

María Ester Granillo Flores

Guía Pedagógica Sobre Protección de los Bosques
Orientada a Maestros que atienden Primer grado del Nivel Primario
de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo,
Municipio y Departamento de Jalapa

Asesor: Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Guatemala, septiembre de 2012

Este informe fue presentado por la autora, como trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado EPS, previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, Noviembre de 2012

INDICE

INTRODUCCIÓN	i
CAPÍTULO I	
DIAGNÓSTICO	
1.1 Datos generales de la institución patrocinante	
1.1.1 Nombre de la Institución	1
1.1.2 Tipo de Institución	1
1.1.3 Ubicación Geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas Institucionales	1
1.1.7 Objetivo	2
1.1.8 Metas	2
1.1.9 Estructura Organizacional	3
1.1.10 Recursos(Humanos, materiales y financieros)	4
1.2 Técnicas de apoyo al momento de efectuar el diagnóstico	5
1.3 Lista de carencias	6
1.4 Cuadro de análisis de problemas	7
1.5 Datos de la Institución Beneficiada	
1.5.1 Nombre de la institución	8
1.5.2 Tipo de institución	8
1.5.3 Ubicación geográfica	8
1.5.4 Visión	8
1.5.5 Misión	8
1.5.6 Políticas	9
1.5.7 Objetivos	9
1.5.8 Metas	9
1.5.9 Estructura organizacional	10
1.5.10 Recursos(Humanos, materiales y financieros)	11
1.6 Lista de carencias	11

1.7	Cuadro de análisis y priorización de problemas	12
1.8	Análisis de viabilidad y factibilidad	13
1.9	Problema seleccionado	15
1.10	Solución propuesta como viable y factible	15
CAPÍTULO II		
PERFIL DEL PROYECTO		
2.1	Aspectos Generales	16
2.1.1	Nombre Del Proyecto	16
2.1.2	Problema	16
2.1.3	Localización	16
2.1.4	Unidad Ejecutora	16
2.1.5	Tipo De Proyecto	16
2.2	Descripción Del Proyecto	16
2.3	Justificación	17
2.4	Objetivos Del Proyecto	18
2.4.1	Generales	18
2.4.2	Específicos	18
2.5	Metas	18
2.6	Beneficiarios	19
2.6.1	Directos	19
2.6.2	Indirectos	19
2.7	Fuente de Financiamiento	19
2.8	Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	20
2.9	Recursos (Humanos, materiales, físicos y financieros)	22
CAPÍTULO III		
EJECUCIÓN DEL PROYECTO		
3.1	Actividades Y Resultados	23
3.2	Productos Y Logros,	25
3.3	Guía Pedagógica y evidencias de la misma	26

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación Del Diagnostico 90

4.2 Evaluación Del Perfil 90

4.3 Evaluación De Ejecución 90

4.4 Evaluación Final 91

CONCLUSIONES 92

RECOMENDACIONES 93

BIBLIOGRAFIA 94

APÉNDICE

ANEXOS

INTRODUCCIÓN

Como parte del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, del Departamento de Pedagogía de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se realizó el proyecto: GUÍA PEDAGÓGICA SOBRE PROTECCIÓN DE LOS BOSQUES ORIENTADA A MAESTROS QUE ATIENDEN PRIMER GRADO DEL NIVEL PRIMARIO DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA CASERÍO EL CALVARIO ALDEA SANYUYO, MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE JALAPA, con apoyo de la Municipalidad de Jalapa, como una herramienta útil al docente para fortalecer la deficiente educación ambiental, resaltando la importancia que para la humanidad posee la conservación del medio ambiente.

El informe del Ejercicio Profesional Supervisado, fue desarrollado en un periodo de tiempo que abarco desde el mes de junio hasta septiembre. Conteniendo cuatro capítulos que se describen de la siguiente manera: CAPITULO I Diagnóstico: Se encuentra el diagnóstico de la institución Patrocinante e Institución beneficiada obteniendo los datos generales. CAPITULO II Perfil: Corresponde al Perfil del Proyecto, actividades del planteamiento del problema seleccionado, la descripción, justificación, objetivos, financiamiento y cronograma. CAPITULO III Ejecución: En este proceso la ejecución del proyecto consiste en el aporte de una Guía Pedagógica sobre el Cuidado de los bosques orientada a maestros que atienden primer grado del nivel primario, como herramienta útil para enseñar a los alumnos la importancia que el medio ambiente posee para la humanidad y reforestación con árboles de pino y ciprés en la Laguna de Itzacoba, Caserío Itzacoba, Aldea Sashico por alumna epesista. CAPITULO IV Evaluación: Se encuentra la ejecución del proyecto en donde se describe de forma detallada y ordenada cronológicamente las

secuencias de las actividades de cada una, el producto, los logros obtenidos, así como evidencias de su ejecución.

En el proceso de evaluación se encuentran los instrumentos utilizados en los capítulos antes descritos. Evaluación del diagnóstico, Evaluación del perfil, Evaluación de la ejecución y Evaluación final. Incluyéndose al final apéndice y anexos como parte fundamental de la información que perfecciona el Informe del Ejercicio Profesional Supervisado.

CAPITULO I DIAGNÓSTICO

1.1 Datos generales de la institución patrocinante.

1.1.1 Nombre de la Institución

Municipalidad de Jalapa

1.1.2 Tipo de institución

Autónoma

1.1.3 Ubicación geográfica

Se encuentra ubicada en la 6ª Avenida 0-91 zona 1, Barrio La Democracia frente al Parque Central de Jalapa.

1.1.4 Visión

“Velar y garantizar el fiel cumplimiento de las políticas del Estado, a través de ejercer y defender la autonomía municipal conforme lo establece la Constitución Política de la Republica y el Código Municipal.

1.1.5 Misión

La municipalidad de Jalapa es una institución de derecho público, que busca alcanzar el bien común de todos los habitantes del municipio tanto del área urbana como del área rural, comprometiéndose a prestar y administrar los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción sin perseguir fines lucrativos.

1.1.6 Políticas

Políticas institucionales:

Difundir y lograr al máximo las distintas actividades que se realizan”¹

¹ Municipalidad de Jalapa, Estatutos Municipales, 2012.

1.1.7 Objetivos

1.1.7.1 Objetivo general

- “La municipalidad de Jalapa tiene como objetivo primordial la presentación y administración de los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción, debiendo de establecerlos, administrarlos, mantenerlos, mejorarlos y regularlos, teniendo bajo su responsabilidad su eficiente funcionamiento a través de un efectivo manejo de los recursos humanos y financieros.

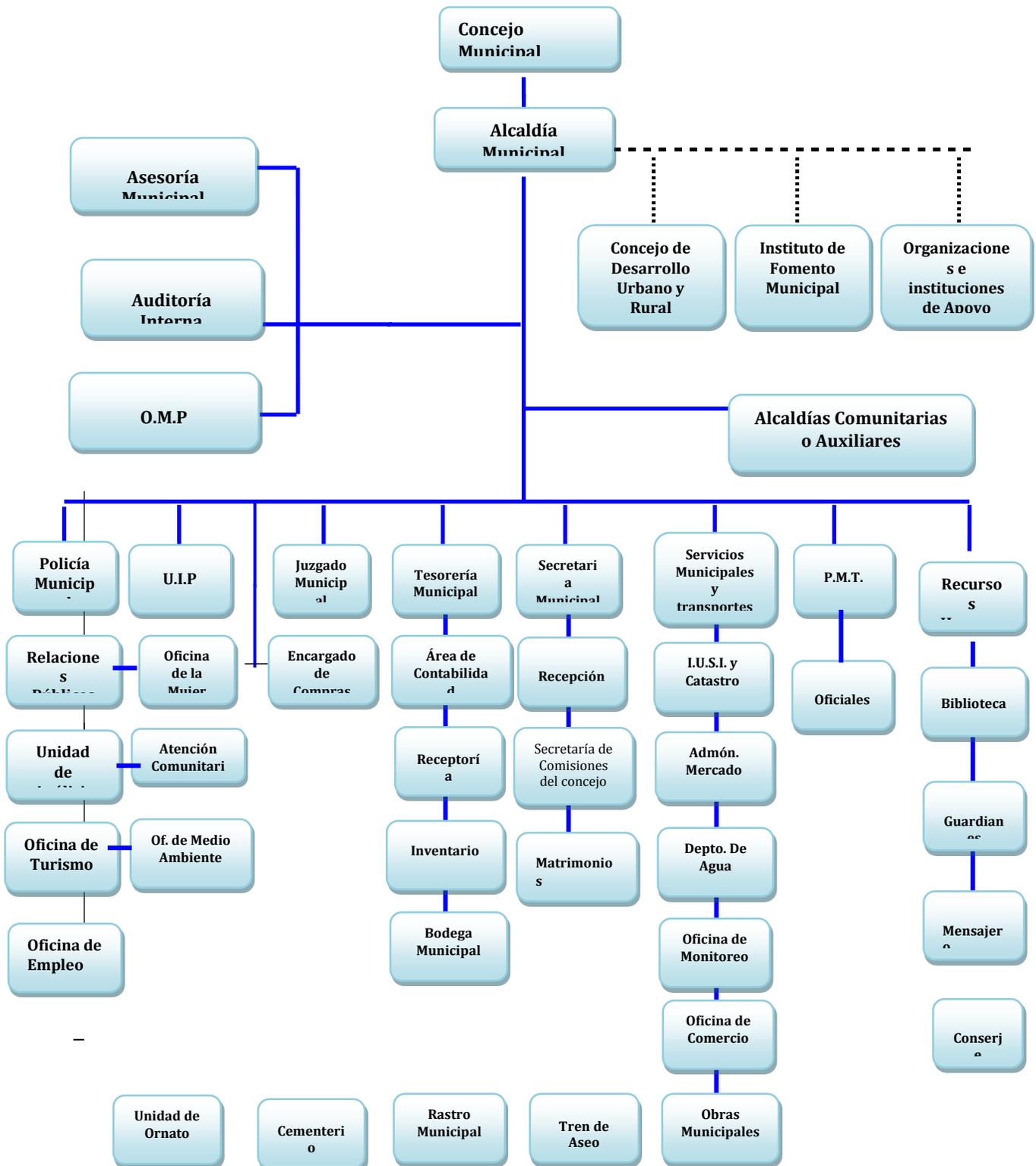
1.1.7.2 Objetivos específicos

- Proporcionar bienestar y procurar el mejoramiento de las condiciones de vida de los habitantes del municipio del área urbana y rural.
- Procurar el fortalecimiento económico del municipio a efecto de poder realizar las obras y prestar los servicios que sean necesarios.
- Velar por el mejoramiento de las condiciones de saneamiento ambiental de las comunidades desprotegidas.

1.1.8 Metas

Brindar a los vecinos servicios eficientes y eficaces a través de una buena organización administrativa”.¹

1.1.9 “Estructura organizacional”



Fuente: Municipalidad de Jalapa, Oficina Municipal de Planificación

1.1.10 Recursos (humanos, materiales, financiero)

Humanos

- Alcalde Municipal
- Concejo Municipal
- Secretario
- Tesorero
- 144 Personal Administrativo
- 104 Personal Operativo
- 96 Personal de Servicio
- Peritos Contadores
- Bachilleres en Electricidad
- Peritos en Administración Pública
- Maestros de Educación Intercultural
- Maestros de Educación Primaria Urbana
- Técnicos en Auditoría
- Personal de guardianía
- Abogado y Notario
- Epesista

Materiales

- Despacho Municipal
- Secretaría
- Tesorería
- Oficina Municipal de Planificación
- Empresa Eléctrica
- Oficinas específicas de atención al cliente
- Salón de reuniones
- Salón de Usos Múltiples
- Escritorios de oficina
- Archivos

- Equipo tecnológico de oficina
- Enceres de oficina
- Sillas ejecutivas
- Sillas plásticas
- Dispensadores de agua
- Amueblado de sala
- Vehículos

Financieros

- Subsidio por parte del gobierno central
- Fondos Municipales
- Presupuesto de la Nación
- Ingresos de impuestos de vehículos
- Ingresos de alquileres municipales (derecho de plaza, puestos de mercado, salones)
- Ingresos de impuestos personales (ornato y otros ingresos).

1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico para la Institución.

Para realizar el diagnóstico institucional se utilizaron diferentes técnicas, entre las cuales están:

- Observación
- Entrevista
- Análisis Documental
- Encuesta
- Guía de Análisis Contextual e Institucional:

La cual facilitó el proceso de formulación del proyecto, así como evaluar sus fuentes de manera adecuada, para tal situación se diseñaron y aplicaron diferentes instrumentos de investigación, tales como: lista de cotejo, cuestionarios, fichas, entre otras, mediante las cuales se obtuvieron informaciones claras y detalladas de las condiciones actuales de la municipalidad del municipio y departamento de Jalapa.

1.3 Lista de Carencias Municipalidad

Para analizar la problemática encontrada fue necesario realizar la detección y priorización de problemas tomados de las carencias encontrados en la Guía para el Análisis Contextual e Institucional, sus causas y propuestas de solución que se tienen para cada problema.

- No cuenta con oficinas adecuadas para la atención al público.
- No se cuenta con una oficina específica para información a los usuarios que visitan la institución.
- No existe un programa de limpieza para el saneamiento ambiental.
- Hace falta un programa sobre el cuidado y protección de los bosques.
- No existe partida presupuestaria para contratación de personal específicamente para educar sobre el medio ambiente.
- No existe un programa permanente de capacitaciones a los empleados municipales sobre relaciones interpersonales.
- Inexistencia de políticas para el desarrollo de educación ambiental.
- No se cuenta con una monografía integrada con los datos del municipio.
- No se cuenta con presupuesto para las necesidades de los diferentes barrios del municipio de Jalapa.
- Inexistencia de Guías Pedagógicas enfocadas a la buena utilización de los Bosques.
- No existe una Biblioteca municipal para brindar información a la población sobre la historia y sucesos actuales.
- No existe partida presupuestaria para el apoyo del Medio Ambiente.
- No existe un programa de formación permanente para los empleados municipales.
- No se cuenta con guías o módulos para orientar a las personas sobre los beneficios de la preservación del medio ambiente.

El análisis de factibilidad resulta tomando en cuenta algunos criterios que se enumeran en el análisis de viabilidad.

1.4 Cuadro de Análisis de problemas

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS ORIGINAN	SOLUCIONES
1. Infraestructura	- No hay presupuesto de la municipalidad para construcción de oficinas.	- Asignar financiamiento por parte de las instituciones gubernamentales para construcción de oficinas para atención al público.
2. Insalubridad	-No se cuenta con servicio de drenajes en colonias vecinas.	- Establecer servicio de drenaje donde se necesite.
3. Desconocimiento de leyes forestales	- No existen programas de capacitación por parte de las autoridades municipales y gubernamentales en el manejo de documentación y aplicación a leyes forestales.	- Asignar financiamiento para el desarrollo de capacitaciones, enfocadas a la conservación del medio ambiente. Asignar financiamiento para el mantenimiento de áreas protegidas para evitar la tala inmoderada de árboles y así conservar los Bosques.
4.Desconocimiento ambiental	- No existen módulos o guías.	- Elaborar una guía pedagógica para el conocimiento y protección de los recursos forestales y del medio ambiente.

1.5 Datos de la Institución Beneficiada

1.5.1 Nombre de la Institución

Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo,
Municipio de Jalapa, Departamento de Jalapa.

1.5.2 Tipo de Institución

Educativa, es una institución gubernamental que forma integralmente al alumno.

1.5.3 Ubicación geográfica

La aldea Sanyuyo, se encuentra ubicada a 40 kilómetros del municipio de Jalapa.

1.5.4 Visión

“Ser una institución Educativa, que contribuya a la formación integral de los niños y niñas, como parte de una nación multicultural, intercultural y plurilingüe, que responde a las necesidades sociales de su comunidad a través de una Educación de calidad, con equidad, participación y pertinencia en la construcción de una cultura de paz, utilizando metodología activa y eficaz para lograr una buena formación, que corresponda a las necesidades de nuestra sociedad.”²

1.5.5 Misión

“Promover una Educación de calidad aplicando la metodología activa para el cambio, y distinguarnos en la formación de los valores espirituales, morales, cívicos y culturales, contribuir a que las niñas y niños adopten formas de conducta con los valores y principios para ser mejores ciudadanos y tener un mejor país. Nuestra razón de ser una

²Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo, Jalapa Proyecto Educativo Institucional (PEI) 2012

institución educativa es promover cambios en los docentes, alumnos, padres de familia y orientar las acciones futuras para el cambio

educativo en los y las alumnas y así mismo ser una institución forjadora en la formación integral.

1.5.6 Políticas

Las actividades realizadas por la comunidad educativa, conforman un esquema de trabajo diseñado por la directora y su claustro de docentes donde se aplica la política de lograr las máximas enseñanzas y actividades que se persiguen.

1.5.7 Objetivos

1.5.7.1 General

- Proporcionar una Educación Científica y formativa con calidad.

1.5.7.2 Específicos

- Que el alumno adquiriera los conocimientos científicos del ciclo de educación primaria fundamentando su cultura general.
- Desarrollar en los alumnos las habilidades y destrezas para su desarrollo intelectual
- Promover la enseñanza en el aprendizaje significativo.

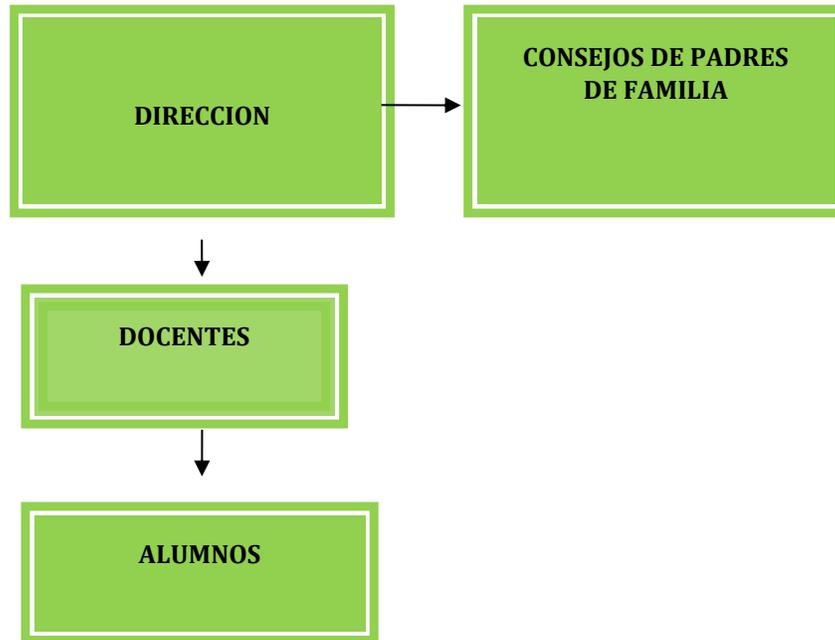
1.5.8 Metas

Fortalecer la práctica de valores para la convivencia pacífica.

Propiciar las acciones para el desarrollo físico, emocional, espiritual e intelectual de la persona.”²

IBID

1.5.9 Estructura Organizacional



² Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo, Jalapa Proyecto Educativo Institucional (PEI) 2012. Página 12

1.5.10 Recursos (humanos, materiales, financieros)

Humanos

- Director

- Padres de familia
- Docentes
- Alumnos
- Epesista

Materiales

- Útiles escolares
- Útiles de oficina
- Mesas
- Sillas
- Mobiliario
- Librería

Financieros

- Ministerio de Educación
- Consejo de padres de familia

1.5 Lista de carencia

- No cuenta con laboratorio de computación.
- Falta de muro perimetral para protección del establecimiento.
- No cuenta el establecimiento con una biblioteca.
- No cuenta con material didáctico para la enseñanza del cuidado y la protección de los bosques.
- No cuenta con recipientes para la clasificación de basura.
- No existe un sistema de purificación de agua.
- No cuenta con equipo de reproducción de materiales.
- Inexistencia de área recreativa
- No cuenta con recursos tecnológicos.
- No cuenta con jardinería

1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores que lo originan	Soluciones
------------------	---------------------------------	-------------------

1. Deficiente educación ambiental	1. No cuenta con material didáctico para la enseñanza del cuidado de los bosques.	1. Elaborar guía pedagógica para el cuidado de los bosques. 2. Impartir capacitaciones sobre el cuidado de los bosques
2. Insalubridad	1. No existen recipientes para la clasificación de la basura. 2. No cuenta con un sistema de purificación de agua	1. Instalar recipientes para clasificación de basura. 2. Instalar equipo para la purificación de agua. 3. Impartir talleres sobre purificación del agua.
3. Inexistencia de recursos tecnológicos	1. No cuenta con financiamiento necesario.	1. Dotar a la institución de recursos tecnológicos.
4. Inseguridad	1. Falta de muro perimetral.	1. Construir muro perimetral. 2. Contratar personal de seguridad.
5. Recreación y Ornamentación	1. No cuenta con área de jardinería que ayude a mejorar el ambiente para los alumnos. 2. Falta de área de recreación.	1. Construir área con jardinería. 2. Construir área de recreación.
6. Deficiente desarrollo del hábito de lectura	1. No existe biblioteca en el establecimiento adaptada al nivel primario.	1. Organizar una biblioteca.

La Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío El Calvario, Aldea Sanyuyo, municipio y departamento de Jalapa, conjuntamente con los maestros de primer grado del nivel primario y alumna epesista, consideran que el

problema mas urgente a resolver debe ser la deficiente educación ambiental de los alumnos, ya que nuestro municipio y departamento en la actualidad enfrenta problemas ambientales, los cuales debemos erradicar a través de las nuevas generaciones.

1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad

OPCIÓN 1: Elaborar guía pedagógica Sobre el Cuidado de los Bosques, orientada a maestros que atienden Primer grado del Nivel Primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío El Calvario, Aldea Sanyuyo, municipio y departamento de Jalapa.

OPCIÓN 2: Socializar mediante charlas sobre el cuidado de los bosques y la importancia que tiene para la vida del hombre, su conservación.

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2	
		Si	No	Si	No
Financiamiento					
1	¿Cuenta la institución con los recursos necesarios para el desarrollo del proyecto?		X		X
2	¿Cuenta la institución con apoyo económico de otras instituciones?		X		X
3	¿Dispone de fondos la institución para la solución de eventualidades?		X		X
Administrativo Legal					
4	¿Se cuenta con la documentación legal para la realización del proyecto?	X		X	
5	¿Se cuenta con representación y respaldo legal ante la cooperación externa?	X		X	
6	¿Se tiene la autorización de todas las instancias para realizar la guía de auto aprendizaje?	X		X	

7	¿Se cuenta con personería Jurídica?	X		X	
8	¿Existen leyes o acuerdos que amparen la realización de la guía?	X		X	
Técnico					
9	¿Posee la institución experiencia para realizar este tipo de proyectos?		X		X
10	¿Se dispone de personal técnico para el acompañamiento de las fases del proyecto?	X			X
11	¿Cuenta con los insumos adecuados para la ejecución del proyecto?	X			X
12	¿Tienen bien definidos los alcances del proyecto?	X			X
13	¿Cuenta con los instrumentos tecnológicos adecuados para la realización del proyecto?	X			X
14	¿Se orienta sobre aspectos técnicos a las personas involucradas en el ejercicio del proyecto?	X			X
Mercadeo					
15	¿Se realizó un estudio de aceptación en la comunidad educativa?	X			X
16	La guía de aprendizaje tiene aceptación por los docentes?	X		X	
17	La guía es accesible para la población educativa para el nivel primario?	X		X	
Político					
18	¿Se hará cargo la institución de la sostenibilidad del proyecto?	X			X
19	La guía es vital para la institución educativa?	X		X	
20	¿El programa se adapta a las políticas de la				

	institución?	X		X	
21	¿El proyecto responde a las políticas del Ministerio de Educación?	X		X	
22	¿El proyecto responde a las políticas de la Facultad de Humanidades?	X		X	
Cultura					
23	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la Institución educativa?	X			
24	¿El proyecto promueve la participación de la comunidad educativa?	X		X	X
Social					
25	¿El proyecto beneficia a toda la comunidad educativa?	X		X	
26	¿El proyecto toma en consideración la participación institucional sin exclusión?	X		X	
		22	4	14	12

1.9 Problema seleccionado

Deficiente educación ambiental, ya que se desconoce el valor que el medio ambiente posee para la humanidad.

1.10 Solución propuesta como viable y factible

Elaborar una guía pedagógica sobre la protección de los bosques orientada a maestros que atienden primer grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo del municipio de Jalapa Departamento de Jalapa.

CAPÍTULO II PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales

2.1.1 Nombre del Proyecto

Guía Pedagógica Sobre Protección de los bosques Orientada a maestros que atienden primer grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo Municipio y Departamento de Jalapa.

2.1.2 Problema

Deficiente educación ambiental, ya que se desconoce el valor que el medio ambiente posee para la humanidad.

2.1.3 Localización

Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo.

2.1.4 Unidad Ejecutora

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala y Municipalidad de Jalapa, Departamento de Jalapa.

2.1.5 Tipo de proyecto

Procesos Educativos

2.2 Descripción del Proyecto

La Guía Pedagógica sobre el cuidado de los Bosques Orientada a maestros que atienden primer grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo, del municipio de Jalapa Departamento de Jalapa, es elaborada como aporte pedagógico a los docentes de dicho nivel, con el fin de educar con metodología activa a niños y niñas con temas sobre el cuidado de los bosques. Desarrollándose en cuatro capítulos, conteniendo el capítulo I temas como: El bosque, el mundo verde que nos rodea y la vida en el bosque, flora y fauna. Capítulo II: Deforestación, causas de la deforestación y fenómenos naturales que ocurren en nuestro ambiente. Capítulo III:

Reforestación, plantación y cuidado de los bosques. Capítulo IV: Incendios forestales, causas de incendios forestales y prevención de incendios forestales.

El proyecto se realiza con apoyo económico de la Municipalidad del municipio de Jalapa del Departamento de Jalapa, con la reproducción de las Guías Pedagógicas, las cuales son entregadas a los docentes de primer grado y directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo del nivel primario como herramienta útil para aplicarla con los alumnos durante los ciclos escolares. Así mismo el proyecto cubre reforestar con 600 árboles de pino y ciprés el área comunal de la Laguna de Itzacoba, Caserío Itzacoba de la Aldea Sashico del mismo departamento.

2.3 Justificación

Se elaboró la Guía Pedagógica sobre el cuidado de los Bosques Orientada a maestros que atienden primer grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo, del municipio de Jalapa y Departamento de Jalapa, después de haber analizado las distintas necesidades encontradas en dicho centro educativo. Considerándose necesario cubrir la deficiente educación ambiental mediante la transmisión de la información a los maestros y niños de ese nivel, sobre la importancia de los bosques en la vida de la humanidad. Ya que es en edades iniciales donde el maestro puede alcanzar grandes cambios en el aprendizaje de los alumnos, logrando de esta manera concientizar sobre la problemática que enfrenta en la actualidad nuestro departamento. Por tal razón se trabajó en cubrir esta necesidad, contribuyendo de esta manera a mejorar el conocimiento ambiental de los alumnos.

Otro de los fines que este proyecto tiene, es recuperar áreas que han sufrido deforestación a través de la reforestación por la alumna epesista, realizándose con 600 árboles de pino y ciprés en el área comunal de la Laguna de Itzacoba, Caserío Itzacoba de la Aldea Sashico del municipio y departamento de Jalapa.

2.4 Objetivos del Proyecto

2.4.1 Objetivo General

Fortalecer la deficiente educación ambiental de los alumnos de primer grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo, del municipio de Jalapa Departamento de Jalapa, a través de una herramienta pedagógica que garantice la conservación del medio ambiente.

2.4.2 Objetivos Específicos

- Elaborar una Guía Pedagógica sobre la protección de los bosques.
- Socializar con maestros y alumnos una guía pedagógica sobre la importancia de cuidar los bosques.
- Reforestar con 600 árboles de pino y ciprés el área comunal de la Laguna de Itzacoba, Caserío Itzacoba, Aldea Sashico del municipio y departamento de Jalapa.

2.5 Metas

- Elaborar y proporcionar 4 guías pedagógicas a la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo, del municipio de Jalapa, Departamento de Jalapa.
- Reforestar con 600 árboles de pino y ciprés, área comunal de la Laguna de Itzacoba, Caserío Itzacoba, Aldea Sashico municipio y departamento de Jalapa.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Directos

3 maestros y 95 niños y niñas del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo y comunidad de Caserío Itzacoba, Aldea Sashico del municipio y departamento de Jalapa.

2.6.2 Indirectos

Directora, Maestros, alumnos, padres de familia del Caserío El Calvario
Aldea Sanyuyo del municipio de Jalapa, Departamento de Jalapa

2.7 Fuente de financiamiento

Municipalidad de Jalapa del Departamento de Jalapa.

No	Descripción	Precio unitario	Precio total	Fuente de Financiamiento		
				Municipalidad	Comunidad /Escuela	Otros
1	Tinta para impresora	Q150.00	Q300.00	X		X
2	Resma de hojas	Q 48.00	Q144.00	X		X
3	Impresión	1.00x60	Q 60.00	X		
4	Reproducción	Q60x4	Q 240.00	X		
5	Encuadernado	Q4x25	Q 100.00	X		X
6	Inducción de la Guía	Q 230.00	Q 230.00			X
TOTAL			Q 1074.00			

2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto 2012

No.	ACTIVIDAD	Junio				Julio				Agosto				Septiembre			
		Semanas				Semanas				Semanas				Semanas			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

1	Presentación de solicitud para la investigación al Alcalde municipal																		
2	Autorización y realización de la etapa de diagnóstico																		
3	Entrega de solicitud para lograr el financiamiento para el proyecto																		
4	Entrevista con delegado del MARN																		
5	Visita al área a reforestar																		
6	Solicitud de arbolitos a Cementos Progreso																		
7	Entrevista con la Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta "Caserío el Calvario", y presentación de la solicitud de EPS																		
8	Elaboración del plan de diagnóstico																		
9	Realización de la etapa de diagnóstico																		
10	Selección del tema																		

11	Clasificación de bibliografías																			
12	Elaboración de la Guía Pedagógica sobre el Cuidado de los Bosques.																			
13	Socialización de la guía con los docentes y alumnos																			
14	Entrega de guías a la Directora y Docentes de primer grado de la EORM "Caserío el Calvario"																			
15	Toma de fotografías																			
16	Capacitación para etapa de siembra de arbolitos																			
17	Ahoyado																			
18	Siembra																			

2.9 Recursos (humanos, materiales, físicos, financieros)

Humanos

- Director
- Epesista
- Maestros
- Alumnos

- Comunidad de Caserío Itzacoba, Aldea Sashico, municipio y departamento de Jalapa.

Físicos

- Municipalidad de Jalapa del Municipio de Jalapa, Departamento de Jalapa y
- Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo, del municipio de Jalapa, Departamento de Jalapa.
- Área comunal de Laguna Itzacoba, caserío Itzacoba, Aldea Sashico municipio y departamento de Jalapa.

Materiales

- Laptop
- Árboles de pino y ciprés
- Impresora
- Proyector de imágenes (cañonera)
- Fotocopias
- Útiles de oficina
- Cámara fotográfica
- Material bibliográfico

Financieros

Aporte de institución patrocinante, Municipalidad de Jalapa: Mil cuatro quetzales exactos. (**Q 1074.00**)

CAPITULO III

EJECUCIÓN DEL PROYECTO

La ejecución del proyecto es la puesta en marcha del mismo. Para determinar las actividades y los resultados fue necesario hacer una revisión de cada una de las acciones realizadas dentro del desarrollo de cada actividad inicialmente se realizaron con el plan de trabajo profesional supervisado, luego el plan de Diagnóstico

institucional, seguido del perfil del proyecto formulado, describiendo en forma detallada y ordenada cronológicamente las secuencias de actividades previstas en el diseño que se realiza a continuación.

3.1 Actividades y Resultados

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
1.	Presentación de solicitud para la investigación al Alcalde Municipal	Autorización
2.	Autorización y realización de la etapa de diagnóstico	Realización de la etapa de diagnóstico
3.	Entrega de solicitud para lograr el financiamiento para el proyecto	Financiamiento autorizado
4.	Entrevista con el delegado del MARN	Se obtuvo la información necesaria
5.	Visita al área a reforestar	Se encontró el área adecuada para la siembra de los árboles
6.	Solicitud de arbolitos a Cementos progreso	Obtención de Pílon
7.	Entrevista con la Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta "Caserío El Calvario"	Autorización para trabajar con los alumnos de primer grado primaria del establecimiento
8.	Elaboración del plan de diagnóstico	Ejecución del diagnóstico
9.	Realización de la etapa de diagnóstico	Obtención de la información
10	Selección del tema	Se seleccionó el tema Cuidado de los bosques
11	Clasificación de bibliografía	Información obtenida
12	Elaboración de la Guía Pedagógica sobre el Cuidado de los Bosques	Información obtenida
13	Socialización de la guía con los docentes y alumnos	Personal docente y alumnado capacitado con temas relacionados a los bosques

14	Entrega de la guía a la directora y docentes de primer grado de la Escuela Oficial Rural Mixta, “Caserío el Calvario, Aldea Sanyuyo”	Guías entregadas a la Dirección y Docentes de primer grado Primaria de la EORM “Caserío el Calvario”
15	Toma de fotografías	Evidencia de ejecución
16	Capacitación para etapa de siembra de arbolitos	Obtención de información y técnicas para sembrado de árboles
17	Ahoyado	Ahoyado listo para la siembra
18	Siembra	Arboles sembrados

3.2 Productos y Logros del Proyecto

PRODUCTOS	LOGROS
Guía Pedagógica sobre el Cuidado de los Bosques, orientada a maestro que atienden Primer grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta “caserío El Calvario” de la Aldea	<ul style="list-style-type: none"> Se distribuyeron 4 ejemplares de la Guía sobre el Cuidado de los Bosques. a los docentes y a los alumnos de primer grado primaria y dirección de la EORM “Caserío El Calvario”

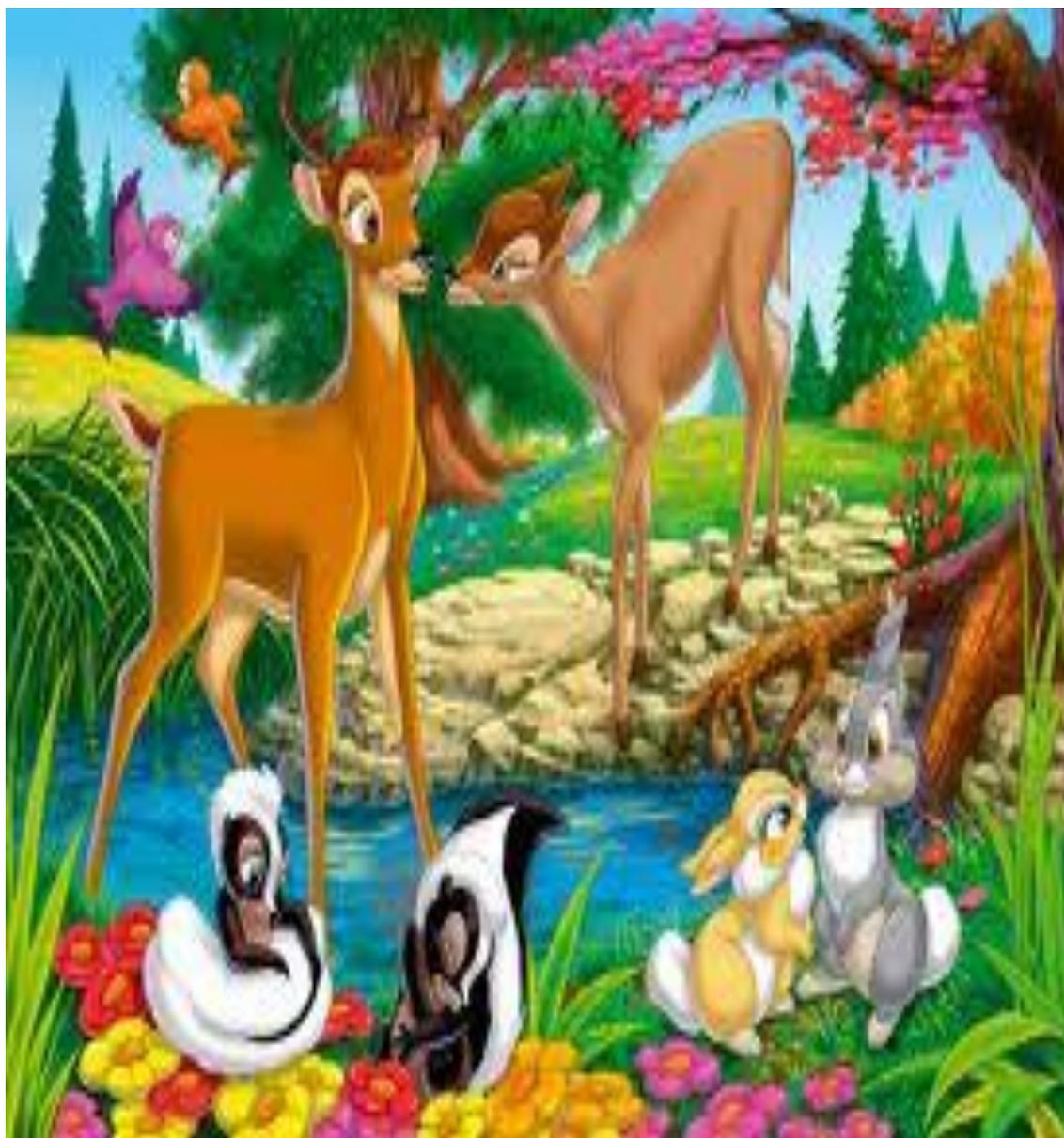
<p>Sanyuyo, municipio de Jalapa, departamento de Jalapa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Integrantes de la comunidad educativa con educación ambiental.
<p>Siembra de árboles de la especie pino y ciprés</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se sembraron 600 árboles de la variedad de Pino y ciprés en área comunal del Caserío Itzacoba, Aldea Sashico, Jalapa, con el apoyo de las autoridades municipales, comunales y entidades ambientales del departamento.



APORTE PEDAGÓGICO

Guía Pedagógica Sobre Protección de los Bosques

**Orientada a Maestros que atienden Primer grado del Nivel Primario
de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo,
Municipio y Departamento de Jalapa**



INDICE

CONTENIDO

Introducción.....	i
Objetivos.....	1
Contenido Temático.....	2

UNIDAD I

El Bosque.....	3
El mundo verde que nos rodea.....	10
La vida en el bosque.....	12
Flora y fauna.....	13

UNIDAD II

Deforestación.....	18
Causas de la deforestación.....	23
Fenómenos naturales que ocurren en nuestro ambiente.....	27

UNIDAD III

Reforestación.....	31
Plantación.....	37
Cuidado de los bosques.....	41

UNIDAD IV

Incendios forestales.....	44
Causas de incendios forestales.....	48
Prevención de incendios forestales.....	51
Conclusiones.....	55
Recomendaciones.....	56
Bibliografías y E grafías.....	57

INTRODUCCIÓN

La presente Guía Pedagógica para la enseñanza sobre el cuidado de los bosques constituye un aporte didáctico-pedagógico importante para su conservación. En ella

se plasman contenidos y actividades programáticas, sobre ítems de cuidado, protección, importancia y beneficio para los seres vivos.

Tomando en cuenta que los bosques proporcionan muchos beneficios al hombre y a todos los seres que en él habitan, la preocupación por su conservación cada día aumenta.

Es por ello, que considero importante hacer conciencia sobre la utilización apropiada y considerada de ellos, contribuyendo forestando y reforestando, jugando un papel importante para su realización, la educación. Ya que a través de materiales didácticos dirigidos a las generaciones puede erradicarse la problemática ambiental que actualmente se sufre.

Con la compilación de los contenidos inmersos en la presente guía pedagógica, se pretende fortalecer el proceso enseñanza aprendizaje del alumno y alumna con la finalidad de que los mismos sean entes de cambio para la protección y conservación de los bosques.

1

OBJETIVOS

GENERALES

- Promover en los alumnos y maestros la importancia que tiene el cuidado de los bosques para cubrir las necesidades actuales de mejorar nuestro medio ambiente.
- Desarrollar actividades que ayuden a conservar el medio ambiente, a través de las autoridades educativas.

ESPECÍFICOS

- Fortalecer el proceso enseñanza-aprendizaje por medio de actividades adecuadas a la edad de los niños y niñas de primer grado del nivel primario.
- Inculcar la importancia que los bosques tienen para la vida del hombre y otros seres que en él habitan.
- Desarrollar hábitos que modifiquen las actitudes de los estudiantes, respecto al cuidado de los bosques.

CONTENIDO TEMÁTICO

UNIDAD I	UNIDAD II	UNIDAD III	UNIDAD IV
El Bosque	Deforestación	Reforestación	Incendios Forestales
El mundo verde que me rodea	Causas de la deforestación	Plantación	Causas de incendios forestales
La vida en el bosque, Flora y fauna	Fenómenos naturales que ocurren en nuestro ambiente	Cuidado de los bosques	Prevención de incendios forestales

3

UNIDAD I

Objetivo

Manifiestar en los alumnos actitudes positivas en la protección de los bosques.

Instrucciones

A continuación se le presenta información sobre los bosques, con la cual deberá motivar a los alumnos a su conservación.

EL BOSQUE



Un bosque es una porción de tierra en la que crecen árboles. Es uno de los recursos naturales. El bosque es importante porque modera el clima, ayuda a proteger las fuentes de agua, proporcionan viviendas y alimento a los animales silvestre, producen oxígeno y producen los suelos.

Un bosque natural es un suelo cubierto de árboles y otras plantas. Lo más importante de un bosque es el árbol. Un bosque bien cuidado nos da agua limpia, aire puro y muchos productos necesarios para la vida de las personas. La vida del bosque está relacionada con la vida del ser humano. Los bosques, esas enormes comunidades de plantas, cubren enormes áreas del planeta y sirven de hábitat para muchísimas especies de animales. Los bosques también actúan como moderadores de corrientes de agua y conservadores del suelo, constituyendo de esta forma uno de los lugares más importantes de la biosfera terrestre. Por todas estas razones, los bosques son muy defendidos por la **ecología. (2:105)**

4

Por qué son tan importantes los bosques?



Por supuesto, los bosques son importantísimos. Se encuentran en todo el mundo, excepto en lugares donde el fuego natural es algo común (cerca de un volcán por ejemplo) o bien áreas en la que el ambiente no es apto debido a procesos naturales o debido a la intervención del ser humano. Dentro de algunos bosque se encuentran muchos tipos de árboles, mientras que dentro de otros no tantas, aunque en ambos casos hay de por medio varios tipos de animales y seres vivos que habitan en ellos, es por ello que debemos protegerlos.

No deben confundirse los bosques con las arboladas. Mientras en los bosques las ramas se suelen entrelazar, los árboles son muy cercanos unos de otros y no hay mucho espacio para moverse, en la arbolada no ocurre esto, ya que en ella la cantidad de árboles es menor, el espacio para moverse es mayor y la cantidad de luz que penetra también es más grande.

Los bosques causan las lluvias en el proceso de transpiración. Son la mayor fuente de oxígeno que es esencial para los animales y seres humanos. **(2: 105)**

5

Utilidad de los Bosques

En el día, los árboles generan oxígeno y absorben dióxido de carbono y así ayudan a limpiar el aire.

Atraen la vida salvaje y ofrecen alimento y protección a ellos.

Ofrecen privacidad, ya que reducen la reflexión de la luz, ofrecen una barrera del sonido.

Los árboles ofrecen funciones artísticas como la creación de un fondo, la elaboración de una visión, como complemento de la arquitectura, y así sucesivamente.

Los bosques bien gestionados producen mayor oferta de calidad de agua con menos impurezas.

Algunos bosques aumentan el flujo total de agua.

Ayudan en el control de las inundaciones de nivel.

Ofrece diferentes tipos de madera que se utilizan para diferentes propósitos como la fabricación de muebles, papel, lápices, etc.

Ayudan a dar la dirección del viento y su velocidad.

Ayudan a mantener el medio ambiente sano y hermoso.

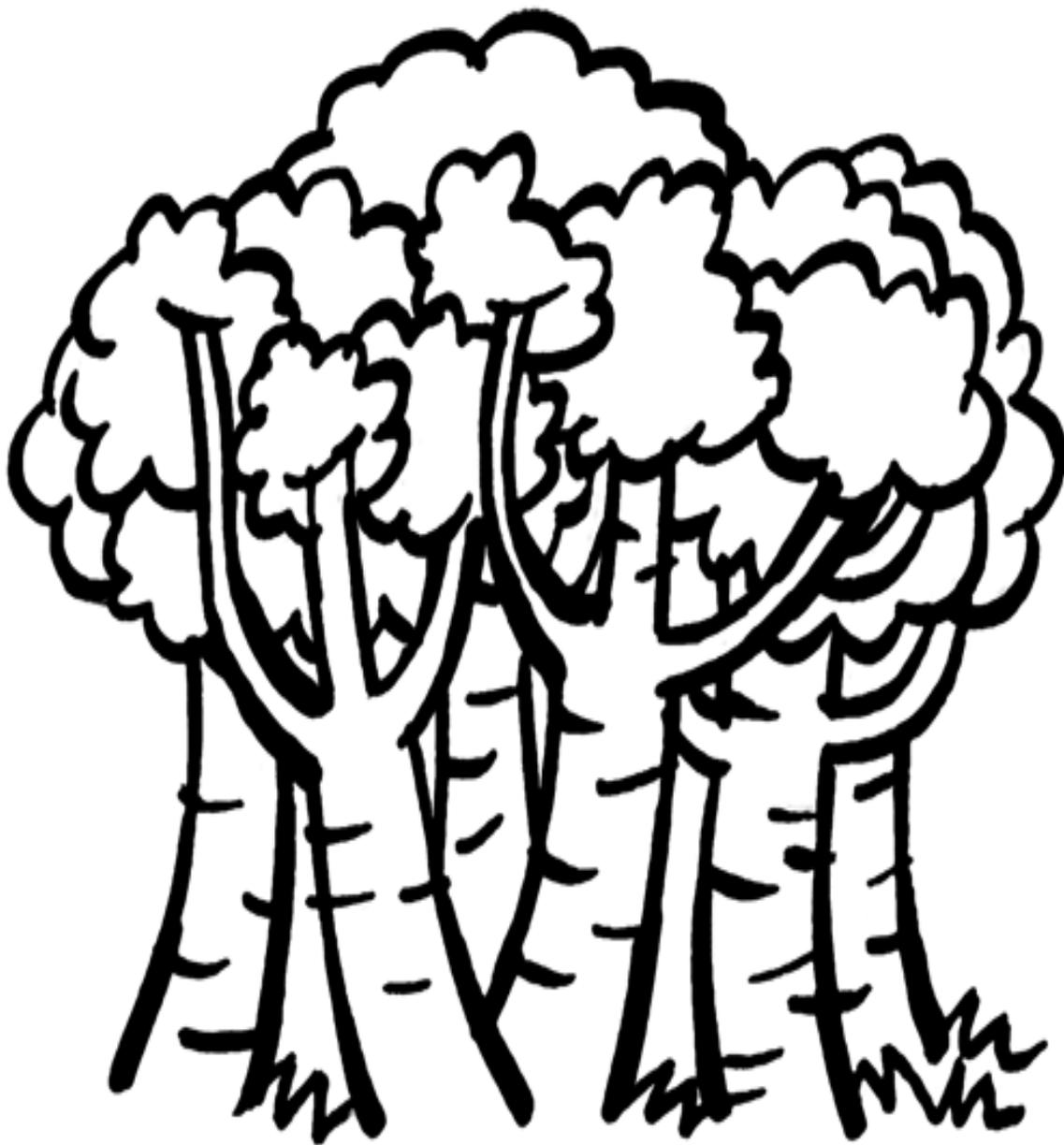
Reducen al mínimo la contaminación acústica.

Ayuda a los científicos para inventar nuevos medicamentos ya que el bosque dispone de diversos tipos de hierbas y plantas. **(2:105)**

6

Actividad No. 1

Pega lana de color verde y café según indicaciones en los árboles, que a continuación encontrarás.

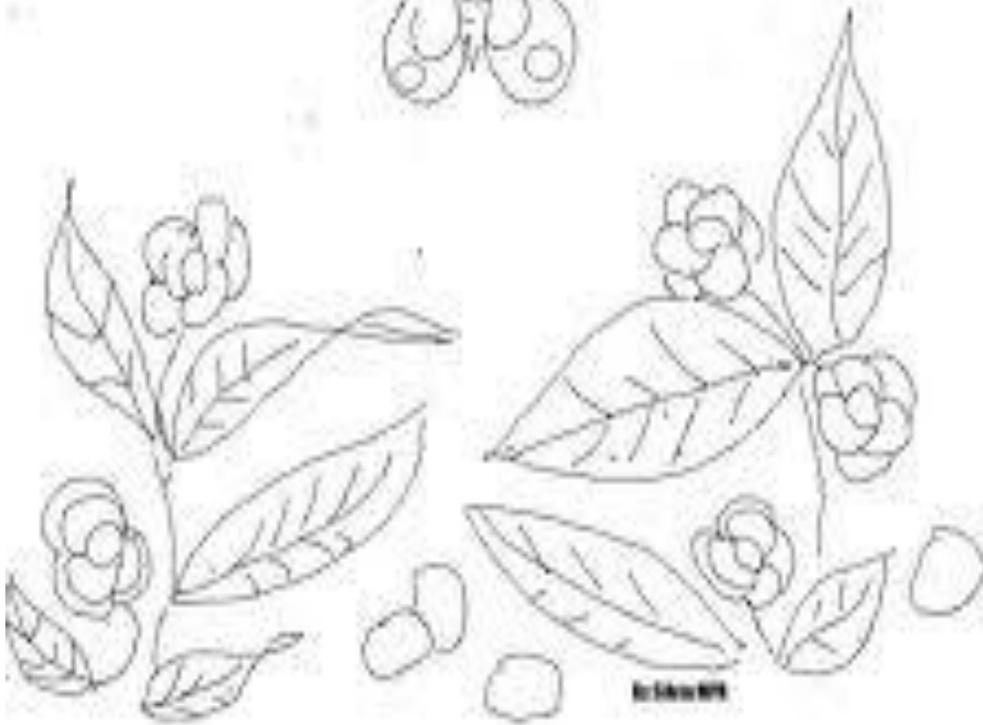
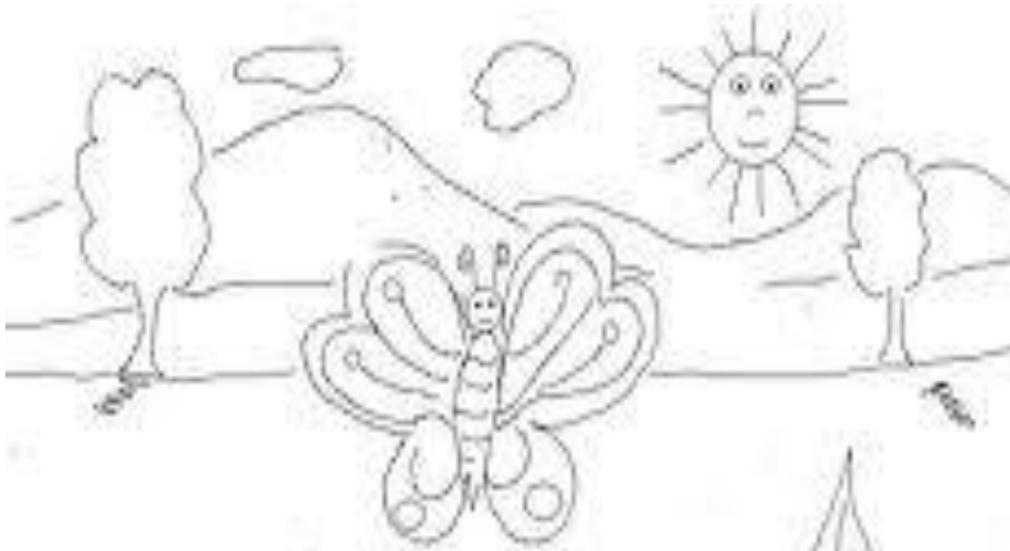


www.google.imagenes.com

7

Actividad No. 2

Instrucción: Observa el dibujo y colorea los árboles que encuentres.



www.google.dibujos para colorear.com

Actividad No. 3

Dibuje un árbol y pinte sus manitas con temperas y colóquelas dentro del árbol.



www.google.imagenes.com

9

EVALUACION

Por medio de preguntas orales
Por medio de hojas de trabajo.

Dibujar y pintar un bosque.

Objetivo

Descripción de la importancia y cuidado del ambiente que lo rodea.

Instrucciones: Para verificar los conocimientos adquiridos por los alumnos, llevarlos de paseo al bosque y pedir que explique lo importante que estos son para nuestra salud.

EL MUNDO VERDE QUE NOS RODEA



www.google.imagenes.com

El bosque purifica el aire, eliminando impurezas que están en el ambiente. Ordena la lluvia y la cantidad de agua que pasa por el suelo, sirve como refugio y alimento para los animales y mantiene muchas especies vegetales..

La vida en nuestro mundo es todo lo que nos rodea como los árboles, las plantas, los animales, aire, agua, luz, y todos los seres vivos. Las personas debemos ser conscientes y ayudar que la vida en nuestro mundo sea mejor y bonito. **(4:18)**



www.google.imagenes.com

11
11

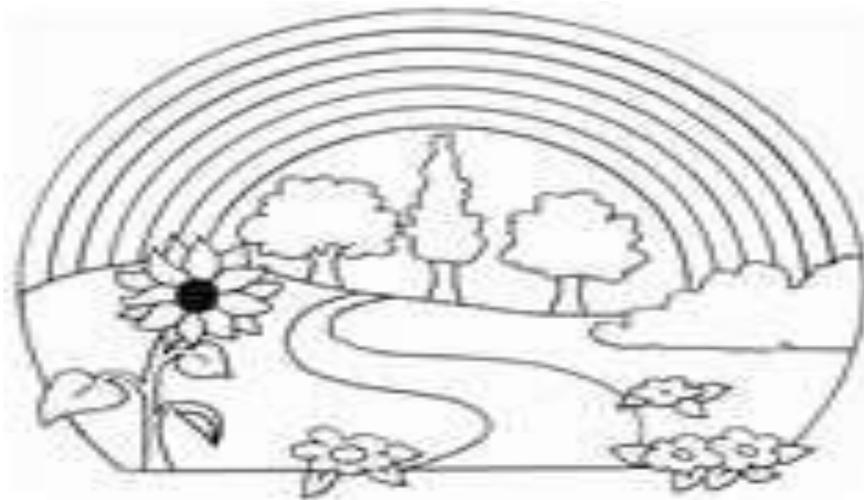
Actividad No. 1
Pintar el sol, el árbol y las montañas



www.google.colorear.com

Actividad No. 2

Pinte el arcoíris de colores y todo lo que conoce del medio ambiente.



www.google.colorear.com

12

Objetivo

Identificar los seres vivos de la naturaleza, sus características y relación con el medio ambiente.

Instrucciones

Que los alumnos elaboren una maqueta, incluyendo los distintos seres vivos que viven en el bosque.

LA VIDA EN EL BOSQUE



www.google.kinder.com

Todos los animales tienen un lugar donde vivir y una función, algunos animales obtienen su alimento donde viven. En el bosque viven; aves, ardillas, venados, culebras, conejos.

En los bosques los seres vivos, viven en diferentes ambientes, dependiendo del clima, o de contar con recursos adecuados para su supervivencia, como refugio, alimento y agua.

El agua es fuente de vida, para los animales, plantas y todo ser vivo de los bosques. Por eso no debemos contaminar los ríos y lagunas porque ahí viven peces y beben agua todos los animales.

Todos los seres vivos deben tener un ambiente agradable para poder vivir bien y poder protegerlos para que no dejen de existir.



13

FLORA Y FAUNA

FLORA: Conjunto de especies vegetales que pueblan determinados territorios y ambientes. Por ejemplo en nuestro país hay lugares donde predominan los bosques de pino, pinabete, abeto, ciprés y encino. Hay raíces, tubérculos y flores (como la de izote) comestibles. Entre la diversidad de frutas figuran el mamey, mango, zapote, pitahaya, anona, nance, guanába, pepino, níspero, tuna, granadilla, paterna,

manzanarrosa, marañón, tamarindo, varios guineos, etc. Entre la variedad de flores abundan los lirios, jazmines, azucenas, nardos, buganvillas ,geranios, flores de pascua y orquídeas.



FAUNA: Conjunto de especies animales que habitan en determinados ambientes y territorios. Por ejemplo jaguares, pumas, micos, tepezcuintes, lobos, coyotes, lagartos, armadillos, iguanas y varias especies de serpientes, etc.

POR QUÉ ES IMPORTANTE CONSERVACIÓN LA FLORA Y LA FAUNA?

Desde tiempos antiguos, las plantas y los animales han sido de gran utilidad para el ser humano. Hoy, a pesar de que la tecnología, está altamente desarrollada, la flora y la fauna siguen siendo indispensables para la vida del hombre. El uso que hasta hoy se les ha dado no ha sido encaminado correctamente trayendo consecuencias graves sobre naturaleza. Dos problemas han sido: 14

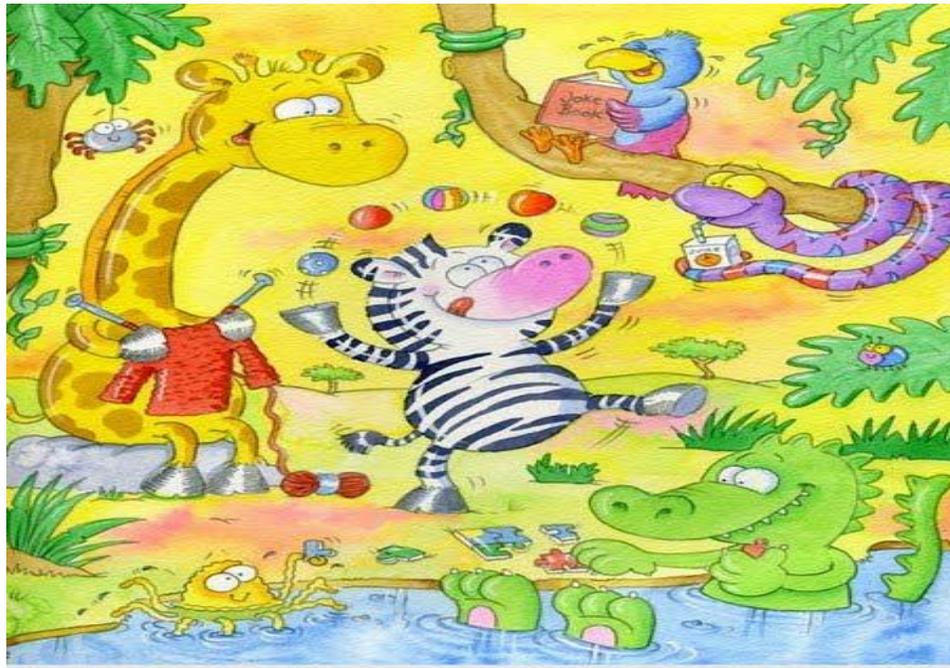
1. La explotación de los árboles; se sabe que cada segundo desaparecen de la superficie de nuestro planeta 3.000 metros cuadrados de bosque. Y
2. Caza sin control, o sea que la muerte de tantos animales han provocado desequilibrio ecológico y la desaparición de varias especies.

RAZONES POR LAS QUE HAY QUE CONSERVAR LA FLORA Y LA FAUNA GUATEMALTECA:

Porque nuestro país es de vocación agrícola, es decir, nuestra economía depende de los productos agrícolas, agropecuarios y agroindustriales.

Porque la cantidad y calidad de vida de los habitantes del planeta Tierra, dependen del equilibrio entre plantas, animales, hombre y medio ambiente. Es decir, tenemos que tener ecosistemas equilibrados.

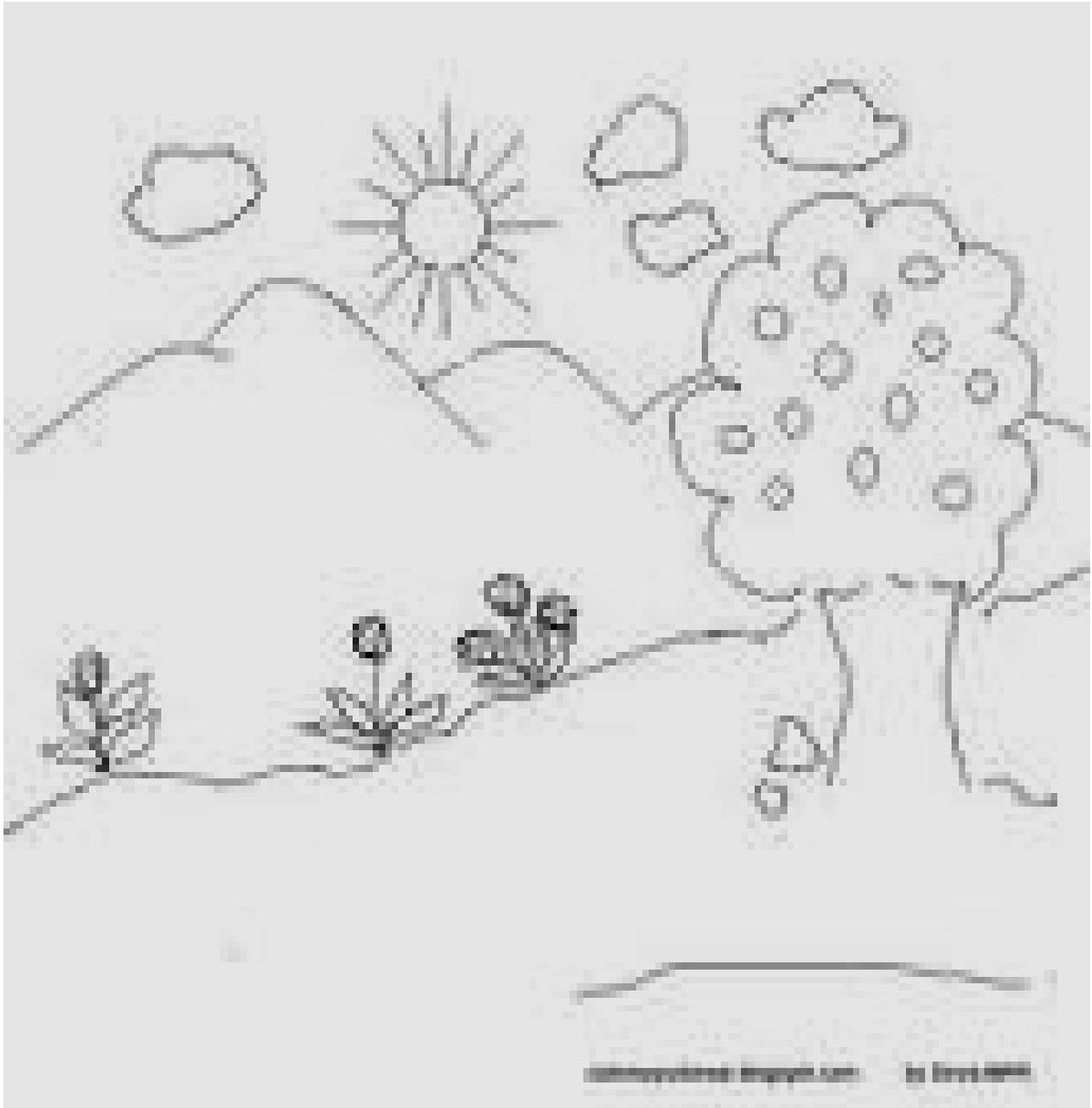
A nivel internacional, Guatemala es considerada como región de reserva ecológica, además ocupa el tercer lugar en América como productor de oxígeno (tercer pulmón de América después de Brasil y Canadá).



15

Actividad No.1

Dibuje y pinte animales que viven en los bosques como lo indique la maestra.



www.google.dibujos infantiles.com

16

Actividad No.2

Narrar una historia a los niños y niñas de acuerdo a la imagen siguiente.



www.google.dibujos infantiles.com

17

Actividad No. 3

Escuchar la historia que la maestra cuenta y dibujar un bosque y tus animales favoritos que creas aparecen en ella.

HISTORIA

LA MARAVILLOSA CREACIÓN DE TODO LO QUE EXISTE, INCLUYENDO EL BOSQUE

Es una entretenida historia sobre como Dios creo al hombre y todo lo que en él existe en solo siete días. En el principio creo los cielos y la tierra, todo estaba en tinieblas, así que creo la luz, eso sucedió en el primer día. En el segundo día, Dios creo los mares y los separó del cielo. En el tercer día, Dios creo toda clase de hierba verde y arboles frutales de muchas especies. En el día cuarto, Dios creo todo el espacio que vemos en el cielo, las estrellas, el sol y la luna. En el quinto día, Dios creo toda clase de animales que vemos sobre la faz de la tierra y los acuáticos también. En el día sexto, Dios creo al ser mas maravilloso y preciado!!! El ser humano, o sea tu y yo. En el día séptimo Dios contempló todo lo que había creado, se sentía feliz porque todo era hermoso, así que se descanso para disfrutar de la maravillosa obra que había hecho.

18

UNIDAD II

Objetivo

Que los alumnos conozcan las causas de la deforestación

Instrucciones

Con la información sobre las causas de la deforestación, concientizar a los alumnos a su erradicación a través de la reforestación.

DEFORESTACIÓN



www.google.colorear.com

Cortar los árboles de los bosques se conoce como deforestación.

La deforestación es el corte de árboles para leña, madera o para poder sembrar maíz, frijol, café, trigo.

La deforestación afecta bastante a todos los seres vivos como los animales así como a las personas, los animales porque les destruyen sus viviendas y a las personas el aire puro y el agua que los arboles dan.

Si seguimos cortando árboles la tierra estará sin bosques ni animales. Debemos cuidar nuestros árboles.

La **deforestación** es un proceso provocado generalmente por la acción humana, en el que se destruye la superficie forestal. Está directamente causada por la acción del hombre sobre la naturaleza, principalmente debido a las talas o quemas realizadas por la industria maderera, así como para la obtención de suelo para la agricultura y ganadería.

19

Talar árboles sin una eficiente reforestación resulta en un serio daño al hábitat, en pérdida de biodiversidad y en aridez. Tiene un impacto adverso en la fijación de carbono atmosférico (CO₂). Las regiones deforestadas tienden a una erosión del suelo y frecuentemente se degradan a tierras no productivas.

Entre los factores que llevan a la deforestación en gran escala se cuentan: el descuido e ignorancia del valor intrínseco, la falta de valor atribuido, el manejo poco responsable de la forestación y leyes medioambientales deficientes.

En muchos países la deforestación causa extinción, cambios en las condiciones climáticas, desertificación y desplazamiento de poblaciones indígenas.

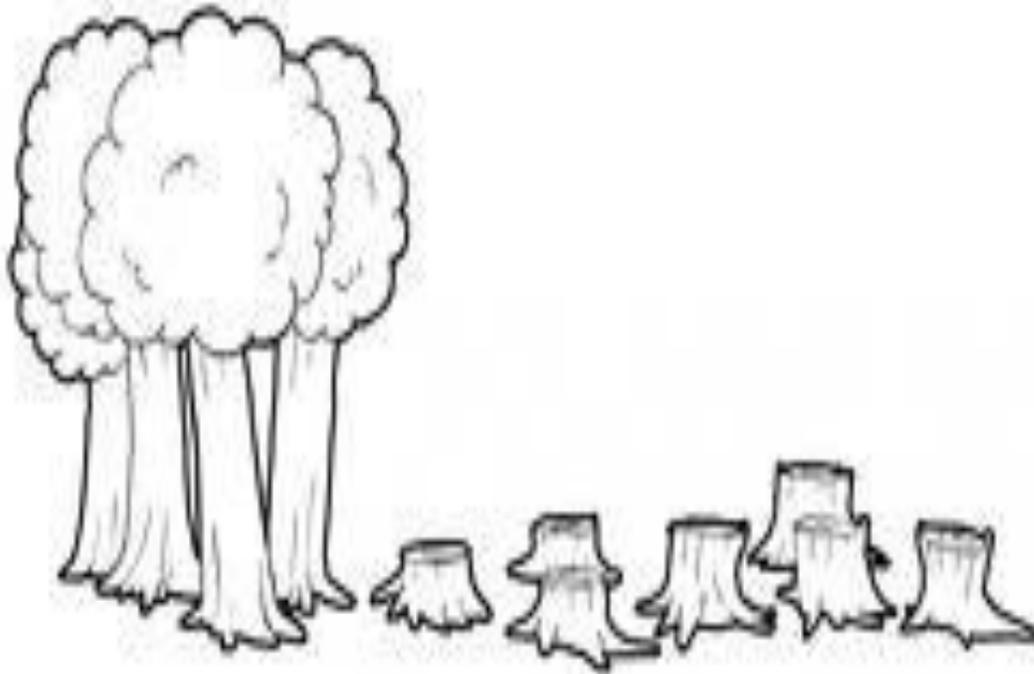


www.google.dibujos infantiles.com

20

Actividad No.1

Pinte los árboles y encierra en un círculo lo que no debemos hacer.



www.google.dibujos infantiles.com

21

Actividad No. 2

Dibuje un bosque para que el animalito no este triste



www.google.dibujos infantiles.com

22

EVALUACION

Por medio de preguntas orales
Por medio de hojas de trabajo.

Marcar con una x los arboles que están porque los demás fueron cortados.



23

Objetivo

Identificar los cambios que ocurren en su ambiente por las causas de la deforestación.

Instrucciones

Organizar a los alumnos para visitar un área deforestada y explicar las consecuencias que esto trae a los seres vivos.

CAUSAS DE LA DEFORESTACIÓN



www.google.dibujos infantiles.com

Una de las causas de la deforestación puede ser la tala inmoderada de árboles, así también los incendios forestales, afectando nuestro medio ambiente.

La deforestación afecta el abastecimiento de agua, la vida de los animales y los seres humanos, por lo tanto causa fenómenos naturales como huracanes, tormentas, inundaciones, reducción de las cuencas de agua.

Algunas de las causas de la deforestación

- ✓ Hacer leña para cocinar o vender
- ✓ Usar la tierra para agricultura o ganadería
- ✓ Sacar madera para construcción
- ✓ Hacer carreteras y construcción de pueblos **(3:132)**



24

Actividad No. 1

Marcar con crayón color rojo si esta mal lo que le están haciendo al árbol o con crayón azul si esta bien, siguiendo las instrucciones de la maestra.

La deforestación nos afecta a nosotros mismos.....



www.google.dibujos infantiles.com

25

Actividad No. 2

Realizar actividades con los alumnos para reciclar, reducir y reusar la tala de árboles.



26

EVALUACION

Por medio de preguntas orales
Por medio de hojas de trabajo.

Dibujar arboles para evitar que siga la deforestación



www.google.imagenes.com

27

Objetivo

Observar los cambios en el medio ambiente: lluvia, viento, nubes, sol.

Instrucciones

Presentar la información de forma ilustrada y ejemplificada.

FENÓMENOS NATURALES QUE OCURREN EN SU AMBIENTE



www.google.dibujos infantiles.com

Estado del tiempo es la condición en que se encuentra en un determinado lugar. Los fenómenos naturales afectan la vida del hombre, animales y plantas.

La lluvia

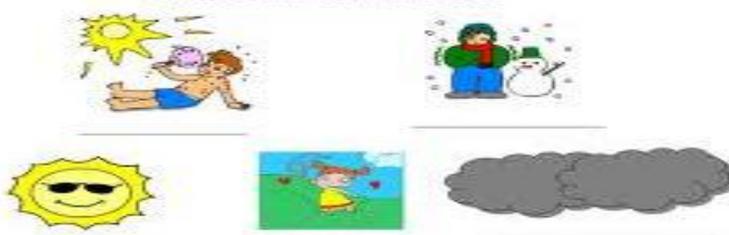
El calor del sol y de la tierra evapora el agua de los ríos y lagos. El vapor del agua forma nubes y están dan origen a la lluvia.

El viento

El calor de la tierra y el calor del sol calientan el aire. El aire caliente sube y el frío baja, produciendo el viento.

Los meteorólogos, científicos que estudian y predicen los estados del tiempo, miden y describen los estados del tiempo de muchas maneras. La temperatura y la presión del aire, la cantidad y el tipo de precipitación, la fuerza y la dirección del viento, y los tipos de nubes, son todos factores descritos en un informe del estado del tiempo.

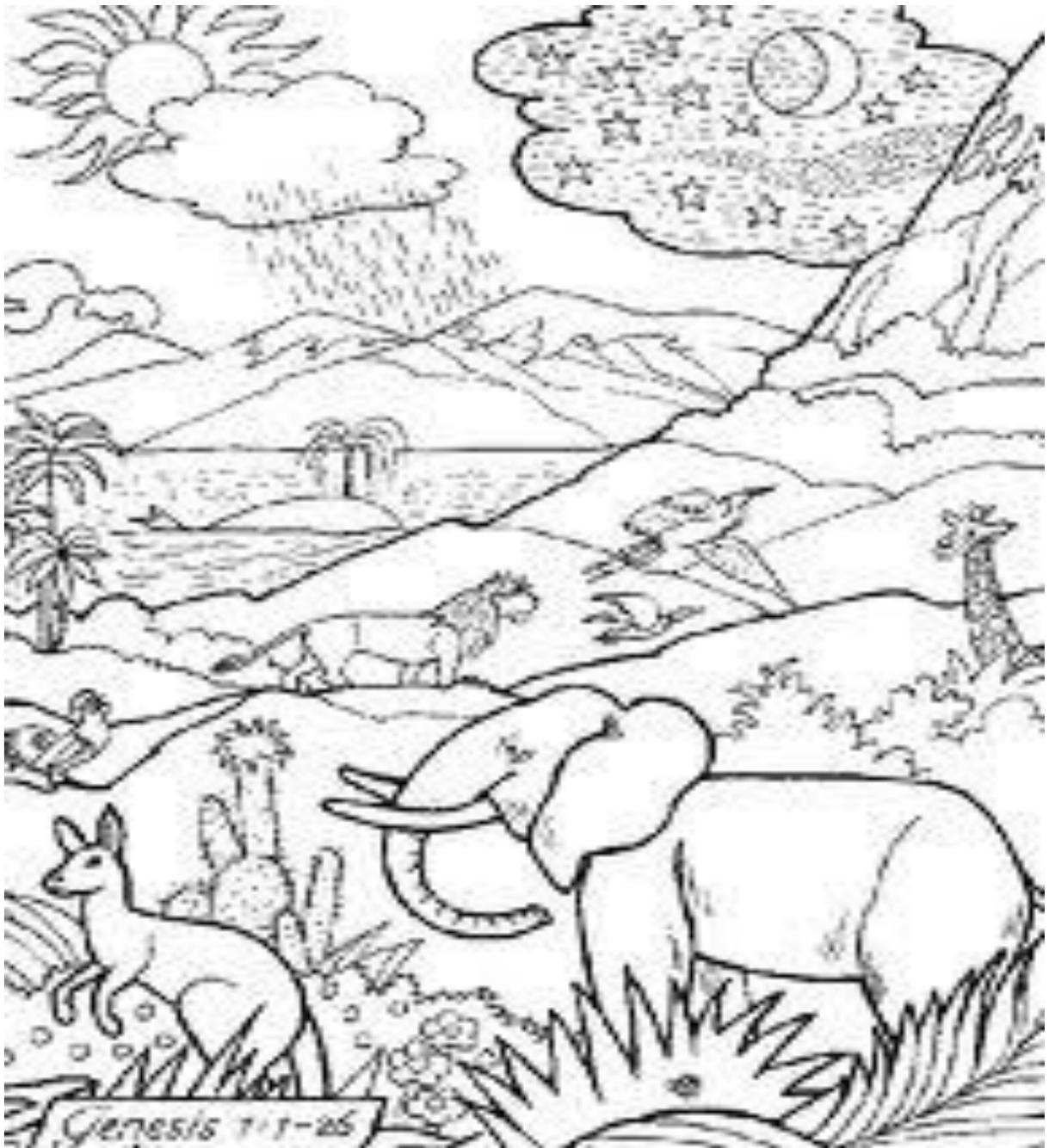
Los estados del tiempo cambian todos los días porque el aire en nuestra atmósfera está siempre en movimiento y distribuye la energía del Sol. En casi todo el mundo, los tipos de eventos de los estados del tiempo varían a lo largo del año a medida que van cambiando las estaciones.



28

Actividad No. 1

Pintar el siguiente dibujo como lo indique la maestra



www.google.dibujos infantiles.com

29

Actividad No. 2

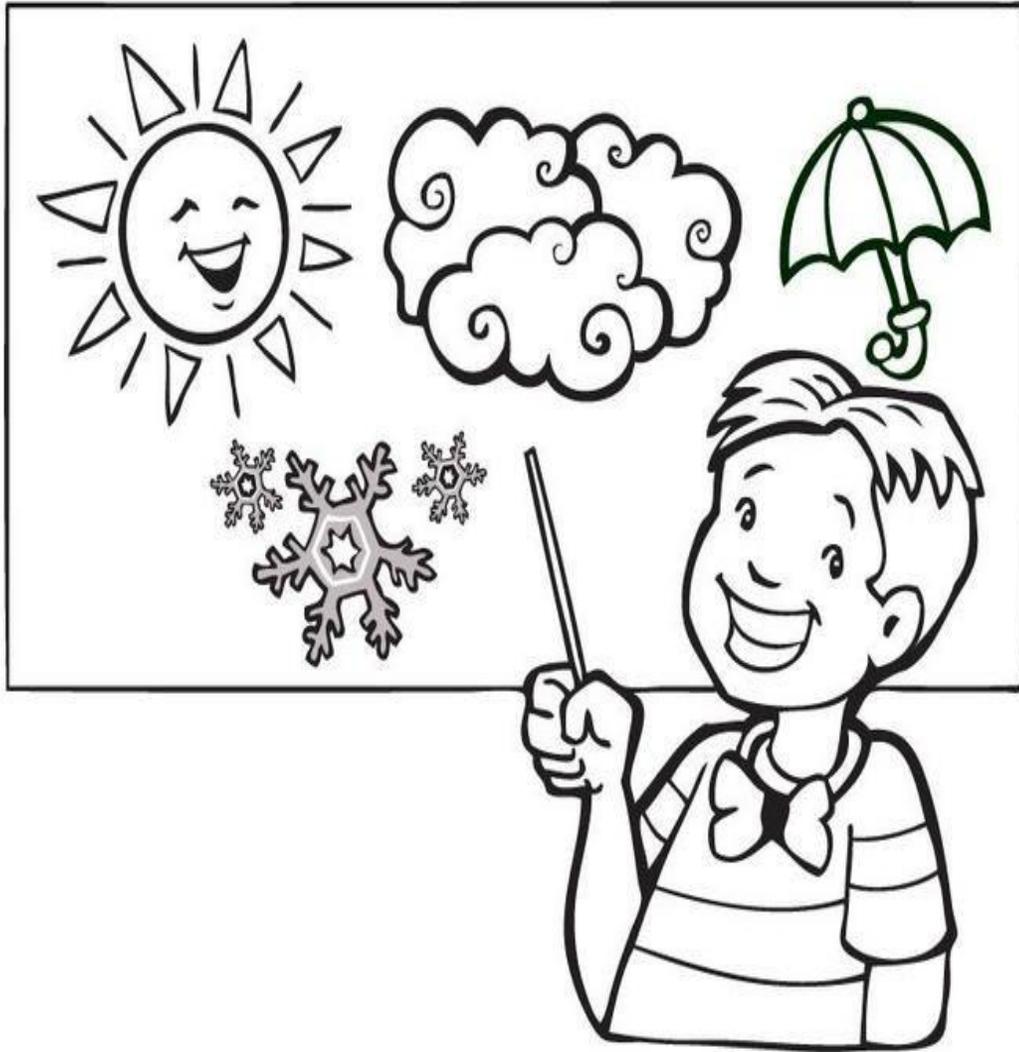
Encierre en un círculo como está el clima el día de hoy, está nublado, hay sol, o está lloviendo, hay viento.



www.google.imagenes.com

Actividad No.3

Pinta como está el clima el día de hoy



www.google.dibujos infantiles.com

31

UNIDAD III

Objetivo

Observar e identificar las áreas recreativas naturales cercanas a la escuela

Instrucciones

Organizar un paseo en los alrededores cercanos a la escuela para que los alumnos observen e identifiquen las áreas recreativas naturales, para que colaboren con su conservación a través de la reforestación.

REFORESTACIÓN

Reforestación

Consiste en plantar árboles donde ya no existen, sufrieron un cambio o quedan pocos; así como su cuidado para que se desarrollen adecuadamente.



www.google.dibujos infantiles.com 32

La reforestación no es simplemente plantar árboles donde hay pocos o donde antes no había. La reforestación es un trabajo que define qué especies de árboles son los más apropiados para la siembra.



www.google.dibujos infantiles.com

Beneficios de la reforestación

La reforestación beneficia en varios aspectos al ecosistema.

Enumeremos todos sus beneficios:

- Protege los suelos fértiles de la destrucción ocasionada por el arrastre de las lluvias al mantenerlo con las raíces.
- Sirven de áreas recreativas naturales cuando son zonas cercanas a las ciudades.
- Ejerce de muro protector de las zonas de cultivo contra el viento.
- Optimiza las funciones de las cuencas de los ríos.
- También es beneficiosa para crear una masa forestal en terrenos donde antes no había árboles.

(1:106)



www.google.dibujos infantiles.com 33

Reforestación y educación ambiental

Una ventaja de la reforestación es que se puede hacer de acuerdo con escuelas y colegios u organizaciones ecológicas para realizar repoblaciones en grupos. De esta

forma, es una actividad de la naturaleza, formativa y de concienciación, para niños y jóvenes o colectivos interesados en la naturaleza y su cuidado.

Si le gusta compartir tiempo en la naturaleza con sus hijos puede enterarse si donde usted vive se realizan reforestaciones organizadas con posibilidad de grupos de cooperación. Será una oportunidad de hacer algo junto a sus hijos que quizás pueda ver crecer con los años.**(1:107)**



www.google.imagenes.com

24

Actividad No. 1

Pintar los árboles de color verde, como lo indique la maestra.

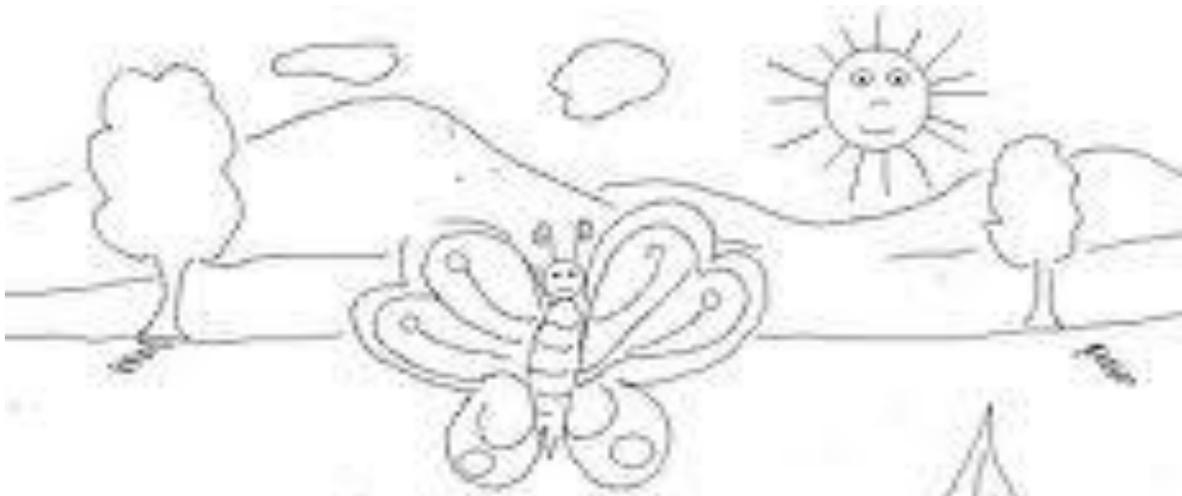


www.google.dibujos infantiles.com

35

Actividad No. 2

Dibujar arboles para reforestar y tener un bosque muy bonito luego pintar todo el bosque.



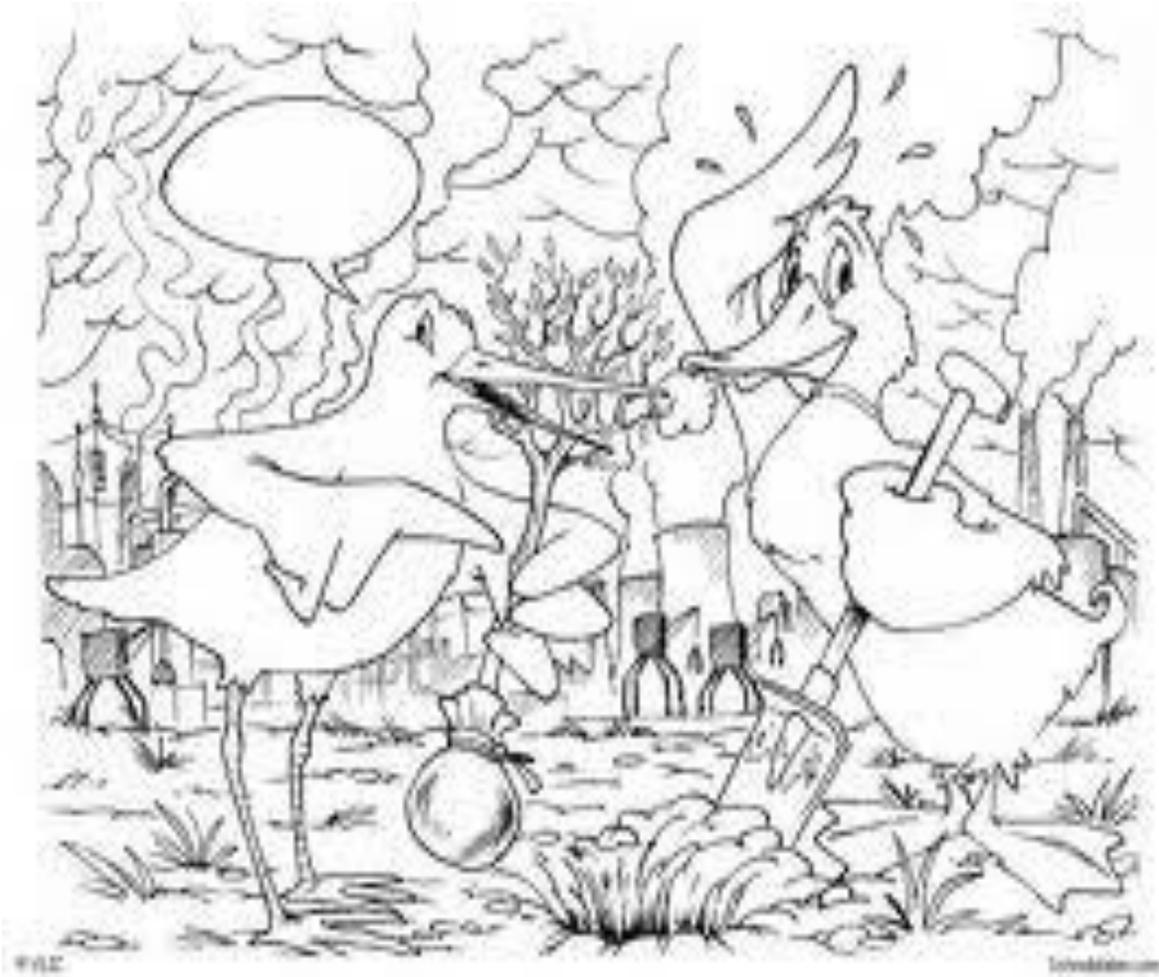
www.google.dibujos infantiles.com

36

EVALUACION

Por medio de preguntas orales
Por medio de hojas de trabajo.

Pintar el árbol que están plantando los patos.



www.google.dibujos infantiles.com

37

Objetivo

Contribuir con la plantación de árboles para conservación del medio ambiente.

Instrucciones

Luego de presentar la información, explicar la germinación y realizar una en clase.

PLANTACIÓN



www.google.dibujos infantiles.com

Plantación de árboles

Para iniciarse en la plantación de árboles, hay detalles para tener en cuenta que son muy importantes.

Uno de ellos es la amplitud que alcanzara su raíz cuando crezca, algo que va muy de acuerdo a la naturaleza del terreno donde se hará la plantación. Otro es el espacio que ocupara cuando alcance su plenitud, por lo tanto hay que tener en cuenta el efecto que se desea en lo que hace en forma y destino lo mismo que la sombra y orientación.(11:133)

38



www.google.dibujos infantiles.com

Distintos tipos de árboles

Entre los tipos de árboles considerados de tamaño pequeño, podemos citar una extensa nómina que se encuadra entre los que alcanzan una altura entre los 3 y 8 metros en su edad adulta.

Hay una gama que entra en el lote denominado mediano, que son los que alcanzan entre los 8 y 15 metros de altura en la edad adulta.

Existe además, otro grupo que se caracteriza por su altura que sobrepasa los 15 metros en su edad adulta.

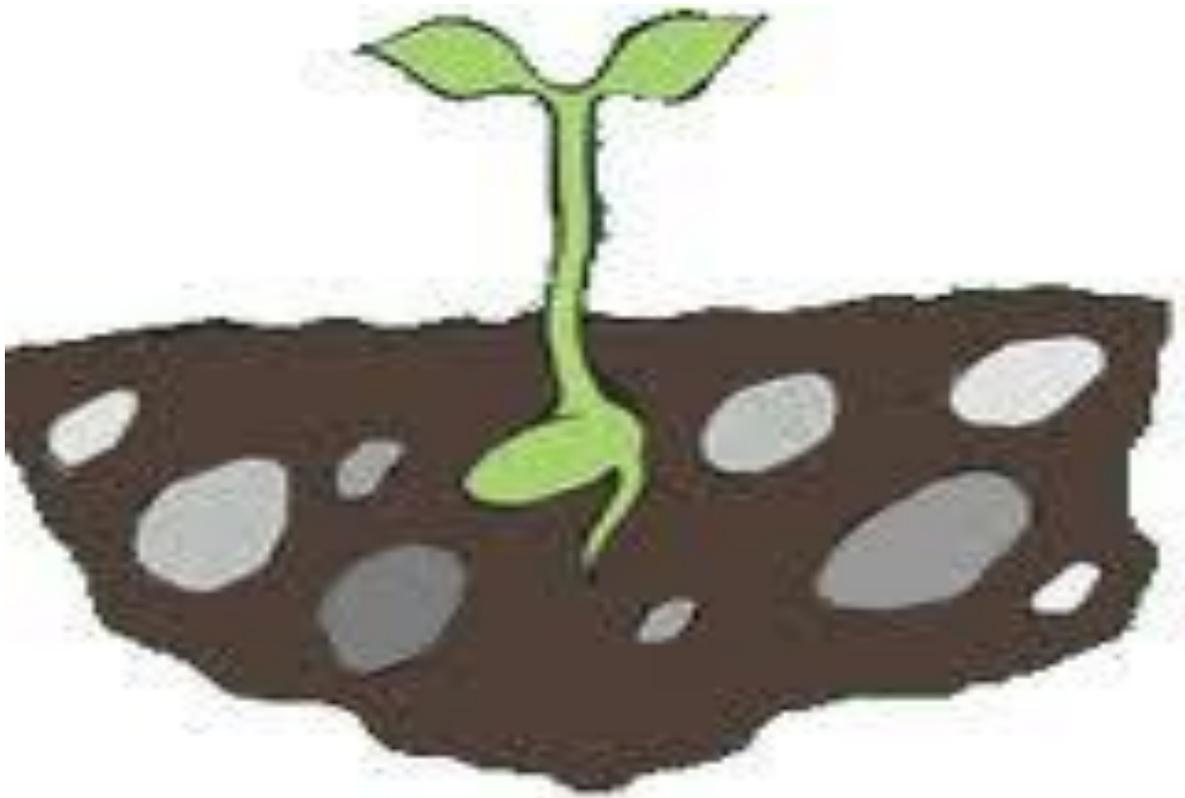


www.google.dibujos infantil.com

39

Actividad No. 1

Formar un semillero con los niños y niñas y luego sembrar los arbolitos en la escuela



www.google.imagenes.com

40

Actividad No.2

Pintar el dibujo como lo indique la maestra.



www.google.colorear.com

41

Objetivo

Garantizar la pureza del aire que respiramos cuidando los bosques.

Instrucciones

El docente deberá observar si los alumnos después de recibir la información, tiran la basura en cualquier lugar.

CUIDADO DE LOS BOSQUES



www.google.dibujos infantiles.com

Los bosques son Los pulmones del planeta, encargados de producir oxígeno que garantiza la pureza del aire que respiramos.

Los bosques retienen el agua de y la lluvia que es liberada lentamente a la atmósfera, regulando así el ciclo del agua. Son productores de madera, leña, carbón, forraje, frutos y semillas y albergan plantas medicinales.(10:26)

42

Actividad No. 1

Dibujar un bosque libre de basura, y que se debe hacer para cuidarlo.



www.google.dibujos infantiles.com

43

Actividad No.2

Pintar la grama y las flores del árbol.



www.google.colorear.com

UNIDAD IV

Objetivo

Prevenir incendios forestales evitando las quemas rosa en horas inadecuadas

Instrucciones

Hacer que los alumnos colaboren, compartiendo la información dada con sus padres.

INCENDIOS FORESTALES



www.google.dibujos infantiles.com

Los árboles se queman lentamente y las llamas consumen las plantas del bosque.

El incendio de bosques, árboles en general, es más complejo. El fuego de copa es el más peligroso. Es cuando el viento sopla con fuerza.

Todo el follaje del árbol arde al mismo tiempo en una gigantesca llamarada. El calor es muy fuerte que serviría para derretir el hierro. Como en un bosque un árbol no se quema solo, el efecto es triste.

Esta gran masa incandescente eleva tanto la temperatura del aire que genera su propio microclima, absorbiendo aire y expulsando el aire caliente en una turbulencia que tiende a girar sobre si mismo, generando una especie de tornado al revés.

En turbulencia son lanzadas ramas y hojas encendidas en lo que es una verdadera lluvia de fuego, que luego encienden más árboles a cientos de metros de distancia.



El sonido que produce este tipo de fuego es ensordecedor. Nadie puede dejar de estremecerse ante una tormenta de fuego con llamas que alcanzan el centenar de metros de altura. Es este tipo de fuego que merece el título de "incontrolable". (6:146).

Actividad No. 1

Pintar el árbol que se incendió como lo indique la maestra.



www.google.colorear.com

Actividad No.2

Dibujar un bosque incendiándose.

47

Actividad No. 3

Contar un cuento a los niños y niñas sobre cómo prevenir los incendios forestales.



www.google.dibujos infantiles.com

48

Objetivo

Fomentar los cuidados de las fogatas en los bosques.

Instrucciones

Posterior a la información los alumnos deberán explicar al docente el por qué debemos cuidar nuestros bosques de incendios y deforestación.

CAUSAS DE INCENDIOS FORESTALES



www.google.dibujos infantiles.com

Los incendios forestales se pueden dar por fogatas mal apagadas, también por tirar colillas de cigarrillos en los bosques o vidrios rotos.

El fuego es una de las causas principales de destrucción de los bosques y aún cuando en algunas ocasiones se origina por los fenómenos naturales (vientos y rayos en las tormentas) e incluso de forma intencionada, en la gran mayoría de las veces es debido a los descuidos de las personas.

El manejo del fuego en la gestión de los suelos.

Los agricultores pueden iniciar fuegos libremente bajo condiciones controladas para eliminar residuos tras una tala, favorecer el crecimiento de plántones de árbol, o impedir que se acumulen productos combustibles. Dado que la mayor parte de los arbustos crecen bien tras los incendios. **(6:147**

Actividad No. 1

Marcar con una x lo que causa incendios forestales.



www.google.dibujos infantiles.com



www.google.colorear.com

50

Actividad No.2

Dibujar una fogata en un bosque y marcar una x en la fogata.



www.google.dibujos infantiles.com

51

Objetivo:

Contribuir, no dejando fuego en los bosques.

Instrucciones

Pedir a los alumnos posterior a la información, dramatizar la función del bombero.

PREVENCIÓN DE INCEDIOS FORESTALES



www.google.dibujos infantiles.com

Es aquí donde los brigadistas, como los bomberos pueden trabajar en su lucha por cercar, controlar y apagar el fuego. El fuego de copa el viento a veces hace que un árbol queme sus hojas pero no el tronco (lo que en cierta forma es una ventaja, ya que el árbol no muere y en dos años está brotando de nuevo) en el fuego todo se quema lento y a fondo. Incluso las raíces se queman a varios metros bajo el suelo. Pueden estar quemándose semanas antes de apagarse, y hacer que un fuego rebrote en cualquier momento, en cualquier parte.

PREVENIR y tratan de evitar la aparición de los incendios; además de disminuir en lo posible los daños producidos en aquellos de origen accidental o imprevisto.

A continuación te describimos 3 tipos de actuaciones de prevención que se realizan habitualmente.

*Evitar el uso del fuego en situaciones de riesgo.

*Predecir la época y lugares donde se originan los incendios mediante la recopilación de datos y la realización de estudios sobre los montes

52

Actividad No.1

Pintar el bombero y dibujar el fuego que esta apagando con la manguera.

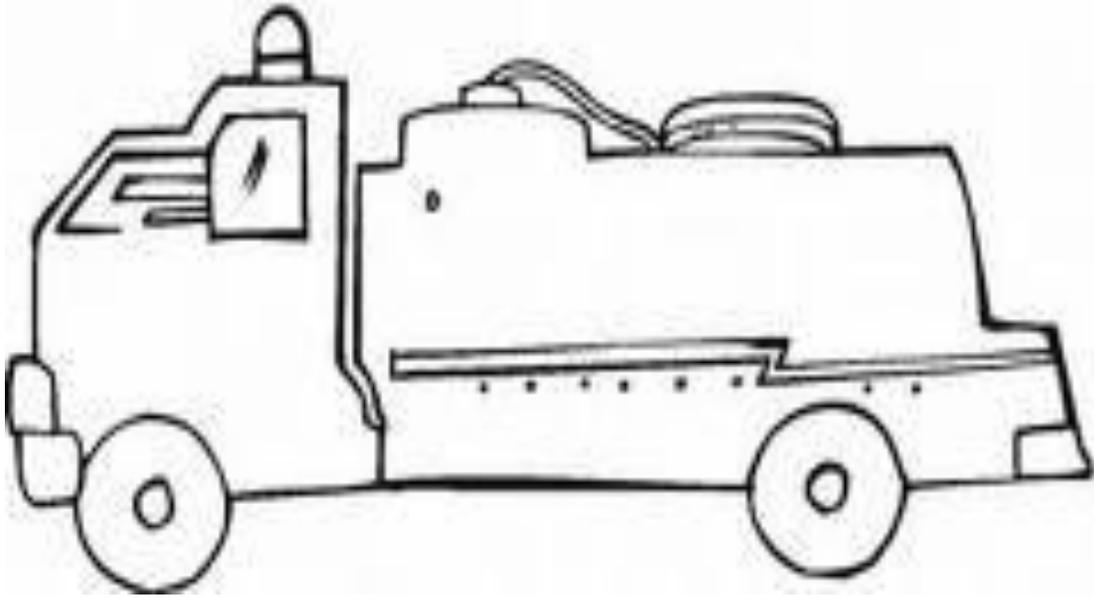


www.google.colorear.com

53

Actividad No.2

Pintar el camión de bomberos que ayuda para apagar los incendios.



www.google.colorear.com

Actividad No.3

Encerrar en un círculo como se debe apagar una fogata.



www.google.dibujos infantiles.com

54

EVALUACION

Por medio de preguntas orales

Por medio de hojas de trabajo.

Encierra en un círculo lo que provoca incendios



www.google.colorear.com



www.google.dibujos infantiles.com

CONCLUSIONES

1. Se promovió en los niños, niñas y maestros la importancia que tiene el cuidado de los bosques para cubrir las necesidades actuales de mejorar nuestro medio ambiente.
 2. Se fortaleció el proceso enseñanza-aprendizaje por medio de actividades adecuadas a la edad de los niños y niñas de primer grado del nivel primario.
 3. Se inculcó la importancia que los bosques tienen para la vida del hombre y otros seres que en él habitan.
- Se desarrolló hábitos que modificaron las actitudes de los alumnos, respecto al cuidado de los bosques.

RECOMENDACIONES

4. La importancia que tiene el cuidado de los bosques para cubrir las necesidades actuales de mejorar nuestro medio ambiente, se logra cuidando los bosques, fomentándose en los niños y niñas desde las primeras etapas escolares.
5. Que el docente realice actividades adecuadas al cuidado de los bosques con niños y niñas de primer grado del nivel primario.
6. Que autoridades educativas con apoyo del docente, fortalezcan el proceso enseñanza-aprendizaje por medio de actividades adecuadas a la edad de los niños y niñas de primer grado del nivel primario.
7. Que el docente inculque en los alumnos la importancia que los bosques tienen para la vida del hombre y otros seres que en él habitan y desarrolle hábitos que modifiquen sus actitudes, respecto a su cuidado.

BIBLIOGRAFÍA

1. De Pineda Ibarra, José” Texto Básico Nivel Primario 1er. Grado MINEDUC, Centro Nacional de Textos y Material Didáctico. CENALTEX, Guatemala, C.A. Marzo 1996. Pág. 106, 107
2. De Pineda Ibarra, José” Texto Básico Nivel Primario 3er. Grado MINEDUC, Centro Nacional de Textos y Material Didáctico. CENALTEX, Guatemala, C.A. Noviembre 1987. Pág. 105
3. Cementos Progreso, Explorando la ecología. Pág. 132
4. Magaly Arrecis López. Ciencias, Primer grado. 2da. Edición. Editorial Santillana, 1999. Pág. 18
5. MINEDUC, Ciencias Naturales 2do. Grado, Serie Camino a la Excelencia, Guatemala C.A Enero 2001 Pág. 200
6. MINEDUC, Ciencias Naturales 1er. Grado, Serie Camino a la Excelencia, Guatemala C.A Enero 2000 Pág. 147
7. MINEDUC, Ciencias Naturales 3er. Grado, Serie Camino a la Excelencia, Guatemala C.A Enero 1999 Pág. 180
8. MINEDUC, Texto Básico nivel primario, segundo primaria, editorial plus, 1988.Pág. 152
9. MINEDUC, Texto Básico nivel primario, tercero primaria, editorial plus, 1990
10. Módulo de Aprendizaje 6to. Grado Volumen I 1era. Edición 2002 Ciclo Escolar 2003, impreso en Guatemala. Pág. 23, 26

EGRAFIAS

- [www. Google.colorear.infantil.com](http://www.Google.colorear.infantil.com)
- www. Google.dibujosescolares.es
- www. Google.dibujosparacoloreargratis.com
- www. Google.imagenes.com

Evidencia fotográfica

Estudiantes epesistas 2012





**Entrega de árboles por el
Ingeniero Byron Aroldo Orozco**



Epesista reforestando

Epesista en la socialización de la guía pedagógica con maestros y alumnos





Entrega de guías pedagógicas a la Directora

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del Diagnóstico

La evaluación del diagnóstico para el aporte pedagógico se realizó por el Alcalde Municipal y la Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta caserío El Calvario Aldea Sanyuyo, municipio y departamento de Jalapa, mediante la observación, la Guía de Análisis Contextual e Institucional, utilizando para ello listas de cotejo.

Resultado: Se detectaron las carencias y se priorizaron los problemas y las posibles soluciones.

4.2 Evaluación del Perfil

La evaluación del perfil se realizó a través de la observación de acuerdo al cronograma de actividades que requiere cada elemento del mismo, tomando en consideración los recursos disponibles, logrando metas propuestas y alcanzando los logros establecidos.

Resultado: Elaboración de Guía Pedagógica sobre Protección de los Bosques Orientada a maestros que atienden primer grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta caserío El Calvario Aldea Sanyuyo, municipio y departamento de Jalapa.

4.3 Evaluación de Ejecución

La evaluación de ejecución del proyecto la realizó la Directora y maestros de primer grado de la Escuela Oficial Rural Mixta caserío El Calvario Aldea Sanyuyo, municipio y departamento de Jalapa, mediante la observación y listas de cotejo, verificando la utilidad del documento pedagógico, como herramienta necesaria para implementar el proceso enseñanza – aprendizaje y que se hayan alcanzado los objetivos propuestos en la elaboración de la guía pedagógica y en su socialización.

Resultados: Elaboración y reproducción de 4 guías pedagógicas sobre el cuidado de los bosques orientada a maestros que atienden primer grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo, Municipio de Jalapa, Departamento de Jalapa.

Reforestación de la Laguna de Itzacoba, Caserío Itzacoba, Aldea Sashico del municipio y departamento de Jalapa con 600 árboles de pino y ciprés.

4.4 Evaluación Final

Como resultado de ejecutar las diferentes etapas, haciendo una evaluación de cada una, la Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo, Municipio de Jalapa, Departamento de Jalapa, realizó una evaluación final para verificar que se haya fortalecido la deficiente educación ambiental de los alumnos de primer grado del nivel primario, a través de una herramienta pedagógica que garantice la conservación del medio ambiente.

CONCLUSIONES

- Se fortaleció la deficiente educación ambiental de los alumnos de primer grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo, del municipio de Jalapa Departamento de Jalapa, a través de una herramienta pedagógica que garantice la conservación del medio ambiente.
- Se elaboró una Guía Pedagógica sobre la protección de los bosques.
- Se socializó con maestros y alumnos una guía pedagógica sobre la importancia de cuidar los bosques.
- Se reforestó con 600 árboles de pino y ciprés el área comunal de la Laguna de Itzacoba, Caserío Itzacoba, Aldea Sashico del municipio y departamento de Jalapa.

RECOMENDACIONES

- Que el Ministerio de Educación a través de las autoridades educativas locales redacte y socialice material pedagógico con temas forestales, que fortalezcan la educación ambiental para evitar acciones que perjudiquen el medio ambiente.
- Que la información que se proveyó en la guía pedagógica sea utilizada por los docentes eficientemente para fomentar en los alumnos, hábitos de conservación del medio ambiente.
- Que la municipalidad de Jalapa a través de la Comisión de Educación capacite a docentes y a padres de familias con temas que ayuden a conservar el medio ambiente.
- Que la municipalidad de Jalapa con apoyo de las instituciones respectivas ejecute proyectos de reforestación, para conservar el medio ambiente.

BIBLIOGRAFÍA

- Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo, Jalapa Proyecto Educativo Institucional (PEI). Páginas 6-7-12.
- Municipalidad de Jalapa, Dirección Municipal de Planificación, Pagina 2.
- Municipalidad de Jalapa, Plan Operativo Anual (POA) 201. Páginas 5, 6, 7.
- Ministerio de Educación, Curriculum Nacional Base Nivel Primario, Guatemala, C:A
- Mario Alfredo Calderón Herrera, Bidel Méndez Pérez, y otros. Proyectos propedéuticos, Edición 9, Guatemala 2011. Páginas 1-94

- Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado EPS. Editorial. Ediciones Superiores.

APENDICE

**GUÍA PARA EL ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL LA ELABORACION
DE DIAGNÓSTICO
I SECTOR COMUNIDAD**

AREAS	INDICADORES
1. Área Geográfica	<p>1.1 Localización El departamento de Jalapa está situado en el Oriente de la República de Guatemala, colinda al Norte con los departamentos de El Progreso y Zacapa, al Oeste con el departamento de Chiquimula, al Sur con los departamentos de Jutiapa y Santa Rosa, al Este con el departamento de Guatemala. Se ubica a una altura de 1,361 metros sobre el nivel del mar. La cabecera departamental de Jalapa dista de la ciudad capital de Guatemala 168 kilómetros, carretera asfaltada vía Jutiapa, Santa Rosa; y vía Sanarate, 97 kilómetros.</p> <p>1.2 Extensión geográfica El departamento de Jalapa cuenta con siete Municipios, los cuales son: San Pedro Pinula, San Manuel Chaparrón, San Carlos Alzatate, San Luis Jilotepeque, Mataquescuintla, Monjas y Jalapa. La cabecera departamental de Jalapa cuenta con 554 kilómetros cuadrados, incluyendo sus siete municipios hacen un total de 2,063 kilómetros cuadrados.</p> <p>1.3 Clima, suelo, Principales accidente El clima del departamento de Jalapa está registrado como templado, ubicándose a 1,632 metros sobre el nivel del mar. El suelo es de tipo franco arenoso. Dentro de sus principales accidentes se pueden mencionar: Sierra Madre, que tiene su relieve en el municipio de Mataquescuintla por</p>

	<p>Samororo en la parte Occidental, al Oriente en el municipio de San Luis Jilotepeque, que resalta el Volcán Jumay teniendo una altitud de 2,200 metros. El Volcán de Alzatate con 2,750 metros. En sus riberas nace el río Ostúa, Jalapa, que es utilizado para el abastecimiento de agua potable a los ciudadanos del Departamento de Jalapa.</p> <p>1.4 Recursos Naturales</p> <p>1.4.1 Flora</p> <p>El departamento y municipio de Jalapa cuenta con variedad de árboles madereros como: cabo de hacha, cedro, ciprés, pinabete, pino, caoba. Flores ornamentales como: quince años, margaritas, violetas, velo de novia, begonias, y distintas clases de árboles frutales como durazno, manzanilla, manzana, jocote, mandarina, naranja, mango, ciruelas, granadillas, anonas.</p> <p>1.4.2 Fauna:</p> <p>El departamento y municipio de Jalapa cuenta con variedad de animales como ganado vacuno, bovino, porcino, caballo, caprino, aves de corral, se pueden mencionar además animales silvestres como: conejos, zorrillos, ardillas, palomas.</p>
1 Histórica	<p>2.1 Primeros Pobladores</p> <p>Los primeros pobladores fueron de la raza pocomán en la época prehispánica.</p> <p>2.2 Sucesos históricos importantes</p> <p>Importantes:</p> <p>Surgió la rebelión de la montaña promovida por el General Rafael Carrera, donde pedían la supresión de los nuevos impuestos y leyes que afectaban a la iglesia católica, los montañeses triunfaron y el Doctor Mariano Gálvez tuvo que dejar el poder el 24 de febrero de 1938. La guerra de los remicheros en la cual utilizaban armas rústicas para combatir las fuerzas de gobierno de turno.</p> <p>2.3 Personalidades presentes y pasadas</p> <p>Entre las personalidades presente y pasadas se puede mencionar orgullosamente al Profesor José María Bonilla Ruano, quien se dio a conocer como Poeta y Maestro, escribe en prosa “Gramática Castellana” en mosaico, sus obras se publican en México, en el continente Europeo, en las ciudades de Guatemala y Honduras, también fue Hijo ilustre de Jalapa, dentro de sus obras se puede mencionar “El Paradigma Inmortal” otra titulada “El Ayer”. Su obra</p>

mejor recordada en todo el país es su Manual Crítico-Didáctico, de la letra del Himno Nacional de Guatemala, que fundamentó los cambios que suavizaron el contenido histórico del mismo.

Profesor Mario Zelada Ramos, distinguido Maestro y Compositor, jefe de la Banda Militar de Música en Chiquimula, realizó arreglos musicales tales como: “La Jalapaneca”, “Cofradía”, “Chaparronera” y “El corrido del Jumay”.

Doctor Silvano Antonio Carías Recinos, Médico y Cirujano, desempeñó el cargo de Director General del Hospital Nacional “Nicolaza Cruz”. La Municipalidad de la cabecera Departamental de Jalapa lo distingue como “Hijo Predilecto” por su obra al servicio de la población Jalapaneca. También cabe mencionar a los Profesores Luis Martínez Mont, al Profesor Rafael Salguero, a la Profesora Berta Judith Franco Bonilla, al Profesor Fernando Cruz Argueta y otros.

2.4 Lugares de orgullo local

El Departamento de Jalapa cuenta con Parque Central, lleva el nombre del Doctor Silvano Antonio Carías Recinos, en él se encuentra el árbol petrificado que se le calculan 2000 años. El balneario Los Chorros, Agua Tibia en San Pedro Pinula, la Laguna del Hoyo y Agua Tibia en el Municipio de Monjas, Templo de Minerva, Complejo Deportivo, Estadio Las Flores, Instituto Normal Centroamericano para Varones, que actualmente fue reconstruido.

<p>3. Política</p>	<p>3.1 Gobierno local El Gobierno del Departamento de Jalapa está conformado por las diferentes autoridades como el Gobernador Departamental, quien es el representante del ejecutivo en el departamento para coordinar ayuda institucional, así también existen las corporaciones municipales, que representan el poder local de gestión y administración de recursos para la ejecución de proyectos de beneficio social. Organizaciones civiles apolíticas.</p> <p>3.2 organización administrativa Está conformado por el Gobernador Departamental, también existen las corporaciones municipales, que representan el poder local de gestión y administración de recursos para la ejecución de proyectos de beneficio social. Organizaciones civiles apolíticas.</p> <p>3.3 Organizaciones políticas El Departamento de Jalapa cuenta con diferentes asociaciones civiles y políticas en las que se puede mencionar: Asociación de Ganaderos Jalapanecos, Comité de Desarrollo de Santa María Jalapa, Comité de Damas Sociales, Comité de Desarrollo Jalapanecos Ausentes, Asilo de Ancianos y Comité de Enfermos Alcohólicos; entre otros, que por su naturaleza juegan un papel importante en la sociedad.</p>
<p>4. Social</p>	<p>4.1 Ocupación de los habitantes La ocupación de los habitantes del Departamento de Jalapa es el comercio, compra y venta de granos básicos, verduras, frutas, etc. Trabajan en instituciones, oficinas públicas y privadas, centros educativos públicos y privados, se dedican a cultivar la tierra, crianza y cuidado de ganado bovino, vacuno, caballo y aves de corral.</p> <p>4.2 Producción, distribución de productos Los habitantes del Departamento de Jalapa se dedican al cultivo de frutas y verduras como: manzanas, peras, melocotones, durazno, jocote, naranja, bananos. Entre las verduras se pueden mencionar: perulero, ejote, repollo, aguacate, güisquil, remolacha, pepino, brócoli y coliflor. El café es exportado a los países de El Salvador y Nicaragua. El melocotón y la manzana son vendidos a la fábrica de productos Kerns. El ganado bovino se comercializa para el destace en el departamento de Jalapa, así como la leche, crema, mantequilla de costal y queso seco.</p> <p>4.3 Agencias educacionales: escuelas, colegios, otras El Departamento de Jalapa cuenta con centros educativos</p>

y de enseñanza como el Centro de Bienestar Social, Escuelas Oficiales y Colegios Privados del nivel Inicial, Pre-primario, Primario, Diversificado, Superior, cuenta con Academias de Computación, Mecanografía, Corte y Confección, Culturas de Belleza.

4.4 Agencias sociales de salud y otros.

Jalapa cuenta con el Centro de Bienestar Social, Hogares Comunitarios CARITAS, Proyecto Cactus, Cristian Children, Club de Leones, Comité Pro-Construcción de la Casa de Ancianos. Cuenta con un hospital llamado "Nicolasa Cruz", Sanatorios privados, clínicas de APROFAM, clínicas del IGSS, que atiende a las personas afiliadas a dicha entidad y clínicas médicas particulares.

4.5 Viviendas (tipos)

En el departamento de Jalapa se observan diferentes construcciones, entre las que se pueden mencionar: viviendas de block, ladrillo, adobe, madera, lámina, teja, lámina y terraza, pisos de cemento, cerámica y de tierra, casas de varios niveles.

4.6 Centros de recreación

La cabecera Departamental de Jalapa cuenta con Parque Central, Complejo Deportivo Tipo A, templo de Minerva, Parque Justo Rufino Barrios, Café internet, discotecas, Cancha de voleibol.

4.7 Transporte

En el Departamento de Jalapa se cuenta con transporte urbano local como taxis, microtaxis, microbuses, también se cuenta con empresas de Transporte extra urbano como Transportes Unidos Jalapanecos, Melva, Nievécita, Unión Jumay y Expreso del Tiempo.

4.8 Comunicaciones

El Departamento de Jalapa cuenta con sistema telefónico, líneas domiciliarias de la empresa CLARO y telefonía celular, Servicio de correos y telégrafos, King Express, Western Unión, servicio de Internet, fax, correo electrónico y servicio de cable.

4.9 Grupos religiosos

Existen varios grupos religiosos, entre ellos católicos, evangélicos, carismáticos, testigos de Jehová, adventistas, del séptimo día.

4.10 Clubes o asociaciones sociales

Se pueden mencionar: Comité Pro-construcción de Hogar de Ancianos, Remar para niños y jóvenes de la calle, Club de Leones, Club Deportivo Jalapa, Club Hípico.

	<p>4.11 Composiciones étnicas La composición étnica en el Departamento de Jalapa se describe a través de tres tipos: Ladinos, Mestiza y de raza Indígena.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Carencias del Sector
<p>No existe un programa de limpieza para el saneamiento ambiental.</p> <p>Falta un programa de formación a la comunidad educativa de acuerdo al desempeño forestal.</p>

II SECTOR DE LA INSTITUCION

AREAS	INDICADORES
1. Localización geográfica	<p>1.1 Ubicación (dirección) La municipalidad se encuentra ubicada en la 6ª. Avenida 0-91 zona 1, Barrio la Democracia frente al Parque Central de Jalapa.</p> <p>1.2 Vías de acceso Al este por el municipio de San Pedro Pinula, al sur por el municipio de Monjas, al oeste por el circuito Manuel María Ávila Ayala. Estas vías son accesibles algunas de asfalto, pavimento y adoquín.</p>
2. Localización administrativa	<p>2.1 Tipo de Institución (estatal, privada, otra): Autónoma</p> <p>2.2 Región, Área, Distrito, código: Región sur -oriente, área oriental, distrito 21</p>
3. Historia de la institución	<p>3.1 Origen Se declaró ciudad por decreto 219 artículo 1 de fecha 26 de agosto de 1873 luego creándose departamento por el General Justo Rufino Barrios, decreto no. 107 de fecha 24 de noviembre de 1873.</p> <p>3.2 Fundadores y Organizadores:. El primer Intendente Municipal fue el señor Darío Paz, de origen cobanero y fue quien diseñó la concha acústica y gimnasio municipal. La primera partida de nacimiento del registro civil de la municipalidad de Jalapa se realizó el 22 de septiembre de 1877, del libro no. 1. La partida pertenece a Ana Cornelia Elías. El primer matrimonio se realizó el 10 de octubre</p>

	<p>de 1877, Manuel Asunción Jiménez y Elena de la Cruz son los primeros que contraen matrimonio en la Municipalidad de Jalapa.</p> <p>A los primeros intendentes municipales no se les estipulaba período de gobierno municipal y trabajaban sin salario alguno, entre los Intendentes Municipales se recuerda a Darío Paz, Arturo Miranda, Eliseo Sánchez, Jorge Rocon, Ernesto Cabrera y Manuel Antonio Godoy Benavides.</p>
<p>4 Edificio</p>	<p>4.1 Área construida (aproximadamente) 200 metros cuadrados.</p> <p>4.2 Área descubierta 10 metros</p> <p>4.3 Estado de conservación El estatus actual de la institución se encuentra en condiciones favorables para el servicio de los usuarios</p> <p>4.4 Locales disponibles 14 Oficinas disponibles para los usuarios 1 Sala de Sesiones 1 Salón de usos múltiples 1 Bodega 4 Sanitarios para uso personal</p> <p>4.5 Condiciones y usos Son suficientes para cumplir las necesidades y usos de la institución.</p>
<p>5. Ambientes y equipamiento (incluye mobiliario, equipo y materiales).</p>	<p>5.1 Salones específicos La municipalidad de Jalapa, para prestar una mejor atención, a su población cuenta con distintos ambientes y el equipamiento necesario, para brindar sus servicios con un estándar de calidad</p> <p>5.2 Oficinas: dentro de los ambientes de la municipalidad, se cuenta con 18 oficinas equipadas con mobiliario y el equipo que se necesita para prestar una mejor atención (computadoras, escritorios de oficina, impresoras, cañoneras, material fungible, sillas, archivos).</p>

	<p>Salones Interno: cuenta con un salón ubicado, en la segunda planta del edificio, el cual es utilizado para reuniones de consejo municipal.</p> <p>Externo: cuenta con un salón de usos múltiples para el servicio de la población jalapaneca.</p> <p>5.3 Cocina Sin evidencia</p> <p>5.4 Comedor Sin evidencia</p> <p>5.5 Servicios sanitarios Cuenta con 10 sanitarios</p> <p>5.6 Biblioteca Cuenta con una biblioteca, para el servicio de la comunidad educativa, en la cual se encuentran diversidad de asignaturas, para mejorar la calidad académica de la población.</p> <p>5.7 Bodegas Cuenta con dos bodegas, en las cuales se almacena todo el equipo y materiales necesarios para las obras municipales.</p> <p>5.8 Gimnasio (salón multiusos) Cuenta con un salón de usos múltiples para el servicio de la población el cual es alquilado para diversas actividades.</p> <p>5.9 Salón de proyecciones Sin evidencia</p> <p>5.10 Talleres Sin evidencia</p> <p>5.11 Cancha Deportiva: cuenta con una cancha de futbol, para el uso de la</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>comunidad, deportiva.</p> <p>5.12 Centro de producciones o reproducciones Sin evidencia</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

Carencias del sector
No existe relación directa con las instituciones ambientalistas por parte de la municipalidad y centros educativos

III SECTOR DE FINANZAS

1 Fuente de financiamiento	<p>1.1 Presupuesto de la nación. Según Decreto 101-97 del Congreso de la República, Ley Orgánica del Presupuesto y Acuerdo Gubernamental 240-98 Reglamento de la Ley Orgánica del Presupuesto, la municipalidad recibe un subsidio llamado constitucional cada bimestre por parte del Estado, correspondiente al 10% del presupuesto general de la nación.</p> <p>1.2 Iniciativa privada: No se cuenta con aporte</p> <p>1.3 Cooperativa No se cuenta con aporte</p> <p>1.4 Venta de productos y servicios Se obtiene una cuota mensual de los servicios de agua potable y energía eléctrica.</p> <p>Por el servicio de drenaje se obtiene una cuota por parte del usuario al momento de</p>
----------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>adquirir el servicio.</p> <p>Por los servicios de constancias de residencias, constancias de cargas familiares, el usuario paga una cuota al momento de solicitar el servicio.</p> <p>El impuesto único sobre inmuebles (IUSI) es pagado por el usuario anualmente.</p> <p>1.5 Rentas Locales del mercado municipal, el rastro, Salón de usos múltiples.</p> <p>1.6 Donaciones, otros No se cuenta con donaciones.</p>
<p>2. Costos</p>	<p>2.1 Salarios Está distribuido dependiendo el renglón en el que se encuentra el empleado. Renglón 011 personal presupuestado Renglón 031 personal por planilla Renglón 029 personal por contrato</p> <p>1.2 Materiales y suministros Se compran materiales para uso de oficina de la municipalidad y combustible de vehículos de la misma.</p> <p>1.3 Servicios Profesionales Se cuenta con personas profesionales como el tesorero municipal, Licenciado en economía, abogados, contadores, maestros, bachilleres.</p> <p>2.4 Reparación y construcciones: Se ha remodelado parte de la municipalidad con fondos obtenidos de los servicios que se brindan.</p> <p>2.5 Mantenimiento: Los fondos adquiridos de los servicios son utilizados para mantenimiento de la municipalidad.</p> <p>2.5 Servicios generales (electricidad, teléfono, agua...) otros.. Electricidad, teléfono, agua, servicio de fax, internet.</p>

<p>3. Control de Finanzas</p>	<p>3.1 Estado de cuentas A diario ingresa la cantidad de veinticinco mil a treinta y cinco mil quetzales que son depositados en el Banco Crédito Hipotecario Nacional.</p> <p>3.2 Disponibilidad de fondos La institución dispone de los fondos económicos de los servicios brindados al público.</p> <p>3.3 Auditoria interna y externa Cuenta con un auditor interno que fiscaliza los documentos financieros y la auditoria externa la realiza la contraloría general de cuentas.</p> <p>3.4 Manejo de libros contables Otros controles: Registro de llamadas, agenda de reuniones con horarios, recibos contables.</p>
-------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Carencias del sector	
<p>No existen fondos económicos para la contratación de personal de apoyo a la educación sobre el medio ambiente.</p>	

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

<p>1 Personal Operativo</p>	<p>1.1 Total de laborante Cuenta con 104 laborantes</p> <p>1.2 Total de laborantes fijos e interinos Presupuestados 50 Planilla 33 Contrato 21</p> <p>1.3 porcentaje de personal que se incorpora a retira anualmente 2%</p> <p>1.4. Antigüedad del personal:</p>
-----------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>20 años</p> <p>1.5. Tipos de laborantes: Técnicos</p> <p>1.6. Asistencia de personal: 99%</p> <p>1.7. Residencia de personal: Jalapa, Guatemala</p> <p>1.8. Horarios 8 horas</p>
<p>2. Personal Operativo</p> <p>3 Usuarios</p>	<p>2.1 Total de laborante Cuenta con 104 laborantes</p> <p>3.1 Cantidad de usuarios En lo que corresponde a los servicios de agua potable y energía eléctrica existen aproximadamente 20,200 usuarios.</p> <p>3.2 Comportamiento anual de usuarios: Un 65% no entran en morosidad.</p> <p>3.3 Clasificación de usuarios: Los usuarios que adquieren los servicios de agua potable y energía eléctrica están clasificados por notificación, casco urbano y servicios comerciales.</p> <p>3.4 Situación socioeconómica: La condición socioeconómica de los usuarios les permite beneficiarse de los servicios que brinda la municipalidad.</p>
4. Personal de servicio	<p>4.1 Total de laborante Cuenta con 104 laborantes</p>

Carencias del sector
Ausencia de apoyo a los centros educativos en temas forestales

V SECTOR CURRICULUM
(para el caso de una institución de servicio educativo)

SECTOR DE OPERACIONES/ ACCIONES

<p>1 Plan de estudios / servicios</p>	<p>1.1. Nivel que atiende: Urbano y Rural</p> <p>1.2. Áreas que cubre: Cincuenta y dos comunidades rurales y zonas de la ciudad.</p> <p>1.3. Programas especiales: Programa anual de las comunidades.</p> <p>1.4. Actividades curriculares: Comisiones, consejo y jefes de dependencia para atender las distintas solicitudes.</p> <p>1.5. Curriculum oculto: Atención de las demandas de las comunidades (demandas de agua, drenaje, carreteras y energía eléctrica).</p> <p>1.6. Tipo de acciones que realiza: Atención al público, coordinación del trabajo interno y capacitación de personal.</p> <p>1.7. Tipo de servicios: Agua potable, energía eléctrica, trámites administrativos, cobros.</p> <p>1.8. Procesos productivos: Estudios, planificación, ejecución de proyectos.</p>
<p>2 Horario Institucional</p>	<p>2.1 Tipo de horario: Flexible, rígido, variado, uniforme.</p> <p>Horario normal de 08:00 horas a 17:00 horas.</p> <p>2.3 Maneras de elaborar el horario: No existe</p> <p>2.4 Horas de atención para los usuarios: 8 horas diarias.</p> <p>2.5 Horas dedicadas a las actividades normales:</p>

	<p>de 8:00 horas a 17:00 horas.</p> <p>2.6 Tipo de jornada: (matutina, vespertina, nocturna, mixta, intermedia)</p>
<p>3 Métodos y técnicas Procedimientos</p>	<p>3.1 Metodología utilizada por los docentes: No existe.</p> <p>3.2 Tipos de técnicas utilizadas: Motivación laboral.</p> <p>3.3 Planeamiento: A través de planes de trabajo de cada jefe de oficina.</p> <p>3.4 Capacitaciones: Se hace de forma anual.</p> <p>3.5 Inscripciones o membrecías: Organización a cargo de cada oficina.</p> <p>3.6 Ejecución de diversa finalidad: Poner en práctica los conocimientos adquiridos.</p> <p>3.7 Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal (otros propios de cada institución): Cada jefe de oficina invita a su personal para que asista a las convocatorias.</p>
<p>4 Evaluación</p>	<p>4.1 Criterios utilizados para evaluar en general: Mejoramiento en el desenvolvimiento de cada trabajador.</p> <p>4.2 Tipos de evaluación: La observación del desenvolvimiento del trabajador.</p> <p>4.3 Características de los criterios de evaluación: Mediante el diálogo de la aplicación de lo aprendido.</p>

	<p>4.4 Controles de calidad: La revisión del trabajo efectuado.</p> <p>4.5 Instrumentos para evaluar: Revisión y observación del trabajo</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Carencias del sector
No existe guía pedagógica sobre la protección de los bosques para lograr la donación a las escuelas por parte de la Oficina Foresta Municipal, de la municipalidad de Jalapa.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

1 Planeamiento	<p>1.1. Tipo de planes (corto, mediano y largo plazo): Se tienen definidos dos tipos de acuerdos a los objetivos buscados.</p> <p>a) Objetivo estratégico: Es a mediano plazo, busca el mejoramiento de las condiciones de vida de la población.</p> <p>b) Objetivo operativo: Es a corto plazo busca mejorar en el casco urbano y rural a través de los servicios que la municipalidad presta a la población.</p> <p>1.2. Elemento de los planes: Dentro de los elementos de los planes se toma en cuenta principalmente las necesidades prioritarias que presentan los vecinos.</p> <p>1.3. Forma de implementar los planes: La implementación de los planes se da con programas de ejecución y control sobre lo que se ha planificado para verificar la calidad del trabajo realizado. Se involucra dentro de la implementación a los diferentes coordinadores de las dependencias. Los planes son con base teórica, principalmente en los rangos administrativos y basados en lo que permite legalmente el código municipal.</p> <p>1.4. Base de los planes: Se basa en los objetivos consistentes en prestar a los vecinos el mejor servicio posible, utilizando la</p>
----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>política de servicio con calidad.</p> <p>1.5. Planes de contingencia: Prácticamente son permanentes pues en cualquier momento se presenta una emergencia que no está contemplada dentro de la planificación.</p>
<p>2. Organización</p>	<p>2.1 Niveles jerárquicos de la organización: La instancia de mayor jerarquía administrativa en la institución, está integrada por el Alcalde y el Consejo Municipal.</p> <p>Constituida por un nivel directivo representado de la siguiente forma: Secretaría Tesorería Dirección de servicios públicos municipales Dirección de oficina municipal de planificación Dirección de recursos humanos Dirección de relaciones públicas Así mismo con un nivel medio constituido de la siguiente forma: Administración financiera integrada municipal Asistencia de selección y contratación Asistencia de modernización e informática Empresa eléctrica Empresa eléctrica y oficina de agua potable municipal Administración de mercado Administración de transporte</p> <p>2.2. organigrama</p> <pre> graph TD CM[Consejo Municipal] --> AM[Alcaldía Municipal] AM --> A[Asesoría] AM --> AU[Auditoría] AM --> CDU[Consejo de Desarrollo Urbano y rural] AM --> IFM[Instituto de Fomento Municipal] AM --> OIA[Organismos e Instituciones de apoyo] AM --> ACA[Alcaldías comunitarias o auxiliares] AM --> OMP[Oficina Municipal de Planificación] OMP --> OAC[Oficina de Atención Comunitaria] AM --> M[Mensajería] AM --> RP[Relaciones Públicas] AM --> SP[Servicios Públicos] SP --> ADM[Admin. De Mercado] SP --> APA[Agua Potable y Alcantarillado] SP --> TA1[Tren de aseo] SP --> JTM[Jefe de Transporte Municipal] SP --> TA2[Tren de aseo] AM --> AFIM[AFIM] AM --> SM[Sec. Municipal] AM --> RC[Registro Civil] AM --> RH[Recursos Humanos] AM --> OAC2[Oficina de Asesoría Comunitaria] OAC2 --> PP[Preparación de Proyectos] OAC2 --> CAT[Catastro] OAC2 --> EPS[EPS] OAC2 --> OFM[Oficina Forestal Municipal] AM --> DC[Depto. de Contabilidad] DC --> RRV[Reg. De Veñidnd] DC --> AP[Area de Presupuesto] DC --> REC[Recepción] DC --> AS[Asist. De Secretaria] AM --> IUSI[IUSI] AM --> OF[Oficiales] OF --> AUX[Auxiliar] </pre>

	<p>2.5 Régimen de trabajo: Presupuestados y por contrato.</p> <p>2.6 Existencia de manuales de procedimientos: No existe</p>
3. Coordinación	<p>3.1 Existencia o no de informativos internos: A través de circulares, oficios, memorando, tablero de información, boletines.</p> <p>3.2 Existencia o no de carteleras: Existe una cartelera.</p> <p>3.3 Formularios para las comunicaciones escritas: Solicitudes, oficios, circulares, memorando, providencias, dictamen.</p> <p>3.4 Tipos de comunicación: Escrita, oral, personal, vía teléfono, vía fax.</p> <p>3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal: Dependiendo de las circunstancias.</p>
4. Control	<p>4.1 Normas de control: No existe.</p> <p>4.2 Registro de asistencia: Tarjetero de entrada y salida.</p> <p>4.3 Evaluaciones de personal: De acuerdo a su desempeño.</p> <p>4.4 Inventario de actividades realizadas: Se realiza anualmente.</p> <p>4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución: Se realiza anualmente.</p> <p>4.6 Elaboración de expedientes administrativos: Se realiza basándose en las necesidades internas y externas.</p>
5. Supervisión	<p>5.1. Mecanismos de supervisión: A través de jefes de superintendencia.</p> <p>5.2. Periodicidad de supervisiones: Semanal y mensual.</p> <p>5.3. Personal encargado de la supervisión: Los jefes de dependencias.</p>

	<p>5.4. Tipo de supervisión: A través de la observancia, conducta y diálogo.</p> <p>5.5. Instrumentos de Supervisión: Fichas de observación, cuaderno de notas y cuestionarios o entrevistas.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Carencias del sector
No existe clasificación de identificación histórica de la institución

VII SECTOR DE RELACIONES

1 Institución- usuarios	<p>1.1. Estado/forma de atención a los usuarios: Atención normal al público.</p> <p>1.2. Intercambios deportivos: Se realizan en nivel interno.</p> <p>1.3. Actividades sociales (fiestas, ferias): Se relaciona socialmente con los usuarios a través de la feria del municipio de Jalapa.</p> <p>1.4. Actividades culturales (concursos, exposiciones): La municipalidad realiza exposiciones de artesanías del departamento de Jalapa durante la feria septembrina.</p> <p>1.5. Actividades académicas (seminarios, conferencias): Conferencias y cursos de recursos humanos para distintos grupos de empleados.</p>
2 Institución con otras instituciones	<p>2.1. Cooperación: Coopera con escuelas primarias del municipio de Jalapa proporcionando personal del servicio (conserjes) brinda apoyo a centros de salud.</p> <p>2.2. Culturales: La municipalidad brinda apoyo al Ministerio de Cultura y Deportes en las diferentes actividades programadas.</p>

	<p>2.3. Sociales: Donación de mobiliario Donación de alimentos Donaciones económicas</p>
3 Instituciones con la comunidad	<p>3.1. Con agencias locales y nacionales (municipales y otros): La municipalidad de Jalapa se relaciona mutuamente con gobernación, Plan Internacional, FONAPAZ, Consejos de Desarrollo.</p> <p>3.2. Asociaciones locales (clubes y otros): La relación de la municipalidad de Jalapa con asociaciones, permite coordinar actividades que promueven el desarrollo sociocultural de la comunidad.</p> <p>3.3. Proyección: Las actividades deportivas, culturales y sociales se ejecutan con la participación de la sociedad jalapaneca.</p> <p>3.4. Extensión: Aldeas, caseríos y zonas del municipio.</p>

Carencias del sector
No existe organización para capacitaciones a docentes sobre los cuidados del medio ambiente

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLITICO, LEGAL

1 Filosofía de la Institución	<p>1.1 Principios filosóficos de la institución: Los principios de la municipalidad se enmarcan en la visión y misión.</p> <p>1.2 Visión: Velar y garantizar el fiel cumplimiento de las políticas del Estado, a través de ejercer y defender la autonomía municipal conforme lo establece la constitución política de la República y el Código Municipal.</p> <p>1.3 Misión: La municipalidad de Jalapa es una institución de derecho público, que busca alcanzar el</p>
-------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>bien común de todos los habitantes del municipio tanto del área urbana como del área rural, comprometiéndose a prestar y administrar los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción territorial sin perseguir fines lucrativos.</p>
<p>2 Políticas de la institución</p>	<p>2.1. Políticas institucionales: Las actividades realizadas por la municipalidad de Jalapa, conforma un esquema de trabajo diseñado por el alcalde y su consejo municipal donde se aplica la política de: difundir y lograr al máximo las distintas actividades que se realizan.</p> <p>2.2. Estrategias: Las estrategias de la municipalidad se basan en el efectivo manejo de los recursos humanos, materiales y financieros para realizar una buena administración de los servicios públicos.</p> <p>2.3. Objetivos o metas: Velar por la integridad territorial al fortalecimiento del patrimonio económico y la preservación de su patrimonio natural y cultural. Promover sistemáticamente la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes en la resolución de problemas locales. Brindar a los vecinos servicios eficientes y eficaces a través de una buena organización administrativa. Recaudar mayor cantidad de ingresos por medio de una estructuración adecuada y justa de planes sobre arbitrios y tasas municipales para evitar fuga de ingresos.</p>
<p>3 Aspectos legales</p>	<p>3.1 Personería jurídica: Trabaja con aspectos legales.</p> <p>3.2. Marco legal que abarca la institución (Leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros): Constitución Política de la República, Ley de</p>

	<p>consejos de desarrollo y código municipal.</p> <p>3.3.Reglamentos internos: Reglamento interno de personal Reglamento de agua potable Reglamento de administración del mercado municipal y terminal de buses Reglamento de recaudación Reglamento de urbanismo Reglamento de gasto de viáticos</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Carencias del sector
<p>No existe dentro de la planificación municipal actividades propias para el cuidado al medio ambiente con los centros educativos.</p> <p>No cuenta con planta de reciclaje municipal.</p>

GUIA PARA EL ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL LA ELABORACION DE DIAGNÓSTICO

AREA	INDICADORES
1 Geográfica	<p>1.1 Localización La Aldea Sanyuyo se encuentra ubicada a 40 kilometros del municipio de Jalapa. Al Norte colindando con Sansare, El Progreso, al Oeste con el municipio de Mataquescuintla.</p> <p>1.2 Tamaño 45 kilómetros cuadrados</p> <p>1.3 Clima, suelo, principales accidentes En Aldea Sanyuyo, se percibe un clima cálido, suelo fértil Además como accidente geográfico, se reconoce un cerro muy conocido por los habitantes, al cual llaman Alutate.</p> <p>1.4 Recursos naturales La comunidad cuenta con recursos naturales como fauna y flora. Destacándose dentro de la fauna: Ganado vacuno, caballar, porcino y aves. Dentro de la flora destacan, cartuchos, flor de izote, hortensias, rosas, entre otros.</p>
2 Historia	<p>2.1 Primeros Pobladores La Aldea Sanyuyo en un principio, formaba parte de 12 cantones, como se le llamaba a las áreas que conformaban la Montaña de Santa María Xalapán. Posteriormente surgen los caserios, siendo uno de los primeros El Caserío El Calvario, que debe su nombre a una cruz, ubicada en el corazón de la comunidad, por lo que constituye un símbolo del sentido religioso de sus habitantes. En un principio las casas se encontraban ubicadas a distancia, los primeros pobladores portaban vestuarios elaborados en tela de manta, con lo que resaltaba su identidad.</p>

	<p>Dentro de los primeros pobladores del caserío El Calvario se encontraban los respetables señores Jacinto Sánchez, Tomás Aguilar, Daniel Sánchez, Andrés Sánchez, Rosalío Trujillo, Juan Risoto Trujillo, Justo Cruz Castrillo, cada uno de ellos con sus respectivas familias.</p> <p>2.2 Sucesos históricos importantes Dentro de los sucesos, cabe destacar el surgimiento del nombre Sanyuyo, que en un principio se hacía llamar San Juan Sanyuyo, debido a una imagen que existía dentro de la comunidad. Pero posteriormente, los pobladores del lugar le llamaron únicamente Sanyuyo, ya que en la zona crecía en abundancia un bejuco, cuyo fruto era llamado Yuya, quedando por ello el nombre Sanyuyo, en alusión a la imagen que resguardaban en la Aldea y al fruto denominado Yuya. Otro de los sucesos recordados por los pobladores de la comunidad, es la participación de sus habitantes en el llamado Batallón Jalapa, conocido por el apoyo brindado al Presidente Justo Rufino Barrios, en la batalla que Guatemala libró contra El Salvador con el propósito de unir las cinco provincias Centroamericanas. De la misma forma, destaca la incorporación de la Policía Rural en la Aldea, durante el mandato del Presidente Jorge Ubico.</p> <p>2.3 Personalidades presentes y pasadas En el Caserío El Calvario, Aldea Sanyuyo, son los Comités de Desarrollo Integral, quienes han obtenido el reconocimiento de los pobladores por la ardua labor de gestionar proyectos en beneficio de la comunidad tanto en salud, educación, como en otros.</p> <p>2.4 Lugares de orgullo local</p> <ul style="list-style-type: none"> - El Hospitalito y Centro Nutricionista - Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario, Aldea Sanyuyo. - Salón de usos múltiples. - Iglesia Católica
3 Política	<p>3.1 Gobierno local Se encuentra precedido por Alcalde, Alcalde 1, Secretario, Tesorero, Vocales y Ayudantes auxiliares, siendo electos, los primeros por la Junta de Santa María</p>

	<p>Xalapán, conformada por 17 integrantes de todas las comunidades que forman el sector Montaña.</p> <p>3.2 Organización administrativa Se rige por la comisión formada por el Alcalde , Alcalde 1 y su comitiva; quienes divididos en secciones, realizan gestiones para beneficio de la comunidad, bajo la administración de la comisión general.</p> <p>3.3 Organizaciones políticas Sin evidencia</p> <p>3.4 Organizaciones civiles apolíticas Sin evidencia</p>
4 Social	<p>4.1 Ocupación de los habitantes En la comunidad, los pobladores se dedican mayormente a la microempresa, agricultura y trabajos domésticos.</p> <p>4.2 Producción y distribución de productos La producción que destaca en la comunidad es, café, maíz, frijol y aguacate. Siendo distribuido con mayor escala en los mercados, el café y el aguacate.</p> <p>4.3 Agencias educacionales: escuelas, colegios, otras.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Escuela Oficial de Parvulos Anexa Escuela Oficial Mixta Caserío el Calvario, Aldea Sanyuyo. - Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario. - Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Sanyuyo - Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío El Volcán, Aldea Sanyuyo - Instituto de Telesecundaria, Aldea Sanyuyo <p>4.4 Agencias sociales, de salud y otros En la Aldea Sanyuyo existe un hospitalito y centro nutricional, que cuenta con médicos de medicina general, pediatras, enfermeras, entre otros.</p> <p>4.5 Vivienda (tipos)</p>

	<p>En la comunidad pueden observarse dos tipos de vivienda, siendo éstas de block y adobe.</p> <p>4.6 Centros de recreación Dentro del perímetro de la Aldea, existen como centro de recreación un campo de Fut-bool cercano al cerro Alutate y una cancha de básquet-ball, cercana a la calle principal.</p> <p>4.7 Transporte En la Aldea Sanyuyo existen 3 líneas de transporte, siendo estas : Morelias, Escobar, Keylitas y Jiménez.</p> <p>4.8 Comunicaciones En la comunidad existe telefonía celular de las operadoras Tigo y claro siendo esta ultima quien provee el servicio de televisión por cable en la aldea.</p> <p>4.9 Grupos religiosos Los grupos religiosos predominantes son: la religión católica y la evangélica.</p> <p>4.10 Clubes o asociaciones sociales Sin evidencia</p> <p>4.11 Composición étnica. No indígena</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Carencias del sector
Falta de mercado municipal en la comunidad.

II SECTOR DE LA INSTITUCION

--	--

ÁREAS	INDICADORES
1 Localización geográfica	<p>1.1 Ubicación (dirección): Caserío el calvario aldea Sanyuyo Municipio de Jalapa del departamento de Jalapa.</p> <p>1.3 Vías de acceso existen tres vías de acceso siendo las siguientes: atreves de aldea Laguneta, aldea La Paz, y el municipio de Mataquescuintla. Estas vías son accesibles, algunas de asfalto y otras de terracería.</p>
2 Localización administrativa	<p>2.1 Tipo de Institución (estatal, privada, otra): Educativa, es una institución gubernamental que forma integralmente al alumno.</p> <p>2.2 Región, Área, Distrito, código: Rural, Distrito 21-01-24</p>
3 Historia de la Institución	<p>3.1 Origen: No se contaba con edificio propio para impartir clases de los padres de familia prestaron sus viviendas y utilizando la cooperativa Unión el Calvario de dicho Caserío para que se impartieran clases, tampoco se contaba con mobiliario para el alumnado. El comité y Directora prestaron mobiliario a otra escuela para que los niños tuvieran en que sentarse pero aun así no era suficiente para la población educativa.</p> <p>3.2 Fundadores u organizadores La escuela Oficial rural Mixta, Caserío el Calvario Aldea Sanyuyo, Jalapa, funciona desde el año 2001 con ayuda de la Institución llamada Asociación de Maestros de educación Rural de Guatemala, fue</p>

	<p>creada por la sobre población educativa que existía en dicho caserío por el censo que se llevo a cabo por comité de padres de familia, quedando inscritos.</p> <p>En el año 2002 el comité de padres de familia de la EORM Caserío El Calvario solicito a COCODES de la comunidad el traslado de dos módulos que no utilizaban para que se utilizarían como aulas en dicho establecimiento; en el mismo año la directora y comité solicitaron a instituciones ayudas donde se construyo una galera de lamina para impartir clases y se pavimentaron las dos aulas.</p> <p>3.3 sucesos o épocas especiales. En el año 2004 con ayuda de la municipalidad se construyeron dos sanitarios para el servicio de los niños y docentes.</p> <p>En el año 2006 se inicia el proyecto por la Institución Fondos de Inversión social (FIS) de 3 aulas de block, cocina, bodega, 3 sanitarios, instalación de energía eléctrica.</p> <p>Hasta la fecha se cuenta con las aulas mencionadas donde funciona primaria contando con un numero de 246 alumnos en primaria con un total de 11 docentes de primaria y en la cooperativa y sus corredores sigue funcionando preprimaria con 101 alumnos y 3 docentes de preprimaria, haciendo un total de alumnos inscritos 347 alumnos y 14 docentes y 1 maestra de Educación Física.</p>
4 Edificio	<p>4.1 Área Construida: 85 metros cuadrados.</p> <p>4.2 Área Descubierta: 43 metros cuadrados.</p> <p>4.3 Estado de Conservación:</p>

	<p>El centro educativo se encuentra en condiciones favorables para el servicio de la comunidad educativa.</p> <p>4.4 Locales Disponibles: Aulas 13 Salón de usos múltiples 1 Bodega 2 Dirección 1 Cocina 1</p> <p>4.5 Condiciones y Usos: Son suficientes para cumplir con las necesidades de la comunidad.</p>
<p>5 ambiente y equipamiento (incluye mobiliario)</p>	<p>5.1 Salones Específicos 13 aulas</p> <p>5.2 Oficinas 1 dirección El comedor se encuentra ubicado en la cocina.</p> <p>5.5 Servicios sanitarios: Cuenta con 10 sanitarios para uso de niños y niñas y 2 sanitarios para el uso de los docentes.</p> <p>5.6 Biblioteca Cuenta con una mini biblioteca de referentes aéreas. Y libros de cuentos para los niños de preprimaria y primaria.</p> <p>5.7 Bodega: La escuela posee 1 bodega para el resguardo de los utensilios del establecimiento.</p> <p>5.8 Gimnasio, Salón de Multiusos: En el centro educativo existe un salón de usos múltiples para la realización de actividades socioculturales de la institución.</p>

	<p>5.9 Salón de Proyecciones: Sin evidencias</p> <p>5.10 Talleres: Sin evidencia</p> <p>5.11 Canchas: Sin evidencia</p> <p>5.12 Centro de Producciones: Sin evidencia</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Carencias del sector
Falta de un muro perimetral en el establecimiento

III SECTOR DE FINANZAS

1 Fuente de financiamiento	<p>1.1 Presupuesto de la nación: El Ministerio de Educación da aproximadamente Q71,383.2 anualmente</p> <p>1.2 Iniciativa privada: No se cuenta con aporte</p> <p>1.3 Cooperativa: No se cuenta con aporte</p> <p>1.4 Venta de productos y servicios: Sin evidencia</p> <p>1.5 Rentas: Sin evidencia</p> <p>1.6 Donaciones: Si existe a cargo de organizaciones no gubernamentales como Plan Internacional.</p>
----------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>2 Costos</p>	<p>2.1 Salarios: El salario de cada uno de los docentes esta establecido de acuerdo al renglón presupuestario y clase escalafonaria a la que pertenecen.</p> <p>2.2. Materiales y suministros: Los suministros y materiales con los que cuenta el establecimiento se subdividen en útiles escolares para los niños y niñas y valijas didácticas para el uso de los docentes.</p> <p>2.3. Servicios Profesionales: Posee servicios profesionales de personal docente y administrativo.</p> <p>2.4 Reparación y construcciones: Si existe utilizando para ello el dinero que el estado brinda a través del fondo de gratuidad</p> <p>2.5 Mantenimiento: El mantenimiento del establecimiento educativo está a cargo del estado a través del MINEDUC e instancias como FONAPAZ.</p> <p>2.6 Servicios generales: La institución cuenta con servicios de agua potable y energía eléctrica.</p>
<p>3 Control de finanzas</p>	<p>3.1 Estado de cuentas: A diario ingresa la cantidad de veinticinco mil a treinta y cinco mil quetzales que son depositados en el Banco Crédito Hipotecario Nacional.</p> <p>3.2 Disponibilidad de fondos: Únicamente cuando ingresa dinero del fondo de gratuidad cada tres meses</p> <p>3.3 Auditoría interna y externa: En la institución se realiza auditoría externa por parte del MINUDUC a través de la</p>

	<p>Dirección Departamental de educación. 3.4 Manejo de libros contables. Libros de Caja, almacén e inventario.</p> <p>3.5 Otros controles: Sin evidencias</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Carencias del sector
No cuenta con una programación específica para la protección de los bosques-

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

1 Personal Operativo	<p>1.1 Total de laborantes: 15 docentes.</p> <p>1.2 Total de laborantes fijos e internos: 9 Docentes fijos 5 Docentes interinos</p> <p>1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o se retira anualmente: 6 docentes se incorporan anualmente al centro educativo</p> <p>1.4. Antigüedad del personal: 10 años</p> <p>1.5. Tipos de laborantes: Profesionales</p> <p>1.6. Asistencia de personal: 100%</p> <p>1.7 Residencia de personal: Jalapa, Guatemala</p> <p>1.8. Horarios 5 horas diarias</p>
----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2 Personal administrativo	2 Total de laborantes: 15 docentes.
3 Usuarios	<p>3.1. Cantidad de usuarios: 120 al mes</p> <p>3.2. Comportamiento anual de usuarios: Regular.</p> <p>3.3. Clasificación de usuarios: Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia Nivel pre primario de 4 a 6 años 101 estudiantes 60 Masculino 41 Femenino</p> <p>Nivel primario De 7 a 14 años 246 estudiantes 106 Masculino 140 Femenino</p> <p>Procedencia: Caserío el calvario, Aldea Sanyuyo.</p> <p>3.4. Situación socioeconómica: En su mayoría los usuarios cuentan con el recurso económico para solventar gastos varios como vestuario, alimentación, salud entre otros</p>
4 Personal de servicio	4 Total de laborantes: 15 docentes

Carencias del sector

No existe orientación a las docentes del nivel primario sobre el cuidado de los bosques.

V SECTOR CURRICULUM

<p>1 Plan de estudios Servicios</p>	<p>1.1 Nivel que atiende: Nivel pre primario Nivel primario</p> <p>1.2 Áreas que cubre:</p> <p>Nivel pre primario: 5 áreas: Medio Social y Natural Destrezas de aprendizaje Comunicación y lenguaje Educación física Expresión Artística</p> <p>Nivel Primario: Ciclo elemental 6 áreas siendo las siguientes: Matemática Comunicación y Lenguaje Medio Social y Natural Formación Ciudadana Expresión Artística Educación Física</p> <p>Ciclo Complementario Ciencias Sociales Ciencias Naturales y Tecnología Productividad y desarrollo Comunicación y Lenguaje Matemática Formación Ciudadana Expresión Artística Educación Física</p> <p>1.3 Programas especiales: Sin evidencias.</p> <p>1.4 Actividades Curriculares: Si existen actividades basadas en el Curriculum Nacional Base</p> <p>1.5 Tipo de acciones que realiza: Atención a los padres de familia, organización del trabajo interno y orientación del personal.</p>
-------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>1.6 Tipo de servicios: Enseñar, guiar y orientar a los dos niveles educacionales.</p> <p>1.7 Procesos productivos: Conocimientos nuevos a través del Currículo Nacional Base.</p>
<p>2 Horario institucional</p>	<p>2.1 Tipo de horario: Regido de 7:30 am a 12:30 am.</p> <p>2.2 Maneras de elaborar el horario Establecido por la dirección del establecimiento</p> <p>2.3 Horas de atención para los usuarios: No establecidas.</p> <p>2.4 Horas dedicadas a las actividades normales: de 7:30 horas a 12:30 horas.</p> <p>2.5 Tipo de jornada: Matutina</p>
<p>3 Material didáctico Materiales Primas</p>	<p>3.1 Número de docentes que confeccionan su material 15 docentes elaboran material didáctico para impartir las diferentes áreas.</p> <p>3.2 Numero de docentes que utilizan textos Todos los docentes utilizan textos educativos para impartir sus clases.</p> <p>3.3 Tipos de textos que utilizan Libros de textos educativos de diferentes áreas que el gobierno proporciona a los centros educativos.</p> <p>3.4 Frecuencias con que los alumnos participan en la elaboración de material didáctico. Semanalmente los alumnos participan en la elaboración del material didáctico.</p>

	<p>3.5 Materias / materiales utilizados</p> <p>Nivel pre primario: Medio Social y Natural Destrezas de aprendizaje Comunicación y lenguaje Educación física Expresión Artística</p> <p>Nivel Primario: Matemática Comunicación y Lenguaje Medio Social y Natural Formación Ciudadana Expresión Artística Educación Física</p> <p>Ciclo Complementario Ciencias Sociales Ciencias Naturales y Tecnología Productividad y desarrollo Comunicación y Lenguaje Matemática Formación Ciudadana Expresión Artística Educación Física</p> <p>materiales utilizados Los que se encuentran dentro y fuera de la comunidad.</p> <p>3.6 Fuentes de obtención de las materias. Con ayuda de los docentes y padres de familia también por investigaciones.</p>
<p>4. Métodos y técnicas Procedimientos</p>	<p>4.1 Metodología utilizada por los docentes: Introducción del Curriculum Nacional Base y metodología activa.</p> <p>4.2 Criterio para agrupar a los alumnos Motivación para realizar diferentes actividades.</p> <p>4.3 Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos Sin evidencia</p>

	<p>4.4 Tipos de técnicas utilizadas: Motivación laboral Metodología activa</p> <p>4.5 Planeamiento: A través de planes de trabajo de cada grado.</p> <p>4.6 Capacitaciones: Se proporciona un o dos veces al año.</p> <p>4.7 Inscripciones o membrecías: Organización a cargo de cada oficina.</p> <p>4.8 Ejecución de diversa finalidad: Poner en práctica los conocimientos adquiridos.</p> <p>4.9 Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal (otros propios de cada institución): El supervisor educativo da priorización del personal dependiendo la necesidad, y tramita más empleados, a través de contratación, convocatoria.</p>
5 Evaluación	<p>5.1 Criterios utilizados para evaluar en general: A través de actividades para Mejoramiento en el desenvolvimiento de cada alumno.</p> <p>5.2 Tipos de evaluación: La observación, medición, análisis del desenvolvimiento del alumno.</p> <p>5.3 Características de los criterios de evaluación: Mediante el diálogo de la aplicación de lo aprendido.</p> <p>5.4 Controles de calidad: La revisión del trabajo efectuado</p>

Carencias del sector
No cuenta con material didáctico que oriente a la protección del medio ambiente.



VI SECTOR ADMINISTRATIVO

1 Planeamiento	<p>1.1 Tipo de planes (corto, mediano, largo plazo) Planes de tipo anual y bimestral (largo y mediano plazo)</p> <p>1.2 Elementos de los planes Preprimaria: Parte informativa, competencias, contenido, actividades, recursos, indicador de logro, contenido, competencias. Primaria: Parte informativa, competencias, contenido, actividades, recursos, indicadores de logro y evaluación.</p> <p>1.3 Forma de implementar los planes Por medio de competencias e indicador de logro.</p> <p>1.4 Base de los planes: Políticas o estrategias u objetivos o actividades. Competencias</p> <p>1.5 Planes de Contingencia Plan de contingencia de desastres naturales.</p>
2 Organización	<p>2. Organización</p> <p>2.1 Niveles Jerárquicos de Organización Director Padres de familia Docentes alumnos</p> <p>2.2 organigrama</p>

	<div data-bbox="699 191 1230 556" data-label="Diagram"> <pre> graph TD D[DIRECCION] --> CP[CONSEJOS DE PADRES DE] D --> DO[DOCENTES] DO --> AL[ALUMNOS] </pre> </div> <p>2.3 Funciones Cargo- Niveles Director: tener conocimiento y pleno dominio del proceso administrativo técnico pedagógico y de la Legislación Educativa vigente relacionado con su cargo en el centro educativo .</p> <p>Docente. Ser orientador para la educación con base en el proceso histórico social y cultural de Guatemala.</p> <p>Padres de Familia: integrar un comité de padres de familia para velar por los procesos educativos.</p> <p>Alumnos: participar en el proceso educativo de manera activa regular y puntual en las instancias, etapas o fases q lo requieran.</p> <p>2.4 Existencia o no de manuales de funciones. Si cuanta con manual de funciones</p> <p>2.5 Régimen de trabajo. Presupuestados y por contrato.</p> <p>2.6 Existencia de manuales de procedimientos Sin evidencia</p>
<p>3 Coordinación</p>	<p>1 Normas de control Reglamento interno de convivencia y disciplina</p> <p>4.2 Registro de asistencia Libro de control de asistencia del personal Docente que labora en la institución</p> <p>4.3 Evaluación del personal A cargo de la directora y supervisor educativo a</p>

	<p>través de las hojas de servicio.</p> <p>4.4 Inventario de Actividades realizadas Actos Cívicos, Día de la Madre, Día de la Tierra, Día del agua, Día de la Bandera, Carnaval.</p> <p>4.5 Actualización de inventarios Físicos de la Institución Actualización anualmente.</p> <p>4.6 Elaboración de expedientes Administrativos En la escuela se maneja dos tipos de expedientes docentes y de alumnos</p>
5 supervisión	<p>5.1 Mecanismos de Supervisión A través de visitas al centro educativo.</p> <p>5.2 Periodicidad de Supervisión La supervisión es realizada bimestralmente a través del supervisor técnico administrativo.</p> <p>5.3 Personal encargado de la supervisión En el centro educativo se realizan 2 tipos de supervisión a través del supervisor técnico administrativo hacia docentes y directora del plantel, de la Dirección hacia los docentes.</p> <p>5.4 tipo de Supervisión Administrativa y Docente</p> <p>5.5 Instrumentos de Supervisión Fichas de Supervisión Planificación</p>

Carencias del sector
Falta de área de recreación para los y las estudiantes del nivel primario

VII SECTOR DE RELACIONES

1 Institución- usuario	<p>1.1 Estado / forma de atención a los usuarios. La forma de atención a los usuarios que en éste</p>
------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>caso son padres de familia, alumnos y personalidades ya sea de otras instituciones brindan información y tratan de atender al público en general de manera aceptable, basándose en los principios de cortesía y en la relación de doble vía, brindando información y recibiendo aportes que otros quieran dar.</p> <p>1.2 Intercambios deportivos Dentro de la institución se realizan intercambios deportivos interaulas y posteriormente con otros establecimientos educativos del nivel primario del sector 21-01-24</p> <p>1.3 Actividades sociales Se realizan actividades de tipo social como la celebración del aniversario de fundación del centro educativo, carnaval, celebración del día de la Madre, día del padre, día del maestro , día del niño, entre otros.</p> <p>1.4 Actividades culturales Se realizan actividades culturales como concursos de oratoria, declamación, dibujo, ortografía, caligrafía, lectura, de manera interna. También se realiza en el mes de septiembre un desfile en honor a la independencia.</p> <p>1.5 Actividades académicas Dentro del centro educativo se realizan reuniones periódicas con los padres de familia, con el propósito de informar el rendimiento educativo de sus hijos durante cada bimestre de estudios. Además se imparten capacitaciones a los docentes de la institución, a cargo del Supervisor escolar.</p>
2 Institución con otras instituciones	<p>2.1 Cooperación: Si existe cooperación con programas como : Mi familia Progresá, contribuyendo al momento de convocar reuniones con los padres de familia. También se le brinda ayuda a cualquier institución que busque la realización de programas educativos como Cementos Progreso Ministerio de Salud, entre otros.</p> <p>2.2 Culturales</p>

	<p>Realización del desfile del 15 de septiembre</p> <p>2.3 Sociales No realiza actividades culturales con otras instituciones</p>
3 Institución con la comunidad	<p>3.1 Con agencias locales y nacionales (municipales y otros) No existe</p> <p>3.2 Asociaciones locales y nacionales (municipales y otros) Existe comité, dentro de los que se mencionan: Comité Comunitario de desarrollo (COCODE)</p> <p>3.3 Proyección A través de las actividades culturales, sociales y académicas que se desarrollan dentro del centro educativo.</p> <p>3.4 Extensión En Aldea Sanyuyo, específicamente en el Caserío El Calvario.</p>

Carencias del sector
Falta de equipo para el tratamiento de agua potable.

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

1 Filosófico de la Institución	<p>1.1 Principios filosóficos de la Institución Ser una institución educativa, que contribuye a la formación integral de los niños y niñas, que responda a las necesidades sociales de su comunidad y distinguirnos en la formación de los valores espirituales, morales, cívicos y culturales.</p> <p>1.2 Visión Ser una institución Educativa, que contribuya a la formación integral de los</p>
--------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>niños y niñas, como parte de una nación multicultural, intercultural y plurilingüe, que responde a las necesidades sociales de su comunidad a través de una Educación de calidad, con equidad, participación y pertinencia en la construcción de una cultura de paz, utilizando metodología activa y eficaz para lograr una buena formación, que corresponda a las necesidades de nuestra sociedad.</p> <p>1.3 Misión Promover una Educación de calidad aplicando la metodología activa para el cambio, y distinguimos en la formación de los valores espirituales, morales, cívicos y culturales, contribuir a que las niñas y niños adopten formas de conducta con los valores y principios para ser mejores ciudadanos y tener un mejor país. Nuestra razón de ser una institución educativa es promover cambios en los docentes, alumnos, padres de familia y orientar las acciones futuras para el cambio educativo en los y las alumnas y así mismo ser una institución forjadora en la formación integral.</p>
<p>2 Políticas de la institucional</p>	<p>2.1 Políticas Institucionales Las actividades realizadas por la comunidad educativa, conforman un esquema de trabajo diseñado por la directora y su claustro de docentes donde se aplica la política de lograr las máximas enseñanzas y actividades que se persiguen.</p> <p>2.2 Estrategia Las estrategias de la institución se basan en el efectivo manejo de los recursos humanos para promover el desarrollo social, intelectual e integral.</p> <p>2.3 Objetivos (Metas)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover la enseñanza en el aprendizaje significativo. • Desarrollo de las habilidades básicas

	<p>de la comunicación, formación científica y humanística.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fortalecer la práctica de valores para la convivencia pacífica. • Propiciar las acciones para el desarrollo físico, emocional, espiritual e intelectual de la persona
3 Aspectos legales	<p>3.1 Personería Jurídica Trabaja con aspectos legales.</p> <p>3.2 Marco Legal que abarca la Institución (Leyes Generales, acuerdos, reglamentos, otros) Ley de Educación Ley de Servicio Civil Constitución Política</p> <p>3.3 Reglamentos Internos Reglamento de evaluación Reglamento de disciplina o manual de convivencia</p>

Carencias del sector
Falta de drenajes en la comunidad



Jalapa junio 2012

Directora
Escuela Oficial Rural Mixta
Caserío El Calvario, Aldea Sanyuyo, Jalapa
Presente.

Yo, MARÍA ESTER GRANILLO FLORES estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, me encuentro realizando ejercicio profesional supervisado EPS, y ante usted respetuosamente expongo:

Que he decidido realizar mi ejercicio profesional supervisado EPS en este establecimiento educativo.

Mi participación en este centro educativo consiste en brindar un aporte pedagógico para que los niños y niñas del establecimiento adquieran conocimiento, respeto y amor por el medio ambiente.

Por lo anteriormente expuesto respetuosamente SOLICITO: Se me conceda la oportunidad para la realización de mi proyecto.

Mi compromiso será la buena disposición de brindar todo mi esfuerzo, dedicación y conocimientos pedagógicos, para el desarrollo de dicho proyecto.

A la espera de una respuesta positiva, y por la atención a la misma; me es grato quedar de usted altamente agradecida.

Deferentemente.

María Ester Granillo Flores
Epesista Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades



Jalapa junio 2012

Señor Elmer Guerra Calderón
Alcalde Municipal
Municipalidad de Jalapa
Presente.

Yo, MARÍA ESTER GRANILLO FLORES estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, me encuentro realizando ejercicio profesional supervisado EPS, y ante usted respetuosamente expongo:

Que he cumplido con cada una de las fases del proceso para la realización de mi estudio profesional supervisado; ante tal situación, y viendo una de las necesidades reales encontrada, a través del seguimiento de la metodología empleada, es relevante la

implementación de una guía pedagógica con enfoque al cuidado y conservación de los recursos naturales en la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario Aldea Sanyuyo del municipio de Jalapa.

Por lo anteriormente expuesto respetuosamente SOLICITO: Se me conceda el patrocinio y la implementación de dicha guía, para la realización de mi proyecto.

Mi compromiso será la buena disposición de brindar todo mi esfuerzo, dedicación y conocimientos pedagógicos, para el desarrollo de dicho proyecto.

A la espera de una respuesta positiva, y por la atención a la misma; me es grato quedar de usted altamente agradecida.

Deferentemente.

María Ester Granillo Flores
Epesista Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
HOJA DE OBSERVACIÓN

1. Nombre de la institución:

2. Dirección:

3. Estado de la institución:

Bueno _____ Regular: _____ Malo: _____ Otro: _____

4. Locales con que cuenta la institución: _____

5. Uso y condiciones de los locales: _____

**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

INSTRUCCIONES: La presente encuesta tiene como objetivo recabar información acerca de los datos de la Municipalidad. Se le agradece su colaboración por las respuestas de los siguientes planteamientos.

Información general

1. ¿Qué tipo de entidad es la municipalidad? _____

2. Comente en forma clara la historia de la institución, su origen, sucesos y épocas:

3. ¿Cuánto mide el área completa del edificio?

4. ¿Cuáles son las vías de acceso de la Municipalidad?

2. La municipalidad se encuentra ubicada en:

Norte: ___ Sur: ___ Este: ___ Oeste: ___

6. ¿Cuántas personas laboran actualmente en la municipalidad?

7. Escriba el total de laborantes en las siguientes áreas:

Personal operativo _____

Personal administrativo _____

Personal de servicio _____

8. ¿Cuánto mide el área del edificio municipal?

9. ¿Qué tipo de equipo y materiales existen para equipar las oficinas de la Municipalidad? _____

10. ¿Cuál es la cantidad de personal operativo que labora en la municipalidad?

Presupuestados:_____ Por contrato:_____ Interinos:_____ Otros:_____

11. ¿Cuál es el horario del Personal Operativo? _____

12. ¿Cuál es la cantidad de personal administrativo que labora en la municipalidad?

Presupuestados :_____ Por contrato:_____ Interinos:_____ Otros:_____

13. ¿Cuál es el horario del personal administrativo en la municipalidad?

14. ¿Cuál es la cantidad de Personal Técnico que labora en la Municipalidad?

Presupuestados:_____ Por contrato:_____ Interinos:_____ Otros:_____

15. ¿Cuál es el horario del Personal Técnico? _____

16. ¿Cuál es la cantidad de Personal de servicio que labora en la Municipalidad?

Presupuestados:_____ Por contrato:_____ Interinos:_____ Otros:_____

17. ¿Cuál es la visión de la institución?

18. ¿Cuál es la misión de la institución? _____

19. ¿Cuál son los objetivos y metas de la institución? _____

20. ¿Cuál son las políticas de la Municipalidad? _____

21. ¿En qué porcentaje se encuentran distribuidas las fuentes de financiamiento de la Municipalidad?

Gobierno ___% Arbitrios Municipales: ___% Servicios Municipales _____ %

¿Cuáles?

22. ¿Percibe la Municipalidad algún ingreso extra? SI _____ NO _____

¿Cuáles? _____

23. ¿A cuánto ascienden el mantenimiento mensual de la Municipalidad?

Salarios: _____ Materiales suministros: _____

Servicios profesionales: _____ Reparaciones y construcciones: _____

Mantenimiento: _____ Servicios (agua, electricidad, teléfono e internet)
y otros: _____

24. ¿Qué instrumentos de control financiero maneja la Municipalidad?

25. ¿Quiénes fiscalizan las finanzas de la Municipalidad?

26. ¿Existe Auditoría Interna y Externa en la Municipalidad? SI ____ NO ____ ¿Por
qué? _____

27. ¿Qué otro tipo de control financiero maneja la municipalidad?

28. ¿Recibe donaciones para ampliar su presupuesto?

29. Si su respuesta es positiva ¿qué tipo de donaciones son? _____

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

INSTRUCCIONES: La presente encuesta tiene como objetivo recabar información acerca de los datos de la Municipalidad. Se le agradece su colaboración por las respuestas de los siguientes planteamientos. Marque con una X la opción correspondiente.

1. ¿Qué tipo de planificación se utiliza en la municipalidad?

Corto plazo _____ Mediano plazo _____ Largo plazo _____

2. ¿Qué aspectos o elementos incluye la planificación de la municipalidad?

Sociocultural _____ Económico _____ Político _____

Administrativo _____ Comunitario _____

3. ¿Las comisiones que funcionan en la Municipalidad son?

a. Comisión de salud _____

b. Comisión de educación _____

c. Comisión de ambiente _____

d. Comisión de infraestructura _____

e. Comisión de Cultura y deportes _____

f. Comisión de la mujer _____

g. Comisión de la niñez y la adolescencia _____

4. Para la elaboración de los planes, la Municipalidad toma en cuenta:

Políticas _____ Estrategias _____ Objetivos _____ Actividades _____

5. ¿Cuenta la Municipalidad con un plan de contingencia?

SI _____ NO _____

6. ¿Cuenta la Municipalidad con niveles jerárquicos de organización?

SI _____ NO _____

7. ¿Cuenta la Municipalidad con un organigrama?

SI _____ NO _____

8. ¿El personal de la Municipalidad cuenta con funciones, cargos y niveles Jerárquicos específicos?

SI _____ NO _____

9. ¿Cuenta la Municipalidad con un manual de funciones?

SI_____NO_____

10. ¿Cuenta la Municipalidad con un reglamento disciplinario?

SI_____NO_____

11. ¿Cuenta la Municipalidad con personería jurídica?

SI_____NO_____

12. ¿Existe en la Municipalidad un manual de procedimientos?

SI_____NO_____

13. ¿Elabora la Municipalidad documentos informativos internos.

SI_____NO_____

14. ¿Cuenta la Municipalidad con una cartelera de información?

SI_____NO_____

15. ¿Cuenta la Municipalidad con formularios para solicitar información?

SI_____NO_____

16. ¿Existe comunicación periódicamente con el personal municipal y con las autoridades superiores?

SI_____NO_____

17. ¿Con que periodicidad se realizan las reuniones técnicas con el personal municipal?

SI_____NO_____

18. ¿Realiza la Municipalidad reuniones de reprogramación?

SI_____NO_____

19. ¿Cuenta la Municipalidad con normas de control hacia el personal?

SI_____NO_____

20. ¿Cuenta la Municipalidad con registro de asistencia del personal?

SI_____NO_____

21. ¿Evalúa la Municipalidad constantemente el desempeño del personal?

SI_____NO_____

22. ¿Cuenta la Municipalidad con un inventario de actividades realizadas?

SI_____NO_____

23. ¿Realiza la Municipalidad la actualización de inventarios físicos?

SI_____NO_____

24. ¿Elabora la Municipalidad expedientes administrativos?
SI _____ NO _____
25. ¿Cuenta la Municipalidad con mecanismos de supervisión?
SI _____ NO _____
26. ¿Realiza con periodicidad las supervisiones en la Municipalidad?
SI _____ NO _____
27. ¿El Alcalde y Concejo realizan supervisiones en la Municipalidad?
SI _____ NO _____
28. ¿Existe alguna oficina al usuario?
SI _____ NO _____
29. ¿Promueve y/o apoya actividades culturales, sociales y deportivas la Municipalidad?
SI _____ NO _____
30. ¿Coopera la Municipalidad con otras instituciones y viceversa para la realización de las actividades?
Si _____ NO _____

Plan Sostenibilidad Pedagógico

Datos Generales

1. Nombre de la Institución Patrocinante

Municipalidad de Jalapa

2. Nombre del representante legal

Elmer Leonidas Guerra Calderon

3. Dirección

Municipio de Jalapa

4. Departamento

Jalapa

5. Número de teléfono

7922-4226

Descripción de la Institución Beneficiada

1. Nombre

Escuela Oficial Rural Mixta Caserío El Calvario, Aldea Sanyuyo, Jalapa.

2. Ubicación

Caserío El Calvario, Aldea Sanyuyo, Jalapa.

3. Municipio y Departamento

Jalapa, Jalapa

4. Propietario

Ministerio de Educación

5. Documento que lo acredita

Resolución Ministerial

6. Estudiantes Beneficiados

95 niños y niñas

7. Nombre del titular del terreno

Ministerio de Educación

Objetivos

Elaborar 4 guías pedagógicas para el aprendizaje, sobre el cuidado de los bosques con niños y niñas.

Contribuir con material didáctico a maestro, niños y niñas para la enseñanza y aprendizaje sobre el cuidado de los bosques.

Metodología

Se recopiló la información de la institución en general.

Reconocimiento a la institución para tener la ubicación exacta.

Conclusiones de Sostenibilidad

Se elaboraron 4 guías pedagógicas de aprendizaje, sobre el cuidado de los bosques.

Se contribuyo con material didáctico al maestro, niños y niñas para la enseñanza y aprendizaje sobre el cuidado de los bosques.

Recomendaciones

La guía pedagógica se utilizará con el fin de educar a niños y niñas y enseñar lo valioso que es para nuestra vida, el cuidado de los bosques.

Para la conservación y mantenimiento de las guías pedagógicas, se recomienda forrarlas.

Referencia del Personal Técnico Responsable

Julieta Recinos Tobar de Girón

Profesión

Maestra de Educación Primaria Urbana.

Directora de Escuela Oficial Mixta Caserío El Calvario, Aldea Sanyuyo, Jalapa.

Certificó que la información anteriormente consignada es correcta y veraz.

Profesora Julieta Recinos Tobar de Girón

Directora

Cronograma General de actividades de Ejercicio Profesional Supervisado

No.	ACTIVIDAD	Junio				Julio				Agosto				Septiembre			
		Semanas				Semanas				Semanas				Semanas			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

1	Presentación de solicitud para la investigación al Alcalde municipal																			
2	Autorización y realización de la etapa de diagnostico																			
3	Entrega de solicitud para lograr el financiamiento para el proyecto																			
4	Entrevista con delegado del MARN																			
5	Visita al área a reforestar																			
6	Solicitud de arbolitos a Cementos Progreso																			
7	Entrevista con la Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta "Caserío el Divisadero", y presentación de la solicitud de EPS																			
8	Elaboración del plan de diagnostico																			
9	Realización de la etapa de diagnostico																			
10	Selección del tema																			
11	Clasificación de																			

	bibliografías																		
12	Elaboración del Módulo Pedagógico El Bosque y su diversidad biológica																		
13	Socialización del módulo con los docentes y alumnos																		
14	Entrega de módulos a la Directora y Docentes de sexto grado de la EORM "Caserío el Divisadero"																		
15	Toma de fotografías																		
16	Capacitación para etapa de siembra de arbolitos																		
17	Ahoyado																		
18	Siembra																		

ANEXOS



**Municipalidad de Jalapa,
departamento de Jalapa, Guatemala**

**EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALAPA,
DEPARTAMENTO DE JALAPA,-----**

En virtud de poseer las municipalidades autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, correspondiéndole, las funciones normativas y fiscalizadoras y a la alcaldía las funciones ejecutivas,

HACE CONSTAR

Que de conformidad a convenios pactados con estudiantes Epesistas de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades Sección Jalapa

No	Nombre	Carné
1	Irma Nohemí Marroquin	8150232
2	Juan Carlos Lechuga Lucero	8516301
3	Ismael Cerna Corzante	8712162
4	Inda Nadeline Alvarado Castellanos	8951506
5	Olga Marina Juarez Alfaro	9219975
6	Aura Azucena Salazar Santizo	9340998
7	Ana migdalia Borja Coronado	9450597
8	Lisette Karina Castañaza Castillo	200141792
9	Deisy Karina Aguirre Morán	200140969
10	Dayany Daymicela Castro Guzmán	200340574
11	Susana Maria Ramos Esquivel	200340661
12	Mirna Paola Alfaro Lopez	200350665
13	Dany Alexander Najera Morales	200340477
14	Jessica Jaribeth Pinto Villeda	200417396
15	Astrid Julissa Lemus Tellez	200440380
16	Sujejry Dayany Castro Guzman	200541120
17	María Ester Granillo Flores	200541134
18	Elsa Leoneth Iscamparij	20051534
19	Luis Carlos Lopez Enamorado	200640386
20	Lesly Azucena Pérez Garcia	200617829
21	Lilian Ester Ardon Martinez	200618586

22	Heydi Emilia Del Carmen Salazar Peralta	200742311
23	Rubi Bartolo Chavéz Jimenez	200750123
24	Edwin Oswaldo Marroquín	200750085
25	Marlon Ivan Marroquín	200750086
26	Olga Guisela Gutierrez León	200716570
27	Heidy Azucena Calderón Lemus	200750666
28	Ana Dolores Muñoz Muralles	200719717
29	Miguel Estuardo Cruz Rivera	200722571
30	Victor Manuel Lima	200722575
31	Isaac Baltazar Aguilar Cardona	200742284
32	Heidy Elizabeth Gómez	200719746
33	Luis Fernando Gómez	200719736
34	Dunia Aracely Villeda Moscoso	200719499
35	Senayda Beatriz López Rodriguez	200814316
36	Moises Jhonatan Portillo Ortega	200814343
37	Francisco Arbid Gutierrez Ramos	200819977
38	Judith Anareli Menéndez Valdez	200820312
39	Milvia Ester Estebn Mendez	200820372
40	Bani Emanuel Moran Hernandez	200820385
41	Rony Edilson Mendez Medrano	200820390
42	Sonia Marlenny González	200821592
43	Pablo Antonio López Gómez	200821602
44	Norma López Solorzano	200821752
45	Calixto Adonias Cardona Gómez	200822024
46	Silvia Patricia Arana Marroquín	200822027
47	Edgar Ercides Garcia Nova	200822033
48	Lesbía Lilian Sánchez Jiménez	200822053
49	Mirza Eligia Castañeda Ramírez	200822057

Con quienes se coordinó y ejecutó el proyecto de reforestación, en la comunidad de Laguna de Itzacoba, Aldea Sashico Santa Maria Xalapan, municipio y departamento de Jalapa.

Y, para remitir a donde corresponde, extendiendo sello y firma la presente en el municipio y departamento de Jalapa, a los vece dias del mes de septiembre del año dos mil doce.-----



Lic. Elmer Guerra Calderón
Alcalde Municipal

FOTOS DE LA MUNICIPALIDAD DE JALAPA Y MAPAS



