

Loyda Priscila García Medina.

Guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos para el hogar, dirigido a alumnos de cuarto, quinto y sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Asesora: Licda. Luvia Magalí Guerra Sagastume.



**Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía**

Guatemala, Agosto de 2013.

Este informe es presentado por la autora, como trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, agosto de 2013.

ÍNDICE

Contenido	Página
Introducción	i
Capítulo I	1
Diagnóstico	1
1.1. Datos generales de la institución patrocinadora	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica de la institución	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	1
1.1.7 Objetivos	2
1.1.7.1 General	2
1.1.7.2 Específicos	2
1.1.8 Metas	3
1.1.9 Estructura organizacional	4
1.1.10 Recursos	5
1.1.10.1. Humanos	5
1.1.10.2 Físicos	7
1.1.10.3 Materiales	7
1.1.10.4 Financieros	8
1.2 Técnicas utilizadas	10
1.3 Listado de carencias.	10
1.4. Cuadro de análisis.	11
1.5. Datos de la Institución Beneficiada	14

1.5.1. Nombre de la Institución	14
1.5.2. Tipo de institución	14
1.5.3. Ubicación Geográfica	14
1.5.4. Visión	14
1.5.5. Misión	14
1.5.6. Políticas	14
1.5.7. Objetivos	14
1.5.8. Metas	14
1.5.9. Estructura Organizacional	15
1.5.10. Recursos (humanos, materiales, financieros)	15
1.5.10.1. Humanos.	15
1.5.10.2. Materiales.	16
1.5.10.3. Físicos.	16
1.5.10.4. Financieros	16
1.6. Lista de carencias	17
1.7. Cuadro de análisis	18
1.7.1. Priorización de problemas	19
1.8. Análisis de viabilidad y factibilidad.	20
1.9. Problema seleccionado.	21
1.10. Solución propuesta como viable y factible.	21

CAPÍTULO II

Perfil del proyecto

2.1.1. Aspectos generales.	22
2.1.1.1. Nombre del proyecto.	22
2.1.1.2. Problema	22

2.1.1.3.	Localización.	22
2.1.1.4.	Unidad ejecutora.	22
2.1.1.5.	Tipo de proyecto.	22
2.2.	Descripción del proyecto	22
2.3.	Justificación	23
2.4.	Objetivos del proyecto	24
2.4.1.1.	General	24
2.4.1.2.	Específicos	24
2.5.	Metas	25
2.6.	Beneficiarios	25
2.6.1.	Directos	25
2.6.2.	Indirectos.	25
2.7.	Fuentes de financiamiento y presupuesto.	25
2.7.1.	Fuentes de financiamiento.	25
2.8.	Cronograma de actividades.	26
2.9.	Recursos.	28
2.9.1.1.	Humanos.	28
2.9.1.2.	Materiales.	28
2.9.1.3.	Físicos	28
2.9.1.4.	Financieros.	29

Capítulo III

Ejecución del proyecto.	30
3.1. Actividades y resultados	30
3.2. Productos y logros	32

* Guía Educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en

Objetos decorativos para el hogar.	33
------------------------------------	----

Capítulo IV

Proceso de evaluación del proyecto.

4.1. Evaluación del diagnóstico	59
---------------------------------	----

4.2. Evaluación del perfil	60
----------------------------	----

4.3. Evaluación de la ejecución del proyecto	60
----------------------------------------------	----

4.4. Evaluación final	61
-----------------------	----

Conclusiones	62
--------------	----

Recomendaciones.	63
------------------	----

Referencias bibliográficas	64
----------------------------	----

E-grafía	65
----------	----

Apéndice	66
----------	----

Anexos	127
--------	-----

Introducción.

El ejercicio profesional supervisado (EPS), realizado en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, constituye la socialización y aplicación de las experiencias de aprendizaje. Es a través del ejercicio profesional supervisado que se logra, ver la posibilidad de convertirse en agente de cambio dentro del ámbito de la administración educativa. El proyecto se realizó en la municipalidad del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

El informe está estructurado en cuatro capítulos de la siguiente manera:

Capítulo I diagnóstico institucional: su objetivo fue identificar la condiciones internas y externas para priorizar y definir un problema, en la recopilación de la información de la municipalidad como institución patrocinante así como de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa, como patrocinada.

Capítulo II perfil del proyecto: se denomina el nombre del proyecto como: guía Educativa para el reciclaje de botellas plásticas, y su reutilización en objetos decorativos para el hogar dirigido a los alumnos de cuarto, quinto y sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa como producto educativo con su descripción, justificación, objetivos, metas cuantificables y recursos.

Capítulo III ejecución del proyecto: se fundamenta en realizar las actividades de forma ordenada propuestas en el cronograma y los objetivos de acuerdo al tiempo, costo y calidad. Se evidencia este en el registro fotográfico que muestra la participación de maestros y estudiantes.

Capítulo IV proceso de evaluación: permite verificar los logros alcanzados según la planificación establecida en cada capítulo como lo es el diagnóstico institucional, el perfil y ejecución del proyecto, para evidenciar si se obtuvieron resultados favorables en el proceso del ejercicio profesional supervisado.

Capítulo I

Diagnóstico

1.2. Datos generales de la institución patrocinadora

1.1.1 Nombre de la institución

Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa

1.1.2 Tipo de institución

Autónoma y de servicios.

1.1.3 Ubicación geográfica de la institución

3ra. calle "A" 3-61 zona 1, Barrio El Centro Santa Catarina Mita, Jutiapa.

La DPM de la Municipalidad de Santa Catarina Mita, (2003) nos indica que:

1.1.4 Visión

Ser el municipio a nivel nacional, con la mejor infraestructura de servicios y una actividad económica desarrollada, produciendo productos de acuerdo a las demandas poblacionales y exigencias de mercados, locales, departamentales, nacional y cumpliendo con normas establecidas internacionalmente. (7-100).

1.1.5 Misión

Desarrollar operaciones con eficiencia, para transformar significativamente el proceso educativo, cultural, deportivo y productivo, así como la excelencia de servicios públicos de infraestructura social, para lograr el crecimiento y desarrollo social y sostenible del Municipio. (7-100)

1.1.8 Políticas

- ✓ "Alcanzar la cobertura total de energía eléctrica a todas las comunidades urbanas y rurales del municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa.
- ✓ Lograr el abastecimiento de agua potable a todas las aldeas y barrios urbanos del municipio.

- ✓ Mejorar la salud de los Catarinecos, coordinando esfuerzos, actividades y proyectos, con todas las instituciones y organizaciones de salud.
- ✓ Conservar los recursos naturales del municipio, principalmente el Río Ostúa y el Volcán Suchitán, a través del uso racional.
- ✓ Mejorar los servicios públicos municipales con la implementación de tecnología y capacitación del recurso humano para la satisfacción de los usuarios.
- ✓ Mejorar la capacitación y ejecución de las finanzas municipales con estricto cumplimiento de la ley y con honestidad y transparencia.
- ✓ Permitir la capacitación constante de la sociedad civil organizada en la planificación y ejecución de los proyectos del desarrollo del municipio.
- ✓ Mantener coordinación permanente con las instituciones del Estado”. (7-110).

1.1.9 Objetivos

1.1.7.1 General

“Buscar el mejor posicionamiento del municipio a través de la mejora cualitativa de su oferta de servicios para ganar competitividad, potenciar su desarrollo y mejorar la calidad de vida de la población Catarineca”. 10-5).

1.1.7.3 Específicos

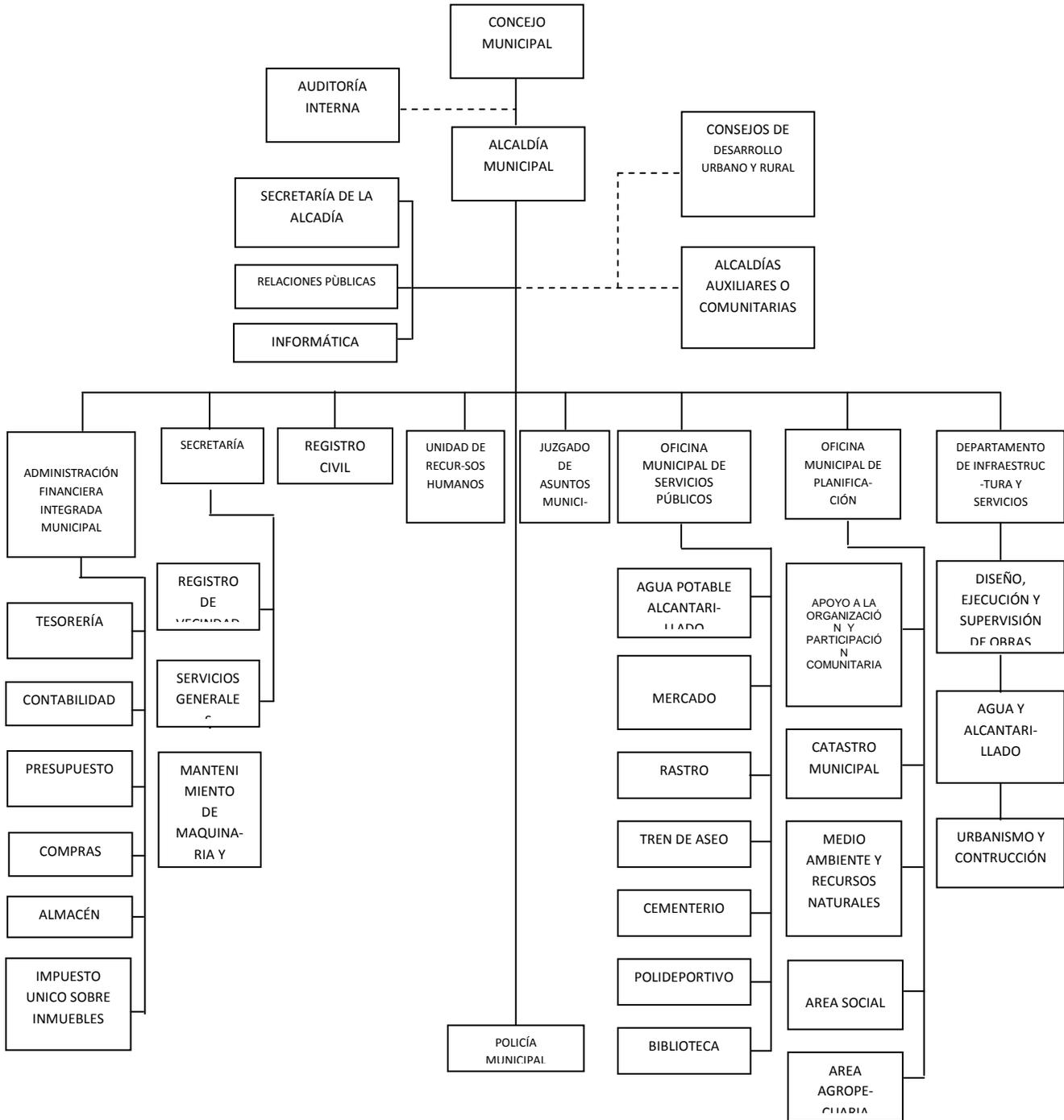
- ✓ “Desarrollar el recurso humano que realiza las funciones dentro de la estructura municipal, para que sea capaz de implementar todas las estrategias administrativas que proporciona esa misma ciencia, en beneficio de los usuarios de los servicios municipales de todas las comunidades del Municipio.
- ✓ Planificar la actividad municipal, de acuerdo a presupuestos de ingresos, para desarrollar proyectos que mejoren las condiciones socioeconómicas de la población.
- ✓ Modernizar constantemente la metodología utilizando en las distintas áreas de servicio al cliente o usuario municipal.
- ✓ Reorganizar la Oficina de Planificación Económica, con base en el artículo No. 96 del Código Municipal, demandas poblacionales, en busca de mejores condiciones a nivel de toda su jurisdicción”. (7-117).

1.1.8 Metas

- ✓ “Reducción de la tasa de analfabetismo a 10 % para el año 2015.
- ✓ Reducción de la deserción escolar a un 10 % para el año 2,015.
- ✓ Reducción de la mortalidad infantil a un 0% para el año 2015
- ✓ Comunidades con cobertura de infraestructura de salud a un 60%.
- ✓ Garantizar la sostenibilidad del medio ambiente en un 75% a través del manejo adecuado de los recursos naturales.
- ✓ Protección de áreas verdes en cuencas hidrográficas.
- ✓ Participación de la juventud en programas educativos, culturales y deportivos.
- ✓ Reducción de la delincuencia, así como la pronta y correcta aplicación de la justicia.
- ✓ Organización y participación de la mujer en actividades políticas y sociales del municipio.
- ✓ Fortalecimiento permanente a la comisión de derechos humanos, mujer, familia, Niñez y la paz del consejo municipal de desarrollo (COMUDE)
- ✓ Ordenamiento Vial del casco urbano
- ✓ Alcanzar la cobertura total de energía eléctrica a todas las comunidades urbanas y rurales del municipio de Santa Catarina Mita.
- ✓ Lograr el abastecimiento de agua potable a todas las aldeas y barrios urbanos del municipio”. (7-117)

1.1.9 Estructura organizacional

Organigrama de la Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa. (7-95)



1.1.11 Recursos

1.1.10.1. Humanos

- ✓ Alcalde municipal
- ✓ Concejal I: comisión de descentralización, fortalecimiento municipal y participación
- ✓ Concejal II: comisión de salud y asistencia social.
- ✓ Concejal III: comisión de educación intercultural, cultura y deportes.
- ✓ Concejal IV: comisión de agricultura, ganadería y deportes.
- ✓ Concejal V: comisión de fomento económico, turismo, ambientes y recursos naturales.
- ✓ Concejo suplente: comisión de: "Derechos humanos, familia, mujer, niñez y la paz". (7-91)

Administración municipal

a) Secretaría:

- 1 Secretario Municipal
- 2 Oficiales de Secretaría

b) Tesorería

- 1 Tesorero Municipal
- 3 Auxiliares de Tesorería

c) Registro civil

- 1 Registrador Civil
- 2 Auxiliares del Registro Civil

d) Oficina de planificación municipal

- 1 Coordinador
- 1 Secretaria

- 1 Arquitecta
- 1 Técnico Agroforestal
- 1 Técnico Agropecuario
- 1 Trabajadora Social
- 1 EPS de Psicología
- 2 EPS de Trabajo Social

e) Departamento de infraestructura y servicios técnicos

- 1 Coordinador
- 1 Técnico de Diseño y Planificación
- 1 Técnico de Oficina Municipal de Servicio de Agua
- 1 EPS de Ingeniería Civil
- 1 EPS de Arquitectura

f) Relaciones públicas

- 1 Director (Relacionista Público)
- 1 Director de la Radio
- 8 Locutores y operadores
- 1 Secretaria

g) Biblioteca municipal

- 1 Bibliotecaria

h) Otro personal en servicio

- 6 Conserjes
- 1 Jardinero
- 2 Guardianes del mercado municipal
- 2 Policías municipales
- 2 Fontaneros
- 3 Pilotos de camiones volteo

1 Maquinista
1 Albañil
1 Ayudante de albañil
1 Administrador del centro polideportivo
1 Bodeguero
4 Personas de limpieza (7-93)

1.1.10.2 Físicos

- ✓ Primer nivel (8 locales que son utilizados para comercio)
- ✓ Segundo nivel (11 oficinas, una sala de espera, 5 sanitarios)
- ✓ Tercer nivel (un salón para conferencias, un corredor y dos sanitarios).

1.1.10.3 Materiales

- **Equipo de oficina**

13 Computadoras
2 Fotocopiadoras
2 Retroproyector
10 Impresoras
Papel Bond
25 Engrampadoras
25 Sacabocados
Fólders
Libros de registro Y controles
10 Teléfonos, Etc. (7-94)

- **Mobiliario y equipo:** (archivos, mesas de escritorio, sillas, repisas, librerías, mostradores, bancas, estantes, etc.).

- **Vehículos**

3 Camiones de Volteo (para diferentes usos)

3 Vehículos para usos varios.

3 Motocicletas para usos varios.

- **Útiles y enseres**

Escobas,

Trapeadores,

Basureros,

Bolsas para la Basura

Desinfectantes

Cubetas, Etc.

1.1.10.4 Financieros (s/n)

Ingresos Municipales 2,010.

	Funcionamiento	Inversión	TOTAL
Saldo anterior al 31 de diciembre de 2009.			Q. 1,785,439.31
Ingresos Propios			Q. 2,410,337.41
IVA-PAZ	Q. 1,526,518.60	Q. 4,579,555.79	Q. 6,106,074.38
10%	Q. 586,860.81	Q. 5,281,747.27	Q. 5,868,608.08
Vehículos	Q. 10,118.35	Q. 394,615.67	Q. 404,734.02
Petróleo		Q. 232,720.24	Q. 232,720.24
CODEDE		Q. 1,653,120.00	Q. 1,653,120.00
Prestamos			Q. 1,200,000.00
Total ingreso + saldo anterior			Q. 19,661,033.44
Total Egreso			Q. 1,785,439.31

La distribución de los fondos que recibe la Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa, está reglamentado en el Código Municipal decreto 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala, según el Capítulo III Asignación Constitucional en el artículo 119 criterio para la distribución de la asignación constitucional (2002:226) dice:

Los recursos financieros a los que se refieren éste capítulo, serán distribuidos conforme al cálculo matemático que para el efecto lo realice la comisión específica (...) la distribución se efectuará de acuerdo con los siguientes criterios.

- 1. El 25% distribuido proporcionalmente al número de población de cada municipio.*
- 2. El 25% distribuido en parte iguales a todas las municipalidades.*
- 3. El 25% distribuido proporcionalmente al ingreso per-cápita ordinaria de cada jurisdicción municipal.*
- 4. El 25% distribuido directamente proporcional al número de aldeas y caseríos.*
- 5. El 10% distribuido directamente proporcional al inverso del ingreso per-cápita ordinario de cada jurisdicción municipal.*

En el artículo 129 de la Estructura del presupuesto (2002:228) dice:

El presupuesto municipal tendrá obligatoriamente una estructura programática, expresando separadamente las partidas asignadas a programas de funcionamiento, inversión y deuda. Los ingresos y egresos ordinarios deben contemplarse separadamente de los extraordinarios. El presupuesto que se le asigna a la Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa anualmente con base en el artículo 257 Asignación para las Municipalidades, de la Constitución Política de la República de Guatemala corresponde al 10% Constitucional del cual se utiliza el 90% para inversión y 10% para funcionamiento, del IVAPAZ que es utilizado en un 75% para inversión y 25% para funcionamiento, del IMPUESTO DE CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS de los cuales el 97.5% es utilizado para inversión y el 2.50% para funcionamiento y del IMPUESTO DEL PETROLEO Y SUS DERIVADOS el que se usa en un 100% en inversión.

1.2 Técnicas utilizadas

Para recabar información se aplicaron las siguientes técnicas y sus respectivos instrumentos. Análisis documental: se aplicó con el propósito de recabar información escrita de la institución, en cuaderno de notas.

Los instrumentos que se usaron fueron fichas bibliográficas y fichas de trabajo.

Entrevista: se recabó información de forma oral, datos institucionales. Como instrumento se aplicó el cuestionario al secretario municipal

Observación: se utilizó con el fin de observar el desarrollo cotidiano de la institución (funcionamiento, servicios, relaciones, aspecto físico, etc. Se utilizó una lista de cotejo y como base la guía de análisis contextual e institucional. (9-16).

1.3 Listado de carencias.

1. No cuenta con salidas de emergencia las instalaciones del edificio municipal.
2. No cuentan con estaciones de vigilancias para evitar la violencia.
3. No cuenta con edificio propio para la Supervisión Educativa.
4. Carece de Relaciones Humanas el personal para la atención que brinda a usuarios y vecinos.
5. No se cuenta con información detallada acerca de las comunidades de nuestro municipio.
6. Se carece de educación vial por parte de la población.
7. No cuenta con suficiente personal de tránsito para cubrir toda la población.
8. No existe planificación de tiempo para los proyectos a realizar.
9. No cuenta con aplicación de estrategias y políticas para llevar a cabo el plan de gobierno municipal.
10. No existe control sobre la tala inmoderada de árboles.
11. No se cuenta con oficina que se encargue de velar por los Derechos Humanos.
12. Carecen de tiempo y dinero las amas de casa para capacitarse en distintas áreas.
13. No cuenta con tecnología en la biblioteca municipal.

14. No se cuenta con una oficina que vele por el mantenimiento de obras realizadas.
15. No se cuenta con una educación fiscal por parte de la población para pagar sus impuestos.
16. Poca ayuda del gobierno.
17. No se llevan controles de asistencia del personal.
18. No cuenta el personal con estabilidad laboral.
19. No hay una buena organización para eventos sociales.

1.4. Cuadro de análisis.

No.	Problema	Factor que lo produce	Soluciones
1.	Inseguridad	<ol style="list-style-type: none"> 1. No cuenta con salidas de emergencia las instalaciones del edificio municipal. 2. No cuentan con estaciones de vigilancias para evitar la violencia. 3. No cuenta con edificio propio para la Supervisión Educativa. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Construir salidas de emergencia. 2. Construir estaciones de vigilancia. 3. Construir un edificio para la Supervisión Educativa.
2.	Malas relaciones humanas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carece de relaciones humanas el personal para la atención que brinda a usuarios y vecinos 2. No se cuenta con información detallada acerca de las comunidades de nuestro municipio. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizar cursos de relaciones humanas. 2. Actualizar monografía de cada comunidad.

3.	Desorganización	<p>1. Carece de educación vial por parte de la población.</p> <p>2. No cuenta con suficiente personal de tránsito para cubrir toda la población.</p> <p>3. No existe planificación de tiempo para los proyectos a realizar.</p> <p>4. No cuenta con aplicación de estrategias y políticas para llevar a cabo el plan d gobierno municipal.</p>	<p>1. Implementar capacitaciones a la población sobre Educación Vial.</p> <p>2. Contratar más personal de tránsito para el mejor desenvolvimiento vial.</p> <p>3. Establecer planificaciones a corto plazo.</p> <p>4. Elaboración de plan de gobierno adecuado a los costos y necesidades de la comunidad.</p>
4.	Deforestación	<p>1. No existe control sobre la tala inmoderada de árboles.</p>	<p>1. Establecer mecanismos de control en la tala de árboles.</p>
5.	Desinformación sobre Derechos Humanos.	<p>1. No se cuenta con oficina que se encargue de velar por los Derechos Humanos.</p>	<p>1. Implementar una oficina de Derechos Humanos en la municipalidad.</p>
6.	Mal uso de recursos financieros.	<p>1. Carecen de tiempo y dinero las amas de casa para capacitarse en cursos de cocina, corte y confección, belleza y repostería.</p>	<p>1. Solicitar a entidades cursos gratuitos adecuados a los horarios de las amas de casa.</p>

7.	Desimplementación operativa.	1. No cuenta con tecnología en la biblioteca municipal.	1. Adquirir equipo audio visual.
8.	Insuficiente presupuesto municipal.	1. No se cuenta con una oficina que vele por el mantenimiento de obras realizadas. 2. No se cuenta con una educación fiscal por parte de la población para pagar sus impuestos. 3. Poca ayuda del gobierno.	1. Obtención de fondos para contratar personal calificado para darle mantenimiento a las obras. 2. Capacitar a la población sobre los beneficios que se obtienen al pagar los impuestos. 3. Darle prioridad a las necesidades más precarias de la población.
9.	Administración deficiente.	1. No se llevan controles de asistencia de personal. 2. No cuenta el personal con estabilidad laboral.	1. Establecer mecanismos de control de asistencia y control de horarios. 2. Establecer normativos para estabilidad laboral.
10.	Pocas actividades sociales.	1. No hay una buena organización para eventos sociales.	1. Crear una comisión para eventos sociales.

En una reunión sostenida con el concejo municipal y la epesista se determinó que la epesista resuelva un problema de tipo ambiental en la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

1.5. Datos de la Institución Beneficiada

1.5.1. Nombre de la Institución

Escuela oficial Rural Mixta Aldea Valle Nuevo (Jornada Matutina).

1.5.2. Tipo de institución

Oficial- Educativa

1.5.3. Ubicación Geográfica

Aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa

1.5.4. Visión

Sin evidencia

1.5.5. Misión

Sin evidencia

1.5.6. Políticas

Sin evidencia

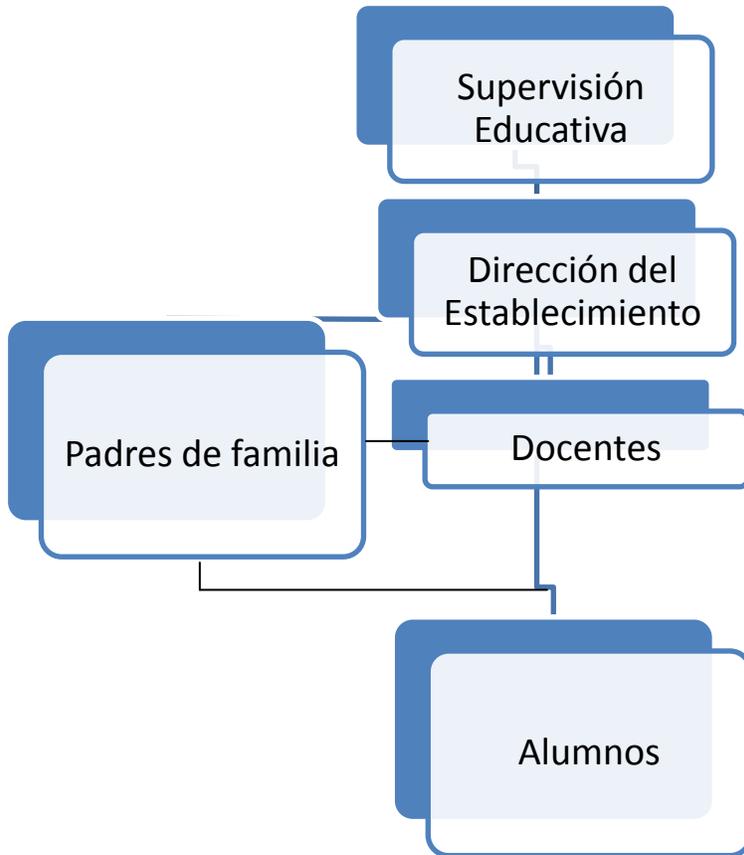
1.5.7. Objetivos

Sin evidencia

1.5.8. Metas

Sin evidencia

1.5.9. Estructura Organizacional



Tomado de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

1.5.10. Recursos (humanos, materiales, financieros)

1.5.10.1. Humanos.

1- Directora

4- Docentes de primaria Presupuestados renglón 011

1 Docente de preprimaria presupuestada renglón 011

74 Estudiantes de primaria, de primero a sexto.

1.5.10.2. Materiales.

- ✓ 2 archivos
- ✓ 80 escritorios
- ✓ 5 sillas de madera
- ✓ 3 estantes de metal
- ✓ 5 cátedras
- ✓ 4 pizarrones

1.5.10.3. Físicos.

- ✓ 3 aulas
- ✓ 1 sanitario para niñas
- ✓ 1 sanitario para niños
- ✓ 1 patio para recreación de los niños

1.5.10.4. Financieros

Según el Reglamento de Tiendas Escolares Acuerdo Ministerial No. 1088 (1996:256-258) en sus artículos 15 y 18 dice lo siguiente:

Artículo 15 las utilidades que se obtengan de la venta de productos en la tienda escolar se consignaran en el libro de caja previamente autorizado.

Artículo 18: el destino que se de a los fondos de la tienda escolar será decidido por la dirección de la escuela de acuerdo con el personal docente de conformidad con las necesidades de equipo escolar material didáctico y enseres varios.

Según el Ministerio de Educación (2008 s.p) en su Acuerdo Ministerial 1492-2008 Programa de Gratuidad en el Capítulo I y su Artículo 12 indica que: Las Direcciones Departamentales de Educación serán responsables de gestionar y realizar oportunamente el pago de las facturas por concepto

de servicios básicos (agua, energía eléctrica, telefonía, enlaces dedicados e internet) con cargos a las asignaciones presupuestarias correspondientes, a efecto de evitar el pago de intereses por mora, corte de servicios y gastos de conexión.

Artículo 15: Se fija una asignación anual a cada establecimiento educativo oficial del nivel preprimaria y primaria de cómo mínimo, cuarenta quetzales exactos (Q.40.00) por alumno y cien quetzales (100.00) por alumno para cada establecimiento educativo oficial del nivel medio, cifra que podrá ser aumentada según las condiciones de cada establecimiento educativo.

1.6. Lista de Carencias

1. No hay ningún método del tratamiento de desechos sólidos.
2. No hay recipientes para el reciclaje correcto de la basura de la institución.
3. No hay agua en los sanitarios
4. Se carece de guardián en el establecimiento.
5. No hay conserje.
6. No hay salón para uso de Dirección
7. No cuenta con bodega
8. No existe un salón de usos múltiples en establecimiento.

1.7. Cuadro de análisis

No.	PROBLEMA	FACTOR QUE LO PRODUCE	SOLUCIONES
1.	Contaminación ambiental.	1. No existe un método para rehusar las botellas de plástico, causantes de contaminación al medio ambiente	1. Elaborar una Guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos para el hogar. 2. Fomentar en las y los alumnos el habito de la regla de las 3 "R", (reducir, rehusar y reciclar) 3. Cada uno de los alumnos recolecte los plásticos (botellas) que se encuentran en su casa, o en su vecindad para vender y apropiarse de fondos que servirán en sufragar los gastos de manualidades decorativas.
2.	Insalubridad	1. Servicio irregular de agua potable en los sanitarios.	Colocar un depósito de agua en los servicios sanitarios.
		2. Falta de depósitos de agua para consumo.	Instalar depósito de agua limpia con filtro para el consumo de las personas.

		3. Falta de recipientes para colocar basura orgánica y plástica.	Colocar recolectores de basura, debidamente identificado según su utilidad.
		4. Tubería del agua potable en mal estado.	Reparación de la tubería interna.
3	Inseguridad.	1. No existen señales de tránsito cerca de la escuela.	Colocar señales de tránsito.
		2. Se carece de túmulos cerca de la escuela.	Solicitar a la municipalidad coloque túmulos en un perímetro de 100 mts. Antes y después de la escuela.
		3. No se cuenta con guardián nocturno.	Contratar guardián nocturno.
3.	Deficiencia en la infraestructura	1. No se cuenta con los espacios necesarios para un mejor funcionamiento.	Construir dos ambiente que sirva como dirección y bodega.

Priorización del problema

En una reunión sostenida con el director, docentes y epesista se determino que el problema a resolver es: **contaminación ambiental**, porque no existe un método para rehusar las botellas de plástico, causantes de contaminación al medio ambiente en la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa, que tiene las siguientes soluciones:

- a. Elaborar una Guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos para el hogar.
- b. Fomentar en las y los alumnos el habito de la regla de las 3 "R", (reducir, rehusar y reciclar)
- c. Cada uno de los alumnos recolecte los plásticos (botellas) que se encuentran en su casa, o en su vecindad para vender y apropiarse de fondos que servirán en sufragar los gastos de manualidades decorativas.

1.8. Análisis de Viabilidad y Factibilidad.

- 1) Elaborar una Guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos para el hogar dirigido a alumnos de cuarto, quinto y sexto grado del nivel primario.
- 2) Fomentar en las y los alumnos el hábito de la regla de las 3 “R” (reducir, rehusar y reciclar).
- 3) Cada uno de los alumnos recolecte los plásticos (botellas) que se encuentran en su casa, o en su vecindad para vender y apropiarse de fondos que servirán en sufragar los gastos de manualidades decorativas.

Soluciones	1		2		3	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Indicadores						
Financieros						
1. ¿Se cuenta con suficiente recursos económicos financieros?	x		x		x	
2. ¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?	x			x		x
Técnicas						
3. ¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	x		x		x	
4. ¿Se tiene la tecnología adecuada para el proyecto?	x		x		x	
5. ¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	x			x		x
6. ¿Se han definido claramente las metas?	x		x		x	
7. ¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	x		x		x	
Mercadeo						
8. ¿El proyecto tiene aceptación en la institución educativa?	x		x		x	
9. ¿El proyecto satisface las necesidades de la comunidad educativa?	x		x		x	
10. ¿Se cuenta con el apoyo del director y maestros para la ejecución del proyecto?	x		x		x	
Políticas						
11. ¿Será responsable el personal de la escuela del proyecto?	x			x		x
12. ¿El proyecto es de vital importancia para la comunidad?	x			x		x
Cultural						
13. ¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto higiénico de la comunidad?	x			x		x
Social						
14. ¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?	x		x		x	
15. ¿El Proyecto toma en cuenta a las personas sin importar el nivel académico y comunidad en general?	x			x	x	
TOTAL	15	0	9	6	10	5
Prioridad	1		3		2	

1.9. Problema seleccionado.

Reunidos en una aula de la escuela Oficial Rural Mixta Aldea Valle Nuevo junto a la Directora y los docentes, se llegó a la conclusión que el problema que es más apremiante solucionar es el problema ambiental a través de la elaboración de una guía educativa para que los estudiantes aprendan la forma de reutilizar los desechos sólidos como botellas de plástico que tanto abundan en el centro educativo. Y por consiguiente la Contaminación al medio ambiente en la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

1.10. Solución propuesta como viable y factible.

Según el análisis de viabilidad y factibilidad, la solución más recomendable es la opción No.1, elaboración de una Guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos para el hogar, dirigido a alumnos de cuarto, quinto y sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa. Ya que se cuenta con el apoyo incondicional de la directora y el personal docente del establecimiento.

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO.

2.1. Aspectos generales.

2.1.1. Nombre del proyecto.

Guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos para el hogar, dirigido a alumnos de cuarto, quinto y sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

2.1.2. Problema

Contaminación ambiental.

2.1.3. Localización.

Aldea Valle Nuevo Santa Catarina Mita, Jutiapa

2.1.4. Unidad ejecutora.

- Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala
- Municipalidad de Santa Catarina Mita
- Escuela Oficial Rural Mixta aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

2.1.5. Tipo de proyecto.

Producto educativo.

2.2. Descripción del proyecto.

El proyecto consiste en la elaboración de una guía que nos facilitará el concientizar a los estudiantes sobre el cuidado y el daño que causamos a la naturaleza.

Está estructurado en cinco capítulos, que incluye temas fundamentales que nos documenta sobre:

Capítulo I

Deforestación y reforestación, que viene a resolver problemas ambientales, que sufrimos en nuestro medio, se incluyen temas como la forma adecuada de plantar un arbolito.

Capítulo II

Características del medio ambiente, es vital saber que el medio ambiente es todo lo que nos rodea, por tanto debemos conocer mas afondo todas sus características y cuidarlas ya que son vitales para la vida humana.

Capítulo III

Clasificación de los ecosistemas, es conveniente saber que los ecosistemas se dan de dos clases terrestres y acuáticas, el ser humano puede armonizar con

Capítulo IV

El reciclaje de botellas plásticas en la elaboración de objetos decorativos para el hogar, viene a resolver el gran problema de contaminación a causa del plástico, se brindan los pasos para elaborar objetos decorativos para el hogar que puede ser una fuente de ingresos económicos para el apoyo a la familia.

2.3. Justificación.

Conociendo el grave problema de la contaminación ambiental que impera en nuestro país, y el desinterés que la sociedad manifiesta ante tan grave problema que estamos afrontando, es necesario que las generaciones futuras formen una conciencia ambiental y el hábito del reciclaje, los hogares tendrían que ser el lugar donde se formen los valores y principios como la primordial solución al problema, teniendo en cuenta que la escuela es como el segundo hogar para el infante que mejor lugar para hacerlo que dentro de las aulas de la escuela, de ahí la necesidad de realizar una Guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos para el hogar, dirigido a alumnos de cuarto, quinto y sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Esta guía facilitará el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes, adquiriendo conocimientos que luego pueden practicar dentro de su establecimiento como en sus hogares y así se podrá evitar la destrucción

ambiental y así contribuir con urgencia en los alumnos y alumnas el conocimiento de las consecuencias que a corto plazo se verán reflejadas en el cambio climático, como en la destrucción y contaminación del suelo y cuencas acuíferas. Por tal razón es necesario un cambio pronto y la participación de todos para poder optar a una vida digna y libre de contaminación.

2.4. Objetivos del proyecto.

2.4.1. General:

- ✓ Contribuir en el cuidado y conservación del medio ambiente reutilizando productos reciclables de plástico a través de la elaboración de objetos decorativos para el hogar.

2.4.2. Específicos:

- ✓ Redactar una guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos para el hogar, dirigido a alumnos de cuarto, quinto y sexto del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
- ✓ Socializar la guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos para el hogar, dirigido a alumnos de cuarto, quinto y sexto del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
- ✓ Reforestar un área deforestada del municipio de Santa Catarina Mita, impulsando una cultura ambiental y social.

2.5. Metas.

- ✓ 1 guía con temas relacionados con el cuidado que debemos tener con nuestro ecosistema, y con la reutilización de botellas de plástico que se desechan en el centro educativo.

- ✓ Socializar la guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos para el hogar, con directora, y docentes 1 capacitación y 1 taller de aplicación.
- ✓ Plantar 600 árboles de palo blanco, torreliana, cedro, matiliguante, cerezo en un área de 2 manzanas de terreno en el caserío la unión, aldea Horcones, del municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa para contribuir a la protección del medio ambiente.

2.6. Beneficiarios.

2.6.1. Directos.

1 Director
 4 docentes de Primaria
 74 alumnos de primaria

2.6.2. Indirectos.

La comunidad educativa y habitantes de la aldea Valle Nuevo de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

2.7. Fuentes de financiamiento y presupuesto.

2.7.1. Fuentes de financiamiento.

Fuentes de financiamientos	Descripción	Monto
Municipalidad de Santa Catarina Mita	Donación de 600 arboles	Q 900.00
Librería Ninfa	Papelería e insumos	Q 485.00
Fotocopias Lucy	Impresiones, fotocopias y empastados	Q 700.00
Transportes Guerra	Aportación a transportes	Q 400.00
Total		Q 2,485.00

2.8. Cronograma de actividades.

Actividades	Responsables.	Tiempo Programado 02 de mayo al 31 de octubre del 2011																											
		Mayo				junio				julio				agosto				septiembre				octubre							
		Semanas				semanas				semanas				semanas				semanas				semanas							
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
1. Investigar y adecuar los contenidos para conformar la guía educativa.	Epesista	■	■	■	■	■																							
2. Redactar la Guía educativa	Epesista						■	■	■																				
3. Programar capacitación con temas como: la reforestación, medio ambiente	Epesista																												
4. Reproducción de 8 ejemplares de la guía educativa	Epesista																												
5. Socializar la Guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas docentes y	Epesista y Docentes																												

2.9. Recursos.

2.9.1. Humanos.

1. Maestros de la EORM Aldea Valle Nuevo
2. Alumnos de la EORM Aldea Valle Nuevo

2.9.2. Materiales.

1. Hojas de Papel bond
2. Fotocopias
3. Impresora
4. Empastados
5. Papel de Construcción
6. Cartulinas
7. Marcadores
8. Computadora
9. Tinta Impresora
10. Lapiceros
11. Libreta de apuntes
12. Resistol
13. Arboles de palo blanco, cedro, matiliguete, cerezo y torre liana.

2.9.3. Físicos

- Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa.
- Escuela Oficial Rural Mixta, Jornada Matutina, aldea Valle Nuevo de Santa Catarina Mita, Jutiapa

2.9.4. Financieros.

No.	Descripción.	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total.
1.	Hojas de papel bond	900	Q.0.10	Q 90.00
2.	Cartuchos de tinta	2	Q. 150.00	Q. 300.00
3.	Fotocopias	200	Q. 0.25	Q. 50.00
4.	Botes de tempera	10	Q 10.00	Q 100.00
5.	Pegamento (Galón)	1/2	Q 65.00	Q 65.00
6.	Materiales para manualidades		Q 200.00	Q. 200.00
7.	Empastados	8	Q 20.00	Q 160.00
8.	Arboles de palo blanco	120	Q 1.50	Q. 180.00
9.	Arboles de cedro	120	Q 1.50	Q 180.00
10.	Arboles de Matiliguat	120	Q 1.50	Q 180.00
11.	Arboles de Torreliana	120.00	Q.1.50	Q 180.00
12.	Transporte de arboles	2	Q 400.00	Q 800.00
Total de recurso humano				Q. 2,485.00

Capítulo III

Ejecución del proyecto.

3.1. Actividades y resultados.

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
1.	Investigar y adecuar los contenidos para conformar la guía educativa.	Selección y dosificación de contenidos para la elaboración de la guía.
2.	Redactar la Guía educativa	Guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas en la elaboración de objetos decorativos para el hogar, dirigido a alumnos de cuarto, quinto y sexto del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
3.	Programar capacitación con temas como: la reforestación, medio ambiente	Se ejecutaron una capacitación y un taller de aplicación con directora, docentes y alumnos de cuarto, quinto y sexto primaria elaboración de objetos decorativos para el hogar.
4.	Reproducción de 8 ejemplares de la guía educativa	Se logró satisfactoriamente la reproducción de los 8 ejemplares de la guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos para el hogar.
5.	Socializar la Guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas docentes y alumnos.	Se socializó la guía de reutilización de papel en la elaboración de manualidades a director y docentes.

6.	Entregar Guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos para el hogar	Guías entregadas.
7.	Preparar terreno para posteriormente plantar las diferentes especies de árboles.	Se logró la preparación correcta del terreno a reforestar.
8.	Traslado de diferentes especies de árboles a terreno a reforestar.	Se trasladaron adecuadamente los 600 árboles de las diferentes especies al terreno a reforestar.
9.	Plantación de las diferentes especies de árboles en terreno deforestado.	Se plantaron de 600 árboles de diferentes especies: palo blanco, torreliana, cedro, matilisguate, cerezo
10.	Elaboración del informe final de EPS.	Informe elaborado.

3.2. Productos y logros.

No.	Productos	Logros
1.	Guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos para el hogar, dirigido a alumnos de cuarto, quinto y sexto del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se cuenta con una guía como fuente de consulta logrando que su uso sea constante y contribuya a la conservación del medio ambiente. ✓ Se logró la participación de docentes y alumnos en la realización de capacitaciones y taller de aplicación en la elaboración de las manualidades.
2.	Elaboración de objetos decorativos para el hogar.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se realizó 2 objetos decorativos para el hogar con botellas plásticas con alumnos de cuarto, quinto y sexto del nivel primario, mitigando así el grave problema que causan los desechos sólidos como el plástico en el ambiente. ✓ Se socializó y entregó la guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas su reutilización en objetos decorativos para el hogar con la directora y docentes para que sea propaga.
3.	Reforestar en área deforestada.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Plantación de 600 árboles de diferentes especies, palo blanco, cedro, matiliguete, torreliana y cerezo, en el Caserío La Unión, Aldea Horcones, Santa Catarina Mita, Jutiapa. ✓ Se logró la asesoría gratuita de un ingeniero ambiental.

Guía Educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos del hogar.



Ejecutado: en Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Compiladora: P.E.M Loyda Priscila García Medina.

INDICE.

Contenido	No. de Pág.
Introducción	i
Objetivos	ii
• General	
• Específicos	
Capítulo I	
Tema: Deforestación y reforestación	1
Competencia	1
Indicador de logro	1
Indicaciones	1
1. Reforestación	1
1.1. Cuáles con las consecuencias de deforestación?	2
1.2. Reforestación	2
Actividad	6
Evaluación	7
Capítulo II	
Tema: características del medio ambiente	8
Competencia	8
Indicaciones	8
2. Características del medio ambiente	8
2.1. Deterioro del ambiente	8
Actividad	10
Evaluación	11
Capítulo III	
Tema: Las personas y el ecosistema	12
Competencia	12
Indicaciones	12
3. Las personas y el ecosistemas	12
3.1. Clasificación de los ecosistemas	13
3.1.1. Ecosistemas terrestres	14
3.1.2. Ecosistemas acuáticos	15
Evaluación	16
Capítulo IV	
Tema: el reciclaje y la fabricación de objetos decorativos para el hogar	
Utilizando botellas plásticas	17
Competencia	17
Indicaciones	17
Reciclaje	17
4.1. Fabricación de trabajos manuales con la reutilización de las botellas plásticas	18
Actividad	18
Evaluación	22

Introducción

La presente guía Educativa es un aporte pedagógico que contiene la recopilación de importante información que se realizó con el afán de contribuir con los estudiantes, docentes y comunidad en general de la aldea Valle Nuevo del municipio de Santa Catarina Mita, dicha documentación ayudará con a adquirir conocimientos y conductas que promuevan una vida sin contaminación a través del reciclaje de botellas plásticas con las cuales se pueden realizar diversos objetos decorativos para el hogar.

Sabiendo que de tal forma la comunidad se mantenga libre de todos los desechos sólidos como son las botellas de plástico debemos adoptar hábitos que contribuyan a que esta clase de desechos disminuya día a día es compromiso de todos el hacer que nuestro planeta sea un lugar adecuado para vivir.

Es una opción de lo que podemos realizar para contribuir a mantener nuestro entorno limpio y sano, sin seguir contaminado y alterando el medio ambiente que nos rodea.

Dicha guía está integrada de cuatro capítulos que son:

Capítulo I, Deforestación y reforestación: el tema surgió como medio para hacer conciencia en los estudiantes del grave problema que esto representa y las consecuencias irreversibles que se provoca al talar de forma inmoderada, y al mismo tiempo hablamos de reforestar que nos da una solución para reconstruir en poco el daño que le hemos causado a nuestro medio ambiente

Capítulo II, Características del medio ambiente: es importante conocer que características tiene el medio ambiente en que vivimos para poder detectar cuales son los cambios que este sufre a consecuencia de la contaminación y el consumo inmoderado de los recursos, también es obligación de todos los que vivimos en una comunidad donde todavía existen recursos naturales, el cuidado y preservación del mismo.

Capítulo III, Las personas y el ecosistema: sabemos que las personas son parte de un ecosistema y que somos el único animal que transforma de forma negativa su ecosistema, no obstante los otros animales se acoplan y no transforma su medio ambiente que lo rodea.

Capítulo IV El reciclaje y la fabricación de objetos decorativos para el hogar utilizando botellas plásticas: Nos permite rehusar las botellas convirtiéndolas en objetos decorativos para nuestra casa, oficina etc. y al mismo tiempo nos permite darle una solución al problema como lo son las botellas de plástico.

Objetivos

Objetivo general

- Practicar actividades que promuevan el reciclaje y la reutilización de botellas de plástico en adornos decorativos para el hogar.

Objetivos específicos

- Plantear actividades que incentiven a los estudiantes a reutilizar las botellas de plástico.
- Promover los valores de reciclaje en los estudiantes de Cuarto, Quinto y Sexto grado.
- Aplicar técnicas para la reutilización de botellas de plástico.

Capítulo I

Tema: Deforestación y reforestación.

Competencia

- ✓ Identifica los daños producidos por el ser humano al no hacer buen uso de los recursos naturales de nuestro planeta Tierra.

Indicador de logro: Comenta con sus compañeros y familiares las consecuencias que produce al no saber cuidar de los recursos naturales.

Indicaciones

- ✓ Reúnete con tus compañeros y coordina la forma adecuada para dramatizar el tema “Tala de árboles”

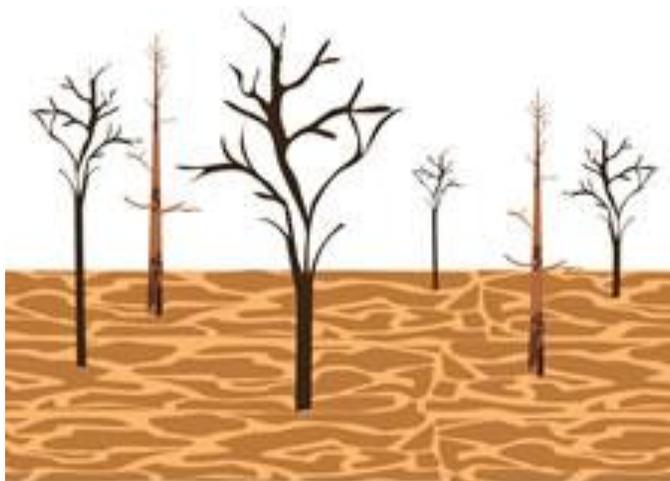
1. La deforestación: es un proceso provocado generalmente por la acción humana, en el que se destruye la superficie forestal. Está directamente causada por la acción del hombre sobre la naturaleza, principalmente debido a las talas o quemas realizadas por la industria maderera, así como para la obtención de suelo para la agricultura y ganadería.

Talar árboles sin una eficiente reforestación resulta en un serio daño al hábitat, en pérdida de biodiversidad y en aridez. Tiene un impacto adverso en la fijación de carbono atmosférico (CO₂). Las regiones deforestadas tienden a una erosión del suelo y frecuentemente se degradan a tierras no productivas.

Entre los factores que llevan a la deforestación en gran escala se cuentan: el descuido e ignorancia del valor personal, la falta de valor atribuido, el manejo poco responsable de la forestación y leyes medioambientales deficientes.

En muchos países la deforestación causa extinción, cambios en las condiciones climáticas, desertificación y desplazamiento de poblaciones indígenas.

1.1. Cuáles son las consecuencias de la deforestación?



Piensenminlanta.blogspot.com

- ✓ bosques, no pueden eliminar el exceso de dióxido de carbono en la atmósfera.

- ✓ Erosión del suelo y desestabilización de las capas freáticas, lo que a su vez provoca las inundaciones o sequías.
- ✓ Alteraciones climáticas.
- ✓ Reducción de la biodiversidad, de las diferentes especies de plantas y animales.
- ✓ Calentamiento global de la tierra: porque al estar deforestados los

1.2. Reforestación

Reforestar es establecer vegetación arbórea en terrenos con aptitud forestal. Consiste en plantar árboles donde ya no existen o quedan pocos; así como su cuidado para que se desarrollen adecuadamente.

También se puede decir que es la acción de plantar bosques de nuevo en área donde no había anteriormente.



Vambientalacala.blogspot.com

1.2.1. Forma para plantar los árboles

Los pasos para sembrar son similares para todo cultivo, sólo que cuando se trata de semillas, hay algunos pasos más que seguir.

- ✓ **Semillas:** lo primero que debe verificarse es la viabilidad de las semillas que deseamos sembrar. El método más común para hacerlo es el de remojo, y se realiza colocando agua tibia a unos 30°C en un recipiente, y colocando las semillas en él. Al cabo de unas cuantas horas, las semillas muertas flotarán y las viables se sumergirán.



Cuidatujardin.com

- ✓ **El terreno:** el terreno, cuando se trata de cultivos a suelo abierto, debe seguir determinados pasos para sembrar, que consisten en remover la tierra y limpiarla de todo elemento extraño que interfiera con el desarrollo de los cultivos, como plagas, malas hierbas, restos de otros cultivos anteriores.



www.tierramor.org

- ✓ **El abono:** en ambos casos, deberemos proceder al abonado de la tierra, para mejorar su calidad. Se utilizan abonos orgánicos, por no ser contaminantes y por sus cualidades y bajo costo. Podemos emplear compost, ya sea comercial o casero, o materia orgánica descompuesta (estiércol, desechos de la cocina, restos de podas libres de plagas, etc.

- ✓ **La siembra:** las semillas deben repartirse uniformemente por el suelo o semillero, intentando mantener una distancia mínima entre ellas. Luego se recubren con una capa fina de tierra preparada y se apisonan ligeramente para evitar bolsas de aire y desprendimientos al regar.



[www. Jardinplantas.com](http://www.Jardinplantas.com)

- ✓ **El riego:** inmediatamente después de sembradas las semillas deberemos regar la tierra, de forma pareja y cuidando de no producir charcos o movimientos. Para ello utilizaremos una regadera de lluvia fina, o un aspersor con poca presión. Hasta que las semillas germinen, deberemos regar diariamente. Luego de esto, el riego se irá espaciando de acuerdo a las necesidades de cada especie.



www.sitiosolar.com

- ✓ **Trasplante:** en el caso de los semilleros, debe hacerse cuando las plántulas alcanzan determinado tamaño, que les permita sobrevivir en su emplazamiento definitivo. Se procede a remover las plántulas, cuidando no dañar las raíces, y trasladarlas con una porción de tierra que facilite su aclimatación.

- ✓ Es conveniente también, someter el semillero a condiciones ambientales similares a las que las plántulas experimentarán en su nueva locación.



www.seguirlasenda.blogspot.com

Es importante que la operación se haga lo más rápidamente posible, para evitar someter a estrés a las plantas. Podemos preparar primero los hoyos y luego trasplantar las plántulas. El terreno debe estar previamente preparado para recibir las plántulas, de igual modo como lo indican los pasos para sembrar. Luego del trasplante, debemos regar igual que en el caso anterior. El riego será abundante en los primeros días, pero cuidando de no regar las hojas, ni en las horas de mayor asoleamiento.



www.portalescuela.com

Cuando las plantitas (ya sea a suelo abierto o en semillero) tienen algunas hojas, es conveniente eliminar las más débiles para dejar espacio a las más fuertes, para su mejor desarrollo.

Actividad.

Dramatización TALA DE ÁRBOLES

Indicaciones: forma parejas por afinidad para poder representar cada uno de los papeles de la dramatización. Se crea un escenario común que es el bosque.

Un participante es el guarda forestal y tres más serán los leñadores. El resto de los chicos serán árboles. Los leñadores tendrán 1 minuto para tocar (*“talar”*) a los árboles. Si los tocan, los árboles se quedarán tirados en el suelo. Al mismo tiempo el guardabosques podrá ir salvando a los árboles caídos (*“irá sembrando nuevos árboles en el lugar de los talados”*). Los árboles no podrán levantarse en un solo movimiento, sino que primero se sentarán, luego se pondrán de rodillas y finalmente se levantarán para seguir jugando, ya que el proceso de crecimiento es lento y progresivo. Mientras se levantan los nuevos árboles (*“crecen”*), los leñadores podrán volver a talarlos. Al terminar el primer minuto de juego, se contarán cuantos árboles fueron talados y se los anotará en un cartel: cantidad de guardas forestales versus árboles caídos al minuto. En el segundo minuto de juego se agregará otro guarda que cumplirá la misma función que el anterior, y así hasta 5 o 6 minutos.

El fin es que tomen conciencia de la relevancia que tienen las distintas poblaciones de árboles en la Naturaleza. Para ello, pueden reflexionar sobre: ¿qué ocurre con una población de árboles cuando sufren la tala indiscriminada?, ¿cómo se sentían cuando les talaban apenas se habían levantado (brotado, crecido)?, ¿bastaban unos pocos guardabosques para poder defenderlos?, ¿qué pasaba cuando eran más personas sembrando árboles que talándolos (cuarto minuto)?, ¿qué le pasa al suelo (desertificación)?, ¿cómo se ven afectados los otros organismos que viven en el bosque?

Evaluación.

Lista de cotejo.

No.	Nombre del Alumno (a)	A S P E C T O S A C A L I F I C A R												Observaciones.	
		Sigue indicaciones		Le dio realismo a su papel		Desenvolvimiento escénico		Participó de forma espontanea.		Compresión del tema		Trabajó en grupo.			
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															

Capítulo II

Tema: Características del medio ambiente

Competencia

- ✓ Describe las características que hay entre el medio ambiente en el cual vivieron sus abuelos y en el que se vive hoy.

Indicaciones

- ✓ En parejas investiga cómo eran hace 30 años las características del medio ambiente en que vives.

1. Características del medio ambiente

El medio ambiente es el conjunto de seres, objetos y fenómenos que rodean a los seres bióticos. Los seres vivos que están alrededor de un individuo son parte de su medio ambiente. La otra está constituida por ciertas características físicas como **Luz, calor y energía del sol**; y químicas como el **aire**, el **suelo**, la **humedad** y la **salinidad**. Sin ellas los seres bióticos no podrían vivir.

El conjunto de estas características permite que las regiones sean especiales. Así, en dos lugares con la misma temperatura, se encuentran variaciones en suelo, cantidad de luz que recibe, humedad y otros. También es distinta su vegetación y las especies animales que los frecuentan.

La actividad humana ocasiona la mayoría de cambios que ocurren en las características ambientales. Por ejemplo, la desertificación de zonas que eran bosques tropicales, el efecto de invernadero y la sedimentación de los lagos.

1.1. Deterioro del ambiente: la contaminación es la introducción de sustancias en un medio al que ni pertenece, lo que provoca deterioro ambiental que afecta a los seres vivos y dañan salud.

Se llama contaminante a cualquier sustancia que altera la composición de los suelos, el agua el aire. Las personas generan gran cantidad de contaminantes en el hogar, en los centros de trabajo, en los centros educativos y otros lugares.

Algunos ejemplos de contaminantes son la basura, el humo emitido por los automóviles, los insecticidas, los aerosoles, los detergentes, etc.

Las personas pueden controlar o reducir el deterioro ambiental si utilizan en forma racional el automóvil, el agua, el gas y la energía eléctrica, también pueden realizar las siguientes acciones:

- Reutilizar los desechos sólidos, como papel, aluminio o plástico.
- Evitar el uso de detergentes, insecticida y productos de duropor o durapax, como vasos y platos.
- Utilizar fuentes de energía alternativa como la energía solar y eólica

(Viento)



Algomasdelcontaminacionambienta.blogspot

Actividad

Indicaciones: compara las características actuales del medio ambiente con las de hace 20 años atrás y escribe tu respuesta en el espacio en blanco y luego has un dibujo en blanco de cómo te imaginas como se verá el medio ambiente en el futuro. Si se sigue contaminando como hasta hoy.

Características hace 30 años

Características actuales

Dibuja como te imaginas como será nuestro medio ambiente dentro de 50 años si no lo cuidamos.



Evaluación.

Lista de cotejo.

No.	Nombre del Alumno (a)	A S P E C T O S A C A L I F I C A R												Observaciones.	
		Mostró atención durante la explicación de los temas.		Participó en los comentarios de los temas.		Utilizo su imaginación en su dibujo		Sigue indicaciones en la realización de la tarea.		Su trabajo es limpio.		Es ordenado a la hora de trabajar.			
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															

Capítulo III

Tema: Las personas y el ecosistema.

Competencia

- ✓ Promueve la convivencia y la relación que existe entre el ser humano y el ecosistema como solución de la contaminación ambiental.

Indicaciones

- ✓ Se forma un círculo, y cada uno de los integrantes del grupo elige un elemento natural (agua, árbol, animales, aire, etc.). Después cada uno de los integrantes dice en voz alta el elemento que escogió para que todos los demás conozcan de que elementos está formado nuestro ecosistema.
- ✓ Ahora con una bola de estambre se irán conectando o relacionando cada uno de los elementos. Por ejemplo, si alguien escoge agua, y otra persona escoge un pez, estos dos se unen con el estambre, después la persona del pez se puede unir con un oso (porque los osos comen peces) y así sucesivamente hasta que todos estén conectados.

2. Las personas y el ecosistema: El ser humano forma parte del ecosistema en que se desarrolla y su actividad económica se determinan en gran parte, por las características del medio.

Es importante que la sociedad aproveche los recursos naturales, de modo que no pongan en riesgo el equilibrio de los elementos de los ecosistemas

La ignorancia y el descuido del ser humano pueden provocar la desecación de los lagos y ríos la destrucción de los bosques y la erosión de suelos para la agricultura pastoreo.

Es importante que la humanidad sea consciente de que todos los seres tienen derecho a la vida. De esta forma se podrá replantear una nueva relación con la Naturaleza.

El conocimiento del medio puede lograr una óptima interacción de las personas y su entorno: Por ejemplo, los agricultores pueden aprovechar especies animales y vegetales como control de plagas o fertilizadores naturales.

Las personas pueden modificar la naturaleza de forma favorable. Por ejemplo ganar tierras aprovechables en zonas áridas, evitar la desertización en otras.

La ignorancia y el descuido del ser humano pueden provocar la desecación de los lagos y ríos, la destrucción de los bosques y erosión de suelos para la agricultura.

Es importante que la humanidad sea consciente de que todos los seres tienen derecho a la vida. De esta forma se podrá replantear una nueva relación con la naturaleza.



www.wisquipases.com

2.1. Clasificación de los ecosistemas

Los **ecosistemas** pueden clasificarse en:

- **Ecosistemas terrestres:** como las praderas, las sabanas, bosques y desiertos;
- **Ecosistemas de acuáticos:** como ríos, lagos y pantanos.

2.1.1. Ecosistemas terrestres

Una ecosistema de tierra, o terrestre, es el conjunto de los organismos vivos y su ambiente físico en un pedazo de tierra en particular. Los ecosistemas terrestres pueden interactuar y se superponen con los marinos (agua salada) y los ecosistemas limnológicos (agua dulce). Un número de los biomas terrestres pueden ser utilizados para clasificar los ecosistemas más pequeños.



www.jonamor.es

2.1.2. Ecosistemas acuáticos

Un ecosistema es una comunidad de organismos que viven e interactúan dentro de un entorno determinado. En un ecosistema acuático, ese entorno es el agua, y todos los animales y las plantas viven allí. El escenario específico y el tipo de agua, como un lago de agua dulce o un saladar, determinan qué tipo de plantas y animales vivirán allí.



www.vidaecologica.info

ACTIVIDAD

Explicación del juego

Una vez que todos estén conectados, se procede a explicar que lo que se formo es un ecosistema, en donde cada uno de los elementos forma una parte importante de él. Al hacer que uno de los integrantes suelte su estambre, se podrá ver que no sólo su parte se aflojo, sino que también la de las otras dos personas que están conectada a él se vieron afectadas. Con esto queda demostrado como al cambiar sólo uno de los elementos de un ecosistema, se altera el equilibrio de todo.

Variantes del juego ecológico – ecosistema

Una práctica entretenida es hacer hablar a cada uno de los integrantes como si fuera el elemento que eligió, ya que hace que todos tomen conciencia de la importancia de ese elemento visto desde otro punto de vista.

Evaluación

Nombre _____

Grado _____

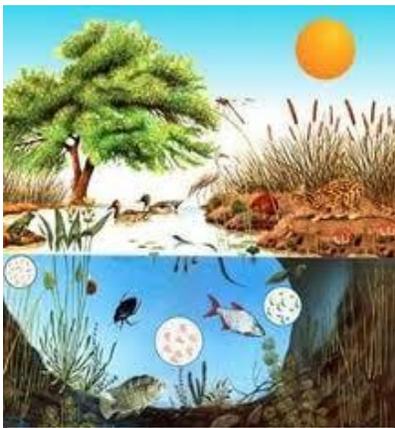
Indicaciones: Observa los dibujos y escribe en el espacio en blanco el nombre de cada uno de los ecosistemas que a continuación se te presenta.



www.losamigosdeluisk



www.tundra1221.blogspot



www.trecercicloalameda.com

Capítulo IV.

Tema:

El reciclaje y la fabricación de objetos decorativos para el hogar utilizando botellas plásticas

Competencia

- ✓ Elabora objetos decorativos para el hogar reutilizando desechos sólidos, reduciendo la contaminación ambiental de su comunidad.

Indicaciones

- ✓ Realiza de forma individual una manualidad, reutilizando las botellas plásticas, poniendo de manifiesto tus habilidades y creatividad.

3. Reciclaje

“Es la transformación de basura o desechos en productos nuevos. Se puede hacer con papel, vidrio, metal y plástico”. (1-50)

Reciclar se ha convertido en una de las actividades que están ayudando a solucionar, en parte, los problemas ocasionados por los millones de toneladas de desechos sólidos producidos a diario por los seres humanos en todo el mundo.



www.google.com

3.1. fabricación de trabajos manuales con la reutilización de las botellas plásticas

La mejor forma de ayudar a la conservación del medio ambiente, es colaborando a través de muchas situaciones, cabe mencionar que una de ellas es la reutilización del plástico en la fabricación de trabajos manuales.

Actividad.

Maceta.

Materiales a utilizar:

- ✓ botellas plásticas
- ✓ cuchillo
- ✓ abono
- ✓ tierra
- ✓ plantas

Procedimiento.

Paso No. 1

- abrir pequeños agujeritos en la parte de debajo de la botella

Paso No. 2

- revolver el abono con la tierra



Fuente: Priscila García.

Paso No. 3

- Depositar la tierra en la maceta de botella



Fuente: Priscila García.

Paso No. 4

- picar la tierra y luego mojar la tierra



Fuente: Priscila García.

Paso No. 5

- sembrar la plantita



Fuente: Priscila García.

Florero.

Materiales a utilizar:

- ✓ botellas plásticas
- ✓ cuchillo
- ✓ cartón de huevo
- ✓ tempera
- ✓ resistol
- ✓ papel de desecho



Fuente: Priscila García.

Procedimiento.

Paso No. 1:

Cortar las botellas por la mitad y unir las dos partes.



Paso No. 2

Fuente: Priscila García.

Agregar agua al resistol y disolver bien con un pincel



Fuente: Priscila García.

Paso No. 3

Pegar papel disuelto con resistol en la parte superior de la botella



Fuente: Priscila García.

Paso No. 4

Cortar flores de cartón de huevo



Fuente: Priscila García.

Paso No. 5

Pintar con tempera las flores de cartón de huevo.



Fuente: Priscila García.

Evaluación

Lista de cotejo

No.	Nombre del Alumno (a)	A S P E C T O S A C A L I F I C A R												Observaciones.
		Papel es materia orgánica que se puede reutilizar		El reciclaje es la transformación de basura a desecho en productos nuevos.		Cortar arboles es parte importante para el reciclaje.		Ayuda el reciclaje a eliminar basureros clandestinos.		La reutilización de desechos mejora el medio ambiente.		La regla de las 3 "R" son vitales para disminuir la contaminación del medio ambiente.		
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														

Capítulo IV

Proceso de evaluación del proyecto.

El momento crucial de la evaluación consisten en la interpretación de los datos obtenidos. La evaluación o estimación se aplica para diagnosticar, para mejorar métodos y programas, en todo caso es fundamental la interpretación del evaluador, porque nos servirá para verificar el alcance de los objetivos propuestos. Es por eso que la evaluación de cada etapa cobra importancia para cimentar la información.

4.1. Evaluación del diagnóstico

En la evaluación de la etapa del diagnóstico de la institución se practicó una lista de cotejo la cual está enfocada en los objetivos del plan de diagnóstico a las siguientes instituciones: Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa, como institución patrocinada y la municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa, como institución patrocinadora.

En la evaluación diagnóstica fueron tomados en cuenta al Alcalde Municipal y a la Directora del Establecimiento Educativo.

Se hizo énfasis en el logro de los objetivos establecidos que se enunciaron en el plan. Así mismo un cronograma de actividades que se desarrollo según la programación que se planteó.

Utilizando la información que se generó a través de los instrumentos aplicados se determinaron los problemas de la Escuela Oficial Rural Mixta, de la aldea Valle Nuevo y estableciendo sus posibles soluciones siendo éstas viables y factibles.

Obtenida toda esta información, se establece el Problema “Contaminación Ambiental” y como un aporte a la solución del problema se elaboró la Guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización objetos decorativos para el hogar, dirigido a alumnos de Cuarto, Quinto y Sexto grado del nivel primario.

4.2. Evaluación del perfil.

En el proceso de evaluación de la etapa del perfil del proyecto, se utilizó como instrumento una lista de cotejo la cual fue aplicada al director de la Escuela Oficial Rural Mixta de la aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Se denominó la importancia de trabajar sobre el problema de la contaminación al medio ambiente, con la redacción de la Guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización objetos decorativos para el hogar, dirigido a alumnos de cuarto, quinto y sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa, que identifica claramente la solución al problema detectado; para lo cual se diseñó un cronograma de actividades congruente a la planificación de la institución educativa y se programó talleres en donde se socializó el módulo con maestros, a así mismo se organizó una actividad de reciclaje. Se diseñó un presupuesto que especifica los recursos necesarios para la realización del proyecto, y se contó con el apoyo de instituciones que brindaron su colaboración al desarrollo del proyecto. Tomando en cuenta lo siguientes aspectos: los objetivos generales y específicos, metas, los beneficiarios del proyecto, el recurso humano, material y financiero.

4.2. Evaluación de la ejecución del proyecto.

Para evaluar la etapa de ejecución del proyecto se utilizó una lista de cotejo para verificar los logros obtenidos. En la aplicación del instrumento de evaluación se tomó en cuenta al director de la Escuela Oficial Rural Mixta de Aldea El Amparo, quien verificó que: con la elaboración de un cronograma general se organizaron las actividades a desarrollar para alcanzar los objetivos previstos, se obtuvo el principal logro que es la elaboración y reproducción de la Guía Educativa del reciclaje de botellas plásticas en la elaboración de objetos decorativos para el hogar, dirigido a alumnos de cuarto, quinto y sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Se impartió talleres a maestros y alumnos en donde se compartió el contenido de la Guía Educativa y se realizó una actividad de reciclaje participación de todos los miembros de la comunidad educativa de la Escuela Oficial Rural Mixta. Se contó con recursos que fueron previstos para el desarrollo de las actividades programadas, habiéndose cuantificado con éxito los resultados plasmados en las metas.

Las fotografías, demuestran que en la ejecución del proyecto se aprovecho el tiempo, objetivos, metas y recursos logrando obtener resultados favorables.

4.4. Evaluación final.

Es necesario realizar un análisis de los recursos obtenidos en la realización del proyecto, esta evaluación se realizó a través de una lista de cotejo para verificar el impacto del proyecto, fue aplicada a la directora del establecimiento educativo calificando los siguientes aspectos Se considera que la Guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos para el hogar, dirigido a alumnos de cuarto, quinto y sexto del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa, contribuirá a preservar los recursos naturales y es un aporte pedagógico de beneficio a la escuela en donde la Directora y personal se comprometen con el mantenimiento y la sostenibilidad del proyecto, implementando actividades donde se elaboren objetos decorativos para el hogar reutilizando las botellas plásticas.

CONCLUSIONES

1. Se contribuyó a disminuir la contaminación ambiental, por medio de reciclaje y la reforestación.
2. Se elaboró una la Guía educativa para el reciclaje botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos para el hogar, dirigido a alumnos de cuarto, quinto y sexto del nivel primario, de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa, con el objeto de contribuir a mitigar el grave problema de la contaminación del medio ambiente.
3. Se socializó la Guía educativa para el reciclaje de botellas plásticas y su reutilización objetos decorativos para el hogar, dirigido a alumnos de cuarto, quinto y sexto del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa, a través del conocimiento y la comprensión, tomando conciencia de cómo proteger nuestro medio ambiente, no por obligación sino por convencimiento.
4. Se reforestó un área deforestada del municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa, impulsando una cultura ambiental y social

RECOMENDACIONES

1. A los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo de Santa Catarina Mita, Jutiapa, practiquen actividades de almacenamiento de botellas plásticas y luego reciclarlas en la elaboración de objetos decorativos para el hogar para prevenir la contaminación ambiental.
2. A los docentes se les recomienda que tomen en cuenta la guía Educativa para el reciclajes de botellas plásticas y du reutilización en objetos decorativos para el hogar, con la cual podrán aplicar principios de reciclaje y reutilización los mismos contribuirán a la formación de hábitos de reciclaje en cada educando para que estos puedan puestos en práctica en centro educativo como en cada uno de sus hogares.
3. La directora y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Valle Nuevo, de Santa Catarina Mita, Jutiapa, lleven a la práctica talleres de socialización sobre la guía educativa para el reciclaje botellas plásticas y su reutilización en objetos decorativos para el hogar con padres de familia y parte de la comunidad de la aldea antes mencionada.
4. Al señor alcalde municipal, comunidad educativa y los miembros del COCODE del Caserío La Unión, Aldea Horcones, Santa Catarina Mita, Jutiapa, comprometidos a brindar el cuidado y mantenimiento requerido de los árboles plantados en su comunidad como un aporte de contribución al medio ambiente y la preservación de nuestro planeta.

Referencias bibliográficas.

1. Ambiente, C. d. (2011). Nuestra Educación con los bosques. *Aula Verde* , 3
2. Educación, M. d. (2005-2006). Lista de Cotejo. En (USAID), *Herramientas de evaluación en el aula*. (págs. 17-19). Guatemala: USAID.
3. Jorge Luis Galindo Arandi. (2002). Características del medio ambiente. En C. C. Vilar, *Ciencias 5to*. (pág. 262). Guatemala: Editora Santillana.
4. Miguel Angel, L. M. *Estudios de la Naturaleza 3er grado, Educación ambiental y agricultura*. Guatemala. : Lito y Tipo Santa Santa Lucia .
5. Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa. Departamento de Tesorería Municipal, Presupuesto municipal 2009 - 2010.
6. Rodríguez, M. C. (2011). Los bosques para las personas. *Aula Verde* , 8.
7. Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa. Oficina de planificación Municipal. Plan de Desarrollo Municipal 2008 - 2012.
8. Osorio Sandoval José Adalberto Santa Catarina Mita, Ensayo Monográfico.
9. Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Propedéutica para el ejercicio profesional supervisado - EPS-.
10. Quintana, Glenda Marisol, Tesis de Licenciatura en Trabajo Social con Énfasis en Gerencia de Desarrollo 2010.

E grafía.

Aguilar, M. T. (25 de enero de 2010). *Medio Ambiente*. Recuperado el 18 de agosto de 2012, de Medio Ambiente: http://www.pucpr.edu/servicios_educativos/twcyg/presentaciones/PRESENTACION5SE.pdf

Ambiente, C. d. (2011). Nuestra Educación con los bosques. *Aula Verde* , 3.

biodegradable.com.mx. (15 de mayo de 2000). *Reciclaje*. Recuperado el 29 de agosto de 2012, de Reciclaje: http://www.biodegradable.com.mx/que_es_reciclar.html

Educación, M. d. (2005-2006). Lista de Cotejo. En (USAID), *Herramientas de evaluación en el aula*. (págs. 17-19). Guatemala: USAID.

Fundación Wikimedia, I. (01 de octubre de 2012). *Wikipedia*. Recuperado el 19 de octubre de 2012, de Wikipedia: <http://es.wikipedia.org/wiki/Ecosistema>

Jardin y Algo Más. (15 de noviembre de 2008). Recuperado el 18 de agosto de 2012, de Jardin y Algo Más: <http://jardinyamas.5forum.net/t72-tecnicas-de-trasplante-de-arboles-y-arbustos>

Jorge Luis Galindo Arandi. (2002). Características del medio ambiente. En C. C. Vilar, *Ciencias 5to*. (pág. 262). Guatemala: Editora Santillana.

Miguel Angel, L. M. *Estudios de la Naturaleza 3er grado, Educación ambiental y agricultura*. Guatemala. : Lito y Tipo Santa Santa Lucia .

Rodríguez, M. C. (2011). Los bosques para las personas. *Aula Verde* , 8.

APPENDICE

GUÍA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

DIAGNOSTICO DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA CATARINA MITA, JUTIAPA.

I SECTOR COMUNIDAD

Áreas	Indicadores
1. Geográfica	<p>1.1 Localización</p> <p>El municipio de Santa Catarina Mita, del departamento de Jutiapa, se ubica en la parte norte dentro de la cuenca del río Ostúa, del departamento de Jutiapa. La cabecera municipal está cercana a las faldas del volcán Suchitán, motivo por el cual el trazo de sus calles se inclina de sur a norte. Está a una distancia de 154 kilómetros de la ciudad capital, y a 34 de la cabecera departamental.</p> <p>1.2 Tamaño</p> <p>El municipio de Santa Catarina Mita tiene una extensión territorial de 132 kilómetros², ubicado a una altura de 700 SNM. Está conformado por 20 aldeas, 27 caseríos y 3 fincas, con un total de 50 comunidades pobladas; los barrios principales de la cabecera son 10: El Centro, El Barrial, La Javía, La Ermita, Valle Nuevo, Santa Elena, Colonia Nueva, Colonia Vista Hermosa, El Tamarindo y Colonia Osorio Rodríguez.</p> <p>1.3 Clima, suelo, principales accidentes</p> <p>El clima del municipio es semi cálido durante octubre y mediados de febrero; es cálido durante los meses de marzo y abril, especialmente. La época de lluvia corresponde a los meses de junio a octubre.</p> <p>Las condiciones del suelo están vinculadas al volcán Suchitán, debido a que su fertilidad se debe al material depositado con las erupciones que ocurrieron en el año de 1,469 aproximadamente.</p> <p>Los terrenos son generalmente quebrados, la gran mayoría de suelos son pedregosos. En general son suelos arcillosos.</p>

	<p>Debido al nivel de pedregosidad, topografía, o falta de agua para riego de los cultivos, muchos de los suelos se sitúan en clases agrologicas bajas, es decir, no son recomendados para la agricultura, sino, para usos forestales o agroforestales.</p> <p>El Municipio se encuentra ubicado en la región fisiográfica de las tierras altas volcánicas, en la zona de vida identificada como Bosque seco Subtropical (bs-S); aunque existe un bosque nuboso en el volcán de Suchitán.</p> <p>1.4 Recursos naturales</p> <p>Se considera el volcán de Suchitán como la zona de recarga de la mayor parte del agua del municipio.</p> <p>Existen riachuelos como los de Santa Rita y la Quebrada de La Barranca, también los nacimientos y otras floraciones en las márgenes del río Ostúa.</p> <p>La flora del municipio, tienen importancia porque son malezas de cultivos y/o tienen algún valor medicinal, culinario, industrial o de otra índole.</p>
<p>2. Histórica</p>	<p>2.1 Primeros pobladores</p> <p>Históricamente los primeros pobladores, que ocuparon la circunscripción territorial de la región fueron: los Toltecas-Pipiles y los Poco manes. Los Toltecas-Pipiles eran de procedencia mexicana.</p> <p>2.2 Sucesos históricos importantes</p> <p>Probablemente las condiciones ambientales y naturales en esta región eran altamente insalubres existiendo posiblemente una alta mortalidad de la población por lo que el valle se denominó Mictlán (Mita) palabra que en nahuatl significa “Ciudad de los Muertos”.</p>
<p>3. Política</p>	<p>3.1 Gobierno local</p> <p>La alcaldía municipal está a cargo del Lic. René Vicente Osorio, por cuarto período consecutivo, a lo largo de estos periodos el municipio ha alcanzado un verdadero desarrollo.</p>

	<p>3.2 Organización administrativa</p> <p>Está integrada por el alcalde, 3 síndicos y 6 concejales, que en conjunto forman el Concejo Municipal; y ejercen el gobierno del municipio, dentro de sus atribuciones están: velar por la integridad de su patrimonio, garantizar sus intereses con base en los valores, cultura y necesidades planteadas por los vecinos, conforme a la disponibilidad de los recursos.</p>
<p>4. Social</p>	<p>4.1 Ocupación de los habitantes</p> <p>Los habitantes del Municipio se dedican principalmente a la agricultura, al comercio y a la industria. De por sí, el catarineco es inquieto a las fiestas familiares, le gusta pasear, y es solidario a los problemas de sus vecinos y amigos.</p> <p>4.2 Producción y distribución de productos</p> <p>En lo que respecta a la producción agrícola se pueden mencionar: maíz, frijol ayotes, tomate, chile, sandía, maicillo o sorgo, cebolla, y pasto. Especies perennes o semi-perennes: Café, achiote, güisquil, papaya, yuca, paternas y cujes.</p> <p>4.3 Agencias educacionales</p> <p>Existen 71 edificios para servicios educativos, dando cobertura a los niveles de preprimaria, primaria, básico y diversificado. Una escuela tipo Federación del área urbana con dos jornadas matutina y vespertina, para niños y niñas. De los 71 centros, cinco son privados.</p> <p>4.4 Agencias sociales de salud y otros</p> <p>El Municipio cuenta con un Centro de Salud tipo "A", perteneciente al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, anexo se encuentra una sala de maternidad con equipo y mantenimiento. Se cuenta con seis Puestos de Salud ubicados en las comunidades de La Barranca, Los Horcones, Aldea Nueva y Jocote Dulce, estos cuentan con una Enfermera Auxiliar presupuestada por el Ministerio de Salud, y los de Carbonera y El Limón, cuentan con una enfermera auxiliar por contrato.</p> <p>4.5 Vivienda</p>

Existen viviendas hechas de block, ladrillo, lámina, terraza, madera, canaleta, adobe, baritas de bambú y maicillo. La municipalidad dio inicio con la construcción de 100 viviendas para un número de 100 familias de escasos recursos, con un total de 500 beneficiarios, en la cual la municipalidad compro el terreno, y FONAPAZ a través de las gestiones municipales apporto el material para la construcción.

4.6 Centros de recreación

Se encuentran gran variedad de centros turísticos distribuidos en todo el territorio municipal y principalmente en su cabecera, entre los cuales podemos mencionar los siguientes:

Volcán Suchitán

Iglesia Católica

Polideportivo Municipal

Balneario Brisas del Sunzo

Balneario Las Vegas

Balneario Valle Escondido

Volcán Ixtepeque. Y gran variedad de lugares en el área rural.

4.7 Transporte

El Municipio tiene el servicio de transporte extraurbano a partir de las 02:00 horas. Las principales empresas de buses prestan el servicio de y hacia la ciudad capital y a la cabecera departamental de Jutiapa con un recorrido de tres horas y media y de 45 minutos hacia la cabecera departamental.

La cabecera municipal cuenta con servicio de 70 moto taxis, con un costo por viaje de Q3.00 por persona, para poder trasladarse a cualquier lugar dentro de la cabecera municipal y las comunidades más cercanas a ésta.

4.8 Comunicaciones

El correo es prestado por la empresa privada El Correo; para el servicio telefónico hay tres antenas de telefonía

móvil de la empresa CLARO, TIGO y TELEFÓNICA. Hay teléfonos con línea de TELGUA, domiciliarios y comunitarios, así como también teléfonos celulares.

Radio, TV y otros medios de comunicación:

4.9 Grupos religiosos

En el Municipio, existen la religión católica, cristiano evangélico y otras denominaciones. En la cabecera municipal la Iglesia Católica conserva todas las características arquitectónicas de los templos construidos durante la época colonial.

4.10 Composición étnica

El Municipio no cuenta con grupos étnicos indígenas. Aproximadamente 40 años atrás existían Pocomanes y Xincas, los cuales emigraron o se latinizaron, actualmente en algunas poblaciones sus habitantes conservan algunos rasgos físicos de descendientes indígenas.

Listado de carencias sector I.

20. Se carece de educación vial por parte de la población.

21. No cuenta con suficiente personal de tránsito para cubrir toda la población.

22. No existe control sobre la tala inmoderada de árboles.

23. No cuenta con salidas de emergencia las instalaciones del edificio municipal.

Problemas detectados del sector I

Problema que lo producen	Carencias	Soluciones
1. Desorganización vial	5. Se carece de educación vial por parte de la población. 6. No cuenta con suficiente personal de tránsito para cubrir toda la población.	5. Implementar capacitaciones a la población sobre Educación Vial. 6. Contratar más personal de tránsito para el mejor desenvolvimiento vial.
2. Deforestación	1. No existe control sobre la tala inmoderada de árboles.	1. Establecer mecanismos de control en la tala de árboles.
2. Inseguridad	4. No cuenta con salidas de emergencia las instalaciones del edificio municipal.	4. Construir salidas de emergencia.

II SECTOR DE LA INSTITUCIÓN

1. Localización geográfica.	1.1 Ubicación La municipalidad de Santa Catarina Mita se encuentra localizada en el Barrio el Centro calle principal o a un costado del parque central. 1.2. Vías de acceso Cuenta con tres vías de acceso siendo las dos principales la que nos dirige hacia la capital por la vía la arenera y la otra es la salida hacia el municipio de El Progreso y la menos transitada es la que nos conduce hacia San Manuel Chaparrón municipio de Jalapa, otra vía de acceso es la que nos conduce hacia el departamento de Chiquimula, las principales están asfaltadas.
5. Localización administrativa.	2.1 Tipo de institución Autónoma y de servicios. 2.2 Región Santa Catarina Mita se encuentra localizada en la región IV a la cual pertenecen Jutiapa, Jalapa y Santa Rosa.
6. Historia de la institución	3.1 Origen Según Plan de Desarrollo Municipal (2006), La Municipalidad de Santa Catarina Mita, es una entidad autónoma, elige a sus autoridades y ejerce por medio de ellas el gobierno y la administración de sus intereses, obtiene y dispone sus recursos patrimoniales, atiende los servicios públicos locales, el ordenamiento territorial de su jurisdicción, su fortalecimiento económico y la emisión de sus ordenanzas y reglamentos. Vela por la administración de los intereses de la población, impulsa proyectos que beneficien de manera sostenible el desarrollo integral del Municipio. 3.2 Fundadores u organizadores. La municipalidad fue fundada durante el régimen del dictador Jorge Ubico (1930 -1944) se suprimieron las alcaldías municipales y fueron creadas las intendencias municipales, siendo la autoridad e intendente, el cual era nombrado por el ejecutivo; y las personas que nombraban no eran originarias del lugar. 3.3 Sucesos o épocas especiales. El primer Alcalde Municipal, originario de Santa Catarina Mita, fue el señor José ⁷³ Alberto Sandoval Recinos, elegido por

<p>4. Edificio</p>	<p>elecciones generales en el año 1946 – 1948 con un período de dos años y los miembros del consejo y síndicos por un año.</p> <p>4.1 Área construida La Municipalidad cuenta con 60 metros de largo y 35 de ancho y además cuenta con tres niveles, en la planta baja se encuentran comercios, así como también el Banco Banrural y en la planta alta se encuentran ocho oficinas corredor y un tercer nivel en donde se construyo un salón destinando para reuniones del concejo y para capacitaciones de distinta índole.</p> <p>4.2 Área descubierta La municipalidad no cuenta con área descubierta</p> <p>4.3 Estado de conservación Se encuentra en condiciones aceptables.</p> <p>4.4 Locales disponibles En el edificio municipal no se encuentran locales disponibles.</p> <p>4.5 Condiciones y usos La infraestructura del edificio municipal es de reciente construcción y de tipo colonial y todos los locales destinados para el comercio se encuentran en el primer nivel en buenas condiciones y además un salón donde funciona la Academia Municipal de Computación que tiene como nombre “Fraternidad Catarineca”, la Biblioteca Municipal y en la parte del segundo nivel se encuentran las oficinas municipales como lo son: la oficina del alcalde municipal, sala de espera y a un costado la sala de la secretaria del alcalde municipal, la secretaria, tesorería, registro civil, oficina de agua, bodeguero, la oficina de la mancomunidad Lago de guija y La Dirección Municipal Planificación.</p>
<p>5. Ambientes Y equipamiento (incluye mobiliario)</p>	<p>5.1. Salones específicos:</p> <p>5.1.1 Salones de sesiones: La municipalidad cuenta con un salón de reuniones de concejo y uno para Usos Múltiples que tiene como nombre “Ixtepeque”.</p> <p>5.2 Oficinas Alcaldía. Secretaría. Tesorería. Registro civil.</p>

	<p>Oficina municipal de planificación Oficina de Agua.</p> <p>5.3 Cocina no tiene</p> <p>5.4 Comedor no tiene</p> <p>5.5 Servicios sanitarios Cuenta con cuatro servicios sanitarios, uno en la Oficina del Alcalde otro en la Tesorería, en el registro civil y otro público.</p> <p>5.6 Biblioteca. Cuenta con una Biblioteca pública, que es atendida en el horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m., por una bibliotecaria.</p> <p>5.7 Bodega. Cuenta con una pequeña bodega que se encuentra situada en la parte baja a un costado de la oficina de agua.</p> <p>5.9 Salón Multiusos En el tercer nivel se encuentra un salón para reuniones, conferencias, usos múltiples, llamado “Salón Ixtepeque”</p> <p>5.10 Salón De Proyecciones Cuenta con un salón para reuniones de concejo, el cual está preparado para realizar proyecciones.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Listado de carencias sector II

1. No se cuenta con oficina que se encargue de velar por los Derechos Humanos.
2. No cuenta con tecnología en la biblioteca municipal.

Problemas detectados en el sector II

Principales problemas del sector	Carencias	Soluciones
1. Desinformación sobre Derechos Humanos.	1. No se cuenta con oficina que se encargue de velar por los Derechos Humanos.	1. implementar una oficina de Derechos Humanos en la municipalidad.
2. Desimplementación operativa.	1. No cuenta con tecnología en la biblioteca municipal.	1. Adquirir equipo audio visual.

III SECTOR FINANZAS

Áreas	Indicadores
<p>1 Fuentes de financiamiento</p>	<p>1.1 Presupuesto de la nación Sin evidencia</p> <p>1.2 Iniciativa privada La municipalidad en algunos casos recibe fondos de empresas privadas, aunque en algunas si existen. Los más comunes son los aportes que dan las industrias o fábricas.</p> <p>1.3 Cooperativa La municipalidad no obtiene ningún fondo proveniente de cooperativas. En la actualidad se gestionan actividades para obtener beneficios.</p> <p>1.4 Venta de productos y servicios Dentro de los arbitrios municipales el más destacado es el Boleto de ornato; entre los ingresos por ventas los principales son la venta de árboles y plantas, venta de semilla y otros productos no comerciales. la mayor parte se recibe por la prestación de servicios siendo los principales: el canon de agua, servicio de drenaje, tren de aseo, arrendamiento de locales, piso de plaza, turicentros o polideportivo, cementerio, ingresos por publicidad en radio, etc.</p> <p>1.5 Rentas La municipalidad obtiene ingresos de alquileres de locales que se encuentran ubicados en el primer nivel del palacio municipal, mercado municipal, polideportivo municipal, radio municipal y otros ingresos de circulación vehicular (mototaxis e impuesto a transportes extraurbanos).</p> <p>1.6 Donaciones Generalmente las donaciones no son recibidas en dinero, sino en bienes muebles, equipo, herramientas y otros.</p> <p>1.7 Otros Cabe mencionar que la municipalidad también recibe fondos específicos para ejecutar obras de inversión social los cuales son canalizados a través del consejo de desarrollo urbano y rural.</p>
<p>2. Costos</p>	<p>2.1 Salarios El Salario de los empleados municipales se le hace por medio de cheques y depósitos que realizan la tesorería municipal, de</p>

acuerdo al cargo que tenga cada empleado.

2.2 Materiales y suministros

El encargado de tesorería, tiene bajo su responsabilidad, la adquisición de bienes, materiales, suministros y servicios que requiera la municipalidad, para su administración y funcionamiento.

2.3 Servicios profesionales

Regularmente en lo que a pago de servicios profesionales se refiere, los más comunes son el pago de estudios de investigación y proyectos de factibilidad.

2.4 Reparaciones y construcciones

Dentro del presupuesto municipal se crea un programa específico para las reparaciones ya que son bastantes comunes y de las cuales podemos mencionar el mantenimiento de calles, reparación de maquinaria y convoy municipal, reparaciones del equipo de cómputo, bombas de agua etc.

2.5 Mantenimiento

El mantenimiento se incluye en un programa específico para llevar un mejor control sobre los gastos en que incurre la municipalidad en este tipo de servicios. Los mantenimientos más comunes a financiar son los que a diario realizan trabajadores y el convoy municipal en el mantenimiento de caminos vecinales, carreteras de las diferentes aldeas, caseríos del municipio y el casco urbano.

2.6 Servicios generales

La municipalidad cuenta con los servicios de electricidad, agua, drenajes, teléfono, internet, fax y otros.

2.6.1 Electricidad

Cuenta con dos bombas de agua que trabajan con energía a lo que se le suma el consumo en oficinas del edificio municipal, radio municipal, salón municipal, centro polideportivo y locales arrendados para servicios municipales, la cual es cancelada por la tesorería municipal.

2.6.2 Teléfono

Es cancelado por la tesorería municipal.

2.6.3 Agua

No es cancelada por ser municipal.

<p>3. Control de finanzas</p>	<p>2.6.4. Internet y fax Es cancelado por la tesorería municipal</p> <p>3.1 Estado de cuentas Sin evidencia</p> <p>3.2 Disponibilidad de fondos Sin evidencia</p> <p>3.3 Auditoría interna y externa La Unidad de Auditoría Interna deberá evaluar en forma independiente a la ejecución de las operaciones, que los responsables cumplan en forma oportuna y adecuada.</p> <p>Referente a la auditoría externa generalmente es la Contraloría General de Cuentas el ente fiscalizador de las entidades públicas, incluyendo las municipalidades y sus empresas.</p> <p>3.4 Manejo de libros contables Para efectos de la fiscalización correspondiente, todas las Municipalidades del país deben llevar un libro que contenga la información básica de cada operación financiera realizada, así como su movimiento mensual</p> <p>3.5 Otros controles Generar Información trimestral del presupuesto. El alcalde, trimestralmente deberá informar al Concejo Municipal, con relación a la ejecución del presupuesto, debiendo enviar copia de tales informes a la Contraloría General de Cuentas, para su control, fiscalización, registro y asesoría.</p>
--------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Listado de carencias sector III

1. No se cuenta con una oficina que vele por el mantenimiento de obras realizadas.
2. No cuentan con estaciones de vigilancias para evitar la violencia.
3. Carece de Relaciones Humanas el personal para la atención que brinda a usuarios y vecinos.
4. No se cuenta con una educación fiscal por parte de la población para pagar sus impuestos.

Problemas detectados en el sector III

Principales problemas del sector	Carencias	Soluciones
1. Insuficiente presupuesto municipal.	<p>4. No se cuenta con una oficina que vele por el mantenimiento de obras realizadas.</p> <p>5. No se cuenta con una educación fiscal por parte de la población para pagar sus impuestos.</p>	<p>1. Obtención de fondos para contratar personal calificado para darle mantenimiento a las obras.</p> <p>2. Capacitar a la población sobre los beneficios que se obtienen al pagar los impuestos.</p>
2. Inseguridad	1. No cuentan con estaciones de vigilancias para evitar la violencia	1. Construir estaciones de vigilancia.
3. Malas relaciones humanas	1. Carece de relaciones humanas el personal para la atención que brinda a usuarios y vecinos	1. Organizar cursos de relaciones humanas.

IV SECTOR DE RECURSOS HUMANOS.

1. Personal operativo	<p>1.1 Total de laborantes La municipalidad cuenta con un total de 313 trabajadores</p> <p>1.2 Total de laborantes fijos La municipalidad cuenta con 145 laborantes fijos (presupuestados)</p> <p>1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente. La municipalidad de cuenta con 75 laborantes por contrato (por Planilla)</p> <p>1.4 Antigüedad del personal El personal más antiguo de la municipalidad es el personal que está presupuestado con 16 años de ocupar el cargo.</p> <p>1.5 Tipos de laborantes Licenciados en pedagogía y ciencias de la educación, Gerencia de empresa, Ciencia Jurídicas y Sociales, Ciencias de la Comunicación, Ingeniero Civil y Peritos contadores</p> <p>1.6 Asistencia del personal El personal que labora en la municipalidad de Santa Catarina Mita asisten diariamente en jornada única, en un 100%</p> <p>1.7 Residencia del personal La residencia del personal es un 95% de Santa Catarina Mita, y un 5% de Asunción Mita y el Progreso.</p> <p>1.8 Horarios Los empleados asisten de 8:00 AM á 16:00 PM. Jornada única.</p>
2. Personal Administrativo	<p>2.1 Total de laborantes El concejo municipal con nueve más el Alcalde Municipal y el Secretario que según el código municipal establece que es el jefe de personal.</p> <p>2.1 Laborantes fijos o interinos La municipalidad cuenta con 25 laborantes fijos (presupuestados) y cuenta con 35 laborantes por contrato (por planilla).</p> <p>2.2 Antigüedad del personal El personal Administrativo cuenta con 16 años de permanecer en</p>

	<p>el puesto.</p> <p>2.3 Tipo de laborantes Licenciados en pedagogía y ciencias de la educación, Gerencia de Empresas, Ciencias Jurídicas y Sociales y Ciencias de la Comunicación.</p>
3. Usuarios	<p>3.1 Cantidad de usuarios Los habitantes del municipio y sus aldeas son de 33,000 según estudios de la Dirección Municipal de Planificación.</p> <p>3.2 Comportamiento anual de usuarios Según información de empleados municipales el comportamiento de los usuarios es noble en su mayoría.</p> <p>3.3 Situación Socioeconómica Los habitantes del municipio son de todos los extractos sociales, predominando los de medianos recursos económicos.</p>
4 Personal de servicio	<p>4.1 Total de laborantes En la Municipalidad de Santa Catarina Mita, se cuenta con 8 jardineros, 6 guardianes y 13 conserjes.</p> <p>4.2 Total de laborantes fijos e interinos Se cuenta con 6 laborantes presupuestados (fijos).</p> <p>4.3 Antigüedad de personal Según información recabada el personal de servicio se ha mantenido durante 16 años.</p> <p>4.4 Tipo de laborantes Conserjes, Guardianes y Jardinero.</p> <p>4.5 Asistencia del personal El 100% del personal asiste diariamente.</p> <p>4.6 Residencia del personal El personal habita en la cabecera municipal.</p> <p>4.7 Horarios Los guardianes en jornada nocturna. Los jardineros y conserjes en jornada diurna.</p>

Listado de carencias sector IV

1. No se llevan controles de asistencia del personal.
2. No cuenta el personal con estabilidad laboral.
3. No se cuenta con información detallada acerca de las comunidades de nuestro municipio.

Problemas detectados del sector IV

Principales problemas del sector	Carencias	Soluciones
1. Administración deficiente.	3. No se llevan controles de asistencia de personal. 4. No cuenta el personal con estabilidad laboral.	3. Establecer mecanismos de control de asistencia y control de horarios. 4. Establecer normativos para estabilidad laboral.
2. Malas relaciones humanas o incomunicación.	1. No se cuenta con información detallada acerca de las comunidades de nuestro municipio.	1. Actualizar monografía de cada comunidad.

V SECTOR DE CURRÍCULUM

Áreas	Indicadores
<p>1 Plan de estudios/servicios</p>	<p>1.1 Nivel Que Atiende Comunal</p> <p>1.2 Áreas que cubre Relaciones públicas, secretaria, tesorería, servicios técnicos, mantenimiento, servicios públicos, seguridad y obras.</p> <p>1.3 Programas especiales Dirección de radio, vivero municipal, biblioteca municipal, academia de música, gasolinera, polideportivo, casa de las personas de la tercera edad y convoy municipal.</p> <p>1.4 Tipos de acciones que realiza Sociales, culturales, deportivas y religiosas.</p> <p>1.5 Tipos de servicios Tren de aseo, PMT (policía municipal de tránsito guardería, radio (informativo), jardinería y fontanería.</p>
<p>2.Horario institucional</p>	<p>2.1 Tipo de horario Rígido</p> <p>2.2 Maneras de elaborar el horario Ellos eligen su horario por disposición del consejo en base a la autonomía que le confiere a la ley.</p> <p>2.3 Horas de atención para los usuarios De 8:00 a.m. a 4:00 p.m.</p> <p>2.4 Horas dedicadas a las actividades normales De 8:00 a.m. a 4:00 p.m.</p> <p>2.5 Horas dedicadas a actividades especiales Cuando surgen</p> <p>2.6 Tipo de Jornada Única</p>
<p>3. Métodos y</p>	<p>3.1 Metodología utilizada por los trabajadores Corresponde independientemente a cada departamento.</p>

técnicas/ procedimientos	<p>3.2 Frecuencia de visitas o excursiones con los trabajadores 1 o 2 veces por periodo</p> <p>3.3 Capacitación Atención al público procesos, asuntos legales y capacitaciones técnicas.</p> <p>3.4 Selección Exclusivas con el alcalde Contratación: secretario, jefe de personal Lenin Ortiz, contrato -nombramiento e inducción. Platica – noción general – organigrama – jerarquía – personal lo capacita o enseña.</p> <p>4.1 Criterios utilizados para evaluar en general</p>
4. Evaluación	<p>Legal – contraloría general de cuenta anual – cumplimiento general de todo el proceso.</p> <p>4.2 Tipos de evaluación Anual, observación, no hay nada estructurado – es empírica y opinión del pueblo.</p> <p>4.3 Características de los Criterios de evaluación Opinión pública, observación, contraloría de cuentas y auditorias.</p> <p>4.4 Controles de calidad (eficiencia – eficacia) Que las personas estén satisfechas con los servicios que presta.</p>

Listado de carencias sector V

1. No cuenta con edificio propio para la Supervisión Educativa.

Problemas detectados del sector V

Principales problemas del sector	Carencias	Soluciones
1. Inseguridad.	1. No cuenta con edificio propio para la Supervisión Educativa.	1. Construir un edificio para la Supervisión Educativa

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

Áreas	Indicadores.
1. Planeamiento	<p>1.1 Tipo de planes (corto, mediano, largo) Los planes que realiza la municipalidad de Santa Catarina Mita son: El Plan operativo anual, plan estratégico y plan de presupuesto general de ingresos y egresos de la Municipalidad de un año. La Dirección Municipal de Planificación es la responsable de la elaboración de planes y programas, a corto plazo (anual) mediano plazo (2 o 3 años); y largo plazo (5 o más años).</p> <p>1.2 Elementos de los planes Objetivos generales, objetivos específicos, actividades, recursos, tiempo, evaluación. Estos dependerán de las necesidades de la población, siempre que exista congruencia con las políticas de gobierno y de las instituciones.</p> <p>1.3 Forma de implementar los planes De los planes y programas se extraen los proyectos. Cada año se presentan ante las distintas instituciones en busca de financiamiento.</p> <p>1.4 Base de los planes: políticas o estrategias y objetivos o actividades. Los Planes son sustentados por la participación ciudadana a través de los COCODES y COMUDE, así como de Comités, los que en una reunión anual plantean sus necesidades más sentidas.</p> <p>1.5 Planes de contingencia Dentro del COMUDE está organizada una comisión para la prevención de desastres, la que recibe asistencia por parte del CONRED.</p>
2. Organización	<p>2.1 Niveles jerárquicos de organización Los niveles jerárquicos se dan de la siguiente manera: Concejo, Alcalde, Secretario Personal de servicio y Personal operativo.</p> <p>2.2 Organigrama Cuenta con un organigrama lineal en el cual detallan las personas que intervienen en el jerárquicamente.</p> <p>2.3 Funciones cargo/nivel</p>

	<p>Cuenta con un cargo de funciones en el nivel al que corresponda</p> <p>2.4 Existencia o no de manuales de funciones Existe un manual de funciones para los empleados, pero por la ampliación de servicios prestados por la municipalidad se encuentra en proceso de readecuación.</p> <p>2.5 Régimen de trabajo Existe personal presupuestado, por contrato y por planilla.</p> <p>2.6 Existencia de manuales de procedimientos No cuenta con manuales de procedimientos.</p>
<p>3. Coordinación</p>	<p>3.1 Existencia o no de informativos internos Cuenta con una Radio Municipal, además emplean medios escritos y verbales. Manual: Descripción de procesos, describe paso a paso los procedimientos y tareas que realizan de los diferentes departamentos que existen en la comuna.</p> <p>3.2 Existencia o no de carteleras Existe un área específica para la colocación de avisos escritos. Existen en los pacillos, en las oficinas, en los diferentes ambientes.</p> <p>3.3 Formularios para las comunicaciones escritas Formularios que se utilizan son para la solicitud de permisos de trabajo, también existe gran diversidad de formatos en diferentes oficinas tales como: controles de asistencia, formularios de lectura de contadores de agua, los Boucher, vales etc.</p> <p>3.4 Tipos de comunicación Verbal, escrita, electrónica y por Radio.</p> <p>3.5 Periodicidad de reuniones técnicas con el personal Cada 8 días (lunes) y mensualmente con (COMUDE) Consejo Municipal de Desarrollo. Reuniones cada mes con el personal.</p> <p>3.6 Reuniones de reprogramación Estas las realiza el Consejo o el Alcalde con la Oficina Municipal de Planificación según la necesidad.</p>

<p>4. Control</p>	<p>4.1 Normas de control Cada dependencia debe entregar un informe mensual de las actividades realizadas.</p> <p>4.2 Registro de asistencia Libro de control de asistencia, control de inventarios, de caja, seguridad, transito.</p> <p>4.3 Evaluación de personal De acuerdo al cumplimiento de los planes y comparando con los informes presentados cada mes. Si seda, esta actividad es exclusiva del Alcalde por ser la autoridad superior.</p> <p>4.4 Inventario de actividades realizadas Los informes presentados permiten dejar constancia de las actividades realizadas. Si, por ley es función del secretario está regulada en el Código Municipal decreto 12-2002.</p> <p>4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución Si existe, esta función le compete a la dirección de administración financiera, no hubo acceso a los planos del edificio.</p> <p>4.6 Elaboración de expedientes administrativos Esta función está a cargo del Secretario Municipal quien es el Jefe de Personal, y el encargado de recibir y archivar los expedientes de todo el personal que labora para la municipalidad.</p>
<p>5 Supervisión</p>	<p>5.1 Mecanismos de supervisión Es realizada la técnica de la observación, y de a cuerdo al logro de objetivos planteados en los planes</p>

Listado de carencias sector VI

1. Poca ayuda del gobierno.

Problemas detectados del sector VI

Principales problemas del sector	Carencias	Soluciones
1. insuficiente presupuesto para satisfacer las demandas de los ciudadanos.	1. Poca ayuda del gobierno.	Darle prioridad a las necesidades más precarias de la población.

VII SECTOR DE RELACIONES.

<p>1 Institución- usuarios</p>	<p>1.1 Forma de atención a los usuarios Según información recabada por medio de los usuarios es deficiente por la mala atención que se brinda.</p> <p>1.2 Intercambios deportivos. Se realizan encuentros deportivos de vez en cuando con los equipos de las comunidades locales y con otros municipios.</p> <p>1.3 Actividades sociales. En el municipio de Santa Catarina Mita se realizan dos fiestas. La municipalidad se encarga de organizar la mayoría de las actividades: Feria titular en el mes de noviembre Y Tope de mayo</p> <p>1.4 Actividades culturales. La municipalidad realiza varias actividades culturales, entre ellas podemos mencionar: Día de la cruz, Semana santa y Día de los santos.</p> <p>1.5 Conferencias y capacitaciones La municipalidad realiza una información tipo conferencia en donde se le informa a todo el pueblo en que se invirtió el dinero y también realizan capacitaciones para las amas de casa en lo que es corte y confección, cocina y trabajos manuales. Etc.</p>
<p>2. Institución con otras instituciones</p>	<p>2.1 Culturales. La municipalidad realiza actividades culturales con otras municipalidades como triangulares deportivas, conferencias y además cuenta con un espacio cultural en la Radio Municipal.</p> <p>2.2 Sociales El alcalde municipal es invitado para dar conferencias en otras municipalidades a nivel nacional e internacional.</p>
<p>3. Institución con la comunidad</p>	<p>3.1 Con agencias locales y nacionales La municipalidad tiene una estrecha relación con la comunidad realizando diferentes actividades y proyectos de beneficio común.</p>

	<p>3.2 Asociaciones locales. En Santa Catarina Mita se encuentran muchas organizaciones civiles y apolíticas que organizan muchas actividades en bien del municipio como los son los Grupos Juveniles Católicos, Paz joven, evangélicos, la fraternidad Catarineca residente en los Estados Unidos, la Cooperativa del calzado Coopocalza, Catocalza, grupo de alcohólicos anónimos, directiva del Deportivo Santa Catarina que participa en la Segunda División del fútbol Nacional, así mismo directiva municipal de fútbol y la asociación de mototaxis.</p> <p>3.3 Proyección La municipalidad se proyecta con todas las comunidades, pues realiza proyectos en beneficio común.</p> <p>3.4 Extensión Es a nivel municipal.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Listado de carencias sector VII

1. No hay una buena organización para eventos sociales.
2. Carecen de tiempo y dinero las amas de casa para capacitarse en distintas áreas.

Problemas detectados del sector VII

Principales problemas del sector	Carencias	Soluciones
1- Pocas actividades sociales.	1. No hay una buena organización para eventos sociales.	1. Crear una comisión para eventos sociales.
2. Deficiencia cursos de cocina, confección, belleza y repostería.	1. Carecen de tiempo y dinero las amas de casa para capacitarse en distintas áreas.	1. Solicitar a entidades cursos gratuitos adecuados a los horarios de las amas de casa.

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL.

<p>1. Filosofía de la institución</p>	<p>1.1 Principios filosóficos de la institución Calidad de vida de los habitantes del municipio, Desarrollo humano y profesional, etc.</p> <p>1.2 Visión La Municipalidad de Santa Catarina Mita es una entidad autónoma que ejerce, promueve y atiende por medio de una estructura funcional moderna, su fortalecimiento económico, el manejo eficiente de los ingresos patrimoniales, la satisfacción de la demanda de servicios públicos y el ordenamiento territorial de su jurisdicción</p> <p>1.3 Misión Somos el equipo responsable de velar por una mejor distribución de la inversión de los recursos del gobierno local, promover toda clase de actividades económicas, sociales, culturales, ambientales y prestar servicios que sean necesarios para satisfacer las necesidades y aspiración de la población.</p>
<p>2. Políticas de la institución</p>	<p>2.1 Políticas institucionales</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Mejorar la cobertura total de energía eléctrica a todas las comunidades urbanas y rurales del municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa. b) Proveer el abastecimiento de agua potable a todas las aldeas y barrios urbanos del municipio. c) Fomentar coordinando esfuerzos, actividades y proyectos con todas las instituciones y organizaciones de la salud. d) Conservar los recursos naturales del municipio, principalmente el río Ostúa y el Volcán Suchitán, a través del uso racional. e) Mejorar los servicios públicos municipales con la implementación de tecnología y capacitación del recurso humano para la satisfacción de los usuarios. f) Mejorar la ejecución de las finanzas municipales con estricto cumplimiento de la Ley con honestidad y transparencia. g) Permitir la participación constante de la sociedad civil organizada en la planificación y ejecución de los proyectos de desarrollo del municipio. h) Mantener coordinación permanente con las

instituciones del Estado .

2.2 Objetivos

2.2.1 General

Buscar el mejor posicionamiento del municipio a través de la mejora cualitativa de su oferta de servicios para ganar competitividad, potenciar su desarrollo y mejorar la calidad de vida de la población Catarineca.

2.2.2 Específicos

- Desarrollar el recurso humano, que realiza las funciones dentro de la estructura municipal, para que sea capaz de implementar todas las estrategias administrativas que proporciona esa misma ciencia, en beneficio de los usuarios de los servicios municipales de todas las comunidades del municipio.
- Planificar la actividad municipal, de acuerdo a presupuestos de ingresos, para desarrollar proyectos que mejoren las condiciones socioeconómicas de la población.
- Modernizar constantemente la metodología utilizada en las distintas áreas de servicio al cliente o usuario municipal.
- Reorganizar la Oficina de Planificación económica, con base al Art. 96 del Código Municipal demandas poblacionales, en busca de mejores condiciones a nivel de toda su jurisdicción.

2.3. Metas

- Mejorar los niveles educativos.
- Optimizar los recursos en el desarrollo de proyectos sociales.
- Lograr la participación ciudadana:
- Organizar a la población del casco municipal y todas las comunidades.
- Hacer funcionar de acuerdo a sus objetivos a las comisiones del COMUDE.
- Servir con excelencia a los usuarios municipales: internos y externos

3.1 Marco legal que abarca la institución leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros.

<p>3. Aspectos legales</p>	<p>Los lineamientos que figuran los reglamentos municipales de funcionamiento y organización se fundamentan en las disposiciones legales contenidas el código municipal, decreto número12-2002 y la ley de servicio municipal decreto 1-87.</p> <p>3.2 Reglamentos internos</p> <p>La municipalidad de Santa Catarina Mita, cuenta actualmente con un reglamento interno para cada oficina siendo este.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Manual de funciones y atribuciones de la oficina de tesorería municipal. ✓ Reglamento interno de oficina de tesorería municipal. ✓ Manual de funciones y atribuciones de la oficina municipal de planificación. ✓ Reglamento interno de la oficina municipal de planificación. ✓ Reglamento de viáticos. ✓ Reglamento de la Dirección Municipal de Planificación.
-----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Listado de carencias sector VIII

1. No existe planificación de tiempo para los proyectos a realizar.
2. No cuenta con aplicación de estrategias y políticas para llevar a cabo el plan de gobierno municipal.

Problemas detectados del sector VIII

Principales problemas del sector	Carencias	Soluciones
1. Desorganización.	<ol style="list-style-type: none">1. No existe planificación de tiempo para los proyectos a realizar.2. No cuenta con aplicación de estrategias y políticas para llevar a cabo el plan d gobierno municipal.	<ol style="list-style-type: none">1. Establecer planificaciones a corto plazo.2. Elaboración de plan de gobierno adecuado a los costos y necesidades de la comunidad.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

PLAN DE LA ETAPA DE DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

I. Identificación

Institución Patrocinante: Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Epesista: Loyda Priscila García Medina

Localización del Proyecto: Caserío La Unión, Aldea Horcones, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Proyecto: Reforestación de 2 manzanas de terreno deforestado del municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

II Objetivos

General

- ✓ Ejecutar actividades previamente planificadas en el proyecto a desarrollar, aprovechando todos los medios disponibles para su ejecución.

Específicos

- ✓ Observar las condiciones en que se encuentra el edificio de la municipalidad de Santa Catarina Mita y su funcionalidad.
- ✓ Recopilar información de la Institución patrocinante para posteriormente elaborar lista de carencias.
- ✓ Proponer soluciones que mejoren la realidad ambiental que se vive actualmente en la Escuela Oficial Rural Mixta, Jornada Matutina, Aldea El Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
- ✓ Obtener como resultado la reforestación de 2 manzanas de terreno deforestado en el municipio de Santa Catarina Mita y la elaboración de una Guía educativa para el reciclaje de botellas, y a su mismo colaborar con el medio ambiente.

III Justificación

La etapa del diagnóstico permite al epesista conocer la institución en la cual realizará su proyecto, y de esta forma establecer las necesidades de las cuales se priorizará los problemas y a su vez se le dará la solución que contribuirá al mejoramiento del problema de mayor densidad, en beneficio de los pobladores del municipio.

IV Descripción

Consiste en realizar un diagnóstico, a través de diversas técnicas e instrumentos de investigación, los cuales ayudaran a la obtención de datos necesarios para la realización del proyecto.

V Actividades

1. Solicitud de apoyo a la municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa.
2. Elaboración de plan y cronograma de actividades.
3. Aplicación de las diferentes técnicas e instrumentos utilizados para recopilar datos de la institución.
4. Detección de necesidades y problemas de la institución.
5. Priorización de problemas detectados.
6. Elaboración y entrega del informe de la etapa de diagnóstico.

VI Metodología

Técnicas de Investigación

- ✓ La entrevista
- ✓ Observación

Instrumentos

- ✓ Listas de Cotejo
- ✓ Fichas de observación
- ✓ Cuestionario

VII Recursos

Humanos

- ✓ Comunidad educativa del Caserío La Unión, Aldea Horcones, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
- ✓ Alcalde Municipal de Santa Catarina Mita, Jutiapa.
- ✓ Ingeniero Forestal
- ✓ Epesista
- ✓ Asesora

Materiales

- ✓ Hojas de papel bond
- ✓ Cuaderno de notas
- ✓ Computadora
- ✓ Tinta de impresora
- ✓ Impresora
- ✓ Lapiceros
- ✓ Filmaciones
- ✓ Cámaras fotográficas
- ✓ Teléfonos
- ✓ Vehículo de transporte

Financieros

Recursos económicos utilizados en:

- ✓ Pasaje de transporte
- ✓ Papelería
- ✓ Costos de alimentación.

LISTA DE COTEJO

EVALUACIÓN DEL DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

Nombre de la Epesista: Loyda Priscila García Medina

Asesora del EPS: Licda. Luvia Magalí Guerra Sagastume.

Sede: Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una “X” (si o no) en la columna correspondiente en cada uno de los indicadores.

No.	INDICADORES	SI	NO	
1	Se realizaron visitas a la comunidad e institución educativa	X		
2	Se realizaron entrevistas	X		
3	Se hizo el reconocimiento del área	X		
4	Se obtuvo la información requerida	X		
5	Se realizó la lista de carencias	X		
6	Se reflejo el problema a solucionar	X		
7	Hubo apertura a las constantes entrevistas	X		
8	Fácil acceso		X	

OBSERVACIONES: _____



EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

PLAN DE LA INSTITUCION BENEFICIADA.

I. Identificación

Institución Beneficiada: Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Valle Nuevo Santa Catarina Mita, Jutiapa

Epesista: Loyda Priscila García Medina

Localización del proyecto: Aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Título: Guía Educativa de reciclaje de botellas plásticas en la elaboración de objetos decorativos para el hogar dirigida a estudiantes de Cuarto, Quinto y sexto Grado de la escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina Aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa

II Objetivos

General

- ✓ Realizar actividades previstas en el perfil del proyecto, aprovechando los recursos disponibles y factibles.

Específicos

- ✓ . Gestionar los medios necesarios para cubrir las necesidades básicas para evitar la ausencia de los materiales necesarios para la ejecución del proyecto.
- ✓ Ejecutar talleres y capacitaciones con docentes y estudiantes sobre los temas de la guía para facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje.

- ✓ Realizar diversas actividades establecidas en la guía con docentes y estudiantes de la institución.
- ✓ Motivar a los docentes y estudiantes a realizar diversos objetos decorativos para el hogar, con botellas de plástico.
- ✓ Socializar con docentes y estudiantes sobre el buen uso de la guía y como implementarlo en el proceso de enseñanza aprendizaje.

III Justificación

Después de haber recopilado la información sobre la institución patrocinada he conocido la problemática este proyecto será de beneficio a toda la comunidad de este municipio, si como un producto que orientara sobre la manera de manejar los desechos sólidos principalmente las botellas de plástico, realizándolas con dedicación al ejecutar el proyecto, así como la reforestación de un área comunal del Caserío la Unión, Aldea Horcones, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

IV Actividades

- ✓ Elaborar y dirigir notas correspondientes para establecer una vía de comunicación directa.
- ✓ Organización y planificación de las actividades a desarrollar
- ✓ Preparación de instrumentos necesarios en la ejecución del proyecto.
- ✓ Realizar actividades con docentes y estudiantes del centro educativo.
- ✓ Realizar talleres de socialización y de capacitación con alumnos y docentes del centro educativo, aplicando la guía elaborada.
- ✓ Realizar Plan de sostenibilidad del proyecto.
- ✓ Realizar entrega de las guías a docentes del centro educativo.

V Recursos

Materiales

- ✓ Hojas de papel bond
- ✓ Computadora
- ✓ Tinta de impresora
- ✓ Fichas de observación
- ✓ Lapiceros
- ✓ Cámaras fotográficas
- ✓ Vehículo de transporte

Institucionales

- ✓ Escuela Oficial Rural Mixta, Jornada Matutina Aldea Valle Nuevo Santa Catarina Mita.
- ✓ Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Financieros

Recursos económicos utilizados en:

- ✓ Pasaje de transporte
- ✓ Papelería
- ✓ Costos de alimentación.

LISTA DE COTEJO

EVALUACIÓN DEL DIAGNOSTICO DE LA INSTITUCIÓN PATROCINADA

Nombre de la Epesista: Loyda Priscila García Medina
Asesora del EPS: Licda. Luvia Magalí Guerra Sagastume.
Sede: Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una “X” (si o no) en la columna correspondiente en cada uno de los indicadores.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	El proyecto satisface las necesidades reflejadas en el análisis.	X	
2	El lugar permite el desarrollo del proyecto	X	
3	Se cumplen las metas establecidas	X	
4	Los objetivos son acordes con las necesidades del establecimiento	X	
5	Se verá favorecida la comunidad educativa en el proceso de enseñanza aprendizaje	X	
6	Se cuenta con el presupuesto necesario	X	
7	Las actividades programadas se llevaron a cabo	X	

OBSERVACIONES:



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES**

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

PLAN DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTO.

I. Identificación

Institución Beneficiada: Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Valle Nuevo, Jornada Matutina, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Epesista: Loyda Priscila García Medina

Localización del proyecto: Aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Título: Guía Educativa de reciclaje de botellas plásticas en la elaboración de objetos decorativos para el hogar dirigida a estudiantes de Cuarto, Quinto y Sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Valle Nuevo Santa Catarina Mita, Jutiapa

II Objetivos

General

- ✓ Ejecutar actividades previstas en el perfil del proyecto desarrollar, aprovechando al máximo los recursos disponibles para este fin.

Específicos

- ✓ Gestionar las necesidades básicas del proyecto a desarrollar, aprovechando al máximo los recursos disponibles para este fin.
- ✓ Ejecutar talleres y capacitaciones con docentes y estudiantes sobre los temas de la guía para facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje.

- ✓ Practicar las diversas actividades establecidas en la guía con docentes y estudiantes de la institución.
- ✓ Motivar a los docentes y estudiantes a realizar diversos objetos decorativos .
- ✓ Socializar con docentes y estudiantes sobre el buen uso del módulo y como implementarlo en el proceso de enseñanza aprendizaje.

III Justificación

Esperando ejecutar todas las actividades que dan como resultado llevar a feliz término un proyecto que traerá beneficio a toda la comunidad de este municipio, si como un producto que orientara sobre la manera de manejar los desechos sólidos principalmente los del papel, emprendemos con dedicación las actividades de la ejecución del proyecto, así como la reforestación de un área comunal del Caserío la Unión, Aldea Horcones, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

IV Actividades

- ✓ Elaborar y dirigir notas correspondientes para establecer una via de comunicación directa.
- ✓ Organización y planificación de las actividades a desarrollar
- ✓ Preparación de instrumentos necesarios en la ejecución del proyecto.
- ✓ Realizar actividades con docentes y estudiantes del centro educativo.
- ✓ Realizar talleres de socialización y de capacitación con alumnos y docentes del centro educativo, aplicando la guía elaborada.
- ✓ Realizar Plan de sostenibilidad del proyecto.
- ✓ Realizar entrega de las guías a docentes del centro educativo.

V. Recursos

Materiales

- ✓ Hojas de papel bond

- ✓ Computadora
- ✓ Tinta de impresora
- ✓ Fichas de observación
- ✓ Lapiceros
- ✓ Cámaras fotográficas
- ✓ Vehículo de transporte

Institucionales

- ✓ Escuela Oficial Rural Mixta, Jornada Matutina, Aldea Valle Nuevo.
- ✓ Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Financieros

Recursos económicos utilizados en:

- ✓ Pasaje de transporte
- ✓ Papelería
- ✓ Costos de alimentación.

LISTA DE COTEJO

EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Nombre de la Epesista: Loyda Priscila García Medina
Asesora del EPS: Licda. Luvia Magalí Guerra Sagastume.
Sede: Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una “X” (si o no) en la columna correspondiente en cada uno de los indicadores.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	Se obtuvieron los resultados deseados	X	
2	Se entregó la guía a los docentes	X	
3	Se implementaron las actividades planteadas	X	
4	Se revisó el trabajo previo a entregarlo	X	
5	Se plantearon las metas	X	
6	Se lograron las metas planteadas.	X	
7	El trabajo realizado cubre las necesidades programadas.	X	
8	Hubo participación e integración de los docentes	X	
9	Se entregó el proyecto a la directora y docentes.	X	

OBSERVACIONES:

LISTA DE COTEJO

EVALUACIÓN DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN

Nombre de la Epesista: Loyda Priscila Garcia Medina.
Asesora del EPS: Licda. Lubia Magalí Guerra Sagastume.
Sede: Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una “X” (si o no) en la columna correspondiente en cada uno de los indicadores.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	Las gestiones realizadas permitieron el logro de los objetivos	X	
2	¿Considera que la guía para la reutilización de materiales plásticos en la elaboración de manualidades contribuye a una mejor orientación sobre el medio ambiente?	X	
3	Se cumplieron las actividades programadas	X	
4	Se ejecutaron todas las etapas del proyecto	X	
5	¿Considera que el proyecto ejecutado es de beneficio para la Escuela Oficial Rural Mixta?	X	
6	Los maestros se ven beneficiados con el aporte pedagógico (guía)	X	
7	¿Considera que el proyecto realizado fortalece la relación entre la facultad de Humanidades y la comunidad educativa?	X	

OBSERVACIONES:



**FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN SANTA CATARINA MITA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMON. EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

**Cuestionario aplicado en la Municipalidad de Santa Catarina Mita,
Jutiapa, al Secretario municipal.**

1-¿En qué dirección se encuentra ubicada la municipalidad?

2-¿Cuál es la misión de la municipalidad?

3-¿Cuál es la visión de la municipalidad?

4-¿Cuáles son los objetivos generales de la municipalidad?

5-¿Cuáles son los objetivos específicos de la municipalidad?

6-¿Qué tipos de servicio presta la municipalidad?

7-¿En qué condiciones de infraestructura se encuentra el edificio municipal?

8-¿Cuál es la extensión territorial de la municipalidad?

9-¿Cuáles son las fuentes de financiamiento que maneja la municipalidad?

10-¿Qué fuente se utiliza para cancelar los salarios de los empleados municipales?

11-¿Son suficientes los fondos que se utilizan para construcciones y reparaciones?

12-¿Qué clase de libros contables se manejan?

13-¿Enumere el tipo de personal administrativo que trabaja en la municipalidad?

14-¿Qué control se lleva para la asistencia del personal?

15-¿Cuál es el horario de los trabajadores?

16-¿Qué clase de servicio social realiza la municipalidad?

17-¿Qué clase de fiestas se organizan con las organizaciones del municipio?

18-¿Socialmente como se proyecta la municipalidad en la comunidad?_____



FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN SANTA CATARINA MITA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMON. EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**Cuestionario aplicado en la municipalidad de Santa Catarina Mita,
Jutiapa, al Alcalde Municipal.**

1-¿Cuáles considera que sean las necesidades más urgentes de la municipalidad?

2-¿Cómo considera que se encuentran las vías de acceso al municipio?

3-¿Qué problemas más comunes se dan en la administración municipal?

4-¿Que sucesos de relevancia se podrían mencionar en la historia de la municipalidad?

5-¿Históricamente que épocas especiales celebra el municipio?

6-¿Cómo considera las condiciones que se atiende actualmente a los usuarios de la municipalidad?

7-¿Cómo considera que será la atención en las nuevas instalaciones que construirá la administración municipal? _____



FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN SANTA CATARINA MITA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMON. EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

CUESTIONARIO

Aplicado al Secretario Municipal de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

INSTRUCCIONES: lea la pregunta responda con un **SI** ó **NO**. Colocando una X en el espacio correspondiente así como él por qué de esa respuesta.

1.- Se apoya a la implementación de proyectos de servicios educativos a las escuelas del municipio.

SI

NO

Porque _____

2.- Se cuenta con los recursos financieros para ejecutar proyectos educativos.

SI

NO

Porque _____

3.- Apoyaría la municipalidad a la implementación de aportes pedagógicos en los centros educativos de nivel primario.

SI

NO

Porque _____

4.- Se obtendría algún beneficio en el municipio con la implementación de un proyecto exclusivo dirigido a la reutilización del papel.

SI

NO

Porque _____

5.- Cuenta la institución con las carencias y problemas de la mala reutilización del papel.

SI

NO

Porque_____

6.-Se priorizan los problemas existentes en la población para tomar decisiones.

SI

NO

Porque_____

7.- Presta servicios educativos la municipalidad.

SI

NO

Porque_____

8.- Cuenta la municipalidad con capacitadores sobre la orientación de la reutilización del papel.

SI

NO

Porque_____

9.- Cuenta la tesorería municipal en su presupuesto con un renglón exclusivo para proyectos educativos.

SI

NO

Porque_____

10.- Invertiría la municipalidad en un proyecto para mejorar el clima y salud en el municipio de Santa Catarina Mita.

SI

NO

Porque_____



**FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN SANTA CATARINA MITA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMON. EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

CUESTIONARIO

Aplicado al Director de la Escuela Oficial Rural Mixta, Jornada Matutina, Aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

INSTRUCCIONES: Conteste las siguientes interrogantes.

1.- ¿Qué tipo de proyectos están destinados para conservar el medio ambiente en el municipio?

2.- ¿Cuál sería su aporte para realizar el proyecto de una Guía Educativa para el Reciclaje de Botellas de Plástico, y su reutilización en objetos decorativos para el hogar dirigido a docentes y estudiantes de cuarto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, Jornada, Aldea Matutina, Aldea Valle Nuevo, del municipio de Santa Catarina Mita, del departamento de Jutiapa?

3.- ¿Por qué le gustaría este tipo de proyecto?

4.- ¿En qué otras instituciones le gustaría que se implementara este tipo de actividades?

5.- ¿Qué actividades de reciclaje le gustaría que realizaran?

6.- ¿Cuál sería su proyección hacia la comunidad?

7.- ¿Qué beneficio aportaría la creación de una ? una Guía Educativa para el Reciclaje de Botellas de Plástico, y su reutilización en objetos decorativos para el hogar dirigido a docentes y estudiantes de cuarto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, Jornada, Aldea Matutina, Aldea Valle Nuevo, del municipio de Santa Catarina Mita, del departamento de Jutiapa?

8.- ¿Qué tipo de actividades se realizarían?

9.- ¿Cómo reaccionaría la comunidad si contara con una guía Educativa para el reciclaje de botellas plástico?

10.- ¿Qué beneficios económicos proporcionaría la guía Educativa para el reciclaje de botellas de Plástico?



**FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN SANTA CATARINA MITA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMON. EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

CUESTIONARIO

Aplicado a Docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Jornada Matutina, Aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

INSTRUCCIONES: Subraye la respuesta que considere correcta.

1. El tipo de proyecto planteado es:

- Excelente
- Muy bueno
- Bueno
- Deficiente

2. El beneficio que aportaría el proyecto es:

- Excelente
- Muy bueno
- Bueno
- Deficiente

3. La administración de la institución es:

- Excelente
- Muy bueno
- Bueno
- Deficiente

4. La información que proporciona la guía es:

- Excelente
- Muy bueno
- Bueno
- Deficiente

5. La condición económica de la población es:

- Excelente
- Muy bueno

- Bueno
Deficiente
6. Las condiciones ambientales de la institución son:
Excelente
Muy bueno
Bueno
Deficiente
7. El horario de trabajo en la institución es:
Excelente
Muy bueno
Bueno
Deficiente
8. La aplicación de la guía para el proceso enseñanza aprendizaje es:
Excelente
Muy bueno
Bueno
Deficiente
9. Las manualidades que muestra la guía son:
Excelente
Muy bueno
Bueno
Deficiente
10. La relaciones humanas dentro de la institución son:
Excelente
Muy bueno
Bueno
Deficiente



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades.
Departamento de Pedagogía.

Santa Catarina Mita, Jutiapa, 2012.

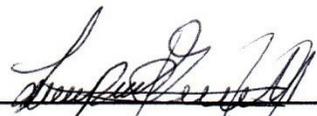
Señora Directora:
MEPU. Dilma Lily Palma Chinchilla
Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Valle Nuevo.
Santa Catarina Mita, Jutiapa.

De manera atenta y especial me dirijo a usted para saludarle y a la vez augurarle toda clase de bendiciones en sus actividades a realizar.

Yo: **LOYDA PRISCILA GARCÍA MEDINA**, estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, identificándome con el carné No. 200350752 y cédula de vecindad No. de orden U-22 y registro 26,264, deseo realizar mi proyecto denominado: **"Guía Educativa del reciclaje de botellas, en la elaboración de objetos decorativos para el hogar, dirigida a estudiantes y docentes del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Valle nuevo"** como parte del ejercicio profesional supervisado (EPS), para lo cual SOLICITO me conceda permiso para poder ejecutarlo en la institución que usted dignamente dirige.

Agradeciendo de antemano la atención que le brinde a la presente y en espera de una respuesta favorable me suscribo de usted,

Muy respetuosamente:

f. 

PEM: Loyda Priscila García Medina.
Alumna epesista.



Plan de Mantenimiento y Sostenibilidad.

Parte Informativa:

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Sección Jutiapa.
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.
Epesista: Loyda Priscila García Medina
No. Carné: 200350752

Proyecto: Guía Educativa de reciclaje de botellas plástica en la elaboración de objetos decorativos para el hogar.

Introducción:

Colaborando al cuidado de ambiente en la preservación del planeta la facultad de humanidades ha enfocado su metodología a beneficio al medio ambiente, por ello se contribuye con la creación de la Guía Educativa para el Reciclaje de botellas plásticas, en la elaboración de objetos decorativos para el hogar dirigido a los alumnos de Cuarto Quinto Y sexto Grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, Jornada Matutina , Aldea Valle Nuevo , Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa. Como un aporte a pedagógico al proceso de enseñanza aprendizaje, donde se obtiene temas como la reforestación, medio ambiente, el reciclaje, reutilización de papel en la elaboración de manualidades.

Justificación:

La implementación de la Guía Educativa del reciclaje de botellas plásticas, en la elaboración de objetos decorativos para el hogar dirigida a estudiantes, es un aporte pedagógico que orienta a los docentes en actividades de conservación, cuidado y buen uso de los recursos naturales. Para fortalecer los contenidos y contribuir a facilitar la adquisición de conocimientos en el proceso de enseñanza aprendizaje, puesto que, da variedad de actividades para orientar, concientizar y promover el buen uso y cuidado de los recursos naturales que existen en nuestro ambiente.

Con las actividades practicas que se desarrollan en la reutilización de papel y la elaboración de manualidades se despierta el interés en los alumnos, aprendiendo en una forma gradual nuevas técnicas de reciclaje adquiriendo una responsabilidad y concientización para la conservación del medio ambiente.

Es indispensable dar mantenimiento al aporte que se da basado en los contenidos de la guía, estableciendo organización para el seguimiento y cuidado del proyecto y así lograr sostenibilidad motivadora y agradable.

Objetivo General	Objetivo Especifico	Metas	Actividades	Responsables	Evaluación
<p>✓ Contribuir a reducir la contaminación del Ambiente.</p>	<p>✓ Fomentar en los alumnos de la EORM, JM, Aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa, la reutilización Botellas de</p>	<p>✓ Elaborar una Guía de reciclaje de botellas de plástico en la elaboración de objetos de plástico en la elaboración objetos</p>	<p>✓ Realizar talleres de capacitación sobre el reciclaje de papel y el cuidado del Medio Ambiente.</p>	<p>✓ Director del establecimiento. ✓ Maestras de educación primaria.</p>	<p>✓ La realizara el director del centro educativo en una reunión con los docentes al concluir cada actividad realizada según su</p>

	<p>Plástico.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Organizar actividades para la elaboración de manualidades con material reciclado. ✓ Organizar a la comunidad educativa para lograr el mantenimiento y sostenibilidad de dicho proyecto. 	<p>decorativos para el hogar</p> <p>Contribuir al cuidado del medio ambiente y su conservación.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Beneficiar a 74 alumnos del nivel primario, ✓ Beneficiar a los maestros con variedad de actividades que podrán utilizar en el proceso educativo. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Programar charlas motivacionales de concientización para el cuidado del Medio Ambiente. ✓ Programar actividades de reutilización de papel. ✓ Realizar exposiciones de manualidades elaboradas con papel reciclado. ✓ Establecer jornadas de limpieza dentro y fuera del establecimiento con la 		<p>programación.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Lista de Cotejo.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------

			comunidad educativa. ✓ Realizar actividades de recaudación de fondos en beneficio del centro educativo con la venta de manualidades elaboradas con reutilización de botellas de plástico	
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Firmas.

Director y Docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Jornada Matutina,

Aldea Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Chiapas

Dilma Lily Palma

Isis Anily Aguirre

Jon Campos Alay

Luis Fernando Gonzales

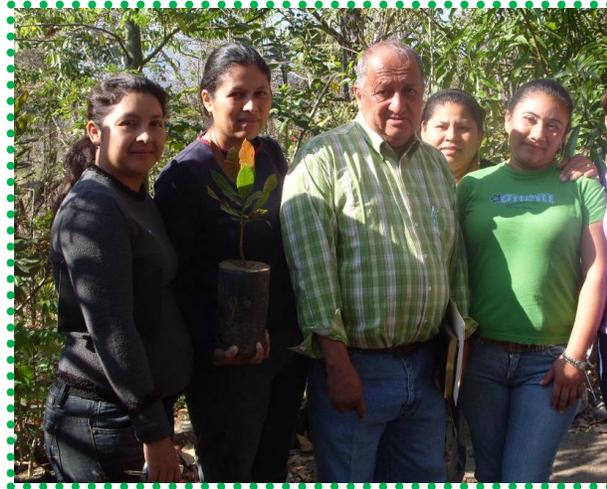


[Handwritten signatures and stamps over the official stamp]

REGISTRO FOTOGRAFICO.

Primera reunión sostenida con el señor Alcalde Municipal Lic. René Vicente Osorio Bolaños, para dar a conocer el proyecto de reforestación en áreas deforestadas del municipio.

Primera visita a vivero municipal donde el Señor Alcalde promete brindar su apoyo Incondicional.



Fuente: Marcos Rustrían.



Fuente: Marcos Rustrían.

Epesistas con Alcalde Municipal que proporciona los arbolitos para la plantación en terrenos deforestado.



Fuente: Priscila García.

Epesista Loyda
Priscila García



Fuente: Marcos Rustrián.



Fuente: Priscila García.

***Manos a la
Obra.***



Fuente: Priscila García.

**El aseo
sobre todo**

Hagamos



Fuente: Marcos Rustrián.



Fuente: Priscila García.

El Producto de la investigación



Fuente: Luis Fernando Martínez



Fuente: Joel Ramírez.

ANEXOS

Señor:
Leonel Aragón
Arrocería Aragón El Progreso

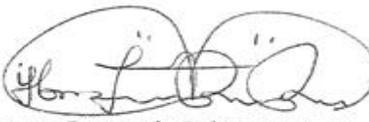
Respetable Señor:

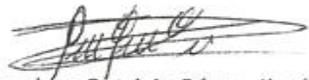
De manera atenta y especial nos dirigimos a usted, para saludarle y desearle éxitos en sus actividades diarias.

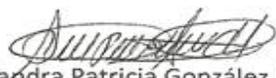
Los estudiantes Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Santa Catarina Mita, hacemos de su conocimiento que estamos a las puertas de realizar nuestro proyecto ambiental, por lo que solicitamos su valiosa colaboración en proporcionarnos 50,000 bolsas para llenado de tierra y siembra de semillas, ya que reconocemos de su espíritu de colaboración que lo ha caracterizado durante muchos años. Los tamaños y material de las bolsas a necesitar son las siguientes: 6x10x3, 6x8x3, 4x10x3, y polietileno negra para vivero.

Agradeciendo de antemano de su comprensión y colaboración, y en espera de una respuesta positiva, nos suscribimos de usted como sus cordiales y atentos servidores.


Nansi Liseth Lucero Santos
Presidente


Hugo Fernando Palma Recinos
Vicepresidente


Teodora Patricia Pérez Jiménez
Secretaria


Sandra Patricia González Martínez
Tesorera


Elisani Vicente Vicente
Vocal

Recibí:

Q 100.00


Vo.Bo. ()
Lic. René Vicente Osorio Bolaños
Alcalde Municipal
Santa Catarina Mita. Jutiaca

Ing. Jonathan Reyes
Proyecto Cerro Blanco
Entremares de Guatemala
Asunción Mita

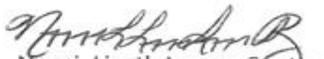
Respetable Ingeniero:

De manera atenta y especial nos dirigimos a usted, para saludarle y desearle éxitos en sus actividades diarias al frente de tan distinguida empresa.

Los estudiantes Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Santa Catarina Mita, hacemos de su conocimiento que estamos a las puertas de realizar nuestro proyecto ambiental, por lo que solicitamos su valiosa colaboración en proporcionarnos cincuenta mil arbolitos de diferente especie, ya que reconocemos de su espíritu de colaboración que lo ha caracterizado durante muchos años.

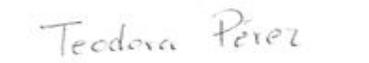
Adjuntamos firma y nombre de los Epesistas de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Agradeciendo de antemano de su comprensión y colaboración, y en espera de una respuesta positiva, nos suscribimos de usted como sus cordiales y atentos servidores.


Nansi Liseth Lucero Santos
Presidente


Hugo Fernando Palma Recinos
Vicepresidente


Elisany Vicente Vicente
Secretaria


Teodora Patricia Pérez Jiménez
Vocal


Sandra Patricia González Martínez
Tesorera


vo.Bo.f)

Lic. René Vicente Osorio Bolaños
Alcalde Municipal
Santa Catarina Mita

Lic. René Vicente Osorio Bolaños
Alcalde Municipal,
Santa Catarina Mita, Jutiapa

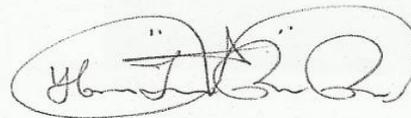
Honorable Señor Alcalde:

De manera atenta y especial nos dirigimos a usted, para saludarle y desearle éxitos en sus actividades diarias.

Los estudiantes Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Santa Catarina Mita, hacemos de su conocimiento que estamos a las puertas de realizar nuestro proyecto ambiental, por lo que solicitamos su valiosa colaboración en proporcionarnos apoyo necesario para su ejecución, ya que tenemos contemplado la reforestación de áreas municipales con la cantidad de cincuenta mil arbolitos de diferente especie, ya que reconocemos de su espíritu de colaboración que lo ha caracterizado durante muchos años.

Agradeciendo de antemano de su comprensión y colaboración, y en espera de una respuesta positiva, nos suscribimos de usted como sus cordiales y atentos servidores.


Nansi Liseth Lucero Santos
Presidente


Hugo Fernando Palma Recinos
Vicepresidente


Teodora Patricia Pérez Jiménez
Secretaria


Sandra Patricia González Martínez
Tesorera


Elisani Vicente Vicente
Vocal


Recibido 14/02-11.

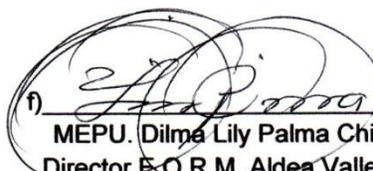
EL INFRASCRITO DIRECTOR DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA, ALDEA VALLE NUEVO, SANTA CATARINA MITA, JUTIAPA.

HACE CONSTAR:

Que tuvo a la vista la Guía que presentó la **PEM Loyda Priscila García Medina**, como proyecto de su Ejercicio Profesional Supervisado, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, **"Guía Educativa del reciclaje de botellas, en la elaboración de objetos decorativos para el hogar, dirigida a estudiantes y docentes del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Valle nuevo"** haciendo entrega de las guías que serán utilizadas por docentes y estudiantes de dicho centro educativo, como aporte pedagógico que será útil para la comunidad educativa, contribuyendo a disminuir el problema: **Contaminación del Medio Ambiente por el uso inmoderado de botellas plásticas** que afecta a dicha comunidad.

Al mismo tiempo nosotros, Director y Docentes nos comprometemos a darle mantenimiento y sostenibilidad al aporte pedagógico realizado en nuestro centro educativo.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVenga EXTIENDO FIRMO Y SELLO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA A LOS CINCO DIAS DEL MES DE OCTUBRE DE DOS MIL DOCE

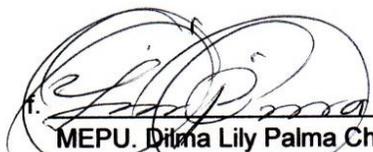
f)  
MEPU. Dilma Lily Palma Chinchilla
Director E.O.R.M, Aldea Valle Nuevo.
Santa Catarina Mita, Jutiapa.

EL INFRASCRITO DIRECTOR DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA, ALDEA VALLE NUEVO, SANTA CATARINA MITA, JUTIAPA.

HACE CONSTAR

Que tuvo a la vista la guía que presentó la PEM, Loyda Priscila García Medina como proyecto de su Ejercicio Profesional Supervisado, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sobre "Guía Educativa del reciclaje de botellas, en la elaboración de objetos decorativos para el hogar, dirigida a estudiantes y docentes del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Valle nuevo", como un aporte pedagógico muy útil para los docentes y estudiantes de este centro educativo, contribuyendo a disminuir este grave problema que afecta a la sociedad y al mundo en general. Por tal motivo como Autoridad Educativa **VALIDO** la guía presentada para que pueda ser impresa y distribuida a las personas e instituciones involucradas en ella, dando el aporte económico que se necesite para la finalización del proyecto.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVenga EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, A LOS CINCO DIAS DEL MES DE OCTUBRE DE DOS MIL DOCE


MEPU. Dilma Lily Palma Chinchilla.
Director E. O. R. M. Aldea Valle Nuevo
Santa Catarina Mita, Jutiapa



MUNICIPALIDAD DE SANTA CATARINA MITA, JUTIAPA,
GUATEMALA, C. A.

EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SANTA
CATARINA MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA-----

En virtud de poseer las municipalidades autonomía política, económica y
administrativa en los asuntos de su competencia, correspondiéndole, la
funciones normativas y fiscalizadores y al Alcalde funciones ejecutivas,

HACE CONSTAR

Que de conformidad a convenios pactados con estudiantes Epesistas, de la
Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la
Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala,
Sección Santa Catarina Mita. Aparece el número de carne y nombre del
epesista.

200350752

LOYDA PRISCILA GARCÍA MEDINA

Con quien se coordino y ejecuto el proyecto de reforestación dentro de los
limites geográficos del municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa, adquiere un
compromiso de sostenibilidad de la plantación de las áreas reforestadas.

Y para remitir a donde corresponde, extendiendo sello y firma la presente a los
quinze días del mes de octubre del año dos mil once.

Licenciado René Vicente Osorio Bolaños
Alcalde Municipal de Santa Catarina Mita Jutiapa



