Yudy Elizabeth Yumán Galicia

Guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración manualidades, dirigido a docentes y estudiantes de quinto grado, del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Agua Zarca.

Asesora: Licda. Lubia Magalí Guerra Sagastume

Facultad de Humanidades.
Departamento de Pedagogía.

Guatemala, febrero de 2012.

Este informe fue presentado, por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional supervisado, previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, febrero de 2012.

ÍNDICE

CONTENIDO **Página**

Introducción i

CAPÍTULO I

DIAGNÓSTICO

1.1. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN PATROCINANTE

1.1.1. Nombre de la Institución 1
1.1.2. Tipo de institución 1
1.1.3. Ubicación geográfica 1
1.1.4. Visión 1
1.1.5. Misión 1
1.1.6. Políticas 1
1.1.7. Objetivos 2
1.1.8. Metas 2
1.1.9. Estructura Organizacional 3
1.1.10. Recursos 4
1.1.10.1. Humanos 4
1.1.10.2. Materiales y equipo 4
1.1.10.3. Financieros 5

1.2. Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico 6
1.3. Lista de carencias 7
1.4. Cuadro de análisis y priorización de problemas 8

1.5. DATOS DE LA INSTITUCIÓN BENEFICIADA

1.5.1. Nombre de la institución 10
1.5.2. Tipo de institución 10
1.5.3. Ubicación geográfica 10
1.5.4. Visión 10

1.5.5. Misión 10
1.5.6. Políticas 10
1.5.7. Objetivos 11
1.5.8. Metas 11
1.5.9. Estructura organizacional 11
1.5.10. Recursos
1.5.10.1. Humanos 11
1.5.10.2. Materiales 12
1.5.10.3. Físico 12
1.5.10.4. Financiero 12
1.6. Lista de carencias 13
1.7. Cuadro de análisis y priorización de problemas 14
1.8. Análisis de viabilidad y factibilidad 15
1.9. Problema seleccionado 16
1.10. Solución propuesta como viable y factible 16

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1. Aspectos generales 17
2.1.1. Nombre del proyecto 17
2.1.2 Problema 17
2.1.3 Localización 17
2.1.4 Unidad Ejecutora 17
2.1.5 Tipo de Proyecto 17
2.2. Descripción del proyecto 18
2.3. Justificación 19
2.4. Objetivos del proyecto 20

2.4.1. General 20

2.4.2. Específicos 20

2.5. Metas 20

2.6. Beneficiarios 21

2.6.1. Directos 21

2.6.2. Indirectos 21

2.7. Fuentes de financiamiento y Presupuesto 21

2.8. Cronograma de actividades de ejecución del proyecto 22

2.9. Recursos

2.9.1. Humanos 25

2.9.2. Materiales 25

2.9.3 Equipo Tecnológico 25

2.9.3 Físicos 25

2.9.4 Financieros 26

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados 27

3.2 Productos y logros 30

3.3 Aporte Pedagógico

Guía para el reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades 32

3.4 Evidencias fotográficas del macro y micro proyecto 98

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1. Evaluación del diagnóstico 105

4.2. Evaluación del perfil del proyecto 105

4.3. Evaluación de la ejecución del proyecto 106

4.4. Evaluación general y final del proyecto 106

CONCLUSIONES 107

RECOMENDACIONES 108

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS 109

APÉNDICE

ANEXOS

INTRODUCCIÓN

El informe, es el resultado del proceso del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, realizado en la Municipalidad de Jalapa, Institución Patrocinante y la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro Pínula, Departamento de Jalapa, institución patrocinada.

Representada en 4 etapas

CAPITULO I. Diagnóstico Institucional: Se realizó en la Municipalidad del departamento de Jalapa, Institución Patrocinante, y la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Agua Zarca institución patrocinada. Donde se aplicaron las técnicas de observación, la entrevista, la aplicación de la guía de análisis contextual e institucional (institución patrocinante) y FODA (institución Patrocinada) priorizando en una solución viable y factible, en ambas instituciones.

CAPITULO II: Perfil del Proyecto, se realiza en base al problema priorizado de contaminación ambiental, como solución viable y factible se designa al proyecto Guía de Reciclaje de Materiales Inorgánicos y su uso en la Elaboración de Manualidades dirigido a docentes y estudiantes de quinto grado de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San pedro Pinula, Jalapa.

Fue elaborada a través de un proceso de investigación, consulta, recopilación y selección de la temática relevante, el proyecto tipo pedagógico, con el objetivo general de contribuir con la educación ambiental a través del reciclaje de desechos inorgánicos, como específicos y metas trazadas reforestar una área comunal en el departamento de Jalapa, socializar la guía, capacitar a docente y estudiantes del establecimiento, elaborar manualidades con materiales inorgánicos. Se establecen la unidad ejecutora, beneficiarios, fuentes de financiamiento, cronograma de actividades, recursos humanos, materiales, físicos y financieros a utilizar en el proceso de ejecución del proyecto.

CAPITULO III: Proceso de Ejecución, se detalla la realización de las actividades y resultados diseñados en el objetivo general y específicos del perfil del proyecto. A través de la socialización de la Guía de Reciclaje de Materiales Inorgánicos y su uso en la Elaboración de Manualidades dirigido a docentes y estudiantes de quinto grado de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula, Jalapa. A través de 4 talleres de capacitaciones impartidos a 3 docentes y 58 alumnos por personal del Centro de Salud y Cooperativa El Recuerdo RL, así como la reproducción de 6 ejemplares y la elaboración de 5 manualidades con materiales inorgánicos.

Reforestación de un área comunal con 600 árboles de pino en la Aldea El Chagüite del departamento de Jalapa.

Cada actividad realizada a través de un cronograma.

CAPITULO IV: Proceso de Evaluación, para dicha acción, se utilizaron listas de cotejo en cada una de los capítulos, para verificar el grado porcentual previsto para alcanzar los objetivos y metas planteadas en el desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado, siendo este proceso satisfactorio, ya que con él se contribuye a los problemas priorizados en las instituciones patrocinante y la patrocinada así como las soluciones viables y factibles la reforestación del área comunal en la Aldea El Chagüite del departamento de Jalapa con 600 árboles de pino, la elaboración y socialización de "La Guía de Reciclaje de Materiales Inorgánicos y su uso en la Elaboración de Manualidades dirigido a docentes y estudiantes de quinto grado de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula, Jalapa como un producto pedagógico.

CAPÍTULO I
DIAGNÓSTICO

1.1 Datos generales de la institución patrocinante

1.1.1 Nombre de la institución o comunidad

Municipalidad de Jalapa.

1.1.2 Tipo de institución por lo que genera

Semiautónoma, de servicios.

1.1.3 Ubicación geográfica

6 Avenida 0-91 Zona 1, Jalapa.

Según, Municipalidad de Jalapa, (s.f.: 3-4) nos dice:

1.1.4 Visión

Velar y garantizar el fiel cumplimiento de las políticas del Estado, a través de ejercer y defender la autonomía municipal conforme lo establece la Constitución Política de la República y el Código Municipal.

Asimismo, la Municipalidad de Jalapa, visualiza impulsar permanentemente el desarrollo integral del municipio y resguardar su integridad territorial, el fortalecimiento de su patrimonio económico, la preservación de su patrimonio natural y cultural y sobre todo promover la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes, en la solución de sus problemas.

1.1.5 Misión

La Municipalidad de JALAPA, es una institución de derecho público, que busca alcanzar el bien común de todos los habitantes del municipio, tanto del área urbana, como del área rural, comprometiéndose a prestar y administrar los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción territorial, sin perseguir fines lucrativos.

1.1.6 Políticas

Sin evidencia.

1.1.7 Objetivos

1.1.7.1 Objetivo general

- ✓ La Municipalidad de Jalapa, tiene como objetivo primordial la prestación y administración de los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción, debiendo de establecerlos, administrarlos, mantenerlos, mejorarlos y regularlos. Teniendo bajo su responsabilidad su eficiente funcionamiento a través de un efectivo manejo de los recursos humanos, materiales y financieros.

1.1.7.2 Objetivos específicos

- ✓ Proporcionar bienestar y procurar el mejoramiento de las condiciones de vida de los habitantes del municipio, tanto del área urbana, como del área rural.

- ✓ Procurar el fortalecimiento económico del municipio, a efecto de poder realizar las obras y prestar los servicios que sean necesarios.

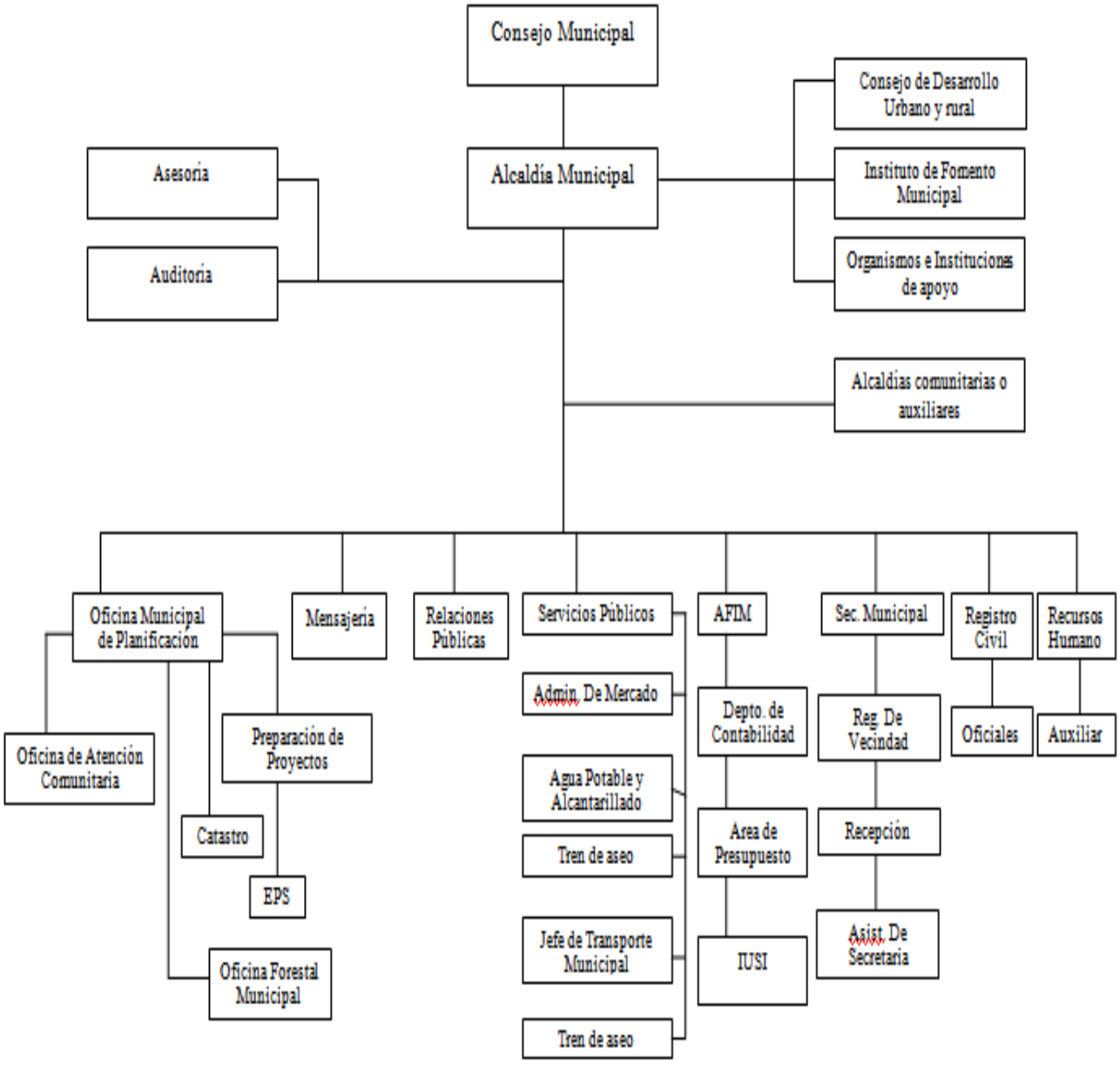
- ✓ Velar por el mejoramiento de las condiciones de saneamiento ambiental básico de las comunidades menos protegidas.

- ✓ Propiciar el desarrollo social, económico y tecnológico que prevenga la contaminación del ambiente y mantenga el equilibrio ecológico.

1.1.8 Metas

Sin evidencia.

1.1.9 Estructura organizacional



Fuente: Municipalidad de Jalapa (s.f. s.p.)

1.1.10 Recursos

1.1.10.1 Humanos

El personal que labora en la institución, está dividido en áreas, se clasifica de la forma siguiente:

- ✓ 358 Personal operativo
- ✓ 170 Personal administrativo
- ✓ 26 Personal de servicio

1.1.10.2 Materiales

La institución patrocinante posee los siguientes recursos:

- ✓ 72 Escritorios
- ✓ 5 Motocicletas
- ✓ 46 Sillas tipo secretarial
- ✓ 8 Libreras
- ✓ 49 Archivos
- ✓ 2 Fotocopiadoras
- ✓ 1 Pizarrón
- ✓ 2 Calculadoras
- ✓ 3 Sillas sofás
- ✓ 1 Pick up 1.
- ✓ 4 Dispensador de agua
- ✓ 1 Fax
- ✓ 48 Computadoras
- ✓ 1 Atril de madera
- ✓ 34 Silla tipo gerencial
- ✓ 1 Televisor
- ✓ 1 Platera
- ✓ 10 Estantes de metal
- ✓ 2 Papeleras
- ✓ 11 Mesas
- ✓ 2 Mesas tipo modular
- ✓ 2 Computadoras portátiles

- ✓ 1 Scanner
- ✓ 6 Ventiladores
- ✓ 2 Procesadores Intel
- ✓ 15 Máquinas de escribir
- ✓ 11 Sillas tipo recepción
- ✓ 1 Banco de metal
- ✓ 1 Microondas
- ✓ 4 Cámaras digitales
- ✓ 1 Cámara de video
- ✓ 25 Impresora
- ✓ 4 Teléfonos
- ✓ 2 Patch panel
- ✓ 6 Sillas plásticas
- ✓ 5 Gabinetes
- ✓ 2 Regulador de voltaje

1.1.10.3 Financieros

Según lo establece la Constitución Política de la República de Guatemala, (2,002: 201), donde nos indica en su capítulo VII régimen municipal, articulo 257 asignaciones para las municipalidades, funcionan con un 10% de fondos provenientes del estado.

El Código Municipal Decreto 12-2,002 (2,002: 34-35) nos indica que:.

> *ARTICULO 118. Asignación constitucional y entrega de fondos. Los recursos financieros a los que se refiere el artículo 257 de la Constitución Política de la República, serán distribuidos a las municipalidades del país en forma bimensual conforme los criterios que este Código indica para ese efecto.(…)*
> *ARTICULO 119. Criterios para la distribución de la asignación constitucional. Los recursos financieros a los que se refieren este capítulo, serán distribuidos conforme el cálculo matemático que para el efecto realice la comisión (…)*
> *La distribución se efectuará de acuerdo con los siguientes criterios:*

1. El 25% distribuido proporcionalmente al número de población de cada municipio.
2. El 25% distribuido en partes iguales a todas las municipalidades.
3. El 25% distribuido proporcionalmente al ingreso per-cápita ordinario de cada jurisdicción municipal.
4. El 15% distribuido directamente proporcional al número de aldeas y caseríos.
5. El 10% distribuido directamente proporcional al inverso del ingreso per cápita ordinario de cada jurisdicción municipal. (…)

1.2 Técnicas utilizadas

En la realización del diagnóstico de la institución patrocinante Municipalidad del departamento de Jalapa y de la institución patrocinada Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea El Agua Zarca se utilizaron las técnicas:

- ✓ **Observación:** Externa e interna para recabar información necesaria y conocer la realidad actual de la institución patrocinante y patrocinada a través de instrumentos como fichas y listas de cotejo.
- ✓ **Entrevista:** Se recabo información de la institución patrocinante, entrevistando alcalde, tesorero y personal que labora en cada área municipal de Jalapa.
  En la institución patrocinada se entrevistó a la directora y maestros de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Agua Zarca recopilando información a través de un cuestionario.
- ✓ **Guía de análisis contextual e institucional:** La aplicación de la guía permitió obtener información extensa e importante de la institución, en ella se describe 8 sectores: comunidad, institución, finanzas, humanos, currículo, administrativo, relaciones, filosófico.
- ✓ **FODA:** Instrumento de diagnóstico y estrategia metodológica que permite evaluar la institución, en base a cuatro dimensiones: Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas. La evaluación a través de esta metodología implica realizar un análisis interno de la realidad de la institución educativa (fortalezas y debilidades) y su relación con el contexto externo (oportunidades y amenazas) que facilitan o dificultan el desarrollo de los servicios con calidad.

1.3 La municipalidad de Jalapa muestra las siguientes carencias:

No.	Carencias
1.	Falta de depósitos para Basura orgánica e inorgánica en las áreas del edificio municipal.
2.	No se cuenta con bosques en las zonas aledañas del casco urbano del municipio de Jalapa.
3.	No se cuenta con suficiente espacio dentro de las instalaciones del edificio.
4.	No existe espacio adecuado en la ubicación de pilas y Materiales de limpieza.
5.	Se carece de suficiente ventilación en la mayoría de las oficinas.
6.	No existe un sistema de alarmas en el edificio.
7.	No se cuenta con equipo necesario para la detección de armas de fuego.
8.	No se cuenta con balcones en las ventanas principales.
9.	Falta de comunicación en la realización de reuniones de trabajo.
10.	Se necesita brindar la información contable ampliamente al público.
11.	No se cuenta con exposición de recurso folclórico jalapaneco.
12.	No se cuenta con personal técnico que supervise los proyectos de infraestructura.
13.	No existen registros de los usuarios que visitan la institución.
14.	No se cuenta con personal para cubrir puestos de empleados que se ausenten por enfermedad o accidente.
15.	Desconocimiento del marco filosófico de la municipalidad.

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores que lo producen	Soluciones
Insalubridad	1. Falta de depósitos para basura orgánica e inorgánica en las áreas del edificio municipal.	1. Colocar depósitos de basura en todas las áreas de la municipalidad. 2. Implementar programas de educación ambiental.
Deforestación	1. No se cuenta con bosques en las zonas aledañas del casco urbano del municipio de Jalapa.	1. Reforestar zonas aledañas del casco urbano del municipio de Jalapa. 2. Implementar programas ambientales donde exista inclusión de voluntarios jalapanecos.
Deficiencia en la infraestructura.	1. No se cuenta con suficiente espacio dentro de las instalaciones del edificio. 2. No existe espacio adecuado en la ubicación de pilas y materiales de limpieza. 3. Se carece de suficiente ventilación en la mayoría de las oficinas.	1. Descentralizar algunas dependencias de la municipalidad. 2. Construir un área específica para la ubicación de pilas y materiales de limpieza. 3. Implementar un sistema de aire acondicionado
Inseguridad	1. No existe un sistema de alarma en el edificio. 2. No se cuenta con equipo	1. Implementar un sistema de alarma. 2. Instalar un equipo de

	necesario para la detección de armas de fuego. 3. No se cuenta balcones en las ventanas principales.	detector de metales. 3. Colocar balcones adecuados en las ventanas principales.
Malas relaciones humanas o incomunicación	1. Falta de comunicación en la realización de reuniones de trabajo.	1. Calendarizar las reuniones de trabajo.
Administración deficiente	1. No existe obtención de donaciones nacionales y extranjeras. 2. No se cuenta con exposición de recurso folclórico jalapaneco. 3. No se cuenta con personal técnico que supervise los proyectos de infraestructura. 4. No existen registros de los usuarios que visitan la institución. 5. No se cuenta con personal para cubrir puestos de empleados que se ausenten por enfermedad o accidente. 6. Desconocimiento del marco filosófico de la municipalidad.	1. Capacitar a los jefes municipales sobre gestión administrativa. 2. Crear un museo municipal que promueva el turismo y las obras artísticas de la población. 3. Contratar personal técnico, capacitado para la supervisión de proyectos. 4. Implementación de un sistema de registro de usuarios 5. Contratar personal interino auxiliar. 6. Implementar carteleras para dar a conocer el marco filosófico de la institución.

1.5 Datos generales de la institución patrocinada

1.5.1 Nombre dela Institución

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca

1.5.2 Tipo de institución

Oficial Educativo

1.5.3 Ubicación Geográfica

Aldea Agua Zarca , San Pedro Pinula, Jalapa.

Según Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Agua Zarca (2011: s/pág.) nos indica que:

1.5.4 Visión

Brindar una educación con calidad, que permita mejorar el egreso de los alumnos, a través del trabajo en equipo: Director, docentes, alumnos y padres de familia.

1.5.5 Misión

Ser un establecimiento educativo comprometido con la comunidad, para lograr el desarrollo integral de los alumnos , poniendo énfasis en la formación cívica y ética y las actualizaciones y capacitaciones que requiera el pensum de estudio del nivel primario establecidas por el MINEDUC

1.5.6 Políticas educativas

Sin evidencia

1.5.7 Objetivos

1.5.7.1 General

Brindar una educación con calidad, con apoyo del MINEDUC y docentes capacitados, que con amor y profesionalismo guiaran la formación de niños (as).

1.5.7.2 Específicos

Iniciar la formación educativa de niños y niñas que serán útiles en la sociedad
Participar en capacitaciones que ayuden a mejorar la calidad educativa.
Cumplir con lo que establece el MINEDUC

1.5.8 Metas

- Lograr el desarrollo integral de los alumnos que nos permita mejorar el perfil de egreso.
- Desarrollar las habilidades básicas de la comunicación, formación científica y humanística.

1.5.9 Estructura organizacional

Sin evidencia

1.5.10 Recursos

1.5.10.1 Humanos

1	Directora liberada
8	Docentes presupuestados en el renglón 011
7	Contratos en el renglón 021
56	Alumnos de preprimaria
218	Alumnos de primaria.

1.5.10.2 Materiales

1 archivo

6 cátedras

9 pizarrones

190 escritorio unipersonales

180 mesas

180 sillas

1.5.10.3 Físicos

10 aulas

1 cocina

9 sanitarios

1.5.10.4 Financieros

Según acuerdo Ministerial No. 1492-2008 Artículos 1ro, 2do, 3ro. Creación del Fondo rotativo institucional de gratuidad en los centros educativos oficiales del país, que literalmente dice:

> ***Artículo 1º.*** *El Ministerio de Educación a través de la dirección de la Unidad de Administración Financiera –DUDAF- gestionara ante el Ministerio de Finanzas Publicas la constitución de un fondo rotativo institucional de gratuidad, para cubrir el pago de servicios básicos (Agua, energía eléctrica, telefonía, enlaces dedicados e internet), suministros de oficina y didácticos, mantenimiento y remozamientos menores, y; otros gastos de operación.*
>
> ***Artículo 2º.*** *Para cumplir con el proceso de desconcentración de la ejecución presupuestaria y lograr la cobertura de gratuidad en los establecimientos educativos oficiales, se autoriza a la Dirección de la Unidad de Administración Financiera -DUDAF- a constituir fondos rotativos internos en las Direcciones Departamentales de Educación, previa solicitud de dichas dependencias.*

Artículo 3º. *La administración del fondo rotativo institucional e internos que se autoricen, se sujetaran a las disposiciones contenidas en el Acuerdo del Ministerio de Finanzas Públicas número 06-98 de fecha 04 de marzo de 1998, Manual de Procedimientos, Formularios e Instructivos aprobado por dicho Acuerdo(…)*

1.6 Lista de carencias

Según las técnicas utilizadas en el diagnóstico se detectaron las siguientes carencias en la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Agua Zarca.

1. Falta de aulas, para la demanda estudiantil que posee, el establecimiento.
2. Se carece de un espacio físico que pueda ser utilizado para Dirección.
3. Hay necesidad de recipientes donde puedan clasificar la basura.
4. Ingreso de personas en el área educativa en horas inhábiles.
5. La escuela no cuenta con un guardián nocturno.
6. Terreno erosionado en la parte posterior.

.

1.7 **Cuadro de análisis y priorización de problemas**

No.	PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS ORIGINAN	SOLUCIONES
01.	Inadecuada Infraestructura	Insuficiente cantidad de aulas. No hay dirección	Gestionar a instituciones como: Plan Internacional, ONGS e instituciones privadas.
02.	Inseguridad	No cuenta con guardián nocturno. Terreno erosionado en la parte posterior.	Contratar guardián Construcción de muro de contención
03.	Contaminación ambiental	Falta de tratamiento basura inorgánica. Falta de tratamiento de la basura orgánica.	Elaboración de una Guía para el reciclaje con materiales inorgánicos. Fabricar abono orgánico.

1.8 Análisis de Viabilidad y Factibilidad

1. Fabricar abono orgánico.
2. Elaboración de una Guía para el reciclaje con materiales inorgánicos.

		Opción 1		Opción 2	
No.	**Indicadores**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
	Financieros				
1	Se cuenta con suficiente recurso financiero.	**X**		**X**	
2	Se cuenta con financiamiento externo.	**X**		**X**	
3	El proyecto se ejecutará con recursos propios.	**X**		**X**	
4	Se cuenta con fondos extras para imprevistos.	**X**		**X**	
	Técnico				
5	Se tienen las instalaciones adecuadas para la instalación del proyecto.	**X**		**X**	
6	Se tiene bien definida la cobertura del proyecto.	**X**		**X**	
7	Se tienen los insumos necesarios para el proyecto.		**X**	**X**	
8	Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la Elaboración del proyecto.	**X**		**X**	
9	El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto.	**X**		**X**	
10	Se han definido claramente las metas.	**X**		**X**	
	Político				
11	El proyecto es vital para la institución.	**X**		**X**	
	Cultural				
12	El proyecto responde a las expectativas culturales de la región	**X**		**X**	
	Social				
13	El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales.		**X**		**X**
14	El proyecto beneficia a la mayoría de la población	**X**		**X**	
15	El proyecto tiene aceptación en la comunidad educativa.	**X**		**X**	
16	El proyecto satisface las necesidades de la población	**X**		**X**	
17	El proyecto es accesible a la población en general.	**X**		**X**	
18	Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto.	**X**		**X**	
	Total	16	02	**17**	**01**

1.9 Problema seleccionado

Según el estudio de análisis de viabilidad y factibilidad y a través de la aplicación de técnicas se toma la decisión conjuntamente con la directora y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, en dar la solución al problema de contaminación ambiental.

1.10 Solución Propuesta como Viable y Factible

La solución viable y factible para el problema de contaminación ambiental es la opción número 2. Elaboración de una guía para el reciclaje con materiales inorgánicos.

CAPITULO II
PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales del Proyecto

2.1.1 Nombre del Proyecto

Guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración manualidades dirigido a docentes y estudiantes de quinto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca.

2.1.2 Problema

Contaminación Ambiental

2.1.3 Localización

Aldea Agua Zarca , Municipio San Pedro Pinula, Jalapa.

2.1.4 Unidad Ejecutora

Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala,

Municipalidad de Jalapa

Cooperativa el Recuerdo, RL, San Pedro Pinula

Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea El Agua Zarca

2.1.5 Tipo de Proyecto

Producto Pedagógico

2.2 Descripción del Proyecto

Guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración manualidades, está compuesta en IV capítulos.

Capítulo I. **Nuestro Medio Ambiente**: Siendo éste todo aquello que rodea a un organismo; lo constituye componentes como el agua, suelo, aire, flora y fauna, estos componentes con la acción humana y la consecución de diversos fines generan un impacto ambiental provocando efectos colaterales sobre el medio ambiente.

Capítulo II. Contaminación: Altera nocivamente la pureza y las condiciones de nuestro entorno. La contaminación puede ser provocada por la acción humana o por un origen natural. Entre la contaminación provocada por la acción humana está la contaminación de los bosques a través de la deforestación producida principalmente por talas o quemas realizada por la industria maderera, así como la obtención del suelo para la agricultura o ganadería.

Capítulo III. **Manejo de los residuos**. Es el uso adecuado que damos a aquellos materiales producidos, utilizados y desechados por los humanos.

Para lograrlo se tiene en cuenta la Ley de las tres Rs, reducir el desperdicio, reutilizar lo más posible antes de desecharlo, y reciclar los residuos para convertirlos en nuevos productos.

Capítulo IV. Arte con materiales reciclados: Utiliza la creatividad e imaginación en la elaboración de manualidades con materiales reciclables.

Cada capítulo se identifica por un color y simpáticos personajes, objetivo, actividades y evaluación.

La guía fue elaborada a través de procesos de investigación, consulta, recopilación y selección de la temática relevante ocasionada por el factor que origina el problema de contaminación ambiental, la cual es marcada sobre todo por la necesidad de informar a la Población Educativa de la Aldea Agua Zarca de la problemática provocada por la basura inorgánica al no contar con la adecuada información de ¿cómo? hacer usos de los residuos.

2.3 Justificación

La contaminación es un problema que afecta nuestro entorno, principal aquellos residuos sólidos inorgánicos como nylon y plástico, al parecer han tomado un lugar como solución final para casi cada aspecto de las necesidades humanas en esta era moderna. Estos residuos los encontramos por doquier en la calle, en los mercados, en las escuelas y en todas partes.

El impacto ambiental que generan, es principalmente por la substancia de polietileno que emplean en la fabricación, provocan que tarden hasta medio siglo en degradarse, siendo un contaminante activo del medio ambiente poblando paisaje, calles y basureros creando así un impacto visual negativo.

Si estos residuos son carbonizados generan daño a la capa de ozono, la calidad del aire puede matar organismos vivos, incluyendo humanos, produce enfermedades respiratorias, cardiovasculares, inflamación de garganta, ojos y congestión nasal. Si son arrojados en ríos, lagos, etc. Producen contaminación provocando un estanque de aguas negras matando a peces, plantas y todo organismo vivo a su alrededor. Si son acumulados, produce perdida de suelos fértiles, reservorio de insectos y roedores que son causantes de diferentes tipos de enfermedades.

La Guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración manualidades, nace de la importancia de cuidar nuestro medio ambiente, capacitando a docentes y estudiantes correspondientes a quinto grado de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, en el arte del reciclaje, no solo por razones ambientales sino por motivos estéticos, a través de la imaginación y la habilidad de crear.

2.4 Objetivos

2.4.1 General

- Contribuir con la educación ambiental a través del reciclaje de materiales inorgánicos.

2.4.2 Específicos

- Elaborar una guía para el reciclaje con materiales inorgánicos y su uso en la elaboración manualidades.
- Socializar la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades con estudiantes y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca.
- Capacitar a docentes y estudiantes correspondientes a los grados de quinto sección A y B del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Agua Zarca.
- Reforestar una área afectada por la tala inmoderada de árboles en la Aldea El Chagüite
- Elaborar manualidades con residuos inorgánicos.

2.5 Metas

- Reproducir de 6 ejemplares de la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades, para docentes del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca , San Pedro Pinula, Jalapa.
- Socializar la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades con 3 docentes y 58 estudiantes correspondientes a quinto grado sección A y B del nivel primario.
- Realizar de 4 talleres de capacitación dirigida a 3 Docentes y 58 estudiantes de quinto grado sección A y B de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Agua Zarca San Pedro Pinula, Jalapa.
- Reforestar con 600 árboles de pino el área afectada por la deforestación provocada en la aldea el chagüite departamento de Jalapa.

- Elaborar 5 manualidades con residuos inorgánicos priorizando en aquellos materiales que contienen sustancias de polietileno como las bolsas de nylon y las botellas de plástico, siendo estos principales agentes de contaminación por el tiempo que se llevan en degradarse.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Directos

1 Directora
2 Docentes
58 estudiantes

2.6.2 Indirectos

Comunidad educativa de la Aldea Agua Zarca.

2.7 Fuentes de Financiamiento y Presupuesto

Autogestión de Epesista

Gestión Institución

No.	Fuentes de financiamiento	Monto
1	Municipalidad de Jalapa, para la compra y transporte de 600 árboles de pinos.	Q.1,050.00
2.	Miscelánea Margot, donación de agujas croché	Q. 245.00
3.	Librería “EL Ahorro” donación de tijeras, goma, silicón, pistola de silicón	Q. 225.50
4.	Instituto Privado“ La Sagrada Familia ”500 impresiones	Q. 250.00
5.	Ferretería “Medina” San Pedro Pínula 3 contenedores para reciclaje de basura.	Q. 975.00
6.	Imprenta Jumay empastado de 6 guías	Q. 180.00
7.	TOTAL	Q. 2,925.50

2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto, año 2011

No	ACTIVIDADES	MS	ABRIL					MAYO					JUNIO				
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
01	Visitar al alcalde municipal, para pedir información sobre terrenos comunales, Seleccionando la comunidad el Chagüite donde se realizará el proyecto de reforestación, en coordinación con los miembros del COCODE	EPSISTA															
02	Buscar asesoría con el Instituto Nacional de Bosques (INAB) para la siembra de árboles.	EPSISTA															
03	Realizar un estudio de tierra con personas del MAGA para seleccionar clases de árboles a sembrar.	EPSISTA															
04	Solicitar a la municipalidad de Jalapa su colaboración con 600 árboles de Pino.	EPSISTA															
05	Solicitar al director del Instituto por Cooperativa de la aldea el Chagüite colaboración en la siembra de árboles.	EPSISTA															
06	Impartir charlas sobre el proyecto de Reforestación.	EPSISTA															
07	Siembra de árboles de pino con las y los estudiantes y personas voluntarias de la comunidad el Chagüite	EPSISTA															

Cronograma de actividades de ejecución del proyecto, año 2011

No	ACTIVIDADES	M	JULIO					AGOSTO					SEPTIEMBRE					
		S	1	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
08	Entregar solicitud al Director de la Escuela para realizar el Micro Proyecto y elaboración del diagnóstico.	EPSISTA																
09	Investigar temas relacionados con el ambiente y el reciclaje de basura.	EPSISTA																
10	Elaborar guía sobre el reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades.	EPSISTA																
11	Planificar la socialización de la guía de sobre el reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades.	EPSISTA																
12	Realizar capacitaciones sobre temas inmersos en el aporte pedagógico	EPSISTA																
13	Realizar talleres en la elaboración de manualidades para socializar la guía.	EPSISTA																
14	Socialización de la guía sobre el reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades en la Escuela Oficial Rural Mista Aldea El Agua Zarca.	EPESISTA																

Cronograma de actividades de ejecución del proyecto, año 2011

No	ACTIVIDADES	M	JULIO					AGOSTO					SEPTIEMBRE					
		S	1	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
15	Culminación del proyecto con entrega de la guía sobre el reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades.	EPSISTA																

2.9 Recursos

2.9.1 Humanos

- Estudiante Epesista
- Asesora de EPS, Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades

2.9.2 Materiales

- 600 pinos
- Colectores de basura
- Agujas de croché
- Tijeras
- Goma
- Silicón
- Pistola de Silicón

2.9.3 Equipo Tecnológico

- Cámara Fotográfica
- Cañonera
- Dispositivo USB
- Computadora

2.9.4 Físicos

- Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Agua Zarca , San Pedro Pínula
- Municipalidad de Jalapa.

2.9.5 Financieros

Cantidad	Descripciones	Precio unitario	Sub-total
600	Árboles de pinos	**Q. 1.50**	**Q. 900.00**
1	Flete	**Q. 150.00**	**Q. 150.00**
3	Colectores de basura	**Q. 325.00**	**Q. 975.00**
35	Agujas de croché	**Q. 7.00**	**Q. 245.00**
35	Tijeras	**Q 3.00**	**Q. 105.00**
5	Botes de goma	**Q 9.00**	**Q. 45.00**
25	Barras de silicón	**Q. 1.50**	**Q. 37.50**
2	Pistolas de Silicón	**Q. 19.00**	**Q. 38.00**
500	Impresiones	**Q. 00.50**	**Q. 250.00**
6	Empastados	**Q. 30.00**	**Q. 1 80.00**
		TOTAL	**Q. 2,925.50**

CAPITULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y Resultados

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
3.1.1	Visita al alcalde municipal, para pedir información sobre terrenos comunales, seleccionando la comunidad el Chagüite donde se realizara el proyecto de reforestación, en coordinación con los miembros del COCODE	Se obtuvo el patrocinio y aprobación por el señor alcalde, municipal y miembros del COCODE para realizar el proyecto de reforestación en la Aldea El Chagüite del departamento de Jalapa.
3.1.2	Buscar asesoría con el Instituto Nacional de Bosques (INAB) para la siembra de árboles.	Se obtuvieron 2 capacitaciones concernientes a la selección del terreno, selección de la especie, preparación del terreno y cuidado del nuevo árbol, siendo necesaria para la ejecución del proyecto
3.1.3	Realizar un estudio de tierra con personas del MAGA para seleccionar clases de árboles a sembrar.	Se obtuvo asesoría por parte del MAGA para el estudio de la tierra seleccionando pinos para llevar a cabo la reforestación.
3.1.4	Solicitar a la municipalidad de Jalapa su colaboración con 600 árboles de Pino.	Se obtuvo la donación de 600 árboles de pino por parte de la municipalidad de Jalapa.
3.1.5	Solicitar al director del Instituto por Cooperativa de la Aldea El Chagüite colaboración en la siembra de árboles.	Se obtuvo la aprobación de la solicitud para la colaboración de la siembra de árboles.
3.1.6	Impartir charlas sobre el proyecto de Reforestación.	Se impartió dos charlas, una de concientización y una de siembra de árboles de pino.

3.1.7	Siembra de árboles de pino con las y los estudiantes y personas voluntarias de la comunidad El Chagüite.	Se sembraron 600 árboles de pino con la colaboración de docentes, estudiantes y personas voluntaria de la comunidad El Chagüite.
3.1.8	Entregar solicitud al director de la escuela para realizar el Micro Proyecto.	Se obtuvo la aprobación de la solicitud para la elaboración del micro proyecto en la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Agua Zarca.
3.1.9	Investigar temas relacionados con el ambiente y el reciclaje de basura.	Se procedió a investigar temas relacionados con el medio ambiente, contaminación, etc.
3.1.10	Elaborar una guía para el reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades.	Se elaboró la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades dirigido a docentes y estudiantes de quinto grado de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, con impresión de 6 ejemplares.
3.1.11	Planificar la socialización de la Guía para el Reciclaje de Materiales Inorgánicos y su uso en la Elaboración de Manualidades	Se elaboró un plan de socialización de la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades
3.1.12	Realizar Capacitación a estudiantes y docentes sobre temas inmersos en el aporte pedagógico.	Se obtuvo la atención y colaboración de los estudiantes, docentes y directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca
3.1.13	Realizar talleres en la elaboración de manualidades para socializar la guía.	Se socializó la guía realizando 4 talleres con Docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca.

3.1.14	Socialización de la Guía de Reciclaje de Materiales Inorgánicos y su uso en la Elaboración de Manualidades, en la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca.	Se socializó la guía con estudiantes y docentes de quinto grado sección A y B del nivel primario, con la asesoría de dos capacitadores de la Cooperativa El Recuerdo. R.L y El Centro de Salud de San Pedro Pinula, Jalapa
3.1.15	Culminación del proyecto con entrega de 6 ejemplares de la Guía de Reciclaje de Materiales Inorgánicos y su uso en la Elaboración de Manualidades.	Culminación del micro proyecto con la entrega de 6 ejemplares de la Guía de Reciclaje de Materiales Inorgánicos y su uso en la Elaboración de Manualidades con docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, y asesora de EPS.

3.2 Productos y Logros

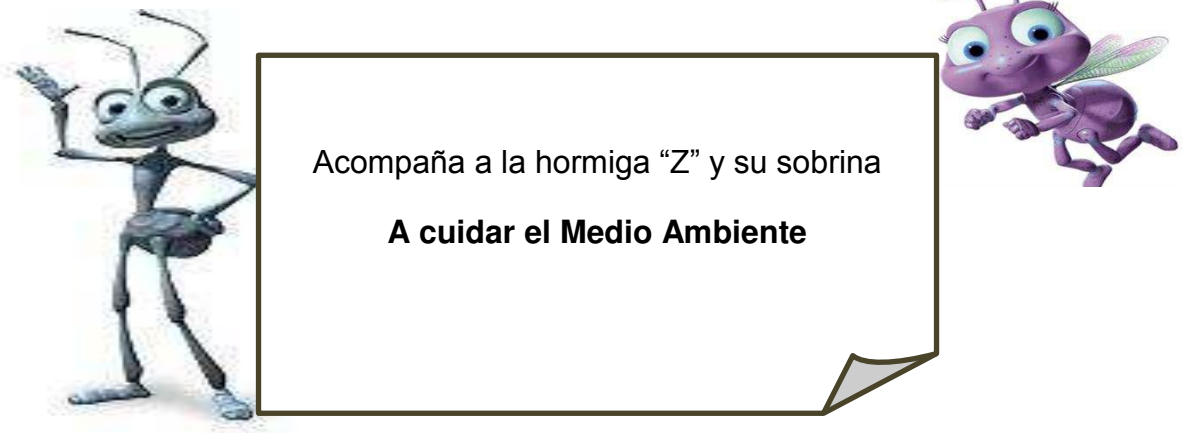
No.	PRODUCTOS	LOGROS
3.2.1	Reforestación de 1,600 metros cuadrados en una área comunal de la Aldea El Chagüite del departamento de Jalapa.	❖ Concientización a estudiantes y docentes sobre la deforestación y reforestación. ❖ Participación activa de estudiantes, docentes, miembros del COCODE y la comunidad. ❖ Reforestación con 600 árboles de pino contribuyendo con la conservación del medio ambiente. ❖ Culminación del macro proyecto en la Aldea El Chagüite, con la participación de alumnos epesistas, y autoridades locales.
3.2.2	Elaboración de la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración manualidades dirigido a docentes y estudiantes de quinto, del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca**.**	❖ Concientización a estudiantes, docentes y directora sobre el cuidado y protección del medio ambiente. ❖ Participación activa de estudiantes, docentes y directora del centro educativo en cada uno de los talleres y capacitaciones. ❖ Colaboración del personal capacitado de la Cooperativa el Recuerdo y El Centro de Salud, del municipio.

		❖ Colaboración del Centro de Reciclaje, para la compra de botellas plásticas que se reciclen en el centro educativo con el fin de afianzarse de fondos económicos para el servicio de la misma. ❖ Donación de 3 recipientes de recolección de basura. ❖ Elaboración de 5 manualidades en el transcurso de cada uno de los talleres planificados con alumnos de quinto grado sección A y B de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua zarca. ❖ Participación activa y creativa de estudiantes en la elaboración de manualidades, a través del reciclaje de materiales inorgánicos. ❖ Culminación del micro proyecto y entrega de 6 ejemplares de la guía, con la participación de docentes, directora y asesora de EPS.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN JALAPA

GUÍA PEDAGÓGICA

Guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades dirigido a docentes y estudiantes de quintos grado, del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula, Jalapa.



Epesista: Yudy Elizabeth Yumán Galicia
San Pedro Pinula, Jalapa, agosto 2011

ÍNDICE

CONTENIDO

Introducción i

CAPÍTULO I

Objetivo

Instrucciones

1. Medio Ambiente 1
   1.1. Biosfera 1
      1.1.1 El agua 1
      1.1.2 El Suelo 2
      1.1.3 El aire 2
   1.2. Impacto Ambiental 3
      1.2.1. Clasificación de los Impactos 3
   1.3 Ley que velan por el cuidado del medio ambiente 4
      Actividades 5
      Evaluación 8

CAPÍTULO II

Objetivo

Instrucciones

2. Contaminación 9
   2.1. Orígenes y Fuentes 10
      2.1.1. Origen Natural 10
      2.1.2. Origen Antropológico 11
      2.1.3. Fuentes Puntuales 11
      2.1.4. Fuentes no puntuales 11
      2.1.5. Fuentes fijas 11
      2.1.6. Fuentes movibles 12
   2.2. Contaminación ambiental 12
      2.2.1. Contaminación del agua 12

2.2.2. Contaminación del aire 13
2.2.3. Contaminación del suelo 14
2.3. Contaminación de los bosques 14
2.3.1. Deforestación 14
2.3.1.1. Deforestación por tala 15
2.3.1.2. Deforestación por quema 16
2.4. Solución 17
2.4.1. Reforestación 17
2.5. Basura 19
2.6. Clasificación de la basura 19
2.6.1. Desechos sólidos orgánicos 19
2.6.2. ¿Qué son los residuos? 20
2.6.3. ¿Cómo se generan? 20
2.6.4. ¿Dónde se generan? 20
2.7. Residuos sólidos inorgánicos 20
2.7.1. Plásticos 21
2.7.2. Bolsas y botellas de plásticos 21
2.7.3. Vidrios, frascos y botellas 21
2.7.4. Aluminio 21
2.8. Los contaminantes en el cuerpo humano 23
2.9. Prevención y control de los contaminantes 24
2.9.1. Prevención 24
2.9.2. Control 24
Actividades 26
Evaluación 29

CAPÍTULO III

Objetivo

Instrucciones

3. Manejo de los residuos 30
3.1. Ley de las tres Rs 30

3.2. Las tres Rs en la practica 31

3.2.1 Reducir 31
3.2.2. Reutilizar 31
3.2.3. Reciclar 31
3.3. ¿Qué es reciclar? 31
3.4. ¿Qué se puede reciclar? 31
3.5. Objetivos del reciclaje 31
3.6. Proceso del reciclaje 32
Actividades 33
Evaluación 35
CAPÍTULO IV
Objetivo
Actividades
4. Arte con croché 36
4.1. Manual para trabajar con croché 37
4.1.1 Puntos básicos del croché 37
4.2 arte con bolsas de nylon 39
4.2.1 Gallina 39
4.2.2 Mochila 43
4.2.3 Portarretratos 44
4.2.4 Flores 46
4.2.5 Florero 58
Evaluación 50
Glosario
Referencias Bibliográficas

Introducción

La guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades, es un material formativo y auto formativo, elaborado para docentes y estudiantes, de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San pedro Pinula.

Con la aplicación de esta guía se pretende mejorar la calidad de la educación que beneficie a nuestro medio ambiente, a través de las siguientes acciones:

- Participación activa en el proceso de aprendizaje.
- Identificación de los factores de nuestro medio ambiente.
- Formación de principios y valores ambientales.
- Fomento de la conciencia ecológica.
- Desarrollo de habilidades y destrezas, en la elaboración de manualidades.

Para lograrlo, se describe la siguiente temática dividida en IV capítulos.

Capítulo I. El entorno o medio ambiente compuesto de diversos factores e impacto ambiental.

Capítulo II. Contaminación, deforestación y reforestación.

Capítulo III. Manejo de los residuos.

Capítulo IV. Arte con materiales reciclados.

Cada capítulo se identifica por un color y simpáticos personajes, contiene objetivo, actividades y evaluación,

Esta colección corresponde a la primera impresión de la guía, orientando un proceso de interacción y transformación de los involucrados con los capítulos y contenidos, mejorando así la calidad de la educación ambiental. Pertinente a las características sociales, culturales y económicas, por lo que se hace necesario actualizar constantemente los materiales y contenidos educativos, que se pueda incorporar a la realidad del área rural, utilizando la estructura de la guía como apoyo a docentes donde será más interesante, fácil, creativo y divertido para los niños y niñas.

Objetivos

General:

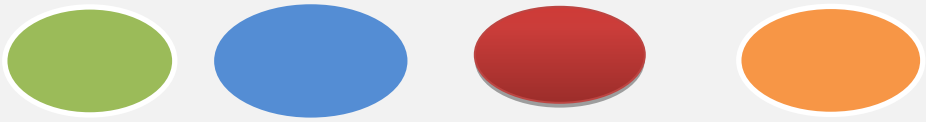
- Proporcionar la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades como un aporte pedagógico a docentes de quinto grado, de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca.

Específicos:

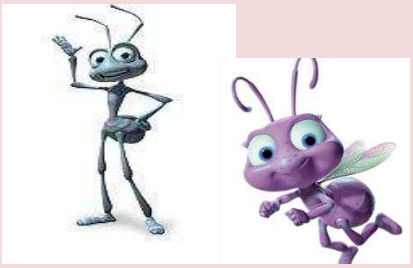
- Concientizar a estudiantes sobre el cuidado y protección del medio ambiente y recursos naturales.
- Fomentar en estudiantes la utilización adecuada de los residuos a través del reciclaje.
- Elaborar manualidades con materiales inorgánicos.

!Alto! !Atención!

En las páginas de contenido observaras que la guía está dividida en IV capítulos identificados por colores



Cada uno representado por simpáticos personajes.



Las hormigas son animales que se caracterizan por vivir en sociedad, ahorradoras y laboriosas.

La hormiga" Z "y su sobrina, te guiarán en los IV capítulos que está estructurada la guía.

Actividades para realizar en **grupo**

Actividades a realizar individual

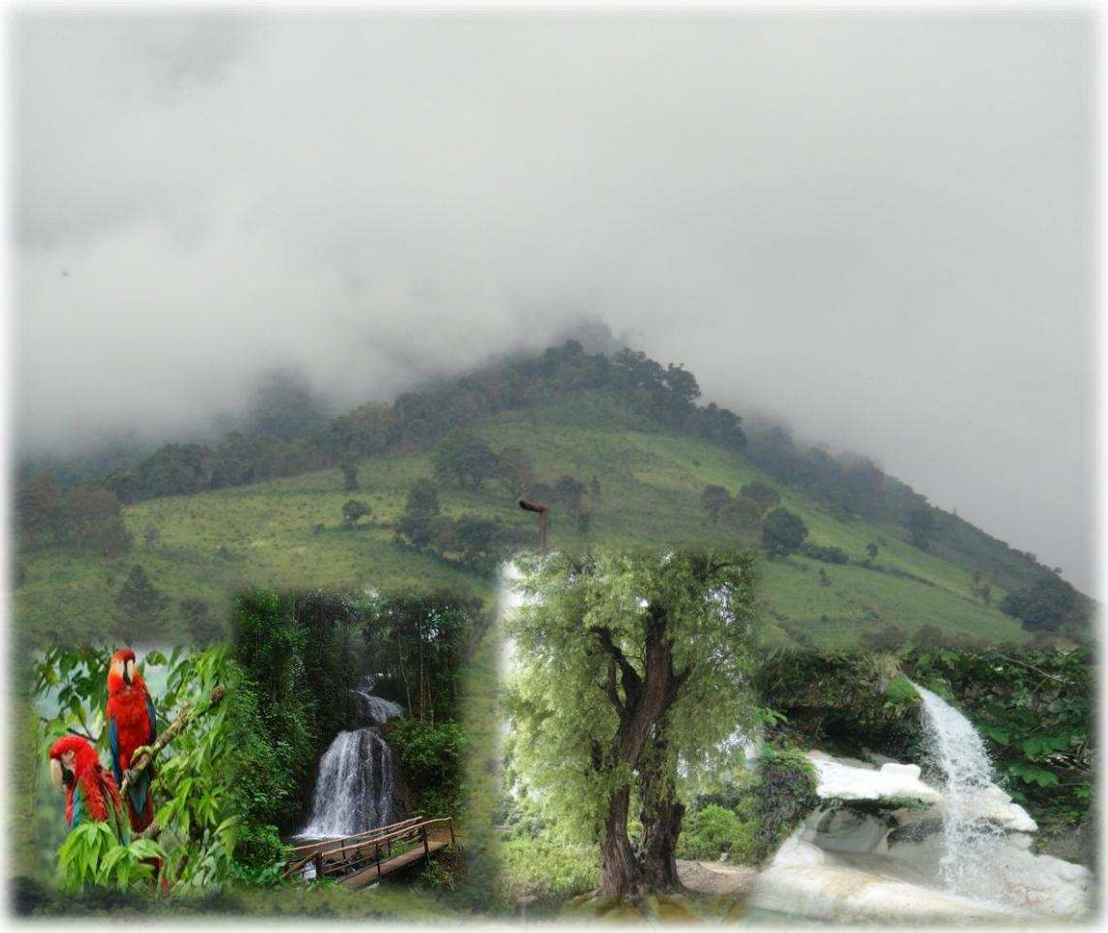
Se incluye información original que rara vez se leen en otros libros.

EVALUACIÓN

¿Qué has aprendido?

Capítulo I

Nuestro Medio Ambiente



Fotografía: paisajes del departamento de Jalapa

Objetivo:
Identificar los componentes que conforman el medio ambiente.

Instrucciones:

- ✓ *Conversa en clase sobre el medio ambiente.*
- ✓ *Pinta hojas de trabajo.*
- ✓ *Completa el mapa conceptual.*

1. Medio ambiente

Según (Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN), 2010)

> Llamamos ambiente a todo aquello que rodea a un organismo; lo constituye componentes como el agua, suelo, aire, flora, fauna.
>
> Es el entorno o ambiente que nos rodea, comprende a seres vivos (factores bióticos) y objetos como piedras, aire, agua, luz (factores abióticos), sustento y hogar de todos los seres vivos que habitan el ecosistema global, conocido como la biósfera (…)

1.1 **biosfera:** Gracias a la biosfera es posible la vida, ésta comprende:

1.1.1 El agua: También es un componente abiótico del medio ambiente y un recurso natural. Ocupa siete de cada diez partes de la Tierra; el 97% se encuentra en los océanos, un 2% está congelado y 1% es agua dulce de ríos, lagos, aguas subterráneas y humedad.

Fotografía cascada de Pino Dulce, Jalapa

Balneario Los Chorros, San Pedro Pinula, Jalapa

1.1.2 El suelo: Es un delgado manto que cubre la superficie terrestre, y depende de su geografía la vida de los organismos que habitan en ella, tanto plantas como animales.

Ministerio de Educación Guatemala (2000 .5) indica que:

"La materia orgánica en descomposición las cuales forman parte del suelo se llama humus. Durante millones de años, el suelo ha estado sujetado a constantes cambios producto del movimiento tectónico de placas y la evolución del clima, teniendo como consecuencia la erosión"

Fotografía: Suelo de San Pero Pinula, Jalapa

1.1.3 El aire: Fluido que forma la atmósfera de la Tierra. Es una mezcla gaseosa, se compone aproximadamente de 21 partes de oxígeno, 78 de nitrógeno 1 de argón y otros gases semejantes a este, al que se añaden algunas centésimas de dióxido de carbono. Es vital en nuestro medio ambiente.

Fotografía, Clima en el Volcán Jumay del departamento de Jalapa.

1.2 Impacto ambiental

Se entiende por **impacto ambiental,** el efecto que produce una determinada acción humana sobre el medio ambiente en sus distintos aspectos.

Las acciones humanas, motivadas por la consecución de diversos fines, provocan efectos colaterales sobre el medio natural.

1.2.1 Clasificación de los impactos

Los impactos ambientales pueden ser clasificados por su efecto en el tiempo, en 4 grupos principales:

- Irreversible: Es aquel impacto cuya trascendencia en el medio, es de tal magnitud que es imposible revertirlo a su línea de base original.

- Temporal: Es aquel impacto cuya magnitud no genera mayores consecuencias y permite al medio recuperarse en el corto plazo hacia su línea de base original.

- Reversible: El medio puede recuperarse a través del tiempo, ya sea a corto, mediano o largo plazo, no necesariamente restaurándose a la línea de base original.

- Persistente: Las acciones o sucesos practicados al medio ambiente son de influencia a largo plazo, y extensibles a través del tiempo. Ejemplo: Derrame o emanaciones de ciertos químicos peligrosos sobre algún biotopo.

Suncar (2010: 4) indico que:

"El gobierno de Álvaro Colom traiciona una vez más a los pueblos mayas de Guatemala, al entregar a las empresas transnacionales el territorio y los ríos de Ixil y Qepchi, en el norte del país, afirmando que contaminará" (…)

Conozcamos datos curiosos

1.3 Ley que velan el cuidado del Medio Ambiente.

En la " Leyde protección y mejoramiento del Medio ambiente" .Decreto No. 68-86" (Congreso de la república de Guatemala)

"La presente ley tiene por objeto velar por el mantenimiento del equilibrio ecológico y la calidad del medio ambiente para mejorar la calidad de vida de los habitantes del país," (…)

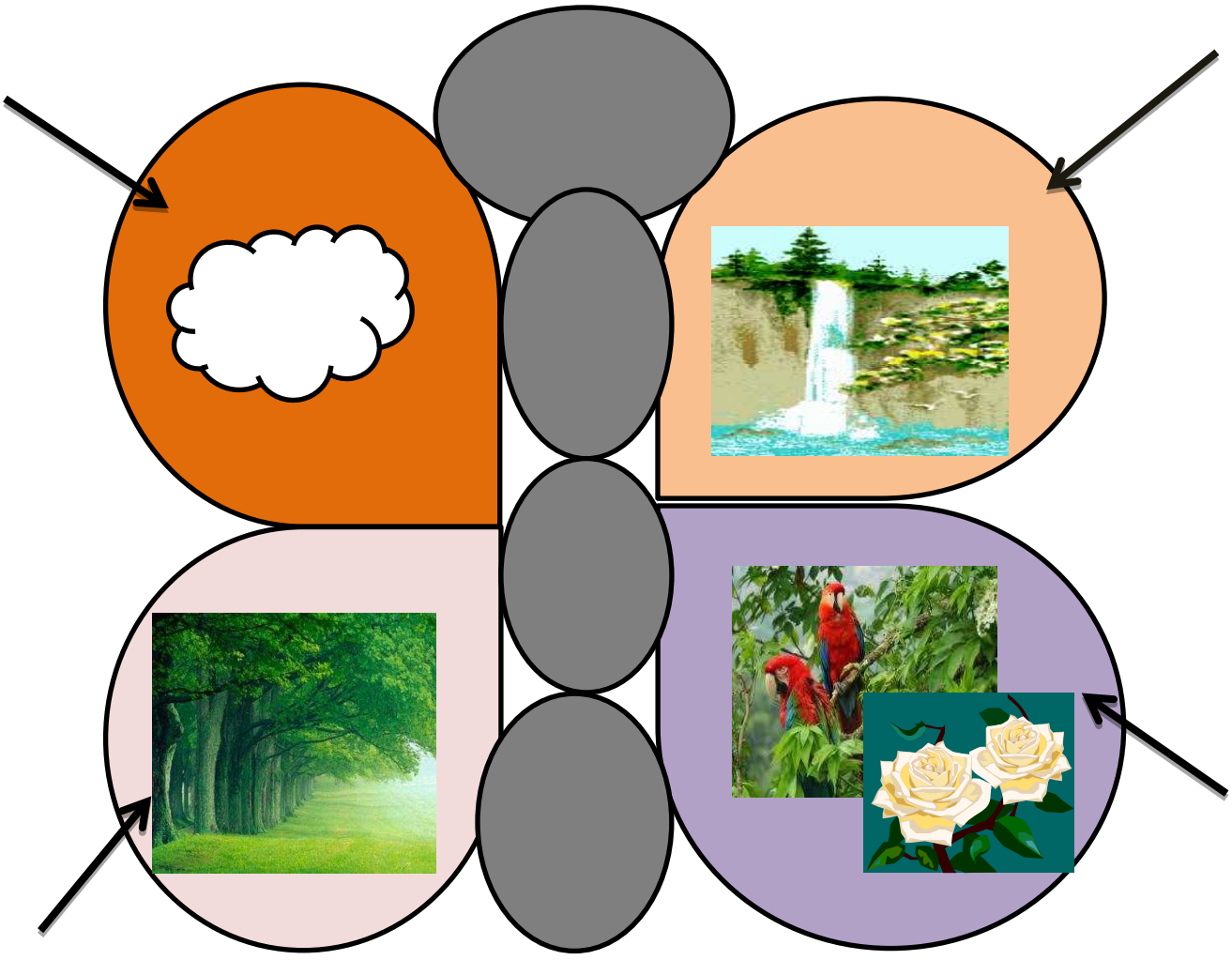
Actividades

Trabaja individual

Actividad 1

Mariposa Ambiental

Instrucción: Identifica los elementos que conforman el Medio Ambiente..



Actividad 2

Organicemos grupos de trabajo

Materia Orgánica

Instrucción: Comenta en grupo el contenido del texto siguiente.

La materia orgánica en descomposición está formada por hojas secas, palitos, restos de animales y raicillas, las cuales forman parte del suelo, a la cual se le denomina humus.

El humus es importante porque:

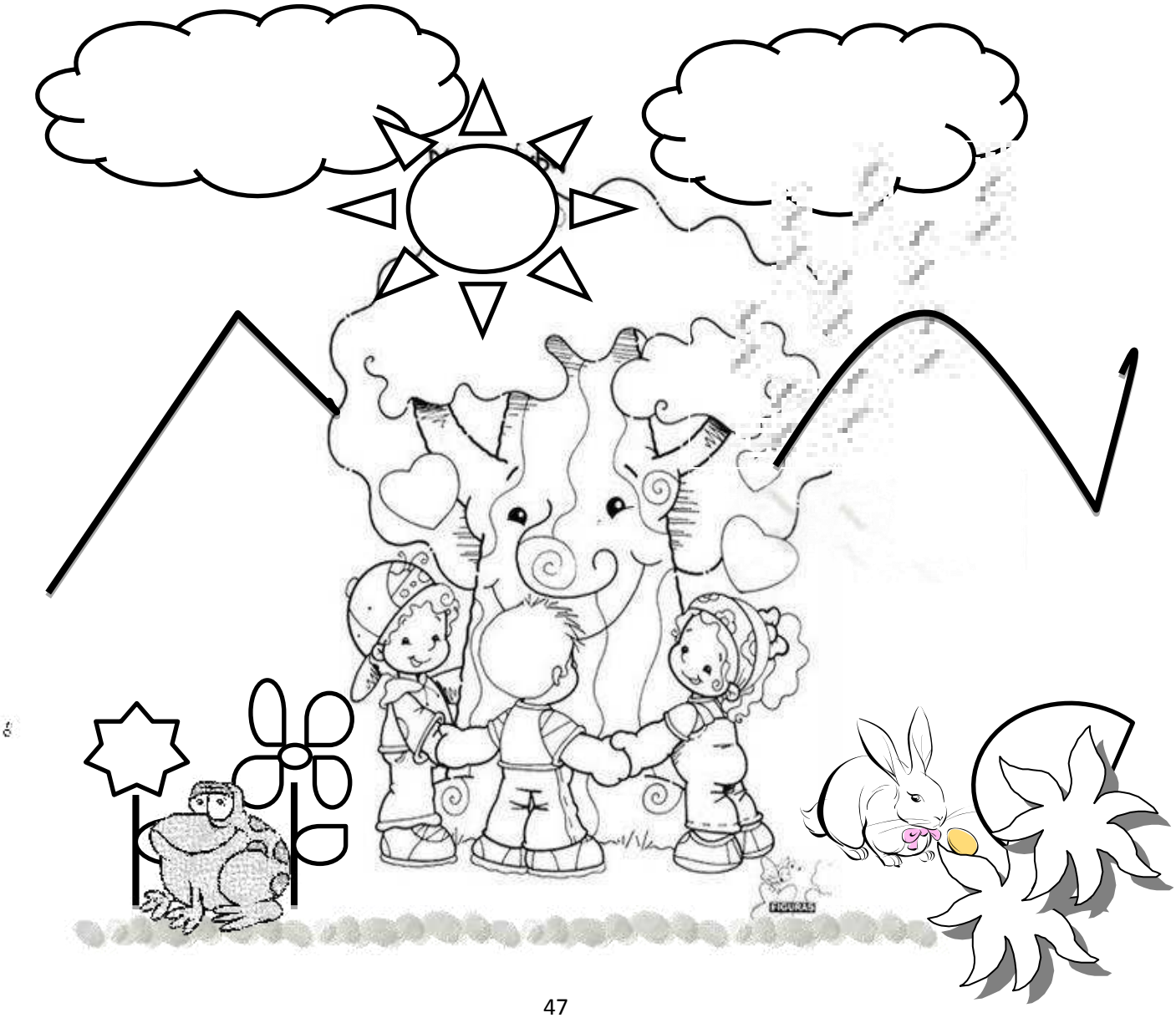
- Ayuda al suelo a retener el agua
- Permite que el aire circule en el suelo
- Ayuda al suelo a almacenar alimentos para las plantas.

Actividad 3

Trabaja individual

Pinta

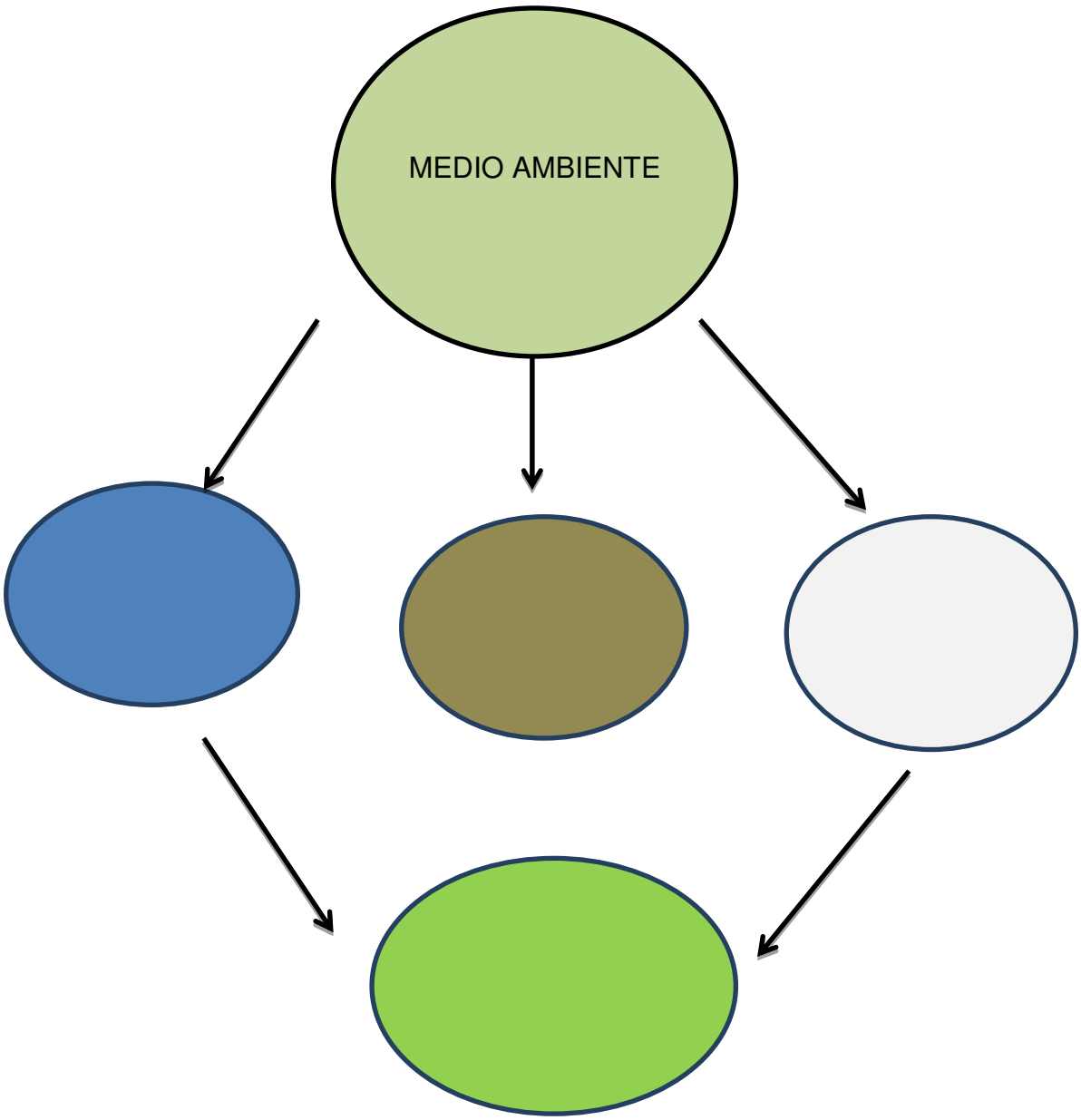
Instrucción: Pinta los elementos que conforman el medio ambiente.



EVALUACIÓN

Mapa conceptual

Instrucción: Completa el mapa conceptual,
Componentes del medio ambiente.



Capítulo II

contaminación

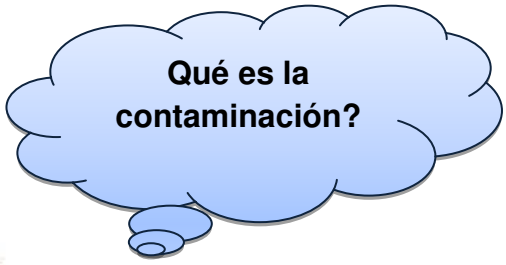
Objetivo:

Diferenciar los diversos factores que producen la contaminación.

Instrucciones:

- ✓ *A través de una caminata explora los contaminantes que se generan en tu comunidad.*
- ✓ *En clase expondrás lo observado*
- ✓ *Con tus compañeros (as) reforesta un área de la escuela.*

2. **Contaminación**



.

Es todo cambio indeseable en el ambiente y que afecta negativamente a los seres vivos.

(Ministerio de Salud (2011) indica que:

"La presencia en el ambiente de cualquier agente químico, físico o biológico o de una combinación de varios agentes en lugares, formas y concentraciones tales que sean o puedan ser nocivos para la salud, seguridad, bienestar de la población, o perjudiciales para la vida animal o vegetal".

2.1 Orígenes y fuentes

La contaminación puede ser de origen natural o antropológico.

2.1.1 Origen natural:

Un volcán por ejemplo genera grandes cantidades de materia particulada que puede ser contaminante porque entra en los pulmones de los seres vivos y daña su sistema respiratorio. El hombre no tuvo nada que ver en la erupción de ese volcán, por lo cual decimos que tiene un origen natural.

Solórzano (2010: 2) indico que:

"La actividad Pacaya inundo de cenizas a buena tarde parte del país incluida la capital, que se convirtió en una inmensa playa debido a la gruesa capa de sedimentos que cubrió las calles. La violenta erupción mato a un periodista (víctima de rocas que le cayeron mientras cubría los hechos) y expulsa a vecinos de 3 aldeas"

Conozcamos datos curiosos

2.1.2 Origen antropológico:

Aquello que es generado por el hombre (antro = hombre).

Cuando hablamos de las fuentes (aquello que genera la contaminación) es importante saber si se trata de puntuales o no puntuales.

2.1.3 Fuentes puntuales:

Son aquellas que son "fácilmente" identificables, es decir que, conociendo el contaminante que se encuentra en el ambiente y sabiendo que actividad lo produce, mediante una investigación podríamos saber quién lo produjo.

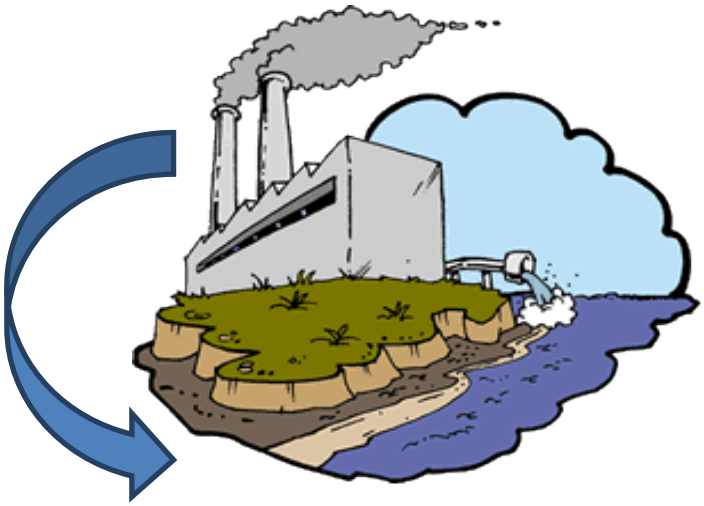
2.1.4 Fuentes no puntuales:

Son aquellas que difícilmente puedan identificarse y que suelen encontrarse dispersas. Por ejemplo, si nos encontramos con un pesticida en las aguas de un río, el responsable puede ser cualquiera de los campos cercanos o bien todos ellos juntos.

También se habla muchas veces de fuentes fijas y móviles.

2.1.5 Fuentes fijas:

Como su nombre lo indica, son aquellas que se mantienen en un mismo lugar en el espacio. Un ejemplo de fuente fija es una industria.



2.1.6 fuentes movibles: son aquellas que tienen un cierto desplazamiento. Los medios de transporte constituyen el mejor ejemplo de fuentes móviles.

Segura (Comunicación Personal, 19 de julio de 2011) señala:

> La Ley de Protección y Mejoramiento del Medio Ambiente faculta a la Comisión Nacional del Medio Ambiente, para supervisar y vigila la contaminación producidas por las industrias o cualquier otra actividad con efectos nocivos al ambiente. En el caso de las fuentes fijas no existe un cuerpo normativo que identifique, reúna las regulaciones y parámetros respectivos.
>
> A nivel de fuentes movibles se cuenta con el Acuerdo Gubernativo No. 19-97 que contiene el Reglamento de Control de Emisión de Vehículos Automotores. Con el fin de disminuir la contaminación generada por automotores.

2.2 Contaminación ambiental

La contaminación ambiental se produce cuando en el medio ambiente aparecen determinados agentes físicos, químicos o biológicos que producen efectos nocivos en los seres vivos que pueden hacer peligrar la existencia de vida en el planeta.

La contaminación del medio ambiente significa la introducción de elementos nocivos, los cuales modifican negativamente la calidad del agua, aire y suelo.

2.2.1 Contaminación del agua: Cuando los contaminantes se encuentran en el agua puede ser que floten, que se vayan al fondo o que se unan con el medio. En una laguna los contaminantes se hallan estancados en cambio si se trata de un río tendrán movilidad.

Sáenz (2009: 6) indico que:

"Los pobladores de Panajachel no están dispuestos a dejar morir el lago Atitlan. La cianobacterias se prolifera cada día más, lo que hace suponer que el lago está condenado a morir lentamente".

Conozcamos datos curiosos

Fotografía: Laguna contaminada en el Municipio de San Pedro Pinula .

2.2.2 Contaminación del aire: El aire se mezcla de acuerdo a la intensidad y sentido de los vientos, por lo cual en lugares en los cuales el movimiento se encuentre reducido, también se reducirá el transporte de los contaminantes,

Esto es lo que ocurre muchas veces en las ciudades en las cuales los edificios impiden el libre paso del aire, reteniendo los agentes atmosféricos, como por ejemplo los gases de combustión de los caños de escape de los automóviles y fábricas.

Fotografía: Basurero municipal, San Pedro Pinula, Jalapa

2.2.3 Contaminación del suelo

En el suelo, por ejemplo los contaminantes pueden transformarse, quedarse "atrapados" o ser arrastrados por el agua de lluvia.
La contaminación depende en gran medida del medio receptor.

Alvarado (2009) indico que:

> Es determinante que se conciencie al presidente, al vicepresidente, diputados, alcaldes, gobernadores, personal de ambiente, de turismo y demás funcionarios sobre que el objetivo de elaborar leyes coercitivas es que se cumplan, para evitar que se continúe contaminando el país con basura, humo y aguas servidas. A diario se ven desechos en barrancos, arroyos, riachuelos, ríos, lagos, incluso a orillas del mar. ¿Cómo es posible que, ni siquiera en la capital, ningún alcalde haya hecho algo para detener el humo de las camionetas y demás automotores?

2.3 Contaminación de los bosques

2.3.1 Deforestación

La **deforestación,** es un proceso provocado generalmente por la acción humana, en la que se destruye la superficie forestal. Está directamente causada por la acción del hombre sobre la naturaleza, principalmente debido a la tala o quema realizadas por la industria madereras, así como para la obtención de suelo para la agricultura y ganadería. La tala de bosques produce cambios no solo en el paisaje, sino también en el clima y en el ecosistema.

(Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN),2011, P 12) cita a (Instituto Nacional de bosques (INAB), 2009) quien publica :

“El 74 por ciento del área boscosa ha desaparecido en ese departamento. “Los problemas ambientales que se avizoran son graves, de acuerdo con experiencias en otros lugares del país y del mundo”, advirtió (…)

Fotografía: Deforestación en el departamento de Huehuetenango, proporcionada por MARN(Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.) departamento Jalapa.

2.3.1.1 Deforestación por Tala.

Talar árboles sin una eficiente reforestación, resulta un serio daño al habitad, pérdida de biodiversidad y aridez. Las regiones deforestadas tienden a una erosión del suelo y frecuentemente se degradan a tierras no productivas y cambios de condiciones climáticas.

Entre los factores que llevan a la deforestación en gran escala se cuentan:

- El descuido e ignorancia,
- La falta de educación ambiental,
- El manejo poco responsable de la forestación

- Leyes medioambientales deficientes.

Fotografía: Árbol de Cedro caído, provocado por la erosión del suelo, San Pedro Pinula, Jalapa.

2.3.1.2 Deforestación por quema:

Rodríguez (Comunicación Personal, 14 de julio de 2011) opina que:

> Los incendios forestales intencionales, accidentales o naturales que se presentan anualmente en la época de verano, acaban con el suelo, la vegetación y los animales que ahí viven. Los campesinos generalmente deforestan por medio del fuego, para obtener campos de cultivo, esto trae consigo el empobrecimiento de los suelos, lo mismo ocurre con la práctica de cultivos

2.4 Solución:

2.4.1 Reforestación

La reforestación es una operación en el ámbito de la silvicultura destinada a repoblar zonas que en el pasado estaban cubiertas de bosques que han sido eliminados.

Según Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA, (2010.20)

“Los arboles nos proporcionan bienes y servicios que necesitamos. Por ellos es necesario cortarlos parcial o total mente para beneficiarnos. PERO, a la vez debemos restituirlos para contar siempre con esos recursos y conservar los ecosistemas en equilibrio” (…)

Melgar (2011:12) indico “Reforestar beneficia al medio ambiente ya que al recuperar los bosques, se tendrá agua en abundancia conservaran los suelos y protegerán a los animales de la zona”

Según el Decreto Día del Árbol (30-2003)

“Declara el 22 de mayo como el día del árbol, promueve la dignificación de nuestro Árbol Nacional la Ceiba (Ceiba Pentandra) durante las celebraciones del día del árbol, fomenta las campañas de reforestación a nivel estudiantil en todo el territorio nacional”.

Fotografía: Alumna reforestando,

área protegida en Pino Dulce departamento de Jalapa.

Sabías que! El papel está compuesto principalmente por celulosa, una fibra vegetal que se extrae de los árboles.

Conozcamos datos curiosos

3.5 Basura

Materiales de diferentes orígenes, como desperdicios del hogar, oficinas, calles, comercios e industrias; o bien objetos de los que nos deshacemos porque dejaron de ser útiles para nosotros.

2.6 Clasificación de la basura:

2.6.1 Desechos Sólidos Orgánicos:

DESECHO: es todo aquello que no puede volverse a usar.

Se generan de los restos de los seres vivos; como plantas y animales, por ejemplo: Cáscara de frutas y verduras, cáscaras de huevo, restos de alimentos, hueso. Etc.

Estos pueden ser descompuestos por la acción natural de organismos vivos como lombrices, hongos y bacterias principalmente. Él problema que presenta es, cuando su cantidad excede la capacidad de descomposición natural en un sitio determinado.

2.6.2 ¿Qué son los Residuos?

RESIDUO: es todo aquello que se selecciona para darle nuevamente uso. Son los restos de actividades humanas, considerados por sus generadores como inútiles, indeseables o desechables, pero que pueden tener utilidad para otras personas.

2.6.3 ¿Cómo se generan los Residuos?

Este fenómeno se produce especialmente por la explosión demográfica y la industrialización de productos de consumo.

2.6.4 ¿Dónde se Generan?

Los residuos sólidos tienen varias fuentes de generación, tales como:

- Domicilios
- Mercados
- Centros educativos
- Comercios
- Fábricas
- Vías públicas
- Restaurantes
- Empresas
- Agroindustrias
- Hospitales, etc.

2.7 Residuos Sólidos Inorgánicos o no biodegradables

Más del 50% de lo que tiramos a la basura son polímeros plásticos que provienen del petróleo, constituyéndose en una costosa materia prima altamente contaminante, cuyo proceso de descomposición dura más de 500 años.

Son aquellos residuos que no pueden ser degradados naturalmente. Estos residuos provienen de minerales y productos sintéticos.

2.7.1 Plásticos.

Los plásticos pertenecen a un tipo de sustancias químicas denominadas polímeros, derivados del petróleo.

2.7.2 Bolsas y botellas plásticas.

Todo tipo de bolsas plásticas provenientes de empaques y envolturas de productos.

El plástico es uno de los materiales que al ser desechado no se degrada y ocupa el mayor volumen en los vertederos. Por eso, es muy importante que este material sea reciclado, evitando de esta manera su disposición final.

2.7.3 Vidrios, frascos y botellas.

Su fabricación se conoce desde hace más de tres mil años. El vidrio es una sustancia dura y transparente, se fabrica con la mezcla de arena y otros minerales naturales que luego se funde en hornos especiales. Este proceso requiere de una gran cantidad de energía y recursos naturales.

2.7.3 Aluminio

Incluye latas de bebidas, ollas, recortes de perfil, láminas, repuestos y partes de motor de estos materiales, entre otros.

Recuerda: Cuánto demora la naturaleza en transformar los residuos que generamos

Conozcamos datos curiosos

Vitelio (comunicación personal, 16 de agosto de 2011) opina que: El problema con los contaminantes es su interacción con el mundo que nos rodea. Los agentes "entran" al ambiente: atmósfera, la hidrósfera, y la biosfera. Estos se llaman medios receptores y, dependiendo de cuál de ellos se trate, los contaminantes se comportarán de manera distinta (…)

Imagina qué sucederá con la tortuga, si ingiere el contaminante?

ozcamos datos curiosos

2.8 Los contaminantes en el cuerpo humano

Cuando los contaminantes ya se encuentran en el ambiente y el hombre está expuesto a ellos, muchas cosas modificarán el grado de daño que puedan hacerle.

Inicialmente dependerá del nivel de absorción por parte del cuerpo. Los compuestos pueden ingresar con el agua, alimento, aire que respiramos, a través de la piel, saliva, pelo y la leche materna, etc.

En el primer caso la absorción ocurre dentro del tracto gastrointestinal (boca, estomago, intestinos, etc.). Algunos compuestos ingresan fácilmente, mientras que otros es posible que no sean absorbidos y que, por lo tanto, se eliminen con la materia fecal.

Algunos contaminantes ingresan también con el aire que respiramos. El caso más común es el del humo del cigarrillo. Quienes fuman dañan su propia salud pero lamentablemente también la de aquellos que tienen cerca.

Una vez que los contaminantes son absorbidos, llegan a los tejidos de nuestros órganos a través del sistema circulatorio (venas y arterias).

Generalmente las sustancias se excretan con la orina o la bilis. En el primer caso se produce gracias al trabajo incansable de nuestros riñones que filtran la sangre para retirarle los compuestos tóxicos. En el segundo caso es el hígado el que realiza esta tarea.

Sabías que muchas veces se estudia el cabello de las personas para conocer la cantidad de determinados ontaminante?

Conozcamos datos curiosos

2.9 Prevención y control de la contaminación

Ahora bien, como hemos visto el problema de la contaminación es muy serio para los seres humanos y para los ecosistemas. Y muchas son las personas preocupadas hoy en día por esto. Es por ello que debemos trabajar incansablemente en la prevención y el control de los contaminantes.

2.9.1 Prevención

Segura (comunicación personal, 3 de agosto 2,011) opina que:

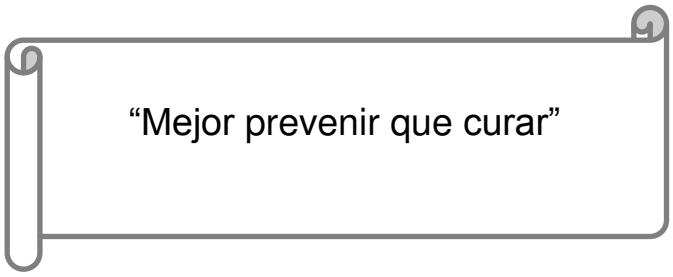
> Buscamos **prevenir** que ocurra el daño o al menos minimizarlo al reducir la cantidad de contaminantes que "entran" al ambiente. Una forma de hacerlo es evitando que lo que consumimos contenga sustancias peligrosas
>
> También puede evitarse la contaminación con todas las medidas, grandes y pequeñas, Por ejemplo, si utilizamos menos el automóvil, si compramos únicamente aquello que necesitamos, si no desperdiciamos, si utilizamos alternativas más amigables con el ambiente (...)

2.9.2 Control

Controlar es, en este caso, tratar de minimizar o revertir el nivel de daño una vez que los contaminantes ya han sido generados. Puede ser que se haga mediante el reciclado, el tratamiento o la disposición adecuada de los residuos peligrosos.

Es por esto que, cuando tenemos la posibilidad de escoger, siempre debemos preferir las medidas de prevención por sobre aquellas de control.

(Anónimo) Recuerda que el lema, de todo ambientalista debe ser "Mejor Prevenir que curar"



En la ley del Organismo Ejecutivo. (Decreto no. 114-97 artículo 29). Declara

> El Ministro de Ambiente y Recurso Naturales le corresponde mejorar y ejecutar las políticas relativas a su ramo; cumplir y hacer que se cumpla el régimen concerniente a la observación, protección sostenibilidad, y mejoramiento del ambiente y los recursos naturales en el país y el derecho humano a un ambiente saludable y ecológicamente equilibrado, debiendo prevenir la contaminación del ambiente, disminuir el deterioro ambiental y la perdida de patrimonio cultural (…)

ACTIVIDADES

Actividad 1

Trabaja individual

Compara

Instrucción: Une con una línea las imágenes contaminadas para revertirlas a su base original.

Actividad 2

Organicemos grupos de trabajo

Reforestar

Materiales:

- Árboles en pilón
- Barra
- Pala
- Piocha

Instrucciones: Con estudiantes y docentes

- ✓ Selección y limpieza del terreno
- ✓ Marcado del terreno: consiste los puntos donde se sembraran los arboles
- ✓ Ahoyado del terreno: hacer hoyos de 30 x 30 centímetros para plantarlos árboles
- ✓ Colocar la planta sin bolsa
- ✓ Rellenar los espacios vacíos alrededor del pilón
- ✓ Riega constantemente.

Actividad 3

Organicemos grupos de trabajo

CUENTO

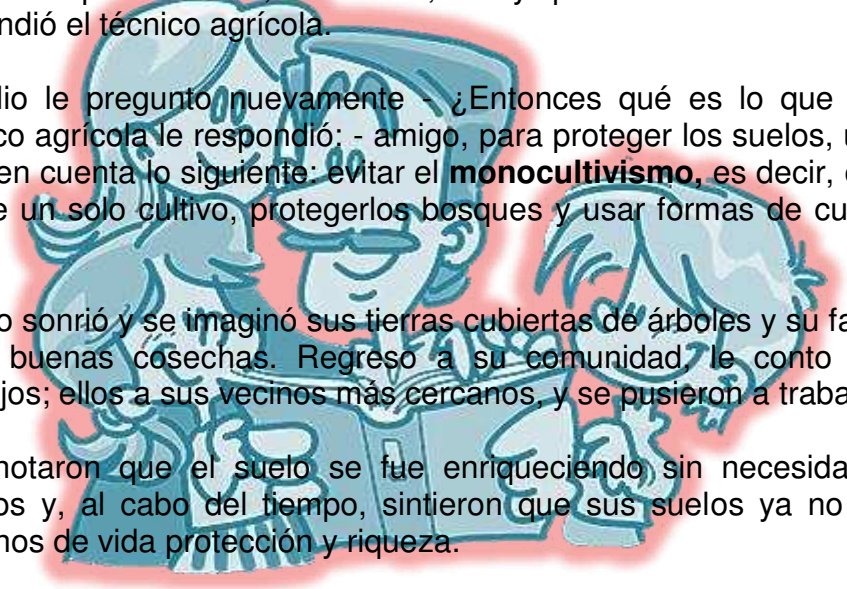
Instrucción: Lee con atención el siguiente cuento.

Suelo, vida, protección y riqueza

La familia López estaba preocupada porque el suelo se desgastaba y no les proporcionaba cosechas abundantes, como en los años anteriores. La preocupación era grande, por eso el jefe de familia, don Marco Tulio fue con el técnico agrícola a pedir orientación y poder así rescatar el suelo.

Después de plantear su problema al técnico agrícola, éste le explica que su suelo se estaba **erosionando.**

¿Y qué es eso de erosión? – pregunto don Marco Tulio. **Erosión** es el desgaste de la tierra causada por el viento, las lluvias, tala y quema inmoderada de los bosques, respondió el técnico agrícola.



Don Marco Tulio le pregunto nuevamente - ¿Entonces qué es lo que debo hacer? El técnico agrícola le respondió: - amigo, para proteger los suelos, usted debe de tomar en cuenta lo siguiente: evitar el **monocultivismo,** es decir, evitar las siembras de un solo cultivo, protegerlos bosques y usar formas de cultivos adecuados.

Don Marco Tulio sonrió y se imaginó sus tierras cubiertas de árboles y su familia disfrutando de buenas cosechas. Regreso a su comunidad, le conto a su esposa e sus hijos; ellos a sus vecinos más cercanos, y se pusieron a trabajar.

Poco a poco notaron que el suelo se fue enriqueciendo sin necesidad de abonos químicos y, al cabo del tiempo, sintieron que sus suelos ya no eran pobres, sino llenos de vida protección y riqueza.

Sopa de Contaminantes

Instrucción:

En nuestras sopas de letras, hemos ocultado nombres de 5 contaminantes que esperamos que, con paciencia y buen ojo, puedas descubrir.

D	P	L	A	S	T	I	C	O	S
E	R	A	R	O	Y	P	Z	A	
F	U	T	W	M	N	A	L	T	B
O	Y	A	S	U	Q	V	B	E	O
R	D	S	Y	H	I	A	I	J	L
E	S	B	O	T	E	L	L	A	S
S	U	F	N	T	M	Q	C	K	A
T	A	R	O	E	E	U	O	I	S
A	I	S	T	Q	G	E	N	L	D
C	O		E	U	U	T	T	O	E
I	O	C	I	T	S	A	L	P	T
O	R	O	L	I	T	E	I	O	I
N	A	M	U	E	A	G	N	B	L

Capítulo III

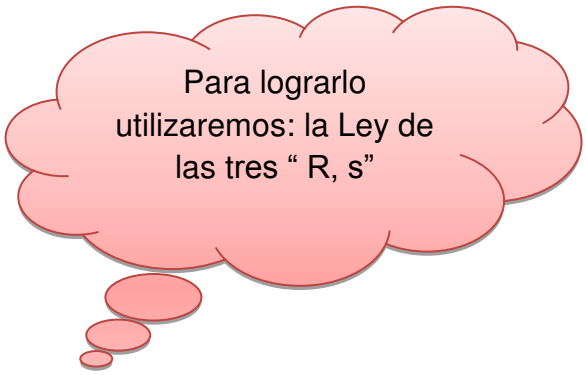
Manejo de los Residuos

Objetivo:
Analizar la importancia del manejo adecuado de los residuos a través del reciclaje.

Instrucciones:

- ✓ *Toma nota sobre el uso adecuado de los residuos.*
- ✓ *Forma patrullas escolares*
- ✓ *Recicla*

3. Manejo de los Residuos



Vanheusden (comunicación personal, 8 de agosto de 2,011) opina que:

> “Los materiales que tiramos no necesariamente deberían ir al basurero o contenedores de basura, sino que es posible que sean reciclados o reutilizados. Por lo tanto, si no es posible reducir, es decir evitar que exista basura, lo que puedes hacer es procurar que no se convierta en residuo, reutilizando o reciclando”.

(Cooperativa el Recuerdo (CRL), 2011) indica que:

3.2 Ley de las tres "R’s" de la ecología:

- ❖ **Reducir** el desperdicio.
- ❖ **Reutilizar** lo más posible antes de desecharlo.
- ❖ **Reciclar** los residuos para convertirlos en nuevos productos

3.2 Las tres R en la práctica

3.2.1 Reducir: Es lo primero que tenemos que tratar de hacer. Esto quiere decir que hay que **EVITAR** que se genere la basura comprando más, sabiamente y utilizando los productos de la manera correcta.

- Elige los productos con menos envoltorios
- Reduce el uso de productos tóxicos y contaminantes
- Lleva a la compra una bolsa de tela
- Disminuye el uso de papel de aluminio
- Limita el consumo de productos de usar y tirar

(Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN), 2011) “Todo aquello que compras y consumes tiene una relación directa con lo que tiras. Por ello, **consume racionalmente** y **evita el derroche”.**

3.2.1 Reutilizar

Consiste en darle la máxima utilidad a las cosas sin necesidad de destruirlas o deshacernos de ellas. De esta forma ahorramos la energía que se hubiera destinado para hacer dicho producto.

Cuantos más objetos reutilices, menos basura producirás y menos recursos agotables "gastarás".

Sigue estos sencillos consejos:

- Compra líquidos en botellas de vidrio retornables
- Utiliza el papel por las dos caras
- Regala la ropa que se te ha quedado pequeña

(Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN), 2011) "**Reflexiona: *¿por qué destruir algo que nos ha costado tanto trabajo hacer?, ¿por qué tirar algo que todavía sirve?"***.

3.2.3 Reciclar los residuos para convertirlos en nuevos productos

Sigue estas recomendaciones para dar un respiro a nuestro planeta.

Microsoft® Encarta® (2008 © 1993-2007) define que:

"Reciclar es someter un material usado a un proceso para que se pueda volver a utilizar".

"Una definición bastante acertada nos indica que reciclar es, cualquier proceso donde materiales de desperdicio son recolectados y transformados en nuevos materiales que pueden ser utilizados o vendidos como nuevos productos o materias primas" (Dianfe, 2009.P.6)

3.4 ¿Qué se puede Reciclar?

Prácticamente el 90% de la basura doméstica es reciclable, por eso es importante que separemos en nuestra casa la basura y los depositemos en los contenedores adecuados.

1. Orgánica: Cáscaras de frutas, sobras de comida, cabello uñas, pasto, hojas.	
2. Metal: Latas de aluminio y acero.	
3. Papel y cartón: Cuadernos que ya no se usan ni se necesitan, sobres (quitándoles la parte de plástico que traen algunos), las notas del súper, cajas de cereal y el cartón corrugado.	
4. Plástico: Envases de yogurt, botellas, tapas, tapones, bolsas de nylon, etc.	
5. Vidrio: Aquí van las botellas de vidrio y envases de vidrio.	
6. Todo lo demás: es todo lo que no saben dónde va o no se puede reciclar ni limpiar. Toda la basura que trae varios materiales combinados ya que no pueden separar fácilmente (como por ejemplo: ¿Dónde tirarían un teléfono o una plancha	

3.5 Objetivos del reciclaje

- Conservación o ahorro de energía.
- Protección del medio ambiente.
- Disminuir la contaminación.
- Alargar la vida de los materiales aunque sea con diferentes usos.
- Evitar la deforestación.
- Reducir el 80% del espacio que ocupan los desperdicios al convertirse en basura.
- Ayudar a que sea más fácil la recolección de basura.
- Tratar de no producir toneladas de basura diariamente que terminan sepultadas en rellenos sanitarios.
- Vivir en un mundo más limpio.

3.6 Proceso del Reciclaje

- Recolección
- Separación
- Procesamiento
- Elaboración de un nuevo producto a partir de materiales usados.

Recoleccion y Separacion

Así que tomemos lo recolectado, no solamente por razones **ambientales**, sino también por **estéticos**, poner a prueba nuestra **imaginación** y la **habilidad** para crear tales obras.

Actividades

Actividad 1

Organicemos grupos de trabajo

Patrullas Escolares

Instrucción: forma grupos de 3 integrantes (1 jefe de patrulla y 2 patrulleros) identificados para velar que la basura la depositen en los contenedores adecuados.

Jefe de patrulla

Patrulleros

Actividad 2

Memoria

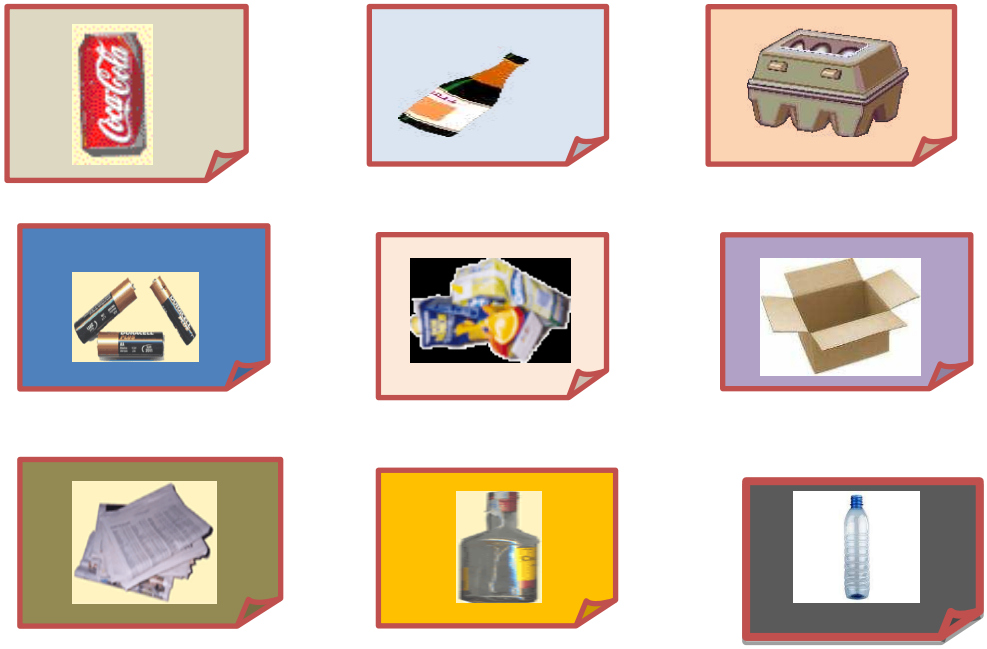
Organicemos grupos de trabajo

Materiales:

- Pedazos de papel que ya se han desechado
- Tijeras
- Crayones, lápiz.
- Buscar un compañero o compañera para jugar

Instrucciones:

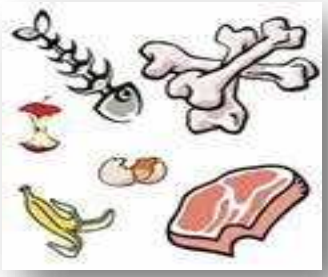
- ✓ Recorta cuadros de papel
- ✓ La maestra mostrara las figuras que tendrás que memorizar
- ✓ Concéntrate, dibuja y veras como te diviertes.



Buscando materiales para reciclar.

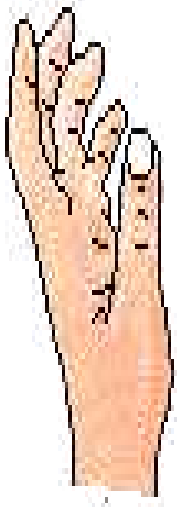
EVALUACIÓN

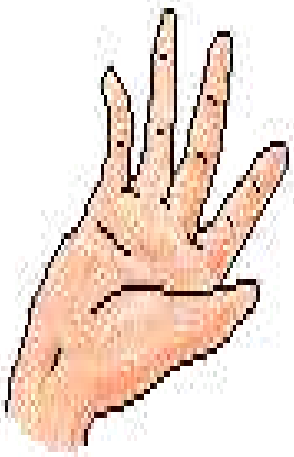
Instrucción: Se te muestran un cuadro con diferentes figuras, marca con una **X**, los materiales que puedes utilizar para reciclar.

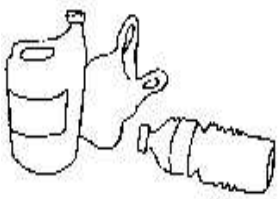
		

Capítulo IV

Arte con Materiales Reciclables







Objetivo:
Utilizar la creatividad e imaginación en la elaboración de manualidades con materiales inorgánicos.

Instruccón:

- ✓ *Haz uso de la imaginación y creatividad en la elaboración de manualidades.*

4. arte con croché

4.1. Manual para trabajar con croché

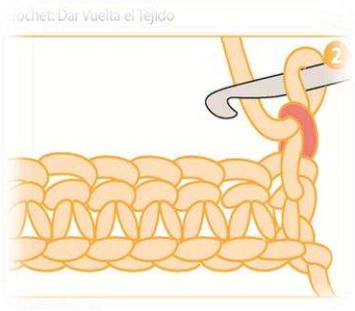
4.1.1 Puntos Básicos del Croché

Si eres principiante debes saber que todos los puntos de croché se realizan a partir de tres movimientos básicos combinados de diferentes maneras: cantidad, combinación de lazada en la aguja, en donde se inserta la aguja y por cuantos puntos en la aguja se pasan las lazadas.

- La aguja se coloca en la mano derecha y el hilo en la mano izquierda.

- Se realizan cadenas

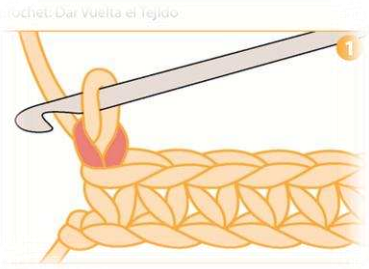
- Al finalizar la hilera hay que dar vueltas a la labor dando un medio giro en sentido de las agujas del reloj.



- Se debe tomar en cuenta los puntos:

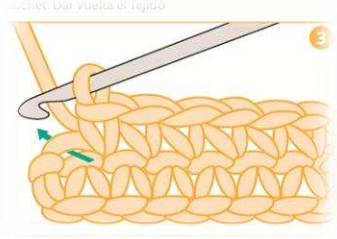
  - ✓ Para un Punto Bajo / Medio Punto es necesario 1 cadena.
  - ✓ Para un Punto medio Alto / Media Vareta son necesarias 2 cadenas.
  - ✓ Para un Punto Alto / Vareta son necesarias 3 cadenas.
  - ✓ Para un Punto Alto Doble / Vareta Doble son necesarias 4 cadenas.

❖ Ejemplo de un punto cadena extra, para continuar tejiendo en un punto bajo.



❖ Se gira la labor (obra de coser o bordar), para continuar tejiendo.

❖ Se teje el último punto de la hilera y se repite desde el paso no. 1 recuerda que la cantidad de cadenas y pilares extras depende de lo que estés tejiendo



4.2 Arte con bolsas de nylon

Gallina

Materiales

- 52 bolsas de nylon de los colores deseados (de preferencia si se asemejan al color natural de las gallinas)
- 1 aguja croché # 2
- Tijeras

Recolecta y separa las bolsas de nylon

1

Sostén las bolsas en las manos doblándolas de una forma que podamos cortar tiras de un aproximado de 1 centímetro de ancho.

2

Se unen las tiras cortadas haciendo un pequeño nudo en cada extremo, hasta lograr el largo que consideres para iniciar a trabajar.

3

Coloca la aguja croché sobre los dedos, conjuntamente con las tira de nylon.

4

Comienza colocando las tira de nylon en los dedos, envolviendo con el dedo meñique, luego pasarlo por debajo de los dos dedos del medio y finalmente sobre el dedo índice de la mano izquierda, hasta realizar cadenas que nos servirá de base para nuestra gallina, que trabajaremos con pilares de 3, aumentando pilares en cada circulo.

5

Hacer una cadena. Toma la punta final de las tira de nylon entre el pulgar y el índice firmemente, Toma luego el eslabón de la aguja, pasando la aguja por arriba y por debajo de la tira o en forma de zigzag. Envuelve la tira alrededor de la aguja, pasándola a través del rulo para hacer la cadena. Recuerda sostener la punta de la cadena con la otra mano para crear la tensión hasta que la cadena llegue a su tensión exacta.

Al terminar la primera hilera, para comenzar la siguiente, tendremos que añadir un número determinado de puntos cadena, llamados giro de cadenas, agregándole pilares.

6

La manera más cómoda de trabajar es con la aguja croché número 2, tener bien en claro ¿Qué trabajaremos?¿Qué forma le daremos?

Listo nuestra gallina

4.2.1

Mochilita

También, las conocemos por morrales, son accesorios que tú puedes diseñar de acuerdo a tu creatividad e imaginación.

Materiales

- 80 Bolsa de colores
- 1 Aguja croché # 2
- Tijeras

Observaciones: Realiza todos los pasos anteriores con la elaboración de la gallinita.

Trabaja por individual para poder armarla.

1

2

3

4

4.2.3

Portarretratos

Materiales

- 7 Envolturas de golosinas
- 1 caja de cartón
- 1 tijera
- tape
- silicón
- pistolita de silicón

1

Selecciona el cartón y las envolturas, que vamos a utilizar.

2

Corta una base de 18 centímetros que servirá como base para la fotografía y cuatro tiras de cartón de 5 centímetros que nos servirá para los 4 extremos.

3

Forra con los envoltorios las cuatro tiras ya recortadas, colocándolas a los extremos que nos servirá para nuestro marco.

4

Paga cada pieza en el lugar correspondiente dejando un extremo abierto para que puedas introducir la fotografía. Quedando a criterio el color, la forma, y el tamaño.

4.2.4

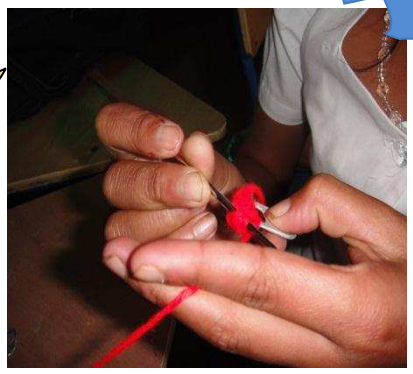
Flores

Materiales

- 3 bolas de lana de colores o tiras de nylon de 2 centímetros de ancho
- 1 Aguja croché
- Tijeras
- 4 anillas de metal (Stay on tab)
  Esto se utilizará por una flor.
- 1 Pajillas
- Silicón
- Pistola de silicón

1

En uno los extremos de la anilla de metal (Stay on tab) teje pilares ya sea con lana o tiras de nylon, el cual tendrá que quedar cubierto.



Une cada extremo que este cubierto con pilares hasta formar un círculo que tendrá que cubrirse con lana o nylon formando la flor.

2

3

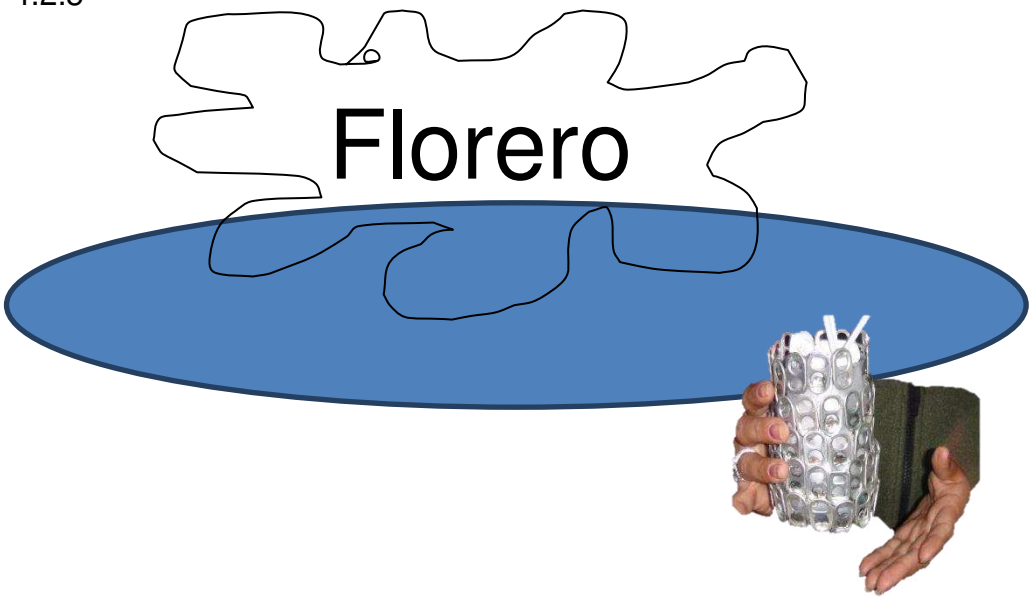
Pega la flor ala pajilla y nos servirá de tallo, el cual puedes darle el largo que desees.

Listo

4

4.2.5

Florero



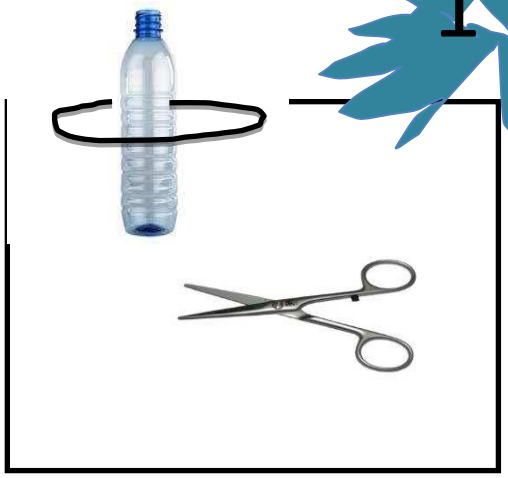
Materiales:

- 1 botella de plástico de 750 mL
- Goma
- silicón
- Tijeras
- 60 anillas de metal (Stay on tab)

Procedimiento:

1

Recorta la mitad de la botella de plástico, un Aproximado de 13 centímetros de alto.



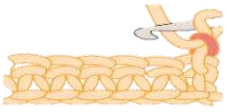
Pega las anillas de metal (Stay on tab) sobre el bote de plástico, dándole la forma que desees.

2

Busca el lugar adecuado donde colocaras tú florero

3

Instrucción: Une con una línea los materiales que utilizaras para elaborar las siguientes manualidades.



GLOSARIO

Argón: Gas abundante en la atmósfera y en las emanaciones volcánicas que, como todos los gases nobles, es químicamente inactivo. Se usa en el llenado de bombillas, la industria metalúrgica y la tecnología nuclear

Biosfera: Conjunto de los medios donde se desarrollan los seres vivos. Conjunto de los seres vivos del planeta Tierra.

Biotopo: Territorio o espacio vital cuyas condiciones ambientales son las adecuadas para que en él se desarrolle una determinada comunidad de seres vivos.

Ecosistema: Comunidad de los seres vivos cuyos procesos vitales se relacionan entre sí y se desarrollan en función de los factores físicos de un mismo ambiente.

Erosión: Desgaste de la superficie terrestre por agentes externos, como el agua o el viento.

Humus: Capa superficial del suelo, constituida por la descomposición de materiales animales y vegetales.

Nitrógeno: Gas abundante en la corteza terrestre, constituye las cuatro quintas partes del aire atmosférico en su forma molecular

Organismo: Ser viviente.

Reservorios: Deposito o estanque.

Silvicultura: Cultivo de los bosques o montes. Ciencia que trata de este cultivo.

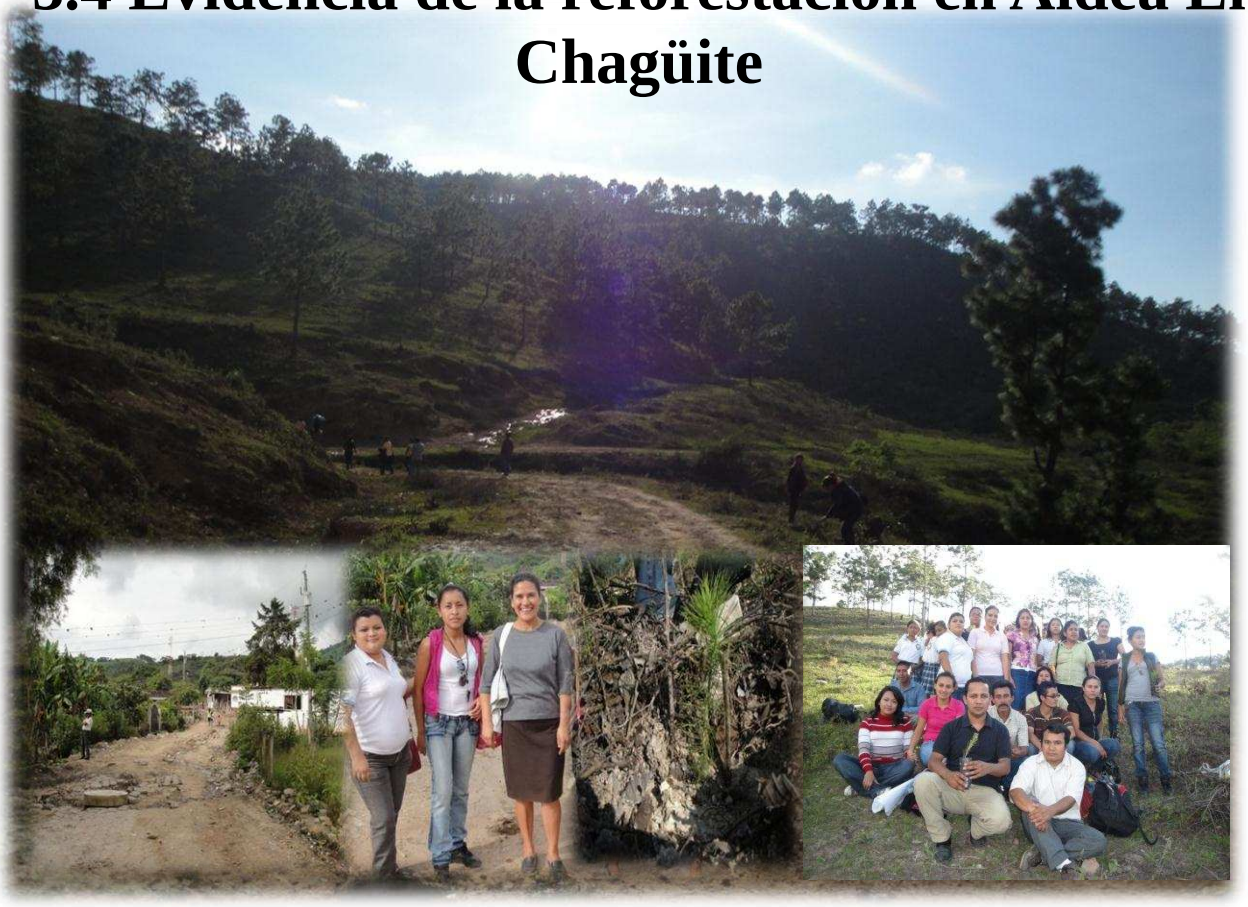
Avizorar: Acechar.

Eslabón: Pieza en forma de anillo o de otra curva cerrada que enlaza con otra forma de cadena.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Asociación Protectora de Animales . (s.f.). Recuperado el 4 de julio de 2011. Disponible en http://*www.adecolumbia.org*.
2. Bernal, L. (2,010). problemas de salud. En P*roductividad y Desarollo* (págs. 15,15). Guatemala: Santillana.
3. Bernal, L. (2010). *Proyectos Educatividad y Desarollo* . Guatemala: Santillana S,A
4. Bermejo Montero, C. (2000). *Mundo vivo.* colombia : Genesis.
5. Molina Gordillo, S. C. (2010). *La Sociedad y Yo*. Guatemala: Piedra Santa.
6. Melgar, J. (22 de 8 de 2011). Reforestar. *Nuestro Diario*, pág. 12.
7. Ministerio de Salud. (3 de 8 de 2,011). Contaminación. Guatemala.
8. Suncar. (2010). Contaminacion. *Nuestro Diario*, pág. 4.
9. Segura y Segura, E. E. (19 de julio de 2,011). Contaminacion en fuentes fijas y movibles. (Y. E. Yuman Galicia, Entrevistador)
10. Vanheusden, M. (8 de agosto de 2,011). Reciclaje. (Y. Yuman Galica Entrevistador)

3.4 Evidencia de la reforestación en Aldea El Chagüite



Fotografía: área reforestada en la Aldea El Chagüite, departamento de Jalapa

Concientización a docentes y alumnos del Instituto de Educacion Basica por cooperativa Aldea El Chagüite sobre la deforestación y reforestación

Participación activa de docentes, estudiantes, miembros del COCODE y la comunidad.

Reforestación con 600 árboles de pino contribuyendo a la conservación del medio ambiente en la Aldea El Chagüite, del departamento de Jalapa.

Visita de la licenciada Lubia Magalí Guerra Sagastume a la Aldea El Chagüite, Jalapa.

Culminación del macro proyecto en la Aldea El Chagüite, con la participación de alumnos epesistas y autoridades locales.

Evidencia de la socialización de la guía para el reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades

Fotografía, Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca

Concientización a docentes, estudiantes y directora, sobre el cuidado y protección del medio ambiente.

,

Participación activa de docentes, estudiantes y directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, en cada uno de las capacitaciones y talleres.

Donación de 3 recipientes de recolección de basura

Elaboración de 5 manualidades en el transcurso de cada uno de los talleres planificados, con la participación activa y creativa de estudiantes.

CAPITULO IV

Proceso de Evaluación

Evaluación: La evaluación, consiste en verificar el alcance de los objetivos y el logro de las metas.

4.1 Evaluación del Diagnóstico

La etapa fue evaluada por el alcalde Municipal del departamento de Jalapa y la directora de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula, Jalapa, a través de una lista de cotejo, donde los indicadores determinaron lo siguiente: por medio del plan de actividades y el cronograma se lograron recopilar datos importantes de la Municipalidad de Jalapa, institución patrocinante, comunidad reforestada, y la institución patrocinada Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, utilizando como técnicas: la observación, la entrevista, la aplicación de la guía de análisis contextual e institucional y el FODA, para obtener información de la situación interna y externa de las instituciones en el tiempo establecido, contando para el caso con los recursos necesarios para la recolección, se cumple con el libre acceso a la información facilitando el desarrollo del trabajo de EPS.

A través del estudio de viabilidad y factibilidad se toma la decisión conjuntamente con la directora y docentes en priorizar en el problema de contaminación ambiental, pudiendo determinar la importancia de emprender el Proceso de elaborar la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades mismo que será de beneficio colectivo.

4.2 Evaluación del Perfil

La directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca evaluó la etapa del perfil del proyecto, proceso, en el que se comprobó el alcance eficiente y eficaz de los objetivos y metas propuestas según lista de cotejo.

Con el proceso de evaluación planteado, se obtuvieron los resultados esperados que sirvieron de base en el proceso de ejecución de los objetivos y metas propuestas, surgiendo como resultado La guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades dirigido a docentes y estudiantes de quinto grado , del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca.

4.3 Evaluación de la Ejecución

Esta fase, fue evaluada por la directora de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Agua Zarca a través de una lista de cotejo. Se realizaron todas las actividades planificadas en el perfil, desarrollados en orden, obteniendo como resultado la ejecución del proyecto, y la socialización de la de guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades dirigido a docentes y estudiantes de quinto grado, del nivel primario**.**

Haciendo uso adecuado del recurso humano capacitado, y la disposición de la comunidad educativa, que facilitó la ejecución, brindando aportes pedagógicos que serán utilizados al momento de integrarla en clase.

4.4 **Evaluación Final**

La evaluación final se realizó a través de la entrevista y una lista de cotejo a los miembros del COCODE de la Aldea El Chagüite, departamento de Jalapa. El proyecto fue aceptado por la comunidad, quienes conscientes del deterioro ambiental ocasionado por el uso irracional de los recursos naturales, la falta de conocimiento técnico y práctico sobre las métodos y técnicas del uso eficiente y eficaz de los bosques, los beneficios de contar con áreas boscosas para garantizar la sostenibilidad de los recursos naturales y, que además, reconocen la importancia de las áreas boscosas para garantizar la seguridad alimentaria de la comunidad y región al contar con especies nativas de árboles, se responsabilizan a emprender acciones y labores para darle seguimiento al proyecto a través de un plan de sostenibilidad.

La socialización de la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración manualidades dirigida a docentes y estudiantes de quinto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, se evaluó a través de una lista de cotejo para verificar la aceptación del proyecto por parte de la comunidad educativa, contribuyendo a la formación de los estudiantes en beneficio de nuestro medio ambiente. El objetivo general y metas plasmadas en el perfil del proyecto fueron alcanzados satisfactoriamente en el proceso de ejecución.

CONCLUSIONES

- Por medio del reciclaje se Contribuyó con la educación ambiental a través del uso adecuado de los desechos inorgánicos en la elaboración de manualidades en la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca.

- Se elaboró y reprodujo 6 ejemplares de la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades, dirigidos a docentes y estudiantes de quinto grado, del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca , San Pedro Pinula, Jalapa.

- Se Socializó la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración manualidades con 3 docentes y 58 alumnos correspondientes a los grados de quinto sección A y B del nivel primario.

- Se realizó 4 talleres de capacitación dirigido a 3 docentes y 58 alumnos correspondientes a los grados de quinto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Agua Zarca.

- Se reforesto con 600 árboles de pino un área afectada por la tala inmoderada en la Aldea El Chagüite Jalapa.

- Se elaboraron, 5 manualidades con desechos inorgánicos priorizando en aquellos materiales que contienen sustancias de polietileno como las bolsas de nylon y las botellas de plástico, siendo estos principales agentes de contaminación por el tiempo que se llevan en degradarse.

RECOMENDACIONES

1. A los Docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta de la Aldea Agua Zarca, contribuir con la educación ambiental, integrando a la planificación, temas, actividades y evaluación distribuidos en los IV capítulos que estructuran la "Guía de Reciclaje de Materiales Inorgánicos y su uso en la Elaboración Manualidades"

2. A los alumnos participar en las actividades que correspondan a cada capítulo de la guía, de esta manera se fomentaran valores para cuidar y fortalecer el medio ambiente.

3. A los vecinos y miembros del COCODE de la Aldea el Chagüite del departamento de Jalapa, supervisar y cuidar el área reforestada, dando seguimiento al plan de sostenibilidad del proyecto.

4. Que la directora, docentes y estudiantes se comprometan a poner en práctica el plan de sostenibilidad a través de la socialización de la "Guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades" a futuras promociones estudiantiles

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Asociación Protectora de Animales . (s.f.). Recuperado el 4 de julio de 2,01. Disponible en htt://*www.adecolumbia.org*.

2. Bernal, L. (,010). Problemas de Salud. En *Productividad y Desarollo* (págs. 15,15). Guatemala: Santillana.

3. Bernal, L. (2,010). *Proyectos Educatividad y Desarollo* . Guatemala: Santillana S,A

4. Bermejo Montero, C. (2,000). *Mundo vivo.* colombia : Génesis.

5. Escuela Oficial Rural Mixta, A. e. (2,011). San Pedro Pinula, Jalapa, Guatemala.

6. Guatemala, C. P. (n.d.). *Código Municipal 12-2,002.* Guatemala.

7. Jalapa, M. d. (2011). Plan de Desarrollo Municipal, Jalapa.

8. Molina Gordillo, S. C. (2010). *La Sociedad y Yo*. Guatemala: Piedra Santa.

9. Melgar, J. (22 de 8 de 2,011). Reforestar. *Nuestro Diario*, pág. 12.

10. Ministerio de Salud. (3 de 8 de 2,011). Contaminación. Guatemala.

11. Suncar. (2,010). Contaminación. *Nuestro Diario*, pág. 4.

12. Segura y Segura, E. E. (19 de julio de 2,011). Contaminación fuentes fijas y movibles. (Y. E. Yuman Galicia, Entrevistador)

13. Vanheusden, M. (8 de agosto de 2,011). Reciclaje. (Y. Yuman Galica)

14. Varios, A. (2010). Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado. Guatemala: Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades.

APÉNDICE

GUÍA PARA EL ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL DE LA ELABORACIÓN DEL DIAGNÓSTICO

Datos generales de la institución patrocinante.

I SECTOR COMUNIDAD

AREA	INDICADORES
1.Area Geográfica	**1.1 Localización** El departamento y municipio de Jalapa se encuentra ubicado en el Oriente del País de Guatemala, limitando con los departamentos de El Progreso y Zacapa al Norte, con el departamento de Chiquimula al Oeste, con los departamentos de Jutiapa y Santa Rosa al Sur, al Este con el departamento de Guatemala. La altura es de 1,361 metros sobre el nivel del mar. La cabecera departamental de Jalapa dista de la ciudad capital de Guatemala 168 kilómetros, carretera asfaltada vía Jutiapa, Santa Rosa; y vía Sanarate, 97 kilómetros. **1.2 Extensión geográfica** El municipio y cabecera departamental de Jalapa cuenta con 552 kilómetros cuadrados. El departamento de Jalapa cuenta con 2063 kilómetros cuadrados en los cuales incluye sus siete municipios, los cuales son: San Pedro Pínula, Monjas, San Manuel Chaparrón, San Carlos Alzatate, San Luis Jilotepeque, Mataquescuintla y Jalapa. La cabecera departamental de Jalapa cuenta con 554 kilómetros cuadrados. **1.3 Clima, suelo,** **Principales accidente** El clima del municipio de Jalapa está registrado como templado. El suelo es de tipo arenoso. Dentro de sus principales accidentes se mencionan: Sierra Madre, que se encuentra en el municipio de Mataquescuintla por Samororo en la parte Occidental, al Oriente en el municipio de San Luis Jilotepeque, que resalta el Volcán Jumay teniendo una altitud de 2,200 metros. El Volcán de Alzatate con 2,750 metros. En sus riberas nace el río Ostúa, Jalapa, que es utilizado para el abastecimiento de agua potable para los habitantes del departamento.

	1.4 Recursos Naturales **1.4.1 Flora:** El departamento y municipio de Jalapa cuenta con diversidad de árboles como: pino, ciprés, arboles madereros, pinabete, cedro, pinabete, caoba. Flores ornamentales como: quince años, margaritas, violetas, velo de novia, begonias, y diversidad de árboles frutales como: granadillas, durazno, manzanilla, manzana, jocote, mandarina, naranja, ciruelas, anonas. **1.4.2 Fauna:** En el departamento de Jalapa se cuenta con variedad de animales como: ganado vacuno, bovino, porcino, caballar, caprino, aves de corral, se pueden mencionar además animales silvestres como: conejos, zorrillos, ardillas, palomas.
2. Histórica	La creación del departamento de Jalapa fue según el Acuerdo 107 del 24 de noviembre de 1873, su cabecera departamental se elevó a categoría de ciudad por Decreto 208 del 26 de agosto de 1878, este acontecimiento se llevó a cabo en la época que gobernó el General Justo Rufino Barrios. **2.1 Primeros Pobladores:** Los primeros pobladores fueron de la raza pocomán en La época prehispánica. **2.2 Sucesos Históricos** **Importantes**: Surgió la rebelión de la montaña promovida por el General Rafael Carrera, donde pedían la supresión de los nuevos impuestos y leyes que afectaban a la iglesia católica, los montañeses triunfaron y el Doctor Mariano Gálvez tuvo que dejar el poder el 24 de febrero de 1938. La guerra de los remicheros en la cual utilizaban armas rústicas para combatir las fuerzas de gobierno de turno . **2.3 Personalidades** **Presentes y Pasadas:** Entre las personalidades presente y pasadas se pude mencionar orgullosamente al Profesor José María Bonilla Ruano, quien se dio a conocer como Poeta y Maestro, escribe en prosa “Gramática Castellana” en mosaico, sus obras se publican en México, en el continente Europeo, en las ciudades de Guatemala y Honduras, también fue Hijo ilustre de Jalapa, dentro de sus obras se puede mencionar “El Paradigma Inmortal” otra titulada “El Ayer”. Su obra mejor recordada en todo el país es su Manual Crítico-Didáctico, de la letra del Himno Nacional de Guatemala, que fundamentó los cambios que suavizaron el contenido histórico del mismo.

	Profesor Mario Zelada Ramos, distinguido Maestro y Compositor, jefe de la Banda Militar de Música en Chiquimula, realizó arreglos musicales tales como: “La Jalapaneca”, “Cofradía”, “Chaparronera” y “El corrido del Jumay”. Doctor Silvano Antonio Carías Recinos, Médico y Cirujano, desempeñó el cargo de Director General del Hospital Nacional “Nicolaza Cruz”. La Municipalidad de la cabecera Departamental de Jalapa lo distingue como “Hijo Predilecto” por su obra al servicio de la población Jalapaneca. También cabe mencionar a los Profesores Luis Martínez Mont, al Profesor Rafael Salguero, a la Profesora Berta Judith Franco Bonilla, al Profesor Fernando Cruz Argueta y otros. **2.4 Lugares de Orgullo local:** El Departamento de Jalapa cuenta con Parque Central, lleva el nombre del Doctor Silvano Antonio Carías Recinos, en él se encuentra el árbol petrificado que se le calculan 2000 años. El balneario Los Chorros, Agua Tibia en San Pedro Pinula, la Laguna del Hoyo y Agua Tibia en el Municipio de Monjas, Templo de Minerva, Complejo Deportivo, Estadio Las Flores, Instituto Normal Centroamericano para Varones, que actualmente fue reconstruido.
3. Política	**3.1 Gobierno Local:** El Gobierno del Departamento de Jalapa está conformado por las diferentes autoridades como el Gobernador Departamental, quien es el representante del ejecutivo en el departamento para coordinar ayuda institucional, así también existen las corporaciones municipales, que representan el poder local de gestión y administración de recursos para la ejecución de proyectos de beneficio social. Organizaciones civiles apolíticas. **3.2 Organizaciones Civiles Políticas:** El Departamento de Jalapa cuenta con diferentes asociaciones civiles y políticas en las que se puede mencionar: Asociación de Ganaderos Jalapanecos, Comité de Desarrollo de Santa María Jalapa, Comité de Damas Sociales, Comité de Desarrollo Jalapanecos Ausentes, Asilo de Ancianos y Comité de Enfermos Alcohólicos; entre otros, que por su naturaleza juegan un papel importante en la sociedad.

4. Social:	**4.1 Ocupación de los habitantes:** La ocupación de los habitantes del Departamento de Jalapa es el comercio, compra y venta de granos básicos, verduras, frutas, etc. Trabajan en instituciones, oficinas públicas y privadas, centros educativos públicos y privados, se dedican a cultivar la tierra, crianza y cuidado de ganado bovino, vacuno, caballar y aves de corral. **4.2 Producción y distribución de productos:** Los habitantes del Departamento de Jalapa se dedican al cultivo de frutas y verduras como: manzanas, peras, melocotones, durazno, jocote, naranja, bananos. Entre las verduras se pueden mencionar: perulero, ejote, repollo, aguacate, güisquil, remolacha, pepino, brócoli y coliflor. El café es exportado a los países de El Salvador y Nicaragua. El melocotón y la manzana son vendidos a la fábrica de productos Kerns. El ganado bovino se comercializa para el destace en el departamento de Jalapa, así como la leche, crema, mantequilla de costal y queso seco. **4.3 Agencias educacionales: Escuelas, Colegios, academias, otras:** El Departamento de Jalapa cuenta con centros educativos y de enseñanza como el Centro de Bienestar Social, Escuelas Oficiales y Colegios Privados del nivel Inicial, Pre-primario, Primario, Diversificado, Superior, cuenta con Academias de Computación, Mecanografía, Corte y Confección, Cultoras de Belleza entre otras. **4.4 Agencias sociales de salud y otras:** El Departamento de Jalapa cuenta con el Centro de Bienestar Social, Hogares Comunitarios CARITAS, Proyecto Cactus, Cristian Children, Club de Leones, Comité Pro-Construcción de la Casa de Ancianos. Cuenta con un hospital llamado “Nicolasa Cruz”, Sanatorios privados, clínicas de APROFAM, clínicas del IGSS, que atiende a las personas afiliadas a dicha entidad y clínicas médicas particulares. **4.5 Vivienda (tipos):** En el departamento de Jalapa se observan diferentes construcciones, entre las que se pueden mencionar: viviendas de block, ladrillo, adobe, madera, lámina, teja, lámina y terraza, pisos de cemento, cerámica y de tierra, casas de varios niveles. **4.6 Centros de recreación:** La cabecera Departamental de Jalapa cuenta con Parque Central, Complejo Deportivo Tipo A, templo de Minerva, Parque Justo Rufino Barrios, Café internet, discotecas, Cancha de voleibol. **4.7 Transporte:** En el Departamento de Jalapa se cuenta con transporte urbano local como taxis, microtaxis, microbuses, también se cuenta con empresas de Transporte extra urbano como Transportes Unidos

	Jalapanecos, Melva, Nievecita, Unión Jumay y Expreso del Tiempo, Gemas. **4.8 Comunicaciones:** El Departamento de Jalapa cuenta con sistema telefónico, líneas domiciliares de la empresa CLARO y telefonía celular, Servicio de correos y telégrafos, King Express, Western Union, servicio de Internet, fax, correo electrónico y servicio de cable. **4.9 Grupos religiosos:** Existen varios grupos religiosos, entre ellos católicos, evangélicos, carismáticos, testigos de Jehová, adventistas, del séptimo día, etc. **4.10 Clubes y asociaciones sociales:** Se pueden nombrar: Comité Pro-construcción de Hogar de Ancianos, Remar para niños y jóvenes de la calle, Club de Leones, Club Deportivo Jalapa, Club Hípico, etc. **4.11 Composición étnica:** La composición étnica en el Departamento de Jalapa se describe a través de tres tipos: Ladinos, Mestiza y de raza Indígena

Carencias del sector
➢ No existe organización de aseo para el saneamiento ambiental. ➢ No existe planificación para capacitación a docentes sobre el cuidado del medio ambiente.

II SECTOR DE LA INSTITUCIÓN

1. Localización Geográfica	**1.1. Ubicación (dirección):** La municipalidad se encuentra situada en la 6ª. Avenida 0-91 zona 1, Barrio la Democracia frente al Parque Central de Jalapa. **1.2. Vías de acceso:** Al este por el municipio de San Pedro Pínula, al sur por el municipio de Monjas, al oeste por el circuito Manuel María Ávila Ayala. Estas vías son accesibles algunas de asfalto, pavimento y adoquín.
2. Localización Administrativa	**2.1. Tipo de Institución (estatal, privada, otra):** Autónoma **2.2. Región, Área, Distrito, código:** Región sur -oriente, área oriental, distrito 21.
3. Historia de la Institución	**3.1. Origen:** Se declaró ciudad por decreto 219 artículo 1 de fecha 26 de agosto de 1873 luego creándose departamento por el General Justo Rufino Barrios, decreto no. 107 de fecha 24 de noviembre de 1873. **3.2. Fundadores y Organizadores:** En 1876 se inicia la construcción del cuartel de armas y se termina la obra en el año de 1886. El albañil constructor de la obra fue David Barrientos. El costo de la obra fue de 1,562 pesos con 90 reales. El primer Intendente Municipal fue el señor Darío Paz, de origen cobanero y fue quién diseñó la concha acústica y gimnasio municipal. La primera partida de nacimiento del registro civil de la municipalidad de Jalapa se realizó el 22 de septiembre de 1877, del libro no. 1. La partida pertenece a Ana Cornelia Elías. El primer matrimonio se realizó el 10 de octubre de 1877, Manuel Asunción Jiménez y Elena de la Cruz son los primeros que contraen matrimonio en la Municipalidad de Jalapa. A los primeros intendentes municipales no se les estipulaba período de gobierno municipal y trabajaban sin salario alguno, entre los Intendentes Municipales se recuerda a Darío Paz, Arturo Miranda, Eliseo Sánchez, Jorge Rocon, Ernesto Cabrera y Manuel Antonio Godoy Benavides.

4. Edificio	**Área Construida:** 200 metros cuadrados. **4.2 Área Descubierta:** 10 metros **4.3 Estado de Conservación:** El estatus actual de la institución se encuentra en condiciones favorables para el servicio de los usuarios. **4.4 Locales Disponibles:** 14 Oficinas disponibles para los usuarios 1 Sala de Sesiones 1 Salón de usos múltiples 1 Bodega 4 Sanitarios para uso personal **4.5 Condiciones y Usos:** Son suficientes para cumplir las necesidades y usos de la institución.
5. Ambientes y equipamiento	**5.1 Salones específicos (clases, de sesiones)** La municipalidad para realizar una mejor atención a su población cuenta con diferentes ambientes, y el equipamiento necesario para brindar sus servicios con un estándar de calidad. **5.2 Oficinas:** Los ambientes de la Municipalidad son: 18 oficinas, con mobiliario y equipo que se necesita para prestar una mejor atención (computadoras, impresoras, material fungible, escritorios de oficina, sillas, archivos, cañonera, enseres de oficina. **5.3 Cocina:** Sin evidencia **5.4 Comedor:** Sin evidencia **5.5 Servicios Sanitarios:** 10 sanitarios **5.6 Biblioteca:** Cuenta con una biblioteca para el servicio de la comunidad educativa

	5.7 Bodega(s) Cuenta con dos bodegas en las que se almacenan todos los materiales para todas las obras municipales. **5.8 Gimnasio, salón multiusos** Cuenta con un salón de usos múltiples para servicio de la población. **5.9 Salón de proyecciones** Sin evidencia **5.10 Talleres** Sin evidencia **5.11 Canchas** Cuenta con una cancha deportiva para servicio de la población. **5.12 Centro de producciones o reproducciones:** Sin evidencia

Carencia del Sector
➢ Falta de comunicación con las instituciones ambientales por parte de la municipalidad y centros educativos.

III SECTOR FINANZAS

1.Fuentes de Financiamiento	**1.1 Presupuesto de la nación:** Según Decreto 101-97 del Congreso de la República, Ley Orgánica del Presupuesto y Acuerdo Gubernamental 240-98 Reglamento de la Ley Orgánica del Presupuesto, la municipalidad recibe un subsidio llamado constitucional cada bimestre por parte del Estado, correspondiente al 10% del presupuesto general de la nación. **1.2 Iniciativa privada:** No se cuenta con aporte **1.3 Cooperativa:** No se cuenta con aporte **1.4 Venta de productos y servicios:** Se obtiene una cuota mensual de los servicios de agua potable y energía eléctrica. Por el servicio de drenaje se obtiene una cuota por parte del usuario al momento de adquirir el servicio Por los servicios de constancias de residencias, constancias de cargas familiares, el usuario paga una cuota al momento de solicitar el servicio. El impuesto único sobre inmuebles (IUSI) es pagado por el usuario anualmente. **1.5 Rentas:** Locales del mercado municipal, el rastro, Salón de usos múltiples. **1.6 Donaciones:** No se cuenta con donaciones.
2. Costos	**2.1 Salarios:** Está distribuido dependiendo el renglón en el que se encuentra el empleado. Renglón 011 personal presupuestado Renglón 031 personal por planilla Renglón 029 personal por contrato **2.2. Materiales y suministros:** Se compran materiales para uso de oficina de la municipalidad y combustible de vehículos de la misma.

	2.3. Servicios Profesionales: Se cuenta con personas profesionales como el tesorero municipal, Licenciado en economía, abogados, contadores, maestros, bachilleres. **2.4 Reparación y construcciones:** Se ha remodelado parte de la municipalidad con fondos obtenidos de los servicios que se brindan. **2.5 Mantenimiento:** Los fondos adquiridos de los servicios son utilizados para mantenimiento de la municipalidad. **2.6 Servicios generales:** Electricidad, teléfono, agua, servicio de fax, internet.
3. Control	**.1 Estado de cuentas:** A diario ingresa la cantidad de veinticinco mil a treinta y cinco mil quetzales que son depositados en el Banco Crédito Hipotecario Nacional. **3.2 Disponibilidad de fondos:** La institución dispone de los fondos económicos de los servicios brindados al público. **3.3 Auditoria interna y externa:** Cuenta con un auditor interno que fiscaliza los documentos financieros y la auditoria externa la realiza la contraloría general de cuentas. **3.5 Otros controles:** Registro de llamadas, agenda de reuniones con horarios, recibos contables.

Carencia del Sector
➢ No existen recursos económicos para contratar personal de apoyo para la institución.

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

1. Personal Operativo	**1.1. Total de laborantes:** Cuenta con 104 laborantes. **1.2. Total de laborantes fijos e internos:** Presupuestados 50 Planilla 33 Contrato 21 2% **Antigüedad del personal:** 20 años **1.5. Tipos de laborantes:** Técnicos **1.6. Asistencia de personal:** 99% **1.7 Residencia de personal:** Jalapa, Guatemala **1.8. Horarios** 8 horas
3. Usuarios	**3.1. Cantidad de usuarios:** En lo que corresponde a los servicios de agua potable y energía eléctrica existen aproximadamente 20,200 usuarios. **3.2. Comportamiento anual de usuarios:** Un 65% no entran en morosidad. **3.3. Clasificación de usuarios:** Los usuarios que adquieren los servicios de agua potable y energía eléctrica están clasificados por notificación, casco urbano y servicios comerciales. **3.4. Situación socioeconómica:** La condición socioeconómica de los usuarios les permite beneficiarse de los servicios que brinda la municipalidad.

4. Personal de Servicio	**1.1 Total de laborantes:** Cuenta con 96 laborantes. **1.2. Total de laborantes fijos e internos:** Presupuestados 23 Planilla 42 Contrato 31 **4.3 Porcentaje de personal que se incorpora o se retira anualmente:** 10% **4.4 Antigüedad del Personal:** 10 años **4.5 Tipos de laborantes: (profesional y técnico)** Técnico **4.6. Asistencia de Personal:** 99% **4.7. Residencia del Personal:** Jalapa, Guatemala **4.8. Horarios, Otros:** Jornada matutina de 8:00 a.m. a 16:30 p.m. Jornada Vespertina 15:00 a 21:00 p.m.

Carencia del Sector
➢ Ausencia de apoyo a los centros educativos en temas forestales.

V SECTOR

CURRICULO

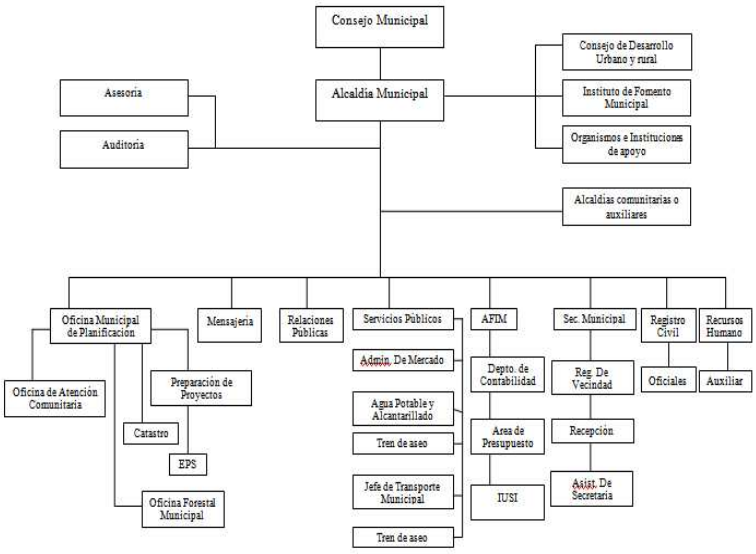
1. Plan de Estudios y servicios	**1.1. Nivel que atiende:** Urbano y Rural **1.2. Áreas que cubre:** Cincuenta y dos comunidades rurales y zonas de la ciudad. **1.3. Programas especiales:** Programa anual de las comunidades. **1.4. Actividades curriculares:** Comisiones, consejo y jefes de dependencia para atender las distintas solicitudes. **1.5. Curriculum oculto:** Atención de las demandas de las comunidades (demandas de agua, drenaje, carreteras y energía eléctrica). **1.6. Tipo de acciones que realiza:** Atención al público, coordinación del trabajo interno y capacitación de personal. **1.7. Tipo de servicios:** Agua potable, energía eléctrica, trámites administrativos, cobros. **1.8. Procesos productivos:** Estudios, planificación, ejecución de proyectos.
2. Horario Institucional	**2.1. Tipo de horario:** Flexible, rígido, variado, uniforme. Horario normal de 08:00 horas a 17:00 horas. **2.2. Maneras de elaborar el horario:** No existe **2.3. Horas de atención para los usuarios:** 8 horas diarias. **2.4. Horas dedicadas a las actividades normales:** 8:00 horas a 17:00 horas. **2.5. Tipo de jornada:** (Matutina, vespertina, nocturna, Mixta, intermedia)
3. Métodos y Técnicas	**3.1 Metodología utilizada por los docentes:** No existe. **3.2 Tipos de técnicas utilizadas:** Motivación laboral. **3.3 Planeamiento:** A través de planes de trabajo de cada jefe de oficina.

	3.4 Capacitaciones: Se hace de forma anual. **3.5 Inscripciones o membrecías:** Organización a cargo de cada oficina. **3.6 Ejecución de diversa finalidad:** Poner en práctica los conocimientos adquiridos. **3.7 Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal** **(Otros propios de cada institución):** Cada jefe de oficina invita a su personal para que asista a las convocatorias.
4. Evaluación	**4.1 Criterios utilizados para evaluar en general:** Mejoramiento en el desenvolvimiento de cada trabajador. **4.2 Tipos de evaluación:** La observación del desenvolvimiento del trabajador. **4.3 Características de los criterios de evaluación:** Mediante el diálogo de la aplicación de lo aprendido. **4.4 Controles de calidad:** La revisión del trabajo efectuado. **4.5 Instrumentos para evaluar:** Revisión y observación del trabajo.

Carencia del Sector
➢ No existe una herramienta pedagógica que oriente sobre la protección de los bosques, obteniendo que puedan ser donados a las escuelas por parte de comisión de la oficina forestal municipal.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

1. Planeamiento	**1.1. Tipo de planes (corto, mediano y largo plazo):** Se tienen definidos dos tipos de acuerdos a los objetivos buscados. a) Objetivo estratégico: Es a mediano plazo, busca el mejoramiento de las condiciones de vida de la población. b) Objetivo operativo: Es a corto plazo busca mejorar en el casco urbano y rural a través de los servicios que la municipalidad presta a la población. **1.2. Elemento de los planes:** Dentro de los elementos de los planes se toma en cuenta principalmente las necesidades prioritarias que presentan los vecinos. **1.3. Forma de implementar los planes:** Los planes son con base teórica, principalmente en los rangos administrativos y basados en lo que permite legalmente el código municipal, la implementación de los planes se da con programas de ejecución y control sobre lo que se ha planificado para verificar la calidad del trabajo realizado. Se involucra dentro de la implementación a los diferentes coordinadores de las dependencias. **1.4. Base de los planes:** Se basa en los objetivos consistentes en prestar a los vecinos el mejor servicio posible, utilizando la política de servicio con calidad. **1.5. Planes de contingencia:** Prácticamente son permanentes pues en cualquier momento se presenta una emergencia que no está contemplada dentro de la planificación.
2. Organización	**2.1 Niveles jerárquicos de la organización:** La instancia de mayor jerarquía administrativa en la institución, está integrada por el Alcalde y el Consejo Municipal. Constituida por un nivel directivo representado de la siguiente forma: Secretaría Tesorería Dirección de servicios públicos municipales Dirección de oficina municipal de planificación Dirección de recursos humanos

	Dirección de relaciones públicas Así mismo con un nivel medio constituido de la siguiente forma: Administración financiera integrada municipal Asistencia de selección y contratación Asistencia de modernización e informática Empresa eléctrica Empresa eléctrica y oficina de agua potable municipal Administración de mercado Administración de transporte **2.2 Organigrama:**  **2.3 Funciones cargo/nivel:** Alcalde, secretario, auditor interno, tesorero, registrador civil brindando asisten **2.4 Existencia o no de manuales de funciones:** Si existe un manual de funciones. **2.5 Régimen de trabajo:** Presupuestados y por contrato. **2.6 Existencia de manuales de procedimientos:** No existe.
3. Coordinación	**3.1 Existencia o no de informativos internos:** A través de circulares, oficios, memorando, tablero de información, boletines.

	3.2 Existencia o no de carteleras: Existe una cartelera. **3.3 Formularios para las comunicaciones escritas:** Solicitudes, oficios, circulares, memorando, providencias, dictamen. **3.4 Tipos de comunicación:** Escrita, oral, personal, vía teléfono, vía fax. **3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal:** Dependiendo de las circunstancias.
4. Control	**4.1 Normas de control:** No existe. **4.2 Registro de asistencia:** Tarjetero de entrada y salida. **4.3 Evaluaciones de personal:** De acuerdo a su desempeño. **4.4 Inventario de actividades realizadas:** Se realiza anualmente. **4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución:** Se realiza anualmente. **4.6 Elaboración de expedientes administrativos:** Se realiza basándose en las necesidades internas y externas.
5. Supervisión	**5.1. Mecanismos de supervisión:** A través de jefes de superintendencia. **5.2. Periodicidad de supervisiones:** Semanal y mensual. **5.3. Personal encargado de la supervisión:** Los jefes de dependencias. **5.4. Tipo de supervisión:** A través de la observancia, conducta y diálogo. **5.5.** Instrumentos de Supervisión: **5.6.** Fichas de observación, cuaderno de notas y cuestionarios o entrevistas

Carencia del Sector
➢ No existe una categorización de la información histórica de la institución.

VII SECTOR DE RELACIONES

1. Institución - Usuarios	**1.1. Estado/forma de atención a los usuarios:** Atención normal al público. **1.2. Intercambios deportivos:** Se realizan en nivel interno. **1.3. Actividades sociales (fiestas, ferias):** Se relaciona socialmente con los usuarios a través de la feria del municipio de Jalapa. **1.4. Actividades culturale (concursos, exposiciones):** La municipalidad realiza exposiciones de artesanías del departamento de Jalapa durante la feria septembrina. **1.5. Actividades académicas (seminarios, conferencias):** Conferencias y cursos de recursos humanos para distintos grupos de empleados.
2. Institución con otras Instituciones	**2.1 Cooperación:** Coopera con escuelas primarias del municipio de Jalapa proporcionando personal del servicio (conserjes) brinda apoyo a centros de salud. **2.2. Culturales:** La municipalidad brinda apoyo al Ministerio de Cultura y Deportes en las diferentes actividades programadas. **2.3. Sociales:** Donación de mobiliario Donación de alimentos Donaciones económicas

3. Institución con la Comunidad	**3.1. Con agencias locales y nacionales (municipales y otros):** La municipalidad de Jalapa se relaciona mutuamente con gobernación, Plan Internacional, FONAPAZ, Consejos de Desarrollo. **3.2. Asociaciones locales (clubes y otros):** La relación de la municipalidad de Jalapa con asociaciones, permite coordinar actividades que promueven el desarrollo sociocultural de la comunidad. **3.3. Proyección:** Las actividades deportivas, culturales y sociales se ejecutan con la participación de la sociedad jalapaneca. **3.4. Extensión:** Aldeas, caseríos y zonas del municipio.

Carencia del Sector
➢ Falta de programa de formación a los docentes, conforme al desempeño forestal**.**

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

1. Filosofía	**1.1 Principios filosóficos de la institución:** Los principios de la municipalidad se enmarcan en la visión y misión. **1.2 Visión:** Velar y garantizar el fiel cumplimiento de las políticas del Estado, a través de ejercer y defender la autonomía municipal conforme lo establece la constitución política de la República y el Código Municipal. **1.3 Misión:** La municipalidad de Jalapa es una institución de derecho público, que busca alcanzar el bien común de todos los habitantes del municipio tanto del área urbana como del área rural, comprometiéndose a prestar y administrar los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción territorial sin perseguir fines lucrativos.
2 Políticas de la Institución	**2.1. Políticas institucionales:** Las actividades realizadas por la municipalidad de Jalapa, conforma un esquema de trabajo diseñado por el alcalde y su consejo municipal donde se aplica la política de: difundir y lograr al máximo las distintas actividades que se realizan. **2.2. Estrategias:** Las estrategias de la municipalidad se basan en el efectivo manejo de los recursos humanos, materiales y financieros para realizar una buena administración de los servicios públicos. **2.3. Objetivos o metas:** Velar por la integridad territorial al fortalecimiento del patrimonio económico y la preservación de su patrimonio natural y cultural. Promover sistemáticamente la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes en la resolución de problemas locales. Brindar a los vecinos servicios eficientes y eficaces a través de una buena organización administrativa. Recaudar mayor cantidad de ingresos por medio de una estructuración adecuada y justa de planes sobre arbitrios y tasas municipales para evitar fuga de ingresos.

3.Aspectos Legales	**3.1. Personería jurídica:** Trabaja con aspectos legales. **3.2. Marco legal que abarca la institución (Leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros):** Constitución Política de la República, Ley de consejos de desarrollo y código municipal. **3.3. Reglamentos internos:** Reglamento interno de personal Reglamento de agua potable Reglamento de administración del mercado municipal y terminal de buses Reglamento de recaudación Reglamento de urbanismo Reglamento de gasto de viáticos

Carencias del Sector
➢ Falta de planificación en la municipalidad de actividades para el cuidado del medio ambiente con los centros educativos. ➢ Falta de planta de reciclaje municipal.

(FODA)

FODA

Es una estrategia metodológica que permite evaluar un proyecto, fenómeno o proceso en base a cuatro dimensiones: Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas. La evaluación a través de esta metodología implica realizar un análisis interno de la realidad de la institución educativa (fortalezas y debilidades) y su relación con el contexto externo (oportunidades y amenazas) que facilitan o dificultan el desarrollo de los servicios educativos con calidad. También sirve como instrumento de diagnóstico de las potencialidades y posibles amenazas, riesgos o peligros a enfrentar antes de iniciar o implementar un proyecto.

¿Cuáles son los componentes del FODA?

El FODA tiene componentes internos y externos.

Componentes internos: Se refiere a los aspectos que facilitan o dificultan el buen desarrollo de un proyecto, proceso o actividad al interior de la institución (fortalezas y debilidades).

Componentes externos: Provenientes del mundo exterior o contexto local, nacional e internacional en el que se encuentra el acontecimiento o actividad y que inciden positiva o negativamente sobre el mismo (oportunidades y amenazas).

FODA

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula, Jalapa

FORTALEZAS	DEBILIDADES
➢ Objetivos y metas planteadas. ➢ Recurso humano profesional y capacitado para el desempeño de las tareas ➢ Buena aceptación del servicio educativo. ➢ Organización del MINEDUC y direcciones departamentales. ➢ Cuenta con Fondo de Gratuidad	➢ Insuficiencia cantidad de aulas, para la demanda estudiantil. ➢ No cuenta con dirección. ➢ No cuenta con biblioteca. ➢ No cuenta con guardián nocturno ➢ No cuenta con colectores de basura ➢ Hace falta información para prevenir la contaminación por basura ➢ No reciclan
OPORTUNIDADES	**AMENAZAS**
➢ Cubertura para brindar el servicio educativo a los niños y niñas de la comunidad. ➢ Capacitaciones a docentes por parte de MINEDUC, Plan Internacional. ➢ Brinda educación primaria y preprimaria.	➢ Terreno erosionado en la parte posterior del establecimiento**.** ➢ Ingreso de personas en el área educativa en horas inhábiles. ➢ Contaminación por basura en el área de la escuela.

Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y en Administración Educativa.

Plan de Mantenimiento y Sostenibilidad. Año 2011

I. Parte informativa

Institución

Aldea El Chagüite, Departamento de Jalapa .

Epesista

Yudy Elizabeth Yumán Galicia

Carne

200618585

Proyecto

Reforestación del área comunal en la Aldea El Chagüite, Departamento de Jalapa.

II. Justificación

Con el objeto de contribuir y conservar el medio ambiente a través de la reforestación del área comunal en la Aldea El Chagüite departamento de Jalapa se proporciona el plan de mantenimiento y sostenibilidad del proyecto, que será ejecutado por los miembros del COCODE y miembros de la comunidad. Con el fin de sensibilizar, organizar y coordinar a los mismos para que brinden el cuidado necesario de los árboles plantados para el aprovechamiento de los bosques obteniendo múltiples beneficios a largo plazo.

III. Objetivos

General:

Garantizar el mantenimiento y sostenibilidad del proyecto con el apoyo de los miembros del COCODE y miembros de la comunidad de la Aldea El Chagüite del departamento de Jalapa.

Específicos

- Proporcionar a los habitantes de la Aldea El Chagüite del departamento de Jalapa, la información sobre el cuidado y manejo de los bosques.
- Conservar los árboles de pino sembrados.

IV. Actividades

- Coordinación con miembros del COCODE de la Aldea El Chagüite del departamento de Jalapa.
- Capacitación a miembros del COCODE de la Aldea El Chagüite del departamento de Jalapa.
- Entrega del plan de mantenimiento y sostenibilidad a miembros del COCODE.
- Capacitación y concientización a la comunidad por miembros del COCODE de la Aldea El Chagüite del departamento de Jalapa

V. Recurso

Humano

- Epesista
- Miembros del COCODE
- Comunidad de la Aldea El Chagüite

VI. Evaluación

- El proyecto será evaluado periódicamente a través de visitas coordinadas por miembros del COCODE de la comunidad El Chagüite.

.

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y en Administración Educativa.

Plan de Mantenimiento y Sostenibilidad. Año 2011

I. Parte informativa

Institución

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula Jalapa.

Epesista

Yudy Elizabeth Yumán Galicia

Carne

200618585

Proyecto

Guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades dirigido a docentes y estudiantes de quinto grado, del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca**.**

II. Justificación

Con el objeto de contribuir a la sostenibilidad del proyecto y conservación del medio ambiente a través guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración manualidades, se presenta el plan de mantenimiento y sostenibilidad del proyecto, ejecutado por la directora y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca.

III. Objetivo

General:

Garantizar el mantenimiento del proyecto y conservación del medio ambiente con el apoyo de la directora y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Agua Zarca.

Específicos

- Integrar a la realidad educativa del establecimiento la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración manualidades, a través de la dosificación de contenidos en la planificación.
- Seguir con el mantenimiento y la sostenibilidad del proyecto a través futuras promociones estudiantiles.

IV. Actividades

- Concientizar a directora y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca para que continúen el proyecto y la dosificación de los contenidos inmersos en la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración manualidades.
- Buscar asesoría en instituciones como el Centro de Salud, Cooperativa el Recuerdo, que se dedican a capacitar en temas como: saneamiento, uso adecuado de basura, reciclaje y temas relacionados con el medio ambiente, para que apoyen en el mantenimiento y sostenibilidad del proyecto.
- Usar adecuadamente los recipientes identificados con basura orgánica e inorgánica.
- Utilizar la basura inorgánica en la elaboración de manualidades.
- Entregar el plan de sostenibilidad a la directora y docentes Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca.

V. Recurso

Humano

- Epesista
- Directora
- Docentes
- Alumnos

Financieros

A través de gestiones a diversas instituciones, afianzarse de los fondos económicos para el mantenimiento y sostenibilidad del proyecto.

VI. Evaluación

La directora del establecimiento verificará la sostenibilidad del proyecto a través de la observación y dosificación de los contenidos de la guía por parte del personal docente a su cargo.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS

Plan de la Etapa del Diagnóstico Institución Patrocinante

I. Identificación

Institución

Municipalidad de Jalapa

Alumna Epesista

Yudy Elizabeth Yumán Galicia

Titulo

Diagnóstico institucional, Departamento de Jalapa

Periodo de Ejecución

Abril – mayo. **Año 2011**

II. Justificación

Desarrollar la etapa de diagnóstico, permitiendo obtener información de las necesidades que se priorizarán y a su vez se le dará la solución viable que contribuirá al mejoramiento del problema de mayor densidad.

III. Descripción

La etapa de diagnóstico consiste en realizar un reconocimiento de la comunidad, a través de diversas técnicas e instrumentos y la aplicación de la guía de los 8 sectores para el análisis contextual e institucional, los cuales ayudarán a la obtención de datos necesarios para la realización del macro proyecto.

IV. Objetivos

General

- ❖ Recopilar información de la institución patrocinante, Municipalidad de Jalapa.

Específicos

- Observar las condiciones internas y externas que se encuentra el edificio.
- Recabar información a través de la aplicación de técnicas e instrumentos y la aplicación de la guía para un análisis contextual e institucional, que permitirá obtener información en 8 dimensiones de la institución.

V. Actividades

- Visitar al alcalde municipal para solicitar información sobre datos generales de la institución.
- Organizar grupos de trabajo recabando información para la realización de la guía para el análisis contextual e institucional
- Estructurar la guía para el análisis contextual e institucional con la información recabada
- Identificación, priorización y definición del problema.
- Redacción del informe del diagnóstico.
- Presentación del diagnóstico (asesor)

VI. Metodología

Guía de análisis contextual e institucional

Técnicas de investigación

- Observación
- Encuestas
- Entrevista

Instrumentos

- Listas de Cotejo
- Libreta de notas
- Cuestionarios

VII. Recursos

Humanos

- Alcalde
- Secretaria municipal
- Miembros del COCODE
- Personal del MAGA
- Miembros de la comunidad
- Epesista
- Asesora

Materiales

- Hojas de papel bond
- Cuaderno de notas
- Computadora
- Tinta de Impresora
- Impresora
- Lapiceros
- Cámara fotográfico

VIII. Cronograma diagnóstico macro proyecto, año 2011

No.	Actividades	Meses	Abril					Mayo					Junio				
		Semanas	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
		Responsable															
O1	Visitar al alcalde municipal para solicitar información sobre datos generales de la institución.	Epesista															
O2	Organizar grupos de trabajo recabando información para la realización de la guía de análisis contextual e institucional.	Epesista															
O3	Estructurar la guía de análisis contextual e institucional. Con la información recabada.	Epesista															
O4	Identificación, priorización y definición del problema.	Epesista															
O5	Presentación del diagnóstico.	Epesista															

IX. Evaluación

Evaluación del Diagnóstico Institucional Institución Patrocinante

Instrucciones: Responde las siguientes preguntas, marcando con un X

1. Existió apoyo de parte de los miembros del COCODE en la Aldea El chagüite del departamento de Jalapa.

   SI_____ NO_____

2. Se recopiló información interna y externa de la comunidad con la aplicación de técnicas e instrumentos utilizados.

   SI_____ NO_____

3. Hubo colaboración por parte de los miembros de la comunidad de la Aldea El Chagüite del departamento de Jalapa.

   SI_____ NO_____

4. Se identificaron los problemas principales de la de la Aldea El Chagüite departamento de Jalapa.

   SI_____ NO_____

5. Se identificó, definió y priorizó el problema más viable y factible, de la Aldea El Chagüite, departamento de Jalapa.

   SI_____ NO_____

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS

Plan de la Etapa del Diagnóstico Institución Beneficiada

I. Identificación

Institución

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula Jalapa.

Alumna Epesista

Yudy Elizabeth Yumán Galicia

Titulo

Diagnóstico institucional de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea El Agua Zarca, municipio San Pedro Pinula, Departamento de Jalapa

Periodo de Ejecución

Junio – julio de 2011

II. Justificación

La Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro pínula, Jalapa, brinda educación en los niveles de preprimaria y primaria comunidad educativa en la que se desarrollará la etapa del diagnóstico permitiendo obtener información de las necesidades que se priorizarán y a su vez se le dará la solución viable que contribuirá al mejoramiento del problema de mayor densidad.

III. Descripción

La etapa de diagnóstico consiste en realizar un reconocimiento de la comunidad beneficiada a través de diversas técnicas e instrumentos de investigación, siendo la principal, la aplicación del FODA la cual ayudara a la obtención de datos necesarios para la realización del proyecto.

IV. Objetivos

General

- Identificar la problemática de mayor incidencia para los docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua zarca, San Pedro Pinula, Jalapa.

Específicos

- Obtener la autorización para la realización del micro proyecto por parte de la directora del establecimiento y la aceptación de docentes.
- Observar las condiciones internas y externas que se encuentra el edificio escolar.
- Recabar información a través de la aplicación de técnicas e instrumentos que permitirá conocer el área geográfica y administrativa del establecimiento educativo.
- Identificar la estructura organizacional del establecimiento educativo.
- Analizar la información obtenida, priorizando en problemas ambientales en el establecimiento educativo.

V. Actividades

- Identificación de la comunidad educativa.
- Elaboración del plan de diagnóstico
- Presentación de solicitud de autorización de proyecto
- Aplicación de técnicas y métodos de investigación.
- Aplicación del FODA
- Análisis y organización de Información obtenida.
- Identificación, priorización y definición del problema.
- Redacción del informe del diagnóstico.
- Presentación del diagnóstico (asesor)

VI. Metodología

Técnicas de investigación

- Observación
- Encuestas
- Entrevista
- Fortalezas, oportunidad, debilidades y amenazas (FODA)

Instrumentos

- Listas de Cotejo
- Libreta de notas
- Agenda
- Cuestionarios

VII. Recursos

Humanos

- Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca.
- Personal Docente de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca.
- Estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca.
- Epesista
- Asesora

Materiales

- Hojas de papel bond
- Cuaderno de notas
- Computadora
- Tinta de Impresora
- Impresora
- Lapiceros
- Cámara fotográfica

VIII. **Cronograma de la Etapa de Diagnóstico micro proyecto, año 2011**

No.	ACTIVIDADES	MESES	JUNIO					JULIO				
		SEMANAS	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
		Responsable										
01	Entrega de solicitud a la Directora de la Escuela para realizar el MicroProyecto.	Epesista										
02	Elaboración del plan y cronograma de la etapa del diagnóstico.	Epesista										
03	Aplicación de métodos y técnicas para recabar información.	Epesista										
04	Análisis y organización de Información obtenida.	Epesista										
05	Identificación, priorización y definición del problema.	Epesista										
06	Redacción del informe del diagnóstico	Epesista										
07	Presentación del diagnóstico (asesor)	Epesista										

IX. Evaluación del Diagnóstico Institucional
Institución Patrocinada

Instrucciones: Responde las siguientes preguntas, marcando con un X

1 Existió apoyo de parte de la directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula, departamento de Jalapa.

SI_____ NO_____

2 Se recopilo información interna y externa del centro educativo con la aplicación de técnicas e instrumentos utilizados.

SI_____ NO_____

3. Hubo colaboración por parte de los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula, departamento de Jalapa.

SI_____ NO_____

4. Se identificaron los problemas principales de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula, departamento de Jalapa.

SI_____ NO_____

5. Se identificó, definió y priorizó el problemas más viable y factible, en beneficio de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula, departamento de Jalapa.

SI_____ NO_____

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS

Plan de Actividades para la Etapa del Perfil del Proyecto

I. Identificación

Institución

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula Jalapa.

Alumna Epesista

Yudy Elizabeth Yumán Galicia

Titulo

Perfil del Proyecto de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula, Jalapa

Periodo de Ejecución

Julio – agosto de 2011

II. Justificación

La etapa del perfil permitirá diseñar el proyecto que se llevará a cabo en una forma ordenada y cronológica en la etapa de ejecución, esto en base a la identificación, definición y priorización del problema viable y factible que surge en el diagnóstico.

III. Descripción

En la etapa del perfil del proyecto se elaborará la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades, siendo la solución más viable y factible al problema de contaminación ambiental en la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca. La guía se estructura por capítulos conteniendo temas relevantes del medio ambiente, contaminación, manejo delos residuos y arte con materiales inorgánicos, esto en beneficio de nuestro medio ambiente.

IV. Objetivos

General

- ❖ Elaborar el perfil del proyecto.

Específicos

- Definir el nombre del proyecto.
- Elaborar un cronograma de actividades de ejecución del proyecto.

V. Actividades

- Establecer el nombre del proyecto.
- Estructurar objetivos.
- Describir el proyecto.
- Identificar los beneficiarios directos e indirectos con el proyecto.
- Cuantificar costos económicos.
- Recopilar contenidos que estructuraran la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades.
- Elaborar cronograma de trabajo con las actividades que se realizaran en la etapa de ejecución del proyecto.

VI. Metodología

Técnicas de investigación

Técnicas

- Observación
- Diálogo
- Encuestas

Instrumentos

- Listas de Cotejo
- Libreta de notas
- Agenda
- Cuestionarios
- Libros

VII. Recursos

Humanos

- Personal Docente de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca.
- Estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca.
- Personal capacitado del Centro de Salud, San Pedro Pinula, Jalapa
- Capacitador de la Cooperativa el Recuerdo R,L, San Pedro Pinula, Jalapa.
- Epesista
- Asesora

Materiales

- Hojas papel bond
- Cuaderno de notas
- Computadora
- Tinta de Impresora
- Impresora
- Lapiceros
- Medios de comunicación escritos (Prensa Libre, Nuestro Diario, etc.)
- Revistas

- Libros
- Cámara fotográfica

VIII. **Cronograma año 2011**

No.	ACTIVIDADES	MESES	JULIO					AGOSTO					
		SEMANAS	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
		Responsable											
01	Establecer el nombre del proyecto	Epesista											
03	Descripción del proyecto.	Epesista											
04	Estructurar objetivos.	Epesista											
05	Identificar los beneficiarios directos e indirectos con el proyecto.	Epesista											
06	Cuantificar costos económicos.	Epesista											
07	Recopilar contenidos que estructuraran la Guía de Reciclaje de Materiales Inorgánicos y su uso en la Elaboración de Manualidades.	Epesista											
08	Elaborar cronograma de trabajo con las actividades que se realizaran en la etapa de ejecución del proyecto.	Epesista											

IX. EVALUACIÓN

Al finalizar la ejecución del proyecto se aplicara una lista de cotejo para verificar el alcance del logro planteado.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS

Plan de actividades para la etapa de ejecución del micro y macro proyecto

Año 2011

I. Identificación

Instituciones beneficiadas

Macro proyecto:

Aldea El Chagüite, departamento de Jalapa

Micro proyecto:

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula Jalapa.

Alumna Epesista

Yudy Elizabeth Yumán Galicia

Localización del proyecto

Aldea El Chagüite, departamento de Jalapa
Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula Jalapa.

Proyectos

- Reforestación de un área comunal en la Aldea El Chagüite, del departamento de Jalapa.

- Guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades dirigido a docentes y estudiantes de quintos grado, del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula, Jalapa.

Periodo de Ejecución

Macro proyecto:

Abril, mayo y junio, del año 2011

Micro proyecto:

Agosto y septiembre, del año 2011

II. Justificación

Con el objetivo de contribuir y conservar el medio ambiente a través de la reforestación de un área comunal en la Aldea El Chagüite del departamento de Jalapa.

La ejecución del micro proyecto permitirá socializar Guía de Reciclaje de Materiales Inorgánicos y su uso en la Elaboración de Manualidades en beneficio del medio ambiente y comunidad educativa, que orienta al uso adecuado de los residuos a través del reciclaje en la elaboración de manualidades.

III. Descripción

Asesoría y siembra de 600 árboles de pino en área comunal Aldea El Chagüite departamento de Jalapa, con el apoyo de autoridades locales y miembros de la comunidad.

Socialización de la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades dirigida a docentes y estudiantes de quintos grado, del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula, Jalapa. Con 4 capacitaciones sobre el medio ambiente salubridad y reciclaje impartidas por personas capacitadas del Centro de Salud y Cooperativa el Recuerdo RL.

Ambas actividades en beneficio de nuestro medio ambiente.

IV. Objetivos

General

- ❖ Ejecutar las actividades previstas en el macro y micro proyecto.

Específicos

- Obtener los insumos básicos que permitirán ejecutar el proyecto.
- Realizar las actividades planificadas logrando alcanzar los objetivos planteados.
- Sembrar 600 árboles en un área comunal y la socialización de la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades.

V. Actividades

- Ejecutar los objetivos planteados en la etapa de ejecución del macro y micro proyecto.
- Visitar al alcalde municipal, para pedir información sobre terrenos comunales, donde se realizara el proyecto de reforestación.
- Buscar asesoría con el Instituto Nacional de Bosques (INAB) para la siembra de árboles.
- Realizar un estudio del terreno con personas del Maga.
- Solicitar a la municipalidad la donación de 600 árboles de pino.
- Impartir charlas de reforestación en el Instituto por Cooperativa de la aldea El Chagüite.
- Siembra de 600 árboles de pino, con la colaboración de estudiantes, miembros del COCODE y colaboradores de la comunidad de la Aldea El chagüite.
- Investigar temas relacionados con el medio ambiente y reciclaje.

- Elaborar y planificar la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades.
- Realizar 4 talleres de capacitación para la socialización a docentes y estudiantes os aplicando la guía elaborada.
- Realizar talleres para la elaboración de 5 manualidades con materiales inorgánicos.
- Culminación del micro proyecto con la entrega de la guía de reciclaje de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades a directora y docentes del establecimiento educativo.

VI. Metodología

Técnicas de Investigación

Técnicas

- Observación
- Diálogo
- Encuestas

Instrumentos

- Listas de Cotejo
- Libreta de notas
- Cuestionarios

VII. Recursos

Humanos

- Miembros del COCODE de la Aldea El Chagüite, departamento de Jalapa.
- Alcalde municipal de Jalapa.
- Alumnos y miembros de la comunidad de la Aldea El Chagüite, departamento de Jalapa.
- Personal del Maga y INAB
- Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca

- Personal Docente de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca.
- Estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca.
- Personal de salud, del centro de Salud, San Pedro Pinula, Jalapa
- Capacitador de la Cooperativa el Recuerdo R,L, San Pedro Pinula, Jalapa.
- Epesista
- Asesora

Materiales

- árboles
- Herramientas de labranza
- Computadora
- Tinta de Impresora
- Impresora
- Cañonera
- Guía de Reciclaje de Materiales Inorgánicos y su uso en la Elaboración de Manualidades.
- Materiales reciclables inorgánicos para la elaboración de manualidades.
- Cámaras fotográficas

Institucionales

- Municipalidad del departamento de Jalapa.
- Instituto Nacional de Bosques INAB.
- Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA)
- Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula, Jalapa.
- Centro de Salud, San pedro Pinula, Jalapa.
- Cooperativa el Recuerdo, RL, San Pedro Pinula, Jalapa.

Financieros

Recursos económicos utilizados en:

- Pasaje de transporte
- Alimentación

VIII. **Cronograma de reforestación del macro proyecto, año 2011**

No.	ACTIVIDADES	MESES	ABRIL					MAYO					JUNIO				
		SEMANAS	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
		Responsable															
01	Visitar al alcalde municipal, para pedir información sobre terrenos comunales, seleccionando la Aldea El chagüite donde se realizara el proyecto de reforestación.	Epesista															
02	Buscar asesoría con el Instituto Nacional de Bosques (INAB) para la siembra de árboles.	Epesista															
03	Realizar un estudio del terreno con personas del Maga.	Epesista															
04	Solicitar a la municipalidad de Jalapa su colaboración con 600 árboles de Pino.	Epesista															
05	Impartir charlas de reforestación en el Instituto por Cooperativa de la aldea El Chagüite.	Epesista															
06	Siembra de 600 árboles de pino, con la colaboración de estudiantes, miembros del COCODE y colaboradores de la comunidad de la Aldea El chagüite.	Epesista															

IX. Cronograma de la ejecución del micro proyecto, año 2011

No.	ACTIVIDADES	MESES	JULIO					AGOSOTO					SEPTIEMBRE				
		SEMANAS	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
		Responsable															
1	Realizar capacitación sobre temas inmersos en el aporte pedagógico.	Epesista															
2	Realizar talleres para la elaboración de manualidades con materiales inorgánicos.	Epesista															
3	Socializar la Guía de Reciclaje de Materiales Inorgánicos y su uso en la Elaboración de Manualidades.	Epesista															
4	Culminación del proyecto con la entrega de las guías a la directora, docentes del establecimiento educativo y asesora de EPS .	Epesista															

X. EVALUACIÓN

Al finalizar la ejecución del proyecto se aplicara una lista de cotejo para verificar el alcance del logro planteado.

Cuestionario

Aplicado a la secretaria municipal del Departamento de Jalapa, en la etapa de Diagnostico Institucional.

Nombre _____

Teléfono no._____

- ✓ Dirección de la Municipalidad
- ✓ Cuenta la Municipalidad con Misión Visión y Objetivos

  Misión:

  Visión:

  Objetivos:

  ¿Cuál es el objetivo general de la municipalidad?

  ¿Qué tipos de servicio presta la municipalidad?

  ¿Considera que en la municipalidad hay suficiente recurso humano para prestar servicios?

  ¿Considera que la municipalidad satisface las demandas de los jalapanecos?

  ¿Cuáles son las fuentes de financiamiento de la municipalidad?

  ¿Qué forma utilizan para cancelar salarios de los trabajadores municipales

  ¿En qué condiciones de infraestructura se encuentra el edificio municipal?

  ¿Qué proyectos tiene a su cargo la municipalidad?

  ¿Qué porcentaje económico es destinado para los proyectos municipales?

  ¿Cuenta con becas estudiantiles?

Personal municipal

Presupuestados _____

Contratos _____

Conserjes _____

Condiciones en que se encuentra el edificio.

Techo	bueno_____	regular _____	malo _____
Paredes	bueno_____	regular _____	malo _____
Piso	bueno_____	regular _____	malo _____
Puertas	bueno_____	regular _____	malo _____
Ventanas	bueno_____	regular _____	malo _____
Corredores	bueno_____	regular _____	malo _____

Servicios con que cuenta el edificio.

Agua potable	SI _____	NO _____
Energía eléctrica	SI _____	NO _____
Sanitarios	SI _____	NO _____
Aéreas deportivas	SI _____	NO _____

Mobiliario

Escritorios de oficina _____

Archivos _____

Libreras _____

Máquinas de escribir _____

Fotocopiadoras _____

Teléfonos _____

Computadoras _____

Sillas para el servicio del público _____

CUESTIONARIO

Aplicado al alcalde municipal del Departamento de Jalapa, en la etapa de Diagnostico Institucional.

¿Cuántos años lleva como alcalde del departamento de Jalapa?

¿Ha alcanzado los objetivos propuestos conjuntamente con su corporación de trabajo?

¿Cuáles son las necesidades de la municipalidad?

¿Cuáles son los problemas que enfrenta la alcaldía?

¿Considera que el departamento de Jalapa posee la misma flora y fauna de 10 años atrás?

¿Cree que en el Departamento de Jalapa existe la tala inmoderada de árboles?

¿Considera importante la reforestación de áreas municipales y comunales en beneficio del medio ambiente?

¿Cuál es la función de los COCODES en las comunidades?

¿Qué sucesos históricos conoce de la fundación de la municipalidad?

¿Qué sucesos históricos conoce de la fundación del Departamento de Jalapa?

¿Cuáles son las fiestas patronales del Departamento de Jalapa?

¿Se involucra en las fiestas patronales de los municipios del Departamento de Jalapa

Cuestionario

Aplicado al director y maestros de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Agua Zarca, san Pedro Pinula, Jalapa, en la etapa de Diagnostico Institucional.

Nombre del director (a) _____

Teléfono no._____

Distrito no. _____

¿Qué vías de acceso tiene la escuela?

¿Cuál es la visión de la escuela?

¿Cuál es la misión de la escuela?

¿Cuál son las políticas de la escuela?

¿Cuál es los objetivos de la escuela?

¿Cuál son las metas de la escuela?

¿Qué presupuestos posee la escuela?

¿Recibe ayuda de ONGS?

¿Recibe ayuda de Plan Internacional?

Libros de registros y control en la escuela.

Actas	SI _____	NO_____
Auxiliar de actas	SI _____	NO_____
Caja	SI _____	NO_____
Conocimientos	SI _____	NO_____
Inventario	SI _____	NO_____
Asistencia de docentes	SI _____	NO_____
Almacén	SI _____	NO_____
Bancos	SI _____	NO_____

Otros:

_____

_____

Condiciones en que se encuentra el edificio.

Techo	bueno_____	regular _____	malo _____
Paredes	bueno_____	regular _____	malo _____
Piso	bueno_____	regular _____	malo _____
Puertas	bueno_____	regular _____	malo _____
Ventanas	bueno_____	regular _____	malo _____
Corredores	bueno_____	regular _____	malo _____

Servicios con que cuenta el establecimiento.

Agua potable	SI _____	NO _____
Energía eléctrica	SI _____	NO _____
Sanitarios	SI _____	NO _____
Aéreas deportivas	SI _____	NO _____

Personal que labora en el establecimiento

Subdirectora _____

Docentes en el renglón 011 _____

Docentes en el renglón 021 _____

Docentes contrato municipal _____

Conserje _____

Guardián _____

Otros: _____

Lista de Cotejo
Evaluación del Perfil del Proyecto

Nombre del epesista: Yudy Elizabeth Yuman Galicia

Asesora: Licenciada Lubia Magalí Guerra Sagastume

Sede: Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula, Jalapa

INSTRUCCIÓN: Según su apreciación, marque con una **X (SI o NO)** en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No	Aspectos a calificar	SI	NO
01	¿Se diseñó la propuesta en base a los objetivos general y especifico?	X	
02	¿Se perfiló según los problemas encontrados en el diagnostico?	X	
03	¿Se obtuvo la opinión de la directora y docentes del centro educativo para perfilar según los objetivos?	X	
04.	¿Se analizó detenidamente el proceso?	X	
06	¿El perfil del proyecto responde a los intereses del centro educativo?	X	
07	¿Se definió con claridad el nombre del proyecto?	X	
08	¿El proyecto seleccionado es el más viable y factible?	X	
09	¿Se diseñó un cronograma de actividades?	X	
10	¿Se presentó el informe de la fase final del perfil?	X	

OBSERVACIONES:

_____

_____

Lista de Cotejo
Evaluación de la Ejecución del Proyecto

Nombre del epesista: Yudy Elizabeth Yuman Galicia

Asesora: Licenciada Lubia Magalí Guerra Sagastume

Sede: Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula, Jalapa

INSTRUCCIÓN: Según su apreciación, marque con una **X (SI o NO)** en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No	Aspectos a calificar	SI	NO
01	¿Se elaboró un cronograma de trabajo?	X	
02	¿Se presentó evidencias del proyecto ejecutado por medio de fotografías?	X	
03	¿Existió viabilidad y factibilidad en la ejecución del proyecto?	X	
04.	¿Se lograron los objetivos trazados?	X	
05.	¿Se solicitó apoyo para ejecutar el proyecto propuesto?	X	
06.	¿Se verificó los logros alcanzados con el proyecto?	X	
07.	¿Se aprovechó el tiempo y los recursos de acuerdo a la programación establecida?	X	
08	¿Se diseñó un cronograma de actividades?	X	
10	¿Se presentó el informe de la fase de la ejecución?	X	

OBSERVACIONES:

_____

_____

Lista de Cotejo
Evaluación Final o de Impacto

Nombre del epesista: Yudy Elizabeth Yuman Galicia

Asesora: Licenciada Lubia Magalí Guerra Sagastume

Sede: Aldea el Chagüite, Departamento de Jalapa

INSTRUCCIÓN: Según su apreciación, marque con una **X (SI o NO)** en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No	Aspectos a calificar	SI	NO
01	¿Considera que el proyecto ejecutado contribuye a la protección del medio ambiente?	X	
02	¿Considera que el proyecto ejecutado beneficiará a la comunidad a largo plazo?	X	
03	¿Considera que el proyecto es aceptado por los miembros de la comunidad?	X	
04.	¿Considera que la siembra de 600 árboles puede ayudar nuestro planeta a largo plazo?	X	
05.	¿Considera que fue positivo involucrar a estudiantes, miembros de la comunidad y miembros del COCODE en la reforestación?	X	
06.	¿Apoyará la sostenibilidad del proyecto?	X	
07.	¿Considera que es importante la sostenibilidad del proyecto?	X	
08	¿Considera que fueron alcanzados los objetivos?	X	

OBSERVACIONES:

_____

_____

Lista de Cotejo
Evaluación Final o de Impacto

Nombre del epesista: Yudy Elizabeth Yuman Galicia

Asesora: Licenciada Lubia Magalí Guerra Sagastume

Sede: Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Agua Zarca, San Pedro Pinula, Jalapa

INSTRUCCIÓN: Según su apreciación, marque con una **X (SI o NO)** en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No	Aspectos a calificar	SI	NO
01	¿Considera que la guía de materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades, contribuye a la protección ambiental?	X	
02	¿Considera que los contenidos inmersos en la guía son dosificables al plan de trabajo de docentes?	X	
03	¿Considera que el proyecto ejecutado es de beneficio para el centro educativo?	X	
04.	¿Considera que el proyecto ejecutado es de beneficio para niños y niñas del centro educativo?	X	
05.	¿Considera que la Guía es aceptada por los docentes del establecimiento?	X	
06.	¿Apoyará la sostenibilidad del proyecto?	X	
07.	¿Considera que es importante la sostenibilidad del proyecto?	X	
08	¿Considera que fueron alcanzados los objetivos?	X	

OBSERVACIONES:

_____

_____

San Pedro Pinula, Jalapa 29 de junio de 2,011.

Prof. Julia Maritza Aguirre Palma.
Directora
EORM Aldea El Agua Zarca.

Un saludo cordial, deseándole bendiciones del Creador, en todo lo que realiza.

Como profesional se ha dado cuenta de la realidad que observamos días tras días en el deterioro de nuestro medio ambiente y los factores que lo originan en la mayoría son provocados principalmente por nuestras manos. Preocupada por este problema, como alumna e pesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, **solicito** ante usted muy respetuosamente realizar el micro proyecto en su establecimiento, ajustándome a la agenda programada por usted y su equipo de trabajo .

Agradeciendo su apoyo, y principalmente la satisfacción de contribuir al cuidado de nuestro medio ambiente.

PEM.
Yudy Elizabeth Yuman Galicia.
E pesista
Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Cel. 55867705

ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA
ALDEA AGUA ZARCA
SAN PEDRO PINULA, JEL.

San Pedro Pinula, Jalapa 22 de junio de 2,011.

Instituto Privado de Educación de Ciencia y Tecnología
"La Sagrada Familia"
Bo. San José San Pedro Pinula, Jalapa

Bendiciones del Creador, en tan gran labor en beneficio de la población pinulteca.

Soy estudiante de la universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jalapa, me encuentro realizando el EPS (Ejercicio Profesional Supervisado).

Por lo cual Solicito:

- ✓ La posibilidad de ser patrocinada por su establecimiento educativo en la impresión y empastado de 7 guías para el reciclaje de Materiales inorgánicos y su uso en la elaboración de manualidades, como un aporte pedagógico en la escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Agua Zarca

Agradeciendo su apoyo, principalmente la oportunidad que le brindará a los alumnos de enriquecer sus conocimientos mejorando la calidad de vida de nuestro medio ambiente.

Att. Me suscribo

PEM.
Yudy Elizabeth Yumán Galicia.
Epesista
Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Cel. 55867705

Vo.Bo.

INSTITUTO PRIVADO EN CIENCIA Y TECNOLOGIA LA SAGRADA FAMILIA DOPROPIEDAD NIT: 6785124-7

San Pedro Pinula, Jalapa 28 de julio de 2,011.

Dr. José E. Castañeda
Director
Centro de Salud, San Pedro Pinula.

Un saludo cordial, deseándole bendiciones del Creador, en todo lo que realiza.

Soy estudiante de la universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jalapa, me encuentro realizando el EPS (Ejercicio Profesional Supervisado), en la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea El Agua Zarca.

Solicito ante usted:

- ✓ La oportunidad que alguien de su equipo de trabajo pueda brindar charlas sobre temas de saneamiento (principalmente temas que estén relacionado con la basura y salubridad) ya que cuenta con profesionales capacitados para impartir estos temas.
- ✓ La posibilidad de que sean impartidos en dicho establecimiento, para beneficio y seguridad de alumnos y docente.

Agradeciendo su apoyo, y principalmente la oportunidad que le brindará a los alumnos de enriquecer sus conocimientos.

Me suscribo ante usted.

SERVICIOS DE SALUD PUBLICA Y A. S. SANEAMIENTO AMBIENTAL SAN P. PINULA, JALAPA

Recibido 2/8/2011

PEM.
Yudy Elizabeth Yumán Galicia.
E pesista
Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Cel. 55867705

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y A. S. CENTRO DE SALUD DE SAN PEDRO PINULA COORDINACION MUNICIPAL DE SALUD JALAPA GUATEMALA, C.A.

31/08/2011

San Pedro Pinula, Jalapa 31 de agosto de 2,011.

Sr. Mauricio Vanheusden
Gerente
Cooperativa el Recuerdo RL
San Pedro Pinula.

Un saludo cordial, deseándole bendiciones del Creador, en todo lo que realiza.

Soy estudiante de la universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jalapa, me encuentro realizando el micro proyecto del EPS (Ejercicio Profesional Supervisado), en la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea El Agua Zarca.

Solicito ante usted:

- ✓ La oportunidad que alguien de su equipo de trabajo pueda brindar charlas sobre temas principalmente que estén relacionado con la basura, salubridad y reciclaje, ya que cuenta con profesionales capacitados para impartir estos temas.

- ✓ La posibilidad de que sean impartidos en dicho establecimiento, para beneficio y seguridad de alumnos y docente. .

Agradeciendo su apoyo, principalmente la oportunidad que le brindará a los alumnos de enriquecer sus conocimientos y la satisfacción de conservar nuestro medio ambiente.

Me suscribo ante usted.

Cooperativa El Recuerdo.
31-08-11

PEM.
Yudy Elizabeth Yumán Galicia.
E pesista
Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Cel. 55867705

ANEXO

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES
Guatemala, Centroamérica
Ciudad Universitaria, zona 12

Guatemala, 25 de febrero de 2011

Licenciado (a)

Lubia Guerra

Asesor (a) de Tesis o EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(a) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS ☑ o TESIS ☐ que ejecutará el (la) estudiante

Yudy Elizabeth Yuman Galicia

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

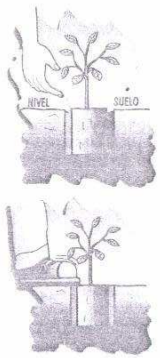
Lic. María Teresa Gatica Secaida
Departamento de Extensión

Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
DECANO

C.C expediente
archivo

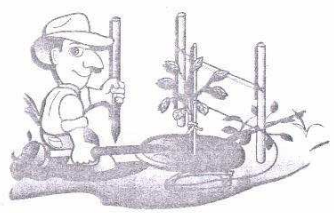
3/3/2011

JERS.mtgs



- **La regla principal es la siguiente:** el cuello de la planta, es decir la parte del tallo que corresponde con el nivel del suelo, debajo del cual empiezan las raíces, debe mantenerse encima de la superficie del suelo. Se coloca el arbolito en el hoyo, procurando que quede recto. La bolsa de polietileno debe retirarse.

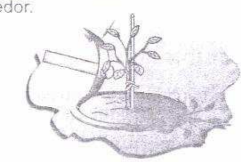
4. CUIDADOS DEL NUEVO ÁRBOL:
Se recomienda hacer una cerca alrededor del árbol y ponerle un tutor (palo de soporte), para que crezca recto y así evitar que lo derribe el viento.



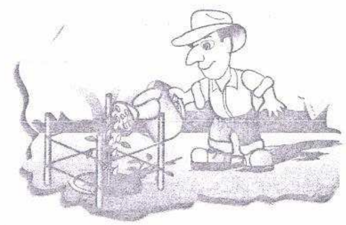
Las actividades que se deben realizar posteriormente a la plantación son:

- **Chapeo:** limpieza periódica de malezas.
- **Rondas:** limpias alrededor de la parcela, para evitar la propagación de incendios forestales.

- **Plateo:** es necesario hacer una zanja alrededor.



La plantación se efectúa en época lluviosa, por lo cual el suelo se mantiene húmedo, no obstante, si es necesario se debe regar los arbolitos en la medida de lo posible.



Guatemala inab

INSTITUTO NACIONAL DE BOSQUES

7a. avenida 6-80 zona 13
Región Metropolitana
Ciudad de Guatemala, Guatemala
Centroamérica

Teléfonos: (502) 440-2555, 440-3264, 472-0746
Fax: (502) 475-4407
Correo: guateforestal@inab.gob.gt
página web: www.inab.gob.gt.

¿Cómo y Por qué Plantar Arboles?

"Más bosques para el desarrollo de Guatemala"

Guatemala inab

P

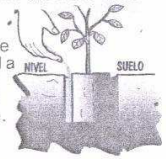
¿Por qué es importante plantar árboles?

- Proveen productos importantes para el hombre, tales como leña, madera, carbón y otros.
- Contribuyen a la producción de agua y a evitar las inundaciones, así como evitar que se laven los suelos.
- Recuperan zonas degradadas.
- Proporcionan belleza al paisaje y sirven para la recreación de las personas y de los animales que viven en los bosques.
- Porque los bosques están disminuyendo aceleradamente en todo el mundo.
- Contribuyen a descontaminar el ambiente, al liberar oxígeno y tomar el Dióxido de Carbono que existe en la atmósfera.

¿Cómo plantar árboles?

1. SELECCION DEL TERRENO:

Consiste en seleccionar el lugar adecuado para plantar los árboles. Esto depende de los objetivos para los que se necesite la plantación y requerimientos de la especie.

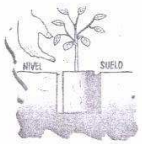


Con fines de extracción de leña o madera, pueden elegirse terrenos con buena accesibilidad.

La selección del terreno, también depende de los requerimientos de la especie, tales como: fertilidad, profundidad y drenaje de condiciones de clima, que incluye cantidad de lluvia, altura sobre el nivel del mar, temperaturas y exposición del terreno al sol.

2. SELECCION DE LA ESPECIE:

Existe gran cantidad de especies, pero se deben seleccionar principalmente árboles que sean nativos del lugar. Sin embargo en algunos casos, pueden elegirse árboles de otras regiones que se adapten a las condiciones del lugar.



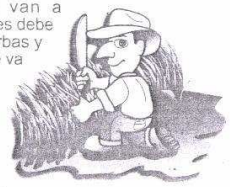
También se eligen los árboles por algunas características particulares, tales como rápido crecimiento y mejor desarrollo. También hay que elegir las especies según el objetivo de la reforestación. Hay diferentes usos, entre los cuales están:

- Producción de leña o madera;
- Protección de nacimientos de agua o de cauces de ríos;
- Conservación de suelos;
- Cercas y cortinas rompevientos;
- Sombra para cultivos, pastos o animales.
- Fines estéticos, es decir para adornar el paisaje.

3. PREPARACION DEL TERRENO:

La preparación del sitio persigue el objetivo de dar al arbolito las mejores condiciones para su establecimiento.
Aquí se realizan actividades como:

A. LIMPIEZA DEL TERRENO:
En donde se van a plantar los árboles debe limpiarse de hierbas y matorrales. Si se va a plantar un solo árbol, o árboles muy espaciados, se limpia solamente un área circular



metros de ancho según la altura de la vegetación. Un área de 1/2 centímetros, debe limpiarse alrededor del árbol con azadón, removiendo completamente las hierbas.

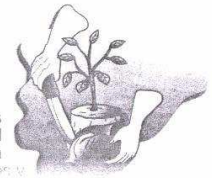
B. CERCADO:
Consiste en colocar alambre de púa y postes alrededor del área a plantar. Esto es necesario únicamente cuando en las áreas vecinas se tiene ganado y otro tipo de animales que puedan dañar la plantación.

C. TRAZADO Y MARCACION:
Existen varias formas de trazado, las más comunes son: **Cuadrada:** para terrenos con poca pendiente; **Tresbolillo:** para terrenos con pendiente fuerte. Se marcan las líneas de los surcos donde van a plantar los árboles, con un distanciamiento que previamente se estableció según la especie a plantar de acuerdo a los objetivos de la plantación. Se ubican en el terreno los puntos donde se va a plantar a la distancia de 3 metros, si el objetivo de la plantación es la producción de postes o bien 2 metros si el objetivo es producción de leña o de protección.

D. AHOYADO:
Es la actividad que se realiza después del trazado y marcado donde se debe plantar. Consiste en abrir agujeros en el terreno, utilizando barra, pala doble o piocha. Los hoyos se hacen de 30 centímetros de ancho por 30 centímetros de profundidad.

En todo caso, la profundidad de los hoyos deben ser de 5 a 8 centímetros más profundo que las raíces del arbolito y el diámetro debe ser igual a la profundidad.

E. PLANTACION:
En esta fase se relizan las siguientes actividades:



- **Plantación de los árboles:** se corta el fondo de la bolsa a unos 2 1/2 centímetros y

MUNICIPALIDAD DE JALAPA
Guatemala, C.A.
6a. Av. 0-91, zona 1, Edificio Municipal, Jalapa.
Tels.: 7922-4226 • 7922-3444 • 7922-3443 • 7922-4150

Número:
Ref.:

EL ALCALDE MUNICIPAL
DE LA CABECERA DEPARTAMENTAL DE JALAPA

HACE CONSTAR:

Que en base a solicitud de fecha veintidós de septiembre del dos mil diez, emitida por los Estudiantes de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Jalapa, fueron entregados 31,800 (treinta y un mil ochocientos árboles) para la realización del proyecto de reforestación, a los siguientes estudiantes: ----------

1. Sandoval Palma Ottoniel.
2. Ruano Nájera Jennifer Damaris.
3. Ruano Reyes Irma Lorena.
4. Ramírez Duque Heber Ariel.
5. Lucero Ramos Sindy María.
6. Méndez López Miriam Aracely.
7. Gómez Cruz Baunner Ariel.
8. Téllez Díaz Xiomara Carolina.
9. Monroy Mejía Ena Lily.
10. Rivas Contreras Loida Eunice.
11. Lemus Martínez Milagro Antonia.
12. Arana Marroquín Myra Elizabeth.
13. Solórzano Morales Dania Lisseth.
14. Figueroa Morales Gilda María.
15. López Raymundo [illegible] de Jesús.
16. Tobar Téllez Blanca Marisol.
17. Jacinto Peralta Dinora Liliana.
18. Sandoval Ortega Irma Julieta.
19. Martínez Santillana Lourdes Fabiola.
20. Pérez Castillo Laura Merary.
21. Pérez Ruano Carmen Amelia.
22. Chinchilla Anabella Elizabeth.
23. Chinchilla Gladys Estela.
24. Zuñiga Alarcón Ena Belisa.
25. Escobar González Edwin Neftalí.
26. Lima González Ludin David
27. Cuxum Choc Miriam Aracely.
28. Méndez López Esvin Enrique.
29. Franco Martínez Ingrid Fabiola
30. Aguilar López Faustino.

MUNICIPALIDAD DE JALAPA
Guatemala, C.A.
6a. Av. 0-91, zona 1, Edificio Municipal, Jalapa.
Tels.: 7922-4226 • 7922-3444 • 7922-3443 • 7922-4150

Número:
Ref.:

31. González Andrés Mieza Roselia.
32. Nájera Gutiérrez Adelso.
33. García de Espina Iris Elizabeth.
34. Yuman Galicia Yudy Elizabeth.
35. Méndez Jiménez Claudia Anabella.
36. Monroy Lemus Willie Armando.
37. Sánchez Hernández Julia Marta.
38. Linares Rivera Amelida Lissette
39. González Sánchez Maril Surijared
40. Navichoque Morales Clara Virginia
41. Castañeda Ruano Omara Jesabeth
42. Vásquez Pérez Luis Adrian
43. Argueta de Espino Emilio Ediverto.
44. Aguirre Gerra Donald Wilfredo.
45. Díaz Lemus Odilia Magaly
46. Pérez Chinchilla Dannia Ofelia Hizaymá Isoley.
47. Avila Cordero Sindy Karla del Rosario
48. Rosales González Edin Iván
49. Reyes Figueroa Cindy Aracely
50. Nájera Mijangos Ana Lucrecia
51. Chinchilla Gladys Estela
52. Pérez Méndez Berfilio Otoniel
53. Lucero Ramos Sindy María

Y, a solicitud de la parte interesada, extiendo, firmo y sello la presente, en la ciudad de Jalapa, a los veinticinco días del mes de septiembre del dos mil diez. ----------

P. A. RAFAEL ALFREDO SANDOVAL CABRERA
ALCALDE MUNICIPAL

EL INFRASCRITO SECRETARIO DE EL CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO "FÉ Y ESPERANZA" DE LA ALDEA EL CHAGUITE, JALAPA CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS No. 1 AUTORIZADO POR LA CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS, EN EL QUE A FOLIO 113, 114 Y 115 SE ENCUENTRA EL ACTA No. 27, LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

Acta No. 27/2010 En la aldea El Chagüite del municipio de Jalapa y departamento de Jalapa, siendo las catorce horas del día viernes primero de octubre del dos mil diez, reunidos miembros del comité del consejo comunitario de desarrollo de la aldea El Chagüite y un grupo de Estudiantes Epesistas de la Facultad de Humanidades Sección Jalapa, en el local que ocupa el Instituto Básico por Cooperativa de la localidad para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: El presidente del Consejo Comunitario de Desarrollo les da la bienvenida al grupo de estudiantes. SEGUNDO: El encargado del grupo de estudiantes tomo la palabra para informar el propósito de la visita y así hacer saber al comité que su visita era para solicitar un predio comunal para reforestar una cantidad de arboles de pino. TERCERO: El comité al darse cuenta del beneficio que nos trae a la comunidad autoriza al grupo de estudiantes de la Facultad de Humanidades sección Jalapa, la plantación de dichos arboles en el terreno comunal. CUARTO: No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente una hora después de su inicio en el mismo lugar y fecha, firmando e ella los que intervenimos, damos fe.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LOS INTERESADOS CONVENGA EXTIENDO SELLO Y FIRMO LA PRESENTE CERTIFICACION EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA A DOS DIAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIEZ.

CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO
ALDEA EL CHAGUITE, JALAPA

José Vicente Salazar Rivera

Secretario

José Fausto Bocanegra Padilla

Presidente

No. 7048323

BANRURAL

NO NEGOCIABLE

CUENTA UNICA DEL TESORO MUNICIPAL, MUNI. SAN PEDRO PINULA
3-269-00497-6

CHEQUE No. 00012743

LUGAR Y FECHA: SAN PEDRO PINULA, 15 de NOVIEMBRE de 2011

Q. **1,180.00**

PAGUESE A LA ORDEN DE: GRUPO SAN ANTONIO HEAR, SOCIEDAD ANONIMA

SUMA DE: **UN MIL CIENTO OCHENTA QUETZALES CON 00/100**

FIRMA

FIRMA

⑈3⑆00000011643269004976⑈00012743 ⑈0000016960⑈

Jalapa, 25 de octubre de 2010

Estudiantes Epesitas
Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades, Jalapa

Estimados Estudiantes:

Les saludamos y a la vez deseamos éxitos al frente de sus labores cotidianas.

Así mismo hacemos de su conocimiento que como integrantes del COCODE de aldea El Chagüite, estamos en toda la disponibilidad y de colaborar en el mantenimiento y sostenibilidad de los árboles de pino que se sembraron en el terreno de nuestra comunidad; limpiando, regando, fumigando y abonando cuanto esto sea necesario.

Sin otro sobre el particular, nos suscribimos de ustedes,

Atentamente

Miembros de COCODE

CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO
COCODE
ALDEA EL CHAGUITE, JALAPA

San Pedro Pinula , Jalapa, septiembre del 2,011

PEM. Yudy Elizabeth Yumán Galicia
Estudiante epesista
Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades, Jalapa

Estimada estudiante

Le saludo y a la vez deseo éxitos al frente de sus labores cotidianas.

Así mismo hago de su conocimiento que como directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea el Agua Zarca en conjunto con docentes, estamos en toda la disponibilidad de colaborar en el mantenimiento y sostenibilidad del proyecto Guía para el reciclaje de Materiales Inorgánicos y su uso en la Elaboración de Manualidades dirigida a este establecimiento.

A la vez agradecer por haber tomado en cuenta nuestro establecimiento educativo, dejando un aporte pedagógico, en beneficio del medio ambiente y del alumnado en general al dosificar los contenidos inmersos en la guía con la planificación docente en determinadas áreas, llevando a cabo así proceso enseñanza – aprendizaje.

Sin otro particular, l

Atentamente

Prof. Julia Maritza Aguirre Palma.
Directora
EORM Aldea El Agua Zarca

40

Acta No. 06-2011

En la aldea Agua Zarca del Municipio de San Pedro Pinula, departamento de Jalapa, siendo las nueve horas del día miércoles veintisiete de julio del año dosmil once, reunidos en el local que ocupa la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Agua Zarca, los referidos, Profesora Jolia Maritza Aguirre Palma. Directora del establecimiento y la alumna epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Yudy Elizabeth Yumán Galicia, para dejar constancia de lo siguiente: Primero: Se presenta a este establecimiento la epesista Yudy Elizabeth Yumán Galicia con la nota de solicitud de fecha veintinueve de junio del presente para la elaboración del micro proyecto en dicho establecimiento. Segundo: Se autoriza la solicitud a partir de la fecha, con el apoyo de docentes y directora del establecimiento. Para lo cual, en la elaboración del micro proyecto, se acoplará a la planificación y tiempo asignado por los docentes en los grados de quinto A y B. Tercero: No habiendo nada más que hacer constar se finaliza la presente, en el mismo lugar y fecha, siendo las diez horas. Firmando para constancia los que en ella intervenimos. Damos fe - - - - - - - - -

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES
Guatemala, Centroamérica
Ciudad Universitaria, zona 12

Guatemala, 8 de noviembre 2011

Señores
COMITE REVISOR DE TESIS O EPS
Presente
Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que, han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de TESIS EPS presentado para el efecto por el (la) estudiante:

Yudi Elizabeth Yumán Galicia

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

Título del trabajo:

GUIA PARA EL RECICLAJE DE MATERIALES INORGANICOS Y SUS USO EN LA ELABORACION DE MANUALIDADES

Dicho Comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Licda. Lubia Guerra

Licda. Ruth Aguilar

Lic. Victor Potillo

Licda. María Teresa Gatica Secaida
Directora
Departamento de Extensión

Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

c.c.:Asesor
Revisores
Estudiante
Original Expediente