

MUNICIPIO DE TECULUTÁN  
DEPARTAMENTO DE ZACAPA

“COMERCIALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL  
(PANADERÍA) Y PROYECTO: PRODUCCIÓN DE NÉCTAR DE PAPAYA”

GUSTAVO ADOLFO SALAS PISÉN

TEMA GENERAL

“DIAGNÓSTICO SOCIOECONÓMICO, POTENCIALIDADES PRODUCTIVAS Y  
PROPUESTAS DE INVERSIÓN”

MUNICIPIO DE TECULUTÁN  
DEPARTAMENTO DE ZACAPA

TEMA INDIVIDUAL

“COMERCIALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL  
(PANADERÍA) Y PROYECTO: PRODUCCIÓN DE NÉCTAR DE PAPAYA”

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS  
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
2017

2017

(C)

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO  
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

TECULUTÁN – VOLUMEN 2

2-78-15-AE-2014

Impreso en Guatemala, C.A.

Se hace la observación que el autor de este informe es el único responsable de su contenido, con base en el Capítulo II, Artículo 8º. Inciso 8.3 del Reglamento del Ejercicio Profesional Supervisado, de la Facultad de Ciencias Económicas, Universidad de San Carlos de Guatemala.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

“COMERCIALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL  
(PANADERÍA) Y PROYECTO: PRODUCCIÓN DE NÉCTAR DE PAPAYA”

MUNICIPIO DE TECULUTÁN  
DEPARTAMENTO DE ZACAPA

INFORME INDIVIDUAL

Presentado a la Honorable Junta Directiva y al

Comité Director

del

Ejercicio Profesional Supervisado de

la

Facultad de Ciencias Económicas

por

GUSTAVO ADOLFO SALAS PISÉN

previo a conferírsele el título de

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

en el Grado Académico de

LICENCIADO

Guatemala, marzo de 2017

**HONORABLE JUNTA DIRECTIVA  
DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS  
DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

<b>Decano:</b>	<b>Lic. Luis Antonio Suárez Roldán</b>
<b>Secretario:</b>	<b>Lic. Carlos Roberto Cabrera Morales</b>
<b>Vocal Primero:</b>	<b>Lic. Carlos Alberto Hernández Gálvez</b>
<b>Vocal Segundo:</b>	<b>MSc. Byron Giovanni Mejía Victorio</b>
<b>Vocal Cuarto:</b>	<b>P.C. Marlon Geovani Aquino Abdalla</b>
<b>Vocal Quinto:</b>	<b>P.C. Carlos Roberto Turcios Pérez</b>

**COMITÉ DIRECTOR DEL  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

<b>Decano:</b>	<b>Lic. Luis Antonio Suárez Roldán</b>
<b>Coordinador General:</b>	<b>Lic. MSc. Felipe de Jesús Pérez Rodríguez</b>
<b>Director de la Escuela de Economía:</b>	<b>Lic. William Edgardo Sandoval Pinto</b>
<b>Director de la Escuela Contaduría Pública y Auditoría:</b>	<b>Lic. Felipe Hernández Sincal</b>
<b>Director de la Escuela de Administración de Empresas:</b>	<b>Lic. Carlos Alberto Hernández Gálvez</b>
<b>Director del IIES:</b>	<b>Lic. Franklin Roberto Valdez Cruz</b>
<b>Jefe del Depto. de PROPEC:</b>	<b>Lic. Hugo Rolando Cuyán Barrera</b>
<b>Delegado Estudiantil Área de Economía:</b>	
<b>Delegado Estudiantil Área de Contaduría Pública y Auditoría:</b>	
<b>Delegado Estudiantil Área de Administración de Empresas:</b>	

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE  
GUATEMALA



FACULTAD DE CIENCIAS  
ECONOMICAS  
EDIFICIO 'S-8'  
Ciudad Universitaria zona 12  
GUATEMALA, CENTROAMERICA

El Infrascrito Secretario de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, **HACE CONSTAR**: Que en sesión celebrada el día 13 de marzo de 2017, según Acta No. 04-2017 Punto CUARTO inciso 4.1 subinciso 4.1.5 sub-subinciso 4.1.5.34 la Junta Directiva de la Facultad conoció y aprobó el Informe Individual del Ejercicio Profesional Supervisado, que con el título "COMERCIALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (PANADERÍA) Y PROYECTO: PRODUCCIÓN DE NÉCTAR DE PAPAYA", municipio de Teculután departamento de Zacapa.

Presentó **GUSTAVO ADOLFO SALAS PISEN**

Para su graduación profesional como: ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

Previo a la aprobación por parte de Junta Directiva de la Facultad, el trabajo citado sufrió el trámite de evaluación correspondiente, de acuerdo al Reglamento vigente del Ejercicio Profesional Supervisado, autorizándose su impresión.

Se extiende la presente, en la ciudad de Guatemala, a los veintitrés días del mes de marzo de dos mil diecisiete.

Atentamente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

  
LIC. CARLOS ROBERTO CABRERA MORALES  
SECRETARIO



M.CH.

## **ACTO QUE DEDICO**

- A DIOS:** Por concederme la sabiduría, la fortaleza y la salud para no desmayar en los momentos más difíciles de la carrera y permitirme culminar con éxito mis estudios.
- A MIS PADRES:** Rosa Picén y Efraín Salas, quienes con su amor y sus sabios consejos me guiaron durante todo este largo camino, de manera muy especial a mi madre porque gracias a su esfuerzo y sacrificio hoy hacen posible este día tan especial, gracias madrecita linda.
- A MI ESPOSA** Yanira Manzo, gracias amor por estar a mi lado en las buenas y malas, por creer y confiar en mí, por tu paciencia y amor puro, te amo mi vida, este triunfo es de los dos.
- A MIS HIJOS** Alejandra y Sebastián, mis tesoros más valiosos, los amo con todo mi corazón.
- A UNA PERSONA MUY ESPECIAL** Víctor Manuel Román, mi agradecimiento eterno por todo ese apoyo incondicional que nos brindó en los momentos más difíciles de mi vida.
- A MIS FAMILIARES** Por sus ánimos y apoyo moral para alcanzar esta meta.
- A LA USAC** Por abrirme la puerta y permitirme formar parte del selecto grupo de egresados de esta tricentenaria casa de estudios.
- A MIS LICENCIADOS** Por enriquecer mi conocimiento y brindarme las herramientas necesarias para desarrollar mi carrera profesional.

## ÍNDICE GENERAL

	Página
<b>INTRODUCCIÓN</b>	<b>i</b>
<b>CAPÍTULO I</b>	
<b>CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL MUNICIPIO</b>	
<b>1.1 MARCO GENERAL</b>	<b>1</b>
1.1.1 Antecedentes históricos del Municipio	1
1.1.2 Localización y extensión	1
1.1.3 Clima	3
1.1.4 Orografía	3
<b>1.2 DIVISIÓN POLÍTICA Y ADMINISTRATIVA</b>	<b>3</b>
1.2.1 Política	3
1.2.2 Administrativa	4
<b>1.3 RECURSOS NATURALES</b>	<b>7</b>
1.3.1 Agua	7
1.3.1.1 Ríos	7
1.3.2 Bosques	11
1.3.2.1 Tipos de bosques	11
1.3.3 Suelos	13
1.3.3.1 Tipos de suelo	13
<b>1.4 POBLACIÓN</b>	<b>16</b>
1.4.1 Total, número de hogares y tasa de crecimiento	16
1.4.2 Densidad poblacional	18
1.4.3 Población económicamente activa	19
1.4.4 Pobreza	20
<b>1.5 SERVICIOS BÁSICOS Y SU INFRAESTRUCTURA</b>	<b>21</b>
1.5.1 Educación	21
1.5.2 Salud	22
1.5.3 Agua	22
1.5.4 Energía eléctrica	22
1.5.4.1 Alumbrado público	23
1.5.4.2 Energía domiciliar	23
1.5.5 Drenajes y alcantarillado	23
1.5.6 Sistema de tratamiento de aguas servidas	24
1.5.7 Sistema de recolección de basura	25
1.5.8 Tratamiento de desechos sólidos	25
1.5.9 Letrinización	26
1.5.10 Cementerio	27
<b>1.6 INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA</b>	<b>27</b>
1.6.1 Mercados	27



1.6.2	Vías de acceso	28
1.6.3	Transporte	28
<b>1.7</b>	<b>ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA</b>	<b>28</b>
1.7.1	Organizaciones sociales	29
1.7.1.1	Organizaciones religiosas	29
1.7.1.2	Consejo Comunitario de Desarrollo -COCODES-	29
1.7.1.3	Comité de agua	30
1.7.2	Organizaciones productivas	30
<b>1.8</b>	<b>ENTIDADES DE APOYO</b>	<b>30</b>
<b>1.9</b>	<b>FLUJO COMERCIAL Y FINANCIERO</b>	<b>33</b>
1.9.1	Flujo comercial	33
1.9.1.1	Importaciones del Municipio	33
1.9.1.2	Exportaciones del Municipio	34
1.9.2	Flujo financiero	35
<b>1.10</b>	<b>RESUMEN DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS</b>	<b>36</b>
1.10.1	Artesanal	36

## CAPÍTULO II

### SITUACIÓN ACTUAL DE LA ACTIVIDAD ARTESANAL\_PANADERÍA

<b>2.1</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO</b>	<b>38</b>
2.1.1	Descripción genérica	39
2.1.2	Variedades	39
2.1.3	Características y uso	39
<b>2.2</b>	<b>CARACTERÍSTICAS TECNOLÓGICAS</b>	<b>40</b>
<b>2.3</b>	<b>PRODUCCIÓN</b>	<b>40</b>
2.3.1	Volumen y valor de la producción	40
2.3.2	Destino	41
<b>2.4</b>	<b>COSTOS</b>	<b>41</b>
2.4.1	Estado de resultados	43
<b>2.5</b>	<b>RENTABILIDAD</b>	<b>44</b>
<b>2.6</b>	<b>FINANCIAMIENTO</b>	<b>45</b>
<b>2.7</b>	<b>COMERCIALIZACIÓN</b>	<b>46</b>
2.7.1	Mezcla de mercadotecnia	46
2.7.2	Operaciones de comercialización	47
2.7.2.1	Canales de comercialización	47
2.7.2.2	Márgenes de comercialización	49
<b>2.8</b>	<b>ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL</b>	<b>50</b>
2.8.1	Estructura organizacional por tamaño de empresa	50
<b>2.9</b>	<b>GENERACIÓN DE EMPLEO</b>	<b>51</b>
<b>2.10</b>	<b>RESUMEN DE LA PROBLEMÁTICA ENCONTRADA</b>	<b>51</b>
2.10.1	Problemática	51
2.10.1.1	Comercialización	52
2.10.1.2	Organización	53

2.10.2	Solución propuesta	53
2.10.2.1	Comercialización	53
2.10.2.2	Organización	54

### CAPÍTULO III PROPUESTA: PRODUCCIÓN DE NÉCTAR DE PAPAYA

<b>3.1</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA</b>	<b>57</b>
<b>3.2</b>	<b>JUSTIFICACIÓN</b>	<b>57</b>
<b>3.3</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>58</b>
3.3.1	General	58
3.3.2	Específicos	58
<b>3.4</b>	<b>ESTUDIO DE MERCADO</b>	<b>58</b>
3.4.1	Mercado objetivo	59
3.4.2	Identificación del producto	59
3.4.2.1	Usos	60
3.4.2.2	Valor nutricional	60
3.4.3	Oferta	61
3.4.3.1	Oferta histórica y proyectada	61
3.4.4	Demanda	62
3.4.4.1	Demanda potencial histórica y proyectada	62
3.4.5	Consumo aparente histórico y proyectado	64
3.4.6	Demanda insatisfecha histórica y proyectada	65
3.4.7	Precio	65
3.4.8	Comercialización	66
<b>3.5</b>	<b>ESTUDIO TÉCNICO</b>	<b>66</b>
3.5.1	Localización	66
3.5.1.1	Macrolocalización	66
3.5.1.2	Microlocalización	66
3.5.2	Tamaño	67
3.5.3	Superficie, volumen y valor de la producción	67
3.5.4	Proceso productivo	68
<b>3.6</b>	<b>ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL</b>	<b>70</b>
<b>3.7</b>	<b>ESTUDIO FINANCIERO</b>	<b>70</b>
3.7.1	Inversión fija	70
3.7.2	Inversión en capital de trabajo	72
3.7.3	Inversión total	74
3.7.4	Financiamiento	75
3.7.5	Estados financieros	76
3.7.5.1	Costo directo de producción	76
3.7.5.2	Estado de resultados	77
3.7.5.3	Estado de situación financiera	79
<b>3.8</b>	<b>EVALUACIÓN FINANCIERA</b>	<b>80</b>
3.8.1	Punto de equilibrio	81

3.8.1.1	Punto de equilibrio en valores	81
3.8.1.2	Punto de equilibrio en unidades	81
3.8.1.3	Margen de seguridad	82
3.8.1.4	Gráfica del punto de equilibrio	82
3.8.2	Tasa de rendimiento mínima aceptable	84
3.8.3	Valor actual neto	84
3.8.4	Relación beneficio costo	84
3.8.5	Tasa interna de retorno	85

#### **CAPÍTULO IV COMERCIALIZACIÓN PROPUESTA PRODUCCIÓN DE NÉCTAR DE PAPAYA**

<b>4.1</b>	<b>MEZCLA DE MERCADOTECNIA</b>	<b>87</b>
4.1.1	Niveles del producto	89
4.1.1.1	Fundamental	89
4.1.1.2	Real	89
4.1.2	Marca	89
4.1.3	Slogan	90
4.1.4	Envase	91
<b>4.2</b>	<b>OPERACIONES DE COMERCIALIZACIÓN</b>	<b>92</b>
4.2.1	Canales de comercialización	92
4.2.2	Márgenes de comercialización	93

#### **CAPÍTULO V ORGANIZACIÓN PROPUESTA PRODUCCIÓN DE NÉCTAR DE PAPAYA**

<b>5.1</b>	<b>TIPO DE ORGANIZACIÓN PROPUESTA</b>	<b>94</b>
<b>5.2</b>	<b>JUSTIFICACIÓN</b>	<b>94</b>
<b>5.3</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>95</b>
5.3.1	General	95
5.3.2	Específicos	95
<b>5.4</b>	<b>MARCO JURÍDICO</b>	<b>95</b>
5.4.1	Normas internas	96
5.4.2	Normas externas	96
5.4.3	Aspectos legales	96
<b>5.5</b>	<b>RAZÓN SOCIAL</b>	<b>98</b>
<b>5.6</b>	<b>ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL</b>	<b>98</b>
<b>5.7</b>	<b>FUNCIONES BÁSICAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS</b>	<b>100</b>
5.7.1	Asamblea General	100
5.7.2	Junta Directiva	100
5.7.2.1	Presidente	100
5.7.2.2	Vicepresidente	101

5.7.2.3	Secretario	101
5.7.2.4	Tesorero	101
5.7.2.5	Vocales	101
5.7.3	Administración	102
5.7.4	Área de producción	102
5.7.5	Área de comercialización	102
5.7.6	Área de ventas	102
5.7.7	Área de contabilidad	103
<b>5.8</b>	<b>APLICACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO</b>	<b>103</b>
5.8.1	Planeación	103
5.8.1.1	Misión	103
5.8.1.2	Visión	104
5.8.1.3	Valores	104
5.8.1.4	Objetivos	104
5.8.1.5	Estrategias	104
5.8.1.6	Políticas	105
5.8.1.7	Procedimientos	105
5.8.2	Organización	105
5.8.3	Integración	105
5.8.3.1	Recursos humanos	105
5.8.3.2	Recursos materiales	106
5.8.3.3	Recursos financieros	106
5.8.4	Dirección	106
5.8.4.1	Comunicación	106
5.8.4.2	Motivación	106
5.8.4.3	Liderazgo	107
5.8.5	Control	107
5.8.5.1	Producción	107
	<b>CONCLUSIONES</b>	<b>108</b>
	<b>RECOMENDACIONES</b>	<b>109</b>
	<b>BIBLIOGRAFÍA</b>	<b>110</b>
	<b>ANEXOS</b>	

## ÍNDICE DE CUADROS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa Resumen Centros Poblados, Años: 1994, 2002 y 2014	4
2	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Estructura de la Población por Centro Poblado, Años: 1994, 2002 y 2014	17
3	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Densidad Poblacional, Años: 1994, 2002 y 2014	18
4	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Población Económicamente Activa, Por Sexo y Área Geográfica, Años: 1994, 2002 y 2014	19
5	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Determinación de la Pobreza, Año: 2014	20
6	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Cobertura Servicios de Drenajes, Años: 1994, 2002 y 2014	24
7	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Servicio Sanitario y Letrina, Años: 2002 y 2014	26
8	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Resumen de las Actividades Productivas, Año: 2014	36
9	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Resumen de Actividades Artesanales, Año: 2014	37
10	Municipio Teculután, Departamento Zacapa, Volumen y Valor de la Producción Artesanal de las Panaderías, Según Tamaño de Empresa y Producto, Año: 2014	41
11	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Estado de Costo Directo, Producción Artesanal de la panadería, Por Tamaño de Empresa y Producto, Del 01 de enero al 31 de diciembre 2014, (Cifras en quetzales)	42
12	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Producción Artesanal Panadería, Estado de Resultados por Tamaño de Empresa y Producto, Del 01 de enero al 31 de diciembre 2014, (Cifras en quetzales)	44

13	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Actividad Artesanal de la Panadería, Financiamiento por Tamaño de Empresa y Producto, según encuesta, Año: 2014, (Cifras en quetzales)	45
14	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Márgenes de Comercialización de la Actividad Artesanal de la Panadería, Por Tamaño de Empresa y Producto Pan Francés, Año: 2014	49
15	Municipios de Teculután, Río Hondo y Usumatlán, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Oferta Total Histórica y Proyectada, Período 2009 – 2019	62
16	Municipios de Teculután, Río Hondo y Usumatlán, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Demanda Potencial Histórica y Proyectada, Período 2009 – 2019	63
17	Municipio de Teculután, Río Hondo y Usumatlán, Departamento de Zacapa, Propuesta: Proyecto: de Néctar de Papaya, Consumo Aparente Histórico y Proyectado, Período 2009 - 2019	64
18	Municipio de Teculután, Río Hondo y Usumatlán, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Demanda Insatisfecha Histórica y Proyectada, Período 2009 – 2019	65
19	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Volumen y Valor de la Producción, Año: 2014	67
20	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Inversión Fija, Año: 2014, (cifras en quetzales)	71
21	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Inversión Capital de Trabajo, (cifras en quetzales)	73
22	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Inversión Total, Año: 2014, (cifras en quetzales)	74

23	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Fuentes de Financiamiento, Año: 2014, (cifras en quetzales)	75
24	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Plan de Amortización del Préstamo, Año: 2014, (cifras en quetzales)	76
25	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Estado de Costo Directo de Producción Proyectado, Del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año, (cifras en quetzales)	77
26	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Estado de Resultados Proyectado, Del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año, (cifras en quetzales)	78
27	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Estado de Situación Financiera Proyectado, Al 31 de diciembre de cada año, (cifras en quetzales)	80
28	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Valor Actual Neto -VAN-, (cifras en quetzales)	84
29	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Relación Beneficio Costo -RBC-, (cifras en quetzales)	85
30	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Tasa Interna de Retorno -TIR-, (cifras en quetzales)	86
31	Municipio de Teculután, Río Hondo y Usumatlán, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Márgenes de Comercialización, Presentación en Caja de 12 Unidades, Año: 2014	93

## ÍNDICE DE GRÁFICAS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Estructura Organizacional de la Municipalidad, Año: 2014	6
2	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Principales Productos de Importación, Año: 2014	34
3	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Principales Productos de Exportación, Año: 2014	35
4	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Canales de Comercialización Actividades Artesanales, Por Tamaño de Empresa y Producto, Año: 2014	48
5	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Estructura Organizacional de las Panaderías, Por Tamaño de Empresa, Año: 2014	51
6	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Estructura organizacional propuesta, Actividad Artesanal de la Panadería, Año: 2014	55
7	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Flujograma del Proceso Productivo	69
8	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Punto de Equilibrio, Año: 1	83
9	Municipio de Teculután, Río Hondo y Usumatlán, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Canales de Comercialización, Año: 2014	92
10	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Estructura Organizacional, Año: 2014	99



## ÍNDICE DE TABLAS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Entidades de Apoyo, Año: 2014	31
2	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Mezcla de Mercadotecnia de la Actividad Artesanal de la Panadería, Año: 2014	46
3	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Problemática de Comercialización, Actividad Artesanal de la Panadería, Año: 2014	52
4	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Propuesta de solución a Problemática de Comercialización, Actividad Artesanal de la Panadería, Año: 2014	54
5	Propiedades Nutricionales, En 100 Gramos de Néctar de Papaya, Año: 2014	60
6	Municipios de Teculután, Usumatlán y Río Hondo, Departamento de Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Mezcla de Mercadotecnia, Año: 2014	88

## ÍNDICE DE MAPAS

<b>No.</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página</b>
1	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Localización Geográfica, Año: 2014	2
2	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Hidrografía, Año: 2014	10
3	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Cobertura Forestal, Año: 2014	12
4	Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa, Clases Agrológicas, Año: 2014	14

## ÍNDICE DE IMÁGENES

<b>No.</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página</b>
1	Municipio Teculután, Departamento, Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Etiqueta Carica-Néctar, Año: 2014	90
2	Municipio Teculután, Departamento, Zacapa, Proyecto: Producción de Néctar de Papaya, Presentación del Producto, Año: 2014	91

## INTRODUCCIÓN

La Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, por medio del programa del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, promueve la búsqueda de soluciones a problemas de tipo socioeconómicos a nivel nacional a través de la realización de un trabajo de investigación interdisciplinario realizado por practicantes de las carreras de Administración de Empresas, Auditoría y Economía; como método de evaluación final previo a otorgarles el título universitario en el Grado Académico de Licenciado.

El presente informe se denomina “Comercialización y Organización Empresarial (Panadería) y Proyecto: Producción de Néctar de Papaya” el cual se deriva del tema general “Diagnóstico Socioeconómico, Potencialidades Productivas y Propuestas de Inversión” el cual fue realizado en el municipio de Teculután, departamento de Zacapa.

La finalidad de desarrollar éste estudio, es la de evaluar la situación actual de las actividades artesanales de la panadería en las áreas de comercialización y organización, y proponer nuevas alternativas de inversión por medio de un proyecto de tipo agroindustrial cuya materia prima provenga del mismo Municipio, el cual tiene como objetivo principal el beneficiar a la población del municipio de Teculután.

El informe está integrado por cinco capítulos, los cuales proporcionan información general del Municipio y de las actividades artesanales de la panadería, los cuales se describen a continuación.

Capítulo I, proporciona información general del municipio de Teculután, se analizan las variables de marco general, división política y administrativa,

recursos naturales, población, infraestructura productiva, servicios básicos e infraestructura, organización social y productiva, entidades de apoyo, flujo comercial y financiero y actividades productivas que se desarrollan actualmente.

Capítulo II, se analiza la situación actual de las panaderías, la calidad de su producción, el nivel de tecnología que utilizan, los costos y rentabilidad del producto y las formas de financiamiento con que operan, y por último se estudia la manera en que comercializan sus productos y la forma en que se encuentran organizados.

Capítulo III, se presenta una propuesta de inversión la cual consiste en la Producción de Néctar de Papaya y la creación de un Comité que se encargue de la administración del proyecto y de la comercialización del producto, también se muestran los estudios que expresan la factibilidad del proyecto, los cuales son los estudios de mercado, técnico, administrativo legal, financiero y la evaluación financiera.

Capítulo IV, muestra la forma en que se comercializará el producto, los canales de distribución que se utilizaran y los márgenes de comercialización que se esperan percibir del producto.

Capítulo V, se describe la estructura de la organización propuesta para el Comité, la base legal sobre la cual se sustenta y las funciones básicas de cada una de las unidades administrativas que la integran, así como el proceso administrativo que se debe ejercer durante el desarrollo el proyecto.

En la parte final de informe se incluyen las conclusiones y recomendaciones del estudio realizado, la bibliografía utilizada y como anexos se incluyen los manuales de Administración y de Normas y Procedimientos.

## **CAPÍTULO I CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL MUNICIPIO**

En este capítulo se analizan los aspectos generales del municipio de Teculután departamento de Zacapa; entre ellos se incluyen el marco general, los antecedentes históricos, división política y administrativa, recursos naturales, población, infraestructura productiva, servicios básicos e infraestructura, organización social y productiva, entidades de apoyo, flujo comercial y financiero y actividades productivas.

### **1.1 MARCO GENERAL**

Se refiere a los aspectos del área geográfica investigada, antecedentes históricos, localización geográfica, extensión territorial, demográficos, clima, aspectos culturales y deportivos

#### **1.1.1 Antecedentes históricos del Municipio**

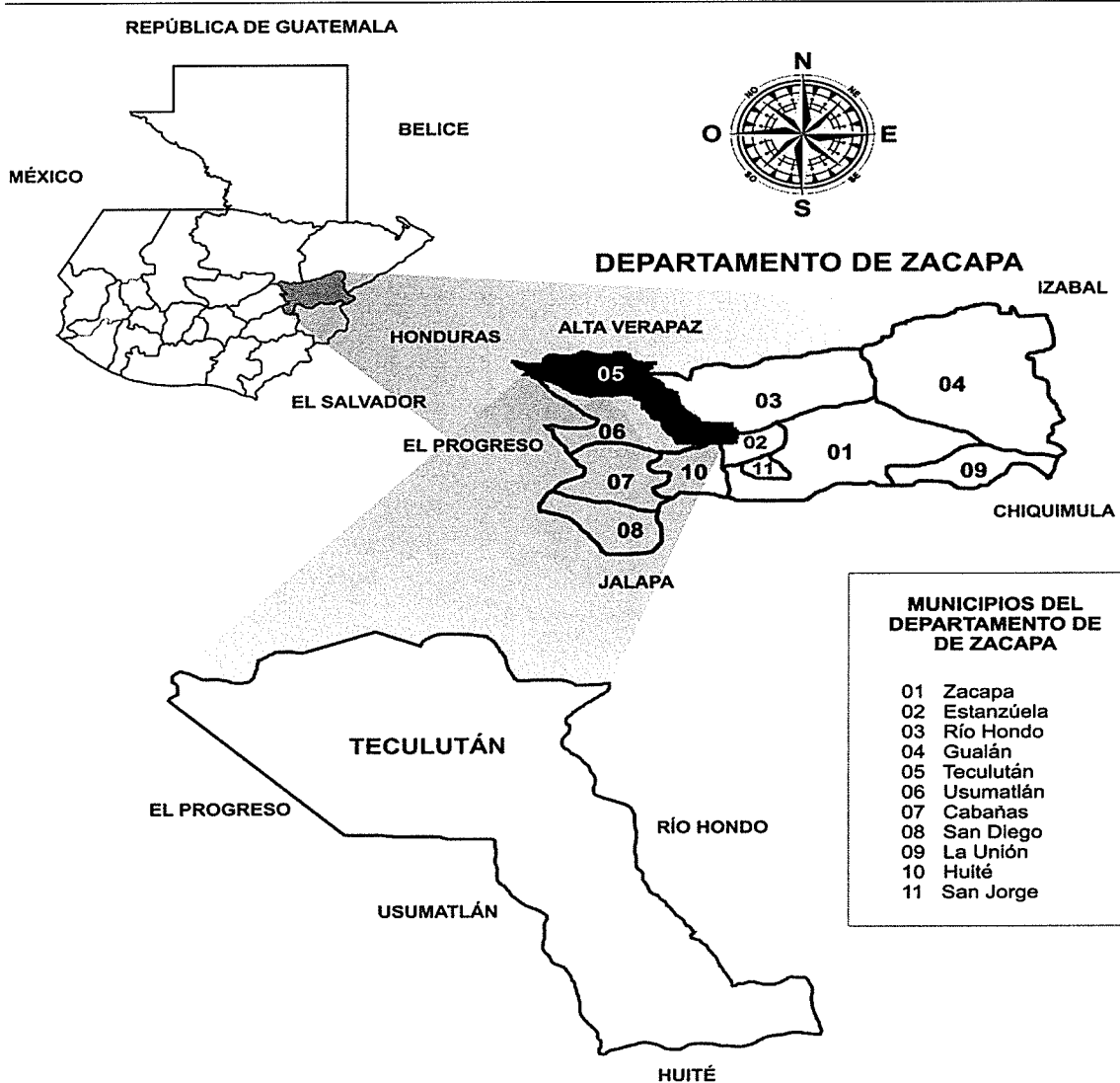
El municipio de Teculután, departamento de Zacapa fue creado mediante Acuerdo Gubernativo de fecha 2 de abril de 1987. El nombre del municipio de Teculután se deriva del vocablo indígena Tecolotl-an, que significa "Paraje de Tecolotes"; ave de actitud señorial y pensadora que ha sido consagrada como símbolo del Municipio. Teculután fue poblado por indígenas de habla Nahoá hasta antes de la llegada de los españoles, quienes modificaron el cuadro indígena por el dominio colonial. Los primeros indígenas se asentaron en el valle que en la actualidad es la aldea Vega del Cobán.

#### **1.1.2 Localización y extensión**

El municipio de Teculután se localiza al nororiente del país, a 28 kilómetros de la cabecera departamental de Zacapa y a 121 kilómetros de la ciudad de Guatemala. Constituye la quinta población del departamento. Limita al norte con el municipio de Panzós, departamento de Alta Verapaz y el municipio de El

Estor, departamento de Izabal; al este con los municipios de Estandzuela y Río Hondo, al sur con Huité y Estandzuela, todos del departamento de Zacapa, al oeste con el municipio de San Agustín Acasaguastlán, departamento de El Progreso.

**Mapa 1**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Localización Geográfica**  
**Año: 2014**



Fuente: elaboración propia con base en datos obtenidos en Mapas de la División Cartográfica del Instituto Geográfico Nacional –IGN– e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Se muestra la localización geográfica del departamento de Zacapa con sus respectivas colindancias y se detalla cada uno de los municipios que lo integran, haciendo énfasis en el municipio de Teculután.

### **1.1.3 Clima**

El clima de Teculután es cálido, seco. La temperatura aproximada, para el año 2014 se situaba entre los 16 y 36° centígrados a la sombra, según la época del año; actualmente la temperatura se sitúa entre 20 y 38°. En los meses de marzo y abril la temperatura asciende por encima de los 38°.

### **1.1.4 Orografía**

“El Municipio se encuentra ubicado entre el valle que es formado por el río Motagua y la Sierra de la Minas, el suelo en la parte baja es plano y fértil y en las partes altas de los cerros y la sierra de la Minas hay inclinaciones y pendientes moderadas. La orografía del terreno es variable y en el Río Motagua alcanza 245 msnm y en la parte alta montañosa tiene altitudes hasta de 3,000 msnm en la Sierra de Las Minas.”<sup>1</sup>

## **1.2 DIVISIÓN POLÍTICA Y ADMINISTRATIVA**

En esta variable se analizara la estructura político administrativa del Municipio, determinando la forma en que se encuentra dividido, tanto en el área rural como en el área urbana y la división administrativa con la cual se analizará la forma de organización de las autoridades municipales.

### **1.2.1 Política**

Para el análisis de esta variable, se utilizaron datos censales del Instituto Nacional de Estadística –INE-, y se presenta una tabla comparativa.

---

<sup>1</sup>Municipalidad de Teculután, departamento de Zacapa. 2013 “*Diagnóstico Integral Multidimensional del Municipio de Teculután*”. Guatemala. p. 54.



El siguiente cuadro muestra el resumen de la división política del municipio de Teculután, con datos obtenidos de los censos de población de los años 1994-2002 y datos obtenidos según la encuesta realizada en octubre 2014.

**Cuadro 1**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Resumen Centros Poblados**  
**Años: 1994, 2002 y 2014**

<b>Categoría</b>	<b>Censo 1994</b>	<b>Censo 2002</b>	<b>Investigación 2014</b>
Pueblo	1	1	1
Aldea	4	4	4
Colonia	0	1	4
Caserío	14	14	17
Barrio	0	0	2
<b>Total</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>28</b>

Fuente: elaboración propia, con base en datos del X Censo de Población y V de Habitación 1994, XI de Población y VI de Habitación 2002, del Instituto Nacional de Estadística –INE-, e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Los datos presentados correspondientes al censo del año 1994, presenta muy poca diferencia comparados con los datos obtenidos del censo del año 2002, únicamente se puede apreciar la creación de una colonia más, por lo que se puede determinar que no hubo un mayor crecimiento poblacional durante el período comprendido del año 94 al 2002, sin embargo al hacer la comparación con los datos obtenidos de la investigación realizada, podemos observar que las diferencias son más significativas, pudiendo determinar que el Municipio creció en población dando como resultado la creación de tres colonias, tres caseríos y dos barrios.

### **1.2.2 Administrativa**

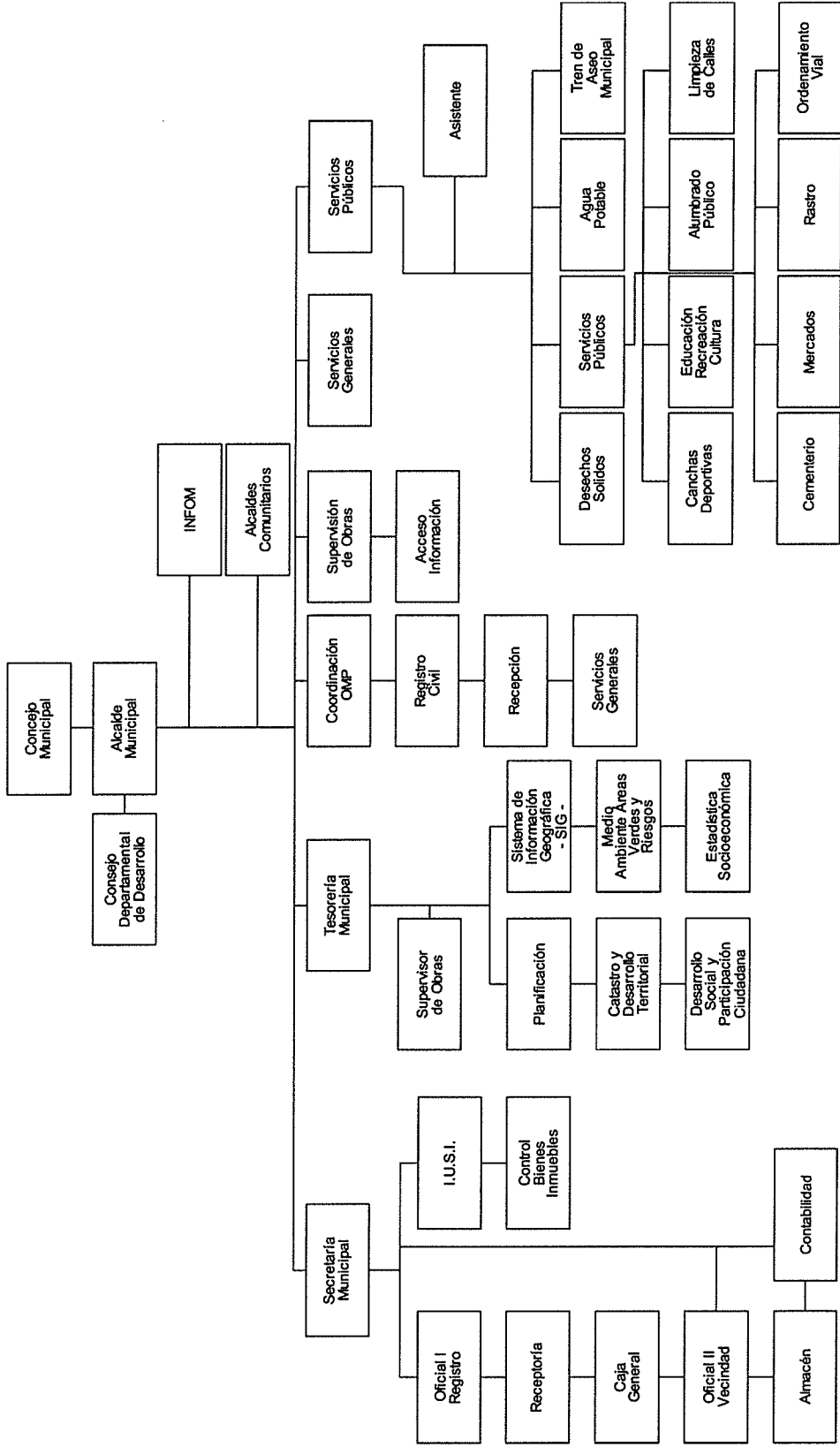
La Municipalidad es un ente importante dentro del Municipio, a través de ella se coordinan las actividades económicas, sociales y culturales con el Gobierno Central. La Constitución Política de la República de Guatemala en el capítulo séptimo reconoce el régimen municipal y en los artículos 253 y 254, regula la autonomía y gobierno Municipal.

El artículo 253 indica que los municipios son instituciones autónomas, entre las funciones se encuentra: elegir a sus propias autoridades, obtener y disponer recursos, atender a los servicios públicos locales, el ordenamiento territorial, jurisdicción y el cumplimiento de fines propios.

El Municipio cuenta con cuatro alcaldes auxiliares en las aldeas: La Paz, San Antonio, San José y Vega del Cobán, así como la existencia de 28 Consejos Comunitarios de Desarrollo –COCODE-, estos grupos llevan a cabo reuniones en sus comunidades, con el fin de tratar temas relacionados con los proyectos a beneficio de la comunidad, tales como mantenimiento de infraestructura pública (escuelas, puentes, carreteras) y realización de gestiones de ayuda social

A continuación, se detalla la estructura organizacional de la Municipalidad.

**Gráfica 1**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Estructura Organizacional de la Municipalidad**  
**Año: 2014**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

La estructura organizacional de la Municipalidad de Teculután para el año 2014 está constituida por el Concejo Municipal, Alcalde Municipal, Consejo Departamental de Desarrollo, Instituto de Fomento Municipal –INFOM-, Alcaldes Comunitarios, Secretaria Municipal, Tesorería Municipal, Coordinación de la Oficina Municipal de Planificación, Supervisión de Obras, Servicios Generales y Públicos, los cuales son los encargados de dirigir, coordinar y planificar las actividades que son realizadas por las diferentes secciones que comprende cada una de las unidades que se encuentran bajo su mando.

### **1.3 RECURSOS NATURALES**

Son los recursos proporcionados por la naturaleza, los cuales contribuyen a la fabricación de bienes y son utilizados por los habitantes del municipio de Teculután.

#### **1.3.1 Agua**

Es uno de los recursos de mayor importancia, dentro de este recurso se cuenta con ríos y quebradas que proporcionan el suministro de agua a todo el Municipio.

##### **1.3.1.1 Ríos**

El Municipio cuenta con ríos de mucha importancia, dentro de estos se mencionan los ríos Blanco, Negro, Teculután y Motagua, también el río Pasabién pasa brevemente por el territorio del Municipio.

- **Blanco**

El río Blanco nace en las montañas de la sierra de las Minas, atraviesa el Municipio de este a oeste en un recorrido aproximadamente de 35 kilómetros, su caudal es moderado y cristalino y se convierte en afluente al río Teculután,

constituye una de las fuentes hídricas que no ha sido contaminada debido a que la mayor parte de su recorrido se encuentra dentro del área protegida.

- Negro

Inicia su recorrido hacia el sur en la zona boscosa al norte del Municipio, de caudal poco significativo y aguas limpias aptas para el consumo, éste afluente del río Teculután no ha sido contaminado por encontrarse la mayoría de su recorrido de aproximadamente 15 kilómetros en zona boscosa perteneciente al área protegida.

- Teculután

Este río es alimentado por los ríos Negro y Blanco que al unirse en la sierra de las Minas, forman el río Teculután, que es la principal fuente de agua que abastece a las comunidades de este y otros municipios vecinos, el cual tiene su origen en la parte alta y mediana de la Sierra de las Minas, desde la zona de conservación y amortiguamiento, donde ocularmente el agua es cristalina y sin sedimentos, siendo la cuenca más importante.

- Motagua

En el área del municipio de Teculután es uno de los ríos con mayores índices de contaminación, por ser la desembocadura de aguas negras de varios municipios y el principal contaminante es la ciudad capital.

- Chiquito

Nace en el municipio de Usumatlán su longitud es de 10 kilómetros y desemboca en el río Teculután es utilizado para la agricultura, ganadería y piscicultura.

- Pasabién

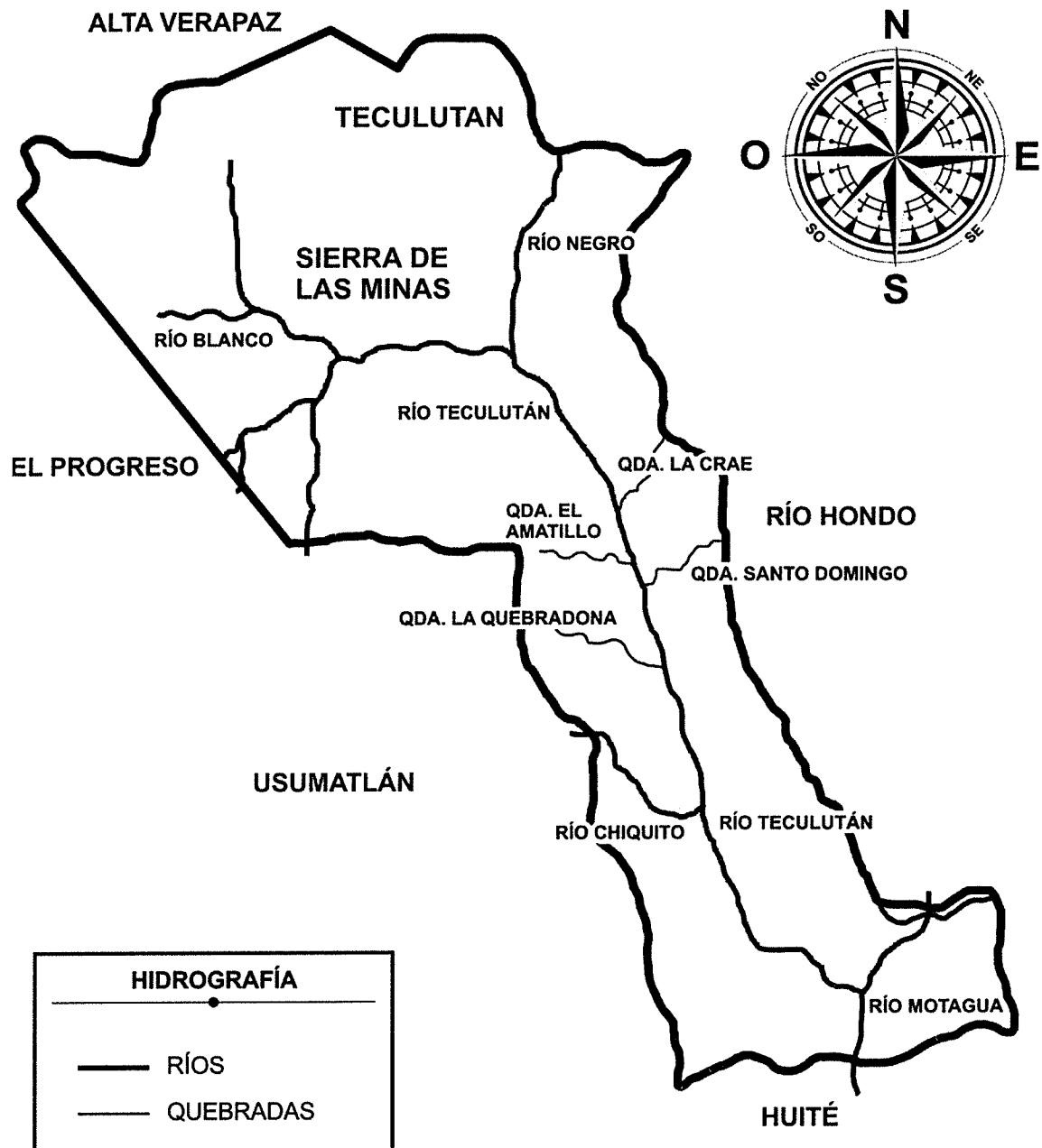
Tiene su origen en la parte alta y media de la zona protegida de la Sierra de las Minas, su trayecto atraviesa por el municipio de Río Hondo y luego hace su aparición en la parte más alta de Teculután, para luego regresar a dicho Municipio, aproximadamente abarca 5 km.

#### 1.3.1.2 Quebradas

Las quebradas de La Crae, el Amatillo, Santo Domingo, La Quebradona, son las abastecedoras después del Río Teculután, debido que de ellas se aprovecha el riego por gravedad hacia los cultivos del Municipio. Por su clasificación hidrológica se determina la existencia de corrientes efímeras, intermitentes y permanentes los cuales contribuyen no solo en los caudales superficiales sino también en el manto freático, el cual es determinante para la microcuenca del Teculután, no solo por la cantidad de agua subterránea, sino por la calidad de la misma.

A continuación se presenta el mapa hidrográfico del Municipio.

**Mapa 2**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Hidrografía**  
**Año: 2014**



Fuente: elaboración propia con base en datos obtenidos en el Instituto Nacional de Bosques, -INAB-, el Consejo Nacional de Áreas Protegidas, -CONAP- y los Defensores de la Naturaleza.

El recurso hídrico del Municipio está conformado por sus manantiales que provienen principalmente de los ríos Blanco y Negro, que forman el nacimiento del río Teculután, este es abastecido por las quebradas El Amatillo, La Crae, Quebradona y Santo Domingo, sus aguas son aprovechadas para el riego de los cultivos.

### **1.3.2 Bosques**

“Se denomina así a un sitio poblado de árboles, arbustos, vegetales y hierbas de distintas especies. La importancia del bosque radica en los beneficios que proporciona al hombre, la naturaleza y particularmente los suelos que se desarrollan en asociación con los pastos y árboles presentan características favorables a la agricultura.”<sup>2</sup>

#### **1.3.2.1 Tipos de bosques**

Los bosques constituyen un área importante para la preservación de la flora y fauna del Municipio, cuenta con una extensión boscosa de 91.6 km<sup>2</sup> clasificados en bosques latifoliados, bosques de coníferas y bosques mixtos.

- **Latifoliados**

La cobertura de este tipo de bosque es de 51 km<sup>2</sup> lo que representa un 56 % del total de área boscosa, este tipo de bosque se caracteriza por estar conformado por especies de hoja ancha, entre los árboles que se observan en este bosque se encuentra el Roble y Cedro, entre otros.

- **Coníferas**

Está conformado por un área de 26.2 km<sup>2</sup>, lo que representa un 28 %, esta área boscosa pertenece a la Sierra de las Minas y la especie predominante es el pino.

---

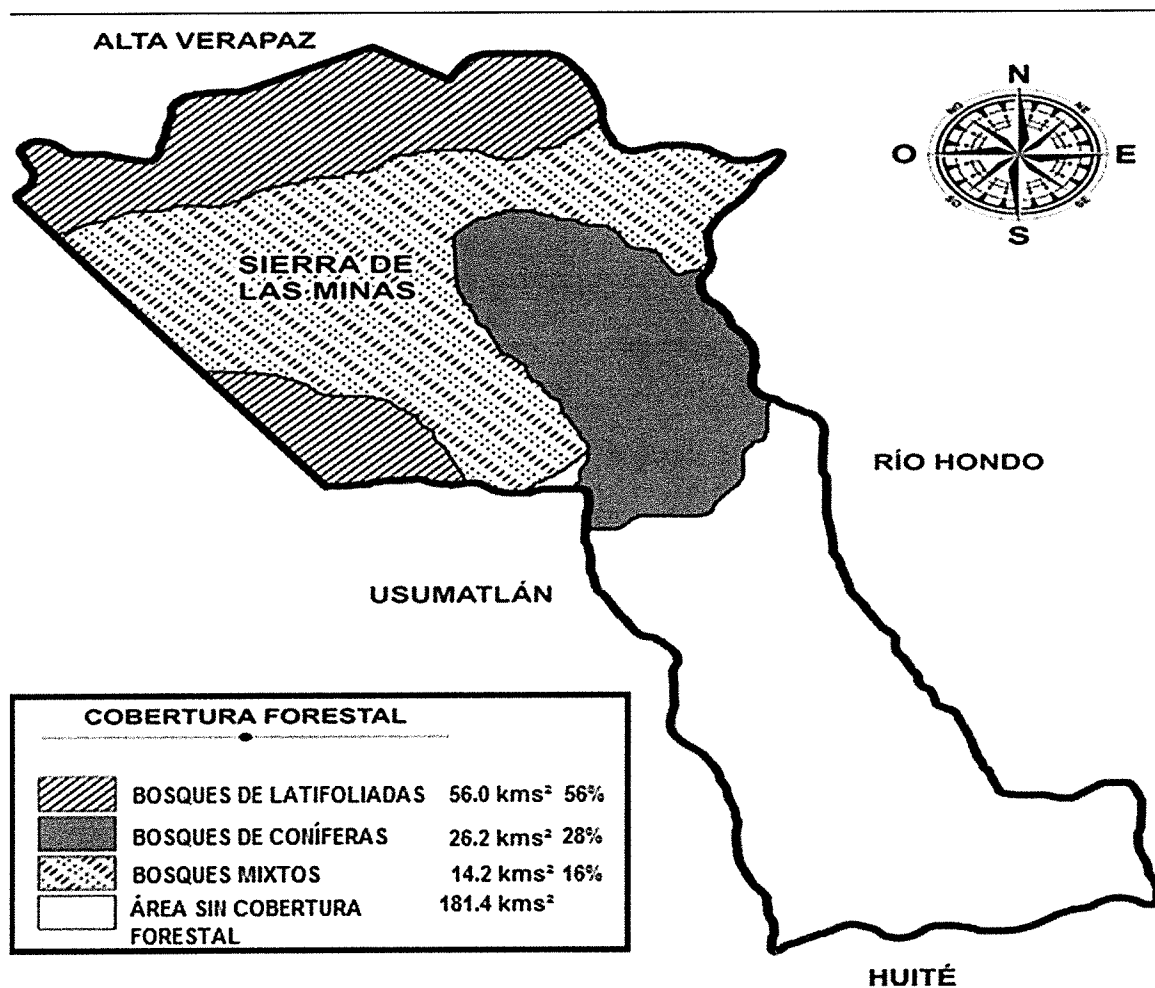
<sup>2</sup>Henry, D. F. “Fundamentos de la ciencia del suelo. 3ra Edición en español. México. CECOSA. pp. 238-239.



- Mixto

Este tipo de bosque se caracteriza por estar compuesto por varias especies de árboles, se encuentran principalmente en las zonas de transición entre Latifoliados y Coníferas, tiene un área de 14.2 km<sup>2</sup>, lo que es igual a 16 % de cobertura boscosa. A continuación se presenta el mapa de bosques del municipio.

**Mapa 3**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Cobertura Forestal**  
**Año: 2014**



Fuente: elaboración propia con base en datos obtenidos en el Instituto Nacional de Bosques, -INAB-, el Consejo Nacional de Áreas Protegidas, -CONAP- y los Defensores de la Naturaleza.

La cobertura forestal del municipio representa el cuarto lugar del departamento, ubicándose después de Gualán, Río Hondo y La Unión respectivamente; el área de bosque pertenece a la Sierra de Las Minas como área protegida, dicha zona es vulnerable a la deforestación, debido al avance de la frontera agrícola y los incendios forestales provocados por cazadores y ganaderos.

### **1.3.3 Suelos**

Es la capa más superficial de la tierra, se encuentra compuesta por infinita cantidad de materiales orgánicos, inorgánicos y/o minerales, es la base de toda actividad humana y es el principal recurso para la agricultura.

#### **1.3.3.1 Tipos de suelo**

Los suelos predominantes en el Municipio se caracterizan por ser de color café, café oscuro y café muy oscuro; textura franco limosa, arcilla y franco arenosa, con alto grado de erosión, relieve ondulado a escarpado y comparten problemas de manejo en cuanto al combate de erosión y mantenimiento de la fertilidad, dentro de ellos se pueden mencionar los siguientes: Civija, Gacho, Marajuma y Telemán, Capucal, Subinal, Talquezal, Tamahú y Zarzal.

#### **1.3.3.2 Clases agrológicas**

Las clases agrológicas del municipio de Teculután, son de clase IIA, IIB y III, por lo que se describen a continuación:

- **Clase IIA**

Suelos profundos sobre esquistos, apto para cultivos limpios, abarca 149.5 km<sup>2</sup> lo que representa 54.76 % del territorio del Municipio.

- **Clase IIB**

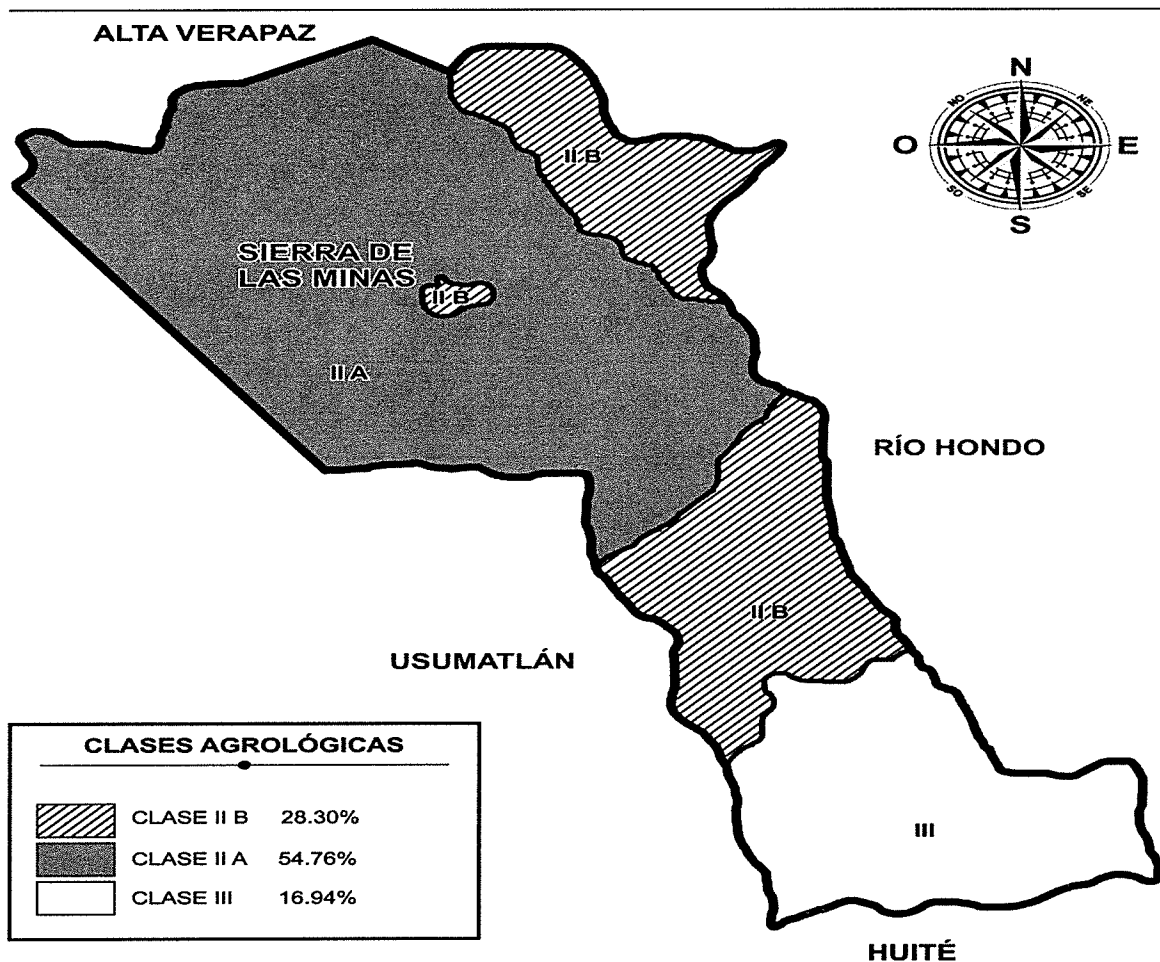
Suelo poco profundo conocido como relieve escarpado, apto para bosques y pastos, abarca 77.26 km<sup>2</sup> ocupa del territorio del Municipio un 28.30 %.

- Clase III

Suelo versátil y adaptable, por eso es llamado misceláneos sin limitaciones, pueden adaptarse a un cultivo en específico si se desea, ocupa 46 km<sup>2</sup> representado por 46.24 % del suelo del Municipio.

A continuación se presenta el mapa, con las diferentes clases agrológicas existentes dentro del Municipio:

**Mapa 4**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Clases Agrológicas**  
**Año: 2014**



Fuente: elaboración propia con base en datos obtenidos en el Instituto Nacional de Bosques, -INAB-, el Consejo Nacional de Áreas Protegidas, -CONAP- y los Defensores de la Naturaleza.

Las especies del tipo de suelo IIA son: Civija, Gacho, Marajuma y Telemán, los cuales reciben más lluvia que la común en el Municipio. Los suelos Civija y Marajuma porque se encuentran en las elevaciones más altas y los suelos Gacho y Telemán porque están localizados en la parte este del Municipio, donde la lluvia normal es más alta que la promedio.

Este tipo de suelo es peculiar de los caseríos San Antonio, El Arco y Las Minas, se caracterizan por ser de relieve escarpado, textura franco limosa, color café oscuro, fertilidad natural baja y alto nivel de erosión además de tener problemas especiales de manejo en cuanto al combate de la erosión y mantenimiento de la fertilidad.

En el subgrupo IIB, son suelos poco profundos sobre esquisto arcilloso y caliza, están los suelos Capucal, Subinal, Talquezal, Tamahú y Zarzal. Estos ocupan pendientes escarpadas y los afloramientos de roca son numerosos, casi toda el área está cubierta por bosques o en pastos. Se caracteriza por su relieve escarpado, textura arcillosa, color café grisáceo a café oscuro, fertilidad natural regular y alta, alto nivel de erosión y problemas de manejo similares a las del grupo anterior. Se localizan en la aldea La Paz y en los caseríos San Antonio, El Oreganal, Las Minas y El Arco.

Las clases Misceláneas de terreno conformado por el subgrupo III, incluyen áreas donde no domina ninguna clase particular de suelo. En esta clasificación están incluidos los Suelos Aluviales no diferenciados y los Suelos de los Valles no diferenciados. Ambos incluyen buen terreno agrícola y gran parte del terreno arable del Municipio está incluido en ésta categoría. Los suelos Aluviales no diferenciados, representan áreas donde los arroyos han depositado material en años relativamente recientes y áreas que están sujetas a inundaciones. La única área de estos suelos en el Municipio está cerca de la confluencia de los ríos

Teculután y Motagua. Los suelos de los Valles no diferenciados se encuentran a lo largo del río Teculután y Motagua, en la aldea San José, La Vega del Cobán y los caseríos Palencia, El Remolino, Los Bordos y El Yajal, casi todo es terreno de buena calidad adaptable al cultivo pero es necesario proveer regadío para utilizarlo adecuadamente.

## **1.4 POBLACIÓN**

Esta variable es una de las más importantes en el presente estudio, debido a que a través de esta se analiza el comportamiento demográfico del Municipio, así como la comparación de los indicadores más importantes en relación a los censos poblacionales.

### **1.4.1 Total, número de hogares y tasa de crecimiento**

El análisis de los Censos de Habitación y Población de los años 1994 y 2002, permiten establecer una proyección de habitantes, número de hogares y tasa de crecimiento para el Municipio.

Según el Censo realizado por el Instituto Nacional de Estadística –INE-, en el año 1994, el Municipio registro una población de 10,588 habitantes, lo que equivale a 2,118 hogares, y para el año 2002 el total de la población registrada fue de 14,428 habitantes equivalente a 2,886 hogares.

Las proyecciones estimadas para el año 2014 indican que la cantidad de población con la que cuenta el Municipio es de 18,130 habitantes, para un total de 3,626 hogares.

La información anterior se puede apreciar de forma más clara en el cuadro siguiente:

**Cuadro 2**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Estructura de la Población por Centro Poblado**  
**Años: 1994, 2002 y 2014**

Centro poblado	Censo 1994			Censo 2002			Proyección 2014		
	Hab.	%	Hog.	Hab.	%	Hog.	Hab.	%	Hog.
Teculután	3,749	35.41	750	4,098	28	820	5,151	28.4	1030
Barranco Colorado	475	4.49	95	689	4.78	138	866	4.78	173
El Arco	651	6.15	130	860	5.96	172	1,081	5.96	216
El Astillero	122	1.15	24	256	1.77	51	322	1.77	64
El Milagro I y II	597	5.64	119	900	6.24	180	1,131	6.24	226
El Oreganal	673	6.36	135	874	6.06	175	1,098	6.06	220
El Remolino	197	1.86	39	325	2.25	65	408	2.25	82
El Yajal	79	0.75	16	82	0.57	16	103	0.57	21
La Paz	255	2.41	51	867	6.00	173	1,089	6.00	218
Las Anonas	76	0.72	15	152	1.05	30	191	1.05	38
Las Minas	107	1.01	21	161	1.12	32	202	1.12	40
Los Bordos	161	1.52	32	176	1.22	35	221	1.22	44
Los Palmares	317	32.99	63	540	3.74	108	679	3.74	136
Los Puentes	667	6.3	133	916	6.35	183	1,151	6.35	230
Puerta de Golpe	165	1.56	33	171	1.19	34	215	1.19	43
San Antonio	411	3.88	82	528	3.66	106	663	3.66	133
San José	837	7.91	167	1,147	7.95	229	1,441	7.95	288
Vega del Cobán	447	4.22	89	760	5.27	152	955	5.27	191
Víctor Hugo Paiz	-	-	-	70	0.49	14	88	0.49	18
Palencia	70	0.66	14	95	0.66	19	119	0.66	24
La Colina	-	-	-	43	0.30	9	54	0.30	11
Bajada del Río	-	-	-	51	0.35	10	64	0.35	13
Barranca Seca	458	4.31	92	549	3.80	110	690	3.80	138
Marcial Castañeda	-	-	-	25	0.17	5	31	0.17	6
Barrio San José	-	-	-	20	0.14	4	25	0.14	5
Colonia G Y T	74	0.7	15	43	0.30	9	54	0.30	11
Maribel	-	-	-	10	0.07	2	13	0.07	3
Tierra Blanca	-	-	-	20	0.14	4	25	0.14	5
<b>Total</b>	<b>10,588</b>	<b>100</b>	<b>2,118</b>	<b>14,428</b>	<b>100</b>	<b>2,886</b>	<b>18,130</b>	<b>100</b>	<b>3,626</b>

Fuente: elaboración propia, con base en los censos X de Población y V de Habitación 1994, XI de Población y VI de Habitación 2002, e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

El crecimiento anual de la población que se ha registrado según datos de los censos de población, en relación a los años 1994 y 2002 es de 3.94 %; y del 2002 al 2014 es de 1.92 %.

La mayor concentración de habitantes se registra en el casco urbano, el cual paso de tener para el año 1994, 3,749 habitantes, y para el año 2014 asciende a 5,151 habitantes lo que representa un 27 % en veinte años.

Los centros poblados en donde creció considerablemente la población son: aldea San José, aldea La Paz, caserío Arco y las colonias El Milagro I y II.

#### 1.4.2 Densidad poblacional

Es el número total de habitantes dividido entre el número de kilómetros cuadrados de una región determinada, esta información se utiliza para planificar proyectos sanitarios, educativos, habitacionales, etc.

**Cuadro 3**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Densidad Poblacional**  
**Años: 1994, 2002 y 2014**

<b>Variable</b>	<b>Censo 1994</b>	<b>Censo 2002</b>	<b>Proyección 2014</b>
<b>Guatemala</b>			
Habitantes	8,384,453	11,760,012	15,806,675
Km <sup>2</sup>	108,889	108,889	108,889
Densidad	77	108	145
<b>Zacapa</b>			
Habitantes	156,020	201,750	232,667
Km <sup>2</sup>	2,690	2,690	2,690
Densidad	58	75	86
<b>Teculután</b>			
Habitantes	10,588	14,428	18,130
Km <sup>2</sup>	273	273	273
Densidad	39	53	66

Fuente: elaboración propia, con base en los Censos X de Población y V de Habitación 1994, XI de Población y VI de Habitación 2002 e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

El cuadro anterior evidencia el incremento de la cantidad de personas que habitan por cada km<sup>2</sup>, esto es debido al crecimiento constante de la población tanto a nivel Nacional, Departamental y Municipal.

### 1.4.3 Población económicamente activa

Es toda persona que trabaja o está en busca de un empleo, la población que es considerada como económicamente activa se encuentra dentro del rango de edad de siete a sesenta y cuatro años.

En el cuadro siguiente se muestra la población económicamente activa por sexo y área geográfica del municipio de Teculután, con datos proporcionados por el -INE- en los censos de 1994 y 2002 y las proyecciones realizadas para el año 2014.

**Cuadro 4**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Población Económicamente Activa**  
**Por Sexo y Área Geográfica**  
**Años: 1994, 2002 y 2014**

Descripción	Censo 1994		Censo 2002		Muestra Año 2014		Proyección 2014	
	Habitantes	%	Habitantes	%	Habitantes	%	Habitantes	%
<b><u>PEA total</u></b>								
PEA	3,418	32	4,873	34	224	35	6,889	38
Ocio	7,170	68	9,555	66	416	65	11,241	62
<b>Total</b>	<b>10,588</b>	<b>100</b>	<b>14,428</b>	<b>100</b>	<b>640</b>	<b>100</b>	<b>18,130</b>	<b>100</b>
<b><u>Por sexo</u></b>								
Masculino	2,734	80	3,483	71	358	56	3,582	52
Femenino	684	20	1,390	29	282	44	3,307	48
<b>Total</b>	<b>3,418</b>	<b>100</b>	<b>4,873</b>	<b>100</b>	<b>640</b>	<b>100</b>	<b>6,889</b>	<b>100</b>
<b><u>Por área geográfica</u></b>								
Rural	1,197	35	1,560	32	224	35	2,755	40
Urbana	2,221	65	3,313	68	416	65	4,134	60
<b>Total</b>	<b>3,418</b>	<b>100</b>	<b>4,873</b>	<b>100</b>	<b>640</b>	<b>100</b>	<b>6,889</b>	<b>100</b>

Fuente: elaboración propia, con base en los Censos X de Población y V de Habitación 1994, XI de Población y VI de Habitación 2002, Instituto Nacional de Estadística -INE- e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

La distribución de la población económica activa entre el sexo masculino y femenino ha sufrido cambios en donde el género femenino ha aumentado en comparación al censo 2002 y año 2014, con un 13 %, y por consiguiente el género masculino ha disminuido un 15 %. La mayor concentración de la PEA,



se ha mantenido en el área rural, con un 65 %, mientras que el área urbana se registra un concentración del 35 %, situación que se ha mantenido constante durante los períodos analizados.

#### 1.4.4 Pobreza

La pobreza es un fenómeno complejo, es la parte de la población menos favorecida en cuanto a los ingresos que percibe para tener una vida tolerante, de acuerdo a la memoria de labores del Centro Nacional de Epidemiología del año 2008, indica que en el Municipio la pobreza presentó un índice de 32.11 %, esta parte de la población es de ingresos inferiores a US\$. 2.00, Perdida de Poder Adquisitivo (PPA).

**Cuadro 5**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Determinación de la Pobreza**  
**Año: 2014**

Nivel de ingresos Q	Hogares	Frecuencia absoluta acumulada %	Clasificación de pobreza
1 a 615	9		
616 a 1,230	57	42.93	Extrema
1,231 a 1,825	98		
1,826 a 2,460	69	18.06	No extrema
2,461 a 3,075	53		
3,076 a 3,762	23	39.01	No pobreza
3,763 a 4,305	28		
4,306 y más	45		
<b>Total</b>	<b>382</b>	<b>100.00</b>	

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Los ingresos per cápita de acuerdo a la Encuesta Nacional de Condiciones de Vida 2011 (ENCOVI), la pobreza tuvo un ingreso per cápita de Q. 9,030.93 mientras que la pobreza extrema per cápita Q. 2,460.00, en comparación con la investigación, indica que el 39.01 % no vive en condiciones de pobreza, mientras que el 18.06 % está en condiciones de pobreza no extrema y el 42.93 % de la población según la muestra está en condiciones de pobreza extrema.

## **1.5 SERVICIOS BÁSICOS Y SU INFRAESTRUCTURA**

Es el conjunto de actividades proporcionadas y coordinadas por el Estado, buscan responder a las necesidades principales de la población en forma general, permanente y continua. En la medida en la que todos los pobladores tengan acceso a dichos servicios, se puede afianzar la calidad de vida de los mismos.

### **1.5.1 Educación**

Este es uno de los aspectos claves en el desarrollo de los pueblos, es un derecho inherente a toda persona, es un factor esencial en la búsqueda de la mejora de las condiciones de vida de la población.

La educación en el municipio de Teculután, es a través del Ministerio de Educación y PRONADE (Programa Nacional de Autogestión para el Desarrollo y Educativo) y cubre los niveles de pre-primaria y primaria.

Al igual el sector privado cuenta en el área urbana con establecimientos que imparten desde pre-primaria hasta nivel medio (ciclo básico y diversificado), y a nivel superior existe extensiones de la Universidad Galileo, Universidad Rural y de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

#### **1.5.1.1 Analfabetismo**

Según información del Comité Nacional de Alfabetización (CONALFA), en los últimos años, en Teculután, se ha demostrado que todavía existe una proporción importante de la población del Municipio que no sabe leer ni escribir, a pesar de ello se ubica entre los 4 municipios con menos índice de analfabetismo en el departamento, después de San Diego, Usumatlán y Estanzuela.

Según el Comité Nacional de Alfabetización -CONALFA-, la tasa de analfabetismo del Municipio es de 24.40 %, 19.23 %, 0.17 % y 0.21 %, para los años 2002, 2006, 2011 y 2014 respectivamente.

### **1.5.2 Salud**

El servicio es prestado por instituciones del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS-, el Municipio cuenta con un Centro de Salud tipo "B" ubicado en el casco urbano y tres Puestos de salud en el área rural, ubicados en las aldeas San José, Vega de Cobán y en el caserío el Arco, también se cuenta con un sanatorio y varias clínicas privadas las cuales están ubicadas en el casco urbano, estas prestan servicios de medicina general y odontología.

Entre los servicios que destacan en los puestos de salud se encuentran: Consulta general; atención de emergencias en horas hábiles; control de la mujer embarazada y del parto; vacunación de niños, niñas y mujeres; control de peso y talla; consejería de planificación familiar y métodos anticonceptivos.

### **1.5.3 Agua**

Durante la investigación de campo se determinó que el 98.42 % de la población cuenta con servicio de agua entubada, la cual proviene directamente del río Teculután, la municipalidad es la encargada de administrar y proveer el servicio a toda la población, para lo cual realiza cobros mensuales de Q. 8.00, Q. 10.00, Q. 12.00, Q. 14.00, según tarifa doméstica, domestica-comercial, comercial e industrial respectivamente.

### **1.5.4 Energía eléctrica**

En la actualidad el 97 % de la población cuenta con servicio de energía eléctrica, tanto en los hogares como el alumbrado público, esto se debe al desarrollo que

ha tenido el Municipio en los últimos años, el 3 % que no cuenta con este servicio se encuentra en la parte rural del Municipio.

#### 1.5.4.1 Alumbrado público

El alumbrado público en el Municipio se cuenta con un 96 % del servicio de alumbrado público, según la investigación de campo realizada en el año 2014 en el área rural hay diez centros poblados que aún no cuentan con este servicio, que refleja un 4.02 % del total.

#### 1.5.4.2 Energía domiciliar

La energía eléctrica del hogar en la actualidad ha favorecido a la población y cubre el 99 % del total de los mismos.

### **1.5.5 Drenajes y alcantarillado**

A través de la investigación de campo realizada en año 2014 se determinó que una de las necesidades del Municipio es el mejoramiento y expansión del sistema de drenajes y alcantarillados, debido a que actualmente algunos de los centros poblados aún no cuentan con este servicio.

A continuación se muestra el detalle de las áreas urbanas y rurales que cuenta con el servicio.

**Cuadro 6**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Cobertura Servicios de Drenajes**  
**Años: 1994, 2002 y 2014**

Descripción	Censo 1994		Censo 2002		Investigación de campo 2014	
	Hogares	%	Hogares	%	Hogares	%
<b>Urbana</b>						
Con servicio	716	87.53	1,176	89.703	1,482	79.51
Sin servicio	102	12.47	135	10.297	382	20.49
<b>Total urbana</b>	<b>818</b>	<b>100</b>	<b>1,311</b>	<b>100</b>	<b>1,864</b>	<b>100</b>
<b>Rural</b>						
Con servicio	151	11.62	653	33.59	572	32.46
Sin servicio	1,149	88.38	1,291	66.41	1,190	67.54
<b>Total rural</b>	<b>1,300</b>	<b>100</b>	<b>1,944</b>	<b>100</b>	<b>1,762</b>	<b>100</b>
<b>Total hogares</b>	<b>2,118</b>		<b>3,255</b>		<b>3,626</b>	

Fuente: elaboración propia con base en datos del X Censo Nacional de Población y V de Habitación 1994 y XI Censo Nacional de Población y VI de Habitación 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE-, Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN- e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

De acuerdo al estudio efectuado en el Municipio se estableció que el 97.74 % de los hogares cuentan con servicio de drenajes en el área urbana, lo que muestra un aumento de un 10.21 % y un 9.38 % en relación a los censos de 1994 y 2003 respectivamente.

Sin embargo la población del área rural aún carece de este servicio en un 41.37 % y únicamente abarca un 58.63 % del total, que en comparación con los años 1994 y 2003 se ha incrementado en un 46.77 % y 27.46 % para cada año proporcionalmente. El servicio de alcantarillado únicamente se presta en algunas calles del casco urbano, lo que genera problemas durante el invierno, debido a que estas se inundan e imposibilitan el paso de la población.

#### **1.5.6 Sistema de tratamiento de aguas servidas**

El municipio de Teculután provee tratamiento primario a través de pozos de absorción antes de desfogar al río Teculután o bien al río Motagua, provocando la contaminación de éstos.

Actualmente funciona una planta de tratamiento de aguas servidas o residuales ubicada en el caserío Los Puentes; anteriormente existían una planta en el caserío Palmares el cual sufrió daños en su infraestructura a causa de la Tormenta Tropical Agatha en el año 2010 lo que provocó el cierre total de la misma.

### **1.5.7 Sistema de recolección de basura**

En el Municipio existe un basurero ubicado en el caserío Los Bordos, en el cual se hace una clasificación de basura y se procede a quemarla, se pudo observar que hay alrededor de nueve basureros clandestinos en las comunidades del área rural.

El servicio municipal no cubre toda el área rural, cuenta con tres camiones recolectores, y regularmente el servicio es prestado una vez por semana en algunos caseríos, por lo que la población procede a quemarla en sus hogares o en lugares aledaños. Existe una empresa privada que únicamente presta el servicio de recolección en el casco urbano.

### **1.5.8 Tratamiento de desechos sólidos**

Uno de los problemas que se presentan en todas las comunidades del Municipio es que no existe un plan para el manejo de desechos sólidos. Por lo que se ha estado contaminando las aguas y los espacios abiertos, lo que contamina el aire causando enfermedades respiratorias agudas. Así también se puede establecer la existencia de botaderos en donde se queman los desechos sólidos y los pocos proyectos de aguas negras con algunas lagunas de oxidación han aumentado los niveles de contaminación en las cuencas.

En el Plan de Ordenamiento y Desarrollo Territorial se tiene contemplado el Proyecto de establecimiento de plantas de tratamiento de desechos sólidos y

reciclaje de basura el cual tiene un período de duración de doce años con una inversión total de Q. 45.539,858.46.

### 1.5.9 Letrinización

La correcta disposición de las excretas es fundamental para preservar la salud de las comunidades rurales y urbanas, en el Municipio la mayoría de comunidades del área rural cuenta con Letrinas y otros servicios sanitarios. A continuación se presenta el número de letrinas con que cuenta los hogares del Municipio según la encuesta realizada en la investigación de campo.

**Cuadro 7**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Servicio Sanitario y Letrina**  
**Años: 2002 y 2014**

Descripción	Censo	%	Encuesta	%	Municipalidad /	%
	2002		2014		Cocode	
	Hogares		hogares		hogares	
<b>Urbana</b>	<b>1160</b>	<b>35.64</b>	<b>92</b>	<b>24.08</b>	<b>1864</b>	<b>51.41</b>
Letrina	17	0.52	2	0.52	9	0.25
Lavable	1,119	34.38	90	23.56	1855	51.16
Sin servicio	24	0.74	-	-	-	-
<b>Rural</b>	<b>2095</b>	<b>64.36</b>	<b>290</b>	<b>75.92</b>	<b>1762</b>	<b>48.59</b>
Letrina	818	25.13	51	13.35	698	19.25
Lavable	987	30.32	215	56.28	1064	29.34
Sin servicio	290	8.91	24	6.29	-	-
<b>Total Municipio</b>						
Letrina	835	25.65	53	13.87	707	19.5
Lavable	2,106	64.7	305	79.84	2919	80.5
Sin servicio	314	9.65	24	6.29	-	-
<b>Total</b>	<b>3255</b>	<b>100</b>	<b>382</b>	<b>100</b>	<b>3626</b>	<b>100</b>

Fuente: elaboración propia, con base en datos del X Censo de Población y V de Habitación 1994, XI de Población y VI de Habitación 2002, e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Se observó al año 2002 que los hogares con letrina representan el 0.52%, al 2014 el porcentaje se mantiene estable en el área urbana, en la rural es de 25.13% y 13.35% respectivamente. En lo que corresponde al uso de sanitario lavable en el 2002 es de 34.38% y 23.56% al 2014 en el área urbana; en la rural es de 30.32% y 56.28% proporcionalmente. Se determinó que para el 2002 el porcentaje de hogares sin servicio sanitario y letrina era de 9.65, al 2014 se

logró disminuir al cero por ciento. El total de los hogares encuestados en el área urbana cuenta con servicio sanitario y en el área rural se presenta aumento del 14.18% en comparación con el censo 2002 a 2014, esto se debe a la introducción de drenajes y desarrollo de las comunidades.

#### **1.5.10 Cementerio**

En el Municipio existe un cementerio municipal ubicado en el casco urbano y está al servicio de todos los centros poblados, su extensión es de una manzana y fue constituido en el año 1,900 aproximadamente. Debido a la demanda en el año 2005 se realizó un ampliación de manzana media, el costo de los lotes de es Q. 500.00, Q. 750.00 y Q. 1, 200.00 de cinco, seis y diez metros cuadrados respectivamente; el arbitrio que se paga es de Q. 30.00.

### **1.6 INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA**

Son elementos de vital importancia para el desarrollo socioeconómico de la población, entre ellos se mencionan: las vías de acceso, puentes, mercados, energía eléctrica, telecomunicaciones, transporte y rastros.

#### **1.6.1 Mercados**

En Teculután, los días de mercado son los miércoles y sábado, pero en la cabecera municipal el mercado de productos de la canasta básica, frutas, hortalizas y otros, es permanente, el flujo de personas provenientes de municipios vecinos, es constante. La cabecera municipal cuenta con una infraestructura destinada en su inicio para establecer un mercado municipal, sin embargo, varios años después este no se encuentra en condiciones adecuadas y el área del mercado se ha extendido hacía una de las calles principales del Municipio ocasionando tanto desorden vehicular como contaminación del lugar.



### **1.6.2 Vías de acceso**

La red vial que conecta al 100 % de los lugares poblados del Municipio, suma 15 km de asfalto en las comunidades de: Barranca Seca, colonia G&T, Víctor Hugo Paiz, Bajada del Río, barrio San José, Vega del Cobán, caserío Los Puentes, aldea La Paz, aldea San José, caserío Barranco Colorado, colonia Maribel y colonia El Milagro I y II; también 3 km de pavimento en las siguientes comunidades: Palmares, Puerta de Golpe, caserío El Arco, caserío San Antonio y caserío el Astillero; durante la visita a los centros poblados, los habitantes expresaron que las carreteras de terracería que sufren deterioro especialmente en la época de lluvias son: 3.4 km de terracería que conducen a las comunidades: caserío El Yajal, El Remolino, Los Bordos, Las Anonas, Las Minas y colonia Marcial Castañeda. Así como también tienen problemas de acceso en el invierno: El Oreganal, La Colina, Palencia, y Tierra Blanca. El Municipio se conecta con sus vecinos por medio de la ruta nacional CA-9, la cual conduce a la capital y hacia Puerto Barrios.

### **1.6.3 Transporte**

El servicio urbano y rural de transporte es privado, es prestado a través de la Asociación Teculuteca de Transporte Extraurbano, (ASOTTEC) y Asociación de Transportistas Teculutecos (ATRATEC), autorizados por la Municipalidad de Teculután, quienes cuentan con 5 vehículos tipo Coaster 23 unidades de microbuses, asimismo cuentan con moto taxis que circulan en todo el casco urbano y comunidades del Municipio, y pick ups que van a las comunidades de San José, Barranco Colorado, La Palma, Vega de Cobán, El Arco, San Antonio, Puerta Golpe, Los Vados, Los Bordos, El Astillero entre otras.

## **1.7 ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA**

Comprende grupos de personas organizadas que buscan la satisfacción de las necesidades económicas y sociales de las comunidades, su principal objetivo es

la obtención del bienestar de la población y por consiguiente el desarrollo del Municipio.

### **1.7.1 Organizaciones sociales**

La organización social del Municipio busca el progreso de las diferentes comunidades, a través de la integración y participación de los grupos de vecinos que participan voluntariamente para buscar soluciones que mejoren la calidad de vida de los pobladores.

#### **1.7.1.1 Organizaciones religiosas**

Son agrupaciones donde los pobladores se reúnen para participar en actividades de convivencia familiar y cultural. A continuación se mencionan las organizaciones que existen:

La católica, con 18 iglesias, ubicadas el 11 % en el área urbana y el 89 % en el área rural, el predominio de estas organizaciones ha disminuido debido al surgimiento de las iglesias evangélicas que ha incrementado la asistencia de personas a dichos templos que desempeñan un papel de suma importancia en la vida de los pobladores, existen 30 iglesias evangélicas concentradas en su mayoría con un 57 % en el área rural y 43 % en el área urbana, la religión mormona cuenta con un templo ubicado en el área urbana con el nombre de Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días.

#### **1.7.1.2 Consejo Comunitario de Desarrollo -COCODES-**

A partir de la firma de la paz en diciembre de 1996 y la promulgación del acuerdo sobre aspectos socioeconómicos y situación agraria el cual establece la formación del sistema de Consejos de desarrollo que garantice la participación de la población mediante la identificación de prioridades locales, definición de proyectos y programas orientados al alcance del desarrollo rural y urbano.

### 1.7.1.3 Comité de agua

En la administración del sistema de agua potable, según el estudio de sistema de vida que realizó la municipalidad en el año 2013, se evidenció que en 8 de 19 comunidades dentro de la micro cuenca Teculután, no tienen un Comité de Agua Potable que administre todo el Sistema, sino que es la Municipalidad quien la administra, le da mantenimiento y repara todo desperfecto que sufra, las comunidades son: Yajal, La Paz, Puerta de Golpe, Las Colinas, Las Anonas, Cabecera Municipal, Los Palmares, Barranco Colorado.

Así mismo se tiene diez comunidades del municipio de Teculután que tienen Comité de Agua Potable, entre las cuales se encuentran: Los Arcos, Los Puentes, colonia el Milagro I y II, El Oreganal, Astillero, Los Bordos, San Antonio, Las Minas, Remolino y Vega de Cobán.

### 1.7.2 Organizaciones productivas

Son entidades que forman productores dedicados a diferentes actividades ya sea en el área agrícola, pecuaria o artesanal, en esta categoría se encuentra la Asociación de Desarrollo Integral de Comunidades Teculutecas –ADICOMTEC-.

## 1.8 ENTIDADES DE APOYO

Son las entidades estatales, municipales, gubernamentales, no gubernamentales, privadas, públicas e internacionales que promueven el desarrollo económico, social y cultural de los habitantes del Municipio, las cuales se muestran a continuación.

**Tabla 1**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Entidades de Apoyo**  
**Año: 2014**

Tipo de dependencia	Descripción
<b>Instituciones estatales</b>	
Ministerio de Educación	Esta supervisión le da cobertura a tres aldeas del municipio de Teculután, tiene como función fundamental otorgar ayuda, asesoría, orientación, coordinar, verificar y aprobar proyectos por medio de programas que contribuyen al desarrollo de la educación.
Salud Pública y Asistencia Social	Su principal función es brindar asistencia médica a la población, por medio de puestos y centros de salud ubicados en todo el territorio, en servicios tales como: consultas externas, laboratorios, medicina general, pediatría, asistencia materna, emergencias, entre otros.
Ministerio de Gobernación (PNC)	El fin primordial es velar por la seguridad de la población, para lo cual se cuenta con la subestación No.243, la que cuenta con una cobertura total dentro del mismo.
Comité Nacional de Alfabetización (CONALFA)	Este sistema tiene como principal función disminuir los índices de analfabetismo entre la población adulta, los servicios son totalmente gratuitos y cuenta con varios centros de capacitación.
Ministerio de Ambiente	Este se dedica a proteger y extender las áreas forestales dentro del Municipio.
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA)	Es el encargado de proporcionar productos a los pequeños agricultores y brindar asistencia técnica.
Bomberos Voluntarios	Se cuenta con una sub-estación la cual tiene dos unidades, que son ambulancia y motobomba, con el apoyo de cuatro bomberos que trabajan totalmente ad honorem.
Tribunal Supremo Electoral	Esta entidad tiene dentro de sus propósitos mantener la actualización del patrón electoral de la población, por medio de un registro de cada persona mayor de edad, con el fin de ejercer el sufragio al voto durante el periodo de elecciones.
Juzgado de Paz	Es un ente dedicado a velar por la justicia, actos de abuso intrafamiliar, feminismo, principalmente contra los menores.
Ministerio de Desarrollo (MIDES)	Ministerio del gabinete de gobierno encargado de la rectoría de los programas sociales destinado al sector más pobre; como Mi Familia Progresiva, Bolsa Solidaria, Bono Seguro.
Registro de la Propiedad	Es el encargado de llevar el control público y privado de las propiedades del Municipio.
Fondo Nacional de Desarrollo (FONADES)	Institución encargada de velar por el cumplimiento, control y distribución de abono químico proporcionados por el Ministerio Agricultura y Ganadería –MAGA-

Continúa en la página siguiente...

...Viene de la página anterior...

Tipo de dependencia	Descripción
Registro Nacional de las Personas (RENAP)	Es el ente encargado de realizar inscripciones de nacimientos y defunciones, además se encarga de registrar cualquier acto relativo al estado civil, así mismo es la entidad única dedicada a emitir el Documento Personal de Identificación -DPI-.
<b>Instituciones municipales</b>	
Policía Municipal de Tránsito P.M.T. Hogar de ancianos Mis Años Dorados	La PMT, brinda asistencia y educación vial y el hogar de ancianos se dedica al resguardo, alimentación sana y balanceada de la población de la tercera edad.
<b>Instituciones no gubernamentales</b>	
ASOTEDDI, Asociación Teculuteca para la Democracia y Desarrollo Integral; APRODEC, Asociación para la Promoción del Desarrollo Comunitario; ASODEP, Asociación para el desarrollo de los pueblos	Son organizaciones que cuentan con la capacidad de cambio integral para la sociedad, apoyándole con la administración y ejecución de proyectos socioproductivos, infraestructurales, agroecológicos y de actitud mental positiva hacia el orden y la paz, conjuntamente con organismos afines y la institucionalidad del Estado de Guatemala, se gestiona por medio del Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, denominado GUATECOMPRAS, a través de anuncios, convocatorias, concursos, entre otros.
<b>Instituciones privadas</b>	
ADICOMTEC Asociación de Desarrollo Integral de Comunidades Teculutecas; ARTSIM, Asociación Río Teculután Sierra de Las Minas; ASOTTEC, Asociación Teculuteca de Transporte Extraurbano; ATRATEC, Asociación de Transportistas Teculutecos; COOTECU R.L.; Asociación de Damas Teculutecas; Asociación de Pastores Evangélicos; Asociación de devotos cargadores; Organización de la Mujer; Banco de Desarrollo Rural S.A., -BANRURAL-; Génesis Empresarial; Banco G&T Continental; Banco Industrial; Banco de los Trabajadores	ADICOMTEC es una organización entre los habitantes de las comunidades y su función es solucionar distintos problemas que tengan que ver con el servicio de agua en todo el Municipio; así mismo ARTSIM es un ente encargando del resguardo de los recursos naturales; además existen dos clases de organizaciones dedicadas a velar por la seguridad y buen financiamiento de la unidades de transporte; de igual forma se cuenta con asociaciones dedicadas a religiones; también existen diferentes entidades bancarias que proporcionan a los habitantes créditos tanto personales como para negocios, así mismo prestan servicios de cuentas de ahorro, monetarias, a plazos, entre otros
<b>Instituciones internacionales</b>	
Asociación Esperanza de Vida.	Asociación internacional que se preocupa por la seguridad alimentaria en el Municipio, pero especialmente en el caserío Los Bordos.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

De esta forma se encuentran distribuidas las entidades de apoyo dentro del municipio de Teculután, departamento de Zacapa. Las cuales promueven y velan por el desarrollo integral, social, y económico de la población.

## **1.9 FLUJO COMERCIAL Y FINANCIERO**

Son las entradas y salidas comerciales y financieras que tienen una circunscripción territorial y se debe de diagramar su comportamiento, para determinar los principales productos que se mueven hacia adentro como hacia afuera.

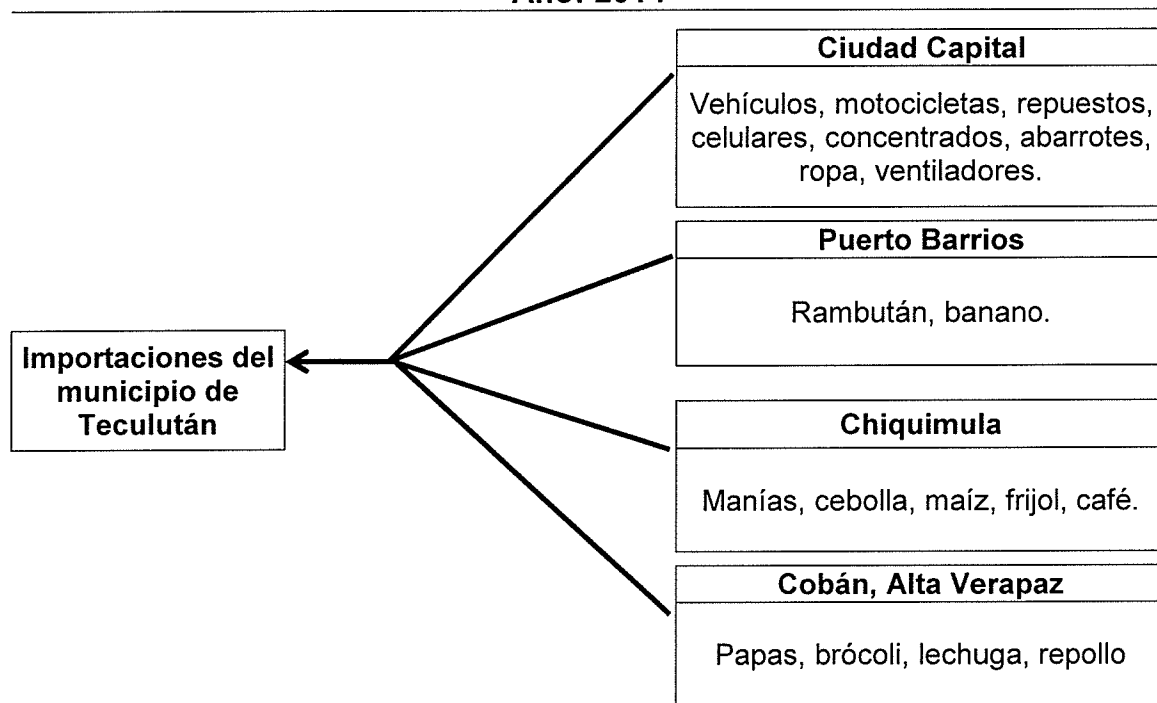
### **1.9.1 Flujo comercial**

El flujo comercial se conforma a través del libre comercio, donde se ofrece una variedad de productos de los sectores: agrícola, pecuario, artesanal, comercio y servicio, con el propósito de satisfacer la demanda nacional, regional y departamental

#### **1.9.1.1 Importaciones del Municipio**

El estudio de campo realizado en Teculután, identificó el flujo existente en el área, se determinó que los principales productos que se importan de la Ciudad Capital y otros departamentos, son los que se muestran en la siguiente gráfica.

**Gráfica 2**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Principales Productos de Importación**  
**Año: 2014**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

La demanda de productos se hace principalmente de la Capital y de los departamentos de Puerto Barrios, Alta Verapaz y Chiquimula.

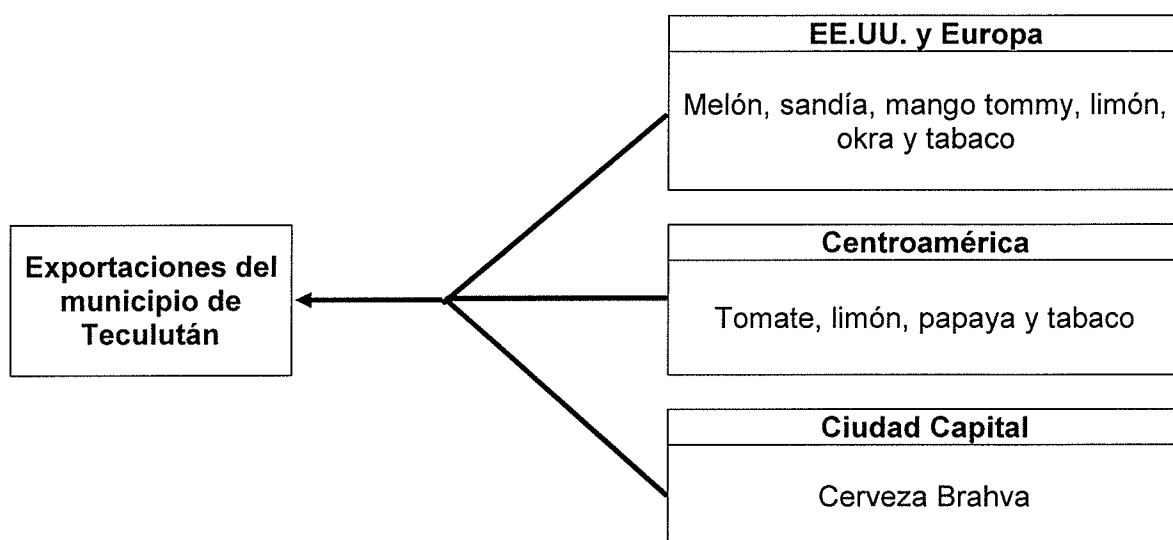
Los productos que demandan en su mayoría son: Vehículos, motos, repuestos, celulares, concentrados, abarrotes, medicamentos, jugos, embutidos bebidas fermentadas y no fermentadas, juguetes, aparatos eléctricos, muebles, utensilios de limpieza, ropa y ventiladores. Otros insumos utilizados productos para cultivos agrícolas, como fertilizantes y alimentos de ganado, aperos de labranza, etc.

#### 1.9.1.2 Exportaciones del Municipio

El flujo comercial de los productos que ofertan, está integrado por productos:

Industriales y agrícolas, dentro de los industriales ofrece bebidas embotelladas, como cerveza; de los agrícolas: Melón, sandía, limón, tabaco, mango, yerbas comestibles, harinas, papaya y okra.

**Gráfica 3**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Principales Productos de Exportación**  
**Año: 2014**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Los principales productos agrícolas que más flujo de ingresos económicos muestran por la exportación en el Municipio, según estudio de campo son los siguientes: El tomate, la okra, mango y en lo pecuario en gran parte el ganado bovino, pollos de engorde y la piscicultura.

### 1.9.2 Flujo financiero

En el trabajo de campo, se estableció a través de la entrevista a una cooperativa que presta sus servicios de crédito en el municipio de Teculután, que recibe mediante empresas internacionales como: Western Unión, Money Gram y los bancos del sistema, una cantidad considerable cantidad de Remesas Familiares, recalando que se cuenta con otros comercios que reciben también estas



remesas, así como cooperativas. Se puede constatar por la encuesta realizada que hay 1,798 hogares que cuentan con ingresos familiares provenientes del exterior.

### 1.10 RESUMEN DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS

Representa un resumen de las actividades agrícolas, pecuarias, artesanales, comercio y servicios que se realizan en el Municipio, las cuales constituyen una fuente de ingresos para los habitantes. A continuación se muestra el cuadro con el detalle del valor de la producción y las diferentes fuentes de generación de empleo.

**Cuadro 8**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Resumen de las Actividades Productivas**  
**Año: 2014**

<b>Actividad</b>	<b>Jornales</b>	<b>%</b>	<b>Generación de empleo (personas)</b>	<b>%</b>	<b>Valor de la Producción Q.</b>	<b>%</b>
Agrícola	3,852	30	320	17	3,372,506	20
Pecuario	9,000	70	33	2	9,222,720	54
Artesanal			20	1	4,616,592	26
Comercio y servicios			1,560	80	-	-
<b>Total</b>	<b>12,852</b>	<b>100</b>	<b>1,933</b>	<b>100</b>	<b>17,211,818</b>	<b>100.00</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS., segundo semestre 2014.

La actividad comercio y servicios es la principal generadora de empleo con un porcentaje de participación de 80 %, la producción agrícola con 17 %, la actividad artesanal con 1 %, y para la actividad pecuaria un 2 % de participación.

#### 1.10.1 Artesanal

La actividad artesanal en el municipio de Teculután, Zacapa es mínima, únicamente se encontraron tres panaderías, seis herrerías, tres carpinterías, una Blockera, una cerería y una vidriería, en el siguiente cuadro se muestran las actividades más importantes de esta actividad, las cuales representan un importante ingreso para el Municipio.

**Cuadro 9**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Resumen de Actividades Artesanales**  
**Año: 2014**

<b>Empresa / producto</b>	<b>Unidades económicas</b>	<b>Volumen de producción</b>	<b>Valor de la producción Q.</b>
<b>Pequeño artesano</b>	<b>13</b>	<b>851,796</b>	<b>2,326,992</b>
Cerería	1	288,000	216,000
Herrería	6	1,380	1,185,600
Panadería	2	561,600	247,392
Carpintería	3	216	468,000
Vidriería	1	600	210,000
<b>Mediano artesano</b>	<b>2</b>	<b>3,628,800</b>	<b>2,289,600</b>
Panadería	1	3,369,600	1,382,400
Blockera	1	259,200	907,200
<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>4,480,596</b>	<b>4,616,592</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014

La actividad artesanal del área, genera un importante ingreso para el Municipio, sin embargo, no cuenta con el apoyo necesario para mejorar la productividad de las unidades artesanales, esa misma falta de apoyo ocasiona que los talleres artesanales trabajen de una forma desordenada y sin ningún tipo de controles.

Los conocimientos que ponen en práctica son adquiridos de forma empírica y se van transmitiendo de generación en generación.

## **CAPÍTULO II SITUACIÓN ACTUAL DE LA ACTIVIDAD ARTESANAL PANADERÍA**

En el municipio de Teculután, departamento de Zacapa, se realizan diversas actividades artesanales que contribuyen a la economía del Municipio, dentro de ellas se encuentran la panadería, herrería, carpintería y la construcción de block.

Se determinó que la actividad artesanal principal debido al valor de la producción que representa es la panadería, la cual se dedica a la elaboración de pan francés y pan dulce.

En este capítulo se presentan los aspectos más relevantes de dicha actividad, su situación actual, su nivel tecnológico, producción, costos, rentabilidad, financiamiento, comercialización, organización y la generación de empleo.

### **2.1 DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO**

El pan es un alimento básico en la dieta de los de los guatemaltecos, este se elabora con una mezcla de harina generalmente de trigo, agua, sal y levadura, la cual se amasa y se cuece en un horno de gas o de leña, se elaboran piezas de distintas formas y tamaños, su sabor, color y textura pueden variar según el tipo de harina empleada y los ingredientes secundarios añadidos como leche, mantequilla, frutos secos, etc.

Es producido por el artesano comúnmente conocido como panadero, quienes han adquirido los conocimientos de manera empírica, su producto lo venden en establecimientos conocidos como panaderías, en donde ofrecen las distintas variedades que producen.

### **2.1.1 Descripción genérica**

La palabra pan, proviene del latín "Panis", que significa, alimento de masa horneada. No se puede asegurar con exactitud cuando surgió el pan como alimento básico, pero lo que sí está claro es que el ser humano conoce las cualidades nutritivas de los cereales, ingrediente básico del pan, desde hace más de 10,000 años.

Desde las primeras tortas duras calentadas al sol hasta la gran variedad de panes que se pueden encontrar en la actualidad, su evolución ha sido paralela a la de las diferentes civilizaciones, los egipcios descubrieron que al humedecer la harina y tajarla se desprendía almidón, lo que provocaba que la masa, una vez cocida, se volviera esponjosa.

### **2.1.2 Variedades**

Existe una extensa variedad de pan, la cual dependerá de los ingredientes que se utilicen, su procedencia, su uso, etc. En el Municipio se producen principalmente dos tipos de pan, el pan francés en su presentación de pirujo y el pan dulce, este último se encuentra en varias presentaciones como conchitas, gusanitos, hojaldras, tostado y semitas.

### **2.1.3 Características y uso**

Sus principales características son su tamaño, sabor, confiabilidad y su frescura, la elaboración de pan es diaria, y se vende toda la producción el mismo día que se produce, si el pan se deja por más de 12 horas se endurece y pierde parte de su sabor y deja de ser agradable para el cliente. Su principal uso es como alimento, es un sustituto de la tortilla y se sirve como acompañante de muchas comidas, principalmente en el desayuno y la cena, también es utilizado como ingrediente de otros platillos típicos, en donde su función principal es la de espesar.

## **2.2 CARACTERÍSTICAS TECNOLÓGICAS**

En el Municipio, la actividad artesanal de la panadería se clasifico en dos tamaños, pequeño y mediano artesano, el primero de ellos, conformado por dos panaderías ubicadas en el casco urbano, utilizan herramienta rudimentaria y obsoleta, cuentan con hornos de gas de segunda mano, no existe la división del trabajo, el propietario es quien se encarga de la administración del negocio y sus empleados son familiares, no recibe ningún tipo de asistencia técnica ni financiera y su rendimiento es de subsistencia, la materia prima utilizada es de buena calidad.

La tercera panadería, también ubicada en el casco urbano y clasificada como mediano artesano, cuenta con equipo y herramientas de mejor calidad, la división del trabajo se da en menor escala, la mano de obra es familiar y operarios contratados, su nivel de producción es mayor por lo que su rendimiento le permite generar cierta utilidad, la calidad de la materia prima utilizada es de buena calidad.

## **2.3 PRODUCCIÓN**

La producción artesanal de pan francés y pan dulce, se da como resultado de la combinación de varios elementos como, la mano de obra, volumen, costos, rentabilidad, financiamiento, comercialización y organización empresarial.

### **2.3.1 Volumen y valor de la producción**

El volumen y valor está compuesto por la cantidad de pan producido por los artesanos en un período de un año, este volumen dependerá de la demanda que de pan que se tenga y la capacidad de producción que posean las panaderías. El volumen y valor de la producción de las panaderías del Municipio, se detalla en el siguiente cuadro.

**Cuadro 10**  
**Municipio Teculután, Departamento Zacapa**  
**Volumen y Valor de la Producción Artesanal de las Panaderías**  
**Según Tamaño de Empresa y Producto**  
**Año: 2014**

Actividad Productiva	Unidades económicas	Unidad de medida	Volumen total	Precio unitario Q.	Valor de la producción Q.
<b>Pequeño artesano</b>					
<b>Totales</b>	<b>2</b>		<b>561,600.00</b>		<b>247,392.00</b>
<b>Panadería</b>	<b>2</b>				
Pan francés		Unidad	417,600.00	0.42	175,392.00
Pan dulce		Unidad	144,000.00	0.50	72,000.00
<b>Mediano artesano</b>					
<b>Totales</b>	<b>1</b>		<b>3,369,600.00</b>		<b>1,382,400.00</b>
<b>Panadería</b>	<b>1</b>				
Pan francés		Unidad	2,160,000.00	0.36	777,600.00
Pan dulce		Unidad	1,209,600.00	0.50	604,800.00
<b>Total</b>	<b>3</b>		<b>3,931,200.00</b>		<b>1,629,792.00</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014

A través de la investigación de campo, se determinó que las panaderías en relación a las demás actividades artesanales, es una de las principales por su representatividad en el volumen de la producción, ya que es elaborada por los habitantes de la región como producto de consumo diario.

### 2.3.2 Destino

La mayor parte de la producción de las panaderías es comercializada en el Municipio, una pequeña parte es destinada para autoconsumo.

## 2.4 COSTOS

El sistema a utilizar para determinar el costo de producción es a través del costo directo, ya que intervienen la materia prima, mano de obra y costos indirectos variables según los datos de encuesta e imputados. A continuación se detallan cada uno de los costos en los que incurre una panadería para la elaboración de pan francés y pan dulce.

**Cuadro 11**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Estado de Costo Directo**  
**Producción Artesanal de la panadería**  
**Por Tamaño de Empresa y Producto**  
**Del 01 de enero al 31 de diciembre 2014**  
**(Cifras en quetzales)**

Producto	Pequeño		Mediano	
	Encuesta	Imputados	Encuesta	Imputados
<b>Pan francés</b>				
<b>Materia prima</b>	<b>54,182</b>	<b>54,182</b>	<b>325,088</b>	<b>325,088</b>
Harina	46,944	46,944	281,664	281,664
Azúcar	1,598	1,598	9,590	9,590
Manteca	2,016	2,016	12,096	12,096
Sal	144	144	864	864
Levadura	432	432	2,592	2,592
Agua	3,048	3,048	18,282	18,282
<b>Mano de obra</b>	<b>5,760</b>	<b>13,998</b>	<b>51,840</b>	<b>83,980</b>
Panadero	2,880	5,399	30,240	32,391
Ayudante	2,880	5,399	21,600	32,391
Bonificación incentivo	-	1,200	-	7,197
Séptimo día	-	2,000	-	12,001
<b>Costos indirectos variables</b>	<b>15,955</b>	<b>21,486</b>	<b>91,722</b>	<b>124,907</b>
Cuotas patronales 12.67 %	-	1,621	-	9,728
Prestaciones laborales 30.55 %	-	3,910	-	23,457
Energía eléctrica	7,315	7,315	8,778	8,778
Gas de 35 libras	8,640	8,640	82,944	82,944
<b>Costo directo de producción</b>	<b>75,897</b>	<b>89,666</b>	<b>468,650</b>	<b>533,975</b>
Producción en unidades	417,600	417,600	2,160,000	2,160,000
<b>Costo unitario</b>	<b>0.18</b>	<b>0.21</b>	<b>0.22</b>	<b>0.25</b>
<b>Pan dulce</b>				
<b>Materia prima</b>	<b>34,586</b>	<b>34,586</b>	<b>351,378</b>	<b>351,378</b>
Harina	19,560	19,560	187,776	187,776
Azúcar	5,550	5,550	59,674	59,674
Manteca	4,200	4,200	40,320	40,320
Huevos	4,050	4,050	51,840	51,840
Sal	30	30	288	288
Levadura	180	180	1,728	1,728
Agua	1,016	1,016	9,752	9,752
<b>Mano de obra</b>	<b>2,400</b>	<b>5,831</b>	<b>34,560</b>	<b>55,984</b>
Panadero	1,200	2,249	20,160	21,594
Ayudante	1,200	2,249	14,400	21,594
Bonificación incentivo	-	500	-	4,798
Séptimo día	-	833	-	7,998
<b>Costos indirectos variables</b>	<b>8,596</b>	<b>10,900</b>	<b>64,074</b>	<b>86,196</b>
Cuotas patronales 12.67 %	-	675	-	6,485
Prestaciones laborales 30.55 %	-	1,629	-	15,637
Energía eléctrica	4,420	4,420	8,778	8,778
Gas de 35 libras	4,176	4,176	55,296	55,296
<b>Costo directo de producción</b>	<b>45,582</b>	<b>51,317</b>	<b>450,012</b>	<b>493,558</b>
Producción en unidades	144,000	144,000	1,209,600	1,209,600
<b>Costo unitario</b>	<b>0.32</b>	<b>0.36</b>	<b>0.37</b>	<b>0.41</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Se describe de manera totalizada los costos de producción de la panadería artesanal tanto en datos de encuesta como imputados, donde se reflejan variaciones en cada uno de los productos elaborados; esto debido a que actualmente los artesanos del Municipio no contemplan en sus costos la mano de obra de conformidad al Acuerdo Gubernativo No. 537-2013, séptimo día, bonificación incentivo según Decreto número 37-2001, prestaciones laborales (30.55 %), cuota patronal IGSS 10.67 %, IRTRA 1 % e INTECAP 1 %.

#### **2.4.1 Estado de resultados**

Partiendo de los datos obtenidos durante el trabajo de investigación realizado en el municipio de Teculután, departamento de Zacapa durante el año 2014; y con base a los costos incurridos en el proceso de producción, tanto para pequeños y medianos artesanos se puede determinar la utilidad neta anual.

A continuación se detalla el estado de resultados por tamaño de empresa y producto de la actividad artesanal de la panadería correspondiente al año 2014.



**Cuadro 12**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Producción Artesanal panadería**  
**Estado de Resultados Por Tamaño de Empresa y Producto**  
**Del 01 de enero al 31 de diciembre 2014**  
**(Cifras en quetzales)**

Producto	Pequeño artesano		Mediano artesano	
	Encuesta	Imputados	Encuesta	Imputados
<b>Panadería</b>				
<b>Ventas</b>	<b>247,392</b>	<b>247,392</b>	<b>1,382,400</b>	<b>1,382,400</b>
Pan francés	175,392	175,392	777,600	777,600
Pan dulce	72,000	72,000	604,800	604,800
<b>( - ) Costo directo de producción</b>	<b>121,479</b>	<b>140,983</b>	<b>918,662</b>	<b>1,027,533</b>
Pan francés	75,897	89,666	468,650	533,975
Pan dulce	45,582	51,317	450,012	493,558
<b>Ganancia marginal</b>	<b>125,913</b>	<b>106,409</b>	<b>463,738</b>	<b>354,867</b>
( - ) Costos y gastos fijos	-	-	-	-
<b>Utilidad antes ISR</b>	<b>125,913</b>	<b>106,409</b>	<b>463,738</b>	<b>354,867</b>
( - ) ISR 28 %	35,256	29,795	129,847	99,363
<b>Ganancia neta</b>	<b>90,657</b>	<b>76,614</b>	<b>333,891</b>	<b>255,504</b>
<b>Rentabilidad</b>	%	%	%	%
Ganancia neta / ventas netas	37	31	24	18
Ganancia neta / costos + gastos	75	54	36	25

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Al no cuantificarse todos los elementos del costo, se obtiene como resultado una ganancia que no es real, la utilidad obtenida según datos encuesta es mayor a la reflejada en datos imputados.

## 2.5 RENTABILIDAD

Esta expresa los beneficios económicos obtenidos en relación a la inversión de capital empleado en la actividad artesanal de la panadería, generalmente se expresa en términos porcentuales. Según los datos de encuesta, los pequeños artesanos obtienen una rentabilidad sobre ventas de 37 % según datos de encuesta y de 31 % sobre datos imputados.

Para los medianos artesanos según datos de encuesta la rentabilidad sobre ventas de 24 % y según datos imputados la rentabilidad es de 185 %.

## 2.6 FINANCIAMIENTO

Se refiere, a los recursos económicos necesarios para realizar la inversión en capital de trabajo que el artesano requiere para el desarrollo de la actividad productiva de la panadería. Estos recursos económicos, deben retornarse a determinado plazo y retribuidos a un tipo de interés fijo o variable establecido.

En el siguiente cuadro se muestra de forma separada, el financiamiento que utilizan las unidades analizadas, tanto pequeños como medianos artesanos.

**Cuadro 13**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Actividad Artesanal de la Panadería**  
**Financiamiento por Tamaño de Empresa y Producto, según Encuesta**  
**Año: 2014**  
**(Cifras en quetzales)**

Tamaño de empresa	Fuentes internas	Fuentes externas	Total financiamiento
<b>Pequeño artesano</b>			
<b>Pan francés</b>	<b>75,897</b>	-	<b>75,897</b>
Materia prima	54,182	-	54,182
Mano de obra	5,760	-	5,760
Costos indirectos variables	15,955	-	15,955
<b>Pan dulce</b>	<b>45,582</b>	-	<b>45,582</b>
Materia prima	34,586	-	34,586
Mano de obra	2,400	-	2,400
Costos indirectos variables	8,596	-	8,596
<b>Mediano artesano</b>			
<b>Pan francés</b>	<b>468,650</b>	-	<b>468,650</b>
Materia prima	325,088	-	325,088
Mano de obra	51,840	-	51,840
Costos indirectos variables	91,722	-	91,722
<b>Pan dulce</b>	<b>450,012</b>	-	<b>450,012</b>
Materia prima	351,378	-	351,378
Mano de obra	34,560	-	34,560
Costos indirectos variables	64,074	-	64,074
<b>Total</b>	<b>2,080,282</b>	-	<b>2,080,282</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Se determinó que los productores de pan, disponen de capital propio para la compra de los insumos, el pago de salarios y costos variables, al vender toda su producción al contado.

## 2.7 COMERCIALIZACIÓN

Son todas las actividades necesarias para llevar los productos desde el lugar de su elaboración, hasta el consumidor final, la comercialización de los productos de las panaderías, se debe realizar por medio de la mezcla de mercadotecnia.

### 2.7.1 Mezcla de mercadotecnia

Según la investigación de campo, se determinó que en la actividad artesanal de la panadería, se utilizan algunos elementos de la mezcla de mercadotecnia, estos se analizan en la siguiente tabla.

**Tabla 2**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Mezcla de Mercadotecnia de la Actividad Artesanal de la Panadería**  
**Año: 2014**

Variable	Actividad	Descripción
<b>Producto</b>	Variedad del producto	Pan dulce y pan francés
	Calidad	Producto de buena calidad, la materia prima que se utiliza es la apropiada
	Características	Tamaño, frescura, sabor
	Marca	No posee ninguna marca para identificar su producto
	Tamaño	Grande y pequeño
<b>Precio</b>	Servicio	No se ofrece ningún servicio adicional
	Utilidad	Ganancia sobre costos de producción
	Precio de lista	Pequeño artesano: Pirujo, Q.0.42 Pan dulce Q.0.50 Mediano artesano: Pirujo Q. 0.36 Pan dulce Q. 0.50
	Descuentos	No se ofrece ningún tipo de descuento
<b>Plaza</b>	Período de pago	Contado
	Términos del crédito	Únicamente se trabaja al contado
	Canal	Canal directo y canal indirecto por medio de vendedores
	Cobertura	Área urbana y rural
	Surtido	Pirujos, conchitas, gusanitos, hojaldras, tostado, semitas.
	Ubicación	Local de venta
	Inventario	Se maneja en función de la producción diaria.
<b>Promoción</b>	Transportación	Moto
	Logística	Venta local y mayorista por medio de vendedores
	Publicidad	De boca en boca
	Venta personal	El tendero se dedica únicamente a despacho

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Los productos principales de las panaderías son el pan francés en presentación de pirujo y el pan dulce este último se ofrece en distintas variedades como

conchitas, gusanito, semitas, hojaldras y tostado, la materia prima que se utiliza para la producción del pan es de muy buena calidad.

No cuenta con ningún tipo de empaque, únicamente se entrega a los consumidores en bolsas plásticas simples, sin publicidad impresa, marca o etiqueta que identifique la procedencia del pan, se dan a conocer en toda el área por medio de recomendaciones que los mismos clientes satisfechos dan a otros clientes potenciales, el precio es fijado en base a los costos de la producción y los precios de la competencia, la forma de pago es únicamente de contado.

Los pequeños artesanos no utilizan ningún tipo de intermediario, el local en donde producen el pan, es el mismo lugar que utilizan para la venta, en el caso de las panaderías clasificadas como mediano artesano, distribuyen su producto por medio de minoristas (tiendas de barrio), a quienes se les entrega el producto y ellos se encargan de trasladarlo al consumidor final, tampoco utilizan ningún tipo de crédito, la compra se realiza de contado.

No existe una labor de venta como tal, la mayoría de panaderías es atendida por sus propietarios y en algunos casos por una persona contratada para ello, pero se limitan únicamente a despachar lo que el cliente les pida y no ofrecen la variedad de productos que tienen a la venta.

## **2.7.2 Operaciones de comercialización**

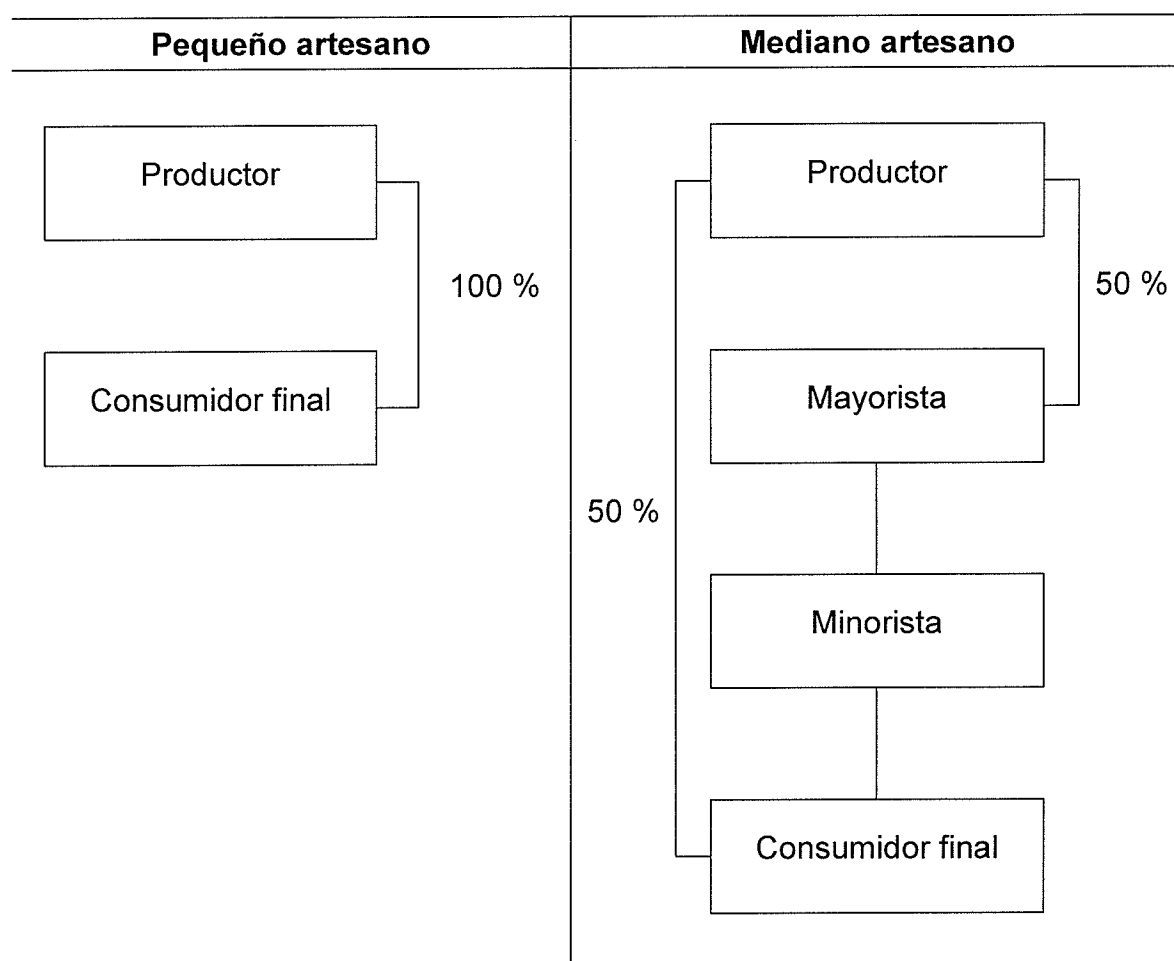
Son actividades de los canales participantes en el proceso de comercialización del pan.

### **2.7.2.1 Canales de comercialización**

Los canales de comercialización muestran los distintos intermediarios que se utilizan para trasladar el producto hasta el consumidor final.

Los diferentes canales de comercialización que utilizan las panaderías del Municipio, se muestran a continuación.

**Gráfica 4**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Canales de Comercialización Actividades Artesanales**  
**Por Tamaño de Empresa y Producto**  
**Año: 2014**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Las panaderías clasificadas como pequeños artesanos utilizan el canal directo de comercialización, no hay intervención de ningún intermediario, en el caso de la panadería que se clasifico como mediano artesano, utiliza para la distribución de su producto a los mayoristas, los cuales se encargan de distribuir el 50 % de

su producción y el restante se destina a la venta directa, presentando dos niveles en su canal de distribución.

### 2.7.2.2 Márgenes de comercialización

Se define como la diferencia entre el precio que paga el consumidor final por el producto y el precio recibido por el productor, la cual se genera cuando existe la intervención de un intermediario. A continuación se presenta el cuadro de márgenes de comercialización correspondiente.

**Cuadro 14**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Márgenes de Comercialización de la Actividad Artesanal**  
**Mediano Artesano, Panadería**  
**Año: 2014**

Institución	Precio de venta Q.	MBC Q. 1/	Costo de Mercadeo Q.	MNC Q. 2/	% Rendimiento s/inversión	% participación
<b>Mediano Artesano Pan francés/Unidad</b>						
<b>Productor</b>	0.36					72
<b>Mayorista</b>	0.42	0.06	<u>0.01</u>	0.05	14	12
Transporte			0.01			
<b>Minorista</b>	0.50	0.08	<u>0.03</u>	0.05	12	16
Embalaje			0.03			
<b>Consumidor final</b>						
<b>Totales</b>						<b>100</b>
<b>Mediano Artesano Pan Dulce/Unidad</b>						
<b>Productor</b>	0.50					83
<b>Mayorista</b>	0.55	0.05	<u>0.01</u>	0.04	8	9
Transporte			0.01			
<b>Minorista</b>	0.60	0.05	<u>0.02</u>	0.03	5	8
Embalaje			0.02			
<b>Consumidor final</b>						
<b>Totales</b>						<b>100</b>

\*1/Margen bruto de comercialización; 2/Margen neto de comercialización

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

En la elaboración del pan francés, el productor tiene un grado de participación aceptable, de 72 % con relación al precio de venta al consumidor final, mientras

que el mayorista tiene un porcentaje de participación del 12 % sobre el precio del producto, y recibe Q. 0.14 por cada quetzal invertido, el cual se considera un precio adecuado por la actividad realizada, en el caso del minorista, refleja una participación de un 16 % en la conformación del precio del pan y tiene un rendimiento de Q. 0.12 por cada quetzal invertido. La mayor participación en la conformación del precio la tiene el productor, esto debido a los gastos en que incurre en el proceso productivo, situación similar se observa en el caso de la elaboración de pan dulce, en donde el productor tiene una participación en la conformación del precio de 83 %, mientras que el mayorista y el minorista participan en 9 % y 8 % respectivamente.

## **2.8 ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL**

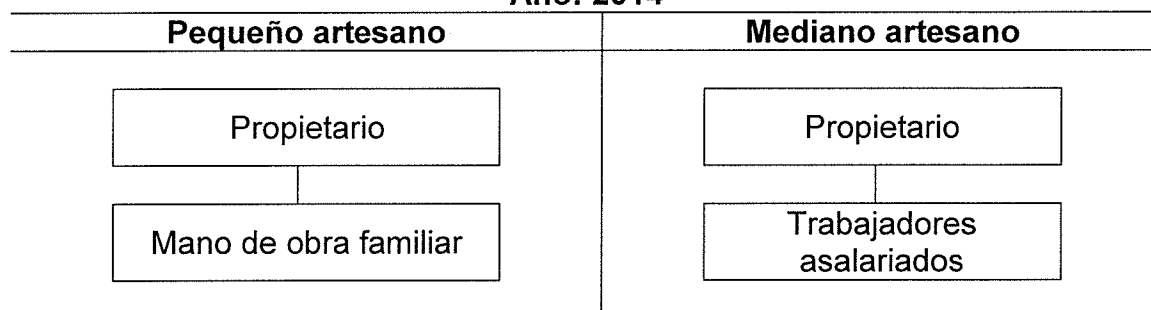
La organización de las unidades artesanales de las panaderías están estructuradas de forma lineal, toda la autoridad está centralizada en el propietario del taller, es el único que toma decisiones, delega funciones y supervisa el trabajo administrativo, de producción y comercialización, que realizan sus trabajadores los cuales en la mayoría de los casos son de tipo familiar.

En el caso de los medianos artesanos, su nivel de organización es mejor que los pequeños artesanos, sin embargo no cuentan con una estructura organizacional definida, utilizan maquinaria y materiales de mejor calidad y hay empleados tanto familiares como asalariados.

### **2.8.1 Estructura organizacional por tamaño de empresa**

Las unidades artesanales que se dedican a la actividad de la panadería tienen una estructura organizacional representada en la siguiente gráfica.

**Gráfica 5**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Estructura Organizacional de las Panaderías**  
**Por Tamaño de Empresa**  
**Año: 2014**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Su sistema organizacional es lineal, la autoridad recae en una sola persona y se da de manera directa hacia los empleados; la mano de obra utilizada es familiar. La estructura organizacional que se presenta para los medianos artesanos es muy similar a la anterior, la diferencia radica en que la mano de obra es familiar y asalariada.

## 2.9 GENERACIÓN DE EMPLEO

La actividad artesanal de la panadería constituye una fuente de empleo para la población generando diez empleos directos, proporcionando un ingreso a las familias, lo cual les permite cubrir sus necesidades básicas de alimentación, vestuario y vivienda.

## 2.10 RESUMEN DE LA PROBLEMÁTICA ENCONTRADA

En el desarrollo de la actividad artesanal de la panadería se detectaron diferentes problemas los cuales se detallan a continuación.

### 2.10.1 Problemática

Derivado de la investigación de campo realizada, se determinó que las panaderías ubicadas en el municipio de Teculután afrontan una serie de



problemas de comercialización y de organización, lo cual dificulta la venta de sus productos.

#### 2.10.1.1 Comercialización

Los artesanos dedicados a la actividad de la panadería no utilizan estrategias adecuadas de la mezcla de mercadotecnia, lo que ocasiona que su volumen de producción no se incremente y por ende su volumen de ventas.

A continuación se detallan los problemas detectados en las variables correspondientes de la mezcla de mercadotecnia.

**Tabla 3**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Problemática de Comercialización**  
**Actividad Artesanal de la Panadería**  
**Año: 2014**

<b>Variable</b>	<b>Actividad</b>	<b>Descripción</b>
<b>Producto</b>	Marca	No posee ninguna marca para identificar su producto.
	Empaque	La falta de un empaque adecuado hace imposible diferenciar sus productos.
<b>Plaza</b>	Canal	Pocos intermediarios para distribuir su producto.
	Cobertura	Solo se cubre una pequeña parte del Municipio.
<b>Promoción</b>	Publicidad	No se utiliza ningún tipo de publicidad.
	Venta personal	El tendero se dedica únicamente a despacho.
	Promoción de Ventas	No utilizan ninguna estrategia.
	Relaciones públicas	No se realiza ningún tipo de actividad

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014

Ninguna de las panaderías utiliza algún tipo de publicidad o promoción para

darse a conocer, la falta de un empaque hace imposible diferenciar sus productos, no existe la venta personal, la persona que atiende se limita a despachar lo que el consumidor le pide sin ofrecer las distintas opciones que produce, el mercado no está cubierto en su totalidad debido a la escasa producción que se realiza.

#### 2.10.1.2 Organización

No se encuentran organizados de manera formal, no cuentan con una estructura organizacional definida, toda la autoridad está centralizada en el propietario de la panadería.

### **2.10.2 Solución propuesta**

Con la finalidad de mejorar la situación de la comercialización y la organización de las unidades artesanales dedicadas a la panadería, se presentan las siguientes propuestas.

#### 2.10.2.1 Comercialización

Para dar a conocer el producto e incrementar la producción actual, se proponen las siguientes estrategias.

**Tabla 4**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Propuesta de solución a Problemática de Comercialización**  
**Actividad Artesanal de la Panadería**  
**Año: 2014**

<b>Variable</b>	<b>Actividad</b>	<b>Descripción</b>
<b>Producto</b>	Marca	Crear una marca para identificar el producto.
	Variedad	Diversificar la variedad de pan que se ofrece al consumidor final, producir pan dulce en formas diferentes y creativas.
	Empaque	Utilizar un empaque para diferenciar el producto.
<b>Plaza</b>	Canal	Buscar nuevos intermediarios, con la finalidad de abarcar un mayor mercado.
	Cobertura	Implementar la entrega a domicilio sin costo alguno.
<b>Promoción</b>	Publicidad	Anunciarse en radios locales.
	Venta personal	Realizar labor de venta, ofreciendo las distintas variedades de pan que se producen.
	Promoción de Ventas	Promover el producto por medio de degustaciones durante eventos públicos.
	Relaciones públicas	Participar en actividades culturales y deportivas para dar a conocer la marca.

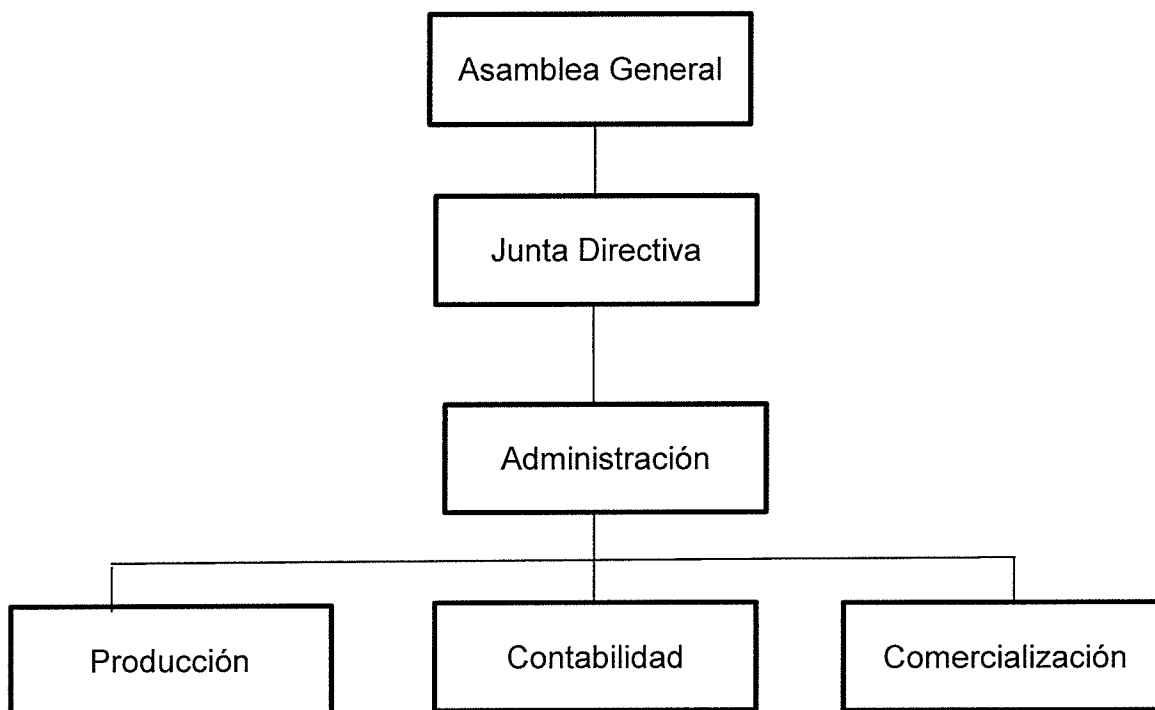
Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Se presentan las distintas estrategias a implementar con la finalidad de mejorar la producción y comercialización de las panaderías del Municipio.

#### 2.10.2.2 Organización

Se propone la creación de un comité de panificadores que cumpla con los requisitos señalados por las leyes vigentes, el cual estará representado por los propietarios de las panaderías, se encargaran de la realización de proyectos que generen el desarrollo de técnicas para la optimización de los recursos, con la finalidad de minimizar los costos de producción. La creación de dicho comité no solo beneficiara a los artesanos sino a la población en general, debido a que generara nuevas fuentes de empleo. A continuación se presenta la estructura organizacional propuesta para el comité.

**Gráfica 6**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Estructura organizacional propuesta**  
**Actividad Artesanal de la Panadería**  
**Año: 2014**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

La estructura organizacional propuesta para el Comité de panificadores del municipio de Teculután, está constituido por tres niveles de organización, estratégico, táctico y el operativo, es una estructura de tipo funcional debido a que está integrada por departamentos, su sistema es lineal, la toma de decisiones se centralizará en la Asamblea General y se delegará funciones a la Junta Directiva y a la administración.

- Asamblea general

Estará constituida por todos los integrantes del Comité, serán los responsables de elaborar la planificación de la asociación, las políticas y reglamentos y la toma de decisiones importantes que afecten directamente a la asociación.

- Junta directiva

Estará a cargo de la representación legal de la sociedad, tendrá la autoridad y responsabilidad de la dirección, supervisión y ejecución de cada una de las actividades que se desarrollen para alcanzar los objetivos establecidos.

- Administración

Tendrá a su cargo la administración general interna del Comité, informar a la Asamblea General acerca del funcionamiento del Comité y realizar informes que sean solicitados por la Asamblea General y la Junta Directiva.

- Producción

Responsable de cumplir con los planes de producción, velar por la buena calidad de las materias primas y monitorear estándares de calidad en la elaboración del producto, llevar el control de las existencias de materia prima.

- Contabilidad

Responsable del llevar el control y registro de todas las actividades contables del Comité, elaboración de estados financieros y presentación de los mismos.

- Comercialización

Tendrá a su cargo todas las actividades necesarias para distribuir el producto, realizar pronósticos y estrategias de ventas, actividades de promoción y buscar clientes potenciales para incrementar las ventas y buscar nuevas áreas de mercado.

## **CAPÍTULO III**

### **PROPUESTA: PRODUCCIÓN DE NÉCTAR DE PAPAYA**

Derivado de la necesidad de buscar alternativas de inversión que promuevan el desarrollo del Municipio; y aprovechando los recursos de materia prima y mano de obra que este posee, se plantea el proyecto de Producción de Néctar de Papaya.

En el presente capítulo se dará una descripción de la propuesta, se justificará y se darán a conocer los objetivos que se pretenden alcanzar; para garantizar la viabilidad del proyecto se realizaron los siguientes estudios: de mercado, técnico, administrativo legal y financiero.

#### **3.1 DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA**

El néctar es una bebida que contiene parte de la pulpa de la fruta finamente tamizada para evitar trozos muy grandes para obtener una bebida agradable.

La presente propuesta consiste en la transformación de la papaya en néctar y comercializarlo en los municipios de Teculután, Rio Hondo y Usumatlán, del departamento de Zacapa, para lo cual se utilizara la presentación de envase plástico de 330 ml.

#### **3.2 JUSTIFICACIÓN**

La propuesta nace de la idea de aprovechar los diferentes recursos con que cuenta el municipio de Teculután, siendo uno de los más importantes, el abastecimiento de la materia prima, que para la presente propuesta es la papaya la cual es cultivada en el Municipio en cualquier época del año.

Con la implementación de esta propuesta, se pretende crear nuevas fuentes de ingreso por medio de alternativas de trabajo para los habitantes del lugar,

promoviendo el desarrollo local y mejorando el nivel de vida de la población teculuteca.

### **3.3 OBJETIVOS**

A continuación se describe el objetivo general y específicos que se pretenden alcanzar con la presente propuesta de inversión.

#### **3.3.1 General**

Motivar a los agricultores para que emprendan e inviertan en proyectos que eleven sus ingresos y mejoren su calidad de vida, generando fuentes de empleo con un proyecto de producción y comercialización de néctar de papaya.

#### **3.3.2 Específicos**

- Implementar una producción rentable que permita el desarrollo del Municipio.
- Determinar a través del estudio de mercado la demanda del producto e implementar el proceso de comercialización adecuado que facilite la distribución del producto.
- Definir la localización, tamaño y los recursos necesarios para la implementación del proyecto.
- Proponer un modelo de organización participativo y una estructura organizacional adecuada al proyecto, para poder explotar los recursos disponibles en el Municipio.
- Determinar la rentabilidad del proyecto mediante un estudio financiero.

### **3.4 ESTUDIO DE MERCADO**

Con la finalidad de establecer la oportunidad que tiene este producto en el mercado elegido para su comercialización, se realiza el presente estudio, en el cual se analizarán elementos importantes como la oferta, demanda, precio y

comercialización de los néctares en el mercado local, identificando la existencia de un mercado de consumidores potenciales que justifique la inversión de la propuesta.

#### **3.4.1 Mercado objetivo**

El mercado seleccionado para la comercialización del néctar de papaya, son los municipios de Teculután, Usumatlán y Rio Hondo, la distribución se hará por medio de minoristas quienes se encargaran de llevar el producto a los consumidores finales, principalmente en el casco urbano de cada Municipio, por ser los puntos de mayor concentración de la población.

#### **3.4.2 Identificación del producto**

El néctar es un producto constituido por la pulpa de fruta finamente tamizada, con adición de agua potable, azúcar, ácido cítrico, y preservantes.

El néctar de papaya posee un amplio valor nutricional gracias a que contiene gran cantidad de vitaminas, minerales, calorías, proteínas, hidratos de carbono, además es bajo en grasas y no contiene colesterol; por otro lado, estos nutrientes producen beneficios alimenticios a los consumidores.

Carica-Néctar, es una bebida refrescante y saludable, es una bebida elaborada de papaya de la mejor calidad cultivada en el municipio de Teculután, la marca es una combinación de palabras que proviene del nombre científico de la papaya "Carica" y la palabra "Néctar" que diferencia el producto de un jugo normal debido a que contiene una mayor cantidad de pulpa, para su comercialización se utilizara una única presentación de envase plástico de 330 ml.



### 3.4.2.1 Usos

El néctar de papaya es ideal para acompañar las comidas, es una opción saludable y práctica, también puede ser consumida como una bebida alimenticia o simplemente para calmar la sed.

### 3.4.2.2 Valor nutricional

A continuación se presenta el contenido nutricional y la composición química que contiene 100 gramos de papaya.

**Tabla 5**  
**Propiedades Nutricionales**  
**En 100 Gramos de Néctar de Papaya**  
**Año: 2014**

<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Unidad de medida</b>
Calorías	43.00	kcal
Proteínas	0.50	Gramos
Hidratos de Carbono	10.82	Gramos
Grasas totales	0.25	Gramos
Colesterol	0.00	Miligramos
<b>Vitaminas</b>		
Vitamina B1	0.02	Miligramos
Vitamina B2	0.02	Miligramos
Vitamina B3	0.60	Miligramos
Vitamina C	60.00	Miligramos
Vitamina E	0.30	Miligramos
<b>Minerales</b>		
Calcio	20.00	Miligramos
Magnesio	21.00	Miligramos
Fósforo	10.00	Miligramos
Potasio	182.00	Miligramos
Sodio	8.00	Miligramos

Fuente: elaboración propia con base en la página web, Natursan, propiedades de la papaya más importante. Disponible en: <http://www.natursan.net/papaya-beneficios-y-propiedades/>.

La papaya es una fuente muy rica de vitaminas B, C y E, complejo B, potasio, magnesio, fibra y pequeñas cantidades de calcio, son ricas en un componente llamado papaína, esta es una enzima con propiedades parecidas a la pepsina (enzima que forma parte de los jugos pancreáticos), este tipo de enzimas son

muy importantes en la alimentación, porque ayudan a disgregar las proteínas y favorecen la digestión, evitando la gastritis

### **3.4.3 Oferta**

La oferta de néctares naturales se refiere a las unidades que los productores ofrecen a los consumidores para satisfacer las necesidades de estos. La oferta está conformada por la producción que se realiza en los municipios de Teculután, Usumatlán y Rio Hondo, más las importaciones. Se realizara el análisis de esta variable para determinar el precio y la competencia con la que cuenta el producto en el mercado.

#### **3.4.3.1 Oferta histórica y proyectada**

Para la determinación de la oferta se recabo información con vendedores ruteros que cubren los Municipios estudiados, quienes proporcionaron los montos de ventas de néctar de manzana, pera, melocotón y piña, se utilizaron productos sustitutos debido a que actualmente no se comercializa un néctar de papaya en la región, se tomó en cuenta las ventas que se registraron durante los años 2009 al 2013; realizándose la proyección correspondiente para los años 2014 al 2019 por medio del método de mínimos cuadrados, los resultados se presentan a continuación:

**Cuadro 15**  
**Municipios de Teculután, Río Hondo y Usumatlán, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Oferta Total Histórica y Proyectada**  
**Período 2009 - 2019**

<b>Año</b>	<b>Producción</b>	<b>Importación</b>	<b>Oferta total</b>
2009	0	77,802	77,802
2010	0	81,897	81,897
2011	0	86,207	86,207
2012	0	90,744	90,744
2013	0	95,520	95,520
2014	0	99,719	99,719
2015	0	104,147	104,147
2016	0	108,576	108,576
2017	0	113,004	113,004
2018	0	117,432	117,432
2019	0	121,860	121,860

Fuente: elaboración propia con base en datos obtenidos por los vendedores ruteros del área, según ventas del año 2009 al 2013, y proyección de la oferta total, es establecida a través del método de mínimos cuadrados  $Y_c = a + bx$ , para importaciones,  $a=86,434.00$  para  $b=4,428.30$  y  $x=3$  de  $Y_c2014$ , e investigación de campo EPS, segundo semestre 2014.

En la actualidad, ninguno de los Municipios seleccionados procesas alguna fruta para la producción de néctar, el total de la oferta que se presenta proviene de importaciones principalmente de la ciudad capital, dicha oferta presenta un incremento constante anual, lo cual es de beneficio para el proyecto.

#### **3.4.4 Demanda**

El objetivo principal de este análisis es determinar la demanda insatisfecha, con la finalidad de determinar el mercado con el que contara el producto y la viabilidad de su comercialización.

##### **3.4.4.1 Demanda potencial histórica y proyectada**

Es la capacidad de consumo de una población local, regional o nacional; para el cálculo de la demanda potencial histórica, la población se delimito a 40 %, debido a factores como gustos y preferencias, edad, poder adquisitivo, precio y

hábitos de consumo, para la demanda potencial proyectada, los cálculos fueron realizados con base a proyecciones de población del Instituto Nacional de Estadística –INE- 2009-2019, para los municipios analizados e información sobre el consumo per cápita. (Ver anexo 1)

A continuación se presenta el cuadro de la demanda histórica y proyectada.

**Cuadro 16**  
**Municipios de Teculután, Río Hondo y Usumatlán, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Demanda Potencial Histórica y Proyectada**  
**Período 2009 - 2019**

<b>Año</b>	<b>Población</b>	<b>Población delimitada 40 %</b>	<b>Consumo Per-cápita</b>	<b>Demanda potencial</b>
2009	44,519	17,808	41	730,128
2010	45,073	18,029	41	739,189
2011	45,706	18,282	41	749,562
2012	46,404	18,562	41	761,042
2013	47,152	18,861	41	773,301
2014	47,929	19,172	41	786,052
2015	48,721	19,488	41	799,008
2016	49,538	19,815	41	812,415
2017	50,392	20,157	41	826,437
2018	51,266	20,506	41	840,746
2019	52,140	20,856	41	855,096

Fuente: elaboración propia con base en datos proyectados 2009-2019 del XI censo Nacional de Población y VI de Habitación 2002 del Instituto Nacional de Estadística –INE- y Aval del profesional nutricionista, Licenciada Leslie Déniz Rivera López, colegiado activo 4791; para determinar el consumo per cápita. (ver anexo 1)

Para establecer la demanda, se considero un consumo per cápita de 13.4 litros de néctar de frutas por persona, los resultados muestran que la demanda de este tipo de producto se ha mantenido durante los últimos años, según los datos proyectados, la demanda muestra un crecimiento constante para los próximos cinco años, lo cual da lugar a la creación de nuevos oferentes que puedan cubrir esa demanda.

### 3.4.5 Consumo aparente histórico y proyectado

El consumo aparente histórico determina y da a conocer la cantidad del producto que se consumió en años anteriores y el proyectado, muestra la cantidad que se espera sea consumida en años futuros.

El resultado se obtiene de la producción nacional más las importaciones menos las exportaciones.

**Cuadro 17**  
**Municipio de Teculután, Río Hondo y Usumatlán, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Consumo Aparente Histórico y Proyectado**  
**Período 2009 - 2019**

<b>Año</b>	<b>Producción</b>	<b>Importación</b>	<b>Exportación</b>	<b>Consumo aparente</b>
2009	0	77,802	0	77,802
2010	0	81,897	0	81,897
2011	0	86,207	0	86,207
2012	0	90,744	0	90,744
2013	0	95,520	0	95,520
2014	0	99,719	0	99,719
2015	0	104,147	0	104,147
2016	0	108,576	0	108,576
2017	0	113,004	0	113,004
2018	0	117,432	0	117,432
2019	0	121,860	0	121,860

Fuente: elaboración propia con base en datos obtenidos del cuadro 15

Como se mencionó en los análisis de la oferta, ninguno de los Municipios de estudio procesa alguna fruta para producir néctar; por lo tanto, tampoco existe la exportan este producto, debido a que todo el néctar que se consume en el Municipio es importado de la ciudad capital, dicho consumo muestra un crecimiento aceptable, esto debido a la tendencia que existe actualmente hacia el consumo de bebidas naturales.

### 3.4.6 Demanda insatisfecha histórica y proyectada

Representa la demanda de néctar que no ha sido cubierta por la producción actual, en el cuadro siguiente se muestran los datos correspondientes.

**Cuadro 18**  
**Municipio de Teculután, Río Hondo y Usumatlán, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Demanda Insatisfecha Histórica y Proyectada**  
**Período 2009 – 2019**

<b>Año</b>	<b>Demanda potencial</b>	<b>Consumo aparente</b>	<b>Demanda insatisfecha</b>
2009	730,128	77,802	652,326
2010	739,189	81,897	657,292
2011	749,562	86,207	663,355
2012	761,042	90,744	670,298
2013	773,301	95,520	677,781
2014	786,052	99,719	686,333
2015	799,008	104,147	694,861
2016	812,415	108,576	703,839
2017	826,437	113,004	713,433
2018	840,746	117,432	723,314
2019	855,096	121,860	733,236

Fuente: elaboración propia, con base en los cuadros 16 y 17.

El incremento de la población da como resultado el aumento en la demanda no cubierta, la cual se muestra un crecimiento constante durante la parte histórica, misma que se mantiene para la proyectada, haciendo factible el proyecto de inversión de néctar de papaya.

### 3.4.7 Precio

Se determinó que el del néctar de Papaya en presentación de envase plástico de 330 ml, será de Q. 2.60 para detallistas y un precio sugerido al consumidor final de Q. 3.00, se tomaron en cuenta varios factores como: el precio de la competencia el cual se encuentra disponible al consumidor a Q. 3.50, costos de producción y la demanda del mismo.

### **3.4.8 Comercialización**

Representa una serie de actividades orientadas a trasladar los bienes o servicios producidos hasta el consumidor final. La parte de comercialización será desarrollada en el Capítulo IV.

## **3.5 ESTUDIO TÉCNICO**

Se presenta una descripción detallada del proceso productivo de néctar de papaya, se determinara la factibilidad técnica del proyecto analizando los siguientes factores: localización del proyecto, tamaño, valor y volumen de la producción, el proceso productivo y los requerimientos técnicos necesarios.

### **3.5.1 Localización**

Indica la ubicación geográfica en donde se desarrollara el proyecto, se tomaron en cuenta factores importantes como la disponibilidad de mano de obra, materia prima y vías de acceso.

#### **3.5.1.1 Macrolocalización**

El proyecto se localizará en el municipio de Teculután departamento de Zacapa, el cual está ubicado a 121 kilómetros de la ciudad capital y a 28 kilómetros de la cabecera departamental de Zacapa.

#### **3.5.1.2 Microlocalización**

El proyecto se desarrollará en el caserío Barranca Seca, el cual se ubica a un kilómetro de la cabecera municipal, cuenta con vías de acceso asfaltadas y algunas partes adoquinadas, su cercanía al casco urbano y a la carretera CA-9 facilita las operaciones de distribución y comercialización del producto.

### 3.5.2 Tamaño

Es la capacidad instalada del proyecto, el volumen de producción y el tiempo de duración del mismo.

Para determinar el tamaño se basó en datos sobre la demanda que presenta el mercado de néctares naturales, la disponibilidad de la materia prima, la tecnología utilizada para la producción y las fuentes de financiamiento.

La capacidad de producción para cada uno de los cinco años vida del proyecto, se estimó en 43,404 cajas de 12 unidades de néctar, con un valor de Q. 1,354,205.00 anual y un acumulado de Q. 6,771,025.00.

### 3.5.3 Superficie, volumen y valor de la producción

Se estima que la producción será de 43,404 cajas de 12 unidades de néctar en envases de 330 ml. para el primer año, para captar parte de la demanda insatisfecha reflejada en el estudio de mercado, el porcentaje a cubrir será del 75 % el cual se mantendrá constante durante los cinco años de vida del proyecto. A continuación se presenta el programa del volumen y valor de producción estimado durante el tiempo de vida del proyecto.

**Cuadro 19**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Volumen y Valor de la Producción**  
**Año: 2014**

Año	Producción total en cajas	Merma 0.055 %	Producción neta en cajas	Precio de Venta Q. en cajas	Valor de la producción Q.
1	43,428	24	43,404	31.20	1,354,205
2	43,428	24	43,404	31.20	1,354,205
3	43,428	24	43,404	31.20	1,354,205
4	43,428	24	43,404	31.20	1,354,205
5	43,428	24	43,404	31.20	1,354,205
<b>Total</b>	<b>217,140</b>	<b>120</b>	<b>217,020</b>		<b>6,771,025</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.



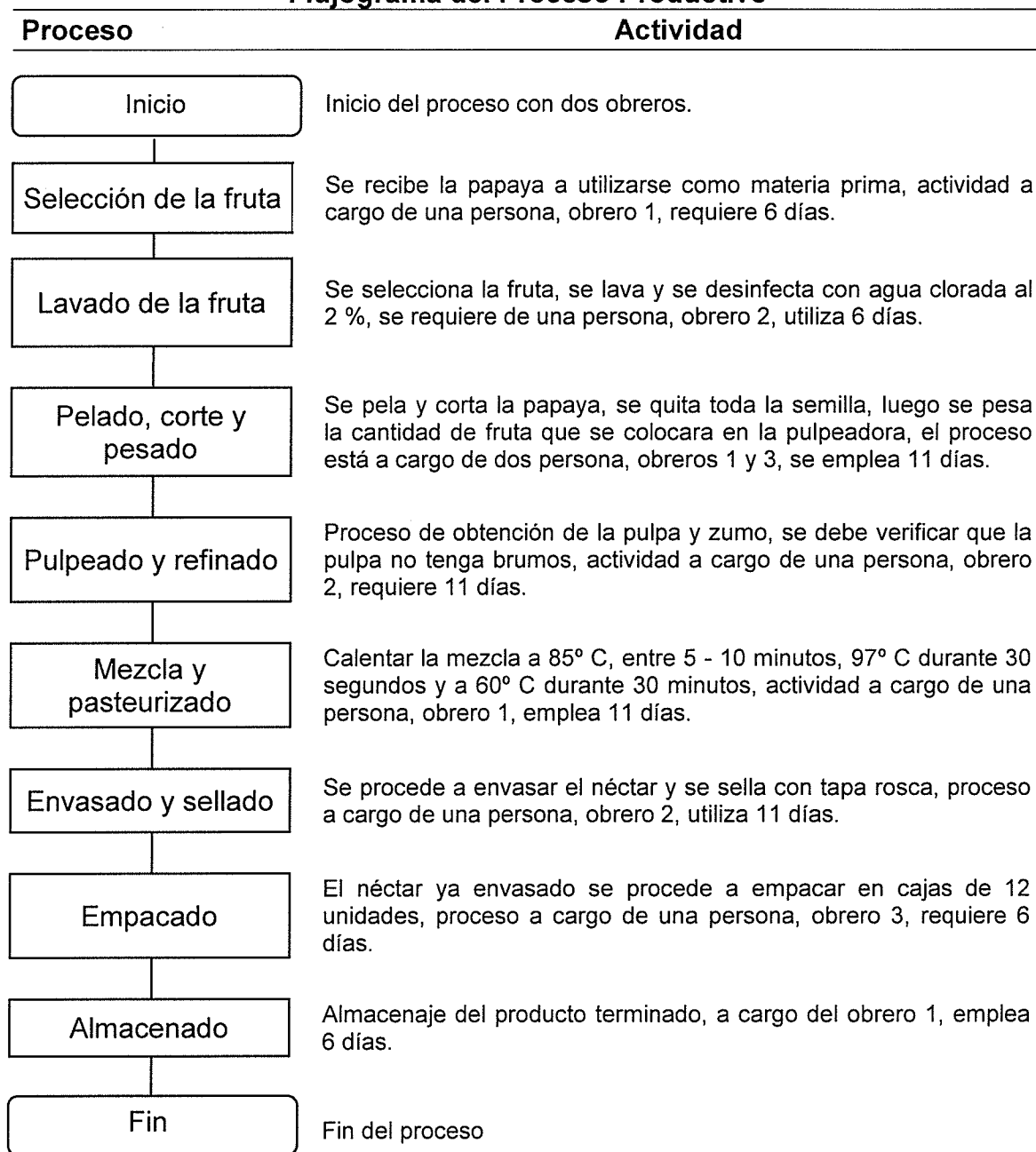
Durante los cinco años de vida del proyecto, se obtendrá una producción de 217,140 cajas de 12 unidades de néctar, con un valor total de Q. 6,771,025.00, se consideró una merma del 0.055 % causada por derrame del néctar durante el envasado o daños al empaque del producto.

#### **3.5.4 Proceso productivo**

Son las diferentes etapas necesarias para la transformación de la materia prima, la cual provendrá de los productores locales del Municipio, para el inicio del proceso será necesaria la adquisición de 160 quintales de papaya fresca dos días antes de iniciar el proceso productivo.

A continuación se presenta el flujograma que detalla el proceso productivo para la elaboración de néctar de papaya.

**Gráfica 7**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Flujograma del Proceso Productivo**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

La producción del néctar de papaya se logra al cumplir cada uno de los procesos indicados en flujograma anterior, el cual está diseñado para maximizar el uso de los recursos disponibles.

### **3.6 ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL**

Por medio de este estudio se establece la estructura organizacional adecuada para la ejecución de las operaciones necesarias para el funcionamiento del proyecto. Este estudio será desarrollado en el capítulo V del presente informe.

### **3.7 ESTUDIO FINANCIERO**

Proporciona información cuantitativa de las fases anteriores para elaborar los estados financieros respectivos, realizar la evaluación financiera y económica a través de las cuales se determinan la rentabilidad del proyecto, es el último estudio para determinar si se acepta o no la inversión.

#### **3.7.1 Inversión fija**

Comprende la adquisición de todos los activos necesarios para iniciar las operaciones de la empresa.

A continuación se describen los bienes necesarios para llevar a cabo el proyecto.

**Cuadro 20**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Inversión Fija**  
**Año: 2014**  
**(cifras en quetzales)**

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Costo unitario Q.	Total Q.
<b>Tangible</b>				<b>83,430</b>
<b>Equipo de producción</b>				<b>25,000</b>
Pulpeadora automatizada	Unidad	1	15,000	15,000
Cocina industrial	Unidad	1	10,000	10,000
<b>Herramientas</b>				<b>2,500</b>
Cilindro de gas	Unidad	1	600	600
Ollas con capacidad de 10 lt	Unidad	2	150	300
Balanza	Unidad	1	800	800
Phmetro	Unidad	1	250	250
Refractómetros	Unidad	1	300	300
Termómetros	Unidad	1	250	250
<b>Mobiliario y equipo</b>				<b>9,430</b>
Mesas	Unidad	3	900	2,700
Escritorios	Unidad	3	700	2,100
Sillas	Unidad	3	200	600
Archivo	Unidad	1	2,000	2,000
Sillas plásticas	Unidad	3	35	105
Ventilador	Unidad	1	175	175
Teléfono de escritorio	Unidad	3	350	1,050
Dispensador de agua	Unidad	2	350	700
<b>Vehículo de reparto</b>				<b>35,000</b>
Vehículo tipo panel	Unidad	1	35,000	35,000
<b>Equipo de computación</b>				<b>11,500</b>
Computadora de escritorio	Unidad	3	3,000	9,000
Impresora multifuncional	Unidad	1	2,500	2,500
<b>Intangible</b>				<b>7,000</b>
Gastos de organización		1	7,000	7,000
<b>Total</b>				<b>90,430</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

La inversión fija la conforman los activos tangibles e intangibles, dentro de los tangibles se mencionan los siguientes: equipo de producción, herramientas, mobiliario y equipo, vehículo de reparto, equipo de computación; y entre los activos intangibles se consideran los gastos de organización, los cuales reflejan una aportación del 7 % y dicho rubro asciende a Q. 7,000.00 y los activos tangibles representan un 92 %, con un valor de Q. 83,430.00.

Del 100 % del valor de la inversión de los activos tangibles, el 42 % está representado por el gasto en el vehículo de reparto, dicha inversión es de suma importancia debido a que servirá para la distribución del producto, el 30 % está invertido en equipo de producción y el resto de la inversión es por herramientas, mobiliario y equipo y equipo de computación.

La parte de la inversión en activos intangibles, está formada por los gastos de organización.

### **3.7.2 Inversión en capital de trabajo**

Está representado por los gastos destinados a la compra de materia prima, mano de obra, gastos indirectos, costos de producción y gastos administrativos.

A continuación se muestra el detalle de la inversión en capital de trabajo.

**Cuadro 21**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Inversión Capital de Trabajo**  
**(cifras en quetzales)**

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario Q.	Total Q.
<b>Materia prima</b>				<b>36,103</b>
Papayas amarillas frescas	Kilogramos	7,301	4.00	29,204
Agua potable	Litro	533	0.85	453
Azúcar	Kilogramos	39	8.40	328
Ácido cítrico	Kilogramos	4	65.40	262
Sorbato de potasio	Kilogramos	2	925.00	1,850
Benzoato de sodio	Kilogramos	4	670.00	2,680
Estabilizante C.M.C	Kilogramos	17	78.00	1,326
<b>Mano de obra</b>				<b>6,610</b>
Selección de la fruta	Día	6	74.97	450
Lavado de la fruta	Día	6	74.97	450
Pelado, corte y pesado	Día	11	74.97	825
Pulpeado y refinado	Día	11	74.97	825
Mezcla y pasteurizado	Día	11	74.97	825
Envasado y sellado	Día	11	74.97	825
Empacado	Día	6	74.97	450
Almacenado	Día	6	74.97	450
Bonificación incentivo		68	8.33	566
Séptimo día				944
<b>Costos indirectos variables</b>				<b>35,840</b>
Cuotas patronales 12.67%		6,044	0.1267	766
Prestaciones laborales 30.55%		6,044	0.3055	1,846
Energía eléctrica	Kw	838	1.13	947
Envase plástico de 330 ml	Unidad	43,428	0.50	21,714
Tapas	Unidad	43,428	0.05	2,171
Etiquetas	Unidad	43,428	0.11	4,777
Caja de cartón	Unidad	3,619	1.00	3,619
<b>Costos fijos de producción</b>				<b>8,368</b>
Alquiler de instalaciones	Mes	1	4,000.00	4,000
Honorarios del supervisor	Mes	1	3,000.00	3,000
Mantenimiento de equipo de producción	Mes	1	250.00	250
Útiles y enseres de producción	Semestral	1	768.00	768
Gas propano	Mes	1	350.00	350
<b>Gastos de administración</b>				<b>5,425</b>
Honorarios del administrador	Mes	1	3,500.00	3,500
Honorarios del contador	Mes	1	1,000.00	1,000
Papelería y útiles	Mes	1	125.00	125
Enseres de limpieza	Mes	1	200.00	200
Agua, luz y teléfono	Mes	1	600.00	600
<b>Gastos de ventas</b>				<b>495</b>
Propaganda y promoción	Mes	1	95.00	95
Combustibles	Mes	1	400.00	400
<b>Total</b>				<b>92,841</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

El 78 % del total de la inversión necesaria, está concentrada en los costos indirectos variables y la materia prima, representando un 39 % del gasto cada uno, dentro de estos gastos el de mayor representatividad son los generados por la compra de los envases los cuales se utilizaran para el colocar el néctar, le siguen los costos fijos de producción, mano de obra, gastos de administración con 9 %, 7 % y 6 % respectivamente.

### 3.7.3 Inversión total

Es la suma de la inversión fija más la inversión en capital de trabajo, los cuales se detallan a continuación.

**Cuadro 22**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Inversión Total %**  
**Año: 2014**  
**(cifras en quetzales)**

Descripción	Parcial	Total
<b>Inversión fija</b>		<b>90,430</b>
Equipo de producción	25,000	
Herramientas	2,500	
Mobiliario y equipo	9,430	
Vehículos de reparto	35,000	
Equipo de computación	11,500	
Gastos de organización	7,000	
<b>Inversión en capital de trabajo</b>		<b>92,841</b>
Materia prima	36,103	
Mano de obra	6,610	
Costos indirectos variables	35,840	
Costos fijos de producción	8,368	
Gastos de administración	5,425	
Gastos de ventas	495	
<b>Total</b>		<b>183,271</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

La inversión fija representa un 49 % del total de la inversión necesaria para ejecutar el proyecto, en el caso del capital de trabajo, este representa un 51 % del total de la inversión.

### 3.7.4 Financiamiento

El financiamiento del proyecto se realizará por medio de fuentes internas y externas, provenientes de aportes de los socios del comité y otra parte por medio de un préstamo bancario.

La integración de las fuentes de financiamiento se muestra a continuación.

**Cuadro 23**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Fuentes de Financiamiento**  
**Año: 2014**  
**(cifras en quetzales)**

Descripción	Recursos Propios	Recursos Ajenos	Inversión Total
<b>Inversión fija</b>	<b>90,430</b>	-	<b>90,430</b>
Equipo de producción	25,000	-	25,000
Herramientas	2,500	-	2,500
Mobiliario y equipo	9,430	-	9,430
Vehículos de reparto	35,000	-	35,000
Equipo de computación	11,500	-	11,500
Gastos de organización	7,000	-	7,000
<b>Inversión en capital de trabajo</b>	<b>29,841</b>	<b>63,000</b>	<b>92,841</b>
Materia prima	29,841	6,262	36,103
Mano de obra	-	6,610	6,610
Costos indirectos variables	-	35,840	35,840
Costos fijos de producción	-	8,368	8,368
Gastos de administración	-	5,425	5,425
Gastos de ventas	-	495	495
<b>Total</b>	<b>120,271</b>	<b>63,000</b>	<b>183,271</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Para la inversión fija se hará uso de recursos propios y ajenos, los cuales representan un 66 % y 34 % respectivamente, dichos rubros ascienden a la cantidad de Q. 120,271.00 para las fuentes internas, este provendrá del aporte de 20 socios cuyo monto será de Q. 6,013.55 por cada uno y Q. 63,000.00 provenientes de fuentes externas, el cual será financiado con un préstamo en el Banco de Desarrollo Rural –BANRURAL-.



A continuación se detalla la amortización e intereses del préstamo.

**Cuadro 24**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Plan de Amortización del Préstamo**  
**Año: 2014**  
**(cifras en quetzales)**

<b>Año</b>	<b>Amortización a capital</b>	<b>Tasa de Interés 20 %</b>	<b>Total</b>	<b>Saldo de capital</b>
<b>0</b>	-	-	-	<b>63,000</b>
<b>1</b>	63,000	12,600	75,600	-
<b>Total</b>	<b>63,000</b>	<b>12,600</b>	<b>75,600</b>	-

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

El préstamo adquirido en el banco, se pagara a un plazo de un año, se pagara el capital en forma anual e intereses mensuales, debido a que el proyecto es autofinanciable a partir del segundo año.

### **3.7.5 Estados financieros**

Sirven de base para dar a conocer la situación financiera del comité, durante los cinco años de vida del proyecto, así como su rentabilidad derivado de los registros contables.

#### **3.7.5.1 Costo directo de producción**

Los costos totales necesarios para la ejecución del proyecto durante los cinco años de vida estimados, se presentan a continuación.

**Cuadro 25**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Estado de Costo Directo de Producción Proyectado**  
**Del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año**  
**(cifras en quetzales)**

Descripción	Año 1	Año2	Año 3	Año 4	Año 5
<b>Materia prima</b>	<b>433,236</b>	<b>433,236</b>	<b>433,236</b>	<b>433,236</b>	<b>433,236</b>
Papayas amarillas frescas	350,448	350,448	350,448	350,448	350,448
Agua potable	5,436	5,436	5,436	5,436	5,436
Azúcar	3,936	3,936	3,936	3,936	3,936
Ácido cítrico	3,144	3,144	3,144	3,144	3,144
Sorbato de potasio	22,200	22,200	22,200	22,200	22,200
Benzoato de sodio	32,160	32,160	32,160	32,160	32,160
Estabilizante C.M.C	15,912	15,912	15,912	15,912	15,912
<b>Mano de obra</b>	<b>79,324</b>	<b>79,324</b>	<b>79,324</b>	<b>79,324</b>	<b>79,324</b>
Selección de la fruta	5,400	5,400	5,400	5,400	5,400
Lavado de la fruta	5,400	5,400	5,400	5,400	5,400
Pelado, corte y pesado	9,900	9,900	9,900	9,900	9,900
Pulpeado y refinado	9,900	9,900	9,900	9,900	9,900
Mezcla y pasteurizado	9,900	9,900	9,900	9,900	9,900
Envasado y sellado	9,900	9,900	9,900	9,900	9,900
Empacado	5,400	5,400	5,400	5,400	5,400
Almacenado	5,400	5,400	5,400	5,400	5,400
Bonificación incentivo	6,792	6,792	6,792	6,792	6,792
Séptimo día	11,332	11,332	11,332	11,332	11,332
<b>Costos indirectos variables</b>	<b>430,085</b>	<b>430,085</b>	<b>430,085</b>	<b>430,085</b>	<b>430,085</b>
Cuotas patronales 12.67%	9,190	9,190	9,190	9,190	9,190
Prestaciones laborales 30.55%	22,159	22,159	22,159	22,159	22,159
Energía eléctrica	11,364	11,364	11,364	11,364	11,364
Envase plástico de 330 ml	260,568	260,568	260,568	260,568	260,568
Tapas	26,052	26,052	26,052	26,052	26,052
Etiquetas	57,324	57,324	57,324	57,324	57,324
Caja de cartón	43,428	43,428	43,428	43,428	43,428
<b>Costo directo de producción</b>	<b>942,645</b>	<b>942,645</b>	<b>942,645</b>	<b>942,645</b>	<b>942,645</b>
Producción total en cajas	43,404	43,404	43,404	43,404	43,404
Costo directo por caja	21.72	21.72	21.72	21.72	21.72

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Para el primer año de vida del proyecto la materia prima refleja un 46 % del costo total, la mano de obra un 8 % y por último los costos indirectos variables con un 46 %, el costo de producir una caja de néctar de papaya es de Q. 21.71.

### 3.7.5.2 Estado de resultados

Refleja el resultado de la operación, en un período de tiempo determinado. A continuación se presenta el estado de resultados proyectado a cinco años.

**Cuadro 26**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Estado de Resultados proyectado**  
**Del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año**  
**(cifras en quetzales)**

Descripción	Año 1	Año2	Año 3	Año 4	Año 5
Ventas	1,354,205	1,354,205	1,354,205	1,354,205	1,354,205
<b>(-) Costo directo de producción</b>	<b>942,645</b>	<b>942,645</b>	<b>942,645</b>	<b>942,645</b>	<b>942,645</b>
<b>Contribución a la ganancia</b>	<b>411,560</b>	<b>411,560</b>	<b>411,560</b>	<b>411,560</b>	<b>411,560</b>
<b>(-) Costos variables de ventas</b>	<b>12,479</b>	<b>12,479</b>	<b>12,479</b>	<b>12,479</b>	<b>12,479</b>
Comisiones sobre ventas	9,479	9,479	9,479	9,479	9,479
Mantenimiento de vehículo	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
<b>Ganancia marginal</b>	<b>399,081</b>	<b>399,081</b>	<b>399,081</b>	<b>399,081</b>	<b>399,081</b>
<b>(-) Costos fijos de producción</b>	<b>98,361</b>	<b>98,361</b>	<b>98,361</b>	<b>98,361</b>	<b>97,736</b>
Alquiler de instalaciones	48,000	48,000	48,000	48,000	48,000
Honorarios del supervisor	36,000	36,000	36,000	36,000	36,000
Mantenimiento de equipo de producción	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
Útiles y enseres de producción	1,536	1,536	1,536	1,536	1,536
Gas propano	4,200	4,200	4,200	4,200	4,200
Depreciación equipo de producción	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
Depreciación herramientas	625	625	625	625	-
<b>(-) Gastos de administración</b>	<b>72,219</b>	<b>72,219</b>	<b>72,220</b>	<b>68,386</b>	<b>68,386</b>
Honorarios del administrador	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000
Honorarios del Contador	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
Papelería y útiles	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500
Enseres de limpieza	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400
Agua, luz y teléfono	7,200	7,200	7,200	7,200	7,200
Depreciación mobiliario y equipo	1,886	1,886	1,886	1,886	1,886
Depreciación. equipo de computación	3,833	3,833	3,834	-	-
Amortización gastos de organización	1,400	1,400	1,400	1,400	1,400
<b>(-) Gastos de ventas</b>	<b>99,003</b>	<b>99,003</b>	<b>99,003</b>	<b>99,003</b>	<b>99,003</b>
Honorarios comercializador	36,000	36,000	36,000	36,000	36,000
Sueldo vendedor	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
Bonificación incentivo	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
Cuotas patronales 12.67%	5,002	5,002	5,002	5,002	5,002
Prestaciones laborales 30.55%	12,061	12,061	12,061	12,061	12,061
Propaganda y promoción	1,140	1,140	1,140	1,140	1,140
Combustibles	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800
Depreciación de vehículos	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000
<b>Ganancia en operación</b>	<b>129,498</b>	<b>129,498</b>	<b>129,497</b>	<b>133,331</b>	<b>133,956</b>
<b>(-) Gastos financieros</b>	<b>12,600</b>	-	-	-	-
Intereses sobre préstamo	12,600	-	-	-	-
<b>Ganancia antes del I.S.R</b>	<b>116,898</b>	<b>129,498</b>	<b>129,497</b>	<b>133,331</b>	<b>133,956</b>
<b>(-) Impuesto sobre la renta 28%</b>	<b>32,731</b>	<b>36,259</b>	<b>36,259</b>	<b>37,333</b>	<b>37,508</b>
<b>Ganancia neta</b>	<b>84,167</b>	<b>93,239</b>	<b>93,238</b>	<b>95,998</b>	<b>96,448</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Los ingresos y gastos del proyecto de producción de néctar de papaya producirá ganancias con un incremento considerable cada año a lo largo del período de

vida del proyecto, debido a esto se estima que el mismo será rentable para los asociados y habitantes del Municipio.

#### 3.7.5.3 Estado de situación financiera

Refleja la situación de la empresa en un tiempo determinado, permite realizar un análisis comparativo de la misma.

Generalmente está integrado por las cuentas patrimoniales que son activos, pasivos y el capital contable, cada empresa adopta un formato y forma específica de presentar sus registros contables de forma oportuna y confiable, para los cual se puede hacer de acuerdo a la naturaleza de la empresa o de en base a normas contables. El objetivo principal es analizar la situación financiera comparativamente y visualizar la liquidez con que cuenta la entidad, al mismo tiempo se verifica la capacidad de pago al adquirir nuevos activos o deudas.

A continuación se presenta el estado de situación financiera del proyecto de producción de néctar de papaya durante los cinco años de vida.

**Cuadro 27**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Estado de Situación Financiera Proyectado**  
**Al 31 de diciembre de cada año**  
**(cifras en quetzales)**

Descripción	Año 1	Año2	Año 3	Año 4	Año 5
<b>Activo corriente</b>	<b>166,483</b>	<b>282,994</b>	<b>395,977</b>	<b>508,960</b>	<b>620,869</b>
Efectivo	166,483	282,994	395,977	508,960	620,869
<b>Activo no corriente</b>	<b>70,686</b>	<b>50,942</b>	<b>31,197</b>	<b>15,286</b>	<b>-</b>
Equipo de producción	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000
(-) Depreciación acumulada	-5,000	-10,000	-15,000	-20,000	-25,000
Herramientas	2,500	2,500	2,500	2,500	-
(-) Depreciación acumulada	-625	-1,250	-1,875	-2,500	-
Mobiliario y equipo	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430
(-) Depreciación acumulada	-1,886	-3,772	-5,658	-7,544	-9,430
Vehículos de reparto	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000
(-) Depreciación acumulada	-7,000	-14,000	-21,000	-28,000	-35,000
Equipo de computación	11,500	11,500	11,500	-	-
(-) Depreciación acumulada	-3,833	-7,666	-11,500	-	-
Gastos de organización	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000
(-) Amortización acumulada	-1,400	-2,800	-4,200	-5,600	-7,000
<b>Total activo</b>	<b>237,169</b>	<b>333,936</b>	<b>427,174</b>	<b>524,246</b>	<b>620,869</b>
<b>Pasivo y patrimonio</b>					
<b>Pasivo corriente</b>	<b>32,731</b>	<b>36,259</b>	<b>36,259</b>	<b>37,333</b>	<b>37,508</b>
Impuesto Sobre la Renta	32,731	36,259	36,259	37,333	37,508
<b>Patrimonio</b>	<b>204,438</b>	<b>297,677</b>	<b>390,915</b>	<b>486,913</b>	<b>583,361</b>
Aportación de los asociados	120,271	120,271	120,271	120,271	120,271
Utilidad del ejercicio	84,167	93,239	93,238	95,998	96,448
Utilidad no distribuida	-	84,167	177,406	270,644	366,642
<b>Total pasivo y patrimonio</b>	<b>237,169</b>	<b>333,936</b>	<b>427,174</b>	<b>524,246</b>	<b>620,869</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

La situación financiera del proyecto muestra un crecimiento de la ganancia y el patrimonio en cada año de vida, este comportamiento es debido a que las obligaciones disminuyen y el activo corriente aumenta cada año.

### 3.8 EVALUACIÓN FINANCIERA

Servirá para determinar la rentabilidad del proyecto mediante el análisis de varios elementos como el punto de equilibrio, el valor actual neto, la tasa interna de retorno, la relación costo beneficio y el período de recuperación de la inversión. El resultado obtenido indicara si el proyecto es o no factible de realizarse.

### 3.8.1 Punto de equilibrio

Punto exacto en donde la cantidad de ventas cubren la totalidad de los costos, por lo tanto no presenta utilidades ni pérdidas.

#### 3.8.1.1 Punto de equilibrio en valores

Establece las ventas necesarias en valores monetarios que son necesarias para no obtener perdidas, pero a la vez tampoco se obtiene ganancias, a partir del mismo se generan las utilidades, para lo cual se presenta la siguiente formula con los cálculos pertinentes.

$$\text{P.E.V.} \quad \frac{\text{Costos y gastos fijos}}{\% \text{ de ganancia marginal}} \quad \frac{\text{Q. 282,183.00}}{0.294698} = \text{Q. 957,533}$$

Para cubrir el total de costos y gastos del proyecto de producción de néctar de papaya se requiere obtener ventas con valor de Q. 957,533 esto para el primer año de vida del proyecto.

#### 3.8.1.2 Punto de equilibrio en unidades

Este muestra las unidades necesarias para cubrir el total de costos y gastos que se deben producir y vender, para lo cual se presenta la siguiente formula donde se detallan los cálculos para determinar dicho punto.

$$\text{P.E.U} \quad \frac{\text{Punto de equilibrio en valores}}{\text{Precio de venta}} \quad \frac{\text{Q. 957,533.00}}{\text{Q. 31.20}} = 30,690$$

Para cubrir todos los costos y gastos y al mismo tiempo poder obtener ganancias en el proyecto de producción de néctar de papaya es necesario producir y vender 30,690 cajas de 12 unidades.

### 3.8.1.3 Margen de seguridad

Es el porcentaje que se obtiene por medio de las ventas y el punto de equilibrio y que muestra donde las ventas se pueden mantener sin obtener pérdidas.

#### **Margen de seguridad**

Formula:  $MS = \frac{Ventas - Punto\ de\ Equilibrio}{Ventas}$

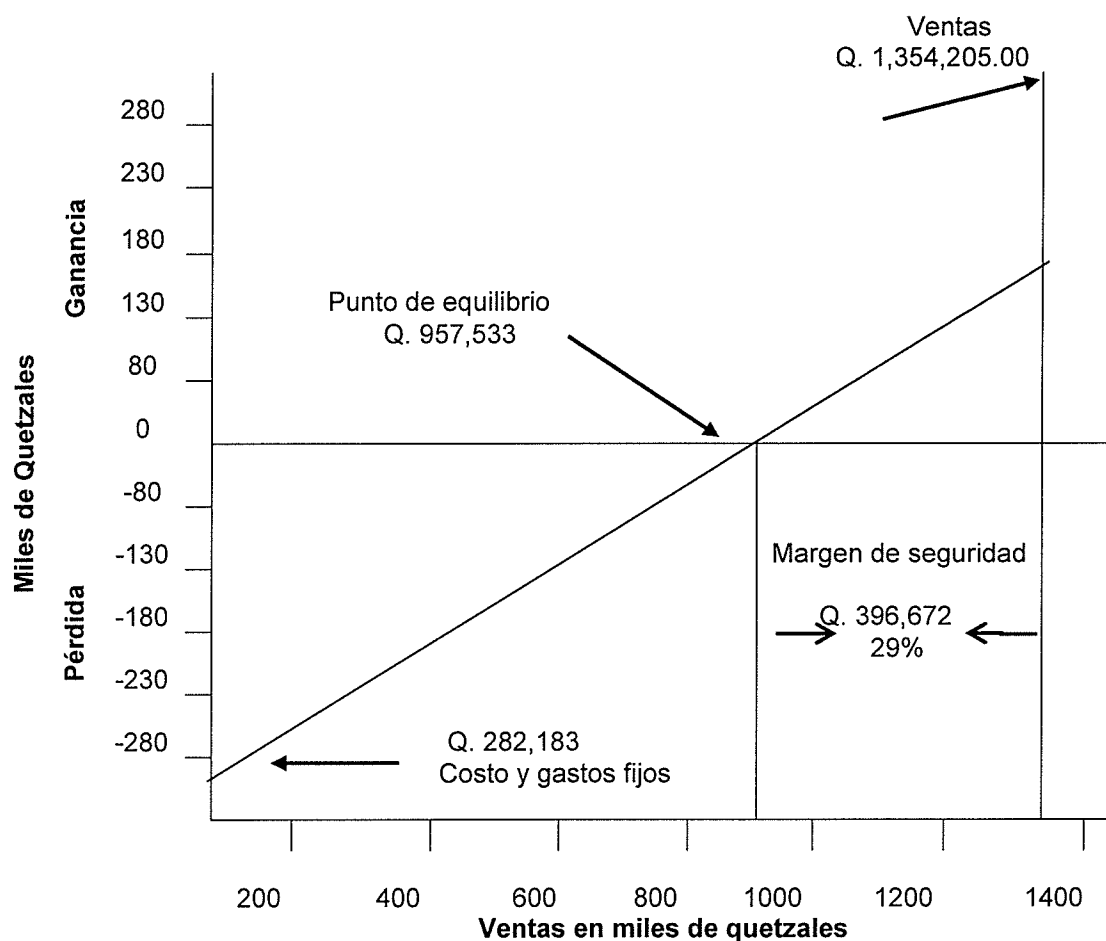
Ventas	1,354,205.00	100%
(-) Punto de equilibrio	<u>957,533.00</u>	<u>71%</u>
(=) Margen de seguridad	<u><u>396,672.00</u></u>	<u><u>29%</u></u>

Se determinó que el margen de seguridad se encuentra en un 29 % del total de las ventas del proyecto de producción de néctar de papaya, porcentaje a partir del cual se pueden tener la seguridad de obtener utilidades.

### 3.8.1.4 Gráfica del punto de equilibrio

Es la gráfica en que se representa el punto de equilibrio, con base a los elementos necesarios que son las ventas, los gastos fijos y los gastos variables.

**Gráfica 8**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Punto de Equilibrio**  
**Año: 1**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Se puede observar que las ventas necesarias para poder obtener ganancias en el primer año de vida del proyecto de néctar de papaya, estas deben de ser de Q. 1,354,205.00 y con un punto de equilibrio que se encuentra en Q. 957,533.00, así mismo se necesita operar con un margen de seguridad del 29 %.



### 3.8.2 Tasa de rendimiento mínima aceptable

Es tasa que se debe obtener en un proyecto para no obtener resultados desfavorables al invertir y además a por medio de esta herramienta se determina el límite inferior sobre el que es viable y oportuno invertir en un proyecto. Para la presente propuesta se logró establecer una TREMA de 22 %.

### 3.8.3 Valor actual neto

Es una herramienta de la evaluación financiera, que permite calcular el valor presente de un determinado número de flujos de efectivo futuros, originados por una inversión. A continuación se presenta el cuadro con los cálculos:

**Cuadro 28**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Valor Actual Neto -VAN-**  
**(cifras en quetzales)**

Año	Inversión	Ingresos	Egresos	Flujo neto de fondos	Factores de actualización 22%	Valor actual neto
0	183,271		183,271	-183,271	1.00000000	-183,271
1	-	1,354,205	1,250,294	103,911	0.81967213	85,173
2	-	1,354,205	1,241,222	112,983	0.67186240	75,909
3	-	1,354,205	1,241,222	112,983	0.55070689	62,221
4	-	1,354,205	1,242,296	111,909	0.45139909	50,516
5	-	1,354,205	1,242,471	111,734	0.36999925	41,341
<b>Total</b>	<b>183,271</b>	<b>6,771,025</b>	<b>6,400,776</b>	<b>370,249</b>		<b>131,889</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Se puede visualizar el valor actual neto determinado con base a los ingresos, egresos, flujo neto de fondos y sobre todo con una TREMA del 22 % refleja que la inversión efectuada es mayor a los egresos.

### 3.8.4 Relación beneficio costo

Permite establecer la eficiencia con que se utilizan los recursos en un proyecto, cuando el resultado obtenido es igual o mayor que la unidad, el proyecto de inversión deberá aceptarse, de lo contrario se rechazará.

En el siguiente cuadro se muestra la relación de beneficios y costos del proyecto de producción de néctar de papaya.

**Cuadro 29**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Relación Beneficio Costo -RBC-**  
**(cifras en quetzales)**

Año	Inversión	Ingresos	Egresos	Factores de actualización 22%	Ingresos actualizados	Egresos actualizados
0	183,271		183,271	1.00000000		183,271
1		1,354,205	1,250,294	0.81967213	1,110,004	1,024,831
2		1,354,205	1,241,222	0.67186240	909,839	833,930
3		1,354,205	1,241,222	0.55070689	745,770	683,550
4		1,354,205	1,242,296	0.45139909	611,287	560,771
5		1,354,205	1,242,471	0.36999925	501,055	459,713
<b>Total</b>	<b>183,271</b>	<b>6,771,025</b>	<b>6,400,776</b>		<b>3,877,955</b>	<b>3,746,066</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

$$\text{Relación B/C} = \frac{\text{Ingresos actualizados}}{\text{Egresos actualizados}} = \frac{3,877,955}{3,746,066} = \text{Q1.04}$$

Con base a la relación de beneficio costo se determinó que por cada quetzal que se invierta en el proyecto se obtiene una ganancia de Q. 0.04 centavos lo cual permite que el proyecto de néctar de papaya sea rentable y factible.

### 3.8.5 Tasa interna de retorno

Es tasa de actualización que iguala el valor actual del flujo neto de fondo con la inversión un proyecto, es decir, que es la tasa que hace que el valor total del flujos neto positivo se iguale al valor del flujo neto negativo, a continuación se presenta el cuadro que detalla la tasa interna de retorno del proyecto de producción de néctar de papaya.

**Cuadro 30**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Tasa Interna de Retorno -TIR-**  
**(cifras en quetzales)**

Año	Flujo neto de fondos	Tasa de descuento 52.15%	Flujo neto de fondos actualizado	Tasa de descuento 52.38%	Flujo neto de fondos actualizado	Factor de actualización TIR 52.33%	TIR
0	-183,271	1.000000	-183,271	1.000000	-183,271	1.000000	-183,271
1	103,911	0.657246	68,295	0.656254	68,192	0.656464	68,214
2	112,983	0.431972	48,806	0.430669	48,658	0.430945	48,689
3	112,983	0.283912	32,077	0.282629	31,932	0.282900	31,963
4	111,909	0.186600	20,882	0.185476	20,756	0.185713	20,783
5	111,734	0.122642	13,703	0.121719	13,600	0.121914	13,622
<b>Total</b>	<b>370,249</b>		<b>492</b>		<b>(133)</b>		<b>0</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

$$TIR = (R+) + (DR) \left[ \frac{(VAN+)}{(VAN+) - (-VAN)} \right]$$

$$TIR = 0.5215 + 0.0023 \left[ \frac{492}{492 + 133} \right]$$

$$TIR = 0.5215 + 0.0023 \left[ \frac{492}{625} \right]$$

$$TIR = 0.5215 + 0.0023 \left[ 0.787200 \right]$$

$$TIR = 0.5215 + 0.0018$$

$$TIR = 0.5233 * 100$$

$$TIR = 52.33\%$$

Se estableció que la tasa interna de retorno del proyecto es del 52.33 % por lo tanto es factible, debido que la TIR es mayor a la TREMA.

## **CAPÍTULO IV COMERCIALIZACIÓN PROPUESTA PRODUCCIÓN DE NÉCTAR DE PAPAYA**

La comercialización de la producción del Néctar de Papaya es una fase importante de la presente propuesta, es en esta parte en donde se describirán las diversas estrategias a desarrollar, las cuales son necesarias para trasladar el producto al consumidor final.

En el presente capítulo, se desarrollaran los temas relacionados a las actividades de comercialización, las cuales se realizaran por medio de la mezcla de mercadotecnia; y las operaciones de comercialización en donde se describirá el canal de distribución apropiado y los márgenes de comercialización para los participantes de ese canal.

### **4.1 MEZCLA DE MERCADOTECNIA**

Para la comercialización del néctar de papaya en los municipios establecidos, se utilizara la mezcla de mercadotecnia, la cual está integrada por las variables; producto, precio, plaza y promoción.

A continuación se presentan las estrategias a desarrollar en el proceso de comercialización del Néctar de Papaya.

**Tabla 6**  
**Municipios de Teculután, Usumatlán y Río Hondo, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Mezcla de Mercadotecnia**  
**Año: 2014**

<b>Concepto</b>	<b>Descripción</b>
<b>Producto</b>	Se ofrece al consumidor final una bebida refrescante y saludable, con un alto valor nutricional debido a su alto contenido de vitaminas, minerales, proteínas; además es bajo en grasas y no contiene colesterol, su presentación es en envase plástico transparente de 330 ml, lo que permite al consumidor apreciar la calidad del producto.
<b>Precio</b>	El precio para el detallista será de Q. 2.60 por unidad y por caja de 12 unidades tendrá un costo de Q. 31.20. La unidad de medida con la que se venderá al detallista será por caja de 12 unidades, el precio sugerido para el consumidor final será de Q. 3.00 por unidad.
<b>Plaza</b>	El mercado objetivo para la comercialización del néctar de papaya, se estableció en los municipios de Teculután, Río Hondo y Usumatlán, del departamento de Zacapa, principalmente en los cascos urbanos de cada Municipio por convenir estratégicamente a la comercialización del producto. La comercialización se realizará por medio de detallistas (tiendas de barrio) quienes llevarán el producto al consumidor final.
<b>Promoción</b>	El producto se dará a conocer por medio de degustaciones en centros comerciales y mercados, para motivar a la población a consumir un producto cultivado y procesado en la región, en la tiendas se colocaran afiches para dar a conocer el nuevo producto.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

El proceso de comercialización del Néctar de Papaya, incluye varias estrategias contempladas dentro de cada una de las variables que integran la mezcla de mercadotecnia, el producto será comercializado en un envase plástico claro con capacidad de 330 ml, cuya función principal será la de proteger y conservar el producto así como facilitar su traslado y al mismo tiempo brindar al consumidor final una opción práctica y cómoda.

La marca con la que se dará a conocer el producto es "Carica-Néctar", la cual estará impresa en una etiqueta adherida al envase.

El precio por cada unidad de néctar será de Q. 2.60 para el detallista; y la unidad para comercializarse será en caja de 12 unidades con un valor de Q. 31.20, y un precio sugerido para el consumidor final de Q. 3.00.

Se comercializara por medio de las tiendas de barrio en los municipios de Teculután, Río Hondo y Usumatlán, principalmente en el caso urbano de cada Municipio, esto debido a que es en ese sector en donde se concentra la mayor parte de los habitantes, para hacer llegar el producto al detallista, se utilizara un vehículo de reparto.

Para dar a conocer el producto, se darán degustaciones en supermercados, centros comerciales y mercados de cada Municipio, dándole a conocer a los posibles compradores, que es un producto procesado y elaborado con papaya cultivada en Teculután.

#### **4.1.1 Niveles del producto**

Corresponden al nivel de satisfacción que se le brinda al consumidor.

##### **4.1.1.1 Fundamental**

Para quitar la sed, el consumidor podrá adquirir una bebida refrescante, nutritiva a un precio justo.

##### **4.1.1.2 Real**

Está conformado por las características principales del producto, las cuales se presentan a continuación.

#### **4.1.2 Marca**

Servirá para identificar el producto y diferenciarlo de los productos de la competencia, el producto se dará a conocer con la marca "CARICA-NÉCTAR".

**Imagen 1**  
**Municipio Teculután, Departamento, Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Etiqueta Carica-Néctar**  
**Año: 2014**

---



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

La etiqueta que se utilizará para identificar el producto, contiene información importante como la marca y el slogan con el que se comercializará el néctar, como fondo se muestra la fruta que se utilizara como materia prima trasladando la frescura de la papaya, a un lado esta la imagen de un tecolote, el cual es el ave con el que se identifica el Municipio de Teculután.

#### **4.1.3 Slogan**

Constituye la frase con la que se dará a conocer el producto "Erradica la sed nutritivamente".

#### 4.1.4 Envase

Su función principal será la de resguardar y conservar el Néctar de Papaya, así como facilitar su transporte.

**Imagen 2**  
**Municipio Teculután, Departamento, Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Presentación del Producto**  
**Año: 2014**

---



---

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

Para comercializar el néctar se utilizara un envase plástico con una capacidad de 330 ml, transparente y tendrá adherida la etiqueta que identifica al producto, la transparencia del envase permitirá al consumidor verificar la calidad de producto que adquirió.



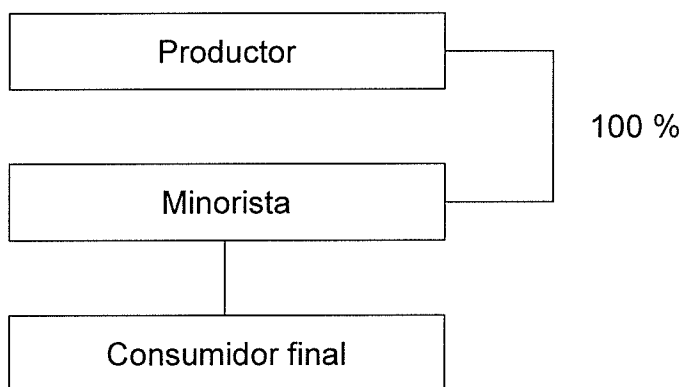
## 4.2 OPERACIONES DE COMERCIALIZACIÓN

Son las etapas por las que el producto pasa, desde su producción hasta llegar al consumidor final. Los canales y los márgenes de comercialización se presentan a continuación.

### 4.2.1 Canales de comercialización

La comercialización del néctar de papaya se realizara por medio del canal uno, se utilizará un intermediario para para trasladar el producto hasta el consumidor final. A continuación se presenta el canal de comercialización propuesto.

**Gráfica 9**  
**Municipio de Teculután, Rio Hondo y Usumatlán, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Canales de Comercialización**  
**Año: 2014**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

El total de la producción será vendido a detallistas ubicados en los Municipios seleccionados para comercializar el néctar, el productor será el responsable de hacer llegar el producto a los diferentes puntos de ventas de los minoristas.

#### 4.2.2 Márgenes de comercialización

La base para determinar los márgenes de comercialización, lo constituye el precio de venta del producto, para tal efecto se determina que el precio por caja de 12 unidades de néctar de papaya será de Q. 31.20 para el minorista.

Los datos determinados se ilustran en el cuadro siguiente:

**Cuadro 31**  
**Municipio de Teculután, Rio Hondo y Usumatlán, Departamento de Zacapa**  
**Proyecto: Producción de Néctar de Papaya**  
**Márgenes de Comercialización**  
**Presentación en Caja de 12 unidades**  
**Año: 2014**

Institución	Precio de venta Q.	MBC Q. 1/	Costo mercadeo Q.	MNC Q. 2/	% Rendimiento s/inversión	% participación
<u>Productor</u>	31.20					87
<u>Minorista</u>	36.00	4.80	<u>0.00</u>	4.80	15	13
<u>Consumidor final</u>						
<b>Totales</b>						<b>100</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

De acuerdo con las operaciones de comercialización, el productor obtiene un margen de participación en la conformación del precio del producto de 87 % y el minorista participa en un 13 %, estos porcentajes indican que por cada quetzal que el consumidor final paga por el producto, el productor obtendrá un beneficio de Q. 0.87 centavos y al minorista le corresponden Q. 0.13 centavos.

## **CAPÍTULO V ORGANIZACIÓN PROPUESTA PRODUCCIÓN DE NÉCTAR DE PAPAYA**

El presente capítulo se presenta la forma en que serán distribuidas las diferentes actividades administrativas, se establece la delegación de autoridad y la responsabilidad que tendrá cada cargo y puesto en la asociación.

Se establecerá el tipo de organización propuesto, la justificación de la creación de la sociedad, los objetivos que se pretenden alcanzar, la base legal sobre la cual se fundara la sociedad, la razón social con la que se identificará, la estructura organizacional y las funciones básicas de cada unidad administrativa, así como también la aplicación del proceso administrativo.

### **5.1 TIPO DE ORGANIZACIÓN PROPUESTA**

El tipo de organización propuesto el cual tendrá la responsabilidad de la administración del proyecto, es una organización de tipo Comité, quien será el ente que centralice la producción, organice la comercialización, maximice los beneficios y vele por el bienestar económico de sus integrantes.

### **5.2 JUSTIFICACIÓN**

Derivado de la investigación de campo realizada en el municipio de Teculután, se determinó que no existe dentro del mismo, una organización o empresa que se dedique a comercializar la papaya en forma de néctar.

Por tal razón se propone la creación de una asociación tipo Comité, el cual tiene como fin primordial el servicio a la población de la localidad, generando fuentes de empleo, mejorando en el nivel de vida de los pobladores y que se reciba asistencia técnica, asistencia financiera y determine un canal efectivo de comercialización.

Además de velar por los intereses en común de los integrantes, deberá tener como objetivo primordial ayudar al desarrollo económico del Municipio.

### **5.3 OBJETIVOS**

Son los propósitos que se pretenden alcanzar con el tipo de organización propuesto.

#### **5.3.1 General**

Orientar las acciones que faciliten la producción y comercialización del néctar de papaya, con la creación de un Comité que se encargue de la coordinación de actividades, que contribuyan al desarrollo económico y social del Municipio.

#### **5.3.2 Específicos**

- Aplicar los procesos administrativos para realizar el aprovechamiento del recurso humano, tecnológico y financiero para el logro de las metas, mediante la asamblea general.
- Establecer la planificación por escrito en el cual se determine los objetivos y metas, para la eficiente toma de decisiones por parte del comité, recayendo la responsabilidad sobre la junta directiva.
- Lograr la superación económica y el desarrollo social de sus miembros.
- Generar fuentes de empleo que beneficien a los integrantes del comité y a la población de la localidad.

### **5.4 MARCO JURÍDICO**

Es necesario que la organización cuente con una base legal adecuada para iniciar sus operaciones.

El Comité, debe adaptarse a una serie de normas de observancia general y obligatoria, que se encuentran contenidas en leyes ordinarias y comunes, estas forman el marco legal bajo el cual se rige la asociación.

La normativa que se aplicara al Comité está conformada por normas internas y externas, las cuales se presentan a continuación.

#### **5.4.1 Normas internas**

Normas, reglamentos y disposiciones que regulan el funcionamiento de la asociación, la cuales creadas por el Comité para su funcionamiento interno, a través de la asamblea general.

Entre estas se mencionan: los reglamentos, manuales de organización, manual de normas y procedimientos y estatutos de trabajo.

#### **5.4.2 Normas externas**

Está conformado por el conjunto de leyes establecidas en la República del Guatemala, el comité será el responsable de nombrar una Junta Directiva, la cual será la encargada de representarlos legalmente.

#### **5.4.3 Aspectos legales**

Está regulado por los requisitos que requiere Gobernación Departamental para su formación y desarrollo de actividades, por el Derecho de Asociación de la Constitución Política de la República y por el Acuerdo Gubernativo 20-82, que norma la forma de recaudación y manejo de los fondos.

Debe estar constituido por una Junta Directiva, que no posean ningún parentesco entre sí, conformada por: un Presidente, un Vicepresidente, un Tesorero, un Secretario y Vocales.

Por ser un Comité de tipo productivo, se debe regir conforme lo establece la legislación mercantil, laboral y tributaria.

Entre las leyes por las que deberá regirse las actividades del Comité se encuentran las siguientes:

- Artículo 34: Constitución Política de la República de Guatemala, reconoce el derecho de libre asociación.
- Decreto Ley 106: Código Civil, en el Libro I, Capítulo II, indica que los Comités para beneficio social, también son asociaciones.
- Decreto Gubernativo número 20-82: del 2 de mayo de 1938, del libro de leyes de gobernación del departamento de Guatemala, establece el derecho a la libre asociación.
- Decreto 12-2002: Código Municipal, dicta que las entidades encargadas de autorizar su funcionamiento son las alcaldías municipales según el artículo 18, 19 y 84.
- Decreto 14-41: del Congreso de la República, Código de Trabajo, norma lo relativo a las relaciones laborales entre el Comité y sus trabajadores.
- Decreto 6-91 del Congreso de la República, Código Tributario, Artículo 112 y 120 donde se indica que los contribuyentes están obligados a facilitar las tareas de determinación, recaudación, fiscalización e investigación que realice la administración tributaria, llevar los libros y registros referentes a las actividades y operaciones que se vinculen con la tributación.
- Ministerio de Trabajo y Previsión Social. Acuerdo Gubernativo No. 388-2010, Salarios Mínimos para Actividades Agrícolas, No Agrícolas y de la Actividad Exportadora y de Maquila.
- Artículo 18 Código de trabajo, Contratos y pactos de trabajo: Indica sobre el vínculo económico-jurídico, sobre prestación de servicios y la retribución.
- Artículo 60 - Código de trabajo, reglamento interior del trabajo: Indica las reglas de orden técnico y administrativo necesarias para la buena marcha del Comité, así como higiene y seguridad laboral.

- Decreto número 10-2012, Ley del Impuesto Sobre la Renta –ISR- y su reglamento según acuerdo gubernativo número 213-2013.

### **5.5 RAZÓN SOCIAL**

Es el nombre de la asociación por el cual será reconocida legalmente, permite identificar a una persona jurídica y demostrar su constitución legal.

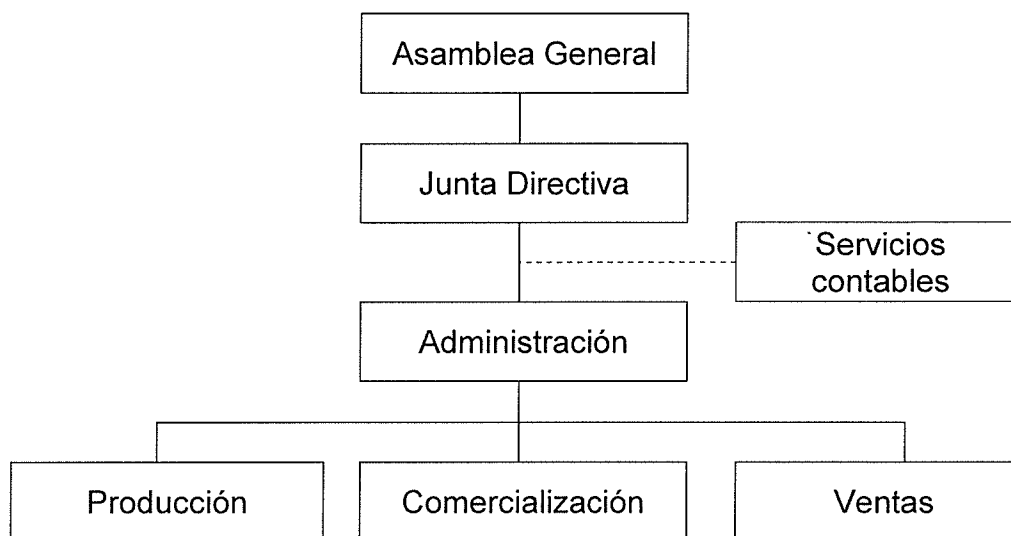
La razón social para la organización propuesta será, “COMITÉ DE PRODUCTORES DE NÉCTAR DE PAPAYA”.

### **5.6 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL**

Muestra la estructura que dará forma al Comité, establece las líneas de autoridad y los canales de comunicación.

Para el Comité de Productores de Néctar de Papaya, se propone la siguiente estructura organizacional:

**Gráfica 10**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Propuesta: Producción de Néctar de Papaya**  
**Estructura Organizacional**  
**Año: 2014**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

La estructura organizacional del Comité de productores de néctar de papaya, se constituye por tres niveles de organización, estratégico, táctico y operativo, es de tipo funcional, debido que estará integrada por departamentos, su sistema es lineal staff, lo cual indica que la toma de decisiones se centralizará en la Asamblea General, de acuerdo al nivel jerárquico se determina la autoridad y se asignan responsabilidades.

Está estructurada de forma vertical, la autoridad se da de manera lineal y va de la Asamblea General, Junta Directiva y Administración, en el nivel estratégico, el Departamento de Producción, Comercialización y Ventas en el nivel táctico, y el nivel operativo, estará conformado por los operarios.



## **5.7 FUNCIONES BÁSICAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS**

En este apartado se dará a conocer de forma breve las actividades más relevantes de las unidades administrativas que conforman el Comité, estas podrán ser modificadas según las necesidades que presente el proyecto.

### **5.7.1 Asamblea General**

Es la máxima autoridad en la Cooperativa, está compuesta por miembros asociados a la institución, dentro de sus funciones básicas se encuentran: Decretar la constitución y disolución del organismo, adoptar y reformar los estatutos, elegir o cambiar a los miembros de la junta directiva, examinar y aprobar los estados financieros de fin de ejercicio, decretar conforme lo dispone la ley la distribución de utilidades, evaluar la gestión de la junta directiva y desarrollar la planeación estratégica de la organización.

### **5.7.2 Junta Directiva**

La Junta Directiva estará conformada por un presidente, vicepresidente, secretario, tesorero y vocales, las responsabilidades de cada uno de ellos se describen a continuación:

#### **5.7.2.1 Presidente**

Presidir las reuniones, convocar dentro de las normas reglamentarias las reuniones de la junta directiva y asamblea general, así como elaborar el listado de los temas a tratar en las mismas, presentar el informe a la asamblea general de las actividades realizadas durante los períodos establecidos, manejo y apertura de cuentas necesarias en los bancos y firmar conjuntamente los cheques con el tesorero, suscribir las actas de la asamblea general y de la junta directiva, hacer cumplir los acuerdos adoptados que de la asamblea general y de la junta directiva, delegar si se considera necesario, alguna de estas funciones a la vicepresidencia.

#### 5.7.2.2 Vicepresidente

Remplazar al presidente cuando fuere necesario, bien sea esporádica o definitivamente, cuando por cualquier razón el presidente se ausente o renuncie a su cargo, cumplir las labores y responsabilidades que le delegue el presidente o la junta directiva, colaborar con el presidente en el desarrollo y cumplimiento de las funciones siempre que lo solicite.

#### 5.7.2.3 Secretario

Velar por el cumplimiento de las disposiciones legales, redactar las actas y custodiar los libros oficiales, expedir certificados con el visto bueno de presidencia., citar a reuniones y asambleas por solicitud del presidente, elaborar y firmar las actas de las reuniones celebradas, llevar y mantener actualizado el registro de socios, mantener el archivo debidamente organizado y actualizado, funciones que le asigne la asamblea general o la junta directiva.

#### 5.7.2.4 Tesorero

Dirigir, supervisar y vigilar los ingresos y gastos del comité, actuar, juntamente con el presidente, respecto de los intereses económicos del comité, presentar al contador oportunamente todas las cuentas debidamente justificadas, presentar el informe financiero a la asamblea general, al final de cada período o cuando sea requerido, informar mensualmente a la junta directiva los estados de cuentas, firmar los cheques conjuntamente con el presidente, velar por la presentación oportuna de la declaración de renta, proponer ante la junta directiva presupuestos de gastos y formas de financiamiento.

#### 5.7.2.5 Vocales

Coordinar los mecanismos de difusión e información que establezca el comité y asistir a todas las reuniones de la junta directiva.

### **5.7.3 Administración**

Ejercer la administración general interna del comité, informar a la asamblea general, acerca del funcionamiento del comité, realizar informes que sean solicitados por la asamblea general y junta directiva, corregir problemas y condiciones insatisfactorias que puedan presentarse en el desarrollo de las actividades, participar en las reuniones en las que sea necesaria su presencia.

### **5.7.4 Área de producción**

Dentro del área de producción se encuentra el Supervisor de Producción, quien tiene las siguientes funciones principales: velar por que se cumplan los planes de producción, solicitar material primas, monitorear los estándares de calidad en la elaboración del producto, controlar que los recursos y materias primas se utilicen de forma eficiente, asistir a las reuniones a las que sea convocado.

### **5.7.5 Área de comercialización**

En el área de comercialización se encuentra el encargado de Ventas, quien tendrá las funciones siguientes: elaboración del pronóstico de ventas, desarrollar las estrategias de comercialización, elaborar los informes de ventas, incrementar la cartera de clientes, será responsable de las cuentas por cobrar y de llevar un control de las cuentas que manejen líneas de crédito.

### **5.7.6 Área de ventas**

El encargado de este departamento será el responsable de la distribución física del producto, elaborar informes de ventas, buscar incrementar la cartera de clientes, es el responsable del cobro del producto vendido y lleva el control de las cuentas con las que se manejen líneas de crédito.

### **5.7.7 Área de contabilidad**

Para el registro de las operaciones contables del Comité, se contratará los servicios de una empresa contable, quien será el responsable de la elaboración del cálculo mensual, trimestral y anual de impuestos, reportes de flujo de efectivo, elaboración de estados financieros firmados y sellados, elaboración de libros contables, detalle de libros de compra, ventas y corte de inventarios, reporta directamente a la junta directiva del Comité.

## **5.8 APLICACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO**

El proceso administrativo, comprende las etapas de planeación, organización integración, dirección y control, las cuales son necesarias para el buen funcionamiento del Comité.

### **5.8.1 Planeación**

Es la herramienta de la administración que nos muestra el camino a seguir, es necesario establecer un plan que permita conocer el conjunto de actividades que se desarrollarán para alcanzar las metas y objetivos planteados. Consiste en definir la Misión para saber quiénes son y la Visión para saber hacia dónde se dirigen, además de plantear las estrategias, políticas y procedimientos necesarios para la ejecución del proceso administrativo.

#### **5.8.1.1 Misión**

La misión que se propone para el Comité es la siguiente:

“Somos un Comité dedicado a la producción y comercialización de néctar de papaya, que contribuye al desarrollo y crecimiento de la comunidad de Teculután, aplicando en cada proceso esmero y dedicación para ofrecer mejor calidad al mejor precio”.

#### 5.8.1.2 Visión

La visión sugerida para el Comité es la siguiente:

“Para el año 2019 ser un comité sólido y estar posicionados como una organización social ejemplar que colabore a la creación de comités de otras potencialidades que promuevan el avance económico del municipio”.

#### 5.8.1.3 Valores

El Comité tendrá como base los siguientes valores: respeto, ética, responsabilidad, honradez e integridad.

#### 5.8.1.4 Objetivos

Son los resultados que el Comité espera alcanzar, dentro de los objetivos principales se pueden mencionar los siguientes:

- Implementar procesos productivos innovadores que mejoren la calidad del producto.
- Implementar programas de capacitación para optimizar los recursos de la asociación.
- Aminorar los costos de producción.
- Establecer canales de comunicación eficientes en cada uno de los departamentos.

#### 5.8.1.5 Estrategias

Son las herramientas que servirán para alcanzar los objetivos propuestos, entre las estrategias más importantes se mencionan las siguientes:

- Establecer estándares de calidad del producto.

- Programar capacitaciones constantes para el personal administrativo y operativo.
- Elaboración de presupuestos y proyecciones de producción y ventas.

#### 5.8.1.6 Políticas

Son reglas que se establecen orientadas a mejorar la productividad del Comité, estas se encuentran descritas en los manuales de organización anexados al presente informe.

#### 5.8.1.7 Procedimientos

Es la descripción detallada de cada una de las actividades realizadas en el proceso productivo y administrativo del Comité, esta información se encuentra en el Manual de Normas y Procedimientos anexo al presente informe.

### **5.8.2 Organización**

Consiste en establecer la estructura necesaria para la sistematización de los recursos, mediante la determinación de jerarquías, con el fin de poder realizar y simplificar las funciones del Comité.

### **5.8.3 Integración**

Está compuesto por los recursos humanos, materiales y financieros que se requiere para un adecuado funcionamiento del Comité. Los elementos más importantes de la integración son los siguientes:

#### 5.8.3.1 Recursos humanos

Es necesario contar con el elemento humano capaz para el desarrollo de las diferentes actividades, con el fin de alcanzar los objetivos propuestos. Para la contratación del personal idóneo es necesario realizar un proceso de reclutamiento en el cual se evaluarán las cualidades de cada uno de los

aspirantes, luego se seleccionaran los que cumplan con todos los requisitos establecidos en el perfil del puesto de trabajo y se procederá a su contratación.

#### 5.8.3.2 Recursos materiales

Se refiere a todos los recursos tangibles del Comité como la maquinaria necesaria para la producción, el mobiliario y equipo, vehículos, etc. Para la adquisición de cada uno de los bienes, es necesario realizar un proceso de cotización, en donde se elegirá la mejor propuesta recibida.

#### 5.8.3.3 Recursos financieros

Es el importe monetario necesario para financiar el proyecto, pueden provenir de fuentes internas o externas. Este tema fue tratado en el capítulo III en la sección de Financiamiento del Proyecto.

### **5.8.4 Dirección**

Elemento de la administración en el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado, por medio de la autoridad ejercida a base de decisiones, representa la capacidad de influir, motivar y delegar a los colaboradores, distintas responsabilidades.

#### 5.8.4.1 Comunicación

La comunicación entre los colaboradores del Comité se dará de forma verbal de manera descendente y ascendente; también se utilizara la comunicación escrita, en este caso será de suma importancia la utilización de memorándums y el correo electrónico.

#### 5.8.4.2 Motivación

Este es un aspecto muy importante dentro de la dirección, debido a que promueve el buen desempeño del colaborador. La motivación puede ser por

medio de incentivos monetarios como bonos por logro de metas y bonos por antigüedad laboral, en el caso de los incentivos no monetarios se establecen los siguientes: actividades deportivas, excursiones y reconocimientos públicos por buen desempeño.

#### 5.8.4.3 Liderazgo

Se promoverá la participación de todos los colaboradores del Comité, el estilo de liderazgo a utilizar en la asociación será el de trabajo en equipo.

### **5.8.5 Control**

Es la medición de resultados actuales y pasados, en relación a los esperados, ya sea total o parcialmente con el fin de corregir, mejorar y formular mejores planes. El control se llevara a cabo a través de monitoreos en los departamentos los cuales se realizaran de manera sorpresiva, los resultados deben ser comparados con las metas establecidas.

#### 5.8.5.1 Producción

Buscará reducir los costos y mejorar la calidad de las materias primas utilizadas, se llevara un control de inventario de materiales, equipo y herramientas, el control de calidad verificara el porcentaje del producto defectuoso y la cantidad de materia prima desperdiciada.



## CONCLUSIONES

De acuerdo a la investigación realizada en el municipio de Teculután, departamento de Zacapa, referente a la comercialización y organización empresarial (panadería) y propuesta de producción de néctar de papaya; se presentan las siguientes conclusiones:

- 1 La falta de cobertura de los servicios de drenajes en el Municipio, origina que gran parte de la población principalmente en el área rural, se encuentre en riesgo de contraer enfermedades debido a la contaminación ambiental que los rodea.
- 2 La actividad de la panadería que se realiza en el Municipio es escasa y mal organizada, no cuentan con ningún tipo de asesoría, o capacitación que los oriente a mejorar su productividad, sin embargo, es la actividad artesanal que representa un mayor ingreso económico para el Municipio.
- 3 La propuesta de producción de néctar de papaya se puede llevar a cabo en el municipio de Teculután, debido a que cumple con todas las condiciones necesarias que lo hacen un proyecto factible.
- 4 Para la comercialización del néctar de papaya se utilizaron las variables necesarias de la mezcla de mercadotecnia y se definió el canal adecuado para la distribución del producto.
- 5 El Municipio no cuenta con ninguna asociación que se encargue de planificar las actividades de producción y comercialización necesarias para la producción de néctar de papaya.

## RECOMENDACIONES

Con base a las conclusiones expuestas, se presentan las siguientes recomendaciones:

- 1 Que los Consejos Comunitarios de Desarrollo –COCODE-, promuevan de manera inmediata ante las autoridades municipales, programas a largo plazo para lograr la implementación de los servicios de drenajes en las áreas más afectadas del Municipio, para evitar la propagación de enfermedades y mejorar la calidad de vida de la población.
- 2 Crear una asociación de panificadores con la finalidad de mejorar la situación actual de las panaderías del Municipio, mediante la generación de programas de capacitaciones e incentivarlos a organizarse de manera formal para poder obtener asistencia técnica que los ayude a mejorar su productividad.
- 3 Que los Consejos Comunitarios de Desarrollo –COCODE-, con el apoyo de la Municipalidad, organicen a los habitantes que se dedican al cultivo de la papaya para darles a conocer la propuesta de producción de néctar contenida en el capítulo III del presente informe y motivarlos a aprovechar los recursos de materia prima y mano de obra que ofrece el Municipio.
- 4 Que las personas interesadas en formar parte de Comité de productores de néctar de papaya, tomen como base la propuesta de comercialización planteada en el Capítulo IV del informe, con la finalidad de hacer factible la distribución eficiente del producto a través de los canales adecuados.
- 5 Que los productores encargados de llevar a cabo el proyecto, se dirijan a través de la propuesta de organización empresarial planteada en el capítulo V del informe, la cual les servirá de guía para la adecuada planificación de las actividades administrativas necesarias que se deben de realizar para el desarrollo de la propuesta, las cuales están enfocadas a la optimización de los recursos.

## BIBLIOGRAFÍA

1. Aguilar Catalán, J. A. 2011. Método para la Investigación del Diagnóstico Socioeconómico. Pautas para el Desarrollo de las Regiones, en Países que han sido Mal Administrados. 3ª. ed. Guatemala. Ediciones Renacer. 126 p.
2. Baca Urbina, G. 2001. Evaluación de Proyectos. 4ta. edición. México. s.n. 52 p.
3. Benavides Pañeda, J. 2004. Administración. 2da. Edición. México. Editorial McGraw-Hill. 354 p.
4. Casia, M. Guía para la Preparación y Evaluación de Proyectos, con un Enfoque Administrativo. Guatemala. Editorial JASD. 25p.
5. Chiavenato, Idalberto. 2001. Gestión del Talento Humano. 2da. Edición. Colombia. Editorial McGraw-Hill. 475 páginas.
6. Diagnóstico Integral Multidimensional del Municipio de Teculután. 2013. Municipio de Teculután, departamento de Zacapa. Guatemala. 54 p.
7. HISTORIA DEL PAN, (en línea). Consultada el 8 de febrero 2015.  
Disponible en:  
<http://www.juntadeandalucia.es/averroes/~cepc3/escuelatic2.0/MATERIA/L/FLASH/Conocimiento%20del%20Medio/La%20Historia%20del%20Pan.swf>

8. Plan de Ordenamiento y Desarrollo Territorial y Municipal. 2013. Municipio de Teculután, departamento de Zacapa. Guatemala. 7 p.
9. PROPIEDADES DE LA PAPAYA, (en línea).Guatemala. Consultado el 16 de febrero de 2015. Disponible en: <http://www.naturasan.net/papaya-beneficios-y-propiedades/>
10. Secretaría De Planificación Y Programación De La Presidencia – SEGEPLAN-. 2009. Caracterizaciones de los municipios del departamento de Zacapa. Guatemala.
11. Simonns C. S., Tarano, J.M., Pinto, J.H. 1959. Clasificación de reconocimiento de los suelos de la República de Guatemala. Tercera Edición. Guatemala. Editorial Ministerio de Educación Pública, José Pineda Ibarra. 314 p.

## **ANEXOS**

**Anexo 1**  
**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Licenciada Leslie Déniz Rivera López**  
**Colegiado activo No. 4791**  
**Nutricionista**

Guatemala, 15 de abril de 2016

Estudiantes  
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)  
Facultad de Ciencias económicas  
Universidad de San Carlos de Guatemala (USAC)

A quien interese:

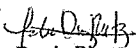
Según la Comisión Europea la ingesta de referencia para la población o también llamada recomendación dietética diaria define una ingesta adecuada de nutrientes en su mayoría, no todas, las personas de una población o de un grupo en específico deberían obtener para satisfacer sus necesidades. Asimismo, los llamados "Valores de referencia para el etiquetado" se usan para poder expresar el contenido de micronutrientes y macronutrientes de un alimento (por 100g o 100mL o por porción) como porcentaje de los valores de referencia para el consumo diario en adultos en base a una dieta de 2000 kilocalorías al día. Esta información permite comparar los valores nutricionales del producto alimenticio y puede ayudar a transmitir su importancia relativa como fuente de energía y nutrientes de la dieta diaria.

Según el CODEX por néctar de fruta se entiende el producto sin fermentar, pero fermentable, que se contiene añadiendo agua con o sin la adición de azúcares. Podrán añadirse sustancias aromáticas, componentes aromatizantes volátiles, pulpa y células, todos los cuales deberán proceder del mismo tipo de fruta y obtenerse por procedimientos físicos. Al revisar las características organolépticas del néctar de papaya debe poseer un aroma característico, textura viscosa y color anaranjado - rojizo.

El néctar de papaya evaluado tiene una porción de 330mL por envase esto representa el consumo per cápita de 10 - 15 Litros/persona/año. En energía esta porción representaría de 150 a 170 calorías basándose en una dieta de 2000 kilocalorías por día (valor determinado por FAO/OMS según el requerimiento diario de la población), siendo en su mayoría kilocalorías aportadas por hidratos de carbono. En cuanto a micronutrientes se destaca su aporte de vitamina C (210 - 230 mg/porción) y potasio (637 - 675 mg/porción) cubriendo en gran porcentaje el requerimiento diario de 75 - 90 mg/día y 3200 - 3400 mg/día respectivamente.

El néctar de papaya es una bebida con muchos beneficios para la salud, entre los que puedo mencionar: mejora la digestión por la presencia de enzimas, ayuda a disminuir los síntomas de dispepsia o úlceras intestinales, disminuye el estreñimiento, disminuye el riesgo de enfermedades cardiovasculares por su alto contenido de vitamina C y E, entre otros.

Para los usos que al interesado le convengan, firmo y sello la presente carta.

  
Leslie Deniz Rivera López  
Licenciada en Nutrición  
Colegiada 4,791

Licda. Leslie Deniz Rivera López  
Nutricionista  
Colegiada No. 4791

## Anexo 2

### Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa

#### Proyecto: Producción de Néctar de Papaya

#### Estimaciones de la Población Total por Municipio

#### Período 2008-2020



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA

Guatemala: Estimaciones de la Población total por municipio. Período 2008-2020.  
(al 30 de junio)

Departamento y Municipio	PERIODO												
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Izabal</b>	<b>383,636</b>	<b>393,345</b>	<b>403,258</b>	<b>413,399</b>	<b>423,788</b>	<b>434,378</b>	<b>445,125</b>	<b>455,982</b>	<b>466,982</b>	<b>478,152</b>	<b>489,449</b>	<b>500,827</b>	<b>512,242</b>
Puerto Barrios	96,259	98,305	100,370	102,463	104,584	106,722	108,863	110,996	113,126	115,260	117,385	119,490	121,562
Livingston	58,788	60,175	61,580	63,008	64,460	65,929	67,406	68,884	70,367	71,858	73,351	74,838	76,310
El Estor	62,970	65,995	69,150	72,444	75,885	79,468	83,189	87,045	91,043	95,195	99,494	103,936	108,513
Mazatenango	104,580	107,194	109,847	112,549	115,300	118,088	120,898	123,719	126,555	129,415	132,285	135,150	137,998
Los Amates	61,038	61,676	62,307	62,934	63,559	64,172	64,768	65,340	65,890	66,424	66,934	67,414	67,859
<b>Zacapa</b>	<b>213,313</b>	<b>215,752</b>	<b>218,510</b>	<b>221,646</b>	<b>225,108</b>	<b>228,810</b>	<b>232,667</b>	<b>236,593</b>	<b>240,646</b>	<b>244,881</b>	<b>249,214</b>	<b>253,560</b>	<b>257,832</b>
Zacapa	65,048	66,037	67,128	68,339	69,655	71,052	72,502	73,980	75,504	77,092	78,716	80,351	81,969
Estantuzada	10,881	11,003	11,140	11,296	11,469	11,652	11,843	12,037	12,236	12,444	12,656	12,868	13,075
Río Hondo	17,629	17,685	17,764	17,871	17,999	18,143	18,294	18,445	18,602	18,768	18,937	19,101	19,255
Guastán	39,685	39,798	39,964	40,180	40,467	40,776	41,103	41,431	41,771	42,130	42,495	42,851	43,182
Teculután	16,102	16,375	16,673	17,003	17,260	17,738	18,130	18,531	18,945	19,376	19,818	20,263	20,706
Usumatán	10,299	10,459	10,636	10,832	11,045	11,271	11,505	11,745	11,991	12,248	12,511	12,776	13,038
Cabañas	11,053	11,083	11,117	11,169	11,234	11,308	11,387	11,466	11,547	11,635	11,723	11,809	11,888
San Diego	5,810	5,828	5,854	5,889	5,931	5,978	6,027	6,077	6,128	6,183	6,238	6,292	6,342
La Unión	27,425	28,013	28,651	29,347	30,096	30,888	31,712	32,557	33,432	34,345	35,284	36,238	37,195
Hueta	9,370	9,469	9,582	9,711	9,853	10,005	10,163	10,323	10,488	10,660	10,836	11,011	11,182
<b>Chiquimula</b>	<b>347,960</b>	<b>355,223</b>	<b>362,826</b>	<b>370,891</b>	<b>379,359</b>	<b>388,155</b>	<b>397,202</b>	<b>406,422</b>	<b>415,868</b>	<b>425,590</b>	<b>435,511</b>	<b>445,555</b>	<b>455,645</b>
Chiquimula	88,918	90,401	91,951	93,596	95,320	97,102	98,920	100,756	102,620	104,525	106,450	108,376	110,284
San José La Arada	7,918	7,997	8,081	8,172	8,268	8,367	8,468	8,568	8,669	8,772	8,875	8,977	9,075
San Juan Ermita	12,789	12,945	13,108	13,283	13,468	13,658	13,852	14,046	14,242	14,442	14,643	14,841	15,035
Jocoten	50,803	52,345	53,960	55,664	57,452	59,314	61,238	63,214	65,250	67,355	69,519	71,730	73,975
Camotan	45,483	46,927	48,440	50,037	51,714	53,462	55,270	57,130	59,050	61,038	63,084	65,177	67,308
Olapa	21,742	22,354	22,993	23,668	24,376	25,111	25,869	26,644	27,444	28,268	29,113	29,974	30,845
Esquipulas	50,433	51,786	53,201	54,694	56,258	57,882	59,555	61,266	63,024	64,835	66,699	68,574	70,479
Concepción Las Minas	12,604	12,725	12,853	12,992	13,139	13,291	13,446	13,600	13,755	13,912	14,070	14,224	14,374
Quezaltenango	25,903	26,135	26,382	26,651	26,937	27,232	27,532	27,831	28,132	28,437	28,741	29,040	29,328
San Jacinto	11,633	11,815	12,005	12,208	12,420	12,633	12,863	13,088	13,316	13,550	13,785	14,021	14,253
Ipala	19,734	19,792	19,851	19,925	20,009	20,099	20,190	20,278	20,365	20,454	20,541	20,621	20,691
<b>Jalapa</b>	<b>293,926</b>	<b>301,755</b>	<b>309,908</b>	<b>318,420</b>	<b>327,297</b>	<b>336,484</b>	<b>345,926</b>	<b>355,568</b>	<b>365,443</b>	<b>375,592</b>	<b>385,959</b>	<b>396,488</b>	<b>407,125</b>
Jalapa	130,910	134,745	138,740	142,912	147,266	151,775	156,419	161,171	166,048	171,068	176,205	181,437	186,736
San Pedro Pinula	53,411	54,987	56,629	58,344	60,134	61,988	63,898	65,853	67,859	69,925	72,040	74,195	76,378
San Luis Jilotepeque	23,484	23,920	24,373	24,845	25,336	25,840	26,353	26,871	27,397	27,931	28,471	29,011	29,548
San Manuel Chaparrón	8,106	8,248	8,395	8,549	8,708	8,872	9,039	9,207	9,377	9,550	9,725	9,899	10,072
San Carlos Alzatote	15,701	16,237	16,798	17,386	18,000	18,640	19,301	19,982	20,685	21,411	22,159	22,925	23,707
Marjas	23,242	23,595	23,961	24,343	24,741	25,149	25,562	25,978	26,397	26,821	27,248	27,672	28,090
Mataquecuintla	39,073	40,024	41,011	42,041	43,113	44,219	45,352	46,504	47,681	48,885	50,110	51,349	52,594
<b>Jutiapa</b>	<b>415,996</b>	<b>421,984</b>	<b>428,482</b>	<b>436,076</b>	<b>444,434</b>	<b>453,369</b>	<b>462,714</b>	<b>472,304</b>	<b>482,248</b>	<b>492,859</b>	<b>503,369</b>	<b>514,212</b>	<b>525,022</b>
Jutiapa	124,622	127,848	131,314	135,182	139,342	143,749	148,355	153,110	158,054	163,227	168,579	174,056	179,602
El Progreso	18,390	18,421	18,453	18,527	18,626	18,740	18,862	18,986	19,115	19,252	19,392	19,528	19,652
Santa Catalina Mita	23,796	23,844	23,892	23,995	24,129	24,284	24,450	24,617	24,791	24,977	25,166	25,349	25,518
Agua Blanca	14,384	14,399	14,415	14,464	14,531	14,611	14,697	14,784	14,875	14,973	15,072	15,168	15,255
Asunción Mita	40,614	40,658	40,702	40,839	41,029	41,253	41,496	41,741	41,997	42,272	42,551	42,820	43,065
Yupatepeque	14,341	14,626	14,933	15,282	15,659	16,059	16,476	16,903	17,346	17,808	18,283	18,765	19,249
Atescatempa	15,166	15,222	15,278	15,370	15,481	15,606	15,739	15,873	16,012	16,159	16,308	16,454	16,591
Jerez	5,176	5,182	5,188	5,206	5,231	5,260	5,292	5,323	5,357	5,392	5,428	5,463	5,495
El Adelanto	5,439	5,457	5,475	5,506	5,544	5,587	5,632	5,678	5,726	5,776	5,827	5,877	5,924
Zapotitlán	9,273	9,424	9,589	9,779	9,986	10,206	10,434	10,668	10,910	11,161	11,420	11,681	11,940
Comapa	25,617	26,054	26,530	27,077	27,670	28,299	28,955	29,626	30,319	31,042	31,784	32,534	33,282
Jalpatagua	23,955	24,256	24,581	24,968	25,392	25,845	26,317	26,798	27,294	27,811	28,339	28,869	29,391
Conquero	17,814	18,138	18,490	18,892	19,327	19,789	20,270	20,762	21,272	21,803	22,349	22,902	23,454
Moyuta	36,852	37,295	37,790	38,378	39,025	39,716	40,435	41,168	41,924	42,712	43,517	44,324	45,120
Pasaco	8,772	8,878	8,995	9,135	9,289	9,453	9,625	9,799	9,979	10,166	10,358	10,550	10,739
Acatempa	12,600	12,802	13,024	13,280	13,558	13,854	14,161	14,476	14,801	15,140	15,487	15,838	16,187
Quezada	19,175	19,479	19,811	20,195	20,613	21,057	21,519	21,991	22,479	22,987	23,508	24,035	24,568

**ANEXO 3**  
**MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS**



**MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS**  
**“COMITÉ DE PRODUCTORES DE NÉCTAR DE PAPAYA”**  
**MUNICIPIO DE TECULUTÁN**  
**DEPARTAMENTO DE ZACAPA**

**Guatemala, 2017**

## ÍNDICE

	<b>Pág.</b>
<b>INTRODUCCIÓN</b>	
<b>1.1 MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS</b>	<b>1</b>
<b>1.2 JUSTIFICACIÓN</b>	<b>1</b>
<b>1.3 OBJETIVOS</b>	<b>1</b>
1.3.1 GENERAL	1
1.3.2 ESPECÍFICOS	1
<b>1.4 CAMPO DE APLICACIÓN</b>	<b>2</b>
<b>1.5 NORMAS DE APLICACIÓN GENERAL</b>	<b>2</b>
<b>1.6 SIMBOLOGÍA UTILIZADA</b>	<b>2</b>
<b>1.7 PROCEDIMIENTOS</b>	<b>3</b>
Compra de insumos para la producción	4
Comercialización	7
Evaluación de objetivos operativos	10

## INTRODUCCIÓN

El Comité de Productores de Néctar de Papaya, pretende trabajar bajo lineamientos adecuados que ayuden a que la misma se desarrolle y crezca, por lo anteriormente expuesto se crea el presente manual de normas y procedimientos que engloba al sector operativo y táctico de la organización.

El presente manual es una herramienta de vital importancia, la cual proporciona información de manera detallada sobre cada uno de los pasos a seguir para desarrollar las actividades de comercialización, compras de insumos y la evaluación de objetivos operativos.

El presente documento contiene lo siguiente: justificación, los objetivos que se pretenden alcanzar, campo y normas de aplicación y la simbología utilizada.

## **1.1 MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS**

El presente documento describe de manera detallada las actividades que integran los procedimientos administrativos, en orden secuencial de su ejecución.

## **1.2 JUSTIFICACIÓN**

El uso de manuales administrativos dentro de cualquier organización representa buen funcionamiento de las mismas, siempre y cuando se encuentren actualizados, adecuadamente fundamentados y correctamente descritos, es por tal motivo, que el presente instrumento es de vital importancia para que los colaboradores conozcan los procedimientos de trabajo y los apliquen de forma correcta.

## **1.3 OBJETIVOS**

Los objetivos que se pretenden alcanzar se describen a continuación.

### **1.3.1 General**

Ser una herramienta administrativa que sirva de apoyo a los asociados y colaboradores del Comité, en la realización de sus labores dentro de la organización.

### **1.3.2 Específicos**

- Facilitar el desarrollo de las actividades eliminando la duplicidad de funciones y pérdida de tiempo.
- Establecer las normas que rigen los procedimientos que se desarrollarán en los puestos establecidos.
- Orientar a los colaboradores sobre la manera en que deben realizar sus labores.

#### **1.4 CAMPO DE APLICACIÓN**

El manual es de uso interno del Comité de Productores de Néctar de Papaya, del municipio de Teculután, departamento de Zacapa, deberá ser divulgado dentro del personal correspondiente y servirá de base para la elaboración de actividades y supervisión de las mismas.


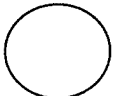
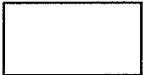



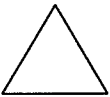
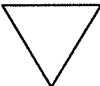
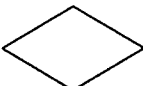
#### **1.5 NORMAS DE APLICACIÓN GENERAL**

- El documento deberá ser autorizado por la Junta Directiva.
- Los procedimientos descritos deberán ser respetados y aplicados por el personal.
- Cada miembro del Comité deberá poseer una copia del manual.
- De incumplir con los procedimientos indicados en el presente manual se otorgaran las sanciones correspondientes.
- El documento está sujeto a cambios, revisiones y actualizaciones periódicas.

#### **1.6 SIMBOLOGÍA UTILIZADA**

Para elaborar el flujograma respectivo que ilustre de forma clara y sencilla los pasos a realizar en cada actividad, es necesario definir previamente la simbología que se utilizará.

A continuación se presenta la simbología a utilizarse en el presente manual.

Símbolo	Descripción
	Expresa el inicio o fin de un procedimiento
	Representa las distintas operaciones que se realicen dentro del procedimiento.
	Representa las inspecciones, revisiones o verificaciones que se efectúen durante el procedimiento.
	Se utiliza cuando en el flujo o proceso se traslada un documento como el paso de una actividad de un puesto a otro.
	Sirve para indicar la continuación del proceso en otro puesto.
	Representa la utilización de documentos, libros, folletos, formularios y hojas.
	Representa los archivos temporales, aparece cuando una fase del procedimiento se detiene para posterior utilización en otra actividad.
	Representa los archivos definitivos, aparece cuando se guarda un documento o se detiene un procedimiento totalmente.
	Indica una decisión alternativa a tomarse en un procedimiento, a la derecha se coloca la acción positiva y a la izquierda la acción negativa.

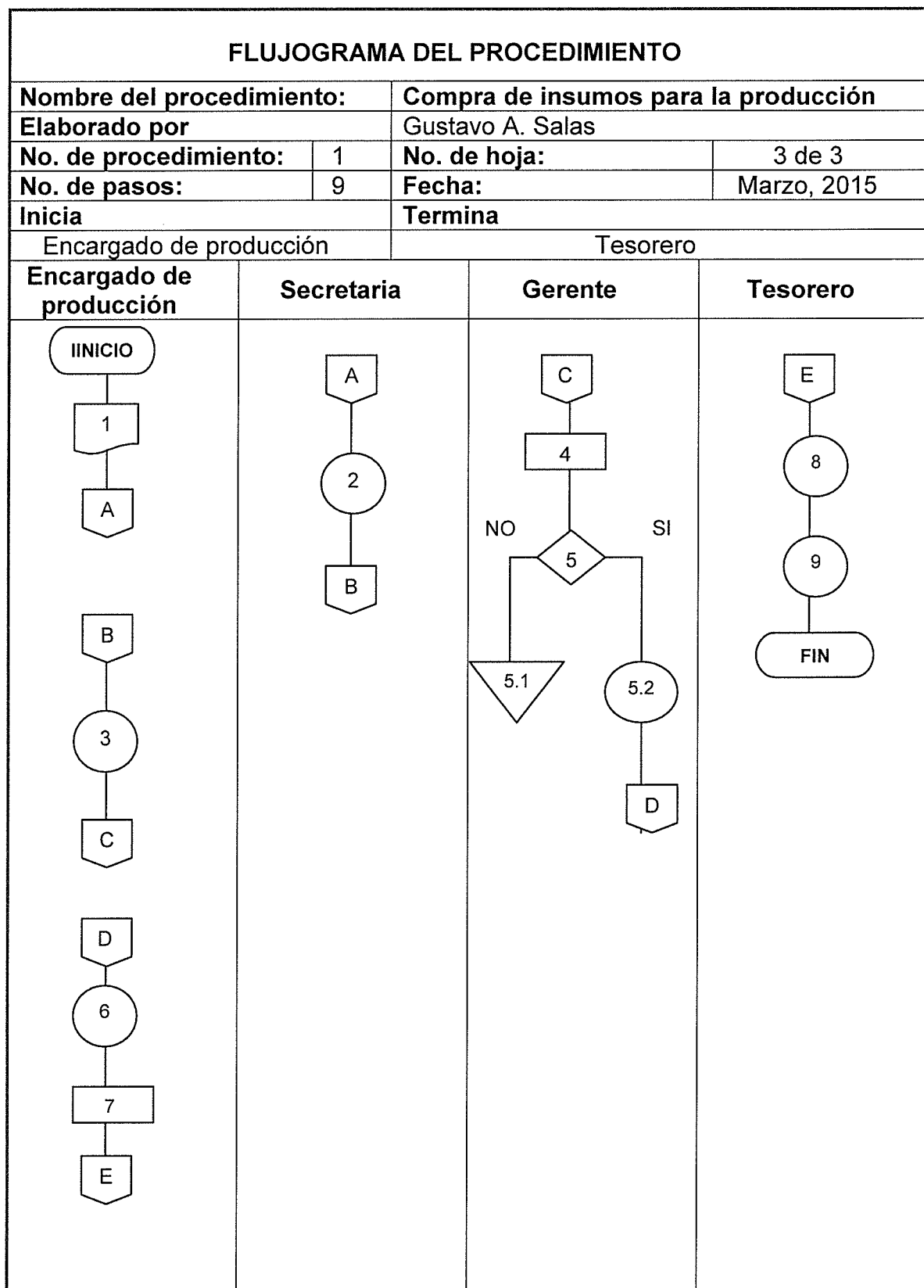
## 1.7 PROCEDIMIENTOS

A continuación se presentan los procedimientos con la definición, descripción y flujograma correspondiente.

<b>DEFINICIÓN DEL PROCEDIMIENTO</b>			
<b>Nombre del procedimiento:</b>		<b>Compra de insumos para la producción</b>	
<b>Elaborado por</b>		Gustavo A. Salas	
<b>No. de procedimiento:</b>	1	<b>No. de hoja:</b>	1 de 3
<b>No. de pasos:</b>	9	<b>Fecha:</b>	Marzo, 2015
<b>Inicia</b>		<b>Termina</b>	
Encargado de producción		Tesorero	
<p><b>DEFINICIÓN</b></p> <p>El procedimiento contempla los pasos necesarios para la compra de insumos para el departamento de producción.</p> <p><b>OBJETIVO</b></p> <p>Obtener los insumos necesarios para efectuar el proceso de producción, al mejor precio del mercado y con altos estándares de calidad.</p> <p><b>NORMAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para efectuar una compra será necesario elaborar la requisición por escrito.</li> <li>• Compras menores o igual a Q. 10,000.00 deberán ser autorizadas por el Gerente.</li> <li>• Compras mayores de Q. 10,000.00 deberán ser autorizadas por la Junta Directiva.</li> <li>• La solicitud de requerimiento deberá llevar tres copias.</li> </ul>			

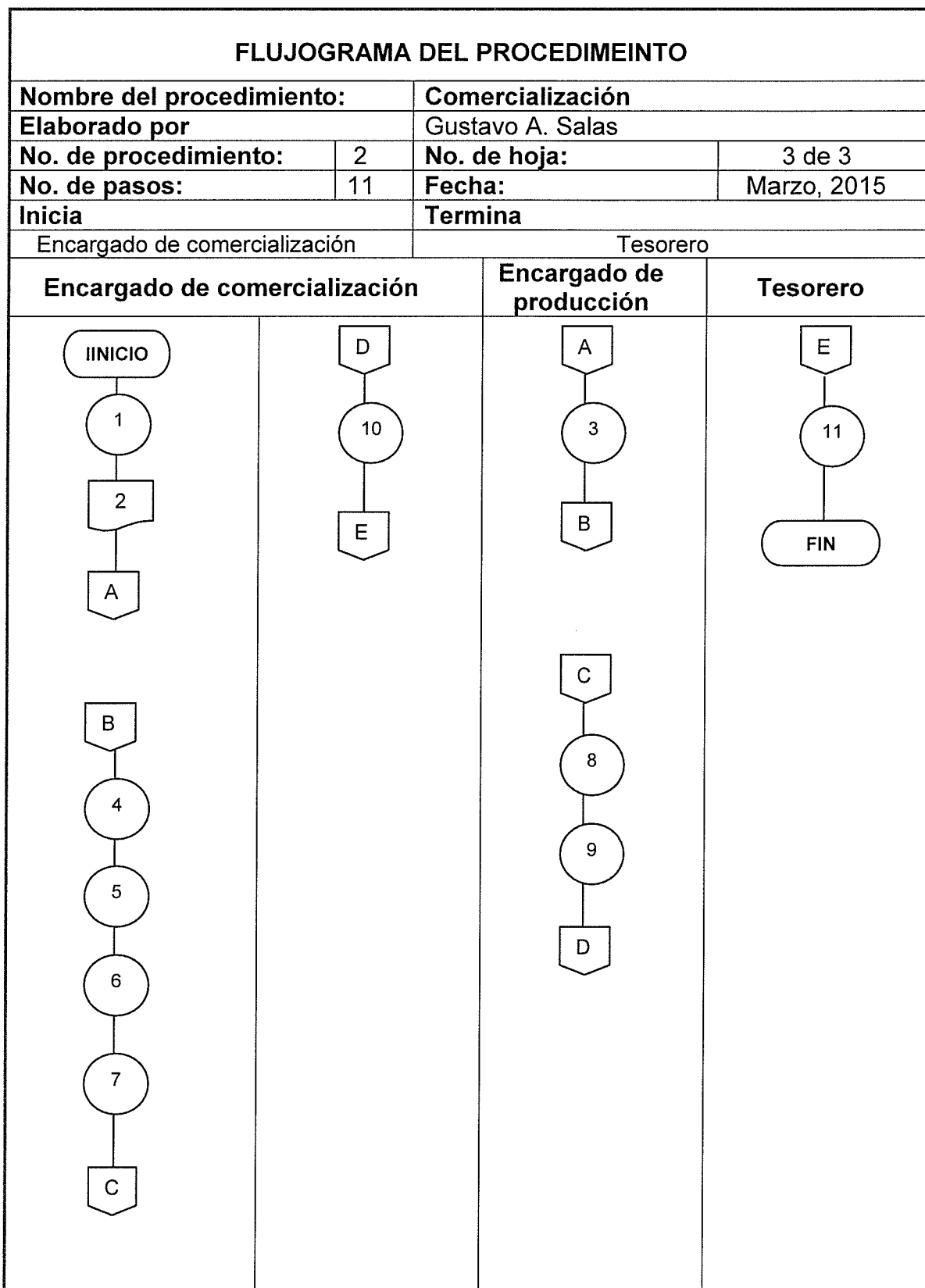
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO</b>			
<b>Nombre del procedimiento:</b>		<b>Compra de insumos para la producción</b>	
<b>Elaborado por</b>		Gustavo A. Salas	
<b>No. de procedimiento:</b>	1	<b>No. de hoja:</b>	2 de 3
<b>No. de pasos:</b>	09	<b>Fecha:</b>	Marzo, 2015
<b>Inicia</b>		<b>Termina</b>	
Encargado de producción		Tesorero	
<b>Ubicación Administrativa</b>	<b>Puesto</b>	<b>Paso No.</b>	<b>Actividad</b>
Departamento de producción	Encargado de producción	01	Elaborar solicitud de requerimiento y traslado de solicitud a secretaria.
Junta Directiva	Secretaria	02	Recibe la solicitud, realiza cotizaciones de los requerimientos y las traslada al departamento de producción.
Departamento de producción	Encargado de producción	03	Recibe las cotizaciones, ordena los documentos y los traslada a Gerencia para autorización de compra.
Gerencia	Gerente	04	Revisar solicitud de requerimiento y las cotizaciones.
		05	Autorización de la compra.
		5.1	Si la compra es mayor a Q.10,000.00, traslada los documentos al Consejo y se pospone el proceso.
		5.2	Si la compra es menor o igual a Q. 10,000.00 se autoriza la mejor cotización y se traslada a producción.
Departamento de producción	Encargado de producción	06	Recibe la autorización y realiza el pedido de insumos.
		07	Revisa los insumos enviados por el proveedor y traslada los documentos al tesorero para cancelar a proveedores.
Junta Directiva	Tesorero	08	Recibe documentos y emite el cheque a proveedor.
		09	Archiva las facturas de compra.





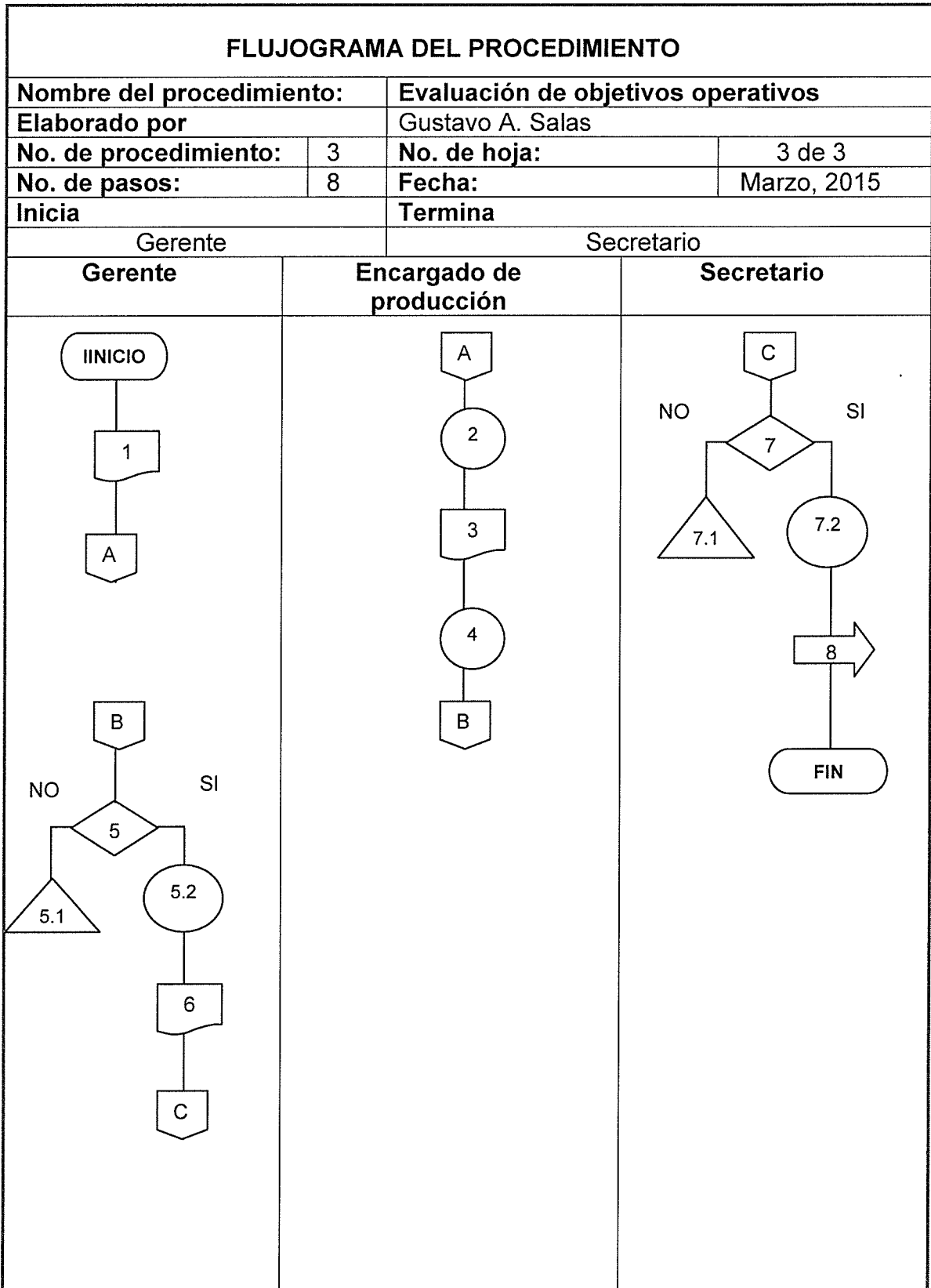
<b>DEFINICIÓN DEL PROCEDIMIENTO</b>			
<b>Nombre del procedimiento:</b>		<b>Comercialización</b>	
<b>Elaborado por</b>		Gustavo A. Salas	
<b>No. de procedimiento:</b>	2	<b>No. de hoja:</b>	1 de 3
<b>No. de pasos:</b>	11	<b>Fecha:</b>	Marzo, 2015
<b>Inicia</b>		<b>Termina</b>	
Encargado de comercialización		Tesorero	
<p><b>DEFINICIÓN</b></p> <p>Se realizan las actividades y contactos necesarios para comercializar el Néctar de Papaya.</p> <p><b>OBJETIVO</b></p> <p>Establecer contactos con nuevos clientes del mercado</p> <p><b>NORMAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La comunicación con los clientes potenciales del Comité deberá ser de forma respetuosa.</li> <li>• Deberá formarse una cartera de clientes computarizada.</li> </ul>			

<b>DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO</b>			
<b>Nombre del procedimiento:</b>		<b>Comercialización</b>	
<b>Elaborado por</b>		Gustavo A. Salas	
<b>No. de procedimiento:</b>	2	<b>No. de hoja:</b>	2 de 3
<b>No. de pasos:</b>	11	<b>Fecha:</b>	Marzo, 2015
<b>Inicia</b>		<b>Termina</b>	
Encargado de comercialización		Tesorero	
<b>Ubicación Administrativa</b>	<b>Puesto</b>	<b>Paso No.</b>	<b>Actividad</b>
Departamento de comercialización	Encargado de comercialización	01	Evaluación de clientes potenciales en el mercado.
		02	Efectúa solicitud de información de producción y la traslada al departamento de producción.
Departamento de producción	Encargado de producción	03	Recibe solicitud, recopila la información de producción y la traslada al departamento de comercialización.
		04	Recibe informe de producción y analiza los datos.
Departamento de comercialización	Encargado de comercialización	05	Contacta a los clientes potenciales y establece la relación comercial.
		06	Efectúa la base de datos y clasifica a los clientes potenciales.
		07	Establece compromisos de venta con los principales clientes y los traslada a producción para iniciar el proceso.
Departamento de producción	Encargado de producción	08	Recibe los compromisos
		09	Coordina la producción y carga e informa al encargado de comercialización. Traslada el producto a los clientes.
Departamento de comercialización	Encargado de comercialización	10	Cierra la venta y entrega boleta de depósitos a tesorero.
Junta Directiva	Tesorero	11	Recibe boleta, firma, sella y archiva los documentos.



<b>DEFINICIÓN DEL PROCEDIMIENTO</b>			
<b>Nombre del procedimiento:</b>		<b>Evaluación de objetivos operativos</b>	
<b>Elaborado por</b>		Gustavo A. Salas	
<b>No. de procedimiento:</b>	3	<b>No. de hoja:</b>	1 de 3
<b>No. de pasos:</b>	8	<b>Fecha:</b>	Marzo, 2015
<b>Inicia</b>		<b>Termina</b>	
Gerente		Secretario	
<p><b>DEFINICIÓN</b></p> <p>Se realizan las actividades correspondientes para evaluar el cumplimiento de objetivos de producción.</p> <p><b>OBJETIVO</b></p> <p>Efectuar la evaluación de objetivos en tiempo correspondiente y tener los resultados de la misma listos para presentar a la Junta Directiva.</p> <p><b>NORMAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se deberán manejar documentos físicos, firmados por la persona que los elaboró.</li> <li>• Todo documento deberá presentar una copia para el secretario de la Junta Directiva.</li> <li>• Las evaluaciones deberán realizarse trimestralmente sin excepción.</li> </ul>			

<b>DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO</b>			
<b>Nombre del procedimiento:</b>		<b>Evaluación de objetivos operativos</b>	
<b>Elaborado por</b>		Gustavo A. Salas	
<b>No. de procedimiento:</b>	3	<b>No. de hoja:</b>	2 de 3
<b>No. de pasos:</b>	8	<b>Fecha:</b>	Marzo, 2015
<b>Inicia</b>		<b>Termina</b>	
Gerente		Secretario	
<b>Ubicación Administrativa</b>	<b>Puesto</b>	<b>Paso No.</b>	<b>Actividad</b>
Gerencia	Gerente	01	Elaborar programación para evaluación y trasladarla a los departamentos de producción y comercialización con copia al secretario de la junta.
Departamento de producción	Encargado de producción	02	Recibe la programación.
		03	Elabora informe de producción.
		04	Presenta informe a gerencia.
Gerencia	Gerente	05	Analiza los informes y coordina la discusión de los mismos.
		5.1	Si no son satisfactorios se solicita justificación correspondiente.
		5.2	Si los resultados son satisfactorios continua proceso de informe final.
Junta Directiva	Secretario	06	Efectúa un informe final de la evaluación y lo traslada al secretario.
		07	Recibe el informe final y lo analiza preliminarmente.
		7.1	Si la información no es satisfactoria regresa al gerente general para su corrección.
		7.2	Si la información es a conformidad continúa el proceso.
		08	Envía copia a los demás miembros de la Junta para analizarlo más adelante.



**ANEXO 4**  
**MANUAL DE ORGANIZACIÓN**



**MANUAL DE ORGANIZACIÓN**  
**“COMITÉ DE PRODUCTORES DE NÉCTAR DE PAPAYA”**  
**MUNICIPIO DE TECULUTÁN**  
**DEPARTAMENTO DE ZACAPA**

**Guatemala, 2017**

## ÍNDICE

	<b>Pág.</b>
<b>INTRODUCCIÓN</b>	
<b>1.1 MANUAL DE ORGANIZACIÓN</b>	<b>1</b>
<b>1.2 JUSTIFICACIÓN</b>	<b>1</b>
<b>1.3 OBJETIVOS</b>	<b>1</b>
1.3.1 GENERAL	1
1.3.2 ESPECÍFICOS	1
<b>1.4 MISIÓN Y VISIÓN</b>	<b>2</b>
1.4.1 MISIÓN	2
1.4.2 VISIÓN	2
<b>1.5 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL</b>	<b>2</b>
<b>1.6 DESCRIPTORES DE PUESTOS</b>	<b>3</b>

## **INTRODUCCIÓN**

El manual de administración, es un herramienta de mucha utilidad en el desarrollo del proceso administrativo, en él se describen cada uno de los puestos de trabajo que se encuentran distribuidos en las distintas unidades administrativas que conforman una organización.

El Comité de productores de néctar de papaya, se crea bajo la necesidad de buscar alternativas de inversión dentro del municipio de Teculután, con objetivos de desarrollo social y económico.

Por tal razón se hace necesaria la creación del presente manual de organización que engloba a la organización en general y dentro de su contenido se presenta la descripción de los cargos y puestos; que integran la estructura organizacional de la misma.

El manual contiene: la justificación, el objetivo tanto general como los específicos que se pretenden alcanzar, la misión y la visión del Comité, la estructura organizacional y los descriptores de puestos.

## **1.1 MANUAL DE ORGANIZACIÓN**

Es un instrumento de trabajo necesario para normar y precisar las funciones del personal que conforman la estructura del Comité, delimitando a su vez, sus responsabilidades.

## **1.2 JUSTIFICACIÓN**

El uso de manuales administrativos dentro de cualquier organización representa un buen funcionamiento de las misma, siempre y cuando los manuales se encuentren actualizados, adecuadamente fundamentados y correctamente descritos, por tal motivo, el presente instrumento es de vital importancia para que el comité funcione de manera correcta a través del conocimiento y aplicación de las funciones que integran el mismo.

## **1.3 OBJETIVOS**

Los objetivos que se pretenden alcanzar se presentan a continuación.

### **1.3.1 General**

Proporcionar a los integrantes del Comité, un instrumento administrativo que facilite la ejecución de las tareas de las distintas unidades administrativas que lo integran.

### **1.3.2 Específicos**

- Proveer a la organización un instrumento guía para desarrollar las funciones de manera adecuada.
- Establecer las líneas de autoridad.
- Facilitar el conocimiento, aprendizaje y efectividad de los empleados, respecto al cargo que ocupan.
- Evitar duplicidad de funciones.

## **1.4 MISIÓN Y VISIÓN**

Como parte de la cultura organizacional del Comité, se debe de dar a conocer la misión y la visión bajo la cual se fundamenta la organización.

### **1.4.1 Misión**

“Somos un Comité dedicado a la producción y comercialización de néctar de papaya, que contribuye al desarrollo y crecimiento de la comunidad de Teculután, aplicando en cada proceso esmero y dedicación para ofrecer mejor calidad al mejor precio”.

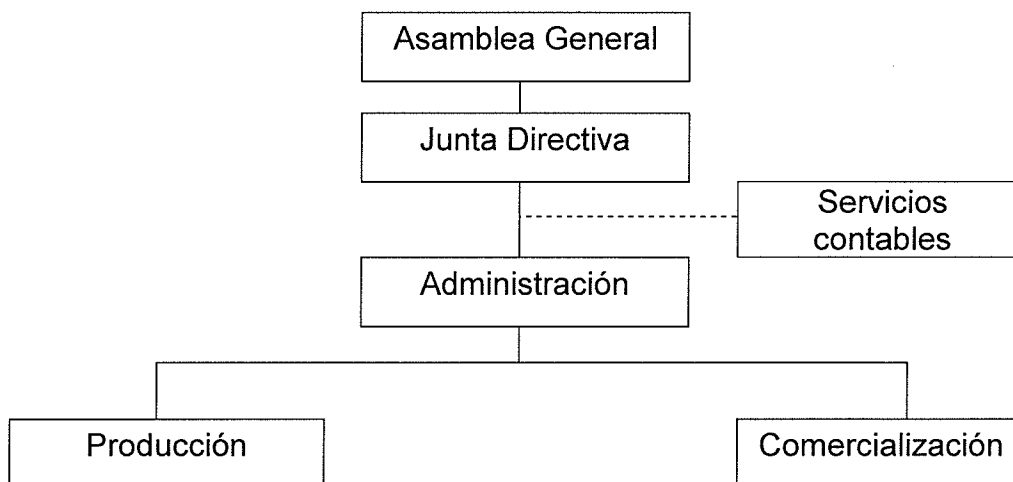
### **1.4.2 Visión**

“Para el año 2019 ser un comité sólido y estar posicionados como una organización social ejemplar que colabore a la creación de comités de otras potencialidades que promuevan el avance económico del municipio”.

## **1.5 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL**

El diseño organizacional que representa al Comité y sobre el cual se fundamenta el desarrollo de los descriptores de puestos se presenta a continuación.

**Municipio de Teculután, Departamento de Zacapa**  
**Propuesta: Producción de Néctar de Papaya**  
**Estructura Organizacional**  
**Año: 2014**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2014.

La estructura organizacional del Comité está formada por tres niveles de organización, estratégico, táctico y operativo, es de tipo funcional, debido que estará integrada por departamentos, su sistema es lineal staff, lo cual indica que la toma de decisiones se centralizará en la Asamblea General, de acuerdo al nivel jerárquico se determina la autoridad y se asignan responsabilidades.

### **1.6 DESCRIPTORES DE PUESTOS**

La parte integral del manual de organización es la descripción de cada uno de los puestos que integran el organigrama anteriormente presentado y que se exponen a continuación, cada uno con las funciones, atribuciones, requerimientos y responsabilidades correspondientes.

<b>DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO</b>	
<b>1. Identificación del puesto</b>	
<b>Código del cargo:</b>	0001
<b>Nombre del cargo:</b>	<b>Presidente</b>
<b>Salario:</b>	Q. 0.00
<b>Ubicación administrativa:</b>	Junta Directiva
<b>Le reporta a:</b>	Asamblea General
<b>Le reportan:</b>	Vicepresidente, Secretario, Tesorero, Vocal
<b>Fecha de actualización y/o elaboración:</b>	Marzo, 2014
<b>2. Propósito / objetivo del puesto</b>	
Coordinar y supervisar las actividades de elaboración de planes, proyectos y presupuestos para el desarrollo de las actividades del Comité.	
<b>3. Funciones del puesto</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificar reuniones de trabajo</li> <li>• Coordinar y delegar responsabilidades para la elaboración de planes, proyectos y presupuestos.</li> <li>• Coordinar y delegar responsabilidades para la elaboración de presupuestos</li> <li>• Supervisar el cumplimiento de las actividades</li> <li>• Elaborar informes para presentar en Asamblea General</li> </ul>	
<b>4. Especificación del puesto</b>	
<b>Requisitos de educación</b>	
Como mínimo graduado de diversificado, conocimientos administrativos y agrícolas.	
<b>Requisitos de experiencia</b>	
Tres años en ejecución de procesos administrativos, toma de decisiones y manejo de personal.	
<b>Habilidades / Destrezas</b>	
Liderazgo, manejo y control de personal, habilidad numérica y analítica, pensamiento estratégico, conocimiento de programas de computación.	

<b>5. Responsabilidad</b>	
<b>Maquinaria / equipo</b>	
Responsable del equipo de cómputo y mobiliario de oficina asignado para el área de la Junta Directiva	
<b>Relaciones con otros</b>	
Se relaciona directamente con todos los subalternos de la Junta Directiva y con los socios que conforman la Asamblea General.	
<b>Dinero / valores</b>	
No es responsable de valores monetarios	
<b>Supervisión</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lo supervisa la Asamblea General</li> <li>• Supervisa a los subalternos de la Junta Directiva</li> </ul>	
<b>6. Nivel de esfuerzo</b>	
<b>Mental</b>	<b>Físico</b>
90%	10%
<b>7. Condiciones ambientales</b>	
Ambiente de oficina, iluminación y ventilación adecuadas para el área, trabajo en equipo.	
<b>8. Riesgos físicos</b>	
No hay riesgos físicos.	



<b>DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO</b>	
<b>1. Identificación del puesto</b>	
<b>Código del puesto:</b>	0002
<b>Nombre del puesto:</b>	<b>Gerente</b>
<b>Salario:</b>	Q. 3,500.00
<b>Ubicación administrativa:</b>	Gerencia
<b>Le reporta a:</b>	Junta Directiva
<b>Le reportan:</b>	Encargado de producción y comercialización y el contador
<b>Fecha de actualización y/o elaboración:</b>	Marzo, 2014
<b>2. Propósito / objetivo del puesto</b>	
<p>Coordinar a los departamentos operativos, utilizando como base el proceso administrativo para que los mismos efectúen sus funciones de manera correcta y el Comité cumpla con sus objetivos.</p>	
<b>3. Funciones del puesto</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planear, organizar, dirigir y controlar las operaciones del Comité.</li> <li>• Elaborar el presupuesto de ingresos y egresos anual</li> <li>• Contratar y destituir empleados</li> <li>• Elaborar informes trimestrales del comportamiento de la Comité</li> <li>• Autorizar compra de insumos y materiales</li> </ul>	

<b>4. Especificación del puesto</b>
<b>Requisitos de educación</b>
Estudios a nivel diversificado preferiblemente o como mínimo a nivel básico.
<b>Requisitos de experiencia</b>
Experiencia en procesos administrativos, manejo de personal, toma de decisiones, elaboración de planes y estrategias.
<b>Habilidades / Destrezas</b>
Excelentes relaciones interpersonales, liderazgo, proactivo, con iniciativa y creatividad, responsable y seguro de sí mismo.
<b>5. Responsabilidad</b>
<b>Maquinaria / equipo</b>
Responsable de la maquinaria y equipo que se utilicen en los distintos departamentos que tiene bajo su dirección.
<b>Relaciones con otros</b>
Se relaciona directamente con los encargados de los departamentos de producción y comercialización, el contador y la Junta Directiva.
<b>Dinero / valores</b>
No es responsable de valores monetarios
<b>Supervisión</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisa a los departamentos de producción y comercialización.</li> <li>• Lo supervisa la Junta Directiva.</li> </ul>

**6. Nivel de esfuerzo**

<b>Mental</b>	<b>Físico</b>
90%	10%

**7. Condiciones ambientales**

Ambiente de oficina, iluminación y ventilación adecuadas para el área, trabajo en equipo.

**8. Riesgos físicos**

No existen riesgos físicos.

<b>DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO</b>	
<b>1. Identificación del puesto</b>	
<b>Código del puesto:</b>	0003
<b>Nombre del puesto:</b>	<b>Encargado de producción</b>
<b>Salario:</b>	Q. 3,000.00
<b>Ubicación administrativa:</b>	Departamento de producción
<b>Le reporta a:</b>	Gerente
<b>Le reportan:</b>	Productores
<b>Fecha de actualización y/o elaboración:</b>	Marzo, 2014
<b>2. Propósito / objetivo del puesto</b>	
Coordinar las actividades que conlleva el proceso productivo del Comité.	
<b>3. Funciones del puesto</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar y ejecutar los planes de producción.</li> <li>• Coordinar y controlar las actividades del trabajo de campo.</li> <li>• Proporcionar los insumos e instrumentos necesarios a los productores.</li> <li>• Controlar el inventario de insumos e instrumentos.</li> <li>• Elaborar y presentar informes de rendimiento de la producción.</li> </ul>	

<b>4. Especificación del puesto</b>
<b>Requisitos de educación</b>
Como mínimo educación primaria completa, de preferencia estudios a nivel básico.
<b>Requisitos de experiencia</b>
Experiencia comprobable en trabajo de campo agrícola, manejo de personal y control de inventario.
<b>Habilidades / Destrezas</b>
Conocimiento de la tierra del lugar, habilidad para manejar personas, liderazgo y responsabilidad.
<b>5. Responsabilidad</b>
<b>Maquinaria / equipo</b>
Responsable de la maquinaria y equipo que se proporcione a los operarios para las actividades del proceso productivo.
<b>Relaciones con otros</b>
Se relaciona de forma directa con los operarios, con el Gerente y con el encargado de la comercialización.
<b>Dinero / valores</b>
No es responsable de valores monetarios.
<b>Supervisión</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisa a los operarios.</li> <li>• Lo supervisa el Gerente.</li> </ul>

<b>6. Nivel de esfuerzo</b>	
<b>Mental</b>	<b>Físico</b>
50%	50%
<b>7. Condiciones ambientales</b>	
Ambiente de oficina, iluminación y ventilación adecuadas para el área, trabajo en equipo y cuando vaya al campo todas las condiciones que el mismo presente.	
<b>8. Riesgos físicos</b>	
Corre el riesgo de lastimarse con alguna herramienta durante el proceso de producción del néctar y de lesionarse durante el proceso de almacenamiento del producto terminado.	

<b>DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO</b>	
<b>1. Identificación del puesto</b>	
<b>Código del puesto:</b>	0004
<b>Nombre del puesto:</b>	<b>Encargado de comercialización</b>
<b>Salario:</b>	Q. 3.000.00
<b>Ubicación administrativa:</b>	Departamento de comercialización
<b>Le reporta a:</b>	Gerente
<b>Le reportan:</b>	Ninguno
<b>Fecha de actualización y/o elaboración:</b>	Marzo, 2014
<b>2. Propósito / objetivo del puesto</b>	
Desarrollar las actividades que integran el proceso de comercialización de manera adecuada para que el producto se venda.	
<b>3. Funciones del puesto</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar la planificación para desarrollar la comercialización.</li> <li>• Evaluar las condiciones del mercado actual continuamente.</li> <li>• Analizar el canal de comercialización actual y evaluar otras opciones.</li> <li>• Explorar mercados potenciales para expandir la comercialización.</li> <li>• Coordinar y evaluar todas las actividades del departamento.</li> <li>• Elaborar estadísticas de mercado.</li> </ul>	

<b>4. Especificación del puesto</b>
<b>Requisitos de educación</b>
Estudios a nivel diversificado preferiblemente o con educación básica completa.
<b>Requisitos de experiencia</b>
Experiencia en ventas de productos, preferiblemente de consumo masivo, manejo de personal, elaboración de estrategias de comercialización.
<b>Habilidades / Destrezas</b>
Habilidad verbal, estratégica, liderazgo, responsabilidad, orientado al cumplimiento de metas, trabajar bajo presión.
<b>5. Responsabilidad</b>
<b>Maquinaria / equipo</b>
Responsable del uso que el departamento de comercialización proporcione al equipo asignado en el área.
<b>Relaciones con otros</b>
Directa con los colaboradores asignados para las tareas de comercialización, con el encargado del departamento de producción y con el Gerente.
<b>Dinero / valores</b>
No es responsable de valores monetarios
<b>Supervisión</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisa al personal asignado para comercializar el producto.</li> <li>• Lo supervisa el Gerente.</li> </ul>



<b>6. Nivel de esfuerzo</b>	
<b>Mental</b>	<b>Físico</b>
50%	50%
<b>7. Condiciones ambientales</b>	
Ambiente de oficina cuando trabaje en la misma, cuando ejecute la comercialización el ambiente se ajusta a las condiciones naturales.	
<b>8. Riesgos físicos</b>	
No presenta riesgos en oficina, durante el proceso de comercializar el néctar, puede sufrir algún accidente automovilístico o ser víctima de la delincuencia, pudiendo generar pérdidas que oscilan entre Q. 1,000.00 a Q. 5,000.00 producto de las ventas realizadas.	