

MUNICIPIO DE SAN JOSÉ CHACAYÁ
DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ

“ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (CULTIVO DE PAPA) Y
PROYECTO: PRODUCCION DE CHILE PIMIENTO”

HUGO DANILO GARCÍA MANSILLA

TEMA GENERAL

“DIAGNÓSTICO SOCIOECONÓMICO, POTENCIALIDADES PRODUCTIVAS Y
PROPUESTAS DE INVERSIÓN”

MUNICIPIO DE SAN JOSÉ CHACAYÁ
DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ

TEMA INDIVIDUAL

“ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (PRODUCCIÓN DE PAPA) Y
PROYECTO: PRODUCCION DE CHILE PIMIENTO”

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
2008

2008

(c)

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

SAN JOSE CHACAYÁ-VOLUMEN 13

2-61-75-AE-2008

Impreso en Guatemala, C.A

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

“ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (PRODUCCIÓN DE PAPA) Y
PROYECTO: PRODUCCION DE CHILE PIMIENTO”

MUNICIPIO DE SAN JOSÉ CHACAYÁ
DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ

INFORME INDIVIDUAL

Presentado a la Honorable Junta Directiva y al
Comité Director
del
Ejercicio Profesional Supervisado de la
Facultad de Ciencias Económicas
por

HUGO DANILO GARCÍA MANSILLA

previo a conferírsele el título
de

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

en el Grado Académico de

LICENCIADO

Guatemala abril de 2008

**HONORABLE JUNTA DIRECTIVA
DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

Decano:	Lic. José Rolando Secaida Morales
Secretario:	Lic. Carlos Roberto Cabrera Morales
Vocal Primero	Lic. Albaro Joel Girón Barahona
Vocal Segundo	Lic. Mario Leonel Perdomo Salguero
Vocal Tercero:	Lic. Juan Antonio Gómez Monterroso
Vocal Cuarto	S.B. Roselyn Jeannette Salgado Ico
Vocal Quinto:	P.C. José Abraham González Lemús

**COMITÉ DIRECTOR DEL
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

Decano:	Lic. José Rolando Secaida Morales
Coordinador General:	Lic. Marcelino Tomas Vivar
Director de la Escuela de Economía:	Lic. Antonio Muñoz Saravia
Director de la Escuela de Auditoría:	Lic. Carlos Humberto Hernández Prado
Director a.i. de la Escuela de Administración:	Licda. Olga Edith Siekavizza Grisolia
Director IIIES:	Lic. Franklin Roberto Valdez Cruz
Jefe del Depto. de PROPEC:	Lic. Hugo Rolando Cuyán Barrera
Delegado Estudiantil Área de economía:	Emerson Benjamín Rodríguez Alvarado
Delegado Estudiantil Área de auditoría:	Jorge Roberto Pineda Samayoa
Delegado Estudiantil Área de Administración:	Cristián Estuardo Mayen Batz

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



FACULTAD DE
CIENCIAS ECONOMICAS

Edificio "S-8"
Ciudad Universitaria, Zona 12
Guatemala, Centroamérica

El Infrascrito Secretario de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, HACE CONSTAR: Que en sesión celebrada el día 17 de abril de 2008, según Acta No. 8-2008 Punto SEXTO, inciso 6.8, subinciso 6.8.45 la Junta Directiva de la Facultad conoció y aprobó el Informe Individual del Ejercicio Profesional Supervisado, que con el título de "ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (PRODUCCIÓN DE PAPA) Y PROYECTO: PRODUCCIÓN DE CHILE PIMIENTO", municipio de San José Chacaya, departamento de Sololá.

Presentó **HUGO DANILO GARCÍA MANSILLA**

Para su graduación profesional como: **ADMINISTRADOR DE EMPRESAS**

Previo a la aprobación por parte de Junta Directiva de la Facultad, el trabajo citado cumplió el trámite de evaluación correspondiente, de acuerdo al Reglamento vigente del Ejercicio Profesional Supervisado, autorizándose su impresión.

Se extiende la presente, en la ciudad de Guatemala, a veinticinco días del mes de abril de dos mil ocho.

Atentamente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


LIC. CARLOS ROBERTO CABRERA MORALES
SECRETARIO



Smp.

REVISADO

ACTO QUE DEDICO

A JEHOVA	Por ser mi guía en todo momento y permitirme culminar mi carrera universitaria
A MIS PADRES	Roberto García Dubón y Marta Mansilla de García, gracias por su apoyo incondicional.
A MIS HERMANOS	Roberto, Edgar, Mario y Brenda con orgullo.
A MI TIA MADRINA	Lidia Mansilla como mi segunda madre.
A TODA MI FAMILIA	Por sus consejos ayuda y cariño
A GLADIS PEDROZA	Con especial agradecimiento por su apoyo incondicional
A UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA	Casa de estudios que me dio la oportunidad de ampliar mis conocimientos

ÍNDICE

	Página
INTRODUCCIÓN	i
CAPÍTULO I	
CARACTERÍSTICAS GENERALES DE MUNICIPIO	
1.1	Antecedentes históricos 1
1.2	Localización 1
1.2.1	Coordenadas 2
1.2.2	Colindancias 2
1.2.3	Extensión territorial 2
1.2.4	Distancia 2
1.2.5	Altitud 2
1.3	CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS 2
1.4	OROGRAFÍA 3
1.5	RECURSOS NATURALES 3
1.5.1	Bosques 3
1.5.2	Agua 3
1.5.3	Suelos 5
1.6	DIVISIÓN POLÍTICA Y ADMINISTRATIVA 5
1.7	VÍAS DE COMUNICACIÓN 6
1.8	SERVICIOS 6
1.8.1	Estatales 6
1.8.1.1	Salud 7
1.8.1.2	Educación 7
1.8.2	Municipales 7
1.8.2.1	Agua potable 7
1.8.2.2	Drenajes 8

1.8.2.3	Mercado	8
1.8.2.4	Rastro	8
1.8.2.5	Sistema de Recolección de Basura	9
1.8.2.6	Tratamiento de Basura	9
1.8.2.7	Otros	9
1.8.3	Privados	9
1.8.3.1	Trasporte público	9
1.8.3.2	Energía eléctrica	10
1.8.3.3	Correos	10
1.8.3.4	Bancos	10
1.8.3.5	Comercio	10
1.9	Población	10
1.9.1	Población por edad y centro poblado	11
1.9.2	Población urbana y rural	12
1.9.3	Población económicamente activa	13
1.9.4	Ocupación por actividad	14
1.9.5	Niveles de pobreza	15
1.9.6	Empleo y niveles de ingreso	16
1.10	INFRAESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	16
1.10.1	Organizaciones comunitarias	17
1.10.2	Organizaciones productivas	17
1.10.2.1	Asociación	17
1.10.3	Organizaciones de apoyo	18
1.10.3.1	Estatales	18
1.10.3.2	Organizaciones No Gubernamentales	20
1.10.3.3	Organismos Internacionales	21
1.11	TIERRA	23
1.11.1	Tenencia	23
1.11.2	Concentración	24

1.11.2.1	Uso	24
1.12	ACTIVIDADES PRODUCTIVAS DEL MUNICIPIO	25
1.12.1	Producción agrícola	25
1.12.2	Producción pecuaria	25
1.12.3	Producción artesanal	25
1.12.4	Servicios	25
1.13	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS	26
1.13.1	Riesgos naturales	26
1.13.2	Riesgos socio-naturales	26
1.13.3	Riesgos antrópicos	27
1.13.4	Riesgos ambientales-ecológicos	27
1.14	FLUJO COMERCIAL Y FINANCIERO	27
1.14.1	Interno	28
1.14.2	Externo	28
1.14.3	Remesas familiares	30

CAPÍTULO II

SITUACIÓN ACTUAL DEL CULTIVO DE PAPA

2.1	DESCRIPCIÓN	31
2.1.1	Descripción genérica	31
2.1.2	Características y usos	31
2.2	PRODUCCIÓN	32
2.2.1	Volumen, valor y superficie cultivada	32
2.2.2	Proceso productivo	32
2.2.3	Destino	34
2.3	TECNOLOGÍA	34
2.4	COSTOS	34
2.5	RENTABILIDAD	36

2.6	FINANCIAMIENTO	38
2.6.1	Financiamiento interno	38
2.6.2	Financiamiento externo	38
2.7	COMERCIALIZACIÓN	38
2.7.1	Proceso de comercialización	38
2.7.1.1	Concentración	39
2.7.1.2	Equilibrio	39
2.7.1.3	Dispersión	39
2.7.2	Análisis de Comercialización	39
2.7.2.1	Análisis institucional	39
2.6.2.2	Análisis funcional	40
2.6.2.3	Análisis estructural	42
2.7.3	Operaciones de comercialización	42
2.7.3.1	Canales de comercialización	42
2.7.3.2	Márgenes de comercialización	43
2.7.3.3	Factores de diferenciación	44
2.8	ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL	45
2.8.1	Tipo de organización	45
2.8.2	Sistema de organización	45
2.8.3	Diseño de organización	45
2.8.4	Estructura organizacional	45
2.9	RESUMEN DE LA PROBLEMÁTICA ENCONTRADA	46
2.10	PROPUESTA DE SOLUCIÓN	47

CAPÍTULO III

PROYECTO PRODUCCIÓN DE CHILE PIMIENTO POR INVERNADERO

3.1	DESCRIPCIÓN	48
3.1.1	Producción anual	48
3.1.2	Mercado meta	48

3.2	JUSTIFICACIÓN	48
3.3	OBJETIVOS	49
3.3.1	Objetivo general	49
3.3.2	Objetivos específicos	49
3.4	ESTUDIO DE MERCADO	49
3.4.1	Descripción del producto	50
3.4.2	Oferta	50
3.4.3	Demanda	51
3.4.3.1	Demanda potencial	52
3.4.3.2	Consumo aparente	53
3.4.3.3	Demanda insatisfecha	54
3.4.4	Precio	56
3.5	Comercialización	56
3.5.1	Proceso de comercialización.	56
3.5.1.1	Concentración	56
3.5.1.2	Equilibrio	57
3.5.1.3	Dispersión	57
3.5.2	Estudio de comercialización	57
3.5.3	Propuesta institucional	57
3.5.3.1	Productor	58
3.5.3.2	Mayorista	58
3.5.3.3	Minorista	58
3.5.3.4	Consumidor final	58
3.5.4	Propuesta funcional	58
3.5.4.1	Funciones físicas	58
3.5.4.2	Funciones de intercambio	59
3.5.4.3	Funciones auxiliares	60
3.5.5	Propuesta estructural	61
3.5.5.1	Estructura de mercado	61
3.5.5.2	Conducta de mercado	61

3.5.5.3	Eficiencia de mercado	61
3.5.6	Operaciones de comercialización	62
3.5.7	Canales de comercialización	62
3.5.8	Márgenes de comercialización	63
3.5.9	Factores de diferenciación	64
3.5.9.1	Utilidad de lugar	64
3.5.9.2	Utilidad de forma	64
3.5.9.3	Utilidad de tiempo	64
3.5.9.4	Utilidad de posesión	64
3.6	ESTUDIO TÉCNICO	65
3.6.1	Localización del proyecto	65
3.6.2	Macro localización	65
3.6.3	Micro localización	65
3.6.4	Tamaño	65
3.6.5	Recursos	66
3.6.5.1	Recurso humano	66
3.6.5.2	Recursos físicos	67
3.6.5.3	Recursos financieros	67
3.6.6	Proceso de producción	67
3.6.6.1	Selección de Semilla	67
3.6.6.2	Preparación del semillero	67
3.6.6.3	Desinfección de semilleros	67
3.6.6.4	Riego de semilleros	68
3.6.6.5	Preparación del suelo	68
3.6.6.6	Trasplante	68
3.6.6.7	Limpia	68
3.6.6.8	Fertilización	68
3.6.6.9	Riego de plantas	68
3.6.6.10	Cosecha	68
3.6.6.11	Embalaje	68

3.7	ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL	70
3.8	ESTUDIO FINANCIERO	70
3.8.1	Inversión	70
3.8.2	Inversión fija	70
3.8.3	Capital de trabajo	72
3.8.4	Inversión total	73
3.8.5	Estados financieros	73
3.8.6	Financiamiento	77
3.8.7	Fuentes externas	77
3.8.8	Fuentes internas	77
3.9	EVALUACION FINANCIERA	77
3.9.1	Flujo neto de fondos	77
3.9.2	Valor actual neto	78
3.9.3	Relación beneficio costo	79
3.9.4	Punto de equilibrio	80
3.9.4.1	Punto de equilibrio en valores	81
3.9.4.2	Punto de equilibrio en unidades	81
3.9.5	Porcentaje de margen de seguridad	82
3.9.6	Periodo de recuperación	83

CAPÍTULO IV

ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL PROYECTO

4.1	SITUACIÓN ACTUAL	84
4.2	ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL	84
4.3	TIPO Y DENOMINACIÓN	84
4.3.1	Localización	84
4.3.2	Justificación	85
4.3.3	Marco jurídico	85
4.3.3.1	Internas	85
4.3.3.2	Externas	85

4.3.4	Objetivos	86
4.3.4.1	General	87
4.3.4.2	Específico	87
4.3.5	Funciones generales	87
4.3.6	Sistema organizacional	87
4.3.7	Diseño organizacional	88
4.3.8	Estructura organizacional	88
4.3.9	Funciones básicas	89
4.3.9.1	Asamblea general	89
4.3.9.2	Junta directiva	89
4.3.9.3	Administración	89
4.3.9.4	Departamento de producción	89
4.3.9.5	Departamento de comercialización	90
4.3.9.6	Departamento de finanzas	90
4.4	RECURSOS NECESARIOS	90
4.4.1	Humanos	90
4.4.2	Materiales	91
4.4.3	Financieros	91
4.5	PROYECCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	91
4.5.1	Social	91
4.5.2	Económica	91
4.5.3	Cultural	91
5	SOPORTE DE LA ORGANIZACIÓN	92
5.1	Legal	92
5.2	Mercadológico	92
5.3	Técnico	92
5.4	Financiero	92
5.4.1	Administrativo	92
6	ESTRATEGIAS	93
6.1	Mercadológicas	93

6.2	Técnicas	93
6.3	Financieras	93
6.4	Administrativas	93
6.5	Empresariales	93
6.6	Otros	93
	CONCLUSIONES	94
	RECOMENDACIONES	95
	ANEXOS	
	Manual de organización	
	BIBLIOGRAFÍA	

ÍNDICE DE CUADROS

No.		Página
1	San José Chacayá – Sololá Población por edad y centro poblado año 2006	11
2	San José Chacayá-Sololá, población urbana y rural Años 1994, 2002 y 2006	13
3	San José Chacayá – Sololá población económicamente activa año 2006	14
4	San José Chacayá – Sololá empleo subempleo y desempleo Año 2006	16
5	San José Chacayá – Sololá, tenencia de la tierra años 2003 y 2006	23
6	San José Chacayá – Sololá, número y superficie de unidades productivas Años 2003 y 2006	24
7	San José Chacayá – Sololá estado de costo directo de producción de papa en las microfincas 2006	35
8	San José Chacayá – Sololá estado de resultados de producción de papa en las microfincas 2006	36
9	República de Guatemala, oferta histórica de chile pimienta años 2001 -2005 cantidad en quintales	50
10	República de Guatemala, Oferta proyectada histórica de chile pimienta años 2006-2010 cantidad en quintales	51
11	República de Guatemala demanda potencial histórica de chile Pimiento años 2001-2005 cantidad en quintales	52
12	República de Guatemala, demanda potencial proyectada de chile pimienta años 2006-2010 cantidad en quintales	53

13	República de Guatemala, consumo aparente histórico de chile pimienta años 2001-2005 cantidad en quintales	53
14	República de Guatemala, consumo aparente proyectado de chile pimienta años 2006-2010 cantidad en quintales	54
15	República de Guatemala, demanda insatisfecha histórica de chile pimienta año 2001-2005 cantidad en quintales	55
16	República de Guatemala, demanda insatisfecha proyectada de chile pimienta años 2006-2010 cantidad en quintales	55
17	San José Chacayá – Sololá, márgenes de comercialización de chile pimienta años 2006 cifras en quetzales	63
18	San José Chacayá – Sololá, Programa de producción de chile pimienta año 2006	66
19	San José Chacayá – Sololá, inversión fija para la producción de chile pimienta año 2006	71
20	San José Chacayá – Sololá, inversión en capital de trabajo una cosecha anual	72
21	San José Chacayá – Sololá, inversión total año 2006 cifras en quetzales	73
22	San José Chacayá – Sololá, hora técnica de producción año 2006	74
23	San José Chacayá – Sololá estado de resultados proyectado anual cifras en quetzales	75
24	San José Chacayá – Sololá estado de situación financiera 31 diciembre de cada año, cifras en quetzales	76
25	San José Chacayá – Sololá flujo neto de fondos anual cifras en quetzales	78

26	San José Chacayá – Sololá	valor actual neto año	
	2006 cifras en quetzales		79
27	San José Chacayá – Sololá	relacion beneficio costo	
	año 2006 cifras en quetzales		80

ÍNDICE DE GRÁFICAS

No.		Página
1	San José Chacayá – Sololá Pirámide poblacional año 2006	12
2	San José Chacayá-Sololá, ocupacion por acitividad año 2006	15
3	San José Chacayá – Sololá flujo comercial año 2006	29
4	San José Chacayá – Sololá flujograma proceso productivo	33
5	San José Chacayá – Sololá, canal de comercializacion producción de papa Año 2006	43
6	San José Chacayá – Sololá, estructura organizacional producción de papa año 2006	46
7	San José Chacayá – Sololá canal de comercialización producción de chile pimientto año 2006	62
8	San José Chacayá – Sololá flujograma proceso productivo producción de chile pimientto año 2006	69
9	San José Chacayá – Sololá punto de equilibrio producción de chile pimientto año 2006	82
10	San José Chacayá – Sololá estructura organizacional comité agricola chacayense año 2006	88

ÍNDICE DE MAPAS

No.		Página
1	San José Chacayá – Sololá Localización geográfica de ríos riachuelos y nacimiento año 2006	4

INTRODUCCIÓN

El presente estudio constituye el diagnóstico socioeconómico, realizado en el marco del Ejercicio Profesional Supervisado (E.P.S.), como un método de evaluación final optativo que brinda la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, previo a conferir el grado académico de Licenciado en la carrera de Administración de Empresas, con el propósito de que los estudiantes se identifiquen con la realidad económica y social del país por medio de la convivencia y la aplicación de los conocimientos alcanzados, en la formulación de soluciones viables a la problemática que enfrentan las comunidades del interior de la República. El tema individual abordado se denomina **“Organización Empresarial (Producción de Papa) y Proyecto: Producción de Chile Pimiento”** del municipio de San José Chacayá, departamento de Sololá, efectuado en el mes de junio del año 2006.

El conocimiento adquirido acerca de la condición prevaleciente, permitirá evidenciar la hipótesis de que mientras menor sea el grado de desarrollo socioeconómico de la población del Municipio, menor será el aprovechamiento de las potencialidades productivas del mismo.

El objetivo que se pretende alcanzar es identificar el grado de desarrollo de los habitantes del Municipio, por lo que es preciso determinar sus principales actividades productivas para lograr el máximo aprovechamiento de sus potencialidades y visualizar alternativas de inversión, que contribuyan a mejorar el nivel de vida de la población y de esta manera impulsar el desarrollo económico y social.

La investigación se sustentó en el uso del método científico a través de sus fases. La indagadora, en la búsqueda de nuevos hallazgos, por medio de técnicas de observación, entrevista y censo; se utilizaron instrumentos como boleta y guías de observación. En la demostrativa, se analizan los conocimientos adquiridos y se aplican a la realidad objetiva para comprobar las hipótesis

planteadas. La fase expositiva, está contenida en el informe final, donde se plasman las propuestas de solución a la problemática encontrada. La metodología empleada para la realización del estudio comprende seminarios, el trabajo de campo y de gabinete. Cabe destacar que durante el proceso del mismo, el Municipio se encontraba en recuperación por los daños sufridos durante el paso de la tormenta Stan, ocurrida en el mes de octubre del año 2005, limitación importante para la exploración por las condiciones en las que se encontraban las vías de acceso hacia cada una de las comunidades de la localidad, entre otras; razón por la que se agradece tanto a las autoridades como a la población que hicieron posible que el proceso se llevara a cabo satisfactoriamente.

El contenido del informe se divide en cuatro capítulos integrados así.

En el capítulo I, se dan a conocer las características socioeconómicas del Municipio; recursos naturales, población, estructura agraria, infraestructura social y productiva, servicios básicos, entidades de apoyo, organizaciones sociales y productivas, flujo comercial, importaciones y exportaciones.

El capítulo II se refiere a la producción agrícola, según segmento y nivel tecnológico, cultivos principales con relación al volumen, valor y superficie de la producción obtenida, costo y rentabilidad, fuentes de financiamiento, organización y comercialización.

El capítulo III, se refiere al proyecto de Chile pimiento, que por su potencial pueden generar nuevos ingresos y fuentes de trabajo para los habitantes.

El capítulo IV contiene una propuesta de organización dirigida a los pobladores para que puedan agruparse en un Comité y obtener mejores beneficios en la producción de Chile Pimiento.

Finalmente se presentan las conclusiones y recomendaciones derivadas del trabajo de investigación, documentos bibliográficos y anexos.

CAPÍTULO I

CARACTERÍSTICAS GENERALES DE MUNICIPIO

En este capítulo se presentan los principales aspectos históricos, geográficos, clima, división política y administrativa, recursos naturales, población, servicios básicos, estructura agraria, infraestructura productiva, organización social y productiva, entidades de apoyo y flujo comercial, requerimientos de inversión, identificación de riesgos y actividad productiva del medio en que se desenvuelven las actividades humanas del municipio de San José Chacayá, departamento de Sololá.

La principal fuente de empleo para sus habitantes es la agricultura en donde se cultiva maíz, frijol, papa zanahoria, cebolla, entre otros.

1.1 Antecedentes históricos

“La palabra Chacayá proviene de las voces ch-ka-yá, en idioma Caqchik’el que significa golpe o caída de agua”¹ se debe al hecho que en las inmediaciones del poblado hay varias caídas de agua o cataratas.

Los habitantes del Municipio relatan como historia popular la existencia de oro en el Cerro de Las Minas, por lo que actualmente antropólogos estudiosos, analizan las estructuras geológicas del mismo para verificarlo.

La feria titular se celebra en honor al patrono San José el 19 de marzo, se llevan a cabo actividades religiosas en honor a dicho santo.

1.2 Localización

Se encuentra situado al noreste del departamento de Sololá. La Cabecera Municipal dista seis kilómetros de la Cabecera Departamental y 146 kilómetros de la Ciudad Capital de la República, por la Carretera Interamericana (CA-1) para poder acceder al Municipio, de la entrada a la cabecera de Sololá, a dos kilómetros de distancia converge un cruce a mano derecha que conduce a una

¹ MUNICIPALIDAD DE SAN JOSÉ CHACAYÁ Plan de Desarrollo Integral, San José Chacayá, 2004-2014, Sololá, Guatemala, 2004. p.15.

carretera de terracería de seis kilómetros que se recorre aproximadamente en 25 minutos, con pendientes pronunciadas y barrancos en donde corren ríos turbulentos.

1.2.1 Coordenadas

El municipio de San José Chacayá se sitúa en las coordenadas altitud norte de 14° 46' 15" y longitud sur 91° 12' 55."

1.2.2 Colindancias

Al norte con Nahualá; al noreste con la cabecera de Sololá; al sur con el municipio de Santa Cruz La Laguna, al oeste con el municipios de Santa Lucía Utatlán.

1.2.3 Extensión territorial

Es de 44 kilómetros cuadrados a una altura de 1800 a 3000 metros sobre el nivel del mar.

1.2.4 Distancia

La Cabecera Municipal dista seis kilómetros de la Cabecera Departamental y 146 kilómetros de la Ciudad Capital de la República, por la Carretera Interamericana (CA-1)

1.2.5 Altitud

La elevación en la Cabecera Municipal es de 2300 metros sobre el nivel del mar.

1.3 CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS

Se caracteriza porque prevalece el clima frío seco con fuerte neblina, el verano está comprendido del mes de octubre al mes de abril y el invierno en los meses de mayo a septiembre, la precipitación pluvial: es de 1,800 a 3,000 milímetros al

año, el rango de temperatura es de 12° a 18° centígrados humedad relativa 79% en época lluviosa.

1.4 OROGRAFÍA

El territorio pertenece a las tierras altas cristalinas del altiplano central con montañas bajas y colinas moderadas, las cumbres colindantes de la Cabecera Municipal se encuentran erosionadas, lo que puede ocasionar deslaves, también se nota la expansión de la frontera agrícola.

1.5 RECURSOS NATURALES

Están constituidos por los bosques, ríos, suelos que componen el Municipio.

1.5.1 Bosques

Prevalece un bosque muy Húmedo Montano Bajo Subtropical (BMHMBS) que corresponde a un clima frío. La fauna es diversa, sin embargo ha disminuido por la expansión de la frontera agrícola y los incendios forestales.

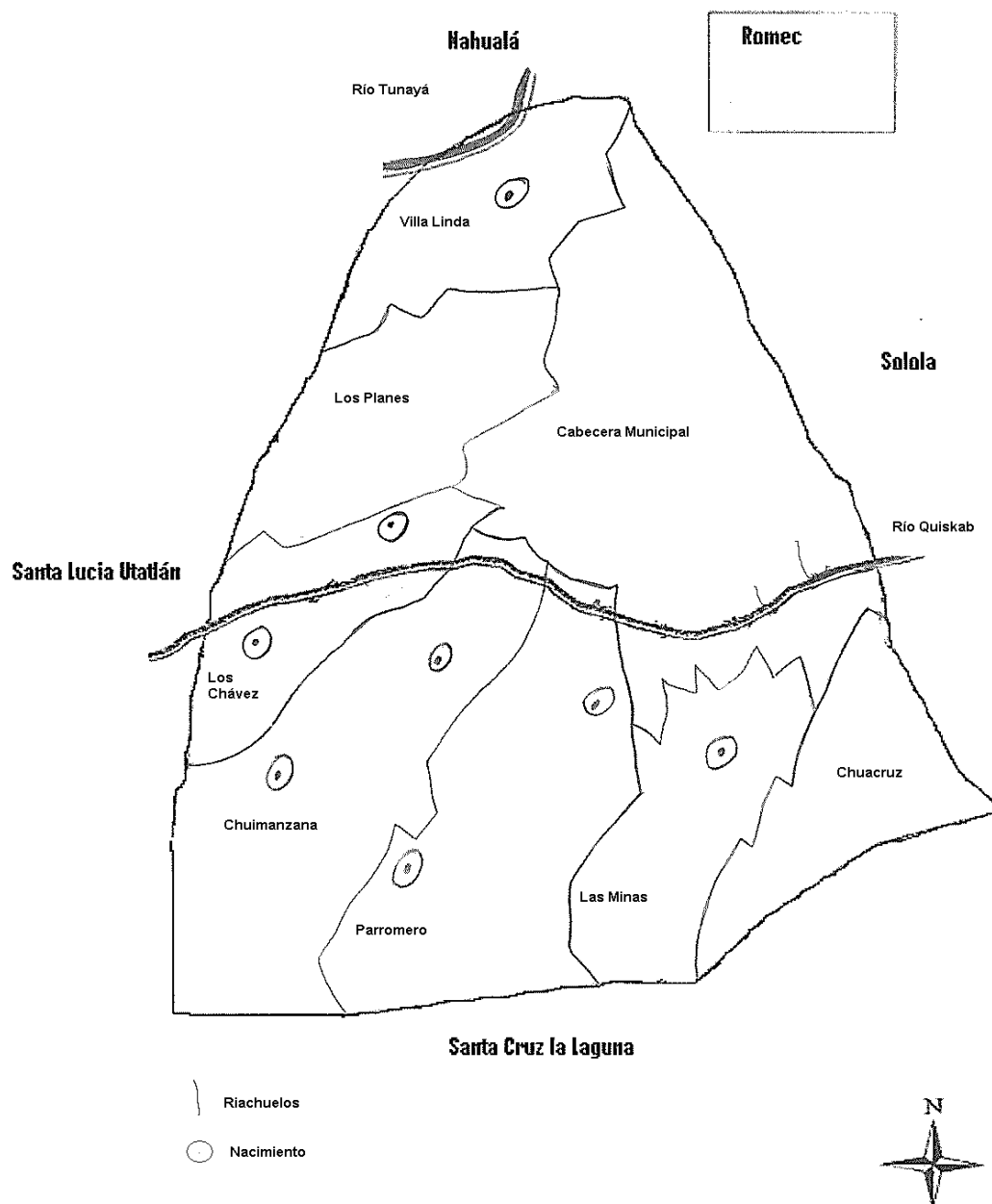
1.5.2 Agua

La Jurisdicción municipal posee una laguna, siete ríos, dos riachuelos. Entre los ríos mas importantes destacan el río Chuiscalera que pasa por el caserío Parromero, el Molino La Toma que pasa por la Cabecera Municipal; ambos se unen para formar el río Quiscab. Con menor caudal están los ríos Chichimuch que pasa por Chuimanzana, el Chobux por Parromero, el Tunayá por Villa Linda, a los que se suman 16 nacimientos de agua que abastecen a los distintos centros poblados del Municipio, seis se encuentran en Parromero, cinco en Chuimanzana, dos en Los Chávez, dos en Los Tablones y uno en Las Minas.

A continuación se presenta el mapa de ríos y nacimientos del Municipio.

Mapa 1

Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Localización geográfica de ríos, riachuelos y nacimientos
Año 2006



Fuente: Elaboración propia, con base al Plan Comunitario de Desarrollo del año 2004

Se observó en el Municipio una laguna que se localiza en el caserío Parromero, llamada Laguna Seca, por las características del tiempo, en invierno se mantiene con agua y en época de verano se seca. El río más importante que atraviesa todo el municipio es Quiskab, con un caudal en el recorrido por la Cabecera Municipal de 169.43 metros cúbicos por segundo.

1.5.3 Suelos

Se caracterizan por ser profundos, de textura liviana, moderadamente bien drenados, de color pardo o café. La pendiente se localiza en su mayoría en los rangos de 0% a 5% y de 5% a 12%, pero también áreas comprendidas entre 12% a 32%. Un 85% es de origen volcánico, donde predomina la textura arenosa y muy escasamente suelos con textura arcillosa, lo que permite que la infiltración y lixiviación de los nutrientes sea más rápida que en los suelos de otras clases.

1.6 DIVISIÓN POLÍTICA Y ADMINISTRATIVA

Presenta la situación actual política y administrativa al momento de la investigación, comparado con el Censo de Población y Habitación de 1994,

El proceso de investigación determinó que los cambios del ordenamiento territorial van desde el nombre del centro poblado hasta el cambio de categoría de caserío a cantón, tal es el caso del caserío Pacacay que actualmente es conocido con el nombre de Villa Linda y el cantón Los Tablones que en el presente se encuentran dependientes nuevos caseríos que son Los Planes y Los Chávez, el caserío Chichimuch ahora es conocido como Chuacruz y el surgimiento de una nueva colonia llamada Romec.

La división administrativa es la forma en que está constituido el gobierno municipal, integrado por el Alcalde, Concejal I, Concejal II, Concejal III, Concejal IV, Síndico I, Síndico II, Concejal Suplente Síndico Suplente, Secretario y

Tesorero, reunidos representan la máxima autoridad del pueblo, cuenta con una Oficina de Planificación encargada de coordinar los proyectos de beneficio social en forma conjunta con los Consejos de Desarrollo, ONG's y otras instituciones.

1.7 VÍAS DE COMUNICACIÓN

Para poder acceder al Municipio a través de la Cabecera Departamental se conduce una carretera de terracería de seis kilómetros de longitud que se recorre aproximadamente en 25 minutos, con pendientes pronunciadas y barrancos en donde corren ríos turbulentos. La carretera normalmente es accesible en verano, mientras que en época de invierno resulta necesario darle mantenimiento para que no se torne inaccesible, esta vía es la más utilizada.

Otro acceso es por Santa Lucia Utatlán, vía Carretera Interamericana hasta el cruce del kilómetro 148 con una longitud de 9.5 kilómetros considerada la vía más larga. Existe un ingreso transitado principalmente por la población del cantón Los Tablones vía Carretera Interamericana hasta el cruce del kilómetro 139, con una longitud de cuatro kilómetros.

1.8 SERVICIOS

Está compuesto por todos aquellos satisfactores de las necesidades humanas y las instituciones encargadas pueden ser estatales, municipales y privadas.

1.8.1 Estatales

El gobierno central persigue el bien común por lo tanto se puede mencionar los siguientes servicios que presta.

1.8.1.1 Salud

Con el propósito de velar por la salud de los habitantes del Municipio, el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social cuenta con un puesto de salud tipo "C" ubicado en la Cabecera Municipal, actualmente es atendido por una practicante del EPS de la Facultad de Medicina de la Universidad de San Carlos de Guatemala y una enfermera auxiliar, quienes brindan atención en medicina general.

1.8.1.2 Educación

Constituye uno de los indicadores de desarrollo socioeconómico más importante en un Municipio. El nivel educativo de mayor cobertura es el primario con 75.23% sobre el total de estudiantes, el nivel básico representa 13.12% y el pre-primario con 11.65%. Dentro del Municipio no se cuenta con nivel de educación diversificado, los estudiantes que buscan un nivel académico superior se ven en la necesidad de realizar sus estudios en la Cabecera Departamental.

1.8.2 Municipales

Compuesto por todos aquellos servicios que ofrece la municipalidad del Municipio. A continuación se mencionan los siguientes.

1.8.2.1 Agua potable

El servicio es de vital importancia para cualquier comunidad, sin embargo según censo realizado en el Municipio el agua no es potable, porque no tiene tratamiento alguno, por lo que se califica como agua entubada que proporciona tanto al casco urbano como al área rural.

En el año 1994, el 58% de la población contaba con el servicio de agua entubada, en el 2002 el 87% y en el 2006 el 96%, esto indica un incremento del 29% si se compara la información de los censos 1994 y 2002 y 9% del 2002 al 2006. La cobertura en la Cabecera Municipal es de 100% y del 94% en el área

rural.

Derivado de los análisis de laboratorio efectuados al agua entubada en todos los centros poblados se pudo determinar que en los caseríos Las Minas, Chuacruz, Los Chávez y la Cabecera Municipal cumplen con los requisitos microbiológicos de la Norma COGUANOR 29001.99 (Comisión Guatemalteca de Normas) cuyo objetivo es fijar los valores de las características que definen la calidad de agua potable, lo que significa que es apta para el consumo humano porque no exceden el límite mayor permisible.

1.8.2.2 Drenajes

El área urbana carece de drenajes formalmente construidos, únicamente hay un sistema de tubería que transporta las aguas servidas que desembocan en el río la Toma-Molino cercano al casco urbano y trae como consecuencia la contaminación del mismo. En el área rural los desagües corren a flor de tierra.

1.8.2.3 Mercado

En el Municipio no se conoce un área específica para que funcione como mercado. La población para comprar o vender los productos que se producen, deben trasladarse a la Cabecera Departamental para realizar las transacciones pertinentes. En la década de los años 90 se trató de instalar, pero no fue aceptado por la comunidad.

1.8.2.4 Rastro

Se constató que no hay instalaciones de rastro y de personas dedicadas a destazar reses en su residencia, debido a que dicha actividad no es representativa para la economía del Municipio.

1.8.2.5 Sistema de recolección de basura

Se estableció que en el área urbana la población no tiene servicio privado ni municipal de extracción de basura, debido a ello la mayoría de los pobladores hace uso de un sitio donde la queman y entierran, en el área rural lo hacen en sitios cercanos a la vivienda.

1.8.2.6 Tratamiento de basura

En el Municipio los pobladores no tienen un sistema de tratamiento adecuado para los desechos, en la mayoría de los casos la entierran o la queman.

1.8.2.7 Otros

En la Cabecera Municipal se localiza un cementerio al servicio tanto del área urbana como del área rural. Asimismo, la Municipalidad se encarga de darle el mantenimiento necesario. Las fracciones de terrenos para la sepultura se pueden adquirir por Q 250.00 el metro cuadrado.

1.8.3 Privados

Es el que está integrado por todos aquellos servicios que se ofrecen a la población en general con fines lucrativos.

1.8.3.1 Transporte público

El medio al que recurren los vecinos para trasladarse hacia la Cabecera Departamental y sus centros poblados es pick-ups y micro buses; el servicio opera en el horario de 6.00 de la mañana a 6.00 de la tarde, se caracteriza por ser deficiente e inseguro para los usuarios, la tarifa establecida es de Q 3.00 por pasajero.

1.8.3.2 Energía eléctrica

Servicio básico para el desarrollo socioeconómico del Municipio, adquirido en el año de 1987 para el área urbana y posteriormente se extendió al área rural. La empresa que actualmente presta el servicio es la Distribuidora de Energía Eléctrica de Occidente, Sociedad Anónima, DEOCSA.

1.8.3.3 Correos

Está situado en la Cabecera Municipal desde hace siete años, es de carácter privado y es supervisado desde la oficina regional de Sololá. Los servicios que prestan son de carácter nacional e internacional. El edificio donde están situadas las oficinas forma parte de los activos fijos de la empresa y el horario de atención al público es de lunes a viernes de ocho a cinco y sábado de ocho a 12. Cuenta con un empleado que se moviliza por medio de una motocicleta de reciente modelo.

1.8.3.4 Bancos

Dentro del límite municipal no opera ninguna agencia bancaria y para realizar operaciones los habitantes deben dirigirse hacia la Cabecera Departamental.

1.8.3.5 Comercio

Las actividades comerciales que se registran en el Municipio pertenecen únicamente a las que proporcionan las tiendas, farmacias y demás negocios operantes. No existe un centro comercial dedicado para éste fin.

1.9 Población

Es el principal recurso con que tiene el Municipio, desempeña un papel importante y decisivo dentro del proceso productivo, por ser productor y consumidor de bienes y servicios. Se estableció una población total de 2697 habitantes distribuidos de la siguiente manera

1.9.1 Población por edad y centro poblado

En el siguiente cuadro se puede visualizar la población que se caracteriza por tener una estructura predominantemente joven.

Cuadro 1
Municipio de San José Chacayá - Departamento de Sololá
Población por edad y centro poblado
Año 1994 y 2006

No.	Centro poblado	1994	2006	1994	2006	1994	2006	1994	2006
		0 – 6		7 - 14		15 – 64		65 y más	
1	Cabecera Municipal	67	138	81	148	155	361	21	31
2	Chichimuch *	29	44	31	57	68	122	12	4
3	Parromero	23	65	11	71	30	149	0	12
4	Chuimanzana	29	39	37	31	67	112	2	9
5	Los Tablones **	84	105	97	112	194	316	17	21
6	Las Minas	20	61	17	70	52	126	2	11
7	Pacacay ***	65	87	62	75	111	210	15	7
8	Romec		9		28		64		2
Total		317	548	336	592	677	1460	69	97

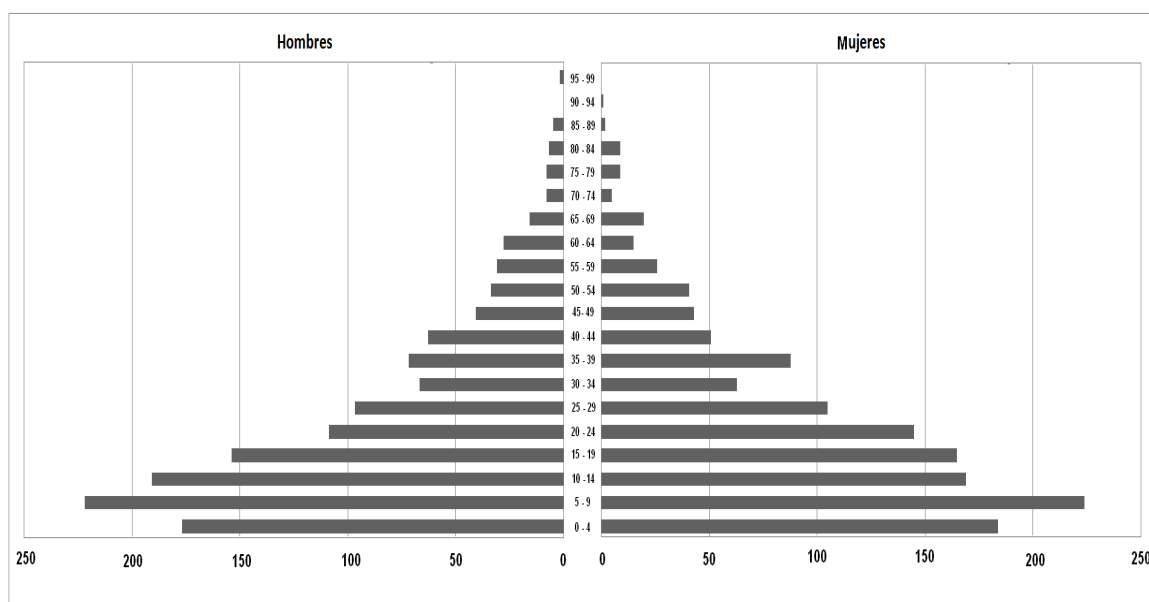
* Ahora Chuacruz, ** Ahora Los Planes y Los Chávez, *** Ahora Villa Linda

Fuente: Elaboración propia, con base al X Censo Nacional de Población y V de Habitación de 1994, del Instituto Nacional de Estadística -INE- e investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

La población comprendida entre 0 a 15 años en su conjunto forman el 46% del total de la misma, representa el mayor potencial de desarrollo económico y social del Municipio, se estableció que a partir de los siete años de edad, los niños se incorporan a laborar en actividades agrícolas.

El segmento comprendido entre las edades de 16 a 64 años, representa un 50% del total de habitantes. En el grupo de 65 años y más se encuentra el 4% restante de la población considerada como post-productiva, cuya expectativa de vida es baja, si se razona el porcentaje de habitantes que sobrepasan esta edad. A continuación se presenta la pirámide poblacional del Municipio que representa la diferencia entre hombres y mujeres.

Gráfica 1
Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Pirámide poblacional
Año 2006



Fuente: Investigación de campo, Grupo EPS primer semestre 2006

Las bases más anchas de la pirámide indican una alta tasa de natalidad y una gran cantidad de habitantes jóvenes, la reducción en las barras indica menor cantidad de personas que llegan a la tercera edad. En cuanto a la división de la población por sexo, se distribuye de la siguiente manera. Femenino 51%, masculino 49%; porcentajes demuestran similitud entre ambos sexos.

1.9.2 Población urbana y rural

En el siguiente cuadro se muestra la concentración de la población según el área en que habita.

Cuadro 2
San José Chacayá - Sololá
Población por área urbana y rural
Años 1994, 2002 y 2006

Población encuestada	Censo 1994		Censo 2002		Censo 2006	
		%		%		%
Área urbana	324	23	662	27	678	25
Área rural	1,075	77	1,783	73	2,019	75
Totales	1,399	100	2,445	100	2,697	100

Fuente: Elaboración propia, con base en el X y XI Censo de Población y V y VI de Habitación de 1994 y 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE- e investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

Conforme a los XI y XII Censos Poblacionales de los años 1994 y 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE- la tendencia fue de crecimiento poblacional en el área urbana, no así en el censo del año 2006 donde se muestra una baja de dos puntos porcentuales en comparación al censo del año 2002, sin embargo se mantiene la concentración de la población en el área rural porque es allí donde se conserva la tierra, principal medio de producción.

1.9.3 Población económicamente activa

Es la fracción de la población que está en edad de trabajar, constituida por los habitantes comprendidos en el rango de 7 a 64 años de edad, que incluye a los niños en edad escolar (7 a 14 años), quienes por las condiciones económicas del país se ven obligados a incorporarse a la fuerza de trabajo, mientras que la población económicamente inactiva (PEI), la constituyen las amas de casa, los estudiantes y los incapacitados.

En el siguiente cuadro se especifica el porcentaje de la población económicamente activa e inactiva por centro poblado.

Cuadro 3
Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Población económicamente activa e inactiva por centro poblado
Año 2006

Centro poblado	PEA	%	PEI	%	Total
Cabecera Municipal	185	27	493	73	678
Chuacruz	60	26	167	74	227
Chuimanzana	62	32	129	68	191
Las Minas	76	28	192	72	268
Los Chávez	11	31	24	69	35
Los Planes	170	33	349	67	519
Parromero	74	25	223	75	297
Romec	32	31	71	69	103
Villa Linda	119	31	260	69	379
Totales	789		1908		2697

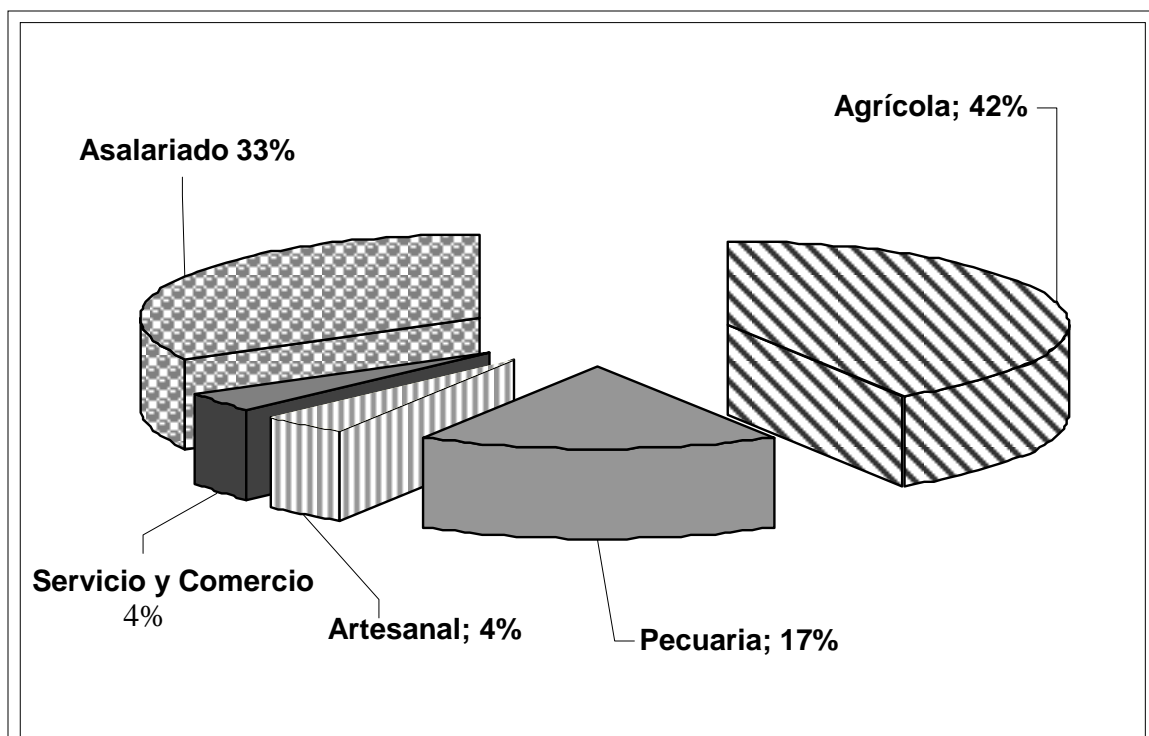
Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

La Cabecera Municipal es el centro poblado con mayor concentración de habitantes, sin embargo el porcentaje de participación de la población económicamente activa es poco representativo con 27%, debido a la falta de mercado laboral y la escasez de unidades productivas. Asimismo, los demás caseríos muestran un porcentaje similar, en proporción al número de habitantes.

1.9.4 Ocupación por actividad

La población económicamente activa del Municipio obtiene sus ingresos de acuerdo a las distintas actividades productivas y de servicios que realizan para obtener el sustento diario y atender las necesidades básicas del grupo familiar. A continuación se muestra el tipo de ocupación.

Gráfica 2
Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Ocupación por actividad
Año 2006



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

La principal ocupación del Municipio es la agricultura con 42% de participación, seguido del sector asalariado con 33%, la crianza de ganado y aves de corral con 17% y por último están los artesanos y comerciantes con 4%.

1.9.5 Niveles de pobreza

El nivel de pobreza se puede medir por diferentes métodos de acuerdo a la importancia que el investigador le dé a la unidad de análisis sobre la situación económica con respecto a su ingreso y consumo, si el ingreso no cubre las necesidades básicas se considera que es pobre y en la mayoría de veces en extrema pobreza.

En consideración a los niveles de ingreso encontrados en el censo realizado en el Municipio, en el año 2006, se puede indicar que el 18% de hogares se encuentran en extrema pobreza, debido a que sus ingresos oscilan entre el rango de 0 a 500 quetzales al mes, es decir; no logran cubrir sus necesidades básicas, este indicador señala hambre, incremento de enfermedades, analfabetismo, falta de vivienda, emigración, entre otros.

1.9.6 Empleo y niveles de ingreso

El cuadro que se presenta a continuación clasifica a la población que labora en relación de dependencia.

Cuadro 4
San José Chacayá – Sololá
Empleo, subempleo y desempleo
Año 2006

Categoría	Total	Participación %
Empleo formal	174	33
Subempleo	106	20
Desempleo	249	47
Totales	529	100

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

En el Municipio, el nivel de desempleo es de 47%; debido a la falta de oportunidades de trabajo y a la escasez de unidades productivas, asimismo en la mayoría de casos la mano de obra no es calificada para competir en el mercado laboral.

Por lo tanto, en el año 2006 el 70% de hogares no cubren sus necesidades básicas, como lo son: la alimentación, vivienda, vestuario, salud, entre otras.

1.10 INFRAESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Es la integración de las organizaciones públicas y privadas que contribuyen al desarrollo del Municipio.

1.10.1 Organizaciones comunitarias

Para darle cumplimiento a los acuerdos de paz, fue creado el Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODE), cuyo objetivo es representar a todas las comunidades del Municipio y es la máxima autoridad del sector civil, el mismo fue formado en el año 2003 según Decreto 11-2002, Ley de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural.

1.10.2 Organizaciones productivas

El Municipio ha mostrado poco desarrollo en lo que se refiere a organizaciones productivas, debido a la falta de orientación de sus habitantes y la ausencia de organizaciones que insten a formar comités o cooperativas.

1.10.2.1 Asociación

Son agrupaciones de personas conformadas para dar solución a un problema en común, mediante la integración de esfuerzos, en el Municipio se pueden identificar las siguientes.

➤ Asociación de fleteros

En el Municipio actúa un grupo de personas organizadas y autorizadas por la Municipalidad para brindar el servicio de transporte de pasajeros.

➤ Asociación de deportes

La Municipalidad a través de la Junta de Deportes es la encargada de organizar eventos deportivos en las distintas canchas polideportivas del Municipio y con ello contribuyen al desarrollo de la juventud y la unión de la comunidad.

1.10.3 Organizaciones de apoyo

El Municipio ha sido beneficiado con programas de entidades gubernamentales y no gubernamentales porque es una comunidad con altos índices de pobreza y bajos niveles de educación, a continuación se detallan dichas entidades.

1.10.3.1 Estatales

Son aquellas instituciones del gobierno que se encargan de hacer llegar a todos los ciudadanos una parte de la tasa impositiva recolectada por las autoridades y transformarlas en obras de beneficio social.

➤ **Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación -MAGA-**

Es una entidad de gobierno que se encarga de brindar apoyo al sector agropecuario. El desarrollo productivo nacional es uno de sus objetivos así como también coordinar la producción y sanidad vegetal. En el Municipio atiende varios programas dirigidos al agro, uno de ellos es la entrega de fertilizantes a menor precio en coordinación con la Municipalidad local, asimismo por las consecuencias del paso de la tormenta Stan, apoya el programa huertos en el hogar de la Secretaría de Obras Sociales de la Esposa del Presidente -SOSEP-, dicho proyecto pretende donar pilones de brócoli, repollo y coliflor a los damnificados, con el objetivo de que formen pequeños huertos en el patio de los hogares.

➤ **Ministerio de Educación -MINEDUC-**

Para apoyar el desarrollo del Municipio interviene el comité de educación (COEDUCA) quienes son los encargados de coordinar acciones conjuntamente con la comunidad para gestionar la construcción y reconstrucción de escuelas. Uno de los programas que actualmente cobra vigencia es la refacción y almuerzo para todos, el cual funciona con la intervención de los padres de familia que aportan la mano de obra, el gobierno central proporciona la materia prima.

➤ **Instituto Nacional de Bosques -INAB-**

Es la institución encargada de velar por la tala inmoderada que ha sufrido el Municipio en el transcurso de los años. Actualmente otorga licencias para cortar árboles con el requerimiento de llevar a cabo un plan de reforestación que contribuya a mantener el ecosistema.

➤ **Instituto de Antropología de Guatemala**

El logro más importante que ha tenido dentro del Municipio es la remodelación de la iglesia colonial, que es parte del patrimonio cultural, data del año 1624 y es uno de los atractivos turísticos que se pueden encontrar en el lugar.

➤ **Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS-**

Es el encargado de velar por la salud ciudadana. En la Cabecera Municipal esta ubicado un puesto de salud y en algunas comunidades funcionan centros de convergencia (caserío Parromero, Las minas y Los Planes), que abren sus puertas una vez a la semana a la población para atender las demandas de salud de las comunidades mencionadas. Asimismo apoya campañas de vacunación que se realizan periódicamente en prevención de enfermedades.

➤ **Secretaría de Obras Sociales de la Esposa del Presidente
-SOSEP-**

Es la institución encargada de velar por los derechos de la mujer, brinda capacitación en sus distintos programas de ayuda comunitaria. Entre los programas que realiza en el Municipio se pueden mencionar: “Creciendo Bien” dirigido a la seguridad alimentaria, programando para capacitaciones a las mujeres acerca de la nutrición de su familia para prevenir y evitar la desnutrición; con el paso de la tormenta Stan impulsa el programa “Estufas y Filtros”, “Bolsas Pecuarías” consisten en otorgar filtros de agua a las familias afectadas por dicha tormenta tropical, de la misma manera una bolsa con ocho pollas ponedoras para alivianar los daños ocasionados por el desastre natural, dichas actividades se llevan a cabo en la Cabecera Municipal, caserío Parromero,

caserío Las Minas y caserío Chuacruz por ser estas las comunidades que se encuentran organizadas a través del comité de mujeres.

1.10.3.2 Organizaciones No Gubernamentales -ONG-

“Institución derivada del artículo 71 de la Carta de las Naciones Unidas, que agrupa a personas privadas que buscan la satisfacción de intereses o de ideales comunes, más allá de las fronteras nacionales. Constituye un elemento de consulta tanto para la Organización de las Naciones Unidas como para sus órganos especializados”²

➤ **Camol B'ey -ONG-**

Es una organización de apadrinamiento de niños, la sede se encuentra en la Cabecera Departamental y los fondos, percibidos a través de donaciones son utilizados para beneficiar a los niños de familias que se encuentran en extrema pobreza dentro del Municipio.

➤ **Fundación Cristiana para Niños y Ancianos -ONG-**

Apadrinamiento de niños de escasos recursos económicos, el objetivo es darles la oportunidad de recibir los recursos básicos para que puedan desarrollarse dentro de la sociedad.

➤ **Asociación Guatemalteca de Educación Sexual y Desarrollo Humano -ONG-**

Capacitación a señoritas del nivel básico y padres de familia, sobre educación sexual y desarrollo humano, asimismo concesión de becas estudiantiles.

² MANUEL, OSORIO. Diccionario de Ciencias Jurídicas, Políticas y Sociales: las organizaciones no gubernamentales. Tercera Edición. Buenos Aires, Argentina. 2004. p.245.

➤ **AMSCLAE -ONG-**

Es una organización no gubernamental que participa en el Municipio en la construcción de sistemas de alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales.

➤ **PRODESCA -ONG-**

Es una organización no gubernamental que se dedica a prestar los servicios médicos en los centros de convergencia ubicados en los caseríos de Parromero, Las Minas y Los Planes con el apoyo financiero del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.

➤ **Asociación para el desarrollo integral de Guatemala -ASODIGUA-**

Otorga servicios de asesoría empresarial, capacitación y apoyo financiero, ágil, oportuno de buena calidad al microempresario, pequeños agricultores, mujeres emprendedoras y a la infraestructura de la vivienda en Guatemala.

1.10.3.3 Organismos Internacionales

Son aquellas entidades de países industrializados que se dedican a fomentar el crecimiento económico a largo plazo en los países en vías de desarrollo.

➤ **Solidaridad Internacional**

Es un organismo internacional cuya sede se encuentra en Madrid, España, su trabajo principalmente dirigido a la cooperación para el desarrollo a favor de las poblaciones mas necesitadas del país. En el Municipio participa activamente en proyectos de fosas sépticas, agua y saneamiento en los distintos caseríos que lo conforman.

➤ **Lagun Artean-entre amigos**

Es una organización a la que antes se le conocía como Cooperación Española y es un Organismo Internacional que participa en el Municipio, colabora en el fortalecimiento Municipal, uno de los proyectos en los que ha participado es en la elaboración del Plan Comunitario de Desarrollo, es ejecutado actualmente por las Autoridades Municipales. Asimismo trabaja en la ejecución de proyectos de capacitación al sector femenino de la comunidad para promover la equidad de género entre otros.

➤ **Cuerpo de paz**

Es un organismo internacional que participa activamente en las actividades de conservación del medio ambiente del Municipio.

➤ **Fondo de la Naciones Unidas para la Infancia -UNICEF-**

Organismo internacional que proporciona programas a la población infantil a largo plazo. En el Municipio se llevan a cabo gestiones para lograr monitoreos nutricionales por parte de dicha organización.

1.10.3.4 Instituciones privadas

La sede de las instituciones privadas se encuentra en la Cabecera Departamental pero participan activamente en el desarrollo del Municipio.

➤ **Banco de Desarrollo Rural -Banrural-**

Es una entidad bancaria que se dedica a resguardar los valores monetarios de la población en general, asimismo brinda financiamiento al pequeño agricultor, la sede está en la Cabecera Departamental.

➤ **Cooperativa La Unión Argueta**

Es una institución de ahorro y crédito que participa con la población el Municipio al otorgar apoyo financiero al pequeño productor, con el requisito de que se debe pertenecer a dicha entidad.

1.11 TIERRA

Es el principal recurso productivo del Municipio y su desarrollo radica en la tenencia, concentración y uso de la misma.

1.11.1 Tenencia

El conocimiento del sistema de posesión de la tierra es primordial en la actividad productiva de cualquier región, porque admite comprobar la atribución sobre la propiedad. Puede puntualizarse como la propiedad de las personas sobre la tierra que trabajan, evento que determina la pertenencia de la misma. Se pueden considerar como formas aceptadas en la estructura agraria del país las siguientes. Propia, arrendada, comunal, colonato y otras formas simples y mixtas.

El cuadro siguiente muestra la tenencia de la tierra de acuerdo al régimen de propiedad.

Cuadro 5
San José Chacayá - Sololá
Tenencia de la tierra
Años 2003 y 2006

Tenencia	Censo 2003			Censo 2006		
	Fincas	Superficie manzanas	%	Fincas	Superficie manzanas	%
Propia	196	468.93	90	225	538.31	84
Arrendada	4	1.69	2	30	12.68	11
Otras formas mixtas	18	168.42	8	13	5.49	5
Totales	218	639.04	100	268	556.48	100

Fuente: Elaboración propia con base en el Censo Agropecuario de 2003 Instituto Nacional de Estadística -INE- e investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

En el año 2003, el número de fincas en propiedad es menor comparado con el 2006, debido a que a través de los años, los propietarios han visto mermada su capacidad económica y se han obligado a vender o arrendar sus tierras para

obtener ingresos que les permita atender sus necesidades alimenticias básicas. Las tierras propias engloban un porcentaje mayor, representan un 84% del total en el año 2006, en segundo lugar arrendada con el 11% y otras formas mixtas de tenencia con el 5%.

1.11.2 Concentración

El análisis de las unidades productivas conforme los datos del censo Agropecuario del año 2003 con relación al censo realizado en el año 2006, las unidades productivas del Municipio se distribuyen de la siguiente manera.

Cuadro 6
San José Chacayá- Sololá
Número y superficie de unidades productivas
Años 2003 y 2006

Estratos	Censo 2003			Censo 2006		
	Fincas	Superficie manzanas	%	Fincas	Superficie manzanas	%
Microfincas	216	622.48	99	266	539.92	99
Fincas subfamiliares	2	16.56	1	2	16.56	1
Totales	218	639.04	100	268	556.48	100

Fuente: Elaboración propia con base en el Censo Agropecuario de 2003 del Instituto Nacional de Estadística -INE- e investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

En San José Chacayá las tierras están distribuidas equitativamente, prueba de ello es que el 99% de las tierras pertenecen al estrato de microfincas que tienen extensión de 0 a 1 manzana, lo que indica la distribución en propiedad en pequeñas extensiones a muchos pobladores y no viceversa.

1.11.2.1 Uso

El uso actual de los suelos es en mayor porcentaje para producción agrícola, bosque, vivienda y en menor porcentaje para pastos y tierras ociosas. Aptos principalmente para cultivos temporales, solo una vez por año durante la época lluviosa, en lo que respecta al área rural. En el área urbana cuatro veces al año se utiliza el sistema de mini riego.

1.12 ACTIVIDADES PRODUCTIVAS DEL MUNICIPIO

Representadas por todas las actividades agrícolas, pecuarias, artesanales y de servicios que realiza la comunidad.

1.12.1 Producción agrícola

Dentro de los cultivos más importantes se observan, papa, maíz, zanahoria, cebolla, frijol. La mayoría de los habitantes tienen una pequeña extensión de terreno y cultivan los granos básicos para consumo y para la comercialización especialmente fuera del Municipio

1.12.2 Producción pecuaria

La actividad pecuaria es la tercera en importancia en el Municipio después de la actividad artesanal, el producto pecuario que mas se explota es el engorde de ganado bovino para la venta en pie, y en menor escala la producción aviar, misma que en su mayoría es para autoconsumo.

1.12.3 Producción artesanal

La producción artesanal ocupa un lugar importante en la economía del Municipio, los productos artesanales son producidos en talleres de carpintería, herrería y panaderías.

1.12.4 Servicios

Se menciona el comercio, su diversidad de actividades genera beneficios económicos para los pobladores del Municipio tales como tiendas, abarroterías, ventas de medicina, comedores y otros.

1.13 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS

Una comunidad puede estar expuesta a diversos riesgos representados en amenazas (inundaciones, contaminación) y por las condiciones de vulnerabilidad (pobreza, desigualdad, desorganización, viviendas mal construidas) unidos ocasionan daños materiales y pérdidas humanas que sufre una familia, una comunidad, municipio o país.

1.13.1 Riesgos naturales

Originados por los cambios que sufre la tierra en constante transformación, son inevitables e impredecibles y de acuerdo a su origen se clasifican en geológicos e hidrometeorológicos.

➤ Geológicos

Sucedan eventualmente, entre ellos se pueden mencionar sismos, terremotos, erupciones volcánicas, desbordamientos, deslaves, deslizamientos, hundimientos, maremotos, elevación de temperaturas.

➤ Hidrometeoro lógicos

Dentro del tipo de riesgos se pueden mencionar huracanes, tormentas tropicales, tormentas eléctricas y sequías.

1.13.2 Riesgos socio-naturales

Comprende todas aquellas amenazas provocadas por la naturaleza pero que en su ocurrencia o intensidad interviene la acción del hombre, entre ellas se puede mencionar las inundaciones las cuales pueden ser provocadas por

deforestación, arrojar sustancias contaminantes a los ríos; deslizamientos, sequías provocadas por deforestación que a su vez causa erosión, uso inapropiado del suelo, construcciones en zonas de riesgo.

1.13.3 Riesgos antrópicos

Se atribuyen a la acción de la mano del hombre sobre la naturaleza y la sociedad, los riesgos de carácter antrópico se clasifican en económicos y sociales.

➤ **Económicos**

Resultan de la explotación de los recursos naturales entre los que se pueden mencionar deforestación por expansión de la frontera agrícola, rosas no controladas.

➤ **Sociales**

Se caracteriza por todos aquellos a los que está expuesta la población por condiciones de pobreza y extrema pobreza al utilizar sustancias tóxicas, tala de bosques, sistema de tratamiento y desechos líquidos y sólidos, conflicto armado, desplazados, refugiados, sistemas de drenaje, inseguridad ciudadana, terrorismo, localización de vivienda, transporte inadecuado.

1.13.4 Riesgos ambientales-ecológicos

San José Chacayá por su posición geográfica y sus condiciones de vulnerabilidad física, económica y social actual es uno de los municipios de Sololá que presenta altos niveles de riesgos como deslaves, constantes inundaciones, derrumbes, seguridad alimentaria, pérdida de cosechas, entre otros. Estos factores agudizan los niveles de pobreza, generan desempleo y causan enfermedades.

1.14 FLUJO COMERCIAL Y FINANCIERO

Una de las gestiones más importantes dentro de la actividad económica y productiva del Municipio es el comercio, el que genera ingresos por la exportación de los productos y la importación de bienes y servicios que no posee la producción local para el consumo.

1.14.1 Interno

Es el movimiento comercial que se refiere al ingreso de productos al Municipio, en los que se puede mencionar los electrodomésticos, medicinas, abarrotes, calzado, ropa, licores, gas propano, cristalería, materiales de construcción, útiles escolares, jabones y cosméticos.

1.14.2 Externo

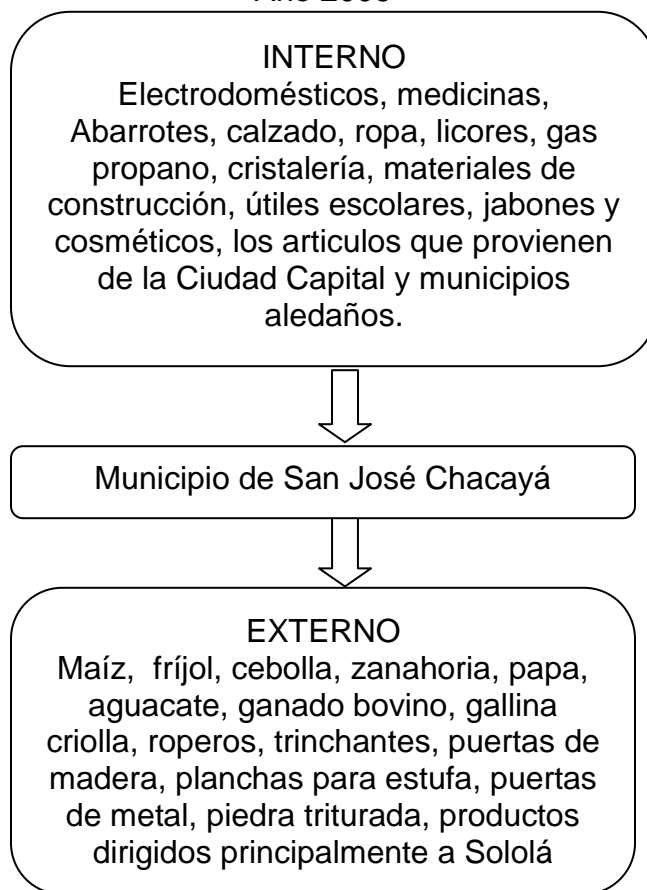
Son todos aquellos productos que se distribuyen a los diferentes mercados fuera del Municipio a nivel regional y nacional. Los sectores que participan en la generación de fuentes de ingresos por medio de la exportación de sus productos son.

- Sector agrícola maíz, papa, zanahoria, cebolla, frijol, aguacate, cebolla.
- Sector pecuario ganado bovino, gallinas.
- Sector artesanal roperos, trinchantes, puertas de madera, planchas para estufa, puertas de metal.
- Entre otras actividades: piedra triturada (piedrín).

Los lugares de consumo son los municipios cercanos como Santa Lucia Uatlán, la cabecera departamental de Sololá y la ciudad de Guatemala.

El flujo comercial del Municipio en forma gráfica se presenta a continuación.

Gráfica 3
San José Chacayá - Sololá.
Flujo comercial
Año 2006



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006.

La situación es la misma comparada con los datos obtenidos de fuentes secundarias del año 1994, este comportamiento no se ha modificado básicamente porque el Municipio, no tiene industria o conocimientos técnicos para la producción..

1.14.3 Remesas familiares

Es de importancia el ingreso económico para algunas familias del Municipio, las remesas mensuales que envían los familiares establecidos en otro país, especialmente en Estados Unidos y otras regiones de Guatemala. De 508 hogares estudiados, 25 tienen familiares en el extranjero y residen en los Estados Unidos de Norte América, de éstos, 16 reciben remesas.

CAPÍTULO II

SITUACIÓN ACTUAL DEL CULTIVO DE PAPA

La producción de Papa en el municipio de San José Chacayá del departamento de Sololá ocupa el primer lugar en importancia para los habitantes, debido a que es una de las actividades que genera mayores ingresos y fuente de trabajo para el desarrollo y sustento de la población.

2.1 DESCRIPCIÓN

Para tener una descripción general del producto que en este caso es la Papa, es necesario considerar los aspectos genéricos, variedades, volumen valor y superficie, tecnología, entre otros como se muestra a continuación.

2.1.1 Descripción genérica

La Papa es de la familia de los tubérculos harinoso comestible producido por ciertas plantas de un género de las Solanáceas; el nombre se aplica también a las plantas y es debido a la confusión que se creó en España entre las voces americanas papa y batata. Es el producto que más se siembra en la Cabecera Municipal, debido a las condiciones climáticas y suelos aptos para el desarrollo del cultivo, convirtiéndose en el más relevante en el ingreso económico del agricultor.

2.1.2 Características y usos

Un tema de mayor relevancia se refiere al destino de la papa en cuanto a su utilización (semilla, consumo directo, procesamiento), puesto que ello condiciona la variedad y la calidad del producto demandado, y consecuentemente los niveles de precios, además de otros aspectos que afectan directamente a los productores.

La principal forma de procesamiento de dicho producto es la papa pre-frita congelada, asimismo las papas chips y deshidratadas vienen aumentando destacadamente su importancia.

2.2 PRODUCCIÓN

Es la cantidad de Papa que se produce dentro del Municipio por medio de las unidades económicas, para el presente caso está conformadas por microfincas ubicadas en la Cabecera Municipal, caseríos Chuacruz y las Minas.

2.2.1 Volumen, valor y superficie cultivada

Las microfincas tienen un volumen de producción por manzana de 1,120 quintales de papa en dos cosechas anualmente.

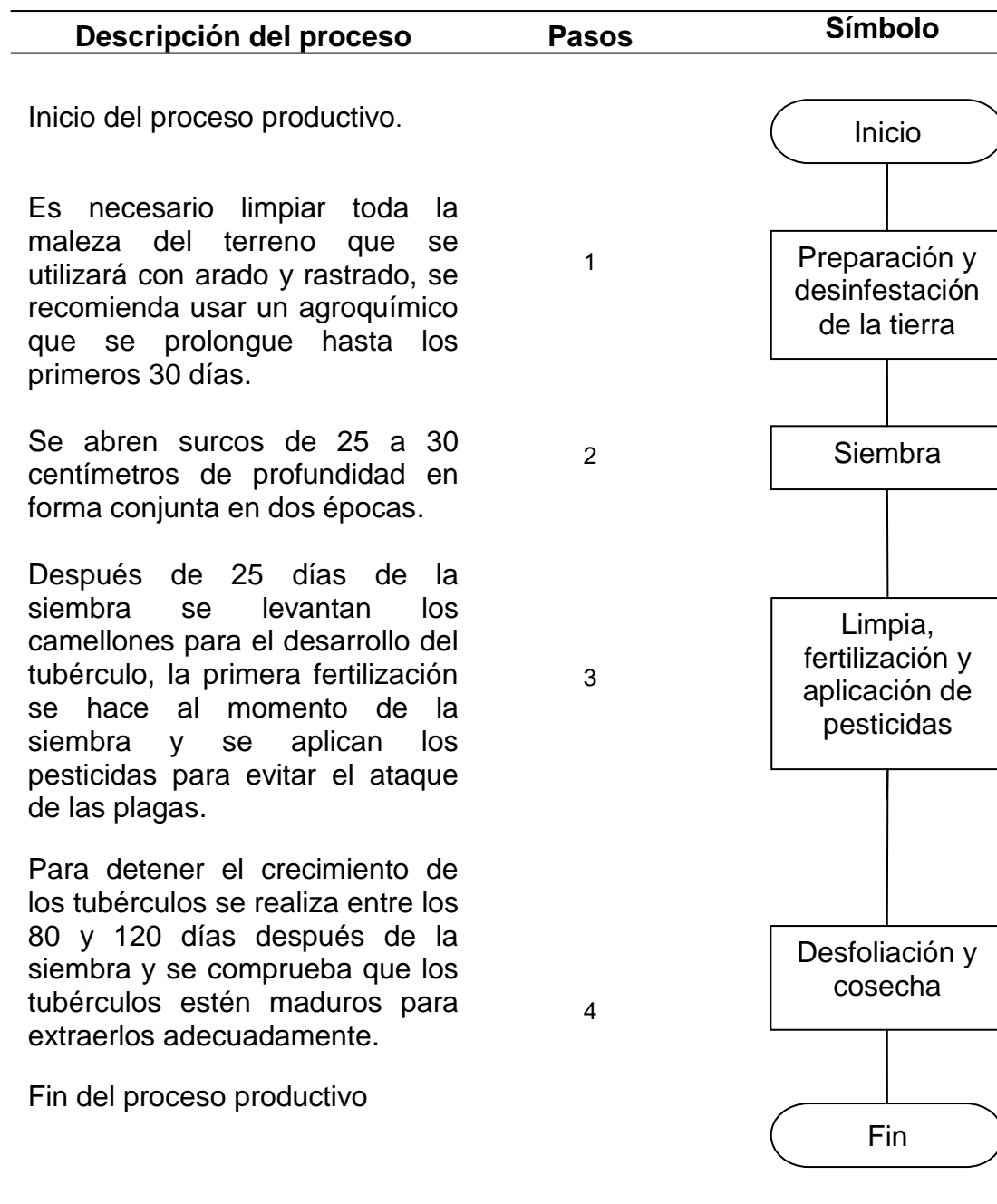
Para obtener el valor por quintal de papa se efectuó un promedio en base a la investigación de campo y asimismo en datos proporcionados por el Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación, se toman los precios del mercado como el precio de venta del productor, es de Q150.00 por quintal.

La superficie destinada al cultivo es de 63 manzanas produciendo 560 quintales por cada manzana.

2.2.2 Proceso productivo

Los procesos necesarios para el cultivo son, preparación y desinfestación de la tierra, siembra, limpia, fertilización, aplicación de pesticidas, desfoliación y cosecha, con lo que se finaliza el ciclo, como se describe a continuación.

Gráfica 4
Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Producción de papa
Flujograma proceso productivo



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

2.2.3 Destino

Es el lugar físico al cual es enviada la mercadería para comercializarla. La producción del Municipio tiene como destino el mercado local y regional en sus distintos puntos de venta en Sololá y la ciudad capital de Guatemala.

2.3 TECNOLOGÍA

Representa el grado de aprovechamiento de los recursos aplicados a la producción. En las microfincas se emplea el nivel tecnológico II, los agricultores usan terrazas para conservación de los suelos, se aplica agroquímicos, tiene sistema de riego por aspersión, reciben por parte del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación MAGA asistencia técnica aunque no la necesaria, algunos productores tienen acceso al crédito en Instituciones de la Cabecera Departamental, la semilla en algunos casos es mejorada y la mano de obra es familiar y asalariada. Los instrumentos de trabajo son tradicionales, tales como azadón, hacha, rastrillo, machete y bombas de mochila.

2.4 COSTOS

Es el valor que representa a los gastos incurridos por los productores para la siembra de papa determinados con base a los aspectos legales vigentes, investigación de precios, cálculos técnicos, etc.

El análisis de la producción se basa en la comparación de los costos determinados en el diagnóstico y los reales. El método que se utiliza para su cálculo es costeo directo.

Cuadro 7
 Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
 Producción de papa, nivel tecnológico II - microfinca
 Estado de costo directo de producción
 Período del 01 de enero al 31 de diciembre 2006
 (Cifras en quetzales)

Concepto	Encuesta	Imputado	Variación + -
Insumos	1,060,900	1,060,900	-
Mano de obra	-	2,269,704	2,269,704
Costo indirectos variables	141,120	964,676	823,556
Total	1,202,020	4,295,280	3,093,260
Total de la producción	70,560	70,560	
Costo de un quintal de papa	17.04	60.87	43.84

Fuente : Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

La variación en la producción anual es de Q 3,093,260.00, se debe a que la mano de obra y los costos indirectos variables no son cuantificados en los datos según encuesta.

➤ **Estado de resultados**

Es un instrumento de análisis que refleja los resultados de una unidad económica, determina si se ha obtenido ganancia o pérdida.

Cuadro 8
Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Producción de papa, nivel tecnológico II - microfinca
Estado de resultados
Del 01 de enero al 31 diciembre 2006
(Cifras en quetzales)

Concepto	Encuesta	Imputados	Variación + / -
Ventas (70,560 qq a Q 150.00)	10,584,000.00	10,584,000.00	0.00
(-)Costo directo de producción	1,202,020.00	4,295,280.00	3,093,260.00
Ganancia marginal	9,381,980.00	6,288,720.00	(3,093,260.00)
(-) Costos y gastos fijos		42,953.00	42,953.00
Administración (1% sobre costo directo)		42,953.00	42,953.00
Ganancia antes del ISR	9,381,980.00	6,245,767.00	(3,136,213.00)
Pago directo ISR 31%	2,908,414.00	1,936,188.00	(972,226.00)
Ganancia / pérdida neta	6,473,566.00	4,309,579.00	(2,163,987.00)

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

Las variaciones que se muestran tienen un impacto en la ganancia de Q 2,163,987.00, operación obtenida de la comparación de los costos según encuesta e imputados, los que incluyen prestaciones laborales, cuota patronal, los costos y gastos fijos, que no son considerados por los productores.

2.5 RENTABILIDAD

Es el resultado de la relación entre la utilidad y la inversión efectuada en cualquier operación o negocio. Se define como el grado de capacidad de una empresa para producir renta o beneficio.

Se efectuó en forma simple y se evaluó a través de estados de resultados comparativos, al aplicar las fórmulas siguientes.

➤ **Margen de utilidad** = ganancia neta / ventas netas * 100

$$\text{Según encuesta} = \frac{6,473,566}{10,584,000} \times 100 = 61 \%$$

$$\text{Datos imputados} = \frac{4,309,579}{10,584,000} \times 100 = 41 \%$$

Después de deducir los gastos e incluir el ISR, se interpreta que por cada quetzal vendido se obtiene una utilidad de 0.61 y 0.41 centavos según datos encuestados e imputados respectivamente.

➤ **Margen de utilidad bruta** = ganancia marginal / ventas netas * 100

$$\text{Según encuesta} = \frac{9,381,980}{10,584,000} \times 100 = 89 \%$$

$$\text{Datos imputados} = \frac{6,288,720}{10,584,000} \times 100 = 59 \%$$

Al deducir los costos de lo vendido y el precio de venta, se tiene una utilidad bruta de 0.89 y 0.59 centavos por cada quetzal invertido.

➤ **Ganancia sobre costo producción** = ganancia neta/costo de producción *100

$$\text{Según encuesta} = \frac{6,473,566}{1,202,020} \times 100 = 539$$

$$\text{Datos imputados} = \frac{4,309,579}{4,295,280} \times 100 = 100$$

El índice indica que por cada quetzal utilizado en el costo de producción se obtiene Q 5.39 y Q 1.00 según costos encuesta e imputados.

2.6 FINANCIAMIENTO

Son las distintas alternativas para obtener el financiamiento necesario para producir, pueden ser internas y externas.

2.6.1 Financiamiento interno

Se manifiesta con recursos propios provenientes de la venta en cosechas anteriores. Así como de la separación de semillas para la próxima temporada de cultivo.

2.6.2 Financiamiento externo

Es obtener préstamos a través de entidades bancarias, ONG'S y estatales para financiar la producción en el Municipio. Se determinó que hay abstención del financiamiento por parte de los agricultores por no tener la asesoría necesaria en lo que se refiere a tasas de interés, los trámites burocráticos asimismo por carecer de garantías que respalden dicho préstamo.

2.7 COMERCIALIZACIÓN

“La comercialización es una combinación de actividades en virtud de la cual los alimentos de origen agrícola y las materias primas, se preparan para el consumo y llegan al consumidor final en forma conveniente en el momento y lugar”³

2.7.1 Proceso de comercialización

Es el que se lleva a cabo para trasladar los productos desde el productor hasta el consumidor final y para ello es necesario las etapas de concentración, equilibrio y dispersión explicadas a continuación.

³ GILBERTO, MENDOZA Compendio de Mercadeo de Productos Agropecuarios. Costa Rica. Editorial IICA, 1995. Pág.114

2.7.1.1 Concentración

El acopiador rural es el encargado de reunir la producción y actúa como una ruta de acopio para trasladar los productos a los distintos puntos de venta, debido a que el Municipio carece de instalaciones adecuadas para llevar a cabo dicha función

2.7.1.2 Equilibrio

Los agricultores no logran mantener un equilibrio entre la oferta y la demanda por la baja producción de papa dentro del Municipio, porque únicamente se llevan a cabo dos cosechas al año, sin embargo el tubérculo se puede comprar en otros mercados en cualquier época.

2.7.1.3 Dispersión

La producción se distribuye a través del acopiador, quien traslada la producción hacia la Cabecera Departamental para venderla a los mayoristas encargados de darle continuidad a la comercialización que concluye con el consumidor final

2.7.2 Análisis de la comercialización

Es el proceso desde la cosecha hasta el consumo y analiza el comportamiento de los oferentes y demandantes como parte del mercado.

2.7.2.1 Análisis institucional

Está compuesto por las entidades individuales o colectivas que conforman un sistema de producción y distribución, describe el proceso desde la cosecha hasta la venta al acopiador, quien en forma organizada hace llegar el producto al consumidor final.

➤ Productor

En el proceso es el primer participante y decide la cantidad a producir de acuerdo a capacidad de recursos; responsable de las actividades agrícolas y

clasificación de los productos. Posteriormente debe entregarlos al acopiador para ser trasladados a los diferentes puntos de venta.

➤ **Acopiador**

Es la persona que reúne la cosecha de las distintas unidades económicas y hacer lotes homogéneos conforme la calidad del producto. Compra la producción de papa del Municipio, la transporta en costales de un quintal para llevarla al lugar donde hace las transacciones comerciales con el mayorista, quien a su vez la traslada al minorista hasta llegar al consumidor final.

2.7.2.2 Análisis funcional

Se analiza en base a la serie de pasos que implican movimientos que tengan secuencia lógica y coordinada para transferencia de la producción hasta llegar al consumidor final.

➤ **Funciones de intercambio**

Las transferencias o derechos de propiedad que intervienen en el proceso de comercialización son los siguientes.

– **Compra-venta**

Las transacciones comerciales entre el productor y acopiador se determinan por medio de muestra para no exponer a riesgos la producción en el momento de la negociación.

– **Determinación de precios**

Se establece con base a lo que rige el mercado o bien son definidos por medio de regateo, en mutuo acuerdo entre los participantes.

➤ **Funciones físicas**

Se refiere a la transferencia, manipuleo y transformación física que sufre la papa al comercializarla dentro del Municipio.

– **Acopio**

Es de tipo terciario porque funciona como una ruta establecida de camioneros y para facilitar el traslado del producto lo llevan a orillas de la carretera con el fin de transportarlo hacia Cabecera Departamental.

– **Almacenamiento**

El producto se guarda de manera temporal en las microfincas en espera del transporte a los distintos puntos de venta, en la mayoría de casos es únicamente por algunas horas por las características perecederas, por ello se trata de comercializarlo lo antes posible.

– **Transformación**

Es un producto que se vende lavado y clasificado por tamaño y calidad en costales de polietileno, para ofrecerlo limpio y con mejor presentación.

➤ **Funciones auxiliares**

El objetivo primordial es facilitar y contribuir a la ejecución de las funciones físicas y de intercambio dentro del proceso de venta.

– **Financiamiento**

El proceso de comercialización es financiado por fuentes internas, los ingresos que obtienen de la cosecha anterior la invierten en la próxima, así evitan ofrecer sus tierras como garantía a entidades que les facilitan préstamos.

– **Aceptación de riesgo**

En la rama agrícola intervienen dos factores, los de pérdida física de la mercancía y los financieros. El productor e intermediario asumen los riesgos en el momento que tienen la propiedad física del producto.

2.7.2.3 Análisis estructural

Es el conjunto de reglas que rigen el mercado y los participantes, para el análisis se dividen en los aspectos siguientes.

➤ **Estructura de mercado**

Comprende las relaciones que interviene entre el productor, intermediarios y consumidor final, quienes interactúan para hacer las negociaciones y establecer la conducta que rigen a los oferentes y demandantes dentro del mercado departamental.

➤ **Conducta de mercado**

Por tratarse de un mercado oligopólico, en el que participan pocos oferentes y muchos demandantes, los precios son fijados de acuerdo al mercado en donde acuden varios vendedores y compradores que tienen conocimiento y movilidad del producto.

➤ **Eficiencia del mercado**

A pesar de no contar con tecnología de punta y acceso financiero los agricultores cosechan productos de calidad al menor costo que al final se traduce en beneficio para el demandante de la producción y lo hace un mercado eficiente. Esto radica en la calidad de la producción y genera que haya demanda en el mercado.

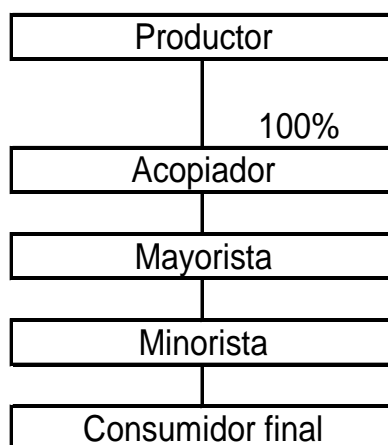
2.7.3 Operaciones de comercialización

Los precios son fijados por el productor de papa, en base a los costos que se incurren en el proceso de producción, se debe tomar en cuenta el volumen que se ha cosechado por parte de los demás agricultores del Municipio, como aspectos que conciernen a la demanda.

2.7.3.1 Canales de comercialización

Se observó que los acopiadores son los que se encargan de distribuir la producción a los puntos de venta, como se muestra a continuación.

Gráfica 5
Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Producción de papa
Canal de comercialización
Año 2006



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

En el Municipio, el proceso de comercialización se define claramente que la totalidad de la cosecha el productor la vende al acopiador, sin embargo hay que mencionar que para poder hacer llegar el producto al consumidor final pasar por dos intermediarios, el primero es el mayorista quien en grandes cantidades compra quintales de producción de papa, el segundo en el minorista quien le compra en diferentes puntos de venta para hacerlo finalmente a las persona que lo consumirán.

2.7.3.2 Márgenes de comercialización

Se obtienen de la diferencia entre el precio que pagará el consumidor final y el que recibe el productor por cada quintal de papa. En el presente caso por tratarse de una venta total al acopiador, no se conocen los precios que maneja con el resto de intermediarios del proceso, por lo que no se pueden determinar dichos márgenes.

2.7.3.3 Factores de diferenciación

El objetivo de la comercialización es añadir valor a la producción y se clasifica de la siguiente manera.

➤ **Utilidad de lugar**

Los agricultores de las microfincas del Municipio, que tienen extensiones de cultivo retiradas del trayecto por donde pasa el acopiador, trasladan los quintales cosechados durante el día hacia la ruta establecida para hacerlos accesibles, en tanto que el acopiador hace el recorrido para comprar toda la producción posible y luego la traslada hacia el lugar que represente mejor beneficio.

➤ **Utilidad de forma**

Los productores del Municipio no cuentan con instalaciones y tecnología necesaria para proporcionar este tipo de utilidad, debido a que para tener un beneficio se necesita maquinaria para la transformación del producto. Sin embargo, de una manera superficial se agrega beneficio al lavar y secar la papa para darle mejor presentación y transportarla en costales.

➤ **Utilidad de tiempo**

Debido a que los productores necesitan obtener ingresos para la subsistencia del núcleo familiar, venden toda la cosecha al momento de obtenerla, con lo cual transfieren al acopiador la utilidad de tiempo, porque el producto está disponible en la ruta, horarios y días establecidos.

➤ **Utilidad de posesión**

El que posee la facultad de decidir cuándo y a quién vender la cosecha es el propietario, en consecuencia le brinda utilidad de posesión al producto, al elegir el acopiador ideal y el tiempo para transferirlo al consumidor final.

2.8 ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL

En el Municipio se ha desarrollado la producción de hortalizas para abastecer el mercado de la Cabecera Departamental, es necesario destacar que los productores no han alcanzado unificar esfuerzos para lograr mejores resultados.

2.8.1 Tipo de organización

En las microfincas la organización que predomina es familiar, el jefe de hogar tiene el don de mando, el nivel tecnológico es el II, el volumen de producción de papa es de 1,120 quintales por manzana dos veces al año, la fuerza laboral no es remunerada, hacen uso de mini riego y el financiamiento proviene de los ahorros de cosechas anteriores.

2.8.2 Sistema de organización

Se aplica el sistema lineal porque el propietario es quien toma las decisiones y los trabajadores son los que ejecutan la acción, normalmente son integrantes de la familia.

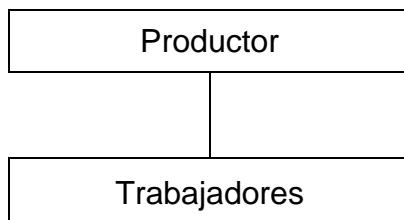
2.8.3 Diseño de la organización

Se refiere al jefe de hogar, quien ejerce liderazgo sobre los familiares, proceso en el que toman decisiones y eligen la mejor estrategia posterior a establecer la estructura organizacional.

2.8.4 Estructura organizacional

A continuación se muestran las funciones y la línea de mando en las unidades económicas.

Gráfica 6
Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Producción cultivo de papa
Estructura organizacional
Año 2006



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

La figura anterior representa la responsabilidad y el nivel jerárquico que se tiene durante el proceso de siembra hasta la cosecha, el productor es quien dirige y coordina las actividades, los trabajadores son las personas que realizan la limpieza, clasificación y selección del producto, que depende de factores como tamaño y calidad, listo para iniciar el proceso de venta.

2.9 RESUMEN DE LA PROBLEMÁTICA ENCONTRADA

Entre la problemática encontrada en el Municipio se puede mencionar, la falta de mano de obra calificada, poco acceso al financiamiento externo, carencia de asesoría técnica y la inexistencia de organizaciones productivas.

Los agricultores llevan a cabo su labor en el campo por los conocimientos adquiridos por medios consuetudinarios y no por la asesoría técnica calificada. Desde la siembra hasta la cosecha y cada uno de los pasos del proceso productivo se hace con recursos provenientes de ahorros de cosechas anteriores por carecer de financiamiento externo por parte de alguna entidad bancaria privada o gubernamental. Las organizaciones productivas son inexistentes lo que conlleva una limitante para obtener beneficios tales como, asesoría técnica y demás beneficios que se pueden lograr al estar organizados.

2.10 PROPUESTA DE SOLUCIÓN

Buscar la intervención del gobierno central a través de la entidad bancaria Banrural para que aporte préstamos a una baja tasa de interés, con requisitos accesibles para la población. Exigir a entidades como el Instituto de Ciencia y Tecnología Agrícola –ICTA- para que proporcione asesoría técnica acerca del uso y conservación de suelos, semillas mejoradas para aumentar la productividad. Incentivar a la población con el apoyo de autoridades municipales a que se organicen en comités para lograr beneficios que de manera individual no se pueden alcanzar y difundir de manera masiva los logros que se pueden alcanzar al estar organizados.

CAPITULO III

PROYECTO PRODUCCION DE CHILE PIMIENTO

Al analizar los datos obtenidos en el estudio socioeconómico se determinó la problemática en que vive la comunidad, y se encontró la potencialidad con que cuenta el Municipio. De esa forma se plantea la propuesta de inversión que se espera contribuya a resolver en parte las necesidades de la población.

3.1 DESCRIPCIÓN

A continuación se describen las características más importantes de producción y comercialización del chile pimiento, como una alternativa para la diversificación de los productos agrícolas. En este capítulo se presenta el proyecto para que pueda ser utilizado en la diversificación de cultivos agrícolas y se sugiere ponerlo en marcha según las capacidades y recursos con que cuentan los agricultores del Municipio.

3.1.1 Producción anual

El volumen de producción será de 3,960 cajas de chile pimiento de 22 libras cada una, que generará una producción de 7,920 cajas al año distribuidas en dos cosechas, para cubrir el 2.86 % de la demanda del mercado nacional.

3.1.2 Mercado meta

La producción será dirigida al mercado nacional, comercializado en la capital de Guatemala en sus distintos puntos de ventan y en Central de Mayoreo.

3.2 JUSTIFICACIÓN

La producción de Chile Pimiento es una de las potencialidades productivas agrícolas del Municipio por las cualidades que poseen las tierras y son aptas para la siembra de dicho cultivo por sus condiciones franco arenoso. El clima es uno de los inconvenientes que presenta el actual proyecto y para contrarrestar sus efectos se tiene planificado instalar un sistema de invernadero.

3.3 OBJETIVOS

Se plantean los siguientes objetivos, que comprenderá esta propuesta de inversión.

3.3.1 Objetivo general

- ❖ Establecer nuevas fuentes de empleo por medio de la explotación del recurso humano, económico y financiero que prevalecen en el Municipio y crear con ello el desarrollo sostenible necesario para la población.

3.3.2 Objetivos específicos

- ❖ Estimular a los agricultores del Municipio a que se organicen para que la inversión a realizar genere buenas utilidades y así tener un mejor nivel de vida.
- ❖ Incentivar a la población del Municipio para que se interese por nuevos cultivos y la tecnificación de la producción sustituya a los sistemas empíricos actuales.
- ❖ Hacer que los mercados de municipios vecinos se interesen de mejor manera en los productos que se cultiven por ser precursores en utilizar invernaderos en la producción.
- ❖ impulsar el desarrollo del Municipio por medio de diversificar la producción y ser pioneros en ejecutar proyectos tecnificados.
- ❖ Aplicar el proceso administrativo por medio de la planificación organización integración dirección y control de todas las actividades para alcanzar los objetivos propuestos.

3.4 ESTUDIO DE MERCADO

La finalidad es comprobar el número suficiente de individuos, empresas o entidades económicas que dadas a ciertas condiciones presentan una demanda que justifica iniciar un proyecto de inversión de bienes y servicios en un periodo de tiempo y las estrategias para llegar hasta los demandantes.

3.4.1 Descripción del producto

El chile pimiento es un arbusto de frutos en forma de bayas que pertenece a la familia de las aclináceas, su nombre científico es *Capsicum Annum*, planta proveniente de América. Contiene valor nutritivo porque posee vitaminas A, C, y H. El chile pimiento pertenece al grupo de las hortalizas, es usado en diversas comidas para condimentar su sabor. Se emplea en la industria como materia prima en la fabricación de embutidos, es importante en la dieta alimenticia de las personas como también en la preparación de los alimentos, a parte tiene un sabor bastante aceptable y el valor vitamínico lo hace aún más consumido.

3.4.2 Oferta

Representa la cantidad de producto que se ofrece al mercado, satisface una necesidad con el precio establecido, en un tiempo y espacio requerido.

El cuadro siguiente muestra la oferta total que comprende del año 2001 al 2005 de acuerdo a estadísticas del Banco de Guatemala de chile pimiento.

Cuadro 9
República de Guatemala
Oferta histórica de chile pimiento
Años 2001 - 2005
(Cantidades en quintales)

Años	Producción	Importaciones	Oferta total
2001	88,382	1,925	90,307
2002	90,241	1,858	92,099
2003	92,100	1,072	93,172
2004	93,572	553	94,125
2005	95,883	455	96,338

Fuente: Elaboración propia con base en datos de memoria de labores 2001 del departamento de Estadística del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación -MAGA- período 1993-2006

La oferta total en el mercado nacional se ha incrementado gradualmente, es importante destacar que las importaciones tienen una tendencia a disminuir lo que indica mayor oportunidad para el productor local al vender los productos.

La siguiente proyección representa la posibilidad de oferta total en los próximos cinco años, derivado de la fórmula de mínimos cuadrados expresada a continuación.

$$Y_c = a + bx \quad a = 92,036 \quad b = 1,833$$

$$Y_c = 92,036 + 1,833(x) \quad x = \text{año proyectado}$$

Año base = 2003

Cuadro 10
República de Guatemala
Oferta proyectada de chile pimiento
Años 2006-2010
(Cantidades en quintales)

Años	Producción proyectada	Importaciones proyectadas	Oferta total
2006	97,535	0	97,535
2007	99,368	0	99,368
2008	101,201	0	101,201
2009	103,034	0	103,034
2010	104,867	0	104,867

Fuente: Elaboración propia con base en datos del cuadro 9 y proyecciones por medio del método estadístico de mínimos cuadrados

El cuadro anterior demuestra poco crecimiento en la oferta lo que da oportunidad a nuevos grupos interesados en participar en la producción de chile pimiento. Es importante hacer notar que de acuerdo al banco de Guatemala las importaciones de chile pimiento en los años subsiguientes son nulas lo que favorece al productor nacional porque se tiene mercado en donde vender sus productos y en especial el chile pimiento.

3.4.3 Demanda

Es la cantidad de bienes o servicios que los consumidores se disponen a adquirir para satisfacer sus necesidades si las condiciones de mercado permanecen constantes.

3.4.3.1 Demanda potencial

Para el presente proyecto el consumo de chile pimienta en la dieta alimenticia de las familias guatemaltecas según el Instituto de Nutrición de Centroamérica y Panamá corresponde a 1.1 de libra anual por persona. Para el siguiente cuadro la población delimitada se basa en un 75% de la población y el resto 25% se considera que no lo consume por sus distintos gustos y preferencias asimismo los niños y ancianos cuya capacidad digestiva es limitada.

El siguiente cuadro muestra la demanda potencial histórica de chile pimienta.

Cuadro 11
República de Guatemala
Demanda potencial histórica de chile pimienta
Años 2001 - 2005
(Expresado en quintales)

Años	Población	Población delimitada 75%	Consumo per-cápita	Demanda potencial
2001	10,734,893	8,051,170	0.011	88,563
2002	11,237,196	8,427,897	0.011	92,707
2003	12,300,742	9,225,557	0.011	101,481
2004	12,621,950	9,466,463	0.011	104,131
2005	12,951,545	9,713,659	0.011	106,850

Fuente: Elaboración propia con base en datos del X y XI Censo Nacional de Población y V y VI de Habitación 1994 y 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE-

En el cuadro anterior representa un incremento en la demanda del producto como consecuencia del aumento de población.

En cuadro siguiente refleja la demanda potencial proyectada, se aplicó el método de mínimos cuadrados así como se hizo en el cálculo de la oferta proyectada.

Cuadro 12
República de Guatemala
Demanda potencial proyectada de chile pimienta
Años 2006-2010
(Cantidades en quintales)

Años	Población	Población Delimitada 75%	Consumo Percápita	Demanda
2006	13,714,680	10,286,010	0.011	113,146
2007	14,296,485	10,722,364	0.011	117,946
2008	14,878,290	11,158,718	0.011	122,746
2009	15,460,095	11,595,071	0.011	127,546
2010	16,041,900	12,031,425	0.011	132,346

Fuente: Elaboración propia con base en datos del XI Censo Nacional de Población y VI de Habitación 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE-

Se puede observar mercado potencial para poder intervenir, la producción nacional más importaciones no han sido capaces de satisfacer la demanda, que tiene una tendencia a la expansión por el mismo crecimiento poblacional.

3.4.3.2 Consumo aparente

Es la cantidad de un bien o servicio que se consume en el mercado, se integra por la producción nacional sumado a las importaciones y restado de las exportaciones como se muestra en el cuadro siguiente.

Cuadro 13
República de Guatemala
Consumo aparente histórico de chile pimienta
Años 2001 - 2005
(Expresado en quintales)

Años	Producción	Importaciones	Exportaciones	Consumo aparente
2001	88,382	1,858	20,395	69,845
2002	90,241	1,072	23,157	68,156
2003	92,100	553	25,919	66,734
2004	93,572	455	28,681	65,346
2005	95,883	385	31,443	64,825

Fuente: Elaboración propia con base en datos del cuadro 9

La tendencia descendente que tiene el consumo aparente en el cuadro anterior resulta por el incremento de las exportaciones lo que beneficia el presente proyecto por la aceptación que tiene el producto en el extranjero.

El cuadro siguiente presenta la proyección de chile pimiento que se tiene contemplado se consuma en el mercado nacional.

Cuadro 14
República de Guatemala
Consumo aparente proyectado de chile pimiento
Años 2006-2010
(Expresado en quintales)

Años	Producción	Importaciones	Exportaciones	Consumo aparente
2006	97,535	0	34,205	63,330
2007	99,368	0	36,967	62,401
2008	101,201	0	39,729	61,472
2009	103,034	0	42,491	60,543
2010	104,865	0	45,253	59,612

Fuente: Elaboración propia con base en datos del cuadro 13 y proyecciones por medio del método estadístico de mínimos cuadrados

El cuadro anterior representa la tendencia a disminuir el consumo aparente esto resultado del incremento de las exportaciones condición que puede favorecer la producción de chile pimiento.

3.4.3.3 Demanda insatisfecha

Es el indicador que representa el mercado para el producto que se pretende producir, asimismo la cantidad ideal y el crecimiento que se puede tener en la producción sin afectar significativamente los precios.

A continuación el cuadro que refleja la demanda insatisfecha.

Cuadro 15
República de Guatemala
Demanda insatisfecha histórica de chile pimiento
Años 2001 - 2005
(Expresado en quintales)

Años	Demanda Potencial	Consumo Aparente	Demanda Insatisfecha
2001	88,563	69,845	18,718
2002	92,707	68,156	24,551
2003	101,481	66,734	34,747
2004	104,131	65,346	38,785
2005	106,850	64,825	42,025

Fuente: Elaboración propia con base en datos del cuadro 11 y 13

Con los datos anteriores se demuestra que la demanda insatisfecha tiende a incrementarse en beneficio para el productor porque permitirá asegurar la venta de la producción.

A continuación se presenta el cuadro de demanda insatisfecha proyectada en el período 2006-2010.

Cuadro 16
República de Guatemala
Demanda insatisfecha proyectada de chile pimiento
Años 2006-2010
(Expresado en quintales)

Años	Demanda Potencial	Consumo Aparente	Demanda Insatisfecha
2006	113,146	62,330	50,816
2007	117,946	62,401	55,545
2008	122,746	61,472	61,274
2009	127,546	60,543	67,003
2010	132,345	59,614	72,731

Fuente: Elaboración propia con base en datos del cuadro 12 y 14 y proyecciones por medio del método estadístico de mínimos cuadrados

El proyecto de chile pimiento se constituye viable por medio de la demanda insatisfecha, porque la oferta no alcanza a cubrir el requerimiento del mercado. Para el presente proyecto se estima cubrir el 2.86% de la demanda insatisfecha promedio proyectada, por tanto se pretende producir 1,760 quintales representados en 7,920 cajas de 22 libras cada una.

3.4.4 Precio

Para establecer el precio de chile pimiento se observa el comportamiento de la oferta y demanda del mercado, este es un producto que tiende a fluctuar en los meses de noviembre y diciembre es donde alcanza los mayores precios. Los rangos de precios en chile pimiento oscilan entre Q 25.00 y Q 125.00 por caja que contiene aproximadamente 70 unidades. En promedio se puede decir que el precio por caja es de Q 65.00 quetzales, base para llevar a cabo los cálculos correspondientes en el presente proyecto.

3.5 Comercialización

“Una combinación de actividades en virtud de la cual los alimentos de origen agrícola y las materias primas, se preparan para el consumo y llegan al consumidor final en forma conveniente en el momento y lugar apropiado.”⁴

Es la manera en que el productor utilizará los medios necesarios para la transferencia del chile pimiento, coordinará la producción, distribución y el consumo. Los puntos de venta principales se encuentran en la ciudad capital de Guatemala localizados en la Central de Mayoreo de la Zona 12 y mercado La Terminal de la zona 4.

3.5.1 Proceso de comercialización.

Es el proceso en donde se examinan los pasos a seguir para tener éxito en la transferencia de la producción al consumidor final y se describen a continuación.

3.5.1.1 Concentración

La concentración es responsabilidad del encargado de producción del comité de agricultores, desde el inicio de la cosecha hasta la reunión de todo el producto en las instalaciones donde se realice la cosecha. Por las características de

⁴ Ibid. p. 35.

conservación que requiere el producto, debe ser breve para garantizar un buen producto y no tener inconvenientes en la comercialización.

3.5.1.2 Equilibrio

Se debe de desarrollar planes de producción con base a la oferta y demanda que el producto refleje en el mercado, con el objetivo de alcanzar un balance entre lo que se puede vender y lo que produce el Municipio, el comité es el responsable de que se lleve a cabo la función, todo con la finalidad de no tener pérdidas en el producto por ser un bien perecedero, y así adquirir la cantidad adecuada en el momento en donde los precios beneficien a los productores, con el debido cuidado de no alterar los precios, que en alguna época determinada puede estar saturado el mercado de Chile Pimiento.

3.5.1.3 Dispersión

Con el plan de producción preparado se estimará las fechas en que se tendrá listo el producto para la comercialización, con anticipación se debe de hacer la negociación con los mayoristas y minoristas interesados en comprar el producto para que lo hagan llegar al consumidor final en los distintos puntos de venta.

3.5.2 Estudio de comercialización

En el presente apartado se estudia a los entes que participan en la comercialización, describe funciones en forma de procesos coordinados y lógicos para la distribución de la producción del Chile Pimiento, se analiza el comportamiento de las entidades desde la producción hasta el consumo.

3.5.3 Propuesta institucional

Es el proceso que lleva el Chile Pimiento desde la producción hasta la comercialización en el mercado, participan el productor quienes serán las personas organizadas por medio de un comité, el mayorista y el minorista que llevará el Chile Pimiento al consumidor final.

3.5.3.1 Productor

Será la entidad encargada de concentrar la producción del chile pimiento, los responsables del cultivo, limpia, siembra, mantenimiento, cosecha y clasificación de los mejores productos para hacerlos llegar al mayorista y minorista. Estará conformado por un comité quienes harán las respectivas negociaciones con los entes que participarán en el proceso de comercialización.

3.5.3.2 Mayorista

Son las entidades o comerciantes que comprarán el producto de chile pimiento a los productores. Los mayoristas podrán llegar al lugar de cosecha para hacer la negociación o bien el productor llevará parte de la producción a un lugar específico para hacer las negociaciones correspondientes.

3.5.3.3 Minorista

Serán las personas que harán llegar el producto al consumidor final en mercados o puestos de venta, es también conocido como detallista, representa a los intermediarios que tienen la función de fraccionamiento o división del producto.

3.5.3.4 Consumidor final

La persona que adquirirá el producto para consumirlo de la manera que desee, una de las características del chile pimiento es la diversidad en consumo que se le pueda dar.

3.5.4 Propuesta funcional

Se analiza en base a la serie de procesos que implican movimientos que tengan secuencia lógica y coordinada para desplazar el producto.

3.5.4.1 Funciones físicas

Son las que se refieren a la manipulación y transformación física que sufre el chile pimiento al comercializarlo.

➤ **Acopio**

Tiene la finalidad de reunir la producción de distintas unidades productivas, en lotes homogéneos para facilitar el transporte y otras funciones de comercialización. En el caso del chile pimiento el acopio es de tipo primario porque la producción se reúne en Central de Mayoreo -CENMA- ubicado en la ciudad capital de Guatemala, al considerarse que tiene las instalaciones adecuadas y funciona diariamente como centro de distribución donde convergen compradores y vendedores del producto.

➤ **Almacenamiento**

La principal función es mantener el producto en depósito temporalmente por algunas horas en la finca productora, en espera del transporte que traslada el producto hacia un centro de acopio primario.

➤ **Embalaje**

Los miembros del comité no comercializarán el producto empaçado, únicamente lo colocarán en cajas de madera a efecto de protegerlo durante el transporte para asegurar que llegue en óptimas condiciones al consumidor final.

➤ **Transporte**

Se trasladará hacia el centro de acopio en cajas de madera de 22 libras por medio de un camión, el cual cobra un flete de Q 3.00 por unidad.

3.5.4.2 Funciones de intercambio

Se refiere al análisis de las relaciones de transferencia o derechos de propiedad de los bienes y servicios que intervienen en el proceso de comercialización, dentro de estas funciones se analizan para el cultivo del chile pimiento por invernadero las siguientes:

➤ **Compra venta**

El método para la transferencia física del producto es por medio de muestra. El agricultor toma una parte producción que represente la calidad de la cosecha para llevar a cabo las transacciones económicas respectivas con el mayorista y converger en un acuerdo mutuo.

➤ **Determinación de precios**

El precio de las cajas de Chile Pimiento es influenciado por las condiciones del mercado y la calidad del producto, el método de regateo es el medio aprovechado para llegar a un acuerdo entre compradores y vendedores.

3.5.4.3 Funciones auxiliares

El objetivo primordial es facilitar y contribuir a la ejecución de las funciones físicas y de intercambio dentro del proceso de venta.

➤ **Financiamiento**

Constituida por la cantidad monetaria que será necesario desembolsar para llevar a cabo la comercialización. Se integrará por el aporte de cada uno de los elementos del comité y otra parte se obtendrá a través de un préstamo al banco de desarrollo rural.

➤ **Aceptación de riesgo**

En la rama agrícola intervienen dos clases de riesgos, los de pérdida física de la mercancía y los financieros. Cada uno de los entes que participan en el proceso de comercialización los debe asumir al momento de obtener físicamente el producto.

➤ **Información de precios**

Es la que se necesita para conocer las épocas en las que el producto alcanza mejores precios para lograr mayor rentabilidad.

➤ **Información de mercados**

Se relaciona con la oferta, mercado potencial y competencia del producto, se utiliza para planificar fechas de producción y ventas.

3.5.5 Propuesta estructural

Para el presente análisis es necesario apartar el espacio físico del mercado, para poder acentuar el papel que juegan los productores, consumidores y los intermediarios en su condición de participantes en el mismo.

Se estableció que la estructura de mercado a nivel nacional es de tipo monopsonio en donde concurren muchos demandantes y pocos oferentes, el consumo es permanente en el transcurso del año y demandado por la mayoría de la población como parte de la dieta diaria alimenticia.

3.5.5.1 Estructura de mercado

Está integrada por los agricultores dedicados a la producción de chile pimiento que a la vez venden a mayoristas y minoristas en la Ciudad Capital, por lo tanto serán comercializados hasta llegar al consumidor final.

3.5.5.2 Conducta de mercado

El agricultor debe de llevar a cabo la labor de la negociación con los mayoristas en donde definirá cantidad, calidad, frecuencia, precios, condiciones de entrega, grado de madurez, entre otras de la producción a comercializar.

3.5.5.3 Eficiencia del mercado

La eficiencia del mercado se caracteriza por que la totalidad de la oferta no ha sido capaz de cubrir la demanda actual, que se deriva de un mercado, es por ello la importancia que los agricultores tengan conocimiento y recursos necesarios para cultivar chile pimiento, buscar apoyo técnico y financiero para satisfacer la demanda actual del mercado por medio de una buena producción.

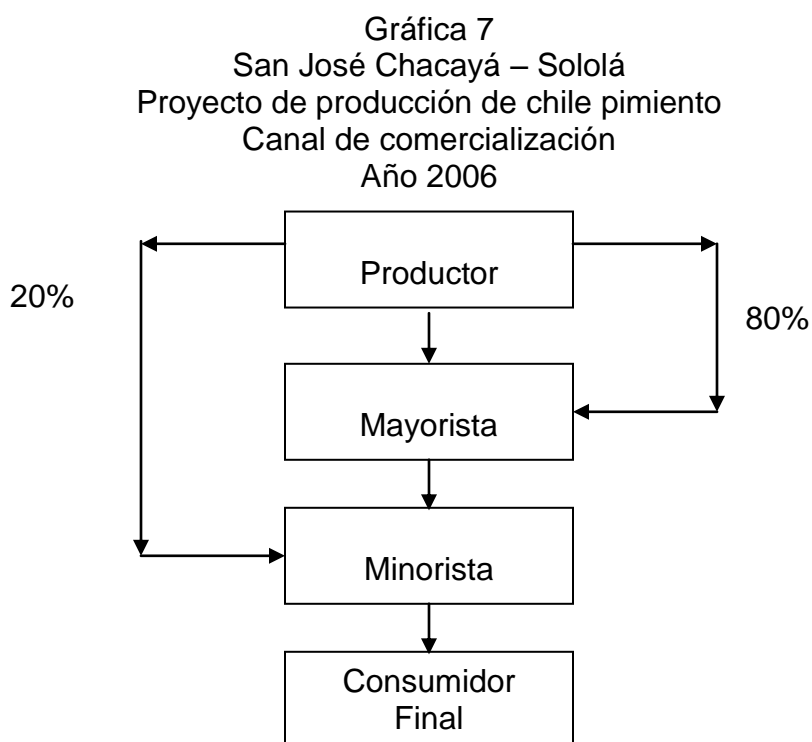
3.5.6 Operaciones de comercialización

El producto es comercializado con el mayorista y minorista, la capacidad de compra de ambos garantiza la venta total de la producción, el precio es de Q 65.00 la caja de 22 lbs.

3.5.7 Canales de comercialización

Son las etapas en que debe pasar el producto para llegar al consumidor final, lo que permite señalar la importancia que cada ente juega dentro del proceso de la transportación del bien.

Los canales propuestos para la comercialización se detallan a continuación.



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

Con la finalidad de lograr una apertura de mercado se propone vender al mayorista y minorista en el porcentaje anotado en la anterior gráfica. Es importante señalar que el productor llevará el producto al punto de negociación que será el mercado nacional en sus distintos puntos de venta, en donde

convergen los encargados de transferir el producto a toda la república de Guatemala hasta llegar al consumidor final.

3.5.8 Márgenes de comercialización

Se define como la diferencia entre el precio que paga el consumidor por un producto y el precio determinado por el productor.

Cuadro 17
Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Proyecto de producción de chile pimiento
Márgenes de comercialización por unidades
Año 2006
(Cifras en quetzales)

Institución	Precio de venta	Margen bruto	Costo de mercadeo	Margen neto	% sobre rendimiento s/ inversión	% de participación
Productor	0.74					
Mayorista	1.08	0.34	0.08	0.26	35%	69%
alquiler			0.05			
transporte			0.03			
Minorista	1.35	0.27	0.09	0.18	17%	80%
alquiler			0.05			
transporte			0.04			
Consumidor final						
Total		0.61	0.17	0.43		

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

La intermediación obtendrá un margen bruto de Q 0.61 por cada unidad de producto, el margen tiene contemplado los costos de mercadeo de Q 0.17 y el margen neto es de Q 0.43. Por cada quetzal que paga el consumidor final, el productor tiene una participación del 69% y 35% sobre el rendimiento de inversión. Además se observa que de los distintos agentes que intervienen en el proceso de comercialización el que mayor participación tiene es el minorista con 80%.

3.5.9 Factores de diferenciación

Para el apartado se definen las creaciones de utilidades o acciones que hacen útil al producto para satisfacer las necesidades, en donde la comercialización añade valor a la producción en función de adecuar la producción al consumo, como se muestra en los siguientes apartados.

3.5.9.1 Utilidad de lugar

Se aplica cuando se transfieren los productos de lugar para hacerlos accesibles a los compradores o consumidores. El productor traslada la producción a los puntos de venta ubicados en la Ciudad Capital, en donde convergen compradores mayoristas y minoristas encargados de llevar el producto al consumidor final.

3.5.9.2 Utilidad de forma

Se obtiene cuando se clasifica el producto por tamaño color y grado de maduración para adquirir mayor rentabilidad, adicionalmente la industria puede transformarlo y generar mayor utilidad.

3.5.9.3 Utilidad de tiempo

Es la que trasfiere valor a un producto por conservarlo por medio de preservantes o establecimientos con clima controlado. La negociación se hace antes de cosecharlo debido las características perecederas y porque no contempla inversión tecnológica que permita la conservación del mismo.

3.5.9.4 Utilidad de posesión

La adquiere cada ente participante en el proceso de comercialización, se representa como la posesión del producto, el propietario establece el momento de la negociación y el comprador para adquirirlo debe pagar el precio de acuerdo a las necesidades por satisfacer.

3.6 ESTUDIO TÉCNICO

Incluye las variables de localización, proceso productivo y tamaño del proyecto, es importante mencionar los requerimientos de inversión, aquellas áreas que se necesitan incluir para la realización del proyecto.

3.6.1 Localización del proyecto

Para llevar a cabo el proyecto son necesarios aspectos significativos de la logística como lo son mano de obra, infraestructura productiva y lo más importante el tipo de terreno que se adapte a las necesidades del cultivo.

3.6.2 Macro localización

La ubicación del proyecto está dentro de los límites del Municipio ubicado al noreste del departamento de Sololá, dista a 146 kilómetros de la Ciudad Capital de Guatemala por la Carretera Interamericana (C-A 1) y seis kilómetros de la Cabecera Departamental, las vías de comunicación son accesibles en cualquier época del año.

3.6.3 Micro localización

La unidad productiva estará ubicada en la Cabecera Municipal, específicamente en el terreno en donde los agricultores del comite deberán obtener como mínimo una manzana de terreno para llevar a cabo dicho proyecto.

3.6.4 Tamaño

La extensión de terreno a cultivar es de una manzana, que tendrá capacidad productiva de 3960 cajas de chile pimiento de 22 libras cada una, situación que generará una producción de 7920 cajas, distribuidas en dos cosechas anuales.

A continuación el programa de producción de chile pimiento.

Cuadro 18
Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Proyecto producción de chile pimiento
Programa de producción
Año 2006

Año	Cosechas al año	Producción por cosecha	Unidad de medida	Extensión sembrada	Total anual
1	2	3,960	Cajas de 22 libras	1 manzana	7,920
2	2	3,960	Cajas de 22 libras	1 manzana	7,920
3	2	3,960	Cajas de 22 libras	1 manzana	7,920
4	2	3,960	Cajas de 22 libras	1 manzana	7,920
5	2	3,960	Cajas de 22 libras	1 manzana	7,920
Total					39,600

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

El proyecto se tiene estimado que tendrá una vida útil de cinco años y la producción estimada es de 39,600 cajas, lo que equivale a 8,712 quintales.

3.6.5 Recursos

Para el desarrollo del comité propuesto es necesario integrar los elementos humanos, físicos y financieros.

3.6.5.1 Recurso humano

Integrado por la asamblea general quien es el máximo dirigente del comité el que está conformado por 10 asociados. La Junta Directiva es la encargada de planificar todas las actividades concernientes al proyecto. El administrador es el responsable de ejecutar las disposiciones de la Junta Directiva. Una secretaria contadora cuya función es velar por la administración y fiscalización de los recursos financieros del comité.

3.6.5.2 Recurso físico

Son todos aquellos bienes que sean de utilidad para la ejecución del proyecto entre los que se puede mencionar equipo agrícola, papelería y útiles, mobiliario y equipo de oficina.

3.6.5.3 Recursos financieros

Se contempla recurrir a un financiamiento para la implementación del proyecto de cultivo de chile pimiento por invernadero, se debe gestionar un préstamo de Q200, 000.00 en el Banco de Desarrollo Rural S.A. -Banrural-, esto sumado a la aportación de los 10 socios, la que será de Q 5,026.40 un total en aportación por los socios de Q 50,264.00 para realizar el proyecto.

3.6.6 Proceso de producción

La producción de chile pimiento conlleva un proceso bastante delicado para poder obtener buen resultado en la cosecha, cabe mencionar que con el invernadero debe ser cuidadoso en el mantenimiento del mismo para no perjudicar en alguna forma el cultivo.

3.6.6.1 Selección de semilla

Debe seleccionarse de las mejores semillas, de ello dependerá que la producción sea la mejor. La variedad para sembrar en el presente proyecto se denomina Nataly, se necesita una libra de semilla por manzana.

3.6.6.2 Preparación del semillero

El chile es una planta delicada por tal razón se debe sembrar en semilleros antes de ser trasladada a un lugar definitivo, lo que facilita el control de enfermedades, malas hierbas y cualquier fenómeno dañino para la planta.

3.6.6.3 Desinfección de semilleros

Se aplicará a cada surco una solución de Disanon 5g, lo que ayudará a la planta a tener mas vigor, debe ser antes de hacer la siembra.

3.6.6.4 Riego de semillero

El riego se hace constantemente, para mantener la humedad y que las semillas puedan germinar.

3.6.6.5 Preparación de suelo

Es el terreno definitivo para el trasplante, para ello se debe realizar un control de malas hierbas, fertilizar el suelo, surcos con curvas a desnivel para facilitar el flujo de agua.

3.6.6.6 Trasplante

Para efectuar el transplante, se deben escoger las mejores plantas para colocarlas en los surcos a distancia de 30 centímetros una de la otra. El suelo debe estar húmedo, asimismo se recomienda que el trasplante se realice al caer la tarde para que las condiciones climáticas favorezcan al pión.

3.6.6.7 Limpias

Se deben de hacer dos limpiezas intermedias, de acuerdo a las necesidades que se presentan.

3.6.6.8 Fertilización

Es una fase importante en el proceso productivo del chile pimiento porque aumenta el rendimiento de cada planta. El ciclo vegetativo de dicho cultivo es largo y el sistema de abonado puede prolongar el periodo para generar mayor beneficio.

3.6.6.9 Riego de plantas

El cultivo de chile pimiento necesita suficiente humedad, por lo que en épocas seca se debe regar una o dos veces por semana.

3.6.6.10 Cosecha

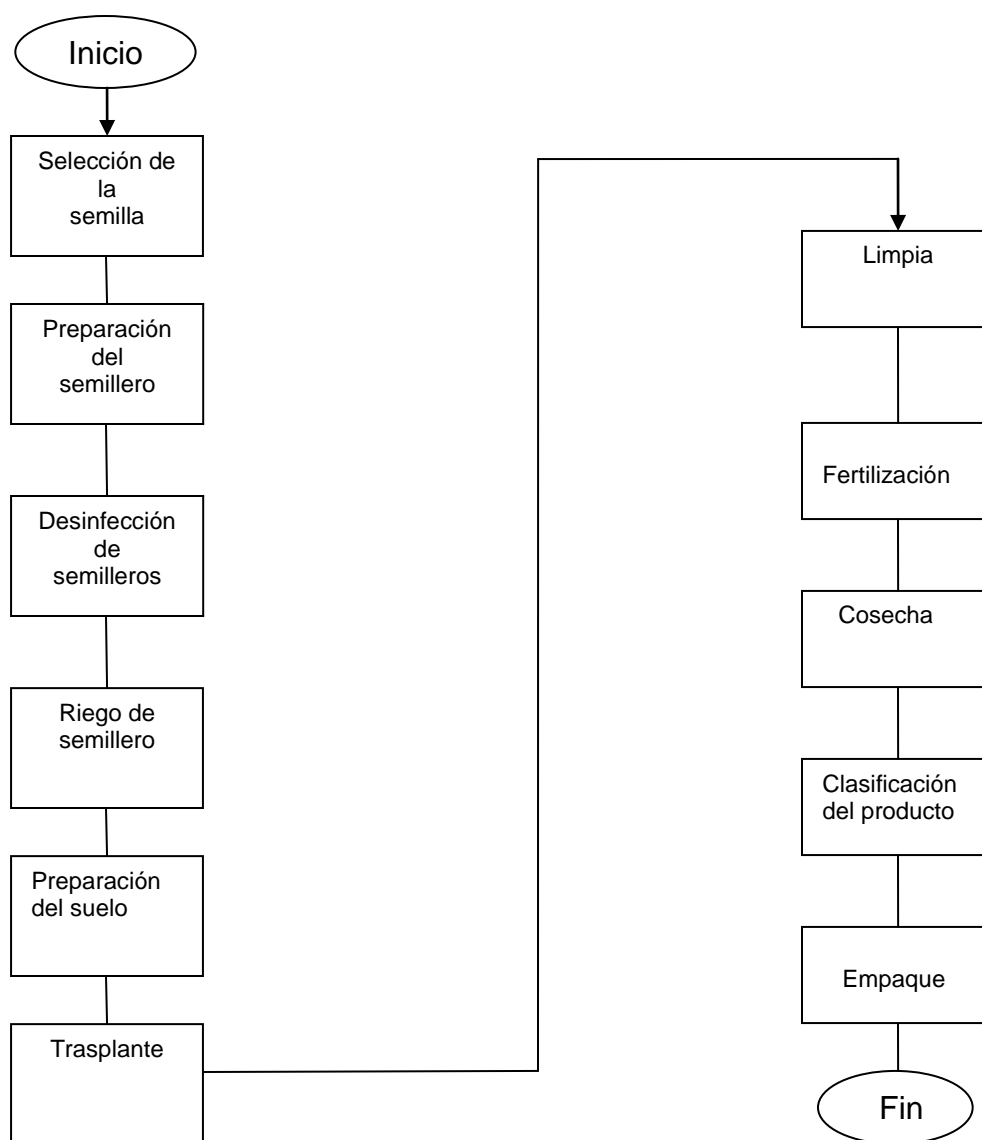
Se debe realizar la cosecha entre los 65 y 90 días después de efectuado el transplante, cuando los chiles pimientos empiecen a tornarse rojos es la señal que se deben de cortar. Dicho producto debe ser empacado por tamaño y color porque los precios en el mercado varían de acuerdo a las características antes mencionadas.

Embalaje

Es el proceso para transportar el Chile Pimiento al lugar de venta, es envasado en cajas de madera de 22 libras.

A continuación se muestra el diagrama del proceso.

Grafica 8
San José Chacayá-Sololá
Proyecto de producción de chile pimiento por invernadero
Flujograma del proceso productivo
Año 2006



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

Cumplir cada uno de los pasos de la anterior gráfica es primordial para lograr el objetivo de obtener un producto de excelente calidad.

Cuadro 19

3.7 ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL

Los aspectos legales del presente proyecto están expuestos en el capítulo IV, en el cual se explica en detalle las gestiones necesarias para el cumplimiento de la legislación guatemalteca.

3.8 ESTUDIO FINANCIERO

Apartado donde se trabaja con la inversión en capital de trabajo y de bienes tangibles que son necesarios para ejecutar el proyecto, y que incluye los costos en que se incurrirá. Adicionalmente se presenta los estados financieros estimados para un período y su rentabilidad.

3.8.1 Inversión

Se presenta la inversión total, que se deberá utilizar para llevar a cabo la primera cosecha de la propuesta del proyecto del cultivo de chile pimiento con invernadero. Para el proyecto la inversión incluye el desembolso monetario por parte de los inversionistas quienes aportaran con el fin de obtener una ganancia, se obtendrán recursos adicionales por medio de financiamiento externo.

3.8.2 Inversión fija

Se refiere a todos aquellos bienes que se utilizan en el proceso productivo y está compuesto por bienes o elementos tangibles, y se caracterizan por ser destinados para dotar a la entidad del equipo y obra física necesaria para uso exclusivo de la misma y que sea de utilidad en forma permanente al objetivo del proyecto, se efectuará en el primer semestre.

El valor de la inversión fija asciende a Q 113,199.00 el que se detalla a continuación.

Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
 Proyecto producción de chile pimiento
 Inversión fija
 Año 2006

Concepto	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario Q	Total Q
a) Tangibles				105,199
Aperos de labranza				1,252
Machetes	unidad	8	18.50	148
Azadones	unidad	8	48.00	384
Piochas	unidad	8	25.00	200
Rastrillos	unidad	5	30.00	150
Palas	unidad	10	25.00	250
Limas	unidad	8	15.00	120
Equipo agrícola				59,400
Bombas de fumigación	unidad	1	400.00	400
Canastas de acarreo	unidad	400	35.00	14,000
Balanza digital	unidad	1	5,000.00	5,000
Invernadero tipo macrotúnel	unidad	1	40,000.00	40,000
Equipo para riego				35,377
Mangueras de 100 mts.	unidad	14	277.00	3,878
Unión para manguera	unidad	7	55.50	389
Sistemas de miniriego	unidad	1	30,000.00	30,000
Aspersores	unidad	20	55.50	1,110
Mobiliario y equipo de oficina				4,670
Escritorio	unidad	2	450.00	900
Silla giratoria	unidad	2	320.00	640
Archivo de metal	unidad	1	950.00	950
Máquina de escribir mecánica	unidad	1	600.00	600
Sumadoras	unidad	2	400.00	800
Mesa de conferencias	unidad	1	600.00	600
Sillas plásticas	unidad	4	45.00	180
Equipo de cómputo				4,500
Computadora personal	unidad	1	4,500.00	4,500
b) Intangibles				8,000
Gastos de organización e instalación				8,000
Total				113,199

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

3.8.3 Capital de trabajo

Es la cantidad de recursos disponibles necesarios para realizar las operaciones.

El capital de trabajo está conformado de la siguiente manera.

Cuadro 20
Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Proyecto producción de chile pimiento
Inversión capital de trabajo
Una cosecha

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Valor unitario Q	Total Q
Insumos				4,281.42
Semilla	Libra	1	227	227.00
Fertilizante				
Nitrogenados(urea)	Quintal	4	92.67	370.68
Completo(15-15-15)	Quintal	8	141.61	1,132.88
Previcur	Kilo	8	200	1,600.00
Cereno	Kilo	6	150	900.00
Adherentes	Litro	2	25.43	50.86
Mano de obra				38,155.04
Preparación de la tierra	Jornal	20	42.64	852.80
Semillero	Jornal	18	42.64	767.52
Transplante	Jornal	24	42.64	1,023.36
Riego	Jornal	10	42.64	426.40
Limpías	Jornal	32	42.64	1,364.48
Aporques	Jornal	32	42.64	1,364.48
Fertilización	Jornal	8	42.64	341.12
Control fitosanitario	Jornal	58	42.64	2,473.12
Corte	Jornal	425	42.64	18,122.00
Séptimo día				6,196.85
Bono Incentivo	Jornal	627	8.33	5,222.91
Costos indirectos variables				57,720.97
Cuotas patronales		32,932	11.67%	3,843.18
Prestaciones laborales		32,932	30.55%	10,060.77
Cajas de madera para empaque		4,000	5.00	20,000.00
Nylon				20,000.00
Imprevistos			5%	3,817.02
Costos y gastos fijos				48,929.89
Total				149,086.32

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

Anteriormente se refleja el total de la inversión que debe desembolsarse para poder producir la primera cosecha de chile pimiento.

3.8.4 Inversión total

Es el total de la inversión que se deberá aportar al proyecto para que genere rentas a los miembros del comité.

Cuadro 21
Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Proyecto producción de chile pimiento
Inversión total
Año 2006
(Cifras en quetzales)

Descripción	Valores
Inversión fija	113,199
Aperos de labranza	1,252
Equipo agrícola	59,400
Equipo para riego	35,377
Mobiliario y equipo de oficina	4,670
Equipo de cómputo	4,500
Gastos de organización e instalación	8,000
Inversión de capital de trabajo	149,087
Insumos	4,281
Mano de obra	38,155
Costos indirectos variables	57,721
Costos y gastos fijos	48,930
Inversión total	262,286

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006
Puede observarse que del total de la inversión el 43% se utilizará para la compra de bienes y el 57% para producir la primera cosecha.

3.8.5 Estados financieros

Constituyen la herramienta necesaria para la toma de decisiones financieras de una empresa. Está constituido por el costo de producción, el estado de resultados y situación financiera.

➤ **Costos**

Los costos y gastos directos e indirectos, son los que integran los costos de producción. y se puede presentar de la siguiente manera.

Cuadro 22
Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Proyecto producción de chile pimiento
Hoja técnica para producir una caja de 22 libras de chile pimiento
Año 2006

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Costo unitario Q	Total Q
Insumos				1.07
Semilla	Libra	0.00025	227.00	0.06
Fertilizante Nitrogenados	Quintal	0.00101	92.67	0.09
Completo	Quintal	0.00202	141.61	0.29
Insecticidas	Litro	0.00202	200.00	0.40
Fungicidas	Litro	0.00152	150.00	0.23
Adherentes	Litro	0.00051	25.43	0.01
Mano de obra				9.43
Preparación de la tierra	Jornal	0.00505	42.64	0.22
Semillero	Jornal	0.00455	42.64	0.19
Transplante	Jornal	0.00606	42.64	0.26
Riego	Jornal	0.00253	42.64	0.11
Limpias	Jornal	0.00808	42.64	0.34
Aporques	Jornal	0.00808	42.64	0.34
Fertilización	Jornal	0.00202	42.64	0.09
Control fitosanitario	Jornal	0.01465	42.64	0.62
Corte	Jornal	0.10732	42.64	4.58
Séptimo día				1.35
Bonificación Incentivo	Jornal	0.15833	8.33	1.32
Costos indirectos variables				14.41
Cuotas patronales		8.09638	11.67%	0.94
Prestaciones laborales		8.09638	30.55%	2.47
Cajas de madera		1	5.00	5.00
Nylon		5.05051	1.00	5.05
Imprevistos			5%	0.95
Costo directo de producción de una caja de chile pimiento				24.91
producción anual				
1 manzana/8000 cajas				
(-) merma 1% = 80 cajas				

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

Al integrar los tres elementos del costo de producción de una caja de chile pimiento de 22 libras se obtiene como resultado que cuesta Q 24.91 y se maneja una merma del 1%. Los costos y gastos directos e indirectos, son los que integran los costos de producción.

➤ **Estado de resultados**

El estado de resultados refleja los movimientos por un período determinado, de las ventas, costo de producción, gastos variables y gastos fijos, en el siguiente cuadro se presenta una proyección.

Cuadro 23
Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Proyecto producción de chile pimiento
Estado de resultados proyectados
Del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año
(Cifras en quetzales)

Concepto	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Ventas					
7920 cajas a Q 65.00 c/u	514,800	514,800	514,800	514,800	514,800
(-) Costo directo de producción	197,295	197,295	197,295	197,295	197,295
Ganancia marginal	317,505	317,505	317,505	317,505	317,505
Costos fijos de producción y administración	121,099	121,099	121,099	119,599	119,599
Gastos fijos de producción	19,206	19,206	19,206	19,206	19,206
Depreciación aperos de labranza	250	250	250	250	250
Depreciación equipo agrícola	11,880	11,880	11,880	11,880	11,880
Depreciación equipo para riego	7,075	7,075	7,075	7,075	7,075
Gastos de administración	101,894	101,894	101,894	100,394	100,394
Gastos administrativos	97,860	97,860	97,860	97,860	97,860
Depreciación mobiliario y equipo	934	934	934	934	934
Depreciación equipo de computo	1,500	1,500	1,500	0	0
Amortización gastos de organización	1,600	1,600	1,600	1,600	1,600
Resultado operación	196,405	196,405	196,405	197,905	197,905
(-) Gastos financieros	46,615	37,292	27,969	18,646	9,323
Ganancia antes de ISR	149,791	159,114	168,437	179,260	188,583
Impuesto sobre la renta (31%)	46,435	49,325	52,215	55,570	58,461
Ganancia neta	103,356	109,788	116,221	123,689	130,122

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

Se observa que el resultado que se espera obtener durante los cinco años de vida del proyecto es de utilidad, además los gastos administrativos reflejan un comportamiento estable en el desarrollo del proyecto.

➤ **Estado de situación financiera proyectada**

El estado de situación financiera o balance general, es la representación escrita de los recursos y obligaciones a una fecha determinada y su presentación debe contener la descripción del activo, seguido del pasivo y capital.

Se muestra la situación financiera para el proyecto producción de chile pimiento.

Cuadro 24
Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Proyecto producción de chile pimiento
Estado de situación financiera
Al 31 de diciembre de cada año
(Cifras en quetzales)

Concepto	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Activos No Corrientes					
Propiedad planta y quipo	83,560	61,919	40,279	20,140	0
Aperos de labranza	1,002	751	501	250	0
Equipo agrícola	47,520	35,640	23,760	11,880	0
Equipo para riego	28,302	21,226	14,151	7,075	0
Mobiliario y equipo de oficina	3,736	2,802	1,868	934	0
Equipo de computo	3,000	1,500	0	0	0
Gastos de organización	6,400	4,800	3,200	1,600	0
Activos Corrientes					
Efectivo	279,739	373,280	473,254	579,661	692,036
Total del activo	369,699	439,999	516,734	601,401	692,036
Pasivo y Patrimonio Neto					
Capital y Reservas	153,756	263,543	379,764	503,454	633,576
Aportaciones asociados	50,400	50,400	50,400	50,400	50,400
Reserva legal	5,168	10,657	16,468	22,653	29,159
Ganancia del ejercicio	98,188	104,298	110,410	117,505	123,616
Ganancia no distribuida		98,188	202,486	312,896	430,401
Pasivo No Corriente					
Préstamo	169,508	127,131	84,754	42,377	0
Pasivo corriente					
Impuesto Sobre la Renta 31%	46,435	49,325	52,215	55,570	58,461
Pasivo y Patrimonio	369,699	439,999	516,734	601,401	692,036

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

Con la presentación del cuadro anterior se puede observar que durante la vida del proyecto los activos corrientes se deprecian y amortizan, mientras que los activos corrientes se incrementan. Además se observa el incremento en las ganancias no distribuidas y la forma de amortización del capital del préstamo.

3.8.6 Financiamiento

Para llevar a cabo exitosamente el proyecto es necesario recurrir a dos fuentes de financiamiento las cuales se mencionan a continuación.

3.8.7 Fuentes externas

Se contempla recurrir a un financiamiento para la implementación del proyecto de cultivo de chile pimiento por invernadero, se debe gestionar un préstamo de Q200, 000.00 en el Banco de Desarrollo Rural S.A. -Banrural- con garantía hipotecaria con una tasa de interés del 22% válido por cinco años tiempo en el cual tendrá duración el proyecto.

3.8.8 Fuentes internas

Es necesaria la aportación de los 10 socios, la que será de Q 5,026.40 un total de Q 50,264.00 para realizar el proyecto.

3.9 EVALUACIÓN FINANCIERA

Es el proceso de medir los resultados de un proyecto con la finalidad de determinar si este es rentable y si las expectativas de ganancia de los inversionistas se cumplen.

3.9.1 Flujo neto de fondos

Esta conformado por ingresos y egresos que se originan de operaciones normales del proyecto, en cada uno de los años de su vida útil estimada. Estas corrientes de ingresos y egresos se toman del estado de resultados proyectados, a la ganancia neta se le agregan las depreciaciones y

amortizaciones, las cuales no requieren erogación de efectivo. Se determina por los años que durará el proyecto, se analiza con el propósito de establecer la diferencia entre los ingresos y egresos y originan el flujo neto de fondos.

Este se presenta a continuación, con una proyección de cinco años.

Cuadro 25
Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Proyecto producción de chile pimienta
Flujo neto de fondos
Del 01 de enero al 31 de diciembre de cada año
(Cifras en quetzales)

Descripción	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Ingresos					
Ventas	514,800	514,800	514,800	514,800	514,800
Total	514,800	514,800	514,800	514,800	514,800
Egresos					
Egresos por costos de producción	197,295	197,295	197,295	197,295	197,295
Gastos administrativos	97,860	97,860	97,860	97,860	97,860
Gastos financieros	46,615	37,292	27,969	18,646	9,323
Impuesto sobre la renta 31%	46,435	49,325	52,215	55,570	58,461
Total de egresos	388,205	381,772	375,339	369,371	362,938
Flujo neto de fondos	126,595	133,028	139,461	145,429	151,862

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

Se muestra movimiento de efectivo favorable en cada uno de los años; por lo tanto, el proyecto será autofinanciable en el transcurrir del tiempo.

3.9.2 Valor actual neto

Es uno de los métodos básicos que toman en cuenta la importancia de los flujos de efectivo en función del tiempo. Consiste en encontrar la diferencia entre el valor actualizado de las corrientes de ingresos y el valor actualizado de las corrientes de egresos, incluye la inversión total.

Cuadro 26
Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
Proyecto producción de chile pimiento
Valor actual neto - VAN -
Año 2006
(Cifras en quetzales)

Año	Inversión	Ingresos	Egresos	Flujo neto fondos	Factor de actualización %	Valor actual neto
0	262,286		262,286	(262,286)	1.00000	(262,286)
1		514,800	388,205	126,595	0.83333	105,496
2		514,800	381,772	133,028	0.69444	92,380
3		514,800	375,339	139,461	0.57870	80,706
4		514,800	369,371	145,429	0.48225	70,133
5		514,800	362,938	151,862	0.40188	61,030
	262,286	2,574,000	2,139,911	434,089		147,459

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

Como se puede observar el VAN es mayor que cero; por lo tanto, el proyecto es aceptable pues los ingresos superan a los gastos y la inversión se recuperará en cinco años.

3.9.3 Relación beneficio costo

Se le conoce también con el nombre de índice de deseabilidad (ID), es el resultado de dividir los flujos netos actualizados positivos entre los flujos netos actualizados negativos, incluye la inversión total. Permite establecer la eficiencia con que se utilizan los recursos en un proyecto.

Cuadro 27
 Municipio de San José Chacayá - departamento de Sololá
 Proyecto producción de chile pimiento
 Relación costo beneficio
 Año 2006
 (Cifras en quetzales)

Año	Inversión	Ingresos	Egresos	Factor de actualización	Ingresos actualizados	Egresos actualizados
0	262,286		262,286	1.00000	0	262,286
1		514,800	388,205	0.83333	428,998	323,503
2		514,800	381,772	0.69444	357,498	265,118
3		514,800	375,339	0.57870	297,915	217,209
4		514,800	369,371	0.48225	248,262	178,129
5		514,800	362,938	0.40188	206,888	145,858
	262,286	2,574,000	2,139,911		1,539,561	1,392,102

Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

$$\text{Relación B/C} = \frac{\text{Ingresos actualizados}}{\text{Egresos actualizados}} = \frac{1,539,561}{1,392,102} = 1.1059256$$

El rendimiento del proyecto es mayor a la tasa de oportunidad de capital, por este motivo se puede decir que por cada quetzal invertido se genera un quetzal con diez centavos.

3.9.4 Punto de equilibrio

Nivel donde las ventas cubren todos los gastos, no se gana ni se pierde. Punto donde las ventas son iguales a los costos.

3.9.4.1 Punto de equilibrio en valores

$$\text{P.E.} = \frac{\text{Ganancia Marginal}}{\text{Ventas}} = \frac{317,505}{514,800} = 62\%$$

Para el primer año por cada quetzal invertido en la producción de chile pimienta se genera 0.62 de ganancia

$$\text{P.E.V.} = \frac{\text{Gastos Fijos}}{\% \text{ Ganancia Marginal}} = \frac{167,714}{62\%} = 271,931$$

Para el primer año se tiene un punto de equilibrio en valores de Q271,931.00, que es la cantidad necesaria para que el productor pueda recuperar los gastos fijos y variables.

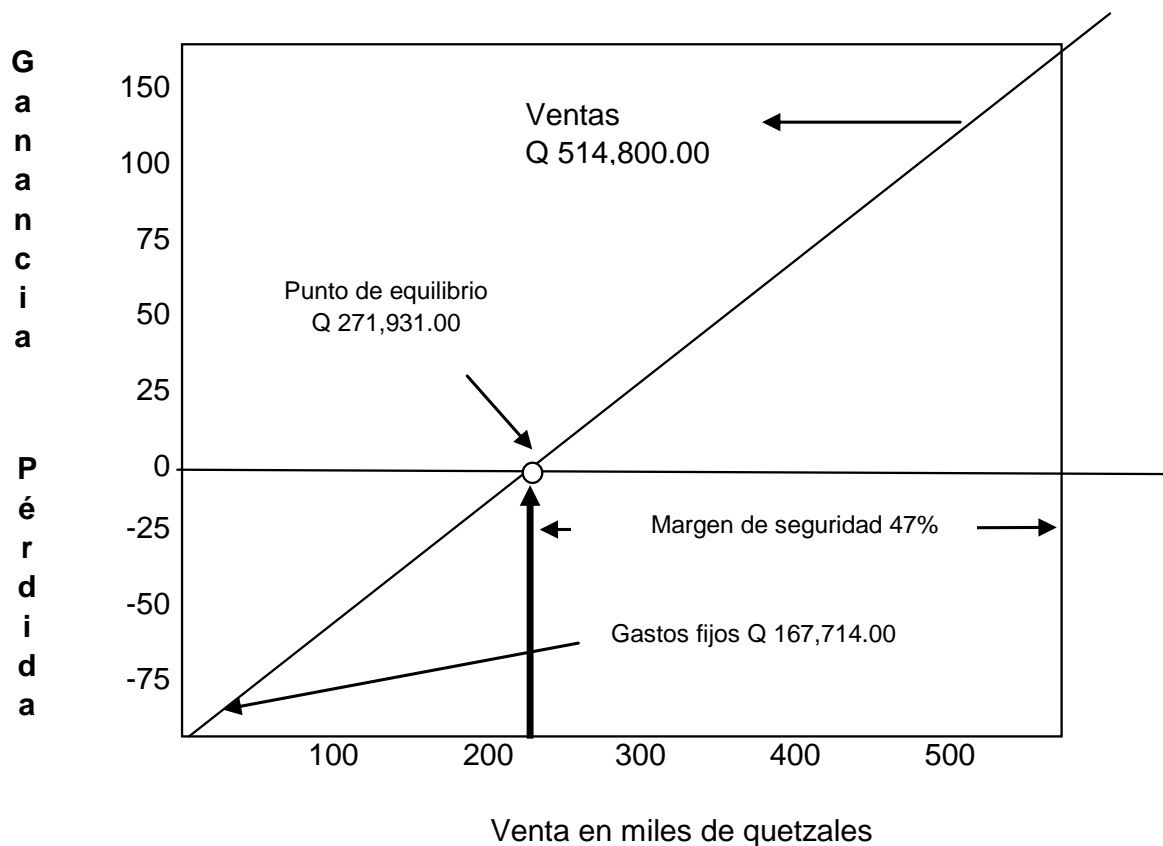
3.9.4.2 Punto de equilibrio en unidades

$$\text{P.E.U.} = \frac{\text{Punto de equilibrio en valores}}{\text{Precio de venta}} = \frac{271,931}{65.00} = 4,184$$

El punto de equilibrio en unidades da un total de 4,184 cajas para el primer año que es la cantidad en unidades que el productor debe vender para recuperar los gastos fijos y variables.

A continuación se presenta el punto de equilibrio en forma gráfica.

Gráfica 9
Municipio de San José Chacayá - Departamento de Sololá
Proyecto producción de chile pimiento
Punto de equilibrio
Año 2006



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

3.9.5 Porcentaje de margen de seguridad

Es representado por el porcentaje de las ventas que se han realizado a partir del punto de equilibrio y pasara convertirse en ganancia.

$$\frac{\text{Ventas} - \text{P.E.}}{\text{Ventas}} = \frac{242,869}{514,800} = 47\%$$

Con ventas totales para el primer año Q 514,800.00 y un punto de equilibrio determinado de Q 271,931.00 se establece un 47% de margen de seguridad para el año.

3.9.6 Periodo de recuperación de la inversión con base en flujo neto de fondos

Permite conocer en cuanto tiempo se recuperará la inversión:

$$\frac{\text{Inversión total}}{\text{Utilidad - amortización préstamo + depreciación + amortización gastos de organización}} = \frac{262,286}{103,356 - 42,377 + 20,140 + 1,600} = \frac{262,286}{82,718} = 3$$

Este índice representa que la inversión se recuperara en tres años.

3.9.7 Impacto social

El producir por medio de un invernadero en esta región muestra el interés y avance que se tiene en desarrollar nuevos cultivos.

Se reflejan los esfuerzos al evaluar los beneficios que obtendrán los habitantes del Municipio, también estimulará un incremento de ingresos de forma directa a cada uno de los que integren el comité y de forma indirecta a los pobladores, por la generación de empleo.

Se creará empleo para el primer año de 1,254 jornales y dos plazas permanentes cuyo valor monetario es de Q 112,293.00. En los años de duración del proyecto se generarán 6,270 jornales y los empleos en el área administrativa los que totalizan Q 561,466.00.

CAPÍTULO IV

ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL

De acuerdo a la investigación de campo efectuada en San José Chacayá se plantea una forma de organización acorde a las necesidades de la población que contribuya al desarrollo productivo de los habitantes.

4.1 SITUACIÓN ACTUAL

Los habitantes de San José Chacayá no se organizan para la producción agrícola, cada uno trabaja en forma individual y deja de percibir beneficios que únicamente se pueden lograr al pertenecer a una organización debidamente administrada.

4.2 ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL

Es necesario que el proyecto sea ejecutado por medio de un comité agrícola, ente que será el encargado de coordinar las actividades organizadas y lograr la participación conjunta de todos sus miembros.

4.3 TIPO Y DENOMINACIÓN

Para impulsar el desarrollo de la actividad agrícola en la producción de Chile Pimiento se plantea conformar un comité integrado por productores interesados en participar y que fomente el desarrollo sostenible, optimización de los recursos físicos, humanos y financieros. Se denomina “Comité Chacayense” el que puede actuar con estructura funcional y autoridad lineal.

4.3.1 Localización

La sede del comité agrícola será en la cabecera municipal de San José Chacayá en donde se llevarán a cabo reuniones que competen a sus integrantes, asimismo albergarán las oficinas administrativas para coordinar las actividades planificadas.

4.3.2 Justificación

Toda empresa productiva necesita establecer el tipo de organización, la estructura administrativa y el marco jurídico que la regirá, adaptándose a las necesidades y recursos de las personas que la conforman.

Al analizar ventajas y desventajas de distintos tipos de organización, se considera oportuno la propuesta de un comité por su sencillo funcionamiento, una estructura de fácil comprensión para sus integrantes, no requiere de un elevado capital de trabajo para su conformación. El trabajar en equipo facilitará el acceso de insumos, material a bajo precio, financiamiento para la producción, asesoría técnica para obtener márgenes de utilidad. Asimismo elevar el nivel de vida de los integrantes del comité como generar fuente de trabajo a los pobladores del Municipio.

4.3.3 Marco jurídico

Se refiere a las normas, leyes, decretos que fundamentan el comité para que garanticen su legalidad. Para el buen funcionamiento del comité se hará uso de normativas internas y externas.

4.3.3.1 Internas

Conformada por las normas y reglamentos que servirán de marco de referencia para la actuación de los miembros de la sociedad. Se hace mención de las siguientes.

- ❖ Acta de constitución
- ❖ Reglamento interno
- ❖ Manuales administrativos

4.3.3.2 Externas

Para la implementación del proyecto será necesario tener a la vista las leyes, normas, reglamentos, decretos aprobados por el Congreso de la República, que

sean aplicables a la actividad del proyecto propuesto. Entre ellos se menciona el bien jurídico tutelar de las diferentes leyes aplicables a la propuesta:

- ❖ Constitución Política de la República de Guatemala
Art. 34 Derecho de asociación
- ❖ Ley general de comité Decreto No. 82-76
- ❖ Código de Comercio Decreto 2-70
- ❖ Código Civil
Art. 15 Decreto 106 numeral 4
- ❖ Ley del ISR Decreto 26-92
Art. 2 Inscripción de los contribuyentes y de los responsables
Art. 3 Contribuyentes
- ❖ Ley del IVA Decreto 27-92
Art. 19 Del impuesto a pagar
Art. 20 Reporte del crédito fiscal
Art. 29 Documento obligatorios
Art. 34 Momento de emisión de las facturas
Art. 37 De los libros de compras y ventas
Art. 40 Declaración jurada
- ❖ Ley orgánica del instituto Guatemalteco de Seguridad Social
- ❖ Código de Salud Decreto 90-97
Art. 121 Autorización sanitaria
Art. 123 Inspección
Art. 133 De responsabilidad
- ❖ Código de Trabajo Decreto 1441
Art. 18 Contrato individual de trabajo

4.3.4 Objetivos

Están representados por los alcances que se pretende tener en el proyecto.

4.3.4.1 General

Organizar a los miembros de la población interesados en participar en un comité agrícola para mejorar el rendimiento de la producción y por consiguiente las condiciones económicas de la comunicad.

4.3.4.2 Especifico

- ❖ Implementar una unidad productiva agrícola para la producción de chile pimiento
- ❖ Mejorar la calidad de vida de los integrantes del comité al conseguir nuevos y mejores ingresos económicos.
- ❖ Obtener asistencia técnica, e insumos a menor costo.
- ❖ Tener acceso al financiamiento por medio de la organización de la población.
- ❖ Lograr optimizar los recursos disponibles a través de una eficaz administración.

4.3.5 Funciones generales

- ❖ Coordinar cada una de las actividades que lleve a cabo el comité y desarrollar los planes y programas establecidos.
- ❖ Supervisar cada una de las etapas del proceso productivo para obtener un producto de excelente calidad para que pueda competir en el mercado establecido.
- ❖ Coordinar el proceso de comercialización para que el producto llegue en óptimas condiciones al consumidor final.

4.3.6 Sistema organizacional

El sistema propuesto para el Comité Agrícola es el funcional por ser sencillo y fácil de comprender en donde la autoridad se ejerce de manera directa de uno a otro escalón.

4.3.7 Diseño organizacional

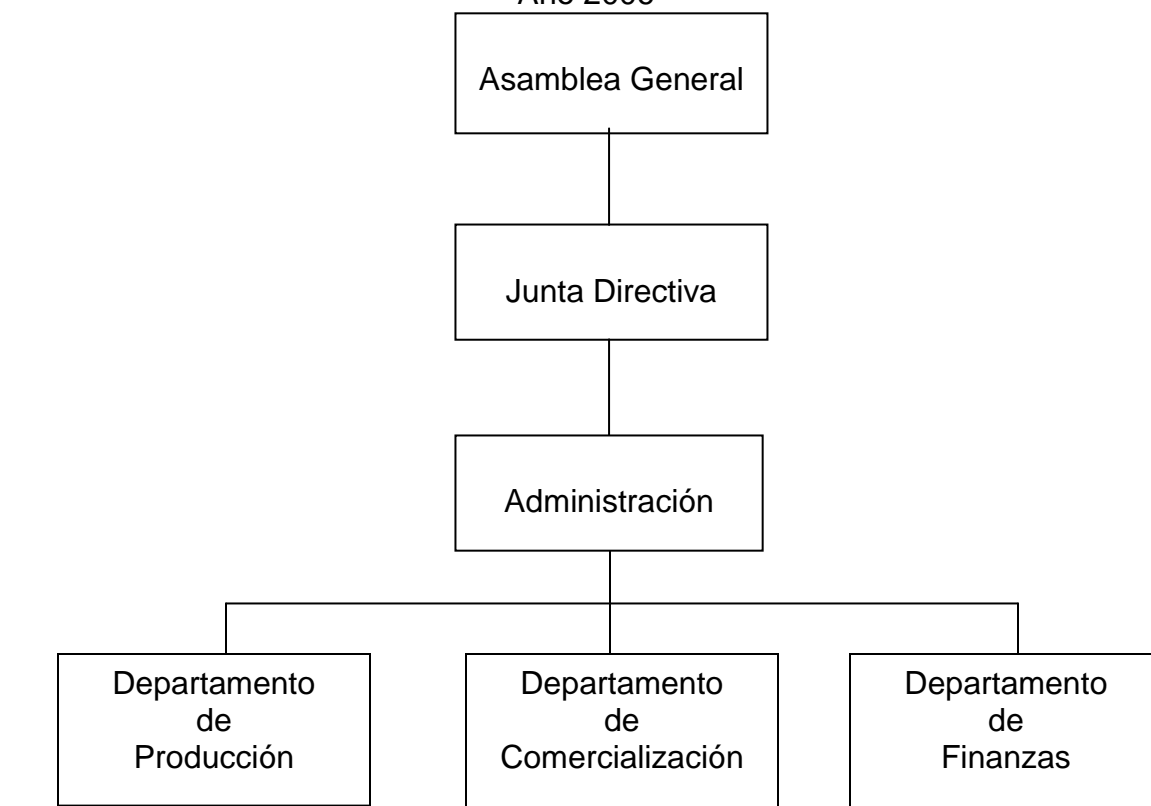
Para llevar a cabo el proyecto se propone un diseño de organización que permita a sus miembros desarrollar las actividades con secuencia lógica, ordenada y encaminada a lo que se pretende ejecutar.

4.3.8 Estructura organizacional

La organización del comité está basado en pocos niveles jerárquicos en los que se deben aplicar reglas y procedimientos para que la autoridad fluya de arriba hacia abajo en donde la asamblea general será la máxima autoridad.

A continuación se muestra la estructura organizacional propuesta para el comité agrícola de producción de Chile Pimiento.

Grafica 10
San José Chacayá - Sololá
Proyecto de producción de chile pimiento
Comité agrícola chacayense
Estructura organizacional
Año 2006



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

4.3.9 Funciones básicas de las unidades administrativas

Reflejan las principales actividades, funciones, responsabilidades de las unidades dentro de la organización, a cada miembro representado dentro del cuadro anterior se le asignarán funciones específicas que deberán ejecutar. A continuación se describen las principales actividades de cada unidad.

4.3.9.1 Asamblea general

Conocer, discutir y aprobar todos aquellos asuntos de relevante importancia para el desarrollo de las actividades del Comité Agrícola.

4.3.9.2 Junta directiva

Su función principal es evaluar la gestión de las personas encargadas de establecer las actividades planificadas de antemano. Aprobar y discutir normas de observancia general, planes de trabajo y darle cumplimiento a lo anterior expuesto.

4.3.9.3 Administración

La función principal es ejecutar todos los planes de trabajo aprobados por la junta directiva, dirige y coordina las actividades de cada uno de los departamentos que conforman el Comité. Es el representante legal ante el público y es el encargado de ejecutar todo tipo de negociación y contratación de personal operativo así como la asignación de tareas diarias.

4.3.9.4 Departamento de producción

Como unidad responsable de llevar a cabo el proceso productivo, solicitud y aplicación de los diferentes insumos que requiera el cultivo, de manera eficiente tendrá que llevar estadísticas de costos y rendimiento del terreno cultivado, darle mantenimiento preventivo a las instalaciones del invernadero, así como la importancia debido a la calidad de chile pimiento que genere la producción, de ello depende que sea aceptado en el mercado.

4.3.9.5 Departamento de comercialización

Es la unidad encargada de hacer las gestiones necesarias para entregar la producción a los canales de comercialización propuestos, los que deben de garantizar los mejores márgenes de utilidad dentro del proceso de la venta. Es un punto importante porque en el tiempo de cosecha del chile pimienta se deben hacer negociaciones con el mayorista y minoristas. Una de las funciones principales es buscar el mejor precio en el mercado para los productos que se producen por medio del comité, así como equilibrar las existencias de acuerdo a la demanda en las diferentes épocas del año.

4.3.9.6 Departamento de finanzas

Unidad encargada de llevar el control de ingresos y egresos monetarios así como el resguardo de valores mercantiles. Responsable de llevar lo concerniente a contabilidad, declaración y pago de impuestos tal y como se estipule en la ley, pagar sueldos y salarios a los empleados y llevar control por medio de una planilla, debe rendir informe mensual y anual acerca de los movimientos económicos que se tendrán durante el periodo. Un punto de importancia es la búsqueda de financiamiento, cuando el comité lo requiera hará las gestiones necesarias para presentar varias opciones a la asamblea general quienes evaluarán la mejor opción.

4.4 RECURSOS NECESARIOS

El conjunto de elementos humanos materiales y físicos necesarios para el desarrollo del Comité Agrícola.

4.4.1 Humanos

El comité estará integrado por 10 miembros, los cuales trabajarán sin salario únicamente tendrán derecho a la repartición de las ganancias obtenidas en el proceso. Es necesario contratar una secretaria contadora la cual devengará el salario mínimo estipulado por la ley. Un administrador que percibirá dos mil quetzales por la prestación de sus servicios.

4.4.2 Materiales

Conformado por todos aquellos bienes que sean de utilidad para la ejecución del proyecto entre los que se puede mencionar equipo agrícola, papelería y útiles, mobiliario y equipo de oficina.

4.4.3 Financieros

Es la cantidad monetaria que será necesario desembolsar para darle viabilidad al proyecto. Se integrará por el aporte de cada uno de los integrantes del comité y otra parte se obtendrá a través de un préstamo al Banco de Desarrollo Rural.

4.5 PROYECCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

Es necesario que el Comité Agrícola se de a conocer ante la población para lograr aceptación y seguir el ejemplo organizativo, se debe enfocar aspectos sociales, económicos y culturales para la población en general.

4.5.1 Social

El Comité agrícola realizará las gestiones necesarias ante el Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación –MAGA- con el fin de que brinde asesoría técnica a los integrantes del comité y a la población en general interesada en recibir capacitación.

4.5.2 Económica

Apoya a crear nuevas fuentes de trabajo para los pobladores del Municipio y contribuye a disminuir el desempleo actual de la localidad.

4.5.3 Cultural

Hacer las gestiones pertinentes ante el Ministerio de Educación para lograr apoyo cultural lo cual será respaldado con el grado de organización demostrado en el Municipio

4.6 SOPORTE DE LA ORGANIZACIÓN

Es el apoyo que tiene la organización el cual está constituido por aquellos elementos legales, mercadológicos, técnicos financieros y administrativos.

4.6.1 Legal

El comité agrícola para quedar legalmente establecido se debe regir al decreto 2082 de fecha 2 de mayo de 1938, estipula que Gobernación Departamental es la única institución encargada de autorizar y aprobar el funcionamiento de dicha organización.

4.6.2 Mercadológico

Son todas aquellas actividades que el Comité Agrícola llevará a cabo con el fin de garantizar la mejor negociación del producto para que sea factible y genere los beneficios esperados por los socios.

4.6.3 Técnico

Está constituido por los requerimientos de insumos, materia prima y recursos humanos necesarios que permitan el desarrollo de las actividades planeadas en el proceso productivo.

4.6.4 Financiero

Se refiere al financiamiento externo necesario para el proyecto, se solicitará a entidades bancarias apoyo económico para llevar a cabo todas las actividades de organización y lograr los objetivos previstos en el proyecto.

4.6.5 Administrativo

Es el que está integrado por el administrador y la secretaria contadora quienes serán los encargados de cumplir con las asignaciones correspondientes, también la contratación de jornaleros.

4.7 ESTRATEGIAS

Es la manera para alcanzar los objetivos y optimizar los recursos asignados.

4.7.1 Mercadológicas

Realizar sondeos del mercado con el objetivo de determinar los puntos de venta que ofrecen las mejores ventajas competitivas al vender la producción.

4.7.2 Técnicas

Se debe mantener en condiciones óptimas la cubierta del invernadero porque las condiciones climáticas constituyen un factor importante para el deterioro del invernadero, para evitar la incorporación de plagas.

4.7.3 Financieras

En el mercado de la cabecera departamental de Sololá la caja de Chile Pimiento de 22 libras tiene un precio aproximado de 80 quetzales lo que constituye una ventaja pues los costos de el proyecto por caja es de 24.91 y se pretende vender a 65 quetzales.

4.7.4 Administrativas

El tipo de organización propuesto es acorde a las necesidades de los pobladores porque ya se familiarizan con este tipo de integración ciudadana.

4.7.5 Empresariales

Se pretende lograr ventajas empresariales como capacitación, insumos a bajo costo, entre otras opciones por contar con el beneficio de estar organizados.

4.7.6 Otros

La implementación de manuales de organización propondrá los lineamientos y políticas a seguir para las actividades concernientes al Comité Agrícola.

CONCLUSIONES

De acuerdo al diagnóstico efectuado en el municipio de San José Chacayá, departamento de Sololá, se concluye lo siguiente.

1. Se registran altos índices de pobreza y pocas oportunidades de inversión, los servicios básicos como, educación, salud e infraestructura no logran satisfacer las necesidades de la población y por tratarse de habitantes de escasos recursos económicos no logran mantener un nivel de vida adecuado.
2. La principal limitante de la educación en el Municipio es la deserción escolar, que obedece básicamente a que los padres ven como prioridad involucrar a los niños a muy temprana edad a las actividades laborales para el sostenimiento del hogar.
3. El sector mas importante es agrícola, con la producción de papa, sin embargo el rendimiento de las actividades presenta un bajo nivel debido a que los productores desconocen la importancia de factores como el uso adecuado de canales de comercialización, la organización empresarial, la captación y asesoría técnica entre otros, por lo que sus ingresos no son representativos en la economía del lugar.
4. En el Municipio de han identificado diversas potencialidades productivas, sin embargo por desconocimiento de los productores no han sido aprovechadas y tienen las características adecuadas para que se desarrollen.
5. La propuesta de inversión desarrollada en el informe incluye una idea de organización y plantea alternativas tanto de diversificación de la producción como de fuentes de trabajo y desarrollo económico

RECOMENDACIONES

Como resultado de las conclusiones establecidas en el informe realizado en el municipio de San José Chacayá, departamento de Sololá, se proponen las siguientes recomendaciones.

1. Que los ciudadanos organizados por medio de Consejo Comunitario de Desarrollo gestionen apoyo a Ministerio de Educación, Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación, Instituto Técnico de Capacitación, con el fin de formular proyectos que contribuyan al desarrollo económico y social de la población.
2. Que las juntas escolares conformadas en cada una de las escuelas del Municipio y sus comunidades soliciten a los maestros motivar a los padres de familia y les haga conciencia de la importancia de mandar a sus hijos a la escuela para elevar su nivel educativo y de esta forma puedan tener mejores oportunidades.
3. Que los productores se organicen en una institución legal, a efecto de que puedan solicitar capacitación y asesoría al Instituto Técnico de Capacitación y Ministerio de agricultura Ganadería y Alimentación que les permita elevar el nivel de productividad en cada uno de los sectores.
4. Que los productores soliciten al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación –MAGA- asesoría y capacitación en la diversificación de la producción y puedan optar a nuevas alternativas de ingresos.
5. Que los productores se organicen en comités con el objeto de obtener apoyo técnico y económico para poner en marcha la propuesta de inversión y contribuir al desarrollo económico de la población.

MANUAL DE ORGANIZACIÓN
COMITÉ AGRICOLA CHACAYENSE
MUNICIPIO DE SAN JOSE CHACAYÁ
DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ

INTRODUCCIÓN

El presente manual de organización visualiza y describe la estructura funcional del Comité Agrícola Chacayense , del municipio de San José Chacayá.

El propósito fundamental es determinar los distintos puestos que componen el Comité, donde se hace la descripción técnica de los mismos, de carácter general, atribuciones, autoridad y responsabilidad que tienen asignada. Se indica también las relaciones que mantienen con los demás puestos y define los requisitos mínimos que deben reunir las personas que los ocupen.

Se debe considerar que el Manual de Organización, estará sujeto a modificaciones que contribuyan a mejorar el funcionamiento de cada puesto en beneficio de todo el Comité.

OBJETIVO GENERAL

- ❖ Definir las políticas, funciones y responsabilidades como un medio de apoyo entre la Junta Directiva y el personal, que permita la jerarquización administrativa y la delegación de autoridad, para fortalecer el logro de los planes estratégicos del Comité.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ❖ Poseer un documento técnicamente elaborado que describa los puestos, funciones y atribuciones que el personal del Comité Agrícola, debe desempeñar.
- ❖ Identificar cada uno de los puestos para que el personal cumpla con sus responsabilidades y evitar la duplicidad y vacío de las mismas.
- ❖ Fortalecer la estructura operacional para mejorar los procesos, la integración de personal y el nivel de conocimiento de las líneas de autoridad.

POLÍTICAS

- ❖ Todo el personal debe conocer con claridad sus atribuciones y responsabilidades en el puesto que desempeña.
- ❖ Depurar acciones que impliquen duplicidad de tareas y vacío de ellas por parte del personal del comité Agrícola.
- ❖ El personal de nuevo ingreso debe conocer la estructura organizacional del comité Agrícola para lograr una mayor comprensión de las actividades a realizar para las cuales fue contratada.

VISIÓN

Lograr ser reconocidos como un comité líder en el ámbito departamental a través de nuestros valores humanos y sociales, con los que se efectúan las actividades día a día, para lograr la optimización de recursos económicos y en consecuencia mejorar el nivel de vida de las familias que participan en la producción de Chile Pimiento.

MISIÓN

Ser un comité que brinde a todos sus asociados, las facilidades en la adquisición de materiales e insumos, la obtención de créditos por medio de la gestión organizada de los miembros

San José Chacayá - Sololá
 Proyecto de producción de chile pimiento
 Comité agrícola chacayense
 Estructura Organizacional
 Año 2006



Fuente: Investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2006

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por.	Fecha																
Descripción Técnica del Cargo de Presidente		Hugo García	01/04/2008																
		Página No. 4/21	código 1																
<p>I. IDENTIFICACIÓN</p> <table data-bbox="386 604 1240 793"> <tr> <td>Título del Cargo</td> <td>Presidente</td> </tr> <tr> <td>Ubicación</td> <td>Junta</td> </tr> <tr> <td>Administrativa</td> <td>Directiva</td> </tr> <tr> <td>Inmediato Superior</td> <td>Asamblea General</td> </tr> <tr> <td>Subalternos</td> <td>Ninguno</td> </tr> </table> <p>II. DESCRIPCIÓN</p> <table data-bbox="386 961 1435 1745"> <tr> <td>Naturaleza</td> <td>Cargo de carácter administrativo, coordina las labores de la Junta Directiva, planifica y dirige las sesiones, se encarga de presentar el informe de todas las operaciones a la Asamblea General.</td> </tr> <tr> <td>Atribuciones</td> <td> <p>Representar al comité en actividades administrativas.</p> <p>Planifica, coordina y dirige el trabajo de la junta directiva.</p> <p>Precide las sesiones ordinarias y asambleas generales</p> <p>Revisa el estado de los activos y pasivos conjuntamente con el administrador.</p> </td> </tr> <tr> <td>Relaciones de Trabajo</td> <td>Por la naturaleza de su función debe mantener relación con todas las personas que integran el comité, instituciones públicas y privadas, personal administrativo y entidades de apoyo.</td> </tr> </table>				Título del Cargo	Presidente	Ubicación	Junta	Administrativa	Directiva	Inmediato Superior	Asamblea General	Subalternos	Ninguno	Naturaleza	Cargo de carácter administrativo, coordina las labores de la Junta Directiva, planifica y dirige las sesiones, se encarga de presentar el informe de todas las operaciones a la Asamblea General.	Atribuciones	<p>Representar al comité en actividades administrativas.</p> <p>Planifica, coordina y dirige el trabajo de la junta directiva.</p> <p>Precide las sesiones ordinarias y asambleas generales</p> <p>Revisa el estado de los activos y pasivos conjuntamente con el administrador.</p>	Relaciones de Trabajo	Por la naturaleza de su función debe mantener relación con todas las personas que integran el comité, instituciones públicas y privadas, personal administrativo y entidades de apoyo.
Título del Cargo	Presidente																		
Ubicación	Junta																		
Administrativa	Directiva																		
Inmediato Superior	Asamblea General																		
Subalternos	Ninguno																		
Naturaleza	Cargo de carácter administrativo, coordina las labores de la Junta Directiva, planifica y dirige las sesiones, se encarga de presentar el informe de todas las operaciones a la Asamblea General.																		
Atribuciones	<p>Representar al comité en actividades administrativas.</p> <p>Planifica, coordina y dirige el trabajo de la junta directiva.</p> <p>Precide las sesiones ordinarias y asambleas generales</p> <p>Revisa el estado de los activos y pasivos conjuntamente con el administrador.</p>																		
Relaciones de Trabajo	Por la naturaleza de su función debe mantener relación con todas las personas que integran el comité, instituciones públicas y privadas, personal administrativo y entidades de apoyo.																		

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por. Hugo García	Fecha 01/04/2008
Descripción Técnica del Cargo de Presidente		Página No.5/21	código 1
Responsabilidad	Responsable directo de alcanzar los objetivos y metas propuestas en la organización		
Autoridad	Ejerce autoridad sobre todos los integrantes de la Junta Directiva		
III. ESPECIFICACIÓN			
Educación	Perito en Administración		
Experiencia	En actividades de comité y grupos promejoramiento		
Habilidades y Destrezas	Numérica, capacidad de negociación, proactivo, dirección de personal.		
Otros	Amplio conocimiento del mercado de Chile Pimiento, puntos de venta nacionales. Manejo de paquetes de computación.		

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por.	Fecha
Descripción Técnica del Cargo de Vice-presidente		Hugo García	01/04/2008
		Página No. 6/21	código 2
I. IDENTIFICACIÓN			
		Título del Cargo	Vicepresidente
		Ubicación	Administrativa
		Inmediato Superior	Junta Directiva
		Subalternos	Asamblea
			General
			Ninguno
II. DESCRIPCIÓN			
		Naturaleza	Cargo de carácter administrativo, coordina las labores del secretario y vocal, sustituye al presidente en caso de ausencia.
		Atribuciones	Representar al comité en actividades administrativas. Planifica y coordina el trabajo junto al presidente. Revisa el presupuesto en conjunto con la secretaria contadora.
		Relaciones de Trabajo	Por la naturaleza de su función debe mantener relación con todas las personas que integran el comité, instituciones públicas y privadas, personal administrativo y entidades de apoyo.

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por. Hugo García	Fecha 01/04/2008
Descripción Técnica del Cargo de Vice-presidente		Página No.7/21	código 2
Responsabilidad	Responsable directo de alcanzar los objetivos y metas propuestas en la organización		
Autoridad	Ejerce autoridad sobre el secretario y vocal de la Junta Directiva y delega funciones al administrador del comité cuando esta ausente el presidente.		
III. ESPECIFICACIÓN			
Educación	Perito en Administración		
Experiencia	En actividades de comité y grupos promejoramiento		
Habilidades y Destrezas	Numérica, capacidad de negociación, proactivo, dirección de personal.		
Otros	Amplio conocimiento del mercado de Chile Pimiento, puntos de venta nacionales. Manejo de paquetes de computación.		

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por. Hugo García	Fecha 01/04/2008
Descripción Técnica del Cargo de Secretario		Página No. 8/21	código 3
I. IDENTIFICACIÓN			
Título del Cargo	Secretario		
Ubicación Administrativa Inmediato Superior Subalternos	Junta Directiva Asamblea General Ninguno		
II. DESCRIPCIÓN			
Naturaleza	Cargo de carácter secretarial, tomar nota de las actividades realizadas en las sesiones ordinarias y extraordinarias		
Atribuciones	Participa en reuniones de Junta Directiva para redactar actas. Elabora convocatorias para reuniones de los socios. Integra el registro de los socios en archivos del comité.		
Relaciones de Trabajo	Por la naturaleza de su función debe mantener relación con todas las personas que integran el comité, instituciones públicas y privadas, personal administrativo y entidades de apoyo.		
Autoridad	Ninguna		
Responsabilidad	Responsable de la papelería que maneja el comité.		

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por. Hugo García	Fecha 01/04/2008
Descripción Técnica del Cargo de Secretario		Página No. 9/21	código 3
<p>III. ESPECIFICACIÓN</p> <p>Educación Como mínimo haber cursado la primaria.</p> <p>Experiencia Redacción de actas, cartas y documentos del Comité</p> <p>Habilidades y Destrezas Numérica, conocimientos de mecanografía.</p> <p>Otros Discreción y confiabilidad.</p>			

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por. Hugo García		Fecha 01/04/2008
Descripción Técnica del Cargo de Tesorero		Página No. 10/21	código 4	
<p>I. IDENTIFICACIÓN</p> <p>Título del Cargo Tesorero</p> <p>Ubicación</p> <p>Administrativa Junta Directiva</p> <p>Inmediato Superior Asamblea General</p> <p>Subalternos Ninguno</p> <p>II. DESCRIPCIÓN</p> <p>Naturaleza Coordinar oportunamente las tareas financieras de los órganos digenciales del comité.</p> <p>Atribuciones Representa a la Junta Directiva informes financieros de las actividades administrativas. Participa en la elaboración de presupuestos del Comité Revisa en conjunto con el contador los estados financieros del Comité.</p> <p>Relaciones de Trabajo Coordinará de manera directa con la secretaria contadora con el fin de formular presupuestos con los encargados de producción y ventas.</p> <p>Autoridad Ninguna</p> <p>Responsabilidad Responsable directo de las funciones asignadas por la Junta Directiva descritas anteriormente.</p>				

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por. Hugo García	Fecha 01/04/2008
Descripción Técnica del Cargo de Tesorero		Página No. 11/21	código 4
<p>III. ESPECIFICACIÓN</p> <p>Educación Perito Contador</p> <p>Experiencia En actividades de comité y grupos mejoramiento</p> <p>Habilidades y Destrezas Numérica, capacidad de negociación.</p> <p>Otros Conocimiento de leyes tributarias, buenas relaciones humanas, conocimiento en computación.</p>			

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por. Hugo García	Fecha 01/04/2008
Descripción Técnica del Cargo de Vocal		Página No. 12/21	código 5
<p>I. IDENTIFICACIÓN</p> <p>Título del Cargo Vocal</p> <p>Ubicación</p> <p>Administrativa Junta Directiva</p> <p>Inmediato Superior Asamblea General</p> <p>Subalternos Ninguno</p> <p>II. DESCRIPCIÓN</p> <p>Naturaleza Trabajo de carácter administrativo de apoyo, colabora activamente en las actividades del comité.</p> <p>Atribuciones Sustituir en el puesto a cualquier miembro de la Junta Directiva en caso de ausencia. Asistir a todas las reuniones de trabajo. Participar en la elaboración de planes de trabajo.</p> <p>Relaciones de Trabajo Por la naturaleza de su función debe mantener relación con todas las personas que integran el comité.</p> <p>Autoridad Ninguna</p> <p>Responsabilidad Responsable por cada una de las actividades que le sea encomendada por la Junta Directiva.</p>			

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por. Hugo García		Fecha 01/04/2008
Descripción Técnica del Puesto de Administrador		Página No. 14/21	código 6	
I. IDENTIFICACIÓN				
Título del Puesto Ubicación Administrativa Inmediato Superior Subalternos	Administrador Administración Junta Directiva Encargados de Producción, Comercialización y Finanzas			
II. DESCRIPCIÓN				
Naturaleza	Trabajo de carácter administrativo, coordina las actividades que son planificadas por la Junta Directiva asimismo presenta informes escritos acerca del avance de las actividades llevadas a cabo a la Asamblea General.			
Atribuciones	Visitar el area de siembra y corroborar el avance obtenido. Seleccionar y capacitar al personal de nuevo ingreso. Analizar las entradas y salidas de efectivo. Presentar un informe financiero a la Junta Directiva.			
Relaciones de Trabajo	Por la naturaleza del cargo es necesario tener comunicación con todos los entes que conforman el comité, clientes, proveedores.			
Autoridad	Es el encargado de delegar las responsabilidades a los departamentos producción, comercialización y finanzas			
Responsabilidad	Es el responsable directo para alcanzar los objetivos planeados por la Junta Directiva.			

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por. Hugo García	Fecha 1/04/2008
Descripción Técnica del Puesto de Administrador		Página No. 15/21	código 6
<p>III. ESPECIFICACIÓN</p> <p>Educación Perito Agrónomo</p> <p>Experiencia En actividades de comité y grupos promejoramiento</p> <p>Habilidades y Destrezas Numérica, capacidad de negociación, proactivo, dirección de personal.</p> <p>Otros Amplio conocimiento del mercado de Chile Pimiento, puntos de venta nacionales. Manejo de paquetes de computación.</p>			

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por. Hugo García	Fecha 1/04/2008
Descripción Técnica del Puesto de Secretaria		Página No. 16/21	código 7
I. IDENTIFICACIÓN			
Título del Puesto Ubicación Administrativa Inmediato Superior Subalternos	Secretaria Contadora Departamento de Finanzas Administrador Ninguno		
II. DESCRIPCIÓN			
Naturaleza	Puesto administrativo encargado del control financiero del comité.		
Atribuciones	Llevar control total de las operaciones contables del comité, así como velar por el buen funcionamiento interno del area financiera.		
Relaciones de Trabajo	Administrador, encargados de departamentos, trabajadores.		
Autoridad	Ninguna		
Responsabilidad	La administracion financiera y la correcta aplicación de normas legislativas vigentes en el país		

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por. Hugo García	Fecha 1/04/2008
Descripción Técnica del Puesto de Secretaria		Página No. 17/21	código 7
<p>III. ESPECIFICACIÓN</p> <p>Educación Perito Contador</p> <p>Experiencia Un año en el área contable.</p> <p>Habilidades y Destrezas Habilidad numérica Capacidad para interpretar estados de resultados. Conocimiento en el pago de impuestos. Actualización en leyes contables.</p> <p>Otros Ser reconocida por su honorabilidad.</p>			

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por. Hugo García	Fecha 1/04/2008
Descripción Técnica del Encargado de Producción		Página No. 18/21	código 8
I. IDENTIFICACIÓN			
Título del Puesto	Encargado de Producción		
Ubicación	Departamento de Producción		
Administrativa	Administrador		
Inmediato Superior	Jornaleros		
Subalternos			
II. DESCRIPCIÓN			
Naturaleza	Puesto operativo encargado de la ejecución de los planes realizados por la junta directiva.		
Atribuciones	Supervisar el proceso productivo y velar porque se cumplan con los objetivos planeados Llevar inventario de la producción. Hacer las gestiones correspondientes para la adquisición de insumos.		
Relaciones de Trabajo	Por la naturaleza del puesto se tiene relacion con todos los departamentos que integran el comité y directamente con el administrador.		
Autoridad	Contratación de jornaleros para llevar a cabo el proceso productivo.		
Responsabilidad	Es responsable por la cantidad y calidad de la producción.		

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por. Hugo García	Fecha 1/04/2008
Descripción Técnica del Encargado de Producción		Página No. 19/21	código 8
<p>III. ESPECIFICACIÓN</p> <p>Educación Tercero Básico</p> <p>Experiencia Tres años de experiencia en la producción de Chile Pimiento.</p> <p>Habilidades y Destrezas Capacidad de negociación Buenas relaciones interpersonales Responsable Proactivo</p> <p>Otros Experiencia en comités pro mejoramiento. Conocimiento en invernaderos.</p>			

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por. Hugo García	Fecha 1/04/2008
Descripción Técnica del Encargado de Comercialización		Página No. 20/21	código 9
I. IDENTIFICACIÓN			
Título del Puesto	Encargado de comercialización		
Ubicación	Departamento de comercialización		
Administrativa	Administrador		
Inmediato Superior	ninguno		
Subalternos			
II. DESCRIPCIÓN			
Naturaleza	Puesto administrativo, encargado de comercializar la producción.		
Atribuciones	Es el responsable de llevar a cabo el proceso de comercialización y ubicar los mejores puntos de venta del producto con el ánimo de lograr precios competitivos.		
Relaciones de Trabajo	La relación laboral se extiende a todos los departamentos del comité, clientes y proveedores.		
Autoridad	Ninguna		
Responsabilidad	Buscar los mejores puntos de venta para la producción y velar porque el producto llegue con la mejor calidad al consumidor final.		

Comité Agrícola Chacayense	Manual de Organización	Elaborado por. Hugo García	Fecha 1/04/2008
Descripción Técnica del Encargado de Comercialización		Página No. 21/21	código 9
III. ESPECIFICACIÓN			
Educación	Como mínimo haber cursado primaria.		
Experiencia	Cinco años de experiencia en la comercialización de productos perecederos en el mercado nacional.		
Habilidades y Destrezas	Capacidad de negociación Habilidad numérica Buenas relaciones humanas		
Otros	Conocimiento en el manejo de clientes. Habilidad para organizar la distribución del producto.		

BIBLIOGRAFÍA

AGUILAR CATALÁN, JOSÉ. Metodología de la investigación para los diagnósticos socioeconómicos. Departamento de Publicaciones, Facultad de Ciencias Económicas, USAC. Guatemala, 2002. Pág. 173.

BACA URBINA, GABRIEL. Evaluación de proyectos. Editorial McGraw-Hill. Cuarta Edición. México, 2001. Pág. 383.

BANCO DE GUATEMALA. Informe de producción, exportación e importación; características de los principales productos agrícolas del país; años 1999-2003. Editorial BANGUAT. Guatemala, 2004. Pág. 55.

CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA. Código de comercio; decreto legislativo 2-70. Jiménez & Ayala Editores. Guatemala, 2004. Pág. 202.

CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA. Código municipal; decreto legislativo 12-2002. Jiménez & Ayala Editores. Guatemala, 2004. Pág. 65.

CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA. Ley del impuesto al valor agregado y sus reformas; decreto legislativo 27-92. Jiménez & Ayala Editores. Guatemala, 2004. Pág. 51.

CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA. Ley del impuesto sobre la renta y sus reformas; decreto legislativo 26-92. Jiménez & Ayala Editores. Guatemala, 2004. Pág. 83.

CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA. Ley general de cooperativas y su reglamento; decreto 82-78; acuerdo gubernativo M.E. 7-79. Jiménez & Ayala Editores. Guatemala, 1979. Pág. 41.

DIRECCIÓN GENERAL DE ESTADÍSTICA -MINISTERIO DE ECONOMÍA-. III Censo nacional agropecuario 1979-1982-1984; volumen I y II. Editorial Dirección General de Estadística. Guatemala, 1984. Pág. 490.

DUARTE CORDÓN, JULIO CÉSAR. Apuntes de elaboración y evaluación de proyectos. Departamento de Publicaciones, Facultad de Ciencias Económicas, USAC. Guatemala, 1997. s.p.

GITMAN, LAURENCE. Fundamentos de administración financiera. Editorial Castillo Hermanos, S.A. de CV. Séptima Edición. México, 1997. Pág. 703.

GUDIEL, VICTOR MANUEL. Manual Agrícola SUPERB; cultivo de hortalizas. Guatemala, 2002. Pág. 393.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA -INE-. X Censo nacional de población y V de habitación. Editorial INE. Guatemala, 1995. Pág. 825.

KOTLER, PHILIP. Mercadotecnia. Editorial Prentice-Hall Hispanoamericana, S.A. Tercera Edición. México, 1992. Pág. 745.

KOTLER, PHILLIP y ARMSTRONG, GARY. Fundamentos de mercadotecnia. Editorial Prentice-Hall Hispanoamérica, S.A. Segunda Edición. México, 1991. Pág. 691.

MENDOZA, GILBERTO. Compendio de mercadeo de productos agropecuarios; organización y análisis para el mercado. Editorial IICA. Costa Rica, 1995. Pág. 276.

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN -MAGA-. Granos básicos; producción y comercialización; situación actual y perspectivas. Tipografía Nacional. Guatemala, 1998. Pág. 250.

PERDOMO SALGUERO, MARIO LEONEL. Contabilidad I en base a las NIC. Editores IICA, Guatemala, 2003. Pág. 142.

PILOÑA ORTIZ, GABRIEL ALFREDO. Recursos económicos de Guatemala y Centroamérica. Impresiones Gráficas Cimgra. Tomo 1. Guatemala, 1998. Pág. 308.

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN. Caracterización del municipio de San José Chacayá, departamento de Sololá. SEGEPLAN, Guatemala, 2006. Pág. 81.