

Flor de Maria Montoya Mazariegos.

Guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades, dirigida a alumnos de cuarto, quinto y sexto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

Asesora: Licda. Aquilina Elizabet Ruano de Barahona.



**Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía**

Guatemala, octubre de 2012.

Este informe es presentado por la autora, como trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, octubre de 2012.

Introducción

El presente informe de Ejercicio Profesional Supervisado fue realizado en la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa un proyecto servicio educativo Guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades, dirigida a los alumnos de cuarto, quinto y sexto del nivel primario; a cargo de la Epesista de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa.

El cual se desarrollo en tres capítulos diferentes durante el ejercicio Profesional Supervisado:

Capítulo I: Diagnostico Institucional

En el se organiza la investigación de determinar la situación interna y externa de la institución Patrocinante que es la Municipalidad de El Progreso, departamento de Jutiapa, y la institución beneficiada Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa. Se identificaron las necesidades y problemas al utilizar diversas técnicas e instrumentos que nos ayudaran a la obtención de los datos que necesitamos para encontrar un problema a solucionar. La solución viable y factible en la elaboración de la Guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades, dirigida a los alumnos de cuarto, quinto y sexto de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

Capítulo II: Perfil del Proyecto

El nombre del proyecto se define Guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades, dirigida a los alumnos de cuarto, quinto y sexto de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa. Se define a la unidad ejecutora, tipo de proyecto; fuentes de financiamiento, un presupuesto, cronograma de actividades a desarrollar y los recursos a utilizar en la realización del proyecto.

Capítulo III: Ejecución del Proyecto

Esta se fundamenta en la realización detallada y ordenada, en base a las actividades planificadas en el cronograma del perfil del proyecto, siendo las actividades, resultados, productos, logros la parte importante de la ejecución del aporte pedagógico que es la Guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades, dirigida a los alumnos de cuarto, quinto y sexto de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa. La evidencia de este capítulo es el registro fotográfico que muestra la socialización, capacitación, campañas de limpieza y la reforestación.

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	i
CAPÍTULO I	
1. DIAGNÓSTICO	
1.1. Datos generales de la institución patrocinante	1
1.1.1. Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas institucionales	1
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Metas	3
1.1.9 Estructura organizacional	4
1.1.10 Recursos	5
1.1.10.1. Humanos	5
1.1.10.2 Materiales	6
1.1.10.3 Financieros	6
1.2 Técnicas	7
1.3 Lista de Carencias	8
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	8
1.5 Datos de la institución beneficiada	9
1.5.1 Nombre la institución	9
1.5.2 Tipo de institución por lo que genera	9
1.5.3 Ubicación geográfica	9
1.5.4 Visión	9
1.5.5 Misión	9
1.5.6 Políticas	9

1.5.7	Objetivos	10
1.5.8	Metas	10
1.5.9	Estructura organizacional	10
1.5.10	Recursos	11
1.6	Lista de carencias	11
1.7	Cuadro de análisis y priorización del problema	12
1.8	Análisis de viabilidad y factibilidad de la solución del problema	13
1.9	Problema seleccionado	15
1.10	Solución propuesta como viables y factible	15

CAPÍTULO II

2. PERFIL DEL PROYECTO

2.1	Aspectos generales	16
2.1.1	Nombre del proyecto	16
2.1.2	Problema	16
2.1.3	Localización	16
2.1.4	Unidad ejecutora	16
2.1.5	Tipo de proyecto	16
2.2	Descripción del proyecto	17
2.3	Justificación	17
2.4	Objetivos del proyecto	18
2.4.1	Objetivo general	18
2.4.2	Objetivo específico	18
2.5	Metas	18
2.6	Beneficiarios	19
2.7	Fuentes de financiamiento	20
2.8	Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	22
2.9	Recursos	25

CAPÍTULO III

3. PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados	26
3.2 Productos y logros	29
Guía para el manejo de productos reciclados de plástico y su reutilización en manualidades dirigida a alumnos de cuarto, quinto y sexto de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa	30

Registro fotográfico

- Reforestación en el cerro de Los Araganes, aldea El Porvenir, El Progreso, Jutiapa 65
- Socialización de la guía para el manejo de productos reciclados de plástico y su utilización en manualidades con docentes y alumnos. 72

CAPÍTULO IV

4. PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del diagnóstico	76
4.2 Evaluación del perfil	76
4.3 Evaluación de la ejecución	77
4.4 Evaluación final	77
CONCLUSIONES	78
RECOMENDACIONES	79
BIBLIOGRAFÍA	81
E-GRAFIA	81
APÉNDICE	
ANEXOS	

CAPÍTULO I

1. DIAGNÓSTICO

1.1 Datos generales de la institución patrocinante

1.1.1. Nombre de la institución

Municipalidad de El Progreso, Jutiapa

1.1.2. Tipo de institución

Autónoma

1.1.3. Ubicación geográfica

2da. Calle 0 Avenida, Zona 1, Barrio El Centro, El Progreso, Jutiapa..

1.1.4. Misión

Ser la entidad local que vele por el bienestar y desarrollo de la población con el trabajo coordinado de funcionarios y empleados Públicos

1.1.5. Visión

Ser la entidad local que satisfaga en forma eficaz y eficiente las necesidades de la población a través de la prestación de servicios de proyectos de infraestructura que mejoren la calidad de vida de la población.

1.1.6. Política

Las actividades realizadas en la municipalidad de El Progreso, Jutiapa, están conformadas en un esquema de trabajo amparado por el código municipal coordinado por El alcalde y Consejo Municipal.

1.1.7. Objetivos de la institución

1.1.7.1. General

Contar con un instrumento de planificación con enfoque territorial y participativo que recoge la problemática social, económica, ambiental e institucional del municipio y, de forma priorizada, provea de la superación de los ODM; así como, el conocimiento social de lo local, el acondicionamiento básico y la instrumentación para la institucionalización de enfoque de racionalidad sustentable frente a las amenazas de recursos hídricos y la adaptación al cambio climático.

1.1.7.2. Específicos

- a. Orientar las prioridades de inversión pública, privada y de cooperación Internacional con ideas de proyectos que respondan.
- b. Definir las prioridades de gestión e inversión de proyectos estratégicos que conlleven a promover el desarrollo integral del Municipio.
- c. Sentar bases de conocimiento social ampliado de y de sus propuestas de solución, así como establecer mecanismos mensurables y participativos de monitoreo del cumplimiento del PDM.
- d. Orientar el esfuerzo local para contribuir a la superación de los ODM.
- e. Plantear las bases de conocimiento local para avanzar en el diálogo sobre las necesidades de ordenamiento territorial, gestión del riesgo y manejo integrado de recursos hídricos en el municipio.

f. Proveer un instrumento que contribuya a fortalecer las relaciones Intermunicipales en la gestión de soluciones a problemas comunes en los niveles Departamental y regional como parte del Sistema Nacional de Planificación.

1.1.8. Metas

- Erradicar la pobreza extrema y el hambre,
- Lograr la enseñanza primaria universal,
- Promover la igualdad entre los géneros y la autonomía de la mujer,
- Reducir la mortalidad infantil,
- Mejorar la salud materna,
- Combatir el VIH y sida, el paludismo y otras enfermedades,
- Garantizar la sostenibilidad del medio ambiente

1.1.9. Estructura organizacional

El concejo municipal está integrado de la siguiente manera:

Alcalde

Sindico I

Sindico II

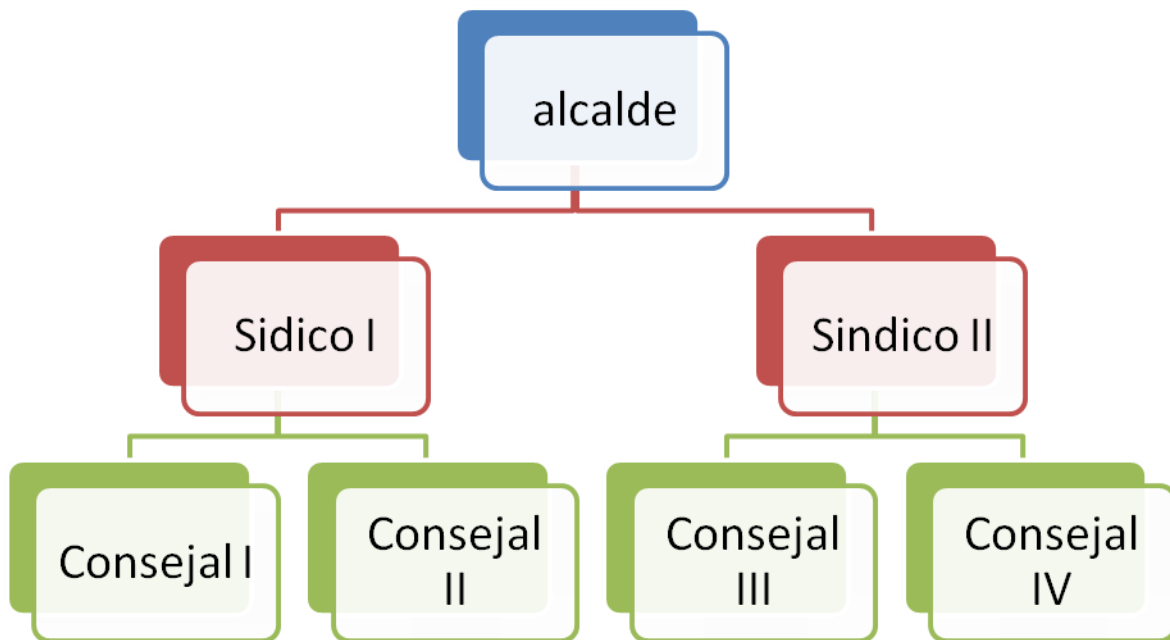
Concejales I

Concejales II

Concejales III

Concejales IV

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL



Fuente: copiado literalmente del Plan de desarrollo 2012-2025, oficina de planificación municipal (OMP) municipalidad de El Progreso, Jutiapa.

Las comisiones que están organizadas en el municipio

1. Finanzas; salud y asistencia
2. Educación, cultura, turismo y deportes.
3. Agricultura, Ganadería y alimentación.
4. Protección al medio ambiente y patrimonio cultural
5. Urbanismo y Desarrollo Urbano y Rural y de Probidad

1.1.10. Recursos

1.1.10.1 Recursos humanos

1 alcalde municipal
8 integrantes del consejo municipal
1 secretario
1 tesorero
1 auditor interno
1 supervisor de obras
1 director financiero
1 asistente del secretario
1 asistente de tesorería
1 recepcionista
3 integrantes de la Oficina Municipal de Agua
3 Integrantes de la Oficina Municipal de Proyectos.
26 Profesionales en área administrativa
1 técnico operativo
4 operativos de limpieza
18 del tren de aseo
9 fontaneros
2 pilotos en la Oficina Gestión de Riesgos
16 seguridades
3 guardianes
5 pilotos
1 mensajero
1 Juez de Asuntos municipales
3 integrantes de Manteniendo de áreas verdes
2 integrantes de la Oficina Catastro Municipal

1.1.10.2 Recursos materiales

25 escritorios

30 archivadores

25 computadoras de escritorio

1 Computadora portátil

300 sillas plásticas

25 sillas secretariales

25 impresoras

1 fax

1 fotocopidora

1.1.10.3 Recursos financieros

La distribución de los fondos que recibe la municipalidad de El Progreso, Jutiapa, está reglamentado en el Código Municipal decreto 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala, según el Capítulo III Asignación Constitucional en el artículo 119 criterio para la distribución de la asignación constitucional (2002:2265) dice:

Los recursos financieros a los que se refieren éste capítulo, serán distribuidos conforme al cálculo matemático que para el efecto lo realice la comisión específica (...) la distribución se efectuará con los siguientes criterios.

1. El 25% distribuido proporcionalmente al número de población de cada municipio.
2. El 25% distribuido en parte iguales a todas las municipalidades.
3. El 25% distribuido directamente proporcionalmente al ingreso per-cápita ordinaria de cada jurisdicción municipal.

4. El 25% distribuido directamente proporcional al inverso del ingreso per cápita ordinario de cada jurisdicción municipal.

En el artículo 159 de la Estructura del presupuesto (2002:228 dice:

El presupuesto municipal tendrá obligatoriamente una estructura programática, expresando separadamente las partidas asignadas a programas de funcionamiento, inversión y deuda. Los ingresos y egresos ordinarios deben contemplarse separadamente de los extraordinarios.

1.2. Técnica utilizada para el diagnóstico

Dentro de las técnicas utilizadas para recopilar información de la institución patrocinante, se utilizaron:

La observación se realizó la observación de los recursos humanos, y materiales, de la Municipalidad de El Progreso, Jutiapa, para detectar los diferentes problemas de la institución, se utilizaron fichas de apuntes para descripciones necesarias.

La entrevista en la Municipalidad de El Progreso, Jutiapa se entrevistó al Alcalde Municipal, secretario. Se aplicó como instrumento el cuestionario y la guía de análisis contextual e institucional como orientación respecto a los datos que desean obtener.

La guía de análisis contextual e institucional: ha permitido conocer aspectos importantes de la institución, en cada sector se especifica en indicadores y como resultado de ello se obtienen datos objetivos que se describen en cada sector.

1.2.1. Lista de carencias

Después de haber analizado la información recabada con las técnicas aplicadas en la municipalidad de El Progreso se destacaron las siguientes carencias.

1. No cuenta con servicio de alarma
2. Inexistencia de muro perimetral
3. No cuenta con rampa para las personas con capacidades diferentes.
4. No cuenta con aire acondicionado
5. Inexistencia de planta eléctrica

1.3. Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores que lo producen	Soluciones
1. Inseguridad	<ol style="list-style-type: none">1. No cuenta con servicio de alarma2. Inexistencia de muro perimetral3. No cuenta con rampa para las personas con capacidades diferentes	<ol style="list-style-type: none">1. Instalar un servicio de alarma.2. Construir muro perimetral3. Construir una rampa.
2. Inadecuada Ventilación	<ol style="list-style-type: none">1. No cuenta con aire acondicionado2. Inexistencia de planta eléctrica	<ol style="list-style-type: none">1. Instalar aire acondicionado2. Adquirir una planta eléctrica

1.5 Datos Generales de la Institución Patrocinada

1.5.1 Nombre de la Institución:

Escuela Oficial Rural Mixta, caserío los Montoya

1.5.2 Tipo de Institución:

Servicios educativos

1.5.3 Ubicación Geográfica:

La Escuela Oficial Rural Mixta del caserío los Montoya, está ubicada en el caserío los Montoya, aldea el Rodeo, del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, en el oriente de Guatemala a unos 37 kilómetros de la cabecera departamental.

1.5.4 Visión:

Sin evidencia.

1.5.5 Misión:

Sin evidencia

1.5.6 Políticas:

La Escuela Oficial Rural Mixta, del caserío Los Montoya pone en práctica las políticas educativas emanadas por el Ministerio de Educación.

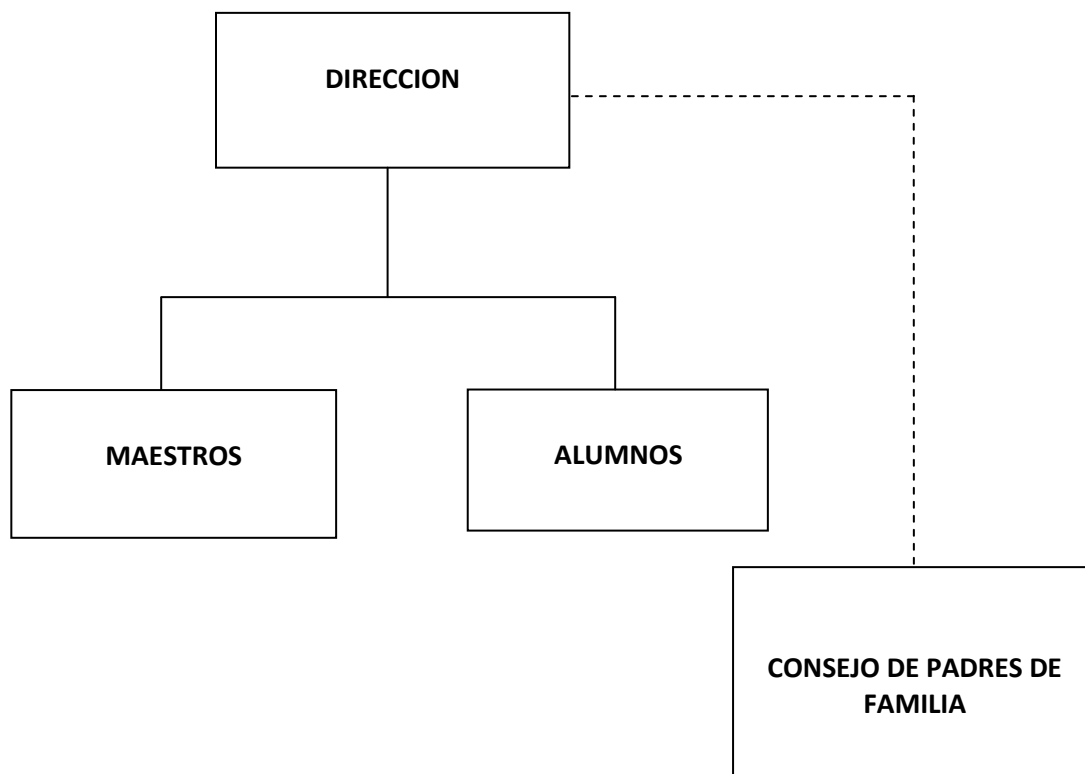
1.5.7 Objetivos:

Sin evidencia.

1.5.8 Metas:

Sin evidencia.

1.5.9 Estructura organizacional:



Fuente: copiado literalmente de la Dirección de la Escuela Oficial Rural Mixta, del caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

1.5.10 Recursos:

1.5.10.1 Humanos:

1 Director con grado

1 docente

38 alumnos

1.5.10.2 Físicos:

2 salones de clase

2 sanitarios

1 libro contable

60 libros de texto Mineduc

1 anaquel

3 cátedras

50 sillas en buen estado

25 sillas en mal estado

10 mesas

20 pupitres

2 pizarrones

1 esfera del mapa de Guatemala

Fuente: copiado literalmente de la Dirección de la Escuela Oficial Rural Mixta, del caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

1.6 Lista de carencias

Después de haber analizado la información recabada con las técnicas aplicadas en la Escuela Oficial Rural Mixta caserío los Montoya se detectaron las siguientes carencias.

1. Inexistencia de una guía sobre la utilización de productos reciclables, para elaborar manualidades.

2. No existe guía de enseñanza aprendizaje cuyo enfoque el reciclaje de material de plástico.
3. No existe depósitos de basura para su clasificación y reciclaje.
4. No existe área recreativa.
5. Inexistencia de laboratorio de computación.
6. No cuenta con equipo audiovisual.
7. No cuenta con un guardián
8. No existe una oficina específica para la dirección.

1.7 Cuadro de Análisis y Priorización de Problemas

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO ORIGINAN	SOLUCIONES
1. Inadecuada Educación Ambiental	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inexistencia de una guía sobre la utilización de productos reciclables, para elaborar manualidades. 2. No existe guía de enseñanza aprendizaje cuyo enfoque el reciclaje de material de plástico. 3 No existe depósitos de basura para su clasificación y reciclaje. 4 No existe área recreativa. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar una guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades. 2. Sensibilizar a los alumnos para que conserven el medio ambiente y lo aprovechen. 3 Colocar recolectores de basura. 4 Construir un área recreativa.

<p>2 Desactualización en los Avances Tecnológicos</p>	<p>5. Inexistencia de laboratorio de computación.</p> <p>6. No cuenta con equipo audiovisual.</p>	<p>5 Gestionar un laboratorio de computación a las autoridades educativas municipales.</p> <p>6 Realizar actividades para la recaudación de fondos así adquirir computadoras.</p>
<p>3. Inseguridad</p>	<p>7 No cuenta con un guardián</p> <p>8 No existe una oficina específica para la dirección.</p>	<p>7 Gestionar la creación de una plaza para resguardo y vigilancia.</p> <p>8 Construir una oficina para el funcionamiento de una dirección.</p>

De acuerdo a la lista de carencias detectadas en la investigación del diagnóstico de la institución, se tomó la decisión, juntamente con el personal del establecimiento dar solución al problema Inadecuada Educación Ambiental sobre el manejo de los productos reciclables

1.8 Análisis de Viabilidad y Factibilidad

Opción No. 1 Elaborar una guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades, dirigida a alumnos de cuarto, quinto y sexto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

Opción No. 2 Sensibilizar a los alumnos para que conserven el medio ambiente y lo aprovechen.

INDICADORES	OPCION 1		OPCION 2	
	SI	NO	SI	NO
FINANCIERO				
Se tienen suficientes recursos	X		X	
Se puede obtener financiamiento externo	X		X	
Se previeron fondos extras para imprevistos		X		X
El proyecto se ejecutara con recursos propios		X		X
ADMINISTRATIVO				
Se cuenta con la autorización de autoridades administrativas	X			X
El tiempo programado es suficiente para realizar el Proyecto	X			X
Se tiene la tecnología necesaria para la ejecución del proyecto	X			X
Se definieron claramente las metas	X			X
MERCADEO				
El proyecto cumple con las necesidades de la población	X		X	
El Proyecto tiene autorización de la población	X		X	
POLITICA				
La institución será responsable del proyecto	X			X
El proyecto es de importancia para la institución	X		X	
CULTURAL				
El proyecto está acorde al aspecto lingüístico	X		X	
El proyecto impulsa equidad de genero	X		X	
SOCIAL				
El proyecto beneficia a la mayoría de la población	X		X	
TOTAL	13	2	8	7

1.9 Problema Seleccionado:

El problema seleccionado es Inadecuada Educación Ambiental sobre el manejo de los productos reciclables

1.10 Solución propuesta como viable y factible

Según el análisis de viabilidad y factibilidad, la solución más viable y factible es Elaborar una guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades, dirigida a alumnos de cuarto, quinto y sexto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

CAPITULO II

2. PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos generales

2.1.1 Nombre del proyecto

Guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades, dirigida a alumnos de cuarto, quinto y sexto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

2.1.2 Problema

Inadecuada Educación Ambiental sobre el manejo de los productos reciclables

2.1.3 Localización

Caserío los Montoya, aldea El Rodeo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

2.1.4 Unidad ejecutora

- Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala.
- Municipalidad de El progreso, Jutiapa.
- Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

2.1.5 Tipo de Proyecto

Servicios educativos

2.2 Descripción del Proyecto

El proyecto se realizó en colaborar a la reducción de la contaminación ambiental elaborando una Guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades, dirigida a alumnos de cuarto, quinto y sexto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa , logrando con el diagnostico, identificando las necesidades de la comunidad beneficiada sobre el manejo adecuado de desechos inorgánicos y obtener resultados positivos para el mejoramiento de nuestra vida. Se logro que la comunidad socializadora hiciera conciencia sobre el cuidado y protección ambiental sano y agradable dando conocimiento y oportunidad de participación realizando diferentes actividades entre el hombre y la naturaleza.

2.3 Justificación

Se verifico que en la Escuela Oficial Rural Mixta caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, existe contaminación de desechos de plástico, provocando con esto daños a la salud de los niñas y niños, provocando una contaminación por muchos años, destacando la situación se ve la necesidad de elaborar Guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades dirigido a los alumnos de la institución.

2.4 Objetivos del Proyecto

2.4.1 General

Contribuir en el cuidado y conservación del medio ambiente reutilizando productos reciclables de plástico a través de la elaboración de manualidades con los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya.

2.4.2 Específicos

1. Elaborar una guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades, dirigida a los alumnos de cuarto, quinto y sexto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.
2. Validar la guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades, con la directora de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.
3. Socializar la guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades con estudiantes, docentes, directora.
4. Reforestar área comunal afectada de la aldea El Porvenir, El Progreso Jutiapa.

2.5 Metas

1. Reproducir 10 guías para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades.
2. Validar una guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades, con la directora de Escuela Oficial Rural

Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

3. Socializar la guía para la utilización de productos reciclables de plástico y su utilización en manualidades con 8 estudiantes, 1 docente, 1 directora.
4. Plantar 600 árboles, el área comunal afectada El Porvenir, El Progreso, Jutiapa, con los miembros de la comunidad.

2.6. Beneficiarios (directos e indirectos)

2.6.1 Directos

38 estudiantes, 1 docente, 1 director de la Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Los Montoya, de la aldea El Rodeo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

2.6.2 Indirectos

100 vecinos del caserío Los Montoya, de la Aldea El Rodeo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

No.	Fuentes de financiamiento	Descripción de aporte.	Monto
1	Municipalidad de El Progreso, Jutiapa	Donación de 600 árboles	Q.1,200.00
2	Librería y Regalos La Bendición de Dios	Hojas de papel bond, fotocopias, impresiones, empastados, material para manualidades	Q. 950.00
3	Tienda la Bendición de Dios	Trasporte de árboles	Q.300.00

2.7.1 Presupuesto

NO.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
1	Arboles de Pino	600	Q.2.00	Q.1,200.00

2	Transporte	1	Q.300.00	Q.300.00
3	Hojas de papel bond	1500	Q.150.00	Q.150.00
4	Fotocopias	500	Q.0.20	Q.100.00
5	Impresiones	500	Q.0.50	Q.250.00
6	Empastados	10	Q.25.00	Q.250.00
7	Material para manualidades		Q.200.00	Q..200.00
T O T A L			Q. 2,450.00	

2.8 Cronograma de actividades:

NO.	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	MAYO					JUNIO					JULIO						
			SEMANA					SEMANA					SEMANA						
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		
1	Reunión con el Alcalde Municipal de El Progreso, para darle a conocer el proyecto.	Epesista																	
2	Reunión con director y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.	Epesista																	
4	Recopilar información para la fase del diagnostico.	Epesista																	
5	Reconocimiento del terreno.	Epesista																	
6	Visita a diferentes instituciones: Municipalidad de Santa Catarina Mita, Municipalidad de Asunción Mita, Cementos Progreso, Reserva militar.	Epesista Epesista																	
7	Solicitar la colaboración de entidades privadas.	Epesista																	

	Visita al COCODE de la Aldea el Porvenir para reconocer el área a reforestar																	
8	Cercado y limpieza del área a forestar.	Epesista																
9	Reunión con autoridades de la comunidad.	Epesista																
10	Programar y Ejecutar capacitación e implementar talleres.	Epesista																
11	Solicitar participación de la Reserva Militar de Jutiapa, en el ahoyado y siembra de los arboles.	Epesista																
12	Redacción de la guía y elaboración de manualidades.	Epesista																
14	Ahoyado de terreno Cerro de los Haraganes.	Epesista																
15	Acarreo de plantas al Cerro los Haraganes.	Epesista																
	Inauguración del proyecto "Mi planeta Feliz".																	
16	Plantación de seiscientos arboles.	Epesista																
17	Monitoreo de siembra por la Municipalidad de El Progreso.	Epesista																
18	Reproducción de la guía.	Epesista																

19	Socializar la guía con docentes y centro educativo.	Epesista																
20	Entrega del proyecto a la Municipalidad de El Progreso y asesora USAC.	Epesista																
21	Elaborar la Guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades, dirigida a alumnos de cuarto, quinto y sexto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.	Epesista																

2.9 Recursos

2.9.1 Humanos

1. Asesora de EPS
2. Docentes
3. Alumnos
4. Alcalde municipal
5. Miembros de la comunidad

2.9.2 Materiales

1. Arbolitos de pino
2. Transporte
3. Hojas de papel bond
4. Fotocopias
5. Impresiones
6. Empastados

2.9.3 Físicos

1. Municipalidad de El Progreso, Jutiapa.
2. E.O.R.M. caserío los Montoya, aldea el Rodeo, Santa Catarina Mita, Jutiapa
3. Terreno comunal

CAPÍTULO III
3. EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados

Es la puesta en marcha del mismo, describiendo en forma detallada y ordenada cronológicamente las secuencias de actividades previstas en el diseño que se presenta a continuación:

NO.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
1.	Gestionar la adquisición de arbolitos	Se logró la donación de 600 arboles
2.	Visitar a alcalde del municipio del Progreso, Jutiapa para su colaboración en el financiamiento de arboles y terreno para reforestar	Se obtuvo financiamiento para el proyecto y el terreno a reforestar ubicado en aldea el Porvenir, El progreso Jutiapa
3.	Visita al COCODE de la aldea el Porvenir para reconocer el área a reforestar	Se reconoció el terreno a reforestar.
4.	Trasladar los arbolitos al terreno a reforestar.	Se llevo a cabo el traslado de los árboles para el terreno a reforestar.
5.	Preparar terreno para plantar arboles	Se preparó el terreno para la plantación de árboles.
6.	Inauguración del Proyecto "Mi Planeta Feliz"	Se logro la sensibilización con los diferentes asistentes la importancia del proyecto y la importancia de reforestar para la preservación de nuestro planeta.

7.	Plantar árboles de pino	Se logro la plantación de 600 árboles de pino
8.	Investigar y seleccionar bibliografía en diferentes fuentes para la guía.	Se consultó, y seleccionó los contenidos para la elaboración de la guía.
9.	Clasificar y ordenar la información de temas para el contenido de la guía.	Se obtuvo la información necesaria y se dosificó para la elaboración de la guía.
10.	Solicitar permiso a la directora de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya aldea El Rodeo.	Se logró la autorización por parte de la directora del establecimiento Educativo.
11.	Redactar guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades, dirigido a los alumnos de cuarto, quinto y sexto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.	Se redactó la guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades dirigido a los alumnos de cuarto, quinto y sexto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.
12.	Imprimir guía	Se logró la reproducción de 10 guías para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades

13.	Socializar la guía con docentes y alumnos por medio de un taller de capacitación	Se obtuvo la participación de docentes y alumnos de Escuela Oficial Rural Mixta caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa
14.	Programar y ejecutar capacitación e implementación de taller.	Se realizó capacitación sobre la contaminación ambiental
15.	Entregar Se redactó la guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades dirigida a los alumnos de cuarto, quinto y sexto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.	Se entregó guía a docentes para que hagan uso de ellas en sus aulas, y así disminuir la contaminación ambiental.

3.2 Productos y Logros

NO.	PRODUCTOS	LOGROS
1.	Elaboración de la guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades dirigida los alumnos de cuarto, quinto y sexto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa	Se cuenta con una fuente de información para consultar y realizar actividades relacionadas con temas como: medio ambiente, contaminación ambiental, reforestación, deforestación, y reciclaje, en la reutilización de botellas plásticas.
2.	Elaboración de manualidades reutilizando botellas plásticas.	Se socializó la guía y se elaboraron diferentes manualidades, con alumnos y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea el Rodeo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
3.	Reforestación de 600 árboles en el terreno proporcionado por el alcalde municipal del Progreso Jutiapa, ubicado en aldea El Porvenir, El Progreso Jutiapa.	Se plantaron 600 árboles de pino, en El Cerro los Haraganes, de la Comunidad de El Porvenir del Progreso Jutiapa.



**Guía para el manejo de productos reciclables
de plástico y su reutilización en manualidades,
dirigida a alumnos de cuarto, quinto y sexto
de la escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya,
aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita,
departamento de Jutiapa**



Asesora

Licda. Aquilina Elizabet Ruano de Barahona

Estudiante

Flor de Maria Montoya Mazariegos

Guatemala, julio de 2012

INDICE

Introducción	i
Objetivos	1
Capítulo I	
Tema: como contamina la basura	2
Objetivo específico	2
Indicaciones	2
Actividad	7
Evaluación	8
Capítulo II	
Tema: clasificación de la basura	9
Objetivo específico	9
Indicaciones	9
Actividad	10
Evaluación	11
Capítulo III	
Tema: reciclaje	12
Objetivo específico	12
Indicaciones	12
Actividad	14
Evaluación	15
Capítulo IV	
Tema: el reuso de las botellas plásticas	16
Actividad	
• Arreglos florales	18

Materiales	17
Procedimiento	18
• Como realizar una gallina	18
Materiales	18
Procedimiento	19
• Porta lapiceros	20
Materiales	20
Procedimiento	20
• Candelero	21
Materiales	21
Procedimiento	21
• Búho	22
Materiales	22
Procedimiento	23
• Mariposa	23
Materiales	24
Procedimiento	24
Capítulo V	
Tema: reforestación y deforestación	25
Objetivo específico	25
Indicaciones	25
Actividad	28
Evaluación	29
Referencias bibliográficas	
• Bibliografía	30
• Egrafía	30

Introducción

En nuestra sociedad la basura es un problema que nos afecta y repercute en nuestro medio ambiente, en los centros educativos se desconoce muchas veces que se puede hacer con tanta basura acumulada, que causa serios daños entre ellos enfermedades e infecciones que el ser humano sufre, y por ende la contaminación ambiental; es por eso que es necesario e importante tomar conciencia a toda la población en general sobre el reciclaje de basura para proteger de una mejor manera nuestro medio ambiente y así poder disfrutar mejor el medio que nos rodea. Es por esa razón que se hace necesario e indispensables realizar este trabajo, para que este se comprenda mejor se divide en capítulos.

Capítulo I como contamina la basura: este capítulo determina como la basura afecta el suelo, el aire y el agua cada uno se debe a ciertos motivos en particular, la basura afecta al suelo porque todos los seres vivos presentan un ciclo de vida en el cual nacen, crecen se reproducen y mueren, además los efectos de la basura en el aire como lo es el gas metano que se debe a la descomposición de materia orgánica por acción de las bacterias y así mismo la contaminación que se produce en el agua que el la mayoría de debe a las grandes industrias que las contaminan con desechos tóxicos y nocivos.

Capítulo II clasificación de la basura: la basura se puede clasificar en tres tipos orgánica, inorgánica y sanitaria, cada una se genera por varias razones como la orgánica que se genera de los restos de seres vivos como lo son las plantas y los animales, además la inorgánica que proviene de mineras y productos de metal, vidrio, cartón y plástico y la basura sanitario que son materiales para realizar curaciones medicas.

Capítulo III reciclaje: este capítulo da a conocer porque es importante reciclar sus ventajas y que sirve de opción para la reducción de la contaminación en el medio ambiente.

Capítulo IV el reuso de las botellas plásticas: este capítulo encierra la importancia de como podemos volver a utilizar las botellas de plástico a través del reuso realizando manualidades

Capítulo V reforestación y deforestación: en este capítulo se trata de poder dar a conocer a docentes y alumnos y personas de la comunidad beneficiada con la siembra de árboles, de las ventajas de la reforestación y deforestación y como estas dos nos llevan a poder conocer que una es importante porque salva pero que la otra es nociva porque daña.

Objetivos

Objetivo general:

Contribuir con la comunidad educativa de la Escuela Oficial Rural Mixta caserío los Montoya, aldea El Rodeo en el municipio de santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, en el manejo adecuado del reciclaje de botellas plásticas.

Objetivos específicos:

1. Concientizar a los docentes, alumnos y padres de familia sobre el problema de la basura y la solución que se le puede dar con el reciclaje.
2. Realizar manualidades con botellas plásticas para contribuir el cuidado del medio ambiente.

CAPÍTULO I

COMO CONTAMINA LA BASURA

Objetivo específico:

Promover en el alumno el cuidado del medio ambiente.

Indicaciones:

Realizar comentarios verbales sobre lo que observaron en los afiches mostrados.

Como contamina la basura



Fuente: Flor Montoya



Fuente: Flor Montoya



Fuente: Flor Montoya



Fuente: Flor Montoya

Capacitación a los niños y niñas de la Escuela Oficial Rural Mixta caserío los Montoya, por el facilitador del centro de salud de Santa Catarina Mita, Jutiapa el señor Adán Ortiz. Temas abordados contaminación ambiental, las tres R, reciclar, reutilizar y reducir, forestación deforestación y la contaminación que producen las botellas plásticas al ambiente.

Se puede considerar basura todo aquello que ha dejado de ser útil y, por tanto, tendrá que eliminarse o tirarse.

Efectos de la basura en el aire

Cuando se pudren o se descomponen los residuos orgánicos de la basura se llegan a desprender gases tipo invernadero, entre ellos están:

- Metano (CH_4). Proviene de la descomposición de la materia orgánica por acción de bacterias; se genera en los rellenos sanitarios; es producto de la quema de basura, de la excreción de animales y también proviene del uso de estufas y calentadores.
- Óxido nitroso (N_2O). Se libera por el excesivo uso de fertilizantes; está presente en desechos orgánicos de animales; su evaporación proviene de aguas contaminadas con nitratos y también llega al aire por la putrefacción y la quema de basura orgánica.
- Dióxido de carbono (CO_2). Es el gas más abundante y el que más daños ocasiona, pues además de su toxicidad, permanece en la atmósfera cerca de quinientos años. Las principales fuentes de generación son: la combustión de petróleo y sus derivados, quema de basura, tala inmoderada, falta de cubierta forestal y la descomposición de materia orgánica. (3: 7-14)

Estos gases tipos invernadero contribuyen a atrapar el calor generado por los rayos solares en la atmósfera, en un proceso conocido como **efecto invernadero**.

Ese fenómeno contribuye a los cambios climáticos que se presentan actualmente y pueden ser más drásticos que los ocurridos en los últimos cien años.



Fuente: www.wikipedia.com

Todos los gases tipo invernadero son componentes naturales de la atmósfera, pero el problema reside en la elevada concentración de los mismos que hace imposible removerlos de la atmósfera de forma natural.

Efecto de la basura en el agua

La contaminación del agua se debe en gran medida a las diversas actividades industriales, las prácticas agrícolas y ganaderas, así como a los residuos domésticos o escolares en general y que al verterse en ella modifican su composición química haciéndola inadecuada para el consumo, riego o para la vida de muchos organismos.

Se puede clasificar en dos grupos los contaminantes del agua: orgánicos e inorgánicos.

Los primeros están formados por desechos materiales (restos de comida, cáscaras, etc.) generados por seres vivos. Asimismo, se consideran contaminantes orgánicos los cadáveres y el excremento. Los segundos son los contaminantes procedentes de aguas negras arrojadas por las casas habitación, industrias o los agricultores.

Las aguas negras, es decir, el agua ya utilizada para el aseo personal, de la casa y hasta la que proviene de los baños, puede ser muy peligrosa si los restos de excremento contienen organismos patógenos que originen enfermedades como el cólera, amebiasis, tifoidea, etcétera.



Fuente: www.wikipedia.com

Los desechos inorgánicos incluyen sustancias químicas peligrosas como el plomo, arsénico, mercurio; además de los detergentes, insecticidas, fertilizantes y hasta petróleo.

Efectos de la basura en el suelo

Los desechos y residuos materiales que van depositándose en la tierra, se descomponen y la dañan, con lo cual ocasionan severos problemas ambientales ya que en ella viven la mayoría de los organismos, incluyendo al ser humano. Además, de ella se obtienen gran parte de los recursos utilizados en la alimentación.

Todos los seres vivos presentan un ciclo de vida dentro del cual nacen, crecen, se reproducen y mueren. Durante él, realizan diversos procesos biológicos como la alimentación, la digestión o la reproducción. Cuando se altera el ambiente en el que viven, estos procesos se interrumpen o se llevan a cabo de forma deficiente.

La basura y los desechos materiales orgánicos e inorgánicos que se arrojan en la naturaleza, modifican sus condiciones y provocan cambios que pueden ir desde la erosión hasta la extinción de las especies.

Los depósitos de basura al aire libre no sólo acaban con el hábitat natural de los organismos, sino que interrumpen los ciclos biogeoquímicos, o acaban con los integrantes de las cadenas alimentarias.

Como consecuencia, el ser humano tendrá menos recursos para alimentarse, al buscar nuevas tierras que explotar dañará aún más las condiciones del planeta y además podrá contraer numerosas enfermedades ocasionadas por arrojar basura en el medio natural. (www.google.com)

Actividades practicas del contenido:

- Taller sobre la contaminación ambiental
- Reflexión por medio de afiches

Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Evaluación:

Hoja de trabajo:

INDICACIONES: escribe un comentario de la imagen que a continuación encuentras.



Fuente: www.wikipedia.com

CAPÍTULO II

CLASIFICACIÓN DE LA

BASURA

Objetivo específico:

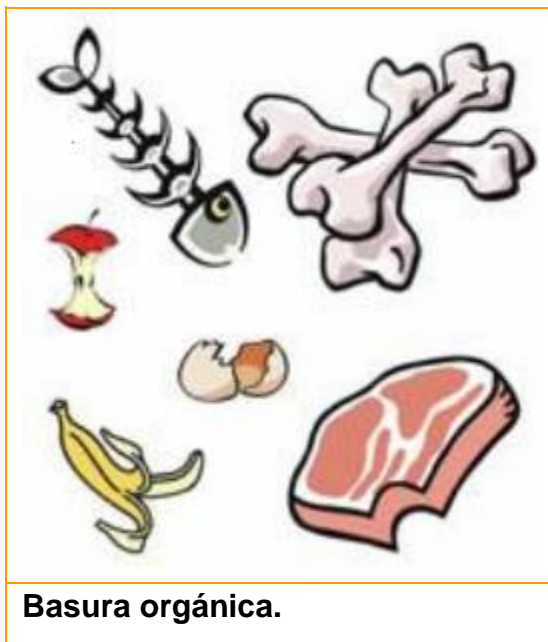
Diferenciar la basura por su clasificación.

Instrucciones:

Se realizarán trabajos individuales y en pareja relacionados con la clasificación de la basura.

La basura se clasifica en tres diferentes categorías: (2: 5-8)

1. Basura orgánica. Se genera de los restos de seres vivos como plantas y animales, ejemplos: cáscaras de frutas y verduras, cascarones, restos de alimentos, huesos, papel y telas naturales como la seda, el lino y el algodón. Este tipo de basura es biodegradable.



2. Basura inorgánica. Proviene de minerales y productos sintéticos, como los siguientes: metales, plástico, vidrio, cartón plastificado y telas sintéticas. Dichos materiales no son degradables.

Fuente: www.wikipedia.com

3. Basura sanitaria. Son los materiales utilizados para realizar curaciones médicas, como gasas, vendas o algodón, papel higiénico, toallas sanitarias, pañuelos y pañales desechables, etcétera.

Esta última es a la que realmente se considera como basura, ya que en ella se da la presencia de microorganismos causantes de enfermedades, por tanto, debe desecharse en bolsas cerradas y marcadas con la leyenda basura sanitaria.

Los desechos inorgánicos pueden reciclarse o reutilizarse, y los orgánicos, convertirse en fertilizantes, abonos caseros o alimento para algunos animales.

Lamentablemente, la mayoría de las actividades que el ser humano desempeña son generadoras de basura. El problema principal consiste en la cantidad de desechos producidos, y que en la mayoría de las ocasiones ni siquiera se cuenta con los espacios suficientes para recibirlos.

Actividades prácticas del contenido:

- Explicación sobre las clases de basura

Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Evaluación:

Hoja de trabajo:

INDICACIONES: une cada elemento con el basurero que corresponda.



Fuente: www.wikipedia.com

CAPÍTULO III

RECICLAJE

Objetivo específico:

Organizar a los alumnos para que puedan realizar actividades de reciclaje.

Instrucciones:

Realizar grupos de tres estudiantes para que reciclen la basura que se encuentra en el establecimiento.

¿Qué es reciclar? (Biodegradable.com.mx)

Para el público en general, reciclar es el proceso mediante el cual productos de desecho son utilizados. Sin embargo, la recolección es solo el principio del proceso de reciclaje.

Una definición bastante acertada nos indica que reciclar es cualquier “proceso donde materiales de desperdicio son recolectados y transformados en nuevos materiales que pueden ser utilizados o vendidos como nuevos productos o materias primas”.

Otra definición puede ser la siguiente: “Es un proceso que tiene por objeto la recuperación, de forma directa o indirecta, de los componentes que contienen los residuos urbanos”.

¿Qué se puede reciclar?

Prácticamente el 90% de la basura doméstica es reciclable, por eso es importante que separemos en nuestra casa la basura y los depositemos en los contenedores adecuados. Hay contenedores de papel y cartón, materias orgánicas, vidrio, latón, latas de aluminio, latas de hojalata, etc.

Los objetivos del reciclaje son los siguientes:

- Conservar o ahorrar de energía
- Conservar o ahorrar de recursos naturales
- Disminuir del volumen de residuos que hay que eliminar
- Proteger del medio ambiente

El reciclaje permite:

- Ahorrar recursos.
- Disminuir la contaminación.
- Alargar la vida de los materiales aunque sea con diferentes usos.
- Ahorrar energía.
- Evitar la deforestación.
- Reducir el 80 % del espacio que ocupan los desperdicios al convertirse en basura.
- Ayudar a que sea más fácil la recolección de basura.
- Tratar de no producir toneladas de basura diariamente que terminan sepultadas en rellenos sanitarios.
- Vivir en un mundo más limpio.

Actividades extras del contenido:

- Realizar dinámicas para poder realizar
- Mostrar videos de cómo reciclar

Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Evaluación:

Hoja de trabajo:

INDICACIONES: encuentra las palabras de la siguiente frase en la sopa de letras.

Dar dos minutos diarios de tu tiempo para vivir en un mundo más limpio.

D	I	A	R	I	O	S	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	U	G
A	J	U	K	B	V	K	B	T	O	C	U	T	Y	W	E	B	N	L	U
R	R	C	A	P	Q	I	K	L	L	V	A	S	D	F	D	F	G	K	P
G	J	R	Q	W	U	O	A	S	Z	B	B	N	S	O	T	P	M	L	O
S	C	E	T	E	Y	P	E	F	X	N	Y	U	I	O	P	H	V	I	I
C	M	O	H	R	T	A	D	O	S	M	A	S	D	F	G	J	B	S	P
T	B	B	F	S	D	F	G	H	O	L	K	L	A	S	D	F	G	D	A
U	I	R	N	G	H	J	O	K	T	U	G	H	J	K	L	Z	U	F	R
A	V	Z	W	R	T	P	N	M	U	O	X	C	O	V	B	N	S	H	A
R	C	M	S	D	M	Y	Q	T	N	Q	E	R	R	D	T	Y	D	J	Y
T	T	P	C	E	N	R	W	E	I	V	N	T	R	U	N	T	Y	P	T
E	M	W	I	T	Q	H	U	M	M	U	F	T	E	T	H	U	M	O	E
N	S	T	V	S	R	R	V	B	V	U	E	P	Q	E	E	O	M	I	Y
M	D	Q	N	D	R	E	T	S	G	E	Z	X	G	W	T	P	L	U	K
O	E	P	M	G	E	W	U	B	R	Q	L	T	S	U	D	D	I	Y	S
P	T	E	J	K	U	U	N	Q	T	V	I	V	I	R	I	F	U	T	F
R	E	N	W	T	T	I	A	D	Q	T	E	C	U	R	Y	G	N	R	H
Q	Y	O	Q	Y	R	E	W	R	U	S	F	D	Y	J	J	P	T	E	G
Z	I	S	R	I	E	Q	C	N	R	P	J	O	T	V	S	E	I	T	P
L	I	M	P	I	O	C	V	B	N	M	L	S	Y	U	I	W	S	A	M

CAPÍTULO IV

EL REUSO DE LAS BOTELLAS PLÁSTICAS

Objetivo específico:

Producir manualidades con botellas plásticas para que sean reutilizadas.

Instrucciones:

Organizar grupos de tres y cuatro para la elaboración de las manualidades

Las botellas de plástico pueden ser reutilizadas nuevamente dándole un nuevo uso o sea volver a reutilizar o reusar, sin que estas necesiten ningún tratamiento. Como por ejemplo flores, floreros, mariposas y muchas otras manualidades ornamentales o de aprendizaje, En los siguientes ejemplos se toma a la botella entera como un objeto funcional a la cual se le designa nuevas utilidades añadiendo algunos componentes más, esta estrategia del volver a reusar significa un aumento de la vida útil del material, a la vez un ahorro económico para el fabricante que solo fabrica un componente accesorio. (1: 6-8)

Productos reciclables de plástico y su utilización en manualidades.

Como realizar Arreglos Florales

MATERIALES	EQUIPO	APRENDIZAJE
<ul style="list-style-type: none"> • Botellas de refrescos de plástico • fieltro amarillo • Temperas de varios colores • Porta globos • Papel iris color verde • silicón bote plástico • silicón en barra 	<ul style="list-style-type: none"> • Pinceles • Tijeras • cuchilla 	<ul style="list-style-type: none"> • Reutilización de las botellas plásticas. • Promover la creatividad en los alumnos.

Pasos a seguir:

1. Se corta la parte de arriba de la botella dejando cinco, seis o más lados como se desee.
2. Se pinta con el color deseado.
3. Luego se le coloca un centro de fieltro de color amarillo.
4. Se introduce el porta globo en medio del tapón y se pinta.
5. Para finalizar se cortan hojas de papel iris verdes y se pegan con silicón.
6. Se decora.



Fuente: Flor Montoya



Fuente: Flor Montoya

Como realizar una gallinita

MATERIALES	EQUIPO	APRENDIZAJE
<ul style="list-style-type: none"> • Botellas de refrescos de plástico, grandes y pequeñas • Temperas de color negro • Pinceles • Feltro color naranja • Ojitos movibles 	<ul style="list-style-type: none"> • Pinceles • Cuchilla • Tijeras 	<ul style="list-style-type: none"> • Reutilización de las botellas plásticas. • Promover la creatividad en los alumnos.

<ul style="list-style-type: none"> • silicón bote plástico • silicón en barra • papel china negro 		
--	--	--

Pasos a seguir:

1. Se corta la parte de arriba de las botellas dejando lados como se desee.
2. Se pinta con el color negro.
3. Se pega la parte pequeña enfrente de la parte grande.
4. Se le colocan los ojitos movibles.
5. Se hace un pico del fieltro anaranjado y se pega en la parte de la carita
6. Se le coloca papel china negro corrugado en la parte interior
7. Se decora lo que haga falta.



Fuente: Flor Montoya



Fuente: Flor Montoya

MATERIALES	EQUIPO	APRENDIZAJE
<ul style="list-style-type: none"> • 2 botellas de refrescos, de plástico de medio litro • zíper • hilo • papel iris amarillo y fucsia • silicón bote plástico 	<ul style="list-style-type: none"> • Tijeras • Aguja • Cuchilla 	<ul style="list-style-type: none"> • Reutilización de las botellas plásticas. • Promover la creatividad en los alumnos.

Pasos a seguir:

1. Se corta una parte larga del fondo de una botella
2. Se corta una parte corta del fondo de la otra botella
3. Se une con el zíper
4. Se cose con la aguja e hilo
5. Se decora con florecitas de papel iris amarillo y fucsia



Fuente: Flor Montoya



Fuente: Flor Montoya

Como realizar un candelero

MATERIALES	EQUIPO	APRENDIZAJE
<ul style="list-style-type: none"> • 2 botellas de refrescos, de plástico de dos litros • Listón • silicón 	<ul style="list-style-type: none"> • tijeras • cuchilla 	<ul style="list-style-type: none"> • Reutilización de las botellas plásticas. • Promover la creatividad en los alumnos.

Pasos a seguir:

1. Se cortan las partes de arriba de las botellas.
2. Se unen los dos cuellos de botellas con silicón.
3. Se realiza una moñita.
4. Se decora.



Fuente: Flor Montoya



Fuente: Flor Montoya

Como realizar un búho

MATERIALES	EQUIPO	APRENDIZAJE
<ul style="list-style-type: none"> • 1 botella de plástico de dos litros y medio • Temperas negra y blanca • Marcador permanente • Feltro color naranja • silicón 	<ul style="list-style-type: none"> • tijeras • cuchilla 	<ul style="list-style-type: none"> • Reutilización de las botellas plásticas. • Promover la creatividad en los alumnos.

Pasos a seguir:

1. Se corta la parte de arriba de la botella dejando una parte larga
2. Se le da vuelta que quede el lado del tapón para abajo
3. Se le hace un corte casi en forma de corazón
4. Se pinta con la tempera negra
5. Luego se le forman los ojos y la estomago con la tempera blanca
6. Se dibuja el pico en el fieltro color naranja y se le pega en su lugar
7. Se termina de hacer detalles con el marcador permanente



Fuente: Flor Montoya



Fuente: Flor Montoya

Como realizar una mariposa

MATERIALES	EQUIPO	APRENDIZAJE
<ul style="list-style-type: none"> • 1 botella de plástico de dos litros y medio • Temperas de colores • Resistol • limpiapipas • silicón en barra 	<ul style="list-style-type: none"> • tijeras • cuchilla 	<ul style="list-style-type: none"> • Reutilización de las botellas plásticas. • Promover la creatividad en los alumnos

Pasos a seguir:

1. Se corta la botella de la parte del fondo para formar la base para la mariposa
2. Se pinta con la tempera que mas te guste
3. En el resto que sobro de la botella se dibuja una mariposa y se recorta
4. Se pinta la mariposa con el color que se desee
5. Con los limpiapiipas se forma el cuerpo y antenitas de la mariposa y se pegan con el silicón
6. Se le hecha resistol encima y se le deja caer brillantina



Fuente: Flor Montoya



Fuente: Flor Montoya

Actividades practicas del contenido:

- Realizar manualidades con botellas plásticas
- Canto relacionado al reciclaje

CAPÍTULO V

REFORESTACIÓN Y DEFORESTACIÓN

Objetivo específico:

Concientizar en los alumnos la importancia de la reforestación y así mismo los daños que causa la deforestación en el medio ambiente.

Instrucciones:

Formar grupos de cinco alumnos para realizar siembras de arbolitos.

¿Qué es la reforestación?



Fuente: www.wikipedia.com



Fuente: Flor Montoya

Reforestar es establecer vegetación arbórea en terrenos con aptitud forestal. Consiste en plantar árboles donde ya no existen o quedan pocos; así como su cuidado para que se desarrollen adecuadamente.

Para recuperar la superficie en donde la vegetación natural se ha perdido, se creó el Programa Nacional de Reforestación (Pronare) que depende de la CONAFOR. El Pronare ha significado un cambio importante en las estrategias de reforestación anteriormente implementadas, dando mayor énfasis al uso de especies nativas y al incremento en la supervivencia de los árboles plantados.

¿Qué es la reforestación con participación de la sociedad?

Son actividades de plantación que se organizan como parte de las acciones de la Cruzada Nacional por los Bosques y el Agua.

¿Qué es la deforestación?



Fuente: www.wikipedia.com

Es el cambio de una cubierta dominada por árboles a una que carece de ellos. Es la eliminación de la vegetación natural.

En México la primera causa de deforestación es el desmonte agropecuario, seguido por la tala ilegal y los incendios forestales.

¿Cuáles son las causas de la deforestación?



Fuente: www.wikipedia.com

1. Tala inmoderada para extraer la madera.
2. Generación de mayores extensiones de tierra para la agricultura y la ganadería.
3. Incendios.
4. Construcción de más espacios urbanos y rurales.
5. Plagas y enfermedades de los árboles.

¿Cuáles son las consecuencias de la deforestación?



Fuente : www.wikipedia.com

- Erosión del suelo y desestabilización de las capas freáticas, lo que a su vez provoca las inundaciones o sequías.
- Alteraciones climáticas.
- Reducción de la biodiversidad, de las diferentes especies de plantas y animales.
- Calentamiento global de la tierra: porque al estar deforestados los bosques, no pueden eliminar el exceso de dióxido de carbono en la atmósfera

Actividades practicas del contenido:

- Plantación de árboles
- Video de reforestación y deforestación.

Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Evaluación:

Hoja de trabajo:

INDICACIONES: realiza un dibujo que represente la forestación y la deforestación y colorea, luego coloca un comentario sobre cada uno de tus dibujos.

Referencias bibliográficas

ALCAZAR, J. (1997). *CONTAMINACION AMBIENTAL*. BUENOS AIRES ARGENTINA.

PIEGRETTI, E. (1993). DERECHO AMBIENTAL. In E. PIEGRETTEI, *DERECHO AMBIENTAL*.

Egrafía

BIODEGRADABLE.COM.MX. (n.d.). Retrieved JULIO 2012

LOPEZ, M. D. (n.d.). *BLOGSTPOST.COM*. Retrieved JULIO 2012

Reforestación en el cerro de Los Araganes, aldea El Porvenir, El Progreso, Jutiapa



Con el grupo de compañeros epesistas el día del reconocimiento del terreno.



Con algunos compañeros visualizando el terreno donde se realizara el proyecto



Limpiando el terreno para poder plantar los arbolitos.



Con las compañeras del EPS el día del traslado de los árboles al terreno.



El día de la inauguración del proyecto el coronel Portillo exponiendo algunas palabras.



Algunos niños contribuyendo a la plantación de arbolitos el día de la inauguración.



El traslado de arboles al terreno a reforestar.



Algunos de los árboles para la plantación.



La Epesista Flor Montoya plantando un arbolito.





Plantando un árbol de pino



Colocando señales donde se colocaran los arbolitos

Socialización de la guía para el manejo de productos reciclados de plástico y su utilización en manualidades con docentes y alumnos



La Epesista con el representante del centro de salud de Santa Catarina Mita dando el taller sobre la contaminación ambiental con botellas plásticas.



El representante del centro de salud explicando a los niños y niñas sobre la contaminación ambiental.



Los niños y niñas de la escuela observando las manualidades que tenían que realizar.



Un niño pintando la base para colocar su mariposa después de elaborarla.



La Epesista Flor Montoya explicando a los niños como se cortaba la botella para hacer la manualidad del búho.



La Epesista Flor Montoya y los niños de la escuela realizando la manualidad de la mariposa.



La Epesista con la directora de la Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Los Montoya de la aldea El Rodeo.



La Epesista con los alumnos de la escuela ya con sus manualidades terminadas.

CAPITULO IV

4. PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del diagnóstico

La etapa de diagnóstico a la institución fue evaluada por el alcalde municipal del Progreso, Jutiapa quien es el representante de la institución patrocinante y la directora de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, representante de la institución patrocinada, a través de una lista de cotejo, verificando el logro de los objetivos, que se plasmaron en el plan, así también las actividades si se realizaron en el tiempo estipulado, las cuales fueron plasmadas en el cronograma de actividades además se verifico si se realizó un proceso de evaluación, donde se detectaron y enumeraron los problemas, dándole solución al problema seleccionado. Se realizó el estudio de viabilidad y factibilidad y se priorizó el problema viable y factible para darle solución de forma rápida.

4.2 Evaluación del perfil

La etapa del perfil fue evaluada por la directora de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, Santa Catarina Mita, Jutiapa, por medio de una lista de cotejo para verificar si los objetivos, metas, actividades y recursos tienen relación para que el proyecto tenga éxito. Se establecieron propuestas en base a objetivos generales y específicos que serán usados en la etapa de ejecución del proyecto, se establecieron metas, se utilizó correctamente el recurso humano y recurso material para realizar el proyecto, se elaboró un presupuesto general del proyecto y se llevó a cabo en el tiempo establecido. Se estableció el nombre del proyecto: Guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades dirigida a los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, Aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita ,departamento de Jutiapa.

4.3 Evaluación de la Ejecución

La etapa de Ejecución, fue evaluada por la directora de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa. Utilizando una lista de cotejo, para comprobar el desarrollo ordenado y lógico de las actividades estipuladas para la ejecución del proyecto y los objetivos planteados en esta etapa, además se verificó el cumplimiento de las actividades, y se tomó en cuenta si existen evidencias fotográficas del proyecto ejecutado, si se aprovechó el tiempo, recursos y materiales adecuadamente, también se logró evidenciar un 100% de los resultados obtenidos.

4.4 Evaluación final

Realizar un análisis de los resultados obtenidos a través de una lista de cotejo para verificar la aceptabilidad del proyecto, la evaluación se midió de acuerdo al impacto del proyecto, reflejando la respuesta trascendental que brindó el aporte pedagógico proporcionado a la Escuela Oficial Rural Mixta caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, Municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades dirigida a los alumnos de cuarto, quinto y sexto de primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, calificando algunos aspectos como; si ¿el proyecto en verdad es beneficio para el establecimiento Educativo? ¿El director y el personal del establecimiento se comprometen la sostenibilidad del proyecto?

Conclusiones

1. Por medio del reciclaje se contribuye a la preservación del medio ambiente ya que las botellas plásticas que existen se acumulan tanto en los establecimientos como en la comunidad, esto causa contaminación, problema muy grave que perjudica a todos los seres vivos, reciclando y reutilizando se reduce la basura y se vive en un ambiente más limpio.
2. La guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades dirigida a los alumnos de cuarto, quinto y sexto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea El Rodeo, Municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, contribuirá a la preservación del medio ambiente, la cual se llevara a la práctica por el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en manualidades.
3. Se socializo la guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades dirigida a los alumnos de cuarto, quinto y sexto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea El Rodeo, Municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, para que a través del conocimiento y la comprensión se tome conciencia y se proteja nuestro planeta, no por obligación sino por convencimiento, donde se llevara a la práctica el procedimiento para la elaboración de manualidades reutilizando el plástico.

4. Con la implementación de talleres de capacitación relacionados con medio ambiente, deforestación, reforestación, reciclaje se logró la participación activa de los alumnos por medio del conocimiento y comprensión sensibilizándolos a proteger nuestro medio ambiente.

5. Se reforesto un área descubierta de 5 manzanas de terreno en la aldea El Porvenir, El progreso, Jutiapa, con la plantación de 600 árboles de pino de acuerdo al terreno de la región , de esta forma se contribuye a la preservación del medio ambiente.

Recomendaciones

1. A los alumnos y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo incentivar a practicar actividades de reciclaje dentro y fuera del establecimiento educativo para prevenir la contaminación a causa de las botellas plásticas y contribuir a la preservación del medio ambiente.

2. A los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta caserío Los Montoya que utilicen la guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades como un apoyo didáctico en su trabajo docente, en las áreas curriculares que lo consideren conveniente.

3. A la directora de la Escuela Oficial Rural Mixta caserío Los Montoya, llevar a la práctica talleres de socialización sobre guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades para realizar otros productos de provecho.

4. A la directora y docentes implementar talleres de capacitación para crear conciencia en la niñez sobre el deterioro del medio ambiente a causa de la contaminación que se produce con las botellas plásticas, educando al niño para proteger su planeta.

5. A la comunidad de El Porvenir, de El Progreso, Jutiapa, se comprometa al cuidado y mantenimiento de los árboles plantados en esa región, y para que realicen campañas de reforestación en beneficio del medio ambiente.

Referencias Bibliográficas

1. Carmen María Galo de Lara, Tecnología Didáctica objetivos y planeamiento, Editorial Piedra Santa.
2. Dirección Administrativa de Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Santa Rosa, Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.
3. Editora Educativa La Marca Ciencias Naturales y Tecnología Primero Básico
4. Plan de Desarrollo 2012-2025. municipio de El Progreso, Oficina de planificación Municipal (OMP)
5. Propedéutica para el ejercicio Profesional Supervisado (EPS) 2011
6. Reyes Ponce Agustín. Administración Moderna, Editorial Lemusa, México 2008

Egrafía

www.wikipedia.com
www.google.com
www.monografias.com
www.elclima.com

APÉNDICE

PLAN DE CAPACITACIÓN

1. Parte Informativa

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades, Sección Santa Catarina Mita, Jutiapa

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Epesista: Flor de Maria Montoya Mazariegos

1. Justificación

Es de suma importancia la elaboración de una guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades, dirigida a alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, para que los alumnos reciban la información necesaria sobre como se puede volver a reutilizar el plástico para realizar manualidades y así mismo a través de una capacitación el cuidado del Medio Ambiente.

2. Objetivo General

Concientizar a través de una capacitación a los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Los Montoya aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa; con temas que contiene la Guía de elaboración de manualidades con papel reciclado y el cuidado que se debe de tener con el Medio Ambiente.

Específicos:

- Determinar la importancia del reciclaje, para disminuir la contaminación en el medio ambiente
- Orientar para realizar el reciclaje con botellas de plástico y cual es su reutilización para crear manualidades.
- Identificar cuales son los pasos a seguir , para la elaboración de manualidades

3. Periodo de referencia

- La capacitación se realizará el día jueves 13 de julio de 2,012 en el horario de 9:00 a 11:00 horas serán dirigidas a los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Los Montoya aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, a través de un representante del Centro de Salud.

4. Temas a exponer

- Deforestación
- Reforestación
- Contaminación Ambiental
- La Basura
- El Reciclaje
- La clasificación de la basura
- Como volver a reutilizar el plástico, el papel.

5. Recursos humanos

- Epesista
- Representante del Centro de Salud
- Alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Los Montoya aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

6. Materiales

- Guía de elaboración de manualidades con plástico reciclado.

- Fotocopias
- Material didáctico (rótulos, bolsas especiales para reciclar y manualidades)
- Lápices
- Temperas, porta globos, pinceles, cuchillas, tijeras, silicón y papeles de colores, botellas plásticas, fieltro, entre otros materiales.

7. Evaluación

Los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Los Montoya aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, participaron para realizar comentarios y compartir experiencia.

Lista de cotejo

Evaluación elaboración del diagnóstico institucional

Nombre del Epesista: Flor de Maria Montoya Mazariegos

Asesora: Licda. Aquilina Elizabet Ruano de Barahona

Sede: Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Los Montoya aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

INSTRUCCIONES: Según su apreciación, marque con una "X" (SI o NO) en la columna correspondiente.

No.	Aspectos a Calificar	SI	NO
1	¿Se diseñó un plan en la etapa de diagnóstico?	X	
2	¿Se conoce la situación interna y externa de la institución?	X	
3	¿Se detectó problemas de cada sector?	X	
4	¿Se elaboró listado de problemas?	X	
5	¿Se elaboró listado de soluciones?	X	
6	¿Se elaboró estudio de viabilidad y factibilidad?	X	
7	¿Se solucionó el problema seleccionado?	X	
8	¿Se utilizó instrumentos para realizar la investigación?	X	
9	¿Se presentó el informe de diagnóstico?	X	

OBSERVACIONES:

Lista de cotejo

Evaluación perfil del proyecto

Nombre del Epesista: Flor de Maria Montoya Mazariegos

Asesora: Licda. Aquilina Elizabet Ruano de Barahona

Sede: Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Los Montoya aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

INSTRUCCIONES: Según su apreciación, marque con una "X" (SI o NO) en la columna correspondiente.

No.	Aspectos a Calificar	SI	NO
1	¿Se diseño la propuesta en base a objetivos generales y específicos?	X	
2	¿Se estableció metas en esta fase?	X	
3	¿Se estableció los beneficios con el proyecto?	X	
4	¿Se eligió el recurso humano para realizar el proyecto?	X	
5	¿Se eligió el recurso material para realizar el proyecto?	X	
6	¿Se elaboró un presupuesto general del proyecto?	X	
7	¿Se definió con claridad el nombre del proyecto?	X	
8	¿Se presento el informe de la etapa del perfil?	X	

OBSERVACIONES:

Lista de cotejo

Evaluación de ejecución del proyecto

Nombre del Epesista: Flor de Maria Montoya Mazariegos

Asesora: Licda. Aquilina Elizabet Ruano de Barahona

Sede: Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Los Montoya aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

INSTRUCCIONES: Según su apreciación, marque con una "X" (SI o NO) en la columna correspondiente.

No.	Aspectos a Calificar	SI	NO
1	¿Se presentó evidencias del proyecto ejecutado por medio de fotografías?	X	
2	¿Existió viabilidad y factibilidad en la ejecución del proyecto?	X	
3	¿Se verificó el alcance de objetivos y metas?	X	
4	¿Se verificó los productos del proyecto?	X	
5	¿Se verificó los logros alcanzados con el proyecto?	X	
6	¿Se aprovechó el tiempo y los recursos de acuerdo a la programación establecida?	X	
7	¿Se presentó el informe de la fase de ejecución?	X	

OBSERVACIONES:

Lista de cotejo

Evaluación final o de impacto

Nombre del Epesista: Flor de Maria Montoya Mazariegos

Asesora: Licda. Aquilina Elizabet Ruano de Barahona

Sede: Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Los Montoya aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

INSTRUCCIONES: Según su apreciación, marque con una "X" (SI o NO) en la columna correspondiente.

No.	Aspectos a Calificar	SI	NO
1	¿Considera que la guía didáctica para la elaboración de manualidades con papel reciclado contribuye con la conservación del medio ambiente?	X	
2	¿Considera que el proyecto ejecutado es de beneficio para de la Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Los Montoya, aldea El Rodeo Santa Catarina Mita, Jutiapa?	X	
3	¿Considera necesario que la Dirección la escuela Nacional de la aldea El Rodeo Santa Catarina Mita, Jutiapa., continúe con la sostenibilidad del proyecto?	X	
4	¿Considera que el proyecto realizado fortalece la relación entre la facultad de Humanidades y la comunidad educativa?	X	

OBSERVACIONES:

**CUESTIONARIO APLICADO AL SEÑOR ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE
EL PROGRESO, JUTIAPA.**

¿Cuál es la misión de la institución?

¿Cuáles son las políticas de la institución?

¿Qué cantidad de Recursos humanos tiene la institución?

¿Cuáles son los Recursos materiales con que cuenta la municipalidad?

¿Cuáles son las fuentes de financiamiento que cuenta la municipalidad?

¿Cuáles son las necesidades más urgentes de la institución?

**CUESTIONARIO CON INFORMACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO DE
LA CASERIO LOS MONTOYA, ALDEA EL RODEO, SANTA CATARINA MITA,
JUTIAPA**

Nombre oficial de la
escuela _____

Nombre de la directora:

Dirección de domicilio:

Teléfono

Ubicación Geográfica de la Escuela

Visión de la escuela

Misión de la escuela

Políticas de la escuela

Objetivos de la escuela (general y específicos)

Metas de la Escuela

Tipo de Institución _____

Distrito al que pertenece _____

Área: _____

Sector: _____

RECURSOS

Humanos:

Personal docente y administrativo (por renglón y sexo)

Alumnos: nivel primario

Grado Sección H M TOTAL

Materiales: cantidades

Equipo de oficina: máquina de escribir: _____ computadora: _____

Impresora _____ Otros: _____

Mobiliario de Oficina: escritorios: _____ sillas _____

Anaqueles: _____ otros: _____

Biblioteca: _____ cañoneras _____

Libros de registro que se llevan:

Actas si _____ no _____

Caja si _____ no _____

Conocimientos si _____ no _____

Inventarios si _____ no _____

Asistencia si _____ no _____

Almacén si _____ no _____

Bancos si _____ no _____

Mobiliario de la escuela

Escritorios unipersonales _____ bipersonales _____ de paleta _____ otros _____

Estantes o anaqueles: _____

Cátedras: _____

Sillas de docente: _____

Libreras: _____

Pizarrones: _____

Financieros:

Como se cubre el presupuesto de la escuela

Quien paga los salarios del personal: administrativo, docente y operativo

Carencias y necesidades del establecimiento:

Infraestructura: cantidades

Dirección: _____

No. De aulas: _____

Bodegas: _____

Laboratorios: _____

Cocinas: _____

Sanitarios: _____

Canchas deportivas: _____

Salón de usos múltiples: _____

Áreas verdes: si _____ no _____

Otros:

Adjuntar:

Organigrama de la escuela.

Plan de mantenimiento y sostenibilidad

Instrucción:

Actualmente se está destruyendo nuestro medio ambiente una de las principales causas es la basura, realizando una observación en el Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Los Montoya, aldea El Rodeo Santa Catarina Mita, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa no existen depósitos donde se pueda recolectar la basura que a diario se genera y esto causa serios daños a todos los miembros de la comunidad educativa , por lo que se determinó realizar un proyecto que ayude al medio ambiente que consiste en la elaboración de una guía de elaboración de manualidades reutilizando botellas de plástico, estando segura de que los docentes puedan fomentar en los alumnos la importancia del reciclaje ya que es un beneficio para no seguir contaminando nuestro medio ambiente.

Objetivos:

General

Proteger nuestro medio ambiente de la contaminación a causa de la basura.

Específicos

- Aplicar la elaboración de trabajos manuales reutilizando botellas plásticas con los alumnos del Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.
- Realizar actividades para la elaboración de manualidades con botellas plásticas.
- Organizar a los docentes y alumnos para lograr el mantenimiento y sostenibilidad del proyecto.

Metas:

- Implementar 1 guía sobre “la elaboración de manualidades reutilizando botellas plásticas”
- Beneficiar a 38 alumnos del nivel primario.

- Capacitar a 2 docentes sobre la elaboración de manualidades reutilizando botellas plásticas.

Responsables:

Director del establecimiento

Personal docente

Epesista

Justificación:

Sabemos que nuestro medio ambiente se está deteriorando día a día, en cualquier lugar se contamina con la basura, parte de la basura orgánica se descompone y no causan daño pero que con el resto de la basura esa si nos está destruyendo, estamos destruyendo nuestros recursos y la acumulación de tanta basura produce gases tóxicos nocivos para el ser humano.

Por lo antes expuesto, debemos contribuir a la conservación del medio ambiente fomentando el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en la elaboración de manualidades, ya que de esta forma contribuiremos a la preservación de nuestro medio ambiente, con actividades prácticas donde el alumno participe y motive a sus demás compañeros a reciclar para no seguir contaminando.

Actividades:

- Campaña de reforestación con los alumnos del establecimiento
- Organizar talleres de capacitación sobre el procedimiento para la elaboración de trabajos artesanales con papel reciclado
- Realizar manualidades con botellas plásticas en fechas programadas

Evaluación:

La realizará el Director del establecimiento educativo con ayuda de la otra docente al ejecutarse cada actividad.

Plan de la Etapa de Diagnostico de la institución patrocinada

Identificación Institucional:

Institución: Escuela Oficial Rural Mixta, caserío los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

Epesista: Flor de Maria Montoya Mazariegos

Periodo de Ejecución: mayo de 2012

Titulo: Diagnostico institucional de la Escuela Oficial Rural Mixta caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, Municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

Objetivo General: Recopilar la información de la situación actual de la institución.

Específicos:

Observar las condiciones reales en que se encuentra el edificio escolar, sus limitaciones y su funcionamiento.

Obtener información oral y escrita sobre la situación actual de la institución.

Detectar las carencias, ausencias o deficiencias de la institución.

Proponer soluciones que mejoren la calidad ambiental en el centro educativo.

Actividades:

Elaboración del plan de diagnóstico

- Elaboración del cronograma de la etapa de diagnóstico
- Aplicación de diferentes técnicas e instrumentos para recopilar información
- Aplicación de la guía contextual e institucional

- Clasificación, organización y redacción de la información
- Identificación, priorización y definición del problema
- Redacción del informe del diagnóstico
- Entrega del informe
- Revisión del informe

Recursos:

- Humanos:
- Epesista
- Docentes
- Alumnos

Materiales:

- Hojas de papel bond
- Fichas
- Computadoras
- Lapiceros
- Tinta para impresora
- Cuadernos
- Cámara fotográfica
- Transporte

Plan de la Etapa de Diagnostico de la perfil del proyecto

Identificación Institucional:

Institución: Escuela Oficial Rural Mixta, caserío los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

Epesista: Flor de Maria Montoya Mazariegos

Periodo de Ejecución: mayo a julio de 2012

Titulo: Perfil del Proyecto

Objetivo General: Elaborar el perfil del proyecto.

Específicos:

Definir el nombre del proyecto

Elaborar un cronograma de una forma ordenada y cronológica, donde se describan las actividades de ejecución del proyecto

Actividades:

Establecer el nombre del proyecto, análisis de la importancia del proyecto, estructurar los objetivos de acuerdo a las necesidades, determinar las metas de acuerdo a los objetivos, describir el proyecto, justificar el proyecto identificar los grupos de personas que serán beneficiadas con el proyecto, cuantificar los costos económicos del proyecto, elaborar cronograma de las actividades que se realizaran en la etapa de ejecución.

Recursos:

- Humanos:
- Epesista
- Asesora de EPS

Materiales:

- Hojas de papel bond
- Computadoras
- Tinta para impresora
- Impresora

Plan de la Etapa de Diagnostico de la ejecución del proyecto

Identificación Institucional:

Institución: Escuela Oficial Rural Mixta, caserío los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

Epesista: Flor de Maria Montoya Mazariegos

Periodo de Ejecución: julio de 2012

Título: Perfil del Proyecto

Objetivo General: Ejecutar las actividades previstas en el perfil del proyecto a desarrollar, aprovechando al máximo los recursos disponibles para este fin.

Específicos:

Gestionar las necesidades básicas del proyecto, para evitar la falta de insumos necesarios para la ejecución.

Organizar todas las actividades planificadas para realizarlas de forma ordenada y cronológica, logrando de esta forma los objetivos previstos.

Obtener como resultado la siembra de 600 árboles y la elaboración de una guía con información sobre técnicas de la reutilización de botellas plásticas.

Actividades:

- Elaborar y dirigir notas correspondientes para establecer una guía de comunicación directa.
- Organización y planificación de las actividades a desarrollar.
- Preparación de instrumentos necesarios en la ejecución del proyecto.
- Gestionar las necesidades del proyecto con instituciones de la iniciativa privada.
- Coordinar con las entidades municipales de El Progreso, las actividades relacionadas con la siembra de árboles.
- Trasladar los árboles la comunidad donde se plantaran.
- Coordinar con los miembros de la comunidad sobre la colaboración que se brindara en la plantación de los arboles.
- Elaboración de una guía referida el tema proyectado
- Realizar talleres de socialización y capacitación con los docentes y alumnos del centro educativo, aplicando la guía elaborada.
- Solicitar la colaboración de la municipalidad de El Progreso para apoyar el plan de sostenibilidad del proyecto.
- Programar la entrega de guías a las instituciones involucradas en el proyecto.

Recursos:

- Humanos:
- Epesista
- Asesora de EPS

Materiales:

- Hojas de papel bond
- Computadoras
- Tinta para impresora
- Impresora

Guía de análisis contextual e institucional

Áreas	Indicadores
1. Geográfica	<p>1.1 Localización</p> <p>El municipio de El Progreso, departamento de Jutiapa, se ubica a 128 km. de la Ciudad Capital de Guatemala y a 11 km de la cabecera departamental de Jutiapa, colinda al Norte con el municipio de Monjas, departamento de Jalapa, al Sur y Oeste con el municipio de Jutiapa; al Este con los municipios de Santa Catarina Mita y Asunción Mita Jutiapa, además está ubicado en la parte Oeste dentro de la cuenca del río Ostúa.</p> <p>1.2 Tamaño</p> <p>El municipio de El Progreso tiene una extensión territorial de 60 kilómetros², ubicado a una altura de 970 mts. SNM. Está conformado por 9 aldeas, 7 caseríos y 3 fincas los barrios principales son 12: El Centro, El Pinito, El bosque, El oasis, Cinco calle, La Lomita, La Ceiba, La Samaritana, Los Laureles, El Rastro, Las Malvinas, La Sirena.</p> <p>1.3 Clima, Suelo, Principales Accidentes</p> <p>El clima del municipio es agradable con una temperatura media anual de 19 a 24 grados centígrados. Es ligeramente baja en los meses de noviembre a febrero y cálida de marzo a junio, aspecto muy importante que le permite la adaptación de variados cultivos. La estación lluviosa abarca los meses de mayo y octubre.</p> <p>El 59% de los suelos del municipio son de vocación forestal de acuerdo a sus características fisiográficas y topológicas es decir de la clase agrologica V a la VIII, según las normas y principios del servicio de conservación de suelos del departamento de agricultura de E.E.U.U.-USDA.</p> <p>Es importante notar que el 72.55% de los suelos de El Progreso son usados para la agricultura, el área urbana de la cabecera municipal ocupa el 0.48%, los pastos naturales y arbustos ocupan el 21.83% y las tierras húmedas o inundables de la laguna de Retana ocupan el 5.14%. Es decir, esto concuerda con las principales actividades</p>

	<p>económicas, condicione tomando en cuenta que alrededor del 41% de la población económicamente activa se dedica a la agricultura.</p> <p>El municipio de El Progreso cuenta con la siguiente cobertura de bosque: bosque húmedo subtropical templado, bosque seco subtropical.</p> <p>1.4 Recursos Naturales</p> <p>Su suelo, el agua.</p>
<p>2. Histórica</p>	<p>2.1 Primeros Pobladores</p> <p>Fue poblado por la tribu indígena de los pipiles demostrando así vestigios encontrados en el río moran y chiquito, así como los trabajos realizados para convertir en un estadio natural en un cerrito del encanto.</p> <p>2.2 Sucesos Históricos Importantes</p> <p>Probablemente por aquellos tiempos la única ocupación productiva era la producción del achiote; realizaban trueque o cambio, ellos daban achiote, recibían maíz y otros productos.</p> <p>El municipio de El Progreso tiene como nombre poético Rubí de Oriente, este municipio fue creado el 06 de octubre de 1884 y luego en el año de 1984 su nombre fue cambiado a petición de sus pobladores a El Progreso.</p>
<p>3. Política</p>	<p>3.1 Gobierno Local</p> <p>La alcaldía municipal está a cargo del Señor Marvin Enrique Zepeda González, por segundo período consecutivo, a lo largo de estos periodos el municipio ha alcanzado un verdadero desarrollo.</p> <p>3.2 Organización Administrativa</p> <p>Está integrada por el alcalde, 2 síndicos y 4 concejales, que en conjunto forman el Concejo Municipal; y ejercen el gobierno del municipio, dentro de sus atribuciones están: velar por la integridad de su patrimonio, garantizar sus intereses con base en los valores, cultura y necesidades planteadas por los vecinos, conforme a la disponibilidad de los recursos.</p>

4. Social

4.1 Ocupación De Los Habitantes

Los habitantes del Municipio se dedican principalmente a la agricultura, al comercio y a la industria. De por sí, el progresano es inquieto a las fiestas familiares, le gusta pasear, y es solidario a los problemas de sus vecinos y amigos.

4.2 Producción Y Distribución De Productos

En lo que respecta a la producción agrícola se pueden mencionar: maíz, frijol, tomate, chile, sandía, pepino, cebolla.

4.3 Agencias Educativas

Existen 79 edificios para servicios educativos, dando cobertura a los niveles de preprimaria, primaria, básico, diversificado y educación superior, jornadas, matutina y vespertina, para niños y niñas. De los 79 centros, dieciséis son privados.

4.4 Agencias sociales de salud y otros

El Municipio cuenta con un Centro de Salud tipo "A", dos puestos de salud en aldea acequia y el ovejero. Actualmente el municipio cuenta con veintidós comadronas adiestradas que se ubican en distintas comunidades del territorio municipal, cuenta con el aval y la autorización del Ministerio de Salud, y son capacitadas en diversos temas por lo menos una vez al mes.

4.5 Vivienda

EL 98.5% son de tipo formal, sin embargo existe un porcentaje de la población que viven en inadecuadas condiciones, por lo que sería un reto generar las condiciones que logren superar la meta de este 1.4% restante.

4.6 Centros de Recreación

El municipio cuenta con una cancha municipal que a su vez puede ser utilizada como cancha de basquetbol y estadio de futbol ubicado en la cabecera municipal. Cuenta con balnearios como el Parque

Raquel Blandon en la cabecera municipal, Teguntepeque en aldea Acequia y la Isla de la Fantasía en Laguna de Retana, también se cuenta en el municipio con atractivos naturales con variedad en las áreas rurales.

4.7 Transporte

La movilidad de transporte es dada por bus, microbús, pickup, mototaxi, el microtaxi que circulan dentro del municipio para las comunidades rurales hay transporte de buses y pickup para la mayoría. El pasaje varia de la distancia del lugar.

4.8 Comunicaciones

En cuanto a medios de comunicación, con los que cuenta el municipio se tiene cobertura de la telefonía móvil (90%) y teléfono residenciales de Telgua, en la cabecera y varias aldeas. Un aproximado del 50% de la población cuenta con línea fija y un 90% de telefonía celular, también se dispone del servicio de televisión por cable, en el área urbana y en el área rural.

4.9 Grupos Religiosos

En el Municipio, existen la religión católica, cristiana evangélica y otras denominaciones. En la cabecera municipal la Iglesia Católica.

4.10 Composición Étnica

El municipio no cuenta con grupos étnicos indígenas. Aproximadamente 70 años atrás existían Pipiles y Xincas, los cuales emigraron o se latinizaron.

Listado de carencias sector I

1. Falta de orientación por parte de la municipalidad hacia los COCODES
2. Falta de conocimiento de funciones de los COCODES.
3. Falta de orientación por parte de la municipalidad hacia los COCODES
4. No existe publicidad para dar a conocer los diferentes lugares o fuentes naturales con que cuenta el municipio.

Problemas detectados del sector I

Problema que lo producen	Carencias	Soluciones
1. Inexistencia de un manual de funciones para los COCODES de las comunidades del municipio de Santa Catarina Mita.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de orientación por parte de la municipalidad hacia los COCODES 2. Falta de conocimiento de funciones de los COCODES. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. elaboración de un manual de funciones para los comités de desarrollos rural de las comunidades del municipio de Santa Catarina Mita. 2. Capacitar a los COCODES en cada cambio de miembros
1. Desinterés en promover el turismo local	<ol style="list-style-type: none"> 1. Las autoridades correspondientes no tienen interés en promover los diferentes lugares turísticos. 2. No existe publicidad para dar a conocer los diferentes lugares o fuentes naturales con que cuenta el municipio. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Concientizar a las autoridades encargadas o responsables del turismo local para que ejecuten las actividades que se programen. 2. Elaborar un trifolios donde se muestren los diferentes lugares turísticos del municipio.

II Sector Institución

1. Localización Geográfica	1.1 Ubicación <p>La municipalidad de El Progreso se encuentra localizada en el Barrio el Centro calle principal o a un costado del parque central.</p> 1.2. Vías De Acceso <p>Cuenta con cuatro vías de acceso siendo las dos principales la que nos dirige hacia la ciudad capital por la calzada Julio Way y la otra es la salida hacia el departamento de Jalapa y la menos transitada es la que nos conduce hacia Santa Catarina Mita, municipio del departamento de Jutiapa, otra vía de acceso es la que nos conduce hacia el municipio de Asunción Mita departamento de Jutiapa.</p>
2. Institución	2.1 Tipo De Institución <p>Autónoma</p> 2.2 Región <p>El Progreso se encuentra localizado en la región IV a la cual pertenecen Jutiapa, Jalapa y Santa Rosa.</p>
3 Historia de La Institución	3.1 Origen: <p>Según Plan de Desarrollo Municipal (2011-2025), La Municipalidad de El Progreso, es una entidad autónoma, elige a sus autoridades y ejerce por medio de ellas el gobierno y la administración de sus intereses, obtiene y dispone sus recursos patrimoniales, atiende los servicios públicos locales, el ordenamiento territorial de su jurisdicción, su fortalecimiento económico y la emisión de sus ordenanzas y reglamentos.</p> <p>Vela por la administración de los intereses de la población, impulsa proyectos que beneficien de manera sostenible el desarrollo integral del municipio.</p> 3.2 Fundadores u Organizadores. <p>La municipalidad fue fundada en el año 1879, por el alcalde Emiliano Salguero Orellana, originario de El Progreso.</p> 3.3 Sucesos o Épocas Especiales. <p>El primer Alcalde municipal, originario de El Progreso, fue el señor Emiliano Salguero Orellana, elegido por elecciones generales en el</p>

4. Edificio	<p>año 1878.</p> <p>4.1 Área Construida</p> <p>La municipalidad cuenta con 60 metros de largo y 35 de ancho y además cuenta con dos niveles, en la planta baja se encuentran oficinas, comercios y el Banco Banrural, en la planta alta se encuentran más oficinas y un corredor.</p> <p>4.2 Área Descubierta.</p> <p>La municipalidad no cuenta con área descubierta</p> <p>4.3 Estado De Conservación.</p> <p>Se encuentra en condiciones aceptables.</p> <p>4.4 Locales Disponibles:</p> <p>En el edificio municipal no se encuentran locales disponibles.</p> <p>4.5 Condiciones y usos:</p> <p>La infraestructura del edificio municipal es de reciente construcción atractiva, y todos los locales destinados para el comercio se encuentran en el primer nivel en buenas condiciones, así también la oficina de agua. En la parte del segundo nivel se encuentran las oficinas municipales como lo son: la oficina del despacho municipal, sala de espera y a un costado la sala de la secretaria del alcalde municipal, la secretaria, registro civil, oficina de planificación, tesorería y una sala destinada para reuniones.</p> <p>5.2 Oficinas:</p>
--------------------	--

<p>5. Ambientes Y Equipamiento Incluye Mobiliario</p>	<p>Despacho municipal.</p> <p>Sala de espera</p> <p>Secretaria del Alcalde Municipal</p> <p>Secretaria.</p> <p>Tesorería.</p> <p>Registro Civil</p> <p>Sala para reuniones</p> <p>Oficina de Planificación</p> <p>Oficina de Agua.</p> <p>4.5 Servicios Sanitarios</p> <p>Cuenta con seis servicios sanitarios, uno en la Oficina del Alcalde, tesorería, sala de espera, secretaria, sala de reuniones y uno para el servicio público.</p> <p>5.2 Bodega.</p> <p>Cuenta con una pequeña bodega que se encuentra situada en la parte baja a un costado de la oficina de agua.</p>
--	---

Listado de carencias sector II

1. No hay salón para uso específico.
2. No existe rampa de acceso al segundo nivel, para personas con capacidades especiales.

Problemas detectados en el sector II

Principales problemas del sector	Carencias	Soluciones
1. Inexistencia de de un salón para usos múltiples.	1. No hay un salón para uso específico.	1. Construcción de un salón para usos múltiples para la Alcaldía Municipal.
2. Inseguridad.	3. No existe rampa de acceso al segundo nivel, para personas con capacidades especiales.	1. Construir una rampa.

III Sector Finanzas

Áreas	Indicadores
1. Fuentes de Financiamiento.	<p>1.1 Presupuesto De La Nación:</p> <p>Sin evidencia.</p> <p>1.2 Iniciativa Privada:</p> <p>La municipalidad en algunos casos recibe fondos de empresas privadas, aunque en algunas si existen. Los más comunes son los aportes que dan las industrias.</p> <p>1.3 Cooperativa:</p> <p>La municipalidad no obtiene ningún fondo proveniente de cooperativas. En la actualidad se gestionan actividades para obtener beneficios.</p> <p>1.4 Venta De Productos y Servicios:</p> <p>Dentro de los arbitrios municipales el más destacado es el Boleto de ornato; la mayor parte se recibe por la prestación de servicios siendo los principales: el servicio de agua, servicio de drenaje, tren de aseo, arrendamiento de locales, cementerio.</p> <p>1.5 Rentas</p> <p>La municipalidad obtiene ingresos de alquileres de locales que se encuentran ubicados en el primer nivel del palacio municipal, mercado municipal, parque recreativo, y otros ingresos de circulación vehicular (mototaxis e impuesto a transportes extraurbanos).</p> <p>1.6 Donaciones</p> <p>Generalmente las donaciones no son recibidas en dinero, sino en bienes muebles, equipo, herramientas y otros.</p> <p>1.7 Otros</p> <p>Cabe mencionar que la municipalidad también recibe fondos específicos para ejecutar obras de inversión social los cuales son canalizados a través del consejo de desarrollo urbano y rural.</p>

2. Costos	<p>2.1 Salarios</p> <p>El Salario de los empleados municipales se le hace por medio de cheques y depósitos que realizan la tesorería municipal, de acuerdo al cargo que tenga cada empleado.</p> <p>2.2 Materiales Y Suministro.</p> <p>El encargado de tesorería, tiene bajo su responsabilidad, la adquisición de bienes, materiales, suministros y servicios que requiera la municipalidad, para su administración y funcionamiento.</p> <p>2.3 Servicios Profesionales</p> <p>Regularmente en lo que a pago de servicios profesionales se refiere, los más comunes son el pago de estudios de investigación y proyectos de factibilidad.</p> <p>2.4 Reparaciones Y Construcciones</p> <p>Dentro del presupuesto municipal se crea un programa específico para las reparaciones ya que son bastantes comunes y de las cuales podemos mencionar el mantenimiento de calles, reparación de maquinaria y convoy municipal, reparaciones del equipo de cómputo, bombas de agua etc.</p> <p>2.5 Mantenimiento</p> <p>El mantenimiento se incluye en un programa específico para llevar un mejor control sobre los gastos en que incurre la municipalidad en este tipo de servicios. Los mantenimientos más comunes a financiar son los que a diario realizan trabajadores y el convoy municipal en el mantenimiento de caminos vecinales, carreteras de las diferentes aldeas, caseríos del municipio y el casco urbano.</p> <p>2.6 Servicios Generales</p> <p>La municipalidad cuenta con los servicios de electricidad, agua, drenajes, teléfono, internet, fotocopidora, fax y otros.</p> <p>2.6.1 Electricidad</p> <p>Cuenta con dos bombas de agua que trabajan con energía a lo que se le suma el consumo en oficinas del edificio municipal, radio municipal, salón municipal, y locales arrendados para servicios municipales, la cual es cancelada por la tesorería municipal.</p>
------------------	--

3.Control De Finanzas	<p>2.6.2 Teléfono</p> <p>Es cancelado por la tesorería municipal.</p> <p>2.6.3 Agua</p> <p>No es cancelada por ser municipal.</p> <p>2.6.4. Intenet y Fax</p> <p>Es cancelado por la tesorería municipal</p> <p>3.1 Estado De Cuentas</p> <p>Sin evidencia</p> <p>3.2 Disponibilidad de Fondos</p> <p>Sin evidencia</p> <p>3.3 Auditoría Interna y Externa</p> <p>La Unidad de Auditoría Interna deberá evaluar en forma independiente a la ejecución de las operaciones, que los responsables cumplan en forma oportuna y adecuada.</p> <p>Referente a la auditoría externa generalmente es la Contraloría General de Cuentas el ente fiscalizador de las entidades públicas, incluyendo las municipalidades y sus empresas.</p> <p>3.4 Manejo de Libros Contables</p> <p>Para efectos de la fiscalización correspondiente, todas las Municipalidades del país deben llevar un libro que contenga la información básica de cada operación financiera realizada, así como su movimiento mensual</p> <p>3.5 Otros Controles</p> <p>Generar Información trimestral del presupuesto. El alcalde, trimestralmente deberá informar al Concejo Municipal, con relación a la ejecución del presupuesto, debiendo enviar copia de tales informes a la Contraloría General de Cuentas, para su control, fiscalización, registro y asesoría.</p>
------------------------------	--

Listado de carencias sector III

1. No se cuenta con personal completo de servicio.
2. Poco personal de seguridad para el número de población.
3. No cuentan con estaciones de vigilancias para evitar la violencia.

Problemas detectados en el sector III

Principales problemas del sector	Carencias	Soluciones
1. Insuficiente presupuesto municipal.	1. No se cuenta con personal completo de servicio.	1. Gestionar a diferentes organizaciones colaboración económica para contratar personal.
2. Inseguridad	1. poco personal de seguridad para el número de población. 2. No cuentan con estaciones de vigilancias para evitar la violencia	1. Implementación de elementos de seguridad tanto policías como soldados. 2. Construir estaciones de vigilancia.

IV Sector de Recursos Humanos

1. Personal Operativo	<p>1.1 Total De Laborantes</p> <p>La municipalidad cuenta con un total de 114 trabajadores</p> <p>1.2 Total de Laborantes Fijos</p> <p>La municipalidad cuenta con 114 laborantes fijos (presupuestados)</p> <p>1.3 Porcentaje De Personal Que Se Incorpora O Retira Anualmente.</p> <p>Sin evidencia</p> <p>1.4 Antigüedad del Personal</p> <p>El personal más antiguo de la municipalidad es el personal que está presupuestado con 5 años de ocupar el cargo.</p> <p>1.5 Tipos de Laborantes</p> <p>Licenciados en pedagogía y ciencias de la educación, Gerencia de empresa, Ciencia Jurídicas y Sociales, Ciencias de la Comunicación, Ingeniero Civil y Peritos contadores</p> <p>1.6 Asistencia del Personal</p> <p>El personal que labora en la municipalidad de El Progreso asisten diariamente en jornada única, en un 100%</p> <p>1.7 Residencia del Personal</p> <p>La residencia del personal es un 95% de El Progreso, y un 5% de Santa Catarina Mita.</p>
------------------------------	---

2. Personal Administrativo

1.8 Horarios

Los empleados asisten de 8:00 AM á 16:00 PM. Jornada única.

2.1 Total de Laborantes

El concejo municipal cuenta con 6 integrantes, más el Alcalde Municipal y el Secretario que según el código municipal establece que es el jefe de personal.

2.1 Laborantes Fijos o Interinos

La municipalidad cuenta con 114 laborantes fijos (presupuestados)

2.3 Antigüedad del Personal

El personal Administrativo cuenta con 5 años de permanecer en el puesto.

2.4 Tipo de Laborantes

Licenciados en pedagogía y ciencias de la educación, Gerencia de Empresas, Ciencias Jurídicas y Sociales y Ciencias de la Comunicación.

3.1 Total de Laborantes

En la Municipalidad de El Progreso, se cuenta con 3 jardineros, 19 guardianes y 4 conserjes.

3.2 Total de Laborantes Fijos o Internos

Se cuenta con 114 laborantes presupuestados (fijos).

<p>3 Personal De Servicio</p>	<p>3.3 Antigüedad de Personal</p> <p>Según información recabada el personal de servicio se ha mantenido durante 5 años.</p> <p>3.4 Tipo de Laborantes</p> <p>Conserjes, Guardianes y Jardinero.</p> <p>3.5 Asistencia del Personal</p> <p>El 100% del personal asiste diariamente.</p> <p>3.6 Residencia del Personal</p> <p>El personal habita en la cabecera municipal.</p> <p>3.7 Horarios</p> <p>Los guardianes en jornada nocturna.</p> <p>Los jardineros y conserjes en jornada diurna.</p>
<p>4. Usuarios</p>	<p>4.1 Cantidad de Usuarios</p> <p>Los habitantes del municipio y sus aldeas son de 18,925 según estudios de la Dirección Municipal de Planificación.</p> <p>4.2 Comportamiento Anual de Usuarios</p> <p>Según información de empleados municipales el comportamiento de los usuarios es noble en su mayoría.</p> <p>4.3 Situación Socioeconómica</p> <p>Los habitantes del municipio son de todos los extractos sociales, predominando los de medianos recursos económicos.</p>

Listado de carencias sector IV

1. No cuenta con libros de asistencia
2. El personal que se contrata no cuenta con estabilidad en el trabajo asignado.

Problemas detectados del sector IV

Principales problemas del sector	Carencias	Soluciones
Administración deficiente	<ol style="list-style-type: none">1. No cuenta con libros de asistencia2. el personal que se contrata no cuenta con estabilidad en el trabajo asignado	<ol style="list-style-type: none">1. comprar libros de asistencia para tener control del personal que ingresa a sus labores diariamente.2. Organizar el personal que labora y exigir excelencia en sus labores para que su estabilidad se mantenga.

V Sector Curriculum

Áreas	Indicadores
1 Plan De Estudios/Servicios	<p>1.1 Nivel Que Atiende comunal</p> <p>1.2 Áreas que Cubre Relaciones públicas, secretaria, tesorería, servicios técnicos, mantenimiento, servicios públicos, seguridad y obras.</p> <p>1.3 Programas Especiales Vivero municipal, estadio municipal, casa de las personas de la tercera edad y convoy municipal.</p> <p>1.4 Tipos de Acciones que Realiza Sociales, culturales, deportivas y religiosas.</p> <p>1.5 Tipos de Servicios Tren de aseo, PMT (policía municipal de tránsito) jardinería, fontanería, ambulancia municipal.</p>
2.Horario Institucional	<p>2.1 Tipo de Horario Rígido</p> <p>2.2 Maneras de Elaborar El Horario Ellos eligen su horario por disposición del consejo en base a la autonomía que le confiere a la ley.</p> <p>2.3 Horas De Atención Para Los Usuarios De 8:00 a.m. a 4:00 p.m.</p> <p>2.4 Horas Dedicadas A Las Actividades Normales De 8:00 a.m. a 4:00 p.m.</p>

<p>3. Métodos Y Técnicas/ Procedimientos</p>	<p>2.5 Horas Dedicadas A Actividades Especiales</p> <p>Cuando surgen</p> <p>2.6 Tipo de Jornada</p> <p>Única</p> <p>3.1 Metodología Utilizada por Los Trabajadores</p> <p>Corresponde independientemente a cada departamento.</p> <p>3.2 Frecuencia de Visitas o Excursiones con Los Trabajadores</p> <p>1 o 2 veces por periodo</p> <p>3.3 Capacitación</p> <p>Atención al público procesos, asuntos legales y capacitaciones técnicas.</p> <p>3.4 Selección</p> <p>Exclusivas con el alcalde</p> <p>Contratación: secretario, jefe de personal contrato -nombramiento e inducción. Platica – noción general – organigrama – jerarquía – personal lo capacita o enseña.</p> <p>4.1 Criterios Utilizados Para Evaluar En General</p> <p>Legal – contraloría general de cuenta anual – cumplimiento general de todo el proceso.</p>
---	---

4. Evaluación	4.2 Tipos de Evaluación Anual, observación, no hay nada estructurado – es empírica y opinión del pueblo. 4.3 Características de Los Criterios De Evaluación Opinión pública, observación, contraloría de cuentas y auditorías. 4.4 Controles de Calidad (Eficiencia – Eficacia) Que las personas estén satisfechas con los servicios que presta.
----------------------	---

Listado de carencias sector V

1. Muy poca información del personal hacia usuarios.
2. Falta de interés de los usuarios con respecto a estar informados.
3. Ausencia de inmueble propio para la Supervisión Educativa

Problemas detectados del sector V

Principales problemas del sector	Carencias	Soluciones
Desinformación a cerca de la educación en la municipalidad de El Progreso.	<ol style="list-style-type: none">1. Muy poca información del personal hacia usuarios.2. Falta de interés de los usuarios con respecto a estar informados.	<ol style="list-style-type: none">1. crear sistemas de información.2. Concientizar a la población para que se mantenga informado de los acontecimientos educativos.
Desalojamiento de Instituciones	<ol style="list-style-type: none">1. ausencia de inmueble propio para la Supervisión Educativa	<ol style="list-style-type: none">1. construir un edificio para la Supervisión Educativa

VI Sector Administrativo

ÁREAS	Indicadores.
1. Planeamiento	<p>1.1 Tipo de Planes (Corto, Mediano, Largo)</p> <p>Los planes que realiza la municipalidad de El Progreso son: El Plan operativo anual, plan de desarrollo y plan de presupuesto general de ingresos y egresos de la Municipalidad de un año.</p> <p>La Dirección Municipal de Planificación es la responsable de la elaboración de planes y programas, a corto plazo (anual) mediano plazo (2 o 3 años); y largo plazo (5 o más años).</p> <p>1.2 Elementos de Los Planes</p> <p>Objetivos generales, objetivos específicos, actividades, recursos, tiempo, evaluación. Estos dependerán de las necesidades de la población, siempre que exista congruencia con las políticas de gobierno y de las instituciones.</p> <p>1.3 Forma de Implementar Los Planes</p> <p>De los planes y programas se extraen los proyectos. Cada año se presentan ante las distintas instituciones en busca de financiamiento.</p> <p>1.4 Base de Los Planes: Políticas O Estrategias Y Objetivos o Actividades.</p> <p>Los Planes son sustentados por la participación ciudadana a través de los COCODES y COMUDE, así como de Comités, los que en una reunión anual plantean sus necesidades más sentidas.</p> <p>1.5 Planes de Contingencia</p> <p>Dentro del COMUDE está organizada una comisión para la prevención de desastres, la que recibe asistencia por parte del CONRED.</p>

<p>2. Organización</p>	<p>2.1 Niveles Jerárquicos De Organización</p> <p>Los niveles jerárquicos se dan de la siguiente manera:</p> <p>Concejo, Alcalde, Secretario Personal de servicio y Personal operativo.</p> <p>2.2 Organigrama</p> <p>Cuenta con un organigrama lineal en el cual detallan las personas que intervienen en el jerárquicamente.</p> <p>2.3 Funciones Cargo/Nivel</p> <p>Cuenta con un cargo de funciones en el nivel al que corresponda</p> <p>2.4 Existencia O No De Manuales De Funciones</p> <p>Existe un manual de funciones para los empleados, pero por la ampliación de servicios prestados por la municipalidad se encuentra en proceso de readecuación.</p> <p>2.5 Régimen De Trabajo</p> <p>Existe personal presupuestado.</p> <p>2.6 Existencia de Manuales de Procedimientos</p> <p>No cuenta con manuales de procedimientos.</p> <p>3.1 Existencia o No De Informativos Internos</p> <p>Emplean medios escritos y verbales. Manual: Descripción de procesos, describe paso a paso los procedimientos y tareas que realizan de los diferentes departamentos que existen en la comuna.</p>
-------------------------------	---

<p>3. Coordinación</p>	<p>3.2 Existencia o No de Carteleras Sin evidencia</p> <p>3.3 Formularios Para Las Comunicaciones Escritas Formularios que se utilizan son para la solicitud de permisos de trabajo, también existe gran diversidad de formatos en diferentes oficinas tales como: controles de asistencia, formularios de lectura de contadores de agua, los Boucher, vales etc.</p> <p>3.4 Tipos De Comunicación Verbal, escrita, electrónica y por Radio.</p> <p>3.5 Periodicidad de Reuniones Técnicas Con El Personal Cada 8 días (lunes) y mensualmente con (COMUDE) Consejo Municipal de Desarrollo. Reuniones cada mes con el personal.</p>
<p>4. Control</p>	<p>3.6 Reuniones de Reprogramación Estas las realiza el Consejo o el Alcalde con la Oficina Municipal de Planificación según la necesidad.</p> <p>4.1 Normas de Control Cada dependencia debe entregar un informe mensual de las actividades realizadas.</p> <p>4.2 Registro de Asistencia Control de inventarios, de caja, seguridad, transito.</p> <p>4.3 Evaluación de Personal De acuerdo al cumplimiento de los planes y comparando con los informes presentados cada mes. Si seda, esta actividad es</p>

<p>5 Supervisión</p>	<p>exclusiva del Alcalde por ser la autoridad superior.</p> <p>4.4 Inventario de Actividades Realizadas</p> <p>Los informes presentados permiten dejar constancia de las actividades realizadas. Si, por ley es función del secretario está regulada en el Código Municipal decreto 12-2002.</p> <p>4.5 Actualización de Inventarios Físicos de La Institución</p> <p>Si existe, esta función le compete a la dirección de administración financiera, no hubo acceso a los planos del edificio.</p> <p>4.6 Elaboración de Expedientes Administrativos</p> <p>Esta función está a cargo del Secretario Municipal quien es el Jefe de Personal, y el encargado de recibir y archivar los expedientes de todo el personal que labora para la municipalidad.</p> <p>5.1 Mecanismos de Supervisión</p> <p>Es realizada la técnica de la observación, y de acuerdo al logro de objetivos planteados en los planes</p>
-----------------------------	---

Listado de carencias sector VI

1. Poca ayuda del gobierno

Problemas detectados del sector VI

Principales problemas del sector	Carencias	Soluciones
1- insuficiente presupuesto para satisfacer las demandas de los ciudadanos.	1. Poca ayuda del gobierno.	<ol style="list-style-type: none">1. Darle prioridad a las necesidades más precarias de la población.2. Ejecutar obras donde haya más necesidad para la población

VII Sector de Relaciones

1 Institución- Usuarios	1.1 Forma de Atención a Los Usuarios <p>Según información recabada por medio de los usuarios es eficiente la atención que se brinda.</p> 1.2 Intercambios Deportivos. <p>Se realizan encuentros deportivos de vez en cuando con los equipos de las comunidades locales y con otros municipios.</p> 1.3 Actividades Sociales. <p>En el municipio de El Progreso se realizan dos fiestas. La municipalidad se encarga de organizar la mayoría de las actividades: Feria titular en el mes de febrero y noviembre.</p> 1.4 Actividades Culturales. <p>La municipalidad realiza varias actividades culturales, entre ellas podemos mencionar: Semana santa y Día de los santos.</p> 1.5 Conferencias y Capacitaciones <p>La municipalidad realiza una información tipo conferencia en donde se le informa a todo el pueblo en que se invirtió el dinero y también realizan capacitaciones para las amas de casa en lo que es corte y confección, cocina y trabajos manuales. Etc.</p> 1.6 Culturales. <p>La municipalidad realiza actividades culturales con otras municipalidades como triangulares deportivas, conferencias.</p>
--------------------------------	--

	<p>1.7 Sociales:</p> <p>El alcalde municipal es invitado para dar conferencias en otras municipalidades a nivel nacional.</p> <p>1.8 Con Agencias Locales y Nacionales</p> <p>La municipalidad tiene una estrecha relación con la comunidad realizando diferentes actividades y proyectos de beneficio común.</p> <p>1.9 Asociaciones Locales.</p> <p>En El Progreso se encuentran muchas organizaciones civiles y apolíticas que organizan muchas actividades en bien del municipio como los son los Grupos Juveniles Católicos, Paz joven, evangélicos, casa del pueblo, grupo de alcohólicos anónimos, directiva del Deportivo Achuapa, así mismo directiva municipal de fútbol y la asociación de mototaxis.</p> <p>1.10 Proyección</p> <p>La municipalidad se proyecta con todas las comunidades, pues realiza proyectos en beneficio común.</p> <p>1.11 Extensión</p> <p>Es a nivel municipal.</p>
--	---

Listado de carencias sector VII

1. No hay una buena organización para estos eventos.
1. Falta de tiempo y dinero por parte de las amas de casa.
2. Falta de interés y apreciación por las personas

Problemas detectados del sector VII

Principales problemas del sector	Carencias	Soluciones
1- Pocas actividades deportivas.	1. No hay una buena organización para estos eventos.	1. Crear una comisión para estos eventos.
2. Falta de cursos de cocina, confección, belleza y repostería.	2. Falta de tiempo y dinero por parte de las amas de casa.	2. Solicitar a entidades para que den cursos gratis adecuando a los horarios de las amas de casa.
3. Pérdida de valores y costumbres en el municipio.	3. Falta de interés y apreciación por las personas.	2. Establecer en los programas educativos del municipio la enseñanza de costumbre y valores.

VIII Sector Filosófico, Político y Legal.

<p>1. Filosofía De La Institución</p>	<p>1.1 Principios Filosóficos de La Institución</p> <p>Calidad de vida de los habitantes del municipio, Desarrollo humano y profesional, etc.</p> <p>1.2 Visión</p> <p>Ser la entidad local que satisfaga en forma eficaz y eficiente las necesidades de la población a través de la prestación y servicios de proyectos de infraestructura que mejoren la calidad de vida de la población.</p> <p>1.3 Misión:</p> <p>Ser la entidad local que vele por el bienestar y desarrollo de la población con el trabajo coordinado de funcionarios y empleados públicos.</p>
<p>2. Políticas De La Institución</p>	<p>2.1 Políticas Institucionales</p> <p>Las actividades realizadas en las municipalidades de El Progreso, departamento de Jutiapa, están conformadas en un esquema de trabajo amparado por el código municipal coordinado por el alcalde y concejo municipal.</p> <p>2.2 Objetivos</p> <p>2.2.1 General</p> <p>Contar con un instrumento de planificación con enfoque territorial y participativo que recoge la problemática social, económica, ambiental e institucional del municipio y de forma priorizada, provea de la superación de los ODM; así como, el conocimiento social de lo local, el condicionamiento básico y la instrumentación para la institucionalización de enfoque de racionalidad sustentable frente a las amenazas de recursos</p>

hídricos y la adaptación al cambio climático.

2.2.2 Específicos

Orientar las prioridades de inversión pública, privada y de cooperación internacional con ideas de proyectos que respondan:

Definir las prioridades de gestión e inversión de proyectos estratégicos que conlleven a promover el desarrollo integral del municipio.

Sentar bases de conocimiento social ampliado de sus propuestas de solución, así como establecer mecanismos mensurables y participantes de monitoreo del cumplimiento del PDM

- Orientar el esfuerzo local para contribuir a la superación de los ODM.
- Plantear las bases de conocimiento local para avanzar en el dialogo sobre las necesidades de ordenamiento territorial, gestión del riesgo y manejo integrado de recursos hídricos en el municipio.
- Proveer un instrumento que contribuya a fortalecer las relaciones intermunicipales en la gestión de soluciones a problemas comunes en los niveles departamentales y regionales como parte del sistema nacional de planificación.

2.3. Metas

- Erradicar la pobreza extrema y el hambre.
- Lograr la enseñanza primaria universal
- Promover la igualdad entre los géneros y la autonomía de la mujer.
- Reducir la mortalidad infantil
- Mejorar la salud materna
- Combatir el VIH y sida, el paludismo y otras enfermedades.
- Garantizar la sostenibilidad del medio ambiente.

3.1 Marco Legal Que Abarca La Institución Leyes 3.1. 3.1.

<p>3. Aspectos Legales</p>	<p>3.1. Generales, Acuerdos, Reglamentos, Otros.</p> <p>Los lineamientos que figuran los reglamentos municipales de funcionamiento y organización se fundamentan en las disposiciones legales contenidas el código municipal, decreto número 12-2002 y la ley de servicio municipal decreto 1-87.</p> <p>3.2 Reglamentos Internos:</p> <p>La municipalidad de El Progreso, cuenta actualmente con un reglamento interno para cada oficina siendo este.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Manual de funciones y atribuciones de la oficina de tesorería municipal. ✓ Reglamento interno de oficina de tesorería municipal. ✓ Manual de funciones y atribuciones de la oficina municipal de planificación. ✓ Reglamento interno de la oficina municipal de planificación. ✓ Reglamento de viáticos. ✓ Reglamento de la Dirección Municipal de Planificación.
-----------------------------------	---

Listado de carencias sector VIII

1. Poco tiempo que duran las corporaciones en el puesto.
2. Malas propuestas y ofrecimientos en campañas políticas que no llegan a cumplir.

Problemas detectados del sector VIII

Principales problemas del sector	Carencias	Soluciones
1. Mala planificación de tiempo para los proyectos a realizar.	1. Poco tiempo que duran las corporaciones en el puesto.	1. Realizar planificaciones a corto plazo.
2. Mala aplicación de estrategias y políticas para llevar a cabo el plan de gobierno municipal.	2. Malas propuestas y ofrecimientos en campañas políticas que no llegan a cumplir.	2. Elaboración de plan de gobierno adecuado a los costos y necesidades de la comunidad.

ANEXOS

Aldea El Rodeo Santa Catarina Mita Jutiapa, mayo de 2,012

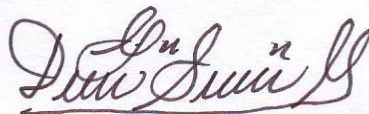
Profesora: Dilma Carlota Sandoval Girón
Directora de la E.O.R.M del caserío Los Montoya
Aldea El Rodeo, Santa Catarina Mita Jutiapa.

Por medio de este medio reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus labores cotidianas.

El motivo de la presente es para **SOLICITARLE**, me autorice poder ejecutar mi guía de aporte pedagógico, la cual versa sobre lo siguiente **“Redactar una Guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades”** Como Ejercicio Profesional Supervisado, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, en la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Atentamente, en espera de una respuesta favorable, me suscribo de usted.

F. 
PEM. Flor de Maria Montoya Mazariegos.
Carne 200719863



Recibido mayo 2012
Dilma C. Sandoval Girón



LA INFRASCRITA DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA,
CASERÍO LOS MONTOYA ALDEA EL RODEO, SANTACATARINA MITA, JUTIAPA

HACE CONSTAR

Que tuvo a la vista la Guía que presentó PEM Flor de Maria Montoya Mazariegos, como proyecto de su Ejercicio Profesional Supervisado, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sobre **Guía para el manejo de productos reciclables de plástico y su reutilización en manualidades, dirigida a los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, caserío Los Montoya, aldea El Rodeo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa**, haciendo entrega de las guías que serán utilizadas para los docentes y estudiantes de dicho centro educativo, como aporte pedagógico que será útil para la comunidad educativa, disminuir el problema de la Contaminación del Medio Ambiente, que afecta a dicha comunidad.

Al mismo tiempo Directora y Docente nos comprometemos a darle mantenimiento y sosteibilidad al aporte pedagógico realizado en nuestro centro educativo.

Y PARA USOS LEGALES QUE AL INTERESADO LE CONVENGAN EXTIENDO SELLO Y FIRMO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, A LOS VEINTISEIS DIAS DEL MES DE JULIO DE DOS MIL DOCE.

f) 

Profesora: Dilma Carlota Sandoval Girón
Directora de la E.O.R.M caserío Los Montoya, aldea El Rodeo
Santa Catarina Mita, Jutiapa.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Santa, Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa
Mayo de 2012

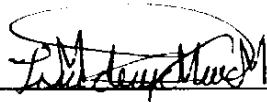
Sr.
Hector Antonio Paz Quintana
Tienda la Bendición de Dios
Santa Catarina Mita, Jutiapa

De manera atenta me dirijo a usted respetuosa mente, para saludarle y a la vez desearle éxitos en todas sus actividades a realizar.

Mi nombre es **Flor de Maria Montoya Mazariegos** estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, con número de carné 200719863 , DPI 1923-55228-2203, "**SOLICITO**" su valiosa colaboración para el transporte de 600 árboles los cuales serán reforestados en Aldea el Porvenir municipio de El Progreso Jutiapa.

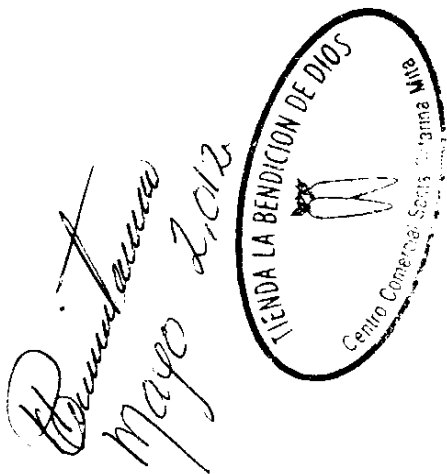
Agradeciendo de antemano la atención brindada y reconociendo su apoyo a la sociedad Catarineca me suscribo atentamente

Respetuosamente:



PEM: Flor de Maria Montoya Mazariegos

Epesista

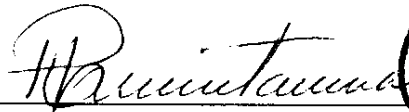


Santa Catarina Mita, mayo de 2012.

PEM:
Flor de Maria Montoya
Estudiante de Facultad de Humanidades
Universidad de San Carlos de Guatemala

En vista de su solicitud presentada me complace informarle mi apoyo a su proyecto cubriendo el gasto que genera el traslado de arboles a aldea El Porvenir municipio de El Progreso, Jutiapa.

Apoyando siempre a la sociedad Catarineca
Me suscribo:



Hector Antonio Paz Quintana
Propietario
Tienda la Bendición



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Santa, Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa
Mayo de 2012

Sra.
Aura Martínez Gonzales
Librería y Regalos La Bendición
El Rodeo, Santa Catarina Mita, Jutiapa

De manera atenta me dirijo a usted respetuosa mente, para saludarle y a la vez desearle éxitos en todas sus actividades a realizar.

Mi nombre es **Flor de Maria Montoya Mazariegos** estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, con número de carné 200719863, DPI 1923-55228-2203, como parte de mi carrera para optar al Título de Licenciatura en Pedagogía "**SOLICITO**" su valiosa colaboración de la reproducción y empastado de 10 guías que serán el producto pedagógico del proyecto ejecutado como parte del Ejercicio Profesional Supervisado.

Agradeciendo de antemano la atención brindada y reconociendo su apoyo a la sociedad Catarineca me suscribo atentamente

Respetuosamente:



PEM: Flor de Maria Montoya

Epesista

Aura C. Martínez G.

Santa Catarina Mita, mayo de 2012.

Profesora:
Flor de Maria Montoya Mazariegos

En vista de su solicitud presentada me complace informarle mi apoyo a su proyecto cubriendo los gastos que implica la reproducción y empastado de 10 guías.

Me suscribo:

Aura E. Martinez G.
Aura Martínez Gonzales
Propietaria
Librería y Regalos La Bendición

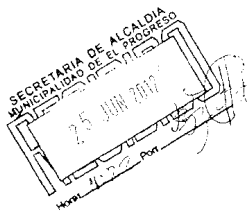
El Progreso, Jutiapa 25 de junio de 2012

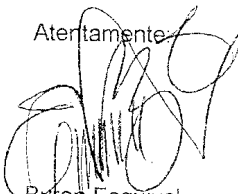
Señor:
Marvin Enrique Zepeda
Alcalde Municipal
Su despacho

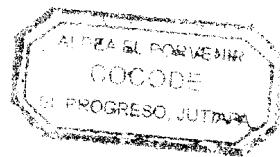
Atentamente me dirijo a usted como representante del COCODE, aldea El Porvenir, deseándole éxitos en sus labores diarias.

El motivo de la presente es para **SOLICITARLE**: diez quintales de alambre de púas, para circular el terreno donde los EPESISTAS de la USAC Santa Catarina Mita, están realizando su proyecto de reforestación. Agradeciendo su colaboración y participación en este proyecto.

No dudando de su buena voluntad y en espera de una respuesta positiva.



Atentamente

Byron Esquivel
Presidente COCODE



Santa Catarina Mita, Jutiapa, 26-07-2012

Coronel de Infantería DEM
Samuel Portillo Portillo
Comandante de Reserva Militar Jutiapa
Presente.

Lo saludamos respetuosamente esperando se encuentre gozoso realizando sus labores cotidianas al frente de tan digno cargo.


Así también queremos agradecerle su colaboración enviándonos 400 reservistas para que ejecutaran la ahoyada y siembra de los 7,800 arboles en el cerro los haraganes del Progreso, Jutiapa el día domingo 22 de julio, gracias a su ayuda el proyecto de reforestación pudo realizarse con éxito y de esta manera estamos contribuyendo con el medio ambiente.

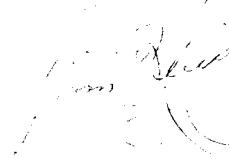
El grupo de epesista de Santa Catarina Mita y estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades le agradecemos toda su ayuda y apoyo a nuestro proyecto.

Agradeciendo su fina atención, nos despedimos.

Deferentemente,

(f) 
PEM. Lisbeth Melíssa Santos Aragón
Epesista

(f) 
PEM. Alberto Sarceño
Epesista





Municipalidad de El Progreso

Departamento de Jutiapa, Guatemala, C. A.
Telefax: 7843-4185, 7843-4409
munielprogresojut@yahoo.com



EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE EL PROGRESO,
DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

En virtud de poseer las municipalidades autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, correspondiéndole las funciones normativas y fiscalizadas y al alcalde funciones ejecutivas.

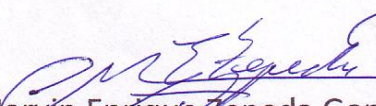
HACE CONSTAR

Que de conformidad a convenios pactados con estudiantes Epesistas de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala Sección Santa Catarina Mita, que la epesista:

Flor de María Montoya Mazariegos
Carne 200719863

Coordino y ejecuto el proyecto de reforestación sembrando 600 árboles dentro de los límites geográficos de la Aldea El Porvenir del municipio de El Progreso Departamento de Jutiapa.

Y para remitir a donde corresponde, extendiendo sello y firmo la presente a los treinta días del mes de julio del año dos mil doce.


Marvin Enrique Zepeda González
Alcalde Municipal



Por tu esfuerzo y labor somos un pueblo mejor.