

José Corazón Ismalej

Módulo pedagógico La importancia de los bosques para la vida de las personas aplicada al cuarto grado de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea San Luis, municipio de Rabinal, Departamento de Baja Verapaz



Asesor: Lic. Everardo Antonio Godoy Ávila

**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultades de Humanidades
Departamento de Pedagogía**

Guatemala, febrero 2010

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), previo a optar al grado de licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, febrero 2010

INDICE:

CONTENIDO	PAGINA
Índice	
Introducción	i
CAPÍTULO I	1
DIAGNOSTICO	1
1. Datos de la institución	
1.1 Nombre de la institución	1
1.2 Tipo de institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.2.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 políticas	1
1.1.7 Objetivos	1
1.1.8 Metas	1
1.1.9 Estructura Institucional	2
1.1.10 Recursos	3
1.2 Técnicas utilizadas para la realización del diagnóstico	4
1.3 Lista de carencias	5
1.4 Cuadro de análisis y priorización de carencias	6
1.4.1 Datos de la comunidad beneficiada	6
1.5 Análisis de viabilidad y factibilidad	12
1.6 Problema seleccionado	22
1.7 Solución propuesta como viable y factible	22
CAPITULO II	23
PERFIL DEL PROYECTO	23
2.1 Aspectos Generales	23
2.1.1 Nombre del proyecto	23
2.1.2 problema	23
2.1.3 localización	23
2.1.4 Unidad ejecutora	23
2.2.5 Tipo de Proyecto	23
2.2. Descripción del Proyecto	24
2.3 Justificación	25
2.4 Objetivos del proyecto	26
2.4.1 Generales	26
2.4.2 Específicos	26
2.5 Metas	26
2.6 Beneficiarios	27
2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto	28
2.8 Cronograma de actividades	29

2.9 Recursos	31
CAPITULO III	
PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO	33
3.1 Actividades y resultados	36
3.2 productos y logros	37
3.3 Aporte Pedagógico	70
3.4 Plan de sostenibilidad	87
CAPITULO IV	
PROCESO DE EVALUACIÓN	65
4.1 Evaluación del Diagnóstico	66
4.2 Evaluación del Perfil	66
4.3 Evaluación de la ejecución	66
4.4 Evaluación final	67
CONCLUSIONES	67
RECOMENDACIONES	68
BIBLIOGRAFIA	
APENDICE	
ANEXOS	69

INTRODUCCIÓN

La universidad de San Carlos de Guatemala creó la Facultad de Humanidades para formar profesionales en la carrera de Licenciatura en administración Educativa, para velar por los por la correcta administración en la aplicada en la educación capaces de resolver problemas dentro de un grupo social.

Este módulo titulado La importancia y protección de los Bosques, fue elaborado como una herramienta pedagógica, con actividades que pretende orientar a los maestros y maestras de la Escuela oficial Rural Mixta de la aldea San Luis del municipio de Rabinal del departamento de Baja Verapaz, para que de los bosques, y la utilidad que ellos tienen en la vida de cada ser humano.

La etapa de diagnóstico consiste en recabar datos importantes que tienen como finalidad, priorización de las necesidades o problemas de una institución y buscarle una posible solución

La etapa de perfil consiste en la descripción del proyecto, su localización, su unidad ejecutora las metas y los recursos con los que serán alcanzados, y el respectivo presupuesto para su elaboración

La etapa de ejecución consiste en la ejecución de las actividades y resultados del proyecto titulado la importancia y protección de los bosques así como el producto que será entregado a cada establecimiento educativo

La etapa de la evaluación consiste en el proceso continuo que se va dando en las diferentes fases del proyecto y busca determinar si se han alcanzado los objetivos determinados

La información se realizó de acuerdo a la institución patrocinante que fue la municipalidad de Rabinal, departamento de Baja Verapaz, dejando en cada establecimiento un proyecto educativo para nuevas generaciones

CAPÍTULO I

DIAGNÓSTICO

Datos generales de la institución

1.1.1 Nombre de la institución

Municipalidad de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

1.1.2 Tipo de institución

Autónoma

1.1.3 Ubicación geográfica

La municipalidad se encuentra ubicada en la 1a. Avenida 2-15 Zona 3, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

1.1.4 Visión

Sin evidencia

1.1.5 Misión

Sin evidencia

1.1.6 Políticas

Sin evidencia

1.1.7 Objetivos

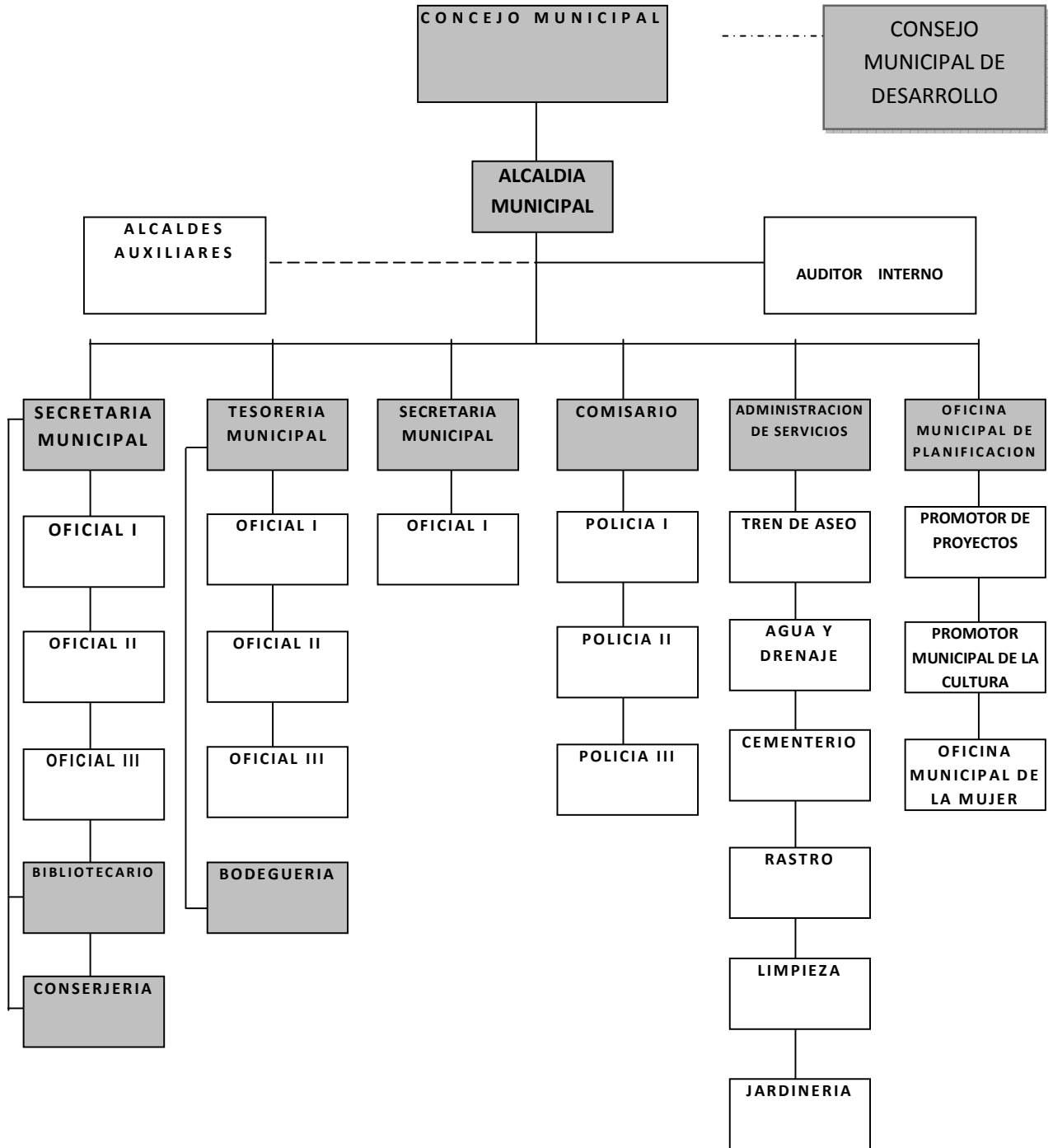
Sin evidencia

1.1.8. Metas

Sin evidencia

11.1.9 Estructura organizacional ¹

Municipalidad de Rabinal, departamento de Baja Verapaz



¹ Municipalidad de Rabinal, Oficina Municipal de Planificación, Plan Operativo Anual 2009

1.1.10 Recursos

a) Humanos

- Alcalde Municipal
- Consejo Municipal
- Corporación Municipal
- Epesistas

Personal operativo

- Total de laborantes 45 empleados
Presupuestados 36, contrato 9, interinos 0

Personal administrativo

- Total de laborantes
13 empleados

Personal de servicio

- Total de laborantes
4 empleados que trabajan en servicio de limpieza dentro de las instalaciones municipales

b) Materiales

- Equipo tecnológico de oficina
- Mobiliario
- Útiles de oficina

- Medios de comunicación

- Vehículos

c) Físicos

- Edificio municipal
- Inmuebles (finca las cañas)
- Estadio municipal
- Salón municipal
- Parque infantil

d) Financieros

- Ingresos ordinarios percibidos localmente de arbitrios
- Ingreso aporte constitucional
- Transferencias de Organizaciones No Gubernamentales ²

1.2 Técnicas utilizadas para realizar el diagnóstico

- Institución

Guía de análisis contextual e institucional, por medio de observación, encuestas, entrevistas al personal de la institución y consulta de fuentes bibliográficas

- Comunidad

Encuestas y entrevistas

² Plan de desarrollo municipal, 2008 – 2012 pagina 16, Rabinal, Baja Verapaz

1.3 Lista de carencias

1. Inexistencia de sistematización de la información histórica de la institución
2. Ausencia de apoyo a los centros educativos en temas forestales
3. Inexistencia de un mercado municipal
4. Inexistencia de módulos pedagógicos que orienten sobre la protección de los bosques, para que puedan ser donados a los centros educativos por la comisión de educación de la municipalidad
5. Falta de un programa de formación al personal, de acuerdo al área de desempeño
6. Inexistencia de programas de capacitación a los docentes para el cuidado de los bosques
7. Inexistencia de tren de aseo, para el saneamiento ambiental
8. Falta de equipo tecnológico para el tratamiento de agua potable
9. Inexistencia de un perfil de contratación para el personal de apoyo a la educación
10. Inexistencia de una oficina de archivo municipal
11. Falta de políticas de gestión externa
12. Inexistencia de un programa para la protección de las fuentes hídricas de abastecimiento al municipio de Rabinal, Baja Verapaz

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
<p>1 Desinterés de la comisión de educación de la municipalidad, en la implementación de material educativo con enfoque a temas forestales para los centros educativos de todos los niveles en el municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz</p>	<p>1 Inexistencia de módulos pedagógicos que orienten sobre la protección de los bosques, para que puedan ser donados a los centros educativos por la comisión de educación de la municipalidad</p>	<p>1 Elaboración de módulos pedagógicos para el conocimiento y protección de los recursos forestales, en el municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz</p> <p>2 Gestionar ante instituciones ambientalistas talleres para el conocimiento y protección de los recursos forestales a los centros educativos</p>
<p>2 Desinterés municipal hacia el apoyo educativo en temas forestales de la localidad</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ausencia de apoyo a los centros educativos en temas forestales 	<p>1 Elaborar plan de capacitación, relacionados a temas forestales para los centros educativos de la localidad</p>

		2 Solicitar ante el Instituto Nacional de Bosques, capacitaciones a centros educativos con temas forestales
3 Inseguridad de los productos de mercadería, que abastecen a la población	<ul style="list-style-type: none"> • Inexistencia de un mercado municipal 	1 Establecer un presupuesto municipal, para la construcción de un mercado 2 Construcción del mercado municipal, para brindar seguridad y mejor servicio poblacional
4 Desactualización de los mecanismos de registros y controles históricos	<ul style="list-style-type: none"> • Inexistencia de sistematización de la información histórica de la institución 	1 Actualización de los registros y controles históricos municipales 2 Asignar una comisión responsable para el ordenamiento de la información histórica
5 Inexperiencia laboral en los puestos asignados	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de un programa de formación al personal, de acuerdo al área 	1 Establecer parámetros de selección al personal, para su ubicación de acuerdo

	de desempeño	al área de desempeño
		2 Capacitar al personal, de acuerdo al área de desempeño
6 Deficiencia de gestión de la comisión de educación y Coordinación Técnica Administrativa del municipio, referente a programas de capacitación	<ul style="list-style-type: none"> Inexistencia de programas de capacitación a los docentes para el cuidado de los bosques 	<p>1 Gestionar ante instituciones Gubernamentales las fuentes de financiamiento para la implementación de programas de capacitación</p> <p>2 Solicitar ante instituciones No Gubernamentales las fuentes de financiamiento para la implementación de programas de capacitación</p>
7 Desinterés por el mantenimiento del ornato en el área urbana	<ul style="list-style-type: none"> Inexistencia de tren de aseo, para el saneamiento ambiental 	<p>1 Ubicar recolectores de basura, en las distintas calles de la población urbana</p> <p>2 Crear un plan integral</p>

		para la recolección de basura en el área urbana
8 Presupuesto insuficiente para el tratamiento del agua potable del municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz	<ul style="list-style-type: none"> Falta de equipo tecnológico para el tratamiento de agua potable 	<p>1 Gestionar ante instituciones Gubernamentales el apoyo financiero, para obtención de equipo tecnológico de tratamiento de agua potable</p> <p>2 Solicitar ante instituciones No Gubernamentales, apoyo financiero, para obtención de equipo tecnológico de tratamiento de agua potable</p>
9 Deficiencia administrativa en la contratación del personal de apoyo a la educación	<ul style="list-style-type: none"> Inexistencia de un perfil de contratación para el personal de apoyo a la educación 	<p>1 Elaborar un perfil de contratación del personal en forma coordinada con el Ministerio de Educación</p> <p>2 Seleccionar al</p>

		personal a contratar, de acuerdo a su hoja de vida
10 Negligencia administrativa para la preservación de los datos históricos de la población	<ul style="list-style-type: none"> Inexistencia de una oficina de archivo municipal 	<ol style="list-style-type: none"> 1 Establecer una oficina para el archivo municipal 2 Construir una oficina destinada para archivos municipales
11 Deficiencia administrativa ante las políticas de gestión externa	<ul style="list-style-type: none"> Falta de políticas de gestión externa 	<ol style="list-style-type: none"> 1 Solicitar asesoría al Instituto Nacional de Fomento Municipal, para el cuerpo administrativo de la municipalidad, sobre gestiones externas 2 Gestionar ante organizaciones No Gubernamentales, apoyo técnico para capacitaciones sobre gestiones externas
12 Presupuesto insuficiente para proyectos de protección a fuentes hídricas	<ul style="list-style-type: none"> Inexistencia de un programa para la protección de las fuentes hídricas de abastecimiento 	<ol style="list-style-type: none"> 1 Diseñar un programa para la protección de las fuentes hídricas 2 Elaborar un plan integral para la

	al municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz	protección de fuentes hídricas del municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz
--	---	---

1.4.1 Priorización de problema

De acuerdo a la elaboración del diagnóstico institucional, tomando en cuenta la guía de análisis contextual e institucional encontrándose comprendidos ocho sectores: sector comunidad, sector institución, sector finanzas, sector recursos humanos, sector currículo, sector administrativo, sector relaciones, sector filosófico político legal, se toma en cuenta el sector currículo para la realización del proyecto el cual nos proporciona a través del cuadro de análisis y la priorización de los problemas, las opciones para aplicar cual es su viabilidad y factibilidad de cada solución, el desinterés de la comisión de Educación de la municipalidad, en la implementación de material educativo con en foque a temas forestales para los centros educativos de todos los niveles, en el municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

1.5 Datos de la comunidad beneficiada:

1.5.1 Nombre de la Comunidad

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea San Luis, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

5.2 Tipo de institución

Oficial

1.5.3. Ubicación geográfica:

La Aldea de San Luis del municipio de Rabinal, del Departamento de Baja Verapaz se encuentra localizada a 17 Kilómetros de la cabecera municipal, cuenta con una vía de acceso, carretera de terracería, que conduce de la comunidad y al municipio. Esta vía de acceso es transitable con facilidad en la época de verano, ya que en invierno se dificulta su acceso. al norte con el caserío Chopen, al sur con la Aldea de Santa Inés Chivac, al este con la aldea de Santa Rita, al oeste con el caserío de Chipacapox. Su distancia hacia la cabecera municipal es de 17 kilómetros, que se comunica mediante una carretera de terracería, como recursos naturales cuenta con muy poca plantación de árboles.

1.5.4 VISIÓN

Somos una institución educativa que forma Educandos Capaces de desenvolverse dentro de la sociedad, fomentando el deporte, valores morales y cívicos para hacer la diferencia en lo que hacen formarse, para contribuir a la productividad del país y del desarrollo del mismo³

1.5.5 MISIÓN

Somos una Institución educativa con valores humanos preparando alumnos

³ Plan Operativo Anual, 2009, Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea San Luis, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

capaces de enfrentar retos futuros y tomar decisiones inteligentes y responsables, impartiendo una educación Integral y popular apoyada en las técnicas, métodos y procedimientos de la didáctica y pedagogía moderna para el desarrollo del país.⁴

1.5.6. Políticas

Promover una calidad Educativa⁵

1.5.7. Objetivos

- ▶ Generar y llevar a la práctica nuevos modelos educativos que respondan a las necesidades de la sociedad y su paradigma de desarrollo.
- ▶ Generar una educación participativa y constructiva.
- ▶ Crear bases fundamentales para que el niño y la niña se desarrolle eficiente mente en los grados posteriores⁶

1.5.8. Metas

Con la implementación y aplicación del proyecto Metodología del Nuevo Currículo Nacional Base, para la enseñanza para del proceso de enseñanza aprendizaje, se lograran cambios significativos como los siguientes:

- Se lograran que los niños y las niñas promuevan el respectivo grado y estar preparados eficientemente para el siguiente grado, en un ambiente exigente.

⁴ Loc. Cit.

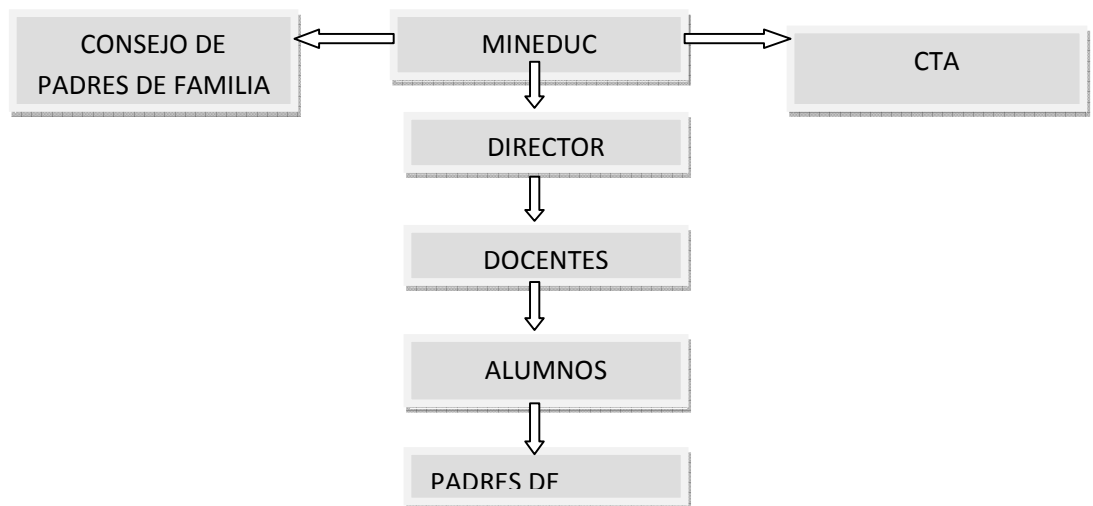
⁵ Loc. Cit.

⁶ Plan Operativo Anual, 2009, Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea San Luis, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

- Ser partícipes de una educación de calidad, de una forma activa y dinámica.
- Elaboración de tareas con la ayuda de padres de familia, y miembros de la comunidad⁷

1.5.9. Estructura Organizacional

Las autoridades de la escuela se organizan de la siguiente manera:



8

⁷ Loc. Cit.

⁸ Plan Operativo Anual, 2009, Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea San Luis, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

1.5.10. Recursos:

Los disponibles con que cuenta la escuela son:

a) Humanos

- Líderes comunitarios Consejo de Padres de familia.
- Padres y madres de familia Asamblea de padres de familia
- Director
- Docentes

Estudiantes Alumnos

b) Físicos

Escuela Oficial Rural Mixta aldea San Luis

- Aulas
- Biblioteca
- Cocina
- Servicios sanitarios
- Juegos recreativos

c) Financieros

- Consejo de padres de familia (fondos de alimentación Q 1.56 por alumno diario)

- Director (fondos de gratuidad Q 20.00 por alumno)

1.6 Lista de carencias

1. Inexistencia material educativo que facilite enseñanza y aprendizaje sobre la protección y conservación de los bosques y área forestal
2. Inexistencia dentro del establecimiento de un programa para la protección y conservación del medio ambiente
3. Inexistencia de un control para el manejo forestal en la comunidad
4. Inexistencia de maestros para atender a la población estudiantil
5. Inexistencia de espacios recreativos para la diversión de los alumnos.
6. Falta de concientización de padres de familia en la educación de sus niños

1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
Cultura ambiental	Inexistencia de material educativo para los niños sobre la importancia y protección de bosques	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar ante instituciones para la implementación y elaboración de guías pedagógicas para la escuela oficial rural mixta de la aldea de san Luis del municipio de Rabinal, Baja Verapaz
	Inexistencia dentro del establecimiento de material educativo y programas de protección de bosques y área forestal	Gestionar apoyo ante instituciones sobre programas de protección y conservación del área forestal.
		<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar dentro de la comunidad campañas de protección y conservación del área forestal.
Uso inadecuado de recursos naturales	Inexistencia de un control para el manejo forestal de la comunidad	Elaborar con ayuda de instituciones un plan de manejo de control forestal.
Limitación profesional	Inexistencia de personal docente para todos los grados	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar ante el Ministerio de Educación la contratación de personal educativo

Espacios recreativos	Falta de área recreativa para los niños	Gestionar ante instituciones Gubernamentales y no gubernamentales sobre la creación de un área recreativa para los niños.
Malas relaciones humanas	Falta de concientización de los padres de familia en la educación de sus niños	Gestionar ante instituciones charlas o capacitaciones sobre relaciones humanas

1.7.1 Priorización de problema

De acuerdo a la elaboración del diagnóstico se detectó el problema institucional y diagnóstico de la comunidad tomando en cuenta la guía de análisis contextual e institucional encontrándose comprendidos ocho sectores: sector comunidad, sector institución, sector finanzas, sector recursos humanos, sector currículo, sector administrativo, sector relaciones, sector filosófico político legal, se obtuvo la información necesaria de acuerdo al sector currículo el cual proporciona a través del cuadro de análisis y priorización de problemas, las opciones para aplicar cual es su viabilidad y factibilidad de cada solución.

1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad

1. Elaboración de módulos pedagógicos para la protección de los bosques en el municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz
2. Gestionar ante instituciones ambientales campañas educativas donde se concientice a los habitantes de la comunidad sobre el cuidado del ambiente

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2		Opción 3	
		Si	no	si	No	si	No
	Financiero						
1.	¿La institución tiene la capacidad financiera para la realización del proyecto?	X		X		X	
2.	¿Se tiene el apoyo económico de otras instituciones cooperantes?	X			X		X
3.	¿Se dispone de fondos para la solución de eventualidades?	X			X		X
4.	¿Cuenta la institución con la disponibilidad de los recursos para el desarrollo del proyecto?	X			X		X
	Administrativo legal						
5.	¿Se cuenta con la documentación legal para la realización del proyecto?	X			X		X
6.	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?	X			X		X
7.	¿Se cuenta con representación y respaldo legal ante la cooperación externa?	X		X		X	
8.	¿Se tiene la autorización de todas las instancias para realizar el proyecto?	X		X		X	
9.	¿Se cuenta con personería jurídica?	X		X		X	
10.	¿Existen leyes, o acuerdos, que amparen la realización del proyecto?	X			X		X
	Técnico						
11.	¿Posee la institución experiencia para realizar este tipo de proyectos?	X			X		X

12.	¿Se dispone de personal técnico para el acompañamiento de las fases del proyecto?	X			X		X
13.	¿Se dispone de un área adecuada para la ejecución del proyecto?	X		X		X	
14.	¿Se cuenta con los recursos materiales e insumos adecuados para la ejecución del proyecto?	X			X	X	
15.	¿Se tienen bien definidos los alcances del proyecto?	X			X		X
16.	¿Se cuenta con los instrumentos tecnológicos para la realización del proyecto?	X		X		X	
17.	¿Existen procedimientos de control de calidad para la ejecución del proyecto?	X			X	X	
18.	¿La estación del año es apropiada para la realización del proyecto?	X		X		X	
19.	¿Se tiene el acompañamiento de las instituciones cooperantes para la ejecución del proyecto?	X			X		X
20.	¿Se orienta anticipadamente sobre aspectos técnicos a las personas involucradas en la ejecución del proyecto?	X			X		X
	Mercado						
21.	¿Se hizo un estudio de aceptación en la comunidad?	X			X		X
22.	¿El proyecto tiene aceptación de la comunidad?	X		X		X	

23.	¿El proyecto es de beneficio socioeconómico para la población?	X		X		X	
24.	¿Cuenta el proyecto con insumos de abastecimiento?	X			X		X
25.	¿Se cuenta con los medios adecuados para la distribución de los insumos a utilizar en el proyecto?	X		X		X	
26.	¿El proyecto es accesible a la población en general?	X		X		X	
	Político						
27.	¿La institución se hará cargo de la sostenibilidad del proyecto?	X			X		X
28.	¿El proyecto es vital para la institución?	X		X		X	
29.	¿El proyecto se adapta a las políticas de la institución?	X		X		X	
30.	¿El proyecto responde a las políticas del Ministerio de Educación?	X		X		X	
31.	¿El proyecto responde a las políticas de la Facultad de Humanidades?	X		X		X	
	Cultural						
32.	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la comunidad?	X		X		X	
33.	¿El proyecto promueve la participación y colaboración de la comunidad?	X			X	X	
	Social						
34.	¿Existen conflictos en la comunidad por la realización del proyecto?		X		X		X
35.	¿El proyecto beneficia a toda la población?	X			X		X

36.	¿El proyecto toma en consideración la participación comunitaria sin exclusión?	X			X		X
		35	01	16	20	19	17

1.9 Problema seleccionado

Deterioro de Recursos Naturales en la Aldea de San Luis, del municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

1.10 Solución propuesta como viable y factible

Elaboración de módulos pedagógicos para la protección de los bosques en la aldea de San Luis, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

1.11 Solución propuesta como viable y factible

Desarrollar gestiones ante agencias de cooperación para la elaboración e implementación de módulos pedagógicos para las escuelas de Rabinal, Baja Verapaz.

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 ASPECTOS GENERALES

2.1.1 Nombre del proyecto

Módulo Pedagógico Importancia y protección de los Bosques en la Escuela Oficial Rural Mixta, Asentamiento Aldea San Luis, tercer grado nivel primario, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

2.1.2 Problema

Inexistencia de Módulos Pedagógicos sobre la protección de los Bosques

2.1.3 Localización

Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea San Luis Rabinal, departamento de Baja Verapaz

2.1.4 Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala y la municipalidad de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

2.1.5 Tipo de proyecto

Educativo

2.2 Descripción del proyecto

El módulo educativo se enfoca en la temática forestal, aplicable al grado de Tercero del nivel primario en la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea San Luis, como apoyo pedagógico a los docentes, facilitándoles así el proceso de enseñanza aprendizaje sobre r relacionados al medio ambiente.

El proyecto se estará realizando con el respaldo y el apoyo económico de la Comisión de Educación de la Municipalidad de Rabinal, Departamento de Baja Verapaz, con la reproducción de módulos pedagógicos sobre la importancia y protección de los bosques, para su distribución en la Escuela, así mismo se mantendrá vigente su plan de sostenibilidad

Previendo el problema, dicho módulo servirá para educar al niño con una metodología activa, participativa y con un sentido crítico, sobre la importancia, conservación y protección de los recursos naturales del ambiente, así como también las diferentes técnicas de cuidado y de siembra, sobre la importancia que tiene para la vida en los seres vivos

El material se hará entrega a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea San Luis, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz, adaptado al grado de tercero del nivel primario, el cual conlleva como herramienta pedagógica para el docente la formación de nuevos conocimientos para el alumno, el cual puede aplicar con los alumnos durante grados posteriores

2.3 Justificación

Debido a la problemática ambiental que se vive en torno a la deforestación, la tala inmoderada de los bosques, la falta de alternativas para el sustento de la sociedad, los incendios forestales, la contaminación, por la falta de conocimiento y de la importancia que tienen los recursos naturales, se está teniendo como consecuencia el deterioro del clima, escases de agua y la contaminación del aire, provocando así en las personas diversidad de enfermedades.

Por dichas acciones, se induce a la creación de recursos didácticos sobre temas forestales que llenen los vacíos pedagógicos en el aula, ya que son los niños y niñas a quienes se deben educar por ser ellos el futuro de una Guatemala.

La aplicación correcta del presente módulo educativo con llevará a obtener resultados satisfactorios en los cambios conductuales de los niños y las niñas, la valoración de todos los recursos que le rodean entre ellos: la importancia y conservación del ambiente

Y para darle solución al problema, se elabora el Módulo Pedagógico para la protección de los bosques para que el mismo le sirva al docente como una alternativa de reforzamiento y entretenimiento a los diferentes temas impartidos dentro y fuera del aula, a la vez la aplicación de los conocimientos que el niño o la niña a alcanzado en su entorno llevando esto a la práctica de una educación forestal

2.4 Objetivos del proyecto

2.4.1 Objetivo General

Cooperar en la formación integral de los niños y niñas del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea San Luis, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

2.4.2 Específicos

- Elaborar módulo pedagógico sobre temas para la Protección de los Bosque
- Desarrollar el análisis crítico en el alumno y alumna a través de las actividades propuestas en el módulo pedagógico
- Concientizar a la comunidad educativa sobre la importancia de los recursos naturales para la vida humana

2.5 Metas

- Dotación de 30 módulos pedagógicos a la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea San Luis del municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz
- socialización y validación del módulo pedagógico con los y las alumnas de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea San Luis, para lograr cambios positivos en cada uno de ellos
- Comunidad educativa consciente sobre la importancia de los bosques y el cuidado y al protección de los mismos

2.6 Beneficiarios

Directos

- Director de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea San Luis, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz
- Personal Docente de la escuela oficial Rural Mixta, aldea San Luis, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz
- 30 niños y niñas de tercer grado primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta de la aldea San Luis, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

Indirectos

- 147 niños y niñas de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea San Luis, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz
- Padres, madres de familia de la escuela Oficial Rural Mixta aldea San Luis, departamento de Baja Verapaz
- Comunidad de la Aldea de San Luis, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

Municipalidad de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

No.	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	FUENTES DE FINANCIAMIENTO		
				Municipalidad	Comunidad/Escuela	otros
1	Redacción y Levantado de texto	Q 5.00 X 28	Q 140.00	X		x
2	Revisión y aprobación	Q. 2,000.00	Q2,000.00	X		x
3	Impresión	Q.3.00 x 28	Q 84.00	X		
4	Reproducción	30 X 125.00	Q3,750.00	X		
5	Encuadernación	30 X 30	Q 900.00	X		
6	Socialización del módulo	Q.300.00	Q 300.00	x		
GRAN TOTAL			Q 7,174.00			

2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

No.	Levantado de texto	Responsables	AÑO 2009										AÑO 2010										
			TIEMPO DE EJECUCION DE ACTIVIDADES																				
			Septiembre					Octubre					Noviembre				Enero					Febrero	
			Semanas					Semanas					Semanas				Semanas						
1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2			
1	Reunión con autoridades de la municipalidad	E pesista																					
2	Solicitud y Presentación al establecimiento donde se realizara el módulo pedagógico	E pesista Director																					
3	Autorización de aceptación para la realización del Ejercicio Profesional Supervisado	E pesista Director																					
4	Capacitación de logística sobre elaboración del aporte pedagógico	Licenciado en pedagogía																					
5	Identificación de contenidos del módulo pedagógico para la protección de los bosques	E pesista																					
6	Recopilación de la información a través de la investigación	E pesista																					

2.9 Recursos

a) Humanos

Director

E pesistas

Docentes

Estudiantes

Asesor

Comunidad

b) Físicos

Municipalidad de Rabinal

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea San Luis

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala

c) Materiales

Cámara fotográfica

Proyector de imágenes multimedia (cañonera)

Laptop

Impresora

Scanner

Fotocopias e impresiones

Útiles de oficina

Memorias USB

Material bibliográfico

Discos compactos

d) Financieros

Aporte de la institución patrocinante Q 7,174.00 (Siete mil ciento setenta y cuatro quetzales exactos).

CAPITULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
1.	Reunión con autoridades de la Comisión de Educación de la municipalidad y Epesista, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz, solicitando el soporte técnico y financiero para la elaboración del aporte pedagógico, consistiendo en la elaboración del módulo pedagógico que será aplicado en los centros educativos del nivel primario del municipio	Como resultado se logro alcanzar la calendarización de actividades propuestas
2.	Presentación al establecimiento para solicitar la realización del Ejercicio Profesional Supervisado con el fin de realizar un módulo pedagógico que conlleve temas sobre el cuidado de los recursos naturales en el municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz	Como resultado se logro la entrega de la solicitud al Profesor Director del establecimiento
3.	Me constituí al establecimiento educativo de la localidad para obtener respuesta a la solicitud presentada con el fin de realizar el ejercicio profesional supervisado con el objetivo de elaborar un módulo pedagógico para los niños y niñas del establecimiento	Como resultado se logro la aceptación y autorización de la solicitud para el desempeño del Ejercicio Profesional Supervisado, con la elaboración de un módulo pedagógico aplicable al nivel primario

4.	Se recibió capacitación sobre la logística para la elaboración del aporte pedagógico, proporcionado por la comisión de Educación de la municipalidad de Rabinal, departamento de Baja Verapaz	Como resultado se recibió la capacitación del Lic. Fabián Ampérez sobre los lineamientos de estructuración de los módulos pedagógicos, quien fue asignado por la Municipalidad de Rabinal, departamento de Baja Verapaz
5.	Identificación de contenidos para la elaboración del módulo pedagógico con temáticas sobre la protección de los bosques	Como resultado se logro la selección de contenidos para la estructuración del módulo pedagógico
6.	Recopilación de la información a través de la investigación para la realización del módulo pedagógico	Como resultado se logro la recopilación de datos para la investigación de los módulos pedagógicos
7.	Se realizo el procesamiento de los datos obtenidos de la investigación para la realización del modulo pedagógico	Como resultado se logro la redacción del módulo pedagógico para su respectiva revisión
8.	Elaboración del módulo preliminar sobre la protección de los bosques	Como resultado se logro la elaboración del módulo pedagógico
9.	Socialización del módulo pedagógico con los docentes del establecimiento, para la aplicación del material	Como resultado se obtuvo la socialización y validación del módulo pedagógico y la participación del personal docente

10.	Revisión del módulo pedagógico por el asesor	Como resultado se logro la revisión del modulo pedagógico por el asesor
11.	Redacción final del módulo pedagógico con temática sobre la protección de los bosques	Como resultado se logro la redacción final del módulo pedagógico
12.	Reproducción del módulo pedagógico	Como resultado se logro la reproducción del modulo pedagógico
13.	Entrega de módulos al establecimiento educativo sobre la protección de los bosques	Como resultado se hizo entrega de los 25 módulos pedagógicos al establecimiento de aplicación

3.2 Productos y logros

No.	PRODUCTOS	LOGROS
1	<ul style="list-style-type: none">• Se capacitó y sensibilizó a 3 docentes sobre el uso y manejo de las guías de aprendizaje.• Se entregaron 30 guías pedagógicas al grado asignado	<ul style="list-style-type: none">• Se benefició a los alumnos de Tercero del nivel primario y al Personal Docente de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea de San Luis, municipio de Rabinal departamento de Baja Verapaz, con la dotación de 30 módulos Pedagógicos los cuales fueron aprobados por la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, contemplando temática Importancia de la Protección de los Bosques.

3.3 Elaboración de Módulos Pedagógicos sobre la Importancia de los bosques para la vida de las personas

MODULO LA IMPORTANCIA DE LOS BOSQUES PARA LA VIDA DE LAS PERSONAS APLICADA EN LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA, ALDEA SAN LUIS, RABINAL BAJA VERAPAZ



INDICE

Introducción	I
Pasos del módulo	1
Comprendiendo el significado del bosque	2
Los bosques	4
Conociendo los Tipos de Bosque	6
Tipos de bosques	7
Identificando la importancia de las funciones de los bosques	8
Funciones del bosque	10
Como realizar una plantación	11
Como cuidar un área reforestada	15
Conclusiones	23
Recomendaciones	24
Bibliografía	25

INTRODUCCION:

El propósito fundamental de esta guía, es orientar a los maestros y maestras de la Escuela oficial Rural Mixta de la aldea San Luis del municipio de Rabinal del departamento de Baja Verapaz, para que puedan vincular a los niños y niñas de la comunidad educativa sobre la guía: La importancia de los bosques para la vida de las personas y su objetivo final es conocer, el significado de los bosques, los tipos de bosques, importancia de las funciones de los bosques, como realizar una plantación y como cuidar un área reforestada.

La guía contiene actividades participativas, democráticas, y de constructivismo, como ejercicios, individuales, grupales e investigación para que los maestros y maestras puedan desarrollar durante su quehacer educativo con el apoyo de sus alumnos y alumnas.

Es importante motivar a los maestros y maestras por convertir la escuela en un centro educativo de formación de la comunidad y en un espacio que garantice que todo lo que nos rodea es fundamental para nuestro medio.

Esta guía propicia conocimientos sobre la importancia de los bosques y para que cada integrante de la escuela participe en actividades que ayuden a fortalecer los contenidos que contenga.

PASOS DE LA GUÍA: La guía esta estructurado por tres pasos de aprendizaje para realizar las actividades.

APRENDO: En este paso se encuentra información básica y aprendizajes nuevas para aprender con éxito.

PRACTICO: El propósito fundamental de este paso es reafirmar los nuevos aprendizajes, también ejercitar, consultar, compartir y ampliar experiencia.

APLICO: En este paso se da la oportunidad de aplicar los aprendizajes nuevos, que se a adquirido y dándole una aplicación en la vida.

MODULO: LA IMPORTANCIA DE LOS BOSQUES PARA LA VIDA DE LAS PERSONAS

I. COMPRENDIENDO EL SIGNIFICADO DEL BOSQUE

OBJETIVO:

- Participa en actividades que garantizan la seguridad, protección y conservación de un medio ambiente sano para las presentes y futuras generaciones.

- Participa en actividades que promueven el rescate, el conocimiento, la protección, la conservación y el uso de los recursos naturales.

ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS

APRENDO





Exploración de Conocimientos Previos

INDIVIDUAL

- ❖ ¿Qué observa en las fotografías?
- ❖ ¿Para qué sirven las hojas de los árboles?
- ❖ ¿Para qué sirven los árboles a las personas?
- ❖ ¿Para qué le sirve el bosque a los animales?

Nuevos conocimientos:

✓ **LOS BOSQUES:** Son áreas representadas por un conjunto de árboles, Arbustos, hierbas, suelo y agua.

Un **bosque** (se deriva de la palabra germánica *busch*: arbusto y por extensión monte de árboles) es un área con una alta densidad de árboles. Estas comunidades de plantas cubren grandes áreas y funcionan como hábitat de animales, y conservadores del suelo, constituyendo uno de los aspectos más importantes de la biosfera de la Tierra.

Los bosques pueden hallarse en todas las regiones capaces de mantener el crecimiento de árboles, o donde el ambiente ha sido perjudicado por procesos naturales o por actividades humanas. Los bosques dominados por angiospermas (bosques de hoja ancha) son más ricos de especies que aquellos dominados por gimnospermas (bosques de coníferas, de montaña, o de hoja estrecha). Los bosques a veces contienen muchas especies de árboles dentro de una pequeña área (como la selva lluviosa tropical).

Los bosques son a menudo hogar de muchos animales y especies de plantas.⁹

PRACTICO

GRUPAL

- ❖ ¿Qué debemos hacer para conservar los bosques que aún tenemos?
- ❖ ¿Qué debemos hacer para rescatar nuestros bosques?
- ❖ ¿Qué importancia tienen los bosques en nuestro municipio?
- ❖ En grupo investigar en fuentes bibliográficas sobre la importancia de los bosques
- ❖ Elaborar carteles que de manera gráfica, comunique la importancia de los bosques.

APLICO

- ❖ Realizar una caminata para observar el entorno.
- ❖ Realizar un comentario sobre lo observado durante el recorrido.
- ❖ Explicar en la plenaria las conclusiones sobre el aprendizaje adquirido sobre el tema de los bosques.
- ❖ Exponer la definición del concepto bosques.
- ❖ Socializar opiniones de cada grupo.

⁹ Ministerio de Educación (MINEDUC). Guías de aprendizaje para escuelas multigrado. 2008.cuarto grado.

II. CONOCIENDO LOS TIPOS DE BOSQUES

OBJETIVO:

- Identifica los tipos de bosques que se encuentran en su comunidad.
- Ilustra las clases de bosques que conoce.

ACTIVIDADES PEDAGOGICAS

Exploración de conocimientos previos

APRENDO



Bosque Natural



Bosque plantado

INDIVIDUAL

- ❖ ¿Qué observa en la primera fotografía?
- ❖ ¿Qué observa en la segunda fotografía?
- ❖ ¿Qué diferencia observa entre las dos fotografías?

Nuevos conocimientos:

Tipos de Bosques:

- ✓ **Bosque Natural:** Es la que está formado sin la ayuda del hombre.
- ✓ **Bosque Plantado:** Es la que ha sido establecido por el hombre. Generalmente son bosques muy ordenados, con pocas especies y árboles.

GRUPAL

- ❖ Compartir con su grupo las respuestas dadas de forma individual a cada pregunta

- ❖ Elaborar un cartel con las características de cada uno de los tipos de bosques

APLICO

- ❖ Escribir un comentario sobre los tipos de bosques de su comunidad

- ❖ Realizar una ilustración sobre los tipos de bosques(dibujar los dos tipos de bosques, utilizando su cuaderno, lápices y crayones)
- ❖ Explicar en la plenaria las conclusiones sobre el aprendizaje adquirido sobre los tipos bosques.

III. IDENTIFICANDO LA IMPORTANCIA DE LAS FUNCIONES DEL BOSQUE.

OBJETIVO:

- Identifica la importancia de las funciones del bosque.

Exploración de conocimientos previos

APRENDO



INDIVIDUAL

- ❖ ¿Cómo interpreta el clima que observa en la fotografía?
- ❖ ¿Qué elementos naturales observa en la fotografía?
- ❖ ¿Qué seres vivos crees que habitan en los bosques?
- ❖ ¿Qué utilidad tiene el bosque para los animales?

Nuevos conocimientos:

Funciones del Bosque

- ✓ Regulador e influencias sobre el clima: Es la que modera el clima local y de todo el mundo. Son muy importantes para absorber el impacto de eventos de lluvias muy fuertes (tormentas y huracanes).

- ✓ Influencia sobre el ciclo hidrológico (Agua): Es la que favorece la retención de la humedad en el suelo, y es la que libera poco a poco de manera que tenga alta calidad y pueda ser aprovechada por la sociedad. Además mejora la distribución de lluvias y caudales de ríos durante el año.

- ✓ Protector del suelo: Se produce cuando las gotas de lluvia desprenden las partículas del suelo y las transporta a lugares más bajos. También ayuda a proteger el suelo del viento.

- ✓ Protege las fuentes de agua: Las raíces de los árboles ayudan a que el agua de lluvia penetre mejor en el suelo y sea almacenada para alimentar a los nacimientos y corrientes de agua, haciéndola disponible la mayor parte del año.

- ✓ Refugio de la fauna: proporciona vivienda, alimento y sitio de reproducción, para algunos animales domésticos y biodiversidad en general.¹⁰

PRACTICO**GRUPAL**

- Compartir con su grupo las respuestas dadas de forma individual a cada pregunta

¹⁰ ¹⁰ Ministerio de Educación (MINEDUC). Guías de aprendizaje para escuelas multigrado. 2008.cuarto grado.

Es. Wikipedia.org/wiki/bosque

- Elaborar un cartel con las funciones del bosque

APLICO

- Escribir un comentario sobre las funciones del bosque en su comunidad
- Dibujar los seres vivos que consideras que habitan en el bosque (utilizando cuaderno, lápices y crayones)
- Exponer a sus compañeros y compañeras de clase, las conclusiones del aprendizaje adquirido sobre las funciones del bosque.

IV. COMO REALIZAR UNA PLANTACIÓN:

OBJETIVO:

- Utiliza los procedimientos adecuados para la limpieza del área a reforestar.
- Practica la forma de plantación de pilones

ACTIVIDADES PEDAGOGICAS

Exploración de conocimientos previos



Limpieza de área



Diseño



Plantación de pilones

INDIVIDUAL

- ❖ ¿Qué observa en la primera fotografía?
- ❖ ¿Qué observa en la segunda fotografía?
- ❖ ¿Qué observa en la tercera fotografía?
- ❖ ¿Qué diferencia hay entre las fotografías?

NUEVOS CONOCIMIENTOS:

- ✓ **LIMPIEZA DEL AREA:** Antes de realizar una plantación, es necesario la eliminación de hiervas, arbustos y basura que este dentro del terreno.

- ✓ **DISEÑO:** Lo más común es que se siembre en forma de cuadro a una distancia de tres metros por tres.
- ✓ **PLANTACIÓN DEL PILON:** Se extrae la bolsa cuidadosamente, se coloca la planta en el hoyo luego se rellena el hoyo con tierra y se apisona alrededor de la planta.

PRACTICO (grupal)

- ❖ Leemos en voz alta el concepto de limpieza de área, diseño y plantación de pilones, haciendo las pausas y entonación correcta a los conceptos.
- ❖ Analiza cada uno de los conceptos anteriores
- ❖ Socializar opiniones de cada grupo.

APLICO:

- ❖ Investiga otras formas de plantación de pilones.
- ❖ Investiga si existe algún área reforestada en su comunidad.
- ❖ Presenta su investigación en forma ilustrada (utilizando cuaderno, lápiz y crayones)

V. ¿COMO CUIDAR UN AREA REFORESTADA?

OBJETIVO:

- Describe las formas del cuidado de un área reforestada.
- Promueve la importancia del cuidado del área reforestada.

ACTIVIDADES PEDAGOGICAS

Exploración de conocimientos previos

APRENDO



Cercado



Cercado



Chapeo



chapeo



Riego



Riego

19



Raleo

58



Raleo

INDIVIDUAL

- ❖ Observa detenidamente cada una de las fotografías.
- ❖ ¿Qué diferencia encuentra en cada una de las fotografías?

NUEVOS CONOCIMIENTOS:

- ✓ **Cuidados forestales:** Son labores que se realizan dentro del bosque natural o plantado para mejorar su crecimiento, desarrollo, calidad y productividad.
- ✓
- ✓ **Cercado:** Esto se realiza con el fin de evitar daños a la plantación, ocasionados por personas o animales.

- ✓ **Chapeo:** Consiste en la eliminación de malezas, para evitar la competencia por nutrientes y agua con las plantas forestales.

- ✓ **Riego:** Los árboles recién plantados se riegan únicamente cuando la canícula o la época seca son muy fuertes o prolongadas.

- ✓ **Raleo:** Esto consiste en cortar y aprovechar los arboles torcidos, enfermos y los que no se desarrollaron adecuadamente, o bien, cuando las copas de los árboles se ven reducidas por las competencias de luz y espacio.¹¹

PRACTICO

- ❖ En pareja leemos los conceptos de los cuidados forestales.
- ❖ Dibuja en un cartel cada uno de los cuidados forestales utilizando tu creatividad.
- ❖ Presenta y explica ante el grupo el dibujo.

^{11 11} Ministerio de Educación (MINEDUC). Guías de aprendizaje para escuelas multigrado. 2008.cuarto grado.

Es. [Wikipedia.org/wiki/bosque](https://es.wikipedia.org/wiki/bosque)

APLICO: (con mis familiares)

- ❖ Consulte con su papá y mamá sobre la existencia de un área reforestada en su comunidad.
- ❖ Comento la importancia que tiene el cuidado de un área reforestada con mis familiares.
- ❖ Leo ante mis familiares los cuidados que se debe tener a un área reforestada.

CONCLUSIONES:

- ❖ Los temas que contiene el modulo están adecuados al grado al que se va a aplicar.
- ❖ Al aplicar los contenidos y las actividades se logra cumplir con los objetivos trazadas.
- ❖ Al final de cada tema se logra que los niños y niñas comprendan la importancia que tienen los bosques para la vida de las personas.
- ❖ A través del modulo se logra la participación de alumnos (as) y maestros.

RECOMENDACIONES:

- ❖ Que se cumpla con los objetivos sugeridas en el modulo.
- ❖ Que cada módulo se utilice adecuadamente para la mejor efectividad en la construcción de aprendizajes significativos.
- ❖ Que los maestros y maestras deben aplicar con los niños y niñas los temas que contenga el modulo.
- ❖ Que los contenidos del modulo se debe de darle la importancia necesaria, aplicando los ejercicios individuales y grupales.
- ❖ Que se realice los pasos adecuados para la enseñanza de los temas que contenga él modulo.

Bibliografías:

- Currículum Nacional Base. cuarto grado. Area de Ciencias Naturales y Tecnología. páginas 116,124.
- Diccionario enciclopédico popular ilustrado Salvat. (1906-1914)Guías de aprendizaje escuelas multigrados cuarto grado MINEDUC.
- Ministerio de Educación (MINEDUC). Guías de Aprendizaje para Escuelas Multigrados. 2008. Tercer grado
- Ministerio de Educación. Módulos de aprendizaje. Tercer grado primario. Tejiendo Nuestro Futuro

Epigrafía

inciclopedia.wikia.com/wiki/Árbol -

"<http://es.wikipedia.org/wiki/%C3%81rbol>"

es.wikipedia.org/wiki/**Bosque**

es.wikipedia.org/wiki/**Deforestación**

es.wikipedia.org/wiki/**Reforestación**

www.tupatrocinio.com/imagenes.cfm/reforestar

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del diagnóstico

A través de una lista de cotejo se evaluó la etapa del diagnóstico para el aporte pedagógico, tomando como base cada uno de los instrumentos utilizados, que nos permitieron recabar la información necesaria para organizarla, para verificar los logros obtenidos de acuerdo al cronograma establecido

4.2 Evaluación del perfil

De acuerdo al cronograma de actividades se establecido la evaluación del perfil se realizó a través de una lista de cotejo que requiere cada elemento del mismo, tomando en consideración los recursos disponibles que permitieron obtener las metas propuestas, alcanzándose los logros a entera satisfacción.

4.3 Evaluación de la ejecución

Se utilizó una Lista de Cotejo, en donde los indicadores evaluaron el cumplimiento de los objetivos propuestos ,los resultados se adquirieron de personas involucradas en el Proyecto de Educación para lo que según la necesidad se implementaron en la Escuela módulos pedagógicos que contribuyen a la formación de los alumnos

4.4 Evaluación final

Para verificar que en cada etapa se alcanzaron los logros se realizó una evaluación final con indicadores generales que llevan una amplia percepción del ejercicio profesional supervisado, reflejados en la elaboración de módulos pedagógicos, como parte del aporte pedagógico, obteniendo resultados satisfactorios.

CONCLUSIONES

1. Elaboración de un módulo pedagógico sobre la importancia y protección de los bosques para los niños y niñas del tercer grado primaria de la escuela Oficial Rural Mixta aldea San Luis
2. Se desarrollo un análisis crítico en el alumno a través de la propuesta del módulo pedagógico
3. Se concientizó a la comunidad educativa sobre la importancia de los recursos naturales para la vida de las personas
4. Se elaboró un plan de sostenibilidad del proyecto, para garantizar su aplicación en años posteriores.

RECOMENDACIONES

1. Que el módulo pedagógico elaborado sea utilizado adecuadamente, ya que se realizó tomando en cuenta el proceso de investigación que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos requiere.
2. Que el Ministerio de Educación impulse la creación de módulos ambientales, para el nivel primario en el municipio de Rabinal, Baja Verapaz.
3. Que las instituciones encargadas de la protección del ambiente, promuevan la implementación de módulos en las escuelas del municipio de Rabinal.
4. Que las instituciones que velan por el ambiente, contemplen un rubro para la dotación de módulos de aprendizaje sobre el ambiente, para mejorar las condiciones de vida, de las comunidades del Municipio de Rabinal, Baja Verapaz.

BIBLIOGRAFIA

1. Ayala Ramírez, Jaime y Luis Javier Jaramillo S. Guía de gestión de Proyectos, editora Guadalupe Ltda. Santa Fe. Bogotá D. C. Colombia 1,998
 2. Baca Urbina, Gabriel. Evaluación de Proyectos3a. Edición McGraw-Hill. México. 1996. 339 pp.
 3. Bosco Bernal, Juan. formulación, ejecución y evaluación de Proyectos educativos a nivel local. 2ª. Edición UNESCO/CAP. litografía Lil. S.A San José, Costa Rica1993. 169 pp.
 4. Dirección General de investigación (DIG) Guía para la elaboración de Proyectos de investigación. Universidad de San Carlos de Guatemala. 2005. 5 pp.
 5. Gil Gladis. Curso: Formulación y evaluación de proyectos. Compilación de documentos, Ministerio de Finanzas Públicas de Guatemala 1,998.
 6. Hernández Gómez, José Efraín. Rabinal de mis recuerdos, historias y anécdotas. Rabinal Baja Verapaz, 1991.
 7. Instituto Nacional de Estadística, Censos Nacionales XI de población y VI de habitación (INE) Censo 2002. Página 25.-
 8. Ministerio de educación. Proyecto Educativo Institucional. Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea San Luis. 2009
- Oficina Municipal de Planificación (OMP). Municipalidad de

PLAN Y MANEJO DE SOSTENIBILIDAD PEDAGÓGICO

DESCRIPCION DE LA INSTITUCION

I DATOS DE LA ESCUELA

1.1 Nombre

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea San Luis

1.2 Municipio

Rabinal

1.3 Departamento

Baja Verapaz

1.4 Propietario

Ministerio de Educación

1.5 Representante legal

Álvaro Colon Caballeros

1.6 Superficie

Montañosa

1.7 ACCESO:

- 2 La Aldea de San Luis del municipio de Rabinal, del Departamento de Baja Verapaz se encuentra localizada a 17 Kilómetros de la cabecera municipal, cuenta con una vía de acceso, carretera de terracería, que conduce de la comunidad y al municipio. Esta vía de acceso es transitable con facilidad en la época de verano, ya que en invierno se dificulta su acceso. al norte con el caserío Chopen, al sur con la Aldea de Santa Inés Chivac, al este con la aldea de Santa Rita, al oeste con el caserío de Chipacapox. Su distancia hacia la cabecera municipal es de 17 kilómetros, que se comunica mediante una carretera de terracería, como recursos naturales cuenta con muy poca plantación de árboles.

II OBJETIVOS:

2.1 Objetivos del proyecto

2.4.1 General

Contribuir en la formación integral de los niños y niñas del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea San Luis, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

2.4.2 Específicos

- Elaborar 25 módulos pedagógicos con temática sobre la protección de los bosques, en Aldea San Luis, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz
- Ampliar el análisis crítico en el alumno y alumna a través de la dotación de módulos pedagógicos con temas de protección a los bosques
- Sensibilizar a la población sobre la importancia de los recursos naturales para la vida humana

III METODOLOGIA:

Fase de gabinete: Se recopiló la información de la institución en general aplicando la técnicas, tales como la observación, lista de cotejo, encuestas.

Fase de Campo: Se realizó un reconocimiento a la institución, para poder tener la ubicación de la realización del proyecto

IV CONCLUSIONES DE SOSTENIBILIDAD

La institución beneficiada, utilizara el módulo pedagógico, como herramienta para adquirir los conocimientos impartidos por el docente dentro y fuera del salón de clase

El docente está capacitado para la implementación del módulo pedagógico con los alumnos en el momento que lo considere necesario, tomando en cuenta dentro de planificación y realizando la evaluación del mismo con los estudiantes.

Con el módulo pedagógico se aportara a la institución parte del material didáctico que el docente debe tener dentro del salón de clases para hacer uso de ellos en el momento deseado.

I V RECOMENDACIONES DE SOSTENIBILIDAD

Los módulos pedagógicos conllevan a fines educativos encontrándose enlazados con el Currículum Nacional Base, que fortalece la educación en nuestro país y con el objetivo de fomentar en el estudiante la conciencia hacia el cuidado y manejo adecuado de los recursos naturales.

A través de la Comisión de Educación, de la Municipalidad, Coordinación Técnica Administrativa 15-03-06, Dirección del Establecimiento y Docentes se promoverá y divulgará el contenido del módulo pedagógico para niños y niñas de tercer grado nivel primario en la Aldea de San Luis, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz

VI REFERENCIA DEL PERSONAL TÉCNICO RESPONSABLE

Julio Esaías Méndez Mejía. Licenciado en Pedagogía.

Alberto Leopoldo Tun González. Licenciado en Pedagogía

Dirección: Aldea San Luis, Rabinal Baja Verapaz

A través de la siguiente firma certifico, que la información anteriormente consignada es correcta y veraz

Firma: _____

PARA USO EXCLUSIVO PARA LA MUNICIPALIDAD

Nombre del Pedagogo

revisor _____

Cargo _____

Oficina _____

Dictamen _____

Firma: _____

Estudio aprobado

Firma: _____

MECANISMO DE SOSTENIBILIDAD.

Durante la realización y entrega del proyecto con la dotación de módulo pedagógico en la Escuela oficial Rural Mixta Aldea San Luis , se desarrollará el **mecanismo de sostenibilidad.**

La sostenibilidad del proyecto pedagógico asegura y fortalece la conservación de los recursos naturales del medio ambiente fomentando la cultura Forestal en el niño y niña

I. DATOS GENERALES:

1. Nombre del propietario: Municipalidad de Rabinal, Baja Verapaz
 - 1.1. Dirección para recibir notificaciones: Municipalidad de Rabinal
 - 1.2. Número de teléfono: 79388024
 - 1.3. Correo electrónico: munirabinal@yahoo.es
2. Nombre del representante legal: Julio Manuel Vásquez Solano

- 2.1. Número de cédula: Ñ-15 20,961; Extendida en Rabinal, Baja Verapaz
- 2.2. Ocupación: Perito Agrónomo I
- 2.3. Estado civil: Casado
- 2.4. Edad: 56 años
- 2.5. Número de celular: 51984000
- 2.6.

II DATOS DE LA INSTITUCION:

1. Nombre: Escuela oficial Rural Mixta
2. Ubicación: Aldea San Luis, Rabinal Baja Verapaz
3. Nombre del propietario: Ministerio de Educación
4. Documento que acredita la propiedad: Documento público
5. Área total: 3.900 metros cuadrados
6. Estudiantes beneficiados: nivel primario
7. Nombre del titular del terreno: Ministerio de Educación

III OBJETIVOS DEL MÓDULO PEDAGÓGICO

1. Valorar la importancia de los bosques
2. Promover proyectos de reforestación
3. Aplicación de los módulos pedagógicos

IV JUSTIFICACIÓN:

1. Se decidió apoyar pedagógicamente a la escuela Oficial Rural Mixta Aldea San Luis, por ser un lugar donde el recursos natural se está deteriorando, debido a que son muy escasos los arboles, los cuales abastecen de aire puro a la comunidad del área rural y el municipio
2. Actualmente el área la utilizan para cultivos y explotación de los arboles

3. Se justifica la utilización del módulo pedagógico la protección de los bosques, promoviendo los valores de conciencia ambiental en los niños y niñas de la localidad.

V. PROCEDENCIA DEL MÓDULO PEDAGÓGICO

1. Institución que la elabora:

- * Facultad de Humanidades
- * Universidad de San De Guatemala
- * EPESISTA

2. Lugar: Rabinal

3. Departamento: Baja Verapaz

Material educativo	Cantidad de estudiantes	Duración del proyecto	Cantidad de Módulos Pedagógicos	Evaluación
Módulo pedagógico, sobre la Protección de los Bosques	25 Niños y Niñas de tercer grado	Sostenible	25	Permanente
Total	25 niños			

4. Tipo de productor: Público

VII. DESCRIPCIÓN DE LOS MÉTODOS PEDAGÓGICOS:

Se produjo la elaboración de un módulo pedagógico aplicado para el tercer grado primaria basado en el Currículo Nacional Base, que le servirá al docente como un entretenimiento y reforzamiento de los contenidos, con el fin de que los utilice dos veces a la semana en el horario después del receso pues es aquí en donde el niño demuestra su cansancio mental.

VIII DESCRIPCION DE LOS RECURSOS DIDÁCTICOS SECUNDARIOS QUE EXISTEN EN LA ESCUELA A TRABAJAR

Existen algunos libros viejos, los cuales deben de ser cambiados para poder establecer un aprendizaje adecuado.

1.- Justificación técnica del porqué del reforzamiento didáctico de en la escuela, pues el existente es muy débil en entrenamiento.

Los recursos didácticos a fomentar se constituyen por los escasos de libros que contemplen temas forestales existentes en lo que constituye entretenimiento para los niños y niñas de primero, segundo y tercero primaria

2.- Justificación económica del porque el reforzamiento de los recursos didácticos de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea San Luis, no es susceptible de explotación económica

El recurso didáctico existente ya se encuentra deteriorados y con pobre actividad de entretenimiento, es por ellos que se hace la dotación de módulos pedagógicos que viene a solventar al docente este material para facilitarle el proceso de enseñanza aprendizaje

IX PROGRAMA DE PROTECCION:

1.- Protección contra la pérdida y deterioro

Incluir medidas preventivas y de control, especificando claramente las medidas que se tomaran de parte del docente, Dirección y Comisión de Educación de la Municipalidad de Rabinal, Baja Verapaz.

- Se deben realizar control y registro del material mínimo dos veces a la semana, 4 veces al mes.
- Se debe realizar conteo del material didáctico mínimo a 15 días.
- Las reuniones con personal docente, dirección y comisión de la municipalidad se deben de realizar mínimo a cada tres meses.
- Es muy importante realizar control y vigilancia del recurso didáctico con el propósito de evitar el ingreso de personas ajenas a la escuela y salones de clases.

2.- Protección contra plagas y otros inconvenientes a los recursos didácticos de la escuela Incluyendo medidas preventivas y de control

Con el propósito de intervenir el ataque de plagas y otros inconvenientes al recurso didáctico, se hace necesario realizar recorrido de controles y vigilancia para verificar el estado de los mismos para luego tomar las decisiones de controles pertinentes para prevenir el deterioro y desaparición de los mismos utilizando manejo integrado de cuidado y control.

3.- Protección contra la fauna dañina (indicar medidas preventivas y de control)

El mayor problema de ataque a la fauna dañina se da por medio de cucarachas, ratas, comején. Para prevenir el ataque se deberá verificar mediante control y vigilancia en las áreas de ubicación del material didáctico

4.- Protección contra otros factores

➤ Exclusión de personas ajenas

El mayor daño físico que sufre el material didáctico se debe principalmente al daño provocado por el ser humano dentro de la escuela oficial. En tal virtud, se recomienda no enseñarle a extraños de los recursos, ni introducirlos al salón de clases.

➤ Tratamiento de residuos

Todos los residuos que se encuentran dentro del área de la Escuela deben ser extraídos con el propósito de evitar incendios, porque estos materiales ya secos constituyen el mayor problema para la proliferación de incendios y el refugio de roedores que causan daño al recurso didáctico

I. DATOS GENERALES:

3. Nombre del propietario: Municipalidad de Rabinal, Baja Verapaz
4. Nombre del representante legal: Julio Manuel Vásquez Solano
 - 4.1. Número de cédula: Ñ-15 20,961; Extendida en Rabinal, Baja Verapaz
 - 4.2. Ocupación: Perito Agrónomo I
 - 4.3. Estado civil: Casado
 - 4.4. Edad: 56 años
 - 4.5. Número de celular: 51984000

II DATOS DE LA INSTITUCION:

8. Nombre: Escuela oficial Rural Mixta
9. Ubicación: Aldea San Luis, Rabinal Baja Verapaz

- 10. Nombre del propietario: Ministerio de Educación
- 11. Documento que acredita la propiedad: Documento público
- 12. Área total: 3.900 metros cuadrados
- 13. Estudiantes beneficiados 97
- 14. Nombre del titular del terreno: Ministerio de Educación.

El terreno está libre de gravámenes, enajenaciones o hipotecas

Si _____ No _____

III DECLARACIÓN DEL PROPIETARIO

Como representante legal ante la municipalidad, DECLARO bajo juramento que todos los datos consignados en la presente son verídicos y estoy dispuesto a responder judicialmente en caso se hallare falsedad en cualquier información

VISTO BUENO:


P.A. Julio Manuel Yásquez Solano
Alcalde Municipal



Cronograma de actividades año 2010

Plan de sostenibilidad

Actividad	Enero	Marzo	Mayo	Julio	Septiemb	Noviembre
	Febrero	abril	Junio	Agosto	re Octubre	Diciembre
Entrega						
Adecuación						
Conocimiento						
Forrar la módulo						
Indicaciones del uso						
Uso del módulo						
Control del recurso						
Vigilancia del área						
Segundo forro						
Reuniones de manejo						
Recomendaciones						
Revisión final						

Cronograma de actividades año 2011

Plan de sostenibilidad

Actividad	Enero	Marzo	Mayo	Julio	Septiemb	Noviembre
	Febrero	Abril	Junio	Agosto	re Octubre	Diciembre
Entrega						
Adecuación						
Conocimiento						
Forrar el módulo						
Indicaciones del uso						
Uso del módulo						
Control del recurso						
Vigilancia del área						
Segundo forro						
Reuniones de manejo						
Recomendaciones						
Revisión final						

Cronograma de actividades año 2012

Plan de sostenibilidad

Actividad	Enero Febrero	Marzo abril	Mayo Junio	Julio Agosto	Septiemb re Octubre	Noviembre Diciembre
Entrega						
Adecuación						
Conocimiento						
Forrar el módulo						
Indicaciones del uso						
Uso del módulo						
Control del recurso						
Vigilancia del área						
Segundo forro						
Reuniones de manejo						
Recomendaciones						
Revisión final						

Cronograma de actividades año 2013

Plan de sostenibilidad

Actividad	Enero	Marzo	Mayo	Julio	Septiemb	Noviembre
	Febrero	abril	Junio	Agosto	re Octubre	Diciembre
Entrega						
Adecuación						
Conocimiento						
Forrar el módulo						
Indicaciones del uso						
Uso del módulo						
Control del recurso						
Vigilancia del área						
Segundo forro						
Reuniones de manejo						
Recomendaciones						
Revisión final						

Cronograma de actividades año 2014

Plan de sostenibilidad

Actividad	Enero Febrero	Marzo abril	Mayo Junio	Julio Agosto	Septiemb re Octubre	Noviembre Diciembre
Entrega						
Adecuación						
Conocimiento						
Forrar el módulo						
Indicaciones del uso						
Uso del módulo						
Control del recurso						
Vigilancia del área						
Segundo forro						
Reuniones de manejo						
Recomendaciones						
Revisión final						

Cronograma de actividades año 2015

Plan de sostenibilidad

Actividad	Enero	Marzo	Mayo	Julio	Septiemb	Noviembre
	Febrero	abril	Junio	Agosto	re Octubre	Diciembre
Entrega						
Adecuación						
Conocimiento						
Forrar el módulo						
Indicaciones del uso						
Uso del módulo						
Control del recurso						
Vigilancia del área						
Segundo forro						
Reuniones de manejo						
Recomendaciones						
Revisión final						

Apéndice



Rabinal, B.V., 05 de octubre de 2009.

Profa. Marlen Griselda Coloch González
Directora Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea San Luis
Rabinal, Baja Verapaz

Reciba un cordial y afectuoso saludo, augurándole éxitos al frente de sus actividades pedagógicas

El objeto de la presente es para manifestarle que actualmente como estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, participo en el proceso de práctica del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, en la cual se ejecutó el Proyecto denominado "Educación y Reforestación para la sostenibilidad de los recursos forestales en la Aldea de Concul, Rabinal, Baja Verapaz" con el apoyo técnico y financiero de la Municipalidad de este municipio. Por lo que es necesaria la realización de un aporte pedagógico que consiste en la elaboración de Módulos Educativos en temas forestales dirigido a docentes del Nivel Primario, para que pongan de manifiesto cambios actitudinales positivos en las generaciones presentes y futuras en beneficio de nuestro medio ambiente. Es por ello que ante su honorable persona con todo respeto:

S O L I C I T O :

Su autorización para proveer una dotación de Módulos Educativos a la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea San Luis, del municipio de Rabinal, Baja Verapaz, aplicable al Nivel Primario.

Agradeciéndole de antemano su fina atención y aceptación a lo antes expuesto.

Respetuosamente:

f) _____

Profa: José Corazón Ismalej
E pesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Carné 200152133

CRONOGRAMA DEL DIAGNÓSTICO

CRONOGRAMA DE LA ETAPA DEL DIAGNÓSTICO

No.	ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE					OCTUBRE					
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
1	Reunión de e pesistas											
2	Calendarización de actividades											
3	Presentación del Proyecto ante la Autoridad municipal											
4	Elaboración y aplicación de instrumentos para la institución patrocinante											
5	Revisión del diagnóstico del patrocinante											
6	Asesoría técnica de la Municipalidad											
7	Información sobre nómina y ubicación sobre escuelas del municipio											
8	Presentación ante autoridad educativa											
9	Elaboración y aplicación de instrumentos y técnicas para el diagnóstico de la institución beneficiada											
10	Aplicación de instrumentos y técnicas para la institución beneficiada											
11	Interpretación y tabulación de resultados											
12	Análisis de viabilidad y factibilidad											
13	Selección del problema											

CRONOGRAMA DE LA ETAPA DEL PERFIL

No.	ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE					OCTUBRE				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	Reunión de e pesistas										
2	Calendarización de actividades										
3	Determinar el nombre del proyecto										
4	Redacción de objetivos y metas										
5	Elaboración de presupuesto										
6	Análisis de cobertura										
7	Presentación del perfil ante la Municipalidad										
8	Autorización del proyecto										

CRONOGRAMA DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN

No.	ACTIVIDAD	Año 2009												Año 2010								
		SEPTIEMBRE					OCTUBRE					NOVIEMBRE		ENERO				FEBRERO				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3				
1	Elaboración de instrumentos de evaluación de las fases del EPS.																					
1	Evaluación de diagnóstico con Personal de la institución patrocinante y beneficiada																					
2	Evaluación del Perfil con personal de las instituciones patrocinante y beneficiada																					
3	Evaluación de la ejecución con el personal de las instituciones patrocinante y beneficiada																					
4	Evaluación final con el personal de las instituciones patrocinante y beneficiada																					
5	Interpretación de resultados																					
6	Tabulación de resultados																					

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

INSTRUMENTOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN

LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO

No.	INDICADORES	SI	NO
1.	El informe del diagnóstico fue elaborado de acuerdo a los lineamientos y directrices de Ejercicio Profesional Supervisado de la Facultad de Humanidades	X	
2.	El diagnóstico permitió identificar un problema y priorizarlo además de proponer una solución.	X	
3.	Las técnicas utilizadas en la elaboración del diagnóstico fueron adecuadas y productivas	X	
4.	Se contó con suficiente información por parte del Personal de la Institución patrocinante	X	
5.	Autoridades municipales, líderes comunitarios y miembros de la población aportaron la información que se les solicito	X	
6.	La obtención bibliográfica permitió la recopilación y sistematización de datos del municipio y comunidad educativa beneficiada	X	
7.	Se finalizó el trabajo del diagnóstico en el tiempo estipulado.	X	
8.	Los datos recopilados fueron suficientes para redactar el diagnóstico del municipio y la comunidad educativa	X	
9.	Se evaluó cada una de las actividades programadas dentro de la planificación para elaborar el diagnóstico.	X	

10.	Se alcanzaron los objetivos y metas propuestas para la realización del diagnóstico	X	
11.	Hubo buena planificación para la realización del diagnóstico	X	
12.	La información obtenida para la realización del diagnóstico permitió dar respuesta a las necesidades del proyecto	X	
13.	Se priorizaron los problemas planteados de acuerdo a la factibilidad y viabilidad	X	

Interpretación:

Los datos obtenidos en la lista de cotejo reflejan los resultados deseados, comprobando que el diagnóstico fue útil para la priorización de los problemas. Para luego perfilar de acuerdo a la necesidad fundamental.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

INSTRUMENTO DEL PROCESO DE EVALUACIÓN

LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACIÓN DEL PERFIL

No.	INDICADORES	SI	NO
1.	El plan se realizó en base a los recursos disponibles planteadas por la institución	X	
2.	Los objetivos y las metas del perfil del proyecto se ajustan a las necesidades de la institución	X	
3.	El tiempo programado para la elaboración del perfil del proyecto fue suficiente	X	
4.	La elaboración del perfil del proyecto se basó en el formato de EPS establecido por la Facultad de Humanidades	X	
5.	Los objetivos del proyecto dan respuesta al problema que sé priorizó	X	
6.	El perfil del proyecto fue elaborado de acuerdo al tiempo programado en el cronograma	X	
7.	El perfil del proyecto que se elaboró fue revisado y aprobado	X	
8.	El proyecto tiene posibilidad de ser ejecutado con éxito	X	
9.	El proyecto planificado representa una solución al problema priorizado	X	
10.	Se determinó la cantidad y calidad de recursos humanos, materiales y financieros necesarios	X	

Interpretación:

Los resultados que aparecen en la lista de cotejo, es una muestra positiva de la ejecución de etapa del perfil del proyecto, donde se pudo establecer la viabilidad y factibilidad de lo planificado.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

INSTREMENTOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN

LISTA DE COTEJO

EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN

No.	INDICADORES	SI	NO
1.	Se contó con los recursos económicos presupuestados para la elaboración de guías, de acuerdo al perfil.	X	
2.	Fue viable encontrar el apoyo financiero de parte de la institución, para la reproducción del guía.	X	
3.	Las gestiones que se efectuaron ante la institución fueron las acertadas.	X	
4.	La elaboración de la guía contribuyo a las necesidades de contar con material didáctico para la protección y la conservación de los bosques.	X	
5.	Las actividades que se programaron para la elaboración, reproducción y divulgación del módulo, fueron acertadas.	X	
6.	Se contó con la asesoría técnica en la elaboración del módulo.	X	
7.	Se alcanzaron los objetivos trazados en el perfil para la elaboración del módulo.	X	
8.	Se obtuvo el apoyo de las autoridades educativas para la divulgación del módulo.	X	
9.	Se evaluó con los docentes la aplicación del módulo, en las escuelas del municipio de Rabinal	X	

10.	El cronograma establecido se cumplió según la programación de la etapa de ejecución	X	
11.	Se obtuvieron las ideas claras para elaboración de un módulo	X	
12.	Existió interés de parte de los docentes capacitados para la aplicación del módulo	X	
13.	Hubo compromiso de los docentes para la aplicación de las guías, para la protección y conservación de los bosques	X	
14.	Existieron sugerencias, para modificar o implementar la guía	X	
15.	Se tiene registro por escrito el desarrollo de ésta etapa	X	

Interpretación:

La guía fue elaborado con las indicaciones requeridas, se contó con el apoyo de la institución patrocinante, de las autoridades educativas para su divulgación. A si mismo los docentes capacitados mostraron interés, en el conocimiento del mismo y su posterior aplicación, ya que reúne las expectativas referente al tema ambiental.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

INSTRUMENTOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN

LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACION FINAL.

No.	INDICADORES	SI	NO
1.	El perfil del proyecto respondió al problema detectado.	X	
2.	Se tiene suficientes datos para la elaboración del informe final del Ejercicio Profesional Supervisado	X	
3.	Se elaboró el perfil de acuerdo con las necesidades detectadas por el diagnóstico.	X	
4.	Se aplicaron las diferentes formas de evaluación en las diferentes etapas del proyecto.	X	
5.	El tiempo programado para las fases del proyecto fue el suficiente.	X	
6.	El proyecto cumplió con los objetivos y metas propuestas.	X	
7.	El producto final cumplió con las expectativas de la institución patrocinante.	X	
8	Se cumplió con el tiempo programado para realizar las actividades de cada una de las etapas.	X	
9	Contribuye el módulo a minimizar el problema que se priorizó	X	
10	La institución patrocinadora aportó los recursos necesarios	X	

11.	Fueron desarrollados las acciones coordinadas para lograr los objetivos y metas del proyecto	X	
12	Los docentes están convencidos de la utilidad de la guía a trabajar.	X	
13	La guía elaborada contribuye a sensibilizar a docentes y alumnos acerca del la protección y conservación de los bosques	X	
14	Se elaboró un plan de sostenibilidad del proyecto.	X	

Interpretación:

Cada uno de los pasos de las diferentes etapas fueron desarrollados satisfactoriamente, además hubo concatenación de una fase con otra. Se evaluaron sistemáticamente para el éxito de las mismas, logrando el producto esperado.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

La siguiente encuesta tiene como finalidad, la identificación de la situación actual del establecimiento, con una investigación amplia, como parte del aporte de la práctica del EPS, en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, mediante el cual partiremos para establecer un Módulo pedagógico en referencia a los temas forestales, en el municipio de Rabinal Baja Verapaz, basado en el proyecto denominado "Elaboración de Módulos pedagógicos "La importancia y Protección de los bosques" ejecutado por la Municipalidad y Estudiantes E pesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en Escuela Oficial Rural mixta, Aldea San Luis, del municipio de Rabinal Baja Verapaz.

Solicito su apoyo para responder el siguiente cuestionario la cual tiene como finalidad recabar información del establecimiento, Aldea San Luis, del municipio de Rabinal Baja Verapaz. Adquiriendo el compromiso de entregar un documento con la información recabada.

SECTOR INSTITUCION:

¿Cuál es el nombre de la Escuela? _____

¿Cuál es la dirección de la escuela? _____

¿Qué clase de institución es?: Oficial _____
Privada _____ Municipal _____ Cooperativa _____

¿Qué jornada trabaja? Matutina _____ Vespertina _____ Doble _____

¿A qué distrito pertenece?: _____

¿A qué región pertenece?: _____

¿Cuál es el Código del Establecimiento? _____

¿Cómo se origino la escuela?: _____

¿Quiénes fueron sus fundadores? _____

¿Sucesos importantes de la escuela? _____

¿Cuáles son las actividades más relevantes que hacen en la escuela y sus fechas especiales? _____

¿Cuánto mide la construcción de la escuela aproximadamente?: _____

¿Cómo se encuentra el estado de la escuela? Buena _____
Regular _____ Mala: _____

¿Por qué? _____

¿Con cuántos salones de clases dispone la escuela? _____

¿Cómo se encuentran las condiciones, de los salones de clases?
Buenas _____ Regulares _____ Malas _____

Por qué: _____

¿Cuenta el establecimiento con salón de sesiones o salón de usos múltiples: Si _____
No _____

Cuentan con dirección Si _____ No _____
Cuenta con cocina Si _____ No _____
Cuenta con comedor Si _____ No. _____
Cuenta con servicio sanitario Si _____ No _____
Cuenta con biblioteca Si _____ No _____

Otros:
especifique _____

Cuenta con bodega Si _____ No _____ Otros
especifique _____

Cuenta con gimnasio Si _____ No _____
Cuenta con salón para Talleres Si _____ No _____
Cuenta con canchas: Si _____ No _____

Cuenta con salón de producción o reproducciones (grabaciones, presentaciones, música etc.

Si _____ NO _____

SECTOR FINANZAS:

¿Quién le proporciona el dinero para el mantenimiento de la escuela?

El estado Si _____ No _____

Instituciones privadas Si _____ No _____

A través de qué programa lo hace el estado _____

Si su respuesta es Sí, con que le apoyan las instituciones privadas, a través de que programa lo hacen _____

¿De qué otra forma obtiene financiamiento la escuela?

Por rifas _____ Kermes _____ Ventas de tienda _____ Alquileres _____ Donaciones _____

Especifique: _____

¿Con cuántos docentes cuenta actualmente la escuela? _____

¿A cuánto asciende el salario de los docentes? _____

¿Cuánto gastan mensualmente en materiales y suministros de oficina del establecimiento? _____

¿Han recibido capacitaciones los docentes de la escuela? Si _____

No _____

¿Sobre qué temática han sido capacitados los docentes? _____

¿Cuánto gasta en mantenimiento del edificio? _____

¿Cuánto pagan mensualmente de luz, agua y teléfono? _____

¿Qué documentos contables se utilizan dentro de la escuela para manejar los fondos asignados? _____

¿Se han realizado auditorías internas en la escuela? Si _____ No _____

¿Hacen alguna auditoría externa? Si _____ No _____

¿El dinero siempre está disponible para la compra de los recursos? Si _____

No _____

Explique: _____

SECTOR RECURSOS HUMANOS:

¿Datos del personal que labora en la Escuela?

No.	NOMBRE	Grado que atiende	Por contrato y/o presupuesto	Tiempo de laborar en La escuela
01				

02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

USUARIOS:

¿Cuál es la inscripción de alumnos en la escuela? Femeninos _____ Masculinos _____

¿Cuál es el comportamiento anual de los alumnos?

¿Cuántos alumnos inscribieron el año pasado? _____

¿De qué edad son los alumnos inscritos?: _____

¿Cómo es la asistencia de los alumnos?

Bueno _____ Malo _____ Regular _____

¿Cuál es la situación socio económica de los alumnos? _____

SECTOR CURRICULUM

¿Cuál es el Plan de estudios? _____

¿Qué nivel atiende? _____

¿Qué áreas imparten en la escuela? ¿Qué cursos? _____

_____ ¿Qué otros programas manejan en la

escuela? _____

¿Qué actividades curriculares realizan? Es decir otras actividades extra-aulas? _

¿Qué tipo de acciones realiza en esta escuela? Por ejemplo, servir refacciones, entrega de útiles etc? _____

¿Qué tipo de servicio realiza? (educativo).

¿Qué procesos productivos (ya sea con el alumno o con el docente) es decir que es lo que hacen los docentes para que se logren los objetivos? _____

El horario institucional es: Rígido _____ Flexible _____ o Variado _____

¿Cómo elaboran el horario? _____

¿Qué horario se atiende a los niños? _____

¿A qué hora atienden a los padres de familia? _____

¿Cuántas horas le dedican a las actividades normales? _____

¿Cuántas horas están dedicadas a las actividades especiales? _____

¿Qué tipo de jornada tiene este establecimiento? _____

Materiales Didácticos:

Número de docentes que confeccionan su material didáctico?

Número de docentes que utilizan Texto

¿Qué tipos de texto utilizan? _____

¿Participan en la elaboración de materiales didácticos los niños y niñas?

¿Qué materiales han utilizados? Explique

¿De dónde obtienen los materiales?

¿Qué productos elaboran con los materiales?

¿Qué metodología utilizan los docentes para sus clases?

¿A cada cuanto tiempo salen de visitas o excursiones los alumnos?

¿Qué técnicas utilizan para las actividades? (planeamiento, capacitaciones, convocatoria, selección, contratación, e inducción de personal)

¿Aplican el plan operativo anual? ¿Cómo?

¿Han recibido capacitaciones los docentes? Si _____
No _____

¿Qué tipo de evaluación utilizan para medir el rendimiento de los alumnos?

¿Cuáles son las características de la evaluación?: (es decir, que se evalúa)

¿Cuál es el control de calidad de las evaluaciones? (Eficiencia y eficacia) puede ser comisión de evaluación etc.

SECTOR ADMINISTRATIVO

¿Qué tipo de planes elaboran en este establecimiento?

Corto _____ Mediano _____ Largo Plazo _____

¿Cómo implementan los planes de la escuela? (Socializan, reúnen a padres de familia, personal docente)

¿A quién se dirigen los planes? _____

¿Se realizan Planes de contingencia (Desastres naturales? Si _____ No _____

¿Tiene organigrama elaborado el establecimiento? Si _____ No _____

¿Cuentan con manual de funciones? Si _____ No _____

¿Cuál es el Régimen de trabajo; es decir cuál es la base legal? _____

¿Cuenta con manual de procedimientos administrativos? Si _____ No _____

COORDINACIÓN:

¿Existen informativos internos? SI ____ NO ____ ¿Cuáles?

¿Existen carteleras de trabajo (horario de clases?) _____

¿Existen formularios para las comunicaciones escritas? (ejemplo, modelos de cartas, solicitudes) _____

¿Qué tipos de comunicación utilizan internamente y externamente? (cartas, Email, Cel.)

¿A cada cuanto se realizan reuniones entre docentes?

¿Se realizan reuniones para reprogramación de actividades?

CONTROL

¿Cuáles son las normas de control? (calendario, cronograma etc.)

¿Cómo se lleva el control de asistencia de los docentes?

¿A cada cuánto se evalúa el desempeño del personal?

¿Llevan un control de las actividades realizadas, es decir un inventario?

¿A cada cuanto se hace el inventario físico de la institución?

¿Existe elaboración de expedientes administrativos? (Informes, punteos de todos etc.)

SUPERVISION

¿Cómo se hace la supervisión de las actividades?

¿A cada cuanto se realiza la supervisión de actividades?

¿Quién o quiénes son los encargados de realizar la supervisión?

¿Qué tipo de supervisión realizan? (de observación o escrita)

¿Qué instrumentos de supervisión utilizan?

DE RELACIONES:

Institución/usuarios

¿Cómo se atiende a los usuarios?

¿Se realizan intercambios deportivos ¿a cada cuanto tiempo? con que grado lo realizan?

¿Qué actividades sociales se organizan dentro de la escuela?

¿Actividades culturales que realizan dentro de la escuela? (concursos y/o exposiciones)

¿Se realizan actividades académicas en la escuela? (seminarios o conferencias)

INSTITUCION CON OTRAS INSTITUCIONES

¿Algún tipo de cooperación que realiza la escuela con otras escuelas o instituciones? _____

¿Qué actividades culturales realizan con otras escuelas?

¿Qué otras actividades sociales realizan con otras escuelas?

INSTITUCION CON COMUNIDAD:

¿Con que agencias locales o nacionales realizan actividades? (municipalidad y otras)

¿Con que agencias locales o asociaciones realizan actividades?

¿Cuál es su proyección de la escuela hasta donde se expande?

¿Cobertura de la escuela con otros establecimientos del municipio?

SECTOR FILOSOFICO POLITICO Y LEGAL

¿Cuál es la filosofía de la institución? _____

¿Cuál es su visión? _____

¿Cuál es su misión? _____

¿Cuáles son las políticas institucionales?

¿Cuál es la política de trabajo?

Horario de trabajo

Condiciones de trabajo

Capacitaciones a personal.

Solicitud de permiso

Por estudio

_____ Evaluación de desempeño

Cuadernos de trabajo u otros

Informes

Evaluaciones de clases

Planes de clases

Reuniones con personal

¿Cuáles son las estrategias de la institución?

¿Cuáles es el objetivo de la Institución?

¿Cuál es la meta de la institución?

¿Cuenta con personería jurídica?

No _____

Si _____

¿Cuenta con reglamento interno para el personal?

No _____

Si _____

¿Cuentan con reglamento interno de alumnos y padres de familia

No _____

Si _____

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

INSTRUCCIONES: La presente encuesta tiene como objetivo recabar información acerca de los datos de la Municipalidad. Se le agradece su colaboración por las respuestas de los siguientes planteamientos.

Información general

1. ¿Qué tipo de entidad es la municipalidad?

2. Comente en forma clara la historia de la institución, su origen, sucesos y Épocas:

3. ¿Cuánto mide el área complete del edificio?

4. ¿Cuáles son las vías de acceso de la Municipalidad?

5. La municipalidad se encuentra ubicada en:

Norte: _____ Sur: _____ Este: _____

Oeste: _____

6. ¿Cuántas personas laboran actualmente en la municipalidad?

7. Escriba el total de laborantes en las siguientes áreas:

Personal operativo _____

Personal administrativo _____

Personal de servicio _____

8. ¿Cuánto mide el área del edificio municipal?

9. ¿Qué tipo de equipo y materiales existen para equipar las oficinas de la Municipalidad?

10. ¿Cuál es la cantidad de personal operativo que labora en la municipalidad?
Presupuestados: _____ Por contrato: _____ Interino: _____
Otros: _____

11. ¿Cuál es el horario del Personal Operativo? _____

12. ¿Cuál es la cantidad de personal administrativo que labora en la municipalidad?
Presupuestados: _____ Por contrato: _____ Interinos: _____
Otros: _____

13. ¿Cuál es el horario del Personal administrativo en la municipalidad?

14. ¿Cuál es la cantidad de Personal Técnico que labora en la Municipalidad?
Presupuestados: _____ Por contrato _____ Interinos: _____
Otros: _____

15. ¿Cuál es el horario del Personal Técnico? _____

16. ¿Cuál es la cantidad de Personal de servicio que labora en la Municipalidad?
Presupuestados: _____ Por contrato: _____ Interinos: _____
Otros: _____

17. ¿Cuál es la visión de la institución?

18. ¿Cuál es la misión de la institución?

19. ¿Cuál son los objetivos y metas de la institución?

20. ¿Cuál son las políticas de la Municipalidad?

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

INSTRUCCIONES: La presente encuesta tiene como objetivo recabar información acerca de los datos de la Municipalidad. Se le agradece su colaboración por las respuestas de los siguientes planteamientos.

1. ¿En qué porcentaje se encuentran distribuidas las fuentes de financiamiento de la Municipalidad? _____ ?

Gobierno _____ % Arbitrios Municipales: _____ % Servicios

Municipales _____ % ¿Cuáles?

2. ¿Percibe la Municipalidad algún ingreso extra? SI _____ NO _____

¿Cuáles? _____

3. ¿A cuánto ascienden el mantenimiento mensual de la Municipalidad?

Salarios: _____ Materiales
suministros: _____

Servicios profesionales: _____ Reparaciones y
construcciones: _____

_____ Mantenimiento: _____

Servicios (agua, electricidad, teléfono e internet) y otros:

4. ¿Qué instrumentos de control financiero maneja la Municipalidad?

5. ¿Quiénes fiscalizan las finanzas de la Municipalidad?

6. ¿Existe Auditoría Interna y Externa en la Municipalidad?

SI _____ NO _____ ¿Por qué?

7. ¿Qué otro tipo de control financiero maneja la municipalidad?

8. ¿Recibe donaciones para ampliar su presupuesto?

9. Si su respuesta es positiva que tipo de donaciones son?

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

INSTRUCCIONES: La presente encuesta tiene como objetivo recabar información acerca de los datos de la Municipalidad. Se le agradece su colaboración por las respuestas de los siguientes planteamientos. Marque con una X la opción correspondiente.

1. ¿Qué tipo de planificación se utiliza en la municipalidad?

Corto plazo _____ Mediano plazo _____ Largo plazo _____

2. ¿Qué aspectos o elementos incluye la planificación de la municipalidad?

Sociocultural _____ Económico _____ Político _____

Administrativo _____ Comunitario _____

3. ¿Las comisiones que funcionan en la Municipalidad son?

a. Comisión de salud _____

b. Comisión de educación _____

c. Comisión de ambiente _____

d. Comisión de infraestructura _____

e. Comisión de Cultura y deportes _____

f. Comisión de la mujer _____

g. Comisión de la niñez y la adolescencia _____

4. Para la elaboración de los planes, la Municipalidad toma en cuenta:

Políticas _____ Estrategias _____ Objetivos _____ Actividades _____

5. ¿Cuenta la Municipalidad con un plan de contingencia?

SI _____ NO _____

6. ¿Cuenta la Municipalidad con niveles jerárquicos de organización?

SI _____ NO _____

7. ¿Cuenta la Municipalidad con un organigrama?

SI _____ NO _____

8. ¿El personal de la Municipalidad cuenta con funciones, cargos y niveles

Jerárquicos específicos?

SI_____ NO_____

9. ¿Cuenta la Municipalidad con un manual de funciones?

SI_____ NO_____

10. ¿Cuenta la Municipalidad con un reglamento disciplinario?

SI_____ NO_____

11. ¿Cuenta la Municipalidad con personería jurídica?

SI_____ NO_____

12. ¿Existe en la Municipalidad un manual de procedimientos?

SI_____ NO_____

13. ¿Elabora la Municipalidad documentos informativos internos.

SI_____ NO_____

14. ¿Cuenta la Municipalidad con una cartelera de información?

SI_____ NO_____

15. ¿Cuenta la Municipalidad con formularios para solicitar información?

SI_____ NO_____

16. ¿Existe comunicación periódicamente con el personal municipal y con las Autoridades superiores?

SI_____ NO_____

17. ¿Con que periodicidad se realizan las reuniones técnicas con el personal municipal?

SI_____ NO_____

18. ¿Realiza la Municipalidad reuniones de reprogramación?

SI_____ NO_____

19. ¿Cuenta la Municipalidad con normas de control hacia el personal?

SI_____ NO_____

20. ¿Cuenta la Municipalidad con registro de asistencia del personal?

SI _____ NO _____

21. ¿Evalúa la Municipalidad constantemente el desempeño del personal?

SI _____ NO _____

22. ¿Cuenta la Municipalidad con un inventario de actividades realizadas?

SI _____ NO _____

23. ¿Realiza la Municipalidad la actualización de inventarios físicos?

SI _____ NO _____

24. ¿Elabora la Municipalidad expedientes administrativos?

SI _____ NO _____

25. ¿Cuenta la Municipalidad con mecanismos de supervisión?

SI _____ NO _____

26. ¿Realiza con periodicidad las supervisiones en la Municipalidad?

SI _____ NO _____

27. ¿El Alcalde y Concejo realizan supervisiones en la Municipalidad?

SI _____ NO _____

28. ¿Existe alguna oficina al usuario?

SI _____ NO _____

29. ¿Promueve y/o apoya actividades culturales, sociales y deportivas la Municipalidad?

SI _____ NO _____

30. ¿Coopera la Municipalidad con otras instituciones y viceversa para la realización de las

Actividades?

Si _____ NO

Anexo

Rabinal, B.V. 07 de septiembre de 2009

Señor: Alcalde y Corporación Municipal
Rabinal Baja Verapaz
Presente

Yo **José Corazón Ismalej**, estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Estoy en la fase de realización del ejercicio profesional supervisado EPS. Ante usted respetuosamente. **Expongo:**

Que he decidido realizar mi ejercicio profesional supervisado EPS en el municipio de Rabinal, Departamento de Baja Verapaz, que con anterioridad he observado que la municipalidad que ustedes dirigen, apoyan los proyectos que constituyan un beneficio a los pobladores del municipio.

Importante es contar con el apoyo de una institución que sirva como patrocinadora para poder realizar con éxito mi proyecto, y un establecimiento educativo como beneficiaria

El proyecto consiste, en brindar un **APORTE PEDAGÓGICO** para que los niños, niñas, de este municipio adquieran conciencia, conocimiento y amor hacia la naturaleza.

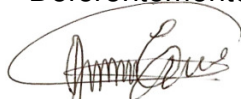
Por lo anteriormente expuesto respetuosamente

SOLICITO:

Se me autorice la realización de mi ejercicio Profesional Supervisado EPS en el municipio de Rabinal.

Mi compromiso será la buena disposición de brindar todo mi esfuerzo, dedicación y conocimientos pedagógicos, para el desarrollo de este proyecto. A la espera de una respuesta positiva, y por la atención a la misma; me es grato quedar de Ustedes altamente agradecida.

Deferentemente:



José Corazón Ismalej
Epesistas Universidad de Dan Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Rabinal, B.V. 11 de septiembre de 2009

Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

En respuesta a la solicitud presentada a la Municipalidad de Rabinal Baja Verapaz

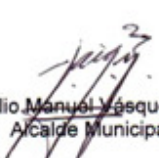
AUTORIZO la realización del Proyecto Pedagógico, consistente en la Elaboración de Módulos o Guías dirigidos a docentes y estudiantes del nivel primario los cuales tienen como finalidad promover cambios actitudinales en beneficio al ambiente.

Por lo anteriormente expuesto respetuosamente

A la espera de una respuesta positiva, y por la atención a la misma; me es grato quedar de Ustedes altamente agradecida.

Deferentemente:

VISTO BUENO:


P.A. Julio Manuel Vásquez Solano
Alcalde Municipal



Julio Manuel Vásquez Solano
Alcalde Municipal



Rabinal, Baja Verapaz, 05 de octubre de 2009

Respetable Directora

Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea San Luis

Rabinal Baja Verapaz

Presente

Reciba un atento y cordial saludo, en nombre Alí Lidvina Mercedes González Osorio estudiante de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, augurándole éxitos en la administración de dicho establecimiento que usted honorablemente dirige.

Ante usted, respetuosamente. **EXPONGO:**

- a) Que actualmente estoy culminando la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa y estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS).
- b) Que el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), según las políticas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, consiste en gestionar apoyo financiero, logístico y técnico ante instituciones gubernamentales y no gubernamentales, para la ejecución de un proyecto social, en beneficio de alguna comunidad.
- c) Como E pesista debo de contribuir ante un establecimiento educativo con un **aporte pedagógico**.

En virtud de lo anteriormente, ante usted, respetuosamente,

SOLICITO:

- a) El apoyo para realizar mi aporte pedagógico (EPS) en su establecimiento, que estaré brindando mi voluntad en realizarlo con esmero y dedicación.

En espera de su buen oficio a la presente, me suscribo de usted.

Atentamente.

f.

E pesista: José Corazón Ismalej

Rabinal, B.V. 04 de octubre de 2009

La Infrascrito Director de La Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea San Luis del Municipio de Rabinal Baja Verapaz, después de darle lectura a la solicitud presentada por el estudiante de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, **José Corazón Ismalej**; tomando en consideración el criterio del personal docente de este establecimiento educativo, **AUTORIZA** a la solicitante el desarrollo de su Proyecto Pedagógico en este centro educativo brindándole la colaboración que el solicitante necesite.

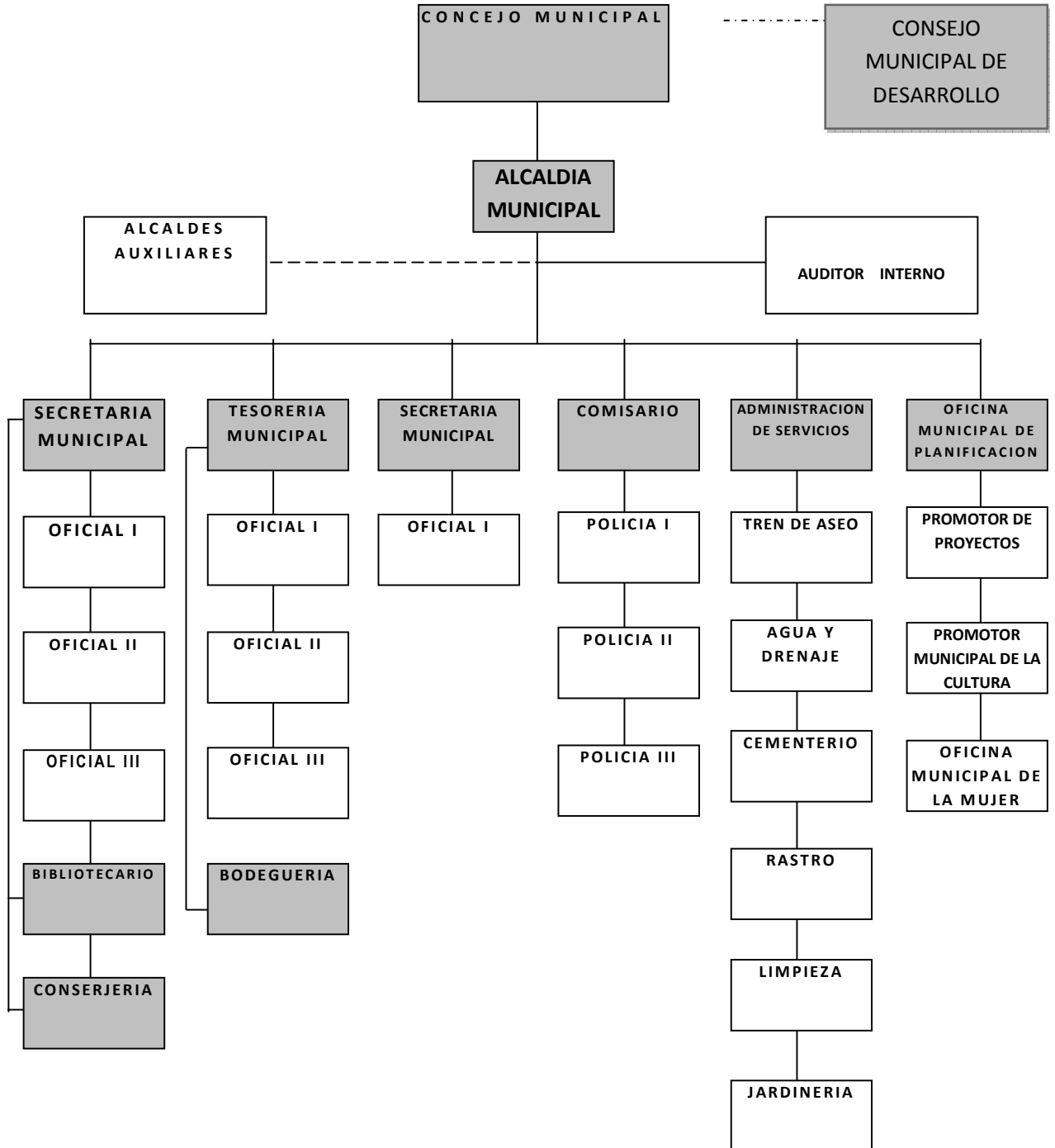
Y para los usos legales que al interesado convengan, extiende sello y firma la presente constancia en una hoja de papel bond tamaño carta a los 04 días del mes de octubre del año 2009.

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Griselda', written over a horizontal line. To the right of the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text 'ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA' at the top, 'ALDEA SAN LUIS' in the middle, 'DIRECCION' in a smaller font below that, and 'RABINAL, B.V.' at the bottom.

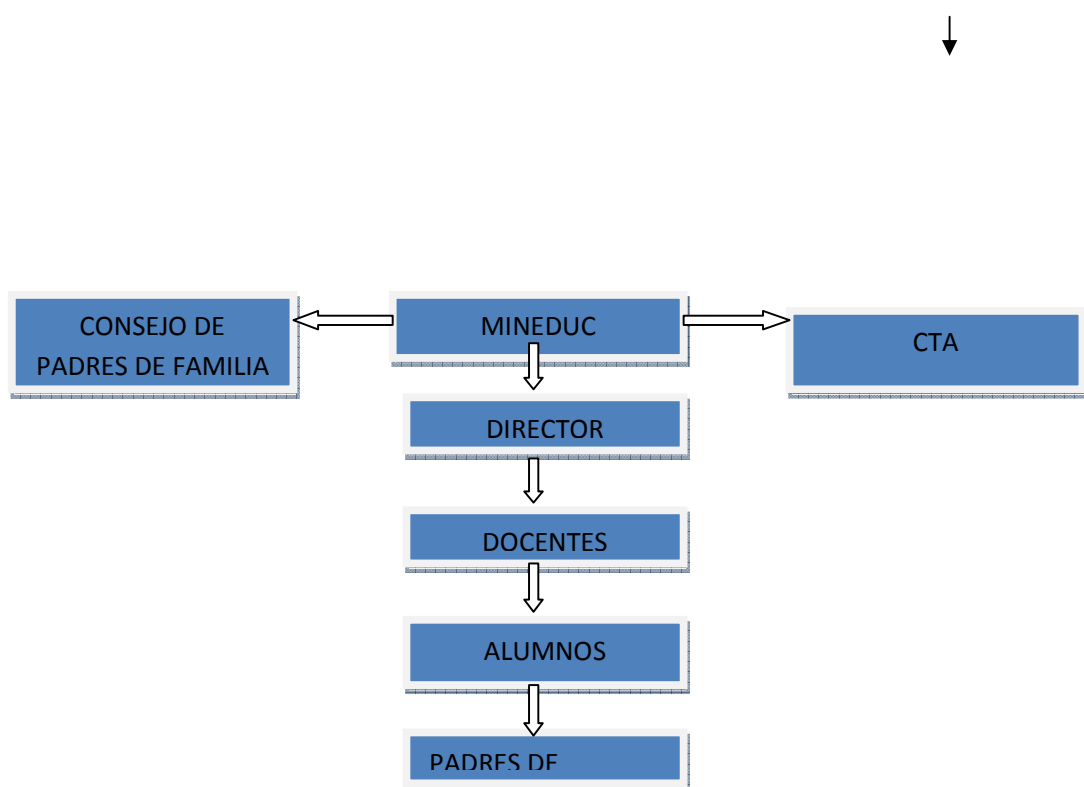
Profa. Marlen Griselda Coloch González
Directora del Establecimiento

ORGANIGRAMA DE LA MUNICIPALIDAD

Municipalidad de Rabinal, departamento de Baja Verapaz



ORGANIGRAMA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA, ALDEA SAN LUIS RABINAL BAJA VERAPAZ



12

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA



FACULTAD DE HUMANIDADES
Guatemala, Centroamérica
Ciudad Universitaria, zona 12

Guatemala, 03 de febrero de 2010

Señores
COMITE REVISOR DE TESIS O EPS
Presente
Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que, han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de TESIS EPS presentado para el efecto por el (la) estudiante:

José Corazón Ismalej

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

Título del trabajo:

Módulo pedagógico sobre la importancia de los bosques para la vida de las personas aplicada al cuarto grado de la Escuela Oficial Mixta, aldea San Luis, municipio de Rabinal, Departamento de Baja Verapaz

Dicho Comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

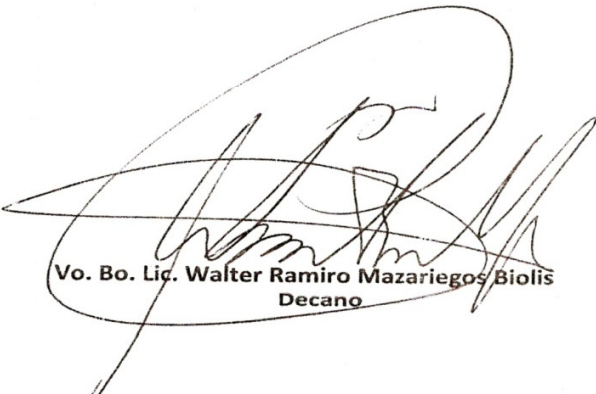
El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Lic. Ezequiel Arias ✓

Licda. Tere Gatica

Lic. Everardo Godoy


Licda. María Teresa Gatica Secaída
Coordinadora
Departamento de Extensión


Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolís
Decano

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE
GUATEMALA



FACULTAD DE HUMANIDADES
"Id y Enseñad a Todos"
Guatemala, Centroamérica
Ciudad Universitaria, Zona 12



Universidad de San Carlos
de Guatemala
Facultad de Humanidades

Asesor Lic. Ezequiel Arias Rodríguez

Guatemala, febrero 2010

Licenciada
María Teresa Gatica Secaida
Directora, Departamento de Extensión
Presente

Licenciada Gatica:

Hago de su conocimiento que el estudiante:

José Corazón Ismalej

Con carné No. 200152133 Dirección para recibir notificaciones: Aldea Pachalum, Rabinal, Baja Verapaz

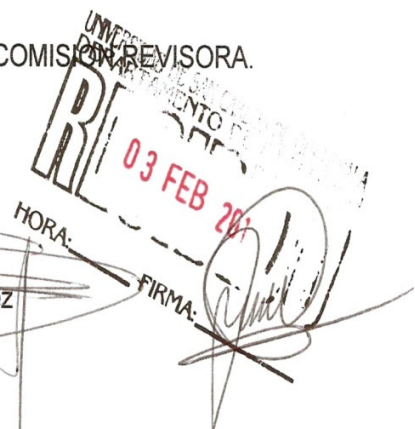
No. de teléfono: 53749807 Estudiante de Licenciatura en: Pedagogía y Administración Educativa.

Ha realizado su informe final de EPS, titulado: Modulo Pedagógico La Importancia de los Bosques para la vida de las Personas, Escuela Oficial Rural Mixta, aldea San Luis, cuarto grado nivel primario, municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz.

Por lo que se dictamina favorablemente para que se le nombre COMISION REVISORA.

Atentamente

Lic. Ezequiel Arias Rodríguez
Nombre y firma del asesor



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA



FACULTAD DE HUMANIDADES
Guatemala, Centroamérica
Ciudad Universitaria, zona 12

Guatemala, 03 de febrero de 2010

Señores
COMITE REVISOR DE TESIS O EPS
Presente
Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que, han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de TESIS EPS presentado para el efecto por el (la) estudiante:

José Corazón Ismalej

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

Título del trabajo:

Módulo pedagógico sobre la importancia de los bosques para la vida de las personas aplicada al cuarto grado de la Escuela Oficial Mixta, aldea San Luis, municipio de Rabinal, Departamento de Baja Verapaz

Dicho Comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Lic. Ezequiel Arias ✓

Licda. Tere Gatica

Lic. Everardo Godoy


Licda. María Teresa Gatica Secaída
Coordinadora
Departamento de Extensión


Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



FACULTAD DE HUMANIDADES
"Dios enseña a todo"
Guatemala, Centroamérica
Ciudad Universitaria, zona 12

Guatemala, 15 Febrero 2,010

Señora
Secretaria Académica
Facultad de Humanidades
Universidad de San Carlos de Guatemala

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS (X), Tesis ().
titulado

Módulo pedagógico sobre la importancia de los bosques para la
vida de las personas aplicada al cuarto grado de la Escuela -

Oficial Rural Mixta, Aldea San Luis, Municipio de Rabinal, Depar
tamento de Baja Verapaz.

Yo, JOSE CORAZON ISMALEJ

Carné: 200152133 Dirección para recibir notificaciones: Rabinal,
Baja Verapaz

Teléfono: _____

Solicito fecha de EXAMEN PRIVADO, previo a optar al grado de Licenciado(a) en:

Pedagógica y Administración Educativa

Atentamente,


Firma del solicitante



MAPA DEL MUNICIPIO DE RABINAL, BAJA VERAPAZ