

**Ronal Estuardo Cab Chocooj**

**Módulo Pedagógico: Origen, clasificación e impacto de la basura, orgánica e inorgánica, dirigido a docentes y alumnos de la Escuela Oficial Urbana Mixta del Barrio Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.**

**Asesora Licda. Olga Marina Buc**



**Universidad de San Carlos de Guatemala  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**

**Guatemala, Noviembre de 2012**

Este informe fue presentado por el autor como trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, Noviembre de 2012

## INDICE

<b>CONTENIDO</b>	<b>PÁGINA</b>
Introducción	i
<b>CAPITULO I</b>	
1. DIAGNÓSTICO	1
1.1 Datos generales de la institución patrocinante	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución por lo que genera	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas institucionales	1
1.1.7 Objetivo	2
1.1.8 Metas	2
1.1.9 Estructura organizacional	4
1.1.10 Recursos	5
1.1.10.1 Humanos	5
1.1.10.2 Materiales	5
1.1.10.3 Financieros	6
1.2 Técnicas utilizadas para el diagnóstico	6
1.3 Lista de carencias	7
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	8
1.4.1 Cuadro de análisis de problemas	8
1.4.2 Cuadro de priorización de problemas	10
1.5 Datos de la institución beneficiada	11
1.5.1 Nombre de la institución	11
1.5.2 Tipo de institución	11
1.5.3 Ubicación geográfica	11
1.5.4 Visión	11
1.5.5 Misión	11

1.5.6	Políticas	12
1.5.7	Objetivos	12
1.5.7.1	Objetivo general	12
1.5.7.2	Objetivos específicos	13
1.5.8	Metas	13
1.5.9	Estructura organizacional	13
1.5.10	Recursos	14
1.5.10.1	Humanos	14
1.5.10.2	Materiales	14
1.5.10.3	Financieros	14
1.6	Lista de carencias	14
1.7	Cuadro de análisis y priorización de problemas	16
1.7.1	Cuadro de análisis de problemas	16
1.4.2	Cuadro de priorización de problemas	18
1.8	Análisis de viabilidad y factibilidad	19
1.9	Problema seleccionado	20
1.10	Solución propuesta como viable y factible	20

## **CAPITULO II**

2.	PERFIL DEL PROYECTO	21
2.1	Aspectos generales	21
2.1.1	Nombre del proyecto	21
2.1.2	Problema	21
2.1.3	Localización	21
2.1.4	Unidad ejecutora	21
2.1.5	Tipo de proyecto	21
2.2	Descripción del proyecto	21
2.3	Justificación	22
2.4	Objetivos del proyecto	23
2.4.1	General	23
2.4.2	Específicos	23

2.5	Metas	24
2.6	Beneficiarios	24
2.6.1	Directos	24
2.6.2	Indirectos	24
2.7	Fuentes de financiamiento y presupuesto	25
2.8	Cronograma de actividades	26
2.9	Recursos	27
2.9.1	Humanos	27
2.9.2	Materiales	27
2.9.3	Físicos	27
2.9.4	Financieros	27
 <b>CAPITULO III</b>		
3.	EJECUCIÓN DEL PROYECTO	28
3.1	Actividades y resultados	28
3.2	Productos y logros	30
3.3	Aporte pedagógico	30
 <b>CAPITULO IV</b>		
4.	PROCESO DE EVALUACION	65
4.1	Evaluación del diagnóstico	65
4.2	Evaluación del perfil	65
4.3	Evaluación de la ejecución	66
4.4	Evaluación final	66
CONCLUSIONES		67
RECOMENDACIONES		68
BIBLIOGRAFIA		69
APÉNDICE		70
ANEXO		

## **INTRODUCCIÓN**

El informe del Ejercicio Profesional Supervisado lleva por nombre: Origen, clasificación e impacto de la basura orgánica e Inorgánica, dirigido a docentes y alumnos de la Escuela Oficial Urbana Mixta del Barrio Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz. El EPS se desarrollo con el apoyo de la Municipalidad de San Juan Chamelco, A. V. Dividido en cuatro fases o capítulos:

### **Capítulo I**

Contiene el diagnóstico institucional, realizado en la municipalidad de San Juan Chamelco, Alta Verapaz, se detallan datos generales de la municipalidad, las técnicas utilizadas para el desarrollo del diagnóstico, el listado de carencias identificadas, el cuadro de análisis y priorización de los problemas identificados, el problema priorizado con sus posibles soluciones.

### **Capítulo II**

Contempla el perfil de proyecto, en el que se desarrollan los aspectos generales, la descripción, justificación, objetivo general, objetivos específicos, metas, beneficiarios, fuentes de financiamiento, presupuesto, cronograma de actividades a desarrollarse para la ejecución del proyecto.

### **Capítulo III**

En este capítulo se aborda el proceso de ejecución del proyecto, en el que se detallan las actividades realizadas durante la su ejecución, como también los resultados obtenidos, por último en este capítulo se presenta los productos y logros obtenidos en el proceso de ejecución.

### **Capítulo IV**

El último capítulo trata del proceso de evaluación del proyecto, en el que, apoyado de herramientas de evaluación, se describen los aspectos evaluados de cada una de las fases del -EPS-.

El informe se complementa y finaliza con las conclusiones y recomendaciones relativas al proyecto, bibliografía, los apéndices y anexos.

## **CAPÍTULO I**

### **1. DIAGNÓSTICO COMUNITARIO**

#### **1.1 Datos generales de la institución patrocinante**

##### **1.1.1 Nombre de la institución**

Municipalidad de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.

##### **1.1.2 Tipo de institución**

Autónoma.

##### **1.1.3 Ubicación geográfica**

3ª. Calle "A" 3-30 zona 4, finca municipal Sesibche, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.

##### **1.1.4 Visión**

Constituir un municipio organizado, ordenado con participación democrática mediante un gobierno transparente, promotor de condiciones y oportunidades para mejorar el índice de desarrollo humano en un ambiente sostenible y sustentable.

##### **1.1.5 Misión**

Somos una institución autónoma, que gestiona y ejecuta proyectos basados en la política de desarrollo, promoviendo la participación consciente y organizada de la población para realizar cambios necesarios encaminados a cumplir las metas del milenio.

##### **1.1.6 Políticas**

###### **Políticas institucionales**

- Promover el desarrollo económico local mediante la articulación de actores económicos, para incidir en el mejoramiento de los ingresos de las familias.

- Mejorar los sistemas de agua, drenaje e infraestructura vial para incentivar la productividad y fortalecer el bienestar de la población.
- Fortalecer la organización y participación ciudadana con equidad, hombre, mujer, jóvenes y adulto mayor, mediante un sistema funcional de Consejos de Desarrollo.
- Ejecutar proyectos, en función de las necesidades priorizada por los COCODES.
- Gestionar recursos financieros, materiales y equipos tecnológicos ante organismos internacionales ONG'S y OG'S para cumplir con las políticas municipales.
- Promover el uso racional de los recursos naturales protegiendo y conservando los diferentes ecosistemas.

#### **1.1.7 Objetivo**

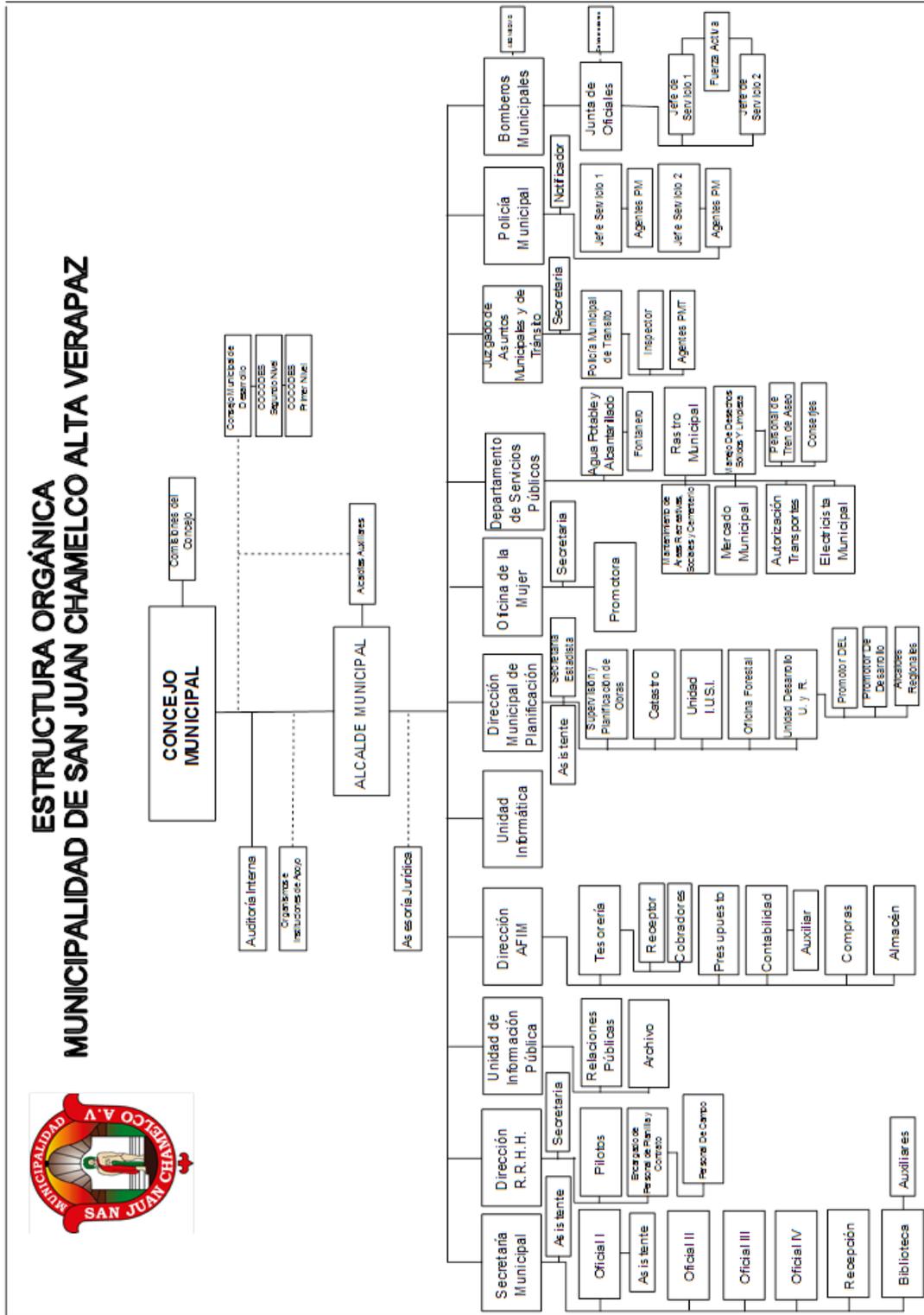
Generar el desarrollo integral mediante la sostenibilidad y sustentabilidad del municipio de San Juan Chamelco, con el propósito de mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

#### **1.1.8 Metas**

- Para el año 2012 impactar significativamente en el alcance del desarrollo municipal.
- Fortalecer los programas de educación en atención a las demandas educativas de la población, construyendo nuevos establecimientos educativos y ampliando los existentes para atender más niños y niñas del municipio.
- Desarrollar programas de saneamiento al agua potable para mejorar su calidad, mantenimiento del sistema de alcantarillado y tratamiento de los desechos sólidos, para proteger la salud de los habitantes del municipio.

- Implementar programas de saneamiento ambiental con la implementación de sistemas mejorados de letrización, evitando con ello la proliferación de malos olores y contaminación del medio ambiente.
- Fortalecer los programas de Salud con la construcción y equipamiento de Centros de Convergencia y Centros de Salud.
- Mantener en buenas condiciones las principales calles y avenidas del municipio, a través de mantenimientos constantes.

## 1.1.9 Estructura organizacional



FUENTE: Oficina de Recursos Humanos

## 1.1.10 Recursos (humanos, materiales, financieros)

### 1.1.10.1 Humanos

- **Personal administrativo**

La municipalidad de San Juan Chamelco cuenta con 31 laborantes que pertenecen al renglón presupuestario 011, 6 laborantes bajo el renglón 022, personal permanente y por contrato, entre los que destacan Directores (Oficina de RR.HH., Financiero, de Planificación, Oficiales (I de secretaría), Secretarias (de RR.HH., Secretarias de despacho) que desarrollan tareas administrativas, de oficina, servicios y técnicas.

- **Personal operativo**

Cuenta con 17 laborantes pertenecientes al renglón 029 y 53 laborantes del renglón presupuestario 031 que ejercen funciones técnicas, de campo y de servicio entre las que destacan policías municipales, peones, albañiles y ayudantes de albañil, fontaneros y ayudantes de fontanería, mensajero, conserjes, encargados de rastro, estadio, entre otros.

### 1.1.10.2 Materiales

#### BIENES INMUEBLES

No.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Edificio Municipal	01
2	Rastro Municipal	03
3	Edificios Escolares	13
4	Mercados	03
5	Cementerio y capilla	02
6	Turicentro Municipal	01
7	Áreas Deportivas Municipales	07
8	Terrenos Municipales	91
9	Salón comunal	04
10	Biblioteca	01

FUENTE: Inventario General de Tesorería Municipal, 9 de enero de 2012.

### **Estado del edificio municipal**

El nuevo edificio donde funcionan las oficinas municipales es de dos plantas y reúne las condiciones necesarias para la atención al público.

Cuenta con los siguientes ambientes:

- Despacho municipal
- Oficinas
- Servicios sanitarios
- Bodegas
- Kiosco informativo
- Recepción

### **1.1.10.3 Financieros**

La municipalidad de San Juan Chamelco obtiene sus ingresos por medio de los aportes constitucionales e ingresos propios que se obtienen a través de los servicios que presta como: IUSI, funcionamiento del Balneario Chió, servicio de agua, alumbrado público, boleto de ornato, circulación de vehículos, aporte del INAB y otros arbitrios. El presupuesto aprobado para el año 2012 asciende a: Catorce millones trescientos sesenta y ocho mil seiscientos quince quetzales; (Q 14,368,615.00).

## **1.2 Técnicas utilizadas para el diagnóstico**

### **Observación institucional**

Es una técnica que nos permite evaluar un proceso sistemático que al identificar información acerca de las prácticas institucionales que permite comprender cual es el curso de las acciones de las mismas y tomar decisiones para mejorar la intervención de los actores institucionales.

Es un proceso dinámico, integral, continuo y flexible que permite diagnosticar a determinada institución y la carencia de elementos que presenta, transformando los resultados o logros obtenidos.

## **Guía de ocho sectores**

Esta es una técnica que permite obtener una visión amplia de la institución. Con ella se puede obtener un listado de carencias o necesidades, así como un análisis de la información. Entre los sectores que fueron de mayor utilidad para la identificación de las carencias destacan: Sector Comunidad, Sector Finanzas, Sector Recursos Humanos, Sector Curriculum y Sector Administrativo.

### **1.3 Lista de carencias**

Falta de interés de la población en el cuidado del medio ambiente.

Falta de implementación de campañas de reforestación.

Falta del vital líquido en los barrios de la población.

Falta de basureros para la clasificación de los desechos sólidos debido a su aumento.

Poca información hacia la población sobre la reutilización de los desechos sólidos.

Falta de educación ambiental por parte de la población.

Falta de material informativo de los servicios que prestan las diferentes unidades u oficinas.

Falta de interés de parte del personal en la atención al público.

Falta de capacitación al personal encargado de las diferentes unidades.

No existe control en la selección del personal aspirante a un cargo.

No se realizan evaluaciones del personal, ni mecanismos de supervisión para las actividades.

Poca iniciativa de parte de los empleados municipales.

Falta de capacitación a la población sobre el tema de la planificación familiar.

No existe una planificación en la distribución de los servicios públicos.

## 1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

### 1.4.1 Cuadro de análisis de problemas

PRINCIPALES PROBLEMAS	CAUSAS QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	ALTERNATIVAS POSIBLES PARA LA SOLUCIÓN
<p>1. Deforestación en área municipal, finca municipal Chipar, de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.</p>	<p>Falta de interés de la población en el cuidado del medio ambiente.</p> <p>Falta de implementación de campañas de reforestación.</p> <p>Falta del vital líquido en los barrios de la población.</p>	<p>Reforestación en finca municipal Chipar, en la cabecera de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.</p> <p>Implementación de campañas de concientización para minimizar la tala de arboles.</p> <p>Creación de capacitación para el buen uso y manejo del vital líquido.</p>
<p>2. Desconocimiento de la población de San Juan Chamelco Alta Verapaz, sobre educación ambiental.</p>	<p>Falta de basureros para la clasificación de los desechos sólidos debido a su aumento.</p> <p>Poca información hacia la población sobre la reutilización de los desechos sólidos.</p> <p>Falta de educación ambiental por parte de la población.</p>	<p>Elaborar módulo pedagógico sobre el origen, clasificación e impacto de la basura, orgánica e inorgánica, dirigido a docentes y alumnos de la E. O. U. M. del Barrio Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.</p> <p>Programación de talleres, foros y/o capacitación sobre el aumento de los desechos sólidos.</p> <p>Implementar campañas de concientización para la población sobre la importancia del medio ambiente.</p>

<p><b>3.</b> Relaciones deficientes de los empleados municipales.</p>	<p>Falta de material informativo de los servicios que prestan las diferentes unidades u oficinas.</p> <p>Falta de interés de parte del personal en la atención al público.</p> <p>Falta de capacitación al personal encargado de las diferentes unidades.</p>	<p>Implementación de carteles identificadores de cada dependencia.</p> <p>Implementación de talleres sobre relación interpersonales.</p> <p>Capacitación o talleres al personal de a cuerdo en el área destinada.</p>
<p><b>4.</b> Inadecuada selección de personal destinado a cargos municipales.</p>	<p>No existe control en la selección del personal aspirante a un cargo.</p> <p>No se realiza una evaluación del personal, ni mecanismos de supervisión para las actividades.</p> <p>Poca iniciativa de parte de los empleados municipales.</p>	<p>Implementación de personal capacitado para la selección de personal.</p> <p>Formulación y ejecución de evaluación para la selección del personal.</p> <p>Implementación de evaluación de desempeño de los empleados municipales.</p>
<p><b>5.</b> Desconocimiento de la población sobre planificación familiar.</p>	<p>Falta de capacitación a la población sobre el tema de la planificación familiar.</p> <p>No existe una planificación en la distribución de los servicios públicos.</p>	<p>Implementación de talleres o capacitaciones sobre la planificación familiar.</p> <p>Establecer mecanismos de control de servicios públicos.</p>

### 1.4.2 Cuadro de priorización de problemas

<b>PRINCIPALES PROBLEMAS</b>	<b>1.</b> Deforestación en área municipal, finca municipal Chipar, de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.	<b>2.</b> Desconocimiento de la población de San Juan Chamelco Alta Verapaz, sobre educación ambiental.	<b>3.</b> Relaciones deficientes de los empleados municipales.	<b>4.</b> Inadecuada selección de personal destinado a cargos municipales.	<b>5.</b> Desconocimiento de la población sobre planificación familiar.
<b>1.</b> Deforestación en área municipal, finca municipal Chipar, de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.		1	1	1	1
<b>2.</b> Desconocimiento de la población de San Juan Chamelco, Alta Verapaz, sobre educación ambiental.	1		3	4	2
<b>3.</b> Relaciones deficientes de los empleados municipales.	1	2		4	5
<b>4.</b> Inadecuada selección de personal destinado a cargos municipales.	1	2	3		5
<b>5.</b> Desconocimiento de la población sobre planificación familiar.	1	2	3	4	

1. El problema 1 se repite 8 veces. La prioridad 01 es el problema 1
2. El problema 2 se repite 4 veces. La prioridad 02 es el problema 2
3. El problema 3 se repite 3 veces. La prioridad 03 es el problema 3
4. El problema 4 se repite 3 veces. La prioridad 04 es el problema 4
5. El problema 5 se repite 2 veces. La prioridad 05 es el problema 5

## **1.5 Datos de la institución beneficiada**

### **1.5.1 Nombre de la institución**

Escuela Oficial Urbana Mixta “Santa Ana Oriental”

### **1.5.2 Tipo de institución por lo que genera o su naturaleza**

Estatal

### **1.5.3 Ubicación geográfica**

Barrio Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz

### **1.5.4 Visión**

Ser un centro educativo que brinde educación de calidad, orientada a la formación de ciudadanos íntegros y líderes; protagonistas de su propia preparación académica con apoyo de la comunidad educativa, capaces de enfrentar los cambios sociales dentro de la globalización, empeñados en conseguir su desarrollo integral, propiciando los valores humanos.

### **1.5.5 Misión**

Ser un Centro Educativo dedicado a educar y formar ciudadanos con criterio y valores que le permitan desenvolverse en su entorno social tomando en cuenta la necesidad de mejorar las condiciones de la comunidad educativa y por ende de la nación; orgullosos de ser guatemaltecos empeñados en conseguir su desarrollo integral con principios que fundamenta su conducta, todo basado dentro del marco de la interculturalidad y el bilingüismo de acuerdo al CNB y a las políticas educativas.

### **1.5.6 Políticas**

- Educar en el pluralismo, afirmando el valor enriquecedor de las diferencias y diversidades de todo tipo; promoviendo activamente la igualdad, el diálogo, la flexibilidad y la adaptación crítica de los cambios y novedades.
- Promover actitudes e iniciativas abiertas al entorno próximo y global, dirigidas a conseguir la contribución progresista de la comunidad educativa en una sociedad mas justa reconociendo y analizando la realidad exterior para fomentar experiencias que resalten próximas y educativas.
- Educar en la responsabilidad y autonomía personal, las relaciones cordiales sin discriminaciones, el cuidado y limpieza de todas las instalaciones para hacer del centro educativo un centro agradable de trabajo y convivencia.
- Promover el conocimiento y aprecio del patrimonio cultural, artístico, científico y tecnológico, para conseguir que sean el medio de transformación y promoción de la persona y la sociedad.
- Educar en el desarrollo global de la persona, en los ámbitos intelectuales, social y afectivo, para facilitar la intervención y participación en la sociedad, buscando el equilibrio entre ellos.

### **1.5.7 Objetivos**

#### **1.5.7.1 Objetivo general**

- Fortalecer los valores y principios en los niños y niñas a través de orientaciones, capacitaciones y talleres desde la comunidad, dando seguimiento a las acciones de mejora a la calidad educativa y al desarrollo de la comunidad.

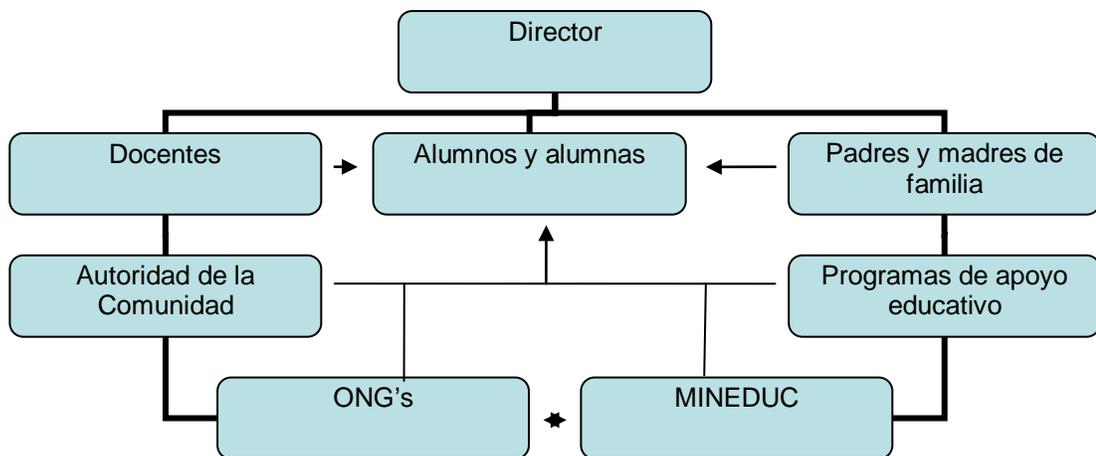
### 1.5.7.2 Objetivos específicos

- Implementar talleres de capacitación con la finalidad de rescatar los valores que forman parte de la identidad guatemalteca de cada estudiante.
- Contribuir con la protección del medio ambiente y los recursos naturales así brindar una orientación educativa a los estudiantes de una forma adecuada.
- Fomentar en los estudiantes la organización e inclusión en actividades deportivas para el fortalecimiento de su salud mental y física.

### 1.5.8 Metas

- Realizar 4 capacitaciones bimestrales a los estudiantes del nivel primario de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Santa Ana Oriental”, San Juan Chamelco, Alta Verapaz, enfocado al tema Valores.
- Implementar 3 talleres de capacitación para la población educativa sobre la importancia de la protección del medio ambiente y los recursos naturales.
- Realizar 2 jornadas de actividades deportivas y recreativas a la población educativa, para fortalecer la práctica de algún deporte.

### 1.5.9 Estructura organizacional



## 1.5.10 Recursos (humanos, materiales, financieros)

### 1.5.10.1 Humanos

El establecimiento educativo cuenta con un total de 3 docentes, incluyendo al director y 50 estudiantes, entre niñas y niños.

### 1.5.10.2 Materiales

No.	INMUEBLES	CANTIDAD
1	Aulas formales	03
2	Aulas temporales	01
3	Dirección	01
4	Área de recreación escolar	01

**FUENTE:** Dirección de E.O.U.M. "San Ana Oriental"

### 1.5.10.3 Financieros

No cuentan con fuentes de financiamiento para proyectos ni programas, dependen de los proyectos y programas que se gestionen a través del COCODE ante la municipalidad de San Juan Chamelco.

## 1.6 Lista de carencias

No existen módulos pedagógicos sobre la clasificación de desechos sólidos que genera la población educativa.

No existen depósitos para la clasificación de desechos sólidos que genera la población educativa.

No hay interés de parte de las autoridades para promover la clasificación de los desechos sólidos.

No hay agua potable o agua purificada para el consumo de la población escolar.

Falta de programas educativos para la implementación de la purificación del agua.

Falta de depósitos para el suministro y la conservación de agua.

Falta de implementación y enseñanza de huertos escolares a los estudiantes.

Falta de técnicas de preparación del suelo que requieren los cultivos hortícolas.

Falta de acciones de producción de hortalizas.

Falta de apoyo de instituciones para trabajar planes de mantenimiento de la flora.

No hay un inventario de plantas propias de la región.

Escasos programas de Educación Ambiental, para la conservación de la flora.

No hay energía eléctrica en el centro educativo para la ejecución de actividades culturales.

Falta de acceso adecuado a las instalaciones del establecimiento.

No hay letrinas adecuadas para la población escolar.

## 1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas

### 1.7.1 Cuadro de análisis de problemas

PRINCIPALES PROBLEMAS	CAUSAS QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	ALTERNATIVAS POSIBLES PARA LA SOLUCIÓN
<p>1. Desconocimiento de los alumnos de la E. O. U. M. Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz, sobre la clasificación de la basura.</p>	<p>No existen módulos pedagógicos sobre la clasificación de desechos sólidos que genera la población educativa.</p> <p>No existen depósitos para la clasificación de la basura que genera la población educativa.</p> <p>No hay interés de parte de las autoridades para promover la clasificación de los desechos sólidos.</p>	<p>Elaborar módulo pedagógico sobre el origen, clasificación e impacto de la basura, orgánica e inorgánica, dirigido a docentes y alumnos de la Escuela Oficial Urbana Mixta del Barrio Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, A. V.</p> <p>Implementación de depósitos para la clasificación de productos derivados de la basura.</p> <p>Ejecución de talleres sobre el tema de la clasificación de la basura.</p>
<p>2. Insalubridad en el uso de agua de lluvia para el consumo humano, en el centro educativo.</p>	<p>No hay agua potable para el consumo de la población escolar.</p> <p>Falta de programas educativos para la implementación de purificación del agua.</p> <p>Falta de depósitos para el suministro y la conservación de agua.</p>	<p>Elaboración de módulo pedagógico para la enseñanza del uso adecuado del agua de lluvia.</p> <p>Elaboración de módulo pedagógico para la enseñanza del proceso de purificación del agua.</p> <p>Gestión ante instituciones depósitos para la captación de agua purificada.</p>

<p><b>3.</b> Desconocimiento en la población escolar sobre técnicas de conservación de los suelos con vocación agrícola.</p>	<p>Falta de implementación y enseñanza de huertos escolares a los estudiantes.</p> <p>Falta de técnicas de preparación del suelo que requieren los cultivos hortícolas.</p> <p>Falta de acciones de producción de hortalizas.</p>	<p>Elaboración de módulo pedagógico para la implementación de Huertos Escolares.</p> <p>Creación de un Módulo con técnicas de cultivos para la diversificación de plantas agrícolas.</p> <p>Utilización del centro educativo, para realizar capacitaciones, sobre producción de hortalizas.</p>
<p><b>4.</b> Desconocimiento de la clasificación de la flora propia de la región.</p>	<p>Falta de apoyo de instituciones para trabajar planes de mantenimiento de la flora.</p> <p>No hay un inventario de plantas propias de la región.</p> <p>Escasos programas de Educación ambiental, para la conservación de la flora.</p>	<p>Elaboración de Manual Pedagógico para la clasificación de las plantas de la comunidad.</p> <p>Implementación planes y técnicas de mantenimiento y diversificación de la flora.</p> <p>Elaboración de un módulo sobre mantenimiento de la flora propia de la región.</p>
<p><b>5.</b> Inexistencia de planes para la gestión y ejecución de micro-proyectos en la dirección del establecimiento.</p>	<p>No hay energía eléctrica para de ejecución de actividades culturales.</p> <p>Falta de acceso adecuado a las instalaciones del establecimiento.</p> <p>No hay letrinas adecuadas para la población escolar.</p>	<p>Gestión ante las autoridades la instalación de energía eléctrica en el centro educativo.</p> <p>Implementación de acceso peatonal a las instalaciones del establecimiento.</p> <p>Gestión ante autoridades para la implementación de letrinización.</p>

## 1.7.2 Cuadro de priorización de problemas

<b>PRINCIPALES PROBLEMAS</b>	<b>1.</b> Desconocimiento de los alumnos de la E.O.U.M. Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz, sobre la clasificación de la basura.	<b>2.</b> Insalubridad en el uso de agua de lluvia para el consumo humano, en el centro educativo.	<b>3.</b> Desconocimiento en la población escolar sobre técnicas de conservación de los suelos con vocación agrícola.	<b>4.</b> Desconocimiento de la clasificación de la flora propia de la región.	<b>5.</b> Inexistencia de planes para la gestión y ejecución de micro-proyectos en la dirección del establecimiento.
<b>1.</b> Desconocimiento de los alumnos de la E.O.U.M. Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz, sobre la clasificación de la basura.		1	1	1	1
<b>2.</b> Insalubridad en el uso de agua de lluvia para el consumo humano, en el centro educativo.	1		2	4	2
<b>3.</b> Desconocimiento en la población escolar sobre técnicas de conservación de los suelos con vocación agrícola.	1	2		4	3
<b>4.</b> Desconocimiento de la clasificación de la flora propia de la región.	1	2	3		5
<b>5.</b> Inexistencia de planes para la gestión y ejecución de micro-proyectos en la dirección del establecimiento.	1	2	3	4	

1. El problema 1 se repite 8 veces. La prioridad 01 es el problema 1
2. El problema 2 se repite 5 veces. La prioridad 02 es el problema 2
3. El problema 3 se repite 3 veces. La prioridad 03 es el problema 3
4. El problema 4 se repite 3 veces. La prioridad 04 es el problema 4
5. El problema 5 se repite 1 veces. La prioridad 05 es el problema 5

### 1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad

En el siguiente cuadro se anotaron las tres alternativas de proyectos sugeridos

No.	NOMBRE DEL PROYECTO
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar módulo pedagógico sobre el origen, clasificación e impacto de la basura, orgánica e inorgánica, dirigido a docentes y alumnos de la Escuela Oficial Urbana Mixta del Barrio Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.</li> </ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de módulo pedagógico para la enseñanza del uso adecuado del agua de lluvia y su proceso de purificación.</li> </ul>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de módulo Pedagógico para la implementación de Huertos Escolares.</li> </ul>

Con la siguiente herramienta se realizó el análisis de viabilidad y de factibilidad, teniendo del lado izquierdo los criterios ya definidos y en las columnas de la derecha los números de cada alternativa de proyecto y en la parte baja del número los criterios de respuesta.

No.	PROYECTOS	1		2		3	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	<b>MERCADO:</b> El proyecto es aceptado por la población y que tenga la sostenibilidad.	X		X		X	
2	<b>TECNOLOGÍA:</b> Debe realizarse la función para la que fue concebido el proyecto y existen los insumos para su ejecución.	X		X		X	
3	<b>ADMINISTRATIVO LEGAL:</b> Que la unidad ejecutora del proyecto tenga la experiencia y capacidad para hacerse cargo del mismo.	X			X		X
4	<b>FINANCIERO:</b> Existen los fondos para la ejecución del proyecto así como para su operación.	X		X		X	
5	<b>FISICO NATURAL:</b> El suelo, el terreno, el clima son acordes a las características del proyecto.	X		X		X	
6	<b>ECONOMICA:</b> Favorece a los intereses económicos de la nación, del departamento, del municipio y de la comunidad.		X		X		X

No.	PROYECTOS	1		2		3	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
7	<b>POLÍTICA:</b> Puede darse la aprobación política requerida para la ejecución del proyecto.		X		X	X	
8	<b>SOCIAL:</b> La ejecución y operación del proyecto afecta al grupo o grupos sociales en lo cultural, religioso, etc. En forma negativa.		X		X		X
9	<b>JURÍDICA:</b> Existe impedimento legal para la ejecución y operación del proyecto, derechos de propiedad, de paso, leyes de protección.		X		X		X
10	<b>TÉCNICO:</b> Se cuenta con la metodología y los expertos para los proyectos.	X		X			X

### 1.9 Problema seleccionado

Desconocimiento de los estudiantes de la E. O. U. M. Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz, sobre la clasificación de la basura.

### 1.10 Solución propuesta como viable y factible

PROBLEMA IDENTIFICADO	SOLUCIÓN
Desconocimiento de los estudiantes de la E. O. U. M. Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz, sobre la clasificación de la basura.	Elaborar módulo pedagógico sobre el origen, clasificación e impacto de la basura, orgánica e inorgánica, dirigido a docentes y alumnos de la Escuela Oficial Urbana Mixta del Barrio Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.

## **CAPÍTULO II**

### **2. PERFIL DEL PROYECTO**

#### **2.1 Aspectos Generales**

##### **2.1.1 Nombre del Proyecto**

Elaborar módulo pedagógico sobre el origen, clasificación e impacto de la basura, orgánica e inorgánica, dirigido a docentes y alumnos de la Escuela Oficial Urbana Mixta del Barrio Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.

##### **2.1.2 Problema**

Desconocimiento de los alumnos de la E. O. U. M. Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz, sobre la clasificación de la basura.

##### **2.1.3 Localización**

Barrio “Santa Ana Oriental”, municipio de San Juan Chamelco, departamento de Alta Verapaz.

##### **2.1.4 Unidad ejecutora**

- Universidad de San Carlos de Guatemala.
- Municipalidad de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.

##### **2.1.5 Tipo de proyecto**

De producto.

#### **2.2 Descripción del proyecto**

El proyecto estará constituido en la elaboración de un Módulo Pedagógico, que consistirá en un compendio de contenidos que

favorezcan a la clasificación de la basura y la implementación del mismo por medio de los docentes y alumnos del centro educativo, para fortalecer a la población escolar, a nivel educativo se van creando las estrategias adaptables a la comunidad y se van implementando acciones que tiendan a minimizar la problemática.

Entre las acciones que se implementan esta la sensibilización a la población educativa respecto al tema y una de ellas es la aplicación en el centro educativo del Módulo Pedagógico para la enseñanza de la reutilización de los desechos sólidos, el cual, más que una herramienta para facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje, es un apoyo y fortalecimiento para la docencia.

Se espera que las autoridades educativas brinden el apoyo que merece este módulo pedagógico para su aprobación estructural y sistemática para el cumplimiento de los objetivos para los cuales fue creado, ya que conociendo el presupuesto municipal, no tiene en sus propiedades el fomentar la educación sobre el uso adecuado de los desechos sólidos.

### **2.3 Justificación**

El proyecto a realizar es importante debido a que en el establecimiento falta material didáctico enfocado al cuidado del medio ambiente, que apoye al docente en su labor diaria, haciendo que su labor se vea degradada ya que sin las herramientas necesarias, el proceso enseñanza-aprendizaje se ve obstruido porque se tiene que recurrir a técnicas obsoletas como el dictado y la clase magistral directa para dar a conocer la información necesaria. Al tener el docente en sus manos un módulo pedagógico, distribuido a sus niños y niñas, el aprendizaje se hace más fácil porque cada alumno cuenta con su herramienta de trabajo sin tener la necesidad de escribir o solamente escuchar al docente.

En el contexto legal podemos citar la política forestal de Guatemala:

- La Constitución Política de la República de Guatemala establece en sus artículos 64 -Patrimonio natural- y 97 –Medio ambiente y equilibrio ecológico-el cuidado de los recursos naturales existentes en la Nación y en el artículo 126 –Reforestación- las acciones a seguir para evitar la destrucción del medio ambiente.
- El convenio de Viena para la protección de la capa de ozono, suscrito en Viena, el 22 de marzo de 1985, Decreto 39-87 en sus artículos 1, 2, y 3 establece que por efectos adversos de sustancias alternativas tomarán las medidas apropiadas cooperando mediante observaciones sistemáticas, intervención e intercambio de información a fin de comprender y evaluar mejor los efectos de las actividades humanas, sobre la salud humana y el medio ambiente.

## **2.4 Objetivos del proyecto**

### **2.4.1 General**

- Promover en la comunidad educativa la implementación de la clasificación de los desechos sólidos para la conservación del medio ambiente.

### **2.4.2 Específicos**

- Compilar información para la elaboración del módulo pedagógico sobre el origen, clasificación e impacto de la basura.
- Elaborar módulo pedagógico enfocado a la clasificación de los desechos sólidos para los estudiantes y docentes del establecimiento.
- Capacitar a los estudiantes para la orientación en el cuidado del medio ambiente y la clasificación de los desechos sólidos.

- Gestionar ante autoridades municipales o instituciones depósitos para la clasificación de desechos sólidos en el centro educativo.

## **2.5 Metas**

- Elaborar 1 módulo pedagógico sobre el origen, clasificación e impacto de la basura, dirigido a docentes y alumnos de la E. O. U. M. Santa Ana oriental, San Juan Chamelco, A. V.
- Proporcionar 5 módulos pedagógicos que serán entregados al director de la Escuela Oficial Urbana Mixta Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, A. V., para orientar a los estudiantes del nivel primario.
- Realizar una capacitación a los estudiantes del nivel primario de la E. O. U. M. Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz, enfocado en el cuidado del medio ambiente y la clasificación de la basura.
- Implementar 6 basureros debidamente identificados para la clasificación de los desechos sólidos, en la Escuela Oficial Urbana Mixta Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco Alta Verapaz.

## **2.6 Beneficiarios**

### **2.6.1 Directos**

Comunidad educativa de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Barrio Santa Ana Oriental, municipio de San Juan Chamelco, departamento de Alta Verapaz.

### **2.6.2 Indirectos**

Población en general del barrio Santa Ana Oriental y comunidades aledañas.

## 2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

El costo del proyecto será financiado por la municipalidad y otras instituciones.

Cantidad	Rubros	Precio unitario	Precio total	Fuente de Financiamiento	
<b>RECURSOS MATERIALES</b>				Muni.	Otros
100	Fotocopias	Q. 0.25	Q. 25.00		X
05	Lapiceros	Q. 2.00	Q. 10.00		X
50	Lápices	Q. 1.00	Q. 50.00		X
02	Resmas de hojas	Q. 45.00	Q. 90.00		X
02	Cartuchos	Q. 150.00	Q. 300.00		X
50	Impresiones y Empastados	Q. 30.00	Q. 1,500.00	X	
20	Pliegos de papel	Q. 1.50	Q. 30.00		X
10	Marcadores	Q. 3.50	Q. 35.00		X
<b>RECURSOS TECNOLOGICOS</b>				Muni.	Otros
25	Servicio de internet	Q. 5.00	Q. 125.00		X
05	Discos compactos	Q. 3.00	Q. 15.00		X
03	Alquiler de cañonera	Q. 50.00	Q. 150.00	X	
<b>TRANSPORTES</b>				Muni.	Otros
20	Pasajes	Q. 30.00	Q. 600.00		X
<b>COSTO TOTAL DEL PROYECTO</b>		<b>Q 2, 930.00</b>			

## 2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

No.	Actividades a realizar	Responsables	Año 2012														
			Jun.		Julio					Agosto					Sept.		
			4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	
01	Solicitud a la autoridad educativa C.T.A. y director	C.T. A. y Epesista		■													
02	Estructuración de plan de trabajo	Epesista			■	■											
03	Investigación bibliográfica del módulo pedagógico	Epesista					■										
04	Elaboración del marco teórico del documento	Epesista					■										
05	Diseño y compilación del módulo pedagógico	Epesista						■	■								
06	Impresión del módulo pedagógico para la revisión y corrección	Epesista								■							
07	Impresión y encuadernado del proyecto	Epesista									■						
08	Capacitación a estudiantes de EOUM Santa Ana Oriental	Capacitador Epesista y Alumnado										■					
09	Implementación de basureros en el predio de la EOUM.	Epesista y Alumnado											■				
10	Evaluación del proyecto para su utilización	Epesista													■		
11	Entrega del módulo pedagógico a director	Director Docentes y Epesista														■	
12	Entrega de informe a autoridades municipales	Autoridades Municipales, Epesista															■

## **2.9 Recursos**

### **2.9.1 Humanos**

- Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
- Personal Técnico de la Municipalidad de San Juan Chamelco, A. V.
- C.T.A. Coordinación Técnica Administrativa.
- Director, docentes y alumnos de E.O.U.M. Santa Ana Oriental.
- COCODE Barrio Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, A.V.
- Padres de familia.

### **2.9.2 Materiales**

- Equipo de computo (Laptop)
- Impresora
- Cañonera
- Útiles de oficina
- Cámara fotográfica
- Dispositivo USB
- Discos Compactos
- Marcadores
- Masking tape
- Papel bond (pliego)
- Hojas de papel bond

### **2.9.3 Físicos**

- Edificio municipal
- Escuela Oficial Urbana Mixta Santa Ana Oriental
- Edificio de la Coordinación Técnica Administrativa

### **2.9.4 Financieros**

- Municipalidad
- Autogestión en otras instancias

## CAPÍTULO III

### 3. PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

#### 3.1 Actividades y resultados

El análisis de las actividades marcadas en la planificación de la Implementación del Proyecto perfilado, se hizo necesaria para verificar el progreso del mismo durante la fase de ejecución. Este análisis, permitió, verificar los Productos y Logros alcanzados al finalizar la tercera fase del EPS.

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
1	Solicitud a la autoridad educativa C.T.A. y Director	Previo a la solicitud se autorizó la ejecución del proyecto y la facilitación de recursos para su implementación en la E. O. U. M. Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.
2	Elaboración y estructuración del plan de trabajo	Planeamiento del proyecto teniendo como resultado el plan de ejecución que consistió en una serie de acciones encaminadas a generar la herramienta educativa para estudiantes del Ciclo de Educación Complementaria del nivel primaria.
3	Investigación bibliográfica sobre el módulo pedagógico	El proceso de investigación en bibliotecas e Internet permitió la estructura de un módulo enfocado a la reutilización de los desechos sólidos y temas sobre el cuidado del Medio Ambiente.
4	Elaboración del marco teórico del documento	La estructura de los contenidos se estableció en Unidades de Aprendizaje con temas generadores enfocados al medio ambiente. Luego de recopilar la información se logró seleccionar la información a incluir en la estructura del proyecto a ejecutar.

<b>5</b>	Diseño y compilación del modulo pedagógico	Estructuración de información para elaborar el módulo. Seleccionar los procedimientos a incluir en el proyecto a desarrollar.
<b>6</b>	Impresión del modulo para la revisión y corrección	Permitió obtener un bosquejo del módulo elaborado para su revisión y debida corrección.
<b>7</b>	Impresión y encuadernado del proyecto	Se logró imprimir y encuadernar 50 módulos pedagógicos sobre la reutilización de desechos sólidos, para estudiantes de los grados de tercero, cuarto, quinto y sexto grado de primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.
<b>8</b>	Capacitación a estudiantes de la E.O.U.M. Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.	A los estudiantes se les motivo realizando actividades abordados en el módulo de una manera práctica y lúdica, concientización a los participantes en el cuidado del Medio Ambiente.
<b>9</b>	Implementación de basureros en el predio de la E.O.U.M. Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.	Entrega e implementación de basureros para la clasificación de desechos sólidos en la E.O.U.M. Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.
<b>10</b>	Evaluación del proyecto para su utilización	Por medio de las técnicas de observación y la entrevista se logro verificar el alcance de los objetivos del proyecto en las cual se pudo observar la satisfacción de los miembros de la comunidad educativa.
<b>11</b>	Entrega módulo pedagógico a director y docentes	Entrega a director, docentes y estudiantes de tercero, cuarto, quinto y sexto grado de primaria del módulo pedagógico para la reutilización de desechos sólidos.
<b>12</b>	Entrega de informe a Autoridades Municipales	Entrega del informe del proyecto ejecutado a la Municipalidad de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.

### 3.2 Productos y logros

No.	PRODUCTOS	LOGROS
1	Elaboración de un Módulo Pedagógico para la reutilización de desechos sólidos.	Comprensión y aceptación del módulo pedagógico para la reutilización de desechos sólidos por parte de los beneficiarios directos e indirectos y Visto Bueno de la Asesora.
2	Realización de dos capacitaciones para socializar el Módulo Pedagógico para la reutilización de desechos sólidos.	Se capacitó a los estudiantes de tercero, cuarto, quinto y sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Urbana Mixta Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz, enfocado al tema la protección de recursos naturales.
3	Implementación de basureros en el predio de la E. O. U. M. Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.	Entrega e implementación de basureros para la clasificación de la basura, orgánica e inorgánica, en la E. O. U. M. Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.
4	Entrega de aporte pedagógico a las autoridades municipales y educativas.	Apoyo pedagógico para el docente de la Escuela Oficial Urbana Mixta Santa Ana Oriental y soporte institucional de ejecución de proyectos de parte de la municipalidad y ampliación de la biblioteca de la USAC.

### 3.3 Aporte pedagógico



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA**



## **Módulo Pedagógico:**

**Origen, clasificación e impacto de la basura, orgánica e inorgánica, dirigido a docentes y alumnos de la Escuela Oficial Urbana Mixta Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.**

**COMPILADOR: RONAL ESTUARDO CAB CHOCOOJ**

**CARNÉ: 2006 17131**

**COBAN, ALTA VERAPAZ, OCTUBRE DE 2012**



## ÍNDICE

PRESENTACIÓN	i
OBJETIVO GENERAL	ii
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ii
<b>UNIDAD I</b>	<b>1</b>
LA BASURA	2
ORIGEN DE LOS RESIDUOS O BASURA	2
TIPOS DE BASURA	3
Orgánica	3
Inorgánica	3
Peligrosas	3
CLASIFICACIÓN DE LA BASURA	4
COSTOS	6
Los costos ambientales	6
Los costos sociales	7
Los costos económicos	7
Actividad	9
<b>UNIDAD II</b>	<b>10</b>
IMPACTO DE LA BASURA	11
ENFERMEDADES PRODUCIDAS POR LA BASURA	12
Actividad	14
<b>UNIDAD III</b>	<b>15</b>
EL RECICLAJE	16
MÉTODOS DE RECICLAJE	17
REGLA DE LAS TRES ERRES	18
Actividad	20
<b>UNIDAD IV</b>	<b>21</b>
SOLUCIÓN PROPUESTA AL PROBLEMA	22
COMO PROTEGER EL MEDIO AMBIENTE	23
Actividad	26
EVALUACION FINAL	27
RECOMENDACIONES	28
CONCLUSIONES	29
BIBLIOGRAFÍAS	30



## PRESENTACIÓN

Este trabajo está dedicado especialmente para usted, y trata sobre el manejo de los desechos sólidos, situación de vital importancia para el cuidado del medio ambiente y la vida de los seres vivos. El deterioro de la naturaleza ha sido provocado por la misma humanidad sin medias las consecuencias fatales que éstas tendrán en las próximas generaciones, de ahí la importancia de llevar a cabo una acción educadora dirigida a los niños y niñas de la Escuela Oficial Rural Mixta Santa Ana Oriental del municipio de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.

La acción está enfocada no solo en el rescate de la naturaleza sino en el del rescate también de los valores hacia la naturaleza. Los temas que se tomaron para este aporte pedagógico son: La basura, La Clasificación de la Basura, Tipos de Basura, El Impacto de la Basura, El Reciclaje de los desechos, Acciones para el cuidado del Medio Ambiente. Educar al niño en el aspecto de cuidado y manejo de la basura, crea una actitud comprometedora con la naturaleza garantizando así una vida sana y saludable para las próximas generaciones.



## OBJETIVO GENERAL

- Proporcionar a los estudiantes conocimientos sobre el manejo de la basura y el Impacto que la misma causa en la naturaleza.

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Tomar consciencia de la importancia del cuidado de la Naturaleza.
- Orientar a los estudiantes sobre la forma correcta de clasificar la basura
- Aplicar conocimientos en el manejo y reciclaje de la basura.
- Propiciar la práctica de la regla de las **tres erres**.



"Una ciudad limpia, no es la que más se barre, sino la que menos se ensucia"

1

# UNIDAD I





## UNIDAD I

### LA BASURA

La **basura** son todos los materiales y productos no deseados considerados como desechos y que se necesita eliminar.

El manejo de residuos es el término empleado para designar al control humano de recolección, tratamiento y eliminación de los diferentes tipos de residuos. Estas acciones son a los efectos de reducir el nivel de impacto negativo de los residuos sobre el medio ambiente y la sociedad.



Normalmente se la coloca en lugares previstos para la recolección para ser canalizada a tiraderos o vertederos, rellenos sanitarios u otro lugar. Actualmente, se usa ese término para denominar aquella fracción de **residuos** que no son aprovechables y que por lo tanto debería ser tratada y dispuesta para evitar problemas sanitarios o ambientales.

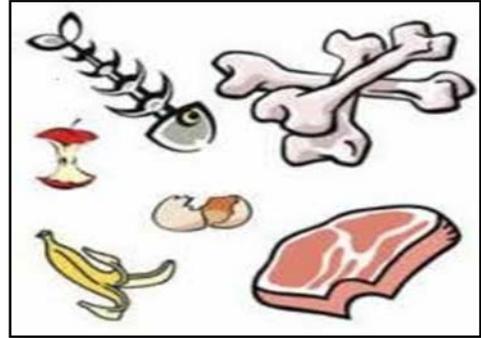
### ORIGEN DE LOS RESIDUOS O BASURA

- ✓ De hogares y comunidades
- ✓ De fábricas y empresas
- ✓ De centros de nosocomio u hospitales.
- ✓ De oficinas y mercados
- ✓ De los parques y jardines
- ✓ De la órbita terrestre
- ✓ De los océanos, mares, lagos y en el espacio.



### TIPOS DE BASURA:

**ORGÁNICA:** Hojas, ramas, cáscaras de frutas, verduras, y otros alimentos del hogar.



**INORGÁNICA:** Plásticos, telas sintéticas, bolsas nylon, cartón, papel, toallas desechables, higiénico, pañales, etc.



**PELIGROSA:** Material médico, infecciosos, radiactivos, ácidos, y sustancias químicas.





## CLASIFICACIÓN DE LA BASURA:

### 1. Según su composición:

- Residuo orgánico: todo desecho de origen biológico, que alguna vez estuvo vivo o fue parte de un ser vivo, por ejemplo: hojas, ramas, cáscaras y residuos de la fabricación de alimentos en el hogar, etc.
- Residuo inorgánico: todo desecho de origen no biológico, de origen industrial o de algún otro proceso no natural, por ejemplo: plástico, telas sintéticas, etc.
- Mezcla de residuos: En el sentido más amplio del término, se refiere a todos los desechos de residuos mezclados que es el resultado de una combinación de materiales orgánicos e inorgánicos. En la mayoría de los países se producen residuos mezclados, a partir de restos de comida y envases y cajas diversas. Un problema es el de los residuos compuestos de materiales orgánicos que no pueden descomponerse por completo, material inorgánico relacionado con el nitrógeno, y por tanto también forma gases tóxicos. Por ello es importante deshacerse de los residuos generados en el día a día. Debido a los peligros de los residuos mezclados, algunas personas separan los residuos orgánicos de los inorgánicos, y los orgánicos los usan para crear compost.
- Residuos peligrosos y por lo cual debe ser tratado de forma especial, por ejemplo: material médico infeccioso, residuo radiactivo, ácidos y sustancias químicas corrosivas, etc.



## 2. Según su origen:

- Residuo domiciliario: basura proveniente de los hogares y/o comunidades.
- Residuo industrial: su origen es producto de la manufactura o proceso de transformación de la materia prima.
- Residuo hospitalario: desechos que son catalogados por lo general como residuos peligrosos y pueden ser orgánicos e inorgánicos.
- Residuo comercial: provenientes de ferias, oficinas, tiendas, etc., y cuya composición es orgánica, tales como restos de frutas, verduras, cartones, papeles, etc.
- Residuo urbano: correspondiente a las poblaciones, como desechos de parques y jardines, mobiliario urbano inservible, etc.
- Basura espacial: Objetos y fragmentos artificiales de origen humano que ya no tienen ninguna utilidad y se encuentran en órbita terrestre.

GRIS	Naranja	VERDE	AMARILLO	AZUL	Rojo
Desechos en general	Orgánica	Envases de vidrio	Plástico y envases metálicos	Papel	Hospitalarios Infecciosos Peligrosos
					



## **COSTOS:**

### **Los costos ambientales**

Los residuos atraen roedores e insectos que albergan parásitos gastrointestinales, fiebre amarilla, gusanos, la peste y otras enfermedades para los seres humanos. La exposición a residuos peligrosos, en particular, cuando se queman, pueden causar otras enfermedades, incluyendo diversos tipos de cáncer. Los residuos pueden contaminar las aguas superficiales, aguas subterráneas, el suelo y el aire que causa más problemas para los seres humanos, otras especies y los ecosistemas. El tratamiento y eliminación de residuos produce cantidades significativas de gases de invernadero (GEI), principalmente metano, que contribuyen significativamente a cambio climático global.





## Los costos sociales

La gestión de residuos es un importante problema ambiental. Muchas de las cargas ambientales antes citada son más a menudo a cargo de los grupos marginados, como las minorías raciales, mujeres y residentes de las naciones en desarrollo. NIMBY (no en mi patio trasero-) es un término popular que describe la oposición de los residentes de una propuesta de un nuevo desarrollo cerca de ellos. Sin embargo, la necesidad de expansión y la ubicación de plantas de tratamiento y de eliminación de residuos están aumentando en todo el mundo. En la actualidad existe un mercado creciente en el movimiento transfronterizo de residuos, y aunque la mayoría de los flujos de residuos se da en los países desarrollados, una cantidad importante de residuos se desplaza de los países desarrollados a los países en vías de desarrollo.



## Los costos económicos

Los costos económicos de la gestión de los residuos son elevados, y son a menudo pagados por los gobiernos municipales. Dichos costos a menudo se pueden optimizar y reducir, creando rutas de recolección más eficiente, modificando el diseño de los vehículos e incluso su tránsito, y con la educación pública. Las políticas ambientales, también son vitales para reducir el costo de la gestión y reducir las cantidades de residuos.



La valorización de residuos (es decir, el reciclaje, la reutilización, entre otras) evita la extracción de materias primas y, a menudo reduce los costos del transporte. La ubicación de tratamiento de residuos y las instalaciones de eliminación a menudo tiene un impacto en la propiedad de los valores debido al ruido, polvo, la contaminación, la fealdad, y el estigma negativo. El sector informal de recolección de residuos consta en su mayor parte de los recolectores de residuos que limpian los metales, vidrio, plástico, textiles y otros materiales y del comercio para obtener una ganancia, llamados popularmente "pepenadores". Este sector puede alterar significativamente o reducir el desperdicio en un sistema en particular, pero otros efectos económicos negativos vienen con la enfermedad, la pobreza, la explotación y el abuso de sus trabajadores.





## Actividad Unidad I



Escriba cinco clases de basura que se obtienen en su casa.

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



# UNIDAD II





## UNIDAD II

### IMPACTO DE LA BASURA

Debido a la sobrepoblación, las actividades humanas modernas y el consumismo han aumentado mucho la cantidad de basura que generamos, lo anterior junto con el ineficiente manejo que se hace de la basura provoca problemas tales como la contaminación, que crea problemas de salud y daño al medio ambiente. La basura es quemada o llevada a vertederos, lo que constituye de una u otra forma un conjunto de problemas.



La basura es un gran problema para nuestro país, nosotros mismos no sabemos qué hacer con ella, no hemos aprendido ni nos han enseñado cómo separar la basura ni mucho menos tenemos la cultura del reciclaje, sin darnos cuenta nos estamos perjudicando a nosotros mismos, hasta el momento nos hemos salvado de enfermedades y plagas; pero poco a poco hemos venido contaminando nuestros ríos, lagos y nuestros mares, el aire que respiramos ya no es tan saludable como hace diez años y lo que es peor, hemos convertido casi a todo el país en un basurero, por donde vayamos vamos a ver vertederos de basura. Uno de los efectos irremediables es que hemos contribuido al debilitamiento de la capa de ozono, que protege a los seres vivos de la radiación ultravioleta de los rayos del sol.



Lamentablemente parece que no queremos a nuestro país, ni nos sentimos parte de la naturaleza ni del medioambiente porque no tomamos conciencia y no medimos el daño que le hacemos al país y al medioambiente, ni el daño que nos hacemos a nosotros mismos y a nuestros hijos.

Una familia promedio (que consta de cinco personas) produce un metro cúbico de basura, lo que se traduce en términos de la ciudad entera, en tres millones de metros cúbicos. A esa basura contabilizada sumemos lo que se tira en los cientos de vertederos diseminados por todo el país o por Managua para ser más específicos, resultarían más de tres millones de metros cúbicos que tenemos que buscar que hacer con ella, pero si no tomamos conciencia esta cantidad se aumentará y, un buen día seremos víctimas de nuestro descontrol.

### Enfermedades producidas por la basura

La acumulación de la basura provoca focos de infección, proliferación de plagas y enfermedades gastrointestinales, respiratorias y micóticas (generadas por hongos), proliferación de mosquitos que transmiten el dengue clásico y dengue hemorrágico etc. La acumulación de la basura en la casa, la escuela, terrenos baldíos, las calles, drenajes y en los vertederos dan como resultado sitios



insalubres debido a que los desechos se encuentran mezclados, orgánicos e inorgánicos, y en su descomposición proliferan hongos, bacterias y muchos otros microorganismos causantes de enfermedades o infecciones que si no son atendidas pueden causar hasta la muerte.

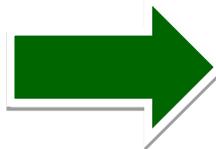


La acumulación de desechos sólidos al aire libre es el ambiente propicio para que ratas, moscas y mosquitos, hongos y bacterias se desarrollen en grandes cantidades y en periodos de tiempo cortos; como consecuencia se generan focos de infección, comunes en terrenos baldíos y calles poco transitadas.



Entre las principales enfermedades producidas por la acumulación de basura se encuentran las gastrointestinales como infecciones del estómago e intestinos, así como la amibiasis, cólera, diarrea y tifoidea, entre otras. El aire transporta millones de microorganismos de la basura que al ser inhalados provocan infecciones de las vías respiratorias como laringitis y faringitis.

Las enfermedades micóticas son frecuentes en las personas que se encuentran en sitios donde existe acumulación de basura, esto propicia el desarrollo de hongos y bacterias que al estar en contacto con la piel provocan irritaciones e infecciones. La basura favorece la proliferación de roedores, pulgas, moscas, etcétera, son un factor importante en la transmisión de bacterias y virus que causan enfermedades en el ser humano como la peste bubónica, la rabia u otros producidos por hongos como la tiña.





## Actividad Unidad II



Escriba el nombre de cinco enfermedades provocadas por la acumulación de basura.



UNIDAD III





## UNIDAD III

### EL RECICLAJE

A modo de ejemplo y a los efectos de aproximarnos a una alternativa viable al actual "problema de la basura" enumeramos que se podría y debería hacer con desechos:

**Con resto de alimentos:** abono orgánico, tierra para plantas, lumbricultura y alimentación de cerdos y otros animales.

**Con plásticos:** mediante el reciclaje se pueden hacer bolsas, bancos, juegos para parques, postes para campo, baldes, baldosas, balizas, útiles escolares, láminas para carpetas o tarjetas, cerdas para diversos cepillos. Mediante reutilización las botellas se pueden lavar para rellenado, y los vasos descartables pueden utilizarse de maletines.

**Con botellas y bollones de vidrio:** reutilización luego de lavados o nuevas botellas y otros productos de vidrio mediante el reciclaje.

**Con envases Tetra Brick:** recuperación del papel o planchas de aglomerado para confección de distintos muebles.

**Con escombros:** relleno de terrenos, de caminos, y en general rellenos de construcción.

**Con maderas:** diversos muebles, láminas, juguetes o fuente de energía

**Con cajones de madera:** juguetes y juegos.

**Con restos de poda y de jardinería:** abono o fuente de energía.

**Con papeles y cartones:** mediante reciclado otros papeles y cartones.

**Con muebles y electrodomésticos rotos:** reparación o recuperación de materiales.

**Con metales en general:** mediante el reciclaje se evita usar nueva materia prima a la vez que se ahorra energía. Algunos metales que deben ser recuperados para reciclar son: oro, plata, cobre, bronce, estaño, plomo, aluminio y hierro.

**Con latas de aluminio:** mediante el reciclaje se pueden hacer nuevas latas.

**Con latas de acero:** se pueden reutilizar como macetas para plantas, o fundir.



**Con tanques y bidones plásticos y de acero:** juegos para parques, depósito para clasificación diferenciada de desechos o recipientes de basura.

**Con trapos y restos de ropa vieja:** nuevos tejidos.

**Con huesos de animales:** fertilizante y alimento para animales.

**Con neumáticos gastados:** juegos de parques, vallas de seguridad y relleno de carreteras.

**Con tubos a gas de mercurio:** recuperación del mercurio.

### **MÉTODOS DE RECICLAJE:**

**Separación en la fuente;** es la recuperación de los materiales reciclables en su punto de origen como por ejemplo, el hogar, comercio, industrias y escuelas. Estos materiales recuperados son llevados a los centros de acopio y reciclaje correspondiente a sus categorías en donde los almacenan para ser procesados o exportados.

Una de las ventajas de la separación en la fuente es que los materiales reciclables recuperados no están contaminados al no estar mezclados con el resto de los residuos sólidos. Este método contribuye a reducir el volumen de los residuos sólidos que llega a los sistemas de relleno sanitario y por lo tanto alarga la vida útil de estos. Otra ventaja de este método es que disminuye los costos municipales de recolección y disposición final de los residuos sólidos. El éxito de este método dependerá, en gran medida, del desarrollo de programas educativos para concienciar sobre la importancia de cooperar implantada la estrategia del reciclaje en el diario vivir.

**Separación manual después de la recogida;** Este método presenta problemas de salud y seguridad porque los materiales a recuperarse ya se han mezclado con otros desechos contaminados.

**Separación mecánica;** es la recuperación de materiales por medios mecánicos o electromecánicos después de la recogida. Algunos de estos sistemas de separación mecánica segregan todos los materiales. Este método permite recuperar mayor cantidad de residuos sólidos que los otros métodos manuales descritos anteriormente.



## REGLA DE LAS TRES ERRES

# R + R + R = Reciclar

La **regla de las tres erres**, también conocida como **las tres erres de la ecología** o simplemente **3R**, es una propuesta sobre hábitos de consumo, popularizada por la organización ecologista Greenpeace. Este concepto hace referencia a estrategias para el manejo de residuos que buscan ser más sustentables con el medio ambiente y específicamente dar prioridad a la reducción en el volumen de residuos generados.

### Reducir

Si reducimos el problema, disminuimos el impacto en el medio ambiente. Los problemas de concientización, habría que solucionarlos empezando por ésta erre. La reducción puede realizarse en 2 niveles: reducción del consumo de bienes o de energía. El objetivo sería:

- Reducir o eliminar la cantidad de materiales destinados a un uso único (por ejemplo, los embalajes).
- Adaptar los aparatos en función de sus necesidades (por ejemplo poner lavadoras y lavavajillas llenos y no a media carga).
- Reducir pérdidas energéticas o de recursos: de agua, desconexión de aparatos eléctricos en stand by, conducción eficiente, desconectar transformadores, etc.

*Ejemplo: reducir la emisión de gases contaminantes, nocivos o tóxicos evitará la intoxicación animal o vegetal del entorno si llega a cotas no nocivas. Países europeos trabajan con una importante política de la reducción, y con el lema: La basura es alimento (para la tierra) producen productos sin contaminantes (100% biodegradables), para que cuando acabe su vida útil no tenga impacto en el medio, o éste sea lo más reducido posible.*



## Reutilizar

Segunda erre más importante, igualmente debido a que también reduce impacto en el medio ambiente, indirectamente. Ésta se basa en reutilizar un objeto para darle una segunda vida útil. Todos los materiales o bienes pueden tener más de una vida útil, bien sea reparándolos para un mismo uso o con imaginación para un uso diferente.

Ejemplos: *Utilizar la otra cara de las hojas impresas, rellenar botellas.*

## Reciclar

Ésta es una de las *erres* más populares debido a que el sistema de consumo actual ha preferido usar envases de materiales reciclables (plásticos y bricks, sobre todo), pero nobiodegradables. De esta forma se necesita el empleo de personal y energía en el proceso.

*Ejemplo: El vidrio y la mayoría de plásticos se pueden reciclar calentándolos hasta que se funden, y dándoles una nueva forma. Es como utilizar algo de su principio, aunque la eficiencia no es del cien por cien en general. En el caso del vidrio en concreto, sí es completamente reciclable: de una botella se podría obtener otra botella.*





## Actividad Unidad III



Elabore una oruga utilizando vasos desechables, pueden ser de plástico o de duroport.

### **La oruga de vasos desechables**

#### **Materiales:**

- 9 vasos plásticos verdes y uno rojo
- Tubos de cartón (como los del papel higiénico)
- Lana o hilo
- Dos limpia pipas en un color contrastante
- Ojos móviles

#### **Instrucciones:**

- Perfora la base de los vasos plásticos en el centro.
- Corta el tubo de cartón en secciones de aproximadamente 5 cm
- Toma el hilo, hazle un nudo en un extremo y pásalo por el agujero de uno de los vasos plásticos. A continuación, coloca una de las secciones de tubo de cartón que cortaste.
- Coloca otro vaso plástico, encajándolo en el tubo de cartón. Repite la operación hasta que sólo te sobre uno.
- En el último vaso, perfora la parte superior y coloca los limpia pipas a modo de antenas. Pega los ojos móviles y dibuja una cara con marcadores si lo deseas.
- Coloca el último vaso en el hilo, dejando un extremo lo suficientemente largo para arrastrarlo y jugar con él.



UNIDAD IV





## UNIDAD IV

### SOLUCIÓN PROPUESTA AL PROBLEMA

Lo ideal es que todos los desechos sean reaprovechados y reintegrados al medio. Lo anterior señala una solución integral en la que el concepto basura desaparecería. Varias iniciativas existen para reducir o resolver el problema, dependen principalmente de los gobiernos, las industrias, las personas o de la sociedad en su conjunto. Algunas soluciones generales al problema de la basura serían:

- Reducir la cantidad de residuos generada.
- Reintegración de los residuos al ciclo productivo.
- Canalización adecuada de residuos finales.
- Poder reciclar una parte de la basura.
- No tirar en los lugares ambientales, sino que junten en sus casas y reciclen.



Desechos sólidos caseros clasificados. 1) envases de vidrio, 2) plástico fino, 3) plástico grueso, 4) cartón, 5) varios, 6) latas compactadas, 7) papel, 8) poliestireno, 9) pedacería de vidrio, 10) pilas, 11) metales diversos, 12) orgánicos, 13) tetrapak, 14) telas, 15) sanitarios.



## COMO PROTEGER EL MEDIO AMBIENTE

### **Saneamiento de las aguas**

El saneamiento de las aguas tiene como objetivo volver a su estado natural el agua que el ser humano ha utilizado y, en muchas ocasiones, contaminado. Engloba la recuperación de las aguas. En la recuperación de las aguas se sigue tres tipos de procedimientos: químico, mecánico y biológico.

### **Regeneración del suelo**

Las fuentes principales de contaminación del suelo son la utilización de fertilizantes químicos y pesticidas empleados en la agricultura, así como los residuos industriales. Para evitar la contaminación del suelo agrícola debe intentarse no abusar de los fertilizantes químicos que aportan una mayor cantidad de nitratos y fosfatos de los que las plantas necesitan. Debe recordarse que no siempre una mayor cantidad de abono significa un mayor crecimiento, ya que llega un momento, en que las plantas no pueden absorberlo e incluso puede llegar a resultar tóxico.

### **Viviendas ecológicas**

Para que una vivienda se considere ecológica debe cumplir ciertos requisitos como son: evitar los impactos ambientales, interrelación con los ciclos de la naturaleza, diversidad funcional de la vivienda, del trabajo, del ocio y de la compra. En la realización de las obras se recomienda la utilización de las piedras de la zona o ladrillos, aprovechando las parcelas de forma óptima, y el empleo de materiales de construcción inocuos para el medio ambiente.

### **Reciclaje**

El reciclaje es el proceso industrial al que se somete un residuo para su recuperación total o parcial. Los principales materiales inorgánicos que se pueden reciclar son el papel, el vidrio, el aluminio y las pilas. El reciclaje de la materia orgánica recibe el nombre de compostaje.



### **Reciclar papel**

La fabricación de papel ecológico o reciclado a partir de papel viejo ahorra energía, altera menos la atmósfera y las aguas residuales, consume menos agua potable, disminuye la necesidad de fibras vegetales y reduce el volumen de residuos urbanos.

### **Reciclar vidrio**

En la obtención de vidrio a partir de reciclado se consigue un ahorro de energía, disminución de la contaminación atmosférica y del agua, disminución del volumen de residuos municipales y un ahorro de materias naturales.

### **Reciclar plástico**

Durante los últimos años se han desarrollado sistemas de reciclaje de plástico mediante los que se elaboran plásticos de baja calidad que se utilizan para fabricar cercados, tiestos, atracciones de parques infantiles y cajas para botellas. Con este reciclaje se consigue un ahorro de agua, de energía y la disminución de los residuos urbanos.

### **Reciclar aluminio**

La mayor parte del aluminio que se recupera proviene de la industria de alimentación y, en particular, de los envases de bebidas y de las conservas. El reciclaje de este aluminio permite un gran ahorro energético de agua y la disminución del volumen de los residuos.

### **Reciclar pilas**

El problema que plantean las pilas es el contenido en metales pesados, principalmente el mercurio, que contaminan el suelo y el agua y pueden entrar en la cadena trófica.



## **Reciclar medicamentos**

Los medicamentos sobrantes o caducados deben ser tratados como un residuo especial, ya que pueden contaminar gravemente el medio debido a los elementos que lo constituyen.

Los medicamentos caducados deben ser recogidos selectivamente bajo control farmacéutico y tratados en plantas especiales.

## **Compostaje**

El compostaje es el reciclaje de materias orgánicas cuyo resultado es la obtención de un producto denominado compost.

El compostaje es una descomposición biológica aeróbica de los residuos orgánicos en condiciones controladas. Los restos vegetales procedentes, mayoritariamente, de la poda de los árboles y de las tareas de jardinería, generan una cantidad considerable de residuos que, si no se tratan convenientemente, se acumulan en los vertederos aumentando el peligro de incendios. Se puede obtener compost a partir de cualquier tipo de residuo orgánico, como son las basuras domésticas, restos de cultivos, lodos de depuradoras, etc.

Una vez recibidos los materiales, estos se controlan y se realiza una selección para eliminar todos los residuos que no pueden utilizarse como plásticos o vidrio. Los restos seleccionados se trituran y mezclan con los lodos que provienen de las depuradoras; esta mezcla se deja descomponer en unos túneles y se hace madurar con un aireado forzado.



## Actividad Unidad IV



Construya un basurero y decórelo utilizando materiales de desecho.





### Evaluación final

**INSTRUCCIONES:** Escriba una X en las casillas correspondientes como respuesta a los enunciados.

	SI	NO
La basura causa enfermedades infecciosas .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Las tres erres significan: reducir, reutilizar y reciclar .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Las cáscaras de banano son basuras orgánicas.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Las botellas y talas de gaseosas son basuras inorgánicas .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reciclar significa utilizar de nuevo los materiales desechados .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En la casa no debemos tener basureros.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La basura se debe tirar en los ríos.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Debemos clasificar la basura según su tipo.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En la escuela debemos depositar la basura en su lugar .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los basureros de color naranja indican que es basura orgánica...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



## RECOMENDACIONES

- ✓ Usar depósitos para recolectar los desechos.
- ✓ Evitar la acumulación de basura.
- ✓ Clasificar la basura según su composición.
- ✓ No tirar basura en los ríos.
- ✓ Evitar quemar la basura química.
- ✓ La basura orgánica tirarla en un lugar en el que se pueda degradar.
- ✓ Identificar los basureros según el tipo de basura que contenga, se recomienda por colores.
- ✓ Practicar la regla de las tres erres para evitar acumulación de basura.





## CONCLUSIONES

Los desechos son desperdicios o sobrantes de las actividades humanas. Se clasifica en gases, líquidos y sólidos; y por su origen, en orgánicos e inorgánicos.

La quema de basura constituye un problema de contaminación ambiental importante a tomar en cuenta.

La recuperación de materiales implica diversas opciones muchas veces complementarias como por ejemplo rehusar, reciclar, reparar a lo que se ha denominado cultura de las erres, en oposición al úselo y tírelo.

En un sentido amplio podemos decir que aceptar la cultura de las erres supone tener una actitud amigable con el ambiente, usar racionalmente los recursos naturales, no contaminar la biosfera, evitar la generación de basura, no recalentar el planeta, preservar y conservar la diversidad biológica, utilizar fuentes de energía renovables y no contaminantes, y ahorrar energía.



## BIBLIOGRAFIAS

1. <http://www.palabralatina.com/2011/12/la-basura-origen-tipos-y-destinatario.html>
2. <http://www.palabralatina.com/2011/12/la-basura-origen-tipos-y-destinatario.html>
3. <http://www.monografias.com/trabajos27/residuos-solidos/residuos-solidos.shtml#recicl>
4. <http://www.elnuevodiario.com.ni/especiales/83270>
5. [http://es.wikipedia.org/wiki/Regla\\_de\\_las\\_tres\\_erres](http://es.wikipedia.org/wiki/Regla_de_las_tres_erres)
6. <http://www.google.com.gt/imgres?q=costo+ambiental+de+la+basura&um=1&hl=es&sa=N&biw=1280&bih=699&tbn=isch&tbnid=3sT1ICZJcdZ9eM:&imgrefurl>
7. <http://www.woomanualidades.com/2012/01/divertida-oruga-para-niños>

## **CAPÍTULO IV**

### **4. PROCESO DE EVALUACIÓN**

La fase de evaluación del Ejercicio Profesional Supervisado permite mediante la elaboración de una técnica establecer si cada uno de los capítulos logró el desarrollo de las actividades que los mismos implicaban. Es importante que toda actividad que se realice sea evaluada, para poder detectar los aspectos que fueron logrados como también lo que no han sido cumplidos.

#### **4.1. Evaluación del diagnóstico**

La evaluación fue realizada a través de una lista de cotejo, con la cual se pretende verificar toda la información obtenida en dicha etapa. Se aplicaron instrumentos de evaluación para verificar la información obtenida.

Esta evaluación fue efectuada por el Epesista y se obtuvieron los resultados requeridos para la realización de primera etapa, en su totalidad.

#### **4.2. Evaluación del perfil**

En esta etapa se utilizó la rúbrica como una herramienta de la evaluación, que a través de porcentajes da a conocer los alcances o parámetros del diseño.

La evaluación dirá sobre la posibilidad viable y factible de la realización del proyecto comunitario, fue aplicada por el Epesista como responsable de la planificación y programación del proyecto.

### **4.3. Evaluación de la ejecución**

En esta etapa se utilizan diversas herramientas de evaluación, considerando que cada una de las herramientas responde a las actividades programadas y ejecutada.

La evaluación de esta etapa, manifiesta los objetivos las metas alcanzadas, con cada una de las actividades propuestas.

Evaluación aplicada a través de las listas de cotejo adecuadas, por el Epesista y el representante de la instancia patrocinante.

### **4.4. Evaluación final**

Esta última está basada en los logros alcanzados, las actividades realizadas y los aportes que con lleva dicho proyecto, específicamente el Epesista responsable del mismo.

Se aplicó, heteroevaluación, coevaluación y autoevaluación por las entidades correspondientes a cada una.

## CONCLUSIONES

A través de la investigación se lograron las siguientes conclusiones:

- a. El módulo pedagógico promueve actividades educativas con el objeto de clasificar y minimizar la basura, en áreas del centro educativo y del barrio.
- b. Se logro concientizar a la comunidad educativa acerca del equilibrio entre la relación del hombre con los factores ambientales.
- c. Ante el impacto negativo que causa en el deterioro del planeta Tierra, por medio del aumento de la basura, se genero el módulo enfocado a la conservación y protección del Medio Ambiente. Con esto se logró los talleres de capacitación coadyuvaron a crear actitudes favorables para la conservación del medio ambiente. Se desarrollaron las competencias básicas para que los estudiantes se motiven realizando las diferentes actividades abordadas en el módulo de una manera y práctica y lúdica.
- d. Se logro la implementación de basureros para la clasificación de basura, basura orgánica y basura inorgánica. Posterior a la finalización del proyecto se garantiza el ornato y el saneamiento de áreas que son la carta de presentación del centro educativo.

## RECOMENDACIONES

Luego de la concientización a los docentes y estudiantes: Implementar medidas que ayuden a detener el aumento de la basura en la Escuela Oficial Urbana Mixta del Barrio Santa Ana Oriental de San Juan Chamelco Alta Verapaz.

- a. Implementar medidas que ayuden a detener el aumento de la basura en el Barrio Santa Ana Oriental de San Juan Chamelco y la escuela que funciona en determinado barrio.
- b. Que los docentes soliciten capacitaciones de sensibilización a organizaciones, el apoyo a instituciones para que los capaciten sobre el componente de educación ambiental o en la realización de talleres para la clasificación de basura, dirigido a estudiantes del nivel primario.
- c. Inculcar en los niños, jóvenes y adultos la importancia de brindar un cuidado adecuado del Medio Ambiente y Recursos Naturales, de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.
- d. Es fundamental y necesario que el director y personal docente, se involucren, apliquen y utilicen adecuadamente con base a las capacitaciones brindadas del módulo para la Clasificación de basura, orgánica e inorgánica. Que se promueva el uso racional de los recursos naturales como el agua, el suelo y los bosques para contribuir a evitar el cambio climático.

## BIBLIOGRAFÍAS

1. Autores Varios. Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS Ediciones Superación. 10ª. Edición. Guatemala. 2010.
2. Méndez Pérez, José Bidel. Proyectos, Elementos Propedéuticos. Guatemala 2009. 9ª edición.
3. Archivos de Tesorería Municipal. San Juan Chamelco, Alta Verapaz.
4. [www.munichamelco.gob.gt](http://www.munichamelco.gob.gt)
5. **Monografía de San Juan Chamelco Alta Verapaz.** EDICION, 1989. Guatemala, Centro América.
6. Constitución política de la república de Guatemala. Última edición. Ediciones alenro. Guatemala 1985.

# APÉNDICE

**PLAN GENERAL DE TRABAJO**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

**-E.P.S.-**

**DATOS GENERALES**

- Estudiante: Ronal Estuardo Cab Chocooj
- No. de carné: 2006 17131
- Teléfonos: 53533911 ó 58056108
- E-mail: [rhony7kb@hotmail.com](mailto:rhony7kb@hotmail.com)
- Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
- Actividad: Ejercicio Profesional Supervisado -E.P.S.-

**DATOS MUNICIPALES**

- Periodo: De abril a octubre de 2012
- Horario: de 8:00 a 16:00 horas (trabajo de oficina y de campo)
- Institución donde realiza el E.P.S. Municipalidad de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.
- Dirección: 3ª. Calle "A" 3-30 Zona 4, Finca Municipal Sesibche, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.
- Teléfono: PBX 77730277
- Web: [www.munichamelco.gob.gt](http://www.munichamelco.gob.gt)
- Encargado de la institución: Licenciado Ervin Orlando Tut Quim
- Cargo: Alcalde Municipal
- Horario de Trabajo: 8:00 a 12:00 – 13:00 a 16:00
- Municipio Sede: San Juan Chamelco
- Departamento: Alta Verapaz

## **DATOS COMUNITARIOS**

- Periodo: de abril a octubre de 2012
- Horario: de 14:00 a 18:00 horas ( trabajo de oficina y de campo)
- Comunidad donde se realiza el E.P.S.: Escuela Oficial Urbana Mixta “Santa Ana Oriental”.
- Dirección: Barrio San Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.
- Encargado de la Institución: Fernando Leonel Ponce.
- Cargo: Director
- Municipio: San Juan Chamelco
- Departamento: Alta Verapaz

## **OBJETIVOS**

### **OBJETIVO GENERAL**

- Identificar las necesidades, problemática y potencialidades existentes en los centros educativos, que sirvan como base para la formulación y gestión de proyectos pedagógicos basados en el cuidado del medio ambiente, para la comunidad educativa.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Priorizar los problemas ambientales que aquejan a los establecimientos educativos.
- Incentivar a la población educativa para la realización de proyectos que permitan el rescate y mejoramiento del medio ambiente.
- Determinar los resultados de las actividades realizadas durante el Ejercicio Profesional Supervisado.
- Estandarizar el Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado de acuerdo a lineamientos establecidos en el reglamento de EPS, de la facultad de humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

## **DESCRIPCIÓN DEL EPS**

El Ejercicio Profesional Supervisado - E.P.S.- tiene como fin el mejoramiento del desempeño administrativo e investigador del estudiante que aspira a la Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. El cual comprende las etapas de:

### **a) Diagnóstico**

Fase a través de la cual se identifica, prioriza y define una problemática dentro del ámbito de la institución y sus posibles soluciones.

### **b) Perfil de Proyecto**

Esta fase consiste en definir claramente los elementos que tipifican el proyecto. Debe ser fundamentado para proceder a su ejecución.

### **c) Ejecución de Proyecto**

Consiste en la realización o ejecución del proyecto priorizado y perfilado. Es el proceso de ejecución en el desarrollo de un proyecto que se realiza de manera detallada y ordenada cronológicamente, de las secuencias de actividades que se han previsto en el diseño del proyecto.

### **d) Proceso de evaluación**

Se subdivide en dos fases, en la primera se consolidarán los resultados de las evaluaciones realizadas a las diferentes fases del Ejercicio Profesional Supervisado –E.P.S.- (Diagnostico Institucional, Perfil del Proyecto) y la segunda fase la constituye la evaluación general del EPS. Podemos mencionar que al de cada fase, se evaluarán los resultados obtenidos, así como los productos de cada una; de acuerdo a los objetivos planteados en los planes específicos de cada fase.

## **METODOLOGÍA DEL TRABAJO**

Para la realización del Ejercicio Profesional Supervisado, se hará énfasis en la metodología participativa.

Algunos instrumentos de trabajo a utilizar están: la entrevista, Guía de los 8 sectores, Círculos de Trabajo, Lista de cotejo, entre otros.

## **EVALUACIÓN**

Como todo proceso en el que se pretende obtener un aporte Pedagógico, especialmente, porque es un proceso educativo, se deben evaluar todas las etapas. Para hacer más práctico este ejercicio se aplicará la Lista de Cotejo, en la que los indicadores irán de acuerdo a los objetivos establecidos para cada pase del EPS.





**GUIA MATRIZ DE LOS 8 SECTORES**  
**I SECTOR COMUNIDAD**

AREAS	INDICADORES
1. Geográfica	<p><b>1.1. Localización</b>  El municipio se localiza en el departamento de Alta Verapaz, a 219 kilómetros de la ciudad capital y a 8 kilómetros de la Ciudad de Cobán, cabecera del departamento. Se encuentra a 15° 25' 20" de latitud norte, 90° 19' 20" de longitud este y una altura sobre el nivel del mar de 1,393 metros. El territorio de San Juan Chamelco colinda con los siguientes municipios, todos pertenecientes al departamento de Alta Verapaz:  Norte: Municipio de San Pedro Carchá.                      Sur: Municipios de Cobán y Tamahú  Este: Municipio de San Pedro Carchá.                      Oeste: Municipio de Cobán</p> <p><b>1.2. Tamaño</b>  La extensión territorial del municipio de San Juan Chamelco es de 80.80 kilómetros cuadrados. Chamelco está dividido en un pueblo, 18 aldeas y 86 caseríos.</p> <p><b>1.3. Clima, suelo, principales accidentes</b>  En San Juan Chamelco se marcan dos estaciones: Verano e invierno. La precipitación pluvial oscila entre 200 a 210 días de lluvia anuales. Aunque el promedio de días lluviosos es elevado, los aguaceros no son muy copiosos, más bien son tenues, pero constantes; la humedad relativa es del orden del 80 %. El tipo de clima predominante es semi-cálido o templado lluvioso, el cual oscila entre los 13 y 27 grados centígrados, correspondiente a una altura de 650 a 1,350 metros sobre el nivel del mar; la temperatura media anual del municipio es de 20 grados centígrados. Las principales montañas que encontramos en San Juan Chamelco son: Caquipec, Sacamchaj, Chicacnab, Campat, Candelaria, Chicanojl, hilax, Chimox, Chirrepec, Guaxac, Ilomán, Paapá, Sacquil, Saxaán, Seaquibá, Sechaj, Sesarb, Xucaneb. Los cerros más importantes de este municipio son: Sacajut, Sebulbux, Chirreocob, Chamisún, Sebob, Chitix, Canasec, Popobaj, Campat, Raxonil, Quecxibal y Chitamté. Las corrientes hidrográficas del municipio de San Juan Chamelco, unas se dirigen hacia el río Polochic y otras al río Cahabón; que son los dos más caudalosos de la región. En los 80 kilómetros cuadrados de superficie que le corresponden al municipio éste es irrigado por varias corrientes hidrográficas entre ríos, riachuelos y quebradas que contribuyen grandemente a la alimentación de sus habitantes y al desarrollo de la población. Los recursos hídricos con que cuenta son:  Ríos: Cucanjá, Chiché, Chilax, Chió, Tzuyul, Chitepey, Mestelá, Santo Tomás, Costil.  Riachuelos: Caquipec, Quecxibal, Seaquibá.  Quebradas: Chitix, Chitubtú, Juljá, Raxtap, Sacquil, Saquilá, Satolox.</p> <p><b>1.4. Recursos naturales</b>  San Juan Chamelco cuenta como una de las riquezas de su suelo y subsuelo, entre éstas están los minerales siguientes: Arcilla y cincita, barita, galena y blenda, basalto con blenda, basalto con cuarcita, calamina y esfalerita, cerusita, grenockita, cuarzo, cuarzo con calcita, galena argentífera, hematita, galena con galeopirita y cadmio, hidrocincita, etc.</p>

### **2.1. Primeros pobladores**

Los indígenas maya – q'eqchi' que pasaron a formar parte del pueblo de San Juan Chamelco, vivían anteriormente alrededor de su centro político llamado en idioma q'eqchi' Chamil, que significa "alrededor de la hondonada", el cual debido a las continuas lluvias fue inundado, por lo cual disponen trasladarse a una zona cercana que les brindaba mayor seguridad, escogiéndose el lugar que ocupa el actual pueblo. Estos grupos conservan tradicionalmente su hegemonía en el asentamiento conocido como Chamil, que dista a 17.8 Kilómetros de la actual cabecera municipal.

Después de muchas reuniones, probablemente coincidiendo con la fiesta del VukubC'anti (primer día del calendario agrícola) el Gran Consejo eligió por unanimidad para cacique de caciques, a un apuesto joven de 29 años llamado Aj Pop'oBatz, natural de las montañas de Quaj Xac, cuyo señorío pasó a ser el Aj Jolomná de toda la tierra de guerra.

A partir de este momento, inútiles resultaron todos los intentos de los conquistadores por someter Tezulutlán. Los indómitos q'eqchi's bajo el mando de su valeroso cacique Aj Pop'oBatz supieron aprovechar en su favor, en la resistencia y en el ataque, los centenares de elevadas montañas y profundos siguanes, logrando que las fuerzas españolas desistieran de sus intentos de reducción. Los agrestes terrenos, la multitud de lodazales formados por la pertinaz lluvia, dieron al traste con el apoyo de la caballería que había triunfado en cientos de batallas.

La conquista de la Tezulutlán fue de manera apacible, ya que Fray Bartolomé de las Casas se propuso conquistarla con amor y pacíficamente; este territorio lo habitaban los aguerridos y valientes q'eqchi's, a quienes los conquistadores españoles no los habían podido conquistar.

### **2.2. Lugares de orgullo local**

Al llegar se nota su majestuosa ceiba que está situada cerca de la iglesia, dedicada en honor al Patrono San Juan Bautista; donde también ubica el convento. Los edificios de la municipalidad y el mercado son otros lugares de orgullo. El monumento al cacique Aj Pop'ob'atz', posteriormente Juan Matabatz o Juan Matalbatz, se encuentra ubicado a inmediaciones del parque central. Consta que este personaje Q'eqchi' fue el único de la época colonial que visitara y se identificara como Rey (luego gobernador) ante los Reyes de España.

Las Cuevas del Rey Marcos cuyo nombre original es Cuevas de Santa Cecilia fueron descubiertas en 1999 y se encuentran a 4 kilómetros de la cabecera municipal. Chichen: Sitio arqueológico, montículos de barro, muestras de cerámica, habitada en el periodo clásico (3,000-900 A.D.C.). Fue denunciado en el año de 1,949 al Instituto de Antropología e Historia de Guatemala, por los investigadores R.E. SMITH Y L.A. SMITH, de origen Americano. Dista a 6 kms. rumbo a Xucaneb.

### 3.1. Gobierno local

La Corporación Municipal para el periodo 2012-2016 está integrada así:

Alcalde Municipal: Erwin Orlando Tut Quim. (PP)  
Síndico I: Leonardo Pop Cao. (PP)  
Síndico II: Alfonso Choc Caal. (PP)  
Síndico Suplente: Edgar Rolando Botzoc Tzul. (PP)  
Concejal I: Manuel Xol Sí. (PP)  
Concejal II: Carlos Cuc Pop. (PP)  
Concejal III: Aníbal Mardoqueo Hércules Juárez. (UNE)  
Concejal IV: José Orlando Chub Maas. (FRG)  
Concejal V: Roberto Tzub Sí. Comité Cívico Ch'oolej  
Primer Concejal Suplente: Ronald Virgilio Cuc Cho. (PP)  
Segundo Concejal Suplente: Marcos Ignacio Cho Cho. (UNE)

### 3.2. Organización administrativa

La organización es jerárquica y lineal.

### 3.3. Organización política

En las últimas elecciones para elegir Corporaciones Municipales se tuvo participación en el municipio de diferentes Partidos Políticos y Comités Cívicos, de acuerdo con la ley. Pueden mencionarse: Partido Patriota (PP), Unidad Nacional de la Esperanza (UNE), Libertad Democrática Renovada (LIDER), Frente Republicano Guatemalteco (FRG), Encuentro por Guatemala (EG), Partido Unionista (PU), CREO, VICTORIA, Partido de Avanzada Nacional (PAN), CASA, URNG, ADN, Comité Cívico Ch'oolej.

### 3.4. Organizaciones civiles apolíticas

San Juan Chamelco en la actualidad cuenta con 57 comités legalmente registrados, entre los cuales están de: Pro-mejoramiento de agua, luz, carretera, salud, techo mínimo, agroforestal, patronatos de padres de familia, amas de casas, consejo de mujeres, brigadas forestales, organizaciones pecuarias, organizaciones religiosas, organización sindical, organización municipal, junta deportiva municipal. Pueden mencionarse estas organizaciones, entre otras:

- a. Comité Nacional de Alfabetización (CONALFA).
- b. Coordinación Técnico Administrativa
- c. Delegación del Tribunal Supremo Electoral.
- d. Centro de Salud de Sanidad Pública.
- e. Juzgado de Paz.
- f. Cooperativa Americana de Remesas al Exterior (CARE).
- g. Antropología (reconstrucción de Iglesia Parroquial).

#### **4.1. Ocupación de los habitantes**

11,944 habitantes reporta el XI Censo Nacional de Población y VI de Habitación, levantado por el Instituto Nacional de Estadística, INE. Se reporta una densidad de 149 habitantes por km<sup>2</sup>. La principal actividad que desarrollan los habitantes de San Juan Chamelco son las relacionadas con las labores agrícolas. Éstas generalmente son aplicadas a terrenos pequeños o minifundios, en los cuales se cultiva principalmente maíz y frijol, los que generan los alimentos indispensables para la subsistencia de la familia. La ocupación en la fabricación de productos de cerámica, textiles, sastrería, carpintería y platería se ha incrementado en los últimos años, debido a la cantidad de artesanos egresados del Centro de Formación Il “Bartolo Perlo”. Egresados del Instituto Técnico en Recursos Naturales, ITERN, aportan mano de obra para trabajar en labores agrícolas tecnificadas y relacionadas con la preservación del Medio Ambiente. El turismo es otra de las actividades que en la actualidad genera divisas para los habitantes de San Juan Chamelco, ya que cuenta con varios lugares arqueológicos, balnearios y reservas naturales de relevancia a nivel nacional e internacional.

#### **4.2. Producción, distribución de productos**

Como se ha apuntado antes, la mayoría de la población del municipio se dedica a la producción de maíz, frijol, verduras, confección de textiles, orfebrería y otras ocupaciones. En la cabecera municipal, aparte de encontrar algunas de las ocupaciones anteriores agregamos la prestación de servicios profesionales y técnicos; comercio formal e informal. La mediana y pequeña empresa adquiere los servicios de mano de obra calificada. Empresas comercializadoras como Té Chirrepeco, Formuladora de Químicos, Helechos Imperial, Agua Pura Chabil Ha son representantes de la pujante empresa chamelqueña. La producción abastece el mercado local, intermunicipal, nacional e internacional, como es el caso de los helechos exportados a Canadá, Estados Unidos y Europa, principalmente. Caso especial merece mencionar la industria relacionada con el proceso de madera, especialmente de pino, pues muchas personas dependen de la demanda de estos productos como gaveteros, mesas, sillas, roperos, etc.

#### **4.3. Agencias educacionales: escuelas, colegios, etc.**

En la actualidad, en la cabecera del municipio funcionan tres establecimientos para la educación preprimaria, 02 escuelas oficiales urbanas mixtas de nivel primario; 3 escuelas primarias particulares; 01 colegio privado de párvulos 2 de primaria; 03 academias de mecanografía, 3 institutos básicos y la sede de 02 universidades. En el interior del municipio funcionan 47 escuelas oficiales rurales mixtas de nivel primario, colegios particulares y academias de mecanografía y computación. El Centro de Formación Il “Bartolo Perlo”, ya desaparecido, capacitó en artes y oficios para cubrir otras demandas. El Comité Nacional de Alfabetización por medio de la Coordinación Municipal, presta servicios en distintas comunidades, capacitando a jóvenes y adultos que no saben leer y escribir, proporcionándoles dominio de la lecto-escritura y cálculo matemático.

#### **4.4. Agencias sociales de salud y otros**

En el campo de la salud, los habitantes de San Juan Chamelco, para la cura de sus enfermedades, tradicionalmente han utilizado la medicina natural derivada de plantas y animales; los brujos o curanderos y ancianos juegan un papel importante en aspecto de salud para los q'eqchi's. Los partos o nacimientos de los niños y niñas, por siglos han sido atendidos por mujeres expertas o comadronas; en la actualidad se continúa utilizando el servicio de estas personas, quienes son instruidas en las unidades de salud y las embarazadas son trasladadas a los sanatorios sólo cuando se complica el parto. Los q'eqchi's recurren a los centros de salud sólo cuando sus enfermedades no han sido curadas por los curanderos y la medicina natural. Se cuenta con cuatro puestos de salud, uno en la cabecera y el resto en las aldeas Chamil, Sacquil y Chajaneb; en la cabecera existen tres clínicas particulares. La salud de los habitantes de este municipio se refleja en las medidas de saneamiento que se practican en su interior y para lo cual cuenta con:

- a. Cobertura de la red de agua potable 65%.
- b. Cobertura de Letrinas, 90%.
- c. Vacunación, más del 90 % de la población infantil.

#### **4.5. Vivienda**

El estilo de vivienda, en su mayoría ranchos, consta de la combinación de los siguientes elementos: Suelo de tierra apisonada, la cual se mantiene en buena forma durante aproximadamente 5 años, tiempo después del cual deben rellenarse los agujeros que el uso continuo ocasiona; el piso debe humedecerse con agua constantemente, a fin de evitar el polvo que produce la tierra suelta. Paredes de bajareque o tabla rústica, afianzadas en horcones de madera de forma circular, tal como se cortan los troncos de los árboles o ramas gruesas de éstos; la armazón de las paredes se confeccionan con piezas de madera circulares delgadas, cortadas de las ramas de árboles o bien de bambú y la de tañil; éstas se amarran a los horcones con bejucos vegetales; esa armazón se rellena con tierra mezclada con agua hasta formar una masa gelatinosa o lodo, la que se pule hasta darle una superficie uniforme.

En la zona urbana se encuentran casas de construcción moderna de concreto armado a base de hierro, lámina, arena, bloc cal y cemento; otras construidas a base de adobes, madera, lodo y teja (bajareque) ambas cuentan con más ambientes que las rurales y disponen de los servicios de agua, energía eléctrica y drenajes.

#### **4.6. Transporte**

En la cabecera municipal se ubican las terminales de rutas de transporte de pasajeros y carga que prestan servicios hacia el interior del municipio y con otros municipios del departamento como San Pedro Carchá, Santa Cruz Verapaz y Cobán. La empresa "Monja Blanca" presta servicio de carga de pasajeros y encomiendas hacia la ciudad capital, Cobán y puntos intermedios. Empresas de transporte pesado facilitan el intercambio comercial.

#### **4.7. Comunicaciones**

Las vías de acceso en el municipio se han caracterizado por ser de terracería y sólo cuenta en la actualidad con 08 kilómetros de carretera asfaltada y es la carretera principal que comunica con la ciudad de Cobán, denominada CA 14.

Cuenta con caminos de terracería que comunican con el municipio de Santa Cruz Verapaz y San Pedro Carchá. Asimismo, hay otros caminos que comunican internamente al municipio con sus aldeas y caseríos.

Distancias de la cabecera municipal de San Juan Chamelco, hacia sus principales comunidades rurales:

- a. A Chamil 17.9 kilómetros, comunidades beneficiadas: Chajaneb, Paapá, Seovis y Saquib (terracería).
- b. A Campat: 7.8 kilómetros. Comunidades beneficiadas: Chicujar y Cooperativa Sachalí. Inaugurada oficialmente en 1995 (terracería).
- c. A San Marcos, 2.8 Km. de por medio Concepción, algunos lo toman como barrio y otros como Caserío (terracería).
- d. A Purhá, 2.3 Km. de por medio el caserío Concepción (terracería).
- e. Al municipio de San Pedro Carchá, 8.5 Km. (terracería).
- f. A Chimox 3.2 Km. (terracería).
- g. A Caquiximché, 2 Km. (terracería).

El servicio postal en San Juan Chamelco se establece desde el 14 de diciembre de 1895 y el servicio de correos y telégrafos inicia en febrero de 1951. La demanda de los servicios que presta El Correo es mínima pues los sistemas satelitales e Internet la han sustituido.

La prensa escrita tiene demanda, circulando diarios como Prensa Libre, Nuestro Diario, El Periódico, Siglo XXI. Sistemas de cable como TV Chamelco, Sistemas de las Verapaces, informan del acontecer nacional, local e internacional.

#### **4.8. Grupos religiosos**

La organización de la comunidad católica es compleja.

Unido al rango de *Principal* se encuentran los *Mayordomos* que desempeñan cargos eminentemente religiosos existiendo diferentes categorías, en orden de importancia están: el Mayordomo superior, Primer Mayordomo, Segundo Mayordomo y así sucesivamente. Todos los barrios de la cabecera municipal y el resto de comunidades cuentan con una ermita que funciona como un centro religioso y social. Casi todas las comunidades cuentan con un *Consejo de Ancianos*, quienes han sido *Principales* o *Mayordomo superior*, que ocupan un lugar especial dentro de la comunidad al igual que sus esposas. Las cofradías principales son: San Juan Bautista, Santo Domingo, La Resurrección y Santa Catalina.

Otras denominaciones son: Iglesia del Nazareno, Iglesia de Dios Evangelio Completo, Iglesia de Dios Ministerios Elim, Iglesia de Dios de la Profecía Universal, Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días, Iglesia de los Testigos de Jehová, Iglesia Pentecostal Unida, etc.

#### 4.9. Clubes o asociaciones sociales

Los habitantes de San Juan Chamelco, en su organización social cuentan con Asociaciones, Cooperativas y Comités, cuyo objetivo principal es el bienestar de las diferentes comunidades.

#### 4.10. Composición étnica

La mayoría de la población del municipio pertenece al grupo étnico indígena. Algún porcentaje de no indígena se concentra en la cabecera municipal. Los idiomas que se hablan los habitantes del municipio son de origen maya, alcanzando un 91 %.

El cuadro que se presenta fue proporcionado por la Delegación Regional del Instituto Nacional de Estadística, INE, correspondientes al XI Censo de Población y V de Habitación realizado en 2002.

#### Población total, sexo, grupo de edad y área urbana y rural

Municipio		San Juan Chamelco	Porcentaje	
Población total, sexo, grupo de edad y área urbana y rural	Población Total		38,973	100%
	Sexo	Hombres	19,138	49%
		Mujeres	19,835	51%
	Grupos de edad(en años cumplidos)	De 0 a 6	8,819	23%
		De 7 a 14	8,174	21%
		De 15 a 17	2,643	7%
		De 18 a 59	16,929	43%
		De 60 a 64	754	2%
		De 65 y más	1,654	4%
	Área	Urbana	9,626	25%
Rural		29,347	75%	

#### CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS

##### Problemas:

- Avance de la frontera agrícola en áreas protegidas
- Contaminación por desechos sólidos,
- Falta de sistematización de indicadores sociales
- Red vial disponible en malas condiciones.

## II SECTOR INSTITUCIÓN

ÁREAS	INDICADORES
1. Localización geográfica	<p><b>1.1. Ubicación</b> 3era. Calle “A” 3-30 Zona 4. Finca municipal Sesibche. A 700 metros del parque central en su nuevo edificio.</p> <p><b>1.2. Vías de acceso</b> Peatonal y por medio de transporte, vehículo.</p>
2. Localización administrativa	<p><b>2.1. Tipo de institución (Oficial, privada, otra)</b> Autónoma</p> <p><b>2.2. Región, área, distrito.</b> Región II Norte, área urbana y rural, distrito 10</p>
3. Historia de la institución	<p><b>3.1 Hechos históricos</b></p> <p>La fundación del municipio se realizó el día 24 de junio de 1,543. Este acontecimiento es importante pues marca la “primera fundación de un poblado a la alianza castellana” que se efectúa en la zona norte de Guatemala. La fundación se hizo bajo la advocación del apóstol San Juan Bautista cuya festividad se celebra actualmente en el municipio de San Juan Chamelco, luego se procedió a la división del recién fundado pueblo en cuatro barrios mencionados en su orden son: San Juan, Santo Domingo, San Luís y Santa Catarina, posteriormente y de reciente fundación se encuentran los Barrios San Agustín, Santa Ana y Concepción.</p> <p><b>3.2 Hechos sobresalientes</b></p> <p>La construcción del nuevo edificio municipal en la Finca Municipal Sesibche se llevó a cabo en el año 2000. Por situaciones jurídicas el edificio permaneció sin ocupar. Fue hasta octubre del año 2010 que la administración decidió ocupar las instalaciones. El 12 de octubre de 2010 fue reestructurado el organigrama institucional, fue creado el Manual de Funciones, el Reglamento Interno del Personal Municipal. El 9 de julio de 2010 se realizó el I Censo Municipal para detectar registros activos e inactivos de la institución. El Honorable Concejo Municipal decretó el 2 de agosto de cada año para conmemorar del Cacique Juan Aj Pop B’atz.</p>
4. Edificio	<p><b>4.1. Área construida (aproximadamente)</b> 541.13 metros cuadrados</p> <p><b>4.2. Área descubierta</b> 210 metros cuadrados</p>

#### **4.3. Estado de conservación**

El edificio es relativamente nuevo, no fue inaugurado por razones administrativas, siendo ocupado posteriormente. Después de ser reparado, desde 2010 es ocupado por las diferentes dependencias municipales. El estado de conservación se fija en un 80% pues adolece de algunas limitaciones como falta de agua, la ubicación respecto del centro de la población, etc.

#### **4.4. Locales disponibles**

Los ambientes están asignados para albergar diferentes dependencias administrativas municipales.

#### **4.5. Condiciones y usos**

Cada uno de los ambientes se encuentra en buenas condiciones, siendo estos:

- Despacho Municipal
- Servicios sanitarios
- Kiosco informativo
- Recepción
- Oficina de Policía Municipal
- Oficina de Policía Municipal de Tránsito
- Oficina de Cultura y Deportes
- Oficina de Planificación Municipal
- Oficina de Tesorería
- Oficina Municipal de la Mujer
- Oficina de Desarrollo
- Oficina de IUSI
- Oficina de la UGAM
- Oficina de Agua Potable

5. Ambientes.	<p><b>5.1. Salones específicos</b> Es de hacer notar que el Salón Municipal se encuentra en el antiguo edificio de la Municipalidad, situado a inmediaciones del parque central.</p> <p><b>5.2. Oficinas</b> Son compartidas Secretaria, Tesorería, Asuntos Municipales, Comunicación Social, de la Mujer, de Catastro, Servicio de Agua potable, Oficina de Asistencia del Despacho, entre otras.</p> <p><b>5.3 Cocina</b> No está habilitado este servicio por la naturaleza de la institución.</p> <p><b>5.4. Comedor</b> No está implementado.</p> <p><b>5.5. Servicios sanitarios</b> Existen tres sanitarios para uso de Hombres y Mujeres, en buen estado, distribuidos así: uso de la Alcaldía, del personal, para el público.</p> <p><b>5.6. Biblioteca</b> Está ubicada en el antiguo edificio de la Municipalidad para uso del público. El espacio es reducido para la cantidad de usuarios.</p> <p><b>5.7. Bodega</b> Se ubica en las afueras del edificio nuevo y se utiliza para el resguardo de enseres en mal estado.</p> <p><b>5.8. Gimnasio, salón multiusos</b> No existe un gimnasio. Como se ha indicado antes, existe un salón municipal multiusos, situado a inmediaciones del centro de la ciudad.</p> <p><b>5.9. Salón de proyecciones</b> No hay instalado uno para este fin, pero se utiliza el salón municipal o cualquier otro espacio disponible, de acuerdo al número de participantes.</p> <p><b>5.10. Talleres</b> No están instalados, pero se utilizan las bodegas.</p> <p><b>5.11. Canchas</b> El estadio municipal, ubicado cerca del edificio municipal.</p> <p><b>5.12. Escuela Municipal de Música</b> No existe.</p> <p><b>5.13. Centro de producciones o reproducciones</b> No está implementado. Cada oficina imprime o emplea talleres especializados.</p>
---------------	--

<b>CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Espacio reducido para las distintas oficinas, ya que son compartidas</li> <li>• Algunos empleados desconocen la historia de la institución</li> <li>• No hay suficiente presupuesto</li> <li>• No existe agua potable en el nuevo edificio de la municipalidad</li> <li>• El acceso hacia la municipalidad es difícil</li> <li>• No existe comedor para el personal</li> <li>• Falta de personal en distintas áreas</li> </ul>

### III. SECTOR FINANZAS

ÁREAS	INDICADORES
1. Fuentes de financiamiento.	<p><b>1.1. Presupuesto</b></p> <p>La Municipalidad de San Juan Chamelco obtiene sus ingresos por aporte del Gobierno Central, situado constitucional para funcionamiento y de inversión, Impuesto IVA-PAZ para inversión y funcionamiento, de circulación de vehículos para inversión y funcionamiento, impuesto del petróleo y sus derivados para inversión y funcionamiento. Además de los ingresos propios a través de las tasas y arbitrios: sobre establecimientos comerciales, depósitos de gas y de granos básicos, oficinas, clínicas, carpinterías, cable, extracciones diversas, ganado mayor y menor, el IUSI, sobre la tenencia de patrimonio, boleto de ornato, tasas y licencias varias, canon de agua y otros servicios que presta la comuna, algunos arrendamiento de locales, de mobiliario, venta de bienes y servicios de la administración pública (certificaciones, licencias, concesiones, deslindes, instalaciones, reconexiones, traspasos, etc.), multas; de entidades descentralizadas y autónomas no financieras, porcentaje forestal INAB de madera.</p>
2. Costos.	<p><b>2.1. Salarios</b></p> <p>Los salarios de los empleados son pagados con ingresos propios, según el presupuesto aprobado para cada ejercicio fiscal. El monto aprobado para el 2012 se distribuye así: 4,600,000.00 para salarios, indemnización 250,000.00, aporte al IGSS 434,000.00, dietas de cargos representativos 109,000.00, Bono vacacional 450,000.00, aguinaldo 1,345,000.00 por lo que los egresos para el presente ejercicio fiscal asciende a Q 7, 188,000.00</p> <p><b>2.2. Servicios generales (electricidad, teléfono, agua, otros)</b></p> <p>Se cuenta con servicio telefónico, de internet y energía eléctrica. El servicio de agua no está instalado por ser edificio relativamente nuevo. Los gastos estimados para estos rubros asciende a 2,456,000.00</p>
3. Control de finanzas.	<p><b>3.1. Auditoría interna y externa</b></p> <p>La Contraloría General de Cuentas es la encargada, aunque la Municipalidad cuenta con una Unidad de Auditoría Interna.</p> <p><b>3.2. Manejo de libros contables</b></p> <p>El manejo de la contabilidad está a cargo de la Unidad de Administración Financiera Integrada Municipal, de acuerdo al Código Municipal. Son encargados, os Directores de cada unidad: de Contabilidad, Presupuesto, Tesorería, Almacén, Compras, Inventario y Receptoría.</p>

#### CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS

- La población no cumple con el pago de sus impuestos.
- El recorte del presupuesto que aporta el gobierno central.
- Personal que labora con actitudes negativas hacia la institución.

#### IV. SECTOR RECURSOS HUMANOS

ÁREAS	INDICADORES								
1. Operativo	<p><b>1.1. Total de laborantes</b>            Laborantes bajo el renglón 031            53 fijos            Laborantes bajo el renglón 022            06 fijos            Laborantes bajo el renglón 011            31 fijos            Laborantes bajo el renglón 029            17 fijos</p> <p><b>1.2. Total de laborantes</b>            Total de laborantes                            107 fijos</p> <p><b>1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente</b>            Anualmente la incorporación o el retiro de personal oscila entre el 05 %, aproximadamente.</p> <p><b>1.4. Tipos de laborantes (profesional, técnico)</b>            Operativo I, II, III, IV, Oficinista I, II, III; Técnico I, III; Asistente III, IV; Profesional IV, V.</p> <p><b>1.5. Asistencia del personal</b>            Asiste de acuerdo al horario establecido y funciones específicas en el contrato de cada empleado.</p> <p><b>1.6. Residencia del personal</b>            Dentro del personal la mayoría reside en el municipio de San Juan Chamelco, otros en los municipios de San Pedro Carchá y Cobán, Alta Verapaz.</p> <p><b>1.7. Horarios</b>            El horario de atención al público es flexible, rígido o uniforme, de acuerdo a sus funciones. De 04:00 a 12:00 horas; 07:00 a 16:00 con una hora de almuerzo; de 13:00 a 21:00 horas.</p>								
2. Usuarios	<p><b>2.1. Cantidad de usuarios</b>            Indefinida, por cuanto que los mismos provienen de distintas comunidades, aldeas, caseríos, cantones, barrios y zonas urbanas del municipio. Así también de los municipios aledaños y de otras agencias de gobierno o de la iniciativa privada.</p> <p><b>2.2. Comportamiento anual de usuarios</b>            Participativo, recíproco e influyente, debido a que el usuario es quien le da vida a los Servicios Municipales.</p> <p><b>2.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia</b></p> <table border="1" data-bbox="529 1635 1500 1892"> <thead> <tr> <th data-bbox="529 1635 732 1675">HOMBRES</th> <th data-bbox="732 1635 927 1675">MUJERES</th> <th data-bbox="927 1635 1089 1675">EDAD</th> <th data-bbox="1089 1635 1500 1675">PROCEDENCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="529 1675 732 1892">53%</td> <td data-bbox="732 1675 927 1892">47%</td> <td data-bbox="927 1675 1089 1892">18 en adelante</td> <td data-bbox="1089 1675 1500 1892">En su mayoría son oriundos del municipio de San Juan Chamelco, también de otros municipios y visitantes del lugar.</td> </tr> </tbody> </table>	HOMBRES	MUJERES	EDAD	PROCEDENCIA	53%	47%	18 en adelante	En su mayoría son oriundos del municipio de San Juan Chamelco, también de otros municipios y visitantes del lugar.
HOMBRES	MUJERES	EDAD	PROCEDENCIA						
53%	47%	18 en adelante	En su mayoría son oriundos del municipio de San Juan Chamelco, también de otros municipios y visitantes del lugar.						

<p>3. Personal de servicio</p>	<p><b>3.1. Total de laborantes</b>  Fijos 72 empleados  Jubilados 5 empleados</p> <p><b>3.2. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente</b>  Anualmente no varía mucho la incorporación o el retiro de personal, se estima en 05 %. Durante el periodo de transición de gobierno varía este índice.</p> <p><b>3.3. Tipos de laborantes (profesional, técnico)</b>  Peones, Policía Municipal, Bombero Municipal, Promotores, Guardián, Albañil, Recolector de Basura, Barrendero, Pilotos, Conserje, Cobradores, Notificadores, Electricista, Carpintero, Fontanero, Bodeguero, Pintores, Enfermero.</p> <p><b>3.4. Asistencia del personal.</b>  Asiste de acuerdo al horario de trabajo y funciones establecidas en el contrato.</p> <p><b>3.5. Residencia del personal.</b>  Dentro del total de empleados o laborantes, la mayoría reside en el municipio de San Juan Chamelco.</p> <p><b>3.6. Horarios</b>  El horario de atención al público es flexible, rígido o uniforme, de acuerdo a sus funciones. De 04:00 a 12:00 horas; 07:00 a 16:00 con una hora de almuerzo; de 13:00 a 21:00 horas.</p>
--------------------------------	---

<p><b>CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de clasificación del personal, acorde a su preparación y su conocimiento en cuanto al macro laboral.</li> <li>• Poco personal para la atención a los usuarios anualmente.</li> <li>• Falta de experiencia en algunos empleados en el desarrollo de sus actividades.</li> <li>• La toma de decisiones es muy poca.</li> </ul>

## V. SECTOR CURRÍCULUM

ÁREAS	INDICADORES
1. Plan de estudios/servicios	<p><b>1.1. Áreas que cubre</b> Urbana y Rural, de acuerdo al POA.</p> <p><b>1.2. Programas especiales</b> De participación ciudadana, como capacitaciones sobre las funciones de los COCODES, de participación de la mujer. Servicios Municipales: Apoyo en diseños y propuestas. Gestiones sobre el medio ambiente.</p> <p><b>1.3. Tipo de acciones que realiza</b> Ejecución de Proyectos Seguimiento en ejecución de Proyectos Encargados de Actividades Forestales Asesoría al Consejo Municipal Acompañamiento a COCODES</p> <p><b>1.4. Tipo de servicios</b> Comunitarios</p>
2. Horario institucional.	<p><b>2.1. Tipo de horario</b> De 08:00 a 16:00 horas (Jornada Doble). De acuerdo a las demandas puede ser flexible, uniforme y variado.</p> <p><b>2.2. Horas de atención para los usuarios</b> 8 horas diarias o 40 semanales. Horario Nocturno, de acuerdo al puesto.</p> <p><b>2.3. Horas dedicadas a las actividades normales</b> Ocho horas como máximo.</p> <p><b>2.4. Horas dedicadas a las actividades especiales</b> 8 horas máximo.</p>
3. Material didáctico, materias primas.	<p><b>3.1. Número de técnicos que elaboran material para actividades</b> 1 ( Supervisión de Proyectos) 1 (Planificación y Diseño) 1 (Capacitaciones a COMUDES y COCODES) 1 (Acompañamiento y asesoría)</p>
4. métodos y técnicas. Procedimientos.	<p><b>4.1. Metodología utilizada por los técnicos</b> Participativa, utilizando medios audiovisuales, donde las condiciones lo permitan.</p> <p><b>4.2. Criterios para agrupar a los actores</b> En base a la ley de Consejo de Desarrollo y a las políticas municipales.</p> <p><b>4.3. Frecuencias de talleres, foros y capacitaciones</b> Eventuales, una vez al mes con COMUDES y COCODES.</p> <p><b>4.4. Tipos de técnicas utilizadas</b> Con entrevistas, dinámicas, etc.</p> <p><b>4.5. Convocatoria a actores</b> Por medio de invitaciones escritas, correos electrónicos y por vía telefónica.</p>

5. Evaluación.	<b>5.1. Criterios utilizados para la evaluación en general</b> Acta de Asamblea De acuerdo a la metodología utilizada en cada evento <b>5.2. Tipos de evaluación</b> Participativa, oral o escrita, a través de socialización al final del evento.
----------------	--

<b>CARENCIAS, DEEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Inexistencia de material informativo sobre las actividades que se realizan.</li><li>• Poca coordinación en cumplimiento de funciones.</li><li>• Falta de insumos para las capacitaciones.</li><li>• Deficiencia en la aplicación de técnicas en capacitaciones.</li></ul>

## VI. SECTOR ADMINISTRATIVO

ÁREAS	INDICADORES
1.Planeamiento	<p><b>1.1. Tipo de planes</b> Los planes que se manejan son en base al POA y por su naturaleza se manejan planes de corto, mediano y largo plazo.</p> <p><b>1.2. Elementos de los planes</b> Los planes tienen elementos como la justificación, políticas u objetivos de la administración, metas, el cronograma de actividades, presupuesto, recursos financieros, humanos y materiales, instrumentos de evaluación, dependiendo el tipo de plan que se tenga a la vista.</p> <p><b>1.3. Formas de implementar planes</b> Se implementan los planes municipales en base a la ejecución de proyectos, programas y políticas de gobierno local, para lo cual se evalúa su cumplimiento.</p> <p><b>1.4. Base de los planes</b> Los planes de trabajo se plantean en base a las políticas, estrategias, objetivos municipales y de gobierno.</p> <p><b>1.5. Planes de contingencia</b> Existen planes diseñados por la CONRED en coordinación con otras entidades que tienen responsabilidad para atender situaciones de emergencia. Cada Unidad de la Municipalidad debe elaborar su plan de contingencia particular.</p>
2. Organización	<p><b>2.1. Niveles jerárquicos de organización</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concejo municipal</li> <li>- Alcalde municipal</li> <li>- Directores, jefes de dependencias.</li> <li>-</li> </ul> <p><b>2.2. Organigrama</b> Ver adjunto</p> <p><b>2.3. Existencia o no de manual de funciones</b> Está vigente el Manual de Funciones por Dependencias, Reglamento Interno para empleados municipales de San Juan Chamelco.</p> <p><b>2.4. Existencia de manual de procedimientos</b> Se cuenta con Manual de Procedimientos Administrativos.</p>

3. Coordinación	<p><b>3.1. Existencia o no de informativos internos.</b> Cada dependencia tiene asignado un espacio para anotar sus actividades realizadas y por realizar. Además se cuenta con un espacio amplio en la entrada del edificio municipal que es utilizado como áreas de información.</p> <p><b>3.2. Tipos de comunicación.</b> La comunicación que se utiliza dentro de la institución esta oral, escrita, (documentos administrativos), vía telefónica, fax, e-mail.</p> <p><b>3.3. Periodicidad de reuniones técnicas de personal</b> El concejo municipal se reúne 1 vez a la semana ordinariamente y de forma extraordinaria con los empleados municipales.</p>
4. Control	<p><b>4.1. Normas de control.</b> Según el reglamento interno de la municipalidad de San Juan Chamelco existe un libro de entradas y salidas del personal, a cargo de personal de la Policía Municipal que lleva el control.</p> <p><b>4.2. Evaluación del personal</b> La evaluación del desempeño se realiza como lo establece la Constitución Política de la República, el reglamento interno, el Código Municipal y otras leyes.</p> <p><b>4.3. Inventario de actividades realizadas.</b> Esta actividad se realiza por dependencias, estructurando la memoria de labores.</p>
5. Supervisión	<p><b>5.1. Mecanismos de supervisión y evaluación</b> Los mecanismos empleados son por observación, por producto, dependiendo la naturaleza de la dependencia.</p>

#### **CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS**

- Incompleta información de los planes de contingencia
- Desactualización de cartelera informativa
- Inexistencia de calendario de reuniones para el personal
- Desconocimiento de las funciones laborales de los empleados

## VII SECTOR DE RELACIONES

ÁREAS	INDICADORES
1. Institución / Usuarios	<p><b>1.1. Estado/forma de atención a los usuarios</b>            En la actualidad la Municipalidad de Juan Chamelco atiende comunidades rurales y urbanas organizadas, cumpliendo con los fines instituidos por las políticas de Estado, impulsando el desarrollo integral de todos sus habitantes. También velando por su integridad territorial y el fortalecimiento del patrimonio económico, cultural y natural; promover de manera permanente y sistemática la participación efectiva, voluntaria y organizada de sus habitantes en los asuntos municipales.</p> <p><b>1.2. Actividades sociales</b>            Se realizan para promover y mantener la cultura de la población. Entre estos eventos se mencionan: Elección e Investidura de Señorita Chamelco, Reina Indígena Rab'in Aj Pop B'atz, la Feria Patronal en honor a San Juan Bautista, difusión de Juegos Florales propios y de otras partes de la República. Apoyo al equipo de fútbol Deportivo Chamelco, de la Tercera División de la Liga Nacional.</p> <p><b>1.3. Actividades académicas</b>            Para promover la cultura y la paz, en la juventud especialmente, se apoyan eventos realizados por los distintos centros educativos del municipio.</p>
2. Institución con otras instituciones	<p><b>2.1. Relaciones inter-institucionales</b>            En el municipio trabajan diferentes instituciones que apoyan el desarrollo. Algunas son las siguientes: la Coordinadora Municipal para la Reducción de Desastres (COMRED), Registro Nacional de Personal (RENAP), Registro de Información Catastral (RIC), Consejo Nacional de Áreas Protegidas (CONAP), Coordinación Técnica Administrativa (C. T. A.), Asociación de Amigos para el Desarrollo y la Paz (ADP), Coordinación Municipal de Alfabetización del CONALFA, entre otras.</p>
2. Institución con la comunidad	<p><b>3.1. Proyección</b>            Fortalecer programas de educación, de saneamiento, de infraestructura.</p>

### CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS

- Existe un kiosco Informativo y de Recepción que adolece de personal para su atención.
- Las Oficinas carecen de identificación.
- No se tiene información exacta de las dependencias debido a la rotación que se realizó por la nueva administración.

## VIII. SECTOR FILOSOFICO POLÍTICO Y LEGAL.

ÁREAS	INDICADORES
1. Filosofía de la institución	<p><b>1.1. Visión</b> Constituir un municipio organizado, ordenado, con participación democrática, mediante un gobierno transparente, promotor de oportunidades para mejorar el índice de desarrollo humano, en un ambiente sostenible y sustentable.</p> <p><b>1.2. Misión</b> Somos una institución autónoma que gestiona y ejecuta proyectos, basados en la política de desarrollo, promoviendo la participación consiente y organizada de la población para realizar cambios necesarios encaminados a cumplir con las metas del milenio y el plan de desarrollo municipal.</p>
2. Políticas de la institución	<p><b>2.1. Objetivos (o metas)</b></p> <p><b>2.1.1. Objetivo general</b> Generar el desarrollo integral mediante la sostenibilidad y sustentabilidad del municipio de San Juan Chamelco, con el propósito de mejorar la calidad de vida de sus habitantes</p> <p><b>2.1.2. Objetivos específicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover el desarrollo económico local mediante la articulación de actores económicos, para incidir en el mejoramiento de los ingresos de las familias.</li> <li>• Mejorar los sistemas de agua, drenaje e infraestructura vial para incentivar la productividad y fortalecer el bienestar de la población.</li> <li>• Fortalecer la organización y participación ciudadana con equidad, hombre, mujer, jóvenes y adulto mayor, mediante un sistema funcional de consejos de desarrollo.</li> <li>• Ejecutar proyectos, en función de las necesidades priorizada por los COCODES.</li> <li>• Gestionar recursos financieros, materiales y equipos tecnológicos ante organismos internacionales ONG´S y OG´S para cumplir con las políticas municipales.</li> <li>• Promover el uso racional de los recursos naturales protegiendo y conservando los diferentes ecosistemas.</li> </ul> <p><b>2.1.3. Metas</b> Alcanzar la sostenibilidad en la calidad de vida de la población atendida, constituyendo un municipio modelo de crecimiento económico y social inclusivo.</p>

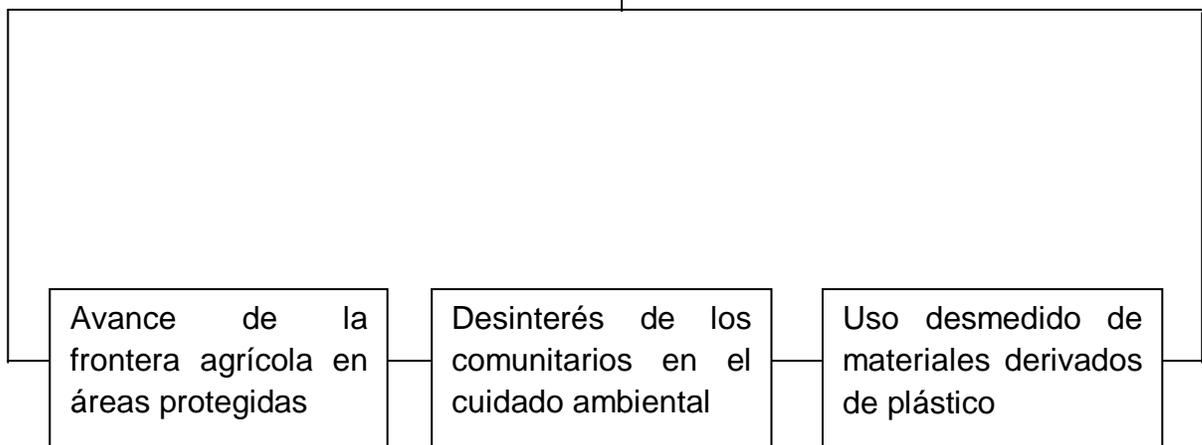
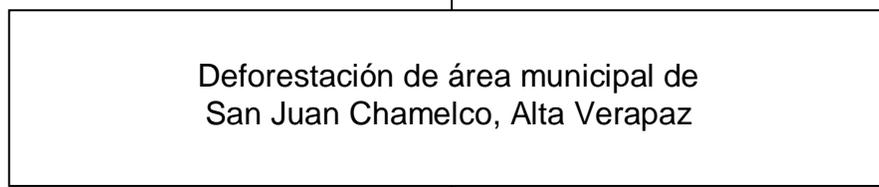
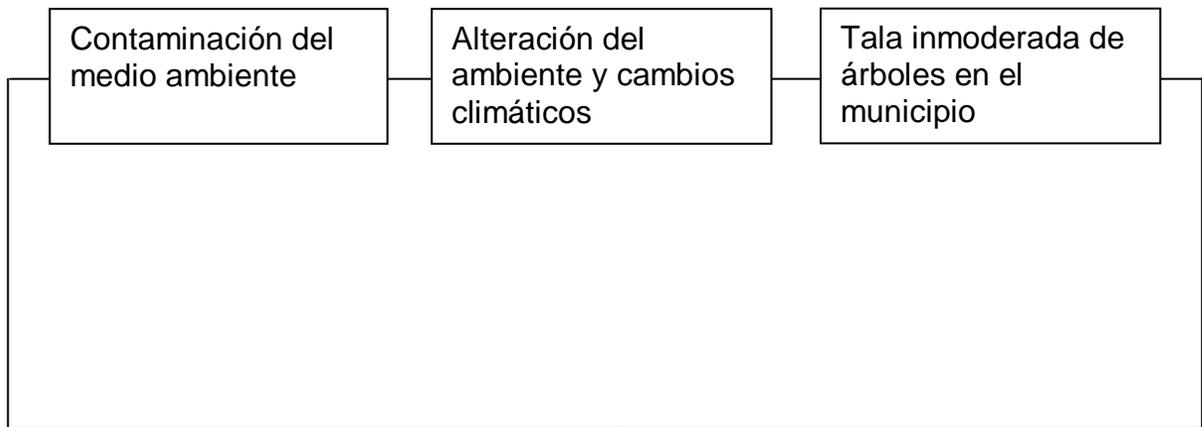
3. Aspectos legales	<p><b>3.1. Reglamentos internos</b></p> <p><b>I. Reglamento Interno de Personal:</b> Aprobado Según Acta No. 062-2010, del Consejo Municipal, punto cuarto, de fecha 26/07/2010.)</p> <p><b>II. Manual de funciones:</b> (Aprobado Según acta: No. 062-2010, Del Consejo Municipal, punto Tercero, de fecha 26/07/2010).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Funciones del concejo municipal</li> <li>• Funciones de la Alcaldía Municipal</li> <li>• Auditoria Interna</li> <li>• Asesoría Jurídica Municipal</li> <li>• Secretaría Municipal</li> <li>• Dirección de Recursos Humanos</li> <li>• Unidad de Información Publica</li> <li>• Dirección de Administración Financiera Integrada Municipal</li> <li>• Unidad de Informática</li> <li>• Dirección de Planificación Municipal</li> <li>• Oficina Municipal de la Mujer</li> <li>• Departamento de Servicios Públicos Municipal.</li> <li>• Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito</li> <li>• Policía Municipal</li> <li>• Bomberos Municipales.</li> </ul>
---------------------	---

#### **CARENCIAS, DEEFICIENCIAS DETECTADAS**

- El Plan Operativo Anual de la Municipalidad no establece claramente metas sino objetivos en su planificación.
- El personal no cuenta con un conocimiento amplio sobre sus funciones.
- Limitaciones en el cumplimiento de su misión y visión a causa de arrastre de deudas de administraciones anteriores.

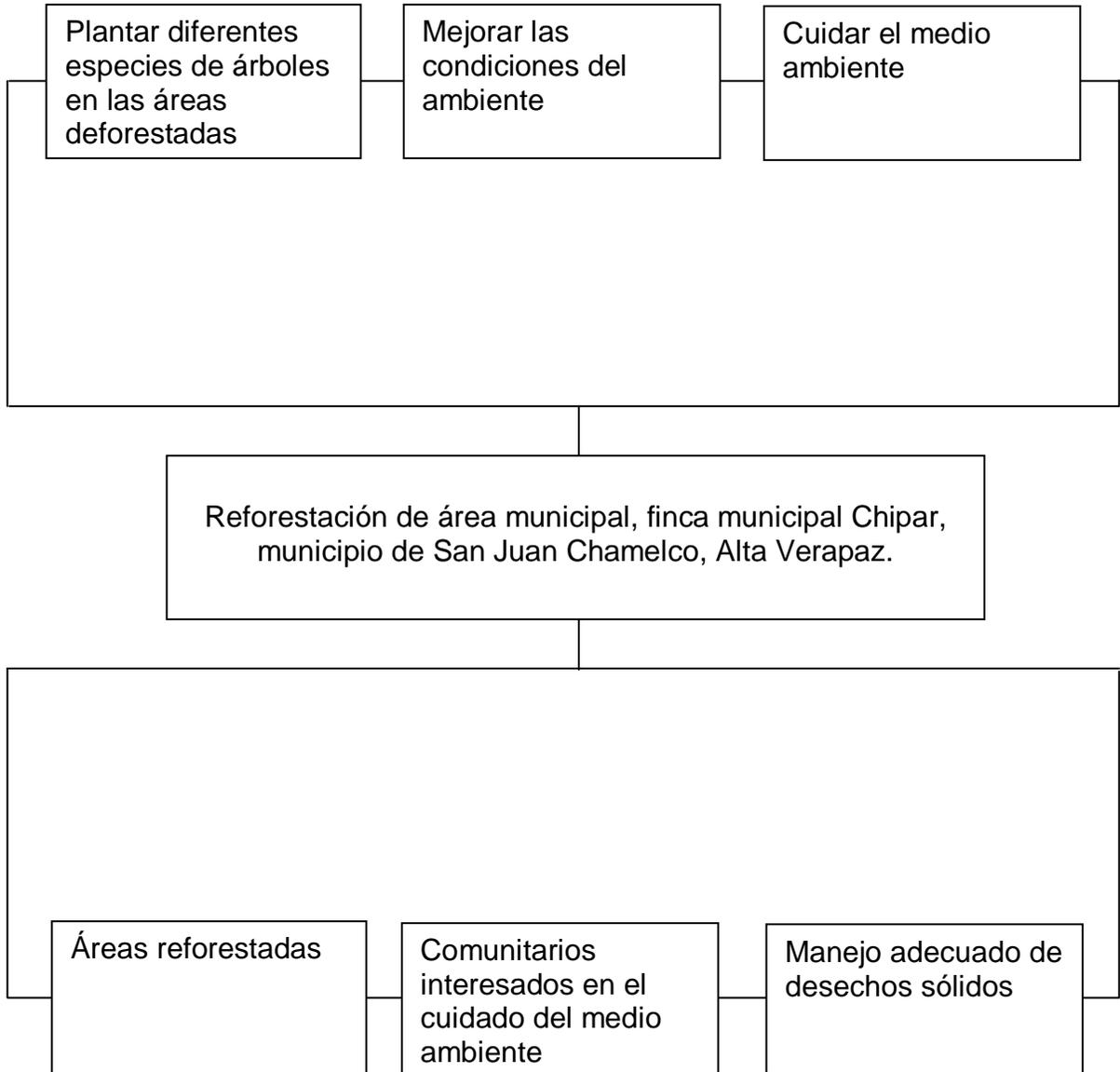
# ÁRBOL DE PROBLEMAS

Efectos



Causas

## ARBOL DE OBJETIVOS



## IDENTIFICACIÓN DE ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN

### Situación insatisfecha

### Estrategias

### Situación satisfecha

Avance de la frontera agrícola en áreas protegidas	Reforestación de áreas municipales	Áreas reforestadas
Desinterés de los comunitarios para el cuidado del medio ambiente	Talleres de sensibilización a comunitarios en temas sobre el cuidado del medio ambiente	Comunitarios interesados en el cuidado del medio ambiente
Uso desmedido de materiales derivados de plástico y sustancias químicas	Ejecución de proyectos para Reducir, Reciclar y Reutilizar desechos	Manejo adecuado de desechos sólidos

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Sección Cobán Alta Verapaz  
Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S.

Distinguido Técnico Forestal de la Municipalidad de San Juan Chamelco A.V.  
Le agradeceríamos pueda colaborar dándole respuesta a la siguiente entrevista.  
Con esto estará brindando información del sector institución que servirá de base  
para el estudio que se está llevando a cabo.

### FICHA DE ENTREVISTA

Nombre del entrevistado\_\_\_\_\_ Edad\_\_\_\_\_

Profesión\_\_\_\_\_

Fecha de la entrevista\_\_\_\_\_

Entrevistadora\_\_\_\_\_

Preguntas:

1. ¿Cuántos años tiene de trabajar en la municipalidad?
2. ¿Ubicación y dirección de la institución?
3. ¿Vías de acceso?
4. ¿Tipo de institución?
5. Región área distrito
6. Hechos históricos
7. Hechos sobresalientes
8. Área construida aproximada
9. Área descubierta
10. Estado de conservación
11. Locales disponibles
12. Condiciones y usos
13. Salones específicos ¿Cuáles son los salones específicos y cuántos son?
14. Oficinas

15. Cocina
16. Comedor
17. Servicio sanitario
18. Biblioteca
19. Bodega
20. Gimnasio municipal
21. Salón de proyecciones
22. Salón de usos múltiples
23. Talleres
24. Canchas
25. Centro de producciones o reproducciones



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S.

### ENTREVISTA

Lugar de la entrevista:

Fecha de la entrevista:

Nombre del entrevistado:

Cargo del entrevistado:

1. ¿Dónde obtiene los ingresos la municipalidad para cubrir el presupuesto?

\_\_\_\_\_ Aportes constitucionales

\_\_\_\_\_ Propios

\_\_\_\_\_ Otros

¿Cuáles? \_\_\_\_\_

2. ¿La municipalidad presenta algún problema para cubrir el presupuesto?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. ¿A qué cantidad asciende el presupuesto anual? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Los salarios de los empleados son pagados por:

Ingresos propios \_\_\_\_\_ otros \_\_\_\_\_

¿Cuáles? \_\_\_\_\_

5. ¿Cuáles son los servicios con que cuenta la municipalidad?

\_\_\_\_\_ Telefónico

\_\_\_\_\_ Agua potable

\_\_\_\_\_ Energía eléctrica

\_\_\_\_\_ Internet

\_\_\_\_\_ Señal de cable

\_\_\_\_\_ Otros

6. ¿Qué institución es la encargada de realizar auditoria a la municipalidad?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. ¿Quiénes son los encargados de llevar el manejo de los libros contables?

\_\_\_\_\_

8. ¿Cree que hay algún aspecto del área financiera que no se haya mencionado y que presenta problema?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ENCUESTA SECTOR ADMINISTRATIVO  
MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN CHAMELCO, ALTA VERAPAZ**

Señores:

El grupo de Epesistas de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, rogamos contestar el siguiente instrumento de investigación, mismo que servirá para recolectar información primordial para la elaboración del diagnóstico Institucional.

1. Los elementos laborantes de la municipalidad planifican su trabajo?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

Tipo de planes: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Existen manuales para desarrollar las funciones que les competen a los laborantes?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

¿Cuáles?: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. ¿Cuáles son las políticas de trabajo que rigen a los laborantes?

a). \_\_\_\_\_

b). \_\_\_\_\_

c). \_\_\_\_\_

4. ¿Existen instrumentos para evaluar el desempeño de los trabajadores de la Municipalidad?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

Cuáles? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. ¿Existe personal encargado de la supervisión del personal?:

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

Tipo de supervisión \_\_\_\_\_

6. ¿Realiza reuniones para programar y reprogramar el trabajo?.

Sí\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_

Periodicidad:\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. ¿Los empleados presentan informes sobre el trabajo realizado?

Sí\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_

Periodicidad:\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

SE LE AGRADECE LA INFORMACION PROPORCIONADA

DIOS LE BENDIGA



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES, COBÁN, A. V.**  
**Ejercicio Profesional Supervisado EPS 2012**

**Guía de preguntas para recabar información de la Unidad de Planificación Municipal de San Juan Chamelco.**

Respetables señores:

Agradeciendo de antemano su anuencia en cuanto a colaborar con el esfuerzo que hace la población estudiantil y conscientes de su interés en generar espacios de participación y desarrollo, pedimos colaboren con los Epesistas de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa y responder a los cuestionamientos para referencia del sector Curriculum para completar el diagnóstico del proyecto que estamos ejecutando en su municipio.

**SECTOR OPERACIONES**

**1. Plan de servicios**

¿Cuál es el área que cubre la institución?

¿Qué Programas especiales ejecutan?

¿Qué tipo de acciones realiza?

¿Qué tipo de Servicios brindan?

**2. Horario institucional**

¿Qué tipo de horario cumple?

¿Qué horas de Atención prestan a los usuarios?

¿Cuántas horas le dedican a las actividades normales?

¿Cuántas horas le dedican a las actividades especiales?

**3. Material didáctico, materias primas**

¿Número de técnicos que elaboran material para actividades?

#### **4. Métodos, técnicas y procedimientos**

¿Qué Metodología es utilizada por los técnicos?

¿Qué criterios utiliza para agrupar a los actores?

¿Con que frecuencia presentan talleres, foros y capacitaciones?

¿Tipos de técnicas utilizadas?

¿Cómo se convoca a los actores?

#### **5. Evaluación**

¿Cuáles son los Criterios utilizados para la evaluación en general?

¿Qué Tipos de Evaluación utilizan en la organización de eventos o actividades?



Lista de Cotejo Sector Comunidad

Aspectos a observar	Si	No	Observaciones
Existe monografía del lugar			
Existe algún mapa del municipio			
Se tiene referencia de los primeros habitantes			
Se lleva registro de los hechos históricos importantes			
Se tiene galería de personajes importantes			
Se publicita los lugares de orgullo local			
Se tiene acceso a la información municipal			
Se identifica la composición étnica de la población por área (urbana y rural)			
La información de indicadores como salud, educación, vivienda, ocupación y otros es reciente			
Se tiene inventario del estado de las vías terrestres			
Se tiene registro actualizado de quienes pagan tasas y arbitrios municipales			
Se tiene inventario de las líneas de transporte, debidamente clasificadas			
Existen censos actualizados sobre los grupos religiosos			
Se proporciona información actualizada en la municipalidad			
la información es proporcionada eficaz y eficientemente			

Elaboró: \_\_\_\_\_

Lugar y Fecha: \_\_\_\_\_



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Facultad de Humanidades**  
**Sección Cobán Alta Verapaz**  
**Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S.**

Ficha de entrevista, dirigido funcionarios de la municipalidad de San Juan Chamelco, para recabar información de la Administración de la municipalidad.

Distinguido administrador y funcionario de la Municipalidad de San Juan Chamelco A.V. Por esta vía, le solicito su colaboración para que pueda dar respuesta a la siguiente entrevista. Esto con la finalidad de recabar información para el E.P.S., que se está llevando a cabo.

**FICHA DE ENTREVISTA**

Funcionario municipal entrevistado (a): \_\_\_\_\_

Cargo dentro de la municipalidad: \_\_\_\_\_

Dependencia administrativa: \_\_\_\_\_

**INFORMACION DEL PERSONAL OPERATIVO:**

¿Cuántos laboran en la municipalidad?

\_\_\_\_\_

¿Cuáles son las dependencias de la municipalidad?

\_\_\_\_\_

¿Cuál es el porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente?

\_\_\_\_\_

¿Enliste los tipos de profesionales o preparación académica de los que laboran actualmente en la municipalidad?

\_\_\_\_\_

¿Cómo es la asistencia del personal dentro de la municipalidad?

\_\_\_\_\_

¿Lo empleados o funcionarios residen en este municipio o provienen de otros?

\_\_\_\_\_

¿Regularmente cual es el horario de trabajo del personal?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**INFORMACION DE USUARIO:**

¿A cuántos usuarios se les proporciona el servicio en la municipalidad?

---

---

¿Cuentan con registro de comportamiento anual de usuarios?

---

---

¿cual es el porcentaje de usuarios por sexo, edad, procedencia?

---

---

**PERSONAL DE SERVICIO:**

¿Se cuenta con personal de Servicio?

---

---

¿Cuántos empleados forman el personal de servicio?

---

---

¿Qué porcentaje de personal se incorpora o retira anualmente

---

---

¿Qué nivel académico poseen los laborantes del personal de servicio?

---

---

¿Cómo es la asistencia del personal dentro de la municipalidad?

---

---

¿Lo empleados o funcionarios de servicio, residen en este municipio?

---

---

¿Regularmente cual es el horario de trabajo del personal de servicio?

---

---

POR SU COLABORACIÓN.



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Facultad de Humanidades**  
**Sección Cobán Alta Verapaz**  
**Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S.**

Distinguido funcionario Municipal de San Juan Chamelco A.V. Por esta vía, le solicito su colaboración para que pueda dar respuesta a la siguiente entrevista. Con la finalidad de recabar información para el E.P.S., que se está lleva a cabo

**FICHA DE ENTREVISTA**

Funcionario entrevistado \_\_\_\_\_  
Dependencia administrativa \_\_\_\_\_

**SECTOR FILOSOFICO POLÍTICO Y LEGAL**

¿Cuál es la visión de la municipalidad de San Juan Chamelco?

---

---

¿Cuál es la misión de la municipalidad?

---

---

¿Cuál es el objetivo General de presente gobierno municipal?

---

---

¿Cuáles son los objetivos específicos del gobierno municipal?

---

---

¿Cuáles son las políticas de la institución?

---

---

¿Lo cuenta con reglamento interno la municipalidad?

---

---

¿Es funcional el reglamento interno la municipalidad?

---

---

¿Cuenta con Manual de funciones las dependencias de la municipalidad?

---

---

¿Se da cumplimiento a la funciones de las dependencias establecidas?

---

---

¿Los empleados conocen sus funciones, según el manual?

---

---

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES SECCIÓN COBÁN, A. V.  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO - EPS -**



Respetable encargado de Relaciones Publicas  
Municipalidad de San Juan Chamelco A. V.:

Le agradecería pueda colaborar con mi persona dándole respuesta a la siguiente encuesta, ya que con esto usted estará brindando información que servirán de base para el desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado “EPS”, que se realiza en la institución para la cual usted labora.

1- ¿Cuál es la forma de atención que brindan a los usuarios de la municipalidad?

---

---

2- ¿La municipalidad implementa actividades sociales a beneficio de sus usuarios?

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

¿Por qué?

---

---

3- ¿La municipalidad implementa actividades académicas a beneficio de sus usuarios?

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

¿Por qué?

---

---

4- ¿Tiene conocimiento de los servicios que presta la municipalidad a los usuarios?

---

---

5- ¿Cómo califica usted el desempeño del personal que labora en cada dependencia para la municipalidad?

Malo  Regular  Bueno  Muy Bueno

6- ¿Qué necesidades considera usted que afrontan el personal ante la atención de los usuarios?

---

---

7- ¿Cuál es la relación de la municipalidad con otras instituciones?

---

---

8- ¿Cuenta el personal encargado de la recepción de visitantes?

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

¿Por qué?

---

9- ¿Cuál es la proyección que presenta la municipalidad ante las comunidades?

---

10- ¿Qué considera usted que sea necesario implementar para el buen desempeño de los empleados de la municipalidad?

---

---

---

¡GRACIAS POR SU COLABORACIÓN!

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
SECCIÓN DEPARTAMENTAL COBÁN  
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**

**Asesora: Licenciada Olga Marina Buc**



## **Diagnóstico y Perfil de Reforestación**

**Nombre: Ronal Estuardo Cab Chocooj  
Carnet: 200617131**

## INDICE

<b>CONTENIDO</b>	<b>PÁGINA</b>
Introducción	i
CAPITULO I	
1. DIAGNÓSTICO	1
1.1 Datos generales de la institución	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.5 Tipo de institución por lo que genera	1
1.1.6 Ubicación geográfica	1
1.1.7 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.7 Políticas	1
1.1.7 Objetivo	2
1.1.8 Metas	2
1.1.9 Estructura organizacional	4
1.1.10 Recursos	5
1.1.10.1 Humanos	5
1.1.10.2 Materiales	5
1.1.10.3 Financieros	6
1.2 Técnicas utilizadas para el diagnóstico	6
1.3 Lista de carencias	7
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	8
1.4.1 Cuadro de análisis de problemas	8
1.4.2 Cuadro de priorización de problemas	9
1.5 Análisis de viabilidad y factibilidad	10
1.6 Problema seleccionado	11
1.7 Solución propuesta como viable y factible	11
2. PERFIL DEL PROYECTO	13
2.1 Aspectos generales	13
2.1.1 Nombre del proyecto	13
2.1.2 Problema	13

2.1.3	Localización	13
2.1.4	Unidad ejecutora	13
2.1.5	Tipo de proyecto	13
2.2	Descripción del proyecto	13
2.3	Justificación	15
2.4	Objetivos del proyecto	16
2.4.1	General	16
2.4.2	Específicos	16
2.5	Metas	17
2.6	Beneficiarios (directos e Indirectos)	17
2.7	Fuentes de financiamiento y presupuesto	18
2.8	Cronograma de actividades	19
2.9	Recursos (humanos, materiales, físicos, financieros)	20

## INTRODUCCIÓN

El siguiente informe se fundamenta en el diagnóstico institucional realizado en la municipalidad de San Juan Chamelco, Alta Verapaz, el cual está estructurado adecuadamente, servirá como medio de consulta para el lector, y tiene como fin proporcionar información ideal y necesaria sobre la institución.

Como podrán darse cuenta a lo largo de este informe, la administración, es una actividad que se debe de desempeñar con mucho profesionalismo, para la cual exige una preparación previa que proporcione las experiencias y herramientas necesarias, funcionales en el contexto administrativo. Para adquirir estas experiencias y herramientas es imprescindible, realizar un diagnóstico, que es la única vía para el futuro administrador que le permite informarse. Desde luego para concretar cierta práctica se requiere obviamente contar con la ayuda de la institución u otra oficina afín, el cual sirve de campo para esta actividad.

En el Diagnóstico Institucional se recopiló información a cerca de la infraestructura y las formas del correcto funcionamiento de la institución el cual se constata a través de los diferentes aspectos incluidos en este informe.

Para recopilar información es necesario consultar con el personal administrativo de la institución en las diferentes actividades que realizan debidamente planificadas en el ámbito administrativo, que consecuentemente propiciaron un acercamiento de la realidad con los conocimientos adquiridos durante la carrera.

En el transcurso de la investigación, se ejecutaron actividades e instrumentos de investigación que fueron atendiendo las necesidades administrativas de la institución, en las cuales se tuvo que aplicar los conocimientos administrativos. Satisfactoriamente se puede decir que este informe es un detalle de todas las actividades realizadas durante la investigación y que evidencia el logro de los éxitos y experiencias obtenidas.

# **CAPITULO I**

## **1. DIAGNÓSTICO**

### **1.1 Datos generales de la institución**

#### **1.1.1 Nombre de la institución**

Municipalidad de San Juan Chamelco, Alta Verapaz

#### **1.1.2 Tipo de institución**

Autónoma

#### **1.1.3 Ubicación geográfica**

3ª. Calle "A" 3-30 zona 4, finca municipal Sesibche, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.

#### **1.1.4 Visión**

Constituir un municipio organizado, ordenado con participación democrática mediante un gobierno transparente, promotor de condiciones y oportunidades para mejorar el índice de desarrollo humano en un ambiente sostenible y sustentable.

#### **1.1.5 Misión**

Somos una Institución autónoma, que gestiona y ejecuta proyectos basados en la Política de desarrollo, promoviendo la participación consciente y organizada de la población para realizar cambios necesarios encaminados a cumplir las metas del milenio.

#### **1.1.6 Políticas**

##### **Políticas institucionales**

- Promover el desarrollo económico local mediante la articulación de actores económicos, para incidir en el mejoramiento de los ingresos de las familias.

- Mejorar los sistemas de agua, drenaje e infraestructura vial para incentivar la productividad y fortalecer el bienestar de la población.
- Fortalecer la organización y participación ciudadana con equidad, hombre, mujer, jóvenes y adulto mayor, mediante un sistema funcional de Consejos de Desarrollo.
- Ejecutar proyectos, en función de las necesidades priorizada por los COCODES.
- Gestionar recursos financieros, materiales y equipos tecnológicos ante organismos internacionales ONG'S y OG'S para cumplir con las políticas municipales.
- Promover el uso racional de los recursos naturales protegiendo y conservando los diferentes ecosistemas.

#### **1.1.7 Objetivo**

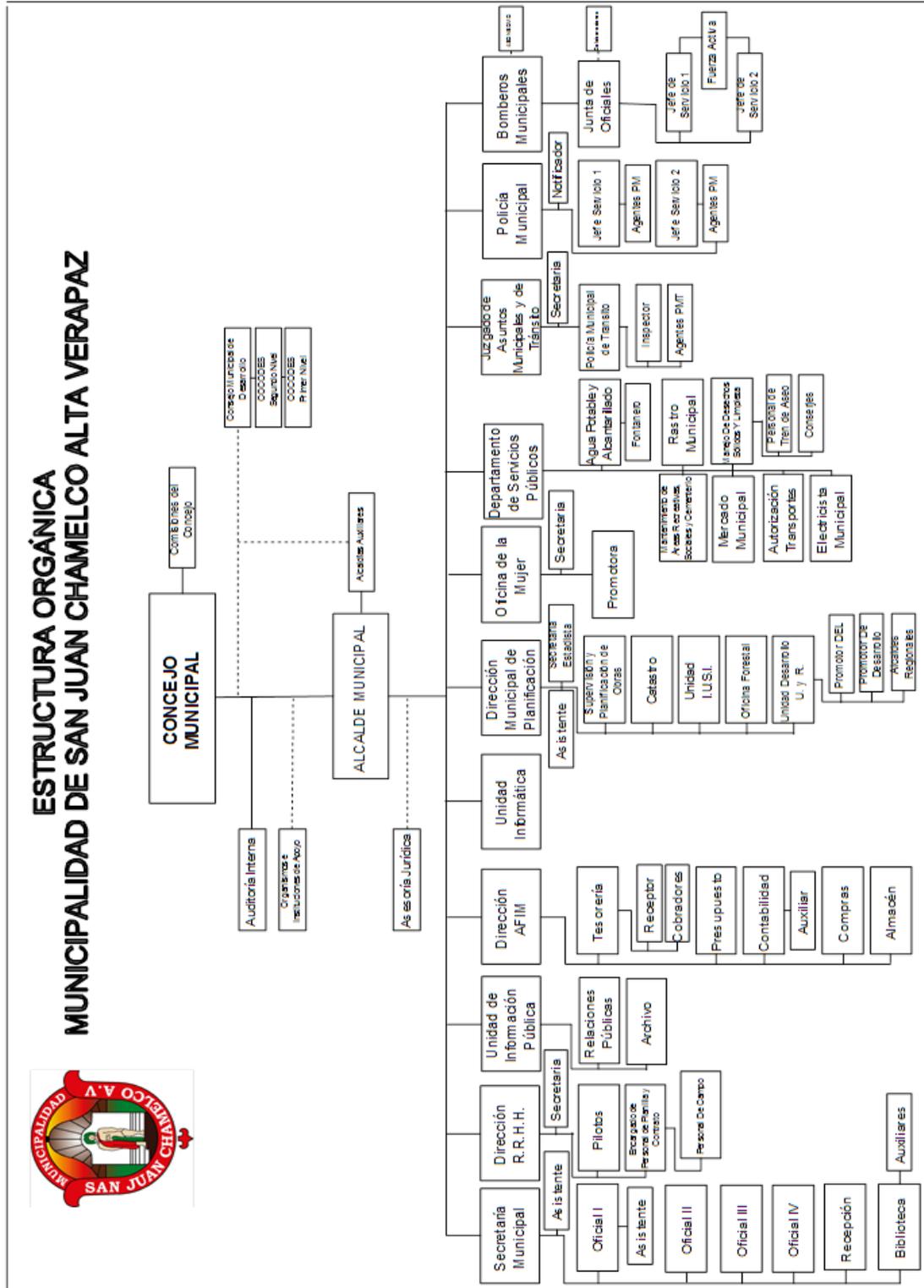
Generar el desarrollo integral mediante la sostenibilidad y sustentabilidad del municipio de San Juan Chamelco, con el propósito de mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

#### **1.1.8 Metas**

- Para el año 2012 impactar significativamente en el alcance del desarrollo municipal.
- Fortalecer los programas de educación en atención a las demandas educativas de la población, construyendo nuevos establecimientos educativos y ampliando los existentes para atender más niños y niñas del municipio.
- Desarrollar programas de saneamiento al agua potable para mejorar su calidad, mantenimiento del sistema de alcantarillado y tratamiento de los desechos sólidos, para proteger la salud de los habitantes del municipio.

- Implementar programas de saneamiento ambiental con la implementación de sistemas mejorados de letrización, evitando con ello la proliferación de malos olores y contaminación del medio ambiente.
- Fortalecer los programas de salud con la construcción y equipamiento de Centros de Convergencia y Centros de Salud.
- Mantener en buenas condiciones las principales calles y avenidas del municipio, a través de mantenimientos constantes.

## 1.1.9 Estructura organizacional



FUENTE: Oficina de Recursos Humanos

### 1.1.10 Recursos (humanos, materiales, financieros)

#### 1.1.10.1 Humanos

- **Personal administrativo**

La municipalidad de San Juan Chamelco cuenta con 31 laborantes que pertenecen al renglón presupuestario 011, 6 laborantes bajo el renglón 022, personal permanente y por contrato, entre los que destacan Directores (Oficina de RR.HH., Financiero, de Planificación, Oficiales (l de secretaría), Secretarías (de RR.HH., Secretarías de despacho) que desarrollan tareas administrativas, de oficina, servicios y técnicas.

- **Personal operativo**

Cuenta con 17 laborantes pertenecientes al renglón 029 y 53 laborantes del renglón presupuestario 031 que ejercen funciones técnicas, de campo y de servicio entre las que destacan policías municipales, peones, albañiles y ayudantes de albañil, fontaneros y ayudantes de fontanería, mensajero, conserjes, encargados de rastro, estadio, entre otros.

#### 1.1.10.2 Materiales

##### BIENES INMUEBLES

No.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Edificio Municipal	01
2	Rastro Municipal	03
3	Edificios Escolares	13
4	Mercados	03
5	Cementerio y capilla	02
6	Turicentro Municipal	01
7	Áreas Deportivas Municipales	07
8	Terrenos Municipales	91
9	Salón comunal	04
10	Biblioteca	01

**FUENTE:** Inventario General de Tesorería Municipal, 9 de enero de 2012.

## **Estado del edificio municipal**

El nuevo edificio donde funcionan las oficinas municipales es de dos plantas y reúne las condiciones necesarias para la atención al público. Cuenta con los siguientes ambientes:

- Despacho municipal
- Oficinas
- Servicios sanitarios
- Bodegas
- Kiosco informativo
- Recepción

### **1.1.10.3 Financieros**

La municipalidad de San Juan Chamelco obtiene sus ingresos por medio de los aportes constitucionales e ingresos propios que se obtienen a través de los servicios que presta como: IUSI, funcionamiento del Balneario Chió, servicio de agua, alumbrado público, boleto de ornato, circulación de vehículos, aporte del INAB y otros arbitrios. El presupuesto aprobado para el año 2012 asciende a: Catorce millones trescientos sesenta y ocho mil seiscientos quince quetzales; (Q 14,368,615.00).

## **1.2 Técnicas utilizadas para el Diagnóstico**

### **Observación institucional**

Es una técnica que nos permite evaluar un proceso sistemático que al identificar información acerca de las prácticas institucionales que permite comprender cual es el curso de las acciones de las mismas y tomar decisiones para mejorar la intervención de los actores institucionales. Es un proceso dinámico, integral, continuo y flexible que permite diagnosticar a determinada institución y la carencia de elementos que presenta, transformando los resultados o logros obtenidos.

## **Guía de ocho sectores**

Esta es una técnica que permite obtener una visión amplia de la institución. Con ella se puede obtener un listado de carencias o necesidades, así como un análisis de la información. Entre los sectores que fueron de mayor utilidad para la identificación de las carencias destacan: Sector Comunidad, Sector Finanzas, Sector Recursos Humanos, Sector Curriculum y Sector Administrativo.

### **1.3 Lista de carencias**

Falta de interés de la población en el cuidado del medio ambiente.

Falta de implementación de campañas de reforestación.

Falta del vital líquido en los barrios de la población.

Falta de basureros para la clasificación de los desechos sólidos debido a su aumento.

Poca información hacia la población sobre la reutilización de los desechos sólidos.

Falta de educación ambiental por parte de la población.

Falta de material informativo de los servicios que prestan las diferentes unidades u oficinas.

Falta de interés de parte del personal en la atención al público.

Falta de capacitación al personal encargado de las diferentes unidades.

No existe control en la selección del personal aspirante a un cargo.

No se realizan evaluaciones del personal, ni mecanismos de supervisión para las actividades.

Poca iniciativa de parte de los empleados municipales.

Falta de capacitación a la población sobre el tema de la planificación familiar.

No existe una planificación en la distribución de los servicios públicos.

## 1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

### 1.4.1 Cuadro de análisis de problemas

<b>PRINCIPALES PROBLEMAS</b>	<b>CAUSAS QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS</b>	<b>ALTERNATIVAS POSIBLES PARA LA SOLUCIÓN</b>
<p>1. Deforestación en área municipal, finca municipal Chipar, de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.</p>	<p>Falta de interés de la población en el cuidado del medio ambiente.</p> <p>Falta de implementación de campañas de reforestación.</p> <p>Falta del vital líquido en los barrios de la población.</p>	<p>Reforestación en finca municipal Chipar, en la cabecera de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.</p> <p>Implementación de campañas de concientización para minimizar la tala de arboles.</p> <p>Creación de capacitación para el buen uso y manejo del vital liquido.</p>
<p>2. Desconocimiento de la población de San Juan Chamelco Alta Verapaz, sobre Educación ambiental.</p>	<p>Falta de basureros para la clasificación de los desechos sólidos debido a su aumento.</p> <p>Poca información hacia la población sobre la reutilización de los desechos sólidos.</p> <p>Falta de educación ambiental por parte de la población.</p>	<p>Elaborar módulo pedagógico sobre el origen, clasificación e impacto de la basura, orgánica e inorgánica, dirigido a docentes y alumnos de la E. O. U. M. del Barrio Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.</p> <p>Programación de talleres, foros y/o capacitación sobre el aumento de los desechos sólidos.</p> <p>Implementar campañas de concientización para la población sobre la importancia del medio ambiente.</p>

<p><b>3.</b> Relaciones deficientes de los empleados municipales.</p>	<p>Falta de material informativo de los servicios que prestan las diferentes unidades u oficinas.</p> <p>Falta de interés de parte del personal en la atención al público.</p> <p>Falta de capacitación al personal encargado de las diferentes unidades.</p>	<p>Implementación de carteles identificadores de cada dependencia.</p> <p>Implementación de talleres sobre relación interpersonales.</p> <p>Capacitación o talleres al personal de a cuerdo en el área destinada.</p>
<p><b>4.</b> Inadecuada selección de personal destinado a cargos municipales.</p>	<p>No existe control en la selección del personal aspirante a un cargo.</p> <p>No se realiza una evaluación del personal, ni mecanismos de supervisión para las actividades.</p> <p>Poca iniciativa de parte de los empleados municipales.</p>	<p>Implementación de personal capacitado para la selección de personal.</p> <p>Formulación y ejecución de evaluación para la selección del personal.</p> <p>Implementación de evaluación de desempeño de los empleados municipales.</p>
<p><b>5.</b> Desconocimiento de la población sobre planificación familiar.</p>	<p>Falta de capacitación a la población sobre el tema de la planificación familiar.</p> <p>No existe una planificación en la distribución de los servicios públicos.</p>	<p>Implementación de talleres o capacitaciones sobre la planificación familiar.</p> <p>Establecer mecanismos de control de servicios públicos.</p>

### 1.4.2 Cuadro de priorización de problemas

<b>PRINCIPALES PROBLEMAS</b>	<b>1.</b> Deforestación en área municipal, finca municipal Chipar, de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.	<b>2.</b> Desconocimiento de la población de San Juan Chamelco Alta Verapaz, sobre educación ambiental.	<b>3.</b> Relaciones deficientes de los empleados municipales.	<b>4.</b> Inadecuada selección de personal destinado a cargos municipales.	<b>5.</b> Desconocimiento de la población sobre planificación familiar.
<b>1.</b> Deforestación en área municipal, finca municipal Chipar, de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.		1	1	1	1
<b>2.</b> Desconocimiento de la población de San Juan Chamelco Alta Verapaz, sobre educación ambiental.	1		3	4	2
<b>3.</b> Relaciones deficientes de los empleados municipales.	1	2		4	5
<b>4.</b> Inadecuada selección de personal destinado a cargos municipales.	1	2	3		5
<b>5.</b> Desconocimiento de la población sobre planificación familiar.	1	2	3	4	

1. El problema 1 se repite 8 veces. La prioridad 01 es el problema 1
2. El problema 2 se repite 4 veces. La prioridad 02 es el problema 2
3. El problema 3 se repite 3 veces. La prioridad 03 es el problema 3
4. El problema 4 se repite 3 veces. La prioridad 04 es el problema 4
5. El problema 5 se repite 2 veces. La prioridad 05 es el problema 5

## 1.5 Análisis de viabilidad y factibilidad

En el siguiente cuadro se anotaron las tres alternativas de proyectos sugeridos

No.	NOMBRE DEL PROYECTO
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reforestación de área municipal, finca municipal Chipar, en la cabecera de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.</li> </ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de módulo pedagógico para la clasificación de desechos sólidos en la Escuela Oficial Urbana Mixta Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.</li> </ul>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementación de campañas de concientización para la población sobre la importancia del medio ambiente.</li> </ul>

Con la siguiente herramienta se realizó el análisis de viabilidad y de factibilidad, teniendo del lado izquierdo los criterios ya definidos y en las columnas de la derecha los números de cada alternativa de proyecto y en la parte baja del número los criterios de respuesta.

No.	PROYECTOS	1		2		3	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	<b>MERCADO:</b> El proyecto es aceptado por la población y que tenga la sostenibilidad.	X			X		X
2	<b>TECNOLOGÍA:</b> Debe realizarse la función para la que fue concebido el proyecto y existen los insumos para su ejecución.	X		X		X	
3	<b>ADMINISTRATIVO LEGAL:</b> Que la unidad ejecutora del proyecto tenga la experiencia y capacidad para hacerse cargo del mismo.	X		X			X
4	<b>FINANCIERO:</b> Existen los fondos para la ejecución del proyecto así como para su operación.	X		X		X	
5	<b>FISICO NATURAL:</b> El suelo, el terreno, el clima son acordes a las características del proyecto.	X		X		X	
6	<b>ECONOMICA:</b> Favorece a los intereses económicos de la nación, del departamento, del municipio y de la comunidad.		X		X		X

No.	PROYECTOS CRITERIOS	1		2		3	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
7	<b>POLÍTICA:</b> Puede darse la aprobación política requerida para la ejecución del proyecto.		X		X	X	
8	<b>SOCIAL:</b> La ejecución y operación del proyecto afecta al grupo o grupos sociales en lo cultural, religioso, etc. En forma negativa.		X		X		X
9	<b>JURÍDICA:</b> Existe impedimento legal para la ejecución y operación del proyecto, derechos de propiedad, de paso, leyes de protección.		X		X		X
10	<b>TÉCNICO:</b> Se cuenta con la metodología y los expertos para los proyectos.	X		X			X

### 1.6 Problema seleccionado

Deforestación en área municipal, finca municipal Chipar, de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.

### 1.7 Solución propuesta como viable y factible

PROBLEMA IDENTIFICADO	SOLUCIÓN
Deforestación en área municipal, finca municipal Chipar, de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.	Reforestación en Finca municipal Chipar, en la cabecera de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.

## **2. PERFIL DEL PROYECTO:**

### **2.1 Aspectos generales**

#### **2.1.1 Nombre del proyecto**

Reforestación de área municipal, finca municipal Chipar, en la cabecera de San Juan Chamelco, Alta Verapaz.

#### **2.1.2 Problema**

Deforestación en área municipal, finca municipal Chipar, de San Juan Chamelco Alta Verapaz.

#### **2.1.3 Localización**

Finca municipal Chipar, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.

#### **2.1.4 Unidad ejecutora:**

- Municipalidad de San Juan Chamelco, Alta Verapaz
- Finca municipal Chipar
- Universidad de San Carlos de Guatemala

#### **2.1.5 Tipo de proyecto**

De producto.

### **2.2 Descripción del proyecto**

Producto del diagnóstico municipal, siendo la deforestación en el municipio uno de los problemas prioritarios, se procederá a ejecutar la solución planteada, la cual establece la reforestación de 1/2 hectárea de terreno municipal, ubicada en la Finca municipal Chipar, municipio de San Juan Chamelco, departamento de Alta Verapaz. El proyecto consiste en la plantación de 600 árboles de distintas especies, entre las cuales podemos mencionar: pino (*Pinus Maximinoi*), ciprés (*Cupressus Sempervirens*),

eucalipto (*Eucalyptus Torreliana*) y liquidámbar. Con apoyo del personal de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal –UGAM- de la municipalidad, se realizarán supervisiones constantes para verificar la supervivencia de la plantación. Se tiene previsto que los árboles serán plantados a una distancia de tres metros cuadrados uno del otro, con el fin de que el crecimiento no sea interrumpido entre sí. Se invitará a estudiantes de diferentes establecimientos educativos para que se comprometan a formar grupos de apoyo para plantar los árboles.

La ejecución del proyecto se ha previsto en dos fases, siendo estas:

#### Plan de capacitación

Dirigido a 50 alumnos, Directores y Maestros de establecimientos educativos, como: E.O.U.M. “Carlos Ponce Archila”, E.O.U.M. “Manuel Alberto Ramírez Fernández”, N.U.F.E.D. (Núcleo Familiar Educativo Para El Desarrollo), E.O.R.M. Caserío Sesibche, Colegio Evangélico Mixto “Nazareno”, Ciclo Básico, Colegio Cristiano Mixto “Nueva Vida”, Ciclos Primario y Básico, Instituto Básico Mixto por Cooperativa, Jornada Vespertina, Instituto Básico por Cooperativa Nocturno “Guillermo Alonzo Argueta”; con participación de capacitadores de la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad, UGAM, así como del Consejo Nacional de Áreas Protegidas –CONAP-.

#### Ejecución de plantación

Después de realizar la capacitación con los alumnos de establecimientos invitados de los Niveles Primario y Medio del municipio de San Juan Chamelco, Alta Verapaz en relación al Medio Ambiente y para darle continuidad al proceso de aprendizaje, se planifica la actividad de plantación de árboles. Con la finalidad de que lo aprendido en el salón se aplique en la realidad de los alumnos, teniendo contacto directo con la naturaleza.

De acuerdo al cronograma propuesto la actividad se efectuará el lunes 18 de junio en horas de la mañana, dando inicio con un acto protocolario a inmediaciones de la Municipalidad, con la presencia de autoridades municipales, CTA, Asesora de EPS, Directores y estudiantes de los establecimientos involucrados en la actividad. Autoridades y estudiantes de colegios, escuelas e institutos de los sectores Público y Privado involucrados en la ejecución han mostrado su agradecimiento por el proyecto a ejecutar; se les ha tomado en cuenta para realizar las siguientes acciones: chapear, limpiar, cavar y colocar estacas de un metro de altura para señalar los puntos exactos en los cuales se plantarán los árboles.

### **2.3 Justificación**

Los bosques son fuente de innumerables beneficios para el hombre. Una diversidad de productos como alimento, forraje, madera, leña, medicinas, entre otros. Asimismo las diversas especies forestales proporcionan otras bondades como sombra, protección de cultivos, la belleza del paisaje. Los árboles y otras plantas fabrican su propio alimento del bióxido de carbono CO<sub>2</sub> en la atmósfera, el agua, la luz solar y de elementos del suelo. En ese proceso los árboles liberan el oxígeno necesario para la respiración humana. Las plantas trabajan 24 horas al día para mejorar el ambiente. Sin árboles la comunidad sería un paisaje empobrecido. Los bosques hacen a las comunidades habitables para la gente. Impactan profundamente en el estado de ánimo de las personas y proveen incontables beneficios psicológicos. Los árboles constituyen propiedad pública como lo son las calles, las aceras, las alcantarillas, etc.; requiriendo cuidado y mantenimiento al igual que otras propiedades. De acuerdo a los planes de la actual administración municipal, se pretende crear un corredor ecológico en el lugar de la plantación. Para llevar a cabo el macro proyecto se pretende involucrar a otros actores de la sociedad civil del municipio.

Con el propósito de fomentar en autoridades municipales, instituciones de gobierno y no gubernamentales de la cabecera del municipio de San Juan Chamelco, departamento de Alta Verapaz, el sentido de responsabilidad social, enfocada en la importancia de sembrar y cuidar árboles, nace este Proyecto de Reforestación. El proyecto tiene la facilidad de convocar a diferentes centro educativos de los sectores público y privado de realizar la logística necesaria para que en colaboración con cualquier empresa que desee involucrarse en el tema verde, pueda llevar este programa a diferentes puntos del municipio.

## **2.4 Objetivos del proyecto**

### **2.4.1 General**

- Ejecutar la plantación de árboles de diferentes especies en la finca municipal Chipar, con autoridades municipales y educativas, docentes y alumnos de establecimientos públicos y privados, para contribuir con las políticas educativas con la preservación del medio ambiente.

### **2.4.2 Específicos**

- Capacitar a directores, docentes y alumnos de los establecimientos cercanos al área de plantación en los niveles primario y medio de los sectores público y privado.
- Gestionar árboles ante la municipalidad de San Juan Chamelco, Alta Verapaz o a otras instituciones que apoyen proyectos de reforestación para recuperar las áreas municipales deforestadas.
- Ejecutar la plantación de arboles por autoridades municipales y educativas, docentes y alumnos de establecimientos públicos y privados.

## **2.5 Metas**

- Realización de capacitación a 10 directores, 10 docentes y 50 alumnos de 10 establecimientos educativos de los sectores público y privado, Niveles primario y medio para llevar a cabo la plantación de árboles.
- Logró de donación de 600 árboles ante la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, UGAM, San Juan Chamelco, departamento de Alta Verapaz o a instituciones que apoyan este tipo de proyectos, viveros particulares como CARDEGUA y otros.
- Plantar la cantidad de 600 arboles en 1/2 hectárea de terreno municipal deforestado, finca municipal Chipar, San Juan Chamelco Alta Verapaz.

## **2.6 Beneficiarios**

### **2.6.1 Directos**

Habitantes de la finca municipal Chipar y cabecera municipal de San Juan Chamelco, departamento de Alta Verapaz.

### **2.6.2 Indirectos**

Comunidades aledañas y el Municipio en general.

## 2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

El costo del proyecto será financiado por la municipalidad y otras instituciones.

Cant.	Descripción de la actividad	Precio unitario	Precio total	Fuente de financiamiento	
<b>PLAN DE CAPACITACIÓN</b>				Muni.	Otros
50	Impresiones	Q. 0.50	Q. 25.00		X
25	Fotocopias	Q. 0.25	Q. 6.25		X
01	Alquiler de cañonera (hr.)	Q. 100.00	Q. 300.00		X
01	Equipo de amplificación	Q. 125.00	Q. 375.00		X
100	Alquiler de sillas	Q. 1.00	Q. 100.00		X
01	Pantalla	Q. 30.00	Q. 90.00		X
100	Refacciones	Q. 5.00	Q. 500.00	X	
01	Capacitador	Q. 200.00	Q. 600.00		X
04	Galones de gasolina	Q. 37.10	Q. 148.40		X
03	Recargas electrónicas	Q. 25.00	Q. 75.00		X
<b>GESTIÓN DE ÁRBOLES</b>				Muni.	Otros
10	Impresiones	Q. 0.50	Q. 5.00		X
10	Fotocopias	Q. 0.25	Q. 2.50		X
02	Galones de gasolina	Q. 37.10	Q. 74.20		X
02	Recargas electrónicas	Q. 25.00	Q. 50.00	X	
02	Fletes traslado de árboles	Q. 100.00	Q. 200.00	X	
<b>SIEMBRA DE ÁRBOLES</b>				Muni.	Otros
600	Pilones	Q. 1.00	Q. 600.00	X	
10	Rollos de pita	Q. 10.00	Q. 100.00	X	
02	Fletes acarreo de pilones	Q. 100.00	Q. 200.00	X	
02	Fletes transporte personal	Q. 100.00	Q. 200.00	X	
100	Refacciones	Q. 3.00	Q. 300.00	X	X
15	Almuerzos individuales	Q. 10.00	Q. 150.00	X	
25	Personas para chapeo	Q. 50.00	Q. 1,250.00		X
100	Mano de obra (plantación)	Q. 25.00	Q. 2,500.00		X
05	Piochas	Q. 30.00	Q. 150.00	X	
05	Machetes	Q. 30.00	Q. 150.00	X	
05	Macanas	Q. 30.00	Q. 150.00	X	
05	Palas	Q. 30.00	Q. 150.00	X	
05	Azadones	Q. 45.00	Q. 225.00	X	
<b>COSTO TOTAL DEL PROYECTO</b>		<b>Q 8,676.35</b>			

## 2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

No.	Actividades a realizar	Responsables	Abril		Mayo					Junio					Julio		
			4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	
01	Solicitud a la autoridad municipal y educativa para realizar el EPS	Epesista		■													
02	Elaborar plan de acción	Epesista			■	■											
03	Reunión con Alcalde y Técnicos de la UGAM para designar tareas de Epesistas	Epesista Alcalde Técnicos de la UGAM					■										
04	Entrega de perfil a la Asesora para autorización	Epesista						■									
05	Visita del área a reforestar	Epesista Técnicos de la UGAM						■									
06	Gestión de pilones ante Municipalidad u otras instituciones	Epesista							■	■							
07	Capacitar a Directores, Docentes y Alumnos	Epesista Delegados de UGAM y CONAP									■						
08	Reunión con autoridades municipales para coordinar la actividad de plantación	Epesista CTA Directores										■					
09	Acto protocolario para iniciar la actividad y plantación de arboles.	Epesista Asesora Autoridad Mpal. CTA Directores Estudiantes												■			
10	Evaluación del proyecto	Epesista														■	

## **2.9 Recursos**

### **2.9.1 Humanos**

- Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala
- Personal Administrativo y Técnico de la Municipalidad de San Juan Chamelco, Alta Verapaz
- Docente y alumnos de establecimientos educativos
- Delegado de la Comisión Nacional de Áreas Protegidas
- C.T.A.
- Pilotos de vehículos

### **2.9.2 Materiales**

- Pilonos
- Palas
- Machetes
- Macanas
- Azadones
- Cinta métrica
- Cajas de plástico
- Cañonera y pantalla
- Rollos de pita

### **2.9.3 Físicos**

- Salón de usos múltiples
- Establecimientos educativos
- Hectárea a reforestar (área municipal)

### **2.9.4 Financieros**

- Municipalidad
- Autogestión en otras instancias

**FOTOS DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO - E. P. S. -  
REFORESTACIÓN FINCA MUNICIPAL CHIPAR, SAN JUAN CHAMELCO A.V.**



Capacitación sobre cuidado del Medio Ambiente y Reforestación a alumnos de establecimientos educativos, facilitado por Epesista, UGAM y CONAP.

Área a reforestar (1/2 hectárea) finca municipal Chipar, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.



Alumnos de centros educativos en inauguración de jornada de Reforestación, en finca municipal Chipar, San Juan Chamelco A. V.

Acarreo de pilones en el Vivero municipal para la jornada de reforestación hacia la finca municipal Chipar.



Realizando la medición y el agujerado en finca Municipal Chipar, San Juan Chamelco Alta Verapaz.

Reforestando en finca municipal Chipar, San Juan Chamelco, Alta Verapaz.



**CAPACITACIÓN EN ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA  
BARRIO SANTA ANA ORIENTAL, SAN JUAN CHAMELCO A. V.**



Escuela Oficial Urbana Mixta Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco Alta Verapaz.

Población escolar de la Escuela Oficial Urbana Mixta Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco Alta Verapaz. En taller de capacitación sobre la Clasificación de la Basura Orgánica e Inorgánica.



Capacitación sobre el tema de la clasificación de basura, orgánica e inorgánica a alumnos de segundo a quinto primaria del establecimiento.



Entrega de basureros para la clasificación de basura, al director de la Escuela Oficial Urbana Mixta Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco Alta Verapaz.

Basureros entregados a Escuela Oficial Urbana Mixta Santa Ana Oriental, San Juan Chamelco Alta Verapaz. Para la Clasificación de la Basura Orgánica e Inorgánica.



## REUNIONES Y SESIONES DE TRABAJO CON ASESORA DE E.P.S.



Sesiones de trabajo con compañeros Epesistas, sobre el avance de las gestiones realizadas.

Sesión de trabajo sobre el avance del informe final, y asesoría de parte de la Lic. Olga Buc.



Reunión con Asesora de E.P.S. Licenciada Olga Buc. Sobre culminación del E.P.S. y impresión de informes.

# ANEXOS



## Facultad de Humanidades

Cobán, A.V. 10 de abril de 2012

MSC. Walter Mazariegos Biolis  
Decano Facultad de Humanidades  
Universidad San Carlos de Guatemala  
En sus manos

Respetable Señor Decano:

Los firmantes de la presente, alumnos de la Facultad de Humanidades Sección Cobán Alta Verapaz, con cierre de Pensum en la Licenciatura de Pedagogía y Administración Educativa y recientemente concluido la Propedéutica, ante usted Respetuosamente

### EXPONEMOS

Como es de su conocimiento, que para optar al Título de Licenciado es necesario contar con la Asesoría de un Profesional, por tal motivo se realizó reunión con los compañeros interesados en concluir su formación y después de análisis y propuesta de candidatos a Asesor por unanimidad se propone, a la Licenciada Olga Marina Buc como ASESORA del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS).

### SOLICITAR

Sus buenos oficios, a efecto se confirme el nombramiento de la Licenciada Buc, ya que es necesario iniciar el proceso de EPS.

En espera de una respuesta favorable, nos suscribimos de usted





# Facultad de Humanidades

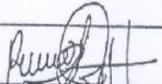
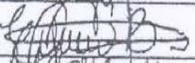
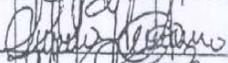
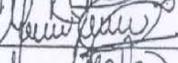
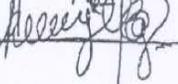
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES, COBAN, A.V.  
Ejercicio Profesional Supervisado EPS 2012

No.	Nombres y Apellidos	Carné	Firma
01	Mario René Bac Ac	200850798	
02	Amilcar Esaú Chávez Chén	200850156	
03	Hugo Mauricio Caal Beb	200232595	
04	Anadelfi Delfina Caal	200252251	
05	Jaime Arcadio Caal Cuc	200850679	
06	Ronal Estuardo Cab Chocooj	200617131	
07	Claudia FaviolaChoc Barrientos	200350514	
08	Thelma Judith Barrientos Ical	200550716	
09	Olinda Candelaria Quim Xol	9150158	
10	Brigida Leticia Paa Oxom	199750938	
11	Nanssy Gabriela Caal	200650498	
12	Carlos Ismael Pá Poou	200618894	
13	Werner Estuardo Tzul Catún	199940049	
14	Mariana Dalila López Winter	200051257	
15	Angel Wilfredo Caal Maáz	200650547	
16	Alvaro Enrique Gigena Aparicio	200617182	
17	Byron Estuardo Marroquin Cuz	199850937	
18	José Alejandro Yalibat Flores	200252189	
19	Manuel de Jesús Caz Cao	9052089	
20	Edwin Rolando Rey	200350526	
21	Edgar Arturo Meléndez Chinchilla	200618916	
22	Hugo Adalberto Fernández Delgado	200051926	



Facultad de  umanidades

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES, COBAN, A.V.  
Ejercicio Profesional Supervisado EPS 2012

No.	Nombres y Apellidos	Carné	Firma
23	Rigoberto Higinio Suram Jom	200350451	
24	Elda Yesenia Bol Chiquín	200850627	
25	Sonia Floricelda Amalem	200850629	
26	María Isabel Cuc Cu	200850655	
27	Karol Julissa Magdalena Cael Gómez	200550707	



*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 25 Mayo 2012

Licenciado (a)  
**OLGA MARINA BUC**  
Asesor (a) de Tesis o EPS  
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de ( ) tesis o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

**RONALD ESTUARDO CAB CHOCOOJ**  
200617131

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

Licda. María Teresa Gatica Secaida  
Departamento Extensión

Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis  
Decano

C.C expediente  
Archivo

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax. 85320

Guatemala, 20 de agosto de 2012

Licenciada  
María Teresa Gatica  
Directora del Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Hago de su conocimiento que el estudiante: Ronal Estuardo Cab Chocoj

Con carné: 200617131 Dirección para recibir notificaciones: 1ª. Calle  
0 - 45 zona 3, Barrio Santo Domingo, San Juan  
Chamelco, Alta Verapaz

Número de teléfono: 5353 3911 Estudiante de Licenciatura en: Pedagogía y  
Administración Educativa.

Ha realizado Informe Final de EPS, titulado: Módulo Pedagógico: Origen,  
clasificación e impacto de la basura, orgánica e inorgánica, dirigido a docentes y  
alumnos de la Escuela Oficial Urbana Mixta del Barrio Santa Ana Oriental, San  
Juan Chamelco, Alta Verapaz

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN  
REVISORA.

  
OLGA MARINA BUC  
Nombre y Firma de Asesora



MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN CHAMELCO  
DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ  
TELEFONO: 77740277

San Juan Chamelco, Alta Verapaz Mayo 28 del 2012.

Sr. Ronal Estuardo Cab Chocooj  
EPESISTA Facultad de Humanidades  
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Presente.

Por este medio me es grato dar respuesta a la solicitud enviada al despacho municipal en donde solicita realizar el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de parte de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, previo a optar el Título de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa, hago de su conocimiento que esta instancia **AUTORIZA** realizar la actividad del Ejercicio Profesional supervisado (EPS) y sus etapas, en esta municipalidad a mi cargo. Para lo cual se acuerda facilitar la información y apoyo que sea requerido, en las oficinas que consideren pertinentes de la institución municipal

Sin más del particular me suscribo de usted.

Licenciado Erviri Orlando Tut Quim

Alcalde Municipal





MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN CHAMELCO  
DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ  
TELEFONO: 77740277

---

EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE SAN JUAN CHAMELCO, ALTA VERAPAZ, LICENCIADO ERVIN ORLANDO TUT QUIM,

**HACE CONSTAR**

Que el Señor Ronal Estuardo Cab Chocooj quien se identifica con número de Carné 200617131 de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Realizó su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en esta institución. Y como producto de este; Diagnosticó, Perfiló y Ejecutó el proyecto "Reforestación de áreas municipales, del Caserío "Sesibché" y Finca municipal "Chipar", del municipio de San Juan Chamelco, de Alta Verapaz.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE, EN UNA HOJA MEMBRETADA TAMAÑO CARTA, A LOS VEINTISIETE DIAS DEL MES DE JUNIO DE DOS MIL DOCE.

Lic. Ervin Orlando Tut Quim  
Alcalde Municipal





Facultad de Humanidades

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES, COBÁN, A. V.  
Ejercicio Profesional Supervisado EPS 2012

San Juan Chamelco, A.V. junio 09 de 2012

Licenciado Ervin Orlando Tut Quim  
Alcalde Municipal  
San Juan Chamelco, A.V.



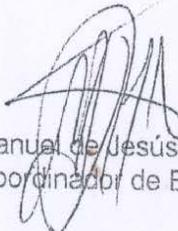
Respetable Licenciado:

De manera atenta me dirijo a usted deseándole éxitos en su administración.

Sirva la presente para solicitar su presencia, en donde se le brindara un espacio a que pueda dirigirse a los presentes, el día lunes 18 de junio del presente año, a las 7:30 hrs., en el acto protocolario que se llevará a cabo frente las instalaciones de la Municipalidad ubicada en la comunidad de Sesibché de este municipio, para dar inicio a la actividad de Reforestación programada por Epesistas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Cobán.

Sabido de su alto espíritu de colaboración y en espera de una respuesta positiva, me despido de usted.

Atentamente,

  
Manuel de Jesús Caz Cao  
Coordinador de EPS 2012



Facultad de Humanidades

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES, COBÁN, A. V.  
Ejercicio Profesional Supervisado EPS 2012

San Juan Chamelco, A.V. junio 09 de 2012

Licenciada Olga Marina Buc  
Asesora EPS  
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Sección Cobán

Respetable Licenciada:

De manera atenta me dirijo a usted deseándole éxitos en su administración.

Sirva la presente para solicitar su presencia, en donde se le brindara un espacio a que pueda dirigirse a los presentes, el día lunes 18 de junio del presente año, a las 8:00 hrs en un acto protocolario que se llevará a cabo frente las instalaciones de la Municipalidad ubicada en la comunidad de Sesibché de este municipio, para dar inicio a la actividad de Reforestación programada por Epesistas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Cobán.

Sabido de su alto espíritu de colaboración y en espera de una respuesta positiva, nos despedimos de usted.

Atentamente,

  
Manuel de Jesús Caz Cao  
Coordinador de EPS 2012

  
9/6/2012  
Recibido



Facultad de Humanidades

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES, COBÁN, A. V.  
Ejercicio Profesional Supervisado EPS 2012

San Juan Chamelco, A.V. junio 09 de 2012

Licenciada Glenda Perdomo  
Coordinador Técnico Administrativo  
Distrito Escolar 16-10-19  
San Juan Chamelco, A.V.

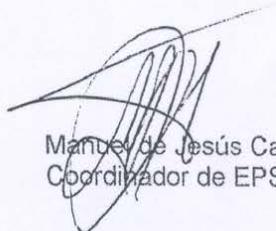
Respetable Licenciada:

De manera atenta me dirijo a usted deseándole éxitos en su administración.

Sirva la presente para solicitar su presencia en donde se le brindara un espacio a que pueda dirigirse a los presentes, el día lunes 18 de junio del presente año, a las 7:30 hrs., en el acto protocolario que se llevara a cabo frente las instalaciones de la Municipalidad ubicada en la comunidad de Sesibché de este municipio, para dar inicio a la actividad de Reforestación programada por Epesistas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Cobán.

Sabido de su alto espíritu de colaboración y en espera de una respuesta positiva, me despido de usted.

Atentamente,

  
Manuel de Jesús Caz Cao  
Coordinador de EPS 2012

COORDINACION TECNICA ADMINISTRATIVA  
DISTRITO ESCOLAR 16-10-19  
**RECIBIDO**  
12-06-2012  
SAN JUAN CHAMELCO, ALTA VERAPAZ  
HORA: 9:31 FIRMA: 



OFICIO CTA No. 296-2012  
San Juan Chamelco, A.V. Junio 06 de 2012  
REF. GEPM/sgrp

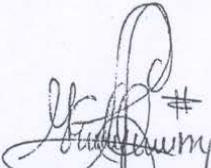
Lic. Jorge Eduardo Paque Lázaro  
Director EOUM MARF  
San Juan Chamelco, A.V.

Respetuosamente me dirijo a usted, esperando que el Creador le colme de bendiciones en las actividades que realiza en beneficio de la comunidad educativa de su establecimiento.

El motivo del presente es para informarle que por parte de la Coordinación Técnica Administrativa del distrito escolar 16-10-19, se autoriza la realización de dos actividades ambientales coordinadas por ~~asesistas~~ ~~de~~ ~~la~~ ~~Carrera~~ ~~de~~ ~~Licenciatura~~ ~~en~~ ~~Pedagogía~~ ~~y~~ ~~Admón.~~ ~~Educ.~~ ~~de~~ ~~la~~ ~~Universidad~~ ~~de~~ ~~San~~ ~~Carlos~~ ~~de~~ ~~Guatemala~~, la que tiene contemplada la participación del establecimiento a su cargo con la asistencia de los alumnos de quinto y sexto grado.

Agradeciendo su colaboración, es grato suscribime,

Atentamente,

  
Licda. Glenda Elsa Perdomo Molina  
Coordinadora Técnica Administrativa  
Distrito Escolar 16-10-19  
San Juan Chamelco, A.V.




Distrito Escolar 16-10-19, San Juan Chamelco, Alta Verapaz  
Caserío Sesibche



OFICIO CTA No. 300-2012  
San Juan Chamelco, A.V. Junio 06 de 2012  
REF. GEPM/sgrp

Prof. Anibal Baldomero Juarez Quim  
Director Básico Nocturno por Cooperativa.  
San Juan Chamelco, A.V.

Respetuosamente me dirijo a usted, esperando que el Creador le colme de bendiciones en las actividades que realiza en beneficio de la comunidad educativa de su establecimiento.

El motivo del presente es para informarle que por parte de la Coordinación Técnica Administrativa del distrito escolar 16-10-19, se autoriza la realización de dos actividades ambientales coordinadas por epesistas de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Admón. Educ. de la Universidad de San Carlos de Guatemala, la que tiene contemplada la participación del establecimiento a su cargo con la asistencia de 20 alumnos.

Agradeciendo su colaboración, es grato suscribirme,

Atentamente,

Licda. Glenda Elisa Perdomo Molina  
Coordinadora Técnica Administrativa  
Distrito Escolar 16-10-19  
San Juan Chamelco, A.V.



Recibido  
07-06-2012  
*[Handwritten signature]*





OFICIO CTA No. 298-2012  
San Juan Chamelco, A.V. Junio 06 de 2012  
REF. GEPM/sgrp

Prof. Cesar Augusto Sierra Berreondo  
Director Instituto Básico Por Cooperativa, J.V.  
San Juan Chamelco, A.V.

Respetuosamente me dirijo a usted, esperando que el Creador le colme de bendiciones en las actividades que realiza en beneficio de la comunidad educativa de su establecimiento.

El motivo del presente es para informarle que por parte de la Coordinación Técnica Administrativa del distrito escolar 16-10-19, se autoriza la realización de dos actividades ambientales coordinadas por egresistas de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Admón. Educ. de la Universidad de San Carlos de Guatemala, la que tiene contemplada la participación del establecimiento a su cargo con la asistencia de 100 alumnos.

Agradeciendo su colaboración, es grato suscribirme,

Atentamente,

Licda. Glenda Elisa Perdomo Molina  
Coordinadora Técnica Administrativa  
Distrito Escolar 16-10-19  
San Juan Chamelco, A.V.



*Rec. 06/06/12. -  
13:50 hrs. -*



Distrito Escolar 16-10-19, San Juan Chamelco, Alta Verapaz  
Caserio Sesibche



OFICIO CTA No. 299-2012  
San Juan Chamelco, A.V. Junio 06 de 2012  
REF. GEPM/sgrp

Prof. Ezequiel Cuc Tzib  
Director EORM Sesibche  
San Juan Chamelco, A.V.

Respetuosamente me dirijo a usted, esperando que el Creador le colme de bendiciones en las actividades que realiza en beneficio de la comunidad educativa de su establecimiento.

El motivo del presente es para informarle que por parte de la Coordinación Técnica Administrativa del distrito escolar 16-10-19 se autoriza la realización de dos actividades ambientales coordinadas por asistas de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Admón. Educ. de la Universidad de San Carlos de Guatemala, la que tiene contemplada la participación del establecimiento a su cargo con la asistencia de los alumnos de quinto y sexto grado.

Agradeciendo su colaboración, es grato suscribirme,

Atentamente,

Licda. Glenda Elisa Perdomo Molina  
Coordinadora Técnica Administrativa  
Distrito Escolar 16-10-19  
San Juan Chamelco, A.V.



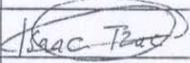
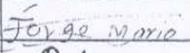
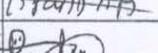
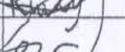
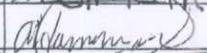
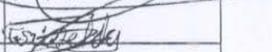
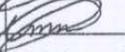
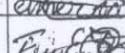
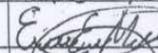
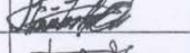
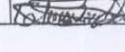
Recibido  
B. Perdomo Molina  
07-06-2012  
EORM. Sesibche



Facultad de  Humanidades

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES, COBÁN, A. V.  
Ejercicio Profesional Supervisado EPS 2012

ASISTENCIA DE PARTICIPANTES  
CHARLA DE INDUCCIÓN "REFORESTACION"  
SAN JUAN CHAMELCO, A.V.

No.	Nombre y apellido	Institución/establecimiento	Firma
1	Noe Isaac Tzac Bol	EOUM Carlos Ponce Archilo	
2	Jorge Mario Caal	"	
3	Nelson Estuardo Xol	"	
4	Claudia Esmeralda Caal	"	
5	Moxin Rahom Coc	"	
6	Franklin Fabricio Botzoc	"	
7	Rudy Anselmo Horcho	"	
8	Edon Otaniel Maas	"	
9	Emerson Herberto ponce	"	
10	Helmut Eduardo pague	"	
11	Karla Aldemariam Juau	"	
12	Gricelda Amanda Maas	"	
13	Sandra Leticia Cú	"	
14	Carolina Xi Cao	"	
15	Zoila Tut Hub	"	
16	Juan Gerardo Sun	"	
17	Noe Isaac Bol poci	"	
18	Fredy Estuardo Tum	"	
19	Elias Josue Perez	"	
20	Elder Efraim Macz	"	
21	Rudy Emonoz Xol	"	
22	Miriam Lisseth Hernandez	"	
23	Gloria Esperanza Hub	"	



Facultad de  Humanidades

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES, COBÁN, A. V.  
Ejercicio Profesional Supervisado EPS 2012

ASISTENCIA DE PARTICIPANTES  
CHARLA DE INDUCCIÓN "REFORESTACION"  
SAN JUAN CHAMELCO, A.V.

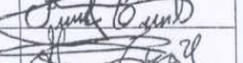
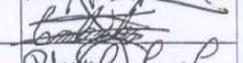
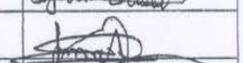
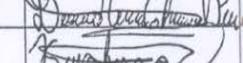
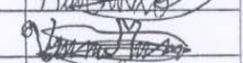
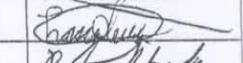
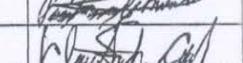
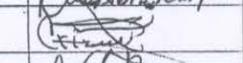
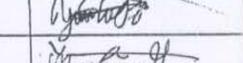
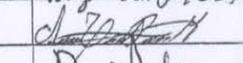
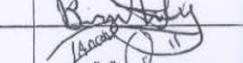
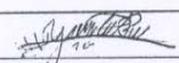
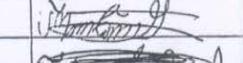
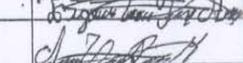
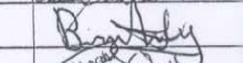
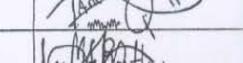
No.	Nombre y apellido	Institución/establecimiento	Firma
1	Allan Aldo Botzoc Cortierrez	EDUM. "Carlos Ponce Archila"	
2	Gerson Coal Caz	" "	
3	Sandra Maribel Coal Caz	" "	
4	Crisley Mariela Cab Alvarado	" "	
5	Sandy Jazmin Caz Pa	" "	
6	Juan Fernando Cac Chen	" "	
7	Ana Leticia Cho Pop	" "	
8	Luis Alberto Choc Tiul	" "	
9	Mario Rodolfo Cu Xol	" "	
10	Aura Cuc Chub	" "	
11	Mirna Cuc Chub	" "	
12	Karla Noemi Cuc Siquic	" "	Karla
13	Alfredo Omar Cuc Vasquez	" "	
14	Mayri Yenilia Gonzales	" "	
15	Herberth Aroldo Haaj Cucul	" "	
16	Lidia May	" "	
17	Gloria Pa Teyul	" "	
18	Fernando Pinto Rojas	" "	Fernando Rojas
19	Quiriam Ponce Tuarez	" "	
20	Alexsander Quim Veliz	" "	
21	Juan Carlos Sacba May	" "	
22	Wendy Yessenia Sacba Tzib	" "	
23	Lidia Mercedes Xicol	" "	



Facultad de  Humanidades

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES, COBÁN, A. V.  
Ejercicio Profesional Supervisado EPS 2012

ASISTENCIA DE PARTICIPANTES  
CHARLA DE INDUCCIÓN "REFORESTACION"  
SAN JUAN CHAMELCO, A.V.

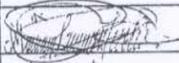
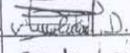
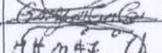
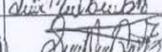
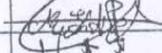
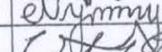
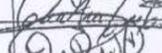
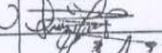
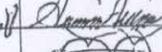
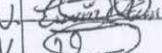
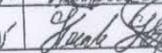
No.	Nombre y apellido	Institución/establecimiento	Firma
	Juan Ramiro Bac Cao	M.A.R.F	
	Julio Lisandro Caal Xona	"	
	Greidy Noemi Caal Yalibat	"	
	Lesli Astrid Caal Yalibat	"	
	Adela Cab	"	
	Yomira Cristabel Cab	"	
	Yeni Rubi Chen Marz	"	
	Jose Adan Chac chac	"	
	Yesica Karina chac chac	"	
	Dafne Anabelly cho Pa	"	
	Kevin Baudilio cho Xol	"	
	Viviana Moribel chocogj	"	
	Greidy Zuleni chocogj Coz	"	
	Paulo Josue chocogj	"	
	Ikibalom Asael Cu Chen	"	
	Cristian Geovani Cu Cu	"	
	Yásmín María de los A.		
	Maria Amilcar Coz	"	
	Irma Alejandra	"	
	Angela Trinidad Pacay	"	
	Brian Adiel Pacay	"	
	Jenifer Anabi Pelico	"	
	Angela Mercedes Rax	"	



Facultad de  Humanidades

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES, COBÁN, A. V.  
Ejercicio Profesional Supervisado EPS 2012

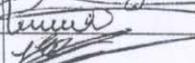
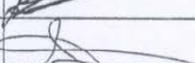
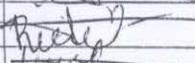
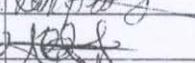
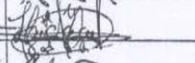
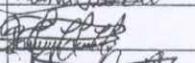
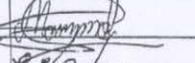
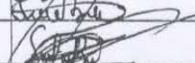
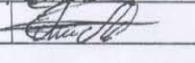
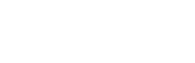
ASISTENCIA DE PARTICIPANTES  
CHARLA DE INDUCCIÓN "REFORESTACION"  
SAN JUAN CHAMELCO, A.V.

No.	Nombre y apellido	Institución/establecimiento	Firma
	Milvia Itzama Cruz Cruz	Instituto Mixto Básico J.V.	
	Aury Flor de María Coy	Instituto Mixto Básico J.V.	
	Yrensi Anaclethi Xo Pa	Instituto Mixto Básico J.V.	
	Stacydi Jescenia Florichmarcos	Instituto Mixto Básico S.V.	
	Ingrid Maileny Tot Choc	Instituto Mixto Básico J.V.	
	Sabrina Nohemi Quib Tot	Instituto Mixto Básico S.V.	
	Erika Raudilia Tun Choc	Instituto Mixto Básico J.V.	
	Choc Jagan Keri Adali	Instituto Mixto Básico	
	Marz Coc Claudia	Instituto Mixto Básico	
	Bate Coc Hilda Beatriz	Instituto Mixto Básico	
	Ac Pa Mirna Gabriela	I. M. B. P. C. J. V.	
	Poou Cox Nora y. A.	I. M. B. P. C. J. V.	
	Caal, Cholenayda Abigail	I. M. B. P. C. J. V.	
	Chordia Daniela Pop Lax	I. M. B. P. C. J. V.	
	Julio Cesar Molina Caal	I. M. B. P. C. J. V.	
	Marvin Anderson Cue Co	I. M. B. P. C. J. V.	
	Flavencio Brijal de Chard	I. M. B. P. C. S. V.	
	Santiago Cab Pa	I. M. B. P. C. J. V.	
	Gustavo Adolfo Xo	I. M. B. P. C. J. V.	
	Erwin Armando Choc	I. M. B. P. C. J. V.	
	Denís Guadalupe Sucup	I. M. B. P. C. J. V.	
	Sergio Orlando Xol Guipil	I. M. B. P. C. J. V.	
	José Luis Hech Hernandez	I. M. B. P. C. J. V.	



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES, COBÁN, A. V.  
Ejercicio Profesional Supervisado EPS 2012

ASISTENCIA DE PARTICIPANTES  
CHARLA DE INDUCCIÓN "REFORESTACION"  
SAN JUAN CHAMELCO, A.V.

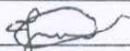
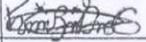
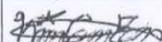
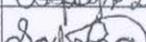
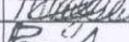
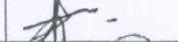
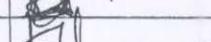
No.	Nombre y apellido	Institución/establecimiento	Firma
1	Deyner <del>García</del> Chocó	I.M.B.J.V.	
2	Mario <del>Esquivel</del> Tacor	I.M.B.J.V.	
3	Juan Manuel Hernández	I.M.B.J.V.	
4	Mauro Pop Sab	I.M.B.J.V.	
5	Carlos Humberto Coy	I.M.B.J.V.	
6	Luis Walter Rau Pe	I.M.B.J.V.	
7	Luis Diego Tzoch	I.M.B.J.V.	
8	Douglas Fernando Ponce	I.M.B.J.V.	
9	Ronald Fabricio Chen	I.M.B.S.V.	
10	Fidel Leonardo Seib	I.M.B.J.V.	
11	Grlexy Marisol Acté	I.M.B.P.C.S.V.	
12	Rafael (Chen) Coc	I.M.B.P.C.S.V.	
13	Henry Alexander xelicoi	I.N.G.A.A.A.	
14	Héctor David sí cas	I.N.G.A.A.A.	
15	Reginaldo Rodrigo Jacob	I.N.G.A.A.A.	
16	Regalio Carl Cox	I.N.G.A.A.A.	
17	Carlos Augusto Cay Sa	I.N.G.A.A.A.	
18	Wilmar Alexander Chen yot	I.N.G.A.A.A.	
19	Ervin Armandos Tot Tot	I.N.G.A.A.A.	
20	Manuel Potal Tun	I.N.G.A.A.A.	
21	Luis Gonzalo Tot Mac	I.N.G.A.A.A.	
22	Elias Hugo Rene Chun Cha	I.N.G.A.A.A.	
23	JUAN MIGUEL <del>Chen</del>	I.N.G.A.A.A.	



Facultad de  Humanidades

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES, COBÁN, A. V.  
Ejercicio Profesional Supervisado EPS 2012

ASISTENCIA DE PARTICIPANTES  
CHARLA DE INDUCCIÓN "REFORESTACION"  
SAN JUAN CHAMELCO, A.V.

No.	Nombre y apellido	Institución/establecimiento	Firma
	Jeremy Marlon Guillermo	Colegio Nueva Vida	
	Krisna Paau Cab		
	Keyla Yuditza Cab T.		
	Odalys Rebeca L.		
	Salma Adriana J.		
	Gloria Katherine Coal Cao		
	Manuel Diaz		
	Eliel Leal		
	Juan José Alvarado		
	Obdulio Alejandro		
	Lesley David Herrera		
	Nidia		
	Fernanda Osorio		
	Pahola Rosalinda		
	Kleiry Chen		
	Paola Margarita		
	Jaqueline Anzueto		
	Noé Bin		
	Gustavo Quim		
	Jacqueline Stella		
	Juanahí Quim		
	Raquel Quim Fortin		
	Omar Goy		



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Sección Cobán

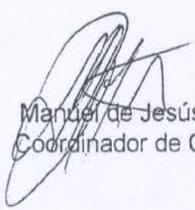
San Juan Chamelco, Alta Verapaz, Junio 07 de 2012.

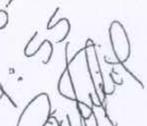
Profesora Claudet Marinalda Caz Bac  
Directora Colegio NUEVA VIDA  
San Juan Chamelco Alta Verapaz  
En sus manos

Respetable Profesora:

Por este medio me dirijo a usted para SOLICITAR su valiosa colaboración en AUTORIZAR a alumnos de quinto y sexto primaria con sus respectivos docentes del establecimiento a su cargo para que participen en la capacitación en el Tema "Cuidado del Medio Ambiente", actividad organizada por un grupo de alumnos de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala que se encuentra en la ejecución del Ejercicio Profesional Supervisada (EPS), la misma se desarrollara el día viernes 8 de los corrientes en las instalaciones del Instituto Mixto Básico Por Cooperativa Jornada Vespertina de 8:00 a 10:00 hrs.

Agradeciendo la atención prestada. Deferentemente.

  
Manuel de Jesús Caz Cao  
Coordinador de Grupo EPS

Recibi  
07-06-12  
09:55  


Cobán, A.V. 7 de junio de 2012.

Licenciado  
JULIO MEJÍA  
Administrador de la Asociación  
Cardamomeros de Guatemala  
Cobán, A.V.

Respetable Licenciado:

De manera atenta me dirijo a usted, deseándole éxitos en sus actividades diarias.

El motivo de la presente es para solicitar la DONACIÓN de 600 (seiscientos) pilones de la especie de pino variedad Maximinoi para reforestar cinco cuerdas de terreno en la Finca Municipal Chipar, municipio de San Juan Chamelco, departamento de Alta Verapaz, actividad que se desarrollará el día 18 de junio en horas de la mañana, como parte del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- de la carrera de licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Facultad de Humanidades, Sección Cobán, de la Universidad de San Carlos de Guatemala que el suscrito realiza en el mencionado municipio-

Sin otro particular, en espera de una respuesta favorable, me suscribo de usted.

Atentamente.



Ronal Estuardo Cab Chocooj  
Epesista carné 200617131





Cobán, A.V. 11 de junio de 2,012.

Sr.  
Ronal Estuardo Cab Chocoj  
Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades, Sección Cobán

En respuesta a su solicitud recibida con fecha siete de junio del presente año, se le hace entrega en calidad de DONACIÓN la cantidad de seiscientos (600) pilones de varias especies, (Pino Maximinoi, Eucalipto Torreliana y Liquidámbar), en apoyo al Proyecto de Reforestación dentro del Proceso del su ejercicio Profesional Supervisado, que realiza en el municipio de san Juan Chamelco, del departamento de Alta Verapaz.

Esperando contribuir con la conservación del medio ambiente y como parte de la misión de nuestra institución, me es grato suscribirme de usted.

ATENTAMENTE:

Lic. Julio César Mejía  
GERENTE  
CARDEGUA



---

2 °. Calle 5-17 Zona 7, Cobán, Alta Verapaz. Telefax 79529800  
email:cardegua1@hotmail.com

---



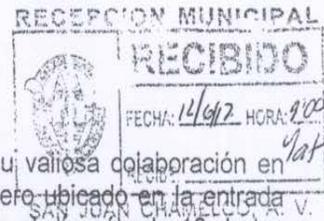
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Sección Cobán

San Juan Chameico, Alta Verapaz, Junio 12 de 2012.

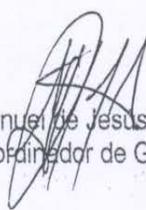
Lic. Ervin Oriando Tut Quim  
Alcalde Municipal  
Su despacho

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted para SOLICITAR su valiosa colaboración en AUTORIZAR transporte para trasladar arbolitos del vivero ubicado en la entrada del municipio, hacia el vivero de la municipalidad; para el día sábado 16 de los corrientes a partir de las 8:00 hrs. Los que serán plantados el día lunes 18 de junio en el predio municipal autorizado por la UGAM.



Agradeciendo la atención prestada. Deferentemente.

  
Manuel de Jesús Caz Cao  
Coordinador de Grupo EPS



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Sección Cobán

San Juan Chamelco, Alta Verapaz, Junio 12 de 2012.

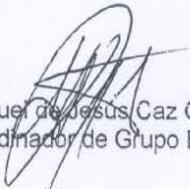
Jefe de Cuerpo de Bomberos Municipales  
San Juan Chamelco  
Su despacho

Respetable Señor:

Por este medio me dirijo a usted para SOLICITAR su valiosa colaboración en AUTORIZAR a personal de socorro de la instancia que representa para que presten primeros auxilios para el día lunes 18 de los corriente a partir de las 8:00 hrs. en la actividad de plantación de arboles en el predio aledaño al edificio bomberil, en donde estarán participando un total de 500 alumnos de nivel primario y básico. Dicha actividad esta organizada por los estudiantes Epesistas de la Facultad de Humanidades de la Universidad San Carlos de Guatemala en coordinación con la municipalidad local

Agradeciendo la atención prestada. Deferentemente.



  
Manuel de Jesús Caz Cao  
Coordinador de Grupo EPS

  
Recibida  
09:46  
20612  
Cel. → 4022-8858  
de la ciudad.  
Cabinas → 4460-1118



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Sección Cobán

San Juan Chamelco, Alta Verapaz, Junio 12 de 2012.

Lic. Andres Cuz Mucu  
Director ITERN  
En sus manos

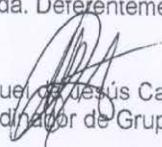
Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted para hacer de su conocimiento que los estudiantes de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala quienes realizan el Ejercicio Profesional Supervisado EPS en la municipalidad de San Juan Chamelco dentro de las actividades tienen contemplado PLANTACION DE ARBOLES en la Finca Municipal de Chipar en una extensión de 50 cuerdas, y por lo consiguiente se están realizando gestiones con diferentes instituciones educativas para que el proyecto se logre en un 100% por lo antes expuesto SOLICITO a usted:

- ✓ 1- Espacio para guardar 2,000 plantas de pino para el día sábado 16 y domingo 17, mismo que se estarán retirando el día lunes 18 para ser plantados en el área de la finca a partir de las 9:00hrs.
- 2- Un grupo de alumnos para chapeo de área en la Finca Chipar el día Jueves 14 a partir de las 8:00 hrs.

No es demás hacer de su conocimiento que el área que se va a chapear es de 50 cuerdas, pero se esta gestionando en otros establecimientos para completar el área necesaria, para la plantación de los arboles.

Agradeciendo la atención prestada. Deferentemente.

  
Manuel de Jesús Caz Cao  
Coordinador de Grupo EPS



Recibido

12-06-12

79500480  
79500482



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Sección Cobán

San Juan Chamelco, Alta Verapaz, julio de 2012.

Licda. Glenda Perdomo  
Coordinadora Técnica Administrativa CTA  
Supervisión de Educación, San Juan Chamelco, A.V.  
Su despacho

Respetable Licenciada:

De manera cordial, me es grato dirigirme a usted deseándole toda clase de éxitos en su labor administrativa.

Como, Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Sección Cobán, ante Usted respetuosamente;

EXPONGO:

Previo a optar al Título de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa debo realizar un proyecto pedagógico, que beneficie a un establecimiento educativo, del municipio de San Juan Chamelco, que debo de realizar en las etapas que se describen a continuación, 1. Diagnóstico Institucional, 2 Elaboración de Perfil de Proyecto, 3. Ejecución del Proyecto y 4. Evaluación, por lo anterior,

SOLICITO:

Su autorización y apoyo en realizar el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), en la Escuela Oficial Rural Mixta Santa Ana Oriental, para poder visitarla, y realizar cada una de las etapas anteriormente descritas.

Agradeciendo su fina atención a la presente, en espera de una respuesta favorable me suscribo de usted

Atentamente,

*Autori<sup>3</sup> = 10?*  
*9:52 Hrs*  
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Ronal Estuardo Cab Chocooj  
Carné 200617131



*Recibido 25/07/2012*  
*11:30 hrs.*  
*[Handwritten signature]*



MINISTERIO DE EDUCACION  
ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA  
BARRIO SANTA ANA ORIENTAL  
DISTRITO ESCOLAR 16-10-19  
SAN JUAN CHAMELCO, A.V.

**A QUIEN INTERES**

Yo: Fernando Leonel Ponce, Director de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Barrio Santa Ana Oriental, del municipio de San Juan Chamelco, departamento de Alta Verapaz HAGO CONSTAR que el estudiante RONAL ESTUARDO CAB CHOCOOJ, quién se identifica con el Carné No. 200617131 de la Universidad San Carlos de Guatemala, de la Facultad de Humanidades, previo a recibir el Título de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa, realizó su Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S; ejecutó el Proyecto Perfilado en el Tiempo, según el cronograma de actividades, dejando en la institución el aporte físico y pedagógico.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVenga FIRMO, SELLO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, A LOS DIECINUEVE DIAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DOCE.

  
Prof. Fernando Leonel Ponce  
DIRECTOR.  
Tel. 48557679



**RECIBIDO**  
5 JUN 2010  
ID: 521112



**UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES COBAN ALTA VEARAPAZ.  
PLAN DE TALLER SOBRE PLANTACION DE ARBOLITOS.**

**I- JUSTIFICACION:** Los estudiantes de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, conscientes que dentro de las actividades de formación de los alumnos tanto del nivel primario y medio se deben integrar procesos de aprendizaje que sirvan para ampliar conocimientos, formar actitudes y desarrollar habilidades, se planifica el Taller Capacitación para la PLANTACION Y CUIDADO DE ARBOLES con la finalidad de transmitir a los jóvenes estudiantes la importancia de tener áreas reforestada para el medio ambiente.

**II- OBJETIVOS**

- **GENERAL:** Capacitar a los alumnos para la conservación y cuidado de plantación y crecimiento de arboles que beneficie al entorno de la misma

- **ESPECIFICOS**

1- Realizar Taller de Capacitación con alumnos de los establecimientos cercanos al área de plantación de arboles tanto de nivel primario y medio

2- Fomentar el trabajo en equipo y desarrollo de conocimientos sobre el medio ambiente en los futuros ciudadanos de San Juan Chamelco.

4- Experimentar estrategias educativas para lograr la integración de los aprendizajes, valorando Los recursos naturales.

**III- DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD**

Tiene como finalidad integrar procesos educativos que consolide conocimientos en los alumnos de los establecimientos invitados por tal razón se involucrará a instituciones y personalidades afines a la actividad a participar en forma directa siendo las siguientes:

- Faculta de Humanidades, Universidad San Carlos de Guatemala
- Municipalidad de San Juan Chamelco, Alta Verapaz
- Coordinador Técnico Administrativo Distrito Escolar 16-10-19 San Juan Chamelco A.V.
- Directores de establecimientos invitados
- Capacitadores

**IV- DESARROLLO**

Fecha de realización: viernes 8 de junio

Hora de inicio. 8:00 hrs. Punto de Reunión Instituto Mixto Básico Por Cooperativa Jornada Vespertina

Hora de Finalización 10:00 hrs.

## V- ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL CAMPAMENTO

Las actividades serán las siguientes

No	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
1-	Bienvenida	Manuel de Jesús Caz Cao
2-	Presentación de los Capacitadores	Claudia Faviola Choc Barrientos
3-	Desarrollo del Tema "Medio Ambiente"	Marvin Pop Coordinador UGAM
4-	Refrigerio	Nancy Caal (Todos los EPS)
5-	Desarrollo de Tema "Plantación y cuidado de los arboles	Mateo Choc CONAP
6-	Clausura	Alvaro Gigena Aparicio

## VI- RECURSOS

### 1- Humanos:

Estudiantes EPS. Usac, Personal de UGAM, Alumnos y profesores de establecimientos invitados, Personal CONAP, Autoridades Municipales, Autoridades Educativas

### 2- Económico

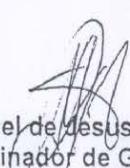
### 3- Equipo de Sonido

### 4- Mobiliario

### 5- Instalación

## Responsabilidades de EPESISTAS

No.	ENCARGADOS	COMISION
1	Alvaro Gigena Aparicio	Comisión de orden
2	Werner Tzul	Comisión de mobiliario
3	Carlos Ismael Pa Poou	Comisión de Recepción de participantes
4	Ronald Cab Chocooj	Comisión de Sonido
5	Brigida Paau	Comisión de Capacitadores
6	Manuel de Jesus Caz Cao	Comision de Instalaciones
7	Nancy Caal	Comision de Refrigerio

  
Manuel de Jesús Caz Cao  
Coordinador de Grupo EPS