

MUNICIPIO DE TODOS SANTOS CUCHUMATÁN
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO

“ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (PRODUCCIÓN DE PAPA) Y PROYECTO:
PRODUCCIÓN DE PAPALINA”

VÍCTOR EUGENIO SANDOVAL GÁLVEZ

TEMA GENERAL

“DIAGNÓSTICO SOCIOECONÓMICO, POTENCIALIDADES PRODUCTIVAS Y
RESUMEN DE PROPUESTAS DE INVERSIÓN”

MUNICIPIO DE TODOS SANTOS CUCHUMATÁN
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENAGO

TEMA INDIVIDUAL

“ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (PRODUCCIÓN DE PAPA) Y PROYECTO
PRODUCCIÓN DE PAPALINA”

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

2018

2018

(c)

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

TODOS SANTOS CUCHUMATÁN – VOLUMEN 10

2-81-15-AE-2016

Impreso en Guatemala, C.A.

Se hace la observación que el autor de este informe es el único responsable de su contenido, con base en el Capítulo II, Artículo 8°. Inciso 8.3 del Reglamento del Ejercicio Profesional Supervisado, de la Facultad de Ciencias Económicas, Universidad de San Carlos de Guatemala.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

"ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (PRODUCCIÓN DE PAPA)
Y PROYECTO: PRODUCCIÓN PAPALINA"

MUNICIPIO DE TODOS SANTOS CUCHUMATÁN
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO

INFORME INDIVIDUAL

Presentado a la Honorable Junta Directiva y al Comité Director

del

Ejercicio Profesional Supervisado de

la Facultad de Ciencias Económicas

por

VÍCTOR EUGENIO SANDOVAL GÁLVEZ

previo a conferírsele el título

de

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

en el Grado Académico de

LICENCIADO

Guatemala, junio 2018

**HONORABLE JUNTA DIRECTIVA
DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

Decano:	Lic. Luis Antonio Suárez Roldán
Secretario:	Lic. Carlos Roberto Cabrera Morales
Vocal Primero:	Lic. Carlos Alberto Hernández Gálvez
Vocal Segundo:	MSc. Byron Giovanni Mejía Victorio
Vocal Cuarto:	P.C. Marlon Geovani Aquino Abdalla
Vocal Quinto:	P.C. Carlos Roberto Turcios Pérez

**COMITÉ DIRECTOR DEL
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

Decano:	Lic. Luis Antonio Suárez Roldán
Coordinador General:	Lic. MSc. Felipe de Jesús Pérez Rodríguez
Director de la Escuela de Economía:	Lic. William Edgardo Sandoval Pinto
Director de la Escuela Contaduría Pública y Auditoría:	Lic. Felipe Hernández Sincal
Director de la Escuela de Administración de Empresas:	Lic. Carlos Alberto Hernández Gálvez
Director del IIES:	Lic. Franklin Roberto Valdez Cruz
Jefe del Depto. de PROPEC:	Lic. Hugo Rolando Cuyán Barrera
Delegado Estudiantil Área de Economía:	
Delegado Estudiantil Área de Contaduría Pública y Auditoría:	
Delegado Estudiantil Área de Administración de Empresas:	

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE
GUATEMALA



FACULTAD DE CIENCIAS
ECONOMICAS
EDIFICIO 'S-8'
Ciudad Universitaria zona 12
GUATEMALA, CENTROAMERICA

El Infrascrito Secretario de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, **HACE CONSTAR**: Que en sesión celebrada el día 12 de julio de 2018, según Acta No. 19-2018 Punto QUINTO inciso 5.3 subinciso 5.3.39 la Junta Directiva de la Facultad conoció y aprobó el Informe Individual del Ejercicio Profesional Supervisado, que con el título "ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (PRODUCCIÓN DE PAPA) Y PROYECTO: PRODUCCIÓN DE PAPALINA", municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango.

Presentó

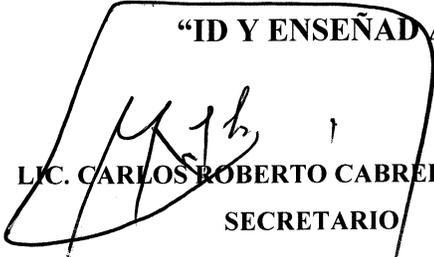
VÍCTOR EUGENIO SANDOVAL GÁLVEZ

Para su graduación profesional como: ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

Previo a la aprobación por parte de Junta Directiva de la Facultad, el trabajo citado sufrió el trámite de evaluación correspondiente, de acuerdo al Reglamento vigente del Ejercicio Profesional Supervisado, autorizándose su impresión.

Se extiende la presente, en la ciudad de Guatemala, a los veinte días del mes de agosto de dos mil dieciocho.

Atentamente,

"ID Y ENSEÑADA A TODOS"

LIC. CARLOS ROBERTO CABRERA MORALES
SECRETARIO



M.CH.



ACTO QUE DEDICO

A Dios	Por darme la vida, sabiduría, paciencia y entendimiento para llegar a este momento de mi vida
A mis padres	Víctor Rolando Sandoval Gálvez y Ana Cristina Gálvez Gálvez, por sus consejos y haberme guiado por el camino del bien.
A mis hermanos	Mónica Liseth Sandoval Gálvez, por su apoyo y motivación y desde el cielo a VíctorRaúl Sandoval Gálvez (QEPD), por acompañarme en mi camino.
A mi esposa	Deborah Madaí Toj Fernández, por su apoyo, motivación y comprensión.
A mi hija	Alison Victoria Sandoval Toj, por ser la luz que ilumina mi vida e inspirarme a ser un ejemplo a seguir para su vida.
A mi cuñado y sobrinos	Fredy Alberto Garnica Alonso, Fredy Javier Garnica Sandoval y Nathaly Jimena Garnica Sandoval, por estar a mi lado y apoyarme.
A mi familia en general	Abuelitos, tíos, primos y sobrinos.
A mis compañeros de EPS	Hugo, Juan, Eduardo, Jonatán, Fabio y Mar.
A mi docente Supervisor	Licda. Karin Marleny Godoy López, por su ayuda y apoyo brindado.
A la USAC y la Facultad de CCEE	

ÍNDICE GENERAL

No.	Descripción	Página
	INTRODUCCIÓN	i
	CAPÍTULO I	
	CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL MUNICIPIO	
1.1	MARCO GENERAL	1
1.1.1	Antecedentes históricos	1
1.1.2	Localización y extensión	2
1.1.3	Clima	4
1.2	DIVISIÓN POLÍTICO ADMINISTRATIVA	4
1.2.1	División política	5
1.2.2	División administrativa	6
1.3	RECURSOS NATURALES	7
1.3.1	Agua	7
1.3.2	Bosques	8
1.3.3	Suelos	9
1.4	POBLACIÓN	11
1.4.1	Población según sexo, área geográfica, grupo étnico y edad	11
1.4.2	Densidad poblacional	12
1.4.3	Población económicamente activa -PEA-	13
1.5	SERVICIOS BÁSICOS Y SU INFRAESTRUCTURA	14
1.5.1	Educación	14
1.5.2	Salud	15
1.5.3	Agua	15
1.5.4	Energía eléctrica	15
1.5.5	Drenajes	16
1.5.6	Extracción de basura	18
1.5.7	Tratamiento de desechos sólidos	18
1.5.8	Tratamiento de aguas servidas	18
1.5.9	Cementerios	18
1.6	INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA	18

1.6.1	Vías de acceso	19
1.6.2	Puentes	21
1.6.3	Unidad de riego	22
1.6.4	Centros de acopio	22
1.6.5	Mercado	22
1.6.6	Energía eléctrica comercial	22
1.6.7	Telecomunicaciones	23
1.6.8	Transporte	20
1.6.9	Rastros	23
1.7	ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA	23
1.7.1	Organización social	23
1.7.2	Organización productiva	24
1.8	ENTIDADES DE APOYO	24
1.9	FLUJO COMERCIAL Y FINANCIERO	25
1.9.1	Principales productos de importación	25
1.9.2	Principales productos de exportación	26
1.9.3	Remesas familiares	27
1.10	RESUMEN DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	27

CAPÍTULO II

DIAGNÓSTICO DE LA PRODUCCIÓN DE PAPA

2.1	NIVELES TECNOLÓGICOS	29
2.2	SUPERFICIE, VOLUMEN Y VALOR DE LA PRODUCCIÓN	30
2.3	RESULTADOS FINANCIEROS	30
2.3.1	Costo directo de producción	30
2.3.2	Estado de resultados	32
2.3.3	Rentabilidad	33
2.3.4	Financiamiento	34
2.4	COMERCIALIZACIÓN	35
2.4.1	Proceso de comercialización	35
2.4.2	Análisis de la comercialización	36
2.4.3	Operaciones de comercialización	40
2.4.3.1	Canales de comercialización	41
2.4.3.2	Márgenes de comercialización	41
2.5	ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL	42

2.5.1	Tipo de organización	42
2.5.2	Estructura organizacional	43
2.6	GENERACIÓN DE EMPLEO	44
2.7	RESUMEN DE LA PROBLEMÁTICA ENCONTRADA Y PROPUESTAS DE SOLUCIÓN	45

CAPÍTULO III

PROYECTO: PRODUCCIÓN DE PAPALINA

3.1	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	46
3.2	JUSTIFICACIÓN	46
3.3	OBJETIVOS	47
3.3.1	General	47
3.3.2	Específicos	47
3.4	ESTUDIO DE MERCADO	47
3.4.1	Oferta	48
3.4.2	Demanda	49
3.4.3	Consumo	51
3.4.4	Demanda insatisfecha histórica y proyectada	52
3.4.5	Precio	53
3.4.6	Comercialización	53
3.5	ESTUDIO TÉCNICO	57
3.5.1	Localización del proyecto	58
3.5.2	Tamaño del proyecto	58
3.5.3	Valor y volumen de la producción	58
3.5.4	Proceso de producción	59
3.5.5	Requerimientos técnicos	61
3.6	ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL	64
3.7	ESTUDIO FINANCIERO	64
3.7.1	Inversión fija	65
3.7.2	Inversión en capital de trabajo y total	66
3.7.3	Financiamiento	69
3.7.4	Estados financieros	69
3.7.4.1	Costo de producción	69
3.7.4.2	Estado de resultados	71
3.8	EVALUACIÓN FINANCIERA	73

3.9	IMPACTO SOCIAL	74
------------	-----------------------	-----------

CAPÍTULO IV

ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL PROYECTO: PRODUCCIÓN DE PAPALINA

4.1	JUSTIFICACIÓN	76
4.2	OBJETIVOS	77
4.2.1	Objetivo general	77
4.2.2	Objetivo específicos	77
4.3.	TIPO Y DENOMINACIÓN	77
4.4	MARCO JURIDICO	78
4.4.1	Normas internas	78
4.4.2	Normas externas	79
4.4.3	Registro sanitario	81
4.5	RAZÓN SOCIAL	81
4.6	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	81
4.7	FUNCIONES BASICAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	83
4.8	APLICACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO	88
4.8.1	Planeación	88
4.8.1.1	Misión	88
4.8.1.2	Visión	89
4.8.1.3	Objetivos	89
4.8.1.4	Reglamentos	89
4.8.1.5	Políticas	90
4.8.2	Organización	90
4.8.3	Integración	91
4.8.3.1	Reclutamiento	91
4.8.3.2	Selección	91
4.8.3.3	Contratación	91
4.8.3.4	Inducción	91
4.8.3.5	Evaluación	92
4.8.3.6	Capacitación	92
4.8.4	Dirección	92
4.8.5	Control	92

CONCLUSIONES	94
RECOMENDACIONES	95
BIBLIOGRAFÍA	96
ANEXO	97

ÍNDICE DE CUADROS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Resumen de Centros Poblados por Categoría, Años: 1994, 2002 y 2016	5
2	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Cobertura de Bosques, Años: 1979, 2003 y 2016	9
3	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Población según sexo, Área Geográfica, Grupo Étnico y Edad, Años: 1994, 2002 y 2016	11
4	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Población Económicamente Activa PEA por Sexo, Área Geográfica y Actividad Productiva, Años: 1994, 2002 y 2016	13
5	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Cobertura de Servicios Básicos, Años: 1994, 2002 y 2016	16
6	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Resumen de Actividades Productivas, Año: 2016	27
7	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Producción Papa, Superficie, Volumen y Valor de la Producción, Año: 2016	30
8	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Estado de Costo Directo de Producción de Papa, por Tamaño de Finca y Producto, del 01 de enero al 31 de diciembre de 2016	31
9	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Producción de Papa, Estado de Resultados por Tamaño de Finca y Producto, del 01 de enero al 31 diciembre de 2016	33
10	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Producción Papa, Financiamiento por tamaño de finca y producto, Año: 2016	34

11	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Producción de Papa, Márgenes de Comercialización, Año: 2016	42
12	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, Jacaltenango y Chiantla, departamento de Huehuetenango, Oferta Histórica y Proyectada de Papalina, Período 2011-2020	48
13	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, Jacaltenango y Chiantla departamento de Huehuetenango, Demanda Histórica y Proyectada de Papalina, Período 2011-2020	50
14	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, Jacaltenango y Chiantla departamento de Huehuetenango, Consumo Aparente Histórico y Proyectado de Papalina, Período 2011-2020	51
15	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, Jacaltenango y Chiantla departamento de Huehuetenango, Demanda Insatisfecha Proyectada de Papalina, Período 2011-2020	52
16	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Papalinas, Márgenes de Comercialización, Año: 2016	56
17	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Papalinas, Volumen y Valor de la Producción, Año: 2016	59
18	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Papalinas, Inversión Fija, Año 2016	65
19	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Papalinas, Inversión en Capital de Trabajo, Años 1-5	66
20	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Papalinas Estado de Costo Directo de Producción Proyectado, del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año	70

- | | | |
|----|--|----|
| 21 | Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Papalinas, Estado de Resultados Proyectado, del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año | 71 |
| 22 | Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Producción de Papalinas, Evaluación Financiera, Año: 2016 | 73 |

ÍNDICE DE TABLAS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Distancia de Centros Poblados a Cabecera Municipal, Año: 2016	19
2	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Producción de Papa, Proceso de Comercialización, Año: 2016	35
3	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Producción de Papa, Análisis Estructural, Año: 2016	40
4	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Proyecto producción de papalina, Mezcla de Mercadotecnia, Año: 2016	54
5	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Papalinas, Requerimientos Técnicos, Año: 2016	62

ÍNDICE DE GRÁFICAS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Flujo de Importaciones, Año: 2016	25
2	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Flujo de Exportaciones, Año: 2016	26
3	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Producción de Papa, Canales de Comercialización, Año: 2016	41
4	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Producción Agrícola, Estructura Organizacional, año: 2016	44
5	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, Jacaltenango y Chiantla, departamento de Huehuetenango, Producción de Papalina, Canales de Comercialización, Año: 2016	55
6	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Flujograma del Proceso Productivo, Año: 2016	60
7	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Papalinas, Cooperativa Santera de Papalinas, R.L., Estructura Organizacional, Año: 2016	82
8	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Proyecto: Producción de Papalinas, Estructura Nominal Propuesta, Año: 2016	87

ÍNDICE DE MAPAS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, Localización del Municipio, Año: 2016.	3

INTRODUCCIÓN

Uno de los principales objetivos de –EPS- de la facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, además de ser un método de graduación y ofrecer al estudiante la etapa final de su formación profesional, es brindar a las comunidades guatemaltecas proyectos viables que signifiquen una mejora en sus condiciones económicas de vida, para ello se presenta en el siguiente informe de nombre “ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (PRODUCCIÓN DE PAPA) Y PROYECTO: PRODUCCIÓN DE PAPALINAS”, cuyo objetivo será de mejorar la calidad de vida de los pobladores a través de la generación de nuevas fuentes de ingresos, se propone la elaboración del proyecto producción de papalinas como una forma de aprovechar el cultivo de papa que es uno de los principales en el municipio de Todos Santos Cuchumatán.

Para poder llevar a cabo la propuesta del proyecto se realizó una investigación de campo en dicho Municipio utilizando el método científico en sus tres fases para detectar problemas tanto económicos como sociales y sus posibles soluciones, con el objetivo de aportar a la comunidad una solución concreta y viable para lograr estos resultados se hizo uso de instrumentos de investigación entre los que se pueden mencionar encuestas y guías de entrevista.

El presente informe presenta una recopilación de toda la información obtenida durante el trabajo de campo ordenado de la siguiente forma:

El capítulo I está integrado por las variables más significativas del Municipio que son sus antecedentes históricos, localización y extensión, clima, división política y administrativa, recursos naturales, población, infraestructura, organización social y productiva, flujo comercial y financiero.

El capítulo II comprende el diagnóstico de la producción de papa, los niveles tecnológicos resultados financieros, su comercialización, la organización empresarial y generación de empleo.

El capítulo III se refiere a la propuesta de producción de papalinas la descripción del proyecto tal y como se llevará a cabo, justificación, objetivos, estudios de mercado, estudio administrativo legal y estudio financiero.

El capítulo IV describe el estudio administrativo legal de la producción de papalinas, establece la base legal en cual se sustentara la cooperativa que serpa la encargada de la producción de papalinas contiene la justificación de la creación de la misma, tipo, denominación, marco jurídico, su normatividad tanto externa como interna, registro sanitario, razón social, estructura organizacional, funciones básicas de cada unidad administrativa, aplicación del proceso administrativo, razón social, misión, visión, objetivos, reglamentos y políticas.

Así mismo al final de dicho informe se presentan las conclusiones y recomendaciones respectivamente y anexos.

CAPÍTULO I

CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL MUNICIPIO

En el capítulo a continuación descrito se realiza un diagnóstico social y económico del municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, con el objeto de conocer la situación del año 2016 de los habitantes del mismo. El cual comprende las siguientes variables: marco general, división político-administrativa, recursos naturales, población, servicios básicos y su infraestructura, infraestructura productiva, organización social y productiva, entidades de apoyo, flujo comercial y financiero y resumen de actividades productivas.

1.1 MARCO GENERAL

Se refiere a los aspectos importantes del Municipio como: antecedentes históricos, localización y extensión territorial y clima.

1.1.1 Antecedentes históricos

Cuchumatán significa en idioma Mam “congregación o reunión por la fuerza”¹, proveniente de los vocablos Kuchu, reunión o congregación del verbo (kuchuj) y de matán, modo adverbial que expresa “por la fuerza”; dando la idea que las montañas fueron reunidas por la fuerza.

Los datos sobre la historia del pueblo Mam se reducen a los años anteriores a la conquista, durante el reinado de Quicab el Grande (1425-1475) el dominio Quiché alcanzó el corazón de la sierra y llegó a Todos Santos Cuchumatán. Durante el período Colonial, Todos Santos Cuchumatán, perteneció al Corregimiento y después a la Alcaldía Mayor de Totonicapán. En el año 1825 la Asamblea Constituyente del Estado de Guatemala, dividió el territorio del Estado en siete departamentos, uno de los cuales era Totonicapán.

En la división del Estado de Guatemala para la administración de justicia, Todos Santos Cuchumatán aparece como parte del circuito de Huehuetenango, que a su

Becerra. M. E. 1930. “Nombre geográficos indígenas del Estado de Chiapas”. Consejo editorial del Gobierno del Estado de Tabasco. 1ª. Edición. 54 p.

vez pertenecía al departamento de Totonicapán. En el año 1866 el territorio de Huehuetenango fue elevado a la categoría de departamento.

1.1.2 Localización y extensión

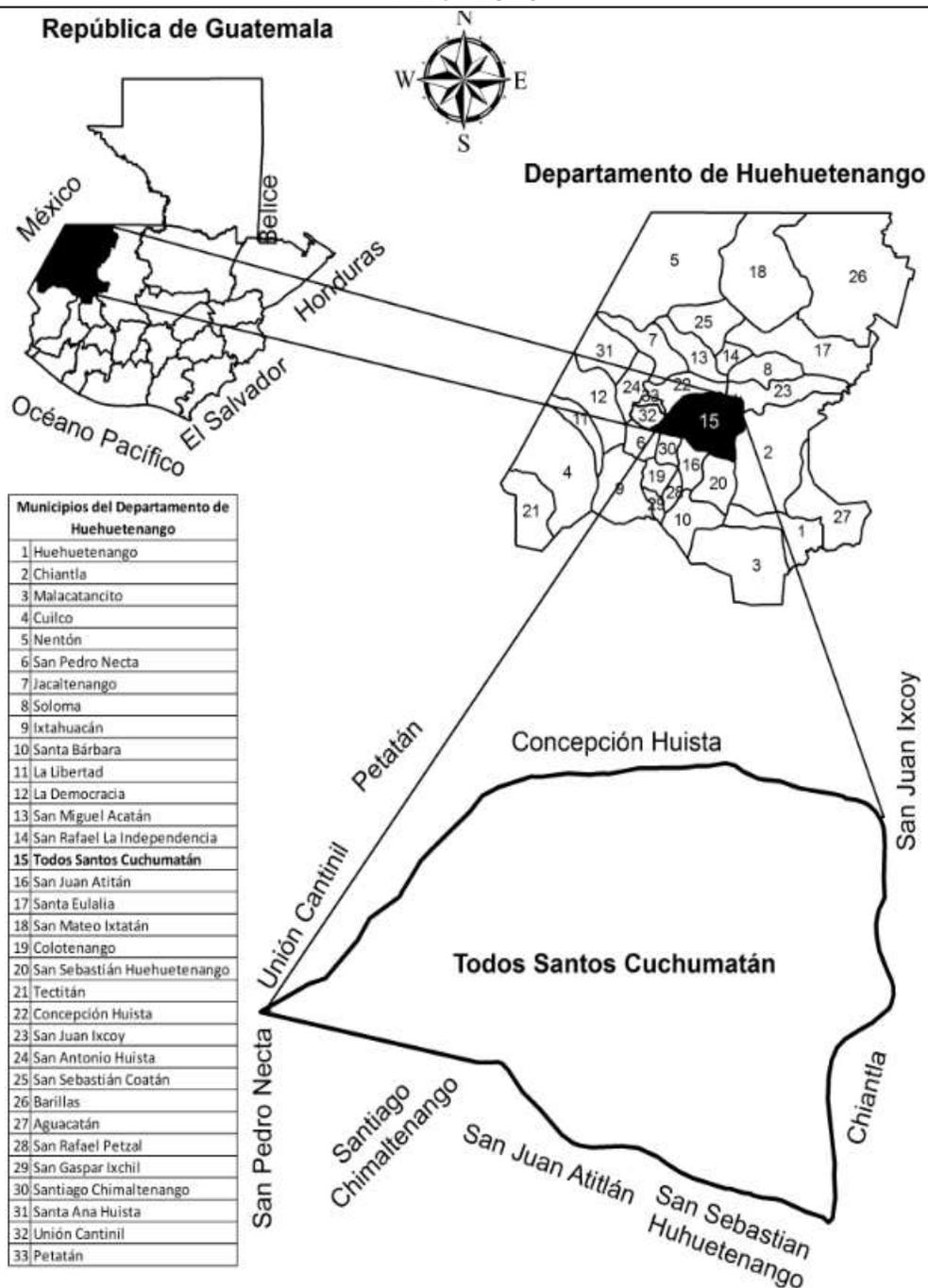
Todos Santos Cuchumatán se localiza en la región nor-occidente del territorio nacional a 308 kilómetros de la Ciudad Capital en carretera asfaltada y a 46 kilómetros de la cabecera departamental de Huehuetenango. El Municipio se ubica en la parte noroeste de la cabecera departamental de Huehuetenango y pertenece a la Región VII o Región Nor-Occidental del País.

Los límites y colindancias son: al norte con los municipios de San Juan Ixcoy y Concepción Huista, al sur con los municipios de San Sebastián Huehuetenango, San Juan Atitán y Santiago Chimaltenango, al este con el municipio de Chiantla y San Juan Ixcoy y al oeste con los municipios de Santiago Chimaltenango y Concepción Huista.

Cuenta con una extensión territorial de 300 kilómetros cuadrados, con una altitud de 2,460 metros sobre el nivel de mar. Las coordenadas de la cabecera municipal son de 15°30'32" de latitud norte y 91°36'17" de longitud oeste.

A continuación, se muestra el mapa uno de localización del Municipio:

Mapa 1
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Localización del Municipio
Año: 2016



Fuente: elaborado por el Ingeniero Manuel Estrada con base a información proporcionada por el Instituto Geográfico nacional -IGN-.

En el mapa anterior se puede observar gráficamente la localización geográfica de Todos Santos Cuchumatán y del departamento de Huehuetenango el cual se compone de 33 municipios, se muestran sus límites y colindancias respectivamente.

1.1.3 Clima

El territorio del municipio de Todos Santos Cuchumatán se caracteriza por ser de clima frío la mayor parte del año esto debido a que se encuentra en tierras altas, ubicado a 2,460 metros sobre el nivel de mar, presenta dos estaciones en el año las cuales son lluviosas y secas.

La época lluviosa se da entre los meses de mayo a octubre en la zona suroccidental y hasta noviembre y diciembre en la zona norte. El promedio anual de lluvia según registros meteorológicos promedios del Instituto de Sismología, Vulcanología, Meteorología e Hidrología -INSIVUMEH- en el Municipio para los años 2014 y 2015 fue de 1,319.9 milímetros y 1,375.5 milímetros respectivamente, con un total de 188 días de lluvia para el primero y 183 para el segundo año.

La época seca se da entre los meses de noviembre a abril; la velocidad del viento oscila entre 8 a 10 km por hora. El porcentaje de humedad es de 60%.

Durante la investigación de campo se observó que la temperatura media anual del Municipio es de 13.8° C, la máxima promedio es 18.7° C con una absoluta de 22.00° C de diciembre a mayo, la mínima es de 5.1° C, y su absoluta es de 0.7° C en los meses de junio a noviembre, su humedad promedio es de 80% y vientos que van desde los 6.8 Km/h y llegan hasta los 7.8 Km/h.

1.2 DIVISIÓN POLÍTICO-ADMINISTRATIVA

Comprende la división geográfica del Municipio, así como la organización municipal, su análisis es importante para diagnosticar el grado de desarrollo del mismo.

1.2.1 División política

Se refiere a la estructura en que se encuentra dividido el Municipio: pueblo, aldeas, caseríos, cantones y parajes; permite analizar los cambios se pudieron haber dado para una adecuada administración de los mismos.

A continuación se muestra el cuadro uno que corresponde al resumen de los centros poblados por categoría de Todos Santos Cuchumatán el cual tiene 89 centros poblados, según investigación de campo comparado con los censos poblacionales 1994 y 2002.

Cuadro 1
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Resumen de Centros Poblados por Categoría
Años 1994, 2002 y 2016

Categoría	Censo 1994	Censo 2002	Año 2016
Pueblo	1	1	1
Aldeas	5	5	7
Caseríos	66	60	61
Cantones	-	-	20
Parajes	3	2	-
Total	75	68	89

Fuente: elaboración propia, con base en datos del X Censo Nacional de Población y V de Habitación, 1994 y el XI Censo Nacional de población y VI de Habitación, 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE- e investigación de campo grupo EPS, primer semestre 2016.

De acuerdo al censo de 1994 con respecto al censo 2002, la disminución de siete centros poblados, seis caseríos y un paraje; fue debido a que se unieron algunos centros poblados, por distancia y extensión territorial.

En relación a los cambios que se dieron del año 2002 al año 2016, estos son los más importantes: incrementaron dos aldeas, aumentó un caserío y cambiaron de categoría algunos parajes a cantones. En general el crecimiento poblacional ocasionó los cambios en la división política para tener acceso a mejores condiciones de vida.

1.2.2 División administrativa

Se refiere a la forma en que la Municipalidad del Municipio realiza la función administrativa que se encuentra integrada por el concejo municipal, la alcaldía y alcaldías auxiliares su misión es promover el desarrollo integral en todo el Municipio, por medio de la ejecución de proyectos de beneficio común, dar un buen servicio al ordenamiento de la población y su visión es promover que la población logre el desarrollo integral en los diferentes aspectos de la vida mediante un proceso de participación y trabajo de todos los actores sociales, de acuerdo a las necesidades locales y coadyuvar a una sociedad más justa.

Se encuentra dividida en:

- Concejo Municipal

Siendo este concejo la máxima autoridad del Municipio está integrado por Alcalde Municipal, Síndico I, Síndico II, Síndico Suplente I, Concejal I, Concejal II, Concejal III, Concejal IV, Concejal V y Concejal Suplente I, Concejal Suplente II quienes se encargan de dar seguimiento a las políticas, planes, programas y proyectos a realizar en el Municipio.

- Alcaldías Auxiliares

Son las delegadas por el gobierno municipal en aldeas, caseríos y cantones en que se considere necesario y quienes contarán con los representantes que sean designados.

En la actualidad los 89 centros poblados cuentan con Alcalde auxiliar que es el encargado de transmitir mensajes del Alcalde Municipal a los pobladores y viceversa, velar por el bienestar y necesidades de la comunidad a la que pertenece.

- Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-

Se encuentra conformado por el Alcalde municipal, cinco concejales y dos síndicos, que se reúnen en la municipalidad cada semana para tratar asuntos de interés del Municipio con el objeto de organizar, coordinar y promover propuestas de desarrollo del Municipio, conforme a lo estipulado en la Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural, Decreto Número 11-2002, artículo 11.

- Consejos Comunitarios de Desarrollo -COCODE-

Se conforman por líderes de los centros poblados del Municipio los cuales cada semana se reúne cada representante con el COMUDE en las oficinas de la municipalidad con el fin de recibir información importante por parte del Concejo Municipal y comunicar las necesidades de los pobladores de cada centro con el fin de priorizar proyectos, planes y programas que benefician a la población de acuerdo a las necesidades que presenta cada centro. Está integrada por la Asamblea Comunitaria y los representantes de cada comunidad.

1.3 RECURSOS NATURALES

El municipio de Todos Santos Cuchumatán, cuenta con diversidad de recursos naturales tales como nacimientos de agua, lagunas, ríos y distintos tipos de suelos que por sus características geográficas son de ámbito forestal y la cobertura boscosa es una de las principales características de este municipio, por formar parte de la cadena montañosa Sierra de los Cuchumatanes.

1.3.1 Agua

Los principales recursos hídricos en el área son: río Limón, río Azul y río Ocho, además cuenta con la laguna Ordoñez, que pertenece a un área protegida.

Toda esta red hidrológica provee a los habitantes del Municipio de agua para sus cultivos y para consumo doméstico, sin embargo, se pudo observar que existe

contaminación en los ríos Limón y Azul derivado a los desfuegos de aguas residuales provenientes de las comunidades, esto a pesar de que la Municipalidad ha implementado plantas de tratamiento.

Entre los principales valores ecológicos del Municipio, se resalta su valor como zona de recarga y descarga hídrica debido a que se encuentra ubicado en una área montañosa, su valor paisajístico y la diversidad de especies de flora y fauna, muchas de ellas endémicas y amenazadas. El Parque Regional es un área de propiedad municipal, pero de gestión colectiva en la cual el cuidado de los recursos naturales.

1.3.2 Bosques

Todos Santos Cuchumatán cuenta con diversidad de bosques, el primero de ellos es de coníferas, que abarca 95% del total, en menor proporción está el latifoliado 4% y por último el mixto que ocupa 1%.

El principal uso que la población le da a los bosques es para extraer leña para cocinar, en segundo lugar, está la extracción de madera para comercializarla básicamente para la construcción.

Esta deforestación es relativamente manejada por las autoridades municipales y otras instituciones como el Instituto Nacional de Bosques -INAB-.

En el cuadro dos se presentan las superficies en manzanas de este recurso, para los años 1979 y 2003, la información corresponde a los censos agropecuarios realizados por el Instituto Nacional de Estadística y para el año 2016 se determinó por medio del mapeo forestal que realizaron instituciones del Estado: INAB, CONAP y el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-; y académicas, la Universidad del Valle de Guatemala y la Universidad Rafael Landívar, esto implica incorporación de tecnología en la determinación de la cobertura de bosques, lo que permite tener la información con una actualización constante e identificar oportunamente focos de atención en las áreas afectadas

por la deforestación natural o antrópica.

Cuadro 2
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de
Huehuetenango
Cobertura de Bosques
Años: 1979, 2003, 2016

Categoría	Censo 1979 Superficie en manzanas	Censo 2003 Superficie en manzanas	Invest. 2016 Superficie en Manzanas
<u>Bosques plantados</u>	<u>267.23</u>	<u>589.73</u>	<u>1,116.24</u>
En explotación	51.94	114.63	216.97
No en explotación	215.29	475.10	899.27
<u>Bosques naturales</u>	<u>202.92</u>	<u>447.82</u>	<u>847.63</u>
En explotación	73.23	161.60	305.88
No en explotación	129.70	286.22	541.76
Total	470.15	1,037.55	1,963.87

Fuente: elaboración propia, con base en datos del III Censo Nacional Agropecuario, 1979 y IV Censo Nacional Agropecuario, 2003 del Instituto Nacional de Estadística -INE- e investigación de campo, Grupo EPS, primer semestre 2016.

En el cuadro anterior se puede observar un incremento constante en relación a los censos de los años de 1979, 2003 e investigación 2016 de cobertura boscosa, lo cual representa un buen indicador para el Municipio. En el trabajo de campo se determinó que una de las principales fuentes energéticas de los hogares es la leña que en su mayoría es utilizada para cocinar

1.3.3 Suelos

El suelo es la fuente de las principales actividades productivas a partir de este recurso por lo tanto se identifican las clases agrológicas y tipo de suelos del Municipio para utilizarlos adecuadamente.

La clasificación de los suelos según la capacidad agrológica permite valorar el grado de explotación agrícola, ganadera y forestal a que puede someterse un

terreno sin dañar la productividad.

A continuación, se describen las clases agrológicas que se localizan en el Municipio, con su respectiva superficie:

- Clase IV

Estos suelos son restringidos para una agricultura anual e intensiva, requiere prácticas de manejo y conservación del suelo para lograr producciones óptimas en forma continua.

- Clase VI

Presenta limitaciones severas que los hacen generalmente inapropiados para llevar a cabo, en forma normal, cultivos de carácter intensivo. Los problemas más importantes que presentan están vinculados estrechamente a condiciones como profundidad efectiva limitada, presencia de grava, fertilidad natural generalmente baja y a características topográficas desfavorables y por consiguiente a susceptibilidad a la erosión

- Clase VII

Afectados por pendientes muy pronunciadas, fertilidad natural baja, presencia de grava y muchas veces rocosidad superficial

- Clase VIII

En su mayoría son tierras situadas en las cimas de las montañas, que tipifican el paisaje abrupto y escarpado, se caracterizan por sus limitaciones muy severas o extremas, lo que las hacen inapropiadas para fines agropecuarios y aun para propósitos de explotación racional del recurso maderero.

En general las clases agrológicas del Municipio, son poco apropiadas para el cultivo, por lo que la producción agrícola está limitada en su diversificación.

1.4 POBLACIÓN

La población del municipio de Todos Santos Cuchumatán con base en información obtenida del X y XI Censo Nacional de Población, V y VI de Habitación para el año de 1994 era de 14,427 habitantes, equivalente a 2,813 hogares y para el año 2002 el Municipio contaba con una población total de 22,197 que representan 4,449 hogares; lo que equivale a una tasa de crecimiento poblacional de 53.85% en relación al censo anterior; según la investigación realizada se prevé que la población para el año 2016 ascienda a 38,310 con un total de 7,662 hogares.

1.4.1 Población según sexo, área geográfica, grupo étnico y edad

La población del Municipio mantiene un equilibrio numérico entre hombres y mujeres siendo levemente superior la cantidad de mujeres. La cantidad de habitantes en el área urbana y rural tiene incidencia en el desarrollo social y económico de la población, se ha notado un mayor crecimiento de habitantes en el área rural según datos del INE.

El cuadro tres muestra la distribución de la población según sexo, área geográfica, grupo étnico y edad del Municipio.

Cuadro 3
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Población según sexo, Área Geográfica, Grupo Étnico y Edad
Años: 1994, 2002 y 2016

Descripción	1994	%	2002	%	2016	%
Población por sexo						
Hombres	9,710	49	12,390	47	18,768	49
Mujeres	10,061	51	13,728	53	19,542	51
Total	19,771	100	26,118	100	38,310	100
Población por área geográfica						
Urbana	2,246	11	2,980	11	6,374	17
Rural	17,725	89	23,138	89	31,936	83
Total	19,771	100	26,118	100	38,310	10

Continúa página siguiente

Viene página anterior

Descripción	1994	%	2002	%	2016	%
Población por grupo étnico						
Indígena	18,126	92	23,881	91	34,862	91
No indígena	1,645	8	2.237	9	3,448	9
Total	19,771	100	26,118	100	38,310	100
Población por edad						
00-06	5,399	28	6,270	25	9,032	23
07-14	4,763	24	6,837	26	10,544	28
15-64	8,937	45	11,882	45	17,491	46
65 y más	672	3	1,129	4	1,243	3
Población por edad escolar						
Preprimaria 04-06	1,994	38	1,828	18	2,157	16
Primaria 07-12	3,119	59	5,968	60	6,205	45
Nivel Medio 13-18	131	3	2,161	22	5,451	39
Total	5,244	100	9,957	100	13,813	100

Fuente: elaboración propia, con base en datos del X Censo Nacional de Población y V de Habitación, 1994 y el XI Censo Nacional de población y VI de Habitación, 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE- e investigación de campo grupo EPS, primer semestre 2016.

Como se puede observar hay un incremento equitativo de los habitantes en las diferentes categorías mencionadas entre los censos de 1994, 2002 y el año 2016 existe una mayor diferencia en los habitantes del área rural, las personas indígenas y los habitantes mayores de 65 años, todos esto es posible que se deba a la falta de una adecuada planificación familiar y al no tener accesos a métodos anticonceptivos.

1.4.2 Densidad poblacional

Esta se mide por el número de habitantes y el territorio o lugar que ocupan, el

Municipio cuenta con una extensión territorial de 300 kilómetros cuadrados. Para el año 2016 según datos del INE se determinó una población de 38,310 habitantes con una densidad de 128 habitantes por kilómetro cuadrado.

En la investigación de campo se pudo observar que la densidad poblacional a nivel municipal es menor que la departamental y nacional. Lo anterior indica que el territorio del Municipio se distribuye en menos habitantes, comparado a nivel departamental y nacional.

1.4.3 Población económicamente activa -PEA-

La Población Económicamente Activa -PEA- total del municipio de Todos Santos Cuchumatán era de 5,295 según censo de 1994; en el 2002 se incrementa 26% con un total de 6,689 personas y para el año 2016 se registran 28,135 personas en edades de siete a 64 años, que poseen un trabajo o se encuentran en busca del mismo.

A continuación se presenta el cuadro cuatro de la PEA por sexo, área geográfica y actividad productiva:

Cuadro 4
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Población Económicamente Activa –PEA-
Por Sexo, Área Geográfica y Actividad Productiva
Años: 1994, 2002 y 2016

Descripción	Censo 1994		Censo 2002		Proyección 2016	
	Habitantes	%	Habitantes	%	Habitantes	%
<u>PEA por sexo</u>						
Hombres	4,809	91	6,035	90	14,692	84
Mujeres	486	9	654	10	2,799	16
Total	5,295	100	6,689	100	17,491	100
<u>PEA por área geográfica</u>						
Urbana	385	7	300	4	875	5
Rural	4,910	93	6,389	96	16,616	95
Total	5,295	100	6,689	100	17,491	100

Continúa página siguiente

Viene página anterior

Descripción	Censo 1994		Censo 2002		Proyección 2016	
	Habitantes	%	Habitantes	%	Habitantes	%
<u>PEA por actividad productiva</u>						
Agrícola	3,691	70	4,562	68	2,988(*)	70
Pecuaría	788	15	973	15	399(*)	9
Artesanal	443	8	547	8	197(*)	5
Agroindustrial	64	1	132	2	45(*)	1
Comercios y servicios	309	6	475	7	640(*)	15
Total	5,295	100	6,689	100	4,269	100

(*) Datos según encuesta 2016

Fuente: elaboración propia, con base en datos del X Censo Nacional de Población y V de Habitación año 1994, XI Censo Nacional de Población y VI de Habitación año 2002 y proyección 2016 del Instituto Nacional de Estadística -INE-.

En el cuadro anterior se determina la participación activa de la mujer y el hombre en las actividades productivas, situación que contribuye a la economía de las familias, se puede observar para los tres años de objeto de estudio que el sector económico más importante para la población económicamente activa es el agrícola seguido por el pecuario, artesanal, de comercios y servicios y en última proporción la agroindustrial. En los años de diagnóstico, la PEA se concentra en alto porcentaje en el área rural (año 1994, 93% y año 2002, 96%). Conforme al diagnóstico, la PEA rural es de 95%.

1.5 SERVICIOS BÁSICOS Y SU INFRAESTRUCTURA

Es un factor importante que contribuye al desarrollo humano, requiere esfuerzos de la población para mejorar la calidad y el nivel de vida de la población.

1.5.1 Educación

Se pudo determinar a través del Ministerio de Educación que la cantidad de centros educativos del año 2016 se incrementó con relación a los censos 1994 y 2002 en 166% y 60% respectivamente, mediante la investigación de campo realizada se observa un incremento en la alfabetización de 25% comparado con el censo de 1994 y en 18% del censo del 2002.

La cobertura escolar es la relación que existe entre los alumnos en edad y los alumnos inscritos, en el año 2016 se refleja un aumento en el nivel primario y una baja en los niveles de preprimaria y básico con relación al año 2002 y 1994.

La deserción escolar en el año 2002 aumenta 76% con respecto al año 1994 y existe una disminución de 4% en el año 2015 con relación al último censo. La promoción en el año 2002 incrementa 136% comparado con el año 1994 y 15% el año 2015 confrontado con el censo 2002.

1.5.2 Salud

El Ministerio de Salud Pública presta este servicio para la población del Municipio por medio de dos CAP localizados uno en la Cabecera Municipal y el otro en la aldea San Martín Cuchumatán; en lo referente a las enfermedades más frecuentes que afectan a los habitantes del Municipio están las infecciones respiratorias, gastrointestinales y desnutrición.

1.5.3 Agua

De acuerdo a la investigación realizada para el año 2016, 100% de la población del área urbana y 88% del área rural tienen acceso a este servicio, del total de los habitantes que si tiene acceso a este recurso 81% obtiene el servicio por medio de tubería, 8% recurre a guardar agua en la época lluviosa, mientras que 6% a través de nacimientos de agua, 4% obtiene este recurso por pozo propio.

Este servicio es suministrado en el área urbana por la municipalidad y en el área rural los COCODES se organizan para el captamiento y distribución de este recurso, la población del área rural que no cuenta con este recurso recurre a almacenar agua durante la época lluviosa.

1.5.4 Energía eléctrica

El servicio de energía eléctrica es proporcionado por la Distribuidora Eléctrica de Occidente S.A. -DEOCSA-. El alumbrado eléctrico es administrado por la

municipalidad y la empresa distribuidora cobra una cuota equitativa a los usuarios del servicio residencial.

De acuerdo a los datos del censo del año 1994, en el área urbana 58% de las viviendas contaban con el servicio de energía eléctrica y 42% no. En el área rural 18% tenían energía eléctrica y 82% no. Del total de viviendas reportadas del censo 1994 22% poseían energía eléctrica domiciliar, esto significa que 78% carecían de este servicio.

En el censo del año 2002, 91% de las viviendas en el área urbana tenían acceso a energía eléctrica y 9% no, en el área rural 66% de los hogares cuentan con este recurso y 34% no.

En la encuesta realizada para el año 2016, en el área urbana 98% de las viviendas cuentan con el servicio de energía eléctrica y 2% no mientras que en el área rural 92% cuentan con este servicio y 2% no.

1.5.5 Drenajes

Según se determinó los habitantes de la cabecera Municipal cuentan con drenajes, el resto de los centros poblados carece del servicio por la falta de infraestructura.

A continuación, se presenta el cuadro cinco de la cobertura de servicios básicos según los censos 1994, 2002 y 2015.

Cuadro 5
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Cobertura de Servicios Básicos
Años: 1994, 2002 y 2016

Servicio/Área geográfica	Censo 1994		Censo 2002		COCODE 2016	
	Hogares	%	Hogares	%	Hogares	%
Agua						
Área urbana						
Con servicio	325	84	489	88	1,401	100
Sin servicio	60	16	68	12	0	0

Continúa página siguiente

Viene página anterior

Servicio/Área geográfica	Censo 1994		Censo 2002		COCODE 2016	
	Hogares	%	Hogares	%	Hogares	%
Área rural						
Con servicio	1,870	66	2,825	75	5,510	88
Sin servicio	958	34	917	25	751	12
Total municipio	3,213	100	4,299	100	7,662	100
Con servicio	2,195	66	3,314	77	6,911	90
Sin servicio	1,018	44	985	23	751	10
Drenajes						
Área urbana						
Con servicio	139	36	365	66	729	52
Sin servicio	246	64	192	34	672	48
Área rural						
Con servicio	90	3	288	8	1,315	21
Sin servicio	2,738	97	3,454	92	4,946	79
Total municipio	3,213	100	4,299	100	7,662	100
Con servicio	209	7	653	15	1,992	26
Sin servicio	2,964	93	3,646	85	5,670	74
Energía eléctrica						
Área urbana						
Con servicio	224	58	508	91	1,373	98
Sin servicio	161	42	49	9	28	2
Área rural						
Con servicio	496	18	2,487	66	5,760	92
Sin servicio	2,332	82	1,255	34	501	8
Total Municipio	3,213	100	4,299	100	7,662	100
Con servicio	740	23	2,995	70	7,126	93
Sin servicio	2,473	77	1,304	30	536	7

Fuente: elaboración propia, con base en datos del X Censo Nacional de población y V de habitación, 1994 y el XI Censo Nacional de población y VI de habitación, 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE-, entrevistas realizadas a Consejos Comunitarios de Desarrollo -COCODE-; Estado de suministro de energía proporcionado por -DEOCSA-

Al comparar los censos de los años 1994, 2002 y 2016 en relación a la cobertura de Servicios Básicos, es notable que han aumentado y mejorado significativamente en lo que respecta al casco urbano. Se pudo observar que las comunidades del área rural que están más lejanas a la cabecera municipal no cuentan con servicio de agua, drenajes y energía eléctrica.

1.5.6 Extracción de basura

En el casco urbano se cuenta con extracción de basura, servicio proporcionado por la Municipalidad dos veces por semana; sin embargo en el área rural no cuenta con este servicio por lo tanto queman toda la basura.

1.5.7 Tratamiento de desechos sólidos

Actualmente no hay planta de tratamiento de desechos sólidos en el Municipio sin embargo el CAP capacita anualmente a los habitantes para mostrarles la forma de reciclar y reducir la contaminación.

1.5.8 Tratamiento de aguas servidas

Se puede definir el agua residual como la combinación de los residuos líquidos procedentes de viviendas tanto de instituciones públicas y comerciales a los que pueden agregarse, eventualmente, aguas subterráneas, superficiales y pluviales.

De acuerdo a la observación realizada se detectó que si existe y se encuentra en funcionamiento el servicio de tratamiento de aguas servidas en todo el Municipio.

1.5.9 Cementerios

En el casco urbano se encuentra el cementerio general ubicado en el cantón Tuj Cuc, los pobladores del lugar que poseen nichos pagan una cuota anual de Q.60.00 por cada uno de primer nivel y Q.80.00 de segundo nivel, estos se pagan en la Tesorería Municipal y dichos pagos contribuyen al mantenimiento y vigilancia del mismo. Además se encuentran cementerios en los siguientes centros poblados: Tres Cruces, Mash, Villa Alicia, San Martín Cuchumatán, Rio Ocho, Ventosa, El Rancho, Chiabal, Chichim.

1.6 INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA

Conjunto de medios e instalaciones que se consideran básicos para el desarrollo de la actividad productiva del Municipio.

1.6.1 Vías de acceso

El municipio de Todos Santos Cuchumatán se encuentra a 46 kilómetros de la cabecera departamental de Huehuetenango, de los cuales 43 son asfaltados y 3 de terracería.

En la tabla uno se muestra la distancia y las condiciones de la cabecera municipal hacia los centros poblados.

Tabla 1
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Distancia de Centros Poblados a Cabecera Municipal
Año: 2016

No.	Nombre	Categoría	Distancia en Km	Tiempo en horas	Terracería	Asfalto
1	Todos Santos Cuchumatán	Pueblo	0.00	0.00		X
2	Tzinimá	Caserío	8.00	1.00	X	
3	Tuicuxlaj	Caserío	11.00	1.00	X	
4	Tzipoklaj	Caserío	3.00	0.40	X	
5	Saclaguá	Caserío	2.00	0.30	X	
6	Tuitnom	Cantón	1.50	0.40		X
7	Tzinijab	Caserío	2.00	0.30	X	
8	Nueva Comunidad	Cantón	1.00	0.30	X	
9	Checruz	Cantón	1.00	0.30	X	
10	Los Matías	Cantón	1.00	0.30	X	
11	Los Lucas	Cantón	2.00	0.30		X
12	Los Jiménez	Cantón	0.50	0.10	X	
13	Tuj Cuc	Cantón	0.50	0.10	X	
14	Los Mendoza	Cantón	0.50	0.10		X
15	Chiquimpic	Cantón	1.00	0.30		X
16	Los Pablo	Cantón	1.00	0.30	X	
17	Chanclen	Cantón	3.00	0.30	X	
18	Qanglé	Cantón	1.00	0.30	X	
19	Tzisanja Las Cruces	Cantón	1.00	0.30	X	
20	El Pajón	Caserío	2.00	0.30	X	
21	Tuj Coija	Caserío	3.00	0.20	X	
22	Tujmuca Los Mendoza	Caserío	6.00	0.20	X	
23	El Rancho	Aldea	4.00	0.30		X
24	La Ventoza	Caserío	12.00	0.30	X	
25	Champulá	Caserío	20.00	1.00	X	

Continua página siguiente

Viene página anterior

No.	Nombre	Categoría	Distancia en Km	Tiempo en horas	Terracería	Asfalto
26	Chantzacbal	Caserío	4.00	0.30	X	
27	Los Gómez	Caserío	7.00	0.30	X	
28	San Joaquín	Cantón	14.00	0.45	X	
29	El Mirador	Caserío	7.00	0.30	X	
30	Tuj Azuj	Caserío	6.00	0.30	X	
31	Tuj Chech	Caserío	5.00	0.30	X	
32	Tuispac	Caserío	7.00	0.35	X	
33	Chanchoch	Caserío	6.00	0.30	X	
34	Primer Puente	Cantón	2.00	0.30	X	
35	Tui Ich	Cantón	3.00	0.30	X	
36	Tzimachit	Cantón	3.00	0.30	X	
37	Tuj Choj	Caserío	4.00	0.35	X	
38	Tuigollo	Caserío	3.00	0.30	X	
39	Tzipoc	Caserío	3.00	0.30	X	
40	Tuj pchol	Caserío	3.00	0.30	X	
41	Chimlaj	Caserío	3.00	0.30	X	
42	Tuichililaj	Caserío	5.00	0.30	X	
43	Txeninjok	Cantón	14.00	0.30	X	
44	Tuj Is	Cantón	9.00	0.30	X	
45	Nuevo Belén	Caserío	9.00	0.30	X	
46	Chalhuitz	Aldea	45.00	2.00	X	
47	Tuicoyg	Caserío	39.00	1.00	X	
48	Los Ramírez	Caserío	46.00	2.00	X	
49	Los Chales	Caserío	48.00	2.00	X	
50	Chichim	Aldea	34.00	1.30	X	
51	Buena Vista	Caserío	38.00	2.00	X	
52	Los Gómez	Caserío	35.00	2.00	X	
53	Los Matías	Caserío	36.00	2.50	X	
54	Chemal I	Caserío	31.00	3.00	X	
55	Chemal II	Caserío	32.00	3.50	X	
56	Chiabal	Aldea	15.00	0.40		X
57	Tuisoch	Caserío	25.00	1.00	X	
58	San Joaquín	Caserío	23.00	1.00		X
59	Mash	Aldea	4.50	1.00	X	
60	Osma	Caserío	3.00	0.30	X	
61	Tuitz Cosh	Caserío	4.00	1.00	X	
62	Mash Chiquito	Caserío	6.00	1.30	X	
63	Chenhuitz	Caserío	11.00	3.00	X	

Continua página siguiente

Viene página anterior

No.	Nombre	Categoría	Distancia en Km	Tiempo en horas	Terracería	Asfalto
64	Chenihuitz Chiquito	Caserío	12.00	3.50	X	
65	Caballo Blanco	Caserío	12.00	3.50	X	
66	Tuj Tzlom	Caserío	14.00	4.00	X	
67	Tuichip Chiquito	Caserío	16.00	3.50	X	
68	Tuichip Grande	Caserío	16.00	3.50	X	
69	Río Ocho Chiquito	Caserío	15.00	4.00	X	
70	Río Ocho Grande	Caserío	15.00	4.00	X	
71	Chanchimil	Caserío	17.00	3.50	X	
72	Tuipocamal	Caserío	25.00	4.00	X	
73	Tuiboch	Caserío	30.00	3.00	X	
74	Batzalom	Caserío	4.00	0.20	X	
75	Chicoy	Aldea	6.00	1.00	X	
76	Tzunul	Caserío	7.00	1.00	X	
77	Tres Cruces	Caserío	9.00	1.00	X	
78	San Martín Cuchumatán	Aldea	17.00	1.00	X	
79	Villa Alicia	Caserío	13.00	1.50	X	
80	Tuipat	Caserío	15.00	1.30	X	
81	Tojqvia	Caserío	17.00	1.50	X	
82	Las Lajas	Caserío	15.00	1.40	X	
83	Ticán	Caserío	26.00	1.30	X	
84	Chilín	Caserío	19.00	1.30	X	
85	Los Mendoza	Caserío	19.00	1.00	X	
86	Teogal	Caserío	26.00	1.00	X	
87	Chanjón	Caserío	23.00	1.00	X	
88	Valentón I	Caserío	24.00	1.30	X	
89	Valentón II	Caserío	25.00	1.00	X	

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Como se puede observar las distancias del casco urbano a los centros poblados son relativamente cortas, pero la condición de las vías de acceso hace que el desplazamiento se prolongue en tiempo.

1.6.2 Puentes

En el casco urbano se cuenta con cuatro puentes que son Primer Puente, El Limón, Los Pablo y Tujcuc. El área rural se localiza un puente más en el caserío El Mirador. Las estructuras de estos puentes son de concreto y se encuentran en

condiciones aceptables aunque carecen de mantenimiento por parte de las autoridades.

1.6.3 Unidades de riego

El Municipio cuenta con un total de 17 minirriegos que cubren un total de 130 hectáreas que benefician a 1,488 habitantes de las comunidades que tienen este servicio. Los lugares donde se ubican los sistemas de riego son: aldeas San Martín Cuchumatán, Chicoy y Mash; en los caseríos Tzunul, Las Lajas, Osma y El Pajón y cantones Los Lucas, Tuicuxlaj, Batzalom.

1.6.4 Centros de acopio

El Municipio cuenta con cuatro centros primarios que se localizan en las aldeas San Martín Cuchumatán, Mash, Chicoy y caserío Tres Cruces, construidos por el Fondo Nacional para la Paz -FONAPAZ-, estos permiten que la función de acopio de la papa, brócoli y café sea rápida y facilita el acceso a los transportistas; sin embargo la mayor parte de producción agrícola recurre al acopio terciario el cual se realiza por medio de la recolección de intermediarios-camioneros.

1.6.5 Mercados

El Municipio cuenta con dos mercados, uno se encuentra en el casco urbano a 100 metros de la municipalidad, el día de actividad es el sábado, los comerciantes pagan de piso plaza entre Q 0.50 a Q 20.00 el precio depende de la cantidad de producto a vender; el segundo ubicado en la aldea San Martín.

1.6.6 Energía eléctrica comercial

La empresa encargada de la distribución de energía eléctrica DEOCSA, determina mediante la cantidad de kwh consumidos durante un periodo de tiempo si esta es de uso domiciliar o comercial, los servicios contratados en el Municipio tienen un rango de 110 a 220 kwh. Dentro de los comercios que utilizan este servicio pues

su consumo es mayor a 110 kwh se encuentran: dos herrerías, dos panaderías y cuatro carpinterías.

1.6.7 Telecomunicaciones

Existen dos servicios de mensajería las cuales son El Correo y Cargo Express. Asimismo, cuentan con las siguientes empresas de telefonía: Tigo, Claro y Movistar; además se cuenta con servicio de televisión por cable y una estación local de radio.

1.6.8 Transporte

El Municipio cuenta con servicios de transporte colectivo formal e informal. El cual está conformado por rutas que cubren de la Cabecera Municipal a Huehuetenango, entre las que se encuentran: La Chicollera, Flor de María, Autobuses del Sur, Transportes Todosanterita, Transportes Concepcionita, Bautista, Vargas, Chihuahueña, así mismo cuenta con asociaciones de transporte que va de la Cabecera Municipal a los caseríos y cantones del mismo, tienen horarios limitados, cuenta también con taxis. Las tarifas oscilan de Q.3.00 a Q.10.00 en el interior del Municipio y de Q.20.00 hacia la cabecera Departamental.

1.6.9 Rastros

Todos Santos Cuchumatán cuenta con un rastro municipal el cual cumple con las condiciones necesarias para su funcionamiento, se encuentra en el cantón Tujuc y es el encargado de abastecer a las distintas carnicerías del lugar.

1.7 ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA

Integrada mediante asociaciones, comités o cooperativas que buscan el bienestar comunitario para mejorar las condiciones de vida de los ciudadanos.

1.7.1 Organización social

Según investigación realizada se pudo observar que existen 89 Consejos

Comunitarios de Desarrollo Urbano y Rural los cuales velan por el cumplimiento a los proyectos de desarrollo comunitario priorizados por las comunidades, así mismos existen comités pro-mejoramiento, organización social de mujeres, organizaciones religiosas, comité de escuela, comité de salud, juntas de seguridad ciudadana entre otras.

1.7.2 Organización productiva

En el municipio operan las siguientes organizaciones: Asociación de Desarrollo Integral Unión Todosantera (ADINUT), Asociación de Agricultores Tinecos (ADAT), Asociación de Campesinos Agrícolas Forestales (ADECAF), Cooperativa Flor de Masheña, Cooperativa Todo Santerita, Cooperativa Casa Familiar y Cooperativa Estrella de Occidente R.L.

1.8 ENTIDADES DE APOYO

Son todas aquellas entidades que brindan servicios o apoyo de una u otra manera a la comunidad, a continuación se muestra un listado de entidades de apoyo existentes en el Municipio.

- Policía nacional civil, comisaria 43, Huehuetenango.
- Centro de atención permanente.
- Juzgado de paz municipal.
- Subdelegación del registro de ciudadanos del tribunal supremo electoral.
- Supervisión educativa.
- Registro nacional de las personas -RENAP-.
- Institución maya de desarrollo integral -IMDI-.
- Asociación de comadronas mayas en salud materno infantil.
- Project Community International -PCI-.
- Asociación de agricultores tinecos.
- Cooperativa estrella de occidente, R.L.
- Cooperativa unión Cuchumateca.

- Cooperativa flor masheña.
- Banco agro mercantil -BAM-.
- Banco de desarrollo rural -BANRURAL-.

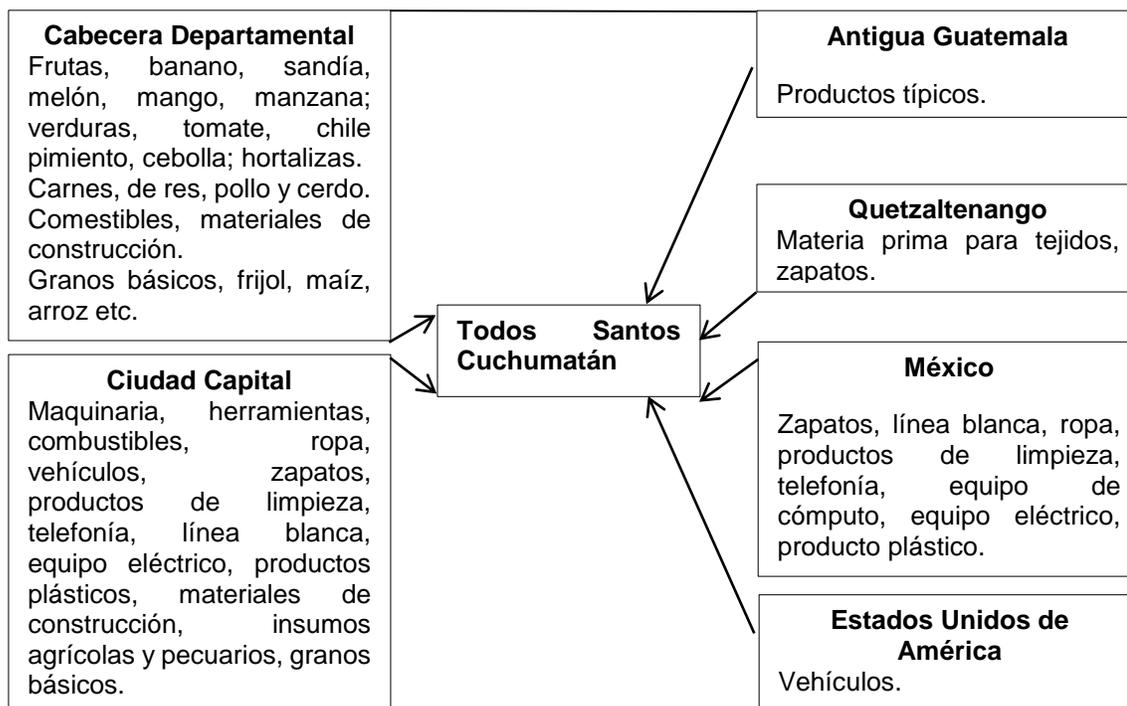
1.9 FLUJO COMERCIAL Y FINANCIERO

Compuesto por las importaciones, exportaciones y remesas existentes en el Municipio.

1.9.1 Principales productos de importación

A continuación se muestra la gráfica donde se encuentran los principales productos que se importan para satisfacer las principales necesidades de la población.

Gráfica 1
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Flujo de Importaciones
Año: 2016



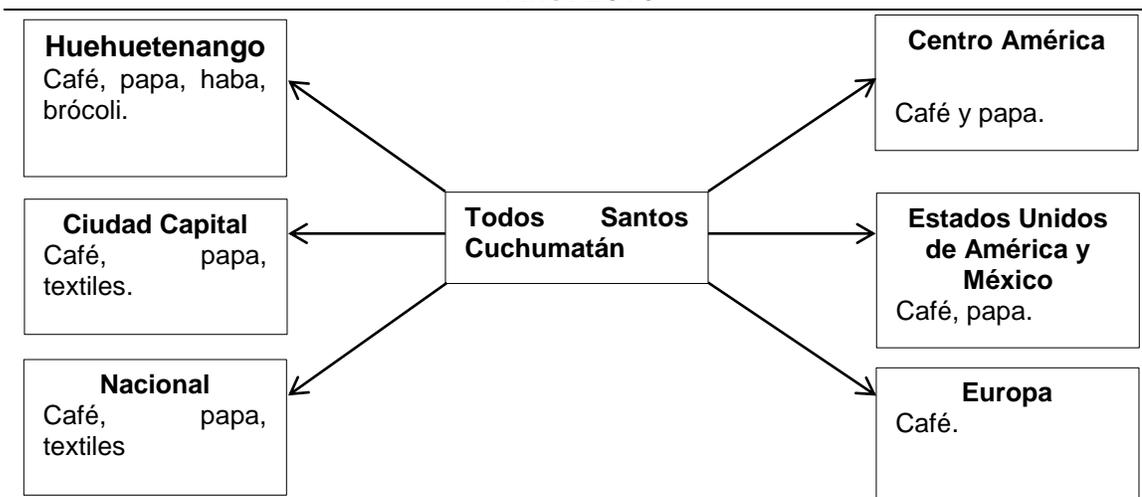
Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Como se puede observar la demanda de los productos que se importan al Municipio para satisfacer sus necesidades básicas provienen de la Cabecera Departamental y Ciudad Capital, en su mayoría comestibles y de primera necesidad. Mientras que por estar cerca de la frontera de Mexico se aprovecha para la importación de productos de menor precio.

1.9.2 Principales productos de exportación

A continuación se muestra la gráfica dos donde se encuentran los principales productos que se exportan para generar ingresos económicos a la población.

Gráfica 2
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Flujo de Exportaciones
Año: 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En la gráfica anterior se puede observar que los productos de mayor exportación son de carácter agrícola, los más representativos son: papa, café y brócoli, estos forman una parte importante en el flujo económico del Municipio, ya que estos se exportan tanto a nivel nacional como internacional.

1.9.3 Remesas familiares

Este servicio es proporcionado por los bancos Banrural y Bam y están conformadas por el dinero proveniente del extranjero es una de las fuentes más importantes que generan ingresos al Municipio, el monto promedio que se recibe en remesas familiares provenientes de Estados Unidos asciende a \$.325,000.00 equivalentes a Q.2,535,000.00 anuales aproximadamente.

1.10 RESUMEN DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS

Dentro de la principales actividades productivas se encuentran: agrícola, pecuaria, artesanal, agroindustrial, comercios y servicios.

A continuación se presenta el cuadro seis correspondiente al resumen de actividades productivas.

Cuadro 6
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Resumen de Actividades Productivas
Año: 2016

Generación de empleo						
Actividad Productiva	Jornales	%	Trabajadores	%	Valor de la producción Q	
Agrícola	8,059	10	1,789	48	2,996,513	
Pecuaria	75,492	90	419	11	1,940,270	
Artesanal	-	-	201	6	2,308,200	
Agroindustrial	-	-	68	2	418,400	
Comercios y Servicios	-	-	1,149	33		
Totales	83,551	100	3,626	100	7,663,383	

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Como se puede observar en el cuadro anterior la actividad productiva más representativa en el Municipio es la actividad agrícola representa 48% de valor de

la producción en relación a las demás actividades se ubica en el primer lugar, las actividades productivas pecuaria, artesanal y el sector de comercios y servicios se ubican en segundo lugar porque generan en forma directa ingresos propios. En la entrevista realizada a los productores se pudo determinar el número de trabajadores y los tiempos que cada uno de ellos realiza en las diferentes actividades del proceso productivo dicho total se dividió por la jornada de trabajo y de esta manera se obtuvo el número de jornales.

CAPÍTULO II

DIAGNÓSTICO DE LA PRODUCCIÓN DE PAPA

El presente capítulo da a conocer la situación actual de la producción de papa del municipio Todos Santos Cuchumatán; la agricultura es la fuente principal de los recursos de las familias y constituye la principal actividad económica del Municipio siendo la producción de papa la predominante y la que genera mayor fuente de trabajo y de ingresos a los pobladores.

2.1 NIVELES TECNOLÓGICOS

En el Municipio se determinó que existen dos tamaños de unidades económicas microfincas y subfamiliares debido a la extensión de tierra que poseen los productores y se aplican únicamente dos niveles tecnológicos por estrato en la producción de papa esto debido a que es bajo el grado de conocimientos que poseen los productores los cuales son:

- I Tradicional

Utilizado por las microfincas no se utilizan técnicas o métodos de preservación de suelos, la semilla utilizada es criolla, no se usa agroquímicos, se espera la época de lluvia por no tener un sistema de riego, los productores no poseen asistencia técnica, no tienen acceso a crédito y la mano de obra es familiar.

- II Tecnología baja

Se refiere a las fincas subfamiliares se realizan algunas técnicas de preservación de suelos, existe aplicación de agroquímicos en alguna proporción, el sistema de riego que se utiliza es por goteo, se recibe asistencia técnica de algunos proveedores de agroquímicos y semillas, existe poco acceso a créditos, se utilizan semillas criollas y mejoradas y la mano de obra es familiar y asalariada.

2.2 SUPERFICIE, VOLUMEN Y VALOR DE LA PRODUCCIÓN

Se refiere a la extensión de tierra cultivada, volumen que produce y valor total de la producción de papa, el Municipio posee una extensión de 64 manzanas para la actividad agrícola, en el cuadro siguiente se da a conocer los resultados encontrados sobre el cultivo papa:

Se presenta el cuadro siete de superficie volumen y valor de la producción.

Cuadro 7
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Producción Papa
Superficie, Volumen y Valor de la Producción
Año: 2016

Cultivo de papa	Unidades productivas	Extensión en manzanas	Unidad de medida	Rendimiento	Volumen total	Precio unitario Q.	Valor de la producción Q.
Microfincas	151	51	Quintal	246	12,546	150	1,881,900
Sub-familiar	9	13	Quintal	317	4,116	150	617,400
Totales	160	64			16,662		2,499,300

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

El cuadro anterior se puede observar que el cultivo de papa en los estratos de microfincas y subfamiliares es el más representativo y de mayor relevancia para el Municipio este representa 91% del volumen y valor de la producción.

2.3 RESULTADOS FINANCIEROS

Se encuentran conformados por el estado de costo directo de producción, estado de resultados, rentabilidad y financiamiento los cuales se detallan a continuación.

2.3.1 Costo directo de producción

Es un estado financiero que da a conocer en forma anual los gastos necesarios

para la obtención de un producto está integrado por los insumos, mano de obra y costos indirectos variables.

A continuación se presenta el cuadro ocho de costo directo de producción de papa:

Cuadro 8
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento Huehuetenango
Estado de Costo Directo de Producción de Papa
por Tamaño de Finca y Producto
del 01 de enero al 31 diciembre de 2016
(cifras en quetzales)

Producto elementos del costo	Microfincas		Subfamiliar	
	Encuesta	Imputados	Encuesta	Imputados
Insumos	784,809	784,809	261,916	261,916
Semilla criolla	501,903	501,903		
Semilla mejorada			164,517	164,517
Fertilizante orgánico	10,037	10,037	4,709	4,709
Fertilizante 15-15-15	33,372	33,372	31,364	31,364
Fungitana	41,841	41,841	13,706	13,706
Gusafín	197,656	197,656	47,620	47,620
Mano de obra	40,522	85,286	12,121	25,508
Preparación de la tierra	7,165	11,732	3,526	5,773
Siembra	2,388	3,910	783	1,283
Limpieza 1	4,777	7,822	783	1,283
Fertilización 1	4,777	7,822	783	1,283
Fumigación	2,388	3,910	392	642
Limpieza 2	4,777	7,822	783	1,283
Fertilización 2	4,777	7,822	783	1,283
Riego	2,388	3,910	783	1,283
Cosecha	7,165	11,732	3,526	5,773
Bonificación Incentivo		6,764		2,023
Séptimo día		12,208		3,651
Costos indirectos variables	39,611	72,834	20,903	30,840
Costales	37,638	37,638	20,580	20,580
Agua	1,973	1,973	323	323

Continúa página siguiente

Viene página anterior

Producto elementos del costo	Microfincas		Subfamiliar	
Cuota patronal (11.67%)		9,183		2,747
Prestaciones Laborales (30.55 %)		24,040		7,190
Costo directo de producción	865,022	943,097	294,947	318,302
Producción en quintales	12,546	12,546	4,116	4,116
Costo unitario por quintal	69	75	72	77

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Según encuesta e imputados no existe ninguna diferencia en el valor de los insumos, el valor de la mano de obra es la que absorbe la mayor parte de los costos y esta varia porque el productor no considera como parte de sus costos la bonificación incentivo, el séptimo día y las prestaciones laborales.

Según las leyes establecidas en el país las cantidades y porcentajes determinados son los siguientes: el salario mínimo diario según el Acuerdo Gubernativo número 303-2015 para la actividad agrícola es Q.81.87, bonificación incentivo Q.250.00 (Decreto Número 37-2001) y cuota patronal 11.67%.

Prestaciones laborales 30.55% integrado por bono 14 (Decreto Número 42-92), aguinaldo (Decreto Número 76-78), indemnización laboral Artículo Número 82 Código de Trabajo y vacaciones artículo 130 Código de Trabajo (Decreto Número 1441).

2.3.2 Estado de resultados

Instrumento financiero que permite establecer si en un periodo contable se obtuvo pérdida o ganancia de un bien.

A continuación se presenta el cuadro nueve que corresponde al estado de resultados de la producción de papa.

Cuadro 9
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de
Huehuetenango
Producción de Papa
Estado de Resultados
por Tamaño de Finca y Producto
del 01 de enero al 31 diciembre de 2016
(Cifras en quetzales)

Elementos del costo	<u>Microfincas</u>		<u>Subfamiliares</u>	
	Encuesta	Imputados	Encuesta	Imputados
Papa				
Ventas	1,881,900	1,881,900	617,400	617,400
(-) Costo directo de producción	865,022	943,097	294,947	318,302
Ganancia marginal	1,016,878	938,803	322,453	299,098
(-) Costos y gastos fijos	0	0	0	0
Ganancia antes de ISR	1,016,878	938,803	322,453	299,098
(-) ISR 25%	254,220	234,701	80,613	74,775
Ganancia neta	762,658	704,102	241,840	224,323
Rentabilidad				
Ganancia neta/ventas netas	0.41	0.37	0.39	0.36
Ganancia neta/costos	0.88	0.75	0.82	0.70

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Se puede observar variación en la utilidad entre los datos según encuesta e imputados es de Q. 58,556 en relación a la ganancia neta para el estrato de microfinca, ahora en el caso de las subfamiliares la diferencia asciende a Q.17,517 por considerar que el productor invierte más para obtener un mejor rendimiento.

2.3.3 Rentabilidad

La rentabilidad de la papa refleja un margen de utilidad de Q.0.41 por cada quetzal de venta efectuado según datos de encuesta, para los datos imputados la

rentabilidad es Q.0.34 para el estrato microfinca, en el estrato de subfamiliares el producto refleja una rentabilidad de Q.0.39 y Q.0.33 respectivamente.

2.3.4 Financiamiento

Es el conjunto de recursos financieros necesarios para llevar a cabo la actividad productiva, pueden obtenerse de dos formas:

El cuadro 10 presenta la actividad según financiamiento, para los estratos de microfincas y fincas subfamiliares:

Cuadro 10
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de
Huehuetenango
Producción Papa
Financiamiento
por Tamaño de Finca y Producto
Año: 2016

Estrato/producto	Fuentes internas	Fuentes externas	Total Financiamiento
<u>Microfinca</u>			
Insumos	744,809	40,000	784,809
Mano de obra	40,522	-	40,522
Costos indirectos variables	39,611	-	39,611
Total	824,942	40,000	864,942
<u>Subfamiliar</u>			
Insumos	236,916	25,000	261,916
Mano de obra	12,121	-	12,121
Costos indirectos variables	20,904	-	20,904
Total	269,941	25,000	294,941

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

El cuadro anterior se observa que el capital invertido para la producción son recursos propios y una mínima parte es proporcionada por fuentes externas a través de bancos, cooperativas y otros, debido a que los productores no cuentan con asesoría financiera.

Para los estratos de microfina y subfamiliar el financiamiento externo es de 5% y 9% correspondientemente de la inversión total de la producción. Los productores recurren al financiamiento de fuentes externas que es brindado por instituciones como bancos, cooperativas y prestamistas, debido a que sus recursos no son suficientes para cubrir los gastos que representa la producción agrícola, el total del recurso obtenido externamente se utiliza para la compra de insumos para el proceso productivo. Al financiamiento propio le corresponde 92% de la inversión total.

2.4 COMERCIALIZACIÓN

Se refiere a las actividades de transferencia en la cual la papa llega desde el productor hasta el consumidor final en tiempo, sitio y forma en cómo este último lo desee.

2.4.1 Proceso de comercialización

Se refiere a las diferentes actividades necesarias que se llevan a cabo para que la papa llegue al consumidor final.

La tabla dos se describe el proceso de comercialización de la papa:

Tabla 2
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Producción de Papa
Proceso de Comercialización
Año: 2016

Etapas	Microfincas	Subfamiliar
Concentración	El productor recoge la papa y la coloca en costales y la acopia en el terreno, al finalizar el día la traslada a su vivienda para almacenarla, para luego ser entregada al mayorista.	

Continúa página siguiente

Viene página siguiente

Etapas	Microfincas	Subfamiliar
Equilibrio	Existe equilibrio, porque el total de la producción alcanza cubrir la demanda del producto. En general, los productores tienen dos cosechas gal año, sin embargo, estas no se dan al mismo tiempo, por lo que no hay problema de escases.	
Dispersión	El productor vende al mayorista, quien lo traslada al minorista y este al consumidor final. La negociación entre el productor y el mayorista se realiza en la unidad productiva o en el hogar del productor.	

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

La comercialización de papa se da entre el productor quien se encarga de recoger la cosecha en costales y almacenarla en lotes homogéneos, el equilibrio se mantiene estable en relación a la oferta y demanda, la dispersión se realiza a través del mayorista quien se encarga de hacerla llegar al consumidor final.

2.4.2 Análisis de la comercialización

Etapas que analiza los entes que participan en el proceso de comercialización describe sus funciones como los pasos necesarios para realizar la transferencia de los productos y observa el comportamiento de los vendedores y compradores en el mercado.

- Análisis institucional

Determina los entes que participan en el proceso de comercialización y el papel que desempeña cada uno de ellos.

- Productor

Primer participante se encarga de la producción de papa en todas sus etapas desde la preparación de la tierra hasta su cosecha con el objetivo de comercializar

el producto, establece relación directa con el mayorista a quien le vende 100%.

- Mayorista

Se refiere a los entes participantes de mercadeo que adquieren la producción de papa directamente del productor y la venden a los minoristas.

- Minorista

Son los agentes intermediarios que tienen como función el fraccionamiento de la producción de papa adquirida por el mayorista para venderlo al último ente participante en el proceso.

- Consumidor final

Último eslabón del proceso de mercadeo el cual adquiere el producto para satisfacer sus necesidades de consumo.

- Análisis funcional

Clasifica las actividades que se presentan en el proceso de mercadeo en lugar, tiempo, forma y posesión, implica movimientos que tengan secuencia lógica y coordinada para la transferencia ordenada de los productos.

- Funciones de intercambio

Se relaciona con la transferencia de derechos de propiedad de los productos se vincula con la utilidad de posesión.

- ✓ Compra-venta

Se refiere a una transacción comercial que se realiza entre los productores de papa y el mayorista, el vendedor se encarga de comprar por medio de una muestra pequeña parte de la producción con la que pretende determinar las condiciones físicas y la calidad de la misma.

- ✓ Determinación de precios

Son los cambios que infieren los precios desde el productor hasta el consumidor final y se alteran por los gastos de comercialización y las utilidades que pretenden recibir cada intermediario que participa en el proceso de mercadeo.

- Funciones físicas

Consiste en el traslado de la producción de papa a los centros de consumo.

- ✓ Acopio

Para la producción de papa el centro de acopio es terciario, no existe un puesto fijo, los mayoristas realizan rutas en camiones que operan en forma programada para la recolección del producto.

- ✓ Almacenamiento

La papa por ser un producto perecedero los agricultores utilizan un almacenaje temporal por pocas horas o días en espera del transporte.

- ✓ Clasificación

Se refiere a la agrupación de lotes con las mismas características, en la producción de papa se realiza al momento de extraerla por agricultores quienes se basan según tamaño y color.

- ✓ Embalaje

Reduce daños y cumple con la finalidad de preservar la producción de papa y de hacerla homogénea para su manipulación, los agricultores utilizan costales de 100 libras.

- ✓ Transporte

Función de trasladar la producción de papa de los agricultores a los centros de

consumo operación realizada por los mayoristas.

- Funciones auxiliares

Contribuyen a la realización de las funciones físicas y de intercambio.

- ✓ Información de precios y mercadeo

Por medio de la investigación realizada se observó que el mayorista fija el precio el cual depende de la oferta y la demanda, los productores no tiene información de la competencia y el mercado en general.

- ✓ Financiamiento

Según encuesta realizada la mayoría de los agricultores no tienen acceso a crédito para la comercialización de papa debido a la falta de garantías y tasas altas de interés.

- Análisis estructural

En este análisis se muestra a los agentes que participan en la comercialización con sus respectivas funciones.

A continuación en la tabla tres se desarrollan las etapas estructurales del comercialización de comercialización.

Tabla 3
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Producción de Papa
Análisis Estructural
Año: 2016

Etapas	Microfincas	Subfamiliar
Conducta	La demanda de papa es estacional y los precios varían en mayo y noviembre debido a la oferta. El mayorista establece el precio del producto con base a la conducta del mercado nacional.	
Estructura	Está conformada por el productor, mayorista, minorista y consumidor final.	
Eficiencia	Se realiza a través de la comercialización de un producto de calidad y precios accesibles para satisfacer las necesidades del consumidor final. Existe eficiencia debido a que todos los participantes en el proceso de comercialización obtienen un margen de rentabilidad.	

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En la tabla anterior se observa que el productor acuerda con el mayorista la compra de la totalidad del producto, este último acepta el precio que establezca el comprador y este asume los riesgos del traslado del producto. No existe eficiencia debido a que el productor se adapta a los precios establecidos por el mayorista.

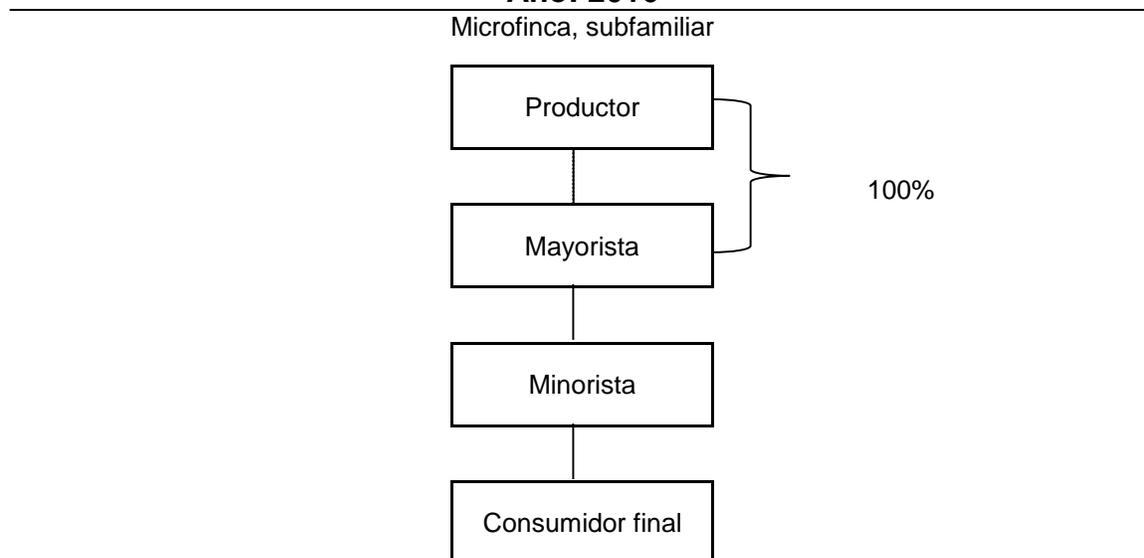
2.4.3 Operaciones de comercialización

Se refiere a los distintos pasos a utilizar para identificar de forma adecuada los canales y márgenes de comercialización a utilizar.

2.4.3.1 Canales de comercialización

Describe los intermediarios por las cuales deben pasar los bienes en el proceso de transferencia entre el productor y consumidor final.

Gráfica 3
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Producción de Papa
Canales de Comercialización
Año: 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Como se puede observar el productor destina 100% de la venta al mayorista quien posteriormente lo comercializa con el minorista quien es el encargado de hacerlo llegar al consumidor final.

2.4.3.2 Márgenes de comercialización

Es la diferencia del precio que se pagó por un producto y el precio al que se vende.

A continuación el cuadro 11 se puede observar los márgenes de comercialización de la papa:

Cuadro 11
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Producción de Papa
Márgenes de Comercialización
Año: 2016
(Cifras en quetzales)

Institución	Precio de venta	Margen bruto	Costos de mercadeo	Margen neto	% Rendimiento sobre inversión	% de participación
Productor	150					75
Mayorista	180	30	4.39	25.61	17	15
Transporte			2.64			
Carga y descarga			1.75			
Minorista	200	20	1.45	18.55	10	10
Almacenaje			1.45			
Consumidor final						
Total		50	5.84	44.16		100

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En el cuadro anterior se puede observar que el porcentaje de participación del productor es de 75% y del mayorista de 15%, el mayorista obtiene 17% y el minorista obtiene 10% de rendimiento por cada quetzal invertido; el margen neto de comercialización para el mayorista y minorista después de restarle los márgenes de mercadeo son de Q 25.61 y Q 18.55 respectivamente.

2.5 ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL

Se refiere a un sistema encargado de organizar y coordinar actividades y personas con un objeto en común para la realización de una meta en particular, se refiere a una estructura administrativa creada para alcanzar los objetivos de la organización.

2.5.1 Tipo de organización

Se determinó que los productores de papa cuentan con una organización informal no poseen una planificación de las actividades, no existen manuales organizacionales, no hay división del trabajo, las decisiones son tomadas por el

padre de familia, las labores agrícolas son transmitidas de forma empírica de generación en generación.

2.5.2 Estructura organizacional

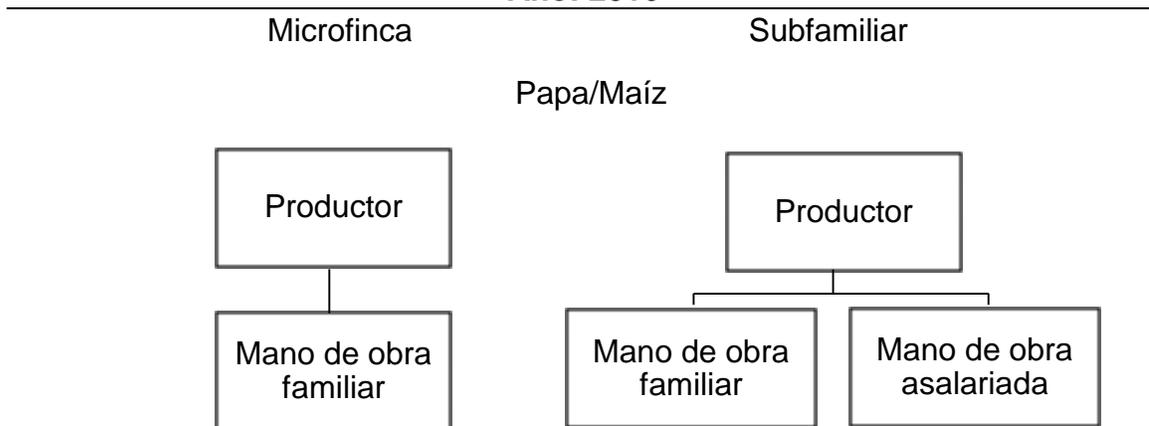
La estructura organizacional es lineal debido a que el padre de familia es el encargado de dirigir los procesos productivos y de la toma de decisiones, las actividades productivas son realizadas por el núcleo familiar no existen lineamientos y reglas que describan como realizar dichas actividades.

La organización de la producción de papa de las microfincas y fincas subfamiliares es de tipo informal no cuentan con una planificación formal de las actividades el padre de familia es quien decide el momento y la forma en que se realizaran cada una de las actividades designadas para el proceso de producción.

El grado de formalización es bajo, las instrucciones son limitadas y se transmiten como consejos o experiencia de situaciones pasadas. El productor es en este caso el padre o jefe de familia y este es quien posee el control de todo el proceso productivo y de comercialización, la toma de decisiones está centralizada en el jefe de familia lo cual no ha representado un problema a corto y mediano plazo, sin embargo, a largo plazo se empiezan a hacer evidentes ciertas limitantes, existe una autoridad ejercida por el padre de familia sin ninguna oposición por el núcleo familiar.

En la gráfica tres se muestra la estructura organizacional que existe en los productores de papa:

Gráfica 4
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Producción Agrícola
Estructura Organizacional
Año: 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En la gráfica anterior muestra que existe una autoridad lineal en la que el jefe de familia es quien se encarga de tomar todas las decisiones y delegar las actividades a realizar en el proceso productivo, este sistema es bastante sencillo porque el individuo no tiene nada más que un jefe.

2.6 GENERACIÓN DE EMPLEO

Debido a que la actividad agrícola es la base económica del Municipio, está genera un alto porcentaje de empleo tanto remunerado como no remunerado esta actividad ocupa la mayor cantidad de población económicamente activa.

Esta actividad brinda a los habitantes la oportunidad de obtener ingresos económicos con los cuales puedan cubrir sus necesidades básicas. En el estrato de microfinca la papa aporta 39.35% equivalente a 2,024 jornales así como 580 empleos respectivamente. En el estrato de fincas subfamiliares la papa refleja 90.31% equivalente 3,316 jornales y 233 empleos.

2.7 RESUMEN DE LA PROBLEMÁTICA ENCONTRADA Y PROPUESTAS DE SOLUCIÓN

A continuación se presentan los aspectos más sobresalientes que se consideran son de suma importancia en la problemática encontrada:

- No existe una organización formal en el desarrollo de la producción de papa que influya a minimizar el riesgo en que los productores incurren en el momento que cultivan la papa debido a que desconocen si obtendrán utilidad o pérdida.
- Escaso nivel de tecnología utilizado por los productores debido a la falta de asesoría y capacitación de nuevas técnicas de siembra, protección de suelos, uso de fertilizantes e insecticidas y formas de riego.

Con el objetivo de encontrar soluciones adecuadas para los problemas descritos anteriormente se proponen las siguientes opciones:

- Elaborar un comité o asociación de productores capacitados que estén a cargo de apoyar a todos los productores del Municipio con asesoría legal, asistencia técnica, y que se encarguen de dar a conocer los beneficios al realizar debidamente organizadas las actividades de producción.
- Solicitar al Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación –MAGA- capacitar a los agricultores con temas como adecuado uso y conservación de suelos, uso de fertilizantes, aplicación de agroquímicos y técnicas de cultivo y riego, para mejorar el rendimiento de la producción.

CAPÍTULO III

PROYECTO: PRODUCCIÓN DE PAPALINA

La producción de papa es el cultivo más representativo en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, debido a su alta producción, demanda y diferentes usos, por lo que se considera como una potencialidad que puede ser explotada para contribuir al desarrollo de la comunidad, por lo que se propone el proyecto de producción de papalina con el objetivo de mejorar la calidad de vida de los habitantes y crear fuentes de empleo.

3.1 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto de producción de papalina se realizara en el cantón Los Pablo, municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango; el cual está ubicada dentro del casco urbano, se estima una producción anual de 13,294 docenas en presentación de bolsas de 1.5 onzas durante los cinco años de vida útil del proyecto, se estima el precio de venta a Q 3.50; la papalina se comercializara en los municipios de Todos Santos Cuchumatán, Chiantla y Jacaltenango.

La propuesta se desarrollará en cuatro estudios que son de mercado que permitirá determinar la oferta, consumo y demanda tanto historia como proyectada e identificará las variables de comercialización. Técnico que establece el volumen y valor de la producción, la macro y microlocalización de la propuesta de inversión. Administrativo Legal encargado de proponer el tipo y diseño organizacional idóneo para el proyecto y su base jurídica. Financiero encargado de presentar los costos y gastos de operación, establece el monto de inversión y determina su rentabilidad.

3.2 JUSTIFICACIÓN

Se propone el proyecto de producción y comercialización de papalina, debido a

que a través de la investigación de mercado realizada en los Municipios antes mencionados se determinó que existe demanda insatisfecha de papalina, que la papa es el cultivo más representativo del Municipio y se cuenta con materia prima suficiente para su elaboración, mano de obra calificada y se pudo determinar que existen mercados y tiendas de conveniencia para su distribución.

Con la implementación del proyecto se espera que se creen nuevas oportunidades de empleo, así como diversificar las actividades agrícolas nuevas y así crear opciones de desarrollo económico.

3.3 OBJETIVOS

Los objetivos que se pretenden alcanzar a través de la producción de papalina están los siguientes:

3.3.1 General

Ejecutar el proyecto de producción de papalinas que proporcione una opción para mejorar la calidad de vida de los pobladores de Todos Santos Cuchumatán a través de la generación de nuevas fuentes de empleo.

3.3.2 Específicos

- Atender 12% de la demanda insatisfecha de papalina en el Municipio.
- Promover la diversificación de la producción agroindustrial del Municipio con el objetivo de transformar los productos agrícolas.
- Incentivar la organización de los agricultores del lugar y gestionar asesoría técnica, que les permita producir papalinas de calidad.
- Generar nuevas fuentes de trabajo para satisfacer necesidades básicas de los pobladores.

3.4 ESTUDIO DE MERCADO

Por medio de este estudio se determinara la viabilidad del proyecto y el nivel de

aceptación que tendrá en los Municipios y se podrá determinar la oferta, demanda, precio y comercialización de la papalina.

3.4.1 Oferta

Es la cantidad de papalinas que los productores pueden ofrecer a un intermediario o a los consumidores finales, para satisfacer sus necesidades la cual se encuentra integrada por las personas de los municipios de Todos Santos Cuchumatán, Jacaltenango y Chiantla, departamento de Huehuetenango.

- Oferta histórica y proyectada de papalinas

Está comprendida por las importaciones del producto sustituto debido a que en el Municipio no existe la producción de papalinas. A continuación, se presenta el cuadro 12 de oferta histórica y proyectada de papalina.

Cuadro 12
Municipios de Todos Santos Cuchumatán, Jacaltenango y Chiantla
Departamento de Huehuetenango
Oferta Histórica y Proyectada de Producto Sustituto
Período 2011-2020
(Docena de bolsas de 1.5 onzas)

Año	Producción	Importaciones	Oferta total
2011	0	53,609	53,609
2012	0	55,065	55,065
2013	0	56,546	56,546
2014	0	58,037	58,037
2015	0	59,520	59,520
2016	0	60,994	60,994
2017	0	62,473	62,473
2018	0	63,953	63,953
2019	0	65,432	65,432
2020	0	66,912	66,912

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016, y cálculo de proyecciones a través del método de mínimos cuadrados, fórmula: $a+bx$ donde $a= 678,664$ y $b= 17,754$ año base 2013.

Como se puede observar en el cuadro anterior la oferta total es igual a las importaciones, se entrevistó a comercios de los tres Municipios encontrando que el 100% del producto es importado debido a que no existe producción local, con base a la muestra se procedió a realizar un promedio de compra mensual por tienda. El cálculo de las importaciones históricas se determinó en base al crecimiento porcentual de la población en relación al año 2011 para 2015 con este incremento poblacional se realizó una regresión, se tomó en cuenta las importaciones totales del año 2015. En la investigación de campo se verificó que el producto sustituto más vendido corresponde a papalinas de marcas comerciales.

3.4.2 Demanda

Es la cantidad de bienes o servicios que los compradores o consumidores están dispuestos a adquirir para satisfacer sus necesidades o deseos, quienes además, tienen la capacidad de pago para realizar la transacción a un precio determinado y en un lugar establecido.

- Demanda histórica y proyectada de papalinas

Es la cantidad total de papalinas consumidas por los pobladores en los años 2011 al 2015 y su comportamiento a futuro por los consumidores en los municipios donde se realizara el proyecto.

A continuación se muestra el cuadro 13 el cual corresponde a la demanda histórica y proyectada de papalina:

Cuadro 13
Municipios de Todos Santos Cuchumatán, Jacaltenango y Chiantla
Departamento de Huehuetenango
Demanda Histórica y Proyectada de Papalina
Período 2011-2020

Año	Población	Población delimitada 25%	Consumo per cápita por docena	Demanda potencial
2011	168,366	42,092	2	84,184
2012	172,896	43,224	2	86,448
2013	177,453	44,363	2	88,726
2014	181,988	45,497	2	90,994
2015	186,448	46,612	2	93,224
2016	190,866	47,717	2	95,434
2017	195,271	48,818	2	97,636
2018	199,616	49,904	2	99,808
2019	203,824	50,956	2	101,912
2020	207,840	51,960	2	103,920

Fuente: elaboración propia, con base en las proyecciones de población 2011-2020 del Instituto Nacional de Estadística –INE-, consumo percapita según Licenciada en Nutrición María Mercedes Arriaga de León colegiada número 3088.

En el cuadro anterior se puede observar la demanda potencial para obtener este dato fue necesario integrar la población de cada Municipio tanto histórico como proyectado con base a la información proporcionada por el INE y multiplicarlo por el consumo per cápita lo que muestra un crecimiento constante de la demanda potencial en los años proyectados lo que garantiza el consumo del producto.

Para definir el mercado se delimitando a la población en 25% lo que quiere decir que solamente se cubrirá este porcentaje de la población se consideró el porcentaje de nivel de pobreza que corresponde a 10% y pobreza extrema 5%, así también se dejan fuera del mercado niños menores de 5 años y adultos mayores de 65 años los cuales representa 5%, personas que padezcan problemas tanto gastrointestinales, diabetes y colesterol entre otros integradas por 5% de la población de los tres Municipios.

Según la investigación de campo e información proporcionada por una nutricionista debido a que no se encontraron datos estadísticos de consumo per cápita de papalinas en Guatemala, quien determinó luego de realizar los estudios correspondientes que el consumo máximo por persona es de dos docenas de bolsas de 1.5 onzas de papalinas por personas al año, por lo cual se procedió a multiplicar la población ya delimitada por el consumo per cápita lo que nos da como resultado la demanda potencial tanto histórico como proyectado.

3.4.3 Consumo

Son todos aquellos productos tangibles e intangibles que pueden adquirirlos los consumidores de acuerdo a gustos, edad, poder adquisitivo, y por medio de esta adquisición pueden satisfacer sus necesidades.

- Consumo aparente y proyectado de producto sustituto

Permite identificar la cantidad de papalinas que fueron consumidas en años anteriores, así como lo que se espera para los años proyectados se determina por medio de la suma de la producción más importaciones menos las exportaciones.

A continuación, se presenta el cuadro 14 en el cual se podrá observar el comportamiento histórico y proyectado del consumo de papalinas.

Cuadro 14
Municipios de Todos Santos Cuchumatán, Jacaltenango y Chiantla
Departamento de Huehuetenango
Consumo Aparente Histórico y Proyectado de Papalina
Período 2011-2020
(Docenas de bolsas de 1.5 onzas)

Año	Producción	Importaciones	Exportaciones	Consumo aparente
2011	0	53,609	0	53,609
2012	0	55,065	0	55,065
2013	0	56,546	0	56,546
2014	0	58,037	0	58,037

Continúa página siguiente

Viene página anterior

Año	Producción	Importaciones	Exportaciones	Consumo aparente
2015	0	59,520	0	59,520
2016	0	60,994	0	60,994
2017	0	62,473	0	62,473
2018	0	63,953	0	63,953
2019	0	65,432	0	65,432
2020	0	66,912	0	66,912

Fuente: elaboración propia, con base a datos del cuadro de oferta histórica y proyectada.

El cuadro anterior se puede observar que el consumo aparente es igual a las importaciones esto se debe a que no existen unidades de producción local ni exportaciones de papalinas en el Municipio

3.4.4 Demanda insatisfecha histórica y proyectada

Se refiere al sector de los Municipios que no lograron obtener la satisfacción de sus necesidades, aun cuando estos poseían capacidad de compra, edad para adquirir el producto y la preferencia por el mismo.

El cuadro 15 refleja la demanda insatisfecha histórica y proyectada de papalinas.

Cuadro 15
Municipios de Todos Santos Cuchumatán, Jacaltenango y Chiantla
Departamento de Huehuetenango
Demanda Insatisfecha y Proyectada
Período 2011-2020
(Docenas de bolsas de 1.5 onzas)

Año	Demanda potencial	Consumo aparente	Demanda insatisfecha docenas
2011	1,818,360	643,302	97,922
2012	1,867,272	660,778	100,541
2013	1,916,496	678,557	103,162
2014	1,965,480	696,442	105,753
2015	2,013,648	714,240	108,284

Continua página siguiente

Viene página anterior

Año	Demanda potencial	Consumo aparente	Demanda insatisfecha docenas
2016	2,061,360	731,926	110,786
2017	2,108,928	749,680	113,271
2018	2,155,848	767,434	115,271
2019	2,201,304	785,187	118,010
2020	2,244,672	802,941	120,144

Fuente: elaboración propia, con base a datos del cuadro de demanda potencial histórica y proyectada y del cuadro de consumo aparente histórico y proyectado.

El cuadro anterior se puede determinar la demanda insatisfecha de Papalina el cual se establece con la demanda potencial menos el consumo aparente reflejando un resultado positivo por lo cual si existe demanda la cual no ha sido cubierta por el producto sustituto.

3.4.5 Precio

Según encuesta realizada el precio de la competencia en los Municipios a los minoristas es de Q.4.00 por cada unidad de papalinas de marca comercial.

3.4.6 Comercialización

Se refiere a una serie de actividades realizadas para lograr que el producto llegue desde el productor hasta el consumidor final incluyendo en el proceso intermediarios para poder realizar las operaciones dentro de las cuales se encuentran

- Mezcla de mercadeo

Se refiere a un conjunto de variables y subvariables combinadas estratégicamente con la finalidad de alcanzar los objetivos de ventas en el mercado meta.

La tabla cuatro corresponde al proceso de comercialización de papalina.

Tabla 4
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Proyecto producción de papalina
Mezcla de Mercadotecnia
Año: 2016

Variable	Subvariables
Producto	<p>Marca: Se propone el nombre de Papa Ricas con el objetivo de despertar el interés de los consumidores de adquirir el producto.</p> <p>Eslogan: No te quedes con las ganas de unas riquísimas papalinas. Esta frase refuerza la imagen y el pensamiento del consumidor.</p> <p>Presentación: Se venderá en tiras de 12 unidades empacadas en bolsas plásticas de 1.5 onzas.</p> <p>Embalaje: Se transportarán en cajas plásticas.</p> <p>Diseño: Sticker con la marca y eslogan del producto.</p>
Precio	El precio establecido dirigido al minorista será de Q. 3.50 determinado según precio de mercado de la competencia.
Plaza	<p>Cobertura: Se cubrirá a nivel regional en las tiendas, abarroterías, depósitos y supermercados de conveniencia de los municipios Jacaltenango, Chiantla y Todos Santos Cuchumatán.</p> <p>Transporte: Se trabajará por medio de fletes.</p>
Promoción	<p>Promoción de ventas: Incentivar a los minoristas con bonificaciones en producto por su volumen de compra.</p> <p>Publicidad: Se entregaran a los minoristas afiches para que se coloquen en el punto de venta y volantes para que se entreguen a los consumidores finales donde se identifique marca, eslogan e imagen del producto.</p> <p>Ventas personales: Visita periódica a los puntos de venta.</p>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

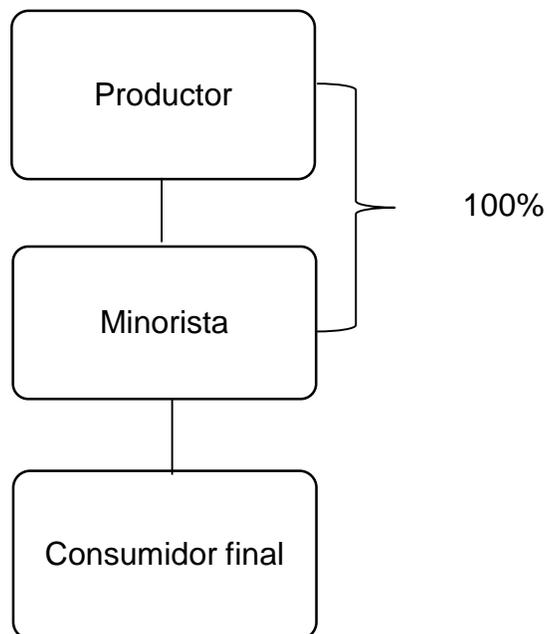
En la tabla anterior se puede observar el proceso de comercialización entre el productor y el minorista se identifican las características del producto como los lugares de cobertura y la forma en que se promocionara.

- Canales de comercialización

Etapas por la cuales debe pasar el producto para que llegue a las manos del consumidor final; representados por los intermediarios que tendrán participación dentro de las operaciones de comercialización.

A continuación se presenta su gráfica correspondiente:

Gráfica 5
Municipios de Todos Santos Cuchumatán, Jacaltenango y Chiantla
Departamento de Huehuetenango
Producción de Papalina
Canales de Comercialización
Año 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

La gráfica anterior muestra los canales utilizados para la comercialización de de papalina en los Municipios, se puede observar que el producto es adquirido en su totalidad por el minorista y este es el ente encargado de hacerlo llegar al consumidor final.

- Márgenes de comercialización

Se refiere a la diferencia que paga el minorista al productor y a como este lo vende al consumidor final.

A continuación se muestra su cuadro correspondiente:

Cuadro 16
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Papalina
Márgenes de Comercialización
(Unidades de 1.5 onzas)
Año: 2016
(Cifras en quetzales)

Institución	Precio de venta	Margen bruto	Costos de mercadeo	Margen neto	% Rendimiento sobre inversión	% de participación
Todos Santos Cuchumatán						
Productor	3.50					70
Minorista	5.00	1.50	0.10	1.40	40	30
Almacenaje			0.10			
Consumidor final						
Total		1.50	0.10	1.40		100
Chiantla						
Productor	3.50					70
Minorista	5.00	1.50	0.28	1.22	35	30
Transporte			0.09			
Carga y descarga			0.09			

Continúa página siguiente

Viene página anterior

Institución	Precio de venta	Margen bruto	Costos de mercadeo	Margen neto	% Rendimiento sobre inversión	% de participación
Almacenaje			0.10			
Consumidor final						
Total		1.50	0.28	1.22		100
Jacaltenango						
Productor	3.50					70
Minorista	5.00	1.50	0.37	1.13	32	30
Transporte			0.15			
Carga y descarga			0.12			
Almacenaje			0.10			
Consumidor final						
Total		1.50	0.37	1.13		100

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

El cuadro anterior muestra la variación que tiene el precio entre el productor y minorista el cual se incrementa por la participación que tienen estos intermediarios, el minorista obtiene un margen bruto para los tres municipios de Q.1.40 Q.1.22 y Q.1.13 con un rendimiento sobre inversión de Q.0.40 Q.0.35 y Q.0.32 centavos respectivamente por cada quetzal invertido.

3.5 ESTUDIO TÉCNICO

Se refiere a los recursos que se tomarán en cuenta para poder llevar a cabo la producción de papalina, determina la viabilidad técnica del proyecto contempla todos los aspectos técnicos necesarios como lo son: localización, tamaño, volumen y valor de la producción, proceso productivo y requerimientos técnicos.

3.5.1 Localización del proyecto

Se refiere al área física donde se ubicará el proyecto el cual reúna las condiciones óptimas para que sea funcional.

- Macrolocalización

El proyecto se localizará geográficamente en el Municipio de Todos Santos Cuchumatán, Departamento de Huehuetenango, ubicado a una distancia de 45 kilómetros de la cabecera departamental y a 308 kilómetros de la ciudad de capital.

- Microlocalización

Se desarrollará en la Aldea Los Pablo a 1 kilómetro de la cabecera municipal, a 46 kilómetros de la Cabecera de departamental y a 309 kilómetros de la ciudad capital.

3.5.2 Tamaño del proyecto

Se refiere a la capacidad instalada, y el tiempo de duración del mismo que es de 5 años de vida, con un volumen total de producción sin merma de 69,575 docenas, su presentación será en bolsas de 1.5 onzas, se pretende cubrir 40% de la demanda insatisfecha, su valor se estima en Q. 2,892,960 este se encontrara desarrollado de acuerdo al mercado, capacidad financiera, disponibilidad de insumos y procesos técnicos.

3.5.3 Valor y volumen de la producción

Para determinar el volumen y el valor de producción de papalinas, se tomó como base la demanda insatisfecha par el año 2016 en donde se pretende cubrir el 40% del mercado disponible.

A continuación, se presenta el cuadro 16 para los cinco años proyectados, los cuales se describen en el siguiente cuadro:

Cuadro 17
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Papalinas
Volumen y Valor de la Producción
Años 1-5

Año	Producción en Docenas 1.5 onzas	Merma 1%	Volumen de producción Docenas	Precio por Docena Q.	Valor Q.
1	13,915	139	13,776	42.00	578,592
2	13,915	139	13,776	42.00	578,592
3	13,915	139	13,776	42.00	578,592
4	13,915	139	13,776	42.00	578,592
5	13,915	139	13,776	42.00	578,592
Total	69,575	695	68,880		2,892,960

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En el cuadro anterior se refleja la producción estimada en el trayecto de la vida útil del proyecto, tiene un mismo volumen de producción, debido al tiempo de cosecha y a los factores de riesgo que se puedan presentar; así también se refleja que para la producción de papalina se tendrá contemplada una merma del 1% por la fragilidad del producto. Se reflejan los resultados del valor de la producción papalina del proyecto. Iniciando con una producción anual de libras con un precio inicial de Q 3.50 para inicio del proyecto.

3.5.4 Proceso de producción

Este proceso implica la utilización de características tecnológicas que se caracterizan por el uso de técnicas de producción, asistencia técnica y capacitación.

A continuación se describe el proceso de producción de papalina en la siguiente gráfica:

Gráfica 6
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción de papalinas
Flujograma del proceso productivo
Año: 2016

No.	Actividad	Flujograma
1	Inicio.	Inicio
2	Lavado de papa para retirar los residuos, tiempo 0.55 horas.	Lavado
3	Se retira la cáscara por medio de la peladora, tiempo 0.84 horas	Pelado
4	Inspección de pelado y que no tenga partes podridas, 0.53 horas.	Inspección
5	Se cortan con rebanadora en rodajas de milímetro y medio de grosor, tiempo 1.03 horas.	Corte
6	Se remoja en un recipiente plástico con agua las rodajas para retirar el almidón, tiempo 0.58 horas.	Lavado
7	Se fríen en aceite vegetal a temperatura de 190°C, tiempo 1.19 horas.	Fritura
8	Se agrega sal y pimienta dulce en cantidad menor a 1% del peso total, tiempo 0.92 horas.	Condimentación
9	El encargado de producción realiza las pruebas del producto para establecer la calidad de la elaboración, tiempo 0.47 horas.	Inspección
10	Se usa balanza eléctrica y selladora de bolsa plástica para pesar y empacar, tiempo 1.16 horas.	Peso y Empaque
11	Jefe de producción realiza una revisión visual y táctica para verificar si el producto terminado cumple con los requisitos de control de calidad, tiempo 0.74 horas.	Control de Calidad
12	Fin.	Fin

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En la gráfica anterior describe el proceso de producción de una docena de papalina, el cual se compone de 12 pasos que tienen como fin obtener un producto de calidad por medio de ejecución adecuada de cada uno de ellos. Para su ejecución tendrá tiempo estimado de 18.6 minutos por docena, se producirán dos lotes diarios de 25.45 docenas cada uno, 11 lotes semanales, 44 mensuales y 528 lotes anuales; se utilizará de materia prima por lote 0.51 quintales de papa, 1.24 galones de aceite, 0.51 libras de sal, 0.10 libras de ajo en polvo y 0.61 libras de pimienta dulce, este proceso se realizará por medio de dos empleados en planta de producción.

3.5.5 Requerimientos técnicos

Son todos aquellos recursos que se necesitan para la producción de papalina están constituidos por tres tipos: humanos, materiales y financieros los cuales se detallan a continuación:

- Recursos humanos

Se encontrara constituido por 20 asociados que integran la cooperativa y la asamblea general, un administrador, un asesor contable, un encargado de producción y dos operarios y en el área de comercialización se dispondrá de un vendedor.

- Recursos financieros

El monto total para la ejecución del proyecto es de Q. 84,800.00 por tal razón es necesaria la aportación inicial de cada uno de los 20 asociados de Q. 2,990.00 para satisfacer las necesidades financieras que requiere la inversión; para obtener con ello un total de Q.59,800.00; además se propone la obtención de un financiamiento externo que se solicitará por medio del Banco de Desarrollo Rural, S.A. (BANRURAL), por el monto de Q. 25,000.00 a una tasa de interés de 16% amortizable y cancelable al final del primer año.

- Recursos materiales

Estará conformado por: el terreno donde se desarrollará la actividad productiva y el área administrativa. También se incluyen las herramientas necesarias para la producción, los gastos de organización e instalación, el mobiliario y equipo para la realización de las actividades productivas y administrativas el cual se detalla en la siguiente tabla.

Tabla 5
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Papalinas
Requerimientos Técnicos
Año 2016

Descripción	Unidad de medida	Cantidad
Equipo de producción		
Peladora de papa	Unidad	1
Freidora industrial de dos canastas	Unidad	1
Rebanadora de papa	Unidad	2
Selladora de bolsas plásticas	Unidad	2
Cilindro de gas de 100 lbs.	Unidad	2
Extintores	Unidad	2
Estanterías	Unidad	4
Olla de acero inoxidable Cap. 50 litros	Unidad	5
Balanza eléctrica	Unidad	2
Mesas de trabajo(80*130cm)	Unidad	4
Cajas plásticas	Unidad	20
Toneles plasticos	Unidad	8
Tabla de picar PVC (50*35cm)	Unidad	4
Cuchillos tramontina	Unidad	4
Escurreidores metálicos	Unidad	6
Recipientes plásticos	Unidad	4
Toneles plásticos	Unidad	2
Mobiliario y equipo		
Escritorio	Unidad	2
Sillas plásticas	Unidad	12
Silla ejecutiva	Unidad	1
Archivo metálico	Unidad	1
Equipo de computo		
Computadora	Unidad	1

Continúa página siguiente

Viene página anterior

Descripción	Unidad de medida	Cantidad
Impresora	Unidad	1
Regulador de voltaje UPS	Unidad	1
Materia prima		
Papa	Quintal	19.57
Aceite	Galón	27.84
Sal	Libra	28.51
Ajo en polvo	Libra	3.85
Pimienta dulce	Libra	4.12
Mano de obra		
Lavado	Día	4.08
Pelado	Día	6.3
Inspección	Día	3.9
Corte	Día	7.79
Lavado	Día	4.33
Fritura	Día	8.89
Condimentación	Día	6.97
Inspección	Día	3.48
Empaque	Día	8.77
Control de calidad	Día	5.57
Costos indirectos variables		
Bolsa plástica	Unidad	13,915
Etiqueta	Unidad	13,915
Cilindro de gas propano 100 Lbs.	Unidad	4
Energía eléctrica	Kwh	275
Agua	Tonel	26
Cinta de embalaje	Rollo	35
Costos fijos de producción		
Sueldo jefe de producción	Mensual	1
Alquiler de bodega	Mensual	1
Extracción de basura	Mensual	1
Mantenimiento equipo de producción	Mensual	1
Herramientas y utensilios de producción		
Tabla de picar PVC (50*35cm)	Unidad	2
Cuchillos tramontina	Unidad	2
Escurreedores metálicos	Unidad	1
Recipientes plásticos	Unidad	1
Engrapadora	Unidad	1
Calculadora	Unidad	1

Continúa página siguiente

Viene página anterior

Descripción	Unidad de medida	Cantidad
Insumos de producción		
Guantes	Unidad	4
Redecillas	Unidad	2
Mascarillas	Unidad	2
Gabachas	Unidad	2
Gastos de ventas		
Sueldo de ventas	Mensual	1
Publicidad	Mensual	1
Promociones	Mensual	1
Fletes	Unidad	20
Gastos de administración		
Sueldo Administrador	Mensual	1
Dietas consejo de administración	Mensual	1
Honorarios contador	Mensual	1
Energía eléctrica	Mensual	1
Agua potable	Mensual	1
Telefonía	Mensual	1
Papelería y útiles	Mensual	1

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En la tabla anterior se puede observar de una forma detallada los recursos humanos, materiales y financieros, así como las cantidades necesarias que se necesitan para la elaboración de papalinas.

3.6 ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL

Este estudio determina la estructura organizacional y la base legal que se establecerá para el proyecto; este tema será desarrollado a profundidad en el siguiente capítulo.

3.7 ESTUDIO FINANCIERO

Se refiere a los recursos necesarios para cubrir el valor de la inversión total, describe la integración de la inversión fija e inversión en capital de trabajo para la etapa operativa del proyecto, este estudio identifica las fuentes de financiamiento,

establece los costos de producción, estructura los estados financieros y evaluación financiera lo cuales a continuación se describen:

3.7.1 Inversión fija

Son los bienes tangibles e intangibles necesarios para iniciar las operaciones del proyecto tales como instalaciones, mobiliario y equipo y herramientas. Así mismo se toman en cuenta los gastos de organización e instalación y los relacionados con la constitución de la cooperativa.

A continuación se presenta el cuadro de la inversión fija.

Cuadro 18
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Papalinas
Inversión Fija
Año 2016

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario Q.	Total Q.
Tangible				28,850
Equipo de producción				23,400
Peladora de papa	Unidad	1	6,000.00	6,000
Freidora industrial de dos canastas	Unidad	1	4,000.00	4,000
Rebanadora de papa	Unidad	2	1,000.00	2,000
Selladora de bolsas plasticas	Unidad	2	1,000.00	2,000
Cilindro de gas de 100 lbs.	Unidad	2	700.00	1,400
Extintores	Unidad	2	750.00	1,500
Estanterias	Unidad	4	350.00	1,400
Olla de acero inoxidable Cap. 50 litros	Unidad	5	220.00	1,100
Balanza eléctrica	Unidad	2	500.00	1,000
Mesas de trabajo(80*130cm)	Unidad	4	250.00	1,000
Cajas plásticas	Unidad	20	50.00	1,000
Toneles plasticos	Unidad	8	125.00	1,000
Mobiliario y equipo				2,900
Escritorio	Unidad	2	500.00	1,000
Sillas plasticas	Unidad	12	75.00	900
Silla ejecutiva	Unidad	1	500.00	500
Archivo metalico	Unidad	1	500.00	500
Equipo de computo				2,550

Continúa página siguiente

Viene página anterior

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario Q.	Total Q.
Computadora	Unidad	1	2,000.00	2,000
Impresora	Unidad	1	300.00	300
Regulador de voltage UPS	Unidad	1	250.00	250
Intangible				12,500
Gastos de organización			12,500.00	12,500
Total Inversión Fija				41,350

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En el cuadro anterior se puede observar detalladamente los gastos necesarios que se debe incurrir para poner en marcha el proyecto de producción de papalinas en los que se encuentra bienes tangibles e intangibles y de organización.

3.7.2 Inversión en capital de trabajo y total

Conjunto de recursos necesarios para llevar a cabo la producción de papalina, para sus operaciones normales durante uno o varios ciclos de comercialización, producción, administración.

A continuación se presenta su cuadro correspondiente:

Cuadro 19
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Papalinas
Inversión en Capital de Trabajo
Año 2016

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario Q.	Total Q.
Materia prima				4,223
Papa	Quintal	19.57	150.00	2,936
Aceite	Galón	27.84	40.00	1,114
Sal	Libra	28.50	0.50	14
Ajo en polvo	Libra	3.85	20.00	77

Continúa página siguiente

Viene página anterior

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario Q.	Total Q.
Pimienta dulce	Libra	4.12	20.00	82
Mano de obra				6,322
Lavado	Día	4.08	81.87	384
Pelado	Día	6.30	81.87	516
Inspección	Día	3.90	81.87	319
Corte	Día	7.79	81.87	638
Lavado	Día	4.33	81.87	354
Fritura	Día	8.89	81.87	728
Condimentación	Día	6.97	81.87	571
Inspección	Día	3.48	81.87	285
Empaque	Día	8.77	81.87	718
Control de calidad	Día	5.57	81.87	456
Bonificación incentivo	Mensual	60.07	8.33	500
Séptimo día	Mensual			903
Costos indirectos variables				8,916
Cuota patronal (12.67%)	%	5,821	0.1267	738
Prestaciones laborales (30.55%)	%	5,821	0.3055	1,778
Bolsa plástica	Unidad	13,915	0.20	2,783
Etiqueta	Unidad	13,915	0.12	1,670
Gas propano	Unidad	4.06	300.00	1,218
Energía eléctrica	Kwh	275.38	1.1390	314
Agua	Tonel	25.94	8.00	208
Cinta de embalaje	Rollo	34.53	6.00	207
Costos fijos de producción				8,916
Sueldo Jefe de producción	Mensual	1	3,000.00	3,000
Bonificación incentivo	Mensual	1	250.00	250
Cuota patronal (12.67%)	%	3,000	0.1267	380
Prestaciones laborales (30.55%)	%	3,000	0.3055	917
Alquiler de bodega	Mensual	1	1,100.00	1,100
Extracción de basura	Mensual	1	50.00	50
Mantenimiento equipo de producción	Mensual	1	100.00	100
Herramientas y utensilios de producción				
Tabla de picar PVC (50*35cm)	Unidad	2	40.00	80
Cuchillos tramontina	Unidad	2	40.00	80
Escurreedores metalicos	Unidad	1	40.00	40

Continúa página siguiente

Viene página anterior

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario Q.	Total Q.
Recipientes plásticos	Unidad	1	20.00	20
Engrapadora	Unidad	1	35.00	35
Calculadora	Unidad	1	35.00	35
Guantes	Unidad	4	10.00	40
Redecillas	Unidad	2	10.00	20
Mascarillas	Unidad	2	15.00	30
Gabachas	Unidad	2	35.00	70
Gastos de ventas				1,825
Publicidad	Mensual	1	125.00	125
Promociones	Mensual	1	200.00	200
Fletes	Unidad	20	75.00	1,500
Gastos de administración				8,117
Sueldo Administrador	Mensual	1	3,000.00	3,000
Bonificación incentivo	Mensual	1	250.00	250
Cuota patronal (12.67%)	%	3,000	0.1267	380
Prestaciones laborales (30.55%)	%	3,000	0.3055	917
Dietas consejo de administración	Mensual	1	2,500.00	2,500
Honorarios contador	Mensual	1	500.00	500
Energía eléctrica	Mensual	1	250.00	250
Agua Potable	Mensual	1	70.00	70
Telefonía	Mensual	1	150.00	150
Papelería y útiles	Mensual	1	100.00	100
Inversión fija				41,350
Inversión en capital de trabajo				35,650
Inversión total				77,000

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En el cuadro anterior se puede observar el monto de la inversión total para realizar todas las operaciones necesarias para la producción de papalinas, se determinan las cantidades y los costos de materia prima, mano de obra, herramientas y utensilios y se toman en cuenta los costos indirectos, de producción, gastos de venta y administración.

3.7.3 Financiamiento

Representa todos los recursos necesarios para la realización del proyecto y expresa la forma a través de la cual se obtendrán dichos recursos para el desarrollo del proyecto de papalina.

- Fuentes internas

Se encuentra constituido por el capital aportado por los asociados de la cooperativa, el cual está constituido por un monto total que asciende a Q. 50,000.00, el cual se desglosa con un aporte individual de Q. 2,5000.00 por asociado lo cual representa 71% del total de la inversión necesaria.

- Fuentes externas

La cooperativa deberá obtener un préstamo por un monto de Q. 20,000.00 por medio del Banco de Desarrollo Rural, S.A. a una tasa anual de interés de 16% amortizable y cancelable al final del primer año de vida del proyecto.

3.7.4 Estados financieros

Son instrumentos que proporcionan información sobre la situación y grado de liquidez de una empresa, muestran la posibilidad real de operar y generar recursos económicos en fechas y periodos determinados.

3.7.4.1 Costo de producción

Está integrado por todos aquellos costos directos e indirectos que son necesarios desembolsar para poder llevar a cabo la producción y así después de utilizarlos se pueda obtener el producto final que se espera; tiene como objetivo mostrar lo que cuesta producir un bien o servicio.

A continuación se presenta el cuadro del costo de producción proyectado para cinco años de vida del proyecto producción de papalina:

Cuadro 20
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Papalinas
Estado de Costo Directo de Producción Proyectado
Del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año
(cifras en quetzales)

Descripción	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
I. Materia prima	50,680	50,680	50,680	50,680	50,680
Papa	35,233	35,233	35,233	35,233	35,233
Aceite	13,364	13,364	13,364	13,364	13,364
Sal	171	171	171	171	171
Ajo en polvo	924	924	924	924	924
Pimienta dulce	988	988	988	988	988
II. Mano de obra	75,853	75,853	75,853	75,853	75,853
Lavado	4,010	4,010	4,010	4,010	4,010
Pelado	6,187	6,187	6,187	6,187	6,187
Inspección	3,828	3,828	3,828	3,828	3,828
Corte	7,656	7,656	7,656	7,656	7,656
Lavado	4,250	4,250	4,250	4,250	4,250
Fritura	8,737	8,737	8,737	8,737	8,737
Condimentación	6,846	6,846	6,846	6,846	6,846
Inspección	3,418	3,418	3,418	3,418	3,418
Empaque	8,612	8,612	8,612	8,612	8,612
Control de calidad	5,469	5,469	5,469	5,469	5,469
Bonificación incentivo	6,004	6,004	6,004	6,004	6,004
Séptimo día	10,836	10,836	10,836	10,836	10,836
III. Costos indirectos variables	106,976	106,976	106,976	106,976	106,976
Cuota patronal (12.67%)	8,850	8,850	8,850	8,850	8,850
Prestaciones laborales (30.55%)	21,339	21,339	21,339	21,339	21,339
Bolsa plástica	33,396	33,396	33,396	33,396	33,396
Etiqueta	20,038	20,038	20,038	20,038	20,038
Gas propano	14,611	14,611	14,611	14,611	14,611
Energía eléctrica	3,764	3,764	3,764	3,764	3,764
Agua	2,491	2,491	2,491	2,491	2,491
Cinta de embalaje	2,487	2,487	2,487	2,487	2,487
Total costo directo	233,509	233,509	233,509	233,509	233,509
Producción de docenas de bolsas 1.5 onzas	13,915	13,915	13,915	13,915	13,915
Costo directo de producción	16,781	16,781	16,781	16,781	16,781

Fuente: investigación de campo EPS, primer semestre 2016.

El cuadro anterior muestra el estado de costo directo de producción de papalina el cual 35% está conformado por la materia prima, la mano de obra 22% y los costos indirectos variables constituyen 43%, comportamiento que se observa constante durante los cinco años.

3.7.4.2 Estado de resultados

Es el estado financiero que muestra los ingresos, gastos y la utilidad o pérdida neta, resultado de las operaciones del proyecto, indica todas las operaciones que se han efectuado durante un período de tiempo, es un instrumento de suma importancia en materia de evaluación de proyectos.

En el siguiente cuadro se presenta el estado de resultados proyectado de producción de papalinas:

Cuadro 21
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Papalinas
Estado de Resultados Proyectado
Del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año
(cifras en quetzales)

Descripción	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Ventas	578,592	578,592	578,592	578,592	578,592
(-) Costo directo de producción	233,509	233,509	233,509	233,509	233,509
Contribución a la ganancia	345,083	345,083	345,083	345,083	345,083
(-) Gastos variables de ventas	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000
Fletes	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000
Ganancia marginal	327,083	327,083	327,083	327,083	327,083
(-) Costos fijos de producción	79,639	79,639	79,639	79,639	79,639
Sueldo jefe de producción	36,000	36,000	36,000	36,000	36,000
Bonificación incentivo	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
Cuota patronal (12.67%)	4,561	4,561	4,561	4,561	4,561
Prestaciones laborales (30.55%)	10,998	10,998	10,998	10,998	10,998
Alquiler de bodega	13,200	13,200	13,200	13,200	13,200

Continúa página siguiente

Viene página anterior

Descripción	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Extracción de basura	600	600	600	600	600
Mantenimiento equipo de producción	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200
Herramientas, utensilios e insumos de producción	5,400	5,400	5,400	5,400	5,400
Depreciación equipo de producción	4,680	4,680	4,680	4,680	4,680
(-) Gastos de ventas	58,459	58,459	58,459	58,459	58,459
Sueldo vendedor	36,000	36,000	36,000	36,000	36,000
Bonificación incentivo	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
Cuota patronal (12.67%)	4,561	4,561	4,561	4,561	4,561
Prestaciones laborales (30.55%)	10,998	10,998	10,998	10,998	10,998
Publicidad	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500
Promociones	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400
(-) Gastos de administración	101,329	101,329	101,329	100,479	100,479
Sueldo administrador	36,000	36,000	36,000	36,000	36,000
Bonificación incentivo	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
Cuota patronal (12.67%)	4,561	4,561	4,561	4,561	4,561
Prestaciones laborales (30.55%)	10,998	10,998	10,998	10,998	10,998
Dietas al consejo de administración	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
Honorarios contador	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
Energía eléctrica	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
Agua potable	840	840	840	840	840
Telefonía	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800
Papelería y útiles	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200
Depreciación mobiliario y equipo	580	580	580	580	580
Depreciación Equipo de computo	850	850	850	-	-
Amort. Gastos de organización	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500
Ganancia en operación	87,656	87,656	87,656	88,506	88,506
(-) Gastos financieros	3,200	-	-	-	-
Intereses sobre préstamo	3,200	-	-	-	-
Ganancia antes del ISR	84,456	87,656	87,656	88,506	88,506
(-) ISR 25%	21,114	21,914	21,914	22,127	22,127
Utilidad neta	63,342	65,742	65,742	66,379	66,379

Fuente: investigación de campo EPS, primer semestre 2016.

El cuadro anterior muestra que los valores de ventas al igual que el costo directo de producción permanecen invariables en los cinco años de vida útil del proyecto; para el segundo y tercer año la rentabilidad se mantiene igual, solo el primer año

se pagan intereses generados por el préstamo bancario desapareciendo este gasto financiero para los años siguientes, para el cuarto y quinto año se refleja un aumento de Q.637.00 a consecuencia de la disminución del gasto por concepto de depreciaciones del equipo de cómputo y las herramientas utilizadas en el proceso productivo. El activo corriente aumenta cada año transcurrido, comparado con el activo no corriente que disminuye cada año por las depreciaciones que sufren los activos fijos. Las utilidades por distribuir al finalizar los cinco años ascienden a Q.327,584.00.

3.8 EVALUACIÓN FINANCIERA

Presenta las condiciones financieras necesarias para llevar a cabo la realización del proyecto, contempla en su análisis a todos los flujos financieros que determinan la capacidad económica que respalda la inversión. Se aplicó el método de evaluación financiera con herramientas complejas a través de esto se muestra su rentabilidad, al utilizar estas técnicas permiten medir la realización del mismo y si es conveniente o no ejecutarlo, en el siguiente cuadro se desarrollan las más importantes:

Cuadro 22
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, Departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de papalinas
Evaluación Financiera
Año 2016

Técnica	Total
Punto de equilibrio	
Valores	406,306.08
Docenas de unidades	9,674
Margen de seguridad	27%
Flujo Neto de Fondos –FNF–	
Año 1	69,902
Año 2	72,302
Año 3	72,302
Año 4	72,090
Año 5	71,986
Valor Actual Neto –VAN–	143,996

Continúa página siguiente

Viene página anterior

Técnica	Total
Relación Beneficio Costo –RBC-	1.0944
Tasa Interna de Retorno –TIR-	98.17%
Periodo de Recuperación de la Inversión –PRI-	1 año 2 meses y 24 días

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Para alcanzar el punto de equilibrio la cooperativa R.L. necesita vender 9.673.95 docenas de unidades anualmente. Los ingresos económicos necesarios para estar en equilibrio ascienden a Q. 406,306.08.

El Flujo Neto de Fondos presenta sistemáticamente los costos e ingresos del proyecto de producción de papalinas registrados a lo largo de los 5 años de vida útil del mismo proyectándose en una línea ascendente hasta llegar al último año. El cuadro anterior refleja una aceptabilidad en el proyecto, debido a que los ingresos superan a los egresos y generan un Valor Actual Neto de 143,996.

El resultado de la Relación Beneficio Costo indica que el proyecto de inversión es aceptable, debido a que como ya se mencionó antes los ingresos son mayores a los egresos; por cada quetzal que se invierta en el costo del proyecto se obtendrá un excedente de Q. 0.0944 aproximadamente.

La Tasa Interna de Retorno para el proyecto es de 98.17%, así también se determinó que el Periodo de Recuperación de la Inversión es de un año con dos meses y veinticuatro días.

3.9 IMPACTO SOCIAL

Con el desarrollo del proyecto de producción de papalinas en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, se generan cinco oportunidades de empleo que permitirán mejorar la calidad de vida de las familias y aportar al desarrollo socioeconómico de la población.

Los ingresos de la población se derivan en mayor cantidad debido a las actividades agrícolas que en el Municipio se realizan día con día por lo que la ejecución de este proyecto es de suma importancia para cada una de las familias

de los asociados y para los pobladores del área a través de los jornales que el mismo generara.

CAPÍTULO IV

ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL PROYECTO: PRODUCCIÓN DE PAPALINAS

En este estudio se describirán los elementos administrativos que deberá considerar la cooperativa dedicada a la producción de papalina en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango para su funcionamiento. El estudio legal identifica los derechos y obligaciones de la organización (persona jurídica) e indica aspectos legales fiscales laborales y ecológicos que pueden afectar al proyecto permite fortalecer la organización y a los intereses de la comunidad.

4.1 JUSTIFICACIÓN

En el municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango; la principal fuente de ingresos para la comunidad es la agricultura y el cultivo más representativo en un alto porcentaje es la producción de papa, sin embargo en la investigación de campo se pudo observar que no existe un aprovechamiento óptimo de este cultivo, no hay una organización que se dedique a la elaboración de papalinas; los pobladores se dedican únicamente a cultivar, cosechar y vender este producto en su estado natural desaprovechando su industrialización.

Por lo anteriormente descrito se recomienda a los pobladores del Municipio que quieran asociarse para la creación de una cooperativa y así poder obtener a través de esta acceso a financiamiento y asistencia técnica, la cual estará integrada por 20 asociados, quienes serán los encargados de proveer el financiamiento del proyecto y obtener asesoría técnica para el cumplimiento de los objetivos; la cooperativa se registrará por las normas y leyes vigentes del país.

La ejecución y puesta en marcha del proyecto a través de la cooperativa tendrá como fin brindar a los pobladores diversos beneficios, entre ellos: elevar el nivel

de vida, generación de fuentes de trabajo, apertura de nuevos mercados y tener acceso a asistencia financiera.

4.2 OBJETIVOS

Para trazar el logro de los resultados esperados con el proyecto, se proponen los siguientes objetivos:

4.2.1 Objetivo general

Crear una cooperativa dedicada a la producción de papalinas, que brinde al consumidor final un producto con altos estándares de calidad a un precio accesible, la cual contribuya al desarrollo de la comunidad de productores de papa y genere fuentes de ingresos al Municipio a través de la organización, comercialización y financiamiento.

4.2.2 Objetivos específicos

Dentro de los cuales se pretenden alcanzar los siguientes:

- Generar la producción de papalinas para satisfacer los requerimientos de la demanda insatisfecha.
- Incrementar el nivel de ingresos de los asociados de la cooperativa.
- Ofrecer un producto de alta calidad y a un precio competitivo en el mercado.
- Generar fuentes de empleo a los pobladores.
- Obtener asesoría necesaria de otras instituciones públicas o privadas para el desempeño y buen desempeño de la cooperativa.

4.3 TIPO Y DENOMINACIÓN

La organización propuesta se denominará “Cooperativa Santera de Papalinas, R.L.” las siglas R.L significan responsabilidad limitada. Para facilitar el desarrollo de las actividades se usara la abreviación “COSANPA”.

4.4 MARCO JURIDICO

Parámetros que rigen la conducta, valores éticos, profesionales, políticas, reglamentos, normas y procedimientos para la cooperativa. El artículo 7 de la Ley de Cooperativas, indica que toda cooperativa es de responsabilidad limitada, y responde únicamente al patrimonio de la misma. Su creación se fundamentará legalmente en el Decreto número 82-78, Ley General de Cooperativas y su Reglamento. Poseerá personalidad jurídica propia y distinta a la de sus asociados al estar inscrita en el Registro de Cooperativas. Se deberá registrar en la Superintendencia de Administración Tributaria (SAT), donde se le proporcionará un número de identificación tributaria (NIT), para quedar legalmente reconocida como ente tributario.

Se integrara por 20 asociados cooperativistas y tendrá como finalidad promover el desarrollo económico, social y cultural de sus miembros, a través de la comercialización de papalinas. Tiene sustento legal y normas internas y externas, las cuales se detallan a continuación:

4.4.1 Normas internas

Son todas aquellas normas propias de toda organización, debe existir para el adecuado funcionamiento; describen reglamentos internos de la cooperativa, los cuales deberán ser aceptados y respetados por los trabajadores y puestos en marcha por la administración con el objetivo principal de alcanzar la máxima eficiencia en las labores productivas; dentro de las que podemos encontrar:

- Acta de Constitución, en donde la cooperativa podrá constituirse por escritura pública o bien por acta constitucional de la misma, autorizada por el alcalde de la jurisdicción y tendrá además de los requisitos generales de dichos instrumentos lo siguiente: a) Tipo de Cooperativa de que se trate. b) La denominación de la cooperativa. c) El objeto social. d) El domicilio. e) Forma en que se otorga la representación legal de la cooperativa. f) Fijación

del ejercicio social el cual deberá ser anual. g) Los estatutos de la cooperativa o indicación de si se adoptan estatutos uniformes aprobados por el Instituto Nacional de Cooperativas -INACOP-.

- La inscripción: testimonio de la escritura o certificación del acta constitutiva, la cual se presentará con duplicado al Registro de Cooperativas dentro del mes siguiente al acto de constitución.
- Los estatutos internos los cuales contiene las reglas básicas que normarán y regularán el funcionamiento administrativo.
- Reglas para la disolución y liquidación de la cooperativa.
- Los requisitos necesarios para la reforma de los estatutos.
- Manuales administrativos con el propósito de lograr un manejo adecuado de los recursos de la organización.

4.4.2 Normas externas

Son las leyes y normativas de carácter general que regirán el proceder de la Cooperativa, sobre la base de un marco legal emitidas por las autoridades superiores de Guatemala. La Cooperativa Santera de Papalinas, R.L. debe estar legalmente inscrita, para que los asociados cuenten con personalidad y respaldo jurídico entre las normas que se debe apoyar para su adecuado funcionamiento se mencionan las siguientes:

- Constitución Política de la República de Guatemala de la Asamblea Constituyente.
- Ley General de Cooperativas Guatemala Decreto 82-78 del Congreso de la República de Guatemala.
- Código Municipal, Decreto 12-2002, del Congreso de la República de Guatemala.
- Acuerdo gubernativo número 359-2012, del Ministerio de Trabajo y Previsión Social.

- Código Civil, Decreto 106 del Congreso de la República de Guatemala, Artículo 15, inciso 3 de las personas jurídicas, las asociaciones sin finalidad lucrativa y Artículo 23, sobre integración de uniones, asociaciones y comités.
- Código de Comercio, Decreto 2-70 del Congreso de la República de Guatemala, Artículos 78 y 79 responsabilidad limitada y número de socios; Artículos 368 y 372, exige la implementación de contabilidades en las operaciones y la autorización de libros contables.
- Ley del Impuesto al Valor Agregado –IVA-, Decreto 27-92, del Congreso de la República de Guatemala, Artículo 7, inciso 9, Exenciones Generales, en relación a los aportes y donaciones a instituciones no lucrativas e inciso 13, Exentos de impuesto los servicios que presten las instituciones no lucrativas.
- Acuerdo Gubernativo 5-2013, Ministerio de Finanzas Públicas, Reglamento de la Ley del Impuesto al Valor Agregado–IVA-
- Ley del Impuesto Sobre la Renta, Decreto 10-2012, del Congreso de la República de Guatemala, Artículo 11, 24, 47 y 90, Rentas exentas, Limitación a la deducción de intereses, Agentes de retención y Rentas de capital.
- Reglamento de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, Acuerdo Gubernativo Número 213-2013.
- Código de Trabajo, Decreto Número 1441 del Congreso de la República de Guatemala, Artículo 18, Del Contrato y Artículo 118, Trabajadores Campesinos, entre los que se incluyen los jornaleros.
- Código Penal, Decreto Número 17-73, del Congreso de la República de Guatemala. Artículo 343 Destrucción de materias primas o de productos agrícolas o industriales y Artículo 344. Propagación de enfermedades en plantas o animales.
- Código de Salud, Decreto Número 90-97, del Congreso de la República de Guatemala.

4.4.3 Registro sanitario

Es el acto administrativo mediante el cual, el Ministerio de Salud por conducto del Laboratorio Nacional de Salud, evalúa y certifica un alimento procesado, conforme las normas y reglamentaciones de inocuidad y calidad específicas. Este registro constituye el patrón de referencia que servirá de base para las evaluaciones del control posterior que se hagan a dicho producto en el mercado.

Debido a que la producción de papalinas es un proyecto agroindustrial de carácter nutritivo y perecedero, debe de cumplir con todos los lineamientos establecidos por el Ministerio de Salud entre los que se pueden mencionar: control de calidad, empaque, fecha de caducidad, información nutricional.

4.5 RAZÓN SOCIAL

Es la denominación por la cual se conoce colectivamente a una empresa. Se trata de un nombre oficial y legal que aparece en la documentación que permitió constituir a la persona jurídica en cuestión; la organización propuesta se denominará “Cooperativa Santera de Papalinas, R.L”.

4.6 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Es el elemento de la organización en donde se establece el sistema de comunicación y autoridad en una organización, para la cooperativa los miembros de los órganos directivos son serán solidariamente responsables de sus decisiones y contarán con un sistema de comunicación de vía doble y una línea de autoridad vertical y funcional entre los asociados y consta de tres partes.

- Complejidad: El grado de complejidad de la cooperativa será medio contara con 3 niveles jerárquicos y la dispersión entre cada uno de ellos será mínima.
- Formalización: La cooperativa estará regida principalmente por la ley de cooperativas decreto 82-78 y la inspección General de Cooperativas y a nivel

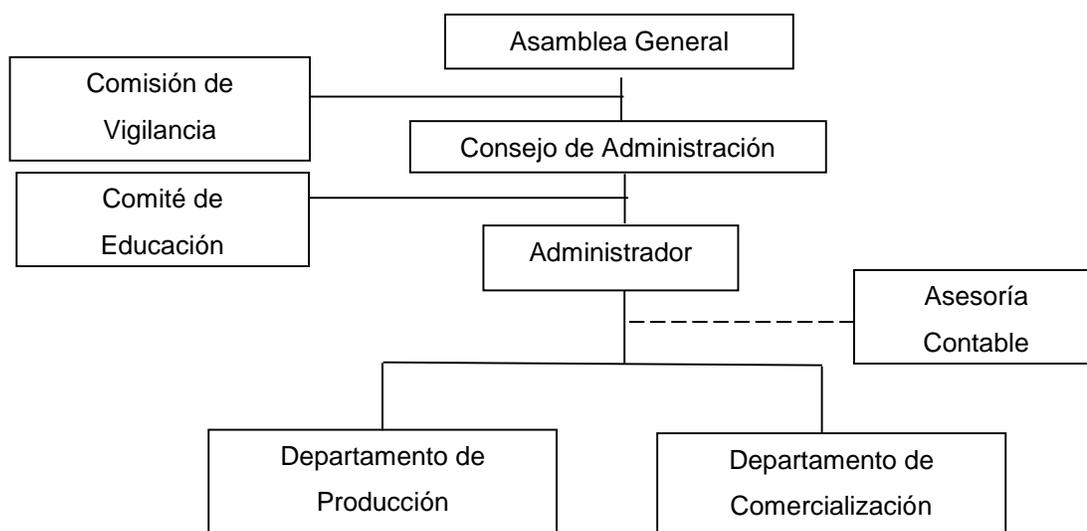
interno por los estatutos determinados por la Asamblea General plasmados en el acta de constitución de la misma.

- Centralización: La toma de decisiones estará a cargo de la Asamblea General que es el órgano directivo superior, ninguna decisión será válida si no es elevada a la misma para su conocimiento y aprobación.

El objetivo principal es visualizar gráficamente la estructura administrativa de la cooperativa, su campo de operación y los canales, a través de los cuales se llevaran a cabo relaciones formales y de comunicación dentro de la organización entre los asociados y el personal.

La Cooperativa Santera de Papalinas, R.L., para su funcionamiento deberá contar con un diseño organizacional, el que se presenta a continuación en el siguiente organigrama:

Gráfica 7
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Papalinas
Cooperativa Santera de Papalinas, R.L.
Estructura Organizacional
Año: 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

La gráfica anterior muestra la estructura organizacional de la cooperativa se observa que existe una autoridad lineal, la asamblea general integrada por los asociados es la encargada de la toma de decisiones y delegar las actividades a realizar está integrada por 5 colaboradores y un asesor externo quien será el designado de llevar la contabilidad de la organización.

4.7 FUNCIONES BÁSICAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

A continuación se detallan las principales funciones, que corresponden a cada unidad administrativa:

- **Asamblea general**

Integrada por todos los asociados de la cooperativa, representan la máxima autoridad y tienen como funciones principales las siguientes:

- Nombrar al representante legal.
- Participar en la toma de decisiones.
- Realizar el proceso de contratación del representante del departamento de Administración.
- Crear normas y políticas dentro de la cooperativa.
- Conocer y aprobar el reglamento interno y plan de trabajo.
- Promover la participación de sus integrantes.
- Verificar el cumplimiento de las políticas, normas y reglas.

- **Consejo de administración**

Integrada por cuatro miembros de la asamblea general quienes se reunirán mensualmente y presentaran un informe anual a dicha asamblea, estará a cargo de realizar las siguientes actividades:

- Proponer la implementación de normas y políticas.

- Velar por el cumplimiento de los objetivos y estatutos.
- Presentar informes de resultados obtenidos a la Asamblea General.
- Coordinar las actividades programadas.
- Analizar y aprobar el ingreso de nuevos miembros.

- **Comisión de vigilancia**

Integrada por dos miembros de la asamblea general se reunirán mensualmente con el objetivo de identificar necesidades de capacitación de los empleados, serán responsables de llevar a cabo las siguientes funciones:

- Vigilar que los recursos y gastos se administren de acuerdo con las disposiciones de las normas y reglas de la cooperativa.
- Proponer a la Asamblea General y Consejo Administrativo, las medidas que se crean convenientes para mejorar el funcionamiento de la cooperativa.
- Vigilar que los integrantes de la cooperativa actúen con ética y conforme a las normas y reglas establecidas.

- **Comité de educación**

Integrada por un miembro de la Asamblea General quien estará a cargo de capacitar a los empleados, estará encargado de desarrollar las siguientes actividades:

- Analizar y desarrollar nuevos programas de capacitación para los integrantes de la cooperativa.
- Promover actividades educativas de interés, tanto para los asociados como para la comunidad.

- **Administración**

Integrado por un administrador el cual tendrá la tarea de administrar a la

cooperativa hacia los objetivos propuestos dentro de sus funciones más importantes están:

- Presentar periódicamente informes de los resultados obtenidos a Consejo Administrativo.
- Realizar el proceso administrativo.
- Coordinar la realización de las actividades programadas.
- Velar por el cumplimiento de los objetivos.
- Colaborar en la supervisión de la planeación, organización, dirección y control de las actividades de producción y comercialización.
- Citar a los miembros de la cooperativa a las sesiones programadas.
- Elaboración de actas.

- **Departamento de producción**

Tiene a su cargo el desarrollo de las siguientes funciones:

- Supervisar el proceso de producción.
- Mantener el control de calidad.
- Verificar el correcto uso de insumos.
- Cotizar y realizar compra de insumos, mobiliario, equipo, materiales y herramientas para llevar a cabo las actividades productivas.
- Implementar nuevas técnicas en el proceso productivo.

- **Departamento de comercialización**

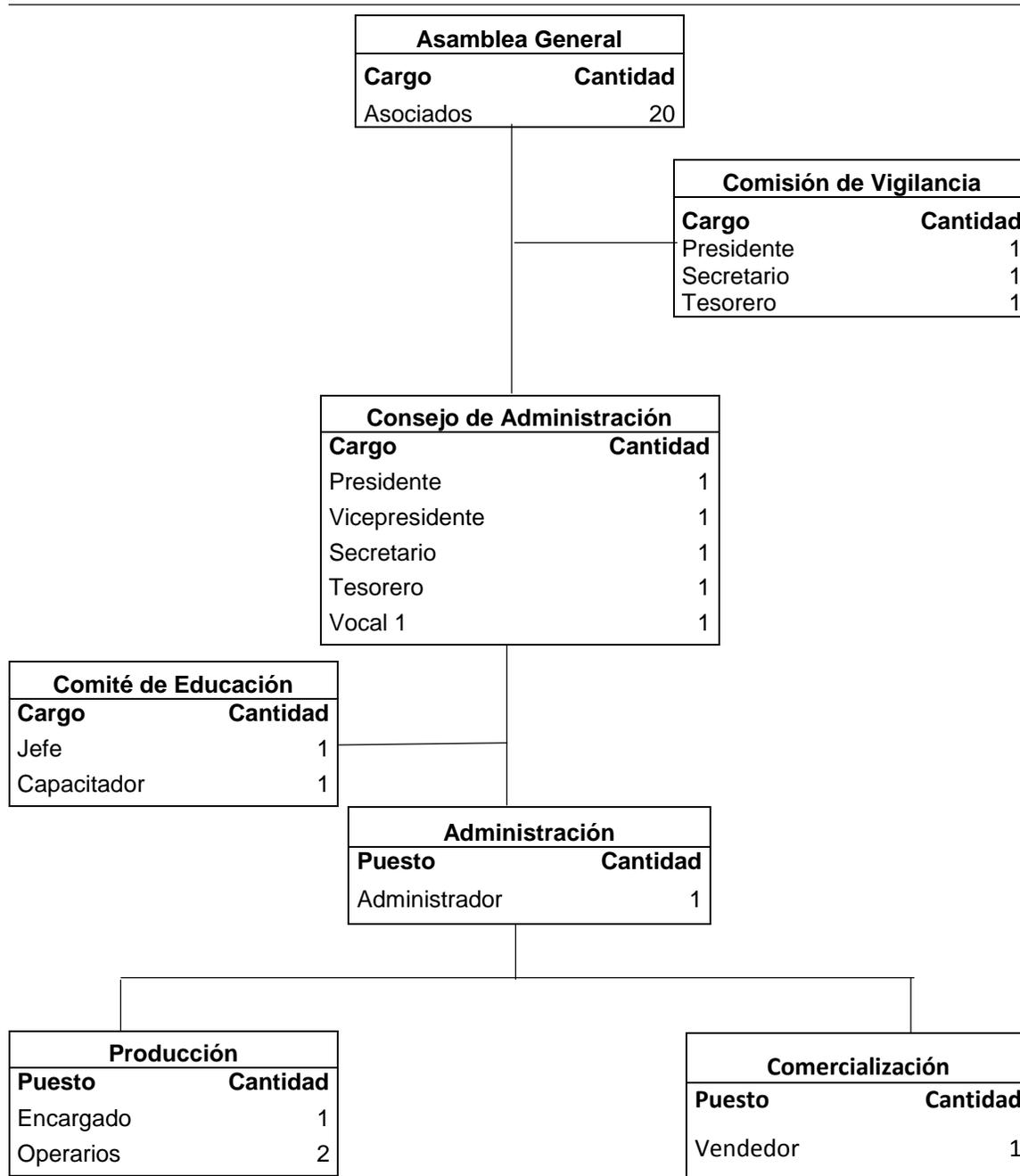
La persona encargada de la comercialización tendrá a su cargo las siguientes actividades:

- Planificar, coordinar y evaluar las actividades de comercialización y venta del producto.
- Elaborar una cartera de clientes.

- Atender quejas y sugerencias de los clientes.
- Determinar el comportamiento del producto en el mercado.
- Velar por alcanzar la meta de ventas mensuales y anuales.
- Buscar nuevos mercados.
- Identificar los canales de comercialización a utilizar.
- Verificar y analizar los precios del mercado.
- Realizar contactos.
- Recibir y realizar llamadas.
- Atención a clientes y proveedores.

En la gráfica 8 se presenta el organigrama nominal de la cooperativa.

Gráfica 7
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Papalinas
Estructura Nominal Propuesta
Año: 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En la estructura que se propone, se determina un sistema de organización lineal, donde la autoridad, responsabilidad y comunicación se transmitirán en línea, las cuales se consideran que son las idóneas para la producción de papalinas.

4.8 APLICACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO

Parte fundamental de la organización, permitirá a la cooperativa a desarrollar las actividades de forma ordenada, eficiente, eficaz y sistematizada con el objetivo de cumplir los objetivos trazados y obtener los beneficios planteados. Está compuesto por cinco elementos:

4.8.1 Planeación

Es el inicio del proceso administrativo estará a cargo del administrador, en esta fase se integran todas las unidades que participan en la organización, se llevara a cabo por medio del Consejo Administrativo a través de la creación de la misión, visión, objetivos y estrategias de la cooperativa. En esta fase se fijara el rumbo que va seguir la cooperativa, reflejado en los objetivos generales y específicos y los pasos a seguir en el cumplimiento de los mismos.

4.8.1.1 Misión

Es la razón de ser, el propósito de la existencia de la organización, en ella se describe su concepto, naturaleza, a quien sirve, principios y valores bajo los que labora.

La misión que se propone para la Cooperativa Santera de Papalina R.L., es la siguiente:

“Somos una organización dedicada a la producción de papalinas, con el propósito fundamental de innovar y diversificar la producción de papa, contribuir con la

generación de empleo y ser fuente de ingreso para mejorar la calidad de vida de nuestros asociados y de los habitantes del Municipio.”

4.8.1.2 Visión

Describe el camino hacia donde se quiere dirigir a largo plazo la cooperativa sirve como incentivo para tomar las decisiones estratégicas hacia el futuro que se desea para la organización.

La visión que se propone para la Cooperativa Santera de Papalina R.L., es la siguiente:

“Ser la cooperativa líder e innovadora en la producción de papalinas del municipio de Todos Santos Cuchumatán, penetrando en el mercado regional ofreciendo al consumidor un de alta calidad a un precio bajo.”

4.8.1.3 Objetivos

Son los resultados que se desean obtener y hacia el cual se encaminan los esfuerzos conjuntos. Con la creación de la cooperativa se busca alcanzar los siguientes objetivos:

- Promover el desarrollo económico social y cultural del Municipio por medio del uso adecuado de los recursos de la cooperativa durante la puesta en marcha y ejecución del proyecto de producción de papalinas.
- Incrementar los niveles económicos y la calidad de vida de los asociados por medio de las ventas de papalinas.
- Crear fuentes de empleo para los pobladores.
- Posicionar la venta de papalinas en los Municipios.

4.8.1.4 Reglamentos

De acuerdo a la ley general de cooperativas esta tendrá una Asamblea General en la cual se reunirá a los asociados una vez al año, en una fecha normada y será

la encargada de establecer su reglamento interno para el buen funcionamiento de la misma.

4.8.1.5 Políticas

Se refiere a guías de carácter general, que indican el marco dentro del cual los empleados de la cooperativa pueden tomar decisiones al utilizar su juicio e iniciativa.

Las políticas de la cooperativa son las siguientes:

- Se debe respetar las decisiones tomadas por la Asamblea General.
- Los asociados no podrán actuar en nombre de la cooperativa cuando no estén autorizados.

4.8.2 Organización

Por medio de este proceso administrativo se establece la división del trabajo y la estructura necesaria para el funcionamiento de la cooperativa, se determinan los niveles de autoridad y responsabilidad, así como las funciones, atribuciones y obligaciones de cada puesto. La asamblea General como máximo órgano social dentro de la cooperativa será la encargada de distribuir las funciones a cada consejo y departamento en forma equitativa y lógica.

Para el proyecto de producción de papalina la estructura organizacional será lineal-staff, la autoridad recae en el nivel táctico y la responsabilidad en el nivel operativo, es funcional debido que permitirá a los miembros desempeñar mejor sus funciones y staff porque contará con los servicios de un profesional especializado en contabilidad.

Para este proceso será necesaria la elaboración de un manual de organización el cual especifica las diversas unidades orgánicas que conforman la cooperativa y pueden encontrarse en anexos.

4.8.3 Integración

Proceso a realizar la administración para obtener e implementar los recursos necesarios para realizar las actividades que permitirán alcanzar los objetivos, busca los recursos humanos, materiales y financieros para el desarrollo de las actividades de la cooperativa, se llevara a cabo a través de determinar el personal necesario por medio de los procesos de reclutamiento, selección, contratación, inducción, evaluación y capacitación de personal los cuales se detallan a continuación.

4.8.3.1 Reclutamiento

El objetivo de este proceso es que el administrador pueda identificar personas que cumplan con los requerimientos necesarios y estén interesados en formar parte de la cooperativa, se llevara a cabo por medio de fuentes externas, a través de referencias de asociados o personas que ya estén laborando en la cooperativa.

4.8.3.2 Selección

Se refiere a las distintas técnicas a utilizar para identificar los conocimientos, habilidades, destrezas y experiencia de un candidato en relación a un puesto determinado, con el objetivo de elegir a la persona idónea para el puesto requerido. Entre las técnicas que se pueden mencionar están: entrevistas, pruebas de lógica, exámenes psicológicos entre otros.

4.8.3.3 Contratación

Etapas a realizar después de seleccionar al candidato más apto, para incorporarlo a la cooperativa.

4.8.3.4 Inducción

Proceso que conlleva al Comité de Educación dar a conocer una breve reseña de la cooperativa, así como también en instruir al candidato en las actividades a

realizar, atribuciones, responsabilidades y obligaciones del puesto de trabajo a realizar.

4.8.3.5 Evaluación

Se refiere a pruebas de desempeño que se realizarán periódicamente al talento humano de la cooperativa con el objetivo de encontrar deficiencias a mejorar en los mismos estas se realizarán en base a los objetivos, cumplimiento de metas y evaluación de desempeño.

4.8.3.6 Capacitación

El comité de educación implementará programas o cursos de capacitación con el propósito de mejorar las deficiencias encontradas en la evaluación de desempeño en la realización de actividades.

4.8.4 Dirección

Proceso para dirigir e influir en las actividades de los miembros de la organización, consiste en llevar a cabo y ejecutar todo lo planeado de acuerdo a la estructura de la organización, el administrador será la persona encargada de esta fase del proceso administrativo se desarrollará a través de la toma de decisiones, resolución de conflictos; motivación y comunicación. Se propone un liderazgo democrático también conocido como participativo su función es promover la participación de los empleados en la toma de decisiones, fortalecer el dialogo entre todo el grupo tomando en cuenta las opiniones y comentarios de todos los colaboradores para la ejecución de la planeación, alcanzar los objetivos y la resolución de conflictos.

4.8.5 Control

Es la última fase de la aplicación del proceso administrativo en donde se supervisan y dan seguimiento a los procedimientos, logros y objetivos con el objeto de verificar que sigan el rumbo correcto. Se lleva a cabo de forma periódica

para verificar que todas las áreas que integran la cooperativa realicen sus actividades de acuerdo a la planificación establecida esta se realiza en conjunto con las evaluaciones de desempeño.

CONCLUSIONES

A través de la investigación realizada en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, se pudo observar y analizar distintas variables tanto sociales como económicas así también la situación actual de la producción de papa, por lo que se presenta a continuación las conclusiones de la investigación:

1. El nivel de ingresos de los pobladores es bajo debido a la falta de oportunidades fuentes de empleo en el municipio dando como resultado un nivel de pobreza en el casco urbano y de pobreza extrema en el área rural.
2. La cobertura de los servicios básicos del Municipio es deficiente lo que no permite a la población mejorar su nivel de vida, existe un bajo nivel de educación debido a la falta de interés y de inversión por parte de las autoridades, las vías de acceso se encuentran en mal estado y la población en época de invierno se encuentra propensa a sufrir accidentes.
3. El cultivo de papa es el producto más significativo del Municipio por lo que desempeña un papel importante en la economía y en la generación de empleo sin embargo los pobladores carecen de una organización empresarial para la comercialización de este producto.
4. La inexistencia de una organización formal de productores de papa en el Municipio, constituye un obstáculo para el crecimiento y desarrollo de la población lo cual impide la realización eficiente y efectiva de las actividades de producción y comercialización de papa.
5. Desaprovechamiento del cultivo de papa debido a la falta de implementación de proyecto agroindustriales en el Municipio.

RECOMENDACIONES

Con base en las conclusiones presentadas, se presentan a continuación las siguientes recomendaciones, con el objeto de contribuir al desarrollo del Municipio:

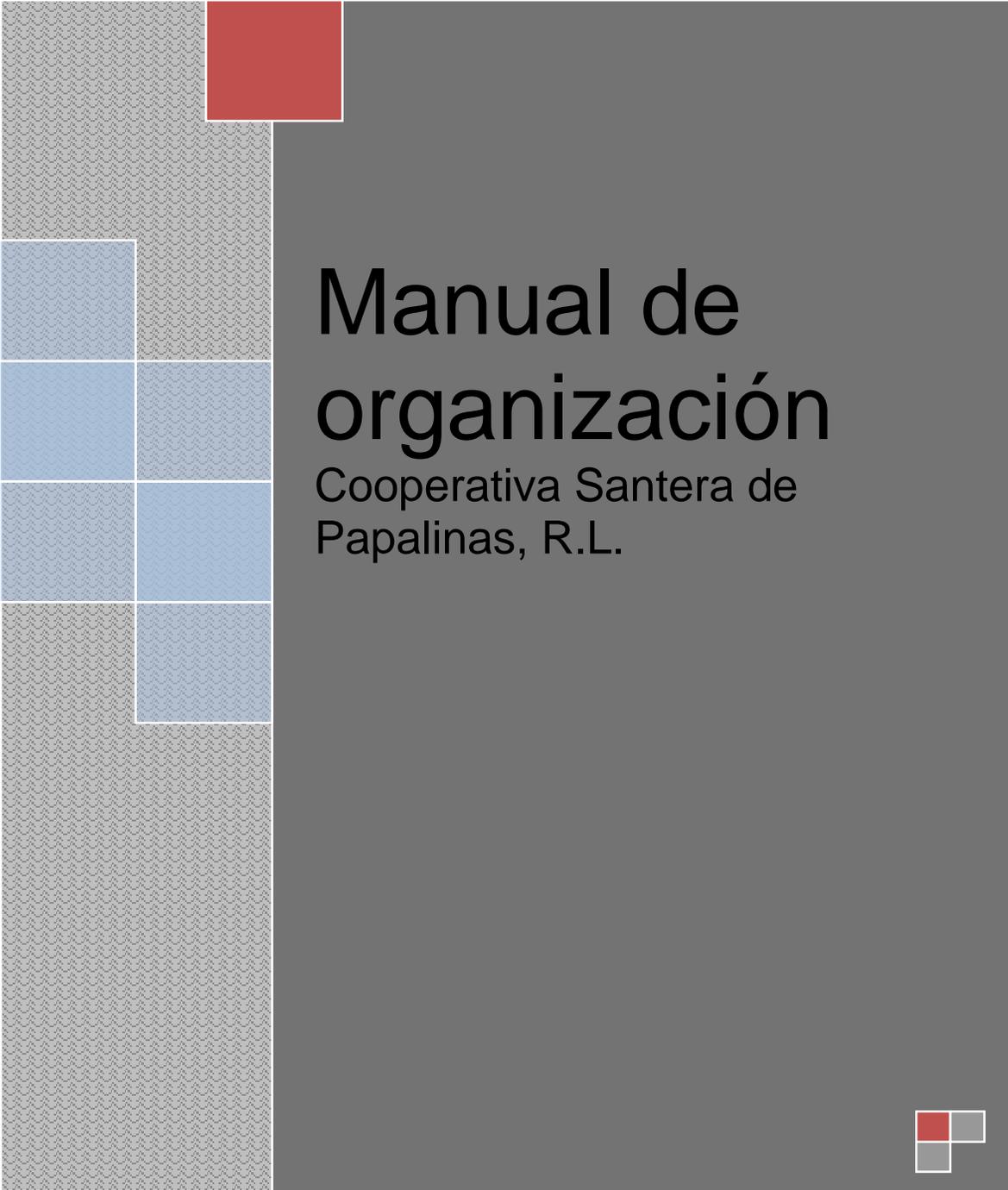
1. Que los pobladores del Municipio se organicen e integren comités, con ayuda de la Municipalidad se pueda gestionar la autorización, financiamiento y puesta en marcha de proyectos para la creación de oportunidades y generar nuevas fuentes de empleo.
2. Que los presidentes del COMUDE presente a la Municipalidad proyectos de pro mejora con el objetivos de expandir los servicios básicos a todo el Municipio tanto de educación, salud e infraestructura, con el objetivo de mejorar la calidad y nivel educativo, mantener en buen estado las vías de acceso y beneficiar a la población necesitada, principalmente a las comunidades del área rural.
3. Que el alcalde municipal con el apoyo del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación –MAGA-, brinde a los productores de papa capacitaciones y proporcionen las herramientas técnicas necesarias para poder tener el conocimiento y la capacidad y poder realizar sus cultivos de una forma organizada y sistemática.
4. Que los productores de papa se integren y organicen formalmente en cooperativas que les permita producir y comercializar en una forma eficiente el producto y de este modo elevar el nivel de vida tanto social como económico.
5. Que las personas interesadas en el proyecto implementen una cooperativa para la producción de papalinas en el Municipio de esta forma darle un valor agregado al cultivo de la papa y de la misma forma ser una fuente de ingresos la cual pueda mejorar la calidad de vida de los pobladores.

BIBLIOGRAFIA

- Aguilar Catalán, J. A. 2011. "Método para la Investigación del Diagnóstico Socioeconómico, Potencialidades productivas y Propuestas de Inversión". 4ta. Edición, Guatemala, Ediciones Renacer, 125 p.
- Asamblea Nacional Constituyente, GT. 1985. Constitución Política de la República de Guatemala. s.p.
- Banco de Guatemala, 2016. Estadística de producción, exportación e importación al año 2016.
- Bernal, Cesar A. "Metodología de la investigación" 3ra.Edición, Páginas 58, 59.
- Bernal Torres, C.A. 2010. "Metodología de la Investigación Administración, Economía, Humanidades y Ciencias Sociales". 3ra. Edición, Bogotá D.C. Colombia, Pearson Educación de Colombia Ltda.
- Instituto Nacional de Estadística, GT. 1994. X Censo Nacional de Población y V de Habitación de 1994. Guatemala. s. p.
- _____. 2002 XI Censo Nacional de Población y VI de Habitación.
- Cifuentes Medina, E. 2005. La aventura de Investigar: el Plan y la Tesis. 2da. Edición, Guatemala. s.p
- Congreso de la República de Guatemala, Código de Trabajo, Decreto Número 1441.
- Congreso de la República de Guatemala, Código Municipal, Decreto Número12-2002.
- Congreso de la República de Guatemala, Ley General de Cooperativas, Decreto Número 82-78.
- Municipalidad de Todos Santos Cuchumatán, GT. 2010. Plan de desarrollo municipal de Todos Santos Cuchumatán 2011-2025. Guatemala. s.p.
- Piloña Ortiz, G. A. 2015. Guía Práctica sobre Métodos y Técnicas de Investigación Documental y de Campo. Novena edición, Guatemala. 80 p.

ANEXOS

Anexo 1
Manual de Organización
Cooperativa Santera de Papalinas, R.L. –COOSAPA–
Municipio de Todos Santos Cuchumatán departamento de Huehuetenango
Año 2016



Manual de organización

Cooperativa Santera de
Papalinas, R.L.



ÍNDICE

	Página
INTRODUCCIÓN	i
2. OBJETIVOS DEL MANUAL	1
2.1 GENERAL	1
2.2 ESPECIFICOS	1
3. VIGENCIA DEL MANUAL	1
4. AUTORIZACIÓN	1
5. CAMPO DE APLICACIÓN	2
6. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	2
7. DESCRIPTORES DE CARGOS Y PUESTOS	3

INTRODUCCIÓN

El presente manual tienen como función principal la de normar cada una de las actividades a realizar dentro de la misma, facilita la realización de las tareas y sistematiza toda la información. A continuación se presenta los lineamientos y la información necesaria que les permitirá a los miembros y personal de la Cooperativa Santera de Papalinas, R.L., la producción de papalinas en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango, así como también les permitirá conocer los niveles jerárquicos, autoridad y canales de comunicación representados a través de organigrama organizacional propuesto.

Presenta la descripción de las actividades, requerimientos, responsabilidades y funciones de cada puesto que conforma la cooperativa.

1. OBJETIVOS DEL MANUAL

Estos son los resultados que se pretenden alcanzar con la implementación del manual de organización.

1.1 GENERAL

Ser un instrumento de aplicación que permita a los colaboradores comprender las actividades que se deben llevar a cabo para el funcionamiento de la cooperativa, así como el uso adecuado de los recursos, delegación de funciones y conocimiento de responsabilidades en cada uno de los puestos de trabajo.

1.2 ESPECÍFICOS

- Describir la naturaleza del puesto, sus funciones, atribuciones, responsabilidades y jerarquía de cada puesto de trabajo.
- Facilitar el proceso de reclutamiento y selección de personal.
- Evitar la duplicidad de funciones.
- Normar cada una de las actividades que el personal debe realizar en su puesto de trabajo.

2. VIGENCIA DEL MANUAL

La implementación del presente manual entrara en vigencia a partir del momento de su autorización y se realizara una copia para cada unidad administrativa y puesto de trabajo. Todo esto con el objetivo de que cada integrante de la organización tenga conocimiento de su ubicación dentro de la cooperativa y conocer quién es su inmediato superior, la vigencia de este manual será de un año el cual al finalizar deberá ser revisado y actualizado.

3. AUTORIZACIÓN

Luego de ser analizado la Asamblea General será la encargada de autorizar el manual de organización, el cual entrara en vigencia en la fecha sea acordada.

4. CAMPO DE APLICACIÓN

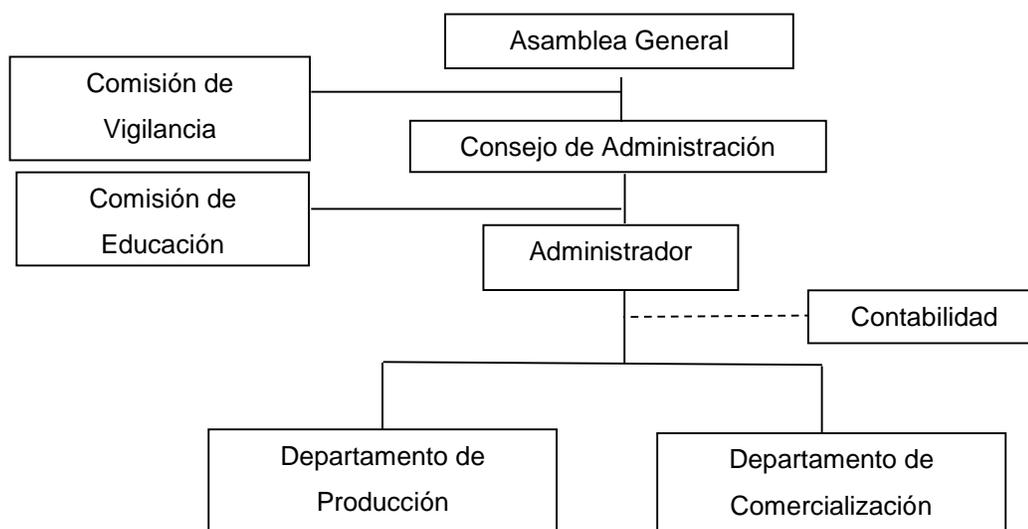
El presente Manual de Organización, tiene cobertura en todos los puestos que integran la cooperativa.

5. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

La estructura organizacional propuesta es lineal-staff, define la línea de autoridad y responsabilidad, maximiza el aprovechamiento del recurso humano al evitar la duplicidad en la ejecución de actividades, establece los canales de comunicación y posee una visión clara de cada una de sus funciones.

A continuación se presenta el organigrama propuesto para la cooperativa.

Gráfica 1
Municipio de Todos Santos Cuchumatán, departamento de Huehuetenango
Proyecto: Producción de Papalinas
Cooperativa Santera de Papalinas, R.L.
Estructura Organizacional
Año: 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

6. DESCRIPTORES DE CARGOS Y PUESTOS

	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL CARGO	Fecha: Agosto 2017
Elaborado por: Víctor Eugenio Sandoval Gálvez		Página: 1/6
I. IDENTIFICACIÓN		
a. Título del cargo: b. Código: c. Unidad Administrativa: d. Inmediato Superior: e. Subalternos:	Presidente de Consejo de Administración C001 Consejo de Administración Ninguno <ul style="list-style-type: none"> • Administración • Producción • Ventas 	
II. DESCRIPCIÓN		
<p>a. Naturaleza del cargo Es un cargo de carácter directivo, resuelve los asuntos que tienen relación con la administración e informa el cumplimiento de objetivos, metas, políticas y disposiciones generales de la Asamblea general.</p> <p>b. Funciones principales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resolver problemas relacionados con la administración de la cooperativa. • Conocer y analizar los estados financieros de la organización para decisiones y estrategias a seguir. • Planear, dirigir y coordinar las reuniones de trabajo y las de la Asamblea General. • Representar legalmente a la Asamblea General en las diferentes actividades que se lleven a cabo. • Gestionar el financiamiento externo en instituciones gubernamentales y no gubernamentales. <p>c. Relación de trabajo Con los miembros del Consejo de Administración para llevar a cabo la toma de decisiones, con el Administrador, quien le informara el logro de objetivos y la</p>		

situación de la cooperativa, todo el personal de la misma, asociados clientes y proveedores.

d. Autoridad

Delega autoridad los miembros del consejo y al Administrador

III. ESPECIFICACIÓN

a. Educación

Graduado preferentemente de Perito en Administración, o en su defecto otra carrera a nivel medio.

b. Experiencia

Experiencia de 3 años comprobables en el manejo y dirección de personal.

c. Habilidades y destrezas

- Conocimiento en actividades agrícolas.
- Expresarse de manera oral y escrita de manera clara y precisa.
- Organizar el trabajo en una unidad de administración.
- Gestión administrativa y financiera.
- Conocimiento de programas de cómputo.
- Habilidad numérica.

d. Riesgos

Estrés mental y físico ocasionado por velar por el cumplimiento de los objetivos y por manejo de personal.

e. Responsabilidades

Tendrá la responsabilidad de la infraestructura de la cooperativa así como de sus bienes materiales.

f. Otros requisitos

- Ser asociado de la cooperativa.
- Ser proveniente del Municipio.
- Honrado.
- Responsable.
- Ético.

	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PUESTO	Fecha: Agosto 2017
Elaborado por: Víctor Eugenio Sandoval Gálvez		Página: 3/6
IV. IDENTIFICACIÓN		
a. Título del puesto: b. Código: c. Unidad Administrativa: d. Inmediato Superior: e. Subalternos:	Administrador C002 Administración Consejo de Administración <ul style="list-style-type: none"> • Jefe de producción • Jefe de ventas 	
V. DESCRIPCIÓN		
<p>a. Naturaleza del puesto Consiste en planificar, organizar, dirigir, supervisar, coordinar, contralar y garantizar que las actividades y procesos administrativos de la cooperativa se realicen con los más altos estándares de calidad.</p> <p>b. Funciones principales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborar y dar a conocer la planeación estratégica de la empresa. • Establecer metas a corto y largo plazo. • Cumplir con el reglamento interno de la cooperativa. • Representar legalmente a la Cooperativa. • Supervisar y administrar al personal en cada una de sus actividades establecidas. • Elaboración y presentación de informes periódicamente al presidente del consejo de administración. <p>c. Relación de trabajo Con el presidente del Consejo Administrativo y con cada uno de los departamentos de la cooperativa.</p> <p>d. Autoridad Delega autoridad al departamento de producción y ventas.</p>		

	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PUESTO	Fecha: Agosto 2017
Elaborado por: Víctor Eugenio Sandoval Gálvez	Página: 4/6	
VI. ESPECIFICACIÓN		
<p>a. Educación Graduado preferentemente de Licenciatura en Administración de Empresas, Ingeniero Industrial o carrera a fin.</p> <p>b. Experiencia Experiencia de 3 años comprobables en el manejo y dirección de personal.</p> <p>c. Habilidades y destrezas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento en actividades agrícolas. • Conocimiento en leyes y reglamentos que rigen los procesos administrativos. • Buenas relaciones personales. • Capacidad de trabajar bajo presión. • Gestión del talento humano. • Conocimiento de programas de cómputo. • Habilidad numérica. <p>d. Riesgos Estrés mental y físico ocasionado por velar por el cumplimiento de los objetivos y por manejo de personal.</p> <p>e. Responsabilidades Tendrá bajo su responsabilidad mobiliario y equipo de cómputo.</p> <p>f. Otros requisitos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ser mayor de 25 años. • Ser proveniente del Municipio. • Honrado. • Responsable. • Ético. 		

	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PUESTO	Fecha: Agosto 2017										
Elaborado por: Víctor Eugenio Sandoval Gálvez		Página: 5/6										
VII. IDENTIFICACIÓN												
<table border="0"> <tr> <td style="width: 40%;">a. Título del puesto:</td> <td>Jefe de Ventas</td> </tr> <tr> <td>b. Código:</td> <td>C003</td> </tr> <tr> <td>c. Unidad Administrativa:</td> <td>Ventas</td> </tr> <tr> <td>d. Inmediato Superior:</td> <td>Administrador</td> </tr> <tr> <td>e. Subalternos:</td> <td>Ninguno</td> </tr> </table>			a. Título del puesto:	Jefe de Ventas	b. Código:	C003	c. Unidad Administrativa:	Ventas	d. Inmediato Superior:	Administrador	e. Subalternos:	Ninguno
a. Título del puesto:	Jefe de Ventas											
b. Código:	C003											
c. Unidad Administrativa:	Ventas											
d. Inmediato Superior:	Administrador											
e. Subalternos:	Ninguno											
VIII. DESCRIPCIÓN												
<p>a. Naturaleza del puesto Es el responsable de atender los pedidos de los clientes, investigar precios del mercado y establecer estrategias de ventas.</p> <p>b. Funciones principales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toma de pedidos de los clientes. • Atender quejas y reclamos de los minoristas. • Desarrollar y mantener cartera de clientes. • Abastecer de papalinas a los minoristas. • Elaborar facturas para el pago de los clientes. • Analizar el entorno del mercado y los precios establecidos. • Elaborar estrategias y promociones de ventas. <p>c. Relación de trabajo Con el jefe de producción para proporcionarle los pedidos a cubrir por parte de los clientes y con el asesor contable para proporcionar información acerca de los créditos y saldos de los minoristas.</p> <p>d. Autoridad Otorgar bonificaciones a clientes.</p>												

	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PUESTO	Fecha: Agosto 2017
Elaborado por: Víctor Eugenio Sandoval Gálvez		Página: 6/6
IX. ESPECIFICACIÓN		
<p>a. Educación Graduado preferentemente Perito en Mercadotecnia y Publicidad.</p> <p>b. Experiencia Experiencia de 3 años comprobables en ventas.</p> <p>c. Habilidades y destrezas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento en técnicas y estrategias de ventas. • Capacidad de convencimiento. • Facilidad de expresión. • Capacidad de trabajar bajo presión. • Dinámico y proactivo. • Conocimiento de programas de cómputo. • Habilidad numérica. <p>d. Riesgos Con el incumplimiento de pago por parte de los clientes.</p> <p>e. Responsabilidades Tendrá bajo su responsabilidad los vehículos de la cooperativa.</p> <p>f. Otros requisitos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ser mayor de 22 años. • Identificarse con el Municipio. • Honrado. • Responsable. • Ético. 		