

Luis Fernando Acuta Quiej

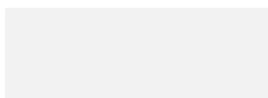
Módulo sobre el manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de elaboración de manualidades dirigido a niños del nivel primario, de la Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas Jornada Vespertina, del municipio de Patulul, departamento de Suchitepéquez.

ASESOR: Lic. Eddie Shack



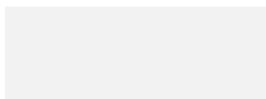
Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Guatemala, Septiembre 2012.



Este informe fue presentado por el autor como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, Septiembre de 2012.



ÍNDICE

Contenido	Página
Introducción	i
CAPITULO I	
1. DIAGNÓSTICO	
1.1 Datos Generales de la Institución Patrocinante	1
1.1.1 Nombre de la Institución	1
1.1.2 Tipo de Institución	1
1.1.3 Ubicación Geográfica	1
1.1.4 Visión	2
1.1.5 Misión	2
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos	3
1.1.8 Metas	4
1.1.9 Estructura Organizacional	6
1.1.10 Recursos (humanos, Materiales, financieros)	7
1.2 Técnicas Utilizadas para efectuar ambos Diagnósticos	9
1.3 Lista de Carencias	10
1.4 Cuadro de Análisis y priorización de problemas	11
1.5 Datos Generales de la Institución o comunidad beneficiada	14
1.5.1 Nombre de la Institución/comunidad	14
1.5.2 Tipo de Institución	14
1.5.3 Ubicación Geográfica	14
1.5.4 Visión	14
1.5.5 Misión	14
1.5.6 Políticas	15
1.5.7 Objetivos	15
1.5.8 Metas	16
1.5.9 Estructura Organizacional	17

1.5.10 Recursos (humanos, materiales, financieros)	18
1.6 Lista de Carencias	19
1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas	20
1.8 Análisis de Viabilidad y Factibilidad	24
1.9 Problema Seleccionado	26
1.10 Solución Propuesta como Viable y Factible	26

CAPÍTULO II

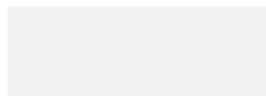
2. PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales	27
2.1.1 Nombre del proyecto	27
2.1.2 Problema	27
2.1.3 Localización	27
2.1.4 Unidad Ejecutora	27
2.1.5 Tipo de Proyecto	27
2.2 Descripción del Proyecto	28
2.3 Justificación	28
2.4 Objetivos del proyecto	29
2.4.1 General	29
2.4.2 Específicos	29
2.5 Metas	30
2.6 Beneficiarios	30
2.7 Fuentes de Financiamiento y presupuesto	30
2.8 Cronograma de Actividades de Ejecución del proyecto	33
2.9 Recursos (humanos, Materiales, Físicos, Financieros)	34

CAPÍTULO III

3. PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados	36
3.2 Productos y logros	38



3.3 Aporte Pedagógicos	39
------------------------	----

CAPÍTULO IV

4. PROCESO DE EVALUACIÓN

4.5 Evaluación Diagnósticas	82
4.6 Evaluación del Perfil	82
4.7 Evaluación de la Ejecución	83
4.8 Evaluación Final	83

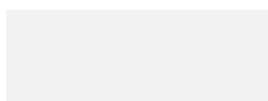
CONCLUSIONES	84
--------------	----

RECOMENDACIONES	85
-----------------	----

REFERENCIAS	86
-------------	----

APÉDICE

ANEXOS



INTRODUCCIÓN

El Informe final del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- contiene información de la institución patrocinante la Municipalidad de Patulul, Departamento de Suchitepéquez y de la Escuela Patrocinada, Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas.

La estructuración del informe está conformada por cuatro capítulos importantes que dieron vida al proyecto de la manera siguiente:

- a) Diagnóstico: etapa en la cual se llevó a cabo la observación, investigación y detección de problemas, necesidades o carencias dentro de las instituciones mencionadas (patrocinante y patrocinada), así como la priorización y definición del problema la que se debía ir enfocados los esfuerzos del trabajo realizado y de darle una solución total o parcial del mismo.
- b) Perfil: etapa en la cual se elabora el proyecto para darle una solución al problema detectado y priorizado en la etapa anterior, misma que cuenta con el objetivo general que se quiera alcanzar y los objetivos específicos, para lo cual se lleva a cabo actividades para cumplir las mismas.
- c) Ejecución: describe detalladamente cada una de las actividades desarrolladas en el marco de la consecución de los objetivos trazados. ¿cómo se hizo? ¿qué se hizo? Es la etapa que da vida al proyecto perfilado y se da solución al problema priorizado, ya sea total o parcial.

- d) Evaluación: cómo su nombre lo indica, es la etapa en que se evalúa el trabajo realizado, evaluación que se realiza antes, durante y después de la ejecución. Se evalúa si se cumplieron con los objetivos y metas trazadas, el tiempo en que se programó para la ejecución con un cronograma.

Se le agradece a la Municipalidad patrocinante de Patulul, Departamento de Suchitepéquez y a la Institución Educativa Patrocinada Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas Jornada Vespertina por haber permitido Ejecutar el Ejercicio Profesional Supervisado.

CAPITULO I DIAGNÓSTICO

1.1 Datos generales de la institución patrocinante

1.1.1 Nombre de la Institución

Municipalidad de Patulul Suchitepéquez

1.1.2 Tipo de Institución

Autónoma

1.1.3 Ubicación Geográfica.

La municipalidad de Patulul está ubicada en la 3ª avenida entre 6ª calle de la zona 1, en el municipio de Patulul, cabecera departamental Mazatenango, tiene un área aproximada de 332.00 Km². El municipio de Patulul se encuentra ubicado a una distancia de 60 kilómetros de la cabecera departamental de Suchitepéquez con dirección al este, tiene acceso a la altura del kilómetro 113 en aldea Cocal del mismo municipio. A la ciudad capital tiene una distancia de 119 kilómetros, por la carretera internacional del Pacífico (CA-2), y por la carretera Interamericana, tomando en Godínez la ruta nacional 11 rumbo suroeste tiene una distancia de 184 kilómetros.

Sus límites territoriales son: al norte con San Lucas Tolimán (Sololá) y Pochuta (Chimaltenango); al este con Santa Lucía Cotzumalguapa (Escuintla), Pochuta y Yepocapa (Chimaltenango); al sur con Santa Lucía Cotzumalguapa y Nueva Concepción (Escuintla); el oeste con Nueva Concepción (Escuintla), Santa Bárbara y San Juan Bautista (Suchitepéquez).

1.1.4 Visión

Convertirse en un municipio modelo de gestión, fortaleciendo las finanzas municipales a través de una política pública municipal de recaudación que permita cumplir con las obligaciones y necesidades de la población, en busca de lograr un desarrollo integral municipal, convirtiéndonos en un municipio pionero en gestión con creatividad e innovación capaz de superar los índices de subdesarrollo y obtener así una mejor condición de vida de todos sus habitantes da corto, mediano y largo plazo.

1.1.5 Misión

Coordinar esfuerzos con el fin de cumplir los requerimientos de la población en función de sus necesidades básicas, impulsando los procesos participativos urbanos y rurales en la identificación, priorización en la selección de programas y proyectos en la prestación de los servicios públicos, que permitan llevar el desarrollo social en general, así como fortalecer la capacidad de la municipalidad para promover el desarrollo integral.

1.1.6 Políticas

- concienciar a la comunidad para que comprendan que los criterios fundamentales de equidad de género y edad son los que predominan al elaborar la planificación municipal.
- Colaborar activamente en programas dirigidos a preservar el medio ambiente por medio de la conservación y mejoramiento de los recursos naturales del municipio.
- Coadyuvar en las estrategias que brinden tranquilidad a la población a través de la coordinación con las diversas instituciones que funcionan en el departamento y que velan por la seguridad de la comunidad.

- Aumentar el número de personas que visitan el municipio coordinando acciones con las diferentes instituciones sociales, culturales y deportivas, así como de desarrollo que funcionan en la comunidad, para ofrecerles una imagen agradable del pueblo y una gama de opciones en las que puedan involucrarse.
- Fortalecer programas de salud con la construcción y equipamiento de centros de convergencia y casa de salud.
- Desarrollar programas de saneamiento al agua potable para mejorar su calidad, ampliación del sistema de alcantarillado y tratamiento de los desechos sólidos, para proteger la salud de los habitantes del municipio.

1.1.7 Objetivos

1.1.7.1 General

Contribuir a mejorar el nivel de vida de los habitantes de las áreas urbana y rural del municipio Patululteco, propiciando la organización de grupos en todas las comunidades y brindando la asesoría necesaria con el fin de fortalecer su capacidad de autogestión y lograr su participación en la detección, priorización y solución de los problemas utilizando para ello todos los recursos existentes.

1.1.7.2 Específicos

- a) Fortalecer la organización comunitaria para propiciar su participación en el ejercicio de la administración municipal, incentivando a líderes y lideresas comunitarias con la finalidad de establecer mayor comunicación entre la municipalidad, población y otras instituciones involucradas en el proceso..

- b) Erradicar las enfermedades más usuales que afectan a la población combatiendo los focos de basura a nivel municipal, protegiendo las fuentes de agua y purificando la que surte directamente a la población, fomentando la reforestación y ejecutando programas de educación ambiental entre la población.
- c) Minimizar el porcentaje de analfabetismo así como de la deserción y ausentismo escolar, colaborando en la ejecución de los programas elaborados por las autoridades educativas correspondientes.
- d) Incentivar la participación de las mujeres, jóvenes y niños en los procesos de desarrollo comunitarios, para lograr la aceptación de la población en la toma de decisiones.
- e) Aprovechar los recursos turísticos, geográficos, climáticos y comerciales con que cuenta el municipio, para acrecentar las actividades productivas a través de la diversificación de los cultivos, ayudar para la creación de microempresas, y la capacitación y/o tecnificación de mano de obra calificada.

1.1.8 Metas

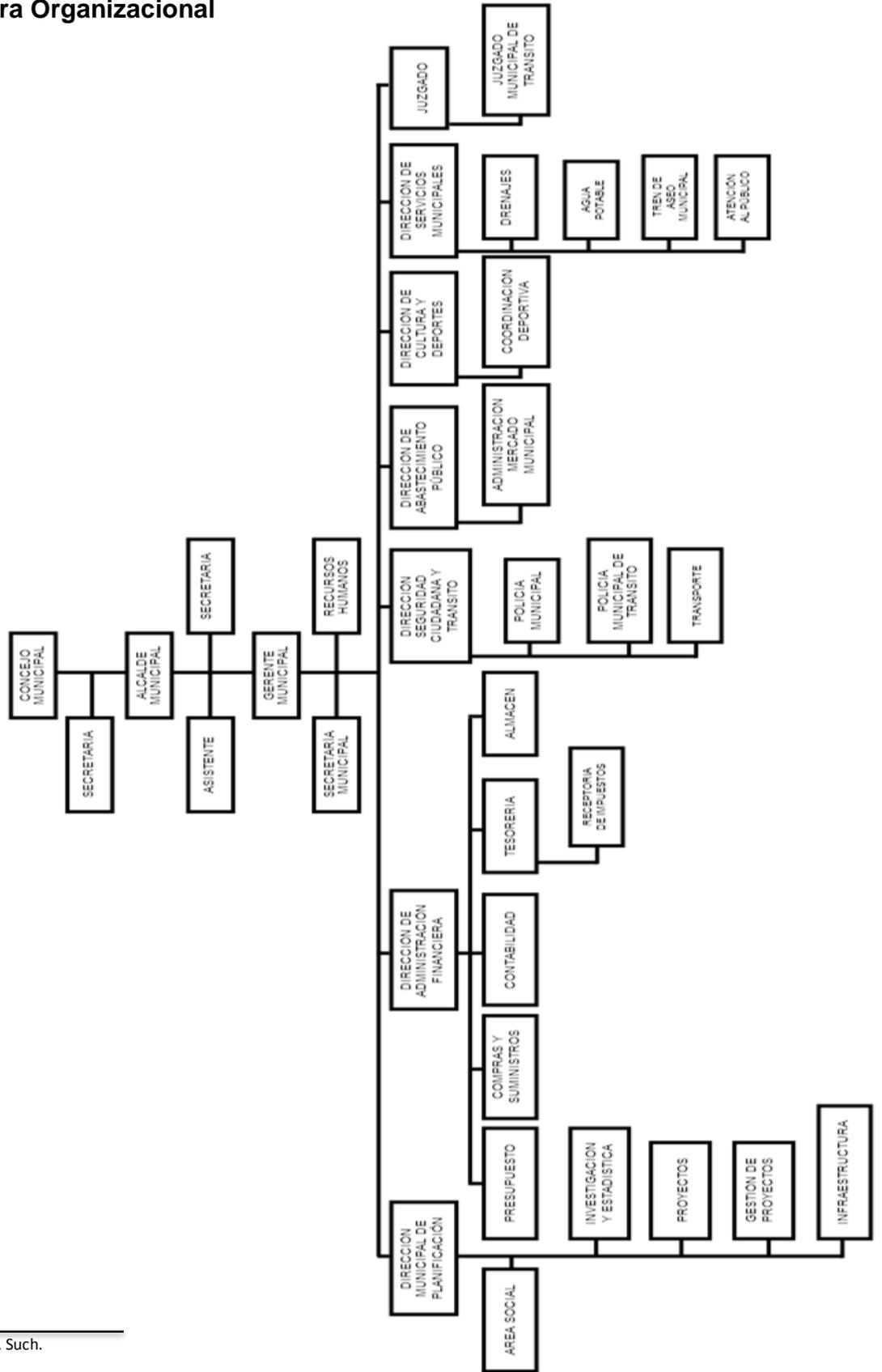
- Ampliar la cobertura de la escuela primaria por medio de la contratación de maestros, construcción y reparación de escuelas y compra de terrenos para las mismas.
- Mejorar la salud de los habitantes de la comunidad Patululteca creando farmacias municipales, apoyando jornadas médicas, de vacunación y de limpieza en las calles.

- Proteger el medio ambiente enfatizando la necesidad de contar con un estudio de impacto ambiental previo a la construcción de obras, así como de una planta de desechos sólidos y charlas ambientales a los centros educacionales.
- Promocionar la infraestructura en el municipio con la construcción de escuelas, puestos de salud, sistema de agua potable y drenajes.
- Proporcionar seguridad a los habitantes apoyando a lo COCODES en el patrullaje nocturno de colonias, barrios cantones.
- Fortalecer el abastecimiento domiciliario de agua potable clorada en la totalidad de los habitantes del municipio.
- Proveer de alumbrado público a la mayoría de cantones, aldeas y caseríos que aún carecen de ello.
- Coadyuvar en la salud física y mental de los habitantes del municipio, gestionando la creación de parques recreativos, jardines y canchas deportivas en varios sectores del municipio.

1.1.9 Estructura Organizacional



ORGANIGRAMA DE LA MUNICIPALIDAD DE PATULUL
SUCHITEPÉQUEZ



1.1.10 Recursos (humanos, materiales, físicos)

1.1.10.1 Recursos Humanos

a) Personal Administrativo

La municipalidad cuenta con 78 laborantes, tanto fijos como interinos, los cuales se desempeñan funciones técnicas y profesionales, quienes tienen a su cargo la atención y solución de demandas de los ciudadanos. La forma de pago de ellos se da por medio de Renglón 011(presupuestados), renglón 031(contrato temporal) y renglón 029.

b) Personal Operativo

La comuna municipal cuenta con un total de 100 laborantes que ejercen funciones específicas y entre las que destacan policías municipales y de tránsito, jornales, barrenderos, albañiles, ayudantes de albañiles, fontaneros, ayudantes de fontaneros, mensajeros, conserjes, encargados de rastro, basurero, cementerio y salón.

1.1.10.2 Recursos Físicos

- ✓ 4 sanitarios (dos de hombre y dos de mujer)
- ✓ 1 bodega
- ✓ 1 archivo
- ✓ 10 oficinas
- ✓ 1 salón

1.1.10.3 Recursos Materiales, equipo y mobiliario

Todas las oficinas cuentan con lo necesario para funcionar:

- Escritorios
- Sillas de trabajo
- Sillas de espera
- Mesas de trabajo
- Archivos

- Lámparas
- Anaqueles de metal
- Libreras
- Módulos
- Computadoras
- Impresoras
- Útiles para oficina
- Máquinas mecánicas para escribir
- Máquinas sumadoras
- Fotocopiadoras
- Televisor
- Reproductor de D V D
- Teléfonos
- Fax
- Radioteléfono
- Internet
- Cañonera

1.1.10.4 Financieros

- ❖ Los provenientes del aporte constitucional del Organismo Ejecutivo que se trasladan directamente a cada municipio.
- ❖ El producto de los impuestos que el Congreso de la República decreta a favor del municipio.
- ❖ Los bienes comunales y patrimoniales del municipio, y las rentas, frutos y productos de tales bienes.
- ❖ El producto de los arbitrios, tasas y servicios municipales.
- ❖ Los ingresos provenientes de préstamos.
- ❖ Los ingresos provenientes de multas administrativas y de otras fuentes.

1.2 Técnica utilizadas para efectuar el diagnóstico

Con el fin de identificar las necesidades reales de la institución patrocinante y la institución patrocinada, se determinó obtener de las fuentes directas la información mas completa y real; para ello se utilizaron las técnicas siguientes:

1.2.1 La Observación:

Se aplicó la espontánea en las visitas de campo debidamente programadas, durante las cuales se logró identificar la situación contextual de la institución y comunidad. Así mismo se aplicó la observación sistemática con el apoyo de una ficha de observación, lo que permitió recabar la información necesaria en dicho instrumento.

1.2.1 Entrevista:

Mediante preguntas directas se realizó la entrevista al Técnico Forestal Municipal quien por el conocimiento del área específica se le indagó para determinar la situación real del medio ambiente a nivel municipal. De manera similar fue necesaria la aplicación de esta técnica a la directora de la institución patrocinada el cual brindó importante información.

1.2.3 Análisis Documental:

Se obtuvo el acceso a documentos municipales que permitieron la obtención de diversos datos relacionados con la institución patrocinante, como también se tubo acceso al PEI de la Escuela Patrocinada.

1.2.4 Guía de análisis contextual e institucional

Efectivamente siendo la guía solamente una orientación respecto a los datos de la institución y comunidad se utilizó para obtener conocimiento completo y aceptable de ambas instancias; ésta facilitó la identificación de las carencias y necesidades de manera sectorial.

1.3 Listado de carencias

No.	carencia
1	Falta de relaciones interpersonales para atención a usuarios.
2	Falta de mantenimiento de equipo tecnológico.
3	Falta de mantenimiento de la infraestructura.
4	Falta de herramientas para evaluar el desempeño del personal en servicio.
5	Falta de servicios sanitarios para el público.
6	Falta de control de flor y fauna en áreas municipales.
7	Falta de un área educativa para atención de programas escolares.
8	Falta de programas y materiales educativos para la promoción y rescate del medio ambiente.
9	Falta de gestión de proyectos.
10	Falta de presupuesto para tender actividades y eventos socioculturales a nivel municipal.
11	Falta de control en la recaudación de arbitrios y pagos municipales.
12	Falta de registro para entrada y salida de visitantes.
13	Falta de un plano de los ambientes del edificio municipal.
14	Falta de señalización en salidas de emergencia.
15	Falta de conocimiento y manejo de leyes municipales.

1.4 Cuadro de Análisis y priorización del problema

De la lista anterior, los numerales **1 al 5** se refieren a *Deficiente atención a usuarios en la municipalidad*, el **6** se refiere a Extinción de flora y fauna, los numerales **7 y 8** se refieren a Deterioro del medio ambiente, los numerales **9 y 14** se refieren a Administración Deficiente, el numeral 15 se refiere a Desconocimiento de políticas Administrativas.

Estos estados definidos son los problemas que tiene la Municipalidad de Patulul, Departamento de Suchitepéquez, y los factores que la provocan son las carencias y ausencias listadas como resultado del diagnóstico. (Como se muestra en el siguiente cuadro).

No.	Problemas	Factores que lo Producen	Soluciones
1	Deficiente atención a usuarios en la Municipalidad	<ol style="list-style-type: none">1. Malas relaciones humanas entre el personal.2. Incremento de conflictos entre personal laborante.3. Inestabilidad laboral.	<ol style="list-style-type: none">1. Capacitar al personal sobre la importancia de las relaciones humanas.2. Talleres sobre resolución de conflictos.3. Asignación de partidas presupuestarias 011 al personal bajo el renglón 021.

No.	Problemas	Factores que lo Producen	Soluciones
2	Extinción de la flora y fauna.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Casería excesiva en áreas municipales. 2. Deforestación ilegal en el municipio. 3. 4. Insuficiente personal para el cuidado de la flora y fauna. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar el procedimiento declarar los terrenos municipales como áreas protegidas, en el CONAP. 2. Organizar patrullas de guardabosques con la asesoría del INAB. 3. Contratar personal idóneo para el cuidado de la flora y fauna.
3	Deterioro del Medio Ambiente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Incremento de la contaminación por desechos sólidos 2. Uso inadecuado de los recursos naturales 3. Desinterés de las autoridades municipales en el mejoramiento del ambiente. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Talleres sobre uso y manejo de la basura. 2. Capacitaciones sobre el uso adecuado de los recursos naturales del municipio. 3. Concientizar a las autoridades municipales en el cuidado y protección del medio ambiente.

No.	Problemas	Factores que lo Producen	Soluciones
4	Administración Deficiente.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inexactitud de presupuesto para programas y proyectos. 2. Poca participación de los ciudadanos en el pago de sus impuestos. 3. Falta de iniciativa en gestión de recursos para diversos proyectos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementación de un presupuesto efectivo acorde a los ingresos municipales. 2. Incentivar a los vecinos a cumplir con impuestos municipales. 3. Capacitar y motivar al liderazgo edil para realizar gestiones para beneficio del municipio.
5	Desconocimiento de políticas administrativas.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personal desactualizado en materia de legislación municipal. 2. No se tiene una filosofía a nivel institucional. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Talleres de actualización al personal sobre la legislación municipal vigente. 2. Involucrar al personal en la elaboración del plan de gobierno estableciendo una filosofía institucional.

1.5 Datos generales de la institución o comunidad beneficiada

1.5.1 Nombre de la Institución/comunidad

Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas

1.5.2 Tipo de Institución

Educativa

1.5.3 Ubicación geográfica

Esta ubicada en 3ª Av. Entre 9ª. Calle y 10ª. Calle frente a la Fundación Francisco F. León, del municipio de Patulul, departamento de Suchitepéquez.

1.5.4 Visión

Ser una institución educativa prestigiosa que coadyuve a la formación integral de los educandos que les permita tener la capacidad de desarrollo con calidad académica para competir así en las distintas fases de la vida; respondiendo con firmeza a las distintas necesidades socio-culturales de su comunidad. Forjando cambios actitudinales con la práctica de valores morales en la que todo conocimiento técnico sea dirigido a la construcción de una cultura de paz.

1.5.5 Misión

Somos una institución educativa estatal no lucrativa que brinda oportunidades de superación académica dentro del nivel primario a niños y niñas por medio de una formación integral; incluyente, innovadora y proactiva, con aplicación de metodologías actualizadas; prácticas de valores éticos y morales, brindando un espíritu de servicio hacia la necesidad de su entorno, construyendo así una mejor nación.

1.5.6 Políticas

- Fomentamos aprendizajes significativos y pertinentes que responden a las necesidades e intereses de nuestra comunidad.
- Nuestros estudiantes se expresan libremente y resuelven sus conflictos a través del diálogo.
- Fomentamos valores y convivencia pacífica en nuestra comunidad educativa.
- Desarrollamos en nuestros estudiantes destrezas y habilidades que los hacen competentes para resolver situaciones de la vida cotidiana y proponer alternativas de solución a sus problemas.
- Respetamos la multiculturalidad y promovemos la interculturalidad.
- Hacemos énfasis en la formación para la productividad y laboriosidad.

1.5.7 Objetivos

1.5.7.1 General

Propiciar el desarrollo de las y los estudiantes como personas capaces de participar crítica y responsablemente en el aprovechamiento y conservación de los bienes del país y en la construcción de una nación pluralista, equitativa e incluyente, a partir de la diversidad ética, social, cultural y lingüística. Teniendo en cuenta, por tanto, no sólo las diferencias entre personas y grupos sino también las convergencias de intereses entre ellos, los vínculos que los unen, la aceptación de los valores compartidos, las normas de convivencia legítimas y aceptadas.

1.5.7.1 Específicos

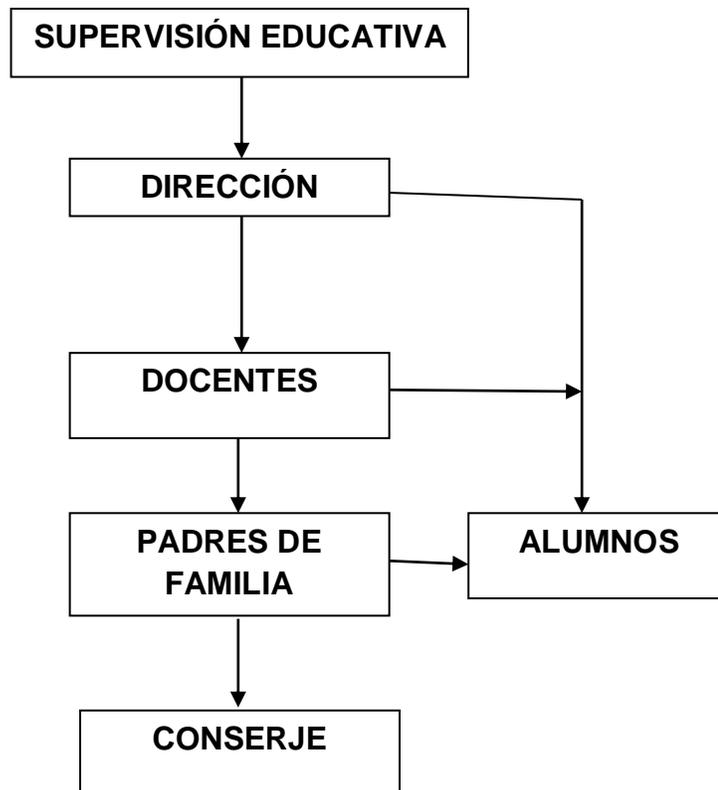
- a) Establecer las bases que potencien las capacidades de los y las estudiantes con el fin de que se apropien de la realidad y puedan formular explicaciones sobre la misma; especialmente, prepararlos para que encuentren respuestas pertinentes a sus necesidades.
- b) Brindar acceso y permanencia a la población de niños y niñas de 7 años hasta 14 años de la zona urbana, no importando su condición social ni económica.
- c) Orientar hacia una relación docente-conocimiento-estudiante en la cual el saber es construido y compartido por los protagonistas; se parte de la apropiación de la realidad circundante que conduce a una adecuada inserción social y al protagonismo a nivel local, de país y del mundo.
- d) Fomentar la investigación desde los primeros años de vida escolar con la finalidad de que los y las estudiantes adquieran las herramientas que les permitan ser agente en la construcción del conocimiento científico a partir de la búsqueda y sistematización de los conocimientos propios de su comunidad y en el marco de su cultura.
- e) Propiciar oportunidades para que los y las estudiantes del país desarrollen formas científicas de pensar y actuar.

1.5.8 Metas

- Construir una cocina para realizar las refacciones escolares de todos los alumnos.
- Brindar los recursos necesarios a todos los docentes para facilitar sus clases.
- Promover la construcción de centro de computación para así poder impartir el área de Comunicación y Lenguaje L-4

- Promover ante el ministerio de educación las plazas del Maestro de Educación Física y Maestro de Educación Bilingüe.
- Concientizar a los niños sobre el uso adecuado de la basura y su utilización.

1.5.9 Estructura Organizacional



Fuente: Dirección de la Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas.

1.5.10 Recursos (humanos, materiales, físicos)

1.5.10.1 Recursos Humanos

- Personal Administrativo: 1 director
- Personal Docente: 17 docentes
- Usuarios: 552 niños
- Personal Operativo: 1 conserje.

1.5.10.2 Recursos Físicos

- ✓ 1 dirección
- ✓ 17 aulas
- ✓ 1 cancha de básquet-bol
- ✓ 1 bodega
- ✓ 2 sanitarios (masculino y femenino)

1.5.10.3 Recursos Materiales, equipo y mobiliario

- 1 Escritorios de oficina
- 19 Sillas plásticas
- 280 escritorios personales
- 245 escritorios bipersonales
- 18 pizarrones
- 8 archivos
- 17 cátedras para docentes
- -- Lámparas
- 18 Libreras
- 1 Computadora
- 2 Impresoras
- Útiles para oficina
- 1 Máquinas mecánicas para escribir
- 1 Fotocopiadora
- 1 equipo de sonido

1.5.10.4 Financieros

- ❖ Los docentes son pagos por el ministerio de educación bajo el renglón presupuestario 011 y la conserje bajo el renglón 021.
- ❖ La escuela recibe fondos como Gratuidad y Refacción Escolar que es enviado y calculado por el ministerio de educación.
- ❖ La escuela recibe algunas veces ayuda de los padres de familia.
- ❖ Las distintas comisiones gestionan para poder agenciar de fondos para poder llevar a cabo distintas actividades.

1.6 Listado de Carencias

No.	carencia
1	Se carece de personal docente del área de Educación Física
2	Se necesita de mantenimiento en servicios sanitarios
3	No hay manejo adecuado de los desechos sólidos
4	Inexistencia de una guía para la elaboración de viveros forestales
5	No uso inadecuado de sistemas de recolección de basura.

1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas

No.	Problemas	Factores que lo Producen	Soluciones
1	Poco presupuesto para contratar personal presupuestado	1. Se carece de personal docente del área de Educación Física	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementar un plan de gestión para creación de puestos nuevos. 2. Buscar financiamiento para contratar al maestro de educación física.
2	Poco interés en darle mantenimiento a los servicios sanitarios	1. Se necesita de mantenimiento en servicios sanitarios	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitación a personal operativo para dar mantenimiento a los servicios sanitarios. 2. Buscar ayuda a la municipalidad para darle mantenimiento a los servicios sanitarios. (para abastecer de agua) 3. Crear un depósito más de captación de agua.

No.	Problemas	Factores que lo Producen	Soluciones
3	Desconocimiento en cuanto al manejo de la basura	1. No hay manejo adecuado de los desechos sólidos	1. Elaborar un Módulo sobre el manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de elaboración de manualidades dirigido a niños del nivel primario. 2. Realizar anuncios radiales para sensibilizar el uso de desechos sólidos.
4	Poco interés en las autoridades en crear viveros forestales	1. Inexistencia de una guía para la elaboración de viveros forestales	1. Implementar un manual de mejor control de flora y fauna.
5	Poca proyección de la municipalidad a los establecimientos públicos para crear tren de aseo.	1. No uso inadecuado de sistemas de recolección de basura.	1. Colocar botes de basura en puntos estratégicos. 2. Realizar una guía para crear una comisión de tren se aseo.

1.7.1 Priorización de problemas

Matriz de priorización

PROBLEMA	Poco presupuesto para contratar personal presupuestado	Poco interés en darle mantenimiento a los servicios sanitarios	Desconocimiento en cuanto al manejo de la basura	Poco interés en las autoridades en crear viveros forestales	Poca proyección de la municipalidad a los establecimientos públicos para crear tren de aseo.
Poco presupuesto para contratar personal presupuestado		2	3	1	1
Poco interés en darle mantenimiento a los servicios sanitarios	2		2	2	3
Desconocimiento en cuanto al manejo de la basura	1	1		1	1
Poco interés en las autoridades en crear viveros forestales	3	3	1		1

Poca proyección de la municipalidad a los establecimientos públicos para crear tren de aseo.	1	2	4	2	
--	---	---	---	---	--

Después de enlistar los problemas se priorizaron los mas importantes a solucionar por medio de una Matriz de Priorización, luego se sumaron los números repetidos, siendo el problema que obtuvo el mayor número de repitencias dentro del cuadro es la opción número tres, la cual se describe a continuación:

Resultados:

- Desconocimiento en cuanto al manejo de la basura 8 veces
- Poco interés en darle mantenimiento a los servicios sanitarios 6 veces
- Poca proyección de la municipalidad a los establecimientos Públicos para crear tren de aseo. 3 veces
- Poco presupuesto para contratar personal presupuestado 2 veces
- Poco interés en las autoridades en crear viveros forestales 0 veces

Los tres problemas más relevantes son los siguientes:

1. Desconocimiento en cuanto al manejo de la basura
2. Poco interés en darle mantenimiento a los servicios sanitarios
3. Poca proyección de la municipalidad a los establecimientos públicos para crear tren de aseo.

1.8 Análisis de Viabilidad y factibilidad

Según la lista de cotejo las opciones de solución del problema son:

- ✓ **Opción No. 1:** Elaborar un Módulo sobre el manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de elaboración de manualidades dirigido a niños del nivel primario.
- ✓ **Opción No. 2:** Realizar anuncios radiales para sensibilizar el uso de desechos sólidos.

Lista de cotejo con indicadores relacionados con la viabilidad y factibilidad de las soluciones del problema

Indicadores		Opción No. 1		Opción No. 2	
		SI	NO	SI	NO
A. Financieros					
1	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X		X	
2	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X			X
3	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?		X	X	
4	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?		X		X
5	¿Existe posibilidad de crédito para el proyecto?		X		X
6	¿Se ha contemplado el pago de impuestos?	X			X
B. Administrativo -Legal					
7	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X			X
8	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?	X			X
9	¿Se tiene representación legal?	X			X
10	¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X		X	
11	¿La publicidad del proyecto cumple con leyes del país?	X		X	
C. Técnico					
12	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?	X		X	
13	¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X			X
14	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X			X
15	¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X			X
16	¿Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto?	X			X

17	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X		X	
18	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X			X
19	¿Se han definido claramente las metas?	X			X
20	¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X			X
D. Mercado					
21	¿Se hizo estudio mercado lógico en la región?		X		
22	¿El proyecto tiene aceptación de la región?	X			X
23	¿El proyecto satisface las necesidades de la población?	X		X	
24	¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?	X		X	
25	¿Se cuenta con los canales de distribución adecuados?	X			X
26	¿El proyecto es accesible a la población en general?	X		X	
E. Político					
27	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X			X
28	¿La institución será responsable del proyecto?	X			X
F. Cultura					
29	¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X	
30	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X			X
31	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X			X
G. Social					
32	¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X			X
33	¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?		X		X
34	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X		X	
35	¿El proyecto toma en cuenta a las personas no importando el nivel académico?	X			X
TOTAL:		30	5	11	24

Aplicando el análisis de viabilidad y factibilidad, la opción más viable y factible es el número uno que se refiere a Elaborar un Módulo sobre el manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de elaboración de manualidades dirigido a niños del nivel primario.

1.9 Problema seleccionado

La realización del análisis de viabilidad y factibilidad permitió verificar las opciones de solución, que no exista obstáculo para su ejecución ya que la solución debe cumplir con todos los criterios que se formulen para que sea ejecutable la solución propuesta y el proyecto sea sostenible y sustentable.

Con este proceso se aplicó la herramienta de viabilidad y factibilidad permitiendo así establecer la alternativa que reúne los criterios positivos de rentabilidad y sostenibilidad del problema seleccionado: *“Elaborar un Módulo sobre el manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de elaboración de manualidades dirigido a niños del nivel primario”* como mejor opción al problema “Desconocimiento en cuanto al manejo de la basura”

1.10 Solución Propuesta como viable y Factible

Con toda la información anterior se concreto el propósito del diagnóstico, identificar un problema y determinar su alternativa de solución; por lo que con el siguiente cuadro se concluye con el diagnóstico.

PROBLEMA	SOLUCIÓN
Desconocimiento en cuanto al manejo de la basura	Elaborar un Módulo sobre el manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de elaboración de manualidades dirigido a niños del nivel primario.

Capítulo II

Perfil del Proyecto

2.1 Aspectos Generales

2.1.1 Nombre del Proyecto

Modulo sobre manejo de los desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de elaboración de manualidades dirigido a niños de la Escuela Oficial Rural Mixta Rafael Arellano Cajas.

2.1.2 Problema

Desconocimiento del a clasificación de la basura en la Escuela Oficial Rural Mixta Rafael Arellano Cajas.

2.1.3 Localización

El proyecto se ejecutara en la Escuela Oficial Rural Mixta Rafael Arellano Cajas.

2.1.4 Unidad Ejecutora

Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

2.1.5 Tipo de Proyecto

Educativo

2.2 Descripción del Proyecto

El proyecto a ejecutarse consiste en la elaboración de procesos de manejo y utilización de la basura para evitar la contaminación del medio ambiente a través de elaboración de manualidades haciéndole conciencia a todos los niños sobre la necesidad que existe de no contaminar el ambiente con la proliferación de la basura, dándole un buen manejo a la basura orgánica e inorgánica, la misma se puede utilizar para reciclarla, elaborar manualidades, y venderla como chatarra, de igual manera de basura orgánica se puede elaborar una fosa donde los miembros de la escuela puedan depositar cascara de verduras, frutas, y frutas podridas, evitando que las moscas, ratas, cucarachas, perros, gatos y cerdos que buscan los desperdicios para alimentarse puedan ser factores principales para la dispersión de microbios y enfermedades.

Los principales temas y objetivos de los procesos serán de la contaminación de la basura, seleccionar la basura en orgánica e inorgánicos, el beneficio que se obtiene el saber aprovecharlos y reducción de contaminación al medio ambiente a través de manualidades.

2.3 Justificación

La escasa información y educación ambiental en el manejo de los desechos sólidos, contribuye a que los niños en general, esté provocado que en lugares inadecuados sirvan de basureros, así día a día contaminamos el medio ambiente.

Uno de los problemas de la Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas, es que el camión de Aseo no cubre esta área, pero al capacitar a los niños y docentes y comunidad educativa se le proporcionara una copia de los procesos del manejo y utilización de la basura para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de la elaboración de manualidades. Así contribuirá a contrarrestar la contaminación ambiental.

2.4 Objetivos del Proyecto

2.4.1 Objetivo General

Contribuir con la comunidad educativa de la Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas, a reducir la contaminación del medio ambiente que provocan los desechos sólidos.

2.4.2 Objetivos Específicos

- ✓ Elaborar un Módulo sobre el manejo de los desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de la elaboración de manualidades, dirigido a niños del nivel primario, de la escuela oficial urbana mixta Rafael Arellano Cajas.
- ✓ Gestionar el recurso económico para la elaboración, reproducción y divulgación del Módulo sobre el manejo de desechos sólido para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de elaboración de manualidades, dirigido a nivel primario.
- ✓ Sociabilizar a los miembros la escuela y líderes educativos, con el Módulo sobre manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de elaboración de manualidades dirigido a niños del nivel primario.

2.4.3 Metas

- Reproducir 25 Módulos sobre el manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de elaboración de manualidades, dirigido a niños del nivel primario.
- Coordinar la divulgación de los diferentes temas del Módulo al menos una vez por semana con el fin de manejar correctamente los desechos sólidos.
- Capacitar a 50 niños y 3 docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas J.V.

2.6 Beneficios

Directos

50 niños y 3 docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas J.V.

Indirectos

652 niños, 17 docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas, Supervisión Educativa, Población Patululteca y Facultad de Humanidades

2.7 Fuentes de Financiamiento

Gestión por parte del estudiante ante, Municipalidad de Patulul, Suchitepéquez.

2.7.1 Presupuesto

No.	ACTIVIDADES	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	TOTAL
01	Recopilación de fuentes bibliográficas		HUMANOS		
		3	Servicios técnico(4 días)	Q200.00	Q600.00
			MATERIALES		
		150	Fotocopias	Q0.25	Q37.50
		50	Impresiones	Q1.00	Q50.00
			LOGISTICOS		
		10	Horas de internet	Q5.00	Q50.00
02	Selección del Contenido		MATERIALES		
		4	Fichas bibliográficas	Q0.25	Q2.00
		3	Lapiceros	Q2.00	Q6.00
		35	Hojas	Q0.10	Q3.50
03	Elaboración de Instructivo Primer Revisión		MATERIALES		
		125	Impresiones	Q1.00	Q125.00
		1	Empastado	Q10.00	Q20.00

04	Validación Modulo		HUMANOS		
			Servicios técnico(2 días)	Q200.00	Q400.00
			MATERIALES		
		550	Fotocopias	Q0.25	Q137.50
		3	Empastados	Q10.00	Q30.00
05	Reproducción Modulo		MATERIALES		
		3500	Fotocopias	Q0.25	Q875.00
		53	Empastados	Q10.00	Q530.00
06	Socialización del Modulo		HUMANOS		
		53	Refacciones	Q10.00	Q530.00
		1	Alquiler cañonera (4 horas)	Q100.00	Q400.00
	Total Parcial				Q3,796.50
	Imprevisto				Q300.00
	Total				Q4,096.50

2.8 Cronograma de Actividades de ejecución del proyecto

No	ACTIVIDADES	M	Marzo 2012				Abril 2012					Mayo 2012				
			S	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	Preparación de condiciones	P	■													
		E														
2	Gestión para la adquisición de fondos	P	■													
		E														
3	Determinación de fuentes bibliográficas y recopilación de la información	P		■												
		E														
4	Diseño estructura e integración de texto	P		■												
		E														
5	Reestructuración y estructuración del texto	P		■												
		E														
6	Edición del texto en borrador para su revisión y aprobación	P		■												
		E														
7	Impresión y empastado del Módulo sobre el manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de la elaboración de manualidades	P			■											
		E														
8	Elaboración de planificación de talleres teórico-prácticos para socializar el texto.	P			■											
		E														
9	Elaboración de material didáctico para la realización de talleres	P			■											
		E														
10	Realización del primer y segundo tema "Desechos sólidos y clasificación de la basura"	P				■										
		E														

No.	ACTIVIDADES	M	Marzo 2012				Abril 2012					Mayo 2012				
			S	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
11	Realización del Segundo Taller: "El Reciclaje"	P														
		E														
12	Realización del Tercer Taller: "Manualidades con material reciclado"	P														
		E														
13	Entrega de Módulo a los niños, Docentes y Directora del Establecimiento sobre el manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de la elaboración de manualidades	P														
		E														

M= mes

S= semana

P= planificado

E= ejecutado

2.9 Recursos a utilizar en la ejecución del proyecto

2.9.1 Humanos

- Epesista
- Supervisor de EPS.
- Director
- Niños de sexto grado
- Docentes

2.9.2 Materiales

- Papel Bond Tamaño carta
- Útiles de Oficina
- Tóner de tinta
- Cañonera
- Útiles de escritorio
- Vehículo
- USB

- Fotocopias
- Discos compactos
- Pliegos de papel bond

2.9.3 Espació Físico

- Oficina de la Dirección del Establecimiento
- Salones de Clases
- Escuela
- Universidad de San Carlos de Guatemala

2.9.4 Equipo

- Impresora
- Computadora
- Cañonera
- Cámara digital
- Teléfono

2.9.5 Financieros

- Autogestión Institucional

COMPONENTE	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	TOTALES
Administración del Proyecto	Q200.00	Q200.00	Q200.00	Q150.00	Q750.00
Asistencia Técnica	Q1300.00	Q300.00		Q300.00	Q900.00
Equipo y Mobiliario				Q400.00	Q400.00
Materiales		Q450.00	Q450.00	Q400.00	Q1300.00
Imprevistos					Q200.00
Total de Módulos y talleres					Q500.00
Total de Ejecución					Q4050.00

Aporte gestionado Q 4000.00
Costo total de proyecto Q 4050.00

Capítulo III Proceso de Ejecución del Proyecto

3.1. Actividades y Resultados

Para determinar las actividades y los resultados fue necesario revisar cada una de las acciones realizadas dentro de las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado, inicialmente se revisó el plan de trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado, luego el plan Diagnostico Institucional, seguido del perfil de proyectos formulado en el documento de evaluación del EPS

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
1	Preparación de condiciones	Contar con los recursos económicos para iniciar la elaboración del documento de apoyo
2	Gestión para la adquisición de fondos	Se realizaron las gestiones necesarias para la realización del proyecto
3	Determinación de fuentes bibliográficas y recopilación de la información	Se contó con imágenes tomadas de internet para ser seleccionados y adaptados a nivel del público, y se distribuyeron las más acordes a cada tema
4	Diseño, estructura e integración del texto	Se seleccionaron los temas adecuados y aptos para realizar la estructura acorde y ordenada, distribuyéndose los temas por unidades temáticas
5	Reestructuración y estructuración del texto	Se realizo un módulo sobre de los desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de la elaboración de manualidades Reproducción de 25 copias de los procesos para su socialización.
6	Edición del módulo en borrador para su revisión y aprobación.	Se elaboro un borrador del módulo para su previa revisión y aprobación.

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
7	Impresión y empastado del módulo sobre el manejo de los desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de la elaboración de manualidades	Después de la revisión y aprobación se llevo a cabo la impresión y empastado de los procesos del manejo de los desechos sólidos, y la Reproducción de 53 copias de los procesos para su socialización
8	Elaboración de talleres teóricos-prácticos para socializar el texto	Se elaboran los talleres conforme los temas a socializar
9	Elaboración de material didáctico para la Realización de talleres	Se elaboro el material necesario para cada uno de los temas a socializar en cada taller
10	Realización del Primer y Segundo Tema “Desechos Sólidos y Clasificación de la basura”	Se realizo el primer taller con los dos primeros temas con los niños y niñas de la Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas
11	Realización del Segundo Taller: “El Reciclaje”	Se llevo a cabo con la participación de los niños y se hizo la actividad e recolección de basura para después clasificarla.
12	Realización del Tercer Taller: “Manualidades con material reciclado”	Se realizo con envases desechables, papel, cartón, botes, latas, etc. y se hicieron flores, alcancías, fruteros, robots, saleros y todos estuvieron muy entretenidas haciendo cada una de las manualidades.

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
13	Entrega de Módulo a los niños, Docentes y Directora del Establecimiento sobre el manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de la elaboración de manualidades	Se hace entrega de los Módulos a los niños, Docentes y Directora del Establecimiento sobre el manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de la elaboración de manualidades

3.2. Productos y logros

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
1	Elaborar un Módulo sobre el manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de elaboración de manualidades dirigido a niños del nivel primario.	Los Niños de la Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas cuenta con los conocimientos para evitar la contaminación del medio ambiente, elaborando diferentes manualidades con la basura
2	Realización de tres talleres para la socialización de los procesos	Capacitar a niños de la escuela través de técnica, procedimientos que contribuyan al mejoramiento del medio ambiente. Entrega de 53 ejemplares sobre el manejo de los desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente a través de la elaboración de manualidades.

MÓDULO SOBRE EL MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS PARA EVITAR LA CONTAMINACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, A TRAVÉS DE ELABORACIÓN DE MANUALIDADES DIRIGIDO A NIÑOS DEL NIVEL PRIMARIO DE LA ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA RAFAEL ARELLANO CAJAS



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

EPESISTA: Luis Fernando Acuta Quiej

ASESOR: Lic. Eddie Shack



Guatemala 2012

ÍNDICE

CONTENIDO	página
Introducción	i
TEMA 1	
LOS DESECHOS SÓLIDOS	
1. ¿De dónde viene los Desechos?	1
2. Desechos sólidos	2
2.1 contaminación por desechos sólidos	2
2.2 Residuos sólidos Urbanos	3
2.3 Residuos sólidos industriales	3
2.4 residuos solidos agrícolas	4
2.5 Materiales Inertes	4
2.6 Materiales Combustibles	5
2.6.1 Desechos Biodegradables	5
2.6.2 Desechos No Degradables	5
3. Cuento sobre la Basura y los desechos	6
4. Hoja de Trabajo #1	9
TEMA 2	
CLASIFICACIÓN DE LA BASURA	
1. ¿Cómo clasifico los Residuos solidos?	10
2 ¿cómo clasifico mis desechos ?	10
2.1 Residuos Orgánicos Biodegradables	10
2.2 Residuos Inorgánicos o no degradable	11
3. ¿Cómo separo los Residuos?	11
4. cuales son los colores que son utilizados en los dispositivos De almacenamiento de Residuos	11
5. Hoja de Trabajo #2	13

TEMA 3

EL RECICLAJE

1. El reciclaje	14
2. ¿En qué consiste el proceso de reciclar?	15
3. ¿Qué es el Reciclaje?	16
4. ¿Cómo Podemos participar en el reciclaje?	16
4.1 Reducir	17
4.2 Reutilizar	17
4.2 Reciclar	18
5. Hoja de Trabajo #3	19

TEMA 4

MANUALIDADES CON EL RECICLAJE

1. Manzana Porta-Regalos	21
2. Robot	22
3. Flores de Plástico	23
4. Alcancía Cochinito	24
5. Zoológico de Bolitas de papel reciclado	25
6. Flor de Plástico	26
7. Porta-Huevos de Gallinita	27
8. Frutero de papel y plástico	28
9. Acuario con cajas de cartón	29
10. Binoculares	30
11. Salero y pimentero de bombillas fundidas	31
12. Móvil de tapitas	32
13. Hoja de Trabajo #4	33

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS Y EGRAFIA	34
--------------------------------------	----

INTRODUCCIÓN

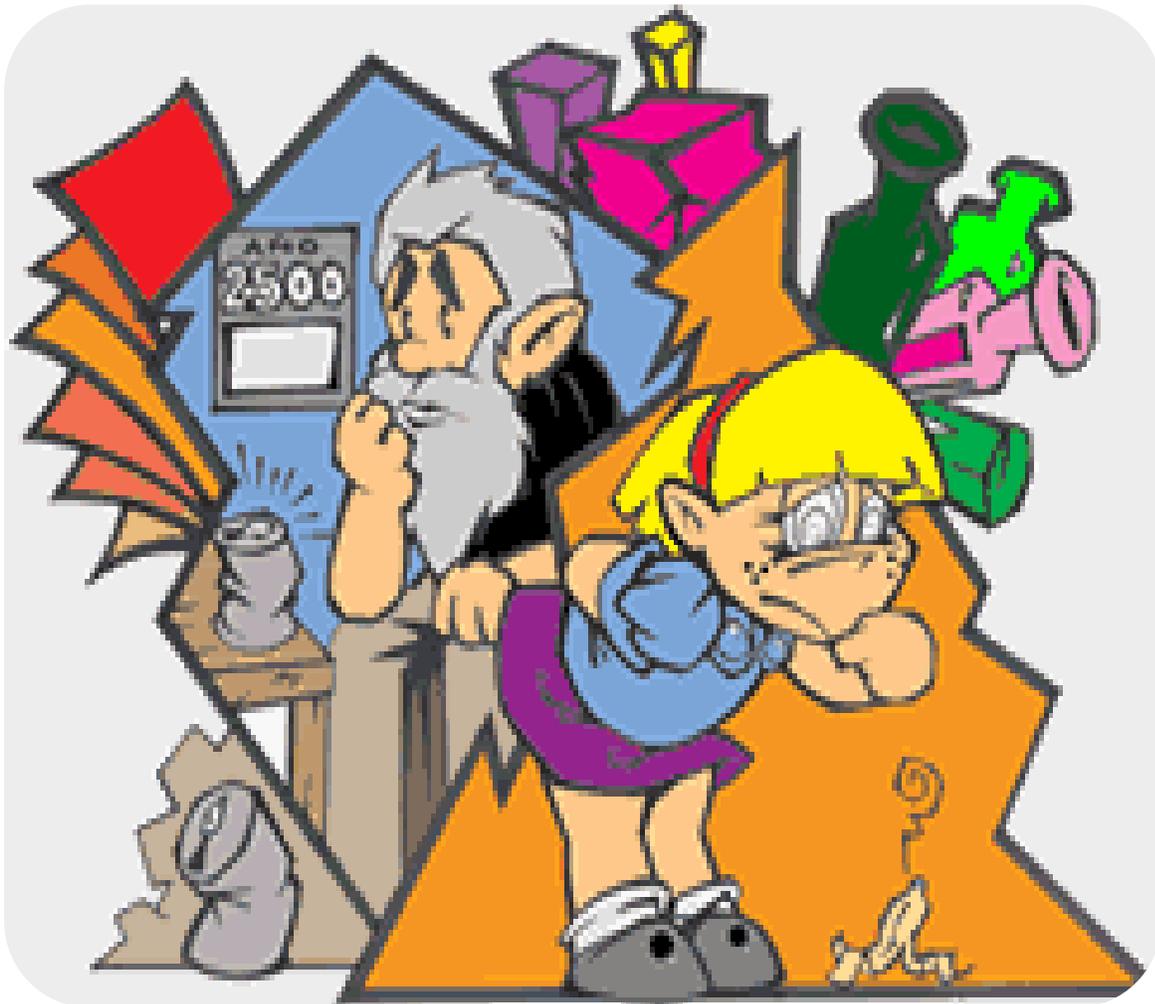
El manejo y disposición final de los desechos sólidos en la mayoría de ciudades y comunidades se puede complicar como consecuencia del acelerado crecimiento de la población y su concentración en las áreas urbanas, influye también el desarrollo industrial, los cambios de hábitos de consumo y el nivel de vida de la población y los factores culturales.

Las diferentes técnicas y estrategias de recuperación, re uso y reciclaje han contribuido a obtener buenos resultados económicos en las familias, además de las ganancias se elaboran muchos tipos de manualidades. Sin embargo hace falta mejorar el manejo de los desechos sólidos en las viviendas, para minimizar los volúmenes y los impactos contaminantes en el medio ambiente y la salud.

La elaboración del Módulo manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de elaboración de manualidades, pretende que se cuente con una herramienta útil que contribuya a fortalecer los conocimientos y prácticas del manejo de los desechos sólidos en los establecimientos que carecen de servicios de recolección, tratamiento y disposición final de los mismos y de esta manera mejorar la calidad de vida de la comunidad a través de una Educación ambiental.

TEMA UNO

Desechos Sólidos



TEMA 1

1. ¿De dónde viene los Desechos?

Los seres humanos fabrican y utilizan una enorme cantidad de objetos, pero al hacerlo también generan cosas que no quieren o no necesitan. Estas cosas se llaman **desechos**. Casi todo lo que se usa o se consume genera desechos que, en ocasiones se arrojan al ambiente. Los **desechos** reciben distintos nombres dependiendo de dónde se depositan. Los materiales que se colocan en cestos, botes y barriles para deshacerse de ellos reciben el nombre de basura. Los desechos se convierten en contaminantes cuando se arrojan al ambiente sin cuidado.

El tipo de desechos que se produce en la casa seguramente no es el mismo que el de una oficina, el de la escuela o el de una fábrica. Lo que se desecha depende del tipo de objetos que se emplean y de los materiales con que se fabrican. En algunas partes se producen más desechos que provienen de materiales naturales y en otras partes abundan los desechos de materiales artificiales.

Hay lugares en los que se generan desechos de dos tipos. Hace tiempo la basura provenía principalmente de los desechos de comida o de la fabricación de artículos de madera o barro. Estas sustancias se reintegraban con facilidad al ambiente. Pero en la actualidad la población humana ha crecido tanto y consume una variedad tan grande de productos que la basura es más voluminosa y numerosa que antes. Los desechos que forman la basura tienen orígenes muy distintos y no es fácil deshacerse de ellos.



Domicilios

Oficina

Colegios

2. Desechos Sólidos

Los desechos sólidos o semisólidos que son descartados de la naturaleza o por las actividades de la sociedad que no tienen una utilidad inmediata lo llamamos basura. Estos desechos, aparte de ser una fuente de contaminación atmosférica también se convierten muchas veces en un factor contaminante de los cuerpos de agua superficial y también subterráneas, debido a que pueden incluir una gran variedad de sustancias químicas que frecuentemente se infiltran a través del suelo.



Otro problema que ocasionan los desechos sólidos cuando son depositados en las calles y canales de drenajes pluviales, es que con las lluvias y vientos, estas son arrastradas y acúñalos en los desagües y tuberías, provocando su obstrucción y finalmente ocasionando inundaciones en las calles y demás vías públicas, durante las épocas lluviosas.

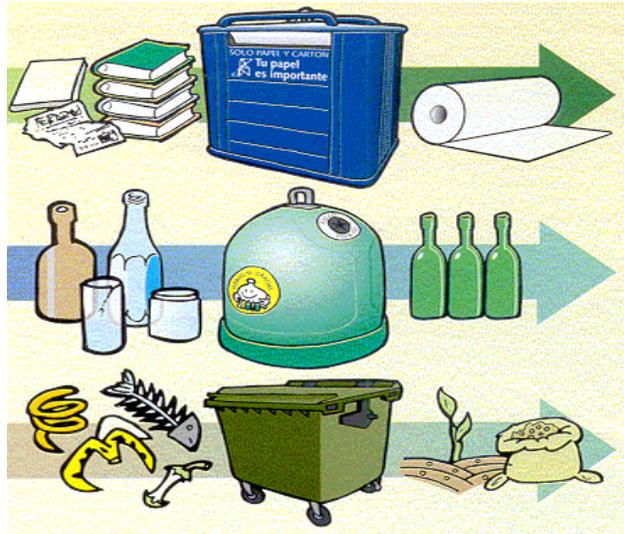
2.1 Contaminación por desechos sólidos

La contaminación no es más que la presencia en el medio ambiente de uno o más contaminantes, o cualquier combinación de ellos, que perjudiquen o molesten la vida, la salud y el bienestar humano, la flora y la fauna, o degraden la calidad del aire, el agua, la tierra, los bienes propiedad de la Nación o de personas en general.



2.2 Residuos sólidos urbanos

Estos residuos presenta una gran variedad; los cuales, debido al a cantidad de personas que lo producen resultan ser uno de los contaminantes más grandes.



2.3 Residuos sólidos Industriales.

Estos son, por lo general los más tóxicos y debido a las cantidades industriales que se producen afectan en mayor proporción, causando por el mal manejo de los desperdicios en las industrias, como es el caso de las industrias de cárnicos, las tenerías y demás, que causan grandes trastornos al medio ambiente (suelos, agua, aire, etc.)



2.4 Residuos sólidos agrícolas

Estos aunque son los que menor impacto causan, no dejan de ser importantes, ya que solo destruyen el suelo, sino que resultan difíciles de reciclar debido al alto grado de tóxico contra insectos que poseen. Este tipo de desechos lo podemos encontrar en los sembradíos. Por sus cualidades físicas se obtienen:



2.5 Materiales inertes (metales, vidrios, tierra, cenizas, etc.)

Estos son los menos con respecto a los residuos de materiales combustibles, aunque desechos de vidrio se produzcan mucho, a causa del gran consumo que este material presenta. Nos podemos dar cuenta de esto debido a los tantos frascos que compramos a diario y vemos colmados en supermercados.



2.6 Materiales combustibles (papel, cartón, plásticos, madera, goma, etc.)

Estos residuos se producen en cantidades industriales pues son los que más se consumen, por mala suerte o falta de conciencia, el plástico es uno de las más perjudiciales y de los más usados. Lo podemos encontrar en todas partes, en la oficina, en las escuelas, en las casas, etc.

Por las propiedades que presentan los microorganismos de destruirlos o no, se clasifican en:

2.6.1 Desechos biodegradables.

Son los desechos que se descomponen por la acción de microorganismos como los desechos de origen animal y vegetal. Estos causan un menor impacto al ambiente ya que le sirven a este como proteínas al descomponerse. Son fáciles de encontrar en las granjas y criaderos de animales como vacas, aves, cerdos, etc.



2.6.2 Desechos no degradables.

Son los que no se destruyen por la acción de microorganismos. Son los que más daño le causa al medio ambiente y se presentan en mayores cantidades.



A Ajpu le gusta estar en los bosques. Él conoce a todos los árboles y a todos los animales por sus nombres. Ajpu conoce los caminos para llegar a los cerros, sabe dónde hay fuentes de aguas cristalinas para quitar la sed y qué hongos, hierbas y frutas silvestres se pueden comer. Ajpu también sabe nadar y le gusta saltar de las rocas de Tzan Kujil al lago de Atitlán para bucear. Ajpu tiene un morral de maguey que hizo su abuelo y carga una honda. El no usa la onda para cazar animalitos: Su Honda es una buena onda!

Un día Ajpu estaba en un gran árbol de jocote y después de comer algunas deliciosas frutas, se puso a descansar en una rama. De repente escucha un sonido: alguien venía en el camino del pueblo hacia la montaña y venía con un costal lleno y pesado.

“Qué habrá dentro del costal?” Se pregunta Ajpu. “Qué raro?”, normalmente van con costales vacíos a la montaña y cuando regresan tienen sus costales llenos de elotes o café, pero este caso es muy especial. Tal vez este señor tiene un tesoro en su costal! Tal vez lo va a esconder en el bosque. Oh la la”. Esta fue una idea que le quitó el sueño a Ajpu y se puso muy, pero muy curioso. Entonces tomó la decisión de seguir al señor en secreto”.

“El señor con su costal no podía caminar muy rápido. En un pequeño lugar bañado de sol y con una fuente de agua cristalina, el señor se paró para tomar algo de agua fresca. Mientras tanto Ajpu se escondió detrás de un tronco. El señor sacó unas tortillas de su servilleta y se las comió: Después tomó su palo para hacer un hoyo al lado de la fuente. Ajpu pensaba: “Ya va esconder su tesoro, este señor!” Entonces Ajpu se subió a un árbol para ver mejor.

El hoyo no era profundo pero hizo sudar al señor y cuando estaba listo abrió la pita del costal.

Ajpu colgado de una rama no podía contener más su curiosidad. Pero en cuanto el señor dejó caer el contenido de su costal en el hoyo, Ajpu se asustó mucho!.

¡Eso no era un tesoro! No era oro ni algo de valor ¡Era pura BASURA!

Cuándo vio esto Ajpu casi se cayó del árbol. El señor se secó el sudor de su frente, se lavó las manos en la fuente, enrolló su costal y regresó al pueblo.

Ajpu muy enojado se acercó al lugar donde toda la basura se quedó tirada.

“Que es esto? Que ignorancia? Que feo y apestoso? Esto es muy triste”, dijo

Ajpu. “ Qué está haciendo la gente del pueblo con el bosque?” Atrás de Ajpu llegaron unos tímidos conejos, un venado y algunos pájaros que se quedaron asustados de ver toda la basura.

Que vamos a hacer?” dijo Ajpu sentándose en un tronco para pensar mejor.

“Ya sé, tengo una buena idea!” se acercó a la montaña de basura con botellas y bolsas de plástico, vidrio quebrado, latas de aluminio y una ropa vieja.

¡ A esta basura la vamos a convertir en un tesoro!, declaro el pequeño Ajpu con un dedo arriba. ¡Hay que clasificarlo y separarlo y después la reciclamos!

Ajpu tomo una botella de plástico, abrió su tapón y comenzó de llenarla con toda la basura suelta de plástico: bolsas de agua pura, bolsas de azúcar y bolsas de Tortrix. Todo lo metió dentro de la botella y con un palito lo que compactando hasta que la botella quedara duro como una roca. Ajpu orgullosamente le explicó a los animalitos su nuevo invento”.

“ Lo voy a llevar a la escuela de Santa María los tablones para que hagan un parquecito infantil con esto! Los animalitos se quedaron sorprendidos y dijeron entre ellos: “Ajpu sabe ¡Sí! Ajpu sabe.”

“Las latas de aluminio”, dijo Ajpu, son fáciles de reciclar y son como el puro oro. Las llevo en mi morral y luego las vendo a la señora que las compra de mi pueblo . ¡Buena idea!, dijeron todos los animalitos.

Qué hacemos con el trapo? Es el güipil viejo con hoyos”, dijo el conejo. “Pues, qué hacemos con este trapo?, repitieron todos los animalitos. Rápido a Ajpu le surgió una idea. Se llevó el trapo y lo lavó bien con agua de la fuente y dejó secar en una roca. Luego buscó un trozo de madera y se sentó en la sombra de un árbol con su cuchillo y comenzó de tallar la cara de una linda muñeca. Cuando se seco el trapo Ajpu hizo un gracioso títere con los materiales y comenzaron a hacer una obra de teatro donde los animales encantados. Entonces el venada decía “oye Ajpu, quedan aún unos vidrios quebrados y estos siempre lastiman mis patas cuando estoy en el bosque y no los veo en el monte. Estos vidrios son como cuchillos. Si dijo también el conejo: “la otra vez vi cómo con el calor del sol incendió la grama seca por medio de los vidrios quebrados, tuve que correr por el incendio forestal, para no morir en las llamas. ¡Es peligroso el vidrio. Algunas botellas de vidrio se pueden vender en las tiendas, ellos lo usan de nuevo y es 100% reciclaje, los vendedores de Panajachel los convierten en lindos recuerdos hechos de retazo de vidrio. Lo llevamos para regalarles. Quedaron hojas de tamales y chuchitos, también cáscaras de frutas y verduras. Esto no es problema, eso es orgánico. Eso lo enterramos y en poco tiempo se vuelve abono, el abono es el oro de la milpa, tal vez sembramos un güisquil y después podemos cosecharlo para una buena comida”.

Ajpu se lavo las manos y junto con sus amigos cantaron una canción.

“¡PURA VIDA! ¡LA BASURA NO SE TIRA!

Vida Pura- ¡Recicla tu basura!

Escúchalo mi gente:

¡Hay que ser consciente,

La tierra está llamando

Y yo te estoy cantando!

¡Separa la basura,

Demuestra tu cultura,

Llena la botella y construye con ella”

4. HOJA DE TRABAJO

HOJA DE TRABAJO # 1 TEMA 1

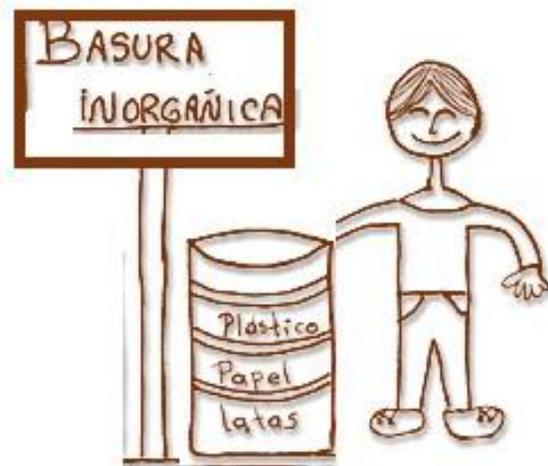
INDICACIONES:

Organizar grupos de 4 integrantes enumerarlos 1 y 2, los grupos #1 deben agrupar la basura orgánica que está a su alrededor, los grupos # 2 deben agrupar la basura inorgánica con el propósito de enseñarles que los desechos sólidos contaminan al medio ambiente y causa enfermedades en el ser humano.

GRUPO 1



GRUPO 2



TEMA DOS

Clasificación de la Basura



Reciclaje



1. ¿Cómo Clasifico los residuos sólidos?

Existen varias formas de clasificar los residuos sólidos:

- Por su naturaleza física: seca o mojada.
- Por su composición química: orgánica e inorgánica.
- Por los riesgos potenciales: peligrosos y no peligrosos.
- Por su origen de generación: domiciliarios, comerciales, industriales, escuelas, de mercados, etc.

2. ¿Cómo Clasifico mis desechos?

La basura es clasificada en dos principales categorías: orgánica e inorgánica. Basura orgánica es cualquier desperdicio que se descompone o que proviene de algún animal o planta (sin contar el papel). Basura inorgánica es cualquier desperdicio que haya sido hecho por el hombre, como metal, vidrio, o plástico.

2.1 Residuos orgánicos o biodegradables

Son aquellos residuos que pueden ser descompuestos por la acción natural de organismos vivos como lombrices, hongos y bacterias principalmente.

Los residuos orgánicos se generan de los restos de los seres vivos; como plantas y animales, por ejemplo: cáscara de frutas y verduras, cáscaras de huevo, restos de alimentos, huesos, papel, telas naturales (seda, lino, algodón), etc.

**Residuos
Orgánicos**
Se Pudre



2.2 Residuos inorgánicos o no biodegradables

Son aquellos residuos que no pueden ser degradados o desdoblados naturalmente, o bien si esto es posible sufren una descomposición demasiado lenta. Estos residuos provienen de minerales y productos sintéticos. Ejemplos: metales, plásticos, vidrios, cristales, cartones plastificados, pilas, etc.

**Residuos
Inorgánicos**
No se Pudre



3. ¿Cómo Separo los residuos?

Se separaran los residuos, de acuerdo a las características uniformes de los residuos producidos. Así por ejemplo se separan en:

- ✓ Metales,
- ✓ Vidrios,
- ✓ Papeles,
- ✓ Plásticos,
- ✓ Cartones,
- ✓ Materia Orgánica, etc.

4. ¿Cuáles son los colores a ser utilizados en los dispositivos de almacenamiento de residuos?

- **Amarillo:** para metales (latas de conservas, café, leche, gaseosa, cerveza, tapas de metal, envases de alimentos y bebidas, etc.)



- **Verde:** para vidrio (botellas de bebidas, gaseosas, licor, cerveza, vasos, envases de alimentos, perfumes, etc.)



- **Azul:** para papel y cartón (periódicos, revistas, folletos, catálogos, impresiones, fotocopias, papel, sobres, cajas de cartón, guías telefónicas, etc.).



- **Blanco:** para plástico (envases de yogurt, leche, alimentos, etc., vasos, platos y cubiertos descartables, botellas de bebidas gaseosas, aceites comestibles, detergente, shampoo, empaques o bolsas de fruta, verdura y huevos, entre otros).



- **Marrón:** para orgánicos (restos de preparación de alimentos, de comida, de jardinería o similares).



5. HOJA DE TRABAJO

HOJA DE TRABAJO # 2 TEMA 2

INDICACIONES: Hacer un recorrido por los pasillos de la Escuela con el propósito de eliminar pequeños basureros que existen, clasificando la basura inorgánica: latas, chatarra (llevarla a un centro de reciclaje para venderla obteniendo ganancias) los envases de gaseosas, botes de jugo, cartón, papel utilizarlos para elaborar manualidades.



TEMA TRES

El Reciclaje



1. El Reciclaje

El reciclaje es un método de manejo de residuos sólidos que disminuye su cantidad ya que de otra manera serían quemados o abandonados en un vertedero de basura o relleno sanitario. Por medio del reciclaje los individuos y la sociedad pueden extender el valor y utilidad de los recursos y promover la calidad ambiental.

Los objetos reciclables pueden ser recuperados en una gran variedad de formas incluyendo recogido selectivo, llevándolo al centro de acopio, en programas especiales de reciclaje.

Los productos más reciclados son. El papel, el aluminio, el vidrio y los plásticos. En menor cantidad: los textiles, cuero y cauchos. La explotación de la materia prima (árboles) para la elaboración de papel es, actualmente, una de las primeras causas de la deforestación de los bosques, lo que trae como consecuencia un incremento del efecto invernadero, el avance del desierto, el incremento del hambre y el agotamiento del recurso del agua.



2. En qué consiste el proceso de reciclar

Consiste en usar los materiales una y otra vez para hacer nuevos productos reduciendo en forma significativa la utilización de nuevas materias primas. Reincorporar recursos ya usados en los procesos para la elaboración de nuevos materiales ayuda a conservar los recursos naturales ahorrando energía, tiempo y agua que serían empleados en su fabricación a partir de materias primas.



3. ¿Qué es el Reciclaje?

Es la Acción de reducir al mínimo posible el volumen y peligrosidad de los residuos sólidos, a través de cualquier estrategia preventiva, procedimiento, método o técnica utilizada en la actividad generadora.

El reciclaje es un proceso por el cual recuperamos total o parcialmente materia prima reutilizable de un producto ya elaborado.



4. ¿Cómo podemos participar en el reciclaje?

Desde nuestros hogares podemos iniciar las acciones para controlar el exceso de generación de residuos. De igual forma que se nos educa en hábitos como lavarse las manos antes de comer ó después de ir al baño, se puede aprender a usar mejor los recursos y minimizar la generación de residuos, así como aprender a almacenar los residuos por separado evitando de esta manera la generación de un mayor volumen de residuos peligrosos.

En particular es importante inculcar en los niños conocimientos y normas encaminadas a formar hábitos y actitudes positivas respecto a los residuos sólidos que generan, así estas normas serán parte de su formación y perduraran para toda la vida.

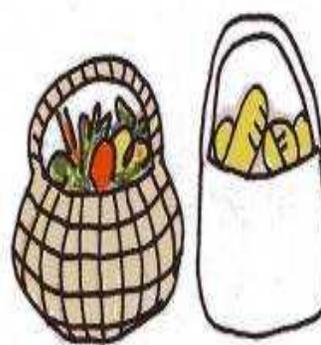
Existen muchas acciones que podemos realizar para ayudar a resolver el problema de los residuos; de manera general las acciones que podemos llevar a cabo se puede englobar dentro del concepto de las 3 R's:

- ✓ Reducir
- ✓ Reusar
- ✓ Reciclar

4.1 Reducir

Consiste en realizar cambios en la conducta cotidiana para generar una menor cantidad de residuos. Podemos contribuir a reducir realizando las siguientes cosas:

- Al comprar productos envasados debemos elegir los productos que tengan una presentación con empaques reciclables.
- Consumir la mayor cantidad de productos naturales
- Utilizar bolsas de tela para hacer compras en el mercado
- Para comprar el pan utilizar bolsas de tela
- Evitar el gasto innecesario de papel sanitario
- Evitar comprar envases y productos desechables, entre otros.



4.2 Reutilizar

Reutilizar es darle la máxima utilidad a las cosas sin la necesidad de destruirlas o desecharlas. Darle otros usos a los objetos que adquirimos, para alargar su tiempo de vida y evitar que se conviertan en desechos prontamente. Algunas acciones que podemos realizar para reutilizar los residuos:

- Usar productos que tengan envases retornables
- Usar las hojas de papel por ambos lados
- Regalar las cosas que para uno no es útil pero sí para otros (Ej., ropa usada, etc.)
- Utilizar la imaginación y la creatividad para elaborar objetos a base de residuos inorgánicos. Ejemplos: llaveros, portalápices, adornos, cuadros, etc.



4.3 Reciclar

Es usar el mismo material una y otra vez para transformarlo (industrial o artesanalmente) al mismo producto o uno parecido que pueda volverse a usar. Por ejemplo cartón, papel, plástico, vidrio, etc.

Reciclar es un término muy bien conocido por todo el mundo. Sin embargo, como suele usarse en ocasiones para definir cosas distintas, es bueno precisar lo siguiente: normalmente le decimos reciclar sólo a la actividad de recolectar y separar materiales que son considerados como desechos, con el objeto que puedan ser reprocesados por la industria y vuelvan a entrar en la corriente del consumo.



5. HOJA DE TRABAJO

HOJA DE TRABAJO # 3 TEMA 3

INDICACIONES: Organizar grupos de 4 integrantes y luego elegir a uno que leerá en voz alta el cuento “El Tesoro de Papel” y seguidamente contestan en las interrogantes.

“El tesoro de papel”

Eran las vacaciones de verano y Magdalena salió a dar un paseo por el parque que esta cerca a su casa. Al llegar le alegro ver que todo estaba como antes, las bancas, los juegos y “ummm... ¿y esto que es?” pensó Magda. Se acerco a uno de los árboles y vio que había muchos papeles y envolturas de plástico de galletas, caramelos y otras estaban tan rotas que ella no podía adivinar de qué eran. Cuando volvió a mirar todo el parque “On, no!” Había basura por todas partes.

Se sentó y empezó a preguntarse “¿de donde ha salido toda esta basura?”. Se sentía confundida y molesta. ¿Quién podía haber llevado todos esos papeles y envolturas de golosinas al parque? y, lo mas importante, ¿por que?. Mientras ella pensaba y pensaba aparecieron en el parque algunas personas que empezaron a recoger los papeles que estaban por todas partes. Pero se veía muy difícil porque el viento y los perros que corrían por el parque dispersaban la basura. Se acerco para ver mejor a estas personas y Oh! Sorpresa, en el grupo también habían dos niños. Llevaban dos sacos y unos palitos que les ayudaban a juntar la basura y meterla en los sacos. Pero, ¿Por qué recoger la basura si los señores de la limpieza hacen eso y por que había niños igual a ella si todos estaban de vacaciones?

Magda se decidió a hablarles y pregunto: “ ¿Qué hacen?. Ellos le respondieron “Recogemos papel” y ella dijo “Si, eso ya lo vi, ¿pero por que lo hacen?”. Entonces ellos le contaron todo. Habían muchas familias como ellos que trabajaban recogiendo papel y otras que juntaban también plásticos, metales y vidrios y la razón era que esa basura era como un tesoro para ellos. “¿Cómo un tesoro? Ja ja”

dijo Magda. “Si- respondió Juan que era el mayor- cuando tenemos mucho papel en nuestros sacos podemos venderlo a un centro de acopio y este a una fabrica que hace papel nuevo con este que ya es viejo”. Y Manolo le contó que cuando eso sucede ellos tienen comida en casa y pueden comprar los útiles del colegio.

Magda estaba mas confundida ahora, ¿Por qué nadie le había contado nunca que había muchas personas a quienes la basura les ayudaba?

De pronto los hermanos empezaron a gritar y reír, “Manolo gano el tesoro!”. Ellos jugaban a encontrar el tesoro de papel cada vez que visitaban parques o calles y ganaba quien mas papel encontrara.

INTERROGANTES:

1. Sobre que trata la historia : _____

2. ¿Cuál era el tesoro? _____

3. ¿Han tirado ustedes tesoros sin saberlos? Si, No, porqué: _____

4. Se atreverían como grupo a buscar tesoros en la escuela y así ayudar a su aula: _____

5. Dibujar en un pliego de papel bond una de las escenas del cuento “El tesoro de Papel”, luego explicar en clase porqué le gusto esa escena.

TEMA CUATRO

Manualidades con Material Reciclado



1. MANZANAS PORTAREGALOS

Materiales

- Botellas de plástico
- Ramitas
- Tela de color rojo o papel de seda rojo
- Fieltro verde en dos tonos de verde
- Cinta
- Perforadora
- Pistola de pegamento caliente
- Cúter



PROCEDIMIENTOS

Primero debemos cortar los fondos de dos botellas de plástico con un cuchillo afilado o cúter, emparejar los bordes con una tijera hasta lograr el alto deseado. A continuación hay que cortar un pedazo de palo (puede ser un lápiz que ya no usemos) de aproximadamente 1 1 / 2 ", y pegarlo con silicona caliente a la parte superior de una de los fondos de botella, este palito será el tallo de la manzana. Luego, usando la perforadora debemos hacer cuatro agujeros en cada botella, dos de un lado y dos del otro, para luego pasar la cinta y armar la manzana. Lo siguiente es pasar la cinta por los agujeros armando una especie de bisagra para abrir y cerrar la manzana. Resta entonces envolver las golosinas o el regalo en la tela o papel, colocar en el interior de la manzana y cerrar con la cinta. Para darle el toque final, hay que dibujar y recortar las hojas en fieltro o cartulina y pegarlas en la rama con la ayuda de la silicona caliente.

2. ROBOT

Materiales

- Botellas vacías de agua
- Cajas de zapato
- Tapones
- Rollos de papel toilet
- Pintura
- Papel esmaltado plateado
- Pegamento.
- Silicón



PROCEDIMIENTOS

- Limpia las cajas de zapatos y pega papel esmaltado plateado
- Une las dos cajas de zapato una grande para el cuerpo una mediana para la cabeza.
- Pega las botellas pintadas para formar los brazos del robot.
- Introduce dos botellas en la parte de debajo de la caja para formar las patas del robot.
- Pega los tapones a la parte del cuerpo del robot
- Corta a la mitad los rollos de papel y píntalos y pégalos en la caja mediana del robot para formar los ojos, el otro rollo se parte a la mitad y se dobla para formar la boca.

3. FLORES DE PLÁSTICO

Materiales:

- ✓ Botellas Plásticas Recicladas
- ✓ Goma o Silicona Caliente
- ✓ Alambre
- ✓ Pintura Esmalte
- ✓ Cinta para Flores



PROCEDIMIENTOS

Para comenzar a hacer estas flores de plástico debemos cortar las botellas con las formas de flores deseadas, incluso si desean hacer un lindo ramo pueden hacer flores con distintas formas. Cuando tenemos las formas de flores definidas debemos pintar las partes cortadas con los colores deseados (flores y hojas). En el momento que las hojas estén secas, tenemos que unir las partes con la silicona caliente. Finalmente, con mucho cuidado vamos a perforar un hueco en el centro con el taladro, luego debemos introducir alambre, y finalmente forramos el alambre con la cinta para que tenga un estilo más delicado.

4. ALCANCIA COCHINITO

MATERIALES

- ✓ Botella con su tapa
- ✓ Cartulina de cualquier color
- ✓ Papel decorado, ojos movibles
- ✓ Cuentas de bisutería en forma De cilindro
- ✓ Pegamento
- ✓ Tijeras.



PROCEDIMIENTOS

- Recorta en la cartulina un rectángulo que abarque el contorno del centro de la botella.
- Recorta dos triángulos redondeados que harán las veces de las orejas 2 más pequeños en el papel con diseño, para estas increíbles manualidades para niños.
- Pega las partes a la botella de manualidades para niños.
- Pega los ojos y los cuentas para las patas.
- Realiza la abertura en la parte superior del cochinito para insertar las monedas

5. ZOOLOGÍCO DE BOLITAS DE PAPEL

25

MATERIALES

- ✓ Retazos de Papel crepe de colores
- ✓ Pedazos de Plastilina de colores
- ✓ Pegamento
- ✓ Pedazo de Cartón



PROCEDIMIENTOS

- Corta pedacitos de papel y forma bolitas con de varias colores, únelas para formar el pasto y el agua.
- Con la plastilina forma el cuerpo de los animales así como los troncos de los arboles de esta manualidad.
- Con papel verde crea la copa de los árboles y algunos detalles que deseess.

6. FLOR DE PLÁSTICO

Materiales:

- 1 botella plástica pequeña
- Silicón
- Pistola plástica
- Pintura o tempera
- 1 pincho
- 1 tapita de gaseosa
- Tijera



PROCEDIMIENTOS

- Se le corta toda la base de la botella
- Después se redondea cada pétalo
- Se pega la tapa en el centro, el pincho por detrás y se le coloca una hoja del mismo plástico.

7. PORTA-HUEVOS CON FORMA DE GALLINA

MATERIALES

- ❖ Dos botellas plásticas de jumbo
- ❖ Una botella plástica pequeña
- ❖ Un cúter
- ❖ Un paño seco
- ❖ Un Pedazo de cartulina
- ❖ Una pistola de silicón
- ❖ Ojos movibles
- ❖ Pintura
- ❖ Barras de silicón



PROCEDIMIENTOS

- ❖ Primero limpiar y secar bien las botellas plásticas
- ❖ Corta como aproximadamente 5 centímetros del fondo de las botellas de jumbo con el cúter y entre unirlas.
- ❖ A la botella pequeña cortar 8 centímetros con el cúter y después cortar unos 5 centímetros aproximadamente.
- ❖ Pegar con el silicón los ojos
- ❖ Con la cartulina formar un cono que será el pico de la gallina
- ❖ Pintar de color amarillo la gallina y de anaranjado el pico.

8. FRUTERO DE PAPEL Y PLÁSTICO

MATERIALES

- 1 Botella de jumbo vacía
- Papel prensa
- Tapones de botellas
- Bolsas de ricitos vacíos
- Tijera
- Pegamento
- Pintura
- Pincel
- Pedazos de cartulina



PROCEDIMIENTOS

- Cortar la botella de jumbo por la mitad, luego la mitad restante doblarla para formar la parte superior del frutero
- Pegar bolsas de ricitos en todo el jumbo.
- Pegar los tapones en la parte de abajo del jumbo
- Y aplicar una capa de pegamento con un pincel en todo el jumbo
- Con las hojas de papel formar las frutas: piña, manzana, naranja, cereza y banano, y pintarlas del color deseado
- Por ultimo se colocan las frutas ya formadas dentro del jumbo para formar el frutero.

9. ACUARIO CON CAJA DE CARTÓN

29

MATERIALES

- Tijeras
- Una caja de zapatos
- Una regla
- Cordeles
- Botones gordos.



PROCEDIMIENTOS

- Dibujamos unas líneas rectas en uno de los lados de la caja y posteriormente hundimos la tijera sobre ellas siguiendo las líneas.
- Quitamos con mucho cuidado la parte trasera de la caja de zapatos
- Atamos las figuritas (peces) que hayamos hecho previamente a los cordeles y pasamos estos por las líneas que hemos cortado. Una vez que hayan pasado las líneas lo atamos a los botones.
- Decorar al gusto.

10. BINOCULARES

MATERIALES

- rollos de papel higiénico
- Papel de regalo
- Pegamento
- Lazo
- Tijeras
- Lapicero.



PROCEDIMIENTOS

- Tomamos las medidas del papel y cortamos.
- Pegamos el papel con cuidado al primer rollo, procurando que no queden burbujas.
- Pegamos el papel al segundo rollo, procurando que no nos queden burbujas.
- El papel que nos sobra lo doblamos y nos servirá para unir a los rollos.
- Con las tijeras hacemos unos pequeños agujeros.
- Pasamos el lazo por los agujeros y hacemos unos pequeños nudos.

11. SALERO Y PIMENTERO DE BOMBILLAS

MATERIALES

- 2 Bombillas fundidas
- Una toalla seca
- Una sierra de metal
- 2 tapones de gaseosas
- Un clavo
- Un martillo



PROCEDIMIENTOS

- Limpiar las bombillas fundidas
- Con la sierra cortar parte de la rosca de la bombilla
- Lavar y secar las bobillas
- Con el clavo realizar 4 agujeros en los tapones
- Colocar en una bombilla sal y en la otra pimienta.
- Enroscar el tapón

12. MÓVIL DE TAPITAS

MATERIALES

- Un disco de música reciclado
- Lana de cualquier color
- 15 tapitas
- Silicón
- Un clavo
- Un martillo



PROCEDIMIENTOS

- Pintar el disco del color que se desee
- Pegarle 15 pedazos de lana de diferente tamaño en la parte inferior del mismo.
- Aplanar las tapitas y perforarles con el clavo un agujero por la parte del centro.
- Con el clavo realizar 4 agujeros en el disco para amarrar la lana para colgar el móvil
- Amarrar las tapitas con los pedazos de lana.
- Colgar y listo.

HOJA DE TRABAJO # 4 TEMA 4

INDICACIONES: en grupos de 4 integrantes, realizar la siguiente manualidad y luego exponerla en el área de exposiciones.

MUEBLE CON PAPEL PERIODICO O REVISTA

MATERIALES

- Papel de diario Reciclado
- Pegamento
- Regla
- Tijeras
- Pinceles
- Témpera de 6 colores



PROCEDIMIENTOS

- Cortar el papel periódico cada hoja a lo largo y en tres partes iguales.
- Enrollarlos como tubitos, para facilitar este paso utilizar un pincel con la cual pueden enrollarlo, empezando de una esquina del papel, pegarlo al final y luego sacar el pincel
- Enrollar varios tubitos para luego trabajarlos en el armado de los muebles.
- Pegar los rollitos uno junto al otro, de la medida que deseemos para hacer los muebles
- Empezar a armar los muebles del modelo que nuestra imaginación guste. Luego aplicarle témpera blanca como base, pintarlos del color que deseemos y terminar con una capa de pegamento para el acabado.....y listo ¡muebles acabados y listo para estrenarlos!

Referencias Bibliográficas

- ADOLFO VALDEZ Conceptos Útiles en la Elaboración de Proyectos 2005
- Autores varios, Propedéutica para el ejercicio profesional supervisado -EPS- Guatemala, 2009
- Desechos Sólidos –Ecología y ambiente en Guatemala (en línea) consultado el 02 de enero 2012.
- Infoambiental.org/biblioteca/desechos (en línea) consultado el 2 de enero de 2012
- Infoiarna.org.gt/media/file/aéreas/desechos sólidos (en línea) consultado el 12 de enero de 2012
- MENDEZ Bidel Proyctos (elementos Propedéuticos Guatemala 2000. 62 pág.
- Mizuko, Keico y Murato Tosio. Guía para la Formulación de Proyectos con Aplicación del Marco Lógico.
- Piloña Ortiz, Gabriel Alfredo, Métodos y Técnicas de Investigación Documentales y del Campo. Litografía CIMGRA, Guatemala, 2002
- Piloñá Ortiz, Gabriel Alfredo, Guía práctica sobre métodos y técnicas de Investigación Documental y de campo. Cuarta Edición, Guatemala 2001

EGRAFÍA

1. www.google.com
2. WWW.Wikipedia.com.
3. www.rincoldelvago.com



CAPITULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO

4.5 Evaluación del Diagnóstico:

El Diagnóstico Comunitario se llevó a cabo en Patulul, del municipio Departamento de Suchitepéquez con la participación activa de los comunitarios, líderes y miembros del Consejo Municipal, a través de diferentes técnicas e instrumentos como: encuestas, entrevistas, fichas de observación, utilizando la matriz ó técnica de ocho sectores.

Se logro realizar la investigación en el tiempo planificado de manera satisfactoria a través de la participación activa de los niños, producto de ello se logró la detección de las necesidades, problemas y carencias que tienen en la Escuela. La evaluación de esta etapa se realizo a través de una Lista de coteja, así como la elaboración de un Plan de Diagnostico, el cual se centró en el alcance de los objetivos, la realización de las actividades en el tiempo establecido y la utilización de los datos, que sirvieron para presentar la información diagnostica. Los resultados obtenidos de la aplicación del instrumento indicaron que se cumplió con los objetivos planteados, el tiempo de ejecución de las actividades y adquisición de la información que facilitó descubrir las necesidades de la institución y comunidad, por lo que se logró seleccionar y priorizar el problema y planteamiento de la solución, cuya finalidad es el objetivo del presente proyecto.

4.6 Evaluación del Perfil

Esta fase se evaluó a través del instrumento de una Lista de Cotejo, en la que se tomaron en consideración algunos criterios en base a los objetivos propuestos, la formulación del proyecto si coincidía con el problema, los objetivos, las metas y las actividades a realizar. Se evaluó el tiempo en que se formuló el perfil y si lo perfilado era una solución viable y factible.

4.7 Evaluación de la Ejecución

Se logro la implementación del producto pedagógico que es: Módulo sobre el manejo de desechos sólidos, para evitar la contaminación del medio ambiente a través de la elaboración de manualidades dirigido a niños de la Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas J.V. esta etapa se evaluó a través de un Lista de Cotejo de acuerdo a las actividades planificadas en el perfil del proyecto, el tiempo de su ejecución. De acuerdo a la evaluación si se cumplió con lo programado y al final se logro el producto esperado.

4.8 Evaluación final

Al final, se realiza una evaluación general, para verificar si se cumplieron con cada una de las etapas, Diagnostico, Perfil y Ejecución, si lo programado es lo que se llevó a cabo con una lista de cotejo, si al final se alcanzó las metas propuestas, los objetivos, y si se cumplió con cada una de las actividades programadas en las tres etapas de todo el Ejercicio Profesional Supervisado. El resultado de la evaluación fue positivo, ya que el producto final fue bien aceptado.

CONCLUSIONES

1. Se elaboró un Módulo en donde se presenta paso a paso los Procesos sobre el manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de la elaboración de manualidades dirigido a 50 niños de la Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas J.V. y se les hizo conciencia a las participantes del porque debemos clasificar los desechos.
2. Se aplicó uno de los principios de la administración al gestionar la obtención de recursos necesarios y suficientes para la elaboración y reproducción del Módulo.
3. Se socializó a los niños y docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas con el Módulo manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de elaboración de manualidades.

RECOMENDACIONES

1. Poner en práctica los conocimientos adquiridos de los Procesos sobre el manejo de los desechos sólidos. De esa manera se mejorara las condiciones de vida de los comunitarios.
2. Que el problema detectado y solucionado sea prioridad y beneficio de los usuarios de la Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas J.V.
3. Que se siga utilizando por tiempo indefinido el Módulo manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de elaboración de manualidades dirigido a niños de la Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas J.V.

REFERENCIAS

- ADOLFO VALDEZ Conceptos Útiles en la Elaboración de Proyectos 2005
- Autores varios, Propedéutica para el ejercicio profesional supervisado -EPS- Guatemala, 2009

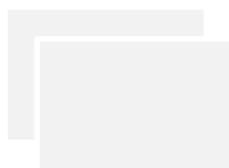
Desechos Sólidos –Ecología y ambiente en Guatemala (en línea) consultado el 02 de enero 2012.

- MENDEZ Bidel Proyctos (elementos Propedéuticos Guatemala 2000. 62 pág.
- Mizuko, Keico y Murato Tosio. Guía para la Formulación de Proyectos con Aplicación del Marco Lógico.
- Piloña Ortiz, Gabriel Alfredo, Métodos y Técnicas de Investigación Documentales y del Campo. Litografía CIMGRA, Guatemala, 2002
- Piloña Ortiz, Gabriel Alfredo, Guía práctica sobre métodos y técnicas de Investigación Documental y de campo. Cuarta Edición, Guatemala 2001

Infoambiental.org/biblioteca/desechos (en línea) consultado el 2 de enero de 2012

[Infoiarna.org.gt/media/file/aéreas/desechos sólidos](http://Infoiarna.org.gt/media/file/aéreas/desechos_sólidos) (en línea) consultado el 2 de enero de 2012

Apéndice





PLAN DE DIAGNÓSTICO DE LA MUNICIPALIDAD DE PATULUL, SUCHITEPÉQUEZ

1. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

1.1 Datos de la Institución

1.2 Datos del proyectista

2. TÍTULO

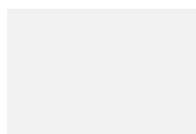
DIAGNÓSTICO DE LA MUNICIPALIDAD DE PATULUL, SUCHITEPÉQUEZ

3. OBJETIVO GENERAL

- Describir la situación y condición de la Municipalidad del Patulul, Suchitepéquez
- redactar informe en base a los instrumentos aplicados.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Describir el ámbito geográfico social en que se encuentra localizada la municipalidad. (Sector Comunidad)
- Detallar el ámbito físico histórico de la institución y las condiciones en que se encuentra. (Sector de la Institución)
- Determinar las fuentes de financiamiento de la institución, la forma de invertirlo y operarlo. (Sector de Finanzas)
- Identificar y enlistar el personal que labora en la municipalidad y sus funciones. (Sector de Recursos Humanos)
- Describir cómo está estructurada y la forma en que acciona el proceso administrativo de la institución. (Sector Administrativo)
- Identificar las interrelaciones de la institución que realiza a lo interno y con su entorno. (Sector de Relaciones)



- Determinar los fundamentos filosóficos y legales del ser de la institución. (Sector Filosófico, Político, Legal).

5. ACTIVIDADES:

- Solicitar autorización para la realización del diagnóstico institucional.
- Elaboración de instrumentos para la recopilación de datos de la institución.
- Revisión de los instrumentos a aplicar para la recopilación de datos.
- Aplicación de los instrumentos.
- Análisis de la información obtenida.
- Redacción de informes.

6. RECURSOS:

6.1. Recurso Técnico:

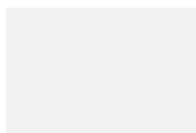
- Memorias USB.
- Servicio de Internet móvil
- Computadora
- Impresora

6.2. Recurso Humano:

- Personal administrativo de la municipalidad.
- Técnico Forestal de la oficina de Medio Ambiente.
- Asesor del EPS.
- EPESISTAS

6.2. Recursos Materiales:

- Hojas de papel bond
- Tinta para impresora
- Cuaderno para notas
- Lapiceros





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

ENTREVISTA

Para Elaborar el Diagnóstico

INSTRUCCIONES: Por favor, responda con veracidad a las interrogantes que se le presentan y que forman parte del proyecto que se realizará durante el Ejercicio Profesional Supervisado, requerimiento de la carrera de Pedagogía y Administración Educativa, el que se denomina el Proceso para el manejo de los desechos sólidos

I Información General

Personal operativo

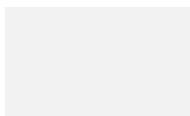
1. ¿Cuál es el total de laborantes_____ fijos_____ contratos_____
2. Porcentaje de laborantes que se incorporan anualmente_____
3. Porcentaje de laborantes que se retiran anualmente_____
4. Antigüedad del personal_____
5. Tipos de laborantes: Profesionales_____ Técnicos_____
6. Asistencia del personal: de_____ a_____ de_____ a_____
7. Residencia del Personal _____

Personal Administrativo

1. ¿Cuál es el total de laborantes_____ fijos_____ contratos_____
2. Porcentaje de laborantes que se incorporan anualmente_____
3. Porcentaje de laborantes que se retiran anualmente_____
4. Antigüedad del personal_____
5. Tipos de laborantes: Profesionales_____ Técnicos_____
6. Asistencia del personal: de_____ a_____ de_____ a_____
7. Residencia del Personal: _____

Personal de servicio

1. Total de laborantes_____ fijos_____ contratos_____
2. Porcentaje de laborantes que se incorporan anualmente_____
3. Porcentaje de laborante que se retiran anualmente_____
4. Antigüedad el personal _____





PLAN GENERAL DE TRABAJO
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
-E.P.S-

Datos Generales

- Estudiante: Luis Fernando Acuta Quij.
- Carné: 200813950 Teléfono: 42141486
- Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
- Código del Curso: E 402
- Actividad: Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-

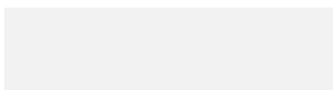
- Período: 6 meses.

- Lugar de realización de E.P.S.
 - Institución: Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas.
 - Dirección: en 3ª Av. Entre 9ª. Calle y 10ª. Calle
 - Teléfono:
 - Encargado de la Investigación: Luis Acuta.
 - Municipio: Patulul, Suchitepéquez

OBJETIVOS

Objetivo Genera:

Aplica los conocimientos técnicos adquiridos en el transcurso de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, para la eficiente realización del Ejercicio Profesional en una institución específica que permita dar solución parcial o total a un problema social o institucional.



Objetivos Específicos:

- Ambientar al estudiante de Licenciatura en Pedagogía y Administración educativa en la labor investigativa.
- Detectar, priorizar y definir los problemas que estén afectando las Funciones de una institución.
- Determinar la viabilidad y factibilidad de un proyecto.
- Formular un proyecto que permita dar solución parcial o total al problema priorizado.
- Evaluar la ejecución de las distintas fases del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Estructurar el informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado con base a los lineamientos establecidos en el Reglamento de EPS.

DESCRIPCIÓN DE LA PRÁCTICA

El Ejercicio Profesional Supervisado se desarrollará en siete fases, las cuales se describen a continuación: a) Diagnóstico Institucional: Comprenderá seis semanas y tendrá por objeto la detección, y definición de un problema, con sus respectivas alternativas de solución. b) Análisis de Viabilidad y Factibilidad del Proyecto: Es la parte final del diagnóstico institucional. Se realizará en una semana, y su propósito es la aplicación de herramientas técnicamente diseñadas que permitan determinar con propiedad si se cuentan con los recursos necesarios y la apertura de política y administrativa para la realización del proyecto. c) Formulación del proyecto: Comprenderá cuatro semanas, consiste en definir claramente los elementos que tipifican el proyecto. d) Marco Teórico: se realizará en dos semanas y consiste en la fundamentación teórica sobre la problemática ambiental y soluciones a corto plazo, que es el producto que se entregará a l final del EPS. e) Ejecución: Esta se realizará en ocho semanas y consistirá en capacitar a los niños en lo relacionado al manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a

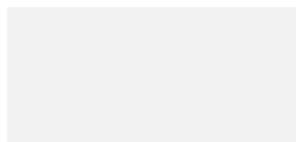
través de la elaboración de manualidades dirigido a 50 niños de la Escuela Oficial Urbana Mixta Rafael Arellano Cajas. f) Fase de evaluación: Se realizará en dos semanas y se dividirá en dos subfases: En la primera se consolidarán los resultados obtenidos en las evaluaciones realizadas en las diferentes fases del EPS (diagnóstico institucional, perfil de proyecto, documento pedagógico), y la segunda fase la constituye la evaluación general del EPS. Es preciso enfatizar en el hecho de que al final de cada fase se evaluarán los resultados obtenidos, de acuerdo a los objetivos considerados en un plan específico, pues como en cualquier actividad la evaluación es un proceso contante,

Que corrige y orienta las actividades realizadas en las distintas fases. Empero el tiempo que se indica en el cronograma será únicamente para consolidar la información. g) Estructuración de conclusiones y Recomendaciones: se realiza en la última semana, en esta última fase se puntualizará en los resultados más relevantes obtenidos en el análisis de viabilidad y factibilidad y en la fase de evaluación, para que con base a esto las autoridades institucionales tomen o no la decisión de ejecutar el proyecto.

Por último se elaborará el Informe Final que contendrá la información obtenida en las diferentes fases del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- adjuntando al final del mismo toda la fuente de información (apéndices y anexos).

Resultados:

- Desconocimiento en cuanto al manejo de la basura 8 veces
- Poco interés en darle mantenimiento a los servicios sanitarios 6 veces
- Poca proyección de la municipalidad a los establecimientos Públicos para crear tren de aseo. 3 veces
- Poco presupuesto para contratar personal presupuestado 2 veces
- Poco interés en las autoridades en crear viveros forestales 0 veces



Los tres problemas más relevantes son los siguientes:

1. Desconocimiento en cuanto al manejo de la basura
2. Poco interés en darle mantenimiento a los servicios sanitarios
3. Poca proyección de la municipalidad a los establecimientos públicos para crear tren de aseo.

1.11 Análisis de Viabilidad y factibilidad

Según la lista de cotejo las opciones de solución del problema son:

- ✓ **Opción No. 1:** Elaborar un Módulo sobre el manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de elaboración de manualidades dirigido a niños del nivel primario.
- ✓ **Opción No. 2:** Realizar anuncios radiales para sensibilizar el uso de desechos sólidos.

Lista de cotejo con indicadores relacionados con la viabilidad y factibilidad de las soluciones del problema

Indicadores		Opción No. 1		Opción No. 2	
		SI	NO	SI	NO
A. Financieros					
1	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X		X	
2	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X			X
3	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?		X	X	
4	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?		X		X
5	¿Existe posibilidad de crédito para el proyecto?		X		X
6	¿Se ha contemplado el pago de impuestos?	X			X
B. Administrativo -Legal					
7	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X			X
8	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?	X			X
9	¿Se tiene representación legal?	X			X
10	¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X		X	
11	¿La publicidad del proyecto cumple con leyes del país?	X		X	
C. Técnico					
12	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?	X		X	
13	¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X			X
14	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X			X
15	¿Se tienen los insumos necesarios para el	X			X

	proyecto?				
16	¿Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto?	X			X
17	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X		X	
18	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X			X
19	¿Se han definido claramente las metas?	X			X
20	¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X			X
D. Mercado					X
21	¿Se hizo estudio mercado lógico en la región?		X		
22	¿El proyecto tiene aceptación de la región?	X			X
23	¿El proyecto satisface las necesidades de la población?	X		X	
24	¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?	X		X	
25	¿Se cuenta con los canales de distribución adecuados?	X			X
26	¿El proyecto es accesible a la población en general?	X		X	
E. Político					
27	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X			X
28	¿La institución será responsable del proyecto?	X			X
F. Cultura					
29	¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X	
30	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X			X
31	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X			X
G. Social					
32	¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X			X
33	¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?		X		X
34	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X		X	
35	¿El proyecto toma en cuenta a las personas no importando el nivel académico?	X			X
TOTAL:		30	5	11	24



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

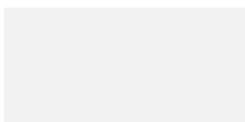
**Ficha de Observación
Para elaborar el Diagnóstico**

OBJETIVO: Obtener la información necesaria para detectar carencias y necesidades en la institución seleccionada y donde se realizará el Ejercicio Profesional Supervisado, requerimiento de la carrera Pedagogía y Administración Educativa, y se ejecutará el proyecto denominado Módulo sobre el manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del Medio Ambiente, dirigido a niños del nivel primario.

1. Nombre de la Institución: _____
2. Dirección: _____
3. Estado de la Institución: _____
Bueno _____ Regular: _____ Malo: _____ Otro: _____
4. Locales con que cuenta la institución: _____
5. Uso y condiciones de los locales: _____
6. Identifique la existencia de ambientes: su cantidad y su estado.

No.	Ambientes	Si	No	Cantidad	Estado

Nota: Esta ficha se aplicó en la Institución Patrocinante y en la Institución beneficiada.





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO

INSTRUCCIONES: Por favor, lea con atención los siguientes cuestionamientos. A la derecha se le presentan dos opciones. Coloque una X dentro del cuadro que contenga la opción que considere conveniente.

No.	INDICADORES	SI	NO
01	Se alcanzaron los objetivos trazados para el Diagnóstico comunitario	X	
02	Se detallaron los aspectos geográficos de la escuela en el Diagnóstico	X	
03	La Escuela, aportó la información necesaria al Epesista para la Elaboración del Diagnostico.	X	
04	La Escuela, proporcionó la información fidedigna para la ejecución del diagnóstico.	X	
05	Durante el proceso de diagnostico se identificaron los tipos de organizaciones existentes en la comunidad	X	
06	Se detectaron los problemas y necesidades de la Escuela durante el proceso de Diagnostico	X	
07	Se tomó en cuenta la necesidad de educación ambiental	X	
08	Se utilizó técnicas e instrumentos adecuados para la ejecución del diagnostico	X	
09	Se cumplió con el tiempo planificado para realizar el diagnóstico comunitario	X	
10	Se encontraron problemas y obstáculos en la ejecución del diagnóstico		X

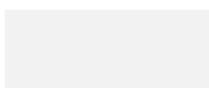


UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN DEL PERFIL DEL PROYECTO

INSTRUCCIONES: Por favor, lea con atención los siguientes cuestionamientos. A la Derecha se le presentan dos opciones. Coloque una X dentro del cuadro que contenga la opción que considere aceptable.

No.	INDICADORES	SI	NO
01	El nombre elegido para el proyecto es el adecuado y cumple con los lineamientos del Ejercicio Profesional Supervisado	X	
02	El proyecto planificado representa una solución al problema priorizado.	X	
03	La justificación plantea la importancia del proyecto a realizar	X	
04	Los objetivos del proyecto dan respuesta al problema que se priorizó	X	
05	Las metas planteadas en el perfil del proyecto son accesibles.	X	
06	El tipo de cronograma utilizado facilita el orden lógico de las actividades.	X	
07	Los recursos financieros estimados son suficientes para cubrir el costo proyecto	X	
08	Las actividades planificadas conllevan al logro de los objetivos planteados en el perfil del proyecto	X	
09	El tiempo estipulado para cada actividad es el adecuado	X	
10	Los recursos humanos estimados son los adecuados	X	



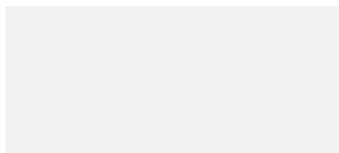


UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

INSTRUCCIONES: Por favor, lea con atención los siguientes cuestionamientos. A la Derecha se le presentan dos opciones. Coloque una X dentro del cuadro que contenga la opción que considere aceptable.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	Aceptación del proyecto por la Escuela	X	
2	Participación de los niños en la ejecución del proyecto.	X	
3	Los objetivos propuestos dentro del proyecto fueron alcanzados	X	
4	Se logró la ejecución del proyecto de acuerdo a los lineamientos.	X	
5	Se alcanzó la participación activa de los niños en el proceso de socialización del Módulo.	X	
6	Se llevó a cabo la elaboración de manualidades con material plástico o reciclable con participación de los niños.	X	
7	Asesoría técnica adecuada para el Diseño e implementación del Aporte Pedagógico.	X	
8	El aporte Pedagógico se elaboró de acuerdo a los lineamientos del Ejercicio Profesional Supervisado	X	
9	La Escuela quedó satisfecha con la ejecución del proyecto.	X	





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

INSTRUCCIONES: Por favor, lea con atención los siguientes cuestionamientos. A la Derecha se le presentan dos opciones. Coloque una X dentro del cuadro que contenga la opción que considere aceptable.

No.	INDICADORES	SI	NO
01	El proyecto fue adecuado a las normas de la institución	X	
02	Las normas de la institución fueron tomadas en cuenta para la ejecución del proceso	X	
03	La institución brindo asesoría técnica para la ejecución del proceso	X	
04	Se llevo a cabo el Diagnóstico Institucional y Comunitario en el tiempo establecido.	X	
05	Los objetivos, metas, actividades y tiempo de cada Etapa se lograron cumplir de acuerdo a lo programado y planificado.	X	
06	Los Epesista realizaron compromisos con la comunidad para la ejecución del proyecto	X	
07	Se cumplieron los compromisos establecidos por la Institución y Epesista hacia la comunidad beneficiada	X	
08	La institución superviso el proceso de ejecución del proyecto en la comunidad	X	
09	El proceso de asesoramiento por parte de la Universidad fue adecuado y constante.	X	
10	La comunidad quedó satisfecha con la ejecución del proyecto.	X	



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
-EPS-

Licenciada

Mercedes Lavarreda González

Directora de la Escuela Oficial Urbana Mixta RAC.

Patulul, Suchitepéquez

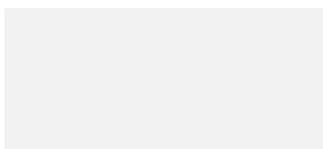
Distinguido licenciada

De manera muy atenta me permito patentizar mis mejores deseos porque el éxito sea pleno en el desempeño de su actividad edilicia.

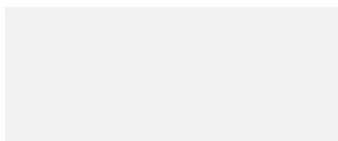
Por este medio solicito su colaboración para con la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, al permitir que en la institución que administra pueda realizar el Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-, el Estudiante Luis Fernando Acuta Quijé, quien se identifica con su carné No. 200813950 y que manifiesta su deseo de realizar su ejercicio profesional, previo a optar el título de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Al agradecer su contribución a la causa de la educación superior de Guatemala, reitérole mis muestras de consideración y alta estima. Deferentemente.

Lic. Eddie Shack
Asesor Ejercicio Profesional Supervisado



Anexos





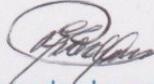
ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA
RAFAEL ARELLANO CAJAS J.V.
PATULUL, SUCH.

LA INFRASCRITA DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA RAFAEL ARELLANO CAJAS JORNADA VESPERTINA, POR ESTE MEDIO HACE COSNTAR:

Que el Epesista PEM. Luis Fernando Acuta Quiej con número de carné 200813950, entregó el módulo sobre "Manejo de desechos sólidos, para evitar la contaminación del medio Ambiente, a través de Manualidades, dirigido a niños del nivel primario". La cual reúne los requisitos mínimos para utilizarla como material de apoyo para el área de Ciencias Naturales y Tecnología.

A SOLICITUD DEL INTERESADO Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A EL CONVENGAN, SE VALIDA EL PRESENTE MÓDULO Y SE EXTIENDE LA PRESENTE CONSTANCIA CON FIRMA Y SELLO CORRESPONDIENTE, EN UNA HOJA DE MEMBRETADA TAMAÑO CARTA, A LOS VEINTICINCO DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL DOCE.




Mercedes Lavarreda González
DIRECTORA



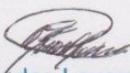
ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA
RAFAEL ARELLANO CAJAS J.V.
PATULUL, SUCH.

LA INFRASCRITA DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA RAFAEL ARELLANO CAJAS JORNADA VESPERTINA, POR ESTE MEDIO HACE COSNTAR:

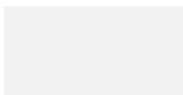
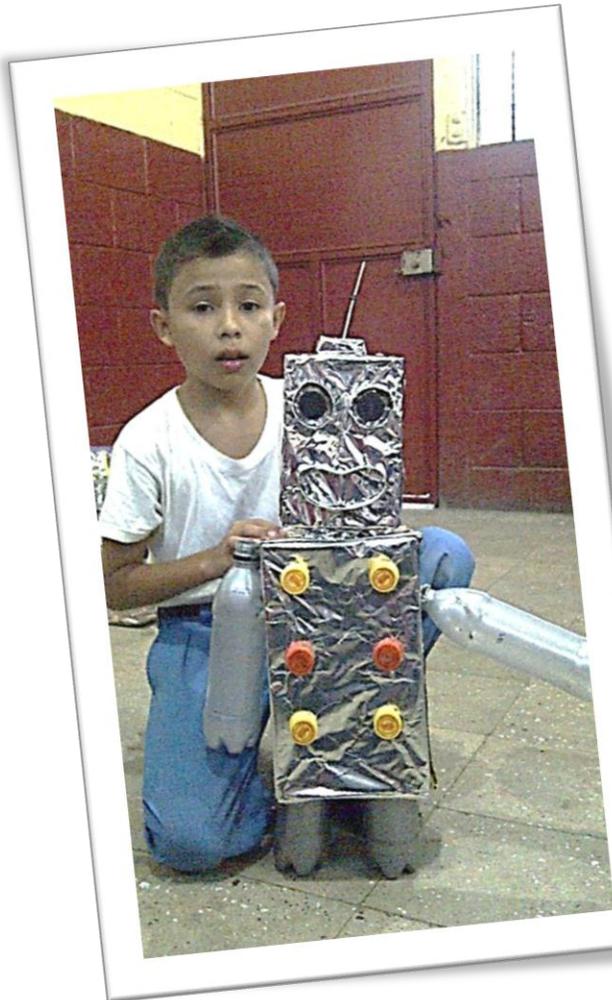
Que el Epesista PEM. Luis Fernando Acuta Quiej con número de carné 200813950, cumplió satisfactoriamente las 400 horas requeridas en el reglamento de -EPS-de la Facultad de Humanidades, así como las respectivas fases del Ejercicio Profesional Supervisado (Diagnósticos, Perfil del proyecto, Ejecución del proyecto y Evaluación) como requisito para optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

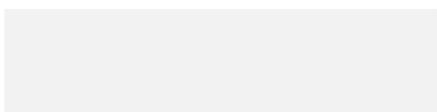
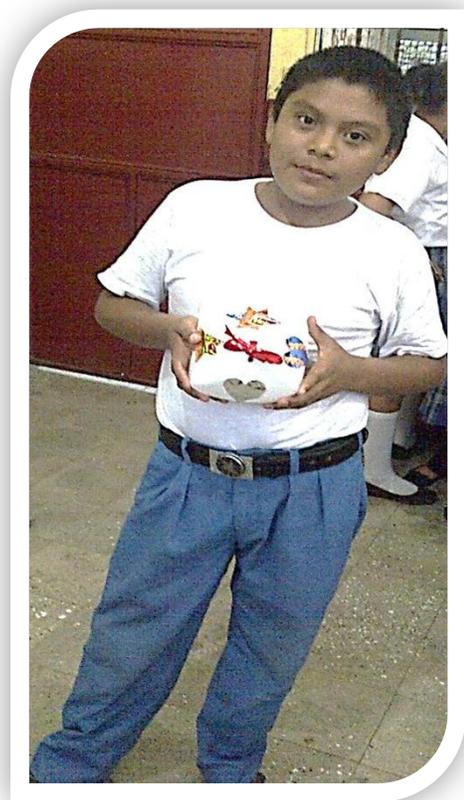
A SOLICITUD DEL INTERESADO Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A EL CONVENGAN, SE VALIDA EL PRESENTE MÓDULO Y SE EXTIENDE LA PRESENTE CONSTANCIA CON FIRMA Y SELLO CORRESPONDIENTE, EN UNA HOJA DE MEMBRETADA TAMAÑO CARTA, A LOS VEINTICINCO DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL DOCE.

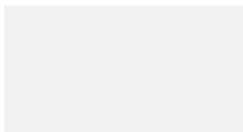


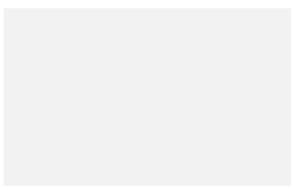

Mercedes Lavarreda González
DIRECTORA

Niños Presentando la Manualidad Realizada por ellos con el material reciclado

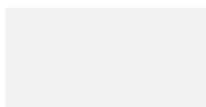








DOCENTES PRESENTANDO LA MANUALIDAD



Entrega de Módulo a la Directora de la Escuela

