

Jacqueline Campos Díaz

Uso y mantenimiento de dos aulas construidas la Escuela Oficial Rural Mixta de Barrio El Ángel, aldea Las Flores, municipio de Jocotán, Chiquimula

Asesora: Licda. Margoth Benitez de Monroy



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Guatemala Octubre del 2009

**Este informe fue presentado por
La autora como trabajo de Ejercicio
Profesional Supervisado E. P. S.
previo a optar al grado de licenciada
en Pedagogía y Administración
Educativa**

Guatemala Octubre 2009

ÍNDICE

CONTENIDO	PÁGINA
Introducción.	i
CAPÍTULO I DIAGNÓSTICO	
1.1 Datos generales de la institución	
1.1.1 Nombre de la institución.	1
1.1.2 Tipo de institución.	1
1.1.3 Ubicación geográfica.	1
1.1.4 Visión.	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	1
1.1.7 Objetivos.	2
1.1.8 Metas.	2
1.1.9 Estructura organizacional.	3
1.1.10 Recursos (humanos, físicos, financieros).	4
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	7
1.3 Lista de necesidades/ carencias	7
1.4 Cuadro de análisis de problemas	8
1.5 Datos de la institución beneficiada	10
1.5.1 Nombre de la Institución / comunidad.	10
1.5.2 Tipo de institución	10
1.5.3 Ubicación geográfica.	10
1.5.4 Visión	10
1.5.5 Misión	10
1.5.6 Políticas	10
1.5.7 Objetivos	10
1.5.8 Metas	10

1.5.9 Estructura organizacional	10
1.5.10 Recursos (humanos, materiales y financieros)	11
1.6 Lista de necesidades / carencias	11
1.7 Cuadro de análisis de problemas	12
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad	13
1.9 Problema seleccionado	14
1.10 Solución propuesta como viable y factible	14

CAPÍTULO II PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales	15
2.1.1 Nombre del proyecto	15
2.1.2 Problema	15
2.1.3 Localización	15
2.1.4 Unidad ejecutora	15
2.1.5 Tipo de proyecto	15
2.2 Descripción del proyecto	15
2.3 Justificación	15
2.4 Objetivos del proyecto	
2.4.1 Generales	16
2.4.2 Específicos	16
2.5 Metas	16
2.6 Actividades	16

CAPÍTULO III PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados	17
3.2 productos y logros	19

CAPÍTULO IV
PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del diagnóstico	33
4.2 Evaluación del perfil	35
4.3 Evaluación de la ejecución	37
4.4 Evaluación final.	38
CONCLUSIONES	39
RECOMENDACIONES	40
BIBLIOGRAFÍA	41
APÉNDICE	42
ANEXOS	57

INTRODUCCIÓN

Este informe es el resultado del Ejercicio Profesional Supervisado realizado en el Barrio El Ángel Aldea Las Flores, municipio de Jocotán, Chiquimula y patrocinado por la municipalidad de dicho municipio, durante los meses de Agosto del 2005 a enero del 2006.

El informe consta de los siguientes capítulos:

Capítulo I Diagnóstico Institucional

Contiene la información detallada de la institución, recabada a través de encuestas, entrevistas y observaciones directas con base a la matriz de los sectores, todo esto con el fin de detectar los problemas existentes los cuales se analizaron y priorizaron según su urgencia a resolver, luego se hizo el análisis de viabilidad y factibilidad a las soluciones para resolver el problema.

El problema detectado fue la falta de aulas y por consiguiente el hacinamiento de los alumnos de Barrio El Ángel, aldea Las Flores municipio de Jocotán. Departamento de Chiquimula.

Capítulo II Perfil del proyecto

En este capítulo se detecta la programación de cada una de las actividades por medio de un cronograma, se plantean los objetivos que se pretenden alcanzar, y los recursos con que se cuentan, así como metas, actividades y presupuesto detallado del proyecto a ejecutarse.

Capítulo III Ejecución

Aquí se describen las actividades programadas y ejecutadas, con base a las fechas asignadas, cumpliéndose así con los objetivos y metas propuestas y los productos y logros obtenidos.

Capítulo IV Evaluación

En la evaluación se dan a conocer los resultados que se alcanzaron en los capítulos anteriores. Esta evaluación se efectuó durante todo el proyecto, para verificar que todas las actividades se realizaron tal como estaban programadas.

Finalmente están las conclusiones, recomendaciones, bibliografía consultada, apéndice y anexos.

CAPÍTULO I DIAGNÓSTICO

1.1. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

1.1.1. Nombre de la institución

Municipalidad de Jocotán, Departamento de Chiquimula

1.1.2. Tipo de institución

Autónoma

1.1.3. Ubicación geográfica

Situada en el barrio el Cementerio de la Villa de Jocotán del departamento de Chiquimula.

1.1.4. Visión

“Que la población del municipio de Jocotán, logre un mejor nivel de vida a través de la convivencia social, el respeto y una vida decorosa en la búsqueda de un desarrollo integral en todos sus niveles.”

1.1.5. Misión

“Facilitar a la población la gestión e implementación de políticas, programas y proyectos orientados a la negociación, ejecución y autosostenibilidad en coordinación y participación con las entidades que funcionan en el municipio y que permitan mejorar los niveles de vida de la población.”^a

1.1.6. Políticas

- “Gestionar en diferentes ONG para proyectarse de una mejor manera a las comunidades, para buscar mejores niveles de vida
- Estrategia: Reducción de la pobreza en el municipio de Jocotán.”

^a Revista Memoria de Labores 2004 de la Municipalidad de Jocotán

1.1.7. Objetivos

Generales:

“Mejorar las condiciones de vida de las familias del municipio a través de espacios de participación ciudadana e institucional para la implementación de políticas, programas y proyectos de desarrollo social, en una forma transparente, apegados al marco legal.

Mejorar las condiciones del desarrollo educativo y humano del área rural, aumentando el número de población escolar y reduciendo la alta tasa de analfabetismo en la comunidad.

Específicos:

Proporcionar a los educadores y educandos un lugar adecuado para realizar el proceso de enseñanza aprendizaje.

Administrar y promover la prestación de todos aquellos servicios que contribuyan a mejorar la calidad de vida de los habitantes del municipio de Jocotán.”

1.1.8. Metas

- Construcción de 2 aulas tipo salón para la Escuela primaria en un lapso de 6 meses.
- Gestionar 17 propuestas de proyectos priorizados en las áreas de salud, educación, agua y saneamiento en el municipio de Jocotán.
- Realizar tres capacitaciones a los Consejos Comunitarios de Desarrollo en cada una de las comunidades.
- Promover la participación de la mujer en 25 comunidades a nivel municipal, en fortalecimiento del desarrollo comunitario.
- Proporcionar estufas industriales a seis mujeres del mercado municipal de Jocotán.”^b

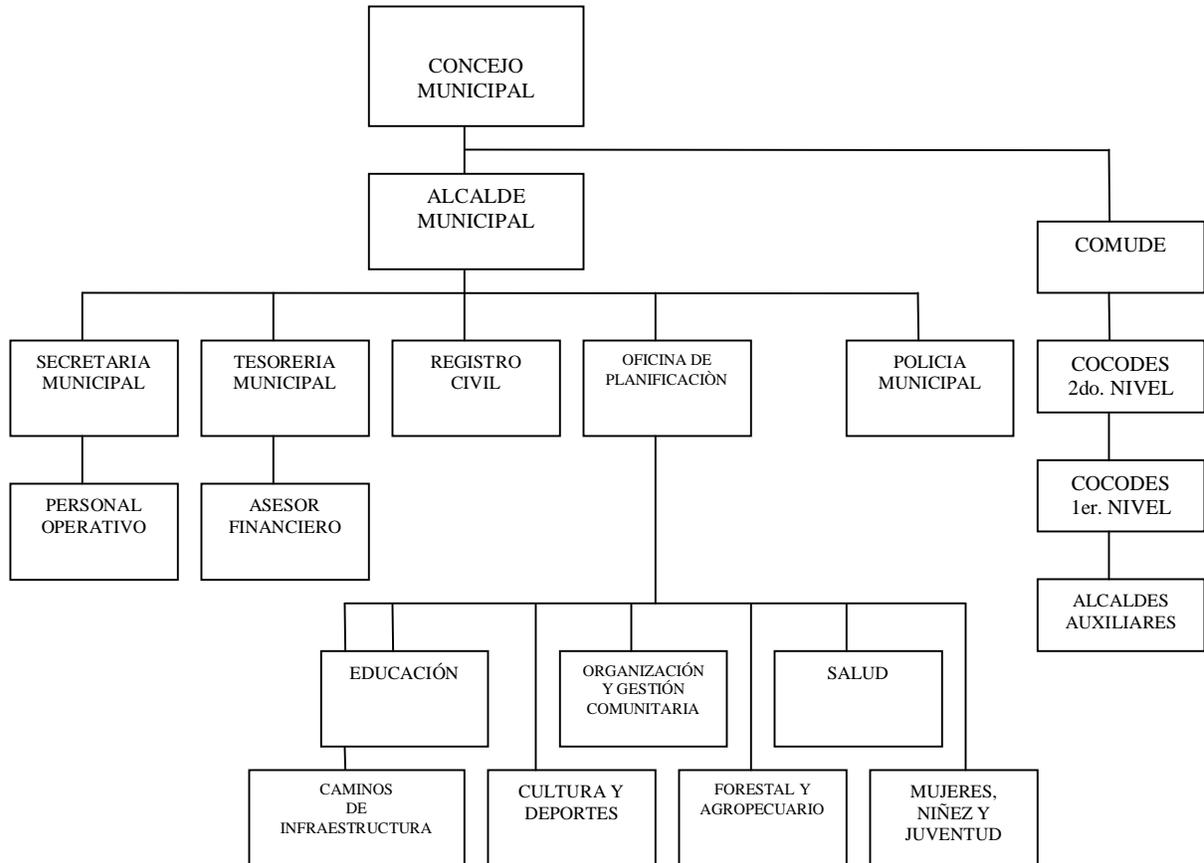
^b Ibidem, página 1

1.1.9. Estructura organizacional

- Alcalde Municipal
- Síndico Primero
- Síndico Segundo
- Síndico Suplente
- Concejal Primero
- Concejal Segundo
- Concejal Tercero
- Concejal Cuarto
- Concejal Quinto
- Concejal Suplente I
- Concejal Suplente II
- Secretario
- Coordinador de OMP
- Registro Civil
- Tesorería

Estructura Organizacional:

Organigrama de la Institución



(c)

1.1.10 Recursos (humanos, materiales, financieros)

Bienes Inmuebles

- El terreno para la construcción de la Escuela Oficial Rural Mixta de Aldea Las flores, municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula.

– Humanos

- Personal Administrativo
- Personal Operativo
- Personal de Servicio

^cIbidem. Página No. 1

Físicos

- 09 ambientes para oficinas
- 01 Salón de usos múltiples
- 11 máquinas de escribir
- 10 equipos de cómputo
- 17 escritorios
- 25 sillas
- 04 bancas
- 06 archivos
- 01 amueblado de sala
- 03 teléfonos
- 01 televisor
- 01 videograbadora
- 01 equipo de amplificación de sonido (01 amplificador, 04 bocinas, 02 Micrófonos)
- 01 grabadora
- 01 aire acondicionado
- 10 ventiladores
- 02 pick up
- 03 motos
- 01 camión
- 01 tractor
- 01 Bandera de Guatemala
- 01 Estandarte de la municipalidad
- 02 Astas
- 02 pedestales
- 05 máquinas sumadoras
- 01 tarima
- 100 sillas de metal (salón de usos múltiples)
- 100 sillas plásticas (salón de usos múltiples)

1.2 TÉCNICAS UTILIZADAS PARA EFECTUAR EL DIAGNÓSTICO

Con base a la Matriz de los sectores se recopiló información, utilizando encuestas, análisis documental y entrevistas aplicadas a técnicos de la oficina municipal de Planificación, Arquitecto encargado de la oficina, Jefe de personal, y Secretaría.

1.3 Lista de carencias.

- Desinterés de las autoridades educativas por infraestructura.
- Mala ubicación e insalubridad en la plaza municipal que se encuentra a un costado de la iglesia.
- Inexistencia de áreas recreativa para los niños y niñas de Barrio El Ángel aldea Las Flores, municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula.
- No existen archivos adecuados para efectuar consultas precisas sobre la historia de la institución.
- Bajos salarios al personal de servicio.
- Inestabilidad laboral.
- Inadecuada atención a los usuarios que llegan de comunidades lejanas en calidad de gestión de proyectos.
- Falta de mecanismos de supervisión.
- Escasa relación interpersonal entre los trabajadores.
- Falta de apoyo de la Municipalidad a la Casa de la Cultura de la localidad.
- Objetivos y metas no definidos.

1.4 Cuadro de análisis de problemas:

Problemas	Factores	Solución
1. Desinterés de las autoridades educativas por la infraestructura.	Carencia de aulas en las Escuelas Oficiales Rurales y Urbanas del municipio de Jocotán, debido al crecimiento poblacional estudiantil del municipio.	1. Construcción de dos aulas en las escuelas públicas del área urbana y rural.
2. Insalubridad en la plaza.	La plaza comunal está en mal estado, además no cuenta con servicios sanitarios.	Remodelación de la plaza municipal de la cabecera municipal de Jocotán.
3. Escasa área recreativa.	Carencia de gestión de las autoridades comunales.	Construcción de área recreativa para los niños y niñas de Barrio El Ángel Aldea Las Flores.
4. Administración Deficiente.	Escasa recopilación y poco espacio para resguardar los documentos de información histórica.	Adquisición del material y equipo necesario para la colocación de los documentos históricos y a la vez instruir al personal para llevar a cabo una eficiente tarea de archivo.
5. Presupuesto limitado.	Bajos salarios al personal de servicio.	Asignar en el presupuesto anual un aumento de salarios.
6. Inestabilidad Laboral.	Por cambios de gobierno cada cuatro años.	Presupuestar al personal bajo el renglón 0-11.
7. Inadecuada atención a los usuarios que llegan de comunidades lejanas en calidad de	La municipalidad no cuenta con el personal suficiente para la pronta	Contratar personal para atención al público que viene de las comunidades lejanas.

gestión de proyectos	atención a personas que vienen de comunidades lejanas.	
8 Deficiencia Administrativa	Falta de mecanismos de supervisión.	Organización de personal específico.
9. Malas relaciones humanas o incomunicación.	No se imparten capacitaciones sobre Relaciones Humanas.	Capacitar constantemente al personal.
10. Desinterés Administrativo.	Falta de apoyo de la Municipalidad a la Casa de la Cultura de la localidad.	Brindar un espacio físico a la Casa de la Cultura de Jocotán.
11. Inconsistencia Inconstitucional.	Despreocupación de la corporación municipal.	Integrar círculos de calidad para formular objetivos y metas que respondan a las necesidades del municipio

Relación entre la institución patrocinante y la comunidad beneficiada:

La municipalidad del municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula tiene relación directa con la comunidad beneficiada, por que es obligación de la misma velar y atender las necesidades de la población o comunidad, dándole soluciones.

La comunidad Educativa sale beneficiada con la construcción de las dos aulas y los epesistas de la Universidad de San Carlos contribuyen con la elaboración de una guía para el uso y mantenimiento de los ambientes recién construidos

DIAGNÓSTICO COMUNITARIO

1.5 Datos de la institución o comunidad beneficiada:

1.5.1 Nombre de la institución o comunidad beneficiada:

Consejo Comunitario de Desarrollo de Barrio el Ángel, aldea las Flores del municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula.

1.5.2 Tipo de institución o comunidad beneficiada:

Gestión comunitaria por medio de la oficina de servicios a la comunidad.

1.5.3 Ubicación Geográfica:

Barrio El Ángel, Aldea Las Flores, Jocotán.

1.5.4 Visión:

No hay.

1.5.5 Misión:

No hay.

1.5.6 Políticas:

No tienen.

1.5.7 Objetivos:

No tiene.

1.5.8 Metas:

No tiene.

1.5.9 “Estructura Organizacional:

El comité Comunitario de Desarrollo está integrado por personas originarias de Jocotán, quienes son electos por los vecinos de la comunidad y está integrado por las siguientes personas:

Presidente: Balbino Ramírez

Vicepresidente: Anastasio Ramírez

Secretaria Gladis Osorio

Tesorero Modesto Ramírez

Vocal I no hay

Vocal II no hay ”^d

^d Libro de actas del COCODE de Barrio El Ángel, Aldea Las Flores, Jocotán, Departamento de Chiquimula.

1.5.10 Recursos (Humanos, Físicos, Materiales y financieros)

Humanos:

- COCODE (Comité Comunitario de Desarrollo)
- Vecinos y vecinas de la comunidad
- Niños y jóvenes de la comunidad

Físicos:

- Edificio Escolar
- El terreno de la Escuela Oficial Rural Mixta de Barrio El Ángel, Aldea las Flores municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula.

Materiales:

- Pizarrones
- Escritorios

1.6 Lista de necesidades/ carencias:

- No hay documentos para el mantenimiento del edificio escolar de Barrio El Ángel, Aldea Las Flores, municipio de Jocotán, departamento de chiquimula.
- Espacio limitado para impartir clases a los alumnos y alumnas de párvulos y primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta de Barrio El Ángel, Aldea Las Flores, municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula.
- Inexistencia de área recreativa (campo de Fut bol) para los niños y niñas de la aldea Las flores, municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula.
- Carencia de muro perimetral para seguridad del edificio escolar de barrio El Ángel, aldea Las Flores, Jocotán.
- No han autorizado Luz eléctrica en la comunidad.
- Falta de drenajes en toda la comunidad.

1.7 Cuadro de análisis de problemas:

Problemas	Causas	Solución
1 Administración deficiente.	Ausencia de una guía para el uso y mantenimiento de dos aulas.	Elaborar una guía para uso y mantenimiento de dos aulas en Barrio El Ángel, aldea Las Flores, Jocotán.
2. Insuficiente infraestructura	Carencia de aulas en las escuelas Oficiales Rurales y Urbanas del municipio de Jocotán, debido al crecimiento poblacional estudiantil del municipio.	Construcción de dos aulas en las escuelas públicas del área urbana y rural.
3. Escasa área recreativa	Carencia de gestión de las autoridades comunales.	Construcción de área recreativa para los niños y niñas de barrio el Ángel. Gestionar al ministerio de Cultura y Deporte.
4. Inseguridad.	ausencia de muro perimetral.	Construir muro perimetral en la escuela de Barrio El Ángel aldea Las Flores, municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula.
5. Administración deficiente	No hay servicio de energía eléctrica.	Formar un subcomité de energía eléctrica e ir a dialogar con la empresa eléctrica.
6. Insalubridad.	carencia de drenajes en la comunidad,	Crear conciencia en la población a efecto se realicen fosas sépticas.

El problema seleccionado es ausencia de una guía para uso y mantenimiento de dos aulas y solución : Elaboración de una guía para el uso y mantenimiento de dos aulas construidas en Escuela Oficial Rural Mixta de Barrio El Ángel, aldea Las Flores, municipio de Jocotán, Chiquimula.

1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad de solución al problema resultante de la jerarquización.

No.	Indicadores	OPCIÓN 1		OPCION 2	
		SI	NO	SI	NO
	Financiero				
1	¿Se cuenta con suficientes recursos?	X		X	
2	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?	X			X
3	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X			X
4	¿Existe posibilidad de crédito para el proyecto?	X		X	
	Administrativo Legal				
5	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X		X	
6	¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X		X	
7	¿La publicidad del proyecto cumple con las leyes del país?	X		X	
	Técnico				
8	¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X		X	
09	¿Se tiene la tecnología	X			X

	apropiada para el proyecto?				
10	¿Se han cumplido las especificaciones apropiada en la elaboración del proyecto?	X		X	
	Político				
11	¿La institución será responsable del proyecto?	X		X	
	Cultural				
12	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X		X	
13	¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X	
	Social				
14	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X		X	
15	¿El proyecto toma en cuenta a las personas no importando el nivel académico?	X		X	
Total		15		12	3
Prioridad		1			

OPCION 1 Elaboración de una guía para uso y Mantenimiento de dos aulas construidas en Escuela Oficial Rural Mixta Barrio El Ángel, aldea Las Flores, Jocotán Chiquimula

OPCION 2: Construcción de dos aulas en Escuela Oficial Rural Mixta de Barrio el Ángel, aldea las Flores, municipio de Jocotán, Departamento de Chiquimula.

1.9 Problema seleccionado

Ausencia de una guía para uso y Mantenimiento de dos aulas construidas en Escuela Oficial Rural Mixta Barrio El Ángel, aldea Las Flores, Jocotán Chiquimula.

1.10 Solución propuesta como viable y factible

Elaboración de una guía para uso y mantenimiento de dos aulas construidas en Escuela Oficial Rural Mixta de Barrio El Ángel, aldea Las flores, municipio de Jocotán, Departamento de Chiquimula. Y construir dos aulas.

Nota: El proyecto a realizar se hace por petición y decisión de los patrocinadores y se procede a diseñar lo solicitado.

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales

2.1.1 Nombre de Proyecto

Guía para el uso y mantenimiento de dos aulas construidas en la escuela de barrio El Ángel, aldea Las Flores, Jocotán.

2.1.2 Problema

Ausencia de una guía para uso y Mantenimiento de dos aulas construidas en Escuela Oficial Rural Mixta Barrio El Ángel, aldea Las Flores, Jocotán Chiquimula.

2.1.3 Localización

“El Barrio El Ángel se encuentra localizado a 18 kilómetros de la cabecera Municipal de Jocotán, Departamento de Chiquimula.^e”

2.1.4 Unidad Ejecutora

- Universidad de San Carlos de Guatemala

2.1.5 Tipo de Proyecto

producto

2.2 Descripción del Proyecto

El proyecto consiste en la elaboración de una guía para el uso y mantenimiento de dos aulas construidas en Escuela Oficial Rural Mixta de Barrio El Ángel, Aldea las Flores, municipio de Jocotán, la cual se socializó con los docentes, y director, se impartió plática motivacional con los niños y niñas para el buen uso de las instalaciones, además se les brindó una pequeña refacción. A los padres de familia se les capacitó para que tomen las acciones necesarias para el mantenimiento adecuado de las dos aulas.

La guía está integrada por las siguientes partes: índice, presentación, los objetivos tanto específicos como generales que queremos lograr, quienes deben realizar el mantenimiento de las aulas, la forma de mantener en buen estado cada uno de los módulos recién construidos.

^e Diagnóstico Municipal La Asociación Participa

2.3 **Justificación**

- La Escuela Oficial Rural Mixta de el Barrio El Ángel brinda servicio educativo a 50 alumnos y alumnas comprendidos en edad escolar, es por ello que es necesario la elaboración de una guía para el uso y mantenimiento, la servirá para que la comunidad, padres de familia, docentes, alumnos y alumnas cuiden de ella, postergando así su buen funcionamiento para las futuras generaciones.

2.4 **Objetivos**

2.4.1 **General**

Propiciar el conocimiento y aplicación de procedimientos para el uso y conservación de infraestructura de la escuela.

2.4.2 **Específicos**

- Elaborar una guía para el uso y mantenimiento de las aulas recién construidas.
- Socializar la guía con docentes, padres de familia y niños y niñas.
- Construir dos aulas.

2.5 **Metas**

- Una guía elaborada para el uso y mantenimiento de dos aulas construidas en la escuela de Barrio El Ángel, Aldea Las Flores, municipio de Jocotán.
- Entrega de dos pizarrones.

2.6 **Actividades**

- Entrevistar verbalmente a los integrantes de la comunidad.
- Entablar conversación con las maestras de la escuela.
- Buscar en Internet información.
- Verificar la información obtenida.
- Clasificar la información.
- Elaborar un bosquejo con adaptación a la comunidad.
- Elaboración de la guía para uso y mantenimiento de dos aulas
- Verificar los objetivos planificados.
- Verificar la funcionalidad de las actividades.
- Capacitar a docentes en relación al uso.
- Charla motivacional a los niños y niñas de la comunidad.
- Capacitar a padres y madres de familia.
- Entrega de copias de la guía.

2.7 Beneficiarios:

2.7.1 Directos:

Alumnos y alumnas de Barrio El Ángel, aldea las Flores Jocotán

Director

Claustro de profesores

2.7.2 Indirectos

padres y madres de familia

comunidad en general

2. 8 Recursos:

2.8.1 Materiales

Hojas de papel bond

Computadora

Impresora

Tinta

Empastado

Visita a páginas de Internet

2.8.2 humanos

- Alcalde Municipal
- Arquitecto
- Padres y madres de familia
- Estudiante epesista
- profesoras del Barrio El Ángel, Aldea Las Flores, Jocotán.

2.8. 3 Físico

Terreno donado por el señor Rosalio Díaz. En ella se construirán dos aulas, una bodega, una cocina y tres servicios sanitarios.

2.9 Presupuesto

Aportación de la epesista dos mil cuatrocientos treinta quetzales exactos.

(Q. 2,430.00).

	Descripción	Subtotal	Total
1	5 copias de la guía	36.00	180.00
2	Refacción de albañiles		100.00
3	Refacción de niños y niñas		150.00
4	Inauguración		500.00
5	Transporte (6 viajes)	100.00	600.00
6	Actividades del 15 de septiembre del 2005		200.00
7	2 pizarrones de fórmica	350.00	700.00
8	Total		Q. 2,430.00

2.10

Cronograma de Actividades de Ejecución del Proyecto

No.	Actividades	Responsable	Agosto 2005				Sept. 2005				Oct.2005				Nov. 2005				Dic. 2005				Enero 2006		
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
1.	Entrevistar a los integrantes de la comunidad	Epesista	■	■																					
2	Conversar con maestras	Epesista			■	■																			
3	Buscar en Internet información	Epesista					■	■																	
4	Verificar información	Epesista							■	■															
5	Clasificar información	Epesista									■	■													
6	Elaborar bosquejo	Epesista											■												
7	Elaborar guía	Epesista												■											
8	Verificar objetivos	Epesista													■										
9	Verificar funcionalidad	Epesista														■									
10	Capacitar a docentes	Epesista																					■		
11	Pláticas con niños y niñas	Epesista																						■	
12	Capacitar a padres y madres de familia	Epesista																						■	
13	Entrega de 5 copias de la guía	Epesista																							■

CAPÍTULO III Proceso de ejecución

3.1 Actividades y Resultados

Es el resultado de acciones del proceso de ejecución del proyecto, comprende el logro de las metas y objetivos obtenidos.

Actividades	Resultados
Entrevistar verbalmente a los integrantes de la comunidad.	Se entrevistó a los integrantes de la comunidad.
Entablar conversación con las maestras de la escuela.	Se entabló conversación con las maestras con el fin de recabar información.
Buscar en Internet información sobre guía para uso y mantenimiento de edificios escolares.	Se buscó por Internet, los diferentes guías para uso y mantenimiento de edificios escolares existentes.
Verificar la información obtenida.	Se verificó la información obtenida.
Clasificar la información.	Se clasificó el material escrito.
Elaborar un bosquejo con adaptación a la comunidad.	Se elaboró un bosquejo de la guía con adaptaciones a la comunidad en donde va a ser empleada.
Elaboración de una guía para uso y mantenimiento de dos aulas.	Se elaboró una guía para uso y mantenimiento de dos aulas.
Verificar los objetivos planificados.	Se verificaron los objetivos planificados.
Verificar la funcionalidad de las actividades.	Se verificó la funcionalidad de las actividades.
Capacitar a docentes en relación al uso.	Se capacitó a los docentes en relación al uso de la guía.
Plática motivacional a los niños y niñas de la comunidad de Barrio El Ángel.	Se platicó con los niños y niñas de la comunidad a fin de hacer conciencia sobre el buen uso de las dos aulas.
Capacitar a padres y madre de familia.	Se capacitó a padres de familia sobre el buen uso de la guía en beneficio de la población estudiantil.
Entrega de guía para uso y mantenimiento.	Se hizo entrega de cinco copias empastadas de la guía para uso y mantenimiento de dos aulas al director del establecimiento.

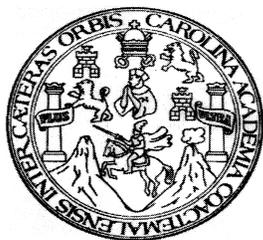
3.2 Productos y Logros

El producto se refiere a los resultados obtenidos en la relación del proyecto satisfactoriamente, el beneficio que recibió la comunidad educativa al verificarse un cambio en la infraestructura en el servicio educativo.

Productos	Logros
<ul style="list-style-type: none">- Elaboración de una guía para uso y mantenimiento de dos aulas. - Capacitación de docentes - plática motivacional a niños y niñas - Entrega de cinco copias de la guía	<p>La existencia de una guía para asegurar la sostenibilidad del proyecto ejecutado.</p> <p>Se crearon espacios de reflexión sobre la situación actual del establecimiento y como estaría si se tiene más cuidado en el mantenimiento del mismo.</p> <p>Se socializó la guía con los docentes de la escuela de Barrio El Ángel.</p> <p>Se realizó una plática motivacional con el fin de hacer conciencia a los niños y niñas de la importancia de mantener en buen estado las aulas.</p> <p>Se entregaron cinco copias de la guía al director y docentes de la escuela Barrio El Ángel.</p>

3.3 Aporte Pedagógico

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCION DEPARTAMENTAL DE CHIQUIMULA



Guía para uso y mantenimiento de dos aulas construidas en Escuela Oficial Rural Mixta de Barrio El Ángel, aldea Las Flores, municipio de Jocotán, Chiquimula.



JACQUELINE CAMPOS DÍAZ

Guatemala Octubre del 2009

ÍNDICE

Carátula

Índice	i
Presentación	1
Objetivos	2
Contenido:	
> Qué debemos hacer	2
> Qué debemos observar	2
> Quiénes realizan el mantenimiento de la escuela	2
> Ventanas y puertas	3
> Las llaves	3
> La pintura	4
> Instalaciones eléctricas	5
> Los escritorios	5
> La basura	6
> Los servicios sanitarios	6
> La pila	7
> Los pisos	7
> Los pizarrones	8
> Los jardines	8
> Los libros	9
> Útiles de limpieza	9
> Mantenimiento	10
> Los techos	11
> Recomendaciones	12
> Bibliografía	14

Presentación.

Esta guía se elaboró con el fin de mantener en buen estado las instalaciones de las aulas recientemente construidas en El barrio El ángel Aldea Las Flores, municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula, y que tanto docentes y alumnado en general manejen estrategias de utilización adecuada tanto en la infraestructura como el mobiliario y equipo.

Está dedicado a maestras y alumnado de Escuela de Barrio El Ángel, esperando que den buen uso a las instalaciones, así tendrán mayor vida.

Las escuelas son nuestro segundo hogar por lo tanto debemos cuidarlas para las futuras generaciones.

“OBJETIVOS

General:

Formar el hábito de protección del edificio escolar.

Específico:

Mantener el edificio escolar en buenas condiciones para que puedan ser útiles a otras generaciones

¿QUÉ DEBEMOS HACER?

El primer día de clases debemos hacer un recorrido por las instalaciones para determinar las condiciones en que se encuentra el edificio y así proponernos elaborar un proyecto para que los alumnos lo realicen.

¿QUÉ DEBEMOS OBSERVAR?

Debemos observar los pisos, paredes, techos, ventanas, puertas, chapas, instalaciones eléctricas, apagadores, cables, lámparas escritorios, mesas, pizarrones, fugas de agua en los servicios sanitarios.

QUIÉNES REALIZAN EL MANTENIMIENTO DE LA ESCUELA

En cada comunidad hay COCODES (Comités Comunitario de desarrollo) y comité de padres de familia que velan por el edificio escolar durante todo el año e incluso durante las vacaciones.”^a

^a Ministerio de Educación Unidad de planificación Educativa. Manual de Mantenimiento de Edificio Escolar Guatemala 2000

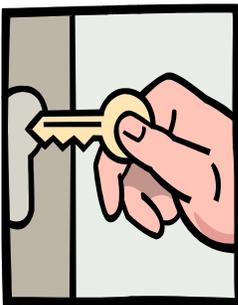
“Ventanas y puertas:

Todo docente debe verificar que tanto puertas y ventanas queden bien cerradas para resguardar el material didáctico y mobiliario y equipo. Las puertas y ventanas deben pintarse una vez al año.

En las puertas, revisar constantemente los tornillos y cerraduras.

**Las llaves**

El director por su parte debe verificar que todo quede bien cerrado y tener una copia de todas las llaves para cualquier emergencia. “^b



^b Manual de funciones del Ministerio de Educación de El Salvador, San Salvador 1995

“Pintar

Pintar una vez al año las paredes, puertas y ventanales. La pintura es protección, por consiguiente se deben revisar muros, cubiertas, columnas, puertas, muebles y todas aquellas superficies que requieren pintura sin embargo antes de aplicarla debe repararse las grietas y agujeros existentes.



Ventanas

Revisar constantemente los vidrios en ventanas, en caso de rotura arreglar inmediatamente por el peligro que implica a los estudiantes, y permite el acceso no deseado de ruido, viento, polvo, insectos. Las ventanas de vidrio pueden lavarse con agua y jabón.”^c



^c Ibidem página 21

“Instalaciones eléctricas:

No dejar que los niños y niñas jueguen con pelotas cerca de las instalaciones eléctricas, puertas, y ventanas. Se debe verificar el buen estado de apagadores, cables, contactos, y tableros y lámparas, ya que su deterioro es un riesgo, ya que puede provocar un corto circuito e incendio del edificio escolar.

**Los Escritorios:**

Los docentes y padres de familia deben aconsejar a los niños y niñas que cuiden el mobiliario que tienen en uso. Estos deben ser revisados una vez al mes, reparándolos, eliminando tinta, pegamento o pintura que en ellos se derramen. Además si están flojos u oxidados, o tienen tornillos flojos hay que llevarlos al herrero. Los pizarrones y pupitres deben pintarse una vez al año.”^d



^d Ibidem página 22

“La Basura:

Las autoridades municipales y educativas deben ofrecer un tren de aseo a las escuelas para evitar la contaminación del medio ambiente. Si fuera el caso de que no se pueda prestar dicho servicios los docentes deben realizar un reciclaje y composteo (composteo es realizar un hoyo de un metro de profundidad, en el cual se depositan hojas secas, cáscaras de huevo, cáscaras de frutas y verduras, se mezcla con tierra y luego de un tiempo se mueve y se obtiene un abono), para así conservar el ambiente mediante el tratamiento de basura, utilizando recipientes debidamente identificados y con tapadera. Estos deben ser colocados en lugares estratégicos para que al estudiante se le facilite depositar la basura. Colocar rótulos de madera o de metal para concientizar a los alumnos y alumnas en el manejo del reciclaje de la basura.

**Los servicios Sanitarios:**

Se deben verificar fugas de agua y llamar a un fontanero para que las repare. Si las llaves del lavamanos gotea se debe cambiar. Se debe organizar un comité de limpieza y así una vez a la semana un grado deberá lavar y desinfectar los servicios sanitarios, se deben colocar carteles solicitando a los alumnos no echar papel o jabón dentro del sanitario. El sanitario debe lavarse con detergente y desinfectante.”^e



^e Manual de Funciones de la Secretaría de Educación Pública Guanajuato, México 2000

“La pila

Por su parte la pila debe ser lavada por lo menos tres veces a la semana para evitar que se acumule el agua y sea criadero de zancudos. Asegurar el uso adecuado de las instalaciones hidráulicas y sanitarias.



Los Pisos:

Los alumnos deben realizar la limpieza al iniciar y finalizar la clase. Deben barrer y trapear debidamente los ambientes del edificio escolar, sacudir y limpiar con un trapo el mobiliario del establecimiento.”^f



^f Manual de Funciones de la Secretaría de Educación Pública Guanajuato, México 2000

“Los pizarrones:

Tanto docentes como alumnos deben cuidarlos, deben utilizar (si son de fórmica) solamente el marcador adecuado, además deben limpiarlo con alcohol cada vez que lo necesite. Si son de otro material deben lijarse y pintarse una vez al año.

**Jardines:**

Si existiera jardín los grados deben turnarse para su riego y limpieza de preferencia una semana cada grado. Se debe realizar una limpieza general una vez al mes para asegurarse de que no se acumule la basura alrededor del edificio escolar, solicitar a los padres de familia que chapeen.”⁹



⁹ Ibidem página 25

“Libros:

Se deben forrar con papel y nylon para evitar su deterioro y usarlos adecuadamente.

**Útiles de Limpieza:**

Se deben quedar resguardados en un lugar seguro como es la bodega.”^h



^h Ibidem página 25

“Mantenimiento:

La limpieza del ambiente escolar de todos los días debe consistir en barrer, trapear, sacudir y enterrar o quemar la basura, si no se pudiera quemar o enterrar la basura cada día al menos 2 o 3 veces a la semana.

**Utilización de rota folios:**

El docente utilizará rotafolio para el uso de carteles.”ⁱ



ⁱ Programa de Apoyo al sector Educativo en Guatemala PROASE, Manual Técnico de Mantenimiento de Edificios Escolares. Guatemala 2003

“Los techos:

Se deben realizar recorridos periódicos por las instalaciones del establecimiento y así observar que no existan piezas rotas o con agujeros, ni oxidación. El crecimiento de plantas sobre las cubiertas es indicador de un exceso de humedad. Se debe conservar seco el entorno del edificio escolar.

**Cancel de división:**

El cancel que divide los ambientes debe limpiarse de polvo y manchas.”^j



^j Manual de funciones de la Secretaría de Educación Pública Guanajuato, México 2000

RECOMENDACIONES

A los docentes:

- > Acompañar a los alumnos y alumnas en la limpieza de las aulas y corredores.
- > Organizar el comité de limpieza.
- > Elaborar un cartel de la organización de limpieza.
- > Planificar un día de limpieza general.
- > Comprar materiales de limpieza.
- > Pegar cuidadosamente el material didáctico en las paredes.
- > Indicar a los alumnos el lugar adecuado para practicar sus deportes favoritos
- > Poseer una copia adicional de las llaves y resguardarlas en un lugar seguro.
- > Velar por que las puertas y ventanas del edificio escolar queden debidamente cerradas.
- > Ambientar el aula a principios y medio año.
- > Velar por el uso adecuado del mobiliario y equipo.
- > No permitir que alumnos manchen paredes del aula.

A los alumnos:

- > Realizar diariamente la limpieza en aulas y corredores.
- > Utilizar adecuadamente las instalaciones (escritorios y mesas).
- > No manchar las paredes.
- > Depositar la basura en su lugar.
- > Levantar los escritorios y no arrastrarlos en el piso.
- > Dejar los materiales de limpieza en su lugar.
- > Dejar debidamente ordenada y limpia el aula.
- > Responsabilizarse por cualquier daño o deterioro que ocasionare en el establecimiento.

A Padres de familia:

- > Velar por la seguridad del establecimiento educativo.
- > Colaborar en las mejoras que se realicen dentro del edificio escolar.
- > Asistir a las reuniones programadas por el personal del establecimiento.

- > Velar porque sus hijos o hijas cumplan con las normas escolares o Reglamentos establecidos por la dirección de la escuela.

Además los docentes deben organizar a los alumnos en comités de limpieza y ornato para que realicen el aseo de la escuela.

Por su parte los jóvenes más grandes pueden pintar la escuela, verificando que no tenga demasiada agua y que se pinte en una sola dirección, iniciando desde la parte más alta para abajo.

Referente a las instalaciones eléctricas, se puede contratar a una persona que sepa de electricidad para que verifique las conexiones, estarte, limpiar las lámparas, recordemos que la buena iluminación es muy importante en un centro educativo.

Bibliografía

- Manual de Funciones del Ministerio de Educación de El Salvador San Salvador 1995. Ver página 21-23
- Manual de Funciones de la Secretaria de Educación Pública Guanajuato, México 2000. Ver página 24-27, 29
- Ministerio de Educación Unidad de Planificación Educativa. Manual de Mantenimiento de Edificio escolar. Guatemala 2000. Ver página 20
- Programa de Apoyo al sector Educativo en Guatemala PROASE, Manual Técnico de Mantenimiento de Edificios Escolares. Guatemala 2003. Ver página 28

Capítulo IV Proceso de Evaluación

4.1 Evaluación del Diagnóstico

La evaluación del diagnóstico se realizó a través de una lista de cotejo. El instrumento que permitió investigar los problemas que más afectaban a la Municipalidad de Jocotán, conocer a la institución en su ambiente interno y externo, fue el cuestionario. También se detectaron las necesidades y posibles soluciones a los problemas de la comunidad, a través de la matriz de los sectores, se realizaron entrevistas, encuestas y observaciones directas. El proceso de evaluación se ejerció al momento del inicio, durante y al finalizar la investigación. Ver apéndice página 47-48.

4.2 Evaluación del perfil del proyecto

El perfil permitió prever todos los requerimientos necesarios para la ejecución del proyecto, como la justificación, objetivos, metas y todas las actividades que permitieron alcanzar los objetivos propuestos; para su evaluación se aplicó una lista de cotejo que permitió evaluar el cumplimiento de las actividades planificadas, estableciendo que cada una de ellas se realizó en el tiempo estipulado y los resultados fueron positivos. Ver apéndice página 49

4.3 Evaluación de la Ejecución del proyecto

En esta fase se verificó el cumplimiento de todas las actividades planificadas en el perfil, como también el tiempo programado en su ejecución, se alcanzaron los objetivos y metas propuestas. La evaluación de esta fase se realizó por medio de la observación y monitoreo de todas las actividades realizadas desde el inicio hasta la culminación del proyecto por la unidad ejecutora, autoridades educativas y epesista. El proyecto fue un éxito por cuanto contribuyó a mejorar el servicio educativo en beneficio de los docentes, padres de familia y alumnos de Barrio El Ángel, aldea las Flores, del municipio de Jocotán. Ver apéndice 50

4.4 Evaluación Final

La evaluación final se llevó a cabo a través de la observación de la asesora del ejercicio profesional supervisado – EPS_ niños, niñas, padres de familia, autoridades educativas y municipales, así como el personal docente que labora en la escuela del Barrio El Ángel y epesista.

Con la elaboración de la guía se contribuyó a la solución del problema detectado, ya que al contar con una guía para uso y mantenimiento de dos aulas se postergará la vida de las aulas, por consiguiente el proyecto cumplió con el objetivo principal que es la elaboración de una guía para uso y mantenimiento.

La comunidad manifestó su complacencia por la elaboración de la guía para uso y mantenimiento de las dos aulas recién construidas en Barrio

El Ángel, aldea las Flores, municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula.

Ver apéndice página 51.

CONCLUSIONES

- Se propiciaron los procedimientos para el uso y conservación de la infraestructura de la escuela de Barrio El Ángel, aldea las Flores, municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula.
- Se elaboró una guía para el uso y mantenimiento de las aulas recién construidas.
- Se construyeron dos aulas.

RECOMENDACIONES

Al director del establecimiento, personal docente y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta de Barrio El Ángel, Aldea Las Flores, municipio de Jocotán, Departamento de Chiquimula.

- Brindar el mantenimiento necesario a las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta de Barrio El Ángel, Aldea Las Flores, municipio de Jocotán, Departamento de Chiquimula.
- Optimizar el proceso de aprendizaje por medio de estrategias de organización del aula para propiciar un ambiente agradable para los alumnos y alumnas y así evitar el hacinamiento.
- A los docentes y alumnos y alumnas darle buen uso a los pizarrones donados.
- Aplicar los contenidos de la guía para uso y mantenimiento de las aulas para asegurar la sostenibilidad del proyecto ejecutado.

BIBLIOGRAFÍA

- Código Municipal, Decreto número 12-2002
Guatemala 2 Abril de 2002

- Diagnóstico Municipal, La Asociación Participa.
La asociación participa, Guatemala, C. A. 1998
Ver página. Ver página 16

- Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural.
Decreto No. 11-2002
Guatemala 12 de Marzo del año 2002

- Memoria de Labores 2004
Municipalidad de Jocotán, ver página 1-2, 4.

- Libro de Actas del COCODE. Ver página 10

APÉNDICE

Registro Fotográfico

Plática motivacional a niños y niñas de la forma en que deben mantener en buen estado las dos aulas recién construidas



Capacitación a docentes y entrega de la Guía para uso y mantenimiento de dos aulas



Niños y niñas recibiendo plática sobre el buen uso de las aulas



Plática a niños y niñas



EVALUACION DEL DIAGNÓSTICO

Para la evaluación del diagnóstico se aplicó una lista de cotejo que se presenta a continuación.

No.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	SI	NO
1	¿Se investigó el trabajo y el funcionamiento de la Municipalidad de Jocotán?	X	
2.	¿Se visitó la institución y se presentó la carta de solicitud?	X	
3.	¿Se entrevistó al personal administrativo?	X	
4.	¿Se observó a la institución interna y externamente?	X	
5.	¿Se entrevistó a las personas que han laborado en la institución?	X	
5.	¿Se recopilaron los datos indispensables para la elaboración del diagnóstico?	X	
6.	¿Se ordenó la recopilación de los datos obtenidos?	X	
7.	¿Se revisó el material escrito?	X	
8	¿Se elaboró el diagnóstico eficientemente?	X	
9.	¿Se informó sobre las normas y leyes de la institución?	X	
10.	¿Se conoció la filosofía y políticas de la institución?	X	

EVALUACION DEL DIAGNÓSTICO COMUNAL

Para la evaluación del diagnóstico se aplicó una lista de cotejo que se presenta a continuación.

No.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	SI	NO
1.	¿Se visitó diferentes establecimientos educativos?	X	
2.	¿Se investigó la existencia de documentos educativos?	x	
3	¿Se conoció la organización y funcionamiento de diferentes centros educativos?	x	
4	¿Se visitó la comunidad?	X	
5.	¿Se entrevistó a los vecinos, padres y madres de familia?	X	
6.	¿Se conversó con los docentes?	X	
7.	¿Se entrevistó a los integrantes del COCODE?	X	

EVALUACIÓN DEL PERFIL

Para la evaluación del perfil se aplicó una lista de cotejo que se presenta a continuación.

No.	Indicadores	SI	NO
1.	¿Se entrevistó a los integrantes de la comunidad?	X	
2	¿Se conversó con las maestras de la escuela?	X	
3	¿Se buscó información en Internet?	X	
4.	¿Se verificó la información obtenida?	x	
5	¿Se clasificó la información?	X	
6	¿Se elaboró un bosquejo?	x	
7.	¿Se elaboró la guía?	x	
8	¿Se verificaron los objetivos planificados?	x	
9	¿Se verificó la funcionalidad de las actividades?	x	
10	¿Se capacitó a docentes?	x	
11	¿Se platicó con los niños y niñas?	x	
12	¿Se capacitó a padres y madres de familia?	X	
13	¿Se entregó copia de la guía?	X	

EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN

Para la evaluación de la ejecución se aplicó una lista de cotejo que se presenta a continuación.

No.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	SI	NO
1.	¿Se revisó la elaboración de la guía para uso y mantenimiento de dos aulas?	X	
2.	¿Se cumplieron los objetivos planificados en la guía?	x	
3	¿Son funcionales las actividades de la guía?	X	
4	¿Es aceptable la guía por la comunidad educativa?	X	
5.	¿Se observó el avance de las dos aulas en construcción?	X	
6.	¿Se dieron lineamientos por el Arquitecto Municipal?	X	
7.	¿La Epesista supervisó frecuentemente la construcción de las aulas?	X	

EVALUACION FINAL

Para la evaluación de la evaluación final se aplicó una lista de cotejo que se presenta a continuación.

No.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	SI	NO
1.	¿Se elaboró la guía para uso y mantenimiento de las aulas?	X	
2.	¿Se lograron los objetivos planteados en la guía?	X	
3	¿Se realizaron todas las actividades de la guía?	X	
4	¿La guía es aceptado por la comunidad educativa?	X	
5.	¿Se observó la construcción de las dos aulas?	X	
6.	¿Se construyeron las dos aulas?	X	
7.	¿Se supervisó la obra desde el principio hasta el final?	X	
8.	¿El arquitecto evaluó la obra finalizada?	X	
9.	¿El COCODE y encargados de la obra evaluaron la obra finalizada?	X	
10.	¿La epesista y alcalde municipal evaluaron la obra finalizada?	X	

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 FACULTAD DE HUMANIDADES
 SECCION DEPARTAMENTAL DE CHIQUIMULA**



**SECTOR RECURSOS HUMANOS
 ENCUESTA DIRIGIDA A PERSONAL QUE LABORA EN LA MUNICIPALIDAD DE
 JOCOTÁN**

La municipalidad cuenta con personal:

Operativo	<input type="text"/>
Administrativo	<input type="text"/>
Servicio	<input type="text"/>

PERSONAL OPERATIVO

- ¿Cuántas personas trabajan dentro del personal operativo?
- ¿De ellos cuántos tienen plaza fija?
- ¿Existe personal interino?
 Si _____ No _____
 ¿Cuántos?
- Del personal operativo ¿Cuántos se incorporan anualmente a la institución? _____
 ¿Cuántos se retiran anualmente de la institución? _____
- ¿Quiénes son las personas más antiguas de trabajar dentro de la institución?
 Nombre _____
 Cargo _____
 Tiempo de servicio _____
 Nombre _____
 Cargo _____
 Tiempo de servicio _____
 Nombre _____
 Cargo _____
 Tiempo de servicio _____
- ¿Cuál es el grado académico que posee el personal operativo de la institución?

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1. ¿Cuántas personas trabajan dentro del personal administrativo?

2. ¿De ellos cuántos tienen plaza fija?

3. ¿Existe personal interino?

Si _____ No _____

¿Cuántos

4. Del personal administrativo ¿Cuántos se incorporan anualmente a la institución? _____

¿Cuántos se retiran anualmente de la institución? _____

5. ¿Quiénes son las personas más antiguas de trabajar dentro de la institución?

Nombre _____

Cargo _____

Tiempo de servicio _____

Nombre _____

Cargo _____

Tiempo de servicio _____

Nombre _____

Cargo _____

Tiempo de servicio _____

6. ¿Cuál es el grado académico que posee el personal administrativo de la institución?

PERSONAL DE SERVICIO

1. ¿Cuántas personas trabajan dentro del personal de servicio?

2. ¿De ellos cuántos tienen plaza fija?

3. ¿Existe personal interino?

Si _____ No _____

¿Cuántos?

4. Del personal de servicio ¿Cuántos se incorporan anualmente a la institución? _____

¿Cuántos se retiran anualmente de la institución?

5. ¿Quiénes son las personas más antiguas de trabajar dentro de la institución?

Nombre _____

Cargo _____

Tiempo de servicio _____

Nombre _____

Cargo _____

Tiempo de servicio _____

Nombre _____

Cargo _____

Tiempo de servicio _____

6. ¿Cuál es el grado académico que posee el personal operativo de la institución?

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCION DEPARTAMENTAL DE CHIQUIMULA**



FICHA DE OBSERVACIÓN

Aplicada a Empleados de la Oficina de Planificación Municipal de Jocotán
Lugar y fecha:

Motivo de visita:

Número de oficinas, salones, talleres, servicios sanitarios, otros especifique: ____

Área construida en Mts²:

Área no construida en Mts²:

Número de mobiliario y equipo: computadoras, mesas, sillas, fotocopiadoras,
vehículos, teléfonos, calculadoras, etc.:

Área construida en Mts²:

Tipo interno de comunicación:

Área construida en Mts²: _____

INSTRUMENTO

Universidad De San Carlos De Guatemala
Facultad de Humanidades
Sección Chiquimula
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Diagnóstico Institucional y Comunal

Modelo de Entrevista

Dirigida a los habitantes del municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula.

Sector Comunidad:

1. ¿Cuál es la localización geográfica de la comunidad?
2. ¿Cómo es el clima, el suelo y los recursos naturales de la comunidad?
3. ¿Cuáles fueron los primeros pobladores, las personalidades presentes y pasadas de la comunidad?
4. ¿Cuenta la comunidad con lugares de orgullo local?
5. ¿Cuáles son los sucesos históricos importantes de la comunidad?
6. ¿Cuál es el gobierno local y la organización administrativa de la comunidad?
7. ¿Existen organizaciones políticas, civiles y apolíticas en la comunidad?
8. ¿A qué se dedican los habitantes de la comunidad?
9. ¿Qué se produce en la comunidad?
10. ¿Con qué agencias educacionales, sociales y de salud cuenta la comunidad?
11. ¿Cuál es el tipo de vivienda que prevalece en la comunidad?
12. ¿Qué tipo de comunicación y transporte existe en la comunidad?
13. ¿Cuenta la comunidad con centros de recreación?
14. ¿Qué grupos religiosos existen en la comunidad?
15. ¿Cuál es la forma de distribuir los productos producidos en la comunidad?

INSTRUMENTO

Universidad De San Carlos De Guatemala
Facultad de Humanidades
Sección Chiquimula
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Diagnóstico Institucional y Comunal

Modelo de Entrevista

Dirigida a empleados de la Municipalidad de Jocotán

Sector Institución:

1. ¿Cuáles son las vías de acceso y la dirección de la Municipalidad de Jocotán?
2. ¿Qué tipo de institución es la Municipalidad de Jocotán?
3. ¿Cuáles han sido los sucesos o épocas especiales de la Municipalidad de Jocotán?
4. ¿Cuándo se fundó la Oficina de la Municipalidad de Jocotán y quienes fueron sus fundadores?
5. ¿Cuál es el área construida y descubierta, su estado de conservación y con cuántos locales disponibles cuenta la Municipalidad de Jocotán?
6. ¿Con cuántos salones específicos, oficinas y sanitarios cuenta la Municipalidad de Jocotán?
7. ¿Cuenta la Municipalidad de Jocotán con biblioteca, bodegas, salón de proyecciones y otros, cocina, talleres y cuantas oficinas?

8. ¿Cuenta la Municipalidad de Jocotán con partida presupuestaria para su funcionamiento para este año y cuánto?
9. ¿Cuáles son los egresos de la Municipalidad de Jocotán en cuanto a renta, mantenimiento, luz, teléfono, agua y otros?
10. ¿Existe una auditoria interna y externa en la Municipalidad de Jocotán?
11. ¿Manejan libros contables?
12. ¿Cuál es el personal operativo, administrativo y de servicio que tiene la Municipalidad?
13. ¿Cuál es el horario de los trabajadores y para los usuarios en la Municipalidad?
14. ¿Cuál es el trabajador (a) más antiguo que hay en la Municipalidad de Jocotán?
15. ¿Cuál es la cantidad de usuarios, procedencia, edad y situación económica de la Municipalidad de Jocotán?
16. ¿Qué tipo de acciones, servicios o productos, realiza la Municipalidad de Jocotán?
17. ¿Cuál es el horario y jornada laboral que tiene la Municipalidad de Jocotán?

18. ¿Qué tipo de planes utilizan, y cuáles son sus elementos?
19. ¿Cuál es el nivel jerárquico de la Municipalidad de Jocotán?
20. ¿Cómo se encuentra organizada la Municipalidad de Jocotán?
21. ¿Cuenta con un manual de funciones para los trabajadores?
22. ¿Qué tipo de comunicación interna utiliza la Municipalidad de Jocotán?
23. ¿Cuáles son las normas de control que tiene la Municipalidad de Jocotán?
24. ¿Cuál es la filosofía de la Municipalidad de Jocotán?
25. ¿Cuál es la proyección de la Municipalidad de Jocotán?
26. ¿Cuál es la extensión territorial que cubre la Municipalidad de Jocotán?
27. ¿Con qué políticas y principios filosóficos cuenta la Municipalidad de Jocotán?
28. ¿Cuál es la visión y misión de la Municipalidad de Jocotán?
29. ¿Cuáles son las estrategias de la Municipalidad de Jocotán?
30. ¿Cuáles son los principios filosóficos de la Municipalidad de Jocotán?
31. ¿Cuáles son los aspectos legales con que cuenta la Municipalidad de Jocotán?
32. ¿Quién hace efectivo el pago de los gastos (agua, luz, drenaje, otros)?

INSTRUMENTO

Universidad De San Carlos De Guatemala
Facultad de Humanidades
Sección Chiquimula
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Diagnóstico Institucional y Comunal

Modelo de Entrevista

Dirigida a los habitantes del municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula.

Sector Comunidad:

1. ¿Cuál es la localización geográfica de la comunidad?
2. ¿Cómo es el clima, el suelo y los recursos naturales de la comunidad?
3. ¿Cuáles fueron los primeros pobladores, las personalidades presentes y pasadas de la comunidad?
4. ¿Cuenta la comunidad con lugares de orgullo local?
5. ¿Cuáles son los sucesos históricos importantes de la comunidad?

6. ¿Cuál es el gobierno local y la organización administrativa de la comunidad?
7. ¿Existen organizaciones políticas, civiles y apolíticas en la comunidad?
8. ¿A qué se dedican los habitantes de la comunidad?
9. ¿Qué se produce en la comunidad?
10. ¿Con qué agencias educacionales, sociales y de salud cuenta la comunidad?
11. ¿Cuál es el tipo de vivienda que prevalece en la comunidad?
12. ¿Qué tipo de comunicación y transporte existe en la comunidad?
13. ¿Cuenta la comunidad con centros de recreación?
14. ¿Qué grupos religiosos existen en la comunidad?
15. ¿Cuál es la forma de distribuir los productos producidos en la comunidad?

ENCUESTA

Universidad De San Carlos De Guatemala
Facultad de Humanidades
Sección Chiquimula
Práctica Supervisada (EPS)
Diagnóstico Institucional y Comunal

Modelo de Encuesta

Dirigida a los habitantes del municipio de Jocotán, Chiquimula.

INSTRUCCIONES: El estudiante de la carrera de Lic. En Pedagogía y Administración Educativa de la USAC, en la realización de su EPS., le agradece contestar la siguiente encuesta que contribuirá a la recolección de datos del Municipio de Jocotán.
Sólo marque Si o No.

No necesita escribir su nombre

1. ¿Cree que el servicio administrativo de la Municipalidad de Jocotán es eficiente?

Si

No

2. ¿Cree necesario mejorar el servicio Administrativo en la Municipalidad de Jocotán?

Si

No

3. ¿Considera necesario la implementación de un equipo de cómputo y línea telefónica en la Municipalidad de Jocotán?

Si

No

4. ¿Considera necesario la creación de una biblioteca en la Municipalidad de Jocotán?

Si

No

5. ¿Cree que hay suficientes establecimientos educativos en Jocotán?

Si

No

ENCUESTA

Universidad De San Carlos De Guatemala
Facultad de Humanidades
Sección Chiquimula
Práctica Supervisada (EPS)
Diagnóstico Institucional y Comunal

Modelo de Encuesta

Dirigida a los empleados de la Coordinación Técnica Administrativa, Jocotán

INSTRUCCIONES: El estudiante de la carrera de Lic. En Pedagogía y Administración Educativa de la USAC, en la realización de su EPS., le agradece contestar la siguiente encuesta que contribuirá a la recolección de datos del Municipio de Jocotán
Sólo marque Si o No.

No necesita escribir su nombre

1. ¿Dentro de la Municipalidad de Jocotán existe algún problema que usted ha detectado?

Si No

2. ¿Considera necesario la implementación de un equipo de cómputo y línea telefónica en la Municipalidad de Jocotán?

Si No

3. ¿Es suficiente el personal que labora en la Municipalidad de Jocotán?

Si No

4. ¿Conoce las funciones específicas que desempeña la Municipalidad de Jocotán?

Si No

5. ¿Considera suficientes las oficinas establecidas?

Si No

**PROGRAMA DE INAUGURACIÓN
DE LA CONSTRUCCIÓN DE DOS AULAS EN LA
ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA DE BARRIO EL ÁNGEL
ALDEA LAS FLORES, JOCOTÁN, CHIQUIMULA.**

1. Ingreso De la Bandera Nacional y estandarte del municipio de Jocotán, portado por alumnos destacados de la escuela.
2. Ingreso del estandarte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, portado por la epesista P.E.M. Jacqueline Campos Díaz.
3. Entonación del Himno Nacional de Guatemala, por la concurrencia.
4. Himno de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
5. Egreso de la Bandera Nacional y el Estandarte de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
6. Palabras de bienvenida a cargo de la directora del establecimiento profesora Gladis Osorio.
7. Presentación de las personas que nos acompañan:
 - Alcalde Municipal de Jocotán: Prof. Ramón Díaz Gutiérrez y el Consejo Municipal.
 - Señor Gobernador Departamental Ing. Boris España.
 - Personal de la Oficina Municipal de planificación: Arquitecto Efraín Orellana.
 - Personero de la Empresa COMETRA: Arquitecto Mario Morales
 - Miembros del Consejo Comunitario de Desarrollo de la Comunidad.
 - Claustro de maestros de la Escuela Oficial Rural Mixta de barrio El Ángel, aldea Las Flores.
 - Alumnos y alumnas.
 - Padres y madres de familia.

➤ y público presente.

8. Breve reseña del proyecto a cargo del presidente de comité señor Anastasio Ramírez.
9. Descripción técnica del costo total de la obra a cargo del arquitecto Efraín Orellana, coordinador de la Oficina Municipal de Planificación.
10. Palabras del señor gobernador Departamental de Chiquimula Boris España.
11. Entrega de diploma de reconocimiento al señor alcalde de Jocotán, Profesor Ramón Díaz por la directora del establecimiento profesora Gladis Odeth Osorio.
12. Entrega de diplomas de reconocimiento a diferentes personalidades a cargo de la directora del establecimiento.
13. Entrega de pizarrones a cargo de la Epesista Jacqueline Campos.
14. Corte de la cinta simbólica de las dos aulas por el alcalde Municipal y el señor gobernador departamental de Chiquimula.
15. Palabras de agradecimiento por el señor Rosalio Díaz Ramírez quien donó el terreno.
16. La profesora Elsa Judith García Romero hace una cordial invitación a las autoridades y concurrencia a degustar un almuerzo.

2.10 Fuentes de financiamiento: Datos del presupuesto de dos aulas construidas



Municipalidad de la Villa de Jocotán

DEPARTAMENTO DE CHIQUIMULA, GUATEMALA, C. A.

TELÉFONO 7946-4141



PRESUPUESTO

CONSTRUCCIÓN ESCUELA PRIMARIA, BARRIO EL ANGEL, ALDEA LAS FLORES

DOS AULAS

300.00 Mts.² TRABAJOS PRELIMINARES				Q 1,236.75
ZAPATA 0.60 x 0.60 x 0.20				Q 2,291.00
CIMIENTO CORRIDO 0.40 x 0.20				Q 6,957.50
COLUMNA C1 0.15 x 0.20				Q 9,143.00
SOLERA DE HUMEDAD 0.15 x 0.20				Q 5,392.00
LEVANTADO DE BLOCK				Q 8,784.00
SOLERA INTERMEDIA BLOCK U				Q 5,977.50
SILLAR				Q 4,168.12
SOLERA CORONA Y VIGA MOJINETE				Q 8,294.00
ACABADOS SILLAR, SOLERAS Y COLUMNAS				Q 5,347.50
INSTALACION TECHO				Q 34,160.00
PISO				Q 10,060.00
BANQUE 0.60 DE ANCHO				Q 3,090.75
INSTALCIÓN DE PUERTAS				Q 8,350.00
INSTALACIONES DE VENTANAS + BALCÓN				Q 22,325.00
INSTALACION ELÉCTRICA				Q 3,710.50
PINTURA EN PARED				Q 3,055.00
SUB TOTAL				Q 142,342.62
IMPREVISTOS				Q 14,234.26
TRANSPORTE				Q 18,715.70
HERRAMIENTA Y EQUIPO				Q 7,117.13
T O T A L				Q 182,409.71

Registro Fotográfico

Puede observarse el lugar donde antiguamente recibían clases los niños y niñas de Barrio El Ángel.



Inicio de la construcción de dos aulas en la Escuela Oficial Rural Mixta, de Barrio El Ángel, aldea Las Flores, Jocotán, Chiquimula.



Construcción de dos aulas en su fase intermedia



Culminación de las dos aulas



**Acto de inauguración de las Aulas de Escuela Oficial Rural Mixta
Barrio El Ángel, aldea Las Flores, Jocotán, Chiquimula.**



Ingreso del estandarte de la Universidad de San Carlos de Guatemala en el acto inaugural.

ANEXOS

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



ACULTAD DE HUMANIDADES

Guatemala,

Señor Alcalde
Ramon Diaz Gutierrez
Jocotan
Sr. Director(a)

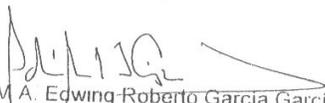
Atentamente le saludo Sr Director(a), a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala con el objeto de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al (la) estudiante Jacqueline Campos Diaz, carnet No. 9050175 en la institución que Ud. dirige.

El supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases: diagnóstico, formulación del proyecto, ejecución y evaluación

Esperamos contribuir con su institución de la manera más efectiva y eficaz.

ID Y ENSEÑAD A TODOS


Lic. M.A. Edwing-Roberto Garcia Garcia
COORDINADOR EPS

SECRETARIA MUNICIPAL
JOCOTAN CHIQUITLAN

RECIBIDO
25 AGO. 2005

HORA 7:00 POR



Municipalidad de la Villa de Santiago Jocotán

Departamento de Chiquimula, Guatemala, C.A.

Telefax: 7946-5141



CONSTANCIA No. 135-2005.

Licenciado:

Edwing Roberto García García

Coordinador EPS

Universidad de San Carlos de Guatemala.

Por este medio el Suscrito Alcalde Municipal de la Villa de Jocotán, Departamento de Chiquimula, **Hace constar que:** La Estudiante de La carrera de **Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa** *Jacqueline Campos Díaz*, quien se identifica con su Carné No. 9050175, extendido en la Universidad de San Carlos de Guatemala, esta AUTORIZADA para realizar en esta Municipalidad el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-.-----

Y, para que sirva de constancia, extendiendo, sello y firma la presente, en la Villa de Jocotán, Departamento de Chiquimula, a los dieciséis días del mes de agosto de dos mil cinco.-----


Prof. **Ramón Díaz Gutiérrez**
Alcalde Municipal

c. c. Archivo.



Trabajando por el desarrollo de nuestro Municipio



Municipalidad de la Villa de Santiago Jocotán

Departamento de Chiquimula, Guatemala, C.A.

Telefax: 7946-5141



EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL DE LA VILLA DE JOCOTAN, DEPARTAMENTO DE CHIQUIMULA, CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS VARIAS DE LA SECRETARIA MUNICIPAL EN EL QUE APARECE EL ACTA No. 02-2006 QUE LITERALMENTE DICE:

Acta No.002-2006 En la Villa de Jocotán del departamento de Chiquimula, siendo las diez de la mañana del día viernes veinte de enero del año dos mil seis reunidos en una de las aulas de la Escuela del Barrio El Ángel, Aldea Las Flores municipio de Jocotán del Departamento de Chiquimula. El alcalde, secretario Municipal y su Honorable Concejo Municipal, el gobernador Departamental de Chiquimula Ingeniero Boris Roberto España Cáceres, representante legal del COCODE señor Anastasio Ramírez, comité de padres de familia, vecinos en general y Jacqueline Campos Díaz epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con carné 9050175 para dejar constancia de lo siguiente:

Primero: se dio inicio al programa con las palabras de bienvenida a cargo del representante legal del COCODE, se continuo con la programación dando a conocer la rescña histórica de la construcción de la escuela Oficial Rural Mixta Barrio El Ángel por un miembro del comité de padres de familia.

Segundo: se procedió a la entrega de reconocimientos de parte del señor Alcalde y de la Oficina Municipal de Planificación de la Municipalidad de Jocotán.

Tercero: La epesista Jacqueline Campos Díaz procedió a hacer entrega de dos pizarrones de formica a la directora de la escuela.

Cuarto: el señor Alcalde, gobernador Departamental, Representante Legal de COCODE, y epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, procedieron al acto de inauguración y corte de la cinta simbólica, en donde se les hizo formal entrega del in mueble y las llaves respectivas, recomendándoles el cuidado y mantenimiento del establecimiento educativo a la maestra y comité de padres de familia.

Quinto: No habiendo mas que hacer constar se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha, dos horas después de su inicio. Firmando los que en ella intervenimos. Aparecen las firmas y sellos respectivos

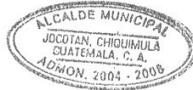
Y, para remitir a donde corresponde, extiende, firmo y sello la presente, en la Villa de Jocotán, Departamento de Chiquimula, a los veinticinco días del mes de junio de dos mil seis.

Br. Marco Tulio Telon Cruz
Secretario Municipal



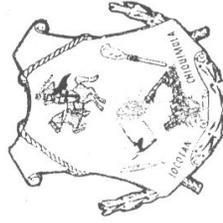
c. c. archivo.

Vo. Bo. Prof. Ramón Díaz Gutiérrez
Alcalde Municipal



Trabajando por el desarrollo de nuestra Municipio

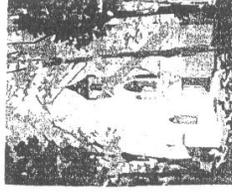
El Alcalde Municipal de Jocotán y La Junta Escolar del Caserío El Ángel, Aldea Las Flores, Jocotán, Chiquimula



Otorga el Presente Diploma a:

FACULTAD DE HUMANIDADES DE LA
UNIVERSIDAD
DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

Por



Su colaboración incondicional en las gestiones para la construcción de la Escuela Oficial Rural Mixta del Caserío El Ángel, Aldea Las Flores, Jocotán, Chiquimula

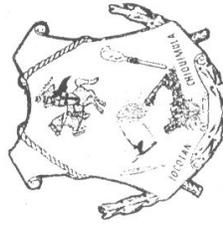
Caserío El Ángel, Aldea Las Flores, 20 de Enero del año 2,006



Prof. Ramón Díaz Gutiérrez
Alcalde Municipal

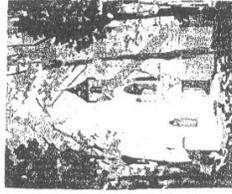
Anastasio Ramírez
Presidente Junta Escolar

El Alcalde Municipal de Jocotán y La Junta Escolar del Caserío El Ángel, Aldea Las Flores, Jocotán, Chiquimula



Otorga el Presente Diploma a:

FACULTAD DE HUMANIDADES DE LA
UNIVERSIDAD
DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
Por



Su colaboración incondicional en las gestiones para la construcción de la Escuela Oficial Rural Mixta del Caserío El Ángel, Aldea Las Flores, Jocotán, Chiquimula

Caserío El Ángel, Aldea Las Flores, 20 de Enero del año 2,006



Román Díaz Gutiérrez
Prof. Román Díaz Gutiérrez
Alcalde Municipal

Anastasio Ramírez
Anastasio Ramírez
Presidente Junta Escolar

CROQUIS DEL MUNICIPIO DE JOCOTÁN



ALDEA	CASERIOS
Talquezal	Barbasco
	Agua Fria
	La Ceiba
	La Palmilla
Matazano	El Pinalito
Guayabilas	Guayabilas Amba
Orégano	El Nanzal
Conacaste	El Morrito
Tierra Blanca	Ojo de Agua E.
Guarabulche	Ingenio
	El Cardelero
	Enc. Tipacne
Agua Zarca	El Tablón
Las Flores	Sn. Pedrito
	La Cruz
Guaruche	El Tular
	Guior
Pelillo Negro	La Puerta
	El Llano
Suchiquier	Suchiquier Amba
	El Pinalito
La Mina	La Cruz
	Agua Buena
	El Robleto
Amatillo	El Mango
Oquén	Despoblado
	Escubillal
	Quebrada Seca
Tesoro Abajo	Las Cruccitas
Los Vados	Tierra Blanca
Pacén	
Tesoro Arriba	
Canapará	Canapará Arriba
Potrero	
Piedra Parada	
Tunuco Abajo	El Filo
La Arada	Cruz de Chama
	El Plan
	Arada Abajo
Ocumbia	El Peribón
Rodeo	El Pinalito
Tunuco Arriba	La Ceiba
Tatutú	El Carral
	El Liquidanco
Naranja	El Guayabo
	El Limar
Tonoles	El Molón
Tanshá	
Colmenas	La Mesita

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA

**LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE
GUATEMALA**

**FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN DEPARTAMENTAL DE CHIQUIMULA**

El Comité de desarrollo Comunitario COCODE, El Claustro de Maestros de la Escuela Oficial Rural Mixta de la Aldea Las Flores, del Municipio de Jocotán y Los Epesistas de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa: Mario Arnoldo Campos Díaz y Jacqueline Campos Díaz.

Tienen el Honor de Invitarle al acto de Inauguración de la construcción de la Escuela Oficial Rural Mixta del Barrio El Angel, el día viernes 20 de Enero del año 2006 a partir de las 10:00 Horas en las instalaciones del edificio antes mencionado.

Su asistencia dará mayor realce a la actividad.

Chiquimula Enero de 2006