

ALDEA HACIENDA MARÍA Y CASERIOS  
NUEVA ESPERANZA, EL CENTRO, XEJUYÚ, PAREX CHEJ  
Y COLONIA SAN JOSÉ LOS PINOS  
MUNICIPIO DE SAN JOSÉ POAQUIL  
DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO

“COMERCIALIZACIÓN (ENGORDE DE GALLINA)  
Y PROYECTO: CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE  
BIBLIOTECA EN CASERÍO EL CENTRO”

ABEL ESTUARDO ARCHILA GARCÍA

TEMA GENERAL

“CARACTERIZACIÓN SOCIOECONÓMICA AMBIENTAL Y PROYECTOS  
COMUNITARIOS RURALES SOSTENIBLES”

ALDEA HACIENDA MARÍA Y CASERIOS  
NUEVA ESPERANZA, EL CENTRO, XEJUYÚ, PAREX CHEJ  
Y COLONIA SAN JOSÉ LOS PINOS  
MUNICIPIO DE SAN JOSÉ POAQUIL  
DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO

TEMA INDIVIDUAL

“COMERCIALIZACIÓN (ENGORDE DE GALLINA)  
Y PROYECTO: CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE  
BIBLIOTECA EN CASERÍO EL CENTRO”

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS  
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
2019

2019

(c)

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO  
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

ALDEA HACIENDA MARÍA Y CASERIOS  
NUEVA ESPERANZA, EL CENTRO, XEJUYÚ, PAREX CHEJ  
Y COLONIA SAN JOSÉ LOS PINOS  
VOLUMEN 10

2-82-12-AE-2016

Impreso en Guatemala, C. A.

Se hace la observación que el autor de este informe es el único responsable de su contenido, con base en el Capítulo II, Artículo 8°. Inciso 8.3 del Reglamento del Ejercicio Profesional Supervisado, de la Facultad de Ciencias Económicas, Universidad de San Carlos de Guatemala.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

“COMERCIALIZACIÓN (ENGORDE DE GALLINA)  
Y PROYECTO: CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE  
BIBLIOTECA EN CASERÍO EL CENTRO”

ALDEA HACIENDA MARÍA  
MUNICIPIO DE SAN JOSÉ POAQUIL  
DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO

INFORME INDIVIDUAL

Presentado a la Honorable Junta Directiva y al  
Comité Director

del

Ejercicio Profesional Supervisado de  
la Facultad de Ciencias Económicas

por

ABEL ESTUARDO ARCHILA GARCÍA

previo a conferírsele el título

de

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

en el Grado Académico de

LICENCIADO

Guatemala, abril de 2019

**HONORABLE JUNTA DIRECTIVA  
DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS  
DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

<b>Decano:</b>	<b>Lic. Luis Antonio Suárez Roldán</b>
<b>Secretario:</b>	<b>Lic. Carlos Roberto Cabrera Morales</b>
<b>Vocal Primero:</b>	<b>Lic. Carlos Alberto Hernández Gálvez</b>
<b>Vocal Segundo:</b>	<b>MSc. Byron Giovanni Mejía Victorio</b>
<b>Vocal Cuarto:</b>	<b>Br. CC.LL. Silvia María Oviedo Zacarías</b>
<b>Vocal Quinto:</b>	<b>P.C. Omar Oswaldo García Matzuy</b>

**COMITÉ DIRECTOR DEL  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

<b>Decano:</b>	<b>Lic. Luis Antonio Suárez Roldán</b>
<b>Coordinador General:</b>	<b>Dr. Felipe de Jesús Pérez Rodríguez</b>
<b>Director de la Escuela de Economía:</b>	<b>Lic. William Edgardo Sandoval Pinto</b>
<b>Director de la Escuela Contaduría Pública y Auditoría:</b>	<b>Lic. Felipe Hernández Sincal</b>
<b>Director de la Escuela de Administración de Empresas:</b>	<b>Lic. Carlos Alberto Hernández</b>
<b>Director del IIES:</b>	<b>Lic. Miguel Angel Castro Pérez</b>
<b>Jefe del Depto. de PROPEC:</b>	<b>Lic. Hugo Rolando Cuyán Barrera</b>
<b>Delegado Estudiantil Área de Economía:</b>	
<b>Delegado Estudiantil Área de Contaduría Pública y Auditoría:</b>	
<b>Delegado Estudiantil Área de Administración de Empresas:</b>	

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS  
DE GUATEMALA**



**FACULTAD DE  
CIENCIAS ECONÓMICAS**  
Edificio "s-8"  
Ciudad Universitaria, Zona 12  
Guatemala, Centroamérica

J.D-TG. No. 512-2019  
Guatemala, 06 de mayo de 2019

Estudiante  
ABEL ESTUARDO ARCHILA GARCÍA.  
Facultad de Ciencias Económicas  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Estudiante:

Para su conocimiento y efectos le transcribo el Punto Cuarto, inciso 4.1 subinciso 4.1.4 del Acta 08-2019 de la sesión realizada por Junta Directiva el 30 de abril de 2019, que en su parte conducente dice:

**4.1.4 Informes Individuales de EPS**

Junta Directiva conoce informes individuales de EPS, trasladados por el Coordinador General del Ejercicio Profesional Supervisado, quien solicita se considere la aprobación de dichos informes y la impresión correspondiente.

Junta Directiva acuerda: 1°. Aprobar los informes individuales de Ejercicio Profesional Supervisado y su impresión. 2°. Autorizar la graduación de los siguientes estudiantes:

**ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

09. 200314583-3 "COMERCIALIZACIÓN (ENGORDE DE GALLINA) Y PROYECTO: CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECA EN CASERÍO EL CENTRO", Aldea Hacienda María, municipio de San José Poaquil departamento de Chimaltenango, presentado por: ABEL ESTUARDO ARCHILA GARCÍA.

3o. Manifestar a los estudiantes que se les fija un plazo no mayor de seis meses para su graduación.

Atentamente,

"D Y ENSEÑAD A TODOS"

LIC. CARLOS ROBERTO CABRERA MORALES  
SECRETARIO

m.ch



## ACTO QUE DEDICO

A Dios

Porque sin Él este esfuerzo no tendría un significado en mi vida.

A mis padres

Por su amor incondicional, ser modelo de éxito y perseverancia aún en los peores momentos de nuestra vida.

A mi hermana Lolo

Por su apoyo y cariño en todo momento de mi vida.

A mis sobrinos Mel y Ale

Espero que este triunfo los inspire a cumplir sus más grandes sueños.

A mí querida novia Ximena

Muchas gracias por todo tu apoyo, el amor que me has demostrado y sé que este esfuerzo es de los dos, te amo.

A mi familia

Muchas gracias por todo el apoyo y cariño que me han dado.

A la familia Alonzo Ortiz

Por todo ese apoyo y cariño que me han dado.

A mis compañeros de la U

Por todo el apoyo demostrado muchas gracias tigres.

## ÍNDICE GENERAL

<b>INTRODUCCIÓN</b>	Página i
---------------------	-------------

### **CAPÍTULO I CONTEXTO TERRITORIAL**

<b>1.1</b>	<b>DEL MUNICIPIO SAN JOSÉ POAQUIL</b>	<b>1</b>
1.1.1	Localización y extensión	1
1.1.2	División política y administrativa	4
1.1.2.1	División política	4
1.1.2.2	División administrativa	6
<b>1.2</b>	<b>DEL CENTRO POBLADO ALDEA HACIENDA MARÍA</b>	<b>10</b>
1.2.1	Antecedentes históricos	10
1.2.1.1	Aldea Hacienda María	10
1.2.1.2	Caserío Parex Chej	11
1.2.1.3	Caserío Nueva Esperanza	11
1.2.1.4	Caserío Xejuyú	11
1.2.1.5	Caserío El Centro	12
1.2.1.6	San José los Pinos	12
1.2.2	Localización y extensión	12
1.2.3	División política y administrativa	16
1.2.3.1	División política	16
1.2.3.2	División administrativa	17
1.2.4	Clima	18
1.2.5	Población	19
1.2.5.1	Población total, por centro poblado y número de hogares	19
1.2.5.2	Población según género, área geográfica, grupo étnico y edad	20
1.2.5.3	Población económicamente activa -PEA-	21
1.2.6	Migración	23
1.2.7	Ecosistema	24
1.2.7.1	Agua	24
1.2.7.2	Bosque	25
1.2.7.3	Suelos	27
1.2.7.4	Flora y fauna	29
1.2.7.5	Orografía	30
1.2.7.6	Áreas protegidas	30

### **CAPÍTULO II ÁMBITO SOCIAL DEL CENTRO POBLADO**

<b>2.1</b>	<b>ORGANIZACIONES</b>	<b>31</b>
2.1.1	Sociales	31
2.1.1.1	Estatales	31
2.1.1.2	Comunales	32



2.1.2	Culturales	34
2.1.2.1	Idioma	34
2.1.2.2	Religión	34
2.1.2.3	Costumbres y tradiciones	34
2.1.3	Deportes	36
<b>2.2</b>	<b>SERVICIOS BÁSICOS Y SU INFRAESTRUCTURA</b>	<b>37</b>
2.2.1	Educación	37
2.2.1.1	Infraestructura educativa	37
2.2.1.2	Número de alumnos inscritos y cantidad de maestros	39
2.2.1.3	Cobertura educativa	39
2.2.2	Salud	41
2.2.2.1	Cobertura	41
2.2.2.2	Infraestructura	42
2.2.3	Agua	44
2.2.3.1	Cobertura de agua	44
2.2.4	Drenajes	45
2.2.5	Energía eléctrica domiciliar y alumbrado público	45
2.2.6	Letrinas y otros servicios sanitarios	47
2.2.7	Sistema de recolección y tratamientos de desechos sólidos	48
2.2.8	Cementerios	49
2.2.9	Sistema de tratamiento de aguas servidas	49
<b>2.3</b>	<b>ENTIDADES DE APOYO</b>	<b>50</b>
2.3.1	Estatales	50
2.3.2	Privadas	50
2.3.3	Internacionales	50
<b>2.4</b>	<b>ANÁLISIS DE RIESGO</b>	<b>50</b>
2.4.1	Matriz de análisis de riesgo	51
2.4.2	Matriz de medidas de prevención y mitigación	53

### **CAPÍTULO III**

#### **CARACTERIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN PECUARIA**

<b>3.1</b>	<b>FACTORES DE LA PRODUCCIÓN</b>	<b>55</b>
3.1.1	Recursos naturales o tierra	55
3.1.1.1	Tenencia de la tierra	56
3.1.1.2	Concentración de la tierra	57
3.1.2	Trabajo	58
3.1.3	Capital	58
3.1.3.1	Infraestructura productiva	59
3.1.3.2	Puentes	59
3.1.3.3	Comunicaciones	60
3.1.3.4	Transporte	60
3.1.3.5	Telecomunicaciones	60
3.1.4	Organización Empresarial	60
<b>3.2</b>	<b>CARACTERIZACIÓN DEL ENGORDE DE GALLINA</b>	<b>61</b>
3.2.1	Características tecnológicas	61

3.2.2	Volumen y valor de la producción	61
3.2.2.1	Estados financieros	62
3.2.2.2	Rentabilidad	64
3.2.2.3	Financiamiento	65
3.2.3	Comercialización	66
3.2.3.1	Proceso de comercialización	66
3.2.3.2	Análisis de comercialización	68
3.2.3.3	Operaciones de comercialización	70
3.2.3.4	Márgenes de comercialización	71
3.2.4	Organización empresarial	72
3.2.4.1	Estructura organizacional	72
3.2.5	Generación de empleo	73
3.2.6	Resumen de la problemática encontrada y propuesta de solución	73
3.2.6.1	Problemática encontrada	73
3.2.6.2	Propuesta de solución	73

**CAPÍTULO IV**  
**PROYECTO: CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE**  
**BIBLIOTECA EN CASERÍO EL CENTRO**

<b>4.1</b>	<b>PERFIL DEL PROYECTO</b>	<b>76</b>
4.1.1	Descripción	76
4.1.2	Ubicación	76
4.1.3	Antecedentes del proyecto	76
4.1.4	Contactos y gestores	77
4.1.5	Planteamiento del problema	77
4.1.6	Justificación	77
4.1.7	Objetivos	78
4.1.7.1	Objetivo general	78
4.1.7.2	Objetivos específicos	78
<b>4.2</b>	<b>ESTUDIO DE MERCADO</b>	<b>79</b>
4.2.1	Evolución histórica de la demanda	79
4.2.2	Análisis de la demanda futura	80
4.2.3	Análisis de la oferta histórica y futura	80
4.2.3.1	Análisis del servicio	81
<b>4.3</b>	<b>ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL</b>	<b>81</b>
4.3.1	Propuesta de organización	82
4.3.1.1	Objetivo general	82
4.3.1.2	Objetivos específicos	82
4.3.1.3	Tipo de organización	82
4.3.2	Estructura organizacional	82
4.3.2.1	Diseño organizacional	83
4.3.2.2	Sistema de organización	85
4.3.2.3	Funciones básicas de la organización	85
4.3.3	Base legal para el proyecto	87

4.3.3.1	Normas internas	87
4.3.3.2	Normas externas	87
<b>4.4</b>	<b>ESTUDIO TÉCNICO</b>	<b>88</b>
4.4.1	Diseño y planificación	88
4.4.2	Materiales, mano de obra y otros costos	97
4.4.3	Plan de ejecución	100
4.4.4	Requerimientos de funcionamiento	102
<b>4.5</b>	<b>ESTUDIO FINANCIERO</b>	<b>102</b>
4.5.1	Integración de costos y gastos	102
<b>4.6</b>	<b>ESTUDIO AMBIENTAL</b>	<b>112</b>
4.6.1	Política ambiental	112
4.6.2	Gestión ambiental	113
4.6.3	Impacto ambiental	114
<b>4.7</b>	<b>IMPACTO SOCIAL</b>	<b>114</b>
<b>4.8</b>	<b>SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO</b>	<b>115</b>
	<b>CONCLUSIONES</b>	<b>117</b>
	<b>RECOMENDACIONES</b>	<b>119</b>
	<b>BIBLIOGRAFÍA</b>	<b>120</b>
	<b>ANEXOS</b>	<b>125</b>

## ÍNDICE DE CUADROS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de San José Poaquil, Departamento de Chimaltenango. Resumen de centros poblados por años de estudio según categorías. Años: 2002 y 2016.	4
2	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Resumen de centros poblados y por categoría. Años 2002 y 2016.	16
3	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Población total, por centro poblado y número de hogares. Años: 2002 y 2016.	19
4	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Población según género, área geográfica, grupo étnico y edad. Año: 2016.	20
5	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Población económicamente activa, según sexo. Año: 2016.	21
6	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Población económicamente activa, por actividad productiva. Año: 2016.	22
7	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Migración. Año: 2016.	23
8	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Número de alumnos inscritos y cantidad de maestros. Año: 2016.	39
9	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Cobertura educativa. Año: 2016.	40
10	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Cobertura de servicio de salud. Años: 2002 y 2016.	41
11	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Cobertura de agua. Años: 2002 y 2016.	44

12	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Cobertura de energía eléctrica. Años: 2002 y 2016.	45
13	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Condiciones físicas del alumbrado público. Año: 2016.	46
14	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Cobertura de letrinas y servicios sanitarios. Año: 2016.	47
15	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Sistema de extracción y recolección de basura. Año: 2016.	48
16	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Tenencia de la tierra. Año: 2016.	56
17	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Concentración de la tierra. Año: 2016.	57
18	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Volumen y valor de la producción del engorde de gallina. Por estrato y producto. Año: 2016.	62
19	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Estado de costo directo de producción engorde de gallina. Del 1 de enero al 31 de diciembre 2016.	63
20	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Estado de resultados. Engorde de gallina. Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2016.	64
21	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Fuentes de financiamiento de la producción avícola. Engorde de gallina. Por estrato.	65
22	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Márgenes de comercialización. Producción avícola, engorde de gallina. Año: 2016	75

23	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Evolución histórica de la demanda. Período 2012-2016	79
24	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyección de población estudiantil por nivel escolar. Período: 2016 – 2021	80
25	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro. Presupuesto general. Año: 2016	103
26	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro. Presupuesto de requerimientos técnicos. Año: 2016	104
27	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro. Presupuesto de materiales. Año: 2016	105
28	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto: Construcción e implementación de biblioteca en el caserío El Centro. Presupuesto de mano de obra. Año: 2016	108
29	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro. Presupuesto inversión de implementación. Año: 2016	109
30	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro. Presupuesto de otros costos. Año: 2016	110
31	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro. Monto global de la inversión. Año: 2016	111

32 Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro. Estado de costo de construcción. Año: 2016

112

## ÍNDICE DE GRÁFICAS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de San José Poaquil, Departamento de Chimaltenango. Organigrama de la administración municipal. Período 2011-2025.	8
2	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Operaciones de comercialización. Producción avícola, engorde de gallina. Canales de comercialización. Año: 2016.	71
3	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Estructura organizacional. Producción avícola, engorde de gallina. Año: 2016.	72
4	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Canales de comercialización. Año: 2016.	74
5	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro. Organigrama funcional. Año: 2016	83
6	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro. Organigrama nominal. Año: 2016	84
7	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro. Plano: Planta amueblada biblioteca. Año: 2016	89
8	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro. Plano: Fachada frontal y posterior. Año: 2016	90
9	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro. Plano: Fachada lateral izquierda y derecha. Año: 2016	91



10	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro. Plano: Planta de techo. Año: 2016	92
11	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro. Flujograma. Año: 2016	95
12	Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro. Cronograma de ejecución. Año: 2016	101

## ÍNDICE DE TABLAS

No.	Descripción	Página
1	Municipio de San José Poaquil, Departamento de Chimaltenango. División política. Años: 2002 y 2016.	4
2	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Localización y extinción. Año: 2016.	13
3	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. División política. Años: 2002 y 2016.	17
4	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Clima. Año: 2016.	18
5	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Infraestructura educativa. Año: 2016.	38
6	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Infraestructura de salud. Año: 2016.	43
7	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Matriz de análisis de riesgos. Año: 2016.	51
8	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Matriz de medidas de prevención y mitigación. Año: 2016.	53
9	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Puentes en los centros poblados. Año: 2016.	59
10	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proceso de comercialización. Producción avícola, engorde de gallina. Año: 2016.	67
11	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Análisis estructural. Producción avícola, engorde de gallina. Año: 2016.	69

- 12 Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Márgenes de comercialización. Producción avícola, engorde de gallina. Año: 2016. 71
- 13 Aldea Hacienda Maria y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro. Materiales de construcción. Año: 2016 97

## ÍNDICE DE MAPAS

<b>No.</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página</b>
1	Municipio de San José Poaquil, Departamento de Chimaltenango. Localización geográfica. Año: 2016.	3
2	Municipio de San José Poaquil, Departamento de Chimaltenango. Aldea Hacienda María y sus centros poblados. Localización geográfica y límites territoriales. Año: 2016.	15

## INTRODUCCIÓN

La Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, a través de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- y sus seminarios, preparan al epesista previo al trabajo de campo en el cual los conocimientos adquiridos son llevados a la práctica, para la realización de una “Caracterización Socioeconómica Ambiental y Proyectos Comunitarios Rurales Sostenibles”, para finalmente entregar un informe de la situación actual de la Aldea Hacienda María y sus centros poblados, del municipio de San José Poaquil, del departamento de Chimaltenango.

La presente investigación se realizó en el mes de octubre del año 2016, como un aporte hacia la población y a las autoridades municipales para que se utilice como un medio para la toma de decisiones que permitan impulsar el crecimiento socioeconómico y ambiental.

Para la elaboración del estudio se utilizó el método de investigación científica que incluye las fases: indagadora al recolectar la información mediante las técnicas de observación, censo y entrevista, demostrativa donde los conocimientos adquiridos se analizan y expositiva al presentar este informe, para complementar con la información documental y de campo recopilada por medio de las técnicas de investigación tales como: censo, entrevistas y observación, en donde se utilizaron boletas censales, guías de observación, guía de entrevista, mapas y gráficas como instrumentos de investigación.

El desarrollo de la investigación para el presente informe se llevó a cabo con el objetivo de establecer la forma más adecuada de comercializar la producción de gallina de engorde, para alcanzar mayor utilidad y optimizar la economía de la aldea y sus centros poblados.

El contenido general del presente informe se integra en cuatro capítulos, que se describen a continuación:

Capítulo I, se describe el contexto territorial tanto del municipio como de los centros poblados, su división política y administrativa, antecedentes históricos, clima, ecosistema, población y migración.

Capítulo II, ámbito social del centro poblado, se caracterizan las organizaciones sociales que existen, los servicios básicos e infraestructura con los que cuenta, entre ellos: agua, educación salud, drenajes, entidades de apoyo y se hace un análisis de los riesgos tanto naturales, socionaturales y antrópicos.

Capítulo III, caracterización de la actividad pecuaria, se hace énfasis en la comercialización de la gallina de engorde, sus características tecnológicas, organización y estados financieros.

Capítulo IV, se presenta un perfil de proyecto comunitario social rural, denominado, “Construcción e Implementación de biblioteca en caserío El Centro”, este perfil cuenta con una descripción, ubicación, antecedentes, objetivos y justificaciones. Para ello se consideraron los siguientes estudios, de mercado, administrativo legal, técnico, financiero, ambiental y financiero. También cuenta con un estudio de impacto ambiental, social y la sostenibilidad del proyecto.

Finalmente se plasmaron las conclusiones y recomendaciones, derivadas de la investigación realizada, así como también se presenta un manual de normas y procedimientos, una campaña publicitaria y la bibliografía consultada para el desarrollo del presente informe.

## **CAPÍTULO I**

### **CONTEXTO TERRITORIAL**

En este capítulo se desarrollan los aspectos y características más importantes del Municipio de San José Poaquil, Aldea Hacienda María y sus centros poblados, entre las que se destacan las colindancias, localización geográfica, las vías de acceso que comunican al municipio, la división política y administrativa, su organigrama nominal, la conformación por Aldeas, Pueblos, Caseríos y Zonas. Así como las organizaciones administrativas que tienen los centros poblados las cuales se encargan de aspectos de desarrollo, infraestructura, seguridad, culturales y deportivas, se desarrollan las características físicas de las viviendas, la población económicamente activa y los recursos naturales en los cuales se describen los ríos, montañas y diversidad de bosques con los que cuenta el Municipio.

Datos que fueron recopilados durante la investigación de campo y documental realizada en el Municipio.

#### **1.1 DEL MUNICIPIO SAN JOSÉ POAQUIL**

Hace referencia del contexto territorial y se presentan los principales indicadores económicos y sociales de San José Poaquil, da a conocer los antecedentes históricos, localización geográfica, división política y administrativa, clima, población y remesas familiares.

##### **1.1.1 Localización y extensión**

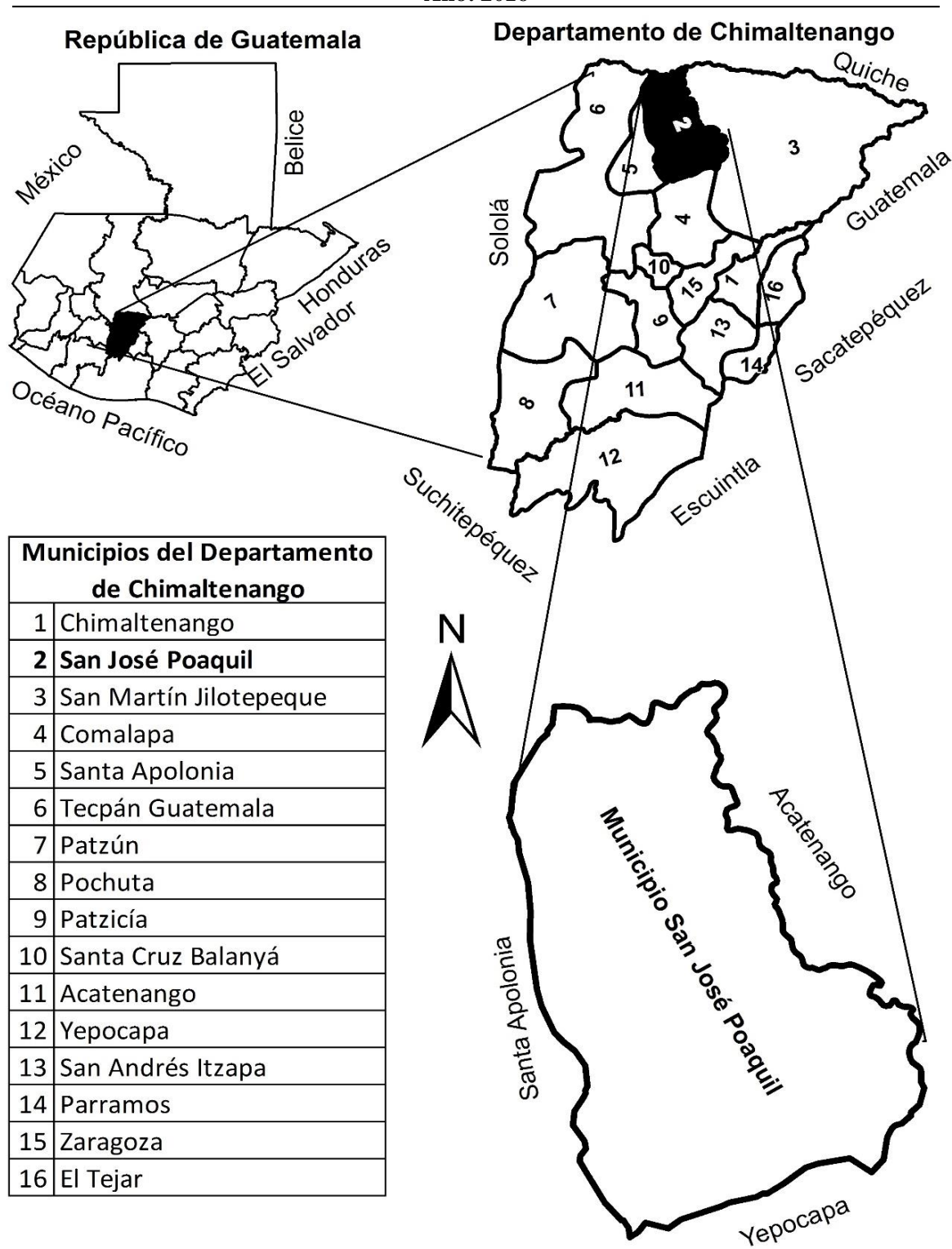
San José Poaquil está localizado a 47 kilómetros de la Cabecera Departamental de Chimaltenango, a 101 kilómetros de la ciudad capital de Guatemala, a una altura de 1,983 metros sobre el nivel del mar, ubicada a una latitud de 14°48'58" y una longitud de 90°54'45". Su extensión territorial de 100 kilómetros cuadrados representa 5% del territorio del Departamento, se ubica al norte de Chimaltenango comprendido en la región central del país, limita al norte con Joyabaj, Departamento de El Quiché, al este con San Martín Jilotepeque, al sur con San Juan Comalapa y al oeste con Tecpán Guatemala y Santa Apolonia, todos del Departamento de Chimaltenango.

Las principales vías de acceso son la ruta interamericana CA-01-OCC por el kilómetro 89, del Municipio de Santa Apolonia RD-CHM-03-A se recorren 12 kilómetros hasta el Municipio. Otra vía de acceso es San Juan Comalapa por RD-CHM-02, San Martín Jilotepeque RD-CHM-01-B, ambos del Departamento de Chimaltenango y por el Municipio de Joyabaj RD-GUA-18, del Departamento de El Quiché.

A continuación se presenta el mapa de localización geográfica del Municipio.



**Mapa 1**  
**Municipio de San José Poaquil, Departamento de Chimaltenango**  
**Localización geográfica**  
**Año: 2016**



Fuente: elaboración propia, con base en información de la Municipalidad de San José Poaquil, 2016.

El Municipio de San José Poaquil está ubicado al norte del Departamento de Chimaltenango, que colinda con Quiché, al oeste con Solola, al sur con Escuintla y Suchitepéquez y al este con Guatemala y Sacatepéquez, muestra la localización geográfica compuesta por 16 municipios, sus colindancias al oeste con Santa Apolonia, al sur con Yepocapa y al este con Acatenango.

#### 1.1.2 División política y administrativa

Representa los límites territoriales de los centros poblados que conforman el Municipio, también la forma en que están constituidas las autoridades municipales.

##### 1.1.2.1 División política

El Municipio se divide en zonas en el casco urbano, aldeas y caseríos, la estructura se detalla a continuación.

**Cuadro 1**  
**Municipio de San José Poaquil, Departamento de Chimaltenango**  
**Resumen de centros poblados por años de estudio según categorías**  
**Años: 2002 y 2016**

<b>Categoría</b>	<b>Censo 2002</b>	<b>Censo 2016</b>
Pueblo	1	1
Aldea	5	9
Caserío	23	22
Zona	5	5
Colonia	-	1
<b>Total</b>	<b>34</b>	<b>38</b>

Fuente: elaboración propia, con base en datos del XI Censo Nacional de Población y VI de Habitación 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE- e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

El cuadro anterior indica las categorías actuales del Municipio y el reordenamiento en la división política. Se observa aumento en la categoría de aldeas y la creación de una colonia, las cuales se detallan a continuación.

**Tabla 1**  
**Municipio de San José Poaquil, Departamento de Chimaltenango**  
**División política**  
**Años: 2002 y 2016**

<b>No.</b>	<b>Nombres</b>	<b>Censo 2002</b>	<b>Censo 2016</b>
1	San José Poaquil	Pueblo	Pueblo
2	Paneyá	Aldea	Aldea

Continúa en página siguiente

Viene de página anterior

No.	Nombres	Censo 2002	Censo 2016
3	Paruxeche	Caserío	Caserío
4	Chiquizaya	Caserío	Caserío
5	Panimacac	Caserío	Aldea
6	Quisaya	Caserío	Caserío
7	Palamá	Caserío	Aldea
8	Chuacruz	Caserío	Caserío
9	Xepalama		Caserío
10	Saquitacaj	Aldea	Aldea
11	Xequixelaj	Caserío	Caserío
12	Chimixaya	Caserío	Caserío
13	Pachitiazan	Caserío	Caserío
14	Chiraxaj	Caserío	Caserío
15	Pacul	Caserío	Caserío
16	Sarajmac	Caserío	Caserío
17	Chuatacaj No.1	Caserío	Caserío
18	Chuatacaj No. 2	Caserío	Caserío
19	Zona 1	Zona	Zona 1
20	Zona 2	Zona	Zona 2
21	Zona 3	Zona	Zona 3
22	Zona 4	Zona	Zona 4
23	Zona 5	Zona	Zona 5
24	Paley	Caserío	Aldea
25	Xebazin	Caserío	Caserío
26	Hacienda Vieja	Aldea	Aldea
27	Paxcabalche	Caserío	Caserío
28	Patoquer	Caserío	Caserío
29	La Garrucha	Caserío	Aldea
30	Hacienda María	Aldea	Aldea
31	Parex Chej	Caserío	Caserío
32	Nueva Esperanza	Caserío	Caserío
33	Xejuyu	Caserío	Caserío
34	El Centro		Caserío
35	San José los Pinos		Colonia
36	Ojer Caibal	Aldea	Aldea
37	Panimasiguan	Caserío	Caserío
38	Río Motagua		Caserío

Fuente: elaboración propia, con base en datos del XI Censo Nacional de Población y VI de Habitación 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE- e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

El Municipio ha tenido variaciones a consecuencia del crecimiento poblacional, se incrementó el número de centros poblados y se modificó caseríos ya existentes, cuatro caseríos pasaron a ser aldeas y fueron creados tres caseríos y una colonia.

La división política de acuerdo a la información recopilada en el 2016 se conforma de nueve aldeas, veintidós caseríos, una colonia y cinco zonas.

#### 1.1.2.2 División administrativa

Se refiere a la estructura administrativa del Municipio para cumplir los objetivos del gobierno local. El gobierno municipal de San José Poaquil está organizado según lo establece el Decreto 14-2002 Ley General de Descentralización ejerciendo las competencias administrativas, económicas, políticas y sociales. Está organizado de la siguiente manera:

- Concejo Municipal

Es el órgano responsable de la toma de decisiones, integrado por alcalde, síndicos y concejales, todos electos, directa y popularmente en el Municipio, actuando de conformidad con lo establecido en el Decreto 12-2002 Código Municipal.

El alcalde se encarga de ejecutar y dar seguimiento a políticas, planes, programas y proyectos autorizados por el Concejo Municipal.

- Alcaldías Auxiliares

Existen con el objetivo de crear el vínculo entre los vecinos y el gobierno municipal, busca dar espacios a los habitantes para proponer iniciativas que mejoren la calidad de vida de su centro poblado.

Por lo tanto hay 38 alcaldías auxiliares y son nombrados por el Alcalde Municipal.

- Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-

Garantiza que las políticas, planes, programas y proyectos de desarrollo del municipio sean formulados con base en las necesidades, problemas y soluciones priorizadas por los Concejos Comunitarios de Desarrollo y sean enviados a la Corporación Municipal, para su

incorporación en las políticas, planes, programas y proyectos de desarrollo del departamento, así como dar seguimiento a la ejecución y verificación de su cumplimiento.

Se organizó el 14 de noviembre de 2008 en la Alcaldía Municipal, por medio de certificación emitida a través de la Secretaria Municipal, conformado por: presidente, vicepresidente, secretario, prosecretario, tesorero, protesorero, vocal I.

El COMUDE del Municipio está integrado por Alcalde Municipal, síndicos I y II seguido de dos síndicos suplentes I y II, los cuatro concejales (I, II, III, y IV) y dos suplentes I y II; treinta y cuatro (34) representantes de los consejos de desarrollo y no se cuenta con representantes de entidades públicas y civiles.

- Consejo Comunitario de Desarrollo -COCODE-

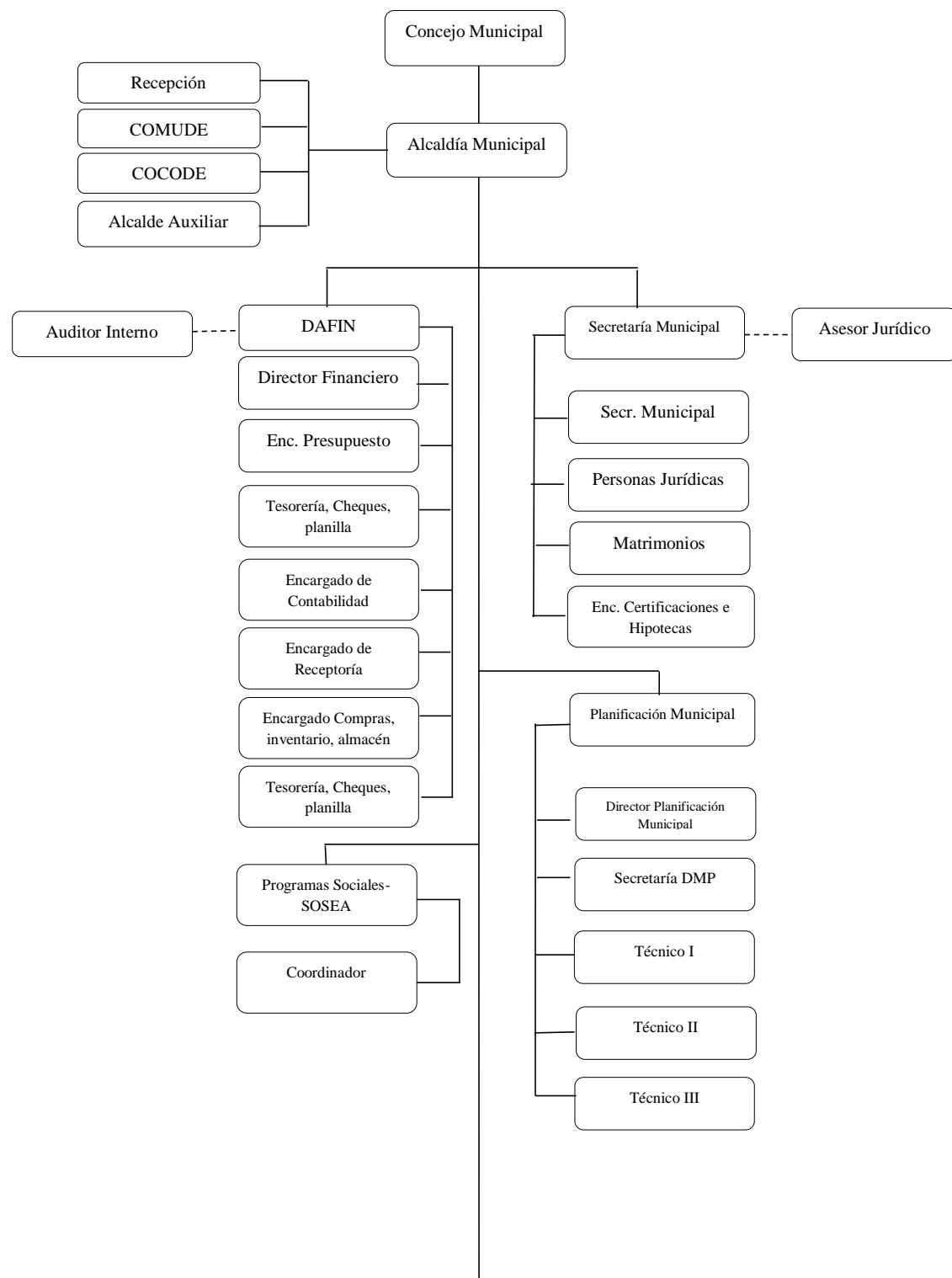
Su función es facilitar, apoyar la planificación y participación efectiva de la comunidad y sus organizaciones; la priorización de necesidades, problemas y sus soluciones para el desarrollo integral.

Así mismo, el Municipio está conformado por 34 Consejos Comunitarios de Desarrollo y son electos cada uno o dos años.

Está integrado por la Asamblea Comunitaria, conformada por los residentes de una misma comunidad y se coordinan de acuerdo a sus propios principios, valores, normas y procedimientos de acuerdo a la reglamentación municipal.

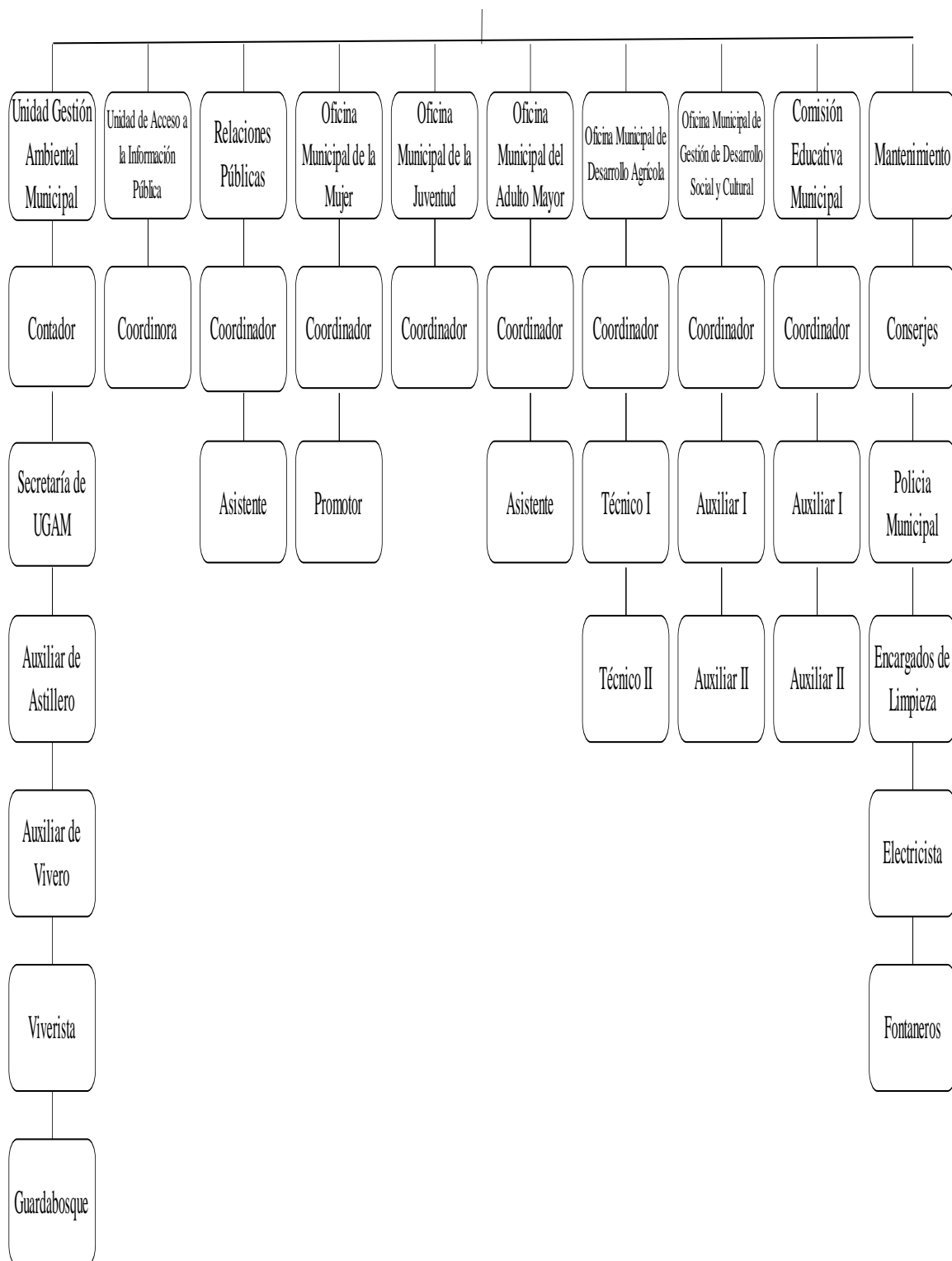
A continuación se presenta la estructura administrativa vigente en el Municipio durante el año 2016.

**Gráfica 1**  
**Municipio de San José Poaquil, Departamento de Chimaltenango**  
**Organigrama de la administración municipal**  
**Período: 2011-2025**



Continúa en página siguiente

Viene de página anterior



Fuente: elaboración propia, con base en datos del Plan de Desarrollo Municipal 2011-2025 de la Dirección Municipal de Planificación -DMP-, municipio de San José Poaquil, departamento de Chimaltenango.

El organigrama cuenta con tres niveles organizacionales: estratégico conformado por la Corporación Municipal, táctico compuesto por las unidades administrativas DAFIM, Secretaría Municipal, DMP, Programas Sociales SOSEA y el operativo que realiza las actividades planificadas y servicios públicos.

## **1.2 DEL CENTRO POBLADO ALDEA HACIENDA MARÍA**

Se describen las variables de la aldea Hacienda María y sus centros poblados, donde se describen, históricos, localización y extensión, división política y administrativa, clima, población, migración, ecosistema, agua, bosques, suelos, flora y fauna, orografía y áreas protegidas.

### 1.2.1 Antecedentes históricos

Aldea Hacienda María está integrada por cuatro caseríos y una colonia, esta separación surge por las necesidades propias de cada centro poblado y proponer proyectos de beneficio para la comunidad. A continuación se presentan los principales acontecimientos históricos que forman parte de la vida socioeconómica de cada centro poblado.

#### 1.2.1.1 Aldea Hacienda María

Su nombre se deriva de una concepción cristiana que hace alusión a la Virgen María, en este lugar se encontró una imagen tallada en piedra. Posteriormente se determinó que la imagen pertenecía a la princesa Ixchel, haciéndose notar que el peso religioso hizo ignorar la realidad al ocultar y quitarle originalidad a la representación maya. Al nombre se le agrega la denominación de hacienda por la práctica de actividades agrícolas y pecuarias.

Los primeros pobladores llegaron en el año 1900, procedentes del Municipio de San Juan Comalapa y Santa Apolonia del Departamento de Chimaltenango, motivados por la alta y diversa productividad en el área, el dueño de la finca era de origen costarricense quien vendió varias parcelas a precios bajos a las únicas familias de la región.

Entre las primeras familias recién llegadas predominaban los apellidos Simón, Miza, Tubac, Morales y Chutá, quienes llegaron a este lugar buscando mejores tierras para aprovechar los recursos naturales. Derivado de esto actualmente existen varios sectores que



poseen los apellidos de quienes encabezaban dichas familias, siendo estas, José Miza, Antonio Tubac, María Antonieta Morales y Apolonio Chutá, a lo largo de los años la población fue aumentando hasta formar los actuales caseríos. (Calel Edwin, comunicación propia, octubre 2016).

#### 1.2.1.2 Caserío Parex Chej

Su nombre proviene del Kaqchikel quiere decir lugar de pinos verdes obedece a su ubicación cubierta por esta especie. Los habitantes del lugar eran trabajadores de la finca donde principalmente se producían cítricos, jocotales y caña de azúcar, también realizaban actividades agrícolas y la crianza de ganado bovino. De 1950 a 1955 se iniciaron los trámites ante la municipalidad de San José Poaquil para separarse del resto de Hacienda María y fue en 1955 cuando quedó establecido como caserío. A consecuencia del terremoto del 1976 y el conflicto armado interno, varias familias perdieron sus viviendas y migraron a otros lugares. (Calel Edwin, comunicación propia, octubre 2016).

#### 1.2.1.3 Caserío Nueva Esperanza

Derivado al desacuerdo con los líderes comunitarios, el señor Isabel Sajbochol Pérez, integrante de las primeras familias de la aldea Hacienda María decidió separarse y llevar a toda su familia para formar una nueva comunidad y darle el nombre de Nueva Esperanza que propiciaba un nuevo inicio y la esperanza de un mejor futuro. Dentro de los primeros logros que alcanzaron fue la donación del material y mano de obra por parte de la municipalidad para la construcción de la escuela en uno de los terrenos donados por el señor Sajbochol. (Tubac Francisco, comunicación propia, octubre 2016).

#### 1.2.1.4 Caserío Xejuyú

Las dificultades para asistir a reuniones sociales, culturales, religiosas y la falta de acceso a las escuelas obligó a los habitantes a crear un caserío que contara con todos los servicios básicos necesarios y separarse de la aldea Hacienda María. Para darle nombre a la comunidad se realizó consulta popular, las personas de la tercera edad propusieron el nombre de Xejuyú que en idioma Kaqchikel significa debajo del cerro o bajo la loma, propuesta que fue aceptada por los habitantes. (Chuta Pablo, comunicación propia, octubre 2016).

#### 1.2.1.5 Caserío El Centro

El nombre original del caserío era Pasaqkan que significa cerca del puente, Pa: entre o lugar de; Saq; blanca y Kan: serpiente, en la escritura correcta en Kaqchikel es Patzanq´a´, y se interpreta como lugar de la serpiente blanca. (Julián Carlos, comunicación propia, octubre 2016).

Una de las razones que originaron la separación con la aldea Hacienda María fue la ejecución de proyectos en beneficio de un sector específico y creó conflictos entre los habitantes, lo que motivó la necesidad de separarse de la aldea para beneficiarse con proyectos propios y contar con servicios como educación y salud.

#### 1.2.1.6 San José los Pinos

Como consecuencia del terremoto de 1976 y el período del conflicto armado interno, personas del caserío Parex Chej, quienes vendieron sus terrenos y migraron a otro lugar, decidieron retornar luego de 13 años. A estos habitantes se les asignó la Colonia San José los Pinos, según acuerdo de la cofradía y la municipalidad de San José Poaquil donde le fueron otorgadas a cada familia una cuerda de terreno y pagar una cuota de Q. 20.00, que posteriormente se gestionó la legalización de los terrenos. . (Chui Luis, comunicación propia, octubre 2016).

### 1.2.2 Localización y extensión

Se refiere a la localización geográfica, rango de latitud, longitud, la extensión territorial, las colindancias de cada centro poblado, vías de acceso y la distancia entre la aldea y el municipio.

A continuación se muestra la localización geográfica y las colindancias de cada centro poblado.

**Tabla 2**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Localización y extensión**  
**Año: 2016**

Centro Poblado	Latitud	Longitud	Altura MSNM	Extensión	Distancia en Kms. del		
					Municipio	Depto.	Capital
Hacienda María	14.872	-90.906	1,500	12 km <sup>2</sup>	10	57	111
Parex Chej	14.896	-90.903	1,500	6 km <sup>2</sup>	16	63	117
Nueva Esperanza	14.865	-90.906	1,650	8 km <sup>2</sup>	9	56	110
Xejuyú	14.886	-90.906	1,650	7 km <sup>2</sup>	13	60	114
El Centro	14.870	-90.914	1,700	5 km <sup>2</sup>	12	59	113
San José los Pinos	14.905	-90.905	1,700	15 km <sup>2</sup>	17	64	118

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

La tabla anterior detalla la localización y extensión de cada uno de los centros poblados que forman parte de la aldea Hacienda María.

Aldea Hacienda María está ubicada en la zona del altiplano central de Guatemala, la distancia a la Cabecera Municipal es de 10 kilómetros, a la Cabecera Departamental 57 y de la Ciudad capital 111, las principales vías de acceso son la ruta interamericana CA-01-OCC por el kilómetro 89, del Municipio de Santa Apolonia RD-CHM-03-A, se recorre 12 kilómetros hasta el Municipio. Por la vía del caserío Saquitacaj, se recorre 6 kilómetros al cruce de Ojer Caibal y 4 kilómetros hasta llegar a aldea Hacienda María.

- **Colindancias**

Aldea Hacienda María colinda al norte con el caserío Xejuyú, al sur con la aldea Paley, al este con aldea Hacienda Vieja y al Oeste con caserío Nueva Esperanza.

Parex Chej colinda al norte con la colonia San José los Pinos y río Motagua, al sur con el caserío Xejuyú, al este con río Quisayá, caserío el Aguacate y San Martin Jilotepeque; al oeste con la aldea Patoquer.

Nueva Esperanza colinda al norte y al este con Ojer Caibal, al sur con aldea Paley y al oeste con aldea Hacienda María.

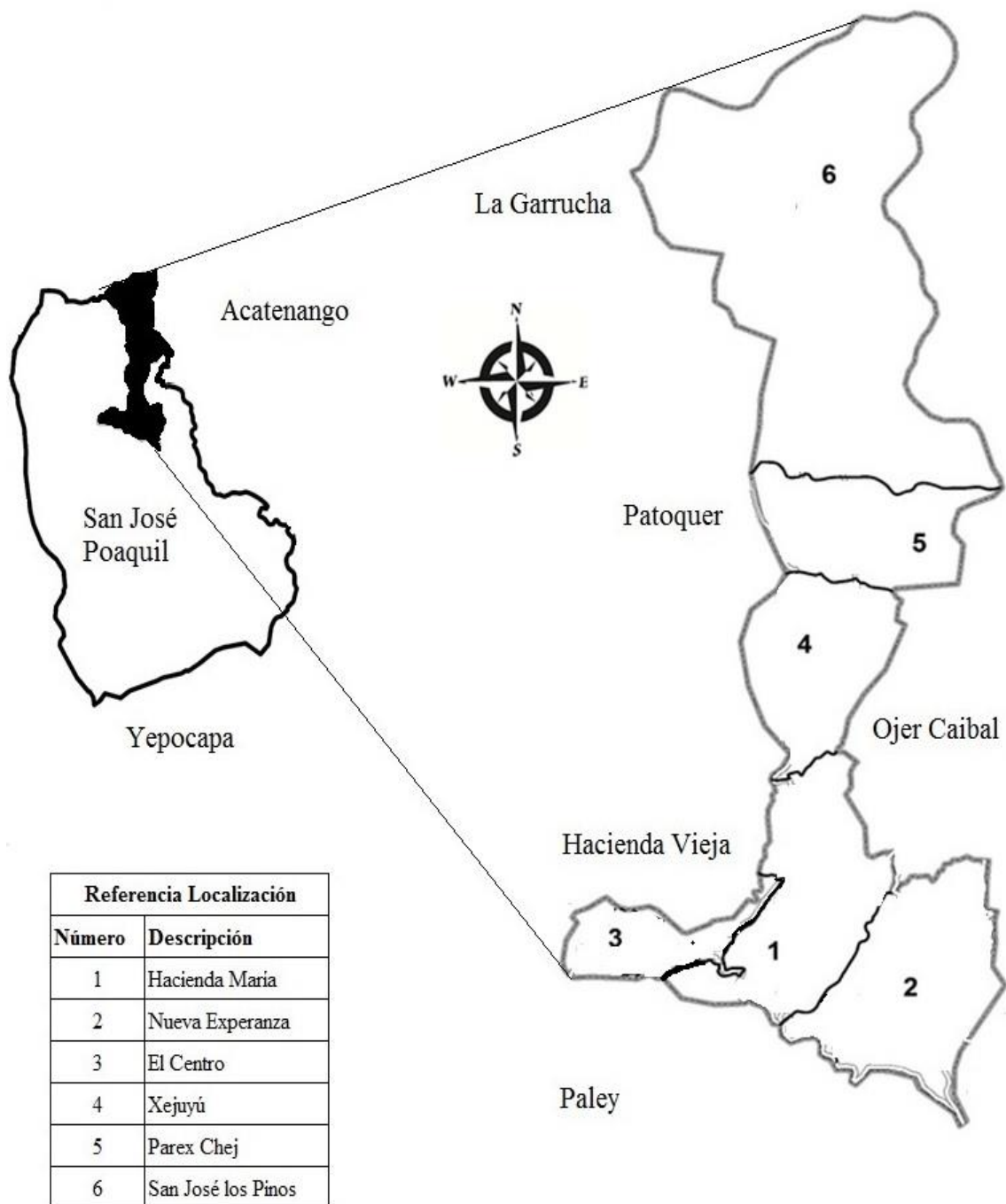
Caserío Xejuyú colinda al norte con Parex Chej, al este con San Martín Jilotepeque, al sur con aldea Hacienda María y al oeste con aldea Patoquer.

Caserío el Centro colinda al norte y al oeste con Hacienda vieja, al este con Hacienda María y al sur con aldea Paley.

Colonia San José los Pinos colinda al norte con Joyabaj, al este con San Martín Jilotepeque, al sur con Parex Chej y al oeste la Garrucha.

A continuación se representa la localización geográfica y los límites territoriales del centro poblado al período de la investigación de campo.

**Mapa 2**  
**Municipio de San José Poaquil, Departamento de Chimaltenango**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados**  
**Localización geográfica y límites territoriales**  
**Año: 2016**



Fuente: elaboración propia con base a libros de Actas obtenido por Secretario de COCODE e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Se presentaron los límites territoriales y la localización geográfica de la Aldea Hacienda María, la cual describe que al oeste colinda con Aldea Patoquer y Hacienda Vieja, al sur con Aldea Paley y al este con Aldea Ojer Caibal y al norte con el departamento de Quiché.

### 1.2.3 División política y administrativa

Representa los límites territoriales de los centros poblados que conforman la aldea y la estructura en que están constituidas las autoridades locales.

#### 1.2.3.1 División política

En el transcurso de los años 2002 y 2016 hubo un incremento de los centros poblado, debido a diferencias territoriales y al crecimiento poblacional. En el cuadro siguiente se presenta la división política de los centros poblados.

**Cuadro 2**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Resumen de centros poblados por categoría**  
**Años: 2002 y 2016**

<b>Categoría</b>	<b>Censo 2002</b>	<b>Censo 2016</b>
Aldea	1	1
Caserío	3	4
Colonia	0	1
<b>Totales</b>	<b>4</b>	<b>6</b>

Fuente: elaboración propia con base en datos del XI Censo Nacional de Población y VI de Habitación año 2002 del Instituto Nacional de Estadística –INE-, e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

El cuadro anterior indica el cambio de categorías que ha existido en los centros poblados desde el censo del año 2002 realizado por el Instituto Nacional de Estadística –INE- y la información obtenida en la investigación de campo 2016. Los nombres de los centros poblados que integran la división política se describen en la tabla siguiente.

**Tabla 3**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**División política**  
**Años: 2002 y 2016**

<b>Nombres</b>	<b>Censo 2002</b>	<b>Censo 2016</b>	<b>Sectores</b>
Hacienda María	Aldea	Aldea	Chipix 1, Chipix 2, Quisayá, Misa, Tubac, Sanic, Sector Escuela
Parex Chej	Caserío	Caserío	-
Nueva Esperanza	Caserío	Caserío	Raxjal, Sajbochol, Pérez, Chiquito
Xejuyú	Caserío	Caserío	Estepan, Chutá, Sector Escuela
El Centro	-	Caserío	Chali, Kun, Cumes, Cutzal, Simón
San José los Pinos	-	Colonia	-

Fuente: elaboración propia con base en datos del XI Censo Nacional de Población y VI de Habitación año 2002 del Instituto Nacional de Estadística –INE-, e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Con base a la información del censo 2002, la aldea Hacienda María estaba conformada por tres caseríos independientes y en el 2016 a través del trabajo de campo se identifican dos centros poblados nuevos como caserío El Centro y colonia San José los Pinos.

#### 1.2.3.2 División administrativa

Los centros poblados están organizados de la siguiente manera, Alcaldía auxiliar, Consejos Comunitarios de Desarrollo -COCODE- y Comité de Vigilancia, este último sólo en la aldea y en los caseríos El Centro y Xejuyú, todos electos a través de asamblea abierta comunitaria.

- **Alcaldías Auxiliares**

Son el vínculo entre los vecinos y el gobierno municipal, busca dar espacios a los habitantes para proponer iniciativas que mejoren la calidad de vida de su centro poblado. Cada comunidad es representada por un alcalde auxiliar que es electo por sus habitantes y el nombramiento le corresponde el Alcalde Municipal.

- **Consejo Comunitario de Desarrollo -COCODE-**

Su función es facilitar, apoyar la planificación y participación efectiva de la comunidad y sus organizaciones, la priorización de necesidades, problemas y soluciones para el desarrollo integral. En aldea Hacienda María, existen seis COCODES, uno por cada centro poblado. Está integrado por la Asamblea Comunitaria, conformada por los residentes de

una misma comunidad y se coordinan de acuerdo a sus propios principios, valores, normas y procedimientos de acuerdo a la reglamentación municipal.

- **Comité de Vigilancia**

Se observó que en aldea Hacienda María, El Centro y Xejuyú existe comité de vigilancia, está integrado por 12 personas electas en cada comunidad y tienen a cargo la seguridad por las noches a partir de las 20:00 horas, cubriendo todos los sectores de cada centro poblado con el fin de mantener la tranquilidad de la población y evitar la delincuencia. El comité de vigilancia fue creado por los pobladores de acuerdo con lo establecido en el artículo 18 y 19 del Decreto 12-2002, Código Municipal; no reciben el apoyo técnico y financiero de ninguna institución.

#### 1.2.4 Clima

El clima que predomina es templado con tendencia a temperaturas altas y bajas según la altitud de cada centro poblado y las épocas definidas en ellos son verano e invierno; la precipitación pluvial es de 1,259 mm en época de invierno. El nivel de sequía es de media a baja.

A continuación se presenta la tabla con los rangos de temperatura, humedad y velocidad del viento, datos obtenidos durante la investigación de campo del año 2016.

**Tabla 4**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Clima**  
**Año: 2016**

<b>Centro Poblado</b>	<b>Altitud MSNM</b>	<b>Temperatura</b>	<b>Humedad</b>	<b>Velocidad y dirección del viento</b>
Hacienda María	1,500	9 a 25°	100%	2 a 5km/hN
Parex Chej	1,500	23 a 26°	100%	3 a 5km/hN
Nueva Esperanza	1,500	17 a 24°	100%	3 a 5km/hNO
Xejuyú	1,500	18 a 22°	100%	4 a 6km/hNE
El Centro	1,700	9 a 25°	100%	2 a 5km/hNE
San José los Pinos	1,700	20 a 27°	100%	5 a 7km/hN

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.



La tabla anterior describe la variedad de temperaturas que existen en los centros poblados conforme su ubicación, según la investigación de campo se observó que la temperatura tiende a elevarse al mediodía y descender al anochecer y al amanecer.

### 1.2.5 Población

Es la variable más importante durante la investigación, desempeña un papel importante en el proceso productivo, como productor o consumidor de bienes y servicios para el desarrollo de la comunidad. Para el análisis se consideran los siguientes elementos: población total por centro poblado y número de hogares; según género, área geográfica, grupo étnico y edad; económicamente activa PEA; migración.

#### 1.2.5.1 Población total, por centro poblado y número de hogares

De acuerdo con la información del Instituto Nacional de Estadística INE, se presenta el cuadro de la población total de la aldea Hacienda María y sus centros poblados, datos del censo 2002 e investigación de campo 2016.

**Cuadro 3**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Población total, por centro poblado y número de hogares**  
**Años: 2002 y 2016**

Centro Poblado	Censo 2002				Censo 2016			
	Población Total	%	Hogares	%	Población Total	%	Hogares	%
Hacienda María	1,143	57.93	229	57.97	1,004	39.39	208	37.28
Nueva Esperanza	315	15.97	63	15.95	315	12.36	74	13.26
Parex Chej	253	12.82	51	12.91	123	4.83	32	5.73
Xejuyú	262	13.28	52	13.17	349	13.69	74	13.26
El Centro	-	-	-	-	527	20.67	121	21.68
San José los Pinos	-	-	-	-	231	9.06	49	8.78
<b>Total</b>	<b>1,973</b>	<b>100</b>	<b>395</b>	<b>100</b>	<b>2,549</b>	<b>100</b>	<b>558</b>	<b>100</b>

Fuente: elaboración propia con base en datos del XI censo poblacional, VI de habitación 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE- 2002 e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

El crecimiento poblacional al año 2016 registra una tasa de 2.70 %, con un aumento de 576 habitantes que equivale a 163 hogares. El censo 2002 no cuenta con información de

los caseríos: El Centro que pertenecía a la aldea Hacienda María y de la colonia San José los Pinos que pertenecía al caserío Parex Chej, dado que la separación fue en el año 2003.

#### 1.2.5.2 Población según género, área geográfica, grupo étnico y edad

La integración de la población por género, área geográfica, grupo étnico y edad, se detalla según datos recopilados en investigación de campo en la aldea Hacienda María y sus centros poblados.

**Cuadro 4**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Población según género, área geográfica, grupo étnico y edad**  
**Año: 2016**

Descripción	Hacienda María	Parex Chej	Nueva Esperanza	Xejuyú	El Centro	San José los Pinos
<b>Género</b>	<b>1,004</b>	<b>123</b>	<b>315</b>	<b>349</b>	<b>527</b>	<b>231</b>
Masculino	498	65	145	157	295	126
Femenino	506	58	170	192	232	105
<b>Área geográfica</b>	<b>1,004</b>	<b>123</b>	<b>315</b>	<b>349</b>	<b>527</b>	<b>231</b>
Rural	1,004	123	315	349	527	231
<b>Grupo étnico</b>	<b>1,004</b>	<b>123</b>	<b>315</b>	<b>349</b>	<b>527</b>	<b>231</b>
Indígena	1,004	123	315	349	527	231
<b>Edad</b>	<b>1,004</b>	<b>123</b>	<b>315</b>	<b>349</b>	<b>527</b>	<b>231</b>
00 a 06	215	26	24	68	66	54
07 a 14	177	20	103	87	109	48
15 a 64	583	73	182	184	321	126
65 a más	29	4	6	10	31	3

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Los datos recabados en el cuadro anterior muestran que la población de acuerdo al género es equitativa donde el género masculino representa 50% de la población y el femenino 50% restante, quienes se encuentran en su totalidad en el área rural y pertenecen al grupo étnico indígena.

Según investigación realizada la mayor parte de la población está comprendida en el rango de 15 a 64 años y representan 58%, de 07 a 14 años constituye 20%, en los que figuran niños y adolescentes en etapa de crecimiento y formación escolar y 19% niños entre 0 a 6 años y los adultos mayores con el 3% del total de la población.

### 1.2.5.3 Población económicamente activa -PEA-

La PEA está conformada por personas de 15 a 64 años que en la semana de referencia realizaron algún tipo de actividad económica, y las que estaban disponibles para trabajar y hace gestiones para encontrar trabajo. (Encuesta Nacional de Empleo e Ingresos, INEI 2014).

- Por sexo

Los hombres realizan actividades de agricultura como la siembra de maíz y frijol, la cosecha de jocote y café. También realizan actividades pecuarias como la crianza de cerdos, cabras y vacas.

Las mujeres se dedican a diversas actividades y su participación es activa principalmente en el sector artesanal y apoyo en la agricultura, pecuaria, comercio y servicios.

La representación por sexo de la población económicamente activa –PEA-, de la aldea Hacienda María y sus centros poblados, se muestra en el cuadro siguiente:

**Cuadro 5**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Población económicamente activa, según sexo**  
**Año: 2016**

<b>Centro Poblado</b>	<b>Hombres</b>	<b>%</b>	<b>Mujeres</b>	<b>%</b>	<b>Total</b>	<b>Total %</b>
<b>Hacienda María</b>						
Cantidad	289	50	294	50	<b>583</b>	<b>100</b>
<b>Parex Chej</b>						
Cantidad	39	53	34	47	<b>73</b>	<b>100</b>
<b>Nueva Esperanza</b>						
Cantidad	84	46	98	54	<b>182</b>	<b>100</b>
<b>Xejuyú</b>						
Cantidad	83	45	101	55	<b>184</b>	<b>100</b>
<b>El Centro</b>						
Cantidad	180	56	141	44	<b>321</b>	<b>100</b>
<b>San José los Pinos</b>						
Cantidad	69	55	57	45	<b>126</b>	<b>100</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

La participación de las mujeres es equitativa en los centros poblados, a diferencia con los caseríos Nueva Esperanza y Xejuyú que poseen mayor presencia laboral en mujeres, esto se debe a la necesidad de incorporarse en actividades económicas para el sustento familiar. El hombre interviene en las actividades agricultura, pecuaria, artesanal, comercio y servicio de la aldea y sus centros poblados.

- Por área geográfica

La población económicamente activa por área geográfica es completamente rural, está conformada con las categorías de aldeas y caseríos de los centros poblados, incluida la población dispersa.

- Por actividad productiva

Por la estructura económica de la aldea, la mayoría de la población se dedica principalmente a la agricultura como actividad productiva.

El siguiente cuadro muestra las distintas actividades productivas y sus porcentajes.

**Cuadro 6**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Población económicamente activa, por actividad productiva**  
**Año: 2016**

Actividad Productiva	Hacienda María		Parex Chej		Nueva Esperanza		Xejuyú		El Centro		San José los Pinos	
	PEA	%	PEA	%	PEA	%	PEA	%	PEA	%	PEA	%
Agrícola	252	43	33	45	107	59	94	51	135	42	71	56
Pecuaria	35	6	6	8	14	8	12	7	26	8	11	9
Artesanal	114	20	8	11	44	24	25	14	49	15	17	13
Comercio	17	3	2	3	3	2	7	4	25	8	2	2
Servicios	32	5	5	7	7	4	16	9	50	16	4	3
Otras	133	23	19	26	7	4	30	16	36	11	21	17
<b>Total</b>	<b>583</b>	<b>100</b>	<b>73</b>	<b>100</b>	<b>182</b>	<b>100</b>	<b>184</b>	<b>100</b>	<b>321</b>	<b>100</b>	<b>126</b>	<b>100</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

La participación de la PEA por actividad productiva se constituye por un porcentaje mayor en la actividad agrícola con 47%, la artesanal representa 17%, servicios 8% y el 28% las actividades pecuarias, comercio y otras.

### 1.2.6 Migración

Las familias de la aldea Hacienda María y sus centros poblados desde varios años se han visto en la necesidad de sufrir la desintegración familiar por la migración de manera temporal y permanente.

Las principales razones de migración son por el factor económico, derivado a la falta de empleo y poco desarrollo educativo. La mayoría de los pobladores solo cursan la primaria y en varios casos sin concluir este nivel.

El destino de migración es hacia otros municipios y departamentos, principalmente a Tecpán Guatemala, Chimaltenango y a la ciudad capital por ser poblados que concentran mayor actividad comercial. La mayoría busca mejorar su nivel económico fuera del país y viaja principalmente a los Estados Unidos, posteriormente envían remesas para el sostenimiento de las familias en la aldea. A continuación se presenta sobre migración de la aldea Hacienda María y sus centros poblados.

**Cuadro 7**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Migración**  
**Año: 2016**

Centro Poblado	Lugar						Motivo				
	Ciudad capital	%	Otro municipio	%	Extranjero	%	No migran	%	Trabajo	%	
Hacienda María	11	34	3	25	10	33	184	38	24	32	
Parex Chej	3	9	0	0	1	3	28	6	4	5	
Nueva Esperanza	9	28	3	25	2	7	60	12	14	19	
Xejuyú	2	6	3	25	4	13	65	13	9	12	
El Centro	4	13	2	17	12	40	103	21	18	24	
San José los Pinos	3	9	1	8	1	3	44	9	5	7	
<b>Total</b>	<b>32</b>	<b>100</b>	<b>12</b>	<b>100</b>	<b>30</b>	<b>100</b>	<b>484</b>	<b>100</b>	<b>74</b>	<b>100</b>	

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

El centro poblado que presenta el mayor porcentaje de migración con 32% Hacienda María, cuyo destino es la ciudad capital y seguido por El Centro 24% con destino principal al extranjero, específicamente a Estados Unidos. El principal motivo de migración corresponde al desempleo.

### 1.2.7 Ecosistema

Se observó diversidad en recursos naturales, con grandes extensiones de bosques, riachuelos, nacimientos, flora y fauna, montañas, cerros que integran el ecosistema de los centros poblados.

#### 1.2.7.1 Agua

Durante la observación y entrevistas realizadas se determinaron las fuentes hídricas que recorren el perímetro territorial de aldea Hacienda María y sus centros poblados, estos son: dos ríos, tres quebradas y seis nacimientos, que abastecen a las comunidades de agua no potable utilizada para el riego de cultivos, consumo e higiene personal.

- Aldea Hacienda María y sus centros poblados

A continuación se describen los recursos hídricos observados durante el trabajo de campo, los cuales están constituidos por nacimientos, ríos, riachuelos y quebradas, se detallan a continuación.

- Río Motagua

Nace en el Departamento de Totonicapán Guatemala. Sirve como límite natural entre el municipio de Joyabaj del departamento de Quiché y el municipio de San José Poaquil, con una profundidad de 5 metros y longitud 486 km es el más largo de Guatemala, ubicado con las coordenadas  $14^{\circ} 56' 56.48'' N, 91^{\circ} 0' 32.03''$  y se localiza aproximadamente a un kilómetro de la colonia San José los Pinos, está altamente contaminado por los desechos sólidos que se vierten provenientes del área urbana, en el año 2009 disminuyó su caudal.

- Río Quisayá

Se forma en la quebrada Canayá. Atraviesa la línea límite con el municipio de San Martín Jilotepeque con una longitud de 90.9 km y alcanza una profundidad de tres metros en época de invierno y en verano 1.5 mts.

Recorre por el límite de la aldea Hacienda María, Xejuyú, Parex Chej y colonia San José los Pinos, mantiene su caudal en verano y eleva su nivel en invierno, la contaminación

es por la basura de los centros poblados cercanos, con una latitud de 14.88441 y longitud -90.90408, desemboca en el río Motagua.

- Quebradas

La quebrada Chuachora tiene una longitud de ocho kilómetros y profundidad de 2 mts, ubicada a una latitud de 14°55'08" y longitud de -90°54'05", se origina al este de caserío Patoquer, corre de suroeste a noroeste, pasa al este por el caserío Chijabaj, cruza la colonia San José los Pinos y descarga en el río Quisayá.

La quebrada Calibalacán también con una longitud de ocho kilómetros, se forma entre los caseríos Xepalamá y Chitza. Su curso es de suroeste a noreste, atraviesa la aldea Hacienda María. Aguas abajo le afluye la quebrada Chimilejquinum y al oeste del caserío El Aguacate desemboca en el río Quisayá, con latitud de 14°53'48" y longitud -90°53'56".

La quebrada Chimilejquinum tiene una longitud de cuatro kilómetros, se origina al este de la aldea Hacienda Vieja y del caserío Paley. Su curso es de suroeste hacia noroeste.

Al norte de la aldea Hacienda María descarga en la quebrada Calibalacán, afluente del río Quisayá, con una latitud de 14°53'24" y longitud -90°54'07".

- Nacimientos

Existen seis nacimientos que se originan en Ojer Caibal, Patoquer, Paley, San José los Pinos, Hacienda María y Hacienda Vieja. Actualmente estos nacimientos no tienen nombre.

#### 1.2.7.2 Bosque

La aldea Hacienda María y sus centros poblados poseen una diversidad de especies de árboles y arbustos debido a su ubicación geográfica. Esto permite mantener un clima templado y lluvias adecuadas para el uso apropiado de la tierra.

El potencial boscoso de la comunidad de estudio presenta varias clases de vegetación que se aprecian en la parte más baja, generando bosques de galería que son especies de plantas asociadas a altas tasas de humedad de suelo y a condiciones microclimáticas propias de quebradas y barrancos.

- Masa boscosa

La mayor extensión de bosque se ubica en el terreno municipal llamado El Astillero, con más de 50 hectáreas, que rodea la colonia San José los Pinos, mismo que es arrendado a los pobladores de los caseríos cercanos, donde se permite la tala de árboles para la venta, cada árbol tiene un precio de Q. 300.00 y éste es convertido en leña para el consumidor final. En una familia de cinco miembros el consumo mensual de leña es de una tarea (cuatro cargas de leña), el costo de la tarea es de Q. 170.00.

- Bosque de coníferas

Son un grupo de árboles y arbustos gimnospermas, conocidos como pinidas, se caracteriza porque la mayoría tiene su semilla en forma de cono. La extensión de este tipo de bosque está compuesta por las especies observadas durante la investigación de campo, entre estos: el encino, ciprés común, pino ocote, pino triste y palo blanco, se extienden en el territorio del altiplano en una extensión de 40 hectáreas aproximadamente.

- Bosque latifoliado

También llamado bosques tropicales húmedos o selva, comunidad de árboles propios de climas cálidos. De acuerdo a las características del clima de la Aldea y sus centros poblados, por su humedad, clima templado y frío.

Los árboles predominantes son de tipo latifoliado y se observaron especies como: encino, coralillo, laurel. Estos bosques se caracterizan por la presencia en especies de la familia y género de tipo Angiospermas o árboles de hoja ancha, al año 2016 cuenta con aproximadamente 12% de la cobertura boscosa de la Aldea y sus centros poblados. Este tipo de bosque se encuentra distribuido en la parte más alta del astillero y el sotobosque está conformado por las siguientes especies campanulaceae, lamiaceae, asteraceae y mimodsceae.



- Área sin cobertura boscosa

La disminución de cobertura boscosa se da por la tala moderada de árboles para actividades agrícolas y pecuarias. Esta moderación se debe a la vigilancia de los miembros de la comunidad.

### 1.2.7.3 Suelos

En el centro poblado los suelos son utilizados para uso agrícola, pecuario, artesanal y de habitación. La característica del suelo de los centros poblados es rocoso y arenoso utilizado para vivienda, actividad agrícola, con un suelo arcilloso que permite la existencia de sus amplios bosques.

El terreno es quebrado con hondonadas y barrancos, entre los cuales hay llanuras donde se cultiva maíz, frijol, hortalizas, árboles frutales y café.

- Chol (Chg)

Serie de suelos localizados sobre relieves muy inclinados a inclinados, drenaje excesivo, textura arcillosa o franco arenosas, profundidades efectivas consideradas medianas entre 30 a 50 centímetros, altos riesgos de erosión, presencia de pedregosidad y afloramiento de tobas y los potenciales de fertilidad natural que van de bajos a muy altos. Este tipo de suelo se encuentra distribuido en colonia San José los Pinos con una extensión de 6 kilómetros cuadrados.

- Quiche (Qi)

Este suelo a pesar que cuenta con un buen horizonte superficial, reposa directamente sobre roca caliza, lo que limita su profundidad. Se encuentran en lugares con relieve escarpado o fuertemente ondulado, lo cual puede ser otra limitante para algunas actividades para producción agrícola. Este tipo de suelo se encuentra en la aldea Hacienda María, El Centro y Nueva Esperanza con una extensión total de 25 kilómetros cuadrados.

- Zacualpa (Za)

Su principal problema es la falta de humedad durante la mayor parte del año, por lo que, si se quiere manejar agronómicamente, se debe considerar este factor, lo que además implica que sea difícil de penetrar con instrumentos de labranza.

En este tipo de suelo se planifica la suplementación de agua con riego. Actualmente se encuentra constituido entre los caseríos Xejuyú y Parex Chej y parte de la Colonia San José los Pinos, con una extensión total de 22 kilómetros cuadrados.

- Clases agrológicas

Existen ocho clases agrológicas de capacidad productiva de tierra de acuerdo a sus características físicas, químicas, mineralógicas y de relieve, presenta ciertas restricciones de manejo que deben ser atendidas por medio de una cuidadosa planificación de uso, a fin de conservar al máximo su capacidad productiva. En el centro poblado predominan las clases I, II, III y IV. Estas son adecuadas para cultivos agrícolas, ya que son ricos en nutrientes.

**Clase I:** Son suelos planos o casi planos, con pendientes entre 0 y 3%, con muy pocas limitaciones de uso. Son apropiados para cultivos en limpio (tierras fértiles permanentes). Son suelos mecanizables, sin procesos erosivos, profundos, bien drenados y fáciles de trabajar. Poseen buena capacidad de retención de humedad y buen contenido de nutrientes.

Esta clase agrológica se encuentra en aldea Hacienda María, Parex Chej, Nueva Esperanza, Xejuyú, El Centro y San José los Pinos, con una extensión de 19 kilómetros cuadrados, utilizado principalmente para el cultivo de tomate y otras hortalizas.

**Clase II:** Suelos con pendientes suaves entre el 3 y 9%, por lo que requieren prácticas moderadas de conservación. Tienen una tendencia moderada a la erosión hídrica y eólica, profundidad efectiva menor a la de un suelo ideal. Pueden o no tener, algún grado de impedimento como estructura desfavorable, contenido de sales o acidez moderada, fácilmente corregibles según el caso, pero con probabilidad de que vuelvan a aparecer.

Este tipo de suelo se presenta en aldea Hacienda María, Parex Chej, Nueva Esperanza, Xejuyú, El Centro y San José los Pinos con una extensión de 27 kilómetros cuadrados, es utilizada para la siembra de maíz y banano.

**Clase III:** Suelos ondulados con pendientes entre el 7 y el 9%. Son apropiados para cultivos permanentes, praderas, plantaciones forestales, ganadería extensiva.

Están limitados por una alta susceptibilidad a la erosión, inundaciones frecuentes, baja fertilidad natural, poca profundidad efectiva, baja capacidad de retención de agua, moderada salinidad o alcalinidad.

Los centros poblados que tienen este tipo de suelo son: aldea Hacienda María, Nueva Esperanza, Xejuyú y San José los Pinos; con una extensión territorial de cuatro kilómetros cuadrados. El principal uso que se le da a este suelo es para la siembra de café, jocote y cítricos.

**Clase IV:** Son suelos con pendientes muy pronunciadas entre 12 y 20% por lo que los cultivos que pueden desarrollarse allí son muy limitados. Presentan susceptibilidad severa a la erosión y procesos erosivos fuertes como surcos, cárcavas, solifluxión y remociones en masa.

Son suelos superficiales con poca profundidad efectiva, baja retención de humedad, muy baja fertilidad natural, drenaje impedido, texturas pesadas con problemas de sobresaturación aun después del drenaje, salinidad, alcalinidad o acidez severas y moderados efectos adversos de clima.

En zonas húmedas pueden cultivarse en ciclos largos de rotación, mientras que en zonas semiáridas solo son propicios para pastos. Su uso más adecuado es para plantaciones forestales.

Esta clase de suelo se presenta en: aldea Hacienda María, Parex Chej, Nueva Esperanza y San José los Pinos, con una extensión de cinco kilómetros cuadrados. Es utilizado para principalmente para la siembra de maíz y café.

#### 1.2.7.4 Flora y fauna

En la aldea y centros poblados se observó la siguiente flora ornamental: flor morada, flor de ayote, rosas, buganvilias y la caléndula conocida como flor de muerto. Especies de

árboles coníferas: encino, pino triste, ciprés común, pino ocote, palo blanco. Árboles frutales: naranjo, limonar, nance, lima, jocote, nísperos, banano, café y guayaba.

Las especies que conforman la fauna de la aldea son: conejo, ardilla, armado, taltuza, zanate, murciélago, tacuacín, venados, armadillo, serpientes, aves silvestres, lagartijas, zorros, sapos, comadreja, coyote y gato de monte.

Los riesgos de la flora y la fauna son los continuos incendios forestales en especial en época de verano.

#### 1.2.7.5 Orografía

La topografía de Hacienda María y sus centros poblados es generalmente accidentada, existen elevaciones, onduladas, profundos barrancos, sus bosques están localizados entre una altura de 1,100 y 1,700 metros sobre el nivel del mar, por lo que son húmedos y bajo subtropical. Se contempla una cadena de cerros y montañas de nombre Parex Chej, que significa “lugar de pinos verdes”. No existen volcanes o planicies dada la topografía del lugar.

#### 1.2.7.6 Áreas protegidas

En Xejuyú existen programas de incentivos forestales supervisados por el INAB y PINPEP con un área de 1.56 hectáreas de las especies de pino y encino, a partir del año 2013. En colindancias de Parex Chej y San José los Pinos, se encuentra el astillero municipal de 50 hectáreas de extensión, administrado por la Municipalidad a través de tres guardabosques en conjunto con las autoridades locales, cumplen la función de vigilar el área y evitar la tala de árboles sin previa autorización de la Municipalidad. Con el objetivo de conservar los bosques los pobladores están organizados e imponen sanciones económicas de Q. 50.00 a Q. 200.00 a los que sean sorprendidos deforestando los árboles sin autorización.

## **CAPÍTULO II**

### **ÁMBITO SOCIAL DEL CENTRO POBLADO**

Son aquellos aspectos que inciden en el desarrollo del centro poblado en los cuales se ven involucrados los principales aspectos que se describen a continuación, la estructura administrativa, los tipos de comités y organizaciones que se encuentran en cada caserío, las costumbres y tradiciones, los servicios básicos entre los que se destacan la educación, salud, servicios básicos, cobertura del suministro de agua, así como el servicio de energía eléctrica, el tratamiento de los desechos sólidos, la recolección de basura, los cementerios de cada centro poblado, las entidades de apoyo tanto nacionales como internacionales que ayudan al desarrollo social y económico de la región y por último el análisis de riesgo de las principales causas y efectos del cambio climático que afecta a la región y las medidas para la prevención y mitigación de los mismos.

#### **2.1 ORGANIZACIONES**

Son estructuras administrativas creadas para lograr metas u objetivos por medio de los organismos humanos o de la gestión del talento humano u otro tipo.

##### **2.1.1 Sociales**

Son entidades integradas por un grupo de personas electas por la población con el objetivo de fomentar, planificar y mejorar el desarrollo del centro poblado. A continuación se presentan las organizaciones que actualmente prestan servicios en la aldea Hacienda María y sus centros poblados:

##### **2.1.1.1 Estatales**

Son organizaciones que trabajan en diferentes campos, se asocia generalmente con los que buscan la transformación social y la mejora de la calidad de vida.

- **Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS-**

Su misión es garantizar el ejercicio del derecho a la salud, dirigir, coordinar y regular la presentación de servicios de salud, además de administrar los recursos orientados al trato humano para la promoción de la salud.

### 2.1.1.2 Comunales

Son las organizaciones que están constituidas por parte de la población para liderar e impulsar procesos comunitarios para el desarrollo comunal.

- Consejos Comunitarios de Desarrollo –COCODES-

Son autoridades locales que tienen como propósito promover, facilitar, velar, formular políticas, programas y proyectos de desarrollo, priorizando los proyectos a beneficio del centro poblado. Se definieron a partir de la creación del Decreto No. 11-2002 "Ley de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural" del Congreso de la República de Guatemala.

Aldea Hacienda María, Nueva Esperanza, El Centro, Xejuyú, Parex Chej y San José los Pinos poseen un Consejo Comunitario de Desarrollo conformado por ocho integrantes: presidente, vicepresidente, secretario, tesorero y cuatro vocales.

Para su financiamiento tiene dos fuentes, una de ellas la Corporación Municipal, según sus requerimientos financieros para su funcionamiento disponen de un fondo de Q. 1,200.00 para ejecutar actividades; la otra fuente es a través de asambleas donde reúnen contribuciones de parte de los pobladores. En la realización de proyectos cuando estos son aprobados, tienen el apoyo de la Municipalidad de San José Poaquil o del CODEDE de Chimaltenango.

La limitación que existe en los COCODE a nivel general es la insuficiencia del presupuesto asignado para la ejecución de proyectos sociales entre los centros poblados.

- Alcaldía Auxiliar

Es la máxima autoridad representativa electa que promueve, gestiona, organiza y coordina con el Concejo Municipal y COCODE los asuntos de ejecución de proyectos para el desarrollo, como cuestiones jurídicas para mejorar las condiciones de vida del centro poblado.

Aldea Hacienda María, Nueva Esperanza, El Centro, Xejuyú, Parex Chej y San José los Pinos nombran a la Alcaldía auxiliar por elección, la cual se realiza cada dos años; está formada por el alcalde auxiliar y dos ministriles quienes ejercen como asistentes, con el

propósito de mantener informada a la población, el orden público y solamente podrán velar por su jurisdicción.

Con el único financiamiento que cuentan son viáticos proporcionados por la comunidad, específicamente para pasajes a la Municipalidad y una contribución anual de Q. 25.00 por familia. Entre las limitaciones la falta de recursos económicos es la más importante.

- **Comité de Vigilancia**

Se observó que en aldea Hacienda María, El Centro y Xejuyú existe comité de vigilancia, está integrado por 12 personas electas en cada comunidad y tienen a cargo la seguridad nocturna a partir de las 20:00 horas, en todos los sectores de cada centro poblado con el fin de mantener la tranquilidad de la población y evitar la delincuencia.

Es un comité creado por los pobladores de acuerdo con lo establecido en el Artículo 18 y 19 del Decreto No. 12-2002, Código Municipal; no reciben el apoyo técnico y financiero de parte de ninguna institución como tampoco de la Municipalidad. Su forma de financiamiento es por cuotas de Q. 5.00 a Q. 10.00 anuales por cada habitante.

- **Comité de Padres de Familia**

Existen en la aldea Hacienda María, caserío Xejuyú y colonia San José los Pinos quienes velan por el mantenimiento adecuado de los centros educativos. Entre las funciones que desempeñan es proporcionar insumos para la refacción de los estudiantes, cuando no cuentan con el abastecimiento necesario del Estado. En la colonia San José los Pinos organizan jornadas para llevar agua de los chorros comunales que es utilizada por los estudiantes y docentes.

La forma de financiarse es por cuotas que eventualmente solicitan a los padres de familia. Una de las limitantes es la falta de aporte económico necesario del Estado e instituciones privadas.

- **Comité de Agua**

Está conformado por tres personas y existe en la aldea Hacienda María, Xejuyú, El Centro y Nueva Esperanza, son los responsables de la administración y mantenimiento de

tuberías para el beneficio de la población. Parex Chej y colonia San José los Pinos no tienen comité establecido, sólo encargados que velan por su propio abastecimiento de agua. Las limitaciones que predominan en los centros poblados son el factor económico y la escasez de agua.

El comité recibe un aporte financiero de Q. 25.00 anuales por cada hogar para cubrir gastos de mantenimiento, la municipalidad brinda apoyo con materiales cuando se le solicita. Ninguna de las organizaciones que funcionan en los centros poblados, tiene apoyo de instituciones internacionales.

### 2.1.2 Culturales

Se presentan los rasgos y características de la aldea Hacienda María y sus centros poblados en cuanto a sus prácticas culturales y deportivas, idiomas, religiosas, costumbres y tradiciones, actividades cívicas y deportivas, entre otras se presentan a continuación.

#### 2.1.2.1 Idioma

El idioma materno de la región es Kaqchikel, en los hogares se mantiene viva la práctica principalmente entre los adultos. Los niños en la escuela aprenden la gramática y se practica en mayor proporción el idioma español. A través del idioma materno se inculcan y transmiten valores morales, religiosos, prácticas ancestrales y tradiciones, los cuales son transmitidos en el seno del hogar.

#### 2.1.2.2 Religión

Predomina la religión católica en 82% y evangélica en 18%. Se realizan ceremonias mayas que provienen de la cosmovisión y son dirigidos por guías espirituales llamados Ajquija'ab, o, Aq'omnel, quienes mantienen el equilibrio entre sagrado y profano, estas personas ocupan un lugar importante en la comunidad.

#### 2.1.2.3 Costumbres y tradiciones

Son formas de actuar, pensar, sentir y modelos a seguir que se trasladan de generación a generación. Entre las costumbres las más relevantes en aldea Hacienda María y sus centros poblados se detallan a continuación.



- Medicina natural

Las familias utilizan esta práctica que se transfieren a través del tiempo, como el uso de plantas tradicionales que son parte ornamental de los hogares entre ellas; hierba buena, ruda, apazote, manzanilla, caléndula y pericón. La atención médica que utiliza la comunidad son las comadronas y los hueseros, estos últimos poseen habilidades quiroprácticas, son los encargados de cuidar la salud de los habitantes utilizando métodos y prácticas empíricas heredadas por sus antecesores. Otra alternativa medicinal es el uso del temazcal o tuj, que consiste en un baño de vapor para la desintoxicación por sudoración, actualmente todas las viviendas cuentan con uno y esta práctica es común dentro de los habitantes del lugar.

- Las pedidas para casamiento

Este es un acto social que se realiza a nivel de los familiares de ambos novios, para realizar un pacto público bajo juramento. Se realiza antes del matrimonio civil o religioso. Es oportunidad para recibir consejos, así como dar la bienvenida a la nueva familia que se integrará, para mantener la cultura y los valores.

- Ceremonias mayas

En la aldea Hacienda María y caserío Parex Chej celebran ceremonias mayas, en los altares de nombre Tzalam Abaj y Riwi 'Etz'anib'al donde se realiza ceremonias anuales. Usualmente acuden personas de otros lugares para participar, dar ofrendas y realizar sus peticiones personales.

- Celebraciones

En el caserío El Centro, se acostumbra celebrar la fiesta de la comunidad el 2 de febrero en honor a la Virgen de Candelaria. Se realizan actividades sociales, culturales, deportivas y religiosas.

La colonia San José los Pinos, celebra su fiesta patronal el 19 de marzo en honor a San José Obrero, para dicha actividad, se reúne la población en la iglesia católica para participar de todas las actividades religiosas organizadas por las autoridades.

La aldea Hacienda María celebra su fiesta patronal el 25 de mayo en honor a la Virgen María Auxiliadora, en esta fecha la población se reúne y las autoridades municipales se encargan de organizar las actividades de la feria. El 1 de noviembre día de los santos y el 2 de noviembre día de los muertos, todos visitan a sus difuntos y hacen oraciones, es una actividad muy solemne, la población participa en limpiar y adornar las tumbas de sus seres queridos.

- Leyenda

Existe una historia de un agujero llamado Para jul Q'äq, se encuentra en el límite entre Joyabaj, San Martín Jilotepeque y San José Poaquil, según la leyenda ahí vivió un señor grande, moreno, con mucha fuerza y muchas capacidades mágicas, según cuentan los pobladores era mitad hombre (extremidades superiores) y mitad vaca (extremidades inferiores), defendía a las personas que vivieron en los lugares aledaños, tenía mucha fuerza física y quebraba la espalda o los huesos a sus adversarios, al morir aparecía su espíritu en distintos lados y espantaba en ciertos puntos, su nombre era El Tronchador por la forma de castigar a sus enemigos, vivió en una cueva que él mismo construyó. Hoy en día existe este sitio, que es muy utilizado para llevar de excursión a los niños de la escuela.

- Actividades cívicas

Los centros educativos celebran distintas actividades cívicas entre las que se mencionan, 7 de febrero día de la monja blanca, 21 de febrero día de la marimba y Tecún Umán, 17 de agosto día de la bandera, 17 de octubre día del himno nacional y 15 de septiembre el de la independencia. En estas fechas se realizan actos culturales y elaboran altares cívicos, toda la población estudiantil participa en estas actividades.

### 2.1.3 Deportes

La actividad deportiva que más se practica es el fútbol, en las escuelas y los campos de la aldea y sus centros poblados, se organizan campeonatos inter caseríos. Parex Chej es uno de los caseríos que le da más énfasis al fútbol, la comunidad participa en diferentes campeonatos, organizados por el comité de feria. El caserío tiene una cancha polideportiva, realizan campeonatos cada domingo entre aldeas y caseríos que duran mes y medio, además un campeonato navideño.

## **2.2 SERVICIOS BÁSICOS Y SU INFRAESTRUCTURA**

Tienen como objetivo satisfacer necesidades colectivas y analizar el nivel de cobertura, los cuales son: educación y salud con sus variables más importantes, agua, drenajes, energía eléctrica domiciliar, alumbrado público, letrinas, sanitarios, sistema de recolección y tratamiento de desechos sólidos, existen además otros servicios como cementerios y sistema de tratamiento de aguas servidas.

### **2.2.1 Educación**

Es un proceso que busca desarrollar habilidades, conocimientos, actitudes y valores adquiridos, históricamente Guatemala ha tenido un nivel bajo en educación y se refleja en el área rural.

En aldea Hacienda María existente seis escuelas oficiales de educación preprimaria y primaria en estas no existe una cuota escolar, los centros poblados están organizadas para dar un aporte aproximadamente de Q. 20.00 a Q. 30.00 por familia al año, que es utilizada para dar refacción o alguna otra actividad.

Los niños son beneficiados con una refacción al asistir a clases, es elaborada por un grupo de padres de familia designado en cada escuela de los centros poblados, esto con apoyo del Ministerio de Educación y cuando faltan suministros los padres colaboran económicamente.

#### **2.2.1.1 Infraestructura educativa**

Está conformada por siete establecimientos públicos integrados así, seis escuelas preprimarias y primarias, uno de nivel básico y diversificado, adicionalmente existe un establecimiento privado de nivel preprimaria.

Las escuelas preprimarias y primarias poseen el nombre del caserío en el que se ubican a excepción del caserío El Centro, como se describe en la tabla siguiente.

**Tabla 5**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Infraestructura educativa**  
**Año: 2016**

<b>Ubicación</b>	<b>Escuela Oficial Rural Mixta</b>	<b>Año de fundación</b>	<b>Infraestructura</b>
Hacienda María	Hacienda María	1992	Paredes de block, piso de cemento y techo de duralita
Nueva Esperanza	Nueva Esperanza	1992	Paredes de block, piso de cemento y techo de lámina.
Parex Chej	Parex Chej	1992	Paredes de block, piso de cemento y techo de lámina
Xejuyú	Xejuyú	1998	Paredes de block, piso de cemento y techo de lámina.
El Centro	Virgen de Candelaria	2003	Paredes de block, piso de cemento y techo de duralita
San José los Pinos	San José los Pinos	2004	Paredes de block, piso de cemento y techo de duralita
El Centro	Centro Educativo Maya Comunitario "Oxlajuj Q'anil" (13 semillas) Nivel Medio	1994	Paredes de block, piso de cemento y techo de terraza

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Derivado de la necesidad educativa desde el año 1992 se fundaron los primeros tres establecimientos de educación preprimaria y primaria como lo demuestra la tabla, a consecuencia del crecimiento poblacional se fundaron nuevos centros educativos en todos los caseríos para cubrir la necesidad.

Los establecimientos educativos tienen mobiliario para impartir clases y se encuentran en malas condiciones, despintados, quebrados y sobrepasan el tiempo de vida útil; al no contar con el mobiliario necesario en óptimas condiciones, el aprendizaje, rendimiento y desarrollo de los alumnos es afectado por esta situación.

Los centros educativos tienen servicios básicos necesarios como agua, energía eléctrica y servicios sanitarios conectados a fosas sépticas, en el caso de la colonia San José los Pinos no posee el servicio de agua debido a la problemática generalizada en el centro poblado.

### 2.2.1.2 Número de alumnos inscritos y cantidad de maestros

Según entrevista a los directores de cada centro educativo, se determinó la cantidad de estudiantes inscritos en los diferentes niveles durante el ciclo escolar 2016. Para obtener una educación de calidad el número de maestros adecuado para un establecimiento educativo debe ser uno por grado.

A continuación se presenta el cuadro que detalla la cantidad de alumnos inscritos y la distribución de los maestros en cada centro poblado.

**Cuadro 8**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Número de alumnos inscritos y cantidad de maestros**  
**Año: 2016**

Niveles	Hacienda María	Parex Chej	Nueva Esperanza	Xejuyú	El Centro	San José los Pinos	Total	%
<b>Número de alumnos inscritos</b>								
Preprimaria	78	5	7	9	16	6	121	16
Primaria	162	21	66	76	90	50	465	62
Básico	-	-	-	-	98	-	98	13
Diversificado	-	-	-	-	70	-	70	9
<b>Total</b>	<b>240</b>	<b>26</b>	<b>73</b>	<b>85</b>	<b>274</b>	<b>56</b>	<b>754</b>	<b>100</b>
<b>Cantidad de maestros</b>								
Preprimaria	2	1	1	1	1	1	7	18
Primaria	7	1	4	2	4	1	19	49
Básico	-	-	-	-	6	-	6	15
Diversificado	-	-	-	-	7	-	7	18
<b>Total</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>39</b>	<b>100</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Del total de alumnos se determinó que 16% corresponde al nivel preprimaria, por ser la etapa inicial del desarrollo educativo; 62% primaria que representa el porcentaje más elevado por ser un nivel de fácil acceso; 13% básico y 9% diversificado, estos dos porcentajes son mínimos por existir un solo centro educativo en la localidad. Los maestros que imparten las clases del nivel primario no son suficientes, por lo que tienen que trabajar bajo el método multigrado, el cual implica atender simultáneamente diferentes grados.

### 2.2.1.3 Cobertura educativa

El sistema educativo en los centros poblados se divide en tres niveles: pre primario, primario y nivel medio (básico y diversificado).

Los niveles educativos con mayor presencia son el pre primario y primario, que cuenta con una escuela en cada centro poblado y a nivel medio cuentan con un instituto que ofrece básicos y diversificado con la carrera de magisterio ubicado en caserío El Centro. A continuación se presenta el cuadro con las tasas de coberturas de educación del centro poblado.

**Cuadro 9**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Cobertura educativa**  
**Año: 2016**

Niveles	Hacienda María			Parex Chej			Nueva Esperanza		
	Población en edad escolar	Alumnos inscritos	Cobertura %	Población en edad escolar	Alumnos inscritos	Cobertura %	Población en edad escolar	Alumnos inscritos	Cobertura %
Preprimaria	103	78	76	7	5	71	9	7	78
Primaria	180	162	90	23	21	91	73	66	90
Básicos	46	-	-	15	-	-	35	-	-
Diversificado	32	-	-	12	-	-	21	-	-
<b>Total</b>	<b>361</b>	<b>240</b>	<b>66</b>	<b>57</b>	<b>26</b>	<b>46</b>	<b>138</b>	<b>73</b>	<b>53</b>
Niveles	Xejujú			El Centro			San José los Pinos		
	Población en edad escolar	Alumnos inscritos	Cobertura %	Población en edad escolar	Alumnos inscritos	Cobertura %	Población en edad escolar	Alumnos inscritos	Cobertura %
Preprimaria	12	9	75	21	16	76	8	6	75
Primaria	84	76	90	100	90	90	56	50	89
Básicos	26	-	-	132	98	74	21	-	-
Diversificado	18	-	-	137	70	51	14	-	-
<b>Total</b>	<b>140</b>	<b>85</b>	<b>61</b>	<b>390</b>	<b>274</b>	<b>70</b>	<b>99</b>	<b>56</b>	<b>88</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Con relación a los datos recopilados la cobertura educativa en la aldea representa 64%, por el fácil acceso se determinó que el nivel de primaria prevalece con el 90% de cobertura sobre los demás niveles educativos, seguido por el nivel preprimaria con 75%, los siguientes representan una disminución debido a la deserción por la carencia de recursos económicos.

Según investigación de campo se determinó que Hacienda María, Parex Chej, Nueva Esperanza, Xejujú y San José los Pinos para tener acceso a los niveles educativos de básico y diversificado deben dirigirse a caserío El Centro.

### 2.2.2 Salud

El servicio de salud pública es prestado a través de un puesto de salud ubicado en el caserío El Centro y es administrado por una enfermera auxiliar quien también presta sus servicios en el puesto comunitario de Nueva Esperanza, un enfermero auxiliar trabaja un día a la semana en los puestos comunitarios de Xejuyú, Parex Chej y el centro de convergencia de la colonia San José los Pinos.

#### 2.2.2.1 Cobertura

En el caserío El Centro existe un puesto de salud de nivel 1 y con categoría I-1, el cual atiende consultas de lunes a viernes en horario hábil, en caserío Xejuyú, Parex Chej y Nueva Esperanza existen puestos comunitarios y en San José los Pinos un centro de convergencia. A continuación se presenta el cuadro sobre cobertura de servicio de salud.

**Cuadro 10**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Cobertura de servicio de salud**  
**Años: 2002 y 2016**

<b>Centro poblado</b>	<b>Cobertura</b>	<b>Censo 2002</b>	<b>%</b>	<b>Censo 2016</b>	<b>%</b>
Hacienda María	Con servicio	914	80	853	85
	Sin servicio	229	20	159	15
	<b>Total</b>	<b>1,143</b>	<b>100</b>	<b>1,004</b>	<b>100</b>
Parex Chej	Con servicio	167	66	96	78
	Sin servicio	86	34	27	22
	<b>Total</b>	<b>253</b>	<b>100</b>	<b>123</b>	<b>100</b>
Nueva Esperanza	Con servicio	277	88	227	72
	Sin servicio	38	12	88	28
	<b>Total</b>	<b>315</b>	<b>100</b>	<b>315</b>	<b>100</b>
Xejuyú	Con servicio	186	71	192	77
	Sin servicio	76	29	57	23
	<b>Total</b>	<b>262</b>	<b>100</b>	<b>249</b>	<b>100</b>
El Centro	Con servicio	-	-	490	93
	Sin servicio	-	-	37	7
	<b>Total</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>527</b>	<b>100</b>
San José los Pinos	Con servicio	-	-	92	40
	Sin servicio	-	-	139	60
	<b>Total</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>231</b>	<b>100</b>

Fuente: elaboración propia con base en datos del XI censo poblacional, VI de habitación 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE- e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

El cuadro anterior presenta la cobertura de servicio de salud de los distintos centros poblados que brindan atención médica; aldea Hacienda María no cuenta con unidad de servicio de salud, por la separación territorial con caserío El Centro, anteriormente ambos conformaban la aldea y en consecuencia el puesto de salud quedo en caserío El Centro, con el 93% de cobertura, actualmente la población de Hacienda María asiste al puesto de salud mencionado y tiene el 85% de cobertura.

La atención médica es limitada, únicamente cuentan con el servicio de dos enfermeros auxiliares quienes atienden las distintas unidades de salud distribuyéndose un día a la semana para cada uno de los centros poblados, durante la investigación se observó que los centros de atención tienen a la vista los días y horarios de atención. La cobertura de este servicio no satisface las necesidades de los habitantes.

Entre los beneficios que prestan se encuentran: consulta general (morbilidad simple, primeros auxilios, emergencias simples), consulta materno infantil, inmunizaciones, vigilancia epidemiológica, saneamiento básico, educación en salud, control pre y post natal, control de niño sano/alimentación y nutrición. Atención primaria de la morbilidad general y materno infantil con referencia a Centros de Salud tipo A y B. Se informa a la población como actuar en caso de síntomas o enfermedades que se presentan, por medio de jornadas médicas y campañas de prevención. Sus principales líneas de acción son educación, promoción, administración y servicio.

El agua como principal servicio es insuficiente, no cuenta con servicios sanitarios propios a excepción del puesto de salud del caserío El Centro y las unidades de salud cuentan con cobertura de energía eléctrica.

#### 2.2.2.2 Infraestructura

El puesto de salud cuenta con instalación propia y en buenas condiciones, los puestos comunitarios y el centro de convergencia carecen de instalaciones propias, la mayoría utiliza un salón de la escuela para prestar el servicio. La colonia San José los Pinos renta un cuarto, el cual es utilizado como centro de convergencia y es cubierto por una cuota que paga cada familia de la colonia.



En la siguiente tabla se muestra la categoría y el número de unidades de salud, así como la ubicación.

**Tabla 6**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Infraestructura de salud**  
**Año: 2016**

Ubicación	Categoría	Año de creación	Infraestructura
El Centro	Puesto de Salud	1996	Pared de block, piso de cemento, techo de concreto y cuenta con mobiliario y equipo para consultas.
Xejuyú	Puesto Comunitario	2000	Pared de block, piso de torta de cemento, techo lámina y mobiliario para consultas.
San José los Pinos	Centro de Convergencias	2006	Pared de block, piso de cemento, techo de lámina, mobiliario y equipo para consultas.
Parex Chej	Puesto Comunitario	1996	Pared de block, piso de cemento, techo de lámina, mobiliario y equipo para consultas.
Nueva Esperanza	Puesto Comunitario	1996	Pared de block, piso de cemento, techo de lámina, mobiliario para consultas.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

La tabla anterior describe las cinco unidades que prestan servicios de atención médica dentro de los distintos centros poblados; aldea Hacienda María no cuenta con una unidad, a consecuencia de la separación con caserío El Centro, ya que la unidad médica se ubica en este centro poblado, derivado de esto la población de Hacienda María debe trasladarse para que se les brinde el servicio. Las instalaciones se encuentran ubicadas dentro de los centros poblados, las vías de acceso son de terracería y adoquinadas. En época de invierno se ven afectadas por deslaves o derrumbes.

Las diferentes unidades de salud no cuentan con el equipo médico necesario para cubrir las necesidades de la población, las instalaciones no son las adecuadas para brindar un buen servicio.

### 2.2.3 Agua

Es un recurso hídrico natural proveniente de distintas fuentes, utilizadas para consumo humano y diversas actividades agrícolas. El recurso de agua en las comunidades es primordial para la subsistencia y bienestar de los habitantes.

#### 2.2.3.1 Cobertura de agua

El abastecimiento y distribución no es suficiente para cubrir la totalidad de hogares, a continuación se muestra el detalle del servicio de agua por cada centro poblado.

**Cuadro 11**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Cobertura de agua**  
**Años: 2002 y 2016**

<b>Centro poblado</b>	<b>Con servicio</b>	<b>%</b>	<b>Sin servicio</b>	<b>%</b>
<b>Censo 2002</b>				
Hacienda María	80	33	15	6
Parex Chej	15	6	0	1
Nueva Esperanza	30	12	7	1
Xejuyú	33	14	9	4
El Centro	48	20	7	3
San José los Pinos	-	-	-	-
<b>Total</b>	<b>206</b>	<b>85</b>	<b>38</b>	<b>15</b>
<b>Censo 2016</b>				
Hacienda María	167	33	24	5
Parex Chej	26	5	1	-
Nueva Esperanza	57	11	11	2
Xejuyú	59	12	12	2
El Centro	95	19	14	2
San José los Pinos	-	-	46	9
<b>Total</b>	<b>404</b>	<b>80</b>	<b>108</b>	<b>20</b>

Fuente: elaboración propia, con base en datos del XI Censo Nacional de Población, VI de Habitación 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE- e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Como se logra observar para el año 2002 del total de hogares censados 15% no contaba con el servicio de agua potable, cabe mencionar que el dato de San José los Pinos no fue determinado derivado que pertenecía al caserío Parex Chej.

En el año 2016, 80% de los hogares cuentan con el servicio de agua, a excepción de colonia San José los Pinos, por problemas territoriales con el caserío Parex Chej.

En la aldea Hacienda María el principal problema que afecta a los habitantes es la falta de cobertura del servicio de agua purificada, el agua proviene de fuentes naturales y no cuenta con un proceso de eliminación de impurezas y tratamiento para el consumo humano.

La colonia San José los Pinos es una de las más afectadas por falta del servicio de agua potable, únicamente poseen siete chorros comunales, los que suministran agua a todos los pobladores y carecen de planes de desarrollo para llevar el vital líquido a toda la colonia.

#### 2.2.4 Drenajes

Según investigación realizada se determinó que en aldea Hacienda María no existía servicio de drenaje y alcantarillado, para eliminar las aguas residuales; se dejan fluir a las calles principales que se encuentran en los centros poblados y patios traseros de las viviendas. Esto repercute tanto en la salud de los pobladores, como en el deterioro de los recursos hídricos contribuyendo a la contaminación ambiental.

#### 2.2.5 Energía eléctrica domiciliar y alumbrado público

El servicio de energía eléctrica fue instalado en el año de 1997, el alumbrado público en el año 2007, de acuerdo con la entrevista realizada al alcalde auxiliar de la aldea Hacienda María.

El servicio de distribución de energía eléctrica es proporcionado por la empresa Energuate. El costo por kilovatio es de Q 1.80 y se observó que existen postes de alumbrado público en cada centro poblado. A continuación se muestra la situación de la cobertura eléctrica en los centros poblados.

**Cuadro 12**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Cobertura de energía eléctrica**  
**Años: 2002 y 2016**

Centro poblado	Cobertura	Censo 2002	%	Censo 2016	%
Hacienda María	Con servicio	152	55	166	87
	Sin servicio	122	45	25	13
<b>Total</b>		<b>274</b>	<b>100</b>	<b>191</b>	<b>100</b>

Continúa en página siguiente

Viene de página anterior

Centro poblado	Cobertura	Censo 2002	%	Censo 2016	%
Parex Chej	Con servicio	37	73	21	78
	Sin servicio	14	27	6	22
	<b>Total</b>	<b>51</b>	<b>100</b>	<b>27</b>	<b>100</b>
Nueva Esperanza	Con servicio	32	41	60	88
	Sin servicio	46	59	8	12
	<b>Total</b>	<b>78</b>	<b>100</b>	<b>68</b>	<b>100</b>
Xejujú	Con servicio	39	76	60	85
	Sin servicio	12	24	11	15
	<b>Total</b>	<b>51</b>	<b>100</b>	<b>71</b>	<b>100</b>
El Centro	Con servicio	-	-	102	94
	Sin servicio	-	-	7	6
	<b>Total</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>109</b>	<b>100</b>
San José los Pinos	Con servicio	-	-	38	83
	Sin servicio	-	-	8	17
	<b>Total</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>46</b>	<b>100</b>

Fuente: elaboración propia, con base en datos del XI Censo Nacional de Población, VI de Habitación 2002 del Instituto Nacional de Estadística -INE- e investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Este servicio cubre todos los centros poblados, sin embargo, el 13% de viviendas no poseen este servicio por varias causas principalmente por ser de escasos recursos económicos. La condición del alumbrado público es deficiente, no existen suficientes postes y lámparas que iluminen las calles y vías de acceso. En la investigación realizada se hizo un conteo de postes de alumbrado público que se detallan a continuación.

**Cuadro 13**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Condiciones físicas del alumbrado público**  
**Año: 2016**

Centro poblado	Número de postes	Viviendas	Condiciones
Hacienda María	12	191	Regular
Parex Chej	8	27	Mala
Nueva Esperanza	6	68	Mala
Xejujú	12	71	Mala
El Centro	20	109	Buena
San José los Pinos	6	46	Mala
<b>Totales</b>	<b>64</b>	<b>512</b>	

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

La cantidad de postes con lámparas de alumbrado público es en función de la cantidad de viviendas de los centros poblados, por tal razón la cobertura es 12.50% en relación al total de casas.

#### 2.2.6 Letrinas y otros servicios sanitarios

En aldea Hacienda María se generaliza el uso de letrinas como servicio sanitario que funcionan sin agua, no están conectados a una red de drenajes que permitan cumplir las condiciones higiénicas necesarias para evitar la propagación de enfermedades y malos olores.

El siguiente cuadro presenta la cobertura bruta y neta de acuerdo al tipo de letrina del servicio en las viviendas.

**Cuadro 14**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Cobertura de letrina y servicios sanitarios**  
**Año: 2016**

<b>Centro Poblado</b>	<b>Pozo ciego</b>	<b>%</b>	<b>Conectado a fosa séptica</b>	<b>%</b>	<b>Sin servicio</b>	<b>%</b>
Hacienda María	167	38	23	41	1	7
Parex Chej	24	5	3	5	-	-
Nueva Esperanza	61	14	7	13	-	-
Xejuyú	63	14	7	13	1	7
El Centro	95	21	14	25	-	-
San José los Pinos	32	7	2	4	12	86
<b>Total</b>	<b>442</b>	<b>100</b>	<b>56</b>	<b>100</b>	<b>14</b>	<b>100</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Uno de los principales servicios básicos en las viviendas es el sanitario, en el área estudiada se observó que el servicio sanitario que utilizan es el pozo ciego y letrinas conectadas a fosa séptica y en algunas casas es de uso compartido.

El pozo ciego es un sistema que han utilizado como un servicio sanitario, la mayor dificultad es la falta de drenajes, los habitantes no tienen las posibilidades económicas para poder sufragar los gastos de las instalaciones que conlleva un sanitario lavable a red de drenajes. No existen instituciones que apoyen con una inversión para la instalación y construcción de sistemas de drenajes.

### 2.2.7 Sistema de recolección y tratamientos de desechos sólidos

La eliminación adecuada de desechos sólidos reduce riesgos en la salud de los habitantes del área.

Aldea Hacienda María no tiene servicio de extracción de basura por parte de la Municipalidad o entidades privadas, no cuentan con un depósito de basura, el más cercano se encuentra en el barranco que colinda con San Juan Comalapa. Por este motivo los pobladores utilizan otros medios para eliminar la basura generada, como se muestra en el siguiente cuadro.

**Cuadro 15**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Sistema de extracción y recolección de basura**  
**Año: 2016**

<b>Recolección</b>	<b>Hacienda María</b>	<b>Parex Chej</b>	<b>Nueva Esperanza</b>	<b>Xejuyú</b>	<b>El Centro</b>	<b>San José los Pinos</b>
Botan y queman	179	20	68	52	103	32
La entierran	12	7	0	19	6	14
<b>Totales</b>	<b>191</b>	<b>27</b>	<b>68</b>	<b>71</b>	<b>109</b>	<b>46</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

La costumbre de la población para eliminar la basura es de dos formas, inicia con la separación de orgánica e inorgánica, para la creación de un abono equivalente al 11% y la otra parte como papel y plásticos es quemada en el patio de las viviendas o en algunos casos se tira en terrenos baldíos sin llevar ningún control de la contaminación que esto genera y representa 89%.

### 2.2.8 Cementerios

Hacienda María cuenta con cementerio el cual está disponible de acuerdo a las necesidades de la comunidad, San José los Pinos tiene disponibilidad solamente para la colonia cuyo terreno fue donado por la misma comunidad. Xejuyú lo obtuvo donado del astillero municipal que consta de dos cuerdas y está disponible para el caserío y Parex Chej. Nueva Esperanza consta de una cuerda donado por los pobladores. El Centro tampoco cuenta con un cementerio por lo que acuden a la aldea Patoquer. Los cementerios tienen las mismas condiciones, no posee muros perimetrales, puertas, la señalización correspondiente y capillas, a excepción de aldea Hacienda María y colonia San José los Pinos que están construidas con lámina y madera. Las tumbas están al nivel del suelo, son pocos los nichos construidos con block y cemento.

Hacienda María tiene ubicado su camposanto en el Sector Escuela, San José los Pinos se encuentra en la cima de la colonia. En Nueva Esperanza colinda al este con Ojer Caibal, el de Xejuyú está ubicado en la parte alta del caserío.

Son administrados por los miembros del COCODE y el costo es definido por la asamblea de cada centro poblado que depende de las condiciones económicas del fallecido y se organizan donativos para la familia. El costo oscila entre Q. 20.00 a Q. 50.00 por el servicio.

Entre las principales dificultades se tiene las vías de acceso, las cuales no son las apropiadas y esto no permite darle un mantenimiento adecuado; no existe muro perimetral, seguridad y una capilla adecuada.

### 2.2.9 Sistema de tratamiento de aguas servidas

A las aguas residuales de origen doméstico también se les llama aguas servidas, según los datos obtenidos de los hogares no disponen de un sistema de tratamiento. Por lo tanto, las aguas residuales son desviadas por medio de zanjas que se encuentran en los patios traseros de las viviendas.

Entre las principales dificultades que se presentan ante la actual situación es que son focos de enfermedades que afectan a la población, los ríos y riachuelos son contaminados con estas aguas que provienen de las poblaciones cercanas.

## **2.3 ENTIDADES DE APOYO**

Son las distintas instituciones encargadas de brindar apoyo a los centros poblados, entre ellas se encontró estatales, municipales y privadas, así mismo se cuenta con organizaciones internacionales.

### **2.3.1 Estatales**

Existen cinco entidades que brindan apoyo a la aldea Hacienda María y sus centros poblados, las cuales son: Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS-, Ministerio de Educación. Coordinadora Nacional para Reducción de Desastres -CONRED-, Programa de Desarrollo Económico desde lo Rural -PDER- y Alcaldías Auxiliares.

### **2.3.2 Privadas**

La única institución privada que brinda apoyo a la aldea y sus centros poblados, es el Banco de Desarrollo Rural, S.A. -BANRURAL-.

### **2.3.3 Internacionales**

La ayuda internacional proviene de Fundación Monsanto y Fundación Alas de Guatemala (Wingsguate).

## **2.4 ANÁLISIS DE RIESGO**

“El riesgo deriva de la relación dinámica y dialéctica entre las llamadas amenazas físicas y las vulnerabilidades de una sociedad o un componente en particular del mismo riesgo” (Lavell. La Gestión Local del Riesgo. Pág. 20). Comprende un enfoque estructurado para manejar la incertidumbre, el cual identifica y reconoce los riesgos a través de una secuencia de pasos lógicos que incluyen la identificación, evaluación e implementación de estrategias de evacuación para garantizar la efectividad de los planes de prevención y contingencia.



Guatemala está constantemente afectada por desastres naturales que inciden en el desarrollo del país como el terremoto de 1976, el Huracán Mitch, la Tormenta Stan y los eventos del Volcán de Pacaya y la Tormenta Ágatha, el país presenta dificultades para mantener un crecimiento sostenido.

#### 2.4.1 Matriz de análisis de riesgo

“Una matriz de riesgo es una sencilla pero eficaz herramienta para identificar y clasificar los hechos más relevantes que se desee presentar” (Levell, La Gestión Local del Riesgo. Pág. 30). Se realiza integrando las causas y efectos de cada riesgo identificado en la aldea Hacienda María y sus centros poblados.

Según el tipo de riesgo así serán sus causas y efectos que se presentan en la siguiente matriz de la aldea Hacienda María y sus centros poblados, separados por tipo natural, socio natural y antrópico.

**Tabla 7**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Matriz de análisis de riesgos**  
**Año: 2016**

<b>Tipo de Riesgo</b>	<b>Riesgo Descripción</b>	<b>Causas</b>	<b>Efectos</b>
Natural	Daño en las vivienda y sus bienes en su propio casa	Lluvias torrenciales, alteraciones en los sistemas de drenaje en época de invierno.	Desborde de ríos Inundaciones en la aldea y sus centros poblados.
	Falta de lluvias por sequias de la región	Falta de lluvias.	Pérdida en los cultivos Pobreza en la aldea y sus centros poblados.
	Daño por terremotos y Sismos,	Fallas en placas tectónicas. Zonas de epicentros.	Pérdida de bienes económicos y vidas humanas en Xejuyú.
	Pérdidas de bienes material por lluvias con granizo.	Temporal de lluvias con vientos fríos.	Pérdida de cosechas en Hacienda María.
Socio naturales	Epidemias y enfermedades, proliferación de zancudos	Irregular suministro de agua, falta de cuidados e higiene en el hogar, carencia de drenajes.	Costos económicos y sociales por enfermedades en Hacienda María.

Continúa en página siguiente

Viene de página anterior

<b>Tipo de Riesgo</b>	<b>Riesgo Descripción</b>	<b>Causas</b>	<b>Efectos</b>
Socio naturales	Destrucción en caminos por deslizamientos	Acumulación de humedad.	Vías de acceso en deterioro en Nueva Esperanza y Hacienda María.
	La tala de árboles provoca la deforestación	Tala inmoderada de árboles para cultivos.	Sequías, pérdida de área boscosa en Hacienda María.
	Erosión del suelo por falta de mantenimiento adecuado.	Uso inadecuado del suelo. Pérdida de la capa forestal.	Pérdida de la capacidad productiva de los suelos en Parex Chej.
	Desbordamiento de ríos por lluvias de temporada.	Exceso de lluvias en época de invierno.	Contaminación Enfermedades en Xejuyú
Antrópico	Tala de árboles por consumo de leña.	Vulnerabilidad de los suelos.	Pérdida de los nutrientes del suelo en la Hacienda María.
Antrópico	Quema de área boscosa	Quema de roza para siembras.	Provocar incendios Destrucción de bosques en aldea Hacienda María.
	Por falta de conocimiento usan drenajes y letrinas en los centros de acopio.	Falta de un sistema de drenaje.	Enfermedades en la aldea y sus centros poblados.
Antrópico	Falta de servicios básicos	Falta de recurso financiero y no tener conocimiento de las causas.	Falta de presupuesto y pocos ingresos en la aldea y sus centros poblados.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Se observó que por la ubicación del centro poblado los riesgos son más latentes y logra tener un mayor alcance en la causa que los provoca, el cambio climático provoca varios riesgos naturales, socio naturales y antrópicos que afectan al bienestar de los habitantes por tener participación en su causa como: epidemias, deslizamientos, desbordes erosión del suelo y deforestación este riesgo provoca graves enfermedades en la comunidad.

Los riesgos antrópicos tales como: la tala de árboles, quema de área boscosa, drenajes y falla de servicios básicos este último es provocado por falta de conocimiento en sus recursos o la forma incorrecta de utilizarlos, los cuales pueden llegar a afectar el desarrollo social y económico de la población en la aldea Hacienda María y sus caseríos.

#### 2.4.2 Matriz de medidas de prevención y mitigación

Debe ser producto de un trabajo cooperativo, en el cual participen las autoridades locales y la comunidad en general, debe estar sustentada en la organización de las personas involucradas y por una estrategia de acción realista adecuada a las circunstancias existentes, y las posibles situaciones de riesgo que se tengan que enfrentar.

A continuación se presenta la matriz de medidas de prevención y mitigación de la aldea Hacienda María y sus centros poblados.

**Tabla 8**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Matriz de medidas de prevención y mitigación**  
**Año: 2016**

<b>Riesgo Descripción</b>	<b>Medidas de Prevención</b>	<b>Medidas de Mitigación</b>
Daño en su vivienda y sus bienes en su propio casa	En época de invierno tomar en cuenta la información de los medios de comunicación y los pronósticos de aviso.	Tener un mapa de los sectores con mayor riesgo para reubicar si es necesario.
Falta de lluvias por sequías de la región	La falta de lluvias en el sector es latente en fechas pronosticadas y se debe tener herramientas para poder implantar métodos de riesgo y abastecerse de agua para determinada fecha.	Identificar las fechas que se pronostica la sequía para preveer pérdida en los cultivos y daños en la población.
Daño por terremotos y Sismos.	Ubicar las fallas en placas tectónicas de las zonas de epicentros. Para reubicar si es necesario.	Ubicar las zonas con más deslaves de agua, por ser el factor que debilita las placas tectónicas del suelo.
Pérdidas de bienes material por lluvias con granizo.	Considerar pronósticos y avisos del INSIVUMEH.	Determinar los lugares que provocan daños y preveer medios para mitigar el riesgo de pérdidas en los cultivos.
Epidemias y enfermedades, por proliferación de zancudos	Irregular suministro de agua, falta de cuidados e higiene en el hogar, carencia de drenajes. Por tal razón se debe ubicar zonas para minimizar el mal suministro de agua.	Tener medicamentos en el centro de salud y los centros de convergencia del centro poblado.
Deterioro en caminos por deslizamientos	En época de invierno tomar en cuenta la información de los medios de comunicación y los pronósticos de aviso.	Tener un mapa de los sectores con mayor riesgo para reubicar si es necesario.

Continúa en página siguiente

Viene de página anterior

<b>Riesgo Descripción</b>	<b>Medidas de Prevención</b>	<b>Medidas de Mitigación</b>
La tala de árboles provoca la deforestación	Organizar a los pobladores y dar capacitación sobre el daño en la tala inmoderada de árboles.	Tener zonas protegidas para evitar y minimizar la tala de árboles.
Erosión del suelo por falta de mantenimiento adecuado.	En época de invierno tomar en cuenta la información del INSIVUMEH	Tener un mapa de los sectores con mayor riesgo para reubicar si es necesario.
Desbordamiento de ríos por lluvias de temporada.	Controlar las laderas y formación montañosas.	Identificar puntos de riesgo en los centros poblados para reubicar si es necesario.
Tala de árboles por consumo de leña.	Organizar a los pobladores y dar capacitación sobre el daño en la tala inmoderada de árboles.	Tener zonas protegidas para evitar y minimizar la tala de árboles.
Quema de área boscosa	Tener áreas protegidas y comunicar a la comunidad del riesgo de quema de roza para siembras.	Prevenir los incendios y destrucción de bosques.
Por falta de conocimiento usan drenajes y letrinas.	La falta de un sistema de cañerías para aguas residuales provoca que los pobladores utilizan letrinas	Apoyar a los pobladores en los métodos de limpieza para sus hogares.
Falta de servicios básicos.	Utilizar de modo adecuado los depósitos en sus viviendas	Falta de respuesta ante algún tipo de desastre que se presente.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

En la matriz anterior se detalla las medidas de prevención y mitigación de acuerdo al riesgo identificado en el centro poblado, donde la sequía afecta directamente a los pobladores en sus cultivo y su economía, pero existe la manera para prevenir este fenómeno que perjudica a la población; debido a la falta de lluvias en el sector en las fechas pronosticadas y por la falta de un método de riego y abastecimiento de agua. El conjunto de medidas que se adopten para reducir cada riesgo, debe definirse de acuerdo a su naturaleza.

Es por ello que se adoptan estrategias para reducir las amenazas y efectos importantes en conjunto con las diferentes entidades involucradas tales como; CONRED, COMRED, INSIVUMEH, MAGA Y MSPAS. Para crear planes de contingencia y ampliar las medidas correctivas y poder ejecutarlas en los sectores identificados en la aldea Hacienda María y sus centros poblados.

## **CAPÍTULO III**

### **CARACTERIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN PECUARIA**

Se presentan los factores de producción que inciden en la actividad pecuaria y comercio del engorde de gallina, de la Aldea Hacienda María y sus centros poblados, estos incluyen recursos naturales, trabajo, capital y organización empresarial, las características de la actividad entre ellas volumen y valor de la producción, resultados financieros, comercialización, organización y generación de empleo, información que se obtuvo de la investigación documental y de campo realizada en los cinco centros poblados Parex Chej, colonia San José los Pinos, Nueva Esperanza, El Centro y Xejuyú que conforman la aldea. También se presenta un resumen de la problemática encontrada y la propuesta de solución.

#### **3.1 FACTORES DE LA PRODUCCIÓN**

Los factores de producción se clasifican de la siguiente manera: tierra, capital, trabajo y capacidad empresarial, para el caso de la aldea Hacienda María y sus centros poblados da a conocer cuáles son los recursos que permiten un sistema productivo óptimo de bienes y servicios, que permiten el crecimiento desarrollo socioeconómico de la comunidad.

##### **3.1.1 Recursos naturales o tierra**

“Como recursos naturales se debe comprender a todos aquellos bienes que ofrece la naturaleza, los cuales pueden ser objeto de manejo, explotación y aprovechamiento por el ser humano, razón por la cual se convierten en bienes económicos”. (Aguilar Catalan, Método para la Investigación del Diagnostico Socioeconómico. Pautas para el Desarrollo de las Regiones, en Países que han sido mal Administrados. Pag.81). Los recursos naturales que intervienen directamente en la producción son tierra, bosques y agua.

El Instituto Nacional de Bosques -INAB- define a la tierra como una superficie terrestre que comprende todos los aspectos del ambiente natural, en medida significativa del potencial, ésta puede incluir la geología, fisiografía, los suelos y vegetación. Los suelos según su estructura son excelentes para el cultivo, en comunidades como Parex Chej y la Colonia San José los Pinos asentados a inmediaciones del astillero municipal, a pesar de contar con los tipos de suelo propicios para la agricultura no se aprovecha por la falta de

un sistema de captación de agua. Gran parte del terreno es rocoso arenoso, permite buenas prácticas de manejo y es utilizado para actividades agrícolas y pecuarias.

### 3.1.1.1 Tenencia de la tierra

El uso de la tierra en la aldea Hacienda María y sus centros poblados es aprovechado por las actividades pecuarias. A continuación se presenta el cuadro donde se detalla la tenencia de la tierra por centro poblado.

**Cuadro 16**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil,**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Tenencia de la tierra**  
**Año: 2016**

<b>Forma de Tenencia</b>	<b>Hacienda María</b>		<b>Parex Chej</b>		<b>Xejuyú</b>	
	<b>Superficie Manzanas</b>	<b>%</b>	<b>Superficie Manzanas</b>	<b>%</b>	<b>Superficie Manzanas</b>	<b>%</b>
Propia	21.63	80.11	2.89	18.06	7.33	80.00
Arrendada	5.37	19.89	1.20	7.50	2.67	20.00
Municipal			11.91	14.44		
<b>Total</b>	<b>27.00</b>	<b>100.00</b>	<b>16.00</b>	<b>40.00</b>	<b>10.00</b>	<b>100.00</b>
<b>Forma de Tenencia</b>	<b>Nueva Esperanza</b>		<b>El Centro</b>		<b>San José los Pinos</b>	
	<b>Superficie Manzanas</b>	<b>%</b>	<b>Superficie Manzanas</b>	<b>%</b>	<b>Superficie Manzanas</b>	<b>%</b>
Propia	7.68	80.00	11.96	79.73	4.91	14.88
Arrendada	2.32	20.00	3.04	20.27	2.08	6.30
Municipal					26.01	78.82
<b>Total</b>	<b>10.00</b>	<b>100.00</b>	<b>15.00</b>	<b>100.00</b>	<b>33.00</b>	<b>100.00</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

La forma de tenencia propia representa 79.96% en los centros poblados de aldea Hacienda María, Xejuyú, Nueva esperanza y El Centro, esto generado por la compra de pequeñas extensiones y en otras se ha heredado, cabe mencionar que la situación de pobreza que existe en la aldea y sus centros poblados, no permite tener la capacidad económica para adquirir tierras propias, la dependencia de este recurso para actividades agrícolas se da en forma de arrendamiento de tierras y la producción se destina al autoconsumo en su mayoría y eventualmente a la venta. La superficie de tierra bajo régimen Municipal le corresponde 78.81% y es arrendada por pobladores de la aldea Hacienda María y sus centros poblados.

## 3.1.1.2 Concentración de la tierra

La forma de concentración de la tierra demuestra el nivel de tenencia del recurso. El tipo de unidad productiva depende de la extensión de cada propietario. A continuación se presenta el cuadro por estratos que determina el nivel de concentración en la aldea y cada centro poblado.

**Cuadro 17**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil,**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Concentración de la tierra**  
**Año 2016**

Estratos	Fincas		Superficie Manzanas		% Acumulado		Producto		
	Cantidad	%	Cantidad	%	Fincas X <sub>i</sub>	Superficie Y <sub>i</sub>	Xi (Yi+1) - Yi(Xi+1)		
<b>Hacienda</b>									
<b>María</b>									
Microfincas	206	99.04	22.00	81.48	99.00	81.00			
Subfamiliares	2	0.96	5.00	18.52	100.00	100.00	9,900.00	8,100.00	
<b>Totales</b>	<b>208</b>	<b>100.00</b>	<b>27.00</b>	<b>100.00</b>			<b>9,900.00</b>	<b>8,100.00</b>	
<b>Parex Chej</b>									
Microfincas	32	100.00	92.50	100.00	100.00	100.00	10,000.00	10,000.00	
<b>Totales</b>	<b>32</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>			<b>10,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	
<b>Nueva</b>									
<b>Esperanza</b>									
Microfincas	74	100.00	20.40	100.00	100.00	100.00	10,000.00	10,000.00	
<b>Totales</b>	<b>74</b>	<b>100.00</b>	<b>20.40</b>	<b>100.00</b>			<b>10,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	
<b>Xejuyú</b>									
Microfincas	71	95.95	8.00	36.36	96.00	36.00	-	-	
Subfamiliares	2	2.70	2.00	9.09	99.00	45.00	4,320.00	3,564.00	
Familiares	1	1.35	12.00	54.55	100.00	100.00	9,900.00	4,500.00	
<b>Totales</b>	<b>74</b>	<b>100.00</b>	<b>22.00</b>	<b>100.00</b>			<b>14,220.00</b>	<b>8,064.00</b>	
<b>El Centro</b>									
Microfincas	117	96.69	11.00	40.03	98.00	43.65	-	-	
Subfamiliares	3	2.48	3.48	12.66	99.17	56.31	5,518.75	4,328.93	
Familiares	1	0.83	13.00	47.31	100.00	103.62	10,276.45	5,631.38	
<b>Totales</b>	<b>121</b>	<b>100.00</b>	<b>27.48</b>	<b>100.00</b>			<b>15,795.20</b>	<b>9,960.30</b>	
<b>San José Los Pinos</b>									
Microfincas	49	100.00	7.00	100.00	100.00	100.00	10,000.00	10,000.00	
<b>Totales</b>	<b>49</b>	<b>100.00</b>	<b>7.00</b>	<b>100.00</b>			<b>10,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

En la aldea Hacienda María el nivel de concentración de tierra es bajo 99% representa a las microfincas y únicamente 1% está dentro del estrato de subfamiliar con una superficie de cinco manzanas. 97.9% de la tierra está distribuida en microfincas, estas unidades económicas representan la mayoría de los hogares; durante la investigación se pudo observar que los hogares cuentan con pequeñas proporciones de tierra con extensiones conformadas por la vivienda y un pequeño patio donde se llevará a cabo actividades pecuarias.

En cuanto a los centros poblados de Xejuyú y El Centro, el nivel de concentración es medio debido a la existencia de fincas subfamiliares y familiares, en el caserío El Centro la utiliza para el engorde de gallina.

### 3.1.2 Trabajo

La forma de trabajo de la aldea Hacienda María y sus centros poblados la representa la actividad pecuarias, esta práctica es de tipo familiar cuya fuerza física es considerada como mano de obra no calificada y de conocimientos adquiridos y heredados por generaciones. Pese a que es una actividad retribuable, esta práctica se llevan a cabo con el único fin de autoconsumo como resultado de la escasa producción.

La forma de trabajo es informal y los ingresos provenientes en su mayoría son destinados al consumo de alimentos. La actividad pecuaria en aldea Hacienda María y sus centros poblados presenta características propias en las actividades diarias de un hogar, se determinó a través del trabajo de investigación que esta actividad genera horas de trabajo sin ser remuneradas por ser una actividad familiar. Estas actividades son realizadas por mujeres, quienes además realizan actividades domésticas.

### 3.1.3 Capital

El conjunto de bienes invertidos en infraestructura productiva de la aldea Hacienda María y sus centros poblados producen riqueza social en contribución al desarrollo entre las comunidades, éste cuenta con vías de acceso, transporte, telecomunicaciones y puentes.



### 3.1.3.1 Infraestructura productiva

La descripción de infraestructura productiva de la aldea Hacienda María y sus centros poblados muestra las condiciones de cada una de ellas, la disponibilidad y el nivel de desarrollo que representa para la comunidad. La comunidad cuenta con vías de acceso, puentes y telecomunicaciones.

- Vías de acceso

Existe únicamente una vía de acceso de terracería deteriorada por lluvias y falta de mantenimiento, existen algunos tramos que están adoquinados, forman una distancia de un kilómetro aproximado, vía sin señalización y escaso alumbrado público. El caserío El Centro tiene dos vías de acceso: al Sur por aldea Hacienda María y al Este por aldea Paley, situación favorable para el comercio y desarrollo de los habitantes. El resto de los centros poblados solo cuentan con una vía de acceso de terracería dificultando el intercambio de bienes y mercancías entre las comunidades cercanas.

### 3.1.3.2 Puentes

En los centros poblados, existen varios puentes vehiculares y se utilizan como rutas de comunicación entre las comunidades, es parte esencial de las actividades comerciales de los pobladores, esta infraestructura se detalla en la siguiente tabla.

**Tabla 9**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil,**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Puentes en los centros poblados**  
**Año 2016**

Puente	Descripción
Puente Sector Misa	Es el puente de ingreso a la aldea y Caserío el Centro, fue reconstruido por los pobladores sin ninguna asesoría técnica, luego de haber sufrido daños por el Huracán Mich en 1,998. Se encuentra deteriorado por el paso del tiempo y desastres naturales.
Puente Sector Escuela	Tuvo daños en la tormenta Ágata en el 2,010. Fue reconstruido por proyecto municipal en 2,015. El cual está en buenas condiciones.
Puente El Centro	Las condiciones son aceptables, este puente conecta a Caserío El Centro con aldea Paley. Es de uso peatonal para llegar a la escuela e instituto del Caserío.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Muchos de los puentes presentados en la tabla anterior presentan daños a raíz de las fuertes lluvias y tormentas pasadas. La falta de atención a esta infraestructura puede ocasionar mayores daños hasta el punto de la destrucción y puede ocasionar un obstáculo para las labores mercantiles.

#### 3.1.3.3 Comunicaciones

En el caserío Patoquer existe una radio emisora comunitaria la cual lleva como nombre Radio Súper Motagua cuya señal llega a la aldea Hacienda María y sus centros poblados.

#### 3.1.3.4 Transporte

El traslado de la producción agrícola se realiza por medio de camiones de acopio, quienes recogen el producto en la vivienda del productor. El servicio que utilizan para transportarse es a través de buses extraurbanos para trasladarse a la cabecera municipal. El traslado entre caseríos es por moto taxi y a pie.

#### 3.1.3.5 Telecomunicaciones

La forma de telecomunicación de la aldea Hacienda María y sus centros poblados se da por medio de empresas de telefonía móvil, Tigo y Claro tienen la mayor cobertura, 75% de la población utiliza Tigo, 20% Claro y 5% otras compañías. En algunas ubicaciones se interrumpe la señal y no hay teléfonos públicos. Únicamente el servicio de recargas electrónicas de Tigo y Claro en las tiendas de consumo.

#### 3.1.4 Organización empresarial

En la actividad productiva pecuaria que se lleva a cabo en la aldea Hacienda María y sus centros poblados, existe una organización empresarial empírica debido a que se lleva a cabo dentro de los hogares, el propietario es el responsable de planificar y dirigir las actividades, no existe división del trabajo y trabajan con capital propio, el sistema que prevalece en todas las unidades productivas es una forma de organización lineal simple, a nivel de aldea y sus centros poblados donde no existen comités, asociaciones o empresas que promuevan el desarrollo socioeconómico. El padre quien ocupa el lugar de jefe de familia es el encargado de tomar las decisiones y delegar las actividades en los procesos productivos, por ser mano de obra familiar.

### **3.2 CARACTERIZACIÓN DEL ENGORDE DE GALLINA**

Esta actividad es realizada para generar y agregar valor económico a estas comunidades y que interviene en el desarrollo de determinada población.

Representa una de las principales fuentes de recursos alimenticios debido a la cantidad de productos derivados de actividades pecuarias. Destaca en los centros poblados el engorde de gallinas; la producción es utilizada para cubrir necesidades alimenticias y económicas en caso de necesidad, con la venta de alguno de sus productos.

#### **3.2.1 Características tecnológicas**

Se define a través de los tipos de razas, tipo de alimentación, asistencia técnica, financiera y la mano de obra que utilizan; afectadas por los pocos recursos para inversión, poca tecnología y los cambios climáticos.

En la Aldea Hacienda María, para el engorde de gallina criolla el principal alimento es el maíz y afrecho, la mano de obra es familiar debido a que las mujeres de los centros poblados desarrollan esta actividad como una tarea del hogar, la falta de recursos económicos impide el acceso a asistencia técnica, ni financiera, estos aspectos se repiten en la microfinca, subfamiliar y familiar.

#### **3.2.2 Volumen y valor de la producción**

Se presenta en el siguiente cuadro la producción pecuaria en los distintos estratos de los centros poblados.

**Cuadro 18**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento Chimaltenango**  
**Volumen y valor de la producción del engorde de gallina**  
**Por estrato y producto**  
**Año: 2016**  
**(en quetzales)**

<b>Estrato / Producto</b>	<b>Unidades productivas</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Volumen total</b>	<b>Precio de venta</b>	<b>Valor</b>
<b>Microfinca</b>					
<b>Aviar</b>					
Gallina	<b>577</b>	Unidad	<b>2,428</b>	50.00	<b>121,400.00</b>
<b>Sub-familiar</b>					
<b>Aviar</b>					
Gallina	<b>69</b>	Unidad	<b>429</b>	49.00	<b>21,021.00</b>
<b>Familiar</b>					
<b>Aviar</b>					
Gallina	4	Unidad	<b>26</b>	50.00	<b>1,300.00</b>
<b>Totales</b>	<b>950</b>		<b>2,883</b>		<b>143,721.00</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Según el cuadro anterior el engorde de gallina genera en el estrato de microfinca Q. 121,400.00, en la subfamiliar Q. 21,021.00 y familiar Q. 1,300.00, de un total de 950 unidades productivas y con un volumen total de 2,883 aves de corral.

### 3.2.2.1 Estados financieros

Permiten presentar la información de la situación actual de una actividad productiva, apoyándose en el estado de costo directo de producción y el estado de resultados entre otros, para establecer la rentabilidad que se puede obtener al momento de vender la producción.

A continuación se presenta el cuadro del costo directo de producción de la actividad de engorde gallina.

**Cuadro 19**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil,**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Estado de costo directo de producción engorde de gallina**  
**Del 1 de enero al 31 de diciembre 2016**  
**(Cifras en quetzales)**

Descripción	Microfincas	Subfamiliar	Familiar
<b>Avícola</b>			
<b>Insumos</b>	<b>110,474.00</b>	<b>19,519.50</b>	<b>1,183.00</b>
Pollitas	7,284.00	1,287.00	78.00
Maíz	54,023.00	11,797.50	754.00
Afrecho	21,852.00	4,826	351.00
Desperdicios	27,315.00	1,609	-
<b>Mano de obra</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Gastos indirectos variables</b>	<b>3,642.00</b>	<b>643.50</b>	<b>39.00</b>
Fletes	3,642	643.50	39.00
<b>Costo de producción</b>	<b>114,116.00</b>	<b>20,163.00</b>	<b>1,222.00</b>
<b>Producción anual</b>	<b>2,428</b>	<b>429</b>	<b>26</b>
<b>Costo</b>	<b>47.00</b>	<b>47.00</b>	<b>47.00</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Se determinó que el costo unitario para la actividad de engorde de gallina es de Q. 47.00 por unidad, no se contabilizó costo de mano de obra ya que las amas de casa lo realizan como tareas del hogar.

- Estado de resultados

Determina la pérdida o ganancia de toda la actividad pecuaria, muestra los ingresos, costos y gastos incurridos en la operación. A continuación se presenta el cuadro con el estado de resultados de la actividad de engorde de gallina.

**Cuadro 20**  
**Aldea Hacienda María y sus centros pobladas, municipio de San José Poaquil,**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Estado de resultados**  
**Engorde de gallina**  
**Del 1 de enero al 31 de diciembre 2016**  
**(Cifras en quetzales)**

Descripción	Microfincas	Subfamiliares	Familiar
<b>Avícola</b>			
<b>Ventas</b>	<b>121,400.00</b>	<b>21,021.00</b>	<b>1,300.00</b>
Engorde de gallina	121,400.00	21,021.00	1,300.00
<b>(-) Costo de ventas</b>	<b>114,116.00</b>	<b>20,163.00</b>	<b>1,222.00</b>
<b>Insumos</b>	<b>110,474.00</b>	<b>19,519.50</b>	<b>1,183.00</b>
Pollitas	7,284.00	1,287.00	78.00
Maíz	54,023.00	11,797.50	754.00
Afrecho	21,852.00	4,826	351.00
Desperdicios	27,315.00	1,609	-
<b>Mano de obra</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Gastos indirectos variables</b>	<b>3,642.00</b>	<b>643.50</b>	<b>39.00</b>
Fletes	3,642	643.50	39.00
<b>Ganancia marginal</b>	<b>7,284.00</b>	<b>858.00</b>	<b>78.00</b>
Costos y gastos fijos	0.00	0.00	0.00
<b>Ganancia neta</b>	<b>7,284.00</b>	<b>858.00</b>	<b>78.00</b>
Ganancia neta/ventas netas	0.06	0.04	0.06
Ganancia neta/costos + gastos	0.06	0.04	0.06

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

El estado de resultados demuestra que se tiene ventas en los tres estrados de engorde de gallina, la venta en cada uno es de Q 50.00 por ave de corral. Para la microfinca se tiene 2,428 gallinas, en la subfamiliar 429 y en la familiar únicamente 26. Se obtiene una rentabilidad aceptable para el mantenimiento y cuidado que se les dan a las gallinas en la comunidad. Se debe tomar en cuenta que la mano de obra no se contabiliza por ser familiar.

### 3.2.2.2 Rentabilidad

Relación existente entre los beneficios que proporcionan una actividad y la inversión o el esfuerzo que se ha hecho, el rendimiento financiero se expresa en porcentajes.

- Rentabilidad en ventas

En la microfinca los productores en la actividad de engorde de gallina generan un rendimiento de Q. 0.06 por cada quetzal de venta efectuada, en la subfamiliar Q. 0.04 por cada quetzal y en la familiar Q. 0.06 por cada quetzal, esto es por cada ave vendida.

- Rentabilidad en costos/gastos

En la microfinca los productores en la actividad de engorde de gallina generan un rendimiento de Q. 0.06 por cada quetzal invertido en costos y gastos, en la subfamiliar se tiene un rendimiento de Q. 0.04 por cada quetzal invertido y en la familiar se genera un rendimiento de Q. 0.06 por quetzal invertido, está rentabilidad es por ave vendida.

### 3.2.2.3 Financiamiento

Son recursos monetarios que los productores destinan para determinada actividad, la forma más factible de obtener financiamiento es a través de un préstamo.

A continuación se presenta el cuadro con las fuentes de financiamiento de la aldea Hacienda María y sus centros poblados.

**Cuadro 21**  
**Aldea Hacienda María y sus centros pobladas, municipio de San José Poaquil,**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Fuentes de financiamiento de la producción avícola**  
**Engorde de gallina**  
**Por estrato**  
**(Cifras en quetzales)**

<b>Tamaño/Producto</b>	<b>Fuentes internas</b>	<b>Fuentes Externas</b>	<b>Total Financiamiento</b>
<b>Microfincas</b>			
<b>Engorde de gallina criolla</b>			
Insumos	104,950.30	5,523.70	110,474.00
Mano de obra	-	-	-
Costos indirectos variables	3,642.00	-	3,642.00
<b>Subfamiliares</b>			
<b>Engorde de gallina criolla</b>			
Insumos	18,543.53	975.98	19,519.51
Mano de obra	-	-	-
Costos indirectos variables	643.50	-	643.50
<b>Familiar</b>			
<b>Engorde de gallina criolla</b>			
Insumos	1,123.85	59.15	1,183.00
Mano de obra	-	-	-
Costos indirectos variables	39.00	-	39.00
<b>Total</b>	<b>128,942.18</b>	<b>6,558.83</b>	<b>135,501.01</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Se determinó que para desarrollar la actividad de engorde de gallina el financiamiento más utilizado es a través de fuentes internas en un 95%. Las fuentes externas representan 5% del total del financiamiento, obteniéndolas de préstamos a familiares sin cobro de intereses.

### 3.2.3 Comercialización

“Es un mecanismo primario para coordinar las actividades de producción, de distribución y de consumo.” (Mendoza Gilberto. Compendio de Mercadeo de Productos Agropecuarios. Pág.76).

En aldea Hacienda María y sus centros poblados, la comercialización es de forma tradicional, entre vecinos intercambiando productos agrícolas y pecuarios, mientras que otra parte de la población vende producción al contado, pero no existen agrupaciones comerciales formales en todas las formas de ganado pecuario.

#### 3.2.3.1 Proceso de comercialización

“Se concibe como una actividad o serie de actividades de manipulación y transferencia de los productos, a su vez que de preparación para el consumo.” (Mendoza Gilberto. Compendio de Mercadeo de Productos Agropecuarios. Pág.82).

En los centros poblados el proceso de comercialización inicia en los patios de los hogares, debido a que las personas tienen a los animales dentro de los límites de la propiedad, donde los dejan para realizar la venta o intercambio. El consumidor final tiene comunicación directa con el productor y así es como se establece el precio.

A continuación se presenta la tabla del proceso de comercialización para la actividad pecuaria:



**Tabla 10**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil,**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proceso de comercialización**  
**Producción avícola, engorde de gallina**  
**Año 2016**

Producto/Etapas	Engorde de gallina		
	Microfincas	Subfamiliar	Familiar
Concentración	Se realiza en las casas de los productores, en gallineros. Básicamente las aves son utilizadas para la venta y el autoconsumo.	Se concentran en los patios de las casas, se venden y son para autoconsumo.	Se mantienen sueltas en los patios, son para autoconsumo y eventualmente son vendidas o intercambiadas por otros productos.
Equilibrio	Las personas que se dedican a la producción avícola disponen de aves en pie en el momento que requiera el comprador, ya que es el producto que más se produce en el estrato.	Se tiene disponibilidad de aves, para cuando se desee el comprador adquirirla.	La cantidad de aves es menor y son utilizadas para crianza o intercambio de bienes. Se tiene un equilibrio entre la oferta y demanda.
Dispersión	El consumidor final se dirige al estrato económico y compra las aves directamente al productor. El minorista se dirige a las microfincas para adquirir las aves y luego venderlo al consumidor final.	El consumidor final las adquiere directamente donde el productor.	Es eventual la venta de las aves, derivado que no se cuenta con gran número en este estrato.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Para el proceso de comercialización de engorde de gallina, la concentración en los estratos de Microfinca y Sub familiar se dan en pequeños gallineros en las casas de los productores, para el estrato Familiar por ser menor la cantidad de aves, estas están sueltas en los patios, el equilibrio se mantienen en los dos primeros estratos, se tiene disponibilidad de aves para su venta, para la familiar por ser menor la cantidad estas se utilizan para intercambio de productos entre vecinos. La dispersión para la Microfinca y Sub familiar el

consumidor se dirige a la casa del productor y compra las aves que necesite mientras que en la Familiar es eventual la venta de las aves de corral.

### 3.2.3.2 Análisis de comercialización

“Serie de procesos, que implican movimientos que tengan secuencia lógica y coordinación para la transferencia ordenada de los productos” (Mendoza Gilberto. Compendio de Mercadeo de Productos Agropecuarios. Pag. 102).

- Análisis institucional

Permite conocer a los individuos que participan en el proceso de comercialización de engorde de gallina, esta institucionalidad se da a través de la dependencia de unos con otros. El engorde de gallina en Aldea Hacienda María se comercializa con la participación del productor, minorista y el consumidor final, es decir que, el canal de comercialización que se da es de primer nivel.

- Análisis funcional

Estudia el papel que juega la comercialización en la creación de utilidades de lugar tiempo, forma y posesión en las etapas sucesivas del proceso de transferencia de los bienes de productor a consumidor. Dentro de este análisis, se toma en cuenta que para las funciones físicas en donde el productor acopia a las gallinas en su casa, el intercambio se da por compra venta, se utiliza el regateo para llegar a un acuerdo sobre el precio que se maneja de Q. 50.00. Existe el riesgo físico de las aves de corral que por lo general se da por enfermedad o robo.

- Análisis estructural

“Sistema total de actividades empresariales encaminadas a planificar, fijar precios, promover, distribuir productos y servicios que satisfacen necesidades de los consumidores actuales o potenciales. Sistema que pretende como objetivo fundamental incrementar la cuota de mercado, la rentabilidad y el crecimiento de la cifra de ventas”. (Campos Eduardo. Introducción a la Organización de Empresas. Pág. 89).

En este análisis se desliga el espacio físico como condicionante del mercado para acentuar el papel que juegan los productores, intermediarios y consumidores en su condición de participantes en el mismo. Es el proceso que muestra las etapas que se presentan al ponerse en contacto los compradores y vendedores de un producto en un mercado determinado.

**Tabla 11**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil,**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Análisis estructural**  
**Producción avícola, engorde de gallina**  
**Año 2016**

<b>Funciones</b>	<b>Microfincas</b>
Estructura de mercado	El productor vende la producción avícola tanto al consumidor final como a minoristas.
Conducta de mercado	La forma de determina los precios es por regateo.
Eficiencia del mercado	El mercado es bajo derivado a que las ventas no son frecuentes.
<b>Funciones</b>	<b>Subfamiliar</b>
Estructura de mercado	El productor vende la producción avícola tanto al consumidor final como a minoristas.
Conducta de mercado	Los precios son establecidos mediante el regateo.
Eficiencia del mercado	El mercado es eficiente la producción avícola es de calidad y satisface las necesidades del consumidor.
<b>Funciones</b>	<b>Familiar</b>
Estructura de mercado	La producción es baja y la venta se hace esporádicamente ya que se venden al consumidor final o se intercambia por otro bien.
Conducta de mercado	La forma para determina los precios es por regateo.
Eficiencia del mercado	El mercado es eficiente la producción avícola es de calidad y satisface las necesidades del consumidor.

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

En el análisis estructural de las actividades pecuarias muestra la conducta, estructura y eficiencia de los mercados, así como otros factores que intervienen en el proceso entre el comprador y vendedor, el precio se determina con base a la competencia y no existe ningún

tipo de organización de pecuaria, situación que no les permite ampliar su mercado objetivo y con ello obtener mayores ingresos.

### 3.2.3.3 Operaciones de comercialización

“Son los canales que se utilizan para distribuir el producto, calcular los costos y márgenes de comercialización que se incurren en el proceso, hasta llegar al consumidor final.” (Mendoza Gilberto. Compendio de Mercadeo de Productos Agropecuarios. Pág. 105).

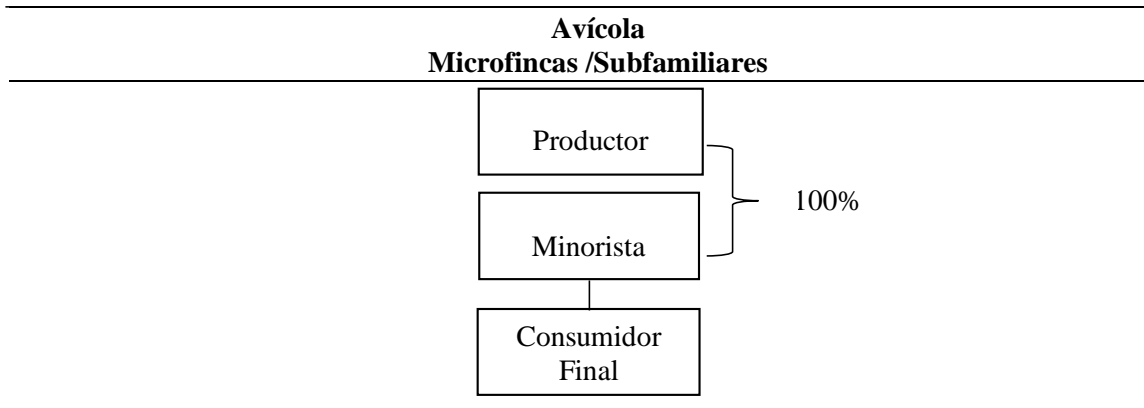
Son las actividades que se realizan para hacer llegar las gallinas al consumidor final, con los costos y márgenes que el proceso genere.

- Canales de comercialización

“Es un conjunto de organizaciones que dependen entre sí y que participan en el proceso de poner un producto o servicio a la disposición del consumidor o del usuario industrial”. (Stern Louis. Canales de comercialización. Pág. 81).

Incluye los agentes que intervienen en el proceso de la actividad pecuaria y el papel que juega cada uno de ellos en el movimiento de los productos, los cuales son productores, minoristas y consumidor final. La distribución de la producción pecuaria se muestra en la gráfica siguiente.

**Gráfica 2**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil,**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Operaciones de comercialización**  
**Producción avícola, engorde de gallina**  
**Canales de comercialización**  
**Año 2016**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

El proceso de comercialización de la producción avícola es 100% al minorista, quien es el que compra de la producción avícola.

#### 3.2.3.4 Márgenes de comercialización

Es la diferencia que existe entre el precio que paga el consumidor final por un producto y el recibido por el productor. A continuación se presentan los márgenes de comercialización de las actividades pecuarias que existen en Hacienda María.

**Tabla 12**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil,**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Márgenes de comercialización**  
**Producción avícola, engorde de gallina**  
**Año 2016**

Instituciones	Precio de venta Q	Margen bruto Q	Costo de mercadeo Q	Margen neto Q	% rendimiento sobre inversión	% de participación
Productor	50.00					83
Minorista	60.00	10.00	<u>5.00</u>	5.00	10	17
Transporte						
<b>TOTAL</b>		<b>10.00</b>		<b>5.00</b>		<b>100</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

En la producción avícola el productor vende a Q. 50.00 cada ave, teniendo una participación en el precio de 83%, mientras que el minorista tiene una participación de 17%, que vende las aves a Q. 60,00; teniendo un rendimiento sobre la inversión de 10%.

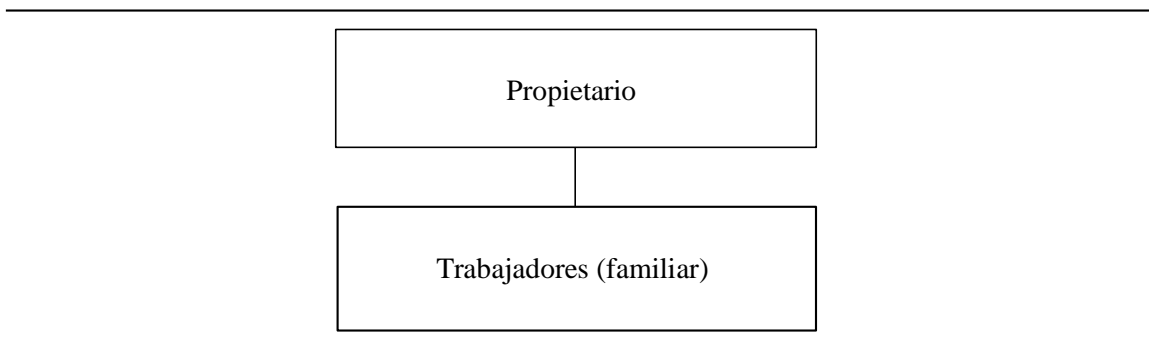
### 3.2.4 Organización empresarial

Las unidades productivas tienen un proceso que se realiza por funciones básicas y simples como planificar, dirigir y controlar para lograr sus objetivos en el engorde de gallina, esta actividad se da forma tradicional. El capital es limitado, no utiliza asistencia técnica y la mano de obra es familiar.

#### 3.2.4.1 Estructura organizacional

Es la forma de comunicación, dirección y autoridad en una unidad de producción, la actividad pecuaria tiene la estructura organizacional para ganado avícola en todos los estratos de la misma forma, como se muestra en la siguiente gráfica.

**Gráfica 3**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil,**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Estructura organizacional**  
**Producción avícola, engorde de gallina**  
**Año: 2016**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Las decisiones de la estructura organizacional son centralizadas por el propietario o jefe de familia lo que corresponde a una autoridad lineal militar, este sistema es sencillo porque el individuo tiene un jefe y no existe división del trabajo, es informal por ser mano de obra familiar. En la crianza de ganado avícola, las decisiones y la autoridad se transmiten en una línea para cada persona, se concentra en el padre de familia que es el que gira instrucciones

de forma verbal a los trabajadores o que en este caso son los hijos o miembros del grupo familiar, que son los encargados durante el día de los trabajos, desde la limpieza, cuidado y alimentación, girando las instrucciones personalmente, porque no existen instructivos o manuales que describan las actividades asignadas.

### 3.2.5 Generación de empleo

En el proceso de engorde de gallina en la Aldea Hacienda María y sus centros poblados, las distintas unidades productivas no se genera empleo derivado que son las madres e hijos son los encargados de alimentar y cuidar a las aves y no se obtiene ningún tipo de remuneración económica, por lo que no se emplea mano de obra asalariada, y las pocas aves que se destinan a la venta sirven para cubrir gastos de alimentación y otras necesidades familiares.

### 3.2.6 Resumen de la problemática encontrada y propuesta de solución

En la Aldea Hacienda María y sus centros poblados no existe una estructura formal para la comercialización del engorde de gallina. Los productores trabajan de forma individual, carecen de instrumentos y controles de trabajo.

#### 3.2.6.1 Problemática encontrada

Se presentan las principales causas encontradas que afectan al engorde de gallina y su comercialización en Hacienda María y sus centros poblados:

- No se tiene acceso a tecnología para el engorde de gallinas.
- Los productores venden sus aves cuando surge una necesidad de cubrir algún gasto familiar, no existe un equilibrio entre la oferta y la demanda.
- Para la determinación del precio este se toma con base al mercado local, sin tomar en cuenta los gastos incurridos en el proceso de engorde de la gallina.

#### 3.2.6.2 Propuesta de solución

Con base a la situación actual de los productores de gallinas de engorde, se determinó que deben establecer las estrategias adecuadas que les permitan incrementar sus ingresos y así obtener un crecimiento constante.

Se realizan las siguientes indicaciones para que la comercialización de gallina de engorde pueda tener mejores ingresos.

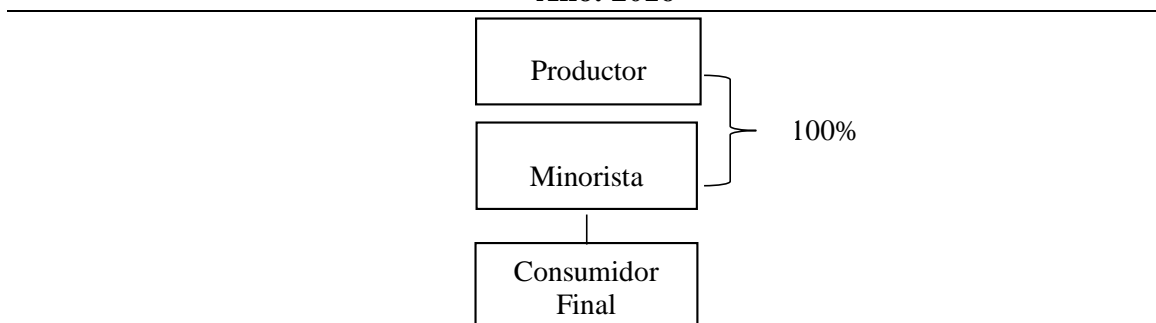
- Que los productores recolecten la mayor cantidad de gallinas, para ser trasladadas a un lugar donde se tenga la capacidad necesaria para que el engorde sea efectivo y con ello estén listas para ser comercializadas.

- Que se realice un sondeo de precios y así establecer con un mayorista un precio establecido según cantidad y contra fecha de entrega. Mantener un sistema de información de precios locales, regionales y nacionales con la finalidad de saber cuánto, cómo y cuándo vender.

○ Canales de comercialización

El productor venderá el 100% de la producción a un mayorista, esto con el fin de poder incrementar su participación en el mercado. A continuación se muestran los canales de comercialización propuestos para incrementar los ingresos de los productores.

**Gráfica 4**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil,**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Canales de comercialización**  
**Año: 2016**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Para el engorde de gallina el minorista será el intermediario a utilizar como canal directo para hacer llegar al consumidor final y así satisfacer la demanda del producto



○ Márgenes de comercialización

Es la diferencia que existe entre el precio que paga el mayorista al productor y la continuación con los demás canales.

El siguiente cuadro muestra la propuesta de márgenes de comercialización adecuada para el engorde de gallina

**Cuadro 22**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil,**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Márgenes de comercialización**  
**Producción avícola, engorde de gallina**  
**Año: 2016**

Instituciones	Precio de venta Q	Margen bruto Q	Costo de mercadeo Q	Margen neto Q	% rendimiento sobre inversión	% de participación
Productor	65.00					90
Minorista	72.00	7.00	3.00	4.00	6	10
Transporte			2.00			
Alimentación			1.00			
Consumidor final						
<b>TOTAL</b>		<b>7.00</b>		<b>4.00</b>		<b>100</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Los márgenes de comercialización anteriores indican que la participación del productor en el precio es de 90% y para el minorista de 10%, el consumidor final pagará la cantidad de Q. 72.00, por una gallina, lo que generará un margen de Q. 4.00 de ganancia para el intermediario.

Con esta propuesta se pretende que el productor aumente su precio de venta en Q. 15.00 teniendo una participación de un 90% lo que generará a los productores un aumento significativo en sus ganancias ya que anteriormente tenía una participación de 83% sobre el precio de venta de las gallinas

## **CAPÍTULO IV**

### **PROYECTO: CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECA EN CASERÍO EL CENTRO**

La construcción e implementación de la biblioteca en caserío El Centro quiere brindar acceso a contenidos de obras literarias y fomentar el hábito de lectura, así como apoyar a la educación y desarrollo cultural de la población.

#### **4.1 PERFIL DEL PROYECTO**

En apoyo a la población estudiantil se presenta el proyecto denominado Construcción e Implementación de Biblioteca en Caserío el Centro, aldea Hacienda María, Municipio de San José Poaquil, Departamento de Chimaltenango, debido a que actualmente no cuenta con ningún lugar adecuado para consultas e investigaciones.

##### **4.1.1 Descripción**

El proyecto consiste en la construcción e implementación de una biblioteca en el caserío El Centro con dimensiones de 12x12 metros. Contará con mobiliario y equipo, iluminación, ventilación adecuada, espacio para baños y material bibliográfico necesario para fomentar la educación por medio del hábito de lectura en los habitantes.

A través del método de observación y entrevista en la visita de campo, se evidenció que el caserío El Centro no dispone de un espacio que permita a los niños y jóvenes desarrollar actividades de aprendizaje que amplíen sus conocimientos y habilidades.

##### **4.1.2 Ubicación**

El proyecto se pretende construir en un terreno ubicado a 100 mts al oeste de la Iglesia Católica Virgen de Candelaria, a un costado de la cancha del polideportivo en el sector Simón, del caserío El Centro de la aldea Hacienda María.

##### **4.1.3 Antecedentes del proyecto**

En el caserío El Centro, desde su separación de aldea Hacienda María; nunca ha contado con el servicio de una biblioteca rural, los estudiantes utilizan en calidad de préstamo y por tiempo limitado, los pocos textos que se encuentran dentro del establecimiento.

A pesar del aumento de la tasa estudiantil, a la fecha de la investigación; no se identificó iniciativas de proyectos con el objetivo de implementar una biblioteca. Con el paso de los años y el avance de la tecnología, son pocas las personas que dentro del caserío cuentan con el recurso económico necesario, que les permita acceder a información secundaria a través de un teléfono móvil o equipo de cómputo, sumado a la mala calidad y recepción de señal en la comunidad.

#### 4.1.4 Contactos y gestores

Está conformado por una Alcaldía auxiliar, Consejo Comunitario de Desarrollo -COCODE-, directores y docentes de los centros educativos.

#### 4.1.5 Planteamiento del problema

Los alumnos del caserío El Centro no poseen un espacio físico adecuado o bibliografía actualizada que les permitan realizar actividades que sustenten su formación académica, para fomentar hábitos de lectura e investigación.

Esta situación genera bajos niveles en el rendimiento educativo, en comparación con estudiantes del área urbana que cuentan con el beneficio del acceso a una biblioteca; y por ello recurren al único café internet que existe en toda la comunidad para realizar tareas o investigaciones. Esto incide que los estudiantes del centro poblado no adquieren nuevos conocimientos o habilidades, que les permita emplearlas en su vida cotidiana.

#### 4.1.6 Justificación

En el caserío El Centro no existe un lugar donde acudir para realizar consultas de investigación, desarrollar actividades escolares y mantenerse informado, es por ello que la formación documental no ha cobrado la importancia que merece. La desinformación genera la dependencia que a su vez excluye a la comunidad del desarrollo y limita la generación de criterios propios. La implementación de la biblioteca, contempla modificaciones estructurales en la comunidad.

Con la implementación del proyecto se proveerá un lugar físico adecuado que les permita realizar sus actividades que fomenten su formación y refuercen el rendimiento

educativo, la utilización de diversos tipos de textos ayudaran a despertar interés por la lectura como medio de entretenimiento.

Su fin es producir en la enseñanza una transformación didáctica como recurso intelectual, se busca que el docente ejerza su actividad de documentación para el desempeño de su función educativa y que los alumnos y alumnas aprendan a indagar, descifrar, conocer y adquirir nuevos conocimientos.

#### 4.1.7 Objetivos

Los objetivos que se pretenden alcanzar con la ejecución del proyecto se muestran a continuación y están divididos en general y específicos.

##### 4.1.7.1 Objetivo general

Contribuir a elevar el nivel académico y cultural del caserío El Centro a través de la construcción e implementación de una biblioteca para impulsar el cambio educativo que asegure el acceso de toda la comunidad a servicios informativos.

##### 4.1.7.2 Objetivos específicos

- Brindar el acceso a los contenidos de diversas obras literarias así como otros materiales bibliográficos, entre los que se encuentran los libros, periódicos, revistas y elementos multimedia.
- Fomentar el hábito de lectura como fuente de conocimiento y entretenimiento antes que un deber escolar.
- Desarrollar en estudiantes interés por la lectura.
- Ofrecer a los alumnos y docentes la oportunidad de conocer y utilizar una biblioteca.
- Respaldar y ayudar en los objetivos de los proyectos educativos de los centros escolares y el plan de estudio.

## 4.2 ESTUDIO DE MERCADO

“Es un proceso de recolección y análisis de datos e información para la toma de decisiones, determina la porción de población que adquiere un servicio, una vez establecida se demuestra si existe demanda insatisfecha que justifique la implementación del proyecto” (Kotler & Armstrong. Fundamentos de Marketing. Pág. 163).

Este estudio tiene como objetivo atender la necesidad de la población estudiantil en el caserío El Centro y los demás centros poblados de la aldea Hacienda María.

### 4.2.1 Evolución histórica de la demanda

El caserío El Centro, es una comunidad independiente a partir del año 2003, separada de la aldea Hacienda María, por esa razón no cuenta con datos demográficos históricos del último censo realizado por el Instituto Nacional de Estadística –INE- del año 2002.

En el censo realizado durante la investigación de campo se determinó que la demanda de la población estudiantil es de 253 alumnos inscritos a partir de tercero primaria, básico y diversificado en el caserío El Centro.

La evolución histórica de la población estudiantil en el período 2012 al 2016, con base a los registros de las matriculas estudiantiles proporcionadas por los directores de cada establecimiento educativo del caserío El Centro, se muestra a continuación.

**Cuadro 23**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Evolución histórica de la demanda**  
**Período: 2012-2016**

<b>Población</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Primaria	74	78	81	82	85
Básicos	87	90	92	95	98
Diversificados	59	62	64	67	70
<b>Total</b>	<b>220</b>	<b>230</b>	<b>237</b>	<b>244</b>	<b>253</b>

Fuente: elaboración propia, con base en datos de actas de inscripción del ciclo escolar período 2012-2016 Grupo EPS, segundo semestre 2016.

El cuadro anterior muestra la evolución histórica de la población estudiantil del caserío, se establece que ha crecido 2.79% en cada ciclo escolar, esto equivale de dos a tres personas

por año, en el nivel primario se excluye los dos primeros años ya que ellos no elaboran investigaciones, a partir del tercer grado ya que se considera fundamental debido a que es necesario para adquirir nuevos conocimientos, una reducida parte de la población logra llegar a los niveles de básico y diversificado.

#### 4.2.2 Análisis de la demanda futura

Según investigación de campo realizada en el mes de octubre del año 2016, la población estudiantil tiene un crecimiento anual del 2.79% de acuerdo a la información obtenida por el director de cada centro educativo; la matrícula estudiantil se ha mantenido en los últimos cinco años y es por ello que será utilizada en la proyección lineal para la demanda futura.

El siguiente cuadro presenta proyecciones de crecimiento estudiantil al año 2021.

**Cuadro 24**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyección de población estudiantil por nivel escolar**  
**Período: 2016 – 2021**

<b>Nivel Escolar</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Primaria	77	80	82	86	88
Básicos	101	104	106	109	112
Diversificado	72	74	76	78	80
<b>Total población</b>	<b>250</b>	<b>258</b>	<b>264</b>	<b>273</b>	<b>280</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016 y a través de mínimos cuadrados con la fórmula  $YC=a+bx$  donde para primaria  $a=85$  y  $b=1.72$ , básicos  $a=98$  y  $b=1.72$  y diversificado  $a=70$  y  $b=1.72$ , año base 2016.

De acuerdo con la proyección del crecimiento de la población estudiantil se tiene un aproximado de 7 a 8 niños inscritos, se incrementará la población estudiantil cada año, a partir del tercer año de primaria, los que serán beneficiados con la implementación del proyecto construcción e implementación de biblioteca para el año 2021 será un total de 280 estudiantes.

#### 4.2.3 Análisis de la oferta histórica y futura

La oferta histórica no puede definirse debido a que en la comunidad no existe ningún servicio que otorgue el acceso a libros de texto que facilite información a los estudiantes, la única fuente que tiene es el servicio de un café internet que cubre 8% de la población

estudiantil, porque no todos tienen acceso por falta de recursos económicos. La demanda insatisfecha es del 92% en el caserío. Los centros educativos que se encuentran ubicados en el caserío El Centro proporcionan únicamente textos de consulta durante los períodos de clase.

#### 4.2.3.1 Análisis del servicio

La construcción e implementación de la biblioteca facilita a los alumnos de los distintos centros educativos recursos informativos, prestar servicios con diversos medios a fin de cubrir las necesidades de personas individuales o grupos de estudio; de desarrollo educativo apoyando la educación escolar.

- El servicio principal del proyecto

Se debe orientar hacia los ciudadanos, atender las demandas de información, culturales y formativas, individuales o colectivas. La biblioteca debe ser conciliadora entre los medios de información tradicionales y las nuevas tecnologías de la información.

- El servicio sustituto

La comunidad tiene un café internet que presta servicio de renta de computadoras para la búsqueda de información de diversos temas para complementar los cursos.

- El servicio complementario

Es servir de núcleo al progreso cultural y artístico de la comunidad y ayuda a dar forma y apoyo a su identidad cultural, mediante el apoyo de las organizaciones locales.

### **4.3 ESTUDIO ADMINISTRATIVO LEGAL**

Se pretende formar un comité en beneficio de la educación que tenga soporte con las leyes vigentes en República de Guatemala, para ello se requiere la unión de los maestros, padres de familia y líderes comunitarios que conforman el caserío El Centro y sus alrededores.

#### 4.3.1 Propuesta de organización

Es necesaria la conformación de un comité que acompañe y contribuya al desarrollo comunitario, a través de proyectos de índole educativo y cultural, como entidad organizada según sus propias formas, tradiciones y costumbres, acorde a las necesidades que se presenten en el desarrollo, desde el inicio, durante la ejecución y posterior a la finalización de la obra. Las intervenciones de los comités están respaldados por el artículo 18 del Decreto 12-2002, Código Municipal.

##### 4.3.1.1 Objetivo general

Promover la participación e integración de los habitantes para el desarrollo sociocultural, educativo e informativo de la comunidad.

##### 4.3.1.2 Objetivos específicos

- Realizar campañas de concientización para fomentar el gusto por la lectura.
- Organizar al comité para realizar colectas de material educativo y de lectura para el desarrollo y sostenibilidad del proyecto de biblioteca.
- Fomentar la participación activa de la comunidad para el sostenibilidad de la biblioteca y formar grupos para el mantenimiento, limpieza y pintura del edificio.
- Coordinar y organizar grupos que colaboren en el desarrollo de actividades para darle mantenimiento al proyecto de biblioteca.

##### 4.3.1.3 Tipo de organización

El comité tendrá una organización formal y lineal, en donde el presidente será el responsable de establecer las atribuciones de cada cargo y los miembros que la conformen tendrán un nivel de autoridad y responsabilidad a fin de rendir cuentas. Los integrantes se reunirán para discutir temas de interés a la comunidad y tomar una decisión en conjunto para la solución sea más efectiva.

#### 4.3.2 Estructura organizacional

Indica su estructura jerárquica y autoridad del comité que representa los procedimientos formales para desempeñar el papel de observador y velar por la sostenibilidad del proyecto.



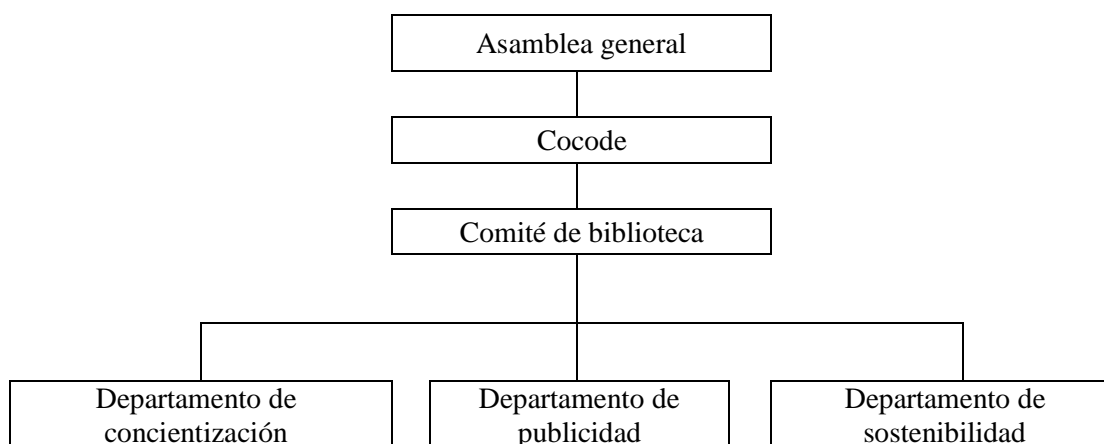
#### 4.3.2.1 Diseño de organizacional

La división de tareas establece quién es el responsable de cada actividad con el objetivo de combinar esfuerzos de forma eficiente.

- Organigrama funcional

Es donde las funciones, competencias y atribuciones de cada unidad departamental se encuentran especificadas. Tiene una gran utilidad informativa para el comité, a continuación se presenta el organigrama.

**Gráfica 5**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto: Construcción e implementación de biblioteca en el caserío El Centro**  
**Organigrama funcional**  
**Año: 2016**




---

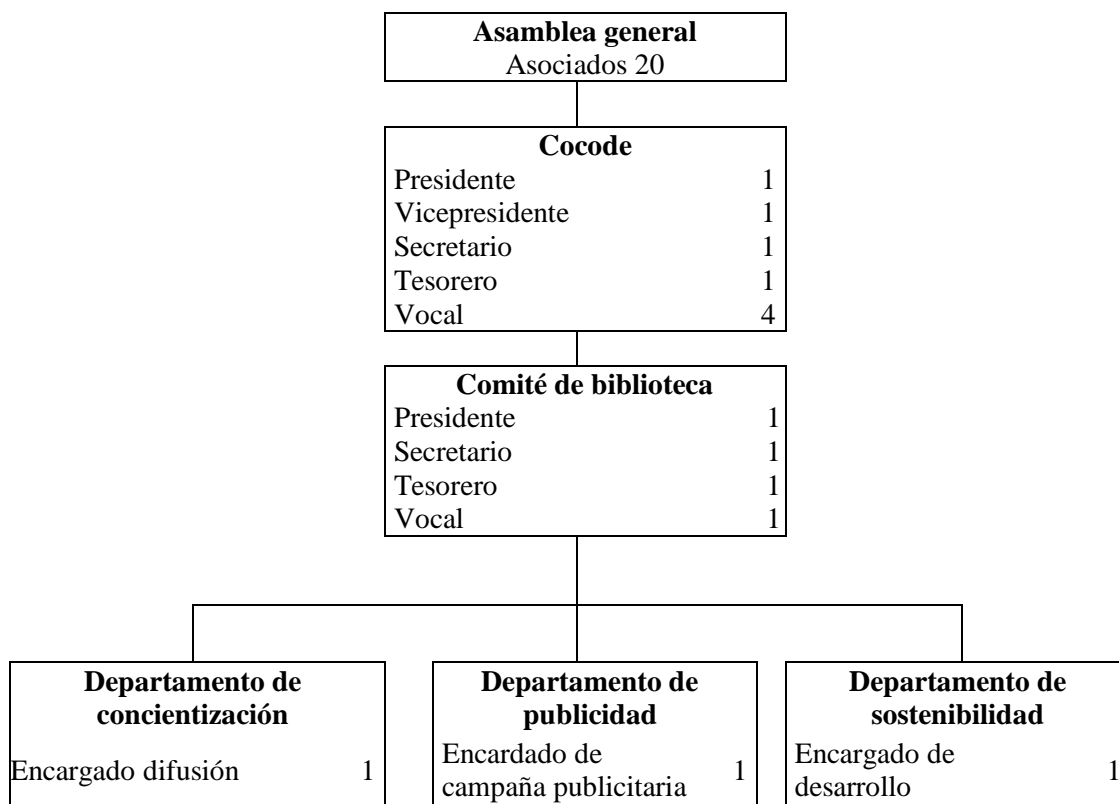
Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Para que las funciones del comité se realicen de forma adecuada y eficiente, se proponen niveles estratégicos y operativos, así como la responsabilidad de cada uno de los que integran la estructura para el logro de los objetivos.

- Organigrama nominal

Es el que muestra cada puesto que se tendrá el comité en cada unidad. A continuación se presenta el organigrama nominal.

**Gráfica 6**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro**  
**Organigrama nominal**  
**Año: 2016**




---

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Se proyecta la estructura que será de tipo lineal, por la forma en que se encuentra la autoridad y las distintas responsabilidades que se generen, en orden de las funciones a desarrollarse y su relación con los demás individuos.

El comité verificará la sostenibilidad del proyecto de construcción e implementación de la biblioteca en el caserío El Centro. Fomentará la participación de la comunidad a través de campaña publicitaria y de concientización, así como la sostenibilidad del proyecto.

#### 4.3.2.2 Sistema de organización

La conformación del comité crea una estructura que permita visualizar la especialidad del trabajo de los integrantes, según sus roles y establecer las cadenas de mando para descentralizar la toma de decisión, define la forma que tendrá el comité para lograr la disposición de las personas en contribuir con el proyecto.

#### 4.3.2.3 Funciones básicas de la organización

El comité estará a cargo de orientar las actividades necesarias para la realización del proyecto de construcción e implementación de biblioteca, cada integrante tendrá tareas específicas para alcanzar los objetivos de sus funciones.

- **Presidente**

Sera la persona encargada en difundir ante la Municipalidad y otras organizaciones, la necesidad e importancia del proyecto de construcción e implementación de la biblioteca en el caserío El Centro, además deberá investigar, identificar y coordinar con instituciones que cooperen al sostenimiento del mismo. En sus funciones se puede mencionar:

- Promover y velar por la coordinación tanto entre las autoridades, organizaciones y los miembros de la comunidad, actividades que fomenten la sostenibilidad del desarrollo del proyecto de construcción e implementación de la biblioteca en el caserío El Centro.
- Solicitar a las autoridades correspondientes la realización del proyecto según las necesidades de la comunidad.
- Enviar solicitudes de autorización a la Municipalidad para realizar campaña publicitaria en donde se dará a conocer el servicio de la biblioteca.
- Realizar con los miembros del comité una presentación, que contenga información relevante del proyecto y que sea presentada ante la Municipalidad, organizaciones y miembros de la comunidad de como funcionaria el proyecto de construcción e implementación de la biblioteca en el caserío El Centro.

- **Secretario**

Deberá apoyar al presidente con toda la documentación, a fin de facilitar el desarrollo de la campaña publicitaria y de concientización. En sus funciones se puede mencionar:

- Preparar la documentación para las solicitudes de coordinación de actividades del proyecto y de capacitación.
- Deberá crear un archivo con todas las copias de solicitudes y formularios que se tengan que presentar o recibir.
- Llevar la agenda con los compromisos programados en relación al proyecto.
- Realizar comunicados para informar a los vecinos acerca de las reuniones.
- Redacta la correspondencia y la entrega al presidente para su firma.

- Tesorero

Será el encargado del manejo de recibos y pagos necesarios para liquidar los gastos de transporte, comida y materiales que sean necesarios para realizar la campaña publicitaria y de concientización. En sus funciones se puede mencionar:

- Recolectar en la comunidad una cuota mínima para apoyar en las actividades de campaña y concientización del proyecto.
- Realizar informe de ingresos obtenidos.
- Realizar y mantener al día el inventario de los bienes del comité.
- Participar activamente, colaborar y cumplir en las reuniones que sean convocadas por el presidente.

- Vocal

Será el responsable en brindar apoyo logístico en las convocatorias a la población que asistirá a las reuniones organizadas por el comité. Entre sus funciones se mencionan:

- Contactar a organizaciones que deseen apadrinar secciones de la biblioteca mediante la donación de material bibliográfico o mobiliario.
- Divulgar eventos de campaña de concientización sobre la importancia de la lectura en la población.
- Solicitar un espacio para las reuniones del comité con la comunidad, para presentar las actividades que se realizarán sobre la sostenibilidad del proyecto Construcción e implementación de la biblioteca en el caserío El Centro.
- Verificar que el comité cumpla con las normas y acuerdos establecidos.
- Realizar una lectura final de todos los puntos establecidos en las reuniones que realice el comité.

#### 4.3.3 Base legal del proyecto

Para la realización del proyecto y la conformación del comité será necesario el establecimiento de normas internas y el apego a normas jurídicas nacionales que regulen el funcionamiento.

##### 4.3.3.1 Normas internas

El comité se regirá a través de normas, reglamentos y disposiciones que regulen el funcionamiento de la organización.

- Se conformará de manera legítima a través de un acta de constitución
- El comité se regirá con un normativo interno que establezca las formas de interacción con las demás autoridades locales
- Poseerá un libro de actas que será utilizado en las reuniones de asambleas.

##### 4.3.3.2 Normas externas

Las normas jurídicas que regulan el funcionamiento del comité relacionados al proyecto de acuerdo al tipo de organización se encuentran en la legislación del país.

- Constitución Política de la República de Guatemala, Asamblea Nacional Constituyente 1985, Art. 5, 26, 34, 39, 97, 122, 125, 127 y 128.
- Decreto Ley No. 106, Código Civil, Art. 15, 16 y 23. Congreso de la República de Guatemala.
- Decreto No. 1441, Código de Trabajo y sus Reformas, Art. 61, 202, 213, 223, 374. Congreso de la República de Guatemala.
- Decreto No. 6-91, Código Tributario y sus Reformas, Art. 15 y 18. Congreso de la República de Guatemala.
- Decreto No. 12-2012, Código Municipal, Art. 17, 18, 19, 53 y 175. Congreso de la República de Guatemala.
- Decreto No. 11-2002, Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural. Congreso de la República de Guatemala.
- Decreto No. 42-2001, Ley de Desarrollo Social y Población, Art. 5. Congreso de la República de Guatemala.

- Decreto No. 68-86, Ley de Protección y Mejoramiento del Medio Ambiente, Art. 6, 8, 10 y 15. Congreso de la República de Guatemala.
- Acuerdo Gubernativo 236-2006, Reglamento de las Descargas y Reusos de Aguas Residuales y la Disposición de Lodos. Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.
- Acuerdo Ministerial No. 105-2008, Manual General del Reglamento de las Descargas y Recursos de Aguas Residuales y de la Disposición de Lodos. Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.
- Normas del Sistema Nacional de Inversión Pública, Ejercicio Fiscal 2017. Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia.

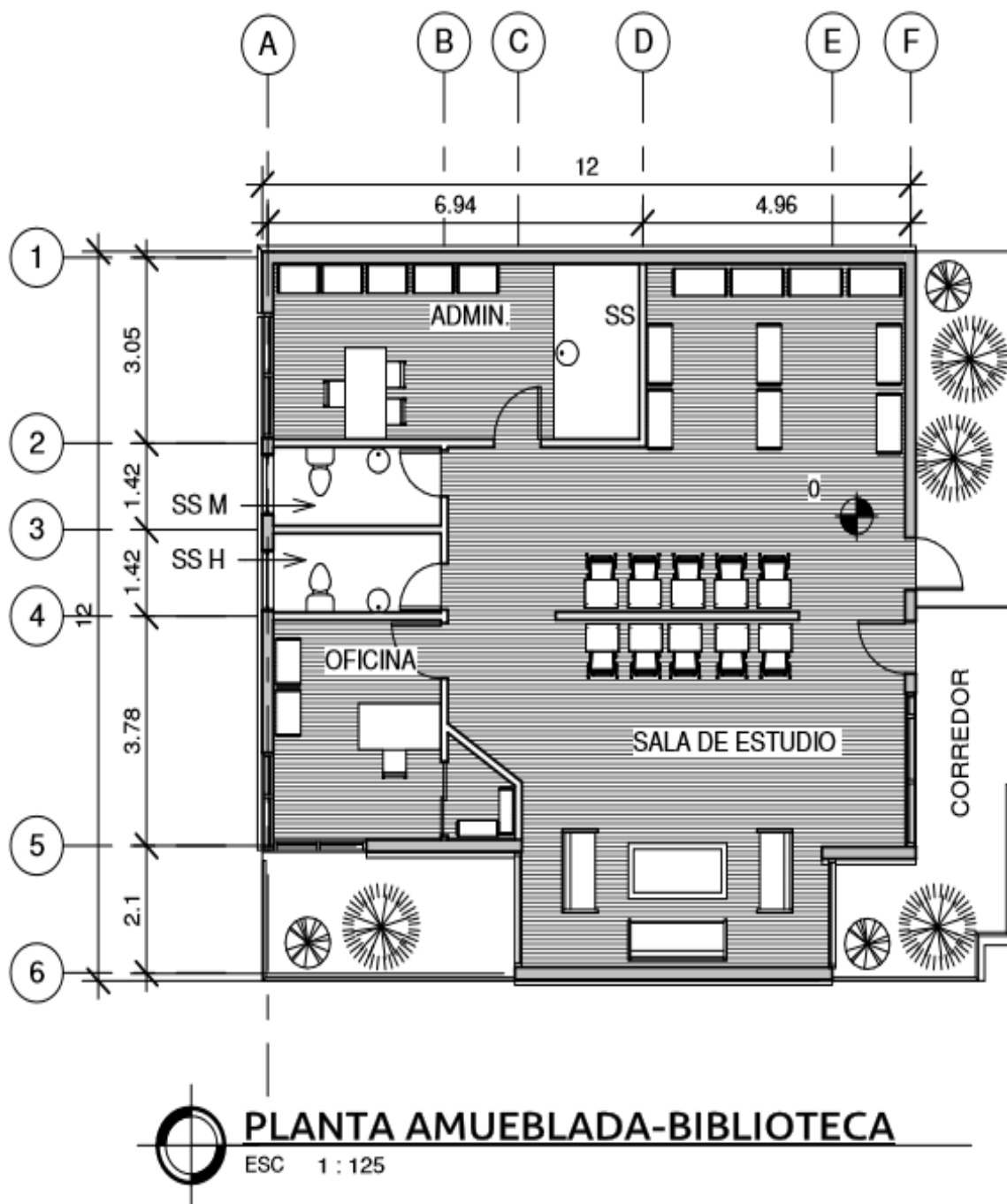
#### **4.4 ESTUDIO TÉCNICO**

Comprende las características técnicas para el diseño, planificación, distribución de los recursos físicos, humanos y el plan de ejecución del proyecto.

##### **4.4.1 Diseño y planificación**

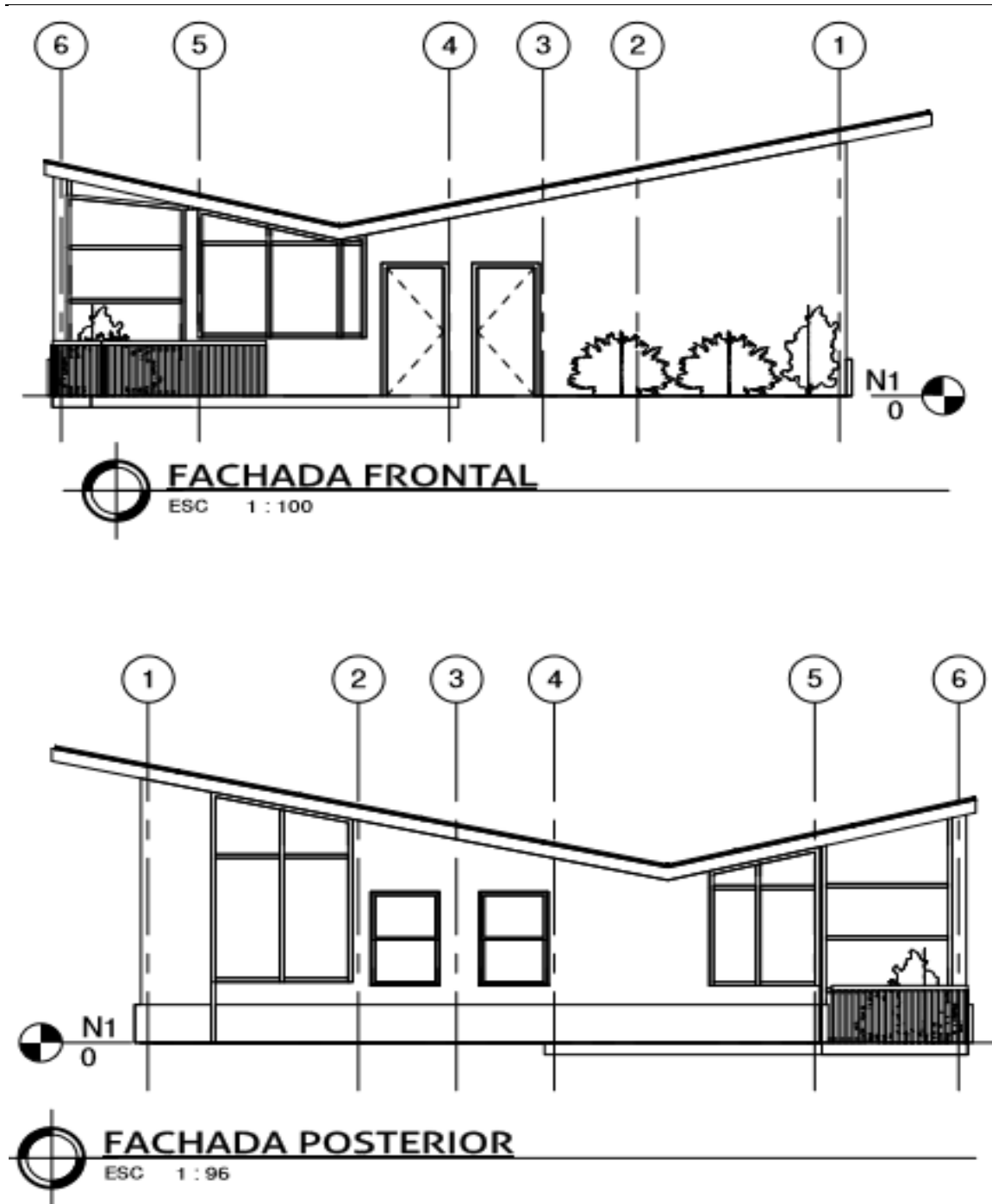
Este describe las etapas de diseño y planificación, del proyecto y consiste en un programa a largo plazo que permite alcanzar el objetivo propuesto. Se analiza el tamaño óptimo de localización, instalación y organización requerido para el proyecto.

**Gráfica 7**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro**  
**Plano Planta amueblada biblioteca**  
**Año: 2016**



Fuente: elaborado por estudiante de la Facultad de arquitectura Margareth Martinez, Universidad de San Carlos de Guatemala, año 2016.

**Gráfica 8**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro**  
**Plano Fachada frontal y posterior**  
**Año: 2016**

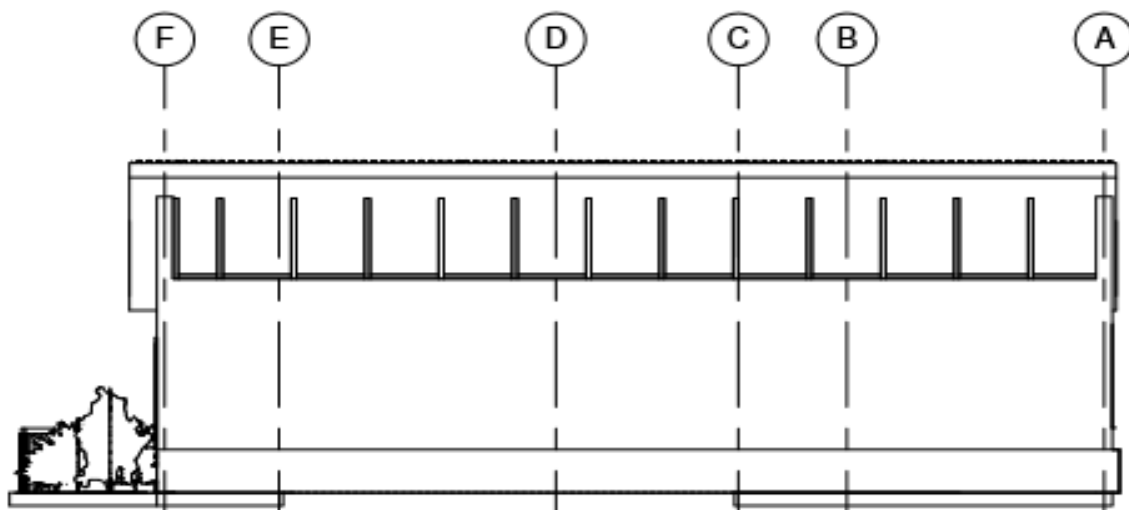


Fuente: elaborado por estudiante de la Facultad de arquitectura Margareth Martinez, Universidad de San Carlos de Guatemala, año 2016.



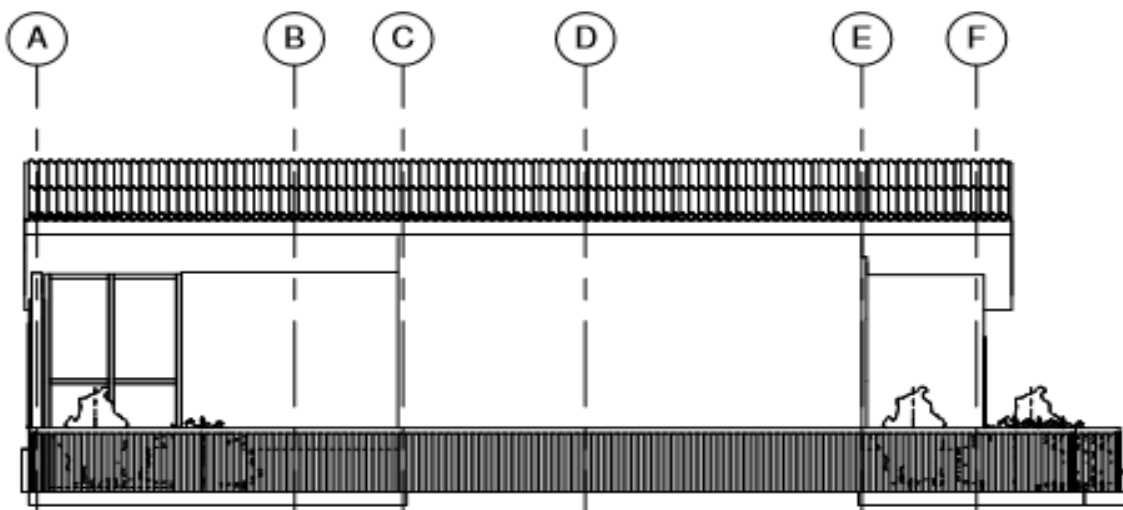
**Gráfica 9**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro**  
**Plano Fachada lateral izquierda y derecha**  
**Año: 2016**

---



 **FACHADA LATERAL DERECHA**  
ESC 1 : 96

---



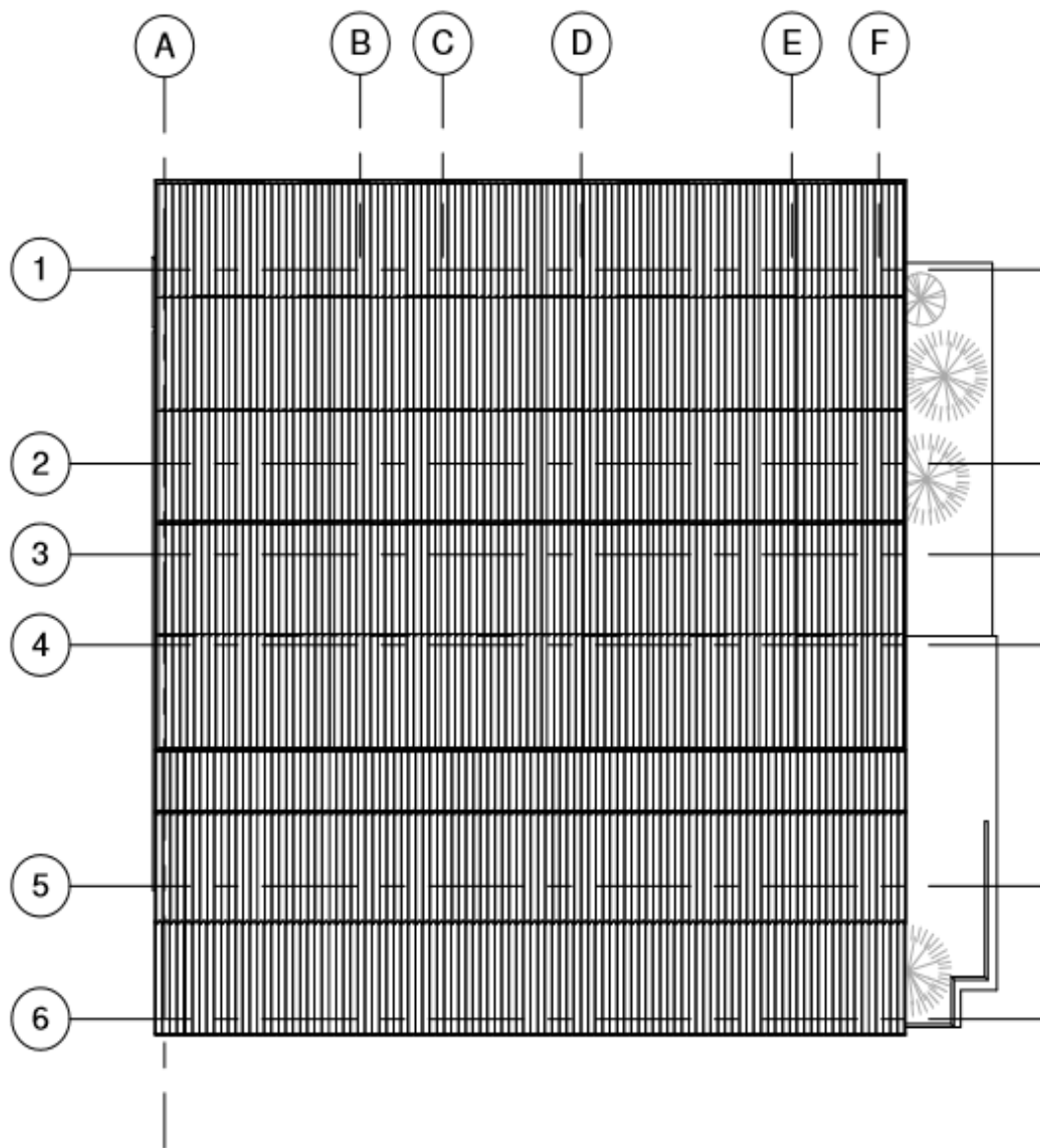
 **FACHADA LATERAL IZQUIERDA**  
ESC 1 : 96

---

Fuente: elaborado por estudiante de la Facultad de arquitectura Margareth Martinez, Universidad de San Carlos de Guatemala, año 2016.

**Gráfica 10**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro**  
**Plano Planta de techo**  
**Año: 2016**

---



 **PLANTA DE TECHOS**  
ESC 1 : 125

---

Fuente: elaborado por estudiante de la Facultad de arquitectura Margareth Martinez, Universidad de San Carlos de Guatemala, año 2016.

Los planos anteriores muestran la planta de la biblioteca con su respectivo amueblado, así como la fachada frontal, posterior, lateral izquierda, derecha y la planta del techo los cuales servirán para la construcción del proyecto.

- Dimensiones

La construcción contará con una dimensión de 12 mts<sup>2</sup> con capacidad aproximada de 40 personas y tendrá el mobiliario y equipo necesario.

- Encargados del proyecto

La Dirección Municipal de Planificación -DMP-, de la Municipalidad de San José Poaquil, será el departamento encargado de orientar el proyecto según los criterios del Sistema Nacional de Inversión Pública -SNIP-, la cual será licitada públicamente y la empresa ganadora estará a cargo de la construcción y dicha dependencia gestionará el desarrollo y avance de la obra

- Especificaciones técnicas

Se detallan los pasos de cada actividad que se realizará para la realización del proyecto.

- Compactación del terreno

Es el procedimiento de aplicar energía al suelo suelto para eliminar espacios vacíos, se analiza el tipo de suelo sobre el cual se ejecuta el proyecto, evalúa los materiales para la ejecución, en esta fase se nivela el terreno.

- Trazo y estaqueo

Es el proceso de definir y medir en el terreno las dimensiones donde se realizará la construcción del proyecto. Se traza la forma del perímetro de la obra y se señalan los cimientos, los muros, zapatas, losas y pilones.

- Circulación de terreno

Se aislará por medio de circulación provisionales con una altura mínima de 2.10 metros, el objetivo es garantizar que personas ajenas a la construcción interfieran en los trabajos.

- Cimentación

Es el conjunto de elementos estructurales cuya función es transmitir las cargas de la estructura de la edificación al terreno y comprende principalmente zapatas, vigas conectoras, cimiento corrido y soleras de amarre.

- Levantamiento de pared

Se entiende por pared todo elemento arquitectónico y/o estructural que se construye verticalmente para delimitar espacios.

- Techado

Comprende los elementos arquitectónicos y/o estructurales que construyen con el objeto de cubrir la edificación de este proyecto, que en este caso será lámina.

- Instalación eléctrica

Conjunto de circuitos eléctricos que tienen como objetivo dotar de energía eléctrica a la biblioteca. Incluye los equipos necesarios para asegurar su correcto funcionamiento y la conexión con los aparatos eléctricos correspondientes.

- Acabados

Son tratamientos que se hacen a los muros, colocando capas de materiales resistentes para protegerlos, ayudar a su limpieza, facilitar el mantenimiento y conservación, así lograr efectos decorativos.

- Pisos

Se refiere a la construcción de sub-bases, bases, afinados y a la instalación de acabados de pisos en el proyecto, de acuerdo con las especificaciones generales.

- Puertas

Es un elemento de complemento en la construcción de la biblioteca sirve para separar estancias, industrialmente se fabrica de materiales básicos como madera, aluminio, plástico, etc.

- Ventanas

Elemento arquitectónico que se ubica en espacio elevado sobre el suelo, que se abre en una pared con la finalidad de proporcionar luz y ventilación.

- Urbanización

Construcción de una fosa séptica, por medio de una salida efluente a la zanja de infiltración.

- Complementos

Instalación de servicios sanitarios y lavamanos.

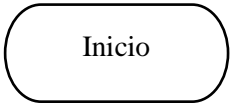
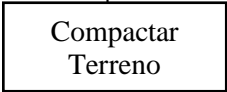
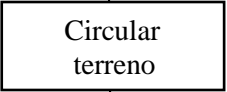
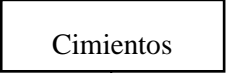
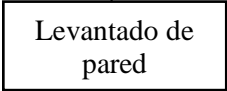
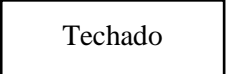
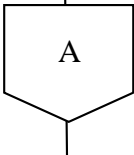
○ Equipamiento

El mobiliario es el conjunto de muebles que dan confort al usuario, haciendo agradable la estadía del usuario, la biblioteca contará con mobiliario que será de fácil limpieza y durables como mesas, sillas, estanterías, material bibliográfico.

• Flujograma del proyecto

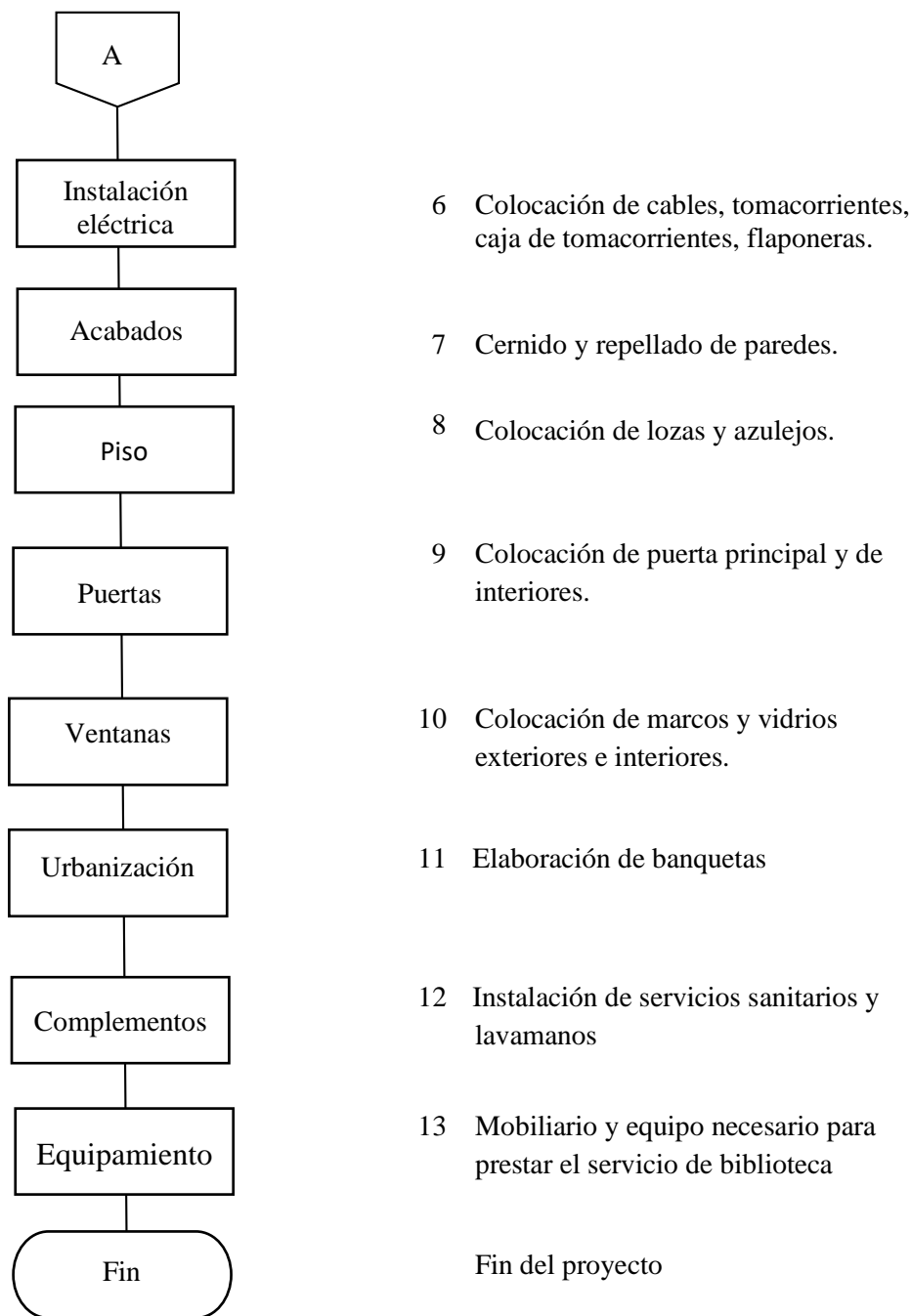
El desarrollo del proyecto de construcción e implementación de biblioteca está conformado por una serie de pasos, movimientos y recursos en una secuencia lógica representada en forma gráfica que se presenta a continuación.

**Gráfica 11**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro**  
**Flujograma**  
**Año: 2016**

Símbolo	No.	Descripción
		Inicio del proceso.
	1	Da inicio con compactar la tierra y circular el terreno para construir.
	2	Se prepara para iniciar la construcción.
	3	Son las bases necesarias para edificar un edificio.
	4	Son las divisiones que habrá dentro del edificio.
	5	Es la estructura sólida que une paredes.
		

Continúa en página siguiente

Viene de página anterior



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Las actividades descritas en el flujograma detallan cada uno de los pasos a seguir para desarrollar el proyecto construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro. Con el objetivo de definir los procesos adecuados para optimizar los recursos y materiales en su ejecución.

## 4.4.2 Materiales, mano de obra y otros costos

Para realizar un proyecto se requiere distintos tipos de recursos, los cuales son el personal que realizará las actividades y funciones a desempeñar en la obra y el listado detallado de materiales para su construcción.

**Tabla 13**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro**  
**Materiales de construcción**  
**Año: 2016**

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
<b>Fijo</b>		
Terreno	unidad	1
<b>Materiales</b>		
<b>Compactación del terreno</b>		
Selecto	m <sup>3</sup>	9
<b>Circulación del terreno</b>		
Tubo de h.g. de 2"	unidad	86
Malla de 2 mts, de 1.5"	m <sup>2</sup>	69
Tornillos	unidad	137
<b>Cimentación</b>		
Cemento	saco	48
Hierro de 3/8"	quintal	3
Hierro de 1/4"	quintal	2
Alambre de amarre	libra	12
Arena de río	m <sup>3</sup>	5
Piedrín de 1/2"	m <sup>3</sup>	5
<b>Levantado de paredes</b>		
Hierro de 3/8"	quintal	6
Hierro de 1/4"	quintal	3
Alambre de amarre	libra	43
Cemento	saco	134
Arena de río	m <sup>3</sup>	6
Piedrín de 1/2"	m <sup>3</sup>	2
Clavo de 3"	libra	6
Block de 15x20x40	unidad	1080
Block u (solera)	unidad	193
Block de 10x20x40	unidad	550
<b>Techado</b>		
Lámina de 12'	unidad	40
Lámina de 10'	unidad	14
Tendales 4x4" de 12'	unidad	11

Continua en página siguiente

Viene de página anterior

<b>Descripción</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Cantidad</b>
Tendales 4x4 de 14'	unidad	10
Vigas 6x4" de 17'	unidad	1
Vigas 6x4" de 10'	unidad	1
Vigas 6x4" de 21'	unidad	1
Reglas de 2x3 de 9'	unidad	9
Reglas de 4x1" de 12'	unidad	5
Clavo de 4"	libra	11
Clavo de 3"	libra	13
Clavo de lámina de 3"	libra	17
<b>Instalación eléctrica</b>		
Flipones 220 v.	unidad	2
Caja para flipon 220 v.	unidad	1
Poliducto de 1/2"	metro	64
Alambre Tw calibre 14	metro	100
Alambre Tw calibre 12	metro	100
Apagadores	unidad	10
Plafoneras	unidad	10
Cajas octagonales	unidad	5
Cajas p/tomacorriente	unidad	5
Tomacorriente doble	unidad	5
Bombillas ahorradoras	unidad	10
Arena amarilla	m <sup>3</sup>	3
Arena de río	m <sup>3</sup>	2
Cemento	saco	13
Cal hidratada	saco	9
Pintura	cubeta	3
<b>Piso</b>		
Piso cerámico de 25x25	m <sup>2</sup>	150
Selecto	m <sup>3</sup>	5
Arena de río	m <sup>3</sup>	5
Cemento	saco	43
Adhesivo	bolsa	26
<b>Puertas</b>		
Puertas para baño de 1 x 1.6 mt	unidad	2
Puertas de metal de 1.90 x 0.90 mt	unidad	2
<b>Ventanas</b>		
Ventanas de 1.5 x 1 mt	unidad	4
Ventanas de 1 x 1 mt	unidad	3
Vidrios	unidad	42
<b>Urbanización</b>		

Continúa en página siguiente



Viene de página anterior

<b>Descripción</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Cantidad</b>
Fosa séptica	unidad	1
Tubos PVC 4" p/drenaje	unidad	1
Medidor de agua de 1/2"	unidad	1
Tubo PVC de 1/2"	unidad	3
"T" de PVC de 1/2"	unidad	4
Codos PVC de 1/2"	unidad	4
Llaves de paso de 1/2"	unidad	1
Chorros de 1/2"	unidad	1
Tubo de pegamento PVC	unidad	1
Pila de cemento	unidad	1
<b>Complementos</b>		
Inodoros completos	unidad	2
Lavamanos completos	unidad	2
<b>Equipamiento</b>		
Silla	unidad	40
Mesas para biblioteca	unidad	4
Estanterías de acero inoxidable de tres niveles	unidad	5
Muebles para librerías con rodos	unidad	2
Equipo de aire acondicionado	unidad	2
Computadora	unidad	2
Impresora	unidad	1
Oasis para agua	unidad	1
Escritorio secretarial	unidad	2
Silla secretarial	unidad	2
Bibliografía básica para primaria, básicos y diversificado	unidad	500
Suscripción de revistas y periódicos	unidad	10
<b>Mano de obra</b>		
<b>Descripción</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Cantidad</b>
<b>Compactación del terreno</b>		
Albañiles	diario	12
Ayudantes	diario	18
<b>Circulación del terreno</b>		
Albañiles	diario	12
Ayudantes	diario	18
<b>Cimentación</b>		
Albañiles	diario	24
Ayudantes	diario	36
<b>Levantado de paredes</b>		
Albañiles	diario	48

Continua en página siguiente

Viene de página anterior

<b>Descripción</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Cantidad</b>
Ayudantes	diario	72
<b>Techado</b>		
Albañiles	diario	12
Ayudantes	diario	18
<b>Instalación eléctrica</b>		
Electricista	diario	2
<b>Acabados</b>		
Albañiles	diario	24
Ayudantes	diario	36
<b>Piso</b>		
Albañiles	diario	12
Ayudantes	diario	18
<b>Puertas</b>		
Ayudantes	diario	1
<b>Ventanas</b>		
Ayudantes	diario	2
<b>Urbanización</b>		
Albañiles	diario	24
Ayudantes	diario	40
<b>Complementos</b>		
Albañiles	diario	4
Ayudantes	diario	4
<b>Equipamiento</b>		
Ayudantes	diario	48

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

La tabla anterior detalla en cantidades y unidades los materiales de construcción, mano de obra a utilizarse en el proyecto, así como el terreno que será necesario para llevar a cabo la construcción e implementación de la biblioteca.

#### 4.4.3 Plan de ejecución

Es una herramienta para asegurar que todas las tareas y actividades necesarias se ejecuten dentro de las metas de tiempo, permite la ejecución ordenada de las tareas, para cumplir con las fechas establecidas en el desarrollo del proyecto.

Para el proyecto construcción e implementación de biblioteca se estima un tiempo de cuatro meses desde su inicio hasta su culminación.

**Gráfica 12**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto construcción e implementación de biblioteca casero El Centro**  
**Cronograma de ejecución**  
**Año: 2016**  
**(en semanas)**

Actividades	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Compactar terreno																
Circular terreno																
Cimientos																
Levantado de pared																
Techado																
Instalaciones eléctricas																
Acabados																
Piso																
Puertas y ventanas																
Urbanización																
Complementos																
Equipamiento																

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

La gráfica anterior detalla la ejecución de las actividades propuestas para la construcción e implementación de la biblioteca, la cual se tiene contemplada un tiempo estimado de 16 semanas, donde se inicia con la compactación del terreno hasta el equipamiento.

#### 4.4.4 Requerimientos de funcionamiento

Para la ejecución y funcionamiento del proyecto de construcción e implementación de biblioteca, se tienen contemplados dentro del presupuesto los salarios del personal a cargo de los departamentos de concientización, publicidad y sostenibilidad, cada encargado devengará la cantidad de Q 2,500.00 mensuales. Las personas que ocuparan los cargos dentro del comité, no percibirán un ingreso mensual por sus servicios únicamente tendrán derecho a dietas de un mínimo de Q 50.00 semanales y viáticos, aprobados por el COCODE. (Ver anexo 1).

Los recursos humanos y financieros para el proyecto están contemplados dentro del estudio financiero que a continuación se detalla.

### **4.5 ESTUDIO FINANCIERO**

Por medio de este estudio se establecen los recursos económicos necesarios para llevar a cabo el proyecto, permite establecer su inversión inicial, los costos que implica su ejecución previa a ser puesta en marcha, la determinación del costo total requerido en el período de operación e identifica las fuentes de financiamiento.

#### 4.5.1 Integración de costos y gastos

La ejecución del proyecto construcción e implementación de biblioteca, comprende costos y gastos necesarios para la adquisición de materiales, mano de obra y otros gastos indirectos. Estos costos y gastos se integran de la siguiente manera.

- Presupuesto general

Cuadro financiero que contiene los ingresos y egresos del proyecto. La sección de ingresos detalla el origen del financiamiento necesario en la adquisición de bienes y

servicios. Los egresos están integrados por los gastos a realizar y están divididos en pre inversión, la fija y costos de construcción. A continuación el presupuesto general del proyecto comunitario rural del centro poblado.

**Cuadro 25**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro**  
**Presupuesto general**  
**Año: 2016**  
**(en quetzales)**

<b>Descripción</b>	<b>Total</b>
<b>Ingresos</b>	<b>422,693.00</b>
Aporte municipal	422,693.00
<b>Egresos</b>	<b>422,693.00</b>
<b>Preinversión</b>	<b>16,000.00</b>
Estudio ambiental	10,000.00
Requerimientos técnicos	6,000.00
<b>Inversión fija</b>	<b>181,600.00</b>
Terrenos	75,000.00
Mobiliario y equipo	20,000.00
Equipo de Computación	4,100.00
Bibliografía	82,500.00
<b>Costos de construcción</b>	<b>225,093.00</b>
Materiales	113,018.00
Mano de Obra	61,474.00
Otros Costos	50,601.04
<b>Saldo Final</b>	<b>0.00</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016

La ejecución del proyecto será financiada por la Municipalidad y asciende a Q. 422,693.00. El 53% de estos fondos cubrirán los costos de construcción, 43% cubrirá la inversión de activos necesarios para equipar la biblioteca y 4% será utilizado para los estudios ambientales y técnicos.

- **Costos de diseño y planificación**

Es el presupuesto de costos necesarios en el diseño y planificación cuyos gastos se integran en los costos ambientales y requerimientos técnicos.

- Costos ambientales

El costo destinado para el estudio de impacto ambiental es de Q 10,000.00, este documento será necesario para la ejecución del proyecto y permitirá identificar y prevenir cualquier riesgo en el entorno del centro poblado.

Los fondos destinados para elaborar el estudio ambiental equivalen al 2.5% del total del presupuesto del proyecto de construcción e implementación de la biblioteca del caserío El Centro.

- Requerimientos técnicos

Son los gastos relacionados con el estudio del funcionamiento y operatividad del proyecto. Este presupuesto incluye los requerimientos de materiales, mano de obra, planos y cualquier asesoría necesaria en la planificación.

**Cuadro 26**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro**  
**Presupuesto de requerimientos técnicos**  
**Año: 2016**  
**(en quetzales)**

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Costo unitario	Total
Estudio técnico de planificación	Unidad	1	5,000.00	5,000.00
Planos	Unidad	1	1,000.00	1,000.00
<b>Total requerimientos técnicos</b>				<b>6,000.00</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Los fondos destinados para elaborar los requerimientos técnicos equivalen al 1.4% del total del presupuesto del proyecto.

- Costos de construcción

Presupuesto de costos necesarios para la adquisición de materiales, mobiliario, mano de obra, personal administrativo a cargo de la biblioteca y otros gastos.

- Presupuesto de materiales

Cuadro financiero que integra los costos de los materiales a utilizar en la ejecución de la construcción e implementación de la biblioteca, estos se dividen de acuerdo a cada

etapa del proceso de construcción. El terreno para la construcción de la biblioteca será adquirido por la Municipalidad de San José Poaquil.

**Cuadro 27**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro**  
**Presupuesto de materiales**  
**Año: 2016**  
**(en quetzales)**

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Costo unitario	Total
<b>Materiales</b>				
<b>Compactación del terreno</b>				<b>630.00</b>
Selecto	m <sup>3</sup>	9	70.00	630.00
<b>Circulación del terreno</b>				<b>7,712.00</b>
Tubo de h.g. de 2"	unidad	86	60.00	5,160.00
Malla de 2 mts, de 1.5"	m <sup>2</sup>	69	35.00	2,415.00
Tornillos	unidad	137	1.00	137.00
<b>Cimentación</b>				<b>7,798.00</b>
Cemento	saco	48	79.00	3,792.00
Hierro de 3/8"	quintal	3	300.00	900.00
Hierro de 1/4"	quintal	2	280.00	560.00
Alambre de amarre	libra	12	8.00	96.00
Arena de río	m <sup>3</sup>	5	140.00	700.00
Piedrín de 1/2"	m <sup>3</sup>	5	350.00	1,750.00
<b>Levantado de paredes</b>				<b>21,882.00</b>
Hierro de 3/8"	quintal	6	300.00	1,800.00
Hierro de 1/4"	quintal	3	280.00	840.00
Alambre de amarre	libra	43	8.00	344.00
Cemento	saco	134	79.00	10,586.00
Arena de río	m <sup>3</sup>	6	140.00	840.00
Piedrín de 1/2"	m <sup>3</sup>	2	350.00	700.00
Clavo de 3"	libra	6	5.00	30.00
Block de 15x20x40	unidad	1080	4.00	4,320.00
Block u (solera)	unidad	193	4.00	772.00
Block de 10x20x40	unidad	550	3.00	1,650.00
<b>Techado</b>				<b>17,389.00</b>
Lámina de 12'	unidad	40	250.00	10,000.00
Lámina de 10'	unidad	14	213.00	2,982.00
Tendales 4x4" de 12'	unidad	11	150.00	1,650.00
Tendales 4x4" de 14'	unidad	10	160.00	1,600.00
Vigas 6x4" de 17'	unidad	1	170.00	170.00
Vigas 6x4" de 10'	unidad	1	145.00	145.00
Vigas 6x4" de 21'	unidad	1	185.00	185.00

Continúa en página siguiente

Viene de página anterior

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Costo unitario	Total
Reglas de 2x3 de 9'	unidad	9	24.00	216.00
Reglas de 4x1" de 12'	unidad	5	36.00	180.00
Clavo de 4"	libra	11	7.00	77.00
Clavo de 3"	libra	13	5.00	65.00
Clavo de lámina de 3"	libra	17	7.00	119.00
<b>Instalación eléctrica</b>				<b>5,520.00</b>
Flipones 220 v.	unidad	2	80.00	160.00
Caja para flipon 220 v.	unidad	1	150.00	150.00
Poliducto de 1/2"	metro	64	25.00	1,600.00
Alambre Tw calibre 14	metro	100	13.00	1,300.00
Alambre Tw calibre 12	metro	100	13.00	1,300.00
Apagadores	unidad	10	15.00	150.00
Plafoneras	unidad	10	18.00	180.00
Cajas octagonales	unidad	5	15.00	75.00
Cajas p/tomacorriente	unidad	5	15.00	75.00
Tomacorriente doble	unidad	5	16.00	80.00
Bombillas ahorradoras	unidad	10	45.00	450.00
<b>Acabados</b>				<b>2,477.00</b>
Arena amarilla	m <sup>3</sup>	3	60.00	180.00
Arena de río	m <sup>3</sup>	2	140.00	280.00
Cemento	saco	13	79.00	1,027.00
Cal hidratada	saco	9	60.00	540.00
Pintura	cubeta	3	150.00	450.00
<b>Piso</b>				<b>21,675.00</b>
Piso cerámico de 25x25	m <sup>3</sup>	150	110.00	16,500.00
Selecto	m <sup>3</sup>	5	70.00	350.00
Arena de río	m <sup>3</sup>	5	140.00	700.00
Cemento	saco	43	79.00	3,397.00
Adhesivo	bolsa	26	28.00	728.00
<b>Puertas</b>			0.00	<b>4,200.00</b>
Puertas para baño de 1 x 1.6 mt	unidad	2	800.00	1,600.00
Puertas de metal de 1.90 x 0.90 mt	unidad	2	1,300.00	2,600.00
<b>Ventanas</b>				<b>3,920.00</b>
Ventanas de 1.5 x 1 mt	unidad	4	500.00	2,000.00
Ventanas de 1 x 1 mt	unidad	3	500.00	1,500.00
Vidrios	unidad	42	10.00	420.00
<b>Urbanización</b>				<b>16,415.00</b>
Fosa séptica	unidad	1	15,000.00	15,000.00
Tubos PVC 4" p/drenaje	unidad	1	170.00	170.00
Medidor de agua de 1/2"	unidad	1	600.00	600.00
Tubo PVC de 1/2"	unidad	3	25.00	75.00

Continúa en página siguiente



Vine de página anterior

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Costo unitario	Total
"T" de PVC de 1/2"	unidad	4	3.00	12.00
Codos PVC de 1/2"	unidad	4	5.00	20.00
Llaves de paso de 1/2"	unidad	1	30.00	30.00
Chorros de 1/2"	unidad	1	35.00	35.00
Tubo de pegamento PVC	unidad	1	23.00	23.00
Pila de cemento	unidad	1	450.00	450.00
<b>Complementos</b>				<b>3,400.00</b>
Inodoros completos	unidad	2	900.00	1,800.00
Lavamanos completos	unidad	2	800.00	1,600.00
<b>Costo total de materiales</b>				<b>113,018.00</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

El costo total de materiales asciende a Q 113,018.00, de los cuales un 89% serían destinados a la construcción de obra gris y Q 11,742.00 restantes para acabados y urbanización del proyecto.

- Presupuesto de mano de obra

Son los costos relacionados a la remuneración del recurso humano que estará participando en la ejecución del proyecto. Este presupuesto se integra por cada etapa del proceso de construcción.

**Cuadro 28**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro**  
**Presupuesto de mano de obra**  
**Año: 2016**  
**(en quetzales)**

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Costo unitario	Total
<b>Compactación del terreno</b>				<b>3,060.00</b>
Albañiles	Diario	12	120.00	1,440.00
Ayudantes	Diario	18	90.00	1,620.00
<b>Circulación del terreno</b>				<b>3,060.00</b>
Albañiles	Diario	12	120.00	1,440.00
Ayudantes	Diario	18	90.00	1,620.00
<b>Cimentación</b>				<b>6,120.00</b>
Albañiles	Diario	24	120.00	2,880.00
Ayudantes	Diario	36	90.00	3,240.00
<b>Levantado de paredes</b>				<b>12,240.00</b>
Albañiles	Diario	48	120.00	5,760.00
Ayudantes	Diario	72	90.00	6,480.00
<b>Techado</b>				<b>3,060.00</b>
Albañiles	Diario	12	120.00	1,440.00
Ayudantes	Diario	18	90.00	1,620.00
<b>Acabados</b>				<b>6,120.00</b>
Albañiles	Diario	24	120.00	2,880.00
Ayudantes	Diario	36	90.00	3,240.00
<b>Piso</b>				<b>3,060.00</b>
Albañiles	Diario	12	120.00	1,440.00
Ayudantes	Diario	18	90.00	1,620.00
<b>Puerta</b>				<b>120.00</b>
Ayudantes	Diario	1	120.00	120.00
<b>Ventana</b>				<b>240.00</b>
Ayudantes	Diario	2	120.00	240.00
<b>Urbanización</b>				<b>6,480.00</b>
Albañiles	Diario	24	120.00	2,880.00
Ayudantes	Diario	40	90.00	3,600.00
<b>Complemento</b>				<b>840.00</b>
Albañiles	Diario	4	120.00	480.00
Ayudantes	Diario	4	90.00	360.00
<b>Equipamiento</b>				<b>4,320.00</b>
Ayudantes	Diario	48	90.00	4,320.00

Continúa en página siguiente

Viene de página anterior

<b>Bonificación incentivo</b>	483	8.33	<b>4,023.00</b>
<b>Séptimo día (Q. 52,383.39/6)</b>			<b>8,731.00</b>
<b>Costo total mano de obra</b>			<b>61,474.00</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Los costos de mano de obra equivalen 15% del total del presupuesto y es para cubrir el pago de los salarios de las personas involucradas directamente en la construcción de la obra durante los cuatro meses de ejecución.

- Presupuesto inversión de implementación

Inversión que se debe realizar de mobiliario y equipo que será necesario adquirir para la implementación del proyecto de biblioteca.

**Cuadro 29**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro**  
**Presupuesto inversión de implementación**  
**Año: 2016**  
**(en quetzales)**

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Costo unitario	Total
<b>Fijo</b>				<b>75,000.00</b>
Terreno	unidad	1	75,000.00	75,000.00
<b>Equipamiento</b>				<b>20,000.00</b>
<b>Mobiliario y equipo</b>				<b>20,000.00</b>
Silla	unidad	40	50.00	2,000.00
Mesones	unidad	4	1,750.00	7,000.00
Estanterías de acero inoxidable de tres niveles	unidad	5	1,000.00	5,000.00
Muebles para libreros con rodos	unidad	2	1,200.00	2,400.00
Oasis para agua	unidad	1	600.00	600.00
Escritorio secretarial	unidad	2	1,200.00	2,400.00
Silla secretarial	unidad	2	300.00	600.00
<b>Equipo de computación</b>				<b>4,100.00</b>
Computadora	unidad	1	2,900.00	2,900.00
Impresora	unidad	1	1,200.00	1,200.00
<b>Libros</b>				<b>82,500.00</b>
Bibliografía básica para primaria, Básicos y diversificado	unidad	500	160.00	80,000.00
Suscripción de revistas y periódicos	unidad	10	250.00	2,500.00
<b>Costo total de inversión</b>				<b>181,600.00</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

La inversión de implementación del proyecto equivale al 43% del total del presupuesto, será necesaria para la compra del mobiliario y equipo, material bibliográfico y todo lo necesario para el funcionamiento de la biblioteca.

- Presupuesto de otros costos

Integra los costos y gastos necesarios en la planificación y ejecución de la obra, suelen darse de forma periódica u ocasional pero que son importantes en la construcción, como honorarios, sueldos, servicios profesionales, arrendamiento de equipo, maquinaria y otros gastos.

**Cuadro 30**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro**  
**Presupuesto de otros costos**  
**Año: 2016**  
**(en quetzales)**

<b>Descripción</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Total</b>
Sueldo encargado de obra	Mensual	4	3,330.00	13,320.00
Honorarios serv. inst. eléctrica	Global	1	2,500.00	2,500.00
Bonificación incentivo	Mensual	4	250.00	1,000.00
Cuota patronal 12.67%		70,771	0.127	8,967.00
Prestaciones laborales 30.55%		70,771	0.306	21,620.00
Alq de madera (tarima y bodega)	Mensual	4	250.00	1,000.00
Alq. de lámina (bodega)	Mensual	4	40.00	160.00
Alq. de compactadora	Semanal	1	598.00	598.00
Energía eléctrica	Mensual	4	94.00	376.00
Agua	Mensual	4	15.00	60.00
<b>Publicidad</b>				<b>1,000.00</b>
Campaña Publicitaria	Global	1	500.00	500.00
Campaña de concientización	Global	1	500.00	500.00
<b>Total otros costos</b>				<b>50,601.00</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Los gastos anteriores pueden variar según el grado de avance de la obra y para evitar que los costos y gastos se eleven es necesario que la unidad ejecutora realice una supervisión adecuada.

- Monto global de la inversión

Es el total de la inversión dividida en los distintos rubros que componen la planificación, estudios, requerimientos y costos de construcción de la obra.

**Cuadro 31**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro**  
**Monto global de la inversión**  
**Año: 2016**  
**(en quetzales)**

Descripción	Parcial	Total
<b>Preinversión</b>		16,000.00
Estudio ambiental	10,000.00	
Requerimientos técnicos	6,000.00	
<b>Inversión fija</b>		181,600.00
Terreno	75,000.00	
Mobiliario y equipo	20,000.00	
Equipo de Computación	4,100.00	
Libros	82,500.00	
<b>Costos de construcción</b>		225,093.00
Materiales	113,018.00	
Mano de obra	61,474.00	
Otros costos	50,601.00	
<b>Monto global de la inversión</b>		<b>422,693.00</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

El monto global de la inversión se divide en tres rubros, la primera que es la preinversión de Q 16,000.00, de inversión fija Q 181,600.00 y los costos de construcción que son 53% de la inversión.

- Estado de costo de construcción del perfil del proyecto

Integra los rubros necesarios para la puesta en marcha del proyecto clasificados en materiales, mano de obra y otros necesarios, para el proyecto construcción e implementación de bibliotecas a continuación se presenta el estado de costo de construcción.

**Cuadro 32**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto construcción e implementación de biblioteca caserío El Centro**  
**Estado de costo de construcción**  
**Año: 2016**  
**(en quetzales)**

<b>Descripción</b>	<b>Total</b>
Materiales	113,018.00
Mano de obra	61,474.00
Otros costos	50,601.00
<b>Total costos de construcción</b>	<b>225,093.00</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Para la construcción de la biblioteca se tiene un costo total de Q 225,093.00 de los cuales un 50% serán ejecutados en materiales y el resto en mano de obra y otros costos.

- **Financiamiento de la inversión**

Para cubrir la inversión necesaria en el proyecto, el financiamiento puede obtenerse de fuentes internas o externas. En este caso la fuente de financiamiento es interna por ser fondos gestionados por la Municipalidad de San José Poaquil, en su totalidad que asciende a Q 422,693.00

- **Unidad ejecutora**

El órgano ejecutor para el proyecto construcción e implementación de la biblioteca en el caserío El Centro estará a cargo de la será la Municipalidad de San José Poaquil, departamento de Chimaltenango.

#### **4.6 ESTUDIO AMBIENTAL**

Se elabora con el propósito de evaluar el impacto ambiental generado por la construcción de la biblioteca en el caserío El Centro, después de considerar y analizar los elementos, características y procesos.

##### **4.6.1 Política ambiental**

El proyecto construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro del Municipio de San José Poaquil del departamento de Chimaltenango cumplirá con las políticas ambientales públicas que se basan en las leyes que se mencionan a continuación.

- Ley de Protección y Mejoramiento del Medio Ambiente Decreto 68-86

Los artículos que describen la razón de realizar un estudio de impacto ambiental están los siguientes:

Artículo 1: “El Estado, las municipalidades y los habitantes del territorio nacional, propiciarán el desarrollo social, económico, científico y tecnológico que prevenga la contaminación del medio ambiente y mantenga el equilibrio ecológico. Por lo tanto, la utilización y aprovechamiento de la fauna, la flora, el suelo, subsuelo y el agua deberán utilizarse racionalmente”.

Artículo 8 (Reformado por el Decreto 1-93 del Congreso de la República): “Para todo proyecto, obra, industria o cualquier otra actividad que por sus características puede producir deterioro a los recursos naturales renovables o no, al ambiente o introducir modificaciones, nocivas o notorias al paisaje a los recursos culturales del patrimonio nacional, será necesario previamente a su desarrollo un estudio de evaluación del impacto ambiental, realizado por técnicos en la materia y aprobado por la Comisión del Medio Ambiente”.

#### 4.6.2 Gestión ambiental

La promoción y conservación de los recursos naturales, el medio ambiente y la gestión ambiental, son elementos que están integrados en el Código Municipal, que tiene por finalidad la implementación de la gestión ambiental en todo el país.

- Residuos y contaminantes: El proyecto de construcción e implementación de la biblioteca no generará contaminantes, únicamente residuos de los materiales utilizados.
- Emisiones a la atmósfera: Para evitar que se produzca polvo durante la construcción, el área se mantendrá húmeda.
- Desechos sólidos: El material sobrante de la construcción será recolectado y vaciado en lugares autorizados donde acepten ripio.
- Ruidos: Para evitar la contaminación auditiva los trabajos del proyecto de construcción de la biblioteca serán realizados en un horarios hábiles.

- Contaminación visual: Para minimizar el impacto que tendrá en los pobladores se utilizarán colores neutros o naturales y en el proceso de construcción afectará a la población en el espacio que se utilizará para colocar los materiales.

#### 4.6.3 Impacto ambiental

“El impacto ambiental es un instrumento de planeación que se utiliza en la toma de decisiones para la autorización o rechazo de obras o actividades para aplicarlo de forma complementaria con el desarrollo económico y social para la calidad ambiental”. (Bregman Jacob. Evaluación de Impacto Ambiental. Pag. 134).

Durante la ejecución de construcción e implementación de biblioteca en el caserío El Centro, los recursos naturales no se verán afectados porque serán utilizados de forma consciente y responsable. La construcción será realizada en un terreno baldío que es utilizado como basurero clandestino. El edificio no provocará cambios negativos al paisaje de la comunidad.

El impacto negativo que generará la construcción del proyecto de biblioteca en el medio físico será polvo y ruido, podrá incidir negativamente en la salud y contaminación auditiva de los pobladores.

### **4.7 IMPACTO SOCIAL**

Hablar con la gente y los grupos de la comunidad sobre la biblioteca les dará la oportunidad de concientizar respecto al proyecto y de obtener su apoyo, además de determinar los obstáculos y problemas que podrían surgir durante la construcción. Solo una comunidad bien informada puede tomar una decisión responsable respecto a la creación de una biblioteca, lo siguiente será fomentar su uso con la formación de grupos de lectura, sobre temas de interés. La biblioteca ayudará a los alumnos a obtener mejores resultados en sus estudios, facilitará libros a quienes siguen cursos de alfabetización que practiquen la lectura, introducirán nuevos conocimientos en la comunidad. Puede preservar las tradiciones, la música y las leyendas de la comunidad. Facilitará información técnica a los encargados de la asistencia de salud, a los maestros ayudará a desempeñar mejor sus tareas.



#### **4.8 SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO**

Se refiere a la relación que tienen los miembros del comité con la población e instituciones, en búsqueda de actividades y funciones para la sostenibilidad y beneficio del proyecto, para el reducir la desigualdad social y cultural de las personas que se encuentran en el caserío El Centro, ofreciendo un lugar con las condiciones adecuadas y material bibliográfico actualizado.

La sostenibilidad de un proyecto incluye diferentes aspectos que podrían ser considerados, con el objetivo de dar continuidad a las acciones tomadas por el comité, se presentan algunas que pueden implementarse:

Gestionar ante la municipalidad u otras instituciones públicas, la cooperación de ayuda para financiar el mantenimiento y los gastos que se incurran en biblioteca del Caserío El Centro, para mantenerla siempre en óptimas condiciones y que siga siendo de beneficio a la población estudiantil.

Crear alianzas estratégicas con el sector privado, para el apadrinamiento de áreas dentro de la biblioteca, esto con el fin de generar aportes económicos y creando lazos de cooperación y amistad entre empresas y la población beneficiada por la biblioteca.

Establecer una comunicación con instituciones autónomas y ONG'S para solicitar donaciones de material bibliográfico, para poseer libros, folletos y revistas con temas actualizados y con ello los estudiantes puedan poseer información de diferentes temas.

La sostenibilidad del proyecto no podrá ser viable si no se toma en cuenta a la comunidad, derivado que es para ellos el proyecto y sin su colaboración activa las instalaciones y material bibliográfico no se mantendrán en buenas condiciones para el uso de la población.

Esto lo podrá realizar enviando solicitudes de financiamiento mediante cartas que serán elaboradas en sesiones de comité y con la aprobación del Presidente, que serán trasladadas

a las oficinas de la municipalidad o de empresas y ONG'S que se contacten, para la continuación del proyecto y así seguir generando nuevos conocimientos en la población del Caserío El Centro.

A la comunidad se le solicitara que colaboren con el comité en actividades que se puedan desarrollar en un futuro, prestando mano de obra en la limpieza, arreglos y pintar las instalaciones ya que es para ellos y por ellos que la biblioteca pueda continuar ofreciendo los servicios con los que contará.

Todo lo anterior describe como el Comité de Biblioteca puede hacerse de un presupuesto o material bibliográfico que pueda ser de utilidad a la sostenibilidad del proyecto a largo plazo, esto mediante acciones que pueden ser desarrolladas por parte de Presidente, con la ayuda Secretario, Tesorero y Vocal.

## CONCLUSIONES

Después de haber realizado el trabajo de investigación en la Aldea Hacienda María y sus centros poblados del Municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango, se presentan las siguientes conclusiones:

1. La división política de la aldea Hacienda María ha afrontado variaciones en los últimos años, debido a que algunas comunidades se han separado creando nuevos centros poblados, esto con el fin de mejorar la vida de los habitantes y contar con sus propias autoridades.
2. A pesar que se tiene un alto índice de pobreza en la región, los niveles de analfabetismo son relativamente bajos, esto derivado a que hay escuelas que imparten el nivel primario en todos los centros poblados de la aldea.
3. Por ser parte del altiplano nacional la aldea Hacienda María y sus centros poblados están constituidos en una zona con alta vulnerabilidad a los desastres naturales, los que dificulta el crecimiento económico, debido a que se ven afectadas la actividad agrícola y pecuaria.
4. El engorde de gallina en la aldea Hacienda María y sus centros poblados es la principal fuente económica, ya que genera la mayor parte de sus ingresos, debido a que la comercialización de éstas sirve para cubrir las necesidades alimentarias de los pobladores.
5. El precio para establecer la venta de las gallinas se da por regateo, esto debido a que la conducta del mercado, no permite tener precios fijos y con ello el productor mantener un margen de ganancia aceptable.
6. Debido a la existencia del único centro educativo de nivel básico en la Aldea, se ha tomado la prioridad de construir una biblioteca en el caserío El Centro, esto con el afán de generar en la población estudiantil un nivel educativo alto, ya que se contará con

un espacio adecuado en el cual los estudiantes y población en general podrán ampliar conocimientos.

7. Para qué la continuidad y sostenibilidad del proyecto sea viable, es necesario la creación de un comité de biblioteca, esto con el afán de que los beneficios y funcionalidad sean por siempre.

## **RECOMENDACIONES**

Las recomendaciones con la finalidad de aportar posibles soluciones a la problemática encontrada, con base a la investigación de campo realizada en la Aldea Hacienda María y sus centros poblados, Municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango son las siguientes:

1. Que el Director Municipal de Planificación -DMP- de la Municipalidad de San José Poaquil, apoye a los centros poblados, dotándoles de servicios básicos para que los habitantes puedan desarrollar una economía estable, esto con el fin de mejorar la vida de todos.
2. Que el presidente del COCODE de los centros poblados, mantenga en óptimas condiciones el mobiliario y equipo de las escuelas, esto para mejorar las condiciones actuales de infraestructura y con ello incrementar el desarrollo social de la población.
3. Que el Alcalde Auxiliar de la comunidad esté capacitado para la mitigación de riesgos, debido a su ubicación en un área vulnerable ante los desastres naturales, socionaturales y antrópicos y con ello mantener la sustentabilidad económica de la aldea.
4. Que los productores de gallina implementen nuevas técnicas de engorde y así mejorar la comercialización del producto ya que es su principal fuente de ingreso, mediante la organización de productores y con ello tener siempre a disponibilidad las gallinas para el mercado.
5. Que los productores utilicen un sistema de precios, esto mediante un sondeo de los mismos en otras aldeas, con la finalidad de mantener un margen de ganancia alto respecto a sus ventas.
6. Que el presidente del comité de la biblioteca solicite la construcción, con el fin de contar con un espacio adecuado para los estudiantes y población en general donde puedan leer, hacer tareas e incrementar sus conocimientos en distintas materias.

7. Qué el presidente del comité de biblioteca, implante un plan de funcionalidad y viabilidad del proyecto para que este sea sustentable, con el apoyo de la comunidad debido a que la construcción es para el beneficio de los pobladores.

## **BIBLIOGRAFÍA**

Aguilar Catalán, J. A. (2015). Método para la Investigación del Diagnostico Socioeconómico. Guatemala.

Baca Urbina, G. Evaluación de Proyectos. 4ta. Ed. MacGraw Hill, México, 2001.

Campos Eduardo, Introducción a la Organización Empresarial, 3ra Ed. Pirámide. Madrid, 2000.

Casia, M. (2010). Guía para la Preparación y Evaluación de Proyectos. D`PAPEL,CIA, LTDA.

Chiavenato Idalberto, Introducción a la Teoría General de Administración, 7ma Ed. MacGraw Hill, México, 1991.

Código Civil de Guatemala, 2016 Artículo 18, Personalidad de las Asociaciones Civiles.

Código Municipal, decreto 12-2002, actualizado y con sus reformas incluidas decreto 22-2010 y decreto 14-2012.

Consejo Municipal de Desarrollo. (2010). Plan de Desarrollo, San José Poaquil Chimaltenango.

Constitución Política de la República de Guatemala, 1985 Artículo 34 Derecho de Asociación.

Desarrollo, C. M. (2010). Plan de Desarrollo San José Poaquil Chimaltenango. Guatemala.

Dirección de coordinación regional y extensión rural-DICORER- sede departamental Historia Centros poblados año 2003, Consejo Comunitario de desarrollo –COCODE- aldea

Hacienda María, San José Poaquil. Chimaltenango, agencia de extensión rural municipal, San José Poaquil

Domínguez Rubio, Introducción a la Gestión Empresarial, 1ra Ed. IEGE, Europa, 2006.

Informe Nacional de desarrollo humano 2009/2010.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA. -INDE-. Guatemala: Estimaciones de la población total por municipio. Periodo 2008-2021.

INTECAP. (2010). Consulta de necesidades de capacitación en el sector pecuario guatemalteco. Guatemala.

Jackson & Slocum, Administración: Un Enfoque Basado en Competencias, 11a Ed. Thomson Learnig, México, 2008.

Koch Tovar, Josefina. Manual del Empresario Exitoso, 2006.

Koontz & Weihrich. Elementos de administración. 7ma Ed. McGRAW-HILL. México, 2001.

Kotler & armstrong. Fundamentos de Marketing. 8va Ed. PEARSON, 2008.

Kotler, Philip y Kevin Lane Keller, Dirección de Marketing, PEARSON EDUCACIÓN, México, 2006.

Kotler, Philip y Keller, Kevin. Dirección de Marketing PEARSON EDUCACIÓN, México, 2012 Decimocuarta edición.

Lavell Allan, Gestión Local del Riesgo, Programa Regional para la Gestión del Riesgo en America Central – CEPREDENAC- PNUD, Guatemala , 2003.



Ley de Consejo de Desarrollo Urbano y Rural, Decreto número 11-2002 del Congreso de la República.

Ley General de Descentralización Decreto número 14-2002 del Congreso de la República.

Mendoza Gilberto, Comprendió de Mercadeo de Productos Agropecuarios, 1ra Ed. Servio Editorial IICA, San José Costa Rica, 1980.

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA -MAGA-. Jocote de Corona.

Mintzberg Henry, Planificar con el lado izquierdo y dirigir con el derecho, Ediciones Deusto. S.A. Barcelona, 1979.

Monografía año 2016, escuela primaria de Hacienda María, San José Poaquil.

Monografía del municipio 2,016, Pág.2 Municipalidad de San José Poaquil, oficina municipal de gestión y desarrollo social y cultural.

Oficina Gestión de Desarrollo Social Cultural – GDSC –. (2016). Monografía año 2016, de la Oficina Gestión de Desarrollo Social Cultural – GDSC – de la Municipalidad de San José Poaquil. Guatemala.

PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO -PNUD- Informe de cifras para el desarrollo humano del departamento de Chimaltenango. (2006).

Plan de Desarrollo San José Poaquil, Chimaltenango, Guatemala: SEGEPLAN/DPT, 2010.

SEGEPLAN/BID (2006) Estrategia para la gestion integrada de los recursos hidricos de Guatemala. Diagnostico. Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia y Banco Interamericano de Desarrollo. Guatemala.

Sterm Louis, Canales de Comercialización, 5ta. Ed. PARSON, México, 2000.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Aguilar Catalan. Método para la Investigación del Diagnostico Socioeconómico (Pautas para el Desarrollo de las Regiones, en Países que han sido mal Administrados). Pag.81
- Baca Urbina Gabriel. Evaluación de Proyectos. Pag. 32
- Benjamin Enrique. Organización Empresas. Pág. 35
- Benjamin Enrique. Organización Empresas. Pág. 45
- Benjamin Enrique. Organización Empresas. Pág. 65
- Bregman Jacob. Evaluación de Impacto Ambiental. Pag. 134
- Campos Eduardo. Introducción a la Organización de Empresas. Pag. 89
- Campos Eduardo. El capital intelectual y la creación de empresas en la sociedad del conocimiento Pág. 43
- Chiavenato Idalberto. Administración de recursos humanos. Pág. 7
- Chiavenato, Idalberto. Comportamiento Organizacional, pág. 106.
- Chiavaneto Idalberto. Gestión del Talento Humano. Pag. 399
- Chiodo Juve. Desarrollo y Gestión de Microemprendimientos en Áreas Rurales, Módulo 4. Pág. 2
- Duhat, Miguel. Los manuales de procedimientos en las oficinas públicas. Pág. 128
- Ipa. La Platina. No. 59. Pag. 27
- Junkin, Ruth. Organizazción Empresarial de Pequeños Productores y Productoras. Pag.5
- Koontz Harold, Weihrich Heinz, Cannice Mark. Administración una perspectiva global y empresarial. Pág. 4
- Koontz Harold, Weihrich Heinz, Caninice Mark. Administración una perspectiva global y empresarial. Pág. 212
- Kotler & Armstrong. Fundamentos de Marketing. Pag. 163

- Kotler & Armstrong. Fundamentos de Marketing. Pag. 300
- Kotler & Armstrong. Fundamentos de Marketing. Pag. 353
- Kotler, Bloom & Hays. Investigación de Mercados Un Enfoque Práctico. Pág. 90
- Mendoza Gilberto. Compendio de Mercadeo de Productos Agropecuarios. Pag. 76
- Mendoza Gilberto. Compendio de Mercadeo de Productos Agropecuarios. Pag. 82
- Mendoza Gilberto. Compendio de Mercadeo de Productos Agropecuarios. Pag. 105
- Mintzberg Henry. La estructuración de las organizaciones. Pág. 26
- Mintzberg, Henry. Mintzberg y La Dirección, Sobre las Organizaciones, pág. 110.
- Philip Kotler. Dirección de Mercadotecnia. Pag. 7
- Philip Kotler & Gary Armstrong. Fundamentos de Marketing. Pag. 63
- Rodríguez Joaquín. Cómo elaborar y usar los manuales administrativos. Pág. 29
- Sanchez, Luis Alberto. Impacto Ambiental y Desarrollo Sostenible. Pag. 18
- Sanz, Vicente Rafael. Formulación y Evaluación de Proyectos. Pag. 15
- Stern Louis. Canales de Comercialización. Pag. 81

# **ANEXO**

**Anexo 1**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto: Construcción e implementación de biblioteca en el caserío El Centro**  
**Requerimientos de funcionamiento**  
**Año: 2016**

<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>
<b>Recursos humanos</b>	
Personal de apoyo	3
<b>Recursos físicos</b>	
Escritorio ejecutivo	3
Silla ejecutiva	3
Archivero	3
Basurero	3
Resma de papel	2
Caja de lapiceros	1
Caja de lápices	1
Engrapadora	3
Sacabocado	3
<b>Recursos tecnológicos</b>	
Computadora	3
Multifuncional	1
Teléfono	1
Regulador de voltaje	3

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016



## **Manual de Normas y Procedimientos**

**MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS  
BIBLIOTECA CASERÍO EL CENTRO**

<b>INTRODUCCIÓN</b>		<b>i</b>
<b>1</b>	<b>ANTECEDENTES DEL COMITÉ</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>PLANEACIÓN ESTRATÉGICA</b>	<b>1</b>
<b>2.1</b>	<b>MISIÓN</b>	<b>1</b>
<b>2.2</b>	<b>VISIÓN</b>	<b>1</b>
<b>2.3</b>	<b>OBJETIVO</b>	<b>1</b>
<b>2.4</b>	<b>DISEÑO ORGANIZACIONAL</b>	<b>1</b>
2.4.1	Sistema de organización	2
2.4.2	Funciones básicas de la organización	3
<b>3</b>	<b>MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PROPUESTO</b>	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>MARCO TEÓRICO</b>	<b>6</b>
<b>4.1</b>	<b>MANUALES ADMINISTRATIVOS</b>	<b>6</b>
<b>4.2</b>	<b>MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS</b>	<b>7</b>
<b>4.3</b>	<b>SIMBOLOGÍA</b>	<b>7</b>
<b>4.4</b>	<b>JUSTIFICACIÓN</b>	<b>7</b>
<b>4.5</b>	<b>APROBACIÓN</b>	<b>8</b>
<b>4.6</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>8</b>
4.6.1	General	8
4.6.2	Específicos	8
<b>4.7</b>	<b>POLÍTICAS Y NORMAS</b>	<b>8</b>
<b>4.8</b>	<b>CAMPO DE APLICACIÓN</b>	<b>9</b>
<b>4.9</b>	<b>SIMBOLOGÍA UTILIZADA</b>	<b>9</b>
<b>4.10</b>	<b>PROCEDIMIENTOS</b>	<b>10</b>
<b>4.11</b>	<b>CONCLUSIONES</b>	<b>23</b>
<b>4.12</b>	<b>RECOMENDACIONES</b>	<b>24</b>
<b>4.13</b>	<b>BIBLIOGRAFÍA</b>	<b>25</b>

## ÍNDICE DE GRÁFICAS

<b>No.</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página</b>
1	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Comité de Biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en el caserío El Centro. Organigrama funcional. Año: 2016	2
2	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Comité de Biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en el caserío El Centro. Organigrama nominal. Año: 2016	5



## **INTRODUCCIÓN**

El Manual de Normas y Procedimientos constituye un instrumento, el cual describe detalladamente las actividades que debe realizar cada miembro del comité, guiado a los esfuerzos en la consecución efectiva de los objetivos planteados. Representa una herramienta de gran utilidad tanto para el personal, al hacerles partícipes de la filosofía institucional y de las funciones a ejecutar dentro de la organización.

El presente documento tiene como objetivo primordial orientar, facilitar y agilizar la sustentabilidad de la biblioteca y así alcanzar su objetivo.

En virtud de lo anterior, se estructuraron los lineamientos para que las personas que conformen el comité procedan a utilizarlo y sea parte esencial de la viabilidad del proyecto.

El presente documento contiene los antecedentes del comité, marco teórico, objetivos, normas de aplicación general, descripción de los procedimientos y diagramas de flujo en las actividades que podrán ser utilizados por el comité.

Con el propósito de llevar un control adecuado sobre los procedimientos, al final de cada uno se presenta un recuadro en el cual deberá definirse las fechas de emisión y actualización. Es importante indicar que el presente instrumento es una propuesta técnica, cuya elaboración se encuentra fundamentada en la teoría administrativa.

Su finalidad es describir de manera detallada las actividades específicas para llevar a cabo el proyecto social construcción e implementación de biblioteca en el caserío El Centro.

## **1. ANTECEDENTES DEL COMITÉ**

El comité de vecinos ha sido creado mediante la población interesada en el desarrollo educativo de la comunidad, por lo cual se establece el mismo para la implementación y gestión de proyectos de índole educativo y cultural.

## **2. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA**

“Proceso estructurado para utilizar la inteligencia de la organización en la búsqueda de respuestas a preguntas vitales para su diseño, estructura y dirección, que considera la dinámica del cambio social tanto en el entorno actual como en un escenario futuro.”  
(Benjamin Enrique. Organización Empresas. Pág. 35)

Para que el comité de biblioteca funcione y alcance los objetivos que se propone es necesario contar con un plan en el cual se desarrolle e implemente los siguientes elementos:

### **2.1 MISIÓN**

“Somos un comité dedicado a promover el desarrollo cultural de la aldea, mediante material bibliográfico actualizado y con el compromiso de brindar información educativa para mejorar la enseñanza y aprendizaje de la población”.

### **2.2 VISIÓN**

“Ser un comité en caserío El Centro que brinda material bibliográfico actualizado, para satisfacer la necesidad de información de la población”.

### **2.3 OBJETIVO**

Son las distintas metas a corto plazo que se quieran obtener dentro de un período determinado, mismas que son planteadas por la junta directiva del comité.

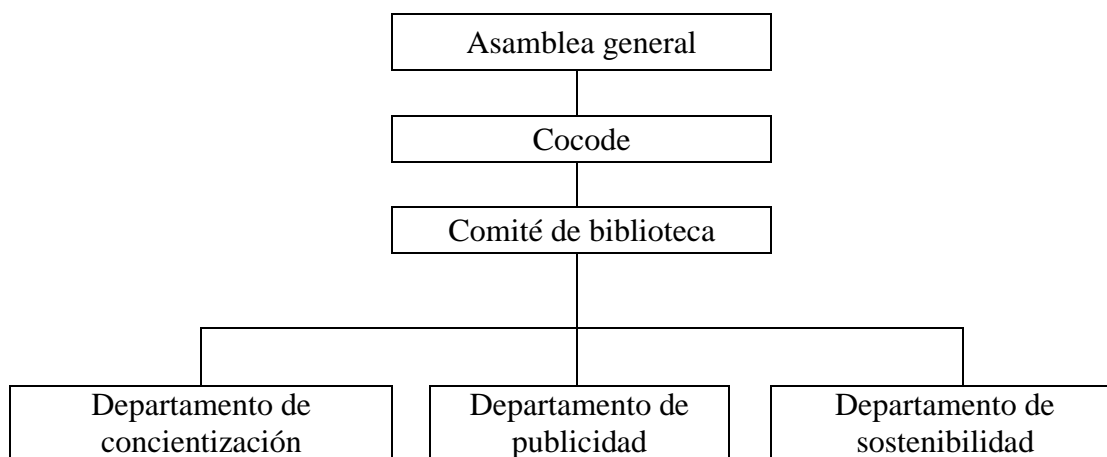
### **2.4 DISEÑO ORGANIZACIONAL**

La división de tareas establece quién es el responsable de cada actividad con el objetivo de combinar esfuerzos de forma eficiente.

- Organigrama funcional

Es donde las funciones, competencias y atribuciones de cada unidad departamental se encuentran especificadas. Tiene una gran utilidad informativa para el comité, a continuación se presenta el organigrama.

**Gráfica 1**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto: Construcción e implementación de biblioteca en el caserío El Centro**  
**Organigrama funcional**  
**Año: 2016**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Para que las funciones del comité se realicen de forma adecuada y eficiente, se proponen niveles estratégicos y operativos, así como la responsabilidad de cada uno de los que integran la estructura para el logro de los objetivos.

#### 2.4.1 Sistema de organización

La conformación del comité crea una estructura que permita visualizar la especialidad del trabajo de los integrantes, definiendo sus roles y establecer las cadenas de mando para descentralizar la toma de decisión, define la forma que tendrá el comité para lograr la disposición de las personas en contribuir con el proyecto.

#### 2.4.2 Funciones básicas de la organización

El comité estará a cargo de orientar las actividades necesarias para la realización del proyecto de construcción e implementación de biblioteca, cada integrante tendrá tareas específicas para alcanzar los objetivos de sus funciones.

- Presidente

Será la persona encargada en difundir ante la Municipalidad y otras organizaciones, la necesidad e importancia del proyecto de construcción e implementación de la biblioteca en el caserío El Centro, además deberá investigar, identificar y coordinar con instituciones que cooperen al sostenimiento del mismo. En sus funciones se puede mencionar:

- Promover y velar por la coordinación tanto entre las autoridades, organizaciones y los miembros de la comunidad, actividades que fomenten la sostenibilidad del desarrollo del proyecto de construcción e implementación de la biblioteca en el caserío El Centro.
- Solicitar a las autoridades correspondientes la realización del proyecto según las necesidades de la comunidad.
- Enviar solicitudes de autorización a la Municipalidad para realizar campaña publicitaria en donde se dará a conocer el servicio de la biblioteca.
- Realizar con los miembros del comité una presentación, que contenga información relevante del proyecto y que sea presentada ante la Municipalidad, organizaciones y miembros de la comunidad de como funcionaria el proyecto de construcción e implementación de la biblioteca en el caserío El Centro.

- Secretario

Deberá apoyar al presidente con toda la documentación, a fin de facilitar el desarrollo de la campaña publicitaria y de concientización. En sus funciones se puede mencionar:

- Preparar la documentación para las solicitudes de coordinación de actividades del proyecto y de capacitación.
- Deberá crear un archivo con todas las copias de solicitudes y formularios que se tengan que presentar o recibir.
- Llevar la agenda con los compromisos programados en relación al proyecto.

- Realizar comunicados para informar a los vecinos acerca de las reuniones.
- Redacta la correspondencia y la entrega al presidente para su firma.

- Tesorero

Será el encargado del manejo de recibos y pagos necesarios para liquidar los gastos de transporte, comida y materiales que sean necesarios para realizar la campaña publicitaria y de concientización. En sus funciones se puede mencionar:

- Recolectar en la comunidad una cuota mínima para apoyar en las actividades de campaña y concientización del proyecto.
- Realizar informe de ingresos obtenidos.
- Realizar y mantener al día el inventario de los bienes del comité.
- Participar activamente, colaborar y cumplir en las reuniones que sean convocadas por el presidente.

- Vocal

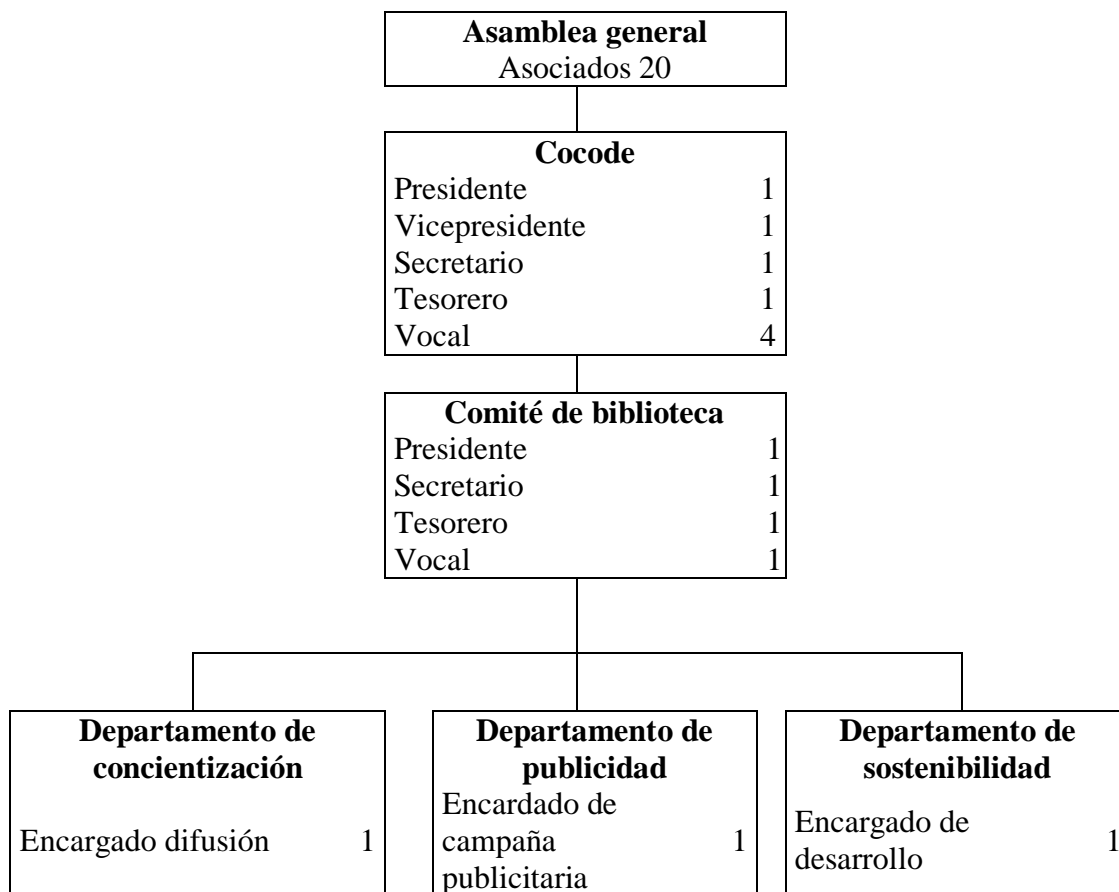
Será el responsable en brindar apoyo logístico en las convocatorias a la población que asistirá a las reuniones organizadas por el comité. Entre sus funciones se mencionan:

- Contactar a organizaciones que deseen apadrinar secciones de la biblioteca mediante la donación de material bibliográfico o mobiliario.
- Divulgar eventos de campaña de concientización sobre la importancia de la lectura en la población.
- Solicitar un espacio para las reuniones del comité con la comunidad, para presentar las actividades que se realizaran sobre la sostenibilidad del proyecto Construcción e implementación de la biblioteca en el caserío El Centro.
- Verificar que el comité cumpla con las normas y acuerdos establecidos.
- Realizara una lectura final de todos los puntos establecidos en las reuniones que realice el comité.

- Organigrama nominal

Es el que muestra cada puesto que se tendrá el comité en cada unidad. A continuación se presenta el organigrama nominal.

**Gráfica 2**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Proyecto: Construcción e implementación de biblioteca en el caserío El Centro**  
**Organigrama nominal**  
**Año: 2016**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Se proyecta la estructura que será de tipo lineal, por la forma en que se encuentra la autoridad y las distintas responsabilidades que se generen, en orden de las funciones a desarrollarse y su relación con los demás individuos.

El comité verificará la sostenibilidad del proyecto de construcción e implementación de la biblioteca en el caserío El Centro. Fomentará la participación de la comunidad a través de campaña publicitaria y de concientización, así como la sostenibilidad del proyecto.

### **3. MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PROPUESTO**

“Los manuales administrativos son documentos que sirven como medios de comunicación y coordinación para registrar y transmitir en forma ordenada y sistemática tanto la información de una organización (antecedentes, legislación, estructura, objetivos, políticas, sistemas, procedimientos, elementos de calidad, etc.), como las instrucciones y lineamientos necesarios para que desempeñe mejor sus tareas” (Benjamin Enrique. Organización de Empresas. Pág. 44)

El presente manual describe las actividades necesarias para llevar a cabo el proyecto social de construcción e implementación de biblioteca en el caserío El Centro.

### **4. MARCO TEÓRICO**

Es el soporte teórico para que el comité de biblioteca utilice el Manual de Normas y Procedimientos.

#### **4.1 MANUALES ADMINISTRATIVOS**

“Un documento que contiene, en forma ordenada y sistemática, información y/o instrucciones sobre políticas y procedimientos de una empresa, que se consideran necesarios para mejorar la ejecución del trabajo” (Duhart, Miguel. Los manuales de procedimientos en las oficinas públicas. Pág. 128)

Son documentos que sirven como medios de comunicación y coordinación que permiten registrar y transmitir en forma ordenada y sistemática, información de una organización (antecedentes, legislación, estructura, objetivos, políticas, sistemas, procedimientos, etc) así como las instrucciones y lineamientos que se consideren necesarios para el mejor desempeño de las tareas.

## **4.2 MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS**

“Es aquel que describe de manera detallada las operaciones que integran los procedimientos administrativos, en el orden secuencial de su ejecución, y las normas que se deben cumplir y ejecutar los miembros de la organización compatibles con dichos procedimientos” ( Rodríguez Joaquin. Cómo elaborar y usar los manuales administrativos. Pág. 29)

Instrumento administrativo de carácter informativo en el que se presenta la secuencia procedimental para la ejecución de las actividades propias de las funciones de una unidad administrativa o de una empresa en su conjunto, normalizando las obligaciones para cada puesto de trabajo y limitando su área de aplicación y la toma de decisiones en el desarrollo de las actividades.

## **4.3 SIMBOLOGÍA**

“Los símbolos son una especie de lenguaje convencional con los que se designan o representan ideas precisas, conceptos, acciones, etc. Se utiliza la simbología convencional y fue tomada de la Norma ANSI para elaborar Diagramas de Flujo Administrativos” (Benjamin Enrique. Organización Empresarial. Pág. 65)

## **4.4 JUSTIFICACIÓN**

Debido a la falta de una biblioteca que permita a los pobladores del caserío El Centro adquirir nuevos conocimientos, se pretende la formación de un comité de biblioteca en pro de la educación que contribuya al desarrollo comunitario y permita la implementación del proyecto de construcción de biblioteca en caserío El Centro, es importante que se tenga claro que la existencia de una biblioteca es responsabilidad de toda la comunidad y del papel que desempeñan; por esto el presente documento servirá de guía para las actividades que se deben realizar y las acciones que se han planteado para poner en movimiento el proyecto como un apoyo a los estudiantes.



## **4.5 APROBACIÓN**

El presente Manual de Normas y Procedimientos ha sido aprobado por el Presidente del comité.

## **4.6 OBJETIVOS**

Dotar de un instrumento que contenga, de manera precisa y detallada, los diferentes procedimientos que se aplicaran en el comité de biblioteca, para dar un servicio más efectivo. A continuación se presenta el objetivo general y los específicos.

### **4.6.1 General**

Promover la participación e integración de los habitantes para el desarrollo sociocultural, educativo e informativo de la comunidad mediante la implementación del Manual de Normas y Procedimientos.

### **4.6.2 Específicos**

- Determinar los principales procedimientos que se deben realizar los miembros del comité para llevar a cabo la implementación de la biblioteca en el caserío El Centro.
- Proporcionar una guía para realizar las actividades de acuerdo a las funciones de cada miembro del comité.
- Facilitar el control interno y seguimiento de los procesos que se desarrollan para implementar el proyecto de forma sencilla de acuerdo a las responsabilidades de cada miembro del comité.

## **4.7 POLÍTICAS Y NORMAS**

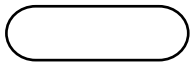


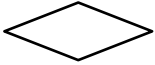
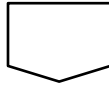
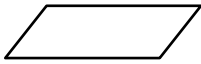
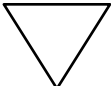
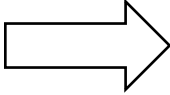

- Es aplicable para todo el personal del comité.
- Todo el personal del comité debe observar, conocer y cumplir las disposiciones especificadas en el presente manual.
- El manual debe ser utilizado como una herramienta para llevar a cabo las actividades necesarias para la implementación del proyecto.
- Será responsabilidad del presidente del comité mantener vigente y actualizado el manual para evitar problemas al realizar cambios en los procedimientos.

#### 4.8 CAMPO DE APLICACIÓN

Está diseñado para el uso exclusivo del comité de biblioteca en el caserío El Centro, para la construcción e implementación del proyecto social en la Hacienda María, Municipio de San José Poaquil, departamento de Chimaltenango.

#### 4.9 SIMBOLOGÍA UTILIZADA

Los símbolos son una forma del lenguaje con los que se representan ideas, conceptos y acciones, los flujogramas representan en forma gráfica la secuencia en que se realizaran las operaciones de un determinado procedimiento. A continuación se presenta la simbología que se utilizará para representar cada paso durante la realización de los procedimientos.


Símbolo	Nombre	Descripción
	Inicio o Fin	Representa el inicio o fin de un procedimiento.
	Operación	Representa cualquier acción que se ejecute.
	Línea de flujo	Se utiliza para indicar el traslado de una actividad.
	Decisión	Se usa para representar una decisión positiva o negativa.
	Conector dentro de página	Indica cuando el proceso continúa dentro de la misma página. Enlaza dos pasos no consecutivos.
	Inspección	Indica revisión o examen.
	Archivo	Se usa cuando un material o documento se debe mandar al archivo.
	Traslado	Indica cuando un material, documento u objeto es trasladado de un lugar a otro.
	Documento	Indica la elaboración o ingreso de cualquier documento.


Este instrumento toma en cuenta las actividades que desarrollaran los miembros del comité, el cual fue diseñado con un marco conceptual para familiarizar al usuario con términos y simbología utilizada, tiene la misión y visión, los objetivos generales, específicos y la bibliografía consultada.

#### **4.10 PROCEDIMIENTOS**


Para lograr que el comité tenga éxito es necesario seguir las normas y procesos diseñados, para que en un futuro el proyecto tenga sustentabilidad, esto mediante la participación de la comunidad ya que forman parte activa del proyecto.


El comité organiza a cada integrante de acuerdo a responsabilidades específicas, lo que permite que la comunidad esté comprometida con el logro de los objetivos. Los procedimientos son los siguientes:

<b>MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL COMITÉ DE BIBLIOTECA CASERÍO EL CENTRO CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECA EN CASERÍO EL CENTRO ALDEA HACIENDA MARÍA MUNICIPIO DE SAN JOSÉ POAQUIL DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO</b>		
Procedimiento:1	No. de Pasos: 7	Hoja: 1 de 3
<b>TÍTULO: DAR A CONOCER LA NECESIDAD DEL PROYECTO</b>		
Inicia: Presidente	Finaliza: Secretario	Unidad: Administrativa
<p style="text-align: center;"><b>DESCRIPCIÓN</b></p> <p>Describe los pasos necesarios que deben llevar a cabo el presidente y el secretario del comité para solicitar en la Municipalidad la realización del proyecto de construcción e implementación de biblioteca en el caserío El Centro.</p> <p style="text-align: center;"><b>OBJETIVO</b></p> <p>Coordinar la reunión entre el presidente y la Municipalidad para exponer las necesidades de implementación del proyecto para el servicio de la comunidad.</p> <p style="text-align: center;"><b>NORMAS DEL PROCEDIMIENTO</b></p> <p>La solicitud debe ser revisada y autorizada antes de enviarla a la Municipalidad. Todas las solicitudes deben ser firmadas y sellada por el presidente del comité.</p>		
<b>ELABORADO POR:</b>	<b>FECHA DE CREACIÓN:</b>	<b>SELLO COMITÉ BIBLIOTECA</b>
Abel Estuardo Archila García	Abril 2019	
<b>AUTORIZADO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>	<b>FOLIO</b>
		<b>001</b>

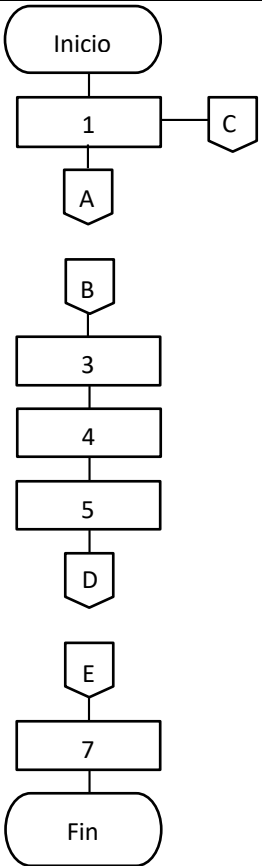
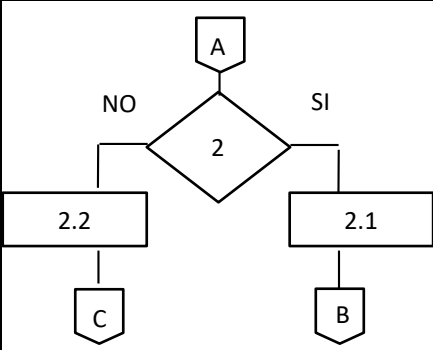
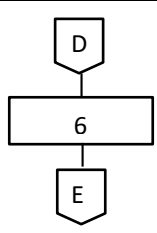

<b>MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL COMITÉ DE BIBLIOTECA CASERÍO EL CENTRO CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECA EN CASERÍO EL CENTRO ALDEA HACIENDA MARÍA MUNICIPIO DE SAN JOSÉ POAQUIL DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO</b>		
Procedimiento:1	No. de Pasos: 7	Hoja: 2 de 3
<b>TÍTULO: DAR A CONOCER LA NECESIDAD DEL PROYECTO</b>		
Inicia: Presidente	Finaliza: Secretario	Unidad: Administrativa
RESPONSABLE	PASO	ACTIVIDAD
<b>Presidente</b>	1	Requiere carta de solicitud para dar a conocer las necesidades del proyecto.
<b>Secretario</b>	2	Redacta la carta.
	3	Traslada la carta al presidente.
<b>Presidente</b>	4	Recibe la carta.
	4.1	Si es correcta, firma y entrega al secretario para que proceda a enviarla a la Municipalidad.
	4.2	Si no es correcta, rechaza la carta.
<b>Secretario</b>	5	Hace una copia de la carta autorizada.
	6	Archiva la copia de la carta autorizada.
	7	Envía a la Municipalidad la carta autorizada y solicita cita.
<b>ELABORADO POR:</b>	<b>FECHA DE CREACIÓN:</b>	<b>SELLO COMITÉ BIBLIOTECA</b>
Abel Estuardo Archila García	Abril 2019	
<b>AUTORIZADO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>	<b>FOLIO</b>
		<b>002</b>


<b>MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL COMITÉ DE BIBLIOTECA CASERÍO EL CENTRO CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECA EN CASERÍO EL CENTRO ALDEA HACIENDA MARÍA MUNICIPIO DE SAN JOSÉ POAQUIL DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO</b>		
Procedimiento:1	No. de Pasos: 7	Hoja: 3 de 3
<b>TÍTULO: DAR A CONOCER LA NECESIDAD DEL PROYECTO</b>		
Inicia: Presidente	Finaliza: Secretario	Unidad: Administrativa
<b>Presidente</b>		<b>Secretario</b>
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; 1[1]     1 --&gt; A{{A}}     A --&gt; 4{4}     4 -- NO --&gt; 4.2[4.2]     4.2 --&gt; D{{D}}     4 -- SI --&gt; 4.1[4.1]     4.1 --&gt; C{{C}} </pre>		<pre> graph TD     A{{A}} --&gt; 2[2]     2 --&gt; D{{D}}     D --&gt; 3[3]     3 --&gt; B{{B}}     B --&gt; C{{C}}     C --&gt; 5[5]     5 --&gt; 6[6]     6 --&gt; 7[7]     7 --&gt; Fin([Fin]) </pre>
<b>ELABORADO POR:</b>	<b>FECHA DE CREACIÓN:</b>	<b>SELLO COMITÉ BIBLIOTECA</b>
Abel Estuardo Archila García	Abril 2019	
<b>AUTORIZADO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>	<b>FOLIO</b>
		<b>003</b>


<b>MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL COMITÉ DE BIBLIOTECA CASERÍO EL CENTRO CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECA EN CASERÍO EL CENTRO ALDEA HACIENDA MARÍA MUNICIPIO DE SAN JOSÉ POAQUIL DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO</b>		
Procedimiento: 2	No. de Pasos: 7	Hoja: 1 de 3
<b>TÍTULO: COMUNICADO INFORMATIVO</b>		
Inicia: Secretario	Finaliza: Secretario	Unidad: Administrativa
<p><b>I. DESCRIPCIÓN</b></p> <p>Se llevarán a cabo comunicados informativos que permitan anunciar a la población sobre la necesidad del proyecto biblioteca en el caserío El Centro, para mejorar las condiciones de los estudiantes en el desarrollo de investigaciones y tareas que deben realizar.</p> <p><b>II. OBJETIVO</b></p> <p>Mantener comunicada a la población sobre las necesidades y las actividades necesarias para la implementación del proyecto que beneficiará a la comunidad.</p> <p><b>III. NORMAS DEL PROCEDIMIENTO</b></p> <p>El comunicado debe ser realizado por el secretario.</p> <p>Todos los comunicados deben ser archivados para llevar el control de la información trasladada a la población.</p>		
<b>ELABORADO POR:</b>	<b>FECHA DE CREACIÓN:</b>	<b>SELLO COMITÉ BIBLIOTECA</b>
Abel Estuardo Archila García	Abril 2019	
<b>AUTORIZADO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>	<b>FOLIO</b>
		<b>004</b>

<b>MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL COMITÉ DE BIBLIOTECA CASERÍO EL CENTRO CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECA EN CASERÍO EL CENTRO ALDEA HACIENDA MARÍA MUNICIPIO DE SAN JOSÉ POAQUIL DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO</b>		
Procedimiento:2	No. de Pasos: 7	Hoja: 2 de 3
<b>TÍTULO: COMUNICADO INFORMATIVO</b>		
Inicia: Secretario	Finaliza: Secretario	Unidad: Administrativa
RESPONSABLE	PASO	ACTIVIDAD
Secretario	1	Solicita autorización para realizar comunicado.
Presidente	2	Recibe al secretario.
	2.1	Autoriza realizar comunicado.
	2.2	Rechaza comunicado
Secretario	3	Planifica fecha y hora para realizar comunicado informativo de necesidades.
	4	Realiza programa para el comunicado.
	5	Solicita al vocal que informe a los vecinos sobre reunión para el comunicado.
Vocal	6	Informa a los vecinos sobre la reunión para el comunicado.
Secretario	7	Realiza el comunicado sobre las necesidades para llevar a cabo el proyecto.
ELABORADO POR:	FECHA DE CREACIÓN:	SELLO COMITÉ BIBLIOTECA
Abel Estuardo Archila García	Abril 2019	
AUTORIZADO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	FOLIO
		005



<b>MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL COMITÉ DE BIBLIOTECA CASERÍO EL CENTRO CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECA EN CASERÍO EL CENTRO ALDEA HACIENDA MARÍA MUNICIPIO DE SAN JOSÉ POAQUIL DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO</b>		
Procedimiento:2	No. de Pasos: 7	Hoja: 3 de 3
<b>TÍTULO: COMUNICADO INFORMATIVO</b>		
Inicia: Secretario	Finaliza: Secretario	Unidad: Administrativa
<b>Secretario</b>	<b>Presidente</b>	<b>Vocal</b>
		
<b>ELABORADO POR:</b>	<b>FECHA DE CREACIÓN:</b>	<b>SELLO COMITÉ BIBLIOTECA</b>
Abel Estuardo Archila García	Abril 2019	
<b>AUTORIZADO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>	<b>FOLIO</b>
		<b>006</b>

<b>MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL COMITÉ DE BIBLIOTECA CASERÍO EL CENTRO CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECA EN CASERÍO EL CENTRO ALDEA HACIENDA MARÍA MUNICIPIO DE SAN JOSÉ POAQUIL DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO</b>		
Procedimiento:3	No. de Pasos: 8	Hoja: 1 de 3
<b>TÍTULO: RECAUDACIÓN DE FONDOS PARA CAMPAÑA PUBLICITARIA</b>		
Inicia: Tesorero	Finaliza: Tesorero	Unidad: Administrativa
<p><b>DESCRIPCIÓN</b></p> <p>Se describe la forma en que el tesorero con la autorización del presidente llevará a cabo la recaudación de fondos económicos de forma voluntaria de las personas interesadas, que permitirá la implementación del proyecto en beneficio de la comunidad.</p> <p><b>OBJETIVO</b></p> <p>Recaudar los fondos necesarios para dar a conocer el proyecto y que la comunidad del caserío El Centro pueda hacer uso de las instalaciones.</p> <p><b>NORMAS DEL PROCEDIMIENTO</b></p> <p>El presidente debe autorizar la recaudación de fondos.</p> <p>Se debe realizar un informe detallado de la recaudación de fondos por parte del tesorero.</p>		
<b>ELABORADO POR:</b>	<b>FECHA DE CREACIÓN:</b>	<b>SELLO COMITÉ BIBLIOTECA</b>
Abel Estuardo Archila García	Abril 2019	
<b>AUTORIZADO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>	<b>FOLIO</b>
		<b>007</b>

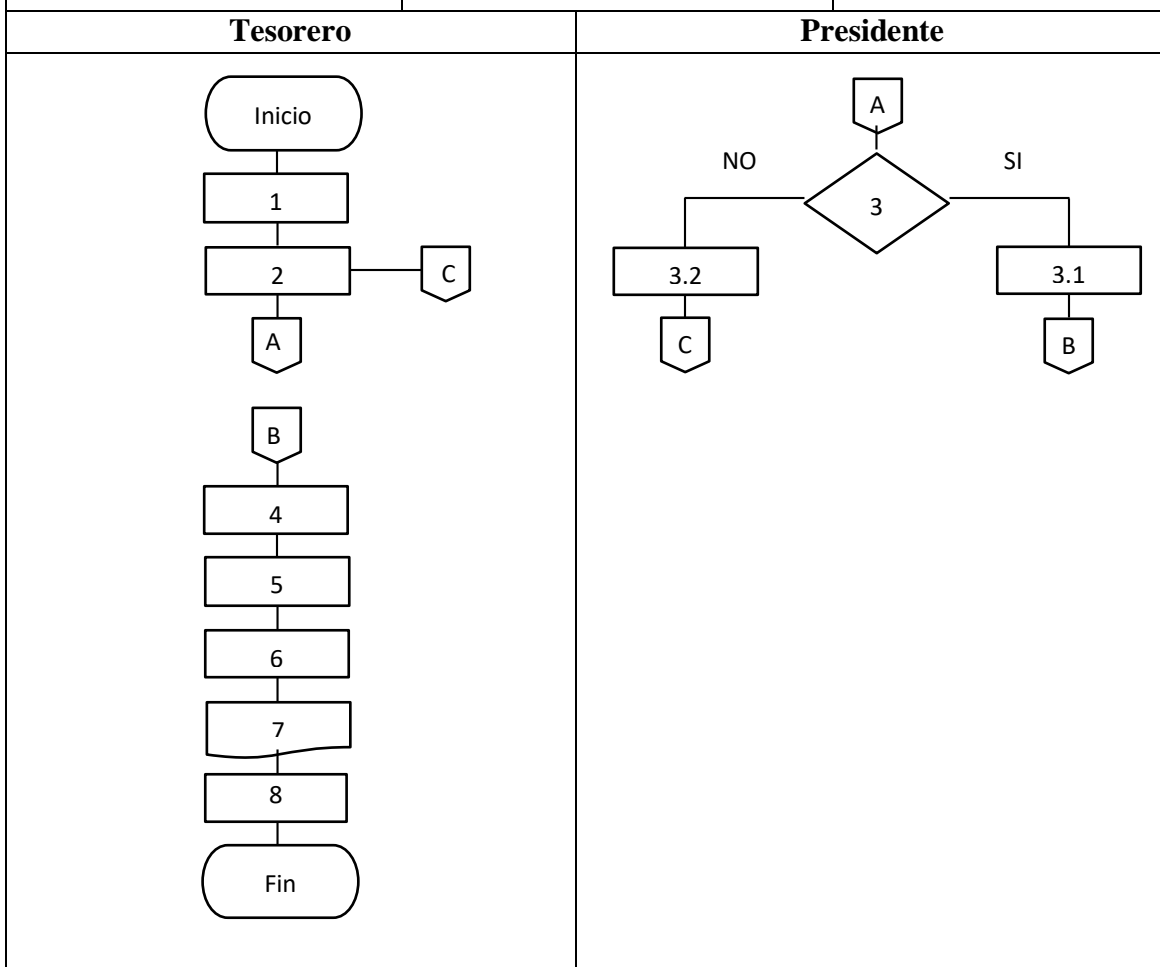
<b>MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL COMITÉ DE BIBLIOTECA CASERÍO EL CENTRO CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECA EN CASERÍO EL CENTRO ALDEA HACIENDA MARÍA MUNICIPIO DE SAN JOSÉ POAQUIL DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO</b>		
Procedimiento:3	No. de Pasos: 8	Hoja: 2 de 3
<b>TÍTULO: RECAUDACIÓN DE FONDOS PARA CAMPAÑA PUBLICITARIA</b>		
Inicia: Tesorero	Finaliza: Tesorero	Unidad: Administrativa
RESPONSABLE	PASO	ACTIVIDAD
<b>Tesorero</b>	1	Planifica información y monto de recaudación de fondos para campaña publicitaria
	2	Solicita reunión con el presidente para informar la forma y montos de recaudación para campaña publicitaria
<b>Presidente</b>	3	Recibe al tesorero
	3.1	Autoriza la recaudación.
	3.2	Rechaza la recaudación.
<b>Tesorero</b>	4	Convoca a reunión informativa a los vecinos.
	5	Informa a los vecinos sobre la recaudación de fondos para la campaña publicitaria.
	6	Recibe fondos para la campaña publicitaria.
	7	Realiza informe de ingresos.
	8	Informa al presidente el fondo recaudado.
<b>ELABORADO POR:</b>	<b>FECHA DE CREACIÓN:</b>	<b>SELLO COMITÉ BIBLIOTECA</b>
Abel Estuardo Archila García	Abril 2019	
<b>AUTORIZADO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>	<b>FOLIO</b>
		<b>008</b>

**MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL  
COMITÉ DE BIBLIOTECA CASERÍO EL CENTRO  
CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECA EN  
CASERÍO EL CENTRO  
ALDEA HACIENDA MARÍA  
MUNICIPIO DE SAN JOSÉ POAQUIL  
DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO**


Procedimiento:3      No. de Pasos: 8      Hoja: 3 de 3


**TÍTULO: RECAUDACIÓN DE FONDOS PARA CAMPAÑA PUBLICITARIA**

Inicia: Tesorero      Finaliza: Tesorero      Unidad: Administrativa



<b>ELABORADO POR:</b>	<b>FECHA DE CREACIÓN:</b>	<b>SELLO COMITÉ BIBLIOTECA</b>
Abel Estuardo Archila García	Abril 2019	
<b>AUTORIZADO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>	<b>FOLIO</b>
		<b>009</b>

<b>MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL COMITÉ DE BIBLIOTECA CASERÍO EL CENTRO CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECA EN CASERÍO EL CENTRO ALDEA HACIENDA MARÍA MUNICIPIO DE SAN JOSÉ POAQUIL DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO</b>		
Procedimiento:4	No. de Pasos: 9	Hoja: 1 de 3
<b>TÍTULO: SOLICITUD DE DONACIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO</b>		
Inicia: Presidente	Finaliza: Vocal	Unidad: Administrativa
<p style="text-align: center;"><b>DESCRIPCIÓN</b></p> <p>Se describe la búsqueda de contactos interesados en realizar donaciones de material bibliográfico adecuado, además de realizar la clasificación respectiva de acuerdo a los niveles educativos para su fácil acceso al momento de realizar consultas.</p> <p style="text-align: center;"><b>OBJETIVO</b></p> <p>Obtener contactos interesados en realizar donaciones de material bibliográfico que permita ayudar a la implementación del proyecto.</p> <p style="text-align: center;"><b>NORMAS DEL PROCEDIMIENTO</b></p> <p>El vocal es el responsable de realizar la búsqueda de contactos interesados en realizar la donación.</p> <p>Cada una de las donaciones debe registrarse mediante un informe que debe autorizar el presidente del comité.</p>		
<b>ELABORADO POR:</b>	<b>FECHA DE CREACIÓN:</b>	<b>SELLO COMITÉ BIBLIOTECA</b>
Abel Estuardo Archila García	Abril 2019	
<b>AUTORIZADO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>	<b>FOLIO</b>
		<b>010</b>

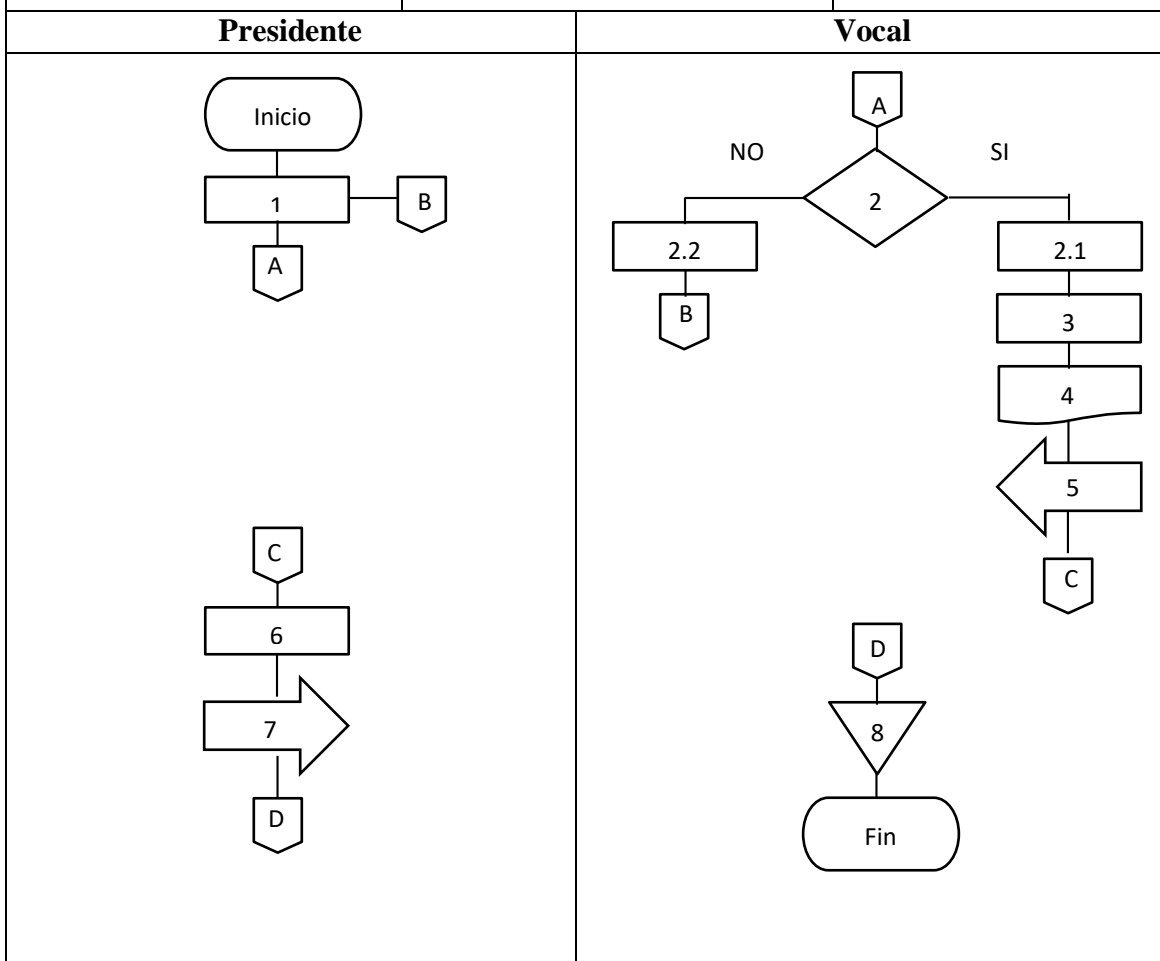
<b>MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL COMITÉ DE BIBLIOTECA CASERÍO EL CENTRO CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECA EN CASERÍO EL CENTRO ALDEA HACIENDA MARÍA MUNICIPIO DE SAN JOSÉ POAQUIL DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO</b>		
Procedimiento:4	No. de Pasos: 8	Hoja: 2 de 3
<b>TÍTULO: SOLICITUD DE DONACIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO</b>		
Inicia: Presidente	Finaliza: Vocal	Unidad: Administrativa
<b>RESPONSABLE</b>	<b>PASO</b>	<b>ACTIVIDAD</b>
<b>Presidente</b>	1	Solicita a vocal la búsqueda de contactos para donación de material bibliográfico.
<b>Vocal</b>	2	Realiza contacto con posibles donadores.
	2.1	Confirman donación.
	2.2	Rechazan donación.
	3	Reúne material bibliográfico donado
	4	Realiza informe del material reunido.
	5	Traslada al presidente el informe detallado del material clasificado.
<b>Presidente</b>	6	Recibe y firma el informe.
	7	Devuelve al vocal el informe.
<b>Vocal</b>	8	Archiva el informe.
<b>ELABORADO POR:</b>	<b>FECHA DE CREACIÓN:</b>	<b>SELLO COMITÉ BIBLIOTECA</b>
Abel Estuardo Archila García	Abril 2019	
<b>AUTORIZADO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>	<b>FOLIO</b>
		<b>011</b>

**MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL  
COMITÉ DE BIBLIOTECA CASERÍO EL CENTRO  
CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECA EN  
CASERÍO EL CENTRO  
ALDEA HACIENDA MARÍA  
MUNICIPIO DE SAN JOSÉ POAQUIL  
DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO**

Procedimiento:4      No. de Pasos: 8      Hoja: 3 de 3

**TÍTULO: SOLICITUD DE DONACIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO**

Inicia: Presidente      Finaliza: Vocal      Unidad: Administrativa



<b>ELABORADO POR:</b>	<b>FECHA DE CREACIÓN:</b>	<b>SELLO COMITÉ BIBLIOTECA</b>
Abel Estuardo Archila García	Abril 2019	
<b>AUTORIZADO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>	<b>FOLIO</b>
		<b>012</b>

## CONCLUSIONES

La elaboración del presente Manual de Normas y Procedimientos aplicado al comité de biblioteca caserío El Centro, permite obtener las siguientes conclusiones:

1. El Manual de Normas y Procedimientos resulta indispensable para cualquier organización, gracias a él se logra la mayor eficiencia de los recursos, ya que facilitan la estandarización de los procesos dentro del comité.
2. Al utilizar un Manual de Normas y procedimientos se contribuye al crecimiento y desarrollo del comité ya que estos ayudan a la coordinación entre los del comité, para que les permita llevar a cabo el proyecto y evitar problemas internos y externos.
3. Para el área de tesorería, es una herramienta fundamental para los procesos del comité, ya que sin él se pierde tiempo muy valioso, al igual que se desaprovechan muchos recursos, tanto financieros como humanos.



## **RECOMENDACIONES**

De acuerdo con las conclusiones realizadas, se presentan las siguientes recomendaciones para el comité de biblioteca caserío El Centro:

1. Que el presidente del comité tome en consideración la propuesta del Manual de Normas y Procedimientos para que de esta manera se puedan estandarizar las operaciones que se deben realizar.
2. Que el secretario utilice el manual administrativo y actualice de ser necesario el mismo para contribuir al mejoramiento del comité y evaluar su funcionamiento.
3. Que el tesorero implemente el manual para llevar a cabo cada uno de los registros de los ingresos y egresos del comité, y así a su vez el desempeño dentro del mismo será eficiente y la información será clara, oportuna y precisa.

## **BIBLIOGRAFÍA**

- Chiavenato, I. 2009. Gestión del talento humano. 3a. ed. México, Mc Graw Hill. 550 p.
- Franklin, E. 2008. Organización de empresas. 2a. ed. México, s.n. 340 p.
- Terry, G. 2010. Administración y control de oficinas. 7a. ed. México, s.n. 740 p.



## Campana publicitaria

**CAMPAÑA PUBLICITARIA  
CASERÍO EL CENTRO**

**Pag.**

<b>INTRODUCCIÓN</b>	<b>i</b>
<b>1 BRIEF CREATIVO</b>	<b>1</b>
<b>2 CAMPAÑA PUBLICITARIA</b>	<b>1</b>
<b>3 DEFINICIÓN DE LA CAMPAÑA</b>	<b>1</b>
<b>4 GRUPO OBJETIVO</b>	<b>2</b>
<b>4.1 GEOGRAFÍA</b>	<b>2</b>
<b>4.2 DEMOGRAFÍA</b>	<b>2</b>
<b>5 ESTRATEGIA PUBLICITARIA</b>	<b>2</b>
<b>6 DESARROLLO DE PIEZAS CREATIVAS</b>	<b>3</b>
<b>6.1 LOGOTIPO</b>	<b>3</b>
<b>6.2 ESLOGAN</b>	<b>4</b>
<b>6.3 VOCEO EN TUC TUC</b>	<b>4</b>
<b>6.4 AFICHES</b>	<b>5</b>
<b>6.5 MANTA VINÍLICA</b>	<b>6</b>
<b>6.6 VOLANTES</b>	<b>6</b>
<b>6.7 ANUNCIO EN RADIO</b>	<b>7</b>
<b>6.8 PÁGINA DE FACEBOOK</b>	<b>8</b>
<b>7 ALCANCE Y FRECUENCIA</b>	<b>9</b>
<b>8 PRESUPUESTO PUBLICITARIO</b>	<b>10</b>
<b>9 DURACIÓN DE LA CAMPAÑA</b>	<b>11</b>
<b>10 EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO</b>	<b>11</b>
<b>11 PLAN DE ACCIÓN</b>	<b>13</b>
<b>CONCLUSIONES</b>	<b>15</b>
<b>RECOMENDACIONES</b>	<b>16</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA</b>	<b>17</b>

## ÍNDICE DE CUADROS

<b>No.</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página</b>
1	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Comité de biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro. Alcance y frecuencia. Año: 2016	9
2	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Comité de biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro. Presupuesto publicitario. Año: 2016	10
3	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Comité de biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro. Plan de acción. Año: 2016	14

## ÍNDICE DE TABLAS

<b>No.</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página</b>
1	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Comité de biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro. Spot para voceo en tuc tuc. Año: 2016	4
2	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Comité de biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro. Spot para anuncio de radio. Año: 2016	7

## ÍNDICE DE FIGURAS

No.	Descripción	Página
1	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Comité de biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro. Logotipo. Año: 2016	3
2	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Comité de biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro. Afiche. Año: 2016	5
3	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Comité de biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro. Manta vinílica. Año: 2016	6
4	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Comité de biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro. Volante. Año: 2016	7
5	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Comité de biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro. Página de Facebook. Año: 2016	8
6	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Comité de biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro. Boleta de evaluación de la campaña publicitaria. Año: 2016	12

## ÍNDICE DE GRÁFICAS

<b>No.</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página</b>
1	Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil. Departamento de Chimaltenango. Comité de biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro. Duración de la campaña. Año: 2016	11



## INTRODUCCIÓN

El Brief contiene piezas creativas que ayudarán a dar a conocer los servicios que prestará la Biblioteca del Caserío El Centro, cuyo objetivo primordial es desarrollar los conocimientos de la población estudiantil.

La campaña publicitaria contará con las piezas creativas de logotipo, eslogan, spot de radio, volantes, manta vinílica, afiches y página en Facebook; estas piezas serán utilizadas para difundir y dar a conocer los servicios que prestará la biblioteca.

Para que la campaña publicitaria sea efectiva esta se realizará en ocho semanas, las cuales están comprendidas en tres semanas previas a la inauguración, la semana inaugural, y cuatro semanas posteriores.

Se tiene un presupuesto asignado para la campaña publicitaria de Q. 500.00 que cubrirá el voice en tuc tuc, afiches, mantas vinílica y anuncio de radio, para las actividades de página de Facebook, volantes y afiches; se tendrá una donación de Q 260.00 para solventar los demás gastos que se generen en la implementación de la publicidad.

Para finalizar se encuentran las conclusiones y recomendaciones para que la campaña publicitaria sea un éxito y pueda generar la respuesta positiva de parte de la población, así también está la bibliografía consultada para la elaboración del Brief

## **1. BRIEF CREATIVO**

“Es un documento escrito, no excesivamente extenso, donde el cliente nos aporta información sobre su empresa, los objetivos que persigue, a qué público le interesaría llegar, cuál es su competencia, qué mensaje quiere enviar y cualquier otra información que pueda ayudarnos a enfocar el proyecto correctamente”. (García, Arturo. Investigación de Mercados. Pág. 420).

Estará la información que será necesaria para que el Comité de Biblioteca, pueda comunicar e informara a los habitantes del caserío El Centro sobre la inauguración, de las instalaciones de la biblioteca, ya que se quiere hacer llegar el mensaje a todos los pobladores del centro poblado.

## **2. CAMPAÑA PUBLICITARIA**

“La campaña publicitaria es un conjunto de actividades de comunicaciones de marketing interrelacionadas y coordinadas, con un tema o idea común que aparece en distintos medios durante un período específico”.(Kotler & Armstrong. Fundamentos de Marketing. Pág.38)

El marketing bibliotecario es el conjunto de actividades que la biblioteca realiza encaminadas a identificar las necesidades informativas de los usuarios, para satisfacerlas de forma rentable, anticipándose a ellas en la medida que sea posible.

## **3. DEFINICIÓN DE LA CAMPAÑA**

La presente propuesta tiene como finalidad brindar al Comité de Biblioteca Caserío El Centro, una campaña publicitaria, para que tanto los usuarios reales y potenciales de los centros poblados, conozcan y utilicen los servicios que prestara la biblioteca y que todos hagan uso de ella.

La Biblioteca debe publicar y comunicar los servicios bibliotecarios a través de materiales, actividades informativas y promocionales, sin olvidar que su actividad diaria y el contacto directo con el público, forma parte en sí del proceso comunicativo.

Para ello se deben implementar una campaña de publicidad para todas las personas, a través de los medios de comunicación a cerca de la importancia que tiene generar hábitos de lectura.

#### **4. GRUPO OBJETIVO**

“Es identificar consumidores potenciales que tienen necesidades y deseos similares, quienes son llamados o catalogados mercado meta, es el grupo al cual la campaña va enfocada” (Kotler & Armstrong. Fundamentos de Marketing. Pág. 370).

Los servicios van dirigidos a las personas en general, para efecto de la presente propuesta se consideró a los estudiantes de primaria y básicos ya que es un importante mercado para el proyecto.

##### **4.1 GEOGRAFÍA**

“Es el tipo de segmentación en que las personas que viven en una misma área geográfica, comparten necesidades y deseos similares” (Kotler & Armstrong. Fundamentos de Marketing. Pág. 375).

El grupo que se desea alcanzar se encuentra ubicado en el caserío El Centro, de la Aldea Hacienda María, Municipio de San José Poaquil, Departamento de Chimaltenango. Y centros poblados aledaños al caserío, ya que será a quienes específicamente se les expondrá la campaña publicitaria por encontrarse dentro del sector de ubicación de la biblioteca.

##### **4.2 DEMOGRAFÍA**

“Es aquella basada en las estadísticas vitales como edad, sexo, nivel de educación, entre otras que son susceptibles para medir a una población” (Hoffman. Saúl. Resumen sobre Población en América Latina. Pág. 14)

El grupo objetivo al cual está dirigido los servicios está integrado por personas de género masculino o femenino, de 10 a 17 años, que sean estudiantes o que tengan gusto por la lectura.

## 5. ESTRATEGIA PUBLICITARIA

La estrategia estará basada en la elaboración de un voceo en tuc tuc, afiche, manta vinílica, un volante y un spot para la radio local, todos éstos diseñados con el fin de informar a los usuarios reales y potenciales de la existencia de la biblioteca, así como de incentivarlos al uso de los servicios por medio de las estrategias de comunicación complementarias propuestas.

## 6. DESARROLLO DE LAS PIEZAS CREATIVAS

Se optará por utilizar medios muy específicos y de bajo costo para dar a conocer los servicios de la biblioteca. Con un diseño innovado que no le afectará la pertenencia de la institución, además de radio local “Super Motagua” que abarca el grupo objetivo del centro poblado.

### 6.1 LOGOTIPO

Representa e identifica a una institución, el cual debe ser legible, reproducible, atemporal y único. A continuación se presente el arte grafica diseñada para el Comité de Biblioteca.

**Figura 1**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Comité de Biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro**  
**Logotipo**  
**Año: 2016**

---



Arte gráfica diseñada para dar a conocer e identificar a la Biblioteca Caserío El Centro, la cual está compuesta por una figura que representa a una persona leyendo un texto, el nombre del comité, lugar donde está ubicada la biblioteca y eslogan.

## 6.2 ESLOGAN

Frase que sirve para fijar un mensaje, este debe ser breve, ofrecer información, que sea fácil de recordar y que llame la atención.

Para la Biblioteca del Caserío El Centro se ha creado la frase: “ **Biblioteca para todos!...**”, esto debido a que se dará acceso a cualquier habitante que quiera estudiar, leer o simplemente ampliar sus conocimientos.

## 6.3 VOCEO EN TUC TUC

Es dar a conocer e informar a la población sobre el servicio que prestara la biblioteca, por medio de los Tuc Tuc.

**Tabla 1**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Comité de Biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro**  
**Spot para voiceo en tuc tuc**  
**Año: 2016**

---

<b>SFX:</b>	(Música de entrada)
<b>Locutor 1 (mujer):</b>	¿Juan, ya te enteraste que van a inaugurar una biblioteca, aquí en el caserío?
<b>Locutor 2 (hombre):</b>	¡En serio! Ana que buena noticia.
<b>Locutor 2 (hombre):</b>	Ahora podremos hacer mejor nuestras tareas.
<b>Locutor 1 (mujer):</b>	Sí, y no solo eso, te prestaran libros, tendrán una sala de lectura y mucho más.
<b>Locutor 2 (hombre):</b>	¿y cómo te enteraste?
<b>Locutor 1 (mujer):</b>	Por medio del comité, en su página se Facebook.
<b>Locutor 2 (hombre):</b>	Qué bueno que la Municipalidad de San José Poaquil apoya al comité.
<b>SFX:</b>	(Música de salida)

---

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Se utilizara el mismo spot de radio, debido a que los vehículos cuentan son sistema de radio y bocinas, se les dará una copia en una USB para que sea reproducido en el centro de la comunidad.

#### 6.4 AFICHES

Instrumento visual que permite informar sobre las actividades o descripción de servicios a la población.

**Figura 2**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Comité de Biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro**  
**Afiche**  
**Año: 2016**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Sera diseñado en un tamaño de 18 x 24 pulgadas, full color, de papel Texcote 12, el eslogan que juega un papel primordial en cada una de las piezas, descripción de servicios, la dirección. Adicional se presentan los horarios de atención y el logotipo de la biblioteca.

## 6.5 MANTA VINÍLICA

La finalidad principal de esta pieza es informar al grupo objetivo la variedad de servicios que ofrece la biblioteca.

**Figura 3**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Comité de Biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro**  
**Manta vinílica**  
**Año: 2016**

---




---

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

El diseño de la manta será de 4 x 2 metros, la cual estará impresa en vinil y a full color, tendrá los mismos elementos que el boceto del afiche, tendrá la dirección de las instalaciones y el horario de atención.

## 6.6 VOLANTE

Es un papel, que se distribuye de mano en mano, para dar a conocer la construcción e implementación del proyecto.

**Figura 4**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Comité de Biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro**  
**Volante**  
**Año: 2016**

---



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Tendrá las medidas 8.5 x 5.5 pulgadas, en escala de grises, elaborado con papel Bond 80grs, con la dirección y horarios de atención.

### 6.7 ANUNCIO DE RADIO

Sirve de soporte auditivo, de breve duración que transmite el mensaje de la construcción e implementación de la biblioteca en el Caserío el Centro.

**Tabla 2**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Comité de Biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro**  
**Spot para anuncio de radio**  
**Año: 2016**

---

**SFX:** (Música de entrada)

**Locutor 1 (mujer):** ¿Juan, ya te enteraste que van a inaugurar una biblioteca, aquí en el caserío?

**Locutor 2 (hombre):** ¡En serio! Ana que buena noticia.

**Locutor 2 (hombre):** Ahora podremos hacer mejor nuestras tareas.

**Locutor 1 (mujer):** Sí, y no solo eso, te prestaran libros, tendrán una sala de lectura y mucho más.

Continúa en página siguiente



Viene de página anterior

---

<b>Locutor 2 (hombre):</b>	¿y cómo te enteraste?
<b>Locutor 1 (mujer):</b>	Por medio del comité, en su página se Facebook.
<b>Locutor 2 (hombre):</b>	Qué bueno que la Municipalidad de San José Poaquil apoya al comité.
<b>SFX:</b>	(Música de salida)

---

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Se ha diseñado un script para un spot de radio con la duración de 30 segundos, en el cual el mensaje está dirigido a estudiantes y cualquier persona que le guste leer.

## 6.8 PÁGINA EN FACEBOOK

Se implementará una fan page de la biblioteca donde se dará a conocer los servicios, horarios y actividades que presta.

**Figura 5**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Comité de Biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro**  
**Página de Facebook**  
**Año: 2016**



Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Derivado del uso de las redes sociales la biblioteca tendrá su página en Facebook, la cual utilizará para interactuar con la comunidad y conocer las opiniones del servicio prestado.

## 7. ALCANCE Y FRECUENCIA

“El alcance es una medida del porcentaje de personas del mercado meta expuesta a la campaña publicitaria durante un período determinado. La frecuencia es una medida de cuantas veces un miembro representativo del mercado meta está expuesto al mensaje” (Kotler & Armstrong. Fundamentos de Marketing. Pág. 375).

A continuación se presenta la información sobre el alcance efectivo y frecuencia de las piezas creativas.

**Cuadro 1**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Comité de Biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro**  
**Alcance y frecuencia**  
**Año: 2016**

No.	Medio	Target Rating Points (TRP'S)	Alcance	Alcance efectivo	Frecuencia
1	Voceo en tuc tuc	1880	258	235	8
2	Afiche	465	258	155	3
3	Manta vinilica	776	258	194	4
4	Volante	258	258	129	2
5	Anuncio de radio	1095	258	219	5
6	Página de Facebook	206	258	103	2

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Para determinar el índice de impacto o TRP se toma en cuenta la cantidad de alcance efectivo por la frecuencia o veces que se ha expuesto al medio la persona. El alcance es el total de la población a quien va dirigida la publicidad. El alcance efectivo es un porcentaje del total del alcance, esto derivado que no se puede hacer llegar el mensaje al 100% de la

población objetivo, para el medio voceo en tuc tuc se estimó un 91%, el afiche un 60%, la manta vinílica 75%, el volante 50%, el anuncio en radio un 85% y la página de Facebook un 40%; estos datos se recopilaron a través de la observación al momento de realizar el estudio de los servicios con los que cuenta el Caserío El Centro.

## 8. PRESUPUESTO PUBLICITARIO

Se tiene un presupuesto de Q. 500.00 con los que se cubrirá una parte de la campaña la otra parte se buscaran fondos con personas que quieran aportar y contribuir al desarrollo intelectual de la comunidad, así como también se buscaran fondos en la municipalidad.

A continuación se presenta el presupuesto para realizar la campaña publicitaria del proyecto de la Biblioteca.

**Cuadro 2**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Comité de Biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro**  
**Presupuesto publicitario**  
**Año: 2016**

Medio	Concepto	Especificación	Cantidad	Unidad de medida	Precio Q	Total donaciones Q	Total presupuesto Q
Voceo en tuc tuc	Anuncio a través de bocinas	Duración 30 segundos	1	Meses	200	100	100
Afiche	Colocación en lugares del caserío	18 X 24 pulgadas	50	Unidad	150	50	100
Manta vinilica	Colocación en el parque	4 X 2 metros	2	Unidad	100	0	100
Volante	Medio informativo	8.5 X 5.5 pulgadas	1	Millar	60	60	0
Anuncio de radio	Anuncio programado	Duración 30 segundos	1	Meses	200	0	200
Página de Facebook	Medio electrónico	Actualización de información	1	Meses	50	50	0
<b>Sub total campaña publicitaria</b>						<b>260</b>	<b>500</b>
<b>Total campaña publicitaria</b>							<b>760</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

El presupuesto para la campaña publicitaria de la Biblioteca Caserío El Centro asciende a un total de Q500.00 y otra parte será por medio de donaciones para cubrir el total de la campaña.

## 9. DURACIÓN DE LA CAMPAÑA

Está contemplado para cubrir 4 meses, tiempo en el cual se dará a conocer los servicios, dirección y actividades que se desarrollaran, ya que se considera necesario para lograr persuadir al grupo objetivo e incentivarlo a que visite la biblioteca.

**Gráfica 1**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Comité de Biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro**  
**Duración de la campaña**  
**Año: 2016**  
**(en semanas)**

No.	Actividades	Responsable	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Voceo en tuc tuc	Vocal								
2	Afiches	Tesorero								
3	Manta vinílica	Presidente								
4	Volantes	Secretario								
5	Anuncio de radio	Presidente								
6	Página de Facebook	Secretario								

Fuente: investigación de campo Grupo EPS segundo semestre 2016.

La distribución del tiempo para la difusión de la campaña publicitaria está contemplada en ocho semanas, cada medio posee un responsable de ejecución por actividad, lo que permitirá dar a conocer e informar sobre los servicios que prestará.

## 10. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

Se determinará la efectividad de la aplicación de la campaña publicitaria y de las diversas estrategias de comunicación propuestas en el mes de enero del 2019; por medio de una boleta de evaluación que además de determinar la efectividad de la técnica de medios utilizada en la campaña publicitaria.

**Figura 6**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Comité de Biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro**  
**Boleta de evaluación de la campaña publicitaria**  
**Año: 2016**

---

**Biblioteca Caserío El Centro**  
**Boleta de evaluación de la campaña publicitaria**

Objetivo: verificar la efectividad de la técnica de medios utilizada después de la aplicación de la campaña publicitaria y conocer la percepción general de AMES, calidad en el servicio y grado de satisfacción que tienen los nuevos y anteriores usuarios.

Datos generales:

Nombre: \_\_\_\_\_ Teléfonos: \_\_\_\_\_

Edad: 15-25 / 26-35 / 36-45 / 46-55 / 56-65 Otro: \_\_\_\_\_

Estado civil: soltera(o) / casada(o) / divorciada(o) / otro \_\_\_\_\_ Género: F M

Religión: \_\_\_\_\_ Jornada en que visita: matutina / vespertina

Ocupación: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Instrucciones: subraye la respuesta que refleje su opinión.

1. ¿Es la primera vez que nos visita? a. Si b. no
2. ¿Por qué medio se enteró de la existencia la biblioteca? a. Afiche b. Volante c. Manta de exterior e. Página de Facebook f. Radio local g. Voceo en tuc tuc Otro: \_\_\_\_\_
3. Según usted ¿Cómo califica el medio por el que se enteró de la biblioteca es:? a. Muy bueno b. Bueno c. Regular d. Malo e. Muy malo f. Otro: \_\_\_\_\_
4. En su opinión, el medio por el que se enteró de la biblioteca únicamente: a. Le informó b. Le motivo asistir c. Otro: \_\_\_\_\_
5. Cómo considera la cantidad información que observó/escuchó en el anuncio publicitario: a. Mucha información b. Poca información c. No le entendió d. Otro: \_\_\_\_\_

**SERVICIOS E INSTALACIONES**

6. Cómo califica al personal, servicios e instalaciones de la biblioteca:

Muy bueno Bueno Regular Malo Muy malo

**Sugerencias o comentarios:** \_\_\_\_\_

**¡GRACIAS POR SU VISITA Y COLABORACIÓN!**

Se esperan obtener sugerencias que permitan a la biblioteca, tomar las medidas pertinentes de acuerdo sean los resultados.

También se medirá la efectividad de la campaña publicitaria y de las demás estrategias de comunicación de acuerdo a la cantidad de visitas, esto se verificará por medio del registro que llevará en la recepción, bajo la supervisión del Vocal del comité de biblioteca Caserío El Centro.

## **11. PLAN DE ACCIÓN**

Requiere de una metodología ordenada para maximizar esfuerzos en la búsqueda de la eficacia. Es una parte fundamental, que se deriva de la marcación de objetivos y que permita medir el alcancé de la campaña publicitaria.

Se estará iniciando con el desarrollo de la campaña publicitaria a partir de la tercera semana antes de la inauguración concluyendo dos semanas después, la manta vinílica estará colocada desde el inicio hasta la finalidad de la misma, el voceo en tuc tuc iniciará tres semanas antes tendrá dos semanas de receso y culminara las últimas dos semanas después de la iniciar labores la biblioteca.

En el plan de acción las semanas cuatro será donde se inaugure la biblioteca del caserío El Centro.

**Cuadro 3**  
**Aldea Hacienda María y sus centros poblados, municipio de San José Poaquil**  
**Departamento de Chimaltenango**  
**Comité de biblioteca: Construcción e implementación de biblioteca en caserío El Centro**  
**Plan de acción**  
**Año: 2016**

No.	Actividad	Responsable	Supervisor	Recursos	Tiempo		Donaciones Q	Aporte Q
					Inicio	Final		
1	Voceo en tuc tuc	Vocal	Presidente	6 semanas	1ra semana	8va semana	100	100
2	Afiche	Tesorero	Presidente	50 afiches	3ra semana	4ta semana	50	100
3	Manta vinilica	Presidente	Presidente	2 mantas	1ra semana	8va semana	0	100
4	Volante	Secretario	Presidente	1.000 volantes	3ra semana	4ta semana	60	0
5	Anuncio de radio	Presidente	Presidente	4 semanas	3ra semana	6ta semana	0	200
6	Página de Facebook	Secretario	Presidente	6 semanas	3ra semana	4ta semana	50	0
<b>Sub total</b>							<b>260</b>	<b>500</b>
<b>Total</b>								<b>760</b>

Fuente: investigación de campo Grupo EPS, segundo semestre 2016.

Se detallan las actividades de la campaña de publicidad y responsables de la ejecución de las mismas, para tener informada a la población sobre la construcción e inauguración de la biblioteca en el caserío El centro.

## CONCLUSIONES

Se determinó que para la realización de la campaña publicitaria de la Biblioteca del Caserío El Centro se debe realizar un Brief, el cual trata de una recopilación de piezas creativas con el fin de identificar y dar a conocer los servicios que se prestarán y que se ajuste de la mejor manera a las necesidades específicas de la población.

1. Se evidenció que los estudiantes del caserío El Centro no tiene acceso a información lo que les imposibilita adquirir y complementar sus conocimientos y desarrollo de sus habilidades y destrezas.
2. Incentivará la participación activa de los pobladores a la lectura mediante información actualizada.
3. Se hará a la población del caserío El Centro parte importante de la gestión de la publicidad ya que se utilizarán medios propios de la comunidad para dar a conocer los servicios y actividades que prestará la biblioteca.
4. La campaña publicitaria tendrá una duración de 8 semanas para dar a conocer los diferentes servicios con los que contará la biblioteca.
5. Se hará un seguimiento de la campaña publicitaria donde se medirá el alcance y frecuencia que tuvo en la población del caserío EL Centro.



## RECOMENDACIONES

Para que la Biblioteca del Caserío El Centro, cause un impacto positivo en la población se recomienda el uso del Brief, ya que contiene información sobre el proyecto a realizar y como medir la respuesta del consumidor, en este caso los habitantes del centro poblado.

1. Qué el presidente del comité, autorizado por el COCODEC gestionara la creación de la biblioteca para que los estudiantes mejoren sus conocimientos mediante la lectura e investigación, con material bibliográfico actualizado.
2. Qué el secretario gestione una campaña publicitaria para dar a conocer los servicios que prestara la biblioteca cuando se encuentre inaugurada.
3. Qué el vocal transmita la información a la población para hacerla parte importante en el desarrollo de la campaña publicitaria.
4. Qué el tesorero del comité durante la campaña publicitaria pueda hacer usos de todos los recursos necesarios para dar a conocer los diferentes servicios con los que cuenta la biblioteca e incentivar a la visita de los estudiantes ya que son el grupo objetivo de la misma.
5. Qué el secretario del comité mediante una boleta de preguntas recabe información de los visitantes a la biblioteca de cómo se enteraron y cuál es su impresión respecto a la misma, esta información será de utilidad para dar a conocer futuras actividades que se realicen.

## **BIBLIOGRAFÍA**

- ALVAREZ VALLE, CARLA MARIBEL. Tesis: Texto Didáctico. Elaboración de Campañas Publicitarias. Universidad de San Carlos de Guatemala. Escuela de Ciencias de la Comunicación. Julio de 1998. 415 páginas.
- ASOCIACIÓN DE ANUNCIANTES DE GUATEMALA, UNIÓN GUATEMALTECA DE AGENCIAS DE PUBLICIDAD, CAMARA DE MEDIOS DE GUATEMALA Y MEDIOS. Código de Ética Publicitaria. Febrero de 1,999. 12 páginas.
- KOTLER, PHILIP. Dirección de Marketing: La Edición del Milenio. 10ma. Edición. México, 2001. Editorial Pearson. Prentice Hall. 718 páginas.
- KOTLER PHILIP Y GARY ARMSTRONG. Fundamentos de Marketing. 8va. Edición. México, 2008. Editorial Pearson. Prentice Hall. 656 páginas.
- LUX HERNÁNDEZ, JACQUELINE GABRIELA. Diseño de una campaña publicitaria para dar a conocer los tipos de servicios médicos que presta una organización no gubernamental. Universidad de San Carlos de Guatemala. Facultad de Ciencias Económicas. Julio 2010. 222 páginas.