

María Carlota Pineda Telón

Procedimientos para la Elaboración de manualidades con desechos plásticos y aluminio, dirigido a estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer” Zona 4 Mixco, Guatemala.

Asesora: MA. Judith Adalgisa Franco Sandoval



Universidad de San Carlos de de Guatemala
FACULTAD DE HUMIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

Guatemala, septiembre de 2012

Este informe fue presentado por la autora, como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado, previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administrativa Educativa.

Guatemala, octubre de 2,012

ÍNDICE

Introducción	I
CAPÍTULO I	
DIAGNÓSTICO	
1.1 Datos generales de la institución patrocinante	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de la institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	1
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Metas	3
1.1.9 Estructura organizacional	3
1.1.10 Recursos	3
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	3
1.3 Lista de carencias	4
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	5
1.5 Datos de la institución o Comunidad beneficiada	6
1.5.1 Nombre de la institución	6
1.5.2 Tipo de Institución	6
1.5.3 Ubicación Geográfico	6
1.5.4 Visión	7
1.5.4 Misión	7
1.5.6 Políticas	7
1.5.7 Objetivos	8
1.5.8 Metas	8
1.5.9 Estructura organizacional	9
1.5.10 Recursos	9
1.5.10.1 Humanos	9
1.5.10.2 Materiales	9
1.5.10.3 Mobiliario y equipo	10
1.5.10.4 Financieros	10
1.6 Lista de carencias	10
1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas	11
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad	12
1.9 Problema seleccionado	14
1.10 Solución propuesta	14

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales	15
2.1.1 Nombre del Proyecto	15
2.1.2 Problema	15
2.1.3 Localización	15
2.1.4 Unidad Ejecutora	15
2.1.5 Tipo de proyecto	15
2.2 Descripción del proyecto	15
2.3 Justificación	16
2.4 Objetivos del proyecto	17
2.4.1 Generales	17
2.4.2 Específicos	17
2.5 Metas	17
2.6 Beneficiarios	17
2.6.1 Directos	17
2.6.2 Indirectos	18
2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto	18
2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	19
2.9 Recursos	20
2.9.1 Materiales	20
2.9.2 Humanos	20
2.9.3 Físicos	20

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados	21
3.2 productos y logros	22

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del Diagnóstico	95
4.2 Evaluación del Perfil	95
4.3 Evaluación de la Ejecución	95
4.5 Evaluación final	95
Conclusiones	96
Recomendaciones	97
Bibliografía	98
Apéndice	100
Anexo	116

Introducción

Este informe tiene el propósito de presentar el resultado de cada una de las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizado en la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer”, Zona 4 de Mixco, Guatemala.

Se realizó el proyecto con la finalidad de educar a los estudiantes de los daños que se ocasionan al medio ambiente, y que son salvables mediante una intervención educativa adecuada. Para ejecutar el proyecto se procedió a la realización de cuatro capítulos descritos a continuación.

Capítulo I. Diagnóstico institución del patrocinante y patrocinadora, donde se realizó dicho proyecto, que incluye aspectos generales de la institución, el nombre, ubicación geográfica, tipo de institución, análisis de viabilidad y factibilidad y el problema seleccionado, se aplica la guía de análisis contextual e institucional.

Capítulo II. Entre el mismo se encuentran aspectos generales, justificación, objetivos, metas trazadas para la ejecución, actividades, beneficiarios, presupuesto, y cronograma de actividades para la ejecución del proyecto.

Capítulo III. Proceso de ejecución del proyecto a obteniendo los resultados, de las actividades, entre los logros está el Módulo de Procedimientos para la elaboración de manualidades con desechos plásticos dirigido a estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo Para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer” es una herramienta de apoyo para los docentes, el cual es validado por las autoridades del centro educativo.

Capítulo IV. La evaluación final del EPS, se realizó el proceso de evaluación de cada etapa. La evaluación del diagnóstico se aplicó antes de iniciar un proyecto permitiendo conocer la realidad de la institución y se evaluó por medio de cuestionario.

La evaluación perfil del proyecto es el análisis de la situación, donde se identificó el problema de la institución y sus posibles soluciones para ejecutar en el proyecto y se evaluó a través de una lista de cotejo.

Evaluación de la ejecución del proyecto, se analizó el trabajo realizado antes, durante y después de la ejecución del proyecto, se evaluó a través del monitoreo de las actividades de actividades del cronograma.

La evaluación final los resultados obtenidos se compararon con los objetivos y metas planteadas comprobándose que se alcanzaron y se evaluó por una lista de cotejo.

El informe finaliza con sus respectivas conclusiones, recomendaciones, bibliografía, apéndice y anexo.

CAPÍTULO I

DIAGNÓSTICO

1.1 Datos generales de la institución patrocinante

1.1.1 Nombre de la Institución

Supervisión Educativa No. 01 – 10 – 04

1.1.2 Tipo de institución por lo que genera o por su naturaleza

De servicios **Educativos**

1.1.3 Ubicación geográfica

7 Avenida 9 – 57 Colonia Nueva Montserrat, Zona 3 de Mixco

1.1.4 Visión

Sin evidencia

1.1.5 Misión

Sin evidencia

1.1.6 Políticas

“El Gobierno de la República plantea su política educativa, el acceso a la educación de calidad con equidad, pertinencia cultural y lingüística para los pueblos que conforman nuestro país, en el marco de la reforma educativa y los Acuerdos de Paz.

❖ **Política de calidad**

Se prioriza la calidad de la educación, en el ejercicio pleno del derecho a la educación, consiste no sólo en asistir a un centro educativo, sino tener acceso a la educación de calidad. El centro del proceso de enseñanza aprendizaje es la niñez y la juventud.

❖ **Política de cobertura**

La Constitución Política de la República y los compromisos de los Acuerdos de Paz establecen la obligatoriedad de la educación inicial, educación preprimaria, primaria y ciclo básico del nivel medio. La educación impartida por el Estado es gratuita.

❖ **Política de Equidad**

Consiste en la posibilidad que todos los niños y niñas tengan las experiencias que demanda el mundo actual para el desarrollo pleno de sus capacidades.

❖ **Política de Educación Bilingüe**

Fortalecer la Educación Bilingüe Intercultural, respetando su cosmovisión, sus textos, materiales y recursos de enseñanza, incrementando el número de contratación de maestros y maestras bilingües.

❖ **Política descentralización educativa**

Dentro del contexto de descentralización se pretende privilegiar el ámbito municipal, para que sean los gobiernos locales los rectores orientadores del desarrollo del municipio.

❖ **Política de fortalecimiento institucional**

Fortaleceremos la institucionalidad del sistema educativo escolar”. (10:3)

1.1.7 Objetivos

- ✓ “Desarrollar en las y los maestros, la comprensión acerca de la finalidad, características y funciones de los distintos niveles educativos y su relación.
- ✓ Estimular en las y los maestros el interés por profundizar y actualizar sus conocimientos sobre educación.
- ✓ Contribuir a estrechar las relaciones entre el maestro y la comunidad para promover el desarrollo de la misma.
- ✓ Orientar a los maestros en la solución de los problemas que surjan en los educandos, y prestar su colaboración en forma directa cuando sea solicitada.
- ✓ Coordinar el trabajo de las y los maestros para que haya armonía en la labor docente a efecto de alcanzar los mismos objetivos generales.

- ✓ Asistir a las y los maestros que presenten requerimientos, especialmente a los recién incorporados al ejercicio de la profesión.(19:1)

1.1.8 Metas

Sin evidencia

1.1.9 Estructura Organizacional

Sin evidencia

1.1.10 Recursos

1.1.10.1 Recurso Humano

Supervisora Educativa

1.1.10.2 Materiales

Local disponible

Mobiliario de oficina

Útiles de oficina

1.10.1.3 Financiero

No cuenta con presupuesto

1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico

Se utilizó la Guía de Análisis Contextual e Institucional, aplicando la técnica de observación, entrevista y análisis documental. Los instrumentos que se emplearon para realizar el diagnóstico, fueron las guías de entrevista, lista de cotejo, fichas de campo utilizado en la observación y fichas bibliográficas.

1.3 Lista de Carencias

1. Hace falta de proyección ambientales a los establecimientos
2. Falta de interés ambiental
3. Hace falta sistema de alarma
4. Falta de transporte
5. No hay vigilancia policial
6. Se necesita equipo adecuado y actualizado
7. Hace falta mobiliario
8. Se necesita materiales y suministros
9. Hace falta personal
10. No existe presupuesto
11. Hace falta comunicación con los centros educativos del sector
12. Se necesita comunicación con la comunidad
13. Se necesita una instalación propia
14. Hace falta área adecuada para atender a los usuarios
15. Se necesita actualizar normativa de supervisión.
16. No cuenta con control de asistencia de usuarios.

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores que lo producen	Opciones de Soluciones
1. Desmotivación al cuidado del medio ambiente en los establecimientos educativos públicos.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de proyección ambientales a los establecimientos 2. Falta de interés ambiental 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Impartir talleres de orientación ambiental 2. Capacitar a docentes
2. Inseguridad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de sistema de alarma 2. Ausencia de transporte 3. Ausencia de vigilancia policial 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Instalar sistema de alarma 2. Aumentar el transporte público. 3. Aumentar números de agentes policiales.
3. Insuficiencia operativa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se necesita equipo adecuado y actualizado 2. Carencia de mobiliario 3. No cuenta con materiales y suministros 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adquirir nuevo equipo 2. Obtener mobiliario 3. Abastecer con materiales y suministro
4. Insostenibilidad administrativa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hace falta personal 2. No cuenta con presupuesto 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contratar personal 2. Abastecimiento de los centros educativos del sector.
5. Incomunicación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hace falta comunicación con los centros educativos del sector. 2. No se tiene comunicación con la comunidad. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizar sistema de información interinstitucional 2. Diseñar un programa de proyección a la comunidad

7. Infraestructura insuficiente para la atención a los usuarios	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se necesita una instalación propia 2. Área reducida para atender a los usuarios 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Facilitar una instalación propia 2. Ampliar instalaciones
8. Desactualización de la normativa de supervisión	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de actualización de normativa de supervisión. 1. No cuenta con control de asistencia de usuarios 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Actualizar normativa de supervisión 2. Proporcionar libro de control de asistencia de usuarios.

El problema priorizado es desmotivación para cuidar el medio ambiente el cual se selecciona por los beneficios que implica a la institución, por que se quiere y se debe hacer.

1.5 Datos de la institución o comunidad beneficiada

1.5.1 Nombre de la Institución

Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4
"Alberto Masferrer".

1.5.2 Tipo de institución por lo que genera o por su naturaleza

De servicios Educativos

1.5.3 Ubicación geográfica

9 Calle 3-16 zona 4 de Mixco, Colonia Montserrat II

1.5.4 Visión

“Fomentar una formación integral en el nivel primario, en una solida aplicación de principios, valores cívicos y morales, logrando desarrollar las destrezas, habilidades y talentos de los alumnos y las alumnas con el apoyo del equipo de docentes capacitados” (18:1)

1.5.5 Misión

“Promover en maestros y maestras una actitud positiva hacia la labor docente, al procurar siempre el desempeño con dedicación y esmero, brindando un ejemplo de vida hacia los niños y niñas, formando ciudadanos dignos, responsables y con capacidad de resolver los problemas que la sociedad presenta” (18:1)

1.5.6 Políticas

❖ “Política de calidad

Se prioriza la calidad de la educación, en el ejercicio pleno del derecho a la educación, consiste no sólo en asistir a un centro educativo, sino tener acceso a la educación de calidad. El centro del proceso de enseñanza aprendizaje es la niñez y la juventud.

❖ Política de cobertura

La Constitución Política de la República y los compromisos de los Acuerdos de Paz establecen la obligatoriedad de la educación inicial, la educación preprimaria, primaria y ciclo básico del nivel medio. La educación impartida por el Estado es gratuita.

❖ Política de Equidad

Consiste en la posibilidad que todos los niños y niñas tengan las experiencias que demanda el mundo actual para el desarrollo pleno de sus capacidades.

❖ **Política de Educación Bilingüe**

Fortalecer la Educación Bilingüe Intercultural, respetando su cosmovisión, sus textos, materiales y recursos de enseñanza, incrementando el número de contratación de maestros y maestras bilingües.

❖ **Política descentralización educativa**

Dentro del contexto de descentralización se pretende privilegiar el ámbito municipal, para que sean los gobiernos locales los rectores orientadores del desarrollo del municipio.

❖ **Política de fortalecimiento institucional**

Fortaleceremos la institucionalidad del sistema educativo escolar” (10:3)

1.5.7 Objetivos

“Planificar y coordinar las actividades administrativas, docentes y formativas.

Identificar las necesidades de la institución educativa para brindar solución.

Contribuir en el proceso de enseñanza aprendizaje del estudiante.

Fomentar los valores en las y los estudiantes para ser ciudadanos de bien.

Velar por las constantes capacitación y actualización docente.

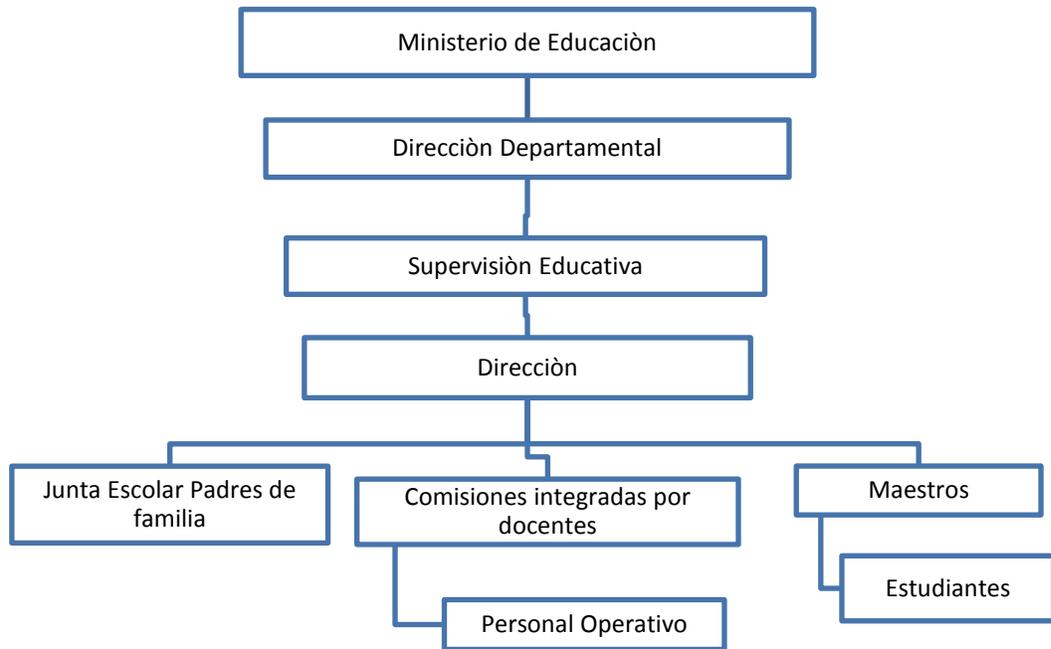
Motivar a los docentes en la aplicación de técnicas y metodologías innovadoras”. (18:1)

1.5.8 Metas

Sin evidencia

1.5.9 Estructura organizacional

La organización de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer”.



Fuente administración del establecimiento (18:3)

1.5.10 Recursos

1.5.10.1 Humano

Directora

Diecisiete docentes

Quinientos setenta y cinco alumnas(os) entre las edades de 7 - 14 años

Dos operativos

1.5.10.2 Materiales

Hojas de papel bond oficio y carta

Pliegos de Cartulina, construcción

Marcadores de pizarra y permanentes

Almohadillas

Tinta para marcadores y una impresora

Lapiceros

Perforador

Ganchos para fólder

1.5.10.3 Mobiliario Y Equipo

Una computadora es utilizada por la directora y el personal docente.

Una fotocopidora

Una impresora

Cuatro archivos

Un escritorio

Cinco sillas

Cada salón de clase cuenta con una cátedra, silla y escritorios.

Los salones de primero con mesitas y sillas.

1.5.10.4 Financieros

EL financiamiento es por el Ministerio de Educación, el establecimiento no maneja el presupuesto asignado y los sueldos del personal que labora son pagados por el Ministerio de Educación.

El presupuesto asignado para la refacción de los y las estudiantes es administrado por la junta escolar, es integrado por los padres de familia, un docente y la directora, las compras se realizan con factura contable.

1.6 Lista de carencias

1. Falta de clasificación de desechos
2. Falta de educación ambiental
3. Hace falta presupuesto
4. Falta de fondos interno
5. Falta de transporte
6. Falta de vigilancia policial
7. Falta de trabajo en equipo
8. Se necesita comunicación entre el personal docentes
9. Falta de control de asistencia de personal docentes
10. Se necesita unificar planificación por competencia

1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problema	Causa	Opciones de Soluciones
1. Desinterés del cuidado del medio ambiente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de clasificación de desechos. 2. Falta de educación ambiental 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedimientos para la elaboración de manualidades con desechos plásticos y aluminio. 2. Reestructurar el pensum de estudio.
2. Insostenibilidad Institucional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta presupuesto 2. Falta de fondos interno 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aumentar presupuesto 2. Autorizar fondos internos
3. Inseguridad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ausencia de transporte 2. Ausencia de vigilancia policial 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aumentar unidades de transporte público. 2. Asignar agentes de la policía Nacional Civil en el área.
4. Incomunicación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de trabajo en equipo en el personal. 2. Se necesita comunicación entre el personal docentes. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizar capacitaciones de relaciones humanas 2. Establecer capacitación de trabajo en equipo
5. Desactualización de normativa de la escuela	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ausencia de mecanismo de control de asistencia del personal. 2. Se necesita unificar planificación por competencia. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Establecer mecanismo de control asistencia 2. Diseñar formato de planificación por competencia.

El problema priorizado es desinterés del cuidado del medio ambiente, el cual fue seleccionado por los daños al medio ambiente, es necesaria la ejecución del proyecto.

1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad

Opción No. 1 Procedimientos para la Elaboración de manualidades con desechos plásticos y aluminio aplicado en la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer”, Colonia Monserrat II, zona 4 de Mixco, Guatemala.

Opción No. 2 Reestructuración del pensum de estudio.

No.	INDICADORES	OPCIÓN NO. 1		OPCIÓN NO. 2	
		SI	NO	SI	NO
	Financiero				
1.	¿Se tiene los recursos financieros suficientes?	X			X
2.	¿Se cuenta con los recursos económicos para la ejecución del proyecto?	X			X
3.	¿Se cuenta con los recursos económicos destinados para imprevistos?	X			X
4.	¿Se ejecutará el proyecto con recursos propios?	X			X
	Administrativo				
5.	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para la realización del proyecto?	X		X	
6.	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X		X	
7.	¿Se tiene los insumos necesarios para el proyecto?	X			X
8.	¿Se tiene los insumos necesarios para el proyecto?	X			X
9.	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X		X	
10.	¿Se han definido claramente las metas?	X			X

	Mercadeo				
11.	¿El proyecto tiene aceptación de la Supervisión Educativa?	X		X	
12.	¿El proyecto satisface las necesidades de la población escolar?	X			X
13.	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X			X
	Político				
14.	¿La institución se hará responsable del proyecto?	X			X
15.	¿Es de vital importancia para la institución?	X		X	
	Cultural				
16.	¿El proyecto está diseñado a las expectativas culturales de la región?	X			X
17.	¿El proyecto está acorde al aspecto lingüístico de la región?	X			X
	Social				
18.	¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?		X	X	
19.	¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar el nivel académico?	X			
	Total	18	2	6	13

ANÁLISIS DE VIABILIDAD

NO.	INDICADORES	OPCIÓN NO. 1		OPCIÓN NO. 2	
		SI	NO	SI	NO
	Administrativo				
1.	¿Se tiene autorización legal para la ejecución del proyecto?	X			X
2.	¿Se tiene representación legal?	X		X	
3.	¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X		X	
	Política				
4.	¿La institución patrocinante será la responsable de la ejecución del proyecto?	X			X
5.	¿El proyecto es vital importancia para la institución?	X		X	
	Totales	5		3	2

1.9 Problema seleccionado

Desinterés del cuidado del Medio Ambiente, en la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer”.

1.10 Solución propuesta como viable y factible

Procedimientos para la elaboración de manualidades con desechos plásticos y aluminio aplicado en la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer”. Colonia Monserrat II, zona 4 de Mixco, Guatemala.

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales

2.1.1 Nombre del Proyecto

Procedimientos para la elaboración de manualidades con desechos plásticos y aluminio dirigido a estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer”.

2.1.2 Problema

Desinterés del cuidado del Medio Ambiente.

2.1.3 Localización

Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer” 9 Calle 3-16 zona 4 de Mixco, Colonia Montserrat II.

2.1.4 Unidad ejecutora

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades.

2.1.5 Tipo de proyecto de Producto

De servicio

2.2 Descripción del proyecto

La contaminación son algunos de los problemas ambientales que son producidos por el ser humano, por lo que se pretende la educación ambiental para disminuir y lograr tener un mejor lugar para vivir sin dañar los recursos naturales.

La elaboración del módulo contiene IV capítulos, para brindar a los estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Complejo Educativa para la Paz No. 4 “Alberto Masferes” un instrumento que le brinde los aprendizajes y una herramienta para la prevención, conservación y protección en el cuidado del medio ambiente e involucrar al

estudiante para que sea el protagonista del cambio y transmisores de su aprendizaje a las demás personas de su entorno para que sea multiplicadores y se logre cuidar nuestro planeta.

2.3 Justificación del Proyecto

Es necesario fomentar la sensibilización, promover personas responsables y protagonista para el cuidado del medio ambiente, uno de los grandes problemas ambientales, es el crecimiento demográfico y las actividades de los sectores económicos que están explotando los recursos naturales, y el manejo incorrecto de los desechos sólidos por falta de conocimiento y compromiso, provoca daños a la naturaleza producido por el ser humano.

Las actividades de los seres humanos reduce constantemente la capacidad de la tierra para proseguir sustentando la vida y devastando la naturaleza, ha surgido como una consecuencia de las crecientes exigencias humanas de los recursos naturales que son limitados.

Es fundamental desarrollar proyectos ambientales de acuerdo en lo establecido en la Constitución Política de la República de Guatemala en los artículos 157 y 171 en cuanto a la prevención y protección del medio ambiente, se ejecuta el proyecto de Procedimientos para la elaboración de manualidades con desechos plásticos y aluminio aplicado en la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer”. Colonia Monserrat II, zona 4 de Mixco, Guatemala.

Por ser un proyecto sostenible se logran varios beneficios para la escuelas y el medio ambiente por lo que se propone concientizar y crear agentes multiplicadores para lograr manejar correctamente los desechos sólidos que contribuyan a la protección del medio ambiente, y la recuperación e incorporación de los desechos como el papel, plástico, aluminio como materia prima. Se destaca como propuesta de solución la aplicación del módulo, para disminuir la explotación de los recursos naturales.

Los beneficiarios directos del proyecto personal que labora en la institución y los estudiantes de la Escuela, que tendrán un lugar agradable donde el estudiante adquiere los aprendizajes de como cuidar el medio ambiente en la ejecución del proyecto. Los beneficiarios del proyecto de forma indirecta es la población que visitó la escuela por cualquier circunstancia.

2.4 Objetivo del proyecto

2.4.1 Generales

Contribuir con la educación ambiental hacia el cuidado del medio ambiente en la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer”. Colonia Monserrat II, zona 4 de Mixco, Guatemala.

2.4.2 Específicos

2.4.2.1 Elaboración del modulo Procedimientos para la Elaboración de manualidades con desechos plásticos y aluminio aplicado en la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer”. Colonia Monserrat II, zona 4 de Mixco, Guatemala.

2.4.2.2 Socializar la guía con los docentes, las y los estudiantes de primaria.

2.5 Metas

2.5.1 Elaborar 3 guías para entregar a 2 maestras integrantes de la Comisión de Higiene y Ornato, y 1 a la directora del establecimiento responsable de continuar el proyecto en un plazo no mayor de 2 meses.

2.5.2 Realizar una reunión con las autoridades de la escuela, para la presentación verificación y aprobación de la guía y entregar las respectivas copias para su implementación.

2.5.2 Socializar la guía a 575 estudiantes 16 docentes.

2.5.3 Brindar 1 talleres a estudiantes de 3ro., 4to., 5to. Y 6to. primaria y 6 docentes en 5 días.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Directos

575 estudiantes del Institución, las alumnas y los alumnos de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer”.

El personal que labora en la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer”.

2.6.2 Beneficiarios indirectos

Población que visitan la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 "Alberto Masferrer".

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

Autogestión del Epesista

Presupuesto

Cantidad	Descripción	Costo Unitario	Costo Total
6	Resma de papel	Q. 35.00	Q. 210.00
10	Cartucho de tinta	Q. 190.00	Q. 1,900.00
1	Caja de marcadores de pizarra	Q. 20.00	Q. 20.00
5	Fólderes	Q. 1.00	Q. 5.00
14	Cajas de bolsa para reciclar	Q. 25.00	Q. 350.00
4	Rollos de masquen de 2 pulgadas	Q. 12.50	Q. 25.00
1	Caja de marcadores permanentes	Q. 5.00	Q. 25.00
40	Macetas	Q. 30.00	Q. 1,200.00
Total de recursos materiales			Q. 3,735.00

2.8 Cronograma de las actividades de ejecución del proyecto 2011

No.	Actividades	Julio				Agosto				Septiembre			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Investigación bibliográfica y virtual	■	■										
2.	Procesamientos de datos obtenidos		■										
3.	Selección de la información			■									
4.	Redacción de documento y levantado de texto				■								
5.	Impresión de la módulo y reproducción				■								
6.	Planificación del taller de manualidades				■								
7.	Elaboración del material de apoyo					■							
8.	Presentación del modulo a los docentes y estudiantes de la escuela y la importancia de cuidar el medio ambiente					■							
9.	Socialización del Modulo a los estudiantes y docentes.						■						
10.	Clasificación de la basura con todos los estudiantes						■						
11.	Colocación de botes de basura en frente de cada aula.						■						
12.	Recolección de los desechos por la empresa recicladora.						■						
13.	Elaboración de manualidades con estudiantes de 3ro. Primaria							■					
14.	Elaboración de manualidades con estudiantes de 4to. Primaria							■					
15.	Elaboración de manualidades con estudiantes de 5to. Primaria							■					
16.	Elaboración de manualidades con estudiantes de 6to., primaria							■					
17.	Limpieza de las bajadas de agua, canales y techos de las aulas.					■	■	■	■				
18.	Jardinización en el establecimiento										■	■	
19.	Evaluación del taller											■	
20.	Entrega del producto final												■

2.9 Recursos

2.9.1 Materiales

Hojas de papel bond

Tinta

Marcadores

Computadoras

Impresora

Fotocopias

2.9.2 Humanos

Autoridades de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 "Alberto Masferrer.

2.9.3 Físico

Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 "Alberto Masferrer.

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultados
1.	Investigación bibliográfica y virtual	Se recopiló la información bibliográfica y virtual para la realización del proyecto.
2.	Procesamientos de datos obtenidos	Se procesaron los datos obtenidos.
3.	Selección de información	Se clasifica la información que se emplean en el proyecto.
4.	Redacción del documento y levantado de texto	Se redactó el texto y se hizo el levantado de texto.
5.	Impresión del módulo y reproducción	Se imprimió el texto con las copias correspondientes.
6.	Planificación de los talleres de manualidades con estudiantes	Se coordinó con la Comisión de Higiene y Ornato para establecer las fechas para los talleres.
7.	Elaboración de material de apoyo	Se elaboró material de apoyo para mejor comprensión por los estudiantes.
8.	Presentación del módulo a los docentes y estudiantes de la escuela y la importancia de cuidar el medio ambiente.	El módulo fue presentado con docentes y estudiantes del establecimiento para que se involucren en la ejecución del proyecto.
9.	Socialización del módulo a los estudiantes y docentes	Se socializó el módulo por grados para lograr la captación y el interés para la ejecución del proyecto.
10.	Clasificación de la basura con todos los estudiantes de la escuela	La clasificación de la basura con los estudiantes permite fijar el aprendizaje y la importancia de cuidar el medio ambiente.
11.	Colocación de bote de basura en frente de cada aula	Se colocaron los botes de basura y mantener el ornato de la escuela y mejorar el ambiente.
12.	Recolección de la basura clasificada por la Empresa Recicladora	Después de la clasificación de la basura con los estudiantes la Empresa Recolectora se los lleva para transformar en materia prima para su utilización de nuevos productos.
13.	Elaboración de manualidades con estudiantes de 3ro. Primaria	Se motivó a los estudiantes para cuidar el medio ambiente y reutilizar los desechos sólidos.
14.	Elaboración de manualidades con estudiantes de 4to. Primaria	Se motivó a los estudiantes para cuidar el medio ambiente y reutilizar los desechos sólidos.

15.	Elaboración de manualidades con estudiantes de 5to. Primaria	Se motivo a los estudiantes para cuidar el medio ambiente y reutilizar los desechos sólidos.
16.	Elaboración de manualidades con estudiantes de 6to. Primaria	Se motivo a los estudiantes para cuidar el medio ambiente y reutilizar los desechos sólidos.
17.	Limpieza de las bajadas de agua, canales y techos de las aulas.	Limpieza de las bajadas de agua, canales y techos de las aulas, se demostró a los estudiantes lo daños que se ocasiona cuando no son depositados en los lugares establecidos.
18.	Jardinización en el establecimiento.	Mejorando el ornato de la escuela.
19.	Evaluación de los talleres	El taller fue evaluado por la Epesista
20.	Entrega del producto final	Se entrega la Guía a las autoridades del establecimiento.

3.2 productos y logros

3.2.1 producto

Módulo de Procedimientos para la elaboración de manualidades con desechos plásticos y aluminio dirigidos a estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer, permite desarrollar los talleres con la información necesaria para motivando a los estudiantes y docentes para continuar con el proyecto y contribuir al cuidado del medio ambiente.

3.2.2 Logros

1. Al finalizar el proyecto, se logró cumplir con los objetivos y las metas establecidas.
2. Rescatar y el manejo correcto de los desechos como el papel, pastico, aluminio como material para la elaboración de las manualidades.
3. Se realizaron 1 taller para los estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer.
4. Se logro el cambio de actitud de los participantes a través de la ejecución del proyecto.

5. Limpieza de techo de las aulas, doces canales y seis bajadas de agua de la escuela y se demostró a los docentes y estudiantes, los daños que ocasionan los desechos solidos lanzados al techo de las aulas, logrando un compromiso para depositarlos la basura en su lugar y ser un proyecto sostenible para beneficio del establecimiento.

6. La Jardinización en la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer, para mejorar el ornato logrando un ambiente más agradable.

7. Donación de tres depósitos para continuar con el reciclaje para la comisión de higiene y ornato se compromete en dar seguimiento al proyecto en beneficio al medio ambiente y realizar mejoras al establecimiento.

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Procedimientos para la Elaboración de manualidades con desechos plásticos y aluminio, dirigido a estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer” Zona 4 Mixco, Guatemala.

Asesora: MA. Judith Adalgisa Franco Sandoval



Compiladora: María Carlota Pineda Telón

Guatemala, octubre de 2011

Índice

Introducción	I
Objetivos Generales	II
Objetivo Especifico	III
Capítulo I	
1. Medio Ambiente	2
1.1 Recursos Naturales	3
Actividad	5
1.2 Clima	6
1.3 Factores del Clima	6
1.4 Cambio Climático	7
1.5 Efecto Invernadero	8
1.6 Actividad	9
1.7 Evaluación	10
Capitulo II	
2. La contaminación Ambiental	12
2.1 Contaminación del agua	13
2.2 contaminación de Aire	14
2.3 Contaminación del Suelo	15
2.4 Contaminación Sonora	16
2.5 Contaminación Visual	17
2.6 Contaminación térmica	18
2.7 Actividad	19
2.8 Efectos de la Contaminación	20
Actividad	21
Evaluación	23
Capitulo III	
3. Residuo Sólidos	25
3.1 Impactos generados por los Residuos Sólidos	25

3.2 Aplicación de las "3R"	25
3.2.1 Reciclar	25
3.2.2 Reusar	25
3.2.3 Reducir	25
Actividad	27
Evaluación	27
Capítulo IV	
4. Manualidades elaboradas de material de botellas plásticas	30
4.1 Macetero	30
4.2 Joyero de plástico	31
4.3 Jabonera	31
4.4 Organizador	32
4.5 Copa Ornamental	32
4.6 Mariposa de Plástico	33
4.7 Flor Ornamental	34
4.8 Gelatineros	34
4.9 Cajita de material	35
4.10 Pintar con flores de botellas	35
5. Manualidades con latas de aluminio	
5.1 Flor Ornamental de lata	38
5.2 Pulsera de anillos de latas	38
5.3 Pulseras con flores	39
6. Manualidades de Papel	
6.1 Sesto de basura	42
6.2 Canasto ornamental	42
Registro fotográfico de ejecución del proyecto	44
Conclusión	62
Bibliografía	63

Introducción

El presente módulo pretende concientizar a las y los docente para que sea agente de cambio en el aula, lograr cambiar los malos hábitos adquiridos, fortalecer la importancia de la participación de los estudiantes en el cuidado de la naturaleza, por que el material que no representa una utilidad o un valor económico para el propietario por lo que se convierte en generador de residuos.

La educación ambiental es un proceso dinámico y participativo, que busca despertar en la población una conciencia que le permita identificarse cual es la problemática ambiental en nuestro país tanto a nivel mundial, los daños que se ocasiona al Planeta Tierra son ocasionados por el ser humano.

Es necesario enfrentar de forma integral los problemas ambientales, requiere de un proceso educativo, para reorientar hábitos, conductas, estilos de vida que están afectando la calidad del ambiente, por lo que es importante reflexionar cual es el compromiso y las acciones que se deben de realizar para no poner en riesgo los recursos naturales.

Los temas que contienen este módulo son los siguientes: Medio Ambiente, Contaminación, Residuos Sólidos, Las "3R" y Procedimientos para la elaboración de manualidades de botellas plásticas y aluminio. En nuestra manos esta en seguir contaminado o disminuir esa problemática que atañe al medio ambiente.

OBJETIVO GENERAL

- Contribuir con la educación ambiental en la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz no. 4 "Alberto Masferrer" Zona 4 Mixco, Guatemala, con la elaboración de manualidades con material de desecho sólidos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Identificar la incidencia de la contaminación en el medio ambiente.
- Educar a las y los estudiantes de la importancia de la reutilización de desechos sólidos y conservación ambiental.
- Motivar la práctica de la reutilización de las botellas pet y aluminio, para el cuidado del medio ambiente.
- Realizar las manualidades contenidas en el módulo

Capítulo I

Capítulo I

Medio Ambiente

1. Medio Ambiente: La palabra *ambiente* procede del latín *ambiens*, *-ambientis*, y ésta de *ambere*, "rodear", "estar a ambos lados". (8:141)

El Ambiente lo conforman todas las cosas que existen a nuestro alrededor, el cual se define como el sistema físico, químico, biológico y cultural donde viven seres humanos y otros organismos que se relacionan entre sí.

La Naturaleza es parte del ambiente y comprende tanto a los factores físicos naturales ubicados en la tierra como luz solar, temperatura, flujo de calor, agua, aire y suelo, como los factores biológicos que incluye microorganismos, plantas y animales e incluyendo al ser humano.

"En la tierra existen animales, plantas, y seres humanos, quienes tienen continuas interrelaciones con elementos naturales como oxígeno, tierra, agua, calor solar que proporcionan condiciones para la generación de vida, y elementos artificiales que el humano ha elaborado (casas, carros, carreteras, aviones, mercados, etc.) para satisfacer sus necesidades y facilitar su vida" . (8:141)

Los Recursos Naturales son los bienes de la naturaleza que requiere el ser humano para vivir; se les ha dividido en renovables y no renovables.



Nosotros somos los protagonistas para cuidar el Planeta Tierra.

Fuente http://www.google.com.gt/search?q=imagenes+de+lugares+turisticos+de+Guatemala+-+INGUAT&hl=es&prmd=imvns&source=lnms&tbn=isch&sa=X&ei=2LC6UIvSIO3COAWI2oHoAw&ved=0CAcQ_AUoAQ&biw=1360&bih=643

El hombre siempre ha utilizado y aprovechado los recursos de la naturaleza. Conforme la sociedad se ha desarrollado y aumentado en número, el ser humano ha efectuado cambios ambientales que le han permitido obtener beneficios. Estas modificaciones que evidentemente han transformado la naturaleza pueden aumentar el beneficio de la sociedad, y también pueden perjudicar el ambiente. Es necesario aprovechar los recursos en forma racional de manera de asegurar su permanencia en beneficio del ser humano, ya que la alteración de los ecosistemas provoca desequilibrios en el ser humano de allí la importancia del estudio de los recursos naturales y su vinculación con la actividad económica.

1.1 Recursos Naturales

"Recurso: Es la capacidad del ser humana, propiedades animales y objetos materiales, la tierra, la flora, la fauna, el agua, que se emplean conjuntamente para producir bienes y servicios destinados a la satisfacción de necesidades de la población" (2:148).

Recursos Naturales: Son todos aquellos elementos que existen en la naturaleza y que el ser humano puede utilizar para su propio beneficio. Son recursos naturales: El suelo y sus ecosistemas, el agua y su biodiversidad, los bosques.

Recursos Renovables: Son aquellos recursos cuya existencia no se agota con su utilización y son: bosques, agua, viento, energía solar y agricultura.

Recursos no Renovables: Son los que requieren de miles o millones de años para su formación, existen en cantidad limitada y su constante uso lleva a su extinción.

Son todos los recursos naturales que desaparecen a medida que son utilizados y que para poder ser renovados tienen que pasar miles o millones de años. Se encuentran el carbón de piedra, el petróleo, el gas y los minerales, piedras preciosas porque solo puede ser extraído solo una vez.

El desarrollo humano en gran medida, ha sido posible gracias a la explotación y uso intensivo de recursos no renovables. Sin embargo, la falta de planeación en la producción, distribución y consumo de estos recursos también ha afectado o causado un grave deterioro en el ambiente. Por ejemplo, la extracción del petróleo ha provocado la tala de enormes extensiones de zonas boscosas. Esto ha causado graves alteraciones en los ecosistemas, la destrucción de un número considerable de plantas y animales, el consumo de grandes cantidades de agua necesaria para el proceso de producción, la creación de vías de comunicación para transportar el combustible y problemas de contaminación.



Es un tesoro que se hereda a las futuras generaciones.

ACTIVIDADES

Instrucción: Lee cuidadosamente cada uno de los incisos y realice cada uno en su cuaderno.

a). Escribe como se divide los recursos naturales:

1. _____

2. _____

b). Busca en un diario una noticia que trate acerca del uso de los recursos naturales las medidas para evitar su uso irracional. Escribe en tu cuaderno un comentario al respecto.

c) Realiza un collage con el material recolectado en su entorno relacionado con los recursos naturales y pégalo en una cartulina.

1.2 Clima



Al conjunto de fenómeno que ocurre en la atmosfera y están determinadas por el viento las corrientes marinas, la posición geográfica de la región, es un aspecto determinante para el desarrollo del medio ambiente, el crecimiento y desarrollo de la flora y fauna.

Imágenes extraída <http://www.analistasindependientes.org/2011/11/cambio-climatico-y-el-proceso-del.html>

"La ciencia que estudia y clasifica los diferentes tipos de clima que existen en el mundo es la climatología". Los estudios del Centro Internacional de Estudio del Clima (CIEC)". (2:57)

"El clima es el conjunto de condiciones meteorológicas de un lugar determinado". (9:57)



1.4 Factores del clima: altura, temperatura, viento, lluvia y cantidad de luz solar que se recibe.

Temperatura: La superficie terrestre se calienta debido a la radiación solar, La forma y los movimientos del planeta determinar que la energía solar no se distribuirá uniformemente, razón por la cual se origina zonas con diferentes temperaturas.

Imágenes extraída <http://www.analistasindependientes.org/2011/11/cambio-climatico-y-el-proceso-del.html>

El ser humano tiene la oportunidad de cuidar o destruir los recursos naturales.

1.5 El cambio Climático

A la alteración a largo plazo de las temperaturas promedio de una región o del planeta en su totalidad, lo que provoca una serie de trastornos de todo tipo, que afecta la vida cotidiana de las personas y sus actividades económicas.

Estas condiciones pueden cambiar a lo largo del año o mantenerse estables, de manera que las sociedades humanas se ven obligadas a adaptarse a dichas variaciones anuales.



Imágenes extraída <http://www.analistasindependientes.org/2011/11/cambio-climatico-y-el-proceso-del.html>

Consecuencia de los daños realizados por el ser humano a la naturaleza.

1.6 Efecto invernadero

"El efecto invernadero se ha acentuado debido a la sobrepoblación de los recursos naturales, las actividades productivas a partir de la, Revolución Industrial, la quema de combustibles fósiles, la expansión de la agricultura y la producción de usos de artículos de usos personales; toda esta actividad produce gases que contaminan la atmosfera del planeta y dañan su equilibrio." (1:9)

La atmósfera de la Tierra está compuesta de muchos gases, principalmente de nitrógeno y oxígeno. En pequeñas condiciones, los gases de invernadero son vitales para la vida en el planeta porque cuando la luz solar llega a la Tierra, un poco de esta energía se refleja al espacio y el resto atraviesa la atmosfera y llega al suelo. Gracias a esa energía, las plantas pueden crecer y desarrollarse.

Los principales gases que contribuyen al incremento del efecto invernadero

Dióxido de carbono (CO_2): amenaza la vida de las plantas en el planeta, generando disminución de la fotosíntesis y la quema de zonas verdes.

Metano (CH_4): está aumentando debido a la ganadería, pues los gases que producen las reses están altamente cargados de metano. También se incrementa debido al aumento de zonas de cultivo.

Óxido nitroso (N_2O): está presente debido al aumento del uso de fertilizantes y la demanda de combustible fósiles.

OZONO (O_3): se genera debido al uso de escapes de vehículos y gases industriales.

"Carbonos clorofluorados (CFC): son gases utilizados para generar el enfriamiento en los congeladores y refrigeradores" (1:6).

En la década de 1970, la sociedad comenzó a darse cuenta de los cambios que estaba sufriendo la Tierra a causa de la aceleración del efecto invernadero.

Se comprobó lo frágil que es el medio ambiente y el aire, la vida en el planeta corre el riesgo de desaparecer.

ACTIVIDADES

Instrucción: Realiza en el cuaderno lo que se solicita a continuación.

a). Anota los factores del clima:

1. _____

2. _____

3. _____

b). Ilustra en tu cuaderno los tipos de clima y una breve descripción de cada uno.

Realiza la siguiente evaluación a los estudiantes después de realizar las actividades para verificar el aprendizaje de los y las estudiantes.

Nombre del estudiante: _____

Fecha: _____ Grado: _____ Sección: _____

Evaluación

Instrucción

Conteste el siguiente recuadro en parejas después de desarrollarse las actividades sugeridas y utilice el texto como material de apoyo.

Positivo	Interesante	Negativo

Capítulo II

Capítulo II

La Contaminación

2. **La contaminación ambiental** es uno de los problemas ambientales más severos que se enfrenta actualmente. Se define como la presencia en los recursos naturales, como el aire, el agua y los suelos, de agentes o sustancias nocivas que pueden encontrarse de diferentes formas, lugares y concentraciones, siendo perjudiciales para la vida y la flora o fauna" (9:14).

Se origina cuando se produce un desequilibrio, como resultado de la acción de cualquier sustancia que se une al medio ambiente, en una cantidad tal que cause efectos adversos en el ser humano, fauna y flora.

Directamente está causada por los desechos sólidos domésticos e industriales, exceso de fertilizante y productos químicos, tala y quema de árboles, basura, el monóxido de carbono emitido por los vehículos y el desagüe de aguas negras o contaminadas al mar o ríos, entre otros.



Imagen extraída <http://danaecontaminacion.blogspot.com/2011/05/contaminacion-del-aire.html>

No se hasta cuando tendrán conciencia del daño que se esta ocasionando al planeta.

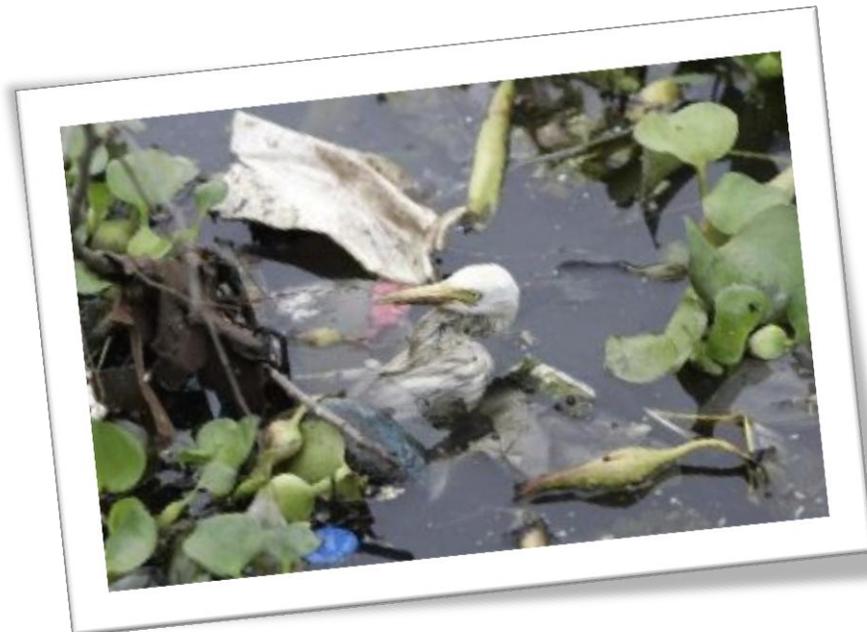
2.1 Contaminación del agua

Esta se contamina cuando se le incorporan agentes extraños, como microorganismos, productos químicos, residuos industriales o aguas residuales. Estos provocan la alteración de sus características naturales y la hace inadecuada para los usos que se a acostumbran.

El agua es un recurso renovable, puede llegar estar tan contaminada que no es útil, sino nociva. Esta contaminación es causada por la descarga d desagüe doméstico e industriales, derrames de petróleo y arrojó de residuos sólidos domésticos e industriales en cualquier fuente de agua.

Las fuentes de agua con las que contamos son:

1. Lluvia
2. Ríos
3. Lagos
4. Mares
5. Aguas subterráneas



El ser humano limpia en unos lugares y contamina el recurso hídrico.

2.2 Contaminación del aire

"Es la presencia en el aire de sustancia que altera su calidad y lo hace dañino para los seres vivos y el medio ambiente en general" (9:14). En los seres humanos puede provocar la irritación de los ojos y trastornos en las membranas conjuntivas, irritación en las vías respiratorias, enfermedades broncopulmonares y otros.

Es causado por el humo de los tubos de escape de los carros y de las chimeneas de las fábricas, que de basura, polvos industriales, incendios forestales y erupción volcánica.

Recuerda las principales causas:

- Humos de los tubos de escape de los carros.
- Humos de las chimeneas de las fábricas.
- Quema de basuras.
- Polvos industriales (cemento, yeso, concentrado de minerales, etc.).
- Incendios forestales.
- Erupciones volcánicas.



2.3 Contaminación del suelo

"Se le llama contaminación del suelo a la presencia en el suelo de compuestos químicos producidos por el ser humano y otras alteraciones que modifican el ambiente natural del suelo" (9:15). Se contamina el suelo cuando se produce un desequilibrio físico, químico y biológico que afecta negativamente a las plantas, a los animales y a los seres humanos.

La causa principal es el depósito de residuos sólidos domésticos e industriales, por ejemplo papel, vidrio, plástico, material orgánico, solvente, plaguicida, residuos tóxicos o sustancias; y algunas de sus consecuencias son el deterioro de la vegetación, el abandono de la actividad agropecuaria y la desaparición de la fauna.

Recuerda las principales Causas:

- Arrojo de residuos sólidos domésticos e industriales.
- Arrojo de aceites usados.
- Uso indiscriminado de agroquímicos.
- Deforestación.
- Derrames de petróleo.
- Relaves mineros (residuos tóxicos).



<http://lacontaminacionylaquimica.blogspot.com/>

Todo esto es producido por la humanidad.

2.4 Contaminación Sonora

"Se produce contaminación sonora cuando ruidos y sonidos molestos son provocados por los seres humanos y afectan la tranquilidad y la salud de otros seres vivos". (9:15), eso ocasionado por el ruido de motores de los diversos medios de transporte, equipos electrónicos o motores, máquinas industriales, y música a alto volumen.

Recuerda las principales causas:

- Ruido de los carros, aviones, helicópteros, etc.
- Ruido de motores y máquinas industriales.
- Ruido de equipos electrónicos.
- Música a alto volumen (polladas, discotecas, etc.).
- Explosiones (minería, construcción civil, guerras, etc.).



Imagen extraída <http://es.paperblog.com/tipos-y-causas-de-contaminacion-ambiental-1480021/>

La contaminación producido por el ser humano lo esta matando.

2.5 Contaminación visual

"La contaminación visual ocurre cuando el paisaje se ve saturado de anuncios y vallas publicitarias, por su variedad y colorido, entorpece la visualidad y rompen el equilibrio natural del paisaje, afectando las condiciones de vida de los seres vivos".(9:16)

Recuerda las principales causas:

- Exceso de avisos publicitarios e informativos, luces y colores intensos.
- Luces y colores intensos
- Cambios del paisaje natural por actividades humanas (campamentos petroleros, campamentos mineros, crecimiento de las ciudades, etc.).
- Actividades humanas que alteren el paisaje natural. Está relacionada directamente con la contaminación lumínica y la publicidad excesiva.



Todo por el crecimiento demográfico.

2.6 Contaminación Térmica

"La contaminación térmica se puede notar en el aumento constante de la temperatura promedio de la Tierra" (9:16). Influye en el clima y en los fenómenos meteorológicos. Generalmente, esta causado por la generación de gases generados del efecto invernadero, el calor emitido por focos y fluorescentes, por motores de combustión interna y el emitido por fundiciones.



Hasta cuando me cuidaran o esperan que me muera.

Imagen extraída <http://es.paperblog.com/tipos-y-causas-de-contaminacion-ambiental-1480021/>

ACTIVIDADES

a). Anota 3 tipos de contaminación y sus consecuencias.

Tipos de contaminación	Consecuencias
1. _____	1. _____
2. _____	2. _____
3. _____	3. _____

b) Contesta la siguiente interrogante en su cuaderno.

¿Cómo se puede evitar la contaminación en el centro educativo y en lugar donde vives?

2.7 Efectos de la Contaminación

Recientemente, estudios de la Universidad de Carolina del Sur mostraron que la contaminación ambiental en las grandes ciudades afecta la salud cardiovascular de sus habitantes, es decir, puede producir infartos y otros problemas cardiovasculares debido a los contaminantes del aire, que aumenta el riesgo de engrosamiento de la pared internas de las arterias.



"La contaminación del aire produce afecciones pulmonares y respiratorias". (9:16). El debilitamiento de la capa de ozono deja a los seres humanos desprotegidos ante la radiación ultravioleta del Sol; esto tiene efectos dañinos para la salud. La contaminación del medio ambiente tiene repercusiones en los recursos renovables y no renovables.

Actividad

Instrucción: Lee el siguiente cuento a los estudiantes para poder responder las preguntas que están en el siguiente recuadro.

Flores en la luna

Había una vez un pequeño planeta muy triste y gris. Sus habitantes no lo habían cuidado y aunque tenía todos los inventos y naves espaciales del mundo, habían tirado tantas basuras y suciedad en el campo que lo contaminaron todo y ya no quedaban ni plantas, animales. Un día, caminando por su planeta, un niño encontró una pequeña flor roja en una cueva. Esta muy enferma, a punto de morir, así que, con mucho cuidado, la recogió con su tierra y empezó a buscar un lugar donde pudiera cuidar.

Buscó y buscó por todo el planeta, pero estaba tan contaminado que no podría sobrevivir en ningún lugar. En toses miró al cielo y vio la Luna, y pensó que aquel sería un buen lugar para cuidar la planta. Así que el niño se puso su traje de astronauta, subió a una nave espacial, y huyó con la planta hasta la Luna. Lejos de tanta suciedad, la flor creció con los cuidados del niño, que la visitaba todos los días. Y tanto y tan bien la cuidó que poco después germinaron más flores dieron lugar a otras, y en poco tiempo la Luna entera estaba cubierta de flores.

Por eso de cuando en cuando, las flores del niño se abren, durante algunos minutos la Luna se tiñe de un rojo suave, y así nos recuerda que si no cuidamos la Tierra, llegará un día en que sólo haya flores en la Luna.

Por María José Rodríguez

Extraído de [http://www.guiadelnino.com/ocio/cuentos-infantiles/6-cuentos-para-salvar-el-planeta/\(page\)/7](http://www.guiadelnino.com/ocio/cuentos-infantiles/6-cuentos-para-salvar-el-planeta/(page)/7)

Actividad

Instrucción: Lee cuidadosamente el cuento y contesta las siguientes interrogantes en tu cuaderno con la respuesta correcta.

1. ¿Cuál es el nombre del cuento?
2. ¿Daños que ocasiona la contaminación?
3. ¿Qué hizo el niño con la planta que estaba muriéndose?
4. ¿Qué sucedió en la luna cuando las plantas florecieron?
5. Escribe 5 consejos para cuidar el planeta Tierra

Actividad

Instrucción: Realiza el siguiente experimento y anota en su cuaderno el resultado obtenido del experimento e ilustra.

Experimento:

- Realizar un dibujo sobre un trozo de cartulina.
- Colocar encima una tapadera o tapones de botellas.
- Dejar la cartulina y los tapones al aire libre, protegidos de la lluvia y del sol, durante unos días (el número de días dependerá del grado de contaminación que exista en el lugar donde nos encontremos)
- Cuando el niño recoja la muestra, levantará las tapaderas de la cartulina y observará qué ha pasado.
- La parte de la cartulina que estaba protegida por las tapaderas está limpia y el resto de la cartulina sucia.

Extraída de la lámina del Ministerio de Medio Ambiente

Evaluación

Instrucción: realiza la siguiente evaluación a los estudiantes después de realizar las actividades para verificar el aprendizaje de los y las estudiantes.

Lo que se	Lo que aprendí	Lo que degustaría seguir aprendiendo

Capítulo III

Capítulo III

Residuos Sólidos

3. Residuo Sólidos

"Los residuos sólidos son los restos de actividades humanas considerados como inútiles, indeseables o desechables por sus generadores, pero pueden tener utilidad para otras personas". (5:7)

Se generan en varios lugares tales como mercados, comercios, fábricas, vías públicas, restaurantes, hospitales, instituciones educativas.

3.1 Impactos generados por los Residuos Sólidos

Los problemas de la acumulación de residuos sólidos surgen del crecimiento de la población provocando acumulación, en las ciudades y terrenos abandonados propicios para la proliferación de gérmenes, ratas, moscas y otros.

Actualmente los problemas ocasionados por el inadecuado manejo de los residuos sólidos en el país, están afectando, tanto a las grandes ciudades y sus zonas marginales, como a las pequeñas poblaciones rurales.

3.2 Aplicación de las "3R"

3.2.1 Reciclar

"Significa partir de una recolección selectiva de de-desminados elementos de desechos, de manera de volver a utilizarlos para crear productos de otro uso o iguales u otros de calidad inferior". (6: 3)

Es una forma de contribuir y no contaminar y el despilfarro de recursos naturales, se ahorra energía el volumen de residuos producidos por el ser humanos y disminuye la contaminación.

Se puede reducir la tala de árboles, por cada tonelada de papel que se recicla se salva hasta 17 árboles.

- ❑ Los vidrios deben estar separado de la basura.
- ❑ Clasificar el papel, en hojas de papel blanco, prensa, revista y cartones.
- ❑ Seleccionar las latas de aluminio de los refrescos y hierro y llevarlos a los lugares correspondientes.

Ventajas del Reciclaje

- + Conservación del ambiente
- + Conservación de los recursos naturales
- + Alargamiento de la vida de los vertederos
- + Ahorro de materia prima
- + Reducción de desperdicios sólidos

3.2.2 Reutilizar

"Consiste en volver a usar determinados productos tantas veces como sea posibles." (6:4)

Es una forma de gastar menos recursos en la fabricación de nuevos productos y disminuye la cantidad de basura que se produce por el consumismo.

- ❑ Se utiliza el papel como borrador las hojas escritas de un lado, papel de regalo volver a utilizar para otros regalos.
- ❑ Utilizar las bolsas de los supermercados

3.2.3 Reducir

"Disminuir el consumo de productos que luego genera más basura, disminuir el uso de energía y el consumo de agua." (6:5)

Consiste en disminuir la cantidad de basura que se produce, es importante reducir la cantidad de productos que se compra o consumen, para generar menos desechos. Sin bien es una práctica sencilla, actualmente es considerada una de las

más importantes porque depende de cada persona el consumo de menos productos, acción que refleja su responsabilidad con el medio ambiente.

- ❑ Evitar comprar productos que no son necesarios.
- ❑ El consumo de luz al utilizar bombillas de bajo consumo y apagar las luces de ambientes que no se estén usando.

"Tiempo para descomponerse los residuo sólido

- 🌿 Papel De 2 a 4 semanas
- 🌿 Tela De 1 a 5 meses
- 🌿 Mecates De 3 a 14 meses
- 🌿 Varillas de Bambú De 1 a 3 años
- 🌿 Madera pintada De 10 a 13 años
- 🌿 Envases de lata 100 años
- 🌿 Envases de aluminio De 200 a 500 años
- 🌿 Materiales plásticos 450 años
- 🌿 Envases de vidrio Más de 500 años" .(10:9)

Actividad

En grupos de 4 integrantes realizar un cartel de las ventajas de la aplicación de las "3R", en el establecimiento.

Evaluación

Ilustrar en el cuaderno cada paso de las tres R, para verificar si el estudiante logra el aprendizaje.

Capítulo IV

Manualidad de Desechos Plásticos

Capítulo IV

Manualidad de botellas Plásticas

4.1 Macetero



Materiales:

- 2 Botellas de agua vacías de 2 litros
- Tijeras
- Sartén
- Pincel
- Pinturas acrílicas
- Primer para plástico barniz si se desea.

<http://es.paperblog.com/maceteros-hechos-con-botellas-de-plastico-reciclad-as-1505334/>

Procedimientos:

Cortar la botella del tamaño que nos guste.

En una sartén caliente pondremos la boca de nuestra botella para así sellar todo ese borde y no quede áspero o cortante.

Limpiamos bien la superficie de la **botella de plástico** y con un pincel aplicar un primer para plástico, esto generalmente se pone para que la pintura acrílica agarre muy bien y no se suelta.

Puedes decorar tu macetero pintando, añadiendo pequeñas flores etc. aplicar barniz al terminar personalizar la decoración de tu macetero.

4.2 Joyeros de plástico



Materiales:

2 Botellas desechables.

Pegamento o silicón

Encaje

<http://laboresterreciclaje.blogspot.com/2008/10/jaboneras-con-botella-de-plastico.html>

Procedimiento:

Se corta la parte superior de la botella así como la parte inferior de la misma, es decir la base. La parte superior servirá de tapa a la base que se cortó, así se obtendrá una bombonera o un joyerito que lo podemos adornar con encaje al gusto de cada uno.

4.3 Jabonera



Materiales:

Botella desechable de 1 $\frac{1}{2}$ litro o más

Pegamento o Silicón

Encaje delgado

Tijera.

<http://laboresterreciclaje.blogspot.com/2008/10/jaboneras-con-botella-de-plastico.html>

Procedimiento:

Se corta la parte de la base de la botella, se hace orificios con clavo caliente por las hendiduras por donde debe discurrir el agua, se adorna el borde con encaje delgado.

4.4 Organizador



Materiales:

2 Botellas desechables grandes.

1 $\frac{1}{2}$ metro de pita.

30 cm de encaje delgado.

60 cm de encaje ancho

Silicón

Tijera

<http://laboresterreciclaje.blogspot.com/2008/10/jaboneras-con-botella-de-plastico.html>

Procedimiento:

Se hace un corte horizontal de forma rectangular de 15 x 30 en la parte media de la botella, los cuales se adornan: los extremos cortos con encaje delgado y los extremos largos con encaje ancho. Se sujeta a ambos extremos con dos pitas de 75 cm cada uno, los cuales sirven de colgador al organizador. Puede servir para guardar los lapiceros, ganchos, cintas, joyas o útiles de aseo.

4.5 Copa Ornamental



Materiales:

Una botella de plástico reciclada de 2 litros

Papel

Mezcla de cola blanca y agua parte iguales

Silicón

Pintura de color y pincel

Procedimiento:

Se corta la botella por la mitad más o menos, de manera que quede solamente la parte ondulada.

Se pegan las dos partes.

En una cartulina se dibuja el diámetro de la base dejándole unas cuantas pestañas de 1 cm. Se cubre la base y se pega con cuidado. Con la mezcla de cola y agua. Por último, se pinta y se le coloca un pequeño rótulo para escribir el mensaje que se desea.

4.6 Mariposa de plástico



Materiales:

Botella de refresco

Marcadores

Pegamento

Papeles de colores

http://grupos.emagister.com/imagen/mi_florero_de_botellas_plasticas/1009-66507

Procedimiento:

Se corta la botella y se saca la parte central más recta que es la que se utilizará. Con un marcador se dibuja la mariposa, para luego se recortarla con a forma definitiva.

Para darle colorido, se recortan círculos de colores para pegarlos a las alas. El borde de las alas se decora con otro color con un ancho de 1 cm más o menor.

Por último se le pone en el centro un gancho de ropa, la cabeza es un poco de plastilina y unos alfileres de cabeza redonda.

4.7 Flores Ornamental



Materiales

Envases desechables

Temperas

Papel de china

Goma o cola

http://grupos.emagister.com/imagen/mi_florero_de_botellas_plasticas/1009-66507

Procedimiento

Se cortan las botellas un poco más de la mitad. La parte que se utilizará es la que queda cerca de la boquilla. Se hacen cortes verticales dándoles la forma que se desea y se pintan. Para el centro de las flores se utiliza un poco de guata y pedazos de tela de colores. Si se quiere sostener cada flor se le puede colocar alambre forrado con listón.

4.8 Gelatineros

Materiales:

6 Botellas de plástico



Procedimiento

Se cortan las bases de las botellas a una altura de 4 cm. Procurando que el borde quede liso. Se lavan y secan bien, los que servirán de moldes para preparar la gelatina

http://grupos.emagister.com/imagen/mi_florero_de_botellas_plasticas/1009-66507

4.9 Cajita de material Desechable

4.9 Materiales

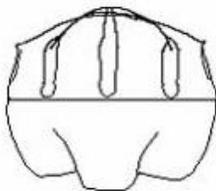
Botellas desechables

Tijera



Procedimientos

1. Cortar justo debajo de la etiqueta
2. Cada corte tiene que llegar donde empieza a la cintura
Hacer 5 cortes verticales. Esto se hace cada dos hendiduras verticales



3. Recordondear las aletas
4. Empujar cada aleta hacia abajo y al centro
5. Caja cerrada

<http://theworldof-carmenxusky.blogspot.com/p/manualidades.html>

4.10 Pintar flores con botellas de plástico



Materiales:

Plato de plástico descartable

Botella de plástico

Pintura de color rosa

Pintura de color negro

Pincel

<http://theworldof-carmenxusky.blogspot.com/p/manualidades.html>

1. Paso a Paso:

1. Lo primero que debemos tener en cuenta a la hora de pintar las flores en la pared o simplemente en un armario es que la pintura primeramente debe ser de color negro en el tronco del árbol, que sin duda alguna no tiene nada de complicado de hacer.

2. Ahora lo que debemos hacer en un plato descartable colocamos en una buena cantidad de la pintura de color rosa, pero el color simplemente esta a tu gusto. Ahora lo que debemos hacer es sumergir la base de la botella de plástico, ahora con la misma base haremos las flores que sin duda quedaran súper dulces y radiantes.
3. Por ultimo debemos secar perfectamente y luego podemos colocar nueva puerta en el armario pero ya pintada y con diseños hermosos para una habitación.
4. Después de terminamos esta manualidad con estos 3 sencillos pasos en el cual sin duda alguna podremos hacer muy fácilmente, los materiales que podemos obtener en nuestro hogar que sin duda alguna podemos comprar a precios muy económicos.

Manualidades con latas de aluminio

5.1 Flor de lata



Materiales

1 Lata de refresco
 Navaja o cuchillo
 Tijeras
 Pedazos de Fomy o papel de china (color amarillo, verde y naranja)
 1 palillo
 Cola
 Pintura acrílica verde y roja
 Pistola de silicón
 Barniz acrílico
 Pinceles

<http://theworldof-carmenxusky.blogspot.com/p/manualidades.html>

Procedimiento:

Se corta el borde de la lata, se le hacen tiras del mismo grosor, estas se enrollan hacia el centro de la base. En el centro de la flor se pegan pedazos de fomy o papel de china de diferentes formas. Para sostener la flor se le coloca un palito pintado de verde no dejando de ponerle dos hojitas de fomy verde. Para concluir se pintan los pétalos con pintura acrílica roja, también se le puede echar una mano de barniz para protegerla.

5.2 Pulsera de anillos de latas



Materiales:

50 anillos de las latas de refresco
 1 yarda de listón o cola de ratón

Procedimiento

1. Corta dos listón de aproximadamente 40 centímetros de largo. Pueden ser las dos del mismo color o diferentes.

<http://theworldof-carmenxusky.blogspot.com/p/manualidades.html>

2. Pasa la cinta por el orificio de las anillas de abajo hacia arriba y de nuevo hacia abajo. Las anillas deben superponerse una sobre otra.
3. Repite la operación hasta obtener la medida deseada.
4. Termina atando un nudo en cada uno de los extremos. Debe quedar cinta suficiente en cada punta para poder atarte la pulsera.

5.3 Pulseras con flores



Procedimientos

Anillas de latas.
Listón
Hilo y aguja.
Cinta adhesiva.
Fósforos
Tijeras.

<http://theworldof-carmenxusky.blogspot.com/p/manualidades.html>

Procedimientos

1. Coloca un poco de cinta adhesiva en la punta del listón. Toma una por una de las anillas e introdúcelas en él.
2. Dobla cada una de las anillas formando una flor. Recuerda seguir pasando el lazo para que no se salgan.
3. Al terminar de pasar el lazo para ajustar los chapitas, realiza un fuerte nudo y corta las tiras sobrantes.
4. Realiza nuevamente los pasos anteriores y forma 4 o 5 flores.
5. Una vez que tengas las flores, únelas con pequeños trozos de lazo.

6. Con la aguja y el hilo realiza pequeñas puntadas en los nudos de cada flor.

7. con el fosforo quema las puntas de los lazos para que no se deshilachen.

8. Utiliza otro listón para atarla a tu muñeca y ya está, tienes el modelo listo para lucir.

Recuerda que puedes hacer cuantas pulseras quieras, se ven muy elegantes e innovadoras. Varía las cintas y diseña brazaletes primaverales con tus colores preferidos.

MANUALIDADES DE PAPEL

Manualidades de Papel

6.1 Sesto de basura



Material

- Periódico
- Pegamento o cola
- Tijera

Procedimiento

Con una hoja haremos rollos apretados, luego ponemos cola de pegar y volvemos a enrollar, dejamos secar un poco y torceremos para que quede mas firme.

http://obcmusics.blogspot.com/2011_02_01_archive.html

Este procedimiento, lo repetiremos varias veces, tantas como la altura que daremos al cesto.

Luego de secar, iremos entrenzando los rollos y en los extremos los cerramos pegándolos con cola.

Para la base haremos lo mismo, luego de entrenzarlo, dejamos que seque y recostamos de forma circular o cuadrada, lo rodeamos con una trenza gruesa, en la que utilizaremos más vueltas de papel, para darle más grosor, lo pegamos al circulo y dejamos secar.

6.2 Canasto ornamental

Los materiales que se necesitan son:

- Revistas
- Tijera
- Pegamento
- Agua

- Silicón caliente
- Periódico
- Envase pequeño
- Pincel

Procedimiento



http://obcmusics.blogspot.com/2011_02_01_archive.html

Toma las revistas y sepáralas en hojas. Para el caso de la base, corta cada hoja a la mitad de las cuales a su vez doblaras a lo largo a la mitad.

Hecho esto, mezcla dos partes de pegamento con una de agua en el recipiente y comienza a enrollar sobre sí misma una tira, usando para unificar bien la mezcla que acabamos de preparar.

Al finalizar la primera tira pon inmediatamente la segunda y sigue enrollando, de esta forma continuaras hasta formar un círculo, el tamaño dependerá de ti, puede ser grande o bien pequeño.

Agrega una capa de pega final a todo el círculo. Para los rollitos pequeños corta la hoja de revista en tres partes iguales, luego cada parte dóblala a la mitad. Busca un marcado o algo más grueso y comienza a enrollar sobre éste agregando pegamento. De esta manera obtendremos ese hueco en el centro.

Al terminar cada rollito coloca de igual manera una capa de pegamento. Con todo ya seco puedes comenzar a armar, pegando con el silicón una primera capa de rollitos alrededor del círculo.

Luego ve subiendo agregando más y más rollitos, hasta llegar al alto deseado es precisamente en este punto donde pegaras rollitos de manera irregular para lograr ese acabado final un poco alocado.

Luego unimos la parte de arriba que ya tenemos pronta, pegándola de la misma manera. Terminamos, con una trenza gruesa hecha de la misma forma, con varias capas de papel y cola, retorciéndola y dejándola bien firme. La pegamos al borde y dejamos que seque bien.

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA SOCIALIZACIÓN DEL MÓDULO

Fotografía No. 1

Modulo de Procedimientos para la elaboración de manualidades con desechos plásticos y aluminio aplicado en la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 "Alberto Masferrer" Zona 4 Mixco, Guatemala.

**Fotografía No. 2**

Epesista y la directora de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 "Alberto Masferrer" Zona 4 Mixco, Guatemala.



Presentación de Modulo Procedimientos para la elaboración de manualidades con desechos plásticos y aluminio a docentes y estudiantes aplicado en la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 "Alberto Masferrer" Zona 4 Mixco, Guatemala

Fotografía No. 1

La directora del centro educativo acompaña a la Epesista para dar a conocer el Modulo a docentes y estudiantes.



Fotografía No. 2

Epesista da a conocer el Modulo a docentes y estudiantes.



Fotografía No. 2

Presentación del Módulo con todos los estudiantes y docentes



Socialización del Módulo Procedimientos para la elaboración de manualidades con desechos plásticos y aluminio

Fotografía No. 1
Estudiantes de
6to. Primaria con
Epesista
socializando el
proyecto.



Fotografía No. 1
Estudiantes de
5to. Primaria con
Epesista
socializando el
proyecto.



Fotografía No. 2
Estudiantes de
4to. Primaria con
Epesista
socializando el
proyecto.



Fotografía No.3
Estudiantes de
3ro. Primaria con
Epesista
socializando el
proyecto.



**Recolección y clasificación de desechos en la Escuela Oficial Urbana Mixta
Complejo Educativo para la Paz No. 4 "Alberto Masferrer"**

Fotografía No.1

Recolección de desechos
con todos los estudiantes
en el patio de la escuela.



Fotografía No.2

Recolección de desechos
con todos los
estudiantes en el patio
de la escuela.



Fotografía No.3
Clasificación de
desechos con
estudiantes en el
patio de la escuela.



Fotografía No. 5
Clasificación de la
basura con todos los
estudiantes de la
escuela.



Fotografía No. 6
Finalización de la
recolección y
clasificación de la
basura con todos los
estudiantes.



Fotografía No. 6
Finalización de la recolección y clasificación de la basura con todos los estudiantes.



Fotografía No. 7
Finalización de la recolección, se colocaron botes de basura en frente de cada aula.



Recolección de los desechos sólidos clasificados por la Empresa

Fotografía No. 1

Recolección de desechos sólidos por Epesista y estudiantes



Fotografía No. 2

Recolección de desechos sólidos por la Empresa Recicladora



Fotografía No. 3

Recolección de desechos sólidos por la Empresa Recicladora



Elaboración de manualidades con estudiantes

Manualidad No. 1 Copa Ornamental

Fotografía No. 1

Estudiantes de 6to.
Pintando la copa
ornamental elaborada por
el estudiante



Fotografía No. 2

Epesisita explicando paso
a paso la elaboración de la
copa ornamental con
estudiantes de 5to.
Primaria.



Fotografía No.3

Estudiantes de 4to.
Pintando la copa
ornamental elaborada
por los estudiantes

**Fotografía No. 4**

Elaboración y
decoración de la
copa ornamental
por estudiantes de
3ro. Primaria.



Elaboración de manualidades con estudiantes

Manualidad No. 2 Portalápiz

Fotografía No. 1

Estudiantes de 6to. Elaboran el portalápiz.



Fotografía No. 2

Estudiantes de 5to. Elaboran el portalápiz



Fotografía No. 3

Estudiantes de 4to.
Elaboran el portalápiz

**Fotografía No. 4**

Estudiante de 3ro.
Elaboran el portalápiz

**Fotografía No. 5**

Estudiantes de
Terminan la manualidad de
porta lápiz



Elaboración de manualidades de aluminio con estudiantes
Manualidad No. 3 Flor ornamental

Manualidad No. 1

Flor de aluminio

Estudiante 5to. Elaboran una flor con lata de gaseosa.



Fotografía No. 2

Estudiante elaboran una flor con lata de gaseosa.



Fotografía No. 3

Estudiante de 6to. Primaria finalizan la elaboración de la manualidad de una flor ornamental.



Fotografía No. 4

Estudiante de 5to. Primaria finalizan la elaboración de la manualidad de una flor de aluminio.



Elaboración de manualidades con estudiantes
Manualidad No. 4 Pulsera y diadema de anillas de latas

Fotografía No. 1

Epesista explicando el procedimiento de la elaboración de pulsera y diadema con anillas de lata de aluminio con estudiantes de 5to. Y 6to. Primaria.



Fotografía No. 2

Estudiante de 6to. Elabora la pulsera con anillas de latas de refresco.

**Fotografía No. 2**

Estudiantes de 5to. Y 6to. elaboran la pulsera y diadema de anillas de las latas de gaseosa

**Fotografía No.**

Estudiantes de 5to. Terminan la pulsera .



Fotografía No. 3

Estudiantes de 6to. Finaliza la diadema

**Fotografía No.5**

Docente termina de realizar la pulsera y porta lápiz.



Elaboración de manualidades con estudiantes
Manualidad No. 5 Papelera

Fotografía No. 1

Estudiantes 5to. Realizando lo rollos de papel de prensa para elaborar la papelera



Fotografía No. 2

Estudiantes 5to. Realizando lo rollos de papel de prensa para elaborar la papelera



Fotografía No. 3

Estudiantes de 6to. Realizando lo rollos de papel de prensa para elaborar la papelera



**Exposición de los trabajos elaborados por estudiantes de 3ro. A 6to.
Primaria con material de reciclaje**

Fotografía No. 1

Exposición de las manualidades en el pasillo del establecimiento



Fotografía No. 2

Flores realizadas por estudiantes de 3ro.
Y 4to primaria



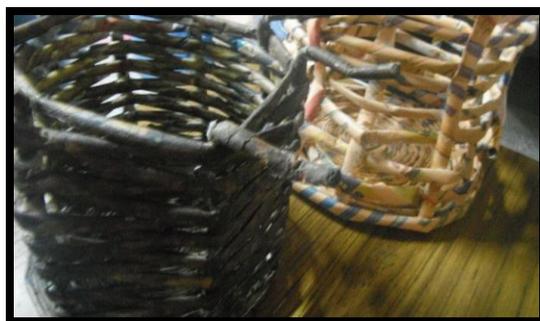
Fotografía No. 3

Diadema y pulsera con anillas de latas de aluminio elaboradas por
estudiantes de 5to. a 6to. primara.



Fotografía No. 4

Portapapeles terminado por los estudiantes de 6to. Primaria

**Finalización del Proyecto****Fotografía No. 1**

Epesista con los estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 "Alberto Masferrer" Zona 4 Mixco, Guatemala. Finaliza el proyecto y el módulo se entrega a las autoridades del establecimiento.



Conclusión

Se contribuyó con la educación ambiental con los estudiantes de la Escuela Urbana Mixta Complejo Educativo para la paz No. 4 "Alberto Masferrer", Zona 4 de Mixco, Guatemala.

Es fundamental identificar el material de desecho para su reciclaje para lograr disminuir la contaminación en nuestro planeta Tierra.

Se comprobó de la utilidad que se le puede dar a la basura clasificada, y lograr estimular la creatividad estudiante en elaborar las manualidades.

Bibliografía

1. Asociación Nacional de Café. *Formalibro de Ciencias Naturales, Guatemala.* 2009
2. Castro Mellado, Ana Vela. Parada Santizo, José Rodolfo. *Ciencias Sociales y Formación Ciudadana segundo grado del ciclo Básico.* EDESSA, Ediciones Escolares, S.A.
3. Decretada por la Asamblea Nacional Constituyente. *Constitución política de la República de Guatemala.* 31 de mayo de 1985
4. Flund. Herbert Volumen. *Manual de McGraw-Hill de reciclaje.* Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. *Informe Ambiental de Estado de Guatemala GEO Guatemala 2009.*
5. *Manual para la Gestión de Residuos Sólidos en la Institución Educativa.* CONAM 2006. Biblioteca virtual del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.
6. Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. *Convenio de leyes Ambientales. Leyes del medio ambiente guatemalteco.* Tipografía Nacional, Guatemala. 2007
7. Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. *Lamina educativa para el cuidado del medio ambiente.* 2008
8. Noriega, Claudia Eleonora. *Ambiententes 7 .Ciencias Naturales. Naturales.* Santillana Secundaria. Editorial Santillana, S.A. 2009

9. Noriega, Claudia Eleonora. *Ambiententes 8. Ciencias Naturales*. Santillana Secundaria. Editorial Santillana, S.A. 2009
10. Villalobos Tercero, Mynor Eduardo, *Enlaces Ciencias Sociales 9*. Santillana Secundaria. Editorial Santillana, S.A. 2009
11. Biblioteca virtual del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. *Residuos Sólidos*. 2006.
12. Trifoliar de la Municipalidad de Guatemala. *Guatemala 2010*

Otras fuentes

www.lasmanualidades.com/categoria/reciclaje

www.reciclarycrearmanualidades.blogspot.com/

www.manualidades.innatia.com/c-manualidades-reciclado/a-como-reciclar-botellas-de.html

CAPITULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del Diagnóstico

Para evaluar el diagnóstico se utilizó la lista de cotejo, para verificar el desarrollo efectivo de las actividades planificadas. Este instrumento manifiesta que las actividades realizadas sí permitieran alcanzar los objetivos y las técnicas utilizadas fueron las adecuadas para conocer las necesidades de la institución, determinar el problema y necesidades existentes.

4.2 Evaluación del Perfil

En la fase del perfil del proyecto se evaluó a través de una lista de cotejo para verificar los elementos del perfil, objetivos, actividades, recursos, se utilizaron los instrumentos de verificación de resultado a través del cronograma de actividades que permitió comprobar el cumplimiento de los objetivos a través de toma de decisiones permitiendo enriquecer cualitativamente y cuantitativamente del proyecto. Se establecieron las metas, beneficiario directo e indirecto para evaluar el perfil se utilizó la lista de cotejo que se le pasó al docente revisor para constatar la realización del mismo.

4.3 Evaluación de la ejecución del proyecto

Las actividades programadas en el cronograma se desarrollaron en el orden establecido, con base a la observación directa del personal involucrado para verificar el desarrollo del proyecto.

Fue evaluado por medio del cronograma de actividades que permite la verificación de los logros obtenidos durante las fechas establecidas con base a la observación directa del personal involucradas en el proyecto para verificación el progreso de las actividades programadas. La ejecución realizó a cabo mediante el cronograma de actividades desarrolladas en el perfil lo cual permitió verificar el cumplimiento de las actividades a través de resultados.

4.4 Evaluación final

El producto final fue la elaboración de la Guía para el manejo de desechos sólidos con talleres de orientación ambiental, dirigido a los estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer”, Zona 4 de Mixco, Guatemala. La evaluación se realizó por una lista de cotejo en la que se incluyeron indicadores que permitió verificar lo planificado y el resultado evidencia que el proyecto fue relevante para la comunidad beneficiaria.

Conclusiones

1. Se contribuyó con la educación ambiental hacia el cuidado del medio ambiente en la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer”. Colonia Monserrat II, zona 4 de Mixco, Guatemala.
2. Se elaboró un Módulo Procedimientos para la elaboración de manualidades con desechos plásticos y aluminio dirigido a los estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer” Zona 4 Mixco, Guatemala, para el cuidado del medio ambiente.
3. Se socializó el Módulo, con la comunidad educativa de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto de ejecutar actividades en futuro dentro de la institución para dar seguimiento al proyecto.

Recordaciones

A las autoridades y estudiantes:

1. Se recomienda dar continuidad al Módulo de Procedimientos para la elaboración de manualidades con desechos plásticos y aluminio dirigida a los estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer” Zona 4 Mixco, Guatemala.
2. La reproducción del Módulo de Procedimientos para la elaboración de manualidades con desechos plásticos y aluminio dirigida a los estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer” Zona 4 Mixco, Guatemala, para involucrar a los estudiantes de nuevo ingreso.
3. Se recomienda socializar el módulo cada dos años para realizar las modificaciones necesarias para su actualización.

Bibliografía

1. Asamblea Nacional Constituyente. Constitución política de la República de Guatemala. 31 de mayo de 1985.
2. Asociación Nacional de Café. Formalibro de Ciencias Naturales, Guatemala.
3. Biblioteca virtual del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. Residuos Sólidos. 2006.
4. Biblioteca virtual del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. Manual para la Gestión de Residuos Sólidos en la Institución Educativa. CONAM 2006.
5. Castro Mellado, Ana Vela. Parada Santizo, José Rodolfo. Ciencias Sociales y Formación Ciudadana segundo grado del ciclo Básico. EDESSA, Ediciones Escolares, S.A.
6. Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, "Propedeutica
7. Flund, Herbert. Manual de McGraw-Hill de reciclaje. Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. Informe Ambiental de Estado de Guatemala GEO Guatemala 2009.
8. Ministerio de Educación de Guatemala. Derecho Educativo Recopilación Comentada de Leyes y Reglamentos. Cuarta Edición.
9. Ministerio de Educación de Guatemala. Políticas Educativas 2008-2011.
10. Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. Convenio de leyes Ambientales. Leyes del medio ambiente guatemalteco. Tipografía Nacional, Guatemala. 2007
11. Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. Laminas educativas. del Medio ambiente.
12. Noriega, Claudia Eleonora. Ambiententes 7 .Ciencias Naturales. Naturales. Santillana Secundaria. Editorial Santillana, S.A. 2009
13. Noriega, Claudia Eleonora. Ambiententes 8. Ciencias Naturales. Santillana Secundaria. Editorial Santillana, S.A. 2009

14. Políticas Nacionales de Educación UNICEF, Ministerio de Educación, Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Guatemala, diciembre de 2004.
15. Plan estratégico CONAP. 2009-2010
16. Supervisión Educativa. Prospecto Institucional de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No, 4 Alberto Masferrer”, Zona 4 de Mixco, Guatemala. Guatemala. 2006.
17. Villalobos Tercero, Mynor Eduardo, Enlaces Ciencias Sociales 9. Santillana Secundaria. Editorial Santillana, S.A. 2009
18. Supervisión Educativa, Trifoliar informativo. Guatemala, 2008
19. Trifoliar de la Municipalidad de Guatemala. Guatemala 2010

Otras fuentes

www.lasmanualidades.com/categoria/reciclaje

www.reciclarycrearmanualidades.blogspot.com/

www.manualidades.innatia.com/c-manualidades-reciclado/a-como-reciclar-botellas-de.html

Apéndice

PLANIFICACIÓN DE LA PRIMERA ETAPA DEL PROYECTO DIAGNÓSTICO

1. Parte informativa

Institución Supervisión Educativa No. 01 – 10 – 04
Dirección 7 Avenida 9 – 57 Colonia Nueva Montserrat, Zona 3 de Mixco
Responsable María Carlota Pineda Telón
Carné 200618239

1.2 Objetivo general

Observar la situación de la Supervisión Educativa No. 01-10-04 para fortalecer la calidad educativa, aplicando el diagnóstico.

1.2.1 Objetivo específicos

Identificar cuales son las dificultades o problemas de la institución por medio de entrevista, observación y análisis.

Adquirir información de la infraestructura de la Supervisión Educativa No.01-10-04.

Aplicar los instrumentos necesarios para recabar información para el informe.

1.3 Actividades Realizadas

Visita a la Supervisión Educativa No. 01-10-04 y solicitar autorización para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado.

Observación de la infraestructura de la Supervisión Educativa No. 01-10-04.

Elaboración de los instrumentos para recabar información.

Aplicación de los instrumentos para recabar información

Análisis y elaboración del listado de problemas detectados en Supervisión Educativa No. 01-10-04.

Procesamiento de la información diagnóstica de la Supervisión Educativa No. 01-10-04.

Entrega del informe de la primera fase del proyecto.

1.4 Recursos

Humanos

La supervisora educativa es responsable del sector y de velar por que se cumpla lo establecido en la ley y orientar al personal docente, directores de los centros educativo establecimientos.

Epesista es el responsable de ejecutar el Ejercicio Profesional Supervisado en la Supervisión Educativa No. 01-10-04.

Materiales

Hoja de papel bond tamaño carta, lapiceros, perforador, grapadora, grapas, una computador, impresora, escritorio y una silla.

Físicos

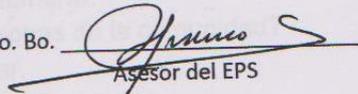
La infraestructura asignada para la supervisión educativa cero uno guión diez guión cero cuatro, y no cuenta con las condiciones adecuadas.

Cronograma de las actividades de la primera etapa

N o	Actividades	Mayo			Junio		Julio		Responsable
		30	31	01	06	07	29	30	
1	Visita a la Supervisión Educativa No. 01-10-04	X							Epesista
2	Observación de la infraestructura de la Supervisión Educativa		X						Epesista
3	Elaboración de los instrumentos			X					Epesista
4	Aplicación de los Instrumentos				X				Epesista/supervisora
5	Análisis y elaboración del listado de problemas detectados en Supervisión Educativa No. 01-10-04.					X			Epesista
6	Procesamiento de la información diagnóstica de la Supervisión Educativa No. 01-10-04.						X		Epesista
7	Entrega del informe de la primera fase del proyecto							X	Epesista

F. _____
María Carlota Pineda Telón

Vo. Bo.


Asesor del EPS

Guatemala, 26 julio de 2011

INVESTIGACIÓN BIBLIOGRAFICA

OBJETIVO: Describir el ámbito geográfico social en que se encuentra localizada la institución.

Esta investigación se realizará en cuatro áreas.

I SECTOR COMUNIDAD:

1. Área Geográfica

- 1.1 ¿Cuál es la ubicación de la comunidad en donde se localiza la Escuela Normal de Educación física?
- 1.2 ¿Cuál es el tamaño de la región?
- 1.3 ¿Existe algún plano de la comunidad?
- 1.4 ¿Cuál es el clima de la región y/o área?
- 1.5 ¿Qué tipo de suelo posee la comunidad?
- 1.6 ¿Cuáles son sus principales accidentes geográficos?
- 1.7 ¿Cuenta con algún recurso natural?

2. Área Histórica

- 2.1 ¿Quiénes fueron sus primeros pobladores?
- 2.2 ¿Qué sucesos históricos son importantes para la comunidad?
- 2.3 ¿Quiénes forman las personalidades presentes y pasadas de la comunidad?
- 2.4 ¿Existe algún lugar de orgullo local?

3. Área Política

- 3.1 ¿Quién integra el gobierno local?
- 3.2 ¿Cuentan con organización administrativa?
- 3.3 ¿Cuentan con organizaciones políticas?
- 3.4 ¿Qué organizaciones civiles apolíticas forman parte de la comunidad?

4. Área Social

- 4.1 ¿Cuál es la ocupación de sus habitantes?
- 4.2 ¿Existe producción y distribución de productos?
- 4.3 ¿Con que agencias educacionales cuenta la comunidad? Enumerar.
- 4.4 ¿Qué tipo de vivienda se observa en la comunidad?
- 4.5 ¿Cuenta con centros de recreación? Enumerar.
- 4.6 ¿Qué tipo de transporte utilizan las personas de la comunidad?
- 4.7 ¿Existe algún grupo religioso? Enumerar.
- 4.8 ¿Existen clubes o asociaciones sociales? Enumerar.
- 4.9 ¿Existe alguna composición étnica en la comunidad?

ENTREVISTA

OBJETIVO: Describir física e históricamente a la institución.

II SECTOR INSTITUCIÓN

1. Localización Geográfica

1.1 ¿En dónde se encuentra ubicada la institución?

1.2 ¿Cuáles son las vías de acceso que posee la Institución?

2. Localización Administrativa

2.1 ¿Tipo de institución?

2.2 ¿A qué región, área o distrito pertenece la institución?

3. Historia de la Institución

3.1 ¿Cómo se originó la Institución?

3.2 ¿Quiénes fueron los organizadores o fundadores de la Institución?

3.3 ¿Qué sucesos o épocas destacan en la institución?

4. Edificio

4.1 ¿Cuánta área construida y descubierta posee la institución? Medida aproximada.

4.2 ¿cuál es el estado de conservación de la institución?

4.3 ¿Con cuántos locales dispone la Institución para brindar su servicio?

4.4 ¿Cuáles son las condiciones y usos de la Institución?

5. Ambientes y Equipamiento

5.1 ¿Con que ambientes cuenta la institución? Enumerar.

5.2 ¿La institución cuenta con el mobiliario, equipo y materiales adecuados para cada área según su función o uso?

ENTREVISTA

OBJETIVO: Determinar las fuentes de ingreso económico de la institución.

III SECTOR FINANZAS

1. Fuentes de Financiamiento

1.1 Cuáles son las fuentes de financiamiento con que cuenta la institución?

- a. Presupuesto de la nación
- b. Iniciativa privada
- c. Cooperativa
- d. Venta de productos
- e. Rentas
- f. Donaciones
- g. Otros.

1.2 Cree que cuenta con el financiamiento necesario para cubrir las necesidades de la institución.

2. Costos

2.1 ¿Cómo consigue la institución cubrir los costos mensuales?

- a. salarios
- b. materiales y suministros
- c. Servicios profesionales
- d. reparaciones y construcciones
- e. mantenimiento
- f. Servicios generales (electricidad, teléfono, agua etc.
- g. Otros si los hubiera

3. Control de Finanzas

3.1 Control de Finanzas

3.2 ¿Qué controles utilizan para las finanzas?

- a. Estado de Cuentas.
- b. Disponibilidad de fondos
- c. Auditoria interna y externa
- d. Manejo de libros contables
- e. Otros.

ENTREVISTA

OBJETIVO: Identificar el personal que labora en la institución.

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

1. Personal Operativo

- 1.1 ¿Cuál es el número de laborantes con que cuenta la institución?
- 1.2 ¿Cuál es el total de laborantes fijos e internos de la institución?
- 1.3 ¿Qué porcentaje del personal se incorpora o retira anualmente a la institución?
- 1.4 ¿Cuál es la antigüedad del personal?
- 1.5 ¿Qué tipo de laborantes tiene la institución? Profesionales o técnicos.
- 1.6 ¿Cómo se controla la asistencia del personal a la institución?
- 1.7 ¿Favorece la residencia del personal a la Institución?
- 1.8 ¿Cuál es el horario de trabajo que debe cumplir el personal?

2. Personal Administrativo: Igual que el anterior.

3. Personal de servicio: Igual que el anterior.

4. Usuarios

- 4.1 ¿Qué cantidad de usuarios atiende anualmente la institución?
- 4.2 ¿Cómo clasifica a sus usuarios?
 - a. Edad
 - b. Sexo
 - c. Procedencia
 - d. Situación socioeconómica.

ENTREVISTA

OBJETIVOS: Identificar lo que hace la institución partiendo de su accionar.

V SECTOR CURRÍCULUM

1. Plan de estudios/servicios

- 1.1 ¿Qué nivel educativo atiende la institución?
- 1.2 ¿Qué áreas cubre?
- 1.3 ¿Tiene algún programa especial?
- 1.4 ¿Qué actividades curriculares implementa?
- 1.5 ¿Qué procesos productivos obtiene?

2. Horario institucional

- 2.1 ¿Tipo de horario de la institución?
 - a. flexible
 - b. rígido
 - c. otros.
- 2.2 ¿Cómo elaboran el horario?
- 2.3 ¿cuántas horas se dedican a las actividades normales?
- 2.4 ¿Cuántas horas se dedican a las actividades especiales?
- 2.5 ¿Qué tipo de jornada desempeña?
 - a. Matutina
 - b. Vespertina
 - c. Nocturna
 - e. otras.

3. Material didáctico/materias primas

- 3.1 ¿Cuántos docentes realizan su material?
- 3.2 ¿Cuántos docentes utilizan textos?
- 3.3 ¿Tipos de textos que se utilizan?
- 3.4 ¿Con que frecuencia los estudiantes participan en la elaboración del material didáctico?
- 3.5 ¿De dónde obtienen los docentes los materiales para elaborar su material didáctico?

4. Métodos y técnicas.

- 4.1 ¿Qué metodología de enseñanza utilizan los docentes?
- 4.2 ¿Qué criterios utilizan en la agrupación de los estudiantes?
- 4.3 ¿Con que frecuencia se realizan excursiones con los estudiantes?
- 4.4 ¿Qué técnicas de enseñanza implementan?
- 4.5 ¿Se proporciona capacitación a los docentes?
- 4.6 ¿Existe alguna convocatoria, selección contratación e inducción de personal?

5. Evaluación

- 5.1 ¿Qué criterios utilizan para evaluar?
- 5.2 ¿Tipos de evaluaciones a los estudiantes?
- 5.3 ¿Cómo realizan los controles de calidad, (eficiencia, eficacia) de la labor educativa?

ENTREVISTA

OBJETIVO: Determinar cómo se encuentra estructurada y como se acciona el proceso administrativo de la institución.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

1. Planeamiento.

1.1 Tipos de planes que utiliza la institución

- a. corto
- b. mediano
- c. largo plazo
- d. otro.

1.2 ¿Qué elementos contienen los planes que utilizan en la institución?

1.3 ¿En qué forma se implementan los planes?

1.4 ¿En que se basan los planes?

- a. Políticas
- b. Estrategias
- c. Objetivos
- d. Actividades

1.5 ¿La institución cuenta con planes de contingencia?

2. Organización

2.1 ¿La institución cuenta con organigrama?

2.2 ¿Se cuenta con manuales de funciones?

2.3 ¿La institución cuenta con un régimen de trabajo?

2.4 ¿Se cuenta con manuales de procedimientos?

3. Coordinación

3.1 ¿La institución cuenta con informativos internos?

3.2 ¿La institución cuenta con carteleras?

3.3 ¿Qué tipos de comunicación se emplean en la institución?

3.4 ¿Existen formularios para las comunicaciones escritas?

3.5 ¿Con que periodicidad realizan reuniones técnicas de personal?

3.6 ¿En la institución realizan reuniones de reprogramación?

4. Control

4.1 ¿Qué normas de control ejecutan en la institución?

4.2 ¿Poseen registro de asistencia?

4.3 ¿De qué forma evalúa la institución al personal?

4.4 ¿En la institución manejan algún inventario de actividades realizadas?

4.5 ¿En la institución realizan actualizaciones del inventario físico?

4.6 ¿Se elaboran expedientes administrativos?

5. Supervisión

5.1 ¿Qué mecanismos de supervisión existen dentro de la institución?

5.2 ¿Con que periodicidad ejecutan la supervisión del personal?

5.3 ¿Qué personal es encargado de la supervisión?

5.4 ¿Utilizan algún instrumento en la supervisión?

ENTREVISTA

OBJETIVO: Identificar las interrelaciones internas de la institución y en relación a su entorno. (Usuarios)

VII SECTOR DE RELACIONES:

1. Institución-usuarios

1.1 ¿Cuál es el estado o la forma de atención que se presta a los usuarios?

1.2 ¿Realizan intercambios deportivos con otras instituciones?

1.3 Realizan actividades sociales como:

a. Fiestas

b. Ferias

c. Otros.

1.4 Realizan actividades culturales como:

a. Concursos

b. Exposiciones

c. Otros

1.5 Realizan actividades académicas como:

a. Seminarios

b. Conferencias

c. Capacitaciones

2. Institución con otras instituciones

2.1 ¿Existen relaciones de cooperación, culturales o sociales con otras instituciones?

Enumerar

3. Institución con la comunidad

3.1 Existe alguna relación con agencias locales o nacionales (municipales y otros)

Enumerar.

3.2 Existe alguna relación con asociaciones locales como clubes y otros.

3.3 ¿Cómo se proyecta la institución a la comunidad?

ENTREVISTA

OBJETIVO: Determinar los fundamentos que definen la naturaleza, orientación, aspiraciones y razón de ser de la institución.

VIII SECTOR FILOSOFICO, POLITICO, LEGAL:

1. Filosofía de la institución

1.1 ¿Cuáles son los principios filosóficos que definen a la institución?

1.2 ¿Cuál es la visión de la institución?

1.3 ¿cuál es la Misión de la institución?

2. Políticas de la institución

2.1 ¿Cuáles son las políticas institucionales?

2.1 Estrategias de la institución.

2.3 Objetivos de la institución.

2.4 Metas de la institución.

3. Aspectos legales.

3.1 ¿La institución cuenta con personería jurídica?

3.2 ¿Cuál es el marco legal que abarca a la institución? (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros)

3.3 ¿La institución cuenta con reglamentos interno?

Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
 Ejercicio profesional supervisado

Evaluación del Diagnostico

No.	INDICADORES	SI	NO
1.	Redacción correcta de la planificación	X	
2.	Técnicas utilizadas para recabar información	X	
3.	Utilización de Instrumentos para recabar información	X	
4.	Se conoce la realidad de la institución	X	
5.	Se cumplieron los objetivos trazados en el diagnóstico	X	
6.	Se ejecutaron las actividades establecidas en el cronograma	X	
7.	El problema seleccionado beneficia a la comunidad educativa	X	
8.	El problema seleccionado cumple con la misión del EPS	X	

Firma del asesor del EPS

Evaluación del Perfil

No.	INDICADORES	SI	NO
1.	El proyecto beneficia a la comunidad educativa	X	
2.	Se cuenta con el lugar adecuado para ejecución del proyecto	X	
3.	Se establecen la ejecución del proyecto	X	
4.	Se planifican las actividades (cronograma)	X	
5.	Las actividades tienen relación con los objetivos	X	
6.	Se cuenta con todos los recursos para la ejecución del proyecto.	X	
7.	Se estableció el presupuesto para la ejecución del proyecto	X	
8.	Se realizaron las actividades del cronograma	X	

Firma del asesor del EPS

Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
 Ejercicio profesional supervisado

No.	Actividades	Julio				Agosto				Septiembre			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Investigación bibliográfica y virtual	■	■										
2.	Procesamientos de datos obtenidos		■										
3.	Selección de la información			■									
4.	Redacción de documento y levantado de texto				■								
5.	Impresión de la módulo y reproducción				■								
6.	Planificación del taller de manualidades				■								
7.	Elaboración del material de apoyo					■							
8.	Presentación del modulo a los docentes y estudiantes de la escuela y la importancia de cuidar el medio ambiente					■							
9.	Socialización del Modulo a los estudiantes y docentes.						■						
10.	Clasificación de la basura con todos los estudiantes						■						
11.	Colocación de botes de basura en frente de cada aula.						■						
12.	Recolección de los desechos por la empresa recicladora.						■						
13.	Elaboración de manualidades con estudiantes de 3ro. Primaria							■					
14.	Elaboración de manualidades con estudiantes de 4to. Primaria							■					
15.	Elaboración de manualidades con estudiantes de 5to. Primaria							■					
16.	Elaboración de manualidades con estudiantes de 6to., primaria							■					
17.	Limpieza de las bajadas de agua, canales y techos de las aulas.					■	■	■	■				
18.	Jardinización en el establecimiento										■	■	
19.	Evaluación del taller											■	
20.	Entrega del producto final												■

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio profesional supervisado

Evaluación de la ejecución del proyecto

No.	INDICADORES	SI	NO
1.	Se realizaron las actividades del cronograma	X	
2.	Se cuenta con el lugar adecuado para ejecución del proyecto	X	
3.	Se cumplió con lo objetivos establecidos en el proyecto.	X	
4.	Se alcanzaron las metas propuesto	X	
5.	El presupuesto del proyecto fue suficiente	X	

Firma del asesor del EPS

Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
 Ejercicio Profesional Supervisado

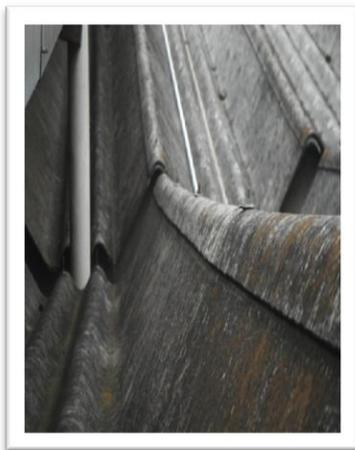
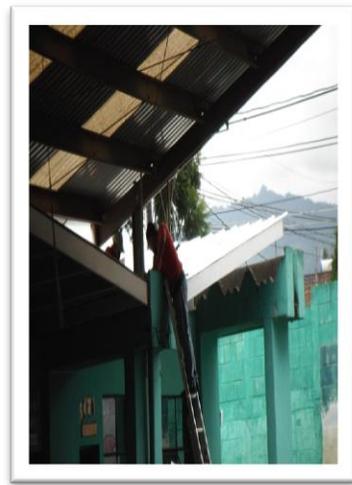
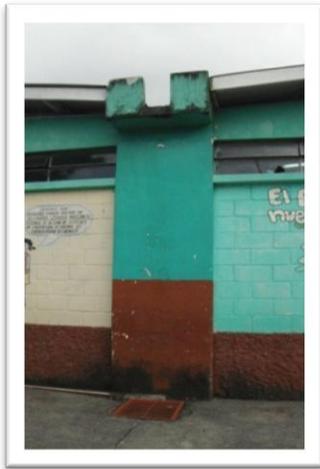
EVALUACIÓN DEL IMPACTO DEL PRODUCTO DEL PROYECTO

No.	Indicadores	SI	NO
1.	El proyecto fue relevante para la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer”	X	
2.	Se implementó el módulo de Procedimientos para la Elaboración de manualidades con desechos plásticos y aluminio aplicado en la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer” Zona 4 Mixco, Guatemala.	X	
3.	Los temas del módulo son comprensibles para adaptar al contenido de las áreas que se pueden unificar.	X	
4.	Se logró la concientización en los docentes, estudiantes y la directora para cuidar el medio ambiente.	X	

 Firma del asesor del EPS

Anexo

**impieza del techo de los salones de clase, canales y bajada de agua por la
Municipalidad de Mixco.**



Finalización de las manualidades con estudiantes

Fotografía No. 1
Jardinización en
la escuela con
estudiantes de
2do.



Fotografía No. 2
Epesista
colocando las
masetas en
corredor del
centro educativo.



Fotografía No.3
Entrega del
proyecto a la
entrega a la
directora.





FACULTAD DE HUMANIDADES
Guatemala, Centroamérica
Ciudad Universitaria, zona 12

Guatemala, 11 de abril de 2011

Licenciado (a)

Judith Franco

Asesor (a) de Tesis o EPS
Facultad de Humanidades



Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(a) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS o TESIS que ejecutará el (la) estudiante

María Carlota Pineda Telón

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

Lic. María Teresa Gatica Secaída
Departamento de Extensión

Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
DECANO

C.C expediente
archivo

JERS.mtgs

*Reubir
5-5-2011
[Signature]*

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA



FACULTAD DE HUMANIDADES
"Id y Enseñad a Todos"
Guatemala, Centroamérica
Ciudad universitaria, zona 12

Guatemala, 5 de Mayo de 2011

Señor(a) : Emora Cruz de Fuentes
Director(a)
Presente

Estimado Director(a):

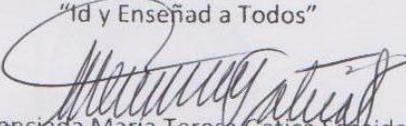
Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al (la) estudiante María Carlota Pineda Melón
Carné No. 200618239 en la institución que usted dirige.

El asesor-supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

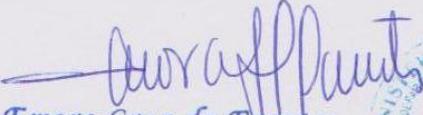
Esperamos contribuir con su institución de manera efectiva y eficaz.

"Id y Enseñad a Todos"


Licenciada María Teresa Gatica Seco
Directora, Departamento de Extensión



MTGS/mijch


Emora Cruz de Fuentes
SUPERVISORA EDUCATIVA
No. 01-10-04



Mixco, Guatemala, 25 Junio de 2011

Mixco, Guatemala, 14 de agosto del 2011

Ingeniero Amador Rivera
Ayuntamiento Municipal de la Ciudad de Mixco

Licenciada
America de Santos
Escuela Nacional Oficial
Alberto Masferrer

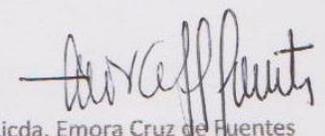
Licenciada America de Santos:

Respetuosamente me dirijo a usted para solicitar su apoyo al proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), de la Universidad de San Carlos de Guatemala, de la estudiante María Carlota Pineda Telón, número de carné 200618239, de la Facultad de Humanidades de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, proporcionando la información necesaria para la ejecución del proyecto, en tan distinguido establecimiento a su cargo.

Sin otro particular me suscribo de usted,

Amara Montenegro de Santos
DIRECTORA

Atentamente



Licda. Emora Cruz de Fuentes
Supervisora Educativa
Sector No. 01-10-04

*Recibido
27-7-2011
Amara Montenegro de Santos*



**MINISTERIO DE EDUCACION
E.O.U.M. COMPLEJO EDUCATIVO PARA LA PAZ No.4
"ALBERTO MASFERRER", JORNADA MATUTINA.**

Mixco, Guatemala, 14 de agosto de 2011.

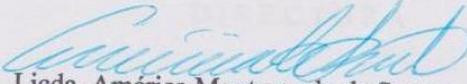
Ingeniero Amilcar Rivera
Alcalde Municipal de la Ciudad de Mixco
Su Despacho.

Ingeniero Rivera:

Con altas muestras de consideración y respeto, me dirijo a usted con el objeto de solicitarle la mano de obra para poder dar mantenimiento y hacer algunas reparaciones, en el salón de actos de este centro educativo, consistente en limpieza de canales, y la colocación de bajadas de agua de cada una de las canales, a las cuales además hay que taladrar para poder insertar los tubos PVC. Todo el material a utilizar será donado por una estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

En espera de que la presente sea atendida favorablemente, me suscribo de usted.

Atentamente,


Licda. América Monteagudo de Santos
DIRECTORA



9ª. CALLE 3-16 ZONA 4, MONSERRAT II
MIXCO, GUATEMALA

**MINISTERIO DE EDUCACION
E.O.U.M. COMPLEJO EDUCATIVO PARA LA PAZ No.4
"ALBERTO MASFERRER", JORNADA MATUTINA.**

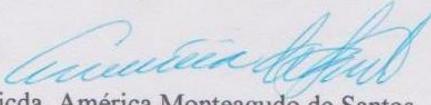
Mixco, Guatemala, 17 de agosto de 2011.

Ingeniero Amilcar Rivera
Alcalde Municipal de la Ciudad de Mixco
Su Despacho.

Ingeniero Rivera:

Con altas muestras de consideración y respeto, me dirijo a usted con el objeto de agradecerle su valiosa colaboración para este centro educativo y por su respuesta inmediata ante la solicitud que se le hizo con fecha 14 de agosto de dos mil once, en la cual le solicitaba la mano de obra para dar mantenimiento y reparar el salón de actos de nuestra escuela.

Atentamente,


Licda. América Monteagudo de Santos
DIRECTORA



**9ª. CALLE 3-16 ZONA 4, MONSERRAT II
MIXCO, GUATEMALA**

**MINISTERIO DE EDUCACION
E.O.U.M. COMPLEJO EDUCATIVO PARA LA PAZ No.4
"ALBERTO MASFERRER", JORNADA MATUTINA.**

Mixco, Guatemala, 13 de octubre de 2011.

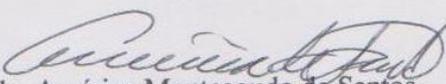
Licenciada
Judith Franco
Asesora del Ejercicio Supervisado
Facultad de Humanidades
Universidad de San Carlos de Guatemala.

Licenciada Judith Franco:

Por este medio me permito informarle que la estudiante MARIA CARLOTA PINEDA TELON CON CARNE 2006-18239 realizó satisfactoriamente el Ejercicio Práctico Supervisado (EPS) consistente en el proceso de reciclaje de plástico, papel y latas de aluminio, así como la protección al medio ambiente.

Sin otro particular, me suscribo de usted.

Atentamente,


Licda. América Monteagudo de Santos
DIRECTORA



Guatemala, 15 de octubre de 2011

Licenciada
Judith Franco
Asesora de EPS
Facultad de Humanidades

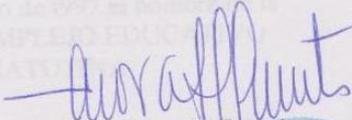
Licenciada Judith Franco

Reciba un cordial saludo, por este medio se informa que la estudiante María Carlota Pineda Telón, que se identifica con carné 20618239 de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizó el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 “Alberto Masferrer” Zona 4, Mixco, Guatemala, en el presente año.

A la vez se hace costar que la estudiante mencionada, ha entregado el informe final a la directora del establecimiento “Alberto Masferrer”, por lo que se informa que no existe documento bibliográfico pendiente por entregar.

Sin otro particular me suscribo de usted,

Atentamente


Licda. Emora Cruz de Fuentes
Supervisora Educativa



MINISTERIO DE EDUCACION
E.O.U.M. COMPLEJO EDUCATIVO PARA LA PAZ No.4
ALBERTO MASFERRER, JORNADA MATUTINA

Mixco, Guatemala, 2 de julio de 2010.

Breve Reseña Histórica de la Fundación de la Escuela Oficial Urbana Mixta Complejo Educativo para la Paz No. 4 Alberto Masferrer.

Al carecer de un centro Educativo para las comunidades de Monserrat I y Monserrat II, se pensó en la creación de uno y fue así como un grupo de vecinos se organizó en directiva pre-construcción de la Escuela. La Directiva estuvo integrada por los señores y señoras :

Hernán Cetino Agosto, Presidente
Miguel Angel Cofiño, Vice-Presidente
Luis Morán , Secretario
Julio Antonio Guzmán, Tesorero
Francisco Pérez Catalán, Vocal I
Teófilo Miranda, Vocal II
Calixto Pérez, Vocal III
María Peñate, Vocal IV
Olga Esperanza de Villela, Vocal V.

Se iniciaron las clases en una casa particular de la cercanía y fue hasta que se encontró el terreno ideal que actualmente ocupa. El terreno en sus inicios la lotificadora lo dejó para un parque, y al ver la necesidad de un establecimiento educativo, lo proporcionó para dicho fin.

Fue así que se inició la construcción de unas galeras en esta área y el uno de marzo de mil novecientos setenta y tres, se presenta el Señor Sub-jefe de personal del Ministerio de Educación Profesor Carlos Enrique Velásquez a inaugurar el establecimiento que llevaría por nombre ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA No. 645 MONSERRAT II.. Siendo nombrada como primera directora del Establecimiento la Profesora MARIA CRISTINA OROZCO MARROQUIN.

En el año 1974 se hace cargo de la Dirección de este centro Educativo la profesora JULIA CEREZO DE MAGAÑA.

En el año 1993 asume la dirección la Profesora Paca García Sandoval de García.

En enero de 1995 se hace cargo de la Dirección de este Centro Educativo la Licenciada América Monteagudo García de Santos, quien a la fecha aún sigue en el cargo.

En febrero de 1997, la escuela es apadrinada por la Asociación de Damas Salvadoreñas Residentes en Guatemala y con el oficio 018 de fecha 4 de febrero de 1997 el nombre de la Escuela pasa a ser ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA COMPLEJO EDUCATIVO PARA LA PAZ No. 4 ALBERTO MASFERRER, JORNADA MATUTINA.

En nuestra planificación anual el primer día hábil de febrero se da la bienvenida, el 10 de mayo celebración del día de las Madres, 8 de julio celebración de Aniversario, 14 de septiembre celebración de independencia, primer viernes de octubre celebración del Día del Niño con la Visita de Ronal McDonald`s.

Visión:

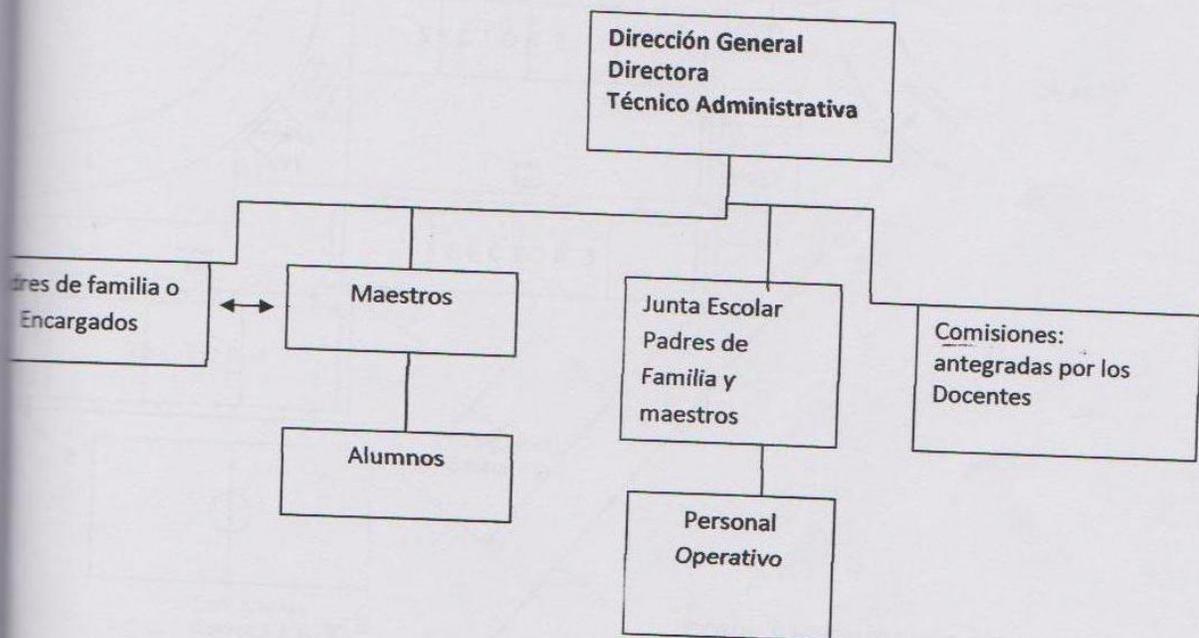
Ser una institución enmarcada en la proyección e identificación de los maestros y maestras y la escuela en general hacia la comunidad, colaborar en proyectos comunales, así como en mantener buenas relaciones entre todos los integrantes de la comunidad educativa: autoridades educativas, padres de familia, maestros y alumnos. Fomentar una formación integral en el nivel primario, que tenga como base una sólida aplicación de principios y valores cívicos y morales, enmarcados en una dinámica de aplicación metodológica constructivista donde el descubrimiento de las destrezas, habilidades y talentos de los alumnos son prioridad y su desarrollo la función principal de un excelente equipo docente.

Misión:

Promover en los maestros y maestras una actitud positiva hacia la labor docente, al procurar siempre desempeñarla con dedicación y esmero, siempre brindando un buen ejemplo de vida hacia los niños y niñas Para formar ciudadanos dignos, responsables y con capacidad de resolver los problemas que la sociedad presenta.

- Los habitantes de esta comunidad tienen aspiraciones económicas
- Pocos padres de familia cuentan con vehículo
- Es una comunidad bastante conflictiva y afectada por la violencia.

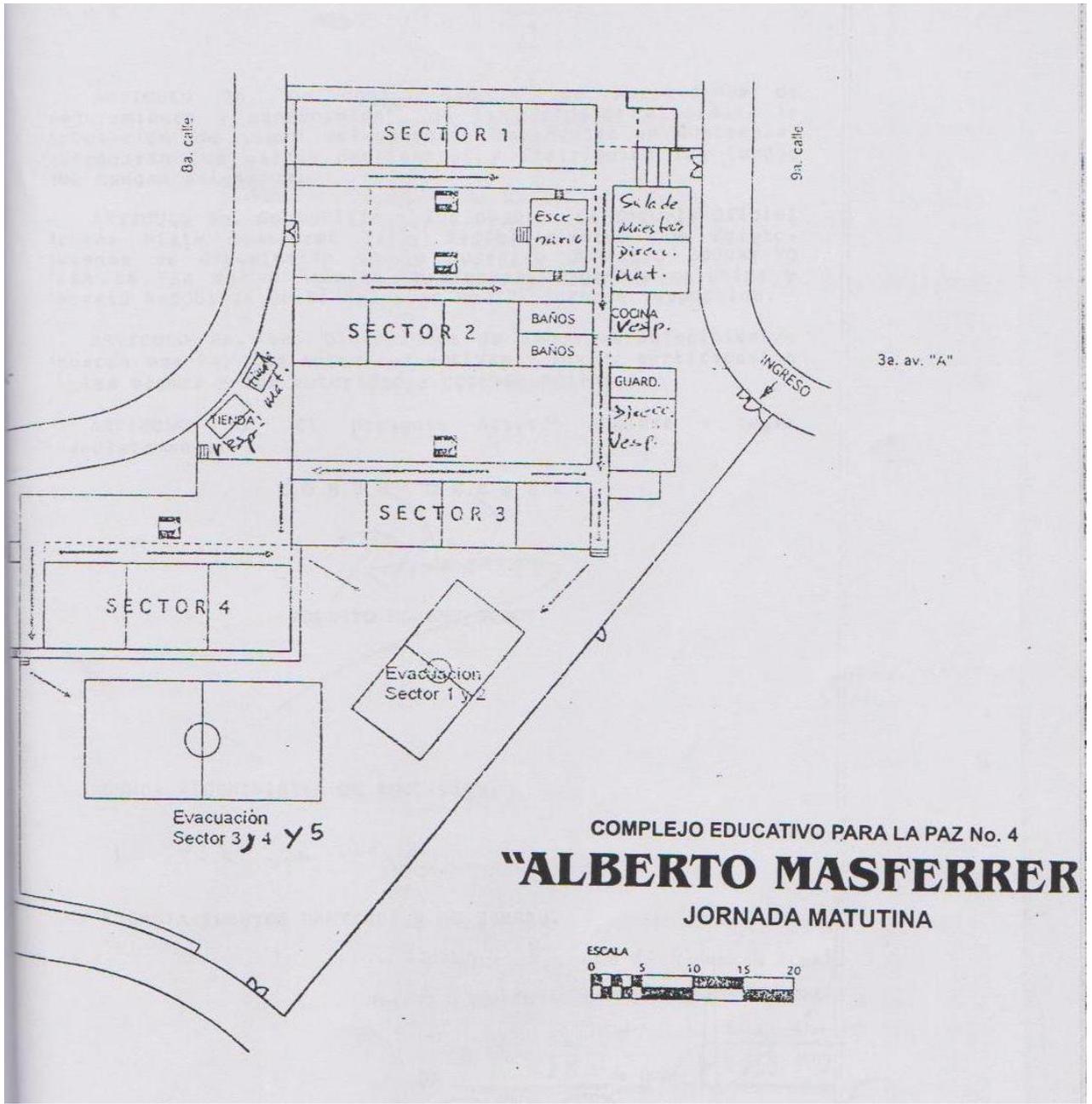
Organigrama de la Institución



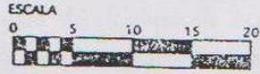
Perfiles del personal

Directora

- Conocimiento de legislación educativa del país



COMPLEJO EDUCATIVO PARA LA PAZ No. 4
"ALBERTO MASFERRER"
 JORNADA MATUTINA



da. C. A.

- 4 FEB. 1997

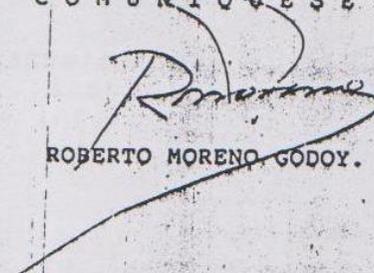
ARTICULO 2o. De conformidad a las necesidades de mejoramiento y mantenimiento de las Escuelas aludidas, la Asociación de Damas salvadoreñas residentes en Guatemala, sufragarán los gastos pertinentes y distribuirá los fondos que tengan asignados.

ARTICULO 3o. Se modifican los nombres de Escuela Oficial Urbana Mixta Monserrat II y República Arabe de Egipto, quienes se denominarán en lo sucesivo COMPLEJO EDUCATIVO PARA LA PAZ No. 4 "Alberto Masferrer", jornada matutina y Escuela República de El Salvador No. 2, jornada vespertina.

ARTICULO 4o. Las Direcciones de ambos establecimientos deberán asentar las actas respectivas y enviar certificación a las mismas a las autoridades correspondientes.

ARTICULO 5o. El presente Acuerdo empieza a regir inmediatamente.

COMUNIQUESE.


ROBERTO MORENO GODOY.

SEGUNDA VICEMINISTRA DE EDUCACION,

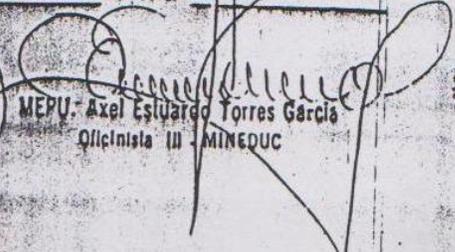


DOÑA EUGENIA FUENTES GANTENBEIN DE SEMRAU.

El infrascrito encargado del Registro de Acuerdos del Ministerio de Educación certifica que la presente es copia fiel del original del Acuerdo Ministerial

No 18 de fecha 4 FEB. 1997




MEPU: Axel Estuardo Torres García
Oficinista III MINEDOC

Guatemala, C. A.

6 FEB 1967

Acuerdo Ministerial No. 18

EL MINISTRO DE EDUCACION,

CONSIDERANDO:

Que la Educación es función primordial del Ministerio de Educación;

CONSIDERANDO:

Que el Ministerio de Educación tiene el deber ineludible de auspiciar y regular la acción educativa y coordinar los diversos factores que concurren para hacerla efectiva;

CONSIDERANDO:

Que las escuelas que imparten el nivel de Educación Primaria, son instituciones tendientes a la formación física, moral e intelectual de los educandos;

CONSIDERANDO:

Que la Asociación de Damas Salvadoreñas residentes en Guatemala, ha ofrecido al Ministerio de Educación garantizar el mejoramiento de las instalaciones físicas y coadyuvar en el proceso educativo, de las Escuelas Oficiales Urbanas Mixtas: "Monserat II, jornada matutina y República Arabe de Egipto, jornada vespertina" ambas ubicadas en novena calle tres guión dieciséis, Colonia Monserat II, zona 4 del municipio de Mixco, departamento de Guatemala;

POR TANTO:

En ejercicio de las funciones que le confiere el Artículo 194 literales a) y f) de la Constitución Política de la República de Guatemala, con fundamento en los Artículos 10, 19, 20 y 21 de la ley de Educación Nacional, Decreto número 12-91, 50, 53 y 54 del Acuerdo Gubernativo número 13-77,

A C U E R D A :

ARTICULO 1o. Autorizar que la Asociación de Damas Salvadoreñas residentes en Guatemala, a través de su Junta Directiva, coadyuve con el Ministerio de Educación de la República de Guatemala, en el mantenimiento de las instalaciones, equipo y mobiliario de las escuelas antes citadas.

PROYECTO DE ACUERDO
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
ACUERDOS NORMALES INTERCULTURALES.doc

Guatemala, C. A.

ACUERDO MINISTERIAL No. 8

2 ENE 2002

Guatemala,

EL MINISTRO DE EDUCACIÓN

a presente es copia fiel
de su original, el que se tuvo
a la vista para su confrontación
Lugar Guat. Fecha 7/1/02
Firma _____



CONSIDERANDO:

Que la Constitución Política de la República de Guatemala, garantiza el derecho a la educación, y establece la obligación del Estado de proporcionar educación a sus habitantes sin discriminación alguna, con el fin de lograr el desarrollo integral de la persona humana, el conocimiento de la realidad socioeconómica, política y cultural de la nación y responder a las necesidades e intereses de una sociedad multilingüe, multiétnica y pluricultural.

CONSIDERANDO:

Que la Ley de Educación Nacional, Decreto del Congreso No. 12-91, establece que el Ministerio de Educación debe propiciar un sistema educativo nacional democrático, científico, crítico, participativo y dinámico, y que responda a las características y necesidades de la sociedad.

CONSIDERANDO:

Que es política del Estado y prioritaria del Ministerio de Educación, proporcionar educación a sus habitantes sin discriminación alguna, desde su concepción y en las diferentes etapas de su desarrollo psicoevolutivo.

CONSIDERANDO:

Que el Acuerdo Ministerial número 1178 de fecha 28 de diciembre de 2001, autoriza la carrera de MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL INTERCULTURAL, para formar a los docentes en esta especialidad y dar cobertura de la población escolar comprendida de 0 a 6 años.

CONSIDERANDO:

Las solicitudes presentadas por las Direcciones Departamentales de Guatemala, Escuintla, Zacapa, Chiquimula y Jutiapa de impartir la carrera de MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL INTERCULTURAL.

POR TANTO:

Con fundamento en lo que preceptúan el artículo 194, literales a) y f) de la Constitución Política de la República de Guatemala; 27 literal m) del Decreto del Congreso número 114-97, Ley del Organismo Ejecutivo,

ACUERDA:

ARTICULO 1. Se autoriza el funcionamiento de la Escuela Normal Intercultural en el Departamento de Guatemala, para impartir la carrera de: MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL INTERCULTURAL en jornada doble, a partir del ciclo escolar 2003.

ARTICULO 2. Se autoriza el funcionamiento de la Escuela Normal Intercultural, ubicada en la Escuela "J. Francisco Azurdia" 7ª. Calle 3-02 Zona 1 de la cabecera departamental de Escuintla, para impartir la carrera de: MAGISTERIO DE EDUCACION INFANTIL INTERCULTURAL en jornada doble.

ARTICULO 3. Se autoriza el funcionamiento de la Escuela Normal Intercultural, en el Instituto Experimental "José Rodríguez Cerna" de la cabecera departamental de Zacapa, para impartir la carrera de MAGISTERIO DE EDUCACION INFANTIL INTERCULTURAL, en jornada doble.

ARTICULO 4. Se autoriza el funcionamiento de la Escuela Normal Intercultural, en el Instituto de Ciencias Comerciales de la cabecera departamental de Chiquimula, para impartir la carrera de: MAGISTERIO DE EDUCACION INFANTIL INTERCULTURAL, en jornada doble.

MINISTERIO DE EDUCACION

17 DE ENERO 2002

Guatemala, G. A.

ARTICULO 5. Se autoriza el funcionamiento de la Escuela Normal Intercultural, en el Instituto Nacional de Educación Básica del municipio de Moyuta del departamento de Jutiapa, para impartir la carrera de: MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL INTERCULTURAL, en jornada doble.

ARTICULO 6. El pensum de estudios que se aplicará en las escuelas autorizadas será el contenido en el artículo 3 del Acuerdo Ministerial número 1178 de fecha 28 de diciembre de 2001. Este constituye la base nacional para responder al meso y microcurriculum según los lineamientos y procesos de la Reforma Educativa.

ARTICULO 7. Las direcciones departamentales de educación y las supervisiones educativas se encargarán de los procesos de implementación, seguimiento y evaluación de las carreras en coordinación con el Sistema de Mejoramiento de los Recursos Humanos y Adecuación Curricular -SIMAC-.

ARTICULO 8. El personal administrativo, técnico administrativo, docente, operativo y de apoyo, será propuesto mediante perfil específico por las direcciones departamentales de educación, con previo dictamen técnico del Sistema de Mejoramiento de los Recursos Humanos y Adecuación Curricular -SIMAC- y contratados por la Administración General del Ministerio de Educación.

ARTICULO 9. La Dirección de las escuelas normales interculturales autorizadas deberán presentar dos informes durante el ciclo escolar, del proceso institucional y resultados obtenidos, uno en el mes de junio y otro en el mes de noviembre al Sistema de Mejoramiento de los Recursos Humanos y Adecuación Curricular -SIMAC-.

ARTICULO 10. La jornada doble en la que funcionarán las escuelas indicadas, será de 8 horas.

ARTICULO 11. Cuando en un mismo edificio escolar funcionen dos establecimientos o más, deberán regirse por lo que estipula el Decreto Número 58-99, "Ley de Administración de Edificios Escolares" y sus modificaciones.

ARTICULO 12. Los casos no previstos en el presente acuerdo, serán resueltos por la Dirección Departamental de Educación, con asesoría del Sistema de Mejoramiento de Recursos Humanos y Adecuación Curricular -SIMAC-.

ARTICULO 13. El presente acuerdo entra en vigencia inmediatamente.

COMUNIQUESE

MARIO ROLANDO TORRES MARROQUIN
MINISTERIO DE EDUCACION
Guatemala, G. A.

La presente es copia fiel de su original, el que se tuvo a la vista para su confrontación
Lugar Guat. Fecha 9/1/02
Firma _____

EL VICEMINISTRO DE EDUCACION

DEMETRIO COJTI CUXIL

Lic. M. A. Ennio O. Pérez P
SUPERVISOR
INSTITUTOS Y ESCUELAS NORMALES





DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION DE GUATEMALA
 AV. SIMEON CAÑAS 3-37 ZONA 2
 TEL. 220-4265 220-4284
 GUATEMALA C. A.

LA INFRASCrita SECRETARIA DE LA UNIDAD DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO -UDA- DE LA DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION DE GUATEMALA, CERTIFICA QUE PARA EL EFECTO HA TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS No. 02 EN DONDE A FOLIOS 375, 376 Y 377 APARECE EL ACTA No.015-2004, LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

"Acta número cero quince guión dos mil cuatro (015-2004). En la ciudad de Guatemala, siendo las nueve horas con diez minutos del día dos de enero del año dos mil cuatro, reunidos en el local que ocupa la unidad de desarrollo administrativo -UDA- de la Dirección Departamental de Educación de Guatemala, las señoras Licenciada Wendy Dávila de Avila, Coordinadora de la UDA, señoras Mima Verónica Ixtacuy Rojas, Glendy Haydee Aguilar Urzua de Roca, Enrique Jacobo Gómez Rodríguez, Rosa Emérita Mejía Juárez, Shirley Karina Lara de Alvarado, Gladys Angela de León Ramos, Domingo Velásquez Mauricio, Julieta Maribel López Sierra de Franco, Amable Consuelo Barrios Solano de Celada, Bianca Silvia Natalia Zelada Orantes, Rosalva Yaneth Ramírez Blanco, Marlón Estuardo Lara de Paz, Heidy Patricia Arévalo Colón, Graciela Isabel Chaj Gómez y Carolina de Monzón, Secretaria; para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: Se tiene a la vista el Acuerdo Ministerial de nombramiento No. 1361 de fecha 30 de diciembre del 2003, por medio del cual el señor Ministro, acuerda, en el Artículo 1 nombrar a las siguientes personas en los puestos cuyas características se detallan a continuación: Guatemala: Escuela Normal Infantil Intercultural Jornada doble. partida presupuestaria número 2004-008301-01-01-0002-11-14-01-000-01-011-----Ixtacuy Rojas, Mima Verónica, Of. III Individual 00002, Aguilar Urzua de Roca, Glendy Haydee, Of. II Individual 00003. Gómez Rodríguez, Enrique Jacobo, Trab. Op. III Individual 00004 Mejía Juárez Rosa Emérita, Trab. Op. II Individual 00005. Lara de Alvarado Shirley Karina CETC individual 00007. De León Ramos Gladys Angela CETC. Individual 00008. Velásquez Mauricio Domingo, CETC individual 00009. López Sierra de Franco, Julieta Maribel CETC. Individual 00010 Barrios Solano de Celada, Amable Consuelo CETC: individual 00011. Zelada Orantes, Bianca Silvia Natalia, Director de Educación Post-primaria individual 00001. Ramírez Blanco, Rosalva Yaneth CETC. Individual 00012; Lara De Paz, Marlón Estuardo CETC individual 00013, Arévalo Colón, Heidy Patricia, individual 00014, Chaj Gómez, Graciela Isabel CETC, individual 00015, con una asignación inicial mensual de: Of. III Q1,192.00; Of. II Q1,159.00; Trab Op. III Q1,074.00; Trab. Op. II Q1,039.00; CETC: Q2,003.00) así como las catedráticas especializadas de tiempo completo y la señora Directora, su asignación inicial es de Q2,033.00; salarios que serán complementados con bono y demás asignaciones, según corresponda en cada caso: SEGUNDO: En cumplimiento al punto anterior procede la señora Coordinadora de la UDA, a darles formal posesión a cada uno de los miembros del personal de la Escuela Normal Infantil Intercultural jornada doble, descrito en el punto anterior dejándose constancia de que la fecha efectiva de toma de posesión es el 2 de enero del año 2004. TERCERO: No habiendo nada más que hacer constar se cierra la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio siendo las nueve horas con veinticinco minutos, firmando para constancia quienes en ella intervinieron."

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA, EXTIENDO, COMPULSO, SELLO Y FIRMO, LA PRESENTE CERTIFICACION EN UNA HOJA DE PAPEL BOND CON MEMBRETE DE LA DEPENDENCIA, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA, A LOS DOS DIAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL CUATRO.

S..O. Carolina de Monzón
 SECRETARIA



Vo. Bo.

Licda. Wendy Dávila de Avila
 COORDINADORA DE LA UNIDAD DE
 DESARROLLO ADMINISTRATIVO UDA



presente es copia fiel de su original, el que se tuvo a la vista para su confrontación
 Lugar *Guatemala* Fecha *9/1/04*
 Firma *[Signature]*



Lic. M. A. Ennio O. Pérez P.
 SUPERVISOR ESPECIFICO
 INSTITUTOS Y ESCUELAS

