## Mayra Aracely Pelén López

Guía para la elaboración de filtros caseros purificadores de agua, dirigida a estudiantes de cuarto grado del nivel primario, en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina de Villa Canales.

Aserora: Licda. Lubia Magali Guerra Sagastume



Facultad de Humanidades Departamento de Pedagogía

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

# Índice

| Introducción  | i |
|---|---|
| Capitulo I  |   |
| 1. Diagnóstico  | 1 |
| 1.1.Datos generales de la institución patrocinante    | 1 |
| 1.1.1 Nombre de la institución                        | 1 |
| 1.1.2 Tipo de institución                             | 1 |
| 1.1.3 Ubicación geográfica                            | 1 |
| 1.1.4 Visión  | 1 |
| 1.1.5 Misión  | 1 |
| 1.1.6 Políticas                                       | 1 |
| 1.1.7 Objetivos                                       | 2 |
| 1.1.8 Metas   | 2 |
| 1.1.9 Estructura organizacional                       | 2 |
| 1.1.10 Recursos                                       | 3 |
| 1.1.10.1 Humanos                                      | 3 |
| 1.1.10.2 Materiales                                   | 3 |
| 1.1.1.0.3 Financieros                                 | 3 |
| 1.2. Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico | 3 |
| 1.3. Lista de carencias                               | 4 |
| 1.4.Cuadro de análisis y priorización de problemas    | 4 |
| 1.5.Datos generales de la institución beneficiada     | 5 |
| 1.5.1 Nombre de la institución                        | 5 |
| 1.5.2 Tipo de Institución                             | 5 |

| 1.5.3 Ubicación geográfica                         | 5  |
|--|----|
| 1.5.4 Visión                                       | 5  |
| 1.5.5 Misión                                       | 5  |
| 1.5.6 Políticas                                    | 5  |
| 1.5.7 Objetivos                                    | 6  |
| 1.5.8 Metas  | 6  |
| 1.5.9 Estructura organizacional                    | 6  |
| 1.5.10Recursos                                     | 6  |
| 1.5.10.1 Humanos                                   | 6  |
| 1.5.10.2 Materiales                                | 6  |
| 1.5.10.3 Financieros                               | 6  |
| 1.6.Lista de carencia                              | 8  |
| 1.7.Cuadro de análisis y priorización de problemas | 8  |
| 1.8.Análisis de viabilidad y factibilidad          | 10 |
| 1.9. Problema seleccionado                         | 11 |
| 1.10.Solución propuesta como viable y factible     | 11 |
| Capítulo II  |    |
| 2. Perfil del proyecto                             | 12 |
| 2.1.Aspectos generales                             | 12 |
| 2.1.1 Nombre del proyecto                          | 12 |
| 2.1.2 Problema                                     | 12 |
| 2.1.3 Localización                                 | 14 |
| 2.1.4 Unidad ejecutora                             | 12 |
| 2.1.5 Tipo de proyecto                             | 12 |

| 2.2.Descripción del proyecto                                 | 12 |
|--|----|
| 2.3.Justificación  | 13 |
| 2.4. Objetivos   | 13 |
| 2.4.1 Objetivo general                                       | 13 |
| 2.4.2 Objetivo específico                                    | 14 |
|  |    |
| 2.5. Metas   | 14 |
| 2.6. Beneficiarios   | 14 |
| 2.7. Fuentes de financiamiento y presupuesto                 | 15 |
| 2.8.Cronograma de actividades de ejecución del proyecto.     | 16 |
| 2.9. Recursos  | 17 |
| 2.9.1 Humanos  | 17 |
| 2.9.2 Materiales   | 17 |
| 2.9.3 Físicos  | 18 |
| 2.9.4 Financieros  | 18 |
| Capítulo III   |    |
| 3. Ejecución del proyecto                                    | 19 |
| 3.1. Actividades y resultados                                | 21 |
| 3.2. Productos y logros                                      | 22 |
| 3.2.1 Guía para la elaboración de filtros caseros            | 23 |
| purificadores de agua, dirigida a estudiantes de cuarto      |    |
| grado del nivel primario, en la Escuela Oficial Urbana Mixta |    |
| "Elena Morales Orantes" jornada vespertina de Villa Canales. |    |

| 3.2.2 Registro fotográfico.       | 56  |
|-----------------------------------|-----|
| Capítulo IV                       |     |
| 4. Proceso de evaluación          | 65  |
| 4.1.Evaluación del diagnóstico    | 65  |
| 4.2. Evaluación del Perfil        | 65  |
| 4.3 Evaluación de ejecución       | 66  |
| 4.4 Evaluación final o de impacto | 66  |
| 5 Conclusiones                    | 67  |
| Recomendaciones                   | 68  |
| Referencias                       | 69  |
| Apéndices                         | 70  |
| Anexos                            | 100 |

#### INTRODUCCIÓN

La redacción de la Guía para la elaboración de filtros caseros purificadores de agua, dirigida a estudiantes de cuarto grado del nivel primario, en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina de Villa Canales. es un aporte para disminuir la problemática de insalubridad, debido a la falta de material pedagógico y a la información sobre esta temática. La ejecución del proceso se realizó en los meses de marzo a mayo del año dos mil trece. En el presente informe se plasman las distintas etapas desarrolladas para alcanzar los objetivos propuestos, se encuentra dividido en cuatro capítulos correspondientes; diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto. En la etapa del diagnóstico se aplicaron las técnicas de observación y entrevista, lo que permitió tener el listado de carencias existentes en la institución, esto proporcionó una lista detallada de carencias para luego en el análisis y priorización de problemas determinar las causas y las posibles soluciones de las dificultades para atender de forma inmediata y seleccionar el proyecto. El capítulo de perfil del proyecto se inició teniendo claro que existen deficiencias en material pedagógico que hable sobre el desconocimiento para purificar el aqua en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina y que era necesario la elaboración y socialización de una Guía para la elaboración de filtros caseros purificadores de agua, dirigida a estudiantes de cuarto grado del nivel primario, en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina de Villa Canales, por tal razón se elaboraron objetivos y metas que se lograron con la ejecución del proyecto. Se hicieron gestiones respectivas adquiriendo los recursos necesarios para su implementación, se elaboró un presupuesto detallado, así como las fuentes de financiamiento indispensables para cubrir cada una de las actividades establecidas en el cronograma de ejecución. En capítulo de la ejecución del proyecto en este capítulo se puede tener un panorama general de las actividades realizadas con sus respectivos logros, así como también los productos concretos sugeridos de la implementación del proyecto.

Finalmente la etapa de la evaluación que comprende el cuarto capítulo es un espacio para verificar el trabajo realizado tanto en la etapa del diagnóstico, en la etapa del perfil, y en la ejecución del mismo, esto se logró realizando para cada una de las etapas una lista cotejo para llegar determinar los resultados o logros obtenidos. Es así como a través de este proceso, y consciente de la responsabilidad social que como estudiantes universitarios poseemos, se contribuye a atender y buscar soluciones a la problemática nacional que vivimos a diario.

## Capítulo I

#### Diagnóstico

#### Datos generales de la institución patrocinante

#### 1.1.1 Nombre de la institución

Supervisión Educativa Sector No. 01-16-01 Villa Canales

#### 1.1.2 Tipo de la institución por lo que genera

Estatal de Servicios Educativos

#### 1.1.3 Ubicación geográfica

2ª Calle B 1-52 zona 2 Villa Canales, Guatemala.

#### 1.1.4 Visión

Según Supervisión Educativa 01-16-01, POA (2010:5) nos dice:

"Ser la entidad gubernamental en la cual la comunidad educativa encuentre ayuda inmediata al presentársele conflictos relacionados con el que hacer educativo".

#### 1.1.5 Misión

Según Supervisión Educativa 01-16-01, POA (2010:5) nos dice:

"Somos una entidad gubernamental no lucrativa dedicada a brindar apoyo en la resolución de problemas que se presenten en la comunidad educativa".

#### 1.1.6 Políticas

Según Supervisión Educativa 01-16-01, POA (2010:5) nos dice:

- ✓ Se prioriza la calidad de educación.
- ✓ Implementar un modelo de gestión transparente que responda a las necesidades de la comunidad educativa.

#### 1.1.7 Objetivos

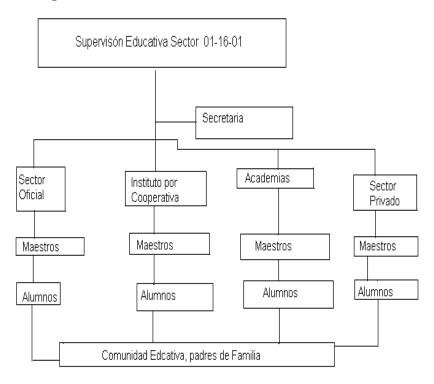
Según Supervisión Educativa 01-16-01, POA (2010:5) nos dice:

- ✓ Promover la eficiencia y funcionalidad de los bienes y servicio que ofrece el Ministerio de Educación.
- ✓ Propiciar una acción supervisora, integradora y coadyuvante del proceso docente y congruente con la dignificación del educador.
- ✓ Promover una eficiente y cordial relación entre los miembros de la comunidad educativa.

#### 1.1.8 Metas

Sin evidencia

## 1.1.9 Estructura Organización



Fuente: Supervisión Educativa de Villa Canales, Sector 01-16-01 (2010:6)

#### Recursos

#### 1.1.10.1 Humanos

1 Supervisor Educativo

#### 1.1.10.2 Materiales

Resmas de papel bond de 80 gramos

Leith

Equipo de cómputo

Lápiz

Sacapuntas

Lapiceros

Mobiliario de oficina

#### 1.1.10.3 Financieros

Los recursos asignados para la supervisión son proporcionados por el Ministerio de Educación. En ocasiones la Supervisión Educativa Sector 01-16-01 recibe donaciones de los establecimientos privados para mejorar la calidad del servicio.

## 1.2. Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico

#### ✓ Observación

Se utilizó una ficha de observación diseñada para recopilar información real percibida de la infraestructura, recursos, organización administrativa, estructura organizacional y mobiliario tanto de la supervisión como de la Escuela Oficial Urbana Mixta " Elena Morales Orantes" jornada vespertina.

#### ✓ Entrevista

Se entrevistó al Supervisor Educativo por medio de un cuestionario, quien dio respuestas pertinentes en relación al Marco Político y Administrativo.

De igual manera se realizó con el director de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina municipio de Villa Canales, departamento de Guatemala quien dio información sobre la estructura administrativa como de docentes de la institución.

#### 1.3 Lista de carencias

- 1. Inexistencia de manual de procedimientos.
- 2. No se cuenta con sistema de alarma.
- 3. No se cuenta con un programa de mantenimiento de computadoras.
- 4. No hay personal de secretaria.
- 5. No hay sillas para los usuarios en la sala de espera.

# 1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas (con base en la lista de carencias).

| No. | Problemas        | Factores que lo producen | Soluciones                |
|-----|------------------|--------------------------|---------------------------|
| 1.  | Deficiencia      | Inexistencia de manual   | 1. Elaborar manual        |
|     | administrativa.  | de procedimientos.       | de procedimientos.        |
|     |                  |                          |                           |
|     |                  |                          | 2. Capacitar al personal. |
| 2.  | Indisponibilidad | No hay personal de       | Contratar personal de     |
|     | de recursos      | secretaria.              | secretaria.               |
|     | financieros.     |                          |                           |
|     |                  |                          |                           |
| 3.  | Inseguridad      | No se cuenta con un      | 1. Colocar un sistema de  |
|     |                  | sistema de alarma.       | alarma.                   |
|     |                  |                          |                           |
| 4.  | Desimplentación  | No se cuenta con un      | 1. Crear un               |
|     | Operativa        | programa de              | programa de               |
|     |                  | mantenimiento de         | mantenimiento de          |
|     |                  | computadoras.            | computadoras.             |
|     |                  |                          |                           |
|     |                  |                          |                           |

|    |            |                        | 2. Contratar             |
|----|------------|------------------------|--------------------------|
|    |            |                        | servicios de             |
|    |            |                        | mantenimiento de         |
|    |            |                        | computadoras             |
| 5. | Pobreza de | No hay sillas para los | 1. Adquirir mobiliario.  |
|    | mobiliario | usuarios en la sala de |                          |
|    |            | espera.                | 2. Reparar el mobiliario |
|    |            |                        | actual.                  |

#### 1.5 Datos de la Institución Patrocinada.

#### 1.5 .1 Nombre de la Institución

Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina.

## 1.5.2 Tipo de Institución

Oficial- Educativa

# 1.5.3 Ubicación Geográfica

3 Av. 7 Calle Zona 1 Villa Canales, Guatemala

#### 1.5.4 Visión

Sin Evidencia

#### 1.5.5 Misión

Sin Evidencia

#### 1.5.6 Políticas.

Sin Evidencia

#### 1.5.7 Objetivos

Sin evidencia

#### 1.5.8 Metas

Sin evidencia

#### 1.5.9 Estructura Organizacional

Sin evidencia

#### 1.5.10 Recursos

#### 1.5.10 .1 Humanos

1 Director

1 Coordinadora

27 Maestros contratados por el renglón 011

1 Maestra de Educación Física contratada por renglón 021

#### 1.5.10 .2 Materiales

1,011 pupitres

27 pizarrones

1 computadora

1 grabadora

#### 1.5.10 .3 Financieros

Según Acuerdo Ministerial No. (1492-2008) nos dice:

Es obligación del Estado Proporcionar y facilitar educación a sus habitantes en forma gratuita. CONSIDERANDO que el sistema democrático requiere que la educación nacional extienda progresivamente los servicios educativos empleados con probidad los recursos humanos y económicos, efectuando una efectiva distribución de los ingresos ordinarios del presupuesto general del Estado para la educación a fin de ofrecer iguales oportunidades a los habitantes del país.

#### Capítulo I

### Disposiciones Generales

Articulo 1º. El Ministerio de Educación a través de Dirección de Unidad de Administración Financiera - DUDAF- gestiona ante el Ministerio de Finanzas Públicas la Constitución de un fondo rotativo institucional de Gratuidad, para cubrir el pago se servicios básicos (Agua, energía eléctrica, telefonía, enlaces dedicados e internet).

#### Capítulo III

# MATERIALES Y SUMINISTROS DIDÁCTICOS, DE FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE MENORES

Articulo 15°. Se fija una asignación anual a cada establecimiento educativo oficial de nivel preprimario y primario de cómo mínimo de cuarenta quetzales exactos (Q.40.00) y cien quetzales por alumno (Q.100.00) por cada alumno para cada establecimiento educativo oficial del nivel medio, cifra que podrá ser aumentada según las condiciones de cada establecimiento educativo. La asignación establecida se destinará para cubrir gastos por la adquisición de útiles de limpieza y productos sanitarios (jabones, detergentes, desinfectantes, creolina, escobas, palos para trapeadores, cepillos, toallas, mechas para trapeadores),reproducción de materiales educativos (Material didáctico y exámenes) materiales y suministros no incluidos en la valija didáctica (Folders, hojas de papel bond, marcadores), entre otros,(mantenimiento y remozamientos menores), extracción de basura, y otros; gastos de operación.

**Articulo 16º** . Para la ejecución de los recursos asignados para la compra de materiales y suministros didácticos las Direcciones Departamentales de Educación otorgan anualmente 2 anticipos de recursos a los directores de los establecimientos educativos oficiales.

Para obtener el segundo anticipo de recursos, los Directores de los Establecimientos Escolares, deberán liquidar primero, de conformidad con el procedimiento establecido para el efecto.

#### 1.6 Listado de Carencias

La Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina muestra las siguientes carencias:

- 1. No existe agua purificada para el consumo humano.
- 2. Poca agua en los servicios sanitarios.
- 3. No existe servicio de internet en el establecimiento.
- 4. No existe marco filosófico que orienta a las actividades institucionales.
- 5. No se cuenta con equipo audiovisual para el desarrollo de las actividades.
- 6. No hay suficiente ventilación en algunas aulas.
- 7. No cuenta con un salón de computación.

#### 1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas.

| No. | Problemas         | Factores que lo producen             | Soluciones                |
|-----|-------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| 1.  | Desconocimiento   | 1. No existe agua purificada para el | 1.Elaborar Guía           |
|     | para purificar el | consumo humano.                      | Pedagógica para la        |
|     | agua.             |                                      | fabricación de Filtros    |
|     |                   |                                      | Caseros y su utilización  |
|     |                   |                                      | para purificar el agua    |
|     |                   |                                      | dirigido a estudiantes de |
|     |                   |                                      | cuarto grado, nivel       |
|     |                   |                                      | primario en la Escuela    |
|     |                   |                                      | Oficial Urbana Mixta      |

|    |                  |   | "Elena Morales Orantes"      |
|----|------------------|---|------------------------------|
|    |                  |   | jornada vespertina del       |
|    |                  |   | Sector Educativo             |
|    |                  |   | 01-16-01, Villa Canales.     |
|    |                  |   |                              |
|    |                  |   | 2. Comprar garrafones de     |
|    |                  |   | agua purificada.             |
|    |                  |   |                              |
|    |                  |   |                              |
|    |                  | 2. Poca agua en los servicios           | 3. Colocar depósitos de      |
|    |                  | sanitarios.                             | agua en los sanitarios.      |
|    |                  |   |                              |
|    |                  |   |                              |
|    |                  |   |                              |
|    |                  |   |                              |
| 2. | Incomunicación   | 3. No existe servicio de internet en el | 1. Adquirir servicio de      |
|    |                  | establecimiento.                        | internet inalámbrico.        |
|    |                  |   |                              |
| 3. | Inconsistencia   | 4. No existe Marco Filosófico que       | 1. Elaborar Misión, Visión   |
|    | Institucional    | orienten a las actividades              | y Políticas Institucionales. |
|    |                  | institucionales.                        |                              |
| 4. | Desimplentación  | 5. No se cuenta con el equipo           | 1. Adquirir equipo           |
|    | Operativa.       | audiovisual para el desarrollo de       | audiovisual.                 |
|    |                  | actividades.                            |                              |
| 5. | Deficiente       | 6. No hay suficiente ventilación en     | 1. Construir ventanas en     |
|    | infraestructura. | algunas aulas.                          | las aulas con poca           |
|    |                  |   | ventilación.                 |
|    |                  | 7. No cuenta con un salón de            |                              |
|    |                  | computación.                            | 2. Construir un salón de     |
|    |                  |   | computación.                 |

En consenso con el director y docentes se convino resolver el problema de Insalubridad, justificando que no existe agua purificada para el consumo humano.

## 1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad

#### Opciones de solución:

Opción No. 1 Elaborar Guía para la elaboración de filtros caseros purificadores de agua, dirigida a estudiantes de cuarto grado del nivel primario, en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina de Villa Canales.

Opción No.2 Comprar garrafones de agua purificada.

Opción No. 3 Colocar depósitos de agua en los sanitarios.

|    |   | Opc | ión 1 | Орс | Opción 2 |    | ión 3 |
|----|---|-----|-------|-----|----------|----|-------|
|    | Indicadores   | Si  | No    | Si  | No       | Si | No    |
|    | FINANCIEROS   |     |       |     |          |    |       |
| 1. | ¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?                      | X   |       |     | Х        |    | X     |
| 2. | ¿El proyecto se efectuará con recursos propios?                       |     | Х     |     | Х        |    | Х     |
| 3. | ¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?                        | Х   |       |     | Х        |    | Х     |
| 4. | ¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?                      | Х   |       |     | Х        |    | Х     |
|    | TÉCNICO   |     |       |     |          |    |       |
| 5. | Se tienen claras las metas del proyecto.                              | Х   |       | Х   |          | X  |       |
| 6  | ¿El tiempo programado es suficiente para la elaboración del proyecto? | X   |       |     | Х        |    | X     |
| 7. | ¿Se cuenta con los insumos necesarios para el proyecto?               | Х   |       |     | Х        |    | X     |
|    | SOCIAL  |     |       |     |          |    |       |

| 8.  | ¿El proyecto beneficia a la comunidad educativa?                      | Х  |   | X |   | Χ |   |
|-----|---|----|---|---|---|---|---|
|     | MERCADO   |    |   |   |   |   |   |
| 9.  | ¿El proyecto es accesible a la población educativa?                   | X  |   |   | Х |   | Х |
| 10. | ¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto? | X  |   |   | Х |   | X |
|     | POLÌTICO  |    |   |   |   |   |   |
| 11. | ¿Es de vital importancia para el establecimiento educativo            | X  |   | Х |   |   | Х |
|     | Totales   | 10 | 1 | 3 | 8 | 2 | 9 |

En consenso con el director y docentes se convino resolver el problema de Desconocimiento para purificar el agua.

#### 1.9 Problema seleccionado

De acuerdo al listado de carencias detectadas en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina a través del diagnostico, se tomó la decisión dar solución al problema de "**Desconocimiento para purificar el agua**"

#### 1.10 Solución propuesta como viable y factible

Según el análisis de viabilidad y factibilidad, la solución más viable y factible es la **No. 1** Guía para la elaboración de filtros caseros purificadores de agua, dirigida a estudiantes de cuarto grado del nivel primario, en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina de Villa Canales.

#### Capítulo II

#### Perfil del proyecto

#### 2.1. Aspectos Generales

#### 2.1.1. Nombre del proyecto

Guía para la elaboración de filtros caseros purificadores de agua, dirigida a estudiantes de cuarto grado del nivel primario, en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina de Villa Canales.

#### 2.1.2. Problema

Desconocimiento para purificar el agua.

#### 2.1.3. Localización

2ª Calle B 1-52 zona 2 Villa Canales, Guatemala

## 2.1.4. Unidad Ejecutora

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala

- Supervisión Educativa Sector Educativo No. 01-16-01
- Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina

#### 2.1.5. Tipo de proyecto

Producto.

#### 2.2. Descripción del proyecto

El proyecto Guía para la elaboración de filtros caseros purificadores de agua, dirigida a estudiantes de cuarto grado del nivel primario, en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina de Villa Canales.

contiene los lineamientos y actividades que contribuyen a la salubridad de la comunidad educativa. Se distribuye en dos capítulos.

**Capítulo I** Importancia del agua y método de filtración. El agua es un recurso indispensable para los seres vivos y para los humanos, la filtración es un proceso físico de purificación que consiste en pasar agua a tratar, a través de unas capas de material poroso.

**Capitulo II** Fabricación de filtros caseros para la purificación del agua. Este capítulo contiene los pasos para fabricar los filtros de arena, barro, wata y tela; materiales de bajo costo..

#### 2.3. Justificación

El agua es fundamental para la vida de los seres vivos. En el caso de los seres humanos, el agua es el componente principal del organismo, y la sustancia natural más importante para que las personas puedan gozar de buena salud. Barro y arena son dos de los componentes principales de un purificador. El agua que se filtra para beber, no tiene ningún olor o sabor particular, los filtros caseros son económicos y se pueden realizar con materiales de bajo costo que se encuentran al alcance de las personas. Es por eso fundamental implementar la Guía Pedagógica para la fabricación de Filtros Caseros y su utilización para purificar el agua dirigido a estudiantes de cuarto grado, nivel primario en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del Sector Educativo 01-16-01, Villa Canales; la socialización, para que éste sirva como una solución viable y factible para erradicar el problema de insalubridad y sea utilizado como una herramienta educativa, alternativa para los docentes en el reforzamiento de los diferentes temas de educación.

#### 2.4. Objetivos del proyecto

#### **2.4.1. General**

Contribuir con la salubridad de los y las estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina por medio de la fabricación de filtros caseros.

#### 2.4.2. Específicos

2.4.2.1. Elaborar una Guía para la elaboración de filtros caseros purificadores de agua, dirigida a estudiantes de cuarto grado del nivel primario, en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina de Villa Canales.

2.4.2.2. Implementar talleres y capacitaciones a los docentes, estudiantes de

cuarto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales

Orantes" jornada vespertina del Sector Educativo 01-16-01, Villa Canales.

2.4.2.3. Socializar la Guía, con los docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta

"Elena Morales Orantes", jornada vespertina del Sector 01-16-01, Villa Canales.

2.5. Metas

2.5.1. Imprimir siete Guías para la elaboración de filtros caseros purificadores de

agua, dirigida a estudiantes de cuarto grado del nivel primario, en la Escuela

Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina de Villa Canales.

**2.5.2.** Cuatro talleres y dos capacitaciones para llevar a la práctica la información

de la Guía.

2.5.3. Participantes en la socialización de la Guía cinco docentes, director y

supervisor.

2.6. Beneficiarios

Directos:

Treinta y ocho alumnos

Cinco docentes

**Un Director** 

Un Supervisor Educativo

Indirectos: treinta y ocho familias de la comunidad educativa.

14

# 2.7. Fuentes de financiamiento y presupuesto

El recurso financiero para la implementación del proyecto se obtuvo de gestiones por la Epesista.

| Fuentes de              | Descripción            | Monto         |
|-------------------------|------------------------|---------------|
| Financiamiento          |                        |               |
| Librería La Económica   | Resma de papel Bond    | Q100.00       |
| Constructora "Curinsa"  | Saco de arena amarilla | Q.150.00      |
|                         | Saco de grava          |               |
|                         | Saco de arena de río   |               |
|                         | lavada.                |               |
|                         |                        |               |
| Variedades "Luby"       | Wata                   | Q.167.00      |
|                         | Filtros de café        |               |
|                         | Bolsas de algodón      |               |
| Imprenta "La Buena      | Impresiones de         | Q.525.00      |
| '                       | Impresiones de         | Q.525.00      |
| Esperanza"              | ejemplares de la Guía  |               |
|                         | Pedagógica.            |               |
| Imprenta "La Buena      | Empastado de siete     | Q.630.00      |
| Eperanza"               | ejemplares de Informe  |               |
|                         | Final del Proyecto     |               |
| Total de Financiamiento |                        | Q. Q.1,572.00 |
|                         |                        |               |

# 2.8. Cronograma de actividades de ejecución del proyecto 2013

|      |                                      | Ма | rzo |   | Ak | ril |   | Мауо |   |   |   |  |
|------|--------------------------------------|----|-----|---|----|-----|---|------|---|---|---|--|
| No.1 | Actividades                          | 3  | 4   | 1 | 2  | 3   | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 |  |
| 1.   | Gestionar apoyo con el director y    |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | docentes de la institución           |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | beneficiada para la ejecución del    |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | proyecto.                            |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
| 2.   | Solicitar donaciones para la         |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | ejecución del Proyecto.              |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
| 3.   | Recopilación de información sobre el |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | tema a tratar para el aporte         |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | pedagógico.                          |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
| 4.   | Clasificación bibliográfica y la     |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | organización de la información       |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | temática                             |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
| 5.   | Redacción de la Guía Pedagógica      |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
| 6.   | Capacitación dirigida a docentes de  |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | centro educativo.                    |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
| 7.   | Taller de capacitación dirigido a    |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | alumnos del centro educativo sobre   |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | problemas de salud por la ingesta de |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | agua contaminada.                    |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
| 8.   | Reproducción de siete ejemplares de  |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | la Guía Pedagógica                   |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
| 9.   | Socializar la Guía Pedagógica con    |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | los cinco docentes, director y       |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | supervisor.                          |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
| 10.  | Evaluación del proyecto y entrega de |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | la Guía Pedagógica para la           |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | fabricación de filtros caseros y su  |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |
|      | utilización para purificar el agua.  |    |     |   |    |     |   |      |   |   |   |  |

#### 2.9. Recursos

#### 2.9.1.

#### Humanos

- Catedrática asesora del Proyecto Licda. Lubia Guerra Magali Guerra
   Sagastume
- Docentes y alumnos de la escuela "Elena Morales Orantes" jornada vespertina.
- Técnicos del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales
- Epesista

## 2.9.2.

#### **Materiales**

- Arena amarilla
- Arena de río lavada
- Grava
- Tela
- Filtros de café
- Algodón

## Equipo Tecnológico

- Computadora
- Cañonera
- DVD
- Memoria USB
- Cámara digital

2.9.3.FísicosEdificio Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina.

# 2.9.4. Financieros:

| Cantidad | Descripción              | Precio Unidad | Precio Total |
|----------|--------------------------|---------------|--------------|
| 2        | Resmas de papel bond     | Q.50.00       | Q.100.00     |
|          | tamaño carta.            |               |              |
| 2        | Sacos de arena de río    | Q.25.00       | Q.50.00      |
|          | lavada.                  |               |              |
| 2        | Sacos de arena amarilla. | Q.25.00       | Q.50.00      |
| 2        | Sacos de grava.          | Q.25.00       | Q.50.00      |
| 2        | Tela                     | Q.32.00       | Q.72.00      |
| 38       | Filtros de café          | Q.1.50        | Q57.00       |
|          |                          |               |              |
| 38       | Bolsas de algodón        | Q.1.00        | Q.38.00      |
|          |                          |               |              |
| 7        | Impresiones de           | Q. 75.00      | Q.525.00     |
|          | ejemplares de la Guía    |               |              |
|          | Pedagógica.              |               |              |
| 7        | Empastado de siete       | Q.90.00       | Q.630.00     |
|          | ejemplares de Informe    |               |              |
|          | Final del Proyecto       |               |              |
|          |                          |               |              |
|          |                          | Total         | Q.1,572.00   |
|          |                          |               |              |

# Capítulo III

# Ejecución del proyecto

# 3.1 Actividades y resultados

| No. | Actividades                       | Resultados                            |
|-----|-----------------------------------|---------------------------------------|
| 1.  | Gestionar apoyo con el director y | Se obtuvo la aprobación para la       |
|     | docentes de la institución        | ejecución del proyecto. Guía para la  |
|     | beneficiada para la ejecución del | elaboración de filtros purificadores. |
|     | proyecto.                         |                                       |
| 2.  | Solicitar apoyo para la ejecución | Se obtuvo materia prima como arena    |
|     | del Proyecto.                     | de río, arena amarilla, grava para la |
|     |                                   | de la Constructora "Curinsa",         |
|     |                                   | Variedades "Luby" Wata, filtros de    |
|     |                                   | café, bolsas de algodón, Imprenta     |
|     |                                   | "La Buena Esperanza" Impresiones      |
|     |                                   | de ejemplares de la Guía              |
|     |                                   | Pedagógica.                           |
| 3.  | Recopilación de información sobre | Se obtuvo la información necesaria    |
|     | el tema a tratar para el aporte   | para el diseño de la Guía             |
|     | pedagógico.                       | Pedagógica para la fabricación de     |
|     |                                   | filtros caseros.                      |
| 4.  | Clasificación bibliográfica y la  | Se clasifico la información para      |
|     | organización de la información    | elaborar la Guía Pedagógica para la   |
|     | temática.                         | fabricación de filtros caseros.       |
|     |                                   |                                       |
|     |                                   |                                       |
|     |                                   |                                       |
| 5.  | Redacción de la Guía.             | Se redacto el contenido y los pasos   |
|     |                                   | de la Guía Pedagógica para la         |
|     |                                   | fabricación de filtros caseros.       |
|     |                                   |                                       |
|     |                                   |                                       |

| 6. | Capacitación dirigida a docentes  | Los docentes recibieron la           |  |
|----|-----------------------------------|--------------------------------------|--|
|    | del centro educativo.             | capacitación para implementar la     |  |
|    |                                   | Guía.                                |  |
| 7. | Taller de capacitación dirigido a | Se implementó el taller a los        |  |
|    | alumnos del centro educativo      | alumnos de cuarto grado sobre los    |  |
|    | sobre problemas de salud por la   | problemas de salud por la ingesta de |  |
|    | ingesta de agua contaminada.      | agua contaminada.                    |  |
| 8. | Reproducción de siete ejemplares  | Se obtuvieron siete ejemplares       |  |
|    | de la Guía.                       | impresos en original para los        |  |
|    |                                   | docentes, director y supervisor del  |  |
|    |                                   | establecimiento.                     |  |
| 9. | Socializar la Guía con los cinco  | Se socializó la Guía para la         |  |
|    | docentes, director y supervisor.  | elaboración de filtros caseros       |  |
|    |                                   | purificadores de agua, con los       |  |
|    |                                   | docentes, director y supervisor      |  |
|    |                                   | indicando el contenido de la misma y |  |
|    |                                   | la importancia de la filtración.     |  |

# 3.2 Productos y logros

| Producto                                  | Logros                                   |
|---|--|
| Guía para la elaboración de filtros       | Se logró la participación activa de      |
| caseros purificadores de agua, dirigida a | docentes en las capacitaciones y         |
| estudiantes de cuarto grado del nivel     | alumnos.                                 |
| primario, en la Escuela Oficial Urbana    |  |
| Mixta "Elena Morales Orantes" jornada     | Se logró la elaboración de filtros       |
| vespertina de Villa Canales.              | caseros.                                 |
|   |  |
|   | Se logró socializar la Guía con los      |
|   | docentes y director del establecimiento. |
|   |  |
|   | Se obtuvo una Guía como fuente de        |
|   | consulta.                                |
|   |  |
|   | Se obtiene el plan de sostenibilidad del |
|   | proyecto.                                |
|   |  |

3.2.1Guía para la elaboración de filtros caseros purificadores de agua, dirigida a estudiantes de cuarto grado del nivel primario, en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina de Villa Canales.



Compiladora: Mayra Aracely Pelén López

# **Objetivos**

## **Objetivo General:**

✓ Fabricar filtros caseros para satisfacer las necesidades del agua para el consumo humano.

# **Objetivos específicos:**

- ✓ Lograr que el agua tenga las condiciones para ser consumida.
- ✓ Proporcionar información a la población educativa beneficiaria sobre la necesidad de filtrar el agua para el consumo.

# ÍNDICE

| Introducción   | i  |
|--|----|
| Competencia  |    |
|  |    |
| Capítulo I   | 2  |
| Importancia del agua y método de filtración                  |    |
|  |    |
| 1. Agua  | 3  |
| 1.1 Concepto   |    |
| 1.2 Ciclo del agua   |    |
| 1.3 Formas de ahorrar el agua.                               | 4  |
| 1.4 Causas de contaminación del agua.                        |    |
| 1.5 Enfermedades producidas por la contaminación del agua.   |    |
|  |    |
| 2. Método de filtración                                      |    |
| 2.1 Filtración   |    |
| 2.2 Función de un filtro casero                              |    |
| 2.3 Características de los filtros caseros                   |    |
| Actividad 1  |    |
| "El agua que bebemos"  |    |
| Actividad 2 "Abajo las enfermedades"                         | 8  |
| Actividad 3 "Experimentando con el agua".                    | 9  |
| Evaluación   | 10 |
| Autoevaluación   |    |
|  |    |
| Capitulo II  |    |
| Fabricación de filtros caseros para la purificación del agua | 12 |
|  |    |
| Filtro de arena  |    |
| Filtro de barro  |    |

| Filtro de wata             | 22 |
|----------------------------|----|
| Filtro de tela             | 26 |
| Referencias Bibliográficas | 29 |

#### Introducción

El agua es un líquido vital para el hombre, pero lastimosamente esta no siempre se encuentra en óptimas condiciones para su uso o consumo; como consecuencia, esta puede causar daños en la salud del hombre. En la Guía para la elaboración de filtros caseros purificadores de agua, dirigida a estudiantes de cuarto grado del nivel primario, en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina de Villa Canales, encontrará los pasos para fabricarlos y se distribuye en dos capítulos.

Capitulo I Importancia del agua y método de filtración. El agua es un recurso indispensable para los seres vivos y para los humanos, la filtración es un proceso físico de purificación que consiste en pasar el agua a tratar, a través de unas capas de material poroso.

Capitulo II Fabricación de filtros caseros para la purificación del agua. El objetivo de fabricar filtros caseros con materiales de bajo costos para la potabilización del agua, de manera que sea mucho más accesible para las personas de bajos recursos, generalmente está compuesto por un material poroso, arena, piedrecillas, grava. El agua tanto para consumo humano como para el desarrollo de las actividades diarias, deberá ser de buena calidad para garantizar ante todo una buena salud.

# Competencia



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

Manifiesta el interés por consumir agua saludable dentro de un entorno limpio.

Capítulo I Importancia del agua



Foto por: Mayra Aracely Pelén López



#### 1. Agua

-UNESCO-, (1997:59) nos dice:

El agua tiene una estrecha relación con la vida humana por su utilidad. Es también un agente básico de la salud o enfermedad, especialmente cuando el agua que consumimos no es segura o de buena calidad.

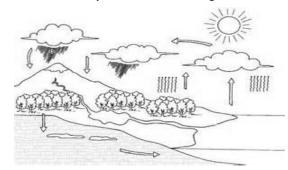
www.rena.edu.ve

#### 1.1. Concepto:

El agua es un elemento esencial para la vida, se constituye en el principal componente de los seres vivos, puesto que entre el 70% y 80% del peso corporal es agua. El agua es un líquido incoloro, inodoro e insípido. El agua es una molécula formada por 2 átomos de Hidrógeno (H) y uno de Oxígeno, por lo que su

fórmula química es H<sub>2</sub>O.





#### 1.2 Ciclo del agua

El agua existe en la Tierra en tres estados: sólido (hielo, nieve), líquido y gas (vapor de agua).

Océanos, ríos, nubes y lluvia están en constante cambio: el agua de la superficie se evapora, el agua de las

nubes precipita, la lluvia se filtra por la tierra, etc.

#### 1.3 Formas de ahorrar el agua.

El agua es un recurso cada vez más escaso, pero muchos la seguimos utilizando como si no fuera a acabarse nunca. Toda medida encaminada a la reducción del consumo de agua implica una reducción del volumen de agua residual contaminada a depurar.

#### En la vivienda

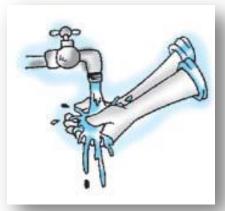
- ✓ Garantizar la calidad del agua para consumo humano.
- ✓ Almacenar el agua correctamente en utensilios limpios y bien tapados.
- ✓ Evitar estancamientos de aguas en vasijas, floreros, baldes u otros elementos.
- ✓ Reparar las fugas en llaves y conexiones.
- ✓ Denunciar el desperdicio del agua.

#### En la escuela

- ✓ Beber únicamente agua potable o por lo menos hervida.
- ✓ Lavarnos muy bien las manos con agua y jabón al salir del baño y antes de consumir alimentos.
- ✓ No jugar en charcos o pozos de agua.



rena.edu.ve



rena.edu.ve

#### 1.4 Causas de contaminación del agua.

**Contaminación del agua:** Es la alteración de sus características naturales principalmente producida por la actividad humana que la hace total o parcialmente inadecuada para el consumo humano o soporte de vida para plantas y animales (ríos, lagos, mares, etc.)

#### Principales causas:

- ✓ Arrojo de residuos sólidos domésticos e industriales.
- ✓ Descarga de desagües domésticos e industriales.
- ✓ Arrojo de aceites usados.
- ✓ Derrames de petróleo

# 1.5 Enfermedades producidas por la contaminación del agua:

rena.edu.ve

La limpieza o transparencia del agua no garantiza por sí sola, que no esté contaminada. Esta puede contener muchos microorganismos (virus, bacterias y parásitos), y sustancias, en cantidades capaces de alterar su calidad constituyéndose así en un vehículo para la transmisión de numerosas enfermedades como:

- ✓ Cólera y la Fiebre tifoidea: causadas por bacterias
- ✓ Hepatitis infecciosa: causada por virus.
- ✓ Disentería amibiana: causada por parásito

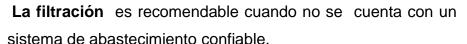


rena.edu.ve

#### 2. Método de filtración

Organización Panamericana de la salud -OPS- ,(2006) nos dice:

**2.1 Filtración:** es un proceso físico de purificación que consiste en pasar el agua a tratar, a través de unas capas de material poroso, con el fin de retener bacterias y partículas suspendidas en el líquido.





Cyberdocentes.com.imagenes

#### 2.2 Función de un filtro casero

La función principal de la filtración es eliminar materias en suspensión, se puede retener ciertas bacterias.

#### 2.3 Características de los filtros caseros:

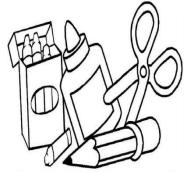
- 1. Estos filtros se fabrican a nivel casero en recipientes de plástico.
- 2. Para que un filtro nuevo pueda eliminar bacterias y virus deberá ponerse a funcionar (de 2 a 3 semanas) antes de que esta cualidad se desarrolle.
- 3. El filtro no debe usarse como recipiente para el almacenamiento de agua.
- 4. Cuando la velocidad de la salida del agua disminuye demasiado, es tiempo de darle mantenimiento.

#### Actividad No. 1

El agua que bebemos.

Lo que juntos lograremos:

- ✓ Valorar la importancia que tiene el agua para la vida de las personas.
- ✓ Identificar las diferencias que hay entre agua natural y agua apta para el consumo humano.



Cyberdocentes.com.imagenes

- **1.1** Lo que necesitamos: Hojas bond , crayones, marcadores, periódico, revistas, goma, tijeras.
- 1.2 ¿Cómo lo hacemos?

Se realiza por grupos:

**Grupo No. 1** Elaborar una cartelera identificando los sitios en donde hay agua, en la vivienda, la escuela y la comunidad.

**Grupo No. 2** Elaborar una cartelera identificando las diferencias entre agua natural y agua potable y los usos que se le da a cada una de ellas.

**Grupo No. 3** Elaborar una cartelera con mensajes alusivos a la importancia del agua para la vida del planeta.

**1.3** Realizar una plenaria para la presentación de los carteles

#### Actividad No. 2

Abajo las enfermedades

Lo que juntos lograremos:

- ✓ Identificar las enfermedades por beber agua contaminada.
- **1.1** Lo que necesitamos: Hojas bond , crayones, marcadores, periódico, revistas, goma, tijeras



cyberdocentes.com.imagenes

1.2 ¿Cómo lo hacemos?

Se realiza en grupos.

**Grupo No. 1** Elaborar lectura inspiradora relacionada con el tema "El agua contaminada"

**Grupo No. 2** Diseñar dichos tradicionales que hagan mención al agua. Ejemplo "Tanto va el cántaro al agua que al fin se rompe"

**Grupo No. 3** Realizar anuncios de televisión para prevenir enfermedades por consumo de agua contaminada.

**Grupo No. 4** Escribir una canción para prevenir enfermedades por agua contaminada.

**1.3** Realizar presentación de las actividades.

Actividad No. 3 "Experimentando con el agua".

Lo que necesitamos:

Envases plásticas desechables de dos litros.

Barro, tela, arena, algodón piedrecillas, filtros de café.

#### ¿Cómo lo hacemos?

✓ Antes de iniciar, explique a los niños y niñas que se va a realizar una feria de experimentos sobre tratamiento de aqua.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

- ✓ A continuación organice 4 grupos de trabajo. Cada uno realizara un filtro casero con cada uno de los materiales, colocándolo en el orden que cada uno decida.
- ✓ En cada grupo se deberá nombrar un moderador o coordinador de grupo.
- ✓ Una vez los 4 grupos hayan terminado sus experimentos.
- ✓ El moderador de cada grupo retomará el proceso del experimento y explicará a los demás niños y niñas los resultados obtenidos del trabajo.
- ✓ Solicite a los niños y niñas que observen el tipo de agua que están consumiendo en sus viviendas y las prácticas de tratamiento que se dan.
- ✓ Como tarea pida a los niños y niñas que investiguen sobre los conceptos de filtración y potabilización.

### Lo que juntos hemos aprendido.

| Nombre: |        |          |  |
|---------|--------|----------|--|
| Clave:  | Fecha: | Sección: |  |

| El niño o la niña es capaz de:  | S | F | N |
|---|---|---|---|
| 1. Hace descripciones sencillas en relación con el agua que se            |   |   |   |
| consume en su vivienda, en la escuela y en los demás entornos.            |   |   |   |
| 2. Identifica las diferencias que hay entre agua natural y agua apta para |   |   |   |
| el consumo humano.  |   |   |   |
| 3. Reconoce las diferentes formas de contaminación del agua               |   |   |   |
| 4. Muestra actitudes positivas hacia la conservación, uso y manejo        |   |   |   |
| adecuado del recurso agua.  |   |   |   |
| 5. Reconoce los principales riesgos que el manejo inadecuado del agua     |   |   |   |
| representa para la salud humana.  |   |   |   |
| 6. Hace preguntas dirigidas a establecer relaciones argumentadas entre    |   |   |   |
| calidad de agua, salud y enfermedad.                                      |   |   |   |
| 7. Relaciona la importancia de los valores con el cuidado y protección    |   |   |   |
| de sí mismo, su familia y el agua.  |   |   |   |

S: Siempre

F: Frecuentemente

### Autoevaluación

| Nombre:                 |                                       |                              |
|-------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Nombre de la actividad: | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | <del>-</del>                 |
|                         |                                       | Sección:                     |
|                         |                                       |                              |
| Hoy aprendí sobre:      |                                       |                              |
| Lo qué más me gusto fu  | e:                                    |                              |
| Lo que no me gusto fue  |                                       |                              |
| Todavía tengo duda ac   | erca de:                              |                              |
| ` '                     | •                                     | tario acerca de cómo trabajé |
|                         |                                       |                              |

Capítulo II

### Fabricación de filtros caseros para la purificación del agua



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

#### Filtro de arena

#### **Materiales:**

- Una botella plástica transparente.
- Tijeras
- 1 copa de arena
- 1/2 vaso de piedras gruesas amarillas
- 1 copa de piedras gruesa negra
- Algodón

#### **Procedimiento**

## Paso No.1

Lave el envase plástico.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

### Paso No. 2

Corte el fondo del envase.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

14

### Paso No. 3

### Gire el envase al revés para echar los materiales



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

### Paso No. 4

Coloque el algodón en el fondo del envase plástico.



### Paso No. 5

Foto por: Mayra Aracely Pelén López

Coloque la arena encima de la capa de algodón.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

Coloque la arena gruesa amarilla encima de la capa de arena



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

### Paso No. 7

Coloque las piedras gruesas negras encima de la capa amarilla.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

### Filtro terminado.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

#### Filtro de barro

#### **Materiales**

- Un envase plástico transparente
- Tijeras
- Un recipiente de barro
- Una copa de arena gruesa
- Dos filtros de café
- Un pedazo de wata
- Un trozo de algodón
- Un martillo

Paso No. 1

Lave el envase plástico.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

### Paso No. 2

Rompe en trozos el recipiente de barro con un martillo.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

Corte la parte superior del envase plástico de tal manera que se obtenga un

embudo.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

### Paso No. 4

Coloque verticalmente el embudo para echar los materiales.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

## Paso No. 5

Coloque los filtros de café en el fondo del embudo



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

Coloque el algodón encima de los fieltros de café.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

## Paso No. 7

Coloque la wata encima de la capa de algodón.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

Coloque la arena gruesa encima de la capa de wata.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

### Paso No. 9

Coloque los pedazos de barro encima de la capa de arena gruesa.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

### Filtro terminado.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

#### Filtro de wata

#### **Materiales**

- Un envase plástico transparente
- Tijeras
- Dos filtros de café
- Un pedazo de wata
- Un trozo de algodón

#### **Procedimiento**

Paso No. 1

Lave el envase plástico.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

Corte la parte superior del envase plástico de tal manera que obtenga un embudo.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

## Paso No. 3

Coloque los filtros de café en el fondo del embudo.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

Coloque el algodón encima de los filtros de café.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

## Paso No. 5

Coloque la wata encima de la capa de algodón.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

### Agregue agua al filtro.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

### Filtro terminado



Foto por: Leslie Miranda

#### Filtro de tela

#### **Materiales**

- Un envase plástico transparente
- Tijeras
- Un pedazo de tela
- Un hule

#### **Procedimiento**

### Paso No. 1

Lave el envase plástico.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

## Paso No. 2

Corte el envase plástico.



Foto por: Leslie Miranda

Corte la tela y colóquela encima del envase plástico.



Foto por: Leslie Miranda

### Paso No. 4

Coloque el hule alrededor del envase plástico.



Foto por: Leslie Miranda

### Filtro terminado



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

### Referencias Bibliográficas

- Defensores de la Naturaleza, (2012). <u>Guía Práctica para promoverla</u> educación ambiental dentro del salón de clases. Guatemala.
- Ministerio de Educación Guatemala. (2005). <u>Currículum Nacional Base</u>
   <u>ODEC</u> cuarto primaria. Guatemala
- Organización Mundial de la Salud, OMS.(2009). <u>Guías Técnicas sobre el</u> saneamiento, agua y salud.
- Organización Panamericana de la Salud, OPS. (2006). El consumo de agua segura, Santo Domingo. Extraído el 15 de abril, 2013 new.paho.org/bol/index.
- Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, PNUD.(2005). <u>Agua</u>
   <u>para Vivir</u>, Berkeley, California

### 3.2.2 Registro fotográfico

Epesista presentando la Capacitación a docentes y director de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes jornada vespertina.



Foto por: Adela Alvizures



Foto por: Adela Alvizures



Foto por: Adela Alvizures



Foto por: Mayra Aracely Pelén López



**Foto por: Adela Alvizures** 

Epesista, Técnicos del Ministerio de Ambiente Y Recursos Naturales-MARN-(izquierda) Director (al centro) y Supervisor Educativo del Sector 01-16-01 de Villa Canales.( Derecha). Alumnos de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina preparando los materiales para la fabricación de filtros caseros.





Foto por: Mayra Aracely Pelén López

Foto por: Mayra Aracely Pelén López

Alumnos de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina lavando los envases plásticos.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

### Alumnos colocando los materiales porosos para la fabricación de filtros caseros.







Foto por: Mayra Aracely Pelén López

Foto por: Mayra Aracely Pelén López Foto por: Mayra Aracely Pelén

### Finalización de la fabricación de filtros caseros



Foto por: Mayra Aracely Pelén López



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

Taller dirigido a Alumnos de cuarto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornda vespertina por Técnicos del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales –MARN-



Foto por: Mayra Aracely Pelén López Técnico del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales –MARN-

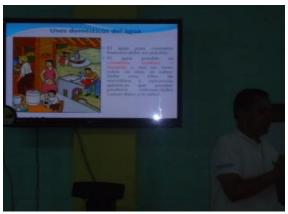


Foto por: Mayra Aracely Pelén López



Foto por: Mayra Aracely Pelén López Técnicos del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales-MARN-(izquierda) Leslie Miranda Docente (derecha).



Foto por: Leslie Miranda Técnicos del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales-MARN- (izquierda) epesista (derecha).



Foto por: Leslie Miranda



Foto por: Leslie Miranda

# Entrega del Proyecto a la Comunidad Educativa.



Foto por: Leslie Miranda Director de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina (izquierda) Epesista (derecha) Entregando la Guía Pedagógica.



Director: Alfredo Alcázar

Foto por: Mayra Aracely Pelén López

Socialización de la Guía Pedagógica con los docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

Docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina recibiendo la Guía Pedagógica.



Foto por: Mayra Aracely Pelén López



Foto por: Leslie Miranda

Supervisor Educativo del Sector 01-16-01 de Villa Canales recibiendo la Guía Pedagógica.



Foto por: Adela Alvizures
Epesista (izquierda) Supervisor Educativo del Sector 01-16-01 Villa
canales ( derecha).



Foto por: Mayra Aracely Pelén López

Lic. Aníbal López



Foto por: Mayra Aracely Pelén López
Director firmando Plan de Sostenibilidad
Alfredo Alcazár

#### Capítulo IV

#### Proceso de evaluación

#### 4.1. Evaluación del diagnóstico

El Supervisor Educativo del Sector Educativo 01-16-01 y el director del la escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina evaluaron el proceso llevado a cabo en el diagnóstico de las dos instituciones; institución patrocinante y beneficiada utilizando una lista de cotejo que aparece en el apéndice en la página 86 , donde se establecieron indicadores. De acuerdo a los resultados obtenidos se puede decir que el diagnóstico identificó las principales necesidades de las instituciones, como también a través de este se pudo analizar la estructura administrativa interna de cada una de las dependencias detectando los principales problemas, se visualizaron los principios filosóficos y políticos en el trabajo realizado por cada una de las dependencias, el diagnóstico también permitió observar el uso que le dan a los recursos con que cuenta cada una de las instituciones. Un aspecto importante fue detectar las necesidades y problemas de las instituciones, priorizando las que requieren una pronta solución, estableciendo un vínculo de viabilidad y factibilidad al problema priorizado.

#### 4.2 Evaluación del perfil

La evaluación de la fase del perfil del proyecto se llevó a cabo a través de una lista de cotejo que aparece en el apéndice en la página 91 para verificar la relación entre los objetivos, metas, actividades, recursos, que aseguren el éxito del proyecto. Dentro de los aspectos que se verificaron están; la descripción concreta del problema que se solucionará, nombre, localización y unidad ejecutora del proyecto, como también se evaluó si se planteo en forma clara el tipo de proyecto, sus características y fines. Se verifico sí se describió el proyecto que será ejecutado, al mismo tiempo si se justifico a través de ideas claras las razones por las cuales es necesario ejecutar el proyecto, asegurándose que los objetivos planteados expresan claramente el fin y la contribución que se persigue con el proyecto.

#### 4.3 Evaluación de la ejecución

En este proceso se logró el diseño de la Guía para la elaboración de filtros caseros purificadores de agua, dirigida a estudiantes de cuarto grado del nivel primario, en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina de Villa Canales, los docentes participaron activamente en las capacitaciones y los estudiantes fabricaron los filtros caseros contando con los recursos necesarios, se verificaron las logros del proyecto se presento el informe de la fase de la ejecución; por medio de una lista de cotejo, que aparece en el apéndice en la página 92. Otro aspecto evaluado fue la participación activa de los docentes en la socialización de la Guía siguiendo los pasos de la misma.

#### 4.4 Evaluación final o de impacto

Es necesario realizar un análisis de los resultados en la realización del Ejercicio Profesional supervisado EPS, a través de una lista de cotejo que aparece en el apéndice en la página 93, para verificar la aceptación del proyecto Guía para la elaboración de filtros caseros purificadores de agua, dirigida a estudiantes de cuarto grado del nivel primario, en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina de Villa Canales es un aporte de impacto y de beneficio para la comunidad educativa que contribuye a la salubridad, además el costo de los materiales es de bajo costo y pueden ser adquiridos fácilmente por los beneficiarios y se presentó el informe final a las autoridades superiores.

#### **CONCLUSIONES**

- 1. Se contribuyó en la solución del problema de desconocimiento para purificar el agua , a través de la fabricación de filtros caseros por los estudiantes de cuarto grado del nivel primario en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del sector01-16-01, Villa Canales.
- 2. Se elaboró la Guía para la elaboración de filtros caseros purificadores de agua, dirigida a estudiantes de cuarto grado del nivel primario, en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina de Villa Canales.
- 3. Se implementaron capacitaciones y talleres con alumnos y docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del Sector Educativo 01-16-01 de Villa Canales.
- 4. La socialización de la Guía con docentes del centro educativo, permitió crear conciencia acerca de la problemática de insalubridad.

#### **RECOMENDACIONES**

- 1. Se recomienda a los docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del Sector Educativo 01-16-01 de Villa Canales, aprovechar el contenido de la Guía para dar solución al problema de desconocimiento para purificar el agua de la comunidad educativa por medio de la elaboración de filtros.
- 2. Que los docentes de la de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del Sector Educativo 01-16-01 de Villa Canales utilicen la Guía para le fabricación de filtros caseros.
- 3. Que se implementen capacitaciones y talleres con alumnos y docentes para la de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del Sector 01-16-01 de Villa Canales.
- 4. Que se socialice la Guía con los docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina.

#### Referencias Bibliográficas

- ✓ Defensores de la Naturaleza, (2012). <u>Guía Práctica para promoverla</u> educación ambiental dentro del salón de clases. Guatemala.
- ✓ Fidel Hernández, Jorge (2013) <u>Métodos y Técnicas de Investigación</u> <u>Social</u>, Guatemala.
- ✓ Ministerio de Educación Guatemala. (2005). <u>Currículum Nacional Base</u>
   <u>ODEC</u> cuarto primaria. Guatemala.
- ✓ Ministerio de Educación. (12 de septiembre de 2008). <u>Fondo Rotativo.</u> <u>Acuerdo Ministerial 1492-2008</u>. Guatemala, Guatemala: Litografía Nacional.
- ✓ Organización Mundial de la Salud, OMS.(2009). Guías Técnicas sobre el saneamiento, agua y salud.
- ✓ Organización Panamericana de la Salud, OPS. (2006). El consumo de agua segura, Santo Domingo. Extraído el 15 de abril, 2013 new.paho.org/bol/index.
- ✓ Supervisión Educativa de Villa Canales, Guatemala, <u>Sector Educativo</u>
   01-16-01. Plan Operativo Anual 2010.

# APÉNDICE



#### PLAN DEL DIAGNÓSTICO

Epesista : Mayra Aracely Pelén López

Carné: **200511469** 

Institución: Supervisión Educativa Sector 01-16-01

#### Diagnóstico de Supervisión Educativa Sector 01-16-01

#### **Objetivo General:**

✓ Describir la situación y condición de la Supervisión Educativa Sector Educativo 01-16-01 de Villa Canales

#### **Objetivos Específicos:**

#### A. Sector Institución:

 ✓ Describir la ubicación geográfica, administrativa, estructural y equipamiento de la Supervisión Educativa Sector 01-16-01

#### **B. Sector Finanzas:**

✓ Determinar las fuentes de financiamiento de la Supervisión Educativa Sector 01-16-01, Villa Canales.

#### C. Sector Recursos Humanos:

✓ Determinar la cantidad de personal que labora en la Supervisión Educativa Sector 01-16-01, de Villa Canales

#### D. Sector de Operaciones/Acciones:

✓ Reconocer los servicios y acciones que la institución ofrece a la comunidad para suplir las necesidades prioritarias de sus pobladores.

#### F. Sector Administrativo:

✓ Estimar la estructuración y el funcionamiento administrativo de la Supervisión Educativa 01-16-0, de Villa Canales

## Croquis de la Ubicación de la Supervisión Educativa Sector 01-16-01, de Villa





munivillacanales.gob.gt/

#### Actividades:

- ✓ Reunión con Autoridades Educativas, para solicitar realizar –EPS- en la institución.
- ✓ Planificación Etapas del Diagnóstico.
- ✓ Recopilación de Información de la institución Patrocinante.
- ✓ Solicitar autorización a autoridades Educativas para realizar –EPS- en la Institución Patrocinada.
- ✓ Recopilar información de la Institución Patrocinada.

- ✓ Listar carencias detectadas en ambas instituciones.
- ✓ Priorizar Problema.
- ✓ Proponer Soluciones.
- ✓ Realizar Análisis de Viabilidad y Factibilidad a soluciones propuestas.
- ✓ Evaluación de la Etapa del Diagnóstico.
- ✓ Redacción del Diagnóstico

#### **RECURSOS**

#### **TÉCNICOS**

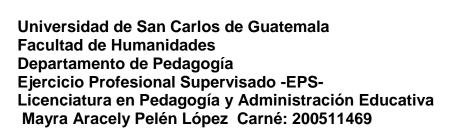
- ✓ Entrevistas
- ✓ Observación

#### **HUMANOS**

- ✓ Epesista
- ✓ Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado
- ✓ Profesionales

## TIEMPO DE ACTIVIDADES CRONOGRAMA

|     |  | Marzo   |  |  |   | Abril |   |   |   |
|-----|--|---------|--|--|---|-------|---|---|---|
| NO. | ACTIVIDADES                                    | 1 2 3 4 |  |  | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 |
| 1   | Reunión con Autoridades Educativas, para       |         |  |  |   |       |   |   |   |
|     | solicitar realizar EPS en Institución.         |         |  |  |   |       |   |   |   |
| 2   | Planificación Etapas del Diagnostico.          |         |  |  |   |       |   |   |   |
| 3.  | Recopilación de Información de la              |         |  |  |   |       |   |   |   |
|     | institución Patrocinante.                      |         |  |  |   |       |   |   |   |
| 4.  | Solicitar autorización a autoridades           |         |  |  |   |       |   |   |   |
|     | Educativas para realizar EPS en la             |         |  |  |   |       |   |   |   |
|     | Institución Patrocinada.                       |         |  |  |   |       |   |   |   |
| 5.  | Recopilación de información de la              |         |  |  |   |       |   |   |   |
|     | Institución Patrocinada.                       |         |  |  |   |       |   |   |   |
| 6.  | Lista de carencias detectadas en ambas         |         |  |  |   |       |   |   |   |
|     | instituciones.                                 |         |  |  |   |       |   |   |   |
| 7.  | Priorizar Problema.                            |         |  |  |   |       |   |   |   |
| 8.  | Proponer Soluciones.                           |         |  |  |   |       |   |   |   |
| 9.  | Realizar Análisis de Viabilidad y Factibilidad |         |  |  |   |       |   |   |   |
|     | a soluciones propuestas                        |         |  |  |   |       |   |   |   |
| 10. | Evaluación de la Etapa del Diagnóstico.        |         |  |  |   |       |   |   |   |
| 11. | Redacción del Diagnóstico                      |         |  |  |   |       |   |   |   |





## Entrevista dirigida al Supervisor Educativo Sector 01-16-01, Villa Canales

#### Indicaciones:

| A continuación se le presenta una serie de preguntas el cual debera contestar de acuerdo a la información del establecimiento. |
|--|
| 1. ¿Cuál es el nombre completo de la Supervisión?  |
|  |
| 2. ¿A qué tipo de institución pertenece por lo que genera?   |
|  |
| 3. ¿Cuál es la ubicación geográfica de la Supervisión ?  |
| 4. ¿Cuál es la misión de la Supervisión ?  |
| 5 O (Lee lee 1977 e lee le O e e e 1977 e O  |
| 5. ¿Cuál es la visión de la Supervisión ?  |
|  |
| 6. ¿Cuáles son las políticas que maneja la supervisión?  |
|  |

| 7. ¿Cuáles son las metas de la supervisión?  |
|--|
|  |
| 9. ¿Con qué recursos humanos cuenta la Supervisión?  |
|  |
| 10. ¿Cuáles son sus fuentes de ingreso de la Supervisión?  |
|  |
| 11. ¿Qué dificultades presentan actualmente los aspectos administrativos, técnicos y educativos de la Supervisión? |
|  |



#### Ficha de observación

| I. Geografía  |
|---|
| 1. Nombre de la institución:                        |
| 2. Dirocción:                                       |
| 2. Dirección:                                       |
| Política  |
| 3. Nombre de la persona que dirige la institución:  |
| <del></del>   |
| 4. Su organización administrativa es. (organigrama) |
| · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·               |
| 5. Tipo de institución:                             |
| C. Donos visión Cl. NO                              |
| <b>6.</b> Posee visión <b>SI NO</b>                 |
| <b>7.</b> Posee misión <b>SI NO</b>                 |
|   |
| 8. Posee políticas SINO                             |
| Estructura  |
| 9. Área en que se encuentra:                        |
| ·   |
| rural urbana  |

| 10.El local donde funciona es:   |
|--|
| propio alquilado arrendado   |
|  |
| 11.¿Las instalaciones están en buen estado?                              |
| SI NO  |
|  |
| Finanzas   |
| 12.Los gastos de operación provienen de:                                 |
| Estado Organización Privada  |
|  |
| 13.Su personal es presupuestado?   |
| SINO   |
| Recursos humanos   |
| 14.Promedio de instituciones que atienden:                               |
| públicos privados académicos   |
|  |
| Administrativo   |
| 15.Su estructura organizacional es:                                      |
|  |
|  |
|  |
| 16.La institución cuenta con los recursos humanos, físicos y financieros |
| adecuados para funciona:   |
|  |
|  |



#### Plan de Diagnóstico Institucional

#### 1. Identificación

#### 1.1 Datos institucionales

Nombre de la institución:

Lugar: Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina

Tipo de la institución: Oficial- Educativa

#### 1.2 Datos del investigador

Nombre: Mayra Aracely Pelén López

Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Carné: 200511469

#### 2. Título

Diagnóstico de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina.

#### 3. Objetivo general

✓ Identificar la situación de la institución educativa, a través de técnicas e instrumentos necesarios para recabar información.

#### 4. Objetivos específicos

- 4.1 Seleccionar las técnicas y diseñar los instrumentos para recopilar información.
- 4.2 Detectar las principales carencias de la institución.
- 4.3 Analizar las carencias para detectar la problemática.
- 4.4 Priorizar un problema para darle solución.
- 4.5 Determinar la viabilidad y factibilidad de las posibles soluciones del problema priorizado para establecer la solución pertinente a ejecutar.

#### **RECURSOS**

## **TÉCNICOS**

- ✓ Entrevistas
- ✓ Observación

#### **HUMANOS**

- ✓ Epesista
- ✓ Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado
- ✓ Profesionales

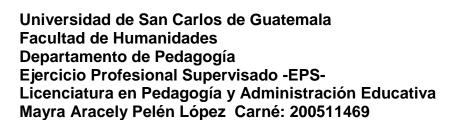
## TIEMPO DE ACTIVIDADES CRONOGRAMA

|     |  | Marzo |   |   | Abril |   |       |  |  |  |
|-----|--|-------|---|---|-------|---|-------|--|--|--|
| NO. | ACTIVIDADES  | 1     | 2 | 3 | 4     | 1 | 2 3 4 |  |  |  |
| 1   | Reunión con Autoridades Educativas, para solicitar realizar EPS en Institución.                  |       |   |   |       |   |       |  |  |  |
| 2   | Planificación Etapas del Diagnostico.  |       |   |   |       |   |       |  |  |  |
| 3.  | Recopilación de Información de la institución Patrocinante.                                      |       |   |   |       |   |       |  |  |  |
| 4.  | Solicitar autorización a autoridades Educativas para realizar EPS en la Institución Patrocinada. |       |   |   |       |   |       |  |  |  |
| 5.  | Recopilación de información de la Institución Patrocinada.                                       |       |   |   |       |   |       |  |  |  |
| 6.  | Lista de carencias detectadas en ambas instituciones.  |       |   |   |       |   |       |  |  |  |
| 7.  | Priorizar Problema.  |       |   |   |       |   |       |  |  |  |
| 8.  | Proponer Soluciones.   |       |   |   |       |   |       |  |  |  |

| 9.  | Realizar Análisis de Viabilidad y Factibilidad |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|
|     | a soluciones propuestas                        |  |  |  |  |
| 10. | Evaluación de la Etapa del Diagnóstico.        |  |  |  |  |
| 11. | Redacción del Diagnóstico                      |  |  |  |  |

## Evaluación:

✓ Lista de cotejo



1 : Cuál es el nombre completo de la escuela?



#### Entrevista dirigida al Director

## Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina Indicaciones:

A continuación se le presenta una serie de preguntas el cual deberá contestar de acuerdo a la información del establecimiento.

| 2. ¿A qué tipo de institución pertenece por lo que genera? |
|--|
| 3. ¿Cuál es la ubicación geográfica de la escuela?         |
| 4. ¿Cuál es la misión de de la escuela ?                   |
| 5. ¿Cuál es la visión de la escuela?                       |
| 6. ¿Cuáles son las políticas que maneja la escuela?        |
|  |

| 7. ¿Cuáles son las metas de la escuela ?                                  |
|---|
|   |
|   |
| 8. ¿Cómo esta estructurada la escuela?                                    |
|   |
| 9. ¿Con qué recursos humanos cuenta la escuela ?                          |
|   |
| 10. ¿Cuáles son sus fuentes de ingreso de la escuela?                     |
| 11. ¿Qué dificultades presentan actualmente los aspectos administrativos, |
| técnicos y educativos en la escuela?                                      |
|   |



#### Ficha de observación

| I. Geografia  |
|---|
| 1. Nombre de la institución:                        |
|   |
| 2. Dirección:                                       |
|   |
| Política  |
| 3. Nombre de la persona que dirige la institución:  |
|   |
|   |
| 4. Su organización administrativa es. (organigrama) |
|   |
| 5. Tipo de institución:                             |
|   |
| 6. Posee visión SI NO                               |
|   |
| 7. Posee misión SI NO                               |
| O Description Of NO                                 |
| 8. Posee políticas SINO                             |
| Estructura  |
| 9. Área en que se encuentra:                        |
| rural urbana  |
|   |
| 10.El local donde funciona es:                      |
| propio alquilado arrendado                          |

| 11.Las instala  | ciones están en buen estado:                              |
|-----------------|---|
| SI N            | IO  |
|                 |   |
| Finanzas        |   |
| 12.Los gastos   | de operación provienen de:                                |
| Estado          | Organización privada                                      |
|                 |   |
| 13.Su persona   | al es presupuestado?                                      |
| SI              | NO  |
|                 |   |
| Administrativ   | <b>70</b>   |
| 14.La instituci | ón cuenta con los recursos humanos, físicos y financieros |
| adecuados pa    | ra funcionar?   |
|                 |   |
|                 |   |
|                 |   |



## Evaluación del Diagnóstico Institucional Lista de cotejo

Nombre de la epesista: Mayra Aracely Pelén López

Asesora: Lubia Magalí Guerra Sagastume

Instrucciones: Marque con una X la categoría que mejor refleje el resultado de

cada indicador planteado.

| No | Indicadores  |    |    |  |  |
|----|--|----|----|--|--|
|    |  | Si | No |  |  |
| 1. | El diagnóstico identifica las principales necesidades de la        | Х  |    |  |  |
|    | institución.   |    |    |  |  |
| 2. | Se detectaron las necesidades y problemas de las instituciones.    | Х  |    |  |  |
| 3. | Se analiza la estructura administrativa de cada una de las         | Х  |    |  |  |
|    | dependencias.  |    |    |  |  |
| 4. | Permite comprender el uso de los recursos con que cuenta la        | Х  |    |  |  |
|    | institución para prestar los servicios.                            |    |    |  |  |
| 5. | Se observa claramente los principios filosóficos y políticos en el |    |    |  |  |
|    | trabajo realizado por cada una de las dependencias.                |    |    |  |  |
| 6. | Permite identificar los proyectos educativos que se desarrollan en |    |    |  |  |
|    | beneficio de la comunidad.   |    |    |  |  |
| 7. | Se observa la aplicación del régimen legal en cada una de las      | Х  |    |  |  |
|    | acciones administrativas de la institución.                        |    |    |  |  |
| 8. | Permite detectar las necesidades y priorizar las que requieren     | Х  |    |  |  |
|    | una pronta solución.   |    |    |  |  |
| 9. | Se establece un vínculo de viabilidad y factibilidad al problema   | Х  |    |  |  |
|    | priorizado   |    |    |  |  |

| Observaciones:_ | <br> |      |  |
|-----------------|------|------|--|
|                 |      |      |  |
|                 | <br> | <br> |  |
|                 |      |      |  |
|                 | <br> | <br> |  |



#### Plan de capacitación

Capacitación a los docentes, director de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina

#### Identificación

- 1. Lugar: Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina
- 2. Participantes: Cinco docentes, Director
- Responsables: Epesista Mayra Aracely Pelén López
   Técnicos del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales –MARN-
- 4. Duración del Taller: 3 horas
- 5. Fecha: 18 de abril de 2013

#### **Objetivos**

#### ✓ Objetivo general

Capacitar a los docentes y director sobre la Temática: La importancia de filtrar el agua.

- ✓ Objetivos espec
  íficos.
- 1. Desarrollar la participación activa de los docentes y director en el proceso de la capacitación.
- 2. Crear conciencia sobre el uso adecuado del agua.

| 3. Motivar a los docentes a buscar | alternativas pa | ara purificar | el agua | para el |
|------------------------------------|-----------------|---------------|---------|---------|
| consumo humano.                    |                 |               |         |         |

#### Recursos:

#### Humanos

- ✓ Epesita
- ✓ Director
- ✓ Docentes
- √ Técnicos del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales

## Tecnológicos:

- ✓ Cañonera
- ✓ Memoria USB
- ✓ Bocinas
- ✓ DVD

#### Evaluación:

Autoevaluación



#### Plan de Taller

Taller dirigido a alumnos de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina de cuarto grado del nivel primario.

#### Identificación

- 1. Lugar: Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina
- 2. Participantes: Treinta y ocho alumnos, una docente.
- Responsables: Mayra Aracely Pelén López
   Técnicos del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales –MARN-
- 4. Duración del Taller: 2 horas
- 5. Fecha: 16 de mayo 2013

#### **Objetivos**

#### **Objetivo general**

Implementar el taller a los alumnos sobre la Temática: La importancia de filtrar el agua.

### Objetivos específicos.

- 1. Desarrollar la participación activa de los alumnos en el proceso del taller.
- 2. Crear conciencia sobre el uso adecuado del agua.

#### Recursos:

#### Humanos

- ✓ Epesita
- ✓ Director
- ✓ Docentes
- √ Técnicos del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales

#### Tecnológicos:

- ✓ Cañonera
- ✓ Memoria USB
- ✓ Bocinas
- ✓ DVD

#### Evaluación:

Autoevaluación

## Evaluación del Perfil Lista de cotejo

Nombre de la epesista: Mayra Aracely Pelén López

Asesora: Lubia Magalí Guerra Sagastume

Instrucciones: marque con una X la categoría que mejor refleje el resultado de cada indicador planteado.

| No. | Indicadores  |    |    |
|-----|--|----|----|
|     |  | Si | No |
| 1.  | Se define claramente el proyecto a ejecutar.   | Χ  |    |
| 2.  | Delimita el grupo hacia cual va dirigido el proyecto.  | Χ  |    |
| 3.  | Se hace referencia al problema identificando y se constituye la solución.                              | Х  |    |
| 4.  | Se describe claramente en que consiste el proyecto.  | Χ  |    |
| 5   | Se definen los objetivos para ser alcanzados con el proyecto.  | Х  |    |
| 6.  | Se determinan claramente las metas a lograr con la ejecución del proyecto.                             | Х  |    |
| 7.  | Se cuenta con un presupuesto detallado de gastos para llevar a cabo el proyecto.                       | Х  |    |
| 8.  | Se cuenta con las fuentes de financiamiento necesarias para cubrir los gastos que implica el proyecto. | Х  |    |
| 9.  | Fue estructurado un cronograma claro y preciso de las actividades a realizar en fechas establecidas.   | Х  |    |
| 10. | Se enumeran los recursos indispensables para la ejecución del proyecto.                                | X  |    |

| Observaciones:_ | <br> |      |  |
|-----------------|------|------|--|
|                 |      |      |  |
|                 | <br> | <br> |  |
|                 |      |      |  |
|                 |      |      |  |

## Evaluación de la Ejecución Lista de cotejo

Nombre de la epesista: Mayra Aracely Pelén López

Asesora: Lubia Magalí Guerra Sagastume

Instrucciones: marque con una X la categoría que mejor refleje el resultado de cada indicador planteado.

| No. | Indicadores  |    |    |
|-----|--|----|----|
|     |  | Si | No |
| 1.  | Se elaboró la Guía para la elaboración de filtros caseros  | Χ  |    |
|     | purificadores de agua.                                     |    |    |
| 2.  | Fueron impresos el total de Guías para los beneficiarios.  | Х  |    |
| 3.  | Los docentes participaron el las capacitaciones.           | Х  |    |
| 4.  | Los estudiantes participaron en los talles impartidos.     | Χ  |    |
| 5.  | Se contó con el apoyo de las autoridades para la ejecución | Х  |    |
|     | del proyecto.  |    |    |
| 6.  | Se realizaron las actividades según el cronograma.         | Χ  |    |
| 7.  | Se verificaron los logros alcanzados con el proyecto       | Χ  |    |
| 8.  | Las actividades contaron con los recursos necesarios para  | Х  |    |
|     | su realización.  |    |    |
| 9.  | Se verificó el alcance de objetivos y metas.               | Х  |    |
| 10. | Se presentó el informe de la fase de ejecución.            | Х  |    |
|     |  |    |    |

| Observaciones:_ | <br> | <br> | <br> |
|-----------------|------|------|------|
|                 |      |      |      |
|                 |      | <br> | <br> |
|                 |      |      |      |
|                 | <br> | <br> | <br> |

## Evaluación Final o de impacto Lista de cotejo

Nombre de la epesista: Mayra Aracely Pelén López

Asesora: Lubia Magalí Guerra Sagastume

Instrucciones: marque con una X la categoría que mejor refleje el resultado de cada indicador planteado.

| No. | Indicadores   |    |    |
|-----|---|----|----|
|     |   | Si | No |
| 1.  | ¿Considera que la Guía para la elaboración de filtros     | X  |    |
|     | caseros purificadores de agua, contribuye al              |    |    |
|     | desconocimiento para filtrar el agua?                     |    |    |
| 2.  | ¿Considera que los materiales para elaborar los filtros   | Χ  |    |
|     | caseros son de bajo costo, que pueden ser adquiridos      |    |    |
|     | fácilmente por los beneficiarios?                         |    |    |
| 3.  | ¿Considera que el proyecto ejecutado es de beneficio para | Χ  |    |
|     | la comunidad educativa del Sector 01-16-01 de Villa       |    |    |
|     | Canales ?   |    |    |
| 4.  | ¿Considera que el proyecto realizado ayuda al             | Χ  |    |
|     | desconocimiento de filtrar el agua de la comunidad        |    |    |
|     | educativa del Sector 01-16-01 de Villa Canales?           |    |    |
| 5.  | Fue presentado un informe del trabajo realizado a las     | Χ  |    |
|     | autoridades superiores                                    |    |    |

| Observaciones: |      |      |  |
|----------------|------|------|--|
|                |      |      |  |
|                | <br> | <br> |  |
|                |      |      |  |
|                |      |      |  |



Villa Canales, 02 de abril 2013

Señores: Librería La Económica

Es un gusto poder saludarles y a la vez deseándoles éxitos en sus labores diarias.

Me dirijo a Ustedes, con el fin solicitarle que me brinden dos resmas de papel bond para la ejecución del Proyecto Guía Pedagógica para fabricación de filtros caseros y su utilización para purificar el agua dirigido a los estudiantes de cuarto grado, nivel primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del Sector Educativo 01-16-01dicho proyecto esta enfocado para contribuir con la salubridad de los mismos.

Esperando una respuesta positiva y deseándoles éxitos en sus labores encaminadas.

Cordialmente



Villa Canales, 02 de abril 2013

Señores: Constructora "Curinsa"

Es un gusto poder saludarles y a la vez deseándoles éxitos en sus labores diarias.

Me dirijo a Ustedes, con el fin solicitarle que me brinden materia prima de su constructora tales como dos sacos de arena amarilla, dos sacos de grava, dos sacos de arena de río lavada para la fabricación de filtros caseros del Proyecto Guía Pedagógica para fabricación de filtros caseros y su utilización para purificar el agua dirigido a los estudiantes de cuarto grado, nivel primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del Sector Educativo 01-16-01dicho proyecto esta enfocado para contribuir con la salubridad de los mismos.

Esperando una respuesta positiva y deseándoles éxitos en sus labores encaminadas.

Cordialmente



Villa Canales, 02 de abril 2013

Sra. Variedades "Luby"

Es un gusto poder saludarle y a la vez deseándole éxitos en sus labores diarias.

Me dirijo a Usted, con el fin solicitarle que me brinde los siguientes materiales dos yardas de tela (puede ser tela ya utilizada), treinta y ocho filtros de café, treinta y ocho bolsas de algodón esto materiales serán para la fabricación de filtros caseros del Proyecto Guía Pedagógica para fabricación de filtros caseros y su utilización para purificar el agua dirigido a los estudiantes de cuarto grado, nivel primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del Sector Educativo 01-16-01dicho proyecto esta enfocado para contribuir con la salubridad de los mismos.

Esperando una respuesta positiva y deseándoles éxitos en sus labores encaminadas.

Cordialmente



Villa Canales, 02 de abril 2013

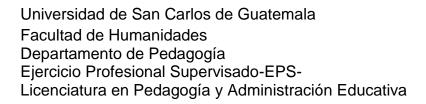
Señores: Imprenta "La Buena Esperanza"

Es un gusto poder saludarle y a la vez deseándole éxitos en sus labores diarias.

Me dirijo a Usted, con el fin solicitarle que me brinden las impresiones y empastado de siete ejemplares del Proyecto Guía Pedagógica para fabricación de filtros caseros y su utilización para purificar el agua dirigido a los estudiantes de cuarto grado, nivel primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del Sector Educativo 01-16-01dicho proyecto esta enfocado para contribuir con la salubridad de los mismos.

Esperando una respuesta positiva y deseándoles éxitos en sus labores encaminadas.

Cordialmente





Villa Canales, 11 de abril 2013

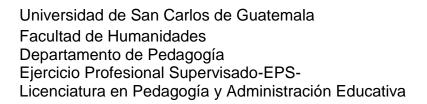
Señores: Ministerio de Medio Ambiente DIGEFOPAS

De la manera más atenta los saludo, deseándoles éxitos en sus labores diarias. Me permito presentarme y ponerme a sus ordenes, mi nombre es Mayra Aracely Pelén López en calidad de –Epesita- de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades ; la intención de dirigirme a ustedes tiene como objetivo solicitarles de la manera más atenta, dos Capacitaciones dirigida a docentes y alumnos de cuarto grado nivel primaria; de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina ubicada en la 3 Av. 7 Calle Zona 1 Villa Canales, en horario de 1:00 p.m a 2:00 p.m los días, jueves 18 del presente para cinco docentes y el día 16 de mayo para treinta y ocho alumnos con el Tema Fabricación de Filtros Caseros

De ser aceptada mi solicitud, les rogaría fueran tan amables de informarme cuales son las condiciones y requerimientos que las institución que ustedes dignamente representan tienen contemplados para este tipo de solicitudes y de esta manera dar inicio a las gestiones.

Atentamente

P.E.M Mayra Aracely Pelén López





Villa Canales, 12 de abril 2013

Profesor: Alfredo Cifuentes Alcázar Director E.O.U.M "Elena Morales Orantes" jornada Vespertina Villa Canales, Guatemala

Reciba un cordial saludo, asegurando bienestar personal y laboral frente a la institución educativa que usted dirige.

El motivo de la presente es para informarle que se estará realizando una capacitación para docentes de cuarto grado el día 18 del presente sobre el Tema: Fabricación de Filtros Caseros y el día 16 de mayo para los alumnos de cuarto grado Sección "E" en horario de 1:00 p.m a 2:00 p.m dirigida por –DIGEFOPAS-Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. Razón por la cual pido su colaboración.

En espera de una respuesta favorable de la presente, y agradeciendo desde ya su valiosa colaboración, me suscribo de usted.

P.E.M Mayra Aracely Pelén López

## Anexo



Guatemala, 25 Febrero 2012

Licenciado (a) LUBIA MAGALI GUERRA SAGASTUME Asesor (a) de Tesis o EPS Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de tesis () o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

#### MAYRA ARACELY PELÉN LÓPEZ 200511469

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Adminsitración Educativa.

Licda. Maria Teresa Gatica Secaida
Departamento Extensión

Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis Decano

C.C expediente Archivo.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva Editicio S-4, ciudad universitaria zona 12 Telefonos: 248 8601-24188602 24188620 2448 8600 ext. 85201-85302 Fax: 85320





Guatemala, 07 de marzo de 2013

Supervisor Educativo Lic. Carlos Anibal López Sector 01-16-01 Presente

Estimado Supervisor:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante Mayra Aracely Pelén López Carné No. 200511469 En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de la fase del diagnóstico del proyecto.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

M.A. Maria Teresa Gatica Secaida

Directora, Departamento de Extensión Tensión

meog/mtgs.

Educación Superiox, Incluyente y Proyectiva Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12 Telefonos: 2418 8601 24188602 24188620 2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



Villa Canales, 07 de marzo de 2013

Licenciada Lubia Magali Guerra Sagastume Asesora de –EPS-Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades Presente.

Me es grado dirigirme a usted, deseándole bienestar personal y profesional.

La presente es para hacer de su conocimiento que tuve a la vista la solicitud de la PEM Mayra Aracely Pelén López quien llevara a cabo su Ejercicio Profesional Supervisado en este Sector Educativo 01-01-16, Villa Canales; así mismo quiero informarle que se autoriza la realización del mismo.

Supervisor Educativo 01-16-0

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para suscribirme.

Atentamente,

103

Señor Alfredo Cifuentes Alcázar Director Presente

#### Estimado Director:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante Mayra Aracely Pelén López Carné No. 200511469 En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

"DY ENSEÑAD A TODOS"

Directora, Departamento de Extensión

meog/mtgs.

Educación Superiar, Incluyente y Proyectiva Educio S-4, ciudad iniversitaria zona 12 Telefonos: 2418 8601-24188602 24188620 2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de

Villa Canales, 15 de marzo de 2013

PEM Mayra Aracely Pelén López Epesista Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades

Por este medio y de la manera más atenta me dirijo a usted deseándole bienestar personal y profesional.

En atención a su solicitud de fecha 14 de marzo del año dos mil trece, en donde solicita que se le autorice permiso para realizar su Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- en este centro educativo, me permito informarle que con mucho gusto se le concede la autorización para que lleve a cabo la ejecución de su proyecto a través del -EPS-

Agradeciendo de antemano el haber tomado en cuenta esta institución, me suscribo.

Alfredo Cifuentes Alcáza

Cordialmente

Villa Canales, 18 de marzo de 2013

Licenciado Anibal López Supervisor Educativo Sector o1-16-01

Es un gusto saludarlo y deseándole éxitos en todos sus proyectos que emprenda en beneficio de la comunidad educativa el cual usted dirige.

Como estudiante de la Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, he realizado el diagnostico a la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina, como parte del Ejercicio Profesional Supervisado que actualmente realizo; dicho diagnostico me llevo a concluir que es necesario trabajar un proyecto que será de impacto, tanto para la institución educativa como para la comunidad.

Por lo expuesto anteriormente, me dirijo a usted para SOLICITAR: que la institución que usted dirige sea la Unidad Patrocinante para avalar el Proyecto "Guía Pedagógica para la fabricación de filtros caseros y su utilización para purificar el agua dirigido a estudiantes de cuarto grado, nivel primario en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del Sector 01-16-01, Villa Canales" con el fin de aportar alternativas a la salubridad en la comunidad.

Agradezco la atención a la presente, y en espera de una respuesta positiva, me suscribo de usted.

EM Mayra/Aracely Pelén Epesista

Atentamente



## CONSTANCIA

La presente HACE CONSTAR que la estudiante Mayra Aracely Pelén López que se identifica con número de carné 200511469 inscrita en el Departamento de Pedagogía de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizó la Etapa de Diagnóstico que corresponde a la primera etapa del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, los días 07 de marzo al 12 de marzo de 2013.

Lic. Carlos Ariba/Lopez
Supervisor Educativo Villa Canala
Sector Educativo 01-16-01

www.guatemala.gob.gt

Escuela Oficial Urbana Mixta Elena Morales Orantes J.V

Capacitación

Fecha: 18 de abril de 2013

Impartida por: Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales

Asistencia:

Nombre

1) Alfredo Cefecerte alexan cenjuents de Constituto Carrira Andrewallo

2) Alfredo Carrira Andrewallo

3) Sergio Garcia

4) Allie Chur and Containe

5) Clemencia Aracely Pineda Meda Containe

Apacifudores:

Heber Hel Peres Camaja

Carillera pocop

Noemi Argentina Sentre Herrer Tolleo

Noemi Argentina Sentre Herrer

## Escuela Oficial Urbana Mixta Elena Morales Orantes Jornada Vespertina

### Capacitación Impartida por Técnicos del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales

Asistencia No. Nombre completo 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. Jose GEOVADAY 34. 35. 36. 37. 38.

Convenio de Cooperación Guía Pedagógica para la fabricación de filtros caseros y su utilización para purificar el agua dirigido a estudiantes de cuarto grado, nivel primario en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del Sector Educativo 01-16-01, Villa canales

La estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Mayra Aracely Pelén López, quien se identifica con el carné 200511469 y el director Alfredo Cifuentes Alcázar de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina, del Sector Educativo 01-01-16 Villa Canales acuerdan suscribir el presente CONVENIO conforme a los términos que se señalan a continuación:

#### **ACUERDAN**

PRIMERO: Garantizar la **Sostenibilidad** del Proyecto a través de la aplicación de la Guía Pedagógica para la fabricación de filtros caseros y su utilización para purificar el agua dirigido a estudiantes de cuarto grado, nivel primario en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del sector Educativo 01-16-01, Villa canales, realizando actividades de seguimiento y replica de talleres recibidos a futuras generaciones de estudiantes.

SEGUNDO: Por parte de la dirección del establecimiento, mantendrá un compromiso de seguimiento del proyecto, con futuras generaciones de estudiantes, garantizando su **sostenibilidad.** 

TERCERO: Este convenio será efectivo una vez se haya firmado por las partes.

Se firma el presente convenio en dos hojas de papel bond a los veintiocho días del mes de mayo de dos mil trece en los dos ejemplares que se distribuye en las partes firmantes.

Alfredo Cifuentes Alcázar Director PEM Mayra Aracely Pelén López Epesista

110

PEM Mayra Aracely Pelén López Estudiante Epesista Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades

Reciba un afectuoso saludo de la Supervisión Educativa de Villa Canales, Sector educativo 01-16-01 y a la vez hago de su conocimiento que en mi calidad de Supervisor estoy en toda disponibilidad de colaborar con el mantenimiento y sostenibilidad del proyecto denominado "Guía Pedagógica para la fabricación de filtros caseros y su utilización para purificar el agua dirigido a estudiantes de cuarto grado, nivel primario en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del Sector Educativo 01-16-01, Villa canales" y a la vez agradecerle por haber tomado en cuenta una de las instituciones educativas de este sector y por dejar un aporte pedagógico que será de mucho beneficio para la comunidad canaleña.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente

Lic Anibel Lopez
Supervisor Educativo de Villa Canales
Sector Educativo 01-16-01



Guatemala, 24 de mayo de 2013

Maestra María Teresa Gatica Secaida Directora del Departamento de Extensión Facultad de Humanidades

Hago de su conocimiento que la estudiante: Mayra Aracely Pelén López

Con carné: 200511469 Dirección para recibir notificaciones: Concepción colmenas lote 29-30 Villa Canales

No. de Teléfono: 58663889 Estudiante de Licenciatura en: Pedagogía y Administración Educativa

Ha realizado informe final de EPS ( X ) Tesis ( )

Titulado: Guía pedagógica para la fabricación de filtros caseros y su utilización para purificar el agua, dirigida a estudiantes de cuarto grado, nivel primario en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del sector 01-16-01, Villa Canales

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN REVISORA.

NOMBRE Y FIRMA DEL ASESOR(A)

meog/mtgs.

Educación Superior, Incluyente y Proyectina Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12 Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620 2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



## Mayra Aracely Pelén López

Guía Pedagógica para la fabricación de filtros caseros y su utilización para purificar el agua dirigido a estudiantes de cuarto grado, nivel primario en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del Sector 01-16-01, Villa Canales

> For new puede elaborar
>
> Il dictament respectivo
>
> Il dictament 19/06/13
>
> Limited 11/06/13. Áserora: Licda. Lubia Magali Guerra Sagastume

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Guatemala, Julio 2013



Guatemala, 24 de mayo de 2013

Señores **COMITÉ REVISOR DE TESIS O EPS** Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de tesis ( ) o EPS (X ) presentado por el (la) estudiante:

#### MAYRA ARACELY PELÉN LÓPEZ CARNET 200511469

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

Titulo del trabajo:

Guía Pedagógica para la fabricación de filtros caseros y su utilización para purificar el agua, dirigida a estudiantes de cuarto grado, nivel primario en la Escuela Oficial Urbana Mixta "Elena Morales Orantes" jornada vespertina del sector 01-16-01, Villa Canales.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Re visor está integrado por las siguientes personas:

| Asesor LICDA.LUBIA MAGALI GUERRA SAGASTUME  |
|---|
| Revisor 1 LICDA. ELBA MARINA MONZON BARILLAS  |
| Revisor 2—LK. JOSE BIDEL MENDEZ PEREZ   |
|   |
| ( Aut man of )  |
| MINUMINATION 1/52 "/M   |
| Ligda. Maria Teresa Garda Tamara  |
| Departamento de Extensión Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazanegos Biolis   |
| UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUIDA DE CANO  |
| C.c. expediente RELACIONES PUBLICA.   |
|   |
| WYN govern  |
| 2 9 MAYO 2013   |
|   |
|   |
| HOOS IN THE STATE OF THE STATE |
| cación Superior, Incluyente y Proyectiva MA:  |
| bdificio S-4, ciudad umiversitaria zona 12  |
| Telefonos: 2418 8601 24188602 24188620 2418 8000 ext. 85301-85302 fax. 85320  |
| Facultad de umanidades  |
| Paculabrue  |
|   |