

Álvaro Rogelio Rax Caal

**INSTRUCTIVO PARA PLANIFICACIÓN DE HUERTAS ESCOLARES, NIVEL
MEDIO DEL CICLO BÁSICO, SECTOR OFICIAL Y PRIVADO, MUNICIPIO DE
TACTIC, DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ**

Asesor Lic. Baudilio Luna



Universidad de San Carlos de Guatemala
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

Guatemala, noviembre de 2,010.

Este informe fue presentado por el autor como trabajo de EPS previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre del 2010.

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN

i

CAPÍTULO I.

DIAGNÓSTICO

PÁGINA

1.1.	Datos generales de la institución	1
1.1.1.	Nombre de la institución	1
1.1.2.	Tipo de institución	1
1.1.3.	Ubicación geográfica	1
1.1.4.	Visión	1
1.1.5.	Misión	1
1.1.6.	Políticas	1
1.1.7.	Objetivos	2
1.1.8.	Metas	2
1.1.9.	Estructura organizacional	3
1.1.10.	Recursos (humanos, físicos y financieros)	4
1.2.	Técnicas utilizadas para efectuar el diagnostico	8
1.3.	Lista de carencias	8
1.4.	Cuadro de análisis y priorización de problemas	9
1.5.	Análisis de viabilidad y factibilidad	12
1.6.	El problema seleccionado	14
1.7.	Solución propuesta como viable y factible	14

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1.	Aspectos generales	15
2.1.1.	Nombre del proyecto	15
2.1.2.	Problema	15
2.1.3.	Localización	15
2.1.4.	Unidad Ejecutora	15
2.1.5.	Tipo de proyecto	15
2.2.	Descripción del proyecto	15
2.3.	Justificación	16
2.4.	Objetivos del proyecto	17
2.4.1.	Generales	17
2.4.2.	Específicos	17

2.5.	Metas	18
2.6.	Beneficiarios	18
2.7.	Fuentes de financiamiento y presupuesto	18
2.8.	Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	19
2.9.	Recursos (humanos, materiales, físicos, financieros)	20

CAPÍTULO III.

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

3.1.	Actividades y resultados	21
3.2.	Productos y logros	23
3.3.	Producto	25

CAPITULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN.

4.1.	Evaluación del diagnóstico	44
4.2.	Evaluación del perfil	45
4.3.	Evaluación de la ejecución	46
4.4.	Evaluación final	47

CONCLUSIONES	48
---------------------	----

RECOMENDACIONES	49
------------------------	----

BIBLIOGRAFIA	50
---------------------	----

APENDICE	51
-----------------	----

ANEXOS

INTRODUCCIÓN

El Ejercicio Profesional Supervisado, es una etapa de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, de la Facultad de Humanidades, es indispensable previo a optar el título; la realización del Ejercicio Profesional Supervisado.

El Ejercicio Profesional Supervisado se realiza en la Municipalidad de la Villa de Tactic, departamento de Alta Verapaz, que es de carácter autónomo. Consta de tres etapas importantes cada una de ellas conlleva a una estructura y etapa diferente; el capítulo I, consistió en la fase denominada Diagnóstico.

La técnica que se utiliza es de los ocho sectores que permite dar a conocer la información necesaria, en el cual se conoce la institución y todo lo referente al quehacer diario de la misma, como también se logra determinar el apoyo por parte de la Universidad hacia la institución en mención, mediante la priorización de Problemas que tiene la misma como otros que se encarga en la medida de lo posible, dando la posibilidad de perfilar un proyecto tomando como base el problema priorizado del cual se detalla en el capítulo II.

En el segundo capítulo corresponde a la perfilación del proyecto, detallando su costo, el tiempo que se lleva para realizar el plan, los recursos disponibles para su ejecución.

En el tercer capítulo se hace referencia de la ejecución del proyecto en el cual se determinan las actividades con los respectivos resultados que reflejan los avances y logros obtenidos

El capítulo IV corresponde a la evaluación, la que permite verificar la fase del proyecto de Planificación de Huertas Escolares, así mismo, la evaluación final, el cual se efectúa con el Coordinador de Planificación de Asuntos Municipales y Alcalde Municipal.

El Ejercicio Profesional Supervisado es indispensable para todo estudiante, debido que, a través de ello, se detecta, se perfila y se soluciona el problema seleccionado, posteriormente se llega al resultado y los logros. Con solucionar el problema no se sana la necesidad, sino hay que darle sostenibilidad para lograr el objetivo del proyecto.

Y para ello se logra elaborar un Instructivo para Planificación de Huertas Escolares, Nivel Medio del Ciclo Básico, Sector Oficial y Privado en el Municipio de Tactic, Departamento de Alta Verapaz, sabiendo que esta herramienta es de mucha utilidad para promulgar el mejor aprovechamiento del suelo y la protección del Medio Ambiente.

CAPITULO I

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

Datos generales de la institución

1.1.1 Nombre de la institución

Municipalidad de la Villa de Tactic, Alta Verapaz

1.1.2 Tipo de institución

Autónoma ya que ejerce potestad y toma de decisiones independientemente, sin embargo, es una Organización Gubernamental.

1.1.3. Ubicación geográfica

AL NORTE: Colinda con el Municipio de Cobán

AL SUR: Con el municipio de San Miguel Chicaj, Baja Verapaz y Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

AL ESTE: Con el municipio de Tamahú, Alta Verapaz.

AL OESTE: Con el municipio de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

1.1.4. Visión de la institución

“Tactic, Alta Verapaz como un municipio sustentable, limpio, ordenado, que cuente con los servicios públicos de calidad, con seguridad pública y eficiencia administrativa; como ciudadanos preparados y capacitados para el trabajo productivo, participantes en las tareas del desarrollo integral, defensores de su identidad y de su patrimonio natural y cultural; comprometidos en el gobierno, en la democracia política, económica y social”.

Fuente: Archivo digital Municipalidad de Tactic

1.1.5 Misión de la institución

“Establecer una nueva forma de gobierno y una nueva relación con los ciudadanos: un gobierno incluyente que privilegie el dialogo, la negociación. Los acuerdos y la participación ciudadana en la vida pública; orientadora de una administración que impulse grandes y pequeños proyectos y proporcione servicios públicos de calidad eficiente y transparente”.

Fuente: Monografía Institucional Municipalidad de Tactic

1.1.6 Políticas de la Institución

- Prestar un mejor servicio a los vecinos a través de oficinas modernas y recursos humanos eficientes.
- Atender las necesidades del municipio a través de proyectos que alcancen los siguientes objetivos:

- Resolver la problemática existente en el servicio de agua potable tomando en cuenta sus causas y efectos.
- Contar con una herramienta sencilla y práctica, que plantee acciones concretas para lograr la satisfacción de nuestros usuarios, con relación a nuestra atención y servicio.
- Ampliar la red de distribución de tal manera que el mayor número de población cuente con el servicio de agua potable.

1.1.7 Objetivos de la Institución

Prestación de servicios públicos municipales y administrativos de calidad, tal y como lo define la Constitución Política de la República, persigue el bien común, indistintamente de la interpretación de éste.

Velar por el ordenamiento territorial, procurando el orden y la convivencia.

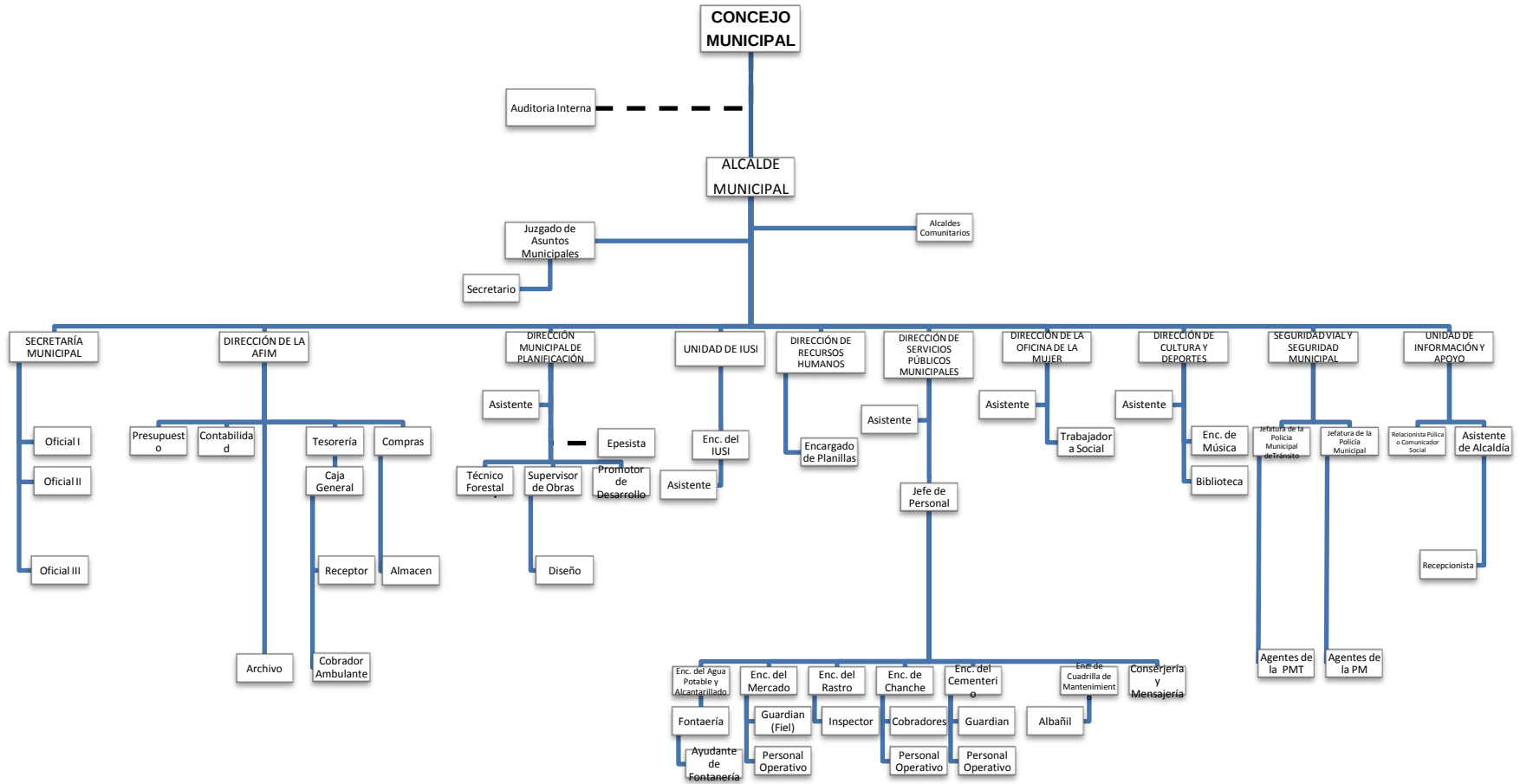
1.1.8 Metas de la institución

“Para el año 2015 demostrar un impacto significativo en el alcance del desarrollo municipal”.

1.1.9 Estructura Organizacional

La máxima autoridad es el Alcalde Municipal.

La organización es de tipo lineal por departamento y tiene su estructura así:



Fuente: Monografía Institucional de la Municipalidad

1.1.10 Recursos (Humanos, Físicos, Financieros)

Humanos

Personal Administrativo: un Alcalde, un secretario municipal, una Oficial Primero de Secretaría, una Oficial Tercero de Secretaría, una Recepcionista Municipal, una Directora de Administración Financiera Integral Municipal, una Tesorera Municipal, un Encargado de Contabilidad y Planilla Municipal, un Encargado de Presupuesto, una Receptora, un Encargado de Almacén, un Encargado de Archivo, un Cobrador Ambulante, una Secretaria de la Oficina Forestal Municipal, un Encargado de Obras Municipales, un Encargado de la Oficina del IUSI, una Encargada de la Oficina del Agua, una Bibliotecaria Municipal, una Jueza de Asuntos Municipales, un Secretario del Juzgado de Asuntos Municipales, un Cajero General, Encargado de Fondo Rotativo, una Encargada de Compras, un Coordinador de la Oficina Municipal de Planificación, un Dibujante de OMP, un Auxiliar de la Oficina Municipal del IUSI, una Directora de Recursos Humanos, una Coordinadora de la Oficina Municipal de la Mujer, una Asistente de OMM, una Asistente interina de la OMM, un Promotor Deportivo Municipal, un Asistente de la Oficina Municipal de Deportes, un Encargado de la Oficina Municipal de Música, un Asistente de Alcaldía Municipal, Jefe Intendente Administrativo, un Auditor Interno, un Perfilador de Proyectos y Supervisor de Obras, un Encargado del Turicentro Chamché.

Personal de Servicio: dos Docentes, dos Maestros de Música y un Promotor de Desarrollo Urbano y Rural.

Personal Operativo: siete agentes de la Policía Municipal, un Jefe Intendente Operativo, seis Policías Municipales de Tránsito, un Jefe Intendente dos Bomberos Municipales, un cobrador II Municipal, un Conserje Municipal, un electricista.

Usuarios: 27 Escuelas Oficiales, 3 institutos, 5 colegios, 3 academias de mecanografía y computación, 12 aldeas, 11 caseríos, y miembros de COCODES, en total son 24,545 habitantes y que dependen de su Municipalidad para realizar cualquier gestión.

Fuente: Planilla de Personal encontrado en Recursos Humanos

Físicos: siendo sus siguientes ambientes:

BIENES INMUEBLES

No.	Ambientes	Cantidad
1.	Edificio Municipal	1
2.	Predio del Antiguo RASTRO MUNICIPAL	1
3.	Edificios Escolares	7
4.	Predio del Mercado Municipal	1
5.	Predio del Cementerio	2
6.	Terrenos Municipales	47

BIENES MUEBLES

No.	Descripción del mobiliario, equipo y materiales	Cantidad
1.	Pabellón Nacional con Escudo	1
2.	Porta varas tipo esquinera	1
3.	Teléfono Inalámbrico	3
4.	Reloj de Pared	5
5.	Silla elevada secretarial	21
6.	Bases para asta de bandera	2
7.	Silla fija con apoya brazos	8
8.	Organizador para baño	1
9.	Conector de escritorio 90 redondo	4
10.	Escritorios línea 2000	5
11.	Credencia con pedestal	1
12.	Organizador línea ejecutiva	1
13.	Marimba de 45 teclas completa	1
14.	Mesa para maquina de escribir	4
15.	Teléfono de mesa	16
16.	Teléfono celular	1
17.	Mesa para teléfono de madera	1
18.	Papelera Plexiglás acrílico de 3 niveles	1
19.	Calculadora	7
20.	Computadora Portátil	2
21.	Escritorio tipo presidencial incluye silla	1
22.	Sillón tipo presidencial	1
23.	Pintura al Oleo	3
24.	Marco para Pintura al Oleo	2
25.	Logo Municipal tallado en madera	1
26.	Televisores con C/Remoto	5
27.	DVD Phillips	1
28.	Pedestal para televisor plasma de 32 Plgs.	1
29.	Diccionarios Océano	3
30.	Archivadores con gavetas	22
31.	Escritorio modular para computadora	9
32.	Papelera de metal	5
33.	Biblia Jurídica de Leyes	2
34.	Fotocopiadora	3
35.	Modulo de sillas de espera	2
36.	Espejo decorativo de baño	1
37.	Escritorio ejecutivo	7
38.	Dispensador de agua	2
39.	Antena Satelital	6
40.	Switch de 10/100 para red	3
41.	UPS con regulador	22

42.	Manual de Funciones	1
43.	Estantería de metal/madera	11
44.	Equipo de computo completo	29
45.	Escritorio para computadora	15
46.	Silla de madera	4
47.	Cuadro de madera fotografía de Táctic	1
48.	Escudo Armas de Guatemala	1
49.	Impresoras	32
50.	Balanza tipo cartabón	1
51.	Mueble de madera de 4 cuerpos	11
52.	Licencia Windows XP Home Ediction	7
53.	Sillas plásticas	77
54.	Sillas plásticas sin brazos	403
55.	Mesas plásticas	105
56.	Escritorio tipo secretarial	8
57.	Papelera de Madera	3
58.	Fax	3
59.	Monitor	2
60.	Planta Telefónica	1
61.	Tarjeta DISSA	1
62.	Intercomunicador	2
63.	Cámara Digital	6
64.	Silla de visitas sin brazos	14
65.	Librera grande de metal	3
66.	Caja de seguridad	3
67.	Ventilador	18
68.	Scanner	2
69.	Maquina de escribir	3
70.	Maquina Registradora	1
71.	Mesa de madera	8
72.	Detector de billetes	1
73.	Cinta Métrica	3
74.	Brújula Bruton	2
75.	Estadal	1
76.	Trípodes de aluminio	1
77.	Altímetro	1
78.	Tablero	1
79.	Cañonera	1
80.	Motocicleta	2
81.	Sacapuntas eléctrica	1
82.	Pizarrón Formica	1
83.	Cámara de Video	2
84.	Llave de cadena	10
85.	Plancha compactadora	1
86.	Vibrocompactadora	1
87.	Cortadora de concreto	2

88.	Barreta	1
89.	Mostrador	1
90.	Mesa de reuniones	1
91.	Maquinas de coser	3
92.	Mascaras	20
93.	Bomba para toneles	1
94.	Prensa para banco de carpintería	1
95.	Piochas	2
96.	Fundas con moñas	100
97.	Juego de manteles	100
98.	Proyector BenQ	1
99.	Banca de madera	7
100.	Troket	1
101.	Juegos de columpios	3
102.	Canastas juegos infantiles Chamché	5
103.	Depósitos de basura	10
104.	Incubadora	1
105.	Tobogán	2
106.	Congelador	1
107.	Desbrozadora	1
108.	Trampas de jaula	1
109.	Bocinas con sirena	1
110.	Tonelitos de 8 a 15 galones	30
111.	Lokers	2
112.	Escalera	1
113.	Barreno forestal	1
114.	Microonda Sankey	1
115.	Juego de bambalinas	1
116.	Cabezal	1
117.	Bocinas	5
118.	Amplificadores	2
119.	Micrófono	3
120.	Kit de micrófono	1
121.	Mazos de tubo galvanizado	2
122.	Conos de señalización	24

Fuente: Inventario General encontrado en Tesorería Municipal

Financieros

La fuente de financiamiento de la Municipalidad son canalizados a través de la Tesorería Municipal, así mismo, el Instituto de Fomento Municipal (INFOM Ley de servicio municipal y una parte que otorga el Estado.

Fuente: Información de Tesorería Municipal

1.2 Técnica utilizada para el diagnóstico

Para elaborar el Diagnóstico se implementa en el campo de la acción una técnica muy compleja, “la cual consiste en obtener una visión amplia, es decir una descripción muy ilustrativa de las instituciones pero sino se analiza críticamente la información de cada sector resulta poco difícil poder concretizar los problemas posibles latentes o evidentes”.¹ Sin embargo, esta técnica tiene un orden lógico para poder obtener información importante para establecer problemas y necesidades, de tal manera que el diagnóstico de la Institución se realizó en base a la técnica de ocho sectores, debido que esta técnica es la que considera los siguientes aspectos: Sector Comunidad, Sector Institución, Sector Finanzas, Sector Recursos Humanos, (Sector Currículo), Sector Administrativo, Sector de Relaciones, Sector Filosófico; en el Sector Currículo no se encuentra mucha información debido a que la institución no es un establecimiento educativo, elaborado por el Licenciado José Bidel Méndez Pérez².

El mismo, se realiza a cabo por medio de entrevistas al Arquitecto, Directora de Recursos Humanos y secretarías, así como también se aplica la técnica de la observación y consultas a los archivos de la Municipalidad.

Así mismo, en reuniones de trabajo, se me brinda voz y voto a cada una de mis intervenciones, previamente moderado por el Epesista, la participación marcada de los Concejales Municipales y Alcalde Municipal de la institución se da por la experiencia en el campo de la administración.

Por medio del paso anterior se logra armar un cuadro conteniendo problemas y necesidades; causas; efectos y alternativas de solución; con toda esta información se logra armar un cuadro conteniendo problemas y necesidades; causas; efectos y alternativas de solución; con toda esta información se hace un análisis con los presentes aplicando la técnica del interrogatorio por medio de la herramienta discriminación para que los presentes contribuyeran a la selección de problemas con el fin de eliminar todos aquellos que fueran duplicados así reducir y sintetizar la información obtenida.

1.3 Listado de problemas o necesidades

- Inexistencia de mantenimiento de calles vehiculares y peatonales.
- Carencia de apoyo al sector salud por la institución.
- Deterioro ambiental en el entorno del nacimiento de agua “Chamché”.
- Insuficiente Infraestructura para realizar una reingeniería interna de departamento y oficinas.
- Desconocimiento histórico de la institución.
- Insuficiente recursos económicos para cubrir necesidades ambientales.
- Deficiente atención por el personal antiguo.
- Sobrecargo de funciones en el personal administrativo de la municipalidad.
- Inexistencia de libro para asistencia del personal en cada departamento.

¹ Méndez Pérez, José Bidel. Proyectos. Elementos Propedéuticos. Guatemala. 2000. P19.

² Méndez Pérez, José Bidel. Proyectos. Elementos Propedéuticos. Antigua Guatemala. 2003.

- Incumplimiento de tareas asignadas de parte del personal administrativo de la comuna tactiqueña
- Comunicación inadecuada entre el personal de los departamentos u oficinas de la comuna tactiqueña.
- Inexistencia de estrategias en la institución.

1.4 Cuadro de análisis y priorización

En el siguiente cuadro se enlistan los problemas antes citados, denotando las causas, efectos y posibles alternativas de solución a cada uno de los problemas y necesidades detectados:

No.	Principales problemas	Causas que originan los problemas	Efectos del problema.	Alternativa posible para la solución
1.	Inexistencia de mantenimiento de calles vehiculares y peatonales	Falta de recursos económicos para cubrir necesidades.	Pérdida de ingresos turísticos en la ciudad	Coordinar con diferentes sectores del municipio para mantenimiento de calles.
2.	Carencia de apoyo al sector salud por la institución	Presupuesto limitado.	Personas con necesidad de medicinas curativas de enfermedades	Ampliación de presupuesto.
3.	Deterioro ambiental en el entorno del nacimiento de agua "Chamché".	Falta de educación ambiental en los alumnos de los establecimientos educativos del municipio.	Excesiva temperatura ambiental.	Instructivo para Planificación de Huertas Escolares.
4.	Insuficiente Infraestructura para realizar una reestructuración interna de departamento y oficinas.	Súper población laboral.	Aglomeración de personal en cada departamento u oficina.	Construcción de un segundo nivel.
5.	Desconocimiento histórico de la institución.	Falta de información histórica.	Poco avance para el logro de la consecución de los objetivos propuestos.	Documento histórico municipal.

6.	Insuficiente recursos económicos para cubrir necesidades ambientales.	Reducido presupuesto asignado por el estado.	Poco avance en la ejecución de proyectos	Ampliación de asignación presupuestaria 2010
7.	Deficiente atención por el personal antiguo.	Falta de incentivación por la autoridad municipal.	Inadecuada relaciones humanas entre el personal administrativo hacia los usuarios	Solicitar al Estado incentivos para el personal.
8.	Sobrecargo de funciones en el personal administrativo de la municipalidad.	Falta de personal administrativo.	Incumplimiento de los objetivos de las actividades programadas.	Gestionar ampliación presupuestaria para contratar más personal.
9.	Inexistencia de libro para asistencia del personal en cada departamento.	Insuficiente control para los laborantes.	Descontrol de asistencia del personal.	Autorizar libros para cada departamento.
10.	Incumplimiento de tareas asignadas de parte del personal administrativo de la comuna tactiqueña.	Inexistencia de control para cumplimiento de tareas.	Bajo rendimiento en el cumplimiento de sus tareas o metas.	Implementar talleres de capacitación motivacionales para cumplir metas.
11.	Comunicación inadecuada entre el personal de los departamentos u oficinas de la comuna tactiqueña	Insuficiente comunicación hacia con los demás	Falta de relaciones humanas	Implementar un taller sobre Relaciones Humanas en forma periódica.
12.	Inexistencia de estrategias en la institución	Deficiencia de las autoridades anteriores.	Bajo rendimiento de las autoridades	Comisionar profesionales que laboren las estrategias.

Priorización de problemas

Para priorizar el problema se realiza una reunión de trabajo y seguidamente se socializa la forma de su aplicación de la Técnica Matriz de Priorización a través de la herramienta Matriz de Priorización para la cual se procede de la forma siguiente: Primero: Aprovechando la presencia de los técnicos en la misma reunión de trabajo

mediante los problemas y necesidades se elabora un cuadro numerando todos los problemas escribiéndolos dentro de la Matriz de Priorización.³

Matriz de Priorización

NECESIDADES		1	2	3	4	5
		Sobrecargo de funciones en el personal administrativo de la municipalidad de Tactic.	Comunicación inadecuada entre el personal de los departamentos u oficinas de la comuna tactiqueña	Deterioro ambiental en el entorno del nacimiento de agua "Chamché".	Insuficiente Infraestructura para realizar una reestructuración interna de departamento y oficinas	Incumplimiento de tareas asignadas de parte del personal administrativo de la comuna tactiqueña
1	Sobrecargo de funciones en el personal administrativo de la municipalidad de Tactic.		1	3	4	1
2	Comunicación inadecuada entre el personal de los departamentos u oficinas de la comuna tactiqueña	2		2	2	2
3	Deterioro ambiental en el entorno del nacimiento de agua "Chamché".	3	3		3	3
4	Insuficiente Infraestructura para realizar una reestructuración interna de departamento y oficinas	1	4	3		4
5	Incumplimiento de tareas asignadas de parte del personal administrativo de la comuna tactiqueña	5	2	3	4	

Después de la elección de cada uno de los problemas y necesidades se utilizó la Técnica de Priorización a través de un Análisis de Priorización para llevar a cabo un conteo de repeticiones que a continuación se enlista:

ANÁLISIS DE PRIORIZACIÓN

- 1= 3 1. Sobrecargo de funciones en el personal administrativo de la Municipalidad de Tactic.
- 2= 5 2. Comunicación inadecuada entre el personal de los departamentos u oficinas de la comuna tactiqueña.
- 3= 6 3. Deterioro ambiental en el entorno del nacimiento de agua "Chamché".
- 4= 4 4. Insuficiente Infraestructura para realizar una reestructuración interna de departamento y oficinas.
- 5= 1 5. Incumplimiento de tareas asignadas de parte del Personal Administrativo de la comuna tactiqueña.

³ Valdes Pineda, Adolfo Antonio, Conceptos Útiles en la Elaboración de Proyectos. 2005. Pág. 30.

Como se puede observar, en la anterior gráfica refleja, los primeros tres problemas y necesidades según su orden de prioridad es:

- Deterioro ambiental en el entorno del nacimiento de agua “Chamché”, con seis votos.
- Comunicación inadecuada entre el personal de los departamentos u oficinas de la comuna tacticueña con un total de cinco votos.
- Insuficiente Infraestructura para realizar una reestructuración interna de departamento y oficinas cuatro **votos**.

Con la ayuda de esta técnica demuestra que el problema priorizado conjuntamente con el personal de la institución es:

“DETERIORO AMBIENTAL EN EL ENTORNO DEL NACIMIENTO DE AGUA “CHAMCHE” DEL MUNICIPIO DE TACTIC, DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ.”

1.5 Análisis de factibilidad y viabilidad

La realización del Análisis de Viabilidad y Factibilidad permite comprobar cuál es la mejor alternativa de solución y que la misma no tenga dificultad para ejecutarla; para ello se utilizaron juicios para verificar la viabilidad y factibilidad para que se dé solución a los tres problemas antes depurados.

Para instaurar la Viabilidad y Factibilidad de la Alternativa de solución se sigue el siguiente Proceso:

Habiendo establecido las alternativas de solución para el problema seleccionado se procede a llenar una Ficha Técnica por cada alternativa, lo que permite concretizar la idea del Proyecto, en la que se incluye información general como beneficiarios, la localización para la ejecución del proyecto, la inversión aproximada que se hará para resolver el problema y los resultados a obtener. A continuación se presenta la ficha técnica en la cual se muestran los problemas que ocupan los primeros tres lugares según la matriz de priorización utilizada anteriormente, con el fin de verificar cual de las ideas proyecto es la que no presenta obstáculos para su ejecución.

“Herramienta para el análisis de la viabilidad y factibilidad”.⁴

No.	NOMBRE DEL PROYECTO
1.	Planificación de Huertas Escolares, Nivel Medio del Ciclo Básico, sector oficial y privado, municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz
2.	Fortalecimiento de medidas de verificación de licencias sobre tala inmoderada de arboles

⁴ Valdes Pineda, Adolfo Antonio, Conceptos Útiles en la Elaboración de Proyectos, 2005. Paginas 47 y 48.

3.	Divulgación sobre conservación y protección del medio ambiente
----	--

No.	PROYECTOS	1		2		3	
No.	CRITERIOS	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	MERCADO: El proyecto es aceptado por la gente y que tenga la sostenibilidad.	X		X		X	
2	TECNOLOGÍA: la función para la que fue concebido el proyecto cuenta con los insumos para su ejecución.	X		X			X
3	ADMINISTRATIVO LEGAL: el dueño del proyecto tiene la experiencia y capacidad para hacerse cargo del mismo.	X		X			X
4	FINANCIERO: Existen los fondos para la ejecución del proyecto así como para su operación.	X		X			X
5	FISICO NATURAL: el suelo, el terreno, el clima son acordes a las características del proyecto.	X			X		X
6	ECONOMICA: Favorece a los intereses económicos de la nación, del departamento, del municipio y de la comunidad.	X			X		X
7	POLÍTICA: Puede darse la aprobación política requerida para la ejecución del proyecto.	X		X		X	
8	SOCIAL: La ejecución y operación del proyecto afecta al grupo o grupos sociales en lo cultural, religioso, etc. en forma negativa.		X		X		X
9	JURÍDICA: Existe impedimento legal para la ejecución y operación del proyecto, derechos de propiedad, de paso, leyes de protección.		X		X		X
10	TÉCNICO: Se cuenta con la metodología y los expertos para el proyecto.	X		X			X
	TOTAL	8	2	6	4	2	8

INTERPRETACIÓN: para finalizar con el Proceso se aplica la Herramienta de Viabilidad y Factibilidad que permite establecer la alternativa que reúne los criterios positivos de rentabilidad y sostenibilidad, para que no exista ninguna dificultad para su ejecución, posteriormente de haber llenado la ficha de viabilidad y de factibilidad, el problema detectado es factible y viable de solucionar a través de la alternativa que reúne los criterios positivos (SI), siendo la alternativa número uno como mejor opción de solución al problema.

1.6 Problema Seleccionado

Para la selección del problema se utiliza los siguientes pasos: Después de la Priorización se elabora el Árbol de Problemas, trasladando las causas y efectos que ya se tenían, seguidamente se elaboró el árbol de Objetivos positivando las causas y efectos. Se aplica la técnica de Estrategias usando cada una de las causas denotadas en el árbol de problemas, con el fin de hallar alternativas de solución mediante el análisis de la situación satisfecha e insatisfecha y por último se aplica la Técnica de la Viabilidad y Factibilidad para conocer e identificar la mejor solución tomando en cuenta aspectos ya preestablecidos dentro de una ficha técnica, dentro de la cual se identificaron tres alternativas de solución, para el problema ya seleccionado. La información anterior concreta el propósito del diagnosticar e identificar un problema así mismo determinar y proponer posibles alternativas de solución, Con el listado de los tres problemas se procede a la priorización, denotando el problema “Deterioro ambiental en el entorno del nacimiento de agua “Chamché” del municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz.” se llena una ficha técnica, con estas fichas se realiza el análisis de viabilidad y factibilidad, así mismo, se utiliza la técnica de herramientas para la viabilidad y factibilidad de un proyecto educativo quedando como la mejor alternativa.

1.7 Solución propuesta como viable y factible

Después de haber aplicado varias técnicas y herramientas el problema seleccionado es “Deterioro ambiental en el entorno del nacimiento de agua “Chamché” del municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz.” Y el proyecto viable y factible es elaborar un Instructivo para Planificación de Huertas Escolares, Nivel Medio del Ciclo Básico, Sector Oficial y Privado municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz.

PROBLEMA IDENTIFICADO	SOLUCION
Deterioro ambiental en el entorno del nacimiento de agua “Chamché” del municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz.	Instructivo para Planificación de Huertas Escolares, Nivel Medio del Ciclo Básico, Sector Oficial y Privado, municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz.

CAPITULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales

2.1.1 Nombre del Proyecto

Planificación de Huertas Escolares, para el Nivel Medio del Ciclo Básico, Sector Oficial y Privado, municipio de Tactic, departamento Alta Verapaz.

2.1.2 Problema

Deterioro ambiental en el entorno del nacimiento de agua “Chamché”, del municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz.

2.1.3 Localización

El proyecto se ejecutará en los establecimientos educativos del Nivel Medio, Ciclo Básico, Sector Oficial y Privado, del municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz.

2.1.4 Unidad Ejecutora

- Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala (Epesista)
- Municipalidad de la Villa de Tactic, del departamento de Alta Verapaz y
- Alumnado de los establecimientos educativos del Nivel Medio del municipio.

2.1.5 Tipo de Proyecto

Educativo

2.2 Descripción del Proyecto

El proyecto consiste en desarrollar la capacidad de la comunidad educativa en el manejo sostenible del huerto en cada año escolar. La gestión requiere estar involucrados en forma permanente estudiantes, padres de familia y comunidad en general del municipio de Tactic, del departamento de Alta Verapaz.

El Huerto Escolar es una herramienta educativa donde los escolares pueden aprender a cultivar sus alimentos y hacer partícipes a sus padres en el proceso de aprendizaje.

Los Huertos Escolares son áreas cultivadas que se encuentran alrededor o cerca de los centros educativos que pueden emplearse fundamentalmente con fines didácticos, pero que también permiten la producción de algunas hortalizas, frutales y especies que serán consumidas por los alumnos de los establecimientos educativos complementando la Merienda Escolar.

Los propósitos fundamentales se enmarcan en la armonización de las intervenciones, atención focalizada con prioridad en zonas vulnerables, la sinergia entre aliados y la orientación de recursos, evitando duplicación de esfuerzos.

Desde la perspectiva de la innovación educativa y de la educación ambiental, el huerto como recurso educativo supone un instrumento de primer orden, puesto que permite poner en práctica un aprendizaje activo y cooperativo basado en la resolución planificada de problemas, así como un eficaz desarrollo de actitudes y valores conducentes a unos comportamientos más comprometidos con la conservación y mejora del entorno y con la utilización sostenible de los recursos ambientales. Siendo así, se elaborará un instructivo sobre planificación de huertas escolares para que los alumnos puedan poner en práctica esta herramienta muy importante para disminuir la proliferación del campo agrícola y concientizar a sus padres de que nuestro planeta se está desgastando por la cobertura agrícola.

2.3 Justificación

La creación de espacios naturales, por ejemplo el huerto, “es un medio para mejorar el paisaje escolar y su calidad ambiental y un espacio para descubrir, experimentar y aplicar diversos conocimientos cotidianos y científicos”.¹

El proyecto de planificaciones de huertas escolares hará reflexionar a la población educativa del Nivel Medio y porque no a los padres de familia, sobre los indicios y el gran impacto que causa la erosión del suelo a nivel local, nacional y mundial.

El aprendizaje en el huerto se convierte en un proceso social en el que los alumnos y alumnas, en comunicación con el medio y con los otros y la gente de alrededor, y a

¹ LEHEN HEZKUNTZA, Educación Primaria, Huerto Escolar. 1ra. Edición. Pág. 11

través de iniciativas, riesgos, experiencias y nuevas ideas van interpretando la realidad y conectando las nuevas experiencias con sus conocimientos previos.

Sin embargo, la edición de este instructivo pretende ser, evidentemente, algo más que un reflejo de toda la experiencia acumulada y un reconocimiento al esfuerzo de los centros educativos pioneros en este campo. Lo que pretendemos es aportar un material de calidad que facilite una mejor utilización educativa de los huertos escolares existentes y una introducción de esta práctica en los centros que aún no se habían decidido por falta de recursos metodológicos u organizativos de apoyo.

2.4 Objetivos

2.4.1 General

- 2.4.1.1** Elaborar un instructivo para planificación de huertas escolares, Nivel Medio del Ciclo Básico, Sector Oficial y Privado, municipio de Tactic, Alta Verapaz.

2.4.2 Específicos

- 2.4.2.1** Diseñar un instructivo para planificación de huertas escolares, Nivel Medio del Ciclo Básico, Sector Oficial y Privado, municipio de Tactic del departamento de Alta Verapaz.

- 2.4.2.2** Lograr la elaboración de cincuenta instructivos para planificación de huertas escolares, Nivel Medio del Ciclo Básico, Sector Oficial y Privado, municipio de Tactic, del departamento de Alta Verapaz.

- 2.4.2.3** Organizar actividades para la socialización sobre el uso de la planificación de huertas escolares, a alumnos y docentes de los distintos establecimientos educativos, Nivel Medio del Ciclo Básico, Sector Oficial y Privado, municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz.

2.5 Metas

- 2.5.1** Elaboración de un instructivo para Planificación de Huertas Escolares, Nivel Medio, Ciclo Básico, Sector Oficial y Privado.
- 2.5.2** Reproducción de 50 ejemplares del documento pedagógico que se serán entregadas a distintos establecimientos educativos, Nivel Medio del Ciclo Básico, Sector Oficial y Privado.
- 2.5.3** Socialización del Instructivo para Planificación de Huertas Escolares a alumnos y docentes de los establecimientos educativos, Nivel Medio del Ciclo Básico, Sector Oficial y Privado, municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz.

2.6 Beneficiarios

- 2.6.1** Directos: 200 estudiantes y 30 docentes de los establecimientos del Ciclo Básico del municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz.
- 2.6.2** Indirectos: 230 Padres de Familia.

2.7 Fuente de financiamiento

Forma de Financiamiento

Gestión y Autofinanciamiento

A través de la gestión, la Municipalidad de Tactic, Alta Verapaz, aporta el 89% del financiamiento para el desarrollo y ejecución del proyecto; el estudiante Epesista proporciona el 11%, haciendo un total de 100% de los gastos que se realiza.

PRESUPUESTO INDIVIDUAL

Institución u Organización	Descripción del aporte	Totales
Municipalidad	- Capacitación por Técnicos Forestales	Q. 600.00
	- Insumos (Herramientas, Fertilizantes, Alimentación)	Q. 800.00
	- Alquiler de Salón para Capacitación	Q. 400.00
	- Impresiones, copias, empastado de documentos.	Q.1,150.00

Epesista	- Equipo de cómputo - Levantado de Texto	Q. 300.00 Q. 50.00
Sub-Total de financiamiento del proyecto		Q. 3,300.00
Imprevistos		Q.330.00
TOTAL FINANCIAMIENTO DEL PROYECTO		Q. 3,630.00

2.8

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO – EPS

No.	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	P	ENERO			FEBRERO				MARZO	
			E	2	3	4	1	2	3	4	1	2
1.	Firmar convenio con institución patrocinadora	Epesista e Instituciones	P									
			E									
2.	Determinación de fuentes bibliográficas	Asesor	P									
			E									
3.	Elección de instrumentos para selección de información	Epesista	P									
			E									
4.	Recabar información	Epesista	P									
			E									
5.	Desarrollar actividades pedagógicas con alumnos y docentes	Epesista	P									
			E									
6.	Diseño de Instructivo sobre Planificación de Huertas Escolares	Epesista y municipalidad	P									
			E									
7.	Edición del primer machote del Instructivo	Epesista	P									
			E									
8.	Edición y empastado de 50 Instructivos	Epesista	P									
			E									
9.	Socialización del Instructivo con autoridades, docentes y estudiantes de los establecimientos	Epesista, Comisión de Medio Ambiente, Municipalidad	P									
			E									
10.	Evaluación del EPS y sus diferentes fases	Epesista y Municipalidad	P									
			E									
10.	Elaboración de informe final y entrega de aporte pedagógico	Epesista	P									
			E									
11.	Entrega de Informe final	Epesista e instituciones	P									
			E									

2.9 Recursos a utilizar en la ejecución del proyecto

- 2.9.1 Humanos:** estudiante de EPS, Asesor de EPS, Autoridad Municipal, catedráticos de los establecimientos, Comisión del Ministerio de Medio Ambiente, Técnico Forestal de la Municipalidad de la Villa de Tactic, Alta Verapaz y Comunidad Educativa.
- 2.9.2 Materiales:** equipo de cómputo, accesorios y suministros, resma de papel bond, útiles de oficina, fotocopidora e impresora.
- 2.9.3 Físicos:** salón de la Municipalidad, Internet, Biblioteca y Centro Facultativo.

CAPITULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados

Para determinar las actividades y sus respectivos resultados es indispensable hacer una revisión a cada una de las acciones que se esta realizando dentro del desarrollo de las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado.

No	Actividades	Resultados
1	Preparación de condiciones	Contar con los recursos financieros para iniciar la preparación del documento de apoyo.
2	Recopilación de información bibliográfica	Consulta a diferentes referencias bibliográficas.
	Gestión para la adquisición de apoyo material y financiero.	La Municipalidad del municipio de Tactic, Alta Verapaz, cubre el 89% de los costos del proyecto, así mismo, FEDECOVERA R.L. proporciona arbolitos para la reforestación y el Ministerio de Medio Ambiente apoyo para la capacitación de Planificación de Huertas Escolares y sobre temas de reforestación.
3	Elaboración de la primera versión del documento	Se elabora un documento para planificación de Huertas Escolares como documento de apoyo del docente para el curso de Ciencias Naturales, ya que este facilita el proceso de enseñanza-aprendizaje, así mismo, conocer la parte teórica como también llevar a la práctica. Debido a que, este aporte se puede realizar en cualquier sitio de los establecimientos educativos del ciclo básico, del municipio de Tactic, Alta Verapaz, de esta manera se aprovecha el espacio con que cuenta el centro educativo, para conservar y proteger nuestro Medio Ambiente.
4	Validación del documento	Se valida el documento para Planificación de Huertas Escolares para mejorar la organización y funcionamiento de los mismos basado en la investigación científica como apoyo a los miembros de los establecimientos educativos del ciclo básico del municipio de Tactic, Alta Verapaz.
5	Corrección del documento	Se corrige el documento para Planificación de Huertas Escolares basado en la investigación científica como apoyo a las labores del personal y estudiantes de los establecimientos del nivel básico.

6	Levantado de texto del documento	Se realiza el levantado de texto sobre Planificación de Huertas Escolares basado en la investigación científica como apoyo para impartir sus clases los docentes de los establecimientos del Ciclo Básico de la Villa de Tactic, Alta Verapaz.
7	Reproduccion del documento	Una reproducción de 20 ejemplares
8	Realizacion de una capacitacion sobre la Planificacion de Huertas Escolares y conservacion del Medio Ambiente.	Capacitación dirigida a docentes y alumnado de los establecimientos del Nivel Básico de la Villa de Tactic, Alta Verapaz.
9	Convocatoria	Se convoca a CTA del municipio de Tactic, Alta Verapaz, el Alcalde Municipal, un Docente por cada establecimiento del Nivel Básico y el alumnado.
10	Realizacion del taller de capacitacion	200 Estudiantes participantes 30 Docentes 1 Coordinador Técnico Administrativo
11	Realizacion de una campaña de Reforestacion	Se realiza la reforestación con un grupo de estudiantes de los establecimientos educativos del nivel Básico en el entorno de Nacimiento de agua “Chamché” del municipio de Tactic, Alta Verapaz
11	Entrega del documento a los Directores de los Centros Educativos del Nivel Basico	Satisfacción de los Directores de los Establecimientos Educativos del Nivel Básico sector oficial y privado por la Planificación de Huertas Escolares para la protección y conservación del Medio Ambiente.
12	Culminacion del proyecto y entrega de diplomas a los docentes que representaron los establecimientos del Nivel Basico, asi mismo, al Alcalde de la Corporacion Municipal de esa localidad.	Entrega de 10 diplomas de participación de la capacitación para Planificación de Huertas Escolares para la conservación y protección del Medio Ambiente, a representantes de la dirección de los establecimientos educativos del Ciclo Básico sector oficial y privado, del municipio de Tactic, Alta Verapaz.

F. _____
 Álvaro Rogelio Rax Caal
 Estudiante de EPS

3.2 Productos y logros

No.	Productos	Logros
1.	Elaboración de un documento de apoyo técnico.	• Los establecimientos del Nivel Básico del municipio de Tactic, Alta Verapaz, ya cuentan con un documento para Planificación de Huertas Escolares, para no seguir dañando el Medio Ambiente, de esta manera se logrará proteger y conservar la riqueza natural. • Que tanto alumnos y docentes tienen ya un conocimiento sobre la aplicación de la Planificación de Huertas Escolares. • Que el presente documento sea parte de la Biblioteca en cada una de las escuelas y se acordó que le darán uso en el Curso de Ciencias Naturales.
2.	Socialización del documento de apoyo técnico al EPS	• Se le entrega a cada Docente por establecimiento un documento para apoyo de las actividades que realiza en el Centro Educativo, en beneficio de todos los jóvenes. • La socialización consistió en impartir un Taller de capacitación a jóvenes y docentes de los establecimientos del Ciclo Básico sector oficial y privado, del municipio de Tactic, Alta Verapaz. (Ver fotografías en apéndice).
3.	Reproducción del aporte pedagógico	• Se logra reproducir cincuenta ejemplares del instructivo para el apoyo del docente en sus actividades académicas. • Se entrega a cada representante de los establecimientos educativos 5 ejemplares del

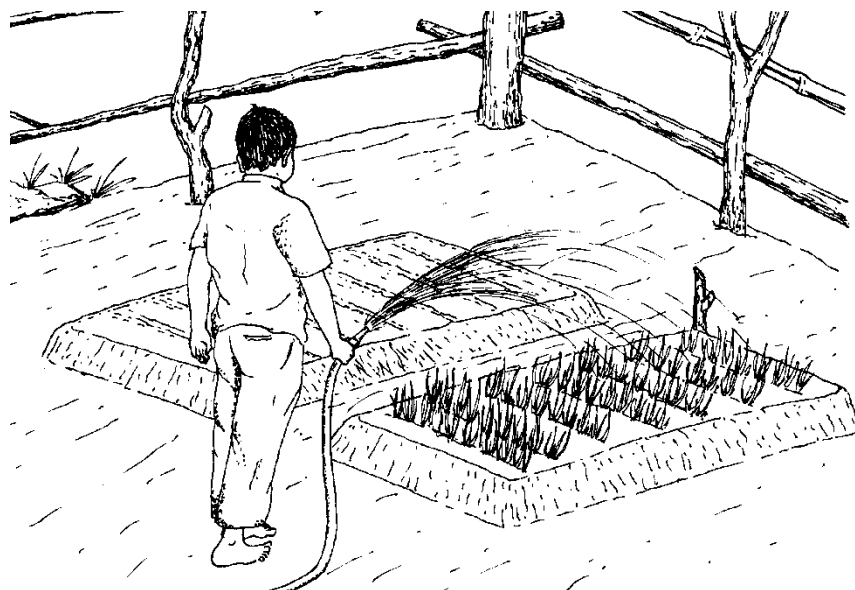
		instructivo para que de ellos hagan uso. • El Epesista y con el apoyo de la Municipalidad protegen el Medio Ambiente.
--	--	--



De la Huerta a la Mesa



INSTRUCTIVO PARA PLANIFICACION DE HUERTAS ESCOLARES



Cobán, Alta Verapaz, Noviembre de 2010

INTRODUCCIÓN

Muchos establecimientos educativos disponen de un pequeño área de terreno alrededor del centro educativo. A veces esta área es aprovechada para sembrar gramilla. En otros casos el espacio es usado para frutales, hortalizas y otras siembras, que pueden ser arbolitos.

Desde la perspectiva de la innovación educativa y de la educación ambiental, el huerto como recurso educativo supone un instrumento de primer orden, puesto que permite poner en práctica un aprendizaje activo y cooperativo basado en la resolución planificada de problemas, así como un eficaz desarrollo de actitudes y valores conducentes a unos comportamientos más comprometidos con la conservación y mejora del entorno y con la utilización sostenible de los recursos ambientales.

En este instructivo daremos a conocer una manera para aprovechar plenamente este espacio, para fortalecer nuestros conocimientos y conservar parte de nuestro medio ambiente, así mismo, ayudarnos en nuestra alimentación y en nuestra economía.

Así es que lo invitamos a usted para que lea todo el instructivo, que lo comparta con otras personas y sobre todo que lo ponga en práctica.

CONTENIDO

	Páginas
INTRODUCCION	i
1. Plantas Recomendadas para mejorar la dieta	1
1.1 Alimentos ricos en vitamina “A”	2
1.2 Plantas que nos dan vitamina “C”	5
1.3 Plantas que proporcionan energía	6
2. Factores importantes en la planificación de la huerta	10
3. Modelos de huertas mejoradas	13
3.1 Área húmeda	13
3.2 Área seca	14
4. Algo más que una Huerta Escolar	15
Bibliografía	16

1.1 PLANTAS RECOMENDADAS PARA MEJORAR LA DIETA

Muchas personas padecen de los efectos de la desnutrición, especialmente los niños pequeños y las mujeres. “La huerta escolar puede ayudar a resolver este problema ya que proporciona muchos alimentos para mejorar la dieta”.⁵

De especial importancia son las plantas que contienen mucha vitamina “A”, para evitar la tos y los asientos. También son muy importantes las frutas que contienen mucha vitamina “C”, para evitar la gripe y las manchas de la piel. Otras plantas contienen muchas calorías para dar más fuerza y energía. Además de esto, podemos sembrar plantas curativas y otras para la venta.



⁵ LEONARD, DAVID L. 1995. Folleto de Agro-Nutrición Campesina. Una Guía Práctica para la buena Alimentación de la Familia campesina mediante un enfoque integrado. Proyecto Lupe RR.NN., Tegucigalpa, Honduras. Pagina 5.

1.1 ALIMENTOS RICOS EN VITAMINA “A”

Los siguientes cultivos contienen mucha vitamina “A”: Hierba mora, chipilín, camote amarillo, mango maduro, puntas de güisquil, hojas de ayote y bledo.

Bledo

4 metros en cuadro de bledo producen unas 6 libras de hojas comestibles por corte. Estas dan suficiente vitamina “A” para una familia durante 4 días.



Hierba Mora

4 metros en cuadro de hierba mora producen 5 libras de hojas comestibles por corte. Este da suficiente vitamina “A” para una familia durante 4 días.

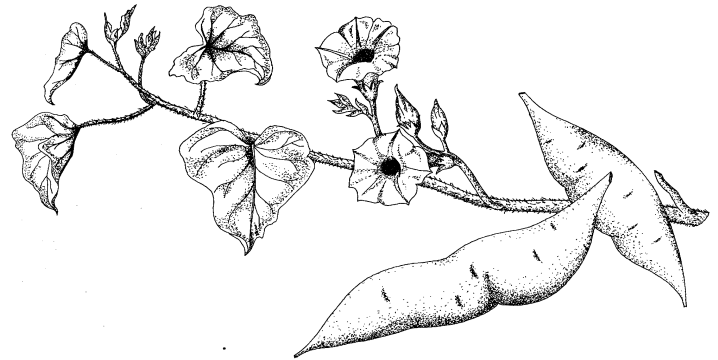




Chipilín

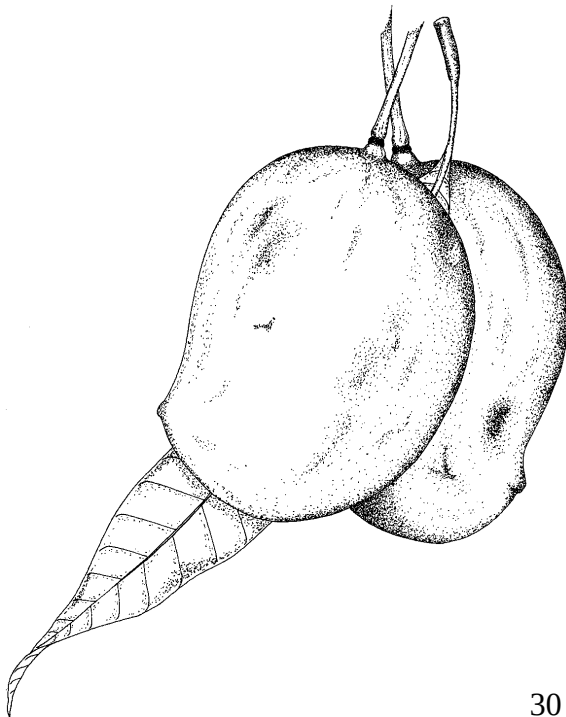
4 metros en cuadro de chipilín producen 4 libras de hojas comestibles por corte. Este da suficiente vitamina "A" para una familia durante 5 días.

4 metros en cuadro de camote amarillo producen 25 libras de raíz comestible cada 4 meses. Esto da suficiente vitamina "A" para 2 meses. Es importante notar que el camote blanco casi no tiene vitamina "A".



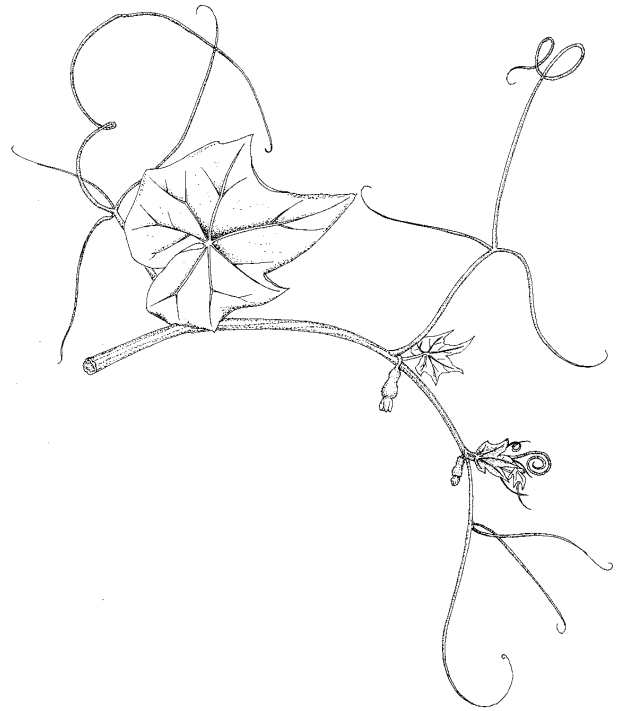
Mango Maduro

Un árbol de mango ocupa 1 metro en cuadro. Este produce 1.000 frutos al año. Esto es suficiente para cubrir las necesidades de vitamina "A" de la familia durante unas 5 semanas.



Puntas de güisquil

En 4 metros en cuadro podemos sembrar 2 güisquiles que nos proporcionan 4 libras de guías. Estas contienen suficiente vitamina "A" para 4 días.



Hojas de Ayote

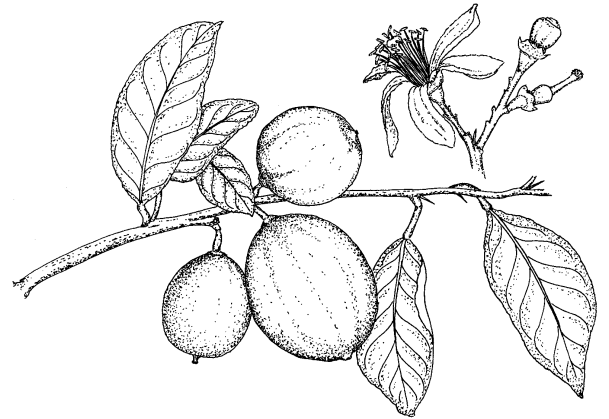
4 metros en cuadro de hojas de ayote producen 4 libras de hojas comestibles. Esto da suficiente vitamina "A" para 4 días.

1.2 PLANTAS QUE NOS DAN VITAMINA “C”

Las siguientes plantas contienen mucha vitamina “C”: limón, naranjo, mango maduro y guayabo.

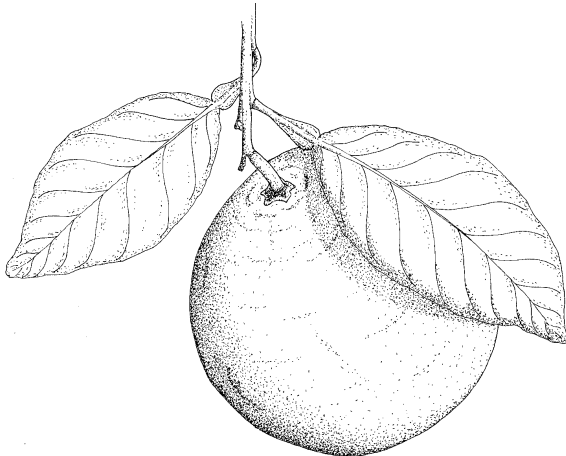
Limón

Un árbol mediano de limón ocupa 3 metros en cuadro. Este produce unos 4,000 frutos al año cuando está en plena producción y bien cuidado. Esto es suficiente para cubrir las necesidades de vitamina “C” de una familia durante 4 meses.



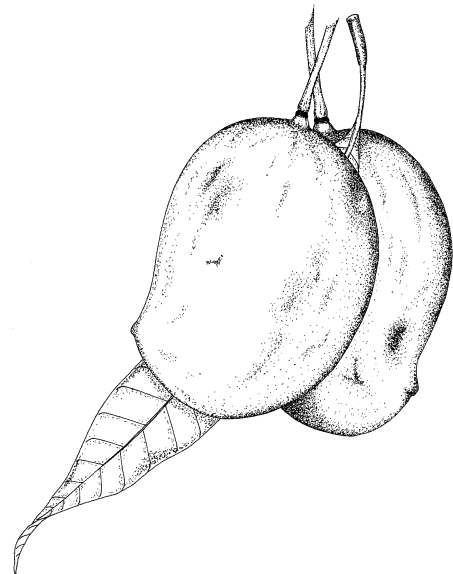
Naranjo

Un árbol mediano de naranjo ocupa cuatro metros en cuadro. Este produce unos 300 frutos al año y es suficiente para cubrir las necesidades de vitamina “C” durante 2 meses.



Mango maduro

Un árbol mediano de mango maduro ocupa 4 metros en cuadro. Este produce 1,000 frutos al año. Esto es más que suficiente para cubrir las necesidades de vitamina “C” durante las 6 semanas de su producción.



Guayabo



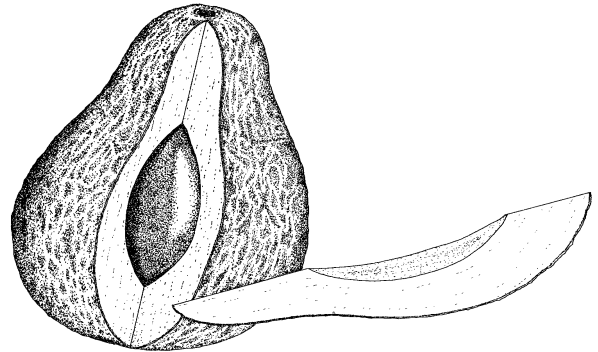
Un árbol mediano de guayabo ocupa 3 metros en cuadro. Este produce 1,000 frutos al año. Es suficiente para cubrir las necesidades de vitamina "C" durante los 3 meses de su producción.

1.3 PLANTAS QUE PROPORCIONAN ENERGIA

"Las siguientes siembras contienen mucha energía: aguacate, majunche, banano, yuca, malanga y camote".⁶

Aguacate

Un árbol de aguacate ocupa 4 metros en cuadro. Produce al año 500 frutos. Un fruto de aguacate nos proporciona la misma cantidad de energía que una tortilla.



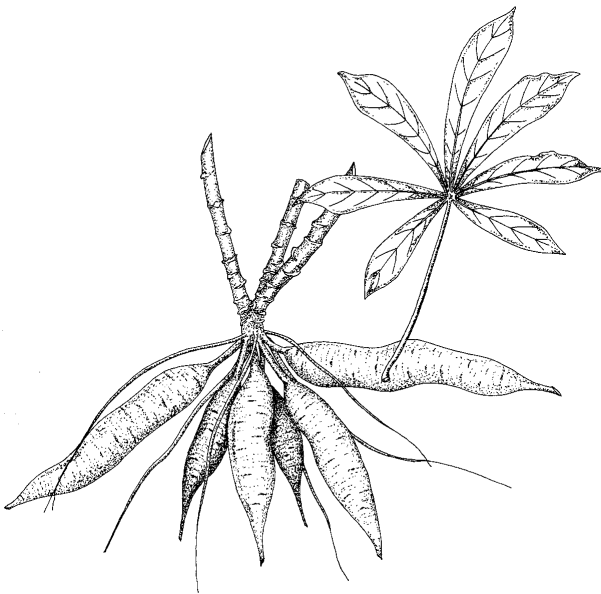
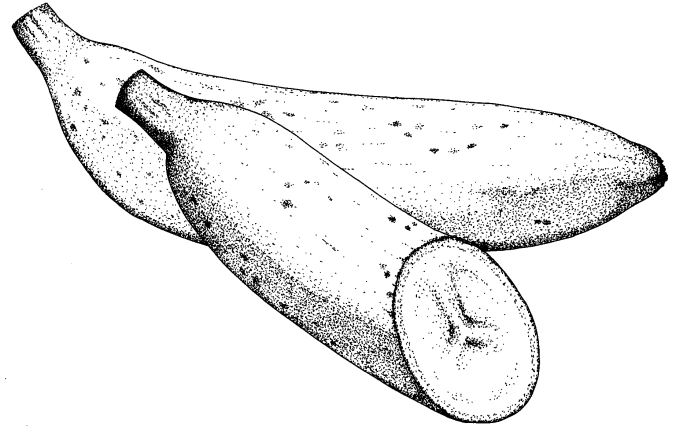
Majunche

Una mata de majunche ocupa 1 metro en cuadro. Este produce 30 frutos. Un majunche nos da la misma cantidad de energía que 2 tortillas.

⁶ OFICINA PANAMERICANA DE LA SALUD (OPS), Instituto de Nutrición de Centro América y Panamá (INCAP).1996. Tabla de Composición de Alimentos de Centroamérica, Primera Sección, Guatemala. Pagina 8.

Banano

Una mata de banano ocupa 1 metro en cuadro. Esta produce 130 frutos. Dos bananos nos dan la misma cantidad de energía que 3 tortillas.



Yuca

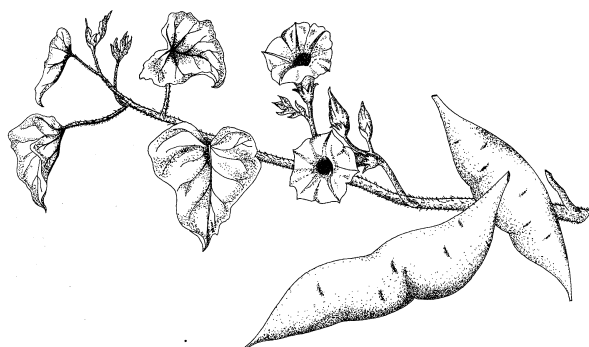
10 matas de yuca ocupan 4 metros en cuadro. 1 libra de yuca produce la misma cantidad de energía que 6 tortillas.

Malanga

2 metros en cuadro de malanga producen 24 libras en raíz comestible. 4 cucharadas de malanga cocida nos dan la misma cantidad de energía que 1 tortilla.



Camote



4 metros en cuadro de camote producen 25 libras en fruto comestible. 2 libras de camote nos dan la misma cantidad de energía

“A continuación se da un calendario que demuestra las fuentes de vitamina “C” durante los meses del año”.⁷

ENERO	FEBRERO	MARZO
Naranja	Naranja	Flor de izote
ABRIL	MAYO	JUNIO
Flor de izote Mango	Flor de izote Mango	Flor de izote Mango Limón
JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE
Guayaba Flor de izote Limón	Guayaba Limón	Guayaba Limón Naranja
OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Guayaba Limón Naranja	Naranja	Naranja

⁷ MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN. 1988. Frutos cultivados en Guatemala C.A., Guatemala. Pagina 6.

“El siguiente calendario demuestra las fuentes de vitamina “A” y los meses en que es posible aprovecharlas”.⁸

<u>ENERO</u> Hierba mora Hoja de ayote Bledo	<u>FEBRERO</u> Hierba mora	<u>MARZO</u> Hierba mora
<u>ABRIL</u> Mango Hierba mora	<u>MAYO</u> Mango Hierba mora	<u>JUNIO</u> Mango Bledo Hierba mora Chipilín Camote amarillo
<u>JULIO</u> Mango Bledo Hierba mora Chipilín Punta de ayote Punta de güisquil Camote	<u>AGOSTO</u> Mango Bledo Hierba mora Chipilín Punta de ayote Punta de güisquil Camote	<u>SEPTIEMBRE</u> Bledo Hierba mora Chipilín Punta y fruto de ayote Punta de güisquil Camote
<u>OCTUBRE</u> Bledo Hierba mora	<u>NOVIEMBRE</u> Bledo Hierba mora	<u>DICIEMBRE</u> Hierba mora

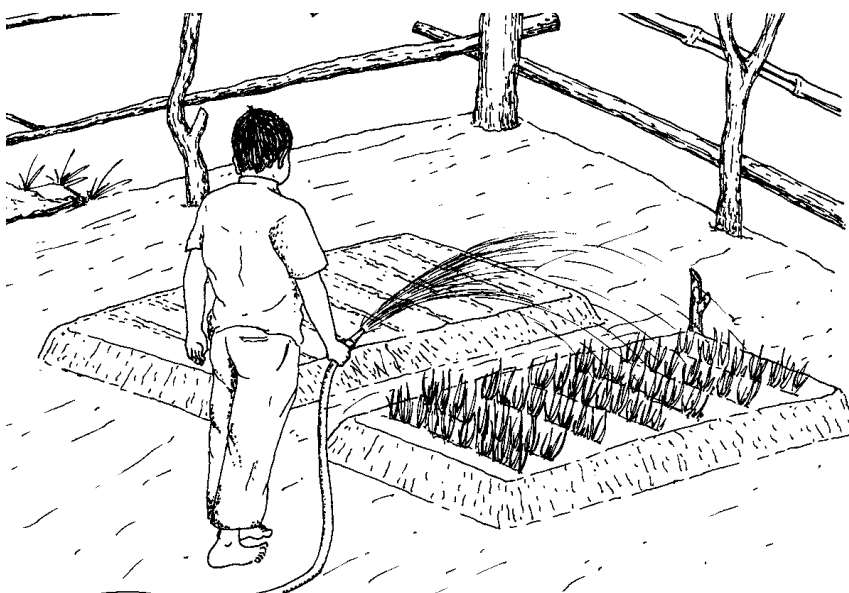
⁸ MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN. 1988. Frutos cultivados en Guatemala C.A., Guatemala. Pagina 7.

2. FACTORES IMPORTANTES EN LA PLANIFICACION DE LA HUERTA

“Los siguientes factores son muy importantes en la planificación de la huerta: la disponibilidad del agua, la clase del suelo, la pendiente del terreno, los animales, el tiempo disponible para trabajar, el área del terreno y la economía”.⁹

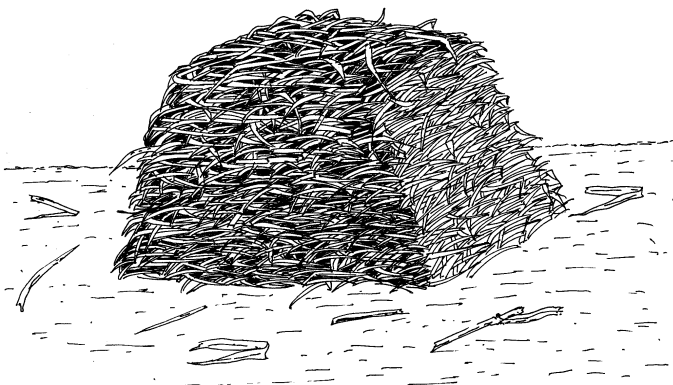
Disponibilidad del agua

Entre mayor disponibilidad de agua, mayor cantidad y variedad de plantas pueden ser cultivadas en la huerta. Caso contrario sucede en lugares secos y donde el agua para riego es escasa. Entonces se hará mayor uso de la tierra durante el invierno y se dará mayor importancia a los árboles frutales.



Clases de suelo

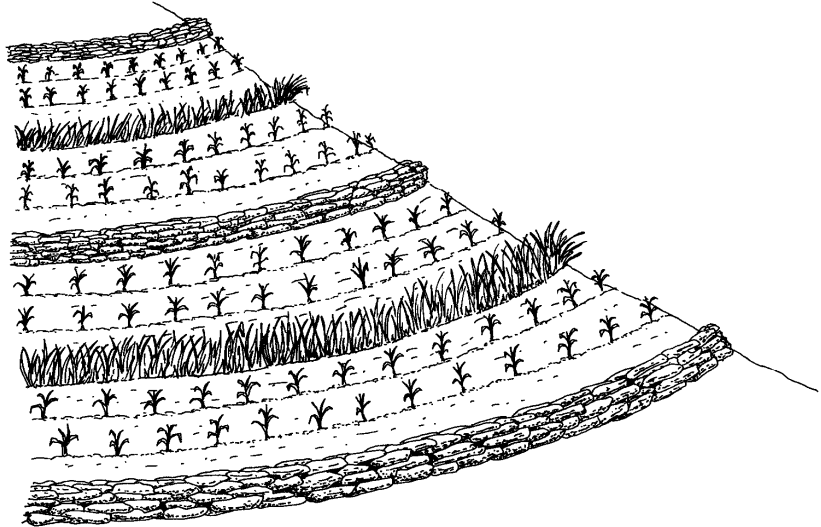
Hay lugares donde los suelos son muy desgastados. Entonces se tendrá que hacer aboneras o incorporar rastros.



⁹ GUDIEL, VÍCTOR MANUEL. 1987. Manual Agrícola Superb. VI Edición, Guatemala.

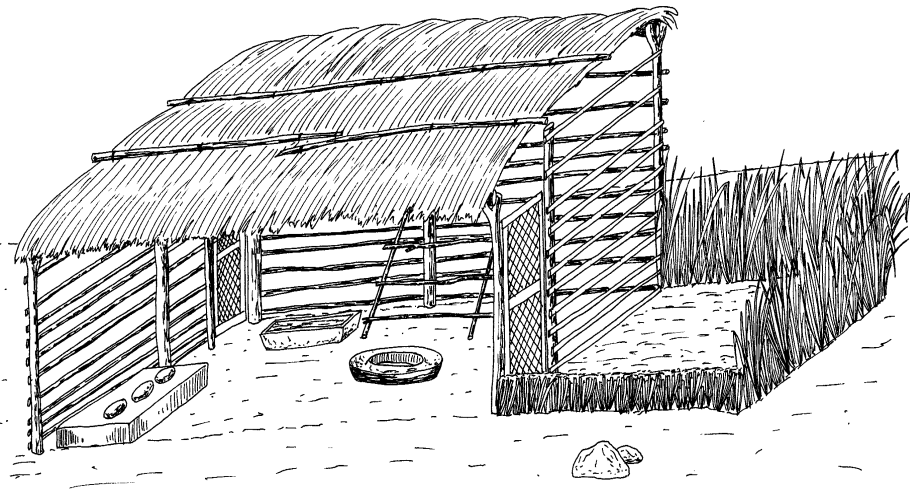
Pendiente del terreno

Los terrenos muy inclinados son erosionados fácilmente por la lluvia. Estos terrenos pueden ser protegidos mediante barreras vivas y muertas.



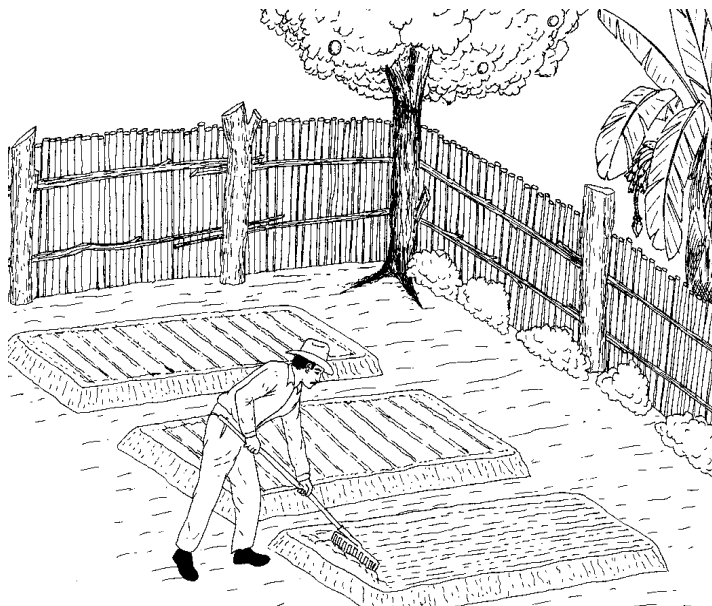
Animales

El área del establecimiento es visitado por muchos animales, que pueden ser gallinas y zanates u otras especies de aves. Pero si queremos que no nos hagan perjuicios en nuestra huerta, entonces busquemos la forma de cercarla. Un chocita nos ayuda a mantener bien controladas las aves que se acerquen y de esta manera se puede evitar los daños a las siembras de la huerta.



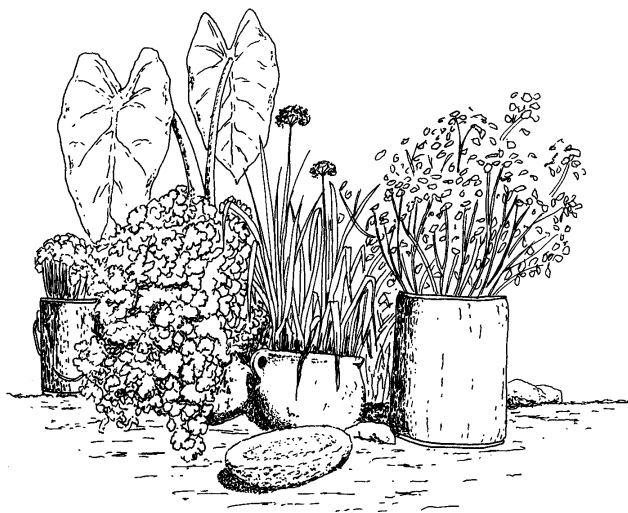
Tiempo

Algunos cultivos ocupan más trabajo que otros. Una persona que dispone de muy poco tiempo puede tener más árboles frutales en una huerta. Pero una persona que dispone de más tiempo puede cultivar más hortalizas.



Tamaño del terreno

Un centro educativo que dispone de bastante terreno para una huerta, puede sembrar de todo. Pero cuando el espacio es muy reducido, ciertas plantas, como ayote y ejote, pueden ser sembradas en las plantas frutales. También podemos aprovechar las ollas, llantas, baldes, canastos y botes.



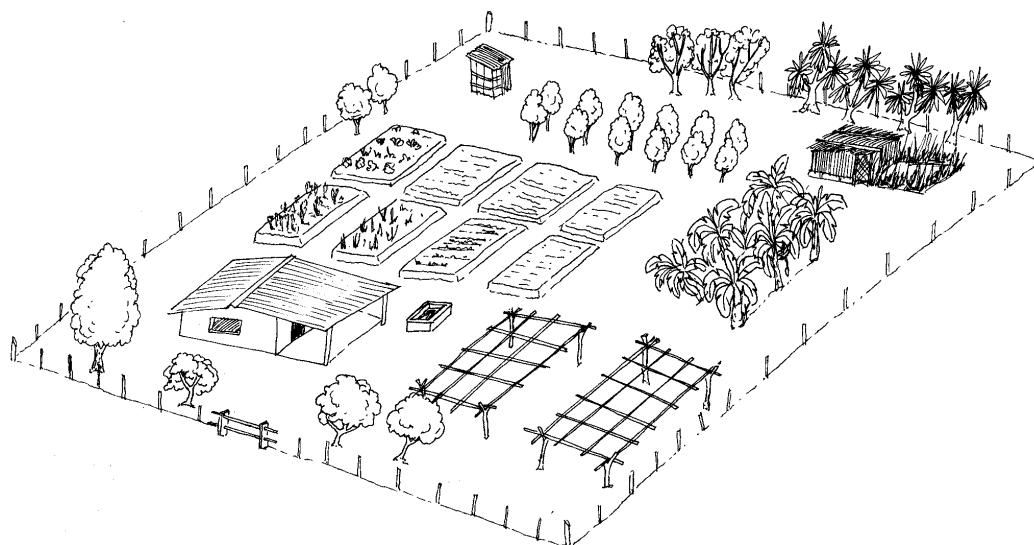
Economía

Además de las plantas que deberíamos usar en la alimentación por su alto contenido en vitaminas y calorías. Hay otras como, el loroco y el güisquil, que son importantes para la venta.



3. MODELOS DE HUERTAS MEJORADAS

3.1 Área húmeda



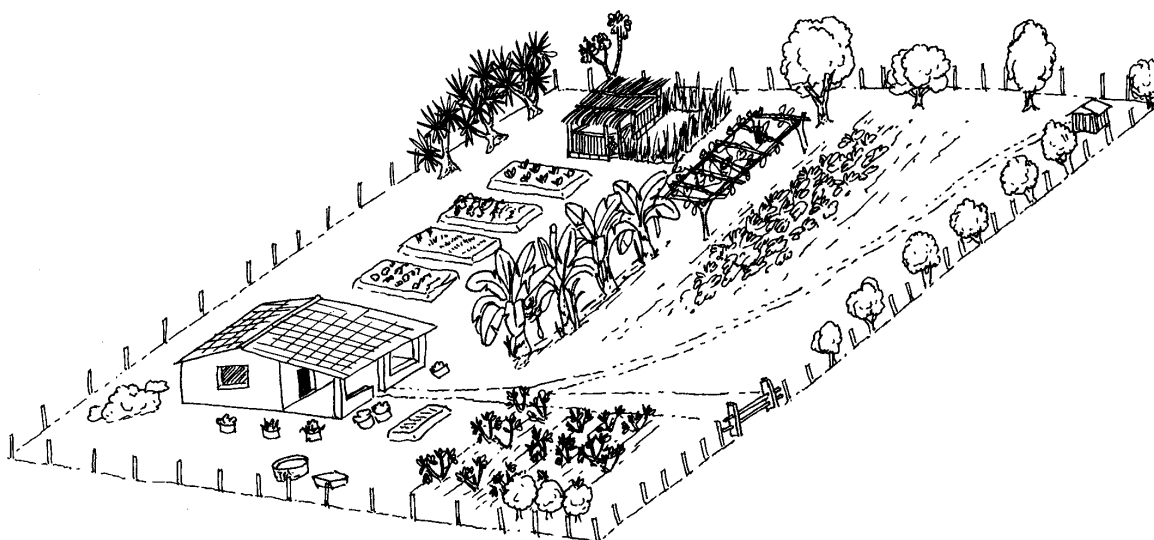
Esta huerta se recomienda para el área húmeda y hay que darle mayor importancia a las hortalizas de semilla, plantas medicinales y flores, como hierba mora, bledo, acelga, cebolla, cilantro, rábano, güisquil, granadilla y ayote. Además pueden haber árboles frutales como guayaba, limón, mango, naranja y banano.

En una cerca viva pueden sembrarse algunos árboles como laurel, aguacate, clavel, saúco, machetón o anona.

3.2 Área seca

Este modelo de huerta puede aplicarse en área seca y el espacio lo aprovecharemos mejor si sembramos algunas raíces comestibles como yuca, camote y malanga; frutales como mango y limón; hortalizas como loroco, chipilín, rábano y acelga.

En la cerca viva podemos sembrar izote, madre cacao y pito.



Para la planificación de una huerta escolar se debe contar con herramientas adecuadas, es decir, todo lo que utilizan los agricultores y se deben prever que para ello, también se tomaran en cuenta las clases de abonos que se utilizara. Le presentamos una lista de herramientas de trabajo, tales como: pala, azadón, piocha, machete, etc.

ALGO MÁS QUE UNA HUERTA ESCOLAR

ADIVINANZAS



1

Flaca y larga
Lleva gorro verde
Y remera anaranjada...
¿Quién es?



2

Verde, verde es su vestido;
Tiene barba y grandes dientes
El no come y es comido
Por toditos los presentes...
¿Quién es?



3

Tengo hojitas blancas
Gruesa cabellera
Y conmigo llora
Toda cocinera
¿Quién soy?



4

Soy roja, gorda y pecosa
Y tengo corazón
Y endulzo siempre la boca
Del que me da un mordiscón...
¿Quién soy?

BIBLIOGRAFÍA

1. **Gudiel, Víctor Manuel.** 1987. Manual Agrícola Superb. VI Edición, Guatemala.
2. **Leonard, David L.** 1995. Folleto de Agro-Nutrición Campesina. Una Guía Práctica para la buena Alimentación de la Familia campesina mediante un Enfoque Integrado. Proyecto Lupe RR.NN., Tegucigalpa, Honduras.
3. **Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.** 1988. Frutos cultivados en Guatemala C.A., Guatemala.
4. **Oficina Panamericana de la Salud (OPS), Instituto de Nutrición de Centro América y Panamá (INCAP).** 1996. Tabla de Composición de Alimentos de Centroamérica, Primera Sección, Guatemala.

CAPITULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del Diagnóstico

En este período se realiza la evaluación con el propósito de verificar los resultados alcanzados desde el diagnostico hasta la ejecución del proyecto, sabiendo que los objetivos son bases indispensables para llevar a cabo todas aquellas actividades que se tiene proyectado, es decir, son pilares necesarias para cumplir y ejecutar el proyecto.

El proceso de evaluación del Diagnóstico se realiza por medio del Cronograma de Gantt, se hace mediante la observación del cumplimiento de cada una de las actividades programadas en la fecha indicada, para ello las fechas fueron programadas indicándose con la letra P y las fechas en que se ejecutaron con la letra E que a continuación se presenta; sin embargo, en cada actividad se utilizó holgura por inconvenientes no previstos dentro de la institución y así se logro continuar con lo programado.

No.	Actividades	M	SEPTIEMBRE										OCTUBRE																NOVIEMBRE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
			S	SEMANA 1					SEMANA 2					SEMANA 1				SEMANA 2				SEMANA 3				SEMANA 4				SEMANA 1				SEMANA 2				SEMANA 3				SEMANA 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
			D	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
1	Investigación y realización de instrumentos	P																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			

F) _____
 Alvaro Rogelio Rax Caal
 Estudiante EPS

4.2 Evaluación del perfil

La evaluación del perfil se hace uso de “la técnica de observación mediante la herramienta de una lista de cotejo con escala en la cual enmarca criterios técnicos en la realización del perfil de proyecto”,¹⁰ mismo que fue llenado con el apoyo del Coordinador de Planificación Municipal, ya que como institución fueron los responsables en la asignación de la mayoría de fondos económicos para llegar a la ejecución del proyecto.

Lista de Cotejo con escala

Producto: Planificación de Huertas Escolares para Establecimientos Educativos del Ciclo Básico, sector oficial y privado, del municipio de Tactic, Departamento de Alta Verapaz.

Institución: MUNICIPALIDAD DE LA VILLA DE TACTIC, ALTA VERAPAZ.

Fecha: 25 DE FEBRERO DE 2010

Responsable: Álvaro Rogelio Rax Caal

No.	CRITERIOS	Totalmente de acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo
1.	El nombre del proyecto expresa la idea clara de lo que se pretende realizar con el Proyecto (Proceso)	X		
2.	El nombre del proyecto indica claramente hacia quien va dirigido el proyecto.	X		
3.	El nombre del proyecto indica claramente donde se va a ejecutar el proyecto.	X		
4.	Se explica las razones por las cuales es necesario solucionar o modificar la condición existente (justificación.)	X		
5.	Contiene la identificación y análisis técnico de la problemática a resolver.	X		
6.	El perfil caracteriza el área de influencia dentro del cual se focaliza el problema y la alternativa de solución que se plantea.	X		
7.	Describe de manera general en qué consiste el proyecto.	X		
8.	Los objetivos expresan claramente lo que se desea alcanzar con la ejecución del proyecto (Objetivos).	X		
9.	Proporciona información en relación al comportamiento de las variables de demanda y oferta.	X		
10.	Propone las opciones tecnológicas para producir el bien o servicio y verifica la factibilidad de cada una de ellas (Estudio Técnico)	X		
11.	Considera las actividades necesarias para ejecutar el proyecto y su identificación en el tiempo (cronograma.)	X		
12.	El perfil considera el costo de inversión del proyecto y las fuentes de financiamiento (Presupuesto).	X		
13.	Explica la forma en que se deberá administrar el proyecto.	X		
14.	La metodología empleada para la recopilación de la información necesaria en el perfil fue participativa.	X		
15.	Se elaboraron los instrumentos técnicos necesarios para la recopilación de la información.	X		

¹⁰ Valdes Pineda, Adolfo Antonio. Conceptos Utiles en la Elaboracion de Proyectos. 2005. Pág. 70.

4.3 Evaluación de la Ejecución

La evaluación de la Ejecución del Proyecto se realiza mediante “la técnica de la observación utilizándose como herramienta la Evaluación de Resultados”,¹¹ en la cual es llenada en la Oficina de Planificación de Asuntos Municipales, en la Villa de Tactic, departamento de Alta Verapaz, por medio de la misma se verifica las acciones que se hicieron, las cuales fueron ejecutadas con eficacia y eficiencia.

EVALUACION DE RESULTADOS

Objetivo: Conocimiento de la Planificación de Huertas Escolares.

Proyecto: Planificación de Huertas Escolares.

Fecha: 26 de febrero de 2010

Lugar: Municipalidad de la Villa de Tactic, Alta Verapaz

Responsable: Álvaro Rogelio Rax Caal

Resultado/Actividad	Fecha Ultima	Forma de Revisión	Responsabilidad
Socialización del documento de apoyo técnico sobre Huertas Escolares.	04/03/2010	• Cronograma	• Epesista • Ministerio de Medio Ambiente
Conocimiento de la aplicación de Huertas Escolares y reforestación del entorno del nacimiento de agua Chamché.	05/02/2010	• Cronograma	• Epesista • Alumnos • Ministerio de Medio Ambiente • Delegado de la Municipalidad
Entrega de aporte pedagógico a los distintos establecimientos del Ciclo Básico, como documento de apoyo para el Curso de Ciencias Naturales.	05/03/2010	• Cronograma	• Epesista • Alcalde Municipal

¹¹ Valdes Pineda, Adolfo Antonio. Conceptos Útiles en la Elaboración de Proyectos. 2005. Pág. 67.

4.4 Evaluación Final

Objetivo: Determinar el resultado final de cada fase del Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado.

Nombre del Proyecto: Planificación de Huertas Escolares

Lugar: Tactic, Alta Verapaz

Responsable: Epesista, Municipalidad, Ministerio de Medio Ambiente, FEDECOVERA R.L.

Beneficiarios: Establecimientos Educativos, Nivel Medio del Ciclo Básico y Población de la Villa de Tactic, Alta Verapaz.

Los resultados fueron los siguientes:

- La técnica de los ocho sectores fue indispensable en un 100% en la fase de diagnóstico para generar la información básica de la institución, en la cual se detectaron las fortalezas y sus debilidades, permitiendo elegir y priorizar la problemática interna y externa de la institución, con la técnica utilizada se listaron las necesidades según la causa y efecto, para realizar un análisis de viabilidad y factibilidad, dando como resultado el problema seleccionado: Deterioro ambiental en el entorno del Nacimiento de Agua "Chamché", del municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz.
- Con la participación del 100% del personal involucrado de la institución se logró la formulación y nombre del proyecto: Planificación de Huertas Escolares, en establecimientos educativos, Nivel Medio del Ciclo Básico, Sector Oficial y Privado, del municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz, permitiendo que los objetivos y metas estuvieran acorde al planteamiento del problema, como los recursos, los cuales dieron como respuesta al mejoramiento de las condiciones ambientales del municipio.
- La fase de ejecución del proyecto tuvo éxito en un 100% al tomar en cuenta el cronograma de actividades que permitió desarrollar con claridad, cantidad, costos y tiempo de cada una de las actividades propuestas, las cuales dieron respuestas a los objetivos generales y específicos planteados para dicho proyecto.
- El 100% de los participantes que estuvieron involucrados en la ejecución del proyecto instaron a que hagamos conciencia y podamos seguir restaurando la reserva natural que aun conservamos, ya que nosotros somos los mismos depredadores de la naturaleza y que se siga ejecutando mas proyectos de este tipo, porque solo de esta forma podemos recuperar y evitar el calentamiento global que azota a nuestro planeta Tierra.

CONCLUSIONES

1. El proyecto de elaboración del documento de Planificación de Huertas Escolares dirigido a docentes y estudiantes de los establecimientos de Ciclo Básico, del Sector Oficial y Privado, contribuye a la educación de los estudiantes sobre las condiciones ambientales, debido a que los alumnos harán conciencia sobre la conservación del Medio Ambiente.
2. Con la ejecución del proyecto se brindó mejor atención y educación a los alumnos de los establecimientos educativos del Ciclo Básico, sobre la restauración de los Recursos Naturales a través, de la Planificación de Huertas Escolares, en el municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz.
3. Se realizó un taller de capacitación para organizar actividades sobre el uso y aplicación de huertas escolares en los establecimientos educativos para garantizar la sostenibilidad del proyecto, cada ejemplar del instructivo será para el apoyo docente en sus actividades académicas en cada centro educativo del municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz.

RECOMENDACIONES

1. Que el Alcalde Municipal del municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz, desempeñe proyectos que estén orientados a la educación, protección y conservación de los recursos naturales, a través de la realización de huertas escolares en los centros educativos del municipio.
2. Que el Alcalde Municipal incorpore en su plan de trabajo la realización de talleres de capacitación con el propósito de informar sobre la protección del Medio Ambiente, ya que los indicios del calentamiento global es cada vez mas trágica en nuestro planeta
3. Que los Establecimientos Educativos le den seguimiento a los proyectos de planificación de huertas escolares para mantener la sostenibilidad del proyecto, realizada en establecimientos educativos del Nivel Medio, del Ciclo Básico, del municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz.

BIBLIOGRAFIA

1. MÉNDEZ PÉREZ. José Bidel. Proyectos (elementos propedéuticos) Guatemala. 2000. Página 19.
2. MÉNDEZ PÉREZ, José Bidel. Proyectos. Elementos Propedéuticos. Antigua Guatemala. 2003.
3. VALDEZ PINEDA. Adolfo Antonio. Conceptos Útiles en la Elaboración de Proyectos. 2005. Página 21 hasta 28.
4. AUTORES VARIOS: Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- página 69.
5. LEHEN HEZKUNTZA, Educación Primaria, Huerto Escolar. 1ra. Edición. Página 11.
6. GUDIEL, VÍCTOR MANUEL. 1987. Manual Agrícola Superb. VI Edición, Guatemala.
7. LEONARD, DAVID L. 1995. Folleto de Agro-Nutrición Campesina. Una Guía Práctica para la buena Alimentación de la Familia campesina mediante un enfoque integrado. Proyecto Lupe RR.NN., Tegucigalpa, Honduras.
8. MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN. 1988. Frutos cultivados en Guatemala C.A., Guatemala.
9. OFICINA PANAMERICANA DE LA SALUD (OPS), Instituto de Nutrición de Centro América y Panamá (INCAP).1996. Tabla de Composición de Alimentos de Centroamérica, Primera Sección, Guatemala.

APÉNDICE

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO – EPS

No.	ACTIVIDADES	P	Sept.		Octubre				Noviembre				Diciembre		Enero			Febrero				marzo	
		E	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	2	3	4	1	2	3	4	1	2
1.	Visita a instituciones	P																					
		E																					
2.	Reunión con Autoridades Municipales	P																					
		E																					
3.	Autorización de realización de Ejercicio Profesional Supervisado	P																					
		E																					
4.	DIAGNOSTICO: Recopilación de información	P																					
		E																					
5.	Identificación, priorización y definición del problema	P																					
		E																					
6.	Análisis de viabilidad y factibilidad del proyecto	P																					
		E																					
7.	Elaboración del informe de Diagnostico	P																					
		E																					
8.	Formulación del proyecto a nivel de perfil	P																					
		E																					
9.	Elaboración del Aporte Pedagógico	P																					
		E																					
10.	EJECUCION: Elaboración de la propuesta	P																					
		E																					
11.	Ejecución: se ejecuto el proyecto	P																					
		E																					
12.	Evaluación del EPS y sus diferentes fases	P																					
		E																					
13.	Redacción de conclusiones y recomendaciones	P																					
		E																					
14.	Elaboración del informe final	P																					
		E																					
15.	Entrega del Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado	P																					
		E																					

REFERENCIA: **P:** PROGRAMADO, **E:** EJECUTADO

I SECTOR COMUNIDAD

ÁREAS	INDICADORES
1. Geográfica	1.1. Localización AL NORTE: Colinda con el municipio de Cobán. AL SUR: Con el municipio de San Miguel Chicaj, Baja Verapaz y Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz. AL ESTE: Con el municipio de Tamahú, Alta Verapaz. AL OESTE: Con el municipio de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz. Distancias: El municipio de Tactic se encuentra a una distancia de 185 kilómetros de la ciudad capital de Guatemala; 30 kilómetros de la ciudad de Cobán, cabecera departamental de Alta Verapaz. 1.2. Tamaño 85 Kilómetros cuadrados 1.3. Clima Templado. Suelo: La mayor parte del terreno del municipio es quebrado (70%), con ligera planicie de (30%), es catalogado como un valle, ya que constituye una planicie en la parte central rodeada por una cadena de montañas. 1.4. Recursos naturales Se cultiva en la región fríjol, maíz, caña, tomate, papa, aguacates, pacayas, zanahorias, remolachas, rábano, coliflor, acelga, lechuga, arveja, haba. El repollo, el ejote y el brócoli se cultivan en escala que cubre gran parte de la demanda nacional. Se cultivan también frutas de muy buena calidad, naranjas, limas, limones, mandarinas, duraznos, peras, granada, granadillas, guineo de diferentes variedades, etc. Entre las especies silvestres se encuentran nísperos, guayabas, injertos, matasanos, manzana-rosas y cujes. Es importante hacer destacar que Táctic, en la última década se ha convertido en uno de los municipios más productivos a nivel nacional en el cultivo de papa y tomate, así mismo el Chile pimienta, fríjol y brócoli. La fórmula del progreso en la producción de papa se atribuye a los agricultores del

	municipio de Palencia, quienes prácticamente han invadido estas tierras proporcionando enseñanza y trabajo a cientos de jornaleros tacticueños, estos cultivos han venido a desplazar a la siembra tradicional de maíz , y fríjol a su máxima rentabilidad.
2. Histórica	2.1. Primeros pobladores Durante la época pre-hispánica existían en los alrededores de lo que es actualmente el pueblo de Tactic solamente centros ceremoniales, localizados en el actual Chican, Guaxpac, Jauté, Chiji, Cuyquel, Patal, Pansalché y Chiacal. En estos lugares hay vestigios que prueban que estos existieron, y que además existía un centro ceremonial en Chi'lxim lugar donde según las tradiciones, se reunían en luna llena los caciques, sacerdotes y otros principales de aquellos pueblos. Por acuerdo Gubernativo del 10 de diciembre de 1,877, Tactic se desliga del Departamento de Baja Verapaz pasando a ser jurisdicción de Alta Verapaz, (firma el Presidente Justo Rufino Barrios y los Ministros de Gobernación y Justicia). En 1,900 el primer alcalde municipal fue don Miguel Peláez y el síndico primero don Credencio Tujab. Pués de Chichén, fue Chicán el centro ceremonial más grande de esta parte de Alta Verapaz, fue un asentamiento de mucho poderío político entre los Poqomes y fomentaba el comercio. 2.2 Sucesos Históricos En la época Colonial, llegaron los frailes Dominicos a Tactic, a la provincia aún no conquistada de Tezulutlán. El 2 de julio de 1,545 con la celebración de los primeros bautismos, se instituye la parroquia. Para el contexto colonial “Parroquia” es sinónima de pueblo, y con ello se declara en la época colonial la fundación del pueblo. La población de Tactic en su mayoría habla el idioma Poqomchi'. El pueblo de Tactic está dividido oficialmente en dos barrios, el Barrio Asunción y el Barrio San Jacinto, pero a causa del crecimiento de la población urbana la extensión de los mismos tiende a la división y delimitación de otros. En mayo de 1993 la villa de Tactic obtuvo la nomenclatura de

	calles y avenidas, quedando el pueblo integrado por ocho zonas. Existen dos corrientes narrativas sobre cómo llegaron los antiguos Poqomchíes a este valle de Tactic, la primera indica que salieron los Poqomchíes del área de Rabinal después de una guerra con los Quichés, por las cumbres de Purulhá, hasta Tururú, donde continuó un grupo el río Polochic hacia Tamahú, allí hubo otro asentamiento de Poqomchíes. Se establecieron en lo que se llama Jauté, cerca de la aldea Guaxpac, sobre San Julián, y construyeron su gran centro ceremonial en Chicán. La segunda cercanía es que entre los Rabinaleros como entre Poqomchíes se dice que huyeron a San Cristóbal y a Tucurú, mientras que otros llegaron a Tactic por Las Flores, aldea del municipio que se encuentra directamente en el camino de Rabinal (entre Rabinal y Tactic). Hechor acuerdo Municipal No. 042-85 de fecha 10 de diciembre de 1,985 se reconoce como oficial el Escudo de la Municipalidad de Tactic diseñado por Edgar Rolando Hoenes Ponce. Durante la época pre-hispánica existían en los alrededores de lo que es actualmente el pueblo de Tactic solamente centros ceremoniales, localizados en el actual Chican, Guaxpac, Jauté, Chiji, Cuyquel, Patal, Pansalché y Chiacal. En estos lugares hay vestigios que prueban que estos existieron, y que además existía un centro ceremonial en Chi'lxim lugar donde según las tradiciones, se reunían en luna llena los caciques, sacerdotes y otros principales de aquellos pueblos. Después de Chichén, fue Chicán el centro ceremonial más grande de esta parte de Alta Verapaz, fue un asentamiento de mucho poderío político entre los Poqomes y fomentaba el comercio. En la época Colonial, llegaron los frailes Dominicos a Tactic, a la provincia aún no conquistada de Tezulutlán. El 2 de julio de 1,545 con la celebración de los primeros bautismos, se instituye la parroquia. Para el contexto colonial “Parroquia” es sinónima de pueblo, y con ello se declara en la época colonial la fundación del pueblo.
--	--

	La población de Tactic en su mayoría habla el idioma Poqomchi'. El pueblo de Tactic está dividido oficialmente en dos barrios, el Barrio A'ch' y el Barrio San Jacinto, pero a causa del crecimiento de la población urbana la extensión de los mismos tiende a la división y delimitación de otros. En mayo de 1993 la villa de Tactic obtuvo la nomenclatura de calles y avenidas, quedando el pueblo integrado por ocho zonas. 2.3 Personalidades Por acuerdo Gubernativo del 10 de diciembre de 1,877, Tactic se desliga del Departamento de Baja Verapaz pasando a ser jurisdicción de Alta Verapaz, (firma el Presidente Justo Rufino Barrios y los Ministros de Gobernación y Justicia). En 1,900 el primer alcalde municipal fue don Miguel Peláez y el síndico primero don Credencio Tujab. Por acuerdo Municipal No. 042-85 de fecha 10 de diciembre de 1,985 se reconoce como oficial el Escudo de la Municipalidad de Tactic diseñado por Edgar Rolando Hoenes Ponce. 2.3. Personalidades presentes y pasadas Miguel Peláez y el síndico primero don Credencio Tujab. Edgar Rolando Hoenes Ponce. 2.4. Lugares de orgullo local El municipio de Tactic, ha sido bautizado como la puerta del departamento, por lo que para sus visitantes ha sido un privilegio con contar de sus centros turísticos, contándose entre estos El Balneario Chamché, El milagroso Santuario de Chi-Ixim y el Pozo Vivo. El Turicentro Chamché: Su encanto es incomparable, y aunque pareciere simplemente un paseo turístico, no lo es; el agua de Chamché es un regalo de Dios para los habitantes del Pueblo; la transparencia de sus aguas es increíble y su abundancia extraordinaria, por doquier brota agua con agua con gran
--	--

	generosidad y especial sabor a consagrada. Por lo intensamente fría se le atribuyen cualidades curativas. El Santuario Chi-Ixim: La bella colina de Chi-Ixim fue seleccionada entre cien más para prestar asiento al hermoso santuario que lleva el mismo nombre en esa pintoresca colina el panorama se crece, se agiganta en entre cambiantes oros y plata el paisaje cobra verdadera grandiosidad. En Chi-Ixim la mano del hombre hizo construir el hermoso santuario donde miles y miles de fieles concurren a pedirle a la milagrosa imagen la cura de sus males espirituales o materiales, se escuchan rezos piadosos, se ven rostros bañados en lagrimas, muchas de esas lagrimas acompañan el ruego o petición que hacen los devotos al señor de Chi- Ixim. Pozo Vivo: Las aguas del pozo vivo continúan siendo misterio. Es digno de admiración el fenómeno que surge al aproximarse a él, y aún más extraordinario cuando se provoca algún ruido o se le lanzan algunos objetos. Sus tranquilas aguas comienzan a embellecer hasta tornarse violentas. Sin que el movimiento de la tierra y arena del fondo enturbie el líquido. Las Ruinas de Chican: Polvo que se convierte en tierra, tierra que se torna clorofila y clorofila que se convierte en vida. Ciclo eterno e inmutable. Allá al nororiente de mi pueblo, meseta de atalaya, refugio de guardabarrancos y cenizales, guarda Chicán el testimonio de la grandeza de la raza poqomchí. Porque allí están bajo la tierra empapada de historias, los restos de una antigua ciudad india que fue grande sobre el valle. Que desde su altura miraba los tres caminos de los indios y guardaba el paso hacia las ardientes llanuras del polochic, hacia los escabrosos dominios de los Qeqchíes y hacia las azules ondulaciones de la tierra de los rabinales ... ¡ Ahí está Chicán,, esperando la mano sabia! ¡ y cuando iluminados del fuego interior, a la
--	--

	sombra de un árbol meditamos, oímos los roncós tambores de guerra, los cuernos marciales llamando al combate y los gritos que alientan la sangre! Y entonces cobran vida las plazas, los riscos y los templos. Chicán, atalaya al nororiente de mi pueblo, es testimonio de la grandeza de los señores poqomchíes.
3. Política	3.1. Gobierno local La máxima autoridad es el Alcalde: Hugo Rolando Caal Co. Concejo Municipal, junta de síndicos. 3.2. Organización administrativa La autoridad es jerárquica en forma lineal 3.3. Organización política El alcalde, tres concejales y dos síndicos son partidarios del PAN. 3.4. Organizaciones civiles apolíticas Diversas ONG's trabajan en el municipio.
4. Social.	4.1. Ocupación de los habitantes Diversas actividades agrícolas. La elaboración del güipil constituye para la indígena Poqomchí' , tactiquense, es la labor en la que pone todo el corazón, lo que se refleja en la belleza del trabajo y maíz en los colores que utilizan, esta actividad que se transmite de madres a hijas por generaciones la cual realizan a momentos y en calma y paz. Ninguna mujer se dedica exclusivamente a esta tarea, ya que la dejan para realizarla durante momentos libres. Cuando es oportuno el momento toma el telar de cintura o mecapal y se arrodilla en el suelo (sobre el pequeño petate) de la casa, para ir colocando las hebras de hilo y formar con habilidad, seguridad y calma pájaros, mariposas, estrellas, rombos, venados, farolitos, patos árboles, rosas triángulos, y otras figuras caprichosas que dan vistosidad y valor a la prenda. 4.2. Producción, distribución de productos En el municipio se cosecha diversidad de hortalizas y son distribuidas en el mercado municipal, así como son trasladadas mercados de otros municipios y ciudad capital.

	4.3. Agencias educativas: escuelas, colegios etc... Área urbana Instituto Mixto De Educación Básica Por Cooperativa Instituto "Akaltic" Escuela Oficial Urbana Mixta "Heriberto Gálvez Barrios" Escuela Oficial Urbana Mixta "Chijacorral" Escuela Oficial De Párvulos "Eduardo Lemus Dimas". Colegio Privado Mixto "La Asunción" Colegio Privado Mixto "Nazareno" Colegio Privado Mixto "Berseba" Colegio Privado Mixto "La Enseñanza" Escuela Nocturna Para Adultos Centro De Computación "Betel" Academia De Mecnografía "Verapaz" Academia De Mecnografía "Imperial" Colegio De Educación Preprimaria El Valle . Área Rural: PAIN Aldea Tampó PAIN Aldea Pasmolón Escuela Oficial Mixta Aldea Chiacal Escuela Oficial Mixta Aldea Chojol Escuela Oficial Mixta Aldea Tampó Escuela Oficial Mixta Aldea La Cumbre Escuela Oficial Mixta Aldea Guaxpac Escuela Oficial Mixta Aldea El Manantial li Escuela Oficial Mixta Aldea Tzalam Escuela Oficial Mixta Aldea Chacalté Escuela Oficial Mixta Aldea Las Flores Escuela Oficial Mixta Aldea Chiallí Escuela Oficial Mixta Caserío Pansinic Escuela Oficial Mixta Caserío El Platanar Escuela De Autogestión Comunitaria Caserío Chijulhá Escuela De Autogestión Comunitaria Caserío Río Frío Escuela De Autogestión Comunitaria Caserío Samelb Escuela De Autogestión Comunitaria Caserío El Platero Escuela De Autogestión Comunitaria Caserío Cahaboncito Actualmente se han creado escuelas de autogestión debido a la necesidad que cubren para la población tacticueña: Escuela De Autogestión Comunitaria Caserío Chijí
--	---

	Escuela De Autogestión Comunitaria Caserío San Juan Escuela De Autogestión Comunitaria Caserío El Astillero Escuela De Autogestión Comunitaria Chi Ixim 4.4. Agencias sociales de salud y otros Centro de Salud, centros de convergencia comunitarios, clínicas medicas. 4.5. Vivienda Las viviendas de los 24,535 Habitantes son variadas, desde casas de madera, hasta construcciones de block de varios niveles. 4.6. Centros de recreación El municipio de Táctic, ha sido bautizado como la puerta del departamento, por lo que para sus visitantes ha sido un privilegio con contar de sus centros turísticos, contándose entre estos El Balneario Chamché, El milagroso Santuario de Chi-Ixim y el Pozo Vivo. 4.7. Transporte La población utiliza el servicio colectivo, así como los buses que llegan de la capital y otros departamentos. 4.8. Comunicaciones Se utilizan diversos medios de comunicación como: Teléfono, televisión, fax, internet, prensa escrita y radio. 4.9. Grupos religiosos Aproximadamente un 40% de la población es Católica. El restante 60% de la población profesa la religión cristiana evangélica, observándose una fuerte organización de congregaciones en iglesias como las siguientes: • Iglesia Cristiana Asamblea de Dios “Josué” • Primera Iglesia del Nazareno • Segunda Iglesia del Nazareno • Iglesia de Dios Evangelio Completo • Iglesia de Cristo Elim, Ministerios Mi-el • Iglesia Cristiana Monte de los Olivos • Iglesia Cristiana Beerseba
--	---

- Iglesia Cristiana Amigos
- Iglesia Jesucristo de los Santos de los últimos días
- Iglesia Pentecostal
- Iglesia Adventista del Séptimo Día
- Iglesia Apostólica
- Congregación del Reino de los Testigos de Jehová

4.10. Clubes o asociaciones sociales

COOPSAMA

El edificio de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Santa María Asunción, R.L. fue inaugurado el 3 de agosto de 1990, su costo es de Q. 271,750, consta de dos niveles. La Cooperativa fue constituida legalmente el 27 de diciembre de 1969. En el año de 1,975 fue construido el edificio que albergara anteriormente, y que fue objeto de remodelaciones. Existen oficinas en Purulhá, San Cristóbal. Este tipo de Cooperación esta adjunta a FENACOAC y GRUPO COLUMNA.

Cooperativa Veralac

La Cooperativa Agropecuaria de las Verapaces procesa un aproximado de 3,500 a 5,000 litros de leche diariamente. Cuenta con 110 asociados.

4.11. Composición étnica

Según el censo de población y habitación del año 2,000, el municipio de Tactic, se compone de una población censada de 24,535 habitantes, descompuestos en la forma siguiente: Hombres: 11,852; Mujeres: 12,683, haciendo un total de familias, concentradas en 5,437 viviendas, en un área de 8.5 kilómetros cuadrados, que componen el municipio, de cuya población un 87% es de raza indígena y un 13% de raza no indígena o mestiza; el analfabetismo en el municipio, alcanza una cifra del 33% en niños de 7 años en adelante.

Actualmente en el municipio de Táctic existen 3 grupos étnicos, así: El grupo Achí es el más pequeño y está situado en la comunidad Chacalté al Sur del municipio, los habitantes o integrantes del grupo, son descendientes de familias del municipio de Rabinal del departamento de Baja Verapaz y por razones internas desde hace mucho tiempo emigraron de su

	lugar de origen, habiéndose situado en terrenos Tactiquenses, ocupando actualmente ese sector. El otro grupo indígena es el q'eqchi', localizado en las comunidades El Manantial y la Cumbre, es el grupo intermedio en cuanto a número, tiene características propias, pero mantiene algunas relaciones con los demás grupos del municipio.
--	--

PROBLEMAS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Inexistencia de mantenimiento de calles vehiculares y peatonales	Falta de recursos económicos para cubrir necesidades.	Pérdida de ingresos turísticos en la ciudad	Coordinar con diferentes sectores del municipio para mantenimiento de calles.
Carencia de apoyo al sector salud por la institución	Presupuesto limitado.	Personas con necesidad de medicinas curativas de enfermedades	Ampliación de presupuesto.
Deforestación incontrolable en la cuenca de Chamché del municipio de Táctic	Falta de educación ambiental en los alumnos de los establecimientos educativos del municipio	Excesiva temperatura ambiental	Campaña de reforestación

II SECTOR INSTITUCIÓN

Áreas	Indicadores
1. Localización geográfica	1.1. Ubicación (dirección) 2ª. Calle 07-13, Zona 1, Frente al parque central de Táctic Alta Verapaz. 1.2. Vías de acceso Es fácil la comunicación del municipio de Táctic hacia la cabecera departamental de Alta Verapaz, y ciudad Capital ya que posee carretera asfaltada, y así, mismo con los municipios próximos y algunas aldeas por carretera

	balustrada; y así mismo con caseríos por medio de caminos vecinales.
2. Localización Administrativa	2.1. Tipo de institución Autónoma 2.2. Área Urbana 2.3 Región Norte
3. Historia de la Institución	3.1. Origen Durante la época pre-hispánica existían en los alrededores de lo que es actualmente el pueblo de Táctic solamente centros ceremoniales, localizados en el actual Chican, Guaxpac, Juté, Chiji, Cuyquel, Patal, Pansalché y Chiacal. En estos lugares hay vestigios que prueban que estos existieron, y que además existía un centro ceremonial en Chi'lxim lugar donde según las tradiciones, se reunían en luna llena los caciques, sacerdotes y otros principales de aquellos pueblos. Despos sobresalientes: Por acuerdo Gubernativo del 10 de diciembre de 1,877, Táctic se desliga del Departamento de Baja Verapaz pasando a ser jurisdicción de Alta Verapaz, (firma el Presidente Justo Rufino Barrios y los Ministros de Gobernación y Justicia). En 1,900 el primer alcalde municipal fue don Miguel Peláez y el síndico primero don Credencio Tujab. Pues de Chichén, fue Chicán el centro ceremonial más grande de esta parte de Alta Verapaz, fue un asentamiento de mucho poderío político entre los Poqomes y fomentaba el comercio. En la época Colonial, llegaron los frailes Dominicos a Táctic, a la provincia aún no conquistada de Tezulutlán. El 2 de julio de 1,545 con la celebración de los primeros bautismos, se instituye la parroquia. Para el contexto colonial "Parroquia" es sinónima de pueblo, y con ello se declara en la época colonial la fundación del pueblo. La población de Táctic en su mayoría habla el idioma Poqomchi'. El pueblo de Táctic está dividido oficialmente en

	dos barrios, el Barrio Asunción y el Barrio San Jacinto, pero a causa del crecimiento de la población urbana la extensión de los mismos tiende a la división y delimitación de otros. En mayo de 1993 la villa de Táctic obtuvo la nomenclatura de calles y avenidas, quedando el pueblo integrado por ocho zonas. Existen dos corrientes narrativas sobre cómo llegaron los antiguos Poqomchíes a este valle de Táctic, la primera indica que salieron los Poqomchíes del área de Rabinal después de una guerra con los Quichés, por las cumbres de Purulhá, hasta Tururú, donde continuó un grupo el río Polochic hacia Tamahú, allí hubo otro asentamiento de Poqomchíes. Se establecieron en lo que se llama Jauté, cerca de la aldea Guaxpac, sobre San Julián, y construyeron su gran centro ceremonial en Chicán. La segunda cercanía es que entre los Rabinaleros como entre Poqomchíes se dice que huyeron a San Cristóbal y a Tukurú, mientras que otros llegaron a Tactic por Las Flores, aldea del municipio que se encuentra directamente en el camino de Rabinal (entre Rabinal y Táctic). Hechor acuerdo Municipal No. 042-85 de fecha 10 de diciembre de 1,985 se reconoce como oficial el Escudo de la Municipalidad de Tactic diseñado por Edgar Rolando Hoenes Ponce. Durante la época pre-hispánica existían en los alrededores de lo que es actualmente el pueblo de Táctic solamente centros ceremoniales, localizados en el actual Chican, Guaxpac, Jauté, Chiji, Cuyquel, Patal, Pansalché y Chiacal. En estos lugares hay vestigios que prueban que estos existieron, y que además existía un centro ceremonial en Chi'lxim lugar donde según las tradiciones, se reunían en luna llena los caciques, sacerdotes y otros principales de aquellos pueblos. Después de Chichén, fue Chicán el centro ceremonial más grande de esta parte de Alta Verapaz, fue un asentamiento de mucho poderío político entre los Poqomes y fomentaba el comercio. En la época Colonial, llegaron los frailes Dominicos a Táctic, a la provincia aún no conquistada de Tezulutlán. El 2 de julio de 1,545 con la celebración de los primeros bautismos, se instituye la parroquia. Para el contexto colonial "Parroquia" es sinónima de pueblo, y con ello se declara en la época colonial
--	--

	la fundación del pueblo. La población de Tactic en su mayoría habla el idioma Poqomchi'. El pueblo de Tactic está dividido oficialmente en dos barrios, el Barrio Asunción y el Barrio San Jacinto, pero a causa del crecimiento de la población urbana la extensión de los mismos tiende a la división y delimitación de otros. En mayo de 1993 la villa de Tactic obtuvo la nomenclatura de calles y avenidas, quedando el pueblo integrado por ocho zonas. Existen dos corrientes narrativas sobre cómo llegaron los antiguos Poqomchíes a este valle de Tactic, la primera indica que salieron los Poqomchíes del área de Rabinal después de una guerra con los Quichés, por las cumbres de Purulhá, hasta Tururú, donde continuó un grupo el río Polochic hacia Tamahú, allí hubo otro asentamiento de Poqomchíes. Se establecieron en lo que se llama Jauté, cerca de la aldea Guaxpac, sobre San Julián, y construyeron su gran centro ceremonial en Chicán. La segunda cercanía es que entre los Rabinaleros como entre Poqomchíes se dice que huyeron a San Cristóbal y a Tukurú, mientras que otros llegaron a Táctic por Las Flores, aldea del municipio que se encuentra directamente en el camino de Rabinal (entre Rabinal y Tactic). 3.2. Fundadores u organizadores Por acuerdo Gubernativo del 10 de diciembre de 1,877, Tactic se desliga del Departamento de Baja Verapaz pasando a ser jurisdicción de Alta Verapaz, (firma el Presidente Justo Rufino Barrios y los Ministros de Gobernación y Justicia). En 1,900 el primer alcalde municipal fue don Miguel Peláez y el síndico primero don Credencio Tujab. 3.3. Sucesos o épocas especiales Por acuerdo Municipal No. 042-85 de fecha 10 de diciembre de 1,985 se reconoce como oficial el Escudo de la Municipalidad de Táctic diseñado por Edgar Rolando Hoenes Ponce.
--	---

4. Edificio	4.1. Área construida La municipalidad en la actualidad fue remodelada y ampliada para tener mayor espacio para realizar sus labores diarias de mejor forma y para que el usuario se sienta cómodo y mejor atendido. 4.2. Estado de conservación Aceptable 4.3. Condiciones y usos Aceptables para la atención al público, así como para las reuniones de concejo.
5. Ambientes	5.1. Salones específicos • Oficinas • Servicios sanitarios • Biblioteca • Bodega • salón multiusos • Salón de proyecciones • Otros

PROBLEMAS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Insuficiente Infraestructura para realizar una reestructuración interna de departamento y oficinas	Súper población laboral	Aglomeración de personal en cada departamento u oficina	Construcción de un segundo nivel
Desconocimiento histórico de la institución	Falta de información histórica	Poco avance para el logro de la consecución de los objetivos propuestos.	Documento histórico municipal

III. SECTOR FINANZAS

Área	Indicadores.
1. Fuentes de financiamiento.	1.1. Presupuesto El Instituto de Fomento Municipal (INFOM) Ley de servicio municipal
2. Costos.	2.1 Salarios Materiales, suministros y mantenimiento de: Administración: 45% Investigación social 30% Obras civiles 25%
3. Control de finanzas.	3.1. Estado de cuentas: Las finanzas están a cargo de la Tesorería y este rinde cuentas a la Contraloría General de Cuentas de la Nación. 3.2. Auditoría interna y externa Interna por el Consejo Municipal y externa por la Contraloría General. 3.3. Libros contables: Se manejan los que la ley exige

PROBLEMAS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Insuficiente recursos económicos para cubrir necesidades	Reducido presupuesto asignado por el estado.	Poco avance en la ejecución de proyectos	Ampliación de asignación presupuestaria 2010

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

Áreas	Indicadores.
1. Operativo	1.1. Total de laborantes Hay un total 59 personas que realizan trabajos de operativo en la institución. 1.2. Total de laborantes fijos e interinos Fijos 13

	Interinos 46 Total: 59 1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente. 35% 1.4. Antigüedad del personal. El personal operativo más antiguo lleva 32 años de servicio. 1.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico) Operativos I, II y III. 1.6. Asistencia del personal. Lunes a viernes 1.7. Residencia del personal. 100% viven en Táctic 1.8. Horarios. 4.00 a 12.00 horas, 13.00 a 21.00 horas y de 7.00 a 16.00 horas, con 1 hora de almuerzo						
2. Personal Administrativo	2.1. Total de laborantes 51 personas laboral en el área administrativa 2.2 Total de laborantes fijos e interinos 19 fijos y 32 interinos 2.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente. 25% 2.4. Antigüedad del personal. 1981-2009, esto hacer referencia que el algunos de los empleados públicos llevan 28 años de servicio dentro de la institución. 2.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico) Técnico, oficiales, técnico profesionales, profesionales. 2.6. Asistencia del personal. Lunes a viernes 2.7. Residencia del personal. 95% de Táctic y 5 % de San Cristóbal, Cobán, Guatemala 2.8. Horarios. 8.00 a 17.00 horas, con 1 hora de almuerzo						
3. Usuarios	3.1. Cantidad de usuarios. 24,545 habitantes 3.2. Situación socioeconómica. Población económicamente activa <table><tr><td>Hombres</td><td>Mujeres</td><td>Total</td></tr><tr><td>5.456</td><td>3.039</td><td>8.495</td></tr></table>	Hombres	Mujeres	Total	5.456	3.039	8.495
Hombres	Mujeres	Total					
5.456	3.039	8.495					

		64%	36%	100%	
4. Personal de servicio	4.1. Igual que el numeral 1.				

PROBLEMAS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Deficiente atención por el personal antiguo.	Falta de incentiación por la autoridad municipal.	Inadecuada relaciones humanas entre el personal administrativo hacia los usuarios	Solicitar al Estado incentivos para el personal.
Sobrecargo de funciones en el personal administrativo de la municipalidad.	Falta de personal	Incumplimiento de los objetivos de las actividades programadas.	Gestionar ampliación presupuestaria para contratar más personal.

V SECTOR CURRÍCULUM

Área	Indicadores
1. Plan de estudios	1.1. Nivel que atiende. (sin evidencia, debido a que la institución no es un centro educativo, esto va para todos los incisos del 1) 1.2. Áreas que cubre 1.3. Programas especiales. 1.4. Actividades curriculares. 1.5. Currículo oculto. 1.6. Tipo de acciones que realiza. 1.7. Tipo de servicios. 1.8. Procesos productivos.
2. Horario institucional.	2.1. Tipo de horario. El horario de trabajo esta basado según lo establecido en los contratos de trabajo. 2.2. Manera de elaborar el horario. 2.3. horas de atención para los usuarios- 8 horas diarias 2.4. Horas dedicadas a las actividades normales. 8 h 4.5. Horas dedicadas a las actividades especiales. 8 h

	4.6. Tipo de jornada. Matutina y Vespertina
3. Material didáctico, materias primas.	3.1. Numero de docentes que confeccionan su material. 3.2. Numero de docentes que utiliza textos. 3.3. Tipos de textos que se utilizan. 3.4. Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración de material didáctico. 3.5. materiales/materiales utilizados. 3.6. Fuentes de obtención de las materias. 3.7. Elaboración de productos.
4. métodos y técnicas. Procedimientos.	4.1. Metodología utilizada por los docentes. 4.2. Criterios para agrupar a los alumnos. 4.3. Frecuencias de visitas o excursiones con los alumnos. 4.4. Tipos de técnicas utilizadas. 4.5. Planeamiento. 4.6. Capacitación. 4.7. Inscripciones o membresía. 4.8. Ejecución de diversa finalidad. 4.9. Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal.
5. evaluación.	5.1. Criterios utilizados para la evaluación en general. Según la Ley de Servicio Municipal se deberá realizar la EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO, por cada empleado. 5.2. Tipos de evaluación. 5.3. Características de los criterios de los criterios de evaluación. 5.4. Controles de calidad.

NOTA: La Corporación Municipal no cuenta con estos datos debido a que es una institución Municipal y no una institución educativa.

VI. SECTOR ADMINISTRATIVO

Aéreas	Indicadores
1. Planeamiento	1.1. Tipo de planes. 1.2. Elementos de los planes. 1.3. Forma de implementar los planes. 1.4. Base de los planes, políticas o estrategias. 1.5. Planes de contingencia.
2. Organización	2.1. Niveles jerárquicos de organización. 2.2. Organigrama.

	2.3. Funciones cargo/nivel. 2.4. Existencia o no de manuales de funciones. 2.5. Régimen de trabajo. 2.6. Existencia de manuales de procedimientos.
3. Coordinación	3.1. Existencia o no de informáticos internos. La institución cuenta con equipo para cada departamento, computadoras y maquinas de escribir, fax, teléfono, etc. 3.2. Existencia o no de carteles. En las paredes de la Municipalidad es notorio los carteles informativos o algún documento escritos para avisos. 3.3. Formularios para las comunicaciones escritas. No se cuenta con uno específico, ya que las utilizadas son variadas, sin embargo, se cumple con los documentos administrativos que rige la ley. 3.4. Tipos de comunicación. La comunicación que se utiliza dentro de la institución esta oral, escrita, vía telefónica, fax, i-mail. 3.5. Periodicidad de reuniones técnicas de personal. Las reuniones ordinarias están programadas dos veces por semana. 3.6. Reuniones de reprogramación. Esto se da cuando existe una emergencia y son las llamadas reuniones extraordinarias, regularmente se da una vez por semana.
4. Control	4.1. Normas de control. Reloj Digital 4.2. Registros de asistencia. No existe ningún libro visible donde anoten la asistencia diaria del personal. 4.3. Evaluación del personal. Evaluación de Desempeño y Evaluación ocular. 4.4. Inventario de actividades realizadas. 4.5. Actualización de inventarios físicos de la organización. Aprox. 2 veces al año 4.6. Elaboración de expedientes administrativos. Encargado de Inventario de Muebles e Inmuebles.
5. Supervisión	5.1. Mecanismos de supervisión. Observación y resultados. 5.2. Periodicidad de supervisiones. Mensual 5.3. Personal encargado de la supervisión. Recursos Humanos, Jefes de Dependencias y Alcalde Municipal. 5.4. Tipo de supervisión. Observación y Análisis 5.5. Instrumentos de supervisión. Ninguno

Problemas	Causas	Efectos	Alternativas de solución
Inexistencia de libro para asistencia del personal en cada departamento	Insuficiente control para los laborantes	Descontrol de asistencia del personal	Autorizar libros para cada departamento.
Incumplimiento de tareas asignadas de parte del personal administrativo de la comuna tactiqueña	Inexistencia de control para cumplimiento de tareas	Bajo rendimiento en el cumplimiento de sus tareas o metas	Implementar talleres de capacitación motivacionales para cumplir metas.

VII SECTOR DE RELACIONES

Áreas	Indicadores
1. Institución / Usuarios	1.1. Estado/forma de atención a los usuarios. La atención a los usuarios se cuenta con una recepción en donde una secretaria recibe a las personas que llegan a realizar sus peticiones o tramites personales o colectivas. 1.2. Intercambios deportivos. Actividad de empleados municipales. 1.3. Actividades sociales. Celebración de cumpleaños, días festivos y eventos especiales. 1.4. Actividades culturales. Concursos de Canto, Fonomimica, baile y otros. Presentación de ensamble de marimba, eventos especiales. 1.5. Actividades académicas. Talleres motivacionales.
2. Institución con otras instituciones	Cooperación. ADP, PROMUDEL Culturales

	Sociales.
3. Institución con la comunidad	Con agencias locales y nacionales. Asociaciones locales. Proyección. la Municipalidad se proyecta, al interior del municipio mediante apoyo a las comunidades. Extensión.

Problemas	Causas	Efectos	Alternativas de solución
Comunicación inadecuada entre el personal de los departamentos u oficinas de la comuna tactiqueña	Insuficiente comunicación hacia con los demás	Falta de relaciones humanas	Implementar un taller sobre Relaciones Humanas en forma periódica.

VIII. SECTOR FILOSOFICO POLÍTICO Y LEGAL.

Áreas	Indicadores
1. Filosofía de la Institución	1.1. Principios filosóficos de la institución: SERVICIO Ser espontáneos y generosos, en las atenciones a los vecinos, compañeros de trabajo y autoridades. LEALTAD Compromiso y unión firme con lo que creemos, con nuestros ideales, con el amor a nuestro país y con el trabajo. HONESTIDAD Comportarse y expresarse con coherencia y sinceridad, de acuerdo con los valores de verdad y justicia. RESPECTO

	Reconocer los intereses y sentimientos de los demás. Aceptar y comprender tal y como son: forma de ser, actuar y pensar; tomando en cuenta su privacidad y bienes. EQUIDAD Valoración de las personas sin importar las diferencias culturales, sociales o de género que presenten entre sí. RESPONSABILIDAD Reflexionar, administrar, orientar, valorar las consecuencias de las acciones y afrontarlas de la manera más propositiva e integral, siempre en pro del mejoramiento laboral, social y cultural. 1.2. Visión: VISIÓN <i>Tactic, Alta Verapaz como un municipio sustentable, limpio, ordenado, que cuente con los servicios públicos de calidad, con seguridad pública y eficiencia administrativa; como ciudadanos preparados y capacitados para el trabajo productivo, participantes en las tareas del desarrollo integral, defensores de su identidad y de su patrimonio natural y cultural; comprometidos en el gobierno, en la democracia política, económica y social.</i> 1.3. Misión: MISIÓN <i>“Establecer una nueva forma de gobierno y una nueva relación con los ciudadanos: un gobierno incluyente que privilegie el dialogo, la negociación. Los acuerdos y la participación ciudadana en la vida pública; orientadora de una administración que impulse grandes y pequeños proyectos y proporcione servicios públicos de calidad eficiente y transparente”.</i>
--	--

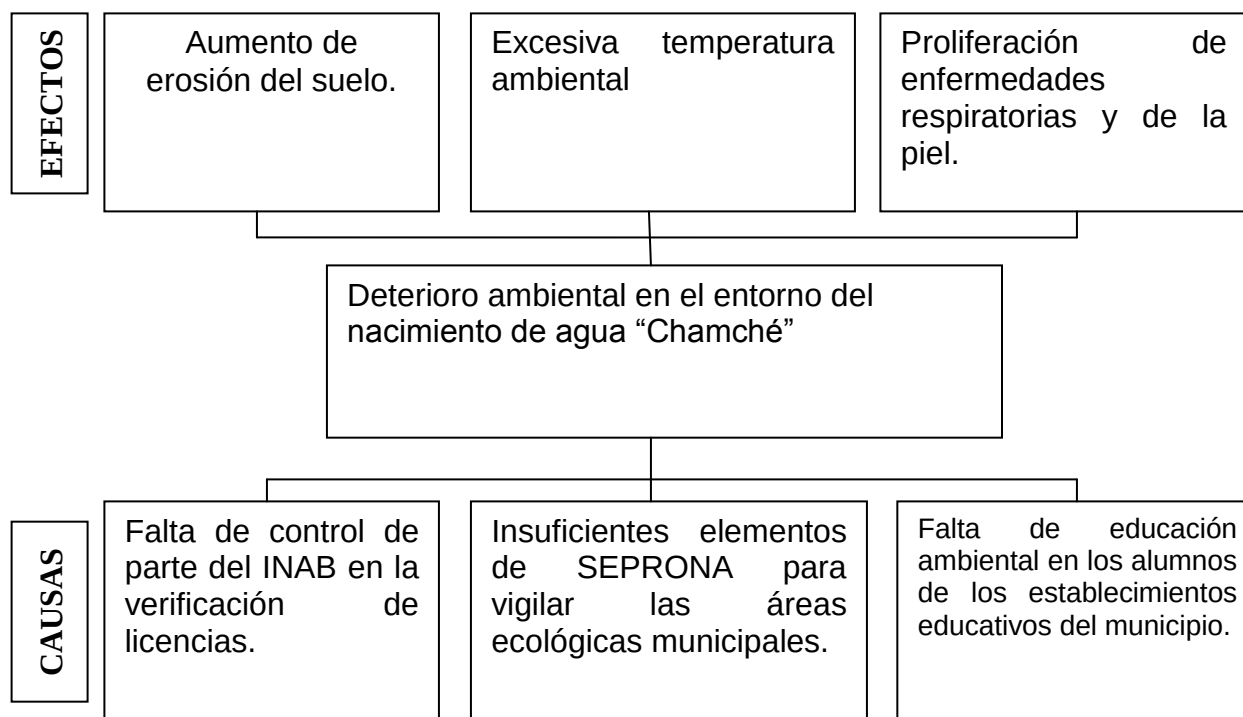
2. Políticas de la Institución	2.1. Políticas institucionales. 2.2. Estrategias. 2.3. Objetivos (o metas)
3. Aspectos Legales	Personería Jurídica, Marco legal que abarca a la organizaron. Reglamentos internos. Reglamento Interno de Empleados municipales. Código Municipal, Ley de Servicio Municipal, Ley de Contrataciones del Estado.

Problemas	Causas	Efectos	Alternativas de solución
Inexistencia de estrategias en la institución	Deficiencia de las autoridades anteriores.	Bajo rendimiento de las autoridades.	Comisionar profesionales que laboren las estrategias

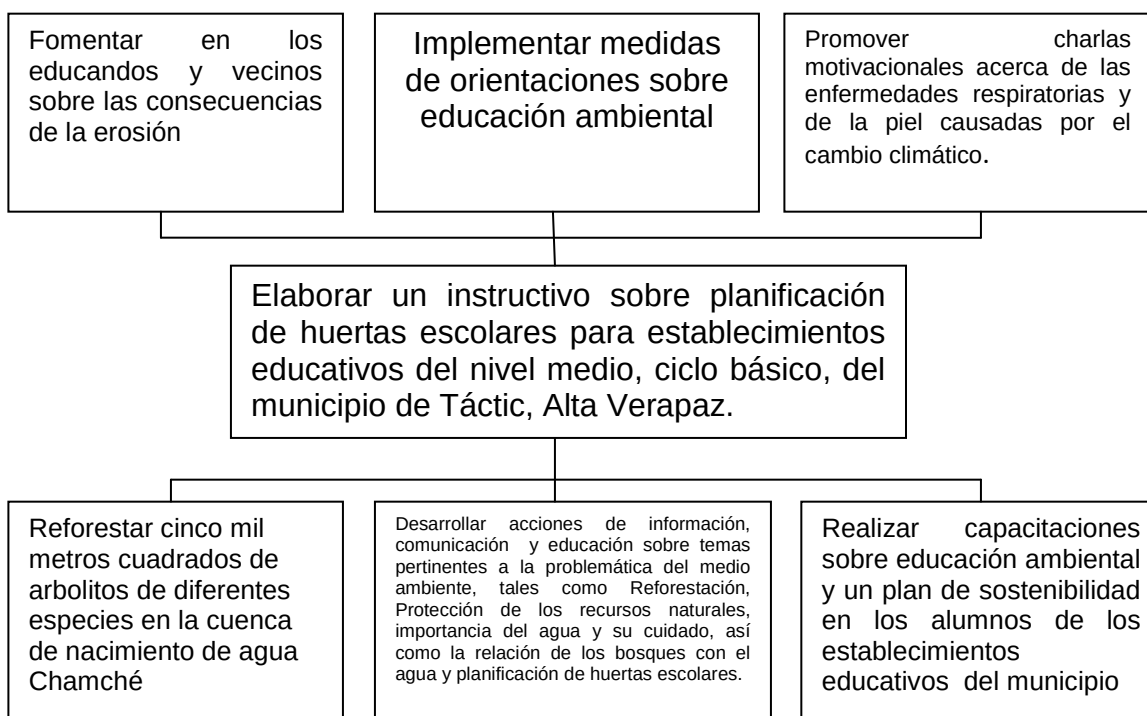
“El anterior cuadro fue modificado por el presente autor, considerando que puede ser de utilidad en la detección, en la definición, y el análisis de viabilidad”.¹²

¹² Valdés Pineda, Adolfo Antonio, Conceptos Útiles en la Elaboración de Proyectos. 2005. Pagina 28.

ARBOL DE PROBLEMAS



ARBOL DE OBJETIVOS



Tec-3

ESTRATEGIAS DE TRABAJO

SITUACION INSATISFECHA	ESTRATEGIAS	SITUACION SATISFECHA
Control discontinuó de parte del INAB en la verificación de licencias.	Fortalecimiento de medidas de verificación de licencias sobre tala inmoderada de arboles	Reforestar cinco mil metros cuadrados de arbolitos de diferentes especies en el entorno del nacimiento de agua Chamché
Pocos elementos de SEPRONA para vigilar las áreas ecológicas municipales.	Divulgación de conservación y protección del medio ambiente	Desarrollar acciones de información, comunicación y educación sobre temas pertinentes a la problemática del medio ambiente, tales como Reforestación, Protección de los recursos naturales, importancia del agua y su cuidado, así como la relación de los bosques con el agua y planificación de huertas escolares.
Falta de educación ambiental en los vecinos del municipio.	Planificación de Huertas Escolares	Realizar capacitaciones sobre planificación de huertas escolares a los alumnos de los establecimientos educativos del Ciclo Básico

FICHA TECNICA

	Información General									
	1. Nombre de proyecto: <u>Planificación de Huertas Escolares y reforestación para la protección y conservación del Medio Ambiente</u> 2. Aspecto: Administrativo ____ Técnico <u>X</u> Docente ____ 3. Estado: Idea <u>X</u> Perfil ____ Factibilidad ____ 4. Localización: <u>Cuenca de nacimiento de agua Chamché, municipio de Táctic, departamento de Alta Verapaz.</u> 5. Entidad: Proponente: <u>Epesista de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.</u> Ejecutora: <u>Epesista, Municipalidad de la Villa de Táctic,</u> 6. Beneficiarios: Directos <u>200 estudiantes y 30 docentes</u> Indirectos <u>230 padres de familias</u>									
II	Descripción del Proyecto									
	7. Problema que se pretende resolver: <u>Deterioro ambiental en el entorno del nacimiento de agua "Chamché"</u> 8. Resultados a obtener: <u>Contribuir al mejoramiento de las condiciones ambientales en el entorno de nacimiento de agua "Chamché".</u> Descripción de los recursos requeridos: a. Institucionales: <u>Salón para realizar la capacitación</u> b. Humanos: <u>Epesista, Estudiantes, Directores, Docentes, capacitadores.</u> c. Técnicos: <u>Semipresencial y recursos de apoyo</u>									
III	Costos									
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">10. Pre-inversión: <u>Q.350.00</u></td> <td style="width: 33%;"><u>Q.3,280.00</u></td> <td style="width: 33%;"><u>Q. 3630.00</u></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Recursos propios</td> <td style="text-align: center;">Financiamiento Solicitado</td> <td style="text-align: center;">Total</td> </tr> <tr> <td>11. Inversión <u>Q. 3,630.00</u></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	10. Pre-inversión: <u>Q.350.00</u>	<u>Q.3,280.00</u>	<u>Q. 3630.00</u>	Recursos propios	Financiamiento Solicitado	Total	11. Inversión <u>Q. 3,630.00</u>		
10. Pre-inversión: <u>Q.350.00</u>	<u>Q.3,280.00</u>	<u>Q. 3630.00</u>								
Recursos propios	Financiamiento Solicitado	Total								
11. Inversión <u>Q. 3,630.00</u>										



PERFIL DE PROYECTO

No.	Aspectos
1	Datos Generales
	1.1. Nombre del proyecto: Planificación de Huertas Escolares para el Establecimientos del Ciclo Básico y Reforestación de la Cuenca de Nacimiento de Agua “Chamché”, del municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz. 1.2. Nombre de la Institución: Municipalidad 1.3. Municipio: Tactic 1.4. Departamento: Alta Verapaz 1.5. Beneficiarios del proyecto: Indirectos: Población en general del municipio de Tactic del departamento de Alta Verapaz. Directos: Comunidad Educativa de los establecimientos del Ciclo Básico del Municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz. 1.6. Responsable de la formulación: Estudiante de licenciatura en administración educativa. 1.7. Responsable de la ejecución: Estudiante de Licenciatura, Municipalidad, FEDECOVERA, R.L. Alumnos. 1.8. Costo total del proyecto: Q.4,450.00 1.9. Lugar y fecha de la formulación: Tactic, Alta Verapaz, octubre de 2009.

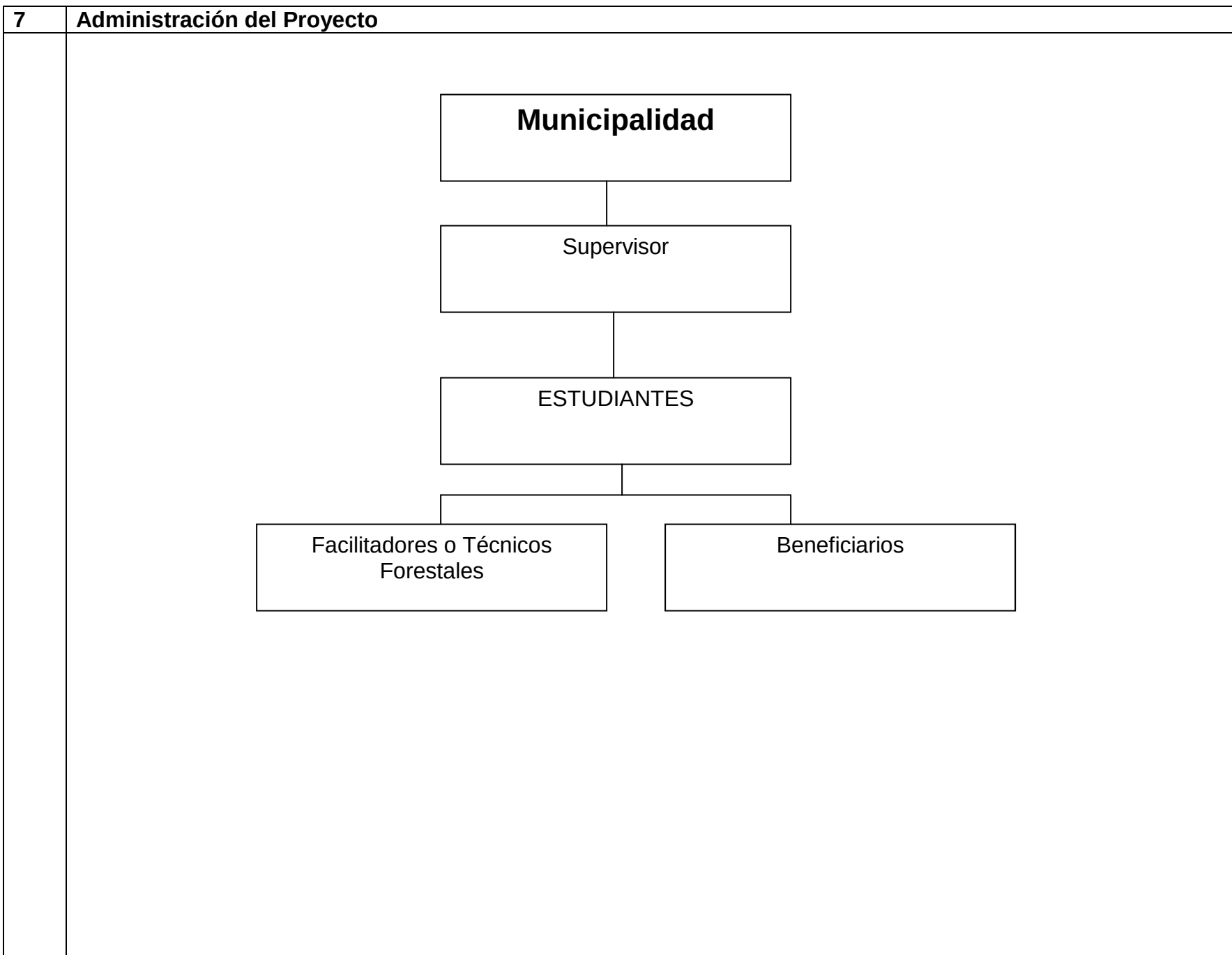
2	Descripción del Proyecto
	El presente proyecto se estará realizando conjuntamente con la comisión de Medio Ambiente de la Municipalidad de la Villa de Tactic Alta Verapaz, así mismo, con el apoyo del Ministerio de Medio Ambiente y miembros de la Oficina Forestal FEDECOVERA, R.L., con la responsabilidad de reforestar media hectárea, con quinientos pilones de arbolitos de diferentes especies, cuyas especies es propiamente del área. Además se estará realizando un aporte pedagógico dirigido a los establecimientos educativos del Ciclo Básico, dejando un documento sobre planificación de huertas escolares. El documento esta basado bajo los lineamientos que establece la Oficina de Planificación Municipal y la Universidad de San Carlos de Guatemala en el Ejercicio Profesional Supervisado, sin embargo, esta cimentada bibliográficamente bajo los mismos criterios de ambas instituciones. Por consiguiente, contiene información sobre realización de huertas escolares, todo esto conlleva a concientizar a la población sobre la conservación de los recursos naturales, por lo tanto, se pondrá a disposición de los docentes como material de apoyo para impartir sus cursos de Ciencias Naturales en los Centros Educativos del Ciclo Básico del municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz. El Epesista elabora un plan de seguimiento del proyecto que será ejecutado por la comisión de medio ambiente para garantizar su sostenibilidad.

3	Justificación del Proyecto
	El clima de nuestro planeta se esta distorsionando de manera alarmante y casi incontrolable. En los últimos diez años se ha registrado un nivel elevado de la temperatura y han sido los años mas calurosos desde que se llevan registros y los científico anuncian un futuro mas trágico por las consecuencias que trae, como los huracanes, las sequias o las inundaciones, para mencionar algunos ejemplos. Los expertos concuerdan en que los seres humanos ejercen un impacto directo y poderoso en estos cambios. El proyecto de reforestación y planificación de huertas escolares hará reflexionar a la población educativa del Nivel Medio sobre el impacto que causa la deforestación a nivel local, nacional y mundial. Las instituciones gubernamentales y no gubernamentales tienen datos precisos de la tala inmoderada que existe en el departamento de Alta Verapaz y son datos preocupantes. Lamentablemente este problema no solo repercute en la distorsión del paisaje, sino que sus efectos son mucho mas sensibles, como: Escasez de agua, sequias y perdida de la fauna de estas aéreas. Tristemente la educación aun no esta jugando un papel preponderante aun en esta situación.

4	Objetivos del Proyecto			
	4.1. Objetivo General: Al finalizar el proyecto “Contribuir al mejoramiento de las condiciones ambientales de la cuenca de nacimiento de Agua “Chamché” del municipio de Tactic, Alta Verapaz.			
	4.2. Objetivos Específicos	Metas	Medios de verificación	Supuestos
	4.2.1. Reforestar cinco mil metros cuadrados de arbolitos de diferentes especies en la cuenca de nacimiento de Tactic del departamento de Alta Verapaz. 4.2.2. Desarrollar acciones de información, comunicación y educación sobre temas pertinentes a la problemática del medio ambiente, tales como reforestación, Protección de los Recursos Naturales, importancia del agua y su cuidado, así como la relación de los bosques con el agua y planificación de huertas escolares. 4.2.3. Elaborar un plan de sostenibilidad.	4.2.1.1 Siembra de quinientos pilones de arbolitos de diferentes especies. 4.2.1.2. Talleres de capacitación sobre la conservación y protección de los recursos naturales. 4.2.2.1 Un documento de apoyo de las actividades académicas para docentes de los establecimientos del Ciclo Básico sobre Planificación de Huertas escolares.	- Fotografías de la siembra - Control de Asistencia. - Diploma de participación. - Informe.	- Evento climatológico - Accidentes - Incidentes

Objetivos Específicos	Metas	Actividades	Cantidad	Descripción	Valor Unitario	Total
4.2.1 Reforestar cinco mil metros cuadrados de arbolitos de diferentes especies en la cuenca de nacimiento de agua Chamché", del municipio de Tactic, del departamento de Alta Verapaz. 4.2.2. Desarrollar acciones de información, comunicación y educación sobre temas pertinentes a la problemática del medio ambiente, tales como reforestación, Protección de los Recursos Naturales, importancia del agua y su cuidado, así como la relación de los bosques con el agua y planificación de huertas escolares.	4.2.1.1. Siembra de quinientos arbolitos de diferentes especies, realizado. 4.2.1.2. Talleres de capacitación sobre la conservación y protección de los recursos naturales, realizado.	4.2.1.1.1. Elaboración de un plan de acción	02	Humanos Técnico por 2 días	Q. 75.00	Q.300.00
		4.2.1.1.2. Elaboración de un plan de contingencia. 4.2.1.2.1 Selección de tema. 4.2.1.2.2 Preparación del tema. 4.2.1.2.3 Preparación del lugar de presentación. 4.2.1.2.4 Selección de expositores 4.2.1.2.5 Convocatoria 4.2.1.2.6 Ejecución de taller.	100	Materiales Fotocopias	Q. 0.25	Q. 25.00
			20	Impresiones	Q.1.00	Q.20.00
			500	Compra de arbolitos	Q.1.50	Q.750.00
			05	Logística horas de internet	Q.5.00	Q.25.00
				Mano de obra (aporte Comunitario)		Q.500.00
			20	Materiales Herramientas	Q.15.00	Q. 300.00
			3	Fertilizantes	Q.100.00	Q.300.00
			200	Refacción	Q.1.00	Q.200.00
			500	Siembra de pilones	Q.0.40	Q.200.00
			500	Traslado de pilones	Q.0.40	Q.200.00
			20	Materiales Impresiones de hojas de asistencia	Q.1.00	Q.20.00
			10	Materiales Impresiones dirigidas a CTA	Q.1.00	Q.10.00
			5	Llamadas telefónicas	Q.1.00	Q.5.00
			2	Humanos Facilitadores por 2 días	Q.75.00	Q.300.00
			1	Logística Alquiler de equipo de computo por 2 días	Q.300.00	Q.300.00

4.2.3 Elaborar un plan de seguimiento para garantizar su sostenibilidad	4.2.3.1 “Un documento de apoyo de las actividades académicas para docentes de los establecimientos del Ciclo Básico sobre Planificación de Huertas Escolares”, elaborado	4.2.3.1.1 Recopilación de fuentes bibliográficas	400 200 20 1	Fotocopias Impresiones Empastado Levantado de Texto	Q. 0.25 Q. 1.00 Q.22.00 Q.50.00	Q. 100.00 Q. 200.00 Q. 440.00 Q. 50.00
		4.2.3.1.2 Selección de contenido				
		4.2.3.1.3 Elaboración del texto escolar primera revisión.				
		4.2.3.1.4 Validación del texto escolar				
		4.2.3.1.5 Reproducción del texto escolar.				
		Evaluación del proyecto				



	Funciones: Estudiante de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa • Organizar y realizar las tareas asignadas • Colaborar en la solución de eventualidades que se presenten dentro de la ejecución del proyecto. • Organizarse en comisión de trabajo para complementar las mejoras del documento a realizar. • Presentar informes de trabajo cuando sean requeridos. Técnicos • Coordinar el proceso de ejecución del proyecto desde su planificación, ejecución y supervisión. • Coordinar las acciones de la realización del taller entre técnicos y estudiante de Licenciatura. • Velar por que las comisiones de trabajo cumplan sus actividades de acuerdo a un plan de trabajo. • Mantener un control de asistencia del grupo de estudiantes. Supervisor • Coordinar conjuntamente un control de asistencia del grupo de estudiantes.
8	Evaluación del Proyecto
	La evaluación del proyecto se hará a través de la aplicación del cronograma de actividades y de acuerdo a los informes de trabajo que se le dará al asesor del curso.

Firma de quien formulo el proyecto: _____

Vo.Bo. _____
 Lic. Baudilio Luna



Universidad de San Carlos de Guatemala -USAC-
Facultad de Humanidades
Sección Cobán

PLAN DE SOSTENIBILIDAD

Proyecto de reforestación del nacimiento de agua de la Cuenca Chamché, denominado: “Educar y Reforestar para la protección y conservación del Medio Ambiente en el Municipio de Tactic, Alta Verapaz”.

PARTE INFORMATIVA:

Institución:	Municipalidad, Tactic Alta Verapaz.
Ejecutante:	Epesistas, USAC, Facultad de Humanidades, Sección Cobán
Fecha de realización:	Octubre a Diciembre de 2009.
Fecha de entrega:	19 de Diciembre de 2009.
Ubicación:	Cuenca del Nacimiento de Agua “Turicentro Chamché”

JUSTIFICACIÓN:

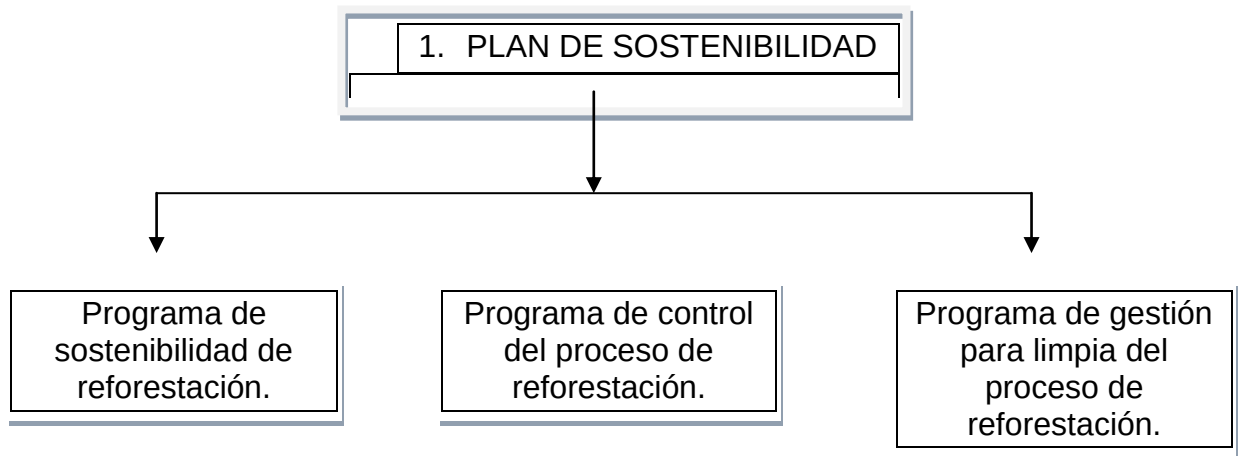
La presente actividad se realiza, debido que el proyecto de Reforestación es importante para motivar la participación de los alumnos, pero sobretodo para garantizar la constancia en el afluente de agua en el nacimiento Chamche. La Municipalidad de la Villa de Tactic adoptará políticas y desarrollará programas orientados a garantizar y asegurar la calidad ambiental”. Aceptando este compromiso. Consecuente con estas ideas, la Municipalidad asume la necesidad ética y económica de incorporar a todas sus actividades modelos más acordes con una gestión sostenible, así como impulsar la generación de ciencia, bajo criterios sostenibles, fomentando en toda la comunidad educativa el sentido de responsabilidad por la conservación y mejora del medio ambiente.

OBJETIVO GENERAL:

Proponer un Plan a Largo Plazo para el mantenimiento del proyecto de Reforestación del nacimiento de agua de la Cuenca Chamché.

PRESENTACIÓN:

El presente plan de sostenibilidad enfocado al problema de la deficiente atención y protección de las condiciones ambientales de la cuenca del nacimiento de agua “Chamche”, pretende dar mantenimiento al mismo a través de propuestas tendentes de continuidad al proceso de reforestación ejecutado, ya que de él depende que los usuarios de la Villa de Tactic pueda abastecerse del vital líquido que suministra a toda la población. El plan de sostenibilidad se desarrollará a través de una estructuración definida de actividades.



Las actividades que a continuación se detallan, conformarán los procesos desarrollados para darle continuidad al proyecto de reforestación realizado por Epesistas de la Facultad de Humanidades, Sección Cobán, conjuntamente con la municipalidad de la Villa de Tactic, Alta Verapaz.

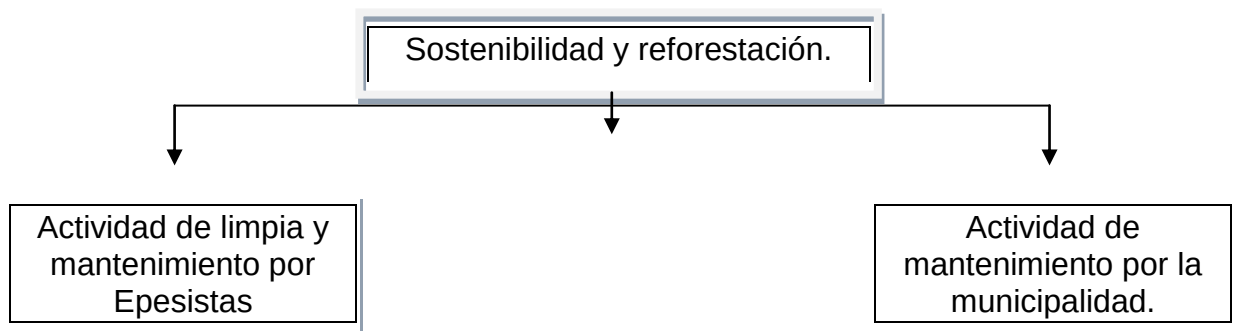
1.1 programa de sostenibilidad de reforestación.

1.2 Programa de control del proceso de reforestación.

1.3 Programa de gestión para limpiar el proceso de reforestación.

1.1 Programa de sostenibilidad de reforestación

Este programa de sostenibilidad del proceso de reforestación seguirá el siguiente esquema:



1.1.1 Actividad de limpia por Epesistas:

Los Epesistas de la Facultad de Humanidades realizarán el proceso de limpia en el lapso comprendido de Octubre a Diciembre del año 2009.

Metas:

Esta actividad se enfocará en lo siguiente:

- a. Garantizar que el proceso de reforestación sea un éxito.

- b. Fortalecer las condiciones ambientales del nacimiento de agua de la cuenca “Chamché” a través de la siembra de árboles.
- c. Contribuir al proceso de abastecimiento del vital líquido a la población de Tactic, Alta Verapaz.

1.1.2 Actividad de limpia por la Municipalidad:

La municipalidad de la Villa de Tactic Alta Verapaz a través del Alcalde establecerá conjuntamente con la Corporación Municipal un presupuesto destinado al proceso de limpia, para el Proyecto ejecutado durante lo que comprenda el resto de su gestión edilicia y entrará como proyecto a futuro de la siguiente corporación municipal.

Metas:

- a. Mantener la protección de la Cuenca.

Para la ejecución de las actividades establecidas contribuirán:

Responsables:

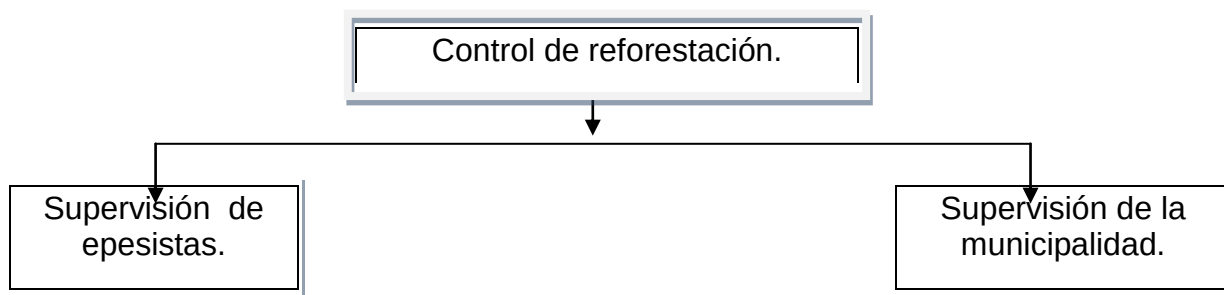
- 1. Alcalde y Corporación municipal de Tactic Alta Verapaz.
- 2. Epesistas de la Facultad de Humanidades.

Intervinientes:

- 1. Trabajadores Agrícolas
- 2. Comisiones municipales
- 3. Asesor encargado del proyecto.

1.2 Programa de control del proceso de reforestación.

Este programa estará coordinado por la municipalidad de Tactic, siendo el ente Encargado del Proyecto y el grupo de Epesistas de la Facultad de Humanidades y a continuación se detalla:



1.2.1 Supervisión de Epesistas:

Los Epesistas conformarán grupos presididos por su coordinador los cuales se distribuirán de forma que cubran el período de Octubre a Diciembre de 2009, a supervisar el proceso de siembra.

Metas:

1. Controlar que las especies de plantas estén creciendo adecuadamente.
2. Verificar si las plantas no han sido dañadas por usuarios o inclemencias del tiempo.

1.2.2 Supervisión municipal:

La Corporación Municipal de Tactic Alta Verapaz, establecerá un plan de supervisión dirigido por el Encargado del Proyecto quienes cubrirán el periodo de Enero a Diciembre 2010, y así sucesivamente durante el tiempo restante del gobierno edilicio.

Metas:

La municipalidad con esta actividad logrará:

- a) Verificar si se le esta brindando continuidad al proceso de reforestación.
- b) Fortalecer el proceso de siembra para brindar eficiente servicio de captación de agua potable a los usuarios.

Para el desarrollo de las actividades citadas se incluirán:

Responsables:

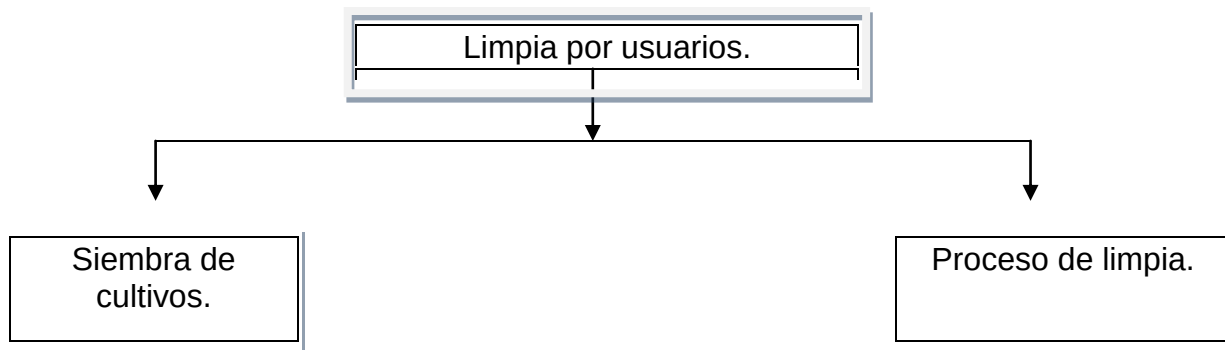
1. EPESISTAS de la Facultad de Humanidades, Sección Cobán.
2. Municipalidad de Tactic, Alta Verapaz.

Intervinientes:

1. Comisiones de Epesistas y Municipales.

1.3 Programa de gestión para limpia del proceso de reforestación por parte de usuarios.

Este programa seguirá el siguiente esquema y se coordinará a través de un plan que ejecutará la municipalidad con vecinos del área de “Chamché”, con gestión de los Epesistas USAC, Facultad de Humanidades, Sección Cobán.



1.3.1 siembra de cultivos:

Los vecinos que se emplearon en el área reforestada del Turicentro “Chamché” realizarán una siembra de semillas de maíz.

Metas:

1. Motivar a los vecinos para que realicen la siembra a través de la entrega de semillas.
2. Contribuir al cuidado de los arboles reforestados.
3. Promover el mantenimiento de los arboles.

1.3.2 Proceso de limpia:

Los vecinos que realicen la siembra de maíz, limpiarán el terreno para mantener el cuidado del crecimiento de los arboles.

Meta:

1. Realizar proceso de limpia, para mantener el cuidado de los arboles.

Capacitación



Siembra



Entrega de “Instructivo para Planificación de Huertas Escolares”



ANEXOS

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA



FACULTAD DE HUMANIDADES

"Id y enseñad a todos"

Guatemala, Centroamérica
Ciudad Universitaria, zona 12

Guatemala, 20 de agosto de 2009

Licenciado (a)

BAUDILIO LUNA

Asesor (a) de Tesis o EPS

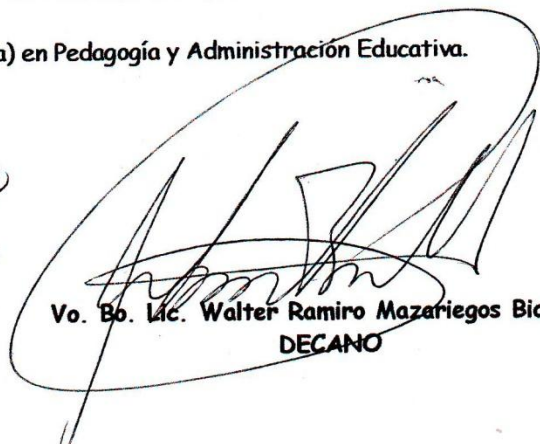
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de tesis () o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

ALVARO ROGELIO RAX CAAL

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.


Lic. María Teresa Gatica Secaída
Departamento de Extensión


Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
DECANO

C.C expediente
archivo



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Sección Cobán

Villa de Tactic Alta Verapaz, agosto de 2009



Lic. Hugo Rolando Caal Co
Alcalde Municipal
Su despacho.

Respetable licenciado, de manera atenta y cordial nos dirigimos a usted deseándole toda clase de éxitos en su labor administrativa.

Los Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades sección Cobán;

EXPONEMOS:

Previo a optar al Título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa debemos de realizar un proyecto que beneficie a la comunidad en general, el cual consta de las etapas siguientes, 1. Diagnóstico institucional, 2. Elaboración de perfil de proyecto 3. Ejecución del proyecto y 4. Evaluación. El proceso en general tiene una duración aproximada de seis meses, y conociendo la proyección social de la institución que usted dirige, respetuosamente;

SOLICITAMOS:

Su autorización y apoyo en realizar el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), en la institución edil la cual administra, de esta manera poder demostrar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en la carrera, de esta forma contribuir con el desarrollo de la educación en el municipio.

Agradeciendo la atención prestada, en espera de una respuesta favorable nos suscribimos de usted.

Florinda Tecú Manuel
Carné 200252217

Edgar Daniel Caal Paau
Carné 200450595

Juan Rafael Quib Sagastume
Carné 200550792



Silverio Xoná Tzub
Carné 200550719


Alex Yovany Alvarado Milián
Carné 200252260


Odilia Marlene Cuxún Reyes
Carné 200252261


Elder Fernández Ixpatac Reyes
Carné 200252252


Dora Patricia Alvarado Milián
Carné 200252254

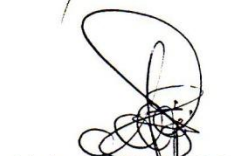

Marco Augusto Jom Caal
Carné 200450589

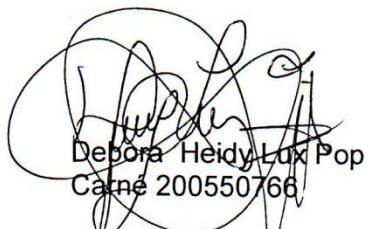

César Gumerindo Chén Botzoc
Carné 200451092


Moisés Nicomedes Paque Caal
Carné 200450602

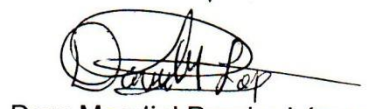

Marvin Rolando Lem Caal
Carné 200032205


Ana Cecilia Bin Tiul
Carné 200550758


Alejandro Pá Chó
Carné 200550769


Debora Heidi Lux Pop
Carné 200550766


Denis Roberto Toe Chiquín
Carné 200550759


Dora Magdiel Pereira López
Carné 200252213


Esperanza Cárdoza Chub
Carné 200151999



Mirna Aracely Tzub Cuguá
Carné 2005 50740

Mirna Antonieta Hernández López
Carné 9851002

José Domingo Putul Tun
Carné 200550746

Erwin Arnoldo Cuc Caal
Carné 200550712

Fredy Oswaldo Teyul Chiquín
Carné 200550742

Sergio Rigoberto Botzoc Tzul
Carné 200350502

María del Carmen Barrientos Lima
Carné 200550741

Dora Priscilla Ramírez González
Carné 200550747

Olinda Candelaria Quim Xol
Carné 9150158

Silvia Estela Ortiz Pineda
Carné 9750873

Ligia Dorinda Puñales Giron
Carné 200350453

Erick Saúl Cifuentes Chávez
Carné 200550715

Bayron Iván Cifuentes Delgado
Carné 8750427

Víctor Alberto Aguilar Salguero
Carné 9840653

Alvaro Rogelio Rax Caal
Carné 200550723





**Municipalidad de la Villa de
Tactic, Alta Verapaz**

2ª. Calle 07-13, Zona 01
Teléfonos: 79539038 - 79539039
Telefax: 79539101

EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE LA VILLA DE TACTIC ALTA VERAPAZ, LICENCIADO HUGO ROLANDO CAAL CO, HACE CONSTAR:

Que por medio de la presente, al Señor Alvaro Rogelio Rax Caal, que se identifica con número de carné 200550723, inscrito en el departamento de Pedagogía de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala; Previo a optar al Título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Se le **AUTORIZA** realizar el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) y sus etapas, en esta institución edil, que está a mi cargo. Para lo cual se acuerda facilitar la información y apoyo que sea requerido.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE, EN UNA HOJA MEMBRETADA TAMAÑO CARTA, A LOS VEINTIOCHO DIAS DEL MES DE AGOSTO DE DOS MIL NUEVE.


Lic. Hugo Rolando Caal Co
Alcalde Municipal
Villa de Tactic Alta Verapaz



"CONSTRUIMOS EL DESARROLLO INTEGRAL DEL MUNICIPIO CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA"
"QOHOKOQ TAQ PA RUMAN CHI KAMANIK"
"GOBIERNO DE HUGO CAAL, ALCALDE MUNICIPAL"



**Municipalidad de la Villa de
Tactic, Alta Verapaz**

2ª. Calle 07-13, Zona 01
Teléfonos: 79539038 - 79539039
Telefax: 79539101

EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE LA VILLA DE TACTIC ALTA VERAPAZ, LICENCIADO HUGO ROLANDO CAAL CO, HACE CONSTAR:

Que el Señor Alvaro Rogelio Rax Caal, que se identifica con número de carné 200550723, inscrito en el departamento de Pedagogía de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Realizó su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en esta institución. Y como producto de este; Diagnosticó, Perfiló y Ejecutó el proyecto **"Reforestemos Chamché"** y entregó el **"Instructivo para Planificación de Huertas Escolares, dirigido a alumnos del nivel básico del municipio de Tactic Alta Verapaz"**.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE, EN UNA HOJA MEMBRETADA TAMAÑO CARTA, A LOS DIECIOCHO DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DE DOS MIL NUEVE.

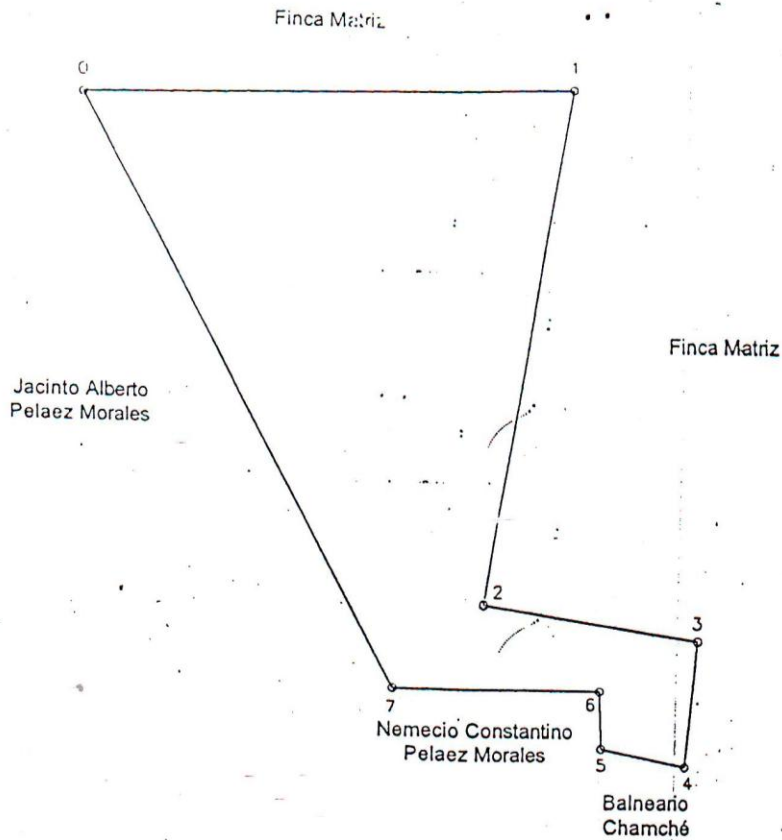


Lic. Hugo Rolando Caal Co
Alcalde Municipal
Villa de Tactic Alta Verapaz

"CONSTRUIMOS EL DESARROLLO INTEGRAL DEL MUNICIPIO CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA"
"QOHOKOQ TAQ PA RUMAN CHI KAMANIK"
"GOBIERNO DE HUGO CAAL, ALCALDE MUNICIPAL"

REGISTRO GENERAL DE LA REPUBLICA

Fca. No. Folio.
Libro De



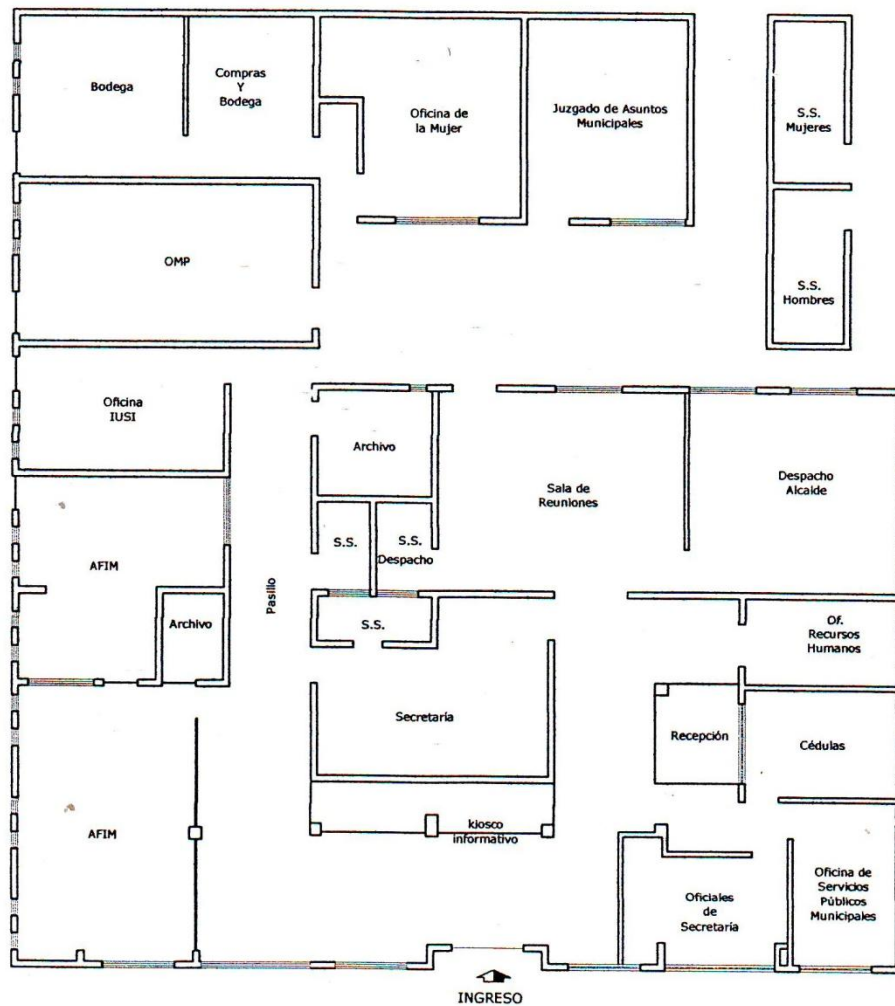
Est.	P.O.	AZIMUT	Dist. metros
0	1	88°24'30"	415.903
1	2	189°34'26"	448.034
2	3	98°47'36"	183.265
3	4	186°10'48"	107.924
4	5	281°51'01"	72.735
5	6	358°43'46"	50.000
6	7	270°08'57"	174.744
7	0	332°12'10"	565.423

ESTIMBRE
de
Ingeniero
ERICK GONZALEZ VALDEZ CHOCOO
INGENIERO CIVIL
COLEGIADO 9146
GUATEMALA

PLANO:

Fca.	Rústica	No.	6,071	Fol.	71
Lib.	73 E	De:	Alta Verapaz		
UBICACION: Barrio Chamché, Tactic Alta Verapaz.					
OTORGANTE:					
ADQUIRIENTE:					
AREA: 13 Ha. 71 a. 85.659 Ca. = 137,185.659 Mts ² = 0 Cab 19 Mzs 6,333.249 Vrs ²					
ESCALA: 1 / 5,000					
FECHA: Septiembre 2008					
No.	Plano	Archivo	 ERICK GONZALEZ VALDEZ CHOCOO INGENIERO CIVIL COLEGIADO 9146		

PLANO DE AMBIENTES MUNICIPALIDAD DE TACTIC, ALTA VERAPAZ.



REFERENCIAS	
DESCRIPCION	COLOR
PAREDES	NEGRO
VENTANAS	GRIS

FECHA: NOVIEMBRE DE 2009.
ESCALA: 1 : 150
DIBUJO: D.P. RAMIREZ GONZALEZ.