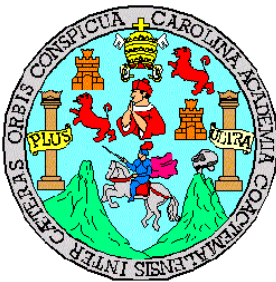


Moisés Flores Salvador

**La Supervisión en el Proceso Educativo
en el municipio de Chiquimula**

ASESORA: Licda. Margoth Benítez López de Monroy



**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**

Guatemala, mayo de 2009.

Este informe fue presentado por el autor como trabajo del ejercicio Profesional Supervisado – EPS – previo a optar el grado de licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, mayo 2009.

CONTENIDO	ÍNDICE	PÁGINA
Introducción		i
CAPÍTULO I		
DIAGNOSTICO		
1.1 Datos generales de la institución		1
1.1.1 Nombre de la institución		
1.1.2 Tipo de institución		
1.1.3 Ubicación geográfica		
1.1.4 Visión		
1.1.5 Misión		
1.1.6 Objetivos		
1.1.7 Metas		3
1.1.8 Políticas institucionales		
1.1.9 Estructura organizacional		4
1.1.10 Recursos humanos, materiales, financieros)		5
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico		7
1.3 Lista de necesidades o carencias		
1.4 Cuadro de análisis de problemas		8
1.5 Análisis de viabilidad y factibilidad		10
1.6 El problema seleccionado		
11		
1.7 Solución propuesta como viable y factible		
1.8 Aporte Pedagógico		
CAPÍTULO II		
PERFIL DEL PROYECTO		
2.1 Aspectos generales		12
2.1.1 Nombre del proyecto		
2.1.2 Problema		
2.1.3 Localización,		
2.1.4 Unidad ejecutora		
2.1.5 Tipo de proyecto		

2.2 Descripción del proyecto	
2.3 Justificación	
2.4 Objetivos del proyecto	13
2.4.1 Generales	
2.4.2 Específicos	
2.5 Metas	
2.6 Actividades del proyecto	
2.7 Beneficiarios (directos e indirectos)	14
2.8 Fuentes de financiamiento y presupuesto	
2.9 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	16
2.10 Recursos (humanos, materiales, físicos, financieros)	17

C A P Í T U L O I I I

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados	19
3.2 Productos y logros	21

C A P Í T U L O I V

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del diagnóstico	34
4.2 Evaluación del perfil	
4.3 Evaluación de la ejecución	35
4.4 Evaluación final	
CONCLUSIONES	37
RECOMENDACIONES	38
BIBLIOGRAFÍA	39
APÉNDICE	40
ANEXOS	52

INTRODUCCIÓN

Este informe es el resultado del Ejercicio Profesional Supervisado en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizado en la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula, siendo ésta una institución encargada de coordinar aquellas actividades técnico administrativas que vayan en beneficio de la comunidad educativa del departamento de Chiquimula.

El informe está dividido en cuatro capítulos que son: diagnóstico, diseño del proyecto o perfil, ejecución y evaluación.

Capítulo I

El diagnóstico permitió conocer la institución de una manera interna y externa así como sus necesidades o carencias siendo una de ellas la inseguridad en que se encontraba la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación, teniendo como factores que lo producen la falta de una pared limítrofe entre la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula y los dormitorios de los agentes de la Policía Nacional Civil, después del análisis de los problemas, se jerarquizaron y se les aplicó el análisis de viabilidad y factibilidad a las soluciones para detectar el problema y posible solución, obteniendo como viable y factible la “construcción de un pared limítrofe en la supervisión educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula”.

Capítulo II

El diseño del proyecto o perfil, consistió en plasmar los diferentes aspectos como son: el nombre del proyecto, problema, localización, unidad ejecutora, tipo de proyecto, descripción del proyecto, justificación, objetivos, metas, actividades, beneficiarios, fuentes de financiamiento, presupuesto, cronograma de actividades y recursos.

Capítulo III

El proceso de ejecución consistió en la realización de las actividades programadas en el perfil del proyecto y así solucionar la inseguridad con que contaba la Supervisión Educativa de Chiquimula.

Capítulo IV

La evaluación del proyecto se realizó paralelamente con un control, el cual se llevo desde el inicio hasta la fase final, con la colaboración del personal administrativo, asesora del EPS y epesista.

El informe final concluye con las conclusiones, recomendaciones, bibliografía, apéndice y anexos.

CAPÍTULO I

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

1.1 DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

1.1.1 NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN

Dirección Departamental de Educación Chiquimula

1.1.2 TIPO DE INSTITUCIÓN

Estatal

1.1.3 UBICACIÓN GEOGRÁFICA

La Dirección Departamental de Educación está ubicada en la 4ª. Calle 4 – 00 zona 1, Chiquimula y la Supervisión Educativa en la 8ª. Avenida Sur Final zona 1, antiguas instalaciones de “Obras Públicas”, del Ministerio de Comunicaciones, del municipio y departamento de Chiquimula.

1.1.4 VISIÓN

“Que todos los niños y niñas tengan acceso a educación de calidad que les permita ser personas con conocimiento, carácter, identidad y valores cívicos y puedan desenvolverse con éxito en su vida personal y ciudadana.

1.1.5 MISIÓN

Construir un Ministerio eficiente y eficaz que satisfaga las necesidades educativas, apoye la construcción de una mejor Guatemala y la coloque a la altura de las demandas del siglo XXI.

1.1.6 OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

- Impulsar la igualdad de oportunidades para todos los niños y niñas guatemaltecas en materia educativa.”⁽¹⁾

⁽¹⁾ Plan de Educación – Guatemala, 2004 – 2007, Ministerio de Educación, Guatemala, C.A.

- “Incorporar a la mayor parte de la población monolingüe y bilingüe en edad escolar al sistema educativo, procurando que complete el nivel de educación y repitencia. (Primaria completa).
- Implementar la Reforma Educativa en el aula, con calidad, equidad y pertinencia, y la aplicación de contenidos del currículo nacional en todos los niveles educativos. (Reforma en el aula).
- Crear un programa de formación y perfeccionamiento para las y los docentes del país en todos los sectores. (Reforma en el aula).
- Fortalecer la participación comunitaria en el proceso educativo por medio de diversos mecanismos, hasta lograr la apropiación de la comunidad hacia la escuela. (La escuela es de la comunidad).
- Reestructurar la Dirección General de Educación Extra Escolar en coordinación con Organizaciones Gubernamentales, no Gubernamentales y sector productivo. (Educación en un mundo competitivo).
- Reducir el índice de analfabetismo, a través de un proceso irreversible de aprendizaje con el complemento de la post – alfabetización. (Educación en un mundo competitivo).
- Garantizar una educación con estándares nacionales de calidad a nivel de estándares internacionales, que le permita a las y los egresados del sistema ingresar en el mundo competitivo actual. (Educación en un mundo competitivo).
- Promover la identidad nacional fortaleciendo la unidad en la diversidad. (Orgulloso de ser guatemalteco).
- Retomar el papel normador y regulador del Ministerio de Educación, como ente rector del sector, garante de la calidad educativa en el país. (Reforma en el aula).
- Fortalecer la Educación Bilingüe Intercultural. (Reforma en el aula).”⁽²⁾

⁽²⁾ Ibidem página 1

1.1.7 METAS

- “Subsistemas de Educación Extra Escolar reestructurando y funcionando con orientación hacia la productividad y la creatividad.
- Reducción del índice de analfabetismo a un 22%.
- El Ministerio de Educación está desempeñando el papel normador y regulador que le corresponde, con un modelo de gestión descentralizado y transparente.
- Creación del Sistema Nacional de Investigación y Evaluación Educativa”³.

1.1.8 POLÍTICAS INSTITUCIONALES

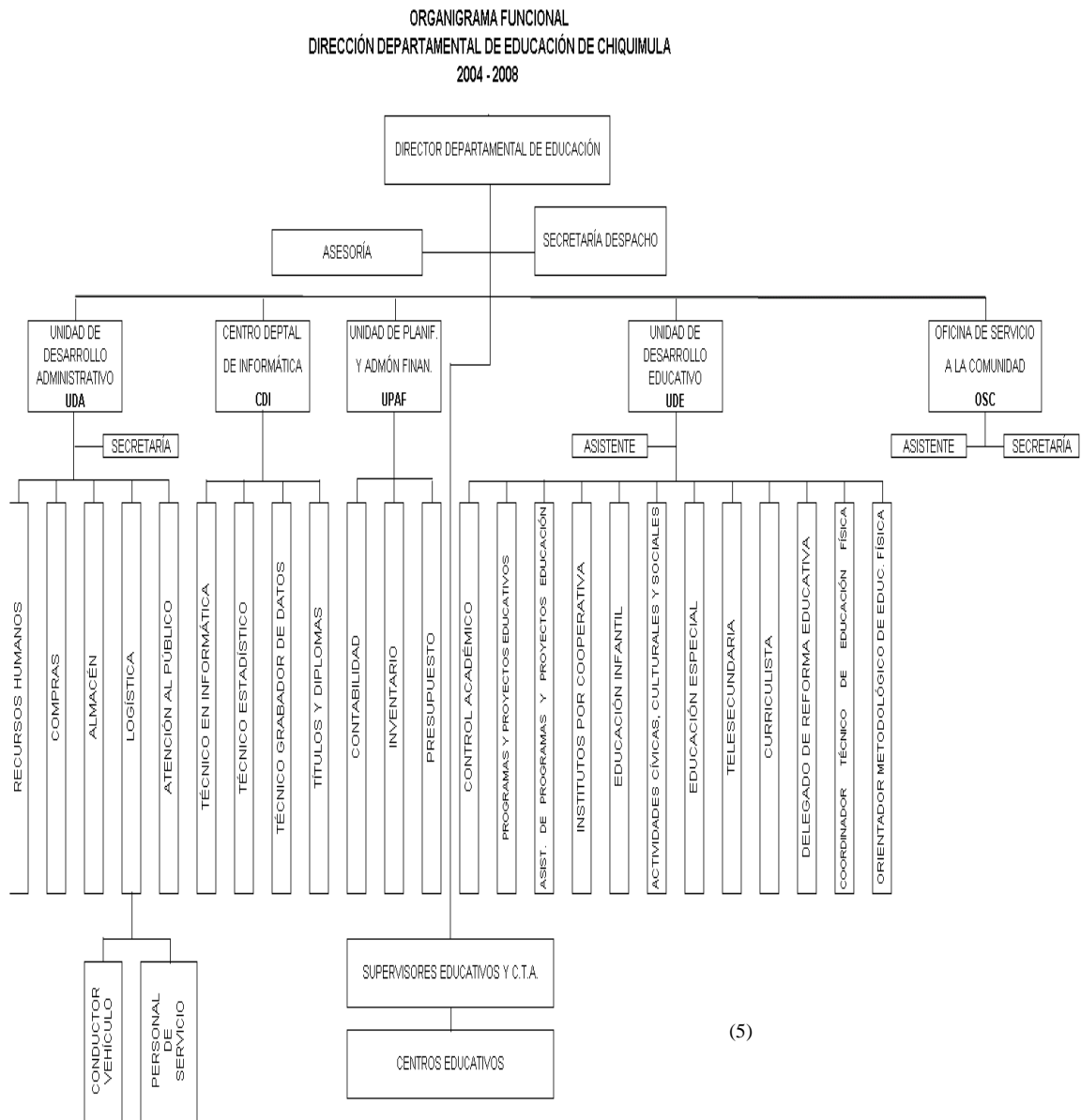
- “Consolidación de la Reforma Educativa como el eje de los procesos educativos en todas las comunidades y regiones del país.
- Universalización de la educación monolingüe, bilingüe e intercultural en los niveles Pre Primario, Primario y Ciclo Básico con calidad, equidad y pertinencia.
- Fortalecimiento de un sistema nacional de educación que responde a estándares nacionales e internacionales de calidad educativa.
- Modernización, desconcentración y descentralización del sistema administrativo y del currículo tomando en cuenta aspectos lingüísticos y culturales.
- Democratización y participación ciudadana en los procesos educativos.
- Institucionalización de un programa permanente y regionalizado de formación y perfeccionamiento docente con acreditación académica superior.
- Reestructuración del subsistema de Educación Extraescolar con cobertura nacional orientado hacia la productividad, competitividad y creatividad.
- Reducción del índice de analfabetismo, de acuerdo a estándares internacionales.

⁽³⁾. Ibidem página 3

- Focalización presupuestaria con transparencia, calidad y uso óptimo de los recursos de origen interno y externo.” (4)

1.1.9 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

ORGANIGRAMA DE LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN



(5)

(4) (5) Ibidem páginas 4, 5

1.1.10 RECURSOS

- **HUMANOS**
 - Comunidad Educativa
 - Director Departamental de Educación
 - Secretaría Despacho
 - Asesoría
 - Unidad de Desarrollo Administrativo UDA
 - Secretaría de la UDA
 - Recursos Humanos
 - Compras
 - Almacén
 - Logística
 - Atención al Público
 - Centro Departamental de Informática CDI
 - Técnico en Informática
 - Técnico Estadístico
 - Técnico Grabador de Datos
 - Títulos y Diplomas
 - Unidad de Planificación y Administración Financiera UPAF
 - Contabilidad
 - Inventario
 - Presupuesto
 - Unidad de Desarrollo Educativo UDE
 - Asistente de la UDE
 - Control Académico
 - Programas y Proyectos Educativos
 - Asistente de Programas y Proyectos Educativos
 - Institutos por Cooperativa
 - Educación Infantil

- Actividades Cívicas, Culturales y Sociales
- Educación Especial
- Telesecundaria
- Curriculista
- Delegado de Reforma Educativa
- Coordinador Técnico de Educación Física
- Orientador Metodológico de Educación Física
- Oficina de Servicio a la Comunidad OSC
 - Asistente de la OSC
 - Secretaría de la OSC

- **MATERIALES**

- El edificio que ocupan las oficinas administrativas de la Dirección Departamental de Educación Chiquimula, es rentado y las oficinas de la Supervisión Educativa están ubicadas en las antiguas bodegas de “Obras Públicas” del Ministerio de Comunicaciones, la cual tiene un usufructo por 10 años.
- El inventario de la Dirección Departamental de Educación no fue proporcionando, según indican, por estar en reestructuración.

- **FINANCIEROS**

- El presupuesto asignado por el Estado para la Dirección Departamental de Educación Chiquimula, Unidad Ejecutora 320, partida presupuestaria No. 008 – 320 – 000, para el año fiscal 2005 es de Q. 98,858,137.62.

1.2 TÉCNICA UTILIZADA PARA EFECTUAR EL DIAGNÓSTICO

Se utilizaron las técnicas de entrevista, observación, encuestas, análisis documental, apoyadas en la matriz de los sectores misma que permitió establecer la realidad situacional de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula, conocer y priorizar los problemas urgentes a resolver.

1.3 LISTA DE NECESIDADES / CARENCIAS

- Los recursos naturales no son utilizados racionalmente.
- La Escuela Oficial Urbana para Varones No. 1 “Abraham A. Cerezo” carece de sanitarios higiénicos para profesores.
- La Escuela Nacional de Ciencias Comerciales carece de laboratorio para equipo electrónico.
- Falta de pared limítrofe en la infraestructura entre la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula y los dormitorios de los agentes de la Policía Nacional Civil.
- Deficiencia presupuestaria.
- Malas relaciones humanas.

1.4 CUADRO DE ANÁLISIS DE PROBLEMAS O CARENCIAS

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1. Inseguridad.	1.1 Falta de una pared limítrofe entre la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula y los dormitorios de la Policía Nacional Civil, inexistencia de cielo falso.	1.1 Construcción de una pared limítrofe en la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula, colocación de cielo falso y elaboración de guías para el uso y mantenimiento de la pared y cielo falso.
2. Insalubridad	2.1 Los recursos naturales no son utilizados racionalmente. 1.2 Carencia de servicios sanitarios para los profesores de la Esc. Oficial Urbana para Varones No. 1 Abraham A. Cerezo.	2.1 Campaña masiva de educación ambiental. 1.2 Construcción de servicios sanitarios para uso exclusivo de los maestros y maestras.
3. Servicio Inadecuado	3.1 No se atiende adecuadamente a los usuarios.	3.1 Elaboración de un Módulo de atención al público.
4. Pobreza de soporte operativo.	4.1 No se cuenta con equipo electrónico.	4.1 Equipamiento de un laboratorio de equipo electrónico.
5. Deficiencia presupuestaria.	5.1 Bajo nivel presupuestario por el MINEDUC.	5.1 Solicitar incremento de presupuesto al MINEDUC.
6. Deficiencia Administrativa	6.1 Carencia de Reglamento Interno. 6.2 Ausencia de un Flujograma de Procedimientos Administrativos.	6.1 Redacción de Reglamento Interno. 6.2 Elaboración de Flujograma de Procedimientos Administrativos.

JERARQUIZACIÓN DE PROBLEMAS O CARENCIAS

- En reunión con las autoridades educativas del departamento de Chiquimula, Director Departamental de Educación y Coordinadores Técnicos Administrativos de la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación se concretó que el problema de inseguridad es el prioritario por lo que se procedió al análisis de viabilidad y factibilidad de las opciones para la solución propuesta.

1.5 *ANÁLISIS DE VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD

OPCIÓN 1: Construcción de una pared limítrofe.

OPCIÓN 2: Construcción de servicios sanitarios.

OPCIÓN 3: Campaña masiva educación ambiental.

No.	INDICADORES	OPCIÓN 1		OPCIÓN 2		OPCIÓN 3	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
FINANCIERO							
1	¿Los recursos financieros con que cuenta son suficientes?	X		X			X
2	¿Serán recursos propios los que utilizarán para el proyecto?	X		X		X	
3	¿Se tiene contemplado fondos extras para imprevistos?	X		X			X
4	¿Se ha contemplado el pago de impuestos?	X		X			X
ADMINISTRATIVO LEGAL							
5	¿Se cuenta con la autorización legal para realizar el proyecto?	X			X	X	
6	¿Se hizo el estudio de impacto ambiental?	X			X		X
7	¿Existen leyes que resguarden la ejecución del proyecto?	X		X			X
8	¿Las instalaciones son adecuadas para la ejecución del proyecto?	X		X		X	
9	¿Los controles de calidad fueron diseñados para la ejecución del proyecto?	X			X		X
10	¿Está bien definida la cobertura del proyecto?	X			X		X
11	¿Se cuenta con los materiales necesarios para el proyecto?	X			X		X
12	¿Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto?	X		X			X
13	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X			X		X
14	¿El suficiente el tiempo programado para ejecutar el proyecto?	X		X			X
15	¿Las metas han sido definidas claramente?	X			X		X
16	¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X		X			X
MERCADO							
17	¿Tiene aceptación el proyecto en la región?	X			X	X	
18	¿El proyecto satisface las necesidades de la población?	X		X		X	
19	¿El proyecto es accesible a la población en general?	X		X			X
20	¿El personal está capacitado para la ejecución del proyecto?	X		X			X
POLÍTICO							
21	¿La institución será responsable del proyecto?	X		X		X	
22	¿Es de vital importancia para la institución el proyecto?	X			X	X	
SOCIAL							
23	¿El proyecto ayuda a la mayoría de la población?	X		X			X
24	¿El proyecto toma en cuenta a las personas no importando el nivel académico?	X		X			X
		26	0	15	9	7	17

*García García, Edwing Roberto. Méndez Pérez, José Bidel y otros. Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-. USAC, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, Guatemala 2007. Séptima Edición.

1.6 PROBLEMA SELECCIONADO

Inseguridad en la infraestructura de la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula.

1.7 SOLUCIÓN PROPUESTA COMO VIABLE Y FACTIBLE

Construcción de una pared limítrofe entre la Policía Nacional Civil y la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula.

1.8 APORTE PEDAGÓGICO

Se elaboró una guía para el mantenimiento de la pared limítrofe y cielo falso. Ésta guía es el aporte pedagógico para que el proyecto sea sostenible. La guía esta dirigida al personal que labora en la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula, ellos quienes deben darle el mantenimiento que requiera la pared y el cielo falso.

La guía esta estructurada así: limpieza de la pared, pintado, técnicas para limpiar paredes sucias y limpieza de cielo falso, utensilios para limpiar cielo falso, como realizar la limpieza, ilustraciones, recomendaciones y E-grafías.

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 ASPECTOS GENERALES

2.1.1 NOMBRE DEL PROYECTO

Construcción de una pared limítrofe entre la Policía Nacional Civil y la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula.

2.1.2 PROBLEMA

Inseguridad en la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula.

2.1.3 LOCALIZACIÓN

Las oficinas de la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación, está ubicada en la 8ª. Avenida sur final, zona 1, Chiquimula.

2.1.4 UNIDAD EJECUTORA

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades.

2.1.5 TIPO DE PROYECTO

Infraestructura.

2.2 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto consiste en la construcción y pintado de una pared de block de 8 metros con 50 centímetros de largo por 2 metros con 50 centímetros de alto, colocación de cielo falso y elaboración de una guía estructurada de la siguiente forma desarrollo de contenidos e ilustraciones para el mantenimiento de la pared limítrofe y limpieza del cielo falso.

2.3 JUSTIFICACIÓN

La importancia de construir una pared, colocar cielo falso y elaborar una Guía para el mantenimiento de la pared y el cielo falso radica en la necesidad de mejorar la privacidad, seguridad y condiciones del ambiente de trabajo ya que ello ayudará a

desarrollar las funciones administrativas de una mejor manera y por ende proporcionar un mejor servicio a la comunidad educativa del municipio y departamento de Chiquimula.

2.4 OBJETIVOS DEL PROYECTO

2.4.1 GENERALES

Proporcionar seguridad en las oficinas administrativas de la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula.

2.4.2 ESPECÍFICOS

- Construir una pared limítrofe entre la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula y la Policía Nacional Civil y colocación de cielo falso.
- Elaborar una guía para el mantenimiento de la pared y el cielo falso.

2.5 META

- Una pared de ocho metros con cincuenta centímetros de largo por dos metros con cincuenta centímetros de alto construida.
- Treinta y dos metros cuadrados de cielo falso colocados.
- Una Guía para el mantenimiento de la pared y cielo falso elaborada.

2.6 ACTIVIDADES/ ACCIONES DEL PROYECTO

1. Trazado de la pared.
2. Zanjeado del terreno.
3. Compra de material de construcción.
4. Armazón de columnas de hierro.
5. Fundición de cimientos.
6. Fundición de viga de humedad.
7. Pegado de block.
8. Sisado del block.
9. Fundición de columnas.
10. Compra de pintura de agua.
11. Pintado de pared.
12. Compra de material para el cielo falso.

13. Contratación de la empresa que colocará el cielo falso.
14. Colocación del cielo falso.
15. Evaluación.
16. Inauguración del proyecto.
17. Suscripción del acta.

2.7 BENEFICIARIOS

2.7.1 DIRECTOS

Siete Supervisores y tres Coordinadores Técnicos Administrativos.

2.7.2 INDIRECTOS

Comunidad Educativa en general.

2.8 FUENTES DE FINANCIAMIENTO Y PRESUPUESTO

Gestión del Epesista y la colaboración de algunas personas particulares.

1.	Hugo del Cid	Q.	1,000.00
2.	Rony Espino	Q.	1,000.00
3.	Fito Monroy	Q.	1,000.00
4.	Antonio Duarte	Q.	500.00
5.	Marco Antonio Franco	Q.	500.00
6.	Antonio Jarquín	Q.	300.00
7.	Héctor Ortega	Q.	400.00
8.	Licinio Flores	Q.	300.00
9.	Aporte del Epesista	Q.	289.75
	T O T A L	Q.	5,289.75

PRESUPUESTO

Cantidad en letras	Descripción	Precio por Unidad	Total
Dieciséis	Varillas de hierro de 3/8 de pulgadas	Q. 21.00	Q. 336.00
Doce	Varillas de hierro de 1/4 de pulgadas	Q. 7.75	Q. 93.00
Doscientos cuarenta	Block de 10 x 20 x 40 centímetros	Q. 2.40	Q. 576.00
Cuarenta	Block "U" de 10 x 20 x 40 centímetros	Q. 2.10	Q. 84.00
Uno	Metro cuadrado de arena	Q.100.00	Q. 100.00
Diez	Sacos de cemento	Q. 49.00	Q. 490.00
Medio	Metro cuadrado de piedra	Q. 50.00	Q. 50.00
Diez	Libras de alambre de amarre milimétrico	Q. 2.00	Q. 20.00
Cuatro	Libras de clavo de tres pulgadas	Q. 2.50	Q. 10.00
Treinta y cinco	Duelas para cielo falso	Q. 19.50	Q. 780.00
Once	Angulares para cielo falso	Q. 20.00	Q. 220.00
Diez	T's para cielo falso	Q. 21.50	Q. 215.00
Dos	Lbs. alambre galvanizado	Q. 8.00	Q. 16.00
Veinticinco	Clavos para lámina	Q. 0.12	Q. 3.00
Veinticinco	Remaches	Q. 0.15	Q. 3.75
Veinticinco	Clavos para concreto	Q. 0.12	Q. 3.00
Dos	Galones de pintura de agua color marfil	Q. 70.00	Q. 140.00
	Pago mano de obra albañil y ayudante		Q.1,350.00
	Pago mano de obra pintor		Q. 250.00
	Pago instalación del cielo falso		Q. 550.00
	T O T A L		Q.5,289.75

2.9 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

No.	Actividades	2006					
		Marzo		Abril			
		1	2	3	4	5	6
1	Trazado de la pared	■					
2	Zanjeado del terreno	■					
3	Compra de material de construcción	■					
4	Armazón de columnas de hierro	■					
5	Fundición de cimientos		■				
6	Fundición de viga de humedad		■				
7	Pegado de block		■				
8	Sisado del block		■				
9	Fundición de columnas			■			
10	Compra de pintura de agua			■			
11	Pintado de pared				■		
12	Compra de material para cielo falso				■		
13	Contratación de la empresa que colocará el cielo falso.				■		
14	Colocación de cielo falso					■	
15	Evaluación						■
16	Inauguración del proyecto						■
17	Suscripción del acta						■

2.10 RECURSOS

HUMANOS

- Director Departamental de Educación
- Supervisores de Educación
- Coordinadores Técnicos Administrativos
- Albañil y ayudante.
- Pintor.
- Instalador de cielo falso.
- Epesistas.

MATERIALES

- Cemento
- Arena
- Blocks.
- Hierro
- Alambre de amarre
- Madera
- Piedra
- Pintura de agua
- Rodillos
- Brochas
- Tierra de barranco
- Duelas de cielo falso
- Angulares para cielo falso
- T's para cielo falso
- Alambre galvanizado
- Clavos pára lámina
- Remaches

FÍSICOS

La Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula, está ubicada en las antiguas bodegas de “Obras Públicas” del Ministerio de Comunicaciones, la cual tiene un usufructo de 10 años.

FINANCIEROS

El recurso financiero con el que se cuenta para la ejecución del proyecto es de Q. 5,289.75.

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
1	Trazado de pared	El trazo de la pared lo hicieron el albañil y el ayudante.
2	Zanjeado del terreno	El terreno fue zanjeado la primera semana del mes de marzo de 2006.
3	Compra de material de construcción	Se compró el material de construcción en la primera semana del mes de marzo de 2006.
4	Armazón de columnas de hierro	En la primera semana del mes de marzo se armaron las columnas de hierro.
5	Fundición de cimientos	Se realizó la fundición de los cimientos en la segunda semana de del mes de marzo de 2006.
6	Fundición de viga de humedad	La fundición de la viga de humedad se hizo en el tiempo establecido.
7	Pegado de block	Se pegaron 280 block en 5 días.
8	Sisado del block	En una semana se hizo el sisado del block.
9	Fundición de columnas	Se fundieron 3 columnas en 10 días.
10	Compra de pintura de agua	Se compró la pintura de agua el primer día de la tercera semana del mes de abril 2006.

11	Pintado de pared	La pared se pinto en la cuarta semana del mes de abril de 2006.
12	Compra de material para el cielo falso	El material para el cielo falso se compró en el tiempo planificado.
13	Contratación de la empresa que colocará el cielo falso	Se realizó la contratación de la empresa para la colocación del cielo.
14	Colocación del cielo falso	El cielo falso se coloco en 5 días.
15	Evaluación	El proyecto lo evaluó el Director Departamental de Educación, Personal Administrativo, Asesora del EPS, invitados especiales y epesista.
16	Inauguración del proyecto	El 29 de julio del año 2006 se inauguró el proyecto, con la presencia de Autoridades Civiles, Educativas, representantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, comerciantes, representantes del Magisterio, Periodistas y epesista.
17	Suscripción del acta	Se suscribió el acta para dejar constancia del proyecto realizado el día 29 de julio del año 2006.

3.2 PRODUCTOS Y LOGROS

Realizada la ejecución se verifican los productos y logros para comprobar la eficiencia y eficacia del proyecto ejecutado.

PRODUCTOS	LOGROS
<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="240 562 751 867">1. Una pared limítrofe construida entre la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula y la Policía Nacional Civil y colocación de cielo falso.<li data-bbox="240 947 751 1087">2. Una guía para el mantenimiento de la pared y el cielo falso.	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="768 562 1328 762">1. Haber mejorado la infraestructura de la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula.<li data-bbox="768 947 1328 1087">2. Seguridad y confianza en las personas que ahí laboran misma que se refleja en el trabajo eficiente.<li data-bbox="768 1167 1328 1308">3. Orientar con la guía el mantenimiento de la pared y cielo falso.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Antigua división entre la Supervisión Educativa y los dormitorios de la Policía Nacional Civil.



Levantado de la pared limítrofe en la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula.



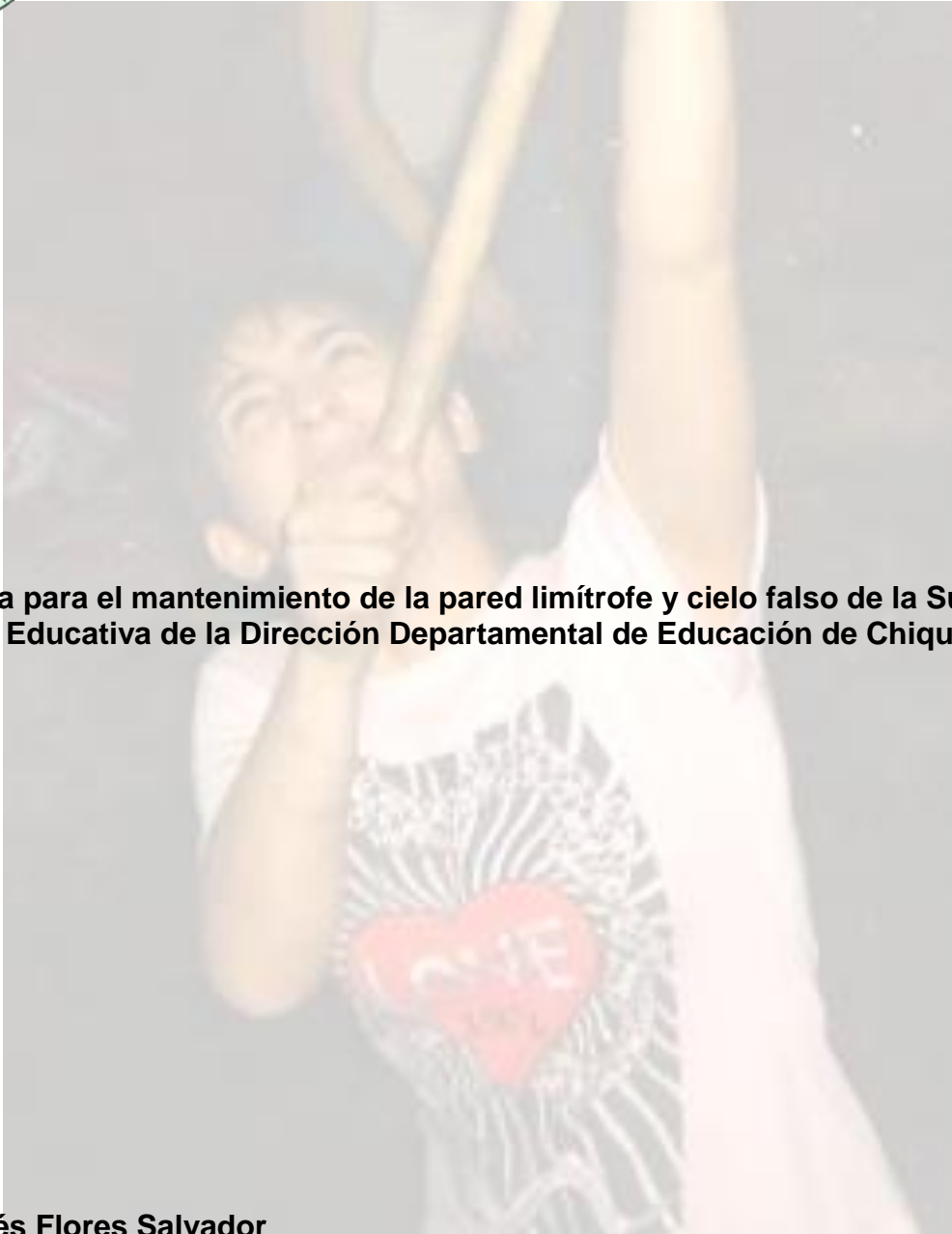
Pared limítrofe construida en la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula.



Autoridades Educativas que asistieron al acto de inauguración del proyecto



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA



Guía para el mantenimiento de la pared limítrofe y cielo falso de la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula.

**Moisés Flores Salvador
Epesista.**

Guatemala, mayo 2009.

ÍNDICE

Presentación	i
Limpieza de pared	1
Pintado de la pared	1
Técnicas para limpiar paredes sucias	3
Limpieza del cielo falso	5
Utensilios para realizar la limpieza	5
Como realizar la limpieza	6
Recomendaciones	6
E-grafías	7

PRESENTACIÓN

En todo centro de trabajo cuyas actividades se desarrollan en oficinas ocupadas por personas, la jornada laboral es de vital importancia el aspecto desde el punto de vista cualitativo de las instalaciones de igual manera el grado de satisfacción y bienestar que experimentan los trabajadores ubicados en el lugar y las personas que visitan el mismo.

La pared limítrofe de ocho metros con cincuenta centímetros de largo por dos metros con cincuenta centímetros de alto que se ha construido en la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación del departamento de Chiquimula, y la colocación de treinta y dos metros cuadrados de cielo falso, tienen la finalidad de darle seguridad y mejor ambiente de trabajo.

Es por eso que se elaboró una guía para el mantenimiento para la pared y el cielo falso la cual será útil para mantener en buenas condiciones la infraestructura del edificio. El objetivo de la guía es que el beneficio de las mismas sea satisfactorio por bastante tiempo, en consecuencia, el beneficio es también para el personal que ahí labora y para la comunidad educativa del municipio y departamento de Chiquimula. La guía se estructura de la siguiente manera: desarrollo de contenidos e ilustraciones.

1. Limpieza de pared

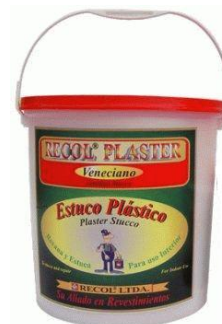
Eliminación de tierra, residuos, suciedad, grasa, grapas, polvillo, tela de arañas, residuos de carteles y clavos".¹



2. Pintado de la pared.

Al término de la construcción de la pared, es necesario darle su toque de pintura, pero para ello es necesario saber qué clase de pintura se va aplicar, es por ello que se presentan las diferentes clases de pintura que se pueden aplicar.

- **Pintura de agua:** esta es de bajo costo, su presentación es en bolsas de 10, 15 y 20 kilos, se prepara mezclándola con agua y se aplica con brocha directamente a la pared.

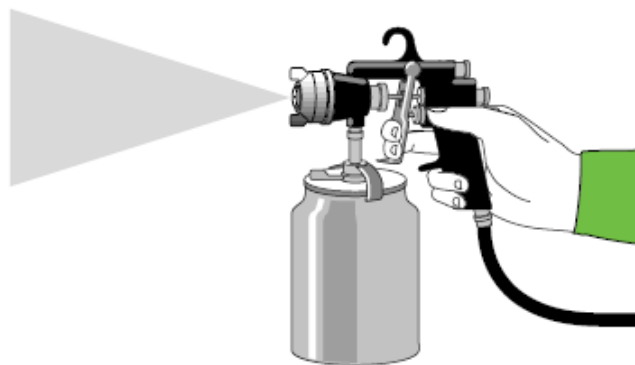


¹ www.plagaydesinfectantes/limpieza

- **Pintura de esmalte:** es pintura sintética que al aplicarse a la pared forma en la superficie una película durable, flexible y resistente a la humedad, existe una gama amplia de colores y se puede encontrar hasta en color negro y blanco mate.



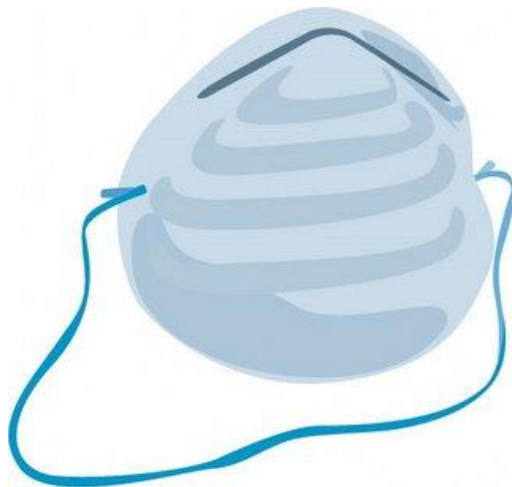
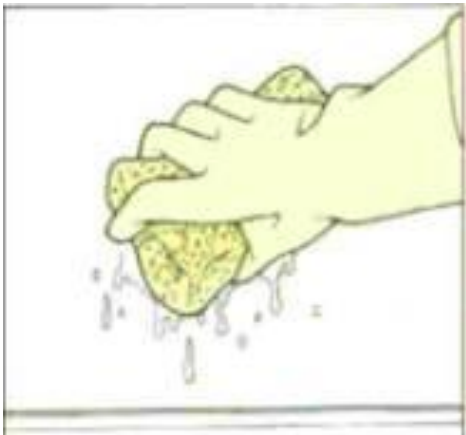
- **Utensilios para aplicar pintura a la pared:** brocha, rodillo, pistola aerográfica o soplete.



3. Técnicas para limpiar paredes sucias

- “Limpiar la pared con una máquina limpiadora con agua a presión, la fuerza del agua ayuda a sacar con facilidad la mayoría de la suciedad, si prefiere usar algún tipo de detergente, es recomendable que prepare una mezcla de 50 a 100 gramos de detergente por cada litro de agua, luego de aplicar la mezcla a la pared es necesario rociar suficiente agua con una manguera a presión.
- Otra forma, con un cepillo de raíces empapado de agua con jabón y luego aclarar con una manguera con agua a presión.
- Si aún utilizando varias técnicas, la pared sigue sucia, otra opción será aplicar pintura, percatándose de raspar toda la parte sucia con una espátula y luego retocar la parte que limpio y por último retocar toda la pared.
- El personal que lleve a cabo los trabajos de limpieza debe estar bien capacitado.
- El agua que se utilice para la limpieza debe ser potable.
- Los productos de limpieza deben usarse de manera que no contaminen.
- Todos los productos de limpieza deben almacenarse en un lugar específico, fuera del área de trabajo.
- Todos los productos de limpieza deben estar rotulados y contenidos en recipientes que sólo contengan este tipo de productos.
- Los cepillos y escobas no deben mantenerse directamente sobre el piso, éstos y otros artículos que se utilicen en labores de limpieza deben tenerse suspendidos en el aire o sobre una superficie limpia cuando no estén en uso.
- Las mangueras deberán contar con pistola, preferiblemente de hule, para evitar el desperdicio de agua.
- Las mangueras deberán enrollarse y guardarse colgadas para que no estén en contacto con el piso.
- Los equipos que están compuestos de varias partes deben desarmarse y se deberán limpiar muy bien todas sus piezas antes de guardarse.

- Es recomendable usar manguera para aplicar agua, pero si no se puede, se pueden usar recipientes completamente limpios, tales como estañotes plásticos o baldes.
- Después de hacer cualquier operación de limpieza se debe hacer una revisión detallada para verificar que todo está bien limpio. No se debe tocar con la mano ni con ningún utensilio, porque lo volveremos a ensuciar.
- Las empresas que venden este tipo de productos tienen los conocimientos técnicos necesarios para asesorar apropiadamente al encargado de este tipo de labores, pero es importante que usted tenga conocimiento acerca de los utensilios que normalmente se usan”.²



² Ilustraciones imágenes de www.google.com

Limpieza del cielo falso

La persona debe tener conocimiento de como hacerlo y los utensilios a utilizar, de lo contrario se debe contratar a una empresa que se dedique a tal labor.

Utensilios para realizar la limpieza

- Escalera de aluminio de preferencia de dos metros de alto, de doble pata con seguro en el centro.
- Un plumero corriente.
- Una escoba de fino tendido.
- Un trapo limpio.
- Una gorra o sombrero
- Un par de guantes
- Jabón y agua



Como realizar la limpieza

- Pasar un plumero suavemente por el cielo falso.
- Dejar que el polvo que cae se asiente.
- Luego pasar una escoba suavemente envuelta con un trapo.
- Quitar todo lo que queda en la escoba antes de pasarla nuevamente para evita ensuciar el área que ya se limpio.
- Una vez retirado el polvo y toda la tela de araña provocada por otros elementos se procedemos a hacer una revisión de la limpieza que se realizó para asegurarse de que todo está en perfectas condiciones. Si persiste algún tipo de suciedad que fue difícil quitar con la labor que se hizo es el momento de definir si es necesario aplicar otra técnica o en su defecto algún tipo de pinturas en especial.
- Si el cielo falso tiene moho provocado por filtraciones de agua acuda a lo más fácil, diluir en un balde o cubeta 3 litros de agua por 12onz de cloro, revuelva y aplique en la mancha.
- Si en el cielo falso hay manchas amarillentas que son producto del humo del cigarrillo, aplicar jabón de azúcar diluido en agua, humedecer un trapo y luego pasarlo por la mancha y verá que con facilidad desaparecerá.
- Si la suciedad persiste, será necesario aplicar otros tipos de sustancias y otros tipos de estrategias.

RECOMENDACIONES

- Velar por el mantenimiento de la pared y cielo falso.
- Limpiar la pared y cielo falso con regularidad.
- La persona o personal que realiza esta labor debe protegerse usando mascarilla, gorra y guantes.
- Cubrir los interruptores de luz y tomas de corriente, así como equipos de aire acondicionado.

E-GRAFÍAS

- www.plagasydesinfectantes/limpieza
- Ilustraciones imágenes de www.google.com

CAPITULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO

Todos los capítulos de un proyecto son importantes. El diagnóstico es la primera etapa en la realización de un proyecto ya que a través de él se conoce de manera clara y correcta la institución tanto interna como externa. Cuando se habla de conocer la institución de una forma interna y externa se evidencian las necesidades o carencias de la misma, siendo éstas las que orientarán el camino a seguir para la realización del proyecto. En la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula no existía seguridad en cuanto al ambiente de trabajo, situación detectada a través del diagnóstico.

Luego de conocer las necesidades o carencias de la institución se trazaron objetivos, es decir, qué hacer, con qué, y para qué hacer. Gracias a la colaboración del Director Departamental de Educación de Chiquimula y el personal administrativo que labora en la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación fue posible la realización del diagnóstico. La evaluación se realizó a través de una lista de cotejo que permitió verificar el cumplimiento de los objetivos planteados en el plan de trabajo del diagnóstico institucional habiéndose obtenido como resultado del mismo la información necesaria para detectar el problema y encontrarle la solución de tal manera que se investigó el trabajo y funcionamiento de la Dirección Departamental de Chiquimula, así como se describió la información general de la Dirección Departamental de Educación, también se visitó a personas que laboran en dicha institución, estableciéndose la organización y funcionamiento de la Dirección Departamental de Educación así como se verificó la eficacia del recurso humano informándose sobre las normas y leyes que rigen a dicha institución conociéndose la filosofía y políticas de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula, obteniendo como resultado proceder a la elaboración de la segunda fase que es el perfil. (Ver apéndice página 41).

EVALUACIÓN DEL PERFIL

La evaluación del perfil consiste en que el proyecto tenga nombre, en este caso es la construcción de una pared limítrofe en la Supervisión Educativa, ya que el problema era inseguridad, las oficinas de las Supervisión Educativa están en la 8ª. Av. Sur Final zona 1 de Chiquimula, la unidad a ejecutar el proyecto fue la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, siendo el tipo de proyecto de infraestructura el cual consistió en la construcción y pintado

de una pared de block. Se consideró importante construir la pared colocar cielo falso y elaborar una guía para el mantenimiento ya que la finalidad era mejorar la privacidad de dichas oficinas, teniendo como objetivo general proporcionar seguridad, y como objetivo específico la construcción de una pared limítrofe, logrando la meta trazada, para ello fue necesario planificar algunas actividades o acciones del proyecto, tales como hacer el trazo, zanjear el terreno, comprar el material de construcción, armar las columnas, hacer la fundición, pegar el block, hacer el sisado, fundir las columnas, comprar pintura, pintar la pared, adquisición de material para cielo falso, contratar la empresa para colocar el cielo falso, evaluar el proyecto y suscribir el acta, logrando con esto 2 tipos de beneficiarios, los directos que serán los Supervisores y Coordinadores, los indirectos la comunidad educativa en general, también fue necesario gestionar las fuentes de financiamiento elaborar un presupuesto, finalizando con la elaboración de un cronograma y los recursos (humanos, físicos y financieros).

EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN

La evaluación es un proceso ya que permite verificar en la ejecución del proyecto el alcance de objetivos y metas planificadas en el perfil, es por ello que la evaluación debe aplicarse al inicio durante y al finalizar el proyecto, la evaluación de la ejecución se realizó desde el inicio del levantado de la pared, el avance hasta su finalización a través de la observación que realizaran la asesora de EPS, Director Departamental de Educación, así como personas involucradas manifestando satisfacción por la seguridad en las oficinas administrativas de la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula, obteniendo como resultado la construcción y pintado de una pared limítrofe de 8 metros con 50 centímetros de largo por 2 metros con 50 centímetros de alto, siendo necesario la suscripción del acta para dejar constancia legal de la ejecución del proyecto.

- Trazado de la pared
- Zanjeado del terreno
- Compra de material de construcción
- Armazón de columnas de hierro

- Fundición de cimientos
- Fundición de viga de humedad
- Pegado de block
- Sisado del block
- Fundición de columnas
- Compra de pintura de agua
- Pintado de pared
- Compra de material para cielo falso
- Contratación de la empresa que colocará el cielo falso.
- Colocación de cielo falso
- Evaluación
- Inauguración del proyecto
- Suscripción del acta

EVALUACIÓN FINAL

Después de la ejecución del proyecto se hizo una apreciación del mismo para comparar los logros alcanzados de acuerdo con los objetivos planteados. Estando finalizado el proyecto y viendo la importancia del mismo el Director Departamental de Educación así como la asesora de EPS, manifestaron complacencia de igual manera también los Coordinadores Técnicos Administrativos así como personas que se dedican al comercio en Chiquimula, ya que también brindaron su aporte económico para la realización del mismo. Concluido el proyecto y contando con la presencia de las máximas autoridades educativas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se procedió a inaugurar y entregar el proyecto realizado. Para las autoridades educativas del departamento de Chiquimula, también fue satisfactorio ver el proyecto terminado ya que el problema que aquejaba la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula, en cuanto a la inseguridad en la infraestructura el proyecto finalizado beneficia a Coordinadores Técnicos Administrativos y comunidad educativa.

CONCLUSIONES

- Se proporcionó seguridad y privacidad a las oficinas administrativas de la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula.
- Se construyó la pared limítrofe entre las oficinas administrativas de la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula y la Policía Nacional Civil.
- Se colocaron 32 metros cuadrados de cielo falso del material fibrocemento.
- Se elaboró una guía para mantenimiento de la pared y el cielo falso estructuradas de la siguiente forma mantenimiento de la pared limítrofe y limpieza del cielo falso.

RECOMENDACIONES

- Al personal que labora en la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula velar por el mantenimiento del proyecto.
- Al personal que labora en la Supervisión Educativa: dar el mantenimiento adecuado a la pared limítrofe cuando ésta así lo requiera para que el proyecto sea sostenible.
- Que todas las personas que laboran en la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula apliquen la guía para el mantenimiento de la pared y cielo falso.

BIBLIOGRAFÍA

- MINEDUC. Guatemala, 2004 – 2007

- García García, Edwing Roberto. Méndez Pérez, José Bidel y otros. Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-. USAC, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, Guatemala 2007. Séptima Edición.

Apéndice

EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO

Para la evaluación del diagnóstico se aplicó una lista de cotejo que se presenta a continuación

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	SI	NO
¿Se investigó el trabajo y funcionamiento de la Dirección Departamental de Educación Chiquimula?	X	
¿Se describió la información general de la Dirección Departamental de Educación Chiquimula?	X	
¿Se visitó a personas que laboran en la Dirección Departamental de Educación Chiquimula?	X	
¿Se estableció la organización y funcionamiento de la Dirección Departamental de Educación Chiquimula?	X	
¿Se verificó la eficacia del recurso humano dentro de la Dirección Departamental de Educación Chiquimula?	X	
¿Se informó sobre las normas y leyes de la Dirección Departamental de Educación Chiquimula?	X	
¿Se conoció la filosofía y políticas de la Dirección Departamental de Educación Chiquimula?	X	

EVALUACIÓN DEL PERFIL

Para la evaluación del perfil se aplicó una lista de cotejo que se presenta a continuación

No.	INDICADORES	SI	NO
1	¿Se hizo el trazado de la pared?	X	
2	¿Se realizó el zanjeado en el terrero?	X	
3	¿Se amarraron las columnas de hierro?	X	
4	¿Se fundieron los cimientos?	X	
5	¿Se fundió la viga de humedad?	X	
6	¿Se pegó el bolck?	X	
7	¿Se realizó el sisado en el bolck?	X	
8	¿Se fundieron las columnas?	X	
9	¿Se compró la pintura de agua?	X	
10	¿Se contrató al pintor?	X	
11	¿Se pintó la pared?	X	
12	¿Se compró el material para el cielo falso?	X	
13	¿Se contrató la empresa para colocar el cielo falso?	X	
14	¿Se colocó el cielo falso?	X	
15	¿Se evaluó?	X	
16	¿El proyecto se inauguró?	X	
17	¿Se suscribió el acta?	X	



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

GUÍA PARA EL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

Instrucciones: con el objeto de recaudar información para realizar el Diagnóstico, se le solicita responder las siguientes preguntas. Gracias por su colaboración.

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre de la Institución: _____

Ubicación: _____

Gubernamental _____ Privada _____ Autónoma _____ Semiautónoma _____

Fecha de creación: _____

No. De Empleados Administrativos por contrato: _____

Jornada de atención al público: _____

No. De Empleados a nivel Profesional _____ Técnico _____ Administrativo _____

- En la estructura organizacional existe una línea vertical u horizontal de Administración (Autoridad).

- Existe una línea definida de autoridad.

- Cuenta la Institución con un reglamento o normas de funciones interno.

Observaciones



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

GUÍA PERSONAL TÉCNICO

ÁREA PROFESIONAL

1. Nombre de la Institución: _____
2. Nombre del Encuestado: _____
3. Grado Académico: _____
4. Cargo que desempeña: _____
5. Quién es su jefe inmediato superior: _____

ÁREA OPERADA

1. Está enterado de las políticas de la Institución? Si _____ No _____
Si su respuesta es afirmativa, por favor mencione cuáles.

2. Está informado de la Misión, Visión de la institución? Si _____ No _____

3. Está informado de los objetivos y metas de la Institución? Si _____ No _____
Si su respuesta es afirmativa, por favor mencione cuáles.

3. Su especialidad está de acuerdo a su puesto. Si _____ No _____

4. Considera que el tiempo que ha estado laborando en el puesto, le ha servido para mejorar su trabajo. Si _____ No _____

ÁREA EJECUTORA

1. Cuál es la condición de su puesto?

Por Contrato _____ reubicado _____ o indefinido _____

2. Maneja presupuesto para la ejecución de sus actividades. Si ____ No ____

3. Cuenta con equipo y materiales necesarios para realizar su trabajo.

Si _____ No _____

4. ¿Las funciones específicas de su puesto son?

Observaciones



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

GUÍA DE ENTREVISTA AL JEFE INMEDIATO

ÁREA PROFESIONAL

Nombre del Jefe: _____

Grado Académico: _____

Cargo que desempeña: _____

Tiempo de ejercer en el cargo: _____

Funciones esenciales: _____

No. de personas que trabajan bajo su dirección: _____

ÁREA FILOSÓFICA POLÍTICA LEGAL

POLÍTICAS:

Existen políticas generales y estratégicas en su institución.

Con qué frecuencia y a qué nivel se dan a conocer. (Las políticas)?

Cómo está organizada formalmente su institución?

Existen manuales de funciones?

Tiene la institución un Plan Operativo Anual (POA 2005).

El personal administrativo cuenta con recursos _____ materiales _____

La institución cuenta con estatutos, normas o reglamentos.

Si _____ No _____

Las relaciones interpersonales entre los miembros de la institución son cordiales o existen diferencias? Si _____ No _____

Existe falta de incentivos en su desempeño. Si _____ No _____

Se evidencia una buena Dirección? Si _____ No _____

Existe comunicación de doble vía: Autoridades y Usuarios
Si _____ No _____

Los objetivos y políticas establecidas son realistas y operantes en función de las circunstancias actuales. Si _____ No _____

SITUACIÓN EXTERNA

Demanda de servicio del usuario:

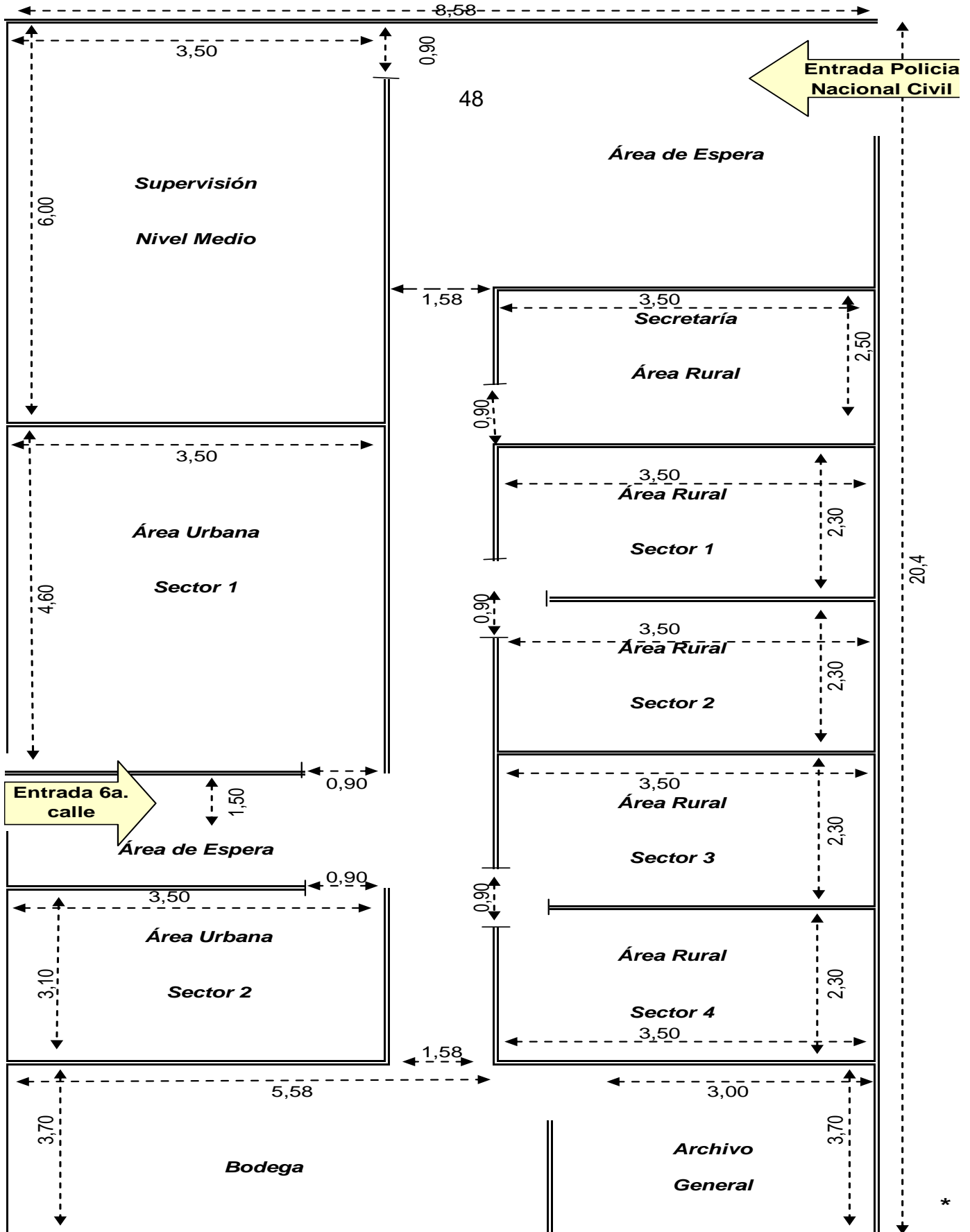
1. Demasiado: _____ en gran medida _____ poco _____

2. Dependencia de presupuesto: Externo: _____ Interno: _____ Mixto: _____

3. Relación de la Institución con otras Instituciones:

Observaciones:

PLANO DE DISTRIBUCIÓN DE CUBÍCULOS ADMINISTRATIVOS



* Elaborado por el epesista.



**LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE
EDUCACIÓN DE CHIQUIMULA Y EPESISTA DE LA
FACULTAD DE HUMANIDADES DE LA USAC, SECCIÓN
CHIQUIMULA**

Invitan a usted a la inauguración del Proyecto “Construcción de una pared limítrofe en la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula”, acto que se realizará el sábado 29 de julio del presente año a partir de las 09:00 horas, en la 8ª. Avenida Sur Final, zona 1, antiguas instalaciones de Obras Públicas, Chiquimula.

Gracias por su presencia.

Chiquimula, julio de 2006.

**PROGRAMA GENERAL DE INAUGURACIÓN DEL PROYECTO
“CONSTRUCCIÓN DE UNA PARED LIMÍTROFE EN LA SUPERVISIÓN
EDUCATIVA DE LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN DE
CHIQUMULA.**

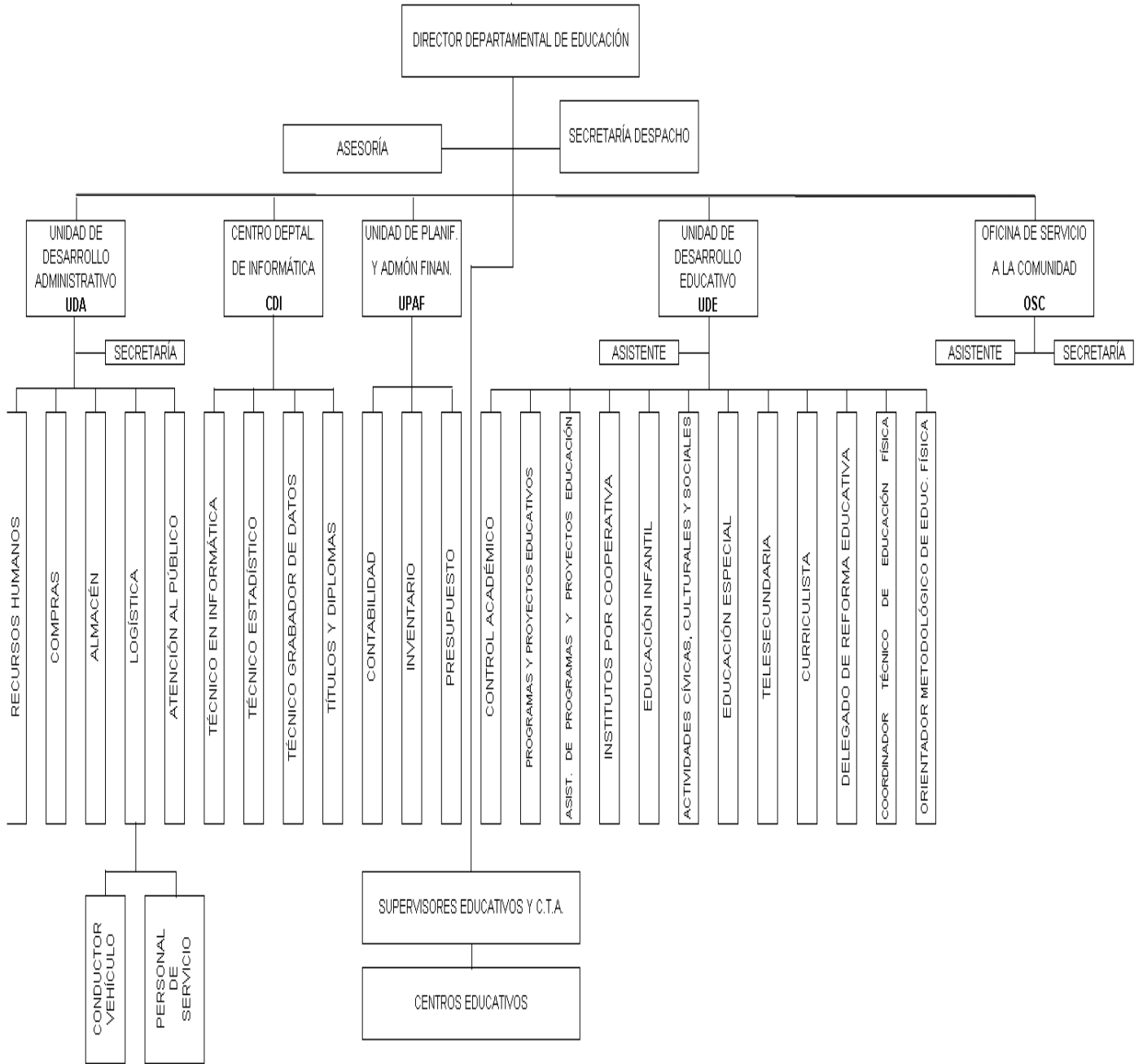
**CONDUCTOR DEL PROGRAMA: EPESISTA EDGAR EMILIO TORRES SANDOVAL.
(RESPONSABLE DE DIAPOSITIVAS OSWALDO RAFAEL SALINAS BRENES).**

- Ingreso del Pabellón Nacional de Guatemala portado por: **la epesista Aura Violeta Monroy de Salinas.**
- Ingreso de la Bandera de la Universidad de San Carlos de Guatemala, portada por: **la epesista Amy Rosa Alicia Morales de Cordero.**
- Entonación del Himno Nacional de Guatemala.
- Escucharemos las bellas notas del Himno de la USAC.
- Egreso del Pabellón Nacional de Guatemala.
- Egreso de la Bandera de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
- Palabras de Bienvenida por la epesista: **Signi Karmina Monroy.**
- Breve historia del proyecto por el epesista **Elder Humberto Guardado Florian.**
- Intervención por la **Licenciada Margoth Benítez de Monroy.**
- Intervención del Director Departamental de Educación de Chiquimula, **Licenciado Augusto Leonel Sandoval Carpio o su representante.**
- Intervención por el Decano de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala **Maestro Licenciado Mario Calderón.**
- Corte de la cinta simbólica por el Decano de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala **Maestro Licenciado Mario Calderón.**

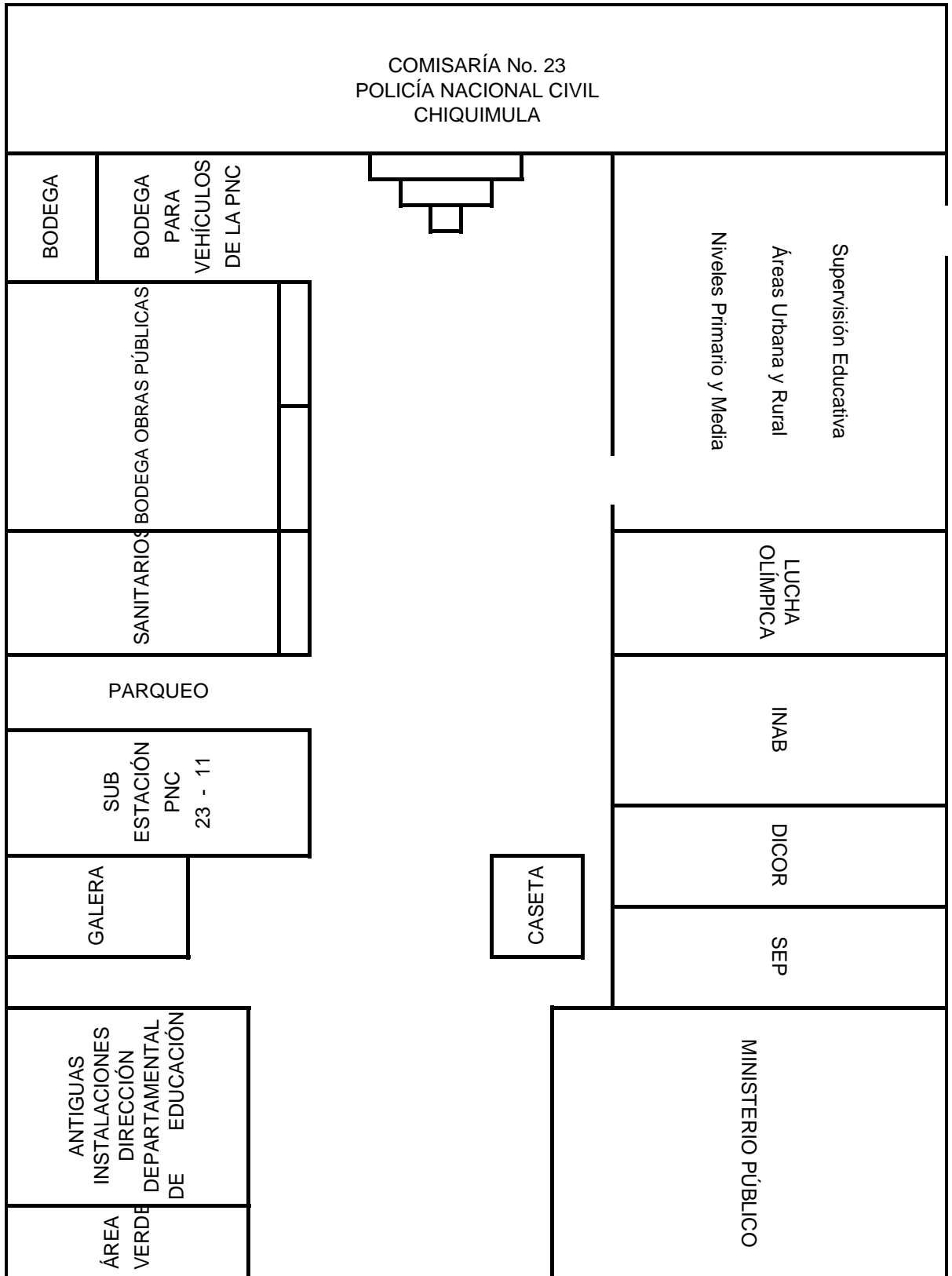
- Entrega de Reconocimientos por el epeista **Oswaldo Rafael Salinas Brenes.**
- Entrega de diplomas de agradecimiento a autoridades educativas, empresas y personas particulares que ayudaron para la ejecución del proyecto por los epeistas **Moisés Flores Salvador y Randy Omar Monroy.**
- Palabras de agradecimiento por la epeista **Brenda Yadira de León Pineda.**
- Invitación a un refrigerio.

Anexos

ORGANIGRAMA FUNCIONAL
DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN DE CHIMULMULA
2004 - 2008



PLANO DE LA UBICACIÓN DE LA SUPERVISIÓN EDUCATIVA





Guatemala, 29 de agosto de 2005.

Lic. Augusto Leonel Sandoval Carpio
Director Departamental de Educación
Chiquimula.

Sr. Director(a)

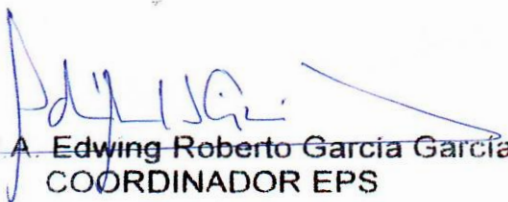
Atentamente le saludo Sr. Director(a), a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala con el objeto de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al (la) estudiante Moisés Flores Salvador, carnet No. 200050432 en la institución que Ud. dirige.

El supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases: diagnóstico, formulación del proyecto, ejecución y evaluación.

Esperamos contribuir con su institución de la manera más efectiva y eficaz.

ID Y ENSEÑAD A TODOS


Lic. M.A. Edwing Roberto García García
COORDINADOR EPS

DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN
CHIQUMULA
2ª. AVENIDA 4-00 ZONA 1
TEL. 79423815-16
Email: chiqui@mineduc.gob.gt

Chiquimula, 06 de septiembre de 2005

PEM. Moisés Flores Salvador
Epesista USAC
Facultad de Humanidades
Sección Chiquimula

Estimado epesista:

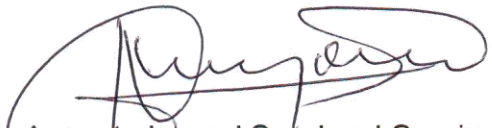
Respetuosamente me dirijo a usted deseándole toda clase de éxito en sus labores profesionales.

El motivo de la presente es para darle respuesta a la solicitud presentada el día 22 de agosto del presente año para Autorizarle el Ejercicio Profesional Supervisado en la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula a partir del 03 de octubre del presente año, en la Supervisión Educativa del Nivel Medio sector oficial del área urbana de Chiquimula; sé, que será de mucha importancia la realización del proyecto que beneficiará a la comunidad educativa en general.

Agradezco por tomar en cuenta a esta institución educativa y contribuir al mejoramiento de la mencionada oficina administrativa, con la ejecución del proyecto Remodelación del local que ocupa la oficina administrativa de la Supervisión Educativa del Nivel Medio, sector Oficial de la Dirección Departamental de Educación.

Sin otro particular y agradeciendo de antemano su colaboración para el engrandecimiento del proceso educativo, me despido de usted como su atento y deferente servidor.

Atentamente,


Lic. Augusto Leonel Sandoval Carpio
DIRECTOR DEPARTAMENTAL
DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN
CHIQUMULA



DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN

CHIQUIMULA
2ª. AVENIDA 4-00 ZONA 1
TEL. 79423815-16

Email: chiqui@mineduc.gob.gt

LA SECRETARIA DE LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN DE CHIQUIMULA, CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS No. 1 DESTINADO PARA PROYECTO ESPECIALES DE ESTA DEPENDENCIA Y ACTA No. 2 EN LOS FOLIOS No. 3 – 4 LA QUE LITERALMENTE DICE

ACTA No. 4 – 2005

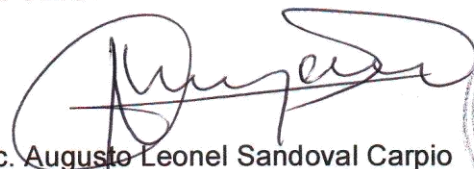
En el municipio de Chiquimula departamento de Chiquimula, siendo las nueve horas del día martes seis de septiembre del año dos mil cinco, reunidos en el lugar que ocupa la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula, los sucritos Lic. Augusto Leonel Sandoval Carpio, PEM Moisés Flores Salvador y secretaria Fabiola Archila de Urrutia con el fin de dejar constancia de lo siguiente: -----

PRIMERO: se tiene a la vista la solicitud enviada de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, de fecha nueve de agosto del año dos mil cinco, enviada a esta Dirección Departamental de Educación, dirigida al Licenciado Augusto Leonel Sandoval Carpio, en donde se solicita sea autorizado el Ejercicio Profesional Supervisado en la Supervisión Educativa, para que el alumno epesista Moisés Flores Salvador con carné No. 200050432 pueda realizar su EPS; quien se encuentra inscrito en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, Sección Chiquimula; la solicitud está firmada por el Lic. Y M.A. Edwin Roberto García García, Coordinador Nacional de EPS

SEGUNDO: el Licenciado Augusto Leonel Sandoval Carpio, autoriza el Ejercicio Profesional Supervisado para que lo realice en la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula al epesista: Moisés Flores Salvador, con carné 200050432. Se levanta el acta en la presente fecha surtiendo efectos legales a partir del nueve de agosto del año dos mil cinco. No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente en el mismo lugar y fecha media hora después de su inicio. Firmando para constancia los que en ella intervenimos. Damos fe.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVenga EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL MEMBRETADA DEBIDAMENTE CONFRONTADA CON SU ORIGINAL A LOS VEINTICINCO DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL SEIS.


Fabiola Archila de Urrutia
Secretaria

Vo.Bo. 
Lic. Augusto Leonel Sandoval Carpio
Director Departamental de Educación
Chiquimula



Más y mejor educación.

GOBIERNO DE GUATEMALA



DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN

CHIQUMULA

2ª. AVENIDA 4-00 ZONA 1

TEL. 79423815-16

Email: chiqui@mineduc.gob.gt

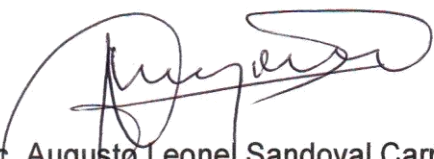
LA SECRETARIA DE LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN DE CHIQUMULA CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO 1 QUE SE UTILIZA EN LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN DEL MINEDUC EN EL CUAL A LOS FOLIOS NÚMEROS 13 – 14 APARECE EL ACTA QUE LITERALMENTE DICE

ACTA No. 7 – 2006 En el municipio de Chiquimula, departamento de Chiquimula, siendo las nueve horas del día sábado veintinueve de julio del año dos mil seis, constituidos en la oficina de la Supervisión Educativa de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula, Lic. M.A. Mario Alfredo Calderón Herrera, Decano de la Facultad de Humanidades de la USAC, Licda. María Iliana Cardona de Chavac, Secretaria General de la Facultad de Humanidades, Licda. Margoth Benítez López de Monroy, Coordinadora Académica de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Chiquimula, Lic. Héctor Alidio Cerón Brenes, representante de la Dirección Departamental de Educación, autoridades educativas, empresarios chiquimultecos, invitados especiales, dejan constancia de lo actuado.- PRIMERO: Breve historia de la ejecución del proyecto Remodelación de la oficina administrativa de la Supervisión Educativa del Nivel Medio del sector oficial de la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula por el epesita Elder Humberto Guardado Florian. SEGUNDO: Intervención por la Licenciada Margoth Benítez de Monroy, en donde expresa satisfacción y hace constar la ejecución del proyecto. TERCERO: Intervención del Lic. Héctor Alidio Cerón Brenes, representante del Director Departamental de Educación de Chiquimula, Licenciado Augusto Leonel Sandoval Carpio en donde agradece por la colaboración brindada a esta institución educativa al realizar el proyecto. CUARTO: Inauguración del proyecto por el Decano de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Lic. M. A. Mario



Alfredo Calderón Herrera y corte de la cinta simbólica. QUINTO: Entrega de Reconocimientos por el epesista Oswaldo Rafael Salinas Brenes a la Licenciada Margoth Benítez de Monroy y al Lic. Augusto Leonel Sandoval Carpio, por el apoyo brindado en la ejecución del proyecto. SEXTO: entrega de diploma de agradecimiento a los empresarios chiquimultecos que desinteresadamente colaboraron económicamente en la ejecución del proyecto. SÉPTIMO: entrega simbólica del proyecto por el epesista Oswaldo Rafael Salinas Brenes al Licenciado César Adalberto Noguera Jácome, Supervisor del Nivel Medio del sector oficial del municipio de Chiquimula, quien lo recibe gustosamente agradeciendo el apoyo dado para mejorar la falta de privacidad, ambiente inadecuado del local que ocupa la mencionada Supervisión. -----
No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente dos horas después de su inicio en el mismo lugar y fecha, firmando para constancia los que en ella intervenimos. Damos fe.- Aparecen las firmas y los sellos respectivos.-----
Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA MEMBRETADA EN EL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE CHIQUIMULA, A LOS VEINTICINCO DÍAS DEL MES SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL SEIS. -----


Fabiola Archila de Urrutia
Secretaria

Vo.Bo. 
Lic. Augusto Leonel Sandoval Carpio
Director Departamental de Educación
Chiquimula

