

Cidia Mariela Arriola Morán

Lineamientos de concientización y prácticas para la conservación del medio ambiente, en la Escuela Oficial Rural Mixta Concepción Ocosito, municipio Retalhuleu, departamento Retalhuleu

Asesora: Licda. María Teresa Gatica Secaida



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Lic. En Pedagogía y Administración Educativa

Guatemala, julio de 2012

Este informe fue presentado por la autora como
Trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado
Previo a optar al Grado Académico de Licenciada
En Pedagogía y Administración Educativa

Guatemala, julio de 2012

ÍNDICE

➤ Carátula	
➤ Índice	
➤ Introducción	i
➤ Capítulo I	
Diagnóstico	
1.1. Datos Generales de la Institución	08
1.1.1. Nombre de la Institución.....	08
1.1.2. Tipo de Institución	08
1.1.3. Ubicación Geográfica	08
1.1.4. Visión	08
1.1.5. Misión	08
1.1.6. Políticas	08
1.1.7. Objetivos.....	09
1.1.8. Metas	09
1.1.9. Estructura Organizacional	09
1.1.10. Recursos	10
1.2. Técnicas utilizadas para efectuar el Diagnóstico.....	11
1.3. Lista de carencias	11
1.4. Cuadro de análisis de problemas	11
1.5. Datos generales de la Institución.....	12
1.5.1. Nombre de la Institución.....	12
1.5.2. Tipo de Institución	12
1.5.3. Ubicación Geográfica	12
1.5.4. Visión	12
1.5.5. Misión	12
1.5.6. Políticas	12
1.5.7. Objetivos.....	12
1.5.8. Metas	13
1.5.9. Estructura Organizacional	14
1.5.10. Recursos	14

1.6. Lista de carencias	15
1.7. Cuadro de análisis de problemas	16
1.8. Cuadro de análisis y priorización de problemas.....	17
1.9. Análisis de viabilidad y factibilidad.....	18
1.10. Problema seleccionado.....	20
1.11. Solución propuesta como viable y factible	20

➤ Capítulo II

Perfil del Proyecto

2.1. Aspectos Generales	21
2.1.1. Nombre del Proyecto	21
2.1.2. Problema.....	21
2.1.3. Localización	21
2.1.4. Unidad Ejecutora	21
2.1.5. Tipo de Proyecto	21
2.2. Descripción del Proyecto	21
2.3. Justificación	22
2.4. Objetivos del Proyecto	22
2.4.1. General.....	22
2.4.2. Específicos	22
2.5. Metas	22
2.6. Beneficiarios	23
2.6.1. Directos	23
2.6.2. Indirectos	23
2.7. Fuentes de Financiamiento.....	23
2.8. Presupuesto	23
2.9. Cronograma de actividades de la ejecución del proyecto	24
2.10. Recursos	25

Capítulo III	
Proceso de Ejecución del Proyecto	
3.1. Actividades y resultados	26
3.2. Productos y logros	28
3.3. Diseño del manual para la Escuela Oficial Rural Mixta	
Concepción Ocosito.....	29
➤ Capítulo IV	
Proceso de Evaluación	
4.1. Evaluación del diagnóstico	80
4.2. Evaluación del perfil	81
4.3. Evaluación de la ejecución	81
4.4. Evaluación final.....	81
➤ Conclusiones.....	82
➤ Recomendaciones.....	83
➤ Bibliografía.....	84
➤ Apéndices.....	85
➤ Anexos.....	125

El papel de la educación en materia ambiental, en la formación de valores y en el desarrollo de acciones sociales, es fundamental para el cuidado y conservación del medio ambiente.

El manual Lineamientos de Concientización y Prácticas para la Conservación del Medio Ambiente en la Escuela Oficial Rural Mixta Concepción Ocosito, ubicada en el Cantón Concepción Ocosito del municipio y departamento de Retalhuleu, da inicio con el estudio de **diagnóstico** en el que se utilizaron técnicas de observación, lluvia de ideas, análisis documental, FODA; aplicando instrumentos como ficha de observación, matriz de sectores. Además de entrevistas realizadas a supervisora educativa, directora, personal docente, alumnado, madres y padres de familia del establecimiento educativo en cuestión y vecinos de la comunidad; con la finalidad de resaltar e identificar los problemas principales, planteando posibles soluciones realizando el estudio de viabilidad y factibilidad; proporcionando posteriormente la propuesta a la solución del problema. Hallazgo en el que se elabora el manual de apoyo didáctico en el área de Medio Social y Natural y Ciencias Naturales y Tecnología, dejando la inquietud de sostenibilidad y actualización del documento.

En **el perfil del proyecto**, líneas a seguir en las que el proyecto se realiza utilizando tiempo, recursos y actividades por medio del cronograma y presupuesto evidenciando los logros luego de ser evaluado.

La **ejecución del proyecto** lleva a la práctica lo planificado en el perfil del proyecto de acuerdo a los parámetros establecidos para el logro de objetivos que también fueron evaluados.

La consecución de objetivos y metas planteadas en cada etapa se evidencian en la **evaluación del proyecto** al finalizar el ejercicio profesional supervisado.

Contiene conclusiones, recomendaciones como guía a seguir por parte de los involucrados que continuarán con la necesaria labor a favor del Planeta Tierra.



CAPITULO I

DIAGNÓSTICO

Datos generales de la institución

1.1.1. Nombre de la institución

Supervisión educativa sector 11-01-04

1.1.2 Tipo de institución

Servicios educativos

1.1.3 Ubicación geográfica

4ta. Av. 6-30 Zona 1 Retalhuleu

1.1.4 Visión

“ Formar ciudadanos con carácter capaces de aprender por si mismos, orgullosos de ser guatemaltecos, empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamentan su conducta.”

1.1.5 Misión

“ Somos una institución evolutiva, organizada, eficiente y eficaz , generadora de oportunidades de enseñanza- aprendizaje orientada a resultados, que aprovecha diligentemente las oportunidades que el siglo XXI le brinda y comprometida con una Guatemala mejor.”

1.1.6 Políticas

- Acceso a la educación de calidad con equidad, pertinencia cultural y lingüística para los pueblos que conforman nuestro país, en el marco de la Reforma Educativa y los Acuerdos de Paz.
- Avanzar hacia una educación de calidad.

- Ampliar la cobertura educativa incorporando especialmente a los niños y niñas de extrema pobreza y de segmentos vulnerables.
- Justicia social a través de equidad educativa y permanencia escolar.
- Fortalecer la educación bilingüe intercultural.
- Implementar un modelo de gestión transparente que responda a las necesidades de la comunidad educativa.
- Aumento de la inversión educativa
- Descentralización educativa
- Fortalecimiento de la institucionalidad del sistema educativo nacional .
- Se prioriza la calidad de la educación, en tanto que partimos de la premisa que el ejercicio pleno del derecho a la educación consiste no sólo en asistir a un centro educativo, sino tener acceso a una educación de calidad.
- El centro del proceso de enseñanza aprendizaje es la niñez y la juventud.
- Sea rico o pobre, mujer u hombre, indígena o ladino. Todos, sin excepción, recibirán educación pertinente y relevante con capacidades para ejercer su ciudadanía en el siglo veintiuno y desempeñarse competentemente en este mundo globalizado, tomando como punto de partida la convivencia solidaria en una sociedad multicolor de una profunda y diversa riqueza cultural, en el marco del respeto a nuestra biodiversidad.”

1.1.7 Objetivos

- “Asegurar que las herramientas, documentos e instrumentos curriculares respondan a las características, necesidades y aspiraciones de cada uno de los pueblos que conforman nuestro país.
- Garantizar la implementación de la transformación curricular, en el marco de la Reforma Educativa.
- Impulsar el desarrollo curricular para las diferentes necesidades culturales y lingüísticas en todos los niveles del sistema educativo.
- Fortalecer la profesionalización y desarrollo sociocultural del docente.
- Avanzar en la profesionalización de técnicos y docentes para fortalecer la educación extraescolar.
- Fortalecer la figura directiva en la gestión de la administración educativa: el director.

- Promover la dignificación de la labor docente (docentes escalafonados).
- Garantizar la formación continua de los docentes en los niveles bilingüe y monolingüe.
- Establecer convenios con la Universidad de San Carlos de Guatemala y las universidades privadas para apoyar la profesionalización magisterial.
- Fortalecer los procesos que aseguran que los servicios de todos los niveles de educación guatemalteca responden a criterios de calidad.

1.1.8 Metas

Sin evidencia

1.1.9 Estructura organizacional

Sin evidencia

1.1.10 Recursos

Humanos: Supervisora Educativa.

Asistente.

Materiales: Oficina

2 escritorios.

2 computadoras.

1 impresora

1 archivo

Financieros:

Salarios devengados y pagados por MINEDUC

1.2 Técnicas utilizadas en el diagnóstico

Matriz FODA

1.3 Lista de carencias

1. Poco personal administrativo.
2. Poco espacio para reuniones con directores escolares.
3. Escaso material de oficina.
4. Escaso equipo de oficina.
5. No cuentan con guardián.
6. No cuentan con conserje.
7. No cuentan con material de apoyo educativo orientado al medio ambiente para las escuelas.
8. No cuentan con mensajero.
9. No cuentan con sanitario privado.
10. Escasas reuniones de inducción para directores escolares.

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1. Inseguridad	1. Ausencia de guardián	1. Contratar guardián
2. Insuficiencia administrativa.	1. Escaso personal administrativo. 2. No hay material didáctico de apoyo para las escuelas. 3. Escaso equipo de oficina. 4. Ausencia de mensajero. 5. Escasas reuniones de Inducción para directores.	1. Crear más puestos administrativos. 2. Gestionar material didáctico de apoyo para las escuelas. 3. Comprar equipo necesario Para oficina. 4. Contratar mensajero. 5. Planear el que hacer administrativo.
3. Infraestructura Deficiente.	1. Poco espacio para reuniones 2. No se cuenta con sanitario Privado	1. Ampliar el espacio de oficina. 2. Construir batería de sanitario

1.5. Datos generales de la Institución

1.5.1. Nombre de la Institución

Escuela Oficial Rural Mixta Concepción Ocosito

1.5.2. Tipo de Institución

Servicios Educativos

1.5.3. Ubicación Geográfica

Cantón Concepción Ocosito Retalhuleu

1.5.4. Visión

Ser una institución que contribuya en la formación integral de los niños y niñas en edad escolar , donde se les brinde la oportunidad de crecer fortaleciendo sus individualidades y talentos , para mejorar la calidad de vida en su comunidad.

1.5.5. Misión

Responder con responsabilidad a los estándares educativos , conjuntamente con el apoyo de madres , padres de familia o encargados para contribuir con las capacidades que los niños y niñas poseen y descubrir otras.

1.5.6. Políticas

Basadas en las Políticas del MINEDUC

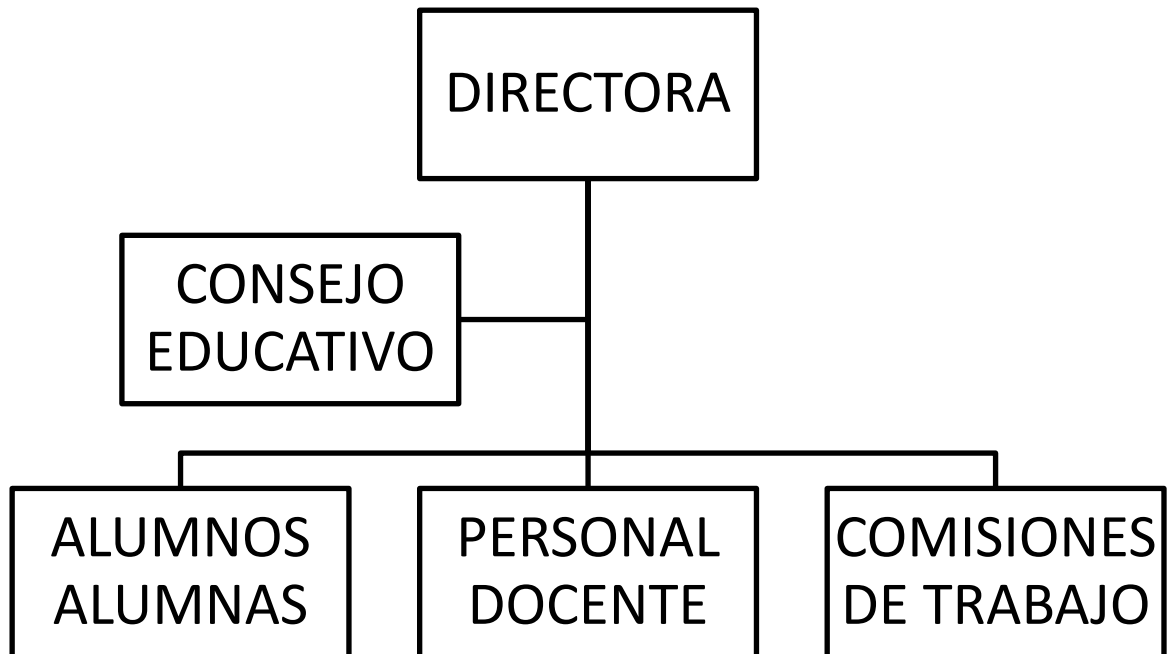
1.5.7. Objetivos

- ✓ Organizar eficientemente al personal docente para mejorar la calidad educativa.
- ✓ Administrar adecuadamente el fondo de gratuidad del establecimiento educativo.
- ✓ Establecer lineamientos de conducta tanto en el personal docente, alumnado y padres de familia basado en la legislación , Comisión de Disciplina , reglamento interno y de convivencia.
- ✓ Tener la planificación docente.
- ✓ Lograr el mayor número de permanencia y promoción escolar a través del aprendizaje significativo.

1.5.8. Metas

- ✓ Adecuar a ocho docentes conforme a su capacidad y aptitud en las diferentes comisiones de trabajo en el establecimiento educativo.
- ✓ Distribuir Q 40.00 que el gobierno de Guatemala concede por cada alumno legalmente inscrito en las prioridades del establecimiento educativo.
- ✓ Otorgar a la comunidad educativa el compendio de lineamientos que delimitan las condiciones generales de comportamiento y trabajo dentro del establecimiento educativo.
- ✓ Revisar la planificación de cada docente.
- ✓ Cumplir con el 90% de días efectivos de clases.
- ✓ Lograr el 90% de promoción escolar
- ✓ Mejorar en un 95% la calidad educativa.
- ✓ Cubrir el 100% de días de refacción escolar.

1.5.9. Estructura Organizacional



1.5.10. Recursos

- Humanos
 - 1 Directora
 - 8 Docentes
 - 159 Estudiantes
 - 93 Padres de familia
- Materiales
 - 1 edificio escolar
 - 7 salones de clase
 - 1 local para dirección
 - 1 local para cocina
 - 1 local para bodega
 - 60 escritorios bipersonales
 - 75 escritorios de paleta
 - 20 escritorios triangulares

7 pizarrones de fórmica

3 sanitarios

▪ Financieros

8 salarios pagados por el MINEDUC

Q 40.00 por alumno del fondo de gratuidad

Ingreso económico por las señoras vendedoras

1.6. Lista de carencias

1. Riesgo de inundación
2. Inseguridad peatonal
3. Aulas deterioradas
4. Poco espacio para recreación
5. Patio de terracería
6. No cuenta con salón de usos múltiples
7. Reducida asignación financiera
8. Complicada gestión para adquirir el material y equipo en la escuela con fondo de gratuidad
9. El personal docente incompleto
10. No cuenta con conserje
11. No cuenta con guardián
12. No cuenta con manuales de orientación para el cuidado del medio ambiente , asociado al área de Medio Social y Natural y Ciencias Naturales y Tecnología
13. Fugas de control en el PEI de la escuela
14. Escasa organización administrativa
15. No cuenta con compendio de leyes educativas

1.7. Cuadro de análisis de problemas

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Inseguridad	<p>1.Desborde de ríos</p> <p>2.Ausencia de la PNC</p>	<p>1.Mejorar la canalización del agua fluvial y desnivel de la calle</p> <p>2.Solicitar apoyo de PNC y organizar la patrulla comunal</p>
2. Infraestructura Deficiente	<p>1.Aulas deterioradas</p> <p>2.Poco espacio recreativo</p> <p>3.Patio de terracería</p> <p>4.No cuenta con salón de usos múltiples</p>	<p>1.Remozar aulas</p> <p>2.Habilitar espacios</p> <p>3.Construir cancha polideportiva</p> <p>4.Construir salón de usos múltiples</p>
3. Trámite Administrativo Ineficaz	<p>1.Reducida asignación financiera</p> <p>2.Complicada gestión para adquirir bienes inventariables</p>	<p>1.Ampliar la cobertura económica</p> <p>2.Facilitar la adquisición de material y equipo</p>
4.Burocracia administrativa	<p>1.Perosonal docente incompleto</p>	<p>1.Agilizar el trámite administrativo para convocatoria de la plaza vacante en la escuela</p>

5.Escaso material curricular	1.No cuenta con material didáctico de apoyo en tema de medio ambiente en las áreas de Medio Social y Natural y Ciencias Naturales y Tecnología	1.Elaborar manual didáctico de apoyo hacia el medio ambiente
6.Administración indirecta deficiente	1.incompleta redacción de PEI 2.Inadecuado uso de tiempo y agenda 3.No cuenta con compendio de leyes educativas	1.Solicitar inducción para elaboración de PEI 2.Realizar estudio de tiempos y movimientos 3.Adquirir compendio de leyes educativas

1.8. Cuadro de análisis y priorización de problemas

PROBLEMA	CAUSA	SOLUCIONES
1.No existe un manual didáctico para contribuir con el cuidado del medio ambiente.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Falta de interés en concientizar a los estudiantes en el cuidado del medio ambiente y aprovechamiento de materiales de desecho. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaborar el manual de Lineamientos de Concientización y prácticas para la Conservación del Medio Ambiente . ▪ Propiciar la participación de la Comunidad Educativa . ▪ Concientizar a la

		comunidad educativa con respecto a la necesidad de proteger nuestro medio ambiente.
2. Aulas deterioradas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Falta de inversión presupuestaria por parte del Gobierno 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Construcción de aulas .
3. Poco espacio recreativo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pequeñas áreas de terreno no aprovechadas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprovechar los espacios instalando juegos educativos (mesa para ajedrez, damas , memorias,etc)

1.9. Análisis de viabilidad y factibilidad

OPCIÓN No. 1

- Elaborar el Manual de Lineamientos de Concientización y Prácticas para la Conservación del Medio Ambiente en la Escuela Oficial Rural Mixta Concepción Ocosito , para contribuir con el aprovechamiento de los recursos naturales y materiales reciclables.

OPCIÓN No. 2

- Construir aulas que reúnan las condiciones pedagógicas , que motiven el proceso de enseñanza y aprendizaje.

OPCIÓN No. 3

- Instalar mesas con juegos de ajedrez , memoria , dama china,entre otros y habilitar de esa manera los espacios no aprovechados.

Criterios para priorización de opciones	01		02		03	
	si	no	si	no	si	no
¿Está establecida dentro de las políticas del MINEDUC?	X		X			X
¿Obtiene el visto bueno de las autoridades educativas?	X		X		X	
¿Lo aprueba el Director Departamental y Supervisor Educativo del Sector?	X		X		X	
¿Es prioridad dentro de los proyectos del MINEDUC?		X	X			X
¿Está contemplado dentro del CNB?	X			X	X	
¿Es una opción a corto plazo?	X			X		X
¿Los beneficiarios aceptan el proyecto	X		X		X	
¿Es de fácil ejecución?	X			X		X
¿Permite la participación directa de los educandos?	X			X	X	
¿Se cuenta con apoyo financiero propio para la ejecución del proyecto?	X			X		X
¿El beneficio es para la mayor parte de la comunidad?	X		X		X	
¿El COCODE de la comunidad apoya el proyecto?	X		X		X	
¿ El proyecto permite continuidad por	X			X	X	

parte del personal docente y administrativo?						
¿Hay compromiso por parte de la comunidad educativa para cuidar al proyecto de posibles daños?	X		X		X	
Total	13	1	8	6	9	5
Prioridad	1		3		2	

1.10. Problema seleccionado

Carencia de material didáctico de apoyo ambiental en las áreas de Medio Social y Natural en los grados de Primero , segundo y tercero primaria y Ciencias Naturales y Tecnología para los grados de cuarto , quinto y sexto primaria que le permita al personal docente contar con actividades que contribuyan al fortalecimiento de la problemática ambiental.

1.11. Solución propuesta como viable y factible

Elaborar el manual de Lineamientos de Concientización y Prácticas para la Conservación del Medio Ambiente, en base a las Orientaciones para el Desarrollo Curricular del Nivel de Educación Primaria , relacionado con las áreas de Medio Social y Natural ,y Ciencias Naturales y Tecnología enmarcadas en las competencias y contenidos de aprendizaje procedimentales , declarativos y actitudinales.. La elaboración del manual , abarcará a la comunidad educativa que debe mantener las diferentes prácticas contribuyendo al beneficio de nuestro entorno.

Capítulo II

Perfil del Proyecto

2.1. Aspectos Generales

2.1.1. Nombre del Proyecto

Manual Lineamientos de Concientización y Prácticas para la Conservación del Medio Ambiente en la Escuela Oficial Rural Mixta Concepción Ocosito del municipio y departamento de Retalhuleu

2.1.2. Problema

No existe ningún manual dentro del establecimiento educativo que oriente las actividades docentes, relacionadas a la concientización para la conservación del medio ambiente, y el aprovechamiento de material de desecho para elaboración de manualidades y utilizarlas tanto en el establecimiento educativo, como en el hogar.

2.1.3. Localización

Escuela Oficial Rural Mixta Concepción Ocosito , del Cantón Concepción Ocosito , municipio y departamento de Retalhuleu.

2.1.4. Unidad Ejecutora

Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

2.1.5. Tipo de Proyecto

De proceso

De producto

2.2. Descripción del Proyecto : El proyecto consiste en la elaboración de un manual cuyo fin es apoyar con material didáctico al personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta Concepción Ocosito, con temas que contribuyan a la conservación del medio ambiente a través de hábitos que los alumnos deberán manifestar, además de la elaboración de manualidades para aprovechar el material reciclable.

2.3. Justificación

Es un estudio, relacionado con la elaboración de un manual de Lineamientos de Concientización y Prácticas para la Conservación del Medio Ambiente para la Escuela Oficial Rural Mixta Concepción Ocosito del municipio y departamento de Retalhuleu; con la finalidad de contribuir con parte de los contenidos procedimentales, declarativos y actitudinales enmarcados en el CNB en las áreas de Medio Social Y Natural y Ciencias Naturales y Tecnología relativos al tema de la problemática ambiental; de tal manera provocar acciones en la comunidad educativa de ejemplo para la comunidad retalteca en general.

2.4. Objetivos del Proyecto

2.4.1. General

Mejorar los procesos pedagógicos y didácticos en base a las exigencias del CNB en las áreas de Medio Social y Natural , mediante la redacción del manual de Lineamientos de Concientización y Prácticas para la Conservación del Medio Ambiente.

2.4.2. Específicos

- Redactar un manual , para apoyo docente
- Contribuir con la enseñanza y aprendizaje de hábitos de conservación y protección del medio ambiente.
- Elaborar manualidades y material didáctico con material de reciclaje.
- Conformar la patrulla salvemos nuestro ambiente.

2.5. Metas

- ✓ Reproducir el manual para:
- ✓ 08 docentes.
- ✓ 01 Director
- ✓ 01 Supervisora Educativa

- ✓ Elegir a un alumno por grado, para la conformación de la patrulla salvemos nuestro ambiente.
- ✓ Recolectar material de desecho .

2.6. Beneficiarios

2.6.1. Directos

159 estudiantes

08 docentes

01 director

93 padres y madres de familia y encargados

2.6.2. Indirectos

Supervisión Educativa

La Comunidad local en general

2.7. Fuentes de Financiamiento

- Autogestión epesista
- Aporte de COOSADECO R.L.

2.8. Presupuesto

No.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Resma de papel bond tamaño carta	01	Q 90.00	Q 90.00
2	Memoria USB	01	Q 125.00	Q 125.00
3	Pago de fotografías	10	Q 10.00	Q100.00
4	Impresiones	10	Q 5.00	Q 50.00
5	Empastado	06	Q 30.00	Q 180.00
6	Fotocopias varias	300	Q 0.25	Q 75.00
7	Alimentos	-----	-----	Q 150.00
8	Alquiler de cañonera	-----	-----	Q 100.00

2.9. Cronograma de actividades de la ejecución del proyecto

No.	TIEMPO ACTIVIDADES	AÑO 2011												AÑO 2012				
		MESES	Noviembre				Diciembre				Enero				Febrero			
		SEMANAS	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
01	Solicitud para realización de EPS a Supervisora Educativa	P	■	■														
		E	■	■														
02	Autorización de Supervisión Educativa como unidad patrocinante	P			■	■												
		E			■	■												
03	Entrevista a la directora del establecimiento educativo patrocinado	P			■	■												
		E					■	■										
04	Entrevista al personal docente	P					■	■										
		E					■	■										
05	Análisis de información recopilada	P							■	■								
		E									■	■						
06	Propuesta de elaboración del manual	P									■	■						
		E									■	■						
07	Redacción y revisión del manual	P											■	■				
		E											■	■				
08	Validación, impresión y socialización del manual	P												■	■			
		E												■	■			
09	Entrega del manual a las autoridades educativas y personal docente	P													■	■		
		E													■	■		
10	Evaluación inicial del informe	P													■	■		
		E													■	■		
11	Revisión del	P														■		

- Escritorios
- Sillas

2.10.4 Financieros

- Los salarios del personal docente y directora son pagados por el MINEDUC a través del Ministerio de Finanzas

Capítulo III

Proceso de Ejecución del Proyecto

3.1. Actividades y Resultados

No.	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	RESULTADOS OBTENIDOS
01	Solicitud a supervisora educativa .	Se solicitó por escrito autorización para realización de EPS a autoridad educativa.	Autorización de supervisora educativa para realizar el proyecto .
02	Entrevista a la directora del establecimiento educativo como unidad patrocinada	Se coordinó la entrevista , tanto a la directora como al personal docente.	Anuencia por parte del personal de la escuela. Boletas contestadas.
03	Análisis de la información recopilada.	Se leyeron y analizaron los instrumentos respectivos .	Se determinaron las posibles soluciones a los hallazgos.

04	Se propuso la redacción del manual Lineamientos de Concientización y Prácticas para la Conservación del Medio Ambiente	Se redactó el manual tomando en cuenta la documentación bibliográfica necesaria.	Manual redactado.
05	Revisión del manual	Autoridades educativas y personal docente revisaron el manual	Manual revisado cuidadosamente.
06	Validación , impresión y socialización del manual.	Las autoridades educativas correspondientes validaron el manual y se procedió a imprimir y socializar el manual.	Manual entregado a las autoridades educativas correspondientes y personal docente .
07	Revisión de informe final.	Informe revisado por licenciada asesora.	De la revisión se detectaron correcciones a realizarle al informe.
08	Correcciones respectivas.	Lectura y ejecución de correcciones.	Texto debidamente corregido.
09	Impresión y reproducción del informe para su validación.	Se entrega un ejemplar a tribunal evaluador , quienes emitirán su voto.	Texto a cargo de tribunal evaluador.
10	Aprobación	Tribunal para emitir su veredicto.	Dictamen de aprobación por parte de tribunal evaluador

3.2. Productos y Logros

No.	Productos	Logros
01	Redacción del Manual Lineamientos de Concientización y Prácticas para la Conservación del Medio Ambiente	Manual para apoyo didáctico elaborado.
02	Entrega del proyecto a supervisión educativa del sector , autoridad del establecimiento educativo beneficiado y personal docente.	Manual en manos de las personas idóneas para la puesta en acción.
03	Manual de apoyo didáctico.	Ejecución del manual por parte de las personas involucradas.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN RETALHULEU
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA



Cidia Mariela Arriola Morán

MANUAL LINEAMIENTOS DE CONCIENTIZACIÓN Y PRÁCTICAS PARA LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

INDICE

Introducción.....	i
Objetivos.....	04
Competencias de aprendizaje.....	06
Contenidos de aprendizaje.....	06
Indicadores de logro.....	07
Evaluación.....	08
Tabla de contenidos.....	09
Actividades de concientización dentro y fuera del aula.....	21
Ideas para elaborar manualidades con material reciclable.....	27
Actividades para colorear.....	46
Conclusiones.....	49
Recomendaciones.....	50
Bibliografía.....	51

INTRODUCCIÓN

i

En la actualidad el ser humano ha tendido a ser irresponsable respecto a sus actos con el medio ambiente y cómo afectan éstos a él.

La decisión de realizar este proyecto , el cual toma como pilar a los niños, al centro educativo; para que en ellos y en ese contexto se siembre la semilla de la conciencia para generar hábitos de conducta contribuyendo a la protección, conservación del medio ambiente, ahorrando los recursos naturales y también aprovechando los materiales de desecho para producir materiales de apoyo tanto didáctico como manualidades.

Es importante resaltar que en dicho manual los estudiantes, maestros, padres y madres de familia y comunidad en general tendrán una participación activa, pues el desarrollo sostenible sólo es posible si toda la comunidad trabaja en ello.

OBJETIVOS

4

OBJETIVOS GENERALES

- + Inculcar en las personas una verdadera conciencia ecológica, y de esta manera contribuir a la protección y restauración del planeta.
- + Despertar en cada uno de los estudiantes, la conciencia y el amor hacia nuestros recursos naturales. Propiciando con ello el desarrollo de La cultura ambiental como estilo de vida para todas y cada una de las personas .

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- + Propiciar la creación de grupos de mejoramiento, tendientes a promover el cuidado del medio ambiente.
- + Crear una cultura ecológica para valorar nuestros recursos naturales renovables y no renovables.
- + Desarrollar actividades encaminadas a proteger el medio ambiente.
- + Aprovechar materiales de desecho para lo elaboración de manualidades.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN RETALHULEU
LICENCIATURA en PEDAGOGÍA Y
ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

LINEAMIENTOS DE CONCIENTIZACIÓN Y PRÁCTICAS PARA LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE



Cidia Mariela Arriola Morán

1. Conoce el significado textual de elementos de la naturaleza.

2. Explica la relación entre los factores bióticos y abióticos .

3. Identifica que elementos de la naturaleza se reciclan y cuales se reutilizan.

CONTENIDOS DE APRENDIZAJE

Procedimentales	Declarativos	Actitudinales
Identificación de factores bióticos y abióticos.	Factores bióticos: ser humano, animales y plantas. Factores abióticos: agua, luz, tierra y aire	Manifestación de hábitos y actitudes en el cuidado personal , animales y medio ambiente.
Relación del desarrollo de la vida con los recursos naturales de su localidad: agua, bosque, suelo, aire.	Recursos naturales : renovables y no renovables	Reconocimiento de la utilización de materiales de desecho en el proceso de reciclaje y reutilización.
Identificación de problemas ambientales en su entorno y como atenderlos.	Medio ambiente y problemas ambientales, contaminación, deforestación, reciclaje, reuso, desechos, entre otros.	Realiza mini campañas de concientización para el cuidado del medio ambiente elaborando altares medio ambientales o rincón ecológico.
Participación en actividades de rescate, protección y conservación del medio ambiente.	Ahorro de los recursos naturales en la escuela y el hogar.	Conformación de la patrulla salvemos nuestro medio ambiente, estableciendo hábitos de conducta en los involucrados.

- ✚ Identifica las características de los factores bióticos y abióticos.
- ✚ Identifica los recursos naturales: agua, bosque, suelos y aire.
- ✚ Describe problemas ambientales de su comunidad.
- ✚ Participa en actividades de rescate , protección y conservación del medio ambiente.
- ✚ Elabora manualidades , con materiales reciclables.

La evaluación es una herramienta en la que se deberán utilizar instrumentos y realizar diversas actividades para la verificación de los indicadores del logro.

Se sugieren las siguientes propuestas:

- ✚ Elaborar álbumes con dibujos o recortes de elementos de la naturaleza , especialmente con los que él está familiarizado según su contexto.
- ✚ Posteriormente revisar los trabajos y asignarles la valoración respectiva.
- ✚ Construir el rincón ecológico , empleando escalas de valores en los rasgos que se deseen evaluar.
- ✚ Elaboración de manualidades con material de reciclaje y con ello promover un mercado de manualidades y propiciar la productividad y desarrollo.
- ✚ Aplicar la autoevaluación y coevaluación

TABLA DE CONTENIDOS PARA LA SOCIALIZACIÓN CON LOS NIÑOS Y NIÑAS

FACTORES ABIÓTICOS

Los factores abióticos son los distintos componentes que determinan el espacio físico en el cual habitan los seres vivos; entre los más importantes podemos encontrar: el agua, la temperatura, la luz, el pH, el suelo, la humedad y los nutrientes.

Son los principales frenos del crecimiento de la población. Varían según el ecosistema de cada ser vivo. Por ejemplo el factor bío limitante fundamental en el desierto es el agua, mientras que para los seres vivos de las zonas profundas del mar el freno es la luz.

Entre los factores abióticos tenemos:

Luz (energía solar)

La luz es un factor abiótico esencial del ecosistema, dado que constituye el suministro principal de energía fría para todos los organismos. La energía luminosa es convertida por las plantas en energía química gracias al proceso llamado fotosíntesis. Ésta energía química es encerrada en las sustancias orgánicas producidas por las plantas. Es inútil decir que sin la luz, la vida no existiría sobre la Tierra.



La temperatura es una medida del calor o energía térmica de las partículas en una sustancia. Como lo que medimos en sus movimiento medio, la temperatura no depende del número de partículas en un objeto y por lo tanto no depende de su tamaño. Por ejemplo, la temperatura de un cazo de agua hirviendo es la misma que la temperatura de una olla de agua hirviendo, a pesar de que la olla sea mucho más grande y tenga millones y millones de moléculas de agua más que el cazo.

Nosotros experimentamos la temperatura todos los días. Cuando hace calor o cuando tenemos fiebre sentimos calor y cuando está nevando sentimos frío. Cuando estamos hirviendo agua, hacemos que la temperatura aumente y cuando estamos haciendo polos o paletas de helado esperamos que la temperatura baje.



La atmósfera es la capa gaseosa que envuelve nuestro planeta.

La presencia de vida sobre nuestro planeta no sería posible sin nuestra atmósfera actual. Muchos planetas en nuestro sistema solar tienen una atmósfera, pero la estructura de la atmósfera terrestre es la ideal para el origen y la perpetuación de la vida como la conocemos. Su constitución hace que la atmósfera terrestre sea muy especial.



Elementos químicos

Los organismos están constituidos, por materia. De los 92 elementos naturales conocidos, solamente 25 elementos forman parte de la materia viviente. De estos 25 elementos, el carbono, el oxígeno, el hidrógeno y el nitrógeno están presentes en el 96% de las moléculas de la vida. Los elementos restantes llegan a formar parte del 4% de la materia viva, siendo los más importantes el fósforo, el potasio, el calcio y el azufre.

Las moléculas que contienen carbono se denominan compuestos orgánicos, por ejemplo el dióxido de carbono, el cual está formado por un átomo de carbono y dos átomos de oxígeno (CO_2). Las que carecen de carbono en su estructura, se denominan compuestos inorgánicos, por ejemplo, una molécula de agua, la cual está formada por un átomo de oxígeno y dos de hidrógeno (H_2O).



Agua

El agua es un requisito para todo ser vivo.

El agua (H_2O) es un factor indispensable para la vida. La vida se originó en el agua, y todos los seres vivos tienen necesidad del agua para subsistir. El agua forma parte de diversos procesos químicos orgánicos, por ejemplo, las moléculas de agua se usan durante la fotosíntesis, liberando a la atmósfera los átomos de oxígeno del agua.

El agua actúa como un termorregulador del clima y de los sistemas vivientes; gracias al agua, el clima de la Tierra se mantiene estable. El agua funciona como termorregulador en los sistemas vivos, especialmente en los seres vivos.



Aire

Se denomina aire a la mezcla de gases que constituye la atmósfera terrestre, que permanecen alrededor de la Tierra por la acción de la fuerza de gravedad. El aire es esencial para la vida en el planeta, es particularmente delicado, fino y etéreo, transparente en las distancias cortas y medias si está limpio, y está compuesto, en proporciones ligeramente variables por sustancias tales como el nitrógeno (78%), oxígeno (21%), vapor de agua (variable entre 0-7%), ozono, dióxido de carbono, hidrógeno y algunos gases nobles como el criptón o el argón, es decir, 1% de otras sustancias.



Suelo

Se denomina suelo a la parte no consolidada y superficial de la corteza terrestre, biológicamente activa, que tiende a desarrollarse en la superficie de las rocas emergidas por la influencia de la intemperie y de los seres vivos (meteorización).

Los suelos son sistemas complejos donde ocurren una vasta gama de procesos químicos, físicos y biológicos que se ven reflejados en la gran variedad de suelos existentes en la tierra.

A grandes rasgos los suelos están compuestos de minerales y material orgánico como materia sólida y agua y aire en distintas proporciones en los poros. De una manera más esquemática se puede decir que la pedosfera, el conjunto de todos los suelos, abarca partes de la litósfera, biósfera, atmósfera e hidrósfera.



Clima

El clima abarca los valores estadísticos sobre los elementos del tiempo atmosférico en una región durante un período representativo: temperatura, humedad, presión, viento y precipitaciones, principalmente. Estos valores se obtienen con la recopilación de forma sistemática y homogénea de la información meteorológica, durante períodos que se consideran suficientemente representativos, de 30 años o más. Estas épocas necesitan ser más largas en las zonas subtropicales y templadas que en la zona intertropical, especialmente, en la faja ecuatorial, donde el clima es más estable y menos variable en lo que respecta a los parámetros climáticos.

Los factores naturales que afectan al clima son la latitud, altitud, orientación del relieve, continentalidad (o distancia al mar) y corrientes marinas. Según se refiera al mundo, a una zona o región, o a una localidad concreta se habla de clima global, zonal, regional o local (microclima), respectivamente.



Los **factores bióticos** o componentes bióticos son los organismos vivos que **interactúan** con otros seres vivos, se refieren a la flora y fauna de un lugar y a sus interacciones. Dícese factores bióticos ó FB a las relaciones que se establecen entre los seres vivos de un ecosistema y que condicionan su existencia de vida. Los individuos deben tener comportamiento y características fisiológicas específicos que permitan su supervivencia y su reproducción en un ambiente definido. La condición de compartir un ambiente engendra una competencia entre las especies, competencia dada por el alimento, el espacio, etc.

Una población es un conjunto de organismos de una especie que están en una misma zona. Se refiere a organismos vivos, sean unicelulares o pluricelulares. (se puede decir que tienen vida)

Los factores bióticos se pueden clasificar en:

1. **Productores o Autótrofos**, organismos capaces de fabricar o sintetizar su propio alimento a partir de sustancias inorgánicas como dióxido de carbono, agua y sales minerales.
2. **Consumidores o Heterótrofos**, organismos incapaces de producir su alimento, por ello lo ingieren ya sintetizado.
3. **Descomponedores**, organismos que se alimentan de materia orgánica en descomposición. Entre ellos están las levaduras, los hongos y las bacterias.



Factores bióticos y abióticos : están muy relacionados entre sí: tal es su interrelación que unos modifican a los otros, como sucede en el caso de la sucesión ecológica. En la sucesión ecológica unas especies van siendo reemplazadas por otras en el tiempo, a la vez que modifican el entorno físico-químico. Los ecosistemas maduran así hasta que llegan a un clímax o equilibrio, que se mantiene siempre y cuando no haya cambios importantes en el medio.

Recursos Naturales

En América se cuenta con gran variedad de recursos naturales debido a su clima, ubicación y la relación que tiene con los dos polos del planeta . En América se encuentran todos los climas y todas las formas de ambientes naturales que existen.

Los recursos naturales se dividen en:

Recursos renovables : pueden renovarse si se manejan dentro de los cuidados adecuados. En esta categoría está: bosque , fuentes hídricas , animales y alimentos vegetales.



Recursos No renovables: Existen en cantidades determinadas y cuando se da la sobre explotación pueden acabarse, ejemplo: petróleo, minerales , metales , gas natural o depósitos de aguas subterráneas.



Recursos inagotables o permanentes: Son aquellos que nunca se acaban sin importar la cantidad de actividades que se realicen , ejemplo: luz solar , aire, energía de las olas del mar.



Reciclaje



El reciclaje es un proceso para el tratamiento de los residuos, tanto industriales como domésticos, que permite volver a introducirlos en el ciclo de producción de un producto o de los materiales que lo componen.

El reciclaje corresponde a una estrategia de tratamiento de los residuos denominado “de las tres R”:

Reducir: reagrupa todo lo relacionado con la reducción de los residuos.

Reutilizar: reagrupa los procedimientos que permiten darle a un producto ya utilizado un uso nuevo.

Reciclar: es el proceso de tratamiento por el que tienen que atravesar los residuos mediante el reciclaje.

Hay tres grandes divisiones de técnicas de reciclaje: química, mecánica y orgánica.

El reciclaje “químico” utiliza una reacción química para el tratamiento de los residuos, como por ejemplo para separar determinados componentes.

El reciclaje “mecánico” es la transformación de los residuos con la ayuda de una máquina, por ejemplo, una moladora de desechos.

El reciclaje “orgánico” consiste, después de la fermentación, para producir fertilizantes y combustibles como el biogás.

¿Cómo reciclar?

La cadena de reciclaje está dividida en tres partes o en tres etapas:

Etapas 1: Recolección de residuos: Las operaciones de reciclaje de residuos comienzan con la recogida de los residuos. Los residuos no reciclables son incinerados o enterrados en vertederos. Los residuos recogidos para el reciclaje se preparan para su posterior transformación. La recolección se organiza con ese fin. Como resultado de la recolección, los residuos, ordenados o no, son enviados a un centro de clasificación en el que, mediante diferentes operaciones, son ordenados para optimizar su procesamiento. Una de esas operaciones es la manual.

Etapas 2: Transformación: Una vez clasificados, los residuos pasan a las usinas que serán las encargadas de su transformación.

Están integrados en la cadena de procesamiento que les es específica. Entran en la cadena en forma de residuos y salen en forma de material listo para usar.

Etapa 3: Comercialización y consumo: Una vez transformados, los productos acabados del reciclado se usan para la fabricación de productos nuevos que, a su vez, serán ofrecidos a los consumidores y consumidos. Para ser arrojados, recuperados y reciclados nuevamente. El reciclaje es una contribución importante en la disminución de las cantidades de residuos que deben eliminarse en vertederos, por incineración o por otras vías. Por este motivo, el reciclaje es necesario para luchar así contra el aumento de los residuos.



¿De dónde vienen las cosas?

Los **objetos naturales** y los **manufacturados** son diferentes. Los primeros se hallan en la naturaleza tal cual son. Los **manufacturados** se elaboran a partir de objetos naturales o materias primas, en un proceso de fabricación que requiere del hombre.

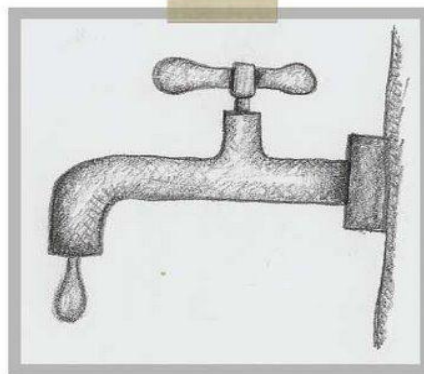
Los que se fabrican en gran escala, pueden contaminar el medioambiente. El **reciclaje** permite elaborar manufacturas a partir de materias primas desechadas que vuelven a utilizarse.

ACTIVIDADES DE CONCIENTIZACIÓN

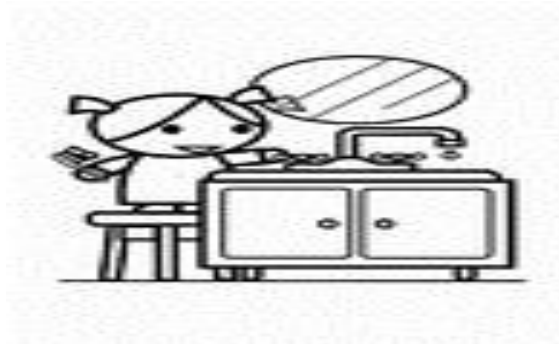
DENTRO Y FUERA DEL AULA

- ✓ Conformación de la patrulla salvemos nuestro ambiente. (Elegir a un niño líder de cada sección , identificarlo con una gorra y un gorgorito .) Los niños elegidos se encargarán de velar por el ornato y ahorro de los recursos de su centro educativo , en horario establecido por sus respectivos docentes, aplicando a los demás estudiantes las normas siguientes:

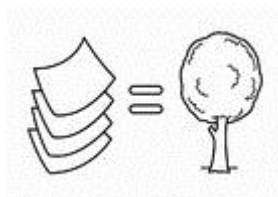
- ✚ Verificar que los grifos estén bien cerrados.



Utilizar el agua al enjuagarnos y durante el tiempo necesario, para no derrochar el agua. No dejar correr el agua durante el aseo y utilizar la ducha en lugar de la bañera.



- ✚ El papel , aprovecharlo por las dos caras con dibujos o escritos. Las fichas que sobren se utilizan por detrás para otros fines. Las hojas de los calendarios se pueden utilizar como material para notas.



- ✚ Uso de papeleras o recipientes para basura.



Que los alumnos y alumnas recojan basura y desperdicios y depositarlos en los recipientes no en el suelo. Depositar por turnos en los recreos . Utilizar el gorgorito con los niños y niñas que tiren la basura en el suelo.

- ✚ Habilitar espacios para jardinería y cuidar los que existan.



- ✚ Organizar grupos por semana para regar las plantas.
- ✚ Realizar el rincón ecológico en cada aula , utilizando carteles llamativos que ayuden a la concientización del cuidado del medio ambiente.



- ✚ Utilizar cajas que no se utilicen y aprovecharlas para otros fines como: guardar juguetes , depósisto para basura , documentos u otros usos.



- ✚ Organizar campañas de reciclaje. En la que se les enseñe a los estudiantes la clasificación de la basura .



- ✚ Campaña de recolección de material reciclable para elaboración de manualidades.



Deze kleurplaat wordt gratis aangeboden door stichting Milleunet
© 2007 Danker Jan Oreeel / www.stichtingmilleunet.nl

- ✚ Ahorra la energía eléctrica, útilízala lo necesario.



- ✚ Realizar el mercado del reciclaje. Los estudiantes pondrán a la venta los trabajos manuales realizados con material de reciclaje.



- ✚ Realizar actividades cívicas conmemorando fechas de importancia para el medio ambiente (día del árbol, día de la tierra , etc).



IDEAS PARA ELABORAR MANUALIDADES CON MATERIAL RECICLABLE

Lámpara que está realizada con más bombitas de luz que obviamente, pueden estar rotas.



Los materiales que necesitaremos son:

- Silicona
- Bombillas de luz usadas
- porta lámparas armado con bombita nueva

Lo que tenemos que hacer es muy fácil si nos ponemos a observar la imagen de arriba, simplemente se trata de ir pegando las bombillas de luz para formar la lámpara en sí.

Lo que sí recomiendo hacer es pegar tres bombillas juntas de forma que sea la base de la lámpara, como veremos en la parte frontal hay tres lamparitas de luz que son como las patas de esta manualidad.

Simplemente después lo que nos resta hacer es seguir pegando las bombitas de luz como vemos en la imagen.

PORTA DOCUMENTOS O FOLDERS

Materiales :

Caja de cereal

Tijeras

Goma o pegamento

Papel decorado o de regalo

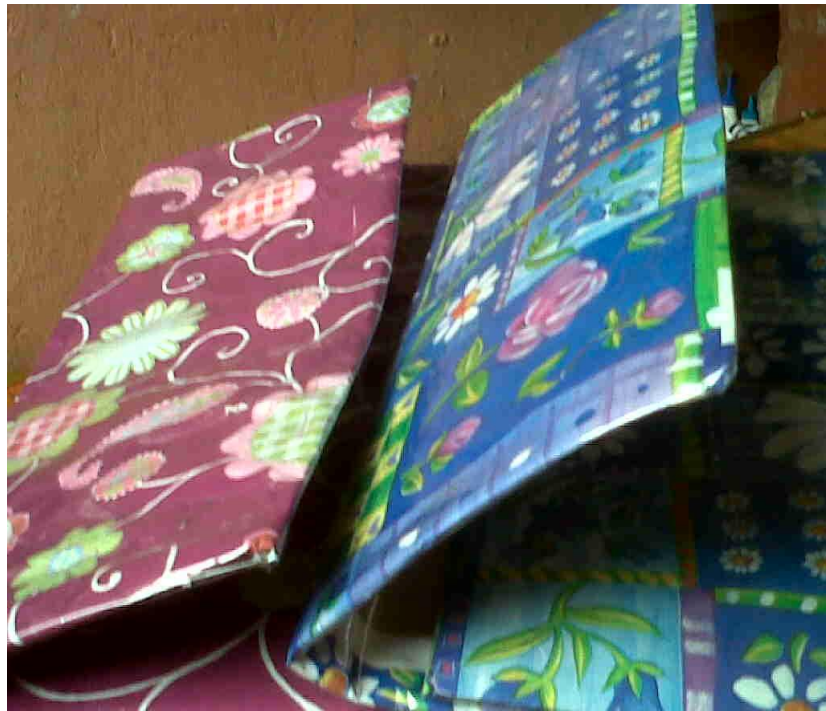
Gancho para folders

Procedimiento:

Luego de haber utilizado la caja de cereal , no la tires .
Ábrela toda , de tal forma que quede en una sola pieza.



Posteriormente , se coloca el gancho , se forra con papel de regalo.



CAJA DE CARTÓN PARA DEPÓSITO DE BASURA O GUARDAR DIVERSOS OBJETOS.

Materiales:

Caja de cartón , tamaño según la necesidad.

Goma o pegamento

Grapadora

Papel para decorarla





Estudiante de 3º. Grado de la EORM Concepción Ocosito , reutilizando una caja de cartón que se uso para textos escolares.



Porta lapiceros de bombillo eléctrico

Materiales:

Bombillo eléctrico para que no lo tires en la basura después de su vida útil.

Sierrita

Desarmador

Silicona como pegamento

Calcomanías

Papel crepé u otro

Procedimiento:

Cortas con la sierrita uno de los extremos del bombillo.



Seguidamente , a uno de los lados al que se le quitó la pieza, se le abren agujeros que es donde se colocarán los lapiceros.



Posteriormente se procede a decorar el bombillo y a colocarle la pieza que lo mantendrá de pie.





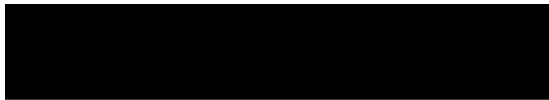
LIBRETA CON DISQUETES

Disquetes ya pasaron de moda desde hace tiempo, pero a lo mejor tienes algunos por ahí desbalagados y lo primero que piensas estirarlos a la basura, pero hay una opción mejor creo arte con ellos y no contaminas, te muestro algunos ejemplos, solo tienes que usar tu imaginación.

UNA PEQUEÑA LIBRETA USANDO HOJAS Y SINCHOS



PORTA LÁPICES



RECUPERAR LAS BOTELLAS DE PLÁSTICO

Las botellas de plástico son una gran contaminación para nuestro planeta, tan solo tardan miles de años en degradarse solas. Estas se reciclan con aparatos que son algo costosos y no están al alcance de nuestras manos, pero lo que podemos hacer es reusarlas, creando adornos con ellas y objetos que son de utilidad, hasta los puedes vender.



Crea un Lindo portalápices, tan solo ocupas pinzas o tijeras para recortar la botella y algo de plásticos u alguna otra cosa para decorar las orillas.



PORTA PERIÓDICOS O REVISTAS



ECOARTE CON Cds Y DVDs VIEJOS

Quizá tengas en tu casa Cds y DVDs viejos que ya no ocupas, y lo primero que se te viene a la mente es tirarlos a la basura y que la madre naturaleza los desaparezca con el tiempo. No hay razón para que hagas eso puedes sacar provecho de ellos ya sea para adornar tu casa, los puedes vender ó dar un regalo original, así dejarás de tirar basura y los reusarás, contribuyendo a la no contaminación del planeta, aquí te dejo unos modelos:

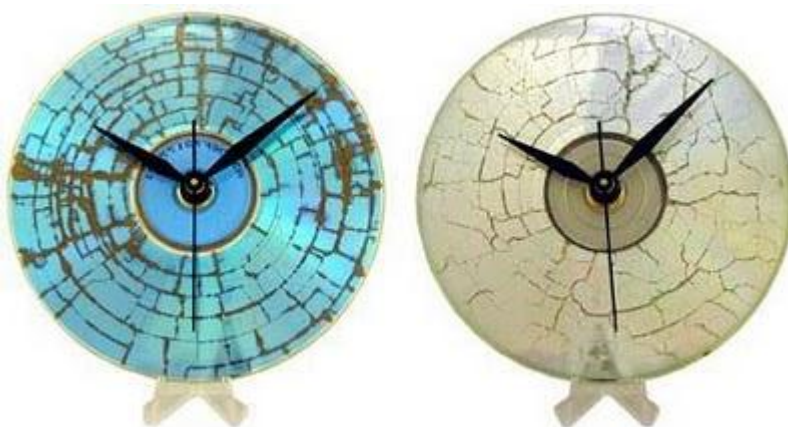
Los puedes Pintar y decorar de varias maneras



En épocas navideñas puedes hacer adornos para tu árbol de navidad.



Un bonito Reloj



Un florero



Y muchas cosas más, solo tienes que usar tu imaginación y tener ganas de cuidar tu planeta.

Lámpara con cucharas plásticas y botella

Se trata de una **lámpara que está totalmente realizada con una botella y cucharas de plástico**, si miran la imagen se darán cuenta de que no es tan complicada de hacer y es súper original.



Materiales para la **lámpara de cucharas y botella**:

- Cucharas de plástico
- 1 botella
- Cúter o trincheta
- Pegamento universal

Tomaremos la botella a la cual le **cortaremos el pico y también le quitaremos la base**, para que de esta forma puedas colocar el sistema para la bombilla de luz.

Luego tendrás que **quitar los mangos de las cucharas** dejando sólo la parte con forma cóncava, esto lo harás con todas las cucharas que taparán la botella.

Ir pegando las cucharas desde abajo hacia arriba en filas, para que de esta forma se superpongan y formen ese aspecto visual que vemos en la imagen.

VELADORAS DE RASPADOR PARA JARDÍN

Cuando queremos **decorar el patio o jardín** se nos ocurren una infinidad de ideas pero siempre requieren mucho trabajo y por ende, muchos materiales que tal vez no tenemos por qué comprar. Esta idea es genial si tienes **ralladores viejos u oxidados** que no tenías pensado tirar a la basura, puedes reciclarlos con esta manualidad simple y rápida para tener iluminación en tu jardín.



Materiales para estos **veladores con ralladores**:

- Ralladores viejos
- Velas

No tiene nada de ciencia o nada de complicado hacer estos veladores, ya que no tenemos que calar ningún tipo de material. **Los ralladores ya cuentan con sus agujeros que nos servirán de veladoras para el jardín**, sólo tienes que encontrar esos sitios ideales para colocarlos.

Luego coloca la vela dentro y enciéndela, puedes colocar varios e incluso son ideales para una cena y colocarlos como centros de mesa bien rústicos y bonitos.

FLOTEROS CON BOTELLAS DE VIDRIO Y FOMI

Cuando realices tus actividades sociales y utilices botellas de cualquier bebida , guardalas , no las tires , el vidrio también contamina.

Materiales:

Botella de vidrio

Tiras de fomi

Lana

Silicón

Aquí se te muestran las imágenes para que te guíes en ésta manualidad.



Niñas y niños de 2º.grado de la EORM Concepción Ocosito Retalhuleu , elaborando manualidad con vidrio.

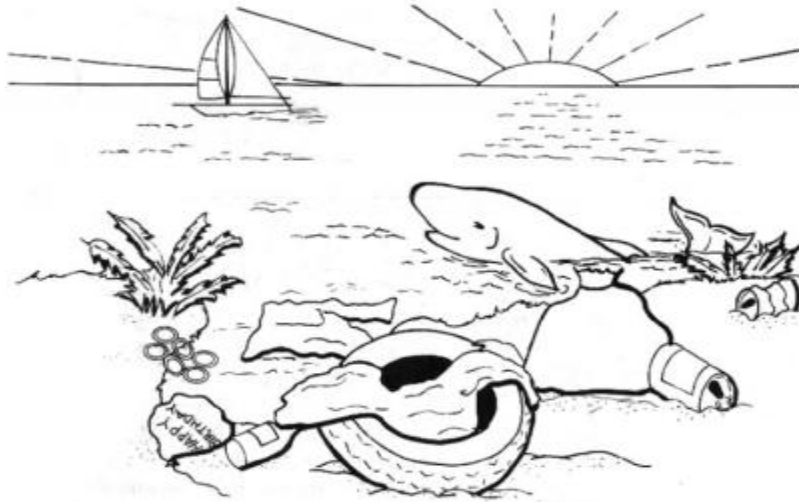




Actividades para colorear

PROBLEMAS AMBIENTALES

Contaminación del agua.



Contaminación del aire.

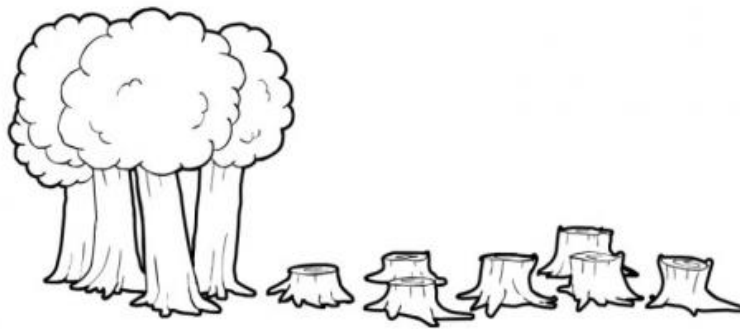


2010 © Copyright by AMIR AL-ZUBI

Contaminación de la vida acuática



DEFORESTACIÓN



© Calmick



BASURA



CONCLUSIONES

1. Es muy importante que desde pequeños orientemos a nuestros peques para que cuiden nuestro planeta.
2. Si nuestros padres nos hubieran orientado a cada uno de los habitantes de nuestro planeta, al menos la mitad de los habitantes estaría ecológicamente educado y la tierra no sufriría actualmente.
3. Hay formas de energía renovables y no contaminantes, como la solar.

RECOMENDACIONES

1. Todas estas acciones que se llevan a cabo en la escuela deben estar siempre acompañadas de una explicación por parte del docente para que los alumnos comprendan el por qué de las actividades.
2. Al docente se le propone utilizar fotos, videos, murales y cualquier otro material que ayude a los niños y niñas a entender mejor la importancia de cuidar el medio ambiente
3. El papel del profesor como modelo para los alumnos es fundamental.
4. Para que entienda mejor el enorme poder del astro rey, puedes preparar unas originales felicitaciones de cumpleaños; tomando una cartulina de un color vivo, dóblala por la mitad y coloca sobre ella distintos objetos: flores, lazos de tela, llaves, pequeños juguetes o recortes de letras que hayas hecho previamente en papel. Ponla al sol durante todo el día, al caer la noche, retira los objetos; el niño o niña se quedará sorprendido al comprobar que la cartulina se ha desteñido por la acción de los rayos del sol sobre ella, dejando la silueta de los objetos que colocaste.
5. Deja que descubra toda el agua que puede ahorrar investigando los grifos y llaves de paso de toda la casa. Coloca recipientes debajo para ver cuántas gotas se pierden y que calcule cuánto se ahorraría al cabo del año si se arreglara esa avería y repararla juntos o llamar a un fontanero. Se dará cuenta de lo valioso que es el agua.

BIBLIOGRAFÍA

1. De la Llata Loyola , María Dolores
Ecología y Medio Ambiente
Editorial Paidós 2010
2. Currículum Nacional Base
Ministerio de Educación
Dirección de la Calidad y Desarrollo Educativo
3. Ecología y Medio Ambiente
(book . google.es)
4. Revista digital De Rincón En Rincón
Profes.net
5. Chong , Carmen ... y otros
Fomento a la Conservación del Medio Ambiente
cchong@espol.edu.es
6. Grandes Temas de la Naturaleza
Prensa Libre

Capítulo IV

Proceso de Evaluación

4.1. Evaluación del Diagnóstico

La evaluación del diagnóstico fue organizada por medio de los instrumentos necesarios , entre ellos : lista de cotejo, entrevista , encuesta ; tomando en cuenta el plan de diagnóstico apuntando al logro de los objetivos , realizando las actividades y programación del tiempo utilizando adecuadamente técnicas de recopilación de información.

Se evidenció el logro de:

- Objetivos.
- Tiempo de ejecución de actividades.
- Detección de las necesidades del establecimiento educativo.
- Priorización del problema.
- La solución a dicho problema.

4.2. Evaluación del Perfil

Se evaluó el objetivo general y específicos , por medio de lista de cotejo , tomando en cuenta lo viable , factible y sostenibilidad . El perfil del proyecto determina la garantía de realización del proyecto.

4.3. Evaluación de la Ejecución

De acuerdo al plan que se diseñó y cronograma de actividades , se realizó en el tiempo , con los recursos y presupuesto establecidos. Fue utilizada una lista de cotejo para su evaluación.

4.4. Evaluación Final

Se evaluó por medio de entrevista y encuesta a los beneficiarios , de acuerdo al objetivo general , se redactó el manual tomando en cuenta el ODC (Orientaciones para el Desarrollo Curricular) del nivel primario y CNB de las áreas de Medio Social y Natural y Ciencias Naturales y Tecnología , con la seguridad de contar con un instrumento didáctico que contribuya al que hacer docente y al mismo tiempo se cuide el medio ambiente.

Conclusiones

1. La redacción del manual tiene como fundamento la necesidad de poner de manifiesto actitudes relacionadas con la implementación del CNB como recurso didáctico para el o los docentes y alumnado que coadyuven al mejoramiento del medio ambiente.
2. Mediante la elaboración de manualidades se ha manifestado la importancia de aprovechar materiales de desecho , para minimizar la cantidad de basura tanto en el establecimiento educativo , como en el hogar , además de aprender a ser personas productivas , reciclando el material de su contexto para desarrollar un medio de subsistencia ; de allí su relación con el área de Productividad y Desarrollo.
3. Con la conformación de la patrulla Salvemos Nuestro Medio Ambiente , se involucra a los alumnos y alumnas con hábitos para hacer conciencia de la importancia de aprovechar los recursos naturales , de mantener el ornato , de conocer fenómenos que influyen directa o indirectamente con el medio ambiente ; y así actuar responsablemente frente a la necesidad de poner un granito de arena a favor del planeta tierra .

Recomendaciones

1. Que el personal docente ,conjuntamente con el alumnado revisen y mejoren el manual para adecuarlo a su contexto.
2. Que la comunidad educativa , promueva los trabajos manuales dentro de su comunidad para agenciarse de más materia prima y lograr negociar e incrementar la producción de los trabajos que los alumnos realicen y así puedan contribuir con proyectos de tipo ecológico para su establecimiento educativo.
3. La dirección y personal docente conformen una patrulla nueva cada cierto tiempo para darle oportunidad a la mayoría de estudiantes , para que se involucren y adquieran conciencia directa al ser líderes de sus demás compañeros y compañeras al infundir hábitos no solo de apoyo ecológico sino de conducta.

Bibliografía

01. Documento Orientaciones para el Desarrollo Curricular Nivel Primario
Respuesta a los acuerdos y compromisos establecidos en la Reforma Educativa.
Ministerio de Educación.
02. Manual de Formación Permanente
Planificación del Proceso de Enseñanza –Aprendizaje
Editorial Comité Nacional de Alfabetización CONALFA 1998
03. Manual para la elaboración y presentación del Proyecto Educativo Institucional
– PEI –
Ministerio de Educación
Tercera Edición Guatemala abril 2010
04. Guía de mantenimiento para los centros educativos.
Ministerio de Educación
05. García García , Edwing “ y otros ...”
Manual para la Propedéutica para el EPS
Editorial USAC , Guatemala , 2008
06. Lexus
Manos Creativas
Editorial de Lexus editores 2011
07. Lexus
Maravillas en Fomi
Editorialo Lexus editores 2011

APÉNDICE



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES

No.	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	AÑO 2011				AÑO 2012						
			Noviembre		Diciembre		Enero		Febrero				
1	Diagnóstico Institucional	Epesista	■	■	■	■	■	■					
2	Perfil del Proyecto	Epesista						■	■	■			
3	Ejecución del Proyecto	Epesista								■	■		
4	Entrega y Publicación del Proyecto	Epesista y autoridades educativas										■	■
5	Evaluación del Proyecto	Asesora del proyecto											■

FODA DE UNIDAD PATROCINANTE

Técnicas utilizadas en el diagnóstico

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cuenta con oficina propia. ➤ Cuenta con el conocimiento apropiado acorde al puesto administrativo. ➤ Flexibilidad. ➤ Disponibilidad para apoyar el proyecto. ➤ Apoyo incondicional. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo de entidades e instituciones para capacitaciones. ➤ Participación activa por parte de las autoridades de los diferentes establecimientos educativos.
DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Oficina inapropiada para atención al público. ➤ Poca asignación presupuestaria. ➤ Escaso personal administrativo. ➤ Escasa gestión administrativa. ➤ Deficiente inducción para directores escolares. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Escuelas muy lejanas que dificultan la participación de directores a las diferentes reuniones. ➤ Poco interés por parte de directores educativos. ➤ Tomas de la supervisión educativa por parte de sindicatos , padres de familia y maestros.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

MATRIZ DE LOS OCHO SECTORES

Estudiante: Cidia Mariela Arriola Morán
Carné: 9640574

GUIA MATRIZ DE LOS OCHO SECTORES

I SECTOR COMUNIDAD

AREAS	INDICADORES
1. GEOGRAFÍA	<p>1.1 Localización La Comunidad del Cantón Concepción Ocosito se ubica en una de las áreas rurales del municipio y departamento de Retalhuleu .En la actualidad es una comunidad con escasa población , rodeada por el río Tzununá , el río Ixmay y el río Ocosito.</p> <p>1.2 Tamaño</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 12,000 mts cuadrados <p>1.3 Clima , Suelo, Principales accidentes</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cálido ▪ Fértil ▪ Rios Tzununá, Ixmay y Ocosito <p>1.4 Recursos Naturales</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Arboles frutales ▪ Plantación de caña de azúcar ▪ Vivero ▪ Hulera ▪ Rios
2.HISTÓRICA	<p>2.1 Primeros Pobladores Son personas que han heredado las tierras de sus antecesores , por lo regular son grupos familiares que preservan la tierra de generación en generación.</p> <p>2.2 Lugares de orgullo local</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El edificio escolar ▪ Iglesia Católica ▪ Empresa hidroeléctrica municipal ▪ Aldeas Infantiles SOS ▪ Fundación Manuel y Concha Ralda (DAR) ▪ Caudaloso rio Ocosito
3.POLITICA	<p>3.1 Gobierno Local</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Profesora Alicia Minera Méndez Presidenta del Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE y demás miembros de la comunidad que conforman las distintas comisiones. <p>3.2 Organización Administrativa</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Asamblea General ▪ COCODE
4. SOCIAL	4.1 Ocupación de los habitantes

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Agricultores ▪ Comerciantes ▪ Albañiles ▪ Oficios domésticos y otros <p>4.2 Producción y Distribución de productos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cultivos (caña de azúcar) ▪ Exportación (plantas ornamentales) ▪ Frutas (mango ,mandarina , naranja papayes) <p>4.3 Área educacional</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Escuela Oficial Rural Mixta Concepción Ocosito Nivel preprimario y primario ▪ Instituto Oficial de Educación Básica <p>4.4 Centros de recreación</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cancha de Basquetbol de la escuela ▪ Playa del río Ocosito. ▪ Caminata hacia la Presa eléctrica <p>4.5 Transporte</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Servicio de pickups ▪ Vehículos particulares ▪ Bicicleta ▪ A pie <p>4.6 Comunicaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Teléfonos celulares ▪ Internet móvil <p>4.7 Grupos Religiosos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cristianos Católicos ▪ Cristianos Evangélicos ▪ Cristianos Adventistas ▪ Cristianos Testigos de Jehová <p>4.8 Composición étnica</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ladinos ▪ Indígenas <p>4.9 Costumbres y Feria Patronal</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaboración de pan de Semana Santa ▪ Elaboración de tamales los sábados ▪ Celebración de misa en fechas programadas por la Parroquia de San Antonio de Padua ▪ Celebración de su patrona Virgen de Concepción 8 de diciembre ▪ Caminatas en la comunidad en época de carnaval y fiestas patrias a cargo de la Escuela de la comunidad
--	---

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Es un área de fácil acceso a la delincuencia 2. Inundación de viviendas 3. Muy caluroso 	<ol style="list-style-type: none"> 1 .Área muy solitaria por escasa población 2. Existen tres ríos que se desbordan en época de invierno 3. Cultivan , queman y transportan caña de azúcar 	<ol style="list-style-type: none"> 1 .Lotificar 2. Construir viviendas en lugares seguros 3. Reforestar áreas deshabitadas

II SECTOR INSTITUCIÓN

AREA	INDICADORES
1. LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	<p>1.1 Ubicación (dirección) Cantón Concepción Ocosito, sector rural del municipio de Retalhuleu y departamento de Retalhuleu</p> <p>1.2 Vías de Acceso</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Carretera fraguada ▪ Entrada pasando por el puente del río tzununá Camino a Aldeas Infantiles , camino viejo a Cabañas ▪ Otro ingreso por carretera Interamericana entrada principal por el Cantón Cabañas Nuevo San Carlos Retalhuleu
2. LOCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	<p>2.1 Tipo de Institución (estatal, Privada) Estatal</p> <p>2.2 Región ,área , distrito , código</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sur Occidental ▪ Rural ▪ 11-01-04 ▪ 01

<p>3. HISTORIA DE LA INSTITUCIÓN</p>	<p>3.1 Origen: Vecinos propietarios de la mayor parte de tierras del área heredaron a sus familiares . El Señor Julio Sánchez donó un espacio de 7 X 4 metros a la municipalidad de Retalhuleu para funcionamiento de la oficina de la empresa eléctrica municipal , misma que posteriormente en vista de la necesidad de escuela donó ese espacio al Ministerio de Educación para iniciar las actividades educativas en la comunidad ; mas tarde don julio Sánchez nuevamente donó otro espacio de terreno contiguo al que había donado a la municipalidad de Retalhuleu para ampliación de la escuela. Las familias se ubicaron en sectores según les heredaron y así le colocaron nombres para identificar las áreas en las que viven las diferentes familias. Se dice que la dueña mayoritaria se llamaba Concepción, y como la comunidad está cerca del río Ocosito de ahí el nombre Concepción Ocosito</p> <p>3.2 Fundadores y organizadores</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Grupos de padres y madres de familia ▪ Comités que se organizaron ▪ Municipalidad de Retalhuleu ▪ Iglesia católica
<p>4. EDIFICIO</p>	<p>4.1 Área construida</p> <p>Area construida (aproximadamente) área descubierta (aproximadamente) estado de conservación, locales disponibles, condiciones y usos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El espacio de 25 X 18 metros tiene construido 25 x 9 metros ▪ El área descubierta es de 25x9 metros ▪ 6 de 11 locales se encuentran deteriorados no se cuenta con locales disponibles ▪ De los 11 locales 7 se utilizan ▪ Para impartir clases a los alumnos 1 para cocina 1 para

	dirección 1 para bodega	
5.AMBIENTE Y EQUIPAMIENTO	<p>5.1 Salones específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Siete salones <p>5.2 Mobiliario y equipo</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cuentan con 80 escritorios bipersonales. ▪ Cuentan con 75 escritorios de paleta. <p>5.3 Oficina (s)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Oficina de Dirección <p>5.4 Cocina</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 cocina <p>5.5 Servicios Sanitarios</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Un sanitario para alumnas ▪ Un sanitario para alumnos ▪ Un sanitario para el personal docente y administrativo <p>5.6 Bodega</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Una bodega ▪ Un espacio para guardar escritorios que no se utilizan <p>5.7 Canchas</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Un patio de tierra que se utiliza como área de juegos para los alumnos y alumnas <p>5.8 Corredores</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dos corredores uno de ellos se utiliza para realización de actos cívicos 	
PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Aulas deterioras 2. Poco espacio para recreación 3. El patio es de terracería 4. No cuenta con salón de usos múltiples 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Construcciones muy antiguas ,también deterioradas por las inclemencias del tiempo 2. Espacio reducido 3. No se cuenta con recursos económicos 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Remozamiento o construcción de las instalaciones 2. Hacer el espacio de recreación mas agradable o adquirir el terreno que está contiguo a la escuela 3. Construcción de

	suficientes y por falta de apoyo de las autoridades 4. No previeron la distribución de los ambientes	una cancha polideportiva 4. Construir de terraza para asignar un espacio para salón de usos múltiples
--	---	--

III SECTOR FINANZAS

AREA	INDICADORES
1. FUENTES DE FINANCIAMIENTO	1.1 Presupuesto <ul style="list-style-type: none"> ▪ Asignación del Fondo de Gratuidad por medio del Ministerio de Educación ▪ Asignación económica al Consejo Educativo ▪ Cuota de vendedoras
2. COSTOS	2.1 Salarios <ul style="list-style-type: none"> ▪ El Ministerio de Finanzas asigna el salario mensual de acuerdo a la clase escalafonaria de cada docente 2.2 Materiales y suministros <ul style="list-style-type: none"> ▪ Implementos de limpieza ▪ Mantenimiento y reparaciones menores 2.3 Reparaciones y construcciones <ul style="list-style-type: none"> ▪ Fondo de Gratuidad ▪ FONAPAZ ▪ Proyectos de seminario 2.4 Servicios Generales (electricidad, agua) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Servicio de agua potable ▪ Servicio de energía eléctrica
3.CONTROL FINANZAS	3.1 Sistema contable <ul style="list-style-type: none"> ▪ Comisión de Finanzas ▪ Dirección del Establecimiento Educativo ▪ Consejo Educativo

	<p>3.2 Auditoría Interna y Externa</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Auditoría Externa: Realizada por la Contraloría General de Cuentas ▪ Auditoría Interna: Realizada por la Supervisión Educativa del Sector, Dirección del Establecimiento educativo y comisión de finanzas quienes son los responsables del buen manejo de los fondos <p>3.3 Manejo de libros cobables</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se realiza de acuerdo a la normativa del manejo del fondo de gratuidad ▪ Mediante lo establecido en la legislación educativa vigente
--	---

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Reducida la asignación del fondo de gratuidad 2. No se puede adquirir el material y el equipo que se necesita en la escuela 	<ol style="list-style-type: none"> 1. La asignación es de acuerdo a la estadística estudiantil , la que es escasa por ser una comunidad pequeña 2. Bienes inventariables que se necesitan en la escuela son difíciles de adquirir por la serie de lineamientos que obstaculizan tal adquisición 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Deben considerarse las necesidades de la escuela independientemente de la cantidad de alumnos que posea la misma 2. Proporcionar la fácil adquisición de material y equipo necesario para el establecimiento educativo

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

AREAS	INDICADORES
1. PERSONAL OPERATIVO	<p>1. 1 Total de laborantes</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 05 docentes bajo el renglón 011 del nivel primario. ▪ 01 docente bajo el renglón 011 del nivel preprimario. ▪ De los 06 docentes fijos en la escuela , 05 tienen de 10 a 18 años de labor docente. <p>1.2 Tipo de laborantes</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Maestros de Educación Primaria Urbana ▪ Maestra de Educación Preprimaria <p>1.3 Residencia del personal</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Todo el personal reside en el municipio donde pertenece el establecimiento educativo. <p>1. 4 Horarios</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El horario laboral es de 7:30 el ingreso y 12:30 el egreso. ▪ El horario del recreo es de 10:00 a 10:30
2. PERSONAL ADMINISTRATIVO	<p>2.1 Total de Laborantes</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 01 docente bajo el renglón 011 <p>2.2 Tipo de laborante</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Maestra de Educación Primaria Urbana y P.E.M. en Pedagogía y Admón. Educativa <p>2.3 Residencia del personal</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reside en el municipio donde pertenece el establecimiento educativo <p>2.4 Horario</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ingreso 7:30 egreso 12:30
3. PERSONAL DE SERVICIO	3.1 No cuenta con personal de servicio.
4. USUARIOS	<p>4.1 Cantidad de usuarios</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 93 personas entre padres

	<p>madres de familia y encargados de los alumnos y alumnas</p> <p>4.2 Comportamiento anual de los usuarios</p> <ul style="list-style-type: none"> Varía de acuerdo a la estadística de alumnos inscritos , en épocas aumenta o disminuye debido al cambio de residencia. <p>4.3 Clasificación de los usuarios por sexo</p> <ul style="list-style-type: none"> La mayoría de usuarios son de sexo femenino y muy pocos corresponden al sexo masculino. <p>4.4 Edad</p> <ul style="list-style-type: none"> Oscilan entre los 18 y 65 años de edad. <p>4.5 Procedencia</p> <ul style="list-style-type: none"> En un noventa por ciento son ladinos. <p>4.6 Situación Socioeconómica</p> <ul style="list-style-type: none"> En su mayoría son de escasos recursos económicos.
--	---

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<p>1. Personal docente incompleto.</p> <p>2. Los niños y niñas hacen la limpieza general en la escuela , desaprovechando tiempo efectivo de clases.</p> <p>3. La escuela ha sido víctima de robos en mas de 5 ocasiones.</p>	<p>1. No ha salido a convocatoria la partida presupuestaria para ser ocupada.</p> <p>2. No cuentan con conserje.</p> <p>3. No cuenta con guardián.</p>	<p>1. Gestionar un contrato , mientras se dan las convocatorias para que la plaza sea ocupada.</p> <p>2. Gestionar con entidades para la contratación de un conserje.</p> <p>3. Gestionar con la comunidad para que los padres de familia se turnen y cuiden la</p>

		escuela durante las noches.
--	--	--------------------------------

V SECTOR CURRÍCULUM

AREAS	INDICADORES
<p>1.PLAN DE ESTUDIOS</p>	<p>1.1 Nivel que atiende</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Preprimario ▪ Primario <p>1.2 Áreas que cubre</p> <p>En los grados de Primero a Tercero primaria.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Comunicación y Lenguaje ▪ Matemática ▪ Medio Social y Natural ▪ Formación ciudadana ▪ Expresión Artística ▪ Educación Física <p>En los grados de Cuarto a Sexto primaria.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Comunicación y Lenguaje ▪ Matemática ▪ Ciencias Sociales ▪ Ciencias Naturales y Tecnología ▪ Productividad y Desarrollo ▪ Formación ciudadana ▪ Expresión Artística ▪ Educación Física <p>1.3 Programas Especiales</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Apoyo para niños con problemas de aprendizaje ▪ Apoyo en Educación Vial <p>1.4 Actividades Ccurriculares</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Campeonatos deportivos inter escolares ▪ Desfile de carnaval y de Independencia <p>1.5 Tipos de Servicio</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Educativos <p>1.6 Procesos Productivos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprendizaje Significativo
<p>2. HORARIO INSTITUCIONAL</p>	<p>2.1 Tipo de Horario</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rígido

	<p>2.2 Hora de atención a los usuarios</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 7:30 a 12:30 horas <p>2.3 Horas dedicadas a los usuarios</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cinco horas <p>2.4 Tipo de Jornada</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Matutina
<p>3. MATERIAL DIDÁCTICO</p>	<p>3.1 Los Docentes</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Utilizan textos adquiridos con fondo de gratuidad ▪ Materiales elaborados tanto por docentes como por los alumnos <p>3.2 Tipos de textos que utilizan</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Multimaterias incluyendo todas las áreas del CNB <p>3.3 Elaboración de productos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Algunos docentes elaboran su material con cartulinas , folletos y hojas de trabajo.
<p>4. MÉTODOS Y TÉCNICAS PROCEDIMIENTOS</p>	<p>4.1 Metodología utilizada por los docentes</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Inductiva , lectura dirigida , investigaciones, exposiciones , trabajos en grupo e individuales , tareas diarias. <p>4.2 Criterios para agrupar a los alumnos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ En forma individual, en parejas, grupos según la cantidad de alumnos <p>4.3 Excursiones con alumnos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Muy esporádicas fuera de la comunidad <p>4.4 Capacitación</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizadas por supervisión educativa y Fundazúcar <p>4.5 Inducción de personal</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ A cargo de supervisión educativa
<p>5. EVALUACIÓN</p>	<p>5.1 Criterios utilizados en general para evaluar</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluación diaria y

	<p>bimestral</p> <p>5.2 Tipos de evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pregunta directa ▪ Por asociación ▪ Pariamiento ▪ Falso y verdadero <p>5.3 Características de los criterios de evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 25% asignado al aspecto Actitudinal ▪ 25% asignado al aspecto Procedimental ▪ 50% asignado al aspecto Declarativo <p>5.4 Controles de calidad</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ De acuerdo a los indicadores de logro en el CNB del grado del nivel primario respectivo
--	---

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIONES QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<p>1. No cuentan con manuales de orientación para el cuidado del medio ambiente , asociado al área de Medio Social y Natural y Ciencias Naturales y Tecnología</p>	<p>1. Falta de interés en concientizar a los estudiantes en el cuidado del medio ambiente y aprovechamiento de materiales de desecho.</p> <p>1.2 Los libros multi-materia que utilizan son escuetos en relación al tema del medio ambiente</p>	<p>1. Elaborar el Manual de Lineamientos para la concientización y prácticas para la conservación del medio ambiente en la Escuela Oficial Rural Mixta Concepción Ocosito</p> <p>1.2 Utilizar el manual paralelo al libro multi-materias</p>

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

AREAS	INDICADORES
1. PLANEAMIENTO	<p>1.1 Tipos de planes</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Corto , mediano y largo plazo <p>1.2 Elementos de los planes</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Competencias, contenidos (actitudinal, procedimental y declarativo) ; actividades y evaluación <p>1.3 Base de los planes</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ CNB , orientado hacia el beneficio de la comunidad educativa en relación a su contexto
2. ORGANIZACIÓN	<p>2.1 Niveles jerárquicos de organización</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Director ▪ En línea de apoyo Consejo Educativo ▪ Comisiones de trabajo ▪ Personal docente ▪ Alumnado ▪ Padres ,madres de familia y encargados <p>2.2 Funciones /cargos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Directora (coordina las diversas actividades y funciones de la comunidad educativa en general ▪ Comisión de evaluación ▪ Comisión de finanzas ▪ Comisión de disciplina ▪ Comisión de cultura ▪ Comisión de ornato ▪ Comisión de botiquín (los y las docentes están a cargo de las diferentes comisiones , cuentan con el apoyo de la directora) <p>2.3 Manuales de procedimientos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reglamento interno <p>2.4 Régimen de trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪
3.COORDINACIÓN	<p>3.1 Existencia o no de informativos internos</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Si cuentan con carteleras en la oficina de dirección para informaciones de carácter general e interna. <p>3.2 Tipos de comunicación</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Oral , escrita , vía telefónica <p>3.3 Perioricidad de reuniones técnicas de personal</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mensuales y cuando se hace necesario <p>3.4 Reuniones de reprogramación</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Flexibilidad para reprogramar reuniones por fuerza mayor
<p>4.CONTROL</p>	<p>4.1 Normas de control</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Por medio de instrumentos de evaluación, directa o indirecta , escrita o verbal <p>4.2 Registro de asistencia</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Libros de asistencia <p>4.3 Evaluación de personal</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se realiza una evaluación de desempeño anualmente <p>4.4 Inventario actividades realizadas</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Memoria de labores ▪ Ensayo de PEI <p>4.5 Inventarios</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Una vez al año al finalizar el ciclo escolar. ▪ Durante el año cuando existe algún ingreso o egreso de materiales inventariados o a inventariar
<p>5.SUPERVISIÓN</p>	<p>5.1 Mecanismos de supervisión</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se efectúa por medio de la dirección y las distintas comisiones a través de observación y apuntes en agenda <p>5.2 Perioricidad de supervisiones</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ De manera constante <p>5.3 Personal encargado de las supervisiones</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dirección , las distintas comisiones cuando les corresponde realizar sus funciones <p>5.4 Tipo de supervisión , instrumentos</p>

	<p>de supervisión</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Directa ▪ Indirecta ▪ Instrumentos como : Observación en el aula ▪ Revisión de cuadernos ▪ Entrevista ▪ Revisión de planificación de áreas y comisiones
--	---

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIONES QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
1.La elaboración del Proyecto Educativo Institucional (PEI) tiene fugas de control	1.Ineficaz inducción para la elaboración y realización del PEI por parte de la Supervisión educativa	1.Solicitar una inducción eficaz a las autoridades educativas departamentales para la correcta elaboración del manual

VII SECTOR DE RELACIONES

AREAS	INDICADORES
<p>1. INSTITUCIÓN USUARIOS</p>	<p>1.1 Estado/forma de atención a los usuarios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Los alumnos y alumnas son atendidos responsablemente por sus respectivos docentes y por la dirección. ▪ Los padres , madres de familia y encargados son atendidos de lunes a viernes en horario abierto siempre que la directora se encuentre en el establecimiento educativo. ▪ Las personas de otras entidades, ex alumnos o personas particulares en horario laboral. <p>1.2 Actividades deportivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se realizan campeonatos inter escolares a nivel municipal para luego hacer el campeonato a nivel departamental con los equipos clasificados en las diferentes ramas deportivas como atletismo, fut bol , básquet bol y natación . ▪ También realizan a nivel interno campeonatos inter aulas. <p>1.3 Actividades sociales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Celebración de fechas importantes dentro del calendario escolar en las que se cuenta con la participación del personal docente administrativo alumnos , alumnos y comunidad en general. <p>1.4 Actividades culturales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Celebración de actos cívico-culturales ; con bailes folclóricos, bailes modernos , concursos de disfraces , canto , declamación , exposición de periódicos murales y manualidades hechas con material reciclable. <p>1.5 actividades académicas :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Asistencia a talleres de

	capacitación de temáticas como: Escuela para directores , Guatemática , Niños con capacidades diferentes , Problemas de aprendizaje , etc.
2. RELACIONES DE LA INSTITUCIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES	<p>2.1 Cooperación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Apoyo nutricional , académico y vestuario por parte de la Fundación DAR (Distrito de Alto Rendimiento , por Manuel y Concha Ralda), socialización con alumnos y alumnas de otros establecimientos educativos. <p>2.2 Culturales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Visitas de colegios con actividades culturales y recreativas. <p>2.3 Sociales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Con el municipio de Retalhuleu y a nivel departamental.
3. INSTITUCIÓN CON LA COMUNIDAD	<p>3.1 Asociaciones locales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ASOVER (Asociación de Vecinos de Realhuleu). ▪ Organizaciones religiosas.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<p>1.La directora no cuenta con horario establecido para la atención a los diversos usuarios.</p> <p>2.Falta de salón comunal.</p>	<p>1.Falta de organización y uso inadecuado de agenda.</p> <p>2.Las diferentes instituciones solicitan espacio para la realización de sus actividades.</p>	<p>1.Inducción para la mejor distribución del tiempo y uso de agenda.</p> <p>2.Gestionar por medio del COCODE la construcción de un salón comunal.</p>

VIII SECTOR FILOSÓFICO , POLÍTICO Y LEGAL

AREAS	INDICADORES
1. FILOSOFÍA DE LA INSTITUCIÓN	<p>1.1 Principios filosóficos de la institución , visión , misión.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ HONESTIDAD : Basado en la enseñanza de que lo ajeno se respeta , que decir la verdad y ser uno mismo hace feliz , ser coherente con nuestro pensar , sentir y actuar. ▪ RESPONSABILIDAD: Basado en la enseñanza del cumplimiento de las tareas encomendadas y los compromisos adquiridos le hará un ser humano creíble. ▪ SOLIDARIDAD: Basado en la enseñanza de la ayuda mutua , de la empatía con las necesidades de los y las demás para aportar humanidad a la sociedad. ▪ VISIÓN : Ser una institución educativa que contribuya a la formación integral de los niños y niñas en edad escolar, donde se les brinde la oportunidad de crecer; fortaleciendo sus individualidades y talentos para mejorar la calidad de vida en su comunidad. ▪ MISIÓN: Responder con responsabilidad a los estándares educativos, conjuntamente con el apoyo de madres , padres de familia o encargados para contribuir con las capacidades que los niños y niñas ya poseen y descubrir otras .
2. POLÍTICAS DE LA INSTITUCIÓN	<p>2.1 Políticas institucionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Basadas en las políticas del MINEDUC. ▪ Objetivos : Lograr el mayor número de permanencia y promoción escolar a través del

	<p>aprendizaje significativo del establecimiento educativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Establecer lineamientos de conducta tanto en el personal docente, alumnado y padres de familia . ▪ Tener la planificación docente. ▪ Organizar eficientemente al personal docente para mejorar la calidad educativa. ▪ Administrar adecuadamente el fondo de gratuidad del estab ▪ METAS : Cumplir con el 90% de días efectivos de clases. ▪ Lograr el 90% de promoción escolar. ▪ Mejorar en un 95% la calidad educativa. ▪ Cubrir el 100 % de refacción escolar. ▪ Adecuar a 08 docentes conforme a su capacidad y aptitud en las diferentes comisiones de trabajo en el establecimiento educativo. ▪ Distribuir Q 40.00 que el gobierno de Guatemala concede por cada alumno legalmente inscrito , en las prioridades del establecimiento educativo. ▪ Otorgar ala comunidad educativa el compendio de lineamientos que delimitan las condiciones generales de comportamiento y trabajo dentro del establecimiento educativo. ▪ Revisar la planificación de 08 docentes.
<p>3. ASPECTOS LEGALES</p>	<p>3 .1Marco legal que abarca a la institución:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Constitución Política de la República de Guatemala. ▪ Ley de Educación Nacional. ▪ Ley de Servicio Civil. <p>3.2Reglamento interno:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reglamento Interno. ▪ Hoja de responsabilidades de estudio.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIONES QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
1. No cuentan con las diferentes leyes dentro del establecimiento educativo.	1. Falta de interés, por parte del personal docente.	1. Agenciarse de las diferentes leyes y mantenerlas dentro del establecimiento educativo y sean leídas por todo el personal de la escuela.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Sección departamental de Retalhuleu

Guía de observación

1. Nombre de la institución educativa
2. Dirección y ubicación
3. Cuenta con línea telefónica e internet
4. Sector educativo al que pertenece
5. Distancia del área urbana a la institución educativa
6. Personal administrativo
7. Personal docente
8. Personal operativo
9. Total de alumnos y alumnas
10. Distribución por género, edades y grados
11. Número de aulas con las que cuenta el establecimiento educativo
12. Número de locales para el área administrativa
13. Otras construcciones de diferente tipo (describirlas)
14. Cuenta con patio o áreas deportivas o de recreación y extensión apta para la cantidad de alumnos y alumnas?
15. Se utilizan adecuadamente las áreas previstas para recreación.
16. Los recreos son cuidados por parte de los docentes
17. Los alumnos y alumnas entran a sus respectivas aulas siempre que hayan escuchado el toque del timbre.
18. Hay tienda escolar
19. Es adecuada la manera en que se expenden los alimentos en el recreo a los estudiantes
20. La calles que circulan a la institución son:
De mucho tránsito _____ Regular tránsito _____ Tranquilas _____ Solitarias _____
21. Que estilo de casa de habitación predomina en la comunidad:
Residencial _____ Multifamiliares _____ Clase media _____ Otros _____
22. Cuenta con Iglesia?
23. Pequeños negocios?
24. Clínicas?
25. Escuelas?
26. Cantinas?

27. Juegos de máquinas electrónicas?
28. Basureros clandestinos?
29. Ríos?
30. Medidas de las aulas ¿
31. Cuenta con suficiente ventilación e iluminación?
32. El espacio es pedagógicamente aceptable?
33. Las pizarras están adecuadamente colocadas?
34. Las condiciones de los escritorios son aceptables?
35. La cantidad de los escritorios cubre a la población escolar?
36. Cuentan con depósitos para basura?
37. La paredes están pintadas?
38. Los pisos se mantienen limpios?
39. Cuenta con suficientes servicios sanitarios?
40. El agua es potable?
41. Se mantiene ordenada y limpia la escuela?
42. Los docentes son colaboradores?
43. Los estudiantes manifiestan bienestar?
44. Las aulas cuentan con material didáctico?
45. Se observa buena comunicación entre el personal docente y el alumnado?
46. Se observa puntualidad en el desarrollo de las actividades escolares?
47. Planifican su trabajo docente?
48. Los estudiantes manifiestan hábitos de higiene?
49. El personal concientiza al estudiantado en el tema ambiental?
50. Los estudiantes utilizan adecuadamente los recursos del Establecimiento educativo?



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Entrevista a la directora de la EORM Concepción Ocosito

Del Cantón Concepción Ocosito

Municipio y departamento de Retalhuleu

1. Considera de importancia para la comunidad educativa , aprender a cuidar el medio ambiente?
2. Cuentan con material didáctico que oriente las actividades docentes en relación al cuidado del medio ambiente?
3. Cree que es necesario que los estudiantes , personal docente y comunidad adquieran conciencia en relación a la protección del medio ambiente?
4. Reciclan algún tipo de material?
5. Cuenta la comunidad con basureros autorizados ¿
6. Los niños depositan en su mayoría la basura en su lugar?
7. En las áreas de Medio Social y Natural y Ciencias Naturales y Tecnología se realizan algunas prácticas en las que se destaque el cuidado del medio ambiente?
8. Han realizado campañas de reciclaje?
9. Considera de importancia la creación de un manual en apoyo al medio ambiente?
10. Está de acuerdo en que el manual contenga una guía práctica en la que los estudiantes sean protagonistas , guiados por los docentes?
11. Está de acuerdo en que el manual contenga ideas para elaborar manualidades con material reciclable?
12. Considera poner en práctica el manual de concientización para contribuir con nuestro medio ambiente?
13. Cree que el manual contribuya con la sociedad retalteca en el futuro?
14. Está de acuerdo en aportar sus experiencias en la elaboración del manual ¿
15. Considera que con apoyo del personal docente , actualizarán el manual?



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Lista de cotejo para evaluación del diagnóstico

Y logro de objetivos

1. Se recopiló la información necesaria de la institución patrocinada y la comunidad por medio de la matriz de sectores?

SI

NO

2. El tiempo se programó adecuadamente para procesar la información?

SI

NO

3. Las actividades se llevaron de acuerdo al cronograma propuesto?

SI

NO

4. Se realizó la lista de problemas , soluciones y alternativas para cada sector?

SI

NO

5. Se elaboraron instrumentos para la recopilación de información?

SI

NO

6. Se realizaron las entrevistas pertinentes?

SI

NO

7. Se encontró la solución viable y factible al problema seleccionado?

SI

NO



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
Plan de Diagnóstico Institucional

1. IDENTIFICACIÓN:

Institución: Escuela Oficial Rural Mixta Concepción Ocosito
Ubicación: Cantón Concepción Ocosito , municipio y departamento de Retalhuleu
EPSista : Cidia Mariela Arriola Morán
Período : Del 02 de noviembre de 2011 al 28 de febrero de 2012

2. Objetivo General:

Identificar una lista de necesidades latentes en el establecimiento educativo , y seleccionar el problema con más posibilidades viables y factibles para darle la atención inmediata.

3. Objetivos específicos:

- Contar con la autorización de la autoridad educativa del sector 11-01-04 para la realización del proyecto.
- Contar con el apoyo de la directora del establecimiento educativo.
- Observar las instalaciones físicas de la escuela.
- Establecer los medios de comunicación con miembros de la comunidad.
- Utilizar los instrumentos adecuados para la recolección de la información para la realización del proyecto.

4. Actividades:

- Hacer entrega de la solicitud a las autoridades educativas correspondientes.
- Planificar las actividades para el diagnóstico.
- Elaborar instrumentos para recopilar información.
- Observar los diferentes espacios del establecimiento educativo.
- Fotografiar a la institución.
- Recopilar la información necesaria.
- Analizar la información.
- Hacer entrega del diagnóstico a la autoridad correspondiente.

5. Cronograma

No.	ACTIVIDADES A REALIZAR	AÑO 2011				RESPONSABLE
		NOVIEMBRE				
		SEMANAS				
		1	2	3	4	
1.	Hacer entrega de solicitud.					Epesista
2.	Planificar diagnóstico.					Epesista
3.	Elaborar instrumentos para recopilar información.					Epesista
4.	Observar a la institución.					Epesista
5.	Fotografiar a la institución.					Epesista
6.	Recopilar información.					Epesista
7.	Análisis de a información.					Epesista
8.	Entrega de diagnóstico.					Epesista y Asesor

6. Metodología

- Entrevista
- Diálogo
- Observación directa
- Investigación documental
- Investigación bibliográfica

7. Recursos

Humanos:

- Autoridades de la Facultad de Humanidades
- Autoridades educativas del sector
- Personal administrativo
- Personal docente
- Epesista

Físicos:

- Instalación educativa

Materiales:

- Hojas de papel bond
- Computadora
- Impresora

8. Presupuesto

No.	Rubro	Valor
1.	Rema de papel bond	Q 90.00
2.	Alimentación	Q150.00
3.	Reproducción de material	Q 75.00
TOTAL		Q315.00



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
Lista de cotejo para evaluación del diseño del proyecto

1. ¿Cumple el perfil con los lineamientos establecidos por la Facultad de Humanidades?
SI ----- NO -----
2. ¿El nombre del proyecto se relaciona con el problema seleccionado?
SI ----- NO -----
3. ¿Existe relación entre los objetivos, metas y actividades planteadas?
SI ----- NO -----
4. ¿Cuenta el proyecto con un cronograma de actividades?
SI ----- NO -----
5. ¿Las actividades planteadas conducirán al logro de los objetivos y metas?
SI ----- NO -----
6. ¿Se determinaron las fuentes de financiamiento?
SI ----- NO -----
7. ¿Se elaboró un presupuesto detallado de los costos del proyecto?
SI ----- NO -----
8. ¿Se involucraron en la formulación del proyecto a las autoridades de la Facultad de Humanidades?
SI ----- NO -----
9. ¿Cuenta el proyecto con la aprobación de las autoridades de la Facultad de Humanidades?
SI ----- NO -----
10. ¿Se cuenta con los recursos necesarios para la ejecución del proyecto?
SI ----- NO -----



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
Lista de cotejo para evaluación de la ejecución del proyecto

1. ¿Se desarrollaron las actividades del proyecto de acuerdo al cronograma establecido para el efecto?

SI -----

NO -----

2. ¿ Las actividades programadas , llevaron ala consecución de los objetivos y metas planteados?

SI -----

NO -----

3. ¿ Fue suficiente el presupuesto elaborado para la ejecución del proyecto?

SI -----

NO -----

4. ¿ Se entregó el proyecto a las autoridades de la Facultad de Humanidades en el tiempo previsto?

SI -----

NO -----

5. ¿ Existió participación del alumnado en la ejecución del proyecto?

SI -----

NO -----



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
Guía de observación física

EPSista : _____

Fecha: _____

No.	INDICADORES	OPTIMO	BUENO	ACEPTABLE	DEFICIENTE
1.	Paredes				
2.	Techo				
3.	Iluminación				
4.	Piso				
5.	Ventilación				
6.	Mobiliario				
7.	Recursos didácticos				
8.	Espacio recreativo				

Observaciones:



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Lista de cotejo para evaluación final del proyecto

1. ¿ Se obtuvo un ambiente aceptable para la realización del proyecto?
SI ----- NO -----
2. ¿ Se implementaron los buzones de correo electrónico?
SI ----- NO -----
3. ¿ Cuenta con la sostenibilidad adecuada?
SI ----- NO -----
4. ¿ El proyecto fortalece la comunicación entre los distintos actores de la comunidad educativa?
SI ----- NO -----
5. ¿ El proyecto permite actualización constante?
SI ----- NO -----
6. ¿ El proyecto contiene teoría para ser llevada la práctica?
SI ----- NO -----
7. ¿ El proyecto puede ser compartido con cualquier persona interesada?
SI ----- NO -----
8. ¿ El proyecto llama la atención de niños y niñas?
SI ----- NO -----
9. ¿ Los docentes pueden ampliar la información contenida en el proyecto?
SI ----- NO -----
10. ¿ El material sugerido para actividades es de fácil adquisición?
SI ----- NO -----



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Plan de sostenibilidad

**Manual de Concientización y Prácticas para la Conservación del Medio Ambiente en la Escuela
Oficial Rural Mixta Concepción Ocosito**

1. IDENTIFICACIÓN

Lugar : Escuela Oficial Rural Mixta Concepción Ocosito

Fecha : Febrero de 2012

Duración : El tiempo que la autoridad del establecimiento educativo, considere necesario actualizarlo.

Dando inicio en marzo de 2012 dejando intervalos de seis meses para su verificación.

2. JUSTIFICACIÓN

La contaminación del medio ambiente , la escases de material didáctico para impulsar en los niños y niñas de edad escolar , la conciencia por la conservación y protección de nuestros recursos naturales , surge la elaboración del manual de Concientización y Prácticas para la Conservación del Medio Ambiente , que permita el desenvolvimiento didáctico y pedagógico en las áreas de Medio Social y Natural y Ciencia Naturales y Tecnología . El manual permite la revisión , actualización e implementación de actividades .

3. OBJETIVOS

GENERAL

Mantener en vigencia el manual , de acuerdo a las investigaciones que la ciencia realice , como el o los aportes que el personal docente , autoridades , alumnado y comunidad en general proporcionen para su actualización.

ESPECÍFICOS

- Verificar de acuerdo al CNB del nivel primario , las unidades en las que se deba implementar el manual.
- Revisar de manera constante el manual con tal de realizar las actividades sugeridas.

4. ACTIVIDADES

- Conformar la Comisión de Ornato y Medio Ambiente , con apoyo del personal docente , para darle el seguimiento correspondiente al proyecto durante el ciclo escolar , y cambiar dicha comisión cada año.
- Brindar charlas a la comunidad en general para darles a conocer la necesidad de contribuir desde sus hogares con la conservación y protección del medio ambiente.
- Establecer entrega de trabajos manuales con material reciclable cada bimestre o según requerimiento de cada docente.
- Analizar las posibles enmiendas a realizarle al manual.

5. RECURSOS

Materiales :

- Hojas de papel bond tamaño carta.
- Computadora portátil.
- Impresora.
- Cámara digital.
- Texto para consulta.

Humanos:

- Autoridades educativas del sector
- Autoridad del establecimiento educativo
- Alumnado
- Comunidad del Cantón Concepción Ocosito
- Epesista

6. EVALUACIÓN

- Preguntas directas
- Observación
- Lista de cotejo



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCION DEPARTAMENTAL RETALHULEU
Epesista : Cidia Mariela Arriola Morán
Referencias fotográficas

Guadalupe Piedrasanta , niña de 3º. Miembro de la patrulla Salvemos Nuestro Medio ambiente,
Con la participación de personalidades del Centro de Salud de Retalhuleu.



Docente , elaborando manualidades con alumnos y alumnas



Epesista socializando , la importancia y necesidad de proteger el medio ambiente , con padres madres de familia y encargados de la comunidad del Cantón Concepción Ocosito.



Alumnas de la EORM Concepción Ocosito , contribuyendo con la limpieza de la escuela.



Alumnas , en el proceso de su manualidad con botellas de vidrio recicladas.



ANEXOS

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCION DEPARTAMENTAL DE RETALHULEU
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO



Retalhuleu , 14 de noviembre de 2011

P.E.M. Carmen Esmeralda Mejía de López
Supervisora Educativa
Sector 11-01-04
Retalhuleu

Atentamente me dirijo a usted , con respetuoso saludo y al mismo tiempo deseándole toda clase de éxitos al frente de tan digno cargo.

Yo , P.E.M. Cidia Mariela Arriola Morán de Fajardo , con Cédula de Vecindad Número de Orden K-11 y Número de Registro 60,754 Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala , Facultad de Humanidades Sección Retalhuleu, con Número de Carné 9640574 ; ante usted SOLICITO: Autorización para realizar Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) Previo a obter título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa; en la Escuela Oficial Rural Mixta Concepción Ocosito desarrollando las etapas siguientes: Diagnóstico, Perfil de Proyecto, Ejecución de Proyecto y Evaluación de Proyecto.

No dudando del apoyo de su persona. Me es grato suscribirme de usted.

Atentamente,

P.E.M. Cidia Mariela Arriola Morán de Fajardo
Epesista
Cel. 4763-6833 y 7771-1751

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Supervisión Educativa Distrito Escolar 11-01-04
Dirección Departamental de Educación Retalhuleu
4ta. Avenida y 3ª. Calle zona 1

Oficio SER-D 11-01-04 No.148-2011
REF CEML/cems
Retalhuleu 18 de noviembre de 2011

PEM. Cidia Mariela Arriola Morán de López
Estudiante EPESISTA
USAC Guatemala.

Distinguida Epesista.

Respetuosamente me dirijo a usted para saludarla, deseándole toda clase de éxitos en las distintas actividades que realiza.

Por este medio me permito **AUTORIZAR** la realización del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, en la EORM Concepción Ocosito, desarrollando las siguientes etapas:

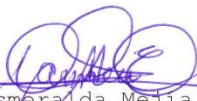
- o Diagnóstico
- o Perfil de Proyecto
- o Ejecución de Proyecto y
- o Evaluación de Proyecto

Según solicitud presentada con fecha 14 de noviembre de 2011, No. de Carné 9640574 extendida por la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades.

Recomendando que siempre realice los procesos de forma responsable y comunicando a esta Supervisión Educativa, para dar el aval a cada una de las etapas.

Sin más que agregar me suscribo de usted.

Atentamente,


PEM. Carmen Esmeralda Mejía de López
Supervisora Educativa
Sector 11-01-04



MINISTERIO DE EDUCACIÓN

