

Estela Esperanza Jimón García

**Capacitaciones a personal del Distrito Escolar 14-04-01, Zacualpa, Quiché,
sobre el uso del blog informativo virtual**

Asesor: Lic. Donovan Steve García López



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades.
Departamento de Pedagogía.

Guatemala, noviembre de 2020

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- previo a obtener el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Índice

Contenido	Pág. No
Resumen	i
Introducción	ii
Capítulo I: Diagnóstico	1
1.1 Contexto	1
1.1.1 Ubicación geográfica del municipio de Zacualpa, Quiché	1
1.1.2 Composición social	3
1.1.3 Desarrollo histórico	6
1.1.4 Situación económica	7
1.1.5 Vida política	8
1.1.6 Concepción filosófica	9
1.1.7 Competitividad	9
1.2 Institucional	10
1.2.1 Identidad institucional	10
1.2.2 Desarrollo histórico	14
1.2.3 Los usuarios	15
1.2.4 Infraestructura	16
1.2.5 Proyección social	17
1.2.6 Política laboral	18
1.2.7 Administración	19
1.2.8 Ambiente institucional	21
1.3 Lista de deficiencias/carencias/fallas identificadas	23
1.4 Problematización de las deficiencias/carencias/fallas identificadas	23
1.5 Priorización del problema y su respectiva hipótesis-acción	24
1.6 Análisis de viabilidad y factibilidad	26
Capítulo II: Fundamentación teórica	28
2.1 Elementos teóricos	28
2.2 Fundamentos legales	34
Capítulo III: Plan de intervención	36
3.1 Título de la intervención	36

3.2 Problema seleccionado	36
3.3 Hipótesis acción	36
3.4 Ubicación geográfica de la intervención	36
3.5 Justificación de la intervención	36
3.6 Objetivos de la intervención: general y específicos	37
3.7 Metas	37
3.8 Beneficiarios (directos e indirectos)	37
3.9 Actividades para el logro de los objetivos	37
3.10 Cronograma	38
3.11 Técnicas metodológicas	38
3.12 Recursos	38
3.13 Presupuesto	39
3.14 Responsables	39
3.15 Evaluación	39
Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención	41
4.1 Descripción de las actividades realizadas	41
4.2 Productos, logros y evidencias	42
4.3 Sistematización de la experiencia	57
4.3.1 Actores	57
4.3.2 Acciones	57
4.3.3 Resultados	57
4.3.4 Implicaciones	58
4.3.5 Lecciones aprendidas en el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-	58
Capítulo V: Voluntariado	61
5.1 Plan de acción	61
5.2 Evidencias del proceso de voluntariado	62
Capítulo VI: Evaluación del proceso	64
6.1 Del diagnóstico	64
6.2 De la fundamentación teórica	64
6.3 Del diseño del plan de intervención	64
6.4 De la ejecución y sistematización de la intervención	64

6.5 Evaluación final	64
Conclusiones	65
Recomendaciones	66
Referencias bibliográficas	67
Apéndice	68
Anexo	90

Índice de cuadros

Cuadro No. 1. Deficiencias/carencias/fallas	23
Cuadro No. 2. Problemas/hipótesis-acción	25
Cuadro No. 3. Viabilidad/factibilidad	26
Cuadro No. 4. Actividades	38
Cuadro No. 5. Descripción del presupuesto	39
Cuadro No. 6. Fuente de financiamiento	39
Cuadro No. 7. Cronograma doble	40
Cuadro No. 8. Actividades/resultados	41
Cuadro No. 9. Descripción de los productos/logros	42

Resumen

En el proceso de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- se realizaron varias actividades con el fin de recopilar información y redactar el respectivo informe final, dicho proceso se realizó en la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché. Así mismo se efectuó un análisis contextual e institucional a fin de conocer la situación interna, externa de la institución. Seguidamente se listó las carencias/deficiencias/fallas identificadas, para problematizar y priorizar uno de los problemas a resolver en la institución.

Se optó por el problema de investigación ¿Qué hacer para tener acceso permanente a la información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01? Para proceder al análisis documental e iniciar con el diseño del plan estratégico hacia la visualización de los objetivos, metas, actividades, recursos y el presupuesto. Posteriormente se gestionó los recursos financieros para la ejecución de la intervención.

La metodología que se empleó en el proceso de EPS fue la investigación acción a fin de involucrar a los beneficiarios en la intervención. Algunos de los resultados obtenidos son: habilitación de blog virtual de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché, álbum informativo sobre el uso del blog virtual y uno de los logros, la obtención del financiamiento de la intervención en la municipalidad de Zacualpa, Quiché.

Introducción

El presente informe es la compilación de las fases de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala. El proceso se realizó en la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché, durante los meses de mayo a agosto del año dos mil diecinueve.

Se elaboró un álbum informativo sobre el uso del blog virtual, para socializar se implementó capacitaciones a personal de la Coordinación Distrital 14-04-01, Zacualpa, Quiché. La estructura del contenido del informe se encuentra en capítulos, las cuales se describen a continuación:

El capítulo I. Diagnóstico: contiene los datos generales del municipio y de la institución, la visualización de la situación externa e interna, factores negativos y positivos de la institución. El capítulo finaliza con el análisis de viabilidad y factibilidad de la intervención. Además, este capítulo es el punto de partida para el diseño del plan de intervención a partir de un problema identificado en la institución.

El capítulo II. Fundamentación teórica: contiene elementos teóricos y legales que sustentan la intervención realizada en la institución. El capítulo III. Plan de intervención: contiene el título de la intervención, ubicación, justificación, objetivos, metas, beneficiarios, actividades, presupuesto, fuente de financiamiento, cronograma de actividades, recursos y evaluación.

El capítulo IV. Ejecución, sistematización de la experiencia: contiene la descripción de las actividades programadas y los resultados obtenidos. Además, se detallan los productos obtenidos en la ejecución. También en este capítulo se encuentra el documento informativo sobre el uso del blog virtual de la institución, las evidencias de la intervención y lecciones aprendidas en el proceso de EPS.

El capítulo V. Voluntariado: contiene la descripción de la acción realizada en la aldea Cruz Ché III, Santa Cruz del Quiché, Quiché, a fin de incentivar e informar a la población sobre la importancia y necesidad de reforestar. El capítulo VI. Evaluación: se encuentra el proceso evaluativo de cada fase de EPS, esta estimación se realizó mediante listas de cotejo a fin de verificar el cumplimiento de lo planificado.

Al final se encuentran las conclusiones, recomendaciones, referencias bibliográficas, apéndice y anexo. En conclusión, el agradecimiento sincero a personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché, por el apoyo brindado en el proceso de EPS.

Capítulo I

Diagnóstico

1.1 Contexto

1.1.1 Ubicación geográfica del municipio de Zacualpa, Quiché

Localización

El municipio de Zacualpa está situado a una distancia de 189 kilómetros de la Ciudad Capital y a 25 kilómetros de la cabecera departamental de Quiché. Las colindancias del municipio son las siguientes: al norte con San Andrés Sajcabajá, Canillá, este con Joyabaj, sur con Joyabaj, Chiché, oeste con Chinique, Chiché, San Andrés Sajcabajá. La cabecera se encuentra en la parte norte del valle de la Sierra de Chuacús, entre los ríos Xicalcal y Grande. (Plan de Desarrollo Municipal de Zacualpa, 2011-2025, pp10-11)

Tamaño

“Zacualpa posee 336 kilómetros cuadrados de extensión territorial y en comparación con el resto de los municipios del departamento de Quiché, ocupa el lugar número cinco, en cuanto a extensión territorial” (PDM, 2011-2025, p.10).

Clima

En la actualidad se identifican dos zonas bioclimáticas: templado húmedo en la parte montañosa con una extensión de 20373.64 hectáreas, representa el 82.24% del municipio, temperatura 12 a 18 centígrados, semicálido y semiseco en la parte baja con extensión de 4399.03 hectáreas, representa el 17.76% del municipio, temperatura mediana 18 a 24 centígrados. (PDM, 2011-2025; p.31)

Suelo

En el municipio existen dos tipos de suelos: arcilloso y arenoso, pues estos recursos son utilizados para el comercio como para la siembra. La arcilla se utiliza para hacer material de construcción tales como: teja y ladrillo. En las riberas de los ríos se encuentran suelos arenosos, la mayoría de las personas aprovechan esta parte del suelo para sembrar, pues requiere de poca fertilización.

Recursos naturales

Fuentes de agua

Los caudales de los ríos han disminuido con el transcurso de los años, la población esta con el problema de escases de agua para consumo humano. Los nacimientos se secan, por las acciones del ser humano, la tala de árboles, contaminación del suelo y basura en los ríos.

Bosques

Las zonas boscosas en la actualidad son explotadas por la tala inmoderada y crecimiento poblacional. En consecuencia, de estas acciones se ha reducido los bosques, escases de lluvia, aumento de temperatura. Las especies de árboles que se encuentran en los bosques son: pino, roble, aliso, sauce y ciprés. En el municipio de Zacualpa, se marcan dos estaciones, verano abarca los meses, noviembre a abril e invierno en los meses, mayo a octubre.

Fauna

Existía una variedad de animales como: venados, mapaches, coyotes, conejos, tacuazines y ardillas. Por la acción del ser humano los animales dejaron de existir en el área, algunos emigraron. Además, por la tala inmoderada de árboles, como resultado ha disminuido los bosques así mismo la vivienda de los animales.

Vías de comunicación

El municipio se conecta por carretera asfaltada en regular estado con una longitud de 40 kilómetros desde la cabecera departamental. Este tramo vial comunica a los municipios: Santo Tomás Chiché, Chinique de las Flores, Zacualpa, Joyabaj, Pachalum y Ciudad Capital.

Además, existen carreteras de terracería para movilización hacia las comunidades. El transporte llega a distintos municipios y a comunidades, sobre todo en días de mercado, jueves y domingo. También con una carretera que comunica al municipio de Canillá que pasa por la sierra de Chuacús.

1.1.2 Composición social

Etnia

En el área urbana del municipio existen dos etnias las cuales son: Indígenas maya k'iche' y ladinos, por lo tanto, existe dos idiomas, k'iche' y español. Cabe mencionar en el área rural una gran cantidad de los habitantes dominan los dos idiomas. La mayoría de los padres de familia se preocupan por que los hijos aprendan el idioma español y descuidan la práctica del idioma materno.

En el municipio se tiene que el 91 % de la población pertenece a la comunidad Indígena maya k'iche' y el 9% pertenece a la población no indígena. En base a la información registrada del Instituto Nacional de Estadística (INE) el idioma predominante es el k'iche' con el 88.5%, el resto de la población español. (Plan de Desarrollo Municipal de Zacualpa, 2011-2025, p.13)

Instituciones educativas - instituciones de salud

El Instituto de Educación Básica Fe y Alegría No. 11 Ri Tinamit kuwalsaj Rib' (mi pueblo se levanta) brinda sus servicios en dos jornadas matutina y vespertina con una función pública y de calidad para los más pobres. Los estudiantes provenientes de las áreas rurales en su mayoría optan por asistir a la jornada matutina y los alumnos del área urbana optan por asistir a la jornada vespertina. El sueldo del personal que laboran en el Instituto Fe y Alegría No. 11, proviene del Estado y a través del Ministerio de Educación garantiza el pago de los salarios de los educadores de Fe y Alegría.

En año 2009 se apertura el Instituto Nacional de Educación Básica (INEB) que funciona en las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta José Hermógenes Figueroa Girón.

Se registran centros educativos de nivel medio: Instituto Putzeys Álvarez, funciona en la parroquia, con la modalidad en nivel primaria y secundaria por madurez, el Instituto LICEO Intercultural funciona el fin de semana con la modalidad básico por madurez en las instalaciones de la Escuela Oficial Urbana Mixta y el Instituto Fe y Alegría No. 11 plan diario, jornada vespertina.

Según la Coordinación Distrital de Educación (2019) se tiene a disposición de la población distintos centros educativos las cuales están distribuidos entre: Proyecto de Atención Integral al Niño y la Niña de 0 a 6 años (PAIN) distribuidos en tres aldeas, escuelas de párvulos, escuelas primaria e institutos de Educación Básica.

El comité Nacional de Alfabetización (CONALFA) desarrolla en el municipio diferentes fases de alfabetización con metodología específica diseñada por el mismo comité. El Instituto Guatemalteco de Educación Radiofónica (IGER) con programa de educación primaria, básico y bachilleratos. En cuanto a la infraestructura educativa se ampliaron varias escuelas y construcciones de escuelas en las aldeas el Rincón y Ximb'alek.

Salud

Los servicios estatales de salud están a cargo de un Centro de Atención Permanente (CAP), el personal está integrado por médicos permanentes, técnicos de salud rural, enfermeras graduadas, auxiliares, promotores de salud y comadronas. También funciona el Ministerio de Agua Viva que brinda servicio de consulta general y odontología de lunes a viernes en la aldea Chixocol, Zacualpa, Quiché. Además, proporciona medicina a bajo costo. El servicio que brinda la clínica a los niños que asisten en el comer infantil Ministerio de Agua Viva es completamente gratis.

Vivienda

Las viviendas en la cabecera municipal tienen forma de cuadro y los ambientes rodean un patio central, los materiales de construcciones son de diferentes tipos. La mayor parte de casas las paredes son de adobe, techo de teja, piso de granito y cerámicas, también en su mayoría viviendas con paredes de ladrillos, block y estructura de hierro concreto de varios niveles.

Cultura

Es de mencionar una diversidad de actividades que unificadas dan origen a la cultura e identidad de un pueblo, como lo es la religión, idioma, trajes típicos y grupos étnicos. En Zacualpa se profesan varias religiones, entre las principales la religión católica y evangélica. (Plan de Desarrollo Municipal de Zacualpa, 2011-2025, p.14)

El deporte predominante en el municipio es el fútbol. Existen ligas o torneos organizados por jóvenes de las diferentes comunidades del municipio, de centros educativos. Además, la Oficina Municipal de la Niñez y Juventud se encarga de programar encuentros deportivos durante todo el año. El objetivo de estas actividades es recrear sanamente, positivamente a la juventud, además, evitar la formación de grupos juveniles antisociales y fomentar la práctica del deporte para una vida saludable.

Tradiciones y costumbres

Existen cinco cofradías, integradas por los indígenas que residen en la cabecera, cada una se integra con diez personas, cuatro principales o alcaldes y el resto mayordomos. Como característica local, se estableció que en el municipio de Zacualpa los cofrades tenían asignados sucesores a quienes denominaban “coheteros”; los cuales participaban en las festividades del santo patrono del lugar con una docena de cohetes o bombas voladoras. (PDM, 2011-2025, p.15)

En cuanto a la actividad turística en el municipio se encuentran sitios turísticos privados. En aldea La Vega se encuentra a dos kilómetros del área urbana los montículos sitios antiguos “Los Cerritos” y en la aldea San José Sinaché, cuarto centro a seis kilómetros se ubica el balneario “Aguas Calientes”.

En la actualidad el balneario “Aguas Calientes” es el más frecuentado, con el transcurso de los años han ampliado las instalaciones para brindar mejor servicio. Cabe resaltar que existe otros sitios turísticos como: turicentro la Isla y Unión de los ríos.

Traje típico

El traje típico del municipio de Zacualpa es precioso y colorido, lamentablemente solo algunas de las personas de la tercera edad utilizan el traje, tanto la mujer como el hombre. El traje de la mujer posee varias prendas: corte color negro con trencillas de varios colores, güipil rojo, faja, collares, caites, sut (pañuelo).

El traje del hombre cuenta con: pantalón blanco, camisa blanca, sombrero, moral, faja roja y caites. Debido a la situación económica y actividad laboral, se ha dejado de utilizar el traje típico masculino.

En la actualidad el pueblo indígena maya utiliza el traje de Santa Cruz del Quiché, manda a confeccionar o comprar según el estilo de cada persona, también utilizan pantalón o falda las mujeres indígenas.

Feria patronal

La fiesta titular en honor al Espíritu Santo, realiza 40 días después de la semana santa. Los centros educativos preparan diferentes actividades y temas de importancia para dar a conocer en los desfiles, también las carrozas de las reinas participan en el magno evento.

La comisión de cultura de la municipalidad se encarga de organizar la elección de la Umial Tinamit Panq'a, para esta magna actividad invitan a algunas de las representantes de los diferentes municipios. Así mismo en la elección de la señorita, Zacualpa, para que sean partícipes en las actividades de la feria.

1.1.3 Desarrollo histórico

Antecedentes etimológicos e históricos

Según el cronista Fuentes y Guzmán, el nombre de Zacualpa, significa pueblo viejo. El historiador Jorge Luis Arriola, es una palabra derivada de idioma náhuatl tzacual-pan, que significa lugar de encierro o escondrijo; de tzacoali, encierro y pan. Finalmente, el historiador Francis Gall anota en el diccionario Geográfico de Guatemala, que tzacualli significa montículo y pan significa lugar de abundancia.

El origen del municipio de Zacualpa se remonta al año 1549, cuando en cumplimiento de una Real Cédula y siguen las instrucciones giradas por el oidor Pedro Ramírez de Quiñones, los misioneros dominicos procedieron a reducir o congregar en pueblos a la población indígena que vivía dispersa, con la finalidad de facilitar la evangelización y el control de la mano de obra. (PDM 2011-2025, p.14)

Sucesos históricos importantes

Se cree que el fundador del pueblo fue el dominico Diego de Robledo, razón por la cual el pueblo fue conocido como Zacualpa de Robledo durante cierta época, y que se construyó con los habitantes de los antiguos asentamientos de Ahauquiché. Nihaiib, Cahuiquib, Roqueché y otras de la zona.

Por el año de 1631, el alcalde mayor de Verapaz, Martín Alfonso Tobilla hizo una visita a la región, señala que visitó el pueblo Zacualpa del Espíritu Santo o Tzacualpa, que contaba con más de 400 casas (lo que permite suponer no menos de 2,000 habitantes). (Plan de Desarrollo Municipal de Zacualpa, 2011-2025, p.14)

La vida política de Zacualpa se desarrolló por la influencia y ambición de poder de los españoles. En la época colonial el encargado del municipio era un representante de la iglesia católica, en esa época la iglesia ejercía total dominio de los reinos.

1.1.4 Situación económica

En el municipio las familias dependen de la agricultura como medio de subsistencia, la producción en general es de mínimo rendimiento. El municipio tiene como ocupaciones principales en orden de importancia: agrícola 66%, pecuario 3%, artesanía 6%, comercio 10%, servicios 8%, asalariado, 25%.

Las remesas familiares constituyen un elemento importante en la economía del municipio, debido a que genera nuevas actividades comerciales, construcción en general y servicios. Además, provee recursos financieros a los habitantes que reciben de familiares radicados en Estados Unidos.

Hallazgos clave de la evaluación de desarrollo económico local muestran que, debido a la geografía del municipio y la dependencia de la agricultura, hay potencial para desarrollar producción de agua potable y sistemas de riego como fuentes de desarrollo económico. (PDM, 2011-2025, p.40)

La agricultura es la principal producción como: maíz, frijol, caña de azúcar, maní, café. Las hortalizas, papa, cebollas, repollo. Las frutas: jocote manzana, banano, durazno. Porcino (cerdos) la especie en mayor proporción, ganado bovino (vacas) y la crianza de aves. Estas actividades se emplean para la venta y consumo a fin de generar ingresos.

Las actividades artesanales predominantes en la cabecera del municipio son: carpintería, panadería, sastrería, herrería, tejería y ladrillera.

Medios de comunicación

El municipio de Zacualpa cuenta con diversidad de medios de comunicación la mayoría de las personas cuenta con un celular portátil, existen líneas telefónicas fijas, servicio de internet que ofrecen las empresas telefónicas, servicio de correos, cable por televisión, emisoras de radio comunitarias y servicio de energía eléctrica.

Servicios de transporte

El servicio de transporte se encuentra microbuses con líneas fijas a diferentes comunidades. Para viajar a la cabecera departamental, a la ciudad capital existen buses extraurbanos que pertenecen a habitantes del municipio vecino de Joyabaj, pasan por la carretera principal del municipio. El problema que han identificado los vecinos de la población, los transportistas no respetan las señales de tránsito.

1.1.5 Vida política

Organizaciones de poder local

Actualmente el alcalde municipal es el profesor Sabino Erwin Calachij Gutiérrez quien conjuntamente con su corporación municipal es la máxima autoridad del municipio. Así mismo existen alcaldes auxiliares en cada una de las comunidades, en el área urbana se dispone de una Alcaldía Indígena, dedicada a resolución de conflictos y asesoría en el sector puramente indígena maya e instituciones como: Juzgado de Paz, Dirección General de Policía Nacional Civil (PNC), Centro de Atención Permanente (CAP) y Coordinación Distrital de Educación.

Agrupaciones políticas

Los partidos políticos predominantes son: Líder quien llevó al actual alcalde a la candidatura y la Unidad Nacional de Esperanza (UNE). El profesor Sabino Erwin Calachij Gutiérrez, hijo del anterior alcalde, bachiller Ernesto Calachij Riz, quien sustentó el cargo ocho años.

Durante el periodo del bachiller Ernesto Calachij Riz, se ejecutaron varios proyectos de infraestructura en las diferentes aldeas del municipio de Zacualpa, también se rediseño el palacio municipal es por ello el partido que representan la familia Calachij es el que sobresale en el municipio.

Cabe recalcar que durante las elecciones del año dos mil diecinueve el partido político que vuelve a predominar fue el partido Prosperidad Ciudadana (PC) quien lleva nuevamente a la alcaldía al profesor Erwin Calachij Gutiérrez y como segundo lugar el partido Fuerza.

La Organización de la Sociedad Civil (OSC)

Una de las instituciones que resalta en el municipio es Ministerio de Agua Viva, una institución cristiana nutricional, se dedica a ofrecer almuerzos a niños de escasos recursos, también, brinda becas estudiantiles para la educación de los niños más pobres. La fuente financiera proviene de donaciones americanos y españoles.

Además, la Asociación de Desarrollo Integral Zacualpense (ADIZ-ONG), se dedica a la ejecución de proyectos en: salud, infraestructura, agropecuarios, créditos, agua potable y becas estudiantiles a fin de mejorar la calidad de vida de la población.

1.1.6 Concepción filosófica

En el municipio existen una variedad de grupos religiosos se puede mencionar, los católicos, evangélicos y ateos. Los valores que practica la población resaltan pues se puede apreciar una convivencia pacífica, responsabilidad, honestidad, solidaridad y tolerancia, como resultado se goza de ambiente tranquilo y seguro.

1.1.7 Competitividad

Además de la municipalidad que ejecuta proyectos en las diferentes aldeas del municipio en beneficios de los habitantes, la Asociación de Desarrollo Integral Zacualpense (ADIZ-ONG) trabaja también para el desarrollo de la población a través de ayudas extranjeras. La ayuda económica la distribuyen en la ejecución de proyectos en: salud, infraestructura, agropecuarios, créditos, agua potable y becas estudiantiles.

1.2 Institucional

1.2.1 Identidad institucional

Nombre de la institución

Coordinación Distrital de Educación 14-04-01, Zacualpa, Quiché.

Localización geográfica

La Coordinación Distrital de Educación 14-04-01, se encuentra ubicada en: 2da calle, zona 1 Zacualpa, Quiché, al lado derecho farmacia Galeno, lado izquierdo salón municipal y frente al local de trajes típicos la Elegancia.

Visión

“Formar ciudadanos con carácter y criterio propio, capaces de aprender por si mismos orgullosos de ser guatemaltecos, empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamentan su conducta” (Plan de Acción Distrital de Educación Bilingüe Intercultural -PADEBI- 2018-2019, p. 5).

Misión

Somos una Coordinación Distrital evolutiva, organizada, eficiente y eficaz, generadora de oportunidades de enseñanza-aprendizaje, orientada a resultados, que aprovecha diligentemente los recursos humanos, financieros, materiales que brinda el MINEDUC, aprovecha las oportunidades que el siglo XXI le brinda y comprometida con la educación del municipio de Zacualpa. (PADEBI 2018-2019, p. 5)

Objetivos

Generales

- “Fortalecer una educación de calidad en el municipio en donde los estudiantes de todos los niveles, modalidades y subsistemas construyan aprendizajes pertinentes a su contexto sociocultural y relevantes al desarrollo psicobiosocial” (PADEBI 2018-2019, p.5).

Específicos

- “Acceder a una educación de calidad, equidad, con pertinencia cultural y lingüística, de acuerdo a su nivel, modalidad y subsistema”.
- “Mejorar las condiciones de entrega de la alimentación escolar con menús nutritivos que beneficien a la niñez para lograr un mejor rendimiento escolar” (PADEBI 2018-2019, p.6).
- “Realizar una gestión eficiente y desconcentrada para lograr el funcionamiento del Sistema Educativo municipal con criterios lingüísticos y culturales” (Plan de acción Distrital de Educación Bilingüe Intercultural-PADEBI- 2018-2019; p. 6).

Principios

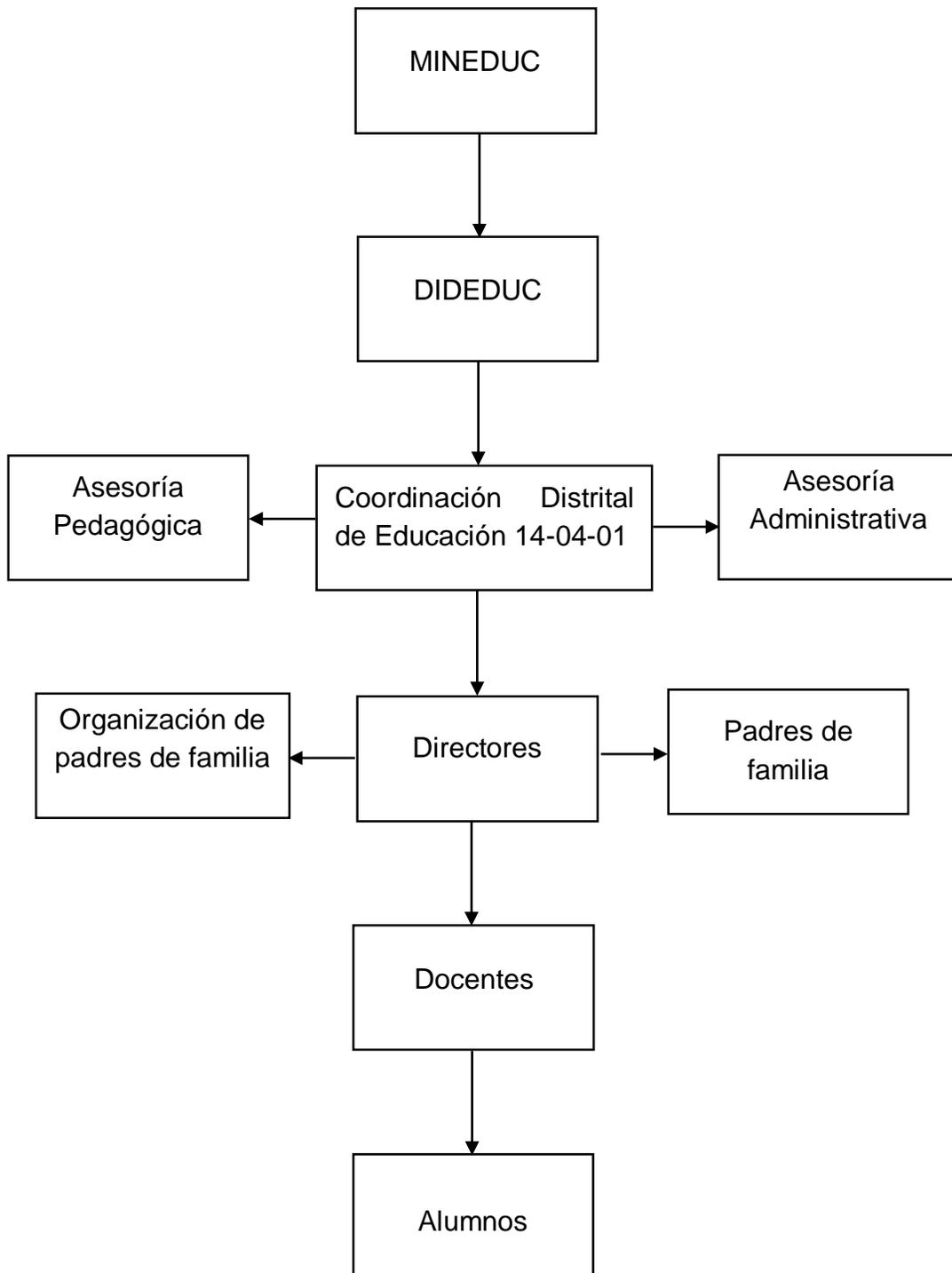
En la Coordinación Distrital de Educación se fundamentan los siguientes principios: formación de ciudadanos amorosos de su pueblo que concilien los intereses individuales y comunitarios, que conserven, amplíen la herencia cultural proyectándose a potenciar su propia formación, la formación de personas conscientes de su responsabilidad en la calidad de vida de sus actuales y de las futuras generaciones sobre la base de un desarrollo sostenible.

Valores

En la Coordinación Distrital se pudo observar los siguientes valores:

1. Respeto: es un valor fundamental que se refleja en el trato de la institución hacia los usuarios y también entre el personal de la entidad.
2. Responsabilidad: es el valor que caracteriza el trabajo, ya sea en lo interno de la institución o en el desarrollo de los servicios que se brinda.
3. Honestidad: ser coherente con lo que piensas, sientes, dices y haces. Promover la verdad como herramienta para generar confianza.
4. Trabajo en equipo: para la integración y participación de cada miembro de la institución al grupo laboral en busca de metas y objetivos en común.
5. Pasión: se trabaja por lo que realmente se quiere, con ilusión, motivación, con perseverancia por alcanzar objetivos y metas.
6. Compromiso: comprometidos con la comunidad educativa y municipio para brindarles un servicio ágil y de calidad.

Organigrama



Servicios que presta

Los servicios que brinda la Coordinación Distrital de Educación a través del administrador licenciado Candelario Reinoso Ordoñez, asesor administrativo, asesores pedagógicos y secretario son los siguientes:

Funciones del coordinador distrital

Las atribuciones del coordinador distrital se encuentran los siguientes: implementar las políticas educativas nacionales, velar por el cumplimiento de las metas en el marco del plan estratégico distrital, organizar y atender a los padres de familia. Administrar el recurso humano que conforma el distrito, ser el enlace directo con el Ministerio de educación, atender la junta mixta con representantes del magisterio, coordinar actividades magisteriales, supervisar la labor administrativa, docente y de todos los profesionales bajo su cargo.

Funciones del asesor administrativo

El asesor administrativo es el encargado de: mantener, propiciar una comunicación permanente con todos los integrantes de la comunidad escolar, con las autoridades superiores, conservar, custodiar la documentación oficial que corresponda para evitar que sea objeto de usos ilegales, manteniéndola actualizada y disponible.

Funciones del asesor pedagógico

Los servicios que brinda el asesor pedagógico son las siguientes: asesorar al director educativo en su liderazgo en función de la asesoría pedagógica, aconsejar al personal docente para el uso del idioma materno de la comunidad. Asesorar y acompañar a los docentes en la aplicación de innovaciones educativa, a partir del Currículo Nacional Base (CNB) y sistematizar las experiencias.

Funciones del secretario

Las atribuciones del secretario son: proporcionar información general, suscribir constancias laborales, sellar documentos a confrontar, foliar, autorizar libros, redactar certificaciones de trabajo para el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGGS), actualizar el archivo, recibir y entregar documentos administrativos para su corrección a directores, docentes.

1.2.2 Desarrollo histórico

Fundación y fundadores

“La Coordinación Distrital tuvo su inicio en el año 1976, como una Supervisión Educativa ubicada en la Escuela Oficial Urbana Mixta “José Hermógenes Figueroa Girón” Zacualpa. Se desconoce el nombre de quien estuvo a cargo de esta dependencia educativa” (Coordinación Distrital de Educación, 2019).

Épocas o momentos relevantes

En el año 1976, la Supervisión Educativa se trasladó al municipio de Chinique, por el terremoto de mil novecientos setenta y seis, siendo la más cercana para su funcionamiento. El profesor Elmer Pacheco Noriega fue el encargado de dirigir esta dependencia educativa. El año y lugar del traslado nuevamente de la Supervisión Educativa en el municipio de Zacualpa, se desconoce pues no existe ninguna documentación sobre este acontecimiento.

En Zacualpa funcionó la Supervisión Educativa No. 97-26, sin embargo, a finales del año 1998, fueron creadas las Coordinaciones Técnicas Administrativas de Educación, que fueron a partir del dos de enero del año 1999.

En Zacualpa se creó la Coordinación Técnica Administrativa bajo el código: 14-04-06, la cual se estableció con el propósito de atender todos los establecimientos del municipio. En esta Coordinación designan al licenciado Armando René Herrera, para ocupar este puesto significativo.

En el año 2018 fueron creadas las Coordinaciones Distritales de Educación. En Zacualpa se creó la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01, para alcanzar los objetivos trazados en el plan de acción Distrital de Educación Bilingüe Intercultural, Zacualpa, Quiché 2018-2020, queda a cargo de la licenciada Ana María Urizar de Rosales, estuvo en el puesto un año.

En 2019, el administrador de la Coordinación Distrital de Educación, es el licenciado Candelario Reinoso Ordoñez. (Coordinación Distrital de Educación, 2019).

1.2.3 Los usuarios

Procedencia

Los usuarios que normalmente visitan la Coordinación son: directores y docentes de los 64 establecimientos. Además, directores, personal docente de los establecimientos privados, organizaciones privadas, padres de familia, empleados de la municipalidad de Zacualpa y estudiantes universitarios.

Estadísticas anuales

El municipio de Zacualpa cuenta con 64 instituciones educativas (preprimaria, primaria, nivel medio y nivel superior), en el año 2019 se encuentran inscritos 6,627 alumnos, distribuidos en los diferentes niveles.

Las familias

La base fundamental de la educación es la familia, se evidencia la participación de los padres de familia en el proceso de aprendizaje de los estudiantes, con el fin de velar por la calidad de educación que reciben sus hijos.

Por lo tanto, se ha organizado comisiones para que los padres de familia realicen visitas periódicas para mantener informado al coordinador distrital sobre el proceso de aprendizaje de los alumnos.

Condiciones contractuales usuarios-institución

La Coordinación Distrital de Zacualpa brinda su servicio de 8:00 a 16:30 horas en la misma se reciben visitas de todas las personas que deseen consultar sobre el quehacer administrativo y docente. Además, se reúnen los miembros de la asociación magisterial con el fin de coordinar actividades y resolver conflictos.

Tipos de usuarios

Los usuarios específicos son: directores, docentes de los diferentes establecimientos públicos, privados, líderes comunitarios de las diferentes aldeas, las organizaciones de padres de familia, representantes de la oficina de la niñez y juventud, padres de familia, practicantes de diversas carreras del nivel diversificado y superior.

Situación socioeconómica

Los usuarios de la Coordinación Distrital no cobran por los servicios que brindan a la comunidad educativa. Pues todas las actividades están debidamente planificadas por el Ministerio de Educación. Además, los asesores pedagógicos acompañan a los docentes en el quehacer educativo durante todo el ciclo escolar sin ningún costo.

Movilidad de los usuarios

El personal de la Coordinación Distrital se moviliza en su mayoría en motos, pues durante las visitas que realizan los asesores pedagógicos en los diferentes establecimientos es más accesible ir en moto. Además, usan vehículos en una mínima cantidad, las personas que viajan del interior del municipio de Zacualpa.

1.2.4 Infraestructura

Locales para la administración

La Coordinación Distrital cuenta con suficiente y amplio espacio para atender a los visitantes, específicamente para el área administrativa el coordinador distrital goza de una oficina equipada, con sala de sesiones, la directiva de magisterio lo utilizan para discutir sobre las diferentes cuestiones que se presenta en el quehacer docente.

Locales para la estancia y trabajo individual del personal

La entidad posee un espacio apropiado, agradable para recepción, además, está a la disposición la sala de sesiones para reuniones que convocan las organizaciones locales y reuniones de trabajo con los directores de los diferentes sectores.

También tiene un área para resguardar documentos o material didáctico que el Ministerio de Educación envía a los docentes y niños de las diferentes escuelas.

Instalaciones para realizar las tareas institucionales

Para realizar las tareas institucionales se usa la sala de sesiones e incluso el salón de uso múltiples de Zacualpa. Pues estas instalaciones son ideales y agradables para trabajar con la comunidad educativa e instituciones que trabajan en busca de mejoras en el proceso de aprendizaje de la población.

Espacio de carácter higiénico

La Coordinación Distrital tiene solo un sanitario lo que significa que no existe un sanitario al servicio del personal administrativo. En ocasiones está fuera de servicio por falta de agua en el municipio. El personal presta servicio de sanitario que se encuentra en el parque central de Zacualpa.

Servicios básicos (agua, electricidad, teléfono)

La institución posee los servicios básicos tales como: agua, electricidad, wi-fi, sanitarios dejando sin evidencia el servicio de telefonía. Además, el camión de aseo pasa a recoger la basura que se acumula en las oficinas de la Coordinación Distrital de Educación, el asistente de secretaria es el encargado de depositarla en las bolsas plásticas por la falta de personal operativo.

Es importante mencionar que las condiciones del techado del edificio está en mal estado, también se observó la falta de equipo de ventilación, es decir, el servicio básico posee la institución, sin embargo, algunos de ellos con deficiencia.

1.2.5 Proyección social

Participación en eventos comunitarios

El coordinador distrital en calidad de representante del Ministerio de Educación participa en las reuniones que convoca el Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE) y repetidas ocasiones ha dado propuestas para alcanzar los objetivos a nivel municipio en el tema de educación.

Trabajo de voluntariado

El coordinador distrital de educación como máxima autoridad cada año se coordina conjuntamente con un grupo de jóvenes del nivel diversificado jornadas de reforestación. Con la participación de varios docentes de diferentes niveles para contribuir en el cuidado del ambiente. Este trabajo es una clara muestra de la buena coordinación al realizar voluntariados masivos con el fin de prevenir la contaminación del ambiente.

Fomento cultural

Con respecto al quehacer educativo a través de la Coordinación Distrital por instrucciones de Acuerdo Ministerial (calendario escolar) se realiza actividades en todos los centros educativos del municipio donde se promueve la cultura, tolerancia, respeto por las diferentes tradiciones y costumbres.

Participación cívica ciudadana con énfasis en derechos humanos

La Coordinación Distrital en enlace con la comisión de educación de la municipalidad de Zacualpa se ha coordinado actividades que promueven la participación cívica a nivel municipal, específicamente para desfiles de aniversario, feria patronal y actividades de independencia. En cada una de las actividades se presentan varios temas de importancia como: educación, valores, cultura, deportes, fauna, flora, y ambiente

1.2.6 Política laboral

Procesos para contratar al personal

En esta institución no se contrata personal administrativo ni operativo por la simple razón que es una institución pública y no es autorizado contratar personal. Los procesos de carácter formal son ejecutados directamente por el jurado municipal de oposición al programar convocatorias el Ministerio de Educación.

Perfiles para los puestos o cargos de la institución

Para fungir como coordinador distrital mínimo según argumenta el administrador de la Coordinación Distrital del municipio de Zacualpa se debe tener un profesorado en educación media con especialidad en administración educativa, el coordinador actual sustenta el título de licenciado en pedagogía y administración educativa, con varios años de experiencia en dicho cargo.

En cuanto al secretario o secretaria debe contar con conocimientos mínimos sobre dicho cargo como: redacción de actas, conocimientos, archivos, autorización de libros, control de asistencia, conocimientos mínimos sobre uso de Windows, Word y Excel.

Mecanismos para el crecimiento profesional.

Se ha tomado decisiones importantes dentro del magisterio con el fin de fortalecer la calidad educativa entre estas acciones se puede señalar un ochenta por ciento de los docentes se han preocupado por optar alguna carrera universitario.

Además de estas acciones más de un noventa y sesenta por ciento de los maestros se ha involucrado en diplomados tales como: La transformación está en mí, la psicología en la educación actual y metodologías innovadoras.

1.2.7 Administración

Investigación

En toda institución es necesaria la investigación, en la Coordinación Distrital se implementa la misma para tomar decisiones con el objetivo de resolver conflictos que surgen en la comunidad educativa y resolver las diferentes situaciones que se presenten en el quehacer administrativo.

Planeación

En esta fase se definen los objetivos que se pretenden alcanzar en la institución, tanto general como específica, el tiempo para alcanzar las metas, evaluación y recursos necesarios para el cumplimiento de las mismas.

En el quehacer educativo y administrativo el personal de la Coordinación Distrital como los docentes presenta un plan operativo anual al jefe inmediato para el conocimiento del trabajo que se realizará para el cumplimiento de los objetivos a fin de la calidad educativa.

Programación

La programación va inmersa en el plan operativo anual, además, las diversas actividades cada una de ellas tiene asignada fecha de ejecución, responsables, con propósito de cumplir con los objetivos planteados. Los diferentes centros educativos poseen su programación para no tener ningún inconveniente en cumplir con cada una de las actividades definidos.

Dirección

El acompañamiento se dirige en todo momento, se coordina y vigila las acciones realizadas por cada subordinado todos trabajan por el mismo objetivo. El coordinador distrital es la máxima autoridad del magisterio del municipio de Zacualpa, todas las actividades que se realizan dentro y fuera de los centros educativos deben tener la aprobación del coordinador distrital de educación.

Control

El coordinador distrital supervisa, coordina las actividades que se realizan en el quehacer educativo como el área administrativa. El objetivo es vigilar las actividades para asegurarse de que se cumplan conforme a lo planeado. A través del control el personal de la Coordinación Distrital induce a no actuar cuando se debe o reaccionar contra un problema que no existe.

Evaluación

El Coordinador distrital solicita a los directores de los diferentes centros educativos del nivel preprimaria, primaria y medio, presentar una memoria de labores para determinar el grado de eficiencia en la utilización de los diferentes recursos.

Mecanismos de comunicación y divulgación

El medio más común para trasladar información es el escrito a través de mensajes de textos, correo electrónico, pues la tecnología es un medio que ha beneficiado el ámbito educativo como el área administrativa al facilitar la comunicación y divulgación de información.

Manuales de procedimientos

Después de hacer las consultas sobre los manuales de procedimientos existen documentos que indican los procedimientos administrativos tales como: ¿Qué hacer?, ¿Cómo hacer), ¿Cuándo hacer? Además, existen bases legales que sustenten cada uno de las funciones del personal de la Coordinación Distrital.

Legislación concerniente

El coordinador distrital evidencia conocimiento sobre la legislación educativa actual y en su momento hace uso de ella para corregir algunos aspectos administrativos. Cabe mencionar que el administrador es una persona activa, se preocupa por actualizar sus conocimientos. Además, interactúa con el personal que tiene a su mando a fin de conocer sus inquietudes, su trabajo y los avances en el quehacer educativo.

Las condiciones éticas

En la Coordinación Distrital se trabaja con profesionalismo, en cuanto a los trámites administrativos, los conflictos que se puedan dar con los directores y docentes, es por ello que el secretario debe guardar prudencia, actuar con profesionalismo cuando lo amerite. Se observó la confianza que transmiten los profesionales que laboran en la institución.

1.2.8 Ambiente institucional

Relaciones interpersonales

Se notó excelentes relaciones interpersonales entre coordinador distrital, asesores pedagógicos, administrativo, secretario, directores, docentes, padres de familia, y autoridades municipales que trabajan por la educación de la población del municipio de Zacualpa. Es importante mencionar que el personal de la institución mantiene buena comunicación con su superior, docentes y padres de familia.

Liderazgo

En cuanto al liderazgo del coordinador distrital es superior, pues sus funciones demandan orientación para ejecutar diferentes procesos dentro de la administración de los establecimientos educativos y aspectos pedagógicos. La máxima autoridad educativa en el municipio de Zacualpa genera confianza por su experiencia y capacidad para dirigir el distrito que le fue asignado por el Ministerio de Educación.

La toma de decisiones

El coordinador distrital es quien tiene la libertad para tomar decisiones en el área administrativa siempre y no atenten contra los derechos de los profesionales bajo su responsabilidad. Toma en cuenta las opiniones, consejos e ideas con base a ellos toman las disposiciones pertinentes.

Trabajo en equipo

Los resultados que se tienen son producto del trabajo en equipo, de la buena coordinación entre jefe, subordinados y voluntad que ambos han tenido para alcanzar éxito. Se observó el interés y preocupación del personal de la Coordinación Distrital por trabajar, contribuir con la educación del municipio de Zacualpa. Además, los padres trabajan junto a maestros por la educación de los niños.

El sentido de pertenencia

Todo el personal del Ministerio de Educación que pertenecen bajo el mando de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché, porque todos los trámites que se realiza con respecto al trabajo y otras acciones de beneficio personal son ordenadas desde la institución educativa.

Satisfacción laboral

La Coordinación Distrital manifiesta satisfacción en todos los procesos de la comunidad educativa en algunas ocasiones los maestros en particular se abocan a esta instancia para resolver o solicitar orientación sobre trámites administrativos y docente.

Posibilidad de desarrollo

La Coordinación Distrital facilita a los usuarios diferentes procesos para generar en los mismos un desarrollo común. A través de los asesores pedagógicos, administrativos, proporcionan asesoría tanto a los directores como a docentes de los diferentes establecimientos educativos del municipio de Zacualpa.

Además, capacitan a los docentes para implementar una metodología activa e innovadora en el proceso educativo.

Motivación

Al observar a los profesionales de la Coordinación Distrital se comprueba que la motivación es un arma poderosa para cumplir con los objetivos. Los docentes manifiestan recibir halagos de parte del jefe inmediato cuando se ejecuta un trabajo de forma eficiente.

El tratamiento de conflictos

Para resolver conflictos en la institución, en comunidades lo primero que se implementa es el diálogo, llamadas de atención, a cada acción de esta naturaleza. El Coordinador Distrital utiliza la legislación educativa para la solución de los diferentes conflictos que se presentan en el transcurso del ciclo escolar.

1.3 Lista de deficiencias/carencias/fallas identificadas

Después de aplicar los instrumentos de investigación y observación a los profesionales que laboran en la institución para recabar información, se destaca las carencias/deficiencias/fallas que se detallan a continuación.

1. Dificultad en la señalización de evacuación de emergencia.
2. Falta de croquis de ubicación de las escuelas del Distrito Escolar 14-04-01.
3. Servicios sanitarios en mal estado.
4. Deficiencia en la señal de internet a través del sistema de conexión inalámbrica.
5. Inexistencia de acceso permanente a la información sobre el desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01.
6. Falta de insumos de oficina.
7. Falta de personal operativo.
8. Carencia de información sobre el personal docente en reglón 021 y 011 del Distrito Escolar 14-04-01.

1.4 Problematicación de las deficiencias/carencias/fallas identificadas

Una vez listado las carencias/deficiencias/fallas registradas en la Coordinación Distrital se procede a elaborar preguntas, en el siguiente cuadro se visualiza la problematicación.

Cuadro No. 1. Deficiencias/carencias/fallas

No.	Deficiencias/carencias/fallas.	Problemas.
1	Dificultad en la señalización de evacuación de emergencia.	¿Cómo propiciar un plan de emergencia para los trabajadores de la institución?
2	Falta de croquis de ubicación de las escuelas del Distrito Escolar 14-04-01.	¿Qué hacer para tener croquis de ubicación de las escuelas del Distrito Escolar 14-04-01?

No.	Deficiencias/carencias/fallas.	Problemas.
3	Servicios sanitarios en mal estado.	¿Cómo eliminar el mal servicio de los sanitarios?
4	Deficiencia en la señal de internet a través del sistema.	¿Cómo evitar la deficiencia en la señal de internet a través del sistema?
5	Inexistencia de acceso permanente a la información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación 14-04.01.	¿Qué hacer para tener acceso permanente a la información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01?
6	Falta de insumos de oficina.	¿Cómo obtener insumos de oficina en la institución?
7	Falta de personal operativo.	¿Qué hacer para tener personal operativo para el mantenimiento?
8	Carencia de información sobre el personal docente en reglón 021 y 011 del Distrito Escolar 14-04-01.	¿Cómo adquirir información sobre el personal docente en reglón 021 y 011 del Distrito Escolar 14-04-01?

1.5 Priorización del problema y su respectiva hipótesis-acción

Para la elección del problema se convocó al personal de la institución (coordinador distrital, asesor administrativo, asesores pedagógicos, asistente de secretaria.) para presentar los problemas a resolver.

Se realizó de la siguiente manera: se anotó los problemas en la pizarra, luego se le preguntó a cada participante a que problema le asignaba puntaje, así sucesivamente hasta que todos participaran. En seguida se hizo el conteo de puntaje, los problemas predominantes fueron dos entre ellas: ¿Qué hacer para tener croquis de ubicación de las escuelas del Distrito escolar 14-04-01? Y ¿Qué hacer para tener acceso permanente a la información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01?

Para elegir solo un problema el coordinador distrital analizó detalladamente los problemas y al final optó por el problema: ¿Qué hacer para tener acceso permanente a la información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01?, a fin de informar a la población de Zacualpa, sobre el proceso educativo y administrativo.

Hipótesis-acción.

Cuadro No. 2. Problemas/hipótesis-acción

No.	Problemas (pregunta).	Hipótesis-acción.
1	¿Cómo propiciar un plan de emergencia para los trabajadores de la institución?	Si se diseña un plan estratégico de evacuación, entonces mejorará el conocimiento en seguridad.
2	¿Qué hacer para tener croquis de ubicación de las escuelas del Distrito Escolar 14-04-01?	Si se elabora un mapa de ubicación, entonces habrá mayor acceso a las rutas de las escuelas.
3	¿Cómo eliminar el mal servicio de los sanitarios?	Si se hace un rediseño en los sanitarios, entonces mejorará la calidad en los servicios.
4	¿Cómo evitar la deficiencia en la señal de internet a través del sistema?	Si se cambia de agencia, entonces se tendrá un buen servicio de internet.
5	¿Qué hacer para tener acceso permanente a la información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01?	Si se habilita un blog virtual con información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01, entonces se tendrá acceso permanente a la información.
6	¿Cómo obtener insumos de oficina en la institución?	Si se gestiona apoyo económico para la compra de insumos de oficina, entonces se tendrá material al servicio del personal de la Coordinación Distrital 14-04-01.
7	¿Qué hacer para tener personal operativo para el mantenimiento?	Si se solicita al alcalde municipal de Zacualpa la contratación de una persona encargada del mantenimiento, entonces se tendrá un ambiente ordenado y presentable.
8	¿Cómo adquirir información sobre el personal docente en reglón 021 y 011 del Distrito Escolar 14-04-01?	Si habilita una base de datos, entonces se podrá identificar la cantidad de docentes en reglón 021 y 011 del Distrito Escolar 14-04-01.

Nombre de la intervención.

Capacitaciones a personal del Distrito Escolar 14-04-01, Zacualpa, Quiché, sobre el uso del blog informativo virtual.

1.6 Análisis de viabilidad y factibilidad

Cuadro No. 3. Viabilidad/factibilidad

No.	Indicadores.	Álbum informativo sobre el uso del blog virtual a personal de la Coordinación Distrital, de Educación 14-04-01, Zacualpa, Quiché.	
		Viabilidad.	Sí
1	¿Se tiene, por parte de la Institución, el permiso para ejecutar la intervención?	X	
2	¿Se cumplen con los requisitos necesarios para la autorización de la intervención?	X	
3	¿Existe alguna oposición para la realización de la intervención?		X
Factibilidad: estudio técnico.			
4	¿Está bien definida la ubicación de la realización de la intervención?	X	
5	¿El tiempo calculado para la ejecución de la intervención es el adecuado?	X	
6	¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios?	X	
7	¿Está claramente definido el proceso a seguir con la intervención?	X	
8	¿Se tiene la planificación de la ejecución de la intervención?	X	
Estudio mercadeo.			
9	¿Están bien identificados los beneficiarios de la intervención?	X	
10	¿Los beneficiarios realmente requieren la ejecución de la intervención?	X	

No.	Indicadores.	Álbum informativo sobre el uso del blog virtual a personal de la Coordinación Distrital, de Educación 14-04-01, Zacualpa, Quiché.	
		Factibilidad: estudio mercadeo.	Sí
11	¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución de la intervención?	X	
12	¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución de la intervención?	X	
Estudio económico.			
13	¿El presupuesto visualiza todos los gastos a realizar?	X	
14	¿En el presupuesto se contempla el reglón de imprevistos?	X	
15	¿Están bien identificados los beneficiarios de la intervención?	X	
16	¿Los gastos se harán en efectivo?	X	
Estudio financiero.			
17	¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para la intervención?	X	
18	¿Será necesario gestionar apoyo económico?	X	
19	¿Se obtendrán donaciones monetarias de otras instituciones?		X
20	¿Se obtendrán donaciones de personas particulares?		X
Total		16	4

Capítulo II

Fundamentación teórica

2.1 Elementos teóricos

¿Qué es un blog?

Es un espacio virtual en el que el autor publica periódicamente entradas con contenidos que son organizadas en la lista cronológica de entradas. Según el diccionario de la Lengua Española (2005): “libro en el que se apunta el rumbo, la velocidad, maniobras y demás accidentes de la navegación”.

“Un blog es también a menudo considerado como un sistema de gestión de conocimiento, en el que los elementos de conocimiento son anotados y aumentados por los lectores” (Doctorow, 2002).

Es decir, un blog es una página digital creada con la intención de informar de una manera más ligera y sencilla. Se considera que el blog es la versión mejorada del diario personal, pero que en la actualidad ha tomado un carácter informativo, en la que los usuarios pueden interactuar con el autor y dar opinión acerca del contenido publicado.

¿Qué es Blogger?

Un Blogger es una persona o un conjunto de personas que administra un sitio o red social en internet con el objetivo de entretener, informar o vender. Es el Blogger quien mantiene en contacto directo con el público y se comunica con sus visitantes directamente.

Las principales características del servicio Blogger a la hora de crear el blog son:

- a. Alojamiento gratuito del blog sin publicidad.
- b. Facilidad de creación y administración del blog.
- c. Facilidad en el uso de plantillas para crear blogs atractivos.
- d. Posibilidad de crear blogs multiusuarios.

Partes de un blog

Cabecera

Esta parte se conoce comúnmente en inglés como header (cabecera). Aquí es donde los usuarios podrán visualizar el nombre o título del blog y la descripción del mismo, que es la forma de llamar la atención de quienes lo visiten.

Columna principal

La columna principal es aquella que muestra el contenido del blog, es decir texto, en conjunto con elementos multimedia como son enlaces, vídeos e imágenes. En esta parte del blog es donde el administrador y los usuarios pueden visualizar abiertamente los post más recientes o destacados.

Barra lateral

La barra lateral es un apartado que puede ir a la izquierda o derecha del blog, esto según creador. Esta parte debe estar bien aclarada, pues debe contener la foto y perfil del autor del blog, las etiquetas o palabras claves, buscador, traductor, redes y un archivo donde esté todo el contenido publicado en la página.

Pie de blog

El pie del blog es la parte inferior en el cual se coloca el nombre del servidor que se utiliza. Además, se puede agregar los íconos de las redes sociales, foto y nombre del autor. El pie del blog puede ser utilizado como herramienta de recordatorio a elementos que no sean las publicaciones.

Fondo

El fondo es el diseño visual o imagen expandida detrás de todo el blog. Este fondo puede ser un solo color o animación. Su misión es darle viveza y frescura a la página, gracias a las plantillas se puede cambiar cuantas veces sea necesario.

Parte pública del blog

Entradas, artículos o post

Son la unidad de información del blog.

Categorías y etiquetas

Las categorías son términos genéricos que sirven para realizar clasificaciones temáticas en el blog. Suelen ser genéricas y limitadas. Las etiquetas son palabras clave asociadas a los textos publicados en el blog para clasificarlos en función de varios conceptos.

Enlace permanente (permanent link)

Es la URL fija generadora por la plataforma y que se aplica a cada entrada de manera automática. Aunque la entrada se archive, la URL se conserva en la base de datos para poder referenciar la entrada individualmente, desde otros blogs, sitios web o redes sociales.

¿Cómo crear un blog?

Crear una cuenta de usuario en Blogger:

- a. Para entrar en la web de Blogger ingresar la siguiente dirección en el navegador web: <https://www.blogger.com>.
- b. Para crear un blog pulsar sobre el botón “crear un blog” (si no tiene cuenta con google, es necesario abrir una primero.)
- c. Una vez pulsada la opción anterior pasar a la pantalla de creación de la cuenta de usuario de Blogger, donde se llena los campos que se pide.
- d. Aceptar términos de condiciones del servicio y pulsar en continuar.
- e. Ingresar el título del blog y asignar un nombre en el cuadro de dirección del blog (URL), anotar esta dirección porque a través de ella se entrará directamente al contenido del blog.
- f. Pulsar en continuar y elegir una plantilla o modelo de presentación para el blog (luego puede ser modificado si lo desea.)
- g. Una vez elegida la plantilla, ha terminado el proceso de alta la cuenta y del blog. Ya está listo para empezar a publicar la primera entrada.

Crear entradas nuevas en el blog

- a. Para crear entradas, simplemente darle un título al mismo y escribir el contenido del mismo en el pequeño editor. En este editor puedes elegir: el tipo y tamaño de letra, el aspecto (negrita, cursiva y color), instalar enlaces a otras páginas, la alineación, numeración de los párrafos y añadir imágenes.
- b. Para insertar una imagen pulsar sobre el icono: 
- c. Una vez terminado el artículo existe varias opciones: ver cómo va a quedar antes de publicarlo al pulsar en el enlace: vista previa, guardar ahora para posibles modificaciones posteriores pulsar sobre publicar en el blog.
- d. Si se publica la entrada, este se envía al blog para ser visualizado y aparece la siguiente pantalla: ver entrada, desde esta pantalla, se puede ir al blog, ver como ha quedado la entrada.

Acceder de nuevo a la cuenta

Si se cierra el blog y se desea entrar otro día o en otro momento en la administración del blog. Para eso se tiene una dirección ejemplo: informatica-blogyblogger.blogspot.com y para entrar a la administración o desde <https://www.blogger.com/start?hl=es> ingresar el nombre de usuario y contraseña.

Administración del blog

Una vez introducido el nombre de usuario y contraseña, se accede a la siguiente pantalla, que es el panel de control del usuario (escritorio).

Editar el perfil de usuario

Entrar a editar perfil: si no quiere que los datos de perfil en Blogger se vean en tu blog entras a editar perfil y desactivar la casilla de compartir perfil. También se puede modificar los datos como usuario de Blogger.

Configuración del blog

Para acceder al blog hacer clic en configuración donde se podrá modificar: Lo básico del blog como: título, descripción, configuración global. Publicación: cambiar el dominio, dirección del blog, formato del blog, administrar los comentarios, archivo, notificaciones por correo electrónico, permisos para autores y miembros del blog.

Creación de entradas

Para ver todas las entradas y gestionarlas, entrar a redactar. Aquí se puede crear nuevas entradas, editar las entradas previas, editar páginas y moderar comentarios.

Diseño

- a. Desde esta pestaña se puede: modificar los elementos de la página: cabecera, modificar fuentes y colores, edición de html, elegir nueva plantilla.
- b. Al editar la cabecera: cambia el título del blog, se puede añadir una imagen, descripción.

El blog se caracteriza por:

- a. Tener un contenido que se actualiza regularmente, lo que implica un trabajo permanente para la elaboración de contenidos.
- b. Tiene un carácter menos formal.

- c. Tiende a ser interactivo y se busca la participación de los lectores con comentarios e incluso contenidos.
- d. Sus funciones usualmente son informativas y educativas.
- e. Se concentra en un tema específico sobre el que se busca generar autoridad.

Tipos de blog

Blog personal

Es un diario en curso o un comentario de un individuo, es el blog más tradicional y común. Los blogs suelen convertirse en algo más que en una forma para comunicarse, también se convierten en una forma de reflexionar sobre la vida u obras de arte. Los blogs pueden tener una calidad sentimental.

Blogs educativos

Un blog educativo está compuesto por materiales, experiencias, reflexiones y contenidos didácticos, que permite la difusión periódica y actualizada de las actividades realizadas en la escuela. Los blogs educativos permiten al profesorado la exposición y comunicación entre la comunidad educativa y el alumnado, a fin de potenciar un aprendizaje activo, crítico e interactivo.

Blog corporativo

Un blog corporativo suele formar parte de una estrategia de content marketing o marketing de contenidos, cuya finalidad es atraer tráfico orgánico hacia la web de empresa y conseguir clientes interesados en un producto o servicio.

Microblogging

Microblogging es la práctica de publicar pequeños fragmentos de contenidos digitales (puede ser texto, imágenes, enlaces, vídeos cortos u otros medios de comunicación) en Internet. Ofrece un modo de comunicación que para muchos es orgánica, espontánea y captura la imaginación del público.

¿Qué es una página web?

Una página web es cualquier documento disponible en internet (con texto, audio, imágenes, multimedia, animaciones u otros formatos).

La definición que da Millenium (2003), sobre página web “es un documento situado en una red informática, al que se accede mediante enlaces de hipervínculo”.

La www son las conocidas “páginas web”. Una ventana muestra al usuario la información que desea, en forma de texto y gráficas, con los enlaces marcados en diferente color y subrayados. Hacer clic con el ratón se puede saltar a otra página, que tal vez esté instalada en un servidor al otro lado del mundo.

Elementos de una página web:

- a. Texto: los textos en la mayoría de casos, son escritos por autores, pero pueden luego enriquecerse y ampliarse con los comentarios de los usuarios.
- b. Imágenes: las imágenes son fundamentales en el comercio digital. Permiten ilustrar con representaciones visuales lo que se desea decir. Los formatos más usuales para el procesamiento de la imagen son: gif, png y jpg.
- c. Audio y video: permiten tener otras fuentes de información y llevar el mensaje procesando otros sentidos, lo que potencia su fuerza, impacto y recordación.

Características básicas de una página web son:

- a. Tienen contenido relativamente estático.
- b. Se usan con objetivos formales y profesionales.
- c. La comunicación es unidireccional.
- d. Se usan con la intención de servir como plataforma para transacciones.
- e. Informan al público sobre los servicios y productos ofrecidos por la empresa.

Sitio web

Los sitios web pueden ser de diversos géneros, destacan los sitios de negocios, servicios, comercio electrónico en línea, imagen corporativa, entretenimiento y sitios informativos. A diferencia la página Web es una pieza electrónica de información que se visita a través de una computadora que está permanentemente conectada al internet, deja que los navegadores la vean.

En conclusión, toda la información que circula en internet está en páginas web, de manera que un blog está en una página web. A su vez, las páginas web están asociadas en sitios web. Un blog puede funcionar como parte de un sitio web o en una página separada, vinculada a la página de inicio.

¿Qué es un álbum?

La definición que Bosh (2007) propone es: “álbum es arte visual de imágenes secuenciales fijas e impresas afianzado en la estructura de libro, cuya unidad es la página, la ilustración es primordial y el texto puede ser subyacente”.

Entonces, el álbum es un libro o un cuaderno que tiene hojas en blanco para la realización de dibujos, para escribir poesía. Además, es un álbum el que tiene doble hojas, transparente que se utiliza para guardar fotografías.

2.2 Fundamentos legales

Acuerdo Ministerial No. 1334-2017, Guatemala, 08 de mayo de 2017

Considerando:

Que la Ley de Educación Nacional, Decreto Legislativo Número 12-91, que el Ministerio de Educación debe garantizar la calidad de la educación impartida en programas de los subsistemas de educación escolar y de educación extraescolar o paralela en cada centro educativo, siendo necesario desarrollar procesos de seguimiento y supervisión de orden técnico administrativo que abarquen acciones de asistencia, asesoría, orientación, seguimiento y coordinación, por lo que se hace necesario consolidar el sistema de apoyo a los centros educativos emite la disposición legal correspondiente.

Considerando:

Que es necesario fortalecer el Sistema Educativo Nacional a través de procesos de acompañamiento que abarquen acciones de asistencia, asesoría, orientación, seguimiento y coordinación, por lo que se hace necesario consolidar el sistema de apoyo a los centros educativos emitiendo la disposición legal correspondiente. La presente disposición es de interés nacional por lo que su publicación deberá realizarse sin costo alguno.

Por tanto:

En el ejercicio de las funciones que le confiere a los artículos 194, literales a) y f) de la Constitución Política de la República de Guatemala; 27, literales d), f) y g); 33 literales a), c) y f) del Decreto No. 114-97 del Congreso de la República de Guatemala, Ley del Organismo Ejecutivo; 72, 73 y 74 del Decreto No. 12-91 del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Educación Nacional.

Acuerda: crear el: Sistema Nacional de Acompañamiento Educativo (SINAE).
[Ministerio de Educación. Acuérdese crear el: “Sistema Nacional de Acompañamiento Educativo -SINAE- “. (10 de mayo de 2017). Diario de Centro América, p.2].

Decreto Número 57-2008: “ley de acceso a la información pública”

La ley permitirá a los ciudadanos el acceso a archivos e información pública. La cual fue aprobada el 23 de septiembre de 2008. También en ella se establece que es libre el acceso a información respecto de cómo se administran los recursos públicos. Además, los ciudadanos podrán pedir datos acerca del personal contratado por cada institución, sueldos, la forma de ejecutar el presupuesto, avance de las obras y programas.

Capítulo III

Plan de intervención

3.1 Título de la intervención

Capacitaciones a personal del Distrito Escolar 14-04-01, Zacualpa, Quiché, sobre el uso del blog informativo virtual.

3.2 Problema seleccionado

¿Qué hacer para tener acceso permanente a la información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01?

3.3 Hipótesis acción

Sí se habilita un blog virtual con información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01, entonces se tendrá acceso permanente a la información.

3.4 Ubicación geográfica de la intervención

La Coordinación Distrital de Educación 14-04-01, se encuentra ubicada en: 2da calle, zona 1 Zacualpa, Quiché, al lado derecho farmacia Galeno, lado izquierdo salón municipal y frente al local de trajes típicos la Elegancia.

3.5 Justificación de la intervención

La principal intención de la intervención es habilitar un blog virtual con información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación. Hoy en día no se tiene acceso permanente a la información del quehacer administrativo y docente que se realiza en el Distrito Escolar del municipio de Zacualpa.

Además, es fundamental conocer el proceso de capacitación del personal, el plan de acción Distrital de Educación Bilingüe Intercultural (PADEBI) y metodología que se utiliza para el cumplimiento de los objetivos y ejes estratégicos (Cobertura, Calidad educativa, Espacios dignos y saludables para el aprendizaje, Gestión institucional) para mantener informado a la comunidad educativa.

3.6 Objetivos de la intervención: general y específicos

General

- Contribuir con el acceso permanente a la información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01, a través del blog informativo virtual.

Específicos

- Habilitar el blog virtual de la Coordinación Distrital de Educación para el acceso permanente a la información del desempeño laboral.
- Elaborar álbum informativo sobre el uso del blog virtual de la Coordinación Distrital.
- Capacitar a personal de la Coordinación Distrital sobre el uso del blog informativo virtual.

3.7 Metas

- Establecer un blog virtual de la Coordinación Distrital de Educación Zacualpa.
- Reproducir cinco álbumes informativos sobre el uso del blog virtual de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01, Zacualpa, Quiché.
- Dos capacitaciones a personal de la institución sobre el uso del blog informativo virtual.

3.8 Beneficiarios (directos e indirectos)

Directos: el personal de la Coordinación Distrital de Educación de 5 personas, serán los beneficiarios directos de la habilitación del blog informativo virtual.

Indirectos: la población en general del municipio de Zacualpa, con un aproximado de 1000 personas serán los beneficiarios indirectos de la habilitación del blog virtual con información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación.

3.9 Actividades para el logro de los objetivos

- Presentar propuestas de intervención al Coordinador Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.
- Recopilar información sobre la intervención.
- Establecer el blog virtual de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa.
- Diseñar la portada del álbum informativo.
- Elaboración del álbum informativo.
- Impresión y empastado del álbum informativo.
- Capacitaciones a personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché, sobre el uso del blog informativo virtual.
- Entrega de documento informativo a personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.

3.10 Cronograma

Cuadro No. 4. Actividades

No.	Descripción.	Año 2019.							
		julio.				agosto.			
		1	2	3	4	1	2	3	4
1	Presentar propuestas de intervención al Coordinador Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.								
2	Recopilar información sobre la intervención.								
3	Establecer el blog virtual de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.								
4	Diseñar la portada del álbum informativo.								
5	Elaboración del álbum informativo.								
6	Impresión y empastado del álbum informativo.								
7	Capacitaciones a personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché, sobre el uso del blog informativo virtual.								
8	Entrega de documento informativo a personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché								

Referencia: 1, 2, 3, y 4, intérpretese como semanas de cada mes.

3.11 Técnicas metodológicas

Análisis documental

La aplicación de esta técnica es para obtener información a través del estudio detenido de diferentes documentos sobre la creación de blog, elaboración de álbum informativo. Además, investigar los temas de la fundamentación teórica de la intervención.

Observación

Se utilizó la observación para la secuencia de las actividades que se llevaron a cabo en la ejecución de la intervención.

3.12 Recursos

Humanos: personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché, asesor de EPS y epesista.

Materiales: computadora, impresora, dispositivo de almacenamiento, hojas de papel bond, mesas, sillas y documentales.

3.13 Presupuesto

Cuadro No. 5. Descripción del presupuesto

Cantidad.	Producto.	Valor unitario.	Total.
5	Impresión y empastado del documento informativo.	Q.40. ⁰⁰	Q.200. ⁰⁰
4	Paquetes de internet, para la elaboración de fundamentación teórica y para la habilitación del blog virtual de la institución.	Q.30. ⁰⁰	Q.120. ⁰⁰
5	Reconocimientos para el personal de la institución.	Q.100. ⁰⁰	Q.500. ⁰⁰
6	Refacciones para el personal de la institución.	Q.12. ⁰⁰	Q.72. ⁰⁰
Total de la intervención:		Q.892. ⁰⁰	

Cuadro No. 6. Fuente de financiamiento

Cantidad.	Descripción.	Total.	Financiamiento.
5	Impresión y empastado del documento informativo.	Q.200. ⁰⁰	Municipalidad de Zacualpa, Quiché.
4	Paquetes de internet para la elaboración de fundamentación teórica y habilitación del blog virtual de la institución.	Q.120. ⁰⁰	
5	Reconocimientos para el personal.	Q.500. ⁰⁰	
6	Refacciones para el personal de la institución.	Q.72. ⁰⁰	
Total de la intervención:		Q.892. ⁰⁰	

3.14 Responsables

Personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché y epesista.

3.15 Evaluación

La estimación se realizó a través del cronograma de doble (planeado-ejecutado) donde se visualizó el cumplimiento de las actividades y objetivos del plan.

Cuadro No. 7. Cronograma doble

No.	Descripción.		Año 2019.									
			julio.				agosto.					
			1	2	3	4	1	2	3	4		
1	Presentar propuestas de intervención al Coordinador Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.	P										
		E										
2	Recopilar información sobre la intervención.	P										
		E										
3	Establecer el blog virtual de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.	P										
		E										
4	Diseñar la portada del álbum informativo.	P										
		E										
5	Elaboración del álbum informativo.	P										
		E										
6	Impresión y empastado del álbum informativo.	P										
		E										
7	Capacitaciones a personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché, sobre el uso del blog informativo virtual.	P										
		E										
8	Entrega de documento informativo a personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.	P										
		E										


 PEM. Estela Esperanza Jimón García
 Epesista


 Lic. Donovan Steve García López
 Asesor de EPS

 Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa
 Colegiado No. 20674
 Facultad de Humanidades

Capítulo IV

Ejecución y sistematización de la intervención

4.1 Descripción de las actividades realizadas

Cuadro No. 8. Actividades/resultados

No.	Actividades.	Resultados.
1	Presentar propuestas de intervención al Coordinador Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.	Aprobación de la intervención por el personal de la Coordinación Distrital. Obtención de la planificación para la ejecución de la intervención.
2	Recopilar información sobre la intervención.	Elaboración de la fundamentación teórica.
3	Establecer el blog virtual de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.	Blog virtual habilitado de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.
4	Diseñar la portada del álbum informativo.	Portada estructurada con los datos de la institución.
5	Elaboración del álbum informativo.	Álbum informativo sobre el uso del blog virtual de la Coordinación Distrital de Educación digitalizado.
6	Impresión y empastado del álbum informativo.	Álbum informativo sobre el uso del blog virtual de la Coordinación Distrital de Educación en físico.
7	Capacitaciones a personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché, sobre el uso del blog informativo virtual.	Inducción de uso del blog informativo virtual a personal de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01, Zacualpa, Quiché.
8	Entrega de documento informativo a personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.	Disponibilidad de documento informativo para el personal de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01, Zacualpa, Quiché.

4.2 Productos, logros y evidencias

Cuadro No. 9. Descripción de los productos/logros

No.	Productos.	Logros.
1	Habilitar blog informativo virtual de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.	Compromiso del personal de la Coordinación Distrital de Educación de implementar la permanencia del blog informativo virtual.
2	Elaboración del álbum informativo sobre el uso del blog virtual de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01, Zacualpa, Quiché.	Álbum informativo digitalizado y empastado para el personal de la institución.
3	Entrega de cinco documentos informativos sobre el uso del blog virtual a personal de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01, Zacualpa, Quiché.	Obtención de financiamiento del proyecto por la municipalidad de Zacualpa, en la reproducción de los documentos informativos.

Álbum



informativo



sobre el uso del blog virtual a personal de la
Coordinación Distrital de Educación 14-04-01,
Zacualpa, Quiché.



Epesista: Estela Esperanza Jimón García

Carné: 201506960

Índice

Contenido	Pág. No
Paso 1. Dirección del enlace	1
Paso 2. Iniciar sesión	1
Paso 3. Ingresar datos	2
Paso 4. ¿Cómo escribir una entrada (redactar) nueva?	2
Paso 5. Justificar texto	3
Paso 6. Aplicar cursiva al texto	3
Paso 7. Activar el formato de negrita al texto	4
Paso 8. Cambiar el tamaño de fuente	4
Paso 9. Cambiar el tipo de fuente	5
Paso 10. Vista previa de la entrada	5
Paso 11. Publicar la información	6
Paso 12. Añadir video	6
Paso 13. Subir video para publicar	7
Paso 14. Añadir imagen	7
Paso 15. Programar fecha de publicación	8
Paso 16. Insertar un documento de Word en un blog	8
Paso 17. Compartir, hacer clic en insertar	9
Paso 18. Generar, hacer clic en la flecha de expansión junto a interacción	9
Paso 19: Hacer clic en el cuadro de código para insertar	10
Paso 20: Para insertar el documento, cambiar al modo de edición	10
Paso 21. Insertar etiquetas para el acceso rápido a los contenidos	11
Paso 22. Cerrar la página de blog	11

¿Cómo utilizar el blog virtual de la Coordinación Distrital de Educación Zacualpa, Quiché?

1



Paso 1. Ingresar al enlace: <https://www.cdedito0401.blogspot.com> "acceder".

Fotografía: Estela García.



Paso 2. Seleccionar la opción "iniciar sesión", que se muestra en la imagen.

Fotografía: Estela García.

Paso 3. Ingresar correo electrónico y contraseña.

Google

Mariel Hernández

M hmariel3048@gmail.com

Introduce tu contraseña

¿Has olvidado tu contraseña?

Siguiente

Fotografía: Estela García.

Blogger

"La educación es e... - **Entrada**

Redactar HTML

Bienvenidos al blog

EDUCACIÓN

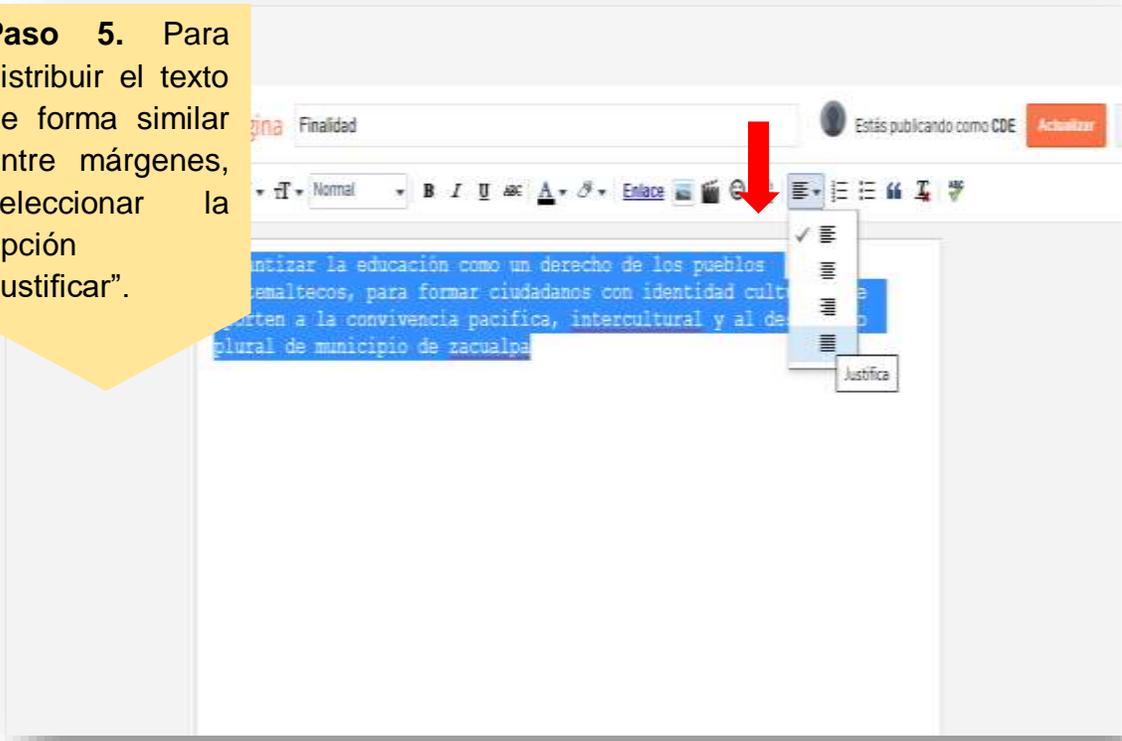
Bilingüe y Bicultural

La educación es el camino más poderoso que podemos usar para cambiar el mundo.

Paso 4. ¿Cómo escribir una entrada nueva? Para redactar un texto seleccionar la opción "entrada".

Fotografía: Estela García.

Paso 5. Para distribuir el texto de forma similar entre márgenes, seleccionar la opción “justificar”.



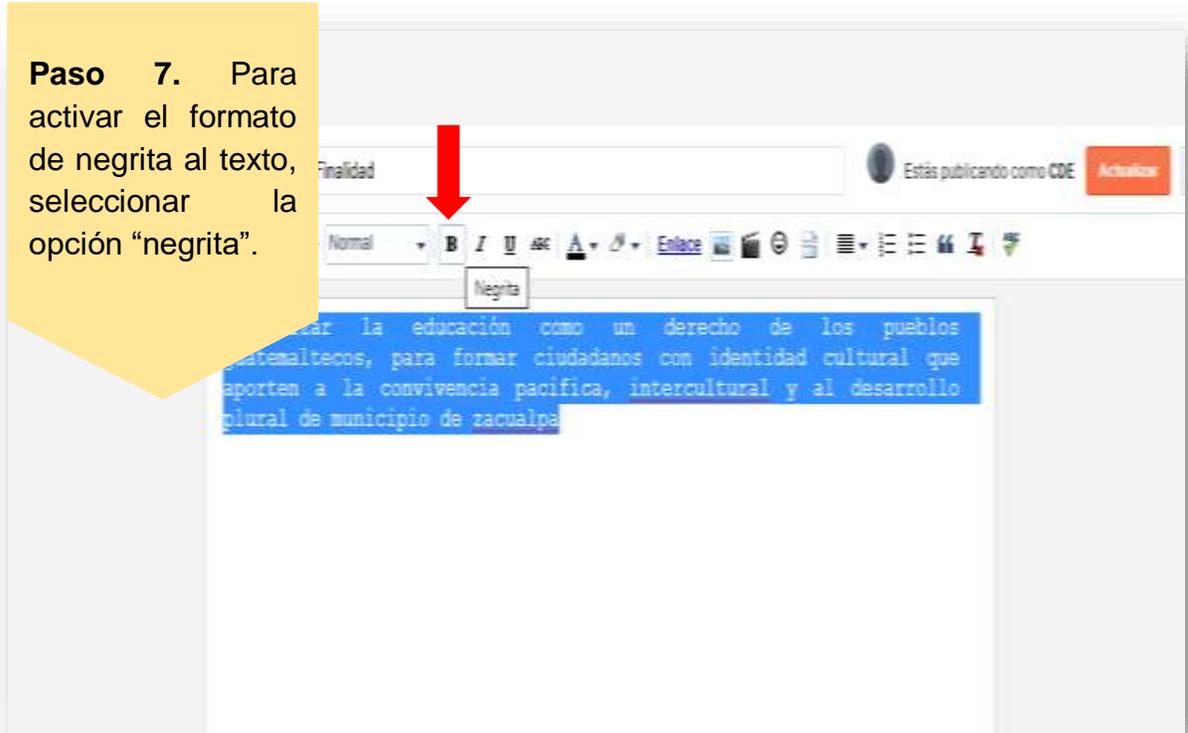
Fotografía: Estela García.

Paso 6. Para aplicar cursiva al texto, seleccionar la opción “cursiva”.

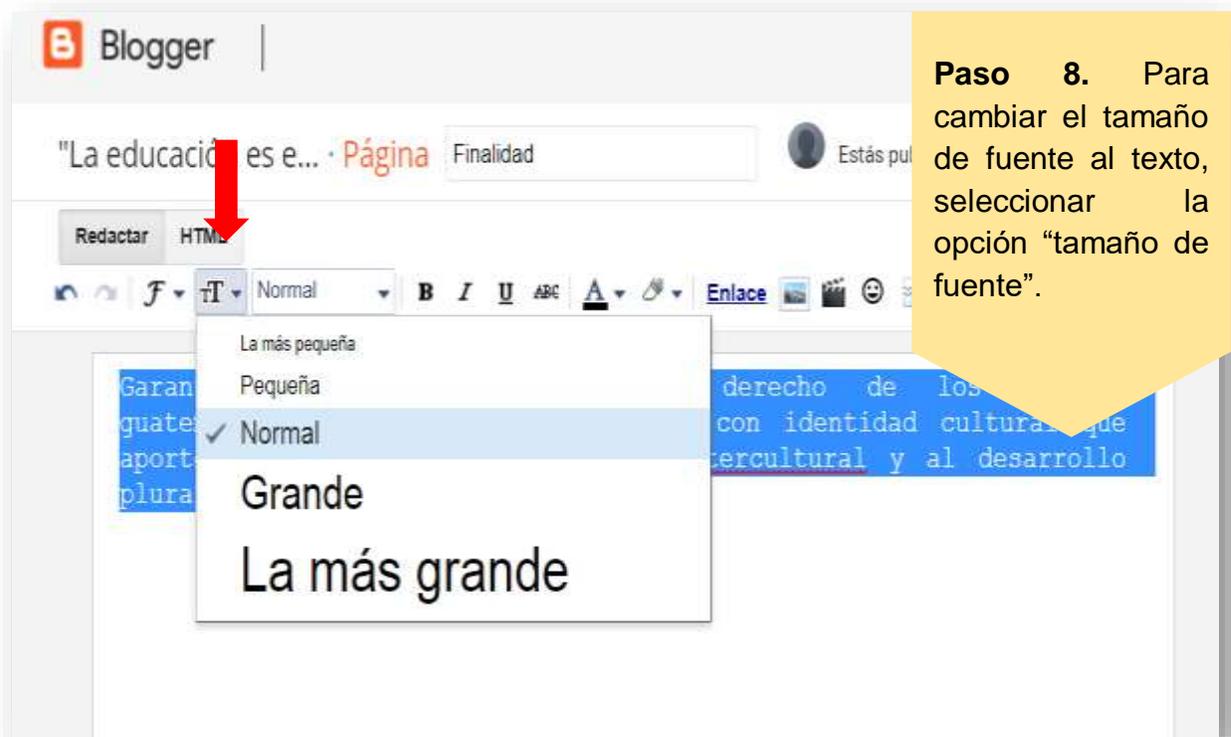


Fotografía: Estela García.

Paso 7. Para activar el formato de negrita al texto, seleccionar la opción “negrita”.

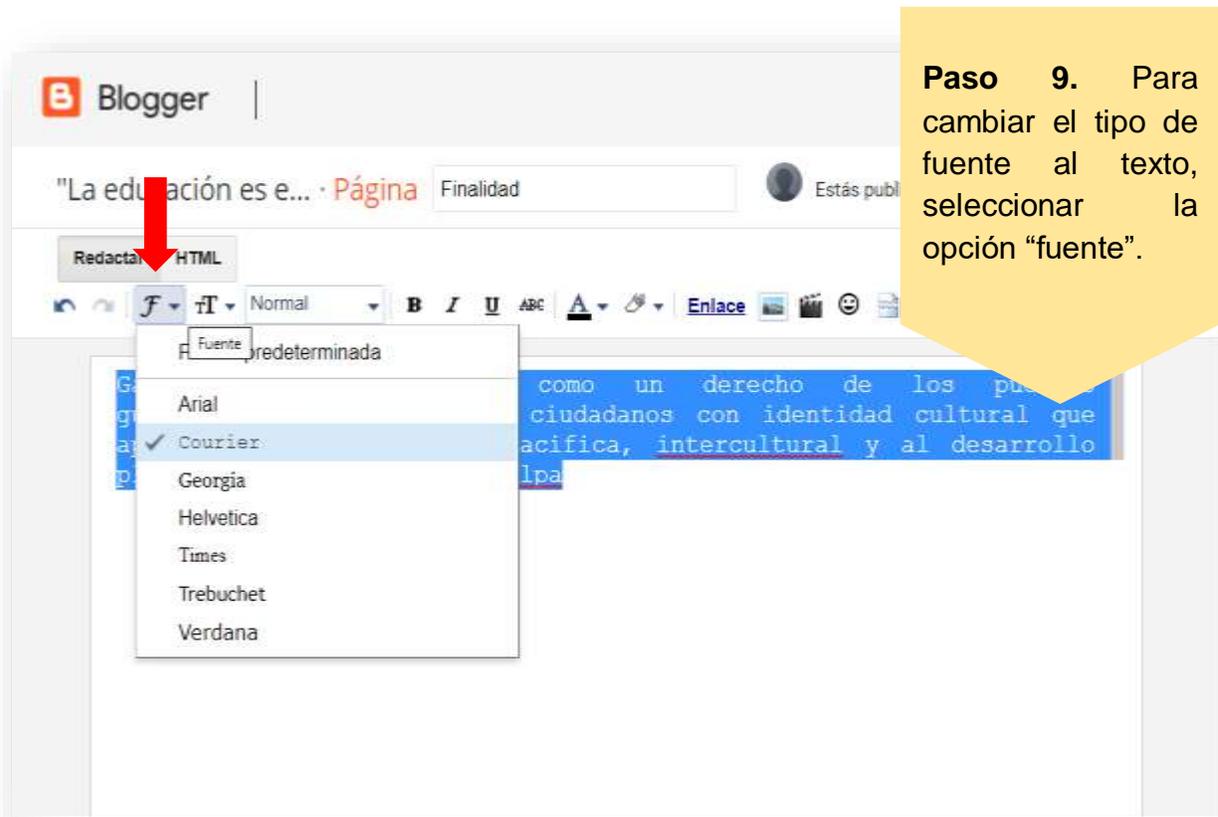


Fotografía: Estela García.



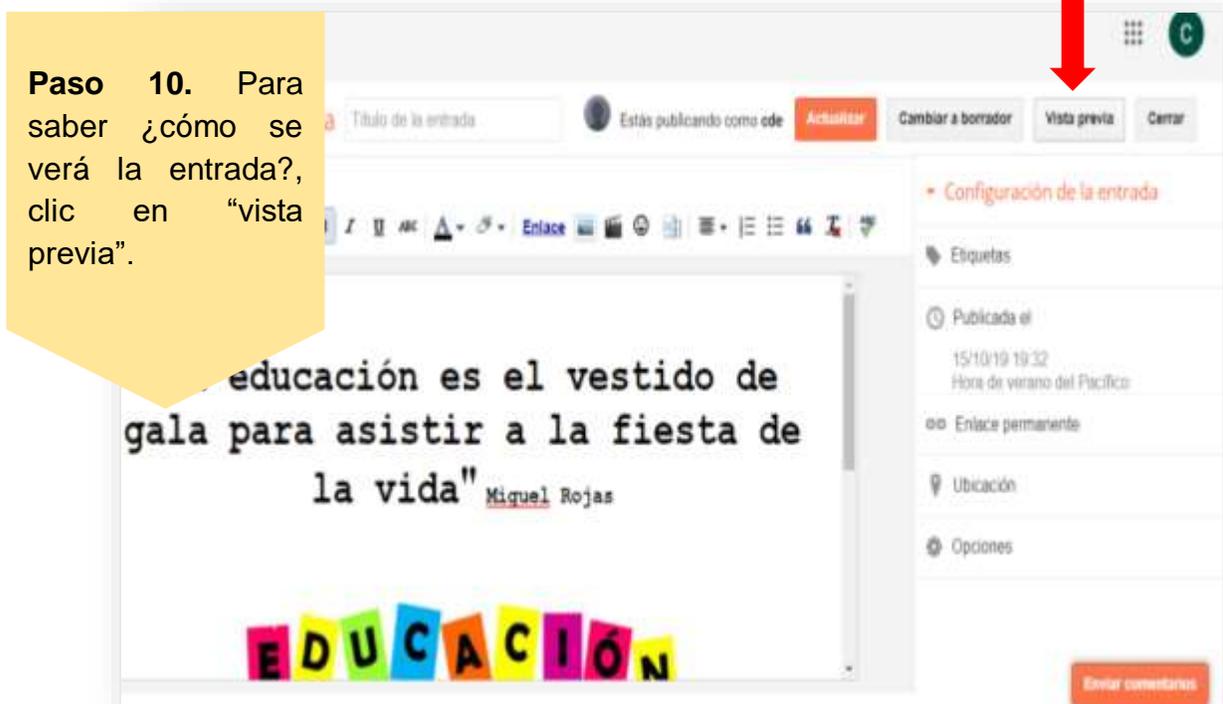
Paso 8. Para cambiar el tamaño de fuente al texto, seleccionar la opción “tamaño de fuente”.

Fotografía: Estela García.

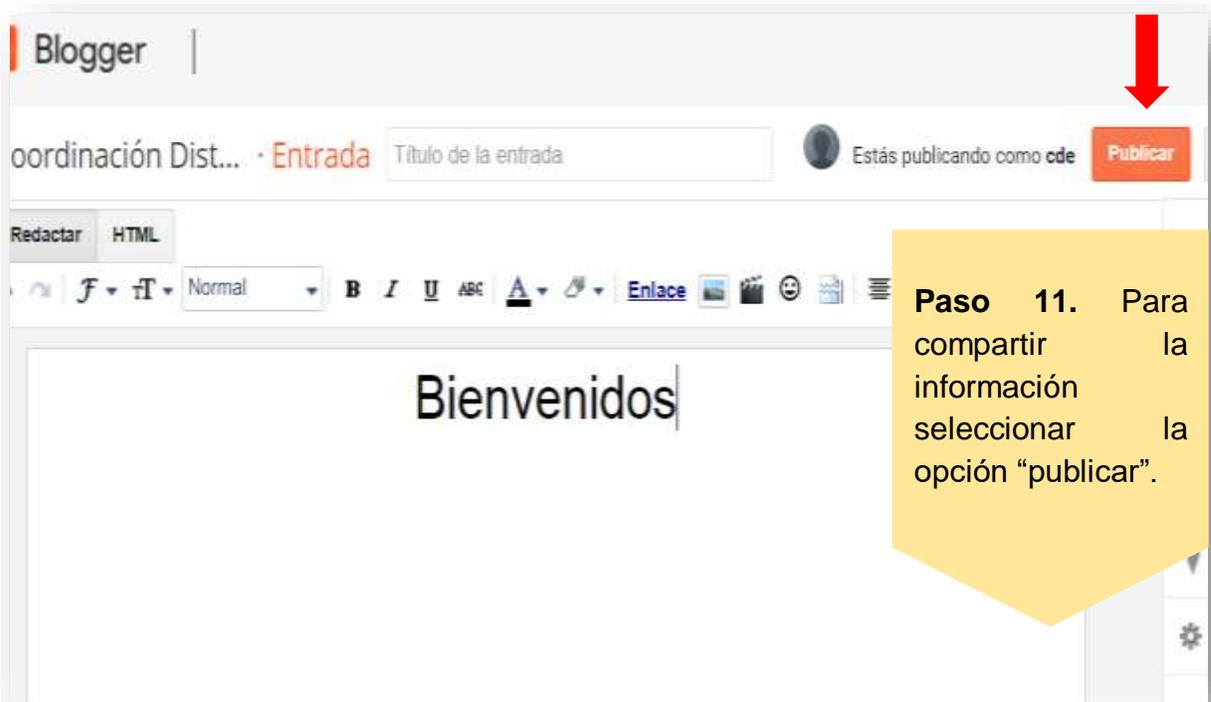


5

Fotografía: Estela García.

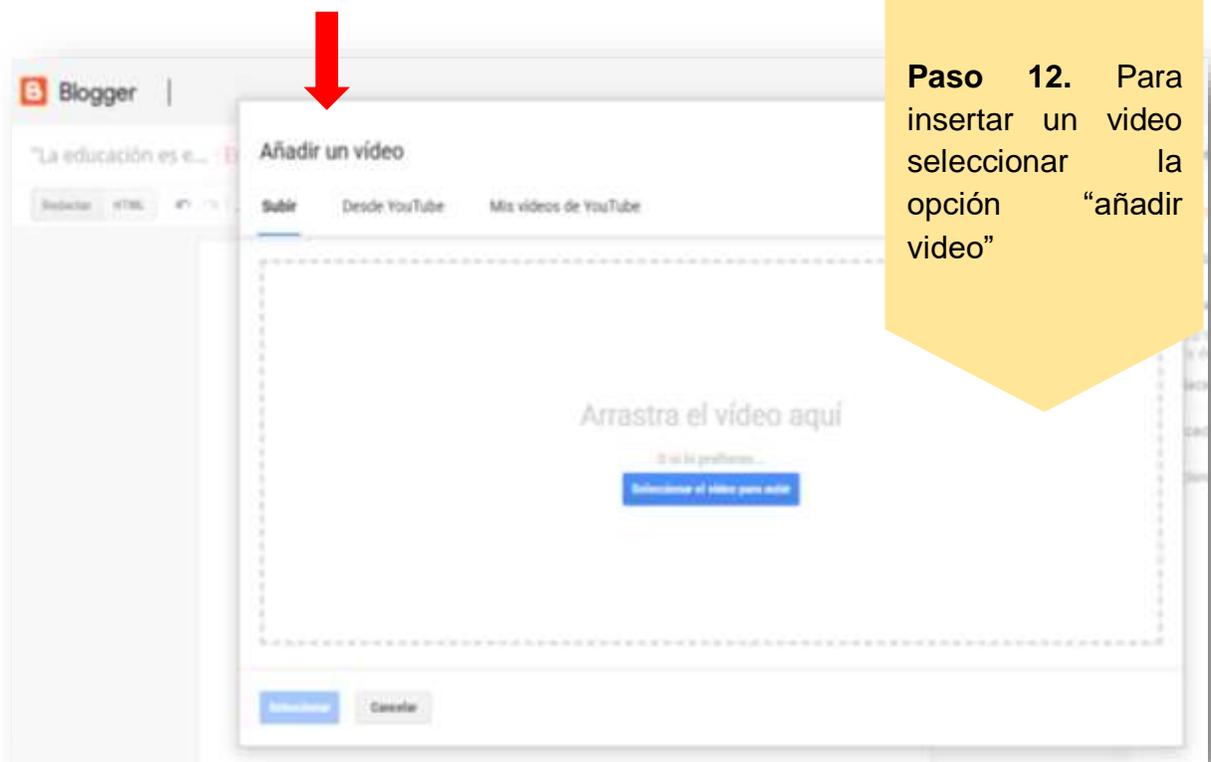


Fotografía: Estela García.



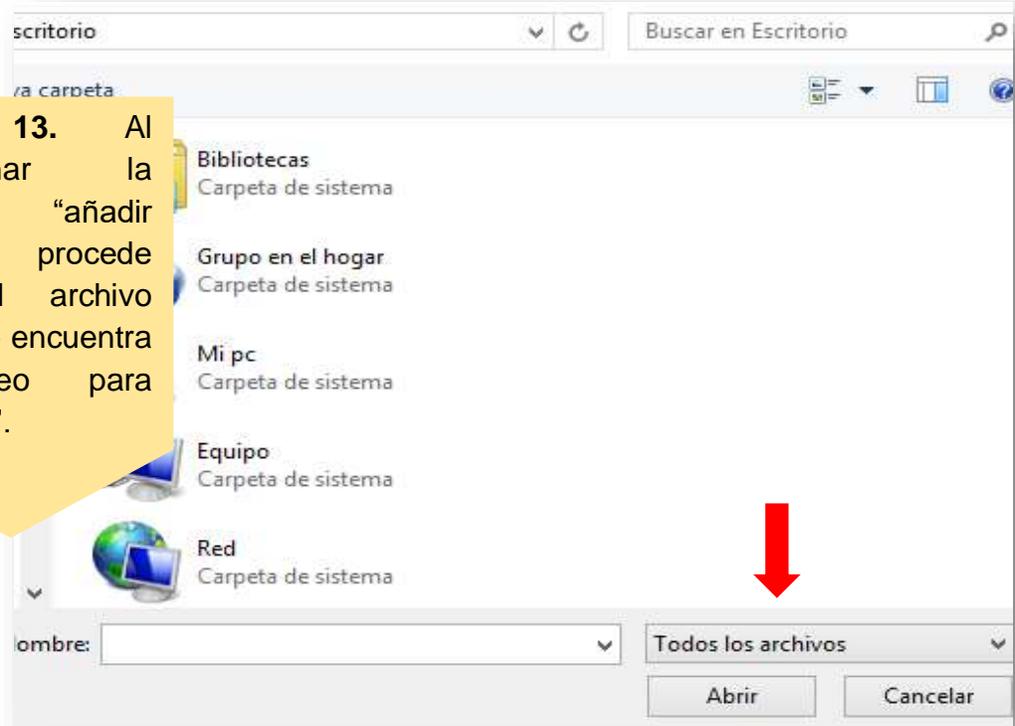
6

Fotografía: Estela García.

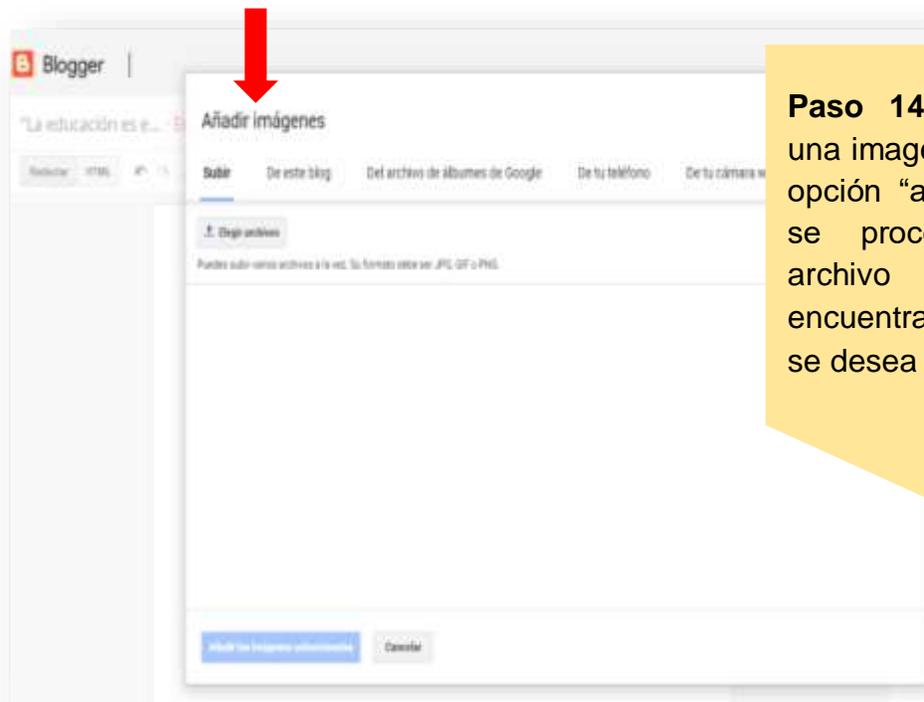


Fotografía: Estela García.

Paso 13. Al seleccionar la opción “añadir video” procede abrir el archivo donde se encuentra el video para “publicar”.



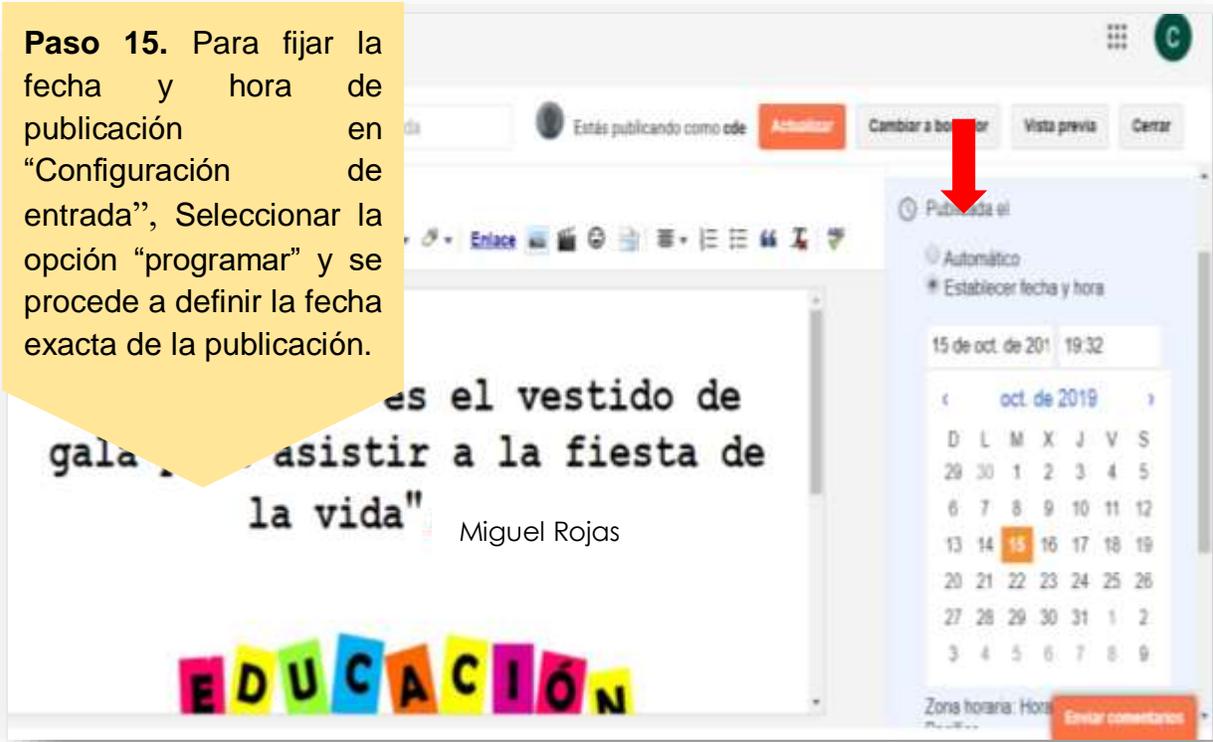
Fotografía: Estela García.



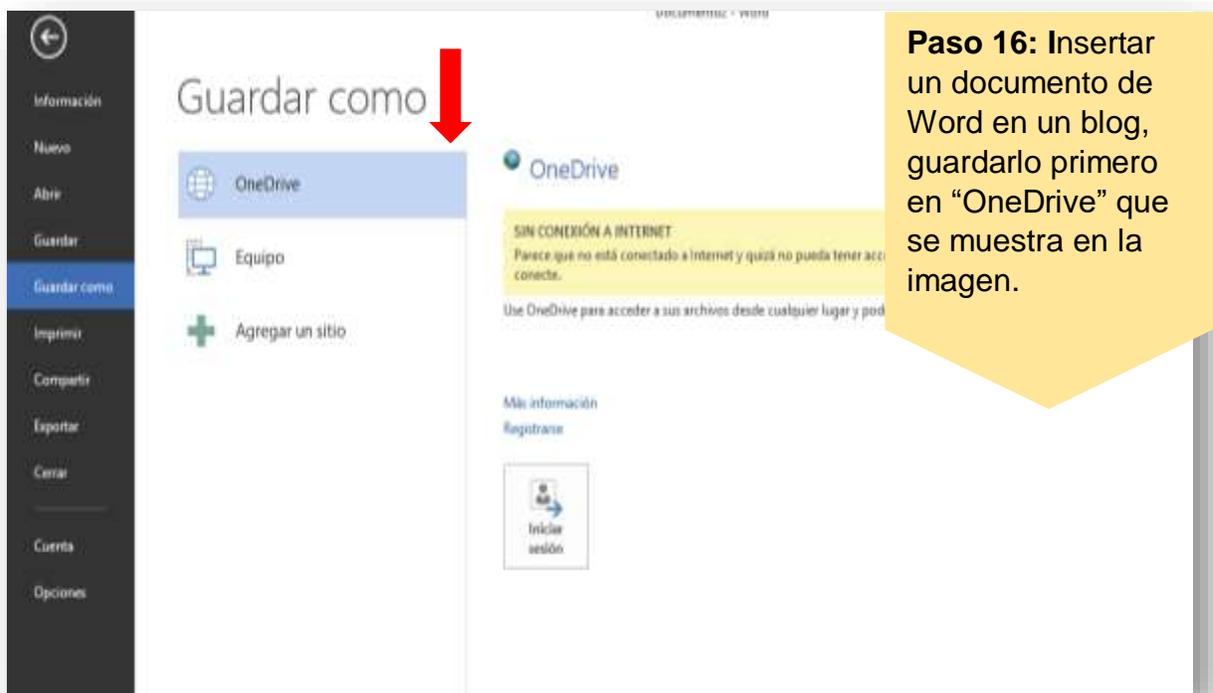
Paso 14. Para publicar una imagen seleccionar la opción “añadir imagen” y se procede “abrir” el archivo donde se encuentra la imagen que se desea compartir.

Fotografía: Estela García.

Paso 15. Para fijar la fecha y hora de publicación en “Configuración de entrada”, Seleccionar la opción “programar” y se procede a definir la fecha exacta de la publicación.

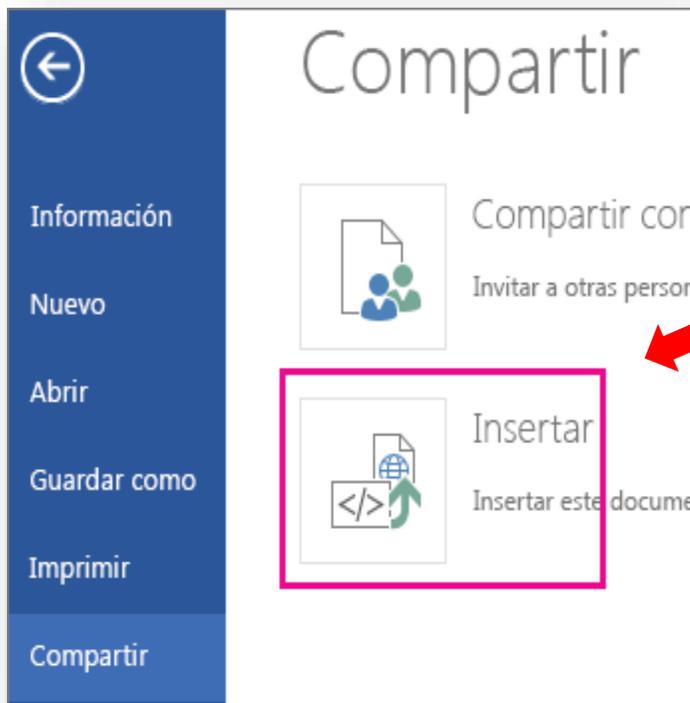


Fotografía: Estela García.



Paso 16: Insertar un documento de Word en un blog, guardarlo primero en “OneDrive” que se muestra en la imagen.

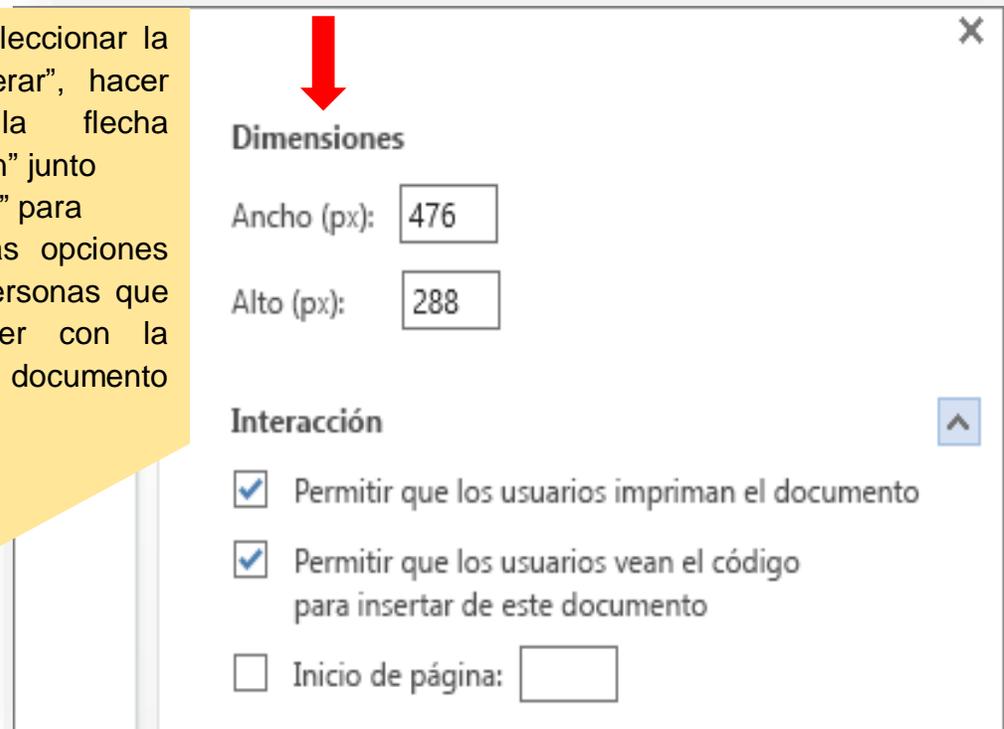
Fotografía: Estela García.



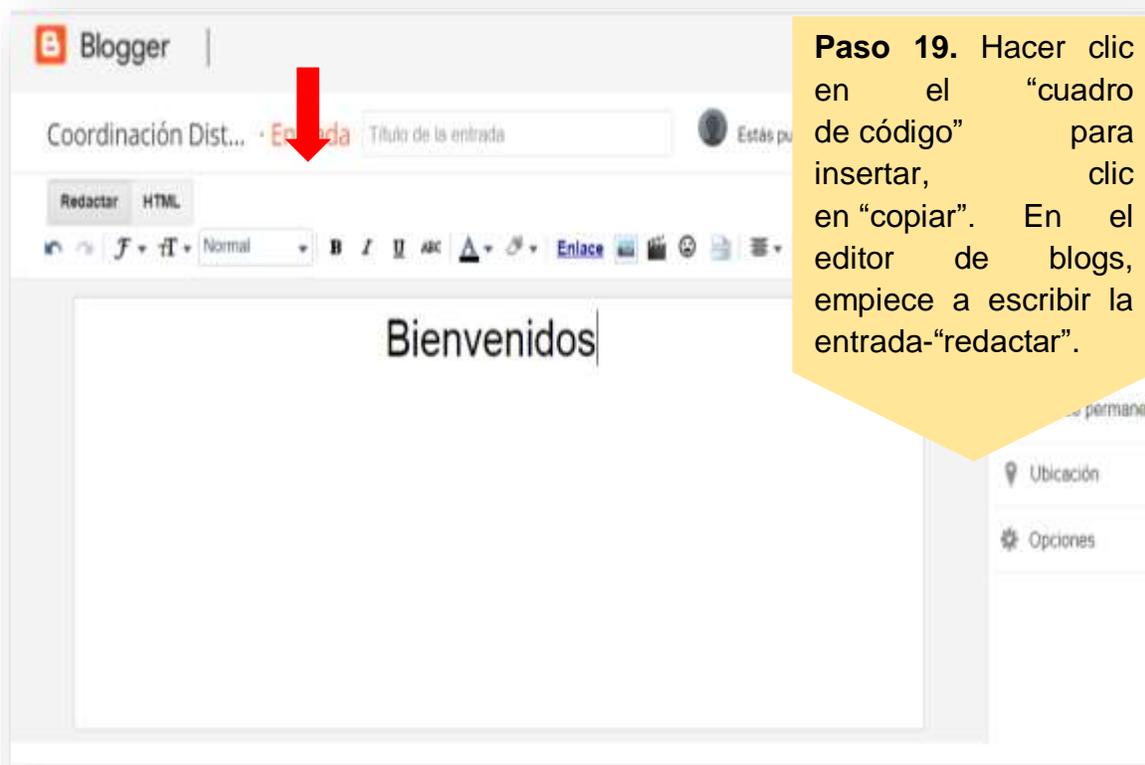
Paso 17. Después ir en “archivo”, “compartir” y a continuación, hacer clic en “insertar”.

Fotografía: Estela García.

Paso 18. Seleccionar la opción “generar”, hacer clic en la flecha de “expansión” junto a “interacción” para realizar varias opciones sobre qué personas que pueden hacer con la vista del documento introducido.



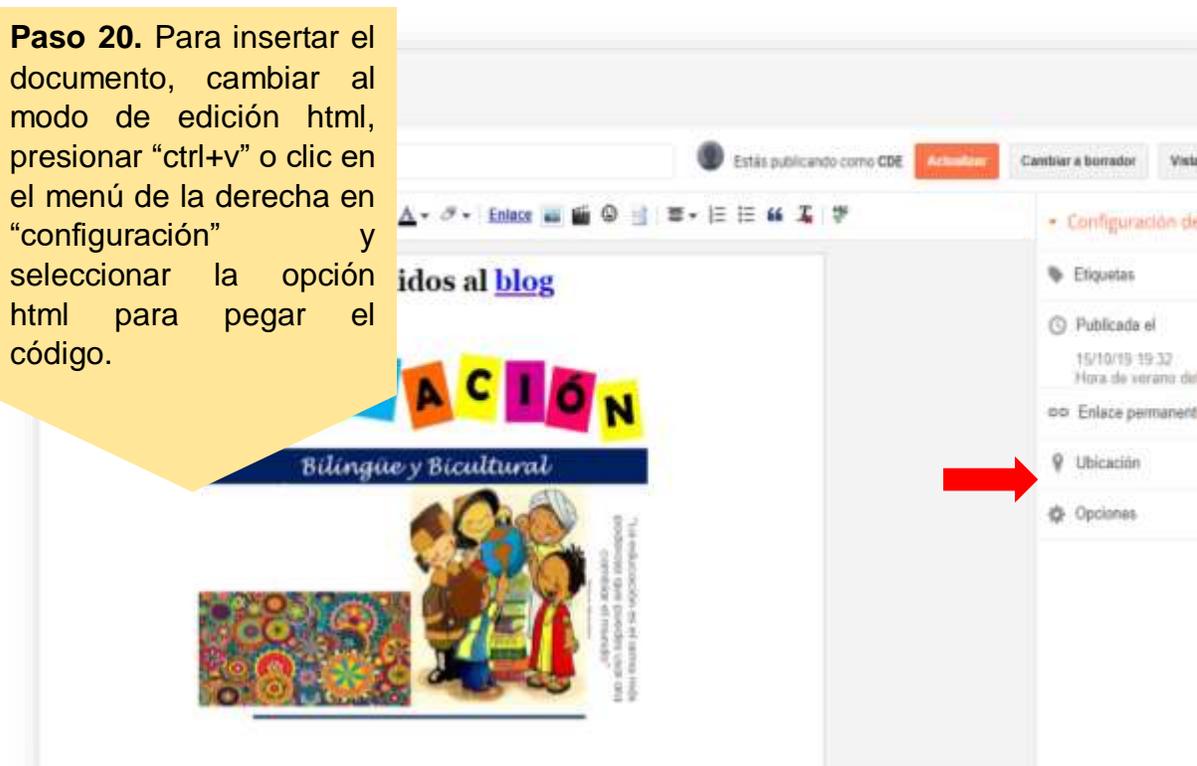
Fotografía: Estela García.



Paso 19. Hacer clic en el “cuadro de código” para insertar, clic en “copiar”. En el editor de blogs, empiece a escribir la entrada-“redactar”.

10

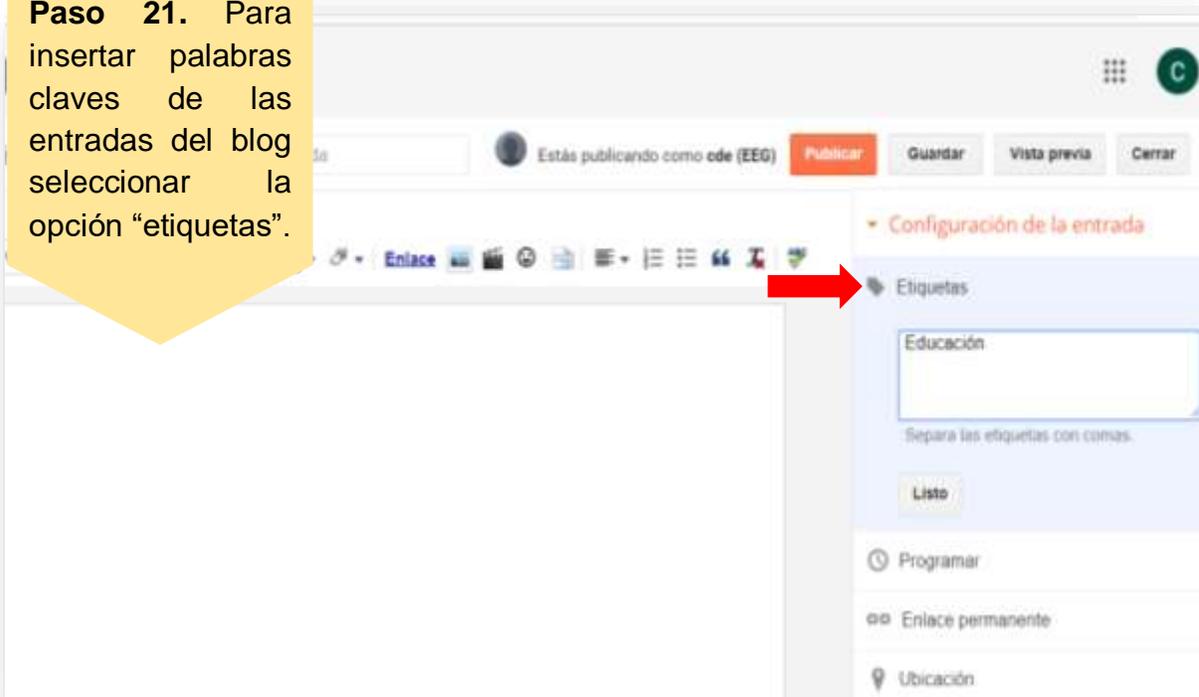
Fotografía: Estela García.



Paso 20. Para insertar el documento, cambiar al modo de edición html, presionar “ctrl+v” o clic en el menú de la derecha en “configuración” y seleccionar la opción html para pegar el código.

Fotografía: Estela García.

Paso 21. Para insertar palabras claves de las entradas del blog seleccionar la opción “etiquetas”.



Fotografía: Estela García.



Paso 22. Salir del blog y dejar de escribir, seleccionar la opción “cerrar sesión”.

Fotografía: Estela García.

Evidencias de la ejecución de la intervención



[Fotografía de Lic. Candelario Ordoñez]. (Zacualpa, Quiché. 2019). Epesista Estela García de blusa morada dio la bienvenida a los presentes.



[Fotografía de Maria Gómez]. (Zacualpa, Quiché. 2019). Se Socializó el álbum informativo al personal de la coordinación Distrital.



[Fotografía de Maria Gómez]. (Zacualpa, Quiché. 2019). Se entregó al personal de la Coordinación Distrital el documento informativo sobre el uso del blog virtual.

4.3 Sistematización de la experiencia

4.3.1 Actores

Desde el inicio del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- se contó con la participación del Licenciado Candelario Ordoñez Reinoso, Coordinador Distrital de Educación del municipio de Zacualpa, Quiché. Además, con el apoyo de los licenciados: Dorotea Quixtán Chamatún, asesora pedagógica, José Eduardo Ajanel Ventura, asesor administrativo, Macario Pedro Vicente Lobos, asesor pedagógico, Manuel Leandro Tambriz Tambriz, asesor pedagógico y del asistente de secretaria.

Durante la instancia en la institución se ejecutaron una serie de actividades en el área administrativa. Para optar por la intervención realizada se contó con el apoyo del asesor de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- y del personal de la Coordinación Distrital de Educación, a fin de contribuir con el acceso permanente a la información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación a través del blog informativo virtual.

4.3.2 Acciones

Las acciones realizadas fueron, en el proceso del diagnóstico se efectuó un análisis contextual e institucional para determinar las carencias, deficiencias/fallas, se problematizó, priorizó y seleccionó el problema, con el fin de elaborar un plan con soluciones factibles al problema.

Consecutivamente se elaboró el documento informativo, la programación de las capacitaciones sobre el uso del blog informativo virtual a personal de la institución.

4.3.3 Resultados

Con la ejecución de la intervención se contó con la participación del personal de la Coordinación Distrital y compromiso de implementar la permanencia del blog informativo. Además, se obtuvo el financiamiento para la elaboración del documento informativo sobre el uso del blog virtual de la Coordinación Distrital de educación de parte de la Municipalidad de Zacualpa, Quiché.

4.3.4 Implicaciones

En el proceso de selección de la intervención a ejecutar en la institución se presentaron varias contradicciones tanto con el jefe inmediato como con el asesor de EPS, pues las propuestas presentadas no cumplían con los requisitos de una intervención pedagógica o administrativa. Después de varias propuestas, con el apoyo del asesor de EPS y del personal de la institución se optó por la elaboración de álbum informativo sobre el uso del blog virtual de la Coordinación Distrital de Educación, implementada a través de capacitaciones a los beneficiarios directos.

4.3.5 Lecciones aprendidas en el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-

En el proceso de EPS se adquirieron lecciones significativas desde la fase previa, se tuvo primer contacto con el administrador, licenciado Candelario Ordoñez Reinoso de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.

El 13 de mayo de 2019, para solicitar permiso de realizar el EPS en la institución que tiene a cargo, para presentar como propuesta de sede en donde realizar el Ejercicio Profesional Supervisado al asesor de EPS para la aprobación.

Cabe mencionar la visita en varias instituciones para solicitar autorización de realizar el EPS entre ellas: Municipalidad de Zacualpa, Quiché, Asociación de Desarrollo Integral Zacualpense y Coordinación Distrital de Educación.

El licenciado Candelario Ordoñez Reinoso, aceptó y autorizó la realización de Ejercicio Profesional Supervisado en la Coordinación Distrital, dio la bienvenida e inspiró confianza y colaboración con cualquier trámite que se necesitaba en el proceso de EPS.

El día 15 de mayo de 2019 se volvió a visitar al coordinador distrital para notificar y entregar carta firmada de parte del asesor de EPS donde solicita la autorización de la realización de Ejercicio Profesional Supervisado en la institución que dirige.

El licenciado Candelario Ordoñez Reinoso, coordinador distrital, aceptó y autorizó la realización de EPS en la Coordinación Distrital.

Además, suscribió una carta al asesor de EPS como respuesta a la carta reciba de parte del licenciado Donovan Steve García López, asesor de EPS. El coordinador distrital solicitó los lineamientos de Ejercicio Profesional Supervisado, se coordinó el día de inicio y duración de dicho proceso.

Se inició el EPS, 27 de mayo de 2019, a las 8:00 horas como se había acordado con el jefe inmediato e inmediatamente se asignó un lugar donde auxiliaría con las tareas administrativas, lamentablemente ese día no asistió el asistente de secretaría por cuestiones de salud y solo se ayudó en brindar información a los visitantes de ese día.

Al día siguiente el coordinador distrital me presentó a todo el personal que labora en la institución, todos muy amables y colaborativos. Además, el coordinador distrital solicitó a todo el personal apoyar en brindar información sobre sus funciones y otros datos durante el proceso de investigación sobre la situación o condición real de la institución.

En el proceso de diagnóstico se recibió la visita de la directiva del magisterio y representantes de las instituciones locales.

A la semana de haber iniciado con la fase de diagnóstico el personal de la Coordinación Distrital se reunieron para verificar cuales eran las carencias, deficiencias o fallas identificadas e iniciar con la selección y priorización del problema para elaborar un plan con soluciones factibles para el beneficio del personal de la institución.

El personal de la institución estuvo de acuerdo en la realización de la intervención, pues ellos muy entusiasmados, colaboraron en todo momento y se ejecutó sin ningún inconveniente la intervención.

Fue gratificante observar la participación de los involucrados en la intervención, porque gracias a la asesoría del licenciado Donovan Steve García López y del personal de la Coordinación Distrital se optó por una intervención de gran beneficio para el Distrito Escolar del municipio de Zacualpa, Quiché. Con el fin de acceder permanente a la información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación a través de un blog informativo virtual.

A nivel personal, el convivir con personas evolutivas, organizadas, eficientes, eficaces, generadoras de oportunidades de enseñanza-aprendizaje y comprometidos con la educación del municipio de Zacualpa, inspiró a prepararse cada día para contribuir con las mejoras en la educación del municipio.

En lo técnico, se aplicó lo que se aprendió durante la formación académica. Fue un reto el apoyar durante el proceso de la convocatoria interna, agilizar el trámite administrativo, verificar el control de las suscripciones de documentos administrativos. La administración eficiente y eficaz en cualquier área de la vida, es de gran importancia para cumplir con las metas y tener éxito.

El Ejercicio Profesional Supervisado fue una experiencia significativa, en la cual se tuvo la oportunidad de adquirir nuevos conocimientos, compartir, conocer, convivir con profesionales de gran experiencia en el quehacer administrativo y educativo. Profesionales con valores, principios, capaces de escuchar, tomar decisiones pertinentes. Además, profesionales que motivan a otros a luchar por sus sueños, a prepararse cada día y tener éxito.

Capítulo V

Voluntariado

5.1 Plan de acción

La problemática ambiental en los últimos años ha provocado en el planeta una diversidad de problemas; escasas de lluvia, desaparición de la fauna y gran pérdida de la flora. Ante tal situación es necesario emplear estrategias de conservación del Ambiente que involucren a toda la comunidad, con la intención de concientizar, fomentar el interés por restaurar y mejorar ambientalmente las áreas naturales, así mismo proyectar soluciones que beneficien a todo el municipio.

Por ello la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, impulsa acciones que sean de beneficio para la población guatemalteca, por tal razón los epesistas realizan actividades de beneficio social, el cual consiste en un voluntariado. Cabe recordar que es una de las actividades que conlleva el trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-. Previo a dicha actividad se perfiló una planificación y gestión de los recursos necesarios para ejecutar la jornada de reforestación. El financiamiento respectivo del voluntariado se obtuvo en la municipalidad de Santa Cruz del Quiché.

La fase de voluntariado se realizó a fin de contribuir con el ambiente, incentivar e informar a la población sobre la importancia y necesidad de la reforestación, porque el beneficio no solo incide en el ambiente sino también en la calidad de vida de los seres vivos que dependen de ella. Dicha actividad se llevó a cabo en la aldea Cruz Ché III, Santa Cruz del Quiché, Quiché, con el apoyo de las siguientes instituciones: municipalidad de Santa Cruz, Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres (CONRED), Reservistas del ejército, Instituto Nacional de Bosques (INAB), Ministerio de ambiente, Ministerio de Salud, además, la comunidad de Cruz Ché III, Santa Cruz del Quiché, Quiché. Previo a la reforestación se recibió una capacitación por parte del Ministerio de Ambiente sobre la manera de plantar un pilón y su respectivo cuidado.

El voluntariado se realizó por dos semanas gracias a la participación de varias instituciones: municipalidad de Santa Cruz, Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres (CONRED), Reservistas del ejército, Instituto Nacional de Bosques (INAB), Ministerio de ambiente, Ministerio de Salud, además, la comunidad de Cruz Ché III, Santa Cruz del Quiché, se agilizó este proceso de reforestación. Fue gratificante ver como la comunidad y los representantes de las instituciones ayudaron en contribuir en el fortalecimiento del ambiente.

5.2 Evidencias del proceso de voluntariado



[Fotografía de Susana Robles]. (Santa Cruz del Quiché, Quiché, Quiché. 2019). Epesista de camisa blanca, pantalón azul trasladó los pilones de ciprés, aliso y pino en el lugar de reunión.



[[Fotografía de Susana Robles]. (Santa Cruz del Quiché, Quiché. 2019). El representante del Ministerio de Ambiente asignó lugar de plantación a cada equipo de trabajo.



[Fotografía de Susana Robles]. (Santa Cruz del Quiché, Quiché. 2019). Representante de la comunidad de sudadero azul y gorra verde agradeció la donación de los pilones de ciprés, aliso y pino.



[Fotografía de Rosaura Zacarías]. (Santa Cruz del Quiché, Quiché. 2019). Epesista plantó pilones de aliso, ciprés y colocó etiqueta a los pilones.



Capítulo VI

Evaluación del proceso

6.1 del diagnóstico

En el proceso de investigación, diagnóstico o estudio contextual, se utilizó una lista de cotejo, como instrumento para verificar el cumplimiento de los objetivos, actividades trazados en el plan de diagnóstico. Como resultado de la evaluación del capítulo I, se determinó el título de la intervención a ejecutar en la Coordinación Distrital, Zacualpa, Quiché.

6.2 de la fundamentación teórica

En la elaboración del análisis documental se introdujeron los elementos teóricos y legales con base a la intervención realizada en la Coordinación Distrital. Para la evaluación se utilizó una lista de cotejo para verificar el cumplimiento de los criterios establecidos que requiere la fundamentación teórica.

6.3 del diseño del plan de intervención

En el diseño del plan de intervención se utilizó como herramienta de evaluación un cronograma doble (Planeada-Ejecución) y una lista de cotejo, a fin de verificar el cumplimiento de los objetivos, actividades trazados en el plan, esta evaluación fue realizada por la epesista, asesor de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- y personal de la Coordinación Distrital, Zacualpa, Quiché.

6.4 de la ejecución y sistematización de la intervención

La evaluación de esta fase se efectuó a través de la realización de las actividades trazadas para la intervención, álbum informativo sobre el uso del blog virtual de la Coordinación Distrital de Educación. Los productos obtenidos en esta acción son: habilitación de un blog virtual con información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital y documento informativo sobre el uso del blog virtual.

6.5 Evaluación final

Todas las actividades planificadas en cada fase de EPS se cumplieron, inclusive se obtuvo el compromiso del personal de la Coordinación Distrital de Educación de implementar la permanencia del blog virtual, por su carácter innovador, aprovechar los servicios que ofrece el internet, provocó el interés por usar al máximo los beneficios de la tecnología.

Conclusiones

1. La habilitación de un blog informativo virtual es de gran importancia para la comunidad educativa, hacia el acceso permanente a la información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01, Zacualpa, Quiché.
2. El documento informativo es la herramienta de apoyo del personal de la Coordinación Distrital para acceder y actualizar la información de los acontecimientos que surgen en los procesos administrativos y educativos.
3. El proceso de las capacitaciones sobre el uso del blog informativo virtual contribuyó en el manejo de la tecnología, su utilización en los procesos administrativos y educativos en la Coordinación Distrital de Educación.

Recomendaciones

1. Actualizar periódicamente el blog virtual con información reciente del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01, Zacualpa, Quiché a fin de tener acceso permanente a la información.
2. Asegurar el buen uso del blog informativo para mantener informada a la comunidad educativa del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación.
3. Garantizar la permanencia del blog informativo virtual para el acceso permanente a la información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación 14-04-01, Zacualpa.

Referencias bibliográficas

1. Anam. (2017). Monografía del municipio de Zacualpa, Quiche. Recuperado de <http://anam.org.gt/LAIP/zacualpa/wp-content/uploads/2017/10/MONOGRAFIA-MUNICIPIO-DE-ZACUALPA -Quiche-1.pdf> .
2. Martín Fernández, Cristina. (2018). Guía sobre el uso de los blogs. Madrid.
3. Martínez, Samuel. (2010). Blogs, bloggers. México.
4. Méndez Pérez, José Bidel. (2018). Proyectos elementos propedéuticos. Imprenta Ediciones Superación, Guatemala, C.A.
5. Orihuela Colliva, José Luis. (2006). La revolución de los blogs. Madrid.
6. Plan de Acción Distrital de Educación Bilingüe Intercultural (2018-2019). Zacualpa.
7. Plan de Desarrollo Municipal. (2011-2020). Zacualpa.

Apéndice



Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-
Asesor: Lic. Donovan Steve García López

Plan general de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-

I. Identificación.

Institución donde realizó el EPS: Coordinación Distrital 14-04-01.

Dirección: 2da calle, zona 1 Zacualpa, Quiché.

Correo electrónico: ctazacualpa@gmail.com.

Jefe inmediato de EPS: Lic. Candelario Ordoñez Reinoso.

Teléfono: 3056 5175.

Nombre de la epesista: Estela Esperanza Jimón García. **Carné:** 201506960.

Período de ejecución: del 15 de mayo al 07 de agosto de 2019.

II. Objetivos.

2.1. Objetivo general.

2.1.1. Desarrollar una intervención de mejoramiento en la Coordinación Distrital de Educación Zacualpa, Quiché, de acuerdo a técnicas administrativas.

2.2. Objetivos específicos.

2.2.1. Obtener información necesaria de la institución donde se realiza el EPS para determinar los problemas.

2.2.2. Contribuir a la mejora del ambiente al reforestar un área municipal o comunitaria con pilones de ciprés, aliso y pino.

2.2.3. Diseñar un plan con soluciones factibles a partir de un problema identificado en la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.

2.2.4. Ejecutar el plan de intervención para el beneficio de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.

III. Justificación.

El Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, es una actividad de formación académica, que orienta a los estudiantes a propiciar experiencias profesionales al realizar acciones de administración y con la ejecución de proyectos de desarrollo social. Además, se pretende que sea un reto para los estudiantes proponer novedosas soluciones a los problemas de hoy en día.

IV. Actividades.

- 4.1. Recepción y autorización de la solicitud de Ejercicio Profesional Supervisado en la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.
- 4.2. Planificación y ejecución de la fase de diagnóstico para el análisis institucional.
- 4.3. Elaboración del plan de voluntariado para contribuir con el ambiente.
- 4.4. Elaborar instrumentos para obtener información de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.
- 4.5. Aplicar los instrumentos: lista de cotejo, cuestionario y fichas a personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.
- 4.6. Analizar la información recopilada para listar las carencias/deficiencias/fallas identificadas en la institución.
- 4.7. Ejecución del voluntariado en la aldea Cruz Ché III, Santa Cruz del Quiché, Quiché.
- 4.8. Elaborar la problematización de las respectivas carencias/deficiencias/fallas identificadas en la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.
- 4.9. Priorizar los problemas identificados que requieren solución inmediata para plantear la respectiva hipótesis-acción.
- 4.10. Definir la intervención a través de la hipótesis-acción para realizar el análisis de viabilidad y factibilidad.
- 4.11. Redacción del informe de diagnóstico.
- 4.12. Elaboración de fundamentación teórica para el análisis documental.
- 4.13. Planificación de la intervención.
- 4.14. Ejecución de la intervención en la institución.
- 4.15. Evaluación y sistematización de la intervención.
- 4.16. Redacción y revisión del informe final.

V. Cuadro No. 10. Cronograma de actividades.

No.	Descripción.	Año 2019.																Responsable
		mayo.				junio.				julio.				agosto.				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Recepción y autorización de la solicitud de Ejercicio Profesional Supervisado en la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.																	PEM. Estela Esperanza Jimón García
2	Planificación y ejecución de la fase de diagnóstico para el análisis institucional.																	

Referencia: 1, 2, 3, y 4, intérpretese como semanas de cada mes.

No.	Descripción.	Año 2019.																Responsable
		mayo.				junio.				julio.				agosto.				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
3	Elaborar instrumentos para obtener información de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.																	PEM. Estela Esperanza Jimón García
4	Elaboración del plan de voluntariado para contribuir con el ambiente.																	
5	Aplicar los instrumentos: lista de cotejo, cuestionario y fichas a personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa.																	
6	Analizar la información recopilada para listar las carencias/deficiencias/fallas identificadas en la institución.																	
7	Ejecución del voluntariado en la aldea Cruz Ché III, Santa Cruz del Quiché, Quiché.																	
8	Elaborar la problematización de las respectivas carencias/deficiencias/fallas identificadas en la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.																	
9	Priorizar los problemas identificados que requieren solución inmediata para plantear la respectiva hipótesis.																	

Referencia: 1, 2, 3, y 4, intérpretese como semanas de cada mes.

No.	Descripción.	Año 2019.																Responsable
		mayo.				junio.				julio.				agosto.				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
10	Definir la intervención a través de la hipótesis-acción para realizar el análisis de viabilidad y factibilidad.																	PEM. Estela Esperanza Jimón García
11	Redacción del informe de diagnóstico.																	
12	Elaboración de fundamentación teórica para el análisis documental.																	
13	Planificación de la intervención.																	
14	Ejecución de la intervención en la institución.																	
15	Evaluación y sistematización de la intervención.																	
16	Redacción y revisión del informe final.																	

Referencia: 1, 2, 3, y 4, interprétese como semanas de cada mes.

VI. Metodología. En el desarrollo de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- se utilizó la metodología de investigación acción, para recabar información sobre la situación actual de la institución.

6.1. Técnicas.

6.1.1. Observación.

Durante el diagnóstico de EPS se utilizó la observación e instrumento, lista de cotejo, para descubrir el estado de la infraestructura y los diferentes procesos sobre el acto educativo que realiza el personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché y redactar el informe final de EPS.

6.1.2. Análisis documental.

La aplicación de esta técnica es para obtener datos e información a través del estudio detenido de diferentes documentos con información de la institución, así iniciar con la sistematización de la información y listar las carencias/deficiencia/fallas.

VII. Recursos.

7.1. Humanos.

7.1.1. Personal de la Coordinación Distrital de Educación Zacualpa, Quiché, asesor de EPS y epesista.

7.2. Materiales

7.2.1. Hojas de papel bond, bolígrafos, cuaderno de apuntes, guía propedéutica, fichas y fotocopias.

7.3. Financiero.

7.3.1. Municipalidad de Zacualpa, Quiché.

7.4. Tecnológicos.

7.4.1. Computadora, dispositivo de almacenamiento e impresora.

VIII. Metas.

- 8.1. Cumplir las 200 horas que requiere el Ejercicio Profesional Supervisado en la Coordinación Distrital de Educación Zacualpa, Quiché.
- 8.2. Redactar en 4 meses los seis capítulos del informe EPS de forma eficaz y eficiente.
- 8.3. Ejecutar al 100% el plan de intervención en la Coordinación Distrital de Educación Zacualpa, Quiché.

IX. Evaluación.

Durante el Ejercicio Profesional Supervisado la valoración fue constante, sistemática mediante la observación a fin de verificar el cumplimiento de las actividades y objetivos definidos en el plan.

PEM. Estela Esperanza Jimón García
Epesista

Lic. Donovan Steve García López
Asesor de EPS

Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa
Colegiado No. 20671

Facultad de Humanidades



**Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-
Asesor: Lic. Donovan Steve García López**

Plan de diagnóstico.

I. Identificación.

Institución donde realiza el EPS: Coordinación Distrital de Educación 14-04-01.

Dirección: 2da calle, zona 1 Zacualpa, Quiché.

Correo electrónico: ctazacualpa@gmail.com.

Nombre de la proyectista: Estela Esperanza Jimón García.

Carné: 201506960.

Período de ejecución: del 15 de mayo al 28 de junio de 2019.

II. Objetivos.

2.1. Objetivo general.

2.1.1. Describir la situación y condición tanto externa como interna bajo las cuales se desempeña la institución.

2.2. Objetivos específicos.

2.2.1. Utilizar metodología pertinente para la búsqueda de información e interpretación para la redacción del informe de diagnóstico.

2.2.2. Priorizar los problemas identificados que requieren solución inmediata.

2.2.3. Dar solución al problema priorizado según el análisis de viabilidad y factibilidad.

2.2.4. Diseñar el plan de intervención para solucionar el problema identificado en la institución.

2.2.5. Presentar el informe de diagnóstico al asesor de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-.

III. Justificación.

El diagnóstico constituye una fase importante y determinante para la toma de decisiones sobre la realidad actual de la institución. En sí el diagnóstico en esencia es una fotografía (externa) y una radiografía (interna) que permite identificar situaciones que requieren atención y en consecuencia iniciar acciones que faciliten soluciones esperadas.

IV. Actividades.

- 4.1. Redactar y entregar solicitud para la autorización de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- en la institución.
- 4.2. Elaborar instrumentos para obtener información de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.
- 4.3. Elaborar el plan de diagnóstico para iniciar con la investigación en la institución.
- 4.4. Aplicar los instrumentos: lista de cotejo, cuestionario y fichas a personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché para conseguir información.
- 4.5. Analizar la información recopilada para listar las carencias/deficiencias/fallas identificadas en la institución.
- 4.6. Elaborar la problematización de las respectivas carencias/deficiencias/fallas identificadas en la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.
- 4.7. Priorizar los problemas identificados que requieren solución inmediata para plantear la respectiva hipótesis-acción.
- 4.8. Definir la intervención a través de la hipótesis-acción para realizar el análisis de viabilidad y factibilidad.
- 4.9. Evaluación de diagnóstico mediante la observación y de listas de cotejos.
- 4.10. Redacción y presentación del informe de diagnóstico para planificar la intervención.

V. Tiempo: El diagnóstico se realizará del 15 de mayo al 28 de junio del año 2019.

VI. Cuadro No. 11. Cronograma de actividades.

No.	Descripción.	Año 2019.								Responsable.
		mayo.				junio.				
		1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Redactar y entregar solicitud para la autorización de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- en la institución.									PEM. Estela Esperanza Jimón García
2	Elaborar el plan de diagnóstico para iniciar con la investigación en la institución.									

Referencia: 1, 2, 3, y 4, intérpretese como semanas de cada mes.

No.	Descripción.	Año 2019.								Responsable.
		mayo.				junio.				
		1	2	3	4	1	2	3	4	
3	Elaborar instrumentos para obtener información de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.									PEM. Estela Esperanza Jimón García
4	Aplicar los instrumentos: lista de cotejo, cuestionario y fichas a personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché para conseguir información.									
5	Analizar la información recopilada para listar las carencias/deficiencias/fallas identificadas en la institución.									
6	Elaborar la problematización de las respectivas carencias/deficiencias/fallas identificadas en la Coordinación Distrital de Educación Zacualpa, Quiché.									
7	Priorizar los problemas identificados que requieren solución inmediata para plantear la respectiva hipótesis-acción.									
8	Definir la intervención a través de la hipótesis-acción para realizar el análisis de viabilidad y factibilidad.									
9	Evaluación de diagnóstico mediante la observación y de listas de cotejo.									
10	Redacción y presentación del informe de diagnóstico para planificar la intervención.									

Referencia: 1, 2, 3, y 4, interprétese como semanas de cada mes.

VII. Técnicas e instrumentos.

7.1. Técnicas.

7.1.1. Observación.

Durante el proceso de diagnóstico de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- se utilizará la observación para descubrir la situación actual y los diferentes procesos administrativos y docentes que se realiza en la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché. Con el propósito de redactar el informe de la fase de diagnóstico.

7.1.2. Análisis documental.

La aplicación de esta técnica es para obtener datos e información a través del estudio detenido de diferentes documentos sobre la institución. A fin de listar las carencias/deficiencias/fallas identificadas en la institución para problematizar, priorizar y formular la hipótesis acción hacia la intervención.

7.1.3. Entrevista.

Se aplicará esta técnica durante el desarrollo del diagnóstico, el personal de la Coordinación Distrital de Educación para averiguar la situación, condición y sobre el quehacer administrativo. Además, conocer los servicios que brindan en la institución y así analizar, sistematizar la información para luego redactar un informe detallado.

7.2. Instrumentos.

7.2.1. Lista de cotejo.

En el proceso de Diagnóstico de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- se utilizará esta herramienta como auxiliar de la técnica de observación, para conseguir información de las condiciones físicas de la institución. Además, obtener información verídica. La lista de cotejo contiene aspectos que conforman indicadores, permite establecer su presencia o ausencia de las condiciones internas de la Coordinación Distrital de Educación.

7.2.2. Cuestionario.

La aplicación de este instrumento es durante el proceso de diagnóstico de EPS, con el personal de la Coordinación Distrital de Educación, para mantener un diálogo directo, a través de una serie de preguntas abiertas. Además, obtener información sobre la situación y condición tanto interna como externa de la institución.

7.1.1. Ficha de registro.

En el proceso de Diagnóstico del EPS se aplicó este instrumento como auxiliar de la técnica de análisis documental, para realizar un estudio detenido de diferentes documentos. Además, sintetizar cierta cantidad de información que permite el análisis e interpretación.

VIII. Recursos.

8.1. Humanos.

8.1.1. Personal de la Coordinación Distrital de Educación Zacualpa, Quiché, asesor de EPS y epesista.

8.2. Materiales.

8.2.1. Hojas de papel bond, bolígrafos, cuaderno de apuntes, guía propedéutica, fichas, fotocopias.

8.3. Financiero.

8.3.1. Municipalidad de Zacualpa, Quiché.

8.4. Tecnológicos.

8.4.1. Computadora, dispositivo de almacenamiento e impresora.

IX. Evaluación.

La estimación fue sistemática, constante a través de la gráfica de Gantt para verificar la ejecución de las actividades en el tiempo previsto y cumplimiento de los objetivos del plan.

PEM. Estela Esperanza Jimón García
Epesista

Lic. Donovan Steve García López
Asesor de EPS

Donovan Steve García López

Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa
Colegiado No. 29674

Facultad de Humanidades



Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-
Asesor: Lic. Donovan Steve García López

Plan de sostenibilidad de la intervención.

I. Identificación.

1.1. Título de la intervención.

Capacitaciones a personal del Distrito Escolar 14-04-01, Zacualpa, Quiché, sobre el uso del blog informativo virtual.

1.2. Institución beneficiada.

Coordinación Distrital de Educación 14-04-01, ubicada en: 2da calle, zona 1 Zacualpa, Quiché, al lado derecho farmacia Galeno, lado izquierdo salón municipal y frente al local de trajes típicos la Elegancia.

1.3. Fecha de ejecución.

La intervención con una duración de cinco años de enero de 2020 a diciembre de 2025, en la cual el personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché, serán los encargados de garantizar el uso permanente del blog informativo virtual.

II. Justificación.

Toda intervención tiene como fin primordial contribuir a la solución de problemas. Debido a la inexistencia de acceso permanente a la información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación de Zacualpa, Quiché, se habilitó un blog informativo virtual. Para ello es necesario garantizar la permanencia de la intervención a través de un plan estratégico con una serie de actividades que se ejecutará periódicamente a fin de la continuidad del blog virtual.

III. Objetivos.

3.1. General.

3.1.1. Garantizar el uso del blog informativo virtual de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché, para que tenga una duración de cinco años.

3.2. Específicos.

3.2.1. Asegurar y garantizar la continuidad del blog informativo virtual de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.

3.2.2. Organizar al personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché, para la actualización de información necesaria al blog virtual.

IV. Recursos.

4.1. Humano.

4.1.1. Personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.

4.2. Materiales.

4.2.1. Equipo de cómputo, servicio de internet.

4.3. Financiero.

4.3.1. Personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.

V. Actividades.

Las acciones se realizarán de manera constante con el fin de acceso permanente a la información del desempeño laboral de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.

VI. Cuadro No. 12. Cronograma de acciones.

No.	Descripción.	Fecha de		Responsables.
		inicio	finalización	
1	Publicar información del desempeño laboral en el blog.	enero 2020	enero 2025	Personal de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.
2	Programar reuniones para actualizar información en el blog.			
3	Solicitar informe a los docentes sobre el proceso de aprendizaje de los alumnos.			
4	Actualización de información en el blog de la Coordinación Distrital de Educación, Zacualpa, Quiché.			
5	Garantizar la continuidad del uso del blog para el acceso permanente a la información.			

VII. Evaluación.

La estimación será constante y sistemática para verificar el cumplimiento de los objetivos del plan.



Lic. Candelario Ordoñez Reinoso
Coordinador Distrital



Lic. José Eduardo Ajanel Ventura
Asesor Administrativo



Licda. Dorotea Quixte, Chamatún
Asesora Pedagógica



Lic. Macario Pedro Vicente Lobos
Asesor Pedagógico



Lic. Manuel Leandro Tambriz Tambriz
Asesor Pedagógico

Lista de cotejo para el personal de la Coordinación Distrital, Zacualpa, Quiché

Puesto: _____

Sexo: Femenino Masculino

Indicaciones: Se le solicita marcar con una "X" donde corresponda según criterio.

No.	Indicadores.	Sí	No	Observaciones.
	Situación laboral.			
1	¿Sus funciones y responsabilidades están bien definidos?			
2	¿Recibe retroalimentación sobre el desarrollo de su trabajo?			
3	¿Considera que tiene autonomía para desarrollar sus funciones y tomar decisiones?			
4	¿Considera que su líder cumple las funciones correspondientes a su cargo?			
	Ambiente.			
5	¿La relación con sus compañeros de trabajo es buena?			
6	¿Se siente parte de un equipo de trabajo?			
7	¿Le resulta fácil expresar su opinión en su equipo de trabajo?			
	Infraestructura.			
9	¿Existen suficientes oficinas para el personal?			
10	¿El edificio cuenta con espacios de carácter higiénico?			
11	¿El edificio cuenta con los servicios básicos agua, electricidad, teléfono?			
	Filosofía.			
12	¿Conoce la misión y visión de la institución?			
13	¿Se cuenta con objetivos institucionales?			
14	¿Existe un organigrama que muestra la jerarquía del personal?			

Cuestionario para el personal de la Coordinación Distrital, Zacualpa, Quiché
(Entrevista)

Puesto: _____

Sexo: Femenino Masculino

Propósito: Recolectar información para realizar el diagnóstico institucional.

1. ¿Cuáles son los servicios que brinda la institución?
2. ¿Cuál es la finalidad de la institución?
3. ¿Qué estrategias utiliza la institución para alcanzar sus objetivos?
4. ¿Cómo se evalúa el desempeño del personal?
5. ¿Qué instrumentos se utilizan para el registro de actividades en la institución?
6. ¿Existe reglamento interno en la institución?
7. ¿Se consta de manual de funciones en la institución?
8. ¿Existe comunicación entre los representantes de las instituciones locales con la Coordinación Distrital?
9. ¿Cuántos centros educativos de nivel preprimaria, primarios, secundarios hay en el municipio?
10. ¿Cuál es la matrícula del ciclo 2019?

Ficha de registro

Datos generales	
Investigador:	Epesista.
Estudio:	Diagnostico contextual e institucional.
Identificación del documento:	
Tipo de documento:	
Ubicación del documento:	
Datos obtenidos:	
Fecha de acceso a la información:	

Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Departamento de Pedagogía
 Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-
 Asesor: Lic. Donovan Steve García López

Lista de cotejo para evaluar el diagnóstico.

Marque con una "X", según la opción: Sí o No.

No.	Indicadores.	Sí	No
1	Los objetivos del plan fueron pertinentes.	X	
2	Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes.	X	
3	Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico.	X	
4	Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación.	X	
5	Se obtuvo colaboración de personas de la institución para la realización del diagnóstico.	X	
6	Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución.	X	
7	Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución.	X	
8	Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, fallas.	X	
9	Fue adecuada la priorización del problema a intervenir.	X	
10	La hipótesis-acción es pertinente al problema a intervenir.	X	


 Lic. Donovan Steve García López
 Asesor de EPS
Donovan Steve García López
 Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa
 Colegiado No. 28674
 Facultad de Humanidades

Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Departamento de Pedagogía
 Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-
 Asesor: Lic. Donovan Steve García López

Lista de cotejo para evaluar la fundamentación teórica.

Marque con una "X", según la opción: Sí o No.

No.	Indicadores.	Sí	No
1	La teoría presentada corresponde al tema contenido en la hipótesis-acción.	X	
2	El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema.	X	
3	Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema.	X	
4	Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico.	X	
5	Se evidencia aporte de la epesista en el desarrollo de la teoría presentada.	X	


 Lic. Donovan Steve García López
 Asesor de EPS
Donovan Steve Garcia Lopez
 Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa
 Colegiado No. 26674
 Facultad de Humanidades

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-
Asesor: Lic. Donovan Steve García López

Lista de cotejo para evaluar la intervención.

Marque con una "X", según la opción: Sí o No.

No.	Indicadores.	Sí	No
1	El problema es el priorizado en el diagnóstico.	X	
2	La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado.	X	
3	La ubicación de la intervención es precisa.	X	
4	Los beneficiarios están bien identificados.	X	
5	Las actividades propuestas están orientadas al cumplimiento de los objetivos específicos.	X	
6	El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización.	X	
7	Están claramente determinados los responsables de cada acción.	X	
8	El presupuesto abarca todos los costos de la intervención.	X	


Lic. Donovan Steve García López
Asesor de EPS

Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa
Colegiado No. 20674
Facultad de Humanidades

Lista de cotejo para evaluar la sistematización.

Marque con una "X", según la opción: Sí o No.

No.	Indicadores.	Sí	No
1	Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-.	X	
2	Los datos surgen de la realidad vivida.	X	
3	Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de EPS.	X	
4	Se valoriza la intervención ejecutada.	X	
5	Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones.	X	


 Lic. Donovan Steve García López
 Asesor de EPS

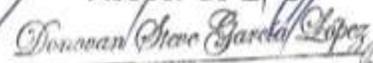
 Dirección de Pedagogía y Administración Educativa
 C. A. G. No. 70574
 Facultad de Humanidades

Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Departamento de Pedagogía
 Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-
 Asesor: Lic. Donovan Steve García López

Lista de cotejo para evaluar las fases del Ejercicio Profesional Supervisado.

Marque con una "X", según la opción: Sí o No.

No.	Indicadores.	Sí	No
1	Se evaluó cada una de las fases del EPS.	X	
2	La portada y los preliminares son los indicados para el informe del EPS.	X	
3	Cada capítulo está debidamente desarrollado.	X	
4	En los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados.	X	
5	Se aplicó un solo sistema en las citas bibliográficas.	X	
6	El informe está desarrollado según las indicaciones dadas.	X	


 Lic. Donovan Steve García López
 Asesor de EPS

 Licenciado en Pedagogía y Administración Educativas
 Colegiado No. 20074
 Facultad de Humanidades

Anexo



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 4 de Abril de 2019

Licenciado
Donovan Steve García López
Asesor de EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrado como ASESOR que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará el estudiante

Jimón García Estela Esperanza
201506960

Previo a optar al grado de Licenciada En Pedagogía Y Administración Educativa.

Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar
Director Departamento Extensión



Bo. Vo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano



C.C expediente
Archivo.

2455-2019

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

Santa Cruz del Quiché, Quiché 15 de mayo de 2019

Licenciado:

Candelario Ordoñez Reinoso
Coordinación Distrital 14-04-01
2da calle, zona 1 Zacualpa, Quiché
Presente

Estimado Licenciado:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante Estela Esperanza Jimón García, carné No. 201506960. En la institución que dirige.

El asesor – supervisor asignado realizará visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



Lic. Donovan Steve García López
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



Autorizado
15/05/19

Zacualpa, Quiché 15 de mayo de 2019.

Lic. Donovan Steve García López
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–
Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala
Santa Cruz del Quiché, Quiché

Estimado Licenciado:

Por medio de la presente, hago de su conocimiento que la señorita: **Estela Esperanza Jimón García**, se presentó a la institución con carta de fecha 15 de mayo de 2019, firmado por su persona en donde solicita permiso para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS– de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, en esta instancia administrativa, en lo sucesivo acepto y autorizo para que la señorita en referencia realice este proceso en la Coordinación Distrital 14-04-01 de este municipio.

Sin otro particular, me suscribo atentamente



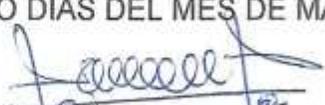
Lic. Candelario Ordoñez Reinoso
Coordinador Distrital 14-04-01

EL INFRASCRITO SECRETARIO DE LA COORDINACIÓN DISTRITAL 14-04-01 DEL MUNICIPIO DE ZACUALPA, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, CERTIFICA: TENER A LA VISTA EL LIBRO AUXILIAR DE ACTAS NÚMERO UNO (01), EN EL QUE A FOLIOS NOVENTA Y TRES AL NOVENTA Y CUATRO (93-94) APARECE EL ACTA NÚMERO CUARENTA Y TRES GUION DOS MIL DIECINUEVE (43-2019). QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

Acta No. 43-2019

En el municipio de Zacualpa, departamento de Quiché, siendo las ocho horas con treinta minutos del día lunes veintisiete de mayo del año dos mil diecinueve, reunidos en las instalaciones que ocupa la Coordinación Distrital 14-04-01 SINAE, ubicada en: 2da calle, zona 1 Zacualpa, Quiché, las siguientes personas: Licenciado Candelario Ordoñez Reinoso, Coordinador Distrital, la señorita Estela Esperanza Jimón García, epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, extensión Quiché y el secretario Humberto Ramiro Toj de la Cruz, quien suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: la epesista **Estela Esperanza Jimón García** quien se identifica con carné número **201506960**, se presenta a esta Institución con solicitud del asesor de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- Lic. Donovan Steve García López, dirigida al Licenciado Candelario Ordoñez Reinoso, coordinador distrital, solicitando la autorización del desarrollo de su EPS. La cual en su parte conducente copiada literalmente dice: Santa Cruz del Quiché, Quiché 15 de mayo de 2019, Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante Estela esperanza Jimón García, carné No. 201506960. En la institución que dirige. Firma Lic. Donovan Steve García López, Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado. Aparece una firma. SEGUNDO: El Coordinador Distrital Candelario Ordoñez Reinoso en efecto al punto anterior acepta y autoriza a la estudiante para que realice su Ejercicio Profesional Supervisado a partir de la presente fecha, además, la motiva y anima para poder desarrollar esta etapa de aprendizaje de la mejor manera posible. TERCERO: No habiendo nada más que hacer constar, se finaliza la presente veinte minutos después de su inicio en el mismo lugar y fecha, firmando de conformidad quienes en ella intervenimos.

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA CON EL MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN, EN EL MUNICIPIO DE ZACUALPA, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, A VEINTIOCHO DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.



Humberto Ramiro Toj de la Cruz
Secretario



Lic. Candelario Ordoñez Reinoso
Coordinador Distrital 14-04-01



Guatemala 18 de julio de 2019.

A quien Interese:

Presente

Me dirijo a usted, en espera de que sus proyectos, marchen acorde a sus planificaciones.

Desde el 2009 la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se ha constituido en un equipo de trabajo juntamente con epesistas de esta facultad para recuperar la cobertura boscosa de Guatemala. Proyecto del cual derivan, además de la reforestación y monitoreo: jornadas de educación ambiental, erradicación de basureros, revitalización de áreas verdes y recreativas, entre otros; promoviendo la participación de las familias, centros educativos, agrupaciones de la sociedad civil.

Por esta razón, se notifica que la estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- **Estela Esperanza Jiménez García**, con número de carnet **201506960** participó en la reforestación en el Caserío Cruz Ché III, del municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de El Quiché, Guatemala el día 11 de junio de 2019, se contribuyó con la plantación de 600 árboles en los diferentes puntos de reforestación oficial.

Agradeciendo su atención, me suscribo de usted.


Licda. Dafne Rodríguez.
Comisión Medio Ambiente


Vo.Bo. Lic. Santos de Jesús Dávila
Director Departamento de Extensión



A QUIEN INTERESE:

Por medio de la presente, hago de su conocimiento que la epesista: Estela Esperanza Jimón García, presentó ante el personal y mi persona el proyecto; Capacitaciones a personal del Distrito Escolar 14-04-01, Zacualpa, Quiché, sobre el uso del blog informativo, para solicitar permiso a la ejecución de dicha intervención. En efecto al punto anterior acepto y autorizo la proyección.



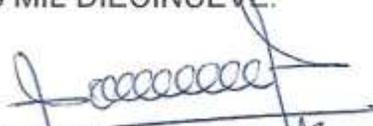
Lic. Candélaro Ordoñez Reinoso
Coordinador Distrital 14-04-01

EL INFRASCRITO SECRETARIO DE LA COORDINACIÓN DISTRITAL 14-04-01 DEL MUNICIPIO DE ZACUALPA, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, CERTIFICA: TENER A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO UNO (01), EN EL QUE A FOLIO CIENTO TRES (103) APARECE EL ACTA NÚMERO TRECE GUION DOS MIL DIECINUEVE (13-2019). QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

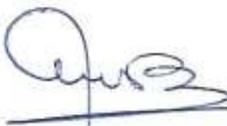
Acta No. 13-2019

En el municipio de Zacualpa, departamento de Quiché, siendo las doce horas con treinta minutos del día viernes dos de agosto del año dos mil diecinueve, reunidos en las instalaciones que ocupa la Coordinación Distrital 14-04-01 SINAE, ubicada en: 2da calle, zona 1 Zacualpa, Quiché, las siguientes personas: Licenciado Candelario Ordoñez Reinoso, Coordinador Distrital, la señorita Estela Esperanza Jimón García, epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, extensión Quiché y el secretario Humberto Ramiro Toj de la Cruz, quien suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: la epesista **Estela Esperanza Jimón García** quien se identifica con carné número **201506960**, expresa su agradecimiento por el apoyo y oportunidad que se le brindó en esta Institución para desarrollar su Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, la cual culmina satisfactoriamente el día de hoy. SEGUNDO: El Licenciado Candelario Ordoñez Reinoso, Coordinador Distrital, agradece a la epesista Estela Esperanza Jimón García por el apoyo brindado a esta Institución y el buen desempeño en las actividades asignadas. TERCERO: No habiendo nada más que hacer constar, se finaliza la presente veinte minutos después de su inicio en el mismo lugar y fecha, firmando de conformidad quienes en ella intervenimos.

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA CON EL MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN, EN EL MUNICIPIO DE ZACUALPA, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, A SIETE DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.



Humberto Ramiro Toj de la Cruz
Secretario



Lic. Candelario Ordoñez Reinoso
Coordinador Distrital 14-04-01

FINIQUITO

Por este medio se hace constar que la epesista: Estela Esperanza Jimón García, quien se identifica con carné No. 201506960, realizó su Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- en esta Coordinación Distrital, durante el periodo comprendido del 27 de mayo al 02 de agosto del corriente año, cumpliendo con las fases del EPS y así como la entrega de su intervención.

Zacualpa, Quiché, 04 de septiembre de 2019.



Lic. Candelario Ordoñez Reinoso
Coordinador Distrital 14-04-01