

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
-EPS-

INFORME INDIVIDUAL

“ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL Y COMERCIALIZACION (CARPINTERIA)”

MUNICIPIO DE PASACO
DEPARTAMENTO DE JUTIAPA

NERY DAVID VELIZ FRANCO

Segundo Semestre de 2,002.

MUNICIPIO DE PASACO
DEPARTAMENTO DE JUTIAPA

“ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL Y COMERCIALIZACIÓN (CARPINTERÍA)”.

NERY DAVID VELIZ FRANCO

TEMA GENERAL

“DIAGNÓSTICO SOCIOECONÓMICO, POTENCIALIDADES PRODUCTIVAS
Y PROPUESTAS DE INVERSIÓN”

MUNICIPIO DE PASACO
DEPARTAMENTO DE JUTIAPA

TEMA INDIVIDUAL

“ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL Y COMERCIALIZACIÓN (CARPINTERÍA)”.

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
2005

2005

(c)

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

PASACO – VOLUMEN 7

2-53-75-AE-2005

Impreso en Guatemala, C.A.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

“ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL Y COMERCIALIZACIÓN (CARPINTERÍA)”.

MUNICIPIO DE PASACO
DEPARTAMENTO DE JUTIAPA

INFORME INDIVIDUAL

Presentado a la Honorable Junta Directiva y al

Comité Director

del

Ejercicio Profesional Supervisado de
la Facultad de Ciencias Económicas

por

NERY DAVID VELIZ FRANCO

previo a conferírsele el título

de

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

en el Grado Académico de

LICENCIADO

Guatemala, febrero de 2005

**HONORABLE JUNTA DIRECTIVA
DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

Decano:	Lic. Eduardo Antonio Velásquez Carrera
Secretario:	Lic. Oscar Rolando Zetina Guerra
Vocal Primero:	Lic. Cantón Lee Villela
Vocal Segundo:	Lic. Albaro Joel Girón Barahona
Vocal Tercero:	Lic. Juan Antonio Gómez Monterroso
Vocal Cuarto:	P. C. Mario Roberto Flores Hernández
Vocal Quinto:	B. C. Jairo Daniel Dávila López

**COMITÉ DIRECTOR DEL
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

Decano:	Lic. Eduardo Antonio Velásquez Carrera
Coordinador General:	Lic. Marcelino Tomas Vivar
Director de la Escuela de Economía:	Lic. David Eliézer Castañón Orozco
Director de la Escuela de Auditoria:	Lic. Miguel Ángel Lira Trujillo
Director de la Escuela de Administración:	Lic. Otto René Morales Peña
Director del IIESS:	Lic. Miguel Ángel Castro Pérez
Jefe del Depto. De PROPEC.;	Lic. Hugo Rolando Cuyán Barrera
Delegado Estudiantil Área de Economía	Ángel René Meléndez Ortiz
Delegado Estudiantil Área de Auditoria	Byron René de León Morales
Delegado Estudiantil Área de Administración:	Oscar Aparicio Segura Monzón

El Infrascrito Secretario de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, **HACE CONSTAR:** Que en sesión celebrada el día 30 de marzo de 2005, según Acta No. 08-2005, Punto CUARTO inciso 4.5, subinciso 4.5.16 de la Junta Directiva de la Facultad conoció y aprobó el Informe Individual del Ejercicio Profesional Supervisado, que con el título de: "ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL Y COMERCIALIZACION (CARPINTERIA)", municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa.

Presentó: **NERY DAVID VELIZ FRANCO**

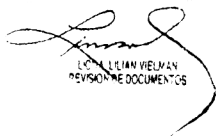
Para su graduación profesional como: **ADMINISTRADOR DE EMPRESAS**

Previo a la aprobación por parte de Junta Directiva de la Facultad, el trabajo citado sufrió el trámite de evaluación correspondiente, de acuerdo al Reglamento vigente del Ejercicio Profesional Supervisado, autorizándose su impresión.

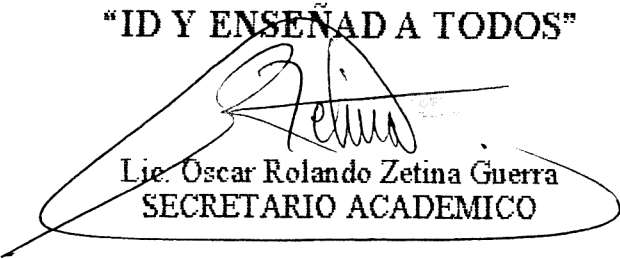
Se extiende la presente, en la ciudad de Guatemala, a seis días del mes de abril de dos mil cinco.

Atentamente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



LILIAN VIELMAN
REVISION DE DOCUMENTOS



Lic. Oscar Rolando Zetina Guerra
SECRETARIO ACADEMICO

ACTO QUE DEDICO

A DIOS: Fuente divina del saber, agradecimiento infinito por el éxito alcanzado.

A MI PATRIA: Guatemala.

A MIS PADRES: Ruperto Véliz Escobar (Q. E. P. D.)
Evangelina Franco Chanquín (Q. E. P. D.)
Carmen Pérez Escobar (Q. E. P. D.)

A MI ESPOSA: Claudia Elizabeth Pineda Medrano De Véliz
Gracias por tu comprensión, amor y paciencia, por mis largas jornadas estudiantiles.

A MIS HIJOS: Christabel Davinia, Nery Axel David, Yeilmi Elizabeth y
Christián Davier Alexander, como un ejemplo a seguir en sus vidas.

A MIS HERMANOS: Carlos Romeo y Sandra Nineth, que el amor y el cariño que nos ha unido, permanezca para siempre.

A MI CUÑADA: Olga Adelia Guevara.

A MIS COMPAÑEROS DEL E.P.S.

A MIS AMIGOS EN GENERAL: Con amistad sincera.

A LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

A LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

AL MUNICIPIO DE PASACO, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA

A USTED ESPECIALMENTE

ÍNDICE GENERAL

INDICE

INTRODUCCIÓN

CAPÍTULO I

CARACTERIZACIÓN DEL MUNICIPIO

1.1	ANTECEDENTES	1
1.2	ASPECTOS GEOGRÁFICOS	3
1.2.1	Localización y extensión territorial	3
1.2.2	Condiciones climatológicas	4
1.2.3	Suelos	4
1.2.4	Orografía	5
1.2.5	Hidrografía	6
1.2.5.1	Lagunas	6
1.2.5.2	Playas	9
1.2.5.3	Ríos	9
1.3	ASPECTOS DEMOGRÁFICOS	10
1.3.1	Población, sexo, edad	10
1.3.2	Población urbana y rural	14
1.3.3	Población económicamente activa	14
1.4	DIVISIÓN POLÍTICO-ADMINISTRATIVA	16
1.5	INFRAESTRUCTURA	20
1.5.1	Vías de comunicación	22
1.5.2	Medios de transporte	23
1.5.3	Educación	23
1.6	SERVICIOS	25
1.6.1	Estatales	25

1.6.2	Municipales	26
1.6.3	Privados	30
1.7	FACTOR TIERRA	31
1.7.1	Tenencia de la tierra	32
1.7.2	Concentración de la tierra	34
1.7.3	Uso	35

CAPÍTULO II

COMERCIALIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE MUEBLES DE MADERA

3.1	PRODUCCIÓN PRINCIPAL	37
3.2	TAMAÑO DE LA EMPRESA	37
3.3	TECNOLOGÍA UTILIZADA	38
3.4	COMERCIALIZACIÓN	38
3.5	MEZCLA DE MERCADOTECNIA	40
3.5.1	Producto	40
3.5.2	Precio	40
3.5.3	Plaza	41
3.5.4	Promoción	42
3.6	MEZCLA DE MERCADOTECNIA PROPUESTA	42
3.6.1	Producto	42
3.6.2	Precio	43
3.6.3	Plaza	43
3.6.4	Promoción	45

CAPÍTULO III

ORGANIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE MUEBLES DE MADERA

4.1	ORGANIZACIONES EXISTENTES	46
4.1.1	Sociales	46
4.1.2	Organizaciones gubernamentales	49
4.2	TIPO DE ORGANIZACIÓN PROPUESTA	50
4.2.1	Justificación	50
4.2.2	Objetivos generales	51
4.2.3	Objetivos específicos	51
4.2.4	Funciones del comité	52
4.2.5	Recursos	52
4.3	ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA	53
4.3.1	Diseño organizacional	53
4.3.2	Sistema de organización	55
4.3.3	Funciones básicas de las unidades administrativas	55
4.4	REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	59
4.4.1	Localización	60
4.4.2	Operación	60
4.4.3	Distribución en planta	60
4.4.4	Relaciones operaciones y contractuales	61
4.5	PROYECCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	64
4.5.1	Social	64
4.5.2	Económico	65
4.5.3	Cultural	65
4.6	SOPORTE DE LA ORGANIZACIÓN	65
4.6.1	Legal	65
4.6.2	Mercadológico	66
4.6.3	Técnico	66
4.6.4	Financiero	67
4.6.5	Administrativo	67

CAPÍTULO IV

PROYECTO: PRODUCCIÓN DE QUESO

5.1	IDENTIFICACION	69
5.2	OBJETIVOS DEL PROYECTO	70
5.3	JUSTIFICACION	70
5.4	ESTUDIO DE MERCADO	71
5.4.1	Producto	71
5.4.2	Oferta	72
5.4.3	Demanda	74
5.4.3.1	Consumo per cápita	74
5.4.3.2	Consumo aparente serie histórica	74
5.4.3.3	Consumo aparente proyectado	75
5.4.3.4	Demanda potencial serie histórica	76
5.4.3.5	Demanda potencial proyectada	77
5.4.3.6	Demanda insatisfecha serie histórica	78
5.4.3.7	Demanda insatisfecha proyectada	79
5.4.4	Precios	80
5.4.5	Comercialización	80
5.5	ESTUDIO TÉCNICO	86
5.5.1	Localización	86
5.5.2	Tamaño y duración	87
5.5.3	Recursos	87
5.5.4	Proceso productivo	89
5.6	ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL	93
5.6.1	Organización propuesta	93
5.6.2	Justificación	93
5.6.3	Objetivos	94
5.6.4	Diseño organizacional	95
5.6.5	Funciones básicas de las unidades administrativas	97
5.7	ESTUDIO FINANCIERO	101
5.7.1	Inversión fija	101
5.7.2	Inversión circulante	103
5.7.3	Inversión total	105

5.7.4	Fuentes de financiamiento	106
5.7.5	Costos y precios	106
5.7.6	Estados financieros proyectados	107
5.8	EVALUACIÓN	111
5.8.1	Financiera	111
5.8.2	Económica	112
5.8.3	Social	112
	Conclusiones	113
	Recomendaciones	115
	Anexos	
	Bibliografía	

ÍNDICE DE CUADROS

No.		PÁGINA
1	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Número de habitantes Años: 1994 – 2002	11
2	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Población total por sexo Años: 1994 - 2002	12
3	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Población total por edad Años: 1994 – 2002	13
4	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Población total por área urbana y rural Años: 1994 – 2002	14
5	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Población económicamente activa Por actividad productiva Año: 2002	15
6	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Distribución de fincas y su extensión Año: 2002	32
7	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Tenencia de la tierra Años: 1979 – 2002	33
8	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Clasificación de fincas por tamaño Año: 2002	34

9	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Fabricantes de productos de madera Márgenes de comercialización Año: 2002	39
10	República de Guatemala Producción histórica de queso Período: 1997-2001	72
11	República de Guatemala Producción proyectada de queso Período: 2002 - 2006	73
12	República de Guatemala Consumo aparente de queso Período 1997 – 2001	75
13	República de Guatemala Consumo aparente proyectado Período: 2002 – 2006	76
14	República de Guatemala Demanda potencial histórica Período: 1997 - 2001	77
15	República de Guatemala Demanda potencial proyectada Período: 2002 2006	77
16	República de Guatemala Demanda insatisfecha histórica	

	Período: 1997 – 2001	78
17	República de Guatemala Demanda insatisfecha proyectada Período: 2002 – 2006	79
18	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Proyecto: Producción de queso Año: 2002.	85
19	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Proyecto: Producción de queso Inversión fija Año: 2002	102
20	Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa Proyecto: Producción de queso Capital de trabajo Año: 2002	104
21	Municipio de Pasaco – departamento de Jutiapa Proyecto: Producción de queso Inversión total Año: 2002	105
22	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Proyecto: Producción de queso Costo directo de producción Año: 2002	107
23	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Proyecto: Producción de queso Estado de resultados proyectado, inversión total	108
24	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Proyecto: Producción de queso Estado de situación financiera, inversión total	110

ÍNDICE DE GRÁFICAS

No.		PÁGINA
1	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Canal de comercialización Fabricantes de productos de madera Año: 2002	41
2	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Canal de comercialización propuesto Fabricantes de productos de madera Año: 2002	44
3	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Comité de productores de artículos de madera Año: 2002	54
4	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Proyecto: Producción de queso Canal de comercialización propuesto Año. 2002	84
5	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Proyecto producción de queso Flujograma del proceso productivo Año: 2002	92
6	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Proyecto: Producción de queso Comité de productores de queso “PRODEQUESO” Año: 2002	96

ÍNDICE DE TABLAS

NO.	CONTENIDO	PÁGINA
1	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa División político – administrativa Año: 1994	17
2	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa División político – administrativa Año: 2002	19
3	Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa Tipos de comités y ubicación Año: 2002	48

INTRODUCCIÓN

La Facultad de ciencias económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, tiene dos formas de evaluación final dentro de los programas de cierre de pensum, una es el examen general privado que incluye realizar la tesis ó el Ejercicio Profesional Supervisado, que incluye realizar dos informes, el informe colectivo y el individual. Los estudiantes que han optado por realizar el EPS, previo a optar al título profesional en el grado de Licenciado en la carrera que se han preparado, ya sea Economía, Contaduría Pública y Auditoría ó Administración de Empresas, se dan cuenta de la problemática socioeconómica por la que atraviesan los habitantes de éste país, por lo que el E.PS. brinda la oportunidad al futuro profesional de enterarse de la realidad nacional al ponerlo en contacto con diversas poblaciones y así conocer de cerca los problemas que afrontan las comunidades y coadyuvar en parte a la solución de los mismos, de ésta forma se contribuye a dar solución a los principales problemas que atraviesan las comunidades en general y además se devuelve a la población lo que ella ha invertido a través del pago de los impuestos, la formación académica de los estudiantes practicantes.

Al iniciar el programa del EPS, se asistió a un seminario general, donde se da al estudiante practicante, una orientación sobre la problemática socioeconómica del país y los problemas que atraviesa, después se asistió a un seminario específico de la carrera, donde se le da al estudiante, un repaso general sobre el área en que se preparó, seguidamente se asistió a una visita preliminar al municipio de Pasaco, para conocerlo y establecer los problemas socioeconómicos que afronta, seguidamente se procedió a realizar la visita de campo, para proceder a levantar la encuesta, para conocer los principales problemas socioeconómicos por los que atraviesa el Municipio, seguidamente se procedió a realizar el vaciado de datos, para luego proceder a realizar el informe

colectivo, después los estudiantes procedieron a realizar el informe individual, para presentarlo a las autoridades del EPS, para la respectiva evaluación y aprobación final.

El presente informe individual consta de cuatro capítulos, los cuales se describen a continuación:

En el capítulo I se hace una caracterización general del Municipio, con los antecedentes, los aspectos geográficos, demográficos, la división política-administrativa, la infraestructura, los servicios, finalizando con el factor de la tenencia y concentración de la Tierra.

El contenido del capítulo II, se refiere a la producción principal, el tamaño de la empresa, los niveles tecnológicos, la comercialización, la mezcla de mercadotecnia haciendo referencia al producto, precio, plaza y promoción.

El capítulo III hace referencia a la organización de la producción, incluye la organización propuesta, siguiendo con la estructura administrativa, los requerimientos, la proyección y el soporte de la organización.

Y el capítulo IV hace una propuesta de inversión con la identificación del producto, justificación, los estudios de mercado, técnico, administrativo legal, financiero y las evaluaciones: financiera, económica y social, teniendo como epílogo las conclusiones, recomendaciones, anexos y la bibliografía. Se espera que el presente trabajo contribuya a llenar ese vacío de información y de contribuir en parte al desarrollo económico y social del municipio de Pasaco, Departamento de Jutiapa.

CAPÍTULO I

CARACTERIZACIÓN DEL MUNICIPIO

El presente capítulo comprende las características generales del municipio de Pasaco, los antecedentes históricos, aspectos geográficos, demográficos, la división administrativa, así como la infraestructura, los servicios y el factor tierra, para tener un panorama general y conocer un poco la historia, la geografía y los demás temas afines para observar la conformación de la comunidad de Pasaco.

1.1 ANTECEDENTES

Según el historiador Lothrop, el lugar primitivo que se conoció como Paxaco comprendía unas 10 manzanas y se encontraba aproximadamente a unos ocho kilómetros al sur de la actual cabecera de Pasaco, entre las fincas llamadas Vista Hermosa y la Esmeralda. Su origen se levanta desde antes de la conquista de América, realizada por Pedro de Alvarado.¹ Este es un poblado indígena perteneciente a la cultura Xinca, descendiente de la familia de los Pipiles.

El primer sitio de la cultura Xinca Populca, estuvo en PAXA que significa: BRAZO, ó PAZO, hoy se le conoce con el nombre de la Nueva Montúfar del municipio de Moyuta, en donde actualmente se encuentran pequeños monumentos de piedra tallada, montículos empedrados e instrumentos hechos de barro. Según estudios y datos del historiador y anticuario Juan Gabarrete en el año 1868. Debido a inundaciones que hubo en el pueblo PAXA, ya conquistada por don Pedro de Alvarado, fue trasladado a otro lugar, con el nuevo nombre de Pasaco, por que se encontraba más seguro y más alto.

¹ Municipalidad de Pasaco, Jutiapa. Demografía de Pasaco de fecha de 5 de Abril de 2,002. Página 2.

Al lugar que se le llamó Paxaco, actualmente se le conoce con el nombre de LA ESMERALDA, que se encuentra en la Finca Valparaíso de este Municipio, lugar que aún conserva montículos, cerritos, formaciones de calles con piedras a los lados y piedras talladas de las cuales se ignora su significado.

Datos escritos no revelan su origen verdadero, únicamente que era habitado por las tribus “ Pipiles ”, extendiéndose en lo que hoy lo conforman los municipios de Pasaco, Moyuta y Conguaco del departamento de Jutiapa, Nancita, Tecuaco, Guazacapan, y la Aldea el Cacauito de Taxisco, del departamento de Santa Rosa.

El acuerdo gubernativo del 31 de agosto de 1908, se le confiere el título de terreno municipal y posteriormente. El acuerdo del 7 de septiembre de 1959, se le autorizó a la municipalidad otorgar a los vecinos las escrituras de propiedad de las parcelas que poseen.²

El acuerdo del 22 de Abril de 1910, dispuso que el producto de la contribución de caminos y de ornato por ese año, fuese empleado por la municipalidad para concluir la edificación de las cárceles de la Cabecera.

La cañería para la introducción del agua potable, se suministró conforme el acuerdo del 12 de agosto de 1914.

Entre las costumbres que se tienen dentro de la Comunidad se encuentran: la fiesta titular del Municipio, la que es movable y se celebra el primer viernes de cuaresma, lo anterior con base en el acuerdo del 25 de junio de 1924 que estableció la feria para los días entre el miércoles de ceniza y el primer domingo de cuaresma y la fiesta titular del patrón del pueblo San Francisco de Asís, es celebrada del 2 al 4 de octubre.

² Ibid. P. 4.

1.2 ASPECTOS GEOGRÁFICOS

Están constituidos por todos aquellos aspectos relacionados a la localización y extensión territorial, condiciones climatológicas, suelos, orografía e hidrografía del Municipio.

1.2.1 Localización y extensión territorial

El municipio de Pasaco se localiza al sur de la cabecera departamental de Jutiapa a una distancia de 92 kilómetros, vía municipio de Moyuta, Conguaco, Jalpatagua y entronca con la carretera Interamericana CA-1 en la aldea El Amatón municipio de Quezada. De la Ciudad Capital dista 148 kilómetros por la ruta de Escuintla y 130 kilómetros vía Barberena del departamento de Santa Rosa. Con una latitud de 13° 58' 40" y longitud de 90° 12' 20".

Sus colindancias son: al norte con los municipios de Tecuaco, Chiquimulilla y Oratorio del departamento de Santa Rosa; al este con el municipio de Moyuta del departamento de Jutiapa; al sur con el Océano Pacífico; y al oeste con el municipio de Chiquimulilla del departamento de Santa Rosa.

Su extensión territorial es de aproximadamente 308 kilómetros cuadrados, que representa el 9.57% de la extensión departamental de Jutiapa.

1.2.2 Condiciones climatológicas

El Municipio se caracteriza por tener un clima cálido, el promedio de temperatura anual es de 26.5° C. con temperaturas máximas de 32 a 34° C, y mínimas de 21 a 23° C.

El régimen de lluvias se caracteriza por presentar una precipitación que anualmente oscila entre 1240 a 1370 mm. El período de menor pluviosidad (época seca) comprende los meses de noviembre a abril. La época lluviosa empieza en el mes de mayo y finaliza en el mes de octubre. El número de días de precipitación durante el año va de 80 a 110, existiendo un promedio regional anual de 145 días de lluvia.

1.2.3 Suelos

Los suelos de la parte alta muestran un relieve quebrado y montañoso principalmente en las aldeas Sunzapote, la Cincuya, Potrerillos y el caserío Vista Hermosa, con una pendiente generalmente inclinada que va del 6% al 45% y más en todas las direcciones, de poca fertilidad y susceptibles a la erosión, consecuencia de ello la producción de los cultivos es de bajo rendimiento.

Mientras en el terreno de la parte baja que se encuentran ubicados en el litoral del pacífico, se dispone de suelos muy profundos, son altamente productivos, especialmente para pastos, bananos y hortalizas. La parte alta del Municipio es para cultivos extensivos con bondades para ejecutar una diversificada agricultura, como maíz, frijol, ajonjolí, plátano, papaya, arroz, etc. así como pasto para el ganado; también cuenta con algunos suelos arenosos y pantanosos.

La mayoría de los suelos del municipio de Pasaco son fértiles, aunque en la parte norte, algunos son arcillosos con bastante barro rojo y en la parte sur, arenosos y pantanosos. La capacidad productiva es de un 100% para siembra de granos básicos y pastos, también son propicios para la actividad agropecuaria y ganadera.

1.2.4 Orografía

En términos generales, la orografía es el recurso natural que permite al hombre, conocer y adaptarse, así como aprovechar de la mejor forma posible aquellas características topográficas prevaecientes, en un área geográfica determinada.

Pasaco, cuenta con dos regiones, una con superficie plana en la parte costera (zona sur) de 158 Km² La otra porción alta (zona norte) con una extensión aproximada de 150 Km² . Esta última presenta tramos quebrados, donde se dificulta el acceso a muchas comunidades de esa región.

Las tierras altas volcánicas se ubican al norte del Municipio en los alrededores de las aldeas; La Estancia, El Porvenir, Potrerillos, La Cincuya, Sunzapote, El Sitio, El Jobo, Tintón Norte, Tintón Sur, La Laguna y la cabecera municipal de Pasaco. Se caracterizan por presentar zonas de relieve montañoso y cerros dispersos de poca elevación; esta parte se localiza a una altura de 450 metros sobre el nivel del mar, y la Cabecera Municipal a 150 metros.

La parte sur del Municipio, comprendida entre las aldeas El Garrobo, El Socorro, San Luis La Danta. El Salitrillo y Barra El Jiote; así como, un gran número de fincas, se caracterizan por una topografía plana de grandes pastizales que son aprovechados para alimento del ganado y para la agricultura,

se observa con suaves ondulaciones y elevaciones menores de 60 metros sobre el nivel del mar.

1.2.5 Hidrografía

Es la parte de la geografía física que trata de la situación y características de las aguas sobre la superficie terrestre, conjunto de lagos, lagunas y corrientes pluviales en una zona determinada.

En la región sur del Municipio se localiza cuatro lagunas, que son aprovechadas por los pobladores para la pesca de consumo familiar y para la venta local, así como el aprovechamiento del agua para el consumo de los animales y para el riego en la agricultura.

1.2.5.1 Lagunas

Son depósitos naturales de agua, relativamente menores que el lago. A continuación se mencionan las lagunas que existen en el municipio de Pasaco.

- **Laguna El Comendador**

Con una extensión de 3 km². Está ubicada en la Aldea que lleva el mismo nombre. Un 20% de los pobladores que viven alrededor de esta laguna se dedica a la pesca para autoconsumo y para venta local, este proceso de negociación se realiza con personas que viajan en transporte extraurbano e intermediarios en la carretera interamericana en horario de una a tres de la mañana con destino a mercados cercanos como el municipio de Chiquimulilla y otros en el mercado de la Ciudad Capital, los pescadores elaboran las atarrayas

para dedicarse a esta actividad y en ocasiones para venta con los vecinos, de esto depende la economía familiar.³

En época de lluvia se dificulta el ingreso a esta laguna, debido a que el camino es fangoso, lo que hace indispensable usar vehículos de doble transmisión o bien llegar a pie. El Gobierno Municipal contempla el proyecto de construir una pasarela a la orilla de la laguna que comunique a la carretera y facilitar el acceso a los vecinos de la Aldea con la carretera interamericana CA-2 que les ahorra cuatro kilómetros, porque usualmente los vecinos en época de verano usan una vereda por la orilla de la laguna cuando baja el nivel de agua, así mismo, para que los turistas locales y extranjeros puedan visitarla y de esta manera generar un ingreso económico adicional a los vecinos.

- **Laguna La Encantada**

Con una extensión de 3 km² ubicada al sur de la aldea El Comendador. El 15% de los pobladores que viven alrededor de esta laguna se dedican a la pesca, para autoconsumo y para la venta local, la cual se realiza en la cabecera del Municipio, en horario de las cinco de la mañana, de esta actividad depende la economía familiar. El agua de esta laguna se aprovecha para irrigar cultivos y bebedero de ganado. En invierno se dificulta el acceso a la misma por el crecimiento del nivel de agua que cubre las veredas que conducen hacia ella.

- **Laguna Las Hojas**

Con una extensión de 1 km² ubicada al este de la Aldea El Comendador en Finca Las Hojas. Esta laguna es utilizada por los propietarios de la finca, para irrigar cultivos y bebedero de ganado.

³ Investigación de campo, Grupo EPS., segundo semestre 2002.

Los propietarios de la Finca permiten el ingreso de vecinos a la laguna para que estos puedan pescar para el autoconsumo.

- **Laguna Nisguaya**

Con una extensión de 4 km² ubicada en las fincas Nisguaya, Las Morenas, Valparaíso y La Danta. Es utilizada por sus propietarios para el riego de sus plantaciones y para bebedero de ganado. Los propietarios de las fincas permiten el ingreso a los vecinos para que realicen la actividad de pesca de autoconsumo y venta local.

- **Fenómeno natural**

Todos los vecinos de este Municipio, lugares aledaños así como personas de los pueblos del vecino país de El Salvador, desde que inicia el invierno, empiezan a preparar sus atarrayas de diversos tamaños y altura, ya que entre el 15 de septiembre al 10 de octubre de cada año, sale una pinta (mancha) de peces (denominados en esta zona como PULULO) en el lugar llamado EL GRADAL, a cuatro kilómetros al sur de esta Cabecera rumbo al pacífico. Este pez se cría en las lagunas El Comendador, La Encantada y Las Hojas y al subir los niveles del agua se pone en marcha rumbo a los esteros del pacífico a deshovar (poner huevos) y al pasar por el zanjón llamado La Mocha, es atrapado con atarraya en grandes cantidades. Una sola persona pesca hasta cuatro ó seis quintales fácilmente. Siendo un aprovisionamiento de alimento para las familias sin costo alguno. El hecho del paso de este pescado tarda hasta cuatro días. Posteriormente regresan las crías o larvas a las lagunas mencionadas a crecer. Este hecho no es común en cualquier lugar y data de épocas remotas, tal vez

por la geografía o posición de las lagunas y ríos. Estas son de poca profundidad y volumen variable, según la época del año.⁴

1.2.5.2 Playas

Ribera del mar o de un río grande, formada de arena en la superficie casi plana. Se describe a continuación, la única playa que existe en Pasaco.

- **BARRA EL JIOTE**

El Municipio cuenta con una playa en el pacífico llamada BARRA EL JIOTE, con una extensión de 74 hectáreas de agua, incluyendo las aguas abiertas del Canal de Chiquimulilla en donde finaliza, cuenta con un área de mangle rojo el cual sirve de hábitat para la flora y fauna, el cual permite preservar el medio ambiente de la región.

1.2.5.3 Ríos

Corrientes de agua continua y más o menos caudalosa que va a desembocar en otra corriente, en el mar, en un lago o laguna. El río que cruza el Municipio de norte a sur nace en las estribaciones de la zona montañosa y se le conoce en la parte norte con el nombre de El Castaño, en la parte central como río El Grande, y al sur como el Salamo o Celosía, este desemboca en el río De Paz.

⁴ Idem. Pag. 8.

- **Río de Paz**

Al lado oriente de la Cabecera Municipal corre el río De Paz desembocando en la Barra el Jiote en el Océano Pacífico.

- **Río Chiquito**

El río Chiquito que pasa al poniente de la Cabecera Municipal, el cual se une al río El Grande a 2 kilómetros de la población. Estos ríos recorren las diferentes aldeas y caseríos bordeando algunas poblaciones y es necesario cruzar los mismos varias veces para dirigirse a las comunidades, lo que se agrava en época de invierno, al elevar su caudal impide el libre acceso. Los usos más frecuentes dados a las aguas superficiales están relacionados con la explotación agrícola, bebedero de ganado, pesca, el consumo con fines domésticos y lavado de ropa.

1.3 ASPECTOS DEMOGRÁFICOS

Son todos aquellos que hacen referencia a una localidad, entre los aspectos demográficos se encuentran los indicadores poblacionales como lo son: sexo, edad, habitantes del área urbana, rural y población económicamente activa, los cuales se describen a continuación:

1.3.1 Población, sexo, edad.

A continuación se analizan las características demográficas, como lo son la población, por sexo y edad, haciendo un análisis de los habitantes de la localidad.

- **Población**

Término utilizado para designar a un grupo de personas que habitan un centro poblado, en éste caso se refiere al municipio de Pasaco, y contribuyen con su fuerza de trabajo para el desarrollo económico del mismo. Según datos del X Censo Nacional de Población y V de Habitación del año 1994 y la publicación de proyecciones de población a nivel Municipal para el año 2002, realizado por el Instituto Nacional de Estadística -INE-. Los habitantes del municipio de Pasaco en el año 1994 eran 6,840. Con base a este dato y a las tendencias históricas, el INE proyectó una población para el año 2002 de 8,408 habitantes.

Cuadro 1
Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Número de habitantes
Años: 1994 - 2002

Centros Poblados	Número Poblados	Número Habitantes 1994	Número Hab. 2002
Pueblo	1	1485	1825
Aldeas	4	1175	1444
Caseríos	15	2190	2694
Fincas	33	1435	1760
Haciendas	4	555	685
Total	57	6840	8408

FUENTE: Elaboración propia con base en datos del X Censo Nacional de Población y V Censo de Habitación, Año 1994. del Instituto Nacional de Estadística. -INE-.

El cuadro anterior refleja como están distribuidos los centros poblados y el número de habitantes para el año 2002, según la proyección del INE. También considera un aumento de la población del 22.95% respecto al año 1994.

- **Por sexo**

El siguiente cuadro presenta una comparación entre el X Censo Nacional de Población y V de Habitación del año 1994 y la proyección del año 2002, con el objetivo de identificar el comportamiento del crecimiento de la población por sexo.

Cuadro 2
Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Población total por sexo
Año 1994 - 2002

Sexo	X censo Población 1994	% Distribución	Proyección 2002	% Incremento
Hombres	3,493	51.07	4,294	22.93
Mujeres	<u>3,347</u>	<u>48.93</u>	<u>4,114</u>	22.92
Total	6,840	100.00	8,408	

FUENTE: Elaboración propia, con base en datos del X Censo Nacional de Población y V Censo de Habitación del año 1994 del Instituto Nacional de Estadística –INE–.

Como resultado de la proyección del Instituto Nacional de Estadística, se determinó que para el año 2002 hay un incremento de hombres relativamente mayor respecto a las mujeres, con relación al año de 1994.

- **Por edad**

La población por edad permite visualizar entre otras cosas, los patrones de fecundidad, así como la disponibilidad de mano de obra, para lo cual se tomó de base el X Censo de Población y V de Habitación del año 1994 y la proyección al año 2002.

En el cuadro siguiente se presenta la población total por edad, compara los años de 1994 y del 2002.

Cuadro 3
Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Población total por edad
Años: 1994 - 2002

Rango de Edad			X Censo de Población	Población proyección
			1994	2002
0	a	6	1,471	1,808
7	a	14	1,711	2,103
15	a	64	3,326	4,089
65	y	más	332	408
Total			6840	8,408

FUENTE: Elaboración propia, con base en datos del X Censo Nacional de Población y V de Habitación del año 1994 y proyecciones de Población a nivel Municipal para el año 2002 del – I.N.E.

Con base a este cuadro, se determinó un incremento del 23% de la población desde 1994 a 2002, esto debido a la alta tasa de natalidad que es de 3.5%. Lo anterior establece la potencialidad de recurso humano con que se cuenta, y la mayoría está ubicada en el área rural, debido a que es una gran cantidad de personas la que se dedica a la agricultura.

La distribución del crecimiento de la población, según los rangos de edad para el año 2002 es la siguiente: un incremento del 21.51 % para el grupo de edades comprendida de 0 a 6 años; el 25.01 % para el rango de edades de 7 a 14 años; 48.63 % para la categoría de edades comprendida entre 14 a 64 años; y el 4.85 % para el conglomerado de edad comprendida entre 65 años y más.

1.3.2 Población urbana y rural

El siguiente cuadro muestra la comparación de la población urbana y rural según el censo del INE, en 1994 y la proyección para el año 2002.

Cuadro 4
Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Población total por área urbana y rural
Años: 1994 - 2002

Población	1994	2002	% Incremento
Urbana	1484	1825	122.98
Rural	5356	6583	122.91
Total	6840	8408	122.92

FUENTE: Elaboración propia, con base en datos del X Censo Nacional de Población y V de Habitación del año 1994 y proyecciones de Población a nivel Municipal para el año 2002 del – I.N.E.

Esta proyección se basa en estudio de tendencia, y no toma en cuenta variaciones extraordinarias, tales como, el traslado masivo de personas de las fincas hacia otros departamentos, a la Ciudad Capital y al extranjero en busca de mejoras salariales y servicios, los resultados en este estudio según la proyección del INE permiten estimar un incremento relativo en la población urbana y rural para el año 2002.

1.3.3 Población económicamente activa

La población económicamente activa está formada por las personas que están en edad de trabajar y no tienen una ocupación y la buscan activamente. Dentro de este grupo económico se incluyen desde los pequeños hasta los grandes empresarios, asalariados y familiares no remunerados, excluye a estudiantes, amas de casa, jubilados, inválidos, etc.

El cuadro siguiente, presenta la población económicamente activa por rama de actividad, el cual se presenta en porcentajes.

Cuadro 5
Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Población económicamente activa
Por actividad productiva
Año – 2002

Actividad productiva	% 2002
Actividad agrícola	55.03
Actividad pecuaria	16.43
Actividad artesanal	5.38
Actividad de los servicios	23.16
Total.	100.00

FUENTE: Investigación de campo, Grupo EPS., segundo semestre 2002.

Según la encuesta, la agricultura absorbe el 55.03% de la población económicamente activa, por ser ésta la actividad que más predomina en el Municipio y que genera mayor empleo.

El porcentaje de participación de la actividad pecuaria es el 16.43%, por considerarse que las condiciones topográficas favorecen la explotación de la actividad ganadera.

Los sectores Artesanal y de Servicio están limitadamente desarrollados, por lo cual no generan fuentes de trabajo, provocando de esta manera la emigración de la población hacia otras regiones. El sector artesanal aporta un bajo porcentaje en relación con el sector servicios.

1.4 DIVISION POLÍTICO-ADMINISTRATIVA

Según el censo de 1994 la División Político-administrativa estaba integrada de la siguiente forma: un pueblo, cuatro aldeas, 15 caseríos, 34 fincas y cuatro haciendas como lo describe la siguiente tabla.

Tabla 1
Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
División político-administrativa
Año 1994

PUEBLO	ALDEAS	CASERÍOS	FINCAS	FINCAS
Pasaco	El Jobo	Las Delicias	El Retiro	San Antonio
	El Porvenir	Las Mesetas	Hnos. Guevara	Salitrillo
	El Sitio	Santa Emilia	Las Brisas	El Jobito
	El Tintón	Oquendo	Santa Elena	El Jobo
		El Astillero	Las Delicias	El Renacimiento
		El Jobito	El Carmen	La Verde
	<u>HACIENDAS</u>	La Estancia	Las Flores	Los Ángeles
	El Socorro	La Laguna	La Unión	Valle Nuevo
	El Quetzal	Güiscoyol	La Mocha	Vista Hermosa
	La Trinidad	La Cincuya	Las Rocas	Palmira
	Morena Nisguaya	Potrerillos	Las Hojas	San Rafael Las
		Sunzapote	Trinidad	Flores
		El Garrobo	Mayasal	El Valparaíso
		Las Marías	Las Pepescas	Tierra Blanca
		Las Pilas	San Luis La	El Astillero
			Danta	El Refugio
			El Rosario	La Plata
			La Providencia	

Fuente: Datos del X Censo Nacional de Población y V Censo de Habitación. Año 1,994. Del Instituto Nacional de Estadística –INE–.

Para el año 2002 la División Política mostró cambios significativos debido a que la Municipalidad ha autorizado que algunas fincas pasen a categoría de caseríos y algunos de los caseríos pasen a categoría de aldeas. Uno de los factores que motiva a hacer estos cambios en la división política es el siguiente: Las fincas al estar constituidas como tales, se consideran que son lugares de propiedad privada, por lo tanto los servicios municipales no se puede extender a esas áreas, y el objeto de estos cambios son únicamente con el fin de satisfacer las necesidades de servicios básicos surgidas en las mismas, como introducción del agua, energía eléctrica, apertura de caminos, construcción de escuelas y otros.

Otro factor importante en los cambios de la división política, dentro del Municipio es el incremento poblacional que se ha desarrollado en los últimos años, lo que ha exigido el cambio de categorías en algunas poblaciones.

Un fenómeno observado fue que por las colindancias con otros municipios algunas fincas y caseríos con el transcurrir del tiempo han cambiado de nombre y han pasado a formar parte de la división política de estos municipios.

Según encuestas y la observación intencionada desarrollada en el trabajo de campo se determinó que dentro del Municipio, la división política para el año 2002 está integrada de la siguiente forma: 1 pueblo, 16 aldeas, 15 caseríos y 21 fincas. Se observó que desaparecieron las haciendas pasando algunas de ellas a categorías de fincas.

En la tabla siguiente, se observa la división política administrativa del municipio de Pasaco, donde se hace mención a las aldeas, caseríos y fincas.

Tabla 2
Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
División político-administrativa
Año 2002

PUEBLO	ALDEAS	CASERÍOS	FINCAS
Pasaco	La Estancia	Los Nacimientos	Mayasal
	El Porvenir	Las Delicias	La Trinidad
	Potrerillos	El Güiscoloyol	Valparaíso
	La Cincuya	Las Mesetas	El Quetzal
	El Jobo	Sitio Sur	Las Delicias
	La Laguna	El Naranjito	La Plata
	Comendador	El Jobito	La Nisguaya
	El Sitio	Santa Emilia	Las Pepescas
	Sunzapote	Las Marías	El Salitrillo
	Tintón Sur	Las Pilas	El Recuerdo
	Tintón Norte	Vista Hermosa	Las Ilusiones
	El Garrobo	El Arco	Los Ángeles
	El Socorro	San Antonio	La Unión
	San Luis la Danta	La Mocha	Las Morenas
	El Salitrillo	Oquendo	San Antonio
	La Barra del Jiote		El Salamo
	El Astillero		Las Flores
			San Luis Buena Vista
		El Socorro	
		Las Hojas	

Fuente: Investigación de campo, Grupo EPS., segundo semestre 2,002.

1.5 INFRAESTRUCTURA

Todo centro poblado necesita contar con un conjunto de obras y de servicios que garanticen el buen funcionamiento de su economía y contribuyan al bienestar general de sus habitantes, a este conjunto se le denomina infraestructura, cuya cantidad y calidad constituye uno de los aspectos que sirven de parámetro para evaluar su desarrollo.

La infraestructura básica con que debe contar una población son: caminos, puentes, escuelas, centros de salud, servicios de energía eléctrica, agua potable, drenajes, sistemas de comunicación.

- **Instalaciones agrícolas**

Las instalaciones agrícolas de las microfincas, fincas sub-familiares y familiares cumplen con las condiciones mínimas necesarias para realizar la cosecha y el almacenamiento de la producción. Con relación a las fincas multifamiliares, su condición económica les permite contar con instalaciones adecuadas para la producción agrícola a la que se dediquen.

- **Instalaciones pecuarias**

En la actualidad la mayoría de instalaciones son pecuarias, ya que en los últimos años los propietarios de las fincas han optado por este tipo de producción y delegan a segundo plano la producción agrícola, debido a que no tienen la misma rentabilidad que la producción pecuaria y la recuperación de la inversión es muy lenta.

- **Instalaciones artesanales**

Las instalaciones de este sector productivo por lo general tienen un lugar dentro de los hogares de los propietarios. En lo que respecta a las áreas de producción artesanal cuentan con diferentes talleres tales como: carpinterías, herrería, sastrería, que utilizan maquinaria manual y mecanizada y en el área de almacenamiento poseen herramientas manuales, los sastres utilizan máquinas de pedal y accesorios.

- **Medios de Comunicación**

Actualmente la red de comunicación, vía telefónica esta centralizada en el municipio de Chiquimulilla departamento de Santa Rosa.

El Municipio cuenta con 44 líneas telefónicas vendidas, las mismas no se encuentran habilitadas por no contar con el cableado específico para la instalación de los aparatos, es por eso que la empresa PCS de la Empresa Telecomunicaciones de Guatemala (Telgua) proporciono teléfonos celulares con planes residenciales, en espera que en el mes de diciembre del 2002, habiliten y principie a funcionar la torre que actualmente esta ubicada a un costado de la iglesia católica, frente al parque central.

- **Unidades de riego**

Según la encuesta realizada el 29 % contestó que utiliza el riego por medio de la lluvia por que no invierte y por que es un factor importante para llevar a cabo la producción agrícola, el 1 % utiliza el riego por aspersión y otro 1 % utiliza el riego por gravedad. El restante 69% se dedica a otras actividades no agrícolas.

- **Centros de acopio**

Actualmente en el Municipio se utilizan centros de acopio en forma temporal, como bodegas dentro de las casas de los agricultores y rutas que utilizan para pasar a recoger el producto.

1.5.1 Vías de comunicación

La mayoría de aldeas y caseríos en la parte norte, cuentan con carreteras de terracería, los cuales son transitados solamente por carros de doble transmisión en época de lluvia. Sobre el río Grande se construyó un puente vehicular que comunica a las aldeas el Sitio, Potrerillos, Sunzapote, Cincuya y los caseríos Las Delicias, Sitio Sur, Los nacimientos, Santa Emilia.

En la Aldea Tintón Norte se construyó un puente de hamaca sobre el río Grande el cual comunica a la misma aldea, el Tintón Sur y caserío las Marías, en tiempo de invierno las aguas de dicho río incrementan su caudal imposibilitando el acceso a dichas comunidades.

Sobre el río Chiquito se construyó un puente de hamaca que comunica a las siguientes comunidades: El Astillero, La Estancia, El Jobo y El Jobito.

En la carretera asfaltada CA-2 en el cruce al sur del Municipio, camino a las Lisas se encuentran las siguientes comunidades: El Socorro, La Mocha, El Salitrillo, San Antonio, El Garrobo, Barra el Jote. Por la carretera que se conduce hacia la frontera del Salvador se encuentra el acceso de las comunidades: San Luis La Danta y Las Pilas.

1.5.2 Medios de transporte

La encuesta realizada refleja que el 41 % de las personas utilizan camioneta para transportarse, el 37% de personas se trasladan a pie, el 12% emplean automóvil y el 10% usan animal, bicicleta o microbuses, estos medios de transporte cobran una tarifa de Q1.50 por persona y cubren una distancia de cuatro kilómetros, que va del casco urbano al cruce con la carretera CA-1 que es la Interamericana, el número de unidades que prestan el servicio en Pasaco, es de 10, cada media hora realizan el viaje hacia el Municipio, el horario de trabajo es de 4:30 a 18:30 horas, el servicio lo realizan desde hace 20 años, cada microbús tiene una capacidad para transportar a 12 personas, cada chofer es propietario de su propio vehículo, realizan un pago por impuesto de Q1.00 diario a la municipalidad, además tienen que pagar Q10.00 mensuales por la licencia a la comuna, estos microbuses no dan ticket, hacen un promedio de Q50.00, Q80.00 ó Q100.00 diarios, menos Q20.00 ó Q35.00 de gasolina o de diesel que consumen estos medios de transporte.

1.5.3 Educación

En el Municipio se imparten los niveles pre-primaria, primaria y el nivel básico. Actualmente funcionan 19 escuelas del Ministerio de Educación (MINEDUC), dos institutos de educación básica, uno por Cooperativa y uno por Telesecundaria.

El Programa de Autogestión de Desarrollo Educativo (PRONADE), actualmente se desarrolla en nueve escuelas en las que imparten clases 34 maestros. El Instituto Básico por Cooperativa esta ubicado dentro del Casco Urbano, funciona en forma tripartita conformada por el Ministerio de Educación,

Municipalidad y Padres de Familia. El costo de funcionamiento de éste establecimiento está integrado por un aporte de la Municipalidad de Q.10,000.00 anuales, los padres de familia con una cuota mensual de Q. 25.00 por alumno y el Ministerio de Educación una cantidad aproximada de Q.15,000.00. Actualmente funciona en la jornada vespertina con el ciclo escolar que inicia en el mes de enero y finaliza el mes de octubre.

El Instituto Básico por Telesecundaria de la aldea el Sitio, fue inaugurado en el mes de junio de 1998 por iniciativa de las autoridades de la Supervisión de Educación Municipal de Pasaco, con el apoyo de los padres de familia de escasos recursos de las comunidades aledañas al lugar, todo esto con el deseo de ayudar a los estudiantes que se ven imposibilitados de llegar al Casco Urbano a recibir la educación de nivel básico por varios factores como la distancia, el transporte y lo económico.

El mayor problema de la educación en el Municipio, es principalmente la falta de establecimientos de nivel medio, ya que dentro del mismo solo funcionan escuelas de párvulos, primaria y únicamente existen dos institutos de básicos.

Es importante señalar que no existe educación diversificada, por lo que la población estudiantil en edad de recibir ésta formación se ve en la necesidad de asistir a otros lugares, especialmente al municipio de Chiquimulilla departamento de Santa Rosa, en otros casos se quedan sin estudiar por no contar con los recursos suficientes para viajar. En el año 2003 se inaugurará un establecimiento privado que impartirá las carreras de Bachillerato, Perito Contador y Magisterio.

1.6 SERVICIOS

Respecto a los servicios, estos incluyen los estatales, que son todas aquellas dependencias del estado, los municipales que brindan servicios básicos a la población y los privados, que comprenden una gran variedad como lo son: la banca, los comercios, los restaurantes, los hospedajes y comedores, etc., que contribuyen al desarrollo económico y social del Municipio, a continuación se brinda un desglose de cada uno de estos sectores.

1.6.1 Estatales

En el municipio de Pasaco, se encuentran instalados los servicios estatales siguientes:

- **Centro de salud**

El centro de salud está ubicado a una cuadra del parque central y es el único con que cuenta el Municipio, el servicio que presta es regular y no hay suficiente surtido de medicinas.

- **Fondo de Inversión Social –FIS-**

Es la institución encargada de crear obras sociales de parte del gobierno para beneficio de los habitantes del Municipio.

- **Policía Nacional Civil**

Es la institución encargada de velar por la seguridad de la población, la Policía Nacional Civil, está ubicada a la vecindad de la municipalidad de Pasaco y frente al parque central, siendo mala la cobertura porque no hay suficientes agentes en la estación.

- **Juzgados civiles y penales**

Los juzgados civiles y penales, son las instituciones del gobierno encargadas de impartir justicia a los habitantes del Municipio, existen los dos y el inmueble está ubicado a dos cuadras al nor-orienté del parque central.

- **Tribunal Supremo Electoral**

Es la institución encargada de realizar las elecciones generales y municipales en el Municipio cada cuatro años, para elegir a las autoridades correspondientes.

1.6.2 Municipales

En el casco urbano, se presta el servicio de agua potable y cuenta con sistema de drenajes y alcantarillado municipal, en lo que respecta a los demás centros poblados como lo son: las aldeas y caseríos, carecen de estos servicios, algunos no poseen servicios sanitarios, en algunos caseríos tienen letrinas y otros que no lo tienen lo realizan al aire libre.

Los servicios con que cuenta el Municipio son los siguientes:

- **Servicio de agua**

Existe una red de distribución de agua entubada, su conducción se realiza por gravedad, abastecido por los nacimientos Costa Linda y el Perical que pertenecen al caserío llamado los Nacimientos en donde se encuentran los tanques de distribución. Es importante mencionar que este servicio no cuenta con la clorificación y purificación para convertirla en potable.

Los resultados obtenidos en la encuesta refleja que el servicio de agua municipal alcanza una cobertura del 91% en todo el Municipio, el restante 9% obtiene el vital líquido a través de pozos, pequeños nacimientos, ríos y quebradas que pasan cerca de las comunidades.

Las comunidades que aún no poseen este servicio son; aldea La Estancia, aldea la Cincuya, el Astillero. Caserío Santa Emilia, caserío Las Marías. El Jobito posee un 33%, caserío Las Pilas el 50%, caserío Vista Hermosa y caserío El Arco el 81%, caserío San Antonio con el 46%, caserío La Mocha el 75%.

- **Drenajes y tratamiento de aguas servidas.**

Este sistema únicamente está instalado en el Casco Urbano, según información proporcionada por la Municipalidad, el 90% de los hogares posee este servicio.

La falta de drenajes trae como consecuencia quebrantos de salud en la población rural, que incrementa los índices de morbilidad en el Municipio.

Actualmente en el Municipio se observó que no existe tratamiento para las aguas servidas. La Municipalidad desarrollará un proyecto, en el cual se creará

un sistema de clorificación de agua, conjuntamente con el saneamiento de las aguas, a través de una fosa séptica y un pozo de absorción.

- **Letrinas**

Las comunidades que poseen el 100% de letrinas son: El Porvenir, El Sitio, El Jobo, Laguna El Comendador, El Garrobo, El Socorro, San Luis la Danta, El Salitrillo, Los Nacimientos, Barra El Jiote, Las Mesetas, El Naranjito, Santa Emilia, Las Marías, Las Pilas, La Mocha, Oquendo⁵.

El área rural únicamente el 28% poseen letrinas.

- **Biblioteca municipal**

En el Municipio se cuenta con una biblioteca que está ubicada en la Municipalidad, funciona bajo la responsabilidad de un comité de vecinos, quien es el encargado de proveerse de fondos para poder comprar libros. Fue fundada por Stephen Alexander Westerhout y Kenneth Lee Watt miembros de las Brigadas de Paz de los Estados Unidos.

Es atendida por una persona, en horario de 8:00 a 12:00 y de 13:00 a 17:00 horas de lunes a viernes, cuenta con un lote de 1,300 libros que tiene información general sobre el Municipio, libros de consulta para los estudiantes de los niveles de primaria y básicos, diccionarios, enciclopedias y algunas obras, se cuenta con una hemeroteca dentro de las mismas instalaciones.

⁵ op. cit. Pág. 13.

- **Mercado municipal**

El mercado municipal se localiza frente y a un costado del parque central, ocupado por pequeños locales comerciales que se dedican a vender artículos de primera necesidad así como artículos plásticos, otros locales se dedican a la venta de comida rápida, se observó que en este mercado no se vende frutas ni verduras, Este edificio cuenta con locales internos que no han sido habilitados en su totalidad y que poseen los servicios básicos necesarios como el agua, luz, drenaje y sanitarios.

El día de plaza es el domingo, donde los vecinos de las diferentes comunidades acuden al pueblo para intercambiar productos y al mismo tiempo abastecerse de los productos de primera necesidad.

- **Cementerio**

El cementerio se localiza a un costado del Casco Urbano, tiene una extensión aproximada de una manzana, las personas que fallecen en las distintas comunidades son trasladadas para ser enterradas en el mismo. Los gastos de mantenimiento están a cargo de la Municipalidad.

El acceso fue mejorado por el Gobierno Municipal del período del 2000 al 2003, fue remodelado el puente que permite el ingreso a este. El cementerio cuenta únicamente con el servicio de agua.

- **Instalaciones deportivas**

El Municipio tiene un campo de fútbol que se encuentra localizado en la zona tres, una cancha de básquetbol ubicada en el parque central, una cancha de papi fútbol dentro del salón de usos múltiples de la Municipalidad.

- **Sistema de recolección de basura y tratamiento de desechos sólidos.**

El Municipio no cuenta con un sistema de recolección de basura. Los vecinos la depositan en las cercanías del Río Grande al nororiente de la Cabecera Municipal, lo que está a expensas a provocar un foco de contaminación.

En el año 2003 se realizará un relleno sanitario cerca de la aldea el Astillero el que va a ser financiado por los Consejos de Desarrollo del departamento de Jutiapa y la Municipalidad, al mismo tiempo se implementará el sistema de recolección de basura en el Casco Urbano cuyo costo por este servicio será de Q. 5.00 por vivienda.

1.6.3 Privados

En el municipio de Pasaco, hay diversidad de negocios privados que prestan distintos tipos de servicios a la población como lo son: comedores, tiendas, sastrerías, carpinterías, abarroterías, fotocopiadoras, talleres de reparación de llantas, pulperías, estaciones de servicio, herrerías, farmacias, hospedajes, también entre éstos servicios se encuentran talleres mecánicos, laboratorios dentales y electromecánicos.

Es así como la población ha tenido un constante crecimiento y desarrollo económico conforme al paso de los años.

1.7 FACTOR TIERRA

Según un estudio del Instituto Universitario Centroamericano de Investigaciones Sociales y Económicas IUCISE, la extensión de la tierra de las fincas se clasifica en:

Microfincas	1 cuerda a menos de 1 manzana
Subfamiliares	1 manzana a menos de 10 manzanas
Familiares	10 manzanas a menos de 64 manzanas
Multifamiliar mediana	1 caballería a menos de 20 caballerías
Multifamiliar grande	20 caballerías en adelante

En el siguiente cuadro se presenta una distribución de las fincas y su extensión en manzanas, para tener una idea de la forma como están distribuidas las mismas en el municipio de Pasaco.

Cuadro 6
Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Distribución de fincas y su extensión
Año – 2002

Estrato	No. de fincas	%	Extensión en manzanas	%
Microfinca	47	8.92	19.51	0.10
Subfamiliar	306	58.06	962.37	4.86
Familiares	129	24.48	3,202.02	16.16
Multifamiliares	45	8.54	15,631.17	78.89
Totales	527	100.00	19,815.07	100.00

Fuente: Elaboración propia, con base en datos del X Censo Nacional de Población y V de Habitación del Año 1994, del –INE–.

Según se observa en el cuadro anterior, las fincas sub-familiares ocupan el mayor porcentaje en cuanto al número de las mismas localizadas en el Municipio, lo cual contrasta con la cantidad de manzanas que pertenecen a éste estrato, debido a que su extensión es menor a las que ocupan las familiares y multifamiliares. Éstas últimas cubren el más bajo porcentaje del total de las existentes; sin embargo su extensión en manzanas ocupa el más alto porcentaje en relación a las demás.

1.7.1 Tenencia de la tierra

Por la importancia que tiene el estudio de la propiedad de la tierra en los países pobres, es necesario realizar un análisis de la situación actual en cuanto a éste factor. Las economías son pobres y están basadas generalmente en el uso y el aprovechamiento de la tierra, lastimosamente estas se encuentran localizadas en un sector privilegiado. La tierra está concentrada en pocas manos y el grueso de la población cuenta con pequeñas parcelas que usan generalmente para cultivos de autoconsumo.

El siguiente cuadro muestra la tenencia de la tierra:

Cuadro 7
Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Tenencia de la tierra
Años: 1979 – 2002

Años	1979		2002		1979		2002	
	No. Finca	%	No. Fincas	%	Ext. Mz.	%	Ext. Mz	%
Propia	514	98	264	98	19,341.92	98	7,401.83	98
Arrendada	13	2	6	2	473.15	2	181.07	2
Total	527	100	270	100	19,815.07	100	7582.90	100

Fuente: Elaboración propia, con base en datos del III Censo Agropecuario de 1979. del Instituto Nacional de Estadística –INE-.

Al realizar el análisis del cuadro anterior se observa que del año 1979 al año 2002 no hay un incremento en el porcentaje del número de fincas propias así como las arrendadas. Sin embargo la extensión de la tierra ha sufrido cambios sobre la base de los resultados de la encuesta realizada.

La mayoría de estas fincas tienen considerables manzanas de tierras (fincas familiares y multifamiliares), la mayor parte de la población poseen en propiedad microfincas, las cuales utilizan para cultivos de autoconsumo como el maíz. En lo que respecta a las arrendadas se ubica un número de Microfincas debido a que la mayoría de habitantes trabajan en el campo bajo el régimen de asalariados y el tiempo disponible lo dedican al cultivo de granos básicos lo cual solamente lo pueden hacer en pequeñas extensiones de tierra que rentan.

1.7.2 Concentración de la tierra

A continuación se presenta la clasificación de las categorías de fincas por tamaño y extensión, determinada durante la investigación de campo, realizada en el Municipio.

Cuadro 8
Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Clasificación de fincas por tamaño
Año – 2002

Estrato	No de fincas	%	Extensión en manzanas	%
Microfinca	179	66.30	65.45	0.86
Subfamiliar	48	17.78	188.00	2.48
Familiares	25	9.26	421.50	5.56
Multifamiliares	18	6.67	6,912.00	91.10
Totales	270	100.00	7,586.95	100.00

Fuente: Investigación de campo, Grupo EPS., segundo semestre 2,002.

El mayor porcentaje del total de las fincas están ocupadas por microfincas, lo cual es un porcentaje significativo, sin embargo solo representan la más baja proporción en manzanas, a diferencia de las fincas multifamiliares las cuales representan únicamente un mínimo porcentaje con mas de seis mil manzanas.

Los habitantes que no poseen parcelas, dependen de la producción que obtienen de las pequeñas extensiones de tierra dadas en calidad de arrendamiento, que les facilitan los latifundistas, estos se dedican a cultivarlas después de su jornada de trabajo, situación que no les permite mejorar la calidad de vida.

1.7.3 Uso

El uso actual de la tierra, se ve influenciado por variables tales como: el clima, la topografía, el suelo, la capacidad económica y las tradiciones culturales.

Adicionalmente, se explotan los suelos para espacios silvestres y cultivos tales como: maíz, maicillo, frijol, ajonjolí y chile chocolate, que son los cultivos que más siembran los agricultores del municipio de Pasaco.

Aunque el sector agrícola es en la actualidad uno de los más explotados, existe todavía un gran potencial sin aprovecharse, este es uno de los sectores más representativos de las actividades económicas del Municipio.

Otra actividad importante es la pecuaria, que tiene un alto aprovechamiento de la tierra en la crianza de ganado bovino, ganado porcino y la crianza de pollos de engorde. La actividad forestal está dedicada al cultivo de árboles madereros y tiene un gran uso potencial, como se observa en el apartado de los bosques.

- **Bosques**

En Guatemala, el sistema usado para la clasificación de las zonas de vida es el de Holdridge. De acuerdo a este sistema, el municipio de Pasaco se encuentra comprendido dentro de la zona de bosque húmedo subtropical cálido. Estas zonas boscosas se encuentran alrededor de la Laguna del Comendador, en la aldea los Nacimientos, aldea el Porvenir, caserío Guiscoyol, aldea El Jobito, aldea La Estancia y Finca Los Ángeles, las especies que principalmente existen son: El Cedro, Conacaste, Caoba, Palo Blanco, Cortés Negro, Laurel, Castaño, Matilisguate, Guarumo, Palma, Ceiba, Guachipilín, etc. Todos estos bosques han ido desapareciendo por la tala inmoderada y por la necesidad de tener tierras aptas para el cultivo, la vivienda y pasto para el ganado.

Es importante hablar acerca de la madera llamada El Mangle, que es una planta alborea leñosa que se da en las zonas costeras tropicales con sus raíces aéreas o expuestas, éstas crecen en aguas someras, fangosas, arenosas o salóbregas, en el municipio de Pasaco existe un área protegida de 45 hectáreas en la finca Mayasal que colinda con el Canal de Chiquimulilla.

CAPÍTULO II

COMERCIALIZACION DE LA PRODUCCIÓN DE MUEBLES DE MADERA

Se conocen como talleres artesanales, a las pequeñas empresas individuales donde el proceso productivo es realizado principalmente por el grupo familiar y algunos operarios dirigidos por el jefe del taller artesanal o maestro. Por lo general, las personas dedicadas a esta actividad, la realizan como encargo del consumidor o para el mercado, con sistemas rudimentarios de producción y con escasa maquinaria y equipo auxiliar predominando las relaciones familiares en la producción y ocupan como máximo a cinco trabajadores, la producción es comercializada en el mercado local.

3.1 PRODUCCIÓN PRINCIPAL

La producción principal en el sector artesanal es la elaboración y comercialización de productos de madera, predominando la producción de los roperos de tres cuerpos que es donde se obtiene la mayor utilidad esperada, en estos centros de producción llamadas carpinterías, las cuales realizan una variedad de productos de madera, que es la materia prima principal para llevar a cabo dicha fabricación.

3.2 TAMAÑO DE LA EMPRESA

El tamaño de la empresa se mide por los siguientes indicadores: volumen de producción, cantidad de ventas realizadas, mano de obra empleada y tecnología utilizada en el proceso de la producción.

En el sector artesanal, predomina la mediana empresa, la clasificación obedece al grado de conocimientos y técnicas que incluyen en su proceso productivo, en estas se ubican las que emplean cuatro personas o más, utilizan mano de obra familiar y asalariada, la forma de pago es a destajo.

3.3 TECNOLOGIA UTILIZADA

En la fabricación de artículos de madera, prevalece la tecnología intermedia, debido a que utilizan un modesto capital, la situación está por debajo de los niveles de acumulación, no logran producir o retener el excedente económico necesario para reproducirlo en el proceso de producción, limitándose a remunerar el trabajo. Los activos lo componen: alguna herramienta y equipo no sofisticado, que nunca crece, pero se mantiene indefinidamente en uso, por medio de constantes reparaciones.

3.4 COMERCIALIZACION

El proceso de comercialización comprende todas las actividades necesarias para poner la producción en manos de los consumidores, tanto para productos cuyo destino es el consumo final, como para aquellos destinados al consumo intermedio.

Los problemas que afrontan los productores de madera para una adecuada comercialización son: falta de organización, falta de capital de trabajo, baja producción, falta de financiamiento, así como falta de orientación y políticas de venta de los productos hacia un mercado definido.

3.5 MEZCLA DE MERCADOTECNIA

En la mezcla de mercadotecnia, se analizarán las cuatro variables controlables de que se compone y éstos son: producto, precio, plaza y promoción, las cuales se estudiarán con mayor detalle en los siguientes conceptos y su aplicación en la producción artesanal.

3.5.1 Producto

Los productos que se elaboran y comercializan en las carpinterías son: los roperos de tres cuerpos, trinchantes, puertas y camas, que se fabrican de pino, caoba, cedro o palo blanco, a requerimiento del cliente y en las cantidades establecidas, la calidad de materia prima que se utilizan, son las distintas clases de madera, el diseño y las características es a requerimiento del consumidor y los tamaños varían de un producto a otro.

3.5.2 Precio

Los precios promedio establecidos para los productos de madera elaborados en las carpinterías, son los siguientes:

Puertas.	Q1,300.00
Roperos de 3 cuerpos.	Q3,510.00
Trinchantes.	Q2,262.00
Camas.	Q1,750.00

Estos precios ya incluyen un incremento del 30%, que es la utilidad esperada por el productor y variarán de acuerdo al tipo de madera requerida por el cliente,

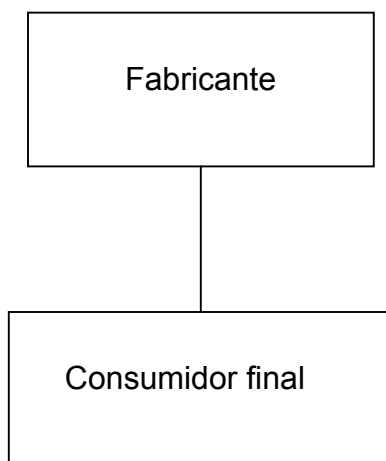
el período de pago es al contado y según lo establecido con el fabricante, se paga el 50% al momento de hacer el mueble y el restante 50% al entregar el producto.

3.5.3 Plaza

La plaza se refiere al punto de venta, mercado o lugar de exhibición de los productos, debido a que el casco urbano no cuenta con un espacio adecuado para la presentación de los mismos, llamadas mueblerías.

En la siguiente gráfica, se observa el canal de comercialización para los fabricantes de productos de madera del municipio de Pasaco.

Gráfica 1
Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Canal de comercialización
Fabricantes de productos de madera
Año: 2002



Fuente: Investigación de campo, Grupo EPS., segundo semestre 2,002.

Se observa en la gráfica anterior, que solamente existe un canal de comercialización, el cual va del fabricante al consumidor final, por carecer de intermediarios en el Municipio.

3.5.4 Promoción

Es una herramienta mercadológica que se utiliza para dar a conocer los bienes y servicios al consumidor, ya sea éste actual o potencial. Respecto a los productos de madera, no hay una actividad promocional establecida, solamente se dan a conocer por medio de encargos o recomendaciones.

3.6 MEZCLA DE MERCADOTECNIA PROPUESTA.

La mezcla de mercadeo que se propone, son las innovaciones de las cuatro variables controlables, conocidas como las cuatro "P", de la siguiente forma:

3.6.1 Producto

Como ya se mencionó anteriormente, los productos a elaborar y comercializar en la rama de producción como lo es la carpintería, son: roperos de tres cuerpos, puertas, trinchantes y camas de pino, caoba, cedro o palo blanco para lo cual se tiene previsto contar con una línea de artículos, para darle al consumidor final variedad de mercancías elaborados en madera, de buena calidad, con diseños y características variados y tamaños adecuados al gusto y preferencias del consumidor.

3.6.2 Precio

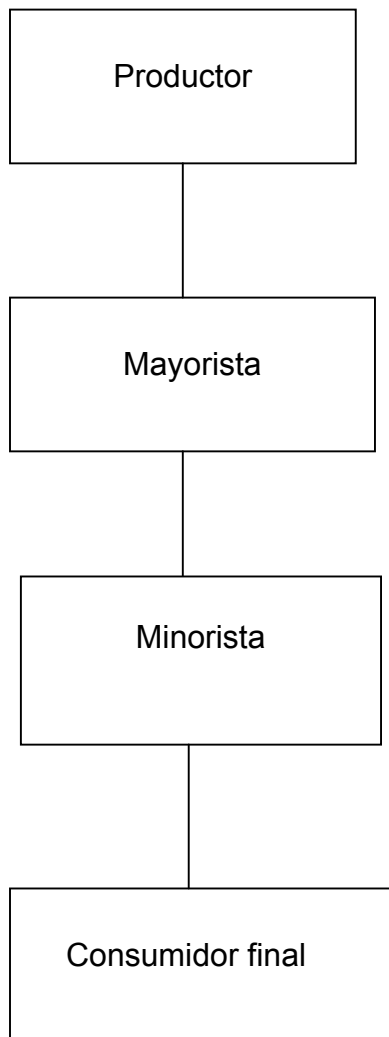
Los precios de los productos estarán por debajo de la competencia, debido a que ya se investigó la misma, además se ofrece otorgar descuentos dependiendo del nivel de compra o de productos combinados y dar rebajas especiales a los clientes mayoristas y establecer formas de pago que beneficien al consumidor.

3.6.3 Plaza

Para la distribución de los productos elaborados en madera, se plantea crear mueblerías tanto en el casco urbano como en las aldeas cercanas al Municipio y mantenerlas surtidas con gran variedad de roperos, trinchantes, camas y puertas, además se planea vender a través de catálogo en los centros de distribución.

En la siguiente gráfica se propone un canal de comercialización más completo, que va del fabricante o productor, pasando por los intermediarios mayorista y minorista para que finalmente, los productos lleguen al consumidor final.

Gráfica 2
Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Canal de comercialización propuesto
Fabricantes de productos de madera
Año: 2002



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,002.

Como se aprecia en la gráfica anterior, se propone un canal de comercialización más completo, donde el producto adquiere distintas formas de propiedad.

En la siguiente gráfica, se observan los márgenes de comercialización para los fabricantes de productos de madera del municipio de Pasaco.

Cuadro 9
Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Fabricantes de productos de madera
Márgenes de comercialización
Año 2002
(En unidades)

Institución	Precio Venta	Margen Bruto	(-) Costos de Mercadeo	Margen Neto	% de Rend. S/inv.	% de Participación
Productor	2,700.00					77
Mayorista	3,000.00	300.00	100.00	200.00	7.41	9
Transporte			50.00			
Acarreo			50.00			
Minorista	3,510.00	510.00	100.00	410.00	13.67	14
Transporte			50.00			
Piso			20.00			
Alquiler			30.00			
Totales		810.00	200.00	610.00		100

Fuente: Investigación de campo, Grupo EPS., segundo semestre 2002.

Márgen bruto absoluto

$$MB = PCF - PP$$

$$Q 3,510.00 - Q 2,700.00 = Q 810.00$$

El resultado anterior indica que la intermediación obtendrá un margen bruto de Q810.00 por cada ropero de tres cuerpos que se venda, este margen tiene contemplado los costos de mercadeo que son de Q200.00 y el margen neto es de Q610.00, además se observa que de los distintos agentes que intervienen en el proceso de comercialización, el que mayor participación obtiene es el productor con un 77%, el mayorista tiene una menor participación del 9% y el minorista es quien percibe una participación del 14%, el cual se incrementará

por la rotación que obtenga el ropero de tres cuerpos, en el proceso de comercialización.

3.6.4 Promoción

Dar a conocer los productos en exposiciones y en los días de fiesta patronal y ofrecer descuentos especiales por compra en esas fechas, además hacer vallas publicitarias y también promocionar los productos por medio de afiches, folletos y volantes, éstos se repartirán en el mercado peatonal, en el parque central y en el campo de fútbol de la localidad.

Las ofertas que se planean establecer son: por ejemplo; al comprar un ropero de tres cuerpos, el cliente se llevará un trinchante a un determinado precio o participará en la rifa de una cama o de un amueblado de sala o comedor.

CAPÍTULO III

ORGANIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE MUEBLES DE MADERA

En este capítulo se establecerá como está organizada la producción en el municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa, así como la organización propuesta para la actividad de la producción de los artículos de madera, la estructura administrativa, los requerimientos de la organización, la proyección del sistema a escala social, económica y cultural, así como el soporte legal, mercadológico, técnico, financiero y administrativo.

4.1 ORGANIZACIONES EXISTENTES

En el Municipio existen diversas organizaciones tanto sociales como gubernamentales, las cuales son de gran importancia para el desarrollo económico y social de la población.

4.1.1 Sociales

Son las organizaciones que participan en el desarrollo de proyectos de carácter social, las cuales conducen los esfuerzos y recursos para el logro de metas de beneficio colectivo. Entre los cuales se mencionan: Los comités.

- **Comités**

Los comités son organizaciones que persiguen fines de interés social y colectivo, están integrados por un presidente, un vicepresidente, un secretario, un tesorero y cuatro o más vocales, el requisito indispensable es que las personas que

integran la junta directiva, sepan leer y escribir, el comité debe estar registrado en la Gobernación Departamental y debe de estar integrado por un mínimo de ocho personas.

Las obras de beneficio social que realizan los comités son: La introducción de agua potable, el mantenimiento de carreteras, la construcción de puentes, introducción de luz eléctrica, la construcción de escuelas, la solicitud de líneas telefónicas, etc. Para lo cual se solicita a los vecinos la aportación de mano de obra; la municipalidad de la localidad y alguna institución del gobierno aportan los materiales que necesiten para llevar a cabo dichas obras.

En la tabla siguiente, se puede observar los comités existentes en el municipio de Pasaco.

Tabla 3
Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Tipos de comités y ubicación
Año 2002

TIPO DE COMITÉ	COMUNIDAD	TIPO DE COMITÉ	COMUNIDAD
Desarrollo Local	Pasaco	Introducción del Agua	El Astillero
Promejoramiento	El Comendador		Potrerosillos
	El Garrobo	Sunzapote	
	El Socorro	La Cincuya	
	Pasaco		
	Tintón Sur		
	Porvenir		
	Sitio Sur		
	Sitio		
	San Luis la Danta		
	El Salitrillo		
	Potrerosillos		
	La Estancia		
	Tintón Norte		
	Barra El Jiote		
	El Jobo		
	La Cincuya		
	San Antonio		
Las Marías			
La Mocha			
Las Delicias			

Fuente: Datos estadísticos Municipalidad de Pasaco, año 2002.

Como se observa en la tabla anterior, en el Municipio existen una diversidad de comités que en su mayoría trabajan en actividades pro-mejoramiento y de desarrollo de proyectos como la introducción del agua potable.

4.1.2 Organizaciones gubernamentales

Son organizaciones estatales que velan por el desarrollo de una comunidad, en este caso mencionamos el Fondo de Inversión Social. –FIS-.

- **Fondo de Inversión Social**

Se conoce como el FIS, la entidad gubernamental que busca el desarrollo de proyectos de beneficio social en las diversas comunidades del interior del País, entidad ampliamente conocida por la variedad de planes llevados a cabo. En el Municipio, el FIS trabaja actualmente diversas propuestas como son: La introducción de la energía eléctrica, circulación de escuelas, construcción de puestos de salud, apertura y mejoramiento de caminos y carreteras, letrinas y estufas mejoradas, taller de costuras, puentes vehiculares, canchas de básquetbol, farmacia comunitaria, mejoramiento del sistema de agua, son varios los proyectos pro-mejoramiento del Municipio que tiene asignado el Fondo de Inversión Social.

4.2 TIPO DE ORGANIZACIÓN PROPUESTA

Después de la investigación realizada en el municipio de Pasaco, se determinó que no existe ningún tipo de organización ni asociación en la actividad de elaboración y comercialización de artículos de madera. Por lo anteriormente expuesto, se considera que el tipo de organización idóneo para la actividad de elaboración y comercialización de artículos de madera es el comité, debido a que la organización se puede realizar con pocas personas, en cambio para organizar una cooperativa, se necesitan como mínimo unos 20 asociados, situación que no sucede en Pasaco, porque la cantidad de productores de artículos de madera en la actualidad es de tres, además al asociarse los productores en un comité, lo que se persigue no es el lucro, sino el servicio de los miembros porque al agruparse libre y voluntariamente, se procura la satisfacción de las necesidades comunes.

4.2.1 Justificación

Se eligió el comité, porque es la forma de organización que presenta más ventajas para los productores de artículos de madera entre las cuales se citan:

- Fácil organización y asistencia técnica.
- Asistencia administrativa, por medio de asesorías.
- Acceso a financiamiento, por medio de los bancos de Chiquimulilla.
- Facilidad de obtención de materia prima, por medio de los aserraderos del municipio de Chiquimulilla.
- Mayor participación y desarrollo por parte de los productores de artículos de madera.

4.2.2 Objetivos generales

Los objetivos principales de proponer una nueva organización son:

- Asegurar que los fabricantes de productos de madera, cuenten con una organización que les brinde apoyo en las actividades de producción y comercialización de su producto.
- Lograr que obtengan mejores resultados en la producción y por ende más beneficios económicos y sociales al realizar la venta a precios más justos.
- Fortalecer la producción y la organización.
- Comercializar en mejor forma el producto terminado.
- Abastecer de materia prima a bajo costo a los productores de madera.

4.2.3 Objetivos específicos

- Implementar nuevos sistemas de producción, para mejorar y elevar la calidad de los productos.
- Aprovechar el apoyo técnico, la asesoría y la capacitación para la producción, distribución y comercialización de los productos, por parte del INTECAP.
- Organizar a los productores de artículos de madera para que se apoyen unos a otros y desarrollar actividades de mutuo interés a fin de obtener mayores utilidades.
- Lograr el acceso al financiamiento de entidades públicas y privadas.

4.2.3 Funciones del comité

Las funciones que se proponen que ejecute el comité de productores de artículos de madera del municipio de Pasaco, son:

- La transformación de la materia prima, en un producto terminado.
- Búsqueda del mercado, tanto local como nacional.
- La comercialización de los productos derivados de la madera.

4.2.4 Recursos

Constituyen el conjunto de los elementos humanos, físicos y financieros que participan en la ejecución de los objetivos del comité, se dividen en:

- **Humanos**

Los elementos humanos con que contará el comité para el funcionamiento y logro de los objetivos propuestos son: Los miembros de la asamblea general, compuesto por los fabricantes, un administrador, un contador, una secretaria, tres productores de artículos de madera del municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa y un asesor técnico.

- **Físicos**

Estos recursos corresponden a todos los elementos materiales necesarios para el buen funcionamiento del comité. Para el efecto se contará con una casa arrendada donde estarán ubicadas las oficinas administrativas de la organización y una mueblería que funcionará como sala de ventas,

adicionalmente los talleres de trabajo que serán los centros de producción de cada productor o carpintero.

- **Financieros**

Cada productor asociado al comité, aportará un monto de Q2,500.00. Que servirán para los gastos de organización. Posteriormente se aplicará para préstamos destinados al desarrollo y tecnificación de la producción de artículos de madera, además se solicitará un préstamo a Banrural por un monto de Q.5,000.00 para la puesta en marcha de la organización, para cancelarlo a un plazo de uno año, a la tasa fijada por el Banco.

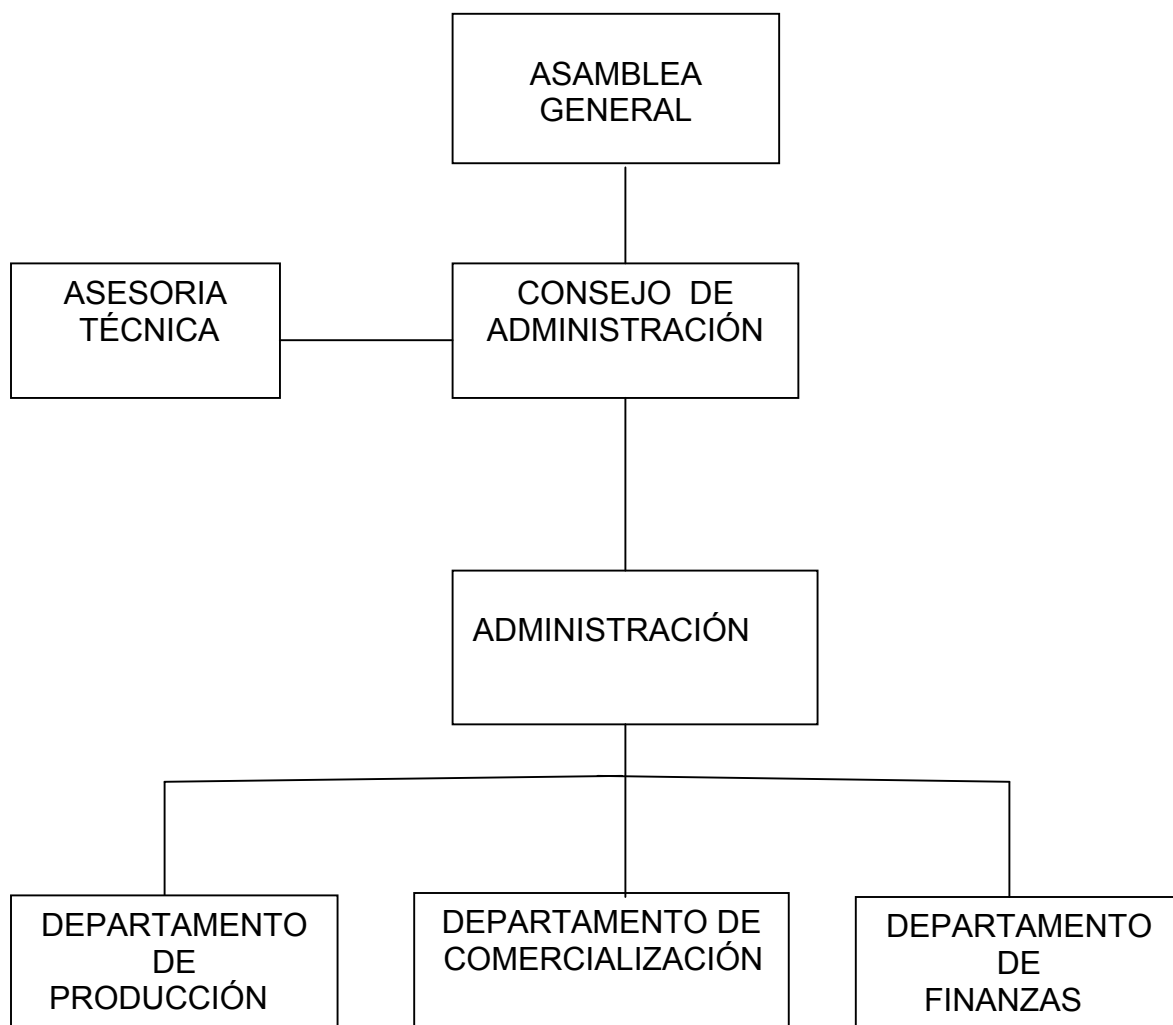
4.3 ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA

La estructura administrativa es la base importante para el desarrollo y ejecución de las distintas actividades del comité, porque la determinación clara y objetiva de las funciones administrativas, permitirá alcanzar los fines del mismo y facilitará la coordinación y control de las labores.

4.3.1 Diseño organizacional

Para el diseño organizacional se presenta el organigrama funcional de la organización, de acuerdo a las actividades por departamento:

Gráfica 3
Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Comité de productores de artículos de madera
Año 2,002



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,002.

4.3.2 Sistema de organización

El sistema de organización que se propone es de tipo funcional, debido a que es un comité pequeño, de productores de artículos de madera, “La organización funcional conduce a mejores resultados en las situaciones que se desea un desempeño estable de una tarea rutinaria, debido a las estructuras funcionales de la organización, concentran las habilidades en formas particularmente efectivas al orientar a las personas hacia una actividad especial”⁶

4.3.3 Funciones básicas de las unidades administrativas

A continuación se hace una descripción de las actividades por unidades administrativas de acuerdo a las características de las funciones que se llevan a cabo dentro del comité:

El comité de productores de artículos de madera del Municipio, tendrá como órganos principales los siguientes:

- Asamblea general.
- Consejo de administración.
- Administración.
- Departamento de comercialización.
- Departamento de producción,
- Departamento de finanzas.
- Además contará con un departamento de asesoría técnica.

⁶ David R. Hampton. Administración Contemporánea. Segunda edición Ed. Mac Graw Hill Latinoamericana. 1983. Pag. 274.

- **Asamblea general**

Es la autoridad máxima dentro del comité, es la encargada de dirigirlo y de tomar las decisiones más importantes en beneficio de la organización propuesta, es la que convoca a las asambleas ordinarias y extraordinarias y es la que autoriza en última instancia la aprobación del personal que laborará en el comité.

Está constituida por los asociados al comité del municipio de Pasaco, entre las principales funciones están:

- Discutir, aprobar o desaprobar los informes de los estados financieros y la aplicación de los resultados del informe de la administración.
- Elegir a los miembros del consejo de Administración.

- **Consejo de administración**

Es el órgano de dirección, integrado por el Presidente, vicepresidente, tesorero, secretario y vocal, dirige las sesiones ordinarias y extraordinarias dentro del comité, también convoca a las mismas en ausencia de la asamblea general, sus principales funciones son:

- Administrar los recursos del comité de acuerdo con los estatutos y reglamentos.
- Ejercer la representación legal del comité, (el Presidente), quien podrá delegarla con la autorización del consejo.
- Presentar a la Asamblea General, el plan de trabajo y el presupuesto anual del comité.
- Lograr la máxima eficiencia de la organización propuesta.

- **Administración**

Es el departamento encargado de dirigir el comité, el administrador será nombrado por la asamblea general y las principales funciones son: Planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar todas las actividades del comité.

Haciendo referencia a las funciones básicas de las unidades administrativas, en éste punto se hará un complemento de las actividades específicas que el administrador, en representación del departamento se encargará de realizar:

- Asistir a las reuniones del consejo de administración, con voz y voto.
- Gestionar ante instituciones financieras y de apoyo, el otorgamiento de fondos para el comité.
- Velar por la captación de ingresos a favor del comité y porque se efectúen los pagos correspondientes.
- Reclutar y seleccionar al personal para laborar en el comité, el consejo de administración aprobará las contrataciones.
- Ser responsable del cumplimiento de los compromisos fiscales y de cualquier naturaleza, ante ministerios e instituciones del sector público.
- Revisar y autorizar documentos de pago y de compra.
- Velar por el uso adecuado de las instalaciones, bienes, equipo y valores del comité, por medio del establecimiento de los controles necesarios.
- Elaborar el presupuesto de ingresos y egresos del comité.
- Representar al comité en las operaciones comerciales y las que el consejo le asigne.
- Elaborar y someter al consejo de administración, el plan de trabajo y el presupuesto general anual del comité.

- **Asesoría técnica**

Las funciones principales de la asesoría técnica son las siguientes:

- Brindar asesoría a los asociados del comité, de tipo técnico y productivo.
- Programar seminarios y actividades técnicas establecidas por el comité.
- Impartir cursos sobre aspectos técnicos.
- Plantear proyectos de inversión sobre desarrollo y mejoras productivas, técnicas y administrativas.

- **Departamento de producción**

Su principal función será controlar la producción, el control de inventarios y el establecimiento de normas de calidad, para ofrecer al consumidor actual y potencial, productos elaborados de madera de mejor clase.

Además se encargará de la manufactura y elaboración de los artículos de madera, así también de los diseños y colores, además la función será la innovación y creación de nuevos productos para el público consumidor que cada vez es más exigente en cuanto a tamaños, diseños y colores.

- **Departamento de comercialización**

Es el órgano encargado de orientar las funciones de comercialización del comité en lo que respecta a distribución, establecimiento de precios, estudiar la demanda, la oferta, la investigación de mercados y los canales de comercialización.

Como su nombre lo indica, es el departamento encargado de la comercialización y distribución de los productos elaborados de madera, además se encarga de la promoción de los mismos, de la búsqueda de nuevos mercados y de encontrar nuevos clientes potenciales para los productos, establecerá las políticas, estrategias de venta y la fijación de precios, de acuerdo a la información proporcionada por el vendedor y los costos determinados por el contador. Además el vendedor se encargará de investigar los mercados existentes para el producto y que representen mejores beneficios para el comité, otra función de éste departamento, será la de planificar la promoción y publicidad de los artículos.

- **Departamento de finanzas**

Es el departamento encargado de las finanzas del comité, de la elaboración de los presupuestos, los estados financieros y de todo lo concerniente al control de los activos fijos, así como de la búsqueda y aplicación de fondos para el beneficio del comité.

4.4 Requerimientos de la organización

Entre los requerimientos principales de la Organización están: Localización, operación, distribución en planta, relaciones operacionales y contractuales y carga administrativa, los cuales permiten la determinación de todos aquellos aspectos importantes que deberá observar el comité para funcionar.

4.4.1 Localización

El comité estará ubicado en el casco urbano del municipio de Pasaco, principalmente cerca del mercado y del parque central ya que es un lugar que goza de una intensa actividad comercial, su accesibilidad y las vías de comunicación que posee, lo hacen un lugar conveniente, ya que facilita tanto el abastecimiento de los recursos, así como la distribución de los productos. También porque es ahí donde están ubicados los tres centros productivos que hasta el momento existen.

4.4.2 Operación

Las actividades de producción de la organización que lleva por nombre comité de productores de artículos de madera, solamente estarán organizados por ésta clase y sus asociados que serán fabricantes de éstos productos y no se aceptarán socios que se dediquen a otra actividad.

4.4.3 Distribución en planta

Para la organización de la distribución de la planta, han sido considerados dos aspectos importantes:

Primero; la localización de las oficinas administrativas y de venta del comité, y segundo, la localización de los diferentes talleres de carpintería de los asociados llamados centros productivos.

Para el primer aspecto, la localización de las oficinas y la sala de ventas, se procederá a alquilar una casa que funcionará como mueblería, bodega y centro de acopio, en la que se ubicarán también las oficinas administrativas del comité,

que incluye: Administración, contabilidad, sala de sesiones, sala de ventas, bodega de materiales, producto terminado y caja.

La distribución de la bodega se planifica básicamente para la comercialización de los productos y almacenaje de insumos, así también tendrá las áreas para la atención a los clientes, el área de cobro y las oficinas administrativas del comité, por lo que la casa que se tiene planificado alquilar, tiene que ser un tamaño adecuado, al menos de 10 x 30 metros aproximadamente.

Para el segundo aspecto, los talleres de los asociados, estarán ubicados en las viviendas y se les dará asesoría técnica para la distribución adecuada de los mismos, contarán con una mesa de trabajo, el equipo y las herramientas básicas para el desarrollo de la actividad productiva.

4.4.4 Relaciones operaciones y contractuales

Las relaciones operacionales que los diferentes productores tendrán con el comité, representa la forma de cómo los socios tendrán conexión entre las distintas actividades y las del comité, las cuales estarán normadas de la siguiente forma:

- **Ingreso de nuevos socios**

El ingreso de nuevos socios al comité, se encuentra controlado por medio de un formulario que se le proporcionará a cada miembro en donde se registra la información necesaria. El administrador evalúa la solicitud y plantea los requisitos de ingreso al comité basándose en las políticas y procedimientos establecidos en el mismo, los cuales son: Que el nuevo socio se dedique a la

misma rama productiva y como asociado, el productor se compromete a cancelar una cuota de ingreso de Q2,500.00 la cual forma parte del financiamiento interno del comité.

- **Inmueble**

El costo del inmueble, será cubierto por los ingresos que genere la organización del comité, inicialmente serán por los aportes de los socios.

- **Mano de obra**

La relación laboral del personal administrativo, se ampara con un contrato, por medio de los lineamientos del código de trabajo. La forma de pago será quincenal y se incluirán todos los beneficios estipulados que marca la ley.

El productor asociado ampara al personal operativo del taller artesanal, a través de un contrato laboral, la forma y el período de pago quedan a discreción del productor.

- **Insumos**

El comité comprará la materia prima en grandes cantidades a los aserraderos cercanos y en último caso, se comprará a los aserraderos del municipio de Chiquimulilla y los revenderá a los asociados a un precio menor que el mercado. El administrador autorizará las compras y la entrega de los materiales requeridos.

El comité incrementará un pequeño porcentaje de ganancia al valor de los insumos para el sostenimiento de la organización. Los mismos deberán cancelarse al contado salvo casos especiales previo a una evaluación de parte del administrador y de la junta directiva.

- **Proceso productivo**

El proceso productivo se llevará a cabo en los talleres de los productores asociados. El fabricante debe comprometerse a entregar la producción mensual estipulada en el plan anual. El producto terminado será entregado en las instalaciones del comité y pasará a ser propiedad del mismo hasta que sea vendido.

El comité velará por que el proceso productivo se lleve a cabo de la mejor forma y que el producto final cumpla con los estándares de calidad establecidos.

Se dejará constancia de la recepción del producto terminado, por medio de un recibo firmado por ambas partes. Posteriormente este documento servirá de constancia para la entrega del producto o el pago del mismo.

- **Venta**

La venta y la distribución del producto terminado se llevarán a cabo por medio del personal del departamento de comercialización del comité, tanto en la sala de ventas como fuera de ella. Los precios serán fijados de acuerdo a la determinación del costo de producción y distribución y de común acuerdo con la asamblea general. La venta de los productos será amparada por factura comercial.

- **Distribución de excedentes**

La repartición de utilidades se dará en asamblea general ordinaria, la cual deberá ser convocada de acuerdo a lo que establecen los estatutos. Los excedentes y las pérdidas del comité, deben distribuirse al final de cada período de acuerdo al volumen de producción anual por cada productor asociado.

El comité reservará el 2.5% de las utilidades, para cubrir los gastos administrativos y de funcionamiento.

4.5 PROYECCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

En este aspecto se incluye la incidencia que se espera obtener con la creación de una organización en lo social, lo económico y cultural o sea la proyección del sistema en la población en general y por ende en el crecimiento del Municipio.

4.5.1 Social

Se propone un desarrollo sostenible en el entorno social que busca favorecer y fortalecer las iniciativas de grupo, la participación de los distintos productores de artículos de madera, lo cual incluye un ambiente de cooperación y ayuda mutua, para lograr objetivos en ambas partes y elevar el nivel de vida y el desarrollo de la comunidad en general y para que el municipio de Pasaco, se proyecte socialmente en todo el departamento de Jutiapa a través del sector artesanal.

4.5.2 Económico

Con la creación de ésta organización se pretende crear nuevas fuentes de empleo, mejorar el nivel económico de la comunidad. Así como elevar las ventas de los artículos de madera y generar nuevas fuentes de ingresos que contribuyan al crecimiento económico del Municipio.

4.5.3 Cultural

Los beneficios a escala cultural se obtienen: Haciendo conciencia en los pobladores y principalmente en los productores, de los beneficios y la importancia del trabajo en equipo y la efectividad en la solución de problemas de tipo productivo y comercial, así como el apoyo a la producción artesanal que forma parte de la cultura y costumbres de la nación.

4.6 SOPORTE DE LA ORGANIZACIÓN

Es la garantía o respaldo con que cuenta la organización, en éste caso el comité de productores de artículos de madera, para el desarrollo de las actividades, en lo referente a lo legal, mercadológico, técnico, financiero y administrativo.

4.6.1 Legal

La base legal se fundamenta en la Constitución Política de la República de Guatemala, en lo que se refiere a la libre organización, ya sean lucrativas o sociales en beneficio de alguna comunidad en general, como lo menciona el inciso j del artículo 19 de la constitución “Impulsar activamente programas de

desarrollo rural que tiendan a incrementar y diversificar la producción nacional con base en el principio de la propiedad privada y de la protección al patrimonio familiar. Debe darse al campesino y al artesano ayuda técnica y económica”. Se menciona a la SAT, Sistema de Administración Tributaria, para el pago de los respectivos impuestos y el Código de Comercio, que hace mención en las clases de comerciantes, según decreto No. 2-70 del Congreso de la República de Guatemala, que norma las actividades de los comerciantes.

4.6.2 Mercadológico

En lo que se refiere a los aspectos mercadológicos, estos se plantearán tomando en cuenta las políticas y técnicas de mercadeo, además se determinará los procedimientos y estrategias de venta y la fijación de precios de acuerdo a los datos proporcionados por el departamento de comercialización. Asimismo ésta división planificará la promoción y la publicidad de los artículos. El comité se encargará de la adquisición de los insumos para la producción a un precio menor del mercado.

4.6.3 Técnico

Se contará con el apoyo de un asesor técnico que brinda apoyo en lo referente a mejorar los procesos productivos, desarrolla la calidad, ahorro de tiempo, implementación de diseños y estudio del aumento de la producción en general de los productos elaborados de madera.

4.6.4 Financiero

El departamento de finanzas es el encargado de conceder préstamos y otros beneficios económicos para cada uno de los asociados. Asimismo, se contará con el capital social, conformado por las aportaciones de ingreso de los socios al comité, por lo cual se les cobrará una pequeña tasa de interés más baja que la existente en el mercado.

4.6.5 Administrativo

La estructura administrativa establecida es la base esencial para el desarrollo y sostenimiento del comité, ya que permite establecer en forma clara, las líneas de autoridad y funciones de cada departamento para el logro de los objetivos propuestos.

- La asamblea General es la encargada de dictar las normas de observancia general para el desarrollo de las distintas funciones a realizarse para lograr los objetivos y fines del comité.
- El consejo de Administración velará por el buen funcionamiento del comité, el cumplimiento de los estatutos, reglamentos y disposiciones de la asamblea general.
- La Administración será la responsable de la dirección general del comité, de acuerdo a los estatutos, reglamentos y las demás disposiciones establecidas.
- El departamento de comercialización definirá las políticas y las estrategias de venta, la determinación de precios, la negociación de los bienes, así como la búsqueda de nuevos mercados para los productos.

- El Departamento de producción es el encargado de la elaboración de los muebles de madera y de tener un stock suficiente para abastecer el mercado.

CAPÍTULO IV

PROYECTO: PRODUCCION DE QUESO

En el presente capítulo se detallan los distintos aspectos a considerar en el desarrollo de la propuesta de inversión de la producción de queso. Entre los puntos a examinar están los estudios: De mercado, técnico, administrativo legal y el financiero; así como las evaluaciones financiera, económica y social.

La propuesta está dirigida a la producción del queso, en el casco urbano del municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa, para que la población tenga un producto de buena calidad y consuman lo que la comunidad produce para beneficio y desarrollo del Municipio, del departamento y de la república de Guatemala, como una región más, productor de queso.

5.1 IDENTIFICACIÓN

El Queso es un producto derivado de la leche de vaca, producto alimenticio sólido o semisólido, que se obtiene separando los componentes firmes de la leche, llamada cuajada, del líquido que contiene este producto, llamado suero. El queso se elabora desde tiempos remotos a partir del alimento de los mamíferos. Actualmente la mayoría de los quesos son derivados de la leche de vaca. Es un producto importante en la dieta alimenticia en casi todas las sociedades, por ser nutritivo, natural, fácil de producir en cualquier tiempo y en cualquier país.

5.2 OBJETIVOS DEL PROYECTO

Los objetivos que se persigue con la producción del queso son los siguientes:

Generales

- Maximizar la producción, minimizar los costos, mejorar la calidad del producto y ser eficiente en la comercialización del mismo.
- Cubrir la mayoría del mercado, en el ámbito local y nacional.
- Desarrollar al máximo el sector artesanal.

Específicos

- Crear fuentes de trabajo, para los habitantes del Municipio.
- Realizar un estudio de mercado, para verificar la demanda insatisfecha del producto.
- Establecer si el producto es rentable, para realizar el proyecto de la fabricación y distribución del queso en el medio social.

5.3 JUSTIFICACIÓN

El proyecto de fabricación de quesos que se propone en el municipio de Pasaco, tiene como propósitos fundamentales, la producción de los mismos a gran escala con la finalidad de contribuir a la satisfacción de la demanda existente de éste producto, la creación de fuentes de trabajo, la utilización inteligente de los recursos económicos, el aprovechamiento de la tecnología actual para obtener una mejor producción, buscar nuevos mercados para el producto y dirigir las

acciones a un tipo de organización asociativa por medio de un comité que le sirva de apoyo a las actividades de mercadeo del queso, a fin de evitar intermediarios que usualmente obtienen ganancias y fijan el precio de los productos.

5.4 ESTUDIO DE MERCADO

El estudio de mercado permite verificar si existe o no demanda insatisfecha de cierto producto, comprende la descripción y potencialidades de la producción de quesos por medio de un estudio detallado del producto, así como la demanda, la oferta total, los precios y la comercialización, para llevar a cabo los demás estudios que justifiquen la puesta en marcha del proyecto.

5.4.1 Producto

El Queso, cuyo nombre científico es “Boos Taurus L” y de nombre comercial es queso, es un producto alimenticio de color blanco, cuya materia prima es la leche, se obtiene por medio de la leche cuajada y del suero, el queso es un producto perecedero, su contenido bromatológico es el siguiente: el queso es una concentración de grasa y otros componentes que son minerales y vitaminas, contiene fósforo en un 25%, calcio en un 25% y agua cuyo contenido es en un 50%, siendo estos los principales componentes; el queso se usa en gran variedad de comidas siendo las principales las siguientes: tacos, tostadas, dobladas, chilaquiles y en gran variedad de platos, sus productos sustitutos son: la mantequilla, la crema y el requesón.

5.4.2 Oferta

La oferta es la cantidad de productos o mercancías que el productor ofrece al mercado actual o potencial. Se encuentra representada por la producción nacional más las importaciones.

En Guatemala, las mayores regiones que producen queso son: la Zona de Oriente, el Sur y algunos municipios de la Zona Central, sin embargo, en el Occidente también hay varios productores de este producto.

En el cuadro siguiente se observa la oferta total histórica del queso, el cual se encuentra conformada por la producción de libras en los períodos de 1,997 a 2,001, a nivel nacional.

Cuadro 10
República de Guatemala
Producción histórica de queso
Período 1997 - 2001
(En Libras)

Año	Producción Nacional	Importaciones	Oferta total
1,997	23,598,159	3,948,460	27,546,619
1,998	24,030,712	5,260,204	29,290,916
1,999	24,471,193	5,463,029	29,934,222
2,000	24,471,193	5,945,839	30,417,032
2,001	24,912,116	6,818,865	31,730,981

Fuente: Elaboración propia, con base en datos de Food Agricultural Organization, FAO. Año: 2,002.

El cuadro anterior refleja la oferta del queso, en el primer año lo ofrecido fue bastante bajo, tiene una tendencia al alza a partir del segundo a los demás años donde se incrementa, lo mismo sucede con la producción y las importaciones.

En el siguiente cuadro se observa la proyección de la producción del queso en libras.

Cuadro 11
República de Guatemala
Producción proyectada de queso
Período 2002 - 2006
(En Libras)

Año	Producción	Importaciones	Oferta Total
2,002	25,217,195	7,415,214	32,632,409
2,003	25,524,035	8,057,859	33,581,894
2,004	25,830,875	8,700,504	34,531,379
2,005	26,137,715	9,943,149	36,080,864
2,006	26,444,555	9,985,794	36,430,349

Fuente: Elaboración propia, con base en datos de Food Agricultural Organization, FAO. y por medio del método de la línea recta. Año: 2,002.

Como se observa en el cuadro anterior, la oferta proyectada, siempre tiende a incrementarse, debido también al incremento de la población en general, además se observa que la producción tiene un crecimiento promedio del 2.24%.

Lo mismo sucede con las importaciones proyectadas de queso, que tiende al alza debido al crecimiento de la producción, el crecimiento promedio de las importaciones es del 6.27%, a nivel nacional.

5.4.3 Demanda

Es la cantidad que se requiere de cierto producto para cubrir el mercado, para buscar la satisfacción a una necesidad específica y a un precio determinado.

Con respecto al queso, es la cantidad de producción que requiere el mercado, pero la fabricación actual no logra cubrirlo. Se refiere a las cantidades adquiridas o consumidas del producto por la población en un período dado. Normalmente se presenta en función del precio, pero se expresa también según la calidad y servicio. A la cantidad de productos que no logra cubrir el mercado se le denomina demanda insatisfecha.

5.4.3.1 Consumo per cápita

Se denomina consumo per cápita a la cantidad de queso que una persona consume anualmente, según el Instituto de Nutrición de Centroamérica y Panamá (INCAP), una persona adulta debería de consumir aproximadamente 14.48 libras anuales de queso.

5.4.3.2 Consumo aparente serie histórica

Es la cantidad a consumirse de un producto dentro de un período determinado de tiempo, ya sea consumo histórico o real. Se obtiene a través de la sumatoria del volumen de la producción y la cantidad importada, a este resultado se le restan las exportaciones, como se observa en el siguiente cuadro.

Cuadro 12
República de Guatemala
Consumo aparente de queso
Período 1997 - 2001
(En libras)

Año	Producción	Importaciones	Exportaciones	Consumo aparente
1,997	23,598,159	3,948,460	77,161	27,469,458
1,998	24,030,712	5,260,204	41,888	29,249,028
1,999	24,471,193	5,463,029	147,709	29,786,513
2,000	24,471,193	5,945,839	116,844	29,817,378
2,001	24,912,116	6,818,865	189,597	31,541,384

Fuente: Elaboración propia, con base en datos de Food Agricultural Organization, FAO. Año: 2,002.

El cuadro anterior refleja el consumo histórico aparente de queso fresco en libras, que como se observa es bajo en el primer año, pero a partir del segundo al quinto año tiende a incrementarse.

5.4.3.3 Consumo aparente proyectado de queso

Con base a la serie histórica de los años 1997 – 2001, se elabora la proyección del consumo aparente de queso, para los años 2002 – 2006, en donde se utiliza el método de mínimos cuadrados.

En el cuadro siguiente, se presenta el consumo aparente proyectado del queso fresco.

Cuadro 13
República de Guatemala
Consumo aparente proyectado
Período 2002 - 2006
(En libras)

Año	Producción	Importaciones	Exportaciones	Consumo aparente
2,002	25,217,195	7,415,214	204,589	32,427,820
2,003	25,524,035	8,057,859	234,572	33,347,322
2,004	25,830,875	8,700,504	264,555	34,266,824
2,005	26,137,715	9,943,149	294,538	35,786,326
2,006	26,444,555	9,985,794	234,521	36,105,828

Fuente: Elaboración propia, con base en datos de Food Agricultural Organization, FAO. y por medio del método de la línea recta. Año: 2,002.

La proyección del consumo aparente del queso tiende a incrementarse a partir del primer año. Por lo cual se ve que es necesaria la producción a gran escala de queso, para satisfacer el mercado.

5.4.3.1 Demanda potencial serie histórica

Esta demanda está determinada por la cantidad de queso que la población debería consumir diariamente. Según estudio del Instituto de Nutrición de Centro América y Panamá (INCAP), una persona adulta debería consumir aproximadamente 14.48 libras anuales de queso.

En el cuadro siguiente se observa la demanda potencial del queso en libras.

Cuadro 14
República de Guatemala
Demanda potencial histórica
Período 1997 - 2001
(En libras)

Año	Población Nacional	Población Delim. 80%	Consumo Percápita	Demanda Potencial
1997	10,517,448	8,413,958	14.48	121,834,112
1998	10,799,133	8,639,306	14.48	125,097,151
1999	11,088,362	8,870,690	14.48	128,447,591
2000	11,385,339	9,108,271	14.48	131,887,764
2001	11,678,411	9,342,729	14.48	135,282,716

Fuente: Elaboración propia, con base en datos de Food Agricultural Organization, FAO. Año: 2,002.

El cuadro anterior refleja la demanda potencial del queso, el cual se le denomina período histórico, donde se observa que la demanda potencial y la población van en constante aumento.

5.4.3.2 Demanda potencial proyectada

Está representada por la cantidad de personas que consumen queso anualmente, la que se determinó sobre la base de los años 2002 al 2,006.

En el cuadro que sigue se presenta la demanda potencial proyectada por el período mencionado.

Cuadro 15
República de Guatemala
Demanda potencial proyectada
Período 2002 - 2006
(En libras)

Año	Población Nacional	Población Delim. 80%	Consumo Per cápita	Demanda Potencial
2002	11,986,800	9,589,440	14.48	138,855,091
2003	12,299,888	9,839,910	14.48	142,481,897
2004	12,621,301	10,097,041	14.48	146,205,154
2005	12,951,606	10,361,285	14.48	150,031,407
2006	13,271,278	10,617,022	14.48	153,734,479

FUENTE: Elaboración propia, con base en datos de Food Agricultural Organization, FAO. y por medio del método de la línea recta. Año: 2,002.

El cuadro anterior presenta una proyección de la demanda potencial del queso en libras el cual refleja un aumento según el consumo per cápita recomendado por el INCAP. El cual ayudará en parte a cubrir la demanda insatisfecha.

5.4.3.5 Demanda insatisfecha serie histórica

Es la parte de la demanda que no se cubrió con la cantidad de queso producido, se establece restándole a la demanda potencial, el consumo aparente determinado, como lo demuestra el siguiente cuadro de la demanda insatisfecha.

Cuadro 16
República de Guatemala
Demanda insatisfecha histórica
Período 1997 - 2001
(En libras)

Año	Demanda potencial	Consumo aparente	Demanda insatisfecha
1,997	121,834,112	27,469,458	94,364,654
1,998	125,097,151	29,249,028	95,848,123
1,999	128,447,591	29,786,513	98,661,078
2,000	131,887,764	29,817,378	102,070,251
2,001	135,282,716	31,541,384	103,741,332

FUENTE: Elaboración propia, con base en datos de Food Agricultural Organización, FAO. Año: 2,002.

Se encontró demanda insatisfecha, porque la población está en constante aumento y la producción no ha podido satisfacer plenamente a la misma, por lo tanto, la demanda insatisfecha se encuentra en constante aumento, como lo refleja el cuadro siguiente.

5.4.3.6 Demanda insatisfecha proyectada

Se establece con base a los datos históricos proporcionados en el cuadro anterior y a los cálculos de los mínimos cuadrados, para proyectar dicha demanda.

Cuadro 17
República de Guatemala
Demanda insatisfecha proyectada
Período 2002 - 2006
(En libras)

Año	Demanda potencial	Consumo aparente	Demanda insatisfecha
2002	138,855,091	32,427,820	106,427,271
2003	142,481,897	33,347,322	109,134,575
2004	146,205,154	34,266,824	111,938,330
2005	150,031,407	35,786,326	114,245,281
2006	153,734,479	36,105,828	117,628,651

Fuente: Elaboración propia, con base en datos de Food Agricultural Organización, FAO. y por medio del método de la línea recta. Año: 2,002.

Como se observa en el cuadro anterior, la demanda proyectada insatisfecha está en constante crecimiento, la producción actual no cubre suficientemente el mercado, por lo tanto, se hace necesario intensificar la producción. El presente proyecto tiene contemplado abastecer tanto el mercado de Pasaco como el mercado nacional, la demanda insatisfecha tiene un crecimiento promedio del 2.03%.

5.4.4 Precios

Es la cantidad monetaria que se fija como pago por la adquisición de un bien o servicio, o sea es la expresión en dinero del valor de una mercancía o servicio. Según se estableció en el municipio de Pasaco, el valor del queso oscila entre los Q10.00 y Q12.00 la unidad y varía según la época del año y el costo de adquisición de la materia prima que es la leche.

El precio es el elemento más importante para la determinación de la estrategia y la rentabilidad de la propuesta de inversión, básicamente está influenciado por el costo de producción, así como la interacción de la oferta y la demanda. En la república de Guatemala, éste se encuentra influenciado por las políticas económicas.

5.4.5 Comercialización

Es la actividad comercial que comprende todas las etapas que se dan entre el proceso de transferencia del productor al consumidor final.

En el municipio de Pasaco, los productores de queso, lo producen en pequeñas cantidades, el mercado consumidor es el caso urbano, cuentan con pocos recursos; lo realizan en forma independiente y lo comercializan directamente al

consumidor final. Desde el punto de vista de la comercialización, a la transacción anterior no se le puede llamar como tal, porque no existen intermediarios, sino que es un simple acto de comercio.

- **Mezcla de mercadotecnia propuesta**

La mezcla de mercadeo que se propone, contiene las innovaciones de las cuatro variables controlables, de la siguiente manera:

- **Producto**

El producto a elaborar en el proyecto, como ya se hizo mención es el queso simple, se propone posteriormente fabricar variedades del mismo, como lo son: el fresco, de capas y el requesón, se empacará en bolsas plásticas de nylon, será de un solo tamaño y de forma cuadrada, llevará el nombre de “El gran queso”, que será la identificación comercial.

- **Precio**

El precio que se propone para el presente proyecto, es de Q.12.00 para el público consumidor, tanto local como nacional, pero el mismo puede oscilar debido al costo de la materia prima que es la leche, la cual debe ser de buena calidad, para que el producto a fabricar también lo sea, para que el cliente lo adquiera y no castigar la economía familiar.

- **Plaza**

Se tiene planificado crear dos centros de distribución de quesos (cremerías), uno en el Casco Urbano y otro en el caserío Oquendo ambos del municipio de Pasaco, siempre que reúnan las condiciones para llevarlos a cabo. Respecto al transporte, esta actividad la llevará a cabo la organización, que utilizará un vehículo, de segundo uso, el comité será el encargado de distribuir el producto a

compradores mayoristas, los cuales lo conducirán a los minoristas y estos a los consumidores finales. Asimismo, se distribuirán a los supermercados y a los negocios de productos lácteos existentes en el país.

- **Promoción**

Para dar a conocer el producto al público consumidor se tiene planeado crear una actividad promocional, como lo es la degustación de sabores, que consiste en dar a probar el producto al consumidor actual o potencial, para que lo deguste y compruebe la calidad del mismo, la cual se realizará en el punto de venta del producto. Otra forma de promocionar el queso, sería por medio de volantes, para que los compradores potenciales sepan del mismo. También se utilizarán impulsadoras, en los supermercados para dar a conocer el producto.

- **Aplicación de la comercialización**

En este espacio se hará una referencia respecto a los precios, las ventas, la distribución y los cobros, para tener una idea de la forma en que se aplicará la comercialización del queso.

- **Precios**

Para el proyecto, se ha considerado un precio de Q.12.00 por unidad, ya que permite cubrir costos y gastos para la elaboración del queso y se obtiene utilidad y a la vez, no castigar la economía familiar y que los mismos estén al alcance del nivel económico de los consumidores.

- **Ventas**

Los quesos serán vendidos a través de la cooperativa propuesta, siempre se tendrá la participación de los mayoristas a quienes se les abastecerá periódicamente o bien ellos podrán acudir a la misma para realizar las compras.

- **Distribución**

Como se mencionó anteriormente, se van a crear centros de distribución, llamadas cremerías, las cuales van a funcionar como centros de acopio y se controlarán las ventas, para observar la tendencia que han tenido las mismas.

- **Cobros**

No se establecerá una política de cobros, debido a que el producto tiene un precio relativamente bajo y al alcance del público consumidor.

- **Operaciones de la comercialización propuesta**

Se encuentran formados por los canales y los márgenes de comercialización los cuales se mencionan a continuación:

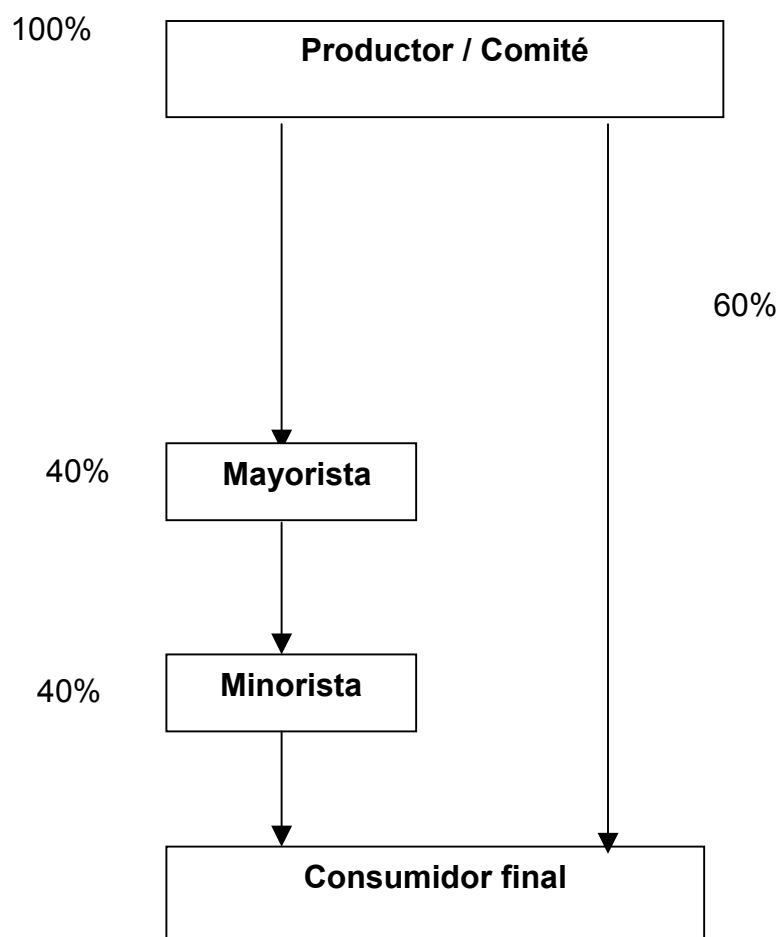
- **Canal de comercialización**

Son los cambios de propiedad que sufren los productos del productor al consumidor final. Para el caso de la propuesta de inversión se propone la creación de un comité que a la vez hará la función de productor, el canal de comercialización funcionará de la siguiente manera: del comité o productor al mayorista, de éste al minorista y del minorista al consumidor final ó del comité o productor al consumidor final.

Con el excedente del producto, se planea extender el mercado al nivel de toda la república, para lo cual se ha hecho un estudio de mercado, donde se analiza la oferta y la demanda, para establecer la demanda insatisfecha del queso.

La siguiente gráfica muestra el canal de comercialización propuesto, donde se identifican los cambios de propiedad que va sufriendo el producto.

Gráfica 4
Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Proyecto: Producción de queso
Canal de comercialización propuesto
Año 2,002



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre de 2,002.

- **Márgenes de comercialización**

Es importante mencionar que en el diagnóstico realizado, no cuentan con márgenes de comercialización, debido a que no existen intermediarios en el proceso, pues es el productor quien distribuye el producto directamente al consumidor final.

En el cuadro siguiente se presentan los márgenes de comercialización propuestos para el queso.

Cuadro 18
Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Proyecto: Producción de queso
Márgenes de comercialización
Año 2002
(En unidades)

Institución	Precio Venta	Margen Bruto	(-) Costos de Mercadeo	Margen Neto	% de Rend. S/inv.	% de Participación
Comité	8.48					
Productor						71
Mayorista	10.00	1.52	0.65	0.87	10.26	13
Transporte			0.10			
Sueldos			0.50			
Acarreo			0.05			
Minorista	12.00	2.00	0.45	1.55	15.50	16
Transporte			0.05			
Piso			0.20			
Alquiler			0.20			
Totales		3.52	1.10	2.42		100

Fuente: Investigación de campo, Grupo EPS., segundo semestre 2002.

El cuadro anterior muestra que el comité vende al mayorista a Q.8.48, el mayorista al minorista a Q.10.00 y el minorista al consumidor final a Q.12.00, se observa los distintos costos que sufre el producto, antes de llegar a las manos del consumidor final.

- **Márgen bruto**

Es la diferencia entre el precio que paga el consumidor y el precio recibido por el productor.

- **Márgen bruto absoluto**

$$MB = PCF - PP$$

$$MB = 12 - 8.48 = 3.52$$

El resultado anterior indica que la intermediación obtendrá un margen bruto de dos quetzales por unidad de queso vendido, este tiene contemplado los costos de mercadeo que es de Q.1.25 y el margen neto que es de Q.0.75, además se observa que de los distintos agentes que se involucran en el proceso de comercialización, el que mayor participación obtiene es el productor con un 80%, el mayorista y el minorista además de tener la misma participación que es de un 10% cada uno, no tienen el mismo rendimiento sobre la inversión, porque el mayorista obtiene un 3.75%, mientras que el minorista obtendrá un 5.00%.

5.5 ESTUDIO TÉCNICO

El estudio técnico tiene por objeto establecer la factibilidad de la propuesta, así como determinar los costos e inversión de la producción del queso.

Está compuesto por la localización, tamaño y duración, recursos y proceso productivo, para lo cual se analizarán cada uno de los componentes.

5.5.1 Localización

Es el lugar donde se ubicará la empresa que se pondrá en marcha para llevar a cabo el proceso de producción de quesos.

- **Macrolocalización**

La organización se ubicará en el municipio de Pasaco, perteneciente al departamento de Jutiapa.

- **Microlocalización**

El centro productivo de la elaboración de quesos estará localizado en el centro urbano del municipio de Pasaco, para lo cual será necesario el alquiler de una casa grande que funcionará como bodega o centro de acopio de la producción de todos los fabricantes de queso.

5.5.2 Tamaño y duración

El tamaño del proyecto se especifica por la inversión requerida y la vida útil del mismo consistirá de cinco años, los cuales se componen de la siguiente manera: Para el primer y segundo periodo se estima una producción anual de 31,200 libras de queso y 4,680 libras de requesón. La cantidad de materia prima que se utilizará en la elaboración es de 78,000 litros de leche por año.

En el tercer, cuarto y quinto año de vida del proyecto, se estima una producción anual de 46,800 libras de queso y 7,020 libras de requesón; para la obtención de estos productos es necesaria la compra de 117,000 litros de leche anuales.

En los cinco años de vida del proyecto, la producción será de 78,000 libras de queso, 11,700 libras de requesón y la cantidad de materia prima que se utilizará, será de 390,000 litros de leche, en la vida del proyecto. En los estados financieros del proyecto, se especifican como otros ingresos.

5.5.3 Recursos

En este apartado se hace mención a los recursos utilizados en el proceso productivo, el cual contará con recursos humanos, físicos y financieros necesarios para poner en marcha el proyecto de elaboración del queso.

- **Humanos**

Para llevar a cabo el proyecto se hace necesario contar con dos operarios, que se encargarán de la elaboración del queso, un administrador, que velará por la buena marcha del comité en lo que respecta a planeación, organización, dirección y control de todas las actividades de la institución, también la comercialización y distribución del queso. Además se hace necesario contratar a un contador que se encargará de la contabilidad y una secretaria.

- **Físicos**

Se contará con los siguientes recursos físicos para llevar a cabo el proyecto los cuales se describen a continuación:

- El terreno requerido será de dos cuerdas (50 varas²).
- Construcción de instalaciones: una bodega para insumos y equipo, además de una habitación para oficina.
- Herramienta y equipo: tarros lecheros, cubetas galvanizadas, coladores de acero inoxidable, toallas y moldes de aluminios.
- Vehículos: un pick up de segundo uso.
- Mobiliario y Equipo: Escritorio y sillas de madera, archivadores de metal, maquina de escribir y sumadora.

- **Financieros**

Para llevar a cabo el proyecto, se hace necesario de un desembolso de Q105,495.00 el cual será aportado por cinco socios productores de queso del Municipio, a razón de Q.14,000.00 por cada uno, además de un préstamo de Q25,495.00 que está especificado en el apartado de fuentes externas.

5.5.4 Proceso productivo

La forma de elaboración de quesos es como sigue: dejar que la leche cuaje por simple acidez o agregarle una pastilla de cuajo, en el mercado existe una pastilla de cuajo llamada “pastilla de cuajo marshal” que es la más conocida en el medio.

A continuación se presenta una secuencia del proceso productivo de la elaboración de queso fresco.

- **Compra de la leche:**

Se comprarán 30 litros de leche diariamente, para una producción de sesenta quesos, después se irá incrementando la compra de la materia prima, cuando mejore la demanda y se aumente la producción de los quesos.

- **Control de producción**

Se llevará un control de la producción, tanto de la leche como de los quesos, para ofrecer al público consumidor un producto de buena calidad, se comprobará si la leche es pasteurizada y de buena calidad.

- **Preparación de la leche para elaborar quesos**

La leche se prepara en cubetas que estén bien limpias y se procede a pasteurizarla, para luego separar el suero para añadirle el cuajo.

- **Añadir pastilla de cuajo**

Se procede a agregarle una pastilla de cuajo marshall a 30 litros de leche que alcanzará para una producción de 60 quesos.

- **Reposo**

Después de añadirle el cuajo, se procede a dejarla en reposo por unas tres horas, para que la leche termine de separar el suero.

- **Llenado de moldes**

Seguidamente se procede al llenado de los moldes con la pasta que se obtiene para empezar a fabricar los quesos para prepararlo para el siguiente paso.

- **Prensado**

Después se procede a prensarlo con otros moldes para darle la forma a los quesos, por un período de 20 minutos.

- **Empaque**

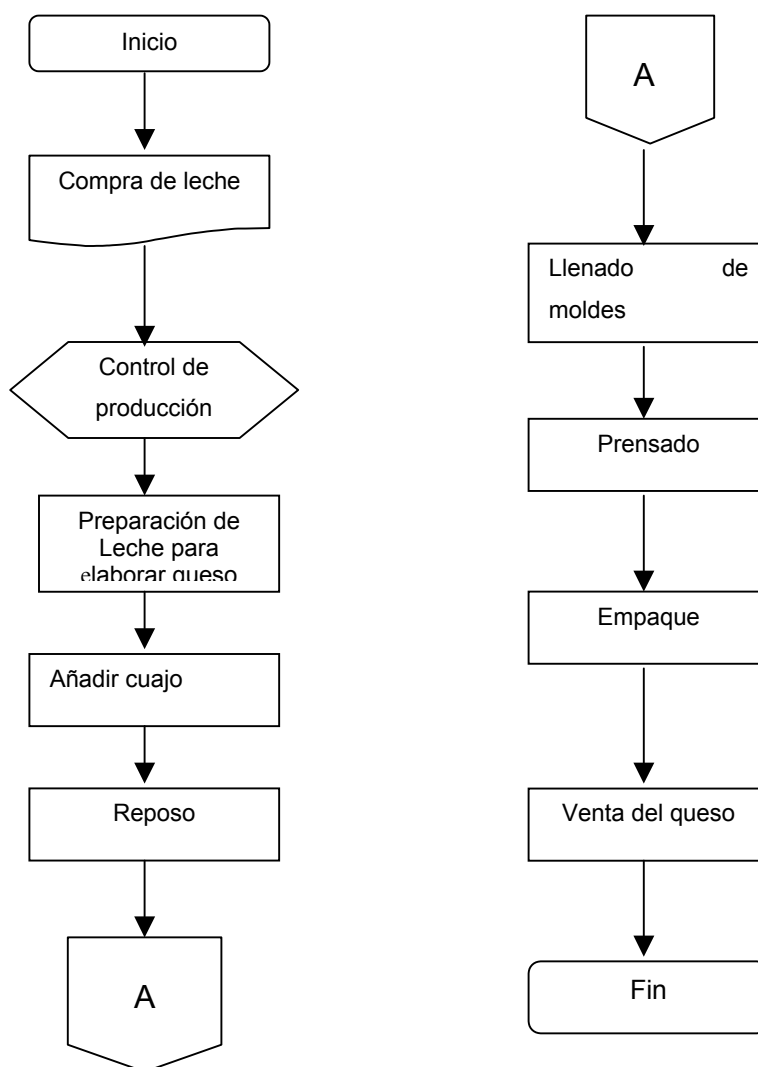
Seguidamente se procede a empacar los quesos en bolsas de nylon, para conservar la calidad y evitar que se contaminen los quesos.

- **Venta del queso**

El producto ya empacado, se encuentra listo para la distribución y venta de los mismos y para comprobar la buena calidad.

En la siguiente gráfica se presenta un flujograma del proceso de elaboración de queso, para observar la fabricación de queso en el proyecto.

Gráfica 5
Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Proyecto: Producción de queso
Flujograma del proceso productivo
Año 2,002.



Fuente: Investigación de campo, Grupo EPS., segundo semestre 2002.

La gráfica anterior muestra el proceso de producción del queso fresco, desde la compra de la leche, hasta la puesta en manos del público consumidor por medio de la venta de los quesos.

5.6 ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL

El estudio administrativo – legal, comprende todos los aspectos relacionados a la organización propuesta, justificación, objetivos, diseño organizacional y las funciones básicas de la organización para la puesta en marcha y desarrollo de la propuesta de inversión.

5.6.1 Organización propuesta

El sistema de organización que se propone es la creación de un comité, cuyo objetivo principal es el desarrollo económico y social del Municipio. La estructura organizacional tiene como fin integrar un comité, formado por los productores de queso del municipio de Pasaco, los cuales estarán al frente de la organización.

5.6.2 Justificación

Se considera que la organización ideal es la integración de un comité para el proyecto para desarrollar la propuesta de inversión, principalmente por las razones siguientes.

- Por ser de fácil organización.
- Se requiere ahorrar en gastos administrativos, en la formación de la nueva organización.

- Para formar un comité, el número de integrantes es relativamente bajo en relación con el número de asociados en una cooperativa que necesita no menos de veinte miembros.
- La organización más adelante prestará servicios como: financiamiento, asesoría, capacitación, servicios y obras de carácter social tanto para los asociados como para la comunidad en general.
- Esta forma de organización es aceptada por los productores de queso, ya que la filosofía se basará en cubrir las necesidades de los pobladores del municipio de Pasaco, del departamento de Jutiapa.
- El Comité servirá como intermediario para la comercialización del queso fresco, lo cual permitirá obtener mejores precios y alcanzar mercados más competitivos en esta rama de la producción artesanal.

5.6.3 Objetivos

Los objetivos principales que persigue la organización son entre otros los siguientes:

- Aumentar la participación de los recursos humanos, físicos y financieros en el proceso de producción de quesos a fin de fortalecer el desarrollo del proceso de organización y comercialización del producto.
- Implementar una organización eficiente y adecuada que les permita alcanzar mejores mercados, precios y comercializar eficazmente el queso fresco.
- Establecer estándares de control de calidad, para que el producto que llega al consumidor sea de mejor calidad.

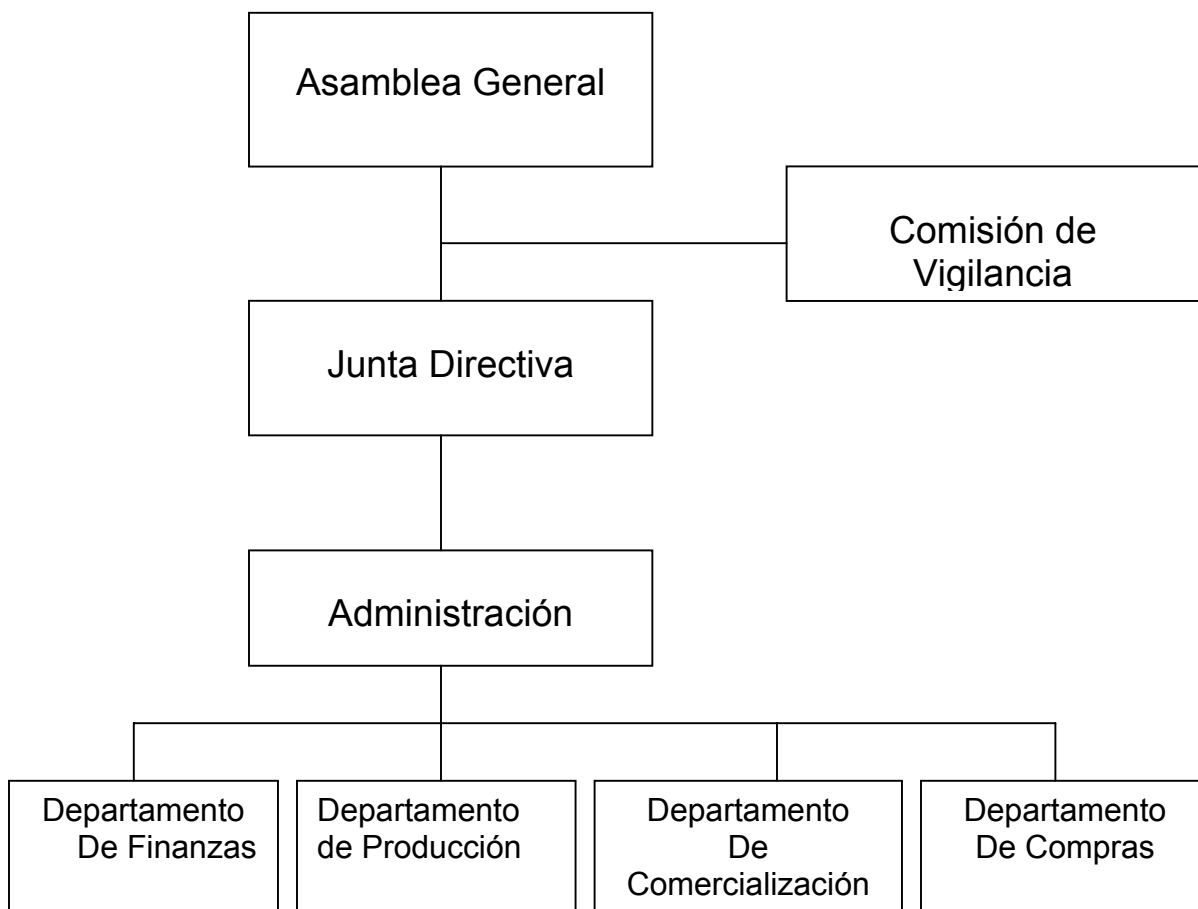
- Minimizar los costos y maximizar las utilidades, para que los productores sean los beneficiados.

5.6.4 Diseño organizacional

El sistema de organización que se propone es el sistema de organización lineal, debido a que la autoridad es descendente y la responsabilidad es ascendente.

La organización estará identificada por medio de un organigrama funcional, el cual mejorará el desarrollo de las actividades y las unidades funcionales.

Gráfica 6
Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Proyecto: Producción de queso
Organigrama funcional
Comité de productores de queso “PRODEQUESO”
Año 2,002.



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2,002.

5.6.5 Funciones básicas de las unidades administrativas

De acuerdo a la estructura organizacional esquematizada en el organigrama anterior, se definen a continuación con mayor amplitud las principales funciones de los órganos del comité.

- **Asamblea general**

Como autoridad máxima del comité, es la encargada de dirigirla y de tomar las decisiones más importantes en beneficio de la organización, es la que convoca a las asambleas ordinarias y extraordinarias y es la que autoriza en última instancia la aprobación del personal que laborará en el comité.

- **Comisión de vigilancia**

Es la encargada de vigilar todas las actividades del comité: como las de finanzas, de producción, comercialización y de compras. Es el órgano del comité, encargado del control y fiscalización de las operaciones que éste realice. Deberá practicar auditorías, con el propósito de conocer los resultados contable financieros de un determinado período. Además se encargará de practicar arqueos de caja, realizar inventarios, para comprobar con exactitud que las existencias físico-contables estén correctas. De cada área supervisada hará un reporte al consejo de administración, indicando claramente los resultados y los nombres de las personas que ocupan cada área, así como las sanciones correspondientes si hubiera resultados anómalos.

- **Junta directiva**

Es el órgano del comité que constituye la autoridad administrativa superior, se encarga de velar porque se cumpla con las funciones de cada departamento y demás personal, la junta directiva funge como representante legal ante entidades externas para cualquier transacción del comité, consulta con el departamento de administración, en la toma de decisiones.

La junta directiva es la que toma las decisiones pertinentes acerca del comité, y supervisa las actividades del departamento de administración.

- **Administración**

Es el departamento encargado de planificar, organizar, dirigir y controlar, las actividades del comité y de vigilar por la buena marcha del mismo. Este Departamento impulsará y vigilará a cada miembro a efecto de que lo planteado y organizado, sea realizado eficazmente.

La administración tendrá por objeto poner a funcionar las fases anteriores, coordina y vigila las actividades de cada sección.

- **Departamento de finanzas**

Las funciones del departamento de finanzas son las siguientes:

- Llevar registros contables de los ingresos y egresos del comité.
- Elaborar informes financieros anuales.
- Elaborar los presupuestos.
- Realizar pagos de los impuestos.
- Llevar a cabo los inventarios físicos.
- Registrar todas las actividades financieras del comité.

- **Departamento de producción**

El comité contará con un departamento de producción, el cual deberá proveer a los productores de insumos, instrumentos y artículos necesarios para la producción, velará porque el proceso productivo se realice de la mejor forma posible, explotando la experiencia que tengan los integrantes del comité para beneficio de los asociados.

Este departamento se encargará de lo siguiente:

- Controlar y planificar la producción.
- Coordinar la distribución del producto.
- Controlar la calidad del producto.
- Realizar las estadísticas de producción.
- Llevar a cabo el control de calidad.

- **Departamento de comercialización**

Este departamento es nombrado por la asamblea general y debe reportar al departamento de administración todo lo relacionado a la búsqueda del mercado ideal para la venta del producto, establece los canales más adecuados para la distribución. Este departamento deberá estar perfectamente informado de las variaciones que sufran los precios, la oferta y la demanda del producto, así como todo lo concerniente a los posibles competidores del comité.

El departamento de comercialización se encargará de:

- La búsqueda de clientes potenciales que adquieran el producto.
- Realizar estudios de mercadeo.
- Llevar a cabo la distribución del producto.
- Realizar todas las actividades de mercadeo.

- **Departamento de compras**

Este departamento es de suma importancia, entre las actividades principales están la verificación de las necesidades de adquisición de insumos, herramientas y equipo, que serán utilizados para la producción; además debe cotizar precios en el mercado y establecer los más favorables, sin descuidar la calidad que debe ser óptima para el mejor aprovechamiento.

Este departamento se encargará de lo siguiente:

- Comprar los insumos necesarios para la producción de los quesos.
- Llevar el control y registro de los ingresos y egresos de la materia prima.
- Realizar todas las compras que se requieran en el comité,

5.7 ESTUDIO FINANCIERO

Este estudio tiene como finalidad establecer los costos y gastos del proyecto, así como las herramientas adecuadas que determinen la viabilidad financiera, está integrado por: La inversión fija, la inversión circulante, la inversión total, fuentes de financiamiento, costos, precios y los estados financieros proyectados.

5.7.1 Inversión fija

Es la que está constituida por bienes de capital como: La maquinaria, el equipo, edificios, terrenos, instalaciones, herramientas, vehículos, mobiliario y equipo, gastos de organización, etc. Esta inversión dura todo el proyecto.

Cuadro 19
Municipio de Pasaco, Departamento de Jutiapa
Proyecto: Producción queso
Inversión fija
Año 2002
(cifras en quetzales)

Descripción	Unidad medida	Cantidad	Precio unitario	Sub-total	Total
Terreno					
Terreno	cuerdas	2	5,000	10,000	10,000
Instalaciones					
Bodega para insumos	unidad	1	15,000	15,000	23,000
Oficina	unidad	1	8,000	8,000	
Herramienta y equipo					
Estufa industrial	unidad	1	1,500	1,500	7,100
Cilindro gas propano 100 lbs	unidad	1	300	300	
Tarros lecheros	unidad	40	55	2,200	
Cubetas galvanizadas	unidad	40	30	1,200	
Coladores de acero inox.	unidad	20	19	380	
Toallas		40	8	320	
Moldes de aluminio	unidad	100	12	1,200	
Vehículo					
Pick- up de segundo uso	unidad	1	35,000		35,000
Mobiliario y eq. de oficina					
Escritorio de madera usado	unidad	1	400	400	1,950
Sillas de madera	unidad	5	100	500	
Archivador de metal usado	unidad	1	300	300	
Máquina de escribir	unidad	1	450	450	
Sumadora	unidad	1	300	300	
Gastos de organización					
Planeación				5,000	7,000
Gastos de escrituración				1,500	
Gastos de instalación				500	
Total inversión fija					84,050

Fuente: Investigación de campo, Grupo EPS., segundo semestre 2002.

El cuadro anterior presenta la inversión fija del proyecto, producción de queso, el cual asciende a la cantidad de Q.84,050.00, la mayor cantidad está en la adquisición de un pick-up de segundo uso, el cual representa el 41.64% de la inversión, le siguen las instalaciones, con una erogación del 27.36% de la inversión.

5.7.2 Inversión circulante

Es la inversión que está compuesta por el capital de trabajo, el cual está constituido por la disposición inmediata necesaria para iniciar las operaciones del negocio. En el siguiente cuadro se detalla el capital de trabajo necesario para llevar a cabo la propuesta de inversión.

Cuadro 20
Municipio de Pasaco, Departamento de Jutiapa
Proyecto: Producción de queso
Capital de trabajo
Año 2002
(cifras en quetzales)

Descripción	Unidad medida	Cantidad	Costo unitario	Sub-total	Total
Materia prima					17,680
Producción de queso					
Leche	Litro	6,500	2.70	17,550	
Pastillas para cuajar	Unidades	130	1.00	<u>130</u>	
Mano de obra					2,325
Obreros	Salario	52	30.00	1,560	
Bono incentivo	Salario	52	8.33	433	
Séptimo día (M.O.+ B.I./6)				<u>332</u>	
Costos ind. Variables					1,210
Cuota pat. IGSS (8.67%)				164	
Prest. Laborales (30.55%)				578	
Material de empaque	Unidad	2,600	0.18	<u>468</u>	
Bandeja plástica					
Gastos fijos					230
Papelería y útiles					
Libro de actas	Unidad	2	15.00	30.00	
Hojas de papel bond	Resma	3	40.00	120.00	
Libretas	Unidad	5	8.00	40.00	
Lapiceros	Unidad	20	2.00	<u>40.00</u>	
Total capital de trabajo					21,445

Fuente: Investigación de campo, Grupo EPS., segundo semestre 2002.

El cuadro anterior refleja el capital de trabajo necesario para el proyecto, el cual representa el mayor porcentaje de gastos en los insumos con un 82.44% del capital de trabajo disponible.

5.7.3 Inversión total

Es la inversión compuesta por la inversión fija y el capital de trabajo o la inversión circulante. A continuación se presenta el cuadro en el que se detalla la adquisición requerida para el proyecto.

Cuadro 21
Municipio de Pasaco, Departamento de Jutiapa
Proyecto: Producción de queso
Inversión total
Año 2002
(cifras en quetzales)

Descripción	Sub-total	Total
Inversión fija		84,050
Terrenos	10,000	
Instalaciones	23,000	
Herramienta y equipo	7,100	
Vehículos	35,000	
Mobiliario y equipo de oficina	1,950	
Gastos de organización	7,000	
Inversión en capital de trabajo		21,445
Materia prima	17,680	
Mano de obra	2,325	
Costos indirectos variables	1,210	
Gastos fijos	230	
Total		105,495

Fuente: Investigación de campo, Grupo EPS., segundo semestre 2002.

El cuadro anterior, refleja que la inversión fija representa el 79.67% y la inversión en capital de trabajo comprende el 20.33% de la inversión total.

5.7.4 Fuentes de financiamiento

Son las fuentes necesarias para financiar el proyecto, o sea el suministro necesario para cubrir el total de la inversión de la propuesta, las cuales se dividen en fuentes internas y fuentes externas.

- **Fuentes internas**

Son todos los recursos propios con que se cuenta para financiar el proyecto, en éste caso se necesitará de la aportación de los productores asociados en el comité, los cuales invertirán la cantidad de Q80,000.00, compuesta de la siguiente manera: Un terreno por valor de Q10,000.00 y el aporte de cinco socios fundadores de Q14,000.00 cada uno.

- **Fuentes externas**

Son todos los recursos ajenos que necesita el comité para empezar a operar, para lo cual se necesita de un préstamo al BANRURAL, (Banco de Desarrollo Rural), por un monto de Q25,495.00 a una tasa del 22.3% anual por un tiempo de cinco años.

5.7.5 Costos y precios

Los costos directos de la producción de quesos se dan en el cuadro siguiente y los precios a los cuales se venderán los quesos es a Q.12.00 la unidad, éste precio ya incluye los costos de producción y la utilidad requerida.

Cuadro 22
Municipio de Pasaco, Departamento de Jutiapa
Proyecto: Producción de queso
Costo Directo de producción
(cifras en quetzales)

Concepto	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Costos Directos					
Insumos	212,160	212,160	318,240	318,240	318,240
Mano de Obra	27,904	27,904	41,856	41,856	41,856
Costos Indirectos Variables	24,372	24,372	36,432	36,432	36,432
Total Costo de Producción	264,436	264,436	396,528	396,528	396,528

Fuente: Investigación de campo, Grupo EPS., segundo semestre 2002.

El cuadro anterior representa el costo directo de producción, el cual se establece para un período de cinco años, el primero y segundo año, se mantienen igual, pero a partir del tercer año, se obtiene un incremento del 49.95%.

5.7.6 Estados financieros proyectados

Los estados financieros proyectados, muestran la situación de una empresa a un tiempo determinado y para lo cual se dividen en estado de resultados y balance general, los que a continuación se establecen:

- **Estado de resultados**

Muestra un desglose de los ingresos, costos y gastos en que se incurre en un determinado período. En el se presenta un estimado de los resultados a obtener en los cinco años que durará el proyecto, a continuación se presenta el estado de resultados proyectado.

Cuadro 23
Municipio de Pasaco, Departamento de Jutiapa
Proyecto: producción de queso
Estado de resultados proyectado, inversión total
Del 1 de julio al 30 de junio de cada año
(cifras en quetzales)

Concepto	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Ventas	312,000	312,000	468,000	468,000	468,000
Otros ingresos	87,750	87,750	131,625	131,625	131,625
Total ingresos	399,750	399,750	599,625	599,625	599,625
(-) Costo directos de producción.	264,436	264,436	396,528	396,528	396,528
Margen d/contrib.	135,314	135,314	203,097	203,097	203,097
Gastos fijos	12,940	12,940	12,940	12,940	11,165
Servicio de agua	25	25	25	25	25
Energía eléctrica	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200
Dep. instalaciones	1,150	1,150	1,150	1,150	1,150
Dep. herr.y eq.	1,775	1,775	1,775	1,775	-
Dep. vehículos	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000
Dep. mob.y eq.of.	390	390	390	390	390
Amort. gtos de org.	1,400	1,400	1,400	1,400	1,400
Gastos de Admon.	67,518	67,518	67,518	67,518	67,518
Sueldos	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000
Bono incentivo	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000
Cuota pat. IGSS	3,641	3,641	3,641	3,641	3,641
Prestaciones lab.	12,831	12,831	12,831	12,831	12,831
Papelería útiles	46	46	46	46	46
Gastos de ventas	30,953	30,953	30,953	30,953	30,953
Sueldos	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
Bono incentivo	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
Cuota pat. IGSS	3,666	3,666	3,666	3,666	3,666
Prestaciones lab.	1,040	1,040	1,040	1,040	1,040
Combustibles	10,046	10,046	10,046	10,046	10,046
Mant. De vehículos	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200
Ganancia en oper.	23,903	23,903	91,685	91,685	93,460
(-) Gtos financieros	4,264	-	-	-	-
Int. Sobre préstamo	4,264				
Ganancia a/de ISR	19,639	23,903	91,685	91,685	93,460
Impuesto S/ la Renta	6,088	7,410	28,422	28,422	28,973
Utilidad neta	13,551	16,493	63,263	63,263	64,488

Fuente: Investigación de campo, Grupo EPS., segundo semestre 2002.

Como se observa en el cuadro anterior, la utilidad neta va incrementándose desde el primer año de vida del proyecto, lo cual significa que el proyecto es rentable.

- **Balance general**

Muestra la situación financiera de la empresa a un determinado tiempo, generalmente es como la fotografía a tomar de la organización, evidencia como se encuentra la empresa a esa fecha, a continuación se presenta el siguiente balance general de la producción del queso en el municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa.

Cuadro 24
Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Proyecto: Producción de queso
Estado de situación financiera, inversión total
Del 1 de julio al 30 de junio de cada año
(cifras en quetzales)

Concepto	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Activo					
Circulante	39,951	82,358	191,225	279,080	366,935
Caja y bancos	39,951	82,358	191,225	279,080	366,935
Propiedad planta y equipo	66,735	56,420	46,105	35,790	27,250
Terrenos	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
Instalaciones	23,000	23,000	23,000	23,000	23,000
(-) Depreciación acumulada	(1,150)	(2,300)	(3,450)	(4,600)	(5,750)
Herramienta y equipo	7,100	7,100	7,100	7,100	0
(-) Depreciación acumulada	(1,775)	(3,550)	(5,325)	(7,100)	0
Vehículos	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000
(-) Depreciación acumulada	(7,000)	(14,000)	(21,000)	(28,000)	(35,000)
Mobiliario y equipo de oficina	1,950	1,950	1,950	1,950	1,950
(-) Depreciación acumulada	(390)	(780)	(1,170)	(1,560)	(1,950)
Diferido	5,784	4,338	2,892	1,446	0
Papelería y útiles	184	138	92	46	0
Gastos de organización	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000
(-) Amortización acumulada	(1,400)	(2,800)	(4,200)	(5,600)	(7,000)
Total activo	112,470	143,116	240,222	316,316	394,185
Pasivo					
Corto plazo	18,919	33,072	66,915	79,746	93,128
ISR por pagar	6,088	7,410	28,422	28,422	28,973
Provisión prest. laborales	12,831	25,662	38,493	51,324	64,155
Total pasivo	18,919	33,072	66,915	79,746	93,128
Patrimonio y utilidades	93,551	110,044	173,307	236,570	301,057
Aportaciones de los socios	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000
Utilidad del ejercicio	13,551	16,493	63,263	63,263	64,488
Ganancias no distribuibles	0	13,551	30,044	93,307	156,570
Suma igual al activo	112,470	143,116	240,222	316,316	394,185

Fuente: Investigación de campo, Grupo EPS., segundo semestre 2002

Como se aprecia en el cuadro anterior, el balance general va mostrando como se encuentra el proyecto y como va incrementándose el mismo, por lo que no es necesario adquirir otro préstamo, para financiarlo.

5.8 Evaluación

En esta parte se describen las evaluaciones financiera, económica y social, las cuales expresan la rentabilidad del proyecto producción de queso en el municipio de Pasaco.

5.8.1 Financiera

En la evaluación financiera se establecerá el flujo de fondos, los beneficios actualizados, la relación beneficio costo, la tasa interna de retorno y el punto de equilibrio en unidades y valores.

El anexo IV se muestran los distintos cálculos de la evaluación financiera, como lo son: El flujo de fondos, el VAN positivo y negativo, la relación beneficio costo, la tasa interna de retorno y los puntos de equilibrio, en valores y en unidades.

5.8.2 Evaluación económica

Busca contribuir a resolver de una mejor forma las necesidades de las familias que formarán parte del comité, proyectándose hacia el crecimiento económico permanentemente de la comunidad de Pasaco, por medio de la creación de fuentes de empleo.

5.8.3 Evaluación social

La proyección social de la asociación formada por el comité del municipio de Pasaco, estará encaminada al trabajo en conjunto de los asociados, con el fin de elevar el nivel de vida y mejorar las condiciones económicas, sociales y culturales tanto de los asociados al comité como de las familias y de la comunidad en general, por medio de la fabricación de un producto alimenticio, que contribuirá a la dieta diaria de los habitantes del Municipio.

CONCLUSIONES

Como resultado de la investigación realizada en el municipio de Pasaco, se concluye en lo siguiente:

- En el Municipio, la mayoría de pequeños empresarios utilizan el nivel tecnológico I ó tradicional, representado por el bajo desarrollo que ha tenido, la comunidad de Pasaco a través del tiempo.
- La mayoría de la población es agrícola o ganadera, por lo tanto son pocos los empresarios que son artesanales, por lo que esta actividad es de poca trascendencia, ocupando un tercer lugar en la actividad económica del Municipio.
- El Municipio carece de alcantarillado, por lo que las aguas pluviales corren al aire libre, obstaculizando tanto el tránsito vehicular como el paso peatonal.
- Hay que asesorar al pequeño empresario, para que pague prestaciones laborales y a los trabajadores pagarles salarios para que cubran sus necesidades primarias, como lo son: alimentación, vestido y vivienda.
- La comunidad de Pasaco, carece de un inmueble que funciones como mercado donde se puedan concentrar libremente la oferta y la demanda, para que esté bien surtido y la población no tenga que acudir al mercado de Chiquimulilla.

- Es necesario tecnificar la producción del queso, para que los habitantes del Municipio, tengan un producto de buena calidad y a un precio al alcance de su capacidad económica.
- Debido a que en el Municipio, no hay un lugar adecuado donde distribuir los productos lácteos, se hace necesario crear uno en un lugar donde sea bastante comercial.
- En el Municipio, nunca ha habido un producto que se explote en forma comercial, por medio de un proyecto o de un estudio técnico.

RECOMENDACIONES

Luego de haberse detallado cada una de las conclusiones a que se llegó, después de haber investigado en el Municipio, y con base en el estudio realizado, se presentan las siguientes recomendaciones.

- Que el pequeño empresario, solicite al Instituto Técnico de Capacitación y Productividad INTECAP, asesoría técnica, para mejorar la calidad de los productos, para que los mismos tengan salida al mercado, tanto local como nacional y para que los productos perecederos no se pierdan.
- Que los pequeños productores artesanales se organicen en un comité, para solicitar financiamiento a las instituciones financieras correspondientes y lograr con ello el adecuado desarrollo económico y social del Municipio.
- Que los pequeños empresarios del Municipio, con el apoyo del señor alcalde municipal, soliciten al INTECAP, capacitación sobre la fabricación de productos lácteos, entre los que debe dar mayor énfasis a la producción de quesos, para que la población esté segura que está adquiriendo un producto de calidad y con las normas de producción establecidas.
- Que el Comité de productores de queso incentiven a los pequeños empresarios, para que reciban cursos en el INTECAP, ya sea en Chiquimulilla o en la Capital, sobre dirección de medianas y pequeñas empresas.

- Que el comité de productores de lácteos, al consolidarse en el mercado con el queso, diversifique la producción, para ofrecer al consumidor diversidad de productos.
- Que los pobladores del Municipio soliciten ante la municipalidad, el desarrollo del proyecto de alcantarillado, para mejorar el tránsito vehicular y peatonal y así lograr un mejor flujo de productos.
- Que los pobladores del Municipio, soliciten a la alcaldía municipal, la construcción de un mercado, para que la comunidad de Pasaco, cuente con un inmueble adecuado donde se puedan concentrar vendedores y compradores a realizar las transacciones comerciales y no tengan que viajar grandes distancias desde los centros de producción, para ofrecer los productos.

ANEXOS

ANEXO I

PLAN ANUAL DE MERCADEO PROPUESTO

El plan anual de mercadeo, contiene varios puntos que son necesarios analizar para dar al producto mayor consistencia y seguridad en el mercado y para que el mismo sobreviva a una competencia cada vez más competitiva, entre el contenido del plan anual de mercadeo se cita lo siguiente: Análisis de la situación, fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas, objetivos, metas, mercado objetivo, mezcla de mercadeo, producto, plaza, precio y promoción.

- **Análisis de la situación**

Para el presente año, se tiene previsto fabricar en gran escala los quesos, para lograr obtener un crecimiento en las ventas, manteniendo el mismo margen de utilidad, aumentando un 3% la participación en el mercado, para lo cual se prevé un 10% de incremento en los costos directos de producción, un 5% en los gastos generales y un 80% en promoción y publicidad. La estrategia a utilizar será una adecuada mezcla promocional que permitirá alcanzar un lugar preferencial en el mercado.

- **Fortalezas**

Actualmente el producto no tiene competencia en el Municipio para el producto, y tampoco existen las cremerías, es por eso que se tiene planeado abrir dos centros de distribución del producto, una en el Municipio y otra en una aldea cercana. Tomando en cuenta que en el Municipio existen varias fincas que tienen ganado lechero, principal materia prima del queso.

- **Oportunidades**

Se tiene planeado ponerle un nombre a las cremerías y registrarlas como tales, en la municipalidad del Municipio, para que las mismas sean identificadas por el público consumidor y para que los mismos sepan que están adquiriendo un producto de calidad. Para lograr mayor expansión en el mercado, se tiene como base: satisfacer las necesidades del consumidor actual y potencial, mejorar la eficiencia mediante un efectivo control de calidad y la determinación exacta del nivel económico del público.

Evaluar las alternativas para incrementar las ventas del producto, se realizará por medio de un buen plan de promoción y una campaña publicitaria.

- **Debilidades**

Solamente sería la falta de distribución de la materia prima que es la leche y que los insumos aumenten de precio.

- **Amenazas**

Para el presente año, los costos se presentan estables, pero para el siguiente, se pronostica un incremento del 10% en los gastos variables y la mano de obra. Además de darse un aumento en los gastos indirectos por la inflación ascendente que se registra en Guatemala, otra de las amenazas es que los otros productos como la crema, la mantequilla, el requezón y el queso crema, sean de los preferidos del público consumidor.

- **Objetivos**

Los objetivos que se pretenden alcanzar con el plan anual de mercadeo, son los que a continuación se mencionan:

- Incrementar la participación en el mercado del queso.
- Superar el nivel de ventas y consecuentemente las utilidades, comparado con otros años.
- Elevar el mercado potencial, incrementando la oferta y en mayor escala la promoción.

- **Metas**

Con las cremerías que se tiene planeado abrir, se pretende abarcar todo el mercado local y consecuentemente el nacional, ofreciendo un producto de calidad.

- **Mercado objetivo**

El mercado objetivo, son los habitantes del municipio de Pasaco y posteriormente se abrirán nuevos mercados fuera del Municipio, para lograr abarcar principalmente el mercado del Departamento de Jutiapa, con una mayor productividad.

- **Mezcla de mercadeo del plan**

La mezcla de mercadeo del plan anual, es analizar cada una de las cuatro “P” o sea el estudio de las variables controlables por el producto, para ofrecer al público consumidor, producto de buena calidad, a continuación se detalla cada una de estas técnicas de mercadeo.

- **Producto**

Por el mercado que se atiende con el producto, es necesario hacer énfasis en la marca, para lo cual se registrará una marca que será quesos “PRODQUESO” debido a que los consumidores identifican los productos por la marca, además se determinó que los clientes necesitan un producto de buena calidad.

- **Plaza**

Se destinarán lugares específicos para la exhibición del producto, como es la habilitación de cremerías en el municipio de Pasaco, debido a que la comunidad carece de un centro de distribución de ésta naturaleza.

- **Precio**

Se realizará una investigación de mercados para determinar si el precio actual corresponde al producto que se está distribuyendo, con la finalidad de favorecer al público consumidor.

- **Promoción**

Los programas de acción a utilizar son: realizar una investigación de mercados, estudiar el mercado meta y realizar una campaña publicitaria, con la finalidad de incrementar las ventas y consecuentemente la producción.

- **Métodos de control**

Para controlar las actividades de distribución, se hace necesario supervisar los canales de distribución del producto, con el objeto de establecer si los clientes están adquiriendo el producto.

En los primeros días de cada mes, se obtendrá el resultado de ventas, que en caso de obtener baja en las mismas, se establecerán las causas y se determinarán las decisiones inmediatas a tomar.

ANEXO II

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
PROPUESTO PARA EL COMITÉ
PRODUCTORES DE ARTICULOS DE MADERA
MUNICIPIO DE PASACO
DEPARTAMENTO DE JUTIAPA**

MANUAL DE ORGANIZACIÓN

Un manual es un instrumento que contiene en forma ordenada y sistemática, información y/o instrucciones sobre la historia, organización, políticas y procedimientos de una empresa, que se consideran necesarios para la mejor ejecución del trabajo.

- **Presentación**

El manual de organización es un instrumento técnico administrativo que permite dar un impulso ordenado a la actividad productiva planteada; además de contener las normas y principios que rigen las labores del comité, es un conjunto de políticas, procedimientos y programas necesarios para el desarrollo eficiente de la organización y el mejor aprovechamiento de los recursos humanos y financieros de los miembros del comité con el fin de dar cumplimiento a los principios sobre los cuales se basa el proyecto de producción y comercialización de muebles.

- **Introducción**

El presente manual de organización, corresponde al comité de productores del municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa, cuyo nombre es Comité de productores de artículos de madera, el propósito del manual es orientar a los trabajadores del comité, sobre lo que es la organización en sí y a lo que se dedica, especifica los nombres de los cargos y los requisitos para acuparlos.

- **Objetivos**

Los objetivos del presente manual, son los siguientes:

- **Generales**

- Que todos los funcionarios y empleados cuenten con una guía técnica que los oriente hacia la forma de cómo ejecutar y realizar las atribuciones propias del puesto de trabajo y en las que participan de manera indirecta.
- Facilitar el conocimiento de la estructura y hace posible la valoración de los puestos que la integran, es pues un documento de información.

- **Específicos**

- Proveer a todo el personal, del instrumento básico para aplicarlo a las labores, coadyuvando a establecer condiciones uniformes de comportamiento laboral y de entendimiento operativo.
- Establecer un criterio técnico, práctico y estandarizado que conduzca a las personas, en el trabajo y proceder de la mejor forma de actuación, para la ejecución de las actividades diarias.

- **Campo de aplicación**

El campo de aplicación del presente manual, es para todas las unidades administrativas que conforman el comité de fabricantes de productos de madera, para ayudar a orientar a los empleados, declarar políticas y responsabilidades y mostrar a los empleados cómo pueden contribuir al logro de los objetivos de la empresa.

- **Normas de aplicación general**

Las normas de aplicación general, son las que especifican las decisiones a tomar por la junta directiva del comité, en caso que no se cumplan con las condiciones mínimas del presente manual de organización.

En el contenido se expresa la función del comité, de los puestos administrativos y la responsabilidad del cargo; a fin de conocer la naturaleza de cada uno de ellos, las atribuciones y requisitos de cada puesto que componen el organigrama del comité propuesto.

**Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Organigrama funcional
Comité de productores
De artículos de madera
Año 2,002.**



Fuente: Investigación de campo, Grupo EPS., segundo semestre 2,002.

**Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Comité de productores
De artículos de madera
Año 2,002.**

I. IDENTIFICACIÓN:

TITULO DEL CARGO:	Encargado de la comisión de vigilancia
UBICACION DEL CARGO:	Comisión de vigilancia
INMEDIATO SUPERIOR:	Asamblea general
INMEDIATO INFERIOR:	Asistente del comité de vigilancia

II. Relaciones de trabajo:

Desempeña actividades de tipo administrativo-fiscal, cuya función es la revisión de los procedimientos contables, administrativos y la fiscalización de las operaciones financieras de la organización.

III. Relaciones de autoridad:

Jefe Inmediato:	Asamblea general
Subordinados directos:	No tiene.
Dependencia funcional:	Asamblea general

IV. Responsabilidad

- Hacer auditorias de trabajo de cada puesto, ó cargo y evaluar los procedimientos y las actividades de cada uno.
- Reportar anomalías observadas a la junta directiva y en el Depto. De administración.
- Informar a la asamblea general, las deficiencias encontradas en los puestos.
- Sesionar en la asamblea general y la junta directiva.
- Supervisar los trabajos realizados por el asistente.
- Rendir un informe por escrito sobre las revisiones a la Asamblea General.

V. Habilidades y destrezas:

- Poseer conocimientos contables.
- Tener cinco ó más años de experiencia, en realizar auditorías.
- Poseer iniciativa propia para abordar los problemas que se presenten.
- Tener habilidad para el desarrollo de las atribuciones.
- Ser de personalidad agradable.

**Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Comité de productores
De artículos de madera
Año 2,002.**

I. IDENTIFICACIÓN:

TITULO DEL CARGO:	Asistente de la comisión de vigilancia.
UBICACION DEL CARGO:	Comisión de vigilancia.
INMEDIATO SUPERIOR:	Encargado de la comisión de vigilancia.
INMEDIATO INFERIOR:	No tiene.

II. Relaciones de trabajo:

Trabajo de fiscalización que consiste en asistir al encargado de la comisión en lo que respecta a la revisión de las operaciones contables y financieras del comité.

III. Relaciones de autoridad:

Jefe inmediato:	Encargado de la comisión de vigilancia.
Subordinados directos:	No tiene.
Dependencia funcional:	Asamblea general.

III. Responsabilidad:

- Realizar arqueos de caja.
- Hacer revisiones de los documentos que se manejan en el comité.
- Hacer inventarios físicos de los muebles de madera.
- Reportar ante el encargado del comité lo relacionado a los controles administrativos.
- Asistir al encargado en lo que respecta a revisiones y elaboración de los informes de las deficiencias encontradas.
- Hacer revisión de las conciliaciones bancarias.

V. Habilidades y destrezas:

- Poseer conocimientos contables.
- Tener cinco ó más años de experiencia en el área contable.
- Poseer iniciativa propia para abordar los problemas que se presenten.
- Habilidad para revisar papelería contable.

**Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Comité de productores
De artículos de madera
Año 2,002.**

I. IDENTIFICACIÓN:

TITULO DEL CARGO:	Presidente de la junta directiva.
UBICACION DEL CARGO:	Junta directiva.
INMEDIATO SUPERIOR:	Asamblea general.
INMEDIATO INFERIOR:	Departamento de administración.

II. Relaciones de trabajo:

Dirigir, organizar y coordinar las acciones que tienda a alcanzar los objetivos del comité. Informar sobre las actividades planificadas y ejecutadas ante la asamblea general.

III. Relaciones de autoridad:

Jefe inmediato:	Asamblea general.
Subordinados directos:	Administración y los demás departamentos.
Dependencia funcional:	Asamblea general.

IV. Responsabilidad:

- Presidir las sesiones de la Junta directiva.
- Mantener el orden y la disciplina en las discusiones.
- Convocar a Asambleas Generales ordinarias y extraordinarias, sujetándose a lo dispuesto en los estatutos.
- Conceder la palabra a quienes la soliciten según el orden y tomando en cuenta el objeto para el que es solicitada.
- Elaborar los planes y programas de trabajos con la anticipación necesaria a efecto que la Asamblea General los apruebe con el fin de alcanzar los objetivos.
- Verificar al menos cada mes, el estado general de los activos y valores del patrimonio del Comité.

V. Habilidades y destrezas:

- Tener conocimientos de dirección.
- Poseer don de mando, disciplina, capacidad de dirección y coordinación.
- Facilidad de palabra y disponer de tiempo para el desempeño del puesto.

**Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Comité de productores
De artículos de madera
Año 2,002.**

I. IDENTIFICACIÓN:

TITULO DEL CARGO:	Encargado del Depto. de administración.
UBICACION DEL CARGO:	Departamento de administración.
INMEDIATO SUPERIOR:	Presidente de la junta directiva.
INMEDIATO INFERIOR:	Departamento de finanzas, producción, Comercialización y compras.

II. Relaciones de trabajo:

Dirigir organizar y coordinar las actividades que tiendan a alcanzar los objetivos del comité como complemento a la función del presidente de la Junta Directiva y sustituirlo en su ausencia, así como el apoyo en la elaboración de informes de trabajo.

III. Relaciones de autoridad:

Jefe inmediato:	Presidente de la junta directiva.
Inmediato inferior:	Departamento de finanzas, producción, comercialización y compras.
Dependencia funcional:	Junta directiva.

IV. Responsabilidad:

- Sustituir al presidente de la junta directiva en su ausencia.
- Formular proyectos o planificar actividades tendientes al fomento de la producción a que se dedica el comité.
- Colaborar activamente en las discusiones de la Junta directiva.
- Ser un estrecho colaborador del presidente de la Junta directiva.
- Otras actividades que determine el presidente de la Junta Directiva.

V. Habilidades y destrezas:

- Tener conocimientos de dirección.
- Poseer don de mando, disciplina, capacidad de dirección y coordinación.
- Ser socio activo del comité.
- Tener capacidad para dirigir y organizar.

**Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Comité de productores
De artículos de madera
Año 2,002.**

I. IDENTIFICACIÓN:

TITULO DEL CARGO:	Contador.
UBICACION DEL CARGO:	Departamento de finanzas
INMEDIATO SUPERIOR:	Presidente del departamento administrativo.
INMEDIATO INFERIOR:	No tiene.

II. Relaciones de trabajo:

Trabajo contable, que consiste en llevar los registros en los libros contables del comité y elaborar los estados financieros para el mejor control del movimiento de la organización.

III. Relaciones de autoridad:

Jefe inmediato:	Presidente del departamento administrativo.
Subordinados directos:	No tiene.
Dependencia funcional:	Departamento de administración

IV. Responsabilidad:

- Preparar boletas para los depósitos bancarios.
- Revisar los documentos a contabilizar y registrarlos en los libros.
- Programar y certificar las horas trabajadas por los empleados.
- Preparar planillas quincenal y mensualmente.
- Recibir el dinero de las ventas del queso diariamente.
- Asegurarse de la preparación de los informes de caja y llevar el control diario de los ingresos y los egresos del banco.
- Emitir cheques.
- Efectuar las conciliaciones bancarias.

V. Habilidades y destrezas:

- Ser contador registrado.
- Tener experiencia en comités.
- Haber ocupado un puesto similar.

**Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Comité de productores
De artículos de madera
Año 2,002.**

I. IDENTIFICACIÓN:

TITULO DEL CARGO:	Encargado del departamento de producción.
UBICACION DEL CARGO:	Departamento producción.
INMEDIATO SUPERIOR:	Encargado del departamento administración.
INMEDIATO INFERIOR:	Personal de producción.

II. Relaciones de trabajo:

Trabajo altamente productivo en el departamento de producción de muebles, el control de calidad, maximizando la producción y reduciendo la merma y el desperdicio de la materia prima, necesaria en la fabricación de muebles.

III. Relaciones de autoridad:

Jefe inmediato:	Presidente del departamento administrativo.
Subordinados directos:	Personal operativo.
Dependencia funcional:	Departamento administrativo.

IV. Responsabilidad:

- Velar por la producción de muebles.
- Mantener el control de calidad.
- Controlar la materia prima.
- Evitar el desperdicio y la merma.
- Lograr una mayor productividad.

V. Habilidades y destrezas:

- Tener experiencia en la elaboración de muebles.
- Educación básica como mínimo.
- Poseer iniciativa en producción.

**Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Comité de productores
De artículos de madera
Año 2,002.**

I. IDENTIFICACIÓN:

TITULO DEL CARGO:	Encargado del departamento de compras.
UBICACION DEL CARGO:	Departamento de compras.
INMEDIATO SUPERIOR:	Encargado del departamento de admón.
INMEDIATO INFERIOR:	No tiene.

II. Relaciones de trabajo:

Trabajo de tipo administrativo que requiere salir constantemente de la empresa, con el propósito de adquirir los insumos al precio más económico posible y de mantener en stock, la materia prima requerida por el departamento de producción.

III. Relaciones de autoridad:

Jefe inmediato:	Presidente del departamento administrativo.
Subordinados directos:	No tiene.
Dependencia funcional:	Departamento administrativo.

IV. Responsabilidad:

- Velar por mantener un buen stock de la materia prima.
- Realizar las compras al precio más favorable posible.
- Hacer cotizaciones con los proveedores,
- Llevar a cabo todas las compras del Comité.

V. Habilidades y destrezas:

- Tener experiencia en compras.
- Educación básica mínima requerida.
- No ser miembro del Comité.

**Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Comité de productores
De artículos de madera
Año 2,002.**

I. IDENTIFICACIÓN:

TITULO DEL CARGO:	Jefe del departamento de comercialización.
UBICACION DEL CARGO:	Departamento administrativo.
INMEDIATO SUPERIOR:	Encargado del departamento de admón.
INMEDIATO INFERIOR:	No tiene.

II. Relaciones de trabajo:

Trabajo de investigación y promoción de ventas, cuya función principal es la comercialización del producto, buscando el mercado ideal para el producto en función del beneficio para los productores.

III. Relaciones de autoridad:

Jefe inmediato:	Presidente del departamento administrativo.
Subordinados directos:	No tiene.
Dependencia funcional:	Departamento administrativo.

IV. Responsabilidad:

- Investigar la producción de años anteriores.
- Estudiar los precios actuales del mercado.
- Sesionar con la junta directiva.
- Presentar a la junta directiva los planes de ventas.
- Coordinar con el gerente los programas a desarrollar.
- Analizar los precios de la competencia y sugerir acciones.
- Estudiar las estadísticas de ventas.
- Hacer contacto con clientes potenciales.

V. Habilidades y destrezas:

- Tener conocimientos de ventas y mercadeo.
- Haber ocupado un puesto similar.
- No ser miembro del comité.

ANEXO III

**MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS
PROPUESTO PARA EL COMITÉ DE PRODUCCIÓN
DE ARTICULOS DE MADERA.
MUNICIPIO DE PASACO
DEPARTAMENTO DE JUTIAPA**

MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS

Es un instrumento administrativo de carácter informativo en el que se presenta la secuencia procedimental para la ejecución de las actividades propias de las funciones de una unidad administrativa o de una empresa en su conjunto, normaliza las obligaciones para cada puesto de trabajo y limita su área de aplicación y la toma de decisiones en el desarrollo de las actividades.

- **Introducción**

El presente manual de normas y procedimientos como su nombre lo indica, está formado por las diversas normas que regirán cada uno de los procedimientos administrativos a realizarse dentro de la organización. Su formulación y propuesta obedece a la necesidad que tiene el comité, como cualquier otro tipo de organización, de contar con instrumentos técnico-administrativos que faciliten la realización de las diversas tareas.

- **Objetivos del manual**

Es la descripción en forma clara y concreta del fin último que pretende alcanzar el manual, especialmente para uso en la orientación del trabajo al nuevo trabajador o ayuda al empleado de planta de quien se obtuvo la información pertinente.

Que todos los funcionarios y empleados cuenten con una guía técnica que los oriente hacia la forma de cómo ejecutar y realizar las atribuciones propias del puesto de trabajo.

Proveer a todo el personal, del instrumento básico para aplicarlo a las actividades diarias, coadyuvando a establecer condiciones uniformes de comportamiento laboral.

- **Campo de aplicación**

Se aplica a un conjunto de unidades administrativas, puestos, niveles jerárquicos que tienen relación con los procedimientos, así como el área física en la que se desarrollan las actividades.

- **Normas de aplicación general**

El contenido de la norma en general, clarifica y amplía lo indicado en el procedimiento; autoriza algo basado en leyes, reglamentos, estatutos y otros procedimientos legales de consulta y uso para la empresa, así también prohíbe legalmente cualquier acción que contradiga la normalización del que hacer en las operaciones necesarias.

El objeto del presente manual es facilitar la realización de las diversas actividades y la comprensión de las mismas por parte de las personas que las llevarán a cabo.

Las ventajas del manual, son las siguientes:

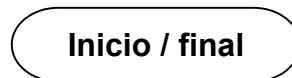
- Ayudan al personal de nuevo ingreso a conocer con mayor facilidad los procedimientos.
- Brindan explicación gráfica del camino que deben seguir los documentos para los respectivos trámites.

- Establecen las normas que deben regir la ejecución de los procedimientos y demás actividades del comité.

SIMBOLOGIA

Representan los símbolos utilizados en una secuencia lógica del procedimiento a seguir en una actividad.

Figura elíptica



Significa el inicio o final de un procedimiento, representado por una figura elíptica.

Rectángulo



Las operaciones del procedimiento, están representados por el rectángulo. Se utiliza cuando se firma un documento, se maneja una máquina, se recolecta datos, en fin, cuando se realiza un esfuerzo físico o mental.

Cuadrado



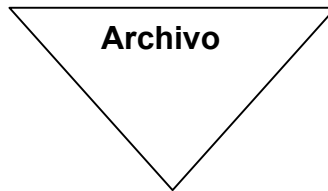
Las inspecciones, revisiones o verificación, se representan por medio de un cuadrado, o sea cuando se examina o se comprueba algo, del trabajo ejecutado.

Conector



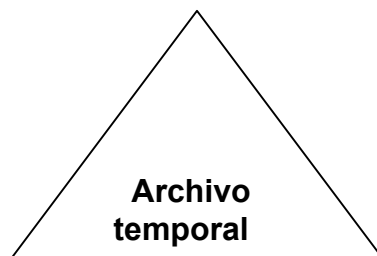
Las transportaciones o traslados de un documento como el paso de una actividad de un puesto a otro se representan por medio de un símbolo llamado conector, éste se utiliza cuando finalizan las actividades en un puesto de trabajo de determinada área administrativa y se pasa a otra distinta, siempre y cuando corresponda el mismo procedimiento.

Triángulo invertido

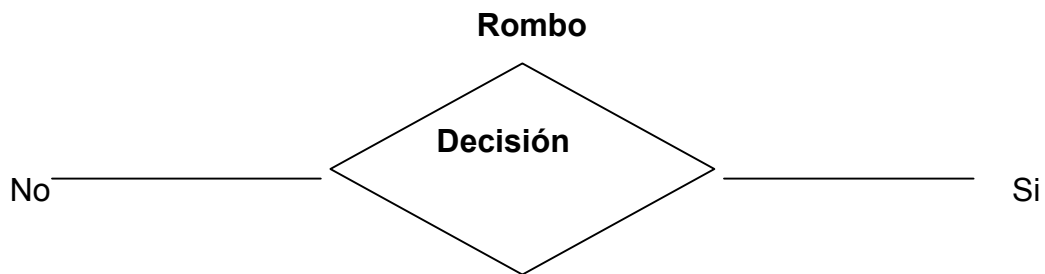


Este símbolo representa los archivos definitivos de papelería, los formularios se representan por medio de un triángulo invertido, aparece cuando se guarda un formulario ó una fase del procedimiento, se frena o se detiene totalmente.

Triángulo normal



Los archivos temporales se representan por medio de un triángulo, el cual caracteriza lo esporádico, es cuando una fase del procedimiento se detiene o para y posteriormente será utilizada en otra actividad.



Una decisión alternativa a tomarse se representa por medio de un rombo el cual hay que tener presente que a la derecha del mismo se coloca la acción positiva y hacia la izquierda la negativa.

Documentos



La utilización de documentos, libros, folletos, formularios y hojas, se representan

por medio de los anteriores gráficos. Cuando en un procedimiento, se utiliza un formulario, libro, folleto o impreso, antes de que se represente la acción que recaerá sobre dicho documento, debe de introducirse el mismo con su respectivo diagrama o símbolo utilizado.

**Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Comité de productores
De artículos de madera
Año 2,002.**

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:	Compra de materia prima
INICIA:	Jefe del departamento de producción
TERMINA:	Contador Fecha:

I. Objetivos del procedimiento:

- Colaborar con el encargado del departamento de producción a establecer la existencia de determinados productos o insumos en la bodega.
- Efectuar la compra correspondiente a precios favorables, procurando obtener buena calidad.
- Llevar el control del producto almacenado y utilizarlo adecuadamente.

II. Normas del procedimiento:

- Se debe de comprobar la necesidad de compra de los productos solicitados.
- Hacer la orden de compra cuando la existencia sea menor al stock estipulado para realizar un nuevo pedido.
- El gerente debe de autorizar la orden de compra.
- Que los productos a comprar llenen los requisitos establecidos y sea lo que establezca la orden de compra.

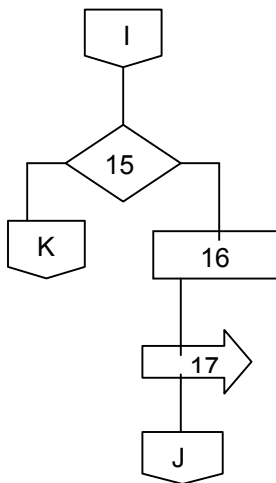
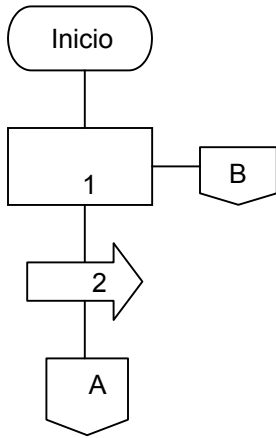
**Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Comité de productores
De artículos de madera
Año 2,002.**

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO: Compra de materia prima
 INICIA: Jefe del departamento de producción
 TERMINA: Contador Fecha:

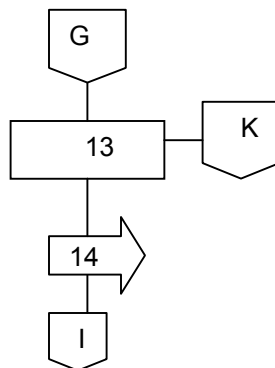
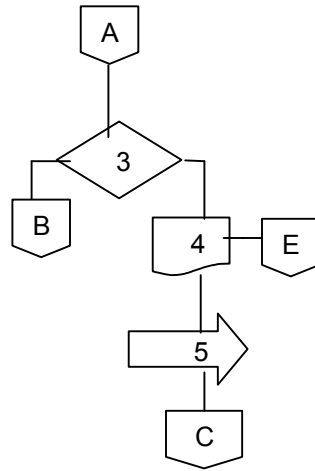
Realizado por:	Paso No.	Actividades
Encargado del Departamento De Producción.	1	Realiza el inventario.
	2	Traslada el reporte al jefe del departamento de compras.
Jefe de compras	3	Revisa reportes y determina la necesidad de adquirir la materia Si necesita materia prima, Realiza paso 4.
	3.2	Si no necesita, materia prima, devuelve papelería al encargado de compras
	4 5	Cotiza precios y hace la orden de Traslada al gerente para su autorización.
Gerente	6	Revisa los reportes de inventario con la orden de compra.
	6.1 6.2	Si está correcta, realiza el paso 7 Si la compra no es autorizada, regresa la papelería al jefe de compras y termina el procedimiento
	7	Pasa la papelería al contador.
Contador	8	Emite los cheques.
Contador	9	Traslada los cheques al gerente para revisión.
Gerente	10	Revisa documentos.

	10.1	Si está correcto, firma.
	10.2	Si no está correcto la devuelve al contador.
Gerente	11	Firma los cheques.
Gerente	12	Los entrega al jefe de compras.
Jefe de compras	13	Realiza la compra.
Jefe de compras	14	Entrega el producto al encargado del depto. de Producción.
Encargado del Depto. De producción	15	Revisa el pedido de la materia la cuenta y comprueba la factura.
	15.1	Si está correcta, la firma.
	15.2	Si no está correcta la devuelve al jefe de compras.
Encargado del Depto. De producción	16	Almacena los productos.
	17	Entrega la papelería al contador.
Contador	18	Archiva la papelería.

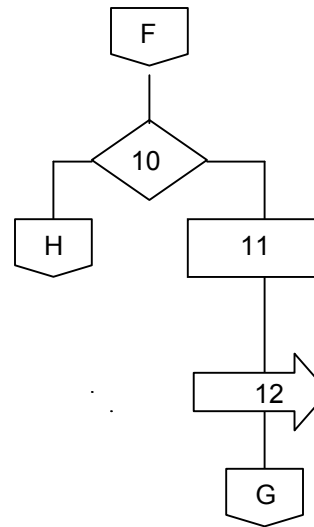
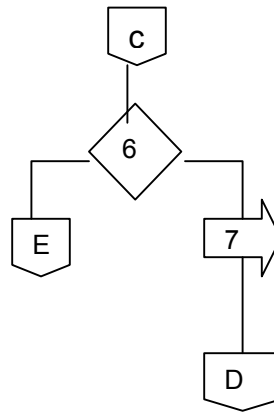
ENCARGADO DEL DEPTO. DE PROD.



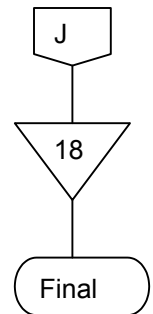
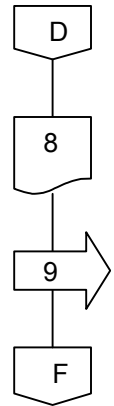
JEFE DE COMPRAS



GERENTE



CONTADOR



**Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa
Comité de productores
De artículos de madera
Año 2,002.**

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:	Solicitud de ingreso al comité
INICIA:	El interesado
TERMINA:	Presidente del depto. Administrativo

I. Objetivos del procedimiento:

- Llevar un estricto control de las personas que soliciten ingresar al comité.
- Tomar en cuenta la opinión del gerente general y del presidente del departamento administrativo, sobre la solicitud del ingreso del nuevo asociado, para establecer la conveniencia o inconveniencia del comité, de aceptar a nuevos asociados.
- Establecer el número de asociados potenciales en un tiempo determinado.

II. Normas del procedimiento:

- La persona que solicita el ingreso al comité como nuevo asociado, no debe pertenecer a otra organización similar.
- Todo asociado nuevo debe de mostrar interés en colaborar en el logro de los objetivos de la organización sin pretender el beneficio personal.
- Todo asociado debe cancelar su aportación, después de autorizada la solicitud.

Municipio de Pasaco – Departamento de Jutiapa

**Comité de productores
De artículos de madera
Año 2,002.**

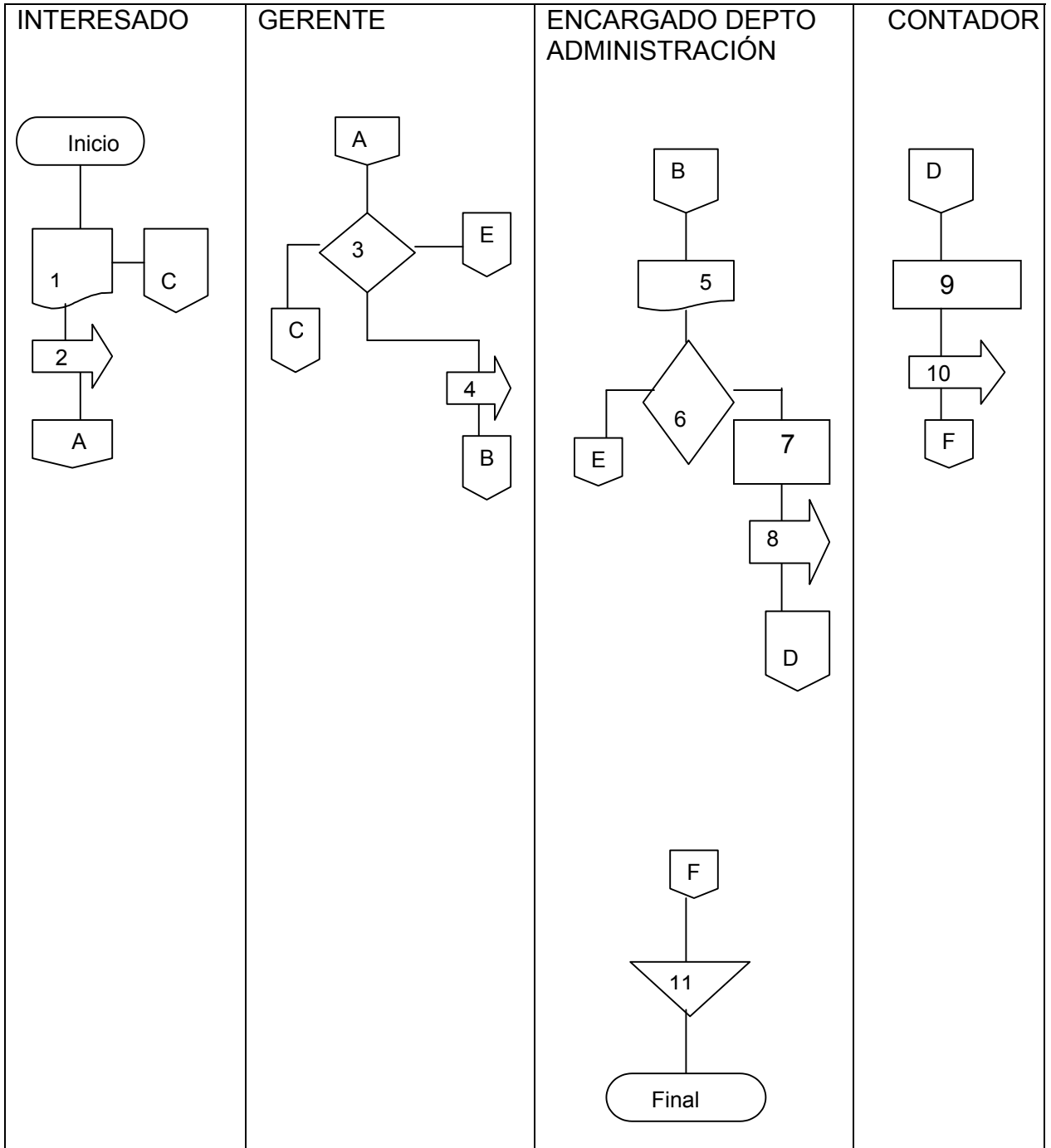
NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO: Solicitud de ingreso al comité

INICIA: El interesado

TERMINA: Encargado del Depto. de administración

Realizado por:	Paso No.	Actividades
El Interesado	1	Solicita y llena el formulario.
	2	Entrega el formulario al Gerente.
Gerente	3	Revisa el formulario.
	3.1	Si está bien llenado, realiza el paso 4.
	3.2	Si no está bien, lo regresa al interesado para que lo llene bien.
	4	traslada el formulario al Depto. Administrativo.
Encargado del Depto. Administrativo.	5	Solicita el expediente del solicitante.
	6	Revisa el expediente.
	6.1	Si autoriza el ingreso del nuevo asociado, realiza el paso 7.
	6.2	Si se rechaza pasa al gerente y finaliza el procedimiento.
	Encargado del Depto. Administrativo	7
Contador	8	Traslada el formulario al Contador.
	9	Recibe aportación del nuevo asociado.
	10	Entrega al encargado copia recibo de caja y abre expediente al nuevo socio.
Encargado del Depto. Administrativo.	11	Archiva la documentación.

SOLICITUD DE INGRESO AL COMITE



ANEXO IV

**Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Proyecto Producción de Quesos**

**Flujo de fondos
Año 2,003**

	1o. Año.	2o. Año.	3o. Año.	4o. Año.	5o. Año.
Ventas.	Q 399,750.00	Q 399,750.00	Q 599,625.00	Q 599,625.00	Q 599,625.00
Costos/Gastos.	Q 375,847.00	Q 375,847.00	Q 507,939.00	Q 507,939.00	Q 506,164.00
Utilidad antes de Impuestos.	Q 23,903.00	Q 23,903.00	Q 91,686.00	Q 91,686.00	Q 93,461.00
Impuesto sobre la renta.	Q 7,409.93	Q 7,409.93	Q 28,422.66	Q 28,422.66	Q 28,972.91
Utilidad despues de Impuestos.	Q 16,493.07	Q 16,493.07	Q 63,263.34	Q 63,263.34	Q 64,488.09
Depreciaciones.	Q 10,315.00	Q 10,315.00	Q 10,315.00	Q 10,315.00	Q 8,540.00
Utilidad Neta.	Q 6,178.07	Q 6,178.07	Q 52,948.34	Q 52,948.34	Q 55,948.09

Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Proyecto Producción de Quesos
Cálculo de la TIR
Año 2,003

Años	Inversión	Beneficios	Factor 12% Actualización	Factor 17% Actualización	Beneficios Actualizados. VAN (+)		VAN (-)
0	Q 105,495.00		1.0000		Q (105,495.00)	Q (105,495.00)	
1		Q 6,178.07	0.8929	0.8547	Q 5,516.40	Q 5,280.40	
2		Q 6,178.07	0.7972	0.7305	Q 4,925.16	Q 4,513.08	
3		Q 52,948.34	0.7118	0.6244	Q 37,688.63	Q 33,060.94	
4		Q 52,948.34	0.6355	0.5336	Q 33,648.67	Q 28,253.23	
5		Q 55,948.09	0.5674	0.4561	Q 31,744.95	Q 25,517.92	
TOTAL					Q 113,523.80	Q 96,625.58	
					Q 8,028.81	Q (8,869.43)	
TIR =	12% + (12% - 17%	Q 8,028.81					
		Q 16,898.24					
TIR =	12 + (5)	0.475126995					
TIR =	12 + 2.3756						
TIR =	14.3756						

Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Proyecto Producción de Quesos
Relación Beneficio Costo
Año 2,003

Relación Beneficio Costo

Relación B/c. =	Ingreso Actual	$\frac{Q}{Q}$	$\frac{1,188,376.79}{897,868.14}$	1.32
	Egreso Actual			

Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Proyecto Producción de Quesos
Cálculo de los puntos de Equilibrio.
Año 2,003

Punto de Equilibrio en Valores										
PEV	=	$\frac{\text{Gastos Fijos}}{1 - \text{GV} / \text{Ventas}}$	$\frac{Q}{Q}$	$\frac{70,989.00}{24,372.00}$	$\frac{Q}{312,000.00}$	$\frac{70,989.00}{0.078115385}$	$\frac{Q}{1 - 0.078115384}$	$\frac{70,989.00}{0.921884616}$	$\frac{Q}{77,004.00}$	
Punto de Equilibrio en Unidades										
PEU	=	$\frac{\text{PEV}}{\text{Precio Unitario}}$	$\frac{Q}{Q}$	$\frac{77,004.00}{12.00}$	$6,417.00$		$6,417.00$		$6,417.00$	Unidades

Municipio de Pasaco - Departamento de Jutiapa
Proyecto Producción de Quesos
Cálculo de los puntos de Equilibrio.
Año 2,003

Punto de Equilibrio en Valores												
PEV	=	Gastos Fijos	Q	70,989.00	Q	70,989.00	Q	70,989.00	Q	70,989.00	Q	77,004.00
		1 - GV / Ventas	Q	24,372.00	Q	0.078115385	1-0.078115384	0.921884616	Q	312,000.00		
			Q	312,000.00								
Punto de Equilibrio en Unidades												
PEU	=	PEV	Q	77,004.00	6,417.00	6,417.00	6,417.00	6,417.00	6,417.00	6,417.00	6,417.00	Unidades
		Precio Unitario	Q	12.00								

BIBLIOGRAFIA

AGUILAR CATALÁN, JOSE ANTONIO. Metodología de la investigación para los diagnósticos socioeconómicos. (Pautas para el desarrollo de las regiones, en países que han sido mal administrados) USAC. Facultad de Ciencias Económicas, EPS, 2002. 44 págs.

CABRERA MERIDA, NORMA. Diagnóstico y Lineamientos del EPS. USAC. Facultad De Ciencias Económicas, EPS, 2000. 40 págs.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA, INE. GT. "X Censo Nacional de Población y V de Habitación". del Departamento de Jutiapa, Octubre 1996, 8 págs. Impresión Guatemala (INE).

MELENDRERAS SOTO, TRISTÁN Y CASTAÑEDA QUAN, LUIS ENRIQUE. Aspectos Generales para Elaborar una Tesis Profesional o Una Investigación Documental. USAC. Facultad De Ciencias Económicas. Primera reimpresión de la segunda edición, Febrero de 1992. 104 págs.

MENDOZA, GILBERTO. Compendio de Mercadeo de Productos Agropecuarios. Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura. San José Costa Rica 1985. 277 págs.

MUNICIPALIDAD DE PASACO, Demografía municipio de Pasaco y su Historia. 20 Pags.

MUNICIPALIDAD DE PASACO, Diagnóstico Municipal de Pasaco, 1994. S.P.

MUNICIPALIDAD DE PASACO, Monografía del municipio de PASACO. 2002. S.P.

R. HAMPTON, DAVID. Administración contemporánea, segunda edición (primera edición en español). Editorial Mac Graw Hill Latinoamericana. 1983. 580 Pags.

ORGANIZACIÓN DE LAS NACIONES UNIDAS PARA LA AGRICULTURA Y LA ALIMENTACIÓN. (FAO): Producción y sanidad animal, los costos de producción y de transformación de la leche y los productos lácteos, 1,988. Página de internet, <http://www.fao.org/docrep/W7452S/w7452s08.htm>.