

Juana Mejía Guarcas

Clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos en la Escuela Oficial Rural Mixta
de Paraxamoló, municipio de Patzité, departamento de El Quiché

Asesor: Lic. José Enrique López Cordero



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Guatemala, noviembre de 2010

Este informe fue presentado por la autora, como informe final del Ejercicio Profesional Supervisado, previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2010

Índice

Contenido	Página
Introducción	i
Capítulo I	
Diagnóstico	
1.1 Datos Generales de la Institución Patrocinante	1
1.1.1 Nombre de la Institución	1
1.1.2 Tipo de la Institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	1
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Metas	2
1.1.9 Estructura Organizacional	3
1.1.10 Recursos (humanos, materiales, financieros)	4
1.2 Técnicas utilizadas para el diagnóstico	5
1.3 Lista de Carencias	5
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	6
1.4.1 Priorización del problema	8
1.5 Datos de la institución o comunidad beneficiada con el proyecto	9
1.5.1 Nombre de la Institución/comunidad.	9
1.5.2 Tipo de institución	9
1.5.3 Ubicación geográfica	9
1.5.4 Visión	9
1.5.5 Misión	9
1.5.6 Políticas	9
1.5.7 Objetivos	9
1.5.8 Metas	10
1.5.9 Estructura Organizacional	10
1.5.10 Recursos (humanos, materiales, financieros)	11
1.6 Lista de carencias	11
1.7 Cuadro de análisis de problema	12
1.7.1 Priorización del problema	13
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad	14
1.9 Problema seleccionado	15
1.10 Solución propuesta como viable y factible.	15

Capítulo II		
Perfil del proyecto		16
2.1	Aspectos Generales	16
2.1.1	Nombre del Proyecto	16
2.1.2	Problema	16
2.1.3	Localización	16
2.1.4	Unidad Ejecutora	16
2.1.5	Tipo de Proyecto	16
2.2	Descripción del proyecto	17
2.3	Justificación	17
2.4	Objetivos del Proyecto	18
2.4.1	Generales	18
2.4.2	Específicos	18
2.5	Metas	18
2.6	Beneficiarios (directos e indirectos)	18
2.7	Fuentes de financiamiento y presupuesto	19
2.8	Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	20
2.9	Recursos (humanos, materiales físicos, financieros)	21
Capítulo III		
Proceso de ejecución del proyecto		22
3.1	Actividades y resultados	22
3.2	Productos y logros	23
3.3	Manual educativo para la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos	24
3.4	Evidencia de la ejecución	63
Capítulo IV		
Proceso de evaluación		69
4.1	Evaluación del diagnóstico	69
4.2	Evaluación del Perfil	69
4.3	Evaluación de la Ejecución	70
4.4	Evaluación Final	70
	Conclusiones	71
	Recomendaciones	72
	Bibliografía	73
	Apéndice	74
	Anexo	114

Introducción

El documento que se presenta da a conocer los resultados del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, correspondiente a la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa,

El proyecto lleva como título “Clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos en la Escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló, municipio de Patzité, departamento de El Quiché”. El Ejercicio Profesional Supervisado fue financiado por la Municipalidad de Patzité, Departamento de El Quiché. Dicho proyecto comprende cuatro capítulos: Diagnóstico Institucional, perfil del proyecto, ejecución y evaluación del proyecto todas las etapas tiene un enfoque pedagógico organizado. Consecuentemente es necesario que haga uso de todos los mecanismos, técnicos, pedagógicos, didácticos y primordialmente administrativos, que provean como resultado el logro de los objetivos.

EL Capítulo I, contiene el diagnóstico Institucional y comunitario, la problemática detectada y la priorización de necesidades, durante el primer capítulo se aplicó instrumentos como; lista de cotejo, cuestionarios con el fin de adquirir información referente a la estructura interna y externa todo este capítulo se refiere al diagnóstico institucional.

El capítulo II, lo constituye el Perfil del Proyecto básicamente su enfoque es diseñar, perfilar el proyecto, consiste en definir claramente los elementos que tipifican el proyecto como: nombre del proyecto, descripción, justificación, objetivos, meta, presupuesto y el cronograma de actividades-

En el Capítulo III. Se procede a llevar a cabo la Ejecución del Proyecto y el desarrollo cronológico de las actividades, con la intervención de las autoridades municipales y comunales. Además incluye el manual educativo con su respectiva muestra.

En Capítulo IV, refleja los logros alcanzados durante el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado, básicamente pretende mejorar la calidad en el desempeño del administrador, que permita transformarse en un profesional capaz de contribuir favorablemente al desarrollo humano, y promover una actitud constructiva basada en la responsabilidad, capacidad profesionalismo, interés, iniciativa de trabajo.

CAPÍTULO I

Diagnóstico

1.1 Datos generales de la Institución Patrocinante

1.1.1 Nombre de la institución

Municipalidad de Patzité, departamento de El Quiché.

1.1.2 Tipo de institución por lo que genera o por su naturaleza

La institución es de carácter autónoma, presta servicios sin discriminación de raza, religión, idioma y educación a los siete cantones.¹

1.1.3 Ubicación geográfica

Municipio de Patzité, departamento del Quiché. Se localiza a 12 kilómetros al nor-occidente de la cabecera departamental y cuenta con una infraestructura vial de terracería. Está conformado por siete cantones: Chuicojonop, Paxocol, Paraxamoló, Pasajkab', Pachaj, Tzanjuyup, Chuamarcel y el área urbana.

1.1.4 Visión

“Ser una administración municipal, transparente, que promueve eficaz y eficientemente el desarrollo integral para el bien común de los habitantes del municipio de Patzité en las áreas de: salud, educación, economía, medio ambiente, cultura, infraestructura vial y comunal.

1.1.5 Misión

Somos una administración municipal, representante del pueblo, capaz y honrada que gestiona, ejecuta y administra con transparencia los recursos financieros en beneficio de las comunidades del municipio de Patzité, brindar buena atención y agilidad en los trámites que se desarrollen en las oficinas municipales. Las políticas de gestión, ejecución y administración de recursos financieros, están enfocados a promover el desarrollo integral de los habitantes de Patzité, sin discriminación política o de otra índole.

1.1.6 Políticas

Propuestas Municipales de Políticas Públicas:

La municipalidad de Patzité presta servicios de salud, educación, economía, medio ambiente, el fomento de la entidad cultural, infraestructura vial, y comunal para promover el desarrollo integral de los habitantes de Patzité, sin distinción de religión y género. Están fundamentadas por equidad e igualdad”²

¹ Código Municipal (Decreto 12-2002)

² Oficina Municipal de Planificación, Plan Operativo Anual de la Municipalidad de Patzité, El Quiché, Pág. 2.

1.1.7. Objetivos

1.1.7.1 Objetivo General

“Promover eficaz y eficientemente el desarrollo integral de los habitantes del municipio de Patzité en las áreas de: salud, educación, economía, medio ambiente, cultura, infraestructura vial y comunal.

1.1.7.2 Objetivos específicos

1.1.7.2.1 Área de salud

1.1.7.2.2 Fortalecer el sistema de atención a la salud de los habitantes del Municipio de Patzité, por medio de la ampliación y equipamiento de la infraestructura para la atención en el área de salud.

1.1.7.2.3 Garantizar la buena salud de los habitantes del municipio de Patzité a través de la prevención y curación de enfermedades.

1.1.7.2.4 Área de educación

1.1.7.2.4.1 Involucrar a madres y padres de familia para lograr la calidad educativa en sus hijos e hijas y velar por la implementación de Educación Bilingüe Intercultural para que el aprendizaje inicie en el contexto de su cultura e idioma.

1.1.7.2.4.2 Garantizar ambientes e instalaciones agradables, acordes a los criterios técnicos y pedagógicos para mejorar y ampliar la infraestructura de las escuelas del municipio de Patzité.

1.1.8 Metas

1.1.8.1 Área de salud

1.1.8.1.1 Reducir la contaminación ambiental en el municipio de Patzité a través de la construcción de un rastro municipal. Fortalecer el sistema de atención de la salud de los habitantes del municipio a través de la compra de una bomba sumergible y la construcción de una red de distribución de agua potable en el cantón de Chuamarcel.

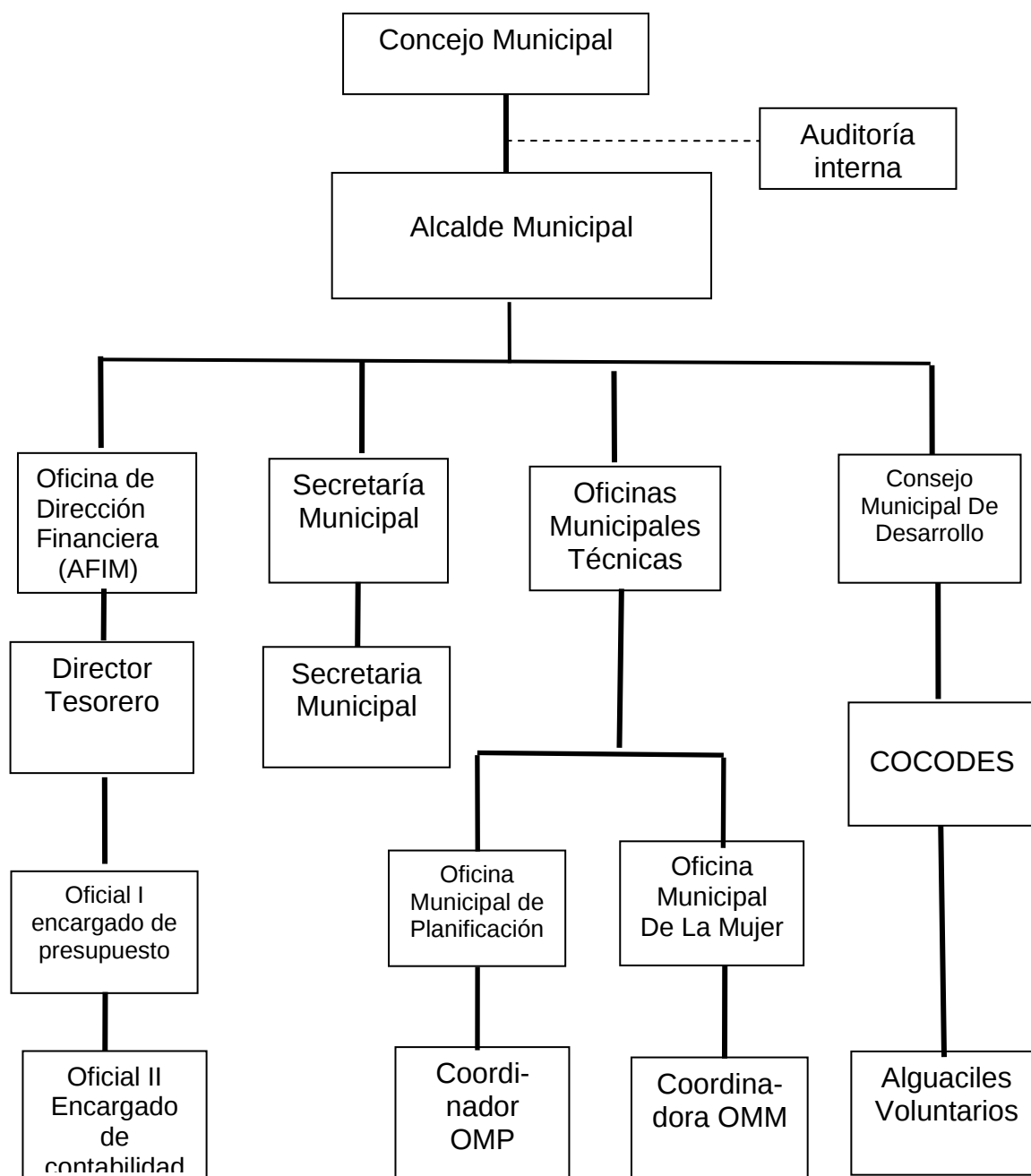
1.1.8.2 Área de educación.

1.1.8.2.1 Mejorar y ampliar la infraestructura de las escuelas del municipio de Patzité a través de la reconstrucción de tres sanitarios y una cocina en la Escuela Oficial Urbana Mixta 25 de junio. Construcción de tres aulas en la escuela de Paxaq Chuicojonop, también la Construcción de un edificio para el Instituto Básico Telesecundaria, del cantón de Chuicojonop”.³

³ Ibid Pág. 3

1.1.9 Estructura organizacional

Organigrama de la Municipalidad de Patzité, El Quiché.⁴



⁴ Op. Cit. Pág. 4

1.1.10 Recursos humanos

En la tabla siguiente se da a conocer el nombre completo de los miembros que conforma el Concejo Municipal de Patzité y entre otros.⁵

Miembros de la corporación municipal	Alcalde Municipal Primer Concejal Segundo Concejal Tercer Concejal Cuarto Concejal Primer Síndico Segundo Síndico	Juan Soc Cor Juan Soc Cortés Juan Soc Mejía José Chití Zapón Juan Aguaré Maldonado Pedro Osorio Us Francisco Lux Carrillo
Secretaría	Secretaria: Srita. Ericka Judith Mulul Aguaré	
Oficina Municipal de Planificación	Coordinador: Prof. Francisco Ismael Lux	
Oficina Municipal de la Mujer	Coordinadora: Srita. Ana León Chitic	
Tesorería	Oficiales: Sr. Cesar Cael y Agustín Ernesto Cac Soc	
Alguaciles	Han sido asignados dos representantes por comunidad, con un total de diez personas. El trabajo que realizan es rotativo.	

1.1.10.1 Recursos materiales.

La Municipalidad de Patzité dispone de los siguientes materiales los cuales están ubicados en las distintas oficinas que funcionan actualmente. En la Oficina de Planificación están ubicados cuatro computadoras, dos escritorios, dos archivos. En la Tesorería dispone de tres computadoras, dos escritorios, dos archivos, dos anaqueles y en la oficina de Secretaría únicamente cuenta con una computadora.

⁵ Op. Cit. Pág. 5

1.1.10.2. Financieros

La Municipalidad de Patzité recibe ingresos financieros anualmente: Asignación Constitucional: 10% anual del presupuesto general de ingresos para las Municipalidades, distribuido conforme la ley.

No.	Descripción	Total
1.	Aporte anual de la nación a la municipalidad	Q. 6,490,000.00
2.	Ingresos al año por boletas de ornato	Q. 70,000.00
3.	Ingresos al año por agua potable	Q. 40,000.00
4.	Alquiler de un local al año	Q. 600.00
5.	Derecho de piso de plaza, cantidad por año	Q. 6,000.00
Total		Q 6,606,600.00

1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico

Durante la realización del diagnóstico, la técnica utilizada fue la observación auxiliada del instrumento cuestionario, así mismo la entrevista y su instrumento lista de cotejo, dirigida a las autoridades municipales y autoridades de la comunidad de Paraxamoló. Para determinar la situación interna y externa, ha sido necesaria aplicar la técnica del FODA auxiliada de la herramienta matriz FODA, así la aplicación de una lista de cotejo, cuestionario, con el objetivo de recabar la información necesaria para el proceso del diagnóstico.

1.3 Lista de carencias de la Municipalidad de Patzité, El Quiché.

1. Carencia de material de información con un enfoque ambiental.
2. Inexistencia de un vivero en el municipio de Patzité.
3. No hay ornato dentro ni alrededor de la Municipalidad.
4. Inexistencia de oficina municipal forestal.
5. No hay recursos audiovisuales en las oficinas de la Municipalidad.
6. Se carece de rotulación de las oficinas existentes de la Municipalidad.
7. Hay necesidad de mobiliario y equipo.
8. Inexistencia de un buzón para recomendaciones o sugerencias.
9. Hace falta depósitos para basura en la Municipalidad de Patzité.
10. Se necesita agua potable para la población.
11. Hay necesidad de depósitos de agua para consumo.
12. No hay higiene en los servicios sanitarios del salón municipal
13. Inexistencia de un tren de aseo.
14. No existe espacio suficiente en las oficinas de la Municipalidad.
15. Inexistencia de una biblioteca municipal.

1.4 Cuadro de análisis de problema⁶

Problemas	Factores que lo producen	Soluciones
1. Inestabilidad Ambiental	1. Carencia de información con un enfoque ambiental. 2. Inexistencia de viveros en el municipio de Patzité. 3. No hay ornato dentro ni alrededor de la Municipalidad. 4. Inexistencia de oficina municipal forestal.	1. Elaborar un manual educativo que contenga información con énfasis en “educación ambiental”. 2. Realizar un vivero en el municipio de Patzité. 3. Implementar un área de ornato municipal. 4. Crear una oficina municipal forestal.
2. Insuficientes recursos materiales para la Municipalidad.	1. No hay recursos audiovisuales en las oficinas de la Municipalidad. 2. Se carece de rotulación de las oficinas existentes de la Municipalidad. 3. Hay necesidad de mobiliario y equipo 4. Inexistencia de un buzón para recomendaciones o sugerencias	1. Comprar recursos audiovisuales. 2. Rotular las oficinas para su identificación 3. Comprar suficiente mobiliario para la atención al público. 4. Elaborar buzón de recomendaciones y sugerencias.

⁶ Méndez Pérez, José Bidel, *Proyectos elementos Propedéuticos*, Guatemala, 2009, Pág. 35.

Problemas	Factores que lo producen	Soluciones
3. Desinterés en la salubridad	1. Hace falta depósitos para basura en la Municipalidad de Patzité. 2. Se necesita agua potable para la población. 3. Hay necesidad de depósitos de agua para consumo. 4. No hay higiene en los servicios sanitarios del salón municipal 5. Inexistencia de un tren de aseo.	1. Incorporar depósitos para basura. 2. Reparar tuberías deterioradas. 3. Colocar depósitos de agua para consumo. 4. Contratar personal de limpieza. 5. Implementar el tren de aseo.
4. Insuficiente infraestructura	1. No existe espacio suficiente en las oficinas de la Municipalidad. 2. Inexistencia de una biblioteca municipal.	1. Ampliar las oficinas de la Municipalidad de Patzité. 2. Crear una biblioteca municipal.

1.4.1 Priorización del problema

En consenso con el Alcalde, Concejo de la Municipalidad y epesista se analizaron los cuatro problemas detectados en la Municipalidad de Patzité, departamento de El Quiché, se preocuparon por ver las carencias que afecta a la institución, los presentes manifestaron que uno de los problemas que necesita ser intervenido es la Inestabilidad ambiental, porque es urgente solucionarlo, tiene apoyo institucional y es necesario con el objetivo de conservar y proteger los recursos naturales. La decisión fue tomada en base a los siguientes indicadores.



No	Indicadores
1	Necesario
2	Apoyo institucional
3	Necesario

No	PROBLEMA	Indicadores		
		Necesario	Urgente de solución	Apoyo institucional
1	Inestabilidad ambiental			
2	Insuficientes recursos materiales para la Municipalidad.			
3	Desinterés en la salubridad			
4	Insuficiente infraestructura			

1.5 Datos de la Institución beneficiada

1.5.1 Nombre de la institución:

Escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló, Municipio de Patzité, El Quiché.

1.5.2 Tipo de institución

La Institución se caracteriza por ser una entidad educativa pública.

1.5.2 Ubicación geográfica

Cantón Paraxamoló, Municipio de Patzité, El Quiché.

1.5.4 Visión

“Ser una entidad que favorezca a la formación y preparación académica de los estudiantes, que brinde una enseñanza basada en los valores éticos, sociales y culturales para generar la participación de hombres y mujeres en la toma de decisiones para alcanzar el desarrollo comunitario, mediante la prestación de servicios con calidad, orden y dedicación.”⁷

1.5.5. Misión

“Somos un equipo con espíritu humano, dinámico, participativo y creativo con el propósito de promover una educación integra a todos los aprendices, con principios de unidad, justicia, equidad para construir su propia historia con una fuerza dinamizadora, activa, participativa desde su contexto.”⁸

1.5.6 Políticas

“Se ha definido un sistema de organización que busca fortalecer la diversidad e integrar los distintos actores, existente en la comunidad de Paraxamoló, para participar de manera integral, su política básicamente: participación en el desarrollo de los proyectos con un reglamento interno. Para mejorar la calidad de vida de los pobladores a través de la educación.”⁹

1.5.7 Objetivos

1.5.7.1 Objetivo General

Fomentar una pedagogía activa en beneficio de la formación de estudiantes para potenciar sus capacidades y así contribuir en el desarrollo de la sociedad que favorezca al desarrollo de la comunidad de Paraxamoló, sin discriminación género, edad, idioma, cultura y religión para satisfacer las necesidades que surjan en su contexto actual.”¹⁰

⁷ Proyecto Educativo Institucional de la EORM de Paraxamoló, Patzité El Quiché 2009, pág. 5

⁸ Loc. Cit

⁹ Loc, Cit

¹⁰ Ibid. Pág. 6

1.5.7.2 Objetivos específicos.

1.5.7.2.1 Velar por la conservación y el cuidado de todos los bienes de la escuela y se gestionarán proyectos o ayudas para mejorar lo que se encuentran en la escuela con el apoyo del director, personal docente y el consejo de Padres de Familia.

1.5.7.2.2. Coordinar y programar las actividades cívicas y culturales.

1.5.7.2.3 Distribuir comisiones equitativas que funcione durante el ciclo 2010. Involucrar a los padres de familia en el proceso de enseñanza. ^{”11}

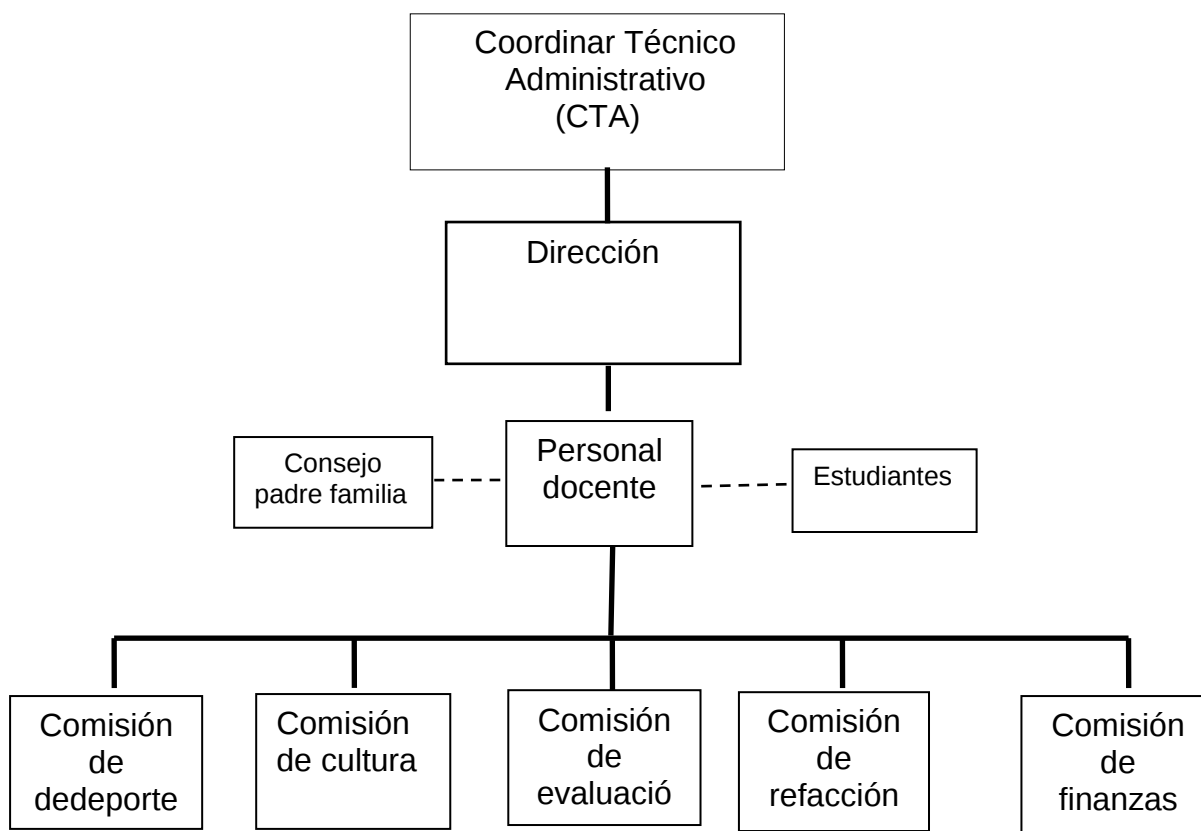
1.5.8 Metas

1.5.8.1 “Construcción de un salón de usos múltiples en la Escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló.

1.5.8.2 Coordinar y programar dos actos cívicos a cada mes.

1.5.8.3 Organizar cinco comisiones equitativas que funcione durante el ciclo 2010.

1.5.9 Estructura organizacional del cantón de Paraxamoló, del municipio de Patzité, departamento El Quiché¹²



¹¹ Proyecto Educativo Institucional de la EORM de Paraxamolò 2009, pàg. 6

¹² Op Cit. Pág. 7

1.5.10 Recursos de la Escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló.

1.5.10.1 Recursos Humanos

La Escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló cuenta con seis maestros, ciento cincuenta alumnos inscritos en el libro respectivo también cuenta con el consejo de padres de familia, la participación de la comunidad educativa es de mucha importancia, puesto que genera iniciativa y participación.¹³

No.	Personal docente.	Consejo Padres de Familia
1	Prof. Juan Enrique Panto Mejía	Pedro Chó León
2	Prof. Tomas Soc Morales	Juan Lares Carrillo
3	Prof. Felipe Sebastian Pú Lares	Diego Aj Chití
4	Prof. Rosa Coc Perez	Francisco Ventura León
5	Prof. Nancy Ventura López	Sebastián Carrillo Pú
6.	Prof. Diego Ajanel Pixcar.	

1.5.10.2 Recursos físicos

La Escuela cuenta con seis aulas, aunque no es lo suficiente para atender la cantidad de estudiantes inscritos, dispone de una cocina.

1.5.10.3 Recursos financieros

Para la administración de los fondos de gratuidad se cuenta con la comisión de finanzas encargada de llevar control de los ingresos y egresos El fondo de gratuidad se invierte en: reproducción de copias de evaluaciones bimestrales, refacción escolar, utensilios de limpieza, y algunos gastos de mantenimiento de la escuela.

1.6 Lista de carencias de la Escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló

1. Carencia de recipientes para la clasificación de desechos.
2. Inexistencia de una comisión para la protección del medio ambiente.
3. Hay necesidad de personal de limpieza.
4. No existe áreas y bosques que provean de un ambiente sano
5. Inexistencia de aplicación de leyes forestales
6. Se carece de recursos audiovisuales.
7. Carencia de material didáctico
8. Hay necesidad de circular la escuela.
9. Hace falta un timbre escolar
10. Inexistencia de un laboratorio de computación.
11. Hace falta de un salón de usos múltiples.
12. Se necesita de servicios sanitarios.
13. Se necesitan aulas.
14. Inexistencia de una biblioteca escolar

¹³ Loc. Cit

1.7 Cuadro de análisis de problema.

Problemas	Factores que lo producen	Soluciones
1. Desequilibrio ambiental	1. Carencia de recipientes para la clasificación de desechos. 2. Inexistencia de una comisión para la protección del medio ambiente. 3. Hay necesidad de personal de limpieza. 4. No existe áreas y bosques que provean de un ambiente sano. 5. Inexistencia de aplicación de leyes forestales	1. Colocar recipientes para la basura. 2. Organizar un comité sobre la protección del medio ambiente. 3. Contratar personal para la limpieza. 4. Ejecutar un proyecto de forestación y reforestación. 5. Aplicar las leyes forestales.
2. Desimplementación operativa	1. Se carece de recursos audiovisuales. 2. Carencia de material didáctico.	1. Adquirir equipo audiovisual. 2. Comprar material didáctico.
3. Inseguridad en la escuela.	1. Hay necesidad de circular la escuela. 2. Hace falta un timbre escolar.	1. Circular la escuela para mayor seguridad. 2. Instalar timbre escolar.

Problemas	Factores que lo producen	Soluciones
4. Insuficiente infraestructura.	1. Inexistencia de un laboratorio de computación 2. Hace falta de un salón de usos múltiples. 3. Se necesita de servicios sanitarios. 4. Se necesitan aulas 5. Inexistencia de una biblioteca escolar.	1. Construir aulas para salón de clases y de un laboratorio de computación. (La solución resuelve los factores 1,2,3 y 4) 2. Implementar una biblioteca.

2.6.1 Priorización de problema

En reunión con el Alcalde, personal docente, administrativo y epesista se analizaron los cuatro problemas detectados en la escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló, municipio de Patzité El Quiché, en consenso se determina darle prioridad al problema desequilibrio ambiental porque es urgente solucionarlo, cuenta con el apoyo institucional y es favorable, con el objetivo de conservar, y proteger los recursos naturales.

La decisión fue tomada en base a los siguientes indicadores.



No	Indicadores
1	Urgente de solución
2	Apoyo institucional
3	favorable

Matriz de priorización

No	Problema	Indicadores		Favorable
		Urgente de solución	Apoyo institucional	
1	Desequilibrio ambiental			
2	Desimplementación operativa			
3	Inseguridad en la escuela			
4.	Insuficiente infraestructura.			

1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad de la solución del problema

Opción de solución al problema

1. Colocar recipientes para la clasificación de desechos.
2. Organizar un comité sobre la protección del medio ambiente.
3. Contratar personal para la limpieza.

Lista de cotejo

Nº.	Indicadores	Opción 1		Opción 2		Opción 3	
		Si	No	Si	No	Si	No
	Financiero						
1.	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X		X			X
2.	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?		X		X		X
3.	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X		X			x
	Administrativo Legal						
4.	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X			X		X
5.	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?	X		X		X	
6.	¿Existen leyes que amparen en la ejecución del proyecto?	X		X			X
	Técnico						
7.	¿Hay espacio físico para colocar recipientes?.	X			X		X
8.	¿Existe asesoría para la ejecución del proyecto?	X		X		X	
9.	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X		X		X	
10	¿Se han definido claramente las metas	X		X		X	

No	Indicadores						
	Contexto						
11.	¿El Proyecto tiene aceptación de la región?	X		X		X	
12	¿El proyecto satisface las necesidades de la población?		X		X		X
13.	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X		X		X	
	Político						
14	¿La institución será responsable del proyecto?	X			X		X
15	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X		X		X	
	Cultural						
16	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X		X		X	
17	¿El proyecto respeta las culturas de la población?	X		X		X	
	Social						
18	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X			X	X	
19	¿El proyecto toma en cuenta las personas sin importar el nivel académico?	X		X		X	
	Físico Natural						
20	El proyecto favorece la conservación del ambiente.	X		X		X	
	Totales	18	2	14	6	12	8

1.9 Problema seleccionado

Se enfatiza resolver “**Desequilibrio ambiental**”

1.10 Solución propuesta como viable y factible

De acuerdo al cuadro anterior se analizó la viabilidad y la factibilidad de las soluciones parciales del problema y se determina la solución como viable y factible Colocar recipientes para la basura porque es urgente solucionarlo, cuenta con el apoyo institucional y es favorable. El presente proyecto vendrá a beneficiar a dicha comunidad que necesita minimizar los problemas ambientales, para generar una visión de cambio y de apoyo social para la presente y las futuras generaciones.

CAPÍTULO II

Perfil del proyecto

2.1 Aspectos Generales:

2.1.1 Nombre del proyecto

Clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos en la Escuela Oficial Rural Mixta del cantón de Paraxamoló del municipio de Patzité, departamento de El Quiché.

2.1.2 Problema

El problema detectado es el desequilibrio ambiental

2.1.3 Localización

Cantón de Paraxamoló, municipio de Patzité, departamento de El Quiché.

2.1.4 Unidad Ejecutora

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala y Municipalidad de Patzité.

2.1.5 Tipo de proyecto

De proceso: Con este proyecto se beneficiará el proceso educativo social, cultural y económico de la comunidad por un período indefinido.

De producto: Con la clasificación de los desechos orgánicos e inorgánicos y el manual educativo servirá como herramienta de consultas para el acompañamiento necesario de las acciones para generar el cuidado de los recursos naturales.

2.2. Descripción de Proyecto.

El proyecto a ejecutar básicamente consiste en colocar recipientes para la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos que contribuya en la disminución de la contaminación de los recursos naturales, así mismo se contempla la elaboración de un manual educativo referente a la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos para que adquiera conciencia de su medio, aprenda los conocimientos, los valores, las destrezas, la experiencia y también la determinación que les capacite para actuar, individual, colectivamente, en la resolución de los problemas ambientales. Dicho manual está dividido en tres capítulos que son: capítulo I, Clasificación de la basura orgánica e inorgánica, Capítulo II tipos de contaminación y capítulo III la importancia de los recursos naturales para la humanidad, cada capítulo contiene objetivos generales, específicos, instrucciones, actividades y la evaluación.

Fundamentalmente busca despertar en la población una conciencia que le permita identificarse con la problemática ambiental y de poder sensibilizar e informar a la comunidad a través de la socialización del manual educativo con capacitaciones impartidas a la comunidad educativa del cantón Paraxamoló y como una actividad del proyecto es preciso reforestar en la comunidad de Paraxamoló con el propósito de disminuir el ritmo de la deforestación y al mismo tiempo promover la reforestación con la plantación de árboles para la toma de conciencia. Su ejecución será posible con el apoyo de la Municipalidad de Patzité Quiché con el fin de contribuir en el rescate de los recursos forestales.

2.3 Justificación

La problemática ambiental surge a partir de la poca o ninguna organización y coordinación para la prevención del medio ambiente, ha creado la destrucción de los recursos naturales, los cuales se expanden cada día de forma incontrolada, esto implica involucrar la participación activa de las autoridades municipales y autoridades comunitarias para informar, concientizar y orientar una relación armónica entre el medio natural con el fin de garantizar el sostenimiento de los recursos naturales, razón por la cual se coloca los recipientes para la clasificación de la basura orgánica e inorgánica y la elaboración del manual educativo sobre la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos para fomentar conductas enfocadas al respeto del entorno natural. sin duda alguna el proyecto a ejecutar impacte positivamente en las condiciones de vida, tanto en la conservación, protección, restauración y aprovechamiento sustentable de los recursos naturales, durante la ejecución del proyecto se tiene contemplado la socialización de temas y la plantación de árboles, puesto que el ambiente actual se deteriora a causa de la tala ilícita de árboles y la contaminación de la basura, sin embargo para poder contribuir con esta problemática situación, es necesario la diligencia de la plantación de árboles u otras actividades para el beneficio del medio ambiente y de asumir la responsabilidad de cooperar y participar de una manera equitativa en el proceso de la plantación de los árboles.

2.4 Objetivo del proyecto

2.4.1 Objetivo General

Contribuir al equilibrio ambiental a través de la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos en la Escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló, para crear una cultura de transformación y valoración del contexto.

2.4.2 Objetivos Específicos:

- 2.4.2.1 Elaborar un manual educativo sobre la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos en la Escuela Oficial Rural Mixta del cantón Paraxamoló, municipio de Patzité, departamento El Quiché.
- 2.4.2.2 Socializar el manual educativo con el personal docente, alumnado, padres de familia, líderes comunitarios, autoridades municipales y la entrega de recipientes.
- 2.4.4.3 Reforestar un área en el cantón de Paraxamoló del municipio de Patzité, departamento El Quiché, con las especies de pino y alisos.

2.5 Metas

- 2.5.1 Elaborar y reproducir diez ejemplares del manual Educativo sobre la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos con tres unidades temáticas en la Escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló, municipio de Patzité, El Quiché.
- 2.5.2 Desarrollar tres talleres de capacitación, de dos horas cada uno, según planificación y entregar seis recipientes de basura a sesenta padres de familia, ciento cincuenta estudiantes, cinco miembros del Consejo de Padres de familia, siete miembros del Consejo Comunitario de Desarrollo, un director y seis maestros,
- 2.5.3 Plantar tres mil setecientos pilones con las especies de pino y alisos en el cantón de Paraxamoló del municipio de Patzité, departamento El Quiché.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Directos:

Sesenta padres de familia, ciento cincuenta estudiantes, cinco miembros del Consejo de Padres de familia, siete miembros del Consejo Comunitario de Desarrollo, un director y seis maestros, del cantón Paraxamoló, del municipio de Patzité, departamento de El Quiché.

2.6.2 Indirectos:

Vecinos del cantón Paraxamoló, cantón Paxocol y cantón Chuicojonop que son las comunidades más cercanas.

2.7 fuentes de presupuesto y financiamiento

2.7.1 Presupuesto

Descripción	Costo unitario	Totales
Elaboración del manual educativo		
10 empastados del manual	Q. 20.00	Q. 200.00
2 resmas de hojas tamaño carta	Q. 40.00	Q. 80.00
2 cartuchos de tinta	Q. 200.00	Q. 400.00
Servicios de internet	Q. 6.00	Q. 150.00
Total	Q. 266.00	Q. 830.00
Socialización del manual		
Alquiler de proyector de multimedia	Q. 75.00	Q. 225.00
10 pliegos de papel bond	Q. 1.00	Q. 10.00
4 marcadores permanentes	Q. 5.00	Q. 20.00
2 Rollo de Maskin-tape	Q. 10.00	Q. 20.00
6 recipientes para basura	Q. 75.00	Q. 450.00
Total	Q. 166.00	Q. 725.00
Reforestación		
3,700 arbolitos	Q. 1.50	Q. 5,550.00
Traslado de los pilones del municipio de Zacualpa a Patzité.	Q. 1,500.00	Q. 1,500.00
Imprevistos	Q. 600.00	Q. 600.00
Total	Q. 1,101.50	Q. 7,650.00
Totales	Q. 1,533.00	Q. 9,205.00

2.7.2 Fuente de financiamiento

N o	Institución donante	Descripción	Totales
	Aporte de la Municipalidad	Empastados del manual, resmas de hojas tamaño carta, cartuchos de tinta, recipientes para basura, 3,700 arbolitos, Traslado de los pilones del municipio de Zacualpa a Patzité e imprevistos	Q. 8,930.00
2	Aporte de la comunidad	Alquiler de proyector de multimedia, pliegos de papel bond, marcadores permanentes, Rollo de Maskin-tape	Q. 275.00
	Total		Q. 9,205.00

2.8 Cronograma de actividades de la etapa de ejecución del proyecto.

Referencia: P=Programación
E= Ejecución

	Actividades	P	E	Sema nas del mes de mayo	Semanas del mes de junio				Semana del mes de julio		Responsa bles	
1	Recopilar y analizar información.			3	4	1	2	3	4	1	2	Epesista
		P										
		E										
2	Elaborar y diseñar manual educativo.	P										Epesista
		E										
3	Revisar y corregir manual educativo.	P										Epesista
		E										
4	Imprimir el manual educativo.	P										Epesista
		E										
5	Elaborar plan de capacitación.	P										Epesista
		E										
6	Presentar solicitud al concejo municipal para socializar los temas del manual educativo.	P										Epesista
		E										
7	Presentar solicitud a la comunidad de Paraxamoló para el desarrollo de las capacitaciones.	P										Epesista
		E										
8	Socializar manual educativo.	P										Epesista
		E										
9	Entregar recipientes para basura.	P										Epesista
		E										
10	Delimitar los tipos de pilones a plantar para asegurar su fertilidad por un ingeniero agrónomo.	P										Epesista, autorida des municipa les e Ingeniero Agrónomo
		E										

No	Actividades		Semanas del mes de mayo		Semanas del mes de junio				Semana del mes de julio		Responsables
11	Trasladar los pilones del municipio de Zacualpa a Patzité.		3	4	1	2	3	4	1	2	Epesista y autoridades municipales
		P									
		E									
12	Asesorar para el proceso de la reforestación.	P									Ingeniero agrónomo.
		E									
13	Entregar pilones a los líderes comunitarios de cantón	P									Epesista y autoridades municipales
		E									
14	Limpiar y trazar el terreno para la reforestación	P									Consejo Comunitario de Desarrollo y epesista
		E									
15	Plantar pilones en el cantón de Paraxamoló	P									Consejo Comunitario de Desarrollo y epesista
		E									
		E									
16	Evaluar el proceso del proyecto.	P									Epesista y asesor.
		E									

2.9 Recursos a utilizar en la ejecución del proyecto

2.9.1 Recursos Humanos

Alcalde Municipal, Concejo Municipal, Comunidad educativa, Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado, Ingeniero del Instituto Nacional de Bosques (INAB), Ingeniero Agrónomo de Patzité.

2.9.1 Recursos Materiales

Proyector de multimedia, hojas, fotocopias, manual educativo, marcadores, pliegos de papel bond, pita, maskin tape, cámara digital, dispositivo de almacenamiento (USB), piocha, azadón, carreta, machete y rastrillo

2.9.3 Recursos Físicos.

Oficina de la Municipalidad, escuela, vehículos, terrenos, salón municipal, pilones, terreno y recipientes para basura.

CAPÍTULO III

Proceso de ejecución del proyecto

3.1 Actividades y resultados

No	Actividades	Resultados
1	Recopilar y analizar información	Información obtenida para elaborar el manual educativo.
2	Elaborar y diseñar manual educativo.	Creación del manual educativo sobre la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos.
3	Revisar y corregir manual educativo.	Manual educativo autorizado por el asesor.
4	Imprimir y distribuir el manual educativo.	Reproducción de diez manuales educativos.
5	Elaborar plan de capacitación	Autorización concedida para el desarrollo de las capacitaciones.
6	Presentar solicitud al concejo municipal para socializar los temas del manual educativo.	Autorización concedida por el Alcalde Municipal para desarrollo de la capacitación
7	Presentar solicitud a la comunidad de Paraxamoló para el desarrollo de las capacitaciones.	Coordinación y organización de las capacitaciones
8	Socializar manual educativo	Asistencia de la comunidad educativa de Paraxamoló
9	Entregar recipientes para basura.	Colocación de seis recipientes de basura en la Escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló.
10	Delimitar los tipos de pilones a plantar para asegurar su fertilidad.	Áreas seleccionadas para la reforestación.
11	Trasladar los pilones del municipio de Zacualpa a Patzité.	Traslado de tres mil setecientos pilones a Patzité.
12	Asesorar para el proceso de la reforestación.	Interés de la comunidad capacitada para el proceso de reforestación
13	Entregar pilones a los líderes comunitarios de cantón	Entrega de tres mil setecientos arbolitos a los líderes comunitarios.
14	Limpiar y trazar el terreno para la reforestación	Terreno limpio y trazado para la reforestación.
15	Plantar pilones en la comunidad de Paraxamoló	Plantación de tres mil setecientos pilones.
16	Evaluar el proceso del proyecto.	Proyecto aceptado por la comunidad.

3.2 Productos y logros

No.	Productos	Logros
01	Manual Educativo para la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos en la Escuela Oficial Rural Mixta del cantón de Paraxamoló del Municipio de Patzité, departamento, El Quiché.	Diez Ejemplares del manual educativo herramienta de consulta sobre la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos de la Escuela Oficial Rural Mixta del cantón de Paraxamoló.
02	Socialización de los temas del manual y entrega de seis recipientes de basura en la Escuela Oficial Rural Mixta del cantón de Paraxamoló.	Se sensibilizó a la comunidad educativa de Paraxamoló y al Consejo de Desarrollo comunitario. Así mismo la colocación de recipientes para la basura.
03	Plantación de tres mil setecientos pilones de pino y aliso en el cantón de Paraxamoló, municipio de Patzité.	Se reforestó en el cantón de Paraxamoló, municipio de Patzité. Sensibilizados sobre la importancia de conservar los bosques.

**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía**

Asesor: Lic. José Enrique López Cordero



UNIDAD EJECUTORA

**Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala y la
Municipalidad de Patzité, El Quiché**

**Clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos en la Escuela Oficial Rural
Mixta de Paraxamoló del municipio de Patzité,
El Quiché**



<http://www.nature.com>

Autora: Juana Mejía Guarcas

	Índice	
Contenidos		Página
Introducción		i
Objetivos Generales		1
Capítulo I		2
1. Clasificación de la basura		3
1.1 La basura		4
1.2 clasificación de la basura		4
1.3 Clasificación de los residuos según su origen		5
1.4 Separación de la basura orgánica e inorgánica		5
1.5 Objetivo del servicio de limpieza pública		6
1.6 Tratamiento de desechos sólidos		7
1.7 Reciclaje		7
1.8 Proyecto de 3 R		7
1.9 Beneficios del reciclaje		8
1.10 Medidas en relación a la basura		9
1.11 Enfermedades por la basura		9
1.12 Recomendaciones para reducir la contaminación de la basura		10
Actividades sugeridas		10
Capítulo II		15
2. Tipos de contaminación		16
2.1 Tipos de contaminación ambiental		17
2.2 Clasificación de los contaminantes de acuerdo a su facilidad de degradación.		17
2.3 Efectos de los residuos sólidos en el ambiente		17
2.4 La contaminación ambiental		18
2.5 Causas de la contaminación ambiental		18
2.6 Efectos de la contaminación ambiental		19
2.7 ¿De qué formas destruimos el entorno natural?		19
2.8 Efectos de la basura en el agua		19
2.9 Contaminación del agua		20
2.10 Enfermedades producidas por la contaminación del agua		20
2.11 Efectos de la basura en el suelo		20
2.12 Acciones para evitar la contaminación del ambiente por la basura		21
Actividades sugeridas		23

Capítulo III	24
3. La importancia de los recursos naturales para la humanidad	25
3.1 Recursos naturales	25
3.2 El ambiente	25
3.3 Tipos de recursos naturales	26
3.4 Clasificación de los recursos naturales según su origen:	27
3.5 Deterioro del medio	27
3.6 Deforestación.	28
3.7 La atmósfera	28
3.8 Medidas para la conservación del medio ambiente, conservación y cuidado del medio	29
3.9 Prevención de la contaminación ambiental	29
3.10 forestación y reforestación	30
3.11 Objetivos de la reforestación	30
3.12 Pasos para sembrar un árbol	31
3.13 Beneficios al plantar árboles.	32
Actividades sugeridas	32
Bibliografía	35

Introducción

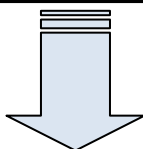
El Manual Educativo contiene temas referente a la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos, para contribuir con la conservación y protección de los recursos naturales con el propósito de proporcionar herramientas básicas a la comunidad educativa para el cuidado, conservación del entorno natural para informar sistemáticamente a los alumnos, surge ante la necesidad de fomentar la formación de valores y conductas que contribuyan a mejorar la calidad de vida de las generaciones actuales y futuras.

Es importante considerar el cambio de actitudes y conductas para disminuir y generar la menor cantidad de desechos orgánicos. El Manejo de los residuos es un estado crítico ya que los residuos se acumulan a orillas de las calles. Los sitios de disposición final son inadecuados y se operan de manera ineficiente esta situación agrava la situación atmosférica.

El ser humano es parte del medio ambiente y el medio ambiente es parte del ser humano. En la actualidad el medio ambiente sufre una crisis global, causado por el ser humano. El medio ambiente se puede recuperar muchos recursos naturales, pero depende del aporte de todos para la conservación y cuidado del mismo.

El documento integra herramientas básicas para el buen manejo de la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos, el éxito depende del grado de apropiación de herramientas y norma que se le dé. Dicho manual está dividido en tres capítulos que son: capítulo I, Clasificación de la basura orgánica e inorgánica, Capítulo II tipos de contaminación y capítulo III la importancia de los recursos naturales para la humanidad, cada capítulo contiene objetivos generales, específicos, instrucciones, actividades y la evaluación.

OBJETIVOS GENERALES



Despertar en la población una sensibilización que le permita identificarse con la problemática ambiental.



Fomentar la adquisición de hábitos y conductas en los alumnos con el entorno natural y social,



Identificar las relaciones de interacción e independencia que se dan entre el entorno y el hombre, para una relación armónica entre el medio natural con el fin de garantizar el sostenimiento y calidad de las generaciones actuales y futuras.

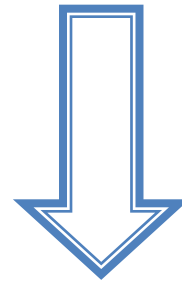
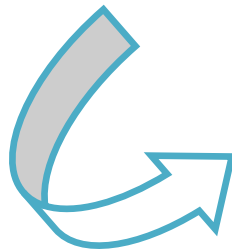


Promover el aprendizaje de los alumnos, con metodologías vitalizadoras, contenidos significativos, cercanos a su ámbito personal, familiar, comunitario, para poder apreciar las transformaciones y de actuar conscientemente frente a situaciones de la vida individual y colectiva

CAPÍTULO I



<http://www.planetgreen.discovery.com>



CLASIFICACIÓN DE BASURA ORGÁNICA E INORGÁNICA.



<http://www.nature.com>

CAPÍTULO I

1. Clasificación de basura orgánica e inorgánica



<http://www.nature.com>



<http://www.planetgreen.discovery.co>

Objetivos específicos



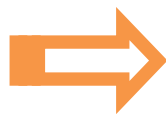
1. Reflexionar sobre los hábitos de consumo que puede evitar para un mal manejo de residuos
2. Construir capacidades para el reciclaje de residuos y la conservación ambiental
3. Descubrir el impacto que genera el manejo inadecuado y los efectos que provoca en la salud humana.

Instrucciones



Haz una cita con 12 compañeros de tu clase. Escribe su nombre sobre la línea que te indica a que hora debes reunirte con cada uno de ellos. TU maestro indicará qué horas es, y en ese momento debes moverte de lugar a la persona con la que tienes la cita y resolver juntos la pregunta que corresponda

Actividades



1. Realizar jornadas de recolección mensual de material a reciclar.
2. Elaborar trabajos con papel reciclados.

1.1 La basura

La Basura proviene de los seres vivos de plantas o de animales, es decir de los organismos como papel, cartón, envases de leche, periódico, Metal, latas, bolsas de tela plástica, Botellas, vidrio, envases, botellas de plástico, ropa vieja y trapos.¹

Al tirarse todo de manera desordenada, mezclándolo además con desperdicios orgánicos, la basura se vuelve sucia, mal oliente, peligrosa para la salud. Su destino son los tiraderos, en donde los desechos inorgánicos pueden quedar enterrados sin descomponerse durante cientos de años.



Fuente: Carlos Macario Mendoza

1.2 Clasificación de la basura:

1. Basura orgánica. Se genera de los restos de seres vivos como plantas y animales, ejemplos: cáscaras de frutas, verduras, cascarones, restos de alimentos, huesos, papel, telas naturales como la seda, el lino y el algodón. Este tipo de basura es biodegradable.



[Http://www.nature.com](http://www.nature.com)

2. Basura inorgánica. Proviene de minerales, productos sintéticos, como los siguientes: metales, plástico, vidrio, cartón plastificado y telas sintéticas. Dichos materiales no son degradables.



[Http://www.nature.com](http://www.nature.com)

¹Arrecis Magaly.et. al *Ciencias Naturales 8, Santillana, Guatemala 2009, Pág. 126*

1.3 Clasificación de los residuos según su origen:

- Residuo domiciliario: basura proveniente de los hogares y/o comunidades.
- Residuo industrial: su origen es producto de la manufactura o proceso de transformación de la materia prima.
- Residuo hospitalario: desechos que son catalogados por lo general como residuos peligrosos y pueden ser orgánicos e inorgánicos.
- Residuo comercial: provenientes de ferias, oficinas, tiendas, etc., y cuya composición es orgánica, tales como restos de frutas, verduras, cartones, papeles, etc.
- Residuo urbano: correspondiente a las poblaciones, como desechos de parques y jardines, mobiliario urbano inservible, etc.

1.4 Separación de la basura orgánica e inorgánica.

1. Separación de la basura orgánica

Se echa toda la basura orgánica en un bote colocado en algún lugar de fácil acceso dentro de la cocina. El contenido de este bote junto con los desperdicios del jardín será aprovechado para crear composta. La composta o humus es el mejor abono natural y el más barato.



[Http://www.nature.com](http://www.nature.com)

2. Separación de la basura inorgánica

En un lugar de la casa se colocan 5 cajas de cartón o bolsas de plástico grandes. Se usarán para ir depositando separadamente: Papel, cartón, vidrio, plástico, Metal varios: (zapatos, madera, hule, trapos, pilas, aerosoles, etc.)



Fuente: Carlos Macario Mendoza

1.5 Objetivo del servicio de limpieza pública

El objetivo del servicio de limpieza pública, cualquiera sea el tamaño de la localidad, es proteger la salud de la población y mantener un ambiente agradable y sano. Esto se logrará si el servicio de limpieza pública atiende a la mayoría de los pobladores y si maneja adecuadamente cada etapa, desde la producción y almacenamiento en el hogar hasta la disposición final.

Recolectores que se encuentran distribuidos en las calles.



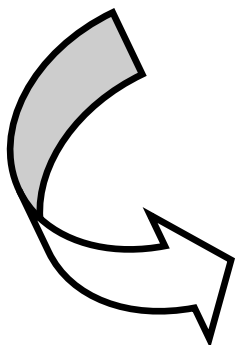
Los mismos recolectores se pintan y se recortan si se requiere



<http://limunet.org.gt>

Muchas veces el tema de la limpieza pública no recibe la prioridad que se merece. Por lo general, en las ciudades pequeñas y zonas rurales, la falta de abastecimiento de agua, energía eléctrica y transporte, entre otros, figuran entre los servicios de alta prioridad. Por este motivo, el servicio de limpieza pública debe formar parte de un plan mayor de desarrollo de la comunidad que incluya la provisión paulatina de los servicios básicos.

Jornada de Limpieza



Fuente: Carlos Macario Mendoza

1.6 Tratamiento de desechos sólidos

Los residuos sólidos son materiales que se desechan, porque carecen de valor y constituyen lo que se conoce como basura. Los desechos sólidos se clasifican en orgánica e inorgánica. Se podría aplicar algunas alternativas para el tratamiento de desechos sólidos:

1. Utilizar los desechos orgánicos para hacer abono orgánico.
2. Elegir productos que tengan menos envoltorios.
3. Utilizar bolsas de tela.²

1.7 Reciclaje

“El reciclaje consiste en someter materiales, considerados como basura a un proceso para que puedan ser reutilizados en la elaboración de otros productos. Reciclar es importante para la conservación del medio ambiente, porque reduce la cantidad de desechos y evitan que se deban extraer más recursos, lo cual provocaría mayor deterioro ambiental”.³

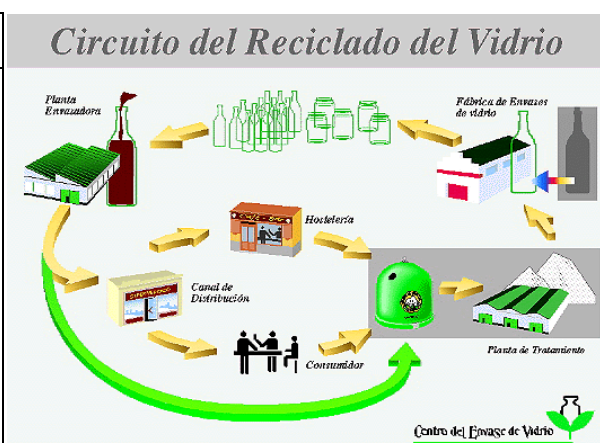


[Http://www.nature.com](http://www.nature.com)

1.8 Proyecto de 3 R

Consiste en una serie de acciones para reducir, reusar y reciclar los desechos sólidos.

Reducir	Reusar	Reciclar
Consiste en disminuir la cantidad de basura que se produce.	Implica volver a utilizar un producto antes de desecharlo al basurero	Proceso que a través de la tecnología, permite que algunos plásticos sirva para fabricar otros productos



[Http://www.nature.com](http://www.nature.com)

² Arrecis Magaly et. al Ciencias Naturales 7. Santillana, Guatemala, 2009, Pág. 148

³ Ibid Pág. 149

1.9 Beneficios del reciclaje

Por medio del reciclaje se pueden obtener diferentes ventajas como: ecológicas, económica y social:

1. **Ecológica:** El reciclaje permite disminuir la cantidad de materiales que van a los botaderos de basura. En su lugar se convierten en materias primas que luego de ser utilizados se convertirán en nuevos productos de alto consumo.



<http://www.planetgree.discovery.com>

2. **Social:** La cadena de reciclaje involucra directamente una considerable cantidad de mano de obra. El primer peldaño de esta cadena está constituida por los recicladores, quienes desarrollan su actividad en las calles de las principales ciudades de nuestro país. Este grupo humano ha encontrado en el reciclaje un trabajo que les permite educar a sus hijos, alimentar a sus familias; es un trabajo auténtico y honesto.



Fuente: Carlos Macario Mendoza

Económica: El reciclaje también beneficia económicamente ya que es una manera de obtener dinero porque los materiales desechados pasan por un proceso para convertirse en un material reutilizables que pasan directamente a las industrias y de esta manera ser vendidos a los consumidores como nueva materia prima.⁴



<http://www.cienciaonline.com>

⁴Op cit.

1.10 Medidas en relación a la basura

1. Escoger productos reutilizables.
2. Imponer en el hogar un sistema de separación de la basura.
3. reutilizar lo que se pueda.
4. Preferir bolsas de papel reciclado rechazando las de plástico.
5. No usar aerosoles que dañan la capa de ozono.
6. No botar basura en carreteras.
7. Separar la basura en desechos sólidos orgánicos (restos de alimentos, hojas de jardín, etc), plásticos, metales, papeles y materiales de potencial reciclable. Las personas que recogen basura y que trabajan en el vertedero sanitario (basurero), clasifican la basura para llevarla a reciclar o re-utilizarla. Si tú clasificas les ayuda a hacer mejor su trabajo y evitas que gran cantidad de basura quede sin reciclarse.
8. Haz uso de las 3R.



Fuente: Carlos Macario Mendoza

1.11 Enfermedades por la basura

Entre algunas enfermedades las más comunes son:

Infecciones respiratorias.

Infecciones intestinales.

Conjuntivitis clásico hemorrágico.

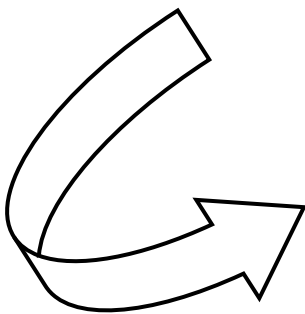
Neumonías y bronconeumonías.

Gripe.

1.12 Recomendaciones para reducir la contaminación de la basura

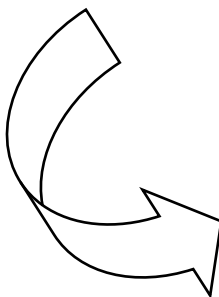
- Comprar sólo lo necesario
- Preferir aquellos productos que tengan menos envolturas o empaques familiares
- Adquirir productos en envases que sean reciclables
- Reutilizar o donar los productos que estén en buenas condiciones
- Separar en orgánicos e inorgánicos
- Producir composta en la propia casa.

1.13 Actividades para clasificar, reciclar y reutilizar la basura.



- Organizar una actividad para diseñar objetos con desechos sólidos
- Elaboración de piñatas y trabajos manuales con materiales sólidos reciclable
- Clasificar los desechos sólidos a través de depósito de basura por colores.
- Organizar jornadas de limpieza dentro y fuera del establecimiento.

1. Compartir datos curiosos.



¿ cuánto tiempo demoran los residuos en descomponerse?

Papel: 3 semanas a 2 meses

Cáscara de plátano: 3 semanas

Trapo de tela: 2 a 3 meses

Zapato de cuero: 3 a 5 años

Estaca de madera: 2 a 3 años

Lata: 50 a 100 años

Envases de aluminio: 350 a 400 años

Plástico: 500 años

Vidrio: indefinido

EVALUACIÓN

Instrucciones: Realice las diferentes actividades que se le solicite.

1. Socializar las siguientes palabras e ilustrar en hojas reciclables.

Glosario

1. Compostaje: Es un método de disposición de residuos orgánicos biodegradables para la producción de mejoradores suelos.
2. Desecho: Es cualquier producto inservible o inutilizado que su poseedor destina al abandono o del cual quiere desprenderse.
3. Desperdicio: Es todo residuo sólido o semisólido de origen animal o vegetal sujeto a la putrefacción, proveniente de la manipulación, preparación y consumo de alimentos.
4. Explosivo: Es aquel que genera grandes presiones en su descomposición instantánea.
5. Incineración: Es el proceso de secado y quemado técnico de la basura en el horno incinerador.
6. Inflamable: Es aquel que puede arder espontáneamente en condiciones normales.
7. Inorgánico: Son los residuos que permanecen en su estado y forma por largo tiempo.
8. Reciclar: Es el proceso mediante el cual los residuos son transformados en materia prima para la fabricación de nuevos productos.
9. Residuo Sólido: Es todo objeto, sustancia, elemento en estado sólido que se abandona o rechaza.
10. Tóxico: Es aquel que por sus características físicas o químicas puede causar daño o la muerte a los seres vivos o provocar contaminación.

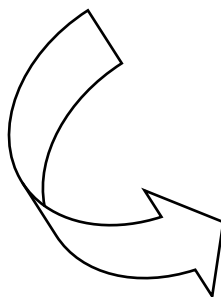
2. Actividad

Instrucciones: Del listado anterior complete la información que se le solicite,

No.	Ilustraciones	definiciones	ejemplos
1			

3. Compartir datos curiosos.

Tipo de material que se usa para hacer el compost? Aquí te ofrecemos una lista:



- Restos de frutas y verduras
- Paja o viruta
- Restos de jardín
- Té, café
- Cáscaras de huevo
- Excremento de animales
- Restos de comida
- Trozos pequeños de periódicos
- Restos de flores

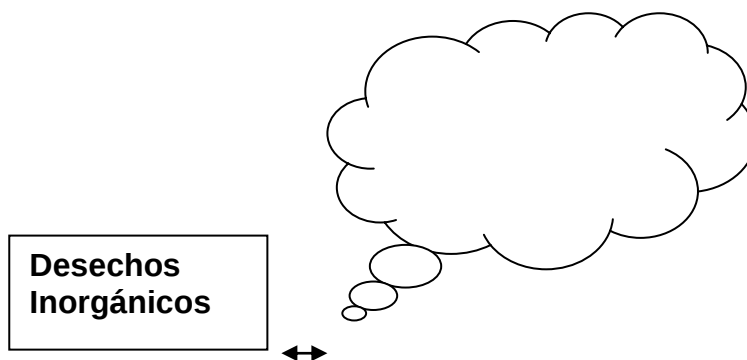
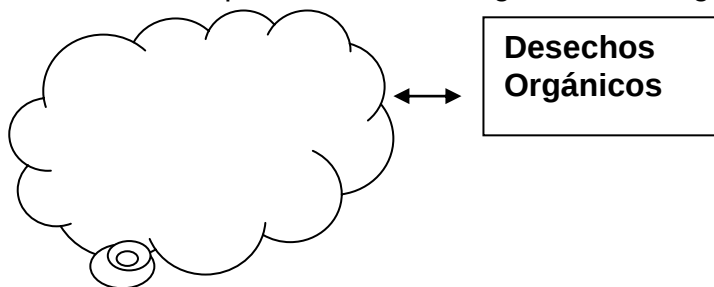
Dinámica

Todos los y las participantes se colocan de pie, en círculo. El facilitador tendrá una bolsa de lana en las manos y hará preguntas orales, luego toma la punta de la lana y lanza la bola a otro participante, quién responderá a la pregunta de igual forma y así sucesivamente.

Evaluación

Instrucciones: Del siguiente listado clasifique los residuos orgánicos e inorgánicos.

- Papel
- Cartón
- Plásticos
- Textiles
- Goma
- Cuero
- Residuos de jardín
- Madera
- Duraznos
- Vidrio
- Latas de hojalata
- Aluminio
- Otros metales
- Suciedad, cenizas, etc



Instrucciones: Responda las siguientes preguntas.

1. ¿Qué material de desecho arroja con más frecuencia a la basura?

2. ¿Cree usted que el servicio de recolección de basuras es bueno?

3. En caso de utilizar materiales reciclados ¿Cuáles utilizaría?

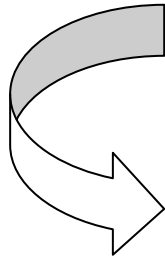
Actividad.:

Instrucciones: Complete el cuadro comparativo en relación al tema basura orgánica e inorgánica.

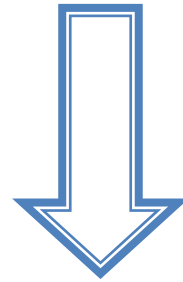
No.	Basura orgánica	Basura inorgánica



Fuente: Carlos Macario Mendoza



CAPÍTULO II



TIPOS DE CONTAMINACIÓN



[Http://geología.croatia.hr](http://geología.croatia.hr)

CAPITULO II

2. Tipos de contaminación

16

Objetivo específico

1. crear un compromiso para contribuir al cambio social, que permita a cada persona formarse criterios propios así como asumir responsabilidades y acciones con respecto a este tema.
2. Conocer y reflexionar sobre las maneras de contribuir a la disminución de la cantidad de residuos generados en el hogar.

Dinámica	Actividades	Contenidos Actitudinales
EL facilitador organiza antes de comenzar el juego una serie de avisos comerciales, fotografías, recortes de periódicos o de revistas etc. Estos materiales se cortan por el medio y se colocan en cajas separadas, en el salón. El juego comienza con la participación de dos equipos. Cada uno de los equipos sacará de la caja las mitades del material colocado, y de inmediato buscará a las personas que tenga la otra mitad.	1. Realizar una campaña publicitaria creativa para informar e incentivar a los demás a minimizar los tipos de contaminantes. 2. Enumera cuales son los tipos de contaminación. 3. Identifica en la sopa de letras factores que originan la contaminación ambiental.	1. Promoción de la conservación de las especies y del ambiente con pertinencia cultural. 2. Reflexión sobre las prácticas humanas que provocan contaminación del suelo, del aire y del agua

2.1 Tipos de contaminación ambiental

“La contaminación es el resultado de agregar y acumular en el agua, suelo y aire, sustancias tóxicas que alteran el equilibrio de los ecosistemas”⁵



Fuente: Carlos Macario Mendoza

Contaminación del agua.
Contaminación del aire.
Contaminación del suelo.
Contaminación radioactiva.
Contaminación lumínica.
Contaminación sonora.

2.2 Clasificación de los contaminantes de acuerdo a su facilidad de degradación

1. Degradación rápida: son aquellos que al entrar en contacto con el ambiente, contaminan por un tiempo breve, ejemplo: basura, aguas negras.
2. Degradación lenta: son aquellos que por su estructura no permiten una transformación inmediata. Ejemplos: residuos nucleares, insecticidas, aceites, petróleo.
3. Sicopatógenos: son aquellas manifestaciones que dañan la salud del hombre, perturbando su estructura orgánica y sistema nervioso. Ejemplos: el ruido produce angustia, inestabilidad y modifica el medio.

2.3 Efectos de los residuos sólidos en el ambiente

El efecto ambiental más obvio del manejo inadecuado de los residuos sólidos municipales lo constituye el deterioro estético de la zona urbana, así como del paisaje natural, tanto urbano como rural. La degradación del paisaje natural, ocasionado por la basura depositada sin ningún control va en aumento; es cada vez más común observar tiraderos a cielo abierto o basura amontonada en cualquier lugar.

⁵Arrecis Magalyet.al Ciencias Naturales 8 . Guatemala, 2009. Pàg. 120

2.4 La contaminación Ambiental

La contaminación surge cuando se produce un desequilibrio del medio ambiente. .

La contaminación es uno de los problemas más grandes que existen en el planeta y el más peligroso, ya que al destruir La Tierra y su naturaleza original, termina por destruirnos a nosotros mismos.

A medida que aumenta el poder del hombre sobre la naturaleza y aparecen nuevas necesidades como consecuencia de la vida en sociedad, el medio ambiente que lo rodea se deteriora cada vez más.



<http://planetgreen.discovery.com>

2.5 Causas de la contaminación ambiental

- Desechos sólidos domésticos
- Desechos sólidos industriales
- Exceso de fertilizante y productos químicos en la agricultura y otros
- Tala inmoderada
- Incendios forestales
- Basura
- Monóxido de carbono de los vehículos
- Desagües de aguas negras o contaminadas a ríos o mares.



<http://planetgreen.discovery.com>

2.6 Efectos de la Contaminación ambiental

- Deteriora cada vez más el planeta
- Atenta contra la vida de plantas, animales y personas
- Genera daños físicos en los individuos
- En los suelos contaminados no es posible la siembra.

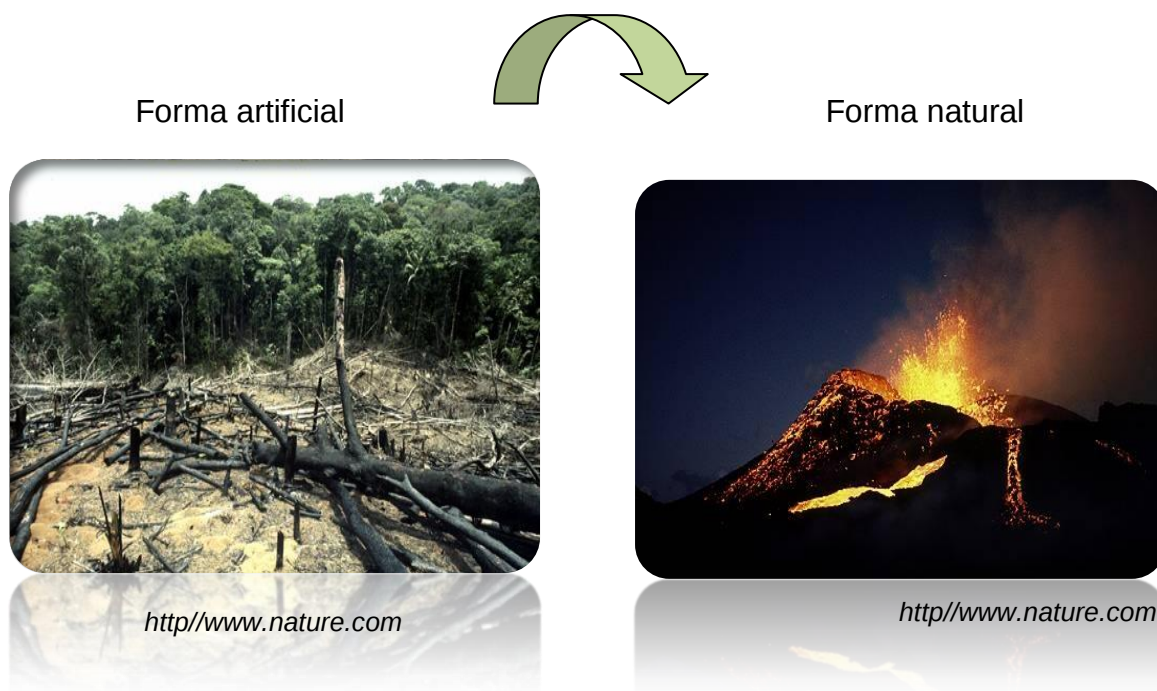
2.7 ¿De qué formas destruimos el entorno natural?

1. De una forma natural:

A veces, los procesos de la naturaleza, como la erupción de un volcán, un terremoto o una inundación, dañan el suelo y la vegetación de una región.

2. De una forma artificial:

Otras veces son los seres humanos los que alteran y destruyen el medio ambiente, por ejemplo al talar árboles por construir carreteras.



2.8 Efecto de la basura en el agua

La contaminación del agua se debe en gran medida a las diversas actividades industriales, las prácticas agrícolas y ganaderas, así como los residuos domésticos o escolares en general y que al verterse en ella modifican su composición química haciéndola inadecuada para el consumo.

2.9 Contaminación del agua:

Al depositar basura orgánica en el agua, ésta atrae a un gran número de bacterias y protozoarios que se alimentan con esos desechos, su actividad aumenta su reproducción a gran escala, y con ello crece exageradamente su población, en consecuencia consumen un mayor volumen del oxígeno disuelto en el agua; causando la muerte de muchos peces al no tener ese elemento indispensable para realizar el proceso respiratorio.

El agua es la sustancia mas sobre la Tierra, es un recurso escaso, pero de importancia vital para la sociedad y la naturaleza, ya que forma parte, en un tanto por ciento elevado, de la constitución de todos los seres vivos.⁶



<http://www.nature.com>

2.10 Enfermedades producidas por la contaminación del agua

Las enfermedades transmitidas por medio del agua contaminada pueden originarse por agua estancada con criadero de insectos, contacto directo con el agua, consumir agua contaminada microbiológica o químicamente y usos inadecuados del agua.

2.11 Efectos de la basura en el suelo

Los desechos y residuos materiales que van depositándose en la tierra, se descomponen y la dañan, con lo cual ocasionan severos problemas ambientales ya que en ella viven la mayoría de los organismos, incluyendo al ser humano. Además, de ella se obtienen gran parte de los recursos utilizados en la alimentación.



Fuente: Carlos Macario Mendoza

⁶ Medina López González Fernández, Ecología, Pág. 30.

a. Acciones para evitar la contaminación del ambiente por la basura

1. Acciones en el hogar

El hogar debe ser el primer sitio en el que se inicien las acciones para controlar el exceso de basura. Se debe inculcar en la familia, desde que los hijos son pequeños, aquellas normas educativas encaminadas a reducir la contaminación. Así, cuando los pequeños crezcan, será parte de su formación conocer qué actitudes tomar respecto de los desechos que genere.

Algunas acciones importantes son:

- Mientras haya basura en casa, se debe mantener en botes perfectamente cerrados.
- Depositar la basura en los camiones recolectores o en los lugares destinados para ello.
- No arrojar ni dejar basura en la calle, parque o jardines.
- No quemar la basura, su combustión contamina la atmósfera.

2. Acciones en la Escuela de Patzité.

- En las escuelas también debe separarse la basura al tirarla.
- No desperdiciar papel. Una hoja debe utilizarse por ambos lados.
- Comprar sólo los útiles escolares necesarios, aprovechar los cuadernos viejos para hacer borradores•

Preparar los alimentos del recreo en casa, evitando así el consumo excesivo de alimentos "chatarra"

- Aprovechar el tiempo libre reutilizando basura.
- Formar equipos de trabajo para informar a la comunidad escolar los problemas y soluciones referentes a la basura.



Fuente: Carlos Macario Mendoza

3. Acciones industriales

Las industrias deben contar con planes de trabajo encaminados a resolver el destino final de los desechos que producen; en ellos se deben considerar los siguientes:

- Contar con plantas de tratamiento tanto para aguas residuales como para los desechos sólidos generados.
- Separar la basura antes de tirarla para su reciclaje. Cada empresa debe fomentar esta práctica con su personal.
- Reutilizar el material de oficina y evitar el desperdicio de papel e implementos de escritorio, como lápices, bolígrafos, gomas, papel carbón, sobres, clips, etcétera.
- Crear centros de acopio, patrocinados por las mismas industrias, para recibir y utilizar productos de desecho que las pueden beneficiar reduciendo sus costos de producción.
- Establecer programas que contemplen las opciones posibles para deshacerse, de forma adecuada, de los residuos tóxicos y peligrosos

4. Acciones agrícolas y ganaderas

Es muy importante estar conscientes de que la agricultura y la ganadería no son actividades industriales, ya que no trabajan sólo con máquinas sino también con seres vivos que deben tratarse como tales.

Algunas acciones que deben llevarse a cabo son:

- Utilizar fertilizantes orgánicos como el estiércol y compost y sólo en casos necesarios usar los inorgánicos en la menor cantidad posible.
- No dejar basura en los lugares de trabajo.
- No permitir la acumulación de los desechos producidos por el ganado.
- Utilizar letrinas o retretes para no dejar los excrementos a flor de tierra.
- Controlar el uso de agua y sobre todo no regar con aguas negras los cultivos, ya que es peligroso para la salud.
- Mantener limpios los establos, chiqueros y corrales.

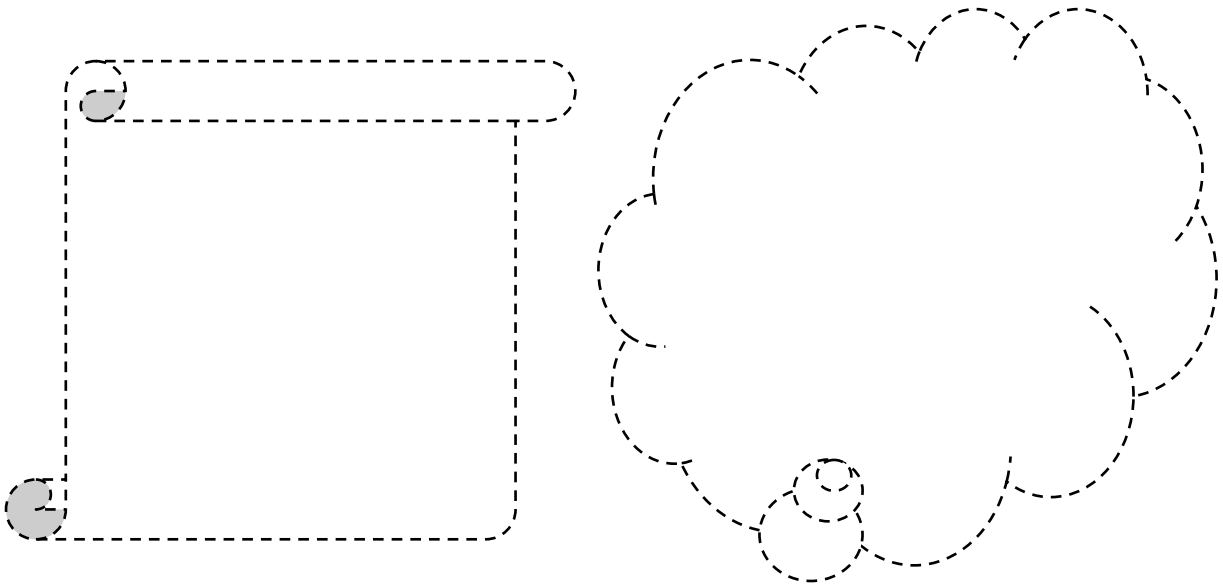
EVALUACION

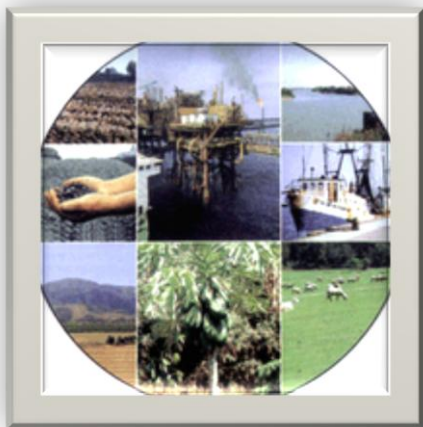
1. PREGUNTAS CENTRALES

1. ¿Qué es basura?
2. ¿Qué es reciclar?
3. ¿Realmente La basura es un problema en nuestro país?
4. ¿Qué tanto sabe la población sobre el tema?

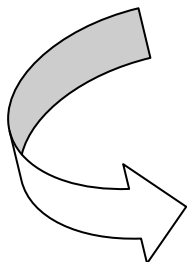
2. En pareja trabajar el siguiente formato sobre la contaminación ambiental.

Causas	Consecuencias	soluciones

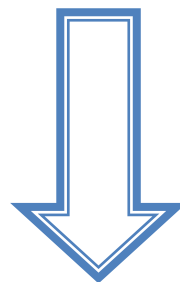
3. En los siguientes formatos, escriba mensajes para cuidar el medio ambiente.



<http://www.nature.com>



CAPÍTULO III



LA IMPORTANCIA DE LOS RECURSOS NATURALES PARA LA HUMANIDAD



<http://www.cienciaonline.com>

CAPITULO III

3. La importancia de los recursos naturales para la humanidad

Objetivos.	Actividades	Contenido actitudinales
1. Argumentar a favor de la conservación y protección de los recursos naturales 2. Valorar el beneficio ambiental de una reforestación planificada	3. Elevar una oración de gracia 4. Realizar una grafica que represente la creación. 5. Enumerar los beneficios que se obtienen de los recursos naturales. 6. Percibir diferentes olores, sabores, texturas, formas y tamaños, por medio de los frutos y hojas.	1. Promoción de prácticas que disminuyen la contaminación del agua en su hogar y la comunidad. 2. Entre todos los estudiantes escriben 10 formas de prevención del medio ambiente.

3.1 Recursos Naturales

“Son los elementos que la naturaleza ofrece al ser humano para su sustento y desarrollo. Los recursos pueden ser muy variados, como bosques, ríos, lagos, mares, suelo, subsuelos, fauna y flora”⁷



a. El Ambiente

Fuente: Fredy Jonatan Sut Salvador

Está constituido por elementos naturales como los animales, las plantas, el agua, el aire y artificiales como las casas. Algunos creen que el ambiente es únicamente la naturaleza... ¡Pero no!, el hombre también forma parte... ¡y qué parte! Somos un componente muy importante.

⁷ Arrecis Magaly et.al Ciencias Naturales 8 . Guatemala, 2009. Pàg. 28

¡Mira a tu alrededor y describe las cosas que ves! Puedes encontrar otros seres vivos como los árboles y los pájaros, pero también encontrarás la luz del Sol, el aire, el suelo, la temperatura, el agua (en ríos, charcos o la humedad ambiental), otras plantas y otros animales.



[Http://www.geología.croatica.hr](http://www.geología.croatica.hr)



Fuente: María Rosario Carrillo Carrillo

3.3 Tipos de recursos naturales

“Son aquellos que, en función de sus ciclos, pueden perdurar, siempre que sean utilizados de forma apropiada, es decir cuidándolos y no abusando de ellos”.⁸

1. Los recursos naturales **renovables** son aquellos que se recuperan por procesos naturales; como los animales, las plantas, el agua, el aire y el suelo.

2. Los recursos **no renovables**, son aquellos que como su nombre lo dice no pueden reproducirse, no pueden regenerarse tan fácilmente o definitivamente no se pueden rehacer.



<http://www.cienciaonline.com>

⁸ Loc Cit.

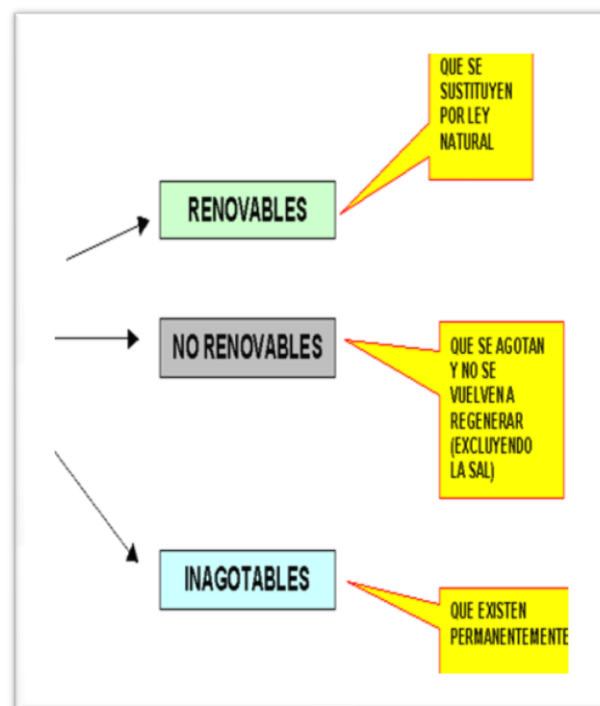
3.4 Clasificación de los recursos naturales según su origen:

1. Bióticos los que se obtienen de la biósfera, como las plantas y animales y sus productos, también se consideran recursos bióticos ya que derivan por descomposición y modificación de materia orgánica;

2. Abióticos los que no derivan de materia inorgánica, como el suelo, el agua, el aire y minerales metálicos.



<http://www.cienciaonline.com>



<http://www.cienciaonline.com>

3.5 Deterioro del Medio Natural

La deforestación es muy dañina para el medio ambiente. La desaparición de los árboles y la cubierta vegetal destruye hábitats y acelera la erosión.



<http://www.geología.croatica.hr>

3.6 Deforestación.

“Es la pérdida de cobertura de bosques de un lugar determinado. Puede ser ocasionada por causas naturales como las enfermedades que afectan y matan a los árboles y los incendios generados por altas temperaturas”⁹

La deforestación es el proceso por el cual la tierra pierde sus bosques en manos de los hombre por satisfacer sus necesidades

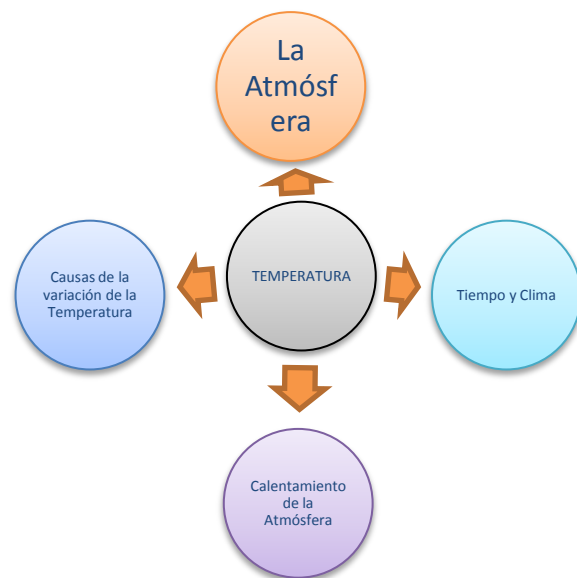


3.7 La Atmósfera

<http://www.geología.croatia.hr>

Es la envoltura gaseosa que rodea la Tierra. Permite la difusión de la luz solar alrededor del planeta, la atmósfera regula la temperatura del ambiente y permite la propagación del sonido. Sin la atmósfera, la radiación solar sería tan abrazadora que destruiría la vida, porque los rayos ultravioletas provenientes del Sol no serían filtrados. La atmósfera es la capa de aire de la Tierra.

La contaminación atmosférica provocada principalmente por los combustibles domésticos, industriales o los vehículos automotores.¹⁰



⁹Arrecis Magaly et,al. Ciencias Naturales 8 . Guatemala, 2009. Pág. 28

¹⁰Rossana Martinez, Edna, apuntes de desechos ambientales, Guatemala,2009 Pág. 17

3.8 Medidas para la conservación del medio ambiente conservación y cuidado del medio

Cuidar el medio ambiente es imprescindible para vivir, debemos proteger nuestro ambiente porque lo necesitamos. ¡Y mucho! Dependemos de él para existir. Nuestro planeta nos brinda todos los recursos naturales que necesitamos para alimentarnos, construir nuestras viviendas, tener luz, transportarnos, vestirnos, etc

Debemos hacer conciencia y aportar un poco ya que podemos ayudar aunque sea un poco y así evitar un poco mas la contaminación ya que es un problema que nos concierne a todos y al mismo tiempo nos perjudica. <http://www.nature.com>



3.9 Prevención de la contaminación ambiental

- No quemar ni talar plantas
- Controlar el uso de fertilizantes.
- No botar basura en lugares inapropiados
- Regular el servicio de aseo urbano
- Crear conciencia ciudadana
- Controlar los derramamientos accidentales de petróleo
- Reutilice todos los envases posibles.
- Opte por lámparas de bajo consumo.
- Lleve su bolsa para hacer las compras y rechace las de plástico.
- No compre juguetes con pilas.
- Consuma frutas y verduras locales y de estación.
- Utilice menos el auto. En trayectos cortos es preferible el transporte público, caminar o andar en bicicleta.
- Ejercite el hábito de ducharse en 3 minutos.
- Utilice ambos lados del papel cuando deba imprimir algo.

3.10 Forestación y reforestación

30

1. La forestación

Es hacer plantación en terreno donde nunca han existido árboles.

2. Reforestación.

Es una operación en el ámbito de la silvicultura destinada a repoblar zonas que en el pasado estaban cubiertas de bosques que han sido eliminados por diversos motivos.



Fuente: Fredy Jonatan Sut Salvador

1.11 Objetivos de la reforestación

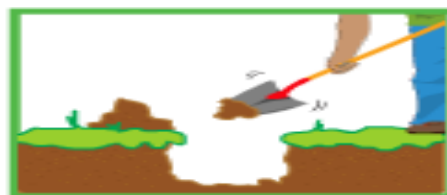
- Producción de madera para fines industriales.
- Crear áreas de protección para el ganado, en sistemas de producción extensiva.
- Crear barreras contra el viento para protección de cultivos.
- Frenar el avance de las dunas de arena.
- Proveer madera para uso como combustible doméstico.
- Crear áreas recreativas.



Fuente: Fredy Jonatan Sut Salvador

1

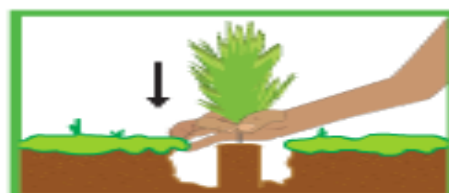
Afloja la tierra en una superficie de 40 por 40 centímetros de profundidad.

**2**

En el centro abre un hueco o cepa tan ancho y profundo como la raíz de tu planta

**3**

Toma la planta de la parte más baja del tallo con dos dedos. No la maltrates ni toques la raíz.

**4**

Ponla en la cepa al ras del suelo.

**5**

Cubre la raíz de tu planta con la tierra.

**6**

Compacta la tierra con las manos; no debe quedar muy apretada ni muy floja.

**7**

Haz un borde o cajete alrededor para favorecer la captación de agua



3.14 Beneficios al plantar árboles

- Proveen productos importantes para el ser humano: leña, madera, carbón y otros.
- Contribuyen a la producción de agua y a evitar inundaciones y también a que se laven los suelos.
- Recuperan zonas degradadas.
- Proporcionan belleza al paisaje y sirven para la recreación de las personas y lugar para la fauna.
- Contribuyen a descontaminar el ambiente, al liberar oxígeno y tomar el dióxido de carbono que existe en la atmósfera.

EVALUACIÓN

1. Instrucciones: identifique en la sopa de letras los recursos naturales y energéticos.

J H T G E E U H I I F T A A S R U U Z N Y E B A U O A A O
 U R E S K A R V S N O C W N E I V J A N H R A L M W A O E I U X R F S A
 Q H I P I E L F C T S O E U L S O L I C A U M M O A J S J H
 E U I A G R E A O N F S T A S O O L S R U E A Z N Y E A J U M G O A A
 U U X A G F E O U V O N E Q L B A X R A U H P A Y H K E U F T A O A A
 I U A E I E A T O V A U E I A W R A Ñ E R P A H E M I C I O Y A P T S
 M A M P E T K U A R E L O B S J E O G L F N A I Z P R U C U X A M B R X
 N X Y E W P V A U L A I D J E A E C E T A O N I R U C L O I E E A
 I S S O V R H T L S C R E I A N S K O U F E R P S R E U A P I N E E A
 V S J E O G M I Y E W L A A P A H T E U X H N I X X A K I U A T X R O
 M S P O A Y S S V I E W U P A V A U L A S L E S H A K U F C E L P Z
 E O P L A X O G F I Y E W L A A P A H T E U X H N I X X A K I U A T X R O
 N E U Z O G I A E J N C E P I O L M A G O N E R P A A T O G A H E I U X L A
 M E C O A K E E T C A O Ñ D U L S E U M L E O P C L E E E T V A A H O N U L
 X D L U A E H K I U A P A I A M S J M L E O P C L E E E T V A A H O N U L
 O E V S R E H K I U A P A I A M S J M L E O P C L E E E T V A A H O N U L
 R P S A N H E L W P V A K U L F E I S J K U A R E S O P V I A M S J
 U I X A N R Y E L W P V A K U L F E I S J K U A R E S O P V I A M S J
 Y M U I R Y E L W P V A K U L F E I S J K U A R E S O P V I A M S J
 A X S P A C R L L U A E I D U A M O S A K U L F E I S J K U A R E S O P V I A M S J
 N H N X A U L O U V O U E I A W N E R U L M W A O E I U X R F S A
 W P V A U L O U V O U E I A W N E R U L M W A O E I U X R F S A
 E Z M E U L O U V O U E I A W N E R U L M W A O E I U X R F S A

2. Instrucciones: En el espacio correspondiente escriba la respuesta de cada planteamiento.

1. ¿Qué es la deforestación?

2. ¿Cómo podemos contribuir a reducir el calentamiento global?

3. ¿Qué es reforestación?

4. ¿Qué es lo que más le llamo la atención del tema?

5. ¿Cómo podría usted colaborar para disminuir la deforestación?

6. Escribir en el pizarrón una norma de convivencia para que la pongan en práctica.

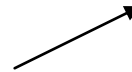
3. Enumera los beneficios que se obtiene de los árboles.



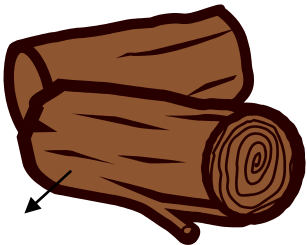
<http://www.nature.com>

EVALUACIÓN

Identifica los beneficios que se obtiene de los bosques











Bibliografía

1. Arrecis Magaly. Et.al **Ciencias Naturales 7** Santillana. Guatemala, 2009.
2. Arrecis Magaly, **Ciencias Naturales 8**, Santillana, Guatemala, 2009.
3. Comisión de Medio Ambiente, “**El Medio Ambiente y la Ruta de la Denuncia**”. Guatemala, 2,004
4. Curriculum Nacional Base, **Área de Ciencias Naturales**. Guatemala 2009.
5. **Ecología y medio ambiente**. Grupo Editorial Iberoamericana S.A.
6. Martinez, Edna Rossana. **Apuntes de desecho ambiental**. Guatemala 2009.
7. Medina López, González Fernandez, **Ecología**, 2009.
8. Noriega Claudia Eleonora. **Ciencias Naturales 8** Editora Santillana, S.A.

Imágenes del proceso de ejecución del proyecto



Fuente: María Rosario Carrillo Carrillo

Esta fotografía es tomada como evidencia del planteamiento del problema a solucionar. Y presentación institucional del Proyecto a la Corporación municipal de Patzité, Quiché,

Fotos de la socialización del proyecto



Fuente: Ruhy Lorenza Morales Calgua

Socialización del manual educativo al Concejo Municipal, Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODE), Consejo de Padres de Familia y comunidad de Paraxamoló.

Fotos de la socialización del proyecto y su respectiva muestra



Fuente: Diejo Ajanel Ramos

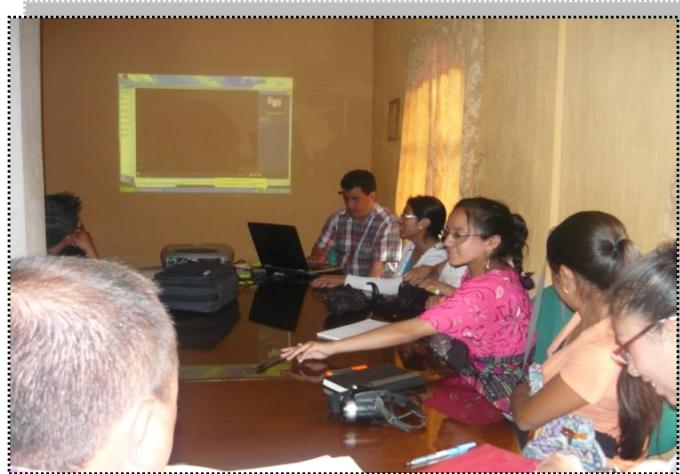
Entrega de recipientes de basura para la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos al Consejo Comunitario de desarrollo, padres de familia, estudiantes, director, docentes y Consejo de Padres de familia.



Fuente: Diejo Ajanel Ramos

Esta fotografía refleja una de las actividades desarrolladas en la escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló lo cual se observa una jornada de limpieza.

Instituto Nacional de Bosques



Fuente: Marcelo Canil Morales

En esta imagen refleja una de las capacitaciones adquirida en el Instituto Nacional de Bosques que funciona en el Departamento de EL Quiché.



Capacitación impartida por el Ingeniero del Instituto Nacional de Bosques (INAB) a la comunidad de Paraxamoló, El Quiché.

Proceso de reforestación



Fuente Carlos Macario Mendoza



Fuente Carlos Macario Mendoza

Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché, en el vivero del municipio de Zacualpa



Fuente Carlos Macario Mendoza



Fuente Carlos Macario Mendoza

Epesista en el vivero del municipio de Zacualpa, y el respectivo traslado a la municipalidad de Patzité, El Quiché.

Distribución de pilones a la comunidad de Patzité, El Quiché



Fuente: María Rosario Carrillo Carrillo

Se hace entrega de tres mil setecientos pilones a los líderes comunitarios del cantón de Paraxamoló.



Fuente: María Rosario Carrillo Carrillo



Fuente: María Rosario Carrillo Carrillo

Se hace entrega de tres mil setecientos pilones a los líderes comunitarios del cantón de Paraxamoló de las especies de pino y alisos.

Proceso de reforestación



Fuente: Carlos Macario Mendoza



Fuente: Carlos Macario Mendoza

Preparación del terreno Epesista e integrantes y representantes del Consejo Comunitario realizan la plantación en el Cantón Paraxamoló.



Fuente: Carlos Macario Mendoza

Inicio de la reforestación en el cantón de Paraxamoló, municipio de Patzité.

CAPÍTULO IV

Proceso de evaluación

4.1 Evaluación del Diagnóstico

La etapa de diagnóstico se evaluó mediante una lista de cotejo, que contiene una serie de aspectos a calificar que miden el logro de los objetivos de la planificación correspondiente al primer capítulo, lo cual permitió recabar la información y organizarla adecuadamente en las técnicas observación, entrevista y en la Matriz FODA. Por medio de las técnicas la epesista logra investigar y adquirir la información de la Municipalidad de Patzité, Departamento de El Quiché. Por su aplicación constante en el proceso en cada actividad realizada, se obtienen las carencias que generan estados negativos en la institución siendo éstos los problemas que afectan a la institución, por lo que se priorizó un problema, tomando en cuenta una solución viable y factible a favor de la institución beneficiada del cantón Paraxamoló.

4.2 Evaluación del Perfil

El perfil se evaluó a base de una lista de cotejo, se observa la realización adecuada de la planificación describe los objetivos, las metas que se pretenden lograr, además el presupuesto para la realización del proyecto y el cronograma de actividades que se llevará a cabo para el logro de los objetivos así mismo los recursos disponibles que permiten lograr las metas propuestas. La manera de medir si la estructura del perfil es conveniente es tomar en cuenta que tanto los objetivos, el presupuesto y las actividades dirigen el logro de los objetivos propuesto.

4.3 Evaluación de la Ejecución del proyecto

La evaluación de la ejecución del proyecto se realizó de acuerdo al desarrollo de cada una de las actividades que aparecen en el cronograma del perfil del proyecto. Así mismo fue avaluado a base de una lista de cotejo, se realizó para verificar el cumplimiento de la planificación del proyecto, para determinar el logro de los objetivos hasta las actividades diseñadas para ello el director y los maestros de la Escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló municipio de Patzité El Quiché verificaron el logro de los objetivos del proyecto, uno de los objetivos es Elaborar un manual educativo sobre la clasificación de la basura orgánica e inorgánica.

4.4 Evaluación Final

El objetivo general del proyecto es contribuir al equilibrio ambiental a través de la colocación de recipientes para la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos para crear una cultura de transformación y valoración del contexto. Esto se logró a través de las diferentes actividades de cada fase del proyecto lo cual orientó para dirigir de manera eficiente las diferentes etapas del Ejercicio Profesional Supervisado, con la intervención activa desde los padres de familia, alumnado en general, maestros y maestras para unificar criterios en torno a la sostenibilidad de los recursos naturales es decir la comunidad educativa de la Escuela de Paraxamoló, municipio de Patzité, El Quiché. La evaluación final se realizó a través de una lista de cotejo realizada a los diferentes miembros de la comunidad educativa, demostrando satisfacción por el proyecto realizado y un agradecimiento profundo por tomar a la escuela como modelo para los demás centros educativos, porque solo a través de la educación se logra el desarrollo de un pueblo, la realización del proyecto en una escuela permite desarrollar en los estudiantes actitudes, valores y hábitos para generar acciones formativas que contribuyan al fortalecimiento de la educación ambiental

Conclusiones

- 1.** Se contribuyó al equilibrio ambiental a través de la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos para crear una cultura de transformación y valoración del contexto.
- 2.** Se elaboró el manual educativo sobre la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos en la Escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló del municipio De Patzité, Departamento De El Quiché. Constituye una herramienta que sirve de guía a la comunidad educativa para desarrollar capacitaciones a la población en general.
- 3.** Se socializó el manual educativo sobre la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos en la Escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló, municipio de Patzité, El Quiché, permitió hacer aportes para el cuidado y la conservación del entorno natural.
- 4.** Se reforestó algunas áreas de la Comunidad de Paraxamoló, municipio de Patzité El Quiché, con la colaboración de los padres de familia y estudiantes de la escuela de Paraxamoló, es valorizado por la comunidad, ya que son conscientes del daño que se ha causado a la naturaleza.

Recomendaciones

- 1.** Organizar actividades para contribuir al equilibrio, protección y mejoramiento del entorno para crear una cultura de transformación y valoración del contexto.
- 2.** Aplicar el manual educativo sobre la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos en la Escuela Oficial Rural Mixta Paraxamoló del municipio de Patzité, depende del grado de apropiación de herramientas y norma que se le dé por lo tanto debe ser utilizado por los centros educativos del municipio de Patzité, para contribuir a la conservación del medio ambiente es necesario que constantemente se realicen actividades divulgativas respecto a la protección del medio ambiente, ya que éstas ayudan a concientizar a la población.
- 3.** A los alumnos de la Escuela de Paraxamoló, municipio de Patzité, se les exhorta poner en práctica los hábitos y consejos adquiridos a través de las pláticas que se les brindó sobre la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos. Es importante darle seguimiento a las capacitaciones para orientar a la población estudiantil en general sobre el correcto manejo de los desechos orgánicos e inorgánicos e inculcarles valores que contribuyan a la conservación y cuidado del medio ambiente, para heredar a las otras generaciones un ambiente sano.
- 4.** A toda la comunidad de Paraxamoló, se les recomienda cuidar, conservar y proteger su patrimonio natural tomando en cuenta que hay nuevas plantaciones de pilones de pino que la población de Patzité fomente la plantación de árboles, no importando si es de producción o protección para contribuir con el medio ambiente.

Bibliografía

1. Código Municipal Decreto 12-2002
2. García García, Edwing Roberto et. al
Propedéutica para el Ejercicio Profesional supervisado -EPS-
Ediciones Superación, 10º Edición. Guatemala C.A. 2010
3. Méndez Pérez, José Bidel, **Proyectos Elementos Propedéuticos**, Guatemala, 2009.
4. Proyecto Educativo Institucional
Escuela Oficial rural Mixta de Paraxamoló
municipio de Patzité El Quiché, año 2009
5. Plan Operativo Anual
Municipalidad de Patzité El Quiche, año 2009

APENDICE

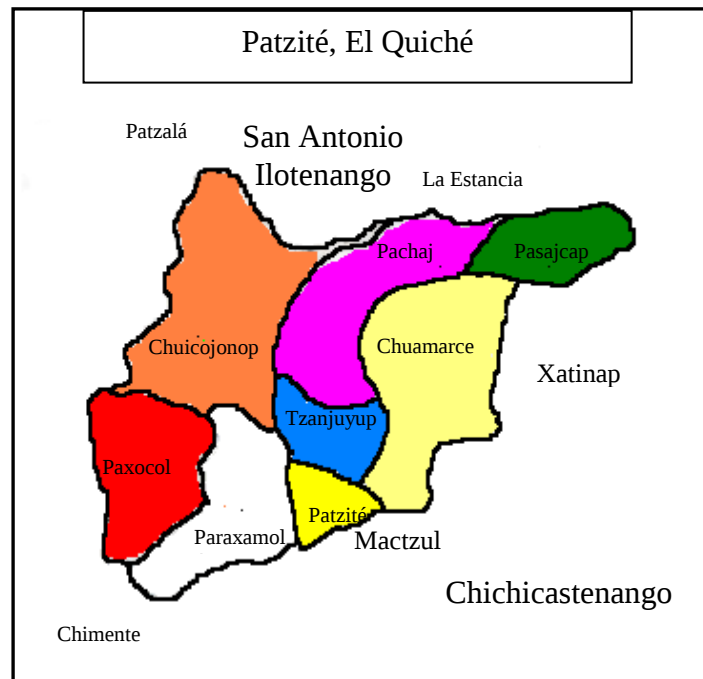
GUÍA ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

I SECTOR COMUNIDAD

1. Área geográfica

1.1 Localización

El municipio de Patzité, departamento de El Quiché, se localiza a 12 kilómetros al nor-occidente de la cabecera departamental y cuenta con una infraestructura vial de terracería. Está conformado por 7 cantones, los cuales son: Chuicojonop, Paxocol, Paraxamoló, Pasajcap, Pachaj, Tzanjuyup, Choamarcel y el área urbana.



1.2 Tamaño

El municipio de Patzité, pertenece al departamento del Quiché, siendo el municipio más pequeño del departamento, cuenta con 53 km² de extensión territorial,

1.3 Clima

Predomina un clima frío, con temperaturas promedio de 14⁰ c en todo el año, máximas de 20⁰ c y mínimas de 4⁰ c, con una humedad relativa promedio de 71%, en el territorio de Patzité predominan montañas cerros y conos, se encuentra en una zona de vida bosque húmedo.

2. Área histórica

2.1 Sucesos históricos importantes

El nombre Patzité proviene de las expresiones del idioma K'iche': "pa", preposición de la gramática K'iche' que traducida semánticamente al español designa: hacia donde o por ahí; y "tzite", que nombra al árbol que en español es conocido como "palo de pito"; árbol sagrado mencionado en el popol vuh, del cual su madera es usada para la elaboración de mascarar ceremoniales para danzas tradicionales y sus semillas son usadas para ceremonias de adivinación. Por consiguiente, "pa tz'ite" expresa: hacia los palos de pito o por ahí donde hay palos de pito

3. Área política

La municipalidad de Patzité es administrada por el Concejo Municipal, presidida por el Alcalde, dos síndicos y cuatro concejales, determinados de acuerdo con el número de habitantes del municipio, recibe asesoría por parte de la auditoría interna y el Concejo Municipal de Desarrollo –COMUDE–, también existe una secretaria municipal, un tesorero del cual dependen dos oficiales, un coordinador de la oficina municipal de planificación, una encargada de la oficina municipal de la mujer, auxiliares voluntarios. En la actualidad no existen alcaldes auxiliares en los diferentes centros poblados y la gestión de proyectos se da a través de los COCODES.

4. Área social

En cuanto a las viviendas, un alto porcentaje de éstas corresponde a casas formales, aunque el material predominante en paredes exteriores es el adobe, el cual ha disminuido, sustituido por material de block y ladrillo.

Las principales manifestaciones religiosas se pueden mencionar la religión católica, diferentes denominaciones evangélicas y guías espirituales mayas. En el municipio de Patzité, las autoridades locales conservan intactos los símbolos de la potestad, los cuales son como bastones (varas) que se portan de manera horizontal con cierta inclinación.

Carencia
No hay ornato dentro ni alrededor de la Municipalidad.

II SECTOR DE LA INSTITUCIÓN

1. Área: Localización geográfica

La institución municipal, se ubica en el municipio de Patzité departamento de El Quiché. La municipalidad se encuentra ubicada enfrente de la iglesia católica, también rodeada por el mercado municipal. Existen varias calles y avenidas como vías de acceso a la institución.

2. Área: localización administrativa

La Municipalidad es una institución autónoma según el Código Municipal decreto 12-2002.

3. Área: historia de la institución

La Municipalidad fue construida en el año 1984 al estar en la alcaldía el señor Andrés Castro Carrillo. En el año de mil novecientos noventa y cuatro la Municipalidad fue administrada por el Concejo Municipal y alcaldes mayas de cada centro poblado quienes trabajaban estrechamente con los comités pro mejoramiento. En el año 2002 el Gobierno Municipal estaba a cargo del Concejo Municipal y en cada centro poblado se implementó el Comité Comunitario de Desarrollo –COCODE–. La Municipalidad de Patzité en el año 2008 es administrada por la Concejo Municipal, presidida por el alcalde, dos síndicos y cuatro concejales, determinados de acuerdo con el número de habitantes del Municipio, recibe asesoría por parte de la auditoría interna y el Concejo Municipal de desarrollo –COMUDE–, también existe una secretaria municipal, un tesorero del cual dependen dos oficiales, un coordinador de la oficina municipal de planificación, una encargada de la oficina municipal de la mujer, auxiliares voluntarios. En la actualidad no existen alcaldes auxiliares en los diferentes centros poblados y la gestión de proyectos.

Estado de conservación

Aun se encuentra en buenas condiciones, debido a que su construcción tiene veintiséis años.

Locales disponibles

Tesorería, secretaría, despacho de la alcaldía, oficina de planificación

Condiciones y usos

El edificio es propio de la institución y se utiliza para oficinas administrativas.

Ambientes y equipamiento:

Salones específicos

Un salón el cual se utiliza para realizar las reuniones del Concejo Municipal o para realizar actividades de la población en general.

Oficinas

Cuenta con cinco oficinas.

Servicios sanitarios

Cuenta con dos servicios sanitarios, ambos están divididos en dos, separando a los hombres de las mujeres.

Carencia
Se necesita de rótulos de identificación en las oficinas municipales. Inexistencia de espacios en las oficinas municipales.

III SECTOR FINANZAS

1. Área: fuente de financiamiento.

• Asignación Constitucional	Q 6,490,000.00
• Boleto de ornato	Q 70,000.00
• Servicio de agua potable	Q 40,000.00
• Derecho de piso de plaza	Q 6,000.00
• Alquiler de un local	Q. 600.00
Total	Q 6,606,600.00

1.1 Auditoría interna y externa

La Contraloría General de Cuentas y Auditores de la Administración Central se encargan de verificar que los fondos se utilicen de forma transparente, asimismo la Oficina de Administración Financiera Municipal controla los fondos de esta entidad.

1.2 Manejo de libros contables

Los libros que se utilizan en la Oficina de finanzas son: libros de inventarios, caja chica, libros de caja, etc.

Carencias
Inexistencia de buzón para recomendaciones

IV SECTOR DE RECURSOS HUMANOS

1. Área: Personal operativo

El personal operativo son los alguaciles, éstos son representantes de las diferentes comunidades de Patzité, cada comunidad envía dos representantes para que presten su servicio de manera gratuita. El trabajo que realizan los alguaciles es rotativo.

2. Área: Personal administrativo

Concejo municipal	Alcalde Municipal: Juan Soc Cor Primer Concejal: Juan Soc Cortés Segundo Concejal: Juan Soc Mejía Tercer Concejal: José Chití Zapón Cuarto Concejal: Juan Aguaré Maldonado Primer Síndico: Pedro Osorio Us Segundo Síndico: Francisco Lux Carrillo
Secretaría	Secretaria: Ericka Judith Mulul Aguaré
Oficina Municipal de Planificación	Coordinador: Prof. Francisco Ismael Lux
Oficina Municipal de la Mujer	Coordinadora: Ana León Chitic
Tesorería	Tesorero y oficiales: Cesar Calel y Agustín Ernesto Cac Soc

Carencia
Hace falta los servicios de un Ingeniero Agrónomo

VI.SECTOR ADMINISTRATIVO

1. Planeamiento

1.1 Tipo de Planes

Los planes que utilizan son a cortos, a mediano y largo plazo. Esto es de acuerdo a las actividades o proyectos que se realicen.

1.2 Forma de implementar los planes

Se coordina con los encargados de cada área y con el Consejo Comunitario de Desarrollo.

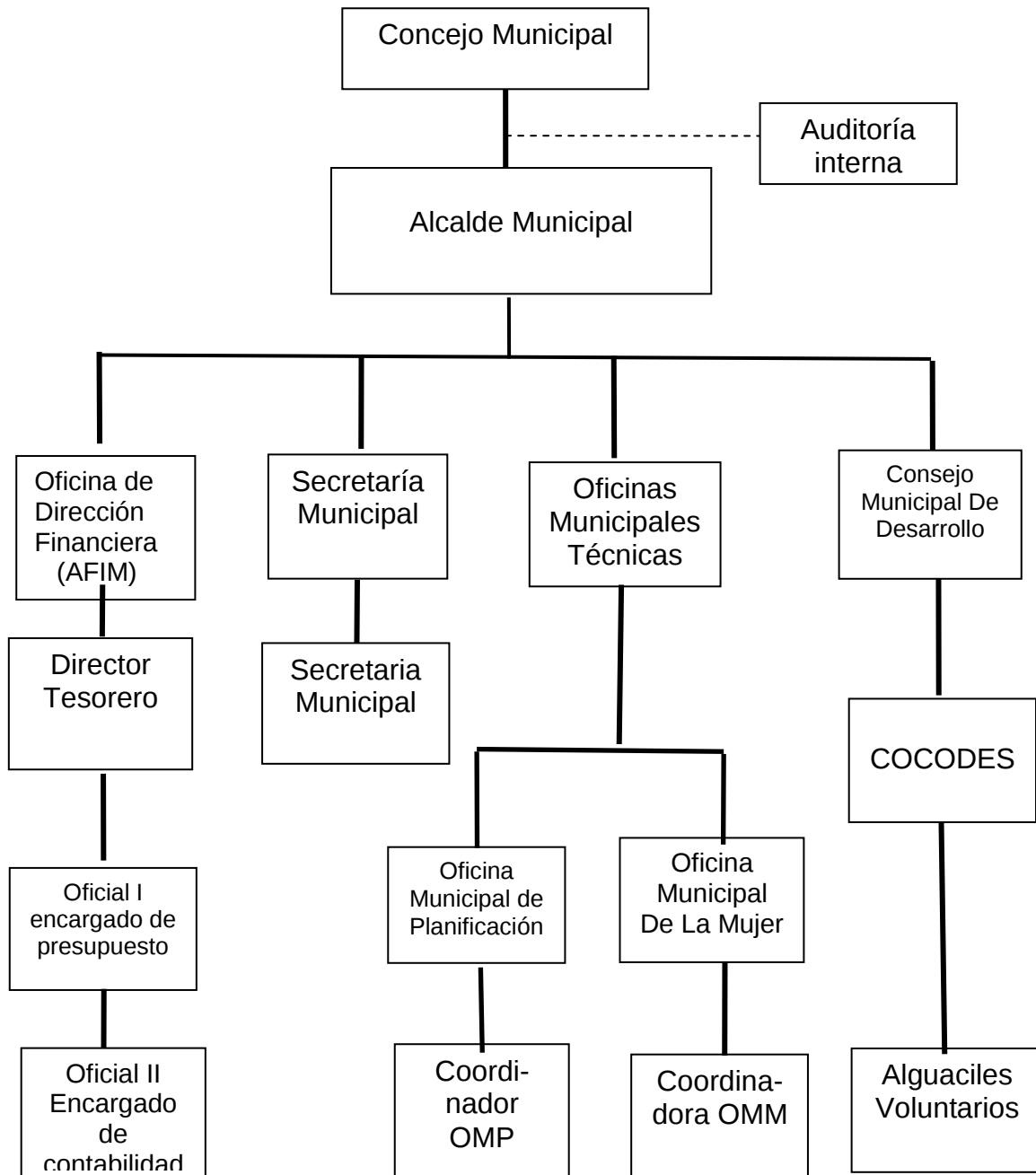
1.3 Base de los planes

Artículo 2. Del código municipal, decreto Numero 12-2002, y la ley de Servicio Municipal, decreto 1 – 87.

2. Organización

2.1 Niveles jerárquicos de organización

Los niveles jerárquicos están determinados en el organigrama de la institución



2 Coordinación

2.2 Informativos internos

A través del dialogo se informa sobre las disposiciones internas.

2.3 Carteleras informativas:

Se colocan en todas partes tomando en cuenta los lugares más visibles de entrada a la institución y en las diferentes oficinas, aun se utilizan pizarras para escribir la información del día.

2.4 Formularios para comunicaciones escritas

Se utilizan oficios, notas otros.

2.5 Tipos de comunicación

La comunicación se da de forma verbal y escrita.

3.6 Periodicidad de reuniones técnicas de personal

Las reuniones con el personal se realizan cada semana.

2.6 Reuniones de re-programación

Se coordina con COCODES, COMUDES para reprogramar las reuniones y resguardar las actividades que sean necesarias.

3 Control

3.2 Normas de control

Encargado de personal de **recursos humanos**

3.3 Registros de asistencia

Se cuenta con un control de ingreso y egreso del personal, el cual se registra en un libro de actas.

El horario para los trabajadores es de 8:00 a 13:00, una hora de almuerzo y tornan a las 14:00 para las 16:30.

3.4 Evaluación del personal

Se realiza por cada oficina al entregar su información mensual y al finalizar cualquier tipo de actividad o proyecto.

3.5 Inventario de actividades realizadas

Se utiliza la ayuda de memorias para el control de lo que existe en la institución y lo que egresa.

3.6 Actualización de inventarios físicos de la institución

Año tras año se revisa el mobiliario, equipo y el deterioro de los mismos.

3.7 Elaboración de expedientes

Para la elaboración de expedientes el encargado es el de **recursos humanos**.

4 Supervisión

4.2 Mecanismos de supervisión

Esta tarea la realizan los directores de cada oficina.

4.3 Periodicidad de supervisión

Periódicamente.

4.4 Personal encargado de la supervisión

El encargado de cada oficina es quien realiza la supervisión del personal a su cargo.

5.4 Tipos de supervisión:

Se realiza por observación, formatos o fichas prediseñadas.

5.5. Instrumentos de supervisión

Formatos con el visto bueno del coordinador.

Carencias
Se necesita equipo audiovisual para el desarrollo de las diferentes actividades

VII.SECTOR DE RELACIONES

1. Institución-usuarios

1.1 Estado/forma de atención a los usuarios

Según la jerarquía: Concejo Municipal, Alcalde, directores de oficina y personal de servicio.

El usuario puede recibir información, realizar trámites en estas dependencias.

1.2 Intercambios deportivos

En la institución se programan encuentros deportivos entre el personal, estudiantes de Institutos, para fomentar el deporte, mantener la salud con el fin de convivir y fomentar las buenas relaciones interpersonales.

1.3 Actividades sociales (fiestas, ferias)

La municipalidad apoya eventos sociales como la elección de señorita Patzité. Se apoya en logística y económica la feria que se celebra en el municipio.

1.4 Actividades culturales (concursos, exposiciones)

Con frecuencia se realizan exposiciones de arte y artesanías propiamente del municipio en las instalaciones de la municipalidad con el propósito de proyectar su acervo cultural.

1.5 Actividades académicas (seminarios, conferencias, capacitaciones)

Se realizan capacitaciones al personal que labora en la municipalidad a nivel de diplomados, talleres, seminarios con el propósito de mantener la vanguardia tecnológica para proyectar un servicio eficiente en la municipalidad. Se contrata personal para impartir capacitaciones para las diferentes áreas.

2. Institución con otras instituciones

2.1 Cooperación, culturales, sociales.

La municipalidad de Santa Cruz del Quiché, mantiene relación no solo con personas individuales, sino con instituciones que buscan la coordinación de actividades en común a fin de minimizar esfuerzos y generar la participación de toda la población de Patzité. Las instituciones que mantiene relación con la municipalidad son las siguientes:

Ministerio de Cultura y Deportes -MICUDE-, Ministerio de Agricultura y Ganadería, Dirección de Área de Salud, Alcaldías Auxiliares comunales, Oficina Municipal de Planificación, Consejo Comunitario de Desarrollo, Ministerio de Educación. Así también se cuenta con el apoyo de (SEGEPLAN), quien coordina constantemente capacita y orienta la planificación municipal.

3. Institución con la comunidad

Con agencias locales y nacionales (municipales y otros); asociaciones locales (clubes y otros); proyección, extensión. La municipalidad se proyecta a nivel comunitario, en coordinación con agencias de servicio locales como el Área de Salud que busca beneficiar en campañas de salud y jornadas médicas a la gente más desposeída. Todo esto en cooperación con otras entidades del mismo tipo de servicio como “Mi familia Progresas” y Mi familia aprende”. Dentro del municipio se cuenta con varias organizaciones de gobierno entre ellas SOSEP, que coordina la ejecución de proyectos productivos: siembra de hortalizas

Carencias
Carencia de material con un enfoque ambiental

VIII. SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

1. Filosofía de la Institución

1.1. Principios filosóficos de la institución

La filosofía de la Municipalidad es prestar servicios para el desarrollo integral de la población con la implementación de diferentes proyectos para el beneficio de todos y todas.

1.2. Visión

Ser una administración municipal, transparente, que promueve eficaz y eficiente el desarrollo integral de los habitantes del municipio de Patzité en las áreas de: salud, educación, economía, medio ambiente, cultura, infraestructura vial y comunal.

1.3. Misión

Ser una administración municipal, representante del pueblo, capaz y honrada que gestiona, ejecuta y administra recursos financieros para las comunidades del municipio de Patzité, con transparencia; buena atención y agilidad en los trámites que se desarrollen en las oficinas municipales. Nuestras políticas de gestión, ejecución y administración de recursos financieros, están enfocados a promover el desarrollo integral de los habitantes de Patzité, sin discriminación política o de otra índole

1.4. Políticas de la institución

La municipalidad de Patzité presta servicios de salud, educación, economía, medio ambiente, cultura, infraestructura vial y comunal para el progreso de la comunidad sin distinción de raza, política, religión y género. Están fundamentadas por equidad e igualdad.

2. Objetivos

2.1 Objetivo General

“Promover eficaz y eficientemente el desarrollo integral de los habitantes del municipio de Patzité en las áreas de: salud, educación, economía, medio ambiente, cultura, infraestructura vial y comunal.

2.1.1. Objetivos específicos

2.1.1.1 Área de salud

1. Fortalecer el sistema de atención a la salud de los habitantes del Municipio de Patzité, por medio de la ampliación y equipamiento de la infraestructura para la atención en el área de salud.
2. Garantizar la buena salud de los habitantes del municipio de Patzité a través de la prevención y curación de enfermedades.

2.1.1.2 Área de educación

1. Involucrar a madres y padres de familia para lograr la calidad educativa en sus hijos e hijas y velar por la implementación de Educación Bilingüe Intercultural para que el aprendizaje inicie en el contexto de su cultura e idioma.
2. Garantizar ambientes e instalaciones agradables, acordes a los criterios técnicos y pedagógicos para mejorar y ampliar la infraestructura de las escuelas del municipio de Patzité.

2.2 Metas

2.2.1 Área de salud

Reducir la contaminación ambiental en el municipio de Patzité a través de la construcción de un rastro municipal. Fortalecer el sistema de atención de la salud de los habitantes del municipio a través de la compra de una bomba sumergible y la construcción de una red de distribución de agua potable en la aldea de Chuamarcel y la aldea de Tzanjuyub’

2.2.2 Área de educación.

Mejorar y ampliar la infraestructura de las escuelas del municipio de Patzité a través de la reconstrucción de tres sanitarios y una cocina en la Escuela Oficial Urbana Mixta 25 de junio. Construcción de tres aulas en la escuela de Paxaq Chuicojonop, también la Construcción de un edificio para el Instituto Básico Telesecundaria, aldea Chuicojonop

3. Aspectos legales

3.1. Personería jurídica

Código Municipal del Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala.

3.2. Marco legal

Lo establecido en los artículos del 1 al 9 del Código Municipal del Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala y Constitución Política de la República de Guatemala.

ARTÍCULO 3

Autonomía

En ejercicio de la autonomía que la Constitución de la República garantiza al municipio, éste elige a sus autoridades y ejerce por medio de ellas, el gobierno y la administración de sus intereses, obtiene y dispone de sus recursos patrimoniales, atiende los servicios públicos locales, el ordenamiento territorial de su jurisdicción, su fortalecimiento económico y la emisión de sus ordenanzas y reglamentos”

Artículo 3 Código Municipal del Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala. Artículo 253 de la Constitución Política de la República

ARTÍCULO 9: Gobierno Municipal

Lo ejerce por una corporación, que está integrada por Alcalde, Vice-alcalde, Síndicos y Concejales, que son electos de la popular en cada municipio, en la forma y el período que establezca la Ley Electoral, los partidos políticos, y el Código Municipal.

Artículo 9 Código Municipal del Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala. Artículo 254 de la Constitución Política de la República.

Reglamentos Internos

Tiene un reglamento que establece las normas de regulación mínimas requeridas, para mejorar las relaciones laborales y la prestación de servicios.

El Reglamento se fundamenta en las disposiciones legales contenidas en el Código Municipal, Decreto Número 12-2002 y la Ley de Servicio Municipal, Decreto 1-87.

Carencias
No hay depósitos para agua en las oficinas municipales Carencia de agua potable en los servicios sanitarios Hace falta depósitos para basura en la Municipalidad

PLAN GENERAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

1. Identificación

Nombre de la Institución: Municipalidad de Patzite, Departamento de Quiché.
Nombre del jefe inmediato: Sr. Juan Soc Cor
Teléfono: 45178192
Correo Electrónico: maguare50@hotmail.com
Nombre del Epesista: Juana Mejía Guarcas
Carné: 200617112
Periodo de ejecución: Del 23 de abril al 09 de julio 2,010

2. Justificación

Se considera necesario realizar el ejercicio profesional supervisado EPS de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, puesto que constituye la práctica terminal, supervisada por docentes y ejecutada por estudiantes que hayan aprobado la totalidad de cursos contenidos en el pensum de estudios. Dicho ejercicio profesional se realiza para mejorar la calidad en el desempeño del administrador, que permita transformarse en un profesional capaz de contribuir favorablemente al desarrollo humano. Por tal razón comprende cuatro etapas: Diagnóstico Institucional, perfil del proyecto, ejecución y evaluación del proyecto con un enfoque pedagógico organizado.

3. Objetivo General

Promover una actitud constructiva basada en la responsabilidad, capacidad profesionalismo, interés, iniciativa de trabajo, buenas relaciones humanas, esto implica obtener amplio conocimiento de la situación actual, para generar la participación activa de los actores claves y de esta manera involucrarlos durante el desarrollo del ejercicio profesional supervisado con el objeto de proponer, y ejecutar acciones favorables.

Desarrollar capacidades en la gestión de proyectos con las instituciones como pilar fundamental. Como estudiante visualizo un ambiente diferente, un mundo totalmente cambiante brindando apoyo incondicional para demostrar nuestra responsabilidad de juventud ciudadana y lograr concretar nuestra visión.

4. Objetivos Específicos

4.1 Elaborar un diagnostico Institucional, con el fin de informarse de la realidad institucional.

4.2 Analizar la realidad de los problemas encontradas para proponer soluciones.

4.3 Coordinar y gestionar con la corporación municipal de Patzité.

4.4 Elaborar el perfil del proyecto, así mismo la ejecución de dicho proyecto.

5. Métodos:

5.1 Inductivo.

Realizar un estudio previo de manera detallada de las actividades a realizar para determinar acciones precisas, concretas y productivas, específicamente en la fase de diagnóstico institucional con el fin de obtener una información real tanto en su estructura física, como la estructura organizacional del personal que labora en la misma y de esta manera analizar la realidad de los problemas encontrados.

5.2 Deductivo.

Esta técnica permite tomar decisiones favorables mediante el análisis de la realidad, por medio de la intervención de autoridades municipales, locales para contribuir eficientemente en las necesidades mediante acciones orientadas al bien común.

6. Técnicas

6.1 Observación:

Permite explorar y descubrir la estructura organizacional, fortalezas, debilidades, para que posteriormente se estudie la situación actual de los problemas encontrados para proponer propuestas y determinar acciones concretas

6.2 Utilización y aplicación del análisis FODA.

Facilita obtener, clarificar y analizar las fortalezas, debilidades de una institución. También identifica las oportunidades y amenazas reveladas por la información del contexto externo e interno para el estudio de los resultados y posteriormente tomar decisiones acorde a las necesidades, durante la aplicación se utilizarán técnicas básicas como la entrevista, la encuesta, y entre otros para establecer los elementos importantes durante el proceso del EPS.

7. Recursos

7.1 Recursos Humanos

- Asesor del ejercicio Profesional Supervisado
- Autoridades municipales
- Comunidad
- Personal Técnico y Administrativo
- Epesista
- Personal del Instituto Nacional de Bosques INAB

7.2 Recursos Materiales

- Cámara fotográfica
- Computadora
- Impresora
- Equipo de oficina
- Cuaderno de apuntes
- Dispositivo de almacenamiento USB

7.3 Recursos financieros

No	Descripción	Total
1	Transporte	Q 975.00
2	Alimentación	Q 750.00
3	Impresiones	Q 200.00
4	Fotocopias	Q 50.00
5	Servicios de internet	Q 150.00
		2,125.00

8. Cronograma del Ejercicio Profesional Supervisado.

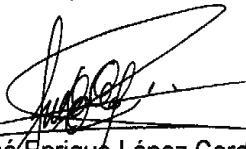
En el siguiente cronograma se describen las fases que consta el Ejercicio Profesional Supervisado EPS con sus respectivas fechas para tener una noción general.

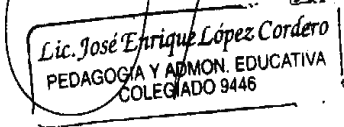
No	Actividades	Semana de abril	Semanas del mes de mayo				Semanas del mes de junio				Semanas del mes de julio	
1		1	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2
	Diagnóstico Institucional											
2	Elaboración del informe Diagnóstico institucional											
3	Perfil del proyecto											
4	Elaboración del informe, perfil del proyecto											
5	Ejecución del proyecto											
6	Elaboración del informe											
7	Evaluación del proyecto											
8	Entrega del informe final											

9. Evaluación:

La evaluación se realizará de acuerdo a las etapas, en donde se aplique instrumentos; lista de cotejo, escala de rango, cuestionario y la revisión de informe por parte del asesor y la inspección como base para un buen desempeño en la acción durante el proceso de las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado EPS.


Juana Mejía Guarcas
Epesista

Vo.Bo. 
Lic. José Enrique López Cordero
Asesor del EPS


Lic. José Enrique López Cordero
PEDAGOGÍA Y ADMON. EDUCATIVA
COLEGIADO 9446

PLAN DE DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

1. Identificación

Nombre de la Institución: Municipalidad de Patzité, Departamento de Quiché.
Nombre del jefe inmediato: Señor. Juan Soc Cor
Teléfono: 45178192
Correo Electrónico: maguare50@hotmail.com
Nombre del Epesista: Juana Mejía Guarcas
Carné: 200617112
Periodo de ejecución: Del 26 de abril al 07 de mayo 2010

2. Objetivo General

Describir la situación institucional e investigar a fondo la estructura y funcionamiento de la municipalidad de Patzité, Departamento de Quiché.

3. Objetivos Específicos

3.1 Solicitar audiencia ante el concejo municipal

3.2 Elaborar un diagnostico Institucional, con el fin de informarse de la realidad, organizativa y funcional de la Institución.

3.3 Obtener información de la realidad del proceso administrativo de la municipalidad de Patzité.

4. Recursos

4.1 Recursos Humanos

4.1.1 Asesor del ejercicio Profesional Supervisado

4.1.2 Autoridades municipales

4.1.3 Comunidad

4.1.4 Personal Técnico y Administrativo

4.1.5 Epesista

4.1.6 Personal del Instituto Nacional de Bosques INAB

4.2 Recursos Materiales

4.2.1 Cámara fotográfica

4.2.2 Computadora

4.2.3 Impresora

4.2.4 Equipo de oficina

4.2.5 Cuaderno de apuntes

4.2.6 Dispositivo de almacenamiento USB

5.3 Recursos financieros

No	Descripción	Total
1	Transporte	Q 200.00
2	Alimentación	Q 250.00
3	Impresiones	Q 100.00
4	Fotocopias	Q 15.00
5	Servicios de internet	Q 50.00
		Q 615.00

5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE DIAGNÓSTICO

En el siguiente cronograma se describen las actividades correspondientes a la primera etapa del Ejercicio Profesional Supervisado EPS con sus respectivas fechas para tener una noción general.

1	Descripción de actividades	26 de abril al 30 de mayo 2010	03 al 07 de mayo 2010	10 al 14 de mayo 2010	Responsable
2	Solicitar audiencia ante el consejo municipal				EPESISTA
3	Entrega de solicitud en la institución para la realización del Ejercicio Profesional Supervisado				EPESISTA
4	Pedir autorización para elaborar el diagnóstico				EPESISTA
5	Elaboración de instrumentos de evaluación				EPESISTA
6	Desarrollo y redacción del FODA				EPESISTA
7	Petición de información sobre la jerarquía y estructura de la organización del personal				EPESISTA
8	Redacción de la información física y organizativa obtenida de la institución.				EPESISTA
9	Análisis de información				EPESISTA
10	Elaboración del informe de Diagnóstico Institucional				EPESISTA
11	Revisión de informe de Diagnóstico Institucional				ASESOR
12	Aprobación de la etapa del Diagnóstico institucional				ASESOR

6. LOGROS ESPERADOS

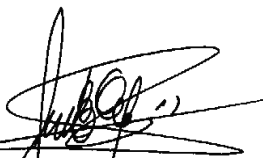
Generar soluciones sobre los lugares deforestados, con el fin de proteger el medio ambiente por medio de la reforestación con la intervención de autoridades comunitarias.

7. EVALUACIÓN

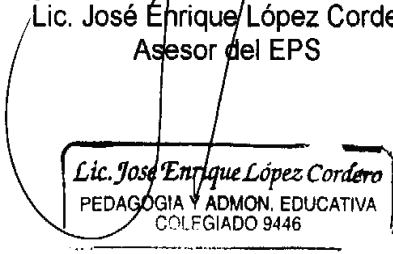
La evaluación requiere de múltiples instrumentos para determinar los objetivos propuestos, en este caso se aplicará el instrumento escala de rango, que consta de 10 ítems, será calificada por el jefe inmediato, con el objeto de obtener resultados favorables



Juana Mejía Guarcas
Epesista



Vo.Bo.
Lic. José Enrique López Cordero
Asesor del EPS



Lic. José Enrique López Cordero
PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
COLEGIADO 9446

**Encuesta dirigida al personal que labora en la municipalidad de Patzité
Departamento de Quiché.**

Objetivo

Esta encuesta pretende recabar información referente a la infraestructura y administración.

Instrucciones A continuación se le solicita su colaboración para contestar el siguiente cuestionario que servirá para diagnosticar el estado actual. Favor marque con una X la respuesta según su criterio.

1. Mantiene una buena relación entre sus compañeros que labora en la municipalidad
SI NO

Justifique:

--	--

2. Como Personal que labora. ¿Aplica los principios administrativos? SI NO

Justifique:

--	--

3. Ha observado actitudes optimistas del concejo municipal. SI NO

Justifique:

--	--

4. La municipalidad de Patzité Contribuye equitativamente con las diferentes comunidades
SI NO

Justifique:

--	--

5. Tiene conocimiento de algún tipo de proyecto que se haya ejecutado de este año
SI NO

Justifique:

--	--

6. Como personal que labora en la municipalidad ¿Le gustaría gestionar algún tipo de proyecto
SI NO

Justifique:

☐ ☐

7. Conoce alguna necesidad prioritaria de la municipalidad de Patzité?

SI NO

Justifique:

☐ ☐

8. Ha contribuido al mantenimiento y cuidado del medio ambiente dentro de la municipalidad

SI NO

Justifique:

☐ ☐

9. ¿Cree que es importante fomentar el cuidado del medio ambiente a la comunidad de Patzité?

SI NO

Justifique:

☐ ☐

10. Considera que es importante contar con el equipo tecnológico.

SI NO

¿Por qué?

☐ ☐

11. Participa activamente en las actividades que se organizan.

SI NO

Justifique:

☐ ☐

12. Como Personal que labora. Fomenta el buen servicio a los usuarios

SI NO

Justifique:

☐ ☐

Lista de cotejo dirigida, a alcalde municipal de Patzité, El Quiché.

La epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en su fase de diagnóstico de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, solicita su colaboración en brindar información en relación a la institución que dirige.

1. ¿Conoce la situación geográfica de esta comunidad en cuanto a su localización, tamaño, clima, suelo y sus principales accidentes?

Si ☐ No ☐

2. Según la historia de esta comunidad tiene conocimiento de Cuáles fueron los primeros pobladores, sus sucesos históricos y personalidades importes.

Si ☐ No ☐

3. Conoce los lugares de orgullo local de esta comunidad.

Si ☐ No ☐

4. Conoce las organizaciones políticas, civiles y apolíticas de esta comunidad.

Si ☐ No ☐

5. Conoce la ocupación de los habitantes, su producción y distribución de sus productos.

Si ☐ No ☐

5. Según la ubicación geográfica cuenta con suficientes vías de accesos.

Si ☐ No ☐

6. Conoce la historia de la institución en cuanto a su origen, fundadores, sucesos o épocas especiales.

Si ☐ No ☐

7. La institución cuenta con la seguridad suficiente para proteger sus bienes y servicios.

Si ☐ No ☐

8. La institución cuenta con locales y equipamientos.

Si ☐ No ☐

9. La institución es independiente económicamente.

Si ☐ No ☐

10. La institución cuenta con registros que llevan el control de las finanzas.

Si ☐ No ☐

11. La institución necesita de otras instituciones para cubrir sus costos.

Si ☐ No ☐

12. La institución tiene clasificada el personal que labora bajo su mando.

Si ☐ No ☐

13. Todos los miembros de la institución conocen sus funciones.

Si ☐ No ☐

14. Existe un plan general y estrategias de acción dentro de la organización.

Si ☐ No ☐

15. Actualmente la institución cuenta con programas y proyectos que contribuyen a la sostenibilidad de la institución.

Si ☐ No ☐

16. La institución cuenta con el personal suficiente para los programas o proyectos.

Si ☐ No ☐

17. La institución trabaja con todo tipo de población que requiere su ayuda.

Si ☐ No ☐

18. La institución cuenta con su misión y visión.

Si ☐ No ☐

19. Los objetivos y metas que persigue la institución va dirigida a la población en general.

Si ☐ No ☐

Entrevista dirigida a coordinador de la oficina municipal de santa cruz del quiché, quiché

La Epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en su fase de diagnóstico de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, solicita su colaboración en brindar información.

1. La institución cuenta con registros que den a conocer la población meta o beneficiarios.

Si ☐ No ☐

2. Los programas de la institución cubren las necesidades de la comunidad.

Si ☐ No ☐

3. El 100% de la población participa en los proyectos de la institución.

Si ☐ No ☐

4. La institución solo se dedica a ayudar a la población donde está ubicada.

Si ☐ No ☐

5. Las planificaciones de los programas son elaborados por una sola persona.

Si ☐ No ☐

6. La institución supervisa los avances de los programas.

Si ☐ No ☐

7. La institución tiene establecido el régimen de trabajo.

Si ☐ No ☐

8. La institución tiene su horario establecido.

Si ☐ No ☐

9. La institución cuenta con planes específicos para cada programa o proyecto.

Si ☐ No ☐

10. La institución cuenta con formas para implementa sus planes.

Si ☐ No ☐

FODA

Epesista: Juana Mejía Guarcas
Carné: 200617112

Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló, municipio, de Patzité, departamento El Quiché.

Objetivo: Contar con un marco de referencia que oriente la aplicación de acciones para recabar información.

Instrucciones: Anotar los factores internos y externos de la institución en la matriz. Las variables que se consideran en la matriz son las siguientes:

Fortalezas: Son los aspectos favorables de la institución que garantizan la obtención de los objetivos y la hacen competitiva en el medio.

Oportunidades: Condiciones que intervienen y favorecen externamente a la expansión o mantenimiento de la institución

Debilidades: Abarca los elementos, condiciones o procesos en la institución que no funcionan adecuadamente y limitan en lograr los objetivos.

Amenazas: Dificultan y limitan el desarrollo, el funcionamiento y estabilidad de la institución como la insatisfacción de los usuarios.

Factores Internos	
Fortalezas	Debilidades
Factores Externos	
Oportunidades	Amenazas

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-
Asesor de EPS: Licenciado José Enrique López Cordero

PLAN GENERAL DE CAPACITACIONES

1. Identificación

Nombre del Epesista:	Juana Mejía Guarcas
Carné:	200617112
Nombre de la Escuela	Escuela Oficial Rural Mixta Paraxamolo
Lugar:	Cantón Paraxamolo del Municipio de Patzité, Quiché
Período de Ejecución	Del 14 al 16 de junio 2010

2 Justificación

Las capacitaciones educativas, son herramientas básicas para la formación de los estudiantes, por tanto tienen como fin contribuir con la enseñanza-aprendizaje en el ámbito de los valores, principalmente en el tema de orientación ambiental. La orientación Ambiental contribuye a conseguir las metas personales y colectivas entre los jóvenes y señoritas, desde distintos ámbitos de la vida: familiar, social, educativa y reconocimiento del valor del medio ambiente.

3. Objetivos

3.1 Objetivo General

1. Contribuir con la formación de los estudiantes a través del manual educativo sobre la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos.

3.2 Específicos

1. Fomentar conductas enfocadas al respeto del entorno natural.
2. Reconocer los pasos correctos para la plantación de arbolitos.

4. Metodología

4.1 Métodos

1. Inductivo. Desarrollar los temas de lo particular a lo general
2. Analítico. Aplicar análisis sobre la situación ambiental.

4.2 Técnicas

1. Interrogativa: se interroga a los estudiantes en relación al medio ambiente.
2. Diálogo: se conversará con los estudiantes sobre la situación ambiental.
3. Observación: se observa el entorno ambiental.

Capítulo I

clasificación de la basura

Clasificación de los residuos según su origen

Separación de la basura orgánica e inorgánica

Objetivo del servicio de limpieza pública

Tratamiento de desechos sólidos

1Reciclaje

Proyecto de 3 R

Beneficios del reciclaje

Medidas en relación a la basura

Enfermedades por la basura

Recomendaciones para reducir la contaminación de la basura

Capítulo II

Tipos de contaminación ambiental

Clasificación de los contaminantes de acuerdo a su facilidad de degradación.

Efectos de los residuos sólidos en el ambiente

Capítulo III

La importancia de los recursos naturales para la humanidad

Recursos naturales

El ambiente

Tipos de recursos naturales

Clasificación de los recursos naturales según su origen:

Deterioro del medio

Deforestación.

La atmósfera

Importancia de la atmósfera

Medidas para la conservación del medio ambiente, conservación y cuidado del medio

5. Logros Esperados

1. Reconocer las actitudes adecuadas para la conservación y cuidado del medio ambiente.
2. Identifica los pasos correctos para la plantación de arbolitos y los beneficios que se obtiene al hacerlo.

6. Evaluación

La evaluación se realiza de acuerdo al plan que rige las capacitaciones.

7. Recursos

1. Humanos

- Personal administrativo
- Epesista
- Estudiantes

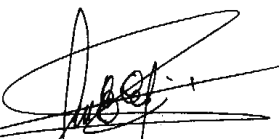
2. Tecnológicos

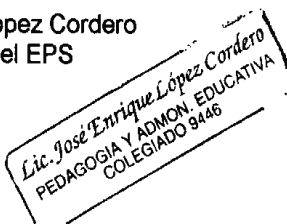
- Cañonera
- Computadora portátil
- Cámara digital
- Teléfono móvil

3. Materiales

- Fotocopias
- Marcadores permanentes
- Cartulinas
- Marcadores de pizarrón
- Rollos de maskintape
- Frasco de resistol
- resmas de papel bond


Juana Mejía Guarcas
Epesista

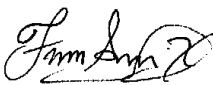
Vo.Bo. 
Lic. José Enrique López Cordero
Asesor del EPS


Lic. José Enrique López Cordero
PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
COLEGIADO 9446

PLAN DE CAPACITACIÓN

Epesista: Juana Mejía Guarcas **Carné:** 200617112
Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta Paraxamoló del municipio de Patzité,
Tema: Clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos **Capítulo** 1
Fecha: 14/06/2010

OBJETIVOS	MEDIOS
1. Descubrir el impacto que genera el manejo inadecuado y los efectos que provoca en la salud humana.	Pizarrón ☐
	Retroproyector ☒
	Diapositiva ☒
	Película ☒
	Video tape ☐
	Material Demostrativo ☐
	Manual ☒
	Rota folios ☐
	Otros: ☐
MOTIVACIÓN	
Presentación del objetivo ☒	
Enlace con el tema anterior ☐	
Otro: ☐	
CONTENIDO	TÉCNICAS DE ENSEÑANZA
• clasificación de la basura • Tratamiento de desechos sólidos • 1Reciclaje • Proyecto de 3 R • Beneficios del reciclaje • Medidas en relación a la basura	Individualizada ☐
	Especifique: ☐
	Grupal ☒
	Especifique: ☐
ACTIVIDADES	FORMA DE EVALUAR
1. Exposición ☒	Cuestionario en clase ☐
2. Anotaciones ☒	Comprobación de lectura ☐
3. Discusión ☒	Preguntas orales ☒
4. Laboratorio ☒	Preguntas escritas ☐
5. Resolución de guías ☐	Otra: ☐
6. Lectura Dirigida ☒	
Otras: ☐	


 VoBo. Fernando Salvador Xón

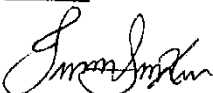
Director



PLAN DE CAPACITACIÓN

Epesista: Juana Mejía Guarcas **Carné:** 200617112
Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta Paraxamoló del municipio de Patzité,
Tema: Tipos de contaminación **Capítulo** 2
Fecha: 15/06/2010

OBJETIVOS	MEDIOS
Reflexionar sobre las maneras de contribuir a la disminución de la cantidad de residuos generados en el hogar.	Pizarrón ☐
	Retroproyector ☒
	Diapositiva ☒
	Película ☒
	Video tape ☐
	Material Demostrativo ☐
MOTIVACIÓN	Manual ☒
Presentación del objetivo ☒	Rota folios ☐
Enlace con el tema anterior ☐	Otros: ☐
Otro: ☐	
CONTENIDO	TÉCNICAS DE ENSEÑANZA
- Tipos de contaminación ambiental - Clasificación de los contaminantes de acuerdo a su facilidad de degradación. - Efectos de los residuos sólidos en el ambiente	Individualizada ☐
	Especifique: ☐
	Grupal ☒
	Especifique: ☐
ACTIVIDADES	FORMA DE EVALUAR
7. Exposición ☒	Cuestionario en clase ☐
8. Anotaciones ☒	Comprobación de lectura ☐
9. Discusión ☒	Preguntas orales ☒
10. Laboratorio ☐	Preguntas escritas ☐
11. Resolución de guías ☐	Otra: ☐
12. Lectura Dirigida ☒	
Otras: ☐	


 Vo.Bo. Fernando Salvador Xón

Director



PLAN DE CAPACITACIÓN

Epesista: Juana Mejía Guarcas
200617112

Carné:

Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta Paraxamoló del municipio de Patzité.

Tema: La importancia de los recursos naturales para la humanidad **Capítulo 3**

Fecha: 14/06/2010

OBJETIVOS	MEDIOS																		
7. Argumentar a favor de la conservación y protección de los recursos naturales	<table style="width: 100%;"> <tr><td>Pizarrón</td><td style="text-align: center;">☒</td></tr> <tr><td>Retroproyector</td><td style="text-align: center;">☒</td></tr> <tr><td>Diapositiva</td><td style="text-align: center;">☒</td></tr> <tr><td>Película</td><td style="text-align: center;">☒</td></tr> <tr><td>Video tape</td><td style="text-align: center;">☐</td></tr> <tr><td>Material Demostrativo</td><td style="text-align: center;">☐</td></tr> <tr><td>Manual</td><td style="text-align: center;">☒</td></tr> <tr><td>Rota folios</td><td style="text-align: center;">☐</td></tr> <tr><td>Otros:</td><td style="text-align: center;">☐</td></tr> </table>	Pizarrón	☒	Retroproyector	☒	Diapositiva	☒	Película	☒	Video tape	☐	Material Demostrativo	☐	Manual	☒	Rota folios	☐	Otros:	☐
Pizarrón	☒																		
Retroproyector	☒																		
Diapositiva	☒																		
Película	☒																		
Video tape	☐																		
Material Demostrativo	☐																		
Manual	☒																		
Rota folios	☐																		
Otros:	☐																		
MOTIVACIÓN																			
Presentación del objetivo	☒																		
Enlace con el tema anterior	☐																		
Otro:	☐																		
CONTENIDO	TÉCNICAS DE ENSEÑANZA																		
- La importancia de los recursos naturales para la humanidad - Recursos naturales - Tipos de recursos naturales - Deterioro del medio - Deforestación. - Importancia de la atmósfera - Medidas para la conservación del medio ambiente, conservación y cuidado del medio	<table style="width: 100%;"> <tr><td>Individualizada</td><td style="text-align: center;">☐</td></tr> <tr><td>Especifique:</td><td style="text-align: center;">☐</td></tr> <tr><td>Grupal</td><td style="text-align: center;">☒</td></tr> <tr><td>Especifique:</td><td style="text-align: center;">☒</td></tr> </table>	Individualizada	☐	Especifique:	☐	Grupal	☒	Especifique:	☒										
Individualizada	☐																		
Especifique:	☐																		
Grupal	☒																		
Especifique:	☒																		
ACTIVIDADES	FORMA DE EVALUAR																		
13. Exposición	Cuestionario en clase																		
14. Anotaciones	Comprobación de lectura																		
15. Discusión	Preguntas orales																		
16. Laboratorio	Preguntas escritas																		
17. Resolución de guías	Otra:																		
18. Lectura Dirigida	☒																		
Otras:	☐																		

Fernando Salvador Xón
VoBo. Fernando Salvador Xón

Director



Evaluación de la elaboración del Diagnóstico Institucional

Epesista: Juana Mejía Guarcas

Carné: 200617112

Asesor: Lic. José Enrique López Cordero

Sede: Municipalidad

Municipio: Municipio de Patzité

Departamento: Quiché

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una X (SI, NO, S/E=sin evidencia) en la columna correspondiente, para cada uno de los indicadores.

No.	Aspecto Técnico	Indicadores	Apreciación		
			SI	NO	S/E
01	Diagnóstico	Desarrolló el diagnóstico de acuerdo al cronograma de actividades.	X		
02	Instrumentos de investigación.	Los instrumentos diseñados están adecuados a la institución.	X		
03	Aplicación de los instrumentos.	Obtuvo con precisión la información de la institución.	X		
04	Resultados de la investigación.	Estructuró el diagnóstico institucional coherente a la institución.	X		
05	Trabajo de equipo	Trabajó en equipo para recabar información.	X		
06	Actitud hacia los empleados de la institución	Actuó profesionalmente dentro de la institución.	X		
07	Trabajo de calidad	Realizó un diagnóstico apegado a la realidad histórica y presente de la institución.	X		
08	Respaldo institucional	Realizó el diagnóstico con el apoyo de la institución.	X		
09	Conocimiento y actualización	Evidencia dominio innovador sobre el tema.	X		
10	Responsabilidad	Cumplió satisfactoriamente con las actividades programadas.	X		
Espacio para ser llenado por el Asesor		TOTAL	X		

Aspecto cualitativo:

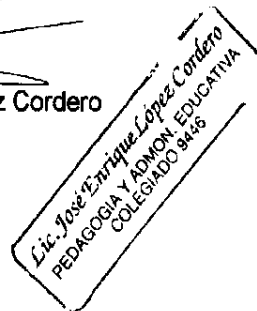
Sugerencias para mejorar su desempeño. _____

Observaciones: _____

Vo.Bo.

Lic. José Enrique López Cordero
Asesor del EPS

105



Evaluación del Perfil del Proyecto

Epesista: Juana Mejía Guarcas Carné: 200617112
 Asesor: Lic. José Enrique López Cordero
 Sede: Municipalidad Municipio: Municipio de Patzité
 Departamento: Quiché

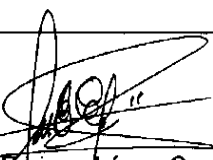
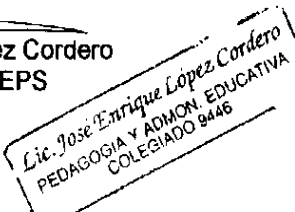
Instrucciones: Según su apreciación, marque con una X (SI, NO, S/E=sin evidencia) en la columna correspondiente, para cada uno de los indicadores.

No.	Aspecto Técnico	Indicadores	Apreciación		
			SI	NO	S/E
01	El problema	El problema se encuentra en el listado de carencias de la institución, detectado en el diagnóstico.	X		
02	Perfil del proyecto	El proyecto fue perfilado correctamente	X		
03	Priorización del proyecto	Se evidencia que el proyecto fue priorizado a través de un proceso de viabilidad y factibilidad.	X		
04	Aceptación del proyecto	La institución apoya el desarrollo del proyecto sin dificultad.	X		
05	Socialización	Se evidencia que socializó el proyecto con las instituciones involucradas.	X		
06	Objetivos	Los objetivos del proyecto responde a las necesidades de la institución.	X		
07	Objetivos específicos	Involucran a la sociedad en general	X		
08	Metas.	La metas son cuantificables y se evidencia el logro del las mismas	X		
09	Estructura	El perfil del proyecto tiene la estructura sugerida por la USAC	X		
10	Responsabilidad	Cumplió satisfactoriamente con las actividades programadas	X		
Espacio para ser llenado por el Asesor		TOTAL			

Aspecto cualitativo:

Sugerencias para mejorar su desempeño.

Observaciones:

Vo.Bo. 
 Lic. José Enrique López Cordero
 Asesor del EPS
 106


Evaluación de la Ejecución del Proyecto

Epesista: Juana Mejía Guarcas **Carné:** 200617112
Asesor: Lic. José Enrique López Cordero
Sede: Municipalidad **Municipio:** Municipio de Patzité
Departamento: Quiché

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una X (SI, NO, S/E=sin evidencia) en la columna correspondiente, para cada uno de los indicadores.

No.	Aspecto Técnico	Indicadores	Apreciación		
			SI	NO	S/E
01	Priorización del proyecto	El proyecto fue priorizado adecuadamente.	X		
02	Desarrollo del proyecto	Se desarrolló las actividades del proyecto de acuerdo al cronograma.	X		
03	Factibilidad	Se cuenta con los insumos necesarios para la ejecución del proyecto.	X		
04	Coordinación con instituciones	Se coordinó con las instancias pertinentes las acciones ejecutadas en el cronograma.	X		
05	Socialización	Se evidencia que socializó el proyecto con las instituciones involucradas.	X		
06	Viabilidad	Existe voluntad política de la institución para éste tipo de proyecto.	X		
07	Recursos materiales.	Los recursos materiales utilizados fueron suficientes para la ejecución del proyecto.	X		
08	Recursos humanos.	Los recursos humanos fueron los suficientes para ejecutar el proyecto.	X		
09	Financiamiento	Los recursos financieros asignados fueron suficientes para la ejecución del proyecto.	X		
10	Responsabilidad	Cumplió satisfactoriamente con las actividades programadas.	X		
Espacio para ser llenado por el Asesor		TOTAL	X		

Aspecto cualitativo:

Sugerencias para mejorar su desempeño.

Observaciones:

Vo.Bo.

Lic. José Enrique López Cordero
Asesor del EPS

Lic. José Enrique López Cordero
PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
COLEGIADO 3446

Evaluación Final

Epesista: Juana Mejía Guarcas **Carné:** 200617112
Asesor: Lic. José Enrique López Cordero
Sede: Municipalidad **Municipio:** Municipio de Patzité
Departamento: Quiché
Instrucciones: Según su apreciación, marque con una X (SI, NO, S/E=sin evidencia) en la columna correspondiente, para cada uno de los indicadores.

No.	Aspecto Técnico	Indicadores	Apreciación		
			SI	NO	S/E
01	Planificación del diagnóstico	Se realizó planificación correcta para el diagnóstico.	X		
02	Realización del diagnóstico	La realización del Diagnostico aportó información para desarrollar el EPS.	X		
03	Elaboración del perfil	Se elaboró el perfil de acuerdo con la información obtenida en el diagnóstico.	X		
04	Planteamiento de respuesta al problema	El perfil del proyecto respondió al problema detectado, permitiendo plantear una solución viable y factible	X		
05	Tiempo de ejecución	El tiempo previsto en la ejecución del proyecto es suficiente.	X		
06	Ejecución del proyecto	La ejecución del proyecto respondió a los objetivos y metas propuestas.	X		
07	Producto final	El producto final contribuyó a la necesidad de la institución.	X		
08	Evaluación de etapas del EPS.	Se evaluaron las etapas del EPS de acuerdo objetivos y actividades del plan.	X		
09	Cumplimiento de tiempo programado	Se cumplió con el tiempo programado para realizar las actividades de cada una de las etapas	X		
10	Ejercicio Profesional Supervisado.	Se cuenta con suficientes datos para la elaboración del informe final del Ejercicio Profesional Supervisado	X		
Espacio para ser llenado por el Asesor		TOTAL			

Aspecto cualitativo:

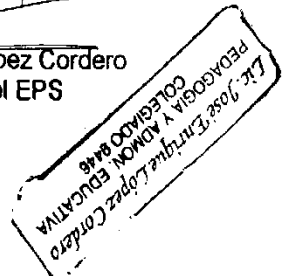
Sugerencias para mejorar su desempeño. _____

Observaciones: _____

Vo.Bo.

Lic. José Enrique López Cordero
Asesor del EPS

108



PLAN DE SOSTENIBILIDAD

I. Aspectos generales de proyecto

a. Nombre del proyecto

Colocación de recipientes para la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos en la Escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló, municipio de Patzité, departamento El Quiché.

b. Problema

Desequilibrio ambiental

c. Localización

Cantón Paraxamoló, municipio de Patzité, departamento El Quiché

II. Justificación

El plan de sostenibilidad tiene como propósito, dar el seguimiento necesario en lo que respecta a la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos, la reforestación , las capacitaciones y de qué manera se va a sostener el proyecto, para aprovechar al máximo cada uno de los logros obtenidos y brindarle todo los recursos necesario para que en mediano y largo plazo se pueda observar un cambio en el área, además con la actividad de reforestación se contará con un recurso natural que apoyará al mejoramiento de nuestro medio ambiente a nivel general, comprometiéndose en este caso las autoridades municipales, la comunidad educativa del cantón de Paraxamoló, son los encargados del sostenimiento de los proyectos, así realizar actividades para conservar y proteger los recursos naturales. El plan de sostenibilidad es una guía para poder realizar acciones y estimular la reflexión sobre los comportamientos personales y colectivos que originan el desequilibrio, para que esa sensibilización genere ideas para la búsqueda de soluciones viables.

III. Objetivo

a) Objetivo General

Garantizar el apoyo necesario de las autoridades municipales y educativas para que le brinden seguimiento al proyecto y lo integren a los contenidos del proceso educativo, para que en un futuro obtengamos los frutos esperados de observar un área libre de desechos sólidos y un área en la comunidad de Paraxamolo del municipio de Patzité, El Quiché. Despertar en la población una conciencia que le permita identificarse con la problemática ambiental e impulsar la participación de los entes involucrados para unificar criterios en torno a la sostenibilidad de los recursos naturales. Así Promover la conservación y protección de los recursos naturales, con el propósito de contribuir en el rescate de los recursos forestales.

b) Objetivos específicos

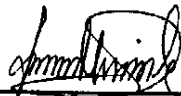
1. Fomentar la formación de valores y conductas que contribuyan con el Medio Ambiente.
2. Organizar una comisión ambiental de docentes de cada establecimiento educativo de las comunidades para promover la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos.
3. Formar una comisión de cinco estudiantes para que se involucren y se sientan parte del proyecto.
4. Orientar a la Comunidad Educativa y municipales en el sostenibilidad de los recursos naturales.
5. Gestionar fondos para el mantenimiento de la actividad de reforestación.
6. Organizar al personal docente de la comunidad de Paraxamolo.
7. Establecer responsabilidades para el mantenimiento del proyecto realizado

IV. Cronograma de actividades.

Actividades	Responsable	Tiempo	Financiamiento
Integración del manual educativo sobre la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos	Comunidad educativa de Paraxamoló	Durante todo el ciclo escolar, adaptado al horario de clases de cada docente	Escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló
Taller sobre el cuidado del medio ambiente	Instituto Nacional de Bosques INAB	Cada seis meses	Municipalidad de Patzité.
Reorganización de la comisión de medio ambiente	Maestros y estudiantes	Una vez cada año	Escuela Oficial Rural Mixta de Paraxamoló
Incorporar recipientes de basura para la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos	Comunidad educativa de Paraxamoló	Una vez cada año	Comunidad educativa de Paraxamoló
Forestación y reforestación	Comunidad educativa de Paraxamoló	Una vez cada año	Municipalidad de Patzité.
Limpia y cuidado del área de reforestación	Comunidad educativa de Paraxamoló.	Se llevará a cabo a cada tres meses.	Comunidad educativa de Paraxamoló

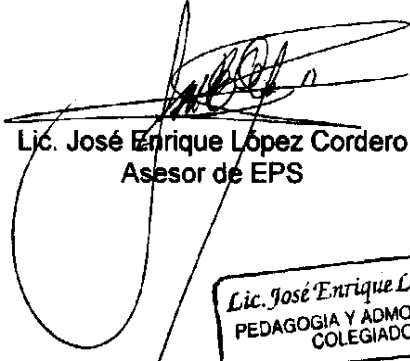
VI. Meta.

Involucramiento de la participación activa de los líderes comunitarios para incidir en la toma de conciencia y unificar criterios en torno a la sostenibilidad de los recursos naturales.

F. 
Juana Mejía Guarcas

Vo. Bo 
Sr. Alcalde Soc Cor




Lic. José Enrique López Cordero
Asesor de EPS

Lic. José Enrique López Cordero
PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
COLEGIADO 9446

anexo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



FACULTAD DE HUMANIDADES
"Id y enseñad a todos"

Santa Cruz Del Quiché, 26 de abril de 2010

Señor:
Juan Soc Cor
Alcalde Municipal
Departamento del Quiché.

Estimado Alcalde:

Atentamente le saludo y a la vez le comunico que la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché, con el objeto de participar en la solución de problemas del medio ambiente a nivel nacional realiza el Ejercicio Profesional Supervisado EPS, con los estudiantes de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

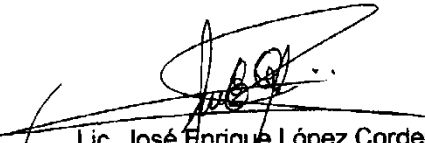
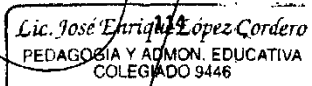
Por lo anterior, solicito autorice la realización del Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante Juana Mejía Guarcas, quien se identifica con el carné No. 200617112 en la Municipalidad que usted dirige.

El asesor supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, Perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Esperamos contribuir con su institución de manera efectiva y eficaz.

Deferentemente

"Id y enseñad a Todos"


Lic. José Enrique López Cordero
ASESOR DE EPS

Lic. José Enrique López Cordero
PEDAGOGÍA Y ADMON. EDUCATIVA
COLEGIADO 9446

Municipio de Patzité, 26 de abril 2010

A:
Lic. José Enrique López Cordero
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-
Sección Quiché

Respetable Licenciado:

Reciba un cordial y atento saludo del Alcalde Municipal del municipio de Patzité,
departamento de Quiché.

Por este medio le informo, vista la solicitud presentada por la Epesista Juana
mejía Guarcas, inscrita en la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad
de Humanidades, Sección Quiché, quien se identifica con Carné No. 200617112,
se le **Autoriza** realizar el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, en la solución
de problemas del medio ambiente.

Deferentemente,


Juan Soc Cor
Alcalde Municipal



Municipio de Patzité, 14 de julio 2010

Municipalidad De Patzite.
Departamento Del Quiché

CONSTANCIA

La presente hace constar que la epesista **JUANA MEJÍA GUARCAS**, inscrita en la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché, quien se identifica con Carné No. 200617112 realizó las capacitaciones dirigida a los representantes de las comunidades de Patzité. Con el propósito de fomentar el cuidado de los recursos naturales.


Sr. Juan Sec Cor
Alcalde Municipal de Patzite



LA INFRASCrita SECRETARIA DE LA MUNICIPALIDAD DEL MUNICIPIO DE PATZITE . DEPARTAMENTO DEL QUICHÉ CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO DIEZ A FOLIOS VENTISEIS SE ENCUENTRA EL ACTA NÚMERO DIEZ LA CUAL TRANSCRITA LITERALMENTE DICE:-----
ACTA No.10

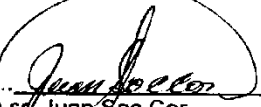
En el municipio de Patzité departamento del Quiché, siendo las ocho horas del día lunes veintiséis de abril del año dos mil diez, reunidos en las instalaciones de la municipalidad de Patzité con las siguientes personas Juan soc Cor. Alcalde Municipal conjuntamente con su Corporación Municipal y la estudiante Juana Mejía Guarcas.

PRIMERO: El señor Alcalde Municipal dio la cordial bienvenida a los presentes.

SEGUNDO: El señor Alcalde hace constar que la señorita Juana Mejía Guarcas estudiante de la carrera de licenciatura en Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Sección Quiché, quien se identifica con No. De Camé 200617112, realizará la práctica correspondiente al ejercicio profesional Supervisado en la municipalidad de Patzité. **TERCERO:** La epesista Juana Mejía Guarcas interviene para dar a conocer en que consiste el ejercicio profesional supervisado manifiesta que es práctica terminal supervisada por docentes y ejecutada por estudiantes que hayan aprobado la totalidad de cursos. Dicho ejercicio profesional pretende fortalecer la calidad en el desempeño del administrador promover la iniciativa para poder transformarse en un profesional capaz de contribuir positivamente al desarrollo de la sociedad. **CUARTO:** Así mismo la epesista solicita la colaboración durante el proceso del ejercicio profesional supervisado, también agradece por el espacio concedido en la municipalidad de Patzité. **QUINTO:** El señor Alcalde ofrece su colaboración durante el desarrollo de su práctica. **SEXTO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio a una hora después de su inicio. Damos fe. Aparecen las firmas y sello originales de la institución.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE CONVenga AL (LA) INTERESADO (A) SE LE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN DE ACTAS EN UNA HOJA DE PAPEL BOND MEMBRETADA TAMAÑO CARTA , EN EL MUNICIPIO DE PATZITÉ DEPARTAMENTO DE EL QUICHE, A LOS VEINTISEIS DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL DIEZ.

P.C. 
Ericka Judith Mulul Aguaré

VoBo. 
sr/ Juan Soc Cor
Alcalde Municipal


LA INFRASCrita SECRETARIA DE LA MUNICIPALIDAD DEL MUNICIPIO DE PATZITE . DEPARTAMENTO DEL QUICHÉ CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO DIEZ A FOLIOS TREINTA Y UNO SE ENCUENTRA EL ACTA NÚMERO DIEZ Y OCHO LA CUAL TRANSCRITA LITERALMENTE DICE:-----

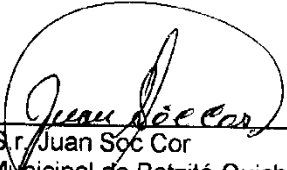
ACTA No.18 En el municipio de Patzité. Departamento del Quiché siendo las dieciséis horas del día 9 julio del año dos mil diez constituidos en las instalaciones de la municipalidad de patzité. Las siguientes personas: señor Juan Soc Cor Alcalde Municipal conjuntamente con su corporación Municipal y la epesista **Juana Mejía Guarcas**, estudiante de la carrera de Licenciatura en Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades Sección Quiché y el secretario de la Municipalidad, para dejar constancia de lo siguiente:

PRIMERO: El señor Alcalde da la cordial bienvenida a los presentes. **SEGUNDO:** La epesista Juana Mejía Guarcas se presento ante el alcalde con el propósito de agradecer por haberle brindado la oportunidad de realizar su practica correspondiente al ejercicio profesional supervisado y por habersele tomado como un elemento más de la institución, durante el proceso de dicha práctica, también manifiesta su agradecimiento durante la ejecución del proyecto de reforestación en la comunidad de Paraxamolo del municipio de Patzité.

TERCERO: El alcalde dio el informe verbal del cumplimiento y la responsabilidad refiriéndose la los distintos aspectos desarrollados durante el proceso de la epesista. Así mismo la incentivo a seguir adelante y le deseo éxitos en su futuro profesional. **CUARTO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar, a una hora después de su inicio. Damos Fe. Aparecen las firmas y sellos Originales de la institución.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE CONVENGA AL (LA) INTERESADO (A) SE LE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN DE ACTAS EN UNA HOJA DE PAPEL BOND MEMBRETADA TAMAÑO CARTA , EN EL MUNICIPIO DE PATZITÉ DEPARTAMENTO DE EL QUICHE, A LOS 9 DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIEZ.

Sta. 
Ericka Judith Mulul Aguar 
Secretaria

VoBo. 
Sr. Juan Soc Cor
Alcalde Municipal de Patzité Quiché





**MUNICIPALIDAD DE PATZITÉ
DEPARTAMENTO DEL QUICHÉ**

Tel: 7927-5413

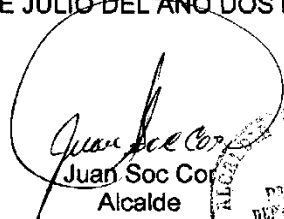
SECRETARÍA MUNICIPAL

**EL INFRASCRITO ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE PATZITÉ,
DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, HACE CONTAR QUE:**

Con fecha 26 de abril de 2010, esta comuna autorizó a la estudiante de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa **Juana Mejía Guarcas**, identificada con carné No. 200617112 de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS– , con el proyecto **Manual Educativo para la clasificación de desechos orgánicos e inorgánicos en la Escuela de la comunidad Paraxamolo del Municipio de Patzité, El Quiché**, con fecha de finalización el 09 de julio de 2010.

Virtud a lo anterior se expresa que la epesista reforestó en la comunidad de Paraxamolo con la plantación de 3,700 arbolitos, hizo entrega del manual educativa en la Escuela Oficial rural Mixta de la comunidad de Paraxamolo, municipio de Patzité El Quiché

Y PARA LOS USOS QUE LA INTERESADA CONVENGA SE EXTIENDE, SELLA Y FIRMA EN UNA HOJA MEMBRETADA, CON EL LOGOTIPO DE ESTA COMUNA A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MI DIEZ.


Juan Soc Cor
Alcalde

