

**MUNICIPIO DE SANTA EULALIA
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO**

**“COMERCIALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL
(ENGORDE DE GANADO PORCINO) Y
PROYECTO: PRODUCCIÓN DE CHAMPÚ A BASE
DE GRASA DE CERDO”**

MARCO TULIO RODRÍGUEZ CHAVEZ

TEMA GENERAL

“DIAGNÓSTICO SOCIOECONÓMICO, POTENCIALIDADES
PRODUCTIVAS Y RESUMEN DE PROPUESTAS DE INVERSIÓN”

MUNICIPIO DE SANTA EULALIA
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO

TEMA INDIVIDUAL

“COMERCIALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL
(ENGORDE DE GANADO PORCINO) Y
PROYECTO: PRODUCCIÓN DE CHAMPÚ A BASE
DE GRASA DE CERDO”

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
2018

2018

(c)

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

SANTA EULALIA – VOLUMEN 5

2-81-15-AE-2016

Impreso en Guatemala, C.A.

Se hace la observación que el autor de este informe es el único responsable de su contenido, con base en el Capítulo II, Artículo 8°. Inciso 8.3 del Reglamento del Ejercicio Profesional Supervisado, de la Facultad de Ciencias Económicas, Universidad de San Carlos de Guatemala.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

"COMERCIALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL
(ENGORDE DE GANADO PORCINO) Y PROYECTO: PRODUCCIÓN
DE CHAMPÚ A BASE DE GRASA DE CERDO"

MUNICIPIO DE SANTA EULALIA
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO

INFORME INDIVIDUAL

Presentado a la Honorable Junta Directiva y al

Comité Director

del

Ejercicio Profesional Supervisado de

la

Facultad de Ciencias Económicas

por

MARCO TULIO RODRÍGUEZ CHAVEZ

previo conferírsele el título de

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

en el Grado Académico de

LICENCIADO

Guatemala, septiembre de 2018

**HONORABLE JUNTA DIRECTIVA
DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

Decano:	Lic. Luis Antonio Suárez Roldán
Secretario:	Lic. Carlos Roberto Cabrera Morales
Vocal Primero:	Lic. Carlos Alberto Hernández Gálvez
Vocal Segundo:	MSc. Byron Giovanni Mejía Victorio
Vocal Cuarto:	P.C. Marlon Geovani Aquino Abdalla
Vocal Quinto:	P.C. Carlos Roberto Turcios Pérez

**COMITÉ DIRECTOR DEL
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

Decano:	Lic. Luis Antonio Suárez Roldán
Coordinador General:	Dr. Felipe de Jesús Pérez Rodríguez
Director de la Escuela de Economía:	Lic. William Edgardo Sandoval Pinto
Director de la Escuela Contaduría Pública y Auditoría:	Lic. Felipe Hernández Sincal
Director de la Escuela de Administración de Empresas:	Lic. Carlos Alberto Hernández Gálvez
Director del IIES:	Lic. Franklin Roberto Valdez Cruz
Jefe del Depto. de PROPEC:	Lic. Hugo Rolando Cuyán Barrera
Delegado Estudiantil Área de Economía:	
Delegado Estudiantil Área de Contaduría Pública y Auditoría:	
Delegado Estudiantil Área de Administración de Empresas:	

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



FACULTAD DE
CIENCIAS ECONÓMICAS
Edificio "s-8"
Ciudad Universitaria, Zona 12
Guatemala, Centroamérica

J.D-TG. No. 164-2018
Guatemala, 16 de octubre de 2018

Estudiante
MARCO TULIO RODRÍGUEZ CHAVEZ.
Facultad de Ciencias Económicas
Universidad de San Carlos de Guatemala

Estudiante:

Para su conocimiento y efectos le transcribo el Punto quinto, inciso 5.1, subinciso 5.1.5 del Acta 26-2018 de la sesión realizada por Junta Directiva el 9 de octubre de 2018, que en su parte conducente dice:

"QUINTO: ASUNTOS ESTUDIANTILES

5.1 Graduaciones

5.1.5 Solicitud de aprobación e impresión de Informes Individuales de EPS

Junta Directiva conoce informes individuales de EPS, trasladados por el Coordinador General del Ejercicio Profesional Supervisado, quien solicita se considere la aprobación de dichos informes y la impresión correspondiente.

Junta Directiva acuerda: 1º. Aprobar los informes individuales de Ejercicio Profesional Supervisado y su impresión.
2º. Autorizar la graduación de los siguientes estudiantes:

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

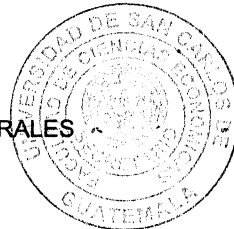
- ...
19. 200817817-3 "COMERCIALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL (ENGORDE DE GANADO PORCINO) Y PROYECTO: PRODUCCIÓN DE CHAMPÚ A BASE DE GRASA DE CERDO", municipio de Santa Eulalia departamento de Huehuetenango, presentado por: MARCO TULIO RODRÍGUEZ CHAVEZ.
- ...

2º. Manifiestar a los estudiantes que se les fija un plazo no mayor de seis meses para su graduación".

Atentamente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

LIC. CARLOS ROBERTO CABRERA MORALES
SECRETARIO



ACTO QUE DEDICO

A DIOS:

Por darme la vida, la sabiduría, el entendimiento y la gracia en este camino que recorrí para alcanzar esta victoria. Y hacerme recordar que todo lo puedo en Cristo que me fortalece.

A MIS PADRES:

A mi madre Amparo Chávez por sus oraciones, por sus palabras de ánimo en esos momentos complicados de la vida y la carrera, a mi padre Héctor Rodríguez porque con su apoyo incondicional que me brindó a lo largo de la carrera puedo decirle logré alcanzar la meta.

A MIS HERMANOS:

Nohemí, por ser un gran ejemplo como hermana y alentarme en cada situación de la vida a mis hermanos Manuel y Sergio por brindarme el apoyo durante este tiempo. Por la bendición de tenerlos en mi vida, les insto a soñar en grande y luchar por ver sus metas realizadas.

A MI PASTOR:

Guillermo Sánchez por ser una gran persona, un gran amigo y un gran cuñado que con sus consejos pude llegar a la culminación de la carrera.

A MIS COMPAÑEROS DEL E.P.S:

Les doy las gracias por el apoyo, los buenos momentos compartidos durante el proceso de EPS y los consejos brindados. En especial a Pablo, Jonathan, Mildred y Víctor.

A MIS SOBRINOS:

Porque esto será un ejemplo a seguir en sus vidas profesionales.

A MIS ASESORES:

A los Licenciados Jerson López y José Mejicanos por su asesoría para la elaboración y aprobación de mi informe individual.

A LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA:

Por ser la casa de estudio que me brindó una gran educación, a lo largo de mi carrera.

A LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y A LA ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN:

Que al pasar por sus aulas logré adquirir los conocimientos que forman parte de mi persona; como profesional de las ciencias económicas y como Administrador de empresas.

A todas las personas, compañeros de trabajo, familiares, cuñadas, alumnos y amigos que de alguna forma colaboraron para la culminación de este triunfo, muchas gracias. Dios les bendiga.

ÍNDICE GENERAL

No.	Contenido	Página
	INTRODUCCIÓN	i
	CAPÍTULO I	
	CARACTERÍSTICAS SOCIOECONÓMICAS DEL MUNICIPIO	
1.1	MARCO GENERAL	1
1.1.1	Antecedentes históricos del Municipio	1
1.1.2	Localización y extensión	2
1.1.3	Clima	2
1.1.4	Orografía	3
1.1.5	Aspectos culturales y deportivos	4
1.2	DIVISIÓN POLÍTICA Y ADMINISTRATIVA	4
1.2.1	División política	4
1.2.2	División administrativa	5
1.2.2.1	Concejo Municipal	8
1.2.2.2	Alcaldías auxiliares	8
1.2.2.3	Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-	9
1.3	POBLACIÓN	9
1.3.1	Población total por centro poblado y número de hogares	9
1.3.2	Población económicamente activa -PEA-	10
1.3.3	Niveles de ingreso	11
1.3.4	Empleo	12
1.4	SERVICIOS BÁSICOS Y SU INFRAESTRUCTURA	12
1.4.1	Servicios estatales	12
1.4.1.1	Educación	12
1.4.1.2	Salud	13
1.4.2	Servicios municipales	15
1.4.2.1	Agua	15
1.4.2.2	Drenajes	15
1.5	INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA	17
1.5.1	Vías de acceso	17
1.5.2	Puentes	18
1.5.3	Unidades de riego	18
1.5.4	Centros de acopio	18

1.5.5	Mercados	18
1.5.6	Energía eléctrica	19
1.5.7	Telecomunicaciones	19
1.5.8	Transportes	19
1.6	ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA	20
1.6.1	Organización social	20
1.6.1.1	Consejos Comunitarios de Desarrollo -COCODE-	20
1.6.1.2	Iglesias	20
1.6.1.3	Asociaciones	21
1.6.2	Organización productiva	21
1.6.2.1	Cooperativa y asociación productiva	21
1.7	ENTIDADES DE APOYO	22
1.8	FLUJO COMERCIAL Y FINANCIERO	22
1.8.1	Exportaciones	22
1.8.2	Importaciones	23
1.9	INVENTARIO DE COMERCIOS Y SERVICIOS Y GENERACIÓN DE EMPLEO	26
1.10	RESUMEN DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y GENERACIÓN DE EMPLEO	29

CAPÍTULO II DIAGNÓSTICO DEL ENGORDE DE GANADO PORCINO

2.1	CARACTERÍSTICAS TECNOLÓGICAS	31
2.2	VOLUMEN Y VALOR DE LA PRODUCCIÓN	32
2.3	RESULTADOS FINANCIEROS	33
2.3.1	Costo directo de producción	33
2.3.2	Estado de resultado	34
2.3.3	Rentabilidad	35
2.3.3.1	Rentabilidad en ventas	35
2.3.3.2	Rentabilidad en costos más gastos	35
2.3.4	Financiamiento	35

2.4	COMERCIALIZACIÓN	36
2.4.1	Proceso de comercialización	36
2.4.2	Análisis de la comercialización	37
2.4.2.1	Análisis institucional de la comercialización	37
2.4.2.2	Análisis funcional de la comercialización	38
2.4.2.3	Análisis estructural de la comercialización	40
2.4.3	Operaciones de comercialización	41
2.4.3.1	Canal de comercialización	41
2.4.3.2	Márgenes de comercialización	42
2.5	ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL	43
2.5.1	Estructura organizacional	43
2.6	GENERACIÓN DE EMPLEO	44
2.7	PROBLEMÁTICA ENCONTRADA	45
2.8	PROPUESTA DE SOLUCIÓN	46

CAPÍTULO III
PROYECTO: PRODUCCIÓN DE CHAMPÚ A BASE
DE GRASA DE CERDO

3.1	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	48
3.1.1	Justificación del proyecto	49
3.1.2	Objetivos del proyecto	49
3.1.2.1	Objetivo general	50
3.1.2.2	Objetivos específicos	50
3.2	ESTUDIO DE MERCADO	50
3.2.1	Identificación del producto	50
3.2.2	Usos del producto	51
3.2.3	Composición del producto	51
3.2.4	Oferta	52
3.2.4.1	Oferta histórica y proyectada de champú	52
3.2.5	Demanda	54
3.2.5.1	Demanda potencial histórica y proyectada de champú	54
3.2.5.2	Consumo aparente histórico y proyectado de champú	55
3.2.5.3	Demanda insatisfecha histórica y proyectada de champú	57
3.2.6	Precio del bien sustituto	58
3.2.7	Comercialización	58
3.3	ESTUDIO TÉCNICO	58
3.3.1	Localización	58

3.3.1.1	Macrolocalización	58
3.3.1.2	Microlocalización	59
3.3.2	Tamaño	59
3.3.3	Volumen y valor de la producción	59
3.3.4	Proceso productivo	60
3.3.5	Requerimientos técnicos	62
3.4	ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL	64
3.5	ESTUDIO FINANCIERO	64
3.5.1	Inversión fija, capital de trabajo y total	64
3.5.2	Financiamiento	67
3.5.3	Estados financieros	68
3.5.3.1	Estado de costos de producción proyectado a cinco años	69
3.5.3.2	Estado de resultados proyectados a cinco años	70
3.5.4	Evaluación financiera	71
3.6	IMPACTO SOCIAL	72

**CAPÍTULO IV
COMERCIALIZACIÓN
PROYECTO: PRODUCCIÓN DE SHAMPOO A BASE
DE GRASA DE CERDO**

4.1	MEZCLA DE MERCADOTECNIA	74
4.1.1	Producto	74
4.1.1.1	Calidad	75
4.1.1.2	Marca	75
4.1.1.3	Logotipo	75
4.1.1.4	Envase	75
4.1.1.5	Embalaje	75
4.1.1.6	Ciclo de vida del producto	76
4.1.1.7	Mercado meta	76
4.1.2	Precio	76
4.1.2.1	Estrategia de precios para penetrar en el mercado	77
4.1.3	Plaza	77
4.1.4	Promoción	77
4.1.5	Publicidad	78
4.1.6	Venta personal	78
4.2	CANALES DE COMERCIALIZACIÓN	78
4.3	MÁRGENES DE COMERCIALIZACIÓN	79

CAPÍTULO V
ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL
PROYECTO: PRODUCCIÓN DE CHAMPÚ A BASE
DE GRASA DE CERDO

5.1	JUSTIFICACIÓN	82
5.2	OBJETIVOS	83
5.2.1	Objetivo general	83
5.2.2	Objetivo específico	83
5.3	DENOMINACIÓN	83
5.4	MARCO JURÍDICO	84
5.4.1	Normas internas	84
5.4.2	Normas externas	85
5.5	ESTRUCTURA DE LA ORGANIZACIÓN	86
5.5.1	Organigrama funcional	86
5.5.2	Organigrama nominal	87
5.6	SISTEMA DE ORGANIZACIÓN	89
5.7	DISEÑO DE LA ORGANIZACIÓN	89
5.8	FUNCIONES BÁSICAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	89
5.8.1	Asamblea General	89
5.8.2	Junta Directiva	90
5.8.3	Administración	90
5.8.4	Comercialización	90
5.8.5	Producción	90
5.9	APLICACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO	91
5.9.1	Planeación	91
5.9.1.1	Visión	91
5.9.1.2	Misión	91
5.9.1.3	Valores	91
5.9.2	Organización	92
5.9.2.1	Departmentalización	92
5.9.2.2	Unidad de mando	92
5.9.2.3	Delegación	93
5.9.3	Integración	93
5.9.3.1	Recursos humanos	93
5.9.3.2	Recursos materiales	93

5.9.3.3	Recursos financieros	93
5.9.3.4	Recursos técnicos	94
5.9.4	Dirección	94
5.9.4.1	Liderazgo	94
5.9.4.2	Comunicación	94
5.9.4.3	Motivación	95
5.9.5	Control	95

CONCLUSIONES

RECOMENDACIONES

BIBLIOGRAFÍA

ANEXOS

ÍNDICE DE CUADROS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Resumen de centros poblados por categoría, Años: 1994, 2002 y 2016	5
2	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Población económicamente activa -PEA-, Por género, área geográfica y actividad productiva, Años: 1994, 2002 y 2016	10
3	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Niveles de ingreso mensuales por hogar, Año: 2016	11
4	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Cobertura de servicios básicos estatales, Año: 2016	13
5	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Cobertura de servicios básicos municipales, agua y drenajes Año:2016	16
6	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Flujo financiero, Remesas mensuales, Año: 2016	25
7	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Establecimientos del sector comercio, Año: 2016	26
8	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Establecimientos del sector servicios, Año: 2016	28
9	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Resumen de actividades productivas, Año: 2016	29
10	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Engorde de ganado porcino, Volumen y valor de la producción, Año: 2016	32
11	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Engorde de ganado porcino, Estado de costo directo de producción, por tamaño de finca, del 1 de enero al 31 de diciembre 2016	33

12	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Engorde de ganado porcino, Estado de resultados, por tamaño de finca, del 1 de enero al 31 de diciembre 2016	34
13	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Engorde de ganado porcino, Margen de comercialización, Año: 2016	42
14	Municipio de Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy, Departamento de Huehuetenango, Oferta total histórica y proyectada de producto sustituto, Período: 2011-2020	53
15	Municipio de Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy, Departamento de Huehuetenango, Demanda potencial histórica y proyectada de champú a base de grasa de cerdo, Período: 2011-2020	55
16	Municipio de Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy, Departamento de Huehuetenango, Consumo aparente histórico y proyectado de producto sustituto, Período: 2011-2020	56
17	Municipio de Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy, Departamento de Huehuetenango, Demanda insatisfecha histórica y proyectada de champú, Período: 2011-2020	57
18	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo, Volumen y valor de la producción, Período: 2016-2020	59
19	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo, Inversión fija, capital de trabajo y total, Año 2016	65
20	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo, Fuentes de financiamiento, Año: 2016	68
21	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo, Estado de costo directo de producción proyectado, del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año	69

- | | | |
|----|--|----|
| 22 | Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo, Estado de resultados proyectado, del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año | 70 |
| 23 | Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo, Índices de evaluación financiera, Año: 2016 | 72 |
| 24 | Municipio de Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy, Departamento de Huehuetenango, Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo, Márgenes de comercialización, Año: 2016 | 80 |

ÍNDICE DE GRÁFICAS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Organigrama municipal, Año: 2016	6
2	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Flujo comercial, Exportaciones, Año: 2016	23
3	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Flujo comercial, Importaciones, Año: 2016	24
4	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Engorde de ganado porcino, Canal de comercialización, Año: 2016	41
5	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Engorde de ganado porcino, Estructura organizacional, Año: 2016	44
6	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo, Flujograma del proceso productivo, Año: 2016	60
7	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo, Canal de comercialización, Año: 2016	79
8	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo, Organigrama funcional propuesto, -Comité de productores de champú BGC-, Año: 2016	87
9	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo, Organigrama nominal propuesto, -Comité de productores de champú BGC-, Año: 2016	88

ÍNDICE DE TABLAS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Engorde de ganado porcino, Características tecnológicas, Año: 2016	31
2	República de Guatemala, Composición química de champú a base de grasa de cerdo, Año: 2016	51
3	Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo, Requerimientos técnicos, Año: 2016	62

INTRODUCCIÓN

El Ejercicio Profesional Supervisado –EPS– es parte de los requisitos de evaluación final para alcanzar el grado académico de Licenciado de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Éste permite realizar una investigación de campo en la que se pretende identificar problemas en regiones rurales del país y así proponer soluciones de desarrollo en las condiciones de vida. Su estudio fue hecho en el municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, en el primer semestre de 2016.

Este informe se denomina “Comercialización y Organización Empresarial (Engorde de ganado porcino) y proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo, y que se toma como referencia del tema general “Diagnóstico socioeconómico, potencialidades productivas y resumen de propuestas de inversión” que fue realizado durante el mes de junio de 2016, con el objetivo de dar a conocer las condiciones del Municipio.

La metodología que se utilizó para la investigación fue a través del método científico, esta técnica permitió recabar información de todas las fuentes primarias y secundarias que se encontraron dentro del Municipio así mismo la observación y boleta en la recolección de datos. Este informe consta de cinco capítulos, los cuales se analizan a continuación:

El capítulo I describe las características generales que contiene el Municipio, que está conformado por las siguientes variables: marco general, división política-administrativa, población, servicios básicos y su infraestructura, organización social y productiva, entidades de apoyo, flujo comercial y financiero, inventario de comercios y servicios y generación de empleo, resumen de actividades productivas y generación de empleo.

El capítulo II muestra el diagnóstico de la actividad pecuaria más específico al engorde de ganado porcino que se realiza por tamaño de finca y producto, que se enfoca en lo siguiente: características tecnológicas, volumen y valor de la producción, resultados financieros, financiamiento, comercialización, organización empresarial, generación de empleo, problemática encontrada así mismo la propuesta de solución.

El capítulo III da a conocer el proyecto de champú a base de grasa de cerdo, se desarrollan los siguientes puntos: descripción del proyecto, justificación, objetivos, estudio de mercado, composición química, oferta total, demanda, estudio técnico, volumen y valor de la producción, proceso productivo, estudio financiero, la evaluación del proyecto así mismo el impacto social que va a generar.

El capítulo IV presenta la comercialización del producto, que va a contar con: mezcla de mercadotecnia, producto, calidad, logotipo, envase, mercado meta, precio, plaza, promoción, publicidad, además de los respectivos canales de comercialización para los Municipios y los márgenes de comercialización.

En el capítulo V para concluir se menciona el área administrativo legal del comité que contará con: la justificación, objetivos, denominación, marco jurídico, estructura de la organización, sistema de la organización, funciones básicas de las unidades administrativas y la aplicación del proceso administrativo.

Y como último se presentan las conclusiones y recomendaciones que se derivan de la investigación y a los resultados obtenidos así mismo se encuentran las bibliografías que fueron consultadas y los anexos.

CAPÍTULO I CARACTERÍSTICAS SOCIOECONÓMICAS DEL MUNICIPIO

En el presente capítulo se da a conocer los aspectos socioeconómicos relevantes del municipio de Santa Eulalia; los cuales se dividen en las siguientes variables: marco general, división político-administrativa, población, servicios básicos y su infraestructura, infraestructura productiva, organización social y productiva, entidades de apoyo, requerimientos de inversión social y productiva, flujo comercial y financiero, inventario de comercios, servicios y generación de empleo y resumen de actividades productivas y generación de empleo.

1.1 MARCO GENERAL

En este apartado se describen los aspectos del municipio entre los que se pueden mencionar los siguientes: antecedentes históricos, localización y extensión, clima, orografía y aspectos culturales y deportivos.

1.1.1 Antecedentes históricos del Municipio

En 1524 con el nombre de encomienda de Tecpán Puyumatlán, Santa Eulalia que da inicio en la época precolombina, fue el punto de partida para que el lugar fuera establecido por los españoles en la aldea Paiconop que significa "pueblo viejo" del mismo Municipio en los años de 1549 y 1550.

Al distribuirse los pueblos del País de Guatemala, Santa Eulalia en 1836 fue nombrada como un pueblo integrante de la región de Jacaltenango que además fue elevado a la categoría de Municipio por Acuerdo Gubernativo del 21 de mayo de 1924.

A finales del siglo XVI los frailes de la Orden de Santo Domingo cedieron las parroquias de los Cuchumatanes a los de la Orden de la Merced y para el año 1600 Santa Eulalia era un pueblo dependiente del convento de Chiantla.

Con Justo Rufino Barrios fueron concedidas las tierras del norte de Huehuetenango a los milicianos o fueron reclamadas por sus descendientes que se asentaron lentamente en las tierras más fértiles, que tradicionalmente habían sido tierras chujes y Q'anjob'ales de San Mateo Ixtatán y Santa Eulalia respectivamente, asentándose los primeros ladinos que dieron como resultado la separación de las mismas en la jurisdicción de Santa Eulalia".¹

1.1.2 Localización y extensión

Se ubica al norte de Huehuetenango a distancia de 87 kilómetros de la cabecera departamental hasta el casco urbano de Santa Eulalia. Con una distancia de la ciudad capital de 348 kilómetros y se ubica en las coordenadas 15°43'55" latitud norte y 91°27'31" al oeste, con una altura de 2,880 metros sobre el nivel del mar en la Cabecera del Municipio.

El ingreso que se realiza al Municipio es por la carretera asfaltada de la ruta nacional N-9 que conecta con San Pedro Soloma y Santa Eulalia; y de la capital hasta el Departamento por la ruta Interamericana CA-1, además de un acceso alternativo por San Rafael la Independencia que conecta con la aldea Pett.

El límite geográfico se da de la siguiente manera: al norte con San Mateo Ixtatán y Santa Cruz Barrillas; al este con el departamento de Quiché; con San Pedro Soloma y San Rafael La Independencia al sur y al oeste con San Sebastián Coatán. Con una extensión de 292 kilómetros cuadrados y una densidad de 150 habitantes por km².

1.1.3 Clima

Las condiciones climatológicas que prevalecen en Santa Eulalia es la humedad y la fría, el invierno que da inicio en el mes de junio donde la precipitación de la

¹ Secretaría General de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-. Año 2011. Caracterización del municipio Santa Eulalia, Huehuetenango, Guatemala. 13 p.

lluvia es alrededor de los 2,000 milímetros, además no existe una estación seca que la defina y la vegetación natural que se da en una gran parte del Municipio es selva.

Las regiones del centro y las occidentales predominan el clima frío, mientras que el oriente que son conformadas por las micro regiones 6 y 7 es templado. La humedad que se promedia durante el año está entre el 75 a 80%, en la madrugada la temperatura tiende a bajar a los 9° centígrados y en el día es de 19° en los meses de noviembre a enero llega a los 0°, esto permite que en algunos sectores del Municipio sean bien aprovechados por el clima que se da en el lugar para las actividades productivas de las personas.

La parte más alta del Municipio se localiza en el cerro de Yaxkalamté que se encuentra a 3,000 MSNM mientras que la altitud en el centro es de 2,580 MSNM. El promedio de la velocidad de los vientos es de 4.7 a 5.2 kilómetros por hora.

1.1.4 Orografía

El municipio de Santa Eulalia se encuentra rodeada por varias montañas, en las que prevalecen las boscosas y rocosas comprendidas por diferentes alturas que oscilan entre 1,100 a 3,000 MSNM las cuales están separadas por valles y quebradas de agua.

Algunas de las regiones de Santa Eulalia, son de aspecto ondulado y quebrado; entre las montañas más conocidas se encuentran: Sajchuchej, Yaquixcab, Yaxucajau, Yichon, Yaiquich, Chenxul, Jomcoj, Yatzritam y Chitalom, Virgen de Guadalupe, Yulacabtitzil. Y la orografía, cuenta con los cerros de Muq'anjolóm, Jomcoj, Cangulchej, Yachitán, Yaxcalamté, Tzuguanuc, Tres Cruces, Anonal, Chenxul, Agualhuitze, Chumajté, Sucbanun, Quixabaj, Ixcalamté, Cancanchej, Martín, Shigchén, Guorguí.

1.1.5 Aspectos culturales y deportivos

El 12 de febrero se conmemora la festividad de la patrona del municipio de Santa Eulalia por tradición católica esta se celebra durante una semana con actividades de feria, elaboración de comidas típicas del lugar (Pinol de trigo con chompipe, tamal de frijol tierno y el atol blanco), las danzas folclóricas entre las que se pueden mencionar: los gracejos, los feos, torito y malintzín; así mismo se menciona uno de los rasgos importantes del lugar que es la utilización del traje típico conocido como capixay que forma parte de la vestimenta en los hombre y el huipil blanco para las mujeres.

Por otra parte dentro de las religiones que son más comunes en Santa Eulalia, se encuentra: evangélica, católica, y la carismática; en algunas de las regiones se realizan rituales en altares, actividades culturales, encuentros deportivos de fútbol y baloncesto en algunas aldeas, el principal idioma que se habla en el Municipio es el (Q'anjob'al) y en la última década ha predominado el idioma español en el centro de la región.

1.2 DIVISIÓN POLÍTICA Y ADMINISTRATIVA

Da a conocer cómo se encuentra el Municipio al momento de realizar la investigación tanto política como administrativa, así mismo observar los cambios que ha tenido cada región, aldea, caseríos en Santa Eulalia, además de cómo lleva a cabo la gestión el Gobierno Municipal.

1.2.1 División política

El municipio ha tenido cambios durante su historia uno de ellos se registró en la fecha del 17 de octubre de 1888 según Acuerdo Gubernativo, en el que 6 aldeas (Nucá, Cheque, Lauconde, Balli, Coxtac y Santa Cruz Yalmux) dejaron de ser parte de Santa Eulalia y ahora pertenecen a Santa Cruz Barillas.

Las variaciones de los centros poblados que se han presentado en el Municipio con respecto a los años de 1994, 2002 y la investigación, se detalla en el siguiente cuadro:

Cuadro 1
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Resumen de centros poblados por categoría
Años: 1994, 2002 y 2016

Categoría	Censo 1994	Censo 2002	Año investigado 2016
Pueblo	1	1	1
Aldeas	7	8	13
Caseríos	57	50	60
Cantón	-	-	13
Parajes	1	4	3
Finca	4	1	-
Otros	-	2	-
TOTAL	69	65	90

Fuente: elaboración propia, con base en datos del X Censo Nacional de Población y V Habitación 1994 y XI Censo Nacional de Población y VI de Habitación 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE- e investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

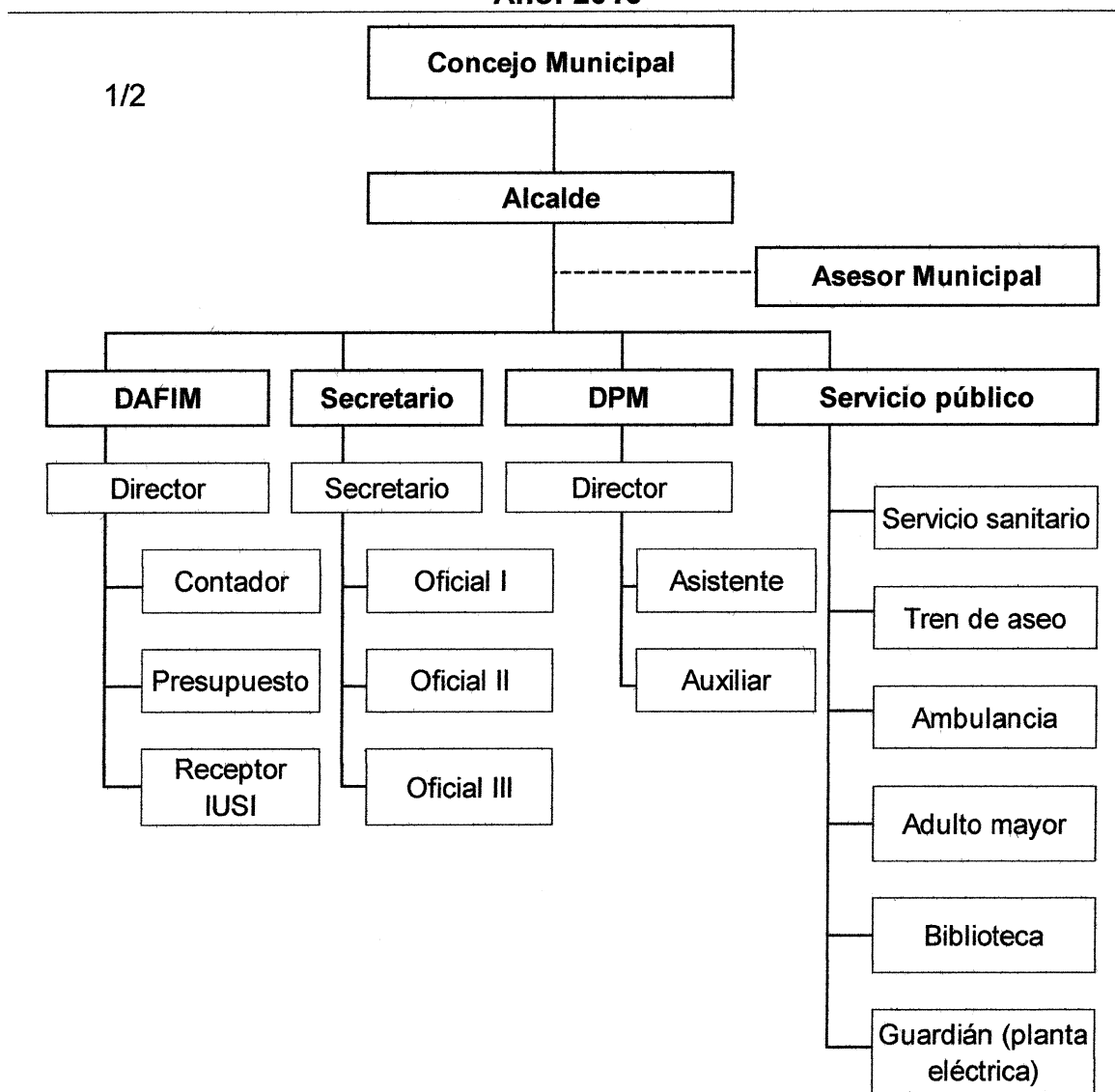
Con base a la información obtenida de los censos antes descritos, el Municipio ha sufrido cambios de forma general, en la investigación de campo se demuestra que ha aumentado el número de aldeas en comparación con los años 1994 y 2002, al igual que los caseríos que de 50 que eran en el VI censo habitacional y para el año 2016 son 60; cantones no existían con anterioridad esto por consecuencia del crecimiento poblacional a nivel centro, así mismo los parajes y fincas se han reducido por conflictos relacionados con las mineras.

1.2.2 División administrativa

Es integrada por el Concejo Municipal, el alcalde, Síndicos y Concejales mientras la administración se realiza de forma descentralizada por las autoridades de cada una de las regiones que está constituida Santa Eulalia; esto permite generar

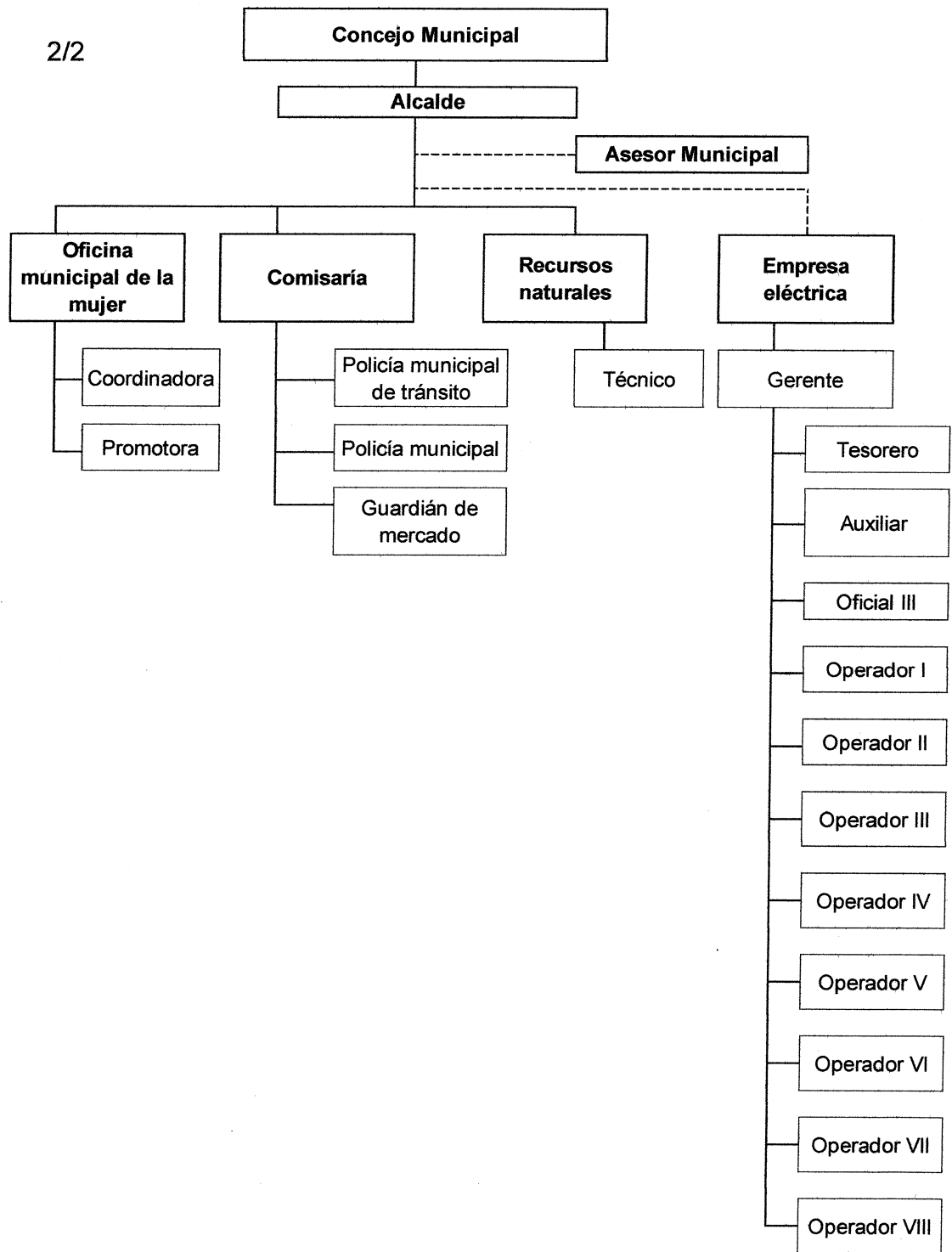
beneficios sociales, culturales y económicos además de referirse a la forma como se encuentra la estructura Municipal internamente, a continuación se presenta la gráfica donde detalla cada uno de los puestos.

Gráfica 1
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Organigrama municipal
Año: 2016



Continúa en página siguiente...

...viene de página anterior



Fuente: elaboración propia, con base en datos del Plan de Desarrollo Municipal 2011-2025 de la Dirección de Planificación Municipal -DPM-, municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango.

Los niveles jerárquicos con los que cuenta la municipalidad de Santa Eulalia tienen mucha importancia en la misma debido a que estos ayudan a mejorar los aspectos de infraestructura, económicos y sociales, se conforma por un alcalde que tiene a su cargo el manejo administrativo de la región además de encargarse de la planificación de cada una de las actividades que se realizan cada cierto tiempo y tomar decisiones relevantes junto a su asesor, así mismo se observa cada uno de los departamentos que ayudan al mejoramiento de las actividades productivas, al desarrollo social y económico de la población.

1.2.2.1 Concejo Municipal

Se toma como base los artículos 9 y 56 del Decreto 12-2002 Código Municipal y el Decreto 14-2002 Ley General de Descentralización, el Gobierno Municipal corresponde al Concejo Municipal, que está integrado por: Alcalde Municipal, Síndico Primero, Síndico Segundo, Concejal Primero, Concejal Segundo, Concejal Tercero, Concejal Cuarto, Concejal Quinto y dos Concejales suplentes, quienes fueron designados por el sistema de mayoría y minorías representativas del voto popular, y 66 Alcaldes Auxiliares, quienes son representantes designados por el Alcalde, que ejerce jurisdicción en las aldeas, caseríos y cantones.

1.2.2.2 Alcaldías auxiliares

Son extensiones con las que cuenta la Municipalidad en cada una de las regiones, el fin de estas personas es brindar un apoyo a la toma de decisiones y generar actividades en beneficio para las personas, su función es estar en comunicación directa con los diferentes cantones, aldeas, caseríos y parajes; siempre la dirección del Gobierno Municipal; en el año 2016, Santa Eulalia tiene en función a 66 Alcaldes Auxiliares en los centros poblados; así mismo según el artículo 55 del Decreto 12-2002 Código Municipal, da autoridad al Alcalde Indígena si en algún caso existieran en las comunidades.

1.2.2.3 Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-

Está contemplado en La Ley de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural Decreto Número 11-2002, en su Artículo 11. Consta de: Alcalde, Secretario, presidentes de COCODE de nivel primero que existen en 84 comunidades y micro regional 7 de segundo, con el apoyo de instituciones como: Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional SESAN, Sociedad Civil, Área de Salud, Área de Fomento Económico, Oficina de la Mujer; se encuentra organizado en 7 comisiones, que permiten generar interés de participación en el Municipio y tener acceso a contribuir con el desarrollo entre la población, con la realización de talleres para las mujeres.

La función del COMUDE es facilitar y apoyar a los COCODE, que además de promover la organización y participación de las comunidades de Santa Eulalia les permita garantizar acciones de desarrollo así como soluciones de problemas sociales que puedan afectar a las regiones.

1.3 POBLACIÓN

Está relacionada al elemento primordial de todo lugar y a la cantidad de personas que habitan en un territorio en específico dentro de un área; una de las funciones principales que realizan, es mejorar las condiciones de vida en sus hogares. Este punto abarca el total de hogares y familias que residen en los centros poblados, así como las características que describen la variable: población total, PEA, nivel de ingresos y empleo.

1.3.1 Población total por centro poblado y número de hogares

La población del municipio de Santa Eulalia, para el año 1994 era de 20,148 habitantes y 4,028 hogares; para el 2002 era de 30,102 y 6,023, con una tasa de crecimiento anual de 12.5%. Mientras que para el 2016 según datos proyectados se da una estimación total de la población de 53,506 y 10,701 respectivamente.

1.3.2 Población económicamente activa -PEA-

Está comprendida por el número de personas que a partir de los quince años laboran o se encuentran en busca de un trabajo dentro del municipio de Santa Eulalia que durante el período de referencia de la investigación de campo ejercían una ocupación ya sea en el área rural o urbana. La PEA para los años de 1994, 2002 y 2016 se presenta a continuación:

Cuadro 2
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Población económicamente activa -PEA-
Por género, área geográfica y actividad productiva
Años: 1994, 2002 y 2016

Descripción	Censo 1994	%	Censo 2002	%	Proyección 2016	%
PEA por género						
Masculino	4,479	86.42	6,837	79.84	12,149	79.84
Femenino	704	13.58	1,726	20.16	3,068	20.16
Total	5,183	100.00	8,563	100.00	15,217	100.00
PEA área geográfica						
Urbana	320	6.17	1,016	11.87	1,806	11.87
Rural	4,863	93.83	7,547	88.13	13,411	88.13
Total	5,183	100.00	8,563	100.00	15,217	100.00
PEA actividad productiva						
Agrícola y pecuario	4,265	80.21	6,605	77.62	11,811	77.62
Comercio	209	3.93	477	5.61	854	5.61
Servicios	171	3.22	445	5.23	796	5.23
Artisanal	224	4.21	422	4.96	755	4.96
Otros	394	8.43	614	6.58	1,001	6.58
Total	5,263	100.00	8,563	100.00	15,217	100.00

Fuente: elaboración propia, con base en datos del X Censo Nacional de Población y V de Habitación 1994, XI Censo Nacional de Población y VI de Habitación de 2002, Estimaciones de la Población total por municipio, período 2008-2020 del Instituto Nacional de Estadística -INE-.

La mayor participación del género masculino en las actividades productivas dentro del Municipio es de 79.84% según la proyección del 2016, que se da a través de trabajos agrícolas; la PEA refleja mayor cantidad de personas que laboran fueran del área urbana, en tanto el 11.87% trabajan dentro de la misma.

En el área productiva, la PEA se enfoca en dos actividades principales las cuales son: la agrícola y pecuaria con 77.62% para el año 2016, en comparación con 1994 que era de 80.21%, estas generan mayor fuente de ingreso para los pobladores del Municipio, además las artesanales son realizadas en su mayoría en el área rural que utiliza mano de obra masculina y forma parte de la participación con 4.96%.

1.3.3 Niveles de ingreso

Es la remuneración que recibe una persona al momento de ejecutar una labor en un tiempo estipulado, esto genera beneficios a la población del Municipio debido a que las actividades que realizan ayudan a la economía del lugar así mismo al sustento de ellos, en el cuadro que se presenta a continuación se ve la clasificación en rangos de los ingresos.

Cuadro 3
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Niveles de ingreso mensuales por hogar
Año: 2016

Nivel de ingreso Q.			Hogares encuestados	Porcentaje
De	1	a 615	139	35.00
De	616	a 1,230	129	32.00
De	1,231	a 1,845	54	13.00
De	1,846	a 2,460	35	9.00
De	2,461	a 3,075	20	5.00
De	3,076	a 3,690	5	1.00
De	3,691	a 4,306	9	2.00
De	4,307	a Más	12	3.00
Total			403	100.00

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Los ingresos que se perciben dentro del Municipio se relacionan con el tipo de actividad que se realiza, los porcentajes se dividen de la siguiente manera: el mayor número de personas que reciben una remuneración equivalente al salario mínimo es el 67% que corresponden a 268 hogares con un salario de Q.1,230.00

y tan solo un 3% representa 12 hogares con el pago más alto del rango que es Q.4,306.00. Esto genera un resultado desfavorable en la distribución de los recursos económicos en Santa Eulalia.

1.3.4 Empleo

Según lo mencionado por el ENCOVI 2014, el 55.20% se empleaba en alguna actividad, a diferencia con la investigación que muestra la PEA de 73.17% y la población que no es asalariada es de 33.90% que realizaban algún tipo de labor económica. Los sectores que tiene mayor participación dentro del municipio son: la agrícola y pecuaria con 77.62% de personas dentro de un período determinado.

1.4 SERVICIOS BÁSICOS Y SU INFRAESTRUCTURA

Son de vital importancia para las necesidades colectivas e individuales de la población de todos los sectores, miden la cobertura de los servicios que ayudan a mejorar el desarrollo social y productivo que tiene Santa Eulalia tanto en el área rural como urbana. En algunos casos pueden ser prestados a nivel estatal y Municipal los cuales son conformados por los siguientes: salud, educación, agua y drenajes.

1.4.1 Servicios estatales

Estos son proporcionados por el Gobierno de Guatemala, la forma en que se brinda cada uno de ellos es de forma accesible para los pobladores del municipio de Santa Eulalia, esto permite que las personas se beneficien con los principales servicios de educación y salud.

1.4.1.1 Educación

Este servicio que forma parte importante a nivel nacional como en Santa Eulalia, es brindado de forma gratuita en las escuelas públicas la cual permite cubrir parte importante de alumnos de las regiones del Municipio, estos se pueden inscribir en

diferentes áreas las cuales son: preprimaria, primaria, básicos y diversificado.

1.4.1.2 Salud

Este servicio es parte esencial para los pobladores del Municipio, debido a que en algún momento pueden requerir asistencia médica, por causas de enfermedad o de algún accidente; el acceso al mismo es necesario pero a la vez es difícil por los caminos que están en mal estado en cada centro poblado.

A continuación se presenta el cuadro donde se da a conocer la cobertura de educación y salud en cada una de las áreas del municipio de Santa Eulalia:

Cuadro 4
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Cobertura de servicios básicos estatales, educación y salud
Años: 2014, 2015 y 2016

Niveles	Cobertura de educación											
	Sector						Área					
	Oficial	% Privado	%	Cooperativa	%	Total	% Urbana	% Rural	%			
Año 2014												
Preprimaria	741	94	50	6	-	-	791	100	567	72	224	28
Primaria	8,267	97	238	3	-	-	8,505	100	6,849	81	1,656	19
Básico	563	44	-	-	705	56	1,268	100	377	30	891	70
Diversificado	-	-	292	100	-	-	292	100	-	-	292	100
Año 2015												
Preprimaria	799	95	41	5	-	-	840	100	598	71	242	29
Primaria	7,901	97	260	3	-	-	8,161	100	6,529	80	1,632	20
Básico	594	42	70	5	739	53	1,403	100	410	29	993	71
Diversificado	-	-	226	100	-	-	226	100	-	-	226	100
Año 2016												
Preprimaria	776	95	45	5	-	-	821	100	550	67	271	33
Primaria	7,495	97	239	3	-	-	7,734	100	6,117	79	1,617	21
Básico	618	44	78	6	703	50	1,399	100	453	32	946	68
Diversificado	-	-	249	100	-	-	249	100	-	-	249	100
Total	27,754		1,788		2,147		31,689		22,450		9,239	

Continúa en la página siguiente...

...Viene de la página anterior

Cobertura de salud año 2016		
Causas	No. de casos	Tasa
Morbilidad general		
Resfriado común	3,500	
Parasitosis intestinal	2,900	
Cefalea (dolor facial)	3,000	
Gastritis no especificada	1,500	
Anemia no especificada	500	
Amigdalitis aguda no especificada	650	
Infecciones de vías urinarias	450	
Total	12,500	234
Morbilidad infantil		
Resfriado común	300	
Infección intestinal bacteriana	500	
Dermatitis no especificada	250	
Amigdalitis aguda no especificada	215	
Bronquitis aguda no especificada	290	
Fiebre	668	
Parasitosis intestinal	155	
Total	2,378	225
Mortalidad general		
Neumonía	20	
Politraumatismo	25	
Insuficiencia cardíaca	14	
Insuficiencia renal crónica	18	
Cáncer	3	
Otras causas	60	
Total	140	3
Mortalidad infantil		
Neumonía y bronconeumonía	8	
Enfermedades diarreicas	7	
Hidrocefalia	6	
Insuficiencia cardíaca	8	
Otras causas	15	
Total	44	4

Fuente: elaboración propia, con base a información proporcionada por el Ministerio de Educación -MINEDUC-, memoria de labores de los años 2014, 2015 y 2016 y en datos de memoria de labores del Centro de Atención Permanente -CAP- 2016.

La cobertura de estos dos servicios son beneficiosos y de gran importancia en el municipio de Santa Eulalia, según los datos recolectados en el trabajo de campo se menciona que la educación en el nivel pre primario un 33% se encuentra en el

área rural, así mismo la primaria cuenta con el 21% y básicos 32% en el sector urbano, además la mayoría de alumnos son inscritos en centros públicos.

En la salud hay casos de gran importancia que son atendidos con emergencia, con respecto a la tasa de morbilidad general en el Municipio, que de cada mil personas existen 234 casos, mientras que en la infantil se logran atender 225 en el año 2016.

En la mortalidad general e infantil 7 casos fallecen de cada mil personas que son atendidas en los puesto de salud del municipio de Santa Eulalia por accidentes o por otras causas.

1.4.2 Servicios municipales

Están conformados por los servicios de carácter público que tienen derecho todas las personas que habitan en Santa Eulalia, estos son administrados por la municipalidad del lugar, entre los dos principales se encuentran: el agua y los drenajes.

1.4.2.1 Agua

Es esencial que sea de fácil acceso para los pobladores debido a que es parte importante en las necesidades primarias de las personas, es proporcionado a través de agua entubada dentro del sector urbano por parte de la Municipalidad y otra forma en que los habitantes puedan recurrir al vital líquido es por medio de nacimiento, además uno de los principales generadores se encuentra en la aldea Pett.

1.4.2.2 Drenajes

Es de carácter necesario para el Municipio; de acuerdo a la investigación el 17.37% de viviendas tiene cobertura y los hogares sin esta asistencia representan

82.63%, esto afecta debido a que la red es insuficiente y no cubre a la población en general de Santa Eulalia. A continuación se presenta el cuadro donde da a conocer el acceso de este servicio dentro de las áreas rural y urbana:

Cuadro 5
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Cobertura de servicios básicos municipales
Años: 2002 y 2016

Hogares	Censo 2002	%	Año 2016	%
Agua				
Área urbana				
Con servicio	451	10.00	920	22.83
Sin servicio	91	2.00	90	2.23
Área rural				
Con servicio	2,238	49.00	1,810	44.91
Sin servicio	1,787	39.00	1,210	30.02
Total del municipio	4,567	100.00	4,030	100.00
Con servicio	2,689	59.00	2,730	67.74
Sin servicio	1,878	41.00	1,300	32.26
Drenajes				
Área urbana				
Con servicio	222	5.00	600	14.89
Sin servicio	320	7.00	400	9.93
Área rural				
Con servicio	53	1.00	100	2.48
Sin servicio	3,972	87.00	2,930	72.70
Total del municipio	4,567	100.00	4,030	100.00
Con servicio	275	6.00	700	17.37
Sin servicio	4,292	94.00	3,330	82.63

Fuente: elaboración propia, con base en datos del XI Censo Nacional de Población y VI de Habitación 2002, del Instituto Nacional de Estadística -INE- e investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Los servicios prestados por el sector municipal, cubren ciertos sectores que tenga acceso, el área urbana es abastecida por medio de agua entubada, estas se incrementaron 12.83% y disminuyó 4.09% en la zona rural al comparar 2002 al

año 2016, la otra parte es cubierta por el suministro que se realiza por un proyecto que se implementó por el COCODE de Cerro Maltín.

El 17.37% cuenta con drenajes tanto en el área urbana como en la rural, además el 82.63%, no cuentan con el servicio en el lugar de residencia, debido al acceso a un lugar en donde se pueda desembocar las aguas residuales.

1.5 INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA

Son todos los servicios que se realizan en el Municipio de manera principal en el desarrollo de labores, estos se emplean para mejorar la producción y el nivel de vida de los pobladores, entre los cuales se encuentran los siguientes: las vías de acceso, transporte, telecomunicaciones, correo, centros de acopio, entre otros. A continuación se presentan las sub variables y su respectiva descripción:

1.5.1 Vías de acceso

La mayor parte de regiones poseen caminos de terracería en malas condiciones, esto afecta a todos los pobladores que quieran transportarse de los lugares de residencia hasta algunos puntos importantes como lo es el centro del Municipio para trabajar o a comprar artículos necesarios para el consumo. Algunas rutas de los caseríos cuentan con vías en un 35% adecuada, esto permite que se utilice el transporte público (pick-up y microbuses).

La principal ruta que comunica a la cabecera municipal a los centros poblados se efectúa por medio de caminos de terracería en estado regular, en la cual solo existe una vía para transitar entre las regiones que se encuentran en las mismas áreas que llevan a la aldea Quixabaj.

1.5.2 Puentes

Algunas comunidades cuentan con puentes que permiten la accesibilidad a determinadas regiones del Municipio, estos fueron construidos a base de concreto que resiste cualquier eventualidad climática, se da el caso que en el caserío Q'oq'ola Chiquito, aldea Q'oq'ola Grande, tiene entre sus límites el río Mixhlaq; en este caso los pobladores deben recorrer la ruta de Santa Cruz Barillas para llegar a Santa Eulalia por no contar con un puente que facilite el trayecto de un lugar a otro.

1.5.3 Unidades de riego

Por medio de la lluvia los agricultores, utilizan esta fuente natural para el sistema de riego de las plantaciones, aunque en algunas épocas en especial el invierno es más frecuente este recurso, aprovechan en cantidades adecuadas para la producción y desarrollo de sus siembras.

1.5.4 Centros de acopio

En el Municipio se encuentran centros de acopios secundarios estos son localizados en lugares comerciales, uno de ellos está ubicado en el mercado de Santa Eulalia, en el cual los vendedores pagan una renta de Q.250.00 al mes para tener acceso al mismo.

1.5.5 Mercados

Se encuentran ubicados en el casco urbano del Municipio en donde los comercios que están registrados en la Municipalidad son 263 que funcionan los días miércoles y domingos donde la afluencia de personas es mayor debido a que asisten de todos los centros poblados para adquirir sus bienes y utensilios de necesidad básica, de los cuales 154 locales se encuentran en el mercado No. 1 y 109 en el No. 2, estos pagan una tasa municipal de arrendamiento de Q.1.00

por metro cuadrado y Q.20.00 a Q.50.00 al mes por el alquiler. Mientras que en las aldeas Tzozjunil y Quixabaj esta actividad se realiza el día jueves.

1.5.6 Energía eléctrica

Este servicio es brindado por la Distribuidora de Electricidad de Occidente, Sociedad Anónima -DEOCSA-. Que tiene a su cargo la distribución de energía a cada uno de los comercios que se encuentran en Santa Eulalia, lo que proporciona una fuente de abastecimiento de este recurso a nivel Municipal.

1.5.7 Telecomunicaciones

En cada región del Municipio cuenta con el servicio de telefonía celular para la población que se quiera comunicar. Es brindado por las empresas privadas Tigo, Claro y Movistar, la señal de televisión es de baja potencia por lo retirado de los centros poblados en las áreas rurales, mientras que en algunas partes del centro de Santa Eulalia tienen acceso al servicio de cable y a la cobertura de radiocomunicación con una emisora llamada "radio Santa Eulalia".

1.5.8 Transportes

Este servicio es brindado por diferentes unidades de transporte ya sea (urbano y extraurbano), carga, y encomiendas. Para acceder al mismo, utilizan la ruta que comunica de la cabecera departamental de Huehuetenango a Santa Cruz Barillas o a Santa Eulalia.

En algunos centros poblados cuentan con transporte público como, microbuses, pick-up y camiones pequeños. Para el resto de regiones los pobladores utilizan vehículos privados que transitan por las zonas donde es difícil el acceso de transporte.

1.6 ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA

Uno de los objetivos de estas organizaciones es ordenar las entidades económicas y sociales del municipio de Santa Eulalia, uno de los propósitos es alcanzar el desarrollo de la población en general en cada uno de los sectores productivos y así mismo fortalecer el recurso económico en cada región del lugar.

1.6.1 Organización social

Estas se integran por los pobladores de las comunidades, que ejercen una función de organización y comunicación entre los habitantes de los centros poblados, que buscan mejorar las condiciones de área y cubrir las diferentes necesidades que ellos tengan. Dentro de las más importantes se mencionan las siguientes:

1.6.1.1 Consejos Comunitarios de Desarrollo -COCODE-

Según la Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural, en el Decreto Número 11-2002 del Congreso de la República están encargados de promover, apoyar la organización, facilitar y participación efectiva de la sociedad y sus organizaciones, entre los objetivos que se tienen, es observar las necesidades de cada región, encontrar soluciones a los diferentes problemas y así contar con un buen desarrollo integral.

En el Municipio se logró determinar que existe la conformación en cada una de las aldeas y caseríos de organizaciones como el -COCODE-, estos son los encargados de solicitar a las autoridades de Santa Eulalia los recursos necesarios para las obras de cualquier tipo dentro de las regiones, así mismo puedan cumplir con las metas sociales y productivas que ellos requieren para su desarrollo.

1.6.1.2 Iglesias

Parte esencial del entorno en el Municipio son las organizaciones religiosas conformadas por personas que buscan profesar su fe mediante las creencias que

fueron inculcadas tiempo atrás, ya sea en lo católico que abarca un porcentaje 97%, mientras que la evangélica 2% y el 1% restante otras, en la mayoría de centros poblados de Santa Eulalia existen congregaciones las cuales los pobladores asisten los días domingos a los servicios en cada una de las iglesias.

1.6.1.3 Asociaciones

Las instituciones que brindan apoyo en el municipio de Santa Eulalia, en las actividades sociales y técnicas para el desarrollo integral se encuentran las siguientes:

- Asociación de Desarrollo Flor del Café
- Asociación de Desarrollo Integral Comunitario Zunil -ADICZU-
- Asociación de Mujeres Eulalenses para el Desarrollo Integral Pixan Kono'b - AMEDIPK-
- Asociación de Cooperación al Desarrollo Integral Jolom Kono'b, Santa Eulalia -ADECOJ-
- Asociación de Desarrollo Comunitario Jolom Kono'b -ASDIJK-
- Asociación Eulalense de Desarrollo Social Skawil Kono'b

1.6.2 Organización productiva

Comprenden a las diferentes estructuras del sector productivo del Municipio, estas realizan una combinación que beneficia a la población, con el fin de alcanzar un nivel de vida que pueda satisfacer las necesidades sociales y económicas que así mismo obtengan beneficios a nivel grupal como individual.

1.6.2.1 Cooperativa y asociación productiva

Dentro del Municipio se cuenta con una cooperativa dedicada a la producción y comercialización de café orgánico, además de una asociación que ayuda a contribuir con el desarrollo en las comunidades, a continuación se da a conocer las dos que existen en Santa Eulalia:

- Cooperativa Agrícola de Servicios Varios Txojsunil R.L., brinda apoyo a los productores y comerciantes de café orgánico pergamino, está ubicada en la aldea Txojsunil con 90 asociados activos.
- Asociación de Desarrollo Integral Productiva Cocolense -ADIPCO-, con el fin de producir café orgánico y cuenta con 135 miembros.

1.7 ENTIDADES DE APOYO

Son instituciones que se encargan de apoyar a la población en distintas áreas, seguridad, salud, educación, entre otras, estas entidades pueden ser estatales y municipales. Se cuentan con las siguientes entidades: Policía Nacional Civil -PNC-, Centro de Atención Permanente -CAP-, Universidad de San Carlos de Guatemala -USAC-, Programa de Educación de Adultos por Correspondencia -PEAC-, Registro Nacional de las Personas -RENAP-, Juzgado de Paz del Organismo Judicial, Centros Municipales de Capacitación y Formación Humana -CEMUCAF-, Oficina Municipal de la Mujer -OMM- cuyo objetivo de estas es el desarrollo socioeconómico.

1.8 FLUJO COMERCIAL Y FINANCIERO

Esta actividad se origina por el movimiento comercial dentro y fuera del municipio de Santa Eulalia, se conforma en exportaciones e importaciones de bienes y servicios, en la cual intervienen comerciantes que a través de la oferta y demanda buscan mejorar la comercialización de los productos.

1.8.1 Exportaciones

Esta actividad se realiza con personas que se encuentran fuera del Municipio, Santa Eulalia cuenta con productos que son muy comercializados entre estos están: producción de café, cardamomo, fabricación de marimbas y elaboración de trajes típicos estos forman parte importante de las exportaciones.

En la siguiente gráfica se da a conocer a donde se destinan a todos los bienes además crean nuevos mercados donde puedan comercializar ya sea en los departamentos, a nivel nacional y extranjero:

Gráfica 2
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Flujo comercial
Exportaciones
Año: 2016



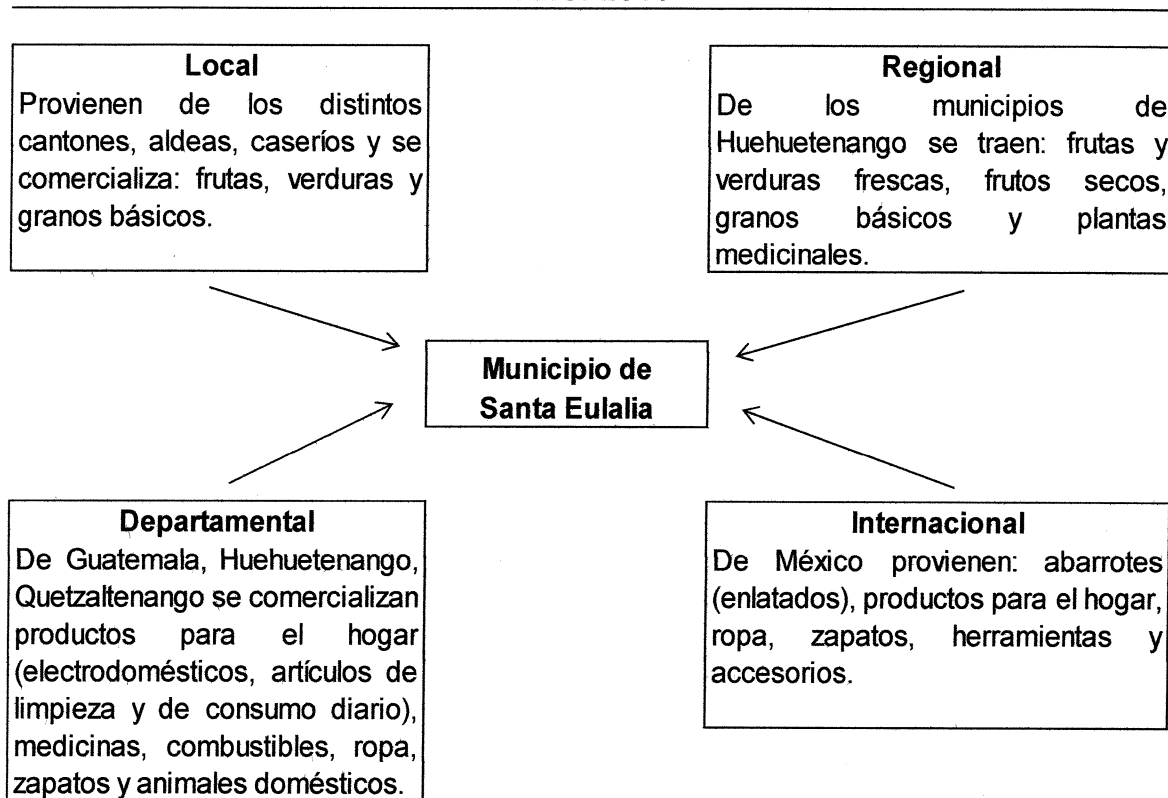
Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Exportar los productos a otros mercados genera al Municipio una fuente importante de ingresos además de beneficiar en el desarrollo económico y da a conocer la producción que se realiza en Santa Eulalia. Esto permite que otros mercados nacionales e internacionales conozcan los bienes que se realizan en el lugar.

1.8.2 Importaciones

Esta actividad cubre la insuficiente oferta de producción en el Municipio, esto permite crear un mercado dentro del lugar que pueda satisfacer las necesidades de los pobladores. A continuación se presenta el flujo de importaciones:

Gráfica 3
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Flujo comercial
Importaciones
Año: 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Las importaciones se realizan de forma local, departamental, regional e internacional, su enfoque es mejorar la economía del Municipio de Santa Eulalia ya que esto genera fuentes de ingresos económicos y de empleos para los pobladores con la implementación de nuevos mercados para comercializar los distintos productos.

Los movimientos financieros son ingresos importantes para el Municipio, las principales entidades que brindan este servicio se encuentran: dos Cooperativas, una agencia bancaria Banrural y varios agentes o cajas rurales; entre las

principales servicios que proporcionan estas organizaciones son: créditos, ahorros y pagos de remesas entre otros, a continuación se detalla en el siguiente cuadro cuales existen en Santa Eulalia:

Cuadro 6
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Flujo financiero
Remesas mensuales
Año: 2016
(cifras en quetzales)

Descripción	Remesas recibidas	Remesas enviadas
Banco		
Banco de Desarrollo Rural, S. A. (BANRURAL)	2,000,000	8,000
Caja Rural		
Banrural	500,000	
Cooperativa		
Cooperativa de ahorro y crédito Santa Eulalia	90,000	
Sucursal de Cooperativa San Pedro Micoope	20,000	
Sucursales de transferencias de dinero		
International money express (INTERMEX)	1,000,000	
Money transfer services (SIGUE)	75,000	
Western union	25,000	
Total	3,710,000	8,000

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

El flujo financiero es de suma importancia para el desarrollo de las comunidades, debido a que depende de esta fuente de ingreso para cubrir gastos de servicios básicos y otros que puedan realizar las personas. Los principales usos de los recursos provenientes de remesas, son utilizados para gastos familiares, construcción de viviendas, educación, actividades empresariales, ahorro, entre otros.

1.9 INVENTARIO DE COMERCIOS Y SERVICIOS Y GENERACIÓN DE EMPLEO

Las actividades que forman parte de la generación de empleo son las comerciales y de servicios, estas ayudan al municipio de Santa Eulalia a crear fuentes de empleo que permiten obtener mayores ingresos y desarrollar una buena comercialización entre la población.

Los comercios se encuentran ubicados en su mayoría en el centro del Municipio, y en el área rural existen tiendas que no cuentan con gran variedad de artículos para la venta, lo que hace que las personas tengan que viajar a la Cabera Municipal a adquirir sus productos. A continuación se presenta el cuadro donde da a conocer los comercios del sector:

Cuadro 7
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Establecimientos del sector comercio
Año: 2016

No.	Descripción	Comercios	%	Generación de empleo	%
1	Abarrotería	58	12.30	89	14.47
2	Almacén de ropa	49	10.38	65	10.57
3	Carnicería	10	2.12	9	1.46
4	Cerrajería	4	0.85	6	0.98
5	Depósito de agua pura	2	0.42	4	0.65
6	Depósito de aguas gaseosas	1	0.21	1	0.16
7	Expendio de gas	3	0.64	3	0.49
8	Farmacia	21	4.45	23	3.74
9	Ferretería	19	4.03	32	5.20
10	Fotocopiadora	7	1.48	11	1.79
11	Heladería	8	1.70	8	1.30
12	Librería	14	2.97	17	2.76
13	Mueblería	2	0.42	3	0.49
14	Negocio agrícola	5	1.06	15	2.44

Continúa en la página siguiente...

...Viene de la página anterior

No.	Descripción	Comercios	%	Generación de empleo	%
15	Negocio de electrodomésticos	8	1.69	11	1.79
16	Negocio pecuario	1	0.21	1	0.16
17	Paca	9	1.91	15	2.44
18	Tapicería	2	0.42	4	0.65
19	Taquería	1	0.21	1	0.16
20	Tiendas	183	38.77	210	34.15
21	Tortillería	4	0.85	4	0.65
22	Venta de leña	12	2.54	9	1.46
23	Venta de llantas	2	0.42	6	0.98
24	Venta de papas	13	2.75	15	2.44
25	Venta de plásticos	4	0.85	7	1.14
26	Venta de pollo	7	1.48	8	1.30
27	Venta de teléfonos	7	1.48	10	1.63
28	Venta de textiles	7	1.48	15	2.44
29	Venta de zapatos	9	1.91	13	2.11
Total		472	100.00	615	100.00

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Los comercios que forman parte de la economía del municipio de Santa Eulalia, que en algunos casos son la principales fuentes de ingresos y desarrollo para los pobladores, entre las cuales se encuentran las siguientes: abarroterías, almacenes de ropa, comedores, tortillerías, tiendas, farmacias, ferreterías entre otros son las más frecuentadas por los consumidores, forman una participación del 59.19% en la generación de empleo.

Los servicios que son proporcionados por empresas que a su vez forman un complemento para la generación de empleo dentro del Municipio, así mismo brinda ayuda a los pobladores que requieren de los mismos, los cuales se detallan a continuación:

Cuadro 8
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Establecimientos del sector servicios
Año: 2016

No.	Descripción	Servicios	%	Generación de empleo	%
1	Agentes bancarios	35	18.72	93	25.55
2	Banco de Desarrollo Rural (BANRURAL)	1	0.53	12	3.30
3	Barbería	15	8.02	23	6.32
4	Bufete de abogados	18	9.63	24	6.59
5	Café internet	11	5.90	15	4.12
6	Clínica dental	5	2.67	8	2.20
7	Clínica médica	4	2.14	9	2.47
8	Comedores	30	16.04	55	15.11
9	Cooperativa de ahorros	2	1.07	8	2.20
10	Correo	4	2.14	9	2.47
11	Funeraria	2	1.07	6	1.65
12	Gasolinera	3	1.60	7	1.92
13	Hotelería	6	3.21	20	5.49
14	Molino	26	13.90	33	9.07
15	Purificadora de agua	3	1.60	4	1.10
16	Radiodifusora	3	1.60	7	1.92
17	Reparación de electrodomésticos	2	1.07	4	1.10
18	Salón de belleza	2	1.07	10	2.75
19	Servicios técnicos de telefonía	6	3.21	8	2.20
20	Taller de motos	7	3.74	7	1.92
21	Veterinaria	2	1.07	2	0.55
Total		187	100.00	364	100.00

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Los servicios generan una fuente importante de empleo en el Municipio, estos se encuentran ubicados principalmente en el casco urbano, entre los más buscados se encuentran los siguientes: los agentes bancarios representa el 25.55%, comedores 15.11%, los molinos que forman parte importante debido a que son muy solicitados para el proceso de elaboración de tortillas con 9.07%.

1.10 RESUMEN DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y GENERACIÓN DE EMPLEO

Esta comprende la manera de cómo se desarrollan las labores que generan mayores ingresos dentro del municipio de Santa Eulalia, esta depende cada una de las actividades que se realizan dentro del lugar, entre las cuales se pueden mencionar las que más brindan participación de empleo en cada uno de los sectores económicos son: agrícolas, pecuarias, artesanales, comercios y servicios y la importancia de cada una para el crecimiento social y productivo de Santa Eulalia.

Se da a conocer como se efectúa las principales fuentes de creación de ingresos del Municipio, donde se muestra el valor de la producción y la generación de empleo de cada una de las actividades que se realizan, a continuación se presentan el resumen de las mismas:

Cuadro 9
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Resumen de actividades productivas
Año: 2016

Actividad productiva	Valor de la producción Q.	Generación de empleo			
		Jornales	%	Personas	%
Agrícola	693,215	1,012	64.95	127	9.92
Pecuaria	952,340	480	30.81	60	4.71
Artisanal	9,126,040	-	-	101	7.92
Agroindustrial	258,400	66	4.24	8	0.65
Comercio	-	-	-	615	48.25
Servicios	-	-	-	364	28.55
Totales	11,029,995	1,558	100.00	1,275	100.00

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Para determinar cada una de las actividades que se desarrollan en el Municipio fue necesario elaborar una investigación, lo cual permitió establecer cuál es la labor productiva que realizan los pobladores, que da como resultado las

siguientes: sector agrícola crea empleo de 64.95% jornales al año, comercio brinda oportunidades a 615 personas y pecuaria un 30.81%.

De igual manera se identificó las tres principales actividades de desarrollo en el municipio de Santa Eulalia, según el valor de la producción siendo las siguientes: comercio y servicio emplean a más personas con 615 y 364 respectivamente en tanto a lo pecuario 480 y agrícola 1,012, las cuales requieren jornales de forma anual.

CAPÍTULO II DIAGNÓSTICO DEL ENGORDE DE GANADO PORCINO

A continuación se desarrolla el estudio económico financiero de la actividad pecuaria que mayor desempeño genera para los habitantes en el municipio de Santa Eulalia, además se detalla las características tecnológicas, el volumen y valor de la producción, los costos, rentabilidad, financiamiento, comercialización, organización empresarial, generación de empleo, problemática encontrada y la propuesta de solución.

2.1 CARACTERÍSTICAS TECNOLÓGICAS

Se describe los aspectos técnicos y científicos, así mismo de los instrumentos y recursos utilizados en la actividad de engorde de ganado porcino; características utilizadas, entre las que se mencionan: tipo de raza, alimentación, asistencia financiera, técnica y mano de obra, las cuales se describe a continuación:

Tabla 1
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Engorde de ganado porcino
Características tecnológicas
Año: 2016

Estrato/producto	Descripción por tamaño de finca
	Microfincas
Engorde de ganado porcino	El ganado se mantiene en corrales y en las afueras de los hogares, es de raza criolla o cruzada; no tienen acceso a la asistencia técnica y financiera; la alimentación es a base de pasto, maíz y desperdicio; las herramientas que se utilizan son las palas, azadones y la mano de obra es de tipo familiar.
	Fincas subfamiliares
Engorde de ganado porcino	Se utilizan corrales aptos para el crecimiento y aumento del peso, la raza es criolla o cruzada; la alimentación que se le proporciona es de maíz además de desperdicio en algunos casos se les aplican vitaminas para un mejor crecimiento.

Fuente: investigación de campo, Grupo EPS, primer semestre 2016.

Al describir cada una de las características que posee la actividad del engorde de ganado porcino, se determina que en las microfincas y las subfamiliares no tienen la posibilidad de una asistencia tecnológica así como financiera para lograr el desarrollo de las unidades económicas, las cuales dependen únicamente de los recursos propios para el mantenimiento de los mismo.

2.2 VOLUMEN Y VALOR DE LA PRODUCCIÓN

En la actividad de engorde de ganado porcino es importante conocer las unidades económicas disponibles, volumen, el precio de venta para las personas y la determinación del valor de la producción. En el siguiente cuadro se presenta el estrato, producto, cantidad de unidades productivas, volumen en unidades y valor total del mismo:

Cuadro 10
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Engorde de ganado porcino
Volumen y valor de la producción
Año: 2016

Estrato / Producto	Unidades productivas	Volumen	Precio unitario Q.	Valor Q.
Microfincas	143	329	800	263,200
Subfamiliares	33	87	800	69,600
Totales	176	416		332,800

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En las microfincas, el ganado porcino tiene mayores unidades productivas, esto permite que el aumento en el volumen tenga mayor participación económica en el mercado, en cambio el estrato subfamiliar es menor en todos los aspectos que se hacen mención con anterioridad. El precio de venta fue establecido según lo determinado por la demanda del Municipio y según el mercado local.

2.3 RESULTADOS FINANCIEROS

Entre los movimientos que aplican las operaciones en el manejo del engorde de ganado porcino se encuentran los siguientes: los ingresos y los costos directos de producción; primero se realiza el estado de resultado en las unidades económicas, seguido de la forma de obtener la rentabilidad y financiamiento.

2.3.1 Costo directo de producción

Establece los costos de la actividad en el Municipio, para la producción se coloca como énfasis los insumos, mano de obra y costos indirectos variables, estos se determinan junto con los datos de la encuesta e imputados en las microfincas y subfamiliares el resultado de los mismos es el siguiente:

Cuadro 11
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Engorde de ganado porcino
Estado de costo directo de producción
por tamaño de finca
del 01 de enero al 31 de diciembre 2016
(cifras en quetzales)

Estrato / producto- elementos del costo	Microfincas		Subfamiliares	
	Encuesta	Imputados	Encuesta	Imputados
Engorde de ganado porcino				
Insumos	99,523	99,523	26,318	26,318
Lechones de 3 meses	98,700	98,700	26,100	26,100
Maíz	823	823	218	218
Mano de obra	-	8,654	-	2,289
Cuidado	-	5,050	-	1,336
Alimentación	-	1,683	-	445
Bonificación incentivo	-	685	-	181
Séptimo día	-	1,236	-	327
Costos indirectos variables	-	3,365	-	890
Cuota patronal (11.67%)	-	930	-	246
Prestaciones laborales (30.55%)	-	2,435	-	644
Costo directo de producción	99,523	111,542	26,318	29,497
Producción anual	329	329	87	87
Costo unitario	302.50	339.03	302.51	339.05

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016

Los insumos que se utilizan para la actividad de engorde del ganado porcino son muy bien utilizados enfocándose en el proceso de producción que se realiza en las unidades económicas, éste da como resultado el mejoramiento en la calidad y peso de los mismos, mientras que en las encuestas se observa que en la mano de obra no se considera costo alguno, debido a que los encargados son propiamente los familiares del productor.

2.3.2 Estado de resultado

Da a conocer el resumen de la actividad financiera que alcanza el engorde de ganado porcino, esto se va a relacionar con las cuentas de los productos vendidos así como los costos y gastos incurridos durante un período determinado para obtener la ganancia o pérdida del ejercicio. A continuación se observan los resultados obtenidos en el Municipio:

Cuadro 12
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Engorde de ganado porcino
Estado de resultados
por tamaño de finca
del 01 de enero al 31 de diciembre 2016
(cifras en quetzales)

Estrato / producto	Microfincas		Subfamiliares	
	Encuesta	Imputados	Encuesta	Imputados
Engorde de ganado porcino				
Ventas	263,200	263,200	69,600	69,600
(-) Costo directo de producción	99,523	111,542	26,318	29,497
Ganancia marginal	163,677	151,658	43,282	40,103
Ganancia antes del ISR	163,677	151,658	43,282	40,103
(-) ISR 25%	40,919	37,915	10,821	10,026
Ganancia neta	122,758	113,743	32,461	30,077
Rentabilidad				
Ganancia neta / ventas netas	0.47	0.43	0.47	0.43
Ganancia neta / costos + gastos	1.23	1.02	1.23	1.02

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016

Según la información obtenida en las microfincas y subfamiliares, en la actividad de engorde, se da el caso que los productores no incluyen costos para el cuidado y la alimentación de las unidades porcinas debido a que utilizan mano de obra familiar; el resultado que se da en los datos imputados no es favorable por cada uno de los costos que se realizan.

2.3.3 Rentabilidad

El incremento del índice de la rentabilidad, participación y eficiencia que determina el nivel de capital que se requiere para invertir en la actividad de engorde de ganado porcino, esto permite la evaluación de los ingresos netos que se obtiene de la producción por cada quetzal que se eroge, que va a generar beneficios y desarrollo para el propietario.

2.3.3.1 Rentabilidad en ventas

La actividad de engorde de ganado porcino genera un elevado margen de ganancias debido a que por cada quetzal vendido, se obtiene Q0.47 de utilidad según los datos de la investigación, mientras que en los imputados es de Q0.43, para las microfincas y las subfamiliares.

2.3.3.2 Rentabilidad en costos más gastos

Para la actividad de engorde del ganado porcino la rentabilidad se genera según encuesta e imputados que se expresa los beneficios económicos del mismo, esto obtiene una ganancia de Q1.23, y Q1.02 por cada quetzal que se eroga en las microfincas y las subfamiliares.

2.3.4 Financiamiento

Para este caso las fuentes de inversión en la actividad de engorde de ganado porcino se obtendrá de manera interna con ingresos de las ventas de las unidades económicas, reinversión y aportaciones para la compra de insumos que será del

70% en las microfincas, además es realizada por la mano de obra de las familias del productor la cual no requiere de gasto y financiamiento.

Para las subfamiliares también se efectúa de manera interna el financiamiento que proviene de la venta del ganado porcino, utiliza el 30% para la compra de insumos y no realiza gastos de mano de obra por ser familiar.

Las fuentes externas para esta actividad no fueron utilizadas debido al requerimiento de las entidades por la alta tasa de interés que no les permite proporcionarse de un préstamo al no tener facilidades de crédito que ayude a mejorar los aspectos comerciales y producción.

2.4 COMERCIALIZACIÓN

Para la actividad de engorde de ganado porcino en el municipio de Santa Eulalia, es necesario establecer adecuados procesos de distribución para que se pueda transportar las unidades económicas hacia cada uno de los lugares de destino, así mismo determinar el análisis de los movimientos que se realizan en el mercado, además de los canales que permiten un fácil acceso entre el productor y consumidor final.

2.4.1 Proceso de comercialización

Busca definir cada una las actividades de realización, equilibrio y transporte de las unidades porcinas, este mecanismo ayuda a que los productores coordinen y verifiquen cada una de las características del producto que requiera el mercado en el municipio de Santa Eulalia.

El proceso que se contempla realizar para la actividad de engorde de ganado porcino, que permita mejorar la distribución y manejo de las unidades se analiza a continuación:

- **Concentración**

En los dos estratos tanto en las microfincas y subfamiliares esta actividad se lleva a cabo en el terreno u hogares de los propietarios, donde se realiza el engorde del ganado hasta la venta, estos se encuentran ubicados en corrales de características más o menos elaborados y en otros casos en los alrededores de las viviendas.

- **Equilibrio**

No existe equilibrio en ambos estratos, debido a que no se cuenta con suficientes unidades para cubrir la demanda en Santa Eulalia, esto genera que sea afectado el comercio dentro del lugar debido a la existencia de oferta por parte de los Municipios aledaños.

- **Dispersión**

La distribución se realiza localmente y de forma directa en Santa Eulalia, el comprador llega hasta el lugar donde se encuentran las unidades porcinas, realiza el intercambio y adquiere el que mejor características posea y lo traslada a pie hacia el mercado del Municipio y en las carnicerías para la venta que sirve como medio para el consumidor final.

2.4.2 Análisis de la comercialización

Esta fase estudia cada uno de los agentes que participan en la comercialización de ganado porcino, este representa cada función que se realiza en la transferencia de las unidades económicas en el mercado, que permite estudiar la conducta de cada uno de los vendedores y las personas que lo compran dentro del Municipio.

2.4.2.1 Análisis institucional de la comercialización

Se enfoca en el estudio de las relaciones que se presentan al momento de distribuir el producto estas pueden ser de manera social y económica; mediante

intermediarios que logran establecer la comercialización de las unidades porcinas. A continuación se presenta el análisis de la situación institucional de se realiza en el Municipio:

- **Productor**

El propietario tiene a su cargo la actividad de engorde de cerdo, desde que son pequeños hasta cuando tiene las características suficientes para la venta. Además la mano de obra que se utiliza es familiar.

- **Minorista**

Es el encargado de comprar el producto al propietario, supervisa si reúne las características necesarias y luego este lo distribuye en el mercado local y en las carnicerías que sirven como intermediario para el consumidor final.

- **Consumidor final**

Esta persona se encarga de la compra del producto en las carnicerías o en el mercado local, adquiere la cantidad que necesite según lo requerido en la familia del consumidor.

2.4.2.2 Análisis funcional de la comercialización

Este análisis es conformado por los movimientos ordenados de distribución, se realiza para determinar las funciones de intercambio, físicas y auxiliares en la comercialización de las unidades porcinas con las que cuenta cada uno de los productores. A continuación se presenta la forma de cada una de las características que se desarrollan:

- **Funciones de intercambio**

El desarrollo de intercambio entre el productor y consumidor se realiza al momento de la relación de compra-venta, en donde llega y transfiere los derechos de propiedad de los bienes.

✓ Compra y venta

Llega al lugar donde se encuentra el producto, realiza la inspección y efectúa la negociación del producto que reúna las características que anda buscando para luego adquirirlo.

✓ Determinación de precio

El precio lo determina de forma libre el productor según el tamaño del producto o la calidad que éste tenga y el consumidor puede adquirir el mismo al momento de cumplir con las expectativas de compra.

• Funciones físicas

Estas actividades se llevan a cabo según la transferencia física que se le pueda adaptar al producto, estas pueden ser: almacenamiento y transporte entre las más importantes.

✓ Almacenamiento

Este se realiza de forma temporal, debido a que espera a que tenga un peso adecuado o que reúna las características de venta, hasta que llega el consumidor a adquirir el producto.

✓ Transporte

El modo en que se va a transportar el producto depende mucho de la persona que vaya a adquirirlo, debido a que él proporciona dicho medio, en algunos casos lo traslada a pie y en otra ocasión en vehículo propio.

• Funciones auxiliares

Su función principal es facilitar la ejecución de ciertas actividades físicas y de intercambio en el proceso de comercialización del producto, las cuales comprenden la información de precios de mercado y aceptación de riesgos.

✓ Información de precios y de mercados

Tanto el consumidor como el propietario manejan precios según a lo referente en el mercado, las negociaciones se realizan al contado además se basan con precios de otros productores de la región.

✓ Aceptación de riesgos

Las enfermedades como: la peste porcina clásica y la fiebre aftosa son riesgos que corre el producto durante su preparación, además los productores deben de prevenir estos problemas antes que les afecte.

2.4.2.3 Análisis estructural de la comercialización

En este punto se ve relacionado la distribución y el espacio que se utiliza para llevar el producto al mercado, en la cual los agentes participantes se encargan de desarrollar el proceso de venta. Estudia la conducta, estructura y eficiencia del mercado.

- Conducta

En las microfincas y subfamiliares el precio lo determina el productor tomando como base los precios que se encuentran en el mercado, el consumidor luego de inspeccionar el producto toma la decisión de comprarlo así mismo el pago que se realiza es en efectivo.

- Estructura

Los entes que la conforman son: el productor quien realiza la actividad de engorde de ganado porcino, continúa el minorista que adquiere el producto al propietario y este lo distribuye a carnicerías o personalmente a los consumidores quienes compran el producto para la alimentación familiar.

- Eficiencia

No existe eficiencia debido a la falta de equilibrio en la actividad y el volumen de la producción no es el suficiente para cubrir el mercado, esto perjudica la relación que compra y venta entre el productor y consumidor.

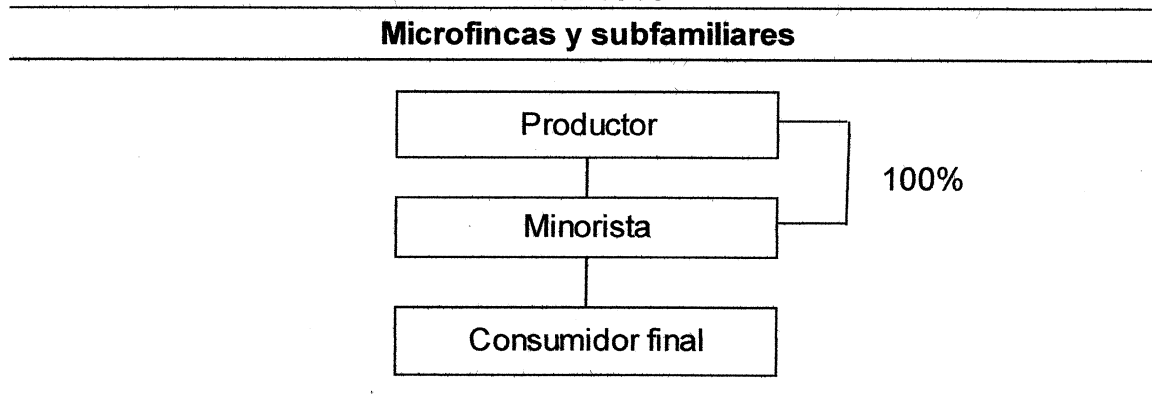
2.4.3 Operaciones de comercialización

Son las distintas etapas que se realizan dentro de la distribución de las unidades porcinas, estas se desarrollan mediante el canal de comercialización que busca mejorar y beneficiar la relación entre el productor y consumidor en el municipio de Santa Eulalia.

2.4.3.1 Canal de comercialización

Se enfoca en la forma en que se traslada el producto desde el punto de su desarrollo hasta el momento en que se intercambia con el consumidor. A continuación se da a conocer la relación existente entre los agentes de comercialización que actúan de manera indirecta para lograr el fin de la venta del ganado:

Gráfica 4
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Engorde de ganado porcino
Canal de comercialización
Año: 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016

La actividad de engorde de ganado porcino es vendida de manera indirecta en pie al minorista que en este caso sería a las carnicerías y algunas personas individuales que se encargan de distribuir al consumidor final dentro del municipio de Santa Eulalia.

2.4.3.2 Márgenes de comercialización

En este apartado comprende la cuantificación de los precios que existen entre los participantes dentro del proceso, que va desde el productor hasta finalizar con el consumidor final. En el siguiente cuadro da a conocer el margen de utilidad y los porcentajes de participación en el proceso de comercialización de engorde porcino dentro del municipio de Santa Eulalia:

Cuadro 13
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Engorde de ganado porcino
Margen de comercialización
Año: 2016

Institución	Precio de venta Q.	Margen bruto Q.	Costos de mercadeo Q.	Margen neto Q.	% de rendimiento sobre inversión	% de participación
Engorde porcino						
Productor	800.00					67
Minorista	1,200.00	400.00	110.00	290.00	36	33
Fletes			75.00			
Carga/descarga			35.00			
Consumidor final						
Total		400.00		390.00		100

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

El engorde de ganado porcino en Santa Eulalia, el productor lo vende a Q.800.00 al minorista y este obtiene el 36% de rendimiento además de un margen neto de Q.390.00, mientras que los márgenes de comercialización para pollos y ovejas no se calcularon debido a que el canal es cero, esto quiere decir que el productor vende directamente al consumidor final.

2.5 ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL

El tipo organización que se conforma en cada uno de los estratos es formal, esta se desempeña en la actividad de engorde de ganado porcino que va a estar conformada por la mano de obra familiar y dirigida por el jefe de la misma, éste se encarga de cada una de las actividades productivas como lo son: comercialización, toma decisiones y el cuidado.

Una de las partes esenciales que se evalúa en la actividad de engorde porcino, es el tipo de sistema que se realiza que es de forma lineal o militar debido a que la autoridad se concentra en una sola persona y este mismo toma cada una de las decisiones y responsabilidades de la producción así como de distribución de todas las actividades que son realizadas de forma empírica.

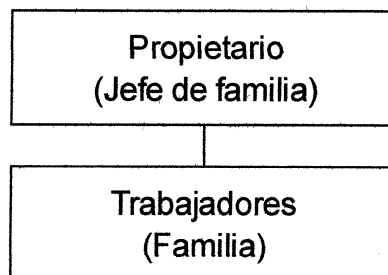
El diseño de la organización permite analizar cómo está conformada la estructura de la misma, la división de trabajo se desempeña de una mejor manera al momento de asignar tareas para cada uno de los miembros de la familia y así ejecutar actividades específicas, en tanto a la jerarquización que se realiza se da conforme al grado de exigencia del proceso que se desarrolla y coordinan entre los intereses de cada uno de los productores o jefes de familia.

2.5.1 Estructura organizacional

En la actividad de engorde de ganado porcino que se realiza en el municipio de Santa Eulalia la estructura que se define es de tipo lineal, esta busca desempeñar y mejorar cada uno de los procesos de desarrollo en las unidades económicas que se emplean, así mismo la asignación de tareas dentro de los miembros que se encuentran en la misma. A continuación se presenta el esquema de cómo está conformada la organización durante la investigación realizada:

Gráfica 5
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Engorde de ganado porcino
Estructura organizacional
Año: 2016

Microfincas y subfamiliares



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

La asignación de las tareas corre por cuenta del jefe de familia, de igual manera la responsabilidad de cada una de las actividades que se realizan, también planean, organización, dirigen y controlan cada uno de los cursos de acción que se siguen.

Las actividades son realizadas por: el ama de casa además de los hijos, estos desempeñan cada una de las labores que se les asignan. El desarrollo de la producción se realiza conforme a la experiencia que han adquirido durante tiempos atrás.

2.6 GENERACIÓN DE EMPLEO

Se determina que la actividad de engorde de ganado porcino que se realiza a nivel de microfincas y subfamiliares, es de gran ayuda para el municipio de Santa Eulalia debido a que es una de las fuentes que genera mayor ingreso económico además brinda a las familias mejores oportunidades laborales dentro del hogar.

En la actividad de engorde de ganado porcino, la producción y desarrollo de las

unidades corren por cuenta de los integrantes de la familia de los productores, en donde cada uno tiene asignada una labor que desempeñar, la cual consiste en el cuidado y alimentación de los mismos este proceso se realiza en los dos estratos tanto en las microfincas y en las subfamiliares.

Para la ejecución de esta actividad se toma en cuenta la generación de empleo que se realiza que da como resultado para las microfincas de 143 y 33 jornales anuales para las subfamiliares para desempeñar la producción de engorde del ganado.

La mano de obra es de tipo familiar informal, lo que lleva a que no genere suficiente fuente de empleo en el Municipio, al no contratar personas para la ejecución de las labores, además no tienen acceso a una remuneración adecuada debido a que el desarrollo y cuidado de las unidades la elabora la esposa del productor además de los hijos.

2.7 PROBLEMÁTICA ENCONTRADA

Respecto al estudio realizado en el municipio de Santa Eulalia, la producción del engorde de ganado porcino se realiza como actividad secundaria, esto se debe a que hay otras fuentes de ingresos para los pobladores. Al momento de desarrollar y cuidar no se tiene la accesibilidad de una asistencia técnica para mejorar la calidad de la producción.

En la comercialización existen aspectos que dificultan la realización de estas actividad entre ellas se encuentra: la falta de recursos para la compra de insumos, medicinas y otros utensilios para el cuidado así como para la alimentación de las unidades porcinas, la falta de un mercado estable para la venta del ganado, trae como consecuencia que los productores no puedan tener una relación de intercambio adecuado.

Los canales de comercialización que se realizan por la actividad es muy débil, existe un medio que es el directo entre los productores y consumidor final, que da como consecuencia que no existan medios de transporte por parte de los productores.

La organización que se realiza para esta actividad es de carácter informal, debido a que no cuenta con una estructura definida esto dificulta el desarrollo de cada una de las tareas que son asignadas por parte de los productores, se realizan según los conocimientos que han adquirido durante tiempos atrás y de manera empírica.

La mano de obra es de tipo familiar esposa, hijos entre otros miembros, lo que dificulta la contratación de personas con experiencias que se dediquen a esta actividad, no cuentan con remuneración mensual por parte de los productores además no tienen acceso a prestaciones laborales, el incentivo puede llegar a ser la compra de alimentos, vestimenta entre otros artículos.

2.8 PROPUESTA DE SOLUCIÓN

Debido a los problemas que existen en la actividad de engorde de ganado porcino en el municipio de Santa Eulalia que impide el aumento de ingresos por parte de los productores, se da a conocer algunas soluciones que puedan implementar.

Crear mejores estrategias para la venta en puntos específicos dentro de cada una de las regiones del municipio de Santa Eulalia. Establecer nuevos mercados donde se pueda distribuir las unidades porcinas a un mejor precio que dé como resultado el incremento de ingresos para los propietarios y así mismo para las familias que proporcionan la mano de obra.

Realizar capacitaciones para productores donde puedan desarrollar sistemas de procesos de producción, temas de administración, organización, dirección de

cada una de las actividades que se realizan para el cuidado y alimentación del ganado porcino, y así lograr las expectativas que requieren los consumidores al momento que realicen la compra-venta de la unidad económica.

Tener una comunicación eficiente entre los productores del municipio de Santa Eulalia, que permita dar a conocer información necesaria con respecto al proceso administrativo y comercial, y así aplicar estrategias que beneficien la actividad pecuaria.

CAPÍTULO III

PROYECTO: PRODUCCIÓN DE CHAMPÚ A BASE DE GRASA DE CERDO

El propósito por el que se da como propuesta el proyecto de champú a base de grasa, es para beneficiar el desarrollo económico y generar fuentes de empleo para los pobladores. La producción se implementará en el municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango que busca aprovechar el recurso pecuario porcino del lugar, con el fin de elaborar un producto que pueda cubrir con las necesidades de las personas que utilizan un artículo de aseo, así mismo se presenta un análisis de la forma como se realizará por medio de un estudio de mercado, técnico, financiero y administrativo legal.

3.1 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto se implementará con las cualidades de cubrir las necesidades que existen en el mercado, la oferta del mismo tendrá la misión de competir con productos de otras marcas de champú, así como llegar al mercado meta. La producción se realizará de forma anual lo que se pretende cubrir será la demanda insatisfecha de los municipios de Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy en un veinte por ciento de las poblaciones.

Al momento de comercializar el producto se tendrá en cuenta cada uno de los puntos de ventas que deben ser estratégicos para que las personas lo puedan adquirir a un precio adecuado, los canales que deben de ser razonables para el transporte del champú y llegar al lugar donde es requerido. Para la fabricación es necesario 624 libras de grasa de cerdo, con un volumen de producción neto de 19,695 botellas al año.

El tipo de organización que se debe de realizar para crear el proyecto, será un Comité este permitirá una mejor administración, planeación, organización,

dirección y control en la creación del producto, además contará con socios que provienen del municipio de Santa Eulalia. La inversión se calcula recuperar en dos años, esto hace rentable la creación del champú a base de grasa de cerdo.

3.1.1 Justificación del proyecto

Los productos de higiene personal son necesarios para las familias en el uso diario, la producción de champú no se realiza dentro de Santa Eulalia, esto permite que todos los artículos como el mencionado provengan de otros lugares aledaños o inclusive de otros departamentos de Guatemala hacia el Municipio.

El proyecto de champú a base de grasa porcina tendrá como función reducir las importaciones de productos que se realizan desde la capital, así como de otros lugares del País, además se busca aumentar el desarrollo económico y social con la implementación del artículo de uso diario, que va a representar para el Municipio grandes beneficios para la población.

Se pretende mejorar el nivel de vida de las familias que participarán en el proyecto además de la creación de un Comité, que logre alcanzar los objetivos que son planteados de la producción, venta y comercialización del producto que desarrolle buena calidad y que permita ser una alternativa en el mercado de consumo con un precio accesible.

3.1.2 Objetivos del proyecto

Para alcanzar las metas que se planean en la producción de champú a base de grasa de cerdo, es necesario establecer ciertos objetivos que permitan alcanzar el desarrollo económico y social de Santa Eulalia, estos pueden ser de manera: general y específico. A continuación se determina como se desarrollarán los mismos para lograr las metas establecidas:

3.1.2.1 Objetivo general

Elaborar un proyecto rentable donde se utilice de materia prima, grasa de cerdo y el resto de sus componentes, para producir un champú de tipo agroindustrial pero elaborado de forma artesanal, esto con el propósito de incrementar el desarrollo económico de sus participantes y el resto de la comunidad.

3.1.2.2 Objetivos específicos

- Aprovechar las materias primas con el que es elaborado el champú.
- Producir un artículo de uso diario a base de grasa porcina con aceptación para los pobladores del Municipio.
- Cumplir con la demanda insatisfecha de champú en los Municipios determinados del departamento de Huehuetenango.
- Promocionar por medio de afiches publicitarios el producto.
- Crear fuentes de empleo en la producción y comercialización.

3.2 ESTUDIO DE MERCADO

Los principales elementos que se desarrollan en este estudio son: la oferta, demanda, precio y comercialización de venta del champú, que es elaborado a base de grasa de cerdo y que busca analizar las características importantes del producto, que será dirigido a todo tipo consumidor, así mismo se pretende alcanzar la aceptación en el mercado de los Municipios segmentados.

3.2.1 Identificación del producto

En todo el país se identifica como un producto de higiene, la utilización del mismo es muy importante para todos debido a que colabora con el aseo diario de cada persona. En esta ocasión se presenta un champú a base de grasa de cerdo, que tendrá características como la eliminación de suciedad así mismo de humectar el cabello de los consumidores que lo usen.

3.2.2 Usos del producto

El champú podrá ser utilizado por personas en general ya sea hombres, mujeres y niños, esto les beneficiará a mantener su cabello sedoso y regenerado debido a las propiedades que contiene este producto, lo cual permitirá que cumpla con las necesidades del consumidor al momento de elegir un artículo con beneficios y de uso diario.

3.2.3 Composición del producto

Estos elementos permiten que se elabore el champú a base de grasa de cerdo, con las composiciones necesarias para crear un producto de buena calidad y que cumpla con las necesidades que las personas requieren. Dentro de las características que contiene el producto para ser elaborado, se identifican las que se muestran en la tabla siguiente:

Tabla 2
República de Guatemala
Composición química de champú a base de grasa de cerdo
Año: 2016
(botella 400 ml)

Componente	Medida	Total %
Grasa de cerdo	Libra	7.63
Agua desmineralizada	Litro	84.36
Pastrex SH (preservante y espumante)	Mililitro	0.93
Colorante neutral	Libra	0.04
Fragancia ambiental	Mililitro	0.09
Bcare 3645 (anti-caída)	Mililitro	0.91
Betaina (fortalecimiento del cuero cabelludo)	Mililitro	2.04
Vitamina E	Mililitro	0.41
Cloruro de sodio (NaCl) (viscosidad en formula)	Libra	3.59

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

La elaboración del champú a base de grasa de cerdo, tendrá como principales componentes: pastrex SH, Bcare 3645 y contendrá vitamina E que son químicos base para la producción, esto permitirá estimular y fortalecer el cuero cabelludo

según lo mencionado por el ingeniero químico Saúl Escalante, la cantidad a utilizar de la materia principal será de 7.63% en cada una de las botellas de 400ml.

3.2.4 Oferta

Es la cantidad total de un bien o servicio, que el consumidor final podrá encontrar en el mercado para su adquisición, esto se realiza por medio de un punto de venta o directamente con el productor.

3.2.4.1 Oferta histórica y proyectada de champú

Para saber los datos históricos de la oferta se realizó una investigación tomando como base las marcas de champú que eran adquiridas en las tiendas del Municipio, debido a que no existe la elaboración del producto en el mercado objeto de estudio. El proceso que se llevó a cabo fue el siguiente:

- Se tomó en cuenta que el proyecto sería para un mercado regional, por lo que se establecieron tres Municipios siendo estos: Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy, departamento de Huehuetenango.
- Se realizó una encuesta dirigida a tiendas de consumo y abarroterías de los tres Municipios para determinar la cantidad, precio e información de las marcas de champú que las personas adquieren.
- Los datos que se obtuvieron por medio de una regresión lineal con el método de mínimos cuadrados lo cual da como resultado las importaciones del 2011-2015.
- Entre el período 2011-2015 existe una diferencia de 1.02%, debido al crecimiento poblacional en cada año por lo que las importaciones se tomaron en relación directa a este porcentaje.

- Así mismo se realizó con los 5 años proyectados y la población que se delimitó fue el 25% del total de 2011 al 2015, los datos que se utilizaron fue de las proyecciones del INE 2011-2020 y con esa información se pudo fijar la oferta total.

A continuación se da a conocer el comportamiento tanto histórico como proyectado del producto sustituto para el período 2011-2020:

Cuadro 14
Municipios de Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy
Departamento de Huehuetenango
Oferta total histórica y proyectada de producto sustituto**
Período: 2011-2020
(botellas de 400 ml)

Año	Producción	Importaciones	Oferta total
2011	-	66,189	66,189
2012	-	67,539	67,539
2013	-	68,918	68,918
2014	-	70,324	70,324
2015	-	71,760	71,760
2016	-	73,125	73,125
2017	-	74,518	74,518
2018	-	75,911	75,911
2019	-	77,304	77,304
2020	-	78,697	78,697

**Para el cuadro de oferta total se utilizaron productos sustitutos marcas de champú como: Pantene, Sedal, Head & Shoulders, Palmolive entre otras.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016. Y proyecciones a través del método de mínimos cuadrados con la fórmula $YC=a+bx$ donde $a=68,918$ y $b=1,393$, año base 2013.

Para determinar la oferta total tanto histórica como proyectada se toma como referencia las importaciones de otras marcas de champú, debido a que no existe producción en Santa Eulalia, además el comportamiento en cada uno de los años aumenta 1%, lo que hace que la demanda crezca.

3.2.5 Demanda

Se consideran a los actuales y potenciales consumidores del producto que se va a lanzar al mercado. Constituye la cantidad de champú que se requiere para satisfacer las necesidades de la población a nivel local y regional de los municipios que constituyen el segmento establecido.

Estos datos fueron proporcionados por un porcentaje de tiendas, abarroterías dentro de los municipios de Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy, según lo mencionado por las personas entrevistadas compran en promedio cinco unidades de champú al año, además se tomó como base el 25% de la población de los lugares.

3.2.5.1 Demanda potencial histórica y proyecta de champú

Se conforma por las unidades de champú que los habitantes de los Municipios están en la capacidad de adquirir para el período de 2016 al 2020. La cantidad de unidades que se pretende atender con el producto y que pueda satisfacer al mismo tiempo las exigencias de higiene individual.

Así como se muestra en el cuadro siguiente, la demanda histórica se realiza tomando como base el porcentaje que se pretende cubrir que es el 25% de la población y la cantidad promedio que compran y la recomendada por el ingeniero químico Saúl Andrés Escalante Guevara ver anexo 3.

En el cuadro que se presenta a continuación detalla la demanda histórica y proyectada para los tres Municipios delimitados del champú a base de grasa de cerdo:

Cuadro 15
Municipios de Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy
Departamento de Huehuetenango
Demanda potencial histórico y proyectado de champú a base
de grasa de cerdo
Período: 2011-2020

Año	Población municipios	Población delimitada (25%)	Compra promedio (botellas 400 ml)	Demanda potencial
2011	120,793	30,198	5	150,990
2012	124,440	31,110	5	155,550
2013	128,116	32,029	5	160,145
2014	131,796	32,949	5	164,745
2015	135,441	33,860	5	169,300
2016	138,077	34,519	5	172,595
2017	142,724	35,681	5	178,405
2018	146,345	36,586	5	182,930
2019	149,903	37,476	5	187,380
2020	153,359	38,340	5	191,700

Fuente: elaboración propia, con base en datos de la población total y proyectada de los Municipios, período 2011-2020 del Instituto Nacional de Estadística -INE- y datos proporcionados por el ingeniero químico Saúl Andrés Escalante Guevara ver anexo 3.

El proceso para la determinación de la demanda potencial se llevó con el fin de establecer la cantidad de unidades que se sugiere comprar por cada familia de cinco integrantes, en la proyección se utilizará el 25% de la población que tendrá entre sus posibles adquisiciones la compra del producto en los municipios de Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy esto permitirá que se lleve a cabo la implementación del plan de inversión del champú a base de grasa de cerdo en el mercado.

3.2.5.2 Consumo aparente histórico y proyectado de champú

Este define la cantidad de un producto que se consumió durante un período de tiempo, así mismo se realiza la proyección de lo que se espera que los consumidores puedan llegar a adquirir. Éste se calcula por medio de la suma de

la producción en este caso no existe la misma, lo cual se toma en cuenta las importaciones que daría como resultado el consumo aparente.

A continuación se presenta el cuadro del consumo aparente histórico y proyectado de champú en los distintos Municipios al que se pretende abarcar en el mercado:

Cuadro 16
Municipios de Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy
Departamento de Huehuetenango
Consumo aparente histórico y proyectado de producto sustituto**
Período: 2011-2020
(botellas de 400 ml)

Año	Producción	Importaciones	Exportaciones	Consumo aparente
2011	-	66,189	-	66,189
2012	-	67,539	-	67,539
2013	-	68,918	-	68,918
2014	-	70,324	-	70,324
2015	-	71,760	-	71,760
2016	-	73,124	-	73,124
2017	-	74,518	-	74,518
2018	-	75,911	-	75,911
2019	-	77,304	-	77,304
2020	-	78,697	-	78,697

**Para el cuadro de consumo aparente se utilizaron productos sustitutos marcas de champú como: Pantene, Sedal, Head & Shoulders, Palmolive entre otras.

Fuente: elaboración propia, con base en datos del cuadro 14.

Para determinar el consumo aparente de champú se tomó como referencia las importaciones que se realizan de los productos similares que se venden dentro de los Municipios segmentados. Este consumo se determina según las proyecciones de la encuesta, además de una estimación de población que habitan dentro de Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy.

3.2.5.3 Demanda insatisfecha histórica y proyectada de champú

Es la población que no logra satisfacer las necesidades de un bien o servicio, siempre y cuando pueda cumplir con la opción de compra. Para el fabricante será una buena elección desarrollar el producto de champú. Los datos históricos y proyectados de la demanda se presentan en el siguiente cuadro:

Cuadro 17
Municipios de Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy
Departamento de Huehuetenango
Demanda insatisfecha histórica y proyectada de champú
Período: 2011-2020
(botellas de 400 ml)

Año	Demanda potencial	Consumo aparente	Demanda insatisfecha
2011	150,990	66,189	84,801
2012	155,550	67,539	88,011
2013	160,145	68,918	91,227
2014	164,745	70,324	94,421
2015	169,300	71,760	97,540
2016	172,595	73,124	99,470
2017	178,405	74,518	103,887
2018	182,930	75,911	107,019
2019	187,380	77,304	110,076
2020	191,700	78,697	113,003

Fuente: elaboración propia, con base en datos de los cuadros de demanda potencial y consumo aparente de champú cuadro 15 y 16.

Según los resultados que se determinaron, la demanda insatisfecha que pretende cubrir un 25% de la población total, va a generar que el proyecto de champú sea posible que se realice, debido al buen mercado y a la distribución que se hará en los tres municipios, además se busca que sea una fuente de ingresos y de empleo.

Para realizar la demanda insatisfecha se toma como base una cantidad determinada de población para cubrir el mercado de los municipios de Santa

Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy que se pretende alcanzar con el champú, así mismo se toma como referencia un producto sustituto, en este caso otras marcas que los pobladores prefieren adquirir para su uso diario.

3.2.6 Precio del bien sustituto

Dentro del rango de precios que los consumidores adquieren un champú de una presentación de 400 ml. es de Q.20.00 a Q.24.00 según lo investigado en los distintos comercios dentro de los Municipios delimitados.

3.2.7 Comercialización

Este apartado se desarrollará en el capítulo IV del presente informe.

3.3 ESTUDIO TÉCNICO

En el presente estudio se dará a conocer el funcionamiento y la operación del proyecto de champú a base de grasa de cerdo, en el que se verifica las posibilidades técnicas de producción las cuales son: el volumen y valor de la producción, proceso productivo y requerimientos técnicos, entre otros.

3.3.1 Localización

Para presentar la localización este va constar de dos etapas: la primera etapa denominada macrolocalización (en donde se busca seleccionar la región o zona del proyecto) y la segunda llamada microlocalización (examina la selección específica en donde se encontrará el lugar de fabricación).

3.3.1.1 Macrolocalización

Se realizará en el municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, se localiza a 348 kilómetros de la capital y la distancia de la cabecera departamental es de 87 kilómetros como referencia desde el parque central hasta el casco urbano de Santa Eulalia.

3.3.1.2 Microlocalización

La ubicación específica para desarrollar el proyecto será en el municipio de Santa Eulalia dentro del casco urbano, en un local que se alquilará de 8m² con un costo de Q.450.00 mensuales. El lugar de fabricación contará con una vía de acceso que posibilite la distribución del producto a los demás mercados que se segmentaron, además se tendrá la disponibilidad de los servicios básicos para la elaboración del champú.

3.3.2 Tamaño

La producción de champú a base de grasa de cerdo que tendrá un precio accesible para los consumidores de los tres municipios donde se pretende lanzar el producto; en el primer año se pretende producir 19,894 unidades anuales con lo que se va cubrir el 20% total de la demanda insatisfecha. Se estima que durante los cinco años se alcanzará 99,470 botellas.

3.3.3 Volumen y valor de la producción

A continuación se presenta el cuadro de volumen de la producción y el valor total así como la merma que tendrá el champú a base de grasa de cerdo durante los cinco años:

Cuadro 18
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo
Volumen y valor de la producción
Período: 2016-2020
(botellas de 400 ml)

Año	Volumen	Merma 1%	Producción neta	Precio unitario Q.	Valor Q.
1	19,894	199	19,695	15.00	295,425
2	19,894	199	19,695	15.00	295,425
3	19,894	199	19,695	15.00	295,425
4	19,894	199	19,695	15.00	295,425
5	19,894	199	19,695	15.00	295,425
Total	99,470	995	98,475		1,477,125

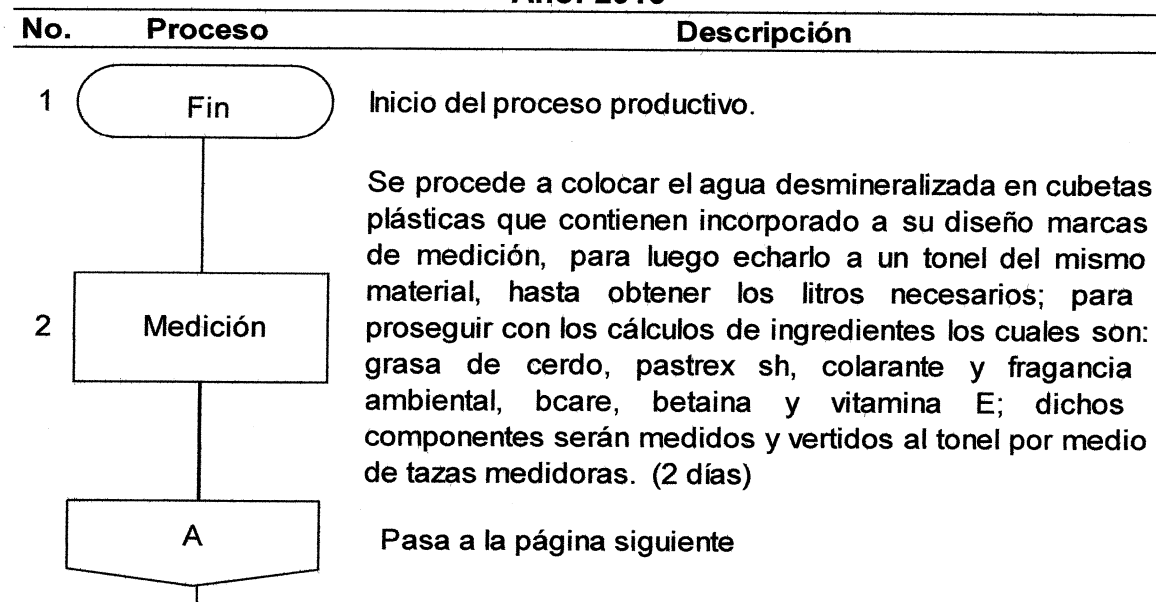
Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

La producción que se realizará de champú a base de grasa de cerdo será de 19,894 botellas anuales, que tendrá una capacidad de 400 ml, serán agruparán en cajas con 12 unidades, el valor total es de Q.1,477,125.00 al finalizar el proyecto, esto representa un 20% que se va cubrir de la demanda insatisfecha por cada período. Además se tendrá que considerar pérdidas por el 1% por derrames y residuos en la elaboración del producto, el mismo tendrá un año de fecha de vencimiento después de la fabricación. La cantidad de materia prima que se dispone, es de 176 unidades con un volumen de 416 existen en el Municipio sin tomar en cuenta los otros dos, solamente se utilizará 7.63 gramos de grasa lo que equivale a la creación de un champú.

3.3.4 Proceso productivo

Aquí se muestra la secuencia de actividades que se lleva a cabo para la elaboración del champú a base de grasa de cerdo. A continuación se presenta el diagrama del mismo:

Gráfica 6
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo
Flujograma del proceso productivo
Año: 2016



No.	Proceso	Descripción
	A	Viene de la página anterior
3	Mezclado	Se colocan todos los ingredientes químicos dentro del tonel de plástico, se procede a mezclar la sustancia, para lo cual, se utiliza paletas de madera, para llevar a cabo movimientos circulares de los componentes, y así obtener la disolución de los químicos. Durante dicha acción; de una manera simultánea se procede a verter, el cloruro de sodio (NaCl) para espesar los elementos del shampoo, siempre con la utilización de tazas medidoras. (7 días)
4	Inspección	Ya obtenida la consistencia adecuada, se procede a realizar una observación final; lo cual debe basarse en las siguientes características: color transparente, cuya consistencia debe de ser viscosa y por último tener un olor ambiental y agradable. Además, verificar que contenga la tapa para cubrir el tonel plástico para su posterior reposo, con una duración no mayor de 24 horas. (2 días)
5	Envasado	Se inicia con la acción, de retirar la tapa que cubre el tonel de plástico y con una cubeta extraer una porción del líquido que se vierte en la botella de polietileno con capacidad de 400 mililitros, con la ayuda de un embudo y finaliza con el enroscado de la tapa de dicha unidad. En este proceso se considera una merma o desperdicio del 1% del traslado de la sustancia del tonel a la botella. (4 días)
6	Empaque	Antes de iniciar el proceso de empaque, se sujetan las botellas ya envasadas y se pasan por una cubeta con agua para eliminar los derrames que hayan ocurrido en el proceso anterior; y se colocan en una mesa para su secado, seguido a ello, se imprimen las etiquetas adhesivas con el logo, para luego pegarlos en las botellas y agruparlas en cajas de 12 unidades selladas para su venta. (2 días)
7	Fin	Fin del proceso productivo.

Fuente: elaboración propia, con base en datos de ficha técnica realizada por el Ingeniero Saúl Andrés Escalante Guevara, del proceso de producción de champú a base de grasa de cerdo, 2016.

Las actividades que son necesarias para la producción y la elaboración del champú que va desde la compra de la materia prima hasta el almacenado del mismo y dependen de cada uno de los procedimientos que se realizan, es importante que cada proceso sea cumplido según los tiempos establecidos para que el producto pueda llenar con los requerimientos que el mercado exige al proporcionar un artículo de calidad.

3.3.5 Requerimientos técnicos

Estos son representados por la materia prima que conforman la elaboración del producto, así mismo las herramientas, mobiliario y equipo de fabricación para el desarrollo del proyecto de champú, que contará con mano de obra adecuada, costos fijos y variables de producción, además asistencia técnica y financiera.

Tabla 3
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo
Requerimientos técnicos
Año 2016

Descripción	Unidad de medida	Cantidad
Equipo de producción		
Mesas de madera 1*1.50 metros	Unidad	2
Mobiliario y equipo		
Escritorio de oficina	Unidad	1
Trocket	Unidad	1
Equipo de computación		
Computadora	Unidad	1
Impresora	Unidad	1
Regulador de voltaje UPS	Unidad	1
Materia prima		
Grasa de cerdo	Libra	52
Agua desmineralizada	Litro	574
Pastrex SH	Mililitro	6
Colorante neutral	Libra	0.28

Continúa en la página siguiente...

...Viene de la página anterior

Descripción	Unidad de medida	Cantidad
Fragancia ambiental	Mililitro	1
Bcare 3645	Mililitro	6
Betaina	Mililitro	14
Vitamina E	Mililitro	3
Cloruro de sodio (NaCl)	Libra	24
Mano de obra		
Medición	Día	2
Mezclado	Día	7
Inspección	Día	2
Envasado	Día	4
Empaque	Día	2
Costos indirectos variables		
Etiquetas adhesivas	Unidad	1,658
Botella con capacidad de 400 ml	Unidad	1,658
Caja de cartón	Unidad	138
Flete sobre compra de materia prima	Mensual	1
Herramientas y utensilios de producción		
Tonel	Unidad	2
Embudo	Unidad	3
Paletas de madera	Unidad	3
Tazas medidoras	Unidad	3
Cubetas plasticas	Unidad	3
Sillas plásticas	Unidad	4
Costos fijos de producción		
Alquiler de local	Mensual	1
Sueldo encargado de producción	Mensual	1
Gastos de ventas		
Sueldo encargado de comercialización	Mensual	1
Publicidad	Mensual	1
Gastos de administración		
Sueldo administrador	Mensual	1
Honorarios de contador	Mensual	1
Dietas	Semestral	2
Servicio de agua	Mensual	1
Energía eléctrica	Mensual	1
Telefonía	Mensual	1
Papelería y útiles	Mensual	1

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016

Los requerimientos son base fundamental para la elaboración del proyecto de champú, esto comprende desde la materia prima para la producción, las herramientas aptas para cada uno de los procedimientos que se deben de ejecutar, los costos indirectos, así mismo el mobiliario y equipo, gastos de organización y ventas entre otras, como el pago de salario a cada uno de los trabajadores además de las prestaciones laborales para cada una de las actividades que son necesarias.

3.4 ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL

Este apartado se desarrollará de mejor manera en el capítulo V del presente informe.

3.5 ESTUDIO FINANCIERO

En este punto se desarrollan las partes esenciales para el funcionamiento del proyecto de champú a base de grasa de cerdo, este permitirá la identificación de la inversión fija, el capital de trabajo y total que se dispondrá, los costos, las fuentes de financiamiento ya sea internas como externas, la elaboración de los estados financieros proyectados y la evaluación financiera del producto donde se podrá verificar si es viable la realización.

3.5.1 Inversión fija, capital de trabajo y total

Permite determinar cada una de las erogaciones que se deben de realizar en la adquisición de activos ya sean tangibles como intangibles estas pueden ser las siguientes: equipos para la producción y de cómputo así como mobiliario. La inversión en capital comprende todos los gastos que se realizarán en la compra de la materia prima.

La inversión total será el total de las adquisiciones ya sean tangibles como intangibles que serán necesarios para la producción. A continuación se presentan

los cuadros de inversión fija, capital de trabajo y total del proyecto de champú a base de grasa de cerdo:

Cuadro 19
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo
Inversión fija, capital de trabajo y total
Año 2016
(cifras en quetzales)

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Costo unitario Q.	Valor Q.
Tangible				5,100
Equipo de producción				400
Mesas de madera 1*1.50 metros	Unidad	2	200	400
Mobiliario y equipo				1,450
Escritorio de oficina	Unidad	1	800	800
Trocket	Unidad	1	650	650
Equipo de computación				3,250
Computadora	Unidad	1	2,500	2,500
Impresora	Unidad	1	400	400
Regulador de voltaje UPS	Unidad	1	350	350
Intangible				5,000
Gastos de organización				5,000
Gastos de organización			5,000	5,000
Total				10,100
Inversión en Capital de Trabajo				
Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Costo unitario Q.	Valor Q.
Materia prima				1,618
Grasa de cerdo	Libra	52	5.00	260
Agua desmineralizada	Litro	574	1.00	574
Pastrex SH	Mililitro	6	7.20	43
Colorante neutral	Libra	0.28	14.82	4
Fragancia ambiental	Mililitro	1	63.10	63
Bcare 3645	Mililitro	6	12.85	77
Betaina	Mililitro	14	6.74	94
Vitamina E	Mililitro	3	143.52	431

Continúa en la página siguiente...

...Viene de la página anterior

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Costo unitario Q.	Valor Q.
Cloruro de sodio (NaCl)	Libra	24	3.00	72
Mano de obra				1,790
Medición	Día	2	81.87	164
Mezclado	Día	7	81.87	573
Inspección	Día	2	81.87	164
Envasado	Día	4	81.87	327
Empaque	Día	2	81.87	164
Bonificación incentivo		17	8.33	142
Séptimo día				256
Costos indirectos variables				4,063
Cuota patronal 12.67%		1,648	0.1267	209
Prestaciones laborales 30.55%		1,648	0.3055	503
Etiquetas adhesivas	Unidad	1,658	0.50	829
Botella con capacidad de 400 ml	Unidad	1,658	1.20	1,990
Caja de cartón	Unidad	138	2.04	282
Flete sobre compra de materia prima	Mensual	1	250.00	250
Costos fijos de producción				4,965
Herramientas y utensilios de producción				709
Alquiler de local	Mensual	1	425.00	425
Sueldo encargado de producción	Mensual	1	2,500.00	2,500
Bonificación incentivo	Mensual		250.00	250
Cuota patronal 12.67%		2,500	0.1267	317
Prestaciones laborales 30.55%		2,500	0.3055	764
Gastos de administración				8,322
Sueldo administrador	Mensual	1	3,500.00	3,500
Bonificación incentivo	Mensual		250.00	250
Cuota patronal 12.67%		3,500	0.1267	443
Prestaciones laborales 30.55%		3,500	0.3055	1,069
Honorarios de contador	Mensual	1	800.00	800
Dietas	Semestral	2	1,000.00	2,000
Servicio de agua	Mensual	1	10.00	10
Energía eléctrica	Mensual	1	100.00	100

Continúa página siguiente...

...Viene de la página anterior

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Costo unitario Q.	Valor Q.
Telefonía	Mensual	1	100.00	100
Papelería y útiles	Mensual	1	50.00	50
Inversión en capital de trabajo				20,758
Inversión fija				10,100
Total				30,858

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

En la inversión fija tangible se refleja la compra de mobiliario, equipo de producción y de computación que da un costo de Q.5,100.00 y los intangibles que comprende los gastos de organización que da un resultado Q.5,000.00 entre las dos erogaciones dan un total de Q.10,100.00 esta inversión será implementada en el proyecto de champú a base de grasa de cerdo.

La inversión total para el proyecto será de Q.30,858.00, esto se manejará de la siguiente manera: fija el 33% y capital de trabajo 67% será mayor por los gastos de administración y los costos indirectos y fijos de producción del champú a base de grasa de cerdo.

3.5.2 Financiamiento

Está integrado por las fuentes externas que se obtienen de las instituciones que brindan créditos, y las internas que son las brindadas por los socios del Comité, los dos financiamientos serán necesarios para la ejecución del proyecto de champú.

A continuación se presenta el cuadro donde se detalla cada una de las fuentes de financiamiento internas y externas, que se llevarán a cabo para el proyecto de champú a base de grasa de cerdo:

Cuadro 20
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo
Fuentes de financiamiento
Año 2016
(cifras en quetzales)

Descripción	Interno	Externo	Total
Inversión fija	10,100	-	10,100
Equipo de producción	400	-	400
Mobiliario y equipo	1,450	-	1,450
Equipo de computación	3,250	-	3,250
Gastos de organización	5,000	-	5,000
Inversión en capital de trabajo	9,147	12,000	21,147
Materia prima	1,618	-	1,618
Mano de obra	1,790	-	1,790
Costos indirectos variables	4,063	-	4,063
Costos fijos de producción	1,676	3,678	5,354
Gastos de administración	-	8,322	8,322
Total	19,247	12,000	31,247

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

El financiamiento aportado para la creación del proyecto será por parte los miembros asociados del Comité que tendrán a su cargo el 62% de la inversión mientras que el externo lo constituye el 38% que serán proporcionados por una entidad bancaria así como también de Cooperativas de ahorro y crédito del Municipio.

3.5.3 Estados financieros

En este punto da a conocer la situación financiera y los resultados de la operación del proyecto al finalizar cada período contable, esto será parte de la propuesta de inversión del champú a base de grasa de cerdo que se realizará en Santa Eulalia que tendrá 17 miembros asociados que para el proyecto tendrá ciertas variaciones, además va a generar beneficios económicos y sociales para el Municipio.

3.5.3.1 Estado de costos de producción proyectado a cinco años

Tiene por objeto presentar lo que costará la elaboración de un champú, está integrado por los costos directos e indirectos, insumos, mano de obra que se va a requerir para obtener el producto final. En el siguiente cuadro se da a conocer la proyección para los cinco años:

Cuadro 21
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo
Estado de costo directo de producción proyectado
del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año
(cifras en quetzales)

Descripción	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Materia prima	19,416	19,416	19,416	19,416	19,416
Grasa de cerdo	3,120	3,120	3,120	3,120	3,120
Agua desmineralizada	6,888	6,888	6,888	6,888	6,888
Pastrex SH	516	516	516	516	516
Colorante neutral	48	48	48	48	48
Fragancia ambiental	756	756	756	756	756
Bcare 3645	924	924	924	924	924
Betaina	1,128	1,128	1,128	1,128	1,128
Vitamina E	5,172	5,172	5,172	5,172	5,172
Cloruro de sodio (NaCl)	864	864	864	864	864
Mano de obra	21,480	21,480	21,480	21,480	21,480
Medición	1,968	1,968	1,968	1,968	1,968
Mezclado	6,876	6,876	6,876	6,876	6,876
Inspección	1,968	1,968	1,968	1,968	1,968
Envasado	3,924	3,924	3,924	3,924	3,924
Empaque	1,968	1,968	1,968	1,968	1,968
Bonificación incentivo	1,704	1,704	1,704	1,704	1,704
Séptimo día	3,072	3,072	3,072	3,072	3,072
Costos indirectos variables	48,756	48,756	48,756	48,756	48,756
Cuota patronal 12.67%	2,508	2,508	2,508	2,508	2,508
Prestaciones laborales 30.55%	6,036	6,036	6,036	6,036	6,036
Etiquetas adhesivas	9,948	9,948	9,948	9,948	9,948
Botella con capacidad de 400 ml	23,880	23,880	23,880	23,880	23,880
Caja de cartón	3,384	3,384	3,384	3,384	3,384
Flete sobre compra de materia prima	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
Costo directo de producción	89,652	89,652	89,652	89,652	89,652

Continúa página siguiente...

...Viene de la página anterior

Descripción	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Producción en botellas de 400 ml	19,894	19,894	19,894	19,894	19,894
Costo directo por botella	4.50	4.50	4.50	4.50	4.50

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Al desarrollar el proyecto en los cinco años se observa que la producción será constante, y el costo de elaboración será de Q.4.50, esto permite que la ganancia sea alta al momento de comercializarlo a los distintos puntos de venta de los tres Municipios segmentados además será un producto rentable.

3.5.3.2 Estado de resultados proyectados a cinco años

Da a conocer la ganancia obtenida así como la pérdida generada en el ejercicio del proyecto de champú, a continuación se muestra el desarrollo del mismo en cada uno de los años:

Cuadro 22
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo
Estado de resultados proyectado
del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año
(cifras en quetzales)

Descripción	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Ventas	295,425	295,425	295,425	295,425	295,425
(-) Costo directo de producción	89,652	89,652	89,652	89,652	89,652
Ganancia marginal	205,773	205,773	205,773	205,773	205,773
(-) Costos fijos de producción	51,861	51,152	51,541	51,152	51,152
Herramientas y utensilios de producción	709	-	389	-	-
Alquiler de local	5,100	5,100	5,100	5,100	5,100
Sueldo encargado de producción	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
Bonificación incentivo	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
Cuota patronal 12.67%	3,804	3,804	3,804	3,804	3,804
Prestaciones laborales 30.55%	9,168	9,168	9,168	9,168	9,168
Depreciación equipo de producción	80	80	80	80	80
(-) Gastos de ventas	48,966	48,966	48,966	48,966	48,966

Continúa en la página siguiente...

...Viene de la página anterior

Descripción	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Sueldo encargado de comercialización	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
Bonificación incentivo	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
Cuota patronal 12.67%	3,801	3,801	3,801	3,801	3,801
Prestaciones laborales 30.55%	9,165	9,165	9,165	9,165	9,165
Publicidad	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
(-) Gastos de administración	80,237	80,237	80,238	79,154	79,154
Sueldo administrador	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000
Bonificación incentivo	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
Cuota patronal 12.67%	5,316	5,316	5,316	5,316	5,316
Prestaciones laborales 30.55%	12,828	12,828	12,828	12,828	12,828
Honorarios de contador	9,600	9,600	9,600	9,600	9,600
Dietas	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000
Servicio de agua	120	120	120	120	120
Energía eléctrica	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200
Telefonía	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200
Papelería y útiles	600	600	600	600	600
Depreciación mobiliario y equipo	290	290	290	290	290
Depreciación equipo de computación	1,083	1,083	1,084	-	-
Depreciación gastos de organización	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
Ganancia en operación	24,709	25,418	25,028	26,501	26,501
(-) Gastos financieros	1,440	-	-	-	-
Intereses sobre préstamos	1,440	-	-	-	-
Ganancia antes del ISR	23,269	25,418	25,028	26,501	26,501
(-) ISR 25%	5,817	6,355	6,257	6,625	6,625
Ganancia neta	17,452	19,063	18,771	19,876	19,876

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

El análisis del estado de resultado demuestra que durante el desarrollo del proyecto será viable la implementación, va a generar ganancias en cada uno de los cinco años de producción del champú a base de grasa de cerdo que beneficiará a todos los socios del Comité y al Municipio en general.

3.5.4 Evaluación financiera

Permite determinar y medir la factibilidad del proyecto de champú a base de grasa de cerdo, el mismo buscará cumplir con los objetivos de producción y comercialización, así mismo generar para el Comité ganancias al momento de

ingresar al mercado de cada uno de los Municipios. A continuación se presenta el cuadro donde se muestran los índices financieros respectivos:

Cuadro 23
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción champú a base de grasa de cerdo
Índices de evaluación financiera
Año: 2016
(cifras en quetzales)

Indicador	Resultado
Margen de seguridad	11%
Margen de seguridad en valores	33,407
Punto de equilibrio en unidades	17,468
Punto de equilibrio en valores	262,018
TREMA	15%
Valor actual neto -VAN-	38,997
Tasa interna de retorno -TIR-	60.11%
Relación beneficio costo -RBC-	1.04
Período de recuperación de la inversión	1 año, 10 meses y 8 días

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Para cubrir los costos y gastos de elaboración se tiene que alcanzar ventas de 17,468 unidades en el primer año y por lo que la TIR será de 60.11%. La rentabilidad del proyecto es favorable al momento de implementarlo, debido a que genera una ganancia desde que inicia la producción con 19,894 botellas de champú, además el período de recuperación de la inversión será de un año con diez meses y ocho días.

3.6 IMPACTO SOCIAL

La propuesta de inversión de producción del champú a base de grasa de cerdo, se ve como alternativa de desarrollo para el Municipio, con este producto que se implementará se pretende alcanzar diferentes mercados de comercialización, además la creación de nuevos empleos para los pobladores de Santa Eulalia.

Además permitirá contar con personas calificadas para la elaboración del artículo de uso diario que beneficie a los consumidores.

Con este proyecto se pretende alcanzar beneficios económicos que ayuden a mejorar la parte productiva y social de Santa Eulalia; así mismo la demanda de los minoristas del producto es elevada dentro de los Municipios que se determinaron por ser un artículo de uso diario y que las personas buscan de forma frecuente.

Se desarrolla un proyecto que sea viable para el municipio de Santa Eulalia, así como para los miembros que conforman el Comité, lo cual obtendrán ganancias en un período de tiempo determinado y podrán recuperar la inversión en un año con diez meses después que se haya puesto en marcha el proyecto.

Un champú que tenga propiedades que ayude a regenerar el cabello de las personas que lo compren será importante. Los beneficios tendrán una parte esencial debido a que si el consumidor le parece adecuado el artículo lo comprará de forma constate en los puntos de ventas de los minoristas.

Los materiales que serán utilizados en la creación del champú son: botellas de plástico de polietileno reciclable que podrá ser reutilizada para que las personas puedan hacer uso con algún otro producto similar condición; cajas de cartón que se pueden usar para guardar cualquier objeto, estas serán utilizadas para transportar las unidades desde el punto de fabricación hasta el punto de compra.

**CAPÍTULO IV
COMERCIALIZACIÓN
PROYECTO: PRODUCCIÓN DE SHAMPOO A BASE
DE GRASA DE CERDO**

Una de las partes esenciales para la distribución del champú son los puntos de venta donde el consumidor podrá encontrar el producto, éste se debe de realizar con buenas estrategias para llegar a distintos mercados por medio de un canal y sus respectivos márgenes de comercialización, además se debe establecer, la mezcla de mercadotecnia que desarrollará los siguientes elementos: características de producto, precio, plaza y promoción.

El proceso de venta que se realiza en el municipio de Santa Eulalia corre por cuenta de los intermediarios, donde la conforman los distintos puntos como lo son: las tiendas, abarroterías, mercado y algunos almacenes de variedades.

4.1 MEZCLA DE MERCADOTECNIA

Para poder implementar un nuevo producto es necesario realizar estrategias que cumplan con las necesidades y deseos de las personas, para este caso se implementa, un nuevo champú que será de uso diario y para todas las personas, se enfocará de manera principal por ser un artículo de buena calidad, con características idóneas, con precio accesible y con distribución en distintos puntos de venta.

4.1.1 Producto

Consiste en un artículo de uso diario enfocado a la higiene de las personas, realizado con insumos naturales como la grasa de cerdo y composiciones químicas que hacen que el producto tenga las características que se requieren, dará como resultado un champú novedoso y con características únicas, entre las que se encuentran las siguientes: la calidad, marca, envase, embalaje, ciclo de vida y el mercado meta que se pretende tener acceso.

4.1.1.1 Calidad

Este producto tendrá la capacidad para desempeñar funciones necesarias y requeridas por los consumidores, dará paso a la satisfacción de las personas de los Municipios, así mismo tendrá como características esenciales las siguientes: buena consistencia, durabilidad, confiabilidad, con esto se mejoraría la calidad del producto y que sea aceptado en el mercado meta.

4.1.1.2 Marca

Se dará a conocer el nombre "CHAMCER" que denomina los términos "CHAM" champú y "CER" a cerdo además incluirá una etiqueta con las características que éste posee. Se pretende hacer competencia con otras marcas similares; el nombre hace mención principal a la materia prima con el que estará compuesto el mismo.

4.1.1.3 Logotipo

Para dar a conocer el producto tendrá un nombre llamativo y que capte la atención del consumidor, debido a eso el logotipo muestra el nombre del champú con la figura de un marrano al lado inferior se muestra el eslogan del mismo que es "para un cabello sedoso y brillante" ver anexo 1.

4.1.1.4 Envase

La apariencia del producto se presenta de forma llamativa mediante el envase de plástico de polietileno, se dará a conocer en el mercado como un champú que llene las expectativas del consumidor y en una presentación de 400 ml con función de ser reutilizable.

4.1.1.5 Embalaje

La forma como se va a transportar el champú para ser distribuido hacia los minoristas en cada uno de los puntos de venta de los Municipios, será en cajas

de cartón con capacidad de 12 unidades, lo que permite que el producto sea llevado en óptimas condiciones desde el momento que sea puesto en bodega hasta ser comercializado.

4.1.1.6 Ciclo de vida del producto

Se pensó lanzar un producto que sea útil, comercial y que forme beneficios para todas las personas, estará en una etapa de equilibrio en las ventas en cada uno de los años. Al momento que sea dirigido al mercado objetivo este pueda permanecer a un precio que se adecue a las necesidades de los consumidores, así mismo esto va a generar la aceptación durante los cinco años del proyecto.

Se establecerán estrategias definidas en cada una de las etapas del ciclo de vida para que el artículo llegue a posicionarse en la mente del consumidor por ser un producto rentable con buena calidad y genere mayores ganancias al Comité que estará a cargo de producirlo.

4.1.1.7 Mercado meta

Será distribuido a los municipios de Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy, en tiendas, abarroterías y mercados de cada una de las regiones, como a todo tipo de persona ya sea hombre o mujer, sin importar la edad, ni las creencias ni estatus social. Será un producto libre al comercio en condiciones adecuadas de compra.

4.1.2 Precio

Debido a que es un producto nuevo, la estrategia que se utilizará es la de penetrar en el mercado, esta permite fijar un precio accesible para que lo puedan adquirir en gran cantidad. El valor del producto que se pretende fijar es de Q.15.00 para atraer a los distribuidores para que vendan el champú y para el consumidor final será de Q.20.00 además la caja de 12 unidades tendrá un costo de Q.180.00.

Otro medio por el que se fijó el precio fue con base a los costos de producción del champú, donde se toma en cuenta la materia prima para la elaboración, mano de obra que se utiliza y otros medios que contribuyen en la creación del producto.

4.1.2.1 Estrategia de precios para penetrar en el mercado

Para entrar al mercado se utilizará la estrategia de penetración en el mercado que pretende captar la atención del consumidor con el precio que será accesible, esto permitirá que pueda generar más ventas en poco tiempo de haberse lanzado el champú a base de grasa de cerdo en distintos comercios y que tenga una buena aceptación en los Municipios determinados.

4.1.3 Plaza

El lugar donde se producirá el champú estará ubicado en el Cantón Centro de Santa Eulalia en donde todos los minoristas llegarán a adquirir la cantidad que necesiten del producto.

Es el procedimiento que se va a realizar al momento de distribuir el champú a base de grasa de cerdo en los distintos puntos de venta que son los siguientes: tiendas, abarroterías y mercados en los tres Municipios, este producto tendrá el canal indirecto que se comercializará desde el productor al minorista y que finalizará con el consumidor final.

4.1.4 Promoción

No se darán promociones por ser un producto nuevo. La estrategia que se utilizará es la de bajo precio del champú, al momento de ingresar al mercado va a generar un aumento de las ventas así captar la atención del consumidor con un artículo novedoso, natural y de buena calidad para el uso diario de las personas.

4.1.5 Publicidad

Se dará a conocer por medio de afiches publicitarios en los puntos de venta en cada una de las regiones en los Municipios, además se creará un spot de radio, que será transmitido en la comunidad tres veces a la semana, con el fin de captar la atención del que lo escuche y se interese por el producto.

Se creará una página en las principales redes sociales para dar a conocer el champú a base de grasa de cerdo, esto permitirá que más personas lo conozcan y genere mayores ventas, además de la publicidad de boca en boca que estará a cargo de las personas que estén satisfechas con el mismo.

4.1.6 Venta personal

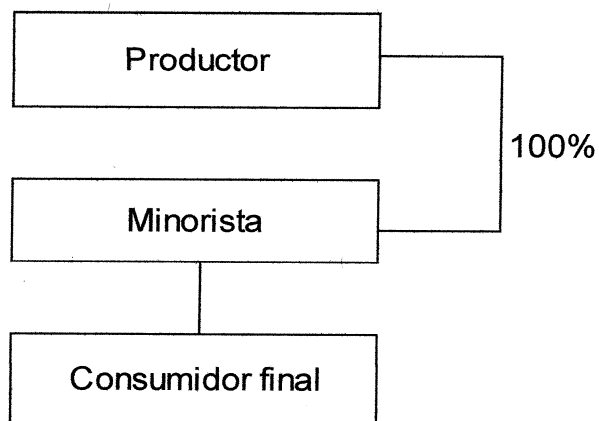
Este punto es de gran importancia debido a que se buscará a personas que conozcan las regiones de los municipios de Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy, esto va generar el fácil acceso a los mercados, tiendas y abarroterías de los lugar antes mencionados y vender de mejor manera el producto.

4.2 CANALES DE COMERCIALIZACIÓN

La distribución a los minoristas será el punto clave de este proceso, estos son los encargados de las ventas del champú a base de grasa de cerdo al consumidor final, ellos van a adquirir el producto por medio de tiendas de consumo, abarroterías, mercados y entre otros sitios comerciales dentro de los tres Municipios.

A continuación se presenta la forma en que se va a comercializar el producto que estará dirigido a los consumidores de cada una de las regiones que conforma el segmento de mercado:

Gráfica 7
Municipio de Santa Eulalia
Departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo
Canal de comercialización
Año 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Se utiliza un canal de distribución para verificar en qué punto comercial transitará el champú, éste se dirige desde el fabricante (productor) y continúa con los minoristas que son los encargados de vender el producto a los consumidores quienes son los que cierran el círculo de la comercialización.

El canal que se presenta tendrá mayor participación entre el productor y el minorista, se implementa para la distribución en aquellas áreas que es difícil el acceso, por lo lejos o el mal estado de las carreteras, esto permite que los consumidores tengan la facilidad de adquirirlo en el punto de venta que se establecerá por parte del encargado de la comercialización.

4.3 MÁRGENES DE COMERCIALIZACIÓN

La participación que se pretende tener en la venta y los costos del producto, que serán dirigidos a los distintos mercados en los Municipios determinados; esto permitirá las negociaciones por parte de los agentes que conforman el canal de

comercialización: productor, minorista y consumidor final. A continuación se presenta el cuadro de los márgenes del champú:

Cuadro 24
Municipios de Santa Eulalia, San Pedro Soloma, San Juan Ixcoy
Departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo
Márgenes de comercialización
Año: 2016

Municipio de Santa Eulalia						
Institución	Precio de venta Q.	Margen bruto Q.	Costos de mercadeo Q.	Margen neto Q.	% de rendimiento sobre inversión	% de participación
Productor	15.00					68
Minorista	22.00	7.00	3.00	4.00	27	32
Alquiler			2.00			
Transporte			1.00			
Consumidor final						
Total		7.00		4.00		100
Municipio de San Pedro Soloma						
Institución	Precio de venta Q.	Margen bruto Q.	Costos de mercadeo Q.	Margen neto Q.	% de rendimiento sobre inversión	% de participación
Productor	15.00					68
Minorista	22.00	7.00	5.00	2.00	13	32
Alquiler			2.00			
Transporte			3.00			
Consumidor final						
Total		7.00		2.00		100
Municipio de San Juan Ixcoy						
Institución	Precio de venta Q.	Margen bruto Q.	Costos de mercadeo Q.	Margen neto Q.	% de rendimiento sobre inversión	% de participación
Productor	15.00					68
Minorista	22.00	7.00	5.00	2.00	13	32
Alquiler			2.00			
Transporte			3.00			
Consumidor final						
Total		7.00		2.00		100

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Al establecer los costos que formarán parte de la fabricación del champú a base de grasa de cerdo y del margen de comercialización del mismo, se determina que el productor venderá la unidad a un equivalente de Q 15.00 a los minoristas, y para el consumidor el precio sugerido será de Q 22.00 este valor permitirá que las personas adquieran el artículo de uso diario.

Para San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy tendrá diferente margen, debido a que son otros costos que se realizan, Q.2.00 aumenta por el transporte en los Municipios antes mencionados y con un rendimiento de 13%, a diferencia de Santa Eulalia, el precio de venta, margen bruto será de Q.7.00, además la participación será de 68% que será la misma cantidad en cada uno de los Municipios.

CAPÍTULO V
ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL
PROYECTO: PRODUCCIÓN DE CHAMPÚ A BASE
DE GRASA DE CERDO

Comprende los análisis del entorno legal, objetivos, justificación del proyecto, la estructura, sistema, tipo de organización y las atribuciones principales de cada unidad administrativa así mismo las funciones y atribuciones que tendrá el Comité.

Además se formalizan las disposiciones legales internas y externas que regirán a la organización, la planeación de cada una de las actividades para la adecuada producción y comercialización del proyecto que será creado a base de la grasa de cerdo.

5.1 JUSTIFICACIÓN

Proponer esta organización facilita los intereses de los productores asociados a participar en el proyecto que ayudará a beneficiar al Municipio con la generación de empleo.

El Comité buscará desarrollar las actividades productivas, alcanzar los volúmenes de producción necesarios, lograr las metas de comercialización propuestas, obtener acceso al financiamiento formal y llevar a cabo proyectos que aumenten utilidades, a través de los cuales se obtenga el bienestar económico de sus asociados.

Para desarrollar el presente proyecto se propone la creación de un Comité que se dedique a la producción de champú elaborado a base de grasa de cerdo, el cual contará con 17 miembros. La creación se llevará a cabo en Santa Eulalia. La organización es necesaria para obtener asesoría legal, financiera, comercial y técnica, además de la búsqueda de nuevos mercados, brindar un precio accesible

para el consumidor y generar fuentes de empleo para el desarrollo de la actividad dentro del Municipio.

5.2 OBJETIVOS

Lo que se pretende alcanzar con la creación del Comité, es la creación de nuevas oportunidades de desarrollo, a continuación se presentan los objetivos:

5.2.1 Objetivo general

Crear de un Comité que facilite la producción y comercialización de champú fabricado a base de grasa cerdo, y así generar fuentes de empleo dentro del municipio de Santa Eulalia.

5.2.2 Objetivo específico

- Crear oportunidades de empleo a los pobladores.
- Obtener acceso al financiamiento externo de manera formal.
- Generar utilidades y beneficio económico a cada uno de sus asociados.
- Crear alianzas con instituciones privadas y públicas.
- Desarrollar temas administrativos y financieros a las personas asociadas.

5.3 DENOMINACIÓN

Para la realización del presente proyecto debe de ser inscrito en el registro civil del Municipio, es necesario la creación de una organización que permita desarrollar cada una de las actividades que tendrá a su cargo, el cual se identificará con el nombre de "Comité de productores de champú BGC", este se debe de ajustar a las circunstancias del lugar y a las condiciones de las personas que se dediquen a la fabricación de dicho producto.

5.4 MARCO JURÍDICO

Con el propósito de adquirir personalidad jurídica, debe de estar amparado por las leyes que rigen en Guatemala, las normas internas y externas ayudarán al funcionamiento de la misma, además del cumplimiento de sus derechos y obligaciones.

5.4.1 Normas internas

Estas normas son las que deben de seguir al momento de establecer al “Comité de Productores de Champú BGC”, lo cual debe cumplir con los siguientes requisitos:

- Escritura de constitución.
- Estatutos que regirán el comité.
- Junta Directiva que conforme el comité.
- Libro de actas donde se registren las reuniones de junta directiva y asamblea.
- Inscripción en el registro civil del Municipio.
- Inscripción en el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, con más de tres empleados laborando en el proyecto.
- Habilitar libro de salarios en el Ministerio de Trabajo y Social.
- Inscripción en la Superintendencia de Administración Tributaria (SAT) para el registro y control correspondiente.
- Nombrar un perito contador que represente al comité.
- Operar contabilidad completa en forma organizada, a través de libros de Inventario, Diario, Mayor o Centralizador y Balances.
- Presentar estados financieros anuales conforme lo dictan las Normas Internacionales de Información Financiera.
- Presentar Declaración Jurada Anual de Impuesto Sobre la Renta.
- Extender recibos para recibir aportes ordinarios y extraordinarios, según los objetivos del Comité.

- Solicitar facturas contables a proveedores que soporten las compras de bienes y servicios.
- Autorizar y emitir facturas contables.
- No debe repartir dividendos, bienes, utilidades o beneficios entre sus miembros.
- No debe destinar el ingreso de sus aportes a fines distintos a los establecidos en su escritura de constitución.

5.4.2 Normas externas

Estas normas aseguran el desarrollo ordenado y se apoyará en las siguientes leyes que se encuentran vigentes en Guatemala para el funcionamiento adecuado:

- Congreso de la República de Guatemala. Decreto Número 1441 Código de Trabajo, Artículo 57 y 60 “Reglamento Interior de Trabajo.”
- Código Civil, Decreto No. 106 del Congreso de la República de Guatemala y sus reformas.
- Código de Comercio, Decreto No. 2-70 del Congreso de la República de Guatemala y sus reformas.
- Código Municipal. Decreto Número 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala. Artículo 18, Organización de Vecinos y artículo 19 Autorización para la Organización de Vecinos.
- Constitución Política de la República de Guatemala, Asamblea Nacional Constituyente, 1985.
- Decreto Número 2-70 Código de Comercio, artículos 132, 332 y 334 “Asamblea General”, “Registro Mercantil”, “Obligados al registro”
- Ley de Actualización Tributaria, Decreto No. 10-2012 emitido por el Congreso de la República de Guatemala y sus reformas.
- Ley de Comités. Decreto Gubernativo Número 20-82 del Libro de Leyes de Gobernación de Guatemala

- Ley del Impuesto al Valor Agregado, Decreto No. 27-92 emitido por el Congreso de la República de Guatemala y sus reformas.
- Ley Orgánica de Instituto Guatemalteco de seguridad Social, Decreto No. 295 del Congreso de la República de Guatemala y sus reformas.

5.5 ESTRUCTURA DE LA ORGANIZACIÓN

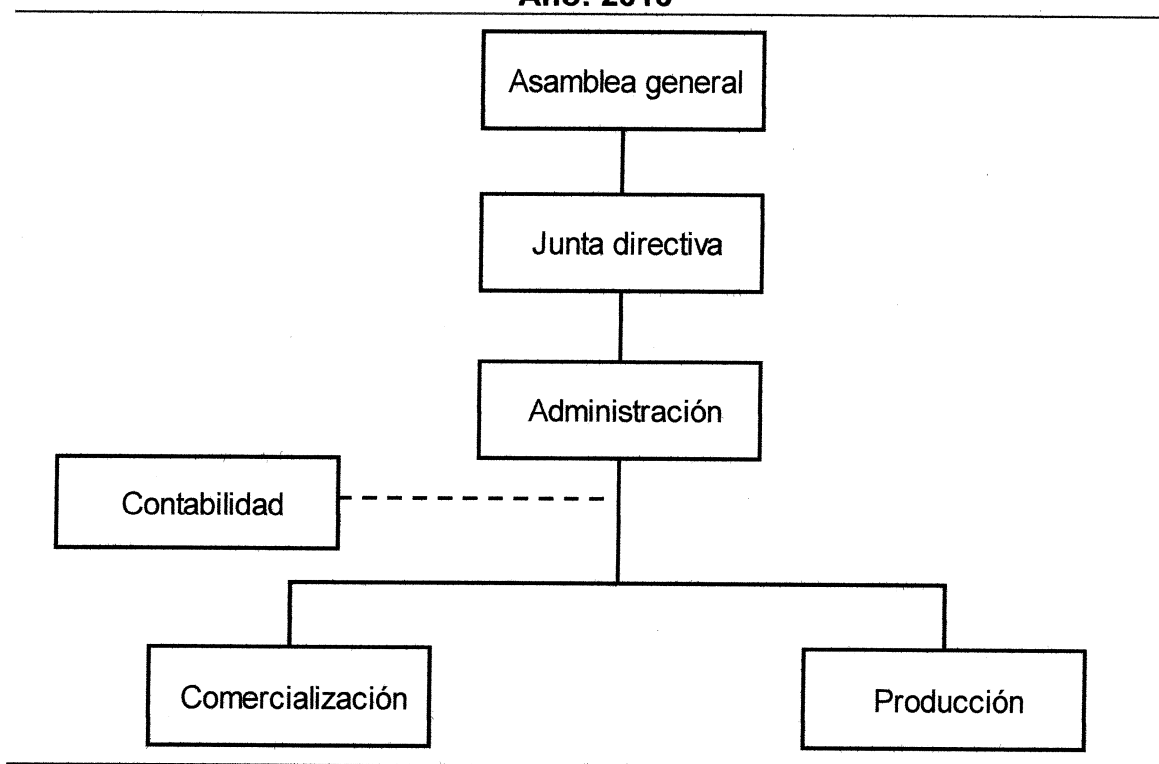
Es un sistema formal, en que las personas de una organización delegan autoridad y coordinan cursos de acción para generar un ambiente laboral adecuado con una comunicación eficiente y así beneficiar con la consecución de metas del Comité que se va a desarrollar.

Comprende la jerarquía que da a conocer como se desarrollará el Comité, lo cual pretende ayudar a los empleados a que se amplíen de conocimientos y que mejoren las capacidades laborales en cada uno de los puestos de trabajo que sean asignados.

5.5.1 Organigrama funcional

La función de este organigrama es estructurar cada una de las áreas que contendrá el "Comité de Productores Champú BGC" para su función en el proyecto de champú a base de grasa de cerdo, a continuación se presenta como estará conformada la organización.

Gráfica 8
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo
Organigrama funcional propuesto
-Comité de productores de champú BGC-
Año: 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

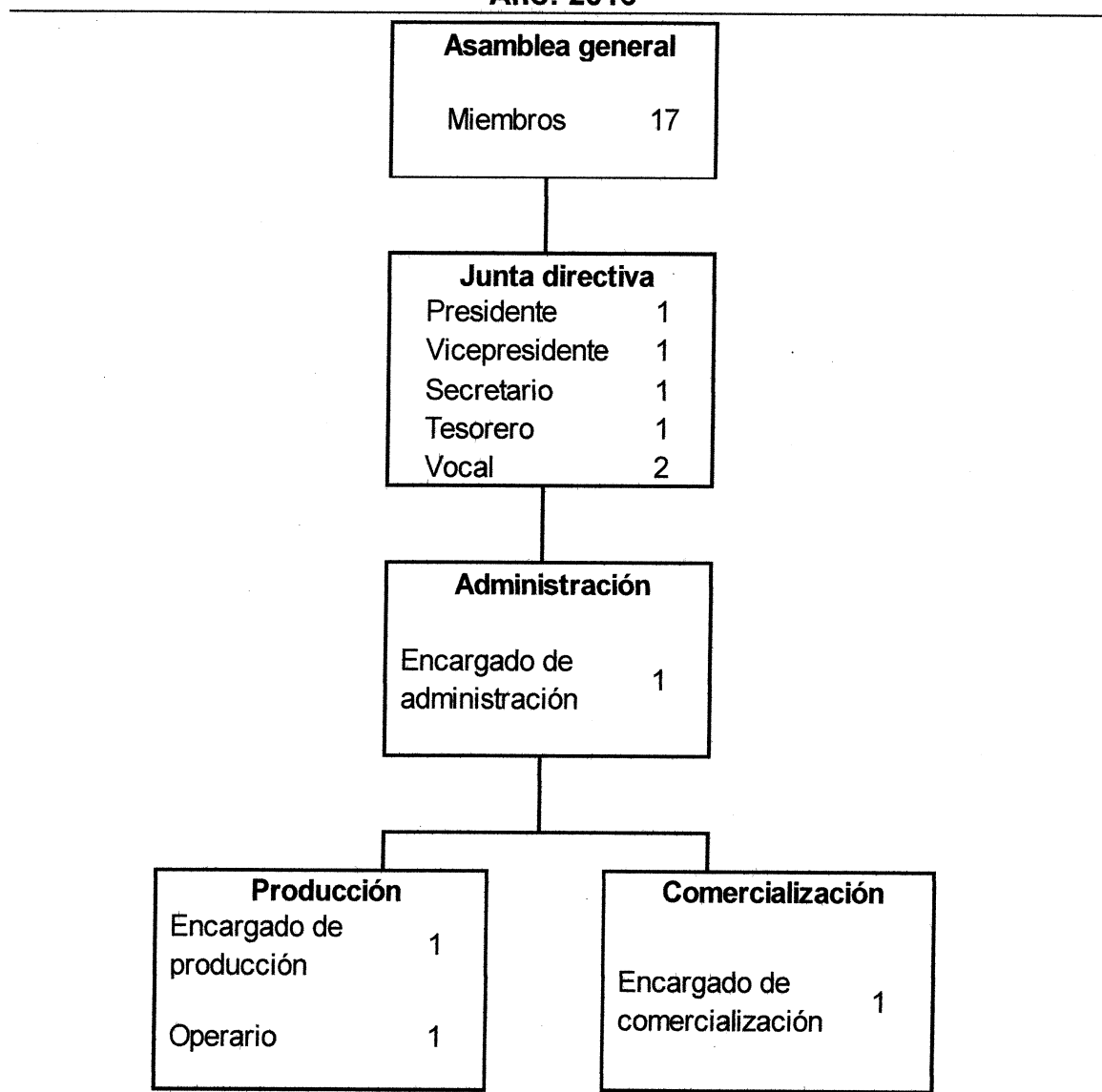
La estructura organizacional que se propone para el “Comité de Productores de Champú BGC” tendrá diferentes departamentos en los cuales estarán comprendidos de la siguiente manera: nivel estratégico, táctico y operativo, entre de estos está la Asamblea General en la parte más alta del organigrama, así mismo la Junta Directiva, la Administración y se concluye con los encargados de producción y comercialización además se contará con una asesoría contable.

5.5.2 Organigrama nominal

Desarrolla de mejor manera cada una de las áreas específicas que tendrá el Comité, además da a conocer el número de personas que realizan cada actividad

en su unidad administrativa, a continuación se presenta la propuesta del organigrama nominal de la organización:

Gráfica 9
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción de champú a base de grasa de cerdo
Organigrama nominal propuesto
-Comité de productores de champú BGC-
Año: 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

La propuesta será un organigrama nominal donde detalle la cantidad de empleados que existe en cada puesto y así dé como resultado la asignación adecuada y ordenada de cada una de las áreas que tendrá el Comité productor de champú, y evitar las dobles funciones de los trabajadores.

5.6 SISTEMA DE ORGANIZACIÓN

Se propone realizar una organización funcional, debido a la cantidad de personas que integran el Comité, cuya comunicación dependerá de cada línea de mando representada en cada departamento las cuales serán descendentes y la responsabilidad ascendente en las diferentes áreas que conforman la organización.

5.7 DISEÑO DE LA ORGANIZACIÓN

Será de tipo lineal, este punto tendrá como objetivo establecer la estructura de cada una de las áreas que conforman el Comité, esto depende las funciones, áreas y departamentos de cada una de las personas que integren la organización para llevar a cabo el cumplimiento de las labores.

5.8 FUNCIONES BÁSICAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

Toda organización debe tener estructuradas de forma adecuada las funciones que debe desempeñar cada persona en su puesto de trabajo, con el fin de lograr el control de cada actividad así mismo alcanzar las metas y objetivos organizacionales.

5.8.1 Asamblea General

Estará constituida por el grupo de socios que serán el órgano supremo en la toma de decisiones dentro de la organización que tendrá a su cargo sanciones, aprobaciones y elegir titulares dentro de la Junta Directiva, además serán los que

deleguen cada actividad que se proponga dentro del Comité de Productores Champú BGC.

5.8.2 Junta Directiva

Estará conformada por un grupo de miembros de la Asamblea General, que tendrá a su cargo la organización y regir la capacitación técnica, representación legal y mejorar el funcionamiento del Comité, estará integrado por: Presidente, Vicepresidente, Secretario, Tesorero y un vocal y serán los que manejen las decisiones.

5.8.3 Administración

Tendrá a su cargo velar por el cumplimiento de las metas, objetivos y el control de cada aspecto que conforma el Comité, las distintas tareas asignadas a las personas, la elaboración de estrategias que cumpla con las exigencias de la Asamblea General.

5.8.4 Comercialización

Tendrá a su cargo establecer puntos estratégicos en donde se pueda vender el champú a base de grasa de cerdo, así mismo que cantidad de productos se tiene que comercializar e informar a cada cierto tiempo como ha aumentado el mercado de consumidores en los municipios de Santa Eulalia, San Pedro Soloma y San Juan Ixcoy.

5.8.5 Producción

Las funciones que se contemplan para este nivel es la desarrollar nuevos sistemas de producción, cuál será la capacidad de producir, si se tiene la cantidad de insumos correspondientes, controlar el inventario, revisar la infraestructura del proyecto e inspeccionar la calidad de cada producto que se elabore.

5.9 APLICACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO

El proceso administrativo está constituido por etapas que permiten una mejor relación dentro de las organizaciones, en el Comité de Productores Champú BGC, se manejarán cada uno de los elementos para lograr la consecución de los objetivos planeados, organizados, dirigidos y controlados desde un inicio, los cuales serán detallados en sus diferentes fases que a continuación se describen cada uno de ellos:

5.9.1 Planeación

Para establecer las metas que se quieren cumplir, es importante que se dirija el curso de acción del Comité, este debe seguir una visión en que los productores de champú pretendan alcanzar en un futuro con el proyecto, además de una misión al cual ellos se tienen que enfocar para alcanzar los objetivos, y valores con los que se identifiquen para crear un ambiente agradable dentro y fuera de la organización.

5.9.1.1 Visión

“Ser una organización reconocida en la región por producir el mejor champú a base de grasa de cerdo, elaborado con materias primas de buena calidad y a un precio cómodo para las personas, que les permita competir con productos similares”.

5.9.1.2 Misión

“Somos un Comité, que ofrece un producto para la higiene diaria de las personas. Elaboramos champú para satisfacer los gustos y necesidades de las personas”

5.9.1.3 Valores

Para realizar buenas relaciones entre las personas que laboren en el Comité se pretende tener ciertos valores en la organización los cuales son los siguientes:

- Responsabilidad: en cada una de las actividades que se desempeñen.
- Democracia: con todos miembros de los departamentos y unidades del Comité.
- Igualdad: en la toma de decisiones dentro de cada una de las áreas asignadas.
- Equidad y solidaridad: por parte de todos los que integrantes no importando el nivel jerárquico.

5.9.2 Organización

Forma parte esencial en el diseño formal de la estructura del Comité, ya que divide y agrupa cada una de las actividades que se deben de realizar dentro de la organización, con el fin de proporcionar un mejor proyecto para el beneficio de los productores así como el servicio que dará al Municipio.

Para una mejor organización se tendrá división del trabajo, funciones especiales a cada persona identificada para cada uno de los puestos que forme parte de la estructura del Comité.

5.9.2.1 Departamentalización

Cada departamento, unidad administrativa y puestos tendrá asignado las tareas que les corresponda y así las operaciones que puedan ser desempeñadas de mejor manera por las personas que ocupen un puesto dentro del Comité de Productores Champú BGC”.

5.9.2.2 Unidad de mando

Cada trabajador que forme parte del Comité tendrá a su cargo una persona quien la dirija en la consecución de los objetivos que tienen establecidos dentro de la organización, se tomará en cuenta cada una de las actividades que desempeña, para poder corregir sus labores sin que hayan malos entendidos entre los trabajadores.

5.9.2.3 Delegación

Cada uno de los encargados de área tendrá la posibilidad de asignar actividades a los trabajadores para que no exista sobre carga en las funciones que ejecuten, esto permitirá que se pueda realizar de forma adecuada y en el tiempo en que se requiera.

5.9.3 Integración

Significa integrar cada uno de los recursos con los que cuenta la organización, esto será importante al momento de la producción del champú, debido a que tendrán en cuenta cada uno de los elementos que la conforman, estos pueden ser: los materiales, humanos, técnicos, financieros.

5.9.3.1 Recursos humanos

Desempeñar actividades sociales para que exista un clima laboral adecuado y puedan desempeñar sus funciones adecuadamente para la organización. Este recurso es base fundamental para formar una organización, debido a que las personas con su inteligencia, conocimientos y experiencia desarrollan cada una de las funciones en las que son asignadas.

5.9.3.2 Recursos materiales

Está conformado por los bienes tangibles con los que va a contar el Comité, dentro de los elementos se encuentran: maquinaria, equipo de oficina, computadoras entre otros, que serán factores importantes al momento de implementar el proyecto de champú a base de grasa de cerdo por lo cual deben de tener acceso todos los empleados para ejecutar sus funciones.

5.9.3.3 Recursos financieros

Son los elementos monetarios propios y ajenos con los que va a contar la organización, los cuales se desarrollan en la adquisición, manejo y control del

capital, tipos de financiamiento, movimientos que se realizan de caja y presupuestos del proyecto.

5.9.3.4 Recursos técnicos

Están conformados por herramientas e instrumentos que ayudarán a la creación y coordinación de cada uno de los anteriores recursos, en los cuales incluyen sistemas, procedimientos de producción, patentes, marcas que son parte esencial del Comité de productores de champú para que puedan trabajar de forma adecuada.

5.9.4 Dirección

Estará a cargo de la Administración y la Junta Directiva, quienes se encargarán de ejecutar lo planeado con buen liderazgo, capaz de motivar, comunicar y tomar decisiones correspondientes en cada una de las actividades que se realicen.

La máxima autoridad la constituye la Asamblea General y los encargados de cada departamento quienes además trazan las metas organizacionales en el Comité.

5.9.4.1 Liderazgo

El tipo de liderazgo que se pretende implementar en el Comité de Productores Champú BGC, es el democrático donde cada uno de los trabajadores puedan desempeñar funciones mediante la dirección adecuada de los encargados de cada departamento que estén en función en las unidades respectivas para lograr alcanzar las metas establecidas.

5.9.4.2 Comunicación

Se utilizará los canales de comunicación ascendente y descendente o de doble vía, que servirán al momento de administrar, dirigir así como de controlar cada área del Comité, desde los altos mandos podrán delegar autoridad y asignar

tareas específicas a los niveles bajos sin que tengan que utilizar otros medios de comunicación.

5.9.4.3 Motivación

Es uno de los elementos de la dirección que genera gran importancia dentro de la organización y del ambiente laboral, con la adaptación de incentivos laborales y premios los empleados estarán motivados para ejercer sus funciones, que dará como resultado el alcance de los objetivos del Comité ya sean administrativos, comerciales y financieros.

5.9.5 Control

Esta etapa concluye el proceso administrativo, es necesario verificar si lo que se planeó ha alcanzado los objetivos previstos o si es necesario tomar medidas que se puedan corregir en las actividades que no cumplan con las expectativas, ya sea administrativas, producción, comercialización y finanzas, cada uno de los encargados deben elaborar informes, reportes, cuadros y programas de trabajo, mientras que el nivel estratégico será quien supervise cada labor de los departamentos.

Este elemento se evalúa a cada cierto tiempo, en la cual tendrá como objetivo verificar cada una de las actividades ya sea de producción, de comercialización y financiera que permita corregir puntos negativos, además se pretende analizar y establecer métodos de corrección en los procesos productivos.

Dentro de los controles que se deberán aplicar están:

- Aprovechamiento de los recursos.
- Controles de volúmenes de producción.
- Evaluación de costos y gastos.

CONCLUSIONES

Después de realizar la investigación en el municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango, se logra concluir con los siguientes aspectos relacionados a la actividad de "engorde de ganado porcino" y proyecto de champú a base de grasa de cerdo:

1. La población en el área rural tiene el índice más elevado en la falta de recursos económicos del Municipio, lo que provoca que estos no tengan acceso a una adecuada alimentación, servicios necesarios para subsistir y desarrollo integral en las comunidades.
2. Las regiones del Municipio que se encuentran en áreas lejanas de Santa Eulalia, no cuentan con servicios básicos adecuados lo que impide el desarrollo productivo y social en cada uno de los centros poblados.
3. La actividad de engorde de ganado porcino carece de asistencia técnica y financiera lo que perjudica a los productores la inversión necesaria para desarrollar de forma adecuada las unidades económicas y los puedan vender a buen precio.
4. La falta de asistencia financiera impide que los productores que se dedican a la actividad de engorde de ganado porcino contraten personal adecuado para el cuidado y alimentación de los mismos.
5. Las importaciones de champú en Santa Eulalia genera ingresos económicos para las empresas que lo proporcionan lo que impide al Municipio contar con una producción de un artículo artesanal que ayude a mejorar las actividades productivas y sociales del lugar.

6. Las instituciones económicas de Santa Eulalia son de gran importancia para la población, lo que se pretende es apoyen el proyecto de champú a base de grasa de cerdo y así permitir nuevas oportunidades de empleo para los pobladores del Municipio.
7. La creación de un producto que beneficie el aseo diario de las personas, puede generar nuevos mercados de comercialización de champú de calidad y que tenga características importantes de regeneración del cabello para el consumidor
8. La implementación de publicidad para dar a conocer el champú ayudará a que más personas conozcan el producto en cada una de las regiones y que los consumidores puedan adquirirlo.
9. La creación de un Comité que ayude a la producción e implementación de nuevas ideas de desarrollo social y productivo dentro del municipio de Santa Eulalia, va a generar mejoras en las condiciones de vida de los pobladores.
10. Los aspectos administrativos legales, son de gran importancia para la organización que se creará, debido a que ayuda al entorno en el cual se desempeña tanto de forma interna en el ambiente laboral y externa en las leyes que rigen la creación del Comité.

RECOMENDACIONES

Según las conclusiones que fueran realizadas de la investigación en municipio de Santa Eulalia, se presentan las siguientes recomendaciones del informe individual:

1. Que el Alcalde Municipal brinde ayuda para el mejoramiento económico por medio de actividades de capacitación y así generar una buena producción de los recursos con los que cuenta Santa Eulalia además de la creación de fuentes de empleo.
2. Que la población por medio de los -COCODE- se coordinen con la Municipalidad de Santa Eulalia y busquen un mejor acceso en los servicios básicos de los centros poblados, para que las personas vivan en condiciones adecuadas dentro de las comunidades.
3. Que los productores de ganado porcino formen un Comité y puedan buscar mejores opciones de asistencia financiera, en las organizaciones bancarias y Cooperativas de Santa Eulalia, para desarrollar de mejor manera las actividades económicas.
4. Que los productores de la actividad pecuaria realicen gestiones en las organizaciones financieras para que proporcionen el apoyo económico necesario para desarrollar el ganado porcino y así lograr mayor generación de empleo a personas con experiencia en el cuidado y formación del ganado.
5. Qué los encargados de producción y comercialización realicen estrategias para que puedan abarcar suficiente mercado en los distintos sectores de los Municipio y así pueda ser un producto rentable y genere mayores fuentes de empleo.

6. Que los socios del Comité específicamente el Presidente desarrolle un plan adecuado para que las organizaciones económicas brinden el apoyo suficiente en el desarrollo del proyecto de champú a bases de grasa de cerdo.
7. Que el encargado de producción trabaje con las mejores materias primas para la fabricación de champú tomando como base los beneficios que éste tendrá en el cabello de las personas.
8. Que el encargado de la comercialización del producto, desarrollen estrategias publicitarias en cada una de las regiones que se pretende cubrir y así tener mejores mercados a los cuales vender el champú.
9. Que el encargado de administración genere motivación para los empleados y así lograr la superación tanto económica como social de la organización además generar un ambiente laboral saludable.
10. Que los integrantes del Comité tomen en cuenta cada una de las leyes para la formación la organización y así se pueda evitar cualquier problema con las autoridades pertinentes.

BIBLIOGRAFÍA

1. Aguilar Catalán, J. A. 2013. Método para la investigación del diagnóstico socioeconómico (Pautas para el desarrollo de las regiones en países que han sido mal administrados). 3a. ed. Guatemala, Renacer. 126 p.
2. BACA URBINA.G. 2006 "Evaluación de proyectos". 5ta. Edición McGraw-Hill Editores, S.A. México, 48 p.
3. Benavides Pañeda, J. 2004. s.n. Administración. México, McGraw-Hill. 354 p.
4. Casia, M. Guía para la presentación y evaluación de proyectos con un enfoque administrativo. 1ra. ed. Guatemala, Corporación Jasd. 26 p.
5. Congreso de la República de Guatemala. Código Municipal. Decreto Número 12-2002 y sus reformas Decreto Número 22-2010.
6. _____. 2002. Código de Trabajo. Decreto 1441 reformado por los decretos 1486, 1618 y 64-92. Guatemala, 123 p.
7. _____. 1938 Legalización de los Comités. Decreto Gubernativo Número 20-82. 4 p.
8. _____. 2012. Ley de Actualización Tributaria. Decreto 10-2012. Ediciones Arriola. Guatemala. 109 p.
9. _____. 1989. Ley de bonificación incentivo. Decreto 78-89 y sus reformas. Guatemala, s.p.

10. _____. 2002. Ley de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural. Decreto Número 11-2002 y sus reformas. Guatemala, 14 p.
11. Heizer, J. y Render, B. 2009. Administración de operaciones. 7a. ed. México, Pearson educación. 752 p.
12. Instituto Nacional de Estadística -INE-. 2014. Encuesta Nacional sobre Condiciones de vida -ENCOVI-. Guatemala, 125 p.
13. _____. 2002. Proyección de Población, con base en el Censo de Población y Habitación 2002. Dirección General de Estadística. Guatemala, 167 p.
14. _____. 2002. III Censo Nacional Agropecuario 1979, Dirección General de Estadística. Guatemala, 425 p.
15. _____. 2003. IV Censo Nacional Agropecuario. Guatemala, 1,131 p.
16. _____. 1994. X Censo de Población y V de Habitación. Guatemala, 325 p.
17. _____. 2002. XI Censo de Población y VI de Habitación. Guatemala, 271 p.
18. Kotler Philip 2010. Fundamentos de Marketing. Desarrollo de nuevos productos. Editorial PEARSON.
19. Koontz, H. y Weirch, H. 2008. Administración una perspectiva global y empresarial. 13a. ed. México, McGraw-Hill. 667 p.

20. Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-. Escalonamiento (en línea). Costa Rica. Consultado el 18 de jun. 2016. Disponible en: http://mag.go.cr/biblioteca_virtual_ciencia/huerta_tema-V.pdf.
21. PNUD (Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, GT).
22. SEGEPLAN (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia) 2011. Caracterización del municipio de Santa Eulalia. s.n.t. Guatemala, 18 p.
23. Stern, L. W. 1999. Canales de comercialización. 5a. ed. Madrid, Pearson educación. 504 p.

ANEXOS

Anexo 1
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción champú a base de grasa de cerdo
Logotipo
Año: 2016

CHAMCER



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Anexo 2
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción champú a base de grasa de cerdo
Botella 400 ml
Año: 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

Anexo 3
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción champú a base de grasa cerdo
Ficha técnica
Año: 2016

FICHA TÉCNICA	
NOMBRE DEL PRODUCTO	TIPO DE CONSERVACIÓN
Champú a base de grasa de cerdo	Temperatura ambiente
	CONSIDERACIONES PARA EL ALMACENAMIENTO
	Conservarse en lugares húmedos como secos
DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	
El Champú a base de grasa porcina contiene proteínas y los aminoácidos que estimulan y fortalecen el cuero cabelludo, tonifican la epidermis y contribuye a la regeneración del cabello, son algunas propiedades naturales que contiene la grasa del cerdo, además, es rico en vitamina D y contiene encimas que actúan como un proceso vital para mantener los capilares en un estado nutritivo.	
COMPOSICIÓN	PRESENTACIÓN Y EMPAQUE COMERCIAL
Agua desmineralizada - 84.36% -volumen- Grasa de cerdo - 7.63% -peso- Colorante neutral - 0.04% -peso- Fragancia ambiental - 0.09% -volumen- Betaina - 2.04% -volumen- Vitamina E - 0.41% - volumen- Cloruro de sodio (NaCl) - 3.59% -peso-	<ul style="list-style-type: none"> • Tamaño Caja de cartón con capacidad para almacenar doce unidades para su comercialización. • Envase, diseño Presentación de 400 ml con logotipo e instrucciones de uso y composición de ingredientes
CARACTERÍSTICAS ORGANOLEPTICAS	
Color: Transparente.	
Consistencia: Viscosidad mayor a la del agua en condiciones ambientales.	
Olor: Ambiental.	
FORMULACIÓN POR CADA PRODUCCIÓN UNA BOTELLA DE 400 ML	REQUISITOS MÍNIMOS Y NORMATIVOS
Agua desmineralizada, Grasa de cerdo, Pastrex SH, Colorante al gusto, Fragancia artificial, Bcare 3645, Betaina, Vitamina E, Cloruro de sodio (NaCl)	-ICONTEC INTERNACIONAL- NORMAS TECNICAS COLOMBIANAS NTC 1689, 2005-02-03 TECERA ACUALIZACIÓN
DESCRIPCIÓN DEL PROCESO	
<p>1 Medición: Se procede a colocar el agua desmineralizada en cubetas plásticas que contienen incorporado a su diseño marcas de medición, para luego echarlo a un tonel del mismo material, hasta obtener los litros necesarios; para proseguir con los cálculos de ingredientes los cuales son: grasa de cerdo, pastrex sh, colorante y fragancia ambiental, bcare, betaina y vitamina E; dichos componentes serán medidos y vertidos al tonel por medio de tazas medidoras. (2 días)</p> <p>2 Mezclado: Se colocan todos los ingredientes químicos dentro del tonel de plástico, se procede a mezclar la sustancia, para lo cual, se utiliza paletas de madera, para llevar a cabo movimientos circulares de los componentes, y así obtener la disolución de los químicos. Durante dicha acción; de una manera simultánea se procede a verter, el cloruro de sodio (NaCl) para espesar los elementos del champú, siempre con la utilización de tazas medidoras. (7 días)</p> <p>3 Inspección: Ya obtenida la consistencia adecuada, se procede a realizar una observación final; lo cual debe basarse en las siguientes características: color transparente, cuya consistencia debe de ser viscosa y por último tener un olor ambiental y agradable. Además, verificar que contenga la tapa para cubrir el tonel plástico para su posterior reposo, con una duración no mayor de 24 horas. (2 días)</p> <p>4 Envasado: Se inicia con la acción, de retirar la tapa que cubre el tonel de plástico y con una cubeta extraer una porción del líquido que se vierte en la botella de polietileno con capacidad de 400 mililitros, con la ayuda de un embudo y finaliza con el enroscado de la tapa de dicha unidad. En este proceso se considera una merma o desperdicio del 1% del traslado de la sustancia del tonel a la botella. (4 días)</p> <p>5 Empaque: Antes de iniciar el proceso de empaque, se sujetan las botellas ya envasadas y se pasan por una cubeta con agua para eliminar los derrames que hayan ocurrido en el proceso anterior; y se colocan en una mesa para su secado, seguido a ello, se imprimen las etiquetas adhesivas con el logo, para luego pegarlos en las botellas y agruparlas en cajas de 12 unidades selladas para su venta. (2 días)</p>	
NOTA ACLARATORIA: (Los tiempos expuestos son considerados razonables para la producción deseada)	
VIDA UTIL ESTIMADA	INSTRUCCIONES DE USO
De 24 meses considerado seguro para su uso una vez que se ha abierto por el consumidor	Aplice el producto sobre el cabello mojado, distribuyendo generosamente con un ligero masaje en el cuero cabelludo, enjuague y repita si es necesario.
 Nombre y firma	Saúl Andrés Escalante Guevara Ingeniero Químico Colegiado 2138 Sello

Anexo 4
Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción champú a base de grasa cerdo
Hoja técnica del costo directo de producción de una botella de 400 ml
Año: 2016

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Costo unitario Q.	Valor Q.
Materia prima				0.93188
Grasa de cerdo	Libra	0.0313500	5.00	0.15675
Agua desmineralizada	Litro	0.3464400	0.95	0.32912
Pastrex SH	Mililitro	0.0038080	7.20	0.02742
Colorante neutral	Libra	0.0001680	14.82	0.00249
Fragancia ambiental	Mililitro	0.0004000	63.10	0.02524
Bcare 3645	Mililitro	0.0036984	12.85	0.04753
Betaina	Mililitro	0.0083720	6.74	0.05639
Vitamina E	Mililitro	0.0016907	143.52	0.24265
Cloruro de sodio (NaCl)	Libra	0.0147640	3.00	0.04429
Mano de obra				1.10732
Medición	Día	0.0012327	81.87	0.10092
Mezclado	Día	0.0043146	81.87	0.35324
Inspección	Día	0.0012327	81.87	0.10092
Envasado	Día	0.0024950	81.87	0.20427
Empaque	Día	0.0012475	81.87	0.10213
Bonificación incentivo		0.0105225	8.33	0.08765
Séptimo día				0.15819
Costos indirectos variables				2.46070
Cuota patronal 12.67%		1.0196700	0.1267	0.12919
Prestaciones laborales 30.55%		1.0196700	0.3055	0.31151
Etiquetas adhesivas	Unidad	1.0000000	0.50	0.50000
Botella con capacidad de 400 ml	Unidad	1.0000000	1.20	1.20000
Caja de cartón	Unidad	1.0000000	0.17	0.17000
Flete sobre compra de materia prima	Mensual	1.0000000	0.15	0.15000
Costo directo de producción				4.50

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

ANEXO 5
MANUAL DE ORGANIZACIÓN
“COMITÉ DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ BGC”
MUNICIPIO DE SANTA EULALIA, DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN

1.1	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	1
1.2	OBJETIVOS DEL MANUAL	1
1.2.1	Objetivo general	1
1.2.2	Objetivos específicos	1
1.3	BASE LEGAL	1
1.4	ORGANIGRAMAS DE LA INSTITUCIÓN	2
1.4.1	Organigrama funcional	3
1.4.2	Organigrama nominal	4
1.5	DESCRIPCIÓN DE PUESTOS	5

INTRODUCCIÓN

El siguiente manual de organización es esencial para todo Comité para que proporcione información descriptiva además de atribuciones asignadas a las unidades administrativas; da a conocer como se encuentra estructurada la organización, contiene una descripción de los distintos cargos y puestos que conforman cada una de las áreas.

La razón principal es que las personas que laboren dentro del Comité puedan conocer cómo se desempeñarán las actividades y las funciones que retribuyen para su manejo y responsabilidades que tiene cada uno de los departamentos relevantes dentro de la organización.

1.1 MANUAL DE ORGANIZACIÓN

En este apartado se dará a conocer los aspectos primordiales que tiene el manual de organización y la importancia que todos conozcan esta herramienta dentro del Comité.

1.2 OBJETIVOS DEL MANUAL

En este punto da a conocer lo que se pretende lograr con el manual de organización, los objetivos se dividen en general y específicos a continuación se da a conocer cada uno de ellos:

1.2.1 Objetivo general

Desarrollar una herramienta que ayude a conocer la estructura de la organización y la descripción técnica de cada unidad administrativa que la conforma.

1.2.2 Objetivos específicos

- Definir cada unidad administrativa que conforma el Comité.
- Establecer guías de apoyo para la toma de decisiones de cada puesto de la organización.
- Evitar que existan dobles funciones dentro del área de trabajo.
- Especificar la unidad de mando de cada encargado de los departamentos.
- Desarrollar un ambiente laboral adecuado
- Crear buena comunicación entre las áreas de trabajo

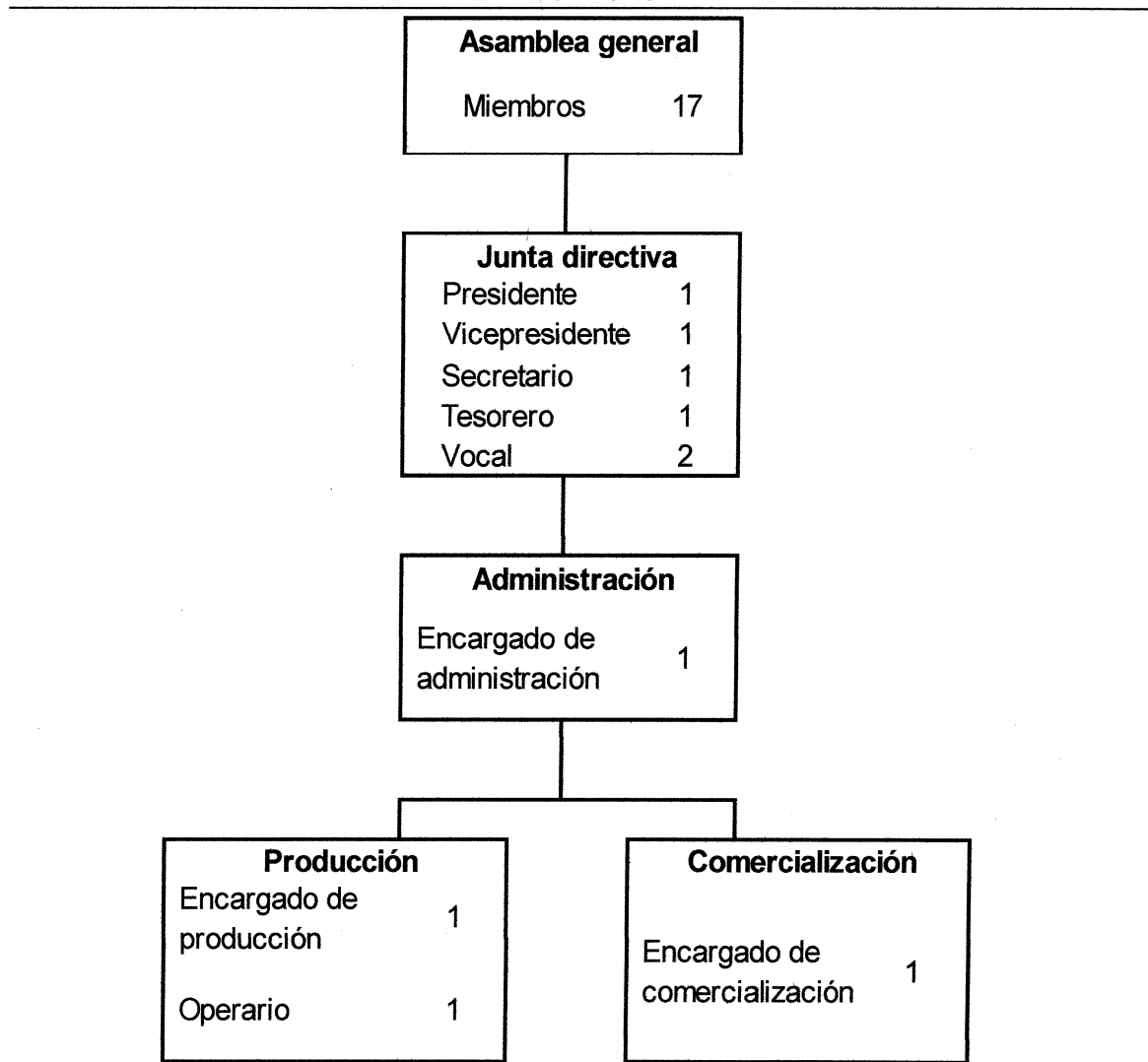
1.3 BASE LEGAL

Para la formación del Comité de productores de champú BGC, se necesita de una fundamentación que respalde la creación del mismo, a continuación se presentan algunos aspectos de debe de cumplir:

1.4.2 Organigrama nominal

Su función es mejorar las áreas específicas del Comité, además de llevar a cabo un control adecuado de las personas que laboran en cada unidad. A continuación se presenta la propuesta del organigrama nominal:

Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
Proyecto: producción champú a base de grasa de cerdo
Organigrama nominal propuesto
-Comité de productores de champú BGC-
Año: 2016



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, primer semestre 2016.

El organigrama propuesto da conocer la cantidad de empleados que estarán trabajando en cada uno de los departamentos que existen dentro del Comité y así evitar dobles funciones.

1.5 DESCRIPCIÓN DE CARGOS Y PUESTOS

A continuación se presenta las descripciones de algunos puestos que conforman el Comité de Productores de Champú BGC, los cuales son: Presidente, Secretario, Administración y los encargados de comercialización y producción.

MANUAL DE ORGANIZACIÓN "COMITÉ DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ BGC" Municipio de Santa Eulalia, Huehuetenango		Fecha: septiembre 2018
DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL CARGO		
I. IDENTIFICACIÓN		
Título del cargo	Presidente	
Ubicación administrativa	Junta Directiva	
Jefe inmediato superior	Ninguno	
Subalterno	Vicepresidente, Secretario, Tesorero y Vocales	
II. DESCRIPCIÓN DEL CARGO		
<p>Naturaleza: Es el encargado de velar por la autoridad en el Comité, alienta el desarrollo en cada uno de los trabajadores y asociados, preside los asuntos oficiales de la organización y ayuda a verificar el cumplimiento de los estatutos que existen.</p> <p>Atribuciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supervisar el cumplimiento de los objetivos trazados de la Comité. • Proporcionar información sobre los resultados obtenidos a la Asamblea. • Manejar las actividades del Comité eficaz y eficientemente. • Tener una buena relación con todos los miembros de la Comité <p>Relaciones del trabajo: Con los departamentos que tiene mayor relación se encuentra la Asamblea General y la Junta Directiva.</p> <p>Autoridad Encomienda funciones y responsabilidades a las demás personas que conforman la Junta Directiva.</p> <p>Responsabilidades: De dirigir, supervisar y verificar la realización de los objetivos planeados, para lograr el buen desempeño del Comité.</p>		

III. ESPECIFICACIONES DEL CARGO**Educativos:**

- Contar con título a nivel universitario en Administración de Empresas.
- Tener conocimientos sobre toma de decisiones y trabajo en equipo.

Experiencia:

- Conocer todo lo referente al proceso administrativo y aspectos comerciales.
- Haber dirigido una organización dentro del Municipio.

Habilidades y destrezas:

- Facilidad de comunicación dentro de la organización.
- Poseer liderazgo y trabajar en equipo.
- Tener facilidad en la toma de decisiones.
- Responsable y honrado

Otros requisitos

- Habitar en el municipio de Santa Eulalia.
- Formar parte de los asociados del Comité.

Salario:

Se le otorgará una dieta en cada reunión que se realice de Q.166.67

Elaborado por:
Marco Rodríguez

Revisado por:
Lic. Jerson López

Autorizado por:

<p style="text-align: center;">MANUAL DE ORGANIZACIÓN "COMITÉ DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ BGC" Municipio de Santa Eulalia, Huehuetenango</p>		<p>Fecha: septiembre 2018</p>
DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL CARGO		
I. IDENTIFICACIÓN		
Título del cargo	Secretario	
Ubicación administrativa	Junta Directiva	
Jefe inmediato superior	Presidente	
Subalterno	Ninguno	
II. DESCRIPCIÓN DEL CARGO		
<p>Naturaleza: Es el encargado de llevar registros de todas las actividades que se realicen, trabaja en conjunto con el Presidente del Comité dentro de la unidad administrativa y apoyo a la Junta Directiva.</p> <p>Atribuciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Encargado de redactar informes y notas. • Llevar un cronograma de trabajo, clasificación de tareas del Presidente • Organizar las convocatorias de las reuniones ordinarias. • Llevar el control de correspondencias importantes. <p>Relaciones del trabajo: Su relación principal es con la Junta Directiva y con todos los miembros que la conforman, desempeñando sus funciones de forma adecuada.</p> <p>Autoridad Tiene las responsabilidades de comunicar información de índole urgente a todos los empleados de otras áreas.</p> <p>Responsabilidades: Confidencialidad con la información que maneja dentro del Comité. Llevar el orden de las actividades del Presidente del Comité.</p>		

III. ESPECIFICACIONES DEL CARGO

Educativos:

- Contar con nivel diversificado en bachiller o carreras a fin
- Conocimientos en el área de computación

Experiencia:

- Un año en un puesto similar
- Tener conocimientos sobre las actividades comerciales.

Habilidades y destrezas:

- Tener la facilidad de elaborar actas.
- Buen manejo del equipo de oficina.
- Ser organizado.
- Ser honrado.

Otros requisitos:

- Habitar en el municipio de Santa Eulalia.
- Formar parte de los asociados del Comité.

Salario:

Se le otorgará una dieta en cada reunión que se realice de Q.166.67

Elaborado por:
Marco Rodríguez

Revisado por:
Lic. Jerson López

Autorizado por:

<p style="text-align: center;">MANUAL DE ORGANIZACIÓN "COMITÉ DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ BGC" Municipio de Santa Eulalia, Huehuetenango</p>		<p style="text-align: center;">Fecha: septiembre 2018</p>
DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PUESTO		
I. IDENTIFICACIÓN		
Título del puesto	Encargado de Administración	
Ubicación administrativa	Administración	
Jefe inmediato superior	Presidente	
Subalterno	Encargado de Producción y Comercialización	
II. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO		
<p>Naturaleza: Encargado de dirigir las actividades de la organización, además planificar cada tarea que se estará realizando, y controla las operaciones del funcionamiento del Comité.</p> <p>Atribuciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cumplir con la administración adecuada del Comité. • Mantener la comunicación de la organización con la Asamblea General. • Planificación de cada una de las operaciones de la organización. • Programar reuniones para dar a conocer los objetivos alcanzados. <p>Relaciones del trabajo: Tendrá comunicación con el presidente, con los miembros de la unidad y los mandos medios como el encargado de producción y comercialización.</p> <p>Autoridad: Delega responsabilidades con los demás miembros de la unidad, así como actividades o tareas para los subalternos tanto de producción como comercialización.</p> <p>Responsabilidades: Tiene a su cargo la adecuada administración y el buen desempeño de las responsabilidades que se realicen interna como externa en el Comité.</p>		

III. ESPECIFICACIONES DEL PUESTO**Educativos:**

- Título a nivel diversificado a nivel comercial.
- Conocimientos en el área de computación.

Experiencia:

- Dos años en un puesto similar.
- Capacidad de tomar decisiones administrativas.

Habilidades y destrezas:

- Tener buenas relaciones interpersonales.
- Ejercer liderazgo.
- Ser organizado en las actividades diarias.
- Contar con buena comunicación.

Otros requisitos

- Habitar en el municipio de Santa Eulalia.
- Formar parte de los asociados del Comité.

Salario:

Q.3,500.00 más prestaciones de ley

Elaborado por:
Marco Rodríguez

Revisado por:
Lic. Jerson López

Autorizado por:

MANUAL DE ORGANIZACIÓN "COMITÉ DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ BGC" Municipio de Santa Eulalia, Huehuetenango		Fecha: septiembre 2018
DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PUESTO		
I. IDENTIFICACIÓN		
Título del puesto	Encargado de comercialización	
Ubicación administrativa	Comercialización	
Jefe inmediato superior	Encargado de administración	
Subalterno	Ninguno	
II. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO		
<p>Naturaleza: Su función es establecer estrategias de mercado, promociones además de crear rutas para que el producto pueda ser distribuido en nuevos puntos de ventas y aumentar las ganancias.</p>		
<p>Atribuciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lograr el óptimo rendimiento de las ventas. • Planificar estrategias de distribución. • Establecer objetivos de ventas en tiempo adecuado. • Planificación y organización de la distribución del producto.. • Buenas relaciones con los intermediarios. 		
<p>Relaciones del trabajo: Se relaciona principalmente con el encargado de administración a quien le informa de los proceso de distribución, además del jefe de producción con el que tiene una estrecha comunicación relacionado con las ventas.</p>		
<p>Autoridad: Estar en contacto con el encargado de producción para crear ciertas estrategias de distribución del producto. Además establecer cierta comunicación con los puntos de ventas.</p>		
<p>Responsabilidades: Investigar nuevos clientes potenciales para el producto, garantizar buena calidad en la producción del shampoo y establecer una buena comercialización.</p>		

III. ESPECIFICACIONES DEL PUESTO**Educativos:**

- Título a nivel diversificado.
- Cursos sobre atención al cliente.

Experiencia:

- Dos años en un puesto similar.
- En ventas mínimo un año.

Habilidades y destrezas:

- Buenas relaciones humanas.
- Ser organizado y tener buena comunicación
- Ejercer liderazgo
- Ser dinámico y proactivo

Otros requisitos:

- Habitar en el municipio de Santa Eulalia.

Salario:

Q.2,500.00 más prestaciones de ley

Elaborado por:
Marco Rodríguez

Revisado por:
Lic. Jerson López

Autorizado por:

<p style="text-align: center;">MANUAL DE ORGANIZACIÓN "COMITÉ DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ BGC" Municipio de Santa Eulalia, Huehuetenango</p>		<p>Fecha: septiembre 2018</p>
DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PUESTO		
I. IDENTIFICACIÓN		
Título del puesto	Encargado de producción	
Ubicación administrativa	Producción	
Jefe inmediato superior	Encargado de administración	
Subalterno	Operario	
II. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO		
<p>Naturaleza: Su función es verificar que la creación del producto cumpla con cada uno de los aspectos de elaboración, calidad y consistencia del mismo además establecer controles de verificación de la materia prima que esté en óptimas condiciones.</p>		
<p>Atribuciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lograr una producto de calidad. • Crear estrategias de mejorar los tiempos de producción. • Trabajar sólo con materia prima de calidad. • Planificar controles de calidad. • Buena relación con el operario. 		
<p>Relaciones del trabajo: Se relaciona principalmente con el encargado de administración para dar a conocer la producción y la disposiciones que se tendrá además trabaja en conjunto con el operario.</p>		
<p>Autoridad: Tiene a su cargo la autoridad del operario, deben de laborar adecuadamente para crear un producto de calidad y en los tiempos precisos.</p>		
<p>Responsabilidades: Tener el producto listo en los tiempos determinados por el encargado de comercialización y velar porque la producción sea de calidad.</p>		

III. ESPECIFICACIONES DEL PUESTO**Educativos:**

- Título a nivel diversificado.
- Cursos sobre elaboración e implementación de productos nuevos.

Experiencia:

- Dos años en un puesto similar.
- En procesos productivos, mínimo un año.

Habilidades y destrezas:

- Buenas relaciones humanas.
- Ser organizado y tener buena comunicación
- Crear y producir
- Ser dinámico y proactivo

Otros requisitos:

- Habitar en el municipio de Santa Eulalia.

Salario:

Q.2,500.00 más prestaciones de ley

Elaborado por:
Marco Rodríguez

Revisado por:
Lic. Jerson López

Autorizado por:

ANEXO 6
MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS
“COMITÉ DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ BGC”
MUNICIPIO DE SANTA EULALIA, DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO

ÍNDICE

	INTRODUCCIÓN	
1.1	CAMPO DE APLICACIÓN	1
1.2	OBJETIVOS DEL MANUAL	1
1.2.1	Objetivos generales	1
1.3	NORMAS GENERALES DEL MANUAL	1
1.4	SIMBOLOGÍA	2
1.5	DESCRIPCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS	3

INTRODUCCIÓN

El manual de normas y procedimientos es una herramienta necesaria para toda organización, debido a que lleva a cabo las tareas que se realizan en los departamentos. Este documento es utilizado como una base que describe cada secuencia en los procesos que se realicen desde el punto inicial hasta terminar.

Se trata de aprovechar los recursos que están disponibles para evitar cualquier tipo de eventualidad que pueda perjudicar a las organizaciones además busca eliminar la duplicidad en las funciones. En el contenido del mismo se presenta la simbología que es utilizada para crear los flujogramas de procesos.

Para su implementación se pretende beneficiar al "Comité de productores de champú BGC" que será utilizado para apoyar el funcionamiento administrativo y tener claros los procesos que se realizarán en cada uno de los puestos de trabajo.

1.1 CAMPO DE APLICACIÓN

El manual que se implementará dará a conocer cada uno de los procesos que tendrá que trabajar el Comité y así lograr una rentabilidad en la producción del champú que beneficiará a los socios y los pobladores de Santa Eulalia. La creación de este manual ayudará a la ejecución de todas las actividades que conlleva el proyecto.

1.2 OBJETIVOS DEL MANUAL

Al momento de desarrollar el proyecto necesitará alcanzar objetivos generales que permitan el éxito de los procesos que se pretenden implementar:

1.2.1 Objetivos generales

- Desarrollar una herramienta que ayude el buen manejo de los procesos de producción y de comercialización del Comité.
- Definir de adecuadamente los procesos a desarrollar.
- Establecer puntos específicos para el desarrollo de la comercialización.
- Determinar cuáles son las obligaciones de los trabajadores del Comité.
- Determinar en forma clara las responsabilidades de los empleados, para aumentar la eficiencia del trabajador
- Representar en forma gráfica la secuencia lógica de cada una de las actividades.

1.3 NORMAS GENERALES DEL MANUAL

Para crear compromiso dentro del Comité y más específico en la etapa de procedimientos, se plantean las siguientes normas:

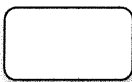
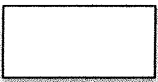
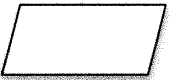

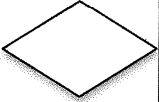
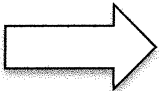


- Seguir los procedimientos conforme el orden establecido, sin ninguna falla de lo contrario será responsabilidad del empleado.

- El manual debe ser del conocimiento de todo el personal del Comité.
- A todos los trabajadores se le exigirá puntualidad, disciplina, formalidad a la hora de desempeñar sus funciones.
- Evaluar el cumplimiento de los procesos establecidos.

1.4 SIMBOLOGÍA

Las figuras geométricas son parte importante a la hora de realizar el manual de normas y procedimientos debido a que indica cada uno de los procesos que se llevarán a cabo. A continuación se presenta la simbología:

Municipio de Santa Eulalia, departamento de Huehuetenango
“Comité de productores de champú BGC”
Simbología del manual de normas y procedimientos
Año 2016

SÍMBOLO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN
	Inicio o fin	Inicio y fin del procedimiento
	Operación, actividad o proceso	Actividad del procedimiento
	Inspección, revisión o verificación	Comprueba si la operación se esta realizando
	Conector dentro de página	Conecta dentro de la página con otro procedimiento
	Decisión	Indica un punto del flujo en que son posibles varios caminos
	Transferencia	Indica a que unidad debe enviarse el documento
	Documento	Se utiliza para simbolizar un documento
	Conector fuera de página	Representa una conexión o alcance con otro puesto

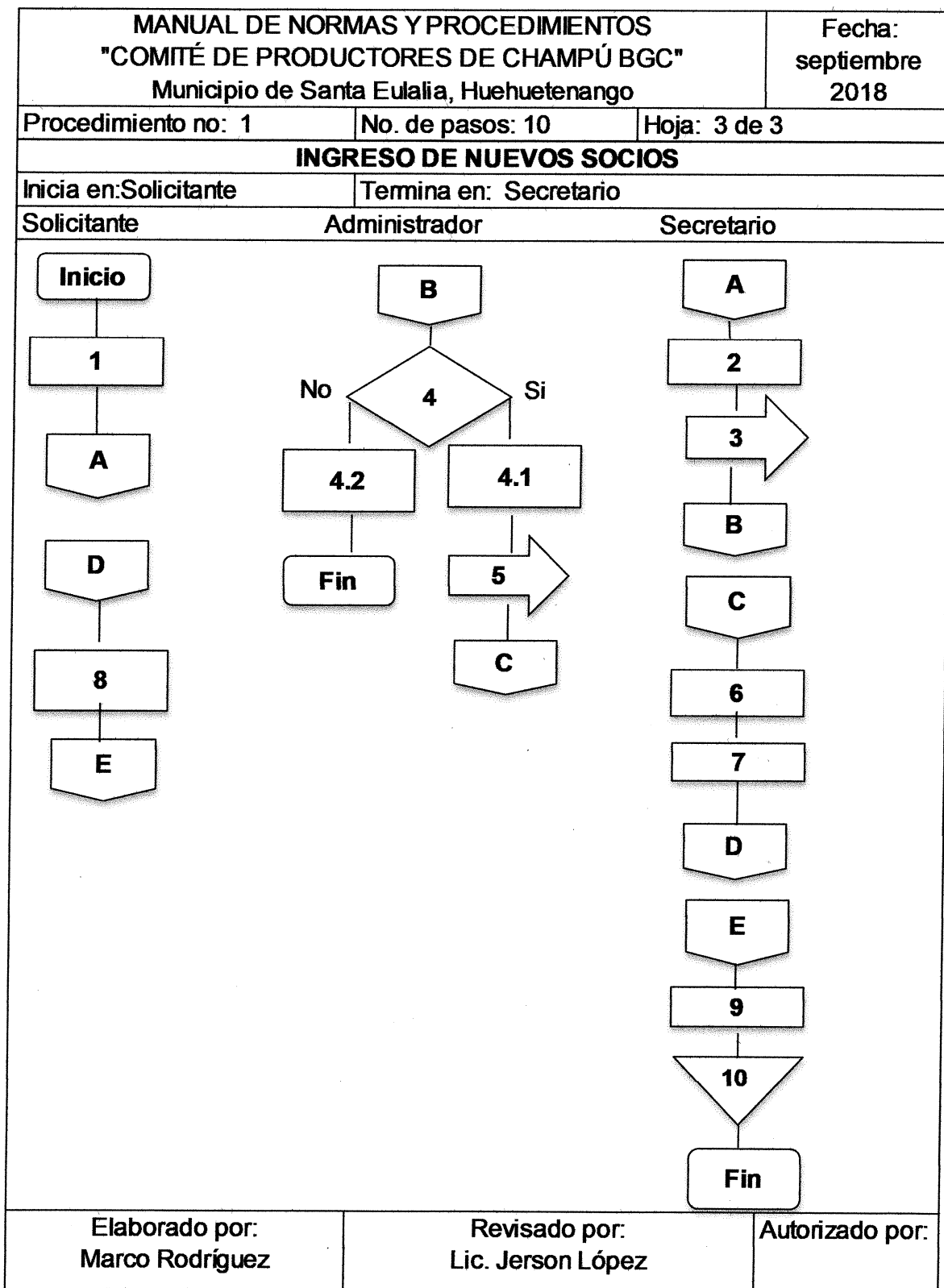
Fuente: elaboración propia, con base en la Norma ANSI según Franklin, E.B. libro de organización de empresas, Análisis, diseño y estructura, 2009 p. 301

1.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS

En este punto se mostrará cada uno de los flujogramas del proceso, objetivos y los pasos a seguir. La implementación del proyecto de champú tendrá diferentes actividades las cuales se dan a conocer cuatro de ellas, a continuación se presentan las elegidas:

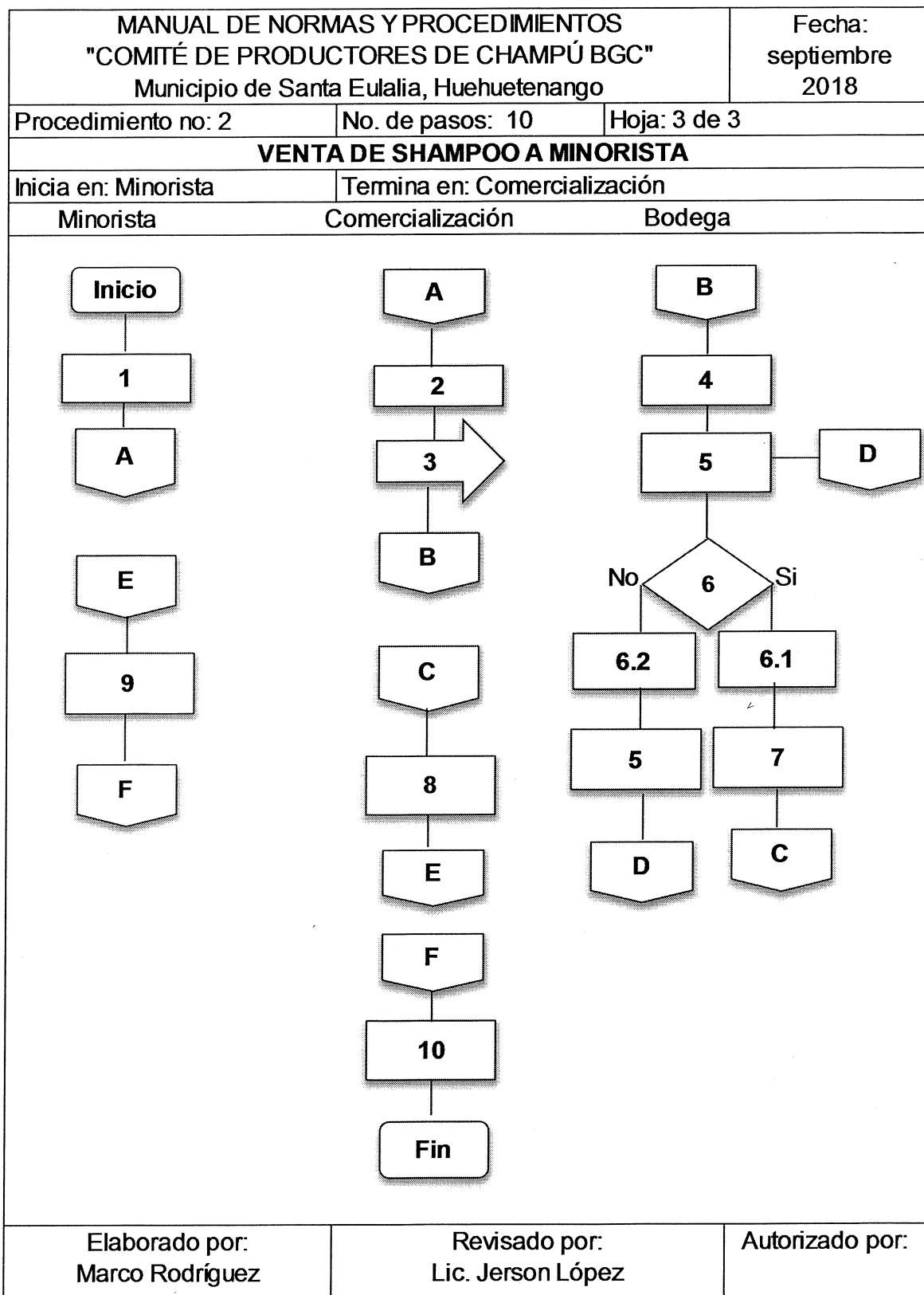
MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS "COMITÉ DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ BGC" Municipio de Santa Eulalia, Huehuetenango		Fecha: septiembre 2018
Procedimiento no: 1	No. de pasos: 10	Hoja: 1 de 3
INGRESO DE NUEVOS SOCIOS		
Inicia en: Solicitante	Termina en: Secretario	
<p>Definición: En este proceso se da a conocer los requerimientos que debe tener el nuevo personal que quiera ser parte como miembro asociado al Comité y cada uno de los pasos que conlleva su aprobación.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llevar control de las personas de reciente ingreso al Comité. • Cumplir con las funciones requeridas del puesto. • Aplicar cada procedimiento de selección de personal. <p>Normas específicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verificar la documentación de cada uno de los aplicantes. • Proporcionar capacitación a los nuevos miembros. • Brindarles una inducción a las personas de nuevo ingreso. 		
Elaborado por: Marco Rodríguez	Revisado por: Lic. Jerson López	Autorizado por:

MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS "COMITÉ DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ BGC" Municipio de Santa Eulalia, Huehuetenango		Fecha: septiembre 2018
Procedimiento no: 1	No. de pasos: 10	Hoja: 2 de 3
INGRESO DE NUEVOS SOCIOS		
Inicia en: Solicitante	Termina en: Secretario	
Responsables	Paso no.	Descripción de operaciones
Solicitante	1	Ingresar solicitud
Secretario	2	Recibe solicitud
	3	Traslada la solicitud al administrador
Administrador	4	Revisión si es apto para el cargo
	4.1	Si es apto para el cargo, continúa el proceso
	4.2	Si no es apto termina el proceso
Secretario	5	Traslada la solicitud aprobada a secretario
	6	Recibe la solicitud de aprobado
Solicitante	7	Notifica el resultado de la solicitud
	8	Entrega la cuota asignada para el ingreso
Secretario	9	Procede a inscribir al solicitante
	10	Archiva solicitud del nuevo integrante
Fin del proceso		
Elaborado por: Marco Rodríguez	Revisado por: Lic. Jerson López	Autorizado por:



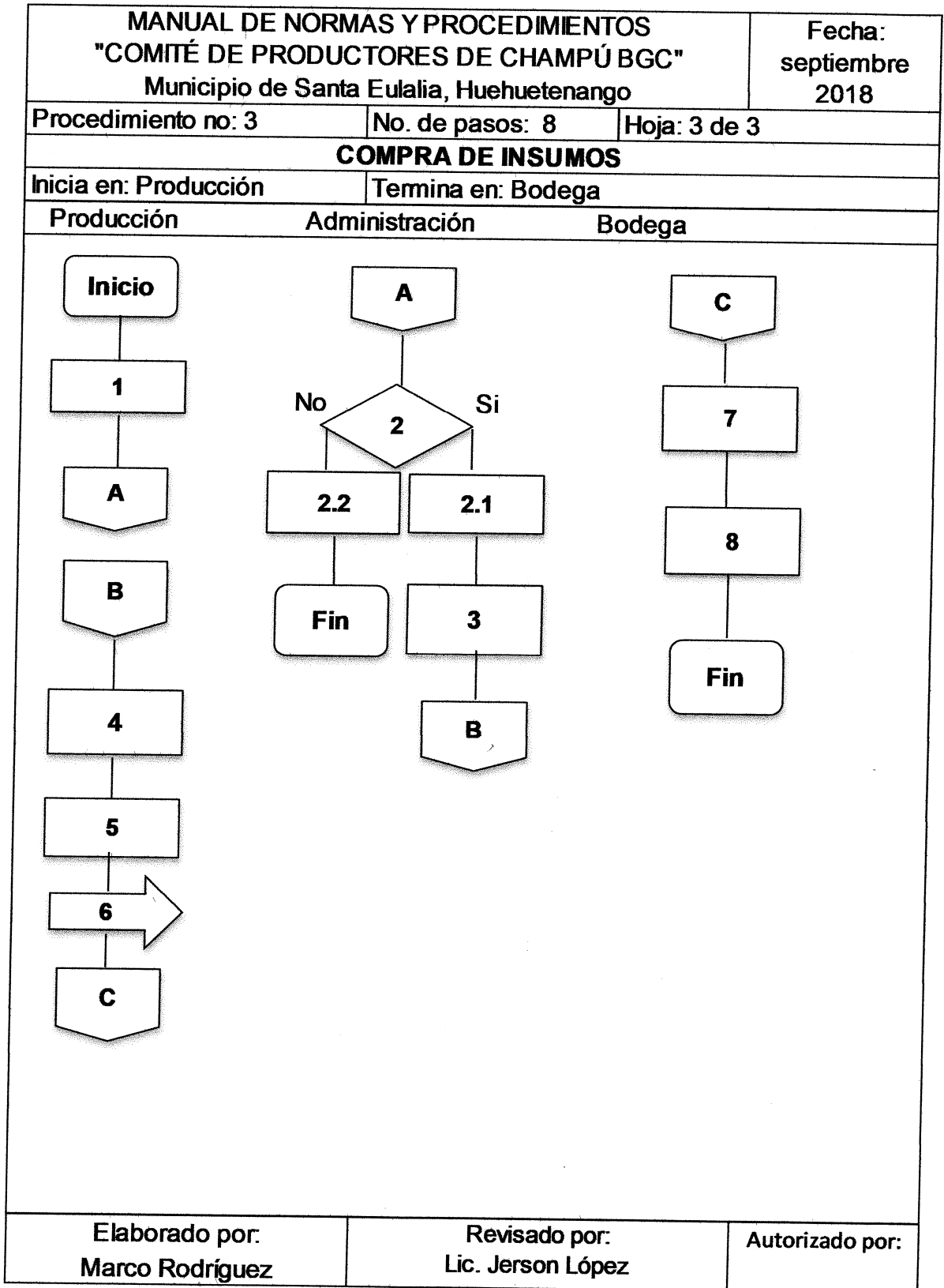
MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS "COMITÉ DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ BGC" Municipio de Santa Eulalia, Huehuetenango		Fecha: septiembre 2018
Procedimiento no: 2	No. de pasos: 10	Hoja: 1 de 3
VENTA DE SHAMPOO A MINORISTA		
Inicia en: Minorista	Termina en: Comercialización	
<p>Definición: En este proceso se realiza al momento de que ya se identificó el mercado al que se va a dirigir el producto, se establecerá cada uno de los procedimientos que el minorista debe recurrir para adquirir el shampoo a la Cooperativa.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llevar el control de cada minorista en los distintos puntos de venta. • Cumplir con la demanda del mercado. • Establecer canales de distribución, en cada uno de los Municipios. <p>Normas específicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llevar control estricto de cada unidad de shampoo. • Dar a conocer las características del producto. 		
Elaborado por: Marco Rodríguez	Revisado por: Lic. Jerson López	Autorizado por:

MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS "COMITÉ DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ BGC" Municipio de Santa Eulalia, Huehuetenango		Fecha: septiembre 2018
Procedimiento no: 2	No. de pasos: 10	Hoja: 2 de 3
VENTA DE SHAMPOO A MINORISTA		
Inicia en: Minorista	Termina en: Comercialización	
Responsables	Paso no.	Descripción de operaciones
Minorista	1	Ingresar solicitud de pedido
Comercialización	2	Recibe solicitud de pedidos
	3	Traslada la solicitud a bodega
Bodega	4	Notifica el pedido a comercialización
	5	Llena las cajas con el producto
	6	Verifica si están las unidades acorde con el pedido
	6.1	Si están completas, continúa el siguiente paso
	6.2	Si no, están completas regresa al paso no. 5
Comercialización	7	Coloca el pedido para ser transportado
	8	Espera a que llegue el minorista a recogerlo
Minorista	9	Recoge el producto para la venta
Comercialización	10	Recibe el pago por el producto
		Fin del proceso
Elaborado por: Marco Rodríguez	Revisado por: Lic. Jerson López	Autorizado por:



MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS "COMITÉ DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ BGC" Municipio de Santa Eulalia, Huehuetenango		Fecha: septiembre 2018
Procedimiento no: 3	No. de pasos: 8	Hoja: 1 de 3
COMPRA DE INSUMOS		
Inicia en: Producción	Termina en: Bodega	
<p>Definición: En este proceso se realiza la compra de insumos para la elaboración del shampoo y obtener un producto de calidad con la mejor materia prima para satisfacer al consumidor.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar compras de insumos de la mejor calidad. • Establecer buenos proveedores de insumos para el producto. • Utilizar adecuadamente cada insumo comprado. <p>Normas específicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llevar en orden el pago a los proveedores. • Cada compra que se realice deberá ser autorizada por el administrador. 		
Elaborado por: Marco Rodríguez	Revisado por: Lic. Jerson López	Autorizado por:

MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS "COMITÉ DE PRODUCTORES DE CHAMPÚ BGC" Municipio de Santa Eulalia, Huehuetenango		Fecha: septiembre 2018
Procedimiento no: 3	No. de pasos: 8	Hoja: 2 de 3
COMPRA DE INSUMOS		
Inicia en: Producción	Termina en: Bodega	
Responsables	Paso no.	Descripción de operaciones
Producción	1	Solicita pedido para la elaboración del producto
Administración	2	Verifica solicitud de insumos
	2.1	Si, es necesaria materia prima continúa el proceso
	2.2	Si, no es necesaria, se finaliza el proceso
Producción	3	Aprueba la adquisición de insumos
	4	Notifica el pedido
	5	Recibe pedido de insumos
Bodega	6	Traslada los insumos a bodega
	7	Recepción de insumos
	8	Coloca ordenadamente los insumos en bodega
		Fin del proceso
Elaborado por: Marco Rodríguez	Revisado por: Lic. Jerson López	Autorizado por:



Elaborado por:
Marco Rodríguez

Revisado por:
Lic. Jerson López

Autorizado por: