

**MUNICIPIO DE SAN ILDEFONSO IXTAHUACÁN
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO**

**“COMERCIALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL
(TEXTILES) Y PROYECTO: PRODUCCIÓN DE SANDÍA”**

JULIO CESAR PÉREZ CABAÑAS

TEMA GENERAL

**“DIAGNÓSTICO SOCIOECONÓMICO, POTENCIALIDADES
PRODUCTIVAS Y PROPUESTAS DE INVERSIÓN”**

**MUNICIPIO DE SAN ILDEFONSO IXTAHUACÁN
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO**

TEMA INDIVIDUAL

**“COMERCIALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL
(TEXTILES) Y PROYECTO: PRODUCCIÓN DE SANDÍA”**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
2015**

2015

(c)

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

SAN ILDEFONSO IXTAHUACÁN - VOLUMEN 9

2-76-12-AE-2013

Impreso en Guatemala, C.A.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS**

**“COMERCIALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL
(TEXTILES) Y PROYECTO: PRODUCCIÓN DE SANDÍA”**

**MUNICIPIO DE SAN ILDEFONSO IXTAHUACÁN
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO**

INFORME INDIVIDUAL

Presentado a la Honorable Junta Directiva y al

Comité Director

del

Ejercicio Profesional Supervisado de

la Facultad de Ciencias Económicas

por

JULIO CESAR PÉREZ CABAÑAS

previo a conferírsele el título

de

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

en el Grado Académico de

LICENCIADO

Guatemala, julio 2015

**HONORABLE JUNTA DIRECTIVA
DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

Decano Interino:	Lic. Luis Antonio Suárez Roldán
Secretario:	Lic. Carlos Roberto Cabrera Morales
Vocal Primero:	
Vocal Segundo:	Lic. Carlos Alberto Hernández Gálvez
Vocal Tercero:	Lic. Juan Antonio Gómez Monterroso
Vocal Cuarto:	P.C. Oliver Augusto Carrera Leal
Vocal Quinto:	P.C. Walter Obdulio Chiguichón Boror

**COMITÉ DIRECTOR DEL
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

Decano Interino:	Lic. Luis Antonio Suárez Roldán
Coordinador General:	Lic. MSc. Felipe de Jesús Pérez Rodríguez
Director de la Escuela de Economía:	Lic. William Edgardo Sandoval Pinto
Director de la Escuela Contaduría Pública y Auditoría:	Lic. Salvador Giovanni Garrido Valdez
Director de la Escuela de Administración de Empresas:	Lic. Carlos Alberto Hernández Gálvez
Director del IIES:	Lic. Franklin Roberto Valdez Cruz
Jefe del Depto. de PROPEC:	Lic. Hugo Rolando Cuyán Barrera
Delegado Estudiantil Área de Economía:	
Delegado Estudiantil Área de Contaduría Pública y Auditoría:	
Delegado Estudiantil Área de Administración de Empresas:	



FACULTAD DE CIENCIAS
ECONOMICAS

Edificio "S-8"

Ciudad Universitaria, Zona 12
GUATEMALA, CENTROAMERICA

El Infrascrito Secretario de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, **HACE CONSTAR**: Que en sesión celebrada el día 17 de agosto de 2015, según Acta No. 19-2015 Punto QUINTO inciso 5.3, subinciso 5.3.53 la Junta Directiva de la Facultad conoció y aprobó el Informe Individual del Ejercicio Profesional Supervisado, que con el título de "COMERCIALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (TEXTILES) Y PROYECTO: PRODUCCIÓN DE SANDÍA", municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, departamento de Huehuetenango.

Presentó

JULIO CESAR PÉREZ CABAÑAS


Para su graduación profesional como: **ADMINISTRADOR DE EMPRESAS**

Previo a la aprobación por parte de Junta Directiva de la Facultad, el trabajo citado sufrió el trámite de evaluación correspondiente, de acuerdo al Reglamento vigente del Ejercicio Profesional Supervisado, autorizándose su impresión.

Se extiende la presente, en la ciudad de Guatemala, a tres días del mes de septiembre de dos mil quince.

Atentamente,

"LE Y ENSEÑAD A TODOS"


LIC. CARLOS ROBERTO CABRERA MORALES
SECRETARIO



Smp.

DEDICATORIA

- A DIOS: Por el regalo de la vida, por estar siempre a mi lado en todo momento y darme la oportunidad y la fuerza de concluir esta etapa de manera exitosa.
- A MIS PADRES: Marcela de Jesús Cabañas Hernández y Julio Cesar Pérez García por su amor, apoyo incondicional y el sacrificio realizado para permitirme alcanzar esta meta, este logro también es de ustedes y me siento muy orgulloso de ser su hijo.
- A MIS HERMANOS: Por su cariño y apoyo en todos los momentos de mi vida.
- A MIS FAMILIARES: Con mucho cariño.
- A MIS AMIGOS: Por estar conmigo en las buenas y malas, por compartir esta aventura de la vida, por brindarme alegrías y momentos inolvidables, los aprecio mucho.
- A MIS COMPAÑEROS DE EPS: Por ser excelentes profesionales y conformar un verdadero equipo de trabajo, gracias por todo lo compartido y lo vivido durante este proceso, los aprecio mucho.
- A LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA: En especial a la Facultad de Ciencias Económicas a través de la Escuela de Administración de Empresas por darme la oportunidad de estudiar en la máxima casa de estudios del país.

Y A TODAS AQUELLAS PERSONAS QUE HAN HECHO POSIBLE LA REALIZACION DE ESTE SUEÑO.

ÍNDICE GENERAL

	Página
INTRODUCCIÓN	i
CAPÍTULO I	
CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL MUNICIPIO	
1.1 MARCO GENERAL	1
1.1.1 Antecedentes históricos del municipio	1
1.1.2 Localización y extensión territorial	2
1.1.3 Clima	4
1.2 DIVISIÓN POLÍTICO-ADMINISTRATIVA	4
1.2.1 División política	4
1.2.2 División administrativa	8
1.3 RECURSOS NATURALES	8
1.3.1 Agua	8
1.3.2 Bosques	9
1.3.3 Tipo de suelos	10
1.4 POBLACIÓN	10
1.4.1 Población total	10
1.4.2 Población por sexo, edad, pertenencia étnica y área geográfica	11
1.4.3 Población económicamente activa –PEA-	12
1.4.4 Niveles de ingreso	13
1.4.5 Pobreza	13
1.4.6 Empleo	14
1.4.7 Subempleo	14
1.4.8 Desempleo	14
1.5 SERVICIOS BÁSICOS Y SU INFRAESTRUCTURA	15
1.5.1 Educación	15
1.5.2 Salud	16
1.5.3 Agua entubada, energía eléctrica y drenajes	16
1.6 INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA	17
1.6.1 Unidades de mini-riego	17
1.6.2 Silos	18
1.6.3 Centros de acopio	18
1.6.4 Mercados	18

1.6.5	Vías de acceso	18
1.6.6	Puentes	19
1.6.7	Energía eléctrica comercial e industrial	19
1.6.8	Telecomunicaciones	20
1.6.9	Transporte	20
1.7	ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA	20
1.7.1	Social	20
1.7.2	Productiva	20
1.8	ENTIDADES DE APOYO	21
1.8.1	Instituciones estatales	21
1.8.2	Instituciones municipales	22
1.8.3	Organizaciones no gubernamentales	22
1.8.4	Instituciones privadas	22
1.8.5	Instituciones internacionales	22
1.9	FLUJO COMERCIAL Y FINANCIERO	23
1.9.1	Flujo comercial	23
1.9.2	Flujo financiero	25
1.9.3	Remesas familiares	25
1.10	RESUMEN DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	25
1.10.1	Actividad agrícola	25
1.10.2	Actividad pecuaria	26
1.10.3	Actividad artesanal	26

CAPÍTULO II DIAGNÓSTICO DE LA PRODUCCIÓN DE TEXTILES

2.1	CARACTERÍSTICAS TECNOLÓGICAS	27
2.2	VOLUMEN Y VALOR DE LA PRODUCCIÓN	28
2.3	RESULTADOS FINANCIEROS	29
2.3.1	Costo de producción	29
2.3.2	Estado de resultados	31
2.3.3	Rentabilidad	32
2.3.4	Financiamiento	33
2.4	COMERCIALIZACIÓN	34
2.4.1	Mezcla de mercadotecnia	34
2.4.1.1	Producto	34
2.4.1.2	Precio	35
2.4.1.3	Plaza	36

2.4.1.4	Promoción	37
2.5	ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL	37
2.6	GENERACIÓN DE EMPLEO	39
2.7	RESUMEN DE LA PROBLEMÁTICA ENCONTRADA Y PROPUESTAS DE SOLUCIÓN	39
2.9.1	Resumen de la problemática	39
2.9.1	Propuestas de solución	40

CAPÍTULO III PROYECTO: PRODUCCIÓN DE SANDÍA

3.1	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	42
3.2	JUSTIFICACIÓN	42
3.3	OBJETIVOS	42
3.3.1	General	43
3.3.2	Específicos	43
3.4	ESTUDIO DE MERCADO	43
3.4.1	Identificación del producto	43
3.4.2	Oferta	44
3.4.3	Demanda	45
3.4.4	Consumo aparente	46
3.4.5	Demanda insatisfecha	47
3.4.6	Precio	48
3.4.7	Comercialización	49
3.5	ESTUDIO TÉCNICO	49
3.5.1	Localización	49
3.5.1.1	Macro localización	49
3.5.1.2	Micro localización	50
3.5.2	Tamaño	50
3.5.3	Volumen, valor y superficie de producción	50
3.5.4	Proceso productivo	51
3.5.5	Requerimientos técnicos	53
3.6	ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL	55
3.7	ESTUDIO FINANCIERO	55
3.7.1	Inversión fija	55
3.7.2	Inversión en capital de trabajo	56
3.7.3	Inversión total	57
3.7.4	Financiamiento	57

3.7.5	Estados financieros	58
3.7.5.1	Estado de costo directo de producción	58
3.7.5.2	Estado de resultados	59
3.8	EVALUACIÓN FINANCIERA	60
3.8.1	Punto de equilibrio	60
3.8.2	Flujo neto de fondos –FNF-	61
3.8.3	Tasa de rendimiento mínima aceptada –TREMA-	62
3.8.4	Indicadores básicos de la evaluación financiera	62
3.9	IMPACTO SOCIAL	63

**CAPÍTULO IV
COMERCIALIZACIÓN
PROYECTO: PRODUCCIÓN DE SANDÍA**

4.1	PROCESO DE COMERCIALIZACIÓN	64
4.2	COMERCIALIZACIÓN PROPUESTA	65
4.2.1	Institucional	65
4.2.2	Funcional	66
4.2.3	Estructural	68
4.3	OPERACIONES DE COMERCIALIZACIÓN	69
4.3.1	Canal de comercialización	69
4.3.2	Márgenes de comercialización	70

**CAPÍTULO V
ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL
PROYECTO: PRODUCCIÓN DE SANDÍA**

5.1	JUSTIFICACIÓN	72
5.2	OBJETIVOS	72
5.2.1	General	72
5.2.2	Específicos	72
5.3	TIPO Y DENOMINACIÓN	73
5.4	MARO JURÍDICO	73
5.4.1	Normas internas	74
5.4.2	Normas externas	74
5.5	RAZÓN SOCIAL	75
5.6	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	76

5.7	FUNCIONES BÁSICAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	77
5.8	APLICACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO	79
5.8.1	Planeación	79
5.8.2	Organización	80
5.8.3	Integración	81
5.8.4	Dirección	82
5.8.5	Control	83

CONCLUSIONES

RECOMENDACIONES

BIBLIOGRAFÍA

ANEXOS

ÍNDICE DE CUADROS

		Página
1	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Total de población según año, Años 1994, 2002 y 2013	11
2	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Composición de la población por habitantes según sexo, área geográfica, grupo étnico y edad, Años 1994, 2002 y 2013	11
3	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Volumen y valor de la producción de textiles, Pequeño artesano, Año 2013	28
4	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Producción de textiles, Estado de costo directo de producción por producto, Del 01 de enero al 31 de diciembre 2013	29
5	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Producción de textiles, Estado de resultado por producto, Del 01 de enero al 31 de diciembre 2013	31
6	Municipios de Chiantla, Aguacatán y Cabecera Departamental, Departamento de Huehuetenango, Oferta total histórica y proyectada de sandía, Años 2009 al 2018	45
7	Municipios de Chiantla, Aguacatán y Cabecera Departamental, Departamento de Huehuetenango Demanda potencial histórica y proyectada de sandía, Años 2009 al 2018	46
8	Municipios de Chiantla, Aguacatán y Cabecera Departamental, Departamento de Huehuetenango Consumo aparente histórico y proyectado de sandía, Años 2009 al 2018	47
9	Municipios de Chiantla, Aguacatán y Cabecera Departamental, Departamento de Huehuetenango Demanda insatisfecha histórica y proyectada de sandía, Años 2009 al 2018	48
10	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Volumen, valor y superficie de producción, Año 1 al 5	51

11	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Requerimientos técnicos, Año 2013	54
12	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Inversión fija, Año 2013	55
13	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Inversión en capital de trabajo, Año 2013	56
14	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Inversión total, Año 2013	57
15	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Fuentes de financiamiento, Año 2013	57
16	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Estado de costo directo de producción proyectado, Del 01 de enero al 31 de diciembre de cada año	58
17	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Estado de resultados proyectado, Del 01 de enero al 31 de diciembre de cada año	59
18	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Flujo neto de fondos –FNF-, Año 1 al 5	61
19	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Márgenes de comercialización, Año 2013	71

ÍNDICE DE TABLAS

		Página
1	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Categorías de los centros poblados por año, según nombre, Años 1994, 2002 y 2013	5
2	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Producción de textiles, Precio promedio por producto, Año 2013	35
3	Composición nutritiva por 100 gramos de sandía, Año 2013	44
4	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Indicadores básicos de la evaluación financiera, Año 1 al 5	62
5	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Proceso de comercialización, Año 2013	64
6	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Propuesta institucional, Año 2013	66
7	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Propuesta funcional, Año 2013	67
8	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Propuesta estructural, Año 2013	69

ÍNDICE DE GRÁFICAS

		Página
1	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Importaciones, Año 2013	23
2	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Exportaciones, Año 2013	24
3	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Producción de textiles, Canal de comercialización, Año 2013	37
4	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Producción de textiles, Estructura organizacional, Año 2013	38
5	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Proceso productivo, Año 2013	52
6	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Punto de equilibrio, Año 2013	60
7	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Canal de comercialización, Año 2013	70
8	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Estructura organizacional, Cooperativa productora de sandía,R.L., Año 2013	76

ÍNDICE DE MAPAS

		Página
1	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Localización geográfica, Año 2013	3
2	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Centros poblados, Año 2013	7

ÍNDICE DE FIGURAS

		Página
1	Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de sandía, Logotipo Cooperativa productora de sandía, R.L., Año 2013	75

INTRODUCCIÓN

La Universidad de San Carlos de Guatemala a través de la Facultad de Ciencias Económicas, establece como alternativa de graduación el programa de Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- previo a otorgar el título de Administrador de empresas en el grado académico de Licenciado. Y la finalidad del mismo es detectar los principales problemas que afectan a la población para brindar propuestas de solución.

El informe contiene el tema individual denominado “Comercialización y organización empresarial (Textiles) y Proyecto: Producción de Sandía” derivado del tema general “Diagnóstico Socioeconómico, Potencialidades Productivas y Propuestas de Inversión”.

La investigación se efectuó el segundo semestre del año 2013 y el principal objetivo consiste en identificar las condiciones socio-económicas de la población del municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, departamento de Huehuetenango, además de establecer el entorno en el cual se desarrolla la elaboración de textiles y presentar una propuesta de inversión para diversificar la producción agrícola y mejorar el nivel de vida de los habitantes.

Para el estudio fue necesario utilizar el método científico en sus tres fases: indagadora, descriptiva y expositiva; Para recopilar información se utilizó la investigación documental y de campo, además de las técnicas de observación, encuesta y entrevista.

El informe se divide en cinco capítulos que contienen el resumen del diagnóstico socioeconómico del Municipio, el de la producción textil y la propuesta de inversión agrícola, mismos que se detallan a continuación.

Capítulo I, contiene la descripción técnica de las variables socioeconómicas que fueron analizadas dentro del municipio y que generan una idea de la situación económica y social que atraviesa actualmente el lugar, se integran las variables de marco general, división político-administrativa, recursos naturales, población, servicios básicos, infraestructura productiva, organización social y productiva, entidades de apoyo, flujo comercial y financiero y el resumen de las actividades productivas.

Capítulo II, presenta el diagnóstico de la producción de textiles dentro del Municipio, desde el marco financiero-administrativo, que incluye la descripción de la producción, tecnología, costos, financiamiento, comercialización, organización empresarial y generación de empleo.

Capítulo III, incluye la propuesta de inversión que fue desarrollada y que se presenta como una oportunidad para diversificar la producción agrícola, generar empleo y desarrollar la economía del lugar de mejor forma. El proyecto se denomina "Producción de Sandía" y contiene el desarrollo de los estudios de prefactibilidad correspondientes, para establecer la viabilidad comercial, técnica, financiera y administrativa de ejecutarlo.

Capítulo IV, integrado por la comercialización del proyecto, contiene el proceso, la propuesta y las operaciones que se plantean como las más adecuadas para que el mismo se desarrolle de forma correcta y genere beneficios.

Capítulo V, por último se presenta la organización empresarial, la cual incluye el tipo de organización productiva, la justificación correspondiente, los objetivos, el tipo y denominación, así como el marco jurídico, la razón social, la estructura organizacional propuesta, funciones básicas de las unidades administrativas y la aplicación del proceso administrativo.

Y en la parte final del informe se presentan las conclusiones, recomendaciones, bibliografía y anexos correspondientes. Dentro de los anexos se incluye la propuesta de manuales administrativos, integrada por el manual de organización y de normas y procedimientos para el proyecto de producción de sandía.

CAPÍTULO I

CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL MUNICIPIO

El presente capítulo contiene información general de los aspectos más relevantes que conforman el ámbito socioeconómico del municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, departamento de Huehuetenango, integrado por datos acerca del análisis de las variables: marco general, división político-administrativa, recursos naturales, población, servicios básicos y su infraestructura, infraestructura productiva, organización social y productiva, entidades de apoyo, flujo comercial y financiero y resumen de actividades productivas.

1.1 MARCO GENERAL

Se integra por los antecedentes históricos y aspectos generales del área geográfica en la cual se ubica el Municipio, además del clima que prevalece en la región.

1.1.1 Antecedentes históricos

El origen del municipio de San Ildefonso Ixtahuacán se remonta a mucho antes de la llegada de los españoles a Guatemala y se encuentra habitado por indígenas del grupo mam.

En la época de los españoles el Municipio era conocido como San Ildefonso Istaguacán, el nombre actual proviene del santo patrono del lugar, además del vocablo náhuatl Ixtahuacán que significa lugar de amplia vista.

El Municipio fue fundado oficialmente el 29 de septiembre de 1825 y el 11 de octubre del mismo año pasó a formar parte del departamento de Huehuetenango. Históricamente se ha caracterizado por la tendencia a la

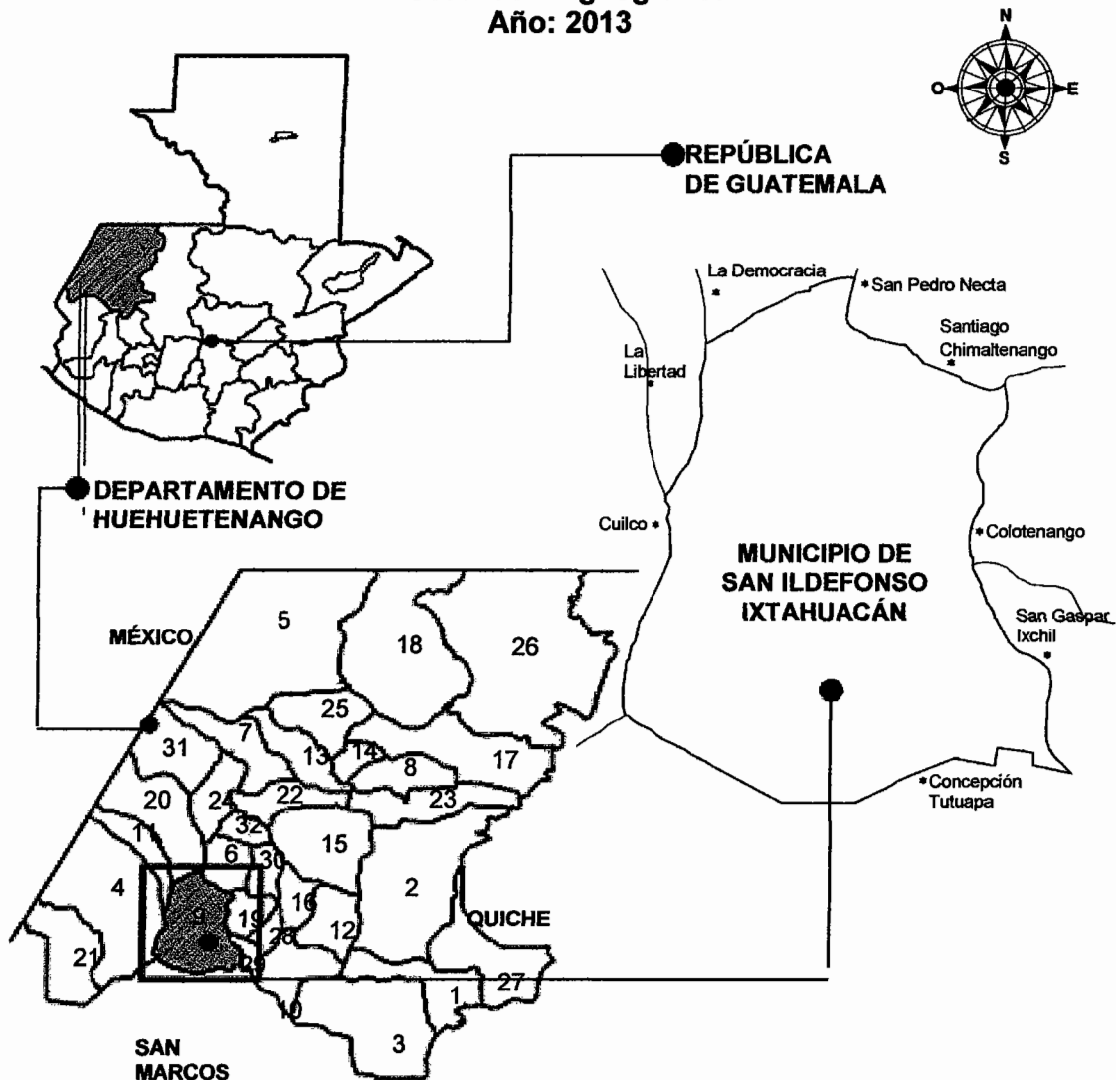
producción agrícola y la migración en búsqueda de empleo. Cabe resaltar que hasta mediados del siglo XX fue el centro del comercio para varios Municipios aledaños a la región.

1.1.2 Localización y extensión

Geográficamente el Municipio se encuentra limitado al norte con los municipios de La Libertad y San Pedro Necta, al este con Colotenango y San Gaspar Ixchil, al oeste con Cuilco y al sur con Concepción Tutuapa, este último pertenece al departamento de San Marcos. Posee una extensión territorial de 184 kilómetros cuadrados que representa 2% del total departamental. La Cabecera Municipal se ubica a 298 kilómetros de la ciudad capital de Guatemala y a 48 kilómetros de la Cabecera Departamental de Huehuetenango.

A continuación se presenta gráficamente la localización del Municipio, respecto al departamento de Huehuetenango y la República de Guatemala.

Mapa 1
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Localización geográfica
Año: 2013



MUNICIPIOS

- | | | | |
|---------------------|---------------------------------|------------------------|----------------------------|
| 1. Huehuetenango | 9. SAN ILDEFONSO IXTAHUACÁN | 17. Santa Eulalia | 25. San Sebastián Coatán |
| 2. Chiantla | 10. Santa Bárbara | 18. San Mateo Ixtatán | 26. Santa Cruz Barillas |
| 3. Malacatancito | 11. La Libertad | 19. Colotenango | 27. Aguacastán |
| 4. Cuilco | 12. San Sebastián Huehuetenango | 20. La Democracia | 28. San Rafael Petzaj |
| 5. Nentón | 13. San Miguel Acatán | 21. Tectitán | 29. San Gaspar Ixchil |
| 6. San Pedro Necta | 14. San Rafael La Independencia | 22. Concepción Huista | 30. Santiago Chimaltenango |
| 7. Jacaltenango | 15. Todos Los Santos Cuchumatán | 23. San Juan Ixcoy | 31. Santa Ana Huista |
| 8. San Pedro Soloma | 16. San Juan Atitán | 24. San Antonio Huista | 32. Unión Cantinil |

Fuente: elaboración propia, con base en datos proporcionados por la municipalidad de San Ildefonso Ixtahuacán e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

1.1.3 Clima

Los distintos centros poblados del Municipio presentan variaciones en lo referente al clima, debido a las diferencias de altura y terreno correspondientes a la orografía de la región.

En la parte baja el clima se clasifica como cálido-templado, con precipitación pluvial anual de 1,000 a 2,000 milímetros, temperatura anual media de 18 a 24 grados centígrados. En la parte alta el clima es frío, con la misma precipitación pluvial y una temperatura anual promedio de 12 a 18 grados centígrados.

El Instituto Nacional de Sismología, Vulcanología, Meteorología e Hidrología -INSIVUMEH- establece que para la Cabecera Municipal “el nivel de humedad relativa promedio anual es de 80% a 85%, la velocidad promedio anual del viento es de 4.8 kilómetros por hora, la temperatura media anual es de 17.1 grados centígrados, la temperatura máxima media anual es de 25.7 grados centígrados, la temperatura mínima media anual es de 10.3 grados centígrados.”¹

1.2 DIVISIÓN POLÍTICO-ADMINISTRATIVA

Presenta la estructura de los diferentes centros poblados que integran el Municipio, además de la forma en que se organiza la Municipalidad para la administración del mismo.

1.2.1 División política

La división de centros poblados y la categoría de los mismos se establece según los datos de los últimos censos elaborados por el Instituto Nacional de Estadística -INE- y se compara con la investigación de campo, como lo muestra la siguiente tabla.

¹ Instituto Nacional de Sismología, Vulcanología, Meteorología e Hidrología -INSIVUMEH-. (en línea). Guatemala. Consultado en octubre 2013. Disponible en: <http://insivumeh.gob.gt/hidrologia>.

Tabla 1
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Categorías de los centros poblados por año, según nombre
Años: 1994, 2002 y 2013

No.	Nombre	X Censo de Población 1994	XI Censo de Población 2002	Investigación de campo 2013
1	Ixtahuacán	Pueblo	Pueblo	Pueblo
2	El Arenal	Caserío	Caserío	Caserío
3	La Tejera	Caserío	Caserío	Caserío
4	Tunales	Caserío	Caserío	Caserío
5	Bella Vista	Caserío	Caserío	Caserío
6	TujZkoya			Caserío
7	Tacaná	Caserío	Caserío	Caserío
8	Vista Hermosa			Colonia
9	Chicup			Cantón
10	Alcantarillas			Cantón
11	El Llano			Cantón
12	Copalar			Cantón
13	El Mirador			Cantón
14	El Granadillo	Aldea	Aldea	Aldea
15	Culingo	Caserío	Caserío	Caserío
16	Los Jocotales			Caserío
17	Casaca	Aldea	Aldea	Aldea
18	Platanar	Caserío	Caserío	Caserío
19	Cerro Platanar			Caserío
20	El Campamento Viejo			Cantón
21	TxeXiky			Cantón
22	Twi A			Cantón
23	Vega Polajá	Aldea	Aldea	Aldea
24	Chejomel	Caserío	Caserío	Caserío
25	La Estancia	Caserío	Caserío	Caserío
26	La Laguneta Polajá	Caserío	Caserío	Caserío
27	Siete Caminos	Caserío	Caserío	Caserío
28	El Cementerio			Caserío
29	Morales			Cantón
30	Los Domingos			Cantón
31	Ordoñez			Cantón
32	Chiquililá	Aldea	Aldea	Aldea
33	El Durazno	Caserío	Caserío	Caserío
34	Nueva Flores, Sector I			Cantón
35	Vega San Miguel	Aldea	Aldea	Aldea
36	Agua Caliente	Caserío	Caserío	Caserío
37	Ixcantzey	Caserío	Caserío	Caserío
38	La Hamaca	Caserío	Caserío	Caserío
39	La Mariposa	Caserío	Caserío	Caserío
40	Tuichám	Caserío	Caserío	Caserío

Continúa en página siguiente

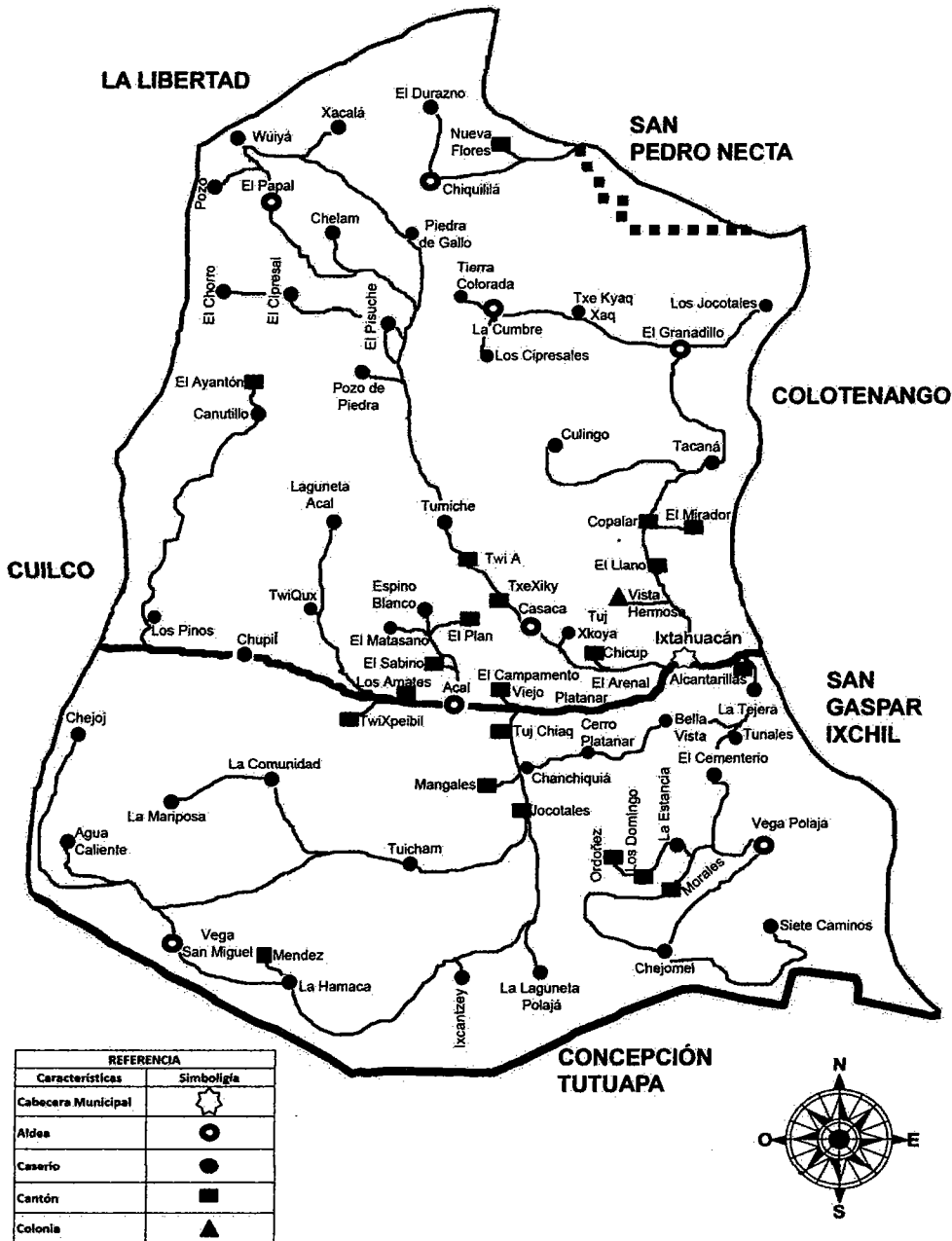
Viene de página anterior

No.	Nombre	X Censo de Población 1994	XI Censo de Población 2002	Investigación de campo 2013
41	Chejoj		Caserío	Caserío
42	La Comunidad	Caserío	Caserío	Caserío
43	Los Pinos			Caserío
44	Méndez			Cantón
45	Mangales			Cantón
46	El Papal		Aldea	Aldea
47	Pozo del Papal			Caserío
48	Canutillo	Caserío	Caserío	Caserío
49	Wuiyá		Caserío	Caserío
50	Xacalá	Caserío	Caserío	Caserío
51	El Pisuche	Caserío	Caserío	Caserío
52	El Cipresal	Caserío	Caserío	Caserío
53	Che Lam	Caserío	Caserío	Caserío
54	El Chorro	Caserío	Caserío	Caserío
55	Piedra de Gallo	Caserío	Caserío	Caserío
56	El Ayantón (Canutillo)			Cantón
57	La Cumbre	Aldea	Aldea	Aldea
58	Txe Kyaq Xac			Caserío
59	Tierra Colorada	Caserío	Caserío	Caserío
60	Los Cipresales	Caserío	Caserío	Caserío
61	Acal	Aldea	Aldea	Aldea
62	Chanchiquiá	Caserío	Caserío	Caserío
63	Chupil	Caserío	Caserío	Caserío
64	Laguneta Acal	Caserío	Caserío	Caserío
65	Pozo de Piedra	Caserío	Caserío	Caserío
66	Twiqux			Caserío
67	Tumiche	Caserío	Caserío	Caserío
68	El Matasano	Caserío	Caserío	Caserío
69	Espino Blanco	Caserío	Caserío	Caserío
70	Los Amates			Cantón
71	TujChiaj			Cantón
72	El Plan			Cantón
73	Twí Xpelbil			Cantón
74	Jocotales			Cantón
75	El Sabino			Cantón

Fuente: elaboración propia, con base en datos del X Censo de población 1994, XI Censo de Población 2002 del Instituto Nacional de Estadística –INE–, Dirección Municipal de Planificación –DMP–, e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

La cantidad de centros poblados para el año 2013 ha incrementado comparado con los censos de 1994 y 2002, además surgieron nuevas categorías como cantones y colonias. Lo cual se observa también a través del siguiente mapa.

Mapa 2
Municipio de San Idefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Centros poblados
Año: 2013



Fuente: elaboración propia, con base en datos proporcionados por la municipalidad de San Idefonso Ixtahuacán e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

1.2.2 División administrativa

“El Concejo Municipal es el órgano Colegiado Superior de Deliberación y de decisión de los asuntos Municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones y tiene su sede en la cabecera de su circunscripción Municipal. El Gobierno Municipal corresponde al Concejo Municipal, el cual es responsable de ejercer la autonomía del Municipio”.²

El Concejo Municipal de San Ildefonso Ixtahuacán está conformado por el Alcalde, tres Síndicos y siete Concejales. Además existen puestos administrativos para cada una de las oficinas y secretarías de la Municipalidad y otros puestos de carácter operativo.

De igual forma se cuenta con veinte representantes de Consejos Comunitarios de Desarrollo –COCODE- , al igual que setenta y dos alcaldías auxiliares, que representan a los centros poblados para tomar decisiones.

1.3 RECURSOS NATURALES

Se integran por los bienes naturales disponibles dentro del Municipio, utilizados en actividades económicas y para satisfacer necesidades. A continuación se detallan los principales recursos naturales.

1.3.1 Agua

Los ríos Cuilco y Selegua atraviesan el Municipio y son los más importantes de la región, pertenecen a la vertiente del Golfo de México, además proporcionan humedad y fertilidad a los suelos y abastecen de agua a las comunidades cercanas. La Cabecera Municipal es atravesada por los ríos Helado e Islinge que presentan bajo caudal, mismo que se incrementa levemente en invierno.

² Congreso de la República de Guatemala, GT. 2002. Código Municipal. Decreto 12-2002. Editorial Librería Jurídica. Artículo 9.

Entre los recursos hidrográficos según datos de la Municipalidad se encuentran los Ríos: Cuilco, Selegua, Islinge, Helado, El Limar, Coxtón, Gualchinab, Siete Caminos, Chilumilá, Agua Caliente, Chupil, Apoal y Seco. Los riachuelos: Cerro Grande y El Durazno. Arroyos: Canutillo, Laviyá, Sochel, Tuicuxen y La Vega. Quebradas: Acán, Chalum, Guiyá y Tuichalum. Además la laguna intermitente Polajá, cuatro nacimientos y dos pozos

Los mala condición que presentan los ríos del Municipio es provocada principalmente porque son utilizados como basureros clandestinos y contaminados con desechos sólidos y productos agroquímicos, además no se les proporciona el cuidado debido para proteger y conservar el recurso hídrico.

La población utiliza el agua proveniente de los ríos para irrigar los cultivos y cubrir las necesidades domésticas, en época de invierno el caudal de los ríos aumenta, caso contrario en verano que disminuye y propicia a que los pobladores creen sistemas de captación de agua de lluvia.

1.3.2 Bosques

El Municipio cuenta con zonas de vida clasificadas como bosques de tipo húmedo montano bajo subtropical observado en aldeas El Papal, Chiquililá, La Cumbre, El Granadillo, Vega San Miguel y Vega Polaja; también de tipo húmedo subtropical ubicado en las aldeas La Cumbre y Casaca; por último el bosque muy húmedo montano bajo subtropical se observó en la aldea La Cumbre.

La cobertura forestal del Municipio ha disminuido a través de los años, debido a la tala inmoderada, la expansión de la frontera agrícola, el crecimiento poblacional y los incendios forestales. Para el año 2010 el Instituto Nacional de Bosques –INAB- reportó que la misma era de 3,922.22 hectáreas.

La Oficina Forestal Municipal cuenta con un plan de reforestación a través del Programa de Incentivos para Pequeños Poseedores de Tierras de Vocación Forestal o Agroforestal –PINPEP- y a menor escala el Programa de Incentivos Forestales -PINFOR-, ambos inscritos en el INAB y con la idea de proporcionar incentivos a los poseedores de tierra para reforestar los bosques.

1.3.3 Tipo de suelos

El Municipio cuenta con dos tipos de suelo, el de la altiplanicie central poco profundo y bien drenado. Y el segundo tipo es de cerro de caliza de poca profundidad a medianas y grandes altitudes, con clima húmedo.

La vocación de los suelos es principalmente forestal, pero en las cuencas hidrográficas de los ríos Cuilco y Selegua se presenta mayor vocación para el cultivo de productos agrícolas.

Estos suelos aptos para cultivar son de clase III según la cartografía convencional de suelos, y presentan medianas limitaciones, poseen topografía plana, ondulada o suavemente inclinada y generan productividad de nivel medio con prácticas intensivas de manejo.

1.4 POBLACIÓN

La variable integra el análisis de la población del Municipio, para lo cual se consideran varios elementos que dan noción general de las características y comportamiento histórico de la misma.

1.4.1 Población total

Los datos que se presentan a continuación se obtienen del X y XI Censo de población y V y VI de habitación de 1994 y 2002 respectivamente. Para el año

2013, el dato de población se estima por medio de la tasa de crecimiento intercensal establecida en 4.21%.

Cuadro 1
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Total de la población según año
Años: 1994, 2002 y 2013

Año	Población total
1994	21,898
2002	30,466
2013	47,933

Fuente: elaboración propia, con base a datos del X Censo de Población y V de Habitación de 1994, XI Censo de Población y VI de Habitación de 2002, del Instituto Nacional de Estadística y proyecciones según tasa de crecimiento poblacional.

La población del Municipio ha incrementado para el año 2013, comparada con los años 1994 y 2002, como se observa en el cuadro anterior. Por otra parte la densidad poblacional para el año de la investigación asciende a 399 habitantes por kilómetro cuadrado.

1.4.2 Población por sexo, edad, pertenencia étnica y área geográfica

El número de habitantes del municipio de San Ildefonso Ixtahuacán también se puede dividir según distintas categorías, a continuación se presenta la cantidad de población por sexo, edad, tipo de área y grupo étnico.

Cuadro 2
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Composición de la población por habitantes según sexo, área geográfica,
grupo étnico y edad
Años: 1994, 2002 y 2013

Descripción	Censo de 1994		Censo de 2002		Proyección 2013	
	Habitantes	%	Habitantes	%	Habitantes	%
Población por sexo						
Hombres	10,715	49	14,863	49	23,384	49
Mujeres	11,183	51	15,603	51	24,548	51
Total	21,898	100	30,466	100	47,933	100

Continúa en página siguiente

Viene de página anterior

Descripción	Censo de 1994		Censo de 2002		Proyección 2013	
	Habitantes	%	Habitantes	%	Habitantes	%
Población por área						
Urbano	2,431	11	3,375	11	5,310	11
Rural	19,467	89	27,091	89	42,623	89
Total	21,898	100	30,466	100.0	47,933	100
Población por grupo étnico						
Indígena	19,894	91	28,469	93	44,791	93
No indígena	1,636	8	1,997	7	3,142	7
Ignorados	368	1	0	0	0	0
Total	21,898	100	30,466	100	47,933	100
Población por edad						
0 – 14	10,080	46	14,458	48	22,747	47
15 – 64	11,282	52	15,074	49	23,716	50
Más	536	2	934	3	1,469	3
Población total	21,898	100	30,466	100	47,933	100

Fuente: elaboración propia, con base en datos del X Censo de Población y V de Habitación de 1994, XI Censo de Población y VI de Habitación de 2002, del Instituto Nacional de Estadística -INE-, e investigación de campo Grupo EPS segundo semestre 2013

Las proyecciones de población para el año 2013 muestran que predomina el género femenino, además de que la mayoría de habitantes se concentra en el área rural, 93% del total estimado son indígenas y referente al rango de edad se puede observar que los habitantes son relativamente jóvenes. Comparado con los censos de los años 1994 y 2002 la tendencia para cada una de las categorías se mantiene.

1.4.3 Población económicamente activa –PEA-

Se encuentra integrada por aquellas personas de 15 años o más que están ocupadas o bien en búsqueda de empleo, el censo de 1994 refleja que el Municipio contaba con PEA de 5,468 personas; para el 2002 la misma era de 7,980 y la proyección para el año 2013 estima 12,555 habitantes que conforman la población económicamente activa.

La mayoría de personas que conforman la PEA son de género masculino y ejercen labores en del área rural, principalmente en actividades del sector agrícola.

1.4.4 Niveles de ingreso

Se integra por los salarios percibidos como núcleo familiar durante un periodo de tiempo establecido que generalmente es de un mes, y que se obtiene al elaborar cualquier actividad productiva. Para el Municipio se determinó que el promedio de ingresos de la mayoría de hogares se encuentra situado en un rango de Q.451.00 hasta Q.2,250.00 como máximo.

Existen sectores de la población que se encuentran ya sea por debajo de dicho rango o bien sobrepasan el nivel promedio de ingresos, pero representan un porcentaje mínimo del total de los habitantes. Esto hace referencia a que la mayoría de personas no cuentan con ingreso suficiente para sufragar los gastos y cubrir las necesidades básicas de manera adecuada.

1.4.5 Pobreza

Este concepto se conforma por las dificultades que tiene cada hogar dentro del Municipio para cubrir las necesidades básicas de sus integrantes, el bajo o alto índice de pobreza condiciona de forma directa el desarrollo integral de la población.

A nivel departamental la pobreza general, integrada por la pobreza extrema y no extrema presenta disminución de aproximadamente 12% para el año 2011 comparado con el 2006, según datos de ENCOVI 2011.

La pobreza general del Municipio representa 95% del total de la población, dicho porcentaje integra 76% de pobreza extrema y 19% de no extrema lo cual es realmente preocupante debido a los problemas que esta situación genera.

Los datos anteriores se ven reflejados en las condiciones de vida, de salud, los casos de desnutrición que son recurrentes en la población, lo cual presenta habitantes totalmente vulnerables a cualquier tipo de enfermedad y riesgo.

1.4.6 Empleo

El empleo se genera cuando una persona ejerce cualquier tipo de actividad laboral, misma que representa cierto beneficio económico o en especie, el objetivo de obtener empleo es cubrir las necesidades del hogar.

La muestra tomada durante la investigación de campo refleja que 43.05% de las personas encuestadas realizaban algún tipo de actividad generadora de beneficio económico y se concentraba principalmente en el sector agrícola.

1.4.7 Subempleo

Se refleja cuando las personas calificadas no son las que realizan generalmente las actividades laborales, en el Municipio para temporadas de cosecha y siembra la mano de obra es poco calificada, sin conocimientos técnicos y desarrollan varios tipos de trabajos.

1.4.8 Desempleo

Representa a los pobladores del Municipio que no se encontraban laborando al momento de la investigación, la tasa de desempleo establecida para el 2013 es de 56.94%, debido a la falta de acceso a fuentes de trabajo, producto de un sistema poco incluyente y con un grado de tecnificación poco desarrollado.

1.5 SERVICIOS BÁSICOS Y SU INFRAESTRUCTURA

Representa los servicios básicos como agua, energía eléctrica, educación, salud, entre otros; que satisfacen las necesidades prioritarias de los pobladores y requieren de infraestructura que permita proporcionar la mejor cobertura de los mismos.

1.5.1 Educación

En el Municipio existen 97 centros educativos de los cuales 88% pertenecen al sector público y el resto son privados. Asimismo, 90% se encuentran ubicados en el área rural. La importancia de proporcionar a los habitantes y principalmente a los jóvenes la oportunidad de recibir educación, radica en generar desarrollo y crecimiento para los mismos.

El nivel de inscripciones ha presentado disminución para el año 2013 comparado con el 2009 y 2011 con un total de 10,817 alumnos inscritos, principalmente en nivel de Primaria y Básico, esta situación se deriva de la temprana inclusión de los jóvenes a la actividad laboral.

Con respecto al personal docente, para el año 2013 se cuenta con 480 maestros para enseñar a la totalidad de alumnos inscritos, cada uno de ellos en promedio posee 23 estudiantes, lo cual permite que reciban la atención y enseñanza necesaria.

El analfabetismo dentro del Municipio ha disminuido a 21% para el año 2013, según datos de CONALFA y el mayor porcentaje de este rubro se concentra en el área rural. Sin embargo, existen personas que envían a sus hijos a trabajar para generar mayores ingresos y no le dan prioridad a la educación de los mismos.

1.5.2 Salud

Existe un centro de salud en la Cabecera Municipal y en varias aldeas y caseríos se pueden encontrar puestos de salud y centros de convergencia que proporcionan vacunas, consultas médicas, controles de embarazo, entre otros servicios. Adicionalmente los habitantes asisten a otras instituciones dentro y fuera del Municipio para atender sus problemas de salud.

La mayoría de la población asiste al centro de salud cuando se encuentran enfermos o sufren algún accidente, el mismo no cuenta con la capacidad de asistir todos los casos por lo cual en ocasiones se traslada al paciente hacia la Cabecera Departamental para que pueda ser atendido.

Los problemas estomacales y respiratorios son los que más afectan a los habitantes del Municipio, lo cual incrementa la tasa de morbilidad y mortalidad para el año 2013 comparada con años anteriores. Por otra parte la tasa de natalidad presenta 32 nacimientos por cada mil habitantes para el año 2013.

1.5.3 Agua entubada, energía eléctrica y drenajes

La cobertura de agua entubada en la Cabecera Municipal es total, es decir, llega para todos los habitantes del sector, pero no se declara como agua potable; en el área rural alrededor del 82% de los hogares cuentan con agua entubada, esta situación ha mejorado si se compara con los censos de años anteriores. Las personas que carecen de la misma cubren la necesidad del vital líquido a través pozos, ríos, lluvia, entre otras.

Existen dos tipos de servicio de energía eléctrica en el Municipio, el primero es el de alumbrado público, para tal efecto se estableció que para el año 2013, 58% de los centros poblados cuenta con este servicio, debido a la carencia de

infraestructura necesaria para su distribución. En algunas aldeas se efectúa actualmente la instalación para proporcionar el servicio.

El segundo tipo de servicio es el de alumbrado público, que para el 2013 ha incrementado la cobertura, misma que durante la investigación reflejó una cobertura de 71% de los centros poblados.

Los drenajes se instalaron hace doce años y cubren aproximadamente 22% de las viviendas principalmente en el área urbana. La infraestructura es inadecuada y no se proporciona mantenimiento apropiado, por lo cual los ríos son contaminados y la población es la principal afectada.

No se cuenta con alcantarillas, lo cual genera inundaciones parciales cuando la precipitación pluvial es alta, tampoco existe tratamiento de aguas residuales que evite la contaminación y degradación del medio ambiente, lo que provoca enfermedades.

1.6 INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA

Este concepto comprende los elementos que promueven el desarrollo y fortalecimiento de las actividades productivas en el Municipio, mismos que se presentan a continuación.

1.6.1 Unidades de mini-riego

La población no cuenta con los recursos financieros para implementar sistemas de riego tecnificados, por lo cual la mayoría utiliza el agua proveniente de la lluvia para regar los cultivos, aunque se observaron intentos por implementar algunos sistemas por goteo o gravedad, sin tener éxito.

El hecho de que la producción es generalmente para autoconsumo y es poco lo que se destina para la venta, provoca que el uso de sistemas tecnificados no se presente como una necesidad, puesto que no hay estándares de calidad que cumplir e ingresos suficientes para cubrir el costo de implementarlos.

1.6.2 Silos

El uso de silos se ha incrementado comparado con años anteriores, pero sigue siendo escaso, además de que se instalan dentro de los hogares. La capacidad de los mismos oscila entre 20 y 30 quintales, puesto que la producción promedio es baja.

1.6.3 Centros de Acopio

Los productores no poseen centros de acopio para trasladar su producción y comercializarla, debido al bajo nivel de tecnificación de las actividades productivas, falta de organización y asesoría técnica.

1.6.4 Mercados

Se cuenta con un mercado central ubicado en el casco urbano, con instalaciones físicas de concreto y techo de lámina, mismo que tiene actividad todos los días, pero el jueves y domingo se incrementa.

Otros sectores en los cuales hay mercado son la aldea Vega San Miguel y Acal, ambos funcionan los días viernes y miércoles respectivamente. De igual forma las personas que habitan en estas y otras aldeas que conforman el Municipio asisten a los días de mercado del centro para efectuar sus compras.

1.6.5 Vías de acceso

Para llegar al Municipio es necesario recorrer la ruta interamericana CA-1 y luego desviarse por la nacional 7-W, misma que conduce hacia la Cabecera

Municipal. En cuanto a las condiciones de las vías de acceso se puede mencionar que las rutas principales se encuentran asfaltadas y en buen estado, así mismo, el resto de caminos que conducen hacia las aldeas y caseríos son de terracería y el acceso en vehículo no siempre es una posibilidad.

En algunos casos se hace necesario el uso de vehículos de doble tracción para llegar a las aldeas puesto que se encuentran en la parte alta del Municipio y el riesgo que se corre es bastante alto al transitar por los caminos que conducen a dichos sectores.

1.6.6 Puentes

El puente principal es el Bailey que sirve para ingresar al Municipio y se instaló para reemplazar al puente de concreto que colapso con la crecida del río. También existen puentes de hamaca construidos hace ya varios años, en ellos transitan muchos pobladores de los distintos caseríos que trasladan sus productos para la venta, los puentes se encuentran en malas condiciones y no les proporcionan el mantenimiento adecuado.

1.6.7 Energía eléctrica comercial e industrial

Para poder efectuar las distintas actividades productivas dentro del Municipio los pobladores hacen uso de energía de tipo comercial e industrial, de hecho la actividad artesanal es la que ocupa en su mayoría ambos tipos de energía.

Con respecto a la actividad agrícola y pecuaria no es necesario puesto que el nivel de tecnificación y la escasa diversificación de actividades no requiere el uso de energía eléctrica, lo cual contribuye al bajo nivel de desarrollo de las actividades productivas.

1.6.8 Telecomunicaciones

La única forma que los productores utilizan para establecer relaciones comerciales es a través del teléfono celular, el cual ha tomado relevancia en los últimos años como herramienta vital de comunicación.

1.6.9 Transporte

El transporte público es el principal medio que utilizan los productores para trasladar sus productos del lugar de cosecha ya sea para almacenarlos o bien para llevarlos a los días de mercado y efectuar la venta correspondiente, también se hace uso del vehículo propio y fletes.

1.7 ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA

Muestra como se conforma la organización de la comunidad en el Municipio, la evolución durante los últimos años, así como la participación de la población en búsqueda del adecuado desarrollo económico y social.

1.7.1 Social

Inicialmente hay que hacer mención de los distintos COCODE que para el año 2013 se encuentran conformados en 46 centros poblados y promueven la participación efectiva de las comunidades por medio de dicha representación.

Adicionalmente el Municipio cuenta con varios comités en su mayoría de agua o salud, algunos de carácter forestal o bien para promover el desarrollo de la mujer. Por otra parte se cuenta con asociaciones y organizaciones principalmente del transporte público.

1.7.2 Productiva

Las organizaciones de carácter productivo tienen como fin primordial promover el desarrollo económico de los productores, ya sea a través de proporcionar

créditos para invertir en la producción o bien por medio de la creación de asociaciones para comercializar los distintos productos. En el Municipio se encuentran dos cooperativas de crédito y ahorro sin embargo estas han dejado de operar y únicamente recuperan créditos pendientes de clientes antiguos.

1.8 ENTIDADES DE APOYO

La población del Municipio posee necesidades de distinta índole, las instituciones que se dedican de una u otra forma a atender las mismas se conocen como entidades de apoyo, las cuales pueden ser estatales, municipales, no gubernamentales, instituciones privadas o bien organismos internacionales.

1.8.1 Instituciones estatales

Son de carácter público y se encargan de brindar atención a necesidades varias de la población, proporcionan para ello distintos servicios que se desarrollan con funciones bien establecidas y cobertura lo más amplia posible. Se puede mencionar a CONALFA cuyo propósito es promover los medios para que las personas jóvenes y adultas mayores a 15 años que no saben leer y escribir tengan acceso a la educación.

Así también se puede hacer mención de otras instituciones como el Centro de Atención Permanente –CAP- que brinda atención médica a la población, el Registro Nacional de las Personas –RENAP- y la unidad integral del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social –IGSS-; entre otras. Servicios de seguridad, educación y salud son los que generan mayor cobertura de las instituciones estatales.

1.8.2 Instituciones municipales

La Municipalidad se encarga de coordinar y consolidar los planes de acción que permitan promover el desarrollo del Municipio. Atiende los servicios públicos locales, vela por el orden territorial de su jurisdicción y lleva a cabo sus fines propios. Se encuentra ubicada frente al parque en la Calle Principal.

1.8.3 Organizaciones no gubernamentales

Se representan por las entidades cuyo fin es social y humanitario, no pretenden lucrar con la prestación de servicios y son independientes de los gobiernos locales, regionales y nacionales, así como de los organismos internacionales.

Contribuyen al desarrollo integral de las comunidades, a través de programas de educación, producción agrícola, atienden las necesidades básicas y mejoran las condiciones de vivienda, también promueven los derechos de las personas de cualquier etnia. Las principales organizaciones son: Asociación de Desarrollo Integral Vida y Esperanza –ADIVES-, así como Defensoría Maya –DEMA-.

1.8.4 Instituciones privadas

Colaboran con las necesidades sociales, económicas y culturales de los habitantes del Municipio, prestan servicios de ahorro y préstamos para que las personas puedan iniciar sus negocios o proyectos, y obtienen beneficios económicos por prestar dichos servicios. Se observaron dos instituciones privadas: Banco de Desarrollo Rural, S.A. –BANRURAL- y Génesis Empresarial.

1.8.5 Instituciones internacionales

SADEGUA y Visión Mundial son las principales instituciones de carácter internacional que funcionan en el Municipio, la primera ayuda con distintos programas para mejorar y promover la educación, y la segunda por su parte trabaja con las familias pobres de igual forma con programas de desarrollo.

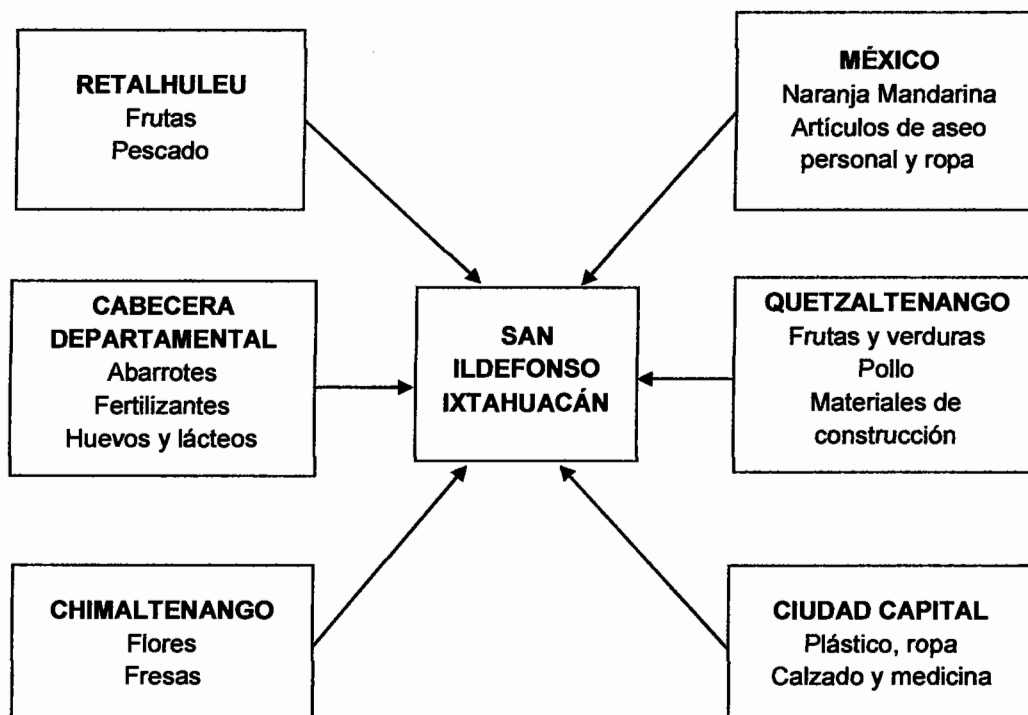
1.9 FLUJO COMERCIAL Y FINANCIERO

Representa todas aquellas transacciones comerciales y financieras que generan desarrollo económico para el Municipio. Se puede hacer mención de las importaciones y exportaciones, así como también del movimiento de divisas.

1.9.1 Flujo comercial

Para analizar de mejor forma el flujo comercial es necesario abordar el concepto de las importaciones que se efectúan en el Municipio y que provienen de distintas regiones, esto contribuye a diversificar el comercio interno y se integra de la siguiente forma.

Gráfica 1
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Importaciones
Año: 2013

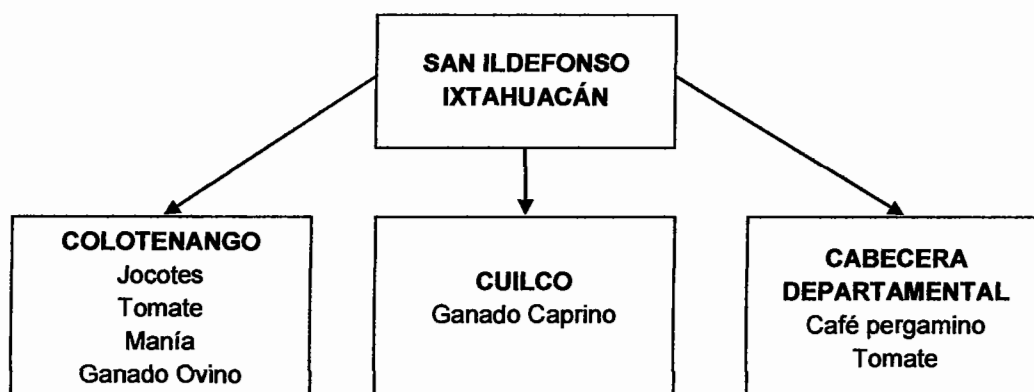


Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

En la gráfica anterior se muestran los principales productos que importa el Municipio, de los cuales se puede mencionar los siguientes: fruta, medicina, ropa, abarrotes, entre otros. Asimismo se puede observar el lugar de procedencia.

También se analizan las principales exportaciones, es decir, lo que se produce en el Municipio y se comercializa fuera del mismo, los principales socios comerciales en términos de exportación se exponen en la siguiente gráfica.

Gráfica 2
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Exportaciones
Año: 2013



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

Como se puede observar se exporta principalmente a tres mercados: Colotenango, Cuilco y la Cabecera Departamental; aunque la variedad y cantidad de productos no es amplia, de igual forma generan movimientos de exportación con frutas, verduras, ganado y café principalmente.

1.9.2 Flujo financiero

Se ve reflejado con el movimiento monetario que se genera a diario en las actividades comerciales de intercambio que efectúan los individuos y las organizaciones en el Municipio.

1.9.3 Remesas familiares

Este concepto es cada vez más común, puesto que por las condiciones de vida que se dan en el Municipio los habitantes optan por migrar a otros lugares en los cuales obtengan mejores oportunidades de desarrollo. Es una constante que los destinos más frecuentes para emigrar fuera del país son México y Estados Unidos.

Producto del trabajo que realizan en el extranjero las personas, generan las remesas familiares, operadas principalmente a través de BANRURAL y forman parte del giro económico del lugar, el movimiento es constante y genera gran cantidad de dinero.

1.10 RESUMEN DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS

Las principales actividades productivas del Municipio son la agrícola, pecuaria y artesanal, estas generan el mayor volumen de producción e ingresos y de igual forma son las fuentes principales de empleo para la población.

1.10.1 Actividad agrícola

Representa aproximadamente 28% del total de la producción, los productos más cosechados son el maíz, café, frijol, tomate, manía, entre otros. La población depende en gran parte de estos productos, puesto que muchos viven a partir de lo que cultivan.

1.10.2 Actividad pecuaria

Con 20% del total de la producción, la actividad pecuaria genera gran valor con el engorde de gallina, crianza y engorde de chompipes, y ganados. También se cuenta con producción de huevos aunque no a gran escala.

1.10.3 Actividad artesanal

Definitivamente para el Municipio la principal actividad económica es la de índole artesanal, la elaboración de tejidos típicos, carpintería, herrería, sastrería y panadería; constituyen 41% de la producción total. En el caso de los tejidos, no hay demasiada comercialización, la mayoría es para autoconsumo pero de igual forma representan alto valor.

Por último es importante mencionar que existen actividades generales de comercio y servicio como tiendas de barrio, agencias de banco, etc., al igual que la producción de café pergamino como la única actividad de carácter agroindustrial que genera ingresos y empleo para la pequeña y mediana empresa.

CAPÍTULO II

DIAGNÓSTICO DE LA PRODUCCIÓN DE TEXTILES

La producción de textiles forma parte de la actividad artesanal, se efectúa de forma manual, es desarrollada por el género femenino y el tipo de herramientas utilizadas es de carácter rudimentario, los principales productos son güipiles, cortes y fajas.

La importancia de este diagnóstico radica en determinar la generación productiva de dicha actividad y la potencialidad comercial que presenta para la población. Para lo cual se detallan las variables: características tecnológicas, volumen y valor de la producción, resultados financieros, comercialización, organización, generación de empleo y resumen de la problemática encontrada, además de la propuesta de solución.

2.1 CARACTERÍSTICAS TECNOLÓGICAS

La producción de textiles en el Municipio se desarrolla bajo el nivel de pequeño artesano, puesto que los productos son elaborados manualmente y la materia prima transformada con herramientas rudimentarias y sin utilizar maquinaria, no hay mano de obra asalariada; además las mujeres de la familia realizan todas las actividades.

Se determinó que dentro de la mayoría de hogares se practica este tipo de actividad, utilizan palos, agujas y lazos, y el conocimiento es transmitido de generación en generación como parte cultural de la comunidad indígena del Municipio.

La materia prima con la cual elaboran los güipiles, cortes y fajas se denomina hilo alemán, de colores rojo, blanco y negro, además colocan detalles en distintos colores y diseños elaborados con lustrina.

2.2 VOLUMEN Y VALOR DE LA PRODUCCIÓN

La elaboración de textiles requiere tomar en cuenta varios elementos como la cantidad y calidad de mano de obra, disponibilidad de la materia prima, herramientas, tiempo y el espacio físico en el cual se llevarán a cabo las actividades, mismo que suele ser el hogar de las familias.

Lo anteriormente expuesto determina el volumen de producción que cada unidad es capaz de elaborar durante determinado tiempo y que representa cierto valor económico aunque no siempre sea comercializado. El siguiente cuadro muestra el detalle de volumen y valor de la producción de los principales productos textiles que generan las unidades que fueron muestra durante el proceso de investigación.

Cuadro 3
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, departamento de Huehuetenango
Volumen y valor de la producción de textiles
Pequeño artesano
Año: 2013

Estrato / producto	Unidades productivas	Unidad de medida	Volumen	Precio Q.	Valor Q.
Textiles	31		800		735,000.00
Güipil		Unidades	200	1,200.00	240,000.00
Corte		Unidades	300	1,500.00	450,000.00
Fajas		Unidades	300	150.00	45,000.00

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013

Los principales productos elaborados en la rama textil son tres: güipil, corte y fajas, como se había mencionado anteriormente y generan mayor volumen y valor de producción para la actividad productiva. También elaboran otros productos, como por ejemplo morrales o gorros para bebés, cuyo volumen es alto pero no reflejan valor significativo y por lo cual no se colocaron dentro del cuadro presentado con anterioridad.

La producción de textiles genera alrededor de 40% del total del volumen de la producción artesanal, el gran problema es que no se comercializa de la forma adecuada y no genera aporte sustancial en el flujo económico-financiero del Municipio.

2.3 RESULTADOS FINANCIEROS

Se ve reflejado al calcular el costo anual de la producción para establecer la rentabilidad que genera la actividad de producir textiles en la región, al asumir que todas las unidades fabricadas por año se comercialicen. A continuación se presenta el detalle de lo expuesto anteriormente.

2.3.1 Costo de producción

Integrado por los elementos de materia prima, mano de obra y costos indirectos utilizados durante el proceso productivo y que se obtuvieron mediante la investigación.

Cuadro 4
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Producción de textiles
Estado de costo directo de producción por producto
Del 01 de enero al 31 de diciembre 2013
(Cifras en quetzales)

Concepto	Costo total	
	Encuesta Q.	Imputados Q.
<u>Güipil</u>		
Materia prima	21,000.00	21,000.00
Mano de obra directa	-	202,202.00
Costos indirectos variables	-	68,670.53
Costo directo de producción	21,000.00	291,872.53
Producción en unidades	200	200
Costo directo de producción de un güipil	105.00	1,459.36

Continúa en página siguiente

Viene de página anterior

Concepto	Costo total	
	Encuesta Q.	Imputados Q.
<u>Corte</u>		
Materia prima	48,750.00	48,750.00
Mano de obra directa	-	233,310.00
Costos indirectos variables	-	79,235.23
Costo directo de producción	48,750.00	361,295.23
Producción en unidades	300	300
Costo directo de producción de un corte	162.50	1,204.32
<u>Fajas</u>		
Materia prima	9,750.00	9,750.00
Mano de obra directa	-	34,996.50
Costos indirectos variables	-	11,885.28
Costo directo de producción	9,750.00	56,631.78
Producción en unidades	300	300
Costo directo de producción de una faja	32.50	188.77

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013

Como se observa los artesanos que se dedican a producir textiles en el Municipio no toman en cuenta la mano de obra y los costos indirectos para establecer el costo de los productos y darles el valor adecuado de comercialización.

Por lo anterior, en el cuadro se presentan dos columnas con valores, la primera contiene los datos obtenidos mediante la investigación, y la otra denominada imputado incluye todos los costos que reglamentariamente deberían ser tomados en cuenta para establecer el costo de la producción textil elaborada en el Municipio.

La diferencia es considerable, debido a los dos elementos del costo no incluidos, lo cual ocasiona que no le proporcionen el justo valor a los productos que se elaboran.

2.3.2 Estado de resultados

Representa los ingresos, costos y gastos en los cuales se incurre al desarrollar el proceso productivo de la actividad textil dentro del Municipio, presentado de forma ordenada, sistematizada y detallada, con el fin de obtener el resultado operativo

Cuadro 5
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Producción de textiles
Estado de resultados por producto
Del 01 de enero al 31 de diciembre 2013
(Cifras en quetzales)

Concepto	Encuesta	Imputado
Güipil		
Ventas (200 x Q1,200.00)	240,000.00	240,000.00
(-) Costo directo de producción	21,000.00	291,872.53
Ganancia marginal	219,000.00	(51,872.53)
(-) Costo y gastos fijos		
Ganancia antes del ISR	219,000.00	(51,872.53)
(-) ISR 31%	67,890.00	
Ganancia o pérdida del ejercicio	151,110.00	(51,872.53)
Rentabilidad		
Ganancia neta / ventas netas	63%	
Ganancia neta / costos + gastos	720%	
Corte		
Venta (300 x Q1,500.00)	450,000.00	450,000.00
(-) Costo directo de producción	48,750.00	361,295.23
Ganancia marginal	401,250.00	88,704.77
(-) Costo y gastos fijos		
Ganancia antes del ISR	401,250.00	88,704.77
(-) ISR 31%	124,387.50	27,498.48
Ganancia o pérdida del ejercicio	276,862.50	61,206.29
Rentabilidad		
Ganancia neta / ventas netas	62%	14%
Ganancia neta / costos + gastos	568%	17%

Continúa en página siguiente

Viene de página anterior

Concepto	Encuesta	Imputado
Faja		
Venta (300 x Q150.00)	45,000.00	45,000.00
(-) Costo directo de producción	9,750.00	56,631.78
Ganancia marginal	35,250.00	(11,631.78)
(-) Costo y gastos fijos		
Ganancia antes del ISR	35,250.00	(11,631.78)
(-) ISR 31%	10,927.50	
Ganancia o pérdida del ejercicio	24,322.50	(11,631.78)
Rentabilidad		
Ganancia neta / ventas netas	54%	
Ganancia neta / costos + gastos	249%	

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013

En el cuadro anterior se observa el estado de resultados para cada uno de los productos diagnosticados en este capítulo, que integran la actividad productora de textiles del Municipio.

De igual forma que con los costos de producción se establece una columna que representa los datos obtenidos durante la investigación y otra con los datos imputados, estos últimos a su vez presentan pérdida para la producción de güipiles y fajas, puesto que al no tomar en cuenta todos los costos en los cuales se incurre el precio final de venta no cubre los mismos.

2.3.3 Rentabilidad

El concepto de rentabilidad hace referencia a la capacidad que posee la actividad textil para generar un beneficio adicional sobre la inversión que realiza cada una de las unidades productoras.

Al analizar la columna de los datos que se obtuvieron por medio de la encuesta en el estado de resultados, es posible determinar que generan ganancias por

alrededor de 63% del total de las ventas netas para el caso de los güipiles, en cuestión de cortes el porcentaje oscila el 62% y finalmente 54% de utilidad sobre ventas netas para las fajas.

Los porcentajes anteriores representan la rentabilidad sobre ventas que se obtienen, pero también hay porcentajes sobre los costos que son aún mayores y quedan de la siguiente forma: para güipiles 720%, para cortes 568% y para fajas de 249% aproximadamente.

Los resultados reflejados muestran porcentajes de rentabilidad bastante altos por la no inclusión de todos los costos inherentes a la producción que se ha mencionado en párrafos anteriores. Y denotan que por cada quetzal invertido obtienen lo porcentualmente indicado sobre ventas como ganancia.

2.3.4 Financiamiento

Cuando se habla de financiamiento se hace referencia a las fuentes de donde provienen los recursos monetarios para llevar a cabo el proceso de producción y comercialización de cada uno de los productos textiles.

Dichas fuentes suelen ser de tipo interno y externo, es decir, la inversión que efectúan los artesanos con recursos propios y la que se genera por medio de terceros. En el caso particular de la actividad de producción textil los fondos se aportan de manera interna en su totalidad, puesto que el comercio es relativamente escaso y casi todo el producto es autoconsumido. Las principales fuentes de financiamiento para los productores de textiles suelen ser los ahorros provenientes de trabajo o venta de algún producto, o lo común es utilizar el dinero que envían familiares del extranjero a través de las remesas y los que comercializan a bajo nivel utilizan como fuente de financiamiento los anticipos.

2.4 COMERCIALIZACIÓN

Comprende las operaciones que conlleva el movimiento de los productos textiles desde el lugar de la producción hasta el consumidor final para satisfacer una necesidad, en este caso de vestido.

2.4.1 Mezcla de mercadotecnia

El proceso de comercialización para la actividad productiva de textiles incluye el análisis de la mezcla de mercadotecnia, es decir, se efectúa bajo los conceptos de producto, precio, plaza y promoción desarrollados a continuación.

2.4.1.1 Producto

En el caso específico del presente diagnóstico el producto se ve representado por los güipiles, cortes y fajas que elaboran las mujeres indígenas de los hogares que conforman el Municipio.

Existen varios factores que determinan la condición de los productos que se analizan dentro de la actividad productiva, inicialmente habrá que hacer referencia a la variedad, integrada por los diferentes diseños, combinación de colores y demás detalles que diferencian una pieza de otra.

La calidad es otro elemento importante y se determinó que los materiales que utilizan para fabricar los productos textiles, es decir, el hilo alemán y la lustrina, es material de excelente calidad y el conocimiento impartido de generación en generación garantizan mano de obra calificada pero poco tecnificada.

El diseño varía según la cantidad de colores que integran la materia prima y también de la cultura del lugar, puesto que todos los diseños que se realizan en las prendas tienen un significado particular.

Por tratarse de productos de carácter artesanal, con tamaño de pequeño artesano, no existe comercialización adecuada que incluya marca y empaque para identificar el producto y generar diferencia sobre la competencia.

El factor tamaño depende de la talla de la persona que encargue los tejidos, en ocasiones se utiliza una medida estándar para elaborar los productos y luego se comercializa los días de mercado, pero esto no es frecuente.

Las prendas satisfacen la necesidad de vestido para las mujeres indígenas de la población y además de esto se utiliza como símbolo de identificación con la cultura que representan.

Las escasas unidades productoras que comercializan las prendas por necesidad no se encuentran en la capacidad de prestar servicios o garantías adicionales que fortalezcan la calidad del producto.

2.4.1.2 Precio

Los pequeños artesanos que efectúan las actividades de producción textil establecen los precios conforme a los costos en los cuales incurren para adquirir la materia prima y la utilidad que desean obtener según los precios que manejan en el mercado. El precio promedio por producto es el siguiente.

Tabla 2
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Producción de textiles
Precio promedio por producto
Año: 2013

Producto	Precio (Q.)
Güipil	1,200.00
Corte	1,500.00
Faja	150.00

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013

Los precios presentados anteriormente son los que según la investigación representan el promedio del valor de comercialización que las unidades productivas de textiles le conceden a los productos.

Por el carácter de la actividad productiva no es común que generen créditos, concesiones o algún otro elemento para beneficiar la venta del producto y mantener el precio deseado, al trabajar conforme a encargo se recibe un anticipo y el saldo restante es cancelado por los clientes contra entrega del producto.

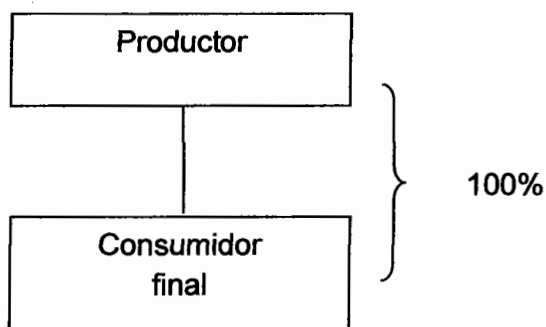
2.4.1.3Plaza

El concepto de plaza se relaciona directamente con la distribución de los productos y la logística utilizada para llevarlos hasta los consumidores de manera adecuada. Para el caso específico de la producción textil dentro del Municipio no hay planificación para distribuir los productos, todo se efectúa de manera empírica.

La cantidad de producto que se comercializa es bastante limitada, cuando las unidades productoras necesitan generar ingresos disponen de los tejidos y los comercializan los días de mercado o bien trabajan conforme a encargos y la cobertura que presentan es en área urbana y rural del Municipio.

No cuentan con instalaciones de producción especializadas y tampoco de ventas, trabajan en sus casas, es decir los hogares hacen las funciones de talleres para la producción, y localidades de venta si es un encargo, de lo contrario el lugar de ventas sería el mercado. Además se determinó que para la actividad textil existe un canal directo de comercialización, no se presentan intermediarios durante el proceso tal y como se presenta a continuación.

Gráfica 3
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Producción de textiles
Canal de comercialización
Año: 2013



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013

El productor lo conforman cada una de las amas de casa que dedican parte de su tiempo a elaborar los textiles y cuando colocan a la venta algún producto, los consumidores lo adquieren directamente de ellas. Por lo cual no existe cálculo de los márgenes de comercialización para la actividad

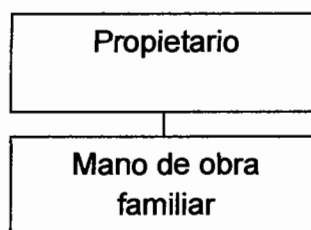
2.4.1.4 Promoción

Se observó que la publicidad de boca en boca, es común para este tipo de productos, debido a que las personas corren la voz y hacen comentarios acerca de la calidad de los mismos, ya sea positiva o negativamente. También se da la venta de manera personal cuando las productoras asisten a los mercados e intentan vender las prendas al público en general.

2.5 ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL

La estructura organizacional integra a las personas que participan tanto de la actividad productiva como de la comercial, para la producción de textiles se presenta la siguiente estructura.

Gráfica 4
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Producción de textiles
Estructura organizacional
Año: 2013



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013

Como se observa en la gráfica la estructura organizacional para la producción de textiles no es amplia, incluye únicamente al propietario, representado por las amas de casa que son las principales productoras y por la familia que para este caso en específico solo se conforma por las hijas, que por cuestiones de cultura adquieren los conocimientos para elaborar los productos textiles.

El sistema que se utiliza es lineal o militar, lo cual quiere decir, que existe una sola línea de mando, el propietario es el que exclusivamente posee la autoridad y delega las funciones a los demás miembros que participan del proceso de producción.

Al tratarse de unidades productivas conformadas por pequeños artesanos, el diseño organizacional carece de una estructura formal que permita visualizar jerarquías, división de trabajo y demás elementos de una adecuada organización.

No existe una correcta especialización de tareas, como el conocimiento se traslada generacionalmente las productoras aprenden a realizar todas las actividades sin centrarse específicamente en una.

La planificación que toda empresa debería poseer no existe por tratarse de pequeños artesanos con mano de obra exclusivamente familiar y femenina, además no poseen los conocimientos como para implementarla. Se carece de manuales y formularios para optimizar la organización.

2.6 GENERACIÓN DE EMPLEO

Como parte del aporte que realizan las actividades productivas se menciona lo relacionado al empleo que pueden generar para los pobladores dedicados a efectuar la producción de textiles.

La actividad genera empleo, únicamente cuando se comercializan los productos, puesto que el concepto de empleo conlleva algún tipo de remuneración, lo cual no se da con mucha frecuencia.

Por otra parte, es importante mencionar que genera ocupación en la mujeres indígenas que habitan el Municipio. Y potencialmente podría presentar mejores ingresos con el adecuado proceso de comercialización.

2.7 RESUMEN DE LA PROBLEMÁTICA ENCONTRADA Y PROPUESTAS DE SOLUCIÓN

A continuación se expone el resumen del diagnóstico de la actividad productiva de textiles, así como también la propuesta de solución para contrarrestar la problemática.

2.7.1 Resumen de la problemática

Después de haber analizado la situación de la producción de textiles en el Municipio, se determinó que todas las unidades productivas pertenecen a la categoría de pequeños artesanos.

Asimismo, para establecer los costos de producción, los artesanos no toman en cuenta los elementos de mano de obra y costos indirectos que infieren en el valor que le dan a los productos finales, integrados principalmente por güipiles, cortes y fajas.

El principal problema radica en la comercialización del producto, la cual es casi nula, contrario al volumen de producción que representa gran parte del total artesanal del Municipio. Es decir, la gran mayoría de mujeres conocen el oficio y ocupan parte del tiempo en la elaboración de textiles, pero los utilizan para autoconsumo, lo cual no representa ingresos económicos para los hogares y se desperdicia una oportunidad de negocios.

Parte de la culpa en la limitada comercialización de productos textiles le corresponde a las autoridades, debido a que no fomentan de manera adecuada la organización de las mujeres productoras para comercializar la producción dentro y fuera del Municipio. Asimismo los pobladores no poseen los conocimientos adecuados para organizarse y generar de la potencialidad productiva una realidad, que produzca beneficio y desarrollo económico para los hogares.

2.9.1 Propuestas de solución

Para solventar de alguna forma la problemática anteriormente mencionada y generar oportunidad de desarrollo económico, inicialmente sería conveniente crear una organización que se encargue de reunir la producción de los hogares, clasificarla por tamaño, estilo y calidad y que tenga una propuesta mercadológica que represente al Municipio, la cultura y las mujeres de la comunidad indígena.

La misma deberá poseer una estructura organizacional adecuada, con la división de trabajo necesaria para delegar funciones a todos los niveles jerárquicos, dentro de la organización será necesario crear la unidad encargada de buscar los mercados destino para la producción, dichos mercados deben ser los que posean el perfil idóneo para adquirir los textiles, tanto a nivel nacional como internacional.

También sería ideal crear programas de apoyo para dotar de insumos, herramientas y materiales a las mujeres que elaboran los textiles, con el fin de transmitirles motivación extra. De igual forma programar capacitaciones en temas de organización, comercialización y algunos otros relacionados con la actividad productiva y el desarrollo económico.

CAPÍTULO III

PROYECTO: PRODUCCIÓN DE SANDÍA

El presente capítulo incluye una propuesta de inversión para desarrollar dentro del Municipio, esto debido a que las características de la región son idóneas para efectuar con éxito todas las actividades que integran el proyecto.

3.1 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto consiste en cubrir parte de la demanda insatisfecha en los municipios de Chiantla, Aguacatán y la Cabecera Departamental de Huehuetenango, se pretende ejecutar en la aldea Vega San Miguel del municipio de San Ildefonso Ixtahuacán y para el efecto se requieren cinco manzanas de terreno. El proyecto tendrá una duración de cinco años y se espera obtener dos cosechas al año y una producción total estimada de 332,840 sandías a precio venta de Q.8.00 por unidad. Para desarrollar los procesos de forma adecuada se utilizará una Cooperativa como sistema de organización propuesto. Por otra parte, se plantea utilizar financiamiento interno y externo, además de generar empleo para la población.

3.2 JUSTIFICACIÓN

Tras evaluar la escasa diversificación de la producción agrícola del Municipio, se plantea desarrollar la producción de sandía de forma organizada para generar fuentes de empleo, mejorar la calidad de vida de los pobladores, incursionar en nuevos mercados y obtener capacitación y asistencia técnica.

3.3 OBJETIVOS

Integran lo que el proyecto pretende alcanzar en determinado tiempo, se dividen en un general y varios específicos, los mismos que se presentan de forma ordenada a continuación.

3.3.1 General

Desarrollar la producción de sandía en el Municipio con el fin de comercializarla en el mercado regional objetivo, diversificar la producción agrícola, generar utilidades y mejorar las condiciones de vida de los pobladores.

3.3.2 Específicos

- Cubrir parte de la demanda insatisfecha en el mercado regional con el fin de generar oportunidades y mejorar los ingresos de los asociados
- Optimizar el uso de los suelos para obtener mejores beneficios con el aprovechamiento de los mismos.
- Estructurar la producción de sandía para fomentar una cultura de organización y superación en las comunidades beneficiadas.
- Optimizar los recursos para reducir costos y generar mayor rentabilidad.
- Promover la siembra del producto en la región para generar fuentes de empleo y subsistencia para las personas.

3.4 ESTUDIO DE MERCADO

El propósito fundamental consiste en determinar la demanda insatisfecha que permita establecer la viabilidad comercial del proyecto, es decir que presenta información acerca de la demanda, oferta, precio y comercialización de la sandía. Así mismo proporciona información indispensable para los posteriores estudios.

3.4.1 Identificación del producto

La sandía es un fruto generalmente redondo o ligeramente ovalado, por fuera es de color verde en distintos tonos, por dentro la parte comestible es de color rojo, aunque actualmente se producen de otros colores. En cuanto al sabor es dulce, refrescante, un producto rico en nutrientes, cuya composición se expone a continuación.

Tabla 3
Composición nutritiva por 100 gramos de sandía
Año: 2013

Nutriente	Cantidad	Nutriente	Cantidad
Agua	91.45%	Vitamina A	28mcg
Energía	30Kcal.	Ácidos grasos monoinsaturados	0.04g
Proteínas	0.61g	Ácidos grasos poliinsaturados	0.05g
Grasa Total	0.15g	Ácidos grasos saturados	0.02g
Carbohidratos	7.55g	Colesterol	0mg
Fibra diet. Total	0.40g	Potasio	112mg
Ceniza	0.25g	Sodio	1mg
Calcio	7mg	Zinc	0.10mg
Fósforo	11mg	Magnesio	10mg
Hierro	0.24mg	Vitamina B6	0.05mg
Tiamina	0.03mg	Vitamina B12	0mcg
Riboflavina	0.02mg	Acido fólico	0mcg
Niacina	0.18mg	Folato Equiv. FD	3mcg
Vitamina C	8mg	Fracción Comestible	0.52%

Fuente: Instituto de Nutrición de Centro América y Panamá –INCAP–,2012.

Se puede observar el porcentaje elevado de agua que compone a este producto, por lo mismo, es ideal para consumirlo diariamente durante la temporada de verano, debido a que combate la deshidratación y problemas del calor, ayuda a conservar la piel en buen estado y mantenerla humectada. Puede ser utilizado como parte de la dieta diaria de las personas dentro del desayuno, también de postre después del almuerzo o sirve de refacción. De igual forma puede consumirse en licuados, helados, como ingrediente de postres horneados y ensaladas.

3.4.2 Oferta

Debido a que el mercado es regional se necesitará contar con los datos de producción e importaciones de sandía por Municipio, para establecer la oferta total. El detalle se presenta a continuación.

Cuadro 6
Municipios de Chiantla, Aguacatán y Cabecera Departamental,
Departamento de Huehuetenango
Oferta total histórica y proyectada de sandía
Años: 2009 al 2018
(Cifras en unidades)

Año	Producción	Importaciones	Oferta total
2009	0	105,707	105,707
2010	0	107,821	107,821
2011	0	109,977	109,977
2012	0	112,177	112,177
2013	0	114,420	114,420
2014	0	116,555	116,555
2015	0	118,733	118,733
2016	0	120,911	120,911
2017	0	123,090	123,090
2018	0	125,268	125,268

Fuente: elaboración propia, con base en datos obtenidos a través de entrevistas realizadas a los vendedores del producto ubicados en el mercado objetivo.

La oferta históricamente presentada muestra incrementos durante cada año, el mismo comportamiento se espera durante los cinco años proyectados para la duración de la propuesta de inversión. Los datos fueron estimados a partir de los resultados en las entrevistas efectuadas a vendedores del mercado meta. Es importante resaltar que no existe producción dentro de los municipios de Chiantla, Aguacatán y Cabecera Departamental, todo el producto que se vende es importado de la costa. Las proyecciones se efectuaron a través del método de mínimos cuadrados (ver anexo 1 y 2)

3.4.3 Demanda

El cuadro de demanda potencial que se presenta a continuación contiene los datos de población proyectados por el INE; el consumo per cápita fue obtenido tras analizar el consumo ideal que se establece en 7 sandías al año por persona, dato que fue certificado por experto nutricionista. (ver anexo 3 y 4)

Cuadro 7
Municipios de Chiantla, Aguacatán y Cabecera Departamental,
Departamento de Huehuetenango
Demanda potencial histórica y proyectada de sandía
Años: 2009 al 2018
(Cifras en unidades)

Año	Población	Población delimitada (38%)	Consumo per cápita	Demanda potencial
2009	238,643	90,684	7	634,789
2010	244,976	93,091	7	651,637
2011	251,407	95,535	7	668,742
2012	257,940	98,017	7	686,120
2013	264,501	100,510	7	703,572
2014	271,013	102,985	7	720,894
2015	277,402	105,413	7	737,888
2016	283,714	107,811	7	754,678
2017	289,996	110,198	7	771,388
2018	296,172	112,545	7	787,818

Fuente: elaboración propia, con base en datos estadísticos del Instituto Nacional de Estadística -INE-, proyecciones de población 2000-2020 y el consumo per cápita avalado por nutricionista.

Para delimitar la población se tomó en cuenta el estrato económico de las personas, la capacidad de pago, así como los gustos y preferencias del consumidor. Por lo anteriormente descrito el porcentaje establecido fue de 38%. También es de resaltar que la demanda potencial se incrementa cada año debido al crecimiento demográfico constante, para lo cual aumentan las expectativas del proyecto.

3.4.4 Consumo aparente

Refleja lo que en teoría se consume de sandía en el mercado meta conformado por los municipios de Chiantla, Aguacatán y Cabecera Departamental para el periodo 2009-2018, en datos históricos y proyectados, mismos que se detallan a continuación.

Cuadro 8
Municipios de Chiantla, Aguacatán y Cabecera Departamental,
Departamento de Huehuetenango
Consumo aparente histórico y proyectado de sandía
Años: 2009 al 2018
(Cifras en unidades)

Año	Producción	Importaciones	Exportaciones	Consumo Aparente
2009	0	105,707	0	105,707
2010	0	107,821	0	107,821
2011	0	109,977	0	109,977
2012	0	112,177	0	112,177
2013	0	114,420	0	114,420
2014	0	116,555	0	116,555
2015	0	118,733	0	118,733
2016	0	120,911	0	120,911
2017	0	123,090	0	123,090
2018	0	125,268	0	125,268

Fuente: elaboración propia, con base en datos obtenidos a través de entrevistas realizadas a los vendedores del producto ubicados en el mercado objetivo.

Los datos estadísticos y las proyecciones efectuadas para el cálculo del consumo aparente de sandía, muestran que aumenta levemente durante cada año, esto se debe a que la población crece e incrementa su consumo. Como se ha mencionado anteriormente el mercado regional no cuenta con producción, por lo cual es necesario traer el producto de fuera para satisfacer parte de la demanda.

3.4.5 Demanda insatisfecha

El concepto de demanda insatisfecha aduce a cuando lo que se oferta en el mercado meta no alcanza a cubrir los requerimientos del mismo, es decir, que los consumidores de sandía no logran satisfacer su necesidad por el producto, como se presenta a continuación para el periodo 2009-2018.

Cuadro 9
Municipios de Chiantla, Aguacatán y Cabecera Departamental,
Departamento de Huehuetenango
Demanda insatisfecha histórica y proyectada de sandía
Años: 2009 al 2018
(Cifras en unidades)

Año	Demanda potencial	Consumo aparente	Demanda insatisfecha
2009	634,789	105,707	529,082
2010	651,637	107,821	543,816
2011	668,742	109,977	558,765
2012	686,120	112,177	573,943
2013	703,572	114,420	589,152
2014	720,894	116,555	604,339
2015	737,888	118,733	619,155
2016	754,678	120,911	633,767
2017	771,388	123,090	648,299
2018	787,818	125,268	662,551

Fuente: elaboración propia, con base en datos obtenidos en los cuadros 7 y 8

La demanda insatisfecha de sandía para la región que conforma el mercado objetivo va en incremento según las proyecciones que presenta el cuadro anterior, esto es provocado por las condiciones de mercado, las cuales hacen que los vendedores tengan que importar más y no puedan cubrir con efectividad la demanda del mercado. Lo cual representa una buena oportunidad de negocios para el proyecto que se pretende desarrollar y lo hace comercialmente viable.

3.4.6 Precio

La investigación de mercado determinó que el precio para el minorista es de Q10.00 por unidad, por lo cual la Cooperativa establecerá el precio final de Q.8.00 por cada sandía, después de considerar los costos de producción y las condiciones de mercado, mismo que generará una ventaja competitiva para el proyecto por ser menor.

3.4.7 Comercialización

Son todas las actividades que se coordinan para distribuir el producto de una forma ordenada, sistematizada y funcional que permita obtener los resultados esperados. Todo el detalle de la comercialización que se efectuará en la distribución de sandía al mercado meta es presentada en el Capítulo IV del informe.

3.5 ESTUDIO TÉCNICO

El siguiente paso para determinar la pre- factibilidad del proyecto consiste en elaborar el estudio técnico que establecerá los recursos que serán necesarios para la producción de sandía y la disponibilidad de los mismos.

En este estudio se incluyen los aspectos de localización y tamaño de proyecto, así también los pasos que conlleva el proceso productivo de la sandía y requerimientos para llevarlo a cabo con éxito, asimismo con el volumen de producción se establece que parte de la demanda insatisfecha puede cubrirse para cada uno de los años proyectados.

3.5.1 Localización

Comprende la selección óptima del lugar en el cual se establecerá el proyecto: producción de sandía, para ello será necesario contar con la macro localización y micro localización que definen la ubicación del proyecto.

3.5.1.1 Macro localización

El proyecto estará ubicado en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, departamento de Huehuetenango, el cual se encuentra a 298 kilómetros de la ciudad capital y a 48 kilómetros de la Cabecera Departamental.

3.5.1.2 Micro localización

En cuanto a la micro localización fueron evaluados los lugares aptos para establecer la producción y se tomaron en cuenta factores como acceso, medio ambiente, disponibilidad de recursos, entre otros para tomar la decisión, finalmente la producción será efectuada en la aldea Vega San Miguel, ubicada a 9 kilómetros de la Cabecera Municipal.

3.5.2 Tamaño

Con respecto al tamaño, el mismo se determinará a través del volumen de producción proyectado para los cinco años siguientes a partir del inicio del proyecto, el rendimiento estimado será de 67,240 unidades anuales en cinco manzanas de terreno que trabajarán de tal forma que se aproveche al máximo la capacidad de producción. El tamaño total del proyecto se establecerá en 332,840 unidades producidas y Q.2,662,720.00 de ingreso promedio para el periodo proyectado.

3.5.3 Volumen, valor y superficie de producción

Establece la superficie del área a cultivar y el número de cosechas que se obtendrán cada año proyectado; con ello será posible calcular el monto total de unidades a producir en el terreno durante el tiempo establecido, también es necesario tomar en cuenta el porcentaje de merma estimado, con el cual se depurarán los resultados para generar el dato estimado de producción neta para los cinco años en unidades y valor monetario. Lo anteriormente expuesto es presentado en el siguiente cuadro.

Cuadro 10
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Volumen, valor y superficie de producción
Años: 1 al 5

Año	Superficie Mz.	Cosecha	Producción unidades	Merma 1%	Producción neta	Precio Q.	Valor Q.
1	5	2	67,240	672	66,568	8.00	532,544
2	5	2	67,240	672	66,568	8.00	532,544
3	5	2	67,240	672	66,568	8.00	532,544
4	5	2	67,240	672	66,568	8.00	532,544
5	5	2	67,240	672	66,568	8.00	532,544
Total			336,200	3,360	332,840		2,662,720

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

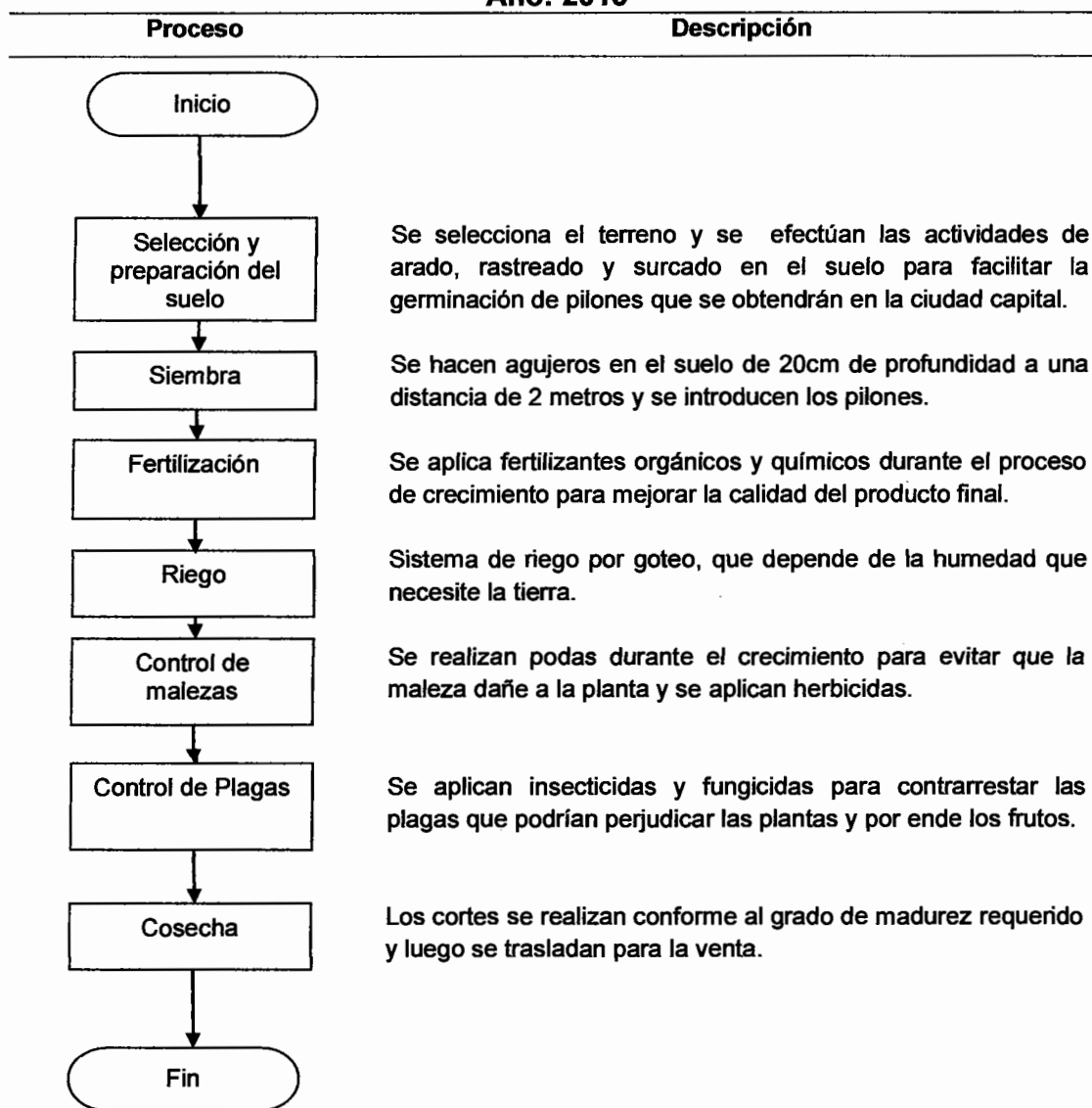
El proyecto tendrá duración de cinco años y en cada uno de ellos se obtendrán dos cosechas para una producción total de 336,200 unidades en una extensión de cinco manzanas de terreno, tras evaluar las posibles pérdidas del producto por diversas situaciones se establece una merma del 1% que equivale a 3,360 frutos para obtener la producción neta de 332,840 unidades.

3.5.4 Proceso productivo

El proceso productivo se presenta como una serie de pasos o bien un sistema compuesto por actividades interrelacionadas y sistematizadas, orientadas a la transformación de la materia prima en el producto final que incrementa su valor.

Para el proyecto que se presenta como propuesta de inversión será establecido un proceso simple, concreto, que sirva de guía y sea de utilidad para los productores, con las actividades necesarias para producir sandía y la secuencia que llevarán las mismas. A continuación es presentado el flujograma con la gráfica y descripción del proceso productivo a seguir.

Gráfica 5
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Proceso productivo
Año: 2013



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

La gráfica anterior presenta el proceso productivo necesario para la producción de sandía y que se utilizará durante el desarrollo del proyecto, para que el mismo sea efectuado de manera adecuada será necesario contar con el suelo y el clima idóneo para el tipo de cultivo, mismo que ya fue descrito en la sección de micro localización y que permitirá un desarrollo sustancial para el pilón.

Preparar el suelo de manera correcta será muy importante, puesto que es la parte inicial del proceso, habrá que realizar labores de arado, rastreado y surcado sin dañar el mismo.

La siembra se efectuará a través de pilones y se utilizarán fertilizantes orgánicos y químicos que mejoren el desarrollo del producto, además será necesario contar con un sistema de riego por goteo que le proporcione al cultivo la dosis de agua necesaria para su crecimiento.

El control de malezas y plagas se llevará a cabo por medio de aplicaciones constantes de herbicidas, insecticidas y fungicidas que evitarán la proliferación de entidades dañinas a la planta.

Por último la cosecha se efectuará en promedio 70 días después de la siembra, será necesario cortar los frutos a mano con sumo cuidado para evitar dañar el producto, luego se procede con el proceso de comercialización.

3.5.5 Requerimientos técnicos

Incluye el resumen de los recursos necesarios para ejecutar de manera adecuada la producción de sandía, se integra por el equipo agrícola y de riego, herramientas, mobiliario y equipo además del equipo de computación, mismos que se detallan a continuación en términos de cantidades.

Cuadro 11
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Requerimientos técnicos
Año: 2013

Descripción	Unidad de medida	Cantidad
Tangibles		
Equipo agrícola		
Bomba para fumigar	Unidad	3
Equipo de riego		
Bomba hidráulica	Unidad	1
Rotoplas	Unidad	1
Manguera de poliducto	Metro	10,086
Tubo p.v.c	Metro	475
Chorros	Unidad	205
Codo de p.v.c	Unidad	210
Uniones de p.v.c	Unidad	205
Pegamento	Unidad	3
Herramientas		
Carretillas de mano	Unidad	3
Palas	Unidad	3
Azadones	Unidad	3
Machetes	Unidad	3
Limas	Unidad	1
Piochas	Unidad	3
Guantes	Unidad	3
Mascarillas	Unidad	3
Mobiliario y equipo		
Escritorio	Unidad	1
Archivo de metal de 3 gavetas	Unidad	1
Sillas plásticas	Unidad	25
Sumadora	Unidad	1
Equipo de cómputo		
Computadora	Unidad	1
Impresora	Unidad	1

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

El uso de bombas para fumigar y la tecnificación del sistema de riego harán más eficiente el proceso, de igual forma contar con todas las herramientas que necesiten los productores y que se muestran en el cuadro anterior, además del mobiliario y equipo beneficiará al personal táctico y operativo del área de producción.

3.6 ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL

El estudio administrativo será una herramienta básica para la organización, debido a que se plasmarán todos los procedimientos para que el proyecto se ejecute de manera adecuada, así como todas las bases legales para establecer el funcionamiento como ente productor y comercializador de sandía. Todo el estudio será desarrollado de forma detallada en el Capítulo V del presente informe.

3.7 ESTUDIO FINANCIERO

Determina el total que será necesario invertir para desarrollar y ejecutar el proyecto, integrado por la inversión fija y de capital de trabajo y se establecen las fuentes de financiamiento, además de los costos y rentabilidad para los cinco años de vida del mismo.

3.7.1 Inversión fija

Integra los recursos tangibles e intangibles que serán de utilidad para ejecutar el proyecto, a partir del proceso de producción, hasta la comercialización de la sandía en el mercado meta.

Cuadro 12
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Inversión fija
Año: 2013

Descripción	Total (Q.)
Tangibles	51,514.70
Equipo agrícola	1,350.00
Equipo de riego	33,480.70
Herramientas	1,995.00
Mobiliario y equipo	3,475.00
Equipo de cómputo	11,214.00
Intangibles	5,000.00
TOTAL	56,514.70

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

Para ejecutar la inversión fija será necesario contar con herramienta y equipo agrícola para efectuar las actividades de producción, también mobiliario y equipo de oficina y cómputo para las actividades administrativas de la Cooperativa, además de los gastos por la formación de la misma.

3.7.2 Inversión en capital de trabajo

Este concepto se conforma por los insumos, mano de obra, costos indirectos variables y fijos de producción, además de los gastos de administración, todo esto representa el efectivo disponible de la Cooperativa hasta generar la venta de la primera producción.

Cuadro 13
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Inversión en capital de trabajo
6 meses

Descripción	Total (Q.)
Insumos	22,942.05
Mano de obra	37,207.33
Costos indirectos variables	24,942.17
Gastos variables de ventas	8,400.00
Gastos fijos de ventas	20,699.70
Costos fijos de producción	32,159.70
Gastos de administración	28,799.70
TOTAL	175,150.65

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

En términos porcentuales los costos fijos de producción representan cerca del 18% del total de la inversión en capital de trabajo, el resto está distribuido en 21% para la mano de obra y los gastos administrativos representan 16%, estos son los rubros de mayor importancia, además se establece que el total de la inversión es de Q.175,150.65 para 6 meses.

3.7.3 Inversión total

La inversión total integra los conceptos anteriores de inversión fija y de capital de trabajo, y representa el monto que la Cooperativa deberá desembolsar para iniciar las operaciones del proyecto.

Cuadro 14
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Inversión total
Año: 2013

Descripción	Total (Q.)
Inversión fija	56,514.70
Inversión en capital de trabajo	175,150.65
Inversión total	231,665.35

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

La inversión fija representa 24%, mientras que la inversión en capital de trabajo constituye 76% del total. La cantidad de dinero necesaria para iniciar el proyecto de producción de sandía es de Q.231,665.35.

3.7.4 Financiamiento

Se entiende por financiamiento la procedencia de los recursos monetarios necesarios para desarrollar el proceso de producción, las fuentes a utilizar serán internas y externas, integradas de la siguiente forma.

Cuadro 15
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Fuentes de financiamiento
Año: 2013

Descripción	Recursos Propios	Recursos Ajenos	Inversión total
Inversión Fija	-	56,514.70	56,514.70
Inversión en capital de trabajo	143,808.60	31,342.05	175,150.65
Total	143,808.60	87,856.75	231,665.35

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

Tras analizar los valores que presenta el cuadro anterior se establece que los asociados conforman las fuentes internas y aportarán en total Q.143,808.60; además será necesario solicitar un préstamo por 37% de la inversión total en BANRURAL para integrar las fuentes externas, mismo que representará un valor de Q.87,856.75 con una tasa de interés del 18% anual y será amortizado por tres años, a través de una garantía fiduciaria con el respaldo de la firma de los asociados.

3.7.5 Estados financieros

Contienen la información contable de las operaciones de la Cooperativa, que servirán para el análisis de los resultados que la misma presente y la toma de decisiones para desarrollar mejoras.

3.7.5.1 Estado de costo directo de producción

Se determina por la sumatoria de los insumos, mano de obra y costos en los cuales se incurrirá para convertir la materia prima en producto terminado, todo relacionado con el monto total producido para establecer el costo por unidad.

Cuadro 16
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Estado de costo directo de producción proyectado
Del 01 de enero al 31 de diciembre de cada año
(Cifras en quetzales)

Descripción	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Insumos	45,884.10	45,884.10	45,884.10	45,884.10	45,884.10
Mano de obra	74,414.67	74,414.67	74,414.67	74,414.67	74,414.67
Costos indirectos variables	49,884.33	49,884.33	49,884.33	49,884.33	49,884.33
Total costo directo producción	170,183.10	170,183.10	170,183.10	170,183.10	170,183.10
Producción en unidades	66,568	66,568	66,568	66,568	66,568
Costo de producción por unidad	2.56	2.56	2.56	2.56	2.56

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

La proyección para los cinco años que establece el proyecto, determina que el costo unitario se encuentra en Q.2.56 para los cinco años al tomar en cuenta la producción anual neta de sandías.

3.7.5.2 Estado de resultados

El presente estado financiero muestra la relación entre ingresos y egresos conformados por los costos y gastos, para obtener el resultado operativo de cada ejercicio fiscal proyectado.

Cuadro 17
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Estado de resultados proyectado
Del 01 de enero al 31 de diciembre de cada año
(Cifras en quetzales)

Descripción	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Ventas	532,544.00	532,544.00	532,544.00	532,544.00	532,544.00
(-) Costo directo de producción	170,183.10	170,183.10	170,183.10	170,183.10	170,183.10
Contribución a la ganancia	362,360.90	362,360.90	362,360.90	362,360.90	362,360.90
(-) Gastos variables de ventas	16,800.00	16,800.00	16,800.00	16,800.00	16,800.00
Ganancia marginal	345,560.90	345,560.90	345,560.90	345,560.90	345,560.90
(-) Gastos fijos de ventas	41,399.40	41,399.40	41,399.40	41,399.40	41,399.40
(-) Costo fijos de producción	71,784.29	71,784.29	71,784.29	71,784.29	71,285.54
(-) Gastos fijos de administración	63,032.03	63,032.03	63,033.14	59,294.40	59,294.40
Ganancia en operación	169,345.18	169,345.18	169,344.07	173,082.81	173,581.56
(-) Gastos financieros	15,814.22	10,542.81	5,271.41	-	-
Ganancia antes del ISR	153,530.96	158,802.37	164,072.66	173,082.81	173,581.56
(-) Impuesto sobre la renta	47,594.60	49,228.74	50,862.53	53,655.67	53,810.28
Ganancia neta	105,936.36	109,573.64	113,210.14	119,427.14	119,771.28

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

Los resultados de las operaciones proyectadas para la ejecución del proyecto de sandía, establece que la ganancia neta para el primer año será de Q.105,936.36 e incrementará para cada año proyectado respecto al anterior.

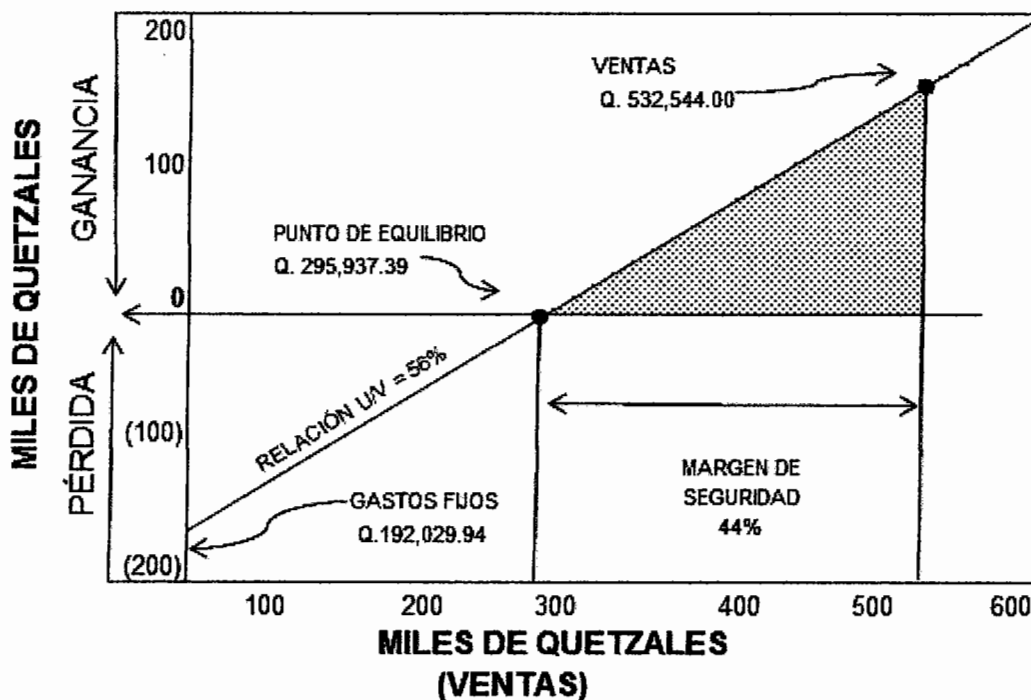
3.8 EVALUACIÓN FINANCIERA

La evaluación financiera permite establecer la rentabilidad de la inversión a través del análisis de distintos indicadores, además de establecer el punto de equilibrio para las operaciones.

3.8.1 Punto de equilibrio

Este concepto muestra el punto estimado en el cual los costos y gastos fijos se recuperan, el monto de ventas en unidades y valor para que el proyecto de producción de sandía no genere pérdidas. A continuación se presenta la gráfica del punto de equilibrio.

Gráfica 6
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Punto de equilibrio
Año: 2013



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

Para cubrir los costos y gastos fijos en el proyecto será necesario vender 36,992 sandías, negociadas a un precio de Q8.00 cada una, el punto de equilibrio es de Q.295,937.39 con lo cual no se genera ganancia ni pérdida, estas ventas cubrirán los costos y gastos generados por la producción de sandía. Las ventas para el primer año ascienden a Q.532,544.00 y el margen de seguridad es 44%, es decir que las ventas pueden disminuir en este porcentaje y no incurrir en pérdida.

3.8.2 Flujo neto de fondos –FNF-

Se encuentra constituido por los ingresos y egresos que originaron las operaciones normales del giro de negocio, el mismo sirve de base para establecer los indicadores de la evaluación financiera.

Cuadro 18
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Flujo neto de fondos -FNF-
Años: 1 al 5
(Cifras en quetzales)

Descripción	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Ingresos	532,544.00	532,544.00	532,544.00	532,544.00	532,544.00
Ventas	532,544.00	532,544.00	532,544.00	532,544.00	532,544.00
Egresos	413,710.12	410,072.84	406,435.23	403,956.97	404,111.58
Costo directo de producción	170,183.10	170,183.10	170,183.10	170,183.10	170,183.10
Gastos variables de ventas	16,800.00	16,800.00	16,800.00	16,800.00	16,800.00
Gastos fijos de ventas	41,399.40	41,399.40	41,399.40	41,399.40	41,399.40
Costos fijos de producción	64,319.40	64,319.40	64,319.40	64,319.40	64,319.40
Gastos fijos de administración	57,599.40	57,599.40	57,599.40	57,599.40	57,599.40
Gastos financieros	15,814.22	10,542.81	5,271.41	-	-
Impuesto sobre la renta	47,594.60	49,228.74	50,862.53	53,655.67	53,810.28
Flujo neto de fondos	118,833.88	122,471.16	126,108.77	128,587.03	128,432.42

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

El flujo para los años proyectados se muestra positivo, es decir los ingresos provenientes de la ventas del producto en el mercado meta se incrementarán constantemente, mientras que los egresos disminuyen.

3.8.3 Tasa de rendimiento mínima aceptada –TREMA-

Representa el porcentaje mínimo de utilidad que los asociados de la Cooperativa están dispuestos a obtener, por la ejecución del proyecto de producción de sandía y se establece en 20%.

3.8.4 Indicadores básicos de la evaluación financiera

Se utilizarán cuatro indicadores básicos que permitirán determinar la viabilidad económica del proyecto, estos son el valor actual neto, la tasa interna de retorno, la relación beneficio costo y el periodo para recuperar la inversión. Los mismos se presentan a continuación.

Tabla 4
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Indicadores básicos de la evaluación financiera
Año: 1 al 5

Descripción	Resultado
Valor actual neto	Q.139,017.51
Relación beneficio costo	Q. 1.10
Tasa interna de retorno	44.74%
Periodo de recuperación	2 años, 7 meses, 25 días

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

En general se establece que el valor presente neto es mayor que cero, por cada quetzal invertido se generan 10 centavos de ganancia, que representan una tasa interna de retorno por encima de lo mínimo que esperan los asociados, además, la cantidad invertida se recuperará a la mitad del tiempo proyectado.

Por lo anteriormente descrito se determina que el proyecto: producción de sandía, es rentable y por ende económicamente viable y podrá generar beneficios tanto a los asociados como para el Municipio.

3.8 IMPACTO SOCIAL

La ejecución del proyecto permitirá diversificar la producción agrícola, así mismo aprovechar las condiciones del suelo, mejorar la comercialización y aperturar mercados, obtener mayor rentabilidad y facilitar fuentes de financiamiento; mediante la creación de una organización que promoverá el desarrollo humano y social en la aldea Vega San Miguel del Municipio.

El cultivo de sandía contribuirá a generar fuentes de empleo a través de 800 jornales de mano de obra por cada año que durará el proyecto, con la finalidad de mejorar la calidad de vida de los pobladores de la comunidad y permitirá beneficiar de manera directa a 20 familias de los asociados de la Cooperativa.

CAPÍTULO IV
COMERCIALIZACIÓN
PROYECTO: PRODUCCIÓN DE SANDÍA

El capítulo de comercialización conforma la manera en que se coordinarán las actividades, procesos o etapas a desarrollar para que la sandía sea distribuida en el mercado meta, pueda llegar al consumidor final y se convierta así en satisfactor de una necesidad.

4.1 PROCESO DE COMERCIALIZACIÓN

Se encuentra constituido por las actividades de manipulación, distribución y venta del producto, el mismo está integrado por tres etapas que son detalladas a continuación y que se denominan concentración, equilibrio y dispersión.

Tabla 5
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Proceso de comercialización
Año: 2013

Etapas	Descripción
Concentración	La concentración de la sandía, será efectuada en el lugar de siembra, se trasladará directamente el producto hacia el transporte de envío y luego el mismo será distribuido hacia el mercado objetivo.
Equilibrio	Debido a que se trata de un producto no tradicional y de un mercado nuevo, la demanda a cubrir no será muy amplia, pero se proveerá de producto al mercado durante todo el año.
Dispersión	La producción se recolectará y trasladará directamente a los minoristas para que ellos puedan llevarlo hasta el consumidor final.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

El tipo de concentración que se pretende utilizar beneficiará a la Cooperativa y los participantes del proyecto, puesto que genera menores costos, al no tener que almacenar la producción.

La Cooperativa será capaz de cubrir tan solo un porcentaje de la demanda insatisfecha total del mercado meta, en temporada de verano se espera cosechar mas producto ya que la demanda aumenta por el calor y disminuye en temporada de invierno por lo cual la producción será menor para este lapso de tiempo.

Se utilizarán fletes para trasladar las sandías hacia el lugar destino para la comercialización, el contacto con los clientes se efectuará previo a la cosecha para tener la venta asegurada en alto porcentaje. El costo del flete lo absorbe la Cooperativa y se incluirá dentro del precio final al cual se venderá el producto, el mismo será competitivo con respecto a las condiciones que presenta el mercado.

4.2 COMERCIALIZACIÓN PROPUESTA

La comercialización se entiende como el proceso coordinado de la distribución del producto, mismo que permite a productores y compradores intercambiar información. A continuación se presenta el detalle de la comercialización de sandía bajo la propuesta institucional, funcional y estructural.

4.2.1 Institucional

El análisis de comercialización institucional hace referencia a los agentes que intervendrán o participarán en el proceso que serán el productor, el minorista y el consumidor final, como se muestra en la siguiente tabla.

Tabla 6
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Propuesta institucional
Año: 2013

Institución	Descripción
Productor	La Cooperativa y sus integrantes funcionarán como el ente productor de sandía y lo trasladará al minorista.
Minorista	Recibirá el producto por parte de la Cooperativa y lo trasladará al consumidor final.
Consumidor final	Serán todas aquellas personas que adquieran el producto de los minoristas para satisfacer una necesidad o deseo.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

La Cooperativa se encargará de llevar a cabo el proceso de producción y utilizará mano de obra de los productores asociados, esto con el fin de involucrar a las personas tanto en actividades productivas como administrativas de la organización. Será importante mantener capacitado al personal que participe para que desempeñen sus funciones de manera adecuada y optimicen los recursos.

El minorista será el comprador del producto, es decir, los clientes de la Cooperativa que tendrán a su cargo trasladar la sandía hacia el consumidor final en el mercado regional conformado por los municipios de Chiantla, Aguacatán y Cabecera departamental.

4.2.2 Funcional

Comprende todas las actividades que se relacionan con la transferencia física del producto, los elementos que intervendrán en la funcionalidad de la comercialización se presentan a continuación.

Tabla 7
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Propuesta funcional
Año: 2013

Funciones	Elemento	Descripción
Físicas	Recolección	La recolección se efectuará de forma manual e inmediatamente será cargado el producto para trasladarlo y concretar la venta.
	Transporte	El transporte se realizará a través de fletes.
De intercambio	Compra-venta	Relaciones directas entre la cooperativa y los minoristas, quienes a su vez serán los encargados de trasladar el producto hacia el consumidor final.
	Determinación de precios	El precio se determinará con base a costos y gastos, condiciones de mercado, y expectativas de los asociados.
Auxiliares	Información de precios y mercado	La evaluación del mercado regional y los precios de la competencia se efectuará constante.
	Financiamiento	Se establecerán los recursos monetarios que darán soporte al proyecto.
	Aceptación de riesgos	Se evaluarán los riesgos operativos con el fin de aplicar el sistema de prevención como primera instancia y luego el de corrección.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

En las funciones físicas, para recolectar el producto de manera adecuada se espera que las ventas estén cerradas previo a la cosecha del mismo, con esto se evitarán las mermas que podrían afectar seriamente a la Cooperativa. También será necesario que los vehículos que transportarán la sandía hacia su destino, se encuentren cerca del terreno de siembra para facilitar la carga de los

mismos y efectuarla directamente después del corte. Cabe resaltar que el producto no será almacenado en ningún momento por la Cooperativa y se utilizarán fletes individuales para cada mercado que conforma la región de forma mensual.

Con respecto a las funciones de intercambio, al contar con las ventas pre-establecidas, se pretende utilizar el sistema inicial por descripción en el cual se le ofrecerá al cliente el producto que se pretende comercializar, características y calidad del mismo. Luego con la promesa de venta y el producto cosechado se hará uso del sistema por inspección que permita a los compradores constatar la calidad del producto que están por adquirir. Asimismo, al contemplar el regateo en las transacciones el precio establecido cuenta con margen de holgura.

Las funciones auxiliares contribuirán al buen funcionamiento de las actividades físicas y de intercambio, las evaluaciones de mercado y precios se realizarán por parte del nivel estratégico y táctico de la Cooperativa, asimismo los recursos monetarios se obtendrán de fuentes internas y externas, por último la evaluación de riesgos en la producción y comercialización permitirán tomar medidas para evitar pérdida de producto e ingresos. Cabe resaltar que la responsabilidad de la Cooperativa concluye al momento de entregar el producto.

4.2.3 Estructural

La estructura del mercado en el cual se tiene planificado participar es muy importante puesto que permite conocer las diferentes condiciones y situaciones que podrían presentarse en las relaciones comerciales.

Tabla 8
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Propuesta estructural
Año: 2013

Elemento	Descripción
Conducta de mercado	Consistirá en conocer y comprender como funciona el mercado regional para establecer las estrategias de comercialización adecuadas.
Estructura de mercado	Se determinarán los participantes en la estructura de mercado.
Eficiencia de mercado	La Cooperativa establecerá indicadores para medir la participación del producto en el mercado y por ende la eficiencia.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

La conducta de mercado también implica conocer a la competencia e informarse de todos los factores que intervendrán en las negociaciones, la estructura usual para el producto en el mercado regional está conformada por tres participantes: productor, minorista y consumidor final, por lo cual la propuesta de la Cooperativa se encuentra acorde al mercado y los indicadores para medir la eficiencia de mercado serán las ventas, aceptación del producto y el incremento o decremento de clientes.

4.3 OPERACIONES DE COMERCIALIZACIÓN

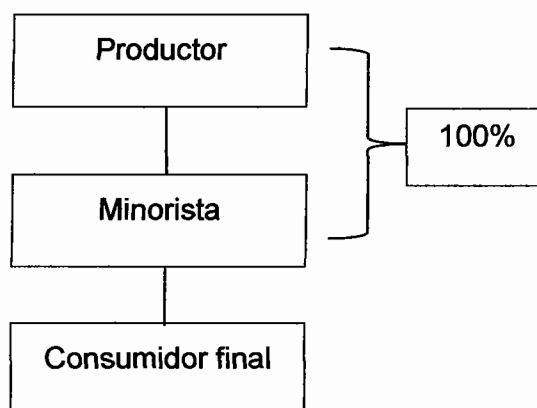
Determinan la forma en que se efectuará la comercialización de sandía para el mercado regional objetivo, hace mención del canal a utilizar y también de los márgenes de comercialización que serán establecidos para los distintos participantes del proceso.

4.3.1 Canal de comercialización

Dentro del canal de comercialización se hace referencia a los distintos entes que intervendrán en el proceso, cada uno de ellos tienen una función específica

dentro del mismo. El canal se encuentra representado por el productor de sandía, los minoristas y el consumidor final, es decir, canal de comercialización de nivel 1.

Gráfica 7
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Canal de comercialización
Año: 2013



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

El primer participante del canal es la Cooperativa, que se encargará de producir la sandía dentro del Municipio para luego de la cosecha comercializarla en el mercado regional. El segundo estará integrado por los minoristas ubicados en los municipios de Chiantla, Aguacatán y Cabecera Departamental, quienes tendrán la oportunidad de conocer el producto, negociarlo y adquirirlo para trasladarlo al consumidor final, este último participante cierra el canal de comercialización al adquirir el producto.

4.3.2 Márgenes de comercialización

Representan los costos que los intermediarios deberán cubrir para colocar el producto a disposición del consumidor final, además del ingreso neto que obtendrán en el proceso de comercialización.

Cuadro 19
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Márgenes de comercialización
Año: 2013

Institución	Precio de Venta Unidad (Q.)	Margen Bruto (Q.)	Costo de Mercadeo (Q.)	Margen Neto (Q.)	Rentabilidad sobre Inversión %	Participación %
Productor	8.00					62
Minorista	13.00	5.00	1.05	3.95	49	38
Descarga y venta			0.92			
Piso plaza			0.13			
Consumidor Final						
Total		5.00	1.05	3.95		100

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

Como se puede observar, el minorista incurre en gastos de descarga y venta, así también el pago de piso plaza con montos de Q.0.92 y Q.0.13 respectivamente. El porcentaje de rentabilidad para el minorista será de 49% sobre lo invertido tras restar los costos incurridos y la participación se plantea en 62% para el productor y el resto para el minorista quien efectúa menos operaciones para trasladar el producto

CAPÍTULO V
ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL
PROYECTO: PRODUCCIÓN DE SANDÍA

El estudio administrativo legal que conforma este capítulo, forma parte de la propuesta de inversión desarrollada en el informe y pretende plasmar los lineamientos adecuados para que la Cooperativa pueda organizarse de forma correcta y funcional.

5.1 JUSTIFICACIÓN

Debido a las dificultades existentes para organizarse y realizar actividades productivas y comerciales que permitan el óptimo rendimiento de los cultivos en los centros poblados del Municipio; es necesaria una organización que sea fácil de formar, administrar y que permita desarrollar proyectos que puedan generar mejoras a la condición de vida de la población

5.2 OBJETIVOS

Son los elementos fundamentales de la Cooperativa mismos que se deben cumplir ya que con estos se alcanzaran las metas establecidas.

5.2.1 General

Integrar la producción de sandía en el marco legal correspondiente a la organización propuesta para generar normas y procedimientos que permitan desarrollar las funciones de manera adecuada.

5.2.2 Específicos

- Organizar a los productores de sandía, para generar fuentes de empleo y elevar el nivel de vida de los pobladores de Municipio.
- Comercializar la producción en los mercados de la región a través del uso de canales óptimos de distribución, para aumentar la rentabilidad.

- Establecer normas y procedimientos específicos para el funcionamiento de la organización.

5.3 TIPO Y DENOMINACIÓN

El tipo de organización que se propone es una Cooperativa especializada en la actividad agrícola conformada por 20 asociados, que deberá registrarse primero en el Instituto Nacional de Cooperativas –INACOP-, previo a esto obtener la escritura de constitución correspondiente, o bien el acta constitutiva autorizada por el Alcalde del Municipio.

Después de inscribirse en el INACOP esta institución devolverá una certificación razonada con lo que la Cooperativa adquiere su personalidad Jurídica, también será necesario nombrar legalmente a un representante legal de la misma e inscribirlo.

Por último deberá inscribirse ante la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT- para ser legalmente reconocida y obtener el número de identificación tributaria correspondiente, además generar autorizaciones para uso de documentos y habilitación de libros contables.

El nombre de la organización incluirá dentro de su denominación la palabra “Cooperativa” el tipo y la actividad productiva que le corresponde, y será de responsabilidad limitada, y se colocará eso también en la razón social y nombre comercial, tal y como se expone más adelante.

5.4 MARCO JURÍDICO

La Cooperativa fundamentará su funcionamiento en normas de carácter interno y externo que proporcionen los lineamientos adecuados para los procesos y actividades a efectuar dentro de la organización.

5.4.1 Normas internas

Para el buen funcionamiento de la cooperativa se debe cumplir con los siguientes estatutos.

- Acta de constitución y certificado de inscripción.
- Reglamento interno de trabajo. .
- Políticas de aportaciones.
- Manuales Administrativos.

5.4.2 Normas externas

El reglamento principal que rige externamente a la Organización es la Ley General de Cooperativas Decreto No. 82-78 del Congreso de la República de Guatemala, la cual regula las actuaciones legales de las Cooperativas, contenidos en la constitución, integración, inscripción y fiscalización, de igual forma el Acuerdo Gubernativo 7-79 del Ministerio de Economía Reglamento de Ley General de Cooperativas.

El ente encargado de velar porque se aplique la ley es el INACOP y la Inspección General de Cooperativas –INGECOP-; así mismo se considerarán las siguientes disposiciones de la legislación guatemalteca.

- Constitución Política de la República de Guatemala, Asamblea Nacional Constituyente 1985 y sus Reformas, artículo 34 (derecho de asociación; 43: libertad de industria comercio y trabajo).
- Ley del Impuesto al Valor Agregado, Decreto 27-92, Congreso de la República de Guatemala, artículo 7 (exención de impuesto).
- Ley de Bonificación Anual para Trabajadores del Sector Privado y Público (Bono 14) Decreto 42-92. Congreso de la República de Guatemala, artículos 1 y 2.

- Código de Trabajo Decreto 1441, Congreso de la República de Guatemala, artículo 103, (salario mínimo) y Acuerdo Gubernativo 359-2012 (Salario mínimo para actividades agrícolas y no agrícolas).
- Ley Orgánica del Instituto Guatemalteco del Seguro Social, Decreto 295, Congreso de la República de Guatemala, artículo 27 (campo de aplicación de la Seguridad Social).
- Código de Tributario, Decreto No. 6-91, Congreso de la República de Guatemala.
- Código de Municipal, Decreto No. 12-2002, Reforma Decreto Ley No. 22-2010, Congreso de la República de Guatemala.

5.5 RAZÓN SOCIAL

Hace referencia al nombre con el cual será registrada la organización, la propuesta incluye que legalmente quedará registrada bajo el nombre de "Cooperativa Productora de Sandía, Responsabilidad Limitada", así también se representará por las siglas "COOPSA, RL" que funcionará como el nombre comercial de la misma y será representada con el siguiente logotipo.

Figura 1
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Logotipo
Cooperativa productora de sandía, R.L.
Año: 2013



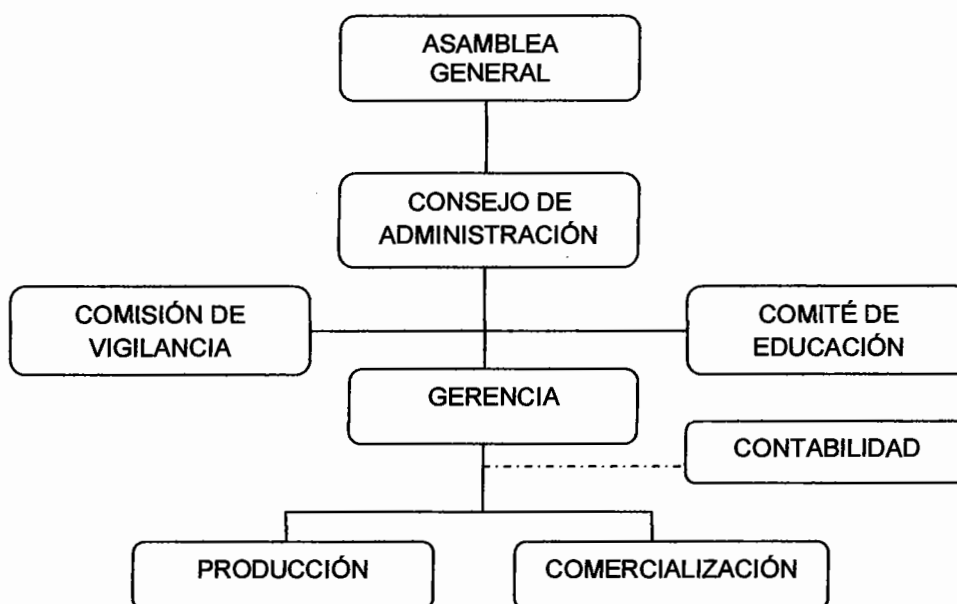
"Cooperativa Productora de Sandía, R.L."

5.6 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Define el marco formal bajo el cual la Cooperativa establecerá su sistema de comunicación y autoridad, el mismo presentará división de trabajo adecuada, reglamentos y normas, niveles jerárquicos y demás elementos que colaboren para que el proyecto se desarrolle de manera óptima.

Dentro del diseño organizacional que se establecerá, será necesario tomar como base lo que indica la Ley General de Cooperativas en el artículo 12 que establece el régimen administrativo. Con lo anteriormente descrito se integra y presenta el siguiente organigrama como diseño de la estructura organizacional para la Cooperativa.

Gráfica 8
Municipio San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Estructura organizacional
Cooperativa productora de sandía, R.L.
Año: 2013



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013.

El organigrama detalla los niveles jerárquicos que se contemplan dentro de la organización de la Cooperativa, la máxima autoridad es la Asamblea General que la integran los asociados, precedida por el Consejo de Administración que se conforma por el Presidente, Vicepresidente, Tesorero, Secretario y Vocal, seguido por la Comisión de Vigilancia y Comité de educación, la Gerencia y el área de Producción y Comercialización.

5.7 FUNCIONES BÁSICAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

A continuación se describen las funciones de acuerdo a los órganos que constituyen la cooperativa productora de sandía.

- **Asamblea general**

Representa el poder supremo de la cooperativa, está integrada por la totalidad de los asociados, su función será: analizar, modificar y aprobar los planes de la cooperativa, así como la toma de decisiones sobre acciones que deben realizarse para el cumplimiento de las actividades programadas.

- **Consejo de administración**

Integrado por el Presidente, Vicepresidente, Tesorero, Secretario y Vocal, quienes serán electos en asamblea general y cumplirán la labor de ejecutar las decisiones de la misma y direccionar a la Cooperativa. Además de participar activamente en los procesos.

- **Comisión de vigilancia**

Será el encargado de la fiscalización y control de la institución, estará integrada por dos miembros de la asamblea general. Encargados de elaborar el plan de trabajo de las comisiones; y velar por el buen manejo de los recursos y emitirá dictamen sobre las reformas o modificaciones.

- **Comité de educación**

Se encargará de la integración de nuevos miembros, mediante visitas a otras organizaciones para fomentar la unión y comparar el funcionamiento, coordinará cursos de capacitación para motivar el interés y participación de los colaboradores y que la misma sea más objetiva. Será integrado por tres miembros de la Asamblea General.

- **Gerencia**

Será la unidad responsable del buen funcionamiento del plan de trabajo de la Cooperativa, tendrá a su cargo el control general de las operaciones y demás responsabilidades que establezca el Consejo de Administración.

- **Producción**

Su función será elaborar y ejecutar el plan de producción, además de brindar asistencia técnica a los asociados para efectuar el estudio de proyectos y llevarlos a cabo e investigar las necesidades agrícolas de los miembros por lo cual debe de llevar inventario de los recursos humanos, físicos y financieros para determinar la utilidad adecuada por medio de la planificación y calendarización de las operaciones agrícolas durante el año. Así mismo deberá revisar los insumos y sugerir la compra de los recursos necesarios; además controlará la cantidad cultivada para calcular el volumen de producción por cosecha.

- **Comercialización**

Se encargará de realizar investigaciones de mercados y establecer los canales de comercialización adecuados para la sandía, promocionar el producto ante los compradores, efectuar la venta y coordinar la entrega del producto a los intermediarios.

- **Contabilidad**

Se trabajará bajo subcontratación y su función será registrar y controlar todas las operaciones contables, elaborar los estados financieros de la organización y emitir informes a la Cooperativa para la toma de decisiones.

5.8 APLICACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO

Para administrar la Cooperativa de forma adecuada será necesario cumplir con las siguientes fases que permitan a la misma ser funcional, desarrollarse y cumplir con los objetivos económicos y sociales.

5.8.1 Planeación

Implicará la toma de decisiones, considerar todos los recursos disponibles, mirar hacia el futuro y establecer los objetivos a corto, mediano y largo plazo que se deseen alcanzar. Para ello será necesario tomar en cuenta los siguientes elementos.

- **Misión**

La Cooperativa contará con una misión definida para que los integrantes se identifiquen con la misma. La propuesta es la siguiente: “Somos una Cooperativa dedicada a la producción de sandía, orientada a satisfacer las necesidades y expectativas de nuestros clientes, ofrecemos un producto saludable y de alta calidad y generamos empleo y oportunidades de crecimiento para la comunidad”

- **Visión**

La propuesta es la siguiente: “Ser la productora y comercializadora líder de sandía en el mercado regional de Huehuetenango, reconocida por ofrecer producto de alta calidad a precio justo y tener alto sentido de responsabilidad social”.

- **Políticas**

Con la intención de mantener el funcionamiento de la Cooperativa de forma adecuada, se implementarán políticas orientadas a desarrollar las operaciones de producción y comercialización de manera correcta, así como para la toma de decisiones.

- **Estrategias**

Definidos los objetivos de la Cooperativa se establecerán los cursos de acción a seguir para que los mismos sean alcanzados con la efectividad requerida. Esta parte le corresponderá al nivel estratégico conformado por el Consejo de Administración en conjunto con la Gerencia.

- **Planes**

Los planes a desarrollar para las distintas actividades, serán elaborados por la sección estratégica anteriormente mencionada y se tomará en cuenta los recursos, el tiempo y la responsabilidad asignada para que cada uno de ellos sea ejecutado con efectividad.

- **Normas**

La organización contará con normas que dicten el comportamiento de los empleados, el aprovechamiento de los recursos y que permitan mantener el ambiente de trabajo idóneo para lograr los objetivos.

5.8.2 Organización

La organización se conformará por todos los elementos expuestos anteriormente en este capítulo con el objetivo de lograr colaboración conjunta por parte de los integrantes de la Cooperativa. Además de tomar en cuenta los elementos que a continuación se presentan.

- **División del trabajo**

Distribuir el trabajo de manera adecuada dentro de los distintos puestos que integran la estructura organizacional de la Cooperativa será de vital importancia para no sobrecargar de funciones a alguno de ellos. De esta forma el funcionamiento se verá reflejado con mejores resultados.

- **Descripción de puestos**

La descripción técnica de las funciones de cada uno de los puestos que integrarán la Cooperativa es importante, pero también será necesaria la divulgación de dicha descripción en el proceso de integración. Y supervisar que se cumplan las funciones con el fin de mantener el funcionamiento de la organización.

5.8.3 Integración

La tercera fase es la integración, la cual integra las actividades de reclutamiento y selección del personal que ocupará cada puesto, la inducción hacia los mismos a través del entrenamiento adecuado y por último las actividades de capacitación y desarrollo para cada puesto.

- **Reclutamiento y selección**

Consistirá en atraer e integrar a la Cooperativa el personal que cuente con los requerimientos necesarios para desarrollar el puesto, para lo cual se realizarán pruebas generales y específicas.

- **Inducción**

El proceso de inducción será muy importante debido a que se pretende que los colaboradores se sientan identificados con la Cooperativa, para lo cual se les dará a conocer la filosofía empresarial, así como las instalaciones y el resto de personal.

- **Capacitación y desarrollo**

Cada unidad operativa en conjunto con el Comité de educación coordinará capacitaciones para los colaboradores y/o asociados, en los temas específicos de interés y se llevará el debido control de las mismas para establecer el nivel de aprovechamiento.

5.8.4 Dirección

Lograr que se cumpla el trabajo, con liderazgo, comunicación, motivación y supervisión, para que los miembros de la organización se sientan a gusto con su participación dentro de la misma.

- **Liderazgo**

Se contará con personal en puestos de nivel estratégico y táctico que cuenten con liderazgo de tipo participativo, que permita opinar para ejecutar de mejor forma el proceso de toma de decisiones. Además de generar en los colaboradores estabilidad que les permitirá rendir de mejor manera.

- **Motivación**

Tener personal liderado de buena forma no bastará para la cooperativa, se mantendrá motivado, a través de distintas estrategias que permitan al personal sentirse cómodos con el puesto de trabajo.

- **Comunicación**

El sistema de comunicación que se utilizará en la Cooperativa es a través de las líneas de niveles jerárquicos, esto con el fin de que no se traspasen los mismos, se mantenga el orden. La misma será fluida, constante y haciendo uso de las herramientas tecnológicas disponibles.

5.8.5 Control

Corresponderá velar porque se cumplan las normas y reglas establecidas, también que los colaboradores sigan los procedimientos y además determinar los resultados obtenidos para lo cual es fundamental lo siguiente.

- **Estándares y controles**

Primero se establecerán los estándares y controles a ejecutar en la Cooperativa, es decir, determinar qué elementos necesitan ser controlados y la mejor forma de hacerlo.

- **Medición**

El segundo paso será la medición, con respecto a los estándares y controles establecidos anteriormente se medirá cada uno de los elementos para determinar luego el funcionamiento de los mismos.

- **Evaluación de resultados**

Tras obtener los resultados que serán generados en el proceso de la medición la Gerencia en primera instancia deberá evaluar los resultados obtenidos y elaborar un informe del rendimiento de cada elemento medido que será presentado al Consejo de Administración y finalmente a la Asamblea General.

- **Retroalimentación**

Con los resultados evaluados se tomarán las decisiones para continuar con los procesos tal y como están o bien elaborar alguna modificación que permita encaminar de mejor forma a los mismos.

CONCLUSIONES

Con base a la investigación acerca del tema de comercialización y organización empresarial de textiles y la propuesta de inversión para producir sandía en el Municipio, se concluye lo siguiente:

1. La situación de los recursos naturales del Municipio presenta deterioro para el año 2013, debido a la falta de programas de conservación ambiental, la expansión demográfica y proliferación de basureros, en tal sentido se han perdido áreas boscosas, flora y fauna, además de la escasez de agua e incremento de la pobreza y enfermedades.
2. Para el año 2013, el Municipio no cuenta con organizaciones productivas que brinden asistencia técnica a los productores de la región debido a la falta de iniciativa de las autoridades y de la misma población lo que provoca procesos empíricos y poco tecnificados.
3. Los productos textiles elaborados en el Municipio son escasamente comercializados, situación generada principalmente por el destino de la producción para autoconsumo y la falta de organización, lo cual ocasiona desaprovechamiento del mercado e influye en el bajo ingreso de los hogares.
4. La organización empresarial textil carece de estructura y lineamientos formales, debido a que los productores no poseen los conocimientos adecuados para implementarlos, lo cual ocasiona ineficiencia en la ejecución de procedimientos, desaprovechamiento de los recursos y bajos niveles de producción.

5. El proyecto "Producción de sandía" cuenta con viabilidad comercial, técnica, económica y financiera debido a que la aldea Vega San Miguel posee los recursos y condiciones adecuados, lo cual diversificará la producción agrícola e incrementará la comercialización de la región.
6. La comercialización de sandía se efectuará directamente después del corte debido a las características físicas y el tipo de mercado, lo que permitirá evitar la merma y entregar el producto en condiciones óptimas a los minoristas ubicados en el mercado regional establecido.
7. EL proyecto para producir sandía establecerá un sistema de comunicación y autoridad que integrará división de trabajo, jerarquías y creación de normas, para trabajar conforme a una organización formal y contribuir a optimizar los recursos y obtener mejores resultados en la ejecución de procesos.

RECOMENDACIONES

Derivado de las conclusiones anteriormente expuestas, las recomendaciones consideradas necesarias, se presentan a continuación:

1. Que los COCODE de las aldeas Granadillo, Vega San Miguel, Vega Polajá, La Cumbre y El Papal soliciten a la Oficina Forestal Municipal la creación de programas de reforestación, conservación y concientización para recuperar áreas boscosas, evitar la contaminación, además de reducir la pobreza y las enfermedades.
2. Que los productores soliciten a la Municipalidad la gestión de asistencia técnica a través de organizaciones productivas con el objetivo de mejorar los procesos productivos y formalizar la organización de los mismos.
3. Que los COCODE soliciten apoyo a la Municipalidad para crear una organización ubicada en el centro del Municipio que pueda integrar la producción de textiles de las distintas Aldeas, para llevarlas a otros mercados e incrementar el ingreso de los hogares.
4. Que los COCODE soliciten a la Municipalidad programas de capacitación para el tema de organización empresarial en cada una de las Aldeas, con el fin de que los productores de textiles puedan optimizar los recursos, incrementar la producción y mejorar los procedimientos.
5. Que la población de la aldea Vega San Miguel conforme la Cooperativa propuesta para desarrollar la producción de sandía en la región y obtenga una opción viable para diversificar la producción y generar mejores ingresos con la adecuada comercialización.

6. Que el encargado de comercialización efectúe el contacto con los minoristas ubicados en el mercado regional previo a ordenar el corte, para reducir la pérdida de producto y trasladarlo al cliente en óptimas condiciones.

7. Que la gerencia establezca el sistema de comunicación y autoridad adecuado para la Cooperativa con el fin de optimizar los recursos y mejorar resultados operativos.

BIBLIOGRAFÍA

1. Aguilar Catalán, J. A. 2012. Método para la investigación del Diagnóstico Socioeconómico (Pautas para el Desarrollo de las Regiones, en Países que han sido mal administrados). 3er. Edición. Guatemala. Ediciones Renacer. 126 p.
2. Casia, M. Guía para la preparación y evaluación de proyectos, con un enfoque administrativo. Editorial Corporación Jasd. 137 p.
3. Congreso de la República de Guatemala, GT. 2002. Código Municipal Decreto 12-2002. Editorial Librería Jurídica. 40 p.
4. Congreso de la República de Guatemala, GT. 1978. Decreto Número 82.78. Ley General de Cooperativas y su reglamento Acuerdo Gubernativo No. M. de E. 7-79.
5. Eregulations Guatemala. Inscripción de una Cooperativa. Consultado el 15 de noviembre de 2013. Disponible en guatemala.eregulations.org/procedure/22/12?l=es.
6. Garnica, C.H. & Maubert, C.A. 2009. Fundamentos de Marketing. Ed. México Pearson Educación. 490 p.
7. INCAP (Instituto de nutrición de Centro América y Panamá). 2012. Tabla de composición de alimentos de Centroamérica. Segunda edición. Editorial Serviprensa. 126 p.

8. INE (Instituto Nacional de Estadística). GT. 1994. X Censo de Población y V de Habitación 1994. Guatemala. 400 p.
9. INE (Instituto Nacional de Estadística). GT. 2002. XI Censo de Población y VI de Habitación 2002. Guatemala. 550 p.
10. INE (Instituto Nacional de Estadística). GT. 2002. Proyecciones de Población 2,000-2,020 con base al censo 2,002. Guatemala, s.p.
11. INE (Instituto Nacional de Estadística). GT. 2011. Encuesta Nacional de Condiciones de Vida. 2011. Consultada en Noviembre de 2014. Disponible en http://www.ine.gob.gt/np/encovi/documentos/ENCOVI_Resumen_2011.pdf.
12. Instituto Nacional de Sismología, Vulcanología, Meteorología e Hidrología (INSIVUMEH). (en línea). Guatemala. Consultado en octubre 2013. Disponible en: <http://insivumeh.gob.gt/hidrologia>.
13. Jiménez de Chang, D. 2001. Normas para la Elaboración de Bibliografías en Trabajos de Investigación, 2ª Ed. Guatemala, USAC, Facultad de Ciencias Económicas. Guatemala. 17 p.
14. MAGA (Ministerio de agricultura, ganadería y alimentación). GT. Centro de documentación INFOAGRO.
15. Neutze de Rugg, C. 1975. Diseño en los Trajes Típicos Indígenas de Guatemala. 2da. Edición. Editorial Universitaria. 150 p.

ANEXOS

Anexo 1
Municipios de Chiantla, Aguacatán y Cabecera Departamental,
Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Importaciones históricas anuales estimadas
Años: 2009 al 2013
(Cifras en unidades)

Año	Importaciones	Variación interanual estimada
2009	105,707	Decremento del 1%
2010	107,821	Decremento del 2%
2011	109,977	Decremento del 2%
2012	112,177	Decremento del 2%
2013	114,420	

Fuente: elaboración propia con base en datos obtenidos a través de entrevistas realizadas a los vendedores del producto ubicados en el mercado objetivo.

La estimación de las importaciones anuales históricas se determinó a través de la investigación de mercado realizada, para lo cual se estableció como base el año 2013 con 114, 420 sandías importadas en el mercado regional, se tomó en cuenta el aumento demográfico y la opinión de los comerciantes para establecer el porcentaje de decremento para los cuatro años anteriores al periodo de la investigación.

Anexo 2
Municipios de Chiantla, Aguacatán y Cabecera Departamental,
Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Importaciones anuales proyectadas
Años: 2014 al 2018
(Cifras en unidades)

Año	Importaciones (Y)	X	XY	X ²
2009	105,707	-2	-211,414	4
2010	107,821	-1	-107,821	1
2011	109,977	0	0	0
2012	112,177	1	112,177	1
2013	114,420	2	228,840	4
Totales	550,102		21,782	10

Método de Mínimos Cuadrados:

$$a = \text{sum } Y / n$$

$$a = 550,102 / 5 = 110,020$$

$$b = \text{sum } XY / \text{sum } X^2$$

$$b = 21782 / 10 = 2,178$$

$$y_c = a + b(x)$$

$$2014 = 110,020 + 2,178(3) = 116,555$$

$$2104 \quad 116,555$$

$$2015 \quad 118,733$$

$$2016 \quad 120,911$$

$$2017 \quad 123,090$$

$$2018 \quad 125,268$$

Fuente: elaboración propia con base en datos obtenidos a través de entrevistas realizadas a los vendedores del producto ubicados en el mercado objetivo.

Anexo 3
Municipios de Chiantla, Aguacatán y Cabecera Departamental,
Departamento de Huehuetenango
Población anual por municipio
Años: 2009 al 2018

Año	Cabecera Departamental	Chiantla	Aguacatán	Total
2009	103,260	84,720	50,663	238,643
2010	105,849	87,440	51,687	244,976
2011	108,462	90,235	52,710	251,407
2012	111,108	93,092	53,740	257,940
2013	113,756	95,986	54,759	264,501
2014	116,372	98,890	55,751	271,013
2015	118,925	101,774	56,703	277,402
2016	121,433	104,657	57,624	283,714
2017	123,918	107,555	58,523	289,996
2018	126,346	110,440	59,386	296,172

Fuente: elaboración propia con base en datos estadísticos del Instituto Nacional de Estadística – INE-

Anexo 4
Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Consumo per cápita
Año: 2014

Guatemala, 20 de mayo de 2014

Señores
Facultad De Ciencias Económicas
Ejercicio Profesional Supervisado
Universidad De San Carlos De Guatemala
Presente.

Estimados señores:

Por medio de la presente hago constar que el grupo de estudiantes quienes realizaron un estudio socioeconómico, potencialidades productivas y propuestas de inversión en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, departamento de Huehuetenango y que cursan actualmente el ejercicio profesional supervisado (EPS) en la escuela de administración de empresas de la facultad de ciencias económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se acercó a mi persona dada mi calidad de especialista en el área de la nutrición para consultar sobre el consumo anual recomendado de sandía por persona.

En base a las recomendaciones dietéticas para adultos, una persona debe consumir 3 porciones de fruta al día, por lo que dependiendo sus gustos y preferencias el consumo de sandía por persona está entre 6 y 8 unidades al año.

Sin más que hacer constar.

Atentamente,


Karla Pamela Solares Monterroso
Licenciada en Nutrición.

Licda. Karla Pamela Solares M.
Nutricionista
Colegiada No. 3659

Balanza Clínica Nutricional
Cav. 9-18 zona 10, Edificio Seguro II, 4to. Nivel sala 2, oficina 406.
Tel: 2278-3195

Fuente: información proporcionada por Nutricionista.

ANEXO 5
MANUAL DE ORGANIZACIÓN

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
COOPERATIVA PRODUCTORA DE SANDÍA, R.L.
MUNICIPIO DE SAN ILDEFONSO IXTAHUACÁN
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO**

Guatemala, 2015

ÍNDICE

	Pág.
INTRODUCCIÓN	1
JUSTIFICACIÓN	1
OBJETIVOS	1
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	2
DESCRIPTORES DE CARGOS Y PUESTOS	2
Presidente	3
Vicepresidente	5
Tesorero	7
Secretario	9
Vocal	11
Gerente	13
Encargado de producción	15
Encargado de comercialización	17
Contador	19



INTRODUCCIÓN

La cooperativa productora de sandía "COOPSA, R.L." se crea bajo la necesidad de diversificar la producción agrícola dentro del municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, con objetivos de desarrollo social y económico.

Por lo anteriormente descrito se hace necesaria la creación del presente manual de organización que engloba a la organización en general y dentro de su contenido se presenta la descripción de los cargos que integran la estructura organizacional de la misma.

Por lo tanto, se presenta a funcionarios y empleados el "Manual de Organización" correspondiente, puesto que es de suma importancia que todos los integrantes de la cooperativa tengan el debido conocimiento de las funciones, atribuciones y responsabilidades de cada puesto de trabajo.

JUSTIFICACIÓN

El uso de manuales administrativos dentro de cualquier organización representa buen funcionamiento de las mismas, siempre y cuando los mismos se encuentren actualizados, adecuadamente fundamentados y correctamente descritos, es por tal motivo, que el presente instrumento es de vital importancia para que la cooperativa funcione de manera correcta a través del conocimiento y aplicación de las funciones que integran el mismo.

OBJETIVOS

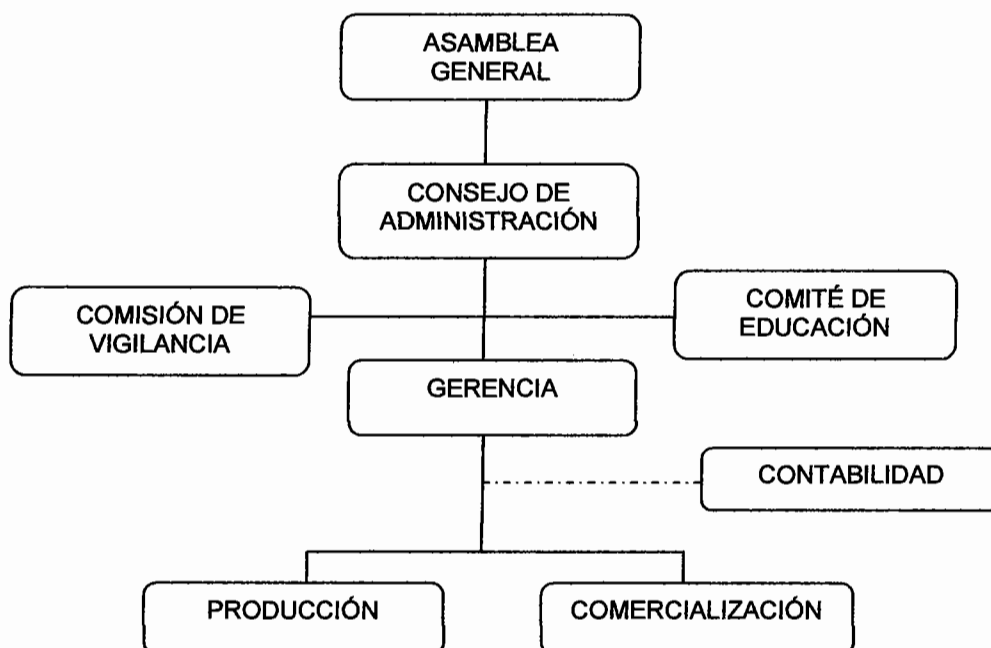
- Proveer a la organización un instrumento guía para desarrollar las funciones de manera adecuada.
- Facilitar el conocimiento, aprendizaje y efectividad de los empleados, respecto al cargo que ocupan.
- Evitar duplicidad de funciones.



ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

El diseño organizacional que representa a la cooperativa y sobre el cual se fundamenta el desarrollo de los descriptores de cargos y puestos se presenta a continuación.

Gráfica 1
Municipio San Ildefonso Ixtahuacán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de sandía
Estructura organizacional
Cooperativa productora de sandía, R.L.
Año: 2013



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2013

DESCRIPTORES DE CARGOS Y PUESTOS

La parte integral del manual de organización es la descripción de cada uno de los cargos y puestos que integran el organigrama anteriormente presentado y que se exponen a continuación, cada uno con las funciones, atribuciones, requerimientos y responsabilidades correspondientes.



"Cooperativa Productora de Sandía, R.L."

DESCRIPCIÓN DEL CARGO DE TRABAJO	
1. Identificación del cargo	
Código del cargo:	0001
Nombre del cargo:	Presidente
Ubicación administrativa:	Consejo de Administración
Le reporta a:	Asamblea General
Le reportan:	Vicepresidente, Secretario, Tesorero, Vocal
Fecha de actualización y/o elaboración:	Julio, 2015
2. Propósito / objetivo del cargo	
Coordinar y supervisar las actividades de elaboración de planes, proyectos y presupuestos para el desarrollo de las actividades de la Cooperativa.	
3. Funciones del cargo	
<ul style="list-style-type: none"> • Planificar reuniones de trabajo • Coordinar y delegar responsabilidades para la elaboración de planes, proyectos y presupuestos. • Coordinar y delegar responsabilidades para la elaboración de presupuestos • Supervisar el cumplimiento de las actividades • Elaborar informes para presentar en Asamblea General 	
4. Especificación del cargo	
Requisitos de educación	
Como mínimo graduado de diversificado, conocimientos administrativos y agrícolas.	
Requisitos de experiencia	
Tres años en ejecución de procesos administrativos, toma de decisiones y manejo de personal.	



Habilidades / Destrezas	
Liderazgo, manejo y control de personal, habilidad numérica y analítica, pensamiento estratégico, conocimiento de programas de computación.	
5. Responsabilidad	
Maquinaria / equipo	
Responsable del equipo de computo y mobiliario de oficina asignado para el área del consejo de Administración	
Relaciones con otros	
Se relaciona directamente con todos los subalternos del Consejo y con los socios que conforman la Asamblea General.	
Dinero / valores	
No es responsable de valores monetarios	
Supervisión	
<ul style="list-style-type: none"> • Lo supervisa la Asamblea General • Supervisa a los subalternos del Consejo de Administración 	
6. Nivel de esfuerzo	
Mental	Físico
90%	10%
7. Condiciones ambientales	
Ambiente de oficina, iluminación y ventilación adecuadas para el área, trabajo en equipo.	
8. Riesgos	
No hay riesgos físicos, únicamente de incumplimiento de objetivos y pérdidas para la Cooperativa.	



Cooperativa Productora de Sandía, R.L.

DESCRIPCIÓN DEL CARGO DE TRABAJO	
1. Identificación del cargo	
Código del cargo:	0002
Nombre del cargo:	Vicepresidente
Ubicación administrativa:	Consejo de Administración
Le reporta a:	Presidente del Consejo de Administración
Le reportan:	Ninguno
Fecha de actualización y/o elaboración:	Julio, 2015
2. Propósito / objetivo del cargo	
Colaborar con las actividades que ejerce el presidente del Consejo de Administración y representarlo cuando el mismo se encuentre ausente.	
3. Funciones del cargo	
<ul style="list-style-type: none"> • Sustituir al presidente cuando el mismo no represente al Consejo • Colaborar con la elaboración de informes • Contribuir con la supervisión de las tareas asignadas a cada subalterno • Programar reuniones con los socios y el presidente además de asistir a las mismas. 	
4. Especificación del cargo	
Requisitos de educación	
Como mínimo graduado de diversificado, conocimientos administrativos y agrícolas.	
Requisitos de experiencia	
Un año en ejecución de procesos administrativos, toma de decisiones y manejo de personal.	



Cooperativa Productora de Sandía, R.L.

Habilidades / Destrezas	
Liderazgo, manejo y control de personal, habilidad numérica y analítica, pensamiento estratégico, conocimiento de programas de computación.	
5. Responsabilidad	
Maquinaria / equipo	
Asume la responsabilidad por el uso del equipo y mobiliario de oficina cuando no se encuentra el presidente.	
Relaciones con otros	
Se relaciona directamente con el presidente y el resto de integrantes del Consejo y con los socios que conforman la Asamblea General.	
Dinero / valores	
No es responsable de valores monetarios	
Supervisión	
<ul style="list-style-type: none"> • Lo supervisa la Asamblea General y el Presidente del Consejo. • Supervisa indirectamente al secretario, tesorero y vocal. 	
6. Nivel de esfuerzo	
Mental	Físico
90%	10%
7. Condiciones ambientales	
Ambiente de oficina, iluminación y ventilación adecuadas para el área, trabajo en equipo.	
8. Riesgos	
No hay riesgos físicos, únicamente de incumplimiento de objetivos y pérdidas para la Cooperativa.	



"Cooperativa Productora de Sandía, R.L."

DESCRIPCIÓN DEL CARGO DE TRABAJO	
1. Identificación del cargo	
Código del cargo:	0003
Nombre del cargo:	Tesorero
Ubicación administrativa:	Consejo de Administración
Le reporta a:	Presidente del Consejo de Administración
Le reportan:	Ninguno
Fecha de actualización y/o elaboración:	Julio, 2015
2. Propósito / objetivo del cargo	
Manejar y controlar el efectivo que se tenga en caja chica para los gastos menores de la Cooperativa.	
3. Funciones del cargo	
<ul style="list-style-type: none"> • Participar activamente en las reuniones del Consejo de Administración • Verificar el efectivo disponible antes de empezar las actividades laborales de cada día. • Elaborar presupuestos y cheques de caja chica • Participa en procesos de compra de insumos y comercialización • Emitir cheques de caja y efectivo para compras. 	
4. Especificación del cargo	
Requisitos de educación	
Como mínimo graduado de diversificado, preferiblemente contador que posea conocimientos administrativos.	
Requisitos de experiencia	
Experiencia en control y manejo de efectivo, elaboración de cheques y presupuestos.	



"Cooperativa Productora de Sandía, R.L."

Habilidades / Destrezas	
Habilidad numérica, analítica, manejo de office, especialmente Excel.	
5. Responsabilidad	
Maquinaria / equipo	
Responsable del equipo de oficina y mobiliario que utilice para sus actividades diarias.	
Relaciones con otros	
Se relaciona directamente con los miembros del Consejo de Administración y el contador.	
Dinero / valores	
Es responsable de los valores monetarios que integran la caja chica de la Cooperativa	
Supervisión	
<ul style="list-style-type: none"> • Lo supervisa directamente el Presidente del Consejo • Lo supervisa indirectamente el Vicepresidente del Consejo 	
6. Nivel de esfuerzo	
Mental	Físico
90%	10%
7. Condiciones ambientales	
Ambiente de oficina, iluminación y ventilación adecuadas para el área, trabajo en equipo.	
8. Riesgos	
No hay riesgos físicos, únicamente de pérdida de efectivo por descuido, mal manejo o robo.	



"Cooperativa Productora de Sandía, R.L."

DESCRIPCIÓN DEL CARGO DE TRABAJO	
1. Identificación del cargo	
Código del cargo:	0004
Nombre del cargo:	Secretario
Ubicación administrativa:	Consejo de Administración
Le reporta a:	Presidente del Consejo de Administración
Le reportan:	Ninguno
Fecha de actualización y/o elaboración:	Julio, 2015
2. Propósito / objetivo del cargo	
Apoyar al Consejo de Administración mediante la elaboración de reportes, circulando información o en la redacción de actas.	
3. Funciones del cargo	
<ul style="list-style-type: none"> • Comunicar a todos los miembros del Consejo las disposiciones del Presidente • Participar en las reuniones y elaborar actas para las mismas • Redactar los documentos oficiales que serán útiles para el Consejo • Manejar el archivo general de la Cooperativa • Apoyar en procesos para realizar cotizaciones. 	
4. Especificación del cargo	
Requisitos de educación	
Preferentemente con estudios en educación básica o estudios a nivel diversificado, en la carrera de secretaria.	
Requisitos de experiencia	
Experiencia en manejo de equipo de cómputo, maquinas de escribir, redacción de documentos, manejo de archivo.	



"Cooperativa Productora de Sandía, R.L."

Habilidades / Destrezas	
Habilidad para escribir rápidamente en máquina de escribir y computadora, correcto uso de la redacción y ortografía, orden, responsabilidad.	
5. Responsabilidad	
Maquinaria / equipo	
Responsable del equipo de oficina y mobiliario que utilice para sus actividades diarias.	
Relaciones con otros	
Se relaciona directamente con los miembros del Consejo de Administración.	
Dinero / valores	
No es responsable de valores monetarios	
Supervisión	
<ul style="list-style-type: none"> • Lo supervisa directamente el Presidente del Consejo • Lo supervisa indirectamente el Vicepresidente del Consejo 	
6. Nivel de esfuerzo	
Mental	Físico
90%	10%
7. Condiciones ambientales	
Ambiente de oficina, iluminación y ventilación adecuadas para el área, trabajo en equipo.	
8. Riesgos	
No existen riesgos físicos, únicamente el de cometer errores de redacción en documentos importantes, archivar mal los documentos o perderlos.	



"Cooperativa Productora de Sandía, R.L."

DESCRIPCIÓN DEL CARGO DE TRABAJO	
1. Identificación del cargo	
Código del cargo:	0005
Nombre del cargo:	Vocal
Ubicación administrativa:	Consejo de Administración
Le reporta a:	Presidente del Consejo de Administración
Le reportan:	Ninguno
Fecha de actualización y/o elaboración:	Julio, 2015
2. Propósito / objetivo del cargo	
Colaborar con todas las actividades del Consejo de Administración y puede suplir al tesorero o secretario en sus funciones en determinado momento.	
3. Funciones del cargo	
<ul style="list-style-type: none"> • Participar activamente en todas las reuniones del Consejo • Actuar como suplente de tesorero o secretario en caso de ausencia • Elaborar planes de trabajo conjunto con los demás miembros • Apoyar a los demás miembros en sus actividades diarias • Fungir como vocero del Consejo frente a las demás áreas administrativas. 	
4. Especificación del cargo	
Requisitos de educación	
Preferentemente con estudios en educación básica o estudios a nivel diversificado, en la carrera de bachiller.	
Requisitos de experiencia	
Experiencia no indispensable en procesos administrativos básicos, manejo de efectivo y documentos.	



"Cooperativa Productora de Sandía, R.L."

Habilidades / Destrezas	
Habilidad numérica, analítica y verbal, buenas relaciones interpersonales, manejo de programas de computación y equipo de oficina.	
5. Responsabilidad	
Maquinaria / equipo	
Responsable del equipo de oficina y mobiliario que utilice para sus actividades diarias.	
Relaciones con otros	
Se relaciona directamente con los miembros del Consejo de Administración e indirectamente con otros departamentos.	
Dinero / valores	
No es responsable de valores monetarios.	
Supervisión	
<ul style="list-style-type: none"> • Lo supervisa directamente el Presidente del Consejo • Lo supervisa indirectamente el Vicepresidente del Consejo 	
6. Nivel de esfuerzo	
Mental	Físico
90%	10%
7. Condiciones ambientales	
Ambiente de oficina, iluminación y ventilación adecuadas para el área, trabajo en equipo.	
8. Riesgos	
No existen riesgos físicos, únicamente el de cometer errores en sus actividades asignadas.	



"Cooperativa Productora de Sandía, R.L."

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO	
1. Identificación del puesto	
Código del puesto:	0006
Nombre del puesto:	Gerente
Ubicación administrativa:	Gerencia
Le reporta a:	Consejo de Administración
Le reportan:	Encargado de producción y comercialización y el contador
Fecha de actualización y/o elaboración:	Julio, 2015
2. Propósito / objetivo del puesto	
Coordinar a los departamentos operativos, utilizando como base el proceso administrativo para que los mismos efectúen sus funciones de manera correcta y la cooperativa cumpla con sus objetivos.	
3. Funciones del puesto	
<ul style="list-style-type: none"> • Planear, organizar, dirigir y controlar las operaciones de la Cooperativa. • Elaborar el presupuesto de ingresos y egresos anual • Contratar y destituir empleados • Elaborar informes trimestrales del comportamiento de la Cooperativa • Autorizar compra de insumos y materiales 	
4. Especificación del puesto	
Requisitos de educación	
Estudios a nivel diversificado preferiblemente o como mínimo a nivel básico.	
Requisitos de experiencia	
Experiencia en procesos administrativos, manejo de personal, toma de decisiones, elaboración de planes y estrategias.	



"Cooperativa Productora de Sandía, R.L."

Habilidades / Destrezas	
Excelentes relaciones interpersonales, liderazgo, proactivo, con iniciativa y creatividad, responsable y seguro de sí mismo.	
5. Responsabilidad	
Maquinaria / equipo	
Responsable de la maquinaria y equipo que se utilicen en los distintos departamentos que tiene bajo su dirección.	
Relaciones con otros	
Se relaciona directamente con los encargados de los departamentos de producción y comercialización, el contador y con el Consejo de Administración.	
Dinero / valores	
No es responsable de valores monetarios	
Supervisión	
<ul style="list-style-type: none"> • Supervisa a los departamentos de producción y comercialización. • Lo supervisa el Consejo de Administración. 	
6. Nivel de esfuerzo	
Mental	Físico
90%	10%
7. Condiciones ambientales	
Ambiente de oficina, iluminación y ventilación adecuadas para el área, trabajo en equipo.	
8. Riesgos	
No existen riesgos físicos, únicamente el de cometer errores en sus actividades asignadas.	



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO	
1. Identificación del puesto	
Código del puesto:	0007
Nombre del puesto:	Encargado de producción
Ubicación administrativa:	Departamento de producción
Le reporta a:	Gerente
Le reportan:	Productores
Fecha de actualización y/o elaboración:	Julio, 2015
2. Propósito / objetivo del puesto	
Coordinar las actividades que conlleva el proceso productivo de la Cooperativa, desde la siembra hasta la cosecha del producto.	
3. Funciones del puesto	
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar y ejecutar los planes de producción. • Coordinar y controlar las actividades del trabajo de campo. • Proporcionar los insumos e instrumentos necesarios a los productores. • Controlar el inventario de insumos e instrumentos. • Elaborar y presentar informes de rendimiento de la producción. • Coordinar programas de asistencia técnica para los productores. 	
4. Especificación del puesto	
Requisitos de educación	
Como mínimo educación primaria completa, de preferencia estudios a nivel básico.	
Requisitos de experiencia	
Experiencia comprobable en trabajo de campo agrícola, manejo de personal y control de inventario.	



Habilidades / Destrezas	
Conocimiento de la tierra del lugar, manejo del idioma español y mam, habilidad para manejar personas, liderazgo y responsabilidad.	
5. Responsabilidad	
Maquinaria / equipo	
Responsable de la maquinaria y equipo que se proporcione a los productores para las actividades del proceso productivo.	
Relaciones con otros	
Se relaciona de forma directa con los productores, con el Gerente y con el encargado de la comercialización.	
Dinero / valores	
No es responsable de valores monetarios.	
Supervisión	
<ul style="list-style-type: none"> • Supervisa a los productores. • Lo supervisa el Gerente. 	
6. Nivel de esfuerzo	
Mental	Físico
50%	50%
7. Condiciones ambientales	
Ambiente de oficina, iluminación y ventilación adecuadas para el área, trabajo en equipo y cuando vaya al campo todas las condiciones que el mismo presente.	
8. Riesgos	
Riesgos de oficina, cometer errores en planeación y de campo de lastimarse con alguna herramienta.	



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO	
1. Identificación del puesto	
Código del puesto:	0008
Nombre del puesto:	Encargado de comercialización
Ubicación administrativa:	Departamento de comercialización
Le reporta a:	Gerente
Le reportan:	Ninguno
Fecha de actualización y/o elaboración:	Julio, 2015
2. Propósito / objetivo del puesto	
Desarrollar las actividades que integran el proceso de comercialización de manera adecuada para que el producto se venda.	
3. Funciones del puesto	
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar la planificación para desarrollar la comercialización. • Evaluar las condiciones del mercado actual continuamente. • Analizar el canal de comercialización actual y evaluar otras opciones. • Explorar mercados potenciales para expandir la comercialización. • Coordinar y evaluar todas las actividades del departamento. • Elaborar estadísticas de mercado. 	
4. Especificación del puesto	
Requisitos de educación	
Estudios a nivel diversificado preferiblemente o con educación básica completa.	
Requisitos de experiencia	
Experiencia en ventas de productos, preferiblemente de tipo agrícola, manejo de personal, elaboración de estrategias de comercialización.	



"Cooperativa Productora de Sandía, R.L."

Habilidades / Destrezas	
Habilidad verbal, estratégica, liderazgo, responsabilidad, orientado al cumplimiento de metas, trabajar bajo presión, manejo de idioma español y mam.	
5. Responsabilidad	
Maquinaria / equipo	
Responsable del uso que el departamento de comercialización proporcione al equipo asignado en el área.	
Relaciones con otros	
Directa con los colaboradores asignados para las tareas de comercialización, con el encargado del departamento de producción y con el Gerente.	
Dinero / valores	
No es responsable de valores monetarios	
Supervisión	
<ul style="list-style-type: none"> • Supervisa al personal asignado para comercializar el producto. • Lo supervisa el Gerente. 	
6. Nivel de esfuerzo	
Mental	Físico
50%	50%
7. Condiciones ambientales	
Ambiente de oficina cuando trabaje en la misma, cuando ejecute la comercialización el ambiente se ajusta a las condiciones naturales.	
8. Riesgos	
No presenta riesgos en oficina, en proceso de comercializar, algún accidente o pérdida de producto.	



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO	
1. Identificación del puesto	
Código del puesto:	0009
Nombre del puesto:	Contador
Ubicación administrativa:	Contabilidad
Le reporta a:	Gerente
Le reportan:	Ninguno
Fecha de actualización y/o elaboración:	Julio, 2015
2. Propósito / objetivo del puesto	
Registrar las operaciones contables de la Cooperativa, presentar informes a la Gerencia y efectuar tramites tributarios.	
3. Funciones del puesto	
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar registro de las operaciones contables en los libros • Efectuar los trámites correspondientes en la Superintendencia de Administración Tributaria. • Elaborar cierres contables anualmente • Elaborar planillas de pago • Presentar informes contables a Gerencia. 	
4. Especificación del puesto	
Requisitos de educación	
Graduado a nivel diversificado como perito contador con registro activo en la -SAT-	
Requisitos de experiencia	
Experiencia comprobable de un año en trámites, registros contables y elaboración de cierres.	



Cooperativa Productora de Sandía, R.L.

Habilidades / Destrezas	
Habilidad numérica, analítica, manejo de programas de computación y contables, trabajar bajo presión.	
5. Responsabilidad	
Maquinaria / equipo	
No tiene responsabilidad sobre activos puesto que es un cargo a contratar por outsourcing.	
Relaciones con otros	
Se relaciona directamente con la Gerencia y el encargado del departamento de producción y de comercialización.	
Dinero / valores	
No es responsable de valores monetarios.	
Supervisión	
<ul style="list-style-type: none"> • Lo supervisa el Gerente. 	
6. Nivel de esfuerzo	
Mental	Físico
90%	10%
7. Condiciones ambientales	
Ambiente de oficina, iluminación y ventilación adecuadas para el área, trabajo en equipo.	
8. Riesgos	
No existen riesgos físicos, únicamente el de cometer errores al ingresar los datos y elaborar los cierres.	

ANEXO 6
MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS

**MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS
COOPERATIVA PRODUCTORA DE SANDÍA, R.L.
MUNICIPIO DE SAN ILDEFONSO IXTAHUACÁN
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO**

Guatemala, 2015

ÍNDICE

	Pág.
INTRODUCCIÓN	1
JUSTIFICACIÓN	1
OBJETIVOS	1
CAMPO DE APLICACIÓN	2
NORMAS DE APLICACIÓN GENERAL	2
SIMBOLOGÍA UTILIZADA	2
PROCEDIMIENTOS	3
Compra de insumos para la producción	4
Comercialización	7
Producción	10



INTRODUCCIÓN

La Cooperativa productora de sandía “COOPSA, R.L.”, pretende trabajar bajo lineamientos adecuados que ayuden a que la misma se desarrolle y crezca, por lo anteriormente expuesto se crea el presente manual de normas y procedimientos que engloba al sector operativo y táctico de la organización y dentro de su contenido se presenta la descripción de los procedimientos más relevantes.

Por lo tanto, se presenta a funcionarios y empleados el “Manual de Normas y Procedimientos” correspondiente, para llevar a cabo las actividades de la organización de una forma secuencial, lógica y técnica que permita optimizar los recursos y obtener mejores resultados.

JUSTIFICACIÓN

El uso de manuales administrativos dentro de cualquier organización representa buen funcionamiento de las mismas, siempre y cuando los mismos se encuentren actualizados, adecuadamente fundamentados y correctamente descritos, es por tal motivo, que el presente instrumento es de vital importancia para que los empleados conozcan los procedimientos de trabajo y los apliquen de forma correcta.

OBJETIVOS

- Proveer a la organización un instrumento guía para desarrollar las funciones de manera adecuada.
- Facilitar el desarrollo de las actividades eliminando la duplicidad de funciones y pérdida de tiempo.
- Establecer las normas que rigen los procedimientos que se desarrollarán en los puestos establecidos.



Cooperativa Productora de Sandía, R.L.

CAMPO DE APLICACIÓN


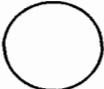
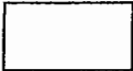
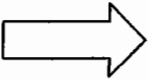





El manual es de uso interno de la Cooperativa Productora de Sandía, R.L. del municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, departamento de Huehuetenango, deberá ser divulgado dentro del personal correspondiente y servirá de base para la elaboración de actividades y supervisión de las mismas.

NORMAS DE APLICACIÓN GENERAL

- El documento deberá ser autorizado por el Consejo de Administración.
- Los procedimientos descritos deberán ser respetados y aplicados por el personal.
- Cada miembro de la Cooperativa deberá poseer una copia del manual.
- De incumplir con los procedimientos indicados en el presente manual se otorgaran las sanciones correspondientes.
- El documento está sujeto a cambios, revisiones y actualizaciones periódicas.

SIMBOLOGÍA UTILIZADA

Para elaborar el flujograma respectivo que ilustre de forma clara y sencilla los pasos a realizar en cada actividad, es necesario definir previamente la simbología que se utilizará. La misma se presenta a continuación.

Símbolo	Descripción
	Expresa el inicio o fin de un procedimiento
	Representa las distintas operaciones que se realicen dentro del procedimiento.
	Representa las inspecciones, revisiones o verificaciones que se efectúen durante el procedimiento.
	Se utiliza cuando en el flujo o proceso se traslada un documento como el paso de una actividad de un puesto a otro.
	Sirve para indicar la continuación del proceso en otro puesto.
	Representa la utilización de documentos, libros, folletos, formularios y hojas.
	Representa los archivos temporales, aparece cuando una fase del procedimiento se detiene para posterior utilización en otra actividad.
	Representa los archivos definitivos, aparece cuando se guarda un documento o se detiene un procedimiento totalmente.
	Indica una decisión alternativa a tomarse en un procedimiento, a la derecha se coloca la acción positiva y a la izquierda la acción negativa.

PROCEDIMIENTOS

A continuación se presentan los procedimientos con la definición, descripción y flujograma correspondiente.



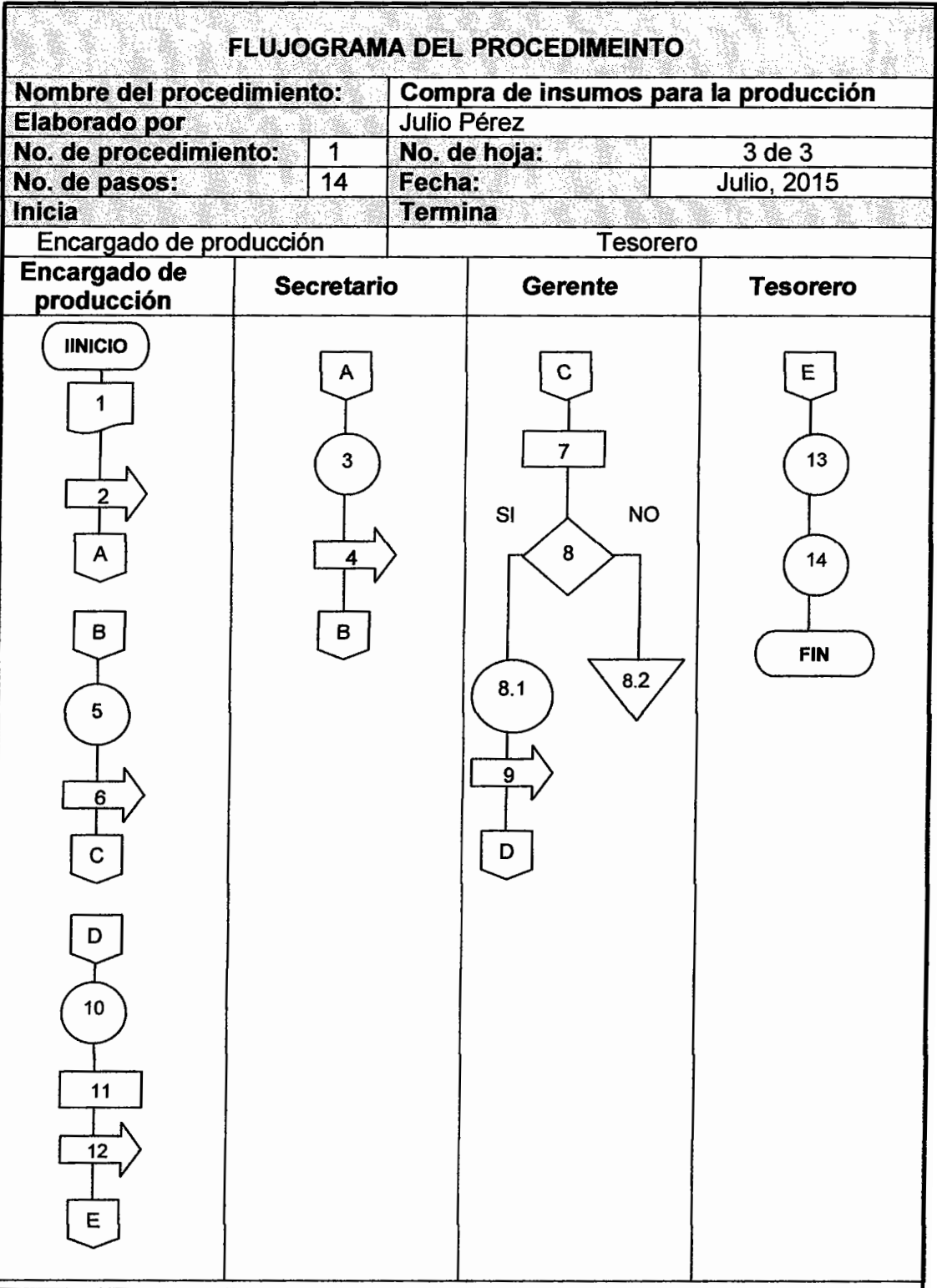
"Cooperativa Productora de Sandía, R.L."

DEFINICIÓN DEL PROCEDIMIENTO			
Nombre del procedimiento:		Compra de insumos para la producción	
Elaborado por		Julio Pérez	
No. de procedimiento:	1	No. de hoja:	1 de 3
No. de pasos:	14	Fecha:	Julio, 2015
Inicia		Termina	
Encargado de producción		Tesorero	
<p>DEFINICIÓN</p> <p>El procedimiento contempla los pasos necesarios para la compra de insumos para el departamento de producción.</p> <p>OBJETIVO</p> <p>Obtener los insumos necesarios para efectuar el proceso de producción, al mejor precio del mercado y con altos estándares de calidad.</p> <p>NORMAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para efectuar una compra será necesario elaborar la requisición por escrito. • Compras menores o igual a Q.10,000.00 deberán ser autorizadas por el Gerente. • Compras mayores de Q.10,000.00 deberán ser autorizadas por el Consejo de Administración. • La solicitud de requerimiento deberá llevar tres copias. 			



Cooperativa Productora de Sandía, R.L.

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO			
Nombre del procedimiento:		Compra de insumos para la producción	
Elaborado por		Julio Pérez	
No. de procedimiento:	1	No. de hoja:	2 de 3
No. de pasos:	14	Fecha:	Julio, 2015
Inicia		Termina	
Encargado de producción		Tesorero	
Ubicación Administrativa	Puesto	Paso No.	Actividad
Producción	Encargado de producción	01	Elaborar solicitud de requerimiento
		02	Traslado de solicitud de requerimiento a secretaria
Consejo de Administración	Secretario	03	Recibe la solicitud y realiza cotizaciones de los requerimientos
		04	Traslada las cotizaciones al departamento de producción.
Producción	Encargado de producción	05	Recibe las cotizaciones y ordena los documentos.
		06	Traslada los documentos a Gerencia para autorización de compra
Gerencia	Gerente	07	Revisar solicitud de requerimiento y las cotizaciones.
		08	8.1 Si la compra es menor o igual a Q.10,000.00 autoriza la mejor cotización; sino 8.2 Traslada los documentos al Consejo y se pospone el proceso.
		09	Traslada la autorización de compra a producción.
Producción	Encargado de producción	10	Recibe la autorización y realiza el pedido de insumos.
		11	Revisa los insumos enviados por el proveedor.
		12	Traslada documentos a tesorero para cancelar a proveedores.
Consejo de Administración	Tesorero	13	Recibe documentos y emite el cheque a proveedor.
		14	Archiva las facturas de compra.

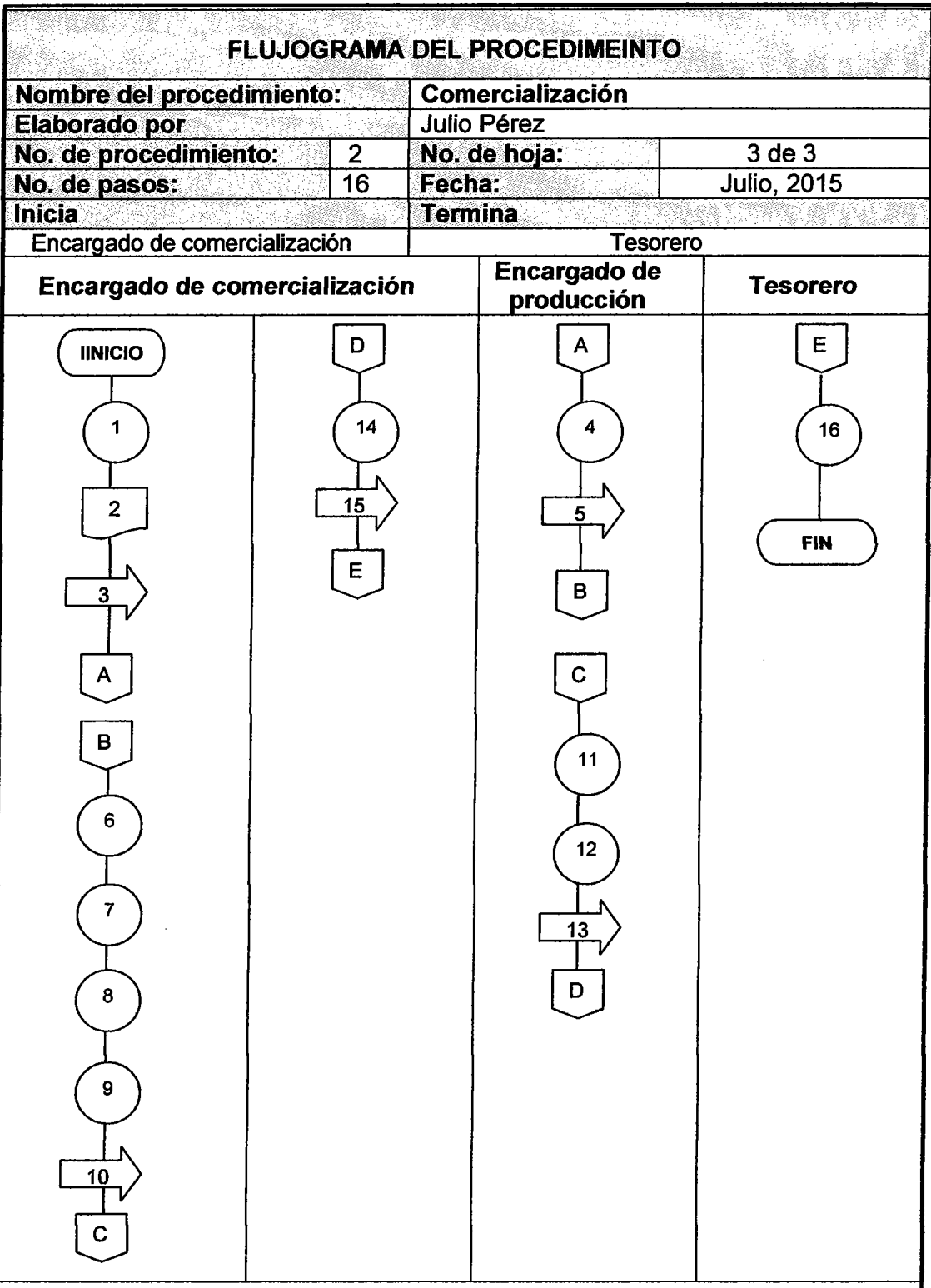




"Cooperativa Productora de Sandía, R.L."

DEFINICIÓN DEL PROCEDIMIENTO			
Nombre del procedimiento:		Comercialización	
Elaborado por		Julio Pérez	
No. de procedimiento:	2	No. de hoja:	1 de 3
No. de pasos:	16	Fecha:	Julio, 2015
Inicia		Termina	
Encargado de comercialización		Tesorero	
<p>DEFINICIÓN</p> <p>Se realizan las actividades y contactos necesarios para comercializar la producción de sandía.</p> <p>OBJETIVO</p> <p>Establecer contactos con los mejores clientes del mercado y venderles el total de la producción para crear oportunos lazos de comercialización.</p> <p>NORMAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • La comunicación con los clientes potenciales de la Cooperativa deberá ser de forma respetuosa. • Deberá formarse una cartera de clientes computarizada. • Será necesario establecer compromisos de ventas, previo al corte del producto. 			

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO			
Nombre del procedimiento:		Comercialización	
Elaborado por		Julio Pérez	
No. de procedimiento:	2	No. de hoja:	2 de 3
No. de pasos:	16	Fecha:	Julio, 2015
Inicia		Termina	
Encargado de comercialización		Tesorero	
Ubicación Administrativa	Puesto	Paso No.	Actividad
Comercialización	Encargado de comercialización	01	Evaluación de clientes potenciales en el mercado.
		02	Efectúa solicitud de información de producción.
		03	Traslada solicitud de información a producción.
Producción	Encargado de producción	04	Recibe solicitud y recopila la información de producción.
		05	Traslada información de producción al departamento de comercialización.
Comercialización	Encargado de comercialización	06	Recibe informe de producción y analiza los datos.
		07	Contacta a los clientes potenciales y establece la relación comercial.
		08	Efectúa la base de datos y clasifica a los clientes potenciales.
		09	Establece compromisos de venta con los principales clientes.
		10	Traslada los compromisos de ventas a producción para iniciar corte.
Producción	Encargado de producción	11	Recibe los compromisos y ordena el corte
		12	Coordina el corte y carga e informa al encargado de comercialización.
Comercialización	Encargado de comercialización	13	Traslada el producto al cliente
		14	Cierra la venta, recibe la boleta de depósito y entrega factura de compra.
		15	Entrega boleta y copia de factura a tesorero.
Consejo de Administración	Tesorero	16	Recibe boleta y copia de la factura, firma, sella y archiva los documentos.





"Cooperativa Productora de Sandía, R.L."

DEFINICIÓN DEL PROCEDIMIENTO			
Nombre del procedimiento:		Producción	
Elaborado por		Julio Pérez	
No. de procedimiento:	3	No. de hoja:	1 de 3
No. de pasos:	14	Fecha:	Julio, 2015
Inicia		Termina	
Encargado de producción		Encargado de comercialización	
<p>DEFINICIÓN</p> <p>Se realizan las actividades correspondientes para llevar a cabo el proceso productivo de forma adecuada.</p> <p>OBJETIVO</p> <p>Desarrollar el proceso productivo con el fin de obtener productos de la mejor calidad y obtener mayores beneficios.</p> <p>NORMAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • La programación y asignación de tareas deberá quedar registrada y archivada para futuras consultas. • La supervisión a cargo del encargado de producción debe ser constante conforme a la cantidad de veces que se repitan las actividades. • El encargado de producción deberá llevar control de todos los documentos que avalen la entrega tanto de insumos como de producto. 			



"Cooperativa Productora de Sandía, R.L."

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO				
Nombre del procedimiento:		Producción		
Elaborado por		Julio Pérez		
No. de procedimiento:	3	No. de hoja:	2 de 3	
No. de pasos:	14	Fecha:	Julio, 2015	
Inicia		Termina		
Encargado de producción		Encargado de comercialización		
Ubicación Administrativa	Puesto	Paso No.	Actividad	
Producción	Encargado de producción	01	Programa y asigna tareas a los productores	
	Productores	02	Entrega de insumos a los productores	
		03	Reciben insumos, seleccionan y preparan el suelo	
		04	Siembra	
		05	Fertilización	
		06	Riego	
		07	Supervisa la siembra, fertilización y riego	
	Encargado de producción	Productores	08	Control de malezas y plagas
			09	Supervisa en control de malezas y plagas
	Productores	Encargado de producción	10	Evalúa solicitud y temporada de corte
			11	Autoriza el corte del producto
			12	Cortan el producto y lo cargan
Comercialización	Encargado de producción	13	Traslada el producto y documento de entrega a comercialización	
	Encargado de comercialización	14	Recibe el producto y firma el documento	

