

Magdalena Leonor Melecio Gutierrez

Módulo de Procedimientos para contribuir al cuidado y conservación del medio ambiente en el municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de El Quiché.

Asesor: Lic. Armín Ernesto Rodríguez Mota



Universidad de San Carlos de Guatemala
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

Guatemala, noviembre de 2009.

Este informe fue presentado por la autora como trabajo de EPS, previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2009

ÍNDICE

Contenido	Página
Introducción	i
Capítulo I	1
DIAGNÓSTICO	1
1.1 Datos Generales de la Institución	1
1.1.1 Nombre de la Institución	1
1.1.2 Tipo de Institución	1
1.1.3 Ubicación Geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	1
1.1.7 Objetivos	1
1.1.8 Metas	2
1.1.9 Estructura Organizacional	2
1.1.10 Recursos	3
1.1.10.1 Humanos	3
1.1.10.2 Materiales	3
1.1.10.3 Financieros	3
1.2 Técnica Efectuada para realizar el diagnóstico	3
1.2.1 Análisis documental	3
1.2.2 Guía de Análisis Contextual e Institucional	4
1.2.3 Entrevista	4
1.3 Lista y análisis de problemas	4
1.4 Problema seleccionado	7
1.5 Análisis de factibilidad y viabilidad	8
1.6 Problema seleccionado y la solución viable y factible	11

Capítulo II	12
PERFIL DEL PROYECTO	12
2.1 Aspectos Generales	12
2.1.1 Nombre del Proyecto	12
2.1.2 Problema	12
2.1.3 Localización	12
2.1.4 Unidad Ejecutora	12
2.2 Descripción del Proyecto	12
2.3 Justificación	13
2.4 Objetivos	13
2.4.1 Objetivo General	13
2.4.2 Objetivos Específicos	13
2.5 Metas	14
2.6 Beneficiarios	14
2.6.1 Directos	14
2.6.2 Indirectos	14
2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto	14
2.7.1 Fuentes de financiamiento	14
2.7.2 Presupuesto	15
2.8 Cronograma de actividades	16
2.9 Recursos	17
2.9.1 Humanos	17
2.9.2 Materiales	17
2.9.3 Físicos	17
Capítulo III	18
PROCESO DE EJECUCIÓN	18
3.1 Análisis de actividades y sus resultados	18
3.2 Productos y logros	19

Módulo de procedimientos para contribuir al cuidado y conservación del medio ambiente	20
Fotografías de la Forestación en Santa Cruz del Quiché	62
Capítulo IV	65
PROCESO DE EVALUACIÓN	65
4.1 Evaluación del diagnóstico del proyecto	65
4.2 Evaluación del perfil del proyecto	65
4.3 Evaluación de la ejecución del proyecto	65
4.4 Evaluación final del proyecto	66
4.5 Evaluación de Impacto del proyecto	66
Conclusiones	
Recomendaciones	
Bibliografía	
Apéndice	
Anexos	

INTRODUCCIÓN

El Ejercicio Profesional Supervisado EPS, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, permite contribuir con la población en la solución de diferentes problemas que ésta atraviesa, a través de la realización de un proyecto.

El presente informe se realiza con el fin de dejar constancia del proyecto “Módulo de procedimientos para contribuir al cuidado y conservación del medio ambiente”. Proyecto que pretende contribuir con la población de Santa Cruz del Quiché para gozar de un ambiente sano.

En el capítulo I encontraremos los datos referentes a la institución patrocinante que en este caso es la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Departamento de Quiché. Para conocer las necesidades del municipio se llevó a cabo un diagnóstico que permitió recabar datos importantes a través de una guía que facilitó la obtención de las necesidades y carencias de los diferentes sectores, para ello se utilizaron las técnicas de la observación, consulta bibliográfica y entrevista entre otras, además de la priorización de problemas, análisis de viabilidad y factibilidad para seleccionar el problema viable y factible.

En el capítulo II se efectuó el Perfil, donde se priorizó la necesidad de realizar el proyecto “Módulo de procedimientos para contribuir al cuidado y conservación del medio ambiente en el Municipio de Santa Cruz del Quiché, Departamento de Quiché”, para ayudar en el mejoramiento del nivel de vida de los habitantes de la población y dejar a futuras generaciones un ambiente saludable, planteando objetivos y metas acompañados de un cronograma para el alcance de los mismos.

En el capítulo III consta de la ejecución del proyecto, un análisis de cada una de las actividades planificadas y desarrolladas; aplicadas en el período estipulado, según el cronograma y los resultados de cada una, detallando los productos y logros del proyecto.

El capítulo IV contiene el proceso evaluativo que permite la verificación del impacto del proyecto. En este proceso se utilizaron listas de cotejo y gráficas de Gantt para medir el desarrollo del proyecto y los alcances de los objetivos propuestos.

Complementándose de conclusiones, recomendaciones, bibliografía, anexos y apéndice.

CAPÍTULO I DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

1.1 Datos generales de la institución patrocinante

1.1.1 Nombre de la Institución

Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, del Departamento de Quiché.

1.1.2 Tipo de institución

Es Autónoma. Es una institución de servicios sociales, ya que los ofrece a toda la población de Santa Cruz del Quiché.

1.1.3 Ubicación Geográfica

1ra. Avenida 4 – 33 Zona 1 Santa Cruz del Quiché.

1.1.4 Visión

“Modernizar y garantizar la presentación de servicios municipales a la población con calidad, procurando el orden y la convivencia a través de la coordinación y concertación como organismos públicos y sociedad civil, a fin de contribuir al bienestar común de la población”. 1

1.1.5 Misión

“La municipalidad de Santa Cruz del Quiché, es una institución municipal moderna, transparente, participativa, democrática, incluyente, prestadora de servicios excelentes con competitividad y acorde con los valores tradiciones y costumbres de la población para el desarrollo sostenible, líder en la región”. 2

1.1.6 Políticas

“Prestar los servicios sin discriminación y realizar el bien común de todos los habitantes”. 3

1.1.7 Objetivos

- “Prestación de servicios públicos municipales y administrativos de calidad.
- Tal y como lo define la Constitución Política de la República, persigue el bien común, indistintamente de la interpretación de éste.
- Velar por el ordenamiento territorial, procurando el orden y la convivencia”. 4

1. Manual de Funciones de la O.M.P. Municipalidad de Sta. Cruz del Quiché (sp)

2. LOC CIT

1.1.8 Metas

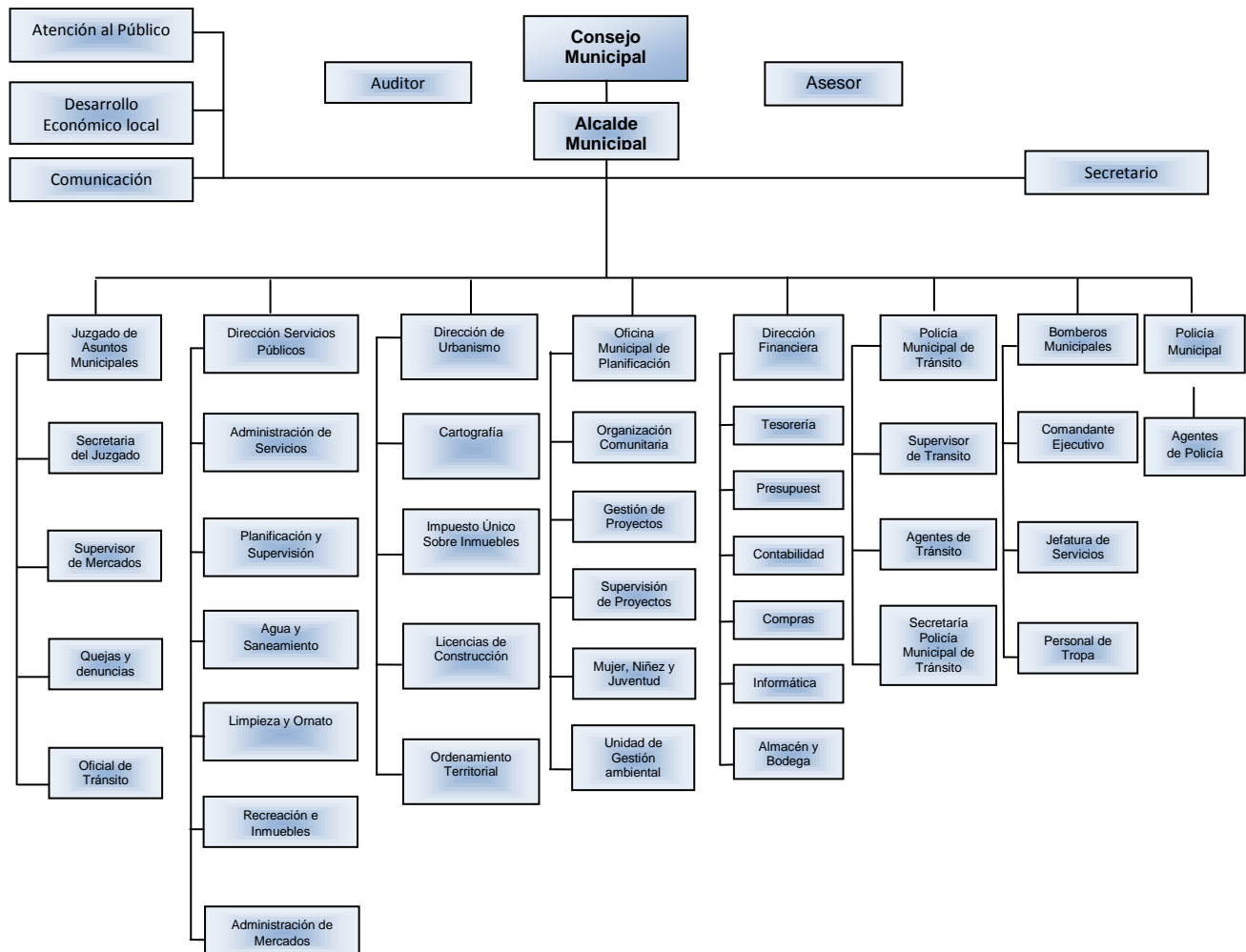
4. LOC CIT

1. Reducción de la pobreza: ¹ a través de proyectos productivos y fomento a la microempresa
2. Modernización de la Administración Municipal
3. Mejoramiento de los Servicios Públicos Municipales
4. Mejoramiento de los caminos vecinales y vías de comunicación
5. Gestión de Recursos para la ejecución de proyectos
6. Fomento a la participación ciudadana organizada
7. Conservación y mejoramiento del ambiente y recursos naturales". ⁵

1.1.9 Estructura organizacional:

La municipalidad de Santa Cruz del Quiché está organizada de la siguiente manera:

Organigrama de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché. ⁶



1.1.10 Recursos

2

1.1.10.1 Humanos

La Municipalidad de Santa Cruz del Quiché está administrada por un Alcalde Municipal y diez personas que integran el Consejo Municipal, laborando personas en el puesto de Secretario Municipal, Gerente Municipal, Encargado de Asuntos Financieros, Juez de asuntos Municipales, Encargado de la Oficina Municipal de Planificación, Encargado de la Oficina de Catastro y Avalúo. Cuenta con personal operativo, administrativo y de servicio entre ellos: profesionales, técnicos y obreros.

Laboran en horarios de 8:00 a 16:30 horas, de lunes a viernes. Siendo un total de 61 empleados contratados bajo el renglón presupuestario 011, 29 en el renglón 021 y 87 en el renglón 031.

1.1.10.2 Materiales

Dispone de varios inmuebles, edificio propio, dos camiones, un picop, cuatro motocicletas, mobiliario, equipo de oficina, suministros de limpieza, instalaciones deportivas, dos salones de usos múltiples, dos mercados, un centro comercial, un balneario y tres parques.

1.1.10.3 Financieros

Presupuesto de la nación: Q 11, 894,200.00 del aporte constitucional.

Ingresos propios mensuales: Q 2, 000,000.00 aproximadamente, por venta y renta de productos o servicios.

Otros ingresos: Q 249, 000.00, aproximadamente.

1.2 Técnicas Utilizadas para efectuar el diagnóstico

Para elaborar el diagnóstico de la institución se manejaron algunos métodos y técnicas no participativas como: investigación acción, observación y entrevistas al personal que labora en la institución, para ello se utilizó la guía de los ocho sectores e instrumentos como cuestionarios; siendo cada uno de ellos muy eficiente para recopilar información necesaria y perfeccionar el diagnóstico institucional.

1.2.1 Análisis Documental

- Se elaboró un instrumento para obtener datos de la institución.
- Se solicitó el permiso correspondiente para adquirir información de documentos administrativos.
- Se investigo en páginas de la web del municipio de las cuales se pudo obtener información requerida.
- Se proceso la información recabada.

1.2.2 Guía de Análisis Contextual e Institucional

- Se realizó el instrumento para recopilar la información institucional.
- Se requirió la autorización para realizar entrevistas y aplicación del instrumento en la institución.
- Se entrevistó a cada uno de los coordinadores de las unidades que funcionan en la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.
- Se aplicó la observación para completar la información requerida. Además de los datos proporcionados por el personal.
- Se procesó la información recabada, ubicándola en cada uno de los sectores de que consta la guía.
- Como producto del estudio de cada sector se listó cada una de las carencias más relevantes de la institución.

1.2.3 Entrevista

- Se realizó el instrumento para recabar información de la institución.
- Se solicitó el permiso correspondiente para entrevistar a personas de la institución.
- Se entrevistó a coordinadores de las unidades de la institución.
- Se procesó la información recopilada.

1.3 Lista y análisis de problemas

De la aplicación de las técnicas de investigación se identificaron los siguientes problemas:

1. Falta de material informativo sobre conservación del Medio Ambiente.
2. Deforestación
3. Falta de programas de forestación y reforestación
4. Escases de bosques y áreas verdes que proporcionen ambientes sanos y agradables.
5. Equívoco tratamiento de desechos sólidos
6. Escases y contaminación de ríos, lagunas y fuentes de agua.
7. Basureros clandestinos.
8. Desempleo.
9. Familias con problemas económicos.
10. Alto índice de analfabetismo.
11. Escases de empleo formal para personas de baja escolaridad.
12. Trabajo y explotación infantil.
13. Falta de intereses en común por parte de asociaciones políticas para el seguimiento de proyectos con fines sociales.
14. Desorden administrativo.
15. Inexistencia de monografía actualizada del municipio.

16. Carencia de líderes con visión de un currículum con pertinencia cultural.
17. Inexistencia de buzón para 4 ndaciones o sugerencias donde la población dé a conocer sus nec 4 s y mejorar su calidad de vida.
18. Instalaciones pequeñas de la municipalidad
19. Edificio de la municipalidad deteriorado
20. Insuficiencia de salones amplios para oficinas administrativas
21. Carencia de ambientes agradables y equipamiento dentro de la institución (cocina, comedor, salón de proyecciones y conferencias).
22. Escasez de material y suministros en las oficinas administrativas (papel, cartuchos para impresoras)
23. Poco mobiliario para una mejor atención al público en días de mayor concurrencia.

Cuadro de análisis de problemas

Problema	Factores que lo producen	Soluciones
1. Desequilibrio Ambiental.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de material informativo sobre conservación del Medio Ambiente 2. Deforestación 3. Falta de programas de forestación y reforestación. 4. Escases de bosques y áreas verdes que proporcionen ambientes sanos y agradables. 5. Equivoco tratamiento de los desechos sólidos. 6. Escases y contaminación de ríos, lagunas y fuentes de agua. 7. Basureros clandestinos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Módulo de Procedimientos sobre Cuidado y Conservación del Medio Ambiente. 2. Forestación y reforestación de un área para que proporcione un ambiente sano, esta solución para carencia 1, 2 y 3. 3. Capacitaciones a estudiantes sobre tratamiento correcto de los desechos sólidos. 4. Realización de limpieza en fuentes de agua para disminuir su contaminación. 5. Gestionar con las autoridades para crear multas a las personas que utilizan basureros clandestinos.

<p>2. Pobreza</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desempleo 2. Familias con problemas económicos. 3. Alto índice de analfabetismo. 4. Escases de empleo formal para personas de baja escolaridad. 5. Trabajo y explotación infantil. 6. Falta de intereses en común por parte de asociaciones políticas para el seguimiento de proyectos con fines sociales. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Crear empleos, esta solución para carencia 1 y 2. 2. Ejecutar programas de alfabetización. 3. Realizar talleres de capacitación para organizaciones comunales. 4. Crear programas de ayuda a infantes de bajos recursos. 5. Gestionar programas con visión comunitaria, en proyectos económicos productivos.
<p>3. Ineficiencia administrativa</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desorden administrativo. 2. Inexistencia de monografía actualizada del municipio. 3. Carencia de líderes con visión de un currículum con pertinencia cultural. 4. Inexistencia de buzón para recomendaciones o sugerencias donde la población dé a conocer sus necesidades y mejorar su calidad de vida. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar un manual de funciones y banco de datos de trabajadores e institución. 2. Actualizar monografía del municipio. 3. Realizar auditoría interna. 4. Crear un buzón de sugerencias para conocer las necesidades y quejas de la población en general.
<p>4. Defectuosas Instalaciones</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Instalaciones pequeñas. 2. Edificio deteriorado. 3. Insuficientes salones para oficinas. 4. Carencia de ambientes agradables y equipamiento dentro de la institución (cocina, comedor, salón de 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestionar trámites para remodelación, ampliación y reparo del edificio. Esta solución para carencia 1, 2, 3 y 4. 2. Plantear ante los coordinadores de áreas el aumento en el suministro del material

	proyecciones y conferencias). 5. Escasez de material y suministros en las oficinas administrativas (papel, cartuchos para impresoras) 6. Poco mobiliario para una mejor atención al público en días de mayor concurrencia.	de oficina. 3. Gestionar la compra de mobiliario para una mejor atención en la institución.
--	--	--

Priorización de problemas

El siguiente cuadro de priorización hace referencia del problema que es necesario reducir, urgente eliminar y es posible dar solución al mismo.

Para elegir la solución se efectuó una reunión con miembros de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché, en la que en consenso se determinó el problema que si es posible solucionar.

ASPECTOS PRIORIZANTES	NECESARIO reducirlo	URGENTE Eliminarlo	ES POSIBLE SOLUCIONARLO
Desequilibrio Ambiental			
Pobreza			
Ineficiencia administrativa			
Instalaciones defectuosas			

1.4 Problema seleccionado

Después de realizar el análisis de los problemas detectados se llegó a la conclusión que el principal es el siguiente:

Problema: Desequilibrio Ambiental

Para dar solución al mismo se plantean varias soluciones de las cuales se enumeran las siguientes:

Solución 1: Módulo de procedimientos para contribuir al cuidado y conservación del medio ambiente.

Solución 2: Forestación y reforestación de un área para que proporcione un ambiente sano en el Municipio de Santa Cruz del Quiché.

Solución 3: Capacitaciones a estudiantes sobre tratamiento correcto de los desechos sólidos.

Solución 4: Realización de limpieza en fuentes de agua para disminuir su contaminación.

Solución 5: Gestionar con las autoridades para crear multas a las personas que utilizan basureros clandestinos.

1.5 Análisis de factibilidad y viabilidad

El análisis se realiza de acuerdo a la lista de cotejo del cual se determinan los aspectos: financieros, administrativo legal, técnico, mercado, político y social en la que se establece si el proyecto es viable y factible para poder ejecutarlo, de las cuales se presentan cinco opciones para determinar la posible solución.

Opción 1: Módulo de procedimientos para contribuir con el cuidado y conservación del medio ambiente.

Opción 2: Forestación y reforestación de un área en el Municipio de Santa Cruz del Quiché.

Opción 3: Capacitaciones a estudiantes sobre tratamiento correcto de los desechos sólidos.

Opción 4: Realización de limpieza en fuentes de agua para disminuir su contaminación.

Opción 5: Gestionar con las autoridades para crear multas a las personas que utilizan basureros clandestinos.

No	Opciones de solución Indicadores	Opción 1		Opción 2		Opción 3		Opción 4		Opción 5	
		Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
Financiero											
1.	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	x		x		x			x	x	
2.	¿Se cuenta con financiamiento externo?	x		x			x		x		x
3.	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?	x		x		x		x		x	
4.	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	x		x		x		x		x	
Administrativo Legal											
5.	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	x		x		x		x		x	
6.	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?	x		x			x	x		x	
7.	¿Existen leyes que amparen en la ejecución del proyecto?	x		x		x		x		x	
Técnico											
8.	¿Se cuenta con área adecuada para el proyecto?	x		x		x			x		x
9.	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	x		x		x			x	x	
10.	¿Se tiene los insumos necesarios para el proyecto?	x		x		x			x		x
11.	¿Se tiene asesoría técnica profesional para la ejecución del proyecto?	x		x		x			x		x
12.	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	x		x		x			x		x
13.	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	x		x			x		x		x
14.	¿Se han definido claramente las metas?	x		x		x			x		x
15.	¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	x		x		x			x		x
Mercado											
16.	¿El proyecto satisface las necesidades de la población?	x		x		x			x		x
17.	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?	x		x		x			x		x
Político											
18.	¿La institución será responsable del proyecto?	x		x			x		x		x

No	Opciones de Solución Indicadores	Opción 1		Opción 2		Opción 3		Opción 4		Opción 5	
		Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
19	¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X		X		X		X	
Cultural											
20	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico?	X		X		X		X		X	
21	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X		X		X		X		X	
Social											
22	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X		X		X		X		X	
23	¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar el nivel académico?	X		X		X		X		X	
Físico Natural											
24	¿El proyecto favorece la conservación del ambiente?	X		X		X		X		X	
25	¿El Clima permite el desarrollo del proyecto?	X		X		X			X		X
26	¿Existen las condiciones topográficas para la realización del proyecto.	X		X			X	X			X
27	¿El área del terreno es apropiada para la ejecución del proyecto.		X	X			X	X			X
28	¿Se tienen recursos naturales renovables en el área del proyecto?	X		X		X		X		X	
29	¿Existen riesgos naturales?		X		X		X	X		X	
Económico											
30	¿Se ha establecido el costo total del proyecto?	X		X		X			X		X
31	¿Existe un presupuesto detallado de ejecución?	X		X		X			X		X
32	¿El proyecto es rentable en términos de utilidad?	X		X		X			X		X
33	¿El proyecto es rentable a corto plazo?	X			X	X			X		X
34	¿Se ha definido el efecto de inflación del costo del proyecto?	X		X		X			X		X
35	¿El costo del proyecto es adecuado en relación a la inversión?	X		X		X			X		X
36	¿Se cuenta con la capacidad económica para la ejecución a gran escala?	X		X		X			X		X
TOTAL		34	2	34	2	29	7	18	18	17	19

Análisis de Viabilidad	Análisis de factibilidad
<p>El proyecto es posible realizarlo porque se cuenta con la aceptación y el apoyo de la comunidad, la municipalidad, el INAB y centros educativos, donde se establecieron distintas actividades con el fin de sensibilizar a la población beneficiada.</p>	<p>El proyecto es posible ejecutarlo porque se cuenta con financiamiento, apoyo de la municipalidad y apoyo técnico del INAB, así también con lo necesario como: recurso humano, tiempo, coordinación, mano de obra y herramientas para llevar a cabo la ejecución del proyecto.</p>

1.6 Problema seleccionado y la solución viable y factible

Problema seleccionado: Desequilibrio Ambiental en el municipio de Santa Cruz del Quiché, Departamento de Quiché.

Solución Propuesta: Módulo de Procedimientos Para Contribuir al Cuidado y Conservación del Medio Ambiente en el Municipio de Santa Cruz del Quiché. Y Forestación y Reforestación de un área en el Municipio de Santa Cruz del Quiché.

CAPÍTULO II PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales

2.1.1 Nombre del proyecto

Módulo de procedimientos para contribuir al cuidado y conservación del medio ambiente en el municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché.

2.1.2 Problema

Desequilibrio ambiental en el municipio de Santa Cruz del Quiché, Departamento de Quiché.

2.1.3 Localización

El proyecto se localiza en el municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché.

2.1.4 Unidad Ejecutora

La unidad ejecutora de este proyecto es La Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala que autoriza al epesista responsable de la realización del proyecto.

2.1.5 Tipo de Proyecto

De productos/ educativo.

2.2 Descripción del proyecto

El Proyecto “Módulo de procedimientos para contribuir al cuidado y conservación del medio ambiente en el municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché”, consiste en realizar talleres educativos sobre el uso y manejo adecuado de los recursos naturales, complementado con la forestación de un área, así también campañas ambientales, jornadas de limpieza, reforestación en áreas dañadas, tratamiento de desechos sólidos y educación sobre el reciclaje, con el apoyo de establecimientos educativos, pobladores, docentes e instituciones del municipio.

2.3 Justificación

Uno de los principales factores en el vida del ser humano, lo constituye el espacio natural en que vive, sin embargo el mismo hombre ha ido transformando este espacio de tal manera que se ha hecho perjudicial la forma de vida, llegando hasta el punto de reducir el nivel de existencia de cada uno de los habitantes por el impacto ambiental que se ha tenido en los últimos años, factores que cada vez son más variables en su conducta y que han sido perjudiciales en la manera que se presentan, dejando un gran número de muertes, pobrezas y desnutrición. Es por eso se presenta el proyecto: Módulo de procedimientos para contribuir al cuidado y conservación del medio ambiente en el municipio de Santa Cruz del Quiché, de manera que concientizar a las personas sea una de prioridades para erradicar en el uso inadecuado de los recursos naturales y así mismo poder realizar actividades de forestación, reforestación, limpieza de áreas afectadas y el reciclaje.

2.4 Objetivos

2.4.1 Objetivo General

- Contribuir con la producción de material educativo para la preservación de la flora y fauna de la región, mediante el tratamiento de desechos sólidos el reciclaje y la restauración de áreas verdes.

2.4.2 Objetivos específicos

- Elaborar un módulo para el manejo y cuidado del los recursos naturales y educación en reciclaje para la preservación del medio ambiente.
- Forestar y reforestar un área asignada en el Instituto Adolfo V. Hall del Municipio de Santa Cruz del Quiché.
- Programar talleres sobre educación ambiental y preservación del medio ambiente.
- Implementar programas de forestación y reforestación y cuidado de los mismos para brindar un ambiente agradable y sano a las futuras generaciones.

2.5 Metas

2.5.1 Elaborar un Módulo Educativo con cinco unidades temáticas.

2.5.2 Forestar y reforestar un área de la comunidad del municipio de Santa Cruz del Quiché con 500 arbolitos, con el apoyo de la municipalidad, institución educativa y servicios comunitarios.

2.5.3 Aplicar en un centro educativo tres talleres y capacitaciones sobre el cuidado de los recursos naturales y la importancia de un Medio Ambiente sano, el uso adecuado de desechos sólidos y el reciclaje.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Directos: Los principales beneficiados serán todos los pobladores del casco urbano del municipio de Santa Cruz del Quiché, que aprovecharán el oxígeno que los árboles brindan para obtener un ambiente sano.

2.6.2 Indirectos: Los beneficiarios indirectos serán los pobladores que integran cada una de las aldeas, caseríos y parajes de la población de Santa Cruz del Quiché.

2.7 Fuentes de Financiamiento y Presupuesto

2.7.1 Fuentes de Financiamiento

No.	Institución o Entidad	Descripción del aporte	Costo Total
1	Municipalidad de Santa Cruz del Quiché	• Rotulación e	Q 1,000.00
		• Inauguración para la	Q 500.00
		• Árboles para la	Q 1,000.00
		• forestación. para la	Q 500.00
2	INAB	• Materiales para la	Q 1,000.00
		• siembra de árboles.	Q 500.00
3	Epesista	• Transporte	Q 500.00
		• Capacitación y asesoramiento técnico.	Q 500.00
	Comunidad	• Material para capacitaciones	Q 500.00
		• Material didáctico.	Q 600.00
		• Equipo de cómputo.	Q 500.00
		• Imprevistos.	Q 1,000.00
		• Mano de obra no calificada	Q 1,000.00
	TOTAL		Q 7,100.00

2.7.2 Presupuesto

Clasificación	Descripción	Costo Unitario	Costo total
Insumos	▪ 500 pilones	Q 1.00	Q 500.00
	▪ Transporte de plantas.	Q 500.00	Q 500.00
	▪ Mano de obra para la siembra de los pilones.	Q 1,000.00	Q 1,000.00
	▪ Fertilizante para los árboles.	Q 500.00	Q 500.00
Base de Cálculos	▪ Material para capacitaciones (marcadores, papel bond, rollos de masquin tape, discos, hojas, impresiones, trifoliales, Fotocopias)	Q 500.00	Q 500.00
Material Didáctico	▪ 50 Lapiceros	Q 1.50	Q 75.00
	▪ 50 lápices	Q 1.00	Q 50.00
	▪ 50 cuadernos	Q 2.00	Q 100.00
	▪ 25 cajas de crayones	Q 5.00	Q 125.00
	▪ 25 tijeras	Q 5.00	Q 125.00
	▪ 100 pliegos de papel de china	Q 0.50	Q 50.00
Equipo de computo	▪ Alquiler de cañonera.	Q 200.00	Q 200.00
	▪ Tinta para impresora	Q 200.00	Q 200.00
	▪ Hojas para impresiones	Q 100.00	Q 100.00
	▪ Transporte	Q 500.00	Q 500.00
Servicios	▪ Refrigerio a alumnos y participantes en talleres y siembra.	Q 10.00	Q 500.00
	▪ Imprevistos	Q1,000.00	Q1,000.00
Total			Q6,025.00

2.8 Cronograma de actividades

No	Actividad	Responsable	Agosto Semana				Septiembre Semana					Octubre Semana				Noviembre Semana			
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Investigación bibliográfica o electrónica.	Epesista																	
2	Análisis, selección y clasificación de la información obtenida.	Epesista																	
3	Ordenar los temas por unidades temáticas o capítulos.	Epesista,																	
5	Diseño de diagramación del módulo educativo.	Epesista																	
6	Levantado de texto.	Epesista																	
7	Impresión del módulo y empastado	Epesista																	
8	Reproducción del módulo.	Epesista																	
9	Visitas a diferentes áreas municipales.	Epesista																	
10	Solicitud del terreno a forestar y reforestar al director del Instituto Adolfo Venancio Hall	Epesista																	
11	Delimitar el área a forestar.	Epesista																	
12	Solicitar asistencia técnica	Epesista técnico del INAB																	
13	Selección de los árboles	Epesista																	
14	Plateo y ahoyado del terreno a sembrar	Epesista jornalero.																	
15	Traslado de árboles	Epesista jornalero																	
16	Plantación de árboles	Epesista jornalero																	
17	Monitorear del sitio forestado	Epesista Técnico Forestal																	
18	Elaboración del plan de sostenibilidad	Epesista																	
19	Evaluación del proyecto	Epesista y asesor de EPS																	

2.1 Recursos

2.1.1 Recursos Humanos

- Personal técnico del INAB
- Ingeniero del Instituto Adolfo V. Hall
- Personal del Instituto Privado Técnico Industrial.
- Comunidad educativa.
- Jornaleros.

2.1.2 Materiales

- Equipo de Cómputo
- Cámara digital
- USB
- Fotocopias
- Cañonera
- Hojas
- Tinta para impresora
- Herramientas de labranza (piochas, azadones, palas, sacatierra, machetes, rastrillos, cinta métrica, pita, carretilla de mano)

2.1.3 Físicos

- Vehículos (motocicleta y carro).
- Terreno para realizar la forestación.
- Árboles para forestar.
- Instituto Privado Técnico Industrial.

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN

3.1 Análisis de actividades y sus resultados

Actividades	Resultados
❖ Investigar conceptos y definiciones para el Aporte pedagógico bibliográfica o electrónicamente.	- Obtención de conceptos y definiciones sobre educación ambiental.
❖ Analizar, seleccionar y clasificar la información obtenida.	- Realización de análisis, selección y clasificación de información recabada.
❖ Ordenar los temas por unidades temáticas o capítulos.	- Temas ordenados por unidades temáticas.
❖ Diseñar diagramación del módulo educativo.	- Diagramación del módulo educativo diseñado
❖ Levantado de texto.	- Levantado de texto realizado.
❖ Impresión del módulo y empastado	- Modulo impreso y empastado
❖ Reproducir el módulo educativo.	- Modulo educativo reproducido.
❖ Visitar diferentes áreas municipales.	- Se realizaron visitas a tres lugares posibles a reforestar o forestar ubicando un área en el Instituto Adolfo V. Hall.
❖ Solicitar el terreno a forestar y reforestar al director del Instituto Adolfo Venancio Hall	- Autorización del director del Instituto Adolfo V. Hall para reforestar un área dentro del plantel.
❖ Delimitar el área a forestar.	- Área a forestar y reforestar delimitada.
❖ Solicitar asistencia técnica	- Asistencia técnica proporcionada por el Técnico Forestal del Instituto Nacional de Bosques (INAB).
❖ Selección de los árboles	- Se seleccionó pilones de aliso por ser el adecuado para el terreno seleccionado.
❖ Plateo y ahoyado del terreno a forestar.	- Terreno limpio y preparado para la plantación.
❖ Trasladar de árboles	- Árboles ubicados en el terreno para realizar la forestación.
❖ Plantar 500 árboles.	- Se plantaron 500 árboles de especie aliso en un área de (10 cuerdas cuadradas) en el Instituto Adolfo V. Hall.

❖ Monitorear del sitio forestado	- Visitas para verificar que los árboles plantados obtengan buen proceso y confirmar que el procedimiento de forestación haya sido satisfactorio.
❖ Elaborar un plan de sostenibilidad.	- Plan de sostenibilidad elaborado para el seguimiento y verificación de resultados de la forestación y reforestación
❖ Evaluar el proyecto	- Evaluación realizada comprobando resultados positivos respecto al proyecto.

3.2 Productos y logros

Productos	Logros
❖ Elaboración de un módulo de seguimiento y cuidado del área reforestada.	<ul style="list-style-type: none"> - Asesoría para la diagramación del módulo educativo. - Colaboración de personas para la elaboración del módulo - Aporte pedagógico para contribuir a la conservación del medio ambiente.
❖ Forestación de áreas de 10 cuerdas cuadradas con 500 árboles de especie aliso plantados en un terreno donado por el Instituto Adolfo V. Hall.	<ul style="list-style-type: none"> - Contrarrestar el daño causado por la deforestación en un espacio de 10 cuerdas cuadradas en el Instituto Adolfo V. Hall. - Apoyo de autoridades municipales para la realización del proyecto. - Adquisición del apoyo de autoridades educativas con la donación del terreno a forestar y reforestar. - Se contribuyó con la conservación del medio ambiente.
❖ Realización de tres talleres de capacitación sobre el cuidado del medio ambiente.	<ul style="list-style-type: none"> - Socialización del módulo educativo sobre la conservación del medio ambiente. - Sensibilización y concienciación sobre el uso adecuado de los recursos naturales. - Realización de prácticas para la conservación del medio ambiente. - Conocimiento de prácticas sobre el reciclaje.

Magdalena Leonor Melecio Gutierrez

Módulo de procedimientos para contribuir al cuidado y conservación del medio ambiente en el municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de El Quiché.



**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía**

Módulo de Procedimientos Para Contribuir



Al Cuidado y Conservación del Medio Ambiente

ÍNDICE

Contenido	Página
Introducción	i
Objetivo General	ii
Objetivos Específicos	ii
I Unidad	
Educación Ambiental	1
Fundamentos de la Educación Ambiental	2
Crisis Ambiental	2
Funciones de la Educación Ambiental	2
Objetivos de la Educación Ambiental	3
Educación Ambiental No Formal	4
Educación Ambiental Formal	5
II Unidad	
Forestación	6
Plantaciones forestales, sus impactos	6
La situación del recurso	7
Marco Legal e Institucional	7
La Reforestación	8
Objetivos de la reforestación	8
Impacto Ambiental Potencial de la reforestación	9
Impactos positivos	9
Deforestación	10
III UNIDAD	
La contaminación	11
Principales fuentes de contaminación	12
¿Cuánto tarda la naturaleza en degradar los deshechos?	13

IV Unidad

Recursos Naturales	17
El agua	18
El aire	19
El suelo	20

V Unidad

El reciclaje	21
--------------	----

Consejos y prácticas para la conservación del Medio Ambiente	22
---	-----------

Conclusiones	34
Recomendaciones	35
Bibliografía	36

Introducción

Los recursos naturales son la principal fuente de vida de todos los seres que habitamos en la tierra y se define como: todo lo existente en la naturaleza y que el hombre hace uso de ella.

El uso irracional de los recursos naturales renovables y no renovables puede producir trastornos ecológicos y al mismo tiempo deterioro del medio ambiente y de nuestro sistema.

Para la conservación de un ambiente sano es necesario que inculquemos en nosotros y en los demás una educación ambiental que contribuya al cuidado y conservación de nuestro planeta.

Es por ello que se presenta el “Módulo de Procedimientos Para el cuidado y Conservación del Medio Ambiente” y el uso adecuado de los recursos naturales, para lo cual se incluyen algunas definiciones de: Educación Ambiental, forestación y reforestación, contaminación, recursos naturales, el reciclaje y algunas sugerencias para la práctica adecuada de los recursos con los que contamos en nuestra vida diaria.

Esperando contribuir con la comunidad en general y que este aporte sea de beneficio para generaciones presentes y futuras en el aprovechamiento, cuidado y valoración de un ambiente sano.

OBJETIVO GENERAL:

- ✚ Revertir la pérdida fundamental de la naturaleza así como la contaminación de los sistemas que sostienen la vida (agua, aire, suelos), con la participación de la sociedad en general.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✚ Promover la recuperación, conservación y aprovechamiento de los recursos naturales.
- ✚ Inculcar hábitos de reciclaje en cualquier ámbito de la población.
- ✚ Fomentar valores para el uso racional de los recursos renovables y no renovables.
- ✚ Inculcar la forestación y reforestación para evitar el desequilibrio ambiental en nuestro departamento.

I Unidad

Educación Ambiental

La **Educación ambiental** es la educación orientada a enseñar como funcionan los ambientes naturales y en particular como los seres humanos pueden cuidar los ecosistemas para vivir de modo sostenible, minimizando la degradación, la contaminación del aire, agua o suelo, y las amenazas a la supervivencia de otras especies de plantas y animales.

La educación ambiental es un proceso cuyo objetivo es fomentar conductas enfocadas al respeto del entorno natural que nos rodea. Las principales características de esta educación son: Crear soluciones concordantes entre el entorno natural y el ser humano. Conseguir que el respeto del medio ambiente tenga una gran importancia. Tener valores colectivos centrados en el respeto al medio ambiente.

La educación ambiental, más que limitarse a un aspecto concreto del proceso educativo, debe convertirse en una base privilegiada para elaborar un nuevo estilo de vida. Ha de ser una práctica educativa abierta a la vida social para que los miembros de la sociedad participen, según sus posibilidades, en la tarea compleja y solidaria de mejorar las relaciones entre la humanidad y su medio.



1

Fundamentos de la Educación Ambiental

La crisis ambiental

Desde siempre la especie humana ha interactuado con el medio y lo ha modificado, los problemas ambientales no son nuevos. Sin embargo, lo que hace especialmente preocupante la situación actual es la aceleración de esas modificaciones, su carácter masivo y la universalidad de sus consecuencias.

Los problemas ambientales ya no aparecen como independientes unos de otros sino que constituyen elementos que se relacionan entre sí configurando una realidad diferente a la simple acumulación de todos ellos. Por ello, hoy en día podemos hablar de algo más que de simples problemas ambientales, nos enfrentamos a una auténtica crisis ambiental y la gravedad de la crisis se manifiesta en su carácter global.

Funciones de la Educación Ambiental

Un propósito fundamental de la educación ambiental es lograr que tanto los individuos como las colectividades comprendan la naturaleza compleja del medio ambiente (resultante de la interacción de sus diferentes aspectos: físicos, biológicos, sociales, culturales, económicos, etc.) y adquieran los conocimientos, los valores y las habilidades prácticas para participar responsable y eficazmente en la prevención y solución de los problemas ambientales y en la gestión de la calidad del medio ambiente.



La educación ambiental resulta clave para comprender las relaciones existentes entre los sistemas naturales y sociales, así como para conseguir una percepción más clara de la importancia de los factores socioculturales en la génesis de los problemas ambientales. En esta línea, debe impulsar la adquisición de la conciencia, los valores y los comportamientos que favorezcan la participación efectiva de la población en el proceso de toma de decisiones. La educación ambiental así entendida puede y debe ser un factor estratégico que incida en el modelo de desarrollo establecido para reorientarlo hacia la sostenibilidad y la equidad.

Objetivos de la Educación Ambiental

Conciencia: Ayudar a las personas y a los grupos sociales a que adquieran mayor sensibilidad y conciencia del medio ambiente en general y de los problemas conexos.

Conocimientos: Ayudar a las personas y a los grupos sociales a adquirir una comprensión básica del medio ambiente en su totalidad, de los problemas conexos y de la presencia y función de la humanidad en él, lo que entraña una responsabilidad crítica.

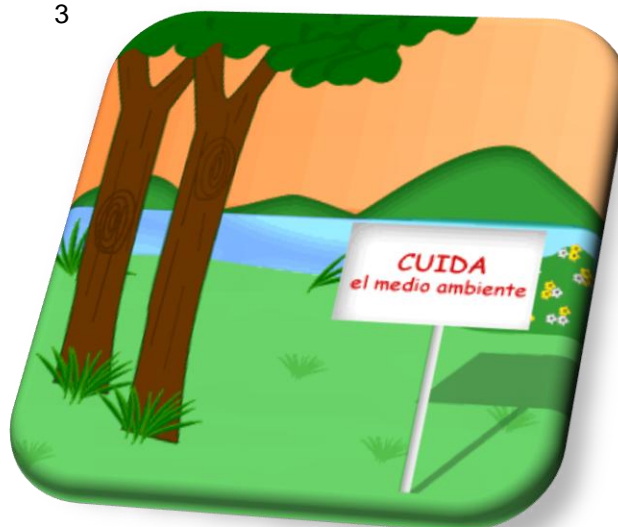
Actitudes: Ayudar a las personas y a los grupos sociales a adquirir valores sociales y un profundo interés por el medio ambiente que los impulse a participar activamente en su protección y mejoramiento.

Aptitudes: Ayudar a las personas y a los grupos sociales a adquirir las aptitudes necesarias para resolver los problema ambientales.

Capacidad de evaluación: Ayudar a las personas y a los grupos sociales a evaluar las medidas y los programas de educación ambiental en función de los factores ecológicos, políticos, económicos, sociales, estéticos y educacionales.

Participación: Ayudar a las personas y a los grupos sociales a que desarrollen su sentido de responsabilidad y a que tomen conciencia de la urgente necesidad de prestar atención a los problemas del medio ambiente, para asegurar que se adopten medidas adecuadas al respecto. 3

3



La Educación Ambiental No Formal

La educación ambiental no formal tiene como finalidad pasar de personas no sensibilizadas a personas concienciadas, sensibles y dispuestas a ayudar a mejorar y evitar los problemas del medio ambiente. Sin embargo, no podemos esperar que el simple hecho de informar a las personas produzca un cambio radical en su conducta. Por lo que debemos transformar los valores fundamentales (conocimientos y aptitudes) en acción y actitudes, que son los elementos claves de la educación ambiental no formal. Podemos adquirirlos en nuestro entorno; como es la familia, la escuela, el trabajo...

La educación ambiental no formal es la transmisión de conocimientos, aptitudes, valores ambientales, que se encuentran fuera del sistema educativo, para concienciar a las personas sobre el medio natural y social, y que produzca una serie de acciones en ellos que les hagan ser solidarios, cautelosos y, sobretodo, respetuosos.

Ésta educación está destinada a toda la población, que se encuentre fuera de las instituciones educativas. Por ello es necesario analizar cada grupo de personas para hacerles llegar los mensajes apropiados de cada tema; como por ejemplo: los sectores profesionales, los políticos, los jóvenes, etc.

Debe actuar sobre los conocimientos y las aptitudes que son necesarios pero no son suficientes. También sobre los valores que son las claves del cambio, pero sin embargo, son muy difíciles de cambiar. Y por último, debe actuar sobre las actitudes y acciones, que son importantes tanto en el fin como en el proceso.

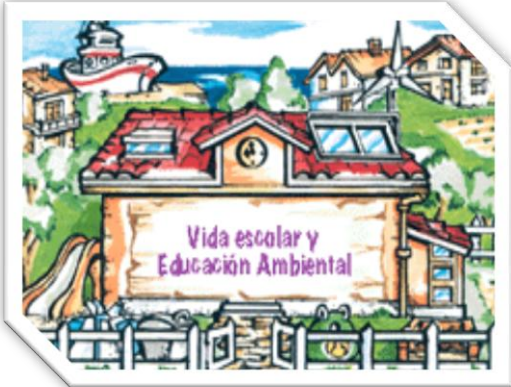


4

La Educación Ambiental Formal

Uno de los aspectos más destacados del nuevo sistema educativo es la incorporación en el currículo de las llamadas Líneas Transversales, entre las cuales se encuentra la Educación Ambiental (EA). La inclusión de estos contenidos transversales se justifica, entre otros motivos, por la necesidad de relacionar las vivencias del alumno o la alumna con sus experiencias escolares, mediante la introducción en los currículos de una serie de temas que están "vivos" en la sociedad y que, por su importancia y trascendencia, en el presente y en el futuro, requieren una respuesta educativa. Además, a pesar de que las Líneas Transversales se presenten separadamente, sus objetivos son convergentes y en ellos subyace un modelo común que debería constituir la base de una educación integral centrada en los valores. Son, pues, temas que entroncan con una base ética, tanto a nivel social como personal, que resulta fundamental para «un proyecto de sociedad más libre y pacífica, más respetuosa hacia las personas y hacia la propia naturaleza que constituye el entorno de la sociedad humana».

5

<p>Adecuación de contenidos y metodología</p> <p>Relaciones de colaboración entre personas y estamentos de la comunidad escolar</p> <p>Cuidado de la calidad del entorno físico</p>	<p>VIDA ESCOLAR Y EDUCACION AMBIENTAL</p> 	<p>Gestión adecuada de los recursos del centro</p> <p>Organización de un sistema de relaciones con la comunidad</p>
--	---	---

II Unidad

Forestación

La **forestación** es el estudio y la práctica de la gestión de las plantaciones, en especial los bosques, como recursos naturales renovables; estrechamente relacionada con la silvicultura —la ciencia de la conservación, crecimiento y salud de los árboles y bosques— la forestación estudia la producción de materiales para su explotación comercial e industrial, como la madera y el papel, así como la conservación de la calidad ecológica del ambiente, su valor ambiental, estético y recreativo.

La actividad forestal más común es la plantación, renovación y tala de árboles maderables; por extensión, se conoce con este mismo nombre a los bosques artificiales destinados a su explotación maderera. Sin embargo, otra parte del trabajo forestal concierne al desarrollo de nuevas variedades arbóreas, al estudio de las existentes, a la investigación sanitaria y ecológica del medio ambiente y a otros aspectos menos directamente aplicados.



6

Plantaciones Forestales: Los impactos sobre la gente y su ambiente

Casi toda actividad humana genera impactos sobre la sociedad y su ambiente y los mismos pueden ser positivos, negativos o contener ambos aspectos. Los cultivos agrícolas no constituyen una excepción. Mientras que tales cultivos no son ni positivos ni negativos en sí, se los puede definir como básicamente positivos si resultan sustentables en el largo plazo, si el proceso que desatan es reversible y si benefician a la población local. Por el contrario, se los catalogaría como fundamentalmente negativos si no resultasen sustentables en el largo plazo, si no fuesen reversibles y/o si resultasen en perjuicio hacia las comunidades locales.

LA SITUACIÓN DEL RECURSO

El territorio de Guatemala abarca 108 889 km², de los cuales 30 176 km² están cubiertos por bosque latifoliado, 2282 km² por coníferas, 1270 km² por bosques mixtos, 174 km² por manglares y 3600 km² por bosques secundarios. El total de áreas protegidas cubre 28 658 km². Sin embargo, el sector forestal apenas contribuye con el 2.5% del PIB (INAB 2000).

Los principales problemas del sector forestal son: a) el avance de la frontera agropecuaria, con la consecuente pérdida de bosque natural; b) la corta excesiva de leña, que supera la capacidad de regeneración natural y de reforestación; c) la tala selectiva del bosque, que conduce a la degradación de la calidad y capacidad de regeneración de las masas forestales

EL MARCO LEGAL E INSTITUCIONAL

El marco legal directamente relacionado con las actividades forestales comprende la Ley Forestal (Decreto 101-96) y la Ley de Áreas Protegidas (Decreto 4-89 y sus reformas: 18-89; 110-96; 117-97). El órgano responsable de la administración de las áreas protegidas es el CONAP. Para administrar los bosques fuera de las áreas protegidas, la Ley Forestal de 1996 creó el INAB, una entidad autónoma, descentralizada, con personería jurídica, patrimonio propio e independencia administrativa. El INAB está presente en nueve regiones y 31 subregiones del país. La promulgación del Decreto 101-96 permitió involucrar a las municipalidades en la administración forestal.

La Junta Directiva del INAB, presidida por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, está conformada por representantes del Ministerio de Finanzas Públicas, la Asociación Nacional de Municipalidades (ANAM), las universidades, la Escuela Nacional Central de Agricultura, la Gremial Forestal y la Asociación de Organizaciones no Gubernamentales vinculadas con los Recursos Naturales y Medio Ambiente (ASOREMA).

La Ley Forestal considera la reforestación y la conservación de los bosques como una emergencia nacional e insiste en la colaboración con las municipalidades. Además, establece las condiciones para que el INAB defina sus planes, programas y proyectos, de acuerdo con los lineamientos estratégicos del Plan de Acción Forestal para Guatemala (PAF-G) iniciado en 1992 (Martínez 2000). Este Plan, orientado a la conservación y el desarrollo de los bosques naturales productivos y las plantaciones forestales, incluye instrumentos reguladores e incentivos.

La Reforestación

La reforestación es una operación en el ámbito de la silvicultura destinada a repoblar zonas que en el pasado estaban cubiertas de bosques que han sido eliminados por diversos motivos como puede ser:

- Explotación de la madera para fines industriales y /o para consumo como plantas;
- Ampliación de la frontera agrícola o ganadera,
- Ampliación de áreas rurales.

Por extensión se llama también reforestación a la plantación más o menos masiva de árboles, en áreas donde estos no existieron, por lo menos en tiempos históricos.

Reforestar es establecer vegetación arbórea en terrenos con aptitud forestal. Consiste en plantar árboles donde ya no existe o quedan pocos; así como su cuidado para que se desarrollen adecuadamente.



7

Objetivos de la reforestación

La reforestación puede estar orientada a:

- Mejorar el desempeño de la cuenca hidrográfica;
- Producción de maderas para fines industriales;
- Crear áreas de protección para el ganado, en sistemas de producción extensiva;
- Crear barreras contra el viento para protección de cultivos;
- Frenar el avance de las dunas de arena;
- Proveer maderas para uso como combustible doméstico;
- Crear áreas recreativas.

Para la reforestación pueden utilizarse especies autóctonas (que es lo recomendable) o especies importadas, generalmente de crecimiento rápido.

Las plantaciones y la reforestación de las tierras deterioradas y los proyectos sociales de plantación de árboles producen resultado positivos, por los bienes que se producen y por los servicios ambientales que prestan.

Si bien se puede decir que la reforestación en principio es una actividad benéfica, desde el punto de vista del medio ambiente, existe la posibilidad que también produzca impactos ambientales negativos.

Como derivados de la actividad de reforestación se pueden desarrollar actividades relacionadas con:

- Producción de plantas (viveros)
- Producción de maderas, pulpa de celulosa, postes, fruta, fibra y combustibles.

Impacto ambiental potencial de la reforestación

Los proyectos de plantaciones o reforestaciones y sus componentes que contemplan la siembra de árboles para producción, o para proteger el medio ambiente tienen impactos ambientales positivos, y también negativos.

Los productos forestales de un proyecto de reforestación incluyen: madera, pulpa de celulosa, postes, fruta, fibras y combustibles, las arboladas comunitarias y los árboles que siembran agricultores alrededor de sus viviendas o terrenos. Las actividades orientadas hacia la protección incluyen los árboles sembrados a fin de estabilizar las pendientes, y fijar las dunas de arena, las fajas protectoras, los sistemas de agro forestación, las cercas vivas y los árboles de sombra.



8

Impactos positivos

Las plantaciones y la reforestación de las tierras deterioradas, y los proyectos sociales de plantación de árboles, producen resultados positivos, por los bienes que se producen, y por los servicios ambientales que prestan.

Deforestación

Es el cambio de una cubierta dominada por árboles a u que carece de ellos. Es la eliminación de la vegetación natural.

¿Cuáles son las causas de la deforestación?

1. Tala inmoderada para extraer la madera.
2. Generación de mayores extensiones de tierra para la agricultura y la ganadería.
3. Incendios.
4. Construcciones e más espacios urbanos y rurales.
5. Plagas y enfermedades de los árboles.



9

¿Cuáles son las consecuencias de la deforestación?

- Erosión del suelo y desestabilización de las capas freáticas, lo que a su vez provoca las inundaciones o sequías.
- Alteraciones climáticas.
- Reducción de la biodiversidad, de las diferentes especies de plantas y animales.
- Calentamiento global de la tierra: porque al estar deforestados los bosques, no pueden eliminar el exceso de dióxido de carbono en la atmósfera.



10

III Unidad

La contaminación

La contaminación consiste, básicamente, en la generación de residuos en un medio, que se introducen por encima de la capacidad, de este, para eliminarlos. No es, pues, una cuestión de qué productos se introducen, sino su cantidad. La proliferación de estos residuos supone un desequilibrio grave en el biosistema, hasta el punto de llegar a imposibilitar la vida de las especies existentes. El agua, el aire y el suelo, son los principales medios contaminados.

La contaminación es la presencia de sustancias nocivas y molestas en el aire, el agua y los suelos, depositadas ahí por la actividad humana, en tal cantidad y calidad, que pueden interferir la salud y el bienestar del hombre, los animales y las plantas, o impedir el pleno disfrute de la vida.



11

Las formas de contaminación y sus fuentes pueden ser muy variadas; puede estar compuesta de sustancias sólidas, líquidas y gaseosas. Además, hay otras formas de contaminación que deben tomarse en cuenta, tales como el ruido, el calor y los olores.



12

11. <http://www.images.google.com.gt./lacontaminacionambiental/html>

12. LOC CIT

consulta: fecha 11-08-2009

Principales fuentes de contaminación

Entre las fuentes de contaminación más notables, podemos citar las siguientes:

- Emanaciones industriales, en forma de humo o polvo, las cuales son lanzadas a la atmósfera y contaminan el aire.



13

- Aguas residuales de origen industrial, que contribuyen la principal fuente de contaminación de las aguas.
- Aguas albañales procedentes de la actividad humana.
- Productos químicos procedentes de la actividad agropecuaria, los cuales son arrastrados por las aguas; entre ellos, plaguicidas, fertilizantes, desechos de animales, etc.



14

- Residuos sólidos provenientes de la industria y de las actividades domésticas.
- Emanaciones gaseosas producidas por el transporte automotor.
- Dispersión de hidrocarburos en las vías fluviales y marítimas, causadas por la transportación a través de estas vías.



15

13. <http://www.images.google.com.gt./lacontaminacionambiental/html>

14. LOC CIT

15. LOC CIT

consulta: fecha 11-08-2009

¿Cuánto le toma a la Naturaleza degradar los desechos?

En teoría, todos los materiales son biodegradables. Sin embargo, muchos de los que son manipulados por el hombre tardan siglos en descomponerse. La recuperación, por ello, es importantísima ya que evita la acumulación de residuos y la contaminación del medio ambiente. El papel de los recuperadores tiene cada vez más importancia en una sociedad en la que cada vez hay más materiales de “usar y tirar” ya que muchos materiales, como puede verse a continuación, no desaparecen tan fácilmente.

3 a 4 semanas

Los desechos orgánicos, tardan tan sólo 4 semanas en degradarse, claro está, siempre y cuando no se mezclen con desechos inorgánicos o sustancias químicas.



3 a 4 meses

Los boletos de cine, eventos y propaganda impresa, son los objetos que más se arrojan al piso. En ese destino final encuentran rápidamente el camino para desaparecer. La lluvia, el sol y el viento los afectan antes de ser presas de bacterias o de hongos del suelo. Si se encuentran en una lluvia fuerte se disuelve en celulosa y anilinas.



1 año

El papel, compuesto básicamente por celulosa, no le da mayores problemas a la naturaleza para integrar sus componentes al suelo. Si queda tirado sobre tierra y le toca un invierno lluvioso, no tarda en degradarse. Lo ideal, de todos modos, es reciclarlo para evitar que se sigan talando árboles para su fabricación.



1 a 2 años

Bajo los rayos del sol, una colilla con filtro puede demorar hasta dos años en desaparecer. El filtro es de acetato de celulosa y las bacterias del suelo, acostumbradas a combatir materia orgánica, no pueden atacarla de entrada. Si cae en el agua, la desintegración es más rápida, pero más contaminante.



16. http://www.ciu.reduaz.mx/semarnat/cuanto_tarda.html

17. [LOC CIT](#)

18. [LOC CIT](#)

19. [LOC CIT](#)

consulta: fecha 11-08-2009

5 años

Un trozo de chicle masticado se convierte en ese tiempo, por acción del oxígeno, en un material súperduro que luego empieza a resquebrajarse hasta desaparecer. El chicle es una mezcla de gomas de resinas naturales, sintéticas, azúcar, aromatizantes y colorantes. Degradado, casi no deja rastros.



20

10 años

Ese es el tiempo que tarda la naturaleza en transformar una lata de refresco o de cerveza al estado de óxido de hierro. Por lo general, las latas tienen 210 micrones de espesor de aluminio recubierto de barniz y de estaño. A la intemperie, hace falta mucha lluvia y humedad para que el óxido la cubra totalmente.



21

30 años

Los envases tetra-brik el 75 % de su estructura es de celulosa, el 20 de polietileno puro de baja densidad y el 5 por ciento de aluminio. Lo que tarda más en degradarse es el aluminio. La celulosa, si está al aire libre, desaparece en poco más de 1 año.



22

30 años

Es uno de los elementos más polémicos de los residuos domiciliarios. No obstante que la mayoría de los aerosoles, han dejado de incluir el CFC como parte de sus componentes (clorofluorocarbonos: dañan la capa de ozono), su estructura metálica lo hace resistente a la degradación natural. El primer paso es la oxidación.



23

30 años

La aleación metálica que forma las tapitas de botellas puede parecer candidata a una degradación rápida porque tiene poco espesor. Pero no es así. Primero se oxidan y poco a poco su parte de acero va perdiendo resistencia hasta dispersarse.



24

100 años

Junto con el plástico, el unicel no es un material biodegradable. Está presente en gran parte del embalaje de artículos electrónicos. Y así como se recibe, en la mayoría de los casos, se tira a la basura. Lo máximo que puede hacer la naturaleza con su estructura es dividirla en moléculas mínimas.



25

20. http://www.ciu.reduaz.mx/semarnat/cuanto_tarda.html

21. LOC CIT

22. LOC CIT

23. LOC CIT

24. LOC CIT

25. LOC CIT

100 años

De acero y plástico, los encendedores desechable se toman su tiempo para convertirse en otra cosa. El acero, expuesto al aire libre, recién comienza a dañarse y enmohecerse levemente después de 10 años. El plástico, en ese tiempo, ni siquiera pierde el color.



26

Más de 100 años

Los corchos de plástico están hechos de polipropileno, el mismo material de los popotes y envases de yogur. Se puede reciclar más fácil que las botellas de agua mineral (que son de PVC, cloruro de polivinilo) y las que son de PET (tereftalato de polietileno).



27

150 años

Las bolsas de plástico, por causa de su mínimo espesor, pueden transformarse más rápido que una botella de ese material. Las bolsitas, en realidad, están hechas de polietileno de baja densidad. La naturaleza suele entablar una "batalla" dura contra ese elemento. Y por lo general, pierde.



28

200 años

Los tenis están compuestos por cuero, tela, goma y, en algunos casos, espumas sintéticas. Por eso tienen varias etapas de degradación. Lo primero que desaparece son las partes de tela o cuero. Su interior no puede ser degradado: sólo se reduce. 1 a 2 años



29

300 años

La mayoría de las muñecas articuladas son de plástico, de los que más tardan en desintegrarse. Los rayos ultravioletas del sol sólo logran dividirlo en moléculas pequeñas. Ese proceso puede durar cientos de años, pero desaparecen de la faz de la Tierra.



30

26. http://www.ciu.reduaz.mx/semarnat/cuanto_tarda.html

27. LOC CIT

28. LOC CIT

29. LOC CIT

30. LOC CIT

100 a 1000 años

Los disketes se encuentran formados por plástico y metal en su exterior. Su interior cuenta con una delgada película magnética. Todos estos materiales son difíciles de degradar de manera natural.



31

100 a 1000 años

Las botellas de plástico son las más rebeldes a la hora de transformarse. Al aire libre pierden su tunicidad, se fragmentan y se dispersan. Enterradas, duran más. La mayoría está hecha de tereftalato de polietileno (PET), un material duro de degradar: los microorganismos no tienen mecanismos para atacarlos.



32

1000 años

Los vasos descartables de polipropileno contaminan menos que los de unicel. Pero también tardan en transformarse. El plástico queda reducido a moléculas sintéticas; invisibles pero siempre presentes.



33

Más de 1000 años

Sus componentes son altamente contaminantes y no se degradan. La mayoría tiene mercurio, pero otras también pueden tener zinc, cromo, arsénico, plomo o cadmio. Pueden empezar a separarse luego de 50 años al aire libre. Pero permanecen como agentes nocivos.



34

4000 años

La botella de vidrio, en cualquiera de sus formatos, es un objeto muy resistente. Aunque es frágil porque con una simple caída puede quebrarse, para los componentes naturales del suelo es una tarea titánica transformarla. Formada por arena y carbonatos de sodio y de calcio, es reciclable en un 100%.



35

31. http://www.ciu.reduaz.mx/semarnat/cuanto_tarda.html

32. LOC CIT

33. LOC CIT

34. LOC CIT

35. LOC CIT

IV Unidad

Los Recursos Naturales

Los recursos naturales son el conjunto de elementos naturales que se encuentran en la naturaleza de forma no modificada, escasos con relación a su demanda actual potencial.

Son todos aquellos elementos que la naturaleza misma crea a través de procesos físicos, los cuales son utilizados para satisfacción de las necesidades del ser humano.

Los recursos naturales se pueden dividir en renovables, que usualmente son organismos vivos que crecen y se renuevan, como por ejemplo la flora y fauna, y no renovables, que se agotan con su explotación, como por ejemplo el petróleo y los yacimientos de minerales (al menos hasta que se encuentre una forma económicamente eficiente de fabricar petróleo o minerales).



36



37

36. <http://www.images.google.com/recursosnaturales/html>

37. LOC CIT

consulta: fecha 11-08-2009

El agua

El agua es un recurso escaso, pero de importancia vital para la sociedad y la naturaleza, ya que forma parte, en un tanto por ciento elevado, de la constitución de todos los seres vivos. De todo el agua existente en el planeta, sólo una pequeña parte es aprovechable por la sociedad, y por la mayor parte de la naturaleza.

El agua es un recurso que proporciona energía y vida. La peculiar forma de vida humana, en grandes ciudades escasas de agua, y las técnicas de producción son grandes consumidoras de agua, lo que exige la creación de grandes infraestructuras, como embalses y conducciones de distribución del agua, tanto aérea como subterránea. Incluso, se puede llegar al trasvase de agua entre cuencas hidrográficas.

De todo lo disponible, el 80% del agua se utiliza en la agricultura de regadío, que se contamina poco, dependiendo de los abonos químicos que se hayan utilizado. El 14% del agua lo utiliza la industria, que es altamente contaminada. Y el 6% restante lo utiliza la ciudad, y también está muy contaminada una vez que se ha utilizado. Frecuentemente, parte del agua disponible se pierde a causa de las malas conducciones. Se puede perder hasta el 40% del total embalsado.

El agua de las ciudades y de la industria, pero también en algunos casos de la agricultura, está contaminada por productos difícilmente degradables, como los aceites o los detergentes. Estos productos se vierten en los ríos, con lo que se disminuyen las proporciones de oxígeno. Algunos productos pueden actuar directamente de veneno para algunas especies que viven en el agua, o que la utilizan, es el caso de la contaminación por mercurio y otros metales pesados. Estos productos, a través del agua, se depositan en los suelos y entran a formar parte de la cadena trófica y la alimentación humana.

Los agentes contaminantes alcanzan otros ámbitos a través de los ríos. Debido a las dimensiones de la contaminación han llegado a perjudicar, gravemente, mares enteros, comprometiendo el equilibrio ecológico de ellos, de su entorno y de todo el planeta.

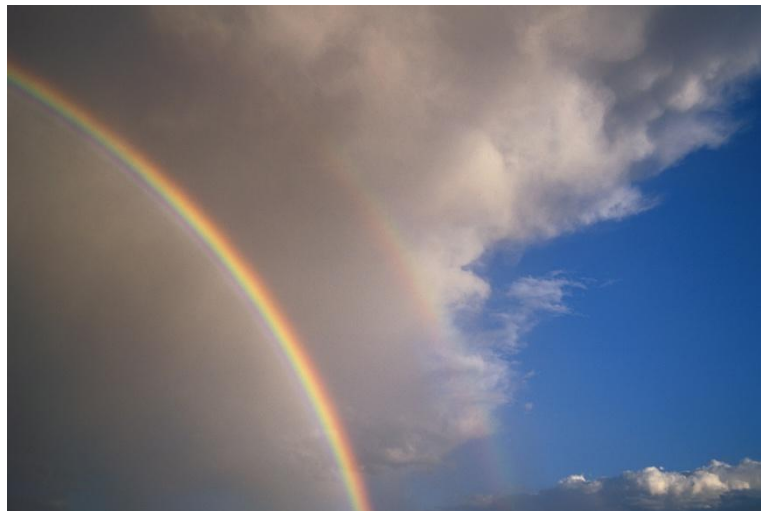


38

El aire

La contaminación del aire resulta muy fácil. Su problema, real, comienza con la utilización masiva de combustibles fósiles en la industria y la automoción. Las ciudades son lugares en las que las concentraciones de partículas contaminantes son especialmente elevadas, junto con los grandes centros industriales. El régimen de vientos expande las partículas por todo el globo, pero es en los países industrializados donde mayor incidencia tiene la contaminación del aire. Estas partículas (CO₂, SO₂) se precipitan, mezcladas con el agua de lluvia, formando ácido clorhídrico y sulfúrico, y dando lugar a la lluvia ácida, de efectos tan perniciosos para las biocenosis, al proporcionar un agua no apta para ser consumida por los seres vivos.

Las consecuencias de la contaminación aérea en el clima global están por determinar, puesto que si, por un lado, parece que hace disminuir el brillo del sol, por otro, parece que hace aumentar el efecto invernadero. Las series de estudios al respecto son aún demasiado cortas para llegar a conclusiones definitivas, aunque parece que apuntan en el sentido del calentamiento global del clima. O al menos, si no son su causa si parece que puedan acelerar el proceso.



39

El suelo

El uso del suelo es otra de las características de la intervención humana en el medio, desde la reserva de espacios para su uso exclusivo, como en las ciudades, la industria, las comunicaciones o la agricultura, hasta su degradación general a través de la contaminación coloidal, por la lluvia ácida o la utilización en la agricultura de abonos químicos nitrogenados. En la agricultura, el cultivo de una sola especie le hace perder los nutrientes necesarios para su crecimiento, y dificultan también el desarrollo de otras especies, con lo que se disminuye la variedad de las plantas.

Además, la deforestación y los incendios favorecen la pérdida del suelo, sobre todo si es heredado de condiciones ecológicas antiguas, de una manera irrecuperable. La erosión del suelo, a la que se ve sometido por la desaparición de la cubierta vegetal, es generalizada en todo el mundo, pero sobre todo en las regiones de tránsito ecológico.

La sociedad, en suma, incide sobre el paisaje transformándolo y modificando su funcionamiento, para obtener de él los recursos necesarios que permiten el desarrollo económico, pero sin que el medio se vea expoliado hasta su desaparición. La manera y la velocidad con la que se extraen esos recursos es lo que provoca los desequilibrios.



40

El Reciclaje

El concepto reciclaje se define como el sometimiento de un residuo en el ciclo de producción para ser reutilizado como materia prima para la fabricación de objetos como por ejemplo, plástico, vidrios, cartones, etc. El desecho extraído, tras ser reciclado no necesariamente cumplirá la misma función que cumplió en su vida útil.

En la actualidad, el incremento de mercancías y productos ha sido notable, entendido por una insatisfacción de las necesidades del hombre y al existir un aumento de mercancías y productos, se eleva el número de desechos.

Muchos de estos resultan muy perjudiciales para el medio ambiente y la salud humana y animal, por esa razón las sociedades modernas con ayuda de los ecologistas, han iniciado una fuerte propaganda a favor del reciclaje.

El reciclaje del papel es considerado uno de los más importantes, entendido por el consumo de bosques que implica su producción. Al utilizar papel reciclado se talan menos árboles y se ahorra energía.

Otro tipo de reciclaje es el plástico. El problema que trae consigo un residuo de plástico es que tarda aproximadamente 500 años en degradarse y representa un 7% del peso total de la basura doméstica. Una de las grandes dificultades que presenta el reciclaje de plástico es la clasificación, pues existe más de cincuenta tipos de plásticos y muchos envases están hechos con más de uno.

El reciclaje de vidrio es considerado uno de los más fáciles, pues las características del material resultan fácilmente recuperables. El vidrio de un envase puede ser reutilizado, creando uno exactamente igual al original.



41

CONSEJOS Y PRÁCTICAS PARA LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

Contribuye a Cuidar Nuestro Planeta Tierra

Cuidemos del planeta donde vivimos pues es único y para poder contar con las fuentes de vida, debemos utilizar adecuadamente y relacionalmente los Recursos Naturales con los que contamos.



42

Sugerencias metodológicas, recursos e instrumentos didácticos

La elección de los métodos, así como los medios, no es algo banal, pues son parte importante del mensaje que captan las personas que aprenden. El modelo metodológico deseable debería resultar adecuado a los procesos de aprendizaje significativo de alumnos y alumnas, además de permitir abordar, de manera no forzada ni artificiosa, el estudio de las problemáticas ambientales. Estas características se dan en un modelo de metodología basado en la investigación del alumno o de la alumna (y del profesor o de la profesora), entendida ésta como un proceso de tratamiento de problemas relacionados con el medio ambiente. Todo ello vendrá condicionado por las características del grupo (edad, madurez, perfil cultural, etc.), sus concepciones y las disponibilidades de recursos susceptibles de ser utilizados como fuentes de nuevas informaciones y contraste con las ideas del alumnado. Estas últimas son determinantes en el proceso y pueden obligar a reformular el problema y/o rediseñar el plan de trabajo puesto en marcha.

El profesor o la profesora, haciendo un uso adecuado de los recursos y las actividades, podrán favorecer la superación de los obstáculos que vayan apareciendo o, en otros casos, ampliar el campo de intereses del alumnado y promover la aparición de conflictos en sus esquemas previos. Los recursos didácticos disponibles en EA son muy variados:



43

- **el aula**, con sus factores ambientales y materiales de uso colectivo (publicaciones y materiales de tipo audiovisual, gráfico, interactivo, o informático);
- **el centro escolar**, considerado en sí mismo como un sistema cuyos componentes impregnan de mensajes todo el currículo, condicionan las actitudes y comportamientos del alumnado y donde éste puede encontrar modelos aplicables a su realidad cotidiana y posibilidades de actuación;
- **la comunidad**, la localidad y el medio externo en general, ámbito donde, además de encontrarse ininidad de recursos capaces de generar aprendizajes distintos (espacios naturales, itinerarios, equipamientos, museos, bibliotecas, archivos, factorías, servicios, etc., y profesionales, técnicos o grupos diversos), surgen las problemáticas ambientales que permiten contextualizar la acción educativa y la intervención del alumnado.

No se puede olvidar, además, que los recursos de Educación Ambiental han de ser coherentes con los principios y objetivos de ésta, en los planos conceptual, metodológico y ético, además de ajustarse a las necesidades del modelo educativo en el que nos movemos.



44

43. <http://www.images.google.com/latierra/html>

44. LOC CIT

consulta: fecha 14-08-2009

¡ CUIDEMOS Y CONSERVEMOS NUESTROS BOSQUES!

- ✚ No cortes los árboles pues son fundamentales para la conservación del medio ambiente, nos proporcionan oxígeno y atraen la lluvia.



- ✚ Denunciemos y evitemos la tala ilícita.



- ✚ Si cortas un árbol, debes sembrar otro

¡NO CONTAMINEMOS EL AMBIENTE!

- ✚ Infórmate y hazte oír, Es necesario exigir a los gobiernos que apoyen las iniciativas mundiales para detener la contaminación, así como que se implementen automóviles ecológicos y plantas generadoras de energía más limpia.

- ✚ No tires la basura en cualquier lugar, colócala en un recipiente destinado para ello.



- ✚ No tires desechos sólidos u otros contaminantes en los ríos, lagos, mares u océanos pues los contaminas y el agua es fuente de vida.

48



- ✚ Elige un vehículo eficiente. Un auto con rendimiento de 8.5 kilómetros por litro de gasolina emitirá 50 toneladas de bióxido de carbono durante su vida útil. Uno con rendimiento de 17 kilómetros por litro emitirá la mitad de la cantidad anterior.

47. <http://www.images.google.com/medioambiente/html>

48. LOC CIT

consulta: fecha 15-08-2009

- ✚ Conduce con inteligencia. Sincroniza el motor de tu carro y mantén las llantas bien infladas, esto ahorrará combustible y contaminará menos.
- ✚ Camina más. Cuando sea posible elige alternativas para no conducir, tales como tomar transporte público, usar bicicleta, caminar, etc. Procura realizar tus diligencias en menos viajes.

49



- ✚ Compra solo lo necesario y comprueba que tenga el logotipo de reciclable y contribuye a la conservación de los Recursos Naturales.



50

- ✚ Reflexiona y ama tu planeta, cuídalo, consérvalo libre de contaminación y no lo destruyas, ¡NO CONTAMINES!

49. <http://www.images.google.com/bicicletas/html>

50. <http://www.images.google.com/contaminacionmedioambiente/html>
consulta: fecha 15-08-2009

USA ADECUADAMENTE LA ENERGÍA

- Apaga los focos durante el día, aprovecha la luz solar.

51



- Asegúrate que tu instalación eléctrica no tenga fugas, que el disco del medidor no gire si desconectas todos los aparatos.

52



- Sustituye los focos convencionales por lámparas compactas fluorescentes (LCF) que rinden 10 veces más y ahorrarás hasta el 75% del consumo de energía.
- En lugares donde no se requiere de mucha iluminación, como pasillos, cornisas y otros que identifiques en tu hogar, usa lámparas de bajo voltaje.
- Usa accesorios de iluminación (pantallas, adornos) que no obstruyan el paso de luz y mantenlos libres de polvo, ello puede aumentar hasta en un 30% la iluminación.

53



- Pinta las paredes de tu casa con colores claros ya que así reflejan más luz y necesitas menos energía para iluminar la habitación.
- Compra electrodomésticos de consumo eficiente de energía. Quizá pagues un poco más al adquirirlos, pero ahorrarás mucho en el costo de electricidad y reducirás la contaminación.
- Cuando construyas o remodeles tu casa, considera alternativas más ecológicas como la energía solar y ventilación natural.
- “NO SOLO TENEMOS EL DEBER DE LA ESPERANZA, SINO QUE TODOS TENERMOS EL DEBER DE LA ACCIÓN”**

51. <http://www.images.google.com/laenergia/html>

52. LOC CIT

53. LOC CIT

consulta: fecha 15-08-2009

AGUA FUENTE DE VIDA

- ✚ El agua es esencial para nuestra supervivencia, debemos cuidarla y conservarla, de nosotros depende su uso y aprovechamiento adecuado.



54

✚ Consejos prácticos

En el sanitario

- **Revisa el tanque del sanitario y tuberías para ver si tiene fuga.** El uso del sanitario representa el consumo de 26 litros por día y una fuga equivale a desperdiciar de 100 a 1,000 litros diarios.

55

Una fuga

- **Revisa los empaques de todas las llaves,** en una fuga se tiran más de 800 litros por día.



54. <http://www.images.google.com/elagua/html>

55. LOC CIT

consulta: fecha 15-08-2009

En el baño

- **Enjabónate con la llave cerrada para ahorrar agua**, la regadera abierta significa utilizar 26 litros de agua por minuto.
- Instala regaderas ahorradoras de agua. ¿Sabías que al bañarte en 10 minutos con una regadera convencional consumes hasta 78 litros, mientras que con una ahorradora sólo utilizarías 48 litros?

56



57



- El agua fría que sale de la regadera antes de templarse, puedes apartarla en una cubeta para darle otros usos como regar plantas, lavar pisos y patios; así puedes aprovechar casi 8 litros, que de otra manera se van al drenaje.

- Al cepillarte los dientes o al rasurarte, procura utilizar un recipiente, ya que por cada minuto que el agua corre desperdicias hasta 5 litros.



58

- Al lavarte las manos, cierra la llave mientras te enjabonas.

- **Al disminuir la cantidad de agua utilizada también se disminuye el consumo de gas.**

En la cocina

- **Cierra la llave mientras enjabonas los trastes**, con el chorro de la llave abierta se desperdician 25 litros de agua por minuto. Si es posible lávalos inmediatamente después de usarlos, así requerirás menos detergente y agua.
-
- Instala accesorios ahorradores de agua en regaderas, lavabos y fregaderos. Con ello puedes ahorrar hasta el 40% de tu consumo de agua.



59

Al lavar la ropa

- **No tires el agua del lavado, sirve para trapear o regar.** La lavadora tiene un mayor beneficio si se utiliza en los niveles adecuados a la cantidad de ropa que se lava.

Ahorra agua al regar las plantas

60

- **Reutiliza el agua de la limpieza para el riego de jardines.** El riego de jardines debe realizarse después de las 20:00 horas o muy temprano por la mañana cuando el sol tarda más en evaporar el agua, así las plantas podrán absorber mejor el agua.



- Reutiliza el agua que juntaste de la regadera y de lavar las verduras para regar las plantas o el jardín.
- Recolecta el agua de lluvia para regar las plantas, limpiar la casa o el excusado.

RECICLEMOS

Participemos en la solución del problema; pon en práctica las 3 R:
REDUCE, REUTILIZA Y RECICLA



61

- ✚ Separa los residuos orgánicos e inorgánicos, colocándolos en diferentes recipientes.



62

- ✚ Coloca en diferentes contenedores el papel, el plástico, el aluminio, el vidrio y todo lo que pueda ser reciclable.
- ✚ Reduce los residuos sólidos. Prefiere lavar que desechar: en fiestas y días de campo prefiere utensilios lavables; para tus bebidas en el trabajo utiliza una taza de cerámica o un vaso de vidrio.

- ✚ Reutiliza al máximo todos los artículos o productos antes de deshacerte de ellos. Por ejemplo. Usa las hojas de papel por ambos lados; transforma las latas en porta lapiceros, joyeros o macetas; Utiliza las bolsas del supermercado para los residuos o futuras compras; usa los frascos de vidrio para guardar otras cosas; fabrica juguetes con cajas usadas. ¡Dale buen uso a tu imaginación!



63

- ✚ Para ir al supermercado usa bolsas de tela u otro material que no sea desechable, así disminuirás el consumo de bolsas de plástico.

Actividad

El Tren del Reciclaje

Presentamos el Tren del Reciclaje con cuatro vagones (gris, azul, verde y amarillo). Explicamos para que ha venido y pegamos con velcro los cuatro contenedores con sus colores y formas correspondientes. Recordamos para qué sirve para cada contenedor y asignamos a cada uno un símbolo característico:

- Gris: restos de comida (ejemplo: un hueso con restos de carne).
- Azul: papel (ejemplo: periódico viejo).
- Verde: vidrio (ejemplo: botella de cristal).
- Amarillo: envases ligeros (Ejemplo: paquete de leche).

MATERIALES: Cajas para hacer el tren, cartulinas o papel adhesivo de color gris, azul verde y amarillo (para forrar los vagones), velcro, imágenes o figuras de alimentos, trozos de papel, botellas, y envases ligeros, así como de los cuatro tipos de contenedores. Los forraremos para darle más resistencia y durabilidad.

64

¡Alto!

Si las tiras, Contaminas!

Las pilas usadas no se deben tirar a la basura, al agua ni enterrarlas. Son residuos tóxicos que contaminan el ambiente. Sepáralas y deposítalas en contenedores especiales para que el Ayuntamiento las envíe a un confinamiento especial.



CONCLUSIONES

1. La Educación Ambiental promueve la recuperación, conservación y aprovechamiento adecuado de los recursos naturales.
2. Los hábitos de reciclaje son de vital importancia en cualquier ámbito de la población.
3. Los valores para el uso racional de los recursos renovables y no renovables comienza desde el hogar.
4. La forestación y reforestación evitan el desequilibrio ambiental tanto en nuestro departamento como en nuestro país.

RECOMENDACIONES

1. Complementar con un curso de Educación Ambiental en los establecimientos para contribuir a la conservación del Medio Ambiente.
2. Inculcar a todas las personas de la población el hábito del reciclaje para contribuir a la conservación de los recursos naturales, fauna y flora.
3. Educar en el hogar a los niños, jóvenes y adultos con el ejemplo usando adecuadamente productos y recursos no renovables.
4. Impulsar programas de forestación y reforestación en establecimientos educativos del nivel primario, básico y diversificado para evitar el deterioro de nuestro ecosistema.

BIBLIOGRAFÍA

1. La Lucha contra el cambio climático, Programa de las Naciones Unidas para el desarrollo. www.cambioclimaticoglobal.com
2. Revista del Gremi de Recuperación de Catalunya, Agrupación Nacional de Recuperación (ANR), "Recupera", nº37, diciembre de 2004
3. Publicación mensual del portal ambientum.com. CUADERNOS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Edición febrero 2002 -
4. Estudio del Manejo de los Desechos Sólidos en el Área Metropolitana de la Ciudad de Guatemala, Agencia de Cooperación Internacional del Japón (1991)
5. Libro Informe sobre el desarrollo humano 2,007 – 2,008

Forestación en Santa Cruz del Quiché

Inducción en el INAB sobre forestación y reforestación



Terreno antes de la forestación

Limpieza, ahoyado y plateo del terreno a forestar



Epesista realizando la plantación de arbolitos de especie aliso para efectuar la forestación.



Terreno forestado



CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

Las diferentes etapas del proyecto “Módulo de procedimientos para el contribuir al cuidado y conservación del medio ambiente en el municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché”, se evaluaron de la manera siguiente:

4.1 EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DEL PROYECTO

El proyecto fue resultado del diagnóstico obtenido de la aplicación de la guía de sectores al municipio de Santa Cruz del Quiché, realizado en la primera fase, que facilitó un conocimiento profundo de la realidad del municipio, para el efecto se realizó por medio de una lista de cotejo del cual se obtuvo el 100% de respuestas positivas. Esta evaluación se realizó la tercera semana del mes de agosto del año 2009.

4.2 EVALUACIÓN DEL PERFIL DEL PROYECTO

La evaluación se realizó con autoridades municipales, por medio de una lista de cotejo del cual se obtuvo el 100% de respuestas positivas para determinar el grado de aceptación del proyecto y se pudo constatar que la institución se hará cargo del proyecto que asegura una mejor calidad de vida para las futuras generaciones. Esta actividad se realizó durante la segunda semana de septiembre del año 2009.

4.3 EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Para obtener el resultado deseado se procedió a utilizar una lista de cotejo de la cual se obtuvo el 100% de respuestas positivas. Aplicada al coordinador de la oficina de planificación y alcalde municipal de Santa Cruz del Quiché respectivamente, mediante un cuestionario que se aplicó en la cuarta semana de septiembre del año 2009.

4.4 EVALUACIÓN FINAL DEL PROYECTO

Este proceso de evaluación se realizó en reunión de trabajo con miembros de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché y Epesista, utilizando una lista de cotejo en la que se obtuvo el 100% de las respuestas positivas, se realizó durante la cuarta semana de septiembre.

4.5 EVALUACIÓN DE IMPACTO DEL PROYECTO

Para efectuar la evaluación de impacto se realizó por medio de la aplicación de una lista de cotejo, en reunión con miembros de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché, centro educativo involucrado en las capacitaciones sobre la conservación el medio ambiente y epesista, en la cual se verificó la aceptación del proyecto y la incidencia en el desequilibrio ecológico para la salud y bienestar de todos los seres vivos.

Guía de Evaluación de Impacto

No.	Variables	Si	No
1.	¿Considera que el área de forestación repercute positivamente en las condiciones ambientales actuales?	X	
2.	¿Influye efectivamente el área forestada en la salud de la población?	X	
3.	¿Cree que las capacitaciones impartidas causaron efecto positivo en los beneficiados?	X	
4.	¿Supone necesario darle seguimiento y mantenimiento al proyecto ejecutado?	X	
5.	¿Si se ejecutara otro proyecto similar, considera necesario involucrar a más personas en el mismo?	X	
	Total	5	

CONCLUSIONES

1. Se contribuyó con la elaboración de un Módulo de procedimientos para el manejo y cuidado de los recursos naturales y la preservación del medio ambiente.
2. Se forestó un área de 10 cuerdas cuadradas en el Instituto Adolfo V. Hall para crear un área verde que contribuya como un pulmón ecológico.
3. La implementación de programas de forestación y reforestación contribuyen a la conservación de fuentes de agua que son servicios necesarios para la vida del ser humano.
4. La realización de talleres sobre Educación Ambiental y forestación, obtuvo como resultado la sensibilización de estudiantes del Instituto Privado Técnico Industrial Quiché sobre la importancia del cuidado de los recursos naturales renovables y no renovables.

RECOMENDACIONES

1. Aplicar con responsabilidad en Instituto Privado Técnico Industrial Quiché, el Módulo de Procedimientos para el cuidado de nuestro ecosistema y así darle sostenimiento a proyectos de forestación y reforestación.
2. A las autoridades municipales y educativas, docentes y padres de familia inculcar en los niños, jóvenes y adultos el hábito de forestar o reforestar para la conservación de nuestro medio ambiente.
3. Al Alcalde Municipal y Técnicos del INAB ejecutar conjuntamente programas de forestación y reforestación en las distintas áreas de las comunidades del municipio de Santa Cruz del Quiché para crear pulmones ecológicos y brindar un ambiente sano a los habitantes de la población.
4. Al director Departamental del Departamento del Quiché, implementar en los establecimientos educativos el curso sobre Educación Ambiental y Recursos Naturales, para que desde temprana edad las personas tomen conciencia sobre la importancia de estos y su incidencia en sus vidas.

BIBLIOGRAFÍA

1. Albizúrez Palma, Francisco. Técnicas de Redacción Moderna. USAC, Facultad de Ciencias Económicas, Guatemala. 1,995
2. Barrientos, Ana Luisa; Calderon Herrera, Mario Alfredo; Cardona Recinos, Fredy; De la Vega de Serrano, Aura Marina; García García, Edwing Roberto; Gatica Secaida, María Teresa; Gaytán, Guillermo Arnoldo; Girón López, Silvia Patricia; González Miralles, Sandra Marily; Mayorga Zamora, Carlos Enrique; Méndez Pérez, José Bidel; Ramirez Ovalle, Nirma Delfina; Serech Santizo, Mario Enrique. MANUAL PROPEDEUTICA PARA EL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-. Guatemala, 2009.
3. Folleto de la Oficina Municipal de Planificación (OMP) de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché. (sp)
4. Méndez Pérez, José Bidel. PROYECTO (Elementos Propedéuticos) 8va. Edición, Guatemala 2008.
5. Piloña Ortiz, Gabriel Alfredo. GUIA PRÁCTICA SOBRE MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL Y DE CAMPO. 6ta. Edición, Guatemala, 2005.

Apéndice

ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL DE LA ELABORACIÓN DEL DIAGNÓSTICO

I. SECTOR COMUNIDAD

1 Área Geográfica

1.1 Localización

El municipio de Santa Cruz del Quiché se encuentra ubicado en el sur del territorio del departamento de Quiché. Colinda al norte con San Pedro Jocopilas, San Bartolomé Jocotenango y San Andrés Sajcabajá; al oriente con Chinique y Chiché; al sur con Chichicastenango y Patzité, y; al occidente con San Antonio Ilotenango.

Es la Cabecera del Departamento y se encuentra a una distancia de 163 kilómetros de la Ciudad de Guatemala, conectada a través de carretera asfaltada transitable todo el año. En su interior cuenta con aproximadamente 750 kilómetros de carreteras y caminos de acceso hacia las comunidades rurales, de los que aproximadamente 15 kilómetros están asfaltados. El resto, en época de invierno dificulta el tránsito de vehículos.

El municipio está asentado en territorio del pueblo K'iche'. La capital del reino k'iche' antes de la invasión española era la ciudad de Gumarkaah.

1.2 Tamaño

Su extensión territorial es de 311 Kms². aproximadamente. Tiene una altura de 2,021 metros aproximadamente sobre el nivel del mar, latitud norte de la ciudad 15° 62' 34'' y una longitud oeste de 91° 07' 56'' (estimaciones de SEGEPLAN).

El territorio corresponde a las tierras cristalinas del altiplano occidental, con montañas bajas y colinas fuertemente escarpadas que determinan relativa variedad climática que va desde templado a frío. En época de verano aumenta la temperatura disfrutándose un clima templado y en época de fin un clima relativamente frío, pero anualmente se promedia una temperatura de 12 a 18 grados centígrados. Además, una precipitación pluvial anual de 1,000 a 2000 milímetros.

1.3 Suelo

Los suelos pertenecen a la cuenca del Río Motagua, que abarca el 68.9% del municipio; el 31.1% restante se ubica dentro de la cuenca del río Salinas.

Los suelos, por lo general son profundos; la textura guarda una proporción del 50% entre pesada y mediana; el drenaje va de bueno a moderadamente bien

drenado, aunque existen pequeñas áreas de formación de lagunas en la época de lluvias; el color es gris o pardo café. El 67% de los suelos corresponden a las clases que no son aptas para los cultivos por su tipo de suelo y por ser tan pendientes, y tienen únicamente la vocación forestal; el 20% es adecuado para pastos y cultivos permanentes; y solamente el 13% son suelos cultivables.

Aunque la agricultura es la vocación de la mayoría de los habitantes del municipio, la mayor parte del territorio no cuenta con programas o prácticas de conservación de los suelos.

El uso que actualmente se le da a los suelos es esencialmente para la agricultura, ocupando para ello una extensión de 6,118.86 hectáreas, que representa el 54.14% del territorio, con cultivos de hortalizas, cereales, leguminosas y granos básicos como maíz y frijol.

Además de las actividades agrícolas, una extensión de 2,468.89 hectáreas (21.85%) está cubierta por bosques de coníferas (pinos, pinabetes, abeto, entre otros) y 2,342.24 hectáreas (20.73%) de latifoliadas (Laurel, aliso, roble y eucalipto).

1.4 Principales accidentes

El municipio cuenta con varios ríos y lagunas que proveen agua para las necesidades familiares y recreación de los habitantes. Los ríos más importantes son: Las Ruinas, Pachitac, Canchó, La Estancia, Tabil, Chajbal, El Chorrillo, Chujuyub y otros. Las lagunas: Lemoa, La Estancia y El Potrero.

La mayoría de las comunidades cuentan con uno o varios nacimientos y riachuelos, algunos mantienen agua solamente durante la época de lluvia, siendo de observar que éstos no cubren la necesidad total del vital líquido de las comunidades.

1.5 Recursos Naturales

Flora: Se encuentran lugares de encinos asociados con pino triste y pino de ocote. También se localiza cerezo, madrón y ciprés. Las coníferas más conocidas son: pino hembra, pino macho y pino condillillo. Entre las latifoliadas se pueden observar roble, aliso y sauce.

Fauna: En los cuerpos de agua se puede encontrar variedad de peces de agua dulce. Asimismo algunos anfibios y reptiles como ranas, sapos y serpientes. Entre los mamíferos los más abundantes son: murciélagos, roedores, conejos y ardillas. Además se encuentra una gran variedad de aves residentes y migratorias en el área tales como: tecolote, paloma, gorrión, colibrí, lechuza, aurora de montaña, shara, chipes, cenizotes, sabanero y pavo cacho.

2 Área Histórica

2.1 Primeros Pobladores

El territorio de Santa Cruz del Quiché en su parte central estuvo habitado por pueblos a los que les llamaban **Wuk Amak** alrededor del siglo XIII. Los habitantes mencionados, después fueron conquistados por grupos guerreros de origen Tolteca que llegaron procedentes del área de Tabasco y Veracruz por el Golfo de México. Estos se impusieron sobre los habitantes originales, hablantes de K'iche', de quienes tomaron su idioma y estaban integrados en cuatro grupos encabezados por cuatro caudillos: *Balam Quitze*, *Balam Acab*, *Iqui Balam* y *Majucutaj*, y de este último se origina lo que después fue la nación Quiché; El primer asentamiento de los quichés se llamó *Jacawitz* y estaba ubicado en las cercanías de la actual aldea Chujuyub. Aproximadamente en el año de 1,325 llegaron a las cercanías de la actual Santa Cruz, en donde fundaron la ciudad fortificada de *Chiizmachí* o *Pizmachí Cajol*. En esta ciudad los principales grupos confederados quichés (Nima Quiché, Tamub e Ilocab), vivieron durante algún tiempo en armonía hasta que por conflictos intergrupales entre los años 1,400 y 1,425, los Nimá Quiché fundaron Gumarkaah y los Ilocab se trasladaron a un lugar cercano que denominaron *Mukwitz Picolab*.

La Fundación de Gumarkaah sucedió durante el reinado de Kucumatz, padre del gran Quikab. Con Quikab, quien gobernó entre 1,425 y 1,475, el poderío k'iche' alcanzó su mayor esplendor, llegando a zonas tan distantes como Cobán, Ocós, Huehuetenango, Antigua y Escuintla. Entre 1,470 y 1,475 se produjeron dos revueltas que afectaron grandemente la fortaleza de la nación k'iche'. La segunda de esas revueltas tuvo como consecuencia la separación de los Cakchiqueles, quienes abandonaron su asentamiento de Chiavar (hoy Chichicastenango) y se trasladaron a Iximché.

En los años siguientes a la muerte de Quikab, los quichés se enfrascaron en una serie de guerras con los Tzutuhiles y los Cakchiqueles. Estos últimos les causaron una seria derrota en tiempos del Rey k'iche' Tepepul. Las guerras debilitaron a la nación k'iche' y provocaron un vacío de poder que comenzaba a llenar la influencia Azteca, cuando en 1,524 llegaron los españoles.

Los quichés dirigidos por el cacique Tecún Umán se enfrentaron a los españoles y después de varias batallas, entre ellas la del Pinal, donde murió el cacique Tecún Umán, invitaron a los españoles a llegar a Gumarkaah, para hacer la paz, pero con la intención de tenderles una trampa. Pedro de Alvarado llegó a Gumarkaah en Abril de 1,524 y fue informado del plan por lo que apresó a los dos Señores de Gumarkaah y los quemó vivos. Luego incendió la ciudad y en los días siguientes con la ayuda de los guerreros cakchiqueles y mexicanos, terminó con la resistencia organizada de los quichés.

2.2 Sucesos Históricos Importantes

En el año 1,539 fue fundada Santa Cruz del Quiché, aunque se desconoce el día y el mes exacto, con la población trasladada de Umatlán (nombre que dieron a Gumarkaaah los mexicanos que acompañaban a Alvarado). Lo cierto es que en la Semana Santa de ese año fue visitado el pueblo por el Obispo Francisco Marroquín, quién le puso el nombre que tiene en la actualidad.

A mediados del siglo XVII el convento dominico de Santa Cruz del Quiché sustituyó al de Santo Domingo Sacapulas como el principal centro de actividad religiosa del territorio, al extremo que en 1,659 el convento de Sacapulas pasó a depender de Santa Cruz.

Durante el período colonial, Santa Cruz del Quiché perteneció al corregimiento de Tecpán-Atitlán que después se convirtió en la Alcaldía Mayor de Sololá. El 4 de noviembre de 1,825 la Asamblea Constituyente del Estado de Guatemala decretó la organización del territorio del Estado en siete departamentos uno de los cuales era el de Suchitepéquez-Sololá. Este departamento tenía entre sus distritos al de Santa Cruz del Quiché. El 12 de noviembre de 1,825 la misma asamblea otorgó al título de Villa al pueblo de Santa Cruz del Quiché.

Por Acuerdo Gubernativo del 17 de noviembre de 1,904 se conformó el municipio de Santa Rosa Chujuyub, agregando esta aldea a otras comunidades de Santa Cruz del Quiché. Entre esa fecha y 1,935, Santa Rosa Chujuyub fue suprimido como municipio y vuelto a crear en dos ocasiones, hasta que fue anexado definitivamente a Santa Cruz del Quiché, por acuerdo del 10 de noviembre de 1,935. Tiempo después, mediante acuerdo del 26 de Agosto de 1,936, fue también suprimido el municipio de San Sebastián Lemoa y anexado a Santa Cruz del Quiché.

El Hospital Nacional fue establecido oficialmente en el año 1,943.

En 1,958 inició actividades el Instituto Juan de León, atendiendo el nivel básico.

Durante los años 1,942 a 1,955, el movimiento de Acción Católica se extendió por todo el departamento de Quiché. Este movimiento tuvo consecuencias no sólo religiosas sino también representó un gran esfuerzo en materia de desarrollo social y económico, que se vio reforzado en el año 1,955 con la llegada de los Misioneros del Sagrado Corazón y de las Hermanas Dominicas de la Anunciata. Entre los logros de la Acción Católica de Santa Cruz del Quiché se pueden mencionar la organización de cuatro Cooperativas, que llegaron a tener 3,000 socios; la primera de éstas fue la "Parroquial Santa Cruz, R. L." fundada en 1,963. Otros logros fueron la construcción de 33 escuelas, caminos para 33 cantones, 48 campos de fútbol y la fundación de la Radio Quiché en 1,969 y que aún existe.

Santa Cruz del Quiché dejó de ser una villa el 26 de noviembre de 1924, cuando por acuerdo Gubernativo fue elevada a la categoría de **Ciudad**.

2.3 Personalidades presentes y pasadas

Entre los personajes de mayor distintivo en Santa Cruz del Quiché, pueden mencionarse a: Juan de León, maestro, poeta y escritor; Eloy Amado Herrera, poeta y periodista; Jerónimo Mota Cabrera, escultor y pintor; Álvaro Rogelio Gómez Estrada, escritor y poeta; entre otros.

2.4 Lugares de orgullo local

Cuenta con varios sitios arqueológicos. Entre ellos Izmachí, Paculbut, Pa-Naxit, Chisalín, Chujuyub, La Quinta Patohil, Chicorral y Gumarkaah.

3 Área Política

3.1 Gobierno local

Santa Cruz del Quiché cuenta con un gobierno organizado para velar por el orden del municipio, dirigido por el Alcalde Municipal Ricardo Delfino Natareno López y una Corporación Municipal integrada por 2 Síndicos Titulares, 1 Síndico Suplente, 7 Concejales Titulares y 3 Concejales Suplentes, quienes son elegidos por elección popular.

3.2 Organización administrativa

El territorio está conformado por 63 centros poblados, distribuidos en una ciudad (cabecera departamental) que cuenta con cinco zonas, un barrio, dos colonias; 6 aldeas, 13 caseríos y 42 cantones. Actualmente se encuentra en proceso la implementación de una micro-regionalización, ya que esto permitirá una mejor planificación y administración para el municipio.

La mayoría de centros poblados del municipio cuenta con Alcaldes auxiliares y COCODES (Comités Comunitarios de Desarrollo), COMUDE (Consejo Municipal de Desarrollo) y en el menor de los casos solo Consejos de Padres de Familia.

3.3 Organizaciones políticas

Las organizaciones políticas sobresalen principalmente en tiempo de elecciones populares, entre ellas: FRG, UNE, PP, UCN, GANA, UDE, CASA, PAN, DIA-URNG, COMITÉ CÍVICO, las cuales compiten por la alcaldía municipal en las elecciones generales.

3.4 Organizaciones civiles apolíticas

Funcionan diversas organizaciones sociales que cumplen importantes funciones en el desarrollo comunitario de acuerdo con su naturaleza y objetivos, entre ellas: Cooperativas, Comités de desarrollo local, Bomberos Voluntarios, Bomberos Municipales, IGSS, Alcohólicos Anónimos, entre otras.

4 Área Social

4.1 Ocupación de los habitantes

La principal actividad económica del municipio lo constituye la agricultura, caracterizada mayormente por el cultivo de productos tradicionales como maíz, frijol, verduras, legumbres y frutas. También tienen importancia económica la ganadería familiar, la artesanía, el comercio y el transporte.

4.2 Producción y distribución de productos

Sus principales artículos: maíz, trigo, frijol, patatas, habas, arvejas y en menor escala café, caña de azúcar, arroz y tabaco.

También existen grandes bosques donde abundan maderas preciosas.

Existe crianza de ganado vacuno, caballar, lanar y caprino.

En cuanto a su producción artesanal, sobresale la elaboración de telas tradicionales de algodón y de lana. Las de algodón, tejidas por las mujeres en telares de cintura; y las de lana, por los hombres en telares de pie, aunque las piezas pequeñas como morrales, bolsas y gorras, son tejidas a mano, con aguja.

Otra artesanía importante es la elaboración de sombreros de palma de alta calidad. Las mujeres hacen las trenzas en cualquier momento, en casa o en los caminos cuando van al mercado. Estas trenzas las entregan a los talleres donde cosen los sombreros.

También elaboran instrumentos musicales, cestería, cerámica tradicional, artículos de cuero, cestería, jarcia, muebles de madera, tallado de máscaras, refrescos y gaseosas.

La distribución de los productos se destina casi en su totalidad para el autoconsumo y un pequeño excedente que se comercializa en el mercado local y otro en menor escala en los municipios circunvecinos.

4.3 Agencias educacionales

Actualmente se cuenta con: Instituto Normal Mixto “Juan de León”, Institutos Nacionales de Educación Básica, Escuela Normal Bilingüe, Instituto Técnico Industrial, una Escuela Tipo Federación “Tecún Umán”, Escuelas Oficiales Urbanas y Rurales, Colegios Privados del Nivel Pre-primario, Primario, Medio, Universidades del sector privado y la Universidad de San Carlos de Guatemala, Extensión Quiché; que ofrecen sus servicios educativos a la población en general.

4.4 Agencias sociales de salud y otros

Para el servicio de la población, se tiene a disposición un Hospital Nacional “Santa Elena”, Centros de Salud, Puestos de Salud, El IGSS (Instituto Guatemalteco de Seguridad Social), Jefatura de Área de Salud, Centros Asistenciales o Clínicas Médicas Privadas, Centro de Bienestar Social, APROFAM, Centros de Desintoxicación, Asilos y comedor solidario.

4.5 Viviendas

En cuanto a las viviendas, un alto porcentaje de éstas corresponde a casas formales, aunque el material predominante en paredes exteriores es el adobe, el cual ha disminuido, sustituido por material de block y ladrillo.

La teja ha sido el material predominante usado en el techo de las viviendas, incrementando actualmente el predominio del uso de la lámina y terraza.

La mayor parte de las viviendas cuenta con piso de tierra, como material predominante, siendo éste también el de mayor uso, además del uso de torta de cemento y en menor porcentaje piso cerámico.

4.6 Centros de recreación

Cuenta con sitios naturales y arqueológicos de fácil acceso y gran belleza como la Laguna de Lemoa, el Balneario de Pachitac y las Ruinas de Gumarkaah que incluye un museo. Además de contar con parques y canchas deportivas.

4.7 Transporte

Para el acceso a las colonias y zonas de la Ciudad, se dispone de servicio urbano de microbuses y mototaxis que circulan desde las 6 de la mañana hasta las 8 o 9 de la noche. Y para viajar a las comunidades del área rural dispone del servicio de transporte extraurbano, microbuses y picops. Se cuenta con líneas de transporte de la cabecera municipal hacia los diferentes municipios del departamento y a otras cabeceras departamentales como: Totonicapán, Sololá, Suchitepéquez, Quetzaltenango, Cobán, Huehuetenango y Ciudad Capital.

4.8 Comunicaciones

Actualmente se tiene a disposición servicios de telefonía fija, móvil, teléfonos públicos, cafés internet, servicios de fax, correo cargo express, estaciones de radio, canal televisivo o cable satelital, periódicos, revistas, entre otros.

4.9 Grupos religiosos

Entre las principales manifestaciones religiosas se pueden mencionar la religión católica, diferentes denominaciones evangélicas y guías espirituales mayas.

4.10 Clubes o asociaciones sociales

Cuenta con El Club de Leones y el Grupo Boy Scouts que dedican sus esfuerzos y acciones al servicio de la comunidad.

4.11 Composición étnica

En el municipio predomina la etnia maya con más del 82%, la etnia ladina ocupa un bajo porcentaje de la población y otras no son representativas.

Carencias, deficiencias detectadas
<ul style="list-style-type: none">• Inexistencia de base de datos actualizada sobre aspectos del municipio.• Poca oferta y oportunidad de empleo formal para personas de baja escolaridad.• Desinterés de la población por la alfabetizarse.• Pocos suelos fértiles para la generación de producción de alta calidad.• Escasez de programas de educación ambiental.• Ausencia de manuales o documentos informativos para el cuidado del ambiente.• Escaso control de la tala ilícita de árboles.• Escasez de bosques y áreas verdes que proporcionen ambientes sanos y agradables.• Poco manejo y control de la basura.• Falta de agua potable en el área urbana y comunidades del municipio.• Ausencia de programas de capacitación para la protección de los Derechos Humanos.

II. SECTOR INSTITUCIÓN

1. Localización Geográfica

1.1 Ubicación

1ra. Avenida 4-33 Zona 1, Santa Cruz del Quiché.

1.2 Vías de acceso

Para el acceso a las instalaciones de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, se puede dirigir por la 4ta. Calle de la 1ra. Avenida o por la 3ra. Calle de la 2da. Avenida, ambas de la Zona 1.

2. Localización Administrativa

2.1 Tipo de Institución

Autónoma y de Servicios.

2.2 Región

Región VII.

2.3 Área

Área Urbana.

2.4 Distrito

14-01.

3. Historia de la Institución:

3.1 Origen: La institución tuvo sus inicios en el tiempo de la colonia. En ese entonces el término "Municipalidad o Alcaldía" recibía el nombre de cabildo o ayuntamiento, era constituida por colonos y se ubicaba en el área urbana de los pueblos que posteriormente fueron llamados municipios. La creación de esta institución se debió a que se necesitaba una instalación en donde todos los habitantes se congregaran para llegar a pagar sus impuestos y poder registrarse como ciudadanos.

En cuanto a su infraestructura, hoy en día las instalaciones aún conservan material proveniente de las rocas extraídas de los templos de Gumarkaah o ruinas de Utatlán.

3.2 Fundadores u organizadores

Fue fundada durante la Época Colonial, ya que en estas fechas fue cuando se instauró este tipo de administración. Entre los primeros administradores pueden mencionarse a los señores de apellido Girón, Motta, Rodríguez y otros.

3.3 Sucesos o épocas especiales

Entre los sucesos más importantes que se pueden mencionar están: el descubrimiento y fortalecimiento de las Ruinas de Gumarkaah. El trágico incidente del fallecimiento de don Avelino Zapeta, quien fue asesinado cuando desempeñaba el cargo de Alcalde Municipal y el otro lo constituyen los cambios de Intendencia a Alcaldía Municipal.

Además de los sucesos, se realizan festividades de celebración por del Año Nuevo, Semana Santa, Fiesta y Feria Titular, Independencia Patria, Día de Todos Santos y Navidad.

4. Edificio

4.1 Área construida

Tiene un área construida de 1,200 mts² aproximadamente. Funciona en un inmueble ubicado en el centro de la ciudad, con una construcción que según la historia se realizó con materiales provenientes de las Ruinas de Gumarkaah hace muchos años. La fachada fue remodelada en el año 2008 y, este año, específicamente en los meses de julio y agosto le cambiaron una parte del techo al edificio.

4.2 Área descubierta

No cuenta con ninguna área disponible.

4.3 Estado de conservación

Las instalaciones de la institución se encuentran en regulares condiciones, debido a que su construcción tiene varios años de existencia.

4.4 Locales disponibles

Los locales que están disponibles son para tesorería, secretaría, y para el despacho de la alcaldía; todos se encuentran actualmente en uso.

4.5 Condiciones y usos

El edificio es propio de la institución y se utiliza para oficinas administrativas.

5. Ambientes y equipamiento

5.1 Salones específicos

La institución dispone de un salón denominado “de honor” y es utilizado para realizar reuniones del Concejo Municipal, el cual está equipado con un escritorio tipo ejecutivo y 21 sillas, un ventilador, una cafetera, servicio telefónico, fax y un archivo. Un salón específico para la atención del público que solicita audiencia con el Alcalde Municipal, equipado un escritorio tipo ejecutivo y 21 sillas.

5.2 Oficinas

Cuenta con 12 salones para oficinas administrativas, todas con sus respectivos escritorios y sillas tipo ejecutivo; quince archivos, quince librerías, diez modulares, seis mesas y sillas para usos múltiples, quince computadoras, diez impresoras, papel bond, papel carbón, lápices, lapiceros, diez perforadores, doce engrapadoras, seis máquinas de escribir, un equipo de sonido y una cañonera.

5.3 Cocina

No existe cocina.

5.4 Comedor

No existe comedor.

5.5 Servicios sanitarios

Cuenta con dos servicios sanitarios, ambos están divididos en dos, separando a los hombres de las mujeres. Sus condiciones de uso son buenas, son higiénicos y tienen lo indispensable (agua, papel e iluminación) para ofrecer un buen servicio.

5.6 Biblioteca

Posee una biblioteca con servicio de internet gratuito “La Sirena” al servicio de la población y se encuentra ubicada en la 5 Av. 3-45 Zona 5, Santa Cruz del Quiché. Cuenta con diversidad de libros de lectura, investigación, cultura general, 13 computadoras y una impresora.

5.7 Bodega (s)

Cuenta con una bodega ubicada en la 3ra. Av. 2-56, Zona 2, para guardar todo tipo de suministros y materiales.

5.8 Gimnasio, salón multiusos

Dispone de un gimnasio multiusos conocido como “El Tonelón”, ubicado en la 1ra. Av. 2-56 Zona 1, Santa Cruz del Quiché.

5.9 Sal6n de proyecciones

No existe sal6n de proyecciones, pero cuando se requiere uno de emergencia se hace uso del Sal6n de honor.

5.10 Talleres

La instituci6n no cuenta con taller propio para cualquier tipo de reparaciones.

5.11 Canchas

No cuenta con canchas deportivas propias, pero si tiene bajo su responsabilidad el mantenimiento de las instalaciones del Estadio Municipal y la cancha de la CDAG (Complejo Deportivo Aut6nomo Guatemalteco).

5.12 Centro de producciones o reproducciones

No existe.

Carencias, deficiencias detectadas
<ul style="list-style-type: none">• Escasez de instalaciones amplias para el funcionamiento de las oficinas administrativas.• Poco mobiliario para mejorar la atenci6n al cliente en d1as de mayor concurrencia.• Inexistencia de servicios de cocina, comedor, taller y centro de producciones o reproducciones.• Escasez de local propio para realizar sesiones o reuniones con el personal en general que labora en la instituci6n.

III. SECTOR FINANZAS:

1 Fuentes de financiamiento

1.1 Presupuesto de la naci6n

El presupuesto de la naci6n para la municipalidad de Santa Cruz del Quich6 es de: Q 11, 894,200.00 del aporte constitucional, aproximadamente, adem6s de los ingresos propios mensuales que oscilan entre los Q 2, 000,000.00 aproximadamente.

1.2 Iniciativa privada

Por ser una entidad pública, no recibe ingresos de la iniciativa privada (no existe iniciativa privada).

1.3 Cooperativa

No existe.

1.4 Venta de productos y servicios

La municipalidad de Santa Cruz del Quiché, tiene ingresos de venta de Productos y servicios y recibe un total de: Q 2, 000,000.00

1.5 Rentas

Dentro de los ingresos que la municipalidad, obtiene en rentas de Gimnasio, Piscina, cementerio, rastros, piso de plaza y Rentas de la propiedad es un total de: Q.1, 221,000.00

1.6 Donaciones

Recibe donaciones de instituciones nacionales y extranjeras como Cooperación de Dinamarca y Japón.

1.7 Otros Ingresos

Por medio de ingresos adicionales, esta institución se agencia de fondos detallados de la siguiente manera:

Feria titular	Q 120, 000.00
Ortos ingresos	<u>Q 129, 000.00</u>
Total	Q 249, 800.00

2 Costos:

2.1 Salarios:

CONCEJO MUNICIPAL	
Servicios Personales	Q 739,200.00
Dietas para cargos representativos	739,200.00
ALCALDIA MUNICIPAL	
Servicios Personales	Q 1,325,980.00
Personal permanente	Q 352,200.00
Complemento específico al personal permanente	Q 39,000.00
Aporte patronal al IGSS	Q 234,090.00
Gastos de representación en el interior	Q 36,000.00

Aguinaldo	Q	29,350.00
Bonificación anual (bono 14)	Q	29,350.00
Bono Vacacional	Q	2,600.00
Aporte de Clases Pasivas	Q	603,390.00
GERENCIA MUNICIPAL		
Servicios Personales	Q	236,710.00
Personal permanente	Q	155,580.00
Complemento Especifico Personal Permanente	Q	18,000.00
Gastos de representación el interior	Q	36,000.00
Aguinaldo	Q	12,965.00
Bonificación Anual (Bono 14)	Q	12,965.00
Bono vacacional.	Q	1,200.00
Servicios Personales	Q	219,850.00
Personal permanente	Q	130,620.00
Complemento Especifico Personal Permanente	Q	21,000.00
Personal por Contrato	Q	35,880.00
Complemento Especifico Personal Temporal	Q	3,000.00
Aguinaldo	Q	13,875.00
Bonificación Anual (Bono 14)	Q	13,875.00
Bono vacacional	Q	1,600.00
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA INTEGRADA MUNICIPAL-AFIM-		
Servicios Personales	Q	682,360.00
Personal permanente	Q	419,280.00
Bono por Antigüedad	Q	30,000.00
Complemento Especifico Personal Permanente	Q	60,000.00
Servicios Extraordinario al personal Permanente	Q	100,000.00
Aguinaldo	Q	34,940.00
Bonificación anual (bono 14)	Q	34,940.00
Bono vacacional	Q	3,200.00
JUZGADO DE ASUNTOS MUNICIPALES		
Servicios Personales	Q	184,050.00
Personal permanente	Q	93,300.00
Complemento Especifico Personal Permanente	Q	15,000.00
Personal por Contrato	Q	48,000.00
Complemento Especifico Personal por Contrato	Q	3,000.00
Aguinaldo	Q	11,775.00
Bonificación Anual (Bono 14)	Q	11,775.00
Bono Vacacional	Q	1,200.00
OFICINA MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN		
Servicios Personales	Q	378,550.00
Personal permanente	Q	294,300.00
Complemento Especifico al Personal Permanente	Q	33,000.00
Aguinaldo	Q	24,525.00
Bonificación Anual (Bono 14)	Q	24,525.00
Bono vacacional	Q	2,200.00

OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES			
SERVICIOS PERSONALES		244,220.00	
Personal permanente		93,300.00	
Complemento Especifico Personal Permanente		15,000.00	
Personal por Contrato		85,860.00	
Complemento Especifico Personal por Contrato		18,000.00	
Aguinaldo		14,930.00	
Bonificación Anual (Bono 14)		14,930.00	
Bono vacacional		2,200.00	
OFICINA MUNICIPAL DE CATASTRO Y EVALUACIÓN			
011	Personal permanente	Q	145,980.00
015	Complemento Especifico al Personal Permanente	Q	15,000.00
071	Aguinaldo	Q	12,165.00
072	Bonificación Anual (Bono 14)	Q	12,165.00
073	Bono vacacional	Q	1,000.00
POLÍCIA MUNICIPAL DE TRÁNSITO			
SERVICIOS PERSONALES		444,200.00	
Personal por Contrato		339,600.00	
Complemento Especifico Personal por Contrato		45,000.00	
Aguinaldo		28,300.00	
Bonificación Anual (Bono 14)		28,300.00	
Bono vacacional		3,000.00	

Resumen total de salarios: Q.4, 631,430.00

2.2 Materiales y suministros

La totalidad de ingresos para materiales, suministros de oficina, mobiliario y útiles de limpieza es de: Q.445, 300.00

2.3 Servicios profesionales

Servicios jurídicos	Q	70,000.00
Servicios económicos, contables	Q	<u>72,000.00</u>
Total	Q	142,000.00

2.4 Reparaciones y construcciones

Para las distintas reparaciones y construcciones de las propiedades municipales se contempla un total de: Q 5, 050,000.00

2.5 Mantenimiento, servicios generales (agua, energía eléctrica, etc.):

SERVICIOS NO PERSONALES		Q	227,935.00
Energía Eléctrica		Q	20,000.00
Agua		Q	45,000.00

Telefonía	Q	60,000.00
Correos y Telégrafos	Q	300.00
Publicidad y propaganda	Q	40,000.00
Viáticos en el Interior	Q	3,000.00
Transporte de personas	Q	7,745.00
Mantenimiento y Reparación Medios de Transporte	Q	7,000.00
Servicios de Atención y Protocolo	Q	44,890.00

3 Control de finanzas:

3.1 Estado de cuentas

Por medio del sistema bancario (BANRURAL), a través de la conciliación bancaria se tiene un control constante de los estados de cuentas de la institución.

3.2 Disponibilidad de fondos

Por medio de varios rubros la municipalidad recauda fondos para tener disponibilidad financiera.

3.3 Auditoría interna y externa

La Contraloría General de Cuentas y Auditores de la Administración Central se encargan de verificar que los fondos se ejecuten de forma transparente, asimismo la Oficina de Administración Financiera Municipal controla los fondos de esta entidad.

3.4 Manejo de libros contables

Los libros que utiliza la Oficina de finanzas son: libros de Inventarios, caja chica, libros de caja, etc.

Carencias, deficiencias detectadas
<ul style="list-style-type: none"> • Insuficiente aporte constitucional asignado a la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché para cubrir todas las necesidades de las comunidades. • Inexistencia de una ONG que brinde créditos financieros a la municipalidad.

IV. RECURSOS HUMANOS:

1. Personal operativo

1.1 Total de laborantes

Se cuenta con un total de 80 laborantes.

1.2 Total de laborantes fijos e interinos

En la institución existe un total de cinco trabajadores fijos.

1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

El 10% del personal se incorpora o retira anualmente.

1.4 Antigüedad del personal

El personal operativo promedia 20 años de estar laborando para la municipalidad de Santa Cruz del Quiché.

1.5 Tipos de laborantes

Existen trabajadores de tipo técnico y profesional.

1.6 Asistencia del personal

El total de los laborantes se presenta a sus labores diarias, a excepción de alguna emergencia, asueto, feriado o día de descanso.

1.7 Residencia del personal

Todo el personal que labora en la municipalidad reside en el municipio de Santa Cruz del Quiché.

1.8 Horarios

Jornada doble, de lunes a viernes, de 8:00 a.m. a 4:30 p.m.

1.9 Otros

El consejo municipal se reúne los días lunes y jueves en horarios de 6:00 p.m. en adelante.

2 Personal administrativo

2.1 Total de laborantes

Sesenta.

2.2 Total de laborantes fijos e interinos

Veintisiete.

2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

10% del personal.

2.4 Antigüedad del personal

Seis años.

2.5 Tipos de laborantes

Profesional y técnico.

2.6 Asistencia del personal

El total de los laborantes se presenta a sus labores diarias, a excepción de alguna emergencia, asueto, feriado o día de descanso.

2.7 Residencia del personal

Todos los laborantes residen en la cabecera municipal de Santa Cruz del Quiché.

2.8 Horarios

Jornada doble, de 8:00 a.m. a 4:30 p.m.

2.9 Otros

En días de mayor afluencia en el horario de salida varía, alargándose hasta las 5:00 p.m.

3 Personal de servicio

3.1 Total de laborantes

Veinte.

3.2 Total de laborantes fijos e interinos

Cinco.

3.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

1% del personal.

3.4 Antigüedad del personal

10 años.

3.5 Tipos de laborantes

Técnico y obrero.

3.6 Asistencia del personal

El total de los laborantes se presenta a sus labores diarias, a excepción de alguna emergencia, asueto, feriado o día de descanso.

3.7 Residencia del personal

Todos los laborantes residen en la cabecera municipal de Santa Cruz del Quiché.

3.8 Horarios

Jornada doble, de 8:00 a.m. a 4:30 p.m.

3.9 Otros

En días de mayor que hacer los horarios de ingreso y salida varían, adelantándose o saliendo 30 minutos después de su horario laboral regular.

4 Usuarios:

4.1 Cantidad de usuarios

600 usuarios diarios aproximadamente.

4.2 Comportamiento anual de los usuarios

Aumenta la cantidad de usuarios los días lunes y jueves.

4.3 Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia

Hombres y mujeres de 18 años en adelante, de la cabecera municipal, de todas las comunidades del municipio y habitantes de municipios circunvecinos.

4.4 Situación socioeconómica

Sin evidencia.

Carencias, deficiencias detectadas
<ul style="list-style-type: none">• Insuficiente personal especializado en las distintas áreas de trabajo.• Escasez de personal en área operativa.• Poca estimulación económica a los trabajadores del área operativa y de servicio.• No se atiende adecuadamente a los usuarios.• Poca relación con la comunidad.

V. SECTOR CURRÍCULUM (NO EXISTE EN LA INSTITUCIÓN)

1. Plan de estudios

1.1 Nivel que atiende

1.2 Áreas que cubre

1.3 Programas especiales

1.4 Actividades curriculares

1.5 Currículum oculto

1.6 Tipo de acciones que realiza

1.7 Tipo de servicios

1.8 Procesos productivos.

2. Horario Institucional

2.1 Tipo de horario: flexible, rígido, variado, uniforme

2.2 Maneras de elaborar el horario

2.3 Horas de atención para los usuarios

2.4 Horas dedicadas a las actividades normales

2.5 Horas dedicadas a actividades especiales

2.6 Tipo de jornada (matutina, vespertina, nocturna, mixta, intermedia)

3. Material didáctico

3.1 Número de docentes que confeccionan su material

3.2 Número de docentes que utilizan textos

3.3 Tipos de texto que se utilizan

3.4 Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico

3.5 Materias/materiales utilizados

3.6 Fuentes de información de las materias

3.7 Elaboración de productos

4. Métodos y técnicas

4.1 Metodología utilizada por los docentes

4.2 Criterios para agrupar a los alumnos

4.3 Frecuencia de visitas o excursiones

4.4 Tipos de técnicas

4.5 Planeamiento

4.6 Capacitación

4.7 Inscripciones o membrecía

4.8 Ejecución de diversa finalidad

4.9 Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal (y otros propios de cada institución)

5. Evaluación

5.1 Criterios utilizados para evaluar en general

5.2 Tipos de evaluación

5.3 Características de los criterios de evaluación

5.4 Controles de calidad (eficiencia, eficacia)

Carencias, deficiencias detectadas
<ul style="list-style-type: none">• Sin evidencia.

VI. SECTOR ADMINISTRATIVO

1. Planeamiento

1.1 Tipo de planes

Los planes que utilizan son a corto, a mediano y largo plazo. Dependiendo de las actividades o proyectos que se realicen con los diferentes grupos o comités de desarrollo local y rural.

1.2 Forma de implementar los planes

Para la implementación de los planes se coordina con los encargados de cada área, con los gerentes o administradores, COCODES y con instituciones tales como: MAGA y CONRED.

1.3 Base de los planes

Artículo 2. Del Código Municipal, Decreto Numero 12-2002, y la Ley de Servicio Municipal, Decreto 01-87.

1.4 Planes de contingencia

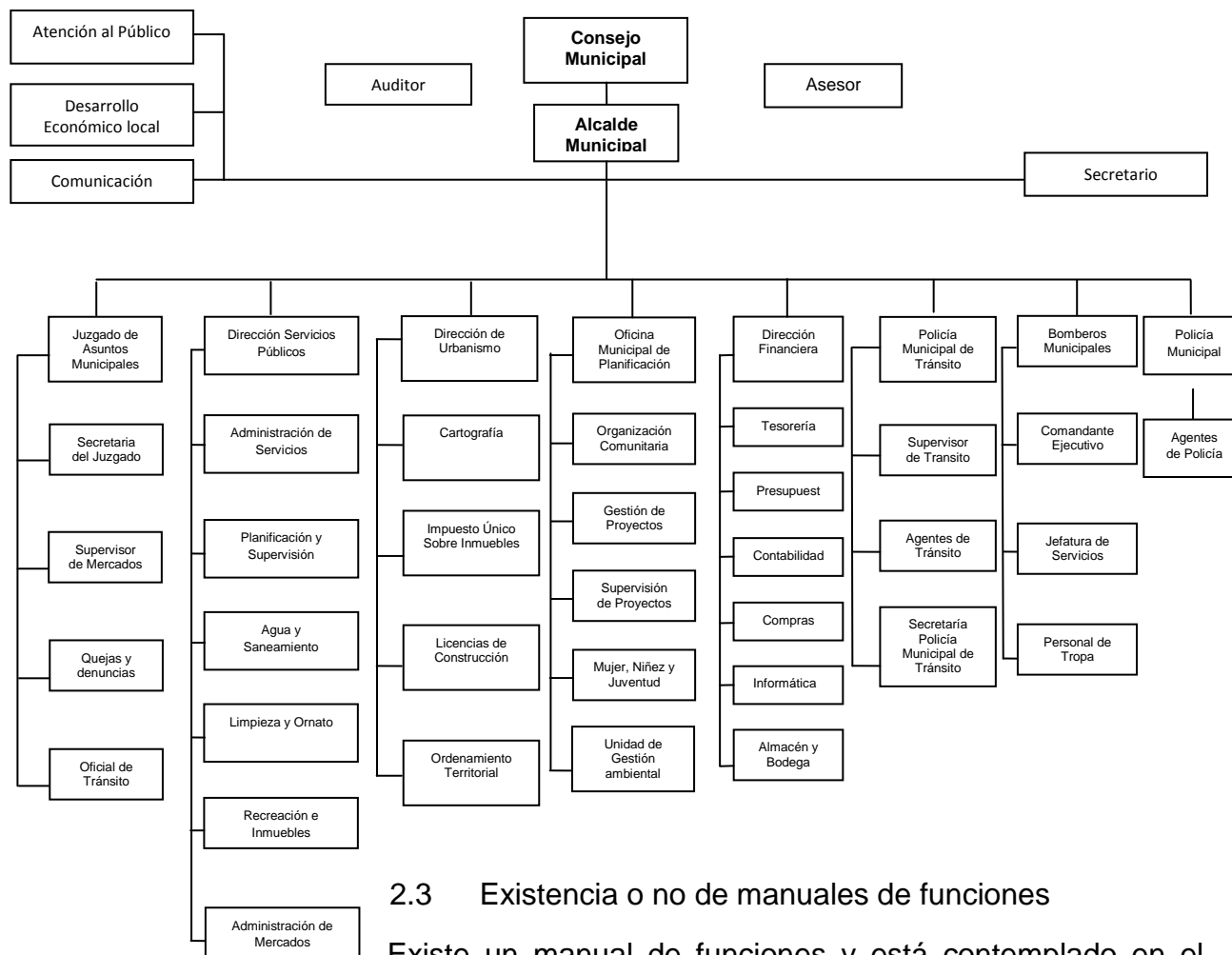
Se cuenta con un plan de CONRED a través del Técnico de Riesgo Ambiental. Se tienen dos salones grandes que pueden ser utilizados como albergues en caso de emergencias por desastres (El Tonelón y El Mercadito), así como camiones que pueden brindar servicio de trasladar hacia los albergues a las personas en peligro.

2. Organización

2.1 Niveles jerárquicos de organización

Los niveles jerárquicos están establecidos en el organigrama de la institución, desde el más alto hasta el más bajo nivel.

2.2 Organigrama



2.3 Existencia o no de manuales de funciones

Existe un manual de funciones y está contemplado en el reglamento interno de la institución, el cual establece las normas de regulación mínimas requeridas para mejorar las relaciones laborales y prestación de servicios. Disposiciones legales que se fundamentan en el Código Municipal Decreto Legislativo 12-2002 y la Ley de Servicio Municipal Decreto 1-87, ambos emitidos por el Congreso de la República.

2.4 Régimen de trabajo

Para efectos de optar a un cargo o un puesto vacante, en la institución los puestos se clasifican de la siguiente manera:

- Ingreso a la categoría de Presupuestado en el Renglón 011.
- Por planilla o contrato Renglón 022, en ambos casos el ofertante debe someterse a un proceso de inducción y prueba de ingreso, a cargo del encargado de personal de Recursos Humanos. Quedando a criterio de la municipalidad, la toma

de decisiones en cuanto a la forma y contenido de la prueba de ingreso. El proceso de convocatoria se da con ocho días de anticipación previo al proceso de reclutamiento, colocándose en un lugar visible tanto para los trabajadores como para los usuarios de los diferentes servicios, los requisitos mínimos para optar al cargo. Siendo el alcalde municipal el responsable de autorizar los nombramientos dentro de la municipalidad, a excepción de los contemplados dentro del Código Municipal y la Ley de Servicio Municipal.

2.5 Existencia de manuales de procedimientos

Existe un manual de procedimientos y está establecido en el artículo 26 de la Ley de Servicio Municipal.

3. Coordinación

3.1 Existencia o no de informativos internos

No existe un informativo interno específico para comunicar o notificar al personal sobre alguna disposición, solamente se transmite la información a través del diálogos en reuniones con los encargados de cada unidad de la institución, quienes posteriormente informan al personal a su cargo.

3.2 Existencia o no de carteleras

Existen carteleras y se colocan en todas partes tomando en cuenta los lugares más visibles, entrada a la institución y en las diferentes oficinas, aún se utilizan pizarras para escribir la información del día.

3.3 Formularios para las comunicaciones escritas

Se utilizan oficios, notas y otros.

3.4 Tipos de comunicación

La comunicación entre los trabajadores de la institución se da de forma verbal y escrita.

3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal

Las reuniones con el personal se realizan semanalmente, principalmente los días lunes.

3.6 Reuniones de reprogramación

Solamente se reprograman reuniones con el personal cuando surge un imprevisto. En cuanto a reuniones con los COCODES y COMUDES se coordina para reprogramar las sesiones y cubrir las actividades que sean necesarias.

4. Control

4.1 Normas de control

Existe un manual de funciones y la persona responsable de velar por el cumplimiento de los normativos laborales es el encargado de personal de la unidad de Recursos Humanos de la Institución.

4.2 Registros de asistencia

Se cuenta con un control para el registro de hora de ingreso y egreso del personal laboral, el cual es marcado por un reloj digital. Dicho control cuenta una base de datos en donde está registrada la huella digital de cada uno de los empleados.

4.3 Evaluación del personal

Esta actividad la realiza el Encargado de Recursos Humanos de forma individual y por cada unidad o departamento que conforma la institución, al entregar su informe mensual de actividades y al finalizar cualquier tipo de actividad o proyecto, con el fin de evaluar su desempeño laboral.

4.4 Inventario de actividades realizadas

Para tener registro de todas las actividades se auxilia de un libro de memoria de labores.

4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución

Anualmente se revisan todos los insumos y materiales físicos (mobiliario y equipo) propios de la institución y se deja registro del deterioro de los mismos.

4.6 Elaboración de expedientes administrativos

Esta actividad la realiza el encargado de Recursos Humanos, Manuel Pérez Argueta, para tener al alcance cualquier tipo de información y registro, historial o antecedentes de los trabajadores.

5. Supervisión

5.1 Mecanismos de supervisión

La forma de supervisión que se realiza es por medio de visitas a las unidades u oficinas por parte del coordinador o encargado del personal del departamento de Recursos Humanos de la institución, a través de la observación y el diálogo con los responsables de cada Unidad.

5.2 Periodicidad de supervisiones

Dicha supervisión se realiza periódicamente.

5.3 Personal encargado de la supervisión

Además del encargado del departamento de Recursos Humanos de la institución, también el gerente de cada oficina es responsable de realizar la supervisión del personal a su cargo.

5.4 Tipo de supervisión

El tipo de supervisión que se realiza es preventiva.

5.5 Instrumentos de supervisión

Los instrumentos comúnmente utilizados para la supervisión son: formatos elaborados con el visto bueno del encargado del departamento de Recursos Humanos.

Carencias, deficiencias detectadas.
<ul style="list-style-type: none">• Escasez de mecanismos e instrumentos de supervisión.• No se tiene actualizado el libro de conocimientos de las personas a las que se les ha llamado la atención por faltas en el cumplimiento de sus labores.• No se tiene ningún control específico de las personas particulares que ingresan a la institución.

VII. SECTOR DE RELACIONES

1. Institución-usuarios

1.1 Estado/forma de atención a los usuarios

Primero hay que señalar las cuestiones jerárquicas: Consejo Municipal, Alcalde, directores de oficina, personal técnico y personal de servicio.

Todas estas dependencias brindan atención especial a los usuarios, además del que se presta del servicio en el kiosco informativo situado en la entrada principal de la municipalidad donde el usuario obtiene una guía o directorio para realizar trámites dentro de la institución.

1.2 Intercambios deportivos

Para mantener la cordialidad y convivencia dentro del personal de la institución se combina el que hacer diario con actividades deportivas. Se programan encuentros deportivos entre personal de diferentes oficinas de la misma institución y de esa manera conservar la salud para iniciar nuevas jornadas de trabajo de oficina.

También se mantiene estrecha relación con el Ministerio de Cultura y Deportes, promocionando y programando encuentros deportivos entre personal de la municipalidad y otras instituciones como Policía Nacional Civil, Policía Municipal, BANRURAL, etc. Con el fin de mantener comunicación y convivencia sana.

1.3 Actividades sociales (fiestas, ferias)

La municipalidad apoya eventos sociales como la elección de señorita Quiché, con lo que nuestro municipio y departamento tiene representatividad a nivel Nacional en eventos de mayor relevancia.

Se apoya en logística y económicamente la feria en honor a Santa Elena de la Cruz, así como ferias comunales del mismo municipio.

1.4 Actividades culturales (concursos, exposiciones)

Periódicamente se realizan exposiciones de arte y artesanías propiamente del municipio en las instalaciones de la municipalidad con el propósito de proyectar su acervo cultural.

1.5 Actividades académicas (seminarios, conferencias, capacitaciones)

Se realizan capacitaciones al personal que labora en la municipalidad a nivel de diplomados, en otros casos por unidad y por temas, conferencias y seminarios a fin de actualizar académicamente al personal y mantenerse a la vanguardia

tecnológica para proyectar un servicio eficiente en la municipalidad. Se contrata o se elige dentro del mismo personal, el local, un capacitador específico para cada área de trabajo: Uno para “Juventud”, otro capacitador para la Oficina Municipal de la Mujer –OMM-, se capacitan a lideresas en temas específicos. Dentro del personal que da capacitación la municipalidad cuenta con Ingenieros Civiles, Ingenieros Industriales, Arquitectos, etc.

2. Institución con otras instituciones

2.1 Cooperación, culturales, sociales

La municipalidad de Santa Cruz del Quiché, mantiene relación no solo con personas individuales, sino con instituciones que buscan la coordinación de actividades en común a fin de minimizar esfuerzos y generar la participación de toda la población quichelense. Dentro de las instituciones que mantiene relación directa con la municipalidad, enumeramos las siguientes:

Organización	Servicios que presta	Acciones que coordina con la municipalidad
Ministerio de Cultura y Deportes MICUDE	Coordinar actividades culturales y deportivas en el municipio.	Se están analizando y trabajando las Políticas Públicas con pertinencia cultural y por esta proyección la municipalidad ha sido galardonada con el Premio a la Innovación tecnológica. Es una de las pocas municipalidades que proyectan su sistema financiero.
Cooperativa Todos Nebajenses (COTONEB)	Es una institución que brinda servicios de créditos y otro tipo de proyectos productivos en el área de Nebaj.	Su relación es eminentemente de Socios, Save The Children le brinda asesoría para la implementación de los tres objetivos estratégicos del PROMASA, y gestión de recurso económico específicamente en el área Ixil.
Génesis Empresarial	Es una institución que brinda los servicios de préstamos y asesoría en asuntos crediticios.	Brindar servicios de asesoría y microcrédito dirigidos a grupos solidarios de mujeres del departamento.
Kiej de los bosques	Institución que ejecuta consultorías	Consultores a cargo de identificar oportunidades de comercialización de productos agrícolas y no-agrícolas y capacitar a grupos organizados para éste tipo de actividades.
Ministerio de Agricultura y	Institución encargada de velar por los asuntos	La municipalidad mantiene estrecha relación para la coordinación de actividades

Ganadería	relacionados a la Agricultura y la ganadería	agropecuarias a realizarse en las comunidades.
Dirección de Área de Salud	Vela por la prevención de enfermedades y la atención emergente de enfermedades.	La municipalidad y la Dirección de Área de salud mantienen estrecha relación para la coordinación de actividades de Monitoreo y promoción del crecimiento físico de niños menores de 3 años y control de mujeres embarazadas. (Peso y talla)
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional	Entidad encargada de velar por la Seguridad alimentaria y Nutricional de la población e implementación de proyectos relacionados al tema.	Enlace con el gobierno de Guatemala (GOG) y específicamente con la municipalidad de Santa Cruz del Quiché en aspectos de Seguridad Alimentaria y Nutricional –SAN-
Alcaldías Auxiliares comunales	Encargadas de velar por el bienestar de la población y distribución equitativa de la riqueza municipal.	La relación es estrecha con todos los programas impulsados por la municipalidad, para mayor aceptación y respeto a los comunitarios, y contar con el respaldo de las autoridades locales.
Oficina Municipal de Planificación	Entidad encargada de la planificación de proyectos impulsados a favor de la población.	Se presta atención a esta entidad en capacitaciones al personal, como estrategia de sostenibilidad y seguimiento del programa de gobernabilidad y democracia.
Consejo Municipal de Desarrollo	Atiende y canaliza proyectos y necesidades en cada municipio.	Se pretende como estrategia involucrar a estas dos instancias para la sostenibilidad del programa a largo plazo.
Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-	Son comisiones que existen en los COMUDES, quienes se encargan de impulsar proyectos relacionados al tema de Seguridad Alimentaria.	Se coordinan actividades de planificación y son las encargadas de promocionar la Seguridad Alimentaria en el departamento.
Akebi	Institución que cuenta con un programa que promueve la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se coordinan actividades afines al tema de Seguridad Alimentaria.

Share, Servicios de Alivio Católico CRS,	Entidades que promueven la Seguridad Alimentaria y otros programas de desarrollo comunitario.	Estandarizar estrategias de implementación, M&E, Abogacía con GOG y USAID, institución contraparte.
SOSEP	Se dedica a la implementación de proyectos financiados por el Estado.	Se coordinan actividades relacionadas y a fines al tema de Educación y salud.
Secretaria General de Planificación SEGEPLAN	Encargada de elaboración y formulación de proyectos.	Acciones de jornadas de formación COMUDE's y Oficinas Municipales de Planificación.
Ministerio de Educación	Institución encargada de velar por la educación en general y la distribución de los recursos humano y material de acuerdo a las necesidades de los centros educativos	El programa de Educación de esta organización mantiene estrecha relación con la municipalidad para la coordinación de actividades a realizarse en las escuelas,
Municipios Democráticos	Institución que se dedica a la promoción de gobernabilidad y democracia.	Implementación de los temas de Gobernabilidad y Democracia.
Programa de descentralización municipal, PROMUDEL	Fortalecimiento del poder local a nivel municipal.	Implementación de los temas de gobernabilidad y democracia, ley de descentralización, Código municipal y la Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a los COMUDE'S.
USAID	Entidad extranjera que brinda apoyo económico para la ejecución de programas y proyectos.	Financiamiento de algunos proyectos en el municipio de Santa Cruz del Quiché.
Universidad Rafael Landívar URL	Institución que brinda educación en las categorías técnicas y licenciaturas.	Coordinación para propiciar espacios para practicantes de la carrera de Trabajo Social con el objetivo de realizar la Práctica Profesional Supervisada dentro de la entidad.

3. Institución con la comunidad

Con agencias locales y nacionales (municipales y otros); asociaciones locales (clubes y otros); proyección, extensión.

La municipalidad se proyecta a nivel comunitario, en coordinación con agencias de servicio locales como el Área de Salud que busca beneficiar en campañas de salud y jornadas médicas a la gente más desposeída. Todo esto en cooperación con otras entidades del mismo tipo de servicio como “Mi familia Progresa”, “Mi familia aprende”, Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional – COMUSAN, Salud Reproductiva y otros.

En el mes de enero 2009 se coordinó con el Club de Leones una campaña médica con 160 médicos, promoviendo jornadas médicas en varias especialidades.

Las agencias locales y nacionales que mantienen relación con la municipalidad de santa cruz del quiché son:

- Programa Lucha contra Exclusiones
- TINAMIT
- Servicio Alemán (género)
- DED

Cooperativas locales que tienen relación con la municipalidad del Quiché:

- Cooperativa Integral de Ahorro
- Cooperativa Regional de Servicios Agrícolas Rey K'iche' R.L. y Crédito Santa Cruz R.L.
- Cooperativa Integral de comercialización Artesanal Maya Quiché R.L.
- Consumo Integral Antena de Cucabaj R.L.
- Cooperativa Integral de consumo San Rafael R.L.
- Cooperativa Integral de producción Palma R.L.

Centros educativos que mantiene relación con la municipalidad a través de la Oficina Municipal de la Mujer –OMM- Niñez y Juventud.

- Colegio ABC
- Colegio Pre-Universitario CLASSE
- Colegio Nuestra Señora del Rosario
- Colegio Metodista Uatlán
- Escuela oficial Tecúm Umán, Jornada Vespertina
- Escuela oficial Tecúm Umán, Jornada Matutina
- Escuela Miguel Ángel López
- Escuela Barrio Norte
- Escuela Gumarkaah
- Escuela de Niños Especiales
- Esperanza para los Niños
- Instituto por Cooperativa Gumarkaah
- Instituto Normal Mixto Juan de León
- Instituto Técnico Industrial
- Instituto Fray Francisco Jiménez
- Liceo Mixto Quiché

- Liceo La preparatoria

Otras instituciones que mantienen relación con la municipalidad a través de la Oficina Municipal de la Mujer –OMM- Niñez y Juventud.

- Academia de Lengua Mayas
- APROFAM
- Asociación Ixmukané
- Asociaciones y Organizaciones de Desarrollo Integral, CASODI
- ASODERQ
- Banda De Música Civil
- Bomberos Voluntarios
- Casa Social Sagrada Familia, Quiché.
- Cáritas
- Casa del deportista
- Casa Instrumental
- Centro De Justicia, El Quiché.
- Centro de Rehabilitación “Casa Nueva Vida”
- Cable TCN
- Cable PROESA
- CASODI
- CARE
- CODIRSA
- Cofradías de Santa Cruz del Quiché
- Comité Ejecutivo de Justicia
- CONRED
- COOPI
- COPREDEH
- COPRONAT
- Defensa Pública Penal
- Defensoría k'iche'
- Defensoría Indígena Wajxaqib' No'j
- Defensoría de la Mujer Indígena
- Defensoría Maya, Quiché
- Esperanza para los Niños
- FIS
- FONAPAZ
- Foro de la Mujer
- FUNDABIEN
- FUNDAP-QUICHÉ
- Hogar del Niño Lemoa
- INAB
- Hospital
- INACOP
- INE
- INFOM
- Ixk'ik Uk'ux K'iche'

- Ixk'ik Uk'ux Gumarkaah
- INTECAP
- Jefatura del Área de Salud
- Juzgado de Primera Instancia de Trabajo y Previsión y de Familia del departamento de Quiché
- Juzgado de Primera Instancia Penal de Santa Cruz del Quiché
- Juzgado de Paz Santa Cruz del Quiche
- Juzgado de Paz de Zacualpa
- Librería Dany
- MAGA
- Marimba
- Médicos Descalzos, Caja Ludika
- Ministerio de Medio Ambiente
- Ministerio Público, Santa Cruz del Quiché
- Ministerio Público, Atención a la Víctima
- Moralejas
- Ministerio de Trabajo
- Oxlajuj Ajpop
- Policía Nacional Civil
- Procuraduría de Derechos Humanos, Quiché
- PRODERQUI, Programa de Género
- PROPEVI
- PROYECTO IBIS
- RESORTES QUICHÉ
- SAE
- SALUD SIN LÍMITES
- Secretaría de la Paz (SEPAZ)
- Señorita Santa Cruz del Quiché/Quiché
- Señorita Ixkik Uk'u'x Gumarkaah
- Señorita Ixkik Uk'u'x k'iche'
- SEPREM
- Tribunal Supremo Electoral
- Utz k'aslemal
- Zona Vial de Caminos

Carencias, deficiencias detectadas
<ul style="list-style-type: none"> • Escasez de líderes con visión de un currículum con pertinencia cultural. • Poca permanencia de los presidentes o gerentes a cargo de las comisiones y/o instituciones, para dar seguimiento a programas y proyectos. • Inexistencia de un plan de seguimiento de programas y proyectos coordinados con OG's. • No se ha terminado de trabajar las políticas públicas con pertinencia cultural en un 100%. • Inexistencia de planes y programas a largo plazo. • Ausencia de buzón de recomendaciones o sugerencias donde de la población de a conocer sus necesidades para mejorar su calidad de vida.

VIII. SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

1. Filosofía de la Institución

1.1. Principios filosóficos de la institución

La municipalidad es, una entidad con objetivos públicos de la cuál esta anuente por los acontecimientos del orden público y mantener el nivel de desarrollo integral del municipio con la implementación de diferentes proyectos, con los ingresos y egresos para mantener un balance económico.

1.2. Visión

Modernizar y garantizar la prestación de servicios municipales a la población con calidad, procurando el orden y la convivencia a través de la coordinación y concertación con organismos públicos y sociedad civil, a fin de contribuir al bienestar común de la población.

1.3. Misión

La Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, es una institución municipal moderna, transparente, participativa, democrática, incluyente prestadora de servicios excelentes con competitividad y acorde con los valores, tradiciones y costumbres de la población para el desarrollo sostenible, líder en la región.

2. Políticas de la institución

2.1 Política institucional

Prestar los servicios sin discriminación y realizar el bien común de todos los habitantes.

2.2 Estrategias

Están establecidas como ejes del impulso integral del municipio de Santa Cruz del Quiché: Equidad e igualdad de género, desarrollo municipal, Fortalecimiento del gobierno local, Educación, Salud, Fomento del medio ambiente y de turismo con promoción de las áreas de municipio, tratamiento de los desechos (tren de aseo) y las formas eficientes de comunicación,

2.3 Objetivos (o metas)

- Prestación de servicios públicos municipales y administrativos de calidad.
- Tal y como lo define la Constitución Política de la República, persigue el bien común, indistintamente de la interpretación de éste.
- Velar por el ordenamiento territorial, procurando el orden y la convivencia.

2.4 Metas

Se hace una planificación anual y conforme los gobiernos son electos se proponen diferentes metas, las cuales en ésta oportunidad están:

8. Reducción de la pobreza rural, a través de proyectos productivos y fomento a la microempresa
9. Modernización de la Administración Municipal
10. Mejoramiento de los Servicios Públicos Municipales
11. Mejoramiento de los caminos vecinales y vías de comunicación
12. Gestión de Recursos para la ejecución de proyectos
13. Fomento a la participación ciudadana organizada
14. Conservación y mejoramiento del ambiente y recursos naturales.

3 Aspectos legales

3.1 Personería jurídica

Código Municipal del Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala.

3.2 Marco legal

Lo establecido en los artículos del 1 al 9 del Código Municipal del Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala y Constitución Política de la República de Guatemala.

ARTÍCULO 3: "Autonomía" en ejercicio de la autonomía que la Constitución de la República garantiza al municipio, éste elige a sus autoridades y ejerce por medio de ellas, el gobierno y la administración de sus intereses, obtiene y dispone de sus recursos patrimoniales, atiende los servicios públicos locales, el ordenamiento territorial de su jurisdicción, su fortalecimiento económico y la emisión de sus ordenanzas y reglamentos"

Artículo 3 Código Municipal del Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala. Artículo 253 de la Constitución Política de la República

ARTÍCULO 9: Gobierno Municipal “Lo ejerce por una corporación, que está integrada por Alcalde, Vice-alcalde, Síndicos y Concejales, que son electos de la popular en cada municipio, en la forma y el período que establezca la Ley Electoral, los partidos políticos, y el Código Municipal”.

Artículo 9 Código Municipal del Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala. Artículo 254 de la Constitución Política de la República.

3.3 Reglamentos Internos

Tiene un reglamento que establece las normas de regulación mínimas requeridas, para mejorar las relaciones laborales y la prestación de servicios.

El Reglamento se fundamenta en las disposiciones legales contenidas en el Código Municipal, Decreto Número 12-2002 y la Ley de Servicio Municipal, Decreto 1-87.

Consta de 56 artículos, los cuales se refieren a sus disposiciones generales, organización administrativa, clasificación del servicio municipal, integración del personal, Período de prueba y ascensos, permutas y traslados, derechos, obligaciones y prohibiciones, jornadas de trabajo y licencias, régimen de salarios, régimen de sanciones y remoción, y sus disposiciones finales y transitorias.

Carencias, deficiencias detectadas
<ul style="list-style-type: none">• Poca publicación y promoción de la filosofía y políticas de la institución.• Poca aplicación de las políticas de la institución.

INSTRUMENTO PARA ENTREVISTA INSTITUCIONAL

Instrucciones: Se le solicita proporcionar información acerca de los fines, objetivos y estrategias que su institución define para el logro de resultados.

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. Nombre de la Institución: Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Quiché.
2. Dirección: 1ra. Avenida 4 – 33 Zona 1 Santa Cruz del Quiché.
3. Tipo de Institución: Autónoma y de servicios.
4. Horario de Atención: De 8:00 A.M. a 16:30 P.M.
5. Cobertura: Cabecera municipal, aldeas, cantones, caseríos y parajes.

II. INFRAESTRUCTURA

1. Instalaciones y ambientes

Amplitud

Excelente___ Buena___ Regular x Mala___ No existe___

Iluminación

Excelente___ Buena___ Regular x Mala___ No existe___

Ventilación

Excelente___ Buena___ Regular x Mala___ No existe___

2. Ambiente para sesiones

Excelente___ Buena___ Regular x Mala___ No existe___

3. Biblioteca

Excelente___ Buena___ Regular x Mala___ No existe___

4. Ambiente para personal

Excelente___ Buena___ Regular x Mala___ No existe___

5. Archivo

Excelente___ Buena___ Regular x Mala___ No existe___

6. Centro de computo

Excelente___ Buena___ Regular ___ Mala___ No existe x

7. Áreas de servicio
 Excelente__ Buena__ Regular __ Mala__ No existe x
8. Servicios sanitarios
 Excelente__ Buena__ Regular x Mala__ No existe__
9. Teléfono público
 Excelente__ Buena__ Regular __ Mala__ No existe x
10. Salón de usos múltiples
 Excelente__ Buena__ Regular x Mala__ No existe__

III. SITUACIÓN EXTERNA

1. La integración del personal es:
 Excelente__ Buena__ Regular x Mala__ No existe__
2. La atención al público es:
 Excelente __ Buena__ Regular x Mala__
3. El personal cuenta con materiales para el desempeño de sus actividades.
 Abundante____ Mínimo x Nada _____
4. La institución cuenta con los estatutos o normas reglamentarias.
 Si x No _____
5. Las relaciones interpersonales entre el personal de la institución son cordiales.
 Si x No _____
6. Existen incentivos en el desempeño laboral
 Si x No _____
7. Los objetivos y políticas establecidos son realistas y operantes en función de las circunstancias actuales.
 Si x No _____
8. La administración se evidencia como.
 Eficiente x Deficiente_____

9. La comunicación entre autoridad y personal es:

Jerárquica _____ De doble vía x

10. Las reuniones entre la Dirección y el personal son:

Frecuentes x Escasas _____

11. ¿ Cómo se lucha por mejorar los ambientes físicos de la institución?

- Realizando proyectos de infraestructura.

12. ¿ Existe relación con otras instituciones?

- La municipalidad se relaciona con diferentes instituciones y organizaciones que promuevan programas de apoyo y beneficio a la población.

13. ¿ Se da supervisión, control y evaluación en la institución?

- La supervisión se da de forma coordinada a través de los jefes de cada unidad y en equipo manifiestan una administración controlada con eficiencia, periódicamente se realizan evaluaciones de desempeño de personal para verificar que las políticas se cumplan.

Entrevista realizada a:

Jefes de unidades de la Institución.

Oficina Municipal de Planificación



Plan de Diagnóstico

1. Identificación

1.1 Nombre de la institución:

Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché,

1.2 Dirección:

1ra. Avenida 4-33, Zona 1, Santa Cruz del Quiché.

1.3 No. de teléfono:

77551106

1.4 Título:

Diagnóstico de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.

2. Objetivo general

Describir la situación y condición actual del municipio de Santa Cruz del Quiché, así como listar los problemas que influyen en la calidad de vida de los habitantes.

3. Objetivos específicos

- Explorar las diferentes áreas del municipio y reconocer su entorno.
- Obtener una panorámica clara de las necesidades y carencias del municipio.
- Jerarquizar de forma sistemática los principales problemas institucionales y del municipio.
- Priorizar el problema que es más urgente solucionar.
- Elaborar propuesta de solución que satisfaga el mayor número de necesidades y carencias de la población.

4. Actividades

- Elaborar instrumentos para la obtención de datos.
- Aplicación de los instrumentos.
- Estructurar la información.
- Procesar y analizar la información.
- Seleccionar la presentación de la información.
- Redactar informe.

5. Metas

- Elaborar una lista de las necesidades y carencias que influyen en el desarrollo del municipio.
- Priorizar los cinco problemas de más incidencia en la calidad de vida de la población.
- Plantear alternativas de solución a dos problemas detectados y seleccionar el más viable y factible.

6. Recursos

- **Humanos:**
Autoridades Municipales, personal laboral de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, representantes de OG's, ONG's, Comunidad Educativa, Asesor de EPS y Epesista.
- **Institucionales:**
Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, OG's y ONG's.
- **Físicos:**
Instalaciones de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Oficina Municipal de Planificación -OMP-, Oficina del Instituto Nacional de Bosques -INAB, computadora, impresora, material de oficina, teléfono celular, fotocopias, memoria USB, hojas de papel bond, lápices, sacapuntas, lapiceros, fólder, marcador resaltador, engrapadora, perforador (sacabocados), entre otros.
- **Financieros:**
Aporte económico del Epesista.

7. Tiempo

Cronograma de actividades.

No.	Descripción	Mes/semana			
		Agosto			
		1	2	3	4
1	Ubicación y exploración de la institución.		■		
2	Análisis y elaboración de instrumentos.		■		
3	Aplicación de los instrumentos.		■	■	
4	Analizar la información.			■	
5	Selección para la presentación de la información.			■	
6	Redacción del informe.			■	■

8. Evaluación

La apreciación será constante y ordenada, a través de la observación y el análisis de la aplicación de los instrumentos utilizados para la recolección de los datos de parte del epesista con la orientación del asesor de EPS. Posteriormente se elaborará un informe de la información recabada durante la investigación de la institución.

(f): _____
Magdalena Leonor Melecio Gutierrez
Epesista

Vo. Bo. _____
Lic. Armín Ernesto Rodríguez Mota
Asesor de EPS

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Sección Quiché
Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-
Asesor: Lic. Armín Ernesto Rodríguez Mota



Plan de Perfil del Proyecto

9. Identificación:

9.1 Nombre y dirección de la institución: Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché.

9.2 Dirección: 1ra. Avenida 4-33, Zona 1, Santa Cruz del Quiché.

9.3 No. de teléfono: 77551106

9.4 Nombre del proyecto:

9.5 Nombre del epesista: Pedro Jairo Elizardo García Gutierrez.

10. Objetivo general: Diseñar el proyecto a ejecutar en el municipio de Santa Cruz del Quiché.

11. Objetivos específicos:

- Identificar el área a reforestar y forestar.
- Establecer los recursos necesarios para el proyecto.
- Elaborar un presupuesto del proyecto.
- Determinar los procedimientos técnicos en cada una de las actividades para la formulación del proyecto.
- Buscar alianzas para la realización del proyecto.

12. Actividades:

- Visitar posibles áreas para la reforestación y forestación.
- Seleccionar la especie de árboles a sembrar.
- Cotizar precios de los insumos.
- Solicitar apoyo técnico a instituciones afines al proyecto.
- Gestionar ante instituciones gubernamentales y no gubernamentales el apoyo necesario.

13. Recursos:

- Humanos, Institucionales, Físicos y Financieros.

14. Tiempo: Cronograma de actividades.

No.	Descripción	Mes/semana Agosto				Producto
		1	2	3	4	
1	Visitar posibles áreas para la reforestación y forestación.					Perfil del proyecto.
2	Seleccionar la especie de árboles a sembrar.					
3	Cotizar precios de los insumos.					
4	Solicitar apoyo técnico a instituciones afines al proyecto.					
5	Gestionar ante instituciones gubernamentales y no gubernamentales el apoyo necesario.					

15. Evaluación: La apreciación será constante y ordenada, a través de la observación y el análisis de la aplicación de los instrumentos utilizados para la recolección de la información de parte del epesista con el apoyo del asesor de EPS. Posteriormente se elaborará un informe de la información recabada durante la investigación de la institución.

F: _____
Magdalena Leonor Melecio Gutierrez
Epesista

Vo.Bo.: _____
Lic. Armín Ernesto Rodríguez Mota
Asesor de EPS

PLAN DE SOSTENIBILIDAD

1. Aspectos Generales

1.1 Descripción

El plan de sostenibilidad tiene como propósito primordial el resguardo y protección del proyecto de Forestación para el cuidado y conservación del medio ambiente en el municipio de Santa Cruz del Quiché, en el departamento de Quiché, y asegurar la práctica y el cuidado adecuado del mismo.

1.2 Localización del proyecto

En el Municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché.

1.3 Responsables

Alcaldía Municipal, por medio de la OMP, Instituto Privado Técnico Industrial Quiché, Epesista y población de Santa Cruz del Quiché.

2. Objetivos

2.1 Objetivo General

- Velar por el buen manejo de los recursos naturales y el cuidado del área reforestada, a través de la población de Santa Cruz del Quiché.

2.2 Objetivos Específicos

- Organizar grupos para el cuidado del área reforestada.
- Vigilar de forma continua el desarrollo de las plantas sembradas y evitar daños a las mismas.

3. Actividades

- Involucrar a docentes, alumnos y comunidad en general en la participación de jornadas de limpieza cada fin de mes.
- Formar comisiones de limpieza y disciplina para que lleven a cabo las jornadas designadas.
- Capacitaciones trimestrales sobre medio ambiente y temas a fines.

- Presentación de documentos audiovisuales de temas relacionados al medio ambiente y calentamiento global. Semestralmente.
- Elaborar cronograma para el cuidado del área reforestada mediante jornadas de vigilancia y mantenimiento.

4. Recursos

4.1 Humanos

5. Municipalidad de Santa Cruz del Quiché
6. Ingeniero del Instituto Adolfo V. Hall
7. Alumnos del Instituto Adolfo V. Hall
8. Alumnos del Instituto Privado Técnico Industrial
9. Comunidad en general

10. Responsables

- Municipalidad de Santa Cruz del Quiché
- Instituto Adolfo V. Hall
- Instituto Privado Técnico Industrial
- Epesista

11. Evaluación

- Se realizará a través de observación directa, mensual en el terreno designado por el Instituto Adolfo V. Hall, para verificar el progreso de las plantaciones de aliso, con Ingeniero Agrónomo del Instituto Adolfo V. Hall, maestros, alumnos y miembros de la comunidad para establecer el avance de las plantas.

Santa Cruz del Quiché, septiembre de 2009.



Plan de Talleres sobre procedimientos para contribuir al cuidado y conservación del medio ambiente.

I. Identificación

- 1.1 Nombre del centro educativo:** Instituto Privado Técnico Industrial Quiché.
1.2 Dirección: Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché.
1.3 Población: Estudiantes de 5to. Grado.
1.4 Carrera: Mecánica Automotriz
1.5 Nivel de Escolaridad: Diversificado
1.6 Fechas del evento: 23, 24 y 25 de septiembre de 2009.
1.7 Responsable: Magdalena Leonor Melecio Gutierrez (Epesista)

II. Justificación

Actualmente nuestro ambiente se ha deteriorado por la contaminación del planeta en el que habitamos, afectando severamente la vida de los humanos y todo ser vivo; por tanto en nuestro país como en nuestro departamento uno de los principales causantes de los problemas ambientales es la deforestación de bosques, lo cual provoca cambios ecológicos bruscos. La educación es un medio muy importante para fomentar en todas las personas la preservación del medio ambiente por medio de la forestación y reforestación de los suelos dañados para crear ambientes ecológicos saludables.

III. Objetivo general

- Fomentar en el alumnado la forestación en áreas desprotegidas para contribuir a la preservación de los recursos naturales en el municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché.

IV. Objetivos específicos

- Proponer soluciones a la problemática de la deforestación y la tala ilícita
- Inculcar hábitos de reciclaje para contribuir a la disminución de la contaminación de los suelos.
- Usar correctamente los recursos renovables y no renovables de la naturaleza.

V. Contenido y Recursos

Tema	Sub-Tema	Tiempo	Material de apoyo
El Medio Ambiente	<ul style="list-style-type: none">• Educación ambiental• Ecología• Ecosistema• Recursos Naturales• Cuidados del medio ambiente• ¿Cómo dañamos el medio ambiente?	1 hora	<ul style="list-style-type: none">• Cañonera• Computadora• Presentaciones en Power Point.• Hojas y temperas.• Papel de china.• Pegamento
Problemas ambientales	<ul style="list-style-type: none">• Calentamiento global• Deforestación• La Contaminación del agua, del aire y de los suelos.• Consecuencias de la contaminación	1:30 hora	<ul style="list-style-type: none">• Presentaciones en Power Point.• Reproducción de videos.• Fotocopias• Trifoliales• Lapiceros
Prácticas para la conservación del medio ambiente	<ul style="list-style-type: none">• Sin agua no hay vida• Los bosques y selvas ¡nuestras fábricas de agua!• Utiliza la energía sin dañar el ambiente• Compra responsablemente• Hagamos la tarea ¡separemos los residuos!• Viaja sin dejar huella	2 horas	<ul style="list-style-type: none">• Cuadernos• Lápices• Presentaciones en power point• Manual de prácticas para la conservación del medio ambiente.

VI. Metodología

Para el alcance de las competencias formuladas, se emplearán entre otros: conferencias magistrales, análisis y síntesis de temas de forma individual y grupal.

VII. Recursos:

Humanos, materiales y financieros.

VIII. Evaluación

Actividades: Participación y resolución a problemas planteados en clase.

IX. Bibliografía

1. Folleto: Ministerio de Agricultura y Ganadería. Dirección General de Formación, organización y Participación Social. Guatemala, 2009.
2. Sitios y páginas de internet relacionadas con el medio ambiente, ecología, entre otros.
3. Trifoliales informativos: Prácticas para la conservación del Medio Ambiente. Instituto Nacional de Bosques -INAB-, Guatemala, 2009.
- 4.

(f): _____
Magdalena Leonor Melecio Gutierrez
Epesista

Alumnos de la Carrera de Mecánica Automotriz 5to. Grado del Instituto Privado Técnico Industrial Quiché



Epesista con docentes del Instituto Privado Técnico Industrial Quiché



EVALUACIÓN DE ELABORACIÓN DEL DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL



OBJETIVO: Contar con un marco de referencia que oriente la aplicación de acciones para la elaboración del Diagnóstico Institucional.

EPESISTA. Magdalena Leonor Melecio Gutierrez

ASESOR: Armín Ernesto Rodríguez Mota

SEDE. Municipalidad MUNICIPIO. Santa Cruz del Quiché DEPARTAMENTO: Quiché

FECHA. 22 de agosto de 2009

INSTRUCCIONES: Según su apreciación, marque con una X (SI, NO, S/E=sin evidencia) en la columna correspondiente, para cada uno de los indicadores.

ASPECTO TÉCNICO	INDICADORES	APRECIACIÓN		
		SI	NO	S/ E
1. Diagnóstico	Realizó el diagnóstico de acuerdo al cronograma general.	X		
2. Diseño de instrumentos de investigación	Elaboró instrumentos acordes a la institución.	X		
3. Aplicación adecuada de instrumentos elaborados	Adquirió con precisión la información de la institución	X		
4. Interpretación de forma coherente los resultados de la investigación	Se detectaron los principales problemas o carencias.	X		
5. Trabajo de equipo	Actúo como un integrante más del equipo de trabajo de la institución	X		
6. Actitud hacia los empleados de la institución	Se desarrolló profesionalmente dentro de la institución.	X		
7. Trabajo de calidad	Realizó una investigación apegada a la realidad histórica y presente de la institución.	X		
8. Respaldo institucional	La institución apoyó el trabajo realizado en el diagnóstico.	X		
9. Conocimiento, y actualización	Evidencia que posee dominio innovador sobre el tema.	X		
10. Responsabilidad	Cumplió satisfactoriamente con las actividades programadas	X		
Espacio para ser llenado por el Asesor	TOTAL (Sume las X de cada columna , multiplique por 100 y divida entre 10)	100%	%	%

OBSERVACIONES: _____

EVALUACIÓN PERFIL DEL PROYECTO



OBJETIVO: Contar con un instrumento que oriente la elaboración del perfil del proyecto.

EPESISTA. Magdalena Leonor Melecio Gutierrez

ASESOR. Lic. Armín Ernesto Rodríguez Mota

SEDE. Municipalidad MUNICIPIO. Sata Cruz del Quiché DEPTO: Quiché

FECHA. 11 de septiembre de 2,009

INSTRUCCIONES: El coordinador de la sede, según su apreciación (SI, NO, S/E=sin evidencia) marque con una X en la columna correspondiente, para cada uno de los indicadores.

ASPECTO TÉCNICO DOCENTE	INDICADOR	APRECIACIÓN		
		SI	NO	S/E
1. El problema	El problema se encuentra en el listado de carencias de la institución detectado en el diagnóstico.	X		
2. Perfil del proyecto	El proyecto fue perfilado correctamente	X		
3. Priorización del proyecto	Se evidencia que el proyecto fue priorizado a través de un proceso de viabilidad y factibilidad.	X		
4. Aceptación del proyecto	La institución apoya el desarrollo del proyecto sin ningún tipo de dificultad.	X		
5. Socialización	Se evidencia que socializó el proyecto con las instituciones involucradas.	X		
6. Objetivos	Los objetivos del proyecto responden a las necesidades de la institución.	X		
7. Objetivos específicos	Involucran a la sociedad en general.	X		
8. Metas.	La metas son cuantificables y se evidencia el logro del las mismas.	X		
9. Estructura	El perfil del proyecto tiene la estructura sugerida por la USAC.	X		
10. Responsabilidad	Cumplió satisfactoriamente con las actividades programadas.	x		
Espacio para ser llenado por el Coordinador	TOTAL (Sume las "X" de cada columna multiplíquelas por 100 y divídalas entre 10)	100%	%	%

OBSERVACIONES:



EVALUACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

OBJETIVO: Contar con un instrumento referencia que oriente la aplicación de acciones para la ejecución del proyecto.

EPESISTA. Magdalena Leonor Melecio Gutierrez

ASESOR. Lic. Armín Ernesto Rodríguez Mota

SEDE. Municipalidad MUNICIPIO. Santa Cruz del Quiché DEPTO: Quiché

FECHA. 30 de septiembre de 2009

INSTRUCCIONES: El coordinador de la sede, según su apreciación (SI, NO, S/E=sin evidencia) marque con una X en la columna correspondiente, para cada uno de los indicadores.

ASPECTO TÉCNICO DOCENTE	INDICADOR	APRECIACIÓN		
		SI	NO	S/E
1. Priorización del proyecto	El proyecto fue priorizado adecuadamente.	X		
2. Desarrollo del proyecto	Desarrolló las actividades del proyecto de acuerdo al cronograma.	X		
3. Factibilidad	Se cuenta con los insumos necesarios para la ejecución del proyecto.	X		
4. Coordinación con Instituciones	Coordinó con las instancias pertinentes las acciones ejecutadas en el cronograma.	X		
5. Socialización	Evidencia que socializó el proyecto con las instituciones involucradas.	X		
6. Viabilidad	Existe voluntad política de la institución para éste tipo de proyecto.	X		
7. Recursos Humanos.	Los recursos humanos fueron los suficientes para ejecutar el proyecto	X		
8. Recursos materiales.	Los recursos materiales utilizados fueron suficientes para la ejecución del proyecto.	X		
9. Financiamiento	Los recursos financieros asignados fueron suficientes para la ejecución del proyecto.	X		
10. Responsabilidad	Cumplió satisfactoriamente con las actividades programadas	x		
Espacio para ser llenado por el Coordinador	TOTAL (Sume las "X" de cada columna multiplíquelas por 100 y divídalas entre 10)	100 %	%	%

OBSERVACIONES:

LISTA DE COTEJO



Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Sección Quiché

Asesor: Lic. Armín Ernesto Rodríguez Mota

Epesista: Magdalena Leonor Melecio Gutierrez

Carné: 200351052

Lugar y fecha: Santa Cruz del Quiché, noviembre de 2009

HOJA DE CALIFICACIÓN

INSTRUCCIONES: El coordinador de la sede, según su apreciación (E= Excelente, MB= Muy Bueno, B= Buenos, R= Regular, D= Deficiente) marque con una X en la columna correspondiente, para cada uno de los indicadores.

No.	ASPECTOS A CALIFICAR	E 10	MB 8	B 6	R 4	D 2
1	El diagnóstico institucional contiene la información completa.	X				
2	El problema perfilado es viable y factible.	X				
3	El problema a resolver es el prioritario a las necesidades de la comunidad beneficiada.	X				
4	Se manejó un plan de proceso de ejecución del proyecto.	X				
5	Los recursos utilizados fueron adecuados a la ejecución del proyecto.	X				
6	Se logró establecer los objetivos de acuerdo al perfil del proyecto.	X				
7	El módulo presentado es aceptable al contexto.	X				
8	Realizó las actividades de acuerdo al cronograma.	X				
9	Utiliza procedimientos de evaluación variados y válidos de acuerdo a las actividades de cada etapa.	X				
10	Se elaboró el proyecto de acuerdo a los requerimientos de la USAC.	X				
	SUB-TOTALES	100				
	TOTAL	100				

Observaciones: _____



GUIA DE EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

Instrucciones: Marque con una “x” la opción que considere correcta.

1. Considera que el problema priorizado satisface las necesidades de la población.

SI X

NO _____

2. Las técnicas y procedimientos utilizadas para determinar el problema son apropiadas.

SI X

NO _____

3. El diagnóstico se realizó de acuerdo al cronograma general establecido.

SI X

NO _____

4. Se tomo en cuenta el impacto ambiental

SI X

NO _____

5. Se utilizan adecuadamente los recursos disponibles.

SI X

NO _____

GUIA DE EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO



Instrucciones: Encierre en un círculo la opción que considere correcta.

1. Las actividades realizadas coinciden con el objetivo general del proyecto.

SI

NO

2. Se realizaron las actividades en el tiempo estipulado.

SI

NO

3. Los resultados obtenidos de cada actividad cumplen con los controles de calidad establecidos.

SI

NO

4. El presupuesto establecido fue suficiente para la realización del proyecto.

SI

NO

5. La realización del proyecto cumple los objetivos de la Facultad de Humanidades.

SI

NO

GUIA DE EVALUACIÓN FINAL DEL PROYECTO



Instrucciones: Encierre en un círculo la opción que considere correcta.

1. Se aplicaron instrumentos adecuados para evaluar cada fase de las etapas del proyecto.

SI

NO

2. Las fases del proyecto se realizaron de acuerdo al cronograma del Ejercicio Profesional Supervisado.

SI

NO

3. El proyecto que se realizó es de beneficio para el municipio.

SI

NO

4. El proyecto cumple con las condiciones de salubridad para lo cual fue diseñado.

SI

NO

5. El proyecto ejecutado favorece la conservación del Medio Ambiente.

SI

NO



Santa Cruz del Quiché, 18 de septiembre

Lic. Mario Edwin Maldonado
Instituto Privado Técnico Industrial Quiché
Santa Cruz del Quiché.


Respetable Director:

Atentamente le saludamos augurándole toda clase de éxitos en sus labores administrativas cotidianas y a la vez le informamos que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objeto de participar en la solución de problemas educativos a nivel nacional, la realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración educativa.

Por lo anterior solicito autorice la realización de tres Talleres educativos sobre la Problemática del Deterioro Ambiental, los días 23, 24 y 25 de septiembre, en horarios de 16:00 a 18:00 horas, en el establecimiento que usted dignamente dirige.


Agradeciéndole de antemano la atención prestada a la presente y esperando contribuir con su centro educativo de la manera más efectiva y eficaz, nos suscribimos de usted.

Atentamente,


Magdalena Leonor Melecio Gutierrez
Carné 200351052

Vo Bo.


Lic. Armin Ernesto Rodríguez Mota
Asesor


Autorizado 18-09-09
Lic. Mario Maldonado



Lic. Armin Ernesto Rodríguez Mota
Asesor E.P.S.
Facultad de Humanidades, USAC

Anexos



FACULTAD DE HUMANIDADES
"Id y Enseñad a Todos"
Guatemala, Centroamérica
Ciudad universitaria, zona 12

Guatemala, 19 de agosto de 2009.

Señor(a) Ricardo Delfino Natareno López.
Director(a) Alcalde Municipal, Santa Cruz del Quiché.
Presente

Estimado Director(a):

Atentamente le saludo y, a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional; realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

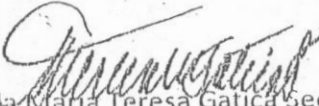
Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al (la) estudiante Magdalena Leonor Melecio Gutierrez
Carné No. 200351052 en la institución que usted dirige.

El asesor-supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Esperamos contribuir con su institución de manera efectiva y eficaz.



"Id y Enseñad a Todos".


Licenciada María Teresa Gatica Secalda
Directora, Departamento de Extensión

MTGS/mijch



Instituto Privado Técnico Industrial Quiché
Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché.



Santa Cruz del Quiché, 25 de septiembre de 2009.

Licenciado:
Armin Ernesto Rodríguez Mota
Asesor de EPS
Universidad de San Carlos de Guatemala

Estimado licenciado:

Respetuosamente lo saludo, deseándole éxitos en sus actividades diarias.

Por este medio le informo que el epesista: **Magdalena Leonor Melecio Gutierrez**, carné universitario: 200351052, realizó un taller de educación ambiental, desarrollando charlas informativas y formativas sobre el cuidado y conservación del medio ambiente, durante los días 23, 24 y 25 del mes de septiembre del año en curso.

De igual manera, quiero patentizar mi agradecimiento a la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, por haber tomado en cuenta a este establecimiento educativo en la realización de los proyectos de EPS.

Sin otro particular, me suscribo.

Atentamente,


Lic. Mario Edwin Maldonado Fuentes
Director





Municipalidad de Santa Cruz del Quiché



SECRETARÍA MUNICIPAL


EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, POR ESTE MEDIO HACE CONSTAR:

Que con fecha miércoles 19 de agosto del año en curso, esta comuna autorizó a un grupo de 20 estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala para que realizaran el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- con el proyecto identificado con el nombre de **Forestación y Reforestación** con una plantación de 10.000 arbolitos en las instalaciones del Instituto Adolfo V. Holl de esta cabecera departamental.

Virtud a lo anterior se expresa que cada uno de los estudiantes realizó la entrega respectiva de su aporte pedagógico tal como estaba establecido en su plan de trabajo, y para verificación de los participantes se describen los nombres de los mismos así:

No.	Epesistas	No. Carné
01	Saturnino Osorio Gaspar	200291271
02	Efraín Saquic Tecúm	200279418
03	Francisco Us Tum	200292583
04	José Francisco Pérez Reyes	200291270
05	Marcelo Chivalán Soc	200550342
06	Estéfana Tix Yac	200050815
07	Tomás Toj Mejía	200550327
08	Paulina Tobar Urizar	200550323
09	Nelson Orlando De León Urizar	200251481
10	Mateo Castillo Gregorio	200550349
11	Lázaro Arturo Coxic Yax	200551352
12	Hember Roberto Herrera Girón	8951083
13	Timotea Viviana Reynoso Tavico	200550344
14	Macario Ventura Conóz	200450426
15	Mardoqueo Antonio Tzucuc García	200551675
16	Pedro Jairo Elizardo García Gutiérrez	200550345
17	Magdalena Leonor Melecio Gutiérrez	200351052
18	Marvin Rodil Soberanis Sánchez	200450379
19	Timoteo Lucas Cor	200551351
20	Miguel S'iy Saquic	200550339

Y PARA LOS USOS QUE A LOS INTERESADOS CONVENGAN SE EXTIENDE, SELLA Y FIRMA LA PRESENTE EN HOJA DE PAPEL MEMEBRETAO CON EL LOGOTIPO DE ESTA COMUNA A TREINTA DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL NUEVE.


Ricardo Dellino Natáreno López
ALCALDE MUNICIPAL

1a. Avenida 4-33 zona 1
Santa Cruz del Quiché.
Tel.: (502) 7755-1106
alcaldequiche@turbonett.com

Construir un municipio líder, es una tarea de todos