

MUNICIPIO DE CABRICÁN  
DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO

"COMERCIALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL  
(PRODUCCIÓN DE MAÍZ)"

GUSTAVO ADOLFO AJCU FUENTES

TEMA GENERAL

"DIAGNÓSTICO SOCIOECONÓMICO, POTENCIALIDADES  
PRODUCTIVAS Y PROPUESTAS DE INVERSIÓN"

MUNICIPIO DE CABRICÁN  
DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO

TEMA INDIVIDUAL

" COMERCIALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL  
( PRODUCCIÓN DE MAÍZ)"

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS  
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
2,004

2004

(c)

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO  
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

CABRICÁN-VOLUMEN

2-51-75-AE-2,004

Impreso en Guatemala, C.A.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

" COMERCIALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL  
(PRODUCCIÓN DE MAÍZ)"

MUNICIPIO DE CABRICÁN  
DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO

INFORME INDIVIDUAL

Presentado a la Honorable Junta Directiva y al

Comité Director

del

Ejercicio Profesional Supervisado de  
la Facultad de Ciencias Económicas

por

GUSTAVO ADOLFO AJCU FUENTES

previo a conferírsele el título

de

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

en el Grado Académico de

LICENCIADO

Guatemala, julio de 2,004.

## ÍNDICE

### CAPÍTULO I

#### CARACTERÍSTICAS SOCIOECONÓMICAS DEL MUNICIPIO DE CABRICÁN

1.1	MARCO GENERAL	01
1.1.1	Antecedentes Históricos	01
1.1.2	Localización Geográfica	02
1.1.3	Extensión Territorial	03
1.1.4	Clima	03
1.1.5	Orografía	04
1.1.6	Zona de Vida Vegetal	04
1.2	RECURSOS NATURALES	04
1.2.1	Hidrológicos	04
1.2.2	Bosques	05
1.2.3	Suelos	06
1.2.4	Uso Potencial de los Suelos	08
1.3	DIVISIÓN POLÍTICA-ADMINISTRATIVA	08
1.3.1	División Política	09
1.3.2	División Administrativa	09
1.4	POBLACIÓN	10
1.4.1	Composición Según Edad y Sexo	10
1.4.2	Población Urbana y Rural	13
1.4.2.1	Población Urbana y Rural Proyectada año 2,001	15
1.4.3	Población Económicamente Activa	16
1.4.3.1	Población Económicamente Activa Proyectada al año 2,001	18
1.4.4	Densidad Poblacional	19
1.4.5	Indicadores Sociodemográficos	20
1.4.6	Migración	21
1.4.7	Vivienda	24
1.4.8	Empleo	27

1.4.9	Niveles de Ingreso	30
1.4.10	Niveles de Pobreza	32
1.5	ESTRUCTURA AGRARIA	33
1.5.1	Tenencia de la Tierra	33
1.5.2	Concentración de la Tierra	36
1.5.3	Uso Actual de los Suelos	38
1.6	INFRAESTRUCTURA BÁSICA PRODUCTIVA	41
1.6.1	Instalaciones Agropecuarias	41
1.6.2	Comunicaciones	42
1.6.3	Instalaciones Industriales	43
1.6.4	Instalaciones Comerciales	44
1.7	SERVICIOS BÁSICOS	45
1.7.1	Educación	45
1.7.2	Salud	47
1.7.3	Agua	48
1.7.4	Energía Eléctrica	49
1.7.5	Servicio Telefónico	50
1.7.6	Extracción de Basura	50
1.8	OTROS SERVICIOS	50
1.8.1	Mercado	50
1.8.2	Drenajes	51
1.8.3	Cementerio	51
1.8.4	Correos	51
1.8.5	Instalaciones Deportivas	51
1.9	ORGANIZACIÓN DE LA POBLACIÓN	52
1.9.1	Organizaciones Sociales	52
1.9.2	Organizaciones Productivas	53
1.10	SISTEMAS DE APOYO	54
1.10.1	Organizaciones Estatales	54

1.10.2	Organizaciones Comunes	54
1.10.3	Organizaciones no Gubernamentales (ONG's.)	55
1.11	FLUJO COMERCIAL	57
1.11.1	Principales Productos que Importa el Municipio	57
1.11.2	Principales Productos que Exporta el Municipio	58
1.12	ACTIVIDAD PRODUCTIVA	58
1.13	RESUMEN DE LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA	59

## **CAPÍTULO II**

### **PRODUCCIÓN DE MAÍZ**

<b>2.1</b>	<b>GENERALIDADES DEL PRODUCTO</b>	<b>61</b>
2.1.1	Clasificación Botánica	62
2.1.2	Variedades e Híbridos	63
<b>2.2</b>	<b>PRODUCCIÓN</b>	<b>63</b>
2.2.1	Volumen, Valor y Superficie	66
2.2.2	Destino de la Producción	67
<b>2.3</b>	<b>NIVELES TECNOLÓGICOS</b>	<b>67</b>
<b>2.4</b>	<b>COSTOS DE LA PRODUCCIÓN</b>	<b>68</b>
<b>2.5</b>	<b>FINANCIAMIENTO</b>	<b>69</b>
2.5.1	Tipos de financiamiento	69
2.5.2	Fuentes de financiamiento	69
<b>2.6</b>	<b>COMERCIALIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE MAÍZ</b>	<b>69</b>
2.6.1	Proceso de Comercialización	70
2.6.2	Análisis Institucional	71
2.6.3	Análisis Funcional	72
2.6.4	Canales de Comercialización de Maíz	74
2.6.5	Costos y márgenes de comercialización	75
<b>2.7</b>	<b>ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL</b>	<b>75</b>
<b>2.8</b>	<b>RESUMEN DE LA PROBLEMÁTICA</b>	<b>78</b>
<b>2.9.</b>	<b>SOLUCIÓN DESARROLLADA A LA PROBLEMÁTICA</b>	<b>78</b>

## **CAPÍTULO III**

### **PROPUESTA DE INVERSIÓN**

3.1	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	79
3.2	JUSTIFICACIÓN	79
3.3	OBJETIVOS	80
3.3.1	Objetivo General	80
3.3.2	Objetivos Específicos	80
3.4	ESTUDIO DE MERCADO	80
3.4.1	Identificación del Producto	81
3.4.2	Uso del Producto	82
3.4.3	Oferta	82
3.4.4	Demanda	84
3.4.4.1	Consumo Aparente o Demanda Efectiva	85
3.4.4.2	Demanda Insatisfecha	86
3.4.4.3	Precio	87
3.5	ESTUDIO TÉCNICO	88
3.5.1	Localización	88
3.5.2	Tamaño y Duración del Proyecto	89
3.5.3	Proceso de Producción	89
3.5.4	Requerimientos Técnicos	92
3.6	ESTUDIO FINANCIERO	93
3.6.1	Inversión Fija	94
3.6.2	Inversión en Capital de Trabajo	95
3.6.3	Inversión Total	96
3.7	PLAN DE FINANCIAMIENTO	96
3.7.1	Fuentes de Financiamiento	97
3.7.2	Costo de Producción	98
3.7.3	Estado de Resultados	100
3.8	EVALUACIÓN FINANCIERA	101

3.8.1	Tasa de Recuperación de la Inversión (TRI)	101
3.8.2	Tiempo de Recuperación de la Inversión (TRI)	102
3.8.3	Retorno de Capital	102
3.8.4	Tasa de Retorno al Capital	102
3.8.5	Punto de Equilibrio	102
3.8.6	Margen de Seguridad	103
3.9	IMPACTO SOCIAL	103

## **CAPÍTULO IV**

### **COMERCIALIZACIÓN DEL PRODUCTO**

4.1	SITUACIÓN ACTUAL	105
4.2	PROCESO DE COMERCIALIZACIÓN	105
4.3	FUNCIONES	106
4.4.	FUNCIONES FÍSICAS	107
4.4.1	Funciones Auxiliares	108
4.5	ESTRUCTURA DE MERCADO	110
4.5.1	Eficiencia de Mercado	111
4.5.2	Operaciones de Comercialización	112
4.5.3	Costos y Márgenes de Comercialización	114

## **CAPÍTULO V**

### **ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL**

5.1	SITUACIÓN ACTUAL	117
5.2	ORGANIZACIÓN PROPUESTA	117
5.2.1	Denominación	117
5.2.2	Localización	118
5.2.3	Justificación	118
5.2.4	Marco Jurídico	118
5.2.5	Objetivos de la Organización	119
5.3	SISTEMA ORGANIZACIONAL	120
5.3.1	Diseño Organizacional	120

5.3.2	Funciones Básicas de las Unidades Administrativas	120
5.4	RECURSOS	124
5.4.1	Humanos	124
5.4.2	Materiales	125
5.4.3	Financieros	125
5.5	PROYECCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	125
5.5.1	Social	125
5.5.2	Económica	126
5.5.3	Cultural	126
5.6	APLICACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO	127
5.6.1	Planeación	127
5.6.2	Organización	128
5.6.3	Integración	128
5.6.4	Dirección	129
5.6.5	Control	130

Conclusiones

Recomendaciones

Bibliografía

Anexos

Anexo Uno Manual de Organización

Anexo dos Manual de Normas y Procedimientos

Anexo tres Modelo de Solicitud de empleo y organigrama

## ÍNDICE DE CUADROS

No.	Cuadro	Pág.
1.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Población por edad, años 1,994 - 2,001	11
2.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Población proyectada por sexo, por centro poblado año 2,001	12
3.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Población por área Urbana – Rural proyectada por sexo, por centro poblado año 1,994	14
4.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Población Urbana - Rural proyectada por sexo por centro poblado año 2,001	15
5.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Población económicamente activa -PEA - por sexo por centro poblado año 1,994	17
6.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Población económicamente activa -PEA - por sexo por centro Poblado año 2,001	18
7.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Población proyectada período 1,994 – 2,001	19
8.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Indicadores socio demográficos año 2,000	20
9.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Ingresos familiares por remesas del exterior año 2,001	23
10.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Propiedad de la vivienda año 2,001	25
11.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Material utilizado en la construcción de unidades habitacionales año 2001	26

12.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Actividades ocupacionales año 2,001	30
13.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Niveles de ingresos año 2,001	32
14.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Tenencia de la tierra año 2,001	36
15.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Concentración de tierras según número de fincas y extensión año 1,979	37
16.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Concentración de tierras año 2,001	38
17.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Uso actual de la tierra año 2,001	39
18.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Estudiantes inscritos año 2,001	46
19.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Población alfabeta – Analfabeta año 1,994 – 2,001	46
20.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Causas de mortalidad año 2,000	48
21.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Costo directo de producción de maíz micro fincas y fincas sub familiares según encuesta año 2,001	68
22.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Oferta Nacional Histórica y proyectada de chile pimiento período 1,987 – 2,006	83
23.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Demanda potencial, histórica y proyectada de chile pimiento período 1,987 - 2,006	85
24.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Consumo aparente de chile pimiento período 1,997 - 2,006	86

25.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Estimación de la demanda insatisfecha de chile pimiento período 1,997 – 2,006	87
26.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Cooperativa Agrícola Cabricán RL Proyecto de Producción de Chile Pimiento Inversión fija del proyecto	94
27.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Cooperativa Agrícola Cabricán RL Proyecto de Producción de Chile Pimiento Inversión en capital de trabajo	95
28.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Cooperativa Agrícola Cabricán RL Proyecto de Producción de Chile Pimiento Inversión total	96
29.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Cooperativa Agrícola Cabricán RL Proyecto de Producción de Chile Pimiento Fondo de amortización	98
30.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Cooperativa Agrícola Cabricán RL Proyecto de Producción de Chile Pimiento Costo de producción	99
31.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Cooperativa Agrícola Cabricán RL Proyecto de Producción de Chile Pimiento Estado de resultado	100
32.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Cooperativa Agrícola Cabricán RL Proyecto de Producción de Chile Pimiento Márgenes y costos de comercialización propuestos	114

## ÍNDICE DE GRÁFICAS

<b>No.</b>	<b>Gráfica</b>	<b>Pág.</b>
01.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Proceso de producción de maíz blanco año 2,001	65
02.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Canal de comercialización de maíz año 2,001	75
03.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Proceso productivo del proyecto de producción de chile pimiento	92
04.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Canal de comercialización propuesto	113
05.	Municipio de Cabricán - Quetzaltenango, Cooperativa Agrícola Cabricán RL, Proyecto de Producción de Chile Pimiento, Organigrama propuesto	123

## ÍNDICE DE TABLAS

<b>No.</b>	<b>Tabla</b>	<b>Pág.</b>
01.	Detalle de niveles tecnológicos Cabricán – Quetzaltenango	67

## INTRODUCCIÓN

La Universidad de San Carlos de Guatemala, como un aporte a la sociedad y en cumplimiento a las leyes y reglamentos, ha dado origen a que las distintas Facultades que la integran, pongan en práctica el ejercicio profesional supervisado. Todo ello derivado de la situación económica que vive el país en todas sus esferas sociales y estructurales, pero con mayor intensidad en el área rural. La Facultad de Ciencias Económicas permite el desarrollo del presente informe denominado “Comercialización y Organización de la Producción Agrícola (Producción de Maíz)”, que integra la parte del tema general: “Diagnóstico Socioeconómico, Potencialidades Productivas y Propuestas de Inversión en el municipio de Cabricán del departamento de Quezaltenango”, investigación llevada a cabo en el mes de octubre de 2,001, la misma pretende el aprovechamiento al máximo de los recursos con los que cuentan los pobladores del Municipio para alcanzar los beneficios, tanto económicos como sociales de toda la región. Al mismo tiempo se pretende incrementar las fuentes de empleo al diversificar la producción, además el presente documento tiene como objetivo principal el establecimiento de la actividad productiva en lo relacionado a su comercialización y organización.

El objetivo general de la presente investigación consiste en la determinación de las causas y efectos como factores principales de la situación actual del nivel socio-económico del Municipio, reconocer las potencialidades productivas en busca de un desarrollo comercial de los habitantes por medio de la propuesta de inversión identificada en el presente documento.

Para efectos de presentación, el presente informe consta de cinco capítulos y tres anexos conformados de la manera siguiente:

El capítulo uno se refiere a los antecedentes generales del Municipio, una reseña histórica, localización geográfica, recursos naturales, condiciones

climatológicas, infraestructura organizacional y servicios públicos y privados con que cuentan los pobladores.

El capítulo dos trata sobre la situación actual de la producción agrícola, específicamente producción de maíz, se constató que esta representa la principal actividad de la población y que la misma es realizada por la mayor parte de personas que conforman el grupo familiar, utilizan el nivel tecnológico tradicional.

El capítulo tres está enfocado a la propuesta de inversión sobre la producción de chile pimiento en la Aldea Los Corrales, en la cual se tiene contemplado alcanzar un nivel óptimo de producción con el propósito de cubrir la demanda existente en el mercado local y extender su cobertura hacia la Cabecera Departamental, además se analizan costos, gastos, estados de resultados, evaluación financiera, tasa de recuperación de la inversión, precio de venta unitario, margen de seguridad, como también lo relacionado al mercado de la oferta y la demanda.

El capítulo cuatro trata sobre la comercialización de chile pimiento para el proyecto propuesto, se analizan en facetas diferentes entre las cuales se pueden mencionar: Equilibrio, dispersión, compra – venta, determinación de precios, almacenamiento entre otros.

El capítulo cinco está orientado a la organización empresarial propuesta en el presente proyecto, según la investigación realizada se constató que la actividad agrícola no cuenta con ningún tipo de organización, únicamente existe una Cooperativa que vela por los intereses de la producción de piedra caliza, por lo tanto en el capítulo en mención se propone un tipo de organización lineal con la cual se pretende alcanzar los objetivos planteados en el presente estudio.

El anexo uno contempla un manual de organización el cual servirá como una herramienta administrativa de mucha importancia dentro de la organización, para identificar la persona que realizará determinada función o actividad.

En el anexo dos se presenta un manual de normas y procedimientos el cual señala los pasos a seguir para realizar cada actividad dentro de la Cooperativa.

El anexo tres presenta un modelo de solicitud de empleo necesarios dentro de la organización, así como un modelo de organigrama que funcionará dentro del proyecto con el objeto de conocer las actividades que se realizarán, como el tiempo que se tomará en cada una de ellas.

Para llevar a cabo la presente investigación fue necesaria la aplicación de las fases indagadora, demostrativa y expositiva correspondientes al método científico, asimismo se utilizó el método inductivo-deductivo.

Es necesario mencionar, que para realizar el presente informe se presentaron factores que incidieron en determinado momento en su desarrollo, como el factor tiempo, mismo que fue superado hasta lograr su culminación.

Cabe mencionar el agradecimiento al señor Alcalde Municipal y sus concejales, Alcaldes Auxiliares de las diferentes aldeas y caseríos, y a la población en general del Municipio por su desinteresada colaboración en la presente investigación.

## **CAPÍTULO I**

### **CARACTERÍSTICAS SOCIOECONÓMICAS DEL MUNICIPIO DE CABRICÁN**

En el presente capítulo se describen las principales características socioeconómicas del municipio de Cabricán del departamento de Quetzaltenango. Con el propósito de conocer las debilidades y fortalezas del pasado y presente, a través de los indicadores de población, salud, educación y vivienda. El análisis e interpretación permiten conocer los problemas de mayor relevancia.

#### **1.2 MARCO GENERAL**

El municipio de Cabricán es uno de los 24 municipios del departamento de Quetzaltenango, anteriormente era conocido como San Cristóbal Cabricán. Tomó su nombre actual el día 11 de octubre de 1,825, durante el desarrollo de la distribución constitucional y territorial de la República de Guatemala.

##### **1.2.1 Antecedentes Históricos**

Según la historia, los primeros pobladores eran descendientes de los mames, procedentes de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, quienes llegaron en busca de una mayor extensión de tierra para vivienda y pastoreo, surgió así la creación del Municipio en el año 1,664. En la tradición oral, el nombre del Municipio proviene del hallazgo de una culebra de dos cabezas, que en mam se llama KAB'EKAN el cual al ser pronunciado en castellano se dice Cabricán.

De acuerdo a documentos existentes en la municipalidad de Cabricán, dan fe, que en la época colonial, Cabricán era parte del territorio del municipio de San Juan Ostuncalco, en ese entonces era gobernador del pueblo quezalteco, don Gabriel Barrios, indio principal de la Gran Corona, encargado de distribuir las tierras; según narran las escrituras, estas fueron asignadas a este sector por partes, hasta formar lo que hoy es el municipio de Cabricán; el que en esa época

llevaba el nombre de “San Cristóbal Cabricán”. La escritura a la cual se hace referencia aparece con fecha 24 de octubre de 1,664 y fue hecho por el escribano real don José Santiago, en presencia del corregidor don Zeledón de Santiago y como testigos los señores: Juan Perdida, Diego de Alacrán y Alonso Juárez de Peña Miel.

Según datos existentes manifiesta que Cabricán fue fundado y declarado oficialmente Municipio independiente e incluido dentro del territorio de Quetzaltenango, el 11 de octubre de 1,825, fecha en la cual se realizó la distribución constitucional y territorial de la República de Guatemala, el título de la propiedad se firmó y otorgó por el entonces Rey de España, Carlos Quinto. En esa época estaban unidos Cabricán y Huitán, según lo manifiesta la escritura del Municipio, pero el 24 de octubre de 1,876 por orden del Teniente Coronel Efectivo de Infantería y Comandante Militar del Distrito, don Inés Auyón, en ceremonia solemne reunió a los alcaldes de ambos pueblos, en el lugar conocido como La Esperancita para ser declarados pueblos independientes”.<sup>1</sup>

El título de los terrenos municipales, está contenido en el Acuerdo Gubernativo del 27 de octubre de 1,910. Por medio del Acuerdo Gubernativo del 18 de junio de 1,922, se autorizó a la municipalidad de Cabricán extender a los vecinos las escrituras de propiedad de sus parcelas, que respalden y afirmen los derechos de las personas sobre la posesión de la tierra.

### **1.2.2 Localización Geográfica**

El municipio de Cabricán se encuentra ubicado entre las coordenadas Geodésicas de 15 grados, 04 minutos, 26 segundos latitud norte y 91 grados, 38 minutos y 53 segundos longitud oeste, a una altitud de 2,625 metros sobre el nivel del mar, pertenece al departamento de Quetzaltenango, el cual a su vez, forma parte de la región occidental de la República de Guatemala.

---

<sup>1</sup>CORPORACIÓN MUNICIPAL 2,000-2,004, Plan Estratégico y Operativo del Gobierno Municipal de Cabricán, Quetzaltenango. Marzo 2001. Pág. 6.

Cabricán limita al norte con el municipio de Sipacapa del departamento de San Marcos, aldea Saquicol del municipio de San Carlos Sija, Quetzaltenango, al sur con el municipio de Huitán del departamento de Quetzaltenango; al este con el municipio de San Carlos Sija del departamento de Quetzaltenango, al oeste con el municipio de Río Blanco y Comitancillo, del departamento de San Marcos.

La cabecera del municipio de Cabricán está en la Sierra Madre, al oeste del río de las Ciénagas. Dista de la cabecera departamental de Quetzaltenango 45 kilómetros, de ellos 21 de terracería y 24 que se encuentran asfaltados por la ruta de Cajolá. Por la ruta que conduce por el municipio de Sibilia, Cabricán tiene una distancia de 36 kilómetros de la cabecera departamental. Otra vía alterna para conducirse a Cabricán, es la de Palestina de los Altos y Río Blanco, dista 56 kilómetros, 22 de terracería y 34 asfaltado y a una distancia de la ciudad capital 247 kilómetros.”<sup>2</sup>

### **1.1.3 Extensión Territorial**

La extensión territorial del municipio de Cabricán es de 60 kilómetros cuadrados, lo que representa una superficie horizontal de 8,580 manzanas de terreno, con una topografía quebrada y ondulada, esta área es equivalente al 3.08% de la superficie total del departamento de Quetzaltenango.

### **1.2.4 Clima**

Según el sistema de clasificación climática de Thornwaite, el clima esta asociado a la altitud sobre el nivel del mar, a la biotemperatura y a la precipitación pluvial; por tales factores, el municipio de Cabricán se clasifica como clima frío. Las estaciones de verano y de lluvia se presentan bien definidas, la estación de verano, que la denominan seca, se presenta en octubre y junto con ella se

---

<sup>2</sup>Francis GALL. Dirección General de Cartografía Diccionario Geográfico de Guatemala, Guatemala 1982. Págs. 275-277.

inician las heladas y terminan en abril. La estación de lluvia se establece en mayo y finaliza en octubre.

### **1.2.5 Orografía**

El territorio del Municipio, esta enclavado en las tierras altas cristalinas, con montañas y colinas escarpadas de la sierra madre, y dentro de sus accidentes orográficos se encuentran las montañas de Chorjalé y Lahuitz, los cerros de Chemal de Agua, Paxoj, Tuijuyub, Xacutz, Xahuilz y Loma de la Guitarra.

### **1.1.6 Zona de Vida Vegetal**

De acuerdo con la clasificación de las zonas de vida vegetal de Guatemala del Dr. H. Leslie Holdridge, este Municipio pertenece a la zona de vida: Bosque muy húmedo montañoso bajo subtropical, cuyo símbolo es bmh-BM; identificada por las características siguientes: Altitud arriba de los 2,600 metros sobre el nivel del mar, la biotemperatura de 12.5 a 18.6 grados centígrados, con una precipitación pluvial promedio de 2,730 milímetros por año y una evapotranspiración potencial de 0.35 milímetro.

## **1.3 RECURSOS NATURALES**

En cuanto a los recursos naturales que en la actualidad tiene el municipio de Cabricán, se pueden mencionar los siguientes:

### **1.4.1 Hidrológicos**

Los recursos hídricos de Cabricán se estiman en 15 unidades, entre las que se puede mencionar a “los ríos: Blanco, Boquerón, Chorjalé, Grandeza, Hondo ó Manzananas, La Esperanza, La Estancia, Las Ciénegas, Quijiquivá, Tablero, Tablero Grande, Xux ó La Vega, Riachuelo Tuajlaj, Quebrada Canac y Zanjón San Isidro. Es importante señalar que la mayor parte de estos ríos forman la

parte alta de la cuenca del río Cuilco, sus aguas están contaminadas con desechos sólidos y aguas servidas de los drenajes de la cabecera municipal.

El Municipio cuenta con dos nacimientos de agua en el cerro Paxoj de la aldea Corrales y uno en la aldea las Ciénegas en el lugar denominado Calel. Además se tienen 166 pozos artesianos en las diferentes aldeas, que sirven para el abastecimiento de agua para cubrir las necesidades de este vital líquido en los hogares de Cabricán”<sup>3</sup>.

#### **1.4.2 Bosques**

En lo que respecta a los recursos forestales el municipio de Cabricán, cuenta con una flora exuberante, la cual se ha perdido en gran proporción por la tala inmoderada y debido a que el principal medio de combustible lo constituye la leña y el carbón, el 95% de los hogares del Municipio hacen uso de los mismos para la cocción de sus alimentos y para producir cal viva, ladrillo y teja. La vegetación natural de la región esta representada por las especies arbóreas de: Pinabete, pino, ciprés, aliso, roble, madrón, encino, cerezo y una diversidad de arbustos, arbustivos y helechos.

Dentro de los árboles frutales que existen se encuentran: manzana, durazno, ciruela, mora, pera, matasanos, lima, limón, naranja, granadilla y aguacate. Las plantas ornamentales más comunes son: la rosa, chatía, dalia, geranio, bougambilia, gusanito, girasol, clavel, cartucho, campana, azucena, begonia y hortensia.

En lo que respecta a las plantas medicinales se tiene: Eucalipto, laurel, hierbabuena, ruda, apasote, salvia santa, flor de muerto, pericón, sábila, malva, calaguala, cola de caballo, té de menta, té de maría luisa, bretónica, té ruso,

---

<sup>3</sup> Ídem. Pág. 278

hierva del cáncer; en arbustos se tiene: la Chilca, arrayán, saúco, miche y chunay.

La fauna, compuesta por animales salvajes que aun subsisten en las áreas boscosas se pueden mencionar a: Ardillas, comadrejas, conejos, gato de monte, venado, coyote, armadillos, zorros, gavilanes, cuervos, guarda barrancos, palomas, culebras y lagartijas.

### 1.4.3 Suelos

Los suelos del municipio de Cabricán se ubican dentro del grupo dos, que se denominan suelos de la altiplanicie central, al subgrupo 2-A suelos profundos sobre relieves inclinados a escarpados de las series: Patzité, Quiché y Sinaché los perfiles se caracterizan así:

**"Suelos Clase Patzité:** símbolo Pz, el material madre es de ceniza volcánica, de color claro, de relieve inclinado con drenaje interno rápido, la capa superior es de color café oscuro, su textura es franca friable de un espesor aproximado de 20 centímetros; el subsuelo es de color café amarillento, de consistencia friable, con textura franca y de 50 centímetros de espesor.

**Suelos Clase Quiché:** símbolo Qi, el material madre es de cenizas volcánicas cementadas, de color claro, de relieve fuertemente ondulado, con buen drenaje interior, la capa superficial es de color café oscuro, con una textura y consistencia franco arcillo-arenosa friable, de un espesor aproximado de 20 centímetros; el subsuelo es de color café rojizo oscuro, su consistencia es plástica, si ésta se encuentra húmeda y densa cuando seca, es de textura arcillosa y de 50 centímetros de profundidad.

**Suelos Sinaché:** símbolo Si, el material madre de estos suelos son cenizas volcánicas, de color claro, de relieve fuertemente ondulado, con buen drenaje interior, la capa superficial es de color café a café oscuro, con textura y consistencia franco-arcilloso friable, con un espesor aproximado de 50 centímetros; el subsuelo es de color rojizo y de consistencia friable, su textura es arcillosa y de un espesor aproximado de 75 centímetros.

Estas tres clases de suelo se encuentran asociados, especialmente en la parte sur del Departamento. Las características importantes que influyen en su uso son:

- a) El declive es de 5% a 20%.
- b) Mediana fertilidad natural.
- c) Baja capacidad de abastecimiento de humedad.
- d) Suelos muy susceptibles a la erosión.
- e) El manejo del suelo es uno de los principales problemas<sup>4</sup>.

Las características mencionadas arriba, indican que el uso del suelo y la potencialidad de los suelos es eminentemente forestal.

Los recursos naturales como los bosques y el suelo, se han deteriorado paulatinamente, por la tala immoderada y los efectos de la erosión de los suelos y por no tener un plan de manejo, por lo que estos recursos se han degradado. Aún más. Es conveniente que las autoridades locales implementen un plan estratégico de manejo sostenible de los bosques y el suelo, pues al recuperar estos recursos aumentarán los caudales de agua de los nacimientos, y se aprovecharán los ríos en época de verano para introducir sistemas de riego en los terrenos propicios para la agricultura y se evitará la erosión laminar de los suelos.

---

<sup>4</sup> Charles S. Simmons, Tarano y Pinto. Clasificación de Reconocimiento de los Suelos de la República de Guatemala. 1,959. Págs. 160-200.

#### **1.4.4 Uso Potencial de los Suelos**

Para determinar el uso potencial de los suelos de Cabricán se consultó el mapa preliminar de capacidad de uso de la tierra de la República de Guatemala (metodología USDA), en donde se describen al detalle las ocho clases agrológicas. En este Municipio predominan las clases agrológicas IV, V y VII. La clase agrológica IV se ubica al centro del Municipio, tiene una extensión aproximada de 16 km<sup>2</sup> equivalente al 27% del área total. Estas tierras son cultivables con severas limitaciones permanentes, tienen relieves ondulados o inclinados aptos para cultivos perennes y pastos, requieren prácticas intensivas de manejo de los suelos y su productividad es de mediana a baja.

Clase agrológica V se localiza al sur-occidente del Municipio, su extensión aproximada es de 14 Km<sup>2</sup> equivalente al 23% del total de Cabricán. Estas tierras con preferencia no cultivables, son aptas para pastos, bosques o para desarrollo de vida silvestre, factores limitantes muy severos para cultivos como mal drenaje y pedregosidad, con relieves planas u ondulados.

Clase agrológica VII. Esta clase predomina en todo el Municipio con una extensión aproximada de 30 Km<sup>2</sup>, lo que representa el 50% del territorio; son tierras no cultivables salvo para algunos cultivos perennes, tales como especies forestales. Tiene factores limitantes muy severos de relieve, profundidad, de Relieve ondulado fuerte o quebrado fuerte.

#### **1.5 DIVISIÓN POLÍTICA-ADMINISTRATIVA**

A continuación se presenta la división política administrativa del municipio de Cabricán Quetzaltenango.

### 1.3.1 División Política

El municipio de Cabricán, está formado por la cabecera municipal con categoría de pueblo, siete comunidades con categoría de aldea y 17 caseríos, distribuidos de la manera siguiente:

#### **Pueblo**

#### **Cabricán**

#### **Caseríos**

Loma Grande, Las Manzanas,  
Loma Chiquita y La Ranchería.

#### **Aldea**

#### **Los Corrales**

Buena Vista, San Antonio y Paxoj.

#### **Las Ciénagas:**

Ciénaga Chiquita, La Vega, Las Ventanas, Chamel,  
Xux.

#### **El Cerro**

Buena Vista y Quijiquibaj.

#### **Chorjalé**

Tuajlaj.

#### **La Grandeza**

#### **Xacaná**

Xacaná Chiquito y La Libertad.

#### **Las Barracas**

### 1.3.2 División Administrativa

La división administrativa del Municipio esta dirigida por el concejo municipal, quien toma las decisiones como un organismo colegiado y delega en la persona del señor alcalde la ejecución de las actividades de carácter administrativo bajo su responsabilidad. Las autoridades de la cabecera se apoyan para su gestión, con un grupo de alcaldes auxiliares quienes gestionan y supervisan la ejecución de proyectos en sus respectivas comunidades. La división administrativa de Cabricán al año 2,001 se ha modificado con respecto a la que existía al año 1,981, en virtud que el alcalde municipal era electo por el pueblo por un período de dos años y desempeñaba también el cargo de Juez de Paz; así mismo, al

año 1,981 habían menos aldeas en relación a las existentes al año 2,001 pues dentro de ese período la comunidad de la Grandeza le fue concedida la categoría de aldea. Las modificaciones anteriores están reguladas legalmente a través de disposiciones gubernamentales.

## **1.6 POBLACIÓN**

La población, es un conglomerado de personas que habitan en un país, lugar o territorio, la cual se puede dividir en población absoluta y relativa. Es el recurso esencial de toda comunidad por el papel que desempeña en el proceso productivo, como productor y consumidor de bienes y servicios.

Para el estudio de los diferentes componentes de la población es necesario establecer, las necesidades y potencialidades existentes en determinadas áreas geográficas.

Según el X censo de población de 1994 realizado por el Instituto Nacional de Estadística –INE-, el total de habitantes del municipio de Cabricán fue de 14,881. Sobre la base de este dato y las tendencias históricas, el INE proyectó una población de 21,357 habitantes, para el año 2,001.

Esta proyección no se puede tomar en cuenta debido al éxodo que hubo de 125 familias el 15 de agosto de 2,001, hacia el municipio de San José el Ídolo departamento de Suchitepéquez, en donde formaron un asentamiento denominado La Escondida.

### **1.4.1 Composición Según Edad y Sexo**

La distribución de la población por edad y sexo, permite visualizar algunas condiciones importantes de la población, como la disponibilidad existente de la mano de obra, así como, la composición de los diferentes rangos de la misma.

Además es posible establecer que necesidades tienen, con el fin de buscar las medidas para solucionarlas.

### **-Edad**

Las condiciones con relación a la edad, según el X censo de población de 1,994, se ha mantenido constante al comparar con la proyección de población para el año 2,001, como lo indica el cuadro siguiente:

**Cuadro 1**  
**Municipio de Cabricán - Quetzaltenango**  
**Población por Edad**  
**Años 1,994 – 2,001**

<b>Grupo de edades</b>	<b>Población 1,994</b>	<b>Población Proyección 2001</b>	<b>%</b>
0-6	4,009	5,766	27
7-14	3,877	5,553	26
15-64	6,464	9,184	43
65 y más	531	854	4
<b>Totales</b>	<b>14,881</b>	<b>21,357</b>	<b>100</b>

Fuente: X Censo Poblacional 1,994 Instituto Nacional de Estadística –INE-, e investigación de campo Grupo EPS segundo semestre 2,001

De acuerdo a las proyecciones, el Municipio cuenta con 21,357 habitantes según el Instituto Nacional de Estadística –INE-, con datos históricos y las respectivas proyecciones se determinó que el 96% de la población se encuentra concentrada entre las edades de 0-64 años y el resto, 4% entre los 65 años y más, lo cual demuestra que dicha población es joven en el Municipio y es notorio el rápido crecimiento de la población, en donde las familias son numerosas por la falta de orientación y planificación familiar, analfabetismo e ignorancia.

### **-Sexo**

La distribución por sexo, según el X Censo de Poblacional de 1,994 del Instituto Nacional de Estadística -INE-, estuvo conformada por 7,421 hombres y 7,460 mujeres o sea el 50% para ambos sexos del total de la población que fue de 14,881 habitantes.

A continuación se presenta el cuadro dos en donde se observan las proyecciones según sexo para los diferentes centros poblados para el año 2,001.

**Cuadro 2**  
**Municipio de Cabricán - Quetzaltenango**  
**Población Proyectada por Sexo**  
**Por Centro Poblado**  
**Año: 2,001**

<b>Centro Poblado</b>	<b>Sexo</b>		<b>Total</b>
	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>	
Cabricán	513	584	1,097
Buena Vista	465	455	920
Cienaga Chiquita	872	910	1,782
Chorjalé	509	560	1,069
El Cerro	937	994	1,931
Loma Grande	347	346	693
La Ranchería	366	371	737
Los Corrales	2,255	2,315	4,570
Las Barracas	152	132	284
Quiquivaj	357	332	689
Xacaná	218	213	431
Xux	225	187	412
Xacaná Chiquito	123	138	261
Las Ciénagas	937	873	1,810
Loma Chiquita	66	60	126
Tuajlaj	115	110	225
San Antonio	30	42	72
Las Manzanas	13	19	32
La Libertad	261	226	487
La Grandeza	304	292	596
La Vega	207	214	421
Buena Vista	401	403	804
Las Ventanas	860	805	1665
Chamel	115	128	243
<b>Totales</b>	<b>10,648</b>	<b>10,709</b>	<b>21,357</b>

Fuente: Elaboración Propia con base a datos de proyecciones Instituto Nacional de Estadística -INE-

En el cuadro anterior se puede observar que el total de la población proyectada según datos del -INE- es de 21,357 habitantes conformados por 10,648

hombres y 10,709 mujeres que en términos porcentuales es de 50% para ambos sexos respectivamente. Por lo tanto se puede decir, que hay una equidad porcentual en la población en cuanto al sexo se refiere.

#### **1.4.2 Población Urbana y Rural**

La población en el municipio de Cabricán no se distribuye en forma homogénea, dado el caso, que la principal actividad de los habitantes es la agricultura, lo cual provoca que en el área rural se concentre un mayor número de habitantes, como se observa en el siguiente cuadro.

**Cuadro 3**  
**Municipio de Cabricán - Quetzaltenango**  
**Población por Área Urbano-Rural Proyectada por Sexo**  
**Por Centro Poblado**  
**Año 1,994**

<b>Centro Poblado</b>	<b>Hombres</b>		<b>Mujeres</b>		<b>Total</b>
	<b>Urbano</b>	<b>Rural</b>	<b>Urbano</b>	<b>Rural</b>	
Cabricán	358		407		765
Buena Vista		324		317	641
Ciénaga Chiquita		608		634	1,242
Chorjale		355		390	745
El Cerro		653		693	1,346
Loma Grande		242		241	483
La Ranchería		255		259	514
Los Corrales		1,571		1,613	3,184
Las Barracas		106		92	198
Quiquivaj		249		231	480
Xacaná		152		148	300
Xux		157		130	287
Xacaná Chiquito		86		96	182
Las Ciénagas		653		608	1,261
Loma Chiquita		46		42	88
Tuajlaj		80		77	157
San Antonio		21		29	50
Las Manzanas		9		13	22
La Libertad		182		157	339
La Grandeza		212		203	415
La Vega		144		149	293
Buena Vista		279		281	560
Las Ventanas		599		561	1,160
Chamel		80		89	169
<b>Totales</b>	<b>358</b>	<b>7,063</b>	<b>407</b>	<b>7,053</b>	<b>14,881</b>

Fuente: Elaboración propia en base a datos del X Censo de Poblacional de 1,994 del Instituto Nacional de Estadística -INE-

Como se puede observar en el cuadro anterior en el área rural se concentra el 95% del total de la población o sea 14,116 personas, lo que demuestra la preferencia de los habitantes de residir en dicha área, debido a que la mayor parte de la población se dedican a faenas agrícolas.

### 1.4.2.2 Población Urbana y Rural Proyectada año 2,001

Para el año 2,001 la población del Municipio en el área Urbana está constituida por 1,097 personas y 20,260 en el área rural como se puede observar:

**Cuadro 4**  
**Municipio de Cabricán-Quetzaltenango**  
**Población Urbano-Rural Proyectada por Sexo**  
**Por Centro Poblado**  
**Año 2,001**

Centro Poblado	Hombres		Mujeres		Total
	Urbano	Rural	Urbano	Rural	
Cabricán	513		584		1,097
Buena Vista		465		455	920
Ciénaga Chiquita		872		910	1,782
Chorjale		509		560	1,069
El Cerro		937		994	1,931
Loma Grande		347		346	693
La Ranchería		366		371	737
Los Corrales		2,255		2,315	4,570
Las Barracas		152		132	284
Quiquivaj		357		332	689
Xacaná		218		213	431
Xux		225		187	412
Xacaná Chiquito		123		138	261
Las Ciénagas		937		873	1,810
Loma Chiquita		66		60	126
Tuajlaj		115		110	225
San Antonio		30		42	72
Las Manzanas		13		19	32
La Libertad		261		226	487
La Grandeza		304		292	596
La Vega		207		214	421
Buena Vista		401		403	804
Las Ventanas		860		805	1,665
Chamel		115		128	243
<b>Totales</b>	<b>513</b>	<b>10,135</b>	<b>584</b>	<b>10,125</b>	<b>21,357</b>

Fuente: Elaboración propia con base a datos de proyecciones Instituto Nacional de Estadística -INE-

Como se observa en el cuadro anterior, la población se concentra en un 95% en el área rural y 5% en la urbana, el cual explica la vocación agrícola que tiene la

mayoría de los habitantes del Municipio, por lo que un grueso de la población prefiere habitar fuera del casco urbano, lo que los hace prescindir de los más elementales servicios, para bien de un mejor desarrollo integral a los habitantes.

### **1.4.3 Población Económicamente Activa**

La población económicamente activa –PEA-, esta formada por las personas que se encuentran en edad de trabajar, tienen una ocupación o la buscan activamente”.<sup>5</sup>

El análisis de la –PEA-, es necesaria para la formulación de programas de desarrollo socioeconómico, con una orientación realista, para alcanzar un mejor aprovechamiento de los recursos humanos que existen en la localidad.

Según la investigación realizada y los datos estadísticos existentes, los habitantes del municipio de Cabricán se encontraban concentrados en un mayor porcentaje en la Aldea Los Corrales y en la Aldea El Cerro, tal como lo demuestra el cuadro siguiente:

---

<sup>5</sup>ORELLANA GONZÁLEZ, René Arturo, La fuerza de trabajo en Guatemala IIES. Facultad de Ciencias Económicas, USAC, 1,978 Pág. 18.

**Cuadro 5**  
**Municipio de Cabricán-Quetzaltenango**  
**Población Económicamente Activa-PEA- Por Sexo**  
**Por Centro Poblado**  
**Año 1,994**

<b>Centro Poblado</b>	<b>P.E.A.</b>		<b>Total</b>
	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>	
Cabricán	90	29	119
Buena Vista	142	3	145
Ciénaga Chiquita	225	17	242
Chorjale	159	6	165
El Cerro	266	21	287
Loma Grande	100	12	112
La Ranchería	108	4	112
Los Corrales	540	25	565
Las Barracas	39	4	43
Quiquivaj	2	0	2
Xacaná	76	1	77
Xux	51	5	56
Xacaná Chiquito	41	1	42
Las Ciénagas	232	4	236
Loma Chiquita	17	1	18
Tuajlaj	27	2	29
San Antonio	12	0	12
Las Manzanas	6	0	6
La Libertad	79	0	79
La Grandeza	91	0	91
La Vega	64	3	67
Buena Vista	110	4	114
Las Ventanas	184	2	186
Chamel	35	0	35
<b>Totales</b>	<b>2,696</b>	<b>144</b>	<b>2,840</b>

Fuente: Elaboración propia en base a datos del X Censo de Poblacional de 1,994 Instituto Nacional de Estadística -INE-

La –PEA- para 1,994 estaba representada por 2,840 trabajadores o sea 19% del total de la población que fue de 14,881 habitantes, de los cuales 2,696 son hombres y 144 mujeres, que representan el 95% y 5% del total de la población económicamente activa –PEA-, del lugar respectivamente.

### 1.4.3.1 Población Económicamente Activa Proyectada al año 2,001

Debido a que la mayoría de la población del municipio de Cabricán es joven, la PEA proyectada para el presente año es de 4,076 personas que representa el 19% del total de la población proyectada, para el mismo año que es de 21,357 habitantes, como se observa en el siguiente cuadro:

**Cuadro 6**  
**Municipio de Cabricán-Quetzaltenango**  
**Población Económicamente Activa –PEA- Proyectada por Sexo**  
**Por Centro Poblado**  
**año 2,001**

<b>Centro Poblado</b>	<b>P. E. A.</b>		<b>Total</b>
	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>	
Cabricán	129	42	171
Buena Vista	204	4	208
Ciénaga Chiquita	323	24	347
Chorjale	228	9	237
El Cerro	382	30	412
Loma Grande	144	17	161
La Ranchería	155	6	161
Los Corrales	775	36	811
Las Barracas	56	6	62
Quiquivaj	3	0	3
Xacaná	109	1	110
Xux	73	7	80
Xacaná Chiquito	59	1	60
Las Ciénagas	332	6	338
Loma Chiquita	25	1	26
Tuajlaj	39	3	42
San Antonio	17	0	17
Las Manzanas	9	0	9
La Libertad	113	0	113
La Grandeza	131	0	131
La Vega	92	4	96
Buena Vista	158	6	164
Las Ventanas	264	3	267
Chamel	50	0	50
<b>Totales</b>	<b>3,870</b>	<b>206</b>	<b>4,076</b>

Fuente: Elaboración propia con base a datos de proyecciones del Instituto Nacional de Estadística -INE-

Se puede observar en el cuadro anterior que según proyecciones la –PEA- está constituida por 3,870 hombres y 206 mujeres, lo que representa el 95% y 5% del total de la –PEA- proyectada, el bajo porcentaje que se observa en la mujer se debe a que siempre es relegada a actividades de carácter familiar y tareas hogareñas, sumado a esto el fenómeno del analfabetismo y la discriminación en toda actividad económica a que esta sujeta la mujer.

#### 1.4.4 Densidad Poblacional

Según las proyecciones de población del departamento de Quetzaltenango y específicamente del municipio de Cabricán, el Instituto Nacional de Estadística – INE- realizó las siguientes proyecciones comprendidas entre 1,995 al 2,001; en lo que respecta al año 1,994, según X Censo de Población, para el municipio en estudio, se registró un total de 14,881 habitantes, como se podrá observar en el siguiente cuadro.

**Cuadro 7**  
**Municipio de Cabricán - Quetzaltenango**  
**Población Proyectada**  
**Período: 1,994-2,001**

<b>Años</b>	<b>Población Proyectada</b>	<b>Habitantes por Kilómetro Cuadrado</b>
1,994	14,881	248
1,995 <sup>1/</sup>	17,881	298
1,996	18,457	308
1,997	19,034	317
1,998	19,610	327
1,999	20,187	336
2,000	20,763	346
2,001	21,357	356

<sup>1/</sup> Cifras Proyectadas

Fuente: Elaboración propia, con base en datos del Instituto Nacional de Estadística - INE-

En el cuadro anterior se puede observar que el número de habitantes por kilómetro cuadrado en el Municipio cada vez es mayor, debido al aumento de la población. El crecimiento de la densidad poblacional es preocupante porque las tierras agrícolas son escasas, lo que ha permitido avanzar en la frontera agrícola, ha destruido parte de los bosques, lo que provoca deterioro del medio ambiente y los recursos naturales son cada vez más escasos.

#### 1.4.6 Indicadores Sociodemográficos

Los indicadores sociodemográficos ayudan a comprender la dinámica poblacional con relación a la natalidad, mortalidad, tasa de crecimiento y Fecundidad como lo demuestra el siguiente cuadro.

**Cuadro 8**  
**Municipio de Cabricán - Quetzaltenango**  
**Indicadores Sociodemográficos**  
**Año 2,000**  
**(Por Mil Habitantes)**

<b>Indicador</b>	<b>Municipio</b>
Tasa Mortalidad Infantil	125
Tasa Natalidad	44
Tasa de Fecundidad	296
Densidad Poblacional por Km.	298

Fuente: Centro de Salud Cabricán, Memoria de Labores 2,000

En el cuadro anterior se puede observar el alto número de muertes infantiles que reporta el Municipio, esto demuestra que el centro de salud que funciona en la cabecera municipal no cuenta con la capacidad para prestar atención médica a la población en general.

#### **-Tasa de Mortalidad Infantil**

La población infantil presenta un alto grado de desnutrición, con un indicador de 125 niños que mueren por cada mil nacimientos, el cual es superior al promedio

de la totalidad del Departamento. Entre las causas más relevantes de la mortalidad en el municipio de Cabricán, se encuentran la neumonía, úlceras gástricas, accidentes cerebro-vascular y desnutrición.

#### **-Tasa bruta de natalidad**

La natalidad es el número proporcional de nacimientos en la población y se mide en un año, el índice de natalidad en el Municipio al año 2,000 es de 44 por millar, lo que indica que por cada 1,000 habitantes, se registraron anualmente 44 nacimientos, según el centro de salud del Municipio.

#### **-Tasa de Fecundidad**

La fecundidad como causa importante del crecimiento de la población, constituye un aspecto esencial de los estudios demográficos. La tasa de fecundidad en general, es el número de hijos nacidos vivos por cada mil mujeres, comprendidos entre los 15 y 49 años de edad.

### **1.4.6 Migración**

La migración es el desplazamiento, con cambio de residencia habitual de personas, desde un lugar de origen a un lugar de destino o lugar de llegada y que implica atravesar los límites de una división geográfica, ya sea de un país a otro, o de un lugar a otro dentro de un mismo país.<sup>6</sup>

#### **-Migración Interna**

Es el proceso de traslado de población, dentro de un mismo país desde un área geográfica de destino, que implica cambio definitivo en el domicilio o lugar de residencia habitual. Para efectos de medición de la migración, el área geográfica de referencia puede ser el municipio o el departamento.<sup>7</sup>

---

<sup>6</sup> INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA, X Censo Nacional de Población y V de Habitación . 1,994. Pág. 125

<sup>7</sup> Loc. Cit.

**-Migración Externa**

Es el traslado de la población fuera del país geográficamente a otro. Cabricán, como todos los poblados de la República, también tienen personas oriundas de esa localidad en el extranjero, pero no se puede determinar con exactitud que porcentaje de la población vive en el exterior.

**-Migraciones campesinas en el municipio de Cabricán**

El fenómeno migratorio en el Municipio se da desde el punto de vista económico, por la poca producción de la tierra y lo reducido de ésta, la que hace y obliga a los campesinos a migrar en ciertas épocas del año hacia la Costa Sur, para obtener un ingreso adicional, para lo cual venden su fuerza de trabajo por el sistema de habilitación o sin él, a los latifundios.

En el año de 1,972, 176 familias constituidas por 511 personas económicamente activas, se trasladaron a la Costa Sur para vender su fuerza de trabajo, que representa el 17% de familias y el 32% de la población económicamente activa del Municipio, estas personas o familias, obtuvieron en la temporada trabajada ingresos por Q.17,674.00.

Según la investigación de campo realizada por el grupo de practicantes, en octubre de 2,001, se determinó que el ingreso promedio de los emigrantes hacia los poblados de la Costa Sur para realizar trabajos en los cultivos de caña de azúcar, café, oscila entre Q.40.00 a Q.45.00 por día trabajado. Estas personas son contratadas por un intermediario o habilitador, quien les entrega una cantidad de dinero como anticipo, por lo cual quedan comprometidas a trabajar en las fincas en los lugares que les asigne el habilitador.

El intermediario o habilitador gana Q.5.00 por persona contratada, él recibe el pago por parte del terrateniente y en algunos casos, es el contratado quien

realiza el pago. Otras de las causas de la migración campesina hacia la Costa Sur, se debe también a que muchos de ellos obtuvieron tierras en propiedad, proporcionadas por el Estado, para ubicarse permanentemente; por tal motivo, hace pocos días se trasladaron 125 familias a la finca “La Escondida” del municipio de San José El Ídolo del departamento de Suchitepéquez, para el cultivo de maíz, limón persa, mangos y desarrollar actividades piscícolas, así como activar un proyecto general de desarrollo para las familias en mención

En general las causas de este éxodo de migración de los trabajadores de Cabricán es principalmente la carencia de fuentes de trabajo en la localidad, problemas de carácter político y social por la explotación y maltrato de que son objeto en donde ofrecen su fuerza de trabajo, a esto hay que agregar el ingreso que reciben que es mucho mayor que lo que pueden obtener en el Municipio.

La migración externa del Municipio según la encuesta realizada en el año 2,001, se determinó que 54 familias reciben remesas del extranjero que es un 15%, y 316 familias que no reciben, que es un 85% del total investigado, como se puede apreciar en el cuadro siguiente.

**Cuadro 9**  
**Municipio de Cabricán–Quetzaltenango**  
**Ingresos Familiares por Remesas del Exterior**  
**Año 2,001**

<b>Remesas Familiares</b>	<b>Total</b>	<b>%</b>
Familias que reciben	54	15
Familias que no reciben	316	85
<b>Total</b>	<b>370</b>	<b>100</b>

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

El cuadro anterior permite analizar que del total de la población, únicamente un pequeño porcentaje recibe ingresos devengados fuera del Municipio, lo que

permite apreciar que en la actualidad las migraciones han disminuido debido al incremento de la fuerza de trabajo en la localidad.

#### **1.4.8 Vivienda**

En Guatemala, la mayoría de las personas han planteado el problema de la vivienda en sus aspectos físicos, pero ésta representa más que un techo, un piso y unas paredes. La vivienda comprende tanto el medio que rodea al ser humano en sí, como las funciones humanas que se desarrollan alrededor de la familia.

La vivienda es el hábitat humano, entendiéndose como tal, al conjunto de viviendas, las cuales tienen que tener una infraestructura indispensable en todo asentamiento humano tales como: Sistemas de aguas negras, abastecimiento de agua, eliminación de basura, instalaciones eléctricas, transporte, calles, gas, teléfono, escuelas, campos de juegos, centros comunales, centros de salud y el entorno cultural dentro del cual se desarrolla la actividad diaria del hombre y su familia.<sup>8</sup>

De acuerdo con el censo de población y habitación de 1,994, en el municipio de Cabricán existen 2,972 unidades habitacionales entre casas formales, ranchos, viviendas improvisadas, distribuidas en los distintos centros poblados, la propiedad del inmueble se detalla a continuación.

---

<sup>8</sup>RIBA, Jorge Ricardo, La Vivienda en Centroamérica. Monografías Técnicas No. 5. Editora ODECA. Enero 1,969. Pág. 45

**Cuadro 10**  
**Municipio de Cabricán–Quetzaltenango**  
**Propiedad de la Vivienda**  
**Año 2,001**

<b>Clasificación</b>	<b>No. de Viviendas</b>	<b>%</b>
Propia	348	94
Alquilada	5	1
De los padres	15	4
Otros	2	1
<b>Total</b>	<b>370</b>	<b>100</b>

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

Según la muestra, en el cuadro anterior se puede observar que el 94% de las viviendas es propia, por lo tanto los propietarios pueden disponer de arrendar o vender su propiedad dado el alto porcentaje que ocupa.

En segundo orden se puede notar, la propiedad de los padres en donde la familia vive sin pagar renta dado la forma de propiedad, ya que, muchas personas como en este caso prefieren convivir en la vivienda de los padres lo cual representa el 4% de los casos estudiados.

El siguiente cuadro muestra la estructura de la vivienda en el Municipio, en las cuales predomina las paredes de adobe, con techos de teja y piso de tierra.

**Cuadro 11**  
**Municipio de Cabricán–Quetzaltenango**  
**Material Utilizado en la construcción de Unidades Habitacionales**  
**Año 2,001**

<b>Descripción</b>	<b>Material utilizado</b>	<b>Número de Unidades</b>	<b>%</b>
<b>Pared:</b>	Adobe	327	88
	Madera	2	1
	Block	30	8
	Ladrillo	10	3
	Otros	1	0
<b>Totales</b>		<b>370</b>	<b>100</b>
<b>Techo:</b>	Lámina	50	14
	Teja	308	83
	Duralita	0	0
	Otros	12	3
<b>Totales</b>		<b>370</b>	<b>100</b>
<b>Piso:</b>	Tierra	250	68
	Cemento	109	29
	Ladrillo	10	3
	Otros	1	0
<b>Totales</b>		<b>370</b>	<b>100</b>

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

Se comprobó que el 83% de los techos es de teja y es utilizada independientemente del tipo de construcción de las paredes, por lo que los techos de teja son muy comunes en el lugar.

El material que más se utiliza en la construcción de paredes, es de adobe, lo cual al realizar los respectivos estudios, el 88% de las viviendas están construidas con dicho material.

En lo que respecta al piso, se puede observar en el cuadro anterior que el 68% de las unidades habitacionales son de tierra, la torta de cemento está en segundo término con un 29% y las viviendas que tienen de ladrillo, según el estudio realizado son el 10%.

Por lo anterior cabe mencionar que el área urbana y específicamente en el área rural, las características de la vivienda no son las adecuadas, esto dado el bajo nivel de vida de las familias, limitaciones en el financiamiento, altos costos de los materiales de construcción, incremento demográfico y la falta de programas gubernamentales en el rubro de la vivienda son las causas de que la mayoría de la población este expuesta a las enfermedades e inseguridad.

#### **1.4.9 Empleo**

En el área urbana de Cabricán se cuenta con empleos formales e informales, pero en el ámbito rural no cuenta con empleos formales. La subsistencia de las familias rurales se basa en los ingresos que obtienen por la venta de sus animales o por el servicio de maquilado de tejidos y en algunos casos por la venta de maíz, haba, trigo, papa y hortalizas, que en la gran mayoría de los casos no es suficiente para satisfacer las necesidades más urgentes de la población; lo que obliga a los pobladores a vender su fuerza de trabajo como jornalero en diferentes actividades.

#### **-El Empleo en la Actividad Agrícola**

El proceso productivo de los cultivos más comunes de Cabricán, la mayor parte de labores culturales se desarrollan en forma manual y en pequeñas áreas de tierra, lo que incide en que estos cultivos requieran de poca cantidad de mano de obra, y especialmente familiar no calificada.

Según se estableció en la investigación de campo, realizada en el mes de octubre de 2,001, los niveles de salarios que se pagan en forma temporal oscilan entre Q 25.00 y Q 30.00 diarios, en jornadas de ocho a 10 horas, en donde se realizan las labores que conlleva el proceso productivo. La contratación es por un período de uno a tres meses, y ésta coincide por lo

general con la época de la siembra o cosecha. La mano de obra que se utiliza es no calificada propia del lugar.

La información de una investigación realizada en el año 1,972 en el Municipio, se determinó que la mano de obra familiar utilizada en la actividad agrícola representaba el 99% del total de la población y el 1% eran jornaleros, comparándose estos datos con los obtenidos en la investigación de campo realizada en el mes de octubre 2,001, la participación de la mano de obra familiar ha disminuido en un 22% lo que ha permitido la generación de nuevas fuentes de trabajo para jornaleros del Municipio.

#### **-El Empleo en la Actividad Pecuaria**

La actividad pecuaria en el Municipio es escasa, ya que la mayor parte de las tierras son utilizadas para la actividad agrícola, lo que incide en que la mano de obra para esta rama productiva sea mínima. Cada familia posee de uno a cinco animales y son criados para autoconsumo, motivo por el cual no le invierten más de media hora diaria a dicho proceso.

La mano de obra utilizada en la actividad pecuaria en el año 1,979 no tenía mucha representación, debido a que únicamente el 1% de la población se dedicaba a ella, al año 2,001 se determinó que la participación en esta actividad, continua con poca representación, lo que ha permitido una mayor generación de empleo.

#### **-El empleo en la Actividad Artesanal**

La actividad artesanal en el Municipio es mínima, de acuerdo a la investigación realizada durante el trabajo de campo en el mes de octubre del año 2,001, se pudo determinar que existe poca generación de empleo debido a que los

artesanos que la realizan la tienen como secundaria y en determinadas épocas del año.

Al año 1,979 la actividad artesanal estaba integrada únicamente por 18 establecimientos familiares, al año 2,001, la realizan un total de 88 establecimientos familiares, lo que permite observar un aumento significativo, generación de nuevas fuentes de empleo y evitar la migración.

### **-El Empleo en la Actividad Industrial**

La explotación en las minas de piedra caliza que constituye la materia prima en la elaboración de cal viva y cal dolomítica, se consideraba como la actividad de mayor pujanza en años anteriores a la investigación de campo, considerándosele la mayor fuente generadora de empleo para los habitantes del Municipio. Esta actividad ha venido en descenso, debido a que una de las principales fuentes de combustión que se utilizaba era la leña, pero ésta ha disminuido como consecuencia de la tala inmoderada de los recursos del bosque, y por restricciones gubernamentales que han obligado a sustituir este combustible por el cascabillo de café, cuyo efecto se ve reflejado en el aumento de los costos y en la baja calidad del producto. Esto ha influido en el cierre de varios hornos de cal, y los que aún existen tienen poca producción, lo cual afecta la generación de empleo en la economía del Municipio.

### **-El Empleo en Maquila de Tejido**

El crecimiento de la maquila de tejidos en el Municipio, ha tenido en los últimos años mayor influencia en la generación de fuentes de empleo y ha disminuido la migración de los campesinos, ya que, hay grupos que se dedican a producir telas por encargo para empresarios del municipio de Salcajá.

### -Actividades Ocupacionales

Entre las principales actividades ocupacionales que existen en el Municipio, se tienen: Agricultores, jornaleros, comerciantes, profesionales, artesanos y empresarios, los cuales se detallan en el siguiente cuadro.

**Cuadro 12**  
**Municipio de Cabricán–Quetzaltenango**  
**Actividades Ocupacionales**  
**Año 2,001**

Ocupación	Área Urbana	%	Área Rural	%	Total
Agricultor	74	21.64	1,221	42.22	1,295
Jornalero			1,119	38.69	1,119
Comerciante			34	1.18	34
Profesional	84	24.56	95	3.28	179
Artesano	37	10.82	189	6.54	226
Ama de casa	146	42.69	220	7.61	366
Empresario	1	0.29	14	0.48	15
<b>Total</b>	<b>342</b>	<b>100.00</b>	<b>2,892</b>	<b>100.00</b>	<b>3,234</b>

Fuente: Municipalidad de Cabricán, Memoria de Labores 2,001

Como puede observarse, la agricultura es la principal ocupación de la población, la cual es de subsistencia, en segundo lugar los jornaleros que se encuentran ubicados el 100% en el área rural, y las amas de casa como puede verse no tienen una ocupación que genere ingreso al hogar.<sup>9</sup>

#### 1.4.9 Niveles de Ingreso

Según la investigación de campo realizada en el mes de octubre de 2,001, se estableció que en el municipio de Cabricán existe un bajo nivel económico de las familias ya que el 37% se encuentran en un rango de ingresos de Q.1.00 a

<sup>9</sup> MUNICIPALIDAD DE CABRICÁN. Plan Estratégico y Operativo del Gobierno Municipal de Cabricán. Marzo 2,001. Pág. 13

Q.300.00 mensuales, el 36% están entre los rangos de Q. 301.00 a Q. 600.00, y el 14 % se encuentran en el rango de Q 601.00 a Q. 900.00 mensuales, el cual lo obtienen como jornaleros, artesanos, maquiladores y remesas que reciben del exterior. Una mínima parte de la población que representan el 6% es mano de obra calificada, son los que tienen ingresos que oscilan entre Q.901.00 a Q. 1,200.00 y el 7% entre ellos profesionales y empresarios que tienen ingresos superiores a los Q. 1,201.00. Entre las causas por las cuales el ingreso es bajo, se tiene: baja calificación de recurso humano, falta de capacitación, bajo nivel educativo.

En la agricultura no se obtienen utilidades, debido ha que se levanta una sola cosecha al año, por el clima frío que prevalece en el Municipio, específicamente en los meses de octubre a febrero.

En la crianza de animales se tienen bajas utilidades, debido a que poseen poca cantidad de los mismos y no cuentan con conocimientos sobre el manejo y por falta de financiamiento externo.

En la elaboración de tejidos, solamente tienen ingresos como asalariados a destajo, debido a que la mano de obra es utilizada como maquila, que permite que el beneficio sea mayor para los empresarios quienes obtienen las mayores utilidades.

En el cuadro siguiente se presentan los rangos de ingresos observados al año 2,001.

**Cuadro 13**  
**Municipio de Cabricán–Quetzaltenango**  
**Niveles de Ingreso**  
**Año 2,001**

Nivel de Ingreso Q.		Muestra	%
De	A		
1.00	300.00	136	37.00
301.00	600.00	134	36.00
601.00	900.00	52	14.00
901.00	1,200.00	23	6.00
1,201.00	Más	25	7.0
Total		370	100.00

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

Al analizar el cuadro anterior se determinó que el 100% de la población encuestada obtienen ingresos menores a Q.2,000.00, lo cual es considerado por el INE como de extrema pobreza.

#### **1.4.10 Niveles de Pobreza**

De acuerdo a la investigación de campo realizada en el mes de octubre de 2,001 en el municipio de Cabricán, y con base en la información contenida en los mapas de pobreza elaborados por la Secretaría General de Planificación-SEGEPLAN-, se determinó que el nivel de pobreza de la población se sitúa en un 93.90% y de ésta un 64.33% es de extrema pobreza.

Los resultados de la encuesta señalan que el nivel de pobreza de Cabricán es dramático, del total de la muestra el 37%, de los encuestados tienen ingresos mensuales dentro del rango de Q.100.00 a Q.300.00, el 36 % tienen ingresos que oscilan entre Q.301.00 a Q. 600.00, el 14% de las familias tienen un ingreso de Q. 601.00 a Q.900.00, el 6% de la población encuestada tienen ingresos que van desde Q.901.00 hasta Q.1,200.00 y el 7% superiores a Q.1,201.00; al analizar estos ingresos mediante el método directo de línea de pobreza, toda la

población se encuentra en un estado de pobreza extrema, no llegan a cubrir el costo de la canasta básica, que para el caso de la República de Guatemala es de Q.2,000.00 según el -INE-.

La investigación de campo realizada en el mes de octubre del 2,001 en el municipio de Cabricán, se pudo determinar, con base en el método de Necesidades Básicas Insatisfechas NBI, el mayor porcentaje de la población del área rural del Municipio, se encuentra en extrema pobreza debido a que no cuentan con los servicios básicos elementales como lo son: drenajes, servicio de agua potable, falta de establecimientos educativos, mala calidad de los materiales de la vivienda y finalmente la vida en hacinamiento.

## **1.5 ESTRUCTURA AGRARIA**

Es la forma de vinculación que se da entre los hombres en el proceso de producción y los medios materiales que existen para la reproducción de su fuerza de trabajo. Dentro de estos medios, la tierra es el factor indispensable para la explotación agrícola, forestal y pecuario, lo cual depende de su forma de tenencia, grado de concentración, uso actual y potencial, así será el desarrollo del Municipio y por ende el de su población

### **1.5.1 Tenencia de la Tierra**

La Tenencia de la Tierra, expresa las relaciones legales y tradicionales entre personas, grupos o instituciones que regulan los derechos al uso de la tierra, el traspaso y goce de los productos así como las obligaciones adheridas a tales derechos.<sup>10</sup> La tenencia de la tierra es un reflejo de las relaciones entre personas y grupos al utilizarla como recurso propio. Se considera la tenencia como el factor estratégico en el desarrollo agropecuario de los países y la tierra la fuente principal de riqueza. El estudio de la tenencia de la

---

<sup>10</sup> COMITÉ INTERAMERICANO DE DESARROLLO. CIDA Tenencia de la tierra y Desarrollo Socioeconómico del Sector Agrícola 1,965.

tierra es muy importante, ya que permite impulsar programas de financiamiento, lo cual incide en el desarrollo de la producción agropecuaria. Existe una división simple de la propiedad de la tierra que consiste en:

#### **-Tierra propia**

Es aquella que pertenece al agricultor y es trabajada, por él o algún familiar y sobre la cual tiene derecho a enajenarla. Esta clasificación corresponde asimismo a la tierra sobre la que no se tiene un título de propiedad, únicamente cuenta con documentos simples que la municipalidad les ha otorgado, pero que es trabajada por el agricultor como propia, situación que caracteriza a la mayoría de las regiones del interior del país, el municipio de Cabricán se encuentra en esta situación.

#### **-Tierra arrendada**

Es la tierra que el agricultor cede para su explotación agrícola en forma parcial o total y por lo que puede obtener algún pago, ya sea en efectivo, especie con jornales o mixto.

#### **-Tierras explotadas en forma comunal**

Son tierras explotadas por una comunidad, en donde el productor forma parte de ésta, donde cultiva una o más parcelas en los terrenos de dicha comunidad.

#### **-Tierras explotadas bajo otras formas**

Se incluye las tierras explotadas y que no están incluidas en los anteriores tipos de tenencia como: el usufructo legal, y de beneficiario.

**-El usufructo legal**

Es cuando el propietario de un bien, en este caso tierras, cede a título gratuito el derecho de uso o usufructo del mismo, a favor de un tercero.

**-Beneficiario**

Es la persona que tiene la tierra y goza de su beneficio, sin ser propietario.

Las formas de tenencia de la tierra se han tomado en cuenta por ser las más comunes en propiedad, arrendamiento, comunal, colonato y mixto, sin embargo, en Cabricán se encuentran determinados tipos de tenencia en donde predomina la forma propia, la comunal y la de arrendamiento, según se enumera a continuación.

La superficie total del Municipio es de 60 kilómetros cuadrados, equivalentes a 8,580 manzanas, extensión que esta distribuida así: 4,850 manzanas constituyen la propiedad privada, 3,667.5 manzanas la propiedad nacional compuesta por caminos, ríos y tierra erosionada en abandono; 62.5 manzanas constituyen propiedad comunal.

Lo anterior afirma que en el Municipio existen tres tipos básicos de tenencia de tierra: En propiedad, comunal y en arrendamiento

En cuanto a la legalidad de la tenencia de la tierra en propiedad en Cabricán, la mayoría de agricultores carecen de seguridad en la misma por cuanto no poseen legalizadas sus escrituras en algunos casos, y en otros las tierras que han heredado de sus antepasados continua en forma probé indivisa porque la finca se ha repartido entre los beneficiarios convenientemente sin ningún trámite legal, que permita que cada dueño tenga su documentación. Es común encontrar en la comunidad el problema de las propiedades intestadas, los agricultores del

lugar por negligencia o por falta de recursos, no han seguido el proceso legal que les permita la seguridad en la tenencia de la tierra”.<sup>11</sup>

En el cuadro siguiente se puede observar como están clasificadas las propiedades de la tierra al año 2,001, según la encuesta realizada por el grupo de practicantes del EPS.

**Cuadro 14**  
**Municipio de Cabricán-Quetzaltenango**  
**Tenencia de Tierra**  
**Año 2,001**

<b>Régimen de Tenencia</b>	<b>Número de Unidades</b>	<b>%</b>	<b>Manzanas Superficie</b>	<b>%</b>
Propia	363	98.00	262	98.00
Arrendada	5	1.00	3	1.00
Otros	2	1.00	1	1.00
<b>Total</b>	<b>370</b>	<b>100.00</b>	<b>266</b>	<b>100.00</b>

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

Según el cuadro anterior, se determinó que en el Municipio predomina la tenencia de tierra en propiedad. Así mismo, que predomina el minifundismo, ya que la mayoría de las personas regularmente cuentan con cinco ó 10 cuerdas de terreno de 625 varas cuadradas las cuales se han repartido dentro del grupo familiar, por tal razón la mayor parte de la producción es para autoconsumo y muy poco disponen para la venta.

### **1.5.2 Concentración de la Tierra**

Se estudia la concentración de la tierra como el principal elemento de la estructura productiva, en este caso, se tomó como fuente básica la información

<sup>11</sup> RODAS DE RAMÍREZ, Thelma Gladis, Estructura y Grado de Desarrollo de Agricultura Volumen I, 1,973. Pág.11

del III censo agropecuario realizado en el año de 1,979, así como también la investigación de campo realizada por el grupo de practicantes del E.P.S. en octubre 2,001 en el Municipio; se pone especial énfasis en la dinámica del cambio de propiedad de la tierra durante el período transcurrido desde la realización del último censo agropecuario. Para tal efecto, se analizaron las unidades productivas que existían hasta 1,979. Estas unidades se clasifican así:

- a. **Microfincas:** son unidades de producción menores de una manzana (menores de 16 cuerdas)
- b. **Subfamiliares:** son fincas de una a menos de 10 manzanas (16 a menos de 160 cuerdas) y
- c. **Familiares:** son aquellas de 10 a menos de 64 manzanas (160 a menos de 1,024 cuerdas)
- d. **Multifamiliares:** Están comprendidas dentro del rango una a menos de 10 caballerías.

El siguiente cuadro, muestra la integración del régimen de concentración de la tierra según el tercer censo agropecuario, realizado en 1,979.

**Cuadro 15**  
**Municipio de Cabricán-Quetzaltenango**  
**Concentración de Tierras**  
**Según Número de Fincas y Extensión**  
**Año 1,979**

<b>Régimen de Concentración</b>	<b>Número de Fincas</b>	<b>%</b>	<b>Manzanas Superficie</b>	<b>%</b>
Micro-fincas	707	46.37	376.48	10.00
Sub – familiar	771	50.55	2,104.98	54.00
Familiar	45	2.95	719.94	18.00
Multifamiliares	2	0.13	704.00	18.00
<b>Total</b>	<b>1,525</b>	<b>100.00</b>	<b>3,905.40</b>	<b>100.00</b>

Fuente: Elaboración propia, con base al III Censo Agropecuario 1,979

En el cuadro anterior, se observa que el segmento de las fincas subfamiliares tiene la mayor proporción de la tierra, seguida por las fincas familiares, fincas multifamiliares y por último el segmento de microfincas. El fenómeno que aquí se

observa, es que 47 personas de los estratos familiares y multifamiliares poseen el 36% de la superficie en manzanas.

En el siguiente cuadro, se muestra la integración del régimen de concentración de la tierra según investigación realizada por el grupo E.P.S. con una muestra de 370 familias entrevistadas en el municipio de Cabricán.

**Cuadro 16**  
**Municipio de Cabricán - Quetzaltenango**  
**Concentración de Tierras**  
**Año 2,001**

<b>Régimen de Concentración</b>	<b>Número de Fincas</b>	<b>%</b>	<b>Manzanas Superficie</b>	<b>%</b>
Micro-fincas	298	81.00	149	56.00
Sub-familiar	72	19.00	117	44.00
Total	370	100.00	266	100.00

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

Según el cuadro anterior se observa que la mayor concentración de tierra se encuentra en el estrato de micro – fincas, debido a la repartición de que han sido objeto por parte de sus antiguos propietarios.

### **1.5.3 Uso Actual de los Suelos**

El uso de la tierra en el municipio de Cabricán, al igual que en la mayoría de los municipios del resto del país, predomina la actividad agrícola, de tal manera, que la tierra es la base de la producción y la principal riqueza de esta localidad; aunque ésta sólo determina en una mínima parte la estructura del sector; el grado de aprovechamiento y uso, está determinado por la fisiografía de la misma, por la concentración y la forma de tenencia. Este uso se analiza a la luz de la información estadística correspondiente al III Censo Agropecuario y las estimaciones objetivas de los practicantes del EPS. en octubre del 2,001.

En el cuadro siguiente se presentan las principales actividades que se analizan en el Municipio.

**Cuadro 17**  
**Municipio de Cabricán–Quetzaltenango**  
**Uso Actual de la Tierra**  
**Año 2,001**

<b>Concepto</b>	<b>No. de Fincas</b>	<b>%</b>	<b>Superficie Mz.</b>	<b>%</b>
Cultivos Anuales	1,509	31.02	1,634.17	32.93
Cultivos Perennes	135	2.77	50.34	1.01
Pastos	102	2.10	793.85	16.00
Bosques y Matorrales	658	13.53	1,311.10	26.42
Rastrojos	954	19.61	723.33	14.58
Tierra en Descanso	163	3.35	332.81	6.71
Otras Tierras	1,344	27.63	116.34	2.34
<b>Total</b>	<b>4,865</b>	<b>100.00</b>	<b>4,961.94</b>	<b>100.00</b>

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

De acuerdo a la información que aporta el tercer censo agropecuario, indica que la tierra se utiliza para cultivos anuales, bosques y matorrales en forma predominante, le sigue en su orden pastos y rastrojos, tierras en descanso y otras tierras, y por último los cultivos permanentes. La investigación de campo realizada en el mes de octubre del año 2,001, confirma que predominan los cultivos anuales y los bosques han dado paso a la frontera agrícola y su capacidad productiva ha disminuido debido a la tala inmoderada a la que son sometidos en la actualidad estos recursos; los que, al igual que en la época primitiva de la humanidad, son utilizados por la población para la construcción y combustible para preparar sus alimentos y para la transformación de la piedra caliza en cal viva. Los montes y bosques del Municipio en un 100% están constituidos por vegetación natural, ya que no son sembrados por el hombre; pero éste si los explota en forma no racional; lo que ha ocasionado una gran

deforestación del área, que por ser muy quebrada presenta un alto grado de erosión, razón por la que se ha perdido gran parte de su fertilidad, humus y vida microbiana.

### **-Actividades Productivas**

Entre las principales actividades productivas que existen en la localidad, se encuentran:

### **-Actividades Agrícolas**

Los principales cultivos existentes en el área de Cabricán son los siguientes: Maíz, frijol, haba, papa, trigo, avena, vicia, manzana y durazno; también algunas hortalizas como repollo, coliflor, zanahoria. La mayoría de los productos son para la venta, a excepción del maíz, frijol y el haba que por lo regular son destinados para el autoconsumo. Las transacciones comerciales de los productos se desarrolla en los mercados de San Francisco el Alto y de Quetzaltenango. La producción de la avena y la vicia la destinan los productores para forraje de los animales domésticos que tienen dentro del recinto de sus propiedades.

### **-Actividad Pecuaria**

La cría y engorde del ganado bovino es la principal actividad pecuaria del Municipio, el cual lo destinan para la producción de leche, carne y abono orgánico. El ganado ovino, porcino y las aves de corral se crían y engordan a escala doméstica, los cuales son vendidos en pie o para el destace domiciliario, para satisfacer sus necesidades alimenticias.

### **-Actividad Artesanal**

Comprende las actividades que realizan los pobladores de manera informal entre las cuales adquieren mayor relevancia la elaboración de telas típicas, las

cuales son destinadas al mercado departamental, la confección de trajes para damas, caballeros y niños (sastrería), así como la fabricación informal de muebles.

### **-Actividad Industrial**

El Municipio cuenta con la materia prima para la elaboración de cal, actividad que con anterioridad era su principal fuente de ingreso, pero en la actualidad su funcionamiento se ha visto disminuido debido a que para la quema de su materia prima es necesario la utilización de gran cantidad del recurso forestal con que cuentan, hoy en día para hacer funcionar los hornos utilizan cascabillo de café el cual es adquirido en las fincas de la costa sur.

## **1.6 INFRAESTRUCTURA BÁSICA PRODUCTIVA**

Comprende las instalaciones agrícolas, pecuarias, artesanales, industriales, carreteras, que permitan el desarrollo de las actividades productivas del Municipio y que son generadoras de empleo urbano y rural.

### **1.6.1 Instalaciones Agropecuarias**

De acuerdo a la investigación realizada en octubre del año 2,001, el Municipio no cuenta con instalaciones agropecuarias que presten servicios a los habitantes de la comunidad para el almacenamiento de la producción o para la transformación de los mismos. El maíz, fríjol y haba son almacenados en el hogar, bajo la modalidad de tapanco, que es un especie de mezanine construido de madera en forma horizontal entre el techo y el piso, pero a una altura de dos metros aproximados. En el caso de la papa, el trigo y los productos hortícolas las venden inmediatamente después de cosechados.

Las instalaciones pecuarias en especial las del ganado bovino y ovino, éstas son sencillas y de poco valor, pues sólo sirven para proteger a los animales de los

depredadores, guarecerlos de la lluvia y las heladas. Su construcción esta hecha de palos rollizos o rajas de pino blanco con techos de paja. El ganado porcino es creado y engordado, a través de concentrado y desperdicio, alimentos que se les da en porquerizas o chiqueros.

### 1.6.3 Comunicaciones

En el año 1,973, la estructura vial estaba constituida por una carretera transitable en todo tiempo, que era la departamental número 13, con una longitud de 45 kilómetros que la comunica con los municipios de Huitan, San Carlos Sija, Olinstepeque, y la cabecera departamental de Quetzaltenango. La comunicación dentro del Municipio se efectuaba por caminos de herradura o veredas a la aldea el Cerro, Las Ciénagas, Chorjalé y los Corrales, existían veredas entre las aldeas y la cabecera municipal.

Para el año 2,001 con base a los datos obtenidos en la investigación de campo octubre 2,001 se observó que las vías de acceso han mejorado, actualmente se cuenta con tres, las cuales son, ruta vía San Carlos Sija, con una longitud de 45 kilómetros que comprende 24 de asfalto y 21 de terracería; ruta vía Sibilia que comprende, 36 kilómetros de terracería y la ruta vía Palestina de los Altos y río Blanco, esta integrada por 22 kilómetros de terracería y 34 de asfalto. Con la introducción de dos vías más de comunicación, el Municipio se ha beneficiado, debido a que se ha incrementado la comercialización.

Según fuente de información obtenida en el año 1,973, existían tres líneas de transporte en el Municipio, los cuales laboraban regularmente hacia la cabecera departamental de Quetzaltenango y viceversa.

En la actualidad según investigación grupo EPS 2,001, se comprobó que existen 10 líneas de autobuses extraurbanos los cuales se detallan a continuación, con

sus respectivas rutas y los días que éstas trabajan: Transportes Sibiliana, que cubre la ruta del Municipio a Guatemala y viceversa, servicio que es suspendido los días miércoles y domingos. Así mismo existen las empresas que prestan el servicio de Cabricán hacia la cabecera departamental de Quetzaltenango, a través de dos rutas: Cabricán, Huitán, Sibilia, Cajolá, Quetzaltenango y viceversa. La otra ruta es Cabricán, Huitán, San Carlos Sija, Quetzaltenango y viceversa. Entre los transportes que prestan el servicio de buses extraurbanos se cuenta con: Transportes Mazariegos, Súper Niña, Sulianita, Estrellita de Oro, Velásquez, Méndez, Rabanales, Manos Unidas y Elizabeth.

El incremento de transportes de servicio extraurbano, en relación al existente en 1,973, se debe a varios factores entre estos, la ampliación de las vías de acceso por medio de infraestructura vial, crecimiento de la población, aumento del flujo comercial en el Municipio, el cual ha contribuido al incipiente desarrollo productivo del lugar.

El Municipio cuenta con tres radioemisoras éstas son: Etéreo Balam, Acu-mam y Radio Evangélica Ebenezer, emisoras con cobertura a nivel local, cuentan con el servicio de telefonía fija, domiciliar y comunitaria, servicio prestado por la empresa Telecomunicaciones de Guatemala, S.A. (TELGUA) y Comunicaciones Celulares, S.A. (COMCEL). El Municipio cuenta con servicio de correo que cubre toda la jurisdicción a nivel local, Nacional e Internacional. Los medios escritos como Prensa Libre y Nuestro Diario, también son distribuidos dentro del Municipio.

### **1.6.3 Instalaciones Industriales**

Según investigación realizada en el mes de octubre del año 2001, se observó que Cabricán cuenta con una mina de piedra caliza para la elaboración de cal viva y cal dolomítica, la primera se procesa en hornos especiales, la segunda

con maquinaria industrial. Los hornos de cal se encuentran localizados en los caseríos Chamel, El Cerro, Loma Chiquita, Loma Grande, La Grandeza y Las Ciénagas. Según información obtenida de diferentes fuentes, anteriormente existían 56 hornos para la producción de cal, en la actualidad sólo existen 25; su disminución se ha debido a que estos hornos funcionaban a base de leña, lo que provoca con ello, una deforestación del recurso bosque con que contaba el Municipio y por la falta de un plan de reforestación por parte de las Autoridades Municipales y Ambientales, provocó la escasez del recurso que era utilizado para el funcionamiento de dichos hornos, actualmente se utiliza el cascabillo del café y granza de arroz, así como también el desperdicio de madera llamado aserrín y ocasionalmente llantas fuera de uso, pero esto provoca contaminación para el medio ambiente. Para la puesta en marcha del proceso productivo de la cal, toman participación un considerable grupo de personas, los que reciben por ello una remuneración baja que forma parte del ingreso familiar.

La industria de cal dolomítica se identifica con el nombre de Cooperativa de Santiago Cabricán y esta localizada en la cabecera municipal, la producción se lleva a cabo en los meses de noviembre a abril.

#### **1.6.4 Instalaciones Comerciales**

Según encuesta realizada por el grupo de practicantes del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) durante el segundo semestre del año 2,001, el municipio de Cabricán cuenta con 107 tiendas, ocho distribuidoras de bebidas alcohólicas y 30 molinos de nixtamal, tres ferreterías, 17 establecimientos entre sastrerías, carpinterías y panaderías, distribuidos en el área urbana y rural, esto representa una fuente de ingresos para los habitantes del Municipio que se dedican a esta actividad.

## **1.8 SERVICIOS BÁSICOS**

Se dividen en estatales, municipales y privados. Dentro de los servicios estatales se pueden mencionar: Educación Pública, seguridad ciudadana, administración de justicia, centros y puestos de salud e instalaciones deportivas. Los servicios municipales son: agua entubada, mercado, drenajes y cementerio. El sector privado presta servicios de correos, telefonía comunitaria, celular y digital, energía eléctrica, transportes y educación.

### **1.8.1 Educación**

El Municipio cuenta con los servicios educativos pre-primario, primario y nivel medio, que incluye nivel básico y diversificado con las carreras de bachillerato, secretariado comercial y magisterio.

El área urbana del Municipio cuenta con la Escuela Nacional Estela Molina de Sthal, el Instituto Básico por Cooperativa, Instituto Privado Mixto la Asunción, Escuela Normal Maya La Asunción, estos dos últimos establecimientos funcionan en el mismo recinto educacional.

En el área rural existen 17 escuelas mixtas, en las cuales funciona el nivel pre-primario y primario. Así mismo funcionan cinco institutos del nivel básico por cooperativa.

En el cuadro siguiente se presenta la cantidad de estudiantes inscritos para el ciclo 2,001 en los diferentes niveles educativos.

**Cuadro 18**  
**Municipio de Cabricán–Quetzaltenango**  
**Estudiantes Inscritos**  
**Año 2,001**

<b>Nivel Educativo</b>	<b>Urbano</b>	<b>Rural</b>	<b>Total</b>
Pre-primaria	69	634	703
Primaria	596	1,775	2,371
Básicos	285	356	641
Diversificado	233	0	233
<b>Total</b>	<b>1,183</b>	<b>2,765</b>	<b>3,948</b>

Fuente: Supervisión Educativa, Memoria de Labores 2,001

En el cuadro anterior se puede observar que el nivel de escolaridad que predomina en el Municipio al año 2,001, es el nivel primario con un 60% de estudiantes y el pre-primario con el 18%. Este indicador es muy importante, porque constituye un elemento esencial para el desarrollo de la comunidad.

Para analizar el desarrollo de la educación en el Municipio, es necesario tomar en consideración el porcentaje de alfabetas y analfabetas los cuales se detallan en el siguiente cuadro.

**Cuadro 19**  
**Municipio de Cabricán–Quetzaltenango**  
**Población Alfabetas-Analfabetas**  
**Años: 1,994-2,001**

	<b>Censo Año 1,994</b>		<b>Muestra 2,001</b>	
Alfabetas	4,039	58%	258	70%
Analfabetas	2,956	42%	112	30%
<b>Total</b>	<b>6,995</b>	<b>100%</b>	<b>370</b>	<b>100%</b>

Fuente: X Censo Poblacional de 1,994 del Instituto Nacional de Estadística -INE- e Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

De conformidad con el cuadro anterior, se determinó que del total de entrevistados en el año 2,001, la población alfabeta se incremento en un 12% en relación al año 1,994, igual porcentaje disminuyó en el analfabetismo, en relación con los datos proporcionados por el Instituto Nacional de Estadística -INE-.

### **1.7.2 Salud**

Actualmente existe un centro de salud y un puesto de salud en el Municipio, que atiende a pacientes en forma particular. Dicho centro es atendido por un médico cirujano y su respectivo personal paramédico.

De acuerdo a la investigación de campo realizada por el grupo de Ejercicio Superior Supervisado -EPS-, se determinó que la mayoría de la población entrevistada, tanto en el área urbana como rural del Municipio; 273 personas manifestaron que la comunidad padece de enfermedades respiratorias, 185 enfermedades gastrointestinales, siete dolores musculares, 16 alergias epidémicas y siete personas indicaron padecer enfermedades de diferentes clases.

Según el centro de salud, en sus estadísticas hacen mención de las causas de mortalidad en el año 2,000 y estas se demuestran en el siguiente cuadro.

**Cuadro 20**  
**Municipio de Cabricán–Quetzaltenango**  
**Causas de Mortalidad**  
**Año 2,000**

<b>Causas</b>	<b>Casos</b>	<b>%</b>
Neumonía	45	53.00
Úlcera Gástrica	10	12.00
Accidente Cerebro Vascular	8	9.00
Sepsis Neonatal	4	5.00
Trauma de Cráneo	3	4.00
Etilismo Agudo	2	2.00
Desnutrición	2	2.00
Cáncer de Próstata	1	1.00
Insuficiencia Cardíaca	1	1.00
Obstrucción Intestinal	1	1.00
Restos de Causas	8	9.00
<b>Total</b>	<b>85</b>	<b>100.00</b>

Fuente: Centro de Salud Cabricán Memoria de Labores 2,001

Al analizar el cuadro anterior, se puede observar que una de las principales causas de mortalidad en el año 2,000 fue por neumonía, así mismo se puede notar que la segunda causa fue por úlcera gástrica. Las muertes ocasionadas por neumonía son resultado del clima frío imperante en la región, así como por la negligencia e indolencia de los pobladores de dicho lugar, al no protegerse de la severidad del clima. El sistema de salud preventiva y curativa de localidad es precario.

### **1.8.3 Agua**

Según el X Censo de Población y V de Habitación realizado en el año 1,994, el 69% de las casas formales tienen servicio de agua entubada y 31% restante

no contaba con dicho servicio. El censo municipal realizado por la Unidad Administrativa de la municipalidad de Cabricán, el abastecimiento de agua entubada es obtenido de la siguiente forma: de 3,821 viviendas el 57% tienen servicio domiciliario, 30% se abastecen por medio de chorros públicos, 10% obtienen el líquido por medio de pozos artesianos y el 3% lo hacen por manantiales y ríos.

El servicio de agua, en el casco urbano y el área rural según investigación realizada, se encontró que 298 reciben el servicio de agua entubada, 57 tienen pozo, 14 obtienen agua de río y una familia que obtiene el vital líquido de tanque público, lo cual hace un porcentaje de 80.54% de familias con agua entubada, 15.41% con agua de pozo, 3.78% con agua de río y 0.27% con agua de tanque municipal.

Con la información anterior se puede analizar que en la actualidad son pocos los hogares que no cuentan con el servicio de agua; según la investigación realizada se confirma que la razón por la que la mayoría de hogares cuentan con el servicio de agua se debe a los proyectos de introducción de agua, que se llevan a cabo por los comités de pro-mejoramiento de las aldeas y caseríos así como de las instituciones que han encontrado el potencial suficiente para desarrollar dichos proyectos.

#### **1.8.4 Energía Eléctrica**

El municipio de Cabricán y sus centros poblados, cuentan con el servicio de energía eléctrica a través de la Empresa Distribuidora de Energía de Occidente, S.A.-DEOCSA-, que se ha encargado de llevar el fluido eléctrico a los hogares más apartados.

Para el censo de 1,994 un total de 2,351 hogares contaban con energía eléctrica lo que representaba un 20.33% y el 79.67% de los hogares no

contaban con dicho servicio. Para el año 2,001 el servicio de fluido eléctrico a llegado a más hogares, por lo que se observa una mejoría en la distribución del servicio.

#### **1.7.5 Servicio Telefónico**

El Municipio cuenta con el servicio de teléfonos comunitarios y residencial a través de la Empresa Guatemalteca de Telecomunicaciones, la que se encarga de llevar el servicio de telefonía al área rural, así como también cuenta con el servicio de telefonía celular que es brindado por diferentes empresas.

Lo antes mencionado muestra un desarrollo en cuanto a comunicación se refiere, si se compara con el mapeo del Municipio del año 1,993, que no existía este tipo de servicio

#### **1.7.6 Extracción de Basura**

En el censo del Municipio realizado por la unidad administrativa de la municipalidad en 1,998, se determinó que para la extracción de basura, 538 hogares la queman, 1,879 la entierran y 415 la tiran, esto da como resultado que en la actualidad no se maneja adecuadamente los desechos y en cuanto a las personas que únicamente tiran la basura, debe educárseles para que la desechen adecuadamente para evitar posibles enfermedades y contaminación del medio ambiente por el mal manejo de la misma.

### **1.9 OTROS SERVICIOS**

Estos propician también bienestar y desarrollo a los habitantes del Municipio.

#### **1.13.1 Mercado**

El Municipio cuenta con un mercado ubicado en la cabecera municipal, que se utiliza para desarrollar transacciones comerciales principalmente el día de plaza (Domingo) con productos de la canasta básica.

La comercialización se realiza hacia dentro del Municipio regularmente, porque la mayoría de los productos llegan de las regiones cercanas a la comunidad, debido a que la producción local ofrece pocos excedentes.

### **1.13.2 Drenajes**

El servicio de drenaje existe únicamente en la cabecera municipal, en donde 229 viviendas desfogon sus aguas servidas al sistema de drenaje; el resto de las casas de la cabecera y las aldeas depositan sus excretas de la siguiente manera: 179 viviendas tienen fosa séptica, 2,439 casas poseen pozo ciego y 248 lo hacen en forma libre.

Al observar el resultado obtenido en la investigación, es notorio, el déficit de los servicios básicos esenciales dentro de las casas del Municipio, lo que provoca un alto grado de contaminación del ambiente.

### **1.13.3 Cementerio**

Cabricán cuenta con un cementerio ubicado en la cabecera municipal, no cuenta con mausoleos colectivos municipales, pero si existen capillas de inhumación particulares

### **1.13.4 Correos**

El servicio de correos lo brinda la Empresa El Correo, S. A., cuyas oficinas locales están ubicadas en la Cabecera Municipal, desde donde se atiende a todas las aldeas.

### **1.13.5 Instalaciones Deportivas**

La práctica del deporte en Cabricán es muy baja, debido a que no cuenta con una organización que se preocupe por impulsarlo y porque no existe la infraestructura necesaria y adecuada. En la actualidad se cuenta con campos

de fútbol en precarias condiciones, También existen dos canchas de básquetbol, una en la cabecera municipal y otra en la aldea Los Corrales.

#### **1.14 ORGANIZACIÓN DE LA POBLACIÓN**

En toda región, independientemente del nivel de desarrollo que presente, la actividad de la sociedad es un elemento importante para el éxito de las metas propuestas, muy en particular en las tareas ambientales orientadas a la conservación de los recursos naturales y así mismo a la participación de los habitantes en los diferentes tipos de organización que propendan en la superación y bienestar del conglomerado humano.

##### **1.14.1 Organizaciones Sociales**

En el municipio de Cabricán existen varias organizaciones sociales, dentro de las cuales se encuentran las que son promovidas por algunas instituciones y otras, como resultado de las diferentes necesidades que se dan dentro de la comunidad, que obligan a la autogestión o bien a solicitar ayuda gubernamental o particular para la solución de los problemas más urgentes.

##### **-Iglesia Católica**

En un mayor porcentaje los pobladores del municipio de Cabricán profesan la religión católica. La iglesia es la encargada de organizar a varios grupos como cofradías, hermandades, grupos de liturgia, así como promotores de salud, dentro de las atribuciones de estos grupos se realiza una serie de actividades tales como: pláticas con orientación a adolescentes, prematrimoniales y catequesis de preparación para confirmaciones.

##### **-Iglesia Evangélica**

Esta organización mantiene cierta rivalidad con la iglesia católica con el objetivo de ampliar su cobertura dentro del Municipio, además esta organización se

caracteriza por proporcionar ayuda económica en casos extraordinarios a todas aquellas personas miembros de la iglesia que tengan problemas de enfermedad o cualquier otro tipo de problemas, los cuales son planteados en las reuniones que se llevan a cabo dentro de la iglesia diariamente.

En el municipio de Cabricán existen varios tipos de organizaciones, que podrían clasificarse de la manera siguiente:

#### **1.14.2 Organizaciones Productivas**

Son organizaciones que agrupan a personas con el propósito de apoyarse mutuamente y así lograr sus fines en forma colectiva, los objetivos primordiales son desarrollar proyectos que tengan relación con la agricultura, ganadería, artesanía y agroindustria. A través de la investigación realizada se comprobó que han existido diferentes organizaciones productivas y Organizaciones no Gubernamentales (ONG'S), que han prestado apoyo y asesoría técnica en la agricultura y educación, a través de convenios con las autoridades municipales, enfocados a gestionar financiamientos a los fondos sociales, para la realización de infraestructura económica, promover proyectos agroforestales, el propósito es la recuperación del recurso tierra, agua y bosques, así como, establecer alianzas estratégicas con otras organizaciones nacionales e internacionales, que buscan la comercialización de los principales productos del Municipio.

##### **-Cooperativa Santiago Cabricán**

Organización que cuenta con un total de 105 asociados, la cual representa una fuente de trabajo fijo para unas 60 personas, dicha cooperativa se dedica a la producción y comercialización de cal dolomítica, producto que es vendido en los departamentos de San Marcos, Retalhuleu, Quetzaltenango, Escuintla, Mazatenango y Santa Rosa, para corregir el grado de acidez de los suelos en el cultivo de café, además la cooperativa ha implementado dentro del Municipio un

expendio de combustible y lubricantes (gasolinera), el cual cuenta con la mayoría de lubricantes necesarios para todo tipo de vehículo automotor. La cooperativa cuenta con estatutos y una planificación anual a los cuales deberán regirse trabajadores y asociados.

### **1.15 SISTEMAS DE APOYO**

Son organizaciones que brindan asistencia técnica, capacitación y ayuda social a través de diferentes instituciones entre de las cuales se encuentran:

#### **1.15.1 Organizaciones Estatales**

Los servicios que presta el Estado, fueron establecidos para apoyar a la comunidad y facilitar el acceso a los mismos, de manera que en el municipio de Cabricán se encuentra: La Municipalidad, Juzgado de Paz, Centro de Salud, Puesto de Salud, Subdelegación del Tribunal Supremo Electoral, Subcomisaría de la Policía Nacional Civil, Delegación Municipal del Comité Nacional de Alfabetización, todas ubicadas en el área urbana y rural, asimismo escuelas públicas de los niveles pre-primario, primario, básicos y diversificado por cooperativa.

#### **1.15.2 Organizaciones Comunales**

Dentro de las organizaciones comunales, se comprobó la existencia de un comité pro-mejoramiento, cuya labor esta encaminada al mejoramiento del servicio de agua potable.

#### **Asociación Radio Acu-Mam**

La asociación de Radio Acu-Mam esta autorizada por la Dirección General de Radiodifusión, el objetivo es la orientación y formación integral de la población a través de los diferentes servicios sociales que ésta presta. Esta organización la conforman 50 personas, dentro de las cuales están: Dos propietarios de la

infraestructura, una asamblea, una junta directiva, un presidente y un director; dentro de la programación de la estación radial se difunden programas educativos con orientación a la niñez y a la población adulta.

La estación radial cuenta con reglamentos internos, manuales de organización, para las funciones tanto de los socios como para director y presidente, es una asociación autónoma que forma parte de la red nacional de medios de comunicación popular, su cobertura forma parte de una red de emisoras a nivel latinoamericano, hermanada con emisoras de la República Dominicana, México, toda el área de Centro América y América del Sur.

#### **-Asociación de Hermanas Franciscanas**

Es una organización que cuenta con un dispensario, donde prestan atención médica a los habitantes del Municipio y aldeas circunvecinas, la clínica está en capacidad para atender lo relacionado a medicina general y servicio de odontología, el costo de los servicios que presta la mencionada clínica depende de la capacidad de pago de cada usuario.

#### **1.15.3 Organizaciones no Gubernamentales (ONG's.)**

Entre éstas se encuentra: el Proyecto de Desarrollo Social y de Servicios Agrícolas -PRODESSA-, institución que lleva a cabo convenios de cooperación con la municipalidad de Cabricán, por medio de tres ejes de trabajo, los que se relacionan con la organización, producción y educación, cuenta también con un eje transversal que se dedica a la conservación de la cultura maya y el género en donde toma participación el hombre, la mujer y grupos mixtos con participación de la niñez. En lo referente a la producción agrícola, PRODESSA cuenta con un grupo de promotores agrícolas y pecuarios, quienes se rigen con un plan sistemático para alcanzar resultados positivos en cada proyecto asignado. Esta organización cuenta con un proyecto para darle capacitación a un grupo de promotores agropecuarios hasta el año 2,003, previo ha obtener el

título de promotor agropecuario, con enfoque de agro ecología. En lo organizativo esta ONG busca fortalecer a los grupos existentes en las diferentes comunidades donde existen agrupaciones de mujeres que trabajan con los Concejos Comunales y grupo de líderes, capacitándoles sobre la estructura organizativa y la consolidación de grupos, también tiene proyectado para el año 2,002 implementar un proyecto de formación sistemática hacia líderes comunales. En la rama de educación, apoya a un grupo de estudiantes de nivel, primario, básico y diversificado, aportándoles el total del pago de la colegiatura, así como el material didáctico necesario para dicha actividad, también cuenta con un programa dedicado a la niñez y juventud, enfocados sobre sus derechos y obligaciones.

#### **-Cooperativa para el Desarrollo (C.P.D)**

Organización encaminada al fortalecimiento de los proyectos y programas que pretende poner en marcha la Municipalidad por medio de cursos de formación y capacitación a los alcaldes y concejales que conforman las mismas.

#### **-Cooperación Americana de Remesas al Exterior -CARE-**

Organización no gubernamental que apoya el trabajo para favorecer el medio ambiente, a través de la construcción y mantenimiento de viveros en distintas aldeas y caseríos del municipio de Cabricán y proporcionan financiamiento en forma monetaria o bien con alimentos por trabajo.

#### **-Pies de Occidente**

Organización no gubernamental, brinda apoyo al municipio de Cabricán especialmente en el área de salud, dándoles capacitación y asesoría a la personas que se dedican atender los diferentes partos (comadronas), que se dan dentro de la localidad. La ayuda consiste en proporcionar equipo médico necesario para atender dichas actividades.

## **1.16 FLUJO COMERCIAL**

El flujo comercial y financiero se refiere a la forma en que se lleva a cabo la actividad económica en determinado tiempo y lugar, en las relaciones de adquisición de insumos, materias primas, satisfacción de la demanda y destino de los productos que oferta el Municipio. Cabricán al igual que los demás municipios de los departamentos de la República, para realizar su producción agrícola, agroindustrial, artesanal, comercial y ganadera, se vale de la importación de materias primas, materiales e insumos provenientes de varios lugares del país. De igual manera, una vez terminada la producción, se procede a la venta de la misma, la que se ofrece para satisfacer la demanda insatisfecha existente en otros lugares de la República.

### **1.16.1 Principales Productos que Importa el Municipio**

Los productos producidos o comercializados en terceros municipios, son los que en la actualidad representan la mayor parte de la demanda en el Municipio, por consiguiente los productos susceptibles de comercialización, producidos en el Municipio, representan una segunda opción para los demandantes.

Entre los principales productos importados al Municipio, se encuentran: agrícolas, de la industria alimenticia, ganado de todo tipo, hilos de algodón, hilos de sedalina, lana, bambú, telares manuales, etc., provenientes en su mayoría de los departamentos de la región y en menor porcentaje de los departamentos, que conforman la Costa Sur y el resto del país.

Es importante indicar que la principal actividad a la que se dedican los habitantes del municipio de Cabricán es la producción agrícola, para lo cual se necesitan los insumos siguientes: fertilizantes químicos, insecticidas, fungicidas, herbicidas, semillas, herramientas, combustibles y lubricantes.

En orden de importancia se encuentra el sector artesanal, el que está conformado por panaderías, herrerías, talleres de elaboración de tela típica, sastrería y carpinterías, los que necesitan materia prima para su producción, provenientes del departamento de Quetzaltenango y otros departamentos vecinos de la comunidad.

Por último se encuentra el sector servicios, que está formado por farmacias, tiendas, teléfonos comunitarios, fax, gasolineras, pinchazo, academias de mecanografía, fotocopiadoras y comedores, los que al igual que los demás sectores necesitan importar los insumos para la realización de sus actividades.

#### **1.16.2 Principales Productos que Exporta el Municipio**

Entre los principales productos producidos en el Municipio, que posteriormente son comercializados fuera del mismo, se encuentran: artesanías, cal viva, cal dolomítica, algunos productos agrícolas como: trigo, haba fresca y seca, manzana criolla, y algunas hortalizas; destinados en su mayoría a los Departamentos que conforman la Costa Sur, municipios del departamento de Quetzaltenango y con menor participación el resto del país.

#### **1.17 ACTIVIDAD PRODUCTIVA**

El análisis global de la actividad económica para el caso del municipio de Cabricán, se puede decir que la base fundamental de la economía de éste, es el sector primario. En él se ocupa el 94.93% de la PEA, por lo que la agricultura conforma la mayor parte de la producción del Municipio, considerándose la de mayor importancia.

Entre las actividades agrícolas destacan la producción de maíz, frijol, haba, papa y trigo, estos cultivos se realizan en micro fincas, especialmente para el auto consumo.

Las actividades pecuarias comprenden la crianza de ganado bovino, porcino y ovino. Destaca la producción de aves de corral y ganado bovino.

El sector productivo secundario, no tiene mucho auge dentro del Municipio, debido a que son pocas las empresas que se dedican a la industria extractiva y de transformación, debido a que no cuentan con la tecnología adecuada, la mano de obra calificada que se necesita y mucho menos con el recurso económico, el cual es importante para la inversión de capitales.

El sector artesanal, en el municipio de Cabricán cuenta con tejedurías de tela típica, carpinterías, sastrerías, panaderías, que son pequeños establecimientos que ocupan mano de obra familiar y cuentan con tecnología poco desarrollada y en ciertos casos en forma manual, a excepción de las sastrerías que emplean maquinaria hasta cierto grado obsoletas, lo cual trae como consecuencia bajo nivel de ingreso para dicho sector y por ende un deterioro del nivel de vida del trabajador y su familia.

El sector servicios, no se encuentra muy desarrollado debido a que la infraestructura vial, está en mal estado, lo que ha incidido que muchos servicios como: transporte, comunicaciones, comercios y toda aquella empresa que se dedique a generar ganancias o lucro, no tenga un crecimiento económico, motivo por el cual dicho sector está estancado y no genera las expectativas de crecimiento como empresa.

### **1.18 RESUMEN DE LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA**

Se presenta el siguiente resumen de las actividades económicas, que se desarrollan en el Municipio y lo cual es fuente de ingresos para los habitantes del lugar.

Como se puede observar en el anexo 3, la actividad productiva que absorbe más mano de obra es el sector agrícola, con el 78% de la misma, debido a la importancia del volumen de producción agrícola.

Así mismo, se pudo diagnosticar que el sector agrícola representa un 95% de la producción total del Municipio, sin embargo la escasa generación de empleo no permite distribuir el valor agregado entre los miembros de la comunidad.

Por otro lado, el sector industrial y pecuario participan con el 35.16% y 29.13% del producto interno del Municipio que generan mayor valor en cuanto a las importaciones tales como: productos industriales, de consumo masivo y hortalizas.

El Municipio cuenta con una sola industria localizada en el casco urbano dedicada a procesar cal dolomítica y cal viva, aunque el valor de la producción no es representativo, ocupa un 7% de la mano de obra.

Por último se tiene al sector artesanal que esta en vías de desarrollo en el Municipio el cual absorbe el 7% de mano de obra de dicho sector.

## **CAPÍTULO II**

### **PRODUCCIÓN DE MAÍZ**

El presente capítulo tendrá como principal objetivo, el análisis de las cualidades, la producción, niveles tecnológicos, costos, financiamiento y comercialización de la producción de maíz del municipio de Cabricán del departamento de Quetzaltenango, según su orden de importancia

#### **2.2 GENERALIDADES DEL PRODUCTO.**

El maíz es un cereal que se adapta fácilmente a diversas condiciones climáticas, razón por la cual es un producto que se cultiva en toda la República de Guatemala. El cultivo de maíz, es uno de los que han experimentado un crecimiento espectacular en la agricultura moderna del mundo. Hoy en día ocupa el tercer lugar, después del trigo y el arroz, en la lista de la producción mundial. Su éxito se debe sobre todo a la creación de variedades híbridas que superan a las anteriores en un 30% o más en su rendimiento. Su aprovechamiento múltiple y la facilidad de su cultivo le ponen en la primera fila de los demás cultivos de hoja que precisan más mano de obra.

En el mundo se cultiva el maíz sobre una extensión de más de 100 millones de hectáreas, que producen más de tres mil millones de quintales de grano. Los Estados Unidos de Norteamérica es el primer país productor, con un 40% de la superficie cultivada y la producción, seguido por la República de China, Brasil y la Unión Soviética <sup>12</sup>. En Guatemala el cultivo de maíz se realiza en aproximadamente 1,083,400 manzanas, en las cuales se produce más o menos 32 millones de quintales de grano.

El maíz es una planta herbácea cuyo ciclo vegetativo varía entre los 90 y 270 días en regiones que se cultivan entre 0 a 9,000 pies sobre el nivel del mar.

---

<sup>12</sup> GISPERT, Carlos, Biblioteca Practica Agrícola y Ganadera, Bilbao España, 1983. pps 43-48.

Pertenece a la familia de las gramíneas; el tallo puede alcanzar de 1.50 a 4.00 metros de altura y de grosor de 3 a 4 cm de diámetro. Ésta planta, normalmente tiene 14 entrenudos, los cuales son cortos y gruesos en la base y se van alargando a mayor altura del tallo; tiene un promedio de 12 a 18 hojas, las que tienen una longitud que oscila entre 30 a 150 cm y su ancho que puede variar entre 8 a 15 cm. Es monoica por tener flores masculinas y femeninas, las masculinas se forman al final del eje del tallo, y las femeninas se forman en las axilas de las hojas del tallo principal, su fruto es una cariósipide conocido comúnmente como granos los cuales están situados en hilera a lo largo de toda la mazorca.

Esta planta se reproduce por medio de semillas las que conservan su poder de germinación durante 3 ó 4 años, el maíz es un cultivo versátil, se puede sembrar en climas cálidos, templados y fríos, con temperaturas que estén entre los 10 a 25 grados centígrados, y precipitación pluvial de 500 a 3,000 mm. Bien distribuidos durante la época de lluvia.

De una forma natural o industrial, el maíz puede ser objeto de diversos usos, tales como: Consumo humano en atoles, tortillas y tamales, es decir, alimentos nutritivos; Industrialmente en la producción de aceites comestibles, en la fabricación de alcohol etílico y otros, para consumo animal para fabricar concentrado. En la agricultura como semilla para la producción del mismo grano.

### **2.1.1 Clasificación Botánica**

“Botánicamente, el maíz pertenece a la familia de las Gramíneas, a la división Magnoliophyta de la clase Liliopsida, a la subclase Comeliales, al orden Cyperales, al género *Zea* y cuyo nombre científico es *Zea Mays* L.”<sup>13</sup>

---

<sup>13</sup>Arthur Cronquist, an Integrated System of Classification of flowering Plants, E.E.U.U. 1981, Pág 6.

### 2.1.2 Variedades e Híbridos

El maíz es en realidad la única especie de género Zea, pero se trata de una especie extremadamente poliforme, que presenta millones de variedades a menudo muy diferentes una de otras, en especial por la estructura de sus granos, tamaño de la plata y mazorca, color del grano y período vegetativo. Se agrupan en cierto número de categoría, de las cuales las más comunes son las siguientes: Maíz Dentado o Diente de Caballo, caracterizado por una depresión del grano; Maíz Duro o Córneo, con grano duro y aspecto liso; Maíz Azucarado o Dulce; Maíz Harinoso; Maíz de Poporopo.

Las variedades de maíz existentes en el Municipio son: ICTA Chivarreto, San Marceño, el híbrido más comúnmente utilizados es el HA-28, y una diversidad de maíces criollos propios de la región. Los productores de la localidad utilizan por lo regular maíces criollos.

#### Características de las Variedades o Híbridos de Maíz que se Cultivan en el municipio de Cabricán

Características más Comunes	ICTA Chivarreto	San Marceño	Criollo Cabrián	H A 28
Variedad o Híbrido	V	V	V	V
Período Vegetativo en días	235/250	270/280	280	240
Altura de la Planta en metros	2.25	2.25	2.5	2.25
No. de Mazorcas por Planta	2	2	2	2
Color del Grano	Amarillo	Amarillo	Blanco	Blanco
Rendimiento en qq. por Mz.	70	80	40/50	60
Adaptabilidad de ASNM.	2500/2700	2250/2350	2600/3000	2000/2700
Susceptibilidad a Enfermedades	Baja	Baja	Baja	Alta

### 2.2 PRODUCCIÓN.

La producción de maíz en el municipio de Cabricán, es una actividad que realiza la totalidad de los pobladores, debido a que este producto representa la base

fundamental de la dieta alimenticia del 99 % de la población. La cosecha es almacenada en su totalidad en sus viviendas para consumirlo de acuerdo a sus necesidades diarias.

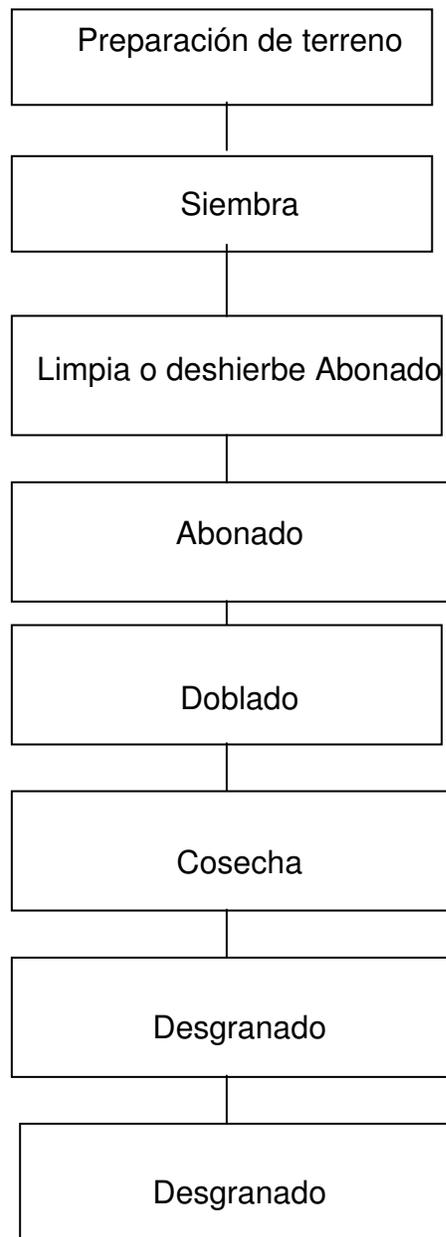
La siembra de maíz es realizada en áreas que presentan diferente topografía como: terreno plano, quebrado, ladera y ondulado, donde la mayoría de área de cultivo es propiedad del productor y en un porcentaje bastante bajo, el productor se ve en la necesidad de arrendar alguna extensión de terreno, debido a que la propiedad que posee no produce el suficiente producto para cubrir sus necesidades en espera de la siguiente cosecha; el tipo de semilla que utilizan el 98% de los productores del estrato de micro fincas es criolla, la que ha sido seleccionada de las mejores mazorcas de la cosecha anterior, el restante 2% utilizan alguna semilla mejorada.

Según la investigación realizada se comprobó que casi no son utilizados agroquímicos como fertilizantes, insecticidas, herbicidas y fungicidas, debido a que la mayoría de productores son de escasos recursos, por lo que solamente utilizan abono orgánico. Tampoco es utilizan sistemas de riego, debido a que el maíz tiene un períodos vegetativo muy largo, por lo que únicamente se obtiene una cosecha al año. El ciclo de producción en este clima es de aproximadamente once meses.

Para llevar a cabo la actividad productiva, en la mayoría de los casos es utilizada la mano de obra de tipo familiar donde el jefe de la familia y sus demás integrantes se ven involucrados en el proceso productivo y en ocasiones se ven en la necesidad de contratar algún jornalero, al cual se le pagan de Q20 a Q25 por jornal más un tiempo de alimentación, que regularmente es el almuerzo.

El proceso de producción de maíz en el municipio de Cabricán se lleva a cabo de la siguiente forma:

**Gráfica 1**  
**Municipio de Cabricán - Quezaltenango**  
**Proceso de producción de maíz blanco**  
**año 2001**



Fuente: Investigación de campo Grupo E.P.S., segundo semestre 2001.

### **2.2.2 Volumen, Valor y Superficie.**

El volumen de producción de maíz en el municipio de Cabricán fue analizado únicamente en los estratos de micro fincas y fincas sub - familiares, debido a la inexistencia de los demás estratos de fincas como fincas familiares y multifamiliares que anteriormente existían en el municipio y a la fecha han desaparecido, en virtud de que estas áreas de terreno han sido repartidas como herencia.

Como se indicó anteriormente, el cultivo del maíz dentro del municipio ocupa un 98% del total de área cultivada, el restante 2% se utiliza para los demás cultivos en conjunto.

La economía de Cabricán esta basada en la producción agrícola, según la encuesta el área cultivada de maíz es de 210 manzanas, con un rendimiento de 48 quintales por manzana y una producción anual de 10,080 quintales, ese total de producción lo destinan para satisfacer las necesidades de cada familia (auto consumo), lo que no permite al productor percibir ningún ingreso pecuniario por la venta de este producto.

La extensión cultivada es de doscientas diez (210) manzanas, con un rendimiento de cuarenta y ocho (48) quintales por cada una de ellas, para obtener una producción de diez mil cuarenta y ocho (10,048) quintales con un precio de Q. 89.00 por quintal, para obtener un total de Q. 897,120.00 por la producción.

### 2.2.2 Destino de la Producción:

La producción de maíz de toda el área del municipio de Cabricán, esta orientada a satisfacer las necesidades personales de cada familia, lo que evidencia que existe poco remanente del producto que puede ser destinado para la venta.

### 2.3 NIVELES TECNOLÓGICOS:

Es el grado con que una unidad productiva utiliza las técnicas de conservación de suelos, insumos, asistencia técnica, créditos, semillas mejoradas y sistemas de riego y otros factores que participan activamente para la explotación de productos agrícolas, este se clasifica en tradicional nivel tecnológico I, baja tecnología nivel tecnológico II, tecnología intermedia nivel tecnológico III y alta tecnología nivel tecnológico IV.

Durante la investigación de campo se estableció que dentro del Municipio las explotaciones agropecuarias basan su desarrollo en dos niveles tecnológicos, al considerarse el tamaño y recursos con que cuentan las fincas, los que se detallan a continuación:

**Tabla 1**  
**Detalle de Niveles Tecnológicos**  
**Cabricán – Quetzaltenango**

Factores	Nivel I	Nivel II
	Tradicional	Baja Tecnología
Suelos	No se utiliza técnicas de conservación de suelos	Se utilizan algunas técnicas de conservación de suelos
Semilla	Se utiliza semilla criolla	Mejorada y criolla
Mano de obra	Familiar	Asalariada y familiar
Agroquímicos	No se aplican	Se aplican en alguna proporción
Riego	Por lluvia	Por lluvia

Fuente: Seminario específico E.P.S., primer semestre 2001.

La información anterior, evidencia que la atención tecnológica para el cultivo del maíz se encuentra en una situación difícil de alcanzar mejores rendimientos, por falta de aplicación de practicas agronómicas, que propicien mejoramiento en los niveles de producción por unidad de superficie.

## 2.5 COSTOS DE LA PRODUCCIÓN:

Esta sección tiene como propósito describir cada uno de los elementos que integran el costo de producción del maíz.

El costo de producción se determinó por medio del sistema del costeo directo, método en el que se carga al producto final solo aquellos costos y gastos que varían de acuerdo con el volumen de producción.

**Cuadro 21**  
**Cabrican - Quetzaltenango**  
**Costo Directo de Producción de Maíz**  
**Microfinca y subfamiliares**  
**Año 2001**  
**(Cifras en Quetzales)**

Concepto	Cultivo del Maíz			
	Costos	%	Costos	%
Insumos	70,560	25	70,560	14
Mano de Obra	210,336	75	352,235	69
Costos Indirectos Variables			90,663	18
Costo Directo de Producción	280,896	100	513,458	100
Producción en Quintales	10,080		10,080	
Costo Directo por Quintal	27.87		50.94	
Precio de Venta por Quintal	89.00		89.00	

Fuente: Investigación de campo Grupo E.P.S., segundo semestre 2001

Según el cuadro anterior, se demuestra que el costo de producción de maíz, según encuesta es inferior en un 55% al agregándole los costos imputados. Esto demuestra que el productor no valoriza su mano de obra ni los costos indirectos variables.

## **2.6 FINANCIAMIENTO:**

Según la investigación realizada se determinó que las personas que se dedican a la actividad agrícola no hacen uso de las fuentes de financiamiento formal, en virtud de que las entidades bancarias no los consideran sujetos de crédito por falta de garantías, obligándolos a auto financiarse con capital propio y en algunos casos recurren a prestamistas locales, quienes les facilitan el capital requerido sin mayores trámites, pero con tasas de interés bastante altas, situación que obliga a los solicitantes a aceptar un porcentaje de interés mayor que el vigente en el mercado.

### **2.5.1 Tipos de financiamiento:**

El financiamiento que utilizan los productores de maíz en el municipio de Cabricán, es el financiamiento por medio de prestamistas y la reinversión de ahorros por diferentes actividades que generan ingresos familiares.

### **2.5.2 Fuentes de financiamiento:**

- Fuentes Internas.

La actividad agrícola se realiza con capital propio y mano de obra tipo familiar.

- Externas:

Según la encuesta realizada, se comprobó que los pobladores que realizan esta actividad no hacen uso de las fuentes de financiamiento externas como los bancos del sistema, por falta de garantías; pero, si acuden a los prestamistas locales.

## **2.6 COMERCIALIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE MAÍZ**

Como consecuencia de las actividades agrícolas que se realizan en el municipio de Cabricán, se pudo determinar que aproximadamente un 90% de las cosechas de maíz, producidas en las microfincas, son destinadas para el autoconsumo y

el 10% restante lo venden para cubrir otras necesidades. Con base a los datos indicados, a continuación se presenta el proceso de comercialización que efectúan los productores de ese estrato.

### **2.6.1 Proceso de Comercialización**

El Proceso de comercialización se refiere a todas las actividades o etapas, que se realizan con el objetivo de llevar los productos desde el área de producción hasta la adquisición de los mismos por el consumidor final.

Las etapas principales que comprende el proceso de comercialización son la concentración, el equilibrio y la dispersión; las que a continuación se describen:

#### **Etapa de Concentración**

Se constató en el municipio de Cabricán, que los productores de maíz, utilizan un alto porcentaje de su producción para autoconsumo, de tal manera que los productores de maíz disponen de poco excedente para la venta.

La concentración de sus productos se efectúa en primer lugar en el propio terreno al momento de la cosechas, luego es trasladado hacia la casa de habitación del productor, donde es almacenado en el tapanco o en cajones de madera instalados en la propia vivienda, de donde se extrae en pequeñas cantidades para el consumo diario.

Por el poco volumen de producción que generan este estrato de fincas, no se observó la existencia de centros de acopio para esos productos en el Municipio.

#### **Etapa de Equilibrio**

El equilibrio se da cuando la oferta se ajusta a la demanda y además se toma en cuenta las características del producto en cuanto a variedad, color, tamaño pureza y la preparación que este lleva para su consumo. Los productos cosechados en las microfincas no se les realiza ninguna transformación especial para el consumo, por lo tanto la transacción que realizan no se considera como

oferta y demanda en virtud a que el porcentaje que comercializan es mínimo, y su precio en ocasiones es menor al que prevalece en el mercado

### **Etapas de Distribución**

Esta etapa no se realiza debido a que la poca cantidad de producto que en ocasiones venden lo hacen de manera directa en la vivienda del productor.

### **2.6.2 Análisis Institucional**

El análisis institucional tiene como objetivo identificar a los entes o participantes en la actividades de comercialización y la función que estos desempeñan en este proceso. En la microfincas del municipio de Cabricán solo participa un ente, y éste es el productor, que actúa como tal y a la vez se convierte en consumidor, pues su producción alcanza para satisfacer las necesidades alimentarias de su familia. Pero, cuando realiza alguna venta de su producción por algún caso extremo, existe la participación de otro ente, el cual es considerado como consumidor final.

### **El Productor**

Es único participante en el proceso, actúa desde el momento en que toma la decisión de que y cuánto producir. En el caso de Cabricán el productor prepara el terreno, siembra el producto, lo cosecha y vende parte del mismo en situaciones de fuerza mayor para la manutención propia y de su familia

### **Intermediarios**

Son las personas particulares o instituciones cuya acción es servir de enlace entre el productor y el consumidor final, para el presente caso el intermediario no tiene ninguna participación debido a que no existen excedentes que puedan hacer posible la misma, porque es trasladado en forma directa al consumidor final.

### **Consumidor Final**

Corresponde al participante más importante en el proceso de comercialización, debido a que todas las actividades van dirigidas a satisfacer sus necesidades, gustos y preferencias, para el presente caso el consumidor final es de manera directa el mismo productor, quien luego de cosechar el producto lo almacena para su consumo.

### **2.6.3 Análisis Funcional**

Con relación a los datos obtenidos, se determinó que las funciones de comercialización para la producción de maíz son las siguientes:

#### **Funciones de Intercambio**

Comprende las funciones encomendadas al traslado de los derechos de propiedad de los bienes, los cuales comprende la compra y venta y ésta puede ser por inspección, por muestra o por descripción para el caso del maíz su compra y venta se realiza por muestra.

#### **Determinación de precios**

El precio del producto puede ser determinado por regateo, subasta pública o cotización, para el presente caso el precio es determinado por medio de regateo a través de una conversación verbal entre comprador y vendedor.

#### **Funciones Físicas**

Son los cambios físicos o fisiológicos de los productos, los cuales pueden ser:

#### **Acopio**

Representa el lugar donde es concentrada la producción, para lo cual el productor utiliza su propia vivienda y así efectuar la concentración del mismo.

**Almacenamiento**

En la mayoría de los casos el productor utiliza la parte superior de alguna habitación conocida como tapanco para almacenar el producto, la cual no reúne las condiciones de higiene necesarias para que el producto no esté expuesto a la contaminación .

**Transformación**

El producto no sufre ninguna transformación especial, únicamente en el momento de ser molido para transformarlo en tortillas o tamales blancos necesarios en su alimentación.

**Clasificación y Normalización**

La única clasificación que realiza el productor consiste en escoger las mejores mazorcas las cuales utilizará como semilla criolla en la siguiente siembra, la unidad de medida utilizada es el quintal.

**Empaque**

La producción de maíz es guardada en costales plásticos o de brin, en ocasiones bastante deteriorados expuestos a la contaminación de insectos y roedores, la cual se considera una forma poco adecuada para mantener el producto en buenas condiciones.

**Transporte**

Comprende el traslado del producto desde el lugar de producción hasta la vivienda del productor el cual se realiza por medio de pick ups, que son en ocasiones propiedad del productor o en su defecto alquilados, para el caso de los productores con menores recursos económicos el producto es trasladado por medio de bestias.

**Funciones Auxiliares**

Estas funciones contribuyen a la ejecución de las funciones físicas como de intercambio las cuales pueden ser:

### **Información de Precios y de Mercado**

Para el presente caso el precio lo basa el productor de acuerdo al mercado local y a la necesidad que tenga de comercializarlo.

### **Riesgos**

Comprende los factores que inciden en ocasiones en el precio del producto en el momento en que este es contaminado y su calidad ya no es la misma.

### **Financiamiento**

La producción de maíz en el Municipio la realizan los productores con capital propio, en muy pocas ocasiones desarrollan su labor agrícola respaldados por algún tipo de financiamiento.

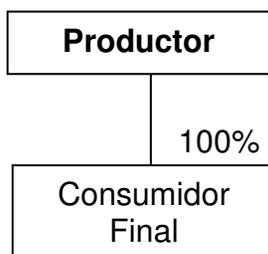
#### **2.6.4 Canal de Comercialización de Maíz**

Los canales de comercialización son aquellos agentes necesarios para facilitar el mercadeo de un producto, pues con su participación se agiliza la transferencia de la propiedad a manos del consumidor final.

La producción de maíz cultivado básicamente es utilizada para consumo familiar y una mínima parte se vende de forma directa al consumidor final, lo que da como resultado que no existan canales de comercialización.

Por otra parte, se comprobó que la ruta para poner en manos del consumidor final la producción de maíz, son como se expone en la gráfica siguiente:

**Gráfica 2**  
**Cabricán - Quetzaltenango**  
**Canal de Comercialización de Maíz**  
**año 2001**



Fuente: Investigación de campo, Grupo E.P.S., segundo semestre 2001

El canal anterior recibe el nombre de canal cero, debido a que no presenta ningún grado de complejidad;

### **2.6.5 Márgenes de comercialización:**

El costo de producción de un quintal de maíz según el cuadro número 22, es de Q. 27.87 según la encuesta y de Q.50.94 para costos imputados. Esto demuestra la inexistencia de algún margen de comercialización, porque el porcentaje que utilizan para la venta es mínimo, y lo realizan en el momento de tener alguna necesidad extrema, por lo tanto no existen márgenes de comercialización.

### **2.7 ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL:**

Se pudo comprobar que los agricultores no están organizados formalmente; sin embargo, a este estrato se le puede catalogar como empresas familiares de subsistencia debido a que toman parte en la labor agrícola el grupo familiar y en raras ocasiones contratan a un jornalero.

En cuanto a los elementos cuantitativos de la clasificación como microempresa, estas unidades de producción agropecuaria, apenas cumple con uno de los

requerimientos de la caracterización de la Federación de la Pequeña y Mediana Empresa –FEPIME-, y este es el de tener de uno a cinco empleados que incluye al dueño. Debe tomarse en cuenta que en las microfincas todas las labores de cultivo son realizadas con fuerza laboral familiar.

Las fincas Subfamiliares es otro estrato que tiene algún grado de organización, aunque poco formal, son pequeñas unidades agropecuarias de producción; pero, dentro de las categorías establecidas por la Federación de la Pequeña y Mediana Empresa se puede asimilar con toda certeza como pequeña empresa; pues, estas unidades de producción cumplen con todos los requisitos cualitativos así:

- Gerencia independiente que suelen ser también los dueños.
- Capital aportado por una persona o grupo familiar.
- La propiedad es de una persona o un pequeño grupo.
- La producción es para el mercado local.
- El tamaño de la finca es relativamente pequeño para una familia.

Entre las características cuantitativas se pueden mencionar las siguientes:

- Los ingresos que obtienen por la venta de las cosechas y animales, les alcanza con algún grado de dificultad para satisfacer las necesidades de la familia.
- Emplean mano de obra familiar y asalariada en todo el proceso productivo.
  - a) Este tipo de empresas si califican para la obtención de crédito agrícola y eventualmente reciben asistencia técnica.

Por medio de la investigación, se comprobó que los productores de maíz de las microfincas y las fincas subfamiliares no están organizadas para hacerle frente a la problemática de producción y comercialización de sus cosechas.

A la luz del planteamiento anterior, se hace imprescindible estimular la organización social, la promoción y el fortalecimiento de las organizaciones comunitarias de productores de maíz del municipio de Cabricán; para lo cual se recomienda la formación de comités comunales de producción y

comercialización bajo las siguientes premisas:

- a) Suplir la carencia organizativa comunal en materia de producción y comercialización de maíz.
- b) Aprovechar la experiencia adquirida en la formación y legalización de diversos comités que han funcionado en la comunidad.
- c) Lograr la participación activa de un grupo de productores.

## **2.8 RESUMEN DE LA PROBLEMÁTICA:**

Mucho se puede decir sobre las causas que provocan la problemática en relación a la actividad agrícola del municipio de Cabricán, para lo cual se puede mencionar, los altos niveles de deforestación, que han provocado erosión en la mayoría de terrenos donde la topografía es de tipo inclinado, los que presentan cortes profundos, que provocan en gran manera la pérdida del suelo y la fertilidad del mismo.

La deforestación de las áreas de cultivo del municipio, son provocadas por la producción de cal que utiliza grandes cantidades de este recurso para su procesamiento, además al laboreo intensivo y descontrolado, que deja al recurso suelo sin la cobertura vegetal, haciéndolo más sensible a las fuerzas destructoras que imposibilitan la mejor realización de la actividad agrícola.

## **2.9. SOLUCIÓN DESARROLLADA A LA PROBLEMÁTICA:**

Solución desarrollada en relación a la problemática existente en la producción de maíz blanco.

**Que se va hacer:** Innovar alguna tecnología de producción, mediante el uso y generalización de la semilla ICTA Chivarreto, darla a conocer principalmente a pequeños y medianos agricultores del municipio de Cabricán, con el objeto de mejorar los rendimientos por unidad de superficie, prevaleciente en el mismo, para mejorar el nivel de vida de sus habitantes.

**Quién lo va hacer:** Sería por medio de entidades de gobierno a través de un programa de orientación o en su defecto alguna entidad no gubernamental (ONG), creando espacios que permitan la participación activa e involucramiento permanente de los pobladores de forma organizada en el desarrollo permanente de la producción de maíz blanco en el Municipio.

**Como se va hacer:** A través del desarrollo de un proyecto municipal, cuyo objetivo sea, el mejoramiento de la actividad agrícola.

**Cuando se va hacer:** A través de promover programas a corto plazo, como medida prioritaria para contrarrestar los niveles de extrema pobreza en que vive la población.

**Donde se va hacer:** En todo el casco urbano y rural, pero específicamente en los lugares que presentan topografía inclinada con altos niveles de erosión.

**Cuanto va a costar:** Por medio de un estudio y poner en marcha un proyecto a corto plazo para poder evaluar un costo de producción favorable para los pobladores del municipio.

### **CAPÍTULO III**

#### **PROYECTO PRODUCCIÓN DE CHILE PIMIENTO**

Después de analizar las condiciones socioeconómicas del municipio de Cabricán, se determinó presentar la siguiente propuesta de inversión sobre la producción de chile pimiento, con el fin de contribuir al mejoramiento del nivel y calidad de vida de sus pobladores.

La producción de chile pimiento, se ha considerado como una alternativa para estimular a la población en el desarrollo agrícola del Municipio, debido a que existe una demanda considerable del producto; pero, la oferta es limitada por que el producto que se expende en la comunidad tiene que ser transportado desde la ciudad capital y otros lugares, razón por la cual los agricultores tienen especial interés en producir esta hortaliza y así diversificar su producción.

#### **3.4.5 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**

Consiste en desarrollar una actividad productiva del cultivo de chile pimiento, en una extensión de cinco manzanas de terreno propiedad de un grupo de agricultores de la aldea Los Corrales del municipio de Cabricán, para abastecer el mercado local y participar en el mercado Departamental y regional.

#### **3.2 JUSTIFICACIÓN**

El departamento de Quetzaltenango no es de los que presenta altos volúmenes de producción de chile pimiento, por lo que el inicio de un proyecto de esta naturaleza beneficiará a los pobladores a encontrar alternativas viables de diversificación agrícola, con el fin de coadyuvar al desarrollo sostenible de la población, por medio de la obtención de mayores ingresos monetarios, al lograr buenos precios por el producto en el mercado y no sujetarse a los precios que proponen los intermediarios.

### **3.3 OBJETIVOS**

Son las metas o fines que se pretenden alcanzar al poner en marcha el presente proyecto.

#### **3.3.1 Objetivo General**

Mejorar el nivel socioeconómico de los habitantes de la aldea Los Corrales, mediante la ejecución de proyectos productivos que generen ingresos monetarios y trabajo rural.

#### **3.3.2 Objetivos Específicos**

Promover la participación de agricultores en la ejecución del proyecto, para beneficiarse con las utilidades que éste genere.

Crear fuentes de trabajo rural para un considerable número de pobladores.

Implementar un sistema de comercialización del chile pimiento en el mercado local, departamental y regional.

Mejorar la capacidad de organización de las personas participantes en el proyecto.

### **3.4 ESTUDIO DE MERCADO**

Dentro de los aspectos de mercado del proyecto de chile pimiento se encuentran los siguientes: la identificación del producto, la oferta, la demanda, los precios y la comercialización del mismo.

### 3.4.1 Identificación del Producto

El chile pimiento dulce o pimientos es originario de América tropical, de donde fue llevado por los españoles a Europa en el siglo XVI. Su nombre científico es *Capsicum Annum* y pertenece a la familia de las solanáceas, planta herbácea, cuyo tallo se vuelve leñoso y puede alcanzar de 70 a 125 centímetros de altura, es anguloso y surcado sencillo en la base.

Sus hojas son enteras, ovaladas o lanceoladas, las hojas inferiores son alternas. Tiene flores hermafroditas solitarias, de color blanco amarillento, las cuales nacen en las axilas de las hojas. Fructifica en baya semi-cartilaginosa, no jugosa, de forma y dimensiones distintas, con dos o tres celdas no completamente aisladas, porque las partes de separación no llegan al vértice del fruto.

Las semillas son de color blanco amarillento, disformes y aplastadas y se encuentran colocadas sobre la prolongación carnosa del pedúnculo. El período vegetativo o el tiempo necesario que requiere para la producción es de tres meses, y tienen una vida productiva de aproximadamente cuatro meses. El suelo más apto para la producción de chile pimiento es el franco y franco arenoso, fértil y profundo con un PH de 5.5 a 7.0, aunque es adaptable a una variedad de suelos. Se adapta al clima cálido templado y frío, y preferentemente con una humedad relativa que oscile entre 85 y 90%. Las variedades más comunes de este producto las siguientes:

**ALLG BIG:** Variedad de chile pimiento cuyas plantas alcanzan una altura entre 60 y 70 centímetros, sus frutos son largos de 13 x 9 centímetros de color verde que cambia a rojo al madurar, su cosecha se produce a los 70 días después de trasplante.

**CALIFORNIA WONDER:** Es una variedad de chile pimiento con características similares al anterior, se diferencian porque sus frutos son mas cuadrados de 10x9 centímetros que cambian a color rojo al madurar, su cosecha se realiza a los 7 días del trasplante.

**YOLO WONDER:** La altura de su planta es de 60 centímetros, produce frutos de 10x10 centímetros su cosecha se realiza a los 75 días después del transplante.

**BIG BERTA:** Es un HÍBRIDO de pimiento dulce de reciente introducción, su planta alcanza una altura de 60 centímetros, su fruto es de 15x9 centímetros se cosecha a los 70 días después de su transplante.

**PERFECCIÓN:** Pimiento dulce conocido como “Morrón” en un producto especial para enlatado o consumo fresco, su fruto es en forma de trompo, se cosecha a los 80 días después del trasplante.

### **3.4.2 Uso del Producto**

El uso común que se le da al chile pimiento en el medio Guatemalteco, es el de consumo en la dieta alimenticia por su valor nutritivo, y por la presentación y sabor que le da a las comidas. También es utilizado en la industria para la fabricación de páprika o pimentón, también se emplea en la preparación de enlatados de jamones, quesos, salsas, así como para la elaboración de colorante natural.

### **3.4.3 Oferta**

Se entenderá como oferta el número de unidades de un determinado bien o servicio que los vendedores están dispuestos a vender a determinado precio. El objetivo del

análisis de la oferta es determinar o medir las cantidades y las condiciones que tiene el producto en el mercado.

Actualmente en el Municipio no se cultiva chile pimiento, por lo tanto por medio del presente proyecto se estará innovando este nuevo cultivo, para ponerlo a disposición de los consumidores locales y de lugares circunvecinos, para que posteriormente se esté en condiciones de competir en el mercado departamental con una producción promedio de doscientos quintales por manzana.

Según los resultados obtenidos en el estudio de campo, se pudo determinar que hay interés en un grupo de personas que desean cultivar chile pimiento, para agregarse a la oferta. El cuadro siguiente presenta de oferta nacional de chile pimiento.

Cuadro 22

República de Guatemala  
Oferta Nacional Histórica y Proyectada de Chile Pimiento  
**Período: 1,997- 2,006**  
**(Miles de Quintales)**

<b>Año Calendario</b>	<b>Producción Nacional <sup>1/</sup> +</b>	<b>Importaciones =</b>	<b>Oferta Total</b>
1,997	78,058	166	78,224
1,998	79,708	693	80,401
1,999	81,358	803	82,161
2,000	83,008	913	83,921
2,001	84,658	1023	85,681
2,002 <sup>a/</sup>	86,308	1133	87,441
2,003	87,958	1243	89,201
2,004	89,608	1353	90,961
2,005	91,258	1463	92,721
2,006	92,908	1553	94,461

Método: <sup>1/</sup>  $y_c = a+bx$  en la que para 2002  $x=5$ ;  $a=78,058$ ;  $b=1,650$

<sup>a/</sup> Cifras proyectadas

Fuente: Elaboración propia con base a datos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-

En el cuadro anterior se puede apreciar que la producción de chile pimiento es constante, por lo que el proyecto se puede implementar para bien de los interesados de desarrollar este proyecto.

La producción Nacional se ha incrementado en 1,650 quintales anuales, situación que pone en buenas perspectivas cualquier iniciativa de inversión en este producto.

#### **3.4.4 Demanda**

La teoría de la demanda intenta explicar el comportamiento de los consumidores y la forma como gastan su ingreso entre los distintos bienes y servicios que tienen a la disposición. Con esta teoría, el individuo intenta maximizar su utilidad y bienestar mediante el consumo de distintos artículos al atender los siguientes factores:

- Su estructura de preferencias o gustos.
- Su nivel de ingresos o riqueza.
- Precio de los artículos relacionados.

La demanda interna de productos agrícolas, está integrada por los que se destinan al consumo humano, al consumo animal, a la agroindustria y a satisfacer a la vez, la demanda de semilla criolla o mejorada.

La población delimitada, se estimó en 80% en el consumo de chile pimiento, dado el nivel de ingreso y gasto de la población.

A continuación se presenta el cuadro de la demanda potencial de chile pimiento.

**Cuadro 23**  
**República de Guatemala**  
**Demanda Potencial Histórica y Proyectada de Chile Pimiento**  
**Período: 1,997-2,006**  
**(Miles de Quintales)**

<b>Año</b>	<b>Población Delimitada 80%</b>	<b>Consumo Anual Per Capita (Libra)<sup>b</sup></b>	<b>Demanda Potencial</b>
1,997	8,125,918	1.1	89,385
1,998	9,074,556	1.1	99,820
1,999	9,394,334	1.1	103,338
2,000 <sup>a</sup>	9,647,980	1.1	106,127
2,001	9,908,476	1.1	108,993
2,002	10,176,005	1.1	111,936
2,003	10,450,757	1.1	114,958
2,004	10,732,927	1.1	118,062
2,005	10,022,716	1.1	121,250
2,006	11,320,330	1.1	124,524

Método: a/ Cifras proyectadas.

b/ Consumo per cápita según investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2,001

Fuente: Elaboración con base a datos del Instituto Nacional de Estadística -INE-

De acuerdo con el cuadro anterior el consumo per cápita de chile pimiento a nivel nacional es constante y su demanda tiende a incrementarse anualmente, lo que permite deducir que existen buenas perspectivas para la implementación del proyecto.

#### **3.4.4.1 Consumo Aparente o Demanda Efectiva**

El consumo aparente, resulta de adicionar a la oferta nacional las importaciones y deducir las exportaciones. Durante el período estudiado la producción nacional de chile pimiento se mantiene en constante crecimiento, las importaciones no se dan en este producto, por lo que dicha producción es suficiente para cubrir el

mercado doméstico. En el siguiente cuadro se describe el consumo de este producto.

**Cuadro 24**  
**República de Guatemala**  
**Consumo Aparente de Chile Pimiento**

Período: 1,997-2,006

(Miles de Quintales)

<b>Año</b>	<b>Producción Nacional</b>	<b>Importaciones</b>	<b>Exportaciones</b>	<b>Consumo Aparente</b>
1,997	78,058	166	9660	68,564
1,998	79,708	693	10883	69,518
1,999	81,358	803	13645	68,516
2,000	83,008	913	16400	67,521
2,001	84,658	1023	19170	66,511
2,002	86,308	1133	21930	65,511
2,003	87,958	1243	24690	64,511
2,004	89,608	1353	27457	63,504
2,005	91,258	1463	30219	62,502
2,006	92,908	1553	32981	61,480

Fuente: Elaboración propia con base a datos proporcionados por el Instituto Nacional de Estadística -INE-

Como se observa en el cuadro anterior, basados en datos históricos 1997-2001 las proyecciones para los siguiente cinco años de vida útil del proyecto muestran que la producción y las exportaciones mantienen un comportamiento ascendente por lo tanto el producto se considera que podrá consumirse en cantidades apropiadas.

#### **3.4.4.2 Demanda Insatisfecha**

Estimar la demanda insatisfecha en un proyecto, resulta de gran utilidad, ya que de la misma depende que el producto tenga una mejor oportunidad en el mercado.

El siguiente cuadro representa esta variable del cultivo de chile pimiento.

Cuadro 25

**República de Guatemala**  
**Estimación de la Demanda Insatisfecha de Chile Pimiento**  
**Período: 1,997-2,006**  
**(Miles de Quintales)**

<b>Año</b>	<b>Demanda Potencial <sup>1/</sup></b>	<b>Consumo Aparente <sup>2/</sup></b>	<b>Demanda Insatisfecha</b>
1,997	89,385	68,564	20,821
1,998	99,820	69,518	30,302
1,999	103,338	68,516	34,822
2,000	106,127	67,521	38,606
2,001	108,993	66,511	42,482
2,002	111,936	65,511	46,425
2,003	114,958	64,511	50,447
2,004	118,062	63,504	54,558
2,005	121,250	62,502	58,748
2,006	124,524	61,480	63,044

Fuente: Elaboración propia con base a datos del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación –MAGA–.

Como se puede observar en el cuadro anterior las cantidades de producto que la población consume son significativas, por lo que al ser comparados con el consumo aparente refleja una demanda insatisfecha también significativa, misma que no es cubierta por la oferta actual, por lo tanto el proyecto propuesto participará para satisfacer esa demanda.

### **3.4.4.3 Precio**

Corresponde al valor que el consumidor estaría dispuesto a pagar por determinado bien o servicio, el precio del chile pimiento según el mercado nacional muestra una variación, según sea la época en que se comercialice, por lo tanto se tomará como base un precio promedio de Q. 125.00 por quintal.

Según datos obtenidos en la localidad durante la investigación realizada, el producto muestra una baja en su precio durante la época de invierno ya que en ese periodo existe abundancia del mismo, durante la época de verano especialmente durante las fiestas de fin de año la demanda sube considerablemente, por lo tanto el precio se incrementa, en el presente proyecto se ha estimado mantener los precios que prevalecen actualmente en el mercado local con el fin de competir con los oferentes provenientes de lugares circunvecinos, el precio del producto para el proyecto se establecerá con base a los costos de producción.

### **3.5 ESTUDIO TÉCNICO**

En este apartado se delimitará la localización y el tamaño del proyecto, los requerimientos necesarios para el proceso productivo así como la inversión total de la propuesta, para alcanzar un volumen de producción que satisfaga las necesidades del consumidor durante la vida útil del proyecto.

#### **3.5.1 Localización**

En este aspecto se analiza la ubicación del proyecto desde el punto de vista de la macro y micro-localización, al tomar en consideración los intereses de los productores.

##### **-Macro-localización**

El proyecto de producción de chile pimiento, se tiene contemplado realizarlo en el municipio de Cabricán del departamento de Quetzaltenango, dicho Municipio dista de la cabecera departamental a 45 kilómetros por la ruta vía San Carlos Sija, desde donde se presenta un acceso de carretera con terracería transitable en toda época del año; además, existe otra ruta alterna con la cabecera departamental vía Sibilia con una distancia de 36 kilómetros, la cual tiene una

parte de terracería y otra asfaltada totalmente accesible para transitar con todo tipo de vehículo automotor.

### **-Micro-localización**

De acuerdo a las características especiales que se requieren para la eficiente producción de chile pimiento en el área, se considera que la aldea Los Corrales ofrece las mejores condiciones para el desarrollo del proyecto; esta se encuentra a una distancia de tres kilómetros de la Cabecera Municipal comunicada con una vía de acceso de terracería en buen estado.

La región cuenta también con suficiente mano de obra disponible para la puesta en marcha del proyecto propuesto.

### **3.5.2 Tamaño y Duración del Proyecto**

Para la decisión sobre el tamaño del proyecto, se tomó en consideración la demanda no cubierta por la oferta existente, la disponibilidad de tierra y mano de obra con que cuenta la Aldea. De acuerdo al estudio realizado y lo acordado con los agricultores del lugar, se destinarán una manzana de terreno para el cultivo, además se pretende que el proyecto alcance un máximo de cinco (5) años de vida útil, con una producción de 1,500 cajas de chile pimiento anuales, lo anterior nos indica que se esperan obtener tres cosechas al año para alcanzar una producción de 22,500 cajas durante la duración del proyecto.

### **3.5.3 Proceso de Producción**

El proceso estará conformado por las labores que se iniciaran con la preparación del suelo hasta la obtención de la cosecha, actividades que se describen a continuación según su orden de ejecución.

**-Preparación del Suelo**

Consiste en arar, rastrear y surquear la tierra en forma cruzada hasta dejarla libre de terrones grandes, esta operación también puede realizarse en forma manual por medio del método de picado, con la utilización de azadón.

**-Preparación de Semilleros**

Para la preparación de semilleros será necesario realizar una actividad por lo menos 30 o 40 días antes del transplante, para la siembra de una manzana del producto se necesitan tres semilleros de 12 metros de largo por 1.2 de ancho a los que les serán sembradas de seis a ocho onzas de semilla.

**-Siembra**

La siembra a campo definitivo se realizará a una distancia de un metro entre surcos y 30 centímetros entre una y otra planta, a ésta actividad también se le llama transplante y se recomienda efectuarlo de 30 a 45 días después de sembrado en el semillero.

**-Fertilización**

Anticipadamente se realizará un muestreo del suelo para obtener las recomendaciones de laboratorio. Con base a ellas, se aplicará la fórmula y dosis recomendada y conocer las fórmulas de abono a aplicar.

**-Aplicaciones de Fertilizantes Foliare**

De acuerdo al plan de cultivo se aplicarán diferentes clases de fertilizantes foliares, desde el semillero hasta el momento en que inicie la floración.

**-Aplicación de Reguladores de Crecimiento**

En el comercio de agroquímicos existen reguladores de crecimiento, que deberán aplicarse hasta 15 días antes de la floración. Se efectuarán tres

aplicaciones por medio de aspersiones cada 20 días durante el período de crecimiento de la planta.

#### **-Limpia**

Esta operación es necesaria para eliminar la maleza que ocasiona daño y competencia a la planta, esta se hará en forma manual iniciándose la primera a los 30 días del transplante.

#### **-Control de Plagas y Enfermedades**

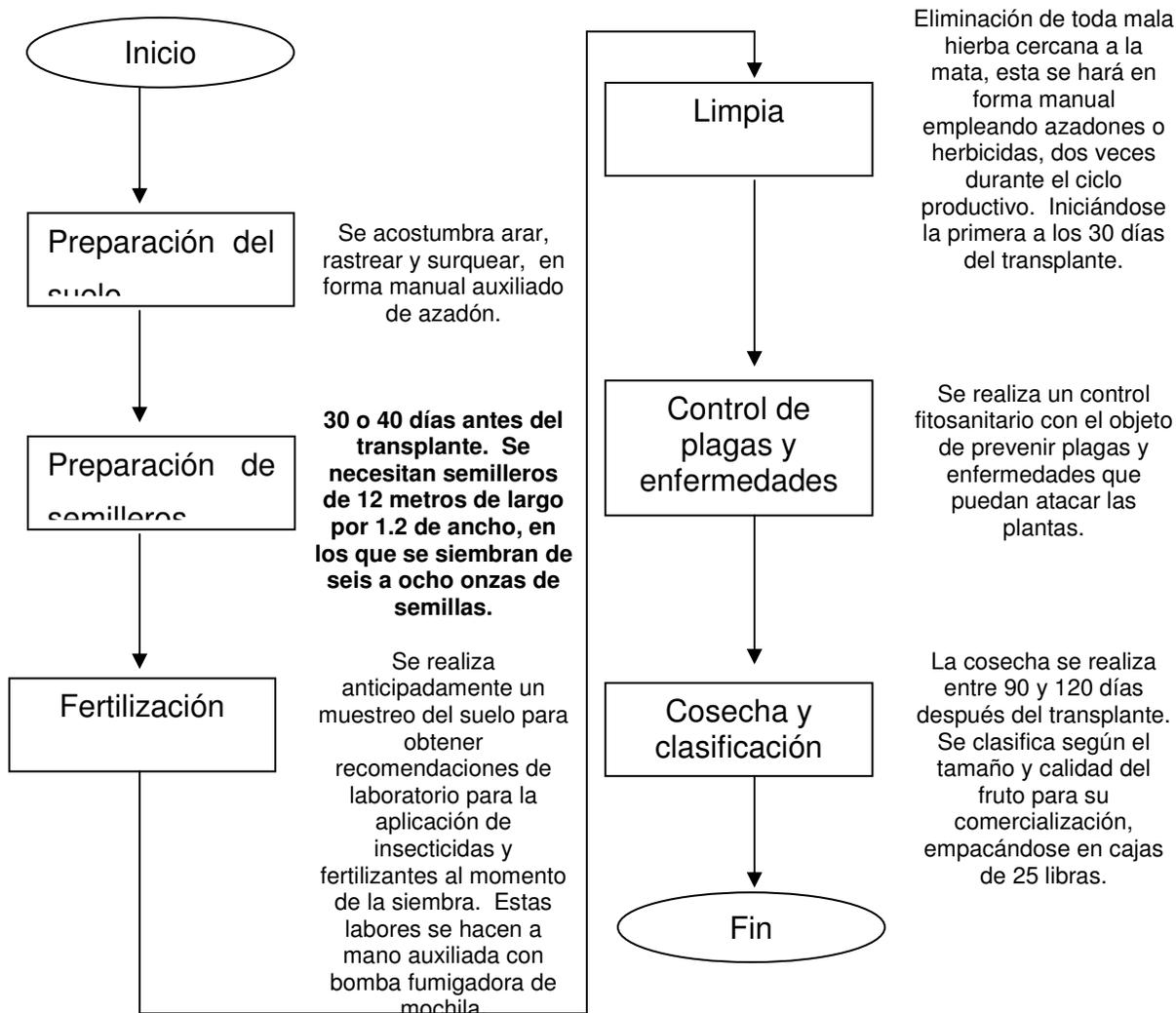
Esta actividad se llevará a cabo a través de un plan de control fitosanitario, con el objeto de prevenir plagas y enfermedades que puedan atacar las plantaciones.

#### **-Cosecha y Clasificación**

La cosecha se realizará entre 90 y 120 días después del transplante, se espera obtener tres cortes por período vegetativo, clasificándose según tamaño y calidad, para su conveniente comercialización el producto se empacará en cajas de 25 libras cada una.

Para una mejor comprensión visual del proceso productivo del cultivo de chile pimiento, se presenta la gráfica 3, en donde se utilizará la simbología siguiente:

**Gráfica 3**  
**Municipio de Cabricán-Quetzaltenango**  
**Proyecto de Producción de Chile Pimiento**  
**Proceso Productivo**



Fuente: Investigación de campo EPS, segundo semestre 2001

### 3.5.4 Requerimientos Técnicos

Para poder llevar a cabo el proyecto del cultivo de chile pimiento, es necesario contar con lo siguiente:

**-Instalaciones**

Consiste en la parte de extensión de tierra en el que se instalará el vivero, un local en el que se realizarán todas las etapas del proceso productivo del chile pimiento y que funcionará simultáneamente como bodega. El terreno a utilizar en el cultivo debe tener una extensión de una manzana; es decir, 16 cuerdas cuadradas.

**-Equipo Agrícola**

Contempla el equipo necesario para la preparación de la tierra y atender la producción de chile pimiento y obtener una producción satisfactoria. Para poder llevar a cabo esta actividad será necesario lo siguiente: dos arados con dos yuntas de bueyes; una bomba de fumigar.

**-Herramientas**

Para la realización de las actividades productivas del cultivo de chile pimiento se necesitarán las herramientas necesarias con el fin de facilitar el trabajo de los jornales que participen en la preparación del suelo y demás actividades de cultivo, las que se detallan a continuación: 24 azadones; 20 rastrillos; 16 regaderas; 16 piochas; 10 machetes; cuatro (4) limas; cuatro (4) palas.

**-Mano de Obra**

Para preparación del suelo se necesitarán: Preparación del semillero 14, preparación del suelo 39, siembra 20, la realización de las labores culturales 72 jornales y para el corte del producto o sea cosecha se emplearán 11 para corte y seis para almacenar el chile pimiento.

**3.6 ESTUDIO FINANCIERO**

Comprende la inversión, proyección de los ingresos y gastos, las formas de financiamiento y contar con los elementos necesarios para todo el período de

ejecución, que permitan el logro de los planes previstos, éstos están constituidos por Inversión Fija y el Capital de Trabajo.

### 3.6.1 Inversión Fija

Son aquellas inversiones que permanecen inamovibles durante la operación de una empresa, comprende los bienes tangibles e intangibles que son adquiridos al inicio del proyecto por una sola vez, su período de vida es a largo plazo y está integrada por terrenos, equipo agrícola, herramientas, mobiliario y equipo; a los que se les aplica la depreciación, a excepción de los terrenos.

Cuadro 26

**Municipio de Cabricán–Quetzaltenango  
Cooperativa Agrícola Cabricán R. L**

Proyecto de Producción de Chile Pimiento  
Inversión Fija

Concepto	Cantidad	Costo Unitario Q.	Sub-total Q.	Total Q.
Herramienta				3,908.00
Azadones	24	60.00	1,440.00	
Rastrillos	20	20.00	400.00	
Regaderas	16	45.00	720.00	
Piochas	16	60.00	960.00	
Machetes	10	20.00	200.00	
Limas	4	12.00	48.00	
Palas	4	35.00	140.00	
<b>Equipo Agrícola</b>				4,200.00
Bombas de Fumigar	8	525.00	4,200.00	
Terreno				24,000.00
Compra de Terreno	16 cuerdas	1,500.00	24,000.00	
<b>Mobiliario y Equipo</b>				4,100.00
Escritorio	2	800.00	1,600.00	
Silla	2	150.00	300.00	
Archivo	2	500.00	1,000.00	
Máquina de Escribir	2	350.00	700.00	
Calculadora de Escritorio	2	250.00	500.00	
Instalaciones				
Elaboración de Galera	1	2,500.00	2,500.00	2,500.00
<b>Total Inversión Fija</b>				<b>38,708.00</b>

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

Como se puede apreciar el total de la inversión fija que se necesita para iniciar el proyecto asciende a la cantidad Q.38,708.00; la cual esta integrada por herramientas las que representan un 10%, equipo agrícola con 11%, terrenos 62%, mobiliario y equipo 11% y edificios con un 6%.

### 3.6.2 Inversión en Capital de Trabajo

La inversión en capital de trabajo comprende el costo de producción que incluye el gasto por insumos, mano de obra y gastos indirectos variables y el costo de operación que comprende los gastos variables de ventas y gastos fijos. La inversión en capital de trabajo para el proyecto es de Q.50,313.00 como se describe en el siguiente cuadro.

**Cuadro 27**  
**Municipio de Cabricán-Quetzaltenango**  
**Cooperativa Agrícola Cabricán R. L**  
**Proyecto de Producción de Chile Pimiento**  
**Inversión en Capital de Trabajo**

(Cifras Expresadas en Quetzales)

<b>Concepto</b>	<b>Total</b>
Insumos	8,207.00
Mano de Obra	6,772.00
Gastos de Venta	2,000.00
Gastos de Administración	3,000.00
Gastos Indirectos de Trabajo	30,334.00
<b>Total Inversión en Capital de Trabajo</b>	<b>50,313.00</b>

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

Al analizar las cifras anteriores en términos de porcentuales se dan los siguientes indicadores, insumos representan el 16.31%, la mano de obra el 13.45%, los gastos de ventas con el 3.97%, los gastos de administración un

5.96% y los gastos indirectos de trabajo el 60.29%, todo lo anterior con relación al total de la inversión en capital de trabajo.

### 3.6.3 Inversión Total

La determinación de la inversión Fija y Capital de Trabajo nos permiten conocer la inversión total.

Cuadro 28

Municipio de Cabricán–Quetzaltenango

**Cooperativa Agrícola Cabricán R. L**  
**Proyecto de Producción de Chile Pimiento**  
**Inversión Total**

(Cifras Expresadas en Quetzales)

Concepto	Sub-total	Total
Inversión fija		38,708.00
Herramientas	3,908.00	
Equipo Agrícola	4,200.00	
Terreno	24,000.00	
Mobiliario y Equipo	4,100.00	
Alquiler de Edificios	2,500.00	
<b>Inversión en Capital de Trabajo</b>		<b>50,313.00</b>
Insumos	8,207.00	
Mano de Obra	6,772.00	
Gastos de Venta	2,000.00	
Gastos de Administración	3,000.00	
Gastos Indirectos Variables	30,334.00	
<b>Inversión Total</b>		<b>89,021.00</b>

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

Se Puede observar que la inversión fija representa un 43.48% del total de la inversión y el 56.52% restante corresponde a la inversión en capital de trabajo.

### 3.7 PLAN DE FINANCIAMIENTO

El financiamiento es la actividad financiera que se lleva a cabo con la finalidad de obtener los recursos financieros previamente establecidos para la ejecución del proyecto. El financiamiento juega un papel importante para el desarrollo del proyecto bajo análisis, se hace necesario contar con los recursos provenientes

de fuentes internas y externas, a efecto de crear las condiciones necesarias que faciliten el desarrollo del plan de inversión. El financiamiento se puede definir como “la aportación de recursos, como inversión de capital o prestación crediticia, para facilitar el desenvolvimiento de una empresa o la realización de una determinada operación”.<sup>12</sup>

### **3.7.1 Fuentes de Financiamiento**

Conforme el origen de los recursos, las fuentes de financiamiento pueden clasificarse en: internas y externas.

#### **-Fuentes Internas**

Comprenden los recursos propios que se harán por medio de aportaciones, ahorro familiar, fuerza de trabajo y reinversión de utilidades, el proyecto contará con una aportación de los 40 socios de Q.1,500.00 cada uno, que hace un total de Q.60,000.00, que representa un 67.40% del total de la inversión.

#### **-Fuentes Externas**

Esta formada por aquellos recursos financieros que se obtienen del exterior o de instituciones ajenas al proyecto, se pueden mencionar bancos, proveedores, programas especiales de desarrollo para pequeñas empresas, cooperativas, prestamistas, organizaciones gubernamentales, Organizaciones no Gubernamentales -ONG's-, etc.

El monto total del financiamiento externo asciende a la cantidad de Q.29,021.00, el cual equivale al 32.60% restante del total de la inversión, este préstamo se puede gestionar al Banco de Desarrollo Rural (BANRURAL), a un plazo de 5 años con una tasa de interés del 21% anual.

---

<sup>12</sup> Cholvís, Francisco, “Diccionario de Contabilidad”. Tomo I. Ediciones Lacomux. México 968. Pág. 338.

**Cuadro 29**  
**Municipio de Cabricán–Quetzaltenango**  
**Cooperativa Agrícola Cabricán R.L**  
**Proyecto de Producción de Chile Pimiento**  
**Fondo de Amortización**

<b>Año</b>	<b>Capital Q.</b>	<b>Amortización a Capital Q.</b>	<b>Interés Anual %</b>	<b>Intereses Q.</b>	<b>Saldo Q.</b>
	29,021.00				29,021.00
1		5,804.20	21	6,094.00	23,216.80
2		5,804.20	21	4,876.00	17,412.60
3		5,804.20	21	3,657.00	11,608.40
4		5,804.20	21	2,438.00	5,804.20
5		5,804.20	21	1,219.00	0.00
<b>Total</b>		<b>29,021.00</b>		<b>18,284.00</b>	

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

En el cuadro de fondo de amortización se puede observar que la cantidad solicitada y así como la amortización de capital e intereses, son razonables para poder llevar a cabo el proyecto.

### **3.7.2 Costo de Producción**

El costo de producción esta integrado por tres elementos básicos: insumos, mano de obra y gastos indirectos variables.

El costo de producción tiene por objeto presentar lo que cuesta producir un bien, el cual esta integrado por todos aquellos costos directos e indirectos que es necesario efectuar, para que los agricultores después de utilizarlos obtengan el producto final que esperan.

**Cuadro 30**  
**Municipio de Cabricán–Quetzaltenango**  
**Cooperativa Agrícola Cabricán R.L**  
**Proyecto de Producción de Chile Pimiento**  
**Costo de Producción**  
**(Cifras Expresadas en Quetzales)**

Concepto	Sub-total	Total
Insumos		8,207.00
Semilla Mejorada	293.00	
Bandejas	2,600.00	
Tierra Preparada Para Bandejas	975.00	
Insecticidas	297.00	
Funguicidas	750.00	
Fertilizante	2,272.00	
Herbicidas	180.00	
Nematicidas	840.00	
Mano de Obra		6,772.00
Preparación de Semillero	385.00	
Preparación del Suelo	1,073.00	
Siembra	550.00	
Labores Culturales	1,980.00	
Cosecha	468.00	
Bonificación Incentivo (162x8.33)	1,349.00	
Séptimo Día (4,445+1,349.46)/6	967.00	
Gastos Indirectos Variables		30,334.00
Prestaciones Laborales (4,455x30.55%)	1,361.00	
Cuotas Patronales (4,455x8.67%)	386.00	
Cajas de Madera	480.00	
Limas	60.00	
Machetes	100.00	
Mascarillas	48.00	
Cubetas Plásticas	150.00	
Parales de Madera	2,000.00	
Nylon Plástico Para Invernadero	25,000.00	
Imprevistos 5%	749.00	
<b>Total Costo de Producción</b>		<b>45,313.00</b>
Rendimiento por Manzana		1,500
<b>Total Costo Unitario por Caja</b>		<b>30.21</b>

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

El cuadro anterior demuestra la suma que se debe invertir para la ejecución del proyecto, como el costo unitario por caja de producción.

### 3.7.3 Estado de Resultados

Son documentos en los cuales se traslada información contable y financiera en forma periódica a los distintos usuarios e interesados, proporciona información confiable en relación con los recursos económicos y sus obligaciones, muestra los cambios de los recursos netos de una empresa como resultado de sus actividades ayudan a estimular el potencial de la empresa para generar utilidades futuras, divulgan otras informaciones relacionadas con la situación financiera de la empresa para satisfacer las necesidades de los usuarios.

Cuadro 31  
Municipio de Cabricán–Quetzaltenango  
**Cooperativa Agrícola Cabricán R. L.**  
**Proyecto de Producción de Chile Pimiento**  
**Estado de Resultados**

(Cifras Expresadas en Quetzales)

<b>Concepto</b>	<b>Sub-Total</b>	<b>Total</b>
Ventas (1,500 x 60.00)		90,000.00
(-) Costo de Producción		18,692.00
<b>Ganancia Marginal</b>		<b>71,308.00</b>
Gastos de Ventas	2,000.00	
Gastos de Administración	3,000.00	
Depreciaciones	4,112.00	9,112.00
<b>Ganancia en Operación</b>		<b>62,196.00</b>
<b>Otros Productos y Gastos Financieros</b>		
Intereses Bancarios		6,174.00
Ganancia Antes ISR		56,022.00
ISR		17,367.00
<b>Ganancia del Ejercicio</b>		<b>38,655.00</b>

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

En el anterior estado de resultados se estableció la ganancia que tendría el proyecto al final del primer período de producción.

### 3.8 EVALUACIÓN FINANCIERA

Su finalidad es analizar el entorno financiero, tiene como fin primordial justificar la viabilidad y realización de la idea del proyecto de producción de chile pimiento, se deben tomar en cuenta que se deben utilizar distintas técnicas para analizar y evaluar eficientemente los aspectos que intervienen en su ejecución, ya que con los resultados obtenidos los productores de la región dispondrán de importantes datos que les ayudaran a decidir la realización del proyecto. Y cumple básicamente tres funciones:

- Determina la factibilidad en que todos los costos pueden ser cubiertos oportunamente.
- Medir la rentabilidad de la inversión.
- Genera la información necesaria para realizar una comparación del proyecto con otras oportunidades de inversión.

Para la evaluación financiera del proyecto de cultivo de chile pimiento se analizarán las siguientes herramientas simples:

#### 3.8.1 Tasa de Recuperación de la Inversión (TRI)

$$\frac{\text{Utilidad} - \text{Amortización del préstamo}}{\text{Inversión total}} \times 100$$

$$\frac{\text{Q.21,273.00} - \text{Q. 5,804.00}}{\text{Q.89,021.00}} \times 100 = \frac{\text{Q. 15,469.00}}{\text{Q. 89,021.00}} \times 100 = 17.38\%$$

Porcentaje recuperado en el primer año de operaciones de la cooperativa.

### 3.8.2 Tiempo de Recuperación de la Inversión (TRI)

$$\frac{\text{Inversión}}{\text{Utilidad} + \text{Amortización préstamo} + \text{Depreciación}} = \frac{\text{Q } 89,021.00}{21,273.00 + 5,804.00 + 2,762.00} = \frac{89,021.00}{29,839.00} = 2.98$$

Representa el período de tiempo donde se recupera el total de la inversión es de 3 años aproximadamente.

### 3.8.3 Retorno de Capital

Utilidad – Amortización préstamo + Intereses + Depreciaciones

$$\text{Q.} 21,273.00 - \text{Q.} 5,804.00 + \text{Q.} 6,094.00 + \text{Q.} 2,762.00 = \text{Q.} 24,325.00$$

### 3.8.4 Tasa de Retorno al Capital

$$\frac{\text{Retorno al capital}}{\text{Inversión total}} \times 100 = \frac{24,325.00}{89,021.00} \times 100 = 27.33\%$$

Representa el grado de rentabilidad del proyecto como un promedio anual 27.33%.

### 3.8.5 Punto de Equilibrio

$$\text{PEV} = \frac{\text{Gastos fijos}}{\% \text{ Ganancia marginal}} = \frac{13,856.00}{0.4965} = \text{Q. } 27,907.00$$

Indica las ventas necesarias para cubrir costos y gastos durante el primer año de operaciones.

#### -Punto de Equilibrio en Unidades

$$\text{PEU} = \frac{\text{Pe valores}}{\text{Precio venta}} = \frac{27,907.00}{60} = 465 \text{ unidades.}$$

Cantidad de unidades que la cooperativa tendría que vender para cubrir únicamente los costos y gastos de operación.

#### **-Precio de Venta Unitario**

$$PE = \frac{Pe \text{ valores}}{Pe \text{ unidades}} = Q. \frac{27,907.00}{465} = Q. 60.00$$

El precio de venta que se propone es de Q 60.00 la que se considera razonable de acuerdo a los cálculos correspondientes.

#### **3.8.6 Margen de Seguridad**

Ms = Venta – Punto de equilibrio valores

$$Ms = 90,000.00 - 27,907.00 = Q 62,093.00$$

Cantidad de efectivo que resulta a partir del punto de equilibrio y que la cooperativa los puede utilizar para la adquisición de materia prima y equipo agrícola, con el fin de incrementar el nivel de producción y ventas

#### **-Porcentaje Margen de Seguridad**

$$\%MS = \frac{MS}{Ventas} = \frac{Q. 62,093.00}{90,000.00} = 0.69\%$$

El 69% representa las ventas demás que han habido después del Punto de Equilibrio, las que se convierten en ganancia y que pueden invertirse en cualquier momento.

### **3.9 IMPACTO SOCIAL**

La carencia de organizaciones sociales permite proponer una Cooperativa que se encargará de organizar a los pequeños agricultores, para que por medio de este ente se puedan obtener múltiples beneficios sin incurrir en altos gastos, tales como: capacitación técnica y costos más bajos en el producto entre otros.

Otro factor importante es que se considera el nivel socioeconómico de los habitantes y que las personas que se integrarán están anuentes a agruparse en este tipo de organización que es la más conocida en el Municipio. Se estima que cada ciclo de producción empleará 210 jornales directos.

## **CAPÍTULO IV**

### **COMERCIALIZACIÓN DEL PRODUCTO.**

El presente capítulo, se analizarán los diferentes aspectos relacionados con el proceso de comercialización del producto que generara el proyecto a ejecutar en la Aldea Los Corrales; se analizan, la situación actual del proceso comercialización y la propuesta que se hace para el mismo.

#### **4.1 SITUACIÓN ACTUAL.**

Según se observó en la investigación de campo realizada por el grupo de estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado -E.P.S.- en la actualidad, en el municipio de Cabricán, no se tiene definido ningún canal de comercialización para la producción de chile pimiento, lo cual se debe a que a la fecha ningún productor se había interesado en ese cultivo, debido a la falta de organización de los productores agrícolas. Se constató que la mayor parte de la producción agrícola es vendida en el mercado local casi a precio de costo, debido a que los agricultores no llevan un control de los gastos en que incurren en el proceso de producción, lo que representa en la mayoría de los casos una pérdida y por ende, el abandono de la actividad agrícola.

#### **4.2 PROCESO DE COMERCIALIZACIÓN**

Corresponde a los pasos a seguir en el traslado de bienes y servicios entre el productor y el consumidor, dentro de este proceso se analizará lo siguiente.

##### **-Concentración**

Consiste en reunir o almacenar la producción de las diferentes unidades que se encuentran dispersas en los lugares de producción, para el presente proyecto el lugar de concentración del producto reunirá las condiciones necesarias para agrupar la producción en lotes homogéneos mismas que serán estibadas en

cajas de madera para luego ser trasladadas hacia el demandante, poco tiempo después de levantada la cosecha debido a que este producto es perecedero.

### **-Equilibrio**

Es un proceso en que su objetivo es armonizar la relación de las fuerzas de mercado como la oferta y la demanda, así, como regular los precios del producto.

Para el caso del proyecto de chile pimiento será necesario establecer las épocas o períodos de cosecha para mantener suficiente producción y satisfacer la demanda existente, para el análisis del proceso de equilibrio se sugiere tomar en cuenta aspectos tales como: época de cosecha, variaciones de la demanda y precio de mercado, el proyecto busca obtener tres cosechas al año con las cuales durante el primer período de producción se pretende satisfacer el mercado local, en el segundo y tercer período se buscará mantener nivelada la demanda tanto del mercado local como regional y departamental.

### **-Dispersión**

La producción de chile pimiento del presente proyecto se destinará a cubrir el mercado de la localidad y demás municipios del departamento de Quetzaltenango, en los cuales existe demanda insatisfecha con posibilidad de extender la cobertura de mercado hacia la cabecera departamental.

El producto se clasificará y empacará en cajas de madera, con el objetivo de que el mismo no sufra daños provocados al ser transportados y cause pérdidas post-cosecha.

## **4.3 FUNCIONES**

Comprende un proceso que conlleva separar movimientos coordinados para transferir y ordenar la producción.

**-Funciones de Intercambio**

Son funciones muy importantes dentro del proceso de comercialización, las cuales se realizarán durante el tiempo de vida útil del presente proyecto.

**-Compra-Venta**

Ésta actividad se realizará por medio de muestra é inspección debido a que éstas dos formas de compra-venta son las que mejor se manejan dentro del mercado del producto, las inspección se empleará en el caso de ventas a minoristas y la muestra para el caso de venta al mayorista.

**-Determinación de Precios**

Según la hoja técnica sobre la producción, el costo unitario por caja es de treinta quetzales con veintiún centavos (Q. 30.21) y el precio de venta será de sesenta quetzales (Q. 60.00), por lo tanto se considera que el precio del producto es aceptable porque el mismo se mantiene acorde a los precios de mercado existentes.

**4.5. FUNCIONES FÍSICAS**

Dentro de las funciones físicas se analizarán las siguientes.

**-Acopio**

Dentro del presente proyecto no se tiene contemplado manejar un centro de acopio para concentrar la producción, debido a que, el producto será entregado al intermediario de manera directa en el lugar de producción.

**-Almacenamiento**

Existen dos formas de almacenar el producto uno de los cuales puede ser estacional cuyo objetivo es mantener el remanente del mismo para ser ajustado a la demanda, el segundo tipo de almacenamiento es temporal el cual

mantendrá el producto por tiempos cortos en espera de su traslado, el producto será acomodado en cajas de madera las cuales contarán con las medidas siguientes: 60 de largo, treinta y 39 de ancho y 18.5 centímetros de profundidad, con capacidad de almacenar 25 libras de producto por caja.

Para el proyecto del chile pimiento se considera que su almacenamiento será temporal con un máximo de diez días, tiempo prudencial para vender el producto y obtener los mejores beneficios, así como evitar la descomposición del mismo.

#### **-Transformación**

El proyecto no efectuará ningún tipo de transformación al producto, en todo caso será el demandante o consumidor final quien determine el proceso de transformación.

#### **-Clasificación**

Este proceso lo realizará el productor, quien clasificará el producto de acuerdo a su tamaño y calidad con el objeto de determinar su precio, ejemplo: El producto que su tamaño oscile entre 10 y 15 centímetros, estará considerado como clase "A" y para la clase "B" se tomará en cuenta el producto cuyo tamaño esté comprendido entre 5 y 8 centímetros.

#### **-Embalaje**

El producto será colocado en cajas de madera que tengan suficiente ventilación para mantener el mismo en óptimas condiciones relacionadas a su calidad y frescura, para facilitar su transporte y evitar daños.

#### **-Transporte**

La transportación del producto estará a cargo del mayorista y minorista quienes lo trasladarán del centro de producción hacia los centros de venta.

#### **4.5.4 Funciones Auxiliares**

Son funciones que ayudan en la ejecución de las funciones físicas dentro de las cuales se mencionan las siguientes.

##### **-Información de Precios**

Su objetivo principal es, proporcionar información a los oferentes y demandantes, de los precios del producto en el momento oportuno, los cuales podrá obtener en los diferentes centros de comercialización del mismo tales como mercado del Municipio, supermercados de la cabecera departamental y en última instancia solicitar información en el mercado de la terminal de la ciudad capital que es el lugar donde se concentra la mayor cantidad de chile pimiento proveniente de otros departamentos.

##### **-Financiamiento**

Permite que las funciones físicas se realicen en mejor forma, por lo tanto se contempla obtener un financiamiento en el Banco de Desarrollo Rural -BANRURAL- que asciende a la cantidad de treinta mil quetzales exactos (Q.30,000.00) pagaderos a un plazo de cinco años y una tasa de interés del 21% anual.

##### **-Aceptación de Riesgos**

Existen dos clases de riesgos en la comercialización, pérdida física y pérdida financiera.

La pérdida física del producto se puede dar desde el momento de la siembra, por lo que se recomienda al productor seguir el control de técnicas de producción proporcionados en el presente documento, así como durante el traslado del producto desde el lugar de la cosecha hacia los intermediarios, para la producción de chile pimiento se estima un cuatro por ciento (4%) de pérdida por cualquier eventualidad que se presente a partir de el inicio de la siembra hasta que el producto sea entregado para su almacenamiento.

En la relación a la pérdida financiera en la mayoría de ocasiones se da debido a la baja que sufren los precios del producto, especialmente en época de invierno, debido a que aumentan los oferentes del producto que aprovechan su sobre producción.

#### **4.6 ESTRUCTURA DE MERCADO**

Dentro de esta función se analizará lo siguiente:

##### **-Grado de Concentración de Vendedores y Compradores**

El proyecto tenderá a centralizar la producción de chile pimiento del municipio de Cabricán, lo que favorecerá su comercialización, en virtud de que, aunque los compradores potenciales estén dispersos, los intermediarios no tendrán la dificultad de efectuar la compra en diferentes puntos, adicionalmente, otra ventaja es que la variedad de chile pimiento sembrada permitirá tener una producción uniforme y de calidad, lo que en determinado momento puede dificultar la entrada de nuevos vendedores al mercado, aunque no se proponen estrategias tendientes a dificultar el acceso de éstos.

##### **-Conducta de Mercado**

Dentro de éstas funciones se analizará lo siguiente:

##### **-Método Empleado para la Fijación de Precios**

Este método se efectuará sobre la base de los costos de producción y los precios de mercado existentes.

##### **-Volumen de Producción**

El presente proyecto tiene estimado obtener una producción anual de mil quinientas (1,500) cajas de producto.

### **-Políticas de Relación de Ventas**

Dentro de éstas políticas se tiene contemplado otorgarle al mayorista un descuento del 5% por la adquisición del producto durante la época de mayor producción.

### **Método Usado para Adaptarse a Políticas de Precios**

El método que se utilizará en el presente proyecto será el de: Precios máximos y mínimos, debido a que éste se caracteriza por otorgarle una protección al consumidor y un estímulo al productor.

#### **4.6.1 Eficiencia de Mercado**

De acuerdo a resultados sobre los costos y gastos en que se incurrirá en el presente proyecto, muestra una utilidad aceptable para el productor de acuerdo a los siguientes factores, costos bajos, buena calidad del producto, variedad del mismo y precios accesibles.

### **-Productividad Costos**

Según el cuadro 60, sobre los costos de producción, el presente proyecto tiene estimado alcanzar una producción de mil quinientas (1,500) cajas anuales, con un costo unitario de treinta quetzales con veintiún centavos (Q.30.21) por cada una de ellas, precio que se considera aceptable en virtud de que el productor obtendrá los mejores beneficios.

### **-Tecnología**

El tipo de tecnología que se utilizará en el presente proyecto, será de nivel 1, para lo cual se tiene contemplado la utilización de semilla mejorada, abono químico, fungicidas, fertilizantes, herbicidas y otros.

Además será necesaria la implementación de invernaderos. Con el objeto de proteger la producción del frío imperante en la región.

### **Instituciones que Participarán en el Proceso de Comercialización**

En el presente análisis se identificará a los entes participantes en el proceso de comercialización del proyecto de producción de chile pimiento:

#### **-Productor**

Los socios que integrarán la cooperativa serán el primer ente participante en el proceso quienes se encargarán de la producción de chile pimiento.

#### **-Mayorista**

Los intermediarios mayoristas serán los propietarios de los diferentes puestos de ventas localizados en el mercado local.

#### **-Minorista**

Comprende a las personas que adquieran el producto a los mayoristas, tales como: Propietarios de comedores y revendedores de mercado.

#### **-Consumidor Final**

Estará considerado como el último participante en el proceso, será quien adquiera el producto para satisfacer sus necesidades; estará considerado como consumidor final, el ama de casa, quién adquirirá el producto de manera definitiva como base de la dieta alimenticia.

### **4.6.2 Operaciones de Comercialización**

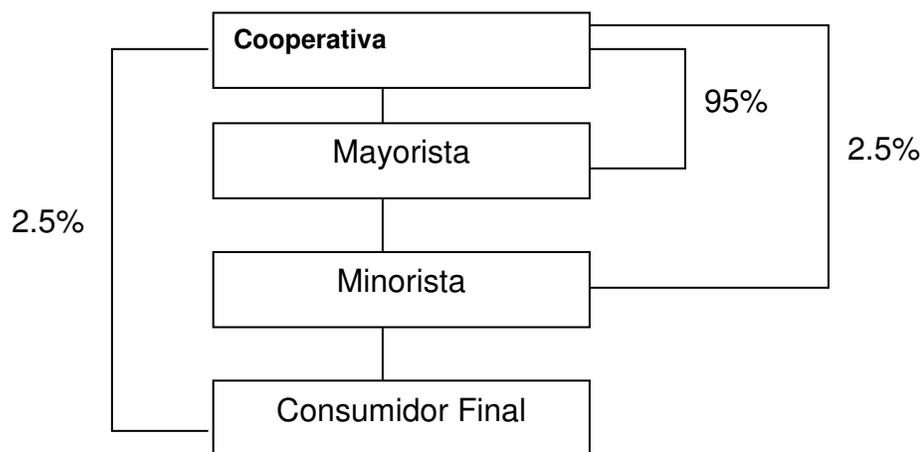
Comprende los canales y márgenes de comercialización del presente proyecto.

### -Canales de Comercialización

En los canales de comercialización estarán incluidos el productor el mayorista, detallistas y consumidor final, según el estudio de mercado y la forma de comercialización de la producción de chile pimiento más adecuada es: la venta a intermediarios de manera directa, para lo cual la cooperativa será la adecuada de establecer la condiciones de negociación. Con el fin de alcanzar los mejores precios y beneficios para sus integrantes.

En la siguiente gráfica se detallan los canales de comercialización para la producción de chile pimiento.

**Gráfica 4**  
**Municipio de Cabricán-Quetzaltenango**  
**Proyecto de Producción de Chile Pimiento**  
**Canal de Comercialización Propuesto**



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

En la gráfica anterior se puede apreciar que el segundo canal tendrá una mayor participación en el proceso de comercialización de chile pimiento mientras que los demás canales su participación será poco participativa.

#### 4.6.3 Costos y Márgenes de Comercialización

El objetivo de los márgenes de comercialización es establecer los costos y riesgos del mercado, así como generar retribución o beneficio neto a los participantes en el proceso de producción de chile pimiento, la integración de los costos y gastos en que se estima incurrirán tanto productor como intermediario mayorista y minorista son los siguientes:

**Cuadro 32**  
**Municipio de Cabricán–Quetzaltenango**  
**Proyecto de Producción de Chile Pimiento**  
**Márgenes y Costos de Comercialización Propuestos**  
**(Cifras Expresadas en Quetzales)**

Institución	Precio Venta	Margen Bruto	Costo de Mercadeo	Margen Neto	Rendimiento Inversión %	Participación %
Productor	60.00					
<u>Mayorista</u>			<u>4.50</u>	5.50	9.17	80
	70.00	10.00				
Transporte			2.00			
Carga y Descarga			2.00			
Piso de Plaza			0.50			
<u>Minorista</u>		5.00	<u>3.00</u>	2.00	2.86	20
	75.00					
Transporte			2.00			
Otros			1.00			
Totales		15.00	7.50	7.50		100

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

Según los datos expresados en el cuadro anterior se realizaron los cálculos correspondientes con la participación del productor y la intermediación del mayorista y minorista, se utilizó el procedimiento siguiente:

### **-Participación del Productor**

Es la parte del precio pagado por el consumidor final que corresponde al productor y se define a través de la siguiente fórmula.

$$\text{PDP} = \frac{\text{Precio pagado por el consumidor} - \text{margen bruto de comercialización}}{\text{Precio pagado por el consumidor}} \times 100$$

$$\text{PDP} = \frac{75-15}{75} \times 100$$

$$\text{PDP} = 80\%$$

La participación de la Cooperativa en el proceso de comercialización, según lo confirma el ejercicio anterior le corresponderá el 80% del precio final y al intermediario le corresponderá el 20% restante, de lo cual se deduce que el primer participante en el proceso obtendrá Q. 0.80 centavos por cada quetzal que pagará el consumidor por el producto, y el segundo participante obtendrá Q. 0.20 centavos de beneficio, por lo tanto el presente proyecto se considera aceptable.

### **-Margen Bruto de Comercialización**

$$\text{MBC} = \frac{\text{Precio pagado por el consumidor} - \text{costo de producción}}{\text{Precio pagado por el consumidor}} \times 100$$

$$\text{MBC} = \frac{75-60}{75} \times 100$$

$$\text{MBC} = 20\%$$

El resultado de la anterior fórmula, significa que por cada quetzal pagado por los consumidores Q. 0.20 corresponden al intermediario y Q. 0.80 corresponden a la cooperativa.

**-Margen Neto de Comercialización**

Corresponde a la suma de las utilidades que obtendrá cada eslabón del proceso de comercialización.

$$\text{MNC} = \frac{\text{MBC} - \text{costos de mercadeo}}{\text{precio pagado por el consumidor}} \times 100$$

$$\text{MNC} = \frac{15 - 7.50}{75} \times 100$$

$$\text{MNC} = 10\%$$

Según el ejercicio anterior la participación de la intermediación neta es del 10% correspondiéndole por consiguiente Q. 0.10 centavos por cada quetzal del precio pagado por el consumidor, y a la Cooperativa le corresponderán Q. 0.90 centavos, por lo que se considera aceptable el funcionamiento del proyecto.

## **CAPÍTULO V**

### **ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL**

El presente capítulo, tiene como objetivo presentar la forma en que están organizadas las empresas en el municipio de Cabricán específicamente en la Aldea Los Corrales, a la vez se presenta un modelo de tipo de organización para el presente proyecto.

#### **5.1 SITUACIÓN ACTUAL.**

De acuerdo a la investigación realizada se comprobó que en la Aldea Los Corrales no existe ningún tipo de organización que vele por los derechos de los agricultores y les permita obtener ventajas adicionales como asesoría técnica o acceso a financiamientos; solamente funciona un comité pro mejoramiento que está relacionado a la construcción de drenajes y otras actividades de orden social.

#### **5.2 ORGANIZACIÓN PROPUESTA.**

Se considera que el modelo de organización más ajustado a los objetivos que se pretenden alcanzar es de tipo cooperativo, pues por medio de esta organización los productores obtendrán beneficios a través de la Ley de Cooperativas vigente en el país, además se contará con capacitación, asistencia técnica y tecnológica por medio del Instituto Técnico de Capacitación –INTECAP- que permitirá producir mayor cantidad de producto e identificar los mejores canales de comercialización.

##### **5.2.1 Denominación**

Para efectos de su constitución la cooperativa se denominará “COOPERATIVA AGRÍCOLA CABRICÁN R.L.”, en concordancia con el Artículo 6º. Del Capítulo I de la Ley General de Cooperativas, que establece que las Cooperativas en su

denominación deben incluir la palabra “Cooperativa”, el tipo que les corresponda y la mención de su actividad principal.

### **5.2.5 Localización**

Las instalaciones de la Cooperativa estarán ubicadas en el casco urbano del Municipio, debido a que la misma cuenta con una infraestructura apropiada y servicios esenciales para el funcionamiento de la organización, el centro de producción estará ubicado en la Aldea Los Corrales, misma que cuenta con vías de acceso hacia lugares circunvecinos.

### **5.2.6 Justificación**

Al efectuar el análisis de los diferentes tipos de organizaciones que existen, se seleccionó la forma de organización de Cooperativa, porque es la que más se adecua a la actividad económica que se pretende realizar con la ejecución del proyecto. Para lo cual requiere de una organización formal con capacidad para adquirir derechos y obligaciones, que posea personalidad jurídica y patrimonio propio. Además con esta organización se logrará obtener financiamiento con mayor facilidad para el desarrollo de proyectos.

### **5.2.7 Marco Jurídico**

Para la creación de la cooperativa agrícola, será necesario considerar ciertas normas legales, para tal efecto se consideran las siguientes:

#### **-Normas Legales Internas:**

Los Asociados de la cooperativa tienen dos opciones, en cuanto a normas se refiere.

Primero: Crear sus propios estatutos, éstos deben ser aprobados por la Asamblea General e incluidos en el texto del acta de constitución de la cooperativa.

Segundo: Los asociados pueden adoptar los estatutos uniformes proporcionados por el Instituto Nacional de Cooperativas, INACOP, conforme el artículo 11 de la Ley General de Cooperativas.

#### **-Normas Legales Externas:**

La Cooperativa Agrícola de Cabricán, debe regirse por las Normas Legales externas contenidas en la Ley General de Cooperativas y su Reglamento Ley No. 82-78. Además existen leyes que inciden directa o indirectamente con las relaciones comerciales y laborales de las cooperativas tales como: El Código de Comercio y el Código de Trabajo. Debe hacerse mención que en la Constitución Política de la República existe normas que afectan al cooperativismo.

#### **5.2.5 Objetivo General de la Organización**

Con la implementación a corto plazo del presente proyecto, se busca mejorar el nivel de vida de los pobladores del municipio de Cabricán, específicamente de la Aldea Los Corrales.

#### **Objetivos Específicos de la Organización**

- Reunir a los productores de chile pimiento de la localidad en un plazo de un año a través de una estructura orgánica con el fin de mejorar la producción.
- Obtener asistencia técnica y capacitación a efecto que la organización funcione de manera eficiente.
- A partir de la primera cosecha buscar el desarrollo de una comercialización adecuada para obtener una mayor rentabilidad en el proyecto.
- Promover a mediano plazo la producción de chile pimiento en la región para fomentar la incorporación de nuevos socios en la organización.

#### **-Funciones**

Corresponde a todas las actividades que se desarrollarán dentro de la Cooperativa, son los derechos y obligaciones que tendrá cada uno de los

miembros de la organización con el objeto de velar por el buen funcionamiento del proyecto.

### **5.3 SISTEMA ORGANIZACIONAL**

Comprende las diferentes composiciones estables de la división de funciones y de autoridad por medio del cual se realiza la organización de una entidad, se formula de forma objetiva por medio de organigramas, para el presente caso se implementará un sistema organizacional de tipo lineal o militar, sus líneas de mando estarán bien definidas, su sistema de autoridad será de arriba hacia abajo con la característica de que la autoridad se delega y la responsabilidad se comparte.

#### **5.4.1 Diseño Organizacional**

Para el caso del presente proyecto su organización estará integrada de la manera siguiente:

Asamblea General.

Comisión de Vigilancia.

Comité de Crédito.

Consejo Administrativo.

Comité de Educación.

Producción.

Comercialización.

#### **5.4.2 Funciones Básicas de las Unidades Administrativas**

Consiste en la descripción de las funciones que le corresponden a cada órgano de dirección.

**Asamblea General:** Será la máxima autoridad en la ejecución del proyecto, está constituida por todos los miembros del comité y se encargará de:

- Toma de decisiones necesarias para lograr los objetivos propuestos.
- Aprobación del uso de los recursos físicos y financieros disponibles.
- Fiscalización de las actividades desarrolladas por los miembros de la Junta Directiva.

**Presidente:** Coordinador de la junta directiva, su principal función es velar por el desarrollo eficiente de las actividades establecidas

Evaluar cada una de las tareas designadas y presentar informes a la Asamblea General.

**Tesorero:** Será el encargado llevar el control de ingresos y egresos en general, manejo de una caja chica para gastos urgentes del Comité.

Presentará un informe de gastos semanal al presidente del comité.

**Secretario:** Llevará un registro de las actividades realizadas en un libro de actas y manejo de archivo. Será el encargado de notificar a los asociados de las decisiones tomadas en la asamblea general y cualquier información importante relacionada al proyecto.

**Comité de Producción:** Será la encargada de supervisar las actividades de producción, observar que se utilicen las técnicas apropiadas y el uso de recursos adecuados.

**Comité de Comercialización:** Realizará los tramites necesarios para la comercialización del producto, enlazar a los compradores y el comité, gestionar los documentos necesarios para la realización de la venta y el despacho.

**-Comisión de Vigilancia**

Su función principal será de fiscalizar la Asamblea General en relación con los negocios en que esta incurra, además supervisará todos los planes que desarrollará la cooperativa en función de asesoría.

**-Comité de Crédito**

Planificará y gestionará todos los créditos que sean necesarios antes, durante y después del desarrollo del proyecto.

**-Consejo de Administración**

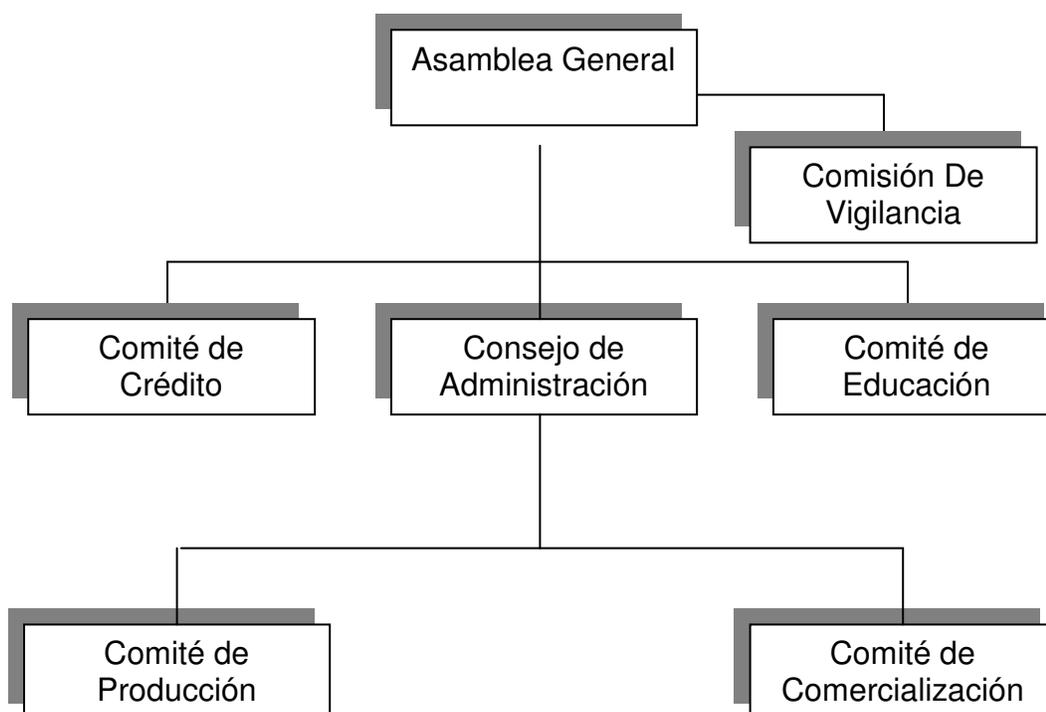
Se encargará de llevar a cabo un adecuado control administrativo a través de la planificación, organización, integración, dirección y control, para poder alcanzar los máximos beneficios al menor costo.

**-Comité de Educación**

Promoverá cursos de capacitación a las personas que participen en el proceso productivo.

A continuación se presenta la estructura organizacional de la Cooperativa Agrícola Cabricán R.L.” .

**Gráfica 5**  
**Municipio de Cabricán-Quetzaltenango**  
**Cooperativa Agrícola Cabricán R. L.**  
**Proyecto de Producción de Chile Pimiento**  
**Organigrama Propuesto**



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,001

Según la gráfica anterior el sistema organizacional de la “Cooperativa agrícola Cabricán R.L.” propuesto en el presente proyecto llena las expectativas deseadas.

El 85% de las personas interesadas en el proyecto, se mostraron atraídas por organización de una cooperativa, por que cuentan con 40 personas dispuestas a asumir el reto que les permitirá desarrollar sus actividades en forma ordenada y efectiva.

### **Responsabilidad de los Asociados.**

Los asociados adquieren responsabilidades al inscribirse la Cooperativa, debiendo observarse cuidadosamente las siguientes recomendaciones:

- Recibir capacitación sobre cooperativismo, conocer la Ley General de Cooperativas y mantenerse informados sobre los Estatutos, reglamentos y normas especiales que rigen su organización, así como leer las publicaciones que existen sobre Cooperativas.
- Asistir a las reuniones, eventos y asambleas que se organicen en la Cooperativa, procurando tener una participación activa y efectiva para velar por su buen funcionamiento.
- Pagar las aportaciones y capitalizar la Cooperativa.
- Los asociados como dueños de la empresa deben hacer promoción de la Cooperativa y contribuir a su crecimiento y desarrollo.
- Basarse en una planificación a corto plazo para realizar las actividades y cuidar que se cumpla el presupuesto tal como fue establecido.
- Estar dispuestos a ceder parte de su tiempo, esfuerzo y dinero para invertir en actividades emergentes de la Cooperativa.

### **5.5 RECURSOS.**

Comprende los medios para realizar una actividad.

#### **5.4.1 Humanos.**

Para el poner en funcionamiento el presente proyecto se recomienda la participación de los cuarenta socios integrantes de la Cooperativa, además se contará con personal participante en la siembra y cosecha del producto. La organización total de la Cooperativa se complementará con los demás socios durante un período de cinco años a partir de la constitución de la misma.

#### **5.4.2 Materiales.**

- \* La cooperativa, contará con 5 manzanas de terreno que será utilizado para la producción de chile pimiento.
- \* Las oficinas de la Cooperativa estarán ubicadas en la cabecera municipal, debido a que el mercado se encuentra a poca distancia hacia donde se abastecerá la mayor cantidad de producto.
- \* Las oficinas de la cooperativa contarán con amueblado de sala en el área de espera.
- \* Para las actividades propias del cultivo, será necesario contar con herramientas como: machetes, palas, azadones, bombas para fumigar, etc.
- \* Para llevar a cabo las tareas propias de la oficina, se contará con una máquina de escribir, calculadora, archivo de cuatro gavetas, librería y sillas de madera.

#### **5.4.4 Financieros.**

En lo que respecta a los recursos financieros, se obtendrá un préstamo financiero de Q40,000.00, por medio de una entidad bancaria, y un capital propio de Q30,000.00, que aportarán los 40 socios a razón de Q750.00 cada uno.

### **5.5 PROYECCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN.**

El proyecto de cultivo de chile pimiento tiene como propósito buscar el mejoramiento social y económico de la población.

#### **5.5.1 Social.**

Con la puesta en marcha del proyecto de producción de chile pimiento en la aldea Los Corrales, se busca mejorar la relación y el nivel de vida de los asociados, como también la de los pobladores del municipio de Cabrican, Quezaltenango, al impulsar la relación de vida de los habitantes hacia la

comprensión mutua, para solucionar problemas materiales y darle satisfacción a la personalidad de cada uno mediante el logro de los fines esperados. Las actividades que realizará la cooperativa como asambleas, reuniones sociales o simplemente la estancia en la misma, influyen en la vida de los asociados, al estar en contacto con personas con las que en ningún momento han tenido relación entre sí. El grupo de asociados a la cooperativa estrechará sus vínculos de afecto, influyendo en el que hacer diario de la comunidad en un ambiente de solidaridad ante las necesidades propias de cada una. Las familias de los asociados se pueden organizar en diferentes corrientes de esposas o jóvenes, buscando darle una proyección social a sus reuniones. Con la puesta en marcha del proyecto de producción de chile pimiento, la cooperativa busca el mejoramiento de la vida de sus asociados, sus familias y colateralmente de los habitantes del municipio, otorgando fuentes de trabajo, educación y cursos de capacitación a los miembros de la misma, etc.

### **5.5.3 Económica.**

Con la puesta en marcha del proyecto, la cooperativa persigue fortalecer la economía de sus integrantes y la de los habitantes del municipio de Cabricán, por medio de la producción, al reducir sus costos de operación y el equipo utilizado en el mismo, porque una de las ventajas de la cooperativa permite adquirirlos a un menor precio, del que se encuentran en el mercado, al mismo tiempo al comercializar el producto con estrategias avanzadas, se protegerá al asociado de la mayor parte de intermediarios, que son los que normalmente obtienen mejores beneficios.

### **5.5.3 Cultural.**

Con la participación de los asociados en el proceso productivo, se busca que cada uno adquiera nuevos conocimientos sobre técnicas de cultivo, es decir, se busca establecer sistemas de planificación por medio de los cuales los

asociados, desde la puesta en marcha del proyecto conocerán los pasos del proceso productivo, desconocidos por gran parte de ellos, lo expuesto anteriormente se pretende lograr por medio de cursillos o pláticas que puedan ser impartidas por entidades del gobierno en turno, así como por procedimientos de organización y administración por parte del Instituto Nacional por Cooperativas, como de los proveedores de productos agrícolas, insecticidas, fertilizantes, etc., La recreación y la cultura son el complemento indispensable del sistema cooperativista, su ayuda al mejoramiento de nivel de vida de la sociedad, son algunas de las razones por las que hoy en día mas personas se interesen por afiliarse a las mismas.

## **5.6 APLICACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO.**

Es un proceso cuyo objeto es alcanzar la máxima eficiencia en el logro de los objetivos de un grupo social, mediante la adecuada coordinación de los recursos y la colaboración del esfuerzo ajeno.

### **5.6.1 Planeación.**

Consiste en fijar el curso concreto de acción que ha de seguirse, estableciendo los principios que habrán de orientarlo, la secuencia de operaciones para realizarlos y la determinación en tiempo y números para su realización.

Para que la Cooperativa alcance en forma eficiente sus objetivos, será necesario que identifique en forma clara las acciones a ejecutar, por medio de una planificación anual, dentro de los instrumentos de planeación importantes que la “Cooperativa Agrícola Cabricán R.L.” deberá contar esta:

#### **- Cronograma de actividades.**

Es un instrumento útil en el cual se describirán las actividades que se van a desarrollar en la Cooperativa, así como el período de tiempo a emplear en cada una de las mismas, para lograr un mejor control administrativo.

Usos: Su uso radica en la necesidad de programar y dirigir las estrategias que conduzcan a la consecución de las metas y objetivos de la Cooperativa.

Importancia: Proporcionará en forma clara el desarrollo y entendimiento de las labores a desarrollar en la Cooperativa, además será necesario implementar otro tipo de planificación en la Cooperativa, como políticas, normas, reglas, estrategias y procedimientos para el mejor desarrollo del proyecto.

### **5.6.2 Organización.**

Comprende la estructuración de las relaciones que deben existir entre las funciones, niveles y actividades de los elementos materiales y humanos de un organismo social, con el fin de lograr su máxima eficiencia dentro de los planes y objetivos señalados.

En la cooperativa Cabricán, R.L., organizar, será establecer las relaciones efectivas de comportamiento que se pueda dar entre las personas que conforman la misma, y que las personas laborantes dentro de la cooperativa obtengan una satisfacción personal al realizar tareas seleccionadas bajo condiciones ambientales dadas con el fin de alcanzar una meta u objetivo.

### **5.6.3 Integración.**

Se define como la ocupación de puestos en la estructura de una empresa, mediante la identificación de los requerimientos de la fuerza de trabajo, el registro de las personas disponibles y el reclutamiento, selección, ubicación promoción, compensación y capacitación del personal necesario.

En la “Cooperativa Agrícola Cabricán, R.L.” la integración comprenderá la incorporación de las personas que la conforman, que las personas que la integren reúnan las condiciones mínimas que el puesto exige; que se mantenga el principio de hombre adecuado para el puesto adecuado (hombres a funciones y no funciones a hombres).

Para llevar a cabo esta etapa del proceso en la cooperativa se llenará una solicitud de empleo con el siguiente instructivo.

- Identificar la empresa.
- La solicitud llevará un número correlativo, para control interno dentro de la cooperativa.
- Colocar la fecha en que se llena la solicitud.
- Datos personales.
- Grado de escolaridad.
- Experiencia laboral.
- Trabajos anteriores.
- Referencias personales.

#### **5.6.4 Dirección.**

Comprende la realización de lo planificado dentro de una organización de acuerdo a una determinada estructura, dentro de la Cooperativa se pretende alcanzar una buena dirección por medio de la motivación, la comunicación, liderazgo y supervisión.

##### **- Motivación**

La persona encargada de darle cumplimiento a estos principios será el presidente de la Cooperativa, la motivación comprende la parte más importante de la dirección pues por medio de ella se alcanzará la ejecución del trabajo encaminado a obtener los objetivos propuestos en el presente proyecto.

##### **- Comunicación**

Comprenderá un proceso importante dentro de la organización, en la cual tanto los conocimientos como tendencias y sentimientos del grupo que integrará la parte principal dentro de la organización serán conocidas y aceptadas por los demás integrantes de la Cooperativa.

### **- Liderazgo**

Dentro de la organización las autoridades del nivel superior tendrán la responsabilidad de dirigir e influir en cada tarea que realicen los demás miembros dentro de la Cooperativa, el tipo de liderazgo que se podrá en práctica será: El democrático cuya característica comprende la participación de cada una de las personas que se encuentren subordinadas a las autoridades superiores.

### **- Supervisión**

Las altas autoridades tendrán la responsabilidad de vigilar y guiar a los subordinados con el objeto de que cada actividad que realicen dentro del proceso productivo sean las más adecuadas.

### **5.6.6 Control**

“Es un esfuerzo sistemático para fijar niveles de desempeño con objetivos de planeación, para diseñar los sistemas de retroalimentación de la información, para comparar el desempeño real con esos niveles predeterminados, para establecer si hay desviaciones y medir su importancia para tomar las medidas tendientes a garantizar que todos los recursos de la empresa se utilicen en la forma más eficaz y eficiente posible en la obtención de los objetivos organizacionales”<sup>15</sup>

Para establecer un sistema de control dentro de la cooperativa, será necesario determinar y definir las actividades y los resultados que se obtengan, todo lo anterior a través de cifras o bien por medio del personal encargado de evaluarlas.

En esta fase se utilizaran controles como los siguientes:

- Controles de existencia de semillas, insecticidas, funguicidas y herbicidas necesarios para la producción.

---

<sup>15</sup> Elvia, Orellana Apuntes de Administración I. Primera parte Pág. 82.

- Controles de producción sobre el personal que tomará parte en el proceso (Jornaleros) quienes mantendrán la producción en niveles óptimos para satisfacer la demanda.
- Controles financieros sobre prestaciones laborales, cuotas patronales del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social -IGSS-, salarios, etc.

## **CONCLUSIONES**

Como resultado de la investigación realizada se presentan las conclusiones siguientes que contienen los aspectos más importantes del presente estudio:

1. El municipio de Cabricán ha sufrido cambios en la actualidad sus recursos hidrográficos se encuentran contaminados.
2. Los índices de pobreza de la mayor parte de la población son extremadamente altos.
3. La producción agrícola representa la actividad mas importantes del Municipio, específicamente la producción de maíz.
4. En la localidad no existe ningún proceso de comercialización, un pequeño porcentaje es ofrecido al consumidor de manera directa en la vivienda del productor o en el mercado local.
5. En la actualidad la demanda de chile pimiento es cubierta con producto proveniente de la cabecera departamental y lugares circunvecinos, lo que provoca que el mismo sea adquirido a precios más elevados
6. Se considera poner en marcha un proyecto que garantice la producción de chile pimiento con la participación de cuarenta socios habitantes de la Aldea Los Corrales..
7. La producción de chile pimiento estará respaldada por un proceso de comercialización práctico y conveniente.

8. Los costos y gastos que serán necesarios para mantener la eficiencia de mercadeo del producto muestran una utilidad aceptable.
9. El Municipio carece de algún tipo de organización que funcione en búsqueda de las mejoras de la producción de chile pimiento.
10. La Cooperativa contará con un sistema organizacional de tipo lineal.

## RECOMENDACIONES

Luego de conocer las conclusiones del presente estudio y de conformidad con las mismas se procede a considerar las recomendaciones siguientes:.

1. Que los habitantes del Municipio soliciten a las Autoridades Municipales porque se implementen proyectos sobre los servicios básicos indispensables y, con ello evitar la contaminación de los recursos.
2. Que los representantes de las asociaciones existentes en el Municipio, promuevan por medio de entidades, como las asociaciones no gubernamentales -ONGs-, proyectos encaminados a generar nuevas fuentes de trabajo para los habitantes del área rural y con ello mejorar sus niveles de ingreso con el objeto de disminuir los índices de pobreza
3. Que los comités existentes soliciten capacitación a instituciones como el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y el Instituto Técnico de Capacitación -INTECAP- para sus asociados y demás personas interesadas con el objeto de mejorar la producción.
4. Que los productores se organicen para crear comités o asociaciones para aprovechar de mejor manera el recurso con que cuenta así como maximizar la producción.

5. Que el consejo de administración busque alcanzar los objetivos planteados en el presente proyecto a corto y mediano plazo, que los mismos sean rentables para los asociados a la cooperativa, como para los trabajadores de la misma.
6. Que los pobladores que se dediquen al cultivo y producción de chile pimiento garanticen la vida útil del proyecto con el objeto de mejorar su nivel socioeconómico específicamente en la aldea Los Corrales.
7. Que los encargados de la comercialización del producto utilicen de manera eficiente los canales propuestos en el presente proyecto y que los precios estén al alcance del consumidor.
8. Que la cooperativa y comités existentes motiven a los pobladores a organizarse para mejorar sus utilidades por medio de la reducción de costos y gastos necesarios en el proceso productivo.

## BIBLIOGRAFÍA

1. COMITÉ INTERAMERICANO DE DESARROLLO AGRÍCOLA.//Tenencia de la Tierra y Desarrollo Socioeconómico del Sector Agrícola.//1965, 435 páginas.
2. CHARLES S. SIMMONS; et al.//Clasificación y Reconocimiento de los Suelos de la República de Guatemala.//Guatemala 1959, 1000 páginas.
3. CHOLVIS, FRANCISCO.//Diccionario de Contabilidad.//Tomo I //Ediciones Lacomux//México 1968, 420 páginas.
4. DUARTE CORDÓN, JULIO CESAR.//Elaboración y Evaluación de Proyectos.//Departamento de Publicaciones, Facultad de Ciencias Económicas , mayo 1995, Colección Textos de Administración, 194 páginas.
5. Enciclopedia de Ciencias Naturales.//Editorial Bruguera, S.A.//Tomo 8.//Barcelona, España 1976.Tomo VIII, 1020 páginas.
6. Enciclopedia Ilustrada Cumbre.//Vigésima primera edición.//Editorial Cumbre, S.A.//Tomo VIII.//México 1980, 429 páginas.
7. GALL FRANCIS.//Diccionario Geográfico de Guatemala.//Dirección General de Cartografía.//Guatemala 1982, 998 páginas.
8. GREMIAL DE EXPORTADORES DE PRODUCTOS NO TRADICIONALES.//Guía de Producción y Manejo Post Cosecha.//1965, 60 páginas.

9. GUDIEL, VÍCTOR MANUEL.//Manual Agrícola Superb//Editada por Productos Superb Cía. Ltda.//Guatemala 1974-1975, 151 páginas.
10. INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA. X Censo Nacional de Población y V de Habitación// //Guatemala 1994, 135 páginas.
11. MENDOZA, GILBERTO.//Compendio de Mercadeo de Productos Agropecuarios.//IICA.// San José Costa Rica, 1985, 343 páginas.
12. MIJANGOS CAJAS, LUIS ALFREDO.//Estructura y Grado de Desarrollo.//Guatemala 1974.// Tesis Lic. Contador Público y Auditor. USAC., Facultad de Ciencias Económicas, 125 páginas.
13. MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN.//Cultivo del Tomate.//Guatemala 1984, 18 páginas.
14. MUNICIPALIDAD DE CABRICÁN Plan Estratégico y Operativo del Gobierno Municipal de Cabricán.//.Quetzaltenango, Guatemala, marzo 2001, 89 páginas.
15. ORELLANA GONZÁLES, RENÉ ARTURO.//La Fuerza de Trabajo en Guatemala IIES.//Facultad de Ciencias Económicas.//USAC.//Guatemala 1978, 172 páginas.
16. ORELLANA, ELVIA// Apuntes de Administración I.// Guatemala 1997, primera parte, 103 páginas.

17. REYES PONCE, AGUSTÍN.//Administración de Empresas.//Teoría Práctica.//Tomo I, Editorial Limusa.//México 1986, 189 páginas.
18. RIBA, JORGE RICARDO.//La Vivienda en Centroamérica.//Monografías Técnicas No. 5.//Editora ODECA.//Enero 1969, 95 páginas.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS**



**MANUAL DE ORGANIZACIÓN**

Guatemala, julio de 2,004

# MANUAL DE ORGANIZACIÓN

<b>INTRODUCCIÓN</b>	i
Propósitos del Manual	01
Objetivo del Manual	01
Campo de Aplicación	01
Propósitos de la Cooperativa	02
Objetivo de la Cooperativa	
Generales	02
Específicos	02
Funciones de la Cooperativa	02
Organigrama Propuesto	03
Asamblea General	03
El Consejo de Administración	04
Presidente del Consejo de Administración	06
Secretaria Recepcionista	07
Comité de Crédito	08
Jefe del Departamento de Crédito	10
Auxiliar del Departamento de Crédito	11
Comité de Educación	12
Presidente del Comité de Educación	14
Departamento de Producción	15
Jefe de Producción	17

Departamento de Comercialización	18
Jefe de Comercialización	20
Asamblea General	21
Miembro de la Asamblea	22
Comisión de Vigilancia	23
Presidente de la Comisión de Vigilancia	24
Miembro de la Comisión de Vigilancia	25
GLOSARIO	26



## **INTRODUCCIÓN**

El manual de organización propuesto para el proyecto de chile pimiento en la aldea Los Corrales del municipio de Cabricán; describirá las funciones, estructura y atribuciones que desempeñarán los miembros que integraran la “Cooperativa Agrícola Cabricán RL”, en el presente manual se conocerá los niveles de autoridad y responsabilidad de cada uno de los puestos administrativos, tanto técnicos como operativos, además se expondrán los diferentes canales de comunicación entre cada uno de los miembros y su organigrama.

Además de la descripción técnica de cada puesto de trabajo se especificará las condiciones en que laborará cada miembro de la Cooperativa, así como los requisitos mínimos que deberán tener en el momento de su contratación.

Por ser considerado el presente manual, un instrumento técnico, su uso y aplicación será obligatorio dentro de la empresa, los diferentes cambios que pudieran surgir como producto de la dinámica administrativa, serán canalizados a través de la asamblea general; nivel jerárquico que tendrá como su principal responsabilidad, adoptar las decisiones necesarias para mantener actualizado el presente documento.

## **PROPÓSITOS DEL MANUAL**

Será catalogado como un instrumento de vital importancia dentro de la Cooperativa y que servirá para el ordenamiento de las funciones y actividades dentro de la misma, su importancia radicarán en lo siguiente:

- ✓ Orientación a los diferentes colaboradores de la Cooperativa en lo relacionado a sus responsabilidades, atribuciones y nivel de autoridad.
- ✓ Ayudará a la interpretación de la estructura administrativa; al reconocer sus puestos de trabajo como personal que la integrará.
- ✓ Conocerá los recursos con que cuenta la cooperativa al inicio del proyecto.

## **OBJETIVO DEL MANUAL**

Serán las metas y logros que la Cooperativa pretende alcanzar por medio de la utilización del presente instrumento administrativo:

- ✓ Dar a conocer la estructura y valorizar los puestos que integran la Cooperativa.
- ✓ Conocer los medios personales e instrumentales de que disponga la empresa para realizar sus actividades.
- ✓ Posibilitar la acción de la asamblea general al establecer canales de comunicación.

## **CAMPO DE APLICACIÓN**

Su campo de aplicación tendrá como punto de partida y cobertura la "Cooperativa Agrícola Cabricán RL", de acuerdo a sus propias necesidades y los recursos con que contará.



## Manual de Organización

### **PROPÓSITOS DE LA COOPERATIVA**

Alcanzar un desarrollo sustancial para beneficio de los pobladores por medio del proyecto de producción de chile pimiento.

### **OBJETIVO DE LA COOPERATIVA**

Dentro de estos objetivos se podrán mencionar los siguientes:

#### **Objetivos Generales:**

- ✓ Fomentar el desarrollo económico y social de los pobladores de la aldea Los Corrales.
- ✓ Promover un desarrollo para el personal que conformará la Cooperativa por medio de cursos de capacitación.

#### **Objetivos Específicos:**

- ✓ Incrementar a corto plazo el desarrollo de la producción de chile pimiento.
- ✓ Promover una cultura organizacional, con el fin de atraer más socios y de esta manera, ampliar la cobertura de mercado.

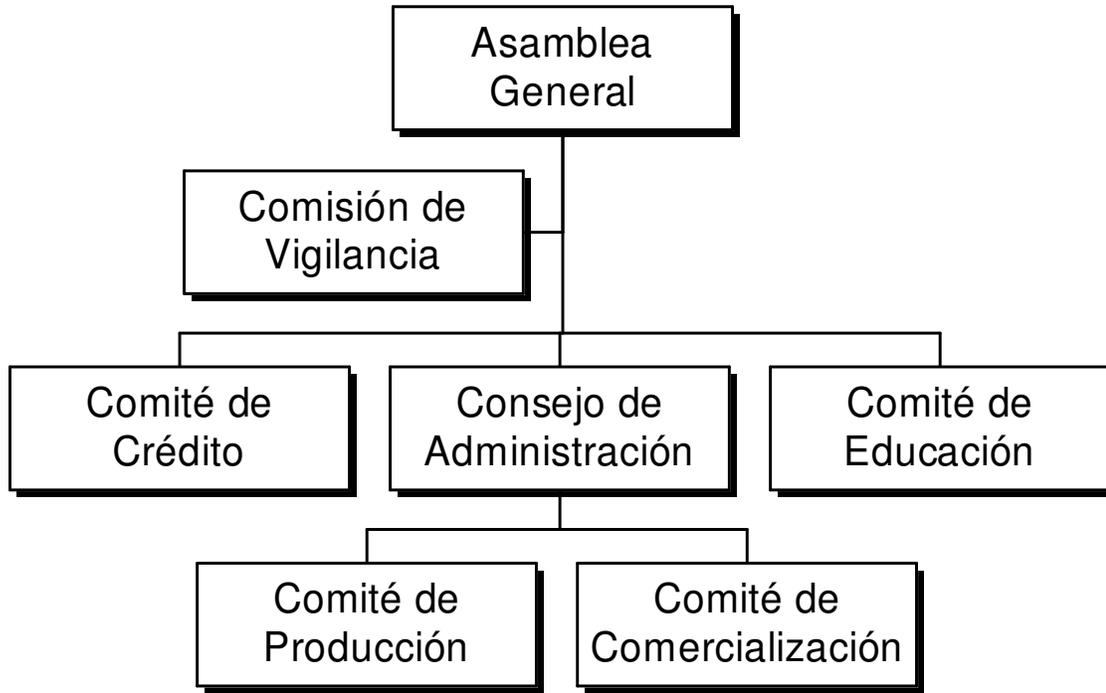
### **FUNCIONES DE LA COOPERATIVA**

- ✓ Motivar a los pobladores para que surja el deseo de participación de un mayor número de miembros.
- ✓ Poner en marcha un desarrollo integral de programas de capacitación técnica, tanto individual como colectiva.
- ✓ Favorecer a los asociados en lo relacionado a la compra de insumos a precios bajos.



## Manual de Organización

### ORGANIGRAMA PROPUESTO



### FUNCIONES

Las actividades que desarrollará cada uno de los departamentos del organigrama propuesto serán las siguientes:

#### ASAMBLEA GENERAL

- ✓ Coordinará cada actividad en los distintos departamentos de la estructura de la Cooperativa.
- ✓ Mantendrá una constante actualización del Recurso Humano con que contará la empresa.
- ✓ Será la encargada de la creación de normas y políticas que regirán dentro de la misma.



## Manual de Organización

### **MISIÓN**

Proporcionará un apoyo a las unidades administrativas, para el desarrollo de actividades en beneficio del proyecto.

### **VISIÓN**

Hacer de la administración de la empresa, una actividad que estimule al trabajador.

### **OBJETIVOS**

- ✓ Llevar a cabo todas las actividades que se planifiquen.
- ✓ Lograr una buena relación entre la asamblea general y los demás departamentos de la estructura organizacional.

### **EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN**

Será el segundo nivel de autoridad dentro de la Cooperativa.

### **FUNCIONES**

- ✓ Será el encargado de ejercer un control administrativo dentro de la Cooperativa por medio de un proceso que comprenderá una Planificación, Organización, Integración, Dirección y Control.
- ✓ Diseñará y ejecutará un proceso de reclutamiento, inducción y control del Recursos Humano con que contará la Cooperativa.

### **MISIÓN**

Fortalecerá la estructura física dentro de la Cooperativa, para tomar las decisiones necesarias en el momento oportuno para beneficio de la misma.

### **VISIÓN**

Mantendrá una actitud previsor a en lo relacionado a la problemática que pudiera darse dentro de la organización.



## Manual de Organización

### OBJETIVOS

- ✓ Mantener fortalecidas las actividades dentro de la Cooperativa.
- ✓ Lograr a mediano plazo una mayor cobertura de mercado del producto proyectado.

### ORGANIGRAMA ESPECÍFICO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

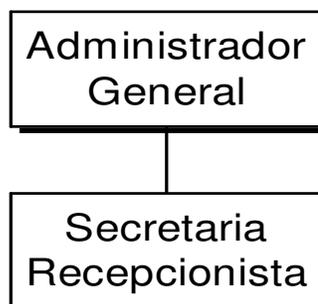


### PUESTOS QUE INTEGRAN LA ADMINISTRACIÓN GENERAL

Como parte principal del consejo de administración y para que sus operaciones sean en el cumplimiento de sus funciones, se dan a conocer las posiciones mínimas de puestos del consejo de administración.

- ✓ Administrador General
- ✓ Secretaria Recepcionista

### ORGANIGRAMA NOMINAL DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN





## Manual de Organización

<b>1) IDENTIFICACIÓN</b>	
<b>Título del Cargo:</b>  Ubicación Administrativa Inmediato Superior Subalternos	<b>PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN</b> Departamento de Administración Asamblea General Secretaria y demás trabajadores de los distintos departamentos.
<b>2) DESCRIPCIÓN</b>	
Naturaleza	Cargo de carácter administrativo, que tendrá bajo su responsabilidad la coordinación de las actividades de la Cooperativa y el buen funcionamiento del proyecto.
Atribuciones	1. Dirigirá y supervisará las operaciones de la Cooperativa. 2. Informará a los asociados sobre las decisiones y operaciones que se realicen para el desarrollo del proyecto. 3. Formulará planes de desarrollo en beneficio del proyecto.
Relaciones de Trabajo	Por la naturaleza del puesto tendrá relación directa con la Asamblea General, la comisión de vigilancia y el comité de educación.
Autoridad	Presidirá las sesiones del Consejo y de las Asambleas, para dar la palabra, dirigir discusiones, además se le considerará doble voto en caso de empate.
Responsabilidad	Será responsable de organizar, ejecutar y supervisar las actividades de la Cooperativa.
<b>3) ESPECIFICACIONES</b>	
<b>Requisitos Mínimos Exigidos:</b> a) Educación b) Experiencia c) Habilidades y Destrezas d) Otros Requisitos	Tercero Básico Haberse desempeñado como mínimo un (01) año en puesto similar. Líder, responsable y honorable. Carecer de antecedentes penales y policíacos; Amable y respetuoso.



## Manual de Organización

<b>1) IDENTIFICACIÓN</b>	
<b>Título del Puesto:</b> Ubicación Administrativa Inmediato Superior Subalternos	<b>SECRETARIA RECEPCIONISTA</b> Administración General. Presidente del Consejo de Administración Ninguno.
<b>2) DESCRIPCIÓN</b>	
Naturaleza	Puesto administrativo que tiene a su cargo la ejecución de actividades de secretaría, que corresponden a la Cooperativa.
Atribuciones	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tomar dictados en taquigrafía.</li> <li>2. Transcribir a máquina informes, oficios, circulares, cuadros, etc., de la Cooperativa.</li> <li>3. Mantener al día sus actividades.</li> <li>4. Recepción, registro y control de la correspondencia que ingresa y egresa.</li> <li>5. Mantener suficiente papelería para realizar su trabajo.</li> <li>6. Asistir a cursos de adiestramiento y capacitación.</li> <li>7. Colaborar con los trabajos extraordinarios que solicita la Asamblea General.</li> <li>8. Cualquier otra actividad a juicio de la Asamblea General.</li> </ol>
Relaciones de Trabajo	Con la Asamblea General, el Consejo de Administración, Jefe de producción y público en general.
Autoridad	Tomará decisiones inherentes a su puesto de trabajo.
Responsabilidad	Deberá manifestar responsabilidad, colaboración compañerismo y sugerir todos aquellos aspectos positivos para el mejor desenvolvimiento de la Cooperativa.
<b>3) ESPECIFICACIONES</b>	
Requisitos Mínimos Exigidos:	
a) Educación	Título de Secretaria Comercial u Oficinista.
b) Experiencia	Un (01) año en puesto similar.
c) Habilidades y Destrezas	Excelentes Relaciones Humanas en el trato con el personal.
d) Otros Requisitos	Mayor de veinticinco (25) años.



### **COMITÉ DE CRÉDITO**

Tendrá a su cargo el gestionamiento de los créditos necesarios dentro de la Cooperativa.

#### **FUNCIONES**

- ✓ Planificará cualquier tipo de crédito en las instituciones a las que se tenga acceso.
- ✓ Rendirá informes al Consejo de Administración periódicamente.
- ✓ Durante el desarrollo del proyecto cotizará los insumos necesarios para el mismo.

#### **MISIÓN**

Su misión estará encaminada al control estricto del recurso financiero con que contará la Cooperativa.

#### **VISIÓN**

Por medio de una actitud previsorá tomará las decisiones necesarias para el buen manejo del Recurso Económico.

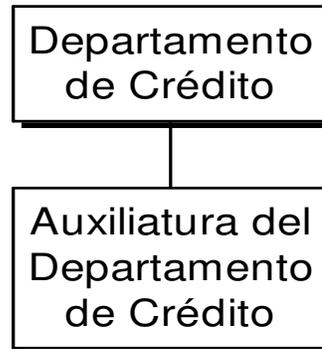
#### **OBJETIVOS**

- ✓ Lograr la estabilidad económica de la Cooperativa.
- ✓ Alcanzar un estado de transparencia en el manejo de los recursos.
- ✓ Mantener una aceptable relación con cada empleado de la Cooperativa.



### **ORGANIGRAMA ESPECÍFICO DEL COMITÉ DE CRÉDITO**

Para dar cumplimiento en el desarrollo de sus funciones el Comité de Crédito de la Cooperativa contará con una estructura organizacional la cual se detalla a continuación:

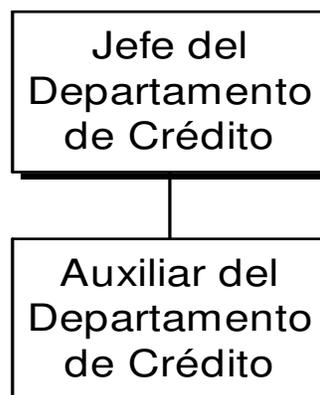


### **PUESTOS QUE INTEGRAN EL COMITÉ DE CRÉDITO**

Con el objeto que el comité de crédito desarrolle de forma adecuada sus funciones, en el presente documento se presentan las posiciones mínimas que conformarán cada departamento, mismos que se detallan a continuación:

- ✓ Jefe del departamento de crédito.
- ✓ Auxiliar del departamento de crédito.

### **ORGANIGRAMA NOMINAL DEL COMITÉ DE CRÉDITO**





Manual de Organización

<b>1) IDENTIFICACIÓN</b>	
<b>Título del Puesto:</b> Ubicación Administrativa Inmediato Superior Subalternos	<b>ENCARGADO DEL COMITÉ DE CRÉDITO</b> Comité de Crédito Administrador General Auxiliar del departamento de Crédito.
<b>2) DESCRIPCIÓN</b>	
Naturaleza	Puesto de carácter administrativo encargado de planificar y gestionar los créditos necesarios durante el proceso productivo.
Atribuciones	1. Mantener al día la documentación sobre créditos. 2. Dirigir, supervisar y coordinar la labor que desarrollará el personal laborante. 3. Informar a la administración sobre la situación financiera de la empresa. 4. Ordenar autorización sobre pagos a efectuar. 5. Ejercer un control estricto sobre la asignación de Recursos Económicos a la Cooperativa.
Relaciones de Trabajo	Con empleados de la Cooperativa, con los Miembros de la Asamblea General y con el Administrador General.
Autoridad	Autoridad sobre el auxiliar del comité de crédito y empleados menores.
Responsabilidad	Será el responsable de pagar a proveedores así como la buena administración del Recurso Financiero. Deberá mantener informada a la administración sobre la situación financiera de la Cooperativa.
<b>3) ESPECIFICACIONES</b>	
Requisitos Mínimos Exigidos: a) Educación b) Experiencia c) Habilidades y Destrezas d) Otros Requisitos	Poseer título a nivel medio en la carrera de Perito Contador. Mínimo dos (02) años en puesto similar. Habilidad en operaciones numéricas y contables. Buena presentación Poseer licencia de conducir tipo liviana Carecer de antecedentes penales y policíacos.



Manual de Organización

<b>1) IDENTIFICACIÓN</b>	
<b>Título del Puesto:</b> Ubicación Administrativa Inmediato Superior Subalternos	<b>AUXILIAR DEL COMITE DE CRÉDITO</b> Departamento de Crédito Jefe del Departamento de Créditos Ninguno.
<b>2) DESCRIPCIÓN</b>	
Naturaleza	Puesto de carácter administrativo cuya labor será asistir al Jefe del Departamento de Crédito en el desarrollo de las actividades propias del puesto de trabajo.
Atribuciones	1. Archivar la documentación. 2. Elaborar planillas de los empleados. 3. Elaborar certificados de trabajo así como constancias de ingresos. 4. Desarrollará cualquier otra actividad a fin a su cargo.
Relaciones de Trabajo	Con las personas que darán capacitación al personal, con los empleados de la empresa y con personal de entidades bancarias.
Autoridad	Su labor será independiente de acuerdo a lineamientos que serán dados por el Jefe del Departamento de Crédito.
Responsabilidad	Mantendrá en orden toda la documentación propia del departamento. Será responsable del mobiliario que exista dentro del departamento.
<b>3) ESPECIFICACIONES</b>	
Requisitos Mínimos Exigidos: a) Educación b) Experiencia c) Habilidades y Destrezas d) Otros Requisitos	Poseer título a nivel medio en la carrera de Perito Contador. Mínimo dos (02) años en puesto similar. Conocimiento completo sobre actividades propias del puesto y otras. Amable. Buena presentación. Carecer de antecedentes penales y policíacos.



## COMITÉ DE EDUCACIÓN

A continuación se darán a conocer las actividades que desarrollará el Comité de Educación.

### FUNCIONES

- ✓ Elaborar programas de capacitación.
- ✓ Gestionar ante diversas instituciones, asistencia técnica para los asociados.

### MISIÓN

Promover cursos en los que participarán todas las personas que participen en el proceso productivo.

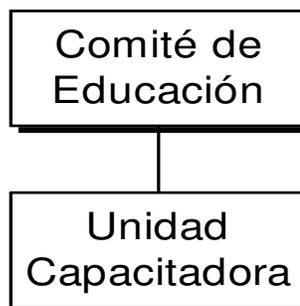
### VISIÓN

Buscar la satisfacción del trabajador dentro de la Cooperativa.

### OBJETIVOS

- ✓ Velar porque el personal laborante sea capacitado.
- ✓ Considerar porque la Directiva elegida tenga una duración de dos (02) años en sus funciones.

## ORGANIGRAMA ESPECÍFICO DEL COMITÉ DE EDUCACIÓN



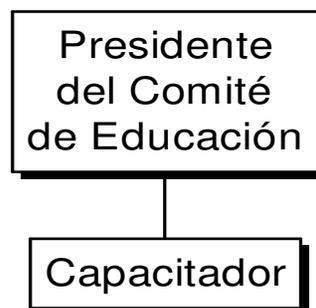


## Manual de Organización

### **PUESTOS QUE INTEGRAN EL COMITÉ DE EDUCACIÓN**

La responsabilidad del Comité de Educación será la de formar la educación e integración de la Cooperativa, así como el establecimiento de servicios sociales en beneficio de los pobladores.

### **ORGANIGRAMA NOMINAL DEL COMITÉ DE EDUCACIÓN**





Manual de Organización

<b>1) IDENTIFICACIÓN</b>	
<b>Título del Puesto:</b> Ubicación Administrativa Inmediato Superior Subalternos	<b>PRESIDENTE DEL COMITÉ DE EDUCACIÓN</b> Comité de Educación Consejo de Administración Jefe de Producción, Jefe de Comercialización.
<b>2) DESCRIPCIÓN</b>	
Naturaleza	Puesto de carácter ejecutivo, tiene bajo su responsabilidad la coordinación de actividades de convivencia dentro de la Cooperativa, organizar asesoría y capacitación para los asociados, otras actividades de carácter social y cultural.
Atribuciones	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Preparar y programar el plan de trabajo anual con su presupuesto formal.</li> <li>2. Coordinar actividades con técnicos de INTECAP y otras instituciones para la realización de cursos y capacitación de los asociados y unidades administrativas.</li> <li>3. Hacer uso de la reserva de ley destinada a la educación.</li> <li>4. Llevar el control de sus actividades por medio de actas.</li> <li>5. Elaborar informe anual para la Asamblea General.</li> </ol>
Relaciones de Trabajo	Por la naturaleza del puesto tendrá relación directa con la Asamblea General, la Comisión Vigilancia y demás unidades administrativas y puestos inferiores.
Autoridad	Para organizar, establecer y mantener la capacitación necesaria a los asociados.
Responsabilidad	Elaborará planes de trabajo para coordinar con instituciones, privadas y públicas nacionales con el objeto de obtener asesoría en materia de producción de chile pimiento, educación popular y cooperativista.
<b>3) ESPECIFICACIONES</b>	
Requisitos Mínimos Exigidos:	
a) Educación	Sexto primaria con conocimientos de cooperativismo.
b) Experiencia	En el proceso de producción de Chile Pimiento.
c) Habilidades y Destrezas	Líder, responsable y honorable, otros conocimientos afines al puesto.
d) Otros Requisitos	Poseer licencia de conducir tipo liviana Buena presentación



## **DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN**

Las funciones propias del Departamento de Producción serán las que se detallan a continuación:

### **FUNCIONES**

- ✓ Organizar y prever todo lo relacionado al proceso de producción.
- ✓ Llevar un control estricto sobre dicho proceso.
- ✓ Supervisar el producto según tamaño y calidad.

### **MISIÓN**

Garantizar el abastecimiento del producto hacia los lugares de mercadeo.

### **VISIÓN**

Satisfacer la demanda establecida y supervisar los estándares de calidad.

### **OBJETIVOS**

- ✓ Optimizar el Recurso Tierra.
- ✓ Actualizar los métodos de cultivo.
- ✓ Alcanzar las máximas utilidades al menor costo.

## **ORGANIGRAMA ESPECÍFICO DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN**





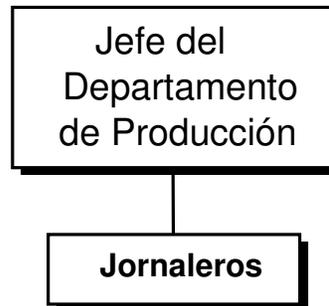
## Manual de Organización

### **PUESTOS QUE INTEGRAN EL DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN**

Con el objeto de que el Departamento de Producción realice adecuadamente sus funciones se establecen las posiciones mínimas de puestos:

- ✓ Jefe del Departamento de Producción.
- ✓ Productor.

### **ORGANIGRAMA NOMINAL DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN**





Manual de Organización

<b>1) IDENTIFICACIÓN</b>	
<b>Título del Puesto:</b> Ubicación Administrativa Inmediato Superior Subalternos	<b>JEFE DE PRODUCCIÓN</b> Departamento de Producción. Gerente del Consejo de Administración. Productores.
<b>2) DESCRIPCIÓN</b>	
Naturaleza	De carácter técnico, tendrá a su cargo la supervisión de los estándares de calidad de los cultivos, brindar la asesoría técnica necesaria para obtener las mejores producciones.
Atribuciones	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verificar el buen uso de los procedimientos.</li> <li>2. Ordenar los procedimientos que no estén conforme lo establecidos.</li> <li>3. Revisar requerimientos de abono.</li> </ol>
Relaciones de Trabajo	Se relacionará con los productores asociados, el Comité de Educación y las instituciones privadas, públicas y nacionales que presten servicios de asesoría y capacitación en el cultivo de chile pimiento.
Autoridad	De acuerdo a su escala jerárquica tendrá autoridad sobre los productores.
Responsabilidad	Es responsable directo de controlar el que se cumplan los estándares de calidad en la producción para generar mejores cosechas.
<b>3) ESPECIFICACIONES</b>	
<b>Requisitos Mínimos Exigidos:</b> a) Educación b) Experiencia c) Habilidades y Destrezas d) Otros Requisitos	Sexto primaria. En el cultivo de Chile Pimiento con tecnología nivel 1. Trabajo en equipo, buena comunicación y responsabilidad. Poseer licencia de conducir tipo liviana. Buena relaciones interpersonales.



## Manual de Organización

### DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACIÓN

Sus actividades serán las siguientes:

#### FUNCIONES

- ✓ Establecer y mantener precios de mercados para la comercialización de chile pimiento.
- ✓ Atender de buena forma a los clientes de la Cooperativa.
- ✓ Buscar canales adecuados para la comercialización.

#### MISIÓN

Atención pronta y exacta para la satisfacción del consumidor .

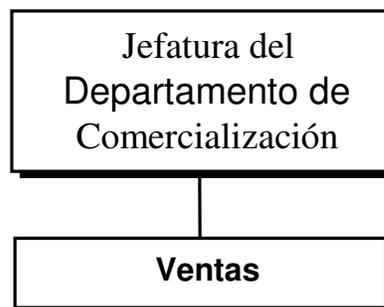
#### VISIÓN

Establecer y mantener mercados a nivel regional y departamental..

#### OBJETIVOS

- ✓ Ampliar la cobertura de mercado, del producto.
- ✓ Aumentar la producción de chile pimiento para satisfacer una mayor posible demanda del mismo.
- ✓ Alcanzar la unidad laboral para beneficio de la Cooperativa.

### ORGANIGRAMA ESPECÍFICO DEL DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACIÓN





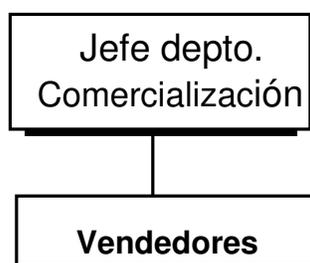
## Manual de Organización

### **PUESTOS QUE INTEGRAN EL DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACIÓN**

Con el objeto de mantener buenos precios del producto, el Departamento de Comercialización lo integrarán los siguientes:

- ✓ Jefe del Departamento de Comercialización.
- ✓ Comerciantes

### **ORGANIGRAMA NOMINAL DEL DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACIÓN**





## Manual de Organización

<b>1) IDENTIFICACIÓN</b>	
<b>Título del Puesto:</b> Ubicación Administrativa Inmediato Superior Subalternos	<b>JEFE DE COMERCIALIZACIÓN</b> Comercialización. Gerente del Consejo de Administración. Personal que labora en el Departamento de Comercialización.
<b>2) DESCRIPCIÓN</b>	
Naturaleza	Puesto de carácter técnico – administrativo, encargado de la comercialización de chile pimiento que se recolectará en el lugar de producción, así como de buscar los canales de comercialización con más beneficios.
Atribuciones	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atender e informar a los clientes.</li> <li>2. Llevar a cabo las labores diarias de facturación.</li> <li>3. Buscar y establecer los canales óptimos de comercialización de chile pimiento.</li> <li>4. Recibir y dictaminar los pedidos del producto.</li> </ol>
Relaciones de Trabajo	Se relacionará directamente con los clientes y productores.
Autoridad	No tendrá ninguna autoridad..
Responsabilidad	Es responsable de sus funciones y de la atención y búsqueda de mercados y clientes potenciales del producto.
<b>3) ESPECIFICACIONES</b>	
<b>Requisitos Mínimos Exigidos:</b> a) Educación b) Experiencia c) Habilidades y Destrezas  d) Otros Requisitos	Sexto primaria. En comercialización de productos agrícolas. Atención al público, responsable, facilidad de palabra y numérica, honorable, poseer buenas Relaciones Humanas, tener don de convencimiento. Carecer de antecedentes penales y policíacos. Buena presentación.



## **ASAMBLEA GENERAL**

Será el nivel jerárquico con mayor autoridad dentro de la Cooperativa.

### **FUNCIONES**

- ✓ Promover las condiciones necesarias para el desarrollo de la Cooperativa.
- ✓ Elegir a los miembros titulares y suplentes del Consejo de Administración y Comité de Vigilancia.
- ✓ Convocar a reuniones periódicas a los socios para tratar asuntos de acuerdo a estatutos y reglamentos vigentes.

### **MISIÓN**

Alcanzar la superación de la Cooperativa de producción de Chile Pimiento.

### **VISIÓN**

Cumplir con las disposiciones contempladas en la ley de cooperativas y su reglamento.

### **OBJETIVOS**

- ✓ Realizar todas las actividades que se planifiquen.
- ✓ Lograr la cooperación de todos los departamentos de la Cooperativa.
- ✓ Contratar personal capaz en cada puesto de trabajo.
- ✓ Alcanzar el máximo desarrollo social y económico de los pobladores.



### **COMISIÓN DE VIGILANCIA**

Cuerpo supervisor y fiscalizador de los recursos económicos de la Cooperativa.

#### **FUNCIONES**

- ✓ Informar a la asamblea general sobre problemas encontrados en las operaciones.
- ✓ Verificar y comprobar saldos sobre aportaciones y préstamos de los socios.
- ✓ Revisar periódicamente los registros contables.

#### **MISIÓN**

Manejo y control de los bienes que posee la Cooperativa.

#### **VISIÓN**

Solucionar conflictos que puedan darse dentro de la Cooperativa.

#### **OBJETIVOS**

- ✓ Supervisar el manejo de los recursos contables y administrativos de la Cooperativa.
- ✓ Presentar a la asamblea general los resultados encontrados en la fiscalización.



Manual de Organización

<b>1) IDENTIFICACIÓN</b>	
<b>Título del Puesto:</b> Ubicación Administrativa Inmediato Superior Subalternos	<b>PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE VIGILANCIA</b> Comisión de Vigilancia. Asamblea General y Consejo de Administración. Ninguno.
<b>2) DESCRIPCIÓN</b>	
Naturaleza	Es de carácter fiscalizador, tiene bajo su responsabilidad supervisar a los funcionarios y empleados de la Cooperativa, señalar las deficiencias encontradas en las operaciones de estos y de ser necesario, convocar a asamblea extraordinaria para informar acerca de sus intervenciones.
Atribuciones	1. Realizar cortes de caja y arqueo de valores. 2. Sugerir políticas y controles para mejorar la administración. 3. Elaborar informes para la Asamblea General. 4. Velar porque la administración cumpla con las leyes, estatutos, reglamentos y decisiones de la Asamblea.
Relaciones de Trabajo	Por la naturaleza del puesto tendrá relación directa con la Asamblea General, Consejo de Administración, Comité de Educación y las unidades administrativas.
Autoridad	Supervisa, controla y fiscaliza las operaciones de las unidades administrativas, pueden y deben solicitar auditorias y demandar las actividades anómalas.
Responsabilidad	Es responsable ante la Asamblea General, del control de actividades y operaciones financieras.
<b>3) ESPECIFICACIONES</b>	
Requisitos Mínimos Exigidos: a) Educación b) Experiencia c) Habilidades y Destrezas d) Otros Requisitos	Título de Perito Contador con conocimientos en fiscalizaciones y operaciones cooperativistas. Mínimo un (01) año en puesto similar. Líder, responsable, honorable y honrado. Buenas relaciones interpersonales. Buena presentación.



Manual de Organización

<b>1) IDENTIFICACIÓN</b>	
<b>Título del Puesto:</b> Ubicación Administrativa Inmediato Superior Subalternos	<b>MIEMBRO DE LA COMISIÓN DE VIGILANCIA</b> Departamento de Vigilancia. Asamblea General. Ninguno.
<b>2) DESCRIPCIÓN</b>	
Naturaleza	Órgano encargado del control y fiscalización de la Cooperativa.
Atribuciones	1. Practicar la realización de auditorias o instruir al Consejo e Administración que contrate servicios profesionales para ello. 2. Revisar periódicamente los ingresos contables de la Cooperativa. 3. Convocar a Asamblea General ordinaria o extraordinaria, cuando de conformidad con los Estatutos, no lo haga el Consejo de Administración. 4. Presentar a la Asamblea General ordinaria el informe de sus actividades. 5. Practicar cortes de caja y arqueo de valores. 6. Velar por que se cumplan los acuerdos de la Asamblea General, del Consejo de Administración y de otros comités.
Relaciones de Trabajo	Con la Asamblea General y el Comité de Créditos.
Autoridad	Tomará decisiones de acuerdo a su nivel en beneficio de la Cooperativa.
Responsabilidad	Es responsable del buen manejo de los recursos económicos de la Cooperativa.
<b>3) ESPECIFICACIONES</b>	
Requisitos Mínimos Exigidos: a) Educación b) Experiencia c) Habilidades y Destrezas d) Otros Requisitos	Título de Perito Contador. Ninguna. Trabajo en equipo, buena comunicación y responsabilidad. Buena conducta. Buena presentación. Amable.



## GLOSARIO

- Cargo:** Asignación que se da a una persona para hacer o hacer cumplir una cosa.
- Manual:** Documento que contiene en forma ordenada y sistemática información y / o instrucciones sobre la historia, organización, políticas y / o procedimientos de una empresa.
- Misión:** Declaración que sirve de guía para que los empleados definan sus propósitos en la organización.
- Norma:** Clasifica y amplia lo indicado en el procedimiento; autoriza algo basado en leyes, reglamentos, estatutos y / o instrumentos legales de consulta y uso en la empresa.
- Puesto:** Ocupación dentro de la estructura organizacional según sea su capacidad.
- Objetivos:** Metas que se pretenden alcanzar en una empresa.
- Organigrama:** Esquema gráfico o cuadro sinóptico de la organización de una empresa.
- Procedimiento:** Señalar en forma sencilla y clara lo que se va a realizar.
- Subalterno:** Nombre de los puestos a los cuales se dirige, supervisa o controla directamente en el desarrollo del trabajo.



## Manual de Organización

### **Visión:**

Declaración que refleja como se puede observar en el futuro la organización.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS**



**MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS**

Guatemala, julio de 2,004

# **MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS**



<b>INTRODUCCIÓN</b>	<b>i</b>
Definición del manual	01
Objetivos del manual	01
Campo de aplicación	01
Normas de aplicación general	02
Descripción del procedimiento	02
Diagrama de flujo o flujograma	02
Simbología utilizada en los procedimientos	03
Procedimiento No. 1	
Convocatoria a asamblea	05
Procedimiento No. 2	
Venta de producción a mayorista	08
Procedimiento No. 3	
Reclutamiento y selección de personal	13
Procedimiento No. 4	
Control de inventario activos fijos	18
Procedimiento No. 5	
Cursos de capacitación	21



## INTRODUCCIÓN

El Manual de Normas y Procedimientos es considerado como un instrumento administrativo, que dentro de la Cooperativa Cabricán RL tendrá un carácter informativo, en el cual se presentará una secuencia procedimental, para llevar a cabo la ejecución de las actividades propias de las funciones de las unidades administrativas.

El presente manual constituye un indicador que coadyuvará a la eficiencia, rapidez y adecuado control interno de las operaciones necesarias durante el proceso de producción de Chile Pimiento.

Los procesos descritos en el presente documento son de vital importancia para la puesta en marcha del presente proyecto, porque de la buena aplicación del mismo dependerá el éxito laboral de cada uno de los departamentos que la conforman, además se presenta una estructura gráfica y de fácil comprensión de los pasos que seguirá cada proceso dentro de los distintos departamentos que forman la Cooperativa.



## **DEFINICIÓN DEL MANUAL**

El manual de Normas y Procedimientos es un documento de carácter informativo en el que se presenta la secuencia sencilla, clara y técnicamente formada, de las tareas para la ejecución de las actividades propias de las funciones de una unidad administrativa o de una empresa en conjunto, al regular las obligaciones para cada puesto de trabajo.

## **OBJETIVOS DEL MANUAL**

- ✓ Servir de guía técnica administrativa a los empleados, lo cual facilita las actividades de carácter operativo en la cooperativa.
- ✓ Representar en forma gráfica cada uno de los pasos por los cuales debe pasar el proceso de producción.
- ✓ Conocer los tiempos reales de las tareas dentro de cada proceso.
- ✓ Aprovechar de mejor manera el tiempo de cada actividad y simplificar el trabajo.
- ✓ Evitar la duplicidad de actividades y contratiempos en la ejecución de las tareas asignadas.

## **CAMPO DE APLICACIÓN**

El presente documento permitirá consolidar la eficiencia en su aplicación en cada una de las actividades administrativas dentro de la empresa, tanto como la Asamblea General, Consejo de Administración, Comité de Crédito, Comité de Administración, Comité de Educación, Departamento de Producción y Departamento de Comercialización.

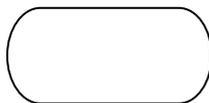




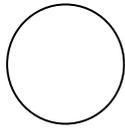
## SIMBOLOGÍA UTILIZADA EN LOS PROCEDIMIENTOS

Para la elaboración de los procedimientos y diagramas de flujo propuestos para la Cooperativa Agrícola Cabricán RL., se utilizó la nomenclatura de la simbología ANSI (American National Standard – Institute), dada su sencillez, fácil interpretación y comprensión. La letra utilizada es el conector de una línea o columna.

A continuación se describe la simbología utilizada:

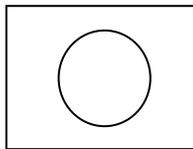


**Inicio y fin del procedimiento**



**Operación**

Se utiliza cuando se prepara información, se firma un documento, se llena un formato, se maneja una herramienta, se recolecta datos, se escribe un informe, es decir que se realiza una acción en la que se invierte esfuerzo físico y mental.



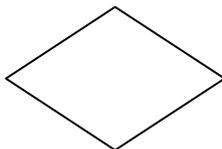
**Operación e Inspección**

Ocurre cuando se examina o comprueba algo del trabajo realizado, antes de autorizar la consecución de otro paso de un procedimiento, se detiene a revisar, para autorizar lo que debe continuar.



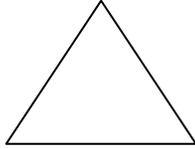
**Documento, forma, ingreso, libro**

Se utiliza cuando en un procedimiento participa un formulario, libro, folleto o impreso, antes de que se presente la acción que recaerá sobre dicho documento, éste se debe introducir.



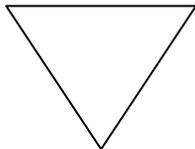
**Toma de decisión y /o alternativa**

Se utiliza para indicar si un procedimiento debe seguirse o no.



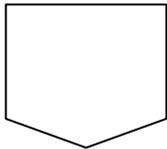
**Archivo temporal**

Se utiliza para simbolizar el archivo de un expediente temporal.



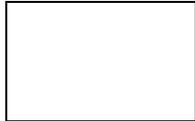
**Archivo definitivo**

Se usa para simbolizar el archivo de un expediente o documento en forma definitiva.



**Conector de traslado**

Indica el traslado de un documento, como de una actividad de un puesto a otro.



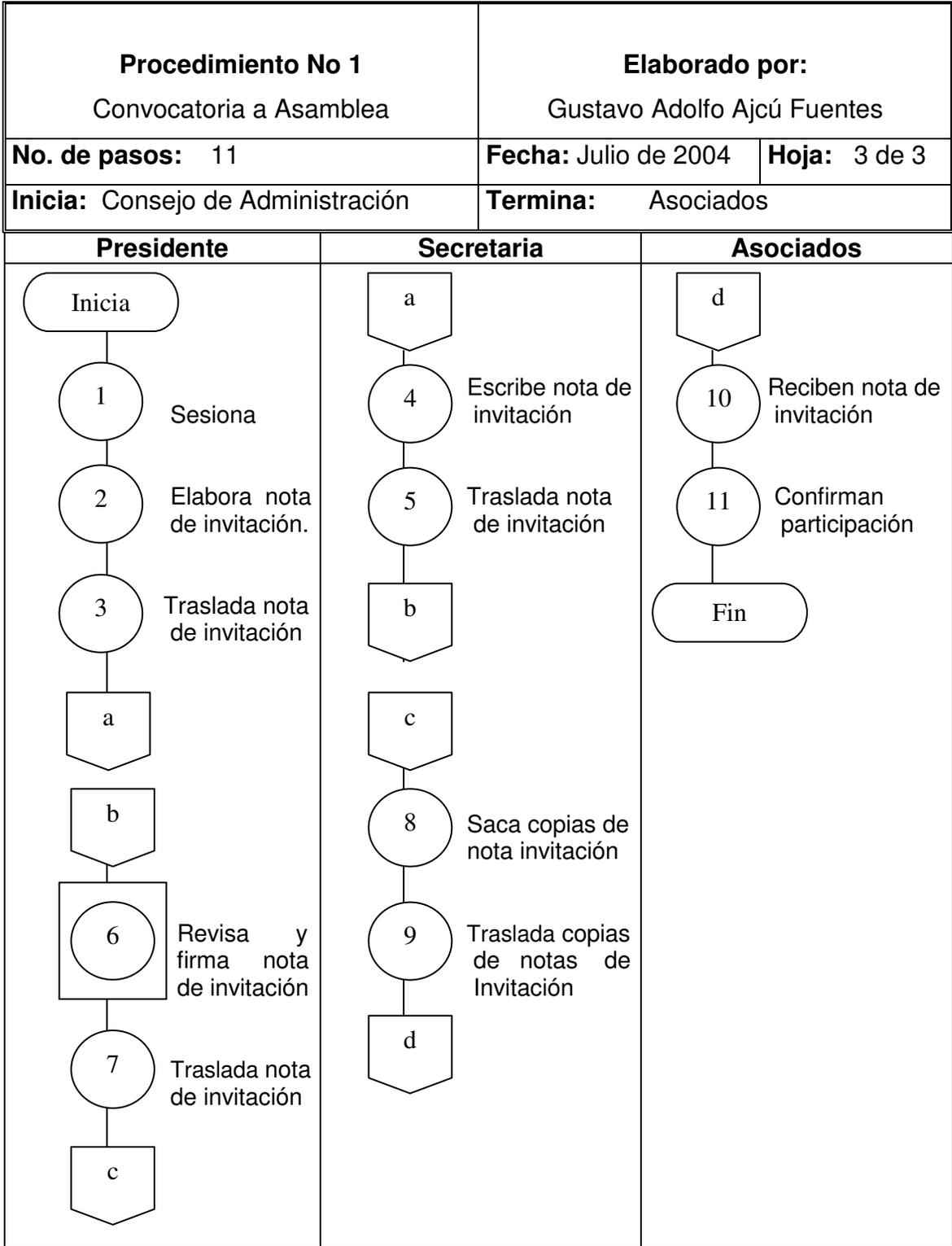
**Revisión**



<b>Procedimiento No 1</b> Convocatoria a Asamblea		<b>Elaborado por:</b> Gustavo Adolfo Ajcú Fuentes	
<b>No. de pasos:</b> 11		<b>Fecha:</b> Julio de 2004	<b>Hoja:</b> 1 de 3
<b>Inicia:</b> Consejo de Administración		<b>Termina:</b> Asociados	
<b>I. Objetivos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Contar con un procedimiento ordenado que garantice la buena organización de las Asambleas Generales ordinarias y extraordinarias.</li><li>✓ Que todos los integrantes del Consejo de Administración de la Cooperativa participen en la organización de las Asambleas.</li><li>✓ Que las convocatorias a asambleas Generales determinen el tema de importancia que se tratará, para lo cual se indicará la fecha, hora y lugar a realizarse.</li></ul>			
<b>II. Normas</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Las convocatorias se deberán realizar con 15 días calendario de anticipación.</li><li>✓ El Consejo de Administración será quien decida la hora, fecha y lugar para efectuar las Asambleas.</li><li>✓ Para la convocatoria se deberá elaborar una circular, donde se informará a los asociados acerca de la ejecución de la Asamblea.</li><li>✓ La justificación de inasistencia de asociados a Asambleas, deberá ser presentada por escrito al Consejo de Administración; deberá indicar las causas, de lo contrario serán amonestados conforme el reglamento.</li><li>✓ De acuerdo con los reglamentos de la Cooperativa se deberán realizar las Asambleas cuando, por lo menos estén presentes la mitad más uno del total de asociados. De no completarse esta asistencia, la Asamblea se realizará el mismo día, una hora después, con el número de asociados indicado.</li></ul>			



<b>Procedimiento No 1</b> Convocatoria a Asamblea		<b>Elaborado por:</b> Gustavo Adolfo Ajcú Fuentes	
<b>No. de pasos:</b> 11		<b>Fecha:</b> Julio de 2004	<b>Hoja:</b> 2 de 3
<b>Inicia:</b> Consejo de Administración		<b>Termina:</b> Asociados	
Responsable	No. de Pasos	Actividad	
Presidente	1	Sesiona para realizar Asamblea General ordinaria o extraordinaria.	
	2	Elabora nota de invitación a Asamblea General, indica hora, fecha y lugar.	
	3	Traslada a secretaria para que mecanografíe.	
Secretaria	4	Escribe a máquina nota de invitación.	
	5	Traslada nota de invitación a presidente del consejo para su revisión.	
Presidente	6	Revisa y firma nota de invitación.	
	7	Traslada nota de invitación a secretaria para sacar copias.	
Secretaria	8	Saca copias de notas de invitación.	
	9	Traslada copias de notas de invitación a asociados por medio de vocal.	
Asociados	10	Reciben notas de invitación.	
	11	Confirma participación.	





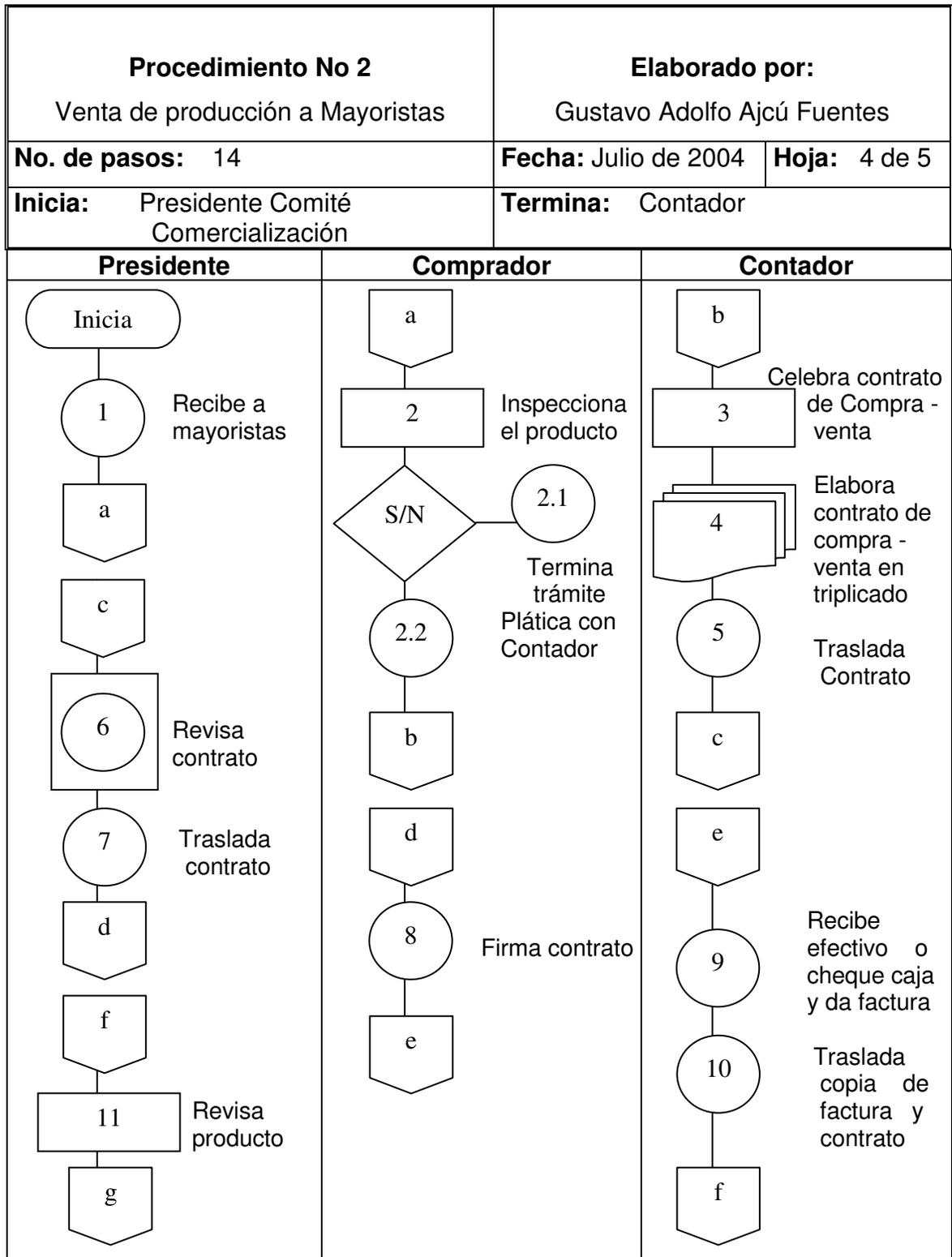
<b>Procedimiento No 2</b> Venta de producción a Mayoristas		<b>Elaborado por:</b> Gustavo Adolfo Ajcú Fuentes	
<b>No. de pasos:</b> 14		<b>Fecha:</b> Julio de 2004	<b>Hoja:</b> 1 de 5
<b>Inicia:</b> Presidente Comité Comercialización		<b>Termina:</b> Contador	
<p><b>I. Objetivos</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Comercializar la producción de chile pimiento de mejor calidad a buen precio y al por mayor en el mercado local</li><li>✓ Contar con un documento legal de compra venta para la producción.</li><li>✓ Vender la cosecha del producto al menor tiempo posible, por ser perecedero.</li><li>✓ Facilitar el despacho, en el lugar de producción de la Cooperativa.</li></ul>			
<p><b>II. Normas</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ El contrato de compra – venta podrá suscribirse entre el contador y el comprador, deberá ser autenticado por un abogado.</li><li>✓ El valor de la compra – venta de la producción de chile pimiento será cancelado al contado, en el momento de suscribir la transacción</li><li>✓ La entrega del producto se hará sólo en el lugar de producción de la Cooperativa, luego de haber cancelado el valor del producto, el transporte correrá por cuenta del comprador.</li></ul>			

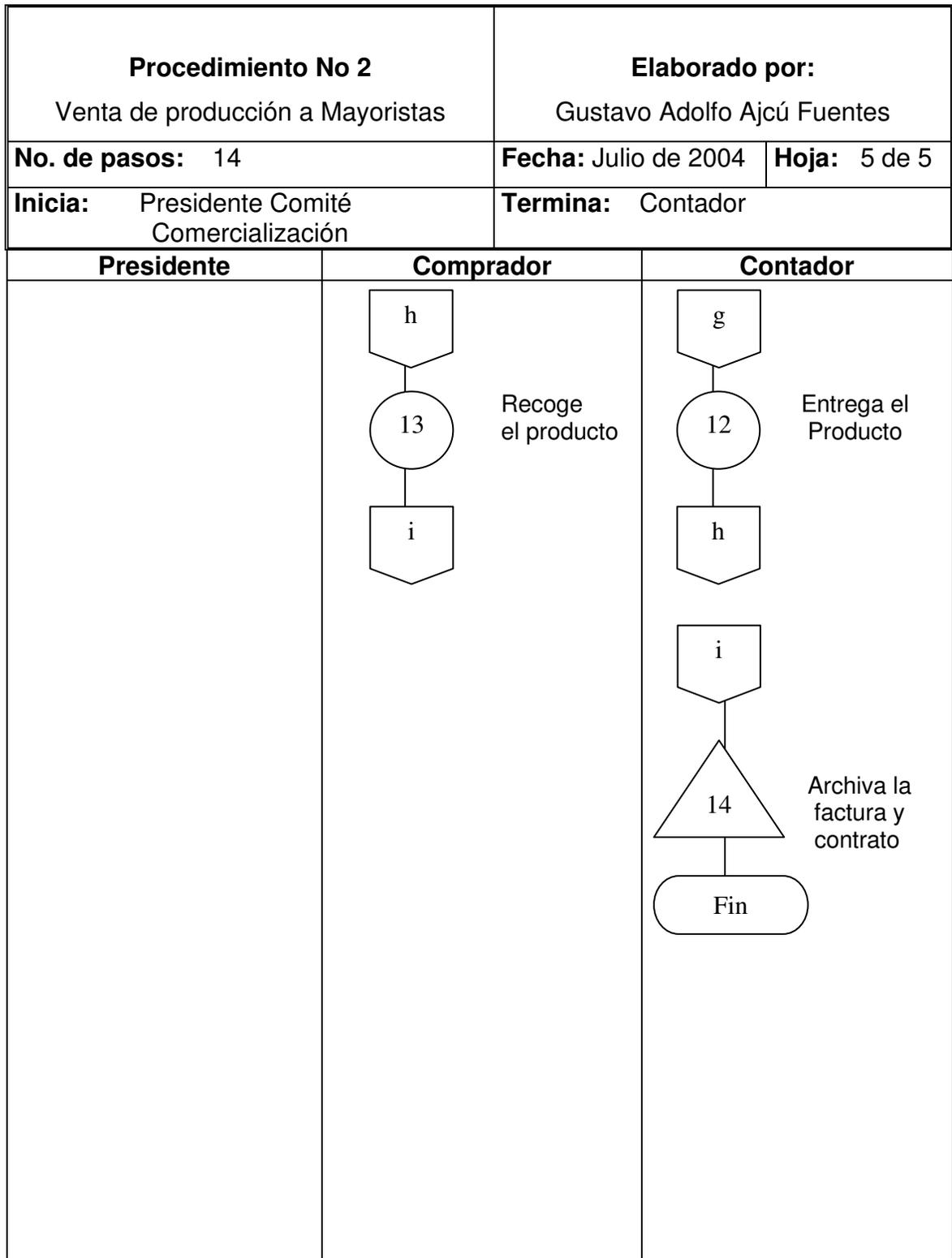


<b>Procedimiento No 2</b>		<b>Elaborado por:</b>	
Venta de producción a Mayoristas		Gustavo Adolfo Ajcú Fuentes	
<b>No. de pasos:</b> 14		<b>Fecha:</b> Julio de 2004	<b>Hoja:</b> 2 de 5
<b>Inicia:</b> Presidente Comité Comercialización		<b>Termina:</b> Contador	
Responsable	No. de Pasos	Actividad	
Presidente del Comité de Comercialización	1	Recibe a los demandantes del producto en la sede de la Cooperativa y muestra la producción.	
	2	Inspecciona al producto.	
Comprador	2.1	Dialoga con el contador para acordar contrato de compra – venta.	
	2.2	Si no le parece, termina el trámite	
	3	Acuerda celebrar contrato de compraventa con el mayorista.	
Contador	4	Elabora contrato de compra – venta en documento triplicado.	
	5	Traslada contrato de compra – venta al presidente para revisión.	
Presidente	6	Revisa el contrato.	
	7	Traslada el contrato al contador para suscribir la compra con el mayorista.	
Comprador	8	Firma contrato de compra – venta y cancela el valor acordado.	
Contador	9	Recibe el efectivo o cheque de caja por la venta y extiende factura.	
	10	Traslada copia de factura y contrato al Presidente del Comité de Comercialización.	



<b>Procedimiento No 2</b> Venta de producción a Mayoristas		<b>Elaborado por:</b> Gustavo Adolfo Ajcú Fuentes	
<b>No. de pasos:</b> 14		<b>Fecha:</b> Julio de 2004	<b>Hoja:</b> 3 de 5
<b>Inicia:</b> Presidente Comité Comercialización		<b>Termina:</b> Contador	
<b>Responsable</b>	<b>No. de Pasos</b>	<b>Actividad</b>	
Presidente	11	Revisa producto antes de entregar.	
Contador	12	Entrega la cantidad de producción solicitada.	
Comprador	13	Recoge el producto en el lugar de producción.	
Contador	14	Archiva copia triplicada, factura y contrato.	







<b>Procedimiento No 3</b> Reclutamiento y Selección de Personal		<b>Elaborado por:</b> Gustavo Adolfo Ajcú Fuentes	
<b>No. de pasos:</b> 14		<b>Fecha:</b> Julio de 2004	<b>Hoja:</b> 1 de 5
<b>Inicia:</b> Presidente del Consejo de Administración		<b>Termina:</b> Persona Seleccionada	
<b>I. Objetivos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Proporcionar la secuencia lógica del proceso a seguir, para realizar el reclutamiento y selección de personal dentro de la Cooperativa.</li><li>✓ Incorporar a la Cooperativa personal calificado con el propósito de asegurar su desempeño, para el buen funcionamiento de la misma.</li></ul>			
<b>II. Normas</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Todos los interesados en ocupar puestos vacantes, deben llenar solicitud de empleo en hoja de papel español, debidamente firmada.</li><li>✓ Todos los solicitantes deben ser entrevistados por el presidente del consejo y someterse a las evaluaciones necesarias, previo a la selección final.</li></ul>			



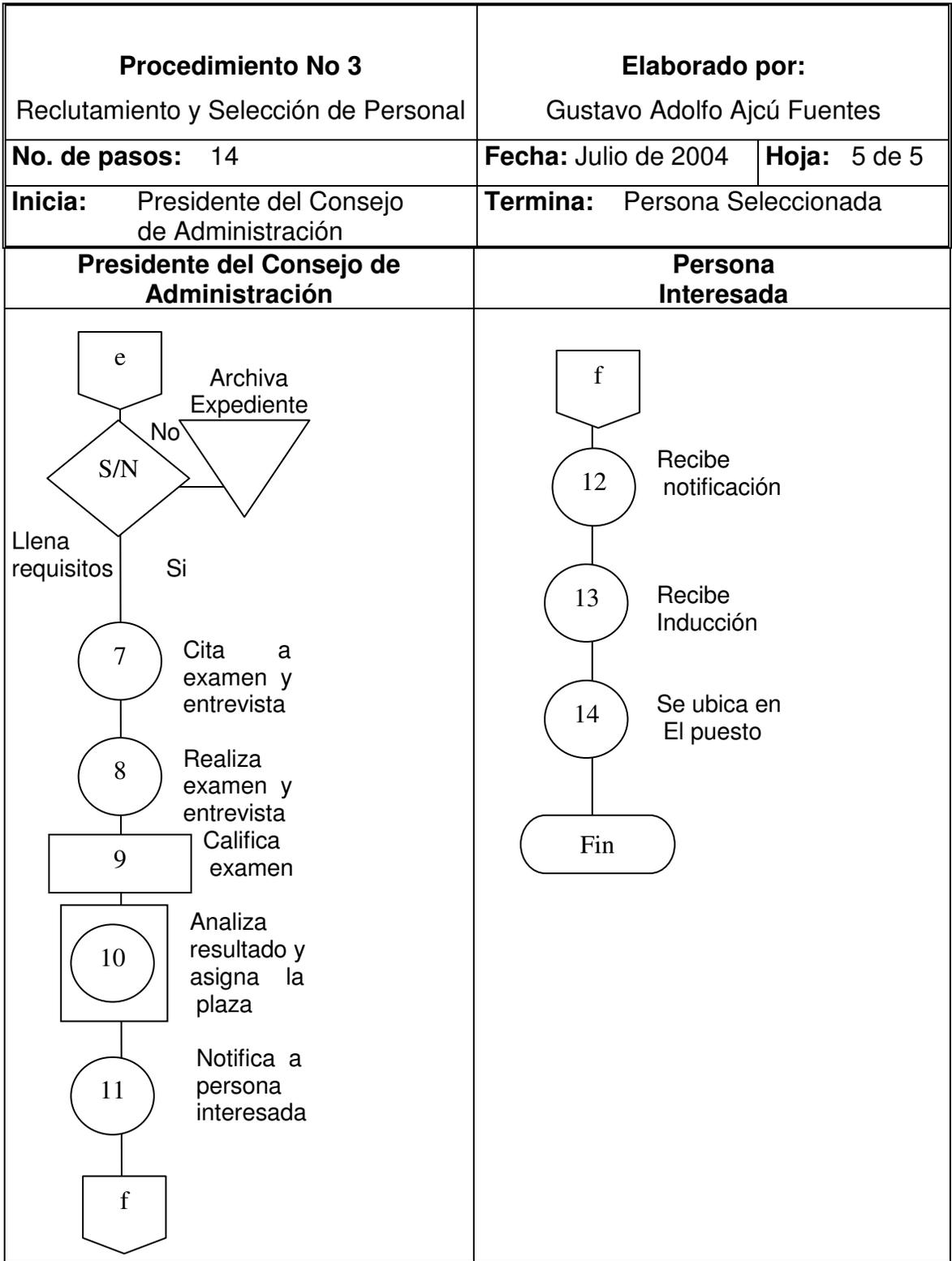
<b>Procedimiento No 3</b>		<b>Elaborado por:</b>	
Reclutamiento y Selección de Personal		Gustavo Adolfo Ajcú Fuentes	
<b>No. de pasos:</b> 14		<b>Fecha:</b> Julio de 2004	<b>Hoja:</b> 2 de 5
<b>Inicia:</b> Presidente del Consejo de Administración		<b>Termina:</b> Persona Seleccionada	
Responsable	No. de Pasos	Actividad	
Presidente	1	Determina plaza vacante.	
	2	Publica plaza vacante en carteleras colocadas en la Cooperativa.	
Persona Interesada	3	Conoce publicación y presenta Currículum Vitae	
Presidente	4	Recibe Currículum Vitae y entrega solicitud de empleo.	
Persona Interesada	5	Recibe solicitud de empleo y procede a llenarla.	
Presidente	6	Recibe solicitud de empleo y procede a analizar datos de Currículum Vitae y solicitud.	
	7	Si llena requisitos se cita a examen y entrevista, caso contrario, se archiva el expediente y finaliza el proceso.	
	8	Realiza examen y entrevista.	
	9	Califica exámenes y son adjuntados a expediente.	
	10	Analiza resultados y le asigna la plaza al mejor candidato.	
	11	Notifica a persona elegida.	
Persona Interesada	12	Recibe notificación.	



<b>Procedimiento No 3</b> Reclutamiento y Selección de Personal		<b>Elaborado por:</b> Gustavo Adolfo Ajcú Fuentes	
<b>No. de pasos:</b> 14		<b>Fecha:</b> Julio de 2004	<b>Hoja:</b> 3 de 5
<b>Inicia:</b> Presidente del Consejo de Administración		<b>Termina:</b> Persona Seleccionada	
<b>Responsable</b>	<b>No. de Pasos</b>	<b>Actividad</b>	
Persona Interesada	13	Recibe inducción.	
	14	Se ubica en el puesto correspondiente.	



<p><b>Procedimiento No 3</b> Reclutamiento y Selección de Personal</p>	<p><b>Elaborado por:</b> Gustavo Adolfo Ajcú Fuentes</p>
<p><b>No. de pasos:</b> 14</p>	<p><b>Fecha:</b> Julio de 2004     <b>Hoja:</b> 4 de 5</p>
<p><b>Inicia:</b> Presidente del Consejo de Administración</p>	<p><b>Termina:</b> Persona Seleccionada</p>
<p><b>Presidente del Consejo de Administración</b></p>	<p><b>Persona Interesada</b></p>
<pre> graph TD     Inicia([Inicia]) --&gt; 1[1]     1 --- D1[Determina plaza vacante]     1 --&gt; 2((2))     2 --- D2[Publica plaza]     2 --&gt; a{{a}}     a --&gt; b{{b}}     b --&gt; 4((4))     4 --- D3[Recibe currículum y entrega solicitud]     4 --&gt; c{{c}}     c --&gt; d{{d}}     d --&gt; 6((6))     6 --- D4[Recibe y analiza solicitud]     6 --&gt; e{{e}}     </pre>	<pre> graph TD     a{{a}} --&gt; 3((3))     3 --- D5[Presenta Currículum Vitae]     3 --&gt; b{{b}}     b --&gt; c{{c}}     c --&gt; 5((5))     5 --- D6[Procede a llenar solicitud]     5 --&gt; d{{d}}     </pre>





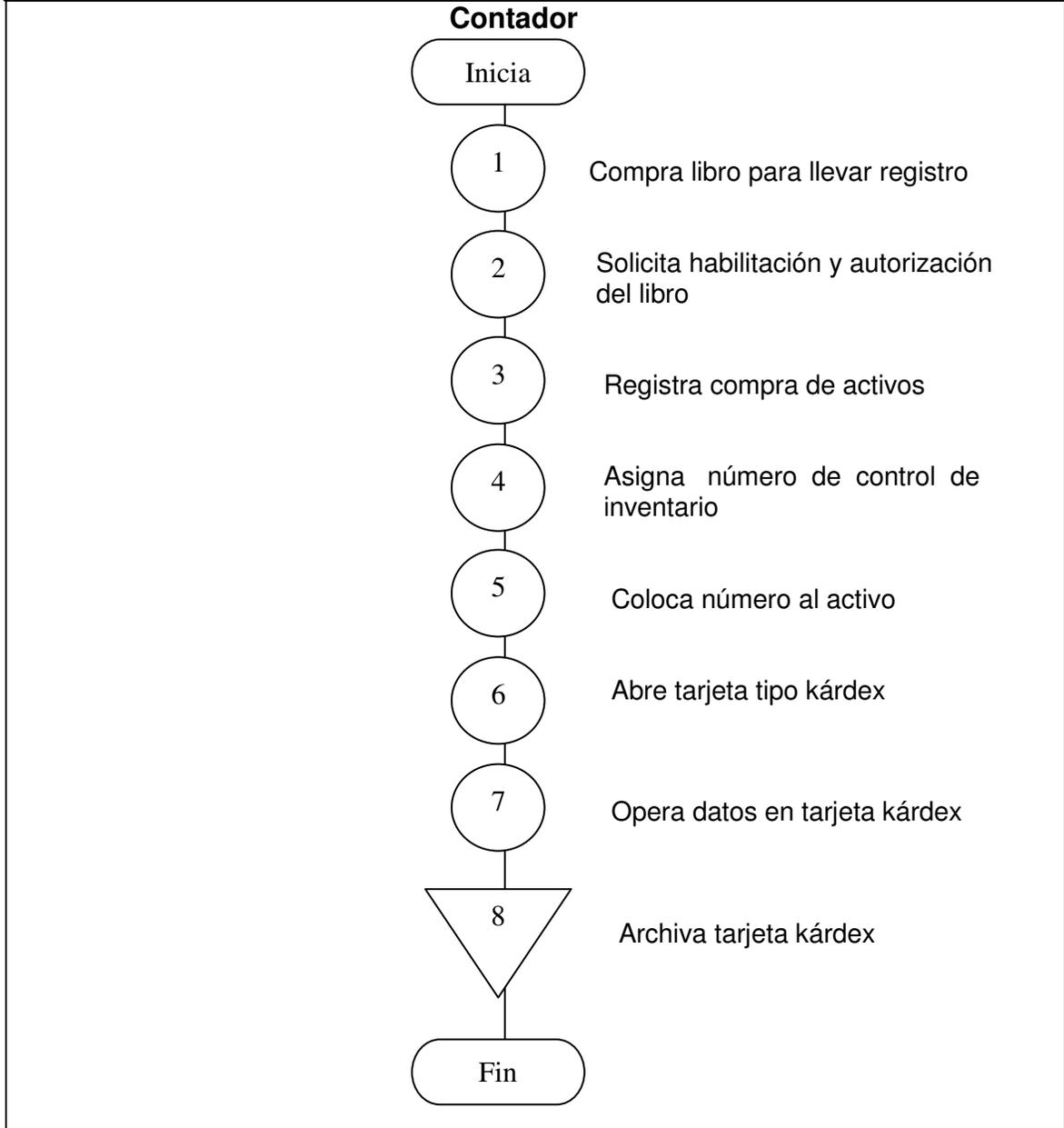
<b>Procedimiento No 4</b> Control Inventario Activos Fijos		<b>Elaborado por:</b> Gustavo Adolfo Ajcú Fuentes	
<b>No. de pasos:</b> 08		<b>Fecha:</b> Julio de 2004	<b>Hoja:</b> 1 de 3
<b>Inicia:</b> Contador		<b>Termina:</b> Contador	
<b>I. Objetivos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Llevar registro numérico del mobiliario, maquinaria y equipo propiedad de la Cooperativa.</li><li>✓ Hacer responsable al personal laborante de la Cooperativa que utiliza dichos activos, para preservar en buen estado, el equipo asignado.</li><li>✓ Mantener en buen estado los activos de la Cooperativa.</li></ul>			
<b>II. Normas</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ El contador tendrá bajo su responsabilidad el registro de todos los activos de la Cooperativa.</li><li>✓ Llevar un control, por medio de inventario físico de permanencia, de los bienes de la Cooperativa.</li><li>✓ A cada activo se le adjudicará la tarjeta kárdex, para su efectivo control.</li><li>✓ Todo mobiliario y equipo, maquinaria, herramienta, propiedad de la Cooperativa debe ser inventariada.</li><li>✓ Se considera como activo toda adquisición que sobrepase una inversión de Q. 650.00.</li><li>✓ Toda adquisición de equipo menor a Q. 650.00 se registrará como gasto directo.</li></ul>			



<b>Procedimiento No 4</b> Control Inventario Activos Fijos		<b>Elaborado por:</b> Gustavo Adolfo Ajcú Fuentes	
<b>No. de pasos:</b> 08		<b>Fecha:</b> Julio de 2004	<b>Hoja:</b> 2 de 3
<b>Inicia:</b> Contador		<b>Termina:</b> Contador	
<b>Responsable</b>	<b>No. de Pasos</b>	<b>Actividad</b>	
Contador	1	Adquiere libro para llevar registro de los inventarios.	
	2	Solicita habilitación y autorización del libro de inventario.	
	3	Todo mobiliario, maquinaria, equipo y herramienta propiedad de la Cooperativa, debe anotarse en el libro control de inventarios, artículo por artículo, descripción completa del activo.	
	4	Asigna número de control de inventario a los bienes de la Cooperativa.	
	5	Debe colocar en el activo dicho número de control.	
	6	Procede a abrir tarjeta tipo kárdex por cada activo, describiendo la persona responsable del activo.	
	7	Cada vez que un activo es dado de baja debe anotarse dicha acción en la tarjeta kárdex, para un mejor control, especificando el motivo de la baja.	
	8	Archiva tarjeta kárdex.	



<b>Procedimiento No 4</b> Control Inventario Activos Fijos		<b>Elaborado por:</b> Gustavo Adolfo Ajcú Fuentes	
<b>No. de pasos:</b> 08		<b>Fecha:</b> Julio de 2004	<b>Hoja:</b> 3 de 3
<b>Inicia:</b> Contador		<b>Termina:</b> Contador	





<b>Procedimiento No 5</b> Cursos de Capacitación		<b>Elaborado por:</b> Gustavo Adolfo Ajcú Fuentes	
<b>No. de pasos:</b> 12		<b>Fecha:</b> Julio de 2004	<b>Hoja:</b> 1 de 3
<b>Inicia:</b> Presidente del Comité de Educación		<b>Termina:</b> Secretaria	
<b>I. Objetivos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Capacitar al personal laborante en la Cooperativa.</li><li>✓ Concienciar a los integrantes de la organización de la importancia de la Cooperativa.</li><li>✓ Obtener resultados positivos, para beneficio propio del personal y para la organización encargada de la producción de chile pimiento.</li></ul>			
<b>II. Normas</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Conceder a personal capacitado un aumento en lo que corresponde a su salario.</li><li>✓ Los laborantes dentro de la empresa trabajarán siete días a la semana.</li><li>✓ El presidente del Comité de Educación deberá coordinar las actividades, con las instituciones encargadas de capacitar al personal.</li></ul>			



<b>Procedimiento No 5</b> Cursos de Capacitación		<b>Elaborado por:</b> Gustavo Adolfo Ajcú Fuentes	
<b>No. de pasos:</b> 12		<b>Fecha:</b> Julio de 2004	<b>Hoja:</b> 2 de 3
<b>Inicia:</b> Presidente del Comité de Educación		<b>Termina:</b> Secretaria	
Responsable	No. de Pasos	Actividad	
Presidente	1	Pide formulario de solicitud para capacitación.	
	2	Llena formulario de solicitud de curso.	
Jefe inmediato	3	Recibe solicitud.	
	4	Procede a revisar solicitud.	
	4.1	Si no avala solicitud, traslada documento y notifica al presidente para que archive.	
	4.2	Si acepta, propone fecha de inicio.	
Administrador	5	Recibe solicitud firmada.	
	6	Autoriza solicitud de cursos.	
Jefe inmediato	7	Recibe solicitud aprobada y traslada.	
Presidente	8	Recibe notificación para inicio de curso.	
	9	Inicia curso de capacitación.	
	10	Informe de curso	
Jefe inmediato	11	Recibe informe sobre resultados del curso	
Secretaria	12	Recibe y archiva informe.	

