

Glavis Adolfo Pérez Sinay

Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico, para estudiantes de 4to. grado del Nivel Primario, de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara De La Hoz De Méndez Montenegro, aldea Choacorrall, San Lucas Sacatepéquez, Sacatepéquez.

Asesora: Licda. Luvia Magali Guerra Sagastume



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Guatemala, agosto de 2013

Este informe fue presentado por el autor como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado (E.P.S.) previo a optar el Grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, agosto de 2013

INDICE

ÍNDICE	3
CAPÍTULO I	4
Diagnóstico	4
1.1. Datos generales de la institución patrocinante	4
1.1.1. Nombre de la institución	4
1.1.2. Tipo de institución por lo que genera	4
1.1.4. Visión	4
1.1.5. Misión	4
1.1.6. Políticas	4
1.1.7. Objetivos	5
1.1.7.1. General	5
1.1.7.2. Específicos	5
1.1.8. Metas	6
1.1.9. Organigrama institucional	7
1.1.10. Recursos	8
1.1.10.1. Humanos	8
1.1.10.2. Materiales	8
1.1.10.3. Financieros	9
1.2. Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	10
1.3. Lista de carencias	11
1.4. Cuadro de análisis y priorización de problemas	12
1.5. Datos de la institución beneficiada.	15

1.5.1.	Nombre de la institución	15
1.5.2.	Tipo de institución	15
1.5.3.	Ubicación geográfica	15
1.5.4.	Visión	15
1.5.5.	Misión	15
1.5.6.	Políticas	15
1.5.7.	Objetivos	16
1.5.8.	Metas	17
1.5.9.	Estructura organizacional	17
1.5.9.1.	Organigrama institucional	17
1.5.10.	Recursos	17
1.5.10.1.	Humanos	17
1.5.10.2.	Físicos	18
1.5.10.3.	Materiales	18
1.5.10.4.	Financieros	18
1.6.	Lista de carencias	19
1.7.	Cuadro de análisis y priorización de problemas.	20
1.8.	Análisis de viabilidad y factibilidad	21
1.9.	Problema seleccionado con el director y docentes	23
1.10.	Solución propuesta como viable y factible	23
CAPITULO II		24
Perfil del proyecto		24
2.1.	Aspectos generales	24
2.1.1.	Nombre del proyecto	24
2.1.2.	Problema	24

2.1.3.	Localización del proyecto	24
2.1.4.	Unidad ejecutora	24
2.1.5.	Tipo de proyecto	24
2.2.	Descripción del proyecto	24
2.3.	Justificación	25
2.4.	Objetivos del proyecto	26
2.4.1.	Objetivo general	26
2.4.2.	Objetivos específicos	26
2.5.	Metas	26
2.6.	Beneficiarios	26
2.6.1.	Directos	26
2.6.2.	Indirectos	27
2.7.	Fuentes de financiamiento presupuesto	27
2.8.	Cronograma de actividades año 2012	28
2.9.	Recursos	29
2.9.1.	Humanos	29
2.9.2.	Materiales	29
2.9.3.	Físicos	30
2.9.4.	Financieros	30
CAPÍTULO III		31
Ejecución del proyecto		31
3.1.	Actividades y resultados	31
3.2.	Productos y logros	35
CAPÍTULO IV		64
4.1.	Evaluación del diagnóstico de la institución	64
4.2.	Evaluación del perfil	65

4.3. Evaluación de la ejecución del proyecto	66
4.4. Evaluación final	66
CONCLUSIONES	67
RECOMENDACIONES	68
REFERENCIAS	69
APÉNDICE	71
ANEXOS	96

INTRODUCCIÓN

El presente informe es el producto de la realización del Ejercicio Profesional Supervisado, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, que se desarrolló en la aldea Choacorrál , municipio de San Lucas Sacatepéquez, departamento de Sacatepéquez, con un programa de reforestación y el proyecto medular que constituye la elaboración de una Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico, del área de productividad y desarrollo para estudiantes de cuarto grado primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro, aldea Choacorrál municipio de San Lucas Sacatepéquez. Este informe comprende varios capítulos que son: el diagnóstico institucional y de la comunidad, el perfil del proyecto, el proceso de ejecución y la evaluación del proyecto, los cuales se describen a continuación:

Capítulo I - Diagnóstico institucional y de la comunidad

Constituye la investigación de dos instituciones, la patrocinante y la patrocinada, los cuales se llevan a cabo de forma sistemática determinando la situación interna y externa, en este caso la patrocinante municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, departamento de Sacatepéquez y patrocinada la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro de la aldea Choacorrál, municipio de San Lucas Sacatepéquez, por medio de las técnicas de observación y entrevistas realizadas posibilitaron la obtención de datos específicos. Con la investigación realizada se descubren las necesidades de cada institución, priorizando el problema de “Insalubridad” y la solución como viable y factible la elaboración de una Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico.

Capítulo II - Perfil del proyecto

- Presenta una proyección de los elementos que definen el proyecto. El título es: “Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico” dirigido a estudiantes de

cuarto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro de la aldea Choacorrall, municipio de San Lucas Sacatepéquez departamento de Sacatepéquez. Para el diseño del proyecto se utilizó una metodología específica, haciendo uso de recursos humanos, materiales y físicos. La guía presenta:

- **Fase No. 1:** Describe qué es el abono orgánico de forma científica y el papel que juega en el cuidado de la naturaleza
- **Fase No. 2:** En esta fase se presentan los beneficios escolares, comunitarios, regionales y mundiales del uso del abono orgánico.
- **Fase No. 3:** En esta fase se lista qué productos son orgánicos y cuáles no, de modo que en el proceso de elaboración de abono orgánico el resultado sea de lo mejor.
- **Fase No. 4:** Indica qué es la composta como procedimiento y mezcla que transforma la basura orgánica escolar o domiciliar, en abono.
- **Fase No. 5.** Aquí se lista los materiales a utilizar para la fábrica escolar de abono orgánico.
- **Fase No. 6:** En ella se detalla los pasos que se siguen para la elaboración de la fábrica biodigestora que produce el abono orgánico escolar.
- **Fase No. 7:** establece todas las recomendaciones necesarias para el uso adecuado de las fábricas escolares de abono orgánico.
- **Fase No. 8:** indica el mantenimiento que se le debe dar a la fábrica escolar de abono orgánico para su mejor resultado en beneficio de la institución escolar.

Se establece quienes son los beneficiarios directos e indirectos, fuentes de financiamiento y el presupuesto para ejecutarlo, consignando todas las actividades realizadas en un cronograma para alcanzar los objetivos propuestos.

Capítulo III- Ejecución del proyecto

Contiene la forma en que se llevó a la práctica toda la planificación de las actividades plasmadas en el perfil del proyecto, el logro de los objetivos planteados, los cuales fueron evaluados para su comprobación. Así mismo las actividades y sus resultados, los productos y logros; parte esencial de la ejecución

es el aporte pedagógico que consiste en una “Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico” dirigido a estudiantes de cuarto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta de la aldea Choacorrall, municipio de San Lucas Sacatepéquez departamento de Sacatepéquez. Y el registro fotográfico, que ilustra capacitaciones con maestros, alumnos y momentos de la reforestación realizada en la aldea Choacorrall, municipio de San Lucas Sacatepéquez, Sacatepéquez.

Capítulo IV - Evaluación del proyecto

Contiene el procedimiento de verificación de todas las fases del proyecto: Diagnóstico, perfil, ejecución y la evaluación final o de impacto relacionada a los logros del proyecto. Los resultados obtenidos en la etapa del diagnóstico contribuyen para determinar la problemática a tratar en la institución Patrocinante y patrocinada, mediante los instrumentos empleados para la evaluación se podrá determinar los alcances del proyecto y el cumplimiento de los objetivos y logros obtenidos en cada capítulo del informe final del Ejercicio Profesional Supervisado.

CAPÍTULO I

Diagnóstico

1.1. Datos generales de la institución patrocinante

1.1.1. Nombre de la institución

Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, Sacatepéquez.

1.1.2. Tipo de institución por lo que genera

Autónoma

Según el Plan de Desarrollo (2010) Municipalidad San Lucas nos indica que:

1.1.3. Ubicación geográfica

6ta. Calle y 4ta. Avenida zona 1, San Lucas Sacatepéquez.

1.1.4. Visión

Ser una comuna con participación activa de sus vecinos, buscar un desarrollo armónico que asegure una calidad de vida para todos sus habitantes, comprometida fuertemente con el cuidado del ambiente y respetuosa de la naturaleza. (Plan de Desarrollo San Lucas Sacatepéquez, 2010).

1.1.5. Misión

Promover la participación ciudadana responsable para incidir en la sociedad y en las políticas públicas que busquen el bien común del municipio de San Lucas Sacatepéquez, fomentando la convivencia en una cultura de paz. La cultura es el principal motor de desarrollo en San Lucas Sacatepéquez. (Plan de Desarrollo San Lucas Sacatepéquez, 2010).

1.1.6. Políticas

- Promover una cultura de servicio social: Esta política pretende promover en cada uno de los empleados municipales el espíritu de servicio para con los usuarios.

- Fortalecimiento municipal: Con ésta política se pretende dar asistencia técnica y legal a cada una de las unidades administrativas que conforman la estructura organizacional y funcional, a través de la capacitación del recurso humano, dotación de equipo de cómputo y material, lo cual permitirá hacer más eficiente la labor realizada por la municipalidad.
- Promover la participación de los COCODES: Con ésta política se presente colaborar fortaleciendo la participación de estos grupos debidamente organizados, para que lleven la labor asignada.
- Participación para la elaboración de proyectos: Pretende que la municipalidad desarrolle los mecanismos apropiados a efecto de adquirir proyectos que beneficien a la población del área urbana y rural.
(Plan de Desarrollo San Lucas Sacatepéquez, 2010).

1.1.7. Objetivos

Según Archivo Digital Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez (2010), pagina web www.municipalidaddesanlucas.com indica:

1.1.7.1. General

Hacer una gestión administrativa con enfoque territorial y participativo que recoja la problemática social, económica, ambiental e institucional del municipio, y de forma priorizada, obtener la superación de la problemática local, el acondicionamiento básico y la instrumentación para la institucionalización de enfoques de racionalidad sustentable frente a las amenazas naturales, el manejo integral de los recursos hídricos y la adaptación al cambio climático.

1.1.7.2. Específicos

- Orientar las prioridades de inversión pública, privada y de cooperación internacional con ideas de proyectos que respondan a las necesidades priorizadas territorialmente de manera consensuada.
- Sentar bases de conocimiento social ampliado de la problemática local y de sus propuestas de solución, así como establecer mecanismos

medibles y participativos de monitoreo del cumplimiento del plan de desarrollo municipal.

- Orientar el esfuerzo local para contribuir a la superación institucional y social del municipio, apoyando la gestión y funcionamiento de los COCODES en cada comunidad.
- Plantear las bases de conocimiento local para avanzar en el diálogo sobre las necesidades de ordenamiento territorial, gestión del riesgo y manejo integrado de recursos hídricos en el municipio.
- Promover y fortalecer las relaciones intermunicipales en la gestión de soluciones a problemas comunes en los niveles departamental y regional como parte del Sistema Nacional de Planificación.

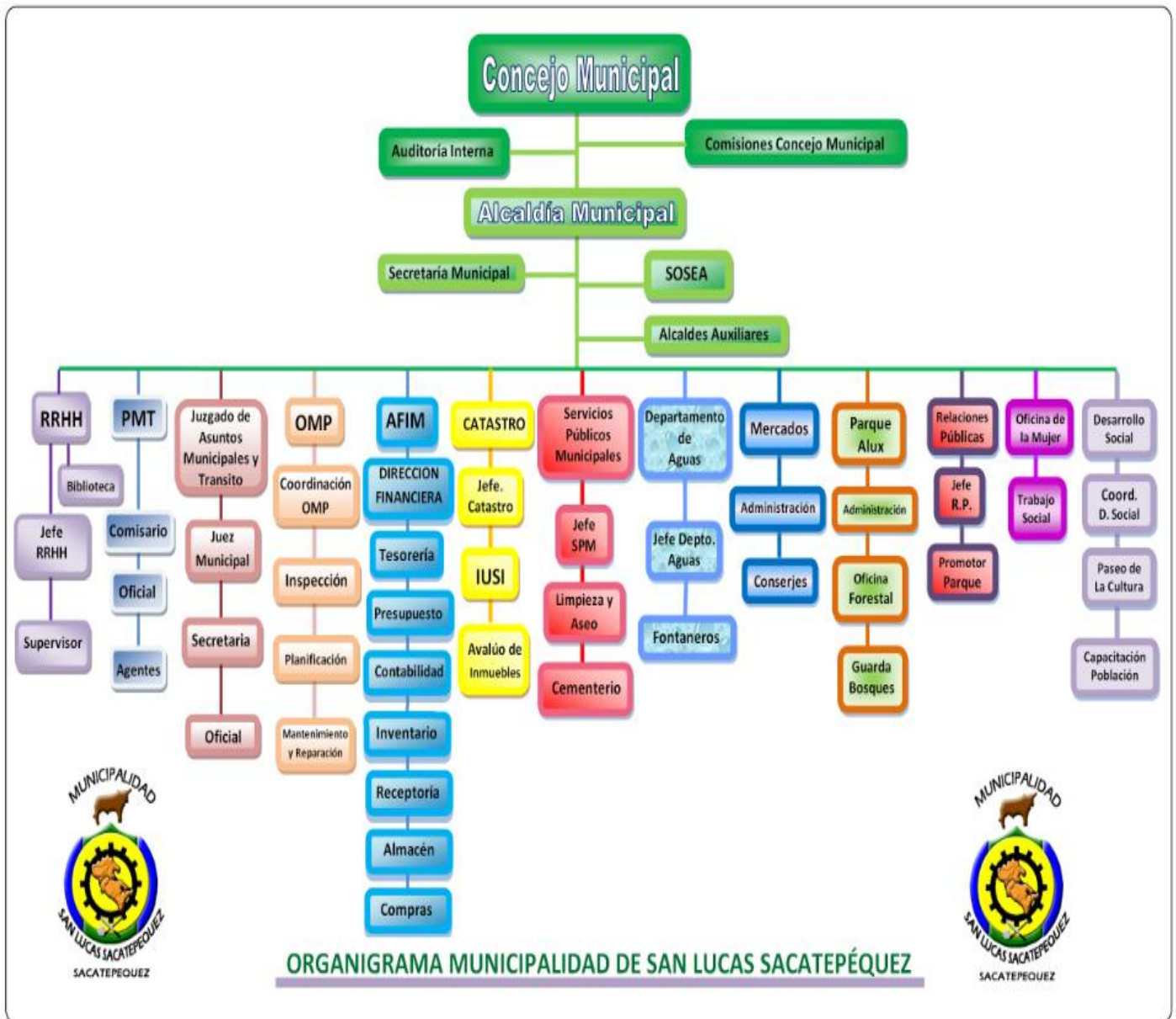
(Archivo digital, 2010).

1.1.8. Metas

- Invertir en proyectos que ayuden a brindar mejores servicios básicos a la población.
- Atender las necesidades poblacionales haciendo partícipes a los vecinos y tomándolos en cuenta para el cumplimiento de los objetivos del plan de desarrollo municipal.
- Cooperar con los COCODES en el desarrollo de las actividades planificadas para cada aldea, caserío y comunidad.
- Asegurar el manejo adecuado de la totalidad de recursos hídricos en el municipio.
- Interactuar y colaborar con las municipalidades vecinas en la resolución de problemáticas comunes.

(Archivo digital, 2010).

1.1.9. Organigrama Institucional



Fuente: Archivo digital (2010).

1.1.10. Recursos

1.1.10.1. Humanos

- Concejo Municipal
- Alcalde Municipal
- Secretaria Municipal
- Auditor Interno
- Asesor Jurídico
- Asesor Interno
- Tesorero Municipal
- Coordinación de la oficina municipal de planificación
- Alcaldes Auxiliares
- COCODES
- COMUDE
- Asesor de COCODES

(Plan de Desarrollo San Lucas Sacatepéquez, 2010).

Según Archivo de Inventario (2010) de la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez nos indica:

1.1.10.2. Materiales

- Equipo de Oficina
 - 30 computadoras
 - 20 almohadillas para sello
 - 20 sellos
 - 15 impresoras
 - 3 fotocopadoras
- Mobiliario de Oficina
 - 25 archiveros
 - 35 escritorios
 - 35 sillas giratorias
 - 7 cintas métricas
- Útiles de Oficina

- Hojas de papel bond
 - Carpetas
 - Recibos
 - Lapiceros
 - Lápices
 - Boletos de pago de arbitrios municipales (agua, IUSI, ornato y otros)
 - Leitz
 - Toners (Fotocopiadoras e impresoras)
 - Cartuchos de tinta (impresoras)
- Vehículos de transporte (personal de alcaldía, PMT, Vivero Alux, Recolectores de basura, otros)
- 5 pick ups (transporte personal de alcaldía)
 - 5 pick ups (patrullas PMT)
 - 5 motocicletas (patrulla motorizada PMT)
 - 20 bicicletas (patrullaje PMT)
 - 5 camiones recolectores de basura
 - 2 camiones de transporte para pilones (Vivero Alux)

1.1.10.3. Financieros

La distribución de los fondos que recibe la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, está reglamentado en el Código Municipal decreto 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala, según el capítulo III asignación constitucional en el artículo 119 criterio para la distribución de la asignación constitucional (2002:226) dice: Los recursos financieros a los que se refiere éste capítulo, serán distribuidos conforme al cálculo matemático que para el efecto lo realice la comisión específica (...) la distribución se efectuará de acuerdo con los siguientes criterios:

1. El 25% distribuido proporcionalmente al número de población de cada municipio.

2. El 25% distribuido en parte iguales a todas las municipalidades.
3. El 25% distribuido proporcionalmente al ingreso per-cápita ordinaria de cada jurisdicción municipal.
4. El 25% distribuido directamente proporcional al número de aldeas y caseríos.
5. El 10% distribuido directamente proporcional al inverso del ingreso per- cápita ordinario de cada jurisdicción municipal.

En el artículo 129 de la Estructura del presupuesto (2002:228) dice: El presupuesto municipal tendrá obligatoriamente una estructura programática, expresando separadamente las partidas asignadas a programas de funcionamiento, inversión y deuda. Los ingresos y egresos ordinarios deben contemplarse separadamente de los extraordinarios. El presupuesto que se le asigna a la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, anualmente con base en el artículo 257 asignación para las municipalidades, de la Constitución Política de la República de Guatemala corresponde al 10% Constitucional del cual se utiliza el 90% para inversión y 10% para funcionamiento, del IVAPAZ que es utilizado un 75% para inversión y 25% para funcionamiento, del Impuesto de Circulación de Vehículos de los cuales el 97.5% es utilizado par inversión y el 2.50% para funcionamiento y del impuesto del Petróleo y sus derivados, el cual se usa en un 100% en inversión. (Plan de Desarrollo San Lucas Sacatepéquez, 2010).

1.2. Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico

Dentro de las técnicas utilizadas para recabar información de la institución Patrocinante, en éste caso la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, Sacatepéquez y la institución patrocinada la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro de la aldea Choacorrall, San Lucas Sacatepéquez, se pueden mencionar las siguientes:

Observación:

Se realizó la observación de los recursos materiales, físicos y humanos de la municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, y de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro de la aldea Choacorrall, San

Lucas Sacatepéquez, para detectar los diferentes problemas de las instituciones se utilizaron fichas de apuntes y encuestas para las descripciones necesarias.

Entrevista:

En la municipalidad de San Lucas Sacatepéquez se entrevistó al alcalde municipal, trabajadores de la municipalidad y personas que forman parte del COCODE; se aplicó como instrumento el cuestionario y la guía de análisis contextual e institucional como orientación respecto a los datos que se desean obtener.

En la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro, aldea Choacorrall San Lucas Sacatepéquez, se entrevistó al director y maestros, aplicándose como instrumentos el cuestionario y registro anecdótico como orientación respecto a los datos que se desean obtener.

El aplicar éstas técnicas con sus respectivos instrumentos permitió determinar la situación interna y externa de ambas instituciones y poder identificar las necesidades de cada una.

1.3. Lista de carencias

- No se llevan a cabo actividades continuas de reforestación.
- Falta de ambientes para ubicar oficinas.
- No hay espacio suficiente para que los usuarios sean atendidos.
- Falta de documentación en el departamento administrativo.
- Carece de una página web en la que se incluya la información actualizada.
- No hay buzón de sugerencias.
- Falta un banco de expedientes en el departamento de recursos humanos, para opción a ocupar plazas laborales.
- Ineficiencia en la atención al usuario.
- Poco acceso a la información pública.
- Poca integración de aldeas en el desarrollo de programas municipales.
- Falta coordinación entre instituciones de ambiente y la municipalidad.

- No hay programas escolares de capacitación ambiental y cuidado forestal.
- Falta de control en la explotación de recursos naturales.
- Pocas organizaciones encargadas de promover actividades sociales, culturales y académicas en torno a la conservación ecológica y protección ambiental.

1.4. Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores	Soluciones
Deforestación	<ol style="list-style-type: none"> 1. No se llevan a cabo actividades continuas de reforestación. 2. No hay programas escolares de capacitación ambiental y cuidado forestal. 3. Falta de control en la explotación de recursos naturales. 4. Pocas organizaciones encargadas de promover actividades sociales, culturales y académicas en torno a la conservación ecológica y protección ambiental. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reforestar un área específica del municipio de San Lucas Sacatepéquez. 2. Crear programas escolares de capacitación ambiental y cuidado forestal. 3. Crear la Secretaría de Control Forestal (Ésta solución abarca el 3er. y 4to. Factor).
Insalubridad	<ol style="list-style-type: none"> 1. No hay programas integrales de reciclaje de basura. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Crear un plan estratégico de reciclaje de la basura comunitaria.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Falta de programas para la fabricación sencilla y práctica de abono orgánico. 3. Se quema la basura orgánica en la comunidad 4. No hay recipientes adecuados para la reutilización de los desechos sólidos 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Implementar proyectos escolares para el tratamiento de desecho orgánico. 3. Capacitar a escolares y vecinos sobre la forma práctica de crear abono orgánico. 4. Dotar a la población y escuelas de recipientes específicos para la separación
Inconsistencia Institucional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de ambientes para ubicar oficinas. 2. No hay espacio suficiente para que los usuarios sean atendidos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Finalizar la construcción del 3er. Nivel del edificio. 2. Remodelar área para atención al usuario.
Incomunicación (Municipalidad – Comunidad)	<ol style="list-style-type: none"> 1. No hay buzón de sugerencias. 2. Ineficiencia en la atención al usuario. 3. Poco acceso a la información. 4. Poca integración de las aldeas en el desarrollo de programas municipales. 5. Falta coordinación entre instituciones de ambiente y la municipalidad. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Colocar buzón de sugerencias. 2. Capacitar al personal municipal en relación a la atención al usuario. 3. Colocar quioscos informativos. 4. Implementar un plan de acción para coordinar actividades entre Municipalidad y Aldeas. 5. Coordinar la creación de planes Interinstitucionales de control ambiental.

Administración deficiente	1. Falta un banco de expedientes en el departamento de recursos humanos, para optar a ocupar plazas laborales.	1. Crear el Sistema de recepción de expedientes para selección de personal.
Desimplementación operativa	1. Faltan archivos y documentación sobre programas implementados.	1. Reorganizar y analizar el archivo municipal.
Desactualización en Tecnológica Informática	1. Carece de una página web en la que se incluya la información de la municipalidad actualizada.	1. Crear sitio web oficial de la municipalidad.

1.5. Datos de la institución beneficiada

1.5.1. Nombre de la institución

Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro, aldea Choacorrall, San Lucas Sacatepéquez, Sacatepéquez.

1.5.2. Tipo de institución

Educativa-oficial.

Según Proyecto Educativo Institucional (P.E.I) EOUR Sara de la Hoz de Méndez Montenegro (2011) indica que:

1.5.3. Ubicación geográfica

Calle los Bullitos, Sector 2 Escuela, Kilómetro 25.5 Aldea Choacorrall, Carretera Interamericana hacia san Lucas Sacatepéquez, Sacatepéquez.

1.5.4. Visión

Formar ciudadanos capaces de aprender por sí mismos, orgullosos de ser guatemaltecos y choacorrallenses empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamentan su conducta en beneficio de la comunidad a la que pertenecen.

(P.E.I.,2011).

1.5.5. Misión

Somos una institución oficial, organizada, eficiente y eficaz, generadora de oportunidades de enseñanza-aprendizaje, orientada a la formación de ciudadanos capaces de enfrentar la realidad cambiante de nuestro país y deseosa de promover el desarrollo integral de la aldea.

(P.E.I.,2011).

1.5.6. Políticas

- Cobertura: Garantizar el acceso, permanencia y egreso efectivo de la niñez y la juventud sin discriminación, a todos los niveles educativos y subsistemas escolar y extraescolar.

- Calidad: Mejoramiento de la calidad del proceso educativo para asegurar que todas las personas sean sujetos de una educación pertinente y relevante.
- Modelos de gestión: Fortalecimiento sistemático de los mecanismos de efectividad y transparencia en el sistema educativo nacional.

(P.E.I.,2011).

1.5.7. Objetivos

- Incrementar la cobertura en todos los niveles educativos.
- Garantizar las condiciones que permitan la permanencia y egreso de los estudiantes en los diferentes niveles educativos.
- Ampliar programas extraescolares para quienes no han tenido acceso al sistema escolarizado y puedan completar el nivel primario y medio.
- Contar con diseños e instrumentos curriculares que respondan a las características y necesidades de la población y a los avances de la ciencia y la tecnología.
- Proveer instrumentos de desarrollo y ejecución curricular.
- Fortalecer el sistema de evaluación para garantizar la calidad educativa.
- Sistematizar el proceso de información educativa.
- Fortalecer el modelo de gestión para alcanzar la efectividad del proceso educativo.
- Garantizar la transparencia en el proceso de gestión.
- Fortalecer criterios de calidad en la administración de las instituciones educativas.

- Establecer un sistema de remozamiento, mantenimiento y construcción de la planta física de los centros educativos. (P.E.I.,2011).

1.5.8. Metas

- Disminuir el porcentaje actual del 8 % de deserción estudiantil.
- Graduar al 100 % de estudiantes de Sexto Primaria.
- Brindar atención al 100 % de estudiantes.

(P.E.I.,2011).

1.5.9. Estructura Organizacional

Organigrama Institucional



Fuente: (P.E.I. 2011).

1.5.10. Recursos

1.5.10.1. Humanos

- 1 Director
- 15 Docentes

- 360 Alumnos
 - 1 Persona del personal operativo
- (P.E.I.,2011).

1.5.10.2. Físicos

- 18 salones de clase
- 4 servicios sanitarios
- 1 cancha de básquetbol.
- 1 bodega

(P.E.I.,2011).

1.5.10.3. Materiales

- 360 escritorios para niños y niñas
- 14 escritorios para profesores y profesoras
- 1 Computadora
- Hojas
- 1 Impresora
- Desechos sólidos

(P.E.I.,2011).

1.5.10.4. Financieros

- Según el Ministerio de Educación (2008 s.p.) en su Acuerdo Ministerial 1492-2008 Programa de Gratuidad en el capítulo I y su artículo 12 indica que: Las Direcciones Departamentales de Educación serán responsables de gestionar y realizar oportunamente el pago de las facturas por concepto de servicios básicos (agua, energía eléctrica, telefonía, enlaces dedicados e Internet) con cargos a las asignaciones presupuestarias

correspondientes, a efecto de evitar el pago de intereses por mora, corte de servicios y gastos de conexión.

- Artículo 15: Se fija una asignación anual a cada establecimiento educativo oficial del nivel preprimaria y primaria de cómo mínimo, cuarenta quetzales exactos (Q.40.00) por alumno y cien quetzales (100.00) por alumno para cada establecimiento educativo oficial del nivel medio, cifra que podrá ser aumentada según las condiciones de cada establecimiento educativo.
- Pagos de sueldos de parte del Ministerio de Educación, por medio del Ministerio de Finanzas Públicas para cada docente según su partida presupuestaria, distribuidos así:
 - 4 Docentes con contrato -021-
 - 10 Docentes presupuestados -011-
 - 1 Docente pagado por la municipalidad de San Lucas Sacatepéquez.

(P.E.I.,2011).

1.6. Lista de carencias

En base a las técnicas utilizadas para la recopilación de la información para el respectivo diagnóstico de la institución y a la observación realizada en ella, se llegó a la conclusión que la institución educativa presenta la siguiente lista de carencias:

- No existen programas para el tratamiento de la basura orgánica y plástica dentro de las instalaciones.
- No cuenta con un orientador para los estudiantes.
- No hay personal de limpieza y mantenimiento de forma continua en la jornada.

- No hay material y recursos de apoyo para beneficio de estudiantes y docentes.
- No se tienen depósitos de agua que garanticen el consumo humano (hidratación solo a base de agua potable).
- No cuentan con una relación estrecha con la Comunidad.
- No hay laboratorio de computación.
- No hay biblioteca al servicio de estudiantes.
- No se aplica el programa curricular para el área de tecnología.
- No hay programas paralelos de orientación en diversas áreas del conocimiento humano.

(P.E.I.,2011).

1.7. Cuadro de análisis y priorización de problemas.

PROBLEMAS	Factores que los Producen	Posibles Soluciones
Insalubridad	<ol style="list-style-type: none"> 1. No existen programas para el tratamiento de la basura orgánica dentro de las instalaciones 2. No se tienen depósitos de agua que garanticen el consumo humano 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementar una guía didáctica para la elaboración de abono orgánico. 2. Colocar depósitos de agua para consumo humano dentro de la institución.
Incomunicación	<ol style="list-style-type: none"> 1. No cuentan con una relación estrecha con la comunidad. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Generar actividades que permitan interacción entre las familias y vecinos de la aldea con la institución educativa.

<p>Incapacidad Institucional</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. No hay personal de limpieza y mantenimiento de forma continua 2. No hay orientador para los estudiantes. 3. No hay programas paralelos de Orientación. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contratar a una persona para mantenimiento, para toda la jornada 2. Contratar un orientador. 3. Crear con ayuda de otras instancias, programas de orientación.
<p>Desimplementación operativa</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. No hay material y recursos de apoyo para beneficio de estudiantes y docentes. 2. No hay laboratorio de computación. 3. No hay biblioteca al servicio de estudiantes. 4. No se aplica el programa curricular para el área de tecnología. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprar materiales didácticos para apoyo de docentes y estudiantes. 2. Adquirir computadoras para laboratorio de tecnología. 3. Recaudar libros para formar biblioteca. 4. Aplicar programa curricular para el área de tecnología.

En base a lo anterior, se puede deducir que el problema es la **Insalubridad** con las soluciones siguientes:

1. Implementar una guía didáctica para la elaboración de abono orgánico.
2. Colocar depósitos de agua para consumo humano dentro de la institución.

1.8. Análisis de viabilidad y factibilidad

No.	INDICADORES	OPCIÓN I		OPCION II	
		SI	NO	SI	NO
	Financiero				
1	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X		X	
2	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X			X
3	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?		X	X	
4	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X		X	
	Administrativo				
5	¿Se cuenta con la autorización de las autoridades educativas?	X		X	
	Técnico				
6	¿Se tiene el espacio adecuado para el proyecto?	X			X
7	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X		X	
8	¿Se tiene los insumos necesarios para el proyecto?	X		X	
9	¿Se tiene las herramientas necesarias para ejecutar el proyecto?	X		X	
10	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X			X
11	¿Se han definido claramente las metas y los objetivos?	X		X	
	Mercado				
12	¿El proyecto tiene aceptación de la comunidad educativa?	X		X	
13	¿El proyecto satisface las necesidades de la población?	X		X	

14	¿El proyecto es accesible para que los estudiantes puedan realizarlo?	X			X
	Político				
15	¿La institución será responsable de darle sostenibilidad al proyecto?	X		X	
16	¿El proyecto es de suma importancia para la institución?	X		X	
	Cultural				
17	¿El proyecto tiene relación con las tradiciones de la población?	X		X	
18	¿El proyecto puede ser realizado por hombres y mujeres como promoción a la equidad de género?	X		X	
	Social				
19	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población estudiantil?	X			X
20	¿El proyecto hace distinción de personas?		X		X
	TOTAL	18	2	14	7

1.9. Problema seleccionado con el director y docentes

Luego de analizar y priorizar la problemática de la institución y en consenso con el director y los docentes se toma como prioridad el problema de **Insalubridad**, que se establece porque los estudiantes no cuentan con programas para el tratamiento de la basura, principalmente la orgánica.

1.10. Solución propuesta como viable y factible

Según el análisis de viabilidad y factibilidad la propuesta más recomendable es la opción No. 1: Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico.

CAPÍTULO II

Perfil del proyecto

2.1. Aspectos generales

2.1.1. Nombre del proyecto

Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico.

2.1.2. Problema

Insalubridad.

2.1.3. Localización del proyecto

Aldea Choacorrall, San Lucas Sacatepéquez, Sacatepéquez.

2.1.4. Unidad ejecutora

- Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala,
- Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez
- Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro.

2.1.5. Tipo de proyecto

Producto.

2.2. Descripción del proyecto

La Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico, comprenderá ocho fases organizados pedagógicamente para facilitar la implementación docente y el aprendizaje de los alumnos.

- **Fase No. 1:** Describe qué es el abono orgánico de forma científica y el papel que juega en el cuidado de la naturaleza
- **Fase No. 2:** En esta fase se presentan los beneficios escolares, comunitarios, regionales y mundiales del uso del abono orgánico.
- **Fase No. 3:** En esta fase se lista qué productos son orgánicos y cuáles no, de modo que en el proceso de elaboración de abono orgánico el resultado sea de lo mejor.

- **Fase No. 4:** Indica qué es la composta como procedimiento y mezcla que transforma la basura orgánica escolar o domiciliar, en abono.
- **Fase No. 5.** Aquí se lista los materiales a utilizar para la fábrica escolar de abono orgánico.
- **Fase No. 6:** En ella se detalla los pasos que se siguen para la elaboración de la fábrica biodigestora que produce el abono orgánico escolar.
- **Fase No. 7:** Establece todas las recomendaciones necesarias para el uso adecuado de las fábricas escolares de abono orgánico.
- **Fase No. 8:** indica el mantenimiento que se le debe dar a la fábrica escolar de abono orgánico para su mejor resultado en beneficio de la institución escolar.
- Se adjunta al final, un glosario para la mejor comprensión de la terminología utilizada.

2.3. Justificación

Sabiendo que el área de Productividad y Desarrollo carece de guías, para su implementación, es necesario la elaboración de una guía didáctica para la elaboración de abono orgánico con los estudiantes de 4to grado primaria que incluya actividades productivas y de desarrollo en beneficio de su establecimiento educativo y comunidad.

Según El Currículo Nacional Base de cuarto grado primaria (2008: 192) nos indica que: El área de Productividad y Desarrollo favorece la formación integral del ser humano que le permite participar activamente en los procesos de desarrollo económico, y social de su entorno inmediato. Promueve, el acceso equitativo al desarrollo para todos (as) los (as) guatemaltecos (as). Propicia la vivencia de interculturalidad, equidad social y de género y el respeto a la diversidad. Impulsa, también, el desarrollo de competencias y de actitudes de valoración del trabajo intelectual y material, de mejoramiento de la productividad utilización y / o entrega de bienes y servicios de una vida digna en el marco de los derechos humanos.

Por tal razón la guía propiciará que los estudiantes de cuarto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro convivan

unos con otros, trabajando de acuerdo a los componentes en el área de Productividad y Desarrollo.

2.4. Objetivos del proyecto

2.4.1. Objetivo General

Contribuir con la salubridad y productividad de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro, por medio de la elaboración de abono orgánico.

2.4.2. Objetivos Específicos

- Implementar una “Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico”.
- Implementar talleres y capacitación con temas relacionados con la salubridad
- Socializar la guía didáctica con docentes y director de la Escuela
- Reforestar un área adecuada en la aldea Choacorrall del municipio de San Lucas Sacatepéquez.

2.5. Metas

- Una guía didáctica para la elaboración de abono orgánico.
- Una sesión de capacitación con docentes sobre la fabricación de abono orgánico en la escuela y 4 talleres sobre fabricación del abono orgánico con estudiantes de 4to. Grado de primaria.
- Un taller de socialización de la guía didáctica con los docentes y director del establecimiento.
- 600 plantas de hilamo, encino, pino y ciprés; plantadas en el área de Soledad de la aldea Choacorrall Municipio de San Lucas Sacatepéquez.

2.6. Beneficiarios

2.6.1. Directos

- Un director
- Cuatro docentes

- Treinta estudiantes de 4to. Grado de Primaria.

2.6.2. Indirectos

- Comunidad Educativa de la Escuela Sara de la Hoz de Méndez Montenegro de la aldea Choacorrall del Municipio de San Lucas Sacatepéquez.

2.7. Fuentes de financiamiento presupuesto

No.	Fuentes de Financiamiento	Descripción	Monto
1.	Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez	Donación y traslado de 600 pilones.	Q. 7,500.00
2.	Gestiones del Epesista	Materiales para trabajo en talleres y capacitaciones, imprevistos, sustrato para pilones, limpieza y apertura de agujeros.	Q. 650.00
3.	Miscelánea y Librería Algo Más	Gastos en Papelería, materiales para impresión, encuadernación de documentos.	Q. 1,883.00
TOTAL			Q. 10,033.00

2.8. Cronograma de Actividades Año 2012

#	Actividades	Responsable / Participantes	Mes		Septiembre											
			Ago.		Sa. 18	Vi. 31	Ma. 4	Sá. 8	Ma. 11	Vi. 14	Ma. 18	Sa. 22	Mi. 26	Ju. 27	Vi. 28	
1	Actividad Macro Reforestación, Aldea Choacorrall, San Lucas Sacatepéquez	Epesista, Director, Docentes, Estudiantes y habitantes de la comunidad.														
2	Estructuración de Unidades pertenecientes a la guía.	Epesista														
3	Redacción de primer borrador de guía.	Epesista														
4	Presentación Institucional del proyecto.	Estudiante Epesista, Director y Docentes.														
5	Sesión de Capacitación con Docentes.	Estudiante Epesista, Director y Docentes.														
6	Taller 1: Análisis de Grupo y Nociones Generales del tema.	Estudiante Epesista y Estudiantes de 4to. Grado de Primaria.														
7	Selección de materiales para la fabricación de abono orgánico.	Estudiante Epesista														
8	Selección de lugar físico para las fábricas biodigestoras.	Estudiante Epesista														
9	Revisión de proceso de creación de composta.	Estudiante Epesista														
10	Taller 2: Semana 1: almacenamiento de desechos y tierra.	Estudiante Epesista y Estudiantes de 4to. Grado de Primaria.														
11	Taller 3: Semana 2: revuelta de la composta para su aprovechamiento	Estudiante Epesista y Estudiantes de 4to. Grado de Primaria.														
12	Revisión de proceso de aprovechamiento de la composta.	Estudiante Epesista														
13	Revisión de proceso de las fábricas biodigestoras.	Estudiante Epesista														
14	Taller 4: Aprovechamiento de abono orgánico.	Estudiante Epesista y Estudiantes de 4to. Grado de Primaria.														
15	Entrega de Abono orgánico para su uso en las huertas escolares y en los jardines.	Estudiante Epesista														
16	Redacción final de Guía Didáctica para la Fabricación de Abono Orgánico.	Estudiante Epesista														
17	Socialización de la Guía Didáctica para la Fabricación de Abono Orgánico.	Epesista, Director, Docentes y Estudiantes														
18	Entrega de Guía Didáctica para la Fabricación de Abono Orgánico.	Estudiante Epesista														
19	Evaluación del Proyecto.	Epesista, Director, Docentes y Estudiantes														

2.9. Recursos

2.9.1. Humanos

- Alcalde Municipal de San Lucas Sacatepéquez Licenciado Yener Plaza Natareno
- Técnico forestal de la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez Ingeniero Virgilio Borrayo.
- Coordinadora Técnica Administrativa distrito 03-005 Ministerio de Educación Profesora María Hercilia de Ovando.
- Director de la EORM Aldea Choacorrall San Lucas Sacatepéquez, Sacatepéquez Profesor Rolando Axpuac Santander
- Docentes de la EORM Sara de la Hoz de Méndez Montenegro aldea Choacorrall, San Lucas Sacatepéquez, Sacatepéquez
- Estudiantes de la EORM aldea Choacorrall, San Lucas Sacatepéquez, Sacatepéquez
- Licenciada asesora de Ejercicio Profesional Supervisado Lubia Guerra.
- Estudiante epesista Glavis Adolfo Pérez Sinay

2.9.2. Materiales

- Papel bond tamaño carta
- 1 Computadora
- 1 Impresora
- Tinta para impresora
- Automóvil
- Marcadores para pizarrón
- Pizarrón de formica
- Cañonera
- Empastados
- Fotocopias
- Cartulinas

- Pilonos
- Tierra con broza
- Lombrices para abono
- Desechos orgánicos
- Recipientes plásticos (canastas)
- Cajas de cartón
- Gaseosas
- Golosinas

2.9.3. Físicos

- Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez.
- Escuela Oficial Rural Mixta Sara de La Hoz de Méndez Montenegro, aldea Choacorrall, San Lucas Sacatepéquez.

2.9.4. Financieros

No.	Descripción	Cantidad	Costo Unitario	Total
	Hojas papel bond	1000	Q. 0.10	Q. 100.00
	Impresiones	200	Q. 1.75	Q. 350.00
	Cartuchos de Tinta	2	Q. 200.00 Q. 185.00	Q. 385.00
	Fotocopias	800	Q. 0.25	Q. 200.00
	Empastados	6	Q. 35.00	Q. 210.00
	Cartulinas	20	Q. 1.50	Q. 30.00
	Marcadores	5	Q. 3.00	Q. 15.00
	Pilonos	600	Q. 12.50	Q. 7,500.00
	Sustrato para pilones	1 saco	Q. 38.00	Q. 43.00
	Limpieza y apertura de agujeros	2 jornaleros	Q. 35.00	Q. 70.00
	Imprevistos			Q. 1,130.00
	TOTAL			Q. 10,033.00

CAPÍTULO III

Ejecución del Proyecto

3.1. Actividades y resultados

No.	Nombre de la Actividad	Resultados
1.	Actividad macro reforestación, aldea Choacorrall, San Lucas Sacatepéquez	Se llevó a cabo la plantación de 600 pilones (encino, hilamo, ciprés y pino) en un área de la aldea Choacorrall, en San Lucas Sacatepéquez. Con el apoyo de docentes de distintos centros educativos (Instituto de Telesecundaria del lugar, Casa para niños Aleluya de San Bartolomé Milpas Altas, de Sacatepéquez.
2.	Estructuración de fases pertenecientes a la guía.	Se elaboró un listado de temas, con los cuales se estructuró la Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico. La estructura es: <ul style="list-style-type: none">– Fase No. 1: Describe qué es el abono orgánico de forma científica y el papel que juega en el cuidado de la naturaleza– Fase No. 2: En esta fase se presentan los beneficios escolares, comunitarios, regionales y mundiales del uso del abono orgánico.– Fase No. 3: En esta fase se lista qué productos son orgánicos y cuáles no, de modo que en el proceso de elaboración de abono orgánico el resultado sea de lo mejor.– Fase No. 4: Indica qué es la composta como procedimiento y mezcla que transforma la basura orgánica escolar o domiciliar, en abono.– Fase No. 5. Aquí se lista los materiales a utilizar para la fábrica escolar de abono orgánico.

		<ul style="list-style-type: none"> – Fase No. 6: En ella se detalla los pasos que se siguen para la elaboración de la fábrica biodigestora que produce el abono orgánico escolar. – Fase No. 7: establece todas las recomendaciones necesarias para el uso adecuado de las fábricas escolares de abono orgánico. – Fase No. 8: indica el mantenimiento que se le debe dar a la fábrica escolar de abono orgánico para su mejor resultado en beneficio de la institución escolar. – Se adjunta al final, un glosario para la mejor comprensión de la terminología utilizada.
3.	Redacción de primer borrador de guía.	Se realizó la redacción del primer modelo de guía, para presentar el proyecto ante el director y los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro de la aldea Choacorrall de San Lucas Sacatepéquez.
4.	Presentación institucional del proyecto.	Se realizó la presentación de la guía (borrador) ante el director y los docentes de la Escuela Sara de la Hoz de Méndez Montenegro y se hizo entrega del cronograma de trabajo que se estará ejecutando durante el mes de septiembre y octubre del año 2012, el cual fue aprobado y apoyado por el director y los docentes.
5.	Sesión de capacitación con docentes.	Se llevó a cabo la primera sesión de capacitación con docentes acerca del “Manejo responsable de la basura y su aprovechamiento en la escuela”. Se realizó dentro de las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez

		Montenegro usando el aula de 4to. Primaria.
6.	Taller 1: Análisis de grupo y nociones generales del tema.	Se realizó el primer taller de trabajo con los estudiantes de 4to. Primaria en el cual se determinó los conocimientos previos sobre el manejo adecuado de la basura orgánica y conocimiento de la creación de abono, así como motivándoles para aceptar con entusiasmo el trabajo que se realizaría respecto a la ejecución de la guía.
7.	Selección de materiales para la fabricación de abono orgánico.	Se obtuvo tierra negra para el inicio del proceso de descomposición de la basura orgánica, en su primera parte. La basura orgánica de la escuela fue separada de los plásticos y demás basura. Fueron donados recipientes específicos para la elaboración de las fábricas biodegradadora de abono orgánico. Recipientes específicos, reciclados como cubetas para pintura, envases grandes de gaseosas.
8.	Selección de lugar físico para las fábricas biodigestoras.	Se realizaron las fábricas biodigestoras en el espacio contiguo al salón de clases de 4to. Primaria y una dentro del mismo
9.	Revisión de proceso de creación de composta.	2 veces por semana se revisaron las fábricas y se humedecían las mismas para su aceleración biodegradadora.
10.	Taller 2: Semana 1: almacenamiento de desechos y tierra.	Se almacenó en las aulas basura orgánica en abundancia y tierra especial para el inicio de la preparación de la composta
11.	Taller 3: Semana 2: revuelta de la composta para su aprovechamiento	Se revolvió la composta y se humedeció de manera que se acelere el proceso de descomposición de la basura orgánica escolar.
12.	Revisión de proceso de aprovechamiento de la composta.	En el momento oportuno se tomó la muestra del compost ya fermentado-procesado por las mismas bacterias y se aplicó a las plantas ornamentales del

		establecimiento, al huerto escolar y enseñando al alumno de cuarto primaria el monitoreo semanal de la siembra o cultivo correspondiente. Se dejó a criterio de los estudiantes la posibilidad de alternar junto a la composta común, la utilización del mismo recipiente, como Lombricompost utilizando para ello lombrices coqueta roja, que se dejó en la escuela.
13.	Revisión de proceso de las fábricas biodigestoras.	Se obtuvo de forma inicial el abono foliar (líquido orgánico) y de acuerdo a la evolución se le agregó más basura orgánica y agua.
14.	Taller 4: Aprovechamiento de abono orgánico.	La composta fue mejorando en calidad y presentación conforme pasaba las semanas, y de acuerdo a la cantidad procesada de basura, así fue el resultado y la cantidad.
15.	Entrega de abono orgánico para su uso en las huertas escolares y en los jardines.	Se entregó abono orgánico a la escuela y se utilizó como nutriente en el huerto escolar de la escuela, así como en las plantas ornamentales que la adornan.
16.	Redacción final de Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico.	Se redactó la Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico de acuerdo al contenido curricular correspondiente a cuarto grado primaria
17.	Socialización de la Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico.	Se socializó el contenido de la guía didáctica de tal forma que se convierta en apoyo directo a la docente de cuarto primaria para reciclar y utilizar la basura orgánica para su proceso y posterior aprovechamiento en la escuela como en los hogares.
18.	Entrega de Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico.	Se entregaron las guías didácticas a los profesores y director para el uso correspondiente, en el salón de clases.
19.	Evaluación del proyecto.	El director del establecimiento agradeció el apoyo

	<p>con este proyecto productivo para los estudiantes.</p> <p>Se pasaron hojas de evaluación a los estudiantes quienes afirmaron su interés y disposición de la continuidad escolar y familiar de este proyecto.</p> <p>Se utilizó el abono orgánico en el huerto escolar y en las plantas ornamentales que están en la escuela.</p>
--	---

3.2. Productos y logros

No.	Producto	Logro
1.	<p>Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico, 4to. grado del Nivel Primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara De La Hoz De Méndez Montenegro de la aldea Choacorrall del municipio de San Lucas Sacatepéquez, del departamento de Sacatepéquez.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se cuenta ahora con una fuente de consulta para el apoyo del área de productividad y desarrollo de 4to. Primaria en cuanto a temas relacionados como la Naturaleza y su capacidad biodigestora, la importancia del aprovechamiento del abono orgánico, fábricas biodigestoras de basura orgánica para la producción de abono y todo lo referente a los materiales que se pueden utilizar en los mismos. - Se dejó dos unidades de fábricas de abono orgánico en la escuela Sara de la Hoz de Méndez Montenegro. - Se realizaron 2 talleres de capacitación para docentes, referentes a los temas que contiene las primeras fases. - Se realizaron 4 talleres de trabajo con estudiantes de 4to. primaria de la Escuela

		<p>Sara de La Hoz de Méndez Montenegro, de acuerdo a las fases de la guía didáctica</p> <ul style="list-style-type: none">- Se plantaron 600 árboles (Encino, Hilamo, Ciprés y Pino) en un área deforestada denominada Soledad, en la aldea Choacorrall del municipio de San Lucas Sacatepéquez del departamento de Sacatepéquez. - Se logró la participación de la comunidad de la aldea Choacorrall en la actividad de reforestación así como estudiantes de diversos establecimientos. - Se logró la participación de 30 estudiantes de 4to. primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro, de la aldea Choacorrall del municipio de San Lucas Sacatepéquez, del departamento de Sacatepéquez en la elaboración de fábricas biodigestoras para producir abono orgánico.
--	--	---

Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico



Compilador: Glavis Adolfo Pérez Sinay

Índice

	Página
Introducción	i
Objetivos	ii
Competencias	1
– Fase No. 1: Qué es el abono orgánico	2
– Fase No. 2: Beneficios del uso del abono orgánico.	3
– Fase No. 3: Qué productos son orgánicos y cuáles no	4
– Fase No. 4: Qué es la composta	5
– Fase No. 5. Materiales a utilizar para la fábrica abono orgánico.	6
– Fase No. 6: Pasos para la elaboración de la fábrica biodigestora	7
– Fase No. 7: Recomendaciones para el uso adecuado de las fábricas de abono orgánico.	11
Fase No. 8: Mantenimiento a la fábrica escolar de abono orgánico	13
Glosario	14

Introducción

La Guía didáctica que se presenta a continuación, presenta el procedimiento de fabricación práctica de abono orgánico para el aprovechamiento en los huertos escolares. Busca de modo didáctico, sencillo, preciso y atractivo; guiar a los docentes y estudiantes del 4to. grado del nivel primario, dentro del área pedagógica de Productividad y Desarrollo del Currículo Nacional Base en la fabricación de abono orgánico para su aprovechamiento escolar, para los cuales, se utilizó material reciclable como medio de ayuda a los procesos educativos ambientales que se puedan desarrollar dentro de la comunidad educativa del lugar.

La Guía contempla las siguientes fases:

- **Fase No. 1:** Describe qué es el abono orgánico de forma científica y el papel que juega en el cuidado de la naturaleza
- **Fase No. 2:** En esta fase se presentan los beneficios escolares, comunitarios, regionales y mundiales del uso del abono orgánico.
- **Fase No. 3:** En esta fase se lista qué productos son orgánicos y cuáles no, de modo que en el proceso de elaboración de abono orgánico el resultado sea de lo mejor.
- **Fase No. 4:** Indica qué es la composta como procedimiento y mezcla que transforma la basura orgánica escolar o domiciliar, en abono.
- **Fase No. 5.** Aquí se lista los materiales a utilizar para la fábrica escolar de abono orgánico.
- **Fase No. 6:** En ella se detalla los pasos que se siguen para la elaboración de la fábrica biodigestora que produce el abono orgánico escolar.
- **Fase No. 7:** Establece todas las recomendaciones necesarias para el uso adecuado de las fábricas escolares de abono orgánico.
- **Fase No. 8:** indica el mantenimiento que se le debe dar a la fábrica escolar de abono orgánico para su mejor resultado en beneficio de la institución escolar.
- Se adjunta al final, un glosario para la mejor comprensión de la terminología utilizada.

Objetivos

1.1 Objetivo General

- Elaborar la fábrica biodigestora de basura orgánica para la utilización del abono sólido y foliar en beneficio de la escuela.

1.2 Objetivos Específicos

- Valorar el uso de la composta como método sencillo y práctico para la elaboración de abono orgánico escolar.
- Utilizar materiales reciclados como recipientes de la fábrica de abono orgánico
- Implementar el uso de las fábricas de abono orgánico en la escuela o en la casa.

Relación con Currículo Nacional Base

Área de Productividad y Desarrollo

Según Dosificación Aprendizajes del Curriculum Nacional Base (C.N.B.) del Ministerio de Educación, de cuarto primaria (2009:78) nos indica:

Competencia		
Participa en actividades orientadas a la búsqueda de soluciones a problemas de su entorno inmediato		
Indicador/es de logro		
Propone diversas opciones de solución a los problemas de contaminación en el centro educativo de su entorno. Explica la importancia del medio ambiente, su protección, rescate y conservación.		
Contenidos		
Declarativos	Procedimentales	Actitudinales
<ul style="list-style-type: none"> - Identificación de elementos y focos de contaminación dentro de su comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicación de formas de prevenir los focos de contaminación en su entorno inmediato - Aplicación de formas de reciclado de recursos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Argumentación sobre la importancia que tiene el desarrollo sustentable y sostenible en las comunidades

FASE No. 1

¿QUÉ ES EL ABONO ORGÁNICO?

Una gran parte de los desechos del jardín y de la cocina que recogemos y barreos hasta el borde de la acera todas las semanas puede utilizarse como abono orgánico. El abono orgánico es un humus oscuro y rico, producto final de la descomposición natural de las plantas y vegetales en condiciones controladas. La elaboración de abono orgánico es una manera práctica y conveniente de volver a utilizar los desechos del jardín y de la cocina. Las hojas, los recortes de césped, los restos de frutas y verduras, la cáscara de huevo triturada, las bolsitas de té, las moliendas y los filtros de café son elementos que pueden utilizarse para elaborar abono orgánico y, al mismo tiempo, reducir la cantidad de desechos en los rellenos sanitarios. El abono puede utilizarse para mejorar jardines de flores y huertas, fortalecer el suelo alrededor de árboles y arbustos, y mejorar el suelo de plantas de interior y de maceteros con plantas. El abono orgánico es el resultado de una compleja estructura alimenticia en la que participan cientos de organismos diferentes, entre ellos bacterias, hongos, gusanos e insectos.

PRESENTACIONES VARIAS DE ABONO ORGÁNICO



Fuente: <http://www.infojardin.com/foro/showthread.php?p=6252009-10-11>.

FASE No. 2

Según Aubert, C. 1998. El huerto biológico. Ed. Integral Barcelona. 252 pp. Indica que:

BENEFICIOS DEL USO DE ABONO ORGÁNICO

La mayoría de personas a menudo tenemos dificultades para deshacernos de las hojas, los recortes de césped y otros desechos del jardín. Es nocivo para la naturaleza arrojar los desechos del jardín, en rellenos sanitarios, y la eliminación de estos desechos en desagües Fluviales, lagos, ríos y arroyos obstruye los desagües y contamina el agua. En lugar de arrojar los desechos en rellenos sanitarios y contaminar las vías fluviales locales con estos desechos, los ciudadanos pueden beneficiarse con ellos. La transformación de los desechos orgánicos en abono crea aditivos naturales para el suelo que pueden utilizarse en los jardines, huertos escolares y como abono para plantas de interior. Estos son algunos beneficios del uso de abono orgánico:

- Mejora la textura del suelo
- Mejora la aireación del suelo
- Elimina el crecimiento de malezas
- Mejora la absorción de agua
- Reduce la erosión del suelo
- Reduce la necesidad de aditivos comerciales para el suelo



¿QUÉ SE PUEDE TRANSFORMAR EN ABONO ORGÁNICO?

Para lograr el mejor abono orgánico, será necesario que mezcle los ingredientes correctos. Aquí le brindo algunas ideas sobre los elementos que puede incluir y los materiales que debe evitar:

Incluya

- Recortes de césped y hojas
- Restos de frutas y verduras
- Bolsitas de té y moliendas de café
- Cenizas de fogón o chimenea
- Pelusas de la aspiradora
- Paja
- Viruta y aserrín
- Periódicos cortados en tiras

Evite

- Plantas enfermas
- Desechos de mascotas y desechos humanos
- Productos de madera tratados químicamente
- Cenizas de la parrilla
- Huesos y restos de carne y pescado
- Aceites y otros productos alimenticios grasosos
- Productos lácteos
- Malezas perjudiciales



Fuente: <http://www.infojardin.com/foro/showthread.php?p=6252001>.
<http://www.infojardin.com/foro/showthread.php?p=6252001>.

FASE No. 4

Según García EN, Prado LE, Robles MF, Rodríguez VFJ (2005). Implementación del proceso de compostaje indica que:

¿QUÉ ES LA COMPOSTA?

Es la mezcla de materiales orgánicos, colocados de una manera que fomente su degradación y descomposición. El producto final se utiliza para fertilizar y enriquecer la tierra de cultivo. También da cuerpo a suelos arenosos o ligeros y mejora el drenaje de suelos arcillosos. En un suelo sano la materia orgánica y el humus son esencialmente importantes si queremos conservar nuestra tierra para asegurar nuestra sobrevivencia.

La composta escolar se convierte en un procedimiento práctico y sencillo para transformar la basura orgánica que se genera en los establecimientos educativos en abono que servirá como nutriente del huerto o jardín escolar. Una presentación práctica es la que se detalla a continuación.

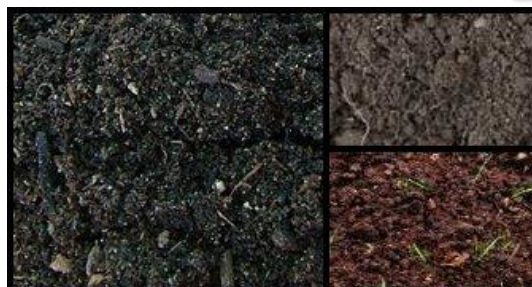


FASE No. 5

ELABOREMOS NUESTRO PROPIO ABONO ORGÁNICO MEDIANTE UNA FÁBRICA ESCOLAR SENCILLA Y EFICIENTE

MATERIALES

- 2 Cubetas recicladas de Pintura
- 1 envase reciclado de gaseosa de 2 o 2.5 litros
- Tijera
- Cuchilla
- Cautín
- Sierra corta hierro. (puede ser otra angosta)
- Tierra negra
- Tierra blanca
- Basura orgánica
- Agua



FASE No. 6

PASOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA FÁBRICA ESCOLAR DE ABONO ORGÁNICO

- a. Preparación de las dos cubetas vacías de pintura.
- . Limpieza de recipientes
 - . Perforación en la parte inferior de una cubeta
 - . Apertura de un boquete en el costado de otro recipiente



- b. Preparación del material para rellenar la fábrica escolar de abono orgánico.

- Explicación a los niños y niñas sobre la importancia de contar con todos los materiales



- Explicación sobre la postura correcta de los recipientes. En la cubeta que queda debajo se coloca el envase de gaseosa para recibir del recipiente superior, los residuos líquidos que emanan del mismo convertido en abono foliar (líquido) producto de la fermentación y descomposición de la basura con la tierra y agua.
- Colocación de los accesorios internos de la fábrica de abono orgánico. Agujero en la base del recipiente superior para drenar los nutrientes líquidos de la composta.



c. Preparación de la tierra y la basura orgánica.

- Colocar tierra negra y blanca en el fondo del recipiente. Hay un espacio vacío perforado en la parte inferior de la cubeta. La capa de tierra es de aproximadamente 4 pulgadas.



- Agregar basura orgánica escolar teniendo el cuidado de no depositar muchos cítricos para que el abono esté mejor. La cantidad debe ser proporcional al recipiente. Puede llenarse de basura y un poco de tierra. Entre más basura orgánica hay, más fácil es el proceso de descomposición y fermentación.
- Hacer una gruesa capa de basura



- Cubrir la basura con una mezcla de tierra negra y blanca. La capa es delgada.



d. Fin de la elaboración de la fábrica de abono orgánico

- Perforar el recipiente superior. Hacer una serie de perforaciones alrededor del recipiente superior y a 2 pulgadas de la base del mismo.
- Agregar $\frac{1}{4}$ de vaso de agua.
- Cubrir el recipiente superior con plástico o con su misma tapadera de manera que tenga un pequeño agujero o espacio para la oxigenación. Cada semana se remueve 2 veces la composta.
- En la primera semana se acumula una cantidad considerable de abono foliar (abono líquido). La misma puede ser utilizado desde ya para nutrir los vegetales escolares (huerto y jardín)



e. Fábrica escolar de abono orgánico realizado



f. Si usted desea enriquecer la producción de abono orgánico, agregue “COQUETAS ROJAS”

- La composta por si misma produce nutrientes para las plantas, sin embargo si quiere enriquecer los nutrientes y acelerar el proceso de descomposición de la basura y el aumento del abono líquido foliar puede agregar a la composta lombrices “Coqueta Roja”. El resultado es excelente.



Fuente: <http://www.infojardin.com/foro/showthread.php?p=6252007-13>

FASE No. 7

INSTRUCCIONES Y RECOMENDACIONES GENERALES

- Elaborada la fábrica de abono orgánico, debe removerse la mezcla 2 veces por semana.
- Semanalmente se le agrega ½ vaso de agua para que la composta mantenga la humedad necesaria.
- En 3 semanas la composta está casi lista. Esto depende de la estación del año, de la falta o abundancia de humedad.

- En el aula debe verificarse posterior a los treinta días, cuando la composta está de color negro.
- Teniendo ese color está lista para nutrir nuestras plantas en la escuela y reiniciar el proceso. Pueden haber varios recipientes; de esa manera se garantiza la permanencia del abono orgánico en cualquier época del año.



FASE No. 8

MANTENIMIENTO DE FÀBRICA DE ABONO ORGÀNICO

- Dos veces por semana se mueve la basura y la tierra a efecto de oxigenar su contenido
- Debe haber un pequeño agujero para la oxigenación
- Una vez por semana se le hecha medio vaso de agua. Esto permite la fermentación y descomposición acelerada de la basura.
- Cada semana debe recogerse el abono foliar que se reposa en el recipiente interno de la parte inferior.
- Al remover la composta, se evita el mal olor transformándolo en olor fresco y suave de tierra.
- El abono orgánico se genera desde las 3 semanas aproximadamente, sin embargo a los 30 días es mucho mejor.



Ya tenemos abono orgánico.



Recipiente de almacenamiento del abono orgánico

GLOSARIO

A

Abono Orgánico: Es un fertilizante que proviene de animales, humanos, restos vegetales de alimentos, restos de cultivos de hongos comestibles u otra fuente orgánica y natural.

Abono Inorgánico: Es un fertilizante que está fabricado por medios industriales, como los abonos nitrogenados (hechos a partir de combustibles fósiles y aire) como la urea o los obtenidos de minería, como los fosfatos o el potasio, calcio, zinc.

Abono Foliar: Es un producto que se aplica directamente sobre las hojas y tallos, es decir que penetrará directamente por las hojas y partes verdes de la planta. En general puede ser aplicado sobre todo tipo de plantas.

B

Biodegradable: Es el producto o sustancia que puede descomponerse en los elementos químicos que lo conforman, debido a la acción de agentes biológicos, como plantas, animales, microorganismos y hongos, bajo condiciones ambientales naturales.

C

Composta: Es el producto que se obtiene del compostaje y compuestos que forman o formaron parte de seres vivos en un conjunto de productos de origen animal y vegetal; constituye un "grado medio" de descomposición de la materia orgánica que ya es en sí un magnífico abono orgánico para la tierra, logrando reducir enormemente la basura.

D

Difusión:

Distribución uniforme de una sustancia, gas o cuerpo.

H

Humus:

Se denomina humus al "grado superior" de descomposición de la materia orgánica. El humus supera al compost en cuanto abono, siendo ambos orgánicos.

.

Homogéneo:

Que se caracteriza por la uniformidad de su composición y estructura.

I

Inerte:

Que carece de vida

Insumo:

Bien de cualquier clase empleado en la producción de otros bienes.

S

Solución:

Mezcla que resulta de disolver un cuerpo o una sustancia en un líquido.

Sustrato:

Medio en el que se desarrolla una planta, en sustitución de la tierra.

REFERENCIAS

Fuentes Citadas

Ministerio de Educación MINEDUC (2008) Curriculum Nacional Base, Dosificación De los Aprendizajes, Área de Productividad y Desarrollo Cuarto Grado Primaria.

Egrafías

(Fotografía productos para composta). Recuperado de:

<http://www.infojardin.com/foro/showthread.php?p=6252001>. 06/05/2013

(Fotografía productos para composta). Recuperado de:

<http://www.infojardin.com/foro/showthread.php?p=6252007-13>, 06/05/2013

(Fotografías productos para composta). Recuperado de :

<http://www.infojardin.com/foro/showthread.php?p=6252001>. 06/05/2013

Registro fotografico

Reconocimiento de terrenos para la reforestación masiva en la Aldea Choacorrall de San Lucas Sacatepéquez.



Preparación de las plantas a sembrar, días previos a la reforestación



Reforestación en la Aldea Choacorrall San Lucas Sacatepéquez, grupo de EPS.



Más de 300 participantes en la reforestación de diferentes centros educativos de la localidad.





Talleres de capacitación con estudiantes y docentes.



Fuente: fotografía Señor Enrique Gaytan 18/09/2013



Preparando los recipiente



Los niños haciendo los agujeros



Culminando la fábrica biodigestora de basura orgánica

Los resultados. Abonando un Huerto Escolar



Entrega del proyecto al director de la Escuela Sara de la Hoz de Méndez Montenegro. Entrega de un presente como agradecimiento.



Entrega de la fábrica de abono orgánico



Fuente: fotografía Señor Enrique Gaytan 18/09/2013



Fuente: fotografía Señor Enrique Gaytan 28/09/2013

CAPÍTULO IV

Proceso de evaluación del proyecto

Este es el momento crucial y consiste en la interpretación de los datos obtenidos. La evaluación es imprescindible para diagnosticar, para mejorar métodos y programas, es fundamental la interpretación del evaluador, porque nos servirá para verificar los objetivos propuestos. Es entonces importante la evaluación en cada fase o etapa del Ejercicio Profesional Supervisado pues de esta forma la información obtenida cobra relevancia y objetividad.

4.1. Evaluación del diagnóstico de la institución

Para evaluar la etapa del diagnóstico de la institución, se utilizó una lista de cotejo¹ enfocada en los objetivos del plan del diagnóstico aplicado a las siguientes instituciones: Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro de la aldea Choacorrall municipio de San Lucas Sacatepéquez, institución patrocinada y la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez como institución patrocinante. Para la aplicación de este instrumento se tomó en cuenta a la secretaria municipal, alcalde municipal y al director del establecimiento educativo. Se verificó que fue elaborado un plan de diagnóstico con un cronograma de actividades que se desarrolló según la programación planteada. Por medio de cuestionarios se logró determinar el estado físico en que se encuentran los edificios institucionales datos que generaron carencias y deficiencias. Por medio de esta información también se obtuvo información respecto a los servicios que prestan ambas instituciones. Fueron observadas las áreas comunales del municipio de San Lucas Sacatepéquez y se pudo concluir que se encuentran varios terrenos deforestados utilizados para comercializar viviendas en condominios, información que motivó a la programación de una actividad de reforestación. Mediante la información recabada se elaboró una lista de problemas encontrados en La Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez

¹ Apéndice, lista de cotejo evaluación diagnóstico

Montenegro de la aldea Choacorrall municipio de San Lucas Sacatepéquez, con sus posibles soluciones a las que se les aplicó un estudio de viabilidad y factibilidad. Finalmente se obtuvo como resultado la selección de un problema que es: Insalubridad, realizando Una Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico escolar dirigido a docentes y estudiantes de 4to primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro de la aldea Choacorrall de San Lucas Sacatepéquez.

4.2. Evaluación del perfil

En el proceso de evaluación de la etapa del perfil del proyecto, se utilizó como instrumento una lista de cotejo² la cual fue aplicada al director de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro de la aldea Choacorrall municipio de San Lucas Sacatepéquez. Se analizaron los objetivos de la etapa del perfil y se verificó claramente el problema seleccionado, el resultado esperado se cuantificó en las metas. Se redactó el nombre del proyecto que es: una Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico dirigido a estudiantes y maestros de cuarto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez aldea Choacorrall San Lucas Sacatepéquez, Sacatepéquez. Se identifica claramente la solución al problema detectado; para lo cual se diseñó un cronograma de actividades acorde a la planificación de la institución educativa y se programaron talleres en donde se socializó la guía con maestros y alumnos, así mismo se organizó una actividad de reforestación masiva que involucro a toda la comunidad educativa de la localidad. Se diseñó un presupuesto que presenta los recursos necesarios para la realización del proyecto, y se contó con el apoyo de instituciones que brindaron su colaboración al desarrollo del proyecto. Para realizar la actividad de reforestación en la aldea Choacorrall de San Lucas Sacatepéquez, se contó con el apoyo de la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez

² Apéndice, lista de cotejo evaluación perfil

4.3. Evaluación de la ejecución del proyecto

Para evaluar la etapa de ejecución del proyecto se utilizó una lista de cotejo³ para verificar los logros obtenidos. En la aplicación del instrumento de evaluación se tomó en cuenta al director de la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Choacorrall, quien verificó, que con la elaboración de un cronograma general se organizaron las actividades a desarrollar para alcanzar los objetivos previstos, se obtuvo el principal logro que es la elaboración y reproducción de la Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico dirigido a estudiantes y maestros de sexto primaria de la Escuela Oficial Rural Sara de la Hoz de Méndez Montenegro aldea Choacorrall del municipio de San Lucas Sacatepéquez, Se impartió talleres a maestros y alumnos en donde se compartió el contenido de la Guía.

4.4. Evaluación final

Se realizó un estudio de los resultados obtenidos conjuntamente Epesista Glavis Adolfo Pérez Sinay con la asesora licenciada Lubia Magalí Guerra Sagastume, director y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro de la aldea Choacorrall San Lucas Sacatepéquez, miembros del COCODE de la aldea Choacorrall, a través de una lista de cotejo⁴ para identificar la aceptación y verificación del proyecto. Se verificó el impacto del proyecto mediante instrumentos evaluativos dirigidos a estudiantes y padres de familia de los mismos. Es trascendental la respuesta que proporcionó al problema detectado, el aporte didáctico de la guía proporcionando a la institución beneficiada ya que será de mucha utilidad para el área de Productividad y Desarrollo y Medio Social y Natural, favoreciendo por supuesto el enriquecimiento curricular.

³ Apéndice, lista de cotejo evaluación ejecución

⁴ Apéndice, lista de cotejo evaluación final

CONCLUSIONES.

1. Se contribuyó con la salubridad de la Aldea implementando acciones tendientes al procesamiento de la basura orgánica en beneficio de la comunidad educativa
2. Se implementó una Guía didáctica para la elaboración de abono orgánico en beneficio de la Escuela Sara de la Hoz de Méndez Montenegro aldea Choacorrall San Lucas Sacatepéquez.
3. Se implementaron talleres y capacitación con temas relacionados con salubridad.
4. Se socializó la Guía didáctica con docentes y director de la Escuela Sara de la Hoz de Méndez Montenegro
5. Se reforestó el área de Soledad, aldea Choacorrall del municipio de San Lucas Sacatepéquez.

RECOMENDACIONES

1. Al director de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro de la aldea Choacorrall San Lucas Sacatepéquez, se le recomienda propiciar el uso óptimo de los recipientes de basura orgánica para incrementar la cantidad de producción de abono, implementando aún más las fábricas escolares de abono orgánico.
2. Se recomienda a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro de la aldea Choacorrall San Lucas Sacatepéquez, utilizar el documento pedagógico que contiene orientaciones para la implementación de la fábrica escolar de abono orgánico y enriqueciendo los procesos educativos con aportes personales e investigaciones.
3. Se recomienda a expertos en el tema ambiental de la oficina forestal de la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, compartir conocimientos y experiencias con docentes y alumnos, involucrarse en actividades escolares y apoyar aquellas encaminadas a la conservación del ambiente y la productividad escolar y familiar.
4. A las autoridades educativas del distrito 03-005 departamento de Sacatepéquez del Ministerio de Educación, se les recomienda desarrollar talleres de capacitación a docentes, alumnos y padres de familia acerca de la implementación de fábricas escolares de abono orgánico en las escuelas del municipio de San Lucas Sacatepéquez.
5. A las autoridades municipales del municipio de San Lucas Sacatepéquez del departamento de Sacatepéquez se les recomienda implementar programas de promoción y divulgación de la importancia de la reforestación en la propiedad pública como privada, para hacer efectivo los proyectos forestales de la municipalidad de San Lucas Sacatepéquez para generar compromisos de los diferentes sectores, en el tema medioambiental.

REFERENCIAS

Fuentes Citadas

Concejo Municipal de Desarrollo del Municipio de San Lucas Sacatepéquez y

Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia. (2010). Plan de Desarrollo de San Lucas Sacatepéquez. Guatemala. SEGEPLAN/DPT.

Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro (2011).

Proyecto Educativo Institucional. Aldea Choacorrall San Lucas Sacatepéquez.

Ministerio de Educación MINEDUC. (2008). Currículo Nacional Base C.N.B. Área de Productividad y Desarrollo. 4to. Grado del nivel primario.

Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez. (2010). Archivo de Inventario. Oficina de Inventario Municipal.

(Organigrama Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, 2010). Archivo Digital.

Recuperado en : www.municipalidaddesanlucas.com

Egrafías

(Fotografía productos para composta). Recuperado de:

<http://www.infojardin.com/foro/showthread.php?p=6252001>. 06/05/2013

(Fotografía productos para composta). Recuperado de:

<http://www.infojardin.com/foro/showthread.php?p=6252007-13>, 06/05/2013

(Fotografías productos para composta). Recuperado de :

<http://www.infojardin.com/foro/showthread.php?p=6252001>. 06/05/2013

APÉNDICE

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS**

**PLAN DE LA FASE DE DIAGNOSTICO DE LA INSTITUCION PATROCINANTE
Y BENEFICIADA**

I. Identificación Centro de Estudios:

Universidad: Universidad San Carlos de Guatemala
Facultad: Facultad de Humanidades
Sede: Central
Departamento: Departamento de Pedagogía
Epesista: Glavis Adolfo Pérez Sinay
Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Carné: 9111573

II. Datos de la institución Patrocinante

Institución Patrocinante: Municipalidad de San Lucas, Sacatepéquez.
Tipo de Institución: Autónoma con fines de servicio
Ubicación Geografía: 6ta. Calle y 4ta. Avenida zona 1, San Lucas
Sacatepéquez

III. Datos de la Institución Patrocinada:

Institución beneficiada: Escuela Oficial Rural Mixta Sara De La Hoz de Méndez Montenegro.
Tipo de institución: Estatal educativa

Ubicación geográfica: Calle final de la Escuela (calle de los Bullitos), sector 2, Aldea Choacorrall, kilómetro 25.5

IV. JUSTIFICACION:

El Ejercicio profesional Supervisado (EPS) es donde el o la estudiante demostrará los diferentes conocimientos adquiridos durante el proceso de aprendizaje, así como, indicar la aplicación de los diferentes métodos y técnicas aprendidos durante el desarrollo de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. El Diagnostico es el primer paso para la Elaboración del Ejercicio Profesional Supervisado y tiene como finalidad, brindar la información recolectada de la institución o comunidad donde se llevara a cabo la ejecución del proyecto.

V. OBJETIVOS

General:

Evaluar las características y deficiencias infraestructurales, administrativos y pedagógico - ambientales de la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez y de la Escuela Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro para la elaboración del Ejercicio Profesional Supervisado

Específicos:

- a. Identificar cada una de las deficiencias de las instituciones patrocinada y patrocinante.
- b. Priorizar los problemas detectados que requieren soluciones viables y factibles.
- c. Presentar un informe de las deficiencias principales que afectan directamente a la institución.

VI. Cronograma de Actividades de Diagnostico

Actividades	Responsables	Mes de Julio															
		Semana 1				Semana 2				Semana 3				Semana 4			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Visita a Institución patrocinante	Epesista	■															
Observación de la institución	Epesista		■	■													
Elaboración de instrumentos de evaluación	Epesista				■	■											
Aplicación de instrumentos de evaluación	Epesista						■										
Redacción de la información obtenida	Epesista							■									
Visita a la institución beneficiada	Epesista								■								
Elaboración de instrumentos de investigación	Epesista								■	■							
Redacción de la investigación obtenida	Epesista										■	■					
Visitar al asesor para revisión de informe del Diagnostico	Epesista												■				

Corrección del informe diagnóstico	Epesista																	
Aprobación de revisión	Epesista																	

VII. RESPONSABLE

El encargado de realizar el presente diagnóstico será la estudiante epesista Glavis Adolfo Pérez Sinay de la Universidad San Carlos de Guatemala de la Facultad de Humanidades, sede Central.

VIII. RECURSOS

Humanos:

- Director de la Institución Educativa
- Personal Docente
- Alumnos
- Estudiante Epesista

Materiales:

- Hojas de papel Bond
- Lápices
- Lapiceros
- Cuadernos
- Entrevistas estructuradas
- Guía de observación
- Manual de Proyectos
- Libro de Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado

Financieros:

- Papelería Q 130.00

Transporte Q 250.00

Tecnológico:

- Computadora
- Impresora
- Retroproyector
- Fotocopiadora
- Celulares
- Cámaras fotográficas

IX. EVALUACIÓN

No.	INDICADORES	SI	NO
1	Existió apoyo de parte de las autoridades de las instituciones evaluadas.	X	
2	Existió colaboración de los coordinadores de las dependencias de la municipalidad al momento de entrevistarlos.	X	
3	Se recopiló información necesaria con las técnicas e instrumentos aplicados.	X	
4	Se identificaron las principales necesidades y problemas al analizar la información.	X	
5	Se presentó el informe del diagnóstico al asesor en el tiempo establecido.	X	

Glavis Adolfo Pérez Sinay

Epesista

Licda. Luvia Magalí Guerra Sagastume

Asesora

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS**

PLAN DE LA ETAPA DEL PERFIL DEL PROYECTO

I. Identificación

Institución beneficiada:	Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro, Aldea Choacorrall Municipio de San Lucas Sacatepéquez, departamento de Sacatepéquez.
Alumno Epesista:	Glavis Adolfo Pérez Sinay
Título:	Perfil del Proyecto
Período de ejecución:	Mes de Agosto y Septiembre de 2012

II. Justificación

La etapa del perfil del proyecto permite al Epesista tener una guía para trabajar con eficiencia y eficacia el proyecto, y de esa forma establecer las actividades en una forma ordenada y cronológica para poder llevar a cabo la ejecución.

III. Objetivos:

General

- Elaborar el perfil del proyecto

Específicos:

- Definir el nombre del proyecto.
- Elaborar un cronograma de una forma ordenada y cronológica, donde se describen las actividades de la ejecución del proyecto.

IV. Actividades:

- Establecer el nombre del proyecto
- Análisis de la importancia del proyecto
- Estructurar los objetivos, de acuerdo a las necesidades
- Determinar las metas de acuerdo a los objetivos
- Describir el proyecto
- Justificar el proyecto
- Identificar los grupos de personas que serán beneficiadas con el proyecto
- Cuantificar los costos económicos del proyecto
- Elaborar cronograma listando las actividades que se realizarán en la etapa de ejecución.

V. Recursos

Humanos

- Epesista
- Asesor EPS

Materiales

- Hojas papel bond
- Computadora
- Tinta de Impresora
- Impresora
- Lapiceros

VI. Cronograma de la etapa de perfil

Año 2012

.	Actividades	Responsable	Julio	Agosto		
			4ta.	1ª.	2ª.	3ª.
1	Establecer el nombre del proyecto	Epesista				
2	Análisis de la importancia del proyecto	Epesista				
3	Estructurar los objetivos, de acuerdo a las necesidades	Epesista				
4	Determinar las metas de acuerdo a los objetivos	Epesista				
5	Describir el proyecto	Epesista				
6	Justificar el proyecto	Epesista				
7	Identificar los grupos de personas que serán beneficiadas con el proyecto	Epesista				
8	Cuantificar los costos económicos del proyecto	Epesista				
9	Elaborar cronograma listando las actividades que se realizarán en la etapa de ejecución.	Epesista				

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES 2012
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS**

PLAN DE LA ETAPA DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

I. Identificación

Institución beneficiada:	Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro, Aldea Choacorrall Municipio de San Lucas Sacatepéquez, departamento de Sacatepéquez.
Alumno Epesista:	Glavis Adolfo Pérez Sinay
Localización del Proyecto:	Aldea Choacorrall, municipio de San Lucas Sacatepéquez departamento de Sacatepéquez
Proyecto:	Guía Didáctica para la elaboración de Abono Orgánico dirigido a estudiantes y maestros de cuarto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Sara de La Hoz de Méndez Montenegro, Aldea Choacorrall, municipio de San Lucas Sacatepéquez, Sacatepéquez.

II Justificación

Considerando que existe desconocimiento de Educación Ambiental o desinterés en el tema, que resulta ser necesario para trabajar el área de productividad y desarrollo, ambiente social y natural, surge la idea de crear una Guía Didáctica para la creación de Abono Orgánico escolar, a fin de contribuir en la solución del Problema de Insalubridad en la Aldea Choacorrall y por ende de la Escuela Sara de la Hoz de Méndez Montenegro. El mismo contiene información pedagógica que

contribuye al desarrollo del área de productividad y desarrollo, medio social y natural, con una expectativa muy interesante de cuidar el ambiente a través de la reforestación y creación de huertos hidropónicos escolares.

III Objetivos

General

- Ejecutar las actividades previstas en el proyecto a desarrollar, aprovechando al máximo los recursos disponibles para este fin.

Específicos

- Gestionar las necesidades básicas del proyecto, para evitar la falta de insumos necesarios en la ejecución de este.
- Organizar todas las actividades planificadas para realizarlas, logrando de esta forma los objetivos previstos.
- Obtener como resultado la siembra de 600 árboles y la elaboración de una Guía Didáctica para la Elaboración de Abono Orgánico, que contribuyan a la conservación de nuestro ambiente.

IV Actividades

- Elaborar y dirigir notas correspondientes para establecer una vía de comunicación directa.
- Organización y planificación de las actividades a desarrollar.
- Preparación de instrumentos necesarios en la ejecución del proyecto.
- Coordinar con la institución Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, las actividades relacionadas con la siembra de árboles.
- Coordinar con los miembros de la comunidad, sobre la colaboración que brindaran en la siembra de los árboles (COCODE).

- Sembrar 600 árboles en el área a reforestar.
- Elaboración de Una Guía Didáctica para la Fabricación de Abono Orgánico dirigido a estudiantes y docentes de cuarto grado del nivel primario.
- Realizar talleres de socialización y de capacitación con alumnos y docentes del centro educativo.
- Solicitar la colaboración de la municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, para apoyar el plan de sostenibilidad del proyecto.

V Recursos

Materiales

- Árboles
- Herramientas de labranza
- Insumos alimenticios
- Computadora
- Impresora
- Solicitudes
- Cámara fotográfica
- Cámara de video
- Vehículos de transporte

Institucionales

- Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, Sacatepéquez
- Escuela Oficial Rural Mixta Sara de la Hoz de Méndez Montenegro, Aldea Choacorrall, San Lucas Sacatepéquez, departamento de Sacatepéquez

Financieros

- Transporte
- Papelería
- Costos de alimentación

EVALUACIÓN DE DIAGNOSTICO
ENTREVISTA ESTRUCTURADA DIRIGIDA A
ALCALDE Y SECRETARIA MUNICIPAL ASÍ COMO DIRECTOR DE LA EORM SARA DE
LA HOZ DE MÈNDEZ MONTENEGRO

INSTRUCCIONES: Marque con una x la opción que usted considere correcta.

1. Los instrumentos utilizados para la realización del diagnóstico con la herramienta de la matriz de sectores fueron elaborados adecuadamente?

SI

NO

2. La Información recabada contribuyó para seleccionar correctamente las deficiencias o carencias de la institución?

SI

NO

3. La información recopilada es suficiente para la elaboración del diagnóstico?

SI

NO

4. La bibliografía consultada para el análisis documental ayuda a fundamentar el diagnóstico?

SI

NO

5. La solución propuesta, producto del diagnóstico, es de beneficio para la institución?

SI

NO

6. Podría proporcionar alguna sugerencia para mejorar los resultados obtenidos en este diagnóstico?

SI

NO

7. Considera usted que el diagnóstico es fundamental para realizar una investigación?

SI

NO

8. Se realizó el análisis de viabilidad y factibilidad a sus posibles soluciones o en los problemas detectados en el diagnóstico?

SI

NO

9. Se realizó el diagnóstico en el tiempo pertinente?

SI

NO

10. Proporcionó el diagnóstico suficientes datos para comprender el problema que se pretende solucionar?

SI

NO

EVALUACIÓN DEL PERFIL
 ENCUESTA DE OPINION DIRIGIDA AL DIRECTOR
 Y DOCENTES EORM SARA DE LA HOZ DE MÈNDEZ MONTENEGRO

A continuación encontrará una serie de interrogantes, las cuales debe responder marcando una X en el lugar correspondiente al criterio que sustenten.

1. Son claros y precisos los objetivos del proyecto a realizar?
 SI NO

2. Se han establecido y cuantificado las metas que se desean alcanzar?
 SI NO

3. Los objetivos del proyecto son congruentes con los objetivos y políticas de la institución?
 SI NO

4. Se han incluido todas las actividades principales?
 SI NO

5. Es adecuada en cuanto a capacidad técnica la selección de personas que han realizado las actividades?
 SI NO

6. Fue oportuno el plazo total requerido para el desarrollo del proyecto?
 SI NO

7. Se establecieron los tiempos para todas las actividades y éstas parecieron satisfactoriamente realistas?
 SI NO

8. Se dispuso con seguridad del local y equipo requerido para llevar a cabo el proyecto?
 SI NO

9. Se utilizaron adecuadamente los recursos técnicos disponibles?
 SI NO

10. Se estimó tolerancias o márgenes razonables para obtener imprevistos?
 SI NO

EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN
CAPACITACIONES SOBRE LA GUÍA DIDÁCTICA PARA LA FABRICACIÓN DE ABONO
ORGÁNICO DIRIGIDA A
DOCENTES DE LA EORM SARA DE LA HOZ DE MÉNDEZ MONTENEGRO

Según su criterio responda Si o No a cada aspecto de la siguiente lista

1. El tiempo sugerido para cada capacitación fue suficiente?
SI NO
2. Se integraron adecuadamente los conocimientos de alcance y secuencia de objetivos?
SI NO
3. Las preguntas utilizadas fueron aceptables para lograr la exploración de conocimientos previos de los y las participantes?
SI NO
4. Las ilustraciones tuvieron relación con el tema?
SI NO
5. El vocabulario utilizado en las capacitaciones fue adecuado a los participantes?
SI NO
6. El desenvolvimiento de los disertantes fue aceptable?
SI NO
7. Las actividades ejecutadas permiten un proceso de aprendizaje participativo y creativo entre los participantes?
SI NO
8. Las actividades fueron posibles de realizar con los o las participantes?
SI NO
9. La guía sensibilizó a los y las participantes para practicar y divulgar el contenido de las capacitaciones.
SI NO
10. Le resultó fácil poner en práctica los conocimientos adquiridos en las capacitaciones?
SI NO

EVALUACIÓN FINAL DIRIGINA A DIRECTOR, PERSONAL DOCENTE,
Y COCODE SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA FÁBRICA BIODIGESTORA DE
BASURA ORGÁNICA EORM SARA DE LA HOZ DE MÈNDEZ MONTENEGRO

INSTRUCCIONES:

Marque con una X la opción que usted considere correcta

1. Considera que el proyecto ayudó a resolver la necesidad detectada?

SI

NO

2. El proyecto que se realizó es de beneficio para la comunidad educativa?

SI

NO

3. El proyecto reúne las condiciones de protección, conservación y prevención ambiental?

SI

NO

4. Considera que las capacitaciones realizadas a director y personal docente sobre prevención, conservación y protección del medio ambiente contribuirá a la mejora de la calidad de vida?

SI

NO

5. El proyecto ejecutado en la comunidad fue importante para los usuarios?

SI

NO

6. El proyecto ejecutado tiene sostenibilidad y seguimiento?

SI

NO

7. El proyecto es de beneficio de la comunidad en general?

SI

NO

8. El proyecto fortaleció las buenas relaciones entre maestros, director, COCODE y comunitarios?

SI

NO

9. Si en el futuro se realizara otro proyecto estaría dispuesto a colaborar?

SI

NO

10. Considera que es importante la prevención, conservación y protección del medio ambiente para el ser humano?

SI

NO

CUESTIONARIO APLICADO A LA SECRETARIA MUNICIPAL

1. ¿En qué dirección se encuentra ubicada la municipalidad?

2. ¿Cuál es la misión de la municipalidad?

3. ¿Cuál es la visión de la municipalidad?

4. ¿Cuáles son los objetivos generales de la municipalidad?

5. ¿Cuáles son los objetivos específicos de la municipalidad?

6. ¿Qué tipos de servicio presta la municipalidad?

7. ¿En qué condiciones de infraestructura se encuentra el edificio municipal?

8. ¿Cuál es la extensión territorial de la municipalidad?

9. ¿Cuáles son las fuentes de financiamiento que maneja la municipalidad?

10. ¿Con cuántos departamentos de funcionamiento o servicio cuenta la municipalidad?

11. ¿Qué fuente se utiliza para pagar salarios de los empleados municipales?

12. ¿Qué clase de libros contables se manejan?

13. ¿Cómo se lleva el control de asistencia del personal?

14. ¿Cuál es el horario de los trabajadores?

15. ¿Cuál es el número total de empleados municipales dentro del edificio?

16. Aproximadamente ¿Qué cantidad de usuarios se atienden diariamente?

17. Socialmente ¿Cómo se proyecta la municipalidad en la comunidad?

18. ¿Qué tipo de actividades culturales se realizan en conjunto con organizaciones que existen dentro del municipio?

19. ¿Qué tipo de actividades ecológicas se realizan dentro del municipio?

20. ¿Qué clase de organizaciones existen dentro del municipio?

CUESTIONARIO AL SEÑOR ALCALDE MUNICIPAL

1. ¿Cuáles considera que sean las necesidades más urgentes de la municipalidad?

2. ¿Cómo considera que se encuentran las vías de acceso al municipio?

3. ¿Qué problemas más comunes se dan en la administración municipal?

4. ¿Se encuentra la municipalidad afiliada a alguna entidad de administración?

5. ¿Cuáles considera que pueden ser las fuentes más acordes para recabar datos con relación a la historia de la institución?

6. ¿Qué aspectos históricos más relevantes del municipio conoce Usted?

7. ¿Cuáles son las fechas en que se realizan celebraciones en el municipio?

8. ¿Cómo calificaría las condiciones y calidad de la atención que se ofrece actualmente a los usuarios de la municipalidad?

9. ¿Cuánto tiempo llevan atendiendo dentro de las instalaciones actuales?

10. ¿Qué impacto ambiental considera que ejerce la municipalidad de cara a los usuarios y miembros de la comunidad?

CUESTIONARIO AL DIRECTOR DE LA ESCUELA SARA DE LA HOZ DE MÉNDEZ MONTENGRO

1. ¿Cuál es la ubicación geográfica de la escuela?

2. ¿Cuáles son las vías de acceso a la escuela?

3. ¿Cuál es la visión de la escuela?

4. ¿Cuál es la misión de la escuela?

5. ¿Cuáles son las políticas de la escuela?

6. ¿Cuáles son las metas de la escuela?

7. ¿A qué distrito pertenece la escuela?

8. ¿A qué sector pertenece la escuela?

Recursos:

Humano

Personal Administrativo: Cantidad por renglón y sexo

Personal Docente: Cantidad por renglón y sexo

9. ¿Con cuántos alumnos cuenta la escuela?

Financiero

¿Cómo se cubre el presupuesto de la escuela?

¿Quién paga los salarios del personal docente?

Programas que se manejan en el establecimiento

Junta Escolar

Gratuidad _____

Refacción Escolar _____

Almuerzo Escolar _____

Útiles Escolares _____

Reciclaje _____

Viveros y Reforestación _____

Lectura _____

Escuela 100 puntos _____

Comité de Padres _____

Gobierno Escolar _____

Otros _____

CUESTIONARIO A PRESIDENTE DEL COCODE DE LA ALDEA CHOACORRAL

1. ¿En dónde se encuentra ubicada geográficamente la comunidad?

2. ¿Cuáles son las vías principales de acceso a la comunidad?

3. ¿Cuál es la extensión territorial de la comunidad?

4. ¿Cuál es la composición étnica de la comunidad?

5. ¿Qué organizaciones existen dentro de la comunidad?

6. ¿Cuál es el número de habitantes de la comunidad?

7. ¿Qué puntos geográficos de la comunidad son más vulnerables ecológicamente?

8. ¿Cuál es el tipo de flora más común en el área geográfica de la comunidad?

9. ¿Cómo consideraría la adaptabilidad de la población a procesos de mejora ambiental?

10. ¿Qué procesos de mejora ambiental se han puesto en marcha en la comunidad?

FICHA DE OBSERVACIÓN DE LA ESCUELA SARA DE LA HOZ DE MÉNDEZ MONTENEGRO ALDEA CHOACORRAL SAN LUCAS SACATEPÉQUEZ

1. ¿Con cuántos ambientes cuenta la escuela?

2. ¿Con cuántos salones cuenta la escuela?

3. Mobiliario y material que se utiliza por cada ambiente o salón.

Ambiente / Salón	Cantidad	Mobiliario y/o Equipo
Oficinas		
Salones de clase		
Servicios sanitarios		
Bodega		
Cocina		
Patio		
Otros		

Cantidades detalladas por material					
Material	Cant.	Material	Cant.	Material	Cant.
Escritorios p/niños		Computadoras		Papeleras	
Cátedras		Radios		Basureros grandes	
Anaqueles		Bocinas		Estufas	
Sillas para docentes		Libreras		H. Microondas	
Escritorio p/computadoras		Pizarrones		Otros:	

FICHA DE OBSERVACIÓN EN MUNICIPALIDAD DE SAN LUCAS SACATEPÉQUEZ.

21. ¿Con cuántos ambientes cuenta la municipalidad?

22. ¿Con cuántos salones cuenta la municipalidad?

23. Oficinas de atención con las que cuenta la municipalidad, el mobiliario y equipo que utiliza.

Ambiente / Oficina	Mobiliario y/o Equipo	Cantidad
Salones		
Oficinas		
Biblioteca		
Salón multiusos		
Oficina de la mujer		
Corredores		
Salas		
Comedores		
Cocina		
Bodegas		
Servicios Sanitarios		
Talleres		
Patios y Canchas		
Otros		

ANEXOS

Se le
entrego a
Don Yener



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

San Lucas Sacatepéquez, 09 de mayo de 2012

Distinguido
Lic. Yener Haroldo Plaza Natareno
Alcalde Municipal de San Lucas Sacatepéquez
Presente

Le saludamos cordialmente deseando el mayor de los éxitos en la realización diaria de sus labores ediles.

Somos un grupo de Estudiantes Universitarios de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, que se encuentra en proceso de realización del Ejercicio Profesional Supervisado (E.P.S.); trabajo previo a optar al título que nos acredite como profesionales en la carrera ya mencionada.

Para la realización del mismo, solicitamos de la manera más respetuosa y atenta su amable colaboración pues queremos trabajar en pro del mejoramiento Educativo Ambiental en el área de San Lucas Sacatepéquez (casco urbano, comunidades, aldeas, caseríos).

El trabajo que tenemos planificado realizar consiste en un plan de Reforestación de Áreas Comunales (como proyecto grupal) y en atender a las necesidades de distintas Comunidades Educativas en el área urbana, aldeas, caseríos y distintas comunidades dentro el área geográfica de San Lucas Sacatepéquez (cubriendo comunidades de manera individual).

Por ello, solicitamos a Usted la autorización para llevar a cabo el Plan de Reforestación en Terrenos Comunales ubicados en las distintas aldeas y áreas geográficas del municipio, así como el aval y apoyo para la realización de nuestros Proyectos Individuales de E.P.S. en cada comunidad educativa que nos sea asignada.



Somos un total de trece (13) estudiantes epesistas, de quienes incluimos a continuación nombre completo y número de carné universitario:

Davis Adolfo Pérez Sinay	9111573
Hugo Alfredo Alvarado Herrera	9515081
Edwin Nephtaly Rubio Trujillo	200023675
Luis Felipe González Álvarez	200252075
Juan Enrique Gaytán Valle	200252078
Alber Vinicio Sitamul Chiquitó	200350790
Jorge Mario Rivadeneira Figueroa	200350826
Jariet Briseida Ochoa Mendoza	200350828
Flor de María De León Laparra	200516896
Ricardo Domingo Sosa Velásquez	200614079
Stephanie Lisseth Cordero Contreras	200711037
Ana Raquel González Calderón	200318026
Karoll Maribell Gálvez Quiñonez	200822226

Sin más que agregar y agradeciendo desde ya la atención prestada a la presente, nos suscribimos

Atentamente



Alber Vinicio Sitamul Chiquitó
Sub Coordinador de Grupo Epesista



Juan Enrique Gaytán Valle
Coordinador de Grupo Epesista

Rubi
09/05/12
13:00 hrs
[Signature]



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

San Lucas Sacatepéquez, 10 de mayo de 2012

Distinguido
Lic. Yener Haroldo Plaza Natareno
Alcalde Municipal de San Lucas Sacatepéquez
Presente

Les saludamos cordialmente deseando éxito en la realización de sus actividades diarias.

Con motivo de las actividades que abarca el Plan de Reforestación producto del Ejercicio Profesional Supervisado (E.P.S.) del cuál Usted ya tiene conocimiento, solicitamos de la manera más atenta, la donación de pilones de llamo y Encino por parte del Vivero Alux ubicado en el Parque Ecológico Senderos de Alux.

Sin más que agregar, nos suscribimos

Atentamente

Alber Vinicio Sitamul Chiquitó
Sub Coordinador de Grupo Epesista

Juan Enrique Gaytán Valle
Coordinador de Grupo Epesista

ALCALDIA MUNICIPAL
SAN LUCAS SACATEPEQUEZ
RECIBIDO
10 MAY 2012
HORA 13:45 FIRMA



*Universidad de San Carlos de Guatemala
Faculta de Humanidades*

San Lucas Sacatepéquez, 21 de junio de 2012

Profesora
María Hércila de Ovando
Coordinadora Técnica Administrativa
Distrito 03-005, San Lucas Sacatepéquez
Presente

Le saludamos cordialmente deseando el mayor de los éxitos en la realización de sus labores diarias.

Somos un grupo de Estudiantes Universitarios de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, que se encuentra en proceso de realización del Ejercicio Profesional Supervisado (E.P.S.); trabajo previo a optar al título que nos acredite como profesionales en la carrera ya mencionada.

Para la realización del mismo, solicitamos de la manera más respetuosa y atenta su amable colaboración pues queremos trabajar en pro del mejoramiento Educativo Ambiental en el área de San Lucas Sacatepéquez (casco urbano, comunidades, aldeas, caseríos).

El trabajo que deseamos llevar a cabo consiste en determinar las necesidades de distintas comunidades educativas (12 centros de enseñanza) e intentar proporcionar una solución mediante la aplicación de distintos Proyectos Educativos Ambientales que involucren tanto al personal docente, estudiantes y padres de familia de las comunidades educativas.

Por solicitamos a Usted la autorización correspondiente y la orientación para seleccionar los distintos centros educativos en los cuales podríamos trabajar nuestros Proyectos Individuales de E.P.S.



Educación Superior, Incluyente y Proyectiva

Somos un total de doce (12) estudiantes epesistas, de quienes incluimos a continuación nombre completo y número de carné universitario:

Glavis Adolfo Pérez Sinay	9111573
Hugo Alfredo Alvarado Herrera	9515081
Edwin Nephtaly Rubio Trujillo	200023675
Luis Felipe González Álvarez	200252075
Juan Enrique Gaytán Valle	200252078
Alber Vinicio Sitamul Chiquitó	200350790
Jorge Mario Rivadeneira Figueroa	200350626
Flor de María De León Laparra	200516896
Ricardo Domingo Sosa Velásquez	200614079
Stephanie Lisseth Cordero Contreras	200711037
Ana Raquel González Calderón	200318026
Karoll Maribell Gálvez Quiñonez	200822226

Sin más que agregar y agradeciendo desde ya la atención prestada a la presente, nos suscribimos

Atentamente



Alber Vinicio Sitamul Chiquitó
Sub Coordinador de Grupo Epesista



Juan Enrique Gaytán Valle
Coordinador de Grupo Epesista



San Lucas Sacatepéquez, 25 de julio de 2012

Profesora
María Hércilia de Ovando
Coordinadora Técnica Administrativa
Distrito 03-005, San Lucas Sacatepéquez
Presente

Le saludamos cordialmente deseando el mayor de los éxitos en la realización de sus labores diarias.

Por medio de la presente hacemos llegar a usted el listado con el nombre de las instituciones educativas a las que tenemos planificado adaptar nuestro trabajo de Epesistas para desarrollar Micro Proyectos Auto sostenibles referentes a materia ambiental y ecológica.

Dicho listado es:

Aldea Choacorrál:

1. Escuela Oficial Rural Mixta Sara de La Hoz de Méndez Montenegro
 - Glavis Adolfo Pérez Sinay Carné 9111573
 - Ana Raquel González Calderón Carné 200318026
 - Ricardo Domingo Sosa Velásquez Carné 200614079
2. Instituto Nacional Educación Básica de Telesecundaria
 - Edwin Nephtaly Rubio Trujillo Carné 200023675
 - Stephanie Lisseth Cordero Contreras Carné 200711037
 - Karoll Maribell Gálvez Quiñonez Carné 200822226

Aldea La Embaulada

3. Escuela Oficial Rural Mixta Licenciada María de Briz
 - Juan Enrique Gaytán Valle Carné 200252078
 - Alber Vinicio Sitamul Chiquitó Carné 200350790
 - Jorge Mario Rivadeneira Figueroa Carné 200350826



4. Núcleos Familiares Educativos Para el Desarrollo 30, La Embaulada

- Hugo Alfredo Alvarado Herrera Carné 9515081
- Luis Felipe González Álvarez Carné 200252075
- Flor de María De León Laparra Carné 200516896

Sin más que agregar y agradeciendo desde ya la atención prestada a la presente, nos suscribimos.

Atentamente



Alber Vinicio Sitamul Chiquito
Su Coordinador de Grupo Egresista



Juan Enrique Gaytán Valín
Coordinador de Grupo Egresista



**LA INFRASCrita SECRETARIA MUNICIPAL DE SAN LUCAS
SACATEPEQUEZ, DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ
CERTIFICA.**

Haber tenido a la vista el libro número TREINTA Y SIETE de Actas de sesiones Ordinarias del Concejo Municipal de San Lucas Sacatepéquez, en donde aparece el acta número CUARENTA Y TRES GUION DOS MIL DOCE de fecha uno de junio de dos mil doce, donde aparece el punto CUARTO que copiado literalmente dice:

CUARTO: Los señores del Concejo Municipal, tienen para su conocimiento la solicitud presentada por los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, para la realización del Ejercicio Profesional Supervisado en este municipio, consistente en realizar un plan de reforestación en áreas comunales del municipio, que sería el proyecto grupal, y en entender a las necesidades de distintas comunidades educativas en el área urbana, aldeas, caseríos y distintas comunidades dentro del área geográfica de San Lucas Sacatepéquez, con ello cubrirían el área de manera individual, por ello solicitan llevar a cabo el plan de reforestación en terrenos comunales. En tal sentido los señores del Concejo Municipal, manifiestan su anuencia para que los estudiantes de la Facultad de Humanidades de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, desarrollo en el municipio y áreas comunales el proyecto de EPS, descrito anteriormente. Aparecen ocho firmas ilegibles de Yener Haroldo Plaza Natareno, Alcalde Municipal, Reginaldo Rejopachi Mateo Concejal Primero, Gustavo Borrayo Castañeda Concejal Municipal Segundo, César Augusto Hernández Naz Concejal tercero, Teresa Imatut Borrayo Concejal Cuarto, Roduel Borrayo Martínez Síndico Primero, Marco Antonio Ramírez Campos Síndico Segundo y Sara Elizabeth Rodas Portillo, Secretaria Municipal. Y para certificar a donde corresponda, extendiendo, firmo y sello la presente en San Lucas Sacatepéquez, el día ocho de junio del año dos mil doce.


 Sara E. Rodas Portillo
 SECRETARIA MUNICIPAL



Altea Chocorral 20 de agosto de 2012

Profesor,
Rolando Aypuac Santander
Director Escuela Sara de la Hoz de Méndez Montenegro
Presente.

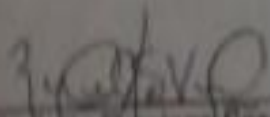
Respetable Profesor

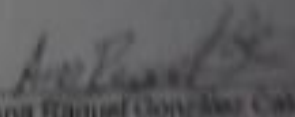
Le saludamos cordialmente deseándole bendiciones en sus labores diarias.

Con todo respeto y humildad a usted nos dirigimos para SOLICITAR la autorización correspondiente para ejecutar de acuerdo al diagnóstico y perfil previamente establecidos, la realización de micro proyectos en beneficio de la población estudiantil de la escuela que usted dignamente dirige, que forma parte del Ejercicio Profesional Supervisado de los suscritos. El mismo ha sido autorizado por la Coordinadora Técnica Administrativa Licenciada María de Ovando.

Sin otro particular y en espera de su colaboración y apoyo, nos suscribimos.

Atentamente,


Ricardo Domingo Sosa V.


Ana Raquel González Castro


Antonio Pérez Sifay

