

MUNICIPIO LOS AMATES
DEPARTAMENTO DE IZABAL

“ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL
(CRIANZA Y ENGORDE DE GANADO BOVINO)”

RUBEIN MARTÍNEZ GONZÁLEZ

TEMA GENERAL

“DIAGNÓSTICO SOCIOECONÓMICO, POTENCIALIDADES PRODUCTIVAS Y
PROPUESTAS DE INVERSIÓN”

MUNICIPIO LOS AMATES
DEPARTAMENTO DE IZABAL

TEMA INDIVIDUAL

“ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL
(CRIANZA Y ENGORDE DE GANADO BOVINO)”

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
2,006

2,006

(c)

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

LOS AMATES - VOLUMEN 14

2-55-75-AE-2,006

Impreso en Guatemala, C.A.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

"ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL
(CRIANZA Y ENGORDE DE GANADO BOVINO)"

MUNICIPIO LOS AMATES
DEPARTAMENTO DE IZABAL

INFORME INDIVIDUAL

Presentado a la Honorable Junta Directiva y al
Comité Director

del

Ejercicio Profesional Supervisado de
la Facultad de Ciencias Económicas

por

RUBEIN MARTÍNEZ GONZÁLEZ

previo a conferírsele el título

de

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

en el Grado Académico de

LICENCIADO

Guatemala, marzo de 2,006

**HONORABLE JUNTA DIRECTIVA
DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

Decano:	Lic. Eduardo Antonio Velásquez Carrera.
Secretario:	Lic. Oscar Rolando Zetina Guerra.
Vocal Primero:	Lic. Cantón Lee Villela.
Vocal Segundo:	Lic. Albaro Joel Girón Barahona.
Vocal Tercero:	Lic. Juan Antonio Gómez Monterroso.
Vocal Cuarto:	P.C. Efrén Arturo Rosales Álvarez.
Vocal Quinto:	P.C. José Abraham González Lemus.

**COMITÉ DIRECTOR DEL
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

Decano:	Lic. Eduardo Antonio Velásquez Carrera
Coordinador General	Lic. Marcelino Tomas Vivar.
Director de la Escuela de Economía:	Lic. David Eliécer Castañón Orozco.
Director de la Escuela de Auditoria:	Lic. Miguel Ángel Lira Trujillo.
Director de la Escuela de Administración:	Lic. Otto René Morales Peña.
Director del IIES:	Lic. Miguel Ángel Castro Pérez.
Jefe del Depto. de PROPEC.	Lic. Hugo Rolando Cuyán Barrera.
Delegado Estudiantil Área de Economía:	Ángel René Meléndez Ortiz.
Delegado Estudiantil Área de Auditoria:	Byron René De León Morales.
Delegado Estudiantil Área de Administración:	Oscar Aparicio Segura Monzón.

El Infrascrito Secretario de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, HACE CONSTAR: Que en sesión celebrada el día 31 de marzo de 2006, según Acta No. 10-2006 Punto SEXTO inciso 6.3, subinciso 6.3.28 la Junta Directiva de la Facultad conoció y aprobó el Informe Individual del Ejercicio Profesional Supervisado, que con el título de "ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (CRIANZA Y ENGORDE DE GANADO BOVINO)", municipio de Los Amates, departamento de Izabal.

Presentó

RUBEN MARTINEZ GONZALEZ

Para su graduación profesional como: **ADMINISTRADOR DE EMPRESAS**

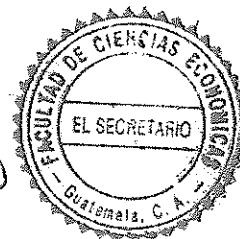
Previo a la aprobación por parte de Junta Directiva de la Facultad, el trabajo citado sufrió el trámite de evaluación correspondiente, de acuerdo al Reglamento vigente del Ejercicio Profesional Supervisado, autorizándose su impresión.

Se extiende la presente, en la ciudad de Guatemala, a tres días del mes de abril de dos mil seis.

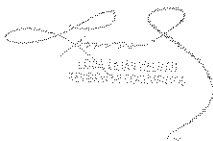
Atentamente,

"ID Y ENSEÑAR A TODOS"

LIC. OSCAR ROLANDO ZETINA GUERRA
SECRETARIO



Smp.


LIC. OSCAR ROLANDO ZETINA GUERRA
SECRETARIO

ACTO QUE DEDICO

- A DIOS:** Luz divina que guía mis pasos, por darme la vida y la sabiduría para llegar a este momento tan importante de mi vida.
- A MIS PADRES:** Virgilio Andrés Martínez y Catalina López González, por su amor y apoyo moral, sea este logro una recompensa a sus múltiples esfuerzos y sabios consejos por sacarme adelante.
- A MIS HERMANOS:** Armando, Marcos, José Alberto, Marta, Leticia. Aura, Julieta y Gumerinda con especial cariño y ejemplo para que sigan adelante.
- A MIS SOBRINOS:** Cristian Augusto, Otman, Rony, Gustavo, Vivian, Carolina, Catherine, Noemí, Paola, Verónica, Lilian, Lucho y Juana con cariño y como ejemplo para su formación profesional.
- A LA MEMORIA DE:** Mis Abuelitos Maria de la Cruz, Ciriaco Gutiérrez, Petrona López, Martín González (+) que vive en mi corazón por su amor y el recuerdo eterno.
- A MIS AMIGOS:** A la familia Monzón, Aracely, Vanessa, Ligia, en especial a mi amiguita Amy Daniela y Daren, Fidel de Jesús Valdez, Diego, Juan, Héctor, Subuyuj, Félix Flores y Celica, Luís arroyave, Alejandra, Tania, Gaby, Marcelino, Luís, Olga Monterroso y Hna. Marielena con mucho cariño.
- A:** Escuela Politécnica, en especial al Departamento de Finanzas del Ejercito.
- A:** LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS.
- A:** LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA.
- A:** IGLESIA MISIONERA "LLUVIAS DE GRACIA" COLONIA "ATLANTICA ZONA 18.

ÍNDICE GENERAL

	Página
INTRODUCCIÓN	i
CAPÍTULO I	
CARÁCTERÍSTICAS GENERALES DEL MUNICIPIO	1
1.1 ANTECEDENTES HISTÓRICOS	1
1.2 LOCALIZACIÓN	2
1.2.1 Coordenadas	3
1.2.2 Colindancias	3
1.2.3 Extensión territorial	3
1.2.4 Distancia	3
1.3 CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS	3
1.4 OROGRAFÍA	4
1.5 RECURSOS NATURALES	4
1.5.1 Bosques	4
1.5.2 Ríos	6
1.5.3 Suelos	7
1.6 DIVISIÓN POLÍTICO-ADMINISTRATIVA	8
1.6.1 División política	9
1.6.2 División administrativa	9
1.7 VÍAS DE COMUNICACIÓN	10
1.7.1 Vías de acceso	10
1.7.2 Medios de comunicación	11
1.8 SERVICIOS	11
1.8.1 Estatales	11
1.8.1.1 Salud	12
1.8.1.2 Educación	12
1.8.2 Municipales	16
1.8.2.1 Agua	16

1.8.2.2	Drenajes y letrización	16
1.8.2.3	Mercado	17
1.8.2.4	Rastro	17
1.8.2.5	Sistema de recolección de basura	18
1.8.3	Privados	18
1.8.3.1	Transporte	18
1.8.3.2	Energía eléctrica	19
1.8.3.3	Correos	19
1.8.3.4	Bancos	19
1.8.3.5	Salud	20
1.8.3.6	Comercio y otros	20
1.9	POBLACIÓN	21
1.9.1	Población por edad	22
1.9.2	Población por sexo	23
1.9.3	Población urbana y rural	25
1.9.4	Población económicamente activa -PEA-	25
1.9.5	Niveles de pobreza	27
1.9.6	Empleo y niveles de ingreso	29
1.10	INFRAESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	30
1.10.1	Organizaciones comunitarias	30
1.10.2	Organizaciones productivas	30
1.10.3	Organizaciones de apoyo	31
1.11	ESTRUCTURA AGRARIA	31
1.11.1	Tenencia de la tierra	31
1.11.2	Concentración de la tierra	32
1.11.3	Uso actual y potencial de los suelos	35
1.12	ACTIVIDADES PRODUCTIVAS DEL MUNICIPIO	35
1.12.1	Producción agrícola	36
1.12.2	Producción pecuaria	36
1.12.3	Producción artesanal	36

1.12.4	Servicios	36
--------	-----------	----

CAPÍTULO II

SITUACIÓN ACTUAL CRIANZA Y ENGORDE DE

GANADO BOVINO	38
----------------------	-----------

2.1	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	38
------------	---------------------------------	-----------

2.1.1	Descripción genérica	41
-------	----------------------	----

2.1.2	Características y uso	41
-------	-----------------------	----

2.2	PRODUCCIÓN	42
------------	-------------------	-----------

2.2.1	Proceso productivo	42
-------	--------------------	----

2.2.2	Volumen, valor y unidades productivas	44
-------	---------------------------------------	-----------

2.2.3	Destino	45
-------	---------	----

2.3	TECNOLOGÍA	45
------------	-------------------	-----------

2.4	COSTOS	47
------------	---------------	-----------

2.4.1	Insumos	47
-------	---------	----

2.4.2	Mano de obra	48
-------	--------------	----

2.4.3	Gastos variables	48
-------	------------------	----

2.5	FINANCIAMIENTO	50
------------	-----------------------	-----------

2.5.1	Tipos	51
-------	-------	----

2.5.2	Fuentes	51
-------	---------	----

2.5.2.1	Recursos propios (fuentes internas)	51
---------	-------------------------------------	----

2.5.2.2	Recursos ajenos (fuentes externas)	51
---------	------------------------------------	----

2.6	COMERCIALIZACIÓN	52
------------	-------------------------	-----------

2.6.1	Proceso de comercialización	52
-------	-----------------------------	----

2.6.1.1	Concentración	52
---------	---------------	----

2.6.1.2	Equilibrio	53
---------	------------	----

2.6.1.3	Dispersión	53
---------	------------	----

2.6.2	Análisis de la comercialización	53
-------	---------------------------------	----

2.6.2.1	Análisis institucional	53
---------	------------------------	----

2.6.2.2	Análisis estructural	55
---------	----------------------	----

2.6.2.3	Análisis funcional	56
---------	--------------------	----

2.6.3.	Operaciones de comercialización	58
2.6.3.1	Canales de comercialización	58
2.6.3.2	Márgenes de comercialización	59
2.7	ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL	61
2.7.1	Estructura administrativa	61
2.7.2	Objetivo	62
2.7.3	Recursos	63
2.7.3.1	Humanos	63
2.7.3.2	Físicos	63
2.7.3.3	Financieros	63
2.8	RESUMEN DE LA PROBLEMÁTICA ENCONTRADA	64
	CAPÍTULO III	
	PROYECTO: PRODUCCIÓN DE PEPINO	65
3.1	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	65
3.2	JUSTIFICACIÓN	65
3.3	OBJETIVOS	65
3.3.1	General	66
3.3.2	Específicos	66
3.4	ESTUDIO DE MERCADO	66
3.4.1	Descripción del proyecto	66
3.4.2	Oferta	67
3.4.3	Demanda	69
3.4.3.1	Demanda potencial	69
3.4.3.2	Consumo aparente	71
3.4.3.3	Demanda insatisfecha	73
3.4.4	Precio	75
3.4.5	Comercialización	75
3.4.5.1	Proceso de comercialización	76
3.4.5.2	Propuesta de comercialización	77

3.4.5.3	Operaciones de comercialización	81
3.5	ESTUDIO TÉCNICO	83
3.5.1	Localización	84
3.5.2	Requerimientos técnicos	85
3.5.3	Proceso productivo	87
3.6	ESTUDIO FINANCIERO	89
3.6.1	Inversión fija	89
3.6.2	Inversión en capital de trabajo	91
3.6.3	Inversión total	93
3.6.4	Estados financieros	94
3.6.4.1	Costo directo de producción	94
3.6.4.2	Estado de resultados	96
3.7	FINANCIAMIENTO	97
3.7.1	Fuentes internas	97
3.7.2	Fuentes externas	97
3.7.3	Plan de amortización	98
3.8	EVALUACIÓN FINANCIERA	98
3.8.1	Tasa de recuperación de la inversión	99
3.8.2	Tiempo de recuperación de la inversión	99
3.8.3	Retorno del capital	100
3.8.4	Tasa de retorno al capital	100
3.8.5	Punto de equilibrio en valores	100
3.8.6	Punto de equilibrio en unidades	101
3.8.7	Porcentaje de margen de seguridad	101
3.9	IMPACTO SOCIAL	101
CAPÍTULO IV		
ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL		102
4.1	SITUACIÓN ACTUAL	102
4.2	ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL PROPUESTA	102
4.2.1	Tipo y denominación de organización	102

4.2.2	Localización	103
4.2.2.1	Macrolocalización	103
4.2.2.2	Microlocalización	103
4.2.2.3	Distribución en planta	103
4.2.3	Justificación de la organización	105
2.2.4	Marco jurídico	105
4.2.4.1	Interno	105
4.2.4.2	Externo	105
4.3	OBJETIVOS	106
4.3.1	General	106
4.3.2	Específicos	107
4.4	FUNCIONES	107
4.5	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	107
4.5.1	Diseño organizacional	108
4.5.2	Estructura administrativa	109
4.5.3	Funciones básicas de las unidades administrativas	109
4.6	RECURSOS NECESARIOS	110
4.6.1	Humanos	111
4.6.2	Materiales	111
4.6.3	Financieros	111
4.7	PROYECCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	111
4.7.1	Social	111
4.7.2	Económica	112
4.7.3	Cultural	112
4.8	APLICACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO	112
4.8.1	Planeación	112
4.8.3.1	Objetivos	112
4.8.1.2	Políticas	113
4.8.1.3	Estrategia	113
4.8.1.4	Presupuesto	113

4.8.2	Organización	113
4.8.2.1	División del trabajo	113
4.8.2.2	Estructura organizacional	114
4.8.2.3	Jerarquización	114
4.8.2.4	Funciones	114
4.8.2.5	Departamentalización	114
4.8.3	Integración	114
4.8.4	Dirección	114
4.8.4.1	Liderazgo	115
4.8.4.2	Comunicación	115
4.8.4.3	Supervisión	115
4.8.4.4	Motivación	115
4.8.5	Control	115
4.8.5.1	Control de calidad	116
4.8.5.2	Control administrativo	116
4.8.5.3	Control financiero	116
	CONCLUSIONES	117
	RECOMENDACIONES	120
	BIBLIOGRAFIA	123
	ANEXOS	

ÍNDICE DE CUADROS

No.	Descripción	Página
1	Municipio Los Amates - Izabal, Tipos de suelo, porcentaje y extensión, Año: 2003.	8
2	Municipio Los Amates - Izabal, Cobertura de la población por nivel educativo, Año: 2003.	13
3	Municipio Los Amates - Izabal-, Alumnos inscritos por establecimiento, tipo y nivel, área urbana. Año: 2003.	14
4	Municipio Los Amates - Izabal. Alumnos inscritos por establecimiento tipo y nivel, área rural. Año: 2003.	14
5	Municipio Los Amates - Izabal, Establecimientos educativos existentes por tipo y nivel, Año: 2003.	15
6	Municipio Los Amates - Izabal, Número de establecimientos según tipo, Año: 2003.	20
7	Municipio Los Amates - Izabal, Población total, Años: 1994, 2002 y 2003.	21
8	Municipio Los Amates - Izabal, Población área urbana por edad. Años: 1994, 2002 y 2003.	22
9	Municipio Los Amates - Izabal, Población área rural por edad Años: 1994, 2002 y 2003.	23
10	Municipio Los Amates - Izabal, Población por sexo y área urbana, Años: 1994, 2002 y 2003.	24
11	Municipio Los Amates - Izabal, Población por sexo y área rural. Años: 1994, 2002 y 2003.	24
12	Municipio Los Amates - Izabal, Población por área urbana y rural. Años: 1994, 2002 y 2003.	25
13	Municipio Los Amates - Izabal, Población económicamente activa hombres y mujeres, Área urbana, Años: 1994, 2002 y 2003.	26
14	Municipio Los Amates - Izabal, Población económicamente activa hombres y mujeres, Área rural, Años: 1994, 2002 y 2003	27
15	Municipio Los Amates - Izabal, Rango de Ingreso mensual familiar, Año: 2003.	28
16	Municipio Los Amates - Izabal, Ocupación de la población, Año: 2003.	29
17	Municipio Los Amates - Izabal, Tenencia de la tierra, Años: 1979 y 2003.	32
18	Municipio Los Amates - Izabal, Uso de la tierra, Años: 1979 y 2003.	35
19	Municipio Los Amates - Izabal, Costo de mantenimiento del ganado, Año: 2003. Alta Tecnología, (Cifras en quetzales)	49

20	Municipio Los Amates - Izabal, Costo unitario anual de mantenimiento por cabeza, Año 2003. (Cifras en quetzales)	50
21	Municipio Los Amates - Izabal. Márgenes de comercialización. Crianza y engorde de ganado bovino, Año: 2003.(Cifras en quetzales)	60
22	Municipio Los Amates - Izabal. Márgenes de comercialización Propuestos Crianza y engorde de ganado bovino, Año: 2003.(Cifras en quetzales)	
23	Municipio Los Amates – Izabal, Empleo generado, Crianza y engorde de ganado bovino, Año: 2003.	64
24	República de Guatemala, Oferta nacional histórica de pepino Período: 1999-2003. (En libras)	68
25	República de Guatemala, Oferta nacional proyectada de pepino. Período: 2004-2008. (En libras)	69
26	República de Guatemala, Demanda potencial histórica de pepino. Período: 1999-2003, (En libras)	70
27	República de Guatemala, Demanda potencial proyectada de pepino, Período: 2004-2008. (En libras)	71
28	República de Guatemala, Consumo aparente histórico de pepino, Período: 1999-2003. (En libras)	72
29	República de Guatemala, Consumo aparente proyectado de pepino, Período: 2004-2008. (En libras)	73
30	República de Guatemala, Demanda insatisfecha histórica de pepino, Período: 1999-2003. (En libras)	74
31	República de Guatemala, Demanda insatisfecha proyectada de pepino, Período: 2004-2008. (En libras)	75
32	Municipio Los Amates - Izabal, Proyecto: producción de pepino. Márgenes de comercialización propuestos, Año: 2003. (Cifras en quetzales)	83
33	Municipio Los Amates - Izabal, Proyecto: producción de pepino. Programa de producción, Año: 2003	85
34	Municipio Los Amates - Izabal, Proyecto: producción de pepino. Inversión fija, Año: 2003	90
35	Municipio Los Amates - Izabal, Proyecto: producción de pepino. Inversión en capital de trabajo. Año: 2003.	92
36	Municipio Los Amates - Izabal, Proyecto: producción de pepino Inversión total, Año: 2003. (Cifras en quetzales)	93
37	Municipio Los Amates - Izabal, Proyecto: producción de pepino. Estado de costo directo de producción, Año 1. Cifras en quetzales)	95
38	Municipio Los Amates - Izabal, Proyecto: producción de pepino. Estado de resultados, Año 1. Cifras en quetzales)	96

39	Municipio Los Amates - Izabal, Proyecto: producción de pepino Fuentes de financiamiento, Año: 2003.(Cifras en quetzales).	97
40	Municipio Los Amates – Izabal, Proyecto: producción de pepino Plan de amortización, Año: 2003. (Cifras en quetzales).	98

ÍNDICE DE GRÁFICAS

No.	Descripción	Página
1	Municipio Los Amates - Izabal, Régimen de concentración de la tierra, Curva de Lorenz, Años: 1979-2003.	34
2	Municipio Los Amates - Izabal, Flujograma del proceso productivo, Crianza y engorde de ganado bovino, Año: 2003.	44
3	Municipio Los Amates - Izabal, Canales de comercialización, Crianza y engorde de ganado bovino, Año: 2003.	59
4	Municipio Los Amates - Izabal, Estructura organizacional actual, Producción bovina, Año: 2003	62
5	Municipio Los Amates - Izabal, Proyecto: producción de pepino, canales de comercialización propuestos, Año: 2003	82
6	Municipio Los Amates - Izabal, Proyecto: producción de pepino, Flujograma del proceso productivo, Año: 2003	88
7	Municipio Los Amates - Izabal, Proyecto: producción de pepino, Distribución en planta de la Asociación de pequeños productores de pepino, Año: 2003	104
8	Municipio Los Amates - Izabal, Proyecto: producción de pepino, Estructura organizacional, Asociación de pequeños productores de pepino, Año: 2003	108

ÍNDICE DE TABLAS

No.	Descripción	Página
1	Municipio Los Amates – Izabal, Tamaño de las unidades económicas, Año: 2003	33
2	Municipio Los Amates – Izabal, Actividad pecuaria, niveles tecnológicos, Año: 2003.	46
3	Municipio Los Amates – Izabal, Proyecto: producción de pepino. Requerimientos técnicos, Año: 2003.	86

INTRODUCCIÓN

Como método de evaluación final de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, previo a conferir el título de Licenciado en las áreas de Administración de Empresas, Auditoría y Contaduría Pública y Economía. El Ejercicio Profesional Supervisado establece una actividad por equipos de trabajo conformada con estudiantes de las tres carreras antes mencionadas. La calidad de este método radica en que es un medio que brinda oportunidad al estudiante y Universidad en realizar estos estudios en favor de las comunidades al proporcionar información actualizada y valiosa, para colaborar en la solución de problemas socioeconómicos de personas que habitan en el área rural o que se encuentran en niveles de extrema pobreza. Para tal efecto, se realizó una investigación en el Municipio Los Amates, Izabal del 1 al 31 de octubre del año 2003, el tema "Diagnóstico Socioeconómico, Potencialidades Productivas y Propuestas de Inversión", del que se desprende el presente informe individual "Organización Empresarial (Crianza y engorde de ganado bovino)".

Al justificar, en la actualidad las condiciones en que se desarrollan las actividades de los productores de crianza y engorde de ganado bovino son deficientes, debido a que carecen de conocimientos técnicos, administrativos, financieros y de negociación del producto, por lo que no cuenta con una entidad que los apoyen, sus resultados son bajos beneficios y no pueden establecer todas las necesidades.

Objetivos: Para realizar la presenta investigación se trazan los siguientes:

- Promocionar el uso de tecnología para que mejoren la calidad entre los productores e Implementar los controles necesarios para obtener la cantidad de ganado deseado y elevar su productividad
- Optar a asesoría técnica de entidades sobre ganado bovino.

- Dotar de herramientas técnicas, para elevar el nivel de crianza y engorde de ganado bovino en el Municipio.
- Crear un tipo de organización adecuada a las condiciones socioeconómicas de los criadores de ganado bovino.
- Proporcionar un diseño organizacional en las unidades de crianza y engorde de ganado bovino.
- Establecer estrategias y técnicas para dar mayor eficiencia a todas las actividades que realizan los productores de ganado bovino en el Municipio.

- Proveer información útil a personas individuales, instituciones públicas o privadas, nacionales e internacionales, interesada en ayudar al progreso del Municipio Los Amates y así poner en práctica los conocimientos adquiridos durante el tiempo de estudio.

En el proceso de investigación se involucran a las autoridades directivas y docentes del Ejercicio Profesional Supervisado -E.P.S., quienes interactúan con los estudiantes a través de las etapas que se describen a continuación:

- Seminario general: este fue realizado en dos meses, de los cuales se impartieron conferencias sobre los diferentes criterios del E.P.S., como también se brindaron conceptos básicos de temas relacionados con la situación actual que vive el País.

- Seminario específico: este proceso separa a los practicantes en cada carrera. Como es el caso del presente informe del área de Administración de Empresas en el cual se desarrollaron datos relacionados con la materia, para desarrollar los temas asignados.

- **Boleta de Entrevista:** Se utilizó para recabar la información, las cuales comprenden aspectos sociales, económicos y culturales de la población, además de los datos necesarios para analizar los sectores productivos.
- **Visita preliminar y de campo:**
La primera actividad se efectuó para reconocer al Municipio, para plasmar coordinaciones con las autoridades del mismo, probar boletas y determinar el lugar donde se realizaría el proyecto productivo. La segunda contempla una estadía de un mes para llevar a cabo el estudio de campo.
- **Trabajo de gabinete:** Esta fase fué realizada por todos los estudiantes practicantes después del estudio de campo y como es necesario integrar los datos que establecerían la situación actual de los originarios del Municipio.
- **Informe general e individual:**
Luego del análisis de la información y obtenidos los resultados, se elaboró un informe general que contiene las características habituales del municipio Los Amates, departamento de Izabal, diagnóstico a las actividades agrícolas, pecuarias donde se tuvieron algunas limitaciones en la obtención de información, pues los propietarios de varias fincas no permitieron el ingreso a éstas y artesanal, identificación de potencialidades productivas de inversión en los productos que generan empleos y utilidades a los habitantes. El informe individual contiene las características del Municipio, identifica y caracteriza los sectores productivos, desarrolla el tema de organización empresarial de crianza y engorde de ganado bovino y presenta una propuesta de inversión para la producción de pepino Poinsett.

Conclusiones y recomendaciones:

Después de analizar la información se presentan varios enunciados que establecen las variables que afectan la situación socioeconómica de los pobladores de Los Amates, para sugerir posibles vías de mejorar las condiciones imperantes de este Municipio.

El presente informe contiene cuatro capítulos los cuales se describen en los puntos más importantes que integran cada uno de estos.

- Capítulo I, proporciona información de las características generales del Municipio, se describe una breve reseña histórica de los antecedentes, localización, condiciones climatológicas, orografía, recursos naturales, bosques, ríos, suelos, división político-administrativa, vías de comunicación, servicios, población, infraestructura organizacional, estructura agraria y un resumen de las actividades productivas del Municipio
- Capítulo II, determina la situación actual de crianza y engorde de ganado bovino, descripción del producto, producción, tecnología, costos, financiamiento, comercialización, organización empresarial y un resumen de la problemática encontrada.
- Capítulo III, desarrolla la propuesta de inversión para la producción de pepino Poinsett, descripción del producto, justificación, objetivos, estudio de mercado, técnico, administrativo-legal y financiero.
- Capítulo IV, Se encuentra la organización actual del Municipio, organización empresarial propuesta, tipo de organización, justificación, marco jurídico, objetivos, funciones, estructura organizacional, recursos necesarios, requerimiento, proyección y el diseño organizacional así como la aplicación

del proceso administrativo que será de mucha utilidad para la población del Municipio Los Amates.

La parte final como resultado del análisis correspondiente a cada una de las partes que conforman este trabajo incluye las conclusiones, recomendaciones, bibliografía y anexos que se describen en forma clara, breve y concisa el Manual de Organización, el cual pretende ser una herramienta para conocer y controlar las funciones de cada uno de los integrantes de la asociación de pequeños productores de pepino.

CAPÍTULO I

CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL MUNICIPIO

En este capítulo se describen las principales características del municipio Los Amates, departamento de Izabal, que definieron su historia. Se hace mención de los antecedentes históricos, localización, condiciones climatológicas, orografía, recursos naturales, división político-administrativa, vías de comunicación, servicios, población, estructura agraria y actividades productivas.

1.1 ANTECEDENTES HISTÓRICOS

“El origen del municipio Los Amates data del año 1883, en las riveras del río Motagua, se establecieron cuatro familias campesinas, que según el historiador William Brigham reconocían el lugar como Los Amates y describe las casas como cuatro pequeños ranchos de manaca. En el siglo XIX la demarcación política de la República de Guatemala establece al Municipio como caserío litoral del entonces municipio de Izabal, según la oficina de estadística del año 1892 y el boletín de la oficina general de estadística de noviembre de 1913.

“La jurisdicción de lo que hoy es la Cabecera Municipal se inicia dentro de los linderos de una hacienda particular, que incluye las ruinas de Quiriguá, descubiertas a mediados del siglo XIX (1840) por los exploradores John Lloyd Stephens y Frederick Catherwood. Desde la revolución federal, los jefes de estado de Guatemala tenían en mente el desarrollo y la construcción del ferrocarril que uniera los dos océanos.

“En 1908 cambia la situación en el Municipio por la explotación bananera, empiezan a arribar inversionistas extranjeros atraídos por las condiciones climáticas de la zona, inicia sus operaciones la United Fruits Company, que trae a Guatemala y en particular a Los Amates, los primeros inmigrantes en su mayoría de raza negra, quienes procedían de Jamaica, Las Antillas y Sudáfrica, también

hondureños, así como guatemaltecos procedentes de las áreas de Zacapa, Chiquimula y de algunos lugares que quedaban fuera del contrato de los terratenientes. Los extranjeros se convirtieron entre un 75% a 80% de la población que crecía y se desarrollaba de forma acelerada. Esto obligó a las autoridades a desmembrar un área de dos caballerías de terreno y pensar en el asentamiento de la Cabecera Municipal.

“El Municipio fue erigido por Acuerdo Gubernativo del 30 de junio de 1916. La Municipalidad fue creada y organizada por medio del Acuerdo Gubernativo del 24 de junio de 1920: se suprimió el municipio de Izabal, mismo que durante muchos años fué la Cabecera del Departamento y primer puerto lacustre del área y se anexó como aldea Los Amates en el Acuerdo Gubernativo de fecha siete de noviembre de 1925. Por medio de Acuerdo Gubernativo de fecha 12 de abril de ese mismo año se devolvió la Cabecera Municipal a Los Amates.

“Los terrenos donde en la actualidad se asienta la Cabecera Municipal de Los Amates, fueron donados por el señor Daniel B. Hodgson, aceptada por medio del Acuerdo Gubernativo de fecha 17 de diciembre de 1910. Para 1916 el Presidente Constitucional de la República acuerda: Que se establezca en el departamento de Izabal, el nuevo municipio Los Amates, su jurisdicción era compuesta de las siguientes poblaciones: Los Amates, Quiriguá, El Pilar, Palmilla, Juan de Paz, Ríos, Pajaritos, Encuentros, García, Managua, Junquillo, Santa Inés, Chapulco, El Lancetillal y Alsacia.”¹

1.2 LOCALIZACIÓN

El Municipio Los Amates, se encuentra ubicado en la parte norte del departamento de Izabal, en la región III o Región nor-oriental, República de Guatemala. (Ver anexo uno).

¹ Instituto Nacional de Estadística, Atlas Conozcamos Guatemala, Datos Históricos en Disco Compacto, Guatemala, 2,003.

1.2.1 Coordenadas

Los Amates está ubicado en el departamento de Izabal con una latitud norte de 15°5'0.5" con relación al ecuador y longitud este de 89°05'44" del meridiano de Greenwich.

1.2.2 Colindancias

"Limita al norte con los municipios de Morales y Livingston (Izabal); al sur con la República de Honduras y el municipio de Gualán (Zacapa); al este con el municipio de Morales y la República de Honduras; al oeste con Gualán del departamento de Zacapa y el municipio El Estor (Izabal)." ² (Ver anexo dos)

1.2.3 Extensión territorial

Tiene una superficie de 1,615 Kilómetros cuadrados y registra una altura de 77 metros sobre el nivel del mar.

1.2.4 Distancia

Se conduce por la carretera al Atlántico sobre la ruta CA-9, dista a 200 kilómetros de la Ciudad de Guatemala, a 95 de Puerto Barrios, a 48 kilómetros de Morales, 127 de El Estor y a 95 de Livingston por vía marítima.

1.3 CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS

"El Municipio cuenta con un clima calido tropical, pero puede variar según la elevación en la que se encuentren las aldeas, caseríos y fincas con fuertes lluvias durante el invierno ya que pertenece a la zona de vida de bosques muy húmedo tropical calido, con una temperatura promedio de 21.7° hasta 31.2° C. Su humedad relativa es 75% en el año. La precipitación pluvial, según el Instituto Nacional de Sismología, Vulcanología, Meteorología e Hidrología (INSIVUMEH), en la región se caracteriza por dos estaciones del año; seca y lluviosa. La seca

² Unidad Técnica Municipal. Diagnósticos Municipales Izabal. Municipalidad de Los Amates, Izabal, 2003. Págs. 166 y 180.

en los meses de noviembre a abril es calido y en el invierno es de mayor duración en el período de mayo a octubre, con una precipitación promedio de 1,649 milímetros anuales; por lo que influye en la composición florística y en la fisonomía de la vegetación.”³

1.4 OROGRAFÍA

El Municipio está conformado por los siguientes accidentes geográficos: Sierra de Las Minas y la Cordillera El Merendón, tiene algunas partes montañosas. Su fisiografía es de superficie accidentada donde se encuentran extensiones de tierra dedicadas a la producción agrícola y de pasto, posee una planicie que se caracteriza por ser utilizada para la producción de banano y así también a la actividad ganadera.

1.5 RECURSOS NATURALES

“Son todas las sustancias, elementos, objetos o cosas que pertenecen a la naturaleza; generalmente son combinaciones diversas utilizadas por el ser humano, los animales y las plantas para su subsistencia, o para modificarla o transformarla en otras y que finalmente se convierten en satisfactores de necesidades.”⁴ Entre los que influyen en el progreso y desarrollo del Municipio, que la población incorpora a las actividades económicas para su propio beneficio, mediante su producción, extracción y explotación, se pueden mencionar los siguientes:

1.5.1 Bosques

De acuerdo con la clasificación de zonas boscosas del Municipio Los Amates en el año 2003 se encuentran localizados en dos áreas que cubren una extensión de

³ Instituto Geográfico Nacional. Diccionario Geográfico Nacional. Ministerio de la Defensa Nacional, Guatemala, 2002. Págs. 508, 509.

⁴ Gabriel Alfredo, Piloña Ortiz Recursos Económicos de Guatemala y Centro América. Tercera edición, corregida, aumentada y actualizada, Guatemala, 2000. Pág. 45.

149,705.92 manzanas, formada por la Sierra Las Minas y la Sierra del Merendón, existen densos bosques de Pino, Roble Negro, Marrillo, Zapatón, Tamarindo, Zapote, Caoba, Cedro, Laurel, San Juan, Santa María, Chichipate. En las partes bajas del valle del Motagua y riveras del Lago se encuentran bosques menores de Corozo, Cocoteros, Ceiba, Mazapán, Almendros, Jocote de Mico, Mango, Carambola, Cacao, Madre Cacao, Guayabo, Amate Café, Naranjo, Limón y Aguacate.

En los últimos quince años los recursos forestales han tenido cambios desfavorables debido a los problemas que sufren, derivado del avance de la frontera agrícola, la extracción desmedida de maderas finas con fines de lucro y la utilización de madera para leña como fuente de combustible para usos domésticos lo que repercute en la extinción de la flora y fauna. Las clases de bosques que tiene el Municipio se describen a continuación:

- Bosques de Latifoliadas: Comprende una extensión de 17,265.72 manzanas que representan el 11.53% del total de bosques del Municipio, se producen desde una altura del nivel del mar (mangle), hasta altitudes muy amplias; en este tipo de bosque se encuentran árboles de Ceiba, Palo Blanco, Matilisguate, Jacaranda, Aliso, Cedro, Caoba, Roble, Encino, Conacaste, Chichipate, Hormigo, Cenicero, Guayacán y otros.
- Bosques Latifoliadas cultivadas: Tiene una extensión de 37,909.48 manzanas que constituyen el 25.32% del total de bosques, por la calidad de madera que proporciona, esta clase de árboles son desarrollados en semilleros para trasplantarlos, la característica es que son de hojas anchas como los árboles de Caoba, Cedro, Palo Blanco, Roble, Encino y Conacaste.
- Bosque mixtos cultivos: Estos bosques comprenden una extensión de 4,879.75 manzanas, que conforman un 3.28% del total de los bosques. Están conformadas

por árboles pertenecientes a las coníferas y latifoliadas. Existe variedad de árboles concentrados en un mismo lugar, entre los que se encuentran el Cedro, Palo Blanco, Ciprés, Pino, Encino, Pinabete, entre otros.

- Bosque secundario arbustal: Representa un 3.60% de los bosques del Municipio, con una extensión de 5,386.96 manzanas. Se destinan a la conservación del suelo, el agua y la purificación del ambiente; los beneficios se dirigen a la población en general. Entre los árboles existentes está el Palo de Pito, Guayaba, Palo de Nance, Guarumo, Mazapán, Jocote de Mico.

- Bosque mixto: Este tipo constituye el 4.80% del total de bosques, con un área de 7,198.84 manzanas. Está formado por árboles de coníferas y latifoliadas, se encuentra con arboledas plantadas.

Existen en el Municipio 77,065.15 manzanas, que representa el área sin cobertura forestal, que significa el 51.47% del territorio del Municipio. Esta extensión de tierra es donde se han establecido los centros poblados, así como la tierra destinada para la producción agrícola y pecuaria. (Ver anexo tres)

1.5.2 Ríos

En lo que se refiere a la hidrografía del Municipio, posee 25 ríos, 40 quebradas y un lago que irriga el territorio. Entre los más importantes están: Río Banco y Boca Ancha que desembocan en el Lago de Izabal, asimismo Jubuco, Juan de Paz, Quiriguá, Morjá, San Francisco, los cuales desembocan en el río Motagua entre otras corrientes río Banco, Boca Ancha, Punta Brava y mariscos. Dentro de las quebradas se pueden mencionar: Agua Fría, Junquillo, Bálsamo, Ceiba, entre otras.

• Lago Izabal

Es el lago de mayor extensión de la República de Guatemala, con una área aproximada de 589.5 kilómetros² de superficie y 18 metros de profundidad, y desagua en el río Dulce, es ideal para practicar la pesca deportiva. En el pasado a las orillas del lago existía gran variedad de aves acuáticas y mamíferos, además de abundancia de peces, cocodrilos y tiburones. A Los Amates le corresponden 30 kilómetros² de extensión con acceso por la aldea Mariscos. En sus riveras pueden apreciarse playas y balnearios muy importantes como: Mariscos, Playa Dorada, Playa de Guapinol, Playa Escondida, Playa Río Banco, Boca Ancha y Punta Brava, ésta última es la más importante por su actividad turística y es fuente importante de empleo en la región, por tener más costa sobre el Lago Izabal. Se encuentra asentada la aldea Izabal, misma que durante muchos años fue la cabecera del departamento y primer Puerto Lacustre del área. En la actualidad se ha reducido el turismo a causa de la planta llamada Hydrilla que contamina y reduce el área para los bañistas, afecta la fauna y el nivel de oxígeno necesario para su sostenimiento.

1.5.3 Suelos

“Es la capa más superficial delgada y laborable de la tierra, compuesta por la infinita cantidad de materiales orgánicos, inorgánicos que sirve de base y sustentación a los vegetales y animales que viven en el y sobre el mismo.”⁵ El suelo es accidentado, partes quebradas, pendientes inclinadas, poco profundos y partes planas, no muy drenado, mal drenados de textura pesada. La composición de éstos por el lado de la Cordillera El Merendón; es de esquisto y arcilla esquistosa. La Sierra de Las Minas se localizan como de cerros de caliza, profundos sobre serpentina y poco profundos sobre arcilla esquistosa, por la planicie se encuentra el aluvial de los valles. En el cuadro siguiente se presentan los diferentes tipos de suelos:

5/ Jaime Morales Mérida. Manual de Conservación de Suelos. Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. Dirección de Servicios Agrícolas, Pág. 83.

Cuadro 1
Municipio Los Amates - Izabal
Tipos de Suelo, Porcentaje y Extensión
Año: 2003

Suelo	Manzanas	%
Chacalté	3,937.27	2.63
Chacón	583.85	0.39
Chicaj	658.71	0.44
Civijá	538.94	0.36
Cristina	4,386.38	2.93
Gacho	57,576.90	38.46
Guapinol	4,655.85	3.11
Inca	12,126.18	8.10
Jubuco	10,584.21	7.07
Quiriguá	17,231.15	11.51
Sebach	2,395.29	1.60
Suelos aluviales	2,215.65	1.48
Suelos de los valles	4,865.44	3.25
Telemán	20,150.42	13.46
Toltec	4,311.53	2.88
Zacapa	3,458.21	2.31
Zarzal	29.94	0.02
Total	149,705.92	100.00

Fuente: Elaboración propia, con base en datos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, Sistema de Información Geográfica 2,003

La clasificación de los suelos del Municipio esta dividido en diferentes grupos, con una superficie total de 149,706 manzanas aproximadamente; cada grupo esta basado en la profundidad de los suelos, la clase de material madre y el drenaje.

1.6 DIVISIÓN POLÍTICO-ADMINISTRATIVA

Estas son utilizadas para administrar la autoridad y la atención de los servicios, la organización de los centros poblados urbanos y rurales, su transición al transcurrir de los años; asimismo, admite ratificar la conformación organizacional de la Municipalidad, que fue creada y organizada por medio del Acuerdo Gubernativo de fecha 24 de junio de 1,920. Se divide en aldeas, caseríos, fincas, barrios y

lotificaciones, a diferencia del año 1,994 donde también existían parajes, haciendas y parcelamientos.

1.6.1 División política

Comprende la cantidad de centros poblados que integran el Municipio, con sus límites, colindancias, útiles para identificación de regiones para fines catastrales y de registro de la propiedad

“En el año 1892 se catalogaba como caserío del litoral del entonces municipio de Izabal, a partir de 1916 el Presidente Constitucional de la República acuerda: Que se establezca en el departamento de Izabal el municipio Los Amates categoría que conserva hasta el momento.”⁶ De acuerdo a la Oficina Municipal de Planificación en el año 2003, se conforma por la Cabecera Municipal, 89 aldeas, 38 caseríos, una colonia, 42 fincas, cuatro lotificaciones y seis barrios.

El Código Municipal Decreto 12-2002, en el artículo 52 indica lo siguiente: “El alcalde representa a la municipalidad y al municipio; es el personero legal de la misma, sin perjuicio de la representación judicial que se le atribuye al síndico; es el jefe del órgano ejecutivo del gobierno municipal; miembro del Consejo Departamental de Desarrollo respectivo y presidente del Consejo Municipal de Desarrollo”⁷ (Ver anexo cuatro y cinco)

1.6.2 División administrativa

Está relacionada al ejercicio del poder local representado por la Municipalidad, que fue creada y organizada por medio del Acuerdo Gubernativo de fecha 24 de junio de 1920. Esta es la encargada del manejo de los servicios públicos, de la delegación de autoridad en las diferentes jurisdicciones, que corresponden a la competencia de autoridades menores; el gobierno y administración le

⁶ INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL, Diccionario Geográfico de Guatemala. Departamento de servicio cartográfico, tomo I. compilación crítica, Guatemala 1,981, Pág. 88.

⁷ Congreso de la Republica de Guatemala. Código Municipal. Decreto. 12-2002. Artículo 52. Pág. 23. Guatemala, 2,004.

corresponde al Concejo Municipal. La función primordial de éste; es velar por el bienestar de la población, a través de la ejecución del presupuesto municipal, se encuentra estructurado de la siguiente forma: Alcalde municipal, tiene cuatro secciones reconocidas que son las siguientes: Secretaría, tiene seis elementos, la Tesorería, con seis empleados, el Registro Civil trabaja con tres personas, la Unidad Técnica de Planificación e Impuesto Único sobre Inmuebles, con ocho personas. La otra parte del personal, se encuentra distribuida en varias labores como maestros municipales, conserjería, policías municipales, administración, trabajadores del centro de comercio, además personal para realizar actividades de servicio como: albañilería, recolección de basura, drenajes, operadores de maquinaria del casco urbano. También delega autoridad a las alcaldías auxiliares que existen en las aldeas. Entre las funciones de los alcaldes auxiliares se pueden mencionar: Promover la organización, participación sistemática y efectiva de la comunidad, en la identificación de necesidades locales, como en la solución de las mismas, a través de la formulación de propuestas, así también cooperar en censos y la actualización del catastro municipal. (Ver anexo seis)

1.7 VÍAS DE COMUNICACIÓN

Pueden ser de carácter externo e interno. Su vía de acceso al Municipio, es la Carretera ruta al Atlántico de la ciudad capital; hacia el departamento de Puerto Barrios (CA-9), sobre la línea asfáltica; tiene varios tramos carreteros que permiten el acceso a sus diferentes comunidades, se componen de carreteras asfaltadas, caminos de terracería, veredas, puentes, férreo, para comunicarse con lugares vecinos. Las condiciones de los caminos están catalogadas dentro del rango de lo regular a lo malo.

1.7.1 Vías de acceso

En Los Amates, se cuenta con carreteras asfaltadas de la orilla del carril (CA-9) a lo interno de 35.5 Kilómetros. En el área rural se clasifican en dos formas de acuerdo a los materiales con lo que hayan sido construidas, hay adoquín,

asfaltadas y pavimentadas, que comunican a las aldeas de Marisco y el Rico, así como caminos de terracería para acceder a otras comunidades. También existen otras vías de acceso, que es a través del río Motagua, por el Ferrocarril, el cual en la actualidad esta inhabilitado.

1.7.2 Medios de comunicación

En el Municipio existen diferentes vías de comunicación entre las que prevalece correos, telégrafos y el tipo de telefonía comunitaria, residencial y celular; al año 1994 el servicio era prestado por la Empresa Guatemalteca de Telecomunicaciones Sociedad Anónima -GUATEL-, S.A. actualmente es proporcionada por la empresa de Telecomunicaciones de Guatemala, S.A. -TELGUA-, S.A., la que presta los servicios de telefonía domiciliar y celular por medio de líneas fijas en el centro urbano y en el área rural teléfonos comunitarios, los cuales se encuentran en 23 aldeas. La comunicación celular está a cargo de las empresas Telefónica Movistar S.A., Comunicaciones celulares S.A., -COMCEL-, PCS, y BellSouth, S.A., los cuales tienen una cobertura del 75%.

1.8 SERVICIOS

Son los que proporcionan las instituciones de carácter estatal, municipal y por diversas instituciones privadas con algún tipo de asistencia a la población para el mejoramiento de los niveles de vida. Entre los principales están: Salud, educación, agua, drenajes, cementerio, extracción de basura, mercado, rastro, biblioteca, instalaciones deportivas, operaciones bancarias, transporte, energía eléctrica, comercios y otros.

1.8.1 Estatales

Son aquellos otorgados por el Estado a través de las diferentes dependencias que contribuyen a mejorar el nivel de vida y a facilitar el acceso a servicios, entre las principales se pueden mencionar las siguientes: Una estación de la Policía Nacional Civil, Puesto y Centro de salud, Destacamento Militar, Subdelegación del

Tribunal Supremo Electoral, Juzgado de Paz Penal del Organismo Judicial, Oficina de Correos y Telégrafos, Ministerio de Educación, Universidad de San Carlos de Guatemala, Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

1.8.1.1 Salud

Para atención de sus habitantes en casos de enfermedades y accidentes; son cubiertos por entidades públicas y privadas, dentro de las que se pueden mencionar: un Centro de Salud tipo B en la cabecera municipal y seis Puestos de Salud en las aldeas de Quiriguá, Mixco, El Rico, San José Alsacia, Canaán y Mariscos, El Instituto Guatemalteco de Seguridad Social -IGSS-, que presta los servicios con personal de dos médicos y cuatro enfermeras los cuales apoyan a las comunidades en lo referente a programas de vacunación, materno infantil y orientación en control Pre y Post-Natal y control del niño, no poseen servicio de laboratorio y encamamiento.

Existen cinco clínicas médicas, una odontológica, un laboratorio bioquímico y sanatorio. Según información recabada en los diferentes centros asistenciales, las principales enfermedades atendidas con frecuencia son: gripe, diarrea, dengue, conjuntivitis, parasitismo, paludismo, infecciones de la piel, problemas respiratorios, accidentes y otros.

1.8.1.2 Educación

Existen diversas escuelas, institutos, por cooperativa y colegios privados que prestan sus servicios en los niveles de educación primaria, lo que se puede observar a través de este indicador, que establece el grado de desarrollo que tiene la población en edad estudiantil, se realiza el análisis sobre las características, deficiencias que tienen los establecimientos así como el recurso humano. A través de la información que proporcionó el Ministerio de Educación del año 2003, se determinó que la cobertura en educación dentro del Municipio, se encuentra distribuida de la siguiente manera:

Cuadro 2
Municipio Los Amates – Izabal
Cobertura de la Población por Nivel Educativo
Año: 2003

Nivel educativo	Población en Edad escolar	Alumnos inscritos	% de cobertura por nivel
Preprimaria	4,256	1,545	36
Primaria	12,027	11,900	99
Básicos	5,148	1,578	31
Diversificado	4,383	275	6
Total	25,814	15,298	59

Fuente: Elaboración propia, con base en datos de la Dirección Departamental de Educación, Unidad de Informática de Izabal, Ministerio de Educación, Guatemala 2,003.

En el cuadro anterior muestra, la cobertura por medio de los alumnos inscritos en relación a la población que se encuentra en edad de estudiar, en donde el nivel de preprimaria no está cubierto en un 64%, primaria con 1%, básicos 69% y diversificado 94%. La tasa neta se establece a través de los estudiantes que aprobaron el ciclo escolar del año 2002 con la población total, los porcentajes de los niveles varían de la siguiente manera: preprimaria 11%, primaria 20%, básicos 14% y diversificado con 4%.

Se observa que el nivel que tiene mejor cobertura es el de primaria, pero del total de inscritos sólo alcanzan a terminar y aprobar el ciclo el 71%, lo que quiere decir que existe una deserción del 29%, las causas pueden ser variadas, pero se considera que la más importante es el trabajo que tienen que realizar en las diferentes actividades productivas que se desarrollan dentro del Municipio, a esta edad los niños son parte importante en el aporte para el sostenimiento de la familia. La cantidad de alumnos inscritos al inicio del año 2003, en el área urbana, en los diferentes niveles de educación, establecimiento y según área, se ve reflejado en los cuadros siguientes.

Cuadro 3
Municipio Los Amates - Izabal
Alumnos Inscritos por Establecimiento Tipo y Nivel
Área Urbana
Año: 2003

Nivel	Oficial	Privado	Cooperativa	Municipal	Total	%
Preprimaria	90	36	0	0	126	9
Primaria	278	154	0	0	432	30
Básicos	429	236	0	0	665	46
Diversificado	54	163	0	0	217	15
Total	851	589	0	0	1440	100

Fuente: Dirección Departamental de Educación, Unidad de Informática de Izabal, Ministerio de Educación, Guatemala 2,003.

En el cuadro anterior se determina que en el área urbana los centros educativos donde se imparte el nivel básico, es el que tiene más cantidad de alumnos inscritos en establecimientos oficiales, por lo tanto es el más significativo dentro del casco urbano, seguido en importancia por el primario.

En el cuadro siguiente se muestra la cantidad de alumnos que se inscriben en el área rural por tipo de establecimiento.

Cuadro 4
Municipio Los Amates-Izabal
Alumnos Inscritos por Establecimiento Tipo y Nivel
Área Rural
Año: 2003

Nivel	Oficial	Privado	Cooperativa	Municipal	Total	%
Preprimaria	1,343	0	0	76	1,545	10
Primaria	10,149	1,319	0	0	11,900	78
Básicos	515	212	186	0	1,578	10
Diversificado	0	58	0	0	275	2
Total	12,007	1,589	186	76	15,298	100

Fuente: Dirección Departamental de Educación, Unidad de Informática de Izabal, Ministerio de Educación, año 2003.

Como se puede observar en el cuadro anterior, el sector oficial es el que refleja mayor cobertura en el nivel Primario, posee mayor población en edad escolar, de los alumnos que cursan Primaria y el nivel Básico, sólo el 13.26% continúa los estudios y el 86.74% abandona por diversas razones como la deficiencia de locales de estudio o por dedicarse a trabajar.

A continuación se presenta la cantidad de establecimientos por área distribuido de la siguiente manera.

Cuadro 5
Municipio Los Amates - Izabal
Establecimientos Educativos por Tipo y Nivel
Año: 2003

Tipo Nivel	Oficial		Privada		Cooperativa		Municipal		Total
	Urbana	Rural	Urbana	Rural	Urbana	Rural	Urbana	Rural	
Preprimaria	2	48	2	0	0	0	0	5	57
Primaria	1	131	3	12	0	0	0	3	150
Básicos	1	13	4	3	0	2	0	0	23
Diversificado	1	0	5	1	0	0	0	0	7
Total	5	192	14	16	0	2	0	8	237

Fuente: Dirección Departamental de Educación, Unidad de Informática de Izabal, Ministerio de Educación.

La cobertura de establecimientos educativos se obtiene con base a los 181 centros poblados, los datos que se determinan son los siguientes: preprimaria 24%, primaria 83%, básicos 11% y diversificado 1%; es decir que para alcanzar la totalidad de instalación de establecimientos, falta para preprimaria 76%, primaria 17%, básicos 89% y diversificado 99%. La infraestructura de los establecimientos es inadecuada, carecen de aulas para impartir la totalidad de grados, los estudiantes comparten los ambientes; reciben clases bajo el sol por la falta de instalaciones, no tienen servicios de agua, sanitarios y ventilación, por lo que no son suficientes para atender la demanda de este servicio.

1.8.2 Municipales

Son brindados por la municipalidad a sus habitantes, a través de los aportes que le brinda el Estado, o por medio de los ingresos que genera las empresas propias de la municipalidad y arbitrios percibidos por éstos en forma directa y por esfuerzos de la alcaldía municipal, que ayude a impulsar con esto un mayor desarrollo y mejorar el nivel de vida de los vecinos del Municipio. Entre los diferentes servicios que presta a las distintas comunidades se pueden mencionar los siguientes.

1.8.2.1 Agua

Este vital líquido es proporcionado por la municipalidad del Municipio Los Amates, a los habitantes del área urbana que cobra Q.5.00 y Q.3.00 al área rural, este cobro se realiza con el fin de dar mantenimiento a las bombas y tuberías. Según el censo del año 1994, la cobertura de agua por sistema de entubado era del 62%, equivalente a 6,252 hogares, los 3,810 restantes que representa el 38% eran abastecidos por medio de pozos mecánicos, ríos, lago, manantiales y a través de camión, en la muestra obtenida al año 2003, 398 hogares se abastecen de agua entubada provenientes de nacimiento que representa el 87%, el 11% para un total de 560 hogares por acarreo y el 2% igual a nueve hogares, a través de pozos que son perforados por los pobladores. En el área rural para la introducción de agua entubada se trabaja con el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia -UNICEF- que proporciona materiales y asesoría técnica en colaboración con la Municipalidad, que brinda mano de obra y transporte.

1.8.2.2 Drenajes y letrinización

El Municipio no posee tratamiento de agua servidas, este es efectuado solamente en la Cabecera Municipal y en las aldeas El Rico y Quiriguá, el diseño del sistema es antiguo y no considera la canalización por separado de las aguas pluviales de las negras, que desembocan en forma directa en el Río Motagua sin recibir tratamiento previo, lo que contribuye a la contaminación del mismo. La cobertura

establecida a través de la encuesta representa el 27% del total de hogares en el Municipio, los demás centros poblados del área rural no poseen este servicio y la forma en que desechan las aguas negras y pluviales es a través de zanjas que diseñan a flor de tierra, cuyos desechos desembocan en lugares inapropiados y contaminan el ambiente. La letrinización abarca el 77% del total de hogares del Municipio, en algunas aldeas del Municipio Los Amates tales como El Aguacate, El Bálsamo, El Zompopero, San José Alsacia, La Cumbre y Patzún no tienen este servicio.

1.8.2.3 Mercado

El área destinada para esta actividad, es de 500 metros cuadrados, localizado a orillas de la carretera CA-9 ruta a Puerto Barrios, la construcción se realizó del 15 de junio de 1997 al 30 de junio de 1999, se denomina Centro de Comercio para la venta de productos como: frutas, verduras, ropa, cosméticos, tiendas de artículos de primera necesidad y otros. El día de mercado se realiza en el Centro Comercial Municipal y estacionamiento de buses y pick-up los miércoles y sábados, en lo que asiste gran cantidad de personas de diferentes aldeas y municipios de la región a comercializar productos guatemaltecos. El área rural carece de este tipo de instalaciones, a excepción de la aldea Quiriguá, que posee uno, situado frente a la estación ferroviaria.

1.8.2.4 Rastro

No se cuenta con un rastro municipal al año 2003, sólo se tiene el terreno en el área urbana, que por falta de presupuesto y financiamiento no se ha realizado la construcción. En el área urbana y rural el destace de ganado bovino lo hacen en las fincas ganaderas para luego ser trasladada al mercado o lugar de venta, no existe control sanitario alguno en esta actividad.

1.8.2.5 Sistema de recolección de basura

La Municipalidad posee un camión de volteo que se encarga de recolectar basura en la cabecera municipal; según datos obtenidos en la encuesta al año 2003 se estableció que cubre el 27% del total de la población. Este servicio de extracción de basura es prestado sólo en el casco urbano, quienes no pagan, asimismo tienen un basurero municipal y no le dan tratamiento a los desechos. En el área rural no existen basureros, por lo que es depositada en terreno baldío, enterrada en pozos ciegos o incinerada (quemada).

1.8.3 Privados

Los servicios privados son los siguientes: hoteles de diversas categorías, restaurantes, colegios, medios de transporte, clínicas médicas, y dentales, gasolinera, talleres, librerías, barberías, salón de belleza, café Internet, ferretería, panaderías, cafeterías, comedores y otros. A continuación se mencionan los más importantes.

1.8.3.1 Transporte

El Municipio tiene servicio urbano que es prestado por empresas privadas a través de una cooperativa de transporte; el extraurbano lo prestan empresas privadas como Litegua (de Guatemala a Puerto Barrios); Fuentes del Norte (en su ruta a Petén), Transportes Vargas provenientes de Zacapa y Chiquimula, Rutas Carmencitas y María Elena que conducen hacia Morales y a la República de Honduras los que transitan en la carretera CA-9.

En caminos de terracería de difícil acceso, el servicio es prestado por pick-up de doble tracción, que acondicionan las palanganas con carrocerías que a parte de personas transportan carga entre la cabecera municipal y centros poblados que cobran de Q5.00 a Q10.00 que viajan a las aldeas más lejanas dos o tres veces por semana. En algunas aldeas no es prestado el servicio de transporte.

El servicio de transporte urbano no es prestado en ocho aldeas que son: El Rosario, El Aguacate, Jubuquito, El Bañadero Colorado, Vista Hermosa I, Gracias

a Dios, Filo Mojanales, Buenos Aires, Finca Santa Inés, Las Damas entre otras, por la falta de carreteras en buenas condiciones.

1.8.3.2 Energía eléctrica

Este era proporcionado en 1994 por el Instituto Nacional de Electrificación -INDE-, con una cobertura del 51% equivalente a 5,091 hogares, institución privatizada con el objeto de brindar un mejor servicio, al año 2003 la energía eléctrica es canalizada a través de la empresa Distribuidora de Electricidad de Oriente (DEORSA), con una cobertura de 7,857 que presenta el 17%, la cual no cuenta con el edificio, por lo que sus pagos, instalación y tramites son adquiridos en el Municipio de Morales del mismo departamento.

1.8.3.3 Correos

En el Municipio Los Amates, existen servicios de correos privados que permiten a la población una fluidez necesaria de la correspondencia que necesita enviar y recibir. En el área rural las aldeas que tienen este servicio son Quiriguá, El Rico y Mariscos, en el resto de comunidades no existe, la correspondencia recibida es enviada a través de los alcaldes auxiliares de cada aldea, quienes son los encargados de entregarla a los remitentes, con la correspondencia que sale del Municipio son los interesados los que deben dirigirse a las oficinas de las empresas El Correo, Cargo Expreso y King Express.

1.8.3.4 Bancos

Existen cuatro entidades bancarias en el Municipio que prestan servicios financieros, como préstamos, apertura de cuentas de ahorro y monetarias, cajero automático, entre otros, las cuales son: Banco de Desarrollo Rural -BANRURAL-, Banco Internacional -BI-, Banco del Café -BANCAFÉ- y Crédito Hipotecario Nacional -CHN-.

1.8.3.5 Salud

En el Municipio existen seis clínicas médicas y una dental, prestan servicios de medicina general, odontología, ginecología, pediatría y cirugía, atendidos por médicos, enfermeras y personal administrativo. Asimismo un sanatorio que atiende durante las 24 horas del día con el servicio de emergencia, encamamiento y medicina externa, a estos centros asiste la población con mayor capacidad económica. Del total de estos centros se tomó una muestra de tres establecimientos que genera un 3% de empleo con relación al total de servicios

1.8.3.6 Comercio y otros

Para complementar los servicios que se prestan en el Municipio se encontraron una serie de comercios que satisfacen las diversas necesidades de los pobladores, como lo muestra el cuadro siguiente.

Cuadro 6
Municipio Los Amates – Izabal
Número de establecimientos según tipo
Año: 2003

Actividad	Cantidad	Empleos generados
Academia mecanográfica	1	1
Café Internet	1	2
Car-wash	1	1
Correos y cargo expreso	2	6
Estudio fotográfico	1	1
Gasolinera	1	5
Venta de gas	1	2
Cantina	1	2
Oficina jurídica	1	3
Salones de belleza	2	4
Pinchazo	1	1
Taller reparación bicicletas	1	1
Reparación electrónica	1	1
Taller mecánico y enderezado	1	4
Vídeo	1	1
Veterinaria	1	1
Total	18	35

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

Como se muestra en el cuadro anterior en el Municipio existe diversidad de servicios, entre los cuales se estableció que los principales comercios que generan más fuentes de empleo son correo y cargo expreso, gasolinera y salón de belleza, que aportan un 42% del total de la muestra obtenida en servicios al 2003.

1.9 POBLACIÓN

La población se analiza a través de una serie de indicadores, para poder explicar el crecimiento y desarrollo a partir del año 1994 al 2003. Entre los aspectos más importante a analizar del elemento humano son: edad, sexo, ubicación geográfica, grupo étnico y población económicamente activa, los que se describen a continuación.

Cuadro 7
Municipio Los Amates - Izabal
Población Total
Años: 1994, 2002 y 2003

Año	Número de Personas	Incremento %
1994	52,528	0.00
2002	56,187	6.96
2003	56,665	0.85

Fuente: Fuente: Elaboración propia, con base en datos del Censo de Población 1994 y 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE-.

En el cuadro anterior se presenta el crecimiento de la población de los censos 1994-2002 y se realizó la proyección al 2003, con base en datos del Instituto Nacional de Estadística -INE-, en el X censo de población de 1994 de donde se deriva la tasa de crecimiento de 0.85% anual; muestra un incremento en la población de 4,137 personas, que representa el 7.88% durante los últimos nueve años. Esta proyección se basa en estudios de tendencia, sin considerar variaciones extraordinarias, como el surgimiento de colonias urbanas, el traslado masivo de personas de las fincas, en busca de mejoras salariales y servicios.

1.9.1 Población por edad

Esta categorización separa a la población del municipio Los Amates según la edad de cada persona. De acuerdo a los datos obtenidos se han establecido cuatro rangos por área como se muestra en los cuadros siguientes:

Cuadro 8
Municipio Los Amates - Izabal
Población Área Urbana por Edad
Años: 1994, 2002 y 2003

Rangos de edad	Censo 1994		Censo 2002		Proyección 2003	
	Habitantes	%	Habitantes	%	Habitantes	%
00 - 06	499	23	685	22	691	22
07 - 14	521	24	697	23	703	23
15 - 64	1,091	50	1,554	51	1,568	51
65 a más	67	3	128	4	128	4
Total	2,178	100	3,064	100	3,090	100

Fuente: Elaboración propia, con base en datos del Censo de Población 1994 y 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE-.

En el cuadro anterior, se observa que la población del área urbana comprendida en los censos de los años 1994 y 2002, se incrementa en 886 personas que representan el 41%. El rango que tiene el mayor crecimiento porcentual es de 65 a más años, que representa el 91%, sigue en importancia el de 15 a 64 años con un 63%, los rangos de siete a 14 y de cero a seis años tienen en crecimiento el 25% y 37% en su orden. Al analizar el censo 2002 y la proyección 2003 se observa que el único rango que no presentó incremento porcentual fue el de 65 años a más, mientras que el crecimiento porcentual general de la población fue de 0.85

Cuadro 9
Municipio Los Amates - Izabal
Población Área Rural por Edad
Años: 1994, 2002 y 2003

Rango de edad	Censo 1994		Censo 2002		Proyección 2003	
	Habitantes	%	Habitantes	%	Habitantes	%
00 - 06	11,535	23	11,874	22	11,976	22
07 - 14	12,035	24	12,096	23	12,198	23
15 - 64	25,230	50	26,956	51	27,184	51
65 a más	1,550	3	2,197	4	2,217	4
Total	50,350	100	53,123	100	53,575	100

Fuente: Elaboración propia, con base en datos del Censo de Población 1994 y 2002 del Instituto Nacional de Estadística –INE–.

En el cuadro anterior se hace la comparación de los censo 1994-2002, se determina que la población del área rural se incrementa en 2,773 personas, que representan el 5% total de la población. Asimismo se establece que la población que predomina en este período es la que se encuentra en el rango de 15 a 64 años con un 51% de participación en el año 2002. Los rangos por edad muestran el crecimiento porcentual de la siguiente manera: de 65 años a más con 42%, de 15 a 64 años el 7%, el rango de siete a 14 y de cero a seis años el crecimiento fue 0.5% y 3%.

Al analizar el censo 2002 y la proyección 2003, se observa que el crecimiento porcentual general de la población rural es de 1%. Al comparar la población por área en el año 2003, se determina que existe alto grado de concentración en el área rural, que ocupa un 95% del total de la población en el Municipio al año 2003.

1.9.2 Población por sexo

En el Municipio esta segmentación refleja con mayor exactitud la cantidad de habitantes como el género al que pertenecen según el Instituto Nacional de Estadística -INE-, sus habitantes están distribuidos desde el punto de vista demográfico, como se presenta a continuación.

Cuadro 10
Municipio Los Amates - Izabal
Población por Sexo y Área Urbana
Años: 1994, 2002 y 2003

Género	Censo 1994		Censo 2002		Proyección 2003	
	Urbana	%	Urbana	%	Urbana	%
Masculino	1,025	47.06	1,533	50.03	1,546	50.03
Femenino	1,153	52.94	1,531	49.97	1,544	49.97
Total	2,178	100.00	3,064	100.00	3,090	100.00

Fuente: Elaboración propia, con base en datos del Censo de Población 1994 y 2002 del Instituto Nacional de Estadística –INE–.

Con base al cuadro anterior; se observa que la población de hombres se incrementa del censo 1994 al 2002 en 49.56%, que corresponde a 508 personas. En el caso de las mujeres, el crecimiento fue de 378 personas que representa 32.78%. Al hacer la relación de hombres y mujeres, se obtiene que la diferencia es de 130 hombres más. En el censo 2002 y proyección 2003, el porcentaje de hombres y mujeres del área urbana se mantiene con relación al total de población.

Cuadro 11
Municipio Los Amates - Izabal
Población por Sexo y Área Rural
Años: 1994, 2002 y 2003

Genero	Censo 1994		Censo 2002		Proyección 2003	
	Rural	%	Rural	%	Rural	%
Masculino	25,386	50.41	26,578	50.03	26,804	50.03
Femenino	24,964	49.59	26,545	49.97	26,771	49.97
Total	50,350	100.00	53,123	100.00	53,575	100.00

Fuente: Elaboración propia, con base en datos del Censo de Población 1994 y 2002 del Instituto Nacional de Estadística –INE–.

En el cuadro anterior se determina que el número de hombres aumentó en 1,192 personas que representan el 4.70% del censo 1994 al 2002; en mujeres el crecimiento es de 1,581 que corresponde a 6.33%. Al analizar el incremento entre género, se determina que existe una diferencia de 389 personas que

corresponde a mujeres. En el censo 2002 y proyección 2003, el porcentaje del total entre hombres y mujeres es el mismo para ambos.

1.9.3 Población urbana y rural

Se considera área urbana, a todas aquellas localidades reconocidas con la categoría de ciudad, pueblo, cabecera departamental o municipal y área rural todos aquellos lugares poblados tales como aldeas, caseríos, fincas. Con base a la proyección realizada se determinó que la población urbana representa el 5.50% de habitantes y el 94.50% reside en el área rural. En el siguiente cuadro se presenta el número de personas según la distribución la de la población por área.

Cuadro 12
Municipio Los Amates - Izabal
Población por Área Urbana y Rural
Años 1994, 2002 y 2003

Área	Censo 1994		Censo 2002		Proyección 2003	
	Habitantes	%	Habitantes	%	Habitantes	%
urbana	2,178	4.15	3,064	5.45	3,090	5.45
Rural	50,350	95.85	53,123	94.55	53,575	94.55
Población total	52,528	100.00	56,187	100.00	56,665	100.00

Fuente: Elaboración propia, con base en datos del Censo de Población 1994 y 2002 del Instituto Nacional de Estadística –INE–.

Al comparar los censos de población de los años 1994 y 2002, se refleja un incremento en el área urbana del 41% y del 5.51% en el área rural. También se puede observar que en porcentajes existe decremento de 1.30% en el área rural, por lo que se incrementa en la misma proporción en el área urbana. Las causas de estas variaciones pueden ser varias, pero las más importantes pueden ser migración en busca de fuentes de empleo, fenómenos naturales y la natalidad.

1.9.4 Población económicamente activa -PEA-

Es la población que está constituida por las personas ocupadas quienes tienen un trabajo asegurado y los desocupados quienes han trabajado antes pero que

actualmente no lo poseen y los que buscaron trabajo por primera vez. Según el Instituto Nacional de Estadística -INE-, la población está constituida por las personas de siete años en adelante, que trabajan en alguna actividad económica o que están comprendidos en el rango y que no tienen un empleo pero buscan ocupación. En este rango se encuentra la población que no recibe salario como las amas de casa, estudiantes y otras personas que por enfermedad, invalidez u otras circunstancias no pueden trabajar. En el año 1994, la población económicamente activa representaba el 28% de la población total y para el 2002 el 27%. En el siguiente cuadro se muestran los datos por área urbana y rural, según los censos de los años 1994 y 2002 y la muestra obtenida.

Cuadro 13
Municipio Los Amates - Izabal
Población Económicamente Activa Hombres y Mujeres
Área Urbana
Años: 1994, 2002 y 2003

Área	Censo 1994		Censo 2002		Según encuesta 2003	
	Habitantes	%	Habitantes	%	Habitantes	%
Hombres	449	78	628	83	22	85
Mujeres	127	22	126	17	4	15
Total	576	100.00	754	100	26	100

Fuente: Elaboración propia, con base en datos del Censo de Población 1994 y 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2003..

El cuadro anterior determina un incremento en la participación masculina del 5% al 2002, mientras que la participación femenina disminuye en un 5%. En relación al incremento de la PEA para el período 1994 al 2002 la cantidad de hombres incrementa en 3.99% y las mujeres disminuyen en menos del 1%, se observa además que en relación a la muestra, el comportamiento es similar.

Cuadro 14
Municipio Los Amates - Izabal
Población Económicamente Activa Hombres y Mujeres
Área Rural
Años: 1994, 2002 y 2003

Género	Censo 1994		Censo 2002		Según encuesta 2003	
	Habitantes	%	Habitantes	%	Habitantes	%
Hombres	12,845	91	11,927	83	417	83
Mujeres	1,248	9	2,384	17	84	17
Total	14,093	100.00	14,311	100	501	100

Fuente: Elaboración propia, con base en datos del Censo de Población 1994 y 2002 del Instituto Nacional de Estadística –INE–, e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2003.

En el área rural para el año 2002, la participación masculina se reduce en un 8%, mientras que la participación femenina incrementa en el mismo porcentaje. Se deduce que las razones de esta tendencia, es por la migración que existe de los hombres hacia otros departamentos o incluso hacia el extranjero en busca de fuentes de trabajo, en consecuencia es la mujer quien queda a cargo del hogar y contribuye mediante su incorporación a la PEA, a los ingresos familiares. En cuanto a la cantidad de participantes en la PEA, los hombres se reducen en un 12% y las mujeres se incrementan en un 91%.

1.9.5 Niveles de pobreza

Se le caracteriza a un segmento de la población que necesita los servicios básicos y no logra satisfacer sus necesidades para vivir. Según los Indicadores del Mapa de Pobreza de Guatemala, de la Secretaría General de Planificación -SEGEPLAN- 2001, los niveles de pobreza para el Municipio se clasifican de la siguiente manera: Extrema pobreza, es la que no puede adquirir lo indispensable para sostenerse y lograr un desarrollo estable de vida, representa el 26.92%. Pobreza, lo conforman las personas que tienen ingresos menores al salario mínimo para cubrir los gastos y que por lo tanto muchas veces no adquieren las cantidades necesarias para el sostenimiento del grupo familiar, ocupa el 65.50%. No pobres, lo integra el 7.58% de la población, que pueden adquirir los bienes y

servicios que deseen sin ningún problema.

Los ingresos por trabajos realizados de la población, sirven para cubrir las necesidades de subsistencia y en algunos casos adquirir artículos que se consideran como innecesarios, los gastos se pueden considerar de dos tipos, los que no pueden dejar de hacerse, como el de la canasta básica que para el año 2002 era de Q.41.63 diarios, según el Instituto Nacional de Estadística -INE-, por ser vital para la subsistencia y los que se realiza en forma eventual, es decir que no son necesarios efectuarse por no cubrir una necesidad inmediata, como el vestuario. Se determina que la pobreza y pobreza extrema son consecuencia de la falta de fuentes de empleo, además donde existen éstas, no reciben los salarios mínimos que establece la ley, de Q.31.90 para el sector agrícola. Se encontró dentro del Municipio aldeas en las cuales se paga el jornal a Q.15.00 como es el caso de la aldea El Aguacate. En el siguiente cuadro se detalla el número de hogares, según el rango de ingresos que se obtuvo en la investigación.

Cuadro 15
Municipio Los Amates - Izabal
Rango de Ingreso Mensual Familiar
Año: 2003

Rango en Q.	Población urbana	%	Población rural	%	Población total	%
De 1 a 300	0	0	43	10	43	9
De 301 a 500	0	0	74	17	74	16
De 501 a 1,200	6	25	161	37	167	37
De 1,201 a 1,600	6	25	48	11	54	12
De 1,600 a 2,000	7	30	30	7	37	8
De 2,000 a más	5	20	77	18	82	18
Total	24	100	433	100	457	100

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

En el cuadro anterior se establece que según la muestra, 117 hogares representan el 25%, que se encuentra en extrema pobreza, los rangos

comprendidos entre los ingresos de Q.501.00 hasta Q.2,000.00, representan el 57% y son los que están localizados en el rubro de pobreza. Los hogares que obtienen ingresos por más de Q.2,000.00 son los considerados no pobres y representan el 18%.

Se estableció que los ingresos que percibe cada hogar, son utilizados para el consumo familiar, se distribuye de la siguiente manera: Alimentación 68%, vestuario 14%, educación 10%, servicios públicos 5%, alquiler de vivienda 1% y otros gastos el 2%. Existen hogares en donde los gastos superan a los ingresos, por los bajos salarios percibidos, algunas personas recurren a la compra-venta de animales de corral en mínima escala y a la recolección de frutos que se encuentran en sus terrenos para la venta.

1.9.6 Empleo y niveles de ingreso

A continuación se presenta el cuadro siguiente donde aparecen las ocupaciones que tienen la población dentro del Municipio.

Cuadro 16
Municipio Los Amates - Izabal
Ocupación de la Población
Año: 2003

Ocupación	Muestra Población 2003	%
Agricultor	530	84
Maestro	36	6
Comercio	31	5
Ganaderos	24	4
Artesanos	7	1
Total muestra	628	100

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

Como se puede observar en el cuadro anterior, el mayor porcentaje lo conforman las personas que se dedican a la agricultura con 84% de participación. Se determinó que en años anteriores, esta actividad presentó mayor auge, sin

embargo, en la actualidad se ha visto reducida por el incremento de los insumos para producir y la falta de recursos económicos para la compra de los mismos. La población que ocupa el segundo lugar en importancia con el 6%, es la que se dedica a la enseñanza, sin embargo buscan otras opciones de subsistencia, tales como el comercio, la ganadería y artesanía.

1.10 INFRAESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Incluye todas las organizaciones económicas y sociales, que existen en el Municipio, que ayudan a mejorar el nivel de desarrollo del lugar y que beneficiará a los habitantes y que por medio de proyectos lograrán su propio bienestar. A continuación existen los siguientes:

1.10.1 Organizaciones comunitarias

Están conformadas por todas aquellas agrupaciones que promueven las actividades culturales, religiosas, sociales, deportivas, educativas, políticas y de desarrollo. Entre ellas se encuentra: Comités de pro-mejoramiento, comunitarios, de infraestructura, religiosos, deportivos, que se unen con el fin de mejorar las actividades del Municipio.

1.10.2 Organizaciones productivas.

Ocupan un lugar importante en la sociedad, tienen como propósito promover propuestas productivas que incrementan la riqueza de la zona. Entre las principales funciones que tienen, se encuentran detectar las necesidades de recursos humanos, físicos y financieros, elaborar, gestionar y obtener el financiamiento necesario para proyectos. Dentro del Municipio en el área urbana existen entidades como la Cooperativa de Ahorro y Crédito Integral El Monolito, R. L. y Génesis Empresarial, que se encargan en dar apoyo al microempresario, enfocado a la actividad agrícola, la forma de ayuda es a través del financiamiento. En el área rural no se establecieron organizaciones productivas a través de la encuesta.

1.10.3 Organizaciones de apoyo

Son todas aquellas instituciones públicas y privadas encargadas de brindar apoyo a las unidades productivas de una región, ya sea financiera o de asistencia técnica, con el fin de lograr una mejor organización que permita el aprovechamiento de los recursos de las personas quienes se dedican a las actividades socioeconómicas en el Municipio, las que se establecen son las siguientes: Salud, seguridad, asesoría, educación-, Universidad de San Carlos de Guatemala -USAC-, la Municipalidad, Juzgado de Paz, Policía Nacional Civil, Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, quien es la única institución gubernamental que brinda apoyo a las unidades productivas, Destacamento Oficina de Planificación Municipal -OPM-, Fondo de Inversión Social -FIS- Pro-oriente, Programa Mundial de Alimentos. En la actualidad el Instituto Nacional de Comercialización Agrícola -INDECA- tiene un representante que trabaja en conjunto con la Secretaría de Obras Sociales de la Primera Dama de la Nación y el Fondo Social -FIS- con el objetivo de resguardar en los silos y bodegas granos provenientes de las donaciones que se reciben, tienen capacidad de almacenamiento de 85,800 quintales de grano.

1.11 ESTRUCTURA AGRARIA

Es el factor indispensable en la producción agrícola y pecuaria. De acuerdo a su tenencia, grado de concentración, uso actual y potencial, es determinante para el desarrollo del municipio Los Amates, lo que juega un papel muy importante en el ámbito económico y social del lugar.

1.11.1 Tenencia de la tierra

Es el que se refiere al régimen de propiedad de la compra-venta de la tierra, como factor de la producción que son las relaciones legales y tradicionales entre personas, grupos e instituciones que regulan los derechos al uso de la misma, traspaso y goce de sus productos y obligaciones que acompañan dichos derechos. Según el Instituto Nacional de Estadística -INE-, en el Municipio

existen diversas formas de tenencia de la tierra, a continuación se comparan los siguientes cuadros con datos del censo agropecuario de 1979 y los obtenidos a través de la muestra en el 2003.

Cuadro 17
Municipio Los Amates - Izabal
Tenencia de la Tierra
Años: 1979 y 2003

Tenencia de la tierra	Censo 1979			Censo 2003			Muestra 2003		
	No. fincas	%	Superficie	No. fincas	%	Superficie	No. fincas	%	Superficie
Propia	2,365	79.12	52,543	2,695	50.02	69,851	110	58.51	1,753
Arrendada	270	9.04	1,363	1,652	30.66	4,544	34	18.09	89
Usufructo	140	4.68	99	750	13.92	576	31	16.49	36
Comunal	64	2.14	116	53	0.98	173	1	0.53	4
Otros	150	5.02	161	238	4.42	1,035	12	6.38	15
Total	2,989	100.00	54,282	5,388	100.00	76,179	188	100.00	1,897

Fuente: Elaboración propia, con base en datos del Censo Agropecuario 1979 y 2003 del Instituto Nacional de Estadística -INE- e Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2003.

Al comparar los datos de los censos de 1979 con 2003, se observa un aumento en la forma de tenencia propia, debido a que la mayoría de los terratenientes compran tierras a personas de escasos recursos que carecen de medios necesarios para poder trabajarlas, así mismo algunos propietarios han preferido otorgarlas en arrendamiento para ser trabajadas por otras personas, que retribuyen con parte de la cosecha o con dinero, razón por la cual se incrementan las fincas arrendadas. Al realizar la comparación de los censos con la muestra se puede observar que se mantiene la misma tendencia.

1.11.2 Concentración de la tierra

Es la que se utiliza para evaluar la cantidad de tierra que se encuentra distribuida en las distintas unidades productivas del Municipio. Para el análisis se utilizó la distribución por tamaño de finca, de acuerdo a la extensión y estrato, según el Instituto Nacional de Estadística -INE- al año 2003.

Tabla 1
Municipio Los Amates - Izabal
Tamaño de las Unidades Económicas
Año: 2003

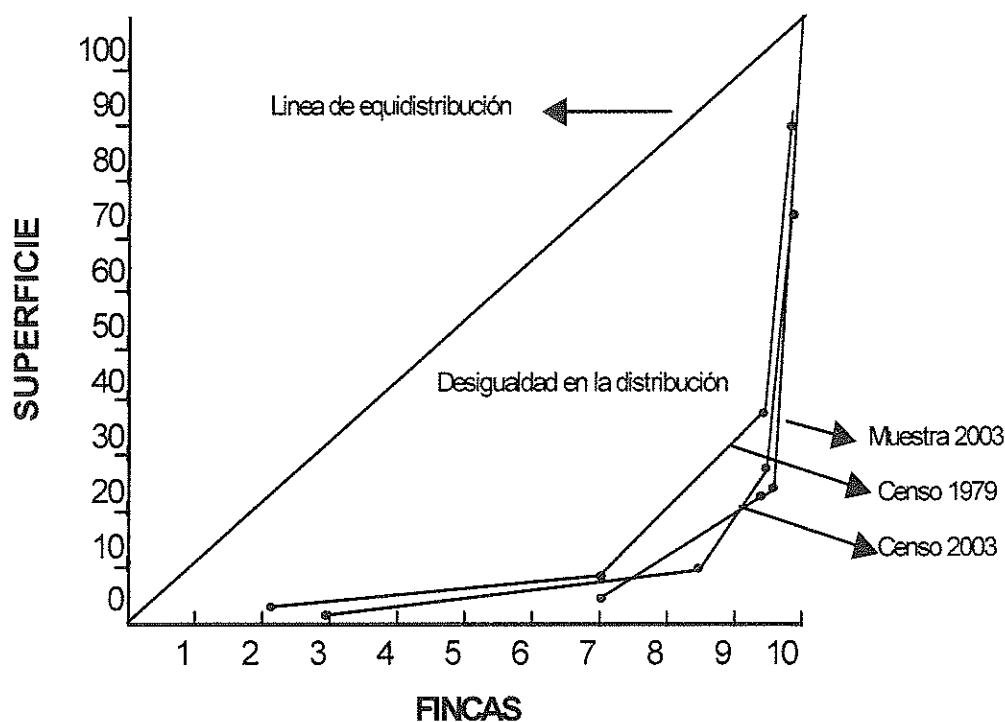
Estrato	Unidad productiva	Extensión
I	Microfinca	De 0 a menos de una manzana
II	Subfamiliar	De una a menos de 10 manzanas
III	Familiar	De 10 a menos de 64 manzanas
IV	Multifamiliar mediano	De 64 a menos de 640 manzanas
V	Multifamiliar grande	Más de 640 manzanas

Fuente: Elaboración propia, con base en datos del Censo Agropecuario 2003 del Instituto Nacional de Estadística -INE-.

En el siguiente cuadro, se muestra el régimen de concentración de la tierra por tamaño de finca, con su respectiva superficie en manzanas; según los censos agropecuarios de 1979, 2003 y la muestra obtenida en la investigación de campo.

A continuación se presenta la gráfica por medio de la curva de Lorenz, que muestra la concentración de la tierra en pocas manos, al observar como se aleja la curva de la línea de equidistribución.

Gráfica 1
Municipio Los Amates - Izabal
Régimen de Concentración de la Tierra
Curva de Lorenz
Años: 1979 y 2003



Fuente: Elaboración propia, con base en datos del Censo Agropecuario 1979 y 2003 del Instituto Nacional de Estadística -INE- e Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2003.

Según la gráfica anterior con datos del censo agropecuario de 1979, el 61% del total de la superficie en manzanas identificadas en el Municipio se encuentra en las fincas multifamiliares medianas y grandes, seguidas de un 29% por el estrato familiar y el 10% en las subfamiliares y microfincas. En el Censo 2003 las fincas multifamiliares representan el 73% de la superficie; de igual forma según la muestra obtenida en la investigación de campo, el estrato multifamiliar representa el 75%, con lo cual se demuestra que se mantiene la concentración de la tierra en pocas familias.

1.11.3 Uso actual y potencial de los suelos

Se refiere al tipo de cultivo o producción que se lleva a cabo en la tierra como factor de la producción, que consiste en la utilización adecuada de la superficie de la tierra. En el siguiente cuadro se muestra el uso actual del suelo según la muestra al 2003; comparado con el censo agropecuario de 1979.

Cuadro 18
Municipio Los Amates - Izabal
Uso de la Tierra
Años: 1979 y 2003

Uso de la tierra	Censo 1979		Censo 2003		Muestra 2003	
	Extensión manzanas	%	Extensión manzanas	%	Extensión manzanas	%
Cultivos anuales	16,258	29.95	12,742	16.73	473	24.93
Cultivos permanentes	2,833	5.22	7,258	9.53	10	0.53
Pastos	25,003	46.06	42,908	56.32	1,258	66.32
Forestal	8,736	16.09	10,821	14.20	151	7.96
Otras	1,452	2.67	2,450	3.22	5	0.26
Total	54,282	100.00	76,179	100.00	1,897	100.00

Fuente: Elaboración propia, con base en datos del Censo Agropecuario 1979 y 2003 del Instituto Nacional de Estadística -INE- e Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2003.

Al comparar los datos de los censos 1979 y 2003 se puede observar que el uso de la tierra ha sido constante, los pastos representan el mayor porcentaje seguido de la actividad agrícola, forestal y otros. El incremento en los pastos es consecuencia de la utilización de terrenos agrícolas para la crianza de ganado.

1.12 ACTIVIDADES PRODUCTIVAS DEL MUNICIPIO

En el Municipio se desarrollan las principales actividades: Agrícola, pecuaria y artesanal que han formado parte del desarrollo del proceso productivo y que generan beneficios para la población. Entre las principales se puede observar las siguientes:

1.12.1 Producción agrícola

Comprende las producciones existente en la zona tales como: maíz, frijol, plátano, chile chiltepe y okra. El banano es un producto exclusivo de las fincas bananeras que pertenecen a la empresa Compañía de Desarrollo Bananero, S.A. -BANDEGUA-, de la cual no se logró obtener información debido a las políticas de la empresa. El producto de mayor volumen y valor en la actividad agrícola es el arroz, de la empresa Arrocera de Guatemala -ARROZGUA-, sin embargo no es representativo para la población por la baja contratación de mano de obra.

1.12.2 Producción pecuaria

Ésta es relevante por el valor de la producción que genera, representa un 4% del total de unidades productivas, como resultado de la encuesta se establece que la actividad principal es la crianza y engorde de ganado bovino y la elaboración de derivados de la leche, asimismo existe una avícola y una unidad de producción porcina.

1.12.3 Producción artesanal

De ésta se obtienen las fuentes de ingreso para las familias productoras, se contrata mano de obra asalariada en un 8%, para la realización de la misma y se desarrolla en su mayoría dentro del casco urbano o en poblaciones cercanas al mismo. Ésta aporta a la economía el 8% con relación al número de unidades productivas.

1.12.4 Servicios

Están conformados por el comercio formal e informal y la prestación de diferentes servicios, que contribuyen un 39% a la generación de empleo de acuerdo al total de actividades productivas que aportan el 32%, determinada según encuesta. El 80% de estos negocios se encuentran en el casco urbano, por la demanda que existe de los habitantes y visitantes, el resto están distribuidos en el área rural,

conformado por pequeñas tiendas que son denominadas pulperías por los pobladores, quienes se abastecen de artículos mínimos de primera necesidad.

CAPÍTULO II

SITUACIÓN ACTUAL CRIANZA Y ENGORDE DE GANADO BOVINO

En este capítulo se presenta la situación actual de las unidades que se dedican a crianza y engorde de ganado bovino, las mismas se ubican en extensiones que superan las 64 manzanas, es decir fincas multifamiliares que son relevantes dentro de la economía del municipio Los Amates

2.1 DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO

Desde su proceso de producción hasta la comercialización en pie, el producto final a obtener es de carne para consumo, así también existen subproductos como cueros y pieles de los cuales se fabrican otros productos.

En la República de Guatemala la producción ganadera se divide en cuatro zonas; central, norte, oriental y sur, en la segunda es donde se encuentra el municipio Los Amates. Cada finca define las características y objetivos de su producción; los propietarios utilizan los recursos de capital, tierra, mano de obra y tecnología que consideren convenientes, se manejan diversos sistemas, entre ellos están lo más observados en las fincas.

- De pastoreo: Son los bovinos alimentados con pastos durante toda su vida o bien aquellos que permanecen en los potreros en determinadas épocas del año.
- Estabulación: Es el sistema intensivo de engorde, utilizan muchos animales en poco terreno, estos se engordan en corrales, basados en forrajes.

Clases de ganado y sus características

Entre las razas para crianza y engorde de ganado bovino están: Ganado Criollo, Brahmán, Santa Gertrudis, Indubrasil, cebú, Simmental; Nelore; Charoláis,

Hereford, Angus y Shorthorn y las destinadas para la producción de leche y derivados se encuentran: Holstein, Brown Swiss, Jersey, Guemsey, y Ayrshire. En el Municipio Los Amates predomina la raza brahmán, debido a las características y el clima que es apto para poder desarrollarse. Entre estas se describen los más predominantes que son:

1.- Ganado productor de carne

Entre las razas productoras de carne tenemos:

- Ganado criollo

Es un tipo de ganado que durante muchos años se ha reproducido en una sola región adaptándose en forma natural a las condiciones ecológicas del lugar, resistente a las condiciones diversas existentes. Es utilizado en doble propósito, tiene un incremento rápido de peso, mayor cantidad de proteínas.

- Cebú norteamericano llamado "Brahmán"

Es un producto de la mezcla de varias razas especialmente Guzarat, Nelore, Krishna Valley, Gyrm Red Sindi y la Indubrazil. Este tipo de ganado brahmán se caracteriza por un animal autóctono de la india de la especie del bos indicus, su color es gris o rojo y tiene glándulas que expelen los insectos. Además tiene las orejas anchas y colgantes; los cuernos son curvados hacia arriba y vueltos hacia la parte posterior. Tiene joroba muy marcada sobre la parte superior de la espalda y cuello, y presenta piel excesiva en garganta y papada.

- Raza Indubrazil

Esta es una raza destinada a producir carne además de ser muy resistente al medio. Originaria por cruzamiento de Guzera con Gr, de los cuales denota ciertos caracteres, como el gran tamaño y el color del pelaje de la primera y el perfil cefálico convexo, cuernos y orejas de la segunda. Se tomó en el Estado de Minas Gerais, en la región llamada Triángulo Mineiro a partir de 1929.

2.- Ganado productor de leche

Entre las razas aptas para la producción de leche están las siguientes

- Holstein

Este ganado es originario de los países bajos. Tiene pecho profundo y amplio así como las costillas que además están bien arqueadas. El color de fondo es blanco con manchas bien definidas. Es la raza mas pesada de las lecheras y se le clasifica de doble propósito porque es altamente productora de leche y por su gran tamaño proporciona grandes cantidades de carne.

- Jersey

Es originaria de las islas Jersey, su cuerpo es profundo y lleno su estructura es refinada, su capa puede presentar una amplia gama de colores; se prefieren las capas uniformes y berrendas. Su color oscila desde el gris claro al cervuno oscuro.

- Brown Swiss

Raza de origen Suizo, gran tamaño, fuerte y vigorosa, de piel carmelina y sólida que puede variar del claro al oscuro. Su leche tiene un contenido de grasa de 3 al 4%. A pesar de ser raza lechera su corpulencia y abundante carne la hace sobresalir de entre otras razas lecheras en la producción de carne; por este cualidad se le cruza con brahmán para obtener el típico ganado de doble propósito

3.- Ganado de doble propósito.

Son todas las razas que tienen la capacidad de producir leche, carne y grasa Láctea en cantidades aceptables. Dentro de las razas aptas para este tipo de producción se encuentra:

- Barrosa criolla

De perfil rectilíneo cuernos grandes cuernos grandes en forma de lira, moño pequeño, capa barrosa. Debido a su rusticidad se adapta a diversos climas; así como a regiones montañosas de vegetación pobre y pastos escasos. Produce leche un 4% de grasa.

El sistema utilizado en la mayoría de fincas es el de estabulación, que concentra a los animales en corrales y luego los engorda, basados en forrajes y concentrado. Es desarrollado en dos etapas denominadas curvas de crecimiento; el primer incremento de peso en el animal se efectúa en el músculo y en el hueso, este mismo se da entre los ocho a nueve hasta llegar a un balance, en donde el ganado comienza a formar grasa y dejan de crecer los músculos y huesos. La segunda curva de crecimiento; se da en el momento que el animal termina su desarrollo y es donde comienza a engordar (acumulación de grasa en su cuerpo). Un novillo gordo para destace debería tener 24 meses de edad.

2.1.1 Descripción genérica

El ganado bovino es un animal mamífero; es el especial para la crianza y engorde, utilizado especialmente para destace, por lo que es fácil de comercializar.

2.1.2 Características y uso

Se basan en la forma de explotación del ganado, las cuales son determinadas por diferentes factores tales como: el clima, el suelo, los recursos naturales, factores sociales y económicos. En el municipio Los Amates, el engorde es la explotación de ganado bovino que mas prevalece en el Municipio.

2.2 PRODUCCIÓN

La crianza y engorde de ganado bovino dentro del Municipio Los Amates aporta a la economía el 49% del total de la producción, que se mantiene todo el año. Se identificaron los estratos de finca subfamiliar, familiar y multifamiliar.

2.2.1 Proceso productivo

A continuación se presenta el proceso productivo del ganado bovino.

a.- Gestación

Es el periodo que se inicia desde la fecundación del óvulo, formación embrionaria total, hasta el nacimiento.

b.- Parto

Las vacas que están próximas al parto deberán ser llevadas a una pastoría cerca del corral principal a donde sean controladas y tengan agua suficiente y forraje verde. Seguidamente al nacer, al ternero se le limpia las secreciones de las vías respiratorias, se desinfecta el ombligo y se les aplica repelente de insectos, se efectúa esta operación durante tres días seguidos, para evitar el desarrollo de la enfermedad llamada neumoenteritis. Se procurará que al ternero tome el calostro completo durante unos 6 días.

c.- Castración

La mejor época para la castración de ternero es durante la lactancia, que es cuando sufren menos stress, la herida es pequeña, por lo que la cicatrización es rápida. La castración nunca debe hacerse antes o después del destete, tampoco se recomienda castrar en el momento que esta en el periodo de engorde, porque bajan de peso, tardan en recuperarse.

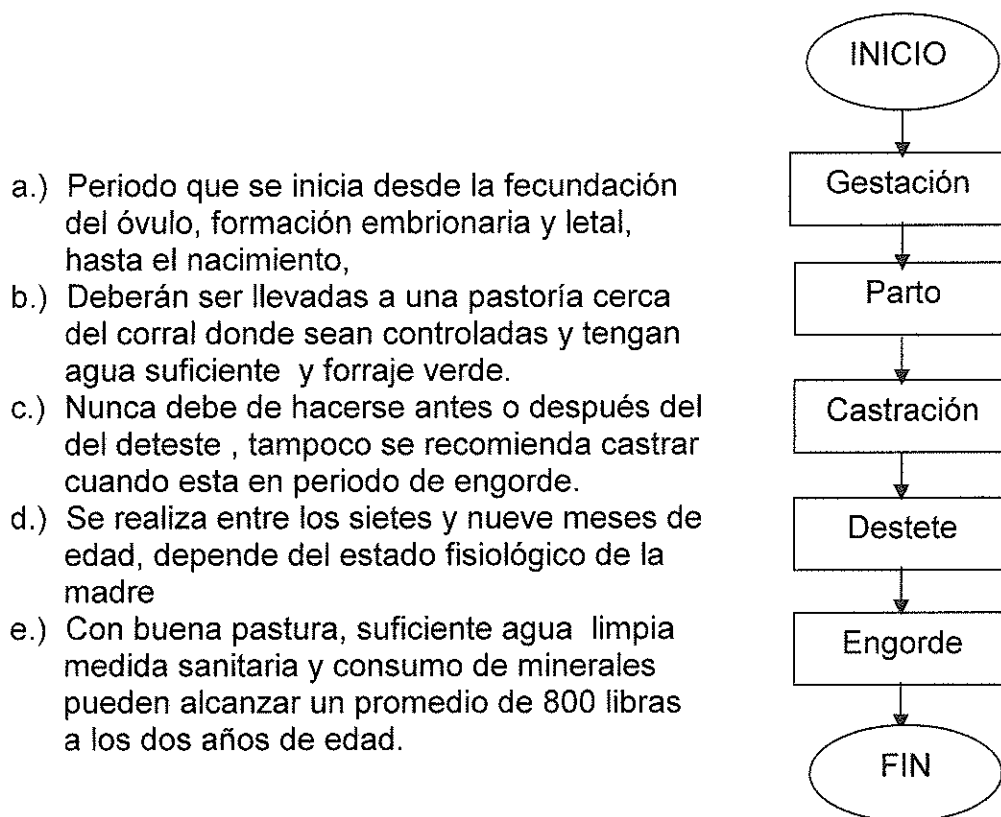
d.- Destete

Se realiza entre los siete y nueve meses de edad, depende el estado fisiológico de las madres, de los terneros y los forrajes de reserva. Al año de edad los terneros ya están listos para el hato de engorde.

e.- Engorde

Los animales con buena pastura, suficiente agua limpia, medidas sanitarias, consumo de minerales y buen potencial genético, pueden alcanzar fácilmente un promedio de peso de 800 libras a los dos años de edad, que corresponde a la fecha de venta.

Gráfica 2
Municipio Los Amates, Izabal
Flujograma del Proceso productivo
Crianza y Engorde de Ganado Bovino



Fuente: Investigación de campo, Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

2.2.2 Volumen, valor y unidades productivas

Estos factores de la producción de ganado bovino depende de la capacidad productiva de los grupos familiares dedicados a la crianza y engorde de los mismos. Ya que la producción que se genera en el Municipio Los Amates tiene como finalidad abastecer el mercado local, regional y nacional.

2.2.3 Destino

El destino de la producción de ganado bovino del municipio el 93% de la producción sale al exterior del departamento, es comercializada por los intermediarios a otro departamento como los son del nor-orient del país -Peten- y parte a la Ciudad Capital y un 7% se queda en el Municipio o el departamento. Los productores del lugar han logrado exportar cantidades de ganado a países como Honduras y Belice, donde se logra posicionar a buen precio grandes lotes de ganado, con relación a lo que se paga en el mercado interno.

2.3 TECNOLOGÍA

Tiene influencia directa en el volumen, valor y calidad de la producción pecuaria, según sea el grado o nivel de alcance del lugar y esta en función de diferentes factores: históricos, culturales, fisiográficos y económicos. La tecnología utilizada en el Municipio para la crianza y engorde de ganado bovino, puede catalogarse como una combinación del nivel tradicional, bajo y alta, en su mayoría la raza que utilizan es pura o mejorada y en pocos casos cruzada y criolla. Como también es limitada, la alimentación, espacio, cuidado, prevención de enfermedades, en mínima parte la asistencia técnica, el servicio de veterinario y otras necesidades es realizada directamente por personal con experiencia, concentrados, pastos cultivados, melaza y pastoreo rotativo es mínimo, por lo que no cuentan con los recursos y los conocimientos técnicos necesarios para poder explotar la producción al máximo. A continuación se presenta los niveles tecnológicos existentes en el Municipio Los Amates en la siguiente tabla.

Tabla 2
Municipio Los Amates - Izabal
Actividad Pecuaria
Niveles tecnológicos
Año: 2003

Tipo Productor	Nivel Tecnológico	Características
Pequeños	Tradicional	Uso de raza cruzada y criolla No recibe ningún tipo de asistencia técnica Alimentación pastos naturales, pastoreo, melaza, sal y rastrojo. Bebederos de ríos, Mano de obra no asalariada calificada. No tienen fuentes de financiamientos, por no tener acceso a crédito.
Medianos	Bajo	Uso de raza cruzada y pura o mejorada Recibe asistencia técnica por parte de algún familiar o particular. Tiene suministros vitaminas y vacunas. Alimentación pasto natural, se aplican algunas vacunas sal, melaza, concentrado Mano de obra semi-calificada es decir asalariada. Bebederos de ríos, donde se aprovecha los sistemas de riego de la agricultura. Tiene fuente de financiamiento, acceso restringido al crédito en mínima parte.
Grandes	Alta	Uso de raza pura y mejorada Recibe asistencia técnica particular Planificación de la producción Materias primas de alta calidad reconocida Alimentación con pastos, rotativos, melaza y sal. Existen suministros complementarios para su mejor desarrollo como la aplicación de vitaminas y vacunas. Bebedero de ríos o lagunetas artificiales establecidas. Mano de obra calificada asalariada y temporalmente mano de obra no calificada Tiene fuentes de financiamientos, acceso a crédito bancario, aunque no hacen uso del mismo.

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2003

De acuerdo con la información anterior, se manifiesta el impacto que tiene en esta actividad, el nivel tecnológico utilizado, el uso de materias primas y la contratación de mano de obra especializada para la obtención de los procesos productivos de crianza y engorde de ganado bovino, aspectos que contribuyen en el mejoramiento de la ganadería local.

2.4 COSTOS

Esta integrado por todos aquellos precios y gastos que se erogan durante el proceso productivo del sector pecuario tales como: materia prima, insumos, mano de obra directa y gastos variables.

2.4.1 Insumos

Se determinó que para la producción del ganado bovino se emplean los siguientes insumos:

- **Follajes**

Esta compuesto por pastos naturales y producidos, hojas de maicillo, desechos de la producción de frijol y de maíz, estrella africana etc., que utilizan para la alimentación del ganado.

- **Melaza**

Este subproducto del proceso de transformación de la caña de azúcar al mezclarse con el concentrado, provee de una fuente importante de calorías y proteínas para elevar el nivel de grasa y la cantidad de leche en el ganado y así obtener un producto de mejor calidad.

- Vacunas, vitaminas y desparasitantes

La ventaja principal del sistema de vacunación radica en que sirve para cuidar, prevenir y garantizar el bienestar del animal, procurar su salud y de esta manera para agilizar el proceso de crecimiento.

- Fertilizantes

Los pastos producidos tienen que nutrirse para que se mejore la alimentación de los animales. La importancia de los fertilizantes radica en que elevan la calidad de los pastos e implican una mejora sustancial a la nutrición del hato.

2.4.2 Mano de obra

Consiste en el personal que participa de forma directa en la gestación, crianza y engorde, cuidado, supervisión y alimentación de los animales. Entre ellos se encuentran los vaqueros, chiapiador, jornaleros, tractoristas, veterinarios y corraleros.

2.4.3 Gastos variables

Son aquellos que están en función de las operaciones de la empresa, cambian en proporción directa, esto significa que de acuerdo con las ventas y unidades producidas así incurrirán en los gastos.

El cuadro siguiente muestra el costo de explotación anual comparativo encuesta e imputado durante el periodo de estudio.

Cuadro 19
Municipio Los Amates – Izabal
Costo de Mantenimiento Anual de ganado bovino
Alta Tecnología
Año: 2003
(Cifras en quetzales)

Elementos del costo	Según encuesta	Imputados	Variación
Insumos	19,405.75	19,405.75	0.00
Pasto	1,218.75	1,218.75	0.00
Melaza	11,232.00	11,232.00	0.00
Sal	1,053.00	1,053.00	0.00
Vacunas	78.00	78.00	0.00
Desparasitante	5,824.00	5,824.00	0.00
Mano de obra	0.00	125,048.00	(125,048.00)
Vaqueros	0.00	86,184.00	(86,184.00)
Bonificación	0.00	21,000.00	(21,000.00)
Séptimo	0.00	17,864.00	(17,864.00)
Costos indirectos variables	0.00	44,969.54	(44,969.55)
Prestaciones laborales	0.00	31,786.66	(31,786.66)
Cuota patronal	0.00	13,182.88	(13,182.88)
Costo de mantenimiento	19,405.75	189,423.29	(170,017.54)

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

Al comparar el costo de mantenimiento según encuesta con datos imputados se observa una variación de Q.170,017.54, pues los ganaderos no consideran dentro de sus costos la mano de obra, por ser prestada por la propia familia y por ende tampoco cuantifican el pago de bonificación incentivo, prestaciones laborales y cuota patronal.

El cálculo del Costo Unitario Anual de Mantenimiento por cabeza (CUAMPC) es el costo por cabeza al final de un período, aquí se aplica el movimiento que se podría dar en un año. Se estableció por medio de dividir el total del costo de

mantenimiento dentro del total de existencias ajustadas de ganado. A continuación se presenta el siguiente cuadro.

Cuadro 20
Municipio Los Amates - Izabal
Costo Unitario Anual de Mantenimiento por Cabeza
Año: 2003
(Cifras en quetzales)

Concepto	Según encuesta	Imputados	Variación
Costo de mantenimiento	19,405.75	189,423.29	(170,017.54)
Existencias finales ajustadas	53.17	53.17	0.00
CUAMPC	364.98	3,562.60	(3,197.62)
1/2 CUAMPC	182.49	1,781.30	(1,598.81)

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

El cuadro anterior muestra que el costo unitario por cabeza anual de mantenimiento por cabeza de ganado según encuesta es de Q. 364.98, el cual se incrementa en un 20% y de Q. 1,781.30 se tomó en cuenta los gastos que ellos no estiman, es el costo real al momento de imputar los datos.

2.5 FINANCIAMIENTO

Es el requerimiento de capital para realizar una inversión en el desarrollo de las actividades productivas; para adquirir insumos, activos fijos y de capital de trabajo para llevar a cabo los procesos productivos. El financiamiento con que cuenta las personas que se dedican a la crianza y engorde de ganado bovino es propio, la mayoría opera con su propio capital, algunas hacen el uso externo debido a la capacidad de pago así como el cumplimiento de los requisitos exigidos por la institución bancaria.

2.5.1 Tipos

En todas las unidades productivas de crianza y engorde de ganado bovino, tienen varios años que se dedican a esta actividad. Los tipos los cuales puede ser crediticio, fiduciario o de algún otro.

2.5.2 Fuentes

Son medios para la obtención de los recursos económicos necesarios para la ejecución de los procesos productivos y de comercialización, las cuales se clasifican en:

2.5.2.1 Recursos propios (fuentes internas)

Proviene de fuentes propias hechas por los productores, sin necesidad de tener que acudir al mercado financiero. Entre ellas: aportación familiar, herencias, por la fuerza de trabajo, el ahorro familiar y el capital propio forman los recursos económicos por parte de pequeños productores. La inversión de utilidades y de riqueza es otra forma utilizada, aunque la última es empleada en menor escala.

2.5.2.2 Recursos ajenos (fuentes externas)

Proviene de las operaciones generadas por instituciones ajenas a las unidades productivas, las cuales pueden ser: bancarias y extrabancarias, cooperativas, por medio de personas individuales o jurídicas con las garantías y plazo que entre si convengan para desarrollar actividades pecuarias y comerciales. El préstamo bancario es una opción a la que recurren principalmente los grandes ganaderos de la región y en conjunto con su patrimonio, constituye un financiamiento mixto, que permite cubrir los niveles de inversión que se requieren, con la finalidad de tener acceso a mejores insumos, tecnologías y recursos humano especializado. Se debe contar con un capital para hacer la inversión fija de terrenos, edificios, maquinaria, equipo, vehículos, etc., necesaria para las operaciones, como

también con un capital disponible para hacer frente a los gastos que generara el proyecto antes de poder contar con una producción que vender.

Las instituciones que brindan la asistencia financiera y apoyan a la ganadería de la región son las siguientes agencias bancarias: Banco Internacional -BI-, Crédito Hipotecario Nacional -CHN- y Banco del Café -BANCAFE-.

2.6 COMERCIALIZACIÓN

“Se considera como un mecanismo primario que coordina la producción, distribución y consumo”^{8/} Dicho de otra forma, son todas las actividades económicas que llevan consigo el traslado de bienes y servicios, desde la producción hasta el consumidor final. Entre las etapas se encuentran:

2.6.1 Proceso de comercialización

Para optimizar la comercialización del ganado bovino, conviene que se realice un proceso que integre una serie de etapas, las cuales se mencionan a continuación: concentración, equilibrio y dispersión.

2.6.1.1 Concentración

Consiste en la reunión del ganado bovino en un área determinada proporcionada por los productores y se conoce como centro de acopio. En el Municipio Los Amates la concentración del ganado se realiza de forma individual por el productor para la comercialización. Esta fase se realizará dentro de las finca ganaderas, donde acuden de forma directa los compradores mayoristas o minoristas a comprar las reses a los productores quienes se llevan las cabezas a los potreros de la finca para la inspección, quienes indicarán que animales se llevará según considere conveniente. También existen intermediarios que

^{8/} Gilberto Mendoza, Compendio de Mercadeo de Productos Agropecuarios, Editorial Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura, 2da. Edición, San José Costa Rica 1995. Pág. 335.

compran el ganado en diferentes unidades productoras quienes lo concentran por determinado tiempo para aumentar su peso y así percibir mayores ingresos al venderlo de nuevo a otros.

2.6.1.2 Equilibrio

Ocurre en el momento que la oferta se ajusta a la demanda sobre la base del tiempo, cantidad y calidad del ganado. El abastecimiento del ganado bovino listo para la venta se ajuste a la demanda existe un nivel de equilibrio entre la misma y la oferta porque la producción se mantiene todo el año.

2.6.1.3 Dispersión

Constituye el tercer elemento del proceso de comercialización; que consiste en trasladar el ganado que ha sido concentrado, hacia los puntos de venta, el principal punto de venta, se encuentra en la cabecera Municipal donde es adquirido en su mayoría, por los camioneros o intermediarios que la visitan y luego lo trasladan al departamento del Peten y Ciudad Capital

2.6.2 Análisis de la comercialización

La comercialización del ganado bovino, es analizada en sus tres aspectos: Institucional, estructural y funcional.

2.6.2.1 Análisis institucional

Permite describir cada uno de los agentes de mercadeo y el papel que juega dentro del proceso de comercialización. Se tomará en cuenta a todos los participantes en la operación comercial, se inicia con el productor, así como a cada uno de los intermediarios que hacen que el producto llegue al consumidor final.

- **Productor**

Es el primer elemento participante de la cadena de comercialización, en Los Amates. No se dedican en un 100% a esta actividad ya que utilizan gran parte del terreno de sus fincas a producciones agrícolas a las que la mayoría presta mayor importancia. Se determinó que los terrenos que utilizan son aptos para el crecimiento de pastos con lo que podrían aumentar su producción pero existe desinterés en invertir.

- **Intermediarios**

Son los que adquieren momentáneamente la propiedad del producto. En la comercialización del ganado bovino participan diferentes tipos de intermediarios quienes son los que se encargan de llevar el producto al consumidor final o transformador, pueden denominarse mayoristas y minoristas.

- **Mayoristas**

Es el primer enlace entre el productor y el resto de la intermediación, es la persona que compra la producción de forma directa en los centros productivos, se consideran mayoristas porque adquieren más de cinco reses y en ocasiones las distribuye entre minoristas.

- **Minorista**

La función en la comercialización del ganado bovino es relativa porque compran en las unidades productivas o al mayorista en cantidades menores a cinco unidades.

- **Consumidor final**

La función más importante de una industria o empresa es satisfacer a los consumidores recibiendo a cambio un lucro"⁹. Es el ente que realiza la última intervención dentro del canal de comercialización.

2.6.2.2 Análisis estructural

Esta determinado por todas las características de organización que existen en los oferentes y demandantes para comercializar su producto"¹⁰. Según lo observado en el Municipio la producción de ganado bovino para crianza y engorde no es representativa. Los productores no cuentan con estudios de mercado definidos que indiquen cuanta demanda y oferta existe, la estructura la definen los compradores y vendedores, Esta se basa en tres aspectos muy importantes como lo son:

- **Estructura del mercado**

Es un mercado de competencia perfecta, lo conforma los productores, los mayoristas y detallistas que se encuentra ubicado en los diferentes puntos de venta. La comercialización del ganado bovino cuenta con tres empresas productoras que ofrecen aproximadamente 913 cabezas al año, los compradores en su mayoría se encuentran previamente identificados provenientes de diferentes lugares del área local y regional.

- **Conducta del mercado**

Son patrones de comportamiento que adoptan los participantes para adaptarse o ajustarse a los mercados. La determinan los métodos que se utilizan para establecer los precios, la cantidad, calidad, los volúmenes de participación dentro de la producción de ganado bovino Así como las políticas de comercialización y

⁹ Gilberto Mendoza, Op. Cit. Pág. 96

¹⁰ Ibidem Pág. 147

táctica empleadas para evitar los ingresos de competidores al mercado local. El precio de venta se establece con base a los que rigen en el mercado

Eficiencia del mercado

Son las variables de desempeño o criterios de actuación que pueden considerarse, la eficiencia, la productividad; la innovación, el progreso en aspectos técnicos, administrativos e institucionales y la participación de beneficios entre consumidores. Se considera sobre la base del estudio realizado que se encuentra cierta eficiencia dentro del proceso comercial de ganado bovino, en vista que cada participante en el canal obtenga beneficios económicos.

2.6.2.3 Análisis funcional

Su finalidad es analizar cada una de las funciones necesaria para el traslado del ganado bovino del productor al consumidor, en este proceso se agrega etapas que deben tomarse en cuenta como tiempo, forma y posesión del mismo en cada transferencia del canal, dentro de las que se encuentran:

a. Funciones de intercambio

Son las que proporcionan al producto la transferencia de propiedad, la compra-venta y la determinación de precios, la primera se realiza por inspección, en el momento en que el camionero se presenta en las instalaciones de la finca para efectuar la transacción, quien verifica la raza, edad y peso, el cual se estima con base a la experiencia del vendedor.

- **Compra-venta**

En el Municipio la función de compra-venta se determina por la oferta y demanda del producto, se realiza a través del método de inspección, por el acopiador camionero en el caso del ganado bovino.

Determinación de precios

Estos son determinados casi siempre por los costos de producción, por mutuo acuerdo entre el comprador y productor. Lográn ser libres o pueden quedar regida por normas oficiales. El precio sufre diversas modificaciones durante todo el proceso de comercialización, cada intermediario agrega sus gastos y sus márgenes de utilidad al precio final que paga el consumidor.

b.- Funciones Físicas

Son aquellas que se relacionan con la transferencia física y posibles transformaciones del producto, le dan valor de utilidad de tiempo y de lugar al producto. En la actividad pecuaria estas funciones es cuando el ganado esta listo para la venta, en el caso del ganado bovino es de uno a dos y medio año.

c.- Funciones auxiliares

Se le conoce con el nombre de funciones de facilitación; se dan durante el proceso de comercialización de los productos, dentro de las que se encuentran las siguientes:

- **Información de precios**

El productor conoce los precios promedio del mercado y estos se fijan de acuerdo a consultas verbales que se efectúan entre los productores.

- **Información de mercados**

El productor no efectúa búsqueda de nuevos mercados, por que con ayuda del intermediario recaba información necesaria de posibles mercados para su producto.

- **Aceptación de riesgos**

Tanto los productores como los comercializadores corren riesgos. En el Municipio la mayoría de los productores no cuentan con la asesoría veterinaria necesaria en el tratamiento de vacunación y desparasitación del ganado, por lo que están propensos a contraer enfermedades. Entre estos pueden ser: físicos y financieros.

- Riegos físicos pueden ser ocasionados por accidentes durante su traslado por la baja de peso, así como pérdida por robo o enfermedades, picaduras de culebra.
- Los riesgos financieros se dan por la baja economía de la población y los cambios que por lo mismo existen en la demanda. Los mismos son responsabilidad de la persona que en ese momento tenga la posesión del producto ya sea el productor o el intercambio.

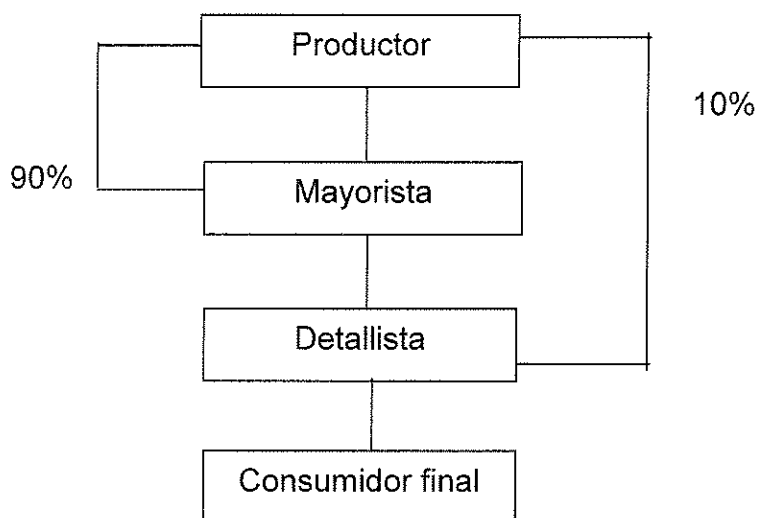
2.6.3 Operaciones de comercialización

Son las actividades que se realizan para hacer llegar el producto al consumidor final con los costos y ganancias que este proceso genera. Se divide en canal y márgenes, los que se describen a continuación.

2.6.3.1 Canales de comercialización

A continuación se presenta los canales de comercialización, a través de los cuales llega el ganado bovino desde el productor hasta el consumidor industrial, este último como se indicó antes, es el que realiza la transformación del producto e inicia otro proceso comercial que no es objeto de este estudio.

Gráfica 3
Municipio Los Amates - Izabal
Canales de Comercialización
Crianza y Engorde de Ganado Bovino
Año: 2003



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

La estructura del canal de comercialización de la producción bovina es de tipo lineal. En la gráfica anterior, el productor comercializa a los entes que llegan a comprarlo a la finca, como son el camionero mayorista, el detallista quien es el encargado de hacerlo llegar al consumidor final.

2.6.3.2 Márgenes de comercialización

Se define como la diferencia que existe entre el precio que recibe el productor y el que paga el consumidor por un bien o servicio, esta se acumula con el aumento de los costos y utilidades que determina cada intermediario durante la transferencia de derecho de propiedad. Como también se especifica las diferentes unidades que intervienen en el proceso de compra-venta del ganado bovino en pie, en la gráfica siguiente se determinan los participantes en el proceso.

Cuadro 21
Municipio Los Amates - Izabal
Márgenes de Comercialización
Crianza y Engorde de Ganado Bovino
Año: 2003
(Cifras en quetzales)

Concepto	Precio venta	Margen bruto	Costos	Margen neto	% de rendimiento s/inv.	% de participación
Productor	4,000.00	4,000.00	<u>2,302.00</u>	1,698.00	42.45	61.54
Mayorista	5,800.00	1,800.00	<u>52.00</u>	1,748.00	43.70	27.70
Arbitrio			2.00			
Transporte			50.00			
Detallista	6,500.00	700.00	<u>3.00</u>	697.00	17.42	10.76
Destace			3.00			
Total		6,500.00	2,357.00	4,143.00		100.00

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

En el cuadro anterior se determina un costo promedio de los tres estratos de fincas existentes en el Municipio, el productor obtiene un rendimiento de Q.0.61 por la inversión que realiza en el proceso de crianza y engorde de ganado bovino, el mayorista y el detallista obtienen una participación aceptable a los precios de venta del mercado.

Cuadro 22
Municipio Los Amates - Izabal
Márgenes de Comercialización Propuestos
Crianza y Engorde de Ganado Bovino
Año: 2003
(Cifras en quetzales)

Concepto	Precio venta	Margen bruto	Costos	Margen neto	% de rendimiento s/inv.	% de participación
Productor	4,200.00	4,200.00	<u>2,139.00</u>	2,061.00	49.00	62.00
Mayorista	5,900.00	1,700.00	<u>52.00</u>	1,648.00	28.00	25.00
Arbitrio			2.00			
Transporte			50.00			
Detallista	6,800.00	900.00	<u>3.00</u>	897.00	21.00	13.00
Destace			3.00			
Total		6,800.00	2,194.00	4,606.00		100.00

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

En el cuadro anterior se observa que el productor tendrá un buen porcentaje de margen neto con relación a la actividad actual que le representa un 15% mas, debido a una mejora en el valor de venta del ganado y por otro lado una rebaja en los costos de producción del 10%, por las acciones de la asociación en la compra de insumos y equipo.

- Factores de diferenciación: Son los que hacen que el producto sea diferente por la apariencia y transporte.
 - Apariencia Es determinante al momento de la venta, pues el comprador realiza una inspección del ganado, así determina cuales y que cantidad de animales comprará.
 - Transporte Es importante que el productor tenga un lugar adecuado y accesible para que el comprador llegue con el camión que transportará el ganado y no tener que hacerlo caminar pues puede baja de peso o lastimarse en el trayecto.

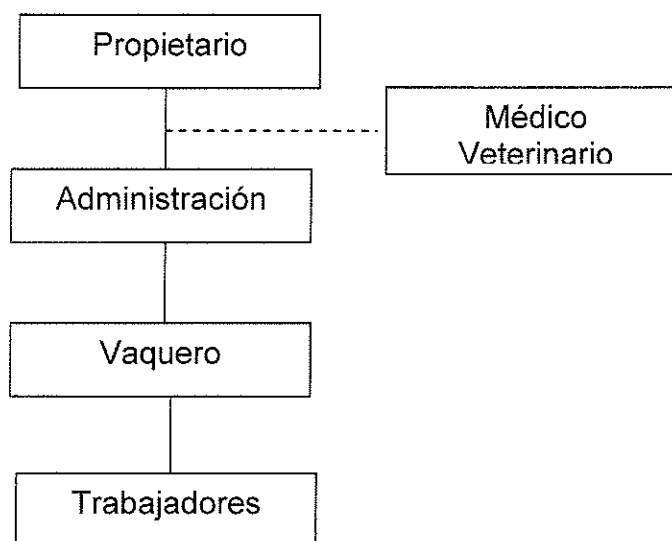
2.7 ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL

La que predomina en la producción pecuaria es de tipo familiar, por el volumen de la producción, el nivel tecnológico utilizado es alta tecnología, su capital de trabajo es mínimo y utiliza mano de obra asalariada. El sistema de organización utilizado es el lineal, a continuación se muestra la estructura de la organización del Municipio Los Amates.

2.7.1 Estructura administrativa

La organización de las fincas no se encuentra definida de una manera formal. El propietario, que en la mayoría de los casos se encarga de administrar la producción, se responsabiliza de dirigir a los colaboradores o vaqueros. Estas unidades habitualmente son empresas familiares, pero que en algunos casos puede ser empleados administradores, vaquero, chapeadores, tractoristas que se dediquen al manejo de la misma.

Gráfica 4
Municipio Los Amates - Izabal
Estructura organizacional actual
Producción bovina
Año: 2003



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

En el organigrama anterior se puede observar que el tipo de organización es lineal, la autoridad y responsabilidad viene en una sola línea jerárquica, el propietario delega funciones al administrador, quien a su vez es el encargado de coordinar las actividades relacionadas con el cuidado, mantenimiento del ganado y la supervisión de los trabajadores. Además reciben asesoría por parte de un médico veterinario en el momento que lo solicite.

2.7.2 Objetivo

El fin fundamental de estas unidades es el de mantener un hato saludable, procurar el mejoramiento de las razas que poseen. Además se enfocan al aumento del número de animales de acuerdo con la extensión del terreno disponible.

2.7.3 Recursos

Estos estarán establecidos por los elementos indispensables que la organización requiere para el inicio de sus operaciones y así alcanzar los objetivos previstos, a través del desarrollo eficiente y eficaz de las actividades ganaderas planificadas a realizar. Estos están conformados por: Humanos, físicos y financieros

2.7.3.1 Humanos

Es el recurso de mayor importancia dentro del ámbito de cualquier organización, que genera trabajo, creatividad e impulso a la organización. En la actualidad estas unidades contratan a colaboradores por quincena. Ellos se encargan de cuidar a los animales y trasladarlos a los potreros, pastizales y viceversa. La cantidad de vaqueros depende del número de cabezas de ganado existentes. Siempre se observan de ocho a 10 personas.

2.7.3.2 Físicos

Dentro de este aspecto se contempla la inversión fija que contará la organización para iniciar sus operaciones, la cual lo conforman todos los bienes materiales, los cuales serán adquiridos como inversión y que pasarán a formar parte del patrimonio de la empresa. Entre los recursos físicos más importante a utilizar se pueden mencionar los siguientes:

- Terreno
- Instalaciones: potreros, cercas,
- Equipo agrícola: machetes, azadones, piochas, etc.,
- Bebederos e Insumos

2.7.3.3 Financieros

Estas son indispensables para mantener una finca. Dichos recursos son elevados, por tanto es necesaria una extensión considerable de terreno por cada

animal, asimismo deben considerarse los costos de mantenimiento y los salarios que a continuación se presentan.

Cuadro 23
Municipio Los Amates - Izabal
Empleo Generado
Crianza y Engorde de Ganado Bovino
Año: 2003

Relación laboral	No. de empleados	Sistema de pago	Monto
Administrador	1	Quincenal	Q.1,250.00
Vaqueros	3	Quincenal	Q. 500.00
Chapeadores	2	Quincenal	Q. 450.00
Tractorista	1	Quincenal	Q. 600.00
Eventuales	15	Diario	Q. 30.00

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

En el cuadro anterior se determinan las personas necesarias para mantener la operación de las fincas Subfamiliar, familiar y multifamiliar, todas las personas son asalariadas, dependerá de la labor que ejecute y así será el dinero que devengue como también la responsabilidad que tenga en el proceso de crianza y engorde de ganado bovino.

2.8 RESUMEN DE LA PROBLEMÁTICA ENCONTRADA

Se pudo comprobar que no existen organizaciones que agrupen a los productores de ganado bovino en Los Amates. Esto dificulta la labor de los ganaderos locales, puesto que no reciben ningún tipo de asesoría técnica o profesional. En la mayoría de los casos acuden a las ventas de productos agropecuarios a efectuar consultas sobre enfermedades del ganado, en algunas veces el ganadero pierde su animal debido a que no hay cerca un médico veterinario. Otro problema fundamental es que no cuenta con tecnología adecuada en su producción.

CAPÍTULO III

PROYECTO: PRODUCCIÓN DE PEPINO

Este capítulo constituye un resumen del proyecto, "Producción de pepino" cuya implementación en el municipio Los Amates departamento de Izabal, pretende cubrir a la diversificación de las actividades productivas y al desarrollo de la región.

3.1 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

La propuesta de inversión consiste en la integración de una asociación de productores del municipio Los Amates, constituido por un grupo de personas con interés de aprovechar la sobre-producción de pepino, que ocurre durante la época de cosecha. Esta dirigida a los productores de la aldea Quiché, para desarrollar la producción y comercialización del pepino, el cual es parte de la dieta alimenticia de los guatemaltecos. Contiene los estudios de mercado, técnico, administrativo - legal y financiero.

3.2 JUSTIFICACIÓN

En el país se hace necesaria la diversificación de la producción agrícola, para generar fuentes de trabajo e ingresos a sus habitantes. Al considerar las potencialidades del Municipio, se estableció que este posee cualidades geográficas, climáticas, agrológicas y de altitud, adecuada para la cosecha de la variedad seleccionada de pepino, no existe en el Municipio a pesar de tener los medios para desarrollarla y las cuáles a través de una considerada combinación de tecnología y esfuerzo humano se obtienen rendimientos a corto tiempo para elevar el nivel de vida de los participantes en la asociación en la aldea Quiche.

3.3 OBJETIVOS

Los principales objetivos que se pretende alcanzar en el proyecto son los siguientes.

3.3.1 General

Contribuir al desarrollo socioeconómico del municipio Los Amates, a través de esta propuesta de inversión, cuya rentabilidad contribuiría mejorar el nivel de vida de los habitantes de la región.

3.3.2 Específicos

- Estimular la diversificación de las producciones que permita mantener los niveles de ingresos y empleo.
- Brindar asistencia técnica a los integrantes de la asociación para incrementar la producción y mejorar la calidad del producto.
- Proporcionar las herramientas que permitan determinar costos, inversión y financiamiento para la ejecución del proyecto para los productores interesados.
- Organizar a los pequeños productores de pepino, para optimizar sus recursos y mejorar sus beneficios.

3.4 ESTUDIO DE MERCADO

Consiste en el análisis de los factores que determina la existencia de demanda insatisfecha de pepino, en el ámbito interno del país que justifique la implementación de un nuevo proyecto en la aldea Quiché, del municipio Los Amates, departamento de Izabal. Se enfoca al producto, la demanda, oferta y el precio, para continuar con un análisis de la comercialización.

3.4.1 Descripción del proyecto

“El pepino es una hortaliza de gran consumo en el País, “su nombre científico es *Cucumis Sativus L*”.^{1/} es originario de las regiones tropicales del sur de Asia, se cultiva en la India desde hace más de 3,000 años, en América desde el siglo

¹ Gudiel, Victor Manuel, Manual Agrícola SUPERB Cultivo del Pepino, VI Edición, Guatemala 1987. Pág. 108.

XVI. La variedad que se producirá será la Poinsett, por ser la más adecuada y resistente a plagas.

3.4.2 Oferta

Indica las distintas cantidades de una mercancía que los vendedores estarían dispuestos a poner a la venta a precios alternativos posibles durante un periodo de tiempo. Se refiere al grado de capacidad competitiva en el mercado nacional del proyecto producción de pepino. La oferta de pepino para el presente proyecto se encuentra conformada por la producción nacional más las importaciones provenientes de: Estados Unidos de Norte América, Honduras y Panamá.

- **Oferta nacional**

Está representada por la producción de las unidades económicas de toda la República, tanto al nivel de empresas agrícolas, como de los productores individuales. Se tiene contemplado comercializar el pepino en el mercado nacional. Con la producción de las diferentes regiones del País, entre las principales se encuentran los departamentos de Chimaltenango, Petén, Retalhuleu, Zacapa e Izabal.

A continuación se observan los datos de la oferta de pepino para los años comprendidos entre 1999 y 2003.

Cuadro 24
República de Guatemala
Oferta Nacional Histórica de Pepino
Periodo: 1999 -2003
(En libras)

Años	Producción Nacional	Importaciones (+)	Oferta total
1999	10,273,300	37,640	10,310,940
2000	10,555,400	32,380	10,587,780
2001	10,837,600	25,600	10,863,200
2002	11,119,700	21,100	11,140,800
2003	11,401,700	16,600	11,418,300

Fuente: Elaboración propia, con base en Estadística de Producción, Importación Exportación y precios de los principales productos agrícolas del Banco de Guatemala -BANGUAT-, proporcionado por el Ministerio de Agricultura y Ganadería y Alimentación -MAGA-.

La cantidad total de pepino que se ofrece en años anteriores, se incrementa en un 2.43%, por el aumento de la producción a nivel nacional en un 2.10% promedio anual, más las importaciones que disminuyen en 18.19% anual, esto resulta en una satisfacción de la demanda. A continuación se presenta la proyección de la oferta total para el proyecto.

Cuadro 25
República de Guatemala
Oferta Nacional Proyectada de Pepino
Periodo: 2004 -2008
(En libras)

Años	Producción Nacional	Importaciones (+)	Oferta total
2004	11,683,870 ₍₁₎	14,568 ₍₂₎	11,698,438
2005	11,965,980	10,536	11,976,516
2006	12,248,090	6,504	12,254,594
2007	12,530,200	2,472	12,532,672
2008	12,812,310	1,560	12,813,870

Fórmula: $yc=a+b(x)$ donde (1) $a = 11,683,870$, $b=282,110$; (2) $a = 14,568$, $b=4,032$.

Fuente: Elaboración propia, con base en Estadística de Producción, Importación Exportación y precios de los principales productos agrícolas del Banco de Guatemala -BANGUAT-, proporcionado por el Ministerio de Agricultura y Ganadería y Alimentación -MAGA-.

La oferta total para años posteriores se incrementa en 2.20%, de igual forma la producción nacional aumenta 1.86%, con lo que las importaciones disminuirán en un 69%, esto dará como resultado la satisfacción de la cantidad demandada y un aumento en el mercado nacional.

3.4.3 Demanda

Son las distintas cantidades de una mercancía que los compradores desearían y serían capaces de adquirir a precios alternativos posibles durante un periodo dado de tiempo. Esta conformada por la población que consume pepino a nivel nacional, esta variable permitirá determinar las expectativas que existen en la viabilidad del proyecto al analizar aspectos como: Demanda potencial, consumo aparente y demanda insatisfecha.

3.4.3.1 Demanda potencial

Constituye la cantidad de un bien que debe producirse para satisfacer la necesidad de la población, a su vez es una herramienta que pronostica el

comportamiento de la misma, con un margen razonable de seguridad. Para el efecto se calculó con base al consumo per cápita del Instituto de Nutrición de Centro América y Panamá -INCAP- de 7.39 libras al año. Según muestra se estima que el 25% de la población consume pepino, el 75% que se excluye comprende la población menor de cuatro y mayor de 65 años, aquellas personas que por sus gustos y preferencias o poder adquisitivo no lo consumen. A continuación se presenta el cuadro que refleja la demanda potencial histórica de pepino.

Cuadro 26
República de Guatemala
Demanda Potencial Histórica de Pepino
Periodo: 1999 -2003
(En libras)

Años	Población total	Población delimitada 25%	Consumo per- cápita	Demanda potencial
1999	10,044,788	2,511,197	7.39	18,557,745
2000	10,427,504	2,606,876	7.39	19,264,813
2001	10,824,802	2,706,201	7.39	19,998,825
2002	11,237,196	2,809,299	7.39	20,760,719
2003	11,665,344	2,916,336	7.39	21,551,723

Fuente: Elaboración propia con base en la encuesta nacional de consumo aparente de alimentos 1992 del Instituto de Nutrición de Centroamérica y Panamá -INCAP-, XI Censo de Población y VI de Habitación año 2000, Instituto Nacional de Estadística -INE-.

Al analizar la información del cuadro anterior, se establece que la cantidad potencial demandada en años anteriores, se incrementa un 3.05%, en promedio anual, al igual que la población que crece en proporción similar.

A continuación se presenta el cuadro de la demanda potencial proyectada que puede tener el producto de acuerdo a datos del Instituto Nacional de Estadística -INE- y el Instituto de Nutrición de Centroamérica y Panamá -INCAP-.

Cuadro 27
República de Guatemala
Demanda Potencial Proyectada de Pepino
Periodo: 2004 -2008
En libras)

Años	Población total	Población Delimitada 25%	Consumo per-cápita	Demanda Potencial
2004	12,109,805 ₍₁₎	3,027,451	7.39	22,372,862
2005	12,571,201	3,142,800	7.39	23,225,292
2006	13,050,176	3,262,544	7.39	24,110,200
2007	13,547,401	3,386,850	7.39	25,028,821
2008	14,063,571	3,515,893	7.39	25,982,449

Fórmula: (1) $S=P(1+i)^n$ donde $P=8,331,874$, $i=0.0381$, $n=10$ años.

Fuente: Elaboración propia con base en la encuesta nacional de consumo aparente de alimentos 1992 del Instituto de Nutrición de Centroamérica y Panamá -INCAP-, XI Censo de Población y VI de Habitación año 2000, Instituto Nacional de Estadística -INE-.

Los cálculos anteriores indican que la demanda potencial proyectada se incrementará cada año, lo que significa que al crecer la población, demandará mayor producción de pepino para su consumo, en los siguientes años.

3.4.3.2 Consumo aparente

Se entiende como la cantidad de productos que se tienen para el consumo, en el país en un periodo determinado. Se obtiene de la producción nacional más las importaciones, menos las exportaciones. A continuación se presenta el cuadro de consumo aparente histórico de la producción de pepino.

Cuadro 28
República de Guatemala
Consumo Aparente Histórico de Pepino
Periodo: 1999-2003
(En libras)

Años	Producción Nacional	Importaciones (+)	Exportaciones (-)	Consumo aparente
1999	10,273,300	37,640	157,537	10,153,403
2000	10,555,400	32,380	120,410	10,467,370
2001	10,837,600	25,600	151,334	10,711,866
2002	11,119,700	21,100	131,245	11,009,555
2003	11,401,700	16,600	112,014	11,306,286

Fuente: Elaboración propia, con base en Estadística de Producción, Importación Exportación y precios de los principales productos agrícolas del Banco de Guatemala -BANGUAT-, proporcionado por el Ministerio de Agricultura y Ganadería y Alimentación -MAGA-.

De acuerdo a los resultados obtenidos a través de datos históricos, se observa que debido al incremento de la producción nacional en 2.10%, las importaciones presentan un comportamiento descendente de 18.19% cada año, al igual que las exportaciones que presentan una variación decreciente del 2.17%, esto provocado por la cantidad de pepino que se consume en estos años.

En el cuadro siguiente se presenta el consumo aparente para los años que comprenden el período 2004 al 2008 de acuerdo a datos del Ministerio de Agricultura y Ganadería y Alimentación -MAGA-.

Cuadro 29
República de Guatemala
Consumo Aparente Proyectado de Pepino
Período: 2004 -2008
(En libras)

Años	Producción Nacional	Importaciones (+)	Exportaciones (-)	Consumo aparente
2004	11,683,870 ⁽¹⁾	14,568 ⁽²⁾	110,445 ⁽³⁾	11,587,993
2005	11,965,980	10,536	102,424	11,874,092
2006	12,248,090	6,504	94,403	12,160,191
2007	12,530,200	2,472	86,381	12,446,291
2008	12,812,310	1,560	78,360	12,735,510

Fórmula: $yc = a + b(x)$ donde (1) $a = 11,683,870$, $b = 282,110$; (2) $a = 14,568$, $b = -4,032$; (3) $a = 110,445$, $b = -8,021$.

Fuente: Elaboración propia, con base en Estadística de Producción, Importación Exportación y precios de los principales productos agrícolas del Banco de Guatemala -BANGUAT-, proporcionado por el Ministerio de Agricultura y Ganadería y Alimentación -MAGA-.

Las proyecciones anteriores indican que la producción Nacional de pepino tiene un crecimiento de 1.86%, mientras que las importaciones decrecen en 39%, las exportaciones de igual manera disminuyen en un 7.83%, el consumo aparente aumenta en un 2.27% Interanual, que indica que la población a consumir, se incrementa a futuro.

3.4.3.3 Demanda insatisfecha

En Guatemala existe un segmento de la población que no está abastecida por la oferta o la producción actual, se obtiene de la diferencia entre la demanda potencial y el consumo aparente, lo que puede observarse en el cuadro siguiente.

Cuadro 30
República de Guatemala
Demanda Insatisfecha Histórica de Pepino
Período: 1999-2003
(En libras)

Años	Demanda Potencial	Consumo aparente	Demanda insatisfecha
1999	18,557,745	10,153,403	8,404,342
2000	19,264,813	10,467,370	8,797,443
2001	19,998,825	10,711,866	9,286,959
2002	20,760,719	11,009,555	9,751,164
2003	21,551,723	11,306,286	10,245,437

Fuente: Elaboración propia, con base en Estadística de Producción, Importación Exportación y precios de los principales productos agrícolas del Banco de Guatemala -BANGUAT-, proporcionado por el Ministerio de Agricultura y Ganadería y Alimentación -MAGA-.

Al analizar la información del cuadro anterior, se observa para años anteriores que la demanda potencial incrementa un 3.05%, el consumo aparente crece en un 2.17%, esto se debe a que la demanda insatisfecha ha incrementado un 4.05% cada año, debido a la cantidad de producto que la población requiere, a la cual no se da cobertura. A continuación se presenta el cuadro de la demanda insatisfecha proyectada.

Cuadro 31
República de Guatemala
Demanda Insatisfecha Proyectada de Pepino
Período: 2004-2008
(En libras)

Años	Demanda Potencial	Consumo aparente	Demanda insatisfech a
2004	22,372,862	11,587,993 ₍₂₎	10,784,869
2005	23,225,292	11,874,092	11,351,200
2006	24,110,200	12,160,191	11,950,009
2007	25,028,821	12,446,291	12,582,530
2008	25,982,449	12,735,510	13,246,939

Fórmula: $S=P(1+i)^n$ donde (1) $P=15,393,137$ $i=0.0381$ $n=10$ años. Fórmula: $yc = a+b(x)$ donde (2) $a = 11,587,993$, $b = 286,099$ $x=5$ años

Fuente: Elaboración propia, con base en Estadística de Producción, Importación Exportación y precios de los principales productos agrícolas del Banco de Guatemala -BANGUAT-, proporcionado por el Ministerio de Agricultura y Ganadería y Alimentación -MAGA-.

La demanda potencial proyectada tiene un crecimiento del 3.05% promedio anual, el consumo aparente aumenta en 2.17%, con una demanda insatisfecha que se incrementa en un 4.21% cada año.

3.4.4 Precio

Esta determinado por la relación existente entre la oferta y demanda. El costo del pepino fluctúa de acuerdo a factores como: Época del año, calidad y tamaño del producto, el comportamiento de los mercados nacionales. El precio del pepino fluctúa de acuerdo a factores de: Época del año, calidad y tamaño del producto, el comportamiento de los mercados nacionales, en relación con la oferta y la demanda. El que se utilizará para el desarrollo de este proyecto será de Q27.00 por caja de 50 libras.

3.4.5 Comercialización

Se refiere a todas las actividades económicas que van desde el traslado de bienes y servicios hasta el productor para llevarlo al consumidor final, en el

tiempo y lugar preciso. Se orienta al apoyo a los pequeños productores agrícolas, quienes venderán la cosecha a un precio que cubra los costos incurridos y obtener un margen de ganancia, se distribuirá al consumidor final para que sea satisfecho con la adquisición del producto en el lugar, cantidad, forma y tiempo oportuno a un precio adecuado.

3.4.5.1 Proceso de comercialización

La comercialización es necesaria y conveniente que se realice en el marco legal e institucional, lo que permitirá que el proceso sea efectivo en todas sus actividades a desarrollar, para lo cual se describen las siguientes etapas que integran este proceso, como son la concentración, equilibrio y dispersión.

- **Concentración**

Esta actividad será realizada por la asociación, quien recolectará la producción en las áreas de cosecha para su posterior traslado a las instalaciones de la misma, donde se almacenará para su posterior distribución y venta.

- **Equilibrio**

Los productores siembran de manera simultánea, lo que provoca una saturación en el mercado y disminución de los precios de venta. El objetivo del equilibrio es regular el flujo de producción de tal forma que exista todo el año, se distribuye parcialmente a medida que los consumidores lo demanden. La asociación proporcionará asesoría para que la siembra se efectúe en diferentes épocas, para mantener existencias del producto, así lograr una cobertura a la demanda y equilibrar el mercado.

- **Dispersión o distribución**

Consiste en todos los sistemas que se utilizan para llevar productos a los diversos puestos de consumo en la cantidad, forma, tiempo exigido por los consumidores. Los principales centros mayoristas de distribución de la

producción de pepino, serán el mercado de la Terminal zona cuatro y la central de mayoreo zona 12 de la Ciudad Capital, donde se distribuirá a las distintas plazas, para la comodidad del consumidor final.

3.4.5.2 Propuesta de comercialización

Las actividades se realizan desde varios enfoques tanto técnicos como analíticos; este análisis incluye las diferentes instituciones; formas de mercado y las funciones principales que se realizan desde la producción hasta la adquisición del producto en las que se encuentran los aspectos institucionales, estructurales y funcionales.

- **Instituciones de la comercialización**

Se refiere a todos los entes o instituciones que participan en las actividades de la comercialización que por su carácter de permanencia, permiten una categorización institucional, se propone la participación en el proceso de comercialización los siguientes: Productor-Asociación, mayorista, detallista y consumidor final.

- **Productor**

Es el primer participante en el proceso de comercialización, del dueño depende que la producción de pepino sea satisfactoria, para que el producto sea vendido mediante la organización propuesta o sea la Asociación de Pequeños Productores. Por tal razón se le considera como la persona que organiza la realización de una actividad productiva, desde la siembra, cuidado y mantenimiento de la plantación, hasta la cosecha. Toma la decisión sobre la producción hasta su posterior utilización o venta del producto obtenido.

- **Asociación**

Este comprende tanto las agrémiales, asociaciones de agricultores para fines de regularización, políticas, actuación en producción y mercadeo, como las

asociaciones de consumidores concebidas con el propósito de reemplazar intermediarios a incidir sobre los márgenes de comercialización. Tal es la entidad que se encarga de recolectar la totalidad de la producción de pepino del Municipio, para luego ser vendida a los compradores mayoristas que acudirán a las instalaciones de la misma.

- Mayorista

Tiene la función de concentrar la producción, ordenarla en lotes grandes y uniformes que permitan la función formadora del precio y faciliten operaciones masivas y especializada de almacenamiento, transporte y en general de preparación para la etapa siguiente de distribución. Se caracteriza por ser el primer intermediario en realizará las negociaciones con la Asociación para adquirir las cantidades disponibles a su capacidad de compra, que trasladará a mercados detallistas para su consumo.

- Detallista

Son intermediarios que tienen por función básica el fraccionamiento o división del producto y el suministro al consumidor. Comprará el producto al mayorista para distribuirlo en menores cantidades en el lugar de venta.

- Consumidor final

Este es el último participante y el más importante en el proceso de comercialización, y son todas las personas que tengan la capacidad económica para la compra del producto, recibe el producto en el mercado por medio de mayoristas o detallistas, para satisfacer las necesidades de consumo.

• Estructural de la comercialización

Está determinada por todas las características que existen entre los oferentes y demandante para comercializar sus productos, Se ubicará a los participantes en la comercialización a través de una estructura de mercado determinado y

conformado de los siguientes componentes: La estructura, conducta y eficiencia de mercado.

- Estructura de mercado

Se efectúan las diversas transacciones de compra-venta entre oferentes integrado por los productores de la Asociación, los demandantes conformados por los mayoristas, detallistas y consumidor final, la producción será destinada al mercado nacional.

- Conducta de mercado

Se efectúan las diversas transacciones de compra-venta entre oferentes integrado por los productores de la asociación, los demandantes conformados por los mayoristas, detallista y consumidor final. La organización representará beneficio para los agricultores, al establecer políticas en la fijación de precios, volúmenes de producción y el grado de competencia controlados por la asociación al negociar el producto, que dependerá del comportamiento de la demanda en ese momento, el pago en las ventas será en efectivo.

- Eficiencia de mercado

Por medio de la creación de la asociación, se implementarán sistemas de riego por gravedad para incrementar la productividad en la plantación, así mismo hacer eficiente el proceso al reunir el producto y venderlo en mayores cantidades

• Funciones de la comercialización

Determina las funciones para generar valor al pepino, por medio de la utilidad del lugar, forma y posesión, para que satisfaga las necesidades que posean los consumidores.

- Funciones de intercambio

Se realizarán en el momento que el productor entregue la cosecha a la Organización, para que se comercialice con el mayorista o detallista, de acuerdo a las condiciones del mercado, dentro de las cuales se puede mencionar las siguientes.

- Compra-venta

Será en el momento que el producto sea transferido a los mayoristas, en cajas de 50 libras, para que ellos distribuyan según los requerimientos del cliente, esta transacción será con un pago en efectivo.

- Determinación del precio

Se establece con base a los costos de producción, la demanda que exista al momento de la venta y los precios del mercado nacional, la asociación se encargará de la fijación del precio.

- Funciones físicas

Se refiere al mantenimiento y cuidado físico del pepino, de manera que cumpla con los requerimientos de calidad que el consumidor exige. Se proponen las siguientes funciones.

- Acopio

Las instalaciones de la asociación servirán como centro de acopio, los productores concentrarán la producción para que la organización la recolecte y traslade a la bodega, donde será transferido a los compradores mayoristas.

- Clasificación

Se realizará en las áreas de cosecha, en lotes homogéneos de acuerdo al tamaño, madurez, color y forma, esta función estará a cargo de los productores de pepino.

- Almacenamiento

Será realizado en las bodegas de la Organización, para conservar el producto en óptimas condiciones. Esta actividad se desarrollará bajo un estricto control de calidad, el período de almacenaje será de dos días colocado en cajas de madera para la venta.

- Empaque

Esta función será realizada por los productores en cajas de madera con capacidad para 50 libras, que servirán para el transporte y almacenamiento, estas cajas son retornables, su costo no está incluido en el precio de venta.

- Transporte

La institución recolectará la producción para trasladarla en el vehículo agrícola adquirido, hacia la sede donde se efectuará la venta y distribución del pepino a los mayoristas.

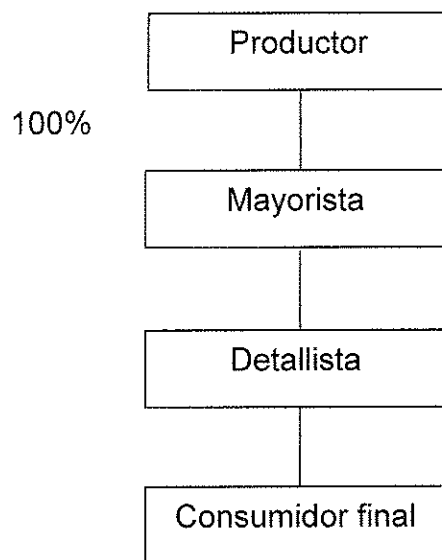
3.4.5.3 Operaciones de comercialización

Etapas necesarias para la distribución y el establecimiento de la participación de cada ente por medio de los canales y los márgenes de comercialización propuestos para la venta de pepino.

- Canales de comercialización

Indica los distintos participantes en el proceso de traslado y distribución del producto al consumidor final para satisfacer su necesidad de adquisición, a continuación se describe cada canal propuesto.

Gráfica 5
Municipio Los Amates-Izabal
Proyecto: Producción de Pepino
Canales de Comercialización Propuestos
Año: 2003



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

En la gráfica anterior se presentan los participantes en el proceso de transferencia del pepino al consumidor final, donde la asociación traslada la producción a la sede para que se distribuya al mayorista en un 100%, luego al detallista quien venderá en unidades al consumidor final.

- Márgenes de comercialización

En el análisis pueden observarse los costos que representa para el mayorista y minorista vender el producto, así como la utilidad que obtendrá en el proceso de venta. Los márgenes propuestos para el canal de comercialización de la producción de pepino son los siguientes.

Cuadro 32
Municipio Los Amates-Izabal
Proyecto: Producción de Pepino
Márgenes de Comercialización Propuestos
Año: 2003
(Cifras en Quetzales)

Concepto	Precio venta	Margen bruto	Costos de mercadeo	Margen neto	% de rendimiento s/inv.	% de participación
Productor	27.00					81.81%
Precio por caja						
Mayorista	30.00	3.00	1.00	2.00	7.40	9.09%
Transporte			1.00			
Detallista	33.00	3.00	1.00	2.00	6.66	9.10%
Piso plaza			0.50			
Bodega			0.50			
Total		6.00	2.00	4.00		100.00%

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

De acuerdo a los resultados, por cada Q.1.00 en ventas, el productor obtiene Q. 0.66 de utilidad en el proceso de comercialización, que es la finalidad de la asociación sin considerar la participación de intermediarios. El mayorista y detallista obtendrán Q.0.16 cada uno.

- Factores de diferenciación

La organización estandarizará la calidad de la producción para que adquiera una apariencia y textura aceptable a las necesidades del cliente para lograr un producto competitivo en el mercado.

3.5 ESTUDIO TÉCNICO

Un proyecto, conlleva poder implementar la opción óptima para la producción seleccionada, de tal forma que permita utilizar los recursos disponibles para obtener el resultado deseado. Los componentes del estudio técnico para el presente proyecto son: Localización, plan de producción, recursos y el proceso productivo.

3.5.1 Localización

Se determina desde macro y micro localización para establecer la mejor ubicación, accesibilidad y definir el lugar apto para el desarrollo de la producción de pepino, adecuado a los requerimientos del producto.

- **Macro localización**

El proyecto de producción de pepino se localizará en el municipio Los Amates, Izabal ubicado a 200 kilómetros de la Ciudad Capital. El lugar se seleccionó en base a factores como: clima, ubicación, composición de su suelo, disponibilidad y factibilidad de todos los servicios requeridos para la cosecha.

- **Micro localización**

Se determinó que el lugar geográfico adecuado es la aldea Quiché, ubicada a 15 kilómetros de la Cabecera Municipal, las vías de acceso son carreteras de terracería accesible, se ha seleccionado este lugar porque presenta las condiciones climáticas, topográficas e hidrográficas para llevar a cabo esta actividad.

- **Plan de producción**

A continuación se presenta el tamaño y vida útil del proyecto de producción de pepino.

- **Tamaño**

El área a cultivar será de cinco manzanas, se obtendrán dos cosechas de 7,500 cajas de 50 libras cada una, para un total de 15,000 al año.

- **Programa de producción**

A continuación se presenta el programa de producción para los años que durará el proyecto, con un rendimiento anual de 3,000 cajas por manzana.

Cuadro 33
Municipio Los Amates - Izabal
Proyecto: Producción de Pepino
Programa de Producción
Año: 2003

Años	No. manzanas	Producción en cajas de 50 libras	No. cosechas	Producción total
1	5	7,500	2	15,000.00
2	5	7,500	2	15,000.00
3	5	7,500	2	15,000.00

Fuente: Investigación de Campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

Se producirán 7,500 cajas de pepino de 50 libras por cosecha al año, cada unidad se venderá a Q.27.00, con lo que se obtendrán ventas por un monto de Q.405,000.00 anuales, la producción no sufrirá variaciones en los siguientes dos años.

- Vida útil del proyecto

Será de tres años, la plantación tiene una duración de tres meses por cosecha por ser un producto temporal, los restantes seis meses sirven para proporcionar descanso a la tierra.

3.5.2 Requerimientos técnicos

A continuación se detallan los recursos necesarios para el desarrollo del proyecto de pepino.

Tabla 3
Municipio Los Amates - Izabal
Proyecto: Producción de Pepino
Requerimientos Técnicos

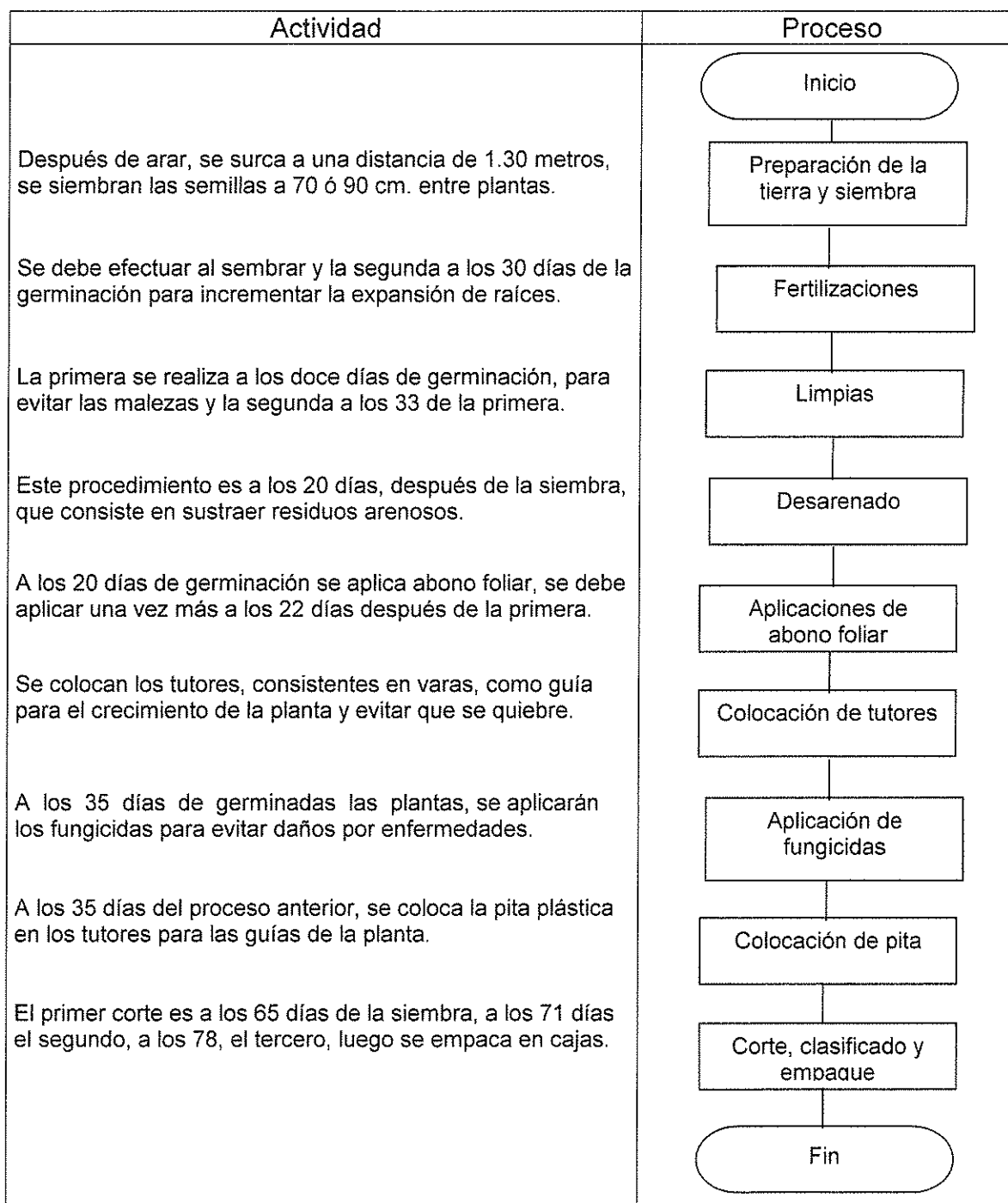
Concepto	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario Q.
Jornales	Jornal	420	31.90
Terrenos			
Terreno para la producción	Manzana	5	150.00
Centro de acopio (Instalaciones)	Unidad	1	100.00
Insumos			
Semilla	Libra	15	96.00
Fertilizante 20-20-20	Quintal	8	105.00
Urea	Quintal	5	105.00
Fungicida (líquido)	Litro	5	65.00
Fertilizante foliar (líquido)	Litro	8	30.00
Bayfolan forte	Litro	8	85.00
Herramientas			
Azadones	Unidad	10	50.00
Machetes	Unidad	15	20.00
Palas duplex	Unidad	6	30.00
Limas	Unidad	15	10.00
Cubetas	Unidad	5	10.00
Rastrillos	Unidad	6	30.00
Carretillas de mano	Unidad	3	150.00
Toneles	Unidad	5	100.00
Bombas de fumigar	Unidad	2	500.00
Manguera	Yarda	2,750	1.75
Vehículos			
Pick up	Unidad	1	35,000.00
Mobiliario y equipo			
Escritorio	Unidad	1	400.00
Calculadora	Unidad	1	200.00
Máquina de escribir	Unidad	1	700.00
Mesa	Unidad	1	300.00
Sillas plásticas	Unidad	10	20.00
Escalera	Unidad	1	100.00
Mano de obra indirecta			
Administrador	Mensual	1	1,026.00
Contador	Mensual	1	1,026.00
Secretaria	Mensual	1	1,026.00
Bodeguero	Mensual	1	1,026.00

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

3.5.3 Proceso productivo

Consiste en la diseño de las diferentes actividades y procesos que conlleva dicha producción. Para el proyecto se escogió la variedad de pepino "Poinsett". Este es resistente a enfermedades, su forma de producción es sencilla, no requiere el uso de mecanismos esenciales. De una forma general los pasos técnicos recomendados que se deben seguir para la producción de pepino son los siguientes:

Gráfica 6
Municipio Los Amates – Izabal
Proyecto: Producción de Pepino
Flujograma del Proceso Productivo
Año: 2003



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

3.6 ESTUDIO FINANCIERO

Para iniciar la producción de pepino en la aldea Quiché, se necesitan recursos monetarios para poner en marcha el proyecto, que serán utilizados en la inversión fija y en el capital de trabajo, los cuales se presentan a continuación.

3.6.1 Inversión fija

Es el desembolso que se hace en la adquisición de recursos físicos, que durante la vida útil del proyecto van a ser considerados como: patrimonio físico o capital del proyecto. Para poner en marcha el presenta proyecto se necesita de una inversión fija que se requiere para poner en marcha el proyecto asciende a la cantidad de Q.50,022.50, que se integra de la manera siguiente.

Cuadro 34
Municipio Los Amates - Izabal
Proyecto: Producción de Pepino
Inversión Fija
Año: 2003

Concepto	Unidad de Medida	Cantidad	Precio unitario Q.	Total Q.
Tangible				<u>45,022.50</u>
Equipo agrícola				<u>5,812.50</u>
Bomba para fumigar	Unidad	2	500.00	1,000.00
Mangueras polipropileno	Yardas	2,750	1.75	4,812.50
Vehículos				<u>35,000.00</u>
Pick-up	Unidad	1	35,000.00	35,000.00
Mobiliario y equipo				<u>1,900.00</u>
Escritorio	Unidad	1	400.00	400.00
Calculadora	Unidad	1	200.00	200.00
Máquina de escribir	Unidad	1	700.00	700.00
Mesa	Unidad	1	300.00	300.00
Sillas plásticas	Unidad	10	20.00	200.00
Escalera	Unidad	1	100.00	100.00
Herramientas agrícolas				<u>2,310.00</u>
Azadones	Unidad	10	50.00	500.00
Machetes	Unidad	15	20.00	300.00
Limas	Unidad	15	10.00	150.00
Palas duplex	Unidad	6	30.00	180.00
Cubetas	Unidad	5	10.00	50.00
Rastrillos	Unidad	6	30.00	180.00
Carretilla de mano	Unidad	3	150.00	450.00
Toneles	Unidad	5	100.00	500.00
Intangible				<u>5,000.00</u>
Gastos de organización			5,000.00	
Total inversión fija				<u>50,022.50</u>

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

En el cuadro anterior se refleja la erogación necesaria para la adquisición de bienes tangibles e intangibles que constituirán el capital fijo del proyecto. En relación a la inversión fija vehículos representan el 70%, las herramientas agrícolas el 5%, equipo agrícola el 11%, mobiliario y equipo el 4% y los gastos de organización el 10%.

3.6.2 Inversión en capital de trabajo

Son todos los fondos adicionales a los de la inversión fija, que se destinan para cubrir los costos de operación, hasta que generen ingresos. Esta integrado por los recursos económicos, necesarios para que el proyecto pueda atender sus necesidades ordinarias de operación, como insumos, mano de obra, gastos indirectos variables, variables de ventas, y financieros. La cantidad que se necesita para realizar la primera cosecha de pepino, asciende a Q.107,156.54 que está integrada de la siguiente manera

Cuadro 35
Municipio Los Amates – Izabal
Proyecto: Producción de Pepino
Inversión en Capital de Trabajo
Año: 2003
(Cifras en quetzales)

Concepto	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario Q.	Total Q.
Insumos				4,585.00
Semilla Hidro Pointsett 76	Libra	15	96.00	1,440.00
Fertilizantes				2,820.00
Urea	Quintal	8	105.00	840.00
Fertilizante foliar	Litro	9	30.00	270.00
Bayfolan forte	Litro	9	85.00	765.00
Fórmula triple 20	Quintal	9	105.00	945.00
Funguicidas				325.00
Perfection	Litro	5	65.00	325.00
Mano de obra				43,689.86
Preparación del terreno y siembra	Jornal	180	31.90	5,742.00
Fertilizaciones	Jornal	175	31.90	5,582.50
Limpías	Jornal	40	31.90	1,276.00
Desarenado	Jornal	30	31.90	957.00
Aplicaciones abono foliar	Jornal	60	31.90	1,914.00
Colocación de tutores	Jornal	30	31.90	957.00
Colocación de pita	Jornal	20	31.90	638.00
Fumigación	Jornal	30	31.90	957.00
Riego	Jornal	55	31.90	1,754.50
Corte, clasificado y empaque	Jornal	315	31.90	10,048.50
Bonificación incentivo		915	8.33	7,621.95
Séptimo día				6,241.41
Costos indirectos variables				24,782.64
Prestaciones laborales 30.55%				10,967.85
Cuota patronal IGSS 12.67%				4,548.70
Pita plástica	Rollo	5	324.90	1,624.50
Tutores	Unidades	200	2.00	400.00
Combustibles y lubricantes	Galones			600.00
Imprevistos 10%				6,641.59
Gastos variables de venta				6,750.00
Empaque cajas de madera	Unidad	15,000	0.45	6,750.00
Gastos de administración				21,983.25
Sueldos	Mensual			12,312.00
Prestaciones laborales 30.55%				3,761.32
Cuotas patronales 12.67%	Mensual			1,559.93
Bonificación incentivo	Mensual			3,000.00
Arrendamiento del terreno	Manzanas			750.00
Arrendamiento del local	Mensual			300.00
Energía eléctrica	Mensual			300.00
Gastos financieros				5,365.80
Intereses sobre préstamo				5,365.80
Total inversión en capital de trabajo				107,156.54

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

Para que el proyecto de producción de pepino inicie sus operaciones se necesita de una inversión en capital de trabajo, la cual se utilizará para la

adquisición de insumos que representan el 4%, pago de mano de obra el 41%, costos indirectos variables el 23%, gastos de administración el 21%, gastos financieros el 5% y los gastos variables de venta el 6%.

3.6.3 Inversión total

Conforme a la inversión fija e inversión en capital de trabajo, la inversión total necesaria para llevar a cabo el proyecto de producción de pepino asciende a Q.123,875.34, a continuación se presenta el detalle de la inversión total.

Cuadro 36
Municipio Los Amates - Izabal
Proyecto: Producción de Pepino
Inversión Total
Año: 2003
(Cifras en quetzales)

Concepto	Sub-total	Total
Inversión fija		50,022.50
Tangible	45,022.50	
Equipo agrícola	5,812.50	
Vehículos	35,000.00	
Mobiliario y equipo	1,900.00	
Herramientas agrícolas	2,310.00	
Intangible	5,000.00	
Gastos de organización	5,000.00	
Inversión en capital de trabajo		107,156.54
Insumos	4,585.00	
Mano de obra	43,689.86	
Costos indirectos variables	24,782.64	
Gastos variables de venta	6,750.00	
Gastos de administración	21,983.25	
Gastos financieros	5,365.80	
Inversión total		157,179.04

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

En el cuadro anterior se observa que el 32% de la inversión total corresponde a la inversión fija y el 68% a la inversión en capital de trabajo.

3.6.4 Estados financieros

A continuación se presentan el costo directo de producción y el estado de resultados del proyecto, herramientas necesarias para realizar la producción de pepino y establecer la utilidad que generará este proyecto, los que presentan la determinación del costo de una caja de 50 libras a continuación:

3.6.4.1 Costo directo de producción

A continuación se presenta la integración de los insumos, mano de obra y costos indirectos variables necesarios para determinar el costo directo de producción.

Cuadro 37
Municipio Los Amates - Izabal
Proyecto: Producción de Pepino
Estado de Costo Directo de Producción
Año 1
(Cifras en quetzales)

Elementos del costo	Subtotal	Total
Insumos		9,170.00
Semilla Pointsset 76	2,880.00	
Fertilizantes	5,640.00	
Urea	1,680.00	
Perfection	650.00	
Mano de obra		87,379.72
Preparación del terreno	8,932.00	
Siembra	2,552.00	
Primera fertilización	5,582.50	
Primera limpia	1,914.00	
Desarenado	1,914.00	
Primera aplicación abono foliar	1,914.00	
Colocación de tutores	1,914.00	
Segunda fertilización	5,582.50	
Colocación de pita	1,276.00	
Segunda aplicación abono foliar	1,914.00	
Fumigación	1,914.00	
Segunda limpia	638.00	
Riego	3,509.00	
Primer corte, clasificado y empaque	6,699.00	
Segundo corte, clasificado y empaque	6,699.00	
Tercer corte, clasificado y empaque	6,699.00	
Bonificación incentivo	15,243.90	
Séptimo día	12,482.82	
Costos indirectos variables		49,565.27
Prestaciones laborales 30.55%	21,935.70	
Cuota patronal IGSS 12.67%	9,097.39	
Pita plástica	3,249.00	
Tutores	800.00	
Combustibles y lubricantes	1,200.00	
Imprevistos 10%	13,283.18	
Costo directo de producción		<u>146,114.99</u>
Rendimiento en cajas de 50 libras		15,000
Costo directo de producción por caja		9.74

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

Se determinaron los elementos necesarios para la producción de 15,000 cajas de pepino de 50 libras, en dos cosechas, donde los insumos representan el 6%, la mano de obra el 60% y los costos indirectos variables el 34%.

3.6.4.2 Estado de resultados

A continuación se presenta el estado de resultados, que indica la utilidad que se obtendrá en el primer año de funcionamiento del proyecto.

Cuadro 38
Municipio Los Amates - Izabal
Proyecto: Producción de Pepino
Estado de Resultados
Año 1
(Cifras en quetzales)

Concepto	Sub total	Total
Ventas (15,000 cajas de 50 libras x Q27.00)		405,000.00
(-) Costo directo de producción		146,114.99
Ganancia en ventas		258,885.01
(-) Gastos variables de venta		13,500.00
Ganancia marginal		245,385.01
(-) Gastos fijos de producción		9,490.00
Arrendamiento del terreno	750.00	
Depreciación equipo agrícola 20%	1,162.50	
Depreciación herramientas agrícolas 25%	577.50	
Depreciación vehículos 20%	7,000.00	
Ganancia de producción		235,895.01
(-) Gastos de administración		85,812.99
Sueldos	49,248.00	
Prestaciones laborales 30.55%	15,045.26	
Cuotas patronales 12.67%	6,239.72	
Bonificación incentivo	12,000.00	
Arrendamiento del local	1,200.00	
Energía eléctrica	1,200.00	
Depreciación mobiliario y equipo 20%	380.00	
Amortizaciones 10%	500.00	
Ganancia en operación		150,082.03
(-) Gastos Financieros		<u>21,463.21</u>
Intereses sobre préstamo		128,618.82
Ganancia antes ISR		<u>39,871.83</u>
(-) I. S. R. 31%		<u>88,746.99</u>
Ganancia neta		

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

En el cuadro anterior se presentan los ingresos, gastos en que se debe incurrir para la funcionalidad y operatividad del proyecto, que genere una ganancia, para motivar el interés de invertir en la producción de pepino. El proyecto tendrá una ganancia marginal del 68%, la erogación más importante la constituyen los gastos de administración, que representan un 29% de las ventas.

3.7 FINANCIAMIENTO

En el Municipio existen entidades financieras que pueden otorgar crédito a la Asociación de Pequeños Productores de Pepino. El financiamiento necesario para desarrollar el proyecto se obtendrá de la siguiente forma.

3.7.1 Fuentes internas

El financiamiento interno necesario para el desarrollo del proyecto será obtenido a través de los aportes económicos de los productores asociados que consiste en una aportación de Q.2,748.66 por cada uno de los 20 socios, que integrará un total de Q. 54,973.30.

3.7.2 Fuentes externas

Se solicitará un préstamo de Q.102,205.74, será otorgado por el Banco de Desarrollo Rural S.A., -BANRURAL-, a un plazo de tres años, amortizado de forma anual, al 21% de interés. A continuación se presenta el plan de inversión para el proyecto, que contempla los rubros que se cubrirán a través de fuentes internas y por medio de la obtención del préstamo solicitado.

Cuadro 39
Municipio Los Amates - Izabal
Proyecto: Producción de Pepino
Fuentes de Financiamiento
Año: 2003
(Cifras en quetzales)

Concepto	Cantidad	%
Recursos propios	54,973.30	35
Recursos ajenos	102,205.74	65
Total	<u>157,179.04</u>	<u>100</u>

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2,003.

El cuadro anterior indica que el 35% de la inversión total será cubierto a través del financiamiento interno, esto para evitar el pago de altos intereses al hacer

uso de un préstamo bancario mayor del que la Asociación solicitará. A través de fuentes externas se cubrirá el 65% restante, que está integrado por el total de la inversión en capital de trabajo y los gastos de organización, que representan las erogaciones más importantes.

3.7.3 Plan de amortización del préstamo

Este cuadro presenta la forma en que se amortizará el préstamo solicitado.

Cuadro 40
Municipio Los Amates - Izabal
Proyecto: Producción de Pepino
Plan de Amortización
Año: 2003
(Cifras en quetzales)

Años	Amortización a capital	Intereses 21%	Monto	Saldo
0	--	--	--	102,205.74
1	55,531.79	21,463.21	34,068.58	68,137.16
2	48,377.38	14,308.80	34,068.58	34,068.58
3	<u>41,222.98</u>	<u>7,154.40</u>	<u>34,068.58</u>	--
Total	<u>145,132.15</u>	<u>42,926.41</u>	<u>102,205.74</u>	

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

El crédito será otorgado por el Banco de Desarrollo Rural -BANRURAL-, la garantía será prendaria, los intereses se cancelarán sobre saldo, con amortizaciones a capital en forma anual.

3.8 EVALUACIÓN FINANCIERA

Tiene como finalidad investigar la factibilidad y rentabilidad del proyecto en función del capital inicial invertido se aplican técnicas y métodos de evaluación financiera simple.

3.8.1 Tasa de recuperación de la inversión

Para conocer la rentabilidad del proyecto en función del capital inicial invertido se aplican técnicas y métodos de evaluación financiera simple. A través de esta herramienta se conoce el porcentaje al cual será recuperada la inversión. Como se presenta a continuación.

$$\frac{\text{Ganancia neta del ejercicio} - \text{Amortización préstamo}}{\text{Inversión total}} \times 100$$

$$\frac{Q.88,746.98 - Q.34,068.58}{Q.157,179.04} \times 100 = 35\%$$

En relación a los ingresos obtenidos, el monto de la inversión total se recuperará en un 35% anual, la cual se considera una tasa más rentable en comparación con invertir en el mercado financiero.

3.8.2 Tiempo de recuperación de la inversión

Consiste en determinar el tiempo que el proyecto se tarda en recuperar la inversión. Como se detalla en la siguiente formula:

$$\frac{\text{Inversión total}}{\text{Utilidad neta} - \text{Amortización préstamo} + \text{Depreciaciones}}$$

$$\frac{Q.157,179.04}{Q.88,746.98 - 34068.58 + Q.9,620.00} = 2.44$$

$$0.44 \times 12 = 5.28 = 5 \text{ meses}$$

La inversión realizada por la "Asociación de Pequeños Productores de Pepino", será recuperada en un estimado de dos años y cinco meses, tiempo aceptable para fomentar el interés de los agricultores hacia el proyecto.

3.8.3 Retorno del capital

Utilidad neta - Amortización préstamo + Intereses + Depreciaciones

$$Q.88,746.98 - Q.34,068.58 + Q.21,463.20 + Q.9,620.00 = Q.85,761.60.$$

De acuerdo a los resultados obtenidos a través del análisis financiero del proyecto, se determina que se obtendrá por el valor total del capital invertido, la cantidad de Q.85,761.60.

3.8.4 Tasa de retorno al capital

Este indicador muestra las veces que se puede recuperar el capital invertido durante el proyecto. Como se describe a continuación:

$$\frac{\text{Retorno del capital}}{\text{Inversión total}} \times 100 = \frac{Q. 85,761.60}{Q.157,179.04} \times 100 = 54\%$$

Este resultado indica que cada año se obtendrá una tasa de retorno al capital del 54%, equivale a que por cada quetzal invertido en la producción retornarán Q.0.54, que representa una alta rentabilidad para las aportaciones efectuadas por los miembros de la Asociación.

3.8.5 Punto de equilibrio en valores

Indica el momento en el que no existe pérdida, o ganancia en las operaciones. Ósea que los ingresos son iguales a los gastos.

$$\frac{\text{Gastos fijos}}{\% \text{ Ganancia marginal}} = \frac{Q.116,766.19}{61\%} = Q. 191,419.98$$

Se establece que para cubrir los gastos fijos del proyecto de producción de pepino, es necesario alcanzar un nivel de ventas que ascienda a la cantidad de Q.191,419.98 con el que se cubren los gastos incurridos.

3.8.6 Punto de equilibrio en unidades

Indica el momento en el que no existe pérdida, ni ganancia en las operaciones o el nivel de ventas para la empresa, se obtiene con la siguiente fórmula.

$$\frac{\text{Punto de equilibrio en valores}}{\text{Precio de venta}} = \frac{\text{Q.191,419.98}}{\text{Q.27.00}} = 7,089 \text{ cajas de 50 libras}$$

Este resultado significa que el volumen de ventas requerido para cubrir los costos y gastos, debe ser un mínimo de 7,089 cajas de pepino de 50 libras cada una, que constituyen el valor de Q.191,419.98, que es el punto en que se cubren los costos sin obtener excedente.

3.8.7 Porcentaje de margen de seguridad

$$\frac{\text{Ventas netas (-) Ventas en punto de equilibrio}}{\text{Ventas netas}} \times 100 =$$

$$\frac{\text{Q. 405,000.00 - Q. 191,419.98}}{\text{Q. 405,000.00}} \times 100 = 53\%$$

Indica el excedente del punto de equilibrio, significa que después de cubrir los gastos fijos se dispone de Q.113,197.41 para los costos y gastos variables, para determinar la utilidad final.

3.9 IMPACTO SOCIAL

La implementación del proyecto producción de pepino contribuirá a mejorar los ingresos económicos, las condiciones de vida y el poder adquisitivo de las familias de los productores que integran la Asociación, al dedicarse a este producto como alternativa agrícola, generará cuatro empleos administrativos y 20 jornaleros, con esto se logra aprovechar el recurso humano existente en la aldea Quiché. Al ser creada la Asociación para el control de la producción, este centro poblado tendrá acceso a beneficios que sin la existencia de la misma no podría solicitar, tales como: Asistencia técnica y financiera.

CAPÍTULO IV

ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL

En este apartado muestra; cual es la situación actual del Municipio Los Amates, de las organizaciones existentes dentro de la misma que favorezca a mejorar el nivel de vida de los habitantes.

4.1 SITUACIÓN ACTUAL

En el Municipio Los Amates, departamento de Izabal, actualmente existen diferentes organizaciones, pero las que mas predominan son los Comités y Asociaciones.

Al realizar el estudio de campo, se determinó que no existe producción de pepino y por ende no existe ninguna organización que apoye a la explotación de dicho fruto y diversificar así la agricultura del Municipio.

4.2 ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL PROPUESTA

La que propone es basada en las necesidades de los pequeños productores de la región, se determina que la organización que mejor se adapta a sus necesidades es una Asociación de Agricultores de Pepino. Dicha asociación estará formada por personas que sean propietarios o arrendatarios de terrenos de cinco manzanas o más. Las asociaciones constituyen la forma más sencilla de organización y basados en la encuesta realizada durante la visita de campo, los habitantes del municipio de Los Amates, tienen experiencia para trabajar por asociaciones o comités.

4.2.1 Tipo y denominación de organización

Según las necesidades organizacionales a satisfacer en el Municipio, se determina que el tipo de organización que más se adapta a ellos es la formación de una Asociación Agrícola, cuyo nombre será: Asociación de Pequeños

Productores de Pepino; a través del cual se busca una participación activa de los miembros.

4.2.2 Localización

Se determina al considerar las vías de acceso transitables, servicio públicos básicos y la disponibilidad de los recursos humanos, para lo cual es necesario tomar en cuenta lo siguiente.

4.2.2.1 Macrolocalización

Se ubicará en el departamento de Izabal, en el noro-orienté de la República, a una distancia de 200 Kilómetros de la ciudad de Guatemala, a través de la carretera asfaltada CA-9.

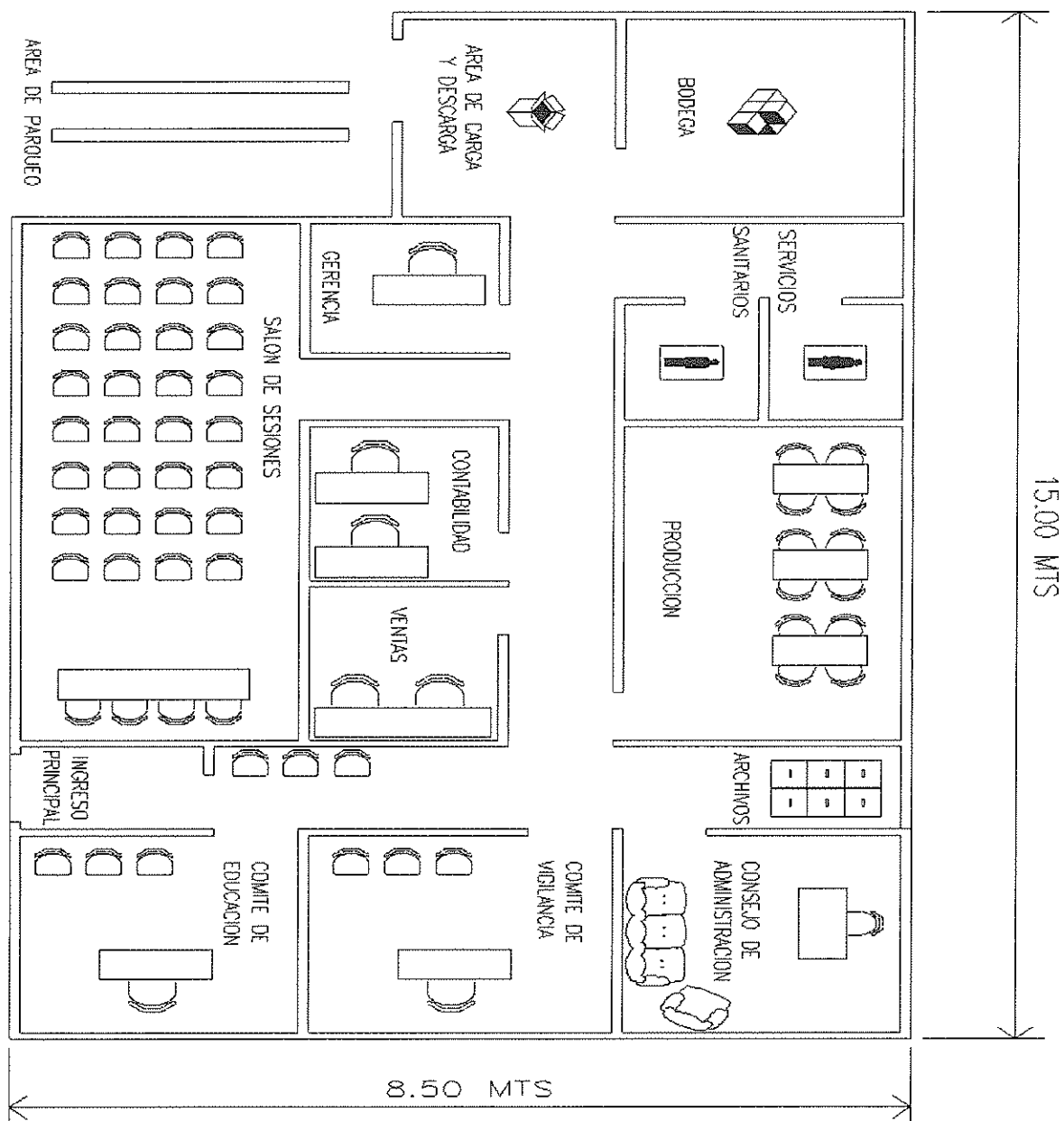
4.2.2.2 Microlocalización

Para determinar el área de producción del proyecto se investigó diversos sectores del Municipio. La selección del área se hizo en función a las características geográficas, topográficas y climáticas apropiadas para la producción de pepino, es por ello que el proyecto se ubicará en la Aldea Quiche, que dista a 15 Kilómetros de la cabecera municipal (carretera de terracería).

4.2.2.3 Distribución en planta

A continuación se presenta la idea de cómo debe ubicarse cada departamento dentro de las instalaciones de la Asociación de pequeños productores de pepino.

Gráfica 7
 Municipio Los Amates – Izabal
 Proyecto: Producción de pepino
 Distribución en planta de la Asociación de pequeños productores de pepino
 .Año 2003



Fuente: Elaboración propia con base a investigación de campo Grupo EPS.,
 Segundo semestre 2,003.

Es importante tener una distribución en planta para tener la mejor ubicación de todas las personas que van a formar la Asociación y que laborarán en el lugar.

4.2.3 Justificación de la organización

Con la investigación de campo realizada en el Municipio, se determinó que la agricultura es la actividad principal, pero también se detectó que no existe una organización formal que se encargue de coordinar las actividades relacionadas con la producción agrícola. Los agricultores realizan sus labores de forma individual lo que no permite obtener los beneficios deseados. La asociación propuesta presentará ventajas económicas en lo referente a adquisición de créditos, reducción de costos, mejor comercialización y obtención de asistencia técnica.

4.2.4 Marco jurídico

Esta comprendida por las leyes que rigen una organización, que puede ser interno y externo.

4.2.4.1 Interno

Es el que está basado en el manual de organización y otras normas necesarias tales como: acta de constitución donde se consigna quienes forman el comité o asociación, Reglamento Interno, políticas de comité para el éxito de la Asociación.

4.2.4.2 Externo

La base legal en que se encuentra establecida y que sustenta la Asociación o Comité son:

- Constitución Política de la República, artículo 34
- Código Municipal, artículo 18 y 19, Decreto 12-2002, del Congreso de la República de Guatemala.

- Acuerdo Gubernativo 515-Artículo 186, Inciso C, del Congreso de la República de Guatemala, reconoce el derecho de libre asociación y los requisitos necesarios para la formación y los requisitos para la misma.
- Código Civil, Decreto Ley 106
- Código de Trabajo, Decreto 14-41
- Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural, Guatemala 2002, Congreso de la República de Guatemala, 59 Págs.
- Ley General de Descentralización, Decreto 14-2002, Congreso de la Republica de Guatemala, 18 Págs.
- Ley del Impuesto al Valor Agregado, Decreto 27-92
- Ley del Impuesto Sobre la Renta, Decreto 26-92; Capítulo 4, artículo 6.
- Ley Orgánica del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Decreto 295

Como también existen diferentes requisitos para la inscripción de una asociación entre las que pueden mencionarse: nombre, sede y duración de la asociación, establecer claramente sus fines, objetivos, ámbitos de acción, forma de organización, identificación fehaciente de las personas que la integran y designación quien o quienes ejercerán su representación legal.

4.3 OBJETIVOS

Con la formación de la Asociación se pretende alcanzar los objetivos siguientes:

4.3.1 General

Organizar a los pequeños y medianos productores interesados en producir pepino, de tal manera que puedan obtener beneficios en generar fuentes de trabajo como: asistencia técnica, financiera, etc. para mejorar las condiciones de vida de los habitantes del lugar.

4.3.2 Específicos

La Asociación de Pequeños Productores de Pepino de la aldea Quiché, persigue los siguientes objetivos.

- Estimular la producción de pepino en el Municipio, para diversificar las cosechas.
- Buscar el ingreso a nuevos mercados para obtener mejores beneficios.
- Tener acceso en instituciones financiera para obtener créditos y así lograr mayores oportunidades de inversión.
- Tecnificar la mano de obra a través de programas de capacitación y mejorar con ellos el nivel de vida de la población.
- Buscar la calidad del pepino a través de un adecuado control fitosanitario para obtener cosechas abundantes de buen tamaño y calidad.
- Incrementar el comercio de los productos agrícolas que se desarrollan en la Aldea.

4.4 FUNCIONES

- Para poder alcanzar con eficiencia los objetivos y las metas propuestas la Asociación debe tener las siguientes funciones:
- Planificar las actividades a realizar.
- Agrupar a los productores de pepino en una asociación legal.
- Adquirir personería jurídica para tener reconocimiento legal.
- Ser medio formal y legal para adquirir financiamientos.
- Controlar los recursos humanos financieros y materiales.

4.5 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

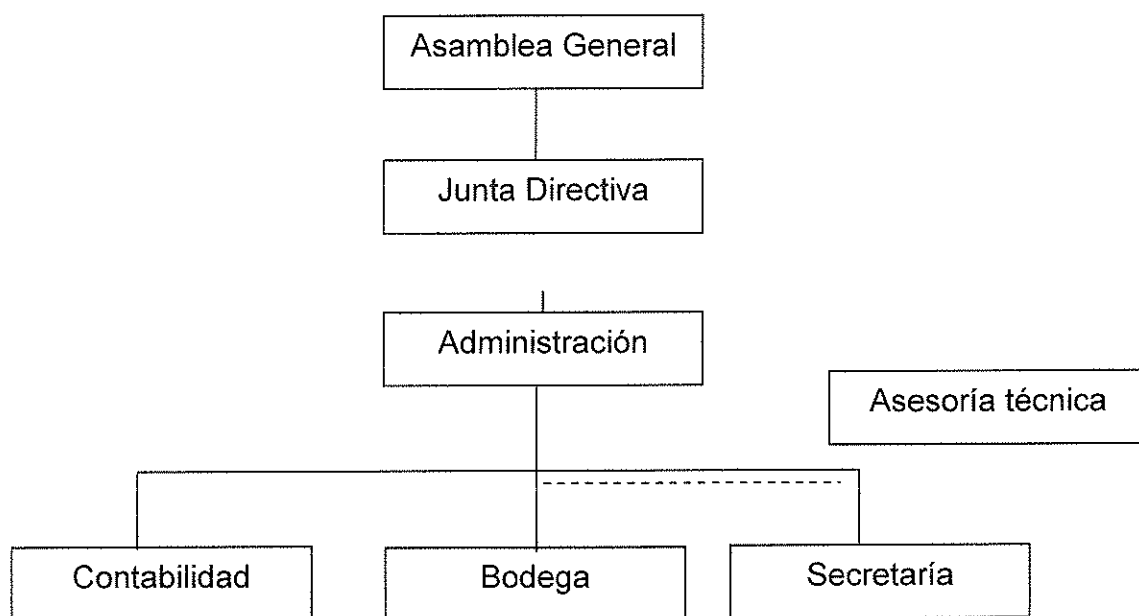
En esta estructura se muestran los niveles jerárquicos, funciones existentes y su relación, además indica las diferentes cadenas de mando y los canales de comunicación los que coadyuvarán a llevar a cabo las funciones en forma eficiente y eficaz. El sistema funcional es el mas adecuado para el tipo de

organización propuesta ya agrupa las funciones por departamentos y unidades específicas de trabajo necesaria para la misma.

4.5.1 Diseño organizacional

A continuación se muestra la gráfica de los distintos departamentos y unidades específicas de trabajo necesarias para la organización propuesta.

Gráfica 8
Municipio Los Amates - Izabal
Proyecto: Producción de Pepino
Estructura Organizacional
Asociación de Pequeños Productores de Pepino
Año: 2003



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

La gráfica anterior muestra como estará estructurada la asociación de los Pequeños Productores de Pepino en el Municipio.

4.5.2 Estructura administrativa

Según el tipo de estructura se utilizará el sistema de organización Lineal o Militar, aquí se transmite la autoridad en una sola línea, lo que significa que cada individuo tiene un solo jefe o encargado de quien recibe ordenes y a quien le reporta. Se considera el mas adecuado para la Asociación, porque se puede observar en forma clara los niveles jerárquicos existentes, así como la autoridad y responsabilidad de cada puesto.

4.5.3 Funciones básicas de las Unidades Administrativas

Las funciones básicas serán realizadas por los mismos miembros de la Asociación como sigue:

a) Asamblea General

Tendrá como funciones principales las siguientes:

- Aprobación de planes de trabajo.
- Revisar y aprobar el presupuesto.
- La Toma de decisiones y establecimientos de las políticas generales.

b) Junta Directiva

- Dirección y ejecución de los planes.
- Decisiones y políticas aprobadas por la Asamblea General
- Representación legal de la Asociación
- Rendirá informes periódicos para los socios.
- Son los encargados de la dirección de la Asociación

c) Asesoría Técnica

- Brindar asesoría acerca de la adecuada selección de insumo, herramienta, equipo agrícola, mano de obra y todo lo que se refiere al proceso productivo.

d) Administración

- Le corresponde velar por el buen funcionamiento de la gerencia con métodos que permitan planificar, organizar integrar, dirigir, evaluar, controlar los programas y actividades que se realizan en la Asociación.
- Elaborará estrategias, programas así como políticas de las misma, se le informará a la Junta Directiva.
- Administra los bienes de la Asociación y organiza al personal.

e) Contabilidad

La función de este departamento es:

- Registrar todas las operaciones de la Asociación.
- Lleva la documentación relacionada con sus actividades económicas.

f) Secretaria

- Esta unidad se encargará de las actividades administrativas de la asociación como:
- Elaboración de informes, facturación, atención al cliente.
- Se encargará de la entrega de correspondencia.
- Será responsable de la publicación de todo tipo de información y atender a los clientes.

g) Bodega

- Su función principal de esta unidad es llevar el control de la recepción, almacenaje y conservación del producto en optimas condiciones a las instalaciones de la Asociación.

4.6 RECURSOS NECESARIOS

Se analizará los recursos necesarios con que debe contar la propuesta como:

4.6.1 Humanos

Están formados por las personas que intervienen en determinado proceso. En la Asociación, dentro de los que se pueden mencionar miembros de la asamblea general, junta directiva, asesoría técnica, personal de administración, contabilidad, secretaria y bodega. Todos ellos formados por los mismos socios, así como todas las personas que de una u otra luchan por lograr los objetivos propuestos en la producción de pepino.

4.6.2 Materiales

Entre estos se encuentran: la maquinaria y equipo, vehículos, terrenos con sus instalaciones, los insumos, las herramientas, etc. que sean utilizados para la ejecución del proyecto.

4.6.3 Financieros

Son todos los recursos monetarios que van a servir para lograr las metas trazadas en la producción de pepino.

4.7 PROYECCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

La Asociación propuesta deberá contribuir con los asociados y con la comunidad en general, en los siguientes aspectos:

4.7.1 Social

Dentro de los principios sociales de la Asociación de pequeños productores de pepino están: Contribuir a la solución de problemas que afectan a la comunidad, como: emigración, desempleo, pobreza etc. Como también procurar el mejoramiento social y económico de los miembros de la Asociación mediante un esfuerzo común, para el bienestar de sus habitantes.

4.7.2 Económica

Es la principal actividad, por que a través de la comercialización de los productos, se obtendrá mejores precios de venta y menores precios en la compra de los insumos. Dicha asociación promoverá un sistema que facilite descubrir nuevos mercados, locales regionales y nacionales, así generar fuentes de trabajo para la población.

4.7.3 Cultural

En esta proyección; la asociación brindará asesoría constante a sus asociados, para desarrollar el nivel cognoscitivo de los mismos.

4.8 APLICACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO

Están analizados desde de su diferentes etapas, como se describe a continuación

4.8.1 Planeación

Consiste en fijar el curso de acción que ha de seguirse. En la actualidad, los productores de pepino del Municipio planifican sus actividades en forma empírica, su registro diario basado en su experiencia, pero no de forma ordenada y concreta, sin dejar memoria de lo realizado. Los agricultores deberán tomar en cuenta los puntos siguientes:

4.8.3.1 Objetivos

Los agricultores por medio de la Asociación fijarán los objetivos necesarios para obtener los resultados deseados. Para ellos deben establecerlos por escrito, estar claro de la diferencia entre objetivos y medios para alcanzarlos. Para elaborar objetivos eficaces deben clasificarse según área y tiempo.

4.8.1.2 Políticas

La Asociación de pequeños productores de pepino, debe poseer políticas que los orienten para tomar las mejores decisiones. Estas son las guías a seguir, pero debe tomarse en cuenta que para que sean operantes y se cumplan deben fijarse por escrito, redactarse de forma clara, revisarse periódicamente, razonable, factible y que estén acorde a los objetivos trazados.

4.8.1.3 Estrategias

Para que la Asociación de pequeños productores de pepino, sea todo un éxito debe contar con las mismas para lograrlo, estas son los cursos de acción que muestra la dirección a seguir, los recursos y esfuerzos de toda la organización.

4.8.1.4 Presupuesto

La asociación debe contar con el cálculo necesario para cumplir con los objetivos y metas trazados. Estos permiten al administrador ver de forma clara cual es el estado financiero de la misma y con que cuenta para invertir y seguir en el trabajo. Estos mismos son también instrumentos de control.

4.8.2 Organización

Es la coordinación de todas las actividades de los individuos que integran una empresa con el propósito de obtener el máximo aprovechamiento de sus recursos. En el Municipio Los Amates, se determinó que no existe ningún tipo de organización que esté enfocada en la producción de pepino, porque los productores trabajan en forma independiente, aunque es de tipo familiar.

4.8.2.1 División del trabajo

Es la separación de las tareas específicas de cada individuo que forma parte de la Asociación de pequeños productores de pepino, de manera que cada persona tendrá sus propias responsabilidades y tareas a realizar.

4.8.2.2 Estructura organizacional

Es el número de personas que intervienen en la formación de la Asociación de pequeños productores de pepino del Municipio.

4.8.2.3 Jerarquización

Es ordenar a las personas por rango, es decir por niveles operativos y responsabilidades según los integrantes de la organización.

4.8.2.4 Funciones

Es el conjunto de responsabilidades delegadas a un puesto administrativo. En cuanto a la Asociación se dará funciones específicas a cada persona que forma parte de la organización para obtener los resultados deseados.

4.8.2.5 Departamentalización

Es un método adecuado de arreglar las actividades y comprende la división de las funciones, la misma en la Asociación podrá realizarse de forma numérica, por tiempo, por funciones y por clientes.

4.8.3 Integración

Es la función que el administrador utiliza para elegir los recursos necesarios y ejecutar los planes establecidos. En el caso del Municipio Los Amates, la integración de los recursos humanos, materiales y financieros es deficiente, por lo que lo realizan de forma empírica, cuando la mejor opción de los agricultores es agruparse para tener mejores oportunidades dentro del mercado.

4.8.4 Dirección

Es el elemento de la administración que logra la realización efectiva de todo lo planeado. La dirección de la Asociación de pequeños productores de pepino

estará a cargo del administrador, quien tendrá a su cargo la toma de decisiones y de dar lineamientos a los demás miembros.

4.8.4.1 Liderazgo

Estará a cargo del administrador, por ser él la autoridad máxima de la organización de la Asociación.

4.8.4.2 Comunicación

Es el proceso por medio del cual se transmite y percibe un mensaje. Los tipos de comunicación que se utilizarán son: forma, oral y escrito.

4.8.4.3 Supervisión

Consiste en guiar al personal para que las actividades se realicen de forma adecuada. A través de la misma, se conducen los recursos humanos a la realización de los objetivos.

4.8.4.4 Motivación

Esta es una de la labor más importante de la dirección, a la vez que es la más compleja, pues a través de ella se puede lograr todos los objetivos y metas propuestos. En la Asociación de pequeños productores de pepino la motivación se realizará a través del pago de incentivos así como en la repartición de ganancias.

4.8.5 Control

El proceso del control lo lleva a cabo el productor de una manera informal. No existe un control por escrito de las actividades planeadas, aunque si realizan una estricta revisión con respecto a las selección de las semillas hasta la cosecha, pero todo lo realizan basados en su experiencia.

4.8.5.1 Control de calidad

Es una de las principales controles en la producción, se deberá tomar muy en cuenta para la cosecha de pepino y lograr así ser competitivos en el mercado.

4.8.5.2 Control administrativo

Es de suma importancia para implantar un control dentro de la administración de la Asociación, en todos los departamentos y áreas para que puedan lograrse de manera eficiente los objetivos trazados.

4.8.5.3 Control financiero

Es uno de los controles de mucha importancia, Los directivos de la Asociación de pequeños productores de pepino deberán llevar un estricto registro financiero para lograr sus metas y obtener las ganancias proyectadas, así como gastar lo presupuestado.

CONCLUSIONES

Como consecuencia de la investigación de campo realizada en el municipio Los Amates departamento de Izabal, sobre el tema individual organización empresarial de las unidades de producción pecuaria, con énfasis en la crianza y engorde de ganado bovino, se llegó a las siguientes conclusiones:

1. Se pudo establecer según la Oficina de Planificación Municipal en el año 2001 el 65.50% de la población total son pobres y el 26.92% es el crecimiento de la población que viven en condiciones de extrema pobreza ubicados en el área rural. El restante 7.59% habita en su mayoría en el área urbana y su condición de habitabilidad es aceptable.
2. De la población total el 94.50% vive en el área rural y se dedican a la agricultura, el 5.50% restante reside en el área urbana que realizan actividades comerciales, como negocios propios, venta de artículos de consumo diario, crianza y engorde de ganado bovino, porcino, avícola, artesanía, entre otras.
3. Los servicios básicos en el Municipio son insuficientes, en relación a la demandan que presentan los habitantes del lugar, entre los que se pueden mencionar: agua entubada, energía eléctrica, comunicación telefónica, centros de salud, otros.
4. Las vías de comunicación no son aptas para el desarrollo de las actividades productivas y comerciales en el área rural; de las ochenta y nueve aldeas que componen el municipio Los Amates su acceso son caminos de herradura, veredas, calles estrechas y otras que son intransitables.

5. Se pudo establecer que los productores que se dedican a la crianza y engorde de ganado bovino, no cuentan con una organización adecuada que procure con el desarrollo de la actividad. La Producción se realiza en forma individual, situación que dificulta la comercialización por la falta de apoyo de instituciones que mejoren la calidad del ganado, por lo que la venta se hace en forma personal, caso real que no garantiza al ganadero comercializar su ganado, por lo tanto disminuye las utilidades lo que afecta en gran escala a las unidades productivas.
6. La actividad económica de Crianza y engorde de ganado bovino no se ha incrementado, por no tener los medios técnicos y financieros que permita un mayor desarrollo a los ganaderos en las fincas subfamiliares.
7. Se determinó que los pequeños productores de la región no se encuentran organizados para realizar sus actividades agrícolas, por lo que no logran obtener beneficios que los ayude a solventar sus problemas socioeconómicos, por la falta de asistencia técnica para diversificar la producción, para vender sus productos en el mercado, para su propio desarrollo..
8. Se estableció que el proyecto de producción de pepino tiene las ventajas y condiciones físicas para desarrollarse y ser factible para generar beneficios de carácter social en el área donde se propone realizarlo, con el fin de crear nuevos mercados que sean amplios para realizar su comercialización así generar ingresos favorables para los habitantes del Municipio.
9. Los productores ganaderos que trabajan en unidades familiares, no cuentan con organizaciones de naturaleza productiva, no tienen conocimientos técnicos de crianza y engorde de ganado bovino, esto provoca aumento de

tierras ociosas en el Municipio, lo cual redundo en el bajo nivel de ingresos de los propietarios.

- 10 Los productores pecuarios realizan sus actividades de manera empirica, esto se debe a que carecen de una organizaci3n formal que los apoye en la producci3n y comercializaci3n de sus productos.

RECOMENDACIONES

Al considerar las conclusiones anteriores descritas y el estudio realizado en el municipio Los Amates, departamento de Izabal en el mes de octubre del año 2,003, se proponen las siguientes recomendaciones:

1. Que los habitantes de las aldeas se organicen en comité y nombren un grupo de representantes para que acudan a la brevedad posible y soliciten a las autoridades de la Corporación Municipal, por medio del Alcalde, se busque la ayuda económica y financiera a un corto tiempo, para la construcción de viviendas a bajas tasas de interés y largos plazos para los habitantes de escasos recursos.
2. Que la población organizada, a través de los Consejos Comunitarios de Desarrollo, solicite a las autoridades municipales, la prestación de servicios básicos e infraestructura necesaria, que permita a los pobladores satisfacer sus necesidades de agua, vivienda, luz, drenajes, calles asfaltadas y educación en las comunidades donde han sido abandonadas y que no tienen los medios necesarios para que los tomen en cuenta, para desarrollar las actividades productivas y así mejorar el nivel de vida con el objeto de alcanzar mayor desarrollo económico social.
3. Que las comunidades organizadas en Comité Comunitario de Desarrollo -COCODES -, soliciten al alcalde que realice las gestiones necesarias para que se desarrollen las obras de infraestructura productiva necesaria y con ello crear fuente de empleo que mejoren el nivel de vida de la comunidad.
4. Que los productores de la actividades agrícola del municipio Los Amates, se organicen en asociaciones productivas que es un tipo de organización sencillo y de fácil constitución, para que nombren un representante, con el

fin de gestionar programas o asesoría técnica por medio de instituciones publicas y privadas como el Instituto Técnico de Capacitación y Productividad -INTECAP-, Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, con la finalidad de diversificar su producción y así aprovechar los recursos naturales que posee y de esta manera obtener productos de buena calidad, por lo consiguiente mejorar el nivel de vida de los pobladores al generar mas fuentes de empleo.

5. Que los ganaderos en un corto plazo soliciten al Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación -MAGA- la prestación de asesorías profesional a quienes estén interesados en unirse para comercializar su producción, como un soporte a nivel ganaderos para que puedan competir con otros mercados y así llenar los requisitos de calidad para ser competitivos en otros mercados, con el propósito generar utilidades tanto para el municipio como para la población.
6. Que los propietarios de las unidades ganaderas se organicen en una cooperativa y busquen alternativas de financiamiento con asociaciones como ONG's que les permita la adquisición de maquinaria y herramientas, así como, asesoría técnica en entidades por parte del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, para que contribuya a incrementar la producción de crianza y engorde de ganado bovino y con ello genere mayores ingresos y utilidades a quienes se dedican a dichas actividades.
7. Que a través de la cooperativa, los ganaderos de la fincas familiares y Multifamiliares que han logrado la implementación de nuevas técnicas de producción y aprovechamiento de los recursos, los transfieran a los

ganaderos de las fincas subfamiliares que no las utilizan, y permita con ello lograr un mejor desarrollo de las actividades individuales como colectivas.

8. Que los productores, de la Aldea Quiche, interesados en el proyecto de producción de pepino se organicen en una asociación para diversificar la producción y que se comercialice a nivel regional, nacional para generar mejores ingresos que les beneficie.
9. Que la asociación de productores de pepino de la aldea Quiché del municipio Los Amates, busquen el financiamiento necesario en el banco de la localidad (BANRURAL), para poder cubrir sus gastos, con el objetivo que tenga capacidad de producir.

BIBLIOGRAFÍA

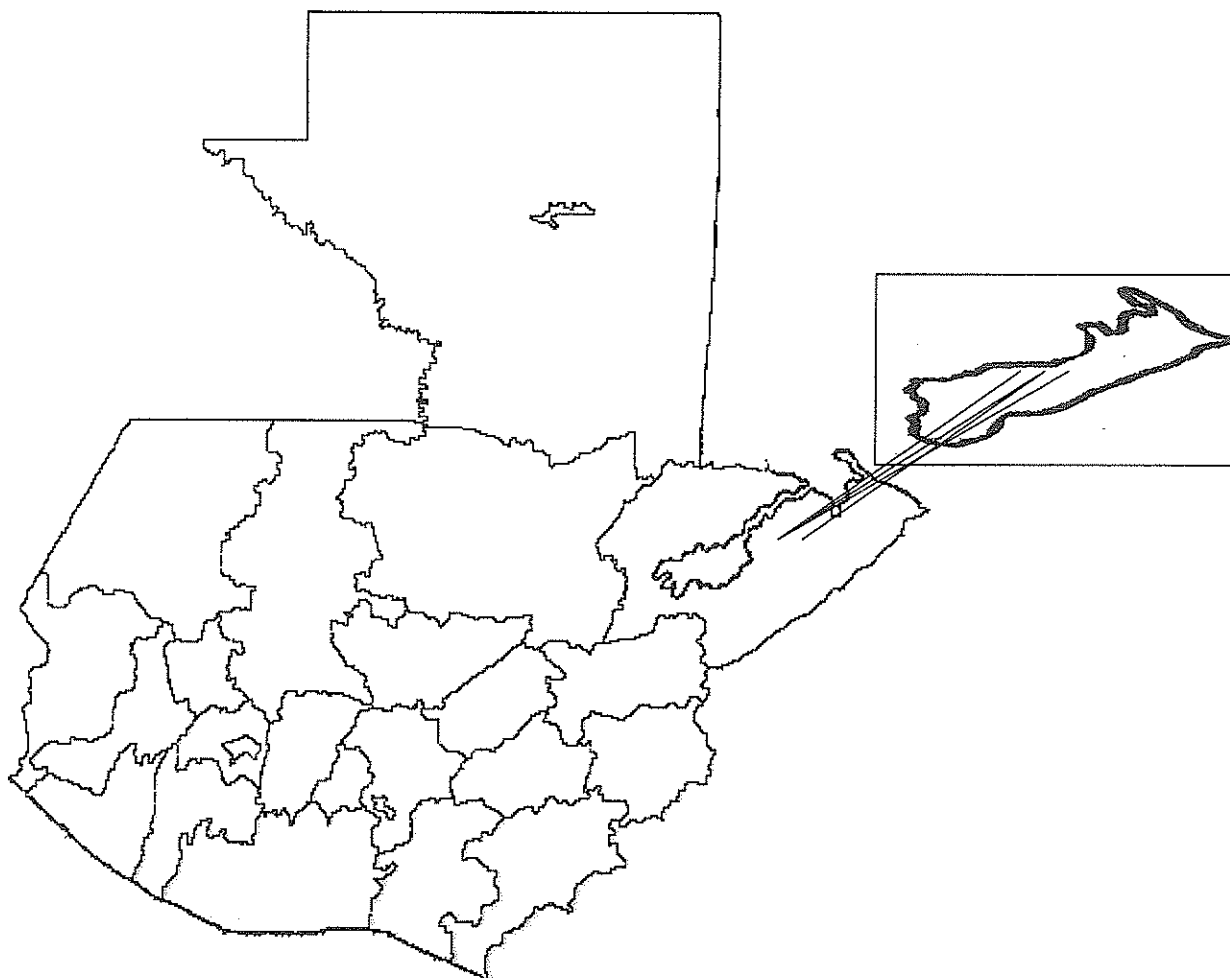
1. AGUILAR CATALÁN, JOSÉ ANTONIO. Metodología de la Investigación para los Diagnósticos Socioeconómicos (Pautas para el desarrollo de la regiones, en países que han sido mal administrados), Guatemala, 2002. 44 Págs.
2. ARTHUR ANDERSEN, DICCIONARIO ESPASA. Economía Y Negocios, Editorial Espasa Calpe, S.A. 1990- 611 Págs.
3. DUARTE CORDÓN, JULIO CÉSAR. Apuntes de Elaboración y Evaluación de Proyectos. Primera reimpresión, Colección de textos de administración. Departamento de publicaciones. Facultad de Ciencias Económicas, USAC, 1995, 1000 ejemplares. 86 Págs.
4. GABRIEL ALFREDO, PILOÑA ORTIZ. Recursos Económicos de Guatemala y Centro América, Tercera Edición, corregido, aumentada y actualizada Guatemala, 2000. 45 Págs.
5. GUDIEL H., VICTOR MANUEL. Manual agrícola SUPERB "Cultivo del pepino" Publicaciones editadas por Productos Superb, VI Edición, Guatemala. 1987. 108 Págs.
6. INSTITUTO DE ESTUDIOS Y CAPACITACIÓN CÍVICA. Diccionario Municipal de Guatemala. Tercera edición, Biblioteca Sobre Descentralización y Democracia, 2001. 281 Págs.
7. INFORMACIÓN PARA EL AGRO -INFOAGRO-, Producción, rendimientos, importaciones y exportaciones de producto agrícolas , Fotocopias (10)

8. JAIME MORALES MÉRIDA. Manual de Conservación de Suelos. Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. Dirección de Servicios Agrícolas, 83 Págs.
9. MENDOZA GILBERTO. Compendio de mercadeo de productos Agropecuarios, 2da. Edición. Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura. IICA, San José Costa Rica 1995. 343. Págs.
10. MINISTERIO DE LA DEFENSA NACIONAL, -IGN-, Diccionario Geográfico Nacional, Guatemala 1980, 1,526 Págs.
11. MUNICIPALIDAD DE LOS AMATES, IZABAL. Monografía del Municipio Los Amates, 45 Págs.
12. OFICINA MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN. Desarrollo Municipal Los Amates Izabal 2003. 107 Págs.
13. ORDOÑEZ, CARLOS HUMBERTO, Compilación bibliografica para el curso De Teoría Administrativa III" (Guatemala, USAC. CCEE. 1994) Primera Impresión. 103 Págs.
14. ORELLANA, ELVIA. Apuntes de Administración I, segunda parte. Primera Impresión, 1000 ejemplares, 1996, 143 Págs.
15. SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE LA PRESIDENCIA, La Pobreza en Guatemala; El Sistema de Inversión Pública -SNIP-. Versión didáctica, Guatemala 2003. 42 Págs.

16. SELDON ARTHUR Y F.G. PENNANCE. Diccionario de Economía. Colección "Libros de Economía", Editorial Oikos-Tau, Barcelona, España. 1,967, 554 Págs.
17. SIMMONS, CHARLES S.; JOSÉ MANUEL T.; JOSÉ HUMBERTO PINTO. Clasificación y Reconocimiento de los Suelos de la República de Guatemala. Editorial del Ministerio de Educación, José de Pineda Ibarra, 1975. 995 Págs.
18. STEPHEN P., ROBBINS. Administración, Teoría y Práctica. Traducción Martha Beatriz Martínez Mendoza, Primera Edición, Prentice May Hispanoamericana, S.A., México, 1987. 560 Págs.

ANEXOS

Anexo 1
Municipio Los Amates - Izabal
Ubicación geográfica del departamento de Izabal
Año 2003



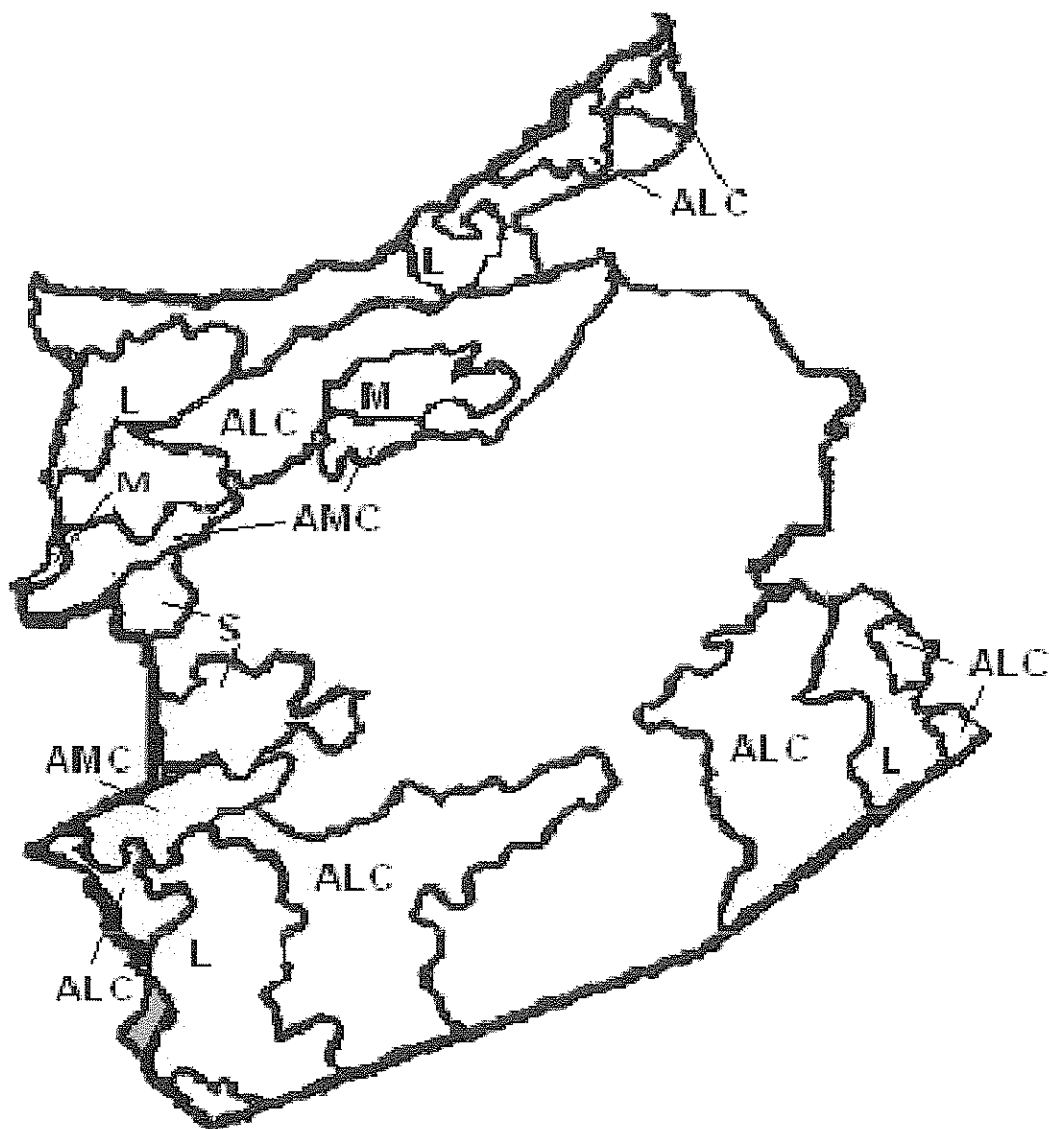
Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

Anexo 2
Municipio Los Amates - Izabal
Localización Geográfica y Extensión
Año 2003



Fuente: Elaboración propia, con base a datos de la Unidad Técnica Municipal, Municipalidad Los Amates, Izabal 2,003.

Anexo 3
Municipio Los Amates – Izabal
Cobertura Forestal
Año: 2003

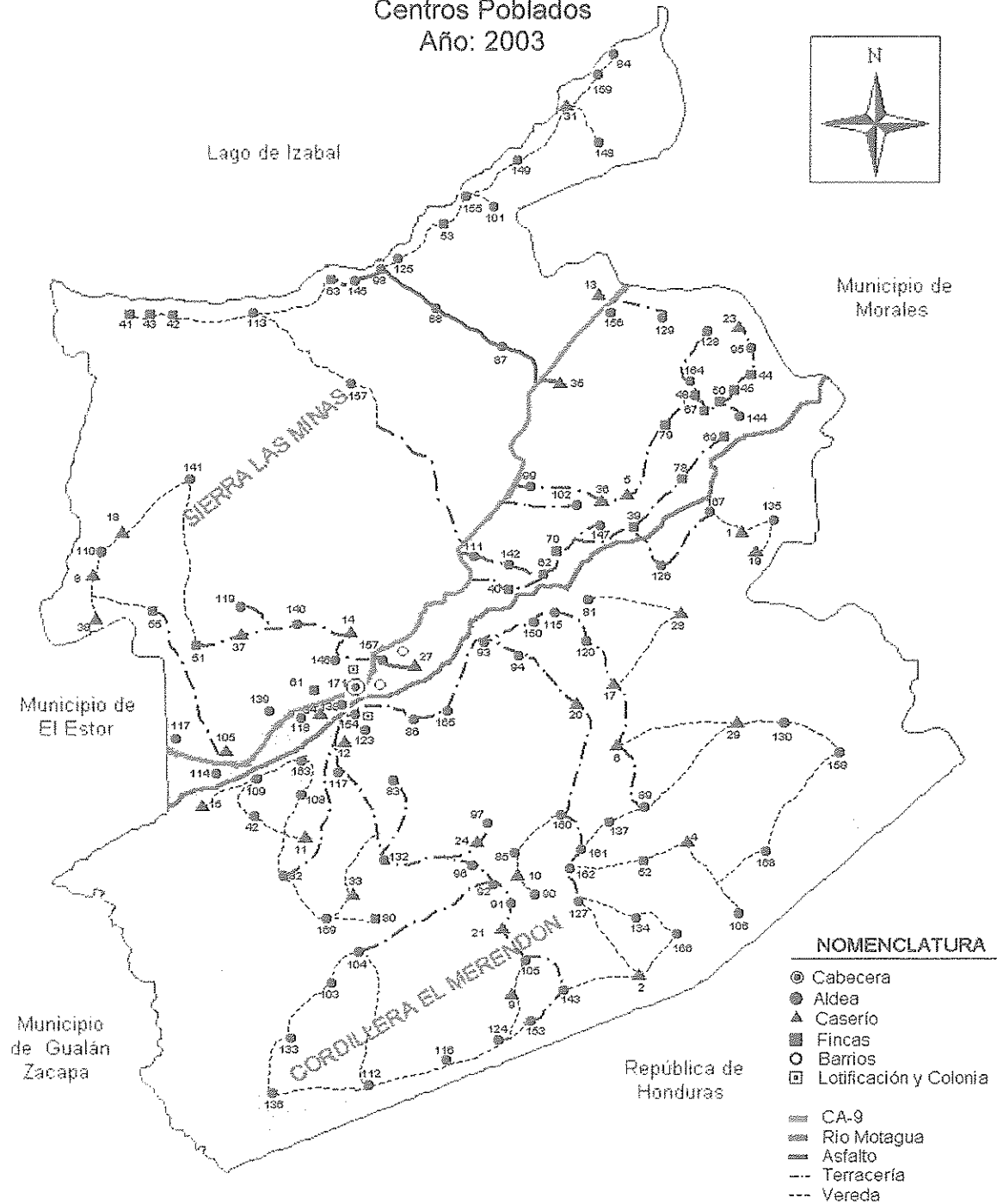


Fuente: Elaboración propia, con base en datos del Instituto Nacional de Bosques -INAB-.

Simbología

ALC = Asoc. Latifoliadas cultivos, AMC = Asoc. Mixtos Cultivos, L = Bosques Latifoliadas, M = Bosques Mixtos, S = Bosques Secundario / Arbustal.

Anexo 4
Municipio Los Amates - Izabal
Centros Poblados
Año: 2003



Fuente: Elaboración propia, con base en datos de la Unidad Técnica Municipal, Municipalidad Los Amates.

Anexo 5
Municipio Los Amates-Izabal
División Político-Administrativa
OMP 2003

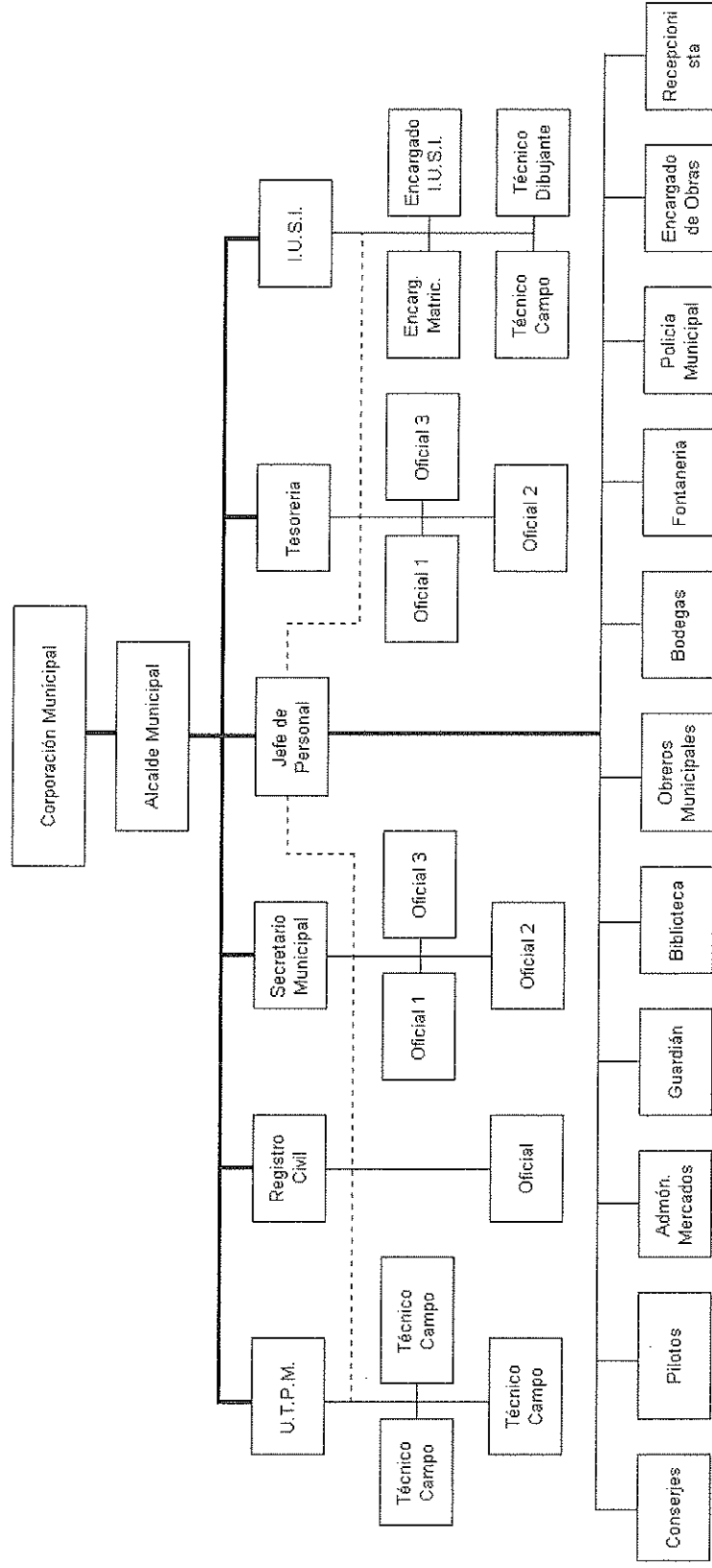
CASERIOS

1	Coco	46	Colombia	91	Chaljá
2	Cumbre La Esperanza	47	Copiosa	92	Champona
3	Curva del Pino	48	Corral de Piedra	93	Chapulco
4	Damas	49	Corrales	94	Chapulquito
5	Democracia	50	Creek	95	Chiriquí
6	Dolores	51	Estancia	96	Chispal
7	Fermin	52	Francia	97	Chispalito
8	Filo Mojanales	53	Guapinol	98	Cocales
9	Flores	54	Herradura	99	Cristina
10	Florido	55	Irayoles	100	Cumbre de Buena Vista
11	Junquillo	56	La Cumbre	101	Cumbre de Río Banco
12	La Ceiba	57	Las Pavas	102	Dakota
13	Loma de Río Blanco	58	Limones	103	El Aguacate
14	Madre Vieja	59	Lorena	104	El Bálsamo
15	Managua	60	Lorenita El Pedregal	105	El Novillo
16	Nanzal	61	Manacal	106	El Rosario
17	Naranjal	62	Maya	107	Finca Nueva
18	Nueva del Norte	63	Morro	108	Finca Santa Inés
19	Nuevo Tepemechines	64	Mucinga	109	Gallusser
20	Ocote	65	Nim Lijá	110	Gracias a Dios
21	Peñascosa	66	Pajaritos	111	Guacamayo
22	Piedra Parada	67	Patzún	112	Guanalito
23	Playa Chiriquí	68	Pilar	113	Izabal
24	Plumajillo	69	Playa del Pilar	114	Juan de Paz
25	Puente Diez	70	Rancho Maya	115	Jubuco
26	Punta Hondas	71	Rosario	116	Jubuquito
27	Quiriguá Viejo	72	San Francisco	117	La Ceiba
28	Remolino	73	Santa Isabel	118	La Nueva
29	San Juan	74	Santa Luisa	119	La Pita
30	San Miguel	75	Santa Rita Piedra Parada	120	Las Viñas
31	Tecomates	76	Santanderina	121	Libertad
32	Tehuana	77	Trincheras	122	Limón
33	Tipante	78	Yaqui	123	Loma del Rico
34	Tipón	79	Yuma	124	Manaco
35	Trincheras	80	Zapote	125	Mariscos
36	Unión		ALDEAS	126	Mixco
37	Vega Grande	81	Agua Caliente	127	Mojanales
38	Vista Hermosa I	82	Bañadero Colorado	128	Montaña Patzún
	FINCAS	83	Beatriz	129	Montúfar
39	Aztec	84	Boca Ancha	130	Nacimientos
40	Campos Nuevos	85	Buena Vista	131	Nahuá
41	Cañas	86	Buenos Aires	132	Natalia
42	Carolina I	87	Campo Dos	133	Nueva
43	Carolina II	88	Campo Tres	134	Nueva Alianza
44	Chikasaw	89	Canaán	135	Nueva Concepción

45 Chocktaw	90 Cerro Chino	136 Nueva Escondida
ALDEAS	COLONIA	
137 Nueva Francia	170 Seminola	
138 Nueva Natalia	PUEBLO	
139 Palmilla Juan de Paz	171 Los Amates	
140 Palmilla Vega Grande	BARRIOS	
141 Paraíso	172 Basas	
142 Planes de Quiriguá	173 Cruce Las Ruinas	
143 Planes de Santa Rosa	174 Filo Toltec	
144 Playa Chikasaw	175 Gasolinera	
145 Playa Dorada	176 Joyas	
146 Polvorín	177 Toltec	
147 Puebla	LOTIFICACIONES	
148 Pueblo Nuevo	178 Puebla	
149 Punta Brava	179 San Manuel	
150 Quiché	180 Santa Isabel I	
151 Quiriguá	181 Santa Isabel II	
152 Quiriguá Abajo		
153 Refugio		
154 Rico		
155 Río Banco		
156 Río Blanco		
157 Río Los Espinos		
158 San Antonio		
159 San Francisco		
160 San José Alsacia Abajo		
161 San José Alsacia Arriba		
162 Santa Ana		
163 Santa Inés Estación		
164 Seminola		
165 Switch Molina		
166 Tarros		
167 Tepemechines		
168 Vista Hermosa II		
169 Zompopero		

Fuente: Elaboración propia, con base en datos de la Oficina Municipal de Planificación, -OMP-, Los Amates.

Anexo 6
Municipio Los Amates - Izabal
Organigrama División Administrativa
Año: 2003



Fuente: Oficina de Planificación Municipal -OPM- 2,003.

ANEXO

INSTRUMENTO ADMINISTRATIVO

- 1.- Manual de Organización de la Asociación de Pequeños Productores de Pepino.**

MANUAL DE ORGANIZACIÓN

I. INTRODUCCIÓN

Asociación de pequeños productores de Pepino es una organización que busca el beneficio social, cultural y económico en común acuerdo para todos sus asociados y por ende a la comunidad en general. Para que ésta asociación desarrolle sus actividades de forma correcta es conveniente elaborar un Manual de Organización, porque a través de ésta herramienta administrativa se puede describir en forma detallada los puestos que formarán su estructura organizacional así como las funciones. El manual además, es un instrumento donde se describe la totalidad de las responsabilidades del personal, a través de una descripción técnica de los mismos, en aspectos de carácter general, atribuciones, la autoridad y responsabilidad que se asignan, como las relaciones de trabajo y los requisitos mínimos exigidos para cada puesto.

II. IMPORTANCIA

El manual de organización se utilizará para:

- Conocer los diferentes puestos y funciones dentro de la Asociación.
- Delimitar en forma precisa las acciones, atribuciones y responsabilidad de cada puesto.
- Determinar los aspectos de mayor importancia en la estructura y funcionamiento.
- Dividir en forma fácil la clasificación de puestos.
- Permite conocer los medios personales e instrumentales, de que dispone la organización para la realización de las diversas actividades.
- Dar a conocer a las personas los aspectos generales de su estructura organizacional de la asociación.
- Determina las relaciones entre empleados.

III. APROBACIÓN

La junta Directiva de la asociación de pequeños productores de pepino hace el conocimiento al personal para la aprobación y aplicación del presente Manual de organización, gracias a los colaboradores que prestaron su valiosa información para poder elaborar dicho manual, para que sirva como guía básica que los oriente hacia la forma de cómo ejercer su puesto y que atribuciones debe seguir. Razón por lo cual entrará en vigencia dos semanas después de su sanción o visto bueno por parte de la Asamblea General.

IV. MARCO JURÍDICO

Se realizarán las atribuciones correspondientes, de acuerdo al puesto asignado y con apego a las normas y procedimientos establecidos. Y verificar sus funciones que no tenga algún error que afecte la funcionalidad y productividad de la asociación.

La Asociación de pequeños productores de pepino, tiene como objetivo primordial brindar a los compradores regional y nacional un producto de buena calidad, tamaño y precio, a través de un buen producto. Para tal objetivo tiene los siguientes puestos.

- Administrador
- Secretaria
- Contador
- Bodeguero

- Asamblea General

Esta constituida por todos los integrantes de la Asociación, los cuáles tienen derecho a voto para la elección de la Junta Directiva y demás miembros de la estructura orgánica, también se encargará de la aprobación de los planes de trabajo, presupuestos, la toma de decisiones y establecer políticas generales, se podrá constituir en:

- Asamblea general ordinaria:

Debe celebrarse sesenta días después del ejercicio contable y convocado para conocer la gestión administrativa por lo menos dos veces al año.

- Asamblea general extraordinaria:

Puede celebrarse de acuerdo a la necesidad de tratar asuntos específicos, deberá ser solicitado por el 50% de los asociados como mínimo.

- Junta directiva

Este órgano se encargará de la dirección, ejecución de los planes, decisiones y políticas aprobadas por la Asamblea General, tendrá a su cargo la representación legal de la Asociación, rendirá informes periódicos para los socios. Estará conformada por cinco miembros: Presidente, Vicepresidente, Tesorero, Secretario y Vocal. Quienes son nombrados por la Asamblea General los cuales tienen derecho a voto para la elección.

- Asesoría técnica

Esta unidad tiene como función brindar asesoría acerca de la adecuada selección de insumos, herramienta, equipo agrícola, mano de obra y todo lo referente al proceso productivo. La Asociación solicitará este servicio a instituciones públicas como el Instituto Técnico de Capacitación y Productividad -INTECAP-.

- Administración

Le corresponde velar por el buen funcionamiento de la administración, con métodos que permitan planificar, organizar, integrar, dirigir, evaluar, controlar los programas y actividades que se realizan en la Asociación, elaborará estrategias, programas, así como políticas de la misma, se le informará a la Junta Directiva.

- Contabilidad

La función básica de esta unidad administrativa es registrar todas las operaciones de la Asociación, así como la documentación relacionada con sus actividades económicas y contables.

- Secretaria

Esta unidad se encargará de las actividades administrativas de la Asociación como elaboración de informes y entrega de correspondencia, así como la publicación de todo tipo de información y atenderá a los clientes.

- Bodega

El autorizado de esta unidad de acopio se encargará del control de la recepción, almacenaje y conservación del producto en óptimas condiciones dentro de las instalaciones de la Asociación. Como también vela por el movimiento de entrada y salida del producto, elaborará un informe final.

OBJETIVOS DEL MANUAL

- Conocer los recursos humanos, con que cuenta la organización, para la realización de las diversas actividades.
- Permitir el control de las actividades a realizar de, ahorro, tiempo y esfuerzo por parte de los empleados en el momento de llevar a cabo las tareas.
- Facilitar la capacitación del empleado de reciente ingreso, al delimitarle las atribuciones, responsabilidades y la relación que debe guardar con otros puestos.
- Establecer un instrumento técnico de consulta que contribuya al mejoramiento administrativo de la Asociación, a través de elevar de forma sistemática y permanente la eficiencia de las funciones en las unidades administrativas.

- Permite facilitar la acción directiva al establecer los canales de comunicación.
- Delimitar los deberes y responsabilidad del personal de la asociación.
- Dar a conocer los puestos y responsabilidades que posee el personal en la organización.

VI. CONSIDERACIONES FINALES

Para poder hacer las consideraciones del manual de organización, se presenta a continuación lo siguiente:

- PROCEDIMIENTO PARA IMPLEMENTAR EL MANUAL DE ORGANIZACIÓN

Una vez sancionado y aprobado el Manual de Organización en la Asociación de Pequeños Productores de Pepino, se llevará a cabo una reunión a nivel general para aclarar dudas al personal que tenga y hacer saber la importancia del cumplimiento de cada una de las reglas establecidas en dicho manual.

A la semana después de haberse realizado la reunión, se dará implantado el manual, a través de la información de un memo a todo el personal, para darle a conocer cuales son sus atribuciones y funciones que deben de cumplir de la misma.

- ASPECTOS COMUNES A LOS PUESTOS

Deberá usarse un lenguaje sencillo, con tono de voz tranquilo y seguro, esto dará que el cliente se sienta satisfecho por la adquisición del producto, a la vez en que se crea un ambiente de trabajo agradable.

- PRESENTACIÓN

El personal deberá vestir de manera presentable, de preferencia y con prioridad aquellos puestos que tengan relaciones directa y constante con el público para que el cliente tenga una buena imagen y la asociación pueda demostrar su solidez.

- DECORO

La secretaria de la asociación deberá contar con equipo y mobiliario adecuado, para atender al cliente, para que el mismo se sienta seguro y tenga confianza en si y en la asociación, crear un ambiente con respeto a la presentación del producto para que el cliente tenga la visibilidad de observarlo y así adquirirlo con seguridad.

PUNTUALIDAD

El personal y los Asociados deberán presentarse a su lugar de trabajo un tiempo de 10 ó 15 minutos antes que las puertas de la asociación sean abiertas a los clientes.

La cortesía, presentación y la puntualidad del personal y el decoro de las instalaciones serán la carta de presentación de la asociación ya que la conjugación de estos aspectos reflejará la seriedad y solidez de la misma y creará en el cliente un ambiente de seguridad que tendrá como resultado final el éxito progresivo de la misma.

COMPROMISO DE LA JUNTA DIRECTIVA

- Ser elemento de mayor capacidad para auxiliar en la solución de problemas actuales de la Asociación, como también crear políticas y establecer recomendaciones efectivas.
- Asignar los recursos adecuados para poder presentar un servicio efectivo y contrarrestar las ventas perdidas, por la mala presentación de las variedades del producto, por falta de capacitación.
- Brindar apoyo para la implantación del presente Manual de Organización.
- Dar a conocer al personal sobre el funcionamiento de la venta del producto y que el personal cuente con programas de capacitación, para desarrollarse en una forma efectiva.

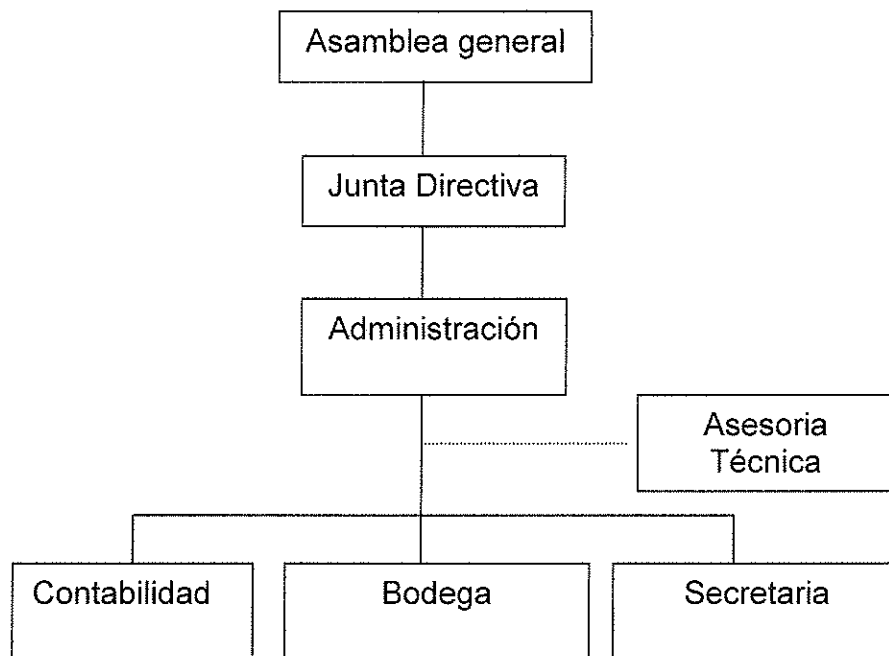
CAMPO DE APLICACIÓN

El presente Manual de Organización tendrá aplicación para el personal administrativo y operativo de la asociación de pequeños productores de pepino del municipio Los Amates.

VIII ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA

Es la delineación de la forma en que estará regido el mando, las responsabilidades, toma de decisiones y jerarquías, para llevar a cabo las actividades previstas en la asociación, se propone un sistema lineal por la sencillez y claridad al momento de la ejecución de las actividades.

Los Amates-Izabal
Asociación de pequeños productores de Pepino
Organigrama propuesto
Año: 2003



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

- IX FUNCIONES DE LOS ORGANOS DE DIRECCIÓN Y GESTIÓN

El Manual de Organización funciona como fuente de información acerca de la forma que deben de desempeñar las distintas actividades y sus responsables tanto para los integrantes de las unidades como para los socios. Sirve como instrumento de control para encontrar y corregir desviaciones en la forma en que se transmite la autoridad y responsabilidad hacia y desde los miembros que la conforman.

ORGANOS QUE CONFORMAN LA ASOCIACIÓN DE PEQUEÑOS PRODUCTORES DE PEPINO

LA ASAMBLEA GENERAL

La Asamblea General es la autoridad máxima de la Asociación de pequeños agricultores de pepino y se integra con todos los asociados activos. Se reunirá en forma ordinaria una vez al año, dentro de los treinta días siguientes a la fecha de cierre del ejercicio contable anual, en la fecha, hora y lugar, que acuerde la Junta Directiva. Se reunirá en forma extraordinaria en el momento que la Junta Directiva lo considere conveniente o se lo solicite por lo menos el veinte por ciento de los asociados activos.

Funciones

- Tomar las decisiones que sean necesarias y oportunas para la consecución de los objetivos de la Asociación.
- Es un puesto de carácter Administrativo, su función general es la de organizar y llevar la dirección del funcionamiento y desarrollo de la Asociación. Es la máxima autoridad y estará integrada por la totalidad de los Asociados, a quienes se convoca y reúne con el propósito de informar sobre lo que sucede en la organización y discutir los planes de trabajo que deberán ejecutarse en forma posterior.
- Elegir a los miembros de la Junta Directiva
- Establecer las cuotas ordinarias y extraordinarias que deben pagar los asociados
- Conocer y resolver sobre los informes de actividades y planes de trabajo que presente la Junta Directiva.
- Fiscalizar las actividades desarrolladas por los miembros de la Junta Directiva

- Conocer y aprobar los estados financieros de la Asociación y los informes sobre resultados y aplicación de los recursos percibidos.
- Aprobar, reformar o modificar los estatutos.
- Aprobar los reglamentos necesarios para la buena marcha de los asuntos de la Asociación.

JUNTA DIRECTIVA

Es el órgano ejecutivo y administrativo de la Asociación; Se integra con los siguientes cargos: Presidente, Vicepresidente, Secretario, Tesorero, Vocal I y Vocal II.

Para la elección de la Junta Directiva, se debe de votar en forma pública, expresado en forma verbal por cada asambleísta el nombre de la persona a favor de quien emite su voto. Resultan electos quienes obtengan la mayoría simple de votos y deben tomar posesión en la misma Asamblea en que fueron electos.

La Junta Directiva se reunirá ordinariamente dos veces al mes, y extraordinariamente en el momento que sea necesario.

Funciones

- Cumplir y hacer que se cumplan los estatutos, reglamentos y resoluciones de la Asamblea General.
- Administrar el patrimonio de la Asociación
- Autorizar los gastos de funcionamiento de la entidad
- Preparar el plan de trabajo y el presupuesto anual para ser autorizado por la Asamblea General.
- Preparar los informes sobre las actividades realizadas así como los estados financieros y contables de la entidad con el propósito de presentarlos a consideración de la Asamblea General.

- Conocer las faltas de los Asociados para la aplicación de las medidas disciplinarias que les correspondan.
- Aceptar herencia, legados donaciones; así como autorizar la adquisición de bienes muebles e inmuebles que se destinen al cumplimiento de los objetivos de la Asociación.
- Definir el orden jerárquico en todos los niveles de la organización, con el objetivo que las instrucciones sean dadas en forma adecuada. Y tomar decisiones en cuanto al cambio y rotación de personal.

La Junta Directiva se encuentra conformada de la siguiente forma:

▪ **Presidente de la Junta Directiva**

Puesto de carácter administrativo, ejecuta las decisiones de la Asamblea General y tiene a su cargo la dirección de las actividades para el adecuado funcionamiento del proyecto. Además funge como Administrador de la Asociación.

Funciones

- Presidir las sesiones de la Asamblea General y de Junta Directiva
- Representar de forma legal a la Asociación en todos los actos, contratos, diligencias o asuntos en que la misma tenga interés o pueda formar parte.
- Coordinar las actividades de la Junta Directiva.
- Autorizar con el Tesorero todos los pagos de la Asociación que se efectúen.
- Autorizarle al Tesorero todos los pagos de la Asociación que se efectúen por gastos ocasionados.
- Coordinar la planificación de las actividades agrícolas.

- Secretario

Puesto ejecutivo encargado del manejo de la correspondencia e información escrita relacionada con el proyecto, así como la custodia de los registros de las actividades de la Asociación de Pequeños Agricultores de Pepino. También desempeña el puesto de encargado de producción.

Funciones

- Llevar y conservar los libros de actas de la Asamblea General y Junta Directiva.
- Redactar y autorizar con el Presidente las actas de sesiones de la Asamblea General.
- Recibir y enviar correspondencia.
- Notificar a los socios de cualquier información importante con respecto a la Asociación.
- Llevar control sobre los Asociados inscritos.

Tesorero

- Es el encargado de los recursos financieros de la Asociación, es decir, el control de aportaciones de los socios y gastos efectuados.

Funciones

- Recaudar y custodiar los fondos de la entidad.
- Autorizar con el Presidente las erogaciones acordadas por la Asamblea General o por la Junta Directiva en ejercicio a sus atribuciones, así como los pagos que se efectúen.
- Rendir un informe mensual del movimiento de caja.
- Elaborar el proyecto de presupuesto anual de la entidad, el cual será presentado a la Asamblea General ordinaria para su aprobación

Vocal

- Trabajo de apoyo que consiste en auxiliar al Presidente de la Junta Directiva y secretario en el momento que lo requieran.

Funciones

- Sustituir a los titulares de los cargos de Presidente y Secretario en caso de ausencia temporal
- Ser el portavoz de las actividades por realizarse en la Asociación para luego comunicarlás a todos los miembros activos.

Vocal II

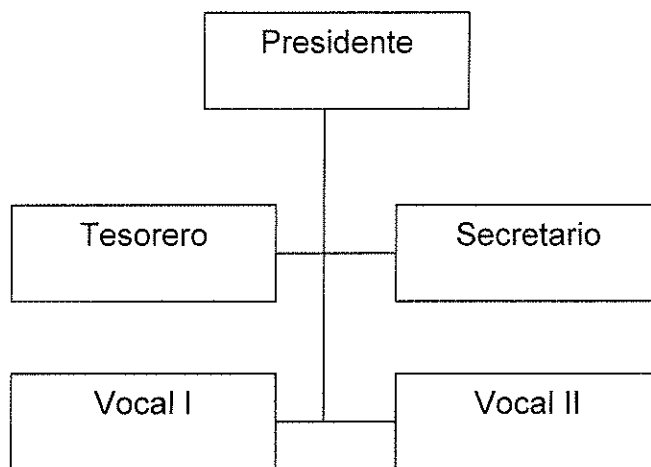
- El trabajo de apoyo que consiste en auxiliar al Presidente de la Junta Directiva y al tesorero que pida dicho apoyo.

Funciones

- Sustituir a los titulares de los cargos a Presidente y Tesorero en el caso de ausencia que se presente.

A continuación se presenta el siguiente organigrama.

Junta Directiva
Organigrama
Asociación de Pequeños Productores de Pepino
Aldea Quiche
Municipio Los Amates – departamento de Izabal



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,003.

DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PUESTO

"Asociación de Pequeños Productores de Pepino"	Manual de organización
Los Amates, departamento de Izabal	Puesto: Administrador
I. IDENTIFICACIÓN: Descripción del puesto: Administrador Ubicación Administrativa: Unidad Administrativa Inmediato Superior: Junta Directiva Subalternos: Secretaria Contador Bodeguero	
II. DESCRIPCIÓN: <u>Naturaleza del Puesto:</u> Por sus funciones, el Administrador de la Asociación es el responsable del buen funcionamiento de las actividades, mediante la ejecución de métodos que permitan planificar, organizar, integrar, dirigir y controlar las actividades que se llevarán a cabo, en el proceso de producción de pepino, además de buscar nuevas oportunidades de comercialización de los productos para que genere ingresos a la Asociación.	
III. <u>Atribuciones:</u> ▪ Planificar el trabajo a realizar en la Asociación y someterlo a consideración. ▪ Elaborar en forma conjunta con el contador y presentar el informe financiero administrativo anual a la Junta Directiva, para que lo conozca y sea sancionado.	

- Llevar control mensual sobre planillas, volumen de ventas, inventarios y patrimonio de la Asociación.
- Participar en reuniones de la Junta Directiva y Asamblea General, en el momento que sea requerido.
- Efectuar el estudio de mercado para la determinación de precios, al considerar la demanda de los productos y fluctuaciones de los precios en el mercado.
- Rendir un informe mensual de la comercialización del producto y el inventario existente.
- Efectuar el cobro por la venta de la producción y las tareas que sean necesaria que el puesto exija y le asigne la Junta Directiva.

IV. Relaciones de Trabajo:

Por la naturaleza de sus funciones deberá mantener relación estrecha con el personal a su cargo, los asociados, los intermediarios y la Junta Directiva

V. Autoridad:

Sobre la secretaria, contador, y bodeguero.

VI. Responsabilidades:

- Apoyar las decisiones y políticas que emane la Junta Directiva y que apruebe la Asamblea General de Asociados.
- Es el puesto administrativo ejecutor del gobierno de la Asociación
- La obtención de precios favorables y la búsqueda de mercados ventajosos para la comercialización.

VII. Requisitos Mínimos del Puesto

- Mayor de edad
- Saber leer y escribir

- Experiencia en administración actividades agrícolas
- Conocimientos de Contabilidad
- Experiencia en siembras de hortalizas
- Persona honrada y respetable
- Aptitudes de venta y negociación de productos agrícolas

VIII. ESPECIFICACIONES DEL PUESTO

Educacionales:

- Poseer título de Perito Contador.

Experiencia:

- En aspectos legales para el funcionamiento de la Asociación mínimo un año.
- En la producción de pepino.
- Conocimientos de leyes fiscales y habilidad numérica.

Habilidades:

- Buenas relaciones humanas
- Capacidad para planificar y cumplir objetivos a corto plazo
- Poseer visión para expandir el comité
- Trabajar sobre metas y objetivos en corto tiempo.

Destrezas:

- Correcta aplicación de los procesos administrativos
- Eficacia en la delegación de atribuciones y responsabilidades en el manejo y control de personal, así como en el uso de programas y equipo de computación, calculadoras, maquina de escribir, etc.

DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PUESTO

“Asociación de Pequeños Productores de Pepino”	Manual de organización
Los Amates, departamento de Izabal	Puesto: Secretaria
I. IDENTIFICACIÓN: Titulo del cargo: Secretaria Ubicación Administrativa: Unidad administrativa Inmediato Superior: Administrador Subalternos: Ninguno.	
II. DESCRIPCIÓN: <u>Naturaleza del Puesto:</u> Es la persona encargada de realizar las actividades administrativa, así como de llevar un historial de los informes y actas aprobadas en las reuniones de la Junta Directiva como también es un puesto de apoyo para la misma. III: <u>Atribuciones:</u> ▪ Es la encargada de contestar llamadas telefónicas y archivar papelería. ▪ Auxilia al administrador en sus actividades. ▪ Escribir a maquina u operar el computador ▪ Recibir pedidos de cliente ▪ Divulgar y promover las diversas actividades sociales, económicas y culturales de la Asociación. ▪ Llevar archivo completo de órdenes de compra y cartas para proveedores y clientes. ▪ Atender a los clientes y proveedores en forma personal ó por teléfono. ▪ Llevar libro de control de actas. ▪ Llevar control de empleados y nóminas	

IV. Relaciones de Trabajo:

Por la naturaleza de sus funciones deberá mantener relación estrecha con el administrador, Junta Directiva, los asociados, contador y guardián.

V. Autoridad:

Sobre ningún miembro de la Asociación.

VI. Responsabilidad

- Es la responsable de llevar el archivo de documentos importantes y realizar con eficiencia sus funciones.
- Asistir y tomar nota en todas las conferencias y reuniones que realice la Junta Directiva y Asamblea General.

VII. Requisitos Mínimo del Puesto

- Mayor de edad
- Tener conocimiento en computación Windows y oficee.
- Tener conocimiento en taquigrafía

VIII. ESPECIFICACIONES DEL PUESTO:

Educacionales:

- Poseer el título de secretaria.

Experiencia:

- Archivo de documento y computación con experiencia mínimo un año.

Habilidades:

- Buenas relaciones humanas.
- Trabajo bajo presión.
- Capacidad para planificar y cumplir objetivos a corto plazo.
- Buen manejo de equipo de oficina.

Destrezas:

- Correcta aplicación de los manuales administrativos.
- Efectividad en la presentación de los informes mensuales.

DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PUESTO

"Asociación de Pequeños Productores de pepino"	Manual de Organización
Los Amates, departamento de Izabal	Puesto: Contador
I. IDENTIFICACIÓN: Titulo del cargo: Contador Ubicación Administrativa: Unidad administrativa Inmediato Superior: Administrador Subalternos: Ninguno	
II. DESCRIPCIÓN: Naturaleza del Puesto: Es el encargado del trabajo técnico administrativo, que tiene a su cargo el manejo de los registros contables, pagos a proveedores, recepción de pago de clientes, control de las cuentas bancarias y la caja chica, emisión de cheques de la Asociación. III. Atribuciones: ▪ Llevar el registro y control de todas las operaciones contables y financieras que realice la Asociación. ▪ Presentar los estados financieros al administrador en forma mensual, conforme las normas legales vigentes. ▪ Colaborar con el administrador para la elaboración del Informe anual, previo a la presentación a la Junta Directiva. ▪ Tener la custodia de los bienes y valores propiedad de la Asociación	

IV. Relaciones de Trabajo:

Por la naturaleza de sus funciones deberá mantener relación estrecha con junta directiva, administrador, secretaria y asociados.

V. Autoridad:

Sobre ningún miembro de la Asociación

VI. Responsabilidades:

- Es el encargado de asistir a todas las sesiones que realice la junta directiva y Asamblea General.
- Dar asesoría sobre el manejo financiero de la Asociación al administrador.
- Control de ingresos y gastos de la Asociación
- Emitir facturas por venta del producto
- Informar cada mes al administrador sobre la situación financiera de la Asociación.
- Emitir cheques de pago a proveedores.

VII. Requisitos mínimos del Puesto

- Mayor de edad
- Tener título de perito contador.

VIII. ESPECIFICACIONES DEL PUESTO:

Educacionales:

- Poseer título de Perito Contador.

Experiencia:

- dos años como mínimo en puesto similar.

Habilidades:

- Experiencia para operaciones matemáticas
- Habilidad para cumplir con todas las tareas propias del puesto.

- Honrado
- Buenas relaciones humanas.

Destrezas:

- Conocimiento en computación con preferencia en excel.
- Manejar maquina de escribir
- Elaboración de ejercicios contables

Otros Requisitos:

- Conocimiento de Impuestos.

DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PUESTO

“Asociación de Pequeños Productores de Pepino”	Manual de Organización
Los Amates, departamento de Izabal	Puesto: Bodeguero
I. IDENTIFICACIÓN:	
Titulo del Puesto:	Bodeguero
Ubicación Administrativa:	Unidad Administrativa
Inmediato Superior:	Administrador
Subalternos:	Ninguno
II. DESCRIPCIÓN:	
<u>Naturaleza del Puesto:</u>	
Es el encargado de llevar el control de la recepción, almacenaje y conservación del producto en óptimas condiciones dentro de las instalaciones de la Asociación. También elabora un informe de las entradas y salidas, tiene la función de mantener en orden la bodega, recibir y despachar el producto.	
III. <u>Atribuciones:</u>	
▪ Es el encargado de llevar el control y registro del producto que ingresa para ser almacenado y del que va a ser despachado. ▪ Mantener informado al Administrador sobre las existencias de productos para la comercialización. ▪ Velar por el correcto almacenamiento de la producción. ▪ Custodiar el estado físico del producto. ▪ Reportar a cada semana el movimiento de ingresos y salidas del producto al contador.	
IV. Relaciones de Trabajo:	
Por la naturaleza de sus funciones deberá mantener relación estrecha con todas	

las unidades de la asociación, en lo relacionado con los ingresos y gastos de las unidades.

V. Autoridad:

Sobre ningún miembro de asociación

VI. Responsabilidades:

- Es el encargado de velar por el estado físico de los productos que tenga en su cuidado y por su correcta distribución en el momento de la comercialización de los mismos.

VII. Requisitos mínimo del Puesto

- Ser mayor de edad
- Saber leer y escribir
- Tener habilidad numérica en matemática.
- Disponibilidad de tiempo.

VIII. ESPECIFICACIONES DEL PUESTO:

Educacionales:

- Diploma de Sexto de Primaria.
- Conocimientos técnicos en computación.

Experiencia:

- 1 año mínimo en puesto similar.

Habilidades:

- Habilidad para contar, almacenar y despachar productos.
- Honrado
- Tener buenas relaciones humanas.

Destrezas:

- Manejo de inventario