

Ingrid Janet Chávez.

IMPORTANCIA DE LOS VALORES NUTRITIVOS DE LAS HORTALIZAS
CULTIVADAS EN HUERTOS FAMILIARES POR MUJERES DEL CASERIO
TALPETATE ALDEA PUEBLO VIEJO, MUNICIPIO DE SAN SEBASTIAN
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO.

Asesor: Lic. Héctor Hugo Lima.



Universidad de San Carlos de Guatemala.
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Lic. En Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, mayo de 2,009.

El presente informe es presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado previo a optar el título de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

Guatemala, mayo de 2009

INTRODUCCIÓN

Se presenta el proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado, requisito de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Huehuetenango con el tema: Importancia de los valores nutritivos de las hortalizas cultivadas en huertos familiares por mujeres del caserío talpetate, aldea pueblo viejo, municipio de san sebastian, departamento de Huehuetenango.

En la actualidad la participación de la mujer es muy importante en el desarrollo de las comunidades, debido a que el jefe de familia, no logra satisfacer los requerimientos de la dieta alimenticia, es por eso que las hortalizas juegan un papel muy importante, aportando al cuerpo, vitaminas, minerales, carbohidratos, calorías, que son esenciales para el desarrollo de toda persona, además se presentan como otra alternativa de la diversificación de cultivos y como fuente de ingreso económico para cubrir otras necesidades.

Los habitantes del Caserío Talpetate, aldea Pueblo Viejo, del municipio de San Sebastián Huehuetenango, regularmente se dedican al cultivo del maíz y frijol, que básicamente les sirve para su consumo, lo cual provoca una dieta des balanceada, que trae como consecuencia un alto índice de desnutrición, además de la degradación que sufren los suelos. Por lo tanto la siembra de los huertos familiares, constituyen una alternativa para mejorar la dieta alimenticia, conservar los suelos, diversificar los cultivos, y como fuente de ingresos económicos.

En el capítulo I se encuentra el Diagnóstico de la institución donde se da a conocer datos como: el nombre, tipo, ubicación geográfica, visión, misión, metas, políticas institucionales, su estructura organizacional, recursos de la institución, también se encuentra la técnica del FODA, una lista y análisis de problemas, análisis de viabilidad y factibilidad, se selecciono el problema y el proyecto a realizar.

En el Capitulo II Perfil del proyecto, aparece los aspectos generales del proyecto estos son: nombre del proyecto, problema, localización, unidad ejecutora, beneficiarios directos e indirectos, descripción del proyecto, la justificación, los objetivos del proyecto y metas así como un cronograma de actividades de la ejecución del proyecto, recursos y programa de desembolso.

El Capitulo III El proceso de ejecución, en el cual se describe cada una de las actividades realizadas en la ejecución del proyecto, el cuadro de productos, logros y resultados del proyecto.

El Capitulo IV En el Proceso de evaluación se encuentran cuatro diferentes evaluaciones las cuales son: evaluación del diagnostico, evaluación del perfil, evaluación de la ejecución y evaluación final. Y por ultimo se encuentran las conclusiones, las recomendaciones, la bibliografía, el apéndice y los anexos.

ÍNDICE

	Pagina
INTRODUCCIÓN	i
	ii
CAPÍTULO I	
1. DIAGNÓSTICO	1
1.1. Datos generales de la institución patrocinante	
1.1.1. Nombre de la institución	
1.1.2. Tipo de institución	
1.1.3. Ubicación geográfica	
1.1.4. visión	
1.1.5. Misión	
1.1.6. Políticas	2
1.1.7. Objetivos	3
1.1.8. Metas	4
1.1.9. Estructura organizacional	5
1.1.10. Recursos	6
1.2. Técnicas utilizadas para el diagnóstico institucional	8
1.3. Lista de carencias	9
1.4. Cuadro de análisis y priorización de problemas	10
1.5. Datos de la comunidad beneficiada	11
1.5.1. Nombre de la comunidad	
1.5.2. Tipo de institución por lo genera o su naturaleza	
1.5.3. Ubicación geográfica	
1.5.4. Objetivos	
1.5.5. Metas	12
1.5.6. Estructura organizacional	13
1.5.7. Recursos	
1.6. Lista de carencias	15
1.7. Cuadro de análisis y priorización	16

1.8.	Análisis de viabilidad y factibilidad	17
1.9.	El problema seleccionado	18
1.10.	Solución propuesta como viable y factible	
CAPÍTULO II		
2.	PERFIL DE PROYECTO	19
2.1.	Aspectos Generales	
2.1.1.	Nombre del proyecto	
2.1.2.	Problema	
2.1.3.	Localización	
2.1.4.	Unidad ejecutora	
2.1.5.	Tipo de proyecto	
2.2.	Descripción del proyecto	
2.3.	Justificación	21
2.4.	Objetivos del proyecto	22
2.4.1.	General	
2.4.2.	Específicos	
2.5.	Metas del proyecto	23
2.6.	Beneficiarios	24
2.7.	Fuentes de financiamiento y presupuesto	25
2.8.	Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	27
2.9.	Recursos	28
CAPÍTULO III		
3.	PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO	29
3.1.	Actividades y resultados	
3.2.	Productos y logros	30
3.3.	Manual de producción de hortalizas	33

CAPÍTULO IV	
4. PROCESO DE EVALUACIÓN	54
4.1. Evaluación del diagnóstico	
4.1.1. La observación	
4.1.2. Análisis documental	55
4.1.3. Investigación bibliográfica	56
4.2. Evaluación del perfil	
4.3. Evaluación de la ejecución	60
4.3.1. Evaluación del proceso	
4.3.2. Evaluación del producto	
4.3.3. Evaluación de impacto	62
4.4. Evaluación final	64
CONCLUSIONES	67
RECOMENDACIONES	68
BIBLIOGRAFÍA	69
Apéndice	70
<ul style="list-style-type: none">• Matriz de sectores• Fotos del proyecto• Plan de capacitación	
Anexos	113
<ul style="list-style-type: none">• Constancia de Recepción del proyecto• Constancia de la institución de haber desarrollado el Proyecto.	

CAPÍTULO I

1. DIAGNÓSTICO

1.1. Datos generales de la institución patrocinante

1.1.1. Nombre de la institución

Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA)

1.1.2. Tipo de institución

Asociación civil no lucrativa, de desarrollo y servicio.

1.1.3. Ubicación geográfica

La sede central se localiza en la 9 calle 4-30 Apartamento 2 de la zona 5, cantón San José de la cabecera de Huehuetenango.

Sub-sede se encuentra en sector El Calvario, San Sebastián Huehuetenango.

1.1.4. Visión

“Ser una Asociación auto-sostenible, en constante crecimiento en zonas urbanas y rurales de Guatemala, con credibilidad y capacidad de gestión en el ámbito nacional e internacional; con recurso humano de calidad, capaz de transmitir valores y presentar servicios con eficiencia y eficacia en programas encaminados a promover el desarrollo humano, especialmente de la niñez, juventud y mujer, utilizando para ello los medios más apropiados.

1.1.5. Misión

Promueve el Desarrollo Humano desde los valores del amor, el respeto, la honestidad, la responsabilidad, la tolerancia y la equidad, siendo solidarios con las poblaciones más vulnerables, utilizando los medios más adecuados para garantizar la transparencia en la administración de los recursos y la eficacia en la ejecución de programas y proyectos.

Acompaña especialmente a la niñez, juventud y mujer en los procesos de desarrollo, a través de la capacitación, asesoría, promoción de liderazgo y manejo de información; coordinando acciones con organizaciones y grupos afines, contando para ello con un recurso humano profesional, capaz y comprometido.

1.1.6. Políticas institucionales

- Promover todas aquellas acciones que vayan encaminadas a la conservación y cuidado de los recursos naturales.
- Promover y asegurar en la institución la igualdad de oportunidades de participación y trabajo, sin discriminación de sexo, origen, raza, creencias, cultura o religión.
- Asegurar que los recursos económicos que se confían en la Asociación sean utilizados para los fines para los cuales se han asignado dichos recursos.
- Mantener una actitud de neutralidad en cuanto a situaciones políticas, no permitiendo a los empleados tener un protagonismo político partidista en nombre de la Asociación, ni en nombre propio en horarios de trabajo o con recursos vinculados con la Asociación.
- Trabajar abiertamente en contra de todo aquello que pueda atentar contra la integridad física, emocional, psicológica y sexual de cualquier persona, en ese tema la Asociación establece una política de tolerancia cero.

- La Asociación evitará en sus empleados actitudes y hábitos que puedan provocar escándalo o mal ejemplo para su población meta, como el uso de alcohol, drogas, tabaco u otras sustancias

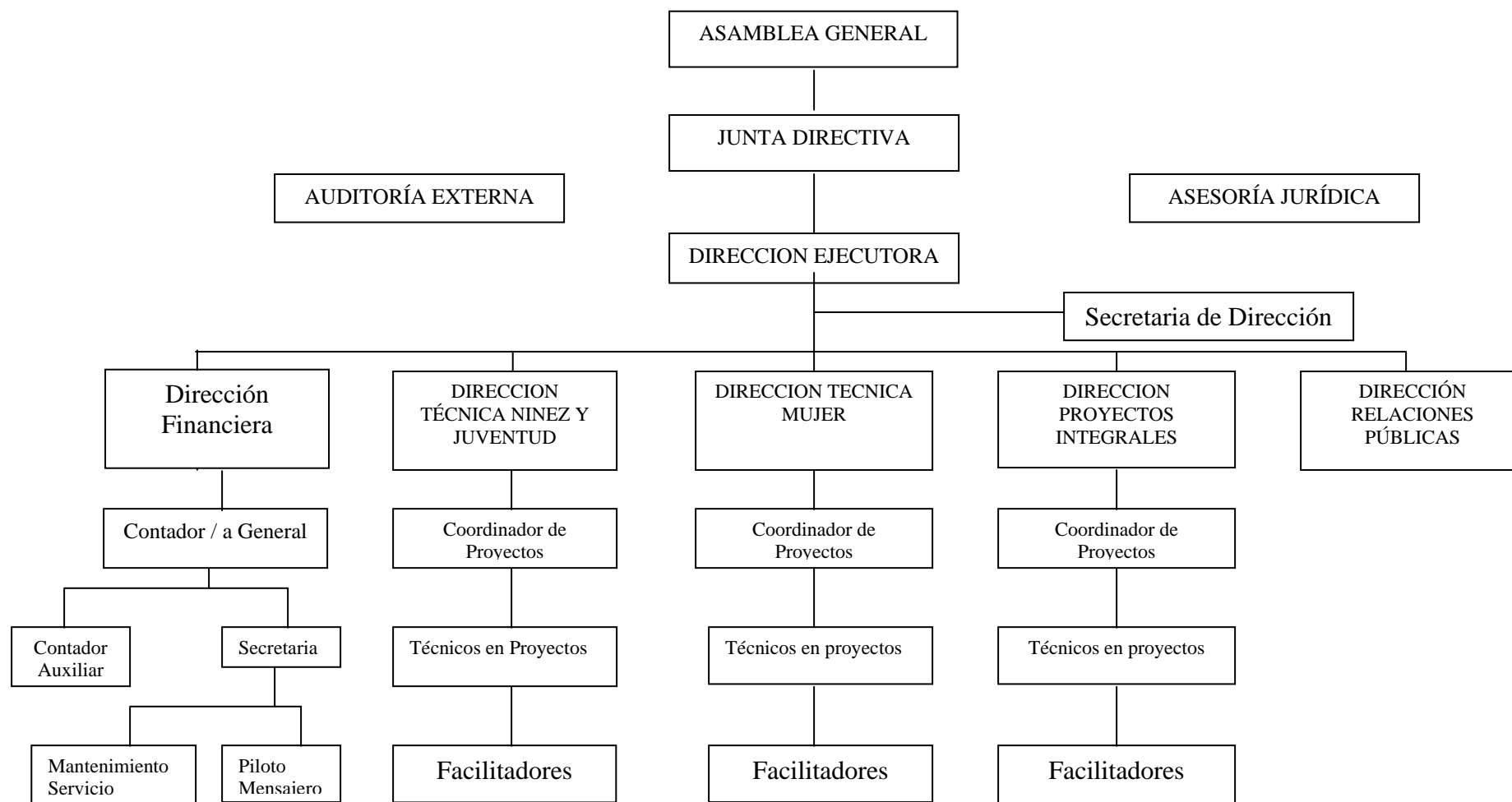
1.1.7. Objetivos

- Organizar eficiente y eficazmente las actividades del personal, para alcanzar los objetivos y metas de la Asociación y la obtención de los resultados en los distintos proyectos que tiene en ejecución.
- Administrar adecuadamente los recursos otorgados para el desarrollo y ejecución de los proyectos, según las cláusulas de los convenios suscritos con las distintas agencias financieras.
- Garantizar un control y seguimiento adecuado a los proyectos de ejecución.
- Establecer los mecanismos de operación con entidades públicas o privadas del país que promuevan programas o actividades de bienestar familiar, promoción de la mujer, niñez y juventud, así como acciones que contribuyan al desarrollo social del país.
- Contar con una herramienta que defina los límites de competencia por unidades y puestos de trabajo, así como los niveles de autoridad y responsabilidad en la Asociación.
- Proporcionar a las autoridades y a todos los empleados de SADEGUA un instrumento que sirva de base para que puedan cumplir y velar porque cumplan la Visión y misión institucionales.

1.1.8. Metas

- El 100% de las actividades del personal se estarán organizando eficaz y eficientemente para alcanzar los objetivos de la Asociación y obtener los resultados en distintos proyectos en ejecución.
- El 100 % de recursos serán administrados para el desarrollo y ejecución de los proyectos, según los convenios suscritos de las agencias financieras.
- Garantizando y controlando adecuadamente el 99% de los proyectos de ejecución.
- Contando con una herramienta para definir los límites de competencia por unidades y puestos de trabajo así como los niveles de autoridad y responsabilidad en la Asociación.
- Estableciendo el 100% de los mecanismos para promover actividades que involucren a la mujer, niñez y juventud, contribuyendo al desarrollo social del país,
- Al 80% de autoridades y empleados de SADEGUA les será proporcionado un instrumento de base para que se cumpla la Visión y Misión de la institución” (2-10)

1.1.9. Estructura organizacional SADEGUA



Fuente: Manual de funciones y procedimientos de Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA).

1.1.10. Recursos

Humanos:

- 1 coordinadora de proyectos de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala. (SADEGUA).
- 1 coordinador de la sub-región San Sebastián
- 1 trabajadora Social
- 2 Técnicos de campo
- 1 auxiliar de técnico de campo
- 2 traductores

Físicos:

- 2 motocicletas
- 2 equipos de computación
- material de oficina
- 1 archivo
- 1 estante
- 4 escritorios
- 4 mesas
- 18 sillas plásticas
- 5 sillas secretariales
- 1 televisor
- 1 refrigeradora
- 1 estufa
- 1 video
- 1 grabadora.

Financieros:

Los fondos económicos para la realización de proyectos se obtienen por medio de donaciones internacionales la cual asciende a la cantidad aproximada de 1, 500,250 quetzales gracias a donadores internacionales:

- WAR ON WANT(Guerra contra la pobreza) de Irlanda Del Norte
- COMMUNITY FUND/ WAR O WANT NI (fundación comunitaria contra el hambre)
- ACPP (Asamblea de Cooperación por la Paz España con apoyo de 7 ayuntamientos).

1.2. Técnicas utilizadas para el diagnóstico

FODA de la Institución Patrocinante

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Participación de los comunitarios en las diferentes actividades. ✓ Apoya el interés de los comunitarios en la toma de decisiones. ✓ Cuenta con un cronograma de actividades para la realización de un excelente proyecto. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Investigación, planificación, ejecución y evaluación de actividades afines. ✓ Participación activa de los líderes de la comunidad en el proceso de gestión y ejecución. ✓ Capacitación al personal sobre la importancia y beneficios que se obtienen al ejecutar los proyectos.
DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Oficina inapropiada para atención al público. ✓ Las donaciones que recibe la Asociación son destinadas a la realización de proyectos. ✓ Escaso personal administrativo para la atención al público. ✓ El horario de oficina se limita a horas de la tarde. ✓ Poca información acerca de los beneficios de que otorga la Asociación a las comunidades de escasos recursos. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La reacción de los comunitarios que no saldrán beneficiados con la realización del proyecto. ✓ Disminución de presupuesto de agencia donante. ✓ La diferencia de idiomas entre los beneficiarios y los que realizan los proyectos.

NOTA: También se utilizó la Matriz de sectores que se encuentra en el apéndice.

1.3. Lista de carencias

- 1.3.1. Poco conocimiento de los valores nutritivos de las hortalizas.
- 1.3.2. Falta de personal para atender al publico interesado en proyectos.
- 1.3.3. Escaso presupuesto para cubrir proyectos en comunidades no planificadas.
- 1.3.4. No hay empleados que residan en la comunidad por lo que deben recorrer grandes distancias para llegar al lugar de trabajo.
- 1.3.5. No hay una evaluación eficaz con lo cual no se pueden observar debilidades.
- 1.3.6. No hay una comunicación efectiva por la barrera idiomática.
- 1.3.7. No existe interinstitucionalidad entre organizaciones afines.
- 1.3.8. No se trabaja con todos los sectores de la población.

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

No.	Problemas	CAUSAS DE LOS PROBLEMAS	POSIBLES SOLUCIONES
1	¿Como afecta la falta de personal para atender al público interesado en proyectos productivos?	Poco presupuesto designado a la contratación de personal técnico y administrativo	Incrementar el presupuesto anual destinado a la contratación de personal de SADEGUA.
2	¿Porque no existe personal de la comunidad laborando en SADEGUA?	Escasa preparación técnica-administrativa de los habitantes de la comunidad	Motivar a los jóvenes comunitarios a efecto se preparen profesionalmente.
3	¿Como incide la falta de supervisión de proyectos en la implementación de proyectos productivos?	Falta de personal especializado para la supervisión de proyectos	Solicitar la colaboración de instituciones afines para supervisión de los proyectos productivos
4	¿Porque la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala. (SADEGUA) no se relaciona con instituciones afines?	Falta de proyección social de la institución	Mejorar las relaciones publicas con otras instituciones

Después de la información obtenida con datos de la institución, así como entrevistas realizadas al Coordinador de Proyectos, Técnicos, Trabajadora Social y facilitadores de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala,(SADEGUA) se procedió a realizar un análisis profundo tomando en cuenta el nivel de pobreza e identificando las necesidades de las comunidades se determino que la comunidad con mayor necesidad de implementación de proyectos productivos es el caserío Talpetate aldea Pueblo Viejo San Sebastián Huehuetenango.

1.5. Datos de la comunidad beneficiada

1.5.1. Nombre de la comunidad beneficiada

Caserío Talpetate, Aldea Pueblo Viejo, Municipio de San Sebastián
Departamento de Huehuetenango.

1.5.2. Tipo de institución por lo que genera o su naturaleza

De desarrollo comunal

1.5.3. Ubicación geográfica

El caserío Talpetate, aldea Pueblo Viejo, municipio de San Sebastián Huehuetenango, se encuentra localizado a 32 kilómetros al oeste del departamento del mismo nombre y a 4 kilómetros de la cabecera municipal de San Sebastián. Sus colindancias son:

Al Norte con Laguna de Piol

Al Sur con Caserío Puente Aguilar

Al Este con aldea Pueblo Viejo

Al Oeste con Caserío Chichicana

1.5.4. Objetivos

Objetivo General

Lograr desarrollo comunitario en el caserío Talpetate, aldea Pueblo Viejo, del municipio de San Sebastián, departamento de Huehuetenango.

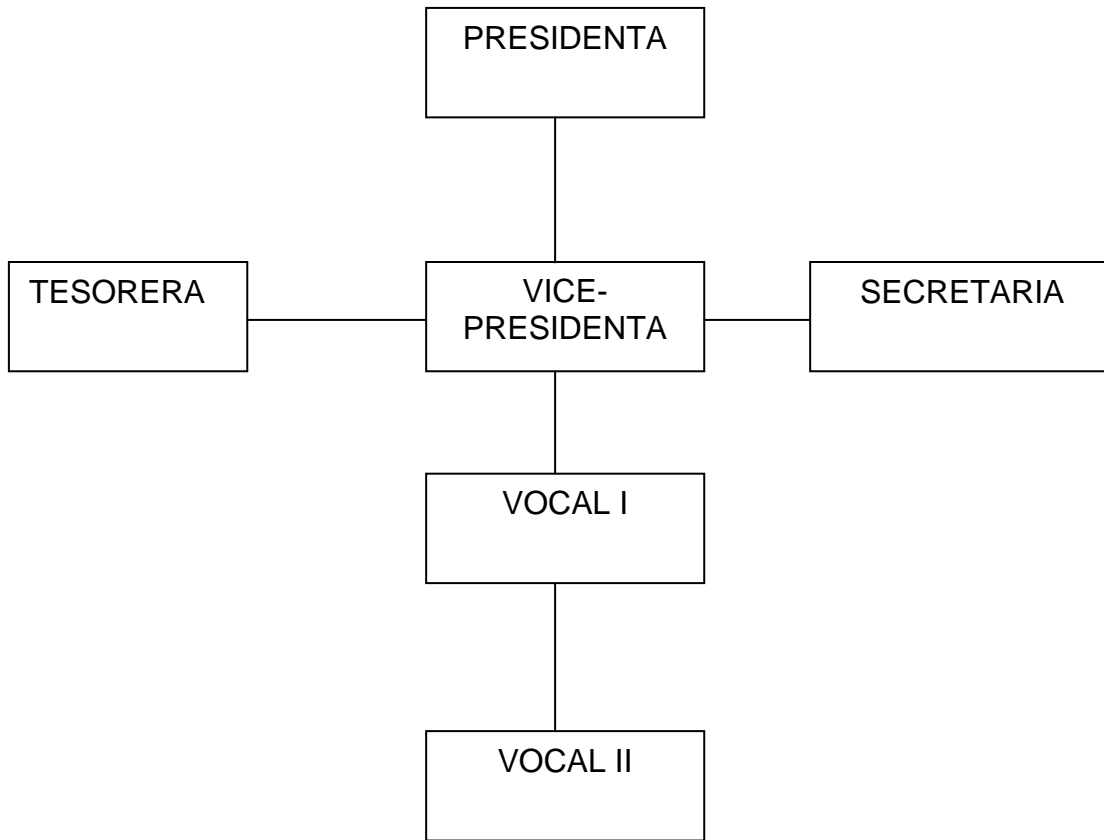
Objetivos Específicos

- Organizar a la comunidad para participar en proyectos productivos de desarrollo comunitario.
- Identificar las diferentes etapas que conlleva la implementación de proyectos productivos.
- Identificar los beneficios que trae a las participantes la implementación de proyectos.

1.5.5. Metas

- Lograr que el grupo de mujeres participantes, trabajen en forma eficaz y armoniosa en beneficio de la comunidad.
- Alcanzar mayor desarrollo humano dentro de los comunitarios del caserío Talpetate.
- Mejorar la situación económica de las mujeres participantes del Caserío Talpetate.
- Establecer mecanismos que promuevan a la mujer como parte útil y activa de la comunidad.

1.5.6. Estructura organizacional del Caserío Talpetate, Aldea Pueblo Viejo municipio de San Sebastián Departamento de Huehuetenango.



Fuente: Ingrid Janet Chávez (epesista)

1.5.7. Recursos

- Humanos

Se trabajaran con 21 mujeres participantes.

- Materiales:

- ✓ instrumentos de labranza,
- ✓ parcelas de terreno
- ✓ mangueras de riego
- ✓ bombas fumigadoras
- ✓ estacas

1.6. Lista de carencias

1.6.1. Poco conocimiento de los valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en huertos familiares

1.6.2. No hay comunicación adecuada a causa de la barrera idiomática entre técnicos y comunitarios.

1.6.3. Falta de equidad por parte del hombre hacia el sector femenino, para que participen en proyectos de la comunidad.

1.6.4. No se trabaja con todos los sectores de la población sino que solamente con el sector femenino.

1.7. Cuadro de análisis y priorización

No.	Problemas	CAUSAS DE LOS PROBLEMAS	POSIBLES SOLUCIONES
1	Poco conocimiento de los valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en huertos familiares	Desconocimiento en cuanto a valores nutritivos de las hortalizas	Capacitaciones sobre la importancia de una alimentación sana y balanceada
2	No hay comunicación adecuada a causa de la barrera idiomática entre técnicos y comunitarios	Que las participantes solo hablan el idioma mam y los técnicos hablan español	Que los técnicos de SADEGUA sean bilingües (mam-español)
3	Falta de equidad por parte del hombre hacia el sector femenino para que participen en proyectos de la comunidad.	Cultura machista y arraigada en los comunitarios	Cursos de capacitación sobre la equidad de género
4	No se trabaja con todos los sectores de la población, si no que solamente con el sector femenino	SADEGUA solamente trabaja con el sector femenino	Lograr aperturas en los programas para involucrar al sector masculino

1.8. Análisis de viabilidad y factibilidad

No	Indicadores	Opción no.1	
		si	no
FINANCIERO			
1	Se cuenta con suficientes recursos financieros	x	
2	Se cuenta con financiamiento externo	x	
3	Se cuenta con fondos extras para imprevistos		x
4	Existe posibilidad de crédito para el proyecto	x	
ADMINISTRATIVO LEGAL			
5	Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto	x	
6	Se tiene representación legal	x	
7	La publicidad del proyecto cumple con leyes del país	x	
TÉCNICO			
8	Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto	x	
9	Se tiene bien definida la cobertura del proyecto	x	
10	Se tiene los insumos necesarios para el proyecto	x	
11	Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto	x	
12	El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto	x	
13	Se han definido claramente las metas	x	
MERCADO			
14	Se hizo estudio mercado, lógico en la región	x	
15	El proyecto tiene aceptación de la región	x	
16	El proyecto satisface las necesidades de la población	x	
17	Puede el proyecto abastecerse de insumos	x	
18	El proyecto es accesible a la población en general		x
19	Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto	x	
POLÍTICO			
20	La institución será responsable del proyecto	x	
21	El proyecto es de vital importancia para la institución		x
CULTURAL			
22	El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región		x
23	El proyecto responde a las expectativas culturales de la región	x	
SOCIAL			
24	El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales		x
25	El proyecto beneficia a la mayoría de la población	x	
26	El proyecto toma en cuenta a las personas no importando el nivel académico	x	
Total		21	5
Prioridad		1	

1.9. Problema seleccionado

Al realizar el análisis correspondiente, de los problemas encontrados en la guía de sectores, FODA y la lista de carencias de la comunidad, se determinó que el mismo de urgencia a solucionar es la opción uno **POCO CONOCIMIENTO DE LOS VALORES NUTRICIONALES DE LAS HORTALIZAS CULTIVADAS EN HUERTOS FAMILIARES POR MUJERES DEL CASERÍO TALPETATE, ALDEA PUEBLO VIEJO MUNICIPIO DE SAN SEBASTIAN HUEHUETENANGO**

1.10. Solución propuesta como viable y factible

El proyecto denominado, importancia de los valores nutritivos de las hortalizas cultivadas en huertos familiares. Es viable debido a que se cuenta con los recursos económicos, humanos e institucionales.

En cuanto a la factibilidad del proyecto y después del análisis correspondiente se puede indicar que se cuenta con los recursos técnicos proporcionados por la institución, así como lo conveniente que es ejecutar el proyecto.

CAPÍTULO II

2. PERFIL DEL PROYECTO

2.1. Aspectos Generales.

2.1.1. Nombre del proyecto

Importancia de los valores nutritivos de las hortalizas cultivadas en huertos familiares por mujeres del caserío Talpetate, aldea Pueblo Viejo, municipio de San Sebastian, departamento de Huehuetenango.

2.1.2. Problema.

Poco conocimiento de los valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en huertos familiares por mujeres del caserío Talpetate, aldea Pueblo Viejo municipio de San Sebastián Huehuetenango

2.1.3. Localización.

Caserío Talpetate, Aldea Pueblo Viejo, Municipio de San Sebastián Departamento de Huehuetenango.

2.1.4. Unidad Ejecutora

Facultad Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

2.1.5. Tipo de proyecto

De productividad y desarrollo

2.2. Descripción del proyecto

En el caserío Talpetate, aldea Pueblo Viejo, del municipio San Sebastián, departamento de Huehuetenango se motivó a las mujeres para que participaran en la siembra de hortalizas en huertos familiares con el objeto de mejorar su situación económica y la dieta alimenticia.

La trabajadora social de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala. (SADEGUA) y Epesista indicaron los beneficios que como mujeres tienen de brindarles una alimentación sana y variada a sus familias, siendo ellas un apoyo para sus esposos que se dedican a las siembras convencionales y no han tenido la oportunidad de sembrar otros productos en su comunidad así como apoyar a sus esposos económicamente.

Los técnicos agrícolas de Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA) serán los encargados de capacitar y brindar asistencia técnica a las participantes, con el objetivo de mejorar los huertos de hortalizas y que estos sean fuentes de mejoras económicas y alimentación sana y balanceada para las participantes y su comunidad.

La compra de las semillas de distintas hortalizas se realizó con la asistencia del técnico agrícola de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA) y Epesista, esto con el objeto de adquirir semillas de alta calidad y de cosecha rápida.

Con el apoyo de los técnicos de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA) Epesista y las mujeres de la comunidad se sembraron las hortalizas en los huertos familiares y constantemente se evaluaron para asegurar una cosecha exitosa y una excelente comercialización.

Se oriento a las mujeres participantes del proyecto para que en el tiempo adecuado realicen la fertilización a la raíz de la planta así como al follaje, es importante también indicar en que momento se realizará la evaluación de los huertos para determinar la aplicación de fungicidas y herbicidas que no permitirán la propagación de insectos y otra hierbas que roben los nutrientes a las hortalizas.

Previo a la cosecha se les brindó a las mujeres participantes, capacitación para llevar a cabo la comercialización de los productos en el mercado local y municipal, dicha orientación fue impartida por la Epesista y algunas de las participantes que ya contaban con experiencia en cuanto a la comercialización de este tipo de productos agrícolas.

Así mismo y con la colaboración de la trabajadora social de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala. (SADEGUA) y la Epesista, se impartieron charlas en cuanto a valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en los huertos familiares así como los beneficios que traen a los habitantes en el desarrollo físico y mental del ser humano, realizando demostraciones en la preparación de diferentes alimentos utilizando el producto cosechado en el proyecto, esto con el objeto de variar la dieta alimenticia en beneficio de sus familiares.

2.3. Justificación

Por medio del diagnóstico y el FODA comunitario se determinará la necesidad que tienen las mujeres del Caserío Talpetate en ayudar económicamente a sus esposos así como variar la dieta alimenticia de sus hogares.

Para lograr lo anteriormente señalado, es necesario que las participantes estén conscientes de la necesidad de variar su dieta alimenticia comprendiendo la importancia que tienen los valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en los huertos familiares,

colaborando de esta manera con el desarrollo físico y mental de los habitantes de la comunidad.

Gracias a la colaboración de los técnicos de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA) quienes en forma desinteresada colaborarán con la capacitación teórica y técnica así como la supervisión de cada uno de los huertos familiares a efecto de lograr cosechas sanas y abundantes.

2.4. Objetivos del proyecto

2.4.1. General

Contribuir en la formación y el desarrollo físico y mental, mejorando la dieta alimenticia en los habitantes del caserío Talpetate, aldea Pueblo Viejo, del municipio San Sebastián, departamento de Huehuetenango con la participación de las mujeres en la siembra de hortalizas en huertos familiares.

2.4.2. Específicos

1. Proporcionar asistencia técnica sobre huertos familiares dirigidos a mujeres del caserío Talpetate, aldea Pueblo Viejo, del municipio de San Sebastián, departamento de Huehuetenango.
2. Instruir a las mujeres del caserío Talpetate, aldea Pueblo Viejo, municipio de San Sebastián, Huehuetenango, sobre la siembra, fumigación y fertilización de hortalizas por parte de los técnicos agrícolas Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA).
3. Elaborar manual que oriente y guíe a las participantes sobre la importancia de los valores nutricionales que contienen las diferentes hortalizas cosechadas en los huertos familiares.

4. Orientar a las mujeres a comercializar adecuadamente sus hortalizas en el mercado local y municipal por parte de la practicante de Epesista.
5. Implementar el proyecto importancia de los valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en huertos familiares en el caserío Talpetate, aldea Pueblo Viejo municipio de San Sebastián Huehuetenango.

2.5. Metas del proyecto

- Preparar el terreno para 200 terrazas para la siembra de diferentes hortalizas con las mujeres que conforman el proyecto en coordinación con la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala. (SADEGUA).
- Brindar asistencia técnica a 20 mujeres sobre la siembra, fertilización, manejo de insectos y hongos, información sobre cultivos, cosecha y comercialización de las hortalizas por parte de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala. (SADEGUA)
- Aplicar adecuadamente los fungicidas, abonos foliares y herbicidas en cada hortaliza según el tiempo indicado para 200 terrazas.
- Donar 25 ejemplares del manual: Importancia de los valores nutricionales que contienen las diferentes hortalizas cosechadas en los huertos familiares.

- Cosechar 800 manojos de acelga, 1000 manojos de rábano, 200 docenas de zanahoria, 800 manojos de Espinaca, 400 manojos de cebollín, 1000 manojos de culantro y perejil
- Comercializar 700 manojos de acelga, 800 manojos de rábano, 160 docenas de zanahoria, 700 manojos de espinaca, 360 manojos de cebollín, 800 manojos de culantro y perejil.
- Impartir tres capacitaciones en base al manual sobre la importancia de los valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en huertos familiares a las mujeres participantes del proyecto. Asesorando así sobre la diversidad de alimentos que se pueden preparar, preservando la mayor cantidad de vitaminas y minerales.

2.6. Beneficiarios

- Directos:
20 mujeres de la comunidad del caserío Talpetate.
- Indirectos:
100 personas de la comunidad del caserío Talpetate.

2.7. Fuentes de financiamiento y presupuesto

2.7.1. Financiero:

Lo relacionado a sueldos de los técnicos, trabajadora social, facilitadores y traductores, vehículos, gasolina, abonos químicos Semillas se obtuvieron por parte de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA). De la siguiente manera.

2.7.1.1. Presupuesto

RECURSOS	INSTITUCIÓN DONANTE	COSTO	TOTAL
HUMANOS:	SADEGUA		
2 Coordinadores de proyectos.	(Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala)	Q. 4,000.00	Q. 8,000.00
1 trabajadora social		Q. 4,000.00	Q. 4,000.00
2 técnicos agrícolas.		Q. 4,000.00	Q. 8,000.00
1 auxiliar técnico		Q. 2,000.00	Q. 2,000.00
1 intérprete		Q. 400.00	Q. 1,600.00
			Q. 23,600.00
MATERIALES DEL PROYECTO			
25 manuales importancia de los valores nutricionales que contienen las diferentes hortalizas cosechadas en los huertos familiares.		Q. 150.00	
✓ Cartulinas		Q. 10.00	
✓ Marcadores permanentes		Q. 20.00	
✓ Lapiceros		Q. 5.00	
✓ Semillas		Q. 300.00	
✓ Fertilizante		Q. 850.00	
✓ Transporte		Q. 850.00	
✓ Refacciones		Q. 816.00	Q. 3,001.00
TOTALES			Q. 26,601.00

2.7.1.2. Programa de desembolso

No.	RECURSOS	AÑO 2007				
		AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	TOTAL
1.	Pago de dos coordinadores de proyectos	Q. 2,000.00	Q 2,000.00	Q.2000.00	Q. 2,000.00	Q8,000.00
2.	Pago a dos técnicos agrícolas	Q.2,000.00	Q. 2000.00	Q. 2000.00	Q. 2000.00	Q.8,000.00
3.	Pago a una Trabajadora Social	Q.1,000.00	Q.1,000.00	Q.1,000.00	Q.1,000.00	Q.4,000.00
4.	Pago de un auxiliar de técnico	Q. 500.00	Q. 500.00	Q 500.00	Q.500.00	Q.2,000.00
5.	Pago de un intérprete	Q.400.00	Q.400.00	Q.400.00	Q.400.00	Q.1,600.00
6.	Manual importancia de los valores nutricionales que contienen las diferentes hortalizas cosechadas en los huertos familiares			Q.150.00		Q.150.00
7.	Cartulina			Q.5.00	Q. 5.00	Q.10.00
8.	Marcadores permanentes			Q20.00		Q.20.00
9.	Lapiceros	Q.5.00				Q.5.00
10.	Semillas			Q300.00		Q.300.00
11.	Transporte	Q.212.50	Q212.50	Q. 212.50	Q. 212.50	Q.850.00
12.	Refacciones		Q233.00	Q.233.00	Q.350.00	Q.816.00
13.	Fertilizantes				Q850.00	Q.850.00
	TOTALES	Q.6,117.50	Q.6,345.50	Q.6,820.50	Q 7,317.50	Q.26,601.00

2.8. Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

No.	ACTIVIDADES	AÑO 2007																
		RESPONSABLE		AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE		
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Solicitud de realización del EPS	Ingrid Janet Chávez	■															
2	Aprobación de solicitud para la realización del EPS	Ingrid Janet Chávez	■															
3	Identificación de la comunidad de acuerdo a los siguientes parámetros: Nivel de pobreza, Deseos de participar.	Coordinador y técnicos de proyectos de SADEGUA		■														
4	Visita a la comunidad del caserío Talpetate	Ingrid Janet Chávez y trabajadora social de SADEGUA		■														
5	Reunión con los personeros de SADEGUA en sub-sede	Ingrid Janet Chávez y trabajadora social de SADEGUA			■	■												
6	Realización del Diagnostico comunitario	Ingrid Janet Chávez				■												
7	Reunión con las participantes del proyecto y elección del comité	Ingrid Janet Chávez y trabajadora social de SADEGUA					■	■										
8	Elección de hortalizas a sembrar por las participantes y técnicos de SADEGUA	Ingrid Janet Chávez					■	■										
9	Diseño y elaboración del manual de Producción de Hortalizas	Ingrid Janet Chávez y trabajadora social de SADEGUA						■	■									
10	Compra de semillas de hortalizas a sembrar	Ingrid Janet Chávez						■										
11	Entrega de manual importancia de los valores nutricionales que contienen las diferentes hortalizas cosechadas en los huertos familiares	Ingrid Janet Chávez							■	■								
12	Capacitación a las participantes en base al manual	Ingrid Janet Chávez y Técnico Agrónomo							■	■								
13	Preparación del área de los huertos	Ingrid Janet Chávez y técnico agrónomo							■	■								
14	Siembra de las semillas	Ingrid Janet Chávez y Técnico agrónomo							■	■								
15	Aplicación de fungicidas, abonos foliares y herbicidas	Ingrid Janet Chávez y Técnico agrónomo								■	■	■						
16	Capacitación para la comercialización de las hortalizas	Ingrid Janet Chávez											■	■				
17	Comercialización de las hortalizas	Ingrid Janet Chávez												■	■	■	■	■
18	Clausura del proyecto	Ingrid Janet Chávez																■
19	Evaluación del proyecto	Ingrid Janet Chávez																■

2.9. Recursos

2.9.1. Humanos:

- Una coordinadora de proyectos de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala. (SADEGUA)
- Un coordinador de la sub-región San Sebastián
- Una trabajadora Social
- Dos Técnicos de campo
- Un auxiliar de técnico de campo
- Dos traductores
- 20 mujeres participantes
- Epesista.

2.9.2. Material:

- manuales para la producción de hortalizas.
- semillas
- implementos de labranza
- sillas
- mesas
- útiles de oficina
- abonos (químicos y orgánicos)
- mangueras
- agua
- pita
- vehículos
- aspersores.

CAPÍTULO III

3. PROCESO DE EJECUCION DEL PROYECTO

3.1. Actividades y resultados

No.	Actividades para la ejecución del proyecto	Resultados alcanzados
1.	Se realizó la presentación del proyecto al encargado y personal de la institución.	Proyecto presentado
2.	Se gestionó la autorización y el financiamiento para la ejecución del proyecto.	Financiamiento gestionado y proyecto autorizado
3.	Se hizo una recopilación y análisis de la información de la comunidad caserío El Talpetate para determinar sus necesidades e implementar el proyecto. (El instrumento para la recopilación de la información del caserío Talpetate aparece en el apéndice)	Necesidades del caserío talpetate identificadas
4.	Se realizaron reuniones de trabajo, con personeros de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA) líderes comunitarios y Epesista.	Reuniones de trabajo con personeros de SADEGUA y líderes comunitarios realizadas
5.	En reunión con las participantes se procedió a la elección de un comité quien tendrá a su cargo la Coordinación y dirección del grupo para la ejecución del proyecto.	Comité electo
6.	Reunión con las participantes para acordar con que verduras se ejecutara el proyecto	Verduras para la ejecución del proyecto seleccionadas
7.	Se diseñó, elaboró y fue entregado un ejemplar del manual a cada participante, sobre la importancia de los valores nutricionales que contienen las diferentes hortalizas cosechadas en los huertos familiares	Manual elaborado y entregado a cada participante
8.	Se procedió a la compra de semillas de acuerdo a las verduras propuestas por las participantes, siendo estas: Acelga, cebollín, culantro y perejil, espinaca, lechuga, rábano, zanahoria; con la recomendación del técnico de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA).	Adquisición de Semillas seleccionadas
9.	Capacitación teórica y técnica a las participantes por parte de técnicos de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA) en base a manual elaborado por Epesista.	Grupo de mujeres del proyecto capacitadas teórica y técnicamente por técnicos de SADEGUA
10.	Preparación del área y la tierra, para la ejecución del proyecto.	Área de huertos familiares preparados
11.	Siembra de las semillas.	Semillas sembradas
12.	Aplicación de fungicidas, abonos foliares y herbicidas.	Hortalizas libres de plagas
13.	Capacitación de las participantes para la	Participantes preparadas para la

	comercialización del producto por Epesista.	comercialización de las hortalizas
14.	Comercialización del producto en el mercado local y municipal	Clientes satisfechos con el producto adquirido
15.	Se desarrolló la actividad de clausura con la participación de personeros de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA), participantes del proyecto y Epesista, culminando la actividad con un almuerzo	Participantes satisfechos con la culminación del proyecto. Y con la demostración de los diferentes platillos que se pueden prepara con las hortalizas preparadas.
16.	Cada una de las etapas del proyecto y las actividades programadas fueron evaluándose antes, durante y al finalizar el proyecto.	Proyecto ejecutado satisfactoriamente

3.2 Productos y logros.

PRODUCTO	LOGROS
Manual sobre la Importancia de los valores nutricionales que contienen las diferentes hortalizas cosechadas en los huertos familiares	Participación activa en la ejecución del proyecto huertos familiares. Mayores conocimientos sobre los valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en huertos familiares
Proyecto de 20 huertos familiares implementados en la caserío Talpetate, aldea Pueblo Viejo municipio de San Sebastián, Huehuetenango.	Mayores ingresos económicos. Convivencia armoniosa

- Se presentó el proyecto al coordinador y al resto del personal de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA) quienes amablemente prestaron la ayuda necesaria para dicha realización
- En el caserío Talpetate se realizó la recopilación de información geográfica, económica y social de la comunidad determinando las

necesidades con el objeto de implementar el proyecto en beneficio de la comunidad.

- Se procedió a elegir el comité quedando conformado de la siguiente manera:

Presidenta: Sebastiana Aguilar Santos.

Vice-presidenta: Crisanta Claudio López.

Secretaria: Adelina Pablo Aguilar.

Tesorerera: Matilde Ordoñez López.

Vocal I: Ilda Sales Escalante.

Vocal II: Fabiana Mata Hernández.

Dicho comité tuvo a su cargo la coordinación y dirección del grupo para la ejecución del proyecto

- Teniendo el comité ya formado y con la colaboración de las participantes se procedió a escoger las hortalizas a sembrar según las necesidades alimenticias que presenta la comunidad siendo estas las siguientes:

acelga, cebollín, culantro, perejil, espinaca, lechugas, rábanos y zanahoria.

- Con base a las hortalizas escogidas, se diseñó un manual sobre la importancia de los valores nutricionales que contienen las diferentes hortalizas cosechadas en los huertos familiares el cual fue entregado a cada una de las participantes para que tengan un fundamento pedagógico el cual les sirva como guía en el futuro.
- Con la recomendación del técnico agrícola se procedió a la compra de semillas de hortalizas de alta calidad que las participantes del proyecto habían escogido con anterioridad.

- Se capacitó a las participantes con la colaboración de los técnicos agrícolas de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA) y el auxilio del manual anteriormente diseñado, entregando un ejemplar a cada una de las participantes.
- Con la asistencia de los técnicos agrícolas de Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA) se procedió a la preparación de la tierra para la ejecución del proyecto.
- Con las participantes del proyecto y la asistencia de los técnicos agrícolas de Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA) se procedió a la siembra de las hortalizas.
- De acuerdo al crecimiento de las hortalizas y por recomendación de los Técnicos agrícolas de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA) se realizó la aplicación de fungicidas, abonos foliares y herbicidas a cada hortaliza.
- Para llevar a cabo la venta de los productos fue necesario capacitar a las participantes en el empaque y comercialización de las hortalizas.
- Se capacitó a las participantes sobre los valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en los huertos familiares del caserío Talpetate a base del manual pedagógico elaborado para el efecto.
- Al terminar de comercializar las hortalizas se clausuró el proyecto con un almuerzo
- Cada una de las actividades realizadas fueron evaluadas antes, durante y al finalizar el proyecto.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCION HUEHUETENANGO
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA
Y ADMINISTRACION EDUCATIVA

MANUAL SOBRE LOS VALORES NUTRITIVOS DE LAS HORTALIZAS CULTIVADAS EN HUERTOS FAMILIARES



Compiladora
Ingrid Janet Chávez
Carné 9950489

ÍNDICE

Carátula	
Índice	
Introducción	i
Justificación	1
Objetivos	2
1. Componentes esenciales de una parcela	3
2. Fertilización	4
3. Manejo de insectos y hongos	
4. Información básica de los cultivos, vitaminas y minerales	8
5. Manejo pos cosecha	15
6. Comercialización	16
Bibliografía	18

INTRODUCCIÓN

El poco conocimiento por parte de las personas que poseen fragmentos de tierra cultivables ha sido y sigue siendo un problema, sin embargo con la implementación de proyectos productivos y el apoyo de instituciones gubernamentales y no gubernamentales en cuanto a apoyo técnico y financiero, las personas de escasos recursos económicos ven la posibilidad de ayudar a sus familias en cuanto a lo económico y de alguna forma variar su dieta alimenticia esto traerá beneficios a las participantes y por supuesto a sus comunidades.

El contenido de este fascículo esta elaborado con sencillez, de forma narrativa, para una mejor comprensión por parte de las participantes, convirtiéndose en una guía útil y práctica para determinar los valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en los huertos familiares del caserío Talpetate.

La producción de hortalizas requiere tomar en cuenta aspectos muy importantes, como la ubicación de los huertos, la aplicación de los abonos y otros. Para el buen funcionamiento y desarrollo de las actividades que conlleva la producción de hortalizas.

JUSTIFICACIÓN

La elaboración del manual “IMPORTANCIA DE LOS VALORES NUTRICIONALES DE LAS HORTALIZAS CULTIVADAS EN LOS HUERTOS FAMILIARES” tiene como propósito que las participantes del proyecto cuenten con material escrito, el cual será de mucha utilidad antes y durante la ejecución del proyecto.

Con la implementación de estos proyectos productivos y la aplicación del manual se pretende satisfacer necesidades, por lo que resulta interesante que por este medio, las participantes del proyecto encuentren posibles soluciones a sus necesidades económicas y alimenticias.

OBJETIVOS

Objetivo General:

1. Contribuir al desarrollo humano a través del conocimiento de los valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en los huertos familiares.

Objetivos Específicos:

1. Elaborar manual metodológico “importancia de los valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en los huertos familiares”.
2. Identificar la importancia que tienen los valores nutricionales de las hortalizas, así como la fertilización de los cultivos, la aplicación de fungicidas y herbicidas para obtener un buen resultado evitando enfermedades a las plantas.
3. Instruir a las participantes sobre técnicas de comercialización para lograr una venta adecuada.

1. “COMPONENTES ESENCIALES DE UNA PARCELA

1.1. Cercos vivos

Arboles o arbustos, que protegen nuestra parcela del:

- Viento
- Frío
- Plagas

Y que nos sirven de

- Refugio para animales benéficos
- Leña

Para cercos vivos, se recomiendan

- Alisos
- Maíz
- Otros (sauco, palo de pito, tunay)

1.2. Conservación de suelos

Para evitar que el agua o el viento se lleven nuestro suelo, debemos hacer por lo menos tres cosas:

- Acequías o zanjas en el suelo, para detener la velocidad del agua.
- Barreras vivas o siembras de zacates y plantas benéficas (albahaca, flor de muerto, cilantro, ruda, orégano, salvia y otros). En la parte de arriba de la zanja para
 - Proteger la acequia
 - Atrapar la tierra que se lave con el agua
 - Obtener alimento para nuestros animales
 - Cubrir nuestro suelo
 - Atraer insectos benéficos
- Siembras en curvas a nivel, en forma de camellones o tablones, para:
 - Evitar que el agua arrastre la tierra
 - Evitar que el agua inunde las plantas y las enferme

1.3. Cultivos

Es importante tener de 4-6 cultivos diferentes para:

- Evitar problemas de plagas
- Si tenemos problemas con un cultivo, tenemos otros.

1.4. Riego

Ideal para poder producir durante todo el año.

1.5. Área Pos cosecha

Ideal para poder lavar, cortar y empacar las hortalizas inmediatamente después de la cosecha.

2. FERTILIZACIÓN

La fertilización es una sustancia o mezcla química natural o sintética utilizada para enriquecer el suelo y favorecer el crecimiento vegetal.

Las plantas no necesitan compuestos complejos, del tipo de las vitaminas o los aminoácidos, esenciales en la nutrición humana, pues sintetizan todos los que precisan. Sólo exigen una docena de elementos químicos, que deben presentarse en una forma que la planta pueda absorber. Dentro de esta limitación, el nitrógeno, por ejemplo, puede administrarse con igual eficacia en forma de urea, nitratos, compuestos de amonio o amoníaco puro.

3. MANEJO DE INSECTOS Y HONGOS

Se hace una breve descripción de los insectos y hongos que mas problemas ocasionan en la producción de hortalizas.

Para enfrentar estos problemas, es importante saber exactamente qué son y qué daño nos están causando. Una vez identificados, es importante determinar si el daño que nos está causando es demasiado, entonces hay que controlarla.

Es importante utilizar los productos que las controlan, siendo la mayoría productos orgánicos (procedentes de plantas naturales) o biológicos (organismos que controlan insectos) otros son de origen mineral y químicos.

Es aconsejable dos veces por semana recorrer la parcela y cada cultivo en busca de insectos, hongos u otros problemas que tengan nuestros cultivos.

Algunos de las plagas más comunes las cuales son:

3.1. Áfidos

○ Descripción

Son pequeños insectos, de cuerpo blando, con bocas alargadas en forma de aguja, con la que chupan el jugo de las plantas generalmente, se encuentran en el envés de las hojas.

○ Daño

Unos pocos áfidos, generalmente no hacen daño a los cultivos. Sin embargo, muchos áfidos hacen que las plantas se acolochen y que las hojas se deformen y se pongan amarillas. También, aunque no dañen las plantas, su presencia no es aceptada en los mercados. Esta presencia de áfidos afecta especialmente a la lechuga, espinaca, brócoli, repollo y col de brúcelas.

○ Controles

Preventivos: sembrar plantas benéficas, que atraigan a parásitos de los áfidos. Ejemplo: cilantro, perejil y dejarlos florecer.

Curativas: Neem (producto comercial) de 2-3 medidas de 25 mililitros por bomba y jabón como adherente. Si hay demasiada población, 2 veces por semana, hasta que estén bajo control.

ACT 92 al 1% (producto comercial) 6 medidas de 25 mililitros por bomba de 4 galones en horas de la tarde.

3.2. Gusanos

○ Descripción

Los gusanos son los problemas más comunes en las hortalizas entre las más importantes están: Plutella, Pieridos y medidores.

○ Daño

Los gusanos se comen las plantas. Además, su presencia en los vegetales es causa de rechazo de los mismos.

○ Controles

Para control de gusanos, existen muchas alternativas biológicas. Son los más fáciles de controlar en la agricultura.

Preventivos: atraer benéficos a las parcelas, sembrando plantas con flores.

Curativos: Bacillus Thuringiensis o Bt. Virus de poliedrosis nuclear (VPN).

Alternar aplicaciones de Bt (2-3 medidas de 25 mililitros por bomba más jabón como adherente) con aplicaciones de VPN (2-3 medidas de 25 mililitros por bomba más jabón como adherente).

Hacer aplicaciones semanales o cada 3 días, dependiendo el grado de ataque.

3.3. Insectos del suelo: (gallina ciega, gusano alambre, nochero)

○ Descripción

Generalmente estos insectos son los que más afectan a nuestros cultivos; especialmente la gallina ciega.

○ Daño

Estos insectos, cortan las raíces o el tallo de la planta, provocando su muerte.

○ Controles

Es importante, antes de sembrar, muestrear el suelo para detectar la presencia de estos insectos. Si se detectan aplicar:

Met 92 granulado (producto comercial) este es un hongo que mata a estos insectos. Aplicarlo después de la primera picada del suelo, pero antes de conformar los tablonos y esperar 4 días para la siembra. Si hay demasiados de estos insectos, también se puede aplicar en banda o por postura, al momento de la siembra o el transporte.

Nematodos benéficos (producto comercial) estos invaden el cuerpo de la plaga y se lo come. Estos también son muy eficaces. Se puede aplicar al momento de la siembra.

3.4. Chinchas

○ Descripción

Las chinchas son insectos, que se caracterizan por tener un triángulo arriba después de la cabeza y una boca en forma de aguja con la cual se alimentan, sacándole jugo a las plantas. La más común en vegetales es la Lygus.

○ Daño

Los daños varían. En lechuga, el mayor daño lo causan las chinchas al poner sus huevos, dentro de las venas de las plantas. En fresa y otros cultivos, hacen que se caiga la flor o deforman el fruto.

○ Control

Aplicaciones de Neem (producto comercial) 2-3 medidas de 25 mililitros más jabón como adherente 1 vez por semana o 2 veces por semana, dependiendo del daño.

3.5. Hongos

○ Descripción

Los hongos son pequeños organismos, similares a las plantas, solamente que mucho más pequeños y de colores blancos, grises y otros. Los hongos dañan el tejido de las plantas (raíces, hojas, tallos), provocando que se ponga amarillo, café o la muerte de la planta cuando atacan las raíces.

○ Controles preventivos

Para controlar hongos, lo mejor es usar medidas preventivas. Entre estas, se encuentran:

Hacer camellones o tablones altos durante el invierno.

Separar más las siembras, para que haya más ventilación.

Remover del campo los rastrojos enfermos.

Hacer rotaciones de cultivos.

Aplicar cola de caballo 1 vez por semana

○ Controles curativos

Cobre: ayuda con alternaría y mildiú pero hay que atener mucho cuidado porque si se aplica en exceso puede acumularse en el suelo y ser muy tóxico para las plantas. Sobretudo, es importante disolverlo bien.

Azufre: controla otros hongos, como la cercóspora y el mildiú polvoriento. Se puede utilizar azufre elemental más cal.

Bio-fungol (producto comercial) actua contra diferentes hongos. Se puede aplicar semanalmente.

Para hongos del suelo, que causan el mal de talluelo, aplicar subsol (producto comercial) a las semillas, a razón de 1 kilo por 100 libras de semilla.” (3-5,16)

4. INFORMACIÓN BÁSICA DE LOS CULTIVOS

ACELGA		
VARIEDAD	PROCEDENCIA	CARACTERÍSTICAS
Acelga	Semeca	
Valores nutricionales		
Vitaminas: c (ácido ascórbico)		
Minerales: Hierro		
Tipo de siembra: directa		
Forma de preparación del suelo: tablones de 1 metro de ancho; 3 filas por tablón		
Distancia entre plantas: 4 centímetros		
Distancia entre filas: 30 centímetros		
Profundidad de siembra: 2 centímetros. Cubrir con abonera o compost		
Fertilización:		
Antes de hacer el tablón: incorporar en los primeros 25 centímetros de profundidad, roca fosfórica, gallinaza, abonera o bocashi		
Cuatro semanas después de la germinación: 1/3 de libra de bocashi o ½ libra de compost por cada fila de 1 metro. Incorporarla en banda, en los primeros 5 centímetros de profundidad		
Después de la primera cosecha: 1/3 de libra de bocashi por cada fila de 1 metro. Incorporarla en banda, a unos 5 centímetros de profundidad.		
Control: monitorear gusanos, cochinillas y hongos. Si detecta alguna de estos insectos, seguir las recomendaciones antes dichas.		
Manejo de pos cosecha: cosechar las hojas grandes de unos 30 – 40 centímetros de largo. Lavarlas en agua fría y hacer manojos de 10-12 hojas		
Empaque: bolsa plástica o manajo.		



Fuente (6-50,53)

CEBOLLÍN		
VARIEDAD	PROCEDENCIA	CARACTERÍSTICAS
Parade	Bejo	Sin cabeza, ideal para asar
Valores nutricionales		
Vitaminas: B, E (tocoferol)		
Minerales: Hierro, azufre		
Tipo de siembra: directa		
Forma de preparación del suelo: tablones de 1 metro de ancho; 3 filas por tablón		
Distancia entre plantas: 1 centímetro		
Distancia entre filas: 30 centímetros		
Profundidad de siembra: 1 centímetro. Cubrir con abonera bien compuesta		
Fertilización:		
Antes de hacer el tablón: incorporar en los primeros 10 centímetros de profundidad, roca fosfórica, gallinaza, abonera o bocashi		
Cuatro semanas después de la germinación: por banda a 5 centímetros del cebollín, agregar ½ de libra de bocashi o 1 libra de abonera por fila de cebollín de 1 metro de largo.		
Ocho semanas después de la germinación: por banda, a 5 centímetros del cebollín, agregar ½ libra de bocashi o 1 libra de abonera por fila de cebollín de 1 metro de largo.		
Control: aplicar ajo y cola de caballo semanalmente. Muestrear 2 veces por semana, buscando especialmente gusanos, áfidos y hongos.		
Manejo de pos cosecha: cuando el cebollín tenga de 1-2 centímetros de diámetro (8-9 semanas aproximadamente), cosechas con todo y raíz. Cortarles la raíz y el tallo con cuchillo y quitarles la primera envoltura, dejando un cebollín de 30 centímetros de largo.		
Empaque: formar manojos de 12 cebollines con 2 bandas elásticas (hules) o empacar de 25-30 cebollines en bolsa plástica.		
Forma de consumo: Se utiliza como condimento o como verdura en ensaladas y guisos.		



CULANTRO Y PEREJIL		
VARIEDAD	PROCEDENCIA	CARACTERÍSTICAS
Culantro Perejil	Bejo Bejo	Colocho
Valores nutricionales		
Vitaminas: c (ácido ascórbico)		
Minerales: Hierro		
Tipo de siembra: directa en tablón de 1 metro		
Distancia entre plantas:		
<ul style="list-style-type: none"> • Culantro: 10 semillas cada 10 centímetros o al chorrito • Perejil: 1 centímetro entre plantas 		
Distancia entre filas: 35 centímetros		
Profundidad de siembra: 2 centímetros, cubrir con abonera bien compuesta		
Fertilización:		
Antes de hacer el tablón: incorporar en los primeros 25 centímetros de profundidad, roca fosfórica, gallinaza, abonera o bocashi		
Cuatro semanas después de la germinación: por banda a 5 centímetros del surco de plantas, aplicar 1/3 de libra de bocashi o 1/2 libra de abonera por fila de 1 metro de largo.		
Control: aplicar ajo y cola de caballo semanalmente. Monitorear, especialmente los hongos.		
Manejo de pos cosecha:		
<ul style="list-style-type: none"> • Culantro: cosechar con todo y raíz. • Perejil: cosechar hojas grandes, de aproximadamente 20 centímetros de largo. 		
Lavar el culantro y perejil en agua fría y hacer manojos		
Empaque: en manojos, sin bolsa o con bolsa, dependiendo del cliente.		
Forma de consumo: Como especia se utilizan las hojas frescas para aliñar las ensaladas y para añadir a la hora de servirse en sopas y otros guisos.		



Fuente (1-36)

ESPINACA		
VARIEDAD	PROCEDECENCIA	CARACTERÍSTICAS
Space F1	Bejo	Tolerante al mildiú
Valores nutricionales Vitaminas: c (ácido ascórbico) Minerales: Hierro También contienen proteínas, grasas y calorías		
Tipo de siembra: directa		
Forma de preparación del suelo: tablones de 1 metro de ancho; 4 filas por tablón		
Distancia entre plantas: 2 centímetros Distancia entre filas: 25 centímetros Profundidad de siembra: 1 centímetro. Cubrir con abonera		
Fertilización: Antes de hacer el tablón: incorporar en los primeros 10 centímetros de profundidad, roca fosfórica, gallinaza, abonera o bocashi Cuatro semanas después de la germinación: incorporar 1 libra de bocashi por metro de siembra (1 libra en las 4 filas). Después de la primera cosecha: aplicar ½ libra por metro de siembra.		
Control: aplicar ajo y cola de caballo semanalmente. Monitorear trips, hongos y nematodos.		
Manejo de pos cosecha: cosechar únicamente hojas grandes, desde la base del tallo. Ideal que las hojas midan entre 8-15 centímetros de largo. Lavarlas en agua fría.		
Empaque: bolsas plásticas de una libra.		



Fuente (5-45)

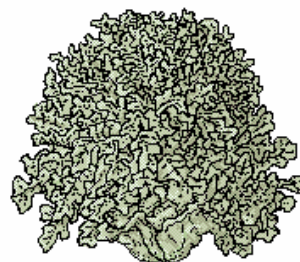
LECHUGAS DE HOJA		
VARIEDAD	PROCEDENCIA	CARACTERÍSTICAS
Grand Rapids Red Sails	Semeca Semeca	Lechuga verde colocha Lechuga roja, colocha
Valores nutricionales		
Vitaminas: A, B12, B1, C (ácido ascórbico)		
Minerales: Hierro		
Tipo de siembra: semillero		
Forma de preparación del suelo: tabloncillos de 1 metro de ancho; 3 filas por tablón		
Distancia entre plantas: 35 centímetros		
Distancia entre filas: 35 centímetros		
Fertilización:		
Antes de hacer el tablón: incorporar en los primeros 25 centímetros de profundidad, roca fosfórica, gallinaza, abonera o bocashi		
Cuatro semanas después del trasplante: por postura, 2 medidas de 25 mililitros de bocashi o un puño de abonera, a 5 centímetros de profundidad y 5 centímetros de distancia de las raíces.		
Si las plantas están pequeñas a las 6 semanas: fertilizar con 2 medidas de 25 mililitros de bocashi, a 5 centímetros de profundidad y 5 centímetros de distancia de las raíces.		
Control: buscar 2 veces por semanas gusanos. Áfidos, hongos, babosas.		
Manejo de pos cosecha: a las 6-8 semanas. Cosechar las lechugas cuando pesen alrededor de 12 onzas a 1 libra. Lavarlas en agua fría, quitándoles la tierra y cualquier insecto.		
Empaque: bolsas plásticas selladas o abiertas, dependiendo del mercado.		
Forma de consumo: como ensalada.		



Lechuga de cogollo



Lechuga romana



Lechuga de hoja rizada

Fuente (5-48)

RÁBANOS		
VARIEDAD Rebel	PROCEDENCIA Bejo	CARACTERÍSTICAS Rábano redondo regular tamaño
Valores nutricionales Vitaminas: A Minerales: Yodo		
Tipo de siembra: directa		
Forma de preparación del suelo: tablones de 1 metro de ancho; 4 filas por tablón		
Distancia entre plantas: 2 centímetros Distancia entre filas: 20 centímetros Profundidad de siembra: 1 centímetro. Cubrir la semilla con abonera		
Fertilización: Antes de hacer el tablón: incorporar en los primeros 25 centímetros de profundidad, roca fosfórica, gallinaza, abonera o bocashi		
Manejo: hacer fumigaciones de ajo y cola de caballo. Por lo general esto es suficiente.		
Manejo de pos cosecha: cosechar rábanos de 3-5 centímetros de diámetro. Lavarlos en agua fría		
Empaque: se puede vender con o sin hoja, dependiendo del mercado. Con hojas, hacer manojos de 12 rábanos. Sin hojas, empacar en bolsa de 25 a 30 rábanos.		
Forma de consumo: Se utiliza en ensaladas y entremeses.		



Fuente (2-25)

ZANAHORIA		
VARIEDAD	PROCEDENCIA	CARACTERÍSTICAS
Bangor F1	Bejo	Tolerante a Alternaria
Valores nutricionales Vitaminas: A, B1, B2, C y E Minerales: Hierro También contiene proteínas, grasas, azúcares, calorías		
Tipo de siembra: directa		
Forma de preparación del suelo: tablones de 1 metro de ancho. Asegurarse que tablón sea picado profundo, para tener zanahorias largas.		
Distancia entre plantas: 1 centímetros Distancia entre filas: 35 centímetros Profundidad de siembra: 1 centímetro. Cubrir la semilla con poco compost, y además cubrir con pino o alguna cobertura hasta que germine la semilla (2-3 semanas)		
Fertilización: Antes de hacer el tablón: incorporar en los primeros 25 centímetros de profundidad, roca fosfórica, gallinaza, abonera o bocashi Cuatro semanas después de la germinación: incorporar por metro de siembra ½ libra de abonera o 1/3 libra de bocashi Cuatro semanas después de la 2ª. Fertilización: incorporar por metro de siembra ½ libra de abonera o 1/3 libra de bocashi		
Prácticas culturales: mantener calzada la zanahoria, para evitar que se ponga verde en la parte de arriba.		
Manejo: aplicar ajo y cola de caballo. A las 7 semanas después de la germinación, aplicar cobre o caldo bordelés.		
Manejo de pos cosecha: cosechar zanahorias de 10 – 18 centímetros de largo, córtales los tallos, lavarlas bien para quitarles la tierra.		
Empaque: bolsas plásticas.		
Forma de consumo: Se consume fresca en ensaladas y jugos, también se consume guisada.		



Fuente (2-28)

5. "COSECHA Y MANEJO POS-COSECHA

El manejo poscosecha es tan importante como todo el procedimiento de producción. En el manejo poscosecha hay 3 aspectos importantes a considerar:

5.1. Desde la cosecha hasta nuestro cliente, deben transcurrir el menor tiempo posible. Cosechar lo más cerca a la ventana como sea posible.

5.2. Mantener la cadena de frío desde la cosecha hasta el consumidor final. Es importante mantener los vegetales lo más frío posible, sin congelarlos. Durante el proceso, se puede mantener esta cadena de la siguiente forma:

- Cosecha: llevar el producto lo antes posible a un lugar con sombra.
- Lavado: (si es necesario): hacerlo con agua fría (5-6° C)
- Almacenaje: en cuarto frío
- Transporte: en camión refrigerado.

Lo anterior es lo ideal, sin embargo algunos pasos son bastante caros. Como agricultores, por lo menos debemos mantener nuestro producto en la sombra. Cuando se trabaja en grupo se puede llegar a tener la infra-estructura para manejar cadena de frío

5.3. Limpieza: es básico mantener el producto libre de parásitos, bacterias que lo contaminen y causen problemas al que lo consume. Para esto, es necesario:

- En la producción: utilizar agua de riego limpia
- En el manejo poscosecha: utilizar agua limpia para el lavado.
- Personal: que tenga equipo apropiado (gabacha, redecilla para el pelo, como mínimo)
- Almacenaje: cajas limpias para empacar el producto.

6. COMERCIALIZACIÓN

La venta de los productos, junto con un buen sistema de producción, es la meta de todo agricultor.

Cuando vamos a vender nuestro producto, tenemos que pensar en las siguientes etapas:

6.1. Producto

- Tipo: tenemos que producir algo que tenga demanda.
- Empaque: tenemos que ponerlo de una forma atractiva para el comprador.
- Marca: es ideal ir creando nuestra marca, que nos distinga de los demás. Una marca que el consumidor aprenda a preferir y que por lo tanto, la pida.

6.2. Precio

Tenemos que tener un precio atractivo, pero en el que haya un margen de ganancia.

6.3. Plaza

Aparte de atender un buen producto, tenemos que hacerlo llegar a nuestros clientes de la forma en que ellos lo quieren. En hortalizas es ideal poder producir todo el año para vender todo el año. De esta forma, se logran clientes fijos y por lo tanto, lo sembrado ya está vendiendo.

6.4. Promoción: tenemos que considerar lo siguiente:

- Publicidad: en el caso de productos orgánicos, que el cliente sepa los beneficios para su salud y el ambiente.
- Personal de ventas: tenemos que tener a alguien que se dedique a las ventas, nos busque nuevos clientes y mantenga a los que ya tenemos.
- Promociones son importantes para atraer clientes nuevos a probar nuestros productos. También son útiles cuando tenemos excesos de producción.

- Relaciones públicas: es la base del mercadeo. Es importante mantener mucha comunicación con nuestros clientes, para mejorar.
- Certificación: en la agricultura orgánica, la calidad orgánica se garantiza por medio de la certificación.

Lugares ideales para vender vegetales, son restaurantes, hoteles y supermercado: sin embargo, existen muchas posibilidades.” (3-65,75)

BIBLIOGRAFIA

1. Agencia para el Desarrollo Internacional (AID) Almacenamiento de semillas y hortalizas, impresora Galve S.A. México 1984.
2. Servicios de Investigaciones Agrícolas Departamento de Agricultura EE.UU. Insectos y enfermedades de las Hortalizas en el huerto Familiar Editorial Cultura T.G.S.A. 1987.
3. Modulo Educativo Extraescolar Hortalizas, Dirección General de servicios Agrícolas, Oficina Regional, Quetzaltenango.
4. Casseres, Ernesto. 1980. Producción de Hortalizas. Tercera edición. IICA. Costa Rica.
5. Fersini, Antonio. 1982. Horticultura práctica. Segunda edición. Editorial Diana. México.
6. Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación; unida de Comunicación Social. Cultivo de Acelga. Guatemala

CAPÍTULO IV

4. PROCESO DE EVALUACIÓN.

4.1. Evaluación del diagnóstico.

Para obtener toda la información requerida, fue necesario hacer uso del FODA, la guía de sectores, con información proporcionada por trabajadores de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala, (SADEGUA) quienes amablemente colaboraron con toda la información solicitada, esta guía de sectores nos condujo a la ubicación de los principales problemas en la comunidad del caserío Talpetate.

4.1.1. La observación.

Esta se realizó en las instalaciones de la Asociación Servicios y apoyo al Desarrollo de Guatemala, (SADEGUA) con lo cual se dio respuesta a la información de la matriz de sectores, es importante mencionar que la observación se centró en los siguientes aspectos.

- Instituciones públicas y privadas.
- Tipos de vivienda de la población.
- Tipo de transporte.
- Medios de comunicación.
- Asociaciones sociales.
- Ubicación de la institución.
- Vías de acceso.
- Recursos de la institución.
- Personal de la institución.

4.1.2. Análisis Documental.

Para la obtención de información objetiva y detallar aspectos puntuales de la institución, fue necesario solicitar la autorización para tener acceso a los archivos, que nos permitió establecer lo siguiente:

- Cantidad de usuarios.
- Clasificación de usuarios por sexo, edad y lugar de procedencia.
- Organización de la institución.
- Inventario de activos.
- Expedientes administrativos.
- Filosofía, Visión y Misión de la institución.
- Políticas, estrategias y objetivos de la institución.
- Reglamento de la institución.
- Funciones del personal.

4.1.3. Investigación bibliográfica.

Ésta se realizó para poder complementar la información de la matriz de sectores, en relación a:

- Geografía del municipio de San Sebastián Huehuetenango.
- Historia del municipio.
- Aspectos políticos y sociales.

4.2. Evaluación del perfil.

4.2.1. Evaluación específica del proyecto.

VARIABLES	INDICADORES OBJETIVAMENTE VERIFICABLES		
	PROCESO	PRODUCTO	IMPACTO
OBJETIVOS	Proporcionar asistencia técnica sobre los huertos familiares, dirigido a mujeres del caserío Talpetate.	Se capacitó y orientó a 20 mujeres que participaron en la ejecución del proyecto.	Mujeres aplicando adecuadamente los procedimientos técnicos para la siembra de hortalizas.
	Intruir a las mujeres del caserío Talpetate sobre la siembra, fumigación y fertilización de hortalizas	Se sensibilizó a las mujeres participantes sobre el cuidado adecuado de las hortalizas	Mujeres con actitudes positivas para la siembra, desarrollo y comercialización del producto.
	Elaborar manual que oriente y guíe a las participantes sobre la importancia de los valores nutricionales que contienen las diferentes hortalizas cosechadas en huertos familiares	Se cuenta con 25 instrumentos que orientan técnicamente a las participantes	Con el manual las participantes podrán guiarse sin la ayuda de técnicos especializados en horticultura
	Orientar a las mujeres adecuadamente en la comercialización del producto en el mercado local y municipal por parte de la practicante de EPS.	20 mujeres orientadas adecuadamente para la comercialización del producto.	Comercialización exitosa.
	Implementar el proyecto	Proyecto huertos familiares implementado en el caserío Talpetate	La economía de las participantes mejoró y la dieta alimenticia fue variada.
	Importancia de los valores nutricionales de la hortalizas cultivadas en huertos familiares		

METAS	Preparar el terreno para 200 terrazas para la siembra de diferentes hortalizas con las mujeres que conforman el proyecto en coordinación con SADEGUA (Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala)	Terreno debidamente preparado para la siembra de hortalizas	La participación de las mujeres después de la sensibilización fue positiva lo cual les permitió trabajar en equipo
	Brindar asistencia técnica a 20 mujeres que conforman el proyecto por parte de SADEGUA (Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala)	Se logró capacitar técnicamente a 20 mujeres sobre la siembra, desarrollo, cosecha de hortalizas	Mujeres participantes del proyecto preparadas técnicamente en la ejecución de huertos familiares.
	Aplicar adecuadamente los fungicidas, abonos foliares y herbicidas en cada hortaliza según el tiempo indicado para cada una de ellas	20 mujeres fueron preparadas para la aplicación de fungicidas, abonos foliares y herbicidas por técnicos de SADEGUA	Cosechas abundantes y libres de plagas
	Elaborar un manual sobre importancia de los valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en huertos familiares	Manual elaborado técnicamente para uso de las participantes.	Nuevos conocimientos para mejorar la dieta alimenticia.

	Cosechar 800 manojos de acelga, 1000 manojos de rábanos, 200 docenas de zanahoria, 800 manojos de Espinaca, 400 manojos de cebollín.		
	Comercializar 700 manojos de acelga, 800 manojos de rábanos, 160 docenas de zanahorias, 700 manojos de espinaca, 360 manojos de cebollín		
	Preparar alimentos nutritivos utilizando las hortalizas cosechadas que cada mujer dejó para su uso familiar.	Preparación de alimentos variados con un mejor aprovechamiento de vitaminas y minerales	Logro de desarrollo físico y mental de los habitantes.
	Se realizaron reuniones de trabajo, con personeros de SADEGUA (Asociación Servicios y apoyo al Desarrollo de Guatemala), líderes comunitarios y practicante de EPS	Reuniones de trabajo desarrolladas	Participación y colaboración de todos los participantes.

ACTIVIDADES	Se diseñó y elaboró un manual que oriente y guíe a las participantes sobre la importancia de los valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en los huertos familiares	25 manuales impresos y entregados a las participantes	Consulta de manual ante dudas de las participantes en la ejecución del proyecto
	Aplicación de fungicidas, abonos foliares y herbicidas	Siembras abonadas adecuadamente	Cosechas exitosas
	Preparación de las participantes para la comercialización del producto	Participantes preparadas para comercializar los productos	Mejoramiento en la economía de sus hogares
	Se desarrolló la actividad de clausura con la participación de personeros de SADEGUA (Asociación Servicios y apoyo al Desarrollo de Guatemala), participantes del proyecto y practicante de EPS.	Clausura satisfactoria del proyecto	Participantes motivadas para seguir con el proyecto de huertos familiares.

4.3. Evaluación de la ejecución.

La evaluación del proyecto se realizó a través de observaciones, entrevistas orales y opiniones vertidas por personal de SADEGUA (Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala).

4.3.1. Evaluación del proceso.

Como resultado de este aspecto se constató que se desarrolló un diagnóstico, reuniones de trabajo, se elaboró y entregó manual sobre la importancia de los valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en los huertos familiares para la orientación de los participantes, se capacitó a los participantes sobre la siembra, desarrollo, cosecha y comercialización de las hortalizas.

Todo lo anterior se pudo constatar a través de la observación, entrevistas, capacitaciones y diálogos con los participantes y personal de SADEGUA (Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala). Los resultados de cada actividad se detallan a continuación.

No.	Actividades para la ejecución del proyecto	Resultados alcanzados
1.	Se realizó la presentación del proyecto al encargado y personal de la institución.	Proyecto presentado
2.	Se gestionó la autorización y el financiamiento para la ejecución del proyecto.	Financiamiento gestionado y proyecto autorizado
3.	Se hizo una recopilación y análisis de la información de la comunidad caserío El Talpetate para determinar sus necesidades e implementar el proyecto. (El instrumento para la recopilación de la información del caserío Talpetate aparece en el apéndice)	Necesidades del caserío talpetate identificadas
4.	Se realizaron reuniones de trabajo, con personeros de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA) líderes comunitarios y Epesista.	Reuniones de trabajo con personeros de SADEGUA y líderes comunitarios realizadas

5.	En reunión con las participantes se procedió a la elección de un comité quien tendrá a su cargo la Coordinación y dirección del grupo para la ejecución del proyecto.	Comité electo
6.	Reunión con las participantes para acordar con que verduras se ejecutara el proyecto	Verduras para la ejecución del proyecto seleccionadas
7.	Se diseñó, elaboró y fue entregado un ejemplar del manual a cada participante, sobre la importancia de los valores nutricionales que contienen las diferentes hortalizas cosechadas en los huertos familiares	Manual elaborado y entregado a cada participante
8.	Se procedió a la compra de semillas de acuerdo a las verduras propuestas por las participantes, siendo estas: Acelga, cebollín, culantro y perejil, espinaca, lechuga, rábano, zanahoria; con la recomendación del técnico de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA).	Adquisición de Semillas seleccionadas
9.	Capacitación teórica y técnica a las participantes por parte de técnicos de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA) en base a manual elaborado por Epesista.	Grupo de mujeres del proyecto capacitadas teórica y técnicamente por técnicos de SADEGUA
10.	Preparación del área y la tierra, para la ejecución del proyecto.	Área de huertos familiares preparados
11.	Siembra de las semillas.	Semillas sembradas
12.	Aplicación de fungicidas, abonos foliares y herbicidas.	Hortalizas libres de plagas
13.	Capacitación de las participantes para la comercialización del producto por Epesista.	Participantes preparadas para la comercialización de las hortalizas
14.	Comercialización del producto en el mercado local y municipal	Clientes satisfechos con el producto adquirido
15.	Se desarrolló la actividad de clausura con la participación de personeros de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA), participantes del proyecto y Epesista, culminando la actividad con un almuerzo	Participantes satisfechos con la culminación del proyecto. Y con la demostración de los diferentes platillos que se pueden prepara con las hortalizas preparadas.
16.	Cada una de las etapas del proyecto y las actividades programadas fueron evaluándose antes, durante y al finalizar el proyecto.	Proyecto ejecutado satisfactoriamente

4.3.2. Evaluación del producto.

- Se elaboró un manual para orientar y guiar a las participantes sobre los procedimientos y técnicas apropiadas para la siembra, cuidado, cosecha de las hortalizas y los valores nutricionales.
- Se distribuyó un total 25 manuales entre las participantes del proyecto.
- En base al manual se capacitaron teórica y técnicamente a las participantes en la ejecución del proyecto.
- Se capacitó a las participantes para la comercialización adecuada de los productos

4.3.3. Evaluación de impacto.

Con la implementación del proyecto huertos familiares desarrollado en el caserío Talpetate, aldea Pueblo Viejo del municipio de San Sebastián Huehuetenango, se obtuvieron los siguientes logros:

- Se cuenta con un manual que orienta y guía a las participantes del proyecto.
- La participación, solidaria y el empeño demostrado por las mujeres del caserío Talpetate fue fundamental en la ejecución del proyecto.
- Mejoramiento en cuanto a los ingresos económicos lo cual se refleja en mejores condiciones de vida.

- Variabilidad en cuanto a la dieta alimenticia, con un mejor aprovechamiento de vitaminas y minerales.
- El deseo de instituciones gubernamentales y no gubernamentales por participar, con proyectos similares en otras comunidades.

4.4. Evaluación final.

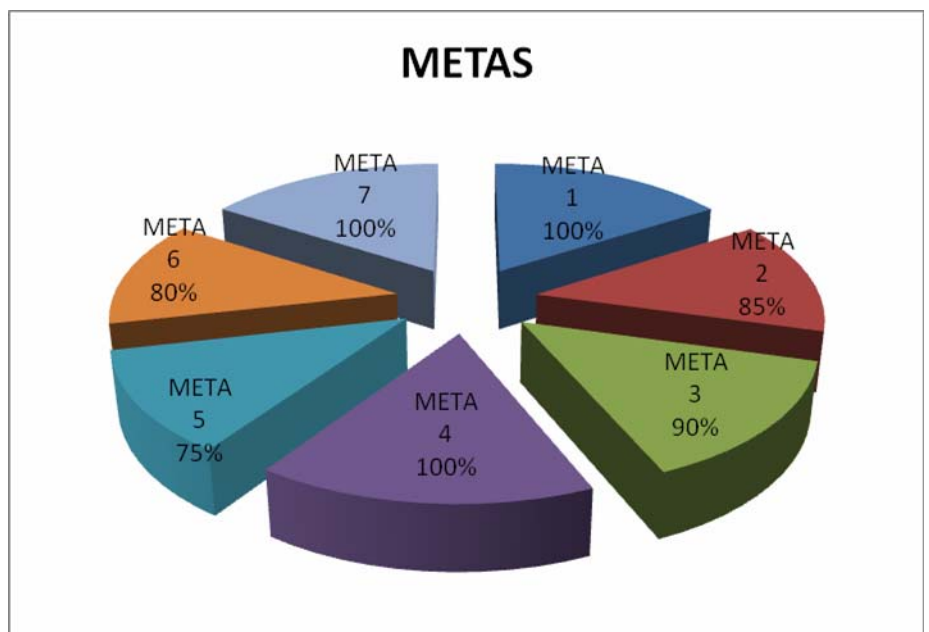
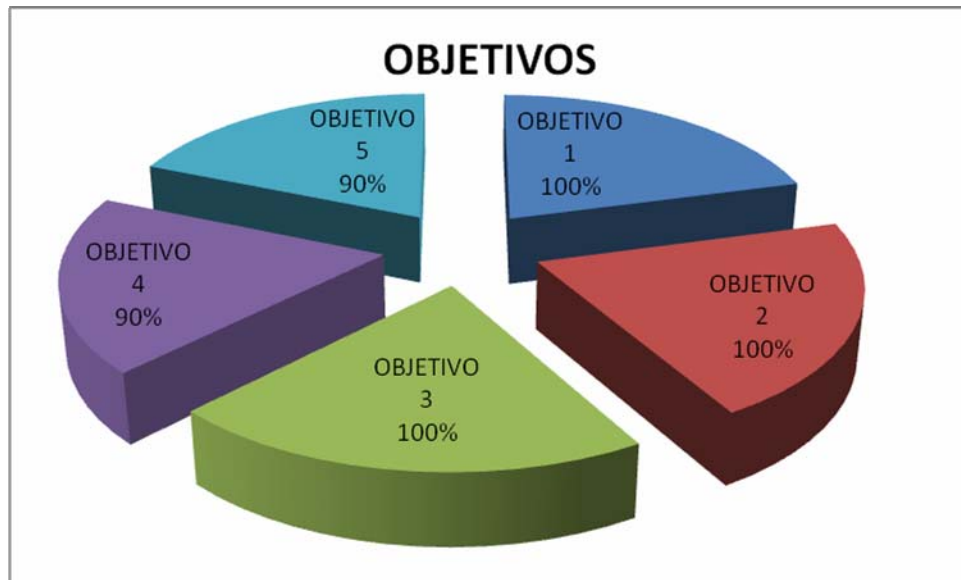
4.4.1. Según el problema detectado en la comunidad.

ASPECTOS QUE SE MEJORARON	ASPECTOS QUE SIGUEN IGUAL	ASPECTOS QUE EMPEORARON
<p>La elaboración del manual en forma sencilla permitirá consultas posteriores por parte de las participantes y otras personas que así lo deseen.</p>	<p>NINGUNO</p>	<p>NINGUNO</p>
<p>La capacitación teórica y técnica de las participantes en cuanto a siembra, fertilización y comercialización y valores nutricionales de las hortalizas.</p>		
<p>Las participantes constataron que al realizar los procesos en forma tecnificada, los resultados son sorprendentes,</p>		
<p>Se mejoran los servicios prestados por SADEGUA principalmente en las comunidades mas necesitadas.</p>		

4.4.2 Fortalezas y debilidades del proyecto

Fortalezas	Debilidades
Mujeres participantes del proyecto capacitadas sobre la siembra y cosecha de las hortalizas	Apatía por algunas mujeres incluidas en el proyecto.
Manual elaborado y entregado a cada participante del proyecto para futura consulta	Algunas mujeres no cuentan con terreno propio para la siembra de las hortalizas.
Proyecto de huertos familiares implementado en el caserío Talpetate, aldea Pueblo Viejo, municipio de San Sebastián, departamento de Huehuetenango.	

4.4.3. Apreciación o alcance de los objetivos y metas, luego del desarrollo de proyecto



CONCLUSIONES.

1. Se proporcionó asistencia técnica sobre huertos familiares dirigido a mujeres del caserío Talpetate, aldea Pueblo Viejo, del municipio de San Sebastián, departamento de Huehuetenango.
2. Se instruyó a las mujeres participantes sobre la siembra, fumigación y fertilización de hortalizas por parte de técnicos agrícolas de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala SADEGUA.
3. Se elaboró manual que oriente y guie a las participantes sobre la importancia de los valores nutricionales así como de su cultivo de las diferentes hortalizas cosechadas en huertos familiares.
4. Se orientó a las mujeres participantes a comercializar adecuadamente sus hortalizas en el mercado local y municipal.
5. Se implementó el proyecto importancia de los valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en huertos familiares en el caserío Talpetate, aldea Pueblo Viejo, municipio de San Sebastián, departamento de Huehuetenango

RECOMENDACIONES.

1. Para que la asistencia técnica dirigida a las mujeres participantes del Caserío Talpetate, aldea Pueblo Viejo, del municipio de San Sebastián, departamento de Huehuetenango cumplan con su objetivo estas deben realizarse en forma periódica y planificada.
2. La instrucción debe realizarse tanto por los técnicos agrícolas de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA) como por las mismas participantes con conocimientos empíricos.
3. Además del manual guía, es necesaria la orientación técnica por los técnicos agrícolas de la Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA)
4. Es importante aprovechar la experiencia de las participantes en cuanto a la comercialización, para que estas motiven y enseñen a las demás que carecen de este conocimiento.
5. Es necesario promover la implementación de proyectos productivos por parte de organizaciones gubernamentales, no gubernamentales para lograr desarrollo en las comunidades.

BIBLIOGRAFIA.

1. Agencia para el Desarrollo internacional (AID) Almacenamiento de semillas y Hortalizas, impresora Galve S.A. México 1984.
2. Asociación Servicios y Apoyo al Desarrollo de Guatemala (SADEGUA), Manual de Organización y Funciones, Guatemala 2005.
3. Herrera, Fermín, Monografía Actualizada de Huehuetenango, Editorial Cano Recinos, Huehuetenango, agosto 2002.
4. Servicios de Investigaciones Agrícolas departamento de Agricultura EE.UU. Insectos y Enfermedades de las Hortalizas en el Huerto Familiar Editorial Cultura T.G.S.A. 1987

APÉNDICE

Técnicas utilizadas para el diagnóstico

FODA de la Comunidad

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Participación de los comunitarios en las diferentes actividades. ✓ Interés de los comunitarios en implementación de proyectos productivos. ✓ Organización comunitaria. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Apoyo por parte de instituciones gubernamentales y no gubernamentales para realizar proyectos productivos. ✓ Capacitación a los comunitarios participantes en proyectos sobre los beneficios que se obtienen al ejecutar los mismos.
DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Poco conocimiento de los valores nutricionales de las hortalizas cultivadas en huertos familiares ✓ La comunicación no es adecuada a causa de la barrera idiomática entre técnicos y comunitarios. ✓ Falta de equidad por parte del hombre hacia el sector femenino, para que participen en proyectos de la comunidad. ✓ No se trabaja con todos los sectores de la población sino que solamente con el sector femenino 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Situación económica que vive actualmente el país. ✓ La reacción de los comunitarios que no saldrán beneficiados con la realización del proyecto. ✓ La emigración del sector masculino.

NOTA: También se utilizó la Matriz de sectores que se encuentra en el apéndice.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCION HUEHUETENANGO
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y
ADMINISTRACION EDUCATIVA

ASESOR DE EPS LIC. HECTOR HUGO LIMA



MATRIZ DE SECTORES

INSTITUCION:

ASOCIACIÓN SERVICIOS Y APOYO AL
DESARROLLO DE GUATEMALA. (SADEGUA)

ESTUDIANTE: INGRID JANET CHÁVEZ
Carné 9950489

1.1 MATRIZ DE SECTORES

SECTOR COMUNIDAD

AREAS	INDICADORES
1. Geografía	1.1. Localización 1.2. Tamaño 1.3. Clima, Suelo, principales accidentes 1.4. Recursos naturales
2. Historia	2.1. Primeros pobladores 2.2. Sucesos históricos importantes 2.3. Personalidades presentes y pasadas 2.4. Lugares de orgullo local
3. Política	3.1. Gobierno local 3.2. Organización administrativa 3.3. Organizaciones políticas 3.4. Organizaciones civiles apolíticas
4. Social	4.1. Ocupación de los habitantes 4.2. Producción, distribución de productos. 4.3. Agencias educacionales: escuelas, colegios, otros 4.4. Agencias sociales de salud y otras 4.5. Vivienda (tipos) 4.6. Centros de recreación 4.7. Transporte 4.8. Comunicaciones 4.9. Grupos religiosos 4.10. Clubes o asociaciones sociales 4.11. Composición étnica

DATOS

1. AREA GEOGRÁFICA

1.1. Localización

El caserío, aldea Pueblo Viejo, municipio de San Sebastián de la cabecera departamental de Huehuetenango, se encuentra localizado a 32 kilómetros al oeste de la cabecera departamental de Huehuetenango y a 4 kilómetros de la cabecera municipal de San Sebastián. Sus colindancias son:

Al Norte con Laguna de Piol

Al Sur con Caserío Puente Aguilar

Al Este con aldea Pueblo Viejo

Al Oeste con Caserío Chichicana

1.2. Tamaño

Extensión Territorial es de 108 km²

Altitud: 1750 metros sobre el nivel del mar

Latitud: 15°23'13''

Longitud: 91°36'54'' (3-211)

1.3. clima, suelo, principales accidentes

El régimen de lluvias y temperatura del caserío es variado, el clima de la comunidad es templado. El suelo es arenoso con pendientes al centro y a los alrededores de la comunidad.

1.4. Recursos naturales

En la comunidad se cuenta con el recurso bosque, tales como: Madera en bloque y leña, lo que contribuye a la degradación de los recursos naturales renovables. Aunando a ello el aumento de la población, la necesidad de incrementar áreas de terreno para cultivos agrícolas.

2. Historia

2.1. Primeros pobladores

Las primeras personas que llegaron a habitar el caserío Talpetate, aldea de Pueblo Viejo, municipio de San Sebastián, Huehuetenango, fueron los señores José Lorenzo, Crisanto Lorenzo y Diego Lorenzo, de quienes únicamente se encuentran sus hijos y nietos.

2.2. Sucesos históricos importantes

Aproximadamente hace 10 años, hubo un temblor muy fuerte y a causa del mismo se destruyeron bastantes casas y varios pobladores optaron por irse del lugar y algunos regresaron nuevamente.

2.3. Personalidades presentes y pasadas

Presentes los COCODES, alcalde auxiliar y otros líderes.

Pasadas los primeros habitantes

2.4. Lugares de orgullo local

No existen

3. Área política

3.1. Gobierno local

Lo constituyen los señores alcaldes auxiliares de la comunidad, así como los líderes de comités de desarrollo.

3.2. Organización administrativa

No existe

3.3. Organización políticas

Partido de Alianza Nacional PAN

3.4. Organizaciones civiles apolíticas

En la comunidad están varios comités dentro de los cuales están los siguientes:

- ✓ Comité pro mejoramiento de agua potable
- ✓ Comité pro mejoramiento de energía eléctrica
- ✓ Comité de carretera
- ✓ Grupos de hombres
- ✓ Grupo de mujeres del río Selegua.

4. Área social

4.1. Ocupación de los habitantes

Considerando que la población económicamente activa, es el conjunto de personas que suministran mano de obra disponible (mayores de 10 años de edad) u otra prestación para la producción de bienes y servicios. La población económicamente activa dentro de la comunidad, equivale al 85% de los pobladores, quienes se dedican a la agricultura.

4.2. Producción, distribución de productos

Dentro de la comunidad, hay personas que se dedican principalmente a la elaboración de trajes típicos (güipil y cortes) así como morrales que son utilizados por ellos mismos, únicamente cuando les encargan los productos, entonces optan por venderlos.

4.3. Agencias educacionales: escuelas, colegios, otras

Dentro de la comunidad no se cuentan con escuelas, la población escolar acude a la escuela de la aldea de Pueblo Viejo o a las escuelas de la cabecera municipal de San Sebastián Huehuetenango.

4.4. Agencias sociales de salud y otras

No se encuentran centros de salud ni tampoco promotores de salud, acudiendo a la cabecera municipal o departamental cuando necesitan de tales servicios.

4.5. Vivienda

El 100% de las viviendas de la comunidad, son de paredes de adobe, techos de teja de barro y algunas de lámina de zinc, el piso es de tierra apelmazada. Por lo general las viviendas cuentan con dos ambientes en un 5% del total de población (cocina, dormitorio) la mayoría posee un solo ambiente.

4.6. Centros de recreación

No existen

4.7. Transporte

En el caserío no cuentan con línea de transporte directo a la comunidad, únicamente con el que sale de la terminal de la cabecera departamental hacia la cabecera municipal de San Sebastián, a San Idelfonso Ixtahuacán o a la Mesilla, Bajándose en el kilómetro 27 (Puente Aguilar), luego se conduce aproximadamente 1 kilómetros por la carretera que conduce a la aldea de Pueblo Viejo, virando hacia el lado izquierdo y de allí para el caserío esta aproximadamente a unos 2 kilómetros. Además, existen dos transportes de buses que sales de la cabecera departamental de Huehuetenango hacia la cabecera municipal de San Sebastián, los cuales entran hasta Pueblo Viejo, bajandose aproximadamente unos 3 kilómetros antes de la aldea. De la cabecera departamental de Huehuetenango hacia el Puente Aguilar cobran Q.4.00, y de allí para el caserío los pickops cobran Q.2.00 los cuales son

vehículos de doble tracción particulares, no siempre se cuenta con este servicio lo cual dificulta el comercio y acceso a la comunidad.

4.8. Comunicaciones

La mayoría de la población cuenta con teléfono celular puesto que no hay comunicación de línea.

4.9. Grupos religiosos

En la comunidad de Talpetate la religión que profesan los pobladores es 50% católica y 50% evangélica.

4.10. Clubes o asociaciones sociales

No existen

4.11. Composiciones étnica

El 100% de los pobladores pertenecen a la etnia Mam

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
Desconocimiento de los valores nutritivos de las hortalizas cultivadas en huertos familiares por mujeres del caserío Talpetate	Conformismo de la población Falta de conocimientos nutricionales	Capacitaciones sobre la importancia de una buena alimentación.	Capacitación sobre las diferentes vitaminas y minerales que contienen las hortalizas cultivadas en huertos familiares.

1.1.2. Sector: la institución

AREAS	INDICADORES
1.localización geográfica	1.1. Ubicación (dirección) 1.2. Vías de acceso
2. Localización administrativa	2.1. Tipo de institución 2.2. Región, área, distrito, código
3. Historia de la institución	3.1. Origen 3.2. Fundación u organizadores 3.3. Sucesos o épocas especiales
4. Edificio	4.1. Área construida (aproximada) 4.2. Área descubierta (aproximada) 4.3. Estado de conservación 4.4. Locales disponibles 4.5. Condiciones y usos
Ambientes (incluye equipamiento, equipo y materiales)	5.1. Salones específicos (clases, sesiones) 5.2. Oficinas 5.3. Cocina 5.4. Comedor 5.5. Servicios sanitarios 5.6. Biblioteca 5.7. Bodega (s) 5.8. Gimnasio, salón multiusos 5.9. Salón de proyecciones 5.10. Talleres 5.11. Canchas 5.12. Centro de producciones o reproducciones 5.13. Otros

Datos

1. Localización geográfica

1.1. Ubicación (dirección)

9 calle 4-30, zona 5; cantón San José, apartamento número 2

1.2. Vías de acceso

Se llega a la institución por la calzada principal Kaibil Balam

2. Localización Administrativa

2.1. Tipo de institución

Asociación privada no lucrativa, de desarrollo y servicio.

2.2. Región, área, distrito, código

Región VI

3. Historia de la institución

3.1. Origen

Dio inicio en 1991 como una ONG a raíz del ingreso de las familias refugiadas, atendiendo exclusivamente a grupos de niños en el municipio de Nentón Huehuetenango. Posteriormente cambio a servicios y apoyo al desarrollo de Guatemala SADEGUA, convirtiéndose en una asociación y realizando proyectos productivos de niñez, salud, juventud, materno infantil y alimenticio.

3.2. Fundadores u organizadores

Los ingenieros agrónomos Cesar Díaz y Arturo Echeverría dieron inicio con la asociación.

3.3. Sucesos o épocas especiales

- ✓ Al inicio con gente retornada
- ✓ Niñez y juventud
- ✓ Programas a la mujer

- ✓ Atención a los municipios de San Juan Atitlán, Santa Bárbara. Barillas, San Sebastián Huehuetenango y Jacaltenango.
- ✓ Atendió también en la catástrofe del huracán Mich, en el municipio de Palín en Escuintla.

4. Edificio

4.1. Área construida

6 por 10 mts.

4.2. Área descubierta

No hay

4.3. Estado de conservación

Se encuentra bien

4.4. Locales disponibles

Cuatro ambientes y un baño

4.5. Condiciones y usos

Para oficinas y salón de reuniones, cocina y baño.

5. Ambientes

5.1. Salones específicos

Uno solamente

5.2. Oficinas

Dos

5.3. Cocina

Una

5.4. Comedor

Uno

5.5. Servicio sanitarios

Uno

5.6. Biblioteca

No existe

5.7. Bodega

Si existe

5.8. Gimnasio, salón multiusos

No existe

5.9. Salón de proyecciones

No existe

5.10. Talleres

No existe

5.11. Canchas

No existe

5.12. Centros de producciones o reproducciones

No existe

5.13. Otros

No existen otros ambientes.

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
Falta de personal	poco presupuesto departamental	búsqueda de financiamiento	contratación de personal

1.1.3. Sector: Finanzas de la institución

AREAS	INDICADORES
1.fuentes de financiamiento	1.1. Presupuesto de la nación 1.2. Iniciativa privada 1.3. Cooperativa 1.4. Venta de productos y servicios 1.5. Rentas 1.6. Donaciones, otros
2. Costos	2.1. Salarios 2.2. Materiales 2.3. Servicios profesionales 2.4. Reparaciones y construcciones 2.5. Mantenimiento 2.6. Servicios generales
3. Control de finanzas	3.1. Estado de cuentas 3.2. Disponibilidad de fondos 3.3. Auditoria interna y externa 3.4. Manejo de libros contables 3.5. Otros controles

Datos

1. Fuentes de financiamiento

No hay

1.1. Presupuesto de la nación

Donantes exteriores

1.2. Iniciativa privada

No hay

1.3. Cooperativa

No hay

1.4. Venta de productos y servicios

No hay

1.5. Rentas

No hay

1.6. Donaciones, otros

Trimestralmente los siguientes países Noruega, Irlanda del norte, España, Estados Unidos.

2. Costos

2.1. Salarios

- ✓ Los trabajadores cargo unitario Q.6000.00
- ✓ Técnicos operativos Q.3500.00
- ✓ Traductores Q.2500.00

2.2. Materiales y suministros

Les brindan todo el material que necesiten en cualquier actividad

2.3. Servicios profesionales

Mantenimiento

2.4. Reparaciones y construcciones

No hay

2.5. Mantenimiento

Mobiliario y equipo

3. Control de finanzas

3.1. Estado de cuentas

Auditorias, no las manejan aquí en Huehuetenango.

3.2. Disponibilidad de fondos

Si

3.3. Auditoria interna y externa

Si

3.4. Manejo de libros contables

Solamente en la sede central

3.5. Otros componentes

Evaluaciones de los proyectos

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
No cuentan con donaciones fijas	Falta de realización de proyectos	Donantes fijos	Buscar los donantes

1.1.4. Sector: recursos humanos

AREAS	INDICADORES
1. Personal operativo	1.1. Total de laborantes 1.2. Total de laborantes fijos e internos 1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente 1.4. Antigüedad del personal 1.5. Tipos de laborantes 1.6. Asistencia del personal 1.7. Residencia del personal 1.8. Horarios, otros
2. Personal administrativo	2.1. Igual que el numeral 1
3. Usuarios	3.1. Cantidad de usuarios 3.2. Comportamiento anual de usuarios 3.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia 3.4. Situación socioeconómica
4. Personal de servicio	4.1. Igual que el numeral 1

Datos

1. Personal operativo

1.1. Total de laborantes

22 laborantes

1.2. Total de laborantes fijos e internos

22

1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

2%

1.4. Antigüedad del personal

8 personas aproximadamente 12 años de servicio para la institución.

1.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico)

Título a nivel medio, psicólogos, agrónomos, enfermeros y Trabajadores Sociales.

1.6. Asistencia de personal

Si

1.7. Residencia del personal

Área del lugar de trabajo

1.8. Horarios, otros

De 8:00 a 5:00, teniendo una hora de almuerzo

2. Personal administrativo

2.1. Total de laborantes

4 laborantes

2.2. Total de laborantes fijos o internos

4 laborantes

2.3. Porcentaje de personas que se retira o incorpora

1%

2.4. Antigüedad del personal

12 años

2.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico)

Trabajadora Social y un Administrador de empresas

2.6. Asistencia del personal

No hay

2.7. Residencia del personal

En la ciudad capital en las oficinas centrales

2.8. Horarios, otros

De 8:00 a 5:00 de lunes a viernes

3. Usuarios

3.1. Cantidad de usuarios

En Santa Bárbara 6,000 en todos 3 familias haciendo un total de 18,000 beneficiarios directos

3.2. Comportamiento anual de usuarios

Varían, ya que se incorporan nuevas familias y de tipos de proyectos

3.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia

Niñez, juventud, adolescencia, mujeres y hombres

3.4. Situación socioeconómica

Pobreza y extrema pobreza

4. Personal de servicio

4.1. Total de laborantes

1 en la capital el cual labora desde hace 12 años

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
Los empleados deben recorrer grandes distancias para llegar al lugar de trabajo	En la comunidad donde actualmente están las oficinas no existe personal técnico y administrativo capacitado	Motivar a los jóvenes comunitarios a efecto se preparen profesionalmente.	Ofrecer salarios competitivos.

1.1.5. Sector curriculum

Sector operaciones/acciones

AREAS	INDICADORES
1. Plan de estudios/servicios	1.1. Nivel que atiende 1.2. Área que cubre 1.3. Programas especiales 1.4. Actividades curriculares 1.5. Currículum oculto 1.6. Tipo de acciones que realiza 1.7. Tipo de servicios 1.8. Procesos productivos
2. Horario institucional	2.1. Tipo de horario: flexible, rígido, variado, uniforme 2.2. Maneras de elaborar el horario 2.3. Horas de atención para los usuarios 2.4. Horas dedicadas a las actividades normales 2.5. Horas dedicadas a las actividades especiales 2.6. Tipo de jornada (matutina, vespertina, nocturna, mixta, intermedia)
3. Material didáctico materias primas	3.1. Número de docentes que confeccionan su material 3.2. Número de docentes que utilizan textos 3.3. Tipo de texto que se utilizan 3.4. Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico

	<p>3.5. Materias/materiales utilizados</p> <p>3.6. Fuentes de obtención de los materiales</p> <p>3.7. Elaboración de productos</p>
4. Métodos y técnicas procedimientos	<p>4.1. Metodología utilizada por los docentes</p> <p>4.2. Criterios para agrupar a los alumnos</p> <p>4.3. Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos</p> <p>4.4. Tipos de técnicas utilizadas</p> <p>4.5. Planeamiento</p> <p>4.6. Capacitación</p> <p>4.7. Inscripción o membresías</p> <p>4.8. Ejecución de diversa finalidad</p> <p>4.9. Convocatoria, selección, contratación, e inducción de personal (otros propios de cada institución)</p>
5. Evaluación	<p>5.1. Criterios utilizados para evaluar en general</p> <p>5.2. Tipos de evaluación</p> <p>5.3. Características de los criterios de evaluación</p> <p>5.4. Controles de calidad</p> <p>5.5. Instrumento para evaluar</p>

Datos

1. Plan de estudios / servicios

1.1 Nivel que atiende

Niños de escuelas primarias y techos de Santa Bárbara

1.2 Áreas que cubre

Primarias del gobierno escolar

1.3 Programas especiales

Alfabetización, becas escolares a niños de primarias de Santa Bárbara

1.4 Actividades curriculares

No hay

1.5 Currículum oculto

No hay

1.6 Tipos de acciones que realiza

Planificación, capacitación, organización, ejecución y evaluación de proyectos.

1.7 Tipos de servicios

Atención a la población del área rural para la organización de proyectos y a otras entidades que requieran de su servicio

1.8 Procesos productivos

Formulación, diseño y ejecución de proyectos productivos y otros que se necesiten

2. Horario institucional

2.1. Tipo de horario (flexible, rígido, variado, uniforme)

Flexible

2.2. Maneras de elaborar el horario

De acuerdo a las actividades semanales

2.3. Horas de atención para los usuarios

De lunes a viernes

- 2.4. Horas dedicadas a las actividades normales
 - En todo el tiempo

- 2.5. Horas dedicadas a las actividades especiales
 - Todo el día

- 2.6. Tipo de jornada
 - Mixta

- 3. Material didáctico materias primas
 - 3.1. Número de docentes que confeccionan su material
 - Todos

 - 3.2. Número de docentes que utilizan textos
 - No hay

 - 3.3. Tipo de texto que se utilizan
 - Manuales según el proyecto a realizar

 - 3.4. Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico
 - No se aplica

 - 3.5. Materias/materiales utilizados
 - Niños participan en elaborar su material

 - 3.6. Fuentes de obtención de los materiales
 - De las donaciones

 - 3.7. Elaboración de productos
 - Textos paralelos (poenarios)

4. Métodos, técnicas, procedimientos
 - 4.1. Metodología utilizada por los capacitadores
Dinámicas de grupo, participativas y demostrativas
 - 4.2. Criterios para agrupar a los participantes
Dinámicas, charlas, clases, dibujar, rondas y poemas.
 - 4.3. Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos
1 vez por semana en 7 escuelas de Santa Bárbara
 - 4.4. Tipos de técnicas utilizadas
Lluvia de ideas, guías de entrevista estructurada y no estructurada
 - 4.5. Planeamiento
Planificación trimestral y semanal
 - 4.6. Capacitación
Con los niños 1 a cada mes y con los trabajadores también
 - 4.7. Inscripción o membresías
No hay
 - 4.8. Ejecución de diversa finalidad
No hay
 - 4.9. Convocatoria, selección, contratación, e inducción de personal (otros propios de cada institución)
Se hacen
5. Evaluación
 - 5.1. Criterios utilizados para evaluar en general
Existen formatos establecidos

5.2. Tipos de evaluación

Trimestral, semanal y anual

5.3. Características de los criterios de evaluación

Cumplimiento de indicadores, objetivos, verificación de proyectos

5.4. Controles de calidad

Entrevistas con beneficiarios

5.5. Instrumento para evaluar

Instrumentos de la institución

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
Las personas que planifican y realizan los proyectos son quienes posteriormente supervisan	No ven medias correctivas y preventivas	Personas ajenas a la institución para que supervisen	Solicitar la ayuda de otras instituciones afines para la supervisen los proyectos.

1.1.6. Sector: administrativo

AREAS	INDICADORES
1.Planeamiento	1.1. Tipos de planes 1.2. Elementos de los planes 1.3. Formas de implementar los planes 1.4. Base de los planes 1.5. Planes de contingencia
2. Organización	2.1. Niveles jerárquicos de organización 2.2. Organigrama 2.3. Funciones cargo / nivel 2.4. Existencia o no de manuales de funciones 2.5. Régimen de trabajo 2.6. existencia de manuales de procedimientos
3. Coordinación	3.1. Existencia o no de informativos internos 3.2. Existencia o no de carteleras 3.3. Formularios para las comunicaciones escritas 3.4. Tipos de comunicación 3.5. Periodicidad de reuniones técnica de personal 3.6. Reuniones de reprogramación
4.Control	4.1. Normas de control 4.2. Registros de asistencia 4.3. Evaluaciones del personal 4.4. Inventario de actividades realizadas 4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución 4.6. Elaboración de expedientes administrativos

5. Supervisión	5.1. Mecanismos de supervisión 5.2. Periodicidad de supervisiones 5.3. Personal encargado de la supervisión 5.4. Tipo de supervisiones, instrumentos de supervisión
----------------	--

Datos

1. Planeamiento

1.1 Tipos de planes

Corto y mediano plazo

1.2. Elementos de los planes

- ✓ Objetivos generales y específicos
- ✓ Justificación
- ✓ Historia
- ✓ Beneficiarios
- ✓ Indicadores
- ✓ Medios de verificación
- ✓ Supuestos
- ✓ Avances
- ✓ Evaluación
- ✓ Seguimiento
- ✓ Monitoreo

1.3. Formas de implementar los planes

Trimestral

1.4. Base de los planes

Necesidades del pueblo

1.5. Planes de contingencia

No hay

2. Organización

2.1. Niveles jerárquicos de organización

- ✓ Asamblea general
- ✓ Junta directiva
- ✓ Dirección ejecutiva
- ✓ Directores de programas
- ✓ Coordinadores de campo
- ✓ Personal operativo
- ✓ Personal de servicio

2.2. Organigrama

2.3. Funciones cargo / nivel

Cargos

2.4. Existencia o no de manuales de funciones

Si

2.5. Régimen de trabajo

Contratos anuales

2.6. Existencia de manuales de procedimientos

Si

3. Coordinación

3.1. Existencia o no de informativos internos

Si

3.2. Existencia o no de carteleras

No

3.3. Formularios para las comunicaciones escritas

No

- 3.4. Tipos de comunicación
 - Teléfono y email
- 3.5. Periodicidad de reuniones técnica de personal
 - 2 por mes y de programas 1 por mes
- 3.6. Reuniones de reprogramación
 - 2 por mes y de programas 1 por mes
- 4. Control
 - 4.1. Normas de control
 - Asistencia, por ejecución de programas
 - 4.2. Registros de asistencia
 - Si hay
 - 4.3. Evaluaciones del personal
 - 2 veces al año
 - 4.4. Inventario de actividades realizadas
 - Informes mensuales de actividades
 - 4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución
 - No hay
 - 4.6. Elaboración de expedientes administrativos
 - Si, un expediente por persona
- 5. Supervisión
 - 5.1. Mecanismos de supervisión
 - Coordinador que supervisa y el director de programas 2 veces por mes
 - 5.2. Periodicidad de supervisiones
 - No hay

5.3. Personal encargado de la supervisión

No hay

5.4. Tipo de supervisiones, instrumentos de supervisión

Visitas minutas y entrevistas

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
La barrera idiomática obstaculiza la comunicación de las participantes del proyecto.	Que las participantes solo hablan el idioma mam	Que la enseñanza-aprendizaje de las y los comunitarios sea bilingüe	Contratar personal bilingüe (español-mam).

1.1.7. Sector: de relaciones

AREAS	INDICADORES
1. Institución / usuarios	1.1. Estado / forma de atención a los usuarios 1.2. Intercambios deportivos 1.3. Actividades sociales (fiesta, ferias) 1.4. Actividades culturales (concursos, exposiciones) 1.5. Actividades académicas (seminarios, conferencias)
2. Institución con otras instituciones	2.1. Cooperación 2.2. Culturales 2.3. Sociales
3. Institución con la comunidad	3.1. Con agencias locales y nacionales (municipales y otros) 3.2. Asociaciones locales (clubes y otros) 3.3. Proyección 3.4. Extensión

Datos

1. Estado / forma de atención a los usuarios

1.1. Estado / forma de atención a los usuarios

Personal y grupal

1.2. Intercambios deportivos

Si

1.3. Actividades sociales (fiesta, ferias)

Colaboración en actividades sociales

1.4. Actividades culturales (concursos, exposiciones)

Si, festivales de canción

1.5. Actividades académicas (seminarios, conferencias)

Si

2. Institución con otras instituciones

2.1. Cooperación

Si

2.2. Culturales

Si con ceiba mesa de conservación de los acuerdos de Paz – PDH –
Foro de la mujer- Consejo de Desarrollo

2.3. Sociales

Si

3. Institución con la comunidad

3.1. Con agencias locales y nacionales (municipales y otros)

Comités, magisterio, alcaldes auxiliares, municipalidad y organizaciones
de base

3.2. Asociaciones locales (clubes y otros)

No hay

3.3. Proyección

Si

3.4. Extensión

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
La institución no tiene relaciones con otras instituciones afines	La falta de proyección de la institución	Proyectar a la institución a nivel local	Mejora las relaciones publicas con otras instituciones

1.1.8. Sector: filosófico, político, legal

AREAS	INDICADORES
1.Filosofía de la institución	1.1. Principios filosóficos de la institución 1.2. Visión 1.3. Misión
2. Políticas de la institución	2.1.Políticas institucionales 2.2.Estrategias 2.3. Objetivos (o metas)
3. Aspectos legales	3.1. Personería jurídica 3.2. Marco legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros) 3.3.Reglamentos internos

Datos

1. Área filosófica de la institución

1.1. Principios filosóficos de la institución

Se están reglamentando

1.2. Visión

“Ser una Asociación auto sostenible, en constante crecimiento en zonas urbanas y rurales de Guatemala, con credibilidad y capacidad de gestión en el ámbito nacional e internacional; con recurso humano de calidad, capaz de transmitir valores y presentar servicios con eficiencia y eficacia en programas encaminados a promover el desarrollo humano, especialmente de la niñez, juventud y mujer, utilizando para ello los medios más apropiados”.(2-5).

1.3. Misión

“Promueve el Desarrollo Humano desde los valores del amor, el respeto, la honestidad, la responsabilidad, la tolerancia y la equidad, siendo solidarios con las poblaciones más vulnerables, utilizando los medios más adecuados para garantizar la transparencia en la administración de los recursos y la eficacia en la ejecución de programas y proyectos.

Acompaña especialmente a la niñez, juventud y mujer en los procesos de desarrollo, a través de la capacitación, asesoría, promoción de liderazgo y manejo de información; coordinando acciones con organizaciones y grupos afines, contando para ello con un recurso humano profesional, capaz y comprometido”.(2-5)

2. Políticas de la institución

2.1. Políticas institucionales

Apolíticas y sin religión

2.2. Estrategias

Trabajar con toda la población

2.3. Objetivos

- “Organizar eficiente y eficazmente las actividades del personal, para alcanzar los objetivos y metas de la Asociación y la obtención de los resultados en los distintos proyectos que tiene en ejecución.

- Administrar adecuadamente los recursos otorgados para el desarrollo y ejecución de los proyectos, según las cláusulas de los convenios suscritos con las distintas agencias financieras.

- Garantizar un control y seguimiento adecuado a los proyectos de ejecución.

- Establecer los mecanismos de operación con entidades públicas o privadas del país que promuevan programas o actividades de bienestar familiar, promoción de la mujer, niñez y juventud, así como acciones que contribuyan al desarrollo social del país.
- Contar con una herramienta que defina los límites de competencia por unidades y puestos de trabajo, así como los niveles de autoridad y responsabilidad en la Asociación.
- Proporcionar a las autoridades y a todos los empleados de SADEGUA un instrumento que sirva de base para que puedan cumplir y velar porque cumplan la Visión y misión institucionales “. (2-9)

3. Aspectos legales

3.1. Personería jurídica

Si

3.2. Marco legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros)

Reglamento interno y actas basadas en la ley

Reglamentos internos

Si

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
No se toma en cuenta el género masculino para la realización de proyectos.	Falta de interés del sector masculino	Concienciar al sector masculino a efecto que participe en los proyectos	Promover por medio de proyectos productivos el desarrollo humano

Mujeres participantes del proyecto



Proceso de siembra



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCION HUEHUETENANGO
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y
ADMINISTRACION EDUCATIVA

ASESOR DE EPS LIC. HECTOR HUGO LIMA



PLAN DE CAPACITACIONES SOBRE SIEMBRA, FERTILIZACION Y COMERCIALIZACION DE HORTALIZAS

ESTUDIANTE: INGRID JANET CHÁVEZ
Carné 9950489

PLAN DE CAPACITACIONES SOBRE SIEMBRA, FERTILIZACION Y COMERCIALIZACION DE HORTALIZAS

TEMA 1 COMPONENTES ESENCIALES DE UNA PARCELA

Objetivos:

1. Comprender la necesidad de los diferentes componentes de una parcela.
2. Conocer lo recursos mínimos para una producción comercial de los vegetales.

Materiales:

1. Cercos vivos: material reproductivo de árboles, arbustos para sembrar.
2. Conservación de suelos: plantas benéficas, azadones, nivel tipo A, estacas.

ACTIVIDAD	DURACIÓN Minutos	LOCALIDAD
1. Discutir los principios fundamentales de la agricultura.	15	Casa de la presidenta del comité
2. Observar una parcela. Buscar y describir la función de los diferentes elementos: <ul style="list-style-type: none"> • Cercos vivos • Conservación de suelos • Diversidad de cultivos • Área pos cosecha • Riego 	30	Campo
3. Analizar que recursos se encuentran en esta parcela.	30	Campo
4. Hacer conservación de suelos: <ul style="list-style-type: none"> • Medir pendiente del terreno • Trazar curvas a nivel • Sembrar barrera viva 	60	Campo
5. Concordar semillas a sembrar en la parcela	30	Casa de la presidenta del comité
6. Analizar riego para vegetales	30	campo

TEMA 2: FERTILIZACIÓN

Objetivos:

1. Comprender los principios básicos de la fertilización.
2. Conocer los diferentes tipos de fertilizantes.
3. Comprender los componentes básicos del análisis de suelos.

Materiales:

1. Pala y bolsas para análisis de suelo.
2. Ingredientes para el abono fermentado bocashi:
 - Tierra negra
 - Gallinaza
 - Afrecho
 - Cascarilla de arroz
 - Cal
 - Carbón
3. Palas, manguera y boquilla para hacer el bocashi
4. Diferentes tipos de fertilizantes químicos

ACTIVIDAD	DURACIÓN Minutos	LOCALIDAD
1. Tomar muestras de diferentes tipos de suelo <ul style="list-style-type: none"> • Bosque • Parcela • camino 	15	Campo
2. Discutir cada uno de los componentes con un análisis de suelo	40	Casa de la presidenta del comité
3. Discutir los diferentes tipos de fertilizantes químicos.	40	Casa de la presidenta del comité
4. Hacer bocashi	60	Campo
5. Hacer demostración de la aplicación de material de aboneras y bocashi a los cultivos	30	Campo
6. tres participantes hacen la demostración	20	Campo

TEMA 3: MANEJO DE INSECTOS Y HONGOS

Objetivos:

1. Identificar los insectos y hongos más comunes en hortalizas.
2. Conocer prácticas preventivas.
3. Aprender prácticas curativas.

Materiales:

1. Gráficas de insectos y hongos más comunes
2. Productos orgánicos
3. Bomba para fumigar.

ACTIVIDAD	DURACIÓN Minutos	LOCALIDAD
1. Discutir expectativas de manejo de insectos y hongos bajo sistemas orgánicos	15	Casa de la presidenta del comité
2. Prácticas preventivas y curativas	15	Casa de la presidenta del comité
3. Identificar a los insectos y hongos encontrados.	30	Campo
4. Práctica de fumigación	45	Campo
5. tres participantes hacen la demostración	20	Campo

TEMA 4: INFORMACION BASICA DE LOS CULTIVOS

Objetivos:

1. Identificar las hortalizas y los requerimientos de cada uno.
2. Conocer los métodos de siembra: directa e indirecta.
3. Conocer el manejo de las hortalizas.
4. Adquirir las diferentes semillas de las hortalizas

Materiales:

1. Tabla de información sobre hortalizas: familias, requerimientos, climas, rotaciones favorables.
2. Semillas de hortalizas
3. Materiales para sembrar. Tierra, bocashi, arena, madera.

ACTIVIDAD	DURACIÓN Minutos	LOCALIDAD
1. Discutir las diferentes hortalizas	30	Casa de la presidenta del comité
2. Hacer semilleros en bandejas y observar los semilleros en tablonas	60	Campo
3. Hacer un recorrido por la parcela y discutir el manejo de cada uno de los cultivos presentes: lechuga, rábano, cebollín, espinaca.	45	Campo
4. Tres participantes hacen la demostración de la siembra	30	Campo

TEMA 5: COSECHA Y MANEJO POSCOSECHA

Objetivos:

1. Conocer el manejo poscosecha de las diferentes hortalizas.
2. Aprender a empacar las diferentes hortalizas.
3. Conocer la cadena de frío, en el manejo de los vegetales.
4. Identificar los puntos críticos en el manejo poscosecha de las hortalizas.

Materiales:

1. Canastas y cuchillos para cosechar.
2. Área poscosecha: pilas con agua y mesas con cedazo para empacar.
3. Empaques: bolsas plásticas, redes.

ACTIVIDAD	DURACIÓN Minutos	LOCALIDAD
1.Cosechar los diferentes vegetales	45	Campo
2. Llevarlos al área de empaque, lavarlos, clasificarlos y empacarlos.	60	Área de empaque
3. observar el control de calidad en área de empaque.	30	Área de empaque
4.Observar el área de frio en planta	20	Área de empaque
5.Discutir aspectos críticos en manejo de vegetales	45	Área de empaque
6.Tres participantes exponen tipos de manejo para hortalizas	20	Casa de la presidenta del comité

TEMA 6: MERCADEO

Objetivos:

1. Conocer los 4 aspectos básicos del mercadeo aplicado a las hortalizas:
 - Producto
 - Precio
 - Plaza
 - Promoción.

2. Visitar algunos lugares donde se comercializan las hortalizas y tener oportunidad de identificar necesidades de los encargados de compras dialogando directamente con ellos.

Materiales:

Supermercado, centros de acopio, plaza de San Sebastián y mercado de Huehuetenango.

ACTIVIDAD	DURACIÓN Minutos	LOCALIDAD
1. discutir los 4 aspectos básicos del mercadeo y como se aplican a las hortalizas	30	Casa de la presidenta del comité
2. Visitar centros de venta de hortalizas, conversar con los encargados y determinar que es lo más importante para ellos.	60	Supermercado, centro de acopio, plaza de San Sebastián, y mercado de Huehuetenango
3. Discutir aspectos básicos en la planificación de siembras, sistemas de distribución y toma de pedidos.	60	Casa de la presidenta del comité
4. Exposición como comercializarían los productos	30	Casa de la presidenta del comité

ANEXOS


Huehuetenango 1 de Agosto de 2007

A quien interese:

En esta fecha se hace constar que la señorita Ingrid Janet Chávez, practicante del ejercicio profesional supervisad, quien se identifica con cedula numero de orden A-1 y de registro 1018648, inicia en esta institución el Proyecto denominado, Implementación y asistencia técnica de huertos familiares, dirigidos a las mujeres del caserío Talpetate del municipio de San Sebastián Huehuetenango. Para lo cual nos comprometemos en apoyarle en todo lo necesario, para que dicho proyecto pueda desarrollarse de la mejor manera posible

Y para los usos legales que a la interesada convenga extendiendo la presente constancia, en hoja con membrete de la institución.

Atentamente,


Johana Maritza López
Técnico de Campo
Asociación SADEGUA


SADEGUA 
ASOCIACION
Annual Des

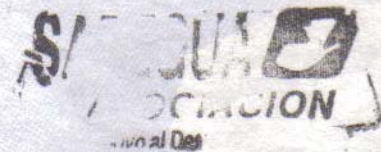
Huehuetenango 30 de Noviembre de 2007

A quien interese:

Por este medio nosotros como Asociación SADEGUA, nos comprometemos a darle el seguimiento y asistencia técnica necesarios, al proyecto desarrollado por la señorita Ingrid Janet Chávez, en la comunidad de Talpetate, para que el mismo tenga continuidad ya que se ha sido de gran beneficio, para las mujeres de esta comunidad..

Atentamente,


Yohana Maritza López
Técnico de Campo
Asociación SADEGUA



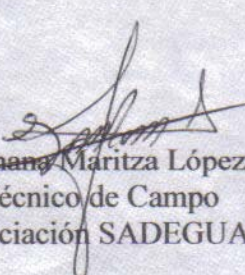
Huehuetenango 30 de Noviembre de 2007

A quien interese:

Por este medio hago constar que la señorita Ingrid Janet Chávez, practicante del ejercicio profesional supervisad, quien se identifica con cedula numero de orden A-1 y de registro 1018648, en esta fecha concluye satisfactoriamente el Proyecto denominado, Implementación y asistencia técnica de huertos familiares dirigidos a las mujeres del caserío Talpetate del municipio de San Sebastián Huehuetenango.

Y para los usos legales que a la interesada convenga extendiendo la presente constancia, en hoja con membrete de la institución.

Atentamente,


Yohana Maritza López
Técnico de Campo
Asociación SADEGUA

SADEGUA 
ASOCIACION
Anno al Des

