

MUNICIPIO DE LA DEMOCRACIA
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO

“ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (CRIANZA Y ENGORDE DE GANADO
BOVINO) Y PROYECTO: PRODUCCIÓN DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL DE
ABEJA”

FRANCISCO HUMBERTO ELIAS MORALES

TEMA GENERAL

“DIAGNÓSTICO SOCIOECONÓMICO, POTENCIALIDADES PRODUCTIVAS Y
RESUMEN DE PROPUESTAS DE INVERSIÓN”

MUNICIPIO DE LA DEMOCRACIA
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO

TEMA INDIVIDUAL

“ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL
(CRIANZA Y ENGORDE DE GANADO BOVINO) Y PROYECTO:
PRODUCCIÓN DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL DE ABEJA”

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
2018

2018

(c)

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

LA DEMOCRACIA – VOLUMEN 9

2-81-20-AE-2016

Impreso en Guatemala, C.A.

Se hace la observación que el autor de este informe es el único responsable de su contenido, con base en el Capítulo II, Artículo 8°. Inciso 8.3 del Reglamento del Ejercicio Profesional Supervisado, de la Facultad de Ciencias Económicas, Universidad de San Carlos de Guatemala.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

“ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (CRIANZA Y ENGORDE DE GANADO
BOVINO) Y PROYECTO: PRODUCCIÓN DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL DE
ABEJA”

MUNICIPIO DE LA DEMOCRACIA
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO

INFORME INDIVIDUAL

Presentado a la Honorable Junta Directiva y al

Comité Director

del

Ejercicio Profesional Supervisado de

la Facultad de Ciencias Económicas

por

FRANCISCO HUMBERTO ELIAS MORALES

previo conferírsele el título

de

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

en el Grado Académico de

LICENCIADO

Guatemala, Junio de 2018

**HONORABLE JUNTA DIRECTIVA
DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

Decano:	Lic. Luis Antonio Suárez Roldán
Secretario:	Lic. Carlos Roberto Cabrera Morales
Vocal Primero:	Lic. Carlos Alberto Hernández Gálvez
Vocal Segundo:	MSc. Byron Giovanni Mejía Victorio
Vocal Cuarto:	P.C. Marlon Geovani Aquino Abdalla
Vocal Quinto:	P.C. Carlos Roberto Turcios Pérez

**COMITÉ DIRECTOR DEL
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

Decano:	Lic. Luis Antonio Suárez Roldán
Coordinador General:	Lic. MSc. Felipe de Jesús Pérez Rodríguez
Director de la Escuela de Economía:	Lic. William Edgardo Sandoval Pinto
Director de la Escuela Contaduría Pública y Auditoría:	Lic. Felipe Hernández Sincal
Director de la Escuela de Administración de Empresas:	Lic. Carlos Alberto Hernández Gálvez
Director del IIES:	Lic. Franklin Roberto Valdez Cruz
Jefe del Depto. de PROPEC:	Lic. Hugo Rolando Cuyán Barrera
Delegado Estudiantil Área de Economía:	
Delegado Estudiantil Área de Contaduría Pública y Auditoría:	
Delegado Estudiantil Área de Administración de Empresas:	

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE
GUATEMALA



**FACULTAD DE CIENCIAS
ECONOMICAS**
EDIFICIO S-8
Ciudad Universitaria zona 12
GUATEMALA, CENTROAMERICA

El Infrascrito Secretario de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, **HACE CONSTAR:** Que en sesión celebrada el día 07 de junio de 2018, según Acta No. 17-2018 Punto QUINTO inciso 5.3 subinciso 5.3.33 la Junta Directiva de la Facultad conoció y aprobó el Informe Individual del Ejercicio Profesional Supervisado, que con el título "ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (CRIANZA Y ENGORDE DE GANADO BOVINO) Y PRODUCCIÓN DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL DE ABEJA", municipio de La Democracia, departamento de Huehuetenango.

Presentó

FRANCISCO HUMBERTO ELIAS MORALES

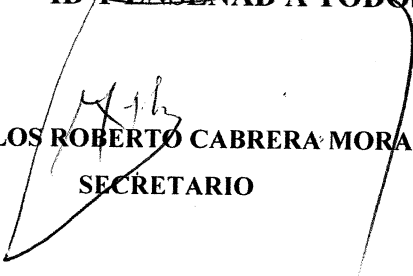
Para su graduación profesional como: ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

Previo a la aprobación por parte de Junta Directiva de la Facultad, el trabajo citado sufrió el trámite de evaluación correspondiente, de acuerdo al Reglamento vigente del Ejercicio Profesional Supervisado, autorizándose su impresión.

Se extiende la presente, en la ciudad de Guatemala, a los diecinueve días del mes de junio de dos mil dieciocho.

Atentamente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


LIC. CARLOS ROBERTO CABRERA MORALES
SECRETARIO



M.CH.



ÍNDICE GENERAL

No.		Página
	INTRODUCCIÓN	i
	CAPÍTULO I	
	CARACTERÍSTICAS SOCIOECONÓMICAS DEL MUNICIPIO	
1.1	MARCO GENERAL	1
1.1.1	Antecedentes históricos del Municipio	1
1.1.2	Localización	2
1.1.3	Extensión	2
1.1.4	Clima	4
1.1.4.1	Humedad	5
1.2	DIVISIÓN POLÍTICO-ADMINISTRATIVA	5
1.2.1	Política	5
1.2.2	Administrativa	8
1.3	RECURSOS NATURALES	8
1.3.1	Agua	8
1.3.1.1	Ríos	8
1.3.1.2	Quebradas	10
1.3.1.3	Arroyos	10
1.3.2	Bosques	12
1.3.2.1	Coníferas	12
1.3.2.2	Latifoliado	12
1.3.2.3	Mixto	12
1.3.3	Suelos	13
1.3.3.1	Tipos de suelo	13
1.3.3.2	Clases agrológicas de suelos	15
1.3.3.3	Usos del suelo	16
1.4	POBLACIÓN	16
1.4.1	Población económicamente activa -PEA-	16
1.4.1.1	Genero	18
1.4.1.2	Área geográfica	18

1.4.1.3	Actividad productiva	18
1.4.2	Ocupación	18
1.4.2.1	Salarios	19
1.4.3	Pobreza	19
1.5	SERVICIOS BÁSICOS Y SU INFRAESTRUCTURA	21
1.5.1	Educación	21
1.5.2	Salud	22
1.5.3	Agua	23
1.5.4	Drenajes	23
1.5.5	Energía eléctrica	23
1.5.5.1	Alumbrado público	24
1.5.6	Letrinas	24
1.5.7	Extracción de basura	24
1.5.8	Tratamiento de aguas servidas	24
1.5.8.1	Tratamiento de desechos sólidos	24
1.5.9	Cementerios	25
1.6	INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA	25
1.6.1	Unidades de riego	25
1.6.2	Centros de acopios	25
1.6.3	Mercados	25
1.6.4	Puentes	26
1.6.5	Energía eléctrica comercial e industrial	26
1.6.6	Telecomunicaciones	26
1.6.7	Transportes	26
1.6.8	Rastros	27
1.6.9	Vías de acceso	27
1.7	ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA	29
1.7.1	Sociales	29
1.7.2	Productivas	29
1.8	ENTIDADES DE APOYO	30
1.9	FLUJO COMERCIAL Y FINANCIERO	30
1.9.1	Remesas del exterior	33

1.10	RESUMEN DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y GENERACIÓN DE EMPLEO	33
-------------	--	-----------

CAPÍTULO II DIAGNÓSTICO DE LA CRIANZA Y ENGORDE DE GANADO BOVINO

2.1	CARACTERÍSTICAS TECNOLÓGICAS	35
2.2	VOLUMEN Y VALOR DE LA PRODUCCIÓN	36
2.3	RESULTADOS FINANCIEROS	37
2.3.1	Costo de mantenimiento de ganado	37
2.3.2	Estado de resultados	39
2.3.3	Financiamiento	40
2.4	COMERCIALIZACIÓN	41
2.4.1	Proceso de comercialización	41
2.4.2	Análisis de la comercialización	42
2.4.2.1	Análisis institucional	42
2.4.2.2	Análisis funcional	43
2.4.2.3	Análisis estructural	46
2.4.3	Operaciones de comercialización	47
2.4.3.1	Canales de comercialización	47
2.4.3.2	Márgenes de comercialización	48
2.5	ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL	50
2.5.1	Estructura organizacional	50
2.6	GENERACIÓN DE EMPLEO	51
2.7	RESUMEN DE LA PROBLEMÁTICA ENCONTRADA Y PROPUESTAS DE SOLUCIÓN	52
2.7.1	Problemática encontrada	52
2.7.1.1	Solución propuesta	53

CAPÍTULO III
PROYECTO: PRODUCCIÓN DE CHAMPÚ A BASE DE
MIEL DE ABEJA

3.1	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	54
3.2	JUSTIFICACIÓN	55
3.3	OBJETIVOS	56
3.3.1	General	56
3.3.2	Específicos	56
3.4	ESTUDIO DE MERCADO	56
3.4.1	Oferta	56
3.4.1.1	Oferta histórica y proyectada	57
3.4.2	Demanda	58
3.4.2.1	Demanda potencial histórica y proyectada	58
3.4.3	Consumo aparente histórico y proyectado	59
3.4.4	Demanda insatisfecha histórica y proyectada	60
3.4.5	Precio	61
3.4.6	Comercialización	61
3.4.6.1	Mezcla de mercadotecnia	61
3.4.6.2	Canales de comercialización	63
3.4.6.3	Márgenes de comercialización	63
3.5	ESTUDIO TÉCNICO	65
3.5.1	Localización	65
3.5.1.1	Macrolocalización	65
3.5.1.2	Microlocalización	65
3.5.2	Valor y volumen de la producción	66
3.5.3	Proceso productivo	66
3.6	ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL	68
3.7	ESTUDIO FINANCIERO	68
3.7.1	Inversión fija	68
3.7.2	Inversión fija en capital de trabajo y total	70
3.7.3	Estados financieros	72
3.7.3.1	Estado de costo directo de producción	72

3.7.3.2	Estado de resultados proyectados	74
3.7.3	Evaluación financiera	76
3.7.4	Punto de equilibrio	76
3.8	IMPACTO SOCIAL	79

CAPÍTULO IV

ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL PROYECTO: PRODUCCIÓN DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL DE ABEJA

4.1	JUSTIFICACIÓN	80
4.2	OBJETIVOS	80
4.2.1	General	81
4.2.2	Específicos	81
4.3	TIPO Y DENOMINACIÓN	81
4.3.1	Localización	82
4.4	MARCO JURÍDICO	82
4.4.1	Normativa externa	82
4.4.2	Normativa interna	83
4.5	RAZÓN SOCIAL	84
4.6	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	84
4.6.1	Diseño funcional	84
4.6.2	Diseño nominal	85
4.6.3	Sistema de organización	87
4.7	FUNCIONES BÁSICAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	87
4.8	APLICACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO	91
4.8.1	Planeación	92
4.8.1.1	Misión propuesta	92
4.8.1.2	Visión propuesta	92
4.8.1.3	Valores	92
4.8.2	Organización	94
4.8.2.1	De la especialización	95

4.8.2.2	De la unidad de mando	95
4.8.2.3	Del equilibrio de equidad y responsabilidad	95
4.8.2.4	Departamentalización	95
4.8.3	Integración	95
4.8.3.1	Recursos humanos	96
4.8.3.2	De la adecuación de hombres y funciones	96
4.8.3.3	De la provisión de elementos administrativos	96
4.8.3.4	Reclutamiento	96
4.8.3.5	Selección	96
4.8.3.6	Contratación	96
4.8.4	Dirección	97
4.8.4.1	Liderazgo	97
4.8.4.2	Comunicación	97
4.8.4.3	Motivación	97
4.8.5	Control	98
4.8.5.1	Calidad	98
4.8.5.2	Utilidad	98
4.8.5.3	Producción	98
4.8.5.4	Medición de resultados	98
	CONCLUSIONES	99
	RECOMENDACIONES	100
	BIBLIOGRAFÍA	101
	ANEXOS	

ÍNDICE DE CUADROS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Parámetros Meteorológicos Registrados Por Año, Años: 2000, 2005, 2015, 2016.	4
2	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Resumen de Centros Poblados por Categoría, Años: 1994, 2002, 2016.	6
3	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Usos del Suelo, Años: 1979, 2003, 2016.	16
4	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Población Económicamente Activa -PEA-, Por Género, Área Geográfica y Actividad Productiva, Años: 1994, 2002, 2016.	17
5	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Niveles de Pobreza Municipal, Departamental y República, Año: 2016.	20
6	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Niveles de Analfabetismo, Años: 1994, 2002, 2016.	22
7	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Resumen de Actividades Productivas, Año: 2016.	33
8	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Volumen y Valor de Ganado Bovino por Estrato, Año: 2016.	37

9	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Costo de Mantenimiento, Ganado Bovino, Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2016,	38
10	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Estado de Resultados, Ganado Bovino, Del 1 de enero al 31 de diciembre 2016.	39
11	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Ganado Bovino, Márgenes de Comercialización, Año: 2016.	49
12	Municipios de La Democracia, Nentón, San Antonio Huista, Departamento de Huehuetenango, Oferta Histórica y Proyectada de Productos Sustitutos, Período: 2012 – 2021.	57
13	Municipios de La Democracia, Nentón, San Antonio Huista, Departamento de Huehuetenango, Demanda Potencial Histórica y Proyectada de Champú a Base de Miel de Abeja, Período: 2012 – 2021.	58
14	Municipios de La Democracia, Nentón y San Antonio Huista Departamento de Huehuetenango Consumo Aparente Histórico y Proyectado de Champú a Base de Miel de Abeja, Período: 2012 – 2021.	59
15	Municipios de La Democracia, Nentón, San Antonio Huista, Departamento de Huehuetenango, Demanda Insatisfecha Histórica y Proyectada de Champú a Base de Miel de Abeja, Período: 2012 – 2021.	60
16	Municipios de La Democracia, Nentón, San Antonio Huista, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja, Márgenes de Comercialización, Año: 2016.	64

17	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja, Valor y Volumen de la Producción, Año: 2016.	66
18	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja, Inversión Fija, Año: 2016.	69
19	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja, Inversión de Capital de Trabajo (1 mes).	70
20	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja, Estado de Costo Directo de Producción Proyectado de cada año.	73
21	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja, Estado de Resultados Proyectado.	74
22	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja, Evaluación Financiera, Año:1-5.	77

ÍNDICE DE GRÁFICAS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Flujo Comercial y Financiero, Año: 2016.	32
2	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Ganado Bovino, Canales de Comercialización, Año: 2016.	48
3	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Ganado Bovino, Estructura Organizacional, Año: 2016.	51
4	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Proyecto Producción de Champú a Base de Miel de Abeja, Canales de Comercialización, Año: 2016.	63
5	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Proyecto Producción de Champú a Base de Miel de Abeja, Flujograma del Proceso Productivo, Año: 2016.	67
7	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel, Organigrama Funcional Propuesto para la COOPROCHAM RL, Año: 2016.	85
8	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel, Organigrama Nominal Cooperativa de Productores de Champú a Basé de Miel de Abeja, La Democracia, R.L. COOPROCHAM RL, Año: 2016.	86

ÍNDICE DE TABLAS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Características Tecnológicas por Tamaño de Finca y producto, Año: 2016.	36
2	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Ganado Bovino, Proceso de Comercialización, Año: 2016.	41
3	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Ganado Bovino, Análisis Institucional, Año: 2016.	43
4	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Ganado Bovino, Análisis de Intercambio, Año: 2016.	44
5	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Ganado Bovino, Funciones de Físicas, Año: 2016.	44
6	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Ganado Bovino, Funciones Auxiliares, Año: 2016.	46
7	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Ganado Bovino, Análisis Estructural, Año: 2016.	47
8	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja, Mezcla de Mercadotecnia, Año: 2016.	61

9	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Ganado Bovino, Análisis Estructural, Año: 2016.	49
10	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Ganado Bovino, Análisis Estructural, Año: 2016.	

ÍNDICE DE MAPAS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Ubicación Geográfica, Año: 2016.	3
2	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Localización de los Principales Centros Poblados, Año: 2016.	7
3	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Hidrografía del Municipio, Año: 2016.	11
4	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Tipos de Suelos, Año: 2016.	14
5	Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, Vías de Acceso, Año: 2016.	28

INTRODUCCIÓN

El Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, de la Facultad de Ciencias Económicas, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizado por los estudiantes de, Administración de Empresas como un aporte a la sociedad promovió la investigación del tema general “DIAGNÓSTICO SOCIECONÓMICO, POTENCIALIDADES PRODUCTIVAS Y RESUMEN DE PROPUESTAS DE INVERSIÓN” del cual se da conocer el tema individual "ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (CRIANZA Y ENGORDE DE GANADO BOVINO) Y PROYECTO: PRODUCCIÓN DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL DE ABEJA" en el municipio de la Democracia, departamento de Huehuetenango, durante el mes de junio de 2016.

Se ha planteado como objetivo individual “Determinar que variables socioeconómicas del municipio de La Democracia, departamento de Huehuetenango, presentan variaciones con los Censos de Población y Habitación de los años 1994 y 2002, y los Censos Agropecuarios de los años 1979 y 2003, Encuesta Nacional de Condiciones de Vida ENCOVI 2014, Código Municipal Decreto Número 12-2002 y Plan de Desarrollo Municipal 2011-2021; e identificar las potencialidades productivas y realizar un resumen de propuestas de inversión que permitan el desarrollo de la población para el año 2016”.

Se utilizó la investigación científica, que consiste en la recopilación de información mediante fuentes primarias y secundarias. Las técnicas utilizadas fueron la encuesta, entrevista, observación y muestreo estadístico.

Se determinaron potencialidades productivas en el sector, pecuario, que podrá promover la realización del proyecto orientado a la creación de una Cooperativa, que generen empleo y que den un mejor desarrollo y calidad de vida a la población.

El informe consta de cuatro capítulos, los cuales se describen a continuación:

Capítulo I, Incluye un análisis comparativo de las variables, entre las que se mencionan: marco general detalla los antecedentes históricos, su localización y extensión y su clima, división política y administrativa desarrolla los cambios en la áreas geográficas y su función administrativa, los recursos naturales hablan sobre sus recursos hidrológicos, bosques y suelos, en la población se determina su población económicamente activa, por género, área geográfica, y actividad productiva, su ocupación y salarios y niveles de pobreza, servicios básicos y su infraestructura, infraestructura productiva, organización social y productiva, entidades de apoyo, flujo comercial y financiero y resumen de actividades productivas.

Capítulo II, describe el estudio sobre la situación de la producción pecuaria de crianza y engorde de ganado bovino. La cual tiene una participación en el mercado local de 57.90% del total de la producción pecuaria. Lo que genera puestos de trabajo para el desarrollo de las personas que se dedican a esta actividad en el Municipio.

El estudio se determinó de acuerdo a los tamaños de finca y niveles tecnológicos de aplicación en la producción existente; los costos de producción, el origen del financiamiento de la producción, la comercialización y su organización empresarial.

Capítulo III, detalla el proyecto de producción de champú a base de miel de abeja, para evaluar la viabilidad se detallan los cuatro estudios importantes: mercado, técnico, administrativo legal y financiero.

Capítulo IV, se refiere a la organización empresarial de producción de champú a base de miel de abeja que tiene como objetivo determinar, diseñar y estructurar la forma de organización de los productores para el proyecto.

Por último, se describen las conclusiones, recomendaciones, bibliografía y anexos que surgieron de esta investigación.

CAPÍTULO I

CARACTERÍSTICAS SOCIOECONÓMICAS DEL MUNICIPIO

Este capítulo contiene las principales variables determinadas durante el estudio del Diagnóstico Socioeconómico como: el Marco General, que habla sobre los antecedentes históricos, su localización y extensión, y lo referente a su clima y humedad. División política la que cual determina la estructura de los centros poblados y la administrativa que analiza la gestión del gobierno municipal. Recursos Naturales habla sobre el agua, bosques y tipos de suelos, Población incluye a las personas económicamente activas, su ocupación y salarios, así como sus niveles de pobreza, servicios básicos y su infraestructura como el acceso a la educación, salud, agua potable, energía, educación etc., Organización Social y Productiva, Entidades de Apoyo, Flujo Comercial y Financiero, y Resumen de Actividades Productivas del municipio de La Democracia del departamento de Huehuetenango.

1.1 MARCO GENERAL

Este tema presenta los aspectos más relevantes del Municipio, como antecedentes históricos, localización, extensión y clima.

1.1.1 Antecedentes históricos del Municipio

“La Democracia antes del 13 de junio de 1924, formó parte del municipio de La Libertad. Es en esta fecha cuando vecinos de la aldea Camojallito realizaron gestiones y se constituye como Municipio. La cabecera municipal se construyó en un terreno que fue donado por el Señor Pedro Castillo Monzón, vecino de Camojallito.

El 31 de Julio de 1924, se realiza la inauguración del municipio de La Democracia y es en esta fecha en la que celebra sus fiestas de aniversario. Durante ese tiempo el municipio de La Libertad, contaba con 549 caballerías, de

las cuales se desmembran las 200 que dan origen al municipio de La Democracia, estas caballerías están formadas por las aldeas, caseríos y fincas tales como: Camojallito, Camojá Grande, San Isidro, El Carrizo, Chile Panal o la Montañita, Santa Agustina del Prado, La Concepción, Calauté, El Jobal, Santa Rosa Buenos Aires, Quinquicho, El Mertón, El Trapiche, El Chojil, El Injerto, San Antonio El Jutal, Chichinabaj, Santo Domingo, Usumacinta y Palmira Nuevo. Lugares que constituyeron la población original del nuevo Municipio.”¹

1.1.2 Localización

“La Democracia está ubicada al noroeste a 72 kilómetros de la cabecera departamental y a 325 kilómetros de la Ciudad Capital, colinda al norte con Santa Ana Huista, al este con San Antonio Huista y San Pedro Necta; Al sur con San Idelfonso Ixtahuacán y al oeste con la Libertad y la República de México.”²

Se accede al Municipio por la carretera Interamericana CA-1, al llegar a Los Encuentros, se conduce por la carretera hacia el departamento de Sololá; en la ruta que llega a Cuatro Caminos en el departamento de Totonicapán y la CA-1 al departamento de Huehuetenango, con ruta a la aldea la Mesilla. El Municipio cuenta con caminos vecinales, veredas y laderas que lo comunican con otros municipios y poblados rurales.

1.1.3 Extensión

“Tiene una extensión territorial de 241 kilómetros cuadrados, con una altitud de 930 msnm, latitud de 15° 37’ 30” y longitud de 90° 53’ 12”.”³

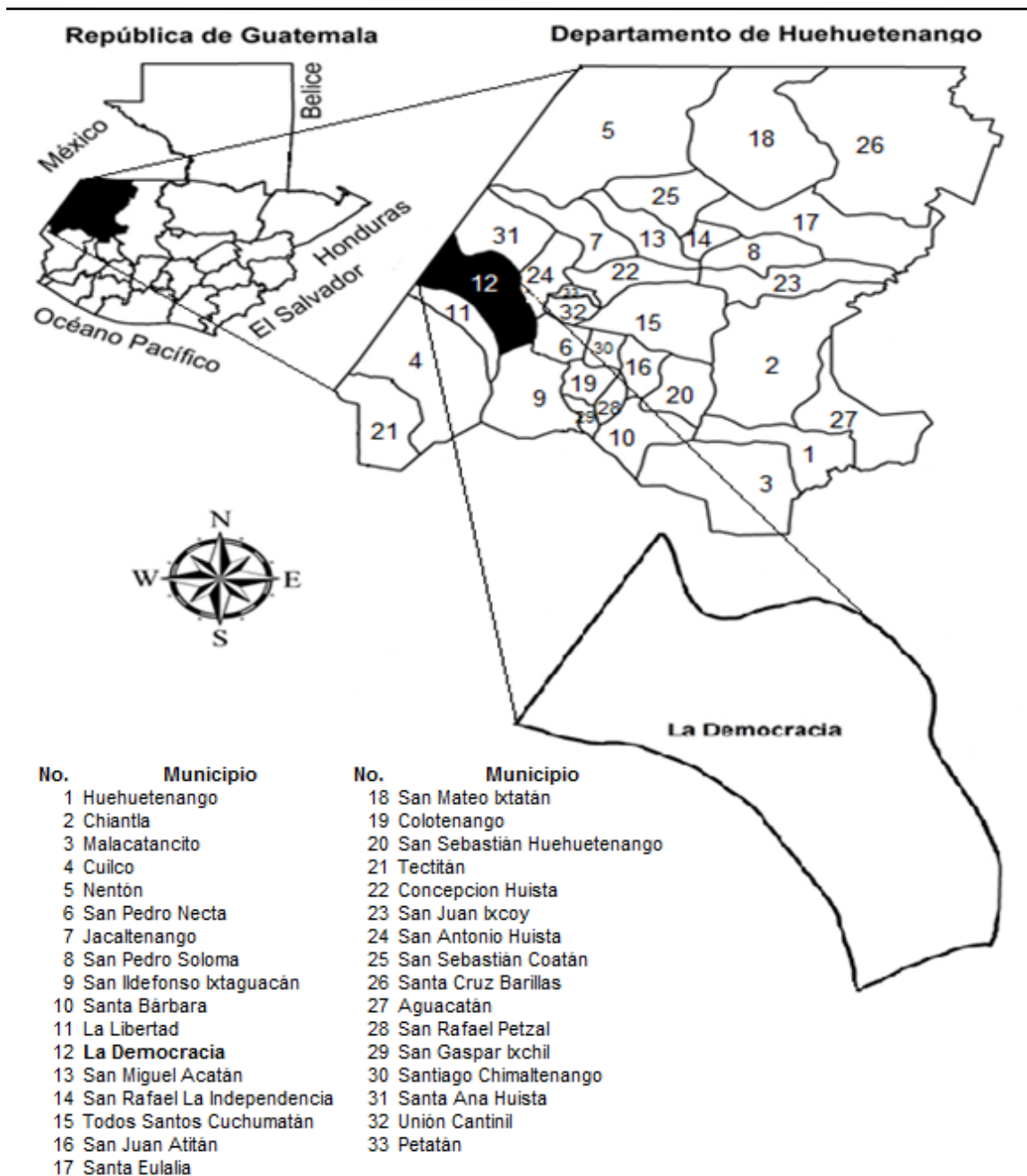
A continuación, se presenta el mapa 1 de la localización del municipio de La Democracia.

¹ Dirección General de Cartografía, Diccionario Geográfico. Tomo II, Guatemala, C.A. 1998. p 12.

² SEGEPLAN (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia). 2010 Plan de desarrollo La Democracia, Huehuetenango, s.n. p. 14.

³ Loc. Cit.

Mapa 1
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Ubicación Geográfica
Año: 2016



Fuente: elaborado por Ingeniero Agrónomo José Raúl Chavarría Gámez, Colegiado Activo No. 1805 con base en datos Cartográficos del Instituto Geográfico Nacional -IGN- 2016, consulta de hoja tipográfica escala 1:50.000 serie 1863-3 Nentón y 1862-4 La Democracia.

Se muestra la localización del Municipio que se identifica en el puesto número 12 del listado que integra el departamento de Huehuetenango el cual se compone de 33 municipios. Tiene un punto estratégico para la comercialización de productos, por ser un lugar fronterizo.

1.1.4 Clima

La Democracia forma parte de la franja transversal del norte en la que se registran climas cálidos con invierno templado, calurosos sin estación seca y semicálidos con invierno templado, su carácter varía desde muy húmedos a una estación seca no definida.

La tabla que a continuación se presenta incluye las variables climáticas del Municipio.

Cuadro 1
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Parámetros Meteorológicos Registrados
Años: 2000, 2005, 2015, 2016

Variable	Año 2000	Año 2005	Año 2015	Año 2016
Temperatura media promedio (°C)	15.3	18.7	19.3	19.3
Temperatura máxima promedio (°C)	25.0	26.5	26.3	27.9
Temperatura mínima promedio (°C)	5.6	10.9	12.1	10.3
Humedad media relativa promedio (%)	66.0	65.0	66.0	59.0
Velocidad de los vientos (km/ph)	7.7	6.4	6.5	6.0
Dirección de los vientos promedio al año	norte	norte	variable	sur este
Precipitación pluvial promedio en (mm)	1015.3	1359.9	860.9	910.7
Épocas de lluvia (días al año)	109	127	114	121

Fuente: elaboración propia, con base en datos proporcionados por el Instituto Nacional de Sismología, Vulcanología, Meteorología e Hidrografía -INSIVUMEH-, Estación Meteorológica Huehuetenango año 2016.

La temperatura media promedio para el 2016 ha aumentado en comparación con el año 2000; la humedad atmosférica que mide la cantidad de vapor de agua existente en el aire registra un rango estable de 59% a 66%.

El viento tiene una dirección hacia el norte con mayor frecuencia durante los años presentados. La información relativa a la velocidad es de 6 a 7.7 km. por hora.

1.1.4.1 Humedad

La lluvia es variable debido a los efectos de los cambios climáticos que se dan en el Municipio que alteran los componentes del ciclo hidrológico, para el 2000 se observó que los meses lluviosos fueron mayo, junio y septiembre; para el año 2005 junio, julio y septiembre y durante el 2015 de junio, septiembre y octubre.

La humedad en el año 2000 respecto a los años 2005 y 2015 disminuyó 344.60 mm y 154.4 mm respectivamente, debido a las sequias que afectaron al Municipio en el año 2009 y 2010.

1.2 DIVISIÓN POLÍTICA Y ADMINISTRATIVA

Se refiere a la división geográfica la cual puede sufrir cambios a lo largo del tiempo y la organización administrativa de un determinado territorio.

1.2.1 Política

Se refiere a cómo se encuentra el Municipio en cuanto a la estructura de sus diferentes centros poblados y la forma de cómo estos disminuyen o aumentan según su categoría.

A continuación se presenta un resumen de los centros poblados.

Cuadro 2
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Resumen de Centros Poblados por Categoría
Años: 1994, 2002, 2016

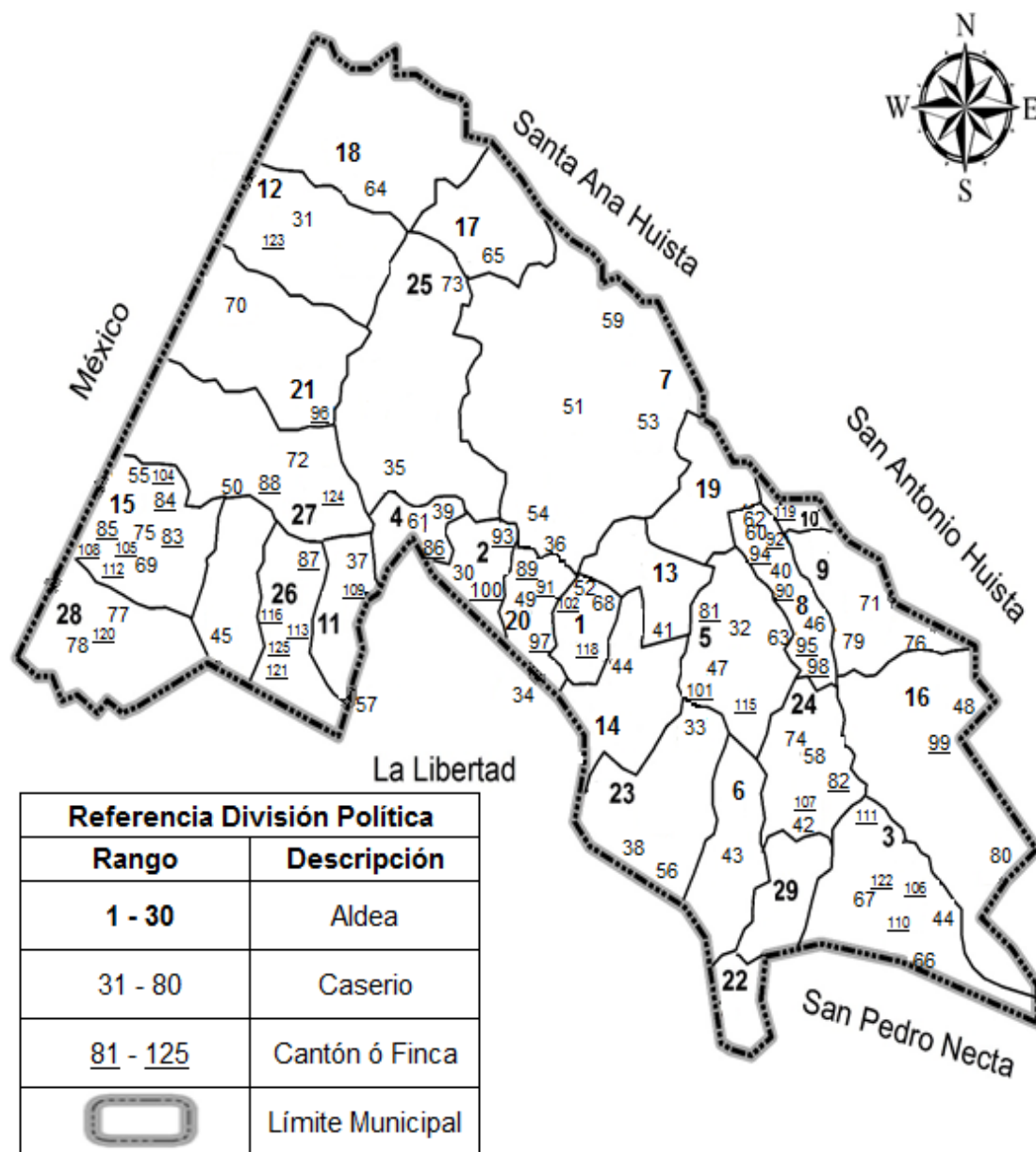
No.	Categoría	Censo 1994	Censo 2002	Encuesta 2016
1	Pueblo	1	1	1
2	Aldea	4	7	28
3	Caserío	24	28	46
4	Cantón	-	-	23
5	Paraje	1	1	1
6	Finca	41	29	21
7	Barrio	-	-	5
Total		71	66	125

Fuente: elaboración propia, con base en datos del X Censo Nacional de Población y V de Habitación año 1994, el XI Censo Nacional de Población y VI de Habitación año 2002, del Instituto Nacional de Estadística -INE- e investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Se muestran cambios significativos en número y categoría de centros poblados, 71 para el año 1994, 66 para el año 2002 y para 2016 lo integran 125, esto se debe al desmembramiento de fincas y al crecimiento poblacional.

Las aldeas según los censos 1994 y 2002, hubo una variación de tres, sin embargo al año 2016 se agregaron 21; en el caso de los caseríos según los censos 1994 y 2002 hay un aumento de cuatro, y 18 para el año 2016; para los cantones según los censos 1994 y 2002 no existían y se incrementaron 23 para el año 2016; en las fincas se determinó que en censo del 2002 en comparación al año 2016 hay una disminución de ocho fincas; para el 2016 se registraron cinco barrios que pasaron a formar parte de la división política, lo que significa un crecimiento poblacional y desarrollo de los centros poblados, estos cambios de categoría permiten tener un mejor ordenamiento territorial. El siguiente mapa muestra la ubicación de los principales centros poblados del Municipio.

Mapa 2
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Localización de los Principales Centros Poblados
Año: 2016



Fuente: elaborado por Ingeniero Agrónomo José Raúl Chavarría Gámez, Colegiado Activo No. 1805, con base en datos Cartográficos de Centros Poblados del Instituto Geográfico Nacional - IGN- 2016, consulta de hoja tipográfica escala 1:50.000, serie 1863-3 Nentón y 1862-4 La Democracia.

En el mapa se observa la ubicación de la Cabecera Municipal, los cantones, aldeas y caseríos existentes, el centro poblado más importante para la economía es La Mesilla.

1.2.2 Administrativa

La gestión del gobierno local se realiza a través; del Concejo Municipal, Alcaldías Auxiliares en cada aldea, Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- y de los representantes de entidades públicas con presencia en el Municipio y el apoyo de Consejos Comunitarios de Desarrollo -COCODE- integrados por líderes de cada comunidad, observándose dichos consejos en el 83 % de los centros poblados encuestados.

1.3 RECURSOS NATURALES

Se describen las condiciones de los recursos naturales con lo que cuenta el municipio de La Democracia, los cuales están comprendidos en agua, bosques y suelos, estos deben de ser aprovechados de una manera racional, para el beneficio de la comunidad.

1.3.1 Agua

El agua es un elemento de la naturaleza compuesto por hidrógeno y oxígeno de donde toma su nombre “hídrico”; es el principal recurso para el ser humano; de él depende la supervivencia de todos los seres vivos de la tierra.

1.3.1.1 Ríos

Es una corriente natural de agua continua que desemboca en otro río, lago o en el mar. En relación al recurso hídrico, el Municipio cuenta con dos subcuencas definidas las cuales son Chojil y Selegua.

- Selegua

Es el río más caudaloso, recorre varios municipios del departamento de Huehuetenango, nace en los Cuchumatanes, específicamente en el municipio de Chiantla, antiguamente se le conocía con el nombre de Molino de Chiantla o de Diego López. Tiene una longitud de 102 km.

Está altamente contaminado debido a que recibe aguas servidas, desechos sólidos y agentes químicos de los centros urbanos y rurales que proviene de los municipios aledaños.

- Chojil

Esté toma el nombre de Valparaíso e Injerto en su recorrido, el caudal de este río se caracteriza por ser abundante en la época de lluvia, es aprovechado para la irrigación de algunos cultivos, en los últimos años ha disminuido debido a la deforestación y el cambio climático.

- Mertón

Tiene su origen al oeste de la aldea San Isidro, desemboca en el río El Injerto que a partir de esa afluencia cambia su nombre a río Valparaíso, se encuentra contaminado por basura que es lanzada directamente o dejada a los alrededores, su caudal es permanente.

- Valparaíso

Proviene del río El Injerto, atraviesa la aldea Camojá Grande, El Jobal dirigiéndose a la parte norte del Municipio, contaminado por residuos provenientes de los centros poblados cercanos, su caudal es abundante en época de invierno.

- Ixcunén

Se forma al este de la aldea Buenos Aires Huixóc, recorre de sureste a noreste en los caseríos Nuevo San Rafael y La Cruz, llega a la aldea El Carrizo donde sus aguas desembocan en el río Selegua, se encuentra contaminado por desechos, su caudal es permanente y es abundante en época de lluvia.

1.3.1.2 Quebradas

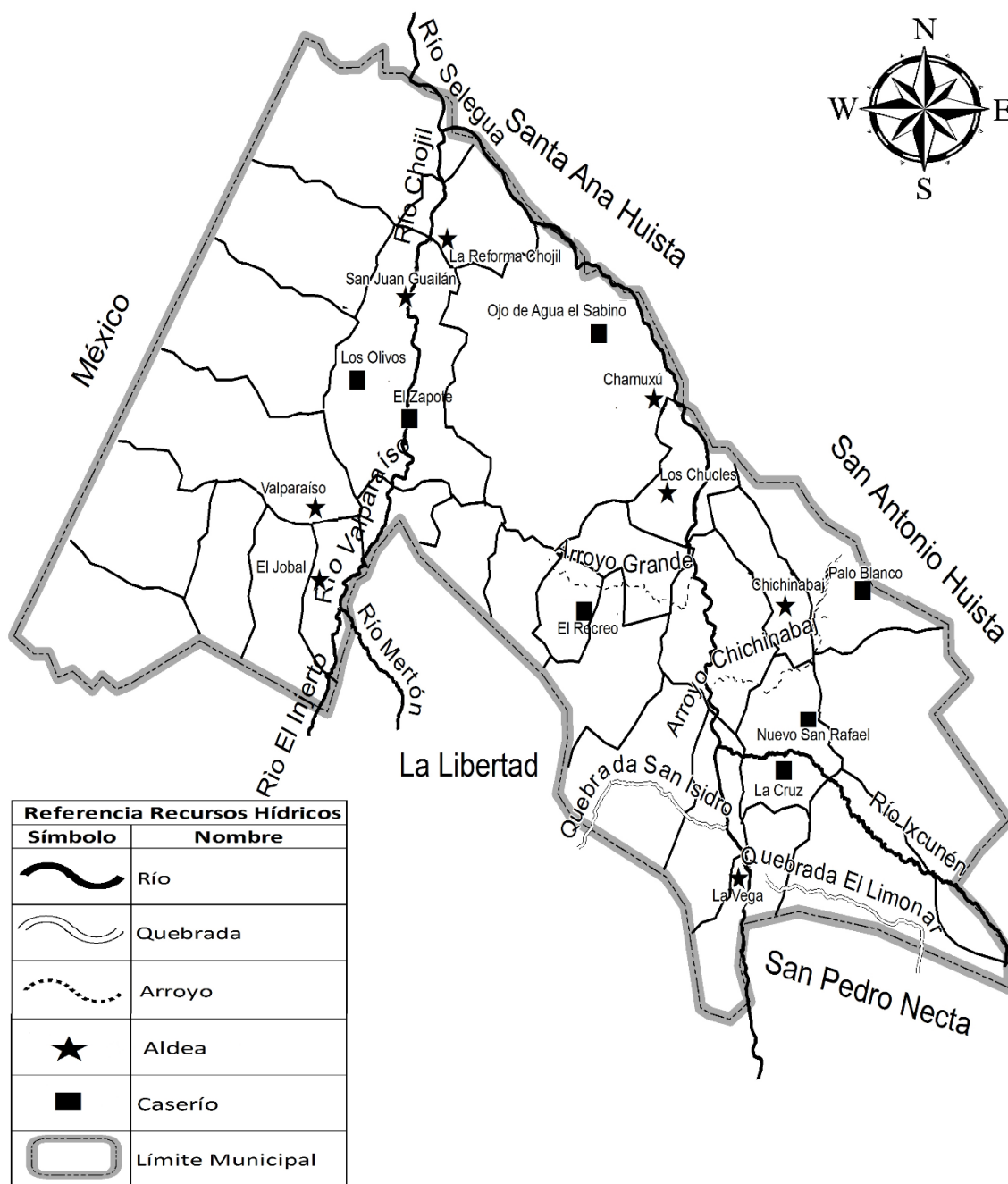
Vertiente de agua que corre por una zona montañosa encajonado entre valles, el Municipio cuenta con la quebrada de San Isidro se forma en el caserío La Canoa al noroeste de la aldea La Montaña, sierra de Los Cuchumatanes, corre al noroeste en la aldea San Isidro toma al suroeste del caserío La Vega. El Limonar se origina en la aldea Huixoc, corre al suroeste a noroeste, pasa al norte de la finca Calauté y en el caserío La Vega, ambas encuentran contaminada con basura que dejan a sus alrededores, y su caudal disminuye en época de verano y desembocan en el río Selegua.

1.3.1.3 Arroyos

Corriente natural de agua que normalmente fluye con continuidad, pero que a diferencia de un río, tiene escaso caudal, que puede incluso desaparecer en la estación seca, verano o invierno, depende de la temporada de lluvia para su existencia, el Municipio cuenta con el arroyo Grande que pasa por la finca Joya Grande, Chinchinabaj, recorre al oeste del caserío Ixmal, en las faldas de la sierra de los Cuchumatanes, al oeste atraviesa el caserío Chinchinabaj, y al suroeste de la aldea Camojallito en la finca el Achiote. Chinchinabaj tiene su origen en el caserío Los tarayes, con un curso de oeste a este pasa por el lado sur de la cabecera y en el caserío Arroyo Grande, el caudal de ambos es permanente pero escaso el cual se incrementa en época de invierno y desembocan en el río Selegua.

En el siguiente mapa se puede observar la hidrografía del Municipio.

Mapa 3
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Hidrografía del Municipio
Año: 2016



Fuente: elaborado por Ingeniero Agrónomo José Raúl Chavarría Gámez, Colegiado Activo No. 1805, con base en datos Cartográficos de Hídricos del Instituto Geográfico Nacional -IGN- 2016, consulta de hoja tipográfica escala 1:50.000, serie 1863-3 Nentón y 1862-4 La Democracia.

El río Selegua y Chojil atraviesan el Municipio, son de gran importancia para la agricultura y las actividades pecuarias, de estos nacen otras quebradas y arroyos, existen otros ríos que nacen a partir de los mencionados estos son: El Injerto, Mertón e Ixcunén.

1.3.2 Bosques

Hace referencia a las distintas especies que se encuentran en una región determinada, de acuerdo al tipo de clima, topografía y calidad de suelos en el Municipio existen importantes zonas boscosas con tres tipos.

1.3.2.1 Coníferas

La especie predominante es el pino colorado y el pino triste, la presencia del ciprés es muy escasa.

1.3.2.2 Latifoliado

Posee especies como caoba, cedro, conacaste, hormigo, palo blanco, matislisquate, palo giote, sauce llorón y árboles para dar sombra al café entre los que se pueden mencionar chalum, Cuernavaca, cushin, gravilea y paterna.

1.3.2.3 Mixto

Es el bosque que predomina en el Municipio con especies como el encino, coníferas como pino colorado, pino triste que viven con las latifoliadas.

También se identifican dos áreas protegidas en las aldeas San Isidro y Valparaíso, con especies como: pino, conacaste, greavilea, cedro, ceiba, chalum, ciprés, iniciativa promovida por el Programa de Incentivos Forestales -PINFOR- para pequeños poseedores de tierras de vocación forestal o agroforestal.

1.3.3 Suelos

En Guatemala las vocaciones de los suelos son eminentemente forestales, de acuerdo a la clasificación de suelos de Estados Unidos, existen ocho clases agrológicas. Los suelos del Municipio son aptos para cultivo de cítricos entre ellos: el limón persa, mandarina, lima, naranja, piña; y en terrenos con mayor altitud, la manzana, nuez de macadamia, aguacate hass, y durazno. Las dificultades que enfrentan los suelos con respecto a la sostenibilidad productiva agropecuaria, es la poca disponibilidad de tierras aptas para fines agrícolas o pecuarios y en el año 2016 la tendencia es utilizar aquellas tierras marginales.

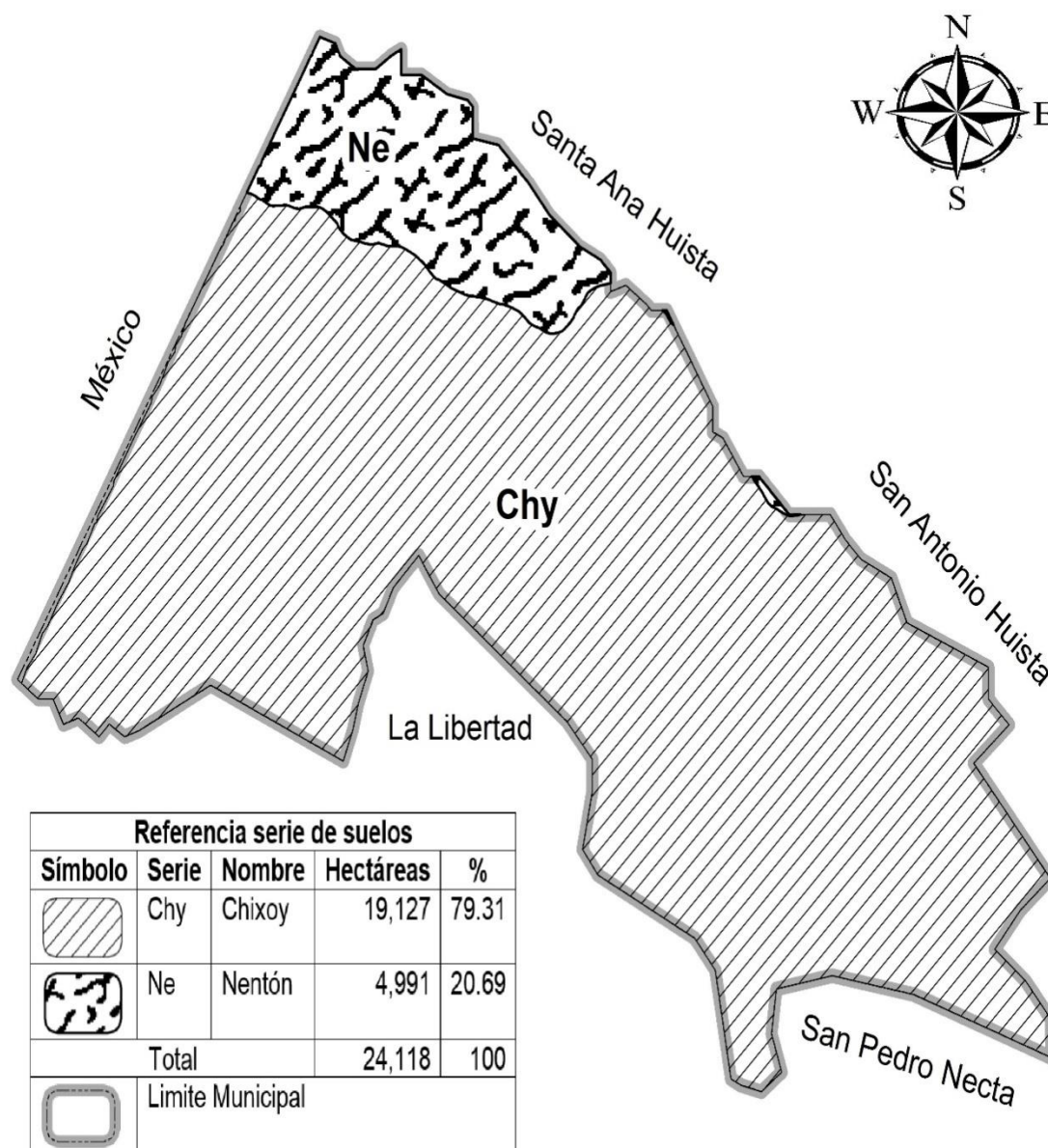
1.3.3.1 Tipos de suelo

El municipio de La Democracia está representado por dos series de suelos los cuales son los siguientes:

- Series de Suelo Chixoy -Chy-: los suelos de esta serie ocupan un área de 191.09 kilómetros cuadrados en el Municipio, son pocos profundos, desarrollado sobre caliza fragmentada en un clima húmedo-seco, se encuentra principalmente en las aldeas La Mesilla, Camoja Grande, Camojallito, Valparaiso, Vueltamina, La Vega y Chichinabaj, en los caseríos El Palmar, El Naranja y en las fincas Buenos Aires y La Mesita.
- Series de Suelo Nentón -Ne-: la serie Nentón cuenta con un área de 49.92 kilómetros en el Municipio, son profundos, bien drenados, desarrollados sobre caliza en un clima húmedo-seco, ocupan relieves Karst, a altitudes medianas inferiores, se encuentra en las aldeas Las Guacamayas, Reforma Chojil y en los caseríos San Francisco y San Vicente Chojil.

En el siguiente mapa se ilustra la conformación de los tipos de suelo Municipio.

Mapa 4
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Tipos de Suelos
Año: 2016



Fuente: elaborado por Ingeniero Agrónomo José Raúl Chavarría Gámez, Colegiado Activo No. 1805, Mapa de clasificación de Suelos de la República de Guatemala, Información Geográfica de Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación, Programa de Emergencias por Desastres Naturales.

En el Municipio la mayoría de suelos son inclinados y están bastante marcados por tal razón su vocación es forestal, es recomendable para el cultivo de plantas cuyo ciclo vegetativo es más prolongado tal como los bosques de madera, café, frutales y otros.

1.3.3.2 Clases agrológicas de suelos

Según la composición de los suelos del municipio de La Democracia se ubica la clase VII y VIII con 88 y 12 % respectivamente.

Se detallan las características geológicas de los suelos del Municipio de acuerdo a la clasificación predominante:

- **Clase VII:**

Estas tierras son aptas solamente para fines de uso o explotación forestal, de topografía muy fuerte y quebrada con pendiente muy inclinada. "Incluye suelos muy poco profundos de textura deficiente, con serios problemas de erosión y drenaje, no aptos para cultivos, no obstante puede considerarse algún tipo de cultivo perenne. La mecanización no es posible y es indispensable efectuar prácticas intensivas de conservación del suelo."⁴

- **Clase VIII:**

Las tierras no son aptas para el cultivo, "solo para parques nacionales recreación y vida silvestre, y para protección de cuencas hidrográficas. Con topografía muy quebrada, escarpada y playones inundables. Incluye suelos muy poco profundos, de textura muy deficiente, con erosión severa y drenajes destructivos."⁵

⁴ ABAC PRADO, M.V. 2012. Consideraciones básicas sobre parámetros meteorológicos y su importancia en el diseño, construcción y operación de proyectos de infraestructura. Tesis. Guatemala, USAC, Facultad de Ingeniería. p. 45.

⁵ Ibíd. p. 46.

1.3.3.3 Usos del suelo

El principal cultivo del Municipio es el café, en el siguiente cuadro se presenta el uso de los suelos en manzanas, según censos agropecuarios e investigación de campo 2016.

Cuadro 3
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Usos del Suelo
Años: 1979, 2003, 2016

Categoría	Censo 1979	%	Censo 2003	%	Encuesta 2016	%
Cultivos anuales o temporales	2,609.96	35	3,468.28	33	42.77	4
Cultivos permanentes y semipermanentes	3,965.13	53	5,242.41	49	420.43	40
Pastos	-	-	430.10	4	477.87	45
Bosques	-	-	1,033.98	10	55.28	5
Otras tierras	846.90	11	418.52	4	60.00	6
Total	7,421.99	100	10,593.29	100	1,056.35	100

Fuente: elaboración propia, con base al III Censo Nacional Agropecuario 1979 y IV Censo Nacional Agropecuario 2003 del Instituto Nacional de Estadística –INE- e investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Para el año 2016 La mayor parte de suelos del Municipio son apropiados para el uso de pastos y para cultivos permanentes y semipermanentes como el café para la exportación, seguidamente se utilizan para siembras temporales como el maíz y frijol que son para autoconsumo.

1.4 POBLACIÓN

La importancia de esta variable radica en que alrededor de esta giran todas las demás, su tasa anual del crecimiento proyectado en el Municipio es de 2.3 %.

1.4.1 Población económicamente activa -PEA-

“La Población Económicamente Activa puede medirse en relación con la población total, o bien, tomando como base aquella parte de la población que está en edad de trabajar”⁶. En Guatemala se mide a partir de los 14 años.

⁶ Tames, R. y Santiago G. 1996. Diccionario de Economía y Finanzas. Editorial Alianza. 6ta. Ed. p. 417.

A continuación, se presenta la población económicamente activa del Municipio.

Cuadro 4
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Población Económicamente Activa -PEA-
Por Género, Área Geográfica y Actividad Productiva
Años: 1994, 2002, 2016

Descripción	Censo 1994	Censo 2002	Encuesta 2016
Género	7,781	9,718	1,121
Hombre	7,186	8,260	504
Mujer	595	1,458	617
Área geográfica	7,781	9,718	1,121
Urbana	3,035	5,151	78
Rural	4,746	4,567	1,043
Actividad productiva	7,781	9,718	1,121
Agricultura	6271	7,079	641
Comercio	277	787	121
Industrias manufactureras	158	252	-
Otras actividades de servicios	22	31	259
Construcción	448	671	-
Profesionales	221	234	-
Administración pública	131	56	-
Información y comunicaciones	128	222	-
Inmobiliarias	-	-	-
Financieras y seguros	60	137	-
Otras actividades	65	249	100

Fuente: elaboración propia, con base en el X Censo Nacional de Población y V de Habitación 1994 y en el XI Censo Nacional de Población y VI de Habitación 2002 del Instituto Nacional de Estadística –INE- e investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Se detalla la manera como está integrada la población económicamente activa, donde se determina por género, área geográfica y actividad productiva y su participación establecido por porcentajes de cada uno de ellos.

1.4.1.1 Género

La participación de la mujer ha incrementado, en 1994 era del 8% en tanto que en 2002 alcanza el 15% con un aumento de 7%, esto se debe a que la situación económica en los hogares obliga a la mujer a participar dentro de actividades de comercio y servicio temporales e informales para generar mayores ingresos en el hogar.

1.4.1.2 Área geográfica

Para conocer la PEA por área geográfica urbana o rural según el Censo Nacional de Población y Habitación del año 1994 y 2002 presentan en el área urbana un 39 y un 53% respectivamente, durante el año 2016 representa el 7% esta modificación significativa puede ser a causa de la movilización de las personas a las áreas rurales de trabajo.

1.4.1.3 Actividad productiva

La actividad productiva más representativa dentro de la PEA es la agricultura, en segundo lugar se encuentra la actividad comercial, por ser una zona fronteriza facilita las condiciones para el desarrollo de las mismas. Existe una tendencia similar en el Censo Nacional de Población y Habitación del año 1994 y 2002 respecto a la construcción, en cuanto al año 2016 no fue observada en la muestra, esto puede ser a causa del crecimiento de la frontera agrícola y la importancia de la siembra de cultivos permanentes.

1.4.2 Ocupación

Para el año 2106, la principal actividad económica que realizan los pobladores del Municipio se desarrolla en el sector agrícola con un 63 %, otras actividades ocupan el segundo lugar con un 23 %, dentro de estas pueden mencionarse las actividades pecuarias, artesanales y comerciales, el 14 % restante se dedica a la prestación de servicios y ventas informales.

La falta de empleo permanente obliga a los habitantes a ocuparse en actividades temporales para obtener ingresos, las cuales se desarrollan principalmente en las aldeas La Mesilla, Camojá Grande y la cabecera Municipal, para el 2016 las actividades comerciales y de servicios representan un 33.89%, estas son importantes en la economía del Municipio debido a que es una zona fronteriza y el tipo de cambio de la moneda mexicana en relación a la moneda nacional.

1.4.2.1 Salarios

Para el año 2016 los salarios que son pagados por los productores del sector agrícola, a sus empleados es de Q.50.00 por jornal, este no incluye prestaciones laborales, bonificación incentivo según Decreto número 78-89 y la cuota patronal, las cuales están establecidas en el Código de Trabajo Decreto número 1441.

Lo mismo corresponde para la actividad pecuaria en donde el jornal tiene un valor promedio de Q.50.00, en relación a lo que estipula la ley, a diferencia de la actividad agrícola donde las contrataciones son permanentes.

La actividad comercial y de servicios por la cercanía con la frontera mexicana, permite el ingreso y comercialización de productos hasta cierta cantidad sin cobro de impuestos la cual asciende a Q.3,750.00 a cada comerciante, mediante un permiso especial. Esto aumenta la economía informal.

Para el año 2016, la actividad de servicios está representada por hoteles, restaurantes y banca, tiene en promedio un salario de Q.81.87 diarios. Y en menor proporción se obtienen ingresos de la actividad artesanal.

1.4.3 Pobreza

La falta de oportunidades incide en ingresos familiares bajos que no permiten cubrir las necesidades de salud, educación, alimentación, y vivienda; esto hace

que la población viva en malas condiciones. Existen varias limitaciones de inversión y de empleo que no permiten el desarrollo en la calidad de vida de los habitantes.

Cuadro 5
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Niveles de Pobreza Municipal, Departamental y República
Año: 2016

Descripción	Pobreza extrema %	Pobreza no extrema %	Total pobreza	No pobres %	Total
República de Guatemala					
SEGEPLAN 2002	18	42	60	40	100
ENCOVI 2006	15	36	51	49	100
ENCOVI 2011	13	40	54	46	100
ENCOVI 2014	23	36	59	41	100
Departamento de Huehuetenango					
SEGEPLAN 2002	30	48	78	22	100
ENCOVI 2006	26	44	70	30	100
Mapas de pobreza 2011	11	56	68	32	100
ENCOVI 2011	10	51	61	40	100
ENCOVI 2014	29	45	74	26	100
Municipio de La Democracia					
SEGEPLAN 2002	24	47	71	29	100
Mapas de pobreza 2011	24	71	95	5	100
Encuesta 2016	58	23	81	19	100

Fuente: elaboración propia, con base en la Encuesta Nacional de Condiciones de Vida ENCOVI 2006, ENCOVI 2011 y ENCOVI 2014, Mapas de Pobreza Rural en Guatemala 2011, Mapas de Pobreza en Guatemala y Desigualdad a nivel Municipal para Guatemala SEGEPLAN 2002 e investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

El nivel de pobreza no extrema en La Democracia refleja una brecha del 31% en relación al porcentaje a nivel país. Mientras que la pobreza extrema en el Municipio es más alta que el porcentaje nacional con una diferencia del 11% es derivado de factores que no permiten que las personas tengan acceso a las condiciones básicas necesarias.

Las causas que inciden en las malas condiciones de vida de la población son múltiples, los precios de los bienes y servicios son los que afectan en forma

directa los ingresos de las familias. Es decir que existen serias limitaciones cuanto a ingresos, salud, educación, alimentación, inversión y empleo.

1.5 SERVICIOS BÁSICOS Y SU INFRAESTRUCTURA

Los servicios básicos son primordiales para determinar la calidad de vida de las personas que viven en el Municipio, entre estos se encuentran: acceso a la educación, salud, agua potable, energía eléctrica, y seguridad, se presenta el siguiente análisis de cada servicio.

1.5.1 Educación

Con el objetivo de realizar un análisis completo sobre el tema de la educación se presenta la siguiente información.

Los rangos de edad para el nivel preprimaria son de cuatro a seis años, para primaria de siete a doce, para el básico de trece a quince y para diversificado de dieciséis a dieciocho. El número total de alumnos inscritos al año 2014 es de 14,247; de estos 11,309 pertenecen al sector público y 2,938 al privado, de los cuales 1,790 corresponden al casco urbano y 12,457 al área rural. La mayor cantidad de inscritos se concentran en lo público de lo rural, la cantidad de docentes que cubrieron los centros educativos públicos para el año 2015 son 303 y 110 para los establecimientos privados con un total de 413, de los cuales 97 impartieron clases en el área urbana y 316 en lo rural. La cantidad de maestros en el sector público es insuficiente, para cubrir la cobertura de estudiantes.

La tasa de analfabetismo que se fija con la cantidad de personas que poseen como mínimo quince años y no saben leer ni escribir, se muestra en el siguiente cuadro.

Cuadro 6
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Niveles Analfabetismo
Años: 1994, 2002, 2016

ANALFABETISMO						
Alfabeta	12,957	57	18,304	65	33,815	73
Analfabeta	9,587	43	9,667	35	12,536	27
Total	22,544	100	27,971	100	46,351	100

Fuente: elaboración propia, con base en el X Censo Nacional de Población y V de Habitación 1994 y en el XI Censo Nacional de Población y VI de Habitación 2002 del Instituto Nacional de Estadística –INE- e investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

La cantidad de personas que pueden leer y escribir para el año 2016 según investigación de campo es del 73% esto evidencia una importante labor y constancia en la enseñanza de la población del Municipio además es importante presencia de la Comisión Nacional de Alfabetización -CONALFA-.

1.5.2 Salud

El Municipio cuenta con un Centro de Salud de atención permanente en la cabecera Municipal y siete puestos de salud ubicados en las aldeas La Mesilla, Vueltamina, Las Guacamayas, El Zapote, Los Chucles, San Isidro y San José Ixcunén. La demanda del servicio de salud en general en orden de importancia son resfriado común, amigdalitis y enfermedades diarreicas agudas para el 86 % para los adultos, en cuanto al 14% restante es infantil, y sus causas son: resfriado común, inflamación de las vías respiratorias superiores y dermatitis.

Por cada mil habitantes, 540 sufrieron quebrantos de salud. En el caso de las defunciones según los porcentajes observados la mayor cantidad de personas que mueren son adultos en un 93%, este es un porcentaje bastante bajo para el área infantil del 7%.

Se determinó que murieron cuatro personas por cada mil habitantes durante el año 2015.

La cobertura de los centros de salud en el municipio de La Democracia es de 16,750 habitantes, esto incluye los centros mencionados anteriormente. Sin embargo, los pobladores acuden al lugar y no cuentan con suficiente medicamento y personal médico.

1.5.3 Agua

En el año 2016 cubre a toda el área urbana y en el caso del área rural aumento un 13 % de los hogares, en comparación con el censo 2002. El servicio de agua es entubada e irregular y realizan un proceso de cloración del líquido, el problema principal es la falta de infraestructura para una correcta distribución y su mantenimiento. El pago por este servicio es de Q.48.00 anual.

1.5.4 Drenajes

La cobertura de drenajes aumento un 10% en el área urbana en comparación con el censo 2002, mientras que en el área rural un 40%, la mayor parte de hogares encuestados no cuentan con drenajes debido a la falta de planificación de desarrollo Municipal, y el asentamiento de viviendas en lugares inadecuados, lo cual provoca vulnerabilidad a riesgos antrópicos, infecciones y epidemias de enfermedades gastrointestinales, respiratorias, entre otras.

1.5.5 Energía eléctrica

La empresa encargada de brindar y administrar el servicio de energía eléctrica a todo el Municipio es ENERGUATE, para el 2016 registrados 13,351 hogares a los que les presta el servicio de energía eléctrica, lo cual representa una cobertura del 72% de la población del Municipio. Cabe mencionar que existen algunas comunidades que se encuentran en resistencia al pago del servicio.

1.5.5.1 Alumbrado público

Según los datos proporcionados por ENERGUATE, se tienen 1,994 lámparas distribuidas en los diferentes centros poblados del Municipio en mención, esto representa un 60% de la cobertura de alumbrado público en las diferentes comunidades.

1.5.6 Letrinas

Únicamente el 32% de los hogares cuenta con el servicio de drenajes, la mayor parte en la cabecera Municipal, otras aldeas tienen acceso a este servicio y el resto de la población utiliza pozo ciego.

1.5.7 Extracción de basura

La extracción de basura es irregular, las comunidades que poseen el servicio son: La Democracia, Candelaria, Los Tarayes y La Mesilla, con un costo mensual de Q.20.00 la cobertura de este servicio es del 15%. Los pobladores que no cuentan con el servicio optan por quemar la basura, otros tiran la basura en arroyos cercanos lo que da lugar a basureros clandestinos que provocan contaminación.

1.5.8 Tratamiento de aguas servidas

El Municipio no cuenta con ninguna planta de tratamiento, las aguas servidas son las que se generan luego de su paso por la actividad humana que provienen del uso doméstico y comercial contaminándose con materia orgánica, excremento, aceites, grasas, detergentes entre otros.

1.5.8.1 Tratamiento de desechos sólidos

Representan un grado de contaminación muy alto principalmente en el área rural. Los residuos que deben tratarse son: residuos fisiológicos, basura del hogar y residuos agrícolas y comerciales.

1.5.9 Cementerios

Se cuenta con uno en el área urbana, otros centros poblados en los que se pueden encontrar son: La Mesilla, Quiaquicho, Guailá y Camojá Grande. Lo que dificulta a la población cuando tiene la necesidad de utilizar este servicio básico.

1.6 INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA

La infraestructura productiva es el conjunto de bienes muebles e inmuebles de instituciones públicas y privadas que proporcionan servicios a las unidades empresariales y a la sociedad, directa o indirectamente, que tienen un efecto significativo en el desarrollo económico de la misma.

1.6.1 Unidades de riego

El sistema de riego que se utiliza en el Municipio es pluvial -lluvia- principalmente, y en menor cantidad por goteo, debido al costo elevado para su implementación.

1.6.2 Centros de acopio

No existen centros de acopio, los productores comercializan los productos a través de un acopiador rural que utiliza un pick-up que recolecta la producción, este acopio es denominado centro terciario.

1.6.3 Mercados

Para el año 2016 en el casco urbano existe un mercado Municipal, pero es insuficiente para la demanda de espacios de ventas, por esa razón los comerciantes utilizan las calles principales de La Democracia. Otras comunidades que cuentan con mercado son: Camojá Grande y la Mesilla.

1.6.4 Puentes

Cuenta con uno vehicular ubicado en la cabecera Municipal; también hay peatonales y colgantes que ayudan a los habitantes a comunicarse dentro del mismo poblado, entre ellos están los ubicados en: Dos Ceibas, Guailá, La Esperancita, Los Laureles, Los Hernández, La Nueva Esperanza, La Reforma, Las Guacamayas, Los Tarayes, Los Jiménez, Bella Gloria, Camojá Grande, El Triunfo, La Nueva Unión, los cuales se encuentran en condiciones regulares. Los puentes de estructura formal ubicados en la carretera principal, son Selegua y Valparaiso.

1.6.5 Energía eléctrica comercial e industrial

No existen industrias que utilicen el servicio de energía eléctrica a gran escala, sin embargo los sectores que hacen uso de este servicio en menor escala es el artesanal -carpintería, herrería y bloqueras- y servicios -hoteles, comercios, gasolineras y otros-, la cobertura que ofrece de energía eléctrica es de un 60%.

1.6.6 Telecomunicaciones

Cuentan con sistemas de comunicación de telefonía de líneas fijas y servicios móviles, las compañías que prestan dicho servicio son: Claro, Tigo y Movistar, teniendo mayor cobertura en el casco urbano.

1.6.7 Transportes

En el casco urbano un 35% de la población utiliza transporte colectivo -denominado ruletera- que cubre los límites municipales desde el puente Selegua hasta La Mesilla, por un precio de Q.3.00 a Q.5.00 según sea el trayecto; en las áreas rurales el 23% de los encuestados se movilizan en pick-up, con un precio de Q.5.00 según sea la distancia recorrida; el 23% se transporta en moto taxis -tuc tuc-.

1.6.8 Rastros

Existen tres rastros privados ubicados en aldea La Mesilla; tienen una capacidad aproximada para diez reses, destazan una a tres por día. Carece de condiciones de salubridad, dado que no tiene un sistema adecuado de tratamiento de desechos sólidos y de aguas servidas ya que son vertidas en el suelo, cada uno cuenta con corral para el encierro e instalaciones para el sacrificio están contruidos de block y madera, techo de lámina y piso de cemento.

1.6.9 Vías de acceso

La mayoría de vías de acceso para los centros poblados se encuentran en malas condiciones lo cual dificulta su accesibilidad y el tiempo para recorrerlos, algunos sectores únicamente se pueden trasladar en pick-up de doble tracción. Se pueden mencionar: aldea Chamuxú, Chichinabaj, Nueva Esperanza, Oxbé, Los Chucles, Los Lotes, La Laguna; cantón Los Jiménez; caserío El Mirador, San Francisco, El Matazano.

En el mapa que a continuación se presenta, muestra en forma general las vías de acceso del Municipio.

Mapa 5
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Vías de Acceso
Año: 2016



Fuente: elaborado por Ingeniero Agrónomo José Raúl Chavarría Gámez, Colegiado Activo No. 1805, con base en datos Cartográficos de Vías de Acceso del Instituto Geográfico Nacional -IGN- 2016, consulta de hoja tipográfica escala 1:50.000, serie 1863-3 Nentón y 1862-4 La Democracia.

La mayoría de las comunidades tienen caminos de terracería, principalmente en los poblados más alejados del casco urbano, algunos caminos a raíz del invierno sufren cierto deterioro, deslave o derrumbes y son accesibles únicamente a pie o por medio de vehículo de doble tracción.

1.7 ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA

El municipio de La Democracia cuenta con instituciones de tipo social y productiva que se organizan con el propósito de velar por el desarrollo y bienestar de los hogares; y las de tipo productivo contribuyen al progreso de la producción y consumo de productos.

1.7.1 Sociales

En el Municipio existen varias organizaciones sociales, que se mencionan a continuación:

Consejo Comunitario de Desarrollo -COCODE-, Organización de Mujeres Indígenas, Organización de Jóvenes, Organización de Pueblos Mayas.

Las organizaciones sociales promueven el desarrollo, el bienestar, mejoramiento y desarrollo de la población y por ende del Municipio.

1.7.2 Productivas

En el Municipio existen varias organizaciones productivas, que se mencionan a continuación: Asociación Unión de Pequeños Caficultores -UPC-, Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Renacimiento R.L., Cooperativa Agrícola Nuestro Futuro R.L., Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Democratense -ADAD-, R.L., Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito YamanKutx R.L., también cuenta con la Asociación de Moto Taxis y Asociación de Transportistas.

1.8 ENTIDADES DE APOYO

El Municipio cuenta con las siguientes instituciones que brindan apoyo al Municipio para lograr el desarrollo social y económico de la comunidad.

Instituciones estatales: Coordinación Técnico Administrativa del Ministerio de Educación -Casa del maestro-, Policía Nacional Civil -PNC-, Ministerio Público -MP-, Juzgado de paz, Centro y Puesto de Salud Pública, Comisión Nacional de Alfabetización -CONALFA-, Registro Nacional de las Personas -RENAP-, Instituto de la Defensa Pública Penal, Instituto Guatemalteco de Seguridad Social -IGSS-.

Municipales: Policía Municipal de Tránsito -PMT-, Oficina del Medio Ambiente, de la Mujer, de Atención al Adulto Mayor, del Ministerio de Desarrollo Social -MIDES-, Oficina de Cultura y Deportes -MICUDE-.

Organizaciones no gubernamentales: Fundación para el Desarrollo de Programas Socioeconómicos -FUNDAP-, Asociación de Cooperación al Desarrollo Integral de Huehuetenango -ACODIHUE-, Agencia de Servicio y Desarrollo Económico y Social de Huehuetenango -ASDECOHUE-, Organización no Gubernamental de Cooperación y Solidaridad Internacional -MOVIMONDO-. Religiosas: Iglesia Católica, Evangélica y Adventista.

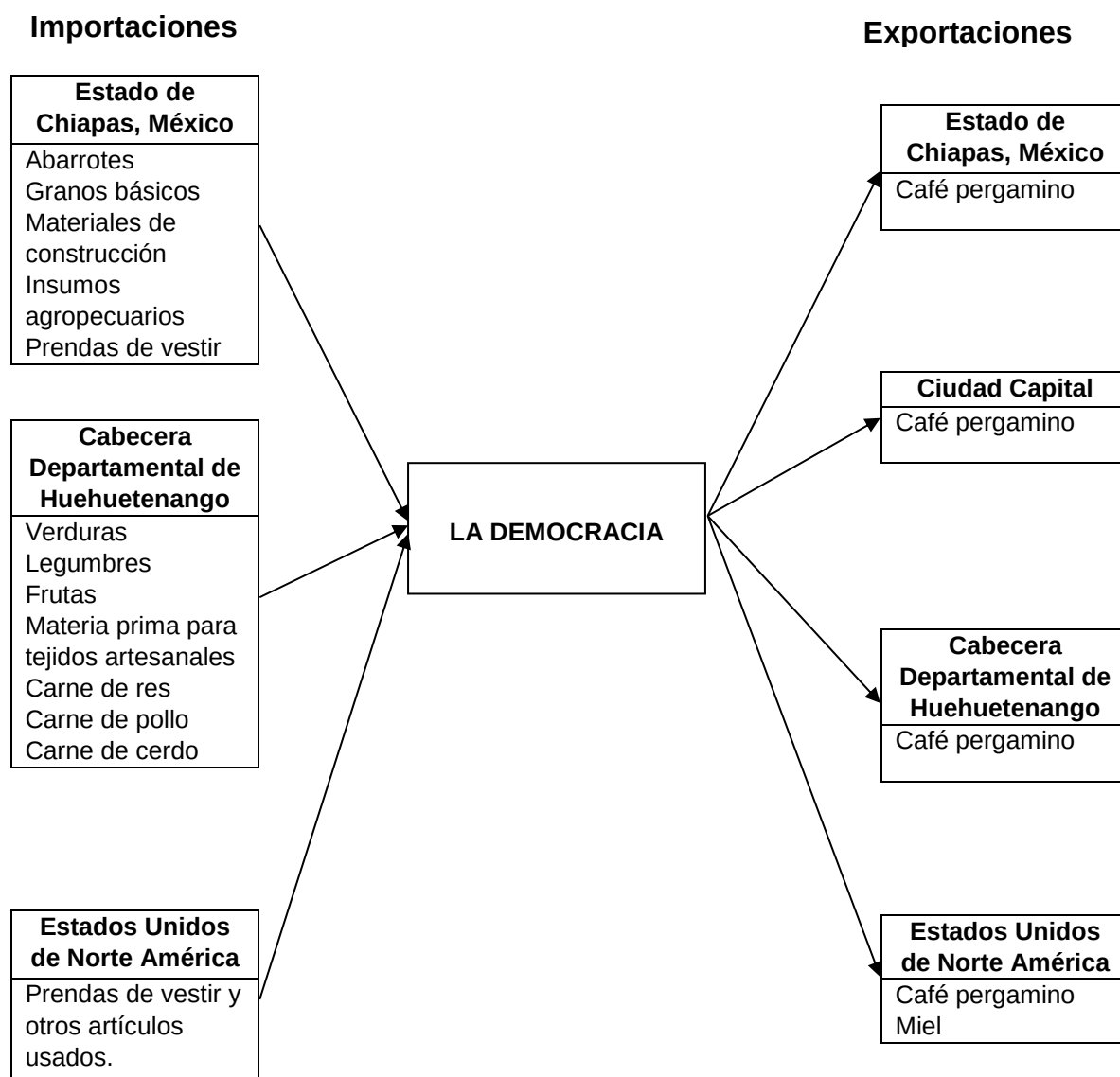
1.9 FLUJO COMERCIAL Y FINANCIERO

Se puede definir como la circulación o movimiento comercial y financiero que posee un área determinada, es de gran importancia porque está conformado por las importaciones y exportaciones, el flujo monetario que generan las remesas familiares que provienen del extranjero.

Las actividades comerciales que se dan en el Municipio, son de mayor escala en la zona fronteriza como La Mesilla donde se importan diversidad de productos de consumo y para la venta.

A continuación se presenta la gráfica del flujo comercial y financiero que se desarrolla en el Municipio.

Gráfica 1
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Flujo Comercial y Financiero
Año: 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Las actividades comerciales y financieras de mayor relevancia en el Municipio, son las importaciones entre estas, abarrotes, granos básicos, materiales de

construcción. En su mayoría de México, el intercambio son el café pergamino, las exportaciones hacia Estados Unidos son: café y la miel.

1.9.1 Remesas del exterior

La migración de los habitantes del municipio de La Democracia hacia los Estados Unidos de Norte América, es uno de los principales factores que fortalecen el desarrollo del mismo, según información proporcionada y estimada por el Banco de Desarrollo Rural S.A, las remesas hacen a un monto aproximado de seis millones mensuales, los cuales son aprovechados por las familias para invertir en los cultivos y otras actividades comerciales.

1.10 RESUMEN DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y GENERACIÓN DE EMPLEO

Integrada por productores agrícolas, pecuarios, artesanos, agroindustriales, comercio, servicios y cualquier otro tipo de producción que aporta, influye y beneficia directa e indirectamente en la economía del Municipio a través del aprovechamiento del medio natural y de la infraestructura productiva. Se detallan en el cuadro siguiente.

Cuadro 7
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Resumen de Actividades Productivas
Año: 2016

Actividad productiva	Valor de la producción Q.	%	Unidad de medida	Generación de empleo	% Participación
Agrícola	1,063,790	5.35	Jornal	97	4.39
Pecuaría	4,829,950	24.28	Jornal	251	11.35
Artesanal	3,427,675	17.23	Persona	161	7.28
Agroindustrial	10,574,100	53.15	Persona	726	32.82
Comercios y servicios	-	-	Persona	977	44.16
Total	19,895,515	100.00		2,212	100.00

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

La actividad productiva del municipio de La Democracia se desarrolla en los productos agrícolas como maíz, frijol, banano y pepino, la parte pecuaria se constituye principalmente por la crianza y engorde de ganado y el sector avícola.

La actividad artesanal es fundamental por la comercialización que tiene dentro del Municipio, así mismo una de las actividades más importantes es la agroindustrial con la producción del café pergamino. El comercio y servicios juegan un papel importante ya que fortalecen las actividades económicas a través del intercambio con un porcentaje alto de participación.

CAPÍTULO II

DIAGNÓSTICO DE LA CRIANZA Y ENGORDE DE GANADO BOVINO

En el municipio de La Democracia, la segunda actividad económica generadora de mayor fuente ingresos, está constituida por la producción pecuaria la cual comprende la crianza y engorde de ganado bovino y genera empleo para el desarrollo de las personas que se dedican a esta actividad productiva.

Según encuesta realizada, la crianza y engorde de ganado bovino tiene un porcentaje de participación en el mercado local de 58 %, del total de la producción pecuaria.

La presente investigación se basa en la crianza y engorde de ganado bovino. La misma se realiza por estrato de finca de acuerdo a su tamaño: microfincas, fincas subfamiliares y familiares. A continuación se presentan las características tecnológicas, volumen y valor de la producción, resultados financieros, comercialización, organización empresarial, resumen de la problemática encontrada y propuestas de solución.

2.1 CARACTERÍSTICAS TECNOLÓGICAS

El grado de tecnología que se utiliza en la actividad pecuaria de la crianza y engorde de ganado bovino del Municipio se desarrolla en las fincas, microfincas, fincas subfamiliares, y familiares. Que a su vez se clasifican por el tipo de raza, alimentación, mano de obra, asistencia técnica y acceso al crédito.

En la siguiente tabla se presentan las características tecnológicas encontradas en el Municipio.

Tabla 1
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Características Tecnológicas por Tamaño de Finca y Producto
Año: 2016

Actividad productiva	Finca	Razas	Asistencia técnica	Alimentación	Crédito	Mano de obra
Ganado bovino	Microfincas	Criolla	No utiliza	Pasto natural	No utiliza	Familiar
	Sub-familiares	Raza	Particular	Pasto natural	No utiliza	Familiar y asalariada
	Familiar	Raza	Particular	Pasto natural	No utiliza	Familiar y asalariada

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En las microfincas se encuentra las actividades de producción de la crianza y engorde de ganado bovino, dentro de sus características usan mano de obra familiar y asalariada, su asistencia técnica es el conocimiento transmitido por herencia.

En las fincas subfamiliares y familiares se encuentra la crianza y engorde de ganado bovino, para esta actividad los productores utilizan varias razas de ganado, entre estas se puede mencionar: ganado Cebú que también es llamado ganado Jorobado, Brahmán, Brown y ganado Jersey, las cuales se clasifican entre las mejores con un alto costo.

Dentro de las herramientas y utensilios que se utilizan en cada estrato para la crianza y engorde de ganado bovino están: tatuadores, tinta y accesorios para tatuar, pipetas, mamilas, establos, comederos tipo canoa, corrales.

2.2 VOLUMEN Y VALOR DE LA PRODUCCIÓN

Está representado en microfincas, fincas subfamiliares y familiares las cuales se clasifican según su tamaño de extensión de tierra de menor a más de una manzana.

Para los costos de ganado bovino no se toma el estrato microfinca, debido a que las personas no lo venden, sino que es para autoconsumo.

Se presenta la actividad pecuaria del Municipio dividida por estratos de finca y actividad productiva.

Cuadro 8
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Volumen y Valor de Ganado Bovino por Estrato
Año: 2016

Finca / producto	Cantidad de unidades productivas	Unidad de medida	Volumen	Precio unitario Q.	Total Q.
Microfincas					
Ganado bovino					
Vacas	2	Cabeza	13	7,000	91,000
Subfamiliares					
Ganado bovino					
Toros	1	Cabeza	32	10,000	320,000
Finca familiar					
Bovino					
Crianza y engorde	3				2,746,000
Toros			9	10,000	90,000
Vacas			298	7,000	2,086,000
Novillos			60	3,000	180,000
Novillas			103	3,000	309,000
Terneros			10	3,000	30,000
Terneritas			17	3,000	51,000
Total					3,157,000

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

La producción de ganado bovino se clasifica en microfincas, fincas subfamiliares y familiares, de estos estratos la más representativo es la tercera la cual representa un 87% del volumen y valor de la producción.

2.3 RESULTADOS FINANCIEROS

Los productos pecuarios del Municipio están constituidos por el costo directo de producción, el estado de resultados y la rentabilidad.

2.3.1 Costo de mantenimiento de ganado

Se refiere a los costos por mantenimiento para obtener un producto final que pueda ser, la crianza de ganado bovino, venta de terneros, novillas y ganado de engorde. Este incluye los insumos, la mano de obra y costos indirectos.

El costo unitario anual de mantenimiento por cabeza de ganado bovino se obtiene al dividir el total del costo de mantenimiento anual de ganado, entre el número de cabezas del inventario final ajustado. A continuación, se presentan los costos de producción de ganado bovino.

Cuadro 9
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Costo de Mantenimiento
Ganado Bovino
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2016

Concepto	Microfinca		Subfamiliar		Familiar	
	Encues- ta	Imputa- dos	Encues- ta	Imputa- dos	Encues- ta	Imputa- dos
Crianza y engorde						
Insumos	2,931	2,931	5,692	5,692	98,520	98,520
Vacunas	468	468	756	756	15,732	15,732
Vitaminas	676	676	1,092	1,092	22,724	22,724
Desparasitante	395	395	1,596	1,596	13,285	13,285
Sal	774	774	1,250	1,250	26,013	26,013
Forraje	618	618	998	998	20,766	20,766
Mano de obra	-	37,885	25,200	37,885	50,400	75,770
Vaqueros	-	29,473	25,200	29,473	50,400	58,946
Bonificación incentivo	-	3,000	-	3,000	-	6,000
Séptimo día	-	5,412	-	5,412	-	10,824
Costos indirectos variables	-	14,728	-	14,728	-	29,457
Cuota patronal	-	4,071	-	4,071	-	8,142
Prestaciones laborales	-	10,657	-	10,657	-	21,315
Costo anual	2,931	55,544	30,892	58,305	148,920	203,747
Existencias ajustadas	13	13	21	21	437.16	437.16
CUAMPC	225.46	4,272.62	1,471.05	2,776.43	340.65	466.07
1/2 CUAMPC	112.73	2,136.31	735.53	1,388.22	170.33	233.04

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Los insumos utilizados en la crianza y engorde de ganado bovino son materias importantes para el crecimiento y desarrollo, como se puede observar es el primer elemento importante y representativo para el mantenimiento, la mano de obra es el segundo elemento significativo, la cual está integrada por los salarios, la

bonificación incentivo, séptimo día y los costos indirectos variables integrados por la cuota patronal -IGSS- y las prestaciones laborales de ley.

Se estableció que los insumos representan en un 5.31% para las microfincas, un 9.76% para las subfamiliares y en un 48.35% para las familiares, los costos indirectos variables no se determinaron porque los productores no hacen efectivo el pago de las prestaciones laborales de ley establecidas.

Para determinar los costos imputados fueron considerados los mismos insumos según datos de encuesta, más el cálculo de las prestaciones laborales de acuerdo a la ley.

2.3.2 Estado de resultados

Es el documento que muestra los resultados económicos logrados en un período correspondiente de las operaciones en una empresa, el cual relaciona la acumulación de las cuentas de productos, como los costos y gastos incurridos, el período determinado nunca es mayor a un año. A continuación, se presenta el estado de resultados.

Cuadro 10
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Estado de Resultados
Ganado Bovino
Del 1 de enero al 31 de diciembre 2016

Estrato/producto	Subfamiliar	
	Encuesta	Imputado
Concepto		
Ventas	170,000	170,000
(-) Costo de lo vendido	131,504	142,600
Ganancia marginal	38,496	27,400
Costos y gastos	-	-
Gastos fijos		
Agua potable		
Ganancia antes I S R	38,496	27,400
ISR (25%)	9,624	6,850

Continúa en la página siguiente

Viene de la página anterior

Estrato/producto	Subfamiliar	
Concepto	Encuesta	Imputado
Ganancia neta	28,872	20,550
Rentabilidad		
Ganancia neta / ventas netas	0.17	0.12
Ganancia neta / costos + gastos	0.22	0.14
Estrato/producto	Familiar	
Concepto	Encuesta	Imputado
Ventas	390,000	390,000
(-) Costo de lo vendido	301,022	307,104
Ganancia marginal	88,978	82,896
Costos y gastos	3,360	3,360
Gastos fijos	3,360	3,360
Agua potable	3,360	3,360
Ganancia antes I S R	85,618	79,536
ISR (25%)	21,405	19,884
Ganancia neta	64,213	59,652
Rentabilidad		
Ganancia neta / ventas netas	0.16	0.15
Ganancia neta / costos + gastos	0.21	0.19

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Los costos de ventas han sido establecidos conforme técnicas estándar de contabilidad para consolidar lo incurrido en insumos, mano de obra, gastos indirectos que son inherentes a cada actividad.

En la actividad crianza y engorde de ganado bovino, se observa el factor de la rentabilidad sobre las ventas en los datos imputados de 0.15 y 0.15 para las fincas sub familiares y familiar, en la rentabilidad sobre el costo más el gasto de 0.18 y 0.19 para las fincas subfamiliar y familiar para el período 2016.

2.3.3 Financiamiento

Es la actividad financiera a través de la cual se obtienen los recursos para la implementación de una nueva actividad de producción de bienes y/o servicios. Es un medio del cual se vale un proyecto, es decir, el financiamiento es el acto por el cual se proporcionan fondos mediante concesiones de créditos o de transferencias de dinero por empresas financieras o instituciones bancarias, a una

persona individual o jurídica de acuerdo con las garantías y plazos que entre sí convengan para desarrollar actividades comerciales, industriales y otras.

En los productores de crianza y engorde de ganado bovino utilizan el financiamiento interno las cuales son generadas por ellos mismos sin necesidad de acudir al mercado financiero, estas provienen de ahorros propios, de cosechas anteriores y mano de obra familiar, para la microfinca las fuentes de financiamiento son de Q.2,931.00, subfamiliar Q.34,294.00 y familiar Q.166,646.00

2.4 COMERCIALIZACIÓN

Uno de los principales productos pecuarios que se encontraron en el municipio de La Democracia, es la crianza y engorde de ganado bovino, en la presente sección se detalla por estrato de finca el proceso, análisis estructural y de operaciones de comercialización.

2.4.1 Proceso de comercialización

Puede definirse como una actividad especializada donde se desarrollan los siguientes aspectos: concentración, equilibrio y dispersión, donde se puede analizar el flujo ordenado de estos factores en la manipulación del producto. Las características entre fincas son similares en los estratos de producción. A continuación se presenta el proceso de comercialización.

Tabla 2
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Ganado Bovino
Proceso de Comercialización
Año: 2016

Etapas/producto	Crianza y engorde de ganado bovino
	Subfamiliares – familiares
Concentración	El ganado es agrupado en terrenos y establos, por lo que requiere de espacios bien definidos, ya que, el volumen de la producción es mayor; los interesados llegan al lugar para realizar la compra.

Continúa en la página siguiente

Viene de la página anterior

Etapas/producto	Crianza y engorde de ganado bovino
	Subfamiliares – familiares
Equilibrio	No existe equilibrio, ya que cada productor determina de acuerdo a sus necesidades, el momento en que deberá ofertar el ganado.
Dispersión	El mayorista se encarga de recoger en las fincas el ganado y luego distribuirlo a los minoristas para venta al consumidor final.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

El proceso de comercialización descrito anteriormente, se realiza dentro de las propiedades debido a que no existen centros de acopio locales. La adaptación de la oferta y demanda es variada, la permanencia de la producción se da durante todo el año, así mismo la transferencia hasta el consumidor final se realiza por el minorista.

En las fincas subfamiliares y familiares se dedican a vender el ganado en pie, lo determinan con base al peso de cada animal, para luego realizar el destace y posteriormente la venta al consumidor final.

2.4.2 Análisis de la comercialización

Determinar el actuar de quienes participan en el proceso de comercialización de crianza y engorde de ganado bovino, se conforma por análisis institucional, funcional y estructural.

2.4.2.1 Análisis institucional

Para que el producto llegue a manos del consumidor final, en el tiempo y las condiciones adecuadas, se plantea la incorporación de los siguientes participantes.

Tabla 3
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Ganado Bovino
Análisis Institucional
Año: 2016

Etapas	Descripción
Producto	Es el primer participante en el proceso de mercadeo, es quien realiza el proceso de crianza y engorde para la venta en pie.
Mayorista	Son las personas que se encargarán de trasladar el producto hacia otros intermediarios y consumidor final, en los diferentes mercados de la región, para obtener un margen de utilidad.
Minorista	Son las personas que compran la mayorista y venden al consumidor final el margen de utilidad es menor y tienen más trato con los clientes.
Consumidor Final	Es la última persona que toma la decisión de adquirir el producto, se identifica como toda aquella persona que habita en el Municipio y adquiere el ganado para su posterior transformación, siempre y cuando la situación económica lo permita.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Se mencionan los intermediarios que se encargaran de trasladar el ganado bovino hasta el consumidor final, incluyendo la crianza en las casas y fincas de los productores y los diferentes canales que tendrán participación.

2.4.2.2 Análisis funcional

El objetivo es proporcionar al demandante un producto de calidad en el momento justo y al mejor precio. A continuación se detallan las diferentes funciones que componen este análisis.

- **Funciones de intercambio**

Se relacionan con la transferencia de derechos de propiedad de los bienes y están vinculadas con la utilidad de posesión de los mismos. Están integradas de apartados, los cuales son descritos a continuación.

Tabla 4
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Ganado Bovino
Funciones de Intercambio
Año: 2016

Etapas	Descripción
Compra - venta	Será realizada a través del método de inspección, el intermediario llegará al lugar de venta o crianza, revisará el ganado y validará que llene las expectativas para iniciar la negociación.
Determinación de precios	El productor propone el precio de venta, sin embargo el mayorista determina el monto por las características de peso y calidad de la res, es llamado regateo.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En las funciones de intercambio se evalúan las utilidades que obtendrá cada intermediario en el proceso de venta, con el objetivo de satisfacer las necesidades de todos los participantes.

- **Funciones físicas**

Son todas aquellas relacionadas en forma directa con la transferencia física de los productos, desde el productor hasta el comprador, las cuales son descritas a continuación.

Tabla 5
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Ganado Bovino
Funciones Físicas
Año: 2016

Etapas	Descripción
Acopio	Inicia cuando el productor concentra el ganado, posteriormente es el intermediario quien se encarga de recogerlo y trasladarlo en un camión, siendo así un centro de acopio terciario. Otros productores poseen cierta organización para planificar la venta y reúnen las cabezas en un corral, llamado acopio de segunda categoría.

Continúa en la página siguiente

Viene de la página anterior

Almacenaje	Se realiza en cada unidad productiva al resguardar al ganado en potreros o corrales.
Transformación	El ganado es comercializado en pie sin sufrir cambio alguno, hasta llegar al mayorista y minorista que ellos se encargan de la transformación.
Empaque	Dadas las características del ganado bovino y la venta en pie, en este tipo de comercialización no existe la función de empaque.
Clasificación	Se clasifica el producto según su raza, peso en libras, edad y condición física, posteriormente se vende por cabeza como unidad de medida.
Transporte	El mayorista se traslada a la unidad productiva en donde se realiza la transacción, luego el ganado es trasladado por cuenta del comprador en pick-ups o camiones, es importante mencionar que el traslado de estos animales es muy dificultoso debido a que al subirlos al transporte se lastiman, mermando su condición física lo que afecta su precio de venta.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En estas funciones se incluye el producto ya terminado así como también la calidad para la venta, se identifica cada una de las etapas de la comercialización desde el lugar donde se mantienen las reses hasta el momento en el cual el mayorista traslada el ganado, finalizando así el intercambio entre productor y mayorista.

- **Funciones auxiliares**

Proporcionan información relacionada con los valores de venta en el mercado nacional e internacional y los riesgos que afrontará con la comercialización del producto. A continuación se detalla cada rubro de esta función.

Tabla 6
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Ganado Bovino
Funciones Auxiliares
Año: 2016

Etapas	Descripción
Financiamiento	La compra-venta se lleva a cabo al contado y no existe ningún tipo de financiamiento anterior o posterior a la venta por parte de los consumidores finales.
Aceptación de riesgos	En la comercialización del ganado bovino, los riesgos los asume el mayorista en el momento de algún daño al animal en el transcurso de su traslado. El productor corre el riesgo por las defunciones del ganado en todo el período de crianza y engorde.
Información de precios y mercados	La adecuada información sobre el manejo de precios constituye uno de los factores que inciden en la obtención de mejores utilidades, con ello se obtiene mayor ventaja en el proceso de negociación por parte de los productores, sin embargo, en muy pocas unidades productivas se observó que los propietarios dediquen un tiempo especial para obtener esta información.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En las funciones auxiliares se da a conocer el entorno del mercado en que se estará movilizando la crianza y engorde de ganado bovino, tomando en cuenta no es necesario un financiamiento externo, así como los riesgos que cada intermediario puede tener en el transcurso de la venta.

2.4.2.3 Análisis estructural

Analiza las diferentes etapas de la comercialización de la crianza y engorde de ganado bovino del Municipio y la conducta que adoptan en la entrega del producto al consumidor final como último participante del proceso, así como los tipos de competencia y la eficiencia del mercado, para lo cual se detalla en la siguiente tabla el análisis estructural de la crianza y engorde de ganado bovino.

Tabla 7
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Ganado Bovino
Análisis Estructural
Año: 2016

Etapas	Subfamiliares - familiares
Conducta	El precio se establece de acuerdo al peso de cada animal, y según el mercado. Se vende por libra, las ventas se mantienen en cualquier época del año.
Estructura	La venta se lleva a cabo en la finca del productor, a donde llega el mayorista y selecciona la mejor opción, luego sigue todo su proceso hasta llegar al consumidor final.
Eficiencia	La eficiencia de mercado es mínima porque no existe mucha demanda de ganado en el municipio, esto es favorable ya que el productor obtiene directamente los beneficios.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

El productor de ganado bovino, se encarga de vender a un mayorista que generalmente son propietarios de rastros, el cual visita directamente la finca, realiza una inspección del mismo y elige la mejor opción, luego son vendidos a minoristas y estos se encargan de realizar la venta al consumidor final.

2.4.3 Operaciones de comercialización

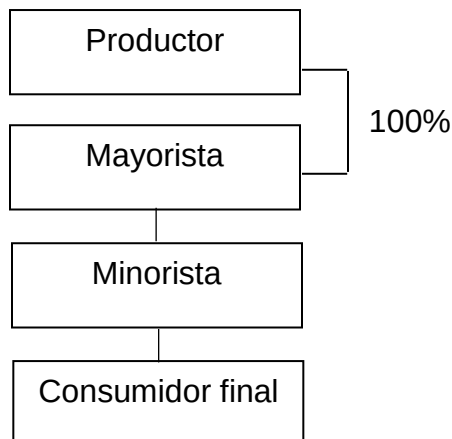
En estas operaciones se encuentran comprendidos los canales y márgenes de comercialización, que servirán para trasladar los productos pecuarios al consumidor final.

2.4.3.1 Canales de comercialización

En este apartado se analizan los agentes que intervienen en la transferencia de los productos pecuarios, desde la producción hasta el consumo. A continuación, se detallan los canales de comercialización de la crianza y engorde de ganado bovino.

Gráfica 2
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Ganado Bovino
Canales de Comercialización
Año: 2016

Fincas Subfamiliares-familiares
Crianza y engorde de ganado bovino



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En las fincas subfamiliares y familiares el proceso de comercialización de crianza y engorde de ganado bovino el 100 % se vende al mayorista, porque él tiene la capacidad para poder concretar este canal de comercialización luego a los minoristas hasta ser llevado al consumidor final que es el último canal.

2.4.3.2 Márgenes de comercialización

De la crianza y engorde de ganado bovino, existe una diferencia de precios entre lo que paga el consumidor y lo que recibe el productor, debido a que se utilizan intermediarios para la distribución del producto.

A continuación, se desarrollan los márgenes de comercialización de esta actividad.

Cuadro 11
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Ganado Bovino
Márgenes de Comercialización
Año: 2016

Crianza y engorde de ganado bovino (toro)						
Institución	Precio de venta Q.	Margen bruto Q.	Costos de mercado Q.	Margen neto Q.	% Rendimiento sobre inversión	% de participación
Productor	10,000.00					77
Mayorista	12,000.00	2,000.00	<u>150.00</u>	1,850.00	19	15
Transporte			150.00			
Minorista	13,000.00	1,000.00	<u>150.00</u>	850.00	7	8
Transporte			150.00			
Consumidor final						
Total						100
Crianza y engorde de ganado bovino (vaca)						
Productor	7,000.00					82
Mayorista	8,000.00	1,000.00	<u>150.00</u>	850.00	12	12
Transporte			150.00			
Minorista	8,500.00	500.00	<u>150.00</u>	350.00	4	6
Transporte			150.00			
Consumidor final						
Total						100
Crianza y engorde de ganado bovino (novillo)						
Productor	3,000.00					67
Mayorista	4,000.00	1,000.00	<u>150.00</u>	850.00	28	22
Transporte			150.00			
Minorista	4,500.00	500.00	<u>150.00</u>	350.00	9	11
Transporte			150.00			
Consumidor final						
Total						100

Continúa en la página siguiente

Viene de la página anterior

Crianza y engorde de ganado bovino (ternero)						
Productor	3,000.00					76
Mayorista	4,000.00	1,000.00	<u>150.00</u>	850.00	18	17
Transporte			150.00			
Minorista	4,500.00	1,000.00	<u>150.00</u>	850.00	5	7
Transporte			150.00			
Consumidor final						
Total						100

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Los datos obtenidos de crianza y engorde de ganado bovino (toro, vaca, novillo y ternero) muestran que por cada Q. 1.00 pagado por el consumidor corresponde Q. 0.77, Q. 0.82, Q. 0.67 y Q. 0.76 al productor, el mayorista de igual forma recibe la misma cantidad Q. 0.15, Q. 0.12, Q. 0.22 y Q. 0.17 con un rendimiento sobre la inversión del 19%, 12%, 28% y 18% el minorista gana Q. 0.08, Q. 0.06, Q. 0.11 y Q. 0.07, con un rendimiento de 7%, 4%, 9% y 5% respectivamente.

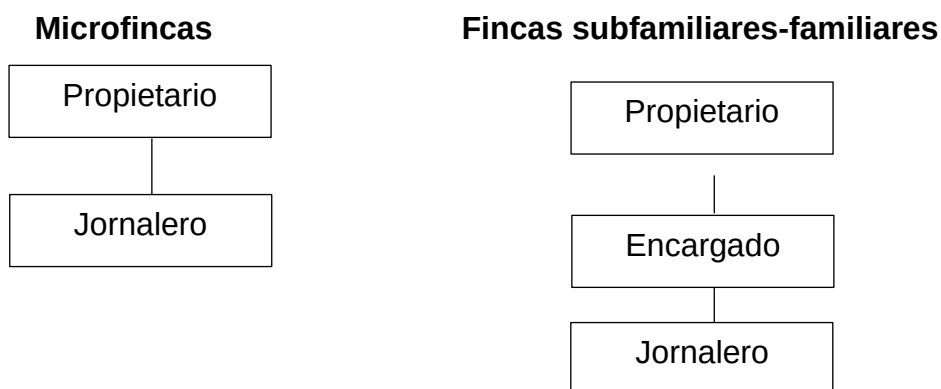
2.5 ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL

Se determinó el tipo de organización empresarial en la producción de crianza y engorde de ganado bovino, es informal por realizar un conjunto de actividades sin un propósito común sin embargo existe mínima parte para su comercialización. El productor pocas veces recibe asesoría y asistencia técnica por parte de las entidades de gobierno y de organizaciones privadas.

2.5.1 Estructura organizacional

El tipo de estructura de las unidades productivas en estudio es lineal, es coordinada por el propietario quien transmite órdenes a los subordinados. A continuación, se presenta la estructura organizacional por tamaño de finca y producto.

Gráfica 3
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Ganado bovino
Estructura Organizacional
Año: 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En las microfincas los propietarios son los encargados de coordinar las actividades y toma de decisiones, los miembros de la familia colaboran con el proceso y muy pocas veces contratan personal, debido al costo de la misma, mientras que en las fincas subfamiliares y familiares el tipo de estructura es asalariada, el propietario toma las funciones y las responsabilidades de mando y genera contratación de personal, no existen manuales, tampoco formularios para optimizar la producción, no existe departamentalización, la coordinación la hace el jefe de hogar o productor, y la jerarquización es empírica.

2.6 GENERACIÓN DE EMPLEO

La crianza y engorde de ganado bovino que se encuentra establecida en el Municipio genera 10 empleos tanto familiar como asalariado, distribuido de la siguiente manera: dos en la microfinca, dos en la finca subfamiliar y seis en la familiar.

En las microfincas son empleos familiares, ya sea por la cultura que se transmite en la región donde la familia participa dentro de la actividad, otra causa es por la falta de oportunidad de empleo. En las fincas subfamiliares y familiares por el tipo de actividad, tamaño y producción, se realiza la contratación de personal por lo cual genera fuentes de trabajo y permite al propietario delegar las funciones.

2.7 RESUMEN DE LA PROBLEMÁTICA ENCONTRADA Y PROPUESTAS DE SOLUCIÓN

Se determinó de acuerdo al estudio socioeconómico, la producción pecuaria en el municipio de la Democracia departamento de Huehuetenango, específicamente en la producción de crianza y engorde de ganado bovino, es realizada como actividad secundaria. A continuación se da a conocer la problemática encontrada y la propuesta de solución.

2.7.1 Problemática encontrada

El principal problema que presentan los productores de crianza y engorde de ganado bovino es la falta de una organización para que realicen de manera correcta el proceso administrativo. Las deficiencias encontradas se detallan a continuación.

- Organización: se carece de una estructura organizacional que funcione según las necesidades de los productores de ganado bovino. Inexistencia de descriptores de puestos, funciones, manuales administrativos, y especialización.
- Promoción: No cuentan con un rotulo que identifiquen los lugares de producción. No existe publicidad en la entrada del Municipio que indique la crianza y engorde de ganado bovino.
- Financiamiento: debido a que no se encuentran organizados, los productores en su mayoría no tienen acceso a financiamiento externo.

- Dirección: Dado que la toma de decisiones se concentra en el propietario, la dirección que se maneja generalmente es por urgencias o improvisación.
- Especialización: no existe ninguna debido a que el conocimiento es transmitido culturalmente.

2.7.1.1 Solución propuesta

Para solucionar la problemática antes plateada se hacen las siguientes propuestas.

- Organización: Desarrollar una estructura organizacional que defina las principales unidades de los productores de ganado bovino, y líneas de mando, así como el manual organizacional que contenga principalmente descriptores de perfiles, puestos y funciones.
- Promoción: Diseñar e implementar un rotulo y una valla que identifique los lugares de producción de ganado bovino.
- Financiamiento: la creación de un comité, con el objetivo de buscar financiamiento externo.
- Dirección: La herramienta de la estructura organizacional servirá de guía para descentralizar la toma de decisiones.
- Especialización: Buscar asesoría estatal para mejorar la producción a través de especialista en la producción de ganado bovino.

CAPÍTULO III

PROYECTO: PRODUCCIÓN DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL DE ABEJA

Con base a las potencialidades pecuarias con las que cuenta el Municipio, se eligió el proyecto Producción de champú a base de miel de abeja, por ser una actividad compatible con el trabajo pecuario y por tener las condiciones necesarias para su desarrollo en dicho lugar; la sostenibilidad implica poner en marcha el proyecto para satisfacer una necesidad local por medio de las formas de preparación del producto así como de su comercialización.

Según estudio realizado en el Municipio, se determinó hacer un proyecto de champú a base de miel de abeja, que pueda ser desarrollado por los productores del Municipio y les permita crear fuentes de empleo. Esto con el fin de utilizar las potenciales productivas del lugar. A continuación se detalla la descripción del proyecto, justificación, objetivos, estudio de mercado, estudio técnico, estudio administrativo legal, estudio financiero e impacto social.

3.1 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El presente proyecto consiste en la producción de champú a base de miel de abeja, la cual brinda proteínas, minerales, vitaminas y enzimas esenciales que estimulan y fortalecen el cuero cabelludo, y con esto evita la caída del cabello y contribuye al crecimiento, manteniendo los capilares en estado nutritivo.

Para evaluar la viabilidad del proyecto, se ha elaborado la investigación de cuatro estudios importantes, los mismos se detallan a continuación.

En el primer estudio se consideran la oferta y la demanda del producto, se toma como muestra para satisfacer la demanda los municipios de La Democracia, Nentón y San Antonio Huista, departamento de Huehuetenango, así como también el precio y comercialización del mismo.

El estudio técnico se integra por los insumos necesarios de materia prima, instalaciones, mano de obra, herramientas, mobiliario y equipo, entre otros, esto para poner en marcha el proyecto de champú a base de miel de abeja.

El estudio administrativo legal se constituye con la creación de una Cooperativa de veinticinco socios, con un aporte de Q.2,500.00 cada uno, como inversión inicial y el resto con un préstamo a una entidad bancaria con una tasa de interés del 18% anual.

El estudio financiero comprende la inversión fija, capital de trabajo, financiamiento, estados financieros, evaluación financiera, entre otras herramientas para lograr la rentabilidad del proyecto.

3.2 JUSTIFICACIÓN

Se determinó que la producción de miel es uno de los productos fundamentales del lugar, sin embargo, la materia prima no recibe ninguna transformación que genere un ingreso al Municipio.

Se estableció que los productos de higiene personal son indispensables en cada hogar para el uso diario y la miel contiene propiedades y nutrientes que benefician la salud de las personas, por lo que se determina factible realizar el proyecto de champú a base de miel de abeja, ya que es un artículo comúnmente utilizado debido a sus propiedades hidratantes.

La implementación de este proyecto contribuye al desarrollo económico y mejora el nivel de vida de las familias participantes.

3.3 OBJETIVOS

A continuación, se presenta el objetivo general y específico que se pretende alcanzar con el proyecto.

3.3.1 General

Crear una organización con un grupo de habitantes, que promueva la generación de empleo e ingresos al Municipio, así como la optimización de sus recursos, mediante la implementación del proyecto de champú a base de miel de abeja.

3.3.2 Específicos

- Generar fuentes de empleo a los habitantes del Municipio, que participan en el proceso de producción y comercialización.
- Ofrecer un producto natural de alta calidad que llene las expectativas del consumidor.
- Lograr la aceptación en el mercado de dicho producto, para satisfacer la demanda insatisfecha de productos de higiene personal.

3.4 ESTUDIO DE MERCADO

Este estudio evalúa la oferta, demanda, precios y comercialización del producto a desarrollar, el análisis que se realice determinará la posibilidad de implementar el proyecto que justifique la inversión.

3.4.1 Oferta

Es la cantidad de un bien o servicio que los productores pueden ofrecer a intermediarios o consumidor final, a un precio determinado. Al momento de la investigación no existen productores de champú a base de miel, o de bienes sustitutos con la misma función de higiene. Por lo tanto la oferta es considerada por las importaciones regionales e internacionales del Municipio.

3.4.1.1 Oferta histórica y proyectada

A continuación, se presentan los cuadros que contienen los datos de la oferta total histórica y proyectada, para el cálculo se utilizó el método de mínimos cuadrados.

Cuadro 12
Municipios de La Democracia, Nentón, San Antonio Huista
Departamento de Huehuetenango
Oferta Histórica y Proyectada de Productos Sustitutos
Período: 2012 – 2021

Año	Producción	Importaciones	Oferta total
2012	-	49,182	49,182
2013	-	50,406	50,406
2014	-	51,623	51,623
2015	-	52,818	52,818
2016	-	54,000	54,000
2017	-	55,221	55,221
2018	-	56,425	56,425
2019	-	57,630	57,630
2020	-	58,835	58,835
2021	-	60,040	60,040

** Para el cuadro de oferta se utilizaron como productos sustitutos champú Palmolive y Herbal Essences.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016 y el método de mínimos cuadrados donde $a=51,605.83$ y $b=1,204.89$, para las importaciones, año base 2014.

Se determinó que no existe producción local de champú a base de miel de abeja, todo es importado, para elaborar los datos históricos se realizó una encuesta a las tiendas de barrio y abarroterías de los Municipios establecidos, luego se identificó el porcentaje de crecimiento de la población del año 2012-2016 y este mismo dato se utilizó para obtener las importaciones de años anteriores.

La oferta proyectada surgió al aplicar el método de mínimos cuadrados a los datos de la oferta histórica y así obtener la proyección hasta el año 2021, en producción se tiene cero, ya que, como se dijo anteriormente no se tiene producción del Municipio, dando como resultado la oferta total en unidades.

3.4.2 Demanda

Es la cantidad de bienes que pueden ser adquiridos a diferentes precios del mercado por un consumidor.

3.4.2.1 Demanda potencial histórica y proyectada

Es la cantidad de bienes o servicios que una persona está dispuesta a adquirir y que posee capacidad de compra, se forma a partir de la suma de las demandas individuales y aumenta al mismo ritmo que crece la población.

La población se delimito en 30%, que sería el segmento de mercado que se desea alcanzar. A continuación, se da a conocer los resultados de los cálculos obtenidos históricos y proyectados.

Cuadro 13
Municipios de La Democracia, Nentón, San Antonio Huista
Departamento de Huehuetenango
Demanda Potencial Histórica y Proyectada de Champú a Base de Miel de Abeja
Período: 2012 – 2021

Año	Población total	Población delimitada: 30%	Uso Per cápita	Demanda potencial
2012	107,213	32,164	5	160,820
2013	109,882	32,965	5	164,825
2014	112,535	33,761	5	168,805
2015	115,140	34,542	5	172,710
2016	117,717	35,315	5	176,575
2017	120,285	36,086	5	180,430
2018	122,815	36,845	5	184,225
2019	125,276	37,583	5	187,915
2020	127,636	38,291	5	191,455
2021	130,049	39,015	5	195,075

*el uso promedio fue consultado mediante encuestas de hábitos de compra y uso de champú a una muestra de 69 familias. Fuente: elaboración propia, con base en datos estadísticos del Instituto Nacional de Estadística -INE-, estimaciones de la población total por Municipio, período 2012-2021.

La compra promedio se determinó mediante encuestas realizadas a los habitantes de los municipios en estudio, donde existe un gran número de personas dispuestas a adquirir el producto, se consideraron gustos y preferencias. Se dividió la cantidad de ml de champú al año utilizados por persona dentro de 750ml, y dio como resultado cinco envases.

3.4.3 Consumo aparente histórico y proyectado

A continuación se presenta el cuadro del uso aparente histórico y proyectado para el proyecto de champú a base de miel de abeja.

Cuadro 14
Municipios de La Democracia, Nentón y San Antonio Huista
Departamento de Huehuetenango
Consumo Aparente Histórico y Proyectado de champú Palmolive y Herbal
Essences
Período: 2012 – 2021

Año	Producción	Importaciones	Exportaciones	Consumo aparente
2012	-	49,182	-	49,182
2013	-	50,406	-	50,406
2014	-	51,623	-	51,623
2015	-	52,818	-	52,818
2016	-	54,000	-	54,000
2017	-	55,221	-	55,221
2018	-	56,425	-	56,425
2019	-	57,630	-	57,630
2020	-	58,835	-	58,835
2021	-	60,040	-	60,040

Fuente: elaboración propia con base a los datos obtenidos de la oferta histórica y proyectada.

El consumo aparente es el cálculo de sumar producción más importaciones, restándole las exportaciones, en este caso el total será el mismo que las importaciones, ya que no existe producción ni exportaciones en el Municipio.

El consumo aparente tuvo un comportamiento creciente, lo que significa que los Municipios objeto de estudio tienen mayor disponibilidad del mismo, y

simultáneamente se considera como oportunidad para que dentro de ese consumo, se introduzca el champú de miel al mercado.

3.4.4 Demanda insatisfecha histórica y proyectada

La conforma toda la población que por diversas circunstancias no logran adquirir el producto, pero tienen la capacidad de compra, por lo tanto, representa una oportunidad para el productor.

Cuadro 15
Municipios de La Democracia, Nentón, San Antonio Huista
Departamento de Huehuetenango
Demanda Insatisfecha Histórica y Proyectada de Champú
Período: 2012 – 2021

Año	Demanda potencial	Uso aparente	Demanda insatisfecha
2012	160,820	49,182	111,638
2013	164,825	50,406	114,419
2014	168,805	51,623	117,182
2015	172,710	52,818	119,892
2016	176,575	54,000	122,575
2017	180,430	55,221	125,209
2018	184,225	56,425	127,800
2019	187,915	57,630	130,285
2020	191,455	58,835	132,620
2021	195,075	60,040	135,035

Fuente: elaboración propia, con base al cuadro de Demanda Potencial Histórica y Proyectada y cuadro de Consumo Aparente Histórico y Proyectado.

La demanda insatisfecha es el resultado de restar la demanda potencial menos el consumo aparente, si es positiva indica que el proyecto es viable, esto facilita el mercado que no ha sido aprovechado y tiene capacidad y disposición de adquirir el producto para higiene y limpieza. El porcentaje que se espera cubrir es del 35% aproximadamente, hay que producir 42,901 unidades.

3.4.5 Precio

Es la suma de valores que los consumidores dan a cambio de un producto o servicio. Los productos sustitutos que se utilizaron para el proyecto de champú a base de miel de abeja tienen un rango de precios entre Q.23.00 a Q.35.00.

3.4.6 Comercialización

Es la combinación de actividades para el establecimiento de un proceso adecuado para hacer llegar el producto hasta el consumidor final, esto incluye los canales y márgenes de comercialización.

3.4.6.1 Mezcla de mercadotecnia

Es un conjunto de herramientas controlables que se combinan de una forma tal que permitan lograr un determinado resultado en el mercado meta. Las herramientas que lo conforman son: producto, precio, plaza y promoción. A continuación se presenta la mezcla de mercadotecnia del producto.

Tabla 8
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja
Mezcla de Mercadotecnia
Año: 2016

Subvariables	Producto
Descripción	El champú a base de miel de abeja fortalece el cuero cabelludo, evitando así la caída del cabello, además contribuye al crecimiento y mantiene los capilares en estado nutritivo.
Subvariables	Producto
Calidad	Por las propiedades de la miel funciona como un suavizante natural que hace que sea un buen acondicionador para el cabello. Además por las cualidades antibacterianas ayuda a mantener el cuero cabelludo limpio y lejos de la caspa.
Marca	El producto se identificará con el nombre “La Demo”, la marca hace mención al nombre de la cabecera municipal, debido a que es un calificativo convencional y de fácil asociación.
Presentación	La presentación que se propone es un envase de 750 ml, identificado con una etiqueta de ambos lados.

Continúa en la página siguiente

Viene de la página anterior

Subvariables	Producto
Empaque	Se utilizará un envase de plástico transparente con capacidad de 750 ml, luego se empaacan en cajas de cartón de 12 unidades para la venta y así facilitar el transporte.
Servicios	Se tendrá un libro de sugerencias para que la opinión del cliente sea valorada dentro de las decisiones de la cooperativa y de esta forma dar un excelente servicio al cliente.
Subvariables	Precio
Precio de lista	Para el champú a base de miel de abeja el productor tiene un monto designado para la venta de Q.16.30. Este precio es asignado en representación de costos directos de fabricación y autorizado por la cooperativa para cumplir con el rendimiento de la inversión. El pago será al contado.
Subvariables	Plaza
Cobertura	La distribución se realizará en las abarroterías de los municipios de La Democracia, Nentón y San Antonio Huista, del departamento de Huehuetenango.
Inventario	Se llevará un control de registro de la materia prima a utilizar, así como también del producto, para garantizar la disponibilidad de existencias.
Logística	En las instalaciones se tendrá designado un espacio para la sala de ventas, donde se colocará parte del producto terminado, para que la persona encargada de la comercialización realice el despacho de los pedidos solicitados.
Mezcla promocional	Se utilizarán estrategias que servirán para posicionar la marca en la mente del consumidor y así competir con los productos ya existentes en el mercado.
Ventas	El jefe de comercialización se encargará de contactar intermediarios y ofrecer el producto. Esto con el fin de que los minoristas adquieran el champú y puedan distribuirlos en los diferentes centros poblados.
Publicidad	Se realizaran volantes y mantas vinílicas con información y beneficios del producto, con el fin de dar a conocer la marca y empezar a generar ventas al proyecto.

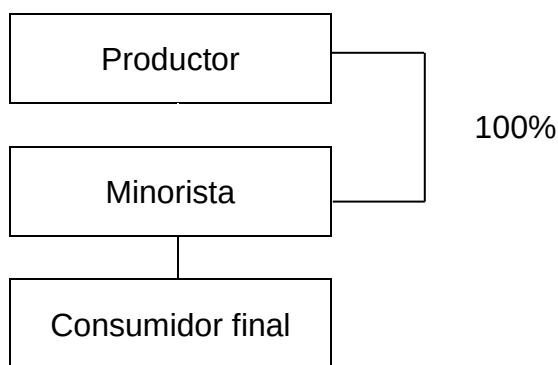
Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En la anterior información se detalló la mezcla de mercadotecnia en donde se pueden observar características del producto, precio de venta, descripción de la distribución y la publicidad que se estará colocando en la localidad, esto con el fin de generar ventas en la introducción del producto.

3.4.6.2 Canales de comercialización

El total de la producción será comercializado por los minoristas que serán las tiendas de barrio y abarroterías de los Municipios en estudio, con el fin de llevar el producto hasta el consumidor final.

Grafica 4
Municipios de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja
Canales de Comercialización
Año: 2016



Fuente: elaboración propia Grupo EPS, primer semestre 2016.

Se utilizó el canal de comercialización anterior para distribuir de una manera más rápida el producto y que se facilite la venta al consumidor final, ya que será responsabilidad del minorista; a la vez se reducen costos por ser menos participantes en el canal de comercialización.

3.4.6.3 Márgenes de comercialización

Representan la diferencia que existen entre el precio que paga el consumidor final respecto a lo que el minorista invierte por adquirir el producto. Se puede definir como la utilidad o ganancia que obtiene el intermediario en las transacciones de compra-venta.

Cuadro 16
Municipios de La Democracia Nenton y San Antonio Huista, Departamento
de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja
Márgenes de Comercialización
Año: 2016

Institución	Precio de venta Q.	Margen bruto Q.	Costos de mercadeo Q.	Margen neto Q.	% Rendimiento sobre inversión	% de participación
Municipio de La Democracia						
Productor	16.30					82
Minorista	20.00	3.70	<u>1.50</u>	2.20	13	18
Transporte			0.75			
Alquiler			0.50			
Mercadeo			0.25			
Consumidor Final						
Total						100
Institución	Precio de venta Q.	Margen bruto Q.	Costos de mercadeo Q.	Margen neto Q.	% Rendimiento sobre inversión	% de participación
Municipio de Nentón						
Productor	16.30					82
Minorista	20.00	3.70	<u>2.25</u>	1.50	9	18
Transporte			1.50			
Alquiler			0.50			
Mercadeo			0.25			
Consumidor Final						
Total						100
Institución	Precio de venta Q.	Margen bruto Q.	Costos de mercadeo Q.	Margen neto Q.	% Rendimiento sobre inversión	% de participación
Municipio de San Antonio Huista						
Productor	16.30					82
Minorista	20.00	3.70	<u>2.00</u>	1.70	10	18
Transporte			1.25			
Alquiler			0.50			
Mercadeo			0.25			
Consumidor Final						
Total						100

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En La Democracia el productor debe vender la unidad a un precio de Q.16.30 al minorista y el consumidor final recibirá el producto a Q.20.00. La mayor participación es para el productor, esto se debe al esfuerzo que realiza, por lo que por cada quetzal que paga el consumidor final Q.0.82 le corresponde, y el minorista tiene una participación restante de Q.0.18, con un rendimiento sobre la inversión de 13%.

3.5 ESTUDIO TÉCNICO

En el presente estudio se hará el análisis del funcionamiento del proyecto, en el que se verifica la factibilidad técnica de la producción de champú a base de miel de abeja. La elaboración del estudio técnico implica analizar las siguientes variables: localización, tamaño de la planta, requerimientos de mano de obra, volumen, valor de producción, proceso productivo y requerimientos técnicos.

3.5.1 Localización

El estudio de localización consta de dos etapas: la primera llamada macro-localización selección de región o zona- y la segunda denominada microlocalización -selección específica del lugar donde se instalará el proyecto-.

3.5.1.1 Macrolocalización

Se realizará en el municipio de La Democracia, departamento de Huehuetenango, se ubica a 325 kilómetros de la ciudad de Guatemala y a 72 de la cabecera departamental de Huehuetenango colinda al norte con Santa Ana Huista, al este con San Antonio Huista y San Pedro Necta; al sur con San Idelfonso Ixtahuacán y al oeste con la Libertad y la Republica de México.

3.5.1.2 Microlocalización

La ubicación específica para desarrollar el proyecto será en el municipio de La Democracia, en aldea La Mesilla a 15 km. de la Cabecera Municipal. Cuenta con

vía de acceso asfaltada, bancos del sistema, disponibilidad de mano de obra, energía eléctrica, agua potable y servicio de extracción de basura.

3.5.2 Valor y volumen de la producción

A continuación, se detalla el cuadro correspondiente del volumen y valor de la producción para el proyecto de producción de champú a base de miel de abeja.

Cuadro 17
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja
Valor y Volumen de la Producción Anual Proyectada
Año: 2016

Año	Producción en unidades de 750 ml	Merma 1%	Volumen en unidades de 750 ml	Precio de venta Q.	Valor Q.
1	42,901	429	42,472	16.30	692,294
2	42,901	429	42,472	16.30	692,294
3	42,901	429	42,472	16.30	692,294
4	42,901	429	42,472	16.30	692,294
5	42,901	429	42,472	16.30	692,294
Total	214,505	2,145	212,360		3,461,470

Fuente: investigación de campo EPS, primer semestre 2016.

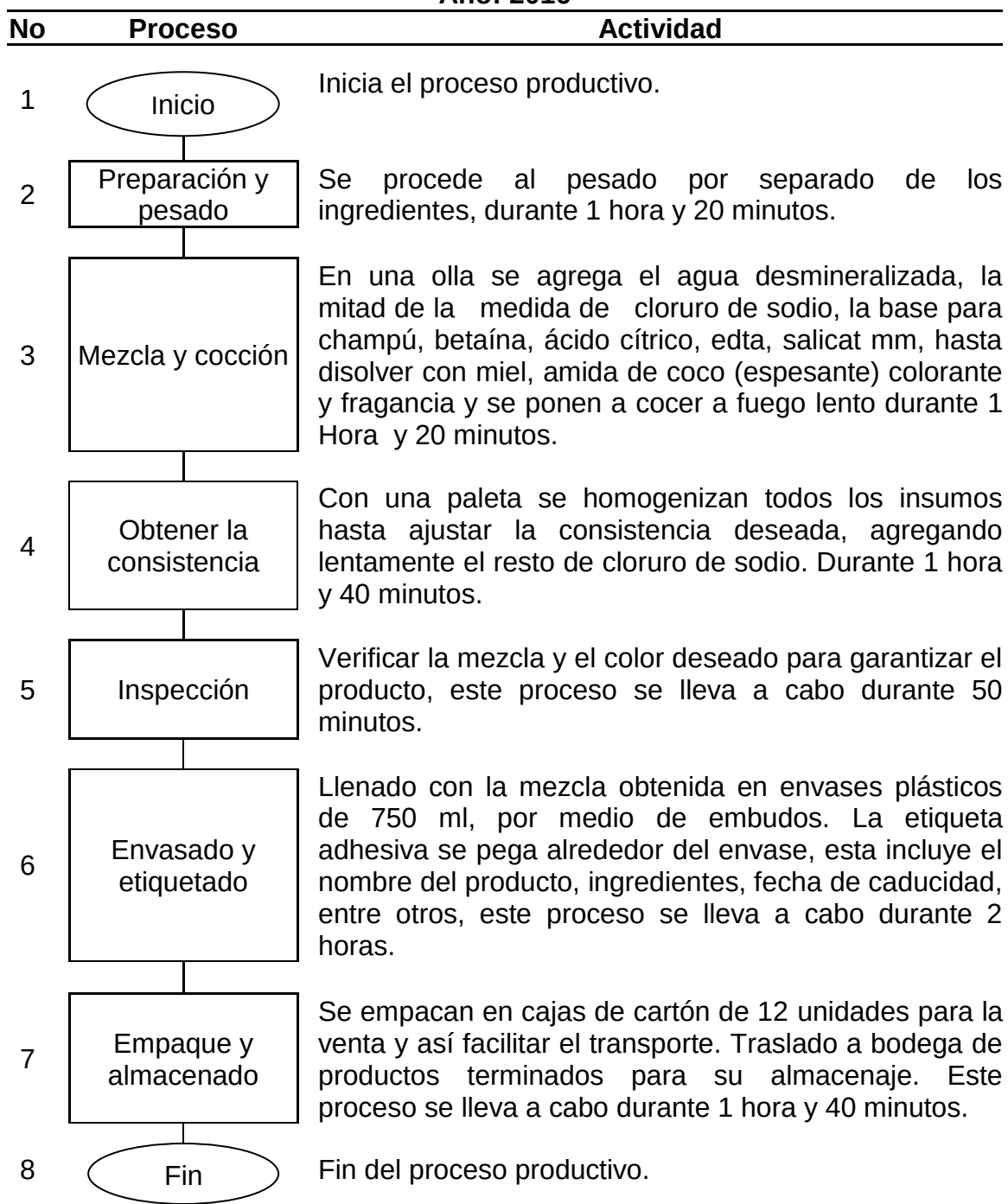
Se realizará una producción anual de 42,901 unidades de champú a base de miel de abeja, se utiliza para su presentación envases con una capacidad de 750 mililitros y se tomó en consideración el 1 % de merma sobre la producción para establecer 42,472 unidades netas de lote producido.

El plan de producción, determinará los procedimientos de cuantificación del volumen de elaboración en los diferentes períodos de vida útil del proyecto, para así poder establecer los requerimientos de materia prima a utilizar.

3.5.3 Proceso productivo

Es el proceso paso a paso de la elaboración de champú a base de miel de abeja. A continuación se detalla el diagrama del proceso productivo.

Gráfica 5
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja
Flujograma del Proceso Productivo
Año: 2016



Fuente: investigación de campo EPS, primer semestre 2016.

Se muestra todo el proceso productivo necesario para la elaboración del producto y las fases principales desde su inicio, preparación, mezcla, inspección, envasado, etiquetado, empaque y almacenado que se deben cumplir de acuerdo al orden para su desarrollo.

Las materias primas que necesitan anualmente para la elaboración de Champú se detallan a continuación: en litros de miel se necesitan 178.44, agua destilada 28,148.28, base para champú 3,600.36, betaína 680.28, salicilato 32.52, fragancia 32.52, y en libras cloruro de sodio 1,196.28, ácido cítrico 32.52, edta 32.52, amida de coco 405.96, colorante 13.56.

3.6 ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL

El estudio administrativo legal es de suma importancia, en él se detalla el tipo de organización que se adecúa al proyecto y el marco jurídico en el que se basa la Cooperativa, por tal razón se describe y analiza en el capítulo IV relacionado a la Propuesta de Organización para el Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja.

3.7 ESTUDIO FINANCIERO

El estudio financiero es de suma importancia en el proyecto de inversión, en el cual se pueden identificar las fuentes de financiamiento, el costo de producción, la elaboración de los estados financieros proyectados y la evaluación financiera donde se podrá determinar e identificar la viabilidad del proyecto.

3.7.1 Inversión fija

Comprende la inversión en adquisición de bienes de capital de carácter permanente que son utilizados en el proceso de producción, comercialización y distribución del producto, constituidos por activos tangibles e intangibles indispensables para hacer del proyecto, un negocio en marcha.

El desembolso de estos activos se realizará durante el primer año de vida del proyecto, en consideración de la vida útil de los bienes muebles.

A continuación se detalla la inversión fija para llevar a cabo el proyecto de champú a base de miel de abeja:

Cuadro 18
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja
Inversión Fija
Año: 2016

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario Q.	Total Q.
Tangible				34,432
Equipo de producción				19,330
Tableros y sillas	Unidad	4	1,055	4,220
Secadora	Unidad	2	1,055	2,110
Estufa industrial	Unidad	1	5,000	5,000
Trocket	Unidad	1	8,000	8,000
Mobiliario y equipo				6,852
Escritorio secretarial	Unidad	6	703	4,218
Silla secretarial	Unidad	6	439	2,634
Equipo de computación				8,250
Computadora	Unidad	2	3,800	7,600
UPS	Unidad	2	200	400
Impresora	Unidad	1	250	250
Intangible				11,864
Gastos de organización				11,864
Patente de comercio		1	6,152	6,152
Autorización de libros		1	4,394	4,394
Licencia sanitaria		1	1,318	1,318
Total				46,296

Fuente: investigación de campo EPS, primer semestre 2016.

En los activos tangibles se detalla el equipo de producción el cual representa un 42%, el mobiliario y equipo 15%, equipo de computación el 18% y los activos intangibles como lo son los gastos de organización el 25% del total de la inversión fija los cuales serán útiles para el desarrollo del champú.

3.7.2 Inversión en capital de trabajo y total

El capital de trabajo está integrado por todos los costos incurridos para la producción y distribución del producto, que significan uso de efectivo mientras, el proyecto genera ingresos que permita financiar los siguientes ciclos productivos. Los costos y gastos en los que no se necesita efectivo no se toman en cuenta; y para el proyecto propuesto se ha considerado lo siguiente:

Cuadro 19
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja
Inversión en Capital de Trabajo (1 Mes)
Año: 2016

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Costo unitario Q.	Total Q.
Materia prima				15,139
Miel	Litro	14.87	53.94	802
Agua desmineralizada	Litro	2,345.69	2.05	4,809
Cloruro de sodio	Libra	99.96	7.55	755
Base para champú	Litro	300.03	21.58	6,475
Betaína	Litro	56.69	18.77	1,064
Ácido cítrico	Libra	2.71	14.02	38
Edta	Libra	2.71	33.44	91
Salicat mm	Litro	2.71	66.67	181
Amida de coco	Litro	33.83	26.11	883
Colorante	Libra	1.13	2.59	3
Fragancia	Litro	2.71	14.02	38
Mano de obra				5,577
Preparación y pesado	Día	8	81.87	655
Mezcla y cocción	Día	8	81.87	655
Obtener la consistencia	Día	10	81.87	819
Inspección	Día	5	81.87	409
Envasado y etiquetado	Día	12	81.87	982
Empaque y almacenado	Día	10	81.87	819
Bonificación incentivo	Día	53	8.33	441
Séptimo día		4,780.00		797

Continúa en la página siguiente

Viene de la página anterior

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Costo unitario Q.	Total Q.
Costos indirectos variables				10,155
Envases de 750ml	Unidad	3,575.00	1.5	5,363
Etiquetas adhesivas	Unidad	3,575.00	0.5	1,788
Cajas de cartón	Unidad	298	1	298
Cuota patronal	Mensual	5,136.00	0.1267	651
Prestaciones laborales	Mensual	5,136.00	0.3055	1,569
Energía eléctrica	Kwh	41.16	1.61	66
Gas de 100 Lb.	Cilindro	1	420	420
Costos fijos de producción				5,760
Sueldo encargado de producción	Mensual	1	2,800.00	2,800
Bonificación incentivo	Mensual	1	250	250
Cuota patronal	Mensual	2,800.00	0.1267	355
Prestaciones laborales	Mensual	2,800.00	0.3055	855
Arrendamiento de instalaciones	Mensual	1	1,500.00	1,500
Utensilios y herramientas de producción				3,404
Olla 80 litros	Unidad	2	894	1,788
Embudo	Unidad	6	88	528
Paletas	Unidad	6	53	318
Tazas	Unidad	6	26	156
Cubetas	Unidad	6	44	264
Pesa	Unidad	1	350	350
Gastos de venta				8,689
Sueldo vendedores	Mensual	2	2,800.00	5,600
Bonificación incentivo	Mensual	2	250	500
Cuota patronal	Mensual	5,600.00	0.1267	710
Prestaciones laborales	Mensual	5,600.00	0.3055	1,711
Publicidad y propaganda	Mensual	1	168	168
Gastos de administración				6,480
Sueldo administrador	Mensual	1	3,000.00	3,000
Bonificación incentivo	Mensual	1	250	250
Cuota patronal	Mensual	3,000.00	0.1267	380
Prestaciones laborales	Mensual	3,000.00	0.3055	916
Dietas por reunión de asamblea general	Mensual	1	500	500
Papelería y útiles	Mensual	1	100	100
Agua	Mensual	1	100	100
Energía eléctrica	Mensual	1	34	34
Honorarios contador	Mensual	1	1,000.00	1,000
Teléfono	Mensual	1	200	200
Total inversión en capital de trabajo				55,204
Inversión fija				46,296
Inversión total				101,500

Fuente: investigación de campo EPS, primer semestre 2016.

Para realizar la primera producción del proyecto se debe contar con un monto total de Q.55,204.00, del cual la materia prima representa un 27%, la mano de obra el 10%, los costos indirectos variables el 18%, los costos fijos de producción el 10%, los utensilios y herramientas de producción el 7%, los gastos de venta el 16% y los gastos de administración el 12% del total de la inversión.

Los gastos de venta se incluyeron en la inversión ya que son necesarios en la introducción del producto al mercado previo a la comercialización.

Las dietas por reunión de asamblea general son programadas una vez al mes y se encuentran integradas dentro de los gastos de administración.

La inversión total que se requiere para ejecutar el proyecto, está integrada de la siguiente manera: la inversión fija representa el 46% del total de inversión, mientras que el capital de trabajo el 54%.

3.7.3 Estados financieros

Los estados financieros están integrados con el estado de costo de producción, estado de resultados y estado de situación financiera, donde el estado de costo de producción se encuentra integrado por la materia prima, mano de obra y los costos indirectos variables, el estado de resultados es el resumen contable de los ingresos y gastos en el cual se determina las pérdidas o ganancias que se pueden dar en el período del proyecto a cinco años para su desarrollo, su estructura la conforman cuentas de activo, pasivo y patrimonio o capital contable de una organización o empresa determinada.

3.7.3.1 Estado de costo directo de producción

El estado de costo directo de producción proyectado a cinco años, se encuentra integrado por la materia prima, mano de obra y los costos indirectos variables.

Cuadro 20
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja
Estado de Costo Directo de Producción Proyectado
Del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año
(cifras en quetzales)

Descripción	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Materia prima	181,668	181,668	181,668	181,668	181,668
Miel	9,624	9,624	9,624	9,624	9,624
Agua desmineralizada	57,708	57,708	57,708	57,708	57,708
Cloruro de sodio	9,060	9,060	9,060	9,060	9,060
Base para champú	77,700	77,700	77,700	77,700	77,700
Betaína	12,768	12,768	12,768	12,768	12,768
Ácido cítrico	456	456	456	456	456
Edta	1,092	1,092	1,092	1,092	1,092
Salicat mm	2,172	2,172	2,172	2,172	2,172
Amida de coco	10,596	10,596	10,596	10,596	10,596
Colorante	36	36	36	36	36
Fragancia	456	456	456	456	456
Mano de obra	66,924	66,924	66,924	66,924	66,924
Preparación y pesado	7,860	7,860	7,860	7,860	7,860
Mezcla y cocción	7,860	7,860	7,860	7,860	7,860
Obtener la consistencia	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828
Inspección	4,908	4,908	4,908	4,908	4,908
Envasado y etiquetado	11,784	11,784	11,784	11,784	11,784
Empaque y almacenado	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828
Bonificación incentivo	5,292	5,292	5,292	5,292	5,292
Séptimo día	9,564	9,564	9,564	9,564	9,564
Costos indirectos variables	121,860	121,860	121,860	121,860	121,860
Envases de 750ml	64,356	64,356	64,356	64,356	64,356
Etiquetas adhesivas	21,456	21,456	21,456	21,456	21,456
Cajas de cartón	3,576	3,576	3,576	3,576	3,576
Cuota patronal	7,812	7,812	7,812	7,812	7,812
Prestaciones laborales	18,828	18,828	18,828	18,828	18,828
Energía eléctrica	792	792	792	792	792
Gas de 100 Lb.	5,040	5,040	5,040	5,040	5,040
Total costo directo	370,452	370,452	370,452	370,452	370,452
Producción en unidades	42,901	42,901	42,901	42,901	42,901
Costo directo por champú	8.6350	8.6350	8.6350	8.6350	8.6350

Fuente: investigación de campo EPS, primer semestre 2016.

Durante los cinco años proyectados se observa un costo de Q.8.6350 por presentación de champú de 750ml, para la determinación de dicho costo se considera la materia prima, mano de obra y los costos indirectos variables.

3.7.3.2 Estado de resultados proyectado

El estado de resultados es el resumen contable de los ingresos y gastos en el cual se determina las pérdidas o ganancias que se pueden dar en el período del proyecto a cinco años para su desarrollo, a continuación se presenta el detalle del mismo.

Cuadro 21
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja
Estado de Resultados Proyectado
Del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año
(cifras en quetzales)

Descripción	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Ventas	692,294	692,294	692,294	692,294	692,294
(-) Costo directo de producción	370,452	370,452	370,452	370,452	370,452
Ganancia marginal	321,842	321,842	321,842	321,842	321,842
(-) Costos fijos de producción	77,448	77,448	77,448	77,448	77,448
Sueldo encargado de producción	33,600	33,600	33,600	33,600	33,600
Bonificación incentivo	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
Cuota patronal	4,257	4,257	4,257	4,257	4,257
Prestaciones laborales	10,265	10,265	10,265	10,265	10,265
Arrendamiento de instalaciones	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000
Depreciación equipo de producción	3,866	3,866	3,866	3,866	3,866
Utensilios y herramientas de producción	4,460	4,460	4,460	4,460	4,460
(-) Gastos de venta	104,260	104,260	104,260	104,260	104,260
Sueldo vendedores	67,200	67,200	67,200	67,200	67,200
Bonificación incentivo	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
Cuota patronal	8,514	8,514	8,514	8,514	8,514
Prestaciones laborales	20,530	20,530	20,530	20,530	20,530
Publicidad y propaganda	2,016	2,016	2,016	2,016	2,016

Continúa en la página anterior

Viene de la página siguiente

Descripción	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Gastos de administración	84,260	84,260	84,260	81,510	81,511
Sueldo administrador	36,000	36,000	36,000	36,000	36,000
Bonificación incentivo	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
Cuota patronal	4,561	4,561	4,561	4,561	4,561
Prestaciones laborales	10,998	10,998	10,998	10,998	10,998
Dietas por reunión de asamblea general	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
Papelería y útiles	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200
Agua	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200
Energía eléctrica	408	408	408	408	408
Honorarios contador	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
Teléfono	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400
Depreciación de mobiliario y equipo	1,370	1,370	1,370	1,370	1,372
Depreciación equipo de computación	2,750	2,750	2,750	-	-
Amortización gastos de organización	2,373	2,373	2,373	2,373	2,372
Ganancia en operación	55,874	55,874	55,874	58,624	58,623
(-) Gastos financieros	7,020	-	-	-	-
Intereses sobre préstamo	7,020	-	-	-	-
Ganancia antes del ISR	48,854	55,874	55,874	58,624	58,623
(-) ISR 25%	12,214	13,969	13,969	14,656	14,656
Utilidad neta	36,640	41,905	41,905	43,968	43,967

Fuente: investigación de campo EPS, primer semestre 2016.

En el estado de resultados proyectado durante los cinco años se observa que es variable en cuanto a la obtención de ganancia, el promedio en relación al total de ingresos para los cinco años es del 6.02%.

Las ganancias varían de acuerdo al año en que termina la vida útil de cada uno de los activos fijos y por el valor del Impuesto Sobre la Renta -ISR- que se deberá pagar, el cual está sobre la base impositiva vigente que es del 25% según el Decreto Número 10-2012 Ley de Actualización Tributaria.

3.7.3 Evaluación financiera

Tiene por objeto estudiar la factibilidad del proyecto con base en los resultados financieros, así mismo permite medir la rentabilidad para la ejecución del proyecto, entre los principales indicadores se tienen.

3.7.4 Punto de equilibrio

Determina cuanto se debe vender para cubrir los costos y gastos del proyecto, estableciendo el punto en el cual no habrá pérdida ni ganancia en el desarrollo del proyecto.

El punto de equilibrio para el proyecto de producción de champú con miel en valores se encuentra en Q. 583,207.35 y en unidades se debe vender la cantidad de 36,024.99 unidades.

A continuación, se presenta el cuadro del flujo neto de fondos -FNF-, valor actual neto -VAN-, tasa interna de retorno -TIR- y el período de recuperación para el proyecto de champú a base de miel de abeja

Cuadro 22
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Champú a base de Miel de Abeja
Evaluación Financiera
Año:1-5

(Cifras en quetzales)						
Flujo Neto de Fondos -FNF-						
Descripción	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	
Ingresos	692,294	692,294	692,294	692,294	692,294	
Egresos	645,295	640,030	640,030	640,717	640,717	
Flujo neto de fondos	46,999	52,264	52,264	51,577	51,577	
Valor Actual Neto -VAN-						
Año	Inversión	Ingresos	Egresos	Flujo neto de fondos	Factor de actualización 16.000000%	Valor actual neto
0	101,500		101,500	(101,500)	1.000000	(101,500)
1		692,294	645,295	46,999	0.862069	40,516
2		692,294	640,030	52,264	0.743163	38,841
3		692,294	640,030	52,264	0.640658	33,483
4		692,294	640,717	51,577	0.552291	28,486
5		692,294	640,717	51,577	0.476113	24,556
Total	101,500	3,461,470	3,308,289	153,181		64,382

Continúa en la página siguiente

Viene de la página anterior

Tasa Interna de Retorno -TIR-						
Año	Flujo neto de fondos	Tasa de descuento	Flujo neto de fondos actualizado	Tasa de descuento	Flujo neto de fondos actualizado	Factor de actualización 40.458379%
0	(101,500)	1.000000	(101,500)	1.000000	(101,500)	(101,500)
1	46,999	0.712332	33,479	0.711838	33,456	33,461
2	52,264	0.507417	26,520	0.506713	26,483	26,492
3	52,264	0.361449	18,891	0.360697	18,851	18,861
4	51,577	0.257472	13,280	0.256758	13,243	13,252
5	51,577	0.183405	9,459	0.182770	9,427	9,434
	153,181		129		(40)	-

Período de Recuperación de la Inversión		
Año	Inversión	Valor actual neto
0	101,500	
1		42,146
2		40,245
3		34,694
4		29,529
5		25,456
Punto de Equilibrio		
Punto de equilibrio en valores		Q. 583,753.77
Punto de equilibrio en unidades		35,813.11

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En el flujo neto de fondos del proyecto para los cinco años se observa disponibilidad, el cual no incluye partidas que manejen efectivo.

Para dicho proyecto de acuerdo al VAN es aceptable ya que el resultado es de Q. 101,500.00 el cual incrementa el valor y su rendimiento es mayor a lo esperado.

Para la relación beneficio costo la eficiencia del proyecto fue de Q. 1.03 misma que representa la eficiencia con que se utilizan los recursos del proyecto.

La tasa interna de retorno TIR 40.458379% para dicho proyecto es aceptable derivado que es mayor a la TREMA de un 16 %, por lo cual es viable. El período de recuperación para es de un año, once meses y veinticuatro días.

3.8 IMPACTO SOCIAL

El proyecto está enfocado a darle un valor agregado a la producción de miel que se realiza en el Municipio y con esto tener una forma diferente de comercializar el producto, así también a mejorar la calidad de vida de sus 25 asociados y sus familias. Se contribuye a la generación de empleo que son siete directos con 26 días de producción por mes.

CAPÍTULO IV

ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL

PROYECTO: PRODUCCIÓN DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL DE ABEJA

El capítulo tiene como principal objetivo determinar, diseñar y estructurar la forma de organización de los productores para el proyecto de producción de champú a base de miel de abeja en el Municipio, así como evaluar la capacidad administrativa a desarrollarse, definir los niveles jerárquicos de la organización de acuerdo con las disposiciones legales según el marco jurídico aplicables. A continuación se presenta su justificación, objetivos, tipo y denominación, marco jurídico, razón social, estructura organizacional y aplicación del proceso administrativo.

4.1 JUSTIFICACIÓN

De acuerdo a la investigación de campo realizada en el Municipio, se pudo determinar que los productores del área no están organizados, trabajan de manera empírica e independiente, razón suficiente para justificar la propuesta de una organización productiva que permita mejorar las condiciones de vida y a la vez aprovechar de mejor manera los recursos disponibles. La Cooperativa es un ente jurídico formado voluntariamente por personas con intereses comunes.

Se selecciono como forma de organización una Cooperativa la cual iniciará con 25 asociados, por su sencillo funcionamiento, cuenta con una estructura de fácil comprensión para sus integrantes, a comparación de otros tipos, además se adecúa a la actividad económica que se realiza en el desarrollo del proyecto.

4.2 OBJETIVOS

La organización necesita un camino por el cual dirigirse. Los objetivos de la organización se trazan en función del tiempo para poder alcanzarlos.

4.2.1 General

Crear una estructura organizacional adecuada, eficaz y eficiente para el manejo de los recursos humanos, económicos y físicos necesarios para la viabilidad de la producción de champú a base de miel de abeja, así como administrar los recursos provenientes de los aportes de los asociados.

4.2.2 Específicos

A continuación se plantean los siguientes objetivos específicos.

- Establecer los niveles jerárquicos necesarios para el funcionamiento de la organización propuesta.
- Crear normas que permitan mejorar los procesos para la elaboración de champú a base de miel de abeja, para proveer un producto de calidad y permita posicionarlos en el mercado regional.
- Implementar técnicas y procesos innovadores, enfocados a pequeños y medianos productores por medio de capacitación a través de instituciones gubernamentales y privadas.
- Normar los procesos de comercialización, que permitan hacer una adecuada distribución de los productos y obtener mayores beneficios económicos, para el desarrollo de la calidad de vida de los asociados.
- Que los productores y/o asociados conozcan el marco jurídico interno y externo para obtener un adecuado funcionamiento, así lograr el desarrollo de las actividades productivas y de comercialización.

4.3 TIPO Y DENOMINACIÓN

La propuesta que se considera adecuada para el proyecto, es la formación de una Cooperativa, debido a que es necesario contar con una organización que sea fácil de formar y a la vez administrar, la cual estará enfocada a apoyar a los productores asociados, mediante la facilitación de asistencia técnica y financiera,

así como realizar de manera adecuada la comercialización de la producción hacia el mercado regional, así mismo promover la participación y mejorar el desarrollo de los asociados y de la población.

Por su funcionalidad el tipo de organización que se propone se denomina: “COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL DE ABEJA, LA DEMOCRACIA, R.L” y su abreviatura será COOPROCHAM, R.L.

4.3.1 Localización

La planta de operación y las oficinas administrativas estarán instaladas en la aldea La Mesilla, ubicada a una distancia de 15 kilómetros de la cabecera Municipal y se encontrarán en el mismo lugar, esto con el fin de obtener un mejor control en la producción además de evitar el costo de arrendar un espacio para esta labor.

4.4 MARCO JURÍDICO

Se refiere a todas aquellas leyes y normas internas y externas que regulan las actividades y el adecuado funcionamiento de la Cooperativa. Dentro de estas se mencionan las siguientes, que al estar legalmente constituida obtendrá personalidad jurídica.

4.4.1 Normativa externa

Son las normas jurídicas vigentes en el país que se utilizarán para el funcionamiento de la Cooperativa, que son obligaciones necesarias, entre ellas están.

- La Constitución Política de la República de Guatemala, artículo número 34 derecho de asociación, artículo número 43 libertad de industria, comercio y trabajo, artículo número 66 protección a grupos étnicos, artículo número 67

protección a las tierras y las cooperativas agrícolas indígenas, artículo número 101 derecho al trabajo, artículo número 118 principios del régimen económico y social, artículo número 119 obligaciones del estado incisos a y e.

- Código Municipal, artículos 18, 19 y 175, estipula las formas en que pueden organizarse los vecinos de una comunidad. Decreto 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala.
- Reglamento de la Ley General de Cooperativas Decreto número 82-78.
- Código de Comercio, Decreto Ley 2-70, artículo 9 no son comerciantes, 14, 16, 18, 64, 65, 66, 67, 68, y 69.
- Código de Trabajo, Decreto 1441 del Congreso de la República. Acuerdo Gubernativo 494-2001, modifica los salarios mínimos a los trabajadores del campo.
- Código Civil, Decreto Ley: Artículo 15 inciso 4 de las personas Jurídicas.
- Código Penal, Decreto 17-93: Artículo 38 Responsabilidad penal personas Jurídicas.
- Ley del Impuesto Sobre la Renta, Decreto 26-9 Artículo 1 Objeto; Artículo 2 campo de aplicación; Artículo 3 Contribuyentes.
- Acuerdo Gubernativo 862-2000: Arancel del Registro de la Propiedad Intelectual, marcas, nombres comerciales, señales o expresiones de publicidad.

4.4.2 Normativa interna

Lo relacionado al marco jurídico en la parte interna, procederá conforme lo establece la Ley General de Cooperativas en su artículo 19 acto de constitución, esta se hará en el Instituto Nacional de Cooperativas -INACOP- y sus normas son las siguientes.

- Acta de constitución: es un documento que respalda la Cooperativa como una organización autorizada.

- Estatutos: contienen las reglas y políticas que regulan el funcionamiento administrativo.
- Manuales administrativos: son creados con el propósito de lograr una mejor eficiencia y aprovechamiento de los recursos.
- Manual de normas y procedimientos: para estandarizar el proceso a realizar en las actividades productivas.
- Manual de organización: para facilitar de forma correcta la información de cada una de las áreas que conforman la Cooperativa.
- Manual de Políticas: Para guiar el accionar de la Cooperativa.
- Manual de higiene y seguridad: para cumplir con los estándares de calidad.

4.5 RAZON SOCIAL

El nombre comercial será COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL DE ABEJA, LA DEMOCRACIA, R.L., y su abreviatura será COOPROCHAM, R.L.,

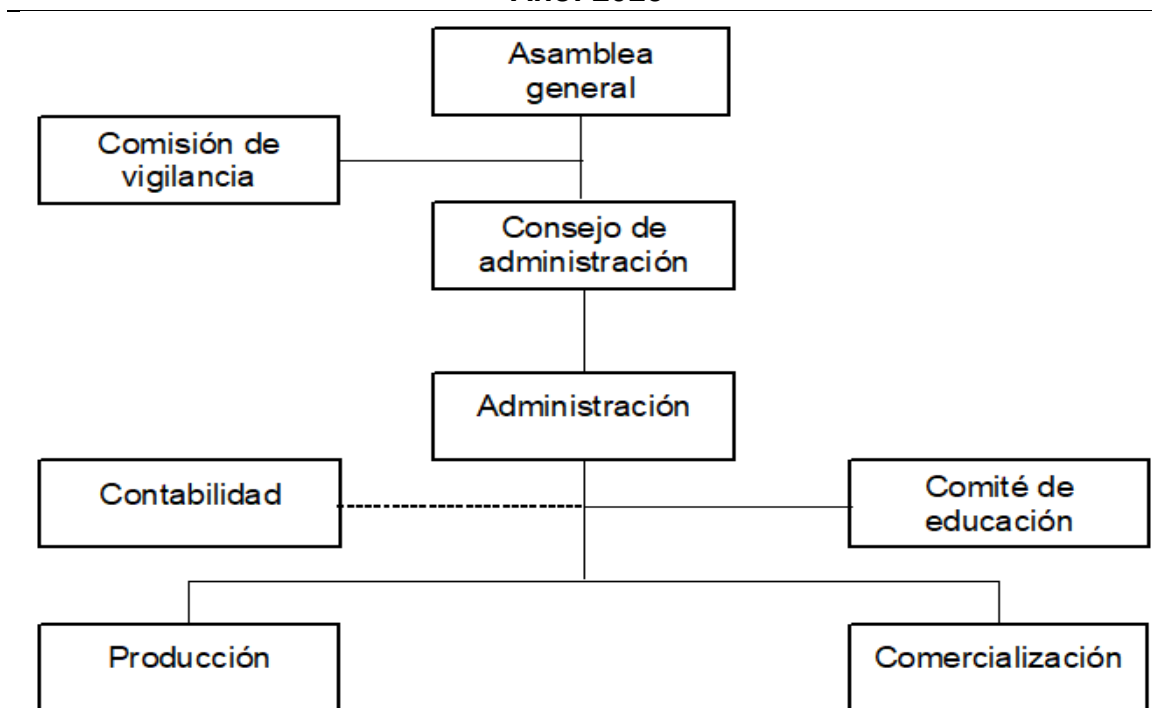
4.6 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Tiene como objetivo crear un diseño organizacional adecuado, que permita visualizar los niveles jerárquicos, para tener un mejor control de la administración y dirección en las distintas áreas que conforman la organización.

4.6.1 Diseño funcional

Permite dar a conocer de forma gráfica la estructura de la Cooperativa, la cual incluye los puestos y funciones que tendrá y que se describen a continuación.

Gráfica 7
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja
Organigrama Funcional Propuesto para la COOPROCHAM, R.L.
Año: 2016



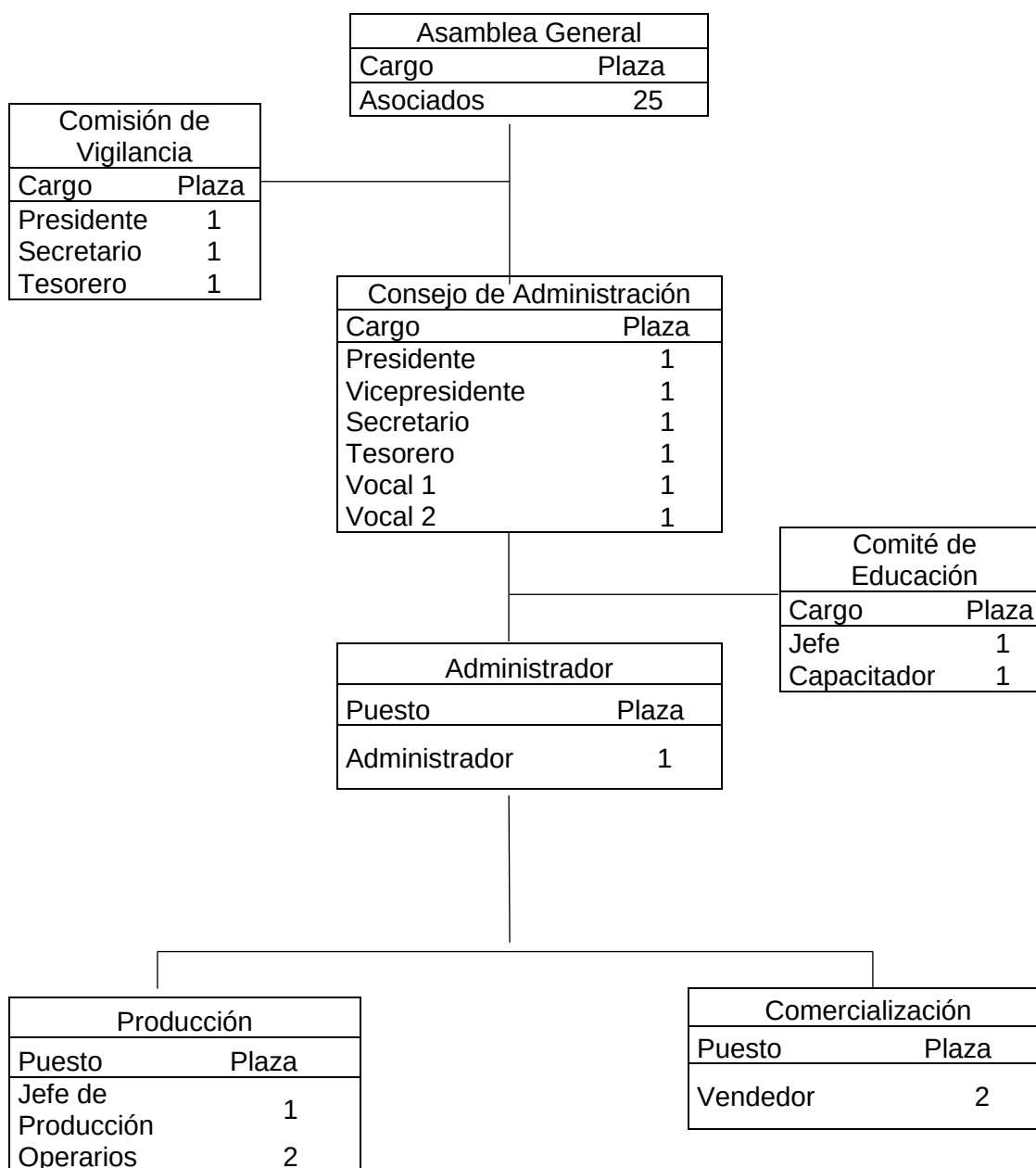
Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

La composición de su estructura se realizó de acuerdo a los diferentes departamentos; en este tipo de organización, lo que se pretende es alcanzar los objetivos trazados. La autoridad y responsabilidad se transmiten en una sola línea para cada departamento, lo que significa que responde a un solo jefe, para evitar la duplicidad de funciones y mantener la disciplina, la comunicación se da de manera directa, el organigrama es sencillo y claro, lo que facilita la ejecución de las funciones.

4.6.2 Diseño nominal

Este diseño permitirá identificar claramente como se distribuyen los 25 miembros de la Cooperativa entre las unidades de la organización. A continuación se presenta la gráfica correspondiente.

Gráfica 8
Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja
Organigrama Nominal
Cooperativa de Productores de Champú a Base de Miel de Abeja, La Democracia,
R.L “COOPROCHAM, R.L.”
Año: 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

La línea jerárquica indica cómo se desarrollará la comunicación entre las distintas unidades existentes, las actividades tipo staff se asocian de forma indirecta, mientras que las unidades que tienen una línea continua, buscan el cumplimiento de los objetivos establecidos. Se construye de la siguiente manera, el nivel estratégico conformados por la máxima autoridad, que en éste caso será la Asamblea general, el Consejo de administración y la Administración, que cuentan con la colaboración de la Comisión de vigilancia y Comité de educación, en el nivel táctico se ubican los encargados de los departamentos de Producción y Comercialización, por la Contabilidad se pagaran honorarios y por último el operativo que serían las personas que operan en cada una de estas tres áreas en mención.

4.6.3 Sistema de organización

Para la organización de la Cooperativa se utilizará el sistema lineal, por ser un esquema sencillo y claro, así como de fácil aplicación y gran utilidad dentro de la pequeña y mediana empresa.

4.7 FUNCIONES BÁSICAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

A continuación se describen las actividades y responsabilidades más esenciales de cada unidad administrativa que integran la Cooperativa.

Asamblea general

Está compuesta por todos los asociados de la Cooperativa, será la autoridad máxima de la misma, entre sus funciones principales están las siguientes.

- Nombrar comisión de liquidación en caso de disolución.
- Elegir a los integrantes del consejo de administración.
- Conocer y aprobar el reglamento interno y el plan de trabajo.
- Sancionar y remover por desacato a los miembros del consejo de administración que incurran en una falta.

- Revisar en forma periódica los estados financieros para evaluar el alcance de los objetivos.
- Nombrar el representante legal.

Comisión de vigilancia

Será la unidad encargada del control preventivo y fiscalización concurrente de las actividades económicas, sociales y culturales.

- Fiscalizar que recursos y gastos se administren, de acuerdo con las disposiciones de las normas y políticas.
- Decretar a la asamblea general y consejo de administración, las medidas que se crean convenientes para mejorar el funcionamiento.
- Verificar el cumplimiento de los estatutos de la Cooperativa por sus asociados.
- Controlar que los integrantes de las unidades administrativas actúen con ética y conforma a las normas y reglas de la Cooperativa.
- Informará la asamblea general una vez al año y consejo de administración, sobre el funcionamiento de las unidades administrativas de la Cooperativa.

Consejo de administración

Es el órgano administrativo de la Cooperativa responsable de la dirección, ejecución y administración general, podrá delegar su facultad ejecutiva en un gerente o administrador que nombrará para el efecto; la representación legal la ejerce el presidente del consejo de administración.

- Fungir como órgano superior de dirección y administración, al no estar reunida la asamblea general.
- Entregar periódicamente informes de los resultados obtenidos a la asamblea general.

- Verificar la planeación, organización, dirección, y control de las actividades de producción y comercialización.
- Coordinar la realización de las actividades programadas.
- Autorizar los gastos de funcionamiento de la organización.
- Formular presupuestos que deberá presentar a la asamblea para su aprobación.

Administración

Unidad responsable de ejecutar el proceso administrativo -planificación, organización, integración, dirección y control-, tendrá un alto grado de centralización en la toma de decisiones administrativas y comerciales.

- Elaborar y proponer planes, proyectos y programas al consejo de administración para que se presenten y sean aprobados por la asamblea general.
- Informar al consejo de administración sobre los ingresos y egresos.
- Fiscalizar los procedimientos de producción y comercialización.
- Responsable de la gestión legal.
- Notificar sobre los acuerdos convenidos.
- Supervisar y presentar a la junta directiva informes sobre todas las actividades que se realicen en la comisión y comité.

Comité de educación

Será el encargado de desarrollar programas técnicos y de capacitación que contribuyan a la optimización de los recursos materiales y humanos, así como búsqueda de asistencia técnica a sus asociados.

- Desarrollar programas de capacitación para los integrantes de la Cooperativa.

- Realizar actividades educativas de interés, para los socios y la comunidad.
- Elaborar un plan de trabajo anualmente y su presupuesto, el cual debe de ser aprobado, por el consejo de administracion.
- Informar anualmente al consejo de administración, con los resultados obtenidos.
- Implementar asesorías técnicas para contribuir con el desarrollo.

Producción

Tendrá la responsabilidad de dirigir y ejecutar de manera coordinada las etapas del proceso productivo, y sus actividades principales son las siguientes.

- Verificar y mantener el control y estándares de calidad en los procesos de producción.
- Controlar la adecuada utilización de los insumos.
- Cumplir con la producción proyectada anualmente.
- Supervisar constantemente el inventario y revisar la existencia suficiente de materia prima.
- Presentar reportes de producción al administrador.
- Registrar los gastos realizados en el proceso productivo.

Finanzas

Esta sección tendrá a su cargo lo siguiente: preparará los presupuestos de ingresos y gastos, recaudará, custodiará y distribuirá en forma adecuada los recursos de la misma.

- Preparar los presupuestos de ingresos y gastos.
- Informar al consejo de administración sobre las operaciones contables de la organización.
- Realizar los diferentes pagos a los proveedores y al personal.

- Verificar inventarios y llevar el control de ventas.
- Elaborar los estados financieros y presentar un informe anual de los ingresos y egresos del proyecto.
- Llevar control de los registros contables, recursos financieros de la organización.

Ventas

Este departamento será el responsable de ejecutar todas las gestiones necesarias para la adecuada distribución del producto, dentro de ellas se consideran las siguientes.

- Presentar reportes de venta al administrador.
- Buscar nuevos canales de comercialización, para obtener un mejor posicionamiento en el mercado.
- Verificar e investigar los precios del mercado.
- Desarrollar e implementar estrategias y políticas de venta, en busca de lograr la máxima satisfacción del cliente.
- Definir objetivos y metas mensuales sobre ventas.
- Planear y evaluar las actividades de comercialización y venta del producto.

4.8 APLICACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO

En la actualidad, los productores del Municipio laboran de forma individual y empírica, no cuentan con ningún sistema administrativo que les permita realizar las funciones de planeación, organización, integración, dirección y control, para obtener mejores resultados en la producción. El proyecto contempla brindar asesoría administrativa y técnica para los asociados , como una herramienta útil y práctica para generar mayores beneficios, así como para optimizar los recursos con que contará la organización.

4.8.1 Planeación

La planeación ofrece una guía de acción para las actividades que se desean realizar y alcanzar, desde la formulación de la misión, visión, objetivos y valores que el proyecto crea adecuados, los cuales se describen más adelante, éstos deben ser factibles y flexibles en beneficio de la Cooperativa, sin embargo es conveniente establecer márgenes de holgura para afrontar situaciones imprevistas. Al elaborar los planes específicos de la organización, estos deben estar enfocados al objetivo general del proyecto.

4.8.1.1 Misión propuesta

“Promover el desarrollo social, económico y ambiental de sus asociados, mediante el desarrollo de la producción de champú a base de miel de abeja en el Municipio.”

4.8.1.2 Visión propuesta

“Ser una organización que lidera los procesos de desarrollo humano social, económicos y ambientales de los productos, en especial sus asociados.”

4.8.1.3 Valores

Esta sección presenta los principios que guían el accionar de la COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL DE ABEJA, LA DEMOCRACIA R.L., COOPROCHAM, R.L., a continuación se presentan los principios a considerar.

Institucionales

Son el conjunto de normas que definen el comportamiento organizacional, a continuación se detalla cada una de ellas.

- **Transparencia:** define la responsabilidad y honradez a través del

rendimiento de cuentas por medio de informes financieros y de actividades a sus asociados, en las reuniones sectoriales y asambleas. Además está abierta a recibir recomendaciones y propuestas de sus miembros.

- **Honestidad:** impulsa en sus distintos órganos la honestidad en el uso de los recursos económicos y naturales para toda la colectividad.
- **Solidaridad:** ayuda a los asociados en sus momentos difíciles y promueve la independencia económica a través de los proyectos que se generen.
- **Membresía abierta y voluntaria:** será una organización voluntaria y abierta para todas aquellas personas dispuestas a utilizar sus servicios y dispuestas a aceptar las responsabilidades que con lleva la membresía sin discriminación de género, raza, clase social, posición política o religiosa.
- **Democracia:** es una organización democrática controlada por sus integrantes quienes participan activamente en la definición de las políticas y en la toma de decisiones. Los hombres y mujeres elegidos para representarla, responden ante los miembros y tienen igual derecho a un voto por cada uno, también se organizan con procedimientos democráticos.
- **Compromiso:** la trabaja para el desarrollo sostenible de su comunidad por medio de políticas aceptadas por sus miembros.

Personales

son normas o ideas fundamentales que rigen el pensamiento o la conducta de los integrantes de la Cooperativa. A continuación se detalla cada una de ellas.

- **Perseverancia:** promover el alcance de sus metas y objetivos a través de la ejecución de programas y proyectos que fortalecerán la competitividad de sus compañeros.
- **Tolerancia:** establecer el respeto de las ideas de demás miembros. Sin distingo de raza, color y religión.
- **Eficiencia:** estar comprometido en hacer bien las cosas con el menor costo posible.
- **Empatía:** comprometerse en comprender los requerimientos, actitudes, sentimientos reacciones y problemas de los usuarios, asociados y colaboradores.
- **Cooperación:** estar comprometido en trabajar con otros para lograr un objetivo común.
- **Liderazgo:** estar comprometido en influir positivamente en usuarios, asociados y colaboradores.

4.8.2 Organización

La función de organización es agrupar y ordenar las actividades necesarias para lograr los objetivos. Se propone una estructura organizacional, la cual se estableció con anterioridad, donde se han creado unidades administrativas, asignación de funciones, autoridad, responsabilidad y jerarquías; también relaciones de coordinación para un óptimo funcionamiento de la Cooperativa COOPROCHAM, R.L., será responsabilidad de la asamblea general y el administrador establecer las relaciones jerárquicas, autoridad, responsabilidad y comunicación para coordinar las diferentes funciones administrativas de la Cooperativa, esto se desarrollara a través de un manual de organización -ver anexo-.

4.8.2.1 De la especialización

Para garantizar la eficiencia, precisión y destreza en las actividades, se propone dividir el trabajo a cada empleado y asignar atribuciones limitadas y concretas.

4.8.2.2 De la unidad de mando

Se recomienda que los colaboradores reciban órdenes únicamente del jefe inmediato superior, para coordinar de forma eficiente las actividades a través de una sola línea de mando.

4.8.2.3 Del equilibrio de equidad y responsabilidad

Se debe dar autoridad y responsabilidad a cada uno de los jefes de las unidades administrativas, quienes responderán por sus retribuciones y las de sus subordinados.

4.8.2.4 Departamentalización

Para este elemento se recomienda utilizar una funcional, la cual consiste en la creación de departamentos, según las necesidades básicas de la Cooperativa. El objetivo de esta división radica en la obtención y la comercialización del producto.

4.8.3 Integración

Es un elemento de apoyo para facilitar la vinculación de recursos humanos, financieros y materiales necesarios para llevar a cabo el adecuado funcionamiento del proyecto. Uno de los principios de la integración es tener a la persona idónea en el puesto, razón por la que es necesario contar con personal capaz, responsable y dedicado a sus actividades. Además cuando la persona se integra debe de recibir una previa inducción para familiarizarse con los objetivos y valores de la organización.

4.8.3.1 Recursos humanos

El recurso humano es el factor principal para el buen funcionamiento, así como para realizar la actividad productiva. La Cooperativa estará conformada por 25 asociados, quienes desarrollarán el proyecto, en el área de producción el personal se encargará de realizar actividades específicas a corto, mediano y largo plazo en base a la misión y visión de la organización.

4.8.3.2 De la adecuación de hombres y funciones

Los miembros que desempeñan los cargos y puesto en la organización deben de cumplir con las cualidades y habilidades que requiere el perfil, necesario para la adecuada ejecución de las funciones.

4.8.3.3 De la provisión de elementos administrativos

Se debe proveer al personal los materiales, suministros, instalaciones, equipo y herramientas necesarias para el desarrollo eficiente de las actividades que debe ejecutar en el cargo.

4.8.3.4 Reclutamiento

Se propone dar a conocer las plazas vacantes en la Cooperativa a través de afiches que se colocarán en las principales entidades sociales y gubernamentales del Municipio.

4.8.3.5 Selección

Se realizará por medio de la recepción de curriculum vitae y posteriormente una entrevista.

4.8.3.6 Contratación

La formalización de la relación laboral se deberá realizar por medio de un contrato, donde se especifiquen las condiciones bajo las cuales se realiza.

4.8.4 Dirección

En esta fase el administrador será de vital importancia, ya que la acción e influencia interpersonal del mismo ayudará para que sus subordinados obtengan los objetivos encomendados, mediante la toma de decisiones acertadas, la motivación, la comunicación y coordinación de esfuerzos. Es imprescindible indicar que las órdenes hacia sus subordinados serán tanto de forma verbal como escrita, por medio de cartas, memorandos, notas, etc.

4.8.4.1 Liderazgo

Debe ser desempeñado positivamente por los jefes de área, ya que éste puede influir en el buen desarrollo de las actividades del grupo de trabajo. Deberá buscar un consenso a través del liderazgo democrático y así enfocarse en alcanzar los objetivos de la Cooperativa.

4.8.4.2 Comunicación.

Es el medio fundamental para la productividad, debe ser fluida al respetar los niveles jerárquicos establecidos en la fase de organización, sencilla, clara y concisa para la coordinación efectiva. Para la organización se propone una comunicación de forma escrita, donde el mensaje se origina en un integrante de determinado nivel y va dirigido a uno superior, inferior o del mismo.

4.8.4.3 Motivación

Es uno de los aspectos más importantes de la dirección debido a que estimula la lealtad y productividad de los miembros, la motivación incluye incentivos económicos, y beneficios sociales, entre los que se tienen: bonos, incentivos y prestaciones de ley, actividades deportivas, ambiente seguro y limpio en el lugar de trabajo. Por lo cual se propone mantener un plan de bonificación e incentivos por resultados obtenidos.

4.8.5 Control

Será importante para la organización establecer sistemas para medir los resultados y corregir las desviaciones que se presenten, con el fin de asegurar que los objetivos planeados se logren. Tanto el administrador como sus subordinados tendrán que coordinar esfuerzos para que esto se lleve a cabo de manera eficiente, por medio de controles de manera escrita.

4.8.5.1 Calidad

Se debe evaluar constantemente el desarrollo de los planes de trabajo y puntualizar el logro alcanzado o no, para adaptar acciones que corrijan los errores donde se considere necesario.

4.8.5.2 Utilidades

Como lo indican las políticas, los excedentes o pérdidas se distribuirán en proporción a la participación de cada asociado en las actividades de la Cooperativa.

4.8.5.3 Producción

Se buscará la reducción de los costos y el mejoramiento de la calidad del producto, se deberá llevar un control estricto de inventario de materia prima, equipo y herramientas.

4.8.5.4 Medicion de resultados

Se deben establecer procesos en el área administrativa y fichas técnicas en la producción, para determinar los estándares mínimos y máximos requeridos en el proceso.

4.8.5.5 Financiero

Se buscará manejar las finanzas de la Cooperativa, por medio de estados financieros, control de pago de impuestos y prestaciones laborales etc.

CONCLUSIONES

Con base a los resultados de la investigación de campo, observación y análisis realizado en el período del 1 al 30 de junio del año 2016, en sus aspectos: socioeconómicos, comercialización y organización de ganado bovino y proyecto de producción de champú a base de miel de abeja, se presentan las siguientes conclusiones que permitirán contribuir al desarrollo económico y social.

1. En el año 2016 la población del Municipio ha aumentado significativamente en relación a los años 1994 y 2002, debido a la constante emigración de pobladores de otros Municipios, por su ubicación geográfica fronteriza. Este crecimiento poblacional dio origen a la desaparición de fincas multifamiliares y al desmembramiento de otras fincas, para la creación de nuevas aldeas y caseríos; que también provocaron aumento de alcaldías auxiliares y número de miembros de los COCODES, sin embargo no se muestran mejoras en el desarrollo económico, según lo establecido en el indicador de pobreza total que para el 2016 alcanza 81%.
2. En la producción pecuaria hay deficiencia en las características tecnológicas, asistencia técnica y en particular en el engorde de ganado bovino, ya que se lleva a cabo como actividad de traspatio, falta de organización lo que impide a tener crédito y aplicar técnicas al proceso.
3. Las personas interesadas en desarrollar el proyecto de producción de champú a base de miel de abeja, desconocen del proceso para realizar la organización para la producción del producto.
4. La organización empresarial propuesta es la que mejor se adapta a la comunidad, debido a que especifica las jerarquías a seguir por cada miembro.

RECOMENDACIONES

Con base a las conclusiones de la investigación de campo realizada, se presentan las siguientes recomendaciones viables y reales.

1. Que la población del Municipio en conjunto con los líderes de los Consejos Comunitarios de Desarrollo -COCODES- gestionen ante las autoridades Municipales y Gobierno Central la generación de fuentes de empleos a través de proyectos de inversión por medio de Cooperativas, a largo plazo (5 años), para evitar emigración y promover mejoras en la calidad de vida de los pobladores.
2. Que los productores pecuarios de engorde de ganado bovino soliciten ayuda a la municipalidad y otras entidades como el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- en aspectos de asesoría, con el objetivo de aplicar nuevas técnicas en la producción pecuaria, por medio de una planificación a corto plazo -cada tres meses- para que puedan realizar la actividad con mayor eficiencia y por ende obtengan mejores ingresos.
3. Que los productores interesados para desarrollar el proyecto de producción de champú a base de miel de abeja, implementen el proceso de organización de forma adecuada, por medio de la creación de la Cooperativa, a un corto plazo, para que éstos presenten en forma profesional y como una necesidad al consumidor final.
4. Que los miembros de la Cooperativa respeten los niveles jerárquicos desde la Asamblea General hasta la producción, de acuerdo a los estatutos establecidos y que estos estén bajo el control de la junta directiva, desde el momento de su creación, para lograr un buen ambiente de trabajo y una eficiencia de la misma.

BIBLIOGRAFÍA

Aguilar Catalán, J. A. 2013. Metodología para la Investigación del Diagnóstico Socioeconómico: Pautas para el Desarrollo de las Regiones, en Países que han sido Mal Administrados. 3ª. ed. Guatemala, Praxis. 126 p.

Benavides Pañeda, J. 2007. "Administración". México, McGraw-Hill Interamericana Editores, S.A de CV., 1era. Edición. 12 p.

CASIA, M. "Guía para la presentación y evaluación de proyectos, con un enfoque administrativo" s.n. 63 p.

COMUDE -Consejo Municipal de Desarrollo del Municipio de La Democracia, Huehuetenango-, y SEGEPLAN -Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia-, Plan de desarrollo La Democracia, Huehuetenango. Guatemala 2010. s.n. 9 p.

Congreso de la República de Guatemala. 1987. Ley de Servicio Municipal Decreto 1-87. Guatemala, Librería Jurídica. s.n. 23 p.

_____. 1993. Constitución Política de la República de Guatemala. Guatemala, Librería Jurídica. s.n. 93 p.

_____. 2002. Código Municipal Decreto 12-2002. Guatemala, Librería Jurídica. s.n. 48 p.

_____. 2002. Ley de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural Decreto 11-2002. Guatemala, Librería Jurídica s.n. 14 p.

_____. 2002. Ley General de Descentralización Decreto 14-2002. Guatemala, Librería Jurídica. 7 p.

IDALBERTO, CHIAVENATO. “Introducción a la Teoría General de la Administración”, Editorial McGraw Hill, México, IV Edición, 2000, 344 p.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA, -INE-, 1979. III Censo Nacional Agropecuario 1979. Disco Compacto.

_____. IV Censo Nacional Agropecuario 2003. Guatemala, 2004 -disco compacto-. Consultado durante jun. 2016 a sep. 2016.

_____. 1994 y 2002. Censo de Población y de Habitación. Guatemala, s.n. s.p.

_____. 2006. Encuesta Nacional de Condiciones de Vida -ENCOVI-. Guatemala, s.n. s.p.

_____. Estimaciones de la población total por municipio para el período 2008 – 2020, <http://www.ine.gob.gt>.

Jiménez de Chang, D. 2001. Normas para la elaboración de bibliografías en trabajos de investigación. Segunda edición. Guatemala. s.n.t. 17 p.

Mendoza G. 1995. Compendio de Mercadeo de Productos Agropecuarios. 2a. Edición. San José, Costa Rica, Editorial Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura -IICA-. 10 p.

TAMANES, R. y GALLEGOS, S. 1996. Dic. de Economía y Finanzas. Editorial alianza, 2da. Edición 417 p.

ANEXOS

MANUAL DE ORGANIZACIÓN
“COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL DE
ABEJA, LA DEMOCRACIA COOPROCHAM, R.L.”
ALDEA LA MESILLA, MUNICIPIO DE LA DEMOCRACIA
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO

ÍNDICE

No.	Descripción	Página
	INTRODUCCIÓN	I
1.	OBJETIVOS	1
1.1	GENERAL	1
1.2	ESPECÍFICOS	1
2	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	2
2.1	DISEÑO NOMINAL	2
3	FUNCIONES GENERALES DE LA COOPERATIVA	2
3.1	FUNCIONES BÁSICAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	3
3.1.1	Asamblea general	3
3.1.2	Comisión de vigilancia	3
3.1.3	Consejo de administración	4
3.1.4	Administración	4
3.1.5	Comité de educación	5
3.1.6	Producción	5
3.1.7	Finanzas	6
3.1.8	Ventas	6
4	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE PUESTOS Y CARGOS	7

INTRODUCCIÓN

El presente manual es una herramienta administrativa que ayuda a realizar el trabajo con mayor eficacia, por lo que le permitirá identificar toda la estructura organizacional con la finalidad de establecer las responsabilidades de cada uno de los asociados.

Para lograr entender el manual se presenta el organigrama, que llevara a cada miembro conocer el nivel jerárquico en el que se encuentra, alcance en la toma de decisiones, grado de control, canales de comunicación, así como la identificación de las relaciones laborales que requiere en los puestos y cargos en cada una de las actividades encaminadas al logro de los objetivos organizacionales.

También se presentan los descriptores de puestos, los cuales contribuyen a fortalecer el manual, debido a que especifican los niveles jerárquicos, autoridad, responsabilidad y atribuciones, así como los requisitos indispensables con los que deben contar cada persona para ocupar los puestos y cargos de la Cooperativa.

El manual tiene como objetivo que toda la organización conozca la estructura jerárquica y las líneas de comunicación y que sirva de guía de contratación de personal.

1. OBJETIVOS

A continuación se presentan el objetivo general y específicos que se pretenden alcanzar con la implementación de este manual de organización.

1.1 GENERAL

Establecer un documento que establezca los parámetros que exige la organización, así como las obligaciones y responsabilidades de cada unidad administrativa, puestos y cargos de trabajo, con el fin de desarrollar eficientemente las actividades diarias.

1.2 ESPECIFICOS

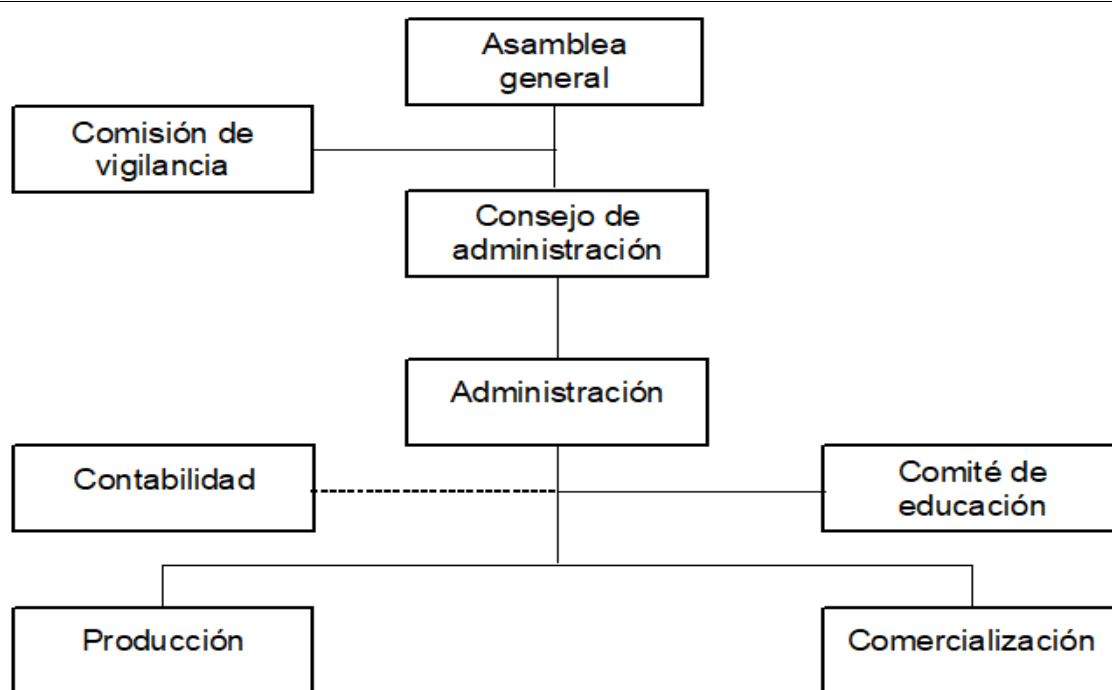
Entre los objetivos específicos se encuentran.

- Evitar duplicidad de funciones y con ello aprovechar de mejor manera los recursos disponibles.
- Definir cada una de las relaciones de trabajo con los colaboradores y permiten conocer los medios personales e instrumentales de que dispone la organización.
- Determinar las funciones, atribuciones y responsabilidades de todos los trabajadores dentro de la Cooperativa.
- Dar a conocer al personal que labora en la Cooperativa la estructura organizacional, así como los niveles jerárquicos, líneas de comunicación y autoridad.
- Fomentar la motivación al proporcionar a cada funcionario una visión global de la unidad, un conocimiento completo de su papel dentro de ella.

2. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Para la organización de la Cooperativa se propone una estructura funcional, con niveles jerárquicos, que permite un tramo de control estrecho así como también una comunicación fluida, el sistema organizacional es lineal en donde el máximo órgano de autoridad es la asamblea general. A continuación se presenta el organigrama propuesto para la Cooperativa.

Municipio de la Democracia, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja
Organigrama Funcional Propuesto para la Cooperativa de Productores de
Champú a Base de Miel de Abeja COOPROCHAM, R.L.
Año: 2016

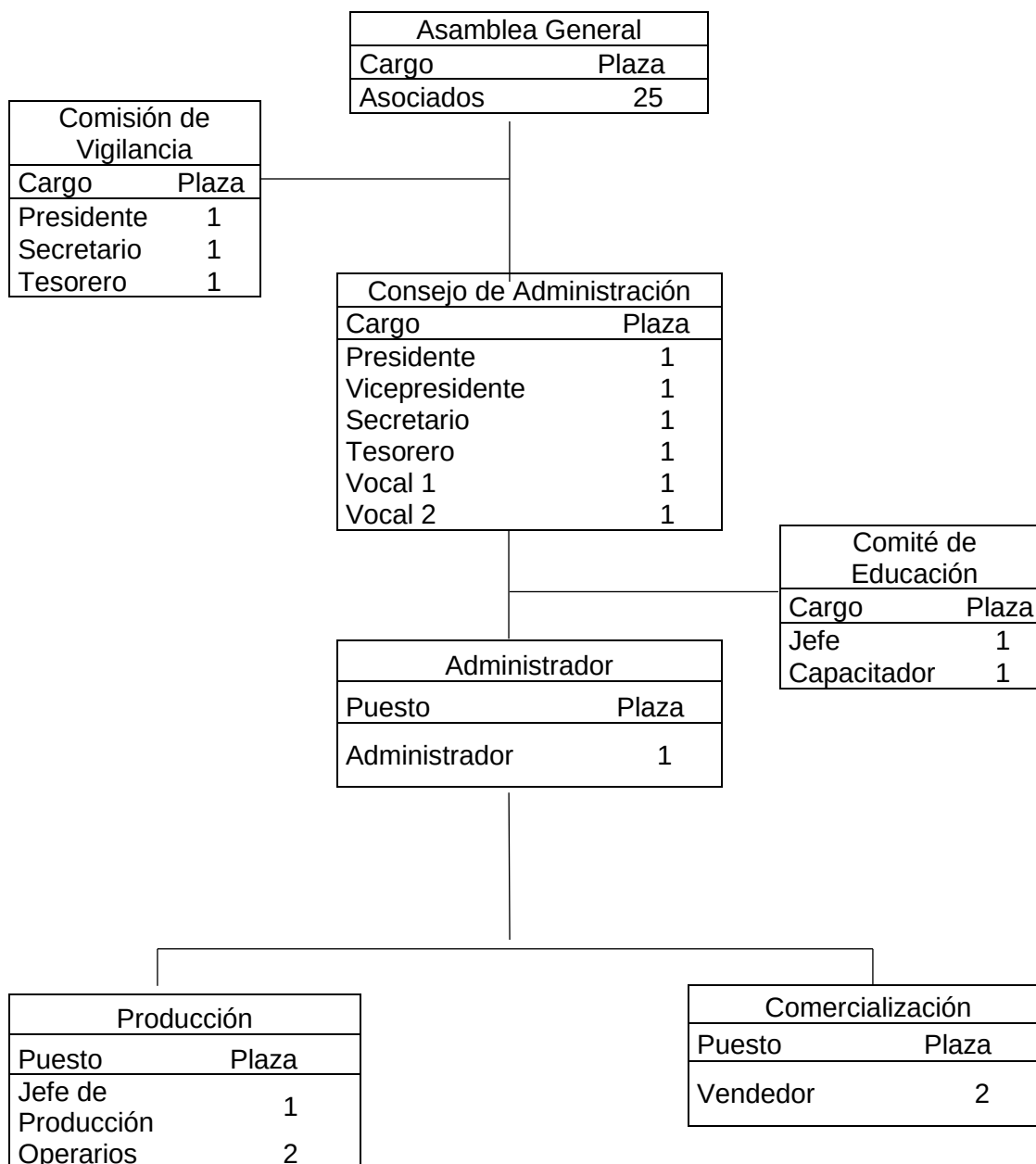


Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

2.1 DISEÑO NOMINAL

Este diseño permitirá identificar claramente como se distribuyen los 25 miembros de la Cooperativa entre las unidades de la organización. A continuación se presenta la gráfica correspondiente.

Municipio de La Democracia, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Champú a Base de Miel de Abeja
Organigrama Nominal
Cooperativa de Productores de Champú a Base de Miel de Abeja, La Democracia,
R.L “COOPROCHAM, R.L.”
Año: 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

La línea jerárquica indica cómo se desarrollará la comunicación entre las distintas unidades existentes, las actividades tipo staff se asocian de forma indirecta, mientras que las unidades que tienen una línea continua, buscan el cumplimiento de los objetivos establecidos. Se construye de la siguiente manera, el nivel estratégico conformados por la máxima autoridad, que en éste caso será la Asamblea general, el Consejo de administración y la Administración, que cuentan con la colaboración de la Comisión de vigilancia y Comité de educación, en el nivel táctico se ubican los encargados de los departamentos de Producción y Comercialización, por la Contabilidad se pagan honorarios y por último el operativo que serían las personas que operan en cada una de estas tres áreas en mención.

3. FUNCIONES GENERALES DE LA COOPERATIVA

Se definirán las diferentes actividades a desarrollar por los diferentes órganos administrativos con los que cuenta la Cooperativa, los cuales se describen a continuación.

3.1 FUNCIONES BÁSICAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

A continuación se describen las actividades y responsabilidades más esenciales de cada unidad administrativa que integran la Cooperativa.

3.1.1 Asamblea general

Está compuesta por todos los asociados, será la autoridad máxima de la misma, entre sus funciones principales están las siguientes.

- Nombrar comisión de liquidación en caso de disolución.
- Elegir a los integrantes del consejo de administración.
- Conocer y aprobar el reglamento interno y el plan de trabajo.

- Sancionar y remover por desacato a los miembros del consejo de administración que incurran en una falta.
- Revisar en forma periódica los estados financieros para evaluar el alcance de los objetivos.
- Nombrar el representante legal.

3.1.2 Comisión de vigilancia

Será la unidad encargada del control preventivo y fiscalización concurrente de las actividades económicas, sociales y culturales.

- Fiscalizar los recursos y gastos se administren, de acuerdo con las disposiciones de las normas y políticas.
- Decretar a la asamblea general y consejo de administración, las medidas que se crean convenientes para mejorar el funcionamiento de la Cooperativa
- Verificar el cumplimiento de los estatutos de la Cooperativa por sus asociados.
- Controlar que los integrantes de las unidades administrativas actúen con ética y conforma a las normas y reglas de la Cooperativa.
- Informar periódicamente a la asamblea general y consejo de administración, sobre el funcionamiento de las unidades administrativas.

3.1.3 Consejo de administración

Es el órgano administrativo de la Cooperativa responsable de la dirección, ejecución y administración general, podrá delegar su facultad ejecutiva en un gerente o administrador que nombrará para el efecto; la representación legal de la Cooperativa la ejerce el presidente del consejo de administración.

- Fungir como órgano superior de dirección y administración, al no estar reunida la asamblea general.

- Entregar periódicamente informes de los resultados obtenidos a la asamblea general.
- Verificar la planeación, organización, dirección, y control de las actividades de producción y comercialización.
- Coordinar la realización de las actividades programadas.
- Autorizar los gastos de funcionamiento de la organización.
- Formular presupuestos que deberá presentar a la asamblea para su aprobación.

3.1.4 Administración

Unidad responsable de ejecutar el proceso administrativo -planificación, organización, integración, dirección y control-, tendrá un alto grado de centralización en la toma de decisiones administrativas y comerciales.

- Elaborar y proponer planes, proyectos y programas al consejo de administración para que se presenten y sean aprobados por la asamblea general.
- Informar al consejo de administración sobre los ingresos y egresos.
- Fiscalizar los procedimientos de producción y comercialización.
- Responsable de la gestión legal de la Cooperativa.
- Notificar sobre los acuerdos convenidos por la Cooperativa.
- Supervisar y presentar a la junta directiva informes sobre todas las actividades que se realicen en la comisión y comité.

3.1.5 Comité de educación

Será el encargado de desarrollar programas técnicos y de capacitación que contribuyan a la optimización de los recursos materiales y humanos, así como búsqueda de asistencia técnica a sus asociados.

- Desarrollar programas de capacitación para los integrantes de la Cooperativa.
- Realizar actividades educativas de interés, para los socios y la comunidad.
- Elaborar un plan de trabajo anualmente y su presupuesto, el cual debe de ser aprobado, por el consejo de administración.
- Informar anualmente al consejo de administración, con los resultados obtenidos.
- Implementar asesorías técnicas para contribuir con el desarrollo.

3.1.6 Producción

Tendrá la responsabilidad de dirigir y ejecutar de manera coordinada las etapas del proceso productivo, y sus actividades principales son las siguientes.

- Verificar y mantener el control y estándares de calidad en los procesos de producción.
- Controlar la adecuada utilización de los insumos.
- Cumplir con la producción proyectada anualmente.
- Supervisar constantemente el inventario y revisar la existencia suficiente de materia prima.
- Presentar reportes de producción al administrador.
- Registrar los gastos realizados en el proceso productivo.

3.1.7 Finanzas

Esta sección tendrá a su cargo lo siguiente: preparará los presupuestos de ingresos y gastos, recaudará, custodiará y distribuirá en forma adecuada los recursos de la misma.

- Preparar los presupuestos de ingresos y gastos.

- Informar al consejo de administración sobre las operaciones contables de la organización.
- Realizar los diferentes pagos a los proveedores y al personal.
- Verificar inventarios y llevar el control de ventas.
- Elaborar los estados financieros y presentar un informe anual de los ingresos y egresos del proyecto.
- Llevar control de los registros contables, recursos financieros de la organización.

3.1.8 Ventas

Este departamento será el responsable de ejecutar todas las gestiones necesarias para la adecuada distribución del producto, dentro de ellas se consideran las siguientes.

- Presentar reportes de venta al administrador.
- Buscar nuevos canales de comercialización, para obtener un mejor posicionamiento en el mercado.
- Verificar e investigar los precios del mercado.
- Desarrollar e implementar estrategias y políticas de venta, en busca de lograr la máxima satisfacción del cliente.
- Definir objetivos y metas mensuales sobre ventas.
- Planear y evaluar las actividades de comercialización y venta del producto.

4. NORMAS DE APLICACIÓN GENERAL

Las siguientes normas deberán ser aplicadas por los miembros de la cooperativa, en el momento y lugar de ser requerido.

El instrumento debe estar en un lugar accesible y visible a todos los miembros de la Cooperativa.

Se debe actualizar periódicamente con la aprobación de la asamblea general. Todos los miembros de la organización estarán facultados para aportar mejoras al instrumento.

5. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE PUESTOS

A continuación se presenta la descripción técnica de puestos de la Cooperativa de los siguientes departamentos: administración, finanzas, producción y comercialización.

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DESCRIPCION TÉCNICA DEL PUESTO “COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL, LA DEMOCRACIA COOPROCHAM, R.L.”	
Elaborado por: Francisco Humberto Elías Morales.	Código: -X01
I. IDENTIFICACIÓN Título del puesto: Presidente del comité de Educación. Ubicación Administrativa: Comité de educación Jefe inmediato: Presidente del consejo de administración Subalternos: Secretario, Tesorero y Vocal I Salario: Dietas establecidas	
II. DESCRIPCIÓN: NATURALEZA DEL PUESTO Representa la máxima autoridad dentro del comité de educación. Es el responsable de realizar el proceso de reclutamiento y selección de personal.	
Atribuciones • Establecer los procesos reclutamiento de personal. • Actualizar los instrumentos de integración de personal. • Elaborar informes de resultados alcanzados. • Encargado de crear y mantener un clima organizacional.	
Relaciones de trabajo • Relación directa con todos los miembros de la Cooperativa.	
Autoridad • Tiene autoridad sobre los subalternos para delegar funciones.	

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DESCRIPCION TÉCNICA DEL PUESTO “COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL, LA DEMOCRACIA COOPROCHAM, R.L.”	
Elaborado por: Francisco Humberto Elías Morales.	Código: -XO1
Responsabilidades • Establecer los procesos de reclutamiento de personal. • Actualizar los instrumentos de integración de personal. • Elaborar informes de resultados obtenidos. • Encargado de crear y mantener un clima organizacional.	
III. ESPECIFICACIÓN DEL PUESTO Educación • Diversificado, perito en administración pública y preferiblemente con estudios universitarios en administración.	
Experiencia • En selección, inducción, capacitación, y reclutamiento de personal.	
Habilidades • Habilidad de reconocimiento fácil y actitudes. • Manejo de personal. • Buen liderazgo • Dinámico y con actitud de servicio.	

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DESCRIPCION TÉCNICA DEL PUESTO “COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL, LA DEMOCRACIA COOPROCHAM, R.L.”	
Elaborado por: Francisco Humberto Elías Morales	Código: -T01
I. IDENTIFICACIÓN Título del puesto: Presidente de la comisión de vigilancia Ubicación Administrativa: Comisión de vigilancia Jefe inmediato: Ninguno Subalternos: Secretario, Tesorero y Vocal I Salario: Dietas establecidas	
II. DESCRIPCIÓN: NATURALEZA DEL PUESTO Es un cargo que representa la máxima autoridad dentro de la comisión de vigilancia. Es el responsable de hacer cumplir los estándares internos.	
Atribuciones • Planifica, organiza, dirige y controla los trabajos y proyectos dentro de la comisión de Vigilancia. • Elabora procedimientos administrativos que faciliten el desarrollo de las funciones de cada colaborador. • Establece normas y políticas que se han de ejercer dentro del proyecto. • Es el responsable de hacer cumplir los estándares de control interno.	
Relaciones de trabajo • Deberá mantener una excelente relación laboral y comunicación con los miembros de la Cooperativa	

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DESCRIPCION TÉCNICA DEL PUESTO “COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL, LA DEMOCRACIA COOPROCHAM, R.L.”	
Elaborado por: Francisco Humberto Elías Morales	Código: -T01
Autoridad • Tiene autoridad para delegar, supervisar y tomar decisiones con sus subalternos.	
Responsabilidades • Ejercer los procesos de control interno, normas que regulan el control, elaborar informes de resultados alcanzados.	
III. ESPECIFICACIÓN DEL PUESTO Educación • Poseer título a nivel medio de perito en administración de empresas, preferiblemente con estudios universitarios en Administración.	
Experiencia • En selección, inducción, capacitación y reclutamiento de personal.	
Habilidades • Buenas relaciones interpersonales. • Manejo de personal • Habilidad verbal • Dinámico y con actitud de servicio. • Capacidad de análisis y negociación.	

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DESCRIPCION TÉCNICA DEL PUESTO “COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL, LA DEMOCRACIA COOPROCHAM, R.L.”	
Elaborado por: Francisco Humberto Elías Morales	Código: -A01
IV. IDENTIFICACIÓN Título del puesto: Administrador. Ubicación Administrativa: Administración. Jefe inmediato: Presidente del Consejo de Administración. Subalternos: Encargado de producción, finanzas y ventas. Salario: Q. 4,000.00	
V. DESCRIPCIÓN: NATURALEZA DEL PUESTO Es un puesto de trabajo administrativo que consiste en planificar, dirigir, organizar, supervisar y ejecutar las actividades administrativas, comerciales técnicas y operativas que se lleven a cabo dentro del proyecto.	
Atribuciones • Planifica, organiza, dirige y controla los trabajos y proyectos dentro de la Cooperativa. • Elabora procedimientos administrativos que faciliten el desarrollo de las funciones de cada colaborador. • Establece normas y políticas que se han de ejercer dentro del proyecto. • Asistir a la reunión anual de trabajo de la Asamblea General y Consejo de Administración. • Presenta resultados obtenidos al Consejo de Administración.	
Relaciones de trabajo • Deberá mantener una excelente relación laboral y comunicación con los miembros del Consejo de Administración, subalternos, proveedores y clientes.	

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DESCRIPCION TÉCNICA DEL PUESTO “COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL, LA DEMOCRACIA COOPROCHAM, R.L.”	
Elaborado por: Francisco Humberto Elías Morales	Código: -A01
Autoridad • Tiene autoridad para delegar, supervisar y tomar decisiones en cada departamento y puesto de trabajo.	
Responsabilidades • Ejercer una correcta administración en el control y cumplimiento de metas y estrategias, así como la dirección de todo el personal.	
VI. ESPECIFICACIÓN DEL PUESTO Educación • Poseer título a nivel medio de perito en administración de empresas, preferiblemente con estudios universitarios en Administración.	
Experiencia • Deberá contar con experiencia en el manejo de personal, así como la ejecución de proyectos productivos y conocimiento del mercado de champú con miel.	
Habilidades • Buenas relaciones interpersonales. • Don de mando. • Habilidad numérica. • Facilidad de palabra. • Capacidad de análisis y negociación.	

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DESCRIPCION TÉCNICA DEL PUESTO “COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL, LA DEMOCRACIA COOPROCHAM, R.L.”	
Elaborado por: Francisco Humberto Elías Morales.	Código: -P01
IV. IDENTIFICACIÓN Título del puesto: Encargado de producción. Ubicación Administrativa: Departamento de producción. Jefe inmediato: Administrador. Subalternos: Personal de producción. Salario: Q. 3,000.00	
V. DESCRIPCIÓN: NATURALEZA DEL PUESTO Es el responsable de velar por la adecuada producción y almacenaje del champú con miel, es un puesto de carácter operativo, aplica los recursos con que cuenta la Cooperativa con el fin de obtener un producto de buena calidad.	
Atribuciones • Supervisa todo el proceso productivo del champú a base de miel. • Administra y aplica los recursos necesarios como herramientas, ingredientes, mobiliario y equipo, entre otros. • Realiza programas de producción. • Mantiene un adecuado abastecimiento de producto.	
Relaciones de trabajo • Mantiene comunicación constante con el administrador, encargado de finanzas y ventas, así como el personal a su cargo.	
Autoridad • Tiene autoridad directa sobre las personas encargadas de producción, su fin primordial es supervisar la aplicación de técnicas adecuadas en la producción, extracción y almacenajes del champú a base de miel.	

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DESCRIPCION TÉCNICA DEL PUESTO “COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL, LA DEMOCRACIA COOPROCHAM, R.L.”	
Elaborado por: Francisco Humberto Elías Morales.	Código: -PO1
Responsabilidades • Rendir informes respecto a los volúmenes de producción. • Obtener un producto de calidad que cumpla con las expectativas de los intermediarios y los consumidores finales. • Optimizar la producción. • Velar por el buen desempeño de las actividades realizadas por el personal del departamento de producción.	
VI. ESPECIFICACIÓN DEL PUESTO Educación • Diversificado, perito en administración pública y preferiblemente con estudios universitarios en ingeniería industrial.	
Experiencia • Trabajo en equipo, producción de productos agroindustriales, acostumbrado al trabajo pesado.	
Habilidades • Manipulación de herramientas. • Don de mando. • Analítico en los procesos productivos. • Proactivo y dedicado.	

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DESCRIPCION TÉCNICA DEL PUESTO “COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL, LA DEMOCRACIA COOPROCHAM, R.L.”	
Elaborado por: Francisco Humberto Elías Morales.	Código: -FO1
I. IDENTIFICACIÓN Título del puesto: Encargado de finanzas. Ubicación Administrativa: Departamento de finanzas. Jefe inmediato: Administrador. Subalternos: Personal de finanzas. Honorario: Q. 3,000.00	
II. DESCRIPCIÓN: NATURALEZA DEL PUESTO Su objetivo es llevar el control de los ingresos y egresos, estados de resultados, y verificación de inventarios de la Cooperativa.	
Atribuciones • Dar seguimiento a las decisiones administrativas. • Elaborar las planillas de pago. • Llevar un estricto control sobre los inventarios. • Tener al día la contabilidad de la Cooperativa. • Elaboración de informes mensuales, respecto a la situación financiera de la Cooperativa.	
Relaciones de trabajo • Mantendrá una estricta comunicación con todos los miembros de la Cooperativa específicamente con la Asamblea General, Administrador y con los departamentos de producción y ventas.	
Autoridad • Para realizar una compra autorizada por el administrador. • Rechazará pagos no autorizado por el administrador.	

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DESCRIPCION TÉCNICA DEL PUESTO “COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL, LA DEMOCRACIA COOPROCHAM, R.L.”	
Elaborado por: Francisco Humberto Elías Morales.	Código: -F01
Responsabilidades • Que los registros contables de la Cooperativa se encuentren al día. • Que la Cooperativa cumpla con todas las obligaciones tributarias que son exigidas por la Superintendencia de Administración Tributaria. • Contar con información precisa y oportuna cuando se le requiera. • Archivar todos los documentos contables de la empresa para la práctica de auditorías externas cuando sea requerido. • Velar por el buen desempeño de los fondos de los socios de la Cooperativa.	
III. ESPECIFICACIÓN DEL PUESTO Educación • Poseer título a nivel medio de perito contador.	
Experiencia • Contar como mínimo con dos años de experiencia en contabilidad.	
Habilidades • Conocimientos básicos de computación, Office 2003, 2007. • Proactivo y dinámico. • Que posea habilidad numérica. • Facilidad de palabra. • Buenas relaciones humanas.	

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DESCRIPCION TÉCNICA DEL PUESTO “COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ A BASE DE MIEL, LA DEMOCRACIA COOPROCHAM, R.L.”	
Elaborado por: Francisco Humberto Elías Morales.	Código: -V01
I. IDENTIFICACIÓN Título del puesto: Encargado de ventas. Ubicación Administrativa: Departamento de ventas. Jefe inmediato: Administrador. Subalternos: Personal de ventas. Salario: Q. 3,000.00	
II. DESCRIPCIÓN: NATURALEZA DEL PUESTO Puesto a nivel operativo encargado de realizar los contactos necesarios para ofrecer y vender el champú a base de miel al minorista mejor indicado, así como la búsqueda constante de clientes potenciales.	
Atribuciones • Colocar la mayor cantidad de champú a base de miel en el mercado. • Mantener constante comunicación con el cliente. • Cobro y control de la facturación emitida.	
Relaciones de trabajo • Mantiene relación de trabajo y comunicación constante con el administrador, encargado de producción, finanzas y el cliente.	
Autoridad • Tomar decisiones en relación a las ventas de acuerdo a las normas establecidas por el Consejo de Administración, tiene autoridad sobre los vendedores.	

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DESCRIPCION TÉCNICA DEL PUESTO “COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ BASE DE MIEL, LA DEMOCRACIA COOPROCHAM, R.L.”	
Elaborado por: Francisco Humberto Elías Morales.	Código: -V01
Responsabilidades • Su función es encontrar a los clientes adecuados para colocar la mayor cantidad de champú a base de miel en el mercado al mejor precio y en el mejor tiempo posible.	
III. ESPECIFICACIÓN DEL PUESTO Educación • Poseer título de educación media con estudios universitarios, algunos cursos sobre ventas.	
Experiencia • En el mercado de champús, control en la facturación y cobros.	
Habilidades • De negociación. • Archivo de documentos. • Realizar informes periódicos de ventas.	
Otros • Honrado. • Honesto y de reconocida reputación.	