

**SATURNINA DEL CARMEN DE LEÓN LÓPEZ**

**TÉCNICAS DE ESTUDIO DIRIGIDAS A JÓVENES ESTUDIANTES USUARIOS  
DEL SERVICIO DE INTERNADO DEL CENTRO DE CAPACITACIÓN Y  
PROMOCIÓN SAN ANTONIO, RETALHULEU**

**ASESOR: Lic. Ezequiel Arias Rodríguez**



**Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Y Ciencias de la Educación**

**Guatemala, abril 2009**

Este informe fue presentado por la autora como trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado, previo a optar al grado de licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, abril 2009

## ÍNDICE GENERAL

<i>Introducción</i>	<i>i</i>
<b>Capítulo I</b>	
<b>Diagnóstico</b>	
1.1 <i>Datos Generales de la Institución</i>	1
1.2 <i>Técnica utilizada para el diagnóstico</i>	10
1.3 <i>Lista y análisis de problemas</i>	11
1.4 <i>Análisis de viabilidad y factibilidad</i>	12
1.5 <i>Problema seleccionado</i>	13
1.6 <i>Solución</i>	13
<b>Capítulo II</b>	
<b>Perfil del Proyecto</b>	
2.1 <i>Aspectos Generales</i>	15
2.2 <i>Descripción del proyecto</i>	16
2.3 <i>Justificación</i>	16
2.4 <i>Objetivos</i>	17
2.5 <i>Meta</i>	17
2.6 <i>Beneficiarios</i>	18
2.7 <i>Fuentes de financiamiento y presupuesto</i>	18
2.8 <i>Cronograma</i>	19
2.9 <i>Recursos</i>	20
<b>Capítulo III</b>	
<b>Proceso de Ejecución del Proyecto</b>	
3.1 <i>Actividades y resultados</i>	21
3.2 <i>Productos y logros</i>	22
3.3 <i>Aporte pedagógico</i>	23
<b>Capítulo IV</b>	
<b>Evaluación</b>	
4.1 <i>De Diagnóstico</i>	40
4.2 <i>Del Perfil</i>	40
4.3 <i>De Ejecución</i>	41
4.4 <i>Final</i>	41
CONCLUSIONES	42
RECOMENDACIONES	43
BIBLIOGRAFÍA	44
APÉNDICE	45
ANEXOS	47

## INTRODUCCIÓN

Con el propósito de contribuir al logro de los objetivos del Centro de Capacitación y Promoción San Antonio –CECYPSA-, ubicado en la cabecera departamental de Retalhuleu, el que brinda servicio varios a la comunidad entre ellos; internado permanente a estudiantes de escasos recursos, se formuló un proyecto relacionado con técnicas de estudio como parte del Ejercicio Profesional Supervisado - EPS - , de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección departamental de Retalhuleu, el cual presentó elementos básicos, necesarios para mejorar el rendimiento académico de los estudiantes beneficiarios de la institución en mención.

Este documento constituye el informe final de dicho proyecto el que está organizado en cuatro capítulos. El primero se encuentra constituido por el diagnóstico institucional incluyendo en él datos generales, técnica utilizada para el diagnóstico, problema seleccionado y el análisis de viabilidad y factibilidad del proyecto. En el capítulo dos aparece el perfil del proyecto que incluye nombre, localización, unidad ejecutora, tipo de proyecto, justificación, objetivos, metas, recursos, financiamiento y cronograma de actividades. El proceso de ejecución se encuentra en el capítulo tres, con el detalle de actividades necesarias para concretar los objetivos y metas planteadas. El contenido teórico del proyecto fue compartido con los estudiantes por Profesores de Enseñanza Media y Licenciados en Psicología y Pedagogía, invitados para contribuir con la ejecución del proyecto en beneficio de la juventud con aspiraciones de superación.

## **CAPÍTULO I DIAGNÓSTICO**

### 1.1 Datos generales de la institución

1.1.1 Nombre de la institución: Centro de Capacitación y Promoción San Antonio -CECYPSA-

1.1.2 Tipo de institución: CECYPSA es una institución de servicio social.

1.1.3 Ubicación geográfica: El Centro de Capacitación y Promoción San Antonio-CECYPSA- se encuentra ubicado en la 13 calle 9-48 Cantón Perú zona 4, Retalhuleu.

#### 1.1.4 Visión

“CECYPSA pretende tener funcionando sus servicios de: molino de soya, tienda de abarrotes, panadería, torno, soldadura; y fortalecer medicina natural, odontología, talleres de capacitación, internado permanente, hospedaje y uso de instalaciones; la carpintería, productos alimenticios: (repostería, panadería, gallinas, patos, conejos, hortalizas), venta de útiles escolares y materiales de construcción (block, tabiques, celosillas). Reuniendo las condiciones que lo hagan eficiente y promoviendo en todas las áreas una formación humana y social.” (1: 1)

## Misión

“CECYPSA es un centro de promoción y capacitación que presta servicios de calidad total a cualquier persona, especialmente a las más necesitadas e interesadas en mejorar su condición de vida a través de la auto superación; brindando formación humana, cristiana y social, capacitación y servicios con la finalidad que los beneficiarios descubran valores que los lleven a mejorar su desenvolvimiento personal y comunitario para alcanzar mejor nivel de vida.”

(1: 1)

### 1.1.6 Objetivos

#### 1.1.6.1 General

“Prestar servicios de calidad total a cualquier persona, especialmente a las más necesitadas e interesadas en mejorar su condición de vida a través de la auto-superación; brindando formación humana, cristiana y social, capacitación y servicios con la finalidad que los beneficiarios descubran valores que los lleven a mejorar su desenvolvimiento personal y comunitario, y alcanzar mejor nivel de vida.” (1: 3)

#### 1.1.6.2 Objetivos específicos:

Medicina natural:

Brindar educación, capacitación y tratamientos curativos con métodos naturales para lograr la salud integral. (Contribuir a que las personas mejoren sus problemas de salud, a través de la medicina natural.) (1:

3)

#### Odontología:

Brindar prevención, educación y curación a la población para lograr la salud bucal óptima. (1: 3)

#### Talleres de capacitación:

Capacitar y promocionar a personas de escasos recursos económicos con deseos de mejorar sus condiciones de vida. (1: 3)

#### Internado permanente:

Proporcionar hospedaje, alimentación y formación a jóvenes, hombres y mujeres, de escasos recursos económicos, del área rural con deseos de superación.

(1: 3)

Proyecto “Vecinos” (vida encuentro capacitación, instrucción, nutrición, organización, solidaridad)

CECYPSA realiza una proyección social con los vecinos para acercarnos a su realidad, y vivir un proceso de promoción a la persona, en lo humano, cristiano y social, haciendo que descubran valores que lleven a alcanzar un mejor desenvolvimiento personal y comunitario orientado preferentemente a los niños y niñas de las familias vecinas. (1: 4)

#### Servicios:

Prestar servicio de hospedaje eventual, venta de block, solera tabique, celosillas y adoquín; carpintería; soldadura; electricidad; venta de útiles escolares, panadería, Biblioteca; productos de la huerta y granja, para agenciarse de recursos económicos, que ayudarán al funcionamiento de CECYPSA. (1: 4)

#### Formación:

Brindar formación católica-educación en la fe y valores a todas las personas que busquen los servicios de CECYPSA o que participen de ellos, así como a colaboradores y trabajadores de la institución. (1: 4)

#### Administración:

Optimizar la administración de los recursos humanos, económicos y materiales para alcanzar las metas del Centro de Capacitación y Promoción San Antonio CECYPSA. (1: 4)

#### Pastoral parroquial:

- Apoyar las actividades de la pastoral parroquial.
- Participar en reuniones del Consejo Parroquial y otras, relacionadas con actividades de la pastoral parroquial
- Acompañar el proceso de evangelización de las comunidades Cantón Perú, Patos, Pamelita.
- Diálogo, comunicación e información con los sacerdotes de la Parroquia, dado que nuestro trabajo es parte de la Pastoral Social Parroquial.
- Participar y apoyar la Pastoral Social Parroquial y Diocesana.
- Colaborar activamente en la Jornada de Solidaridad Parroquial. Servicio de Medicina Natural, integrado a la Pastoral de la Salud de la Parroquia.” (1: 4)

Prestar servicios de calidad total a todas las personas, especialmente a las más necesitadas e interesada en mejorar su nivel de vida, a través de auto superación, brindando formación humana cristiana, social y capacitación.



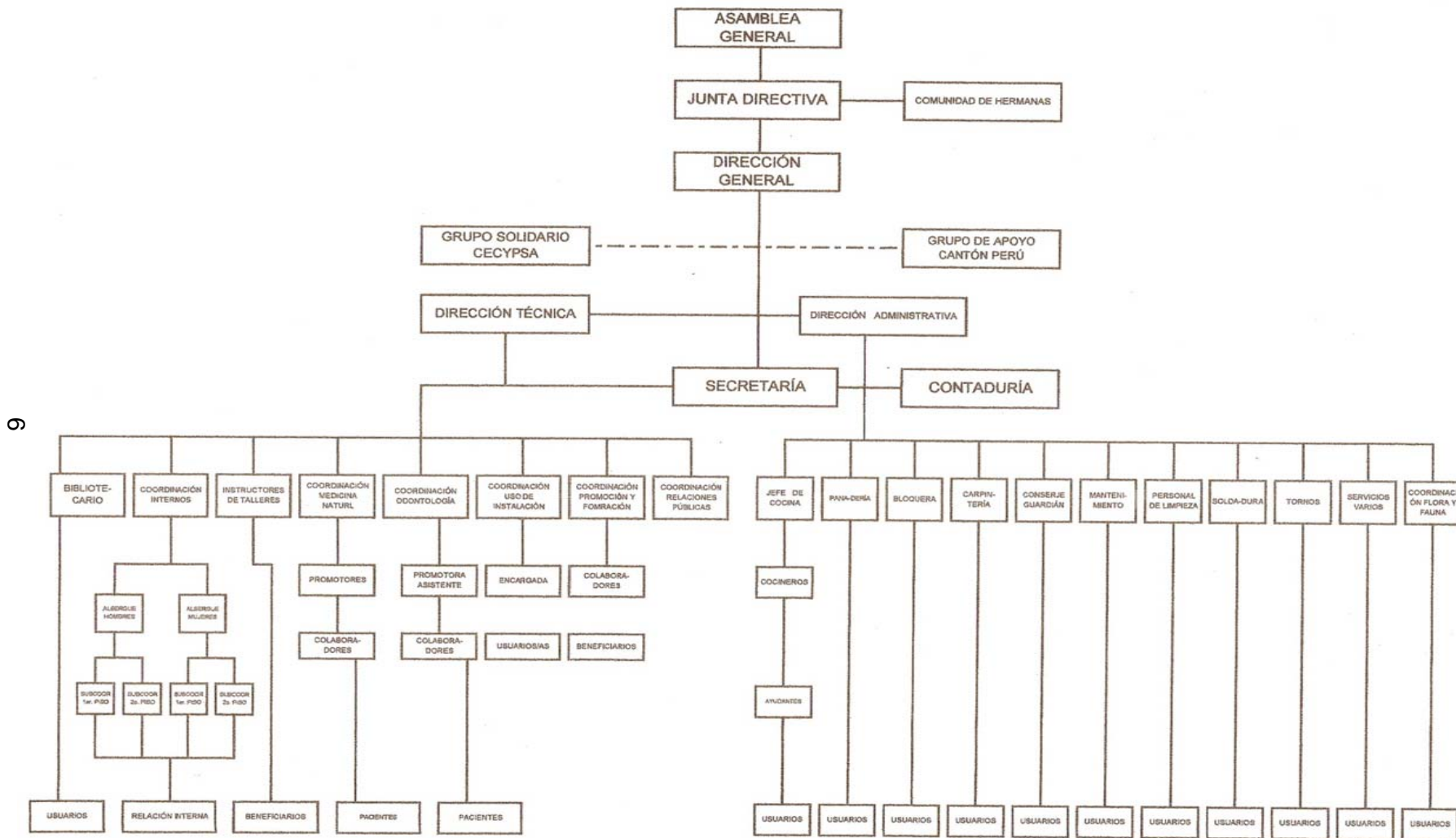
### 1.1.7 Metas

Sin evidencias

### 1.1.8 Política institucional

Sin evidencias

### 1.1.9 Estructura organizacional



Fuente: CECYPSA

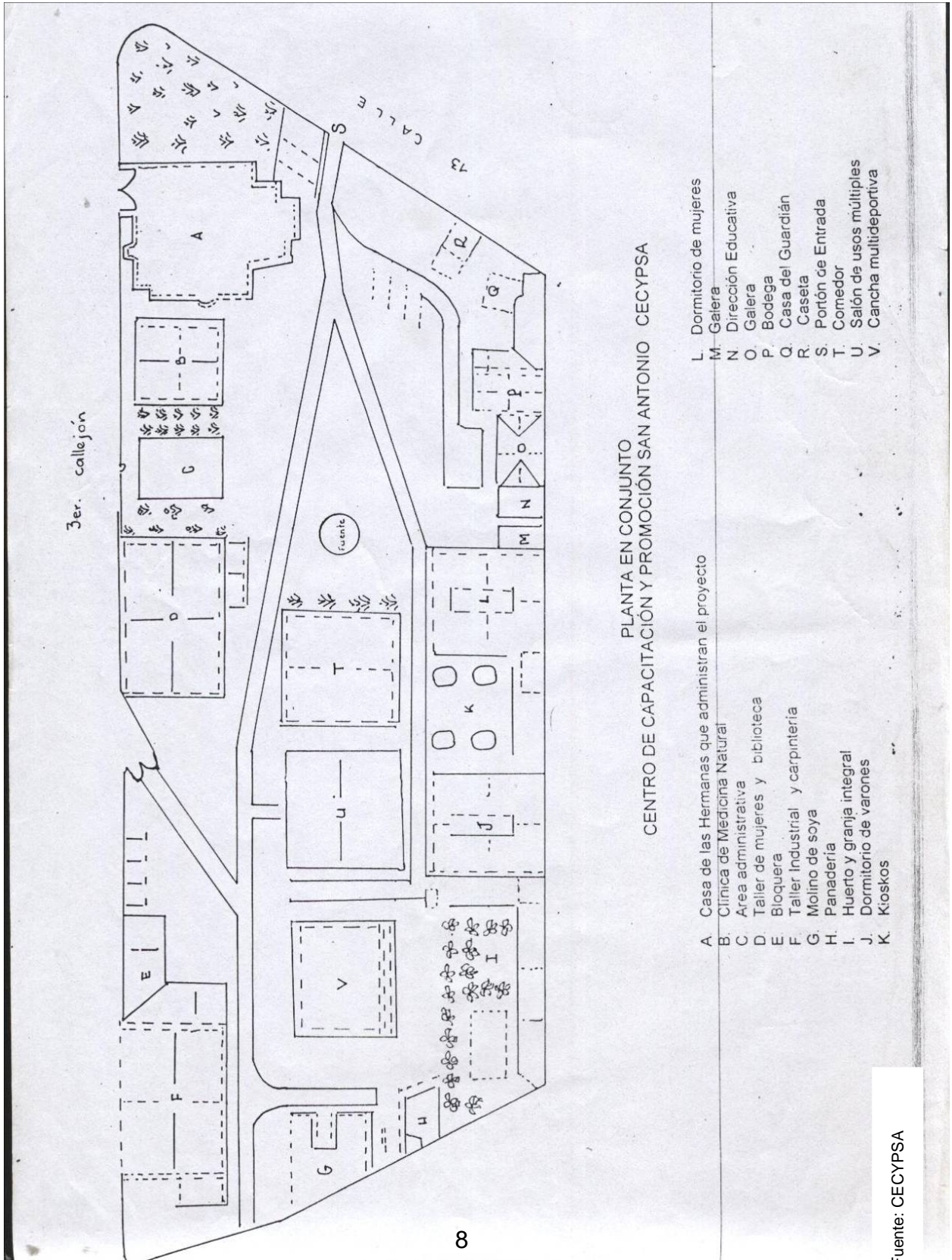
### 1.1.10. Recursos

PERSONAL ADMINISTRATIVO		
Orden	Nombre	Cargo
01.	Hna. Evelyn Guadalupe Córdova	Encargada de Contabilidad
02.	Gilberto Juárez Jiménez	Contador
03.	Hna. Juana Flores	Encargada de Internado
04.	Onelia Juárez Figeño	Auxiliar de Internado
05.	Hna. Zoila Rosa Novoa	Encargada de Medicina Natural
06.	Olga Judith Ocaña	Auxiliar de Medicina Natural
07.	Norma Guinac	Encargada de Biblioteca
08.	Sarita Rabanales	Secretaria
09.	Hna. Mercedes Pinilla Páez	Directora

### PERSONAL

O.	Nombre	Operativo	Servicio	Horario
01.	Dolores Baten		Cocina	6:00 – 14:00
02.	María Victoria Mazariegos		Cocina	6:00 – 14:00
03.	Anselma Pérez		Cocina	6:00 – 14:00
04.	Marvin Edilio de León		Cocina	14:00-20:00
05.	Ana Gómez		Cocina	14:00-20:00
06.	Gilberta Juárez Jiménez		Cocina	14:00-20:00
07.	Silvia Carlota Macario		Cocina	14:00-20:00
08.	Jorge Rogelio Carrillo	Blockera		8:00 – 17:00
09.	Marvin Carrillo	Blockera		8:00 – 17:00
10.	Efraín Gramajo	Soldador		8:00 – 17:00
11.	Josefa Hernández		Auxiliar de servicio	8:00 – 17:00
12.	Ismael Juárez Escobar	Molinero		8:00 – 17:00
13.	Vicente López Rubio	Carpintero		8:00 – 17:00
14.	Daniel Pérez		Guardián	18:00- 6:00

# FÍSICO



## CENTRO DE CAPACITACIÓN Y PROMOCIÓN SAN ANTONIO CECYPSA

- A. Casa de las Hermanas Dominicanas que administran CECYPSA
- B. Clínica de medicina natural
- C. Área Administrativa
- D. Taller de mujeres y biblioteca
- E. Bloquera
- F. Taller industrial y carpintería
- G. Molino de soya
- H. Panadería
- I. Huerto y granja integral
- J. Dormitorio de varones
- K. Kioscos
- L. Dormitorio de Mujeres
- M. Galera
- N. Dirección Educativa
- O. Galera
- P. Bodega
- Q. Casa del guardián
- R. Caseta
- S. Portón de entrada
- T. Comedor
- U. Salón de usos múltiples
- V. Espacio para cancha multideportiva

## Recursos financieros

Sus ingresos corresponden a ventas de productos, servicios y rentas de acuerdo a los siguientes costos:

- Estado de cuentas y disponibilidad de fondos: Q.189,500.00
  
- Una planilla mensual de Q.14,284.47
- Materiales y suministros Q. 2,000.00
- Reparaciones y construcciones Q. 6,000.00 (eventual)
- Mantenimiento Q 2,500.00 (mensuales)
- Servicios generales Q . 3,000.00 (mensuales)
- Total egresos mensuales y eventuales Q .27,784.47
- Saldo ..... Q.161, 715.53

Dicho saldo cubrirá los salarios siguientes y demás gastos, teniendo que recurrir a actividades de recaudación, las cuales son muy limitadas.

### 1.2 Técnica utilizada para el diagnóstico:

Para recabar la información acerca del diagnóstico institucional del Centro de Capacitación y Promoción San Antonio –CECYPSA- nos auxiliamos de la Guía de los siete sectores de Elisa Delgado Moreira y aumentada a ocho por Lic. Bidel Méndez, sectores que aplicados con responsabilidad aportaron la información que fue recopilada y utilizada para conocer la situación real de CECYPSA como institución, además de utilizar encuestas y entrevistas a los estudiantes internos y a personas miembros de las comunidades cercanas.

El FODA únicamente se aplicó al sector administrativo cuyo resultado fue el aporte de las necesidades de la institución.

### 1.3 Lista y análisis de problemas

- Insuficiente material bibliográfico para investigación de matemática
- Deficiente iluminación en todos los ambientes
- Insuficiente tecnología de informática aplicada a la educación
- Deficiente administración
- Falta de personal capacitado en administración
- Carencia de personal masculino
- Falta de personal técnico
- Falta de reglamento laboral y disciplinario
- Falta de herramienta en el taller de carpintería
- Falta de manuales de uso y mantenimiento de herramienta en los talleres
- Insuficiente promoción y divulgación de la institución
- Falta de recurso bibliográfico
- Insuficientes textos de consulta en la biblioteca
- Carencia de ambiente específico para tecnología de informática
- Falta de área deportiva
- Insuficientes ingresos económicos a la institución
- Deficiente rendimiento académico de los jóvenes; estudiantes regulares de los establecimientos educativos de la cabecera departamental de Retalhuleu, para mantener el derecho al servicio de internado permanente en CECYPSA.

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
<p>1. Insuficiente material bibliográfico para investigación de matemática en el Centro de Capacitación y Promoción San Antonio –CECYPSA-, Retalhuleu</p>	<p>Carencia de material bibliográfico de matemática para los diferentes niveles educativos.</p>	<p>Elaboración de un Módulo de matemática para el nivel diversificado en el Centro de Capacitación y Promoción San Antonio- CECYPSA., cantón Perú, zona 4, Retalhuleu.</p>
<p>2. Sistema de iluminación deficiente en el Centro de Capacitación y Promoción San Antonio –CECYPSA-, Retalhuleu</p>	<p>Deficiente iluminación en todos los ambientes</p>	<p>Ubicación e instalación de lámparas</p>
<p>3. Deficiente rendimiento académico de los jóvenes; estudiantes regulares de los establecimientos educativos de la cabecera departamental de Retalhuleu, para mantener el derecho a servicios de internado permanente en el Centro de Capacitación y Promoción San Antonio –CECYPSA-, Retalhuleu</p>	<p>Carencia de práctica de hábitos y técnicas de estudio</p>	<p>Capacitación en hábitos y técnicas de estudio dirigida a jóvenes estudiantes regulares de distintos establecimientos educativos de la cabecera departamental de Retalhuleu, usuarios del servicio de internado permanente en el Centro de Capacitación y Promoción San Antonio –CECYPSA-, Retalhuleu</p>



#### 1.4 Análisis de viabilidad y factibilidad

No.	Indicadores	Sí	No
1	Se enmarca dentro de los objetivos de la institución	x	
2	Puede obtener el visto bueno de la administración de la institución	x	
3	Se mantendrá la ejecución del proyecto si hay cambio de autoridad	x	
4	El proyecto es accesible a la población en general		x
5	El proyecto ofrece facilidad en la fase de ejecución		x
6	Se impulsa la equidad de género	x	
7	Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto	x	
8	Cuenta con recursos propios	x	
9	Favorece el desarrollo educativo de los jóvenes estudiantes usuarios del servicio de albergue	x	
10	Las y los beneficiarios aceptan el proyecto	x	
11	Se han definido claramente las metas	x	
12	Es urgente para la comunidad educativo el proyecto	x	
	Total	10	2

#### 1.5 Problema seleccionado

Deficiente rendimiento académico de los jóvenes; estudiantes regulares de los establecimientos educativos de la cabecera departamental de Retalhuleu, para mantener el derecho a servicios de internado permanente en el Centro de Capacitación y Promoción San Antonio –CECYPSA-, Retalhuleu.

## **1.6 Solución**

Capacitación en Técnicas de estudio dirigidas a jóvenes estudiantes usuarios del servicio de internado del centro de Capacitación y Promoción San Antonio –CECYPSA- Retalhuleu.

## **CAPITULO II**

### **PERFIL DEL PROYECTO**

#### **2.1 Aspectos generales**

##### **2.1.1 Nombre del proyecto**

Capacitación en técnicas de estudio dirigida a jóvenes estudiantes regulares de distintos establecimientos educativos de la cabecera departamental de Retalhuleu, usuarios del servicio de albergue en el Centro de Capacitación y Promoción San Antonio- CECYPSA., Cantón Perú, zona 4, Retalhuleu.

##### **2.1.2 Problema**

El rendimiento académico de los estudiantes usuarios del servicio de internado permanente no es satisfactorio, debido a que las disposiciones del centro de capacitación exigen un 80% de promedio en los resultados presentados por los estudiantes como alumnos regulares de los distintos establecimientos educativos.

##### **2.1.3 Localización**

Instalaciones del Centro de Capacitación y Promoción San Antonio –CECYPSA-, ubicadas en 13 calle 9-48 zona 4, Cantón Perú, municipio de Retalhuleu, departamento del mismo nombre.

##### **2.1.4 Unidad ejecutora**

Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala

### **2.1.5 Tipo de Proyecto**

De procesos educativos.

## **2.2 Descripción del proyecto**

Estará integrado por conferencias dictadas por profesionales colaboradores de la comunidad, en las que se dirá a conocer las técnicas de estudio, así también sesiones en la que se orientará la utilización de herramientas de estudio para mejorar los niveles de aprendizaje, se proporcionará material impreso con la descripción de las técnicas aplicables y los instrumentos a utilizar que pueden ser organizadores gráficos o esquemas.

## **2.3 Justificación**

Los estudiantes internos del Centro de Capacitación y Promoción San Antonio –CECYPSA- no alcanza el promedio de rendimiento académico reglamentado por la institución que les brinda el servicio de internado, como condición para permanecer como usuarios del mismo, situación que provoca preocupación al grupo coordinador de la institución, porque de seguir así, deben retirarse de las instalaciones y prescindir de los servicios mencionados, lo que afectaría significativamente su formación y hasta su propio futuro.

Por tal razón se decidió brindar a los estudiantes capacitación en técnicas de estudio, para ejercitar la capacidad de análisis, síntesis, comparación, discriminación, entre otros, lo que incrementará el nivel de disposición para el aprendizaje en los distintos grados de los ciclos de básico y diversificado del nivel medio del sistema escolar nacional.

## **2.4 Objetivos**

### **2.4.1 Generales**

Mejorar el rendimiento académico de los estudiantes usuarios del servicio de internado permanente, para cumplir con lo establecido en el reglamento interno de la Institución, como alumnos regulares de los distintos centros educativos de la cabecera municipal de Retalhuleu.

### **2.4.2. Específicos**

**2.4.2.1** Ejercitar la capacidad de análisis, síntesis, comparación discriminación; mediante la aplicación de técnicas de estudios.

**2.4.2.2** Fomentar hábitos de estudio como parte del desarrollo y formación de los estudiantes.

**2.4.2.3** Utilizar organizadores gráficos o esquemas para sintetizar información recibida como contenidos de estudio en las distintas asignaturas de los grados que cursan los estudiantes.

## **2.5 Meta**

**2.5.1** Ejercitar la capacidad de análisis, síntesis, comparación y discriminación.

**2.5.2** Ejecutar diez acciones para fortalecer hábitos de estudio, tomando en cuenta los recursos disponibles.

**2.5.3** Utilizar 4 esquemas o cuadros sinópticos para el tratamiento efectivo de contenidos teóricos.

## **2.6 Beneficiarios**

### **2.6.1 Directos**

Los jóvenes usuarios del servicio de internado en CECYPSA; como estudiantes regulares de los distintos establecimientos educativos de la ciudad de Retalhuleu.

### **2.6.2 Indirectos**

El grupo coordinador CECYPSA, padres de familia.

## **2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto**

Los costos de las actividades fueron financiados por el Centro de Capacitación, otros se lograron a través del apoyo de profesionales de la comunidad que proporcionaron sus servicios sin costo alguno, reconociendo la labor que realiza la institución en función de los estudiantes de escasos recursos económicos.

<b>No. O</b>	<b>Descripción de materiales o bienes</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Valor</b>	<b>Subtotal</b>
1	Cartulinas	100	Q1.00	Q100.00
2	Resmas de papel bond	5	Q33.00	Q165.00
3	marcadores permanentes	100	Q4.75	Q475.00
4	marcadores para pizarra	12	Q4.00	Q48.00
5	servicios profesionales	20	Q100.00	Q2,000.00
6	servicio de taxi	10	Q20.00	Q200.00
7	material impreso	500	Q0.25	Q125.00
8	Lápices	50	Q1.25	Q62.50
9	Lapiceros	50	Q1.00	Q50.00
10	folleto con organizadores gráficos	50	Q3.25	Q162.50
	Total			Q3,388.00

## 2.8. Cronograma de actividades de ejecución del proyecto 2008

No.	Actividades	Semanas													
		Julio				Agosto				Septiembre					
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2
1	Reunión con estudiantes para informar de las actividades a realizar	■													
2	Conferencia dictada a jóvenes estudiantes		■												
3	Transferencia de conocimientos por los estudiantes			■											
4	Conferencia dictada a jóvenes estudiantes				■										
5	Conferencia dictada a jóvenes estudiantes					■									
6	Transferencia de conocimientos por los estudiantes						■	■							
7	Conferencia dictada a jóvenes estudiantes								■						
8	Transferencia de conocimientos por los estudiantes										■				
9	Conferencia dictada a jóvenes estudiantes											■			
10	Conferencia dictada a jóvenes estudiantes												■		
11	Transferencia de conocimientos por los estudiantes													■	■

Programado y ejecutado

## **2.9 Recursos**

### **2.9.1 Humanos**

Profesional asesor de Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-  
Religiosas integrantes del grupo coordinador del Centro de  
Capacitación

Estudiantes usuarios de los servicios.

Epesista.

Profesionales de la comunidad como grupo de apoyo

### **2.9.2 Materiales**

lapiceros

cartulinas

cámara digital

tinta para impresora

fotocopiadora

computadora

sillas

mesas

pizarrón

micrófono

material impreso

### **2.9.3 Físicos**

instalaciones de CECYPSA

### **2.9.4 Financieros**

Autogestión



**CAPÍTULO III**  
**PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

**3.1 Actividades y resultados**

<b>No.</b>	<b>Actividades</b>	<b>Resultados</b>
1	Reunión con directora de CECYPSA para realizar el proyecto	Autorización de la dirección de CECYPSA para ejecutar el proyecto.
2	Buscar profesionales como colaboradores voluntarios para entregarles cartas de solicitud.	Diálogo con profesionales para solicitar su colaboración
3	Solicitar la utilización del mobiliario de CECYPSA durante las jornadas de capacitación.	La autorización del mobiliario adecuado para las actividades.
4	Solicitar el aval de la dirección para enviar solicitudes a profesionales de la comunidad.	El visto bueno de la dirección de la institución
5	Planificación de las actividades con los estudiantes	Prever los materiales a utilizar
6	Elaboración de guía de hábitos y técnicas de estudio como documento de apoyo para las capacitaciones con estudiantes	Material impreso para distribución en las reuniones de capacitación.
7	Reunión con estudiantes del centro de capacitación CECYPSA, para socializar el proyecto.	La participación de 36 estudiantes internos.
8	Conferencias dictada a estudiantes con relación al tema: Hábitos de Estudios.	Una conferencia dictada. La participación de 36 alumnos.
9	Reuniones de estudiantes en el área correspondiente para cumplir con horas de estudio programadas y aplicar técnicas de estudios.	Una conferencia dictada. La participación de 36 alumnos.

### 3.2 Productos y logros

No.	Productos	Logros
1	Realización de una capacitación dirigida a estudiantes internos de CECYPSA con el apoyo de profesionales de la comunidad retalteca	Informar y orientar con relación a hábitos y técnicas de estudio.
2	Impresión de guía para la práctica de hábitos y técnicas de estudio como documento de apoyo para los estudiantes.	Utilización de organizadores gráficos para mejorar el manejo de información como contenido de asignaturas.

CENTRO DE CAPACITACIÓN Y  
PROMOCIÓN SAN ANTONIO

The logo for CECYPSA features the text "CECYPSA" in a bold, black, sans-serif font. The text is positioned on a white rectangular background that is tilted at an angle. This white background is set against a blue gradient background that transitions from a lighter blue at the top to a darker blue at the bottom.

# GUIA PARA LA PRÁCTICA DE HÁBITOS Y TÉCNICAS DE ESTUDIO

ZONA 4, RETALHULEU

## ÍNDICE

Introducción	i
Guía para la práctica de hábitos de estudios y uso de organizadores gráficos	1
Los Organizadores Gráficos o Esquemas	2
El debate	2
Idea principal	3
Diagrama de Venn	4
La línea del tiempo	4
La espina de pescado	4
Tabla de cotejo	5
La noticia noticiosa	6
Organizadores gráficos	7
BIBLIOGRAFÍA	14

## INTRODUCCIÓN

Para que las horas que se dedican al estudio de una asignatura o curso sean productivas, o mejor dicho logremos nuestro objetivo, es importante tomar en cuenta ciertas acciones que son elementales en la adquisición de conocimientos a través de la lectura.

Por tal razón se presenta esta guía, en la que se mencionan acciones que debemos practicar constantemente durante el tiempo en que nos proponemos ampliar conocimientos, las cuales se convierten en hábitos y favorecen la disposición mental y física del estudiante o persona.

Así mismo, se sugieren herramientas que pueden facilitar el manejo de la información, ya que éstas inducen al análisis, síntesis, comparación y visualización general de la información tratada; estos son los organizadores gráficos o esquemas, los cuales puede ser mejorados o sustituidos por otros, según el dominio que se tenga al respecto.

En las siguientes páginas encontrará una lista de los más elementales hábitos de estudio y organizadores gráficos, con lo que se pretende orientar al estudiante para mejorar el nivel adquisitivo de conocimientos según el área de estudio.

## GUÍA PARA LA PRÁCTICA DE HÁBITOS DE ESTUDIO Y USO DE ORGANIZADORES GRÁFICOS

Existen diversas técnicas que permiten obtener el máximo rendimiento en el estudio; las cuales han de seleccionarse en cada caso, teniendo en cuenta el área de estudio y los medios de los que se dispone. A continuación se mencionan algunos hábitos que deben practicarse para que las horas de estudio sea productivas.

- Orden en el lugar de estudios.
- Conveniente iluminación.
- Posición corporal: consérvese físicamente apto.
- Establezca un horario de no más de dos horas.
- Silencio interno y externo. (1:163)
- Reúna los materiales a utilizar.
- El estar físicamente bien es el camino a la eficiencia mental.
- Determinar el propósito de la lectura.
- Subraye lo que considere importante.
- Realice anotaciones.
- Utilice esquemas u organizadores gráficos.

## Los Organizadores Gráficos o Esquemas

Son representaciones visuales del conocimiento que ayudan a estudiantes a organizar, interpretar, comprender y recordar de mejor forma información contenida en áreas de estudio. Algunas de sus características son:

Presentan la información en una forma concisa, que enfatiza en la organización y relaciones entre los conceptos clave.

Son tanto visuales como verbales: utilizan ilustraciones, símbolos, íconos, palabras y elementos que muestran relaciones. (4:197)

Algunas recomendaciones para la utilización de los organizadores gráficos:

Se inicia usando el más sencillo.

Utilice varias veces el mismo organizador gráfico, hasta que lo domine.

Debe seleccionarse uno según el tema.

Después de dominar los organizadores que conoce, invente otros, según su experiencia. Entre los organizadores que se sugieren están los siguientes:

### 1. El Debate

Ayuda al estudiante a examinar los pros y contras de un tema, con el fin de llegar a una o varias conclusiones. Para ello deberán escuchar, comprender, aceptar los puntos de vista de los demás, enriquecer y modificar su propia comprensión de las cosas, evaluar y elegir. Se procede así: 1. Se elige un tema sobre el cual puede armarse un debate. Este tema puede seleccionarse de una lectura, de una película o de la vida real. 2. Se escribe el tema en el espacio adecuado de su organizador gráfico, en forma de pregunta. 3. Los estudiantes se organizan en grupos pequeños e investigan los pros y los contras; los “sí” y los “no” del tema. Después en forma resumida, registran esta información en las dos columnas del OG. (4:206)

## 2. La idea principal

Permite al estudiante la identificación de ideas principales y secundarias de un tema de estudio.

Saber identificar la idea central de un texto permite una mejor comprensión de lo que se lee. La idea principal presenta el desarrollo de un texto o párrafo. Por lo general se trata de una afirmación. Como su nombre lo indica, es la idea más importante. Las ideas secundarias contribuyen con información que apoya lo que expresa la idea principal. (3:71)

Claves para identificar las idea principal de un texto:

- En ocasiones, el título de un texto identifica la idea central o el tema que será desarrollado en el mismo.
- Existe en cada párrafo una oración que contiene la idea más importante.
- Las otras oraciones del párrafo agregan datos o comentarios a lo expresado en la oración que presenta la idea principal.
- La idea principal, muchas veces, se encuentra al principio del párrafo. Sin embargo, ésta también puede localizarse en medio o al final del mismo.

En la figura central del OG se escriben la idea principal y en las que se desprenden de esta, se escriben las ideas secundarias, además de las segundas posiciones de figuras se pueden desprender terceras que en ellas se pueden escribir otros detalles.



### 3. El Diagrama de Venn

Comparar consiste en examinar objetos, situaciones o textos con el fin de reconocer los atributos o propiedades que los hacen semejantes o diferentes. La comparación permite llegar a determinadas conclusiones. (4:49) El diagrama de Venn se utiliza escribiendo en los extremos de las figuras las diferencias de los objetos a comparar y en el espacio central se escriben los detalles que los hace semejantes.

### 4. La línea del tiempo

Este organizador gráfico permite resumir y visualizar los acontecimientos más importantes de un período y época. Pueden hacerse líneas de tiempo simples, o más complejas (líneas del tiempo múltiples), con dos y tres líneas de tiempo, una debajo de la otra. Puede utilizarse la línea del tiempo simple para ordenar cronológicamente los eventos más importantes de una narración. Para hacer una línea de tiempo múltiple procesan así: 1. Decida con sus compañeros el tema que se va a investigar y escríbalo en la primera línea. 2. En el caso que decida estudiar diferentes subtemas, escriba estos nombres en los lugares correspondientes de su OG (primera columna). 3. Defina las fechas iniciales y finales del período a investigar. Procedan escribirlas en las líneas inclinadas del OG, en la primera y en la última. 4. Los alumnos en lo individual, u organizados en grupos, investigan para ese período los eventos y fechas más importantes de cada sub-tema y las escriben en los espacios apropiados de su OG. Pueden utilizar ilustraciones o símbolos. (4:203)

### 5. La espina de pescado

Este organizador es uno de los más utilizados en la administración y los negocios. Puede servir para detectar, por ejemplo, las causas de un problema en la escuela. El problema se escribe en la espina central,

horizontal (“mala comunicación”) y, en las espinas oblicuas, se escriben las causas detectadas por el grupo (“autoritarismo”, “falta de tiempo”, “falta de interés”, “no sabemos cómo hacerlo”, etc.); al final; se encuentran soluciones para cada causa. Los estudiantes pueden utilizar este OG para encontrar la idea principal de un texto, la cual escribe en la espina central; en las espinas oblicuas escriben las ideas secundarias o los hechos que sustentan esa idea. El OG puede ser utilizado por los alumnos para otros fines: antes de escribir un texto, utilizan el OG para escribir el tema principal de su texto en la espina central; en las espinas oblicuas escriben los detalles, ideas secundarias o derivadas que acompañarán o sustentarán al tema central. Solo entonces comienza redactar su artículo, cuando ya tienen claridad en cuanto a la estructura del mismo. (4:205)

#### 6. Tabla de cotejo

Esta tabla permite comparar, contrastar, clasificar, reconocer patrones y registrar información. Como los datos se organizan en categorías, se puede registrar, ordenar e interpretar gran cantidad de ellos. Se procede de la siguiente manera: 1. Escriban la pregunta central o tema, en la esquina izquierda superior de la tabla. 2. Escriban en la primera columna, los nombres de los objetos o seres que se van a comparar. 3. Escriban las características que van a ser comparadas en la primera fila. 4. Llenen los cuadros utilizando “sí”, “no” o símbolos ( x, - ), según si cada ente evaluado reúne o no las características evaluadas. Pueden utilizarse colores para visualizar mejor los resultados. 5. Redacte conclusiones. (4:201)

## 7. La noticias noticiosa

Orienta la investigación de eventos ocurridos en la localidad o en otros ámbitos, a través de preguntas tales como, ¿Qué?, ¿Quién?, ¿Dónde?, ¿Cuándo?, ¿Cómo? y ¿Por qué? (4:200)

Luego de saber qué información necesita y para qué la requiere, es posible determinar dónde buscarla.

El OG de la noticia noticiosa presenta varios recuadros en los que se encuentran las preguntas o interrogantes que orientan la búsqueda de información, en estos se escribe las respuestas relacionadas con el tema de estudio, o asuntos a tratar.

# DEBATE

Nombre del estudiante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Instrucciones: Utilice el organizador gráfico para el análisis del tema de estudio, escribiendo en los espacios correspondientes lo que se indica.

A favor

Tema:

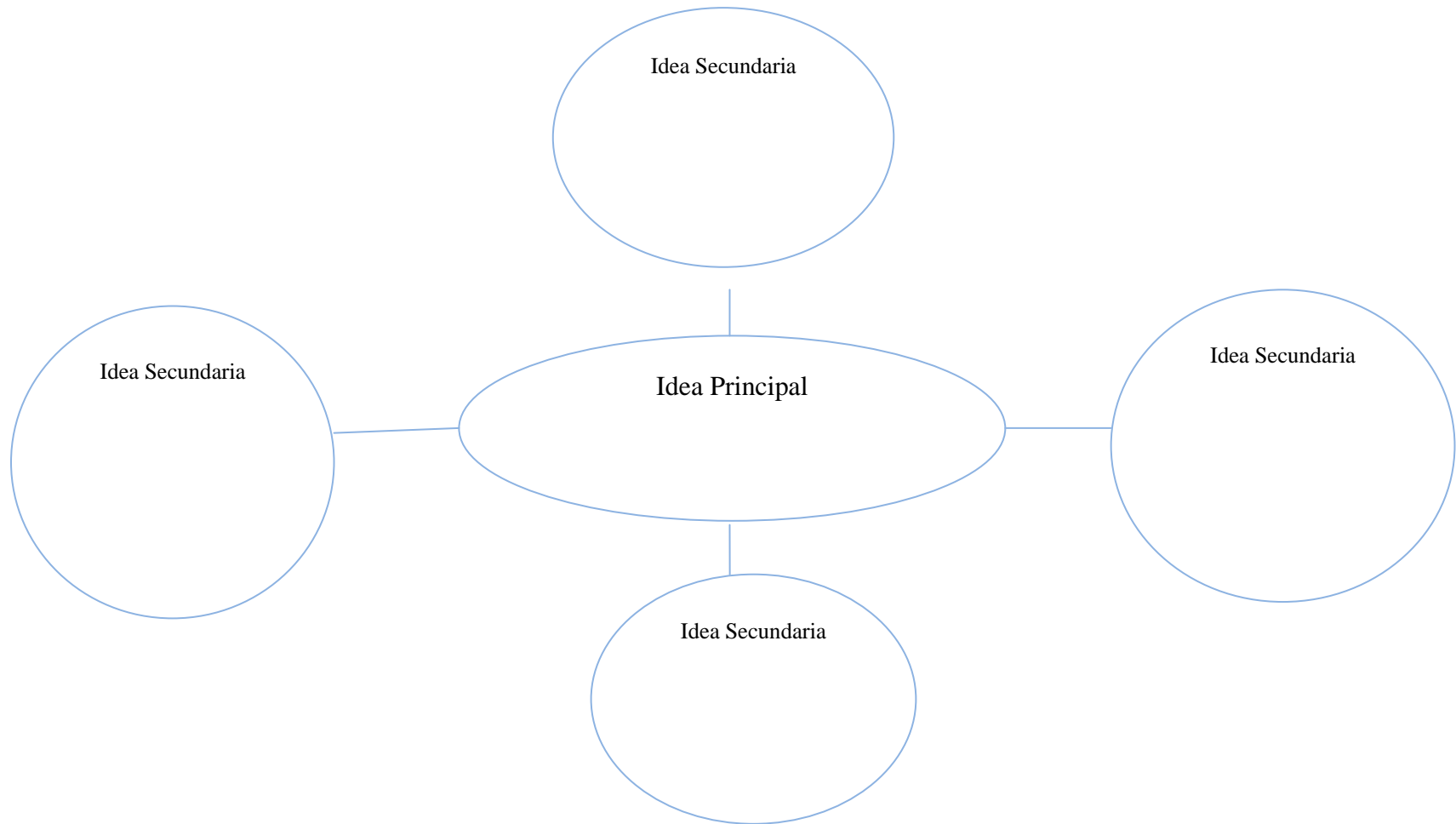
En contra

Conclusiones

# IDEA PRINCIPAL

Nombre del estudiante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

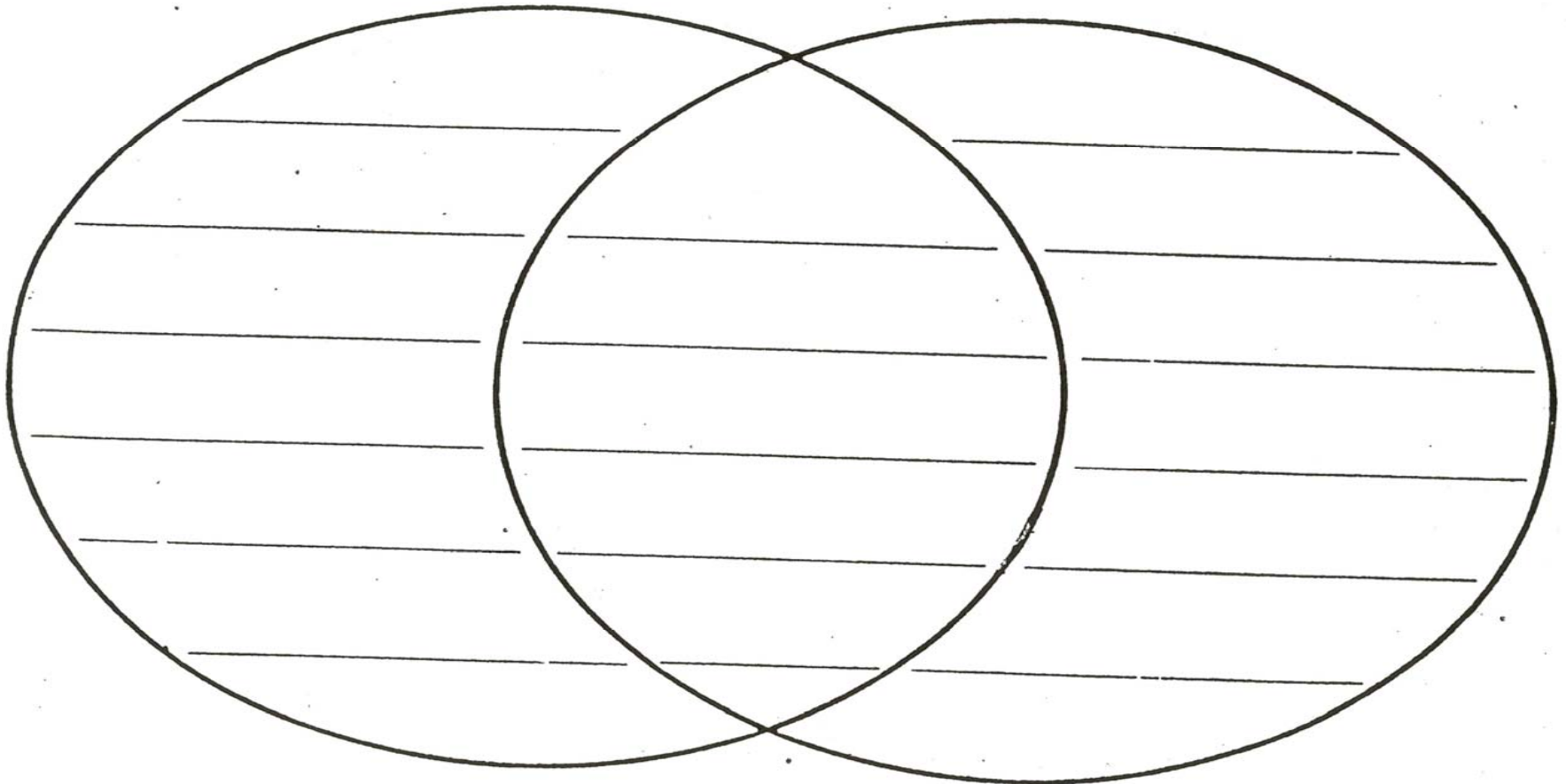
Instrucciones: Utilice el organizador gráfico para identificar ideas principales y secundarias del tema de estudio indicado por su catedrático.



# Diagrama de Venn

Nombre del estudiante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Instrucciones: Escriba en el espacio central del organizador gráfico, los aspectos que hacen semejantes o iguales los objetos de estudio y en los lados las diferencias.



34

Diferencias

Semejanzas

Diferencias

# La línea del tiempo

Nombre del estudiante. \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Instrucciones: En la parte inferior del organizador gráfico escriba el nombre del evento y en la parte superior la fecha en que sucedió, esto con base en el tema de estudio sugerido.

Tema: _____
-------------

35

Fechas

/	/	/	/	/	/
---	---	---	---	---	---

Subtemas

Evento:

--	--	--	--	--	--

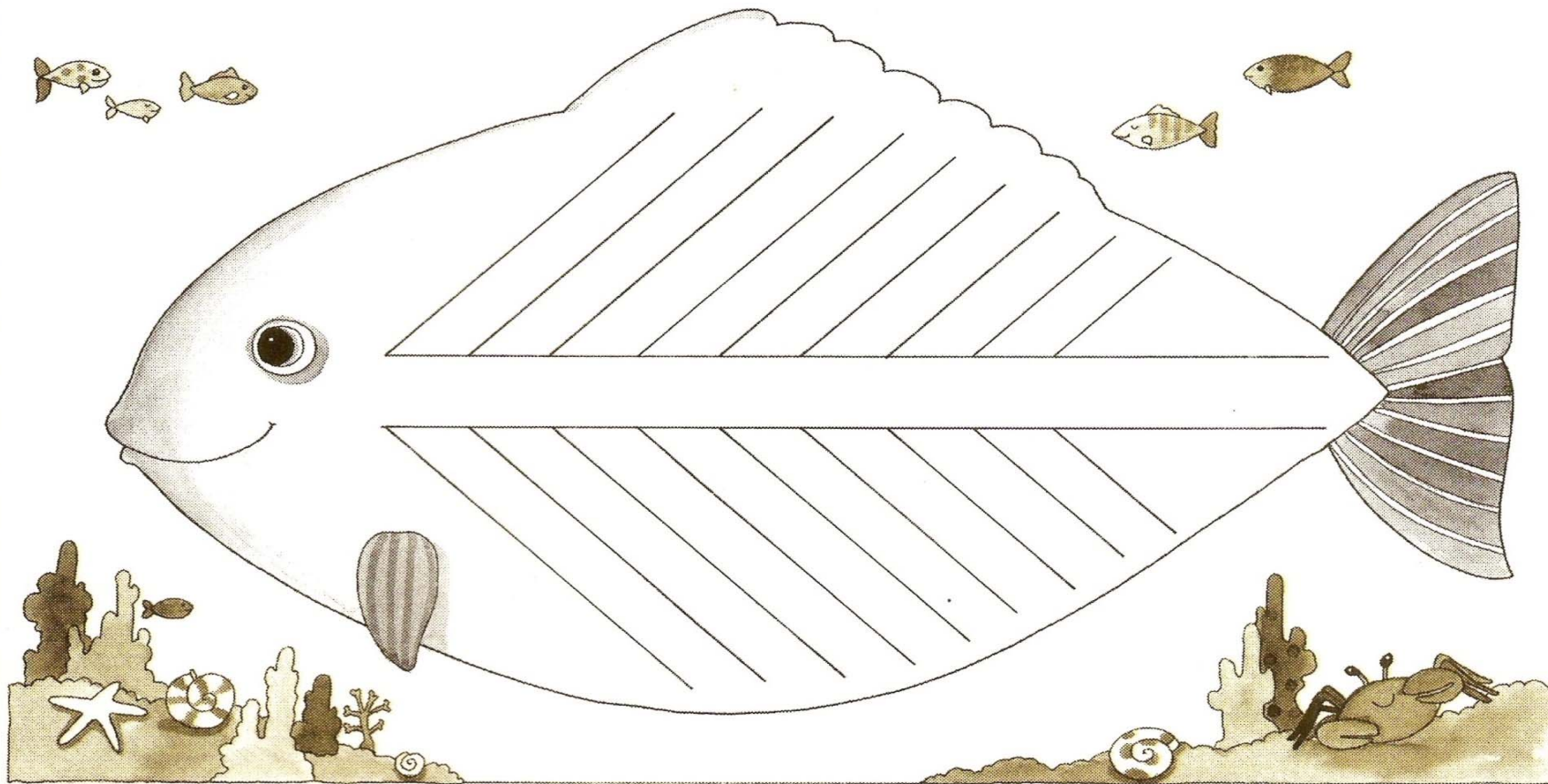
# La espina de pescado

Nombre del  
estudiante. \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Instrucciones: Para el estudio del tema sugerido, use este organizador gráfico escribiendo en la espina central y en las espinas oblicuas los detalles que lo describen.

36



Fuente: Libro de Cristal. Piedra Santa. Fondo de Cultura  
Guatemala 2003



# Tabla de cotejo

Nombre del estudiante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Instrucciones: A través del siguiente cuadro puede verificar si sus compañeros se comportan correctamente en el horario de estudios.

37

No.	INDICADORES	SÍ	NO	OBSERVACIONES
1	Utiliza el mobiliario adecuado			
2	Se sienta correctamente			
3	Reúne los materiales de estudio			
4	Está ubicado en un lugar debidamente iluminado			
5	Subraya lo que considera importante			
6	Realiza anotaciones			
7	Utiliza organizadores gráficos			
8	Determina el propósito de la lectura			
9	Utiliza todo el tiempo asignado para estudio			
10	Mantiene orden en el lugar de estudio			

CONCLUSIÓN: - \_\_\_\_\_

# La noticia noticiosa

Nombre del estudiante. \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Instrucciones: Este organizador gráfico puede utilizarlo para orientarse en la investigación de un caso o tema.

¿Qué?

¿Quién?

¿Dónde?

¿Cómo?

¿Por qué?

## BIBLIOGRAFÍA

1. Chapero G. Vicente. Metodología de la Investigación. Técnicas de Estudio. Delta Ediciones: Guatemala 1998.
2. De Martínez, Cinthia. Lenguaje Integrado. Colegio Interamericano “La Montaña”. Folleto sin fecha de edición.
3. Pinillos, Rossana. Leer para aprender. MINEDUC Tercera Edición 2002.
4. Portillo de Riley, Edna Friné. El Libro de Cristal: Lecturas, reflexiones, ideas para docentes y estudiantes. Guatemala: Piedra Santa: Fondo de Cultura 2003.
5. Ruano Carranza, Romeo Augusto. Evaluación Educativa. Evaluar para Aprender. Ministerio de Educación. Sin fecha de edición.

## CAPITULO IV

### EVALUACIÓN

#### 4.1 Evaluación del diagnóstico

O.	Criterios de evaluación	Respuestas	
		Si	No
1.	¿Se identificó la problemática que afronta el Centro de Capacitación y Promoción San Antonio, CECYPSA, cantón Perú, zona 4, Retalhuleu?	x	
2.	¿Se proponen soluciones a la problemática identificada?	x	
3.	¿Los instrumentos utilizados facilitan la recolección e interpretación de la información requerida?	x	
4.	¿Las técnicas aplicadas responden a la investigación efectuada?	x	
5.	¿El tiempo programado fue suficiente para realizar el diagnóstico?	x	
6.	¿Se obtuvo la información requerida para el diagnóstico?	x	
7.	¿Hubo aceptación por parte de la institución del problema detectado, después de haber realizado el análisis de viabilidad y factibilidad?	x	

#### 4.2 Evaluación del perfil

O.	Criterio de evaluación	Respuestas	
		Si	No
1.	¿Se alcanzó el objetivo general planteado?	x	
2.	¿Las actividades planificadas fueron suficientes?	x	
3.	¿Los recursos utilizados fueron suficientes?	x	
4.	¿Se cuenta con la herramienta necesaria para realizar el proyecto?	x	
5.	¿La planificación realizada para efectuar el proyecto, cumplió con sus objetivos?	x	

#### 4.3 Evaluación de ejecución

O.	Criterio de evaluación	Respuestas	
		Si	No
1.	¿Se recibió ayuda de CECYPSA?		x
2.	¿La comunidad de Cantón Perú, apoyó en todas las etapas del proyecto?	x	
3.	¿El tiempo programado fue suficiente para realizar la ejecución del proyecto?	x	
4.	¿Fue suficiente el presupuesto para realizar la ejecución del proyecto?	x	
5.	¿El proyecto fue evaluado en cada una de sus fases por la Junta Directiva de CECYPSA?	x	
6.	¿Se cuenta con un reglamento para el uso adecuado de las instalaciones de CECYPSA?	x	

#### 4.4 Evaluación final.

O.	Criterio de evaluación	Respuestas	
		Si	No
1.	¿Se cumplió con los lineamientos para la elaboración del diagnóstico?	x	
2.	¿Se cumplió con el planteamiento de objetivos y metas en la formulación del proyecto?	x	
3.	¿Se adecuaron las actividades planteadas en el proceso de ejecución del proyecto?	x	
4.	¿Se diseñó instrumentos que permitieron recopilar datos, para evidenciar el logro en las diferentes etapas del proceso?	x	

## CONCLUSIONES

Se brindó apoyo técnico a los estudiantes para mejorar el nivel de rendimiento académico el cual fue evidente a través de:

- ✓ El cambio de conducta en los estudiantes mediante la puesta en práctica de hábitos de estudio.
- ✓ El manejo de información a través del uso de organizadores gráficos o esquemas, los cuales se facilitaron a los estudiantes en forma impresa.
- ✓ Se indujo a ejercitar la capacidad de análisis, síntesis y comparación durante las horas de estudio.
- ✓ Los informes de resultados académicos o tarjetas de calificaciones presentados a los padres de familia o tutores de los jóvenes usuarios del servicio de internado permanente en CECYPSA.

## RECOMENDACIONES

A los miembros del grupo coordinador de CECYPSA

- ✓ Incluir en el programa anual de actividades de CECYPSA, orientación sobre técnicas de estudio al inicio del ciclo escolar.
- ✓ Reproducir materiales impresos, tales como organizadores gráficos y esquemas para que sean utilizados por los estudiantes y a la vez, llevar control de las horas de estudios realizadas con eficiencia.
- ✓ Velar porque los salones de estudio reúnan las condiciones mínimas y el mobiliario adecuado, lo cual contribuya a fortalecer hábitos de estudio.
- ✓ Mantener la disposición de un porcentaje de rendimiento académico por lo usuarios del servicio de internado, el cual sea congruente con la calidad de los procesos en establecimientos educativos de la región.

## BIBLIOGRAFÍA

1. López de Trigueros, Lourdes.  
Manual de organización y funciones  
Centro de Capacitación y Promoción San Antonio –CECYPSA-  
Ejercicio Profesional Supervisado.  
Retalhuleu  
1998.
2. Chaperó G., Vicente. Metodología de la Investigación. Técnicas de Estudio.  
Delta Ediciones. Guatemala. Segunda Edición 1998.
3. García García, Edwing Roberto, y otros. Propedéutica para el Ejercicio  
Profesional Supervisado –EPS- Universidad de San Carlos de Guatemala  
7ª. Edición 1. Reimpresión, Guatemala 2005.
4. Schmelkes, Corina. Manual para la presentación de anteproyectos e  
informes de investigación(tesis). HARLA México 1988.



## APÉNDICE

### PLAN DE DIAGNÓSTICO DEL CENTRO DE CAPACITACIÓN Y PROMOCIÓN SAN ANTONIO.

a. Datos de identificación:

Institución: Centro de Capacitación y Promoción San Antonio. –CECYPSA-

Ubicación: 13 calle 9-48 Cantón Perú zona 4, Retalhuleu.

Ejecutora del diagnóstico: Carmen de León López

Carné: 9451331

Tiempo de trabajo: Del 2 al 20 de junio 2008.

De 18:00 a 22:00

b. Objetivo general: Identificar los principales problemas que inciden en el proceso educativo de la institución.

Objetivos específicos:

1. Obtener información esencial para el diseño del diagnóstico institucional.
2. Identificar la localización geográfica y administrativa de la institución.
3. Identificar la estructura organizacional de la institución, los tramos de control y líneas de mando.

d. Actividades a realizar:

- \* Asistir de lunes a viernes a CECYPSA .
- \* Elaboración de instrumentos a utilizar.
- \* Guía de observación
- \* Guía de entrevista a directora.
- \* Análisis documental
- \* Análisis FODA.-
- \* Guía de entrevista al Personal de la institución.

e. Cronograma del Diagnóstico

Actividades	Junio															
	días															
	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13	16	17	18	19	20	
Visita inicial a la institución																
Presentación con las autoridades																
Recopilación de información																
Diseñar instrumentos																
Recopilación de información																
Procesamiento de datos																
Presentación de informe final																

f. Recursos a utilizar:

**Materiales:**

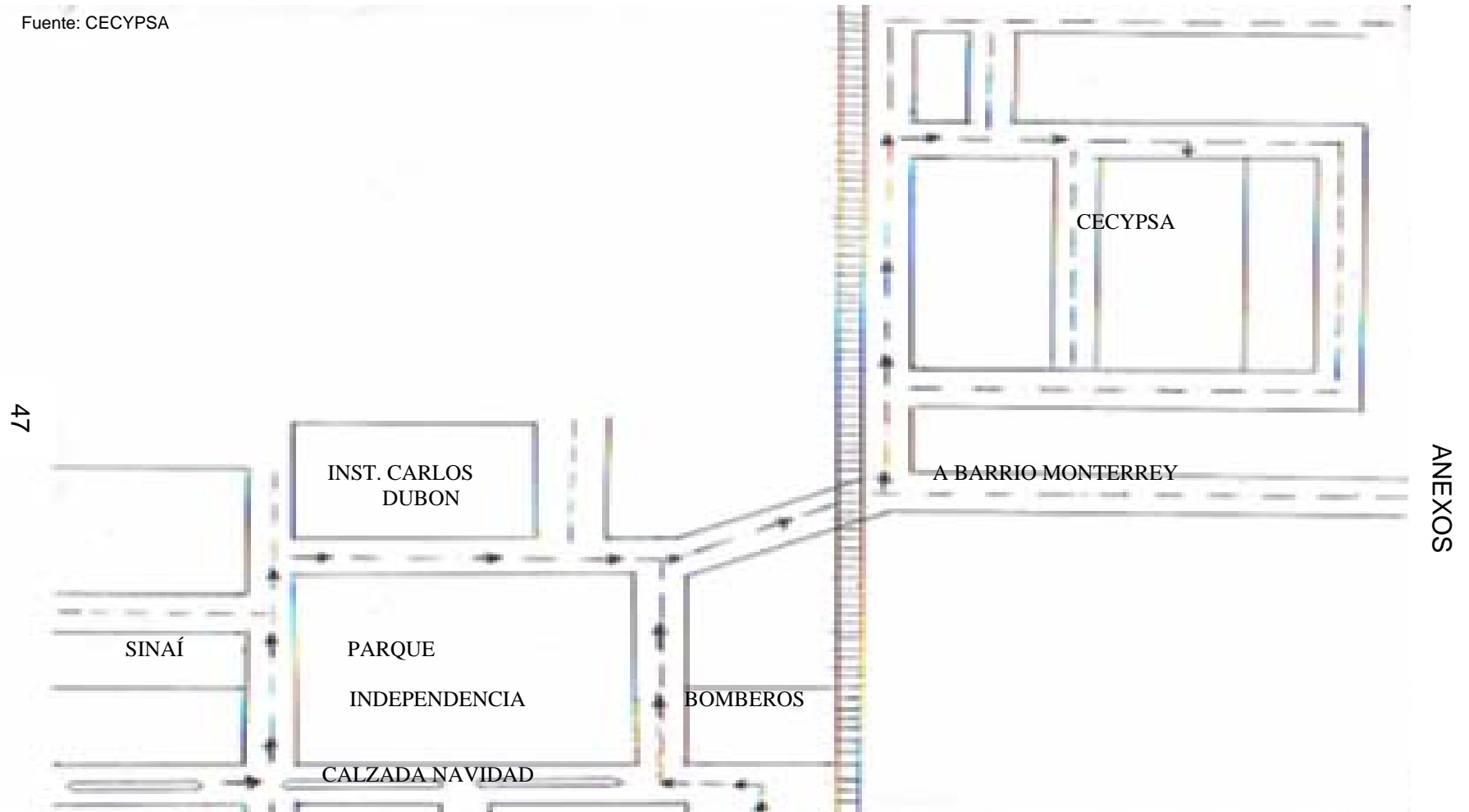
Boletas de entrevistas  
Guías de observación  
Papel bond tamaño carta  
Lapiceros.  
Tinta para computadoras.  
Disketts.

Equipo:  
Computadora.  
Máquina de escribir.  
Escritorio

Institucional:  
CECYPSA

# CROQUIS DE LOCALIZACIÓN DEL CENTRO DE CAPACITACIÓN Y PROMOCIÓN SAN ANTONIO.

Fuente: CECYPSA



47

CENTRO DE CAPACITACIÓN Y PROMOCIÓN SAN ANTONIO  
-CECYPSA-RETALHULEU



INTEGRANTES DEL GRUPO COORDINADOR Y ESTUDIANTES USUARIOS  
DEL SERVICIO DE INTERNADO EN CECYPSA

