

**Heidy Noemí Montufar Gomez.**

**Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura, dirigido a estudiantes de la carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras con Orientación Agroforestal, del Instituto Nacional de Educación Diversificada, del municipio de Catarina, San Marcos.**



**Asesor:  
Lic. Eddie Shack**

**Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía**

**Guatemala, Agosto de 2013**

**Este informe fue presentado por la autora como trabajo del ejercicio profesional supervisado, previo a optar el grado académico de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.**

**Guatemala, Agosto de 2013**

## ÍNDICE

CONTENIDO	Página
Introducción	I
<b>CAPÍTULO I</b>	
<b>DIAGNOSTICO</b>	
1. Datos generales de la institución	1
1.1 Reseña Histórica	1
1.1.1 Nombre de la Institución	1
1.1.2 Tipo de Institución	1
1.1.3 Ubicación Geográfica	1
1.1.4 Visión	2
1.1.5 Misión	2
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos	3
1.1.8 Metas	3
1.1.9 Estructura Organizacional	4
1.1.10 Recursos	5
1.2 Técnicas para el Diagnóstico	5
1.3. Lista de carencias	5
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	6
<b>Diagnóstico institución Beneficiada</b>	
1.5 Datos generales de la institución	7
1.5.1 Nombre de la institución	7
1. Visión	7
2. Misión	7
3. Políticas Institucionales	8
4. Objetivos	11
5. Metas	12
6. Estructura Organizacional	12
7. Perfil de los Integrantes de la Comunidad Educativa	13
8. Recursos	14
9. Técnicas utilizadas para realizar el diagnóstico	14
10. FODA de la institución	15
11. Lista de Análisis de Problemas	16
12. Análisis de Viabilidad y Factibilidad	17
13. Priorización del Problema	18
14. Análisis de Viabilidad y Factibilidad	18
15. Problema Seleccionado	20
16. Solución propuesta como viable y Factible	20

## **CAPITULO II**

Perfil del Proyecto	
1. Aspectos Generales	22
2. Descripción del Proyecto	23
3. Justificación	23
4. Objetivos del Proyecto	24
5. Metas	24
6. Beneficios	24
7. Fuentes de Financiamiento	25
8. Cronograma de Actividades para la ejecución del Proyecto	27
9. Recursos	29

## **CAPITULO III**

Aspectos Generales	
1 Proceso de ejecución del Proyecto	30
a) Actividades y Resultados	30
b) Productos y Logros	32

<b>GUIA DE APRENDIZAJE SOBRE DESARROLLO SOSTENIBLE EN LA AGRICULTURA.</b>	<b>33</b>
---	-----------

## **CAPITULO IV**

Proceso de evaluación	
1. Evaluación del diagnóstico	85
2. Evaluación del perfil del proyecto	85
3. Evaluación de la ejecución del proyecto	86
4. Evaluación general y final del proyecto	86

<b>CONCLUSIONES</b>	<b>88</b>
---------------------	-----------

<b>RECOMENDACIONES</b>	<b>89</b>
------------------------	-----------

<b>BIBLIOGRAFIA</b>	<b>90</b>
---------------------	-----------

<b>APENDICE</b>	
-----------------	--

<b>ANEXOS</b>	
---------------	--

## **INTRODUCCIÓN**

El ejercicio profesional supervisado EPS en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala consciente de su misión de formar profesionales humanistas que porten soluciones a la realidad educativa nacional.

Esta guía aprendizaje organizada de investigación permite a la USAC, a través del EPS de la Facultad de Humanidades, realizar entre otras tareas administrativas la aplicación de funciones del administrador especialmente en la elaboración de proyectos de desarrollo, mediante acciones orientadas a la protección del medio ambiente, que contribuyan al bienestar integral de la población.

El proyecto titulado Guía de Aprendizaje, de Desarrollo Sostenible en la Agricultura dirigido a docentes y estudiantes de la carrera de agroforestal, del Instituto Nacional de Educación Diversificada, de Catarina, San Marcos, fue realizado satisfactoriamente, ejecutado con el financiamiento de la gestión y para cubrir con la necesidad de realizar investigaciones encaminadas al desarrollo social y educativo.

Para ejecutar este proceso profesional se procedió a la realización de Cuatro Capítulos descrito a continuación.

### **Capítulo I**

Diagnóstico Se utilizó la Guía de Análisis Contextual en la institución patrocinante, la que sirvió para detectar a través de Entrevistas y Observaciones cada uno de los problemas en los diferentes sectores. Y en la Institución beneficiada también se utilizó, la Guía de Análisis Contextual determinando las necesidades más urgentes y resolver el problema prioritario, esto se logró por medio de las Fichas de Observación, Entrevistas al personal docente e investigación documental. Se pudo establecer mediante la Viabilidad y Factibilidad la solución más adecuada a la problemática encontrada.

## **Capítulo II**

Perfil del Proyecto explica los elementos básicos del proyecto, Objetivos, Justificación, Metas, Actividades, Recursos, Fuentes de Financiamiento y Presupuesto. Contiene el diseño del proyecto a realizar y la optimización del financiamiento.

## **Capítulo III**

Proceso de Ejecución Describe las actividades Logros, Cronograma, Desarrollo del Proyecto, Producto y Seguimiento. Se localizan las evidencias de los productos.

## **Capítulo IV**

Proceso de Evaluación conlleva al informe del EPS, ayudando así a detectar las ventajas y desventajas que se tuvo a realizar el proyecto, por medio de evaluaciones aplicadas a cada una de las etapas o capítulos.

También se incluyen conclusiones donde se anota lo logrado por el epesista al finalizar el proyecto, recomendaciones que van dirigidas a las autoridades educativas para hacer buen uso del Módulo Pedagógico proporcionado, la bibliografía con la lista de los documentos consultados, en el apéndice aparecen los documentos utilizados para el diagnóstico institucional y la evaluación, los anexos incluyen los escritos que fueron necesarios para la realización del proyecto.

## **CAPÍTULO I**

### **DIAGNÓSTICO**

#### **Datos generales de la Institución**

##### **1.1. Reseña histórica de la Supervisión Educativa 96-75 con Funciones de Coordinación Técnica Administrativa, de Catarina San Marcos.**

La La Supervisión Educativa 96-75 con Funciones de Coordinación Técnico Administrativa del Sector 1216.1 del Municipio de Catarina, Departamento de San Marcos, fue creado por la necesidad y crecimiento de la población estudiantil para dar una mejor cobertura y calidad Educativa, siendo el primer supervisor, el Profesor de Educación Media Edmundo Camacho Leal, el cual desempeñó eficientemente sus labores Técnico Administrativas, posteriormente el Profesor de Educación Media Argeler Benjamín López Sandoval, realizó un trabajo eficiente al frente dedicha institución; actualmente el Lic. Ángel Iván Girón Montiel desempeña el cargo de Supervisor Técnico Pedagógico. La supervisión Educativa 96-75 se encuentra ubicada en la 2ª. Avenida 5-80 Zona 1 de Catarina, San Marcos, Actualmente atiende a 650 maestros y maestras de nivel pre primario, primario, básico, diversificado, del sector oficial y privado, por lo cual se hace muy importante e indispensable para el desarrollo educativo de éste pujante municipio de Catarina, San Marcos.

##### **1.1.1 Nombre de la Institución:**

Coordinación Técnica Administrativa 1216.1, Catarina, San Marcos.

##### **1.1.2 Tipo de institución:**

Servicios Educativos. MINEDUC.

##### **1.1.3 Ubicación Geográfica:**

La Coordinación Técnica Administrativa de Educación No. 1216.1, está ubicada en la 2ª. Avenida 5-80 Zona 1, Catarina, San Marcos.

#### **1.1.4 Visión:**

A través de un proceso de gestión planificada y organizada lograr por medio de la Guía de Aprendizaje sobre “Desarrollo Sostenible en la Agricultura”, la estructura educativa que se necesita para el desarrollo de todos los estudiantes de la carrera de agroforestal.

#### **1.1.5 Misión:**

Servir al gremio magisterial del sector 1216.1 con calidad, honestidad, capacidad y promover la Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura, para un desarrollo educativo más humano.

#### **1.1.6 Políticas**

##### **❖ Equidad**

El fortalecimiento de la identidad cultural propia de cada uno de los grupos étnicos que conforman el municipio de Catarina, dar a cada habitante lo que en materia de educación corresponde.

##### **❖ Austeridad**

La administración del presupuesto de la Coordinación Técnica Administrativa del sector 1216.1 de Catarina, San Marcos. Se hace de manera eficiente y eficaz, dejando los gastos suntuosos y superfluos.

##### **❖ Capacidad**

Redefinir los sistemas de capacitación al personal para brindar un mejor servicio.

##### **Honradez**

❖ Actuar con integridad moral en todas las acciones que autoridades educativas municipales desarrolle.



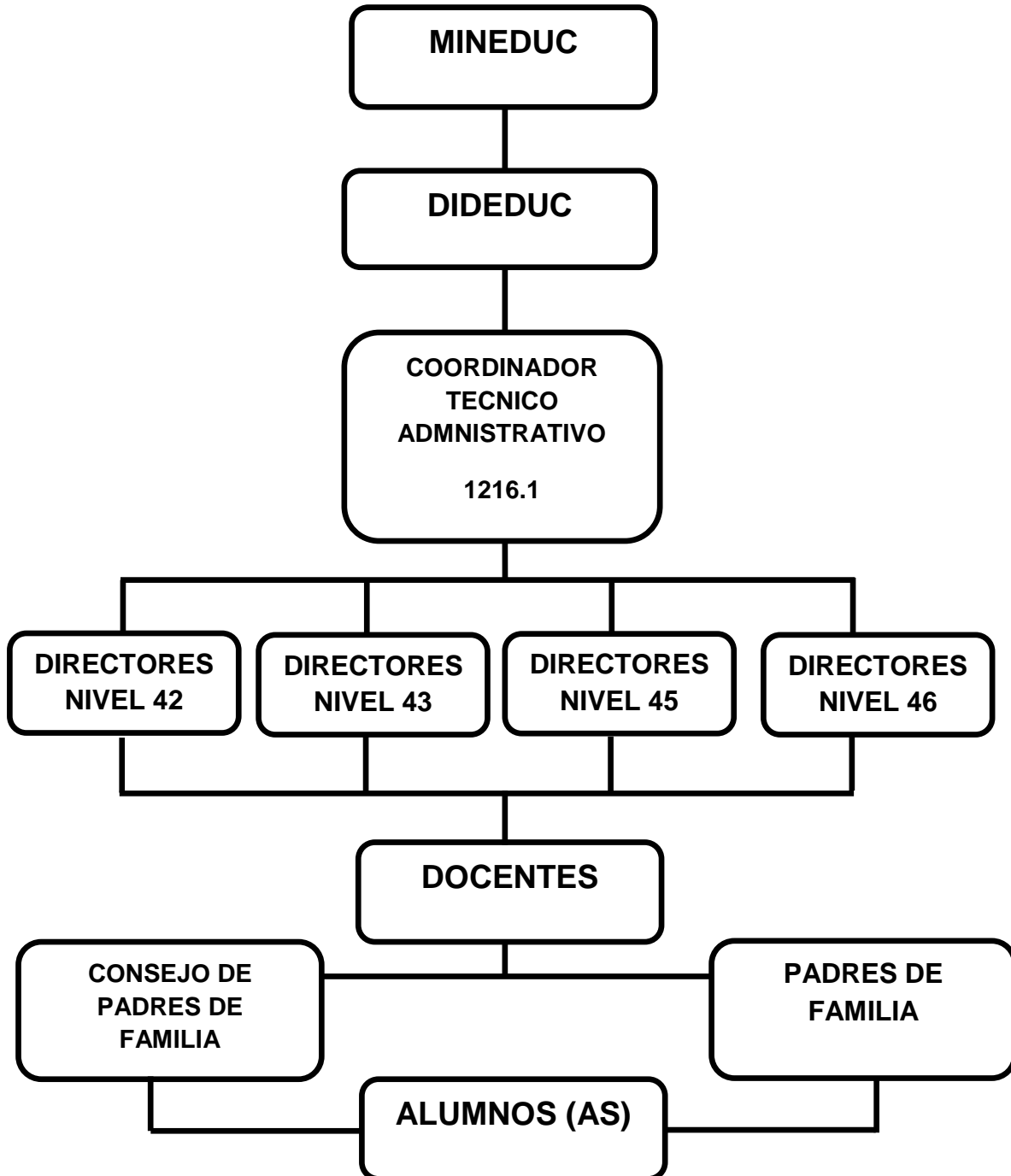
### **1.1.7 Objetivos**

- ❖ Gestionar la mayor cantidad de proyectos educativos para promover el desarrollo social, cultural, económico, productivo y de infraestructura física (mejorar establecimientos educativos, construir edificios escolares) en coordinación con el MINEDUC y el gobierno central.
  
- ❖ Promover una participación y una comunicación abierta entre autoridades municipales y población rural así como con los COCODES (Consejos Comunitarios de Desarrollo), para el desarrollo educativo de sus comunidades.

### **1.1.8 Metas**

- ✓ Atender a la población educativa en un 80%, sus necesidades básicas dentro y fuera de las instalaciones educativas.
- ✓ Ampliar en un 90%, el servicio al docente en la Coordinación Técnica Administrativa 1216.1 de Catarina, San Marcos.
- ✓ Organizar grupos de apoyo con el magisterio de Catarina, San Marcos.
- ✓ Ordenar y organizar la directiva del magisterio de Catarina, San Marcos, en el Sector 1216.1 para un mejor desarrollo.
- ✓ Apoyar proyectos educativos de infraestructura, implementación y equipamiento en un 75%.
- ✓ Cooperar y apoyar a la Coordinación Técnica Administrativa 1216.1 de Catarina, San Marcos.

### 1.1.9 Estructura Organizacional



### **1.1.10 Recursos**

#### **Humano**

- Docentes del sector 1216.1 de Catarina, San Marcos.
- 1 Coordinador Técnico Administrativo sector 1216.1.

#### **Materiales**

- Edificios escolares propios de cada comunidad de Catarina, San Marcos.

#### **Financieros**

Subsidiado por el Ministerio de Educación.

### **1.2 Técnica utilizada para el diagnóstico**

Para la realización del diagnóstico institucional, con base en la guía de sectores y con el objeto de recopilar información se utilizaron las técnicas e instrumentos siguientes:

**Técnica de la entrevista:** Se utilizaron cuestionarios

**Técnica de la encuesta:** se utilizo el cuestionario

**Técnica del FODA.**

### **1.3 Lista de carencias, ausencias o deficiencias**

- ✓ Falta de educación en la protección del medio ambiente
- ✓ Falta de Guías de Aprendizaje sobre medio ambiente
- ✓ Ausencia de salón de usos múltiples
- ✓ Ausencia de salón para áreas practicas
- ✓ La institución no cuenta con edificio propio.
- ✓ Falta de director especifico
- ✓ Falta de capacitación administrativa

#### 1.4 CUADRO DE ANALISIS Y PRIORIZACION DE PROBLEMAS.

PROBLEMAS	CARENCIAS QUE LAS PRODUCEN	SOLUCION
1. Pérdida de recursos Naturales.	1. Educación en la protección del medio ambiente. 2. Falta de una Guía de Aprendizajes sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura.	1.- Elaborar Guía de Aprendizaje sobre educación ambiental enfocado a Desarrollo Sostenible
2. Deficiente infraestructura	1. Instalaciones propias 2. Salón de usos múltiples 3. Salón para áreas practicas	1. Construir el edificio educativo 2. Construir salón 3. Gestionar construcción.
3. Administración deficiente.	1. Falta de director especifico 2. Docentes	1. Contratar al director 2. Gestionar plazas

## **DIAGNÓSTICO DE LA INSTITUCIÓN BENEFICIADA**

### **1.5 Datos generales de la Institución Beneficiada**

#### **1.5.1 Nombre de la institución:**

Instituto Nacional de Educación Diversificada con Orientación en Turismo, Agroforestal y Computación.

#### **1.5.2 Tipo de Institución**

Publica

#### **1.5.3 Ubicación Geográfica:**

El Instituto Nacional de Educación Diversificada con orientación en Turismo, Agroforestal y Computación se encuentra ubicado en la 2ª. Avenida 2-26 zona 1 de la cabecera municipal del municipio de Catarina, Departamento de San Marcos.

#### **1.5.4 Visión**

El Instituto Nacional de Educación Diversificado es una institución democrática, formadora de ciudadanos con carácter, capaz de aprender, orgullosos de ser guatemaltecos, empeñados en conseguir su desarrollo integral con principios, valores y convicciones que fundamenten su conducta.

Prepara a los estudiantes conforme lo establece la Reforma Educativa y el CNB/FID para que se proyecten con eficacia en su comunidad y ante los retos de la globalización. Se trabaja con una comunidad educativa integrada, para fortalecer el proceso de aprendizaje y el nuevo paradigma de gestión.

#### **1.5.4 Misión:**

Transformar el sistema educativo nacional en forma participativa, en cumplimiento de los Acuerdos de Paz, en el marco del proceso de la Reforma Educativa y del Pacto de Gobernabilidad.

Hacer de la actividad educacional o de la Educación propiamente dicha, un proceso participativo e incluyente, para que responda con criterios modernos, a las necesidades de desarrollo integral de la población social, cultural y lingüísticamente diferenciada.

#### **1.5.6 Políticas Institucionales**

##### **➤ Políticas generales**

- Implementar un modelo de gestión transparente que responda las necesidades de la comunidad educativa.
- Ampliar la cobertura educativa incorporando especialmente a los Jóvenes y señoritas de extrema pobreza y de segmentos Vulnerables.
- Fortalecer la educación bilingüe intercultural.
- Justicia Social a través de equidad educativa y permanente escolar.
- Avanzar hacia una educación de calidad.

##### **➤ Políticas Transversales**

- Fortalecimiento de la institucionalidad del sistema educativo.
- Descentralización educativa
- Aumento de la Inversión Educativa.

### ➤ **Política de Cobertura.**

La Constitución de la República y los compromisos de los Acuerdos de Paz establecen la obligatoriedad de la educación inicial, la educación preprimaria, primaria y ciclo básico del nivel medio.

Asimismo, la responsabilidad de promover la educación diversificada. La educación que imparte el Estado es gratuita.

### ➤ **Política de Equidad**

Nos proponemos un proceso, bajo el concepto de equidad integral. Siendo para nosotros la equidad en la educación, las posibilidades que todos los niños, niñas, jóvenes y señoritas tengan, en cuanto a las experiencias que demanda el mundo actual, para un pleno desarrollo de sus capacidades.

Equidad, implica también, el acceso de la mujer guatemalteca, históricamente marginada a la educación, en todos los niveles, atendiendo a las poblaciones del área rural, hablese especialmente de los pueblos indígenas quienes han permanecido al olvidados. Se garantizará la prestación del servicio en todas las regiones del país, con énfasis a la educación en el Idioma Materno y bilingüe.

El planteamiento consiste en que toda la niñez, sin distinción de nada, complete el Nivel Primario, pues éste, sólo lo completa el 39% de niños y niñas en el área urbana, en tanto que en el área rural, zonas de extrema pobreza, poblaciones mayoritariamente indígenas, los niveles de completación son aún más bajos.

### ➤ **Política de Educación Bilingüe**

Nos proponemos fortalecer la Educación Bilingüe Intercultural, a través del incremento de su presupuesto y la discusión con los representantes de las organizaciones indígenas del modelo de la EBI en el país, respetando su cosmovisión, sus textos, materiales y recursos de enseñanzas,

incrementando el número de contratación de maestros y maestras bilingües en todos los niveles y modalidades de educación, mejorando las condiciones laborales establecidas en la ley de generalización de la educación bilingüe intercultural.

Además, apoyar programas desde la perspectiva de los pueblos mayas, garífuna, xincas y ladinos en un marco que tenga un triple eje: la ciudadanía multicultural que responda a la identidad local, en el contexto de la ciudadanía guatemalteca que constituye el segundo eje y un tercer eje vinculado a la ciudadanía centroamericana y cosmopolita.

#### ➤ **Política de modelo de gestión**

Nos proponemos fortalecer sistemáticamente los mecanismos de eficiencia, transparencia y eficacia garantizando los principios de participación, descentralización, pertinencia, que establezca como el centro de Sistema Educativo, la niñez y a la juventud guatemalteca.

El objetivo fundamental del Sistema Educativo guatemalteco consiste en que los jóvenes y señoritas tengan un aprendizaje significativo y sean capaces de construir una sociedad próspera y solidaria, en un mundo altamente competitivo.

Será necesario establecer alianzas con otros actores que hacen educación en Guatemala, tales como: los gobiernos locales, partidos políticos, las universidades, los centros de formación agrícola y capacitación técnica, organizaciones empresariales y sociales.

#### ➤ **Políticas transversales**

##### **Aumento de la inversión educativa**

##### **Política de inversión**

Se promoverá el aumento en la inversión en educación, ampliando progresivamente el presupuesto que nos permita alcanzar las metas



propuestas al final de nuestro período, para garantizar la calidad de la educación como uno de los derechos fundamentales de los ciudadanos y las ciudadanas.

El aumento en la inversión debe ir acompañado del buen uso, racionalidad y transparencia.

### ➤ **Descentralización Educativa**

#### **Política de Descentralización Educativa**

Se pretende privilegiar al ámbito municipal, para que sean los gobiernos locales los rectores orientadores del desarrollo del municipio, así como el sustento de los cuatro pilares en los que debe fundamentarse la implementación de la estrategia nacional: a) el respeto y la observancia de la autonomía municipal, b) el fortalecimiento institucional de las municipalidades, c) la desconcentración y descentralización como instrumentos de desarrollo; y, d) la democracia y participación ciudadana.

#### **Política de Fortalecimiento Institucional**

Fortaleceremos la institucionalidad del Sistema Educativo escolar. Como parte de esta política promoveremos la instalación íntegra y funcionamiento del Consejo Nacional de Educación, con la participación de los distintos sectores de la sociedad, así como el fortalecimiento de los Concejos Municipales de Educación.

#### **1.5.7 Objetivos**

Proveer la información sobre la calidad de los aprendizajes, basada en criterios y estándares sistemáticos que aseguran un alto grado de objetividad, para planificar acciones y tomar decisiones a efecto de:

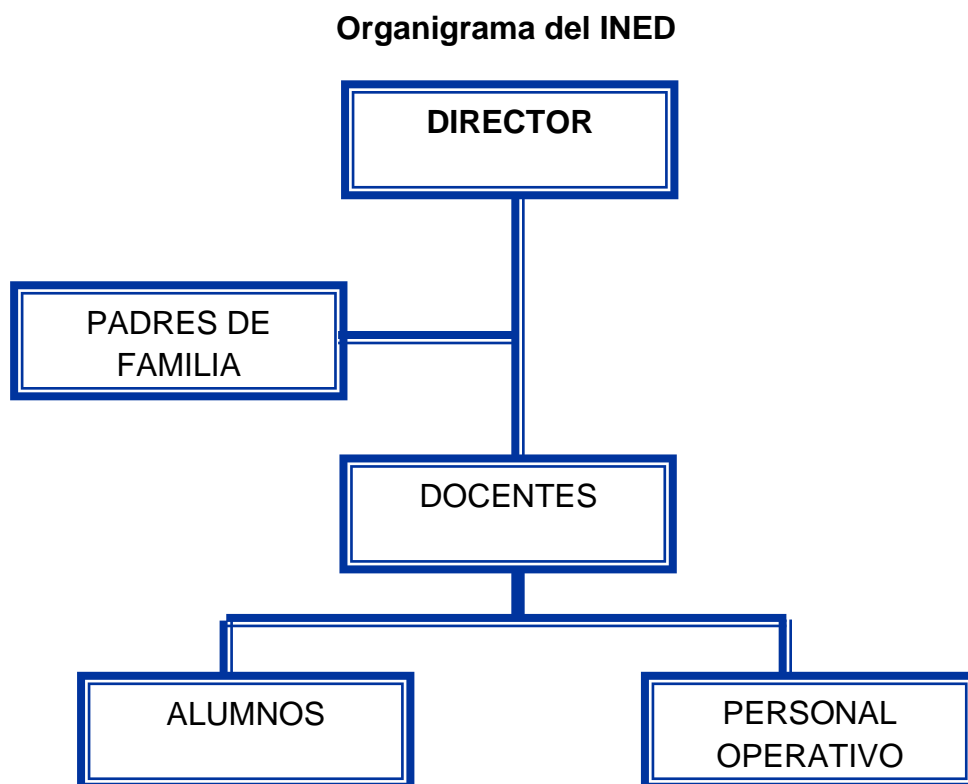
- Contribuir a la formación de la personalidad del educando.
- Alcanzar los objetivos y fines de la Educación Nacional.

- Promover el desarrollo integral mediante el uso del Currículo Nacional Base así como la filosofía y políticas actuales en el marco de proceso de la Reforma Educativa.
- Lograr el cambio en la personalidad de los estudiantes.
- Provisión de insumos para el desarrollo de evaluaciones de impacto de políticas y programas.

### 1.5.8 METAS

- Guiar, orientar, dirigir, y encausar por mejores senderos a los estudiantes de acuerdo al nivel y características específicas del plantel.
- Graduar bachilleres capaces de enfrentar el cambio de nuestra era.
- Preparar bachilleres con una visión innovadora, tomando en cuenta la importancia que tiene la Prevención de Incendios Forestales y su Impacto en el Ambiente, como un beneficio para toda la humanidad.
- Calidad educativa.

### 1.5.9 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL



## Perfil de los integrantes de la Comunidad Educativa

Dimensión	Perfiles			
	Estudiantes	Docentes	Director	Padres de Familia
<b>Social</b> (Relaciones con los demás, la participación en el cuidado y protección al área agroforestal.)	Responsables, ordenados, honestos, constantes, altruistas, participativo, amigable, respetuoso, comunicativo, sociable, identidad.	Responsables, ordenados, facilitadores, mediadores, proactivo, democrático, puntual organizado, trabajador, motivador, integrador, solidario.	Justo Responsable, disciplinado, educado, respetuoso, amigable, integro, gestor, sociable, solidario. participativo	Participativos, solidarios, organizadores, responsables, atentos, constantes, humildes. Iniciativa y colaboradores
<b>Personal-afectiva</b> (Rasgos relacionados con el aspecto emocional; autoestima, seguridad, valores, etc.)	Activos, humildes, respetuosos, confiables, atentos, capaces, solidarios, responsables, humanistas, conscientes, sensibles, honestos.	Comprensivos, puntuales, democráticos, tolerantes, justos, equitativos, inteligencia emocional, despertar confianza, humanista	Democrático, comprensivo, tolerante, confiable, seguro de sí mismo, sincero, versátil, humanista, gentil, cortés, coordinador, controlador.	Futuristas, altruistas, democráticos, comprensivos, tolerantes, confiables promotores, amable.
<b>Intelectual</b> (Conocimiento y capacidades mentales; resolución de problemas, pensamiento crítico y reflexivo)	Inteligentes, investigadores, líderes, humanistas, sintéticos, eficientes, estudiosos, autodidactas, reflexivos, críticos, analítico-sintético. Creativos.	Actualizado, inteligente, eficiente, idealista, renovado, futurista, innovador, ordenado. Creativo	Eficiente, actualizado, disciplinado, ordenado, preparación académica adecuada, investigador, iniciativa, capacitado. Creativo	Idealistas, participativos, perseverantes, ordenados, actualizados, preparación académica, solucionadores de conflictos, justos.
<b>Psicomotora</b> (Habilidades y destrezas motoras).	Activos, participativos, disponibles, trabajadores, creativos, investigadores, innovadores, inventor. Investigación de conocimientos, ejercitación de actividades.	Activo, perseverante, original, creativo, participativo, ambientación en clase.	Activo, flexible, dominio de su puesto, gestor, hábil, creativo, constante.	Activos, flexibles, participativos, constructores, creativos, colaboradores, generadores de ideas, propositivos.

### **1.5.10 Recursos**

#### **Humanos:**

- Coordinador Técnico Administrativo 1216.1
- Directora del Establecimiento educativo
- Personal Docente
- Alumnos
- Conserje

#### **Materiales y Equipo**

- Aulas
- Computadoras
- Pupitres
- Cátedras
- Bibliografía de la Institución.

#### **Financieros:**

- Fondo de gratuidad
- Esta institución cuenta con docentes contratados por el renglón 021

### **Técnica (s) utilizada(s) para realizar el diagnóstico**

#### **Guía de los VIII Sectores**

#### **Técnicas de observación**

- Técnica de análisis documental
- Técnica del FODA
- Técnica de entrevista.

#### **Instrumentos**

- Observación
- Cuestionario
- Fichas

**FODA del Instituto Nacional De Educación Diversificado del Municipio  
De Catarina, San Marcos**

<b>Ámbito</b>	<b>Fortalezas</b>	<b>Oportunidades</b>	<b>Debilidades</b>	<b>Amenazas</b>
<b>Pedagógico</b>	Docentes Capacitados y activos  Docentes proactivos  Jóvenes participativos	Apoyo del MINEDUC con capacitaciones a docentes.  Apoyo del Coordinador Técnico Administrativo.	Carece de material bibliográfico que aborde temas de desarrollo sostenible en la agricultura.	Destrucción del medio ambiente
<b>Institucional</b>	Liderazgo y trabajo en equipo.  Ubicación del instituto accesible.	Organizaciones de madres y padres de familia  Gestionar con otras instituciones diferentes tipos de apoyo	No cuenta con edificio propio.  Carece de condiciones higiénicas y sanitarias	Desinterés en la participación de madres y padres de familia  Falta de recursos económicos de los padres y madres de familia.
<b>Con relación a la proyección de la Comunidad Educativa.</b>	Contar con el proyecto Educativo Institucional  Contar con la participación de los diferentes sectores de la comunidad educativa  Apoyo de la Coordinación Técnica Administrativa.	Programas y proyectos de desarrollo en el sector educativo  Coordinar con Instituciones para brindar apoyo en actividades para el desarrollo comunitario	Deficiencia en la práctica y fomento de valores para una convivencia estudiantil  Poca comunicación con otros centros educativos del municipio	Desatención de programas que propicien espacios y actividades de convivencia social para la comunidad.  Desinterés en máximos dirigentes de la comunidad.

**1.6 Análisis de FODA**  
**Lista y análisis de carencias**

<b>No</b>	<b>Problemas</b>	<b>Factores que los producen</b>	<b>Soluciones</b>
01	Falta de material bibliográfico que hable sobre el tema de desarrollo sostenible en la agricultura.	Carencia de capacitaciones y talleres que hablen sobre el desarrollo sostenible en la agricultura.	Elaboración de la guía de aprendizaje sobre el tema de desarrollo sostenible en la agricultura
02	Falta de cañonera para proyección de información de carácter técnico y administrativo.	Personal no capacitado para la elaboración	Capacitación por parte de un profesional versado en la materia
03	Carencia de recursos materiales propiamente de oficina.	Retardo en el envío del subsidio ofrecido por el MINEDUC a las Coordinaciones Educativas.	Gestión de actividades para la obtención de recursos económicos. (realizadas en centros educativos delegados para el efecto)
04	Deficiencia de orientar a la población estudiantil sobre el Desarrollo Sostenible en la Agricultura.	Pocas actividades con alumnos y docentes para la fomentación del cuidado de la Agricultura.	Organizar actividades Sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura de la comunidad.
05	Carece del mobiliario adecuado para el nivel que se atiende.	Poco ingreso económico	Gestionar con autoridades municipales y locales para apoyo de mobiliario.

### 1.7 Análisis de viabilidad y factibilidad

PROBLEMAS	Deficiencia de orientar a la población estudiantil sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura.		Falta de cañonera para proyección de información de carácter técnico y administrativo.		Carencia de recursos materiales propiamente de oficina.		Falta de un local amplio y apropiado para ofrecer el servicio de orientación y servicio a la comunidad educativa.		Carece del mobiliario adecuado para el nivel que se atiende.	
No. INDICADORES	1		2		3		4		5	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1. ¿El proyecto a ejecutar será funcional?	X		X		X		X		X	
2. ¿Se dispone del recurso humano para la ejecución del proyecto?	X		X			X		X		X
3. ¿El proyecto a ejecutar cumple con los requisitos legales?	X			X	X			X	X	
4. ¿El proyecto a ejecutar tendrá sostenibilidad?	X		X			X		X		X
5. ¿Se dispone de recursos financieros para la ejecución del proyecto?	X		X		X			X		X
6. ¿Se cuenta con la autorización del jefe de la institución para la ejecución del proyecto?	X		X		X		X		X	
7. ¿El proyecto a ejecutar tiene demanda?	X		X		X		X		X	

8. ¿Se dispone del tiempo necesario para ejecutar el proyecto?	X		X		X		X		X	
9. ¿El proyecto a ejecutar se enmarca dentro de las necesidades prioritarias de las instituciones?	X		X		X		X		X	
10. ¿Se gestionará apoyo a Instituciones y ONG`s para la ejecución del proyecto?	X		X		X		X		X	
TOTAL	10	0	9	1	8	2	5	5	7	3
PRIORIDAD	1		2		3		5		4	

### **Priorización Del Problema:**

El problema seleccionado es, “Deficiencia de orientar a la población estudiantil sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura.” el cual aparece como número uno en la lista de análisis, debido que la falta de educar a los jóvenes sobre temas de agricultura hace que ellos no reciban información acorde a la carrera que estudian por lo tanto reduce el aprendizaje pedagógico, no favorece en nada a una educación Agroforestal, pues para educar se necesitan herramientas básicas y para cuidar nuestra naturaleza se necesita ser educado y orientado.

### **1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad**

Opción 1. Elaborar una guía de aprendizaje sobre “Desarrollo Sostenible en la Agricultura”, en el área Agroforestal del ciclo Diversificado.

Opción 2. Elaborar talleres para estudiantes y docentes.



No.	Indicadores	SI	NO	SI	NO
1.	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X			X
2.	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X			X
3.	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?	X			X
4.	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X			X
	<b>Administrativo</b>				
5.	¿Se tiene la autorización legal de la administración?	X		X	
6.	¿Se tiene estudio del impacto?	X		X	
7.	¿Existe ley que ampare el proyecto?	X			X
8.	¿Se hicieron controles de calidad para la ejecución?	X			X
9.	¿Se tiene definida la cobertura del proyecto?	X		X	
10.	¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X			X
11.	¿Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto?	X		X	
12.	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X			X
13.	¿Se han definido claramente las metas?	X		X	
	<b>Mercadeo</b>				
14.	¿El proyecto cuenta con la aceptación de la institución y de los usuarios?	X		X	
15.	¿Satisface las necesidades de la comunidad educativa?	X		X	
16.	¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?	X			X
17.	¿El proyecto es accesible a la población?	X		X	
18.	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X			X
	<b>Político</b>				

19.	¿La institución se hará responsable del proyecto?	X		X	
20.	¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X	
21.	¿Considera efectivo el apoyo del Alcalde Municipal?	X		X	
	<b>Cultural</b>				
22.	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X		X	
23.	¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X	
	<b>Social</b>				
24.	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X		X	
25.	¿Cuenta con el beneplácito de los beneficiarios?	X		X	
26.	¿Se toma en cuenta a los catedráticos en servicio?	X			X
	<b>Total</b>	<b>26</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>11</b>

### 1.9 Problema seleccionado

Al terminar el diagnóstico institucional se listaron y jerarquizaron los problemas y necesidades, priorizando el de Desarrollo sostenible en la agricultura Proceso de Enseñanza en el curso de Ciencias Naturales y que se imparte en área común en la carrera de Bachilleres en Ciencias y Letras del Ciclo Diversificado.

### 1.10 Solución propuesta como viable y factible

Después de aplicar el análisis de viabilidad y factibilidad, la opción más viable y factible es elaborar una Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura aplicado a la Carrera Agroforestal para integrarlo al Área de Ciencias Naturales para la preparación responsable de los estudiantes de la carrera de Bachilleres en Ciencias y Letras con sus diferentes especialidades del Municipio de Catarina, San Marcos.

<b>Problema seleccionado</b>	<b>Solución</b>
Deficiencia de orientar a la población estudiantil sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura.	Elaborar una Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura, dirigidos a los estudiantes de la carrera Agroforestal del nivel diversificado del municipio de Catarina, departamento de San Marcos.

## **CAPÍTULO II**

### **PERFIL DEL PROYECTO**

#### **2.1 Aspectos generales**

##### **2.1.1 Nombre del proyecto**

Guía de Aprendizaje sobre desarrollo sostenible en la Agricultura aplicada a estudiantes del nivel diversificado de Catarina, San Marcos.

##### **Tipo de proyecto**

Procesos educativos.

##### **2.1.2 Problema**

Carencia de Materiales y Guías de Aprendizajes sobre desarrollo sostenible en la Agricultura aplicada a estudiantes del nivel diversificado de Catarina, San Marcos.

##### **2.1.3 Localización**

2ª. Avenida 5-80 zona 1, de Catarina, San Marcos.

#### **2.1.4 Unidad ejecutor**

La ejecución del proyecto estará a cargo de: Facultad de Humanidades, a través de la Universidad de San Carlos de Guatemala.  
Casas comerciales, Municipalidad de Catarina San Marcos.

#### **2.1.5 Tipo de Proyecto**

De Producto educativo

### **2.2 Descripción del proyecto**

El proyecto consiste en contribuir con la Coordinación Técnica Administrativa de Educación No.1216.1 y los institutos del nivel diversificado de Catarina, San Marcos elaborando una Guía de Aprendizaje sobre desarrollo sostenible en la Agricultura, aplicada a estudiantes de la carrera de agroforestal.

Dirigido a estudiantes y docentes del nivel diversificado colaborando de esta manera con la aplicación efectiva de la Guía de Aprendizaje sobre desarrollo sostenible en la Agricultura llevando a cabo capacitaciones a docentes, haciendo ejercicios para aplicar la Guía de Aprendizaje y luego se llevan a la práctica en los diferentes Institutos. Se analizan los problemas, se plantean de nuevo y se realimentan para mejorar el ejercicio docente.

### **2.3 Justificación**

La Coordinación Técnica Administrativa de Educación No. 1216.1a cargo del Licenciado AngellvanGirón Montiel, en el nivel diversificado, en la Carrera de Agroforestal de Catarina, San Marcos, los docentes no aplican la Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura.

## **2.4 Objetivos del proyecto**

### **2.4.1 General**

Apoyar el proceso docente del nivel diversificado en la enseñanza y aprendizaje a través de una Guía de Aprendizaje sobre desarrollo sostenible en la Agricultura, aplicada a estudiantes del nivel diversificado.

### **2.4.2 Específicos**

Elaborar una Guía de Aprendizaje sobre desarrollo sostenible en la Agricultura aplicada a estudiantes del nivel diversificado sector 1216.1 de Catarina, San Marcos.

Socializar la información de la Guía de Aprendizaje sobre desarrollo sostenible en la Agricultura aplicada a estudiantes del nivel diversificado del sector 1216.1 de Catarina.

## **2.5 Metas.**

- ✓ Se Proporcionaron 62 ejemplares de la Guía de Aprendizaje sobre desarrollo sostenible en la Agricultura aplicado a docentes y estudiantes de la carrera de Agroforestal del nivel diversificado del sector 1216.1 de Catarina, San Marcos.
- ✓ Se capacitó para la aplicación de la Guía de Aprendizaje sobre desarrollo sostenible en la Agricultura aplicada a estudiantes del nivel diversificado, a docentes del sector oficial No. 1216.1 de Catarina, San Marcos.

## **2.6 Beneficiarios.**

### **❖ Directos**

Estudiantes y docentes del nivel medio del sector oficial que atiende la Coordinación Técnica Administrativa de Educación 1216.1.

Siendo establecimientos con una población de 130 beneficiados, entre docentes y estudiantes.

### ❖ Beneficiarios Indirectos

Toda la población estudiantil y docentes del sector 1216.1 de Catarina, San Marcos.

### 2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

El financiamiento del proyecto es autogestión.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE DEL FINANCIAMIENTO	COSTO
Reuniones con el Señor Coordinador No. 1216.1.	Autogestión	Q 80.00
Reunión con CTA y su comisión de apoyo para contenido del producto Pedagógico.	Autogestión	Q 150.00
Levantado de texto, impresión y empastado del producto pedagógico.	Autogestión	Q4200.00
Hacer solicitud de salón y sonido para la socialización de la guía.	Autogestión	Q 50.00
Alquiler de sonido y mobiliario para la Capacitación a docentes.	Autogestión	Q 900.00
Refrigerio proporcionado a los docentes asistentes a la capacitación.	Autogestión	Q 800.00
Viáticos y alimentación del capacitador.	Autogestión	Q 500.00
Transportar el material didáctico al lugar de la capacitación.	Autogestión	Q 100.00
Imprevistos (14%).	Autogestión	Q1,300.00

Costo aproximado Q.8,080.00

## Presupuesto

<b>DESCRIPCION MONTO</b>	<b>COSTO</b>
Reuniones con autoridades educativas	Q. 230.00
Solicitudes de autogestión presupuestaria	Q. 50.00
Sonido y mobiliario	Q. 900.00
Impresión y empastado de 40 guías	Q.4,200.00
Transporte de material	Q. 100.00
Viáticos del capacitador	Q. 500.00
Refrigerio	Q. 800.00
Sub total	Q 6,780.00
Imprevistos (14%)	Q.1,300.00
<b>TOTAL</b>	<b>Q.8,080.00</b>



## 2.8 Cronograma

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	Tiempo del Proyecto 2,013											
		Enero Febrero		Marzo			Abril Mayo		Julio Agosto				
Reunión con Autoridades Educativas.	Epesista	■											
Puesta en común sobre el tipo de proyecto a realizar.	Epesista y Autoridades educativas.			■									
Investigación bibliográfica.	Epesista					■							
Redacción de la Guía de Aprendizaje sobre desarrollo sostenible aplicado a Estudiantes del Nivel Medio.	Epesista							■					

Presentación del material al asesor del proyecto.	Epesista																		
Impresión del empastado y material	Epesista																		
Socialización y entrega de las Guías de Aprendizaje a los docentes del sector 1216.1 de Catarina, Departamento de San Marcos.	Epesista, capacitador y Coordinador																		

## 2.9 Recursos

### ❖ Humanos

CANTIDAD	DESCRIPCION DE LOS PARTICIPANTES
1	Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado.
1	Coordinador Técnico Administrativo de Educación.
4	Directores de establecimientos educativos.
1	Epesista USAC.

### ❖ Materiales

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
1	Escritorio ejecutivo de oficina
1	Archivo de cuatro gavetas
1	Equipo de cómputo
1	Fotocopiadora
1	Cámara digital
4	Establecimientos educativos

### ❖ Financieros

Para la ejecución del proyecto se contó con el aporte de empresas

Comerciales, ONG´s y personas particulares.

## CAPÍTULO III

### PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

#### 3.1 Actividades y resultados:

Basado en lo programado en el cronograma, se efectuaron las actividades siguientes:

- ✓ Reunión con autoridades educativas y docentes del nivel diversificado.
  
- ✓ Dos sesiones con el señor Supervisor Técnico Pedagógico de Educación del Sector 1216.1 de Catarina, San Marcos los días 13 y 14 de febrero de 2013.
  
- ✓ Como resultado se obtuvo el apoyo de las autoridades educativas para realizar el proyecto.
  
- ✓ Dos reuniones con las autoridades educativas. Puesta en común sobre el tipo de proyecto a realizar en los días 27 y 28 de febrero de 2013.
  
- ✓ Obteniendo como resultado la decisión de elaborar el proyecto para la Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura aplicada a estudiantes del nivel diversificado del Sector 1216.1 de Catarina, San Marcos.

## **Investigación Bibliográfica.**

Se investigó sobre el tema en diferentes bibliotecas de la región y se consultaron algunos documentos encontrados en la Supervisión Técnica Pedagógica 1216.1, actividad que se realizó del 11 al 15 de marzo de 2013.

Como resultado se obtuvo la bibliografía necesaria que permitió una orientación adecuada en la elaboración y redacción de la Guía.

Redacción de la Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible aplicado a los estudiantes del nivel diversificado del sector 1216.1 de Catarina, San Marcos. Con base a la información obtenida durante la investigación bibliográfica se procedió a diseñar, estructurar y redactar la Guía de Aprendizaje a partir del 11 de marzo al 9 de mayo de 2013.

Se obtuvo el primer borrador del producto esperado. Presentación del material al asesor del proyecto. Se presentó el borrador del producto terminado al asesor del proyecto el día 23 de mayo de 2013.

Con la aprobación del asesor se realizó el levantando de texto final. Impresión y empastado del material didáctico. Se terminó de imprimir y empastar el material el día 10 de Junio de 2013.

Se obtuvieron 120 ejemplares de la Guía didáctica sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura aplicado a estudiantes y docentes del nivel medio del sector 1216.1 de Catarina, San Marcos.

Entrega y socialización de la Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura aplicado a estudiantes del nivel diversificado en la carrera de Agroforestal, a los docentes del sector 1216.1 de Catarina, San Marcos.

Con el apoyo del Supervisor Técnico Pedagógico del Sector 1216.1 Lic. Ángel Iván Girón Montiel se llevó a cabo una reunión con el personal docente del sector el día 27 de Junio de 2013. Para la entrega y socialización de las guías a la cantidad de docentes esperados.

### **3.2 Productos y logros**

#### **Productos obtenidos**

- ✓ Se hizo el aporte de un producto educativo consistente en una Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura aplicado a los estudiantes del nivel diversificado en la carrera de Agroforestal, para 110 estudiantes y 10 docentes en el nivel diversificado, del sector 1216.1 de Catarina, San Marcos.
  
- ✓ Se Capacitó a los docentes sobre aplicación de la Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura aplicado a los estudiantes del nivel diversificado.

#### **Logros obtenidos**

El nivel diversificado de la Supervisión Técnica Administrativa de Educación No. 1216.1 de Catarina, San Marcos, se benefició con una Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible aplicado a los estudiantes del nivel diversificado, de Catarina, San Marcos.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**



**Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura, Aplicado a Estudiantes de la Carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras con Orientación Agroforestal del Instituto Nacional de Educación Diversificada de Catarina, San Marcos.**

**EPESISTA  
Heidy Noemí Montufar Gomez**

**ASESOR  
Lic. Eddie Shack**

**Catarina, Agosto de 2013**

## ÍNDICE

<b>Contenido</b>	<b>Páginas</b>
Introducción	I
<b>UNIDAD I</b>	<b>1</b>
Competencias	1
Contenidos	2
Indicadores de Logros	2
Recursos	3
Evaluación	3
1. ¿Qué es la Transición?	4
1.1 El primer paso en la transición	5
1.2 Cuanto tiempo lleva la transición	6
1.3 Que hacer durante la transición orgánica	7
1.3.1 Aplicación de la materia orgánica	7
1.4 Uso de abonos verdes y pastos	8
1.5 Manejo de maleza	9
1.6 Manejo de insectos, plaga y enfermedades	10
1.7 ¿Cuánto cuesta la transición?	11
1.8 Selección del terreno	12
Actividades	13
Hoja de trabajo	15
<b>UNIDAD II</b>	<b>17</b>
Competencias	17
Indicadores de Logro	18
Recursos	19
Evaluación	19



2. Fertilización Ecológica	20
2.1 Criterios de fertilización ecológica	20
Abonos Orgánicos	21
2.2 Has escuchado antes sobre abonos verdes	22
2.3 Beneficios del uso de abonos verdes	23
2.3.1 Selección de especies para abono verde	24
2.3.2 Bocashi	25
3. Lumbricultura o Vermicultura	27
Actividad	28
Hoja de trabajo	29
<b>UNIDAD III</b>	<b>30</b>
Competencias	30
Indicadores de Logro	31
Contenidos	31
Recursos	32
Evaluación	32
4. Generalidades de la producción sostenible ecológica	33
5. Agricultura ecológica	34
5.1 Características de la Agricultura Ecológica	34
5.2 Los objetivos básicos de la agricultura ecológica	35
6. Síntesis de la Producción Ecológica	36
7. Sostenibilidad	38
7.1 Beneficios ecológicos	38
7.3 Beneficios sociales	39
Hoja de trabajo de la III Unidad	40

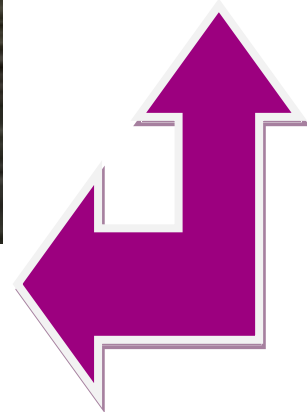
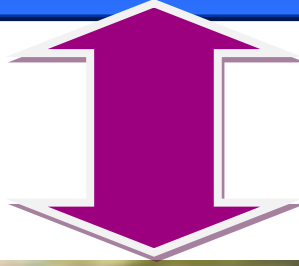
Glosario	41
Bibliografía	45
Fotografía de socialización del módulo	46
Créditos	47

## **INTRODUCCION**

La Presente Guía de Aprendizaje sobre “Desarrollo sostenible en la Agricultura” se basa en la producción ecológica que se ha venido dando desde la década de los 70 y que en la actualidad se ha ido desarrollando debido a que fue creada una ley que se encuentra escrita en la legislación en la cual puede producirse grandes terrenos de productos agrícolas para consumo y beneficio de las personas, hay que tomar en cuenta que para obtener buena cosecha hay que hacer una buena siembra y para ello es necesario darles mantenimientos utilizando diversos abonos que permiten el desarrollo de las plantaciones, es recomendable utilizar abonos verdes y estiércol de animales la cual ayuda a la nutrición de las raíces de las plantas. Todo ello le permite al estudiante conocer los cultivos que siembran en grandes extensiones de terreno y de los cuidados que deben darse para obtener buenos resultados y una producción agrícola de calidad.

Es importante que los estudiantes lleguen a comprender, analizar y aplicar correctamente el módulo de su vida diaria y futura ya que en esto conlleva a saber cómo se siembra correctamente los cultivos, el uso de abonos, manejo de insectos y plagas, nutrición de las plantas, preparación del terreno, equipo de apicultura orgánica.

# UNIDAD



## Competencias

Utiliza el lenguaje en todas sus manifestaciones para expresar ideas.  
Comprende, interpreta y analiza los criterios dados en clase.

El alumno (a) expresa sus dudas respecto a los contenidos de producción ecológica, la transición, reducción de abonos y manejo de Malezas.

## CONTENIDOS

¿Qué es la Transición?

El primer pasó de la transición

Cuánto tiempo lleva la transición

Qué hacer durante la transición  
orgánica

Aplicación de la materia orgánica

Uso de abonos verdes y pastos

Manejo de maleza

Manejo de insectos, plaga y  
enfermedades

¿Cuanto cuesta la transición?

Selección del terreno

### Indicadores de logros

Demuestra interés e importancia hacia los contenidos dados por el maestro epesista.

Realiza preguntas orales respecto a lo aprendido en clase

Desarrolla la capacidad de comprensión y aplicación de lo aprendido.

**Recursos**

**Humanos** Maestros, alumnos, padres de familia y comunidad.

**Materiales** Marcador, pizarrón, almohadilla, Guía de Aprendizaje.

**Físicos** Aulas, áreas adyacentes

**Evaluación** Se realizará al final de cada actividad mediante preguntas Orales y tareas en casa

1. QUÉ ES LA TRANSICIÓN

Es un cambio en la forma de trabajar la agricultura.



Tierra fértil, lista para ser trabajada

## 1.1 EL PRIMER PASO EN LA TRANSICIÓN

Realizar un cambio en la mentalidad, y dejar de pensar en luchar en  
contra de la naturaleza



La belleza de la naturaleza



## 1.2 ¿CUÁNTO TIEMPO LLEVA LA TRANSICIÓN?



Mientras más químicos se apliquen, más tiempo llevará la transición

“El periodo de transición del terreno dependerá del historial de aplicación de insumos químicos. Si anteriormente para el manejo del terreno se dio uso indiscriminado de plaguicidas y fertilizantes químicos, este se encontrara demasiado intoxicado por estos químicos, lo que causa que su periodo de recuperación sea muy lento y se lleva más tiempo que en un suelo con poca aplicación de los insumos químicos”

## 1.3 ¿QUE HACER DURANTE LA TRANSICION ORGANICA?

### 1.3.1 APLICACIÓN DE LA MATERIA ORGÁNICA

Son riesgos de plantas, animales y microorganismos en distintos grados de descomposición. Tiene la capacidad de mejorar la fertilidad del suelo, Mejora la diversidad de vida macro y micro en el suelo, la retención de humedad y la aireación del suelo



Aplicación de materia orgánica

## 1.4 USO DE ABONOS VERDES Y PASTOS

Los abonos verdes son cultivos que se siembran con la función principal de incorporarlos al suelo, los pastos tienen la peculiaridad de desarrollar grandes cantidades de follaje o biomasa y raíces, esta característica le confiere la capacidad de actuar como bombas extractoras de residuos tóxicos.



## 1.5 MANEJO DE MALEZA

En la agricultura orgánica, a las malezas se les ve como plantas que compiten con nuestros cultivos por espacio, luz, agua y nutrientes, pero que puede encontrarseles otra unidad como materia prima para la elaboración de abonos orgánicos, forrajes, trampas para insectos y otros usos.



Fotografía tomada con cámara propia.

## 1.6 MANEJO DE INSECTOS, PLAGA Y ENFERMEDADES

En la agricultura ecológica a los organismos que llegan a constituirse como plagas o enfermedades, se consideran como el resultado de un desequilibrio en el agro ecosistema, causado por el hombre, variaciones del clima o cualquier elemento perturbador.



Jóvenes del ITAC, alimentando los arbolitos

Fotografía tomada con cámara de epesista

### 1.7 ¿CUÁNTO CUESTA LA TRANSICIÓN?

El costo de la transición dependerá de la cantidad de residuos químicos que se encuentre en la finca, ya que a mayor residualidad se tendrán que realizar mayores correcciones para desintoxicar el suelo, lo que implica una mayor inversión.



## 1.8 SELECCIÓN DEL TERRENO

Al iniciar el proceso de transición se debe seleccionar el terreno tomando en cuenta los siguientes factores:

1. Qué cultivan los vecinos y cómo lo hacen, ¿Usan productos químicos?
2. Cual es la orientación que se le dará al terreno con respecto a la dirección del viento, pendiente, otros.
3. Determinar cuales son las áreas más fértiles para iniciar el proceso de transición



# ACTIVIDAD

## DINÁMICA: LA PLAGA

¿Qué hay en el terreno?

Muchas siembras.

¿Con qué las mantendremos?

Con su abono.

¿Y qué le quitaremos?

Las plagas.

Las matamos, las matamos?

¡Ay no pobrecitas!





# ACTIVIDAD

Haga un breve comentario del tema representado en las gráficas.



**Manejo de Maleza**



**Agricultura Ecológica**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Instituto Nacional de Educación Diversificada de la carrera de  
Bachillerato en Ciencias y Letras con Orientación Agroforestal  
Catarina, San Marcos.**

**Hoja de Trabajo**

Nombre del Alumno:

---

I Serie: Instrucciones: A continuación encontrará una serie de preguntas, conteste la que considere correcta. El ejercicio 0 le sirve de ejemplo.

0. ¿Desde qué época se ha venido dando la producción Ecológica?

**La Década de los años 70**

1. ¿Cómo se llama el cambio de la forma de trabajar la agricultura y pasar por el uso intensivo de productos naturales que no causen impacto ambiental?

---

2. ¿Cómo se le llama a los restos de plantas, animales, microorganismos en distintos grados de descomposición?

---

3. ¿Cómo se le llama a los cultivos que se siembran con la función principal de incorporarlos al suelo y son plantas leguminosas?

---

4. ¿Cómo se le llama a las alternativas para lograr una mayor producción en los cultivos?

---

5. ¿Cómo se le llama a las plantas que compiten con los cultivos por espacio de luz, agua y nutrientes?

---

II Serie: Instrucciones Realice lo que a continuación se le pide.

Describa los 3 tipos de abonos que se le presentan

a) Abonos verdes

b) Abono orgánico

c) Abono foliares

Escriba 3 factores para la selección del terreno

---

---

---

---

---

---

---

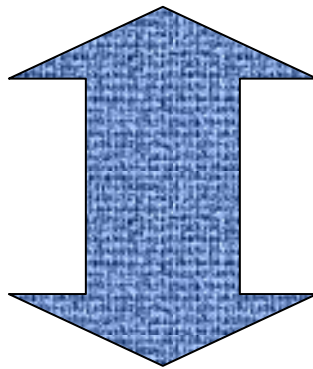
---

## SEGUNDA UNIDAD

### Competencia

- Estudia, analiza y comprende la fertilización ecológica y el uso de los diferentes abonos orgánicos y condiciones para su adecuado desarrollo





### Indicadores de Logros

- Identifica y describe la importancia de abonos para las plantas
- Clasifica los diferentes abonos orgánicos



## Recursos

**Humanos** Maestros, alumnos, padres de familia y comunidad educativa

**Materiales** Marcador, pizarrón, almohadilla, Guía de Aprendizaje, lápiz, borrador, lapicero, escritorio, material didáctico.

**Físicos** Aulas, áreas adyacentes.

**Evaluación** Se realizará al final de cada actividad mediante preguntas orales y tareas en clase.

## 2. FERTILIZACIÓN ECOLÓGICA

### 2.1 CRITERIOS DE FERTILIZACIÓN ECOLÓGICA

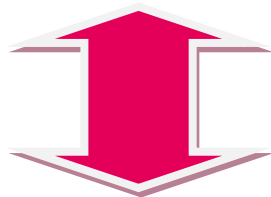
La cantidad de abono orgánico al aplicar a cada plantación es específica a cada lote o parcela y del tipo de cultivo.



Depende de la planta y el tamaño así será la cantidad de abono que le aplique

## ¿SABÍAS QUÉ SON ABONOS ORGÁNICOS?

Abono orgánico es todo material orgánico aportado al suelo, con la intención de mejorar la disponibilidad de nutrientes, textura y estructura, capacidad de retención de agua y capacidad de infiltración.





**2.2 ¿HAS ESCUCHADO ANTES  
SOBRE  
ABONOS VERDES?**

Es la práctica que consiste en incorporar al suelo plantas verdes, vivas, con altos contenidos de agua y proteínas y poco contenido de lignina.



## 2.3 Beneficios del uso de abonos verdes

1. Aumenta la materia orgánica del suelo
2. Regulan la temperatura y humedad del suelo
3. Enriquece el suelo de nutrientes
4. Evitar la erosión
5. Evitar el crecimiento de malezas
6. Mejorar la vida microbiana del suelo



Vivero del ITAC, regando agua a las plantas en pilón

### 2.3.1 Selección de especies para abono verde

Una leguminosa que se siembra como abono verde debe presentar las siguientes características:

- Alta producción de masa verde y materia seca;
- Fácil germinación de la semilla;
- Rápido crecimiento inicial y eficiente cobertura del suelo, para controlar las hierbas invasoras;
- Sistema radicular profundo y bien desarrollado para movilizar los nutrientes del subsuelo y reciclarlos de manera eficiente;
- Alta capacidad de fijación de nitrógeno al suelo;
- Tolerancia a plagas y enfermedades;
- Tolerancia o adaptación a suelos de baja fertilidad y/o degradados;
- Tolerancia a condiciones naturales de la zona;
- Bajo costo de semilla, fácil implementación y manejo;
- Posibilidad de múltiple utilización;
- Ciclo adaptado al cultivo.

### 2.3.2 BOCASHI

Existen dos tipos: simple y curtido, se prepara de la misma manera; la diferencia estriba en que el bocashi curtido lleva de 2 a 3 meses de almacenamiento. Los ingredientes que se utilizan para la preparación de estos son:

**Carbón:** Mejora la características físicas del suelo, absorbe humedad y calor, retiene, filtra y libera nutrientes útiles a las plantas.

**Melaza:** Principal fuente energética para la fermentación contiene micro nutriente.

**Levadura / tierra de floresta virgen:** Fuente de inoculación microbiológica con alta capacidad fermentadora.

**Agua:** Homogeniza todos los ingredientes del abono y propicia las condiciones ideales para el desarrollo de los microorganismos.

**Carbonato de calcio:** Regula la acidez que se produce durante la fermentación.

**Tierra común:** Mayor homogeneidad física al abono y mejor distribución de humedad.

**Pulidora de arroz (residuos):** Favorece en alto grado la fermentación, aporta nitrógeno y es rica en fósforo, potasio, calcio y magnesio.

### Otros ingredientes:

Cuando no se tenga disponibilidad de algunos ingredientes en la región, estos pueden sustituirse de la siguiente manera: en lugar de melaza, usar agua de panela, en lugar de residuos y cascarilla de arroz, usar material vegetal cortado o picado, preferiblemente de leguminosas, cenizas o residuos de la cocina, restos de cosechas, basura orgánica o biodegradable, también puede usarse agua de nixtamal (agua de maíz), etc.

### 3. LUMBRICULTURA O VERMICULTURA

Se le conoce como Lumbricultura a la crianza de lombrices. En este proceso se utiliza una especie de lombriz como herramienta de trabajo, la lombriz recicla la materia orgánica.

Es un fertilizante orgánico, biorregulador y corrector de suelo; es bioestable, lo que quiere decir que no da lugar a fermentación; es de alta solubilidad y por lo tanto, de rápida asimilación; es de color negruzco, homogéneo y con olor a mantillo del bosque.



# ACTIVIDAD

Explique con sus propias palabras lo siguiente:

**Abono orgánico**

---

---

---

---



**Abonos verdes**

---

---

---

---



**Instituto Nacional de Educación Diversificada de la carrera de  
Bachillerato en Ciencias y Letras con Orientación Agroforestal  
Catarina, San Marcos.**

**Hoja de Trabajo**

Nombre del Alumno: \_\_\_\_\_

Instrucciones A continuación se te presentan varios supuestos, coloca dentro del paréntesis una V si consideras verdadero o una F si consideras falso. El ejercicio 0 te sirve de ejemplo.

0.- El carbón mejora las características físicas del suelo y absorbe la humedad.

(V)

1.- Abono orgánico es todo material aportado al suelo, con la intención de

Nutrir el suelo..... ( )

2.- Los abonos verdes evitan la erosión..... ( )

3.- Existen dos tipos de bocashi simple y curtido..... ( )

4.- Carbonato de calcio regula la acidez que se produce durante la fermentación

( )

5.- La lombricultura es la crianza de animales..... ( )

II Serie: Instrucciones Realiza lo que a continuación se te pide.

Escribe 3 ventajas de los abonos orgánicos

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

Escribe 3 beneficios del uso de Abonos verdes

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_



# TERCERA UNIDAD

## Competencias

- Comprende y analiza la importancia de la producción sostenible Ecológica.
- Emplea una lluvia de ideas de los beneficios de la producción ecológica.



### Indicadores de logros

- ✿ Identifica y describe los tipos de agricultura que existen.
- ✿ Clasifica y comprende los beneficios de la producción ecológica.

### Contenidos

Generalidades de la producción sostenible ecológica

Agricultura ecológica

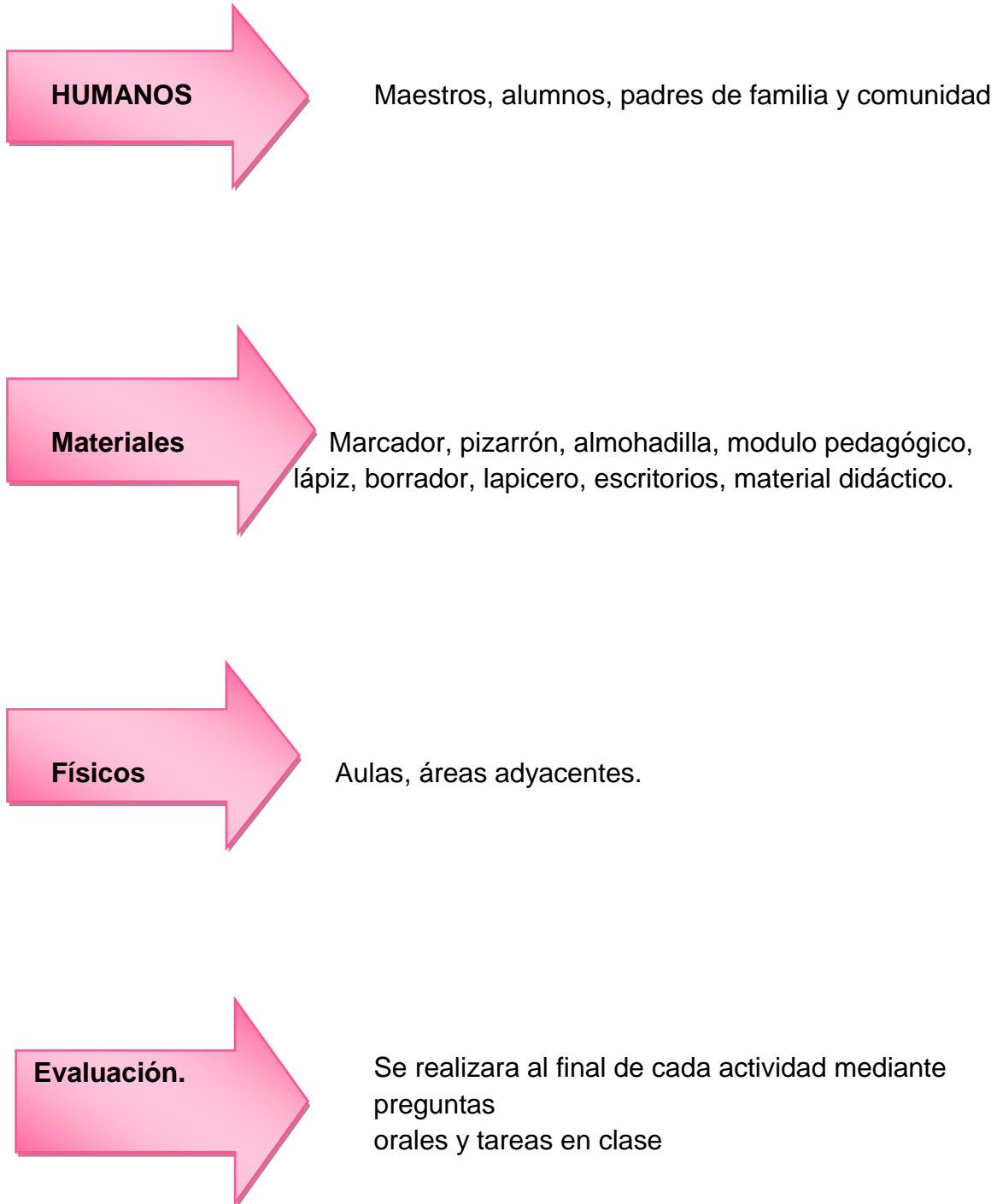
Características de la agricultura Ecológica

Objetivos básicos de la Agricultura Ecológica

Síntesis de la Producción Ecológica

Sostenibilidad

## RECURSOS



#### 4. GENERALIDADES DE LA PRODUCCION SOSTENIBLE ECOLOGICA.

Agricultura sostenible, es la integración de ecosistemas que se basan en la naturaleza, interdependientes conservadores de los recursos naturales y altamente productivos.



Agricultura sostenible

## 5. AGRICULTURA ECOLÓGICA

### 5.1 Características de la agricultura ecológica

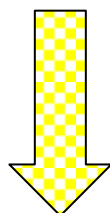
La agricultura ecológica, es una forma de producción sostenible que incluye las siguientes características: evita o excluye el uso de insumos externos de síntesis química, se basa en una planificación a largo plazo del manejo del suelo, incluye un plan de rotación balanceada de cultivos, incorporación de materia orgánica (rastros y estiércoles) utilización de cultivos de cobertura y abonos verdes, adecuadas prácticas de labranza, conservación de suelos y agua, control biológico de plagas.



La producción sostenible, uso de rastros y estiércoles

[www.google.imagenesdesarrollosostenible.com](http://www.google.imagenesdesarrollosostenible.com)

## **5.2 LOS OBJETIVOS BÁSICOS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA**



- 1. Producir alimentos de alta calidad nutritiva y en suficiente cantidad.**
- 2. Trabajar con los ecosistemas en lugar de querer dominarlos.**
- 3. Fomentar los ciclos bióticos dentro del sistema agrícola que comprende microorganismos fauna y flora del suelo, las plantas y los animales**
- 4. Mantener y aumentar a largo plazo la fertilidad de los suelos.**
- 5. Empleo de los recursos renovables locales en los sistemas agrícolas.**
- 6. Reciclaje de nutrientes minerales y materia orgánica**
- 7. Mantener la diversidad genética del sistema agrícola y de su entorno, incluyendo protección de hábitat de plantas y animales silvestres.**
- 8. Proporcionar a las especies animales las condiciones de vida que les permita realizar su comportamiento innato.**
- 9. Lograr con las prácticas desarrolladas en el proceso productivo un ingreso económico familiar y comunal satisfactorio.**

## 6. SÍNTESIS DE LA PRODUCCIÓN ECOLÓGICA

Es un sistema de producción de participación voluntaria que se fundamenta en:

1. Hacer un manejo responsable de los recursos naturales como: agua, suelo y biodiversidad.
2. Utilizar insumos no contaminantes.
3. Proteger la salud humana y animal.
4. Para su comercialización, la producción se somete a un proceso de certificación orgánica o ecológica.



Proteger la salud humana y animal

## 7. SOSTENIBILIDAD

Sostenibilidad significa “satisfacer las necesidades del presente, sin comprometer las necesidades futuras. Los beneficios de la producción ecológica, se pueden categorizar en: económicos, ecológicos y sociales.



Aprovechar la tierra, darle lo necesario para conservar su fertilidad





## 7.1 BENEFICIOS ECONÓMICOS

Es una alternativa de producción que mediante la exportación, permite la generación de divisas que son de beneficio para la economía de un país.



## 7.2 BENEFICIOS ECOLÓGICOS

Producir ecológicamente consiste en hacer un uso adecuado de los recursos naturales como suelo, agua y biodiversidad.



## BENEFICIOS SOCIALES

La producción ecológica se basa en la integración de prácticas de laboreo del campo, que absorbe una gran cantidad de mano de obra, esto permite la generación de empleo en la misma región ayuda a evitar la migración hasta las grandes ciudades





## GLOSARIO

### **Abonado foliar**

Los abonos foliares se pulverizan sobre las hojas y sus nutrientes penetran hasta la savia. No los use si existe riesgo de lluvias (se pierde) ni con mucho sol y calor (riesgo de quemaduras).

El abono foliar se absorbe rápidamente y es metabolizado de inmediato, lográndose resultados rápidos y efectivos.

### **Abono orgánico**

El abono orgánico es un fertilizante que proviene de animales, humanos, restos vegetales de alimentos u otra fuente orgánica y natural. En cambio los abonos inorgánicos están fabricados por medios industriales, como los abonos nitrogenados (hechos a partir de combustibles fósiles y aire) como la urea o los obtenidos de minería, como los fosfatos o el potasio, calcio, zinc.

Actualmente los fertilizantes inorgánicos o sales minerales, suelen ser más baratos y con dosis más precisas y más concentradas. Sin embargo, salvo en cultivo hidropónico, siempre es necesario añadir los abonos orgánicos para reponer la materia orgánica del suelo.

### **Abono verde**

En agricultura, un abono verde es un tipo de cultivo de cobertura agregado primariamente para incorporar nutrientes y materia orgánica al suelo. Estas siembras no se utilizan para el consumo, sino que se usan exclusivamente para incorporarlas a la tierra como fertilizante, por eso se las denomina abono "verde".

### **Agricultura ecológica**

La agricultura ecológica, o sus sinónimos<sup>1</sup> orgánica o biológica, es un sistema para cultivar una explotación agrícola autónoma basada en la utilización óptima de los recursos naturales, sin emplear productos químicos de síntesis, u organismos genéticamente modificados (OGMs) -ni para abono ni para combatir las plagas-, logrando de esta forma obtener alimentos orgánicos a la vez que se conserva la fertilidad de la tierra y se respeta el medio ambiente. Todo ello de manera sostenible y equilibrada.

### **BOCASHI**

"Bocashi" es una palabra japonesa, que significa materia orgánica fermentada. En buenas condiciones de humedad y temperatura, los microorganismos comienzan a descomponer la fracción más simple del material orgánico, como son los azúcares, almidones y proteínas, liberando sus nutrientes. El Bocashi es un abono orgánico posible de obtener en tan sólo 7 días. Los materiales a utilizar son baratos y, por lo general, muy fáciles de conseguir.

### **Fertilizante**

Fertilizante, tipo de sustancia o mezcla física, natural o sintética que contiene los elementos químicos (N, P, K, etc.) denominados nutrientes, en formas químicas solubles y asimilables por las raíces de las plantas, para mantener y/o incrementar el contenido de estos elementos en el suelo. Las plantas no necesitan compuestos complejos, del tipo de las vitaminas o los aminoácidos, esenciales en la nutrición humana, pues sintetizan todos los que precisan. Sólo exigen una docena de elementos químicos, que deben presentarse en una forma que la planta pueda absorber. Dentro de esta limitación, el nitrógeno, por ejemplo, puede administrarse con igual eficacia en forma de urea, nitratos, compuestos de amonio o amoníaco puro.

### **Lumbricultura**

Se entiende por lumbricultura las diversas operaciones relacionadas con la cría y producción de lombrices epigeas (de superficie, con ciclos de vida distintos a las vistas comúnmente en los jardines) y el tratamiento, por medio de éstas, de

residuos orgánicos para su reciclaje en forma de abonos y proteínas. Este abono, de muy buena calidad, se denomina humus de lombriz o lombricomposto.

### **Maleza**

Se denomina maleza, mala hierba, yuyo, planta arvense, monte o planta indeseable a cualquier especie vegetal que crece de forma silvestre en una zona cultivada o controlada por el ser humano como cultivos agrícolas o jardines. Esto hace que prácticamente cualquier planta pueda ser considerada mala hierba si crece en un lugar en el que no es deseable. Un ejemplo característico es el de la menta, que aun siendo una planta aromática, se considera indeseable en praderas de césped donde tiene tendencia a prosperar.

### **Materia Orgánica**

La materia orgánica es esencial para la fertilidad y la buena producción agropecuaria. Los suelos sin materia orgánica son suelos pobres y de características físicas inadecuadas para el crecimiento de las plantas. Cualquier residuo vegetal o animal es materia orgánica, y su descomposición lo transforma en materiales importantes en la composición del suelo y en la producción de plantas. La materia orgánica bruta es descompuesta por microorganismos y transformada en materia adecuada para el crecimiento de las plantas y que se conoce como humus. El humus es un estado de descomposición de la materia orgánica, o sea, es materia orgánica no totalmente descompuesta.

### **Microorganismo**

Un microorganismo, también llamado microbio (del griego ulpo “micro” diminuto, pequeño y βίος, «bio», vida, *ser vivo diminuto*), es un ser vivo que solo puede visualizarse con el microscopio. La ciencia que estudia los microorganismos es la microbiología. Son organismos dotados de individualidad que presentan, a

diferenciade las plantas y los animales, una organización biológica elemental. En su mayoría son unicelulares, aunque en algunos casos se trate de organismos cenóticos compuestos por células multinucleadas, o incluso multicelulares.

### **Semilla**

La semilla, simiente o pepita es cada uno de los cuerpos que forman parte del fruto que da origen a una nueva planta; es la estructura mediante la que realizan la propagación las plantas que por ello se llaman espermatofitas (plantas con semilla). La semilla se produce por la maduración de un óvulo de una gimnosperma o de una angiosperma. Una semilla contiene un embrión del que puede desarrollarse una nueva planta bajo condiciones apropiadas. También contiene una fuente de alimento almacenado y está envuelto en una *cubierta protectora*.

### **Sostenibilidad**

En ecología, sostenibilidad o bien sustentabilidad describe cómo los sistemas biológicos se mantienen diversos y productivos con el transcurso del tiempo. Se refiere al equilibrio de una especie con los recursos de su entorno. Por extensión se aplica a la explotación de un recurso por debajo del límite de renovación del mismo. Desde la perspectiva de la prosperidad humana y según el Informe Brundtland de 1987, la sostenibilidad consiste en satisfacer las necesidades de la actual generación sin sacrificar la capacidad de futuras generaciones de satisfacer sus propias necesidades.

**BIBLIOGRAFÍA**

1. EDITORIAL SANTILLANA INTEGRAL. 5 primaria. Guatemala 2010
2. GARCIA. G. 2000. Aspectos técnicos que garantizan el establecimiento de plantaciones. Revista Agricultura. Guatemala
3. GUZMÁN. RODOLFO. 2002. El proceso de certificación de productos orgánicos. Mayacert. Guatemala.
4. [www.desarrollosostenible.com](http://www.desarrollosostenible.com)





EpesistaHeidy Montufar con el asesoramiento del Agrónomo Walter Vega  
Socializando el módulo de desarrollo Sostenible en la Agricultura

## CRÉDITOS

**Este documento fue elaborado por:**

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades y Administración Educativa

**Autor:**

Epesista. PEM. HeidyNoemi Montufar Gomez  
Teléfono: 54126380  
Heidymontufar@hotmail.com

**Asesor:**

Lic. Eddy Shack

**Fotografías por:**

HeyceellMagdaly Ovando Santizo  
Glenda LuryAcabal Mazariegos

Las ideas afirmaciones y opiniones que se expresan en este material, son de la responsabilidad y pertenecen únicamente a sus autores.

## **CAPÍTULO IV**

### **PROCESO DE EVALUACIÓN**

#### **1. EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO**

La evaluación del Capítulo del Diagnóstico institucional se realizó por medio de la guía de análisis contextual de la institución, a la vez permitió recopilar la información necesaria para determinar la problemática en el Instituto Nacional de Educación Diversificado con Orientación en área Agroforestal, analizando los problemas detectándolos y priorizándolos se pudo determinar uno de ellos de manera positiva considerando la factibilidad y disponibilidad de los componentes y materiales necesarios para su ejecución, con el afán de mejorar la Sostenibilidad en la Agricultura obteniendo buenas cosechas en dicha comunidad.

Con esto estaremos presentando propuestas para mejorar las relaciones en el proceso de enseñanza - aprendizaje.

Se dio la selección del problema y su alternativa de solución, ya que la información obtenida permitió conocer el funcionamiento y estructura de dicha institución.

#### **2. EVALUACIÓN DEL PERFIL DEL PROYECTO**

La evaluación del perfil del proyecto se realizó por medio de una lista de cotejo la cual permitió evidenciar el alcance de los objetivos del proyecto, la elaboración de una Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura, se desarrolló en base a las investigaciones que se llevaron a cabo durante la etapa de diagnóstico, uno de los problemas priorizados en la comunidad educativa fue carencia de material didáctico de apoyo, que aborde temas de educación agrícola a los docentes y

jóvenes estudiantes y por ende para el ser humano se percibe el impacto que tendrá en área agroforestal. El perfil consistió en definir claramente los elementos que tipifican el proyecto los cuales están integrados, siendo fundamentales para proceder a la ejecución del mismo.

### **3. EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.**

La elaboración de la Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura, fue un aporte de gran valor en beneficio de la comunidad del Municipio de Catarina, Departamento de San Marcos, pues ayudará no solo a los estudiantes de la carrera Agroforestal, sino a todos los habitantes cercanos y lejanos de la misma comunidad, haciendo conciencia de la importancia de conservar nuestros bosques y que sean los miembros de la comunidad los agentes de cambio porque serán ellos mismos los que recibirán los beneficios obtenidos cuando hay una comunidad que valora la riqueza natural con que cuenta nuestro país. La socialización de la Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura, con los alumnos y docentes del Instituto Nacional de Educación Diversificado en el área de Ciencias Naturales enriquecerá los conocimientos adquiridos para transmisión de hábitos ecológicos para beneficio de su comunidad. Se utilizó el instrumento de lista de cotejo para su evaluación.

### **4. EVALUACIÓN GENERAL Y FINAL DEL PROYECTO.**

Los resultados fueron satisfactorios pues, los objetivos se alcanzaron gracias al instrumento de evaluación de lista de cotejo. Se redactó una solicitud la cual fue presentada en el despacho del Coordinador Técnico Administrativo de Educación de la localidad, para que se nos brindara el espacio para ejecutar un proyecto la cual aprobó la solicitud en su momento.

Para ejecutar el proyecto se procedió a realizar el Diagnóstico Institucional, para evaluar las necesidades de la institución y proceder a seleccionar el problema y darle la respectiva solución; siendo la falta de conocimiento e importancia del Desarrollo Sostenible en la Agricultura, que como todos sabemos los árboles son los pulmones de la tierra y es por ello que todo ser humano debe colaborar para el cuidado y la atención que ellos necesita para el aprovechamiento de su existencia, al detectar la falta de conciencia y conocimiento del medio ambiente se nos permite la elaboración y presentación de la Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura, a los docentes y estudiantes del Instituto Nacional de Educación Diversificado en la carrera Agroforestal específicamente en el Área de Ciencias Naturales.

El Proyecto ejecutado tuvo gran aceptación por parte de las autoridades educativas y alumnado de la institución beneficiada.

La concientización fue un gran éxito pues se comprometieron con mucho entusiasmo a darle seguimiento al tema generado para preservar mejores plantaciones y así mismo conservando nuestro medio ambiente, obteniendo en el futuro múltiples beneficios.

## **CONCLUSIONES**

1. Se proveyó a la población estudiantil y docentes del ciclo de educación diversificada de una fuente de información sobre la protección del medio ambiente, como parte importante de la vida.
2. Se elaboró una Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura, dirigido a estudiantes de la carrera Agroforestal del Instituto Nacional de Educación diversificada de Catarina, San Marcos, como fuente de información a la población estudiantil y docentes del ciclo de educación diversificada del municipio de Catarina San Marcos.
3. Se realizaron talleres de sociabilización de la Guía de Aprendizaje dirigido a los estudiantes de la carrera Agroforestal del Instituto Nacional de educación diversificada, del municipio de Catarina, San Marcos.

## RECOMENDACIONES

1. Al director del establecimiento se le solicita utilizar el material provisto como parte esencial en el área de Ciencias Naturales, para ampliar el conocimiento de los estudiantes.
2. A los docentes utilizar la Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura como fuente de información disponible para los estudiantes.
3. Al supervisor Educativo darle seguimiento a la difusión del tema a través de la continuidad de talleres y por parte de las instituciones educativas, brindando la oportunidad de abordarlo desde distintos puntos de vista y con la finalidad de favorecer a la población en general.

## BIBLIOGRAFÍA

1. Garcia García Edwing Roberto, Méndez Pérez José Bidel, Girón López, Silvia Patricia, Barrientos Ana Luisa, SerechSantizo Mario Enrique, Gaytán Guillermo Arnoldo, Cardona Recinos Fredy, Mayorga Zamora Carlos Enrique, de la Vega Serrano Aura Marina, Gatica Secaida María Teresa, Gonzáles Miralles Sandra Marily, Ramírez Ovalle Mirna Delfina, Carlderón Herrera Mario Alfredo (Q.E.P.D.) PROPEDÉUTICA PARA EL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO -EPS- UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA, 2010.
2. Instituto Nacional de Educación Diversificada de Catarina, San Marcos PEI 2010.
3. Supervisión

### Egrafía

Internet. [www.google.com](http://www.google.com)

[www.imagenesdesarrollosostenible.com](http://www.imagenesdesarrollosostenible.com)



# APÉNDICE



## **PLAN DE SOSTENIBILIDAD**

### **1. Identificación:**

Supervisión Técnica Administrativa, sector 1216.1 de Catarina, San Marcos.

### **2. Nombre del proyecto**

Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura aplicado a estudiantes del nivel Diversificado de la carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras con Orientación Agroforestal del sector 1216.1 de Catarina, San Marcos.

### **3. Justificación**

Una de las finalidades del presente plan es evitar que el proyecto ejecutado se desvanezca y que puedan aprovechar al máximo todos los conocimientos adquiridos con socialización de la Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura, aplicado a docentes y estudiantes del nivel Diversificado de la carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras con Orientación Agroforestal del sector 1216.1 de Catarina, San Marcos.

### **4. Objetivos**

- Contribuir en la educación de calidad para estudiantes de la carrera Agroforestal, capacitando a docentes del nivel diversificado del sector 1216.1, de Catarina, San Marcos.
- Contribuir a que los estudiantes de hoy vivan un mejor mañana y que construyan una sociedad más coherente con el diario vivir, comprometidos con el desarrollo de su comunidad.

- Ser un documento de apoyo al personal docente de los Instituto del nivel medio.
- En la presente Guía de Aprendizaje se resalta el Desarrollo Sostenible en la Agricultura, para los establecimientos que pretende desarrollar competencias en los estudiantes, tales como la habilidad de analizar y la capacidad para reflexionar sobre los temas aquí contenidos.

## **5. Organización:**

La sostenibilidad de proyecto ejecutado se garantiza a través de la concientización a:

- Docentes de los establecimientos del nivel diversificado del sector 1216.1, de Catarina, San Marcos.
- Estudiantes y padres de familia de alumnos de los institutos del nivel diversificado del sector 1216.1, de Catarina, San Marcos.

## **6. Recursos**

### **Humanos:**

- Estudiantes de los institutos del nivel diversificado del sector 1216.1 de Catarina, San Marcos.
- Docentes de los Institutos del nivel diversificado del sector 1216.1, de Catarina, San Marcos.

- Padres y madres de familia de los estudiantes de los institutos del nivel diversificado del sector 1216.1, de Catarina, San Marcos.

## **7. Actividades**

Visita del proyectista para verificar los institutos del nivel diversificado del sector 1216.1.

Socialización a la comunidad con temáticas relacionadas a los recursos didácticos para los institutos del nivel diversificado.

## **8. Evaluación**

Se llevará a cabo una supervisión constante, para la verificación a través de la técnica de la observación, del buen uso y cuidado del proyecto realizado.

## EVALUACION ELABORACION DEL DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

**Nombre de la Epesista: HeidyNoemí Montufar Gomez**  
**Asesor: Lic. EddieShack**  
**Sede: Supervisión de Educación de Catarina, San Marcos**

**INSTRUCCIONES:** Según su apreciación marque con una "X" (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

Aspecto Técnico	Indicadores	Apreciación	
		SI	NO
1. Institución	Se solicita una institución recomendada	X	
2. Diagnóstico	Se diagnostico en el tiempo estipulado	X	
3. Instrumentos de investigación	Los instrumentos son adecuados a la institución	X	
4. Aplicación de los instrumentos	Permitieron verificar en forma aceptable el diagnóstico	X	
5. Interpreta de forma adecuada los resultados de la investigación.	La estructura del Diagnóstico está bien definida	X	
6. Responsabilidad	Cumplió satisfactoriamente con las actividades programadas	X	
7. Efectividad del Proyecto	Se detectó problemas reales y de interés social	X	
8. Apoyo institucional	La institución facilitó la información veraz	X	
9. Planes y estrategias del Epesista	Se demostró una línea de trabajo a seguir.	X	
10. Comunicación	Es eficiente la relación con las autoridades e instituciones		
Total		100%	0%

Observaciones \_\_\_\_\_

---

## EVALUACION PERFIL DEL PROYECTO

**Nombre de la Epesista: Heidy Noemí Montufar Gomez**  
**Asesor: Lic. EddieShack**  
**Sede: Supervisión de Educación de Catarina, San Marcos**

**INSTRUCCIONES:** Según su apreciación marque con una "X" (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

Aspecto Técnico	Indicadores	Apreciación	
		SI	NO
1. Planificación y organización	Se elaboró un plan de trabajo y se organizó con los que intervinieron	X	
2. Efectividad del diagnóstico	Se perfiló según los problemas encontrados con el diagnóstico	X	
3. Perfil del proyecto	Se analizó detenidamente el proceso	X	
4. Priorización del proyecto	Selección del más indicado para dar solución al problema	X	
5. Viabilidad y factibilidad	Se cumplió con el llenado de la lista de cotejo	X	
6. Socialización	Estuvo enterado toda la población sobre la existencia	X	
7. Misión del proyecto	Los objetivos del proyecto responden a los intereses colectivos	X	
8. Estrategias	Se contemplaron los inconvenientes del recurso tiempo	X	
9. Actividades	Se desarrollan con técnicas todas las actividades	X	
10. Beneficios del proyecto	Responde a la problemática	X	
<b>Total</b>		<b>100%</b>	<b>0%</b>

Observaciones \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## EVALUACION PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

**Nombre de la Epesista: Heidy Noemí Montufar Gomez**  
**Asesor: Lic. Eddie Shack**  
**Sede: Supervisión de Educación de Catarina, San Marcos**

**INSTRUCCIONES:** Según su apreciación marque con una "X" (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

Aspecto Técnico	Indicadores	Apreciación	
		SI	NO
1. Priorización del proyecto	Se seleccionó el proyecto de acuerdo a lo seleccionado	X	
2. Planificación	Se desarrollaron las actividades planificadas	X	
3. Apoyo institucional	Fueron tomadas en cuenta en el momento de planificación	X	
4. Participación Comunitaria	Se contó con la presencia de personas líderes comunitarios	X	
5. Socialización	Evidencia que socializó el proyecto con las instituciones planificadas.	X	
6. Métodos y técnicas	Se solicitó apoyo para ejecutar el proyecto propuesto	X	
7. Recursos Materiales	Se utilizaron los materiales adecuados al problema	X	
8. Mano de obra	Se seleccionó el personal que ejecutó el proyecto	X	
9. Objetivos y estrategias	Se lograron los objetivos trazados	X	
10. Responsabilidad y puntualidad	Se cumplieron con todas las actividades en el tiempo estipulado	X	
<b>Total</b>		100%	0%

Observaciones \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## EVALUACION FINAL DEL PROYECTO

**Nombre de la Epesista: Heidi Noemí Montufar Gomez**  
**Asesor: Lic. EddieShack**  
**Sede: Supervisión de Educación de Catarina, San Marcos**

**INSTRUCCIONES:** Según su apreciación marque con una "X" (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

CRITERIO	INDICADORES			
	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO
1. Información recopilada	X			
2. Obtención de carencias	X			
3. Selección del problema comunitario	X			
4. Perfil del proyecto	X			
5. Alcances de los objetivos y metas	X			
6. Evaluaciones adaptables al proceso	X			
7. Cronograma ejecutado según las fechas establecidas	X			
8. Actividades desarrolladas en diversas etapas	X			
9. Metodología adecuada al tema seleccionado	X			
10. Informe presentable para ser revisado	X			
<b>Total</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>

Observaciones \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS**



**PLAN DE ACTIVIDADES PARA LA ETAPA DEL DIAGNÓSTICO  
INSTITUCIONAL**

**I. IDENTIFICACION**

**INSTITUCIÓN**

Instituto Nacional de Educación Diversificada de la carrera de agroforestal del sector 1216.1 de Catarina, San Marcos.

**UBICACIÓN**

Catarina, San Marcos.

**PROYECTO**

Guía de Aprendizaje sobre desarrollo sostenible en la agricultura, aplicado a los estudiantes del nivel diversificado en la carrera de agroforestal del sector 1216.1 de Catarina San Marcos.

**PROYECTISTA**

HeidyNoemí Montufar Gomez Carné 200850466.

**II. JUSTIFICACIÓN**

La etapa del diagnóstico le permite al Epesista conocer a la institución en la cual realizará su proyecto, y de esta forma establecer sus necesidades de las cuales se priorizarán los problemas y a su vez se le dará la solución que contribuirá al mejoramiento del problema de mayor densidad.

### **III. DESCRIPCIÓN**

Se refiere a realizar un reconocimiento de la institución, a través de diversas técnicas e instrumentos de investigación, los cuales ayudarán a la obtención de datos necesario para la realización del proyecto

### **IV. TÍTULO**

Diagnósticode la Supervisión Educativa del sector 1216.1, de Catarina, San Marcos.

### **V. OBJETIVOS**

#### **GENERALES**

Identificar los problemas que afectan a los estudiantes de los institutos del sector 1216.1, de Catarina, San Marcos.

#### **ESPECIFICOS:**

- ✓ Obtener la autorización para la realización del proyecto por parte de la Supervisión Técnica Administrativa del sector 1216.1, de Catarina
- ✓ Recabar información que permita conocer el área geográfica y administrativa de la institución.
- ✓ Identificar la estructura organizacional de la institución beneficiada.

## **VI. ACTIVIDADES**

- ✓ Identificación de la institución beneficiada.
- ✓ Presentación de la solicitud de autorización de proyecto.
- ✓ Aplicación de técnicas y métodos de investigación.
- ✓ Análisis de información.
- ✓ Organización de la información obtenida para el diagnóstico.
- ✓ Presentación del diagnóstico (asesor).

## **VII. METODOLOGÍA**

### **➤ TECNICAS DE INVESTIGACIÓN**

Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA).

#### **❖ TECNICAS**

Observación  
Entrevistas  
Encuestas  
Investigación documental y de campo.

#### **❖ INSTRUMENTOS**

Listas de cotejo  
Libretas de notas  
Agendas  
Cuestionarios  
Cintas video gráficas.

## **VIII. RECURSOS**

### **❖ HUMANOS**

- ✓ Coordinador TécnicoAdministrativo del sector 1216.1, de Catarina, San Marcos.
- ✓ Docentes de los institutos de nivel diversificado del sector 1216.1, de Catarina, San Marcos.
- ✓ Epesista.
- ✓ Asesor.

### **❖ MATERIALES**

- ✓ Hojas de papel bond
- ✓ Cuaderno de notas
- ✓ Computadora
- ✓ Tinta de impresora
- ✓ Impresora
- ✓ Lapiceros
  
- ✓ Engrapadora
  
- ✓ Perforadores
  
- ✓ Filmaciones
  
- ✓ Cámaras fotográficas.

**IX. CRONOGRAMA DE LAS ACTIVIDADES DEL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL**

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ENERO Y FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO			
		Semana				semana				semana				semanas			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1. Identificación de la Institución beneficiada	Epesista	■	■														
2. Solicitud de apoyo de la Supervisión Técnica Administrativa.	Epesista		■														
3. Realización diagnóstico.	Epesista		■	■													
4. Redacción y aplicación de encuestas	Epesista				■												
5. Análisis de información	Epesista					■	■										
6. Redactar diagnóstico general	Epesista / Asesor							■	■								
7. Presentar información (asesor)	Epesista									■							

## X. EVALUACIÓN

1. Existió apoyo de parte de las autoridades de la Supervisión de Educación de Catarina, San Marcos.

SI\_\_\_\_\_

NO\_\_\_\_\_

2. Se recopiló información necesaria con las técnicas aplicadas.

SI\_\_\_\_\_

NO\_\_\_\_\_

3. Hubo colaboración por parte de los miembros de la comunidad educativa del sector 1216.1, de Catarina, San Marcos al momento de las entrevistas y encuestas.

SI\_\_\_\_\_

NO\_\_\_\_\_

4. Se identificaron los principales problemas al analizar la información

SI\_\_\_\_\_

NO\_\_\_\_\_

5. Se presentó el informe del diagnóstico a tiempo ante el asesor.

SI\_\_\_\_\_

NO\_\_\_\_\_



## **PLAN DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

### **1. Datos Generales**

#### **1.1 Institución**

Coordinación Técnica Administrativa del sector 1216.1 de Catarina de San Marcos.

#### **1.2 Lugar**

Catarina, San Marcos.

#### **1.3 Dirección**

2ª. Avenida 16-32 Zona 1, Catarina, San Marcos

### **2. Título**

Ejercicio Profesional Supervisado

### **3. Objetivo General**

- Identificar a través del diagnóstico los problemas más importantes que obstaculizan la superación de la calidad educativa de los institutos.

### **4. Objetivo específico**

- ✓ Reconocer la organización de la institución beneficiada.
- ✓ Enumerar los diferentes problemas que afectan a la institución educativa.
- ✓ Analizar las posibles soluciones a los problemas encontrados para aplicar la más adecuada al problema principal seleccionado.

### **5. Actividades**

- ✓ Elaboración del plan del Ejercicio Profesional Supervisado.

- ✓ Observar las instalaciones por medio de la matriz de los ocho sectores.
- ✓ Entrevista con el personal administrativo de la institución.
- ✓ Selección del problema más relevante
- ✓ Elaboración del informe final.

## **6. Recursos**

### **❖ Humanos**

- ✓ Coordinador Técnico Administrativo
- ✓ Personal administrativo
- ✓ Personal docente
- ✓ Alumnado
- ✓ Epesista y asesor

### **❖ Materiales**

- ✓ Hojas de papel bond
- ✓ Cuaderno de notas
- ✓ Computadora
- ✓ Tinta de impresora
- ✓ Impresora
- ✓ Lapiceros
- ✓ Engrapadora
- ✓ Perforador
- ✓ Filmaciones
- ✓ Cámara fotográfica.



## 7. Cronograma del Plan del Ejercicio Profesional Supervisado 2013

No.	ACTIVIDADES	ENERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JULIO/AGOSTO					
		FEBRERO																					
		SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA					
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1	Elaboración del Diagnóstico																						
2	Perfil del proyecto																						
3	Ejecución del proyecto																						
4	Entrega del proyecto																						
5	Elaboración del informe final																						

## Guía de Análisis Contextual e Institucional

### Diagnóstico de la Supervisión de Educación de Catarina, San Marcos

#### I. Sector Comunidad

AREA	INDICADOR
1. <b>Geográfica</b>	<p><b>1.1 Localización:</b> El municipio de Catarina del departamento de San Marcos se encuentra situado en la parte oeste del departamento de San Marcos en la región Sur-Occidente. Se localiza en la latitud 14° 54'30" y en la longitud 92° 03'45". Limita al norte con los municipios de Tajumulco y San Pablo; al sur con el municipio de Ayutla; al este con los municipios de San Pablo y Catarina y al oeste con la República de México.</p> <p><b>1.2 Superficie:</b> Cuenta con una extensión territorial de 204 Km. Cuadrados. Se encuentra a una altura de 390 mts. Sobre el nivel del mar. Actualmente cuenta con: 83,460 habitantes, el 65% de ellos son alfabetos.</p>

### **1.3 Clima**

El clima de Catarina por lo general, es cálido.

### **1.4 Suelo:**

El suelo en su mayoría es fértil, produciendo variedad de especies vegetales.

### **1.5 Principales accidentes**

Entre sus principales accidentes geográficos están: río Petacalapa, Suchiate, Amá, Cabúz, Gramal, Ixbén, Chiquito, Ixlamá, Ixpil, La Lima, La Puerta, Las Marías, Malacatillo, Mollejón, Negro, Nicá.

### **1.6 Recursos Naturales**

Entre sus recursos naturales cuenta con: recursos hídricos (riachuelos, nacimientos), flora: las características ambientales y elevada pluviosidad determinan árboles que alcanzan hasta 40 ms. de altura y diámetro de 1 metro y más. Se cuenta con plantas ornamentales, medicinales e industriales. Fauna: por las características montañosas y por su clima cálido existe diversidad de animales salvajes, domésticos, aves de distintas especies.

<b>2. Histórica</b>	<b>2.1 Primeros pobladores</b>  En el área histórica en las investigaciones realizadas no se encontraron nombres de los fundadores y entre los primeros pobladores aparece el Sr. Cabeza de Vaca originario de México. El croquis del municipio de Catarina tiene la forma de un perro Danés y en los sucesos históricos Catarina, inicialmente fue un asentamiento indígena.  El 16 de diciembre de 1886 se suprimió la municipalidad indígena y se dio participación a la cultura ladina en la integración del Concejo municipal conformado por: un Alcalde, un Regidor y un Síndico. En 1952 tomó la categoría de Ciudad en virtud de su crecimiento poblacional.  <b>2.2 Sucesos históricos:</b>  Las procesiones de semana Santa, la feria patronal, Día de los difuntos, día de la cruz.  <b>2.3 Personalidades presentes:</b>  Se puede mencionar a los líderes de comunidades, como pastores o dirigentes de grupos eclesiásticos de las diversas religiones, así también como a personas encargadas de las asociaciones o grupos de apoyo etc.
---------------------	---

	<p><b>2.4 Personalidades pasadas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prof. Carlos Girón.</li> <li>- Prof. Jorge Valdez</li> <li>- Pastor: Obdulio Barrios</li> <li>- Profa. Rosa Turnil</li> <li>- Arquitecto Eduardo de León Reyna.</li> </ul> <p><b>2.5 Fiestas titulares:</b></p> <p>La feria titular del municipio se celebra del 18 al 26 de Noviembre y se conmemora a: Santa Catarina, patrona del lugar.</p> <p><b>2.6 Lugares de orgullo local:</b></p> <p>Parque Central, Salones de Usos Múltiples y Municipal, Las principales calzadas, Balnearios.</p>
<p><b>3. Política</b></p>	<p><b>3.1 Gobierno Local:</b></p> <p>El gobierno local es presidido por el ciudadano Alcalde Municipal Joel Arreola y Concejo</p> <p><b>3.2 Organización Administrativa:</b></p> <p>La Organización Administrativa está conformada por: Nivel Municipal la estructura del Concejo Municipal está presidido por el Alcalde Municipal, Concejales y Síndicos.</p>
	<p><b>3.3 Organizaciones Políticas</b></p> <p>Entre las Organizaciones Políticas (Instituciones Gubernamentales) se encuentran: El FIS, El IGSS, DEOCSA, Centro de Salud, Policía Nacional Civil, Hospital General, Destacamento Militar, Juzgado de Paz, Ministerio Público, Juzgado de Trabajo y Previsión Social, Juzgado de Primera Instancia, Delegación del TSE y Coordinaciones Técnicas Administrativas de Educación.</p>

### **3.4 Organizaciones Civiles Apolíticas.**

Son las Instituciones que son Autofinanciables

- CONALFA
- Consejo Comunitario de Desarrollo.
- Cooperativa “La Esquina”
- Club de Leones,
- FUNDABIEN, CERNIM,
- APROFAM,
- Bomberos Voluntarios,
- Casa Hogar,
- Correos,
- TELGUA.
- Colegios privados
- Farmacias
- Tiendas
- Ferreterías
- Restaurantes.

<p><b>4. Social</b></p>	<p><b>4.1</b> Los habitantes se dedican a las actividades económicas y las que se practican son las siguientes: Agricultura, ganadería, comercio, artesanía, industria, doméstica, profesionales, etc.</p> <p><b>4.2</b> En la producción , distribución y productos están Los cultivos propios: Café, maíz, arroz, frijol, caña de azúcar, yuca, camote, malanga, ñame, banano, naranja, limón, lima, piña, tamarindo, zapote, papaya, aguacate, tabaco, cardamomo, manía, plátano, sandía, ajonjolí, etc.</p> <p><b>4.3 Agencias Educativas:</b>  Escuela Oficial Urbana Mixta “Sofía L. Vda. De Barrios”.  Escuela Oficial Urbana Mixta 1º. De Mayo,  Instituto Nacional Mixto de Educación Básica.  Instituto Nacional de Educación Diversificado en la Carrera de Bachillerato con orientación en Turismo, Computación y Agroforestal.  Academias de Corte y Confección MARICLEMENCIA.  Academia de Corte y Confección ERYMAR.  Academia de Cultora de Belleza Evelyn.  Academia de Belleza Olga.</p>
	<p><b>4.4 Agencias de Salud.</b>  <b>El centro de Salud Pública.</b></p> <p><b>4.5 Vivienda...(tipos)</b>  Block.  madera  lámina  Teja  Terraza</p> <p><b>4.6 Centros de Recreación:</b>  Piscinas “Ojo de Agua”  Piscinas “El Pedregal”  Estadio Deportivo “Sacramento de León”  Canchas Multideportivas</p>

**4.7 Transporte:**

Humano

Animales

Mecánico: urbano y extraurbano

**4.8 Comunicación:**

Correos y telégrafos

Entre las vías de comunicación Catarina cuenta con: La Carretera Interamericana, que une a Guatemala con México, carretera asfaltada de la cabecera municipal a la departamental. Caminos de terracería que comunica a las diferentes comunidades del municipio. Vía telefónica: a través de teléfonos públicos, comunitarios, privados, fax, correo electrónico.

**4.9 Grupos**

**Religiosos:**

Entre los Grupos Religiosos tenemos: doctrinas Evangélicas, católicas, adventistas, mormonas, que se encuentran organizadas de

**4.10** acuerdo con su respectivo credo.

Composición, Étnica: En su mayoría la población es de etnia ladina y hablan el idioma Castellano.



## DETECCION DE PROBLEMAS

### I. SECTOR COMUNIDAD

<b>PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR</b>	<b>FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS</b>	<b>SOLUCIONES QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Muy poca información sobre los personajes fundadores o primeros pobladores del municipio.</li><li>2. Falta de material didáctico y guías de apoyo para las escuelas del primario.</li><li>3. Desconocimiento sobre los hechos históricos más relevantes del municipio de Catarina.</li><li>4. Falta de Centros de Recreación.</li><li>5. Mal estado de las vías de acceso.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Libros de información en mal estado.</li><li>2. Falta recursos Económicos.</li><li>3. Falta de información.</li><li>4. Falta de recursos financieros.</li><li>5. Falta de Mantenimiento.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Promover campañas de información sobre la historia del municipio de Catarina.</li><li>2. Gestionar para incrementar el presupuesto al sector.</li><li>3. Promover campañas de información sobre la historia del municipio de Catarina.</li><li>4. Gestionar a Instituciones privadas y públicas los recursos financieros.</li><li>5. Gestionar a la municipalidad.</li></ol>

**CUADRO DE ANALISIS DE VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD**  
**I. SECTOR COMUNIDAD**

PROBLEMAS  No.  INDICADORES	Falta de conocimiento de los primeros pobladores		Falta de material didáctico y guías de apoyo para los institutos del nivel medio		Desconocimiento sobre los hechos históricos más relevantes del municipio de Catarina		Falta de Centros de Recreación		Mal estado de las vías de acceso	
	1		2		3		4		5	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1. ¿El proyecto a ejecutar será funcional?	X		X		X			X	X	
2. ¿Se dispone del recurso humano para la ejecución del proyecto?		X	X		X			X		X
3. ¿El proyecto a ejecutar cumple con los requisitos legales?		X	X		X			X		X
4. ¿El proyecto a ejecutar tendrá sostenibilidad?		X	X			X		X		X
5. ¿Se dispone de recursos financieros para la ejecución del proyecto?		X	X			X		X		X
6. ¿Se cuenta con la autorización del jefe de la institución para la ejecución del proyecto?	X		X		X		X		X	
7. ¿El proyecto a ejecutar tiene demanda?	X		X		X		X		X	
8. ¿Se dispone del tiempo necesario para ejecutar el proyecto?		X		X	X		X			X
9. ¿El proyecto a ejecutar se enmarca dentro de las necesidades prioritarias de las instituciones?	X		X		X				X	
10. ¿Se gestionara apoyo a Instituciones educativas para la ejecución del proyecto?		X	X			X		X		X
TOTAL	4	6	9	1	7	3	4	6	4	6
PRIORIDAD	3		1		2		4		5	

**DESCRIPCION:** Después de aplicado el cuadro de priorización, el problema 2 tiene prioridad 1. "Falta de material didáctico y guías de apoyo para los institutos del nivel medio.

## II SECTOR DE LA INSTITUCION

AREA	INDICADOR
<b>1. Localización Geográfica</b>	<p><b>1.1 Ubicación:</b> Catarina, San Marcos.</p> <p><b>1.2 Vías de acceso:</b> Cinta Asfáltica hacia Malacatán, Ruta nacional, carretera hacia Guatemala, Carretera asfaltada de la cabecera municipal a la departamental. Carretera Internacional</p>
<b>2. Localización Administrativa</b>	<p><b>2.1</b> Tipo de Institución: Servicios educativos Ministerio de Educación.</p>
<b>3. Edificio</b>	<p><b>3.1</b> Edificio: El área de la institución es de 10metros x 20= 200 mts. Cuadrados.</p> <p><b>3.2</b> El estado de Conservación: Las instalaciones se encuentran en regular estado.</p> <p><b>3.3</b> Entre sus locales disponibles están: Área de atención al público.</p> <p><b>3.4</b> Condiciones y usos: El área de atención al público se encuentra en buenas condiciones y se utiliza para atender a docentes, padres de familia y público en general.</p>
<b>4. Ambiente y equipamiento</b>	<p><b>4.1</b> El ambiente es agradable y cuenta con el equipo necesario para atención de los usuarios. (Computadoras, teléfono, fax, y muebles).</p> <p><b>4.2</b> Salones Específicos: No tiene.</p> <p><b>4.3</b> Oficinas: Cuenta con una oficina con el mobiliario adecuado a sus funciones.</p>

**DETECCION DE PROBLEMAS**  
**II SECTOR INSTITUCIONAL**

<b>PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR</b>	<b>FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS</b>	<b>SOLUCIONES QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Falta de información sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura.</li> <li>2. Desconocimiento de los sucesos más relevantes de la institución.</li> <li>3. Falta de ambientes Adecuados para capacitaciones.</li> <li>4. Falta de talleres.</li> <li>5. Falta de edificio propio.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Insuficiente fuentes Bibliográficas de Información</li> <li>1. Falta de información.</li> <li>2. Falta de recursos financieros.</li> <li>3. Falta de recursos financieros.</li> <li>4. Falta de recursos financieros.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Implementar Guía de Aprendizaje Sobre Desarrollo Sostenible En la Agricultura.</li> <li>2. Promover campañas de información.</li> <li>3. Gestionar ante las autoridades educativas los fondos necesarios para este rubro.</li> <li>4. Agilización de la disponibilidad de fondos ante las autoridades educativas.</li> <li>5. Gestionar ante las autoridades educativas los fondos para la construcción.</li> </ol>

## CUADRO DE ANALISIS DE VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD

### II SECTOR INSTITUCION

PROBLEMAS No. INDICADORES	Falta de información sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura.		Desconocimiento de los sucesos más relevantes de la institución.		Falta de ambientes adecuados para capacitaciones		Falta de talleres.		Falta de edificio propio	
	1		2		3		4		5	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1. ¿El proyecto a ejecutar será funcional?	X		x		X			X	X	
2. ¿Se dispone del recurso humano para la ejecución del proyecto?		x		x	X			X		X
3. ¿El proyecto a ejecutar cumple con los requisitos legales?	X			x	X			X		X
4. ¿El proyecto a ejecutar tendrá sostenibilidad?	X			x		X		X		X
5. ¿Se dispone de recursos financieros para la ejecución del proyecto?		x		x		X		X		X
6. ¿Se cuenta con la autorización del jefe de la institución para la ejecución del proyecto?	X		x		X		X		X	
7. ¿El proyecto a ejecutar tiene demanda?	X		x		X		X		X	
8. ¿Se dispone del tiempo necesario para ejecutar el proyecto?	x			x		X	X			X
9. ¿El proyecto a ejecutar se enmarca dentro de las necesidades prioritarias de las instituciones?	X		x		X		X		X	
10. ¿Se gestionará apoyo a instituciones educativas para la ejecución del proyecto?		x	x		X			X	X	
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>PRIORIDAD</b>	<b>1</b>		<b>4</b>		<b>2</b>		<b>3</b>		<b>5</b>	

**DESCRIPCION:** Después de aplicado el cuadro de priorización, el problema 1, tiene prioridad 1.

### III SECTOR FINANZAS

AREA	INDICADOR
<b>1. Fuentes de Financiamiento</b>	<p><b>1.1. Presupuesto de la Nación:</b> El presupuesto de la supervisión de educación depende del MINEDUC.</p> <p><b>1.2. Servicios:</b> Los servicios son educativos.</p> <p><b>1.3. Los servicios que presta la institución son los siguientes:</b> Capacitaciones, gestiones administrativas y educativas.</p> <p><b>1.4. Rentas:</b> No tiene ninguna renta.</p> <p><b>1.5. Donaciones:</b> Por lo regular no se reciben únicamente cuando hay proyectos.</p> <p><b>1.6. Costos:(Salarios)</b> Presupuesto del MINEDUC.</p> <p><b>1.7. Materiales y Suministros:</b> Los materiales y suministros que el MINEDUC, envía.</p> <p><b>1.8. Servicios Profesionales:</b> Todos los Salarios son pagados por MINEDUC.</p> <p><b>1.9. Reparaciones y Construcciones:</b> Las reparaciones siempre se efectúan y las construcciones son variadas.</p>

**1.10.** Mantenimiento: (cada cuánto) no se tienen fechas periódicas para efectuarlas, costeadas por MINEDUC.

**1.11.** Servicios Generales: (electricidad, teléfono, agua... otros) no se cuenta con todos los servicios básicos.

**1.12.** Control de Finanzas  
No se cuenta con finanzas directas.

**1.13** Disponibilidad de fondos:  
Los fondos anuales son aproximadamente Q40,000.00 o más por lo que se le hacen ampliaciones al presupuesto.

**Auditoría Interna y Externa:** (cada cuánto lo realizan) la auditoría interna es mensual. La externa cuando la Contraloría General de Cuentas lo decide pertinente.

**Manejo de Libros Contables:** (otros controles) se manejan los libros que son comunes tales como: Inventario Mayor, Balance y se manejan los libros de fuentes de Financiamiento.

## DETECCION DE PROBLEMAS

### III SECTOR FINANZAS

<b>PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR</b>	<b>FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS</b>	<b>SOLUCIONES QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS</b>
<b>1.</b> Insuficiencia del presupuesto de la nación.	<b>1.</b> Falta de recursos financieros.	<b>1.</b> Gestionar ante las autoridades el aumento de presupuesto a este sector.
<b>2.</b> Insuficiencia de materiales y suministros.	<b>2.</b> Falta de recursos financieros.	<b>2.</b> Gestionar ante las autoridades del Ministerio de Educación los fondos de compra de materiales y suministros.
<b>3.</b> Salarios inadecuados para los empleados de la institución.	<b>3.</b> Falta de recursos financieros.	<b>3.</b> Gestionar ante las autoridades del Ministerio de Educación los fondos necesarios para este rubro.
<b>4.</b> Falta de disponibilidad de fondos dentro de la institución.	<b>4.</b> Falta de recursos financieros.	<b>4.</b> Agilización de la disponibilidad de fondos ante las autoridades competentes.
<b>5.</b> Falta de ambiente adecuado para las oficinas.	<b>5.</b> Falta de recursos financieros.	<b>5.</b> Gestión ante las autoridades de la institución.



**CUADRO DE ANALISIS DE VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD  
III SECTOR FINANZAS**

PROBLEMAS  No.  INDICADORES	Insuficiencia del presupuesto de la nación.		Insuficiencia de materiales y suministros.		Salarios inadecuados para los empleados de la institución		Falta disponibilidad de fondos dentro de la Institución.		Falta de ambiente adecuados para oficinas	
	1		2		3		4		5	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1. ¿El proyecto a ejecutar será funcional?	X		X			X		X	X	
2. ¿Se dispone del recurso humano para la ejecución del proyecto?		X	X		X			X		X
3. ¿El proyecto a ejecutar cumple con los requisitos legales?		X	X		X			X		X
4. ¿El proyecto a ejecutar tendrá sostenibilidad?		X		X	X		X			X
5. ¿Se dispone de recursos financieros para la ejecución del proyecto?		X		X		X		X		X
6. ¿Se cuenta con la autorización del jefe de la institución para la ejecución del proyecto?	X		X		X		X		X	
7. ¿El proyecto a ejecutar tiene demanda?	X		X		X		X		X	
8. ¿Se dispone del tiempo necesario para ejecutar el proyecto?		X		X		X	X			X
9. ¿El proyecto a ejecutar se enmarca dentro de las necesidades prioritarias de las instituciones?	X		X		X		X		X	
10. ¿Se gestionará apoyo a instituciones educativas para la ejecución del proyecto?	X		X		X		X		X	
TOTALES	5	5	7	3	7	3	6	4	5	5
PRIORIDAD	4		1		2		3		5	

**DESCRIPCION:** Después de aplicado el cuadro de priorización, el problema 2 tiene prioridad 1. Insuficiencia de materiales y suministros.

## IV SECTOR RECURSOS HUMANOS.

AREA	INDICADOR
<b>1. Personal Operativo</b>	<p><b>1.1</b> Personal Operativo. La Institución no cuenta con personal operativo.</p> <p><b>1.2</b> Total de Trabajadores: (fijos e interinos) los fijos son los del renglón 011. Por contrato los del renglón 022. Personal interino no hay.</p> <p><b>1.3</b> Porcentaje de Personal que se incorpora o retira anualmente: por lo general se incorporan no se retiran. Únicamente cuando se jubilan.</p> <p><b>1.4</b> Tipos de trabajadores: Todos son Profesionales.</p> <p><b>1.5</b> Asistencia de Personal: por medio de libros: entrada y salida.</p> <p><b>1.6</b> Residencia del Personal: el personal en su mayoría reside en el área urbana.</p> <p><b>1.7</b> El horario en la institución es de: 8:00 a.m. a 16:30 p.m. Jornada única.</p>

<p><b>2. Personal Administrativo.</b></p>	<p><b>2.1. Formado por:</b> Un Coordinador Técnico Administrativo.</p> <p><b>2.2. Horario y otros:</b> El horario que corresponde es de 8:00 a.m. a 4:30 p.m.</p>
<p><b>3. Usuarios.</b></p>	<p><b>3.1. Cantidad de usuarios:</b> El promedio es de 50 diariamente.</p> <p><b>3.2. Comportamiento anual de usuarios:</b> normal.</p> <p><b>3.3. Situación Socioeconómica:</b> Asisten diferentes clases sociales.</p>
<p><b>4. Personal de servicio.</b></p>	<p><b>4.1 Personal de Servicio:</b> se cuenta con un empleado (Dentro de la institución).</p> <p><b>4.2 Total de laborantes:</b> 1 persona</p> <p><b>4.3 Asistencia del personal:</b> El personal asiste todos los días, pues es necesario mantener el orden y limpieza la Supervisión.</p> <p><b>4.4 Horario:</b> Es de 8:00 a.m. a 4:30 p.m.</p>

**DETECCION DE PROBLEMAS**  
**IV SECTOR RECURSOS HUMANOS**

<b>PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR</b>	<b>FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS</b>	<b>SOLUCIONES QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS</b>
1. Falta de personal presupuestado.	1. Falta de gestión ante el Ministerio de Educación.	1. Gestionar ante autoridades del Ministerio de Educación.
2. Falta de constante capacitación al personal de la institución.	2. Falta de recursos financieros.	2. Solicitar capacitación para el personal docente ante autoridades del Ministerio de Educación.
3. Insuficiente personal operativo.	3. Falta de recursos financieros.	3. Gestionar ante las autoridades del Ministerio de Educación para el aumento de presupuesto.
4. Insuficiente personal administrativo.	4. Falta de recursos financieros.	4. Gestionar ante las autoridades del Ministerio de Educación para el aumento de presupuesto.
5. Insuficiencia de personal de servicio.	5. Falta de recursos financieros.	5. Gestionar ante las autoridades del Ministerio de Educación para el aumento del presupuesto.

## CUADRO DE ANALISIS DE VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD

### IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

PROBLEMAS  No.  INDICADORES	Falta de personal presupuestado		Falta de constante Capacitación al personal de institución		Insuficiente personal operativo.		Insuficiente personal administrativo		Insuficiente personal de servicio	
	1		2		3		4		5	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1. ¿El proyecto a ejecutar será funcional?	X		X			X		X	X	
2. ¿Se dispone del recurso humano para la ejecución del proyecto?	X		X		X			X		X
3. ¿El proyecto a ejecutar cumple con los requisitos legales?	X		X		X			X		X
4. ¿El proyecto a ejecutar tendrá sostenibilidad?		X		X	X		X			X
5. ¿Se dispone de recursos financieros para la ejecución del proyecto?		X		X		X		X		X
6. ¿Se cuenta con la autorización del jefe de la institución para la ejecución del proyecto?	X		X		X		X		X	
7. ¿El proyecto a ejecutar tiene demanda?	X		X		X		X		X	
8. ¿Se dispone del tiempo necesario para ejecutar el proyecto?		X		X		X	X			X
9. ¿El proyecto a ejecutar se enmarca dentro de las necesidades prioritarias de las instituciones?	X		X		X		X		X	
10. ¿Se gestionará apoyo a instituciones educativas para la ejecución del proyecto?	X			X		X	X		X	
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>PRIORIDAD</b>	<b>1</b>		<b>2</b>		<b>3</b>		<b>4</b>		<b>5</b>	

**DESCRIPCION:** Después de aplicado el cuadro de priorización, el problema 1 tiene prioridad 1. Falta de personal presupuestado.

## V SECTOR CURRICULUM

AREA	INDICADOR
<b>1. Plan de Estudios y Servicios</b>	<p><b>1.1</b> Área que atiende: Técnica Administrativa.</p> <p><b>1.2</b> Programas especiales: Educación e infraestructura.</p> <p><b>1.3</b> Actividades Curriculares: A los docentes, alumnos y padres de familia impartiendo conferencias y capacitaciones impartidas por docentes.</p> <p><b>1.4</b> Acciones que realiza: Proyectos Educativos para un mejor ambiente.</p> <p><b>1.5</b> Procesos productivos: los procesos productivos que se generan son puramente educativos.</p>
<b>2. Material Didáctico</b>	<p><b>2.1</b> Número de empleados que utilizan textos. Dependiendo de cada coordinador de oficina.</p> <p><b>2.2</b> Tipo de Texto que Utiliza: utiliza la Legislación Educativa y texto para capacitaciones.</p> <p><b>2.3</b> Materia y materiales utilizados: Papel bond (Carta, oficio), tinta para impresora, cinta para máquina de escribir, lapiceros y lápices.</p> <p><b>2.4</b> Fuentes de Obtención de los materiales. A través del presupuesto que designa el MINEDUC.</p>
<b>3. Métodos, Técnicas y procedimientos</b>	<p><b>3.1</b> Metodología utilizada por los docentes: Extracurriculares donde pueden poner en práctica lo aprendido dentro de los salones de clases.</p> <p><b>3.2</b> Tipo de Técnicas utilizadas: Participativa.</p>
<b>4. Evaluación</b>	<p><b>4.1.</b> Controles de calidad (eficiencia y eficacia) Control estricto sobre los resultados sobre objetivos.</p>

**DETECCION DE PROBLEMAS  
V SECTOR CURRICULUM**

<b>PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR</b>	<b>FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS</b>	<b>SOLUCIONES QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS</b>
<p><b>1.</b> Falta de cobertura en el área de educación a la población.</p>	<p>No cuenta con centros educativos para cada una de las comunidades que conforman el municipio.</p>	<p>Creación de centros educativos en cada una de las comunidades del municipio.</p>
<p><b>2.</b> Falta de Guías didácticas sobre rincones de Aprendizaje en las escuelas</p>	<p>No existe personal encargado de la elaboración de guías sobre rincones de aprendizaje en las escuelas.</p>	<p>Contratar a docentes para elaborar las guías.</p>
<p><b>3.</b> Proyectos educativos sin cobertura.</p>	<p>No se le da la cobertura a los proyectos que funcionan dentro de la Institución.</p>	<p>Evaluar los proyectos educativos de cada una de las escuelas que funcionan en el municipio.</p>
<p><b>4.</b> Falta de actividades productivas en las escuelas que motiven elaboración de rincones de aprendizaje.</p>	<p>No se cuenta con otras actividades que genere ayuda por parte de Coordinación Educativa.</p>	<p>Crear más actividades productivas para la Coordinación Educativa y Escuelas primarias.</p>

## CUADRO DE ANALISIS DE VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD V SECTOR CURRICULUM

PROBLEMAS  No.  INDICADORES	Proyectos educativos sin cobertura		Falta de actividades productivas de las escuelas hacia los rincones de aprendizaje		Falta de guías didácticas sobre rincones de aprendizaje		Falta de cobertura en el área de educación a la población	
	1		2		3		4	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1. ¿El proyecto a ejecutar será funcional?	X		X			X		X
2. ¿Se dispone del recurso humano para la ejecución del proyecto?	X		X		X			X
3. ¿El proyecto a ejecutar cumple con los requisitos legales?	X		X		X			X
4. ¿El proyecto a ejecutar tendrá sostenibilidad?		X		X	X		X	
5. ¿Se dispone de recursos financieros para la ejecución del proyecto?		X		X		X		X
6. ¿Se cuenta con la autorización del jefe de la institución para la ejecución del proyecto?	X		X		X		X	
7. ¿El proyecto a ejecutar tiene demanda?	X		X		X		X	
8. ¿Se dispone del tiempo necesario para ejecutar el proyecto?		X		X		X	X	
9. ¿El proyecto a ejecutar se enmarca dentro de las necesidades prioritarias de las instituciones?	X		X		X		X	
10. ¿Se gestionará apoyo a instituciones educativas para la ejecución del proyecto?	X			X		X		X
TOTAL	7	3	6	4	6	4	5	5
PRIORIDAD	1		2		3		4	

**DESCRIPCION:** Después de aplicado el cuadro de priorización, el problema 1 tiene prioridad 1. Proyectos educativos sin cobertura.



## VI SECTOR ADMINISTRATIVO

AREA	INDICADOR
<b>1. Planeamiento.</b>	<p><b>1.1 Tipo de planes:</b> (corto, mediano y largo plazo) La Supervisión Educativa de Catarina San Marcos solamente utiliza planificación para las actividades educativas.</p> <p><b>1.2 Elementos de los planes:</b> Asignación de rubros (partidas presupuestarias).</p> <p><b>1.3 Forma de implementar los planes:</b> Ampliación presupuestaria por el alza en los ingresos.</p> <p><b>1.4 Bases de los planes (políticas, estrategias, objetivos y actividades)</b> Son de acuerdo a las necesidades que existen en el municipio.</p> <p><b>1.5 Planes de contingencia:</b> El único ha sido el plan de emergencias contra desastres.</p>
<b>2. Organización.</b>	<p><b>2.1 Niveles Jerárquicos de Organización:</b> La Supervisión Educativa de Catarina, San Marcos se organiza de la siguiente manera:  <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Coordinador Técnico Administrativo.</li> </ul> </p>
	<p><b>2.1.</b> Organigrama</p> <p><b>2.2. Función a cargo o nivel:</b> Existencia de manuales de funciones: existen en la institución.</p>

	<p><b>2.3. Régimen de trabajo:</b> Régimen de trabajo: en la institución existe democracia, el Coordinador Técnico Administrativo y las personas que trabajan en el sector, todos realizan su trabajo en equipo, siempre de acuerdo a las reglas.</p>
<p><b>3. Coordinación</b></p>	<p><b>3.1 Existencia o no de informativos internos:</b> Si hay periódicamente.</p> <p><b>3.2 Existencia o no de Carteleras:</b> Sólo para área urbana y rural.</p> <p><b>3.3 Tipos de comunicación:</b> Escrita, telefónica, vía fax y verbal.</p> <p><b>3.4 Periodicidad de reuniones técnicas de personal:</b> Se dan y al año se realizan 30 aproximadamente.</p>
<p><b>4. Control</b></p>	<p><b>4.1 Control:</b> Normas de control: se dan periódicamente en cada oficina por directores de establecimientos.</p> <p><b>4.2 Registro de Asistencia</b> Si hay por medio de libros: entrada y salida.</p> <p><b>4.3 Evaluación del Personal:</b> al solicitar trabajo y en cambios de personal.</p> <p><b>4.4 Inventario de actividades realizadas:</b> existen y son planificadas anualmente.</p>

	<p><b>4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución:</b> Se realizan anualmente.</p> <p><b>4.6 Elaboración de expedientes administrativos:</b> Existen archivos.</p>
<p><b>5. Supervisión</b></p>	<p><b>5.1 Mecanismos de Supervisión:</b> Visitas a establecimientos periódicamente, observando: el orden, la puntualidad y eficiencia de cada docente.</p> <p><b>5.2 Periodicidad de supervisiones:</b> Hay una supervisión cada mes.</p> <p><b>5.3 Personal encargado de la supervisión:</b> Coordinador Técnico Administrativo y directores.</p> <p><b>5.4 Tipo de Supervisión:</b> Observación de labores, aplicación de planes y entrevistas por si existe una queja de parte de los usuarios. (Periódicamente).</p> <p><b>5.5 Instrumentos de Supervisión:</b> Observación, entrevistas, formularios.</p>

**DETECCION DE PROBLEMAS  
VI SECTOR ADMINISTRATIVO**

<b>PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR</b>	<b>FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS</b>	<b>SOLUCIONES QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS</b>
1. Falta de planificación a mediano y largo plazo.	La planificación solo es designada a proyectos de ejecución a corto plazo.	Que los Supervisores den seguimiento a los proyectos planificados.
2. Falta de personal informativo.	No se cuenta con una persona encargada de dar información a las personas que visitan la Supervisión Educativa.	Contratar una secretaria.
3. Planeación aplicada solo a la economía de los establecimientos educativos.	Los planes solo son aplicados al área económica de los establecimientos.	Llevar un control de los planes que son elaborados en los establecimientos educativos y darle seguimiento a los mismos.
4. No lleva control interno de los directores y docentes.	No se lleva un registro de la hora de entrada y de salida de los directores y docentes.	Establecer instrumentos de control para verificar el cumplimiento de las obligaciones de cada uno de los directores y docentes.

## CUADRO DE ANALISIS DE VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD VI SECTOR ADMINISTRATIVO

**DESCRIPCION:** Después de aplicado el cuadro de priorización, el problema 1

4. ¿El proyecto a ejecutar tendrá sostenibilidad?		X		X		X		X
5. ¿Se dispone de recursos financieros para la ejecución del proyecto?		X		X		X		X
6. ¿Se cuenta con la autorización del jefe de la institución para la ejecución del proyecto?	X		X		X		X	
7. ¿El proyecto a ejecutar tiene demanda?	X		X		X		X	
8. ¿Se dispone del tiempo necesario para ejecutar el proyecto?		X		X		X	X	
9. ¿El proyecto a ejecutar se enmarca dentro de las necesidades prioritarias de las instituciones?	X		X		X		X	
10. ¿Se gestionará apoyo a instituciones educativas para la ejecución del proyecto?	X			X		X		X
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>PRIORIDAD</b>	<b>1</b>		<b>2</b>		<b>3</b>		<b>4</b>	

tiene prioridad. Planificación a mediano y largo plazo.

PROBLEMAS  No.  INDICADORES	Falta de planificación a mediano y largo plazo.		Falta de personal informativo.		Planeación aplicada solo a la economía de los establecimientos educativos.		No lleva control interno de los directores y docentes.	
	1		2		3		4	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1. ¿El proyecto a ejecutar será funcional?	X		X			X		X
2. ¿Se dispone del recurso humano para la ejecución del proyecto?	X		X		X			X
3. ¿El proyecto a ejecutar cumple con los requisitos legales?	X		X		X			X

## VII SECTOR DE RELACIONES

AREA	INDICADOR
<b>1. Institución Usuarios</b>	<p><b>1.1. Institución-Usuarios.</b> Estado, forma de atención a los usuarios: la atención que se les presta a los usuarios va de acuerdo a sus necesidades que tienen cada uno dentro de la institución.</p> <p><b>1.2. Intercambios Deportivos:</b> Se dan internamente entre los establecimientos educativos y otros sectores.</p> <p><b>1.3. Actividades Sociales (fiestas, ferias...)</b> Las actividades que se celebran dentro de la institución son: Día del Cariño, Día de la Madre, Día del Padre, Día del Maestro, El 15 de Septiembre, Feria titular.</p> <p><b>1.4. Actividades Culturales:</b> Siendo la Supervisión una institución educativa de la comunidad de Catarina, coordina todas las actividades culturales dentro del sector educativo siempre con apoyo de otras instituciones.</p> <p><b>1.5. Actividades Académicas:</b> A los empleados de la institución y habitantes de algunas comunidades se les proporciona seminarios, conferencias, capacitaciones impartidas por personas capacitadas en su ramo. (Sólo que es esporádico).</p>

<p><b>2. Institución con otras</b></p>	<p><b>2.1. Institución con otras Instituciones: Cooperación:</b> Siempre se da por parte de esta institución, ya que se mantienen buenas relaciones.</p> <p><b>2.2. Culturales:</b> esta institución apoya todas las noches culturales de la feria titular del municipio.</p>
<p><b>3. Institución con la comunidad</b></p>	<p><b>3.1. Institución con la Comunidad:</b> Con agencias locales y nacionales (municipales y otros). La institución se relaciona con agencias bancarias e instituciones de otras coordinaciones vecinas y del departamento.</p> <p><b>3.2. Asociaciones Locales (clubes y otros):</b> La Supervisión Educativa trabaja con los Comités organizados (COCODES y Alcaldías auxiliares de las diferentes comunidades del área rural).</p> <p><b>3.3. Proyección:</b> La institución se da a conocer ante la comunidad en las diferentes gestiones de infraestructura educativa necesaria para el desarrollo de las comunidades y con el servicio que presta.</p> <p><b>3.4. Extensión:</b> Área Urbana y rural.</p>

## DETECCION DE PROBLEMAS

### VII SECTOR DE RELACIONES

<b>PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR</b>	<b>FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS</b>	<b>SOLUCIONES QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS</b>
<b>1.</b> No existe proyección hacia todas las comunidades por parte de la Coordinación Técnica Administrativa.	El municipio es muy extenso y los materiales y suministros escasos.	Solicitar aumento de presupuesto.
<b>2.</b> No se planifican actividades Deportivas por la Coordinación Técnica Administrativa.	La Coordinación Técnica Administrativa no planifica actividades de convivencia deportiva.	Planificar actividades de convivencia, social, deportiva y cultural.
<b>3.</b> Falta de cobertura a las comunidades más lejanas.	Vías de acceso en malas condiciones.	Solicitar a la municipalidad maquinaria pesada para abrir brechas o veredas en mejores condiciones para la población.
<b>4.</b> Falta de agencias locales que colaboren con la Coordinación Técnica Administrativa.	Poca inversión en el municipio.	Incentivar a la comunidad para que colaboren con la Coordinación Técnica Administrativa.



## CUADRO DE ANALISIS DE VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD

### VII SECTOR DE RELACIONES

PROBLEMAS  No. INDICADORES	No existe proyec- ción hacia todas las comunidades por parte de la Coordinación Técnica Administrativa		No se planifican actividades deportivas de parte de la Coordinación Técnica Administrativa		Falta de cobertura a las comunidades más lejanas		Falta de agencias locales que colaboren con la Coordinación Técnica Administrativa.	
	1		2		3		4	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1. ¿El proyecto a ejecutar será funcional?	X		X			X		X
2. ¿Se dispone del recurso humano para la ejecución del proyecto?	X		X		X			X
3. ¿El proyecto a ejecutar cumple con los requisitos legales?	X		X		X			X
4. ¿El proyecto a ejecutar tendrá sostenibilidad?		X		X		X		X
5. ¿Se dispone de recursos financieros para la ejecución del proyecto?		X		X		X		X
6. ¿Se cuenta con la autorización del jefe de la institución para la ejecución del proyecto?	X		X		X		X	
7. ¿El proyecto a ejecutar tiene demanda?	X		X		X		X	
8. ¿Se dispone del tiempo necesario para ejecutar el proyecto?		X		X		X	X	
9. ¿El proyecto a ejecutar se enmarca dentro de las necesidades prioritarias de las instituciones?	X		X		X		X	
10. ¿Se gestionará apoyo a instituciones educativas para la ejecución del proyecto?	X			X		X		X
TOTAL	7	3	6	4	5	5	4	6
PRIORIDAD	1		2		3		4	

**DESCRIPCION:** Después de aplicado el cuadro de priorización, el problema 1 tiene prioridad 1. No existe proyección hacia todas las comunidades por parte de la Coordinación Técnica Administrativa.

## VIII SECTOR FILOSOFICO, POLITICO, LEGAL

AREA	INDICADOR
<b>1. Filosofía de la Institución</b>	<p>Prestar un buen servicio a la comunidad y mantener buenas relaciones con otras instituciones.</p> <p>Visión: A través de un proceso de gestión planificada y organizada, lograr para Catarina la infraestructura educativa que se necesita para el desarrollo de todos sus habitantes.</p> <p><b>Misión:</b> Servir a toda la población con honestidad y capacidad para promover un desarrollo más humano.</p>
<b>2. Políticas de la Institución</b>	<p><b>Objetivos:</b> Gestionar la mayor cantidad de proyectos educativos para promover el desarrollo educativo, social, cultural, económico, productivo y de infraestructura física.</p> <p>Promover una participación y comunicación abierta entre autoridades educativas, municipales y la población urbana y rural, así como los COCODES (Concejo Comunitario de Desarrollo).</p>
<b>3. Aspectos Legales</b>	<p><b>Aspectos Legales.</b> Con respaldo de la Legislación Educativa.</p> <p>Marco Legal que abarca la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros).</p>

	<p><b>Leyes: Leyes que abarcan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Legislación Educativa.</li><li>✓ Ley General de Descentralización y su reglamento Decreto No.<ul style="list-style-type: none"><li>• 14-2,002.</li></ul></li><li>✓ Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural y su reglamento. Decreto No.11-2,002.<ul style="list-style-type: none"><li>•</li></ul></li><li>✓ Código de Trabajo y la Constitución Política de la República.</li></ul> <p><b>Acuerdos:</b> existen acuerdos con diferentes asociaciones de la comunidad.</p>
--	--

**DETECCION DE PROBLEMAS**  
**VIII SECTOR FILOSOFICO, POLITICO Y LEGAL**

<b>PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR</b>	<b>FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS</b>	<b>SOLUCIONES QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS</b>
<p><b>1.</b> Los servicios que presta la coordinación educativa son gratuitos.</p>	<p>Falta de recursos económicos en la Coordinación Técnica Administrativas.</p>	<p>Gestionar al Ministerio de Educación ampliación de presupuesto.</p>
<p><b>2.</b> Desinterés de la población por las políticas educativas.</p>	<p>Analfabetismo en la población.</p>	<p>Planificar actividades de participación ciudadana en las cuales se les dé a conocer las políticas educativas.</p>
<p><b>3.</b> Desconocimiento de las leyes educativas.</p>	<p>Desinterés por parte de la población y desconocimiento de las leyes educativas nacionales.</p>	<p>Elaboración talleres en los cuales se les dé a conocer las leyes educativas.</p>

## CUADRO DE ANALISIS DE VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD

### VIII SECTOR FILOSOFICO, POLITICO Y LEGAL

PROBLEMAS  No.  INDICADORES	Los servicios que presta la Coordinación educativa son gratuitos		Desinterés de la población por las políticas educativas		Desconocimiento de las leyes educativas	
	1		2		3	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1. ¿El proyecto a ejecutar será funcional?	X		X			X
2. ¿Se dispone del recurso humano para la ejecución del proyecto?	X		X		X	
3. ¿El proyecto a ejecutar cumple con los requisitos legales?	X		X		X	
4. ¿¿El proyecto a ejecutar tendrá sostenibilidad?		X		X		X
5. ¿Se dispone de recursos financieros para la ejecución del proyecto?		X		X		X
6. ¿Se cuenta con la autorización del jefe de la institución para la ejecución del proyecto?	X		X		X	
7. ¿El proyecto a ejecutar tiene demanda?	X		X		X	
8. ¿Se dispone del tiempo necesario para ejecutar el proyecto?		X		X		X
9. ¿El proyecto a ejecutar se enmarca dentro de las necesidades prioritarias de las Instituciones?	X		X		X	
10. ¿Se gestionará apoyo a instituciones educativas para la ejecución del proyecto?	X			X		X
TOTAL	7	3	6	4	5	5
PRIORIDAD	1		2		3	

**DESCRIPCION:** Después de aplicado el cuadro de priorización, el problema 1 tiene prioridad 1. La población no paga los servicios educativos prestados.

**MINISTERIO DE EDUCACION  
SUPERVISION TECNICA ADMINISTRATIVA  
SECTOR 1216.1 CATARINA, SAN MARCOS**

Catarina, 15 de Mayo de 2013

Licenciado: EddieShack  
Coordinador del Ejercicio Profesional Supervisado  
De la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Distinguido Licenciado:

Reciba por medio de la presente un cordial y afectuoso saludo, a la vez deseándole éxitos al frente de sus labores diarias.

Licenciado: le manifiesto que es un honor y una satisfacción informarle nuestra respuesta positiva para que la profesora Heidy Noemí Montufar Gomez quien se identifica con carné No.200850466 realice su Ejercicio Profesional Supervisado EPS, en esta Institución Educativa.

Uno de nuestros principios es la responsabilidad en ambas partes, el fortalecimiento de las partes involucradas, y en especial el nuestro, en todo lo que sea necesario.

Agradeciendo su comprensión y solidaridad.

Atentamente,

Lic. Angellvan Girón Montiel  
Supervisor Técnico Pedagógico  
Sector 1216.2 Catarina, San Marcos.

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de pedagogía  
Id y Enseñad a todos.



Catarina, 10 de Juniode 2013

Lic. Angellvan Girón Montiel  
Coordinador Técnico Administrativo Sector 1216.1

Distinguido Señor Coordinador:

Con todo respeto me dirijo a usted deseándole éxitos en sus labores profesionales.

El motivo de la presente es para manifestarle mi agradecimiento por el apoyo que se me ha brindado en la realización del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en la institución educativa que dignamente administra.

Por este medio participo a usted para que el día 24 de junio de a las 14:00 P.M en el local que ocupa la Supervisión Educativa, podamos tener una reunión de trabajo con los docentes de las escuelas primarias del sector 1216.1, con el fin de socializar los contenidos de la Guía de aprendizaje sobre desarrollo sostenible en la agricultura, que es un producto de aporte educativo de mi Ejercicio Profesional Supervisado.

Agradeciéndole y no dudando de su comprensión y participación, me suscribo de usted.

Atentamente.

PEM. Heidy NoemiMontufar Gomez.  
EPS de Lic. en Pedagogía y Admón. Educativa

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de pedagogía  
Id y Enseñad a todos.



Catarina 10 de junio de 2013

Docentes del la Carrera Agroforestal  
Sector 1216.1, de Catarina, San Marcos.

Distinguidos Docentes:

Con todo respeto me dirijo a ustedes deseándoles éxitos en sus labores profesionales.

El motivo de la presente es para manifestarles mi agradecimiento por el apoyo que se me ha brindado en la realización del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en la institución educativa a la que pertenecen.

Por éste medio participo a ustedes para que el día 24 de junio a las 14:00 P.M en el local que ocupa la Supervisión Educativa, tendremos una reunión de trabajo con el Supervisor Técnico Pedagógico 1216.1 Lic. Angel Ivan Giron Montiel, para socializar los contenidos de la Guía de aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura aplicada a estudiantes de la Carrera Agroforestal, el cual es un producto de aporte educativo de mi Ejercicio Profesional Supervisado.

Agradeciéndoles y no dudando de su comprensión y participación, me suscribo de ustedes.

Atentamente,

PEM. Heidy Noemi Montufar Gomez  
EPS de Licda. en Pedagogía y Admon. Educativa.



**SUPERVISIÓN EDUCATIVA  
SECTOR 1216.1  
CATARINA, SAN MARCOS**

Catarina, de 02 de Julio 2013

Señor  
Licenciado Eddie Shack  
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-  
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

**Estimado Licenciado:**

Reciba un cordial y atento saludo a la vez le deseo éxitos en sus labores educativas.

El objeto de la presente es para hacerle de su conocimiento que la estudiante: Heidy Noemi Montufar Gomez con carné: 20850466 de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, hizo entrega de la Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo sostenible en la Agricultura realizado en el Instituto Nacional de Educacion Diversificado en la Carrera Agroforestal del Sector 1216.1, de Catarina, San Marcos.

Producto del Ejercicio Profesional Supervisado que realizó en esta institución beneficiada.

Por lo que dicha herramienta será de beneficio para la población estudiantil del nivel básico.

Agradeciendo de manera especial el apoyo a esta institución educativa me suscribo.

Lic. Angellvan Girón Montiel  
Supervisor Educativo Sector 1216.1  
Catarina, San Marcos.

**SUPERVISIÓN EDUCATIVA  
SECTOR 1216.1  
CATARINA, SAN MARCOS**

Catarina, de 02 de Julio 2013

Lic. Eddie Shack  
Asesor de Estudio Profesional Supervisado  
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

**CONSTANCIA**

Se hace constar por este medio que:Heidy Noemí Montufar Gomez, estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, con sede en Catarina, San Marcos, quien realizó su Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa en la Coordinación Técnica Administrativa del Sector 1216.1 de Catarina, San Marcos, agradeciéndole el aporte a esta institución manifestando que participó en el proyecto con responsabilidad en las diferentes actividades que desarrolló.

Y para los usos legales que a la parte interesada convenga, se extiende, firma y sella la presente, octubre del año dos mil doce.

Lic. Angellvan Girón Montiel  
Supervisor Educativo Sector 1216.1  
Catarina, San Marcos.

Catarina, 5 de Julio de 2013.

Lic.  
Eddie Shack  
Asesor de Estudio Profesional Supervisado  
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

### **CONSTANCIA**

Se hace constar por este medio que: **Heidy Noemí Montufar Gomez** con **carne:** **200850466** estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, con sede en Catarina, San Marcos, quien realizó su Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa en el Instituto Nacional de Educación Diversificada de este municipio, agradeciéndole el aporte a esta Institución manifestando que participó en el Proyecto con responsabilidad en las diferentes actividades que desarrolló.

Y para los usos legales que a la parte interesada convenga, se extiende, firma y sella la presente a los cinco días del mes de julio del año dos mil trece.

PEM. Nerly de León Requena  
Director INED  
Catarina

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía



## ENTREVISTA AL JEFE DE LA INSTITUCIÓN BENEFICIADA.

Señor Supervisor:

Instrucciones: Conteste las siguientes preguntas.

1. ¿Qué Filosofía utiliza la Institución que usted dirige?
  - “Servir a toda la población con honestidad y capacidad para promover un desarrollo más humano”
  - “A través de un proceso de gestión planificada y organizada, lograr para Catarina la infraestructura educativa que necesita para el desarrollo de todos sus habitantes”.

2. ¿Sobre qué principios se basa como jefe para lograr una buena administración educativa?

Una buena organización del personal, planeación en las actividades, un buen control de mando, equidad entre los docentes y usuarios de la institución, ejecución y evaluación, orden, estabilidad del personal, disciplina.

3. ¿Cómo está representada su Personería Jurídica?

Según los establecido por la Legislación Educativa.

4. ¿Cuál es el marco legal que abarca la Institución?

Constitución Política de la República, Legislación Educativa.

5. ¿Cuáles estrategias utiliza como jefe dentro de la Institución?

Reuniones periódicas con el personal docente, buena atención a los usuarios, buenas relaciones humanas, comunicación con la comunidad para la realización de proyectos, ayudas y otros.

6. ¿Con qué Instituciones se relaciona la Supervisión Educativa?

Dirección Departamental de Educación y las Oficinas que la integran, FONAPAZ, Consejo de Desarrollo Departamental, FIS, Municipalidad, Ministerio de Educación y otras.

7. ¿Qué tipo de comunicación existe con las instituciones nombradas?

Comunicación cruzada, en forma oral y escrita.

8. ¿Qué clases de compromisos, alianzas estratégicas, ayudas y servicios existen con otras instituciones?

De trabajo para bienestar de la comunidad educativa del sector.

9. ¿A quiénes recurre en la toma de decisiones?

Depende de la situación a solucionar, Director Departamental, directores, o docentes.

10. ¿Qué perfiles considera usted que debe requerir un empleado en la institución?

Contar con capacidad en sus funciones, ser honesto, tener buenas relaciones humanas, una buena presentación, responsabilidad en el trabajo, puntualidad, ser una persona culta y eficiente.



### CUESTIONARIO A: DOCENTES

Instrucciones: Marque con la X la opción que usted considere correcta.

1. ¿Considera que la Supervisión Educativa cumple con sus funciones de acuerdo a las leyes y reglamentos establecidos?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

2. ¿Existen buenas relaciones humanas con sus compañeros?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

3. ¿Ha recibido capacitaciones constantes sobre relaciones humanas en la Supervisión Educativa?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

4. ¿Considera que las instalaciones de esta institución son adecuadas para brindar un buen servicio a los usuarios?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

5. ¿Usted colabora con la Supervisión Educativa como integrante de la comunidad educativa?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

6. ¿Mantiene buenas relaciones laborales con el jefe de esta Institución?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

7. ¿Se siente bien de ser parte de esta Institución?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

8. ¿Le brindan todas sus prestaciones de acuerdo a la ley?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

9. ¿Considera que hay discriminación de parte de los integrantes de esta Institución hacia los usuarios?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

10. ¿Los empleados de esta Institución participan en actividades planificadas con la comunidad?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_



## ENTREVISTA A USUARIOS

Instrucciones: Marque con la X la opción que usted considere correcta.

1. ¿Considera que la Supervisión Educativa cumple con sus funciones?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

2. ¿Está de acuerdo que los recursos sean bien invertidos?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

3. ¿Cree usted que el servicio que presta esta Institución debe mejorar?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

4. ¿Considera que las instalaciones de esta Institución son adecuadas a las necesidades de los usuarios?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

5. ¿Usted colabora con la Supervisión Educativa?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_



6. ¿Conoce al Coordinador Técnico Administrativo?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

7. ¿Ha visto cambios en las actividades educativas?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

8. ¿La atención que le brindaron fue la adecuada?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

9. ¿Considera que hay discriminación de parte de los empleados a los usuarios?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

10. ¿Pudo observar si entre los empleados existe armonía?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

**A N E X O S ,**

## ANEXO 1

### ENCUESTA A ALUMNOS

Estimado estudiante muy respetuosamente se le solicita su colaboración para responder el siguiente instrumento, que está siendo utilizado para la investigación de campo de la Tesis titulada Guía de Aprendizaje sobre Desarrollo Sostenible en la Agricultura, aplicada a estudiantes de la carrera Agroforestal como trabajo previo al grado de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala en la Facultad de Humanidades.

1. ¿Le gustaría a usted conocer ampliamente temas de agricultura?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

2. ¿Reciben sus papás orientación por parte del instituto para atender lo relacionado con temas agrícolas?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

3. ¿Consulta a algunos compañeros o docentes sobre temas relacionados a su carrera?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

4. ¿Tiene alguna importancia para usted el desarrollo sostenible en la agricultura?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

5. ¿Le han explicado sus docentes sobre los beneficios que obtendrá en su aprendizaje el cuidar los recursos que la naturaleza nos provee?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

6. ¿Cree usted que el tema de desarrollo sostenible en la agricultura le ayudará a enriquecer sus conocimientos?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

7. ¿Cree usted que aprender a utilizar abonos orgánicos nos beneficie en lo personal y también a nuestros suelos?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

8. ¿Le explican sus docentes cuál es el proceso para elaborar abonos orgánicos?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

9. Le orientan sus docentes cómo debe se elabora los abonos orgánicos?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

10. ¿Le han explicado sus docentes a cerca del tema de la transición en la agricultura?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

## ANEXO 2

### ENCUESTA A DOCENTES EN SERVICIO

Estimado docente muy respetuosamente se le solicita su colaboración para responder el siguiente instrumento, que está siendo utilizado para la investigación de campo de la Tesis titulada Guía didáctica sobre rincones de aprendizaje aplicada a estudiantes de nivel primario como trabajo previo al grado de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala en la Facultad de Humanidades.

1. ¿Los planes y programas de la educación, incluyen temas de desarrollo sostenible en la agricultura?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

2. ¿Las actividades agrícolas están dirigidas a formar valores en educación para conservar nuestros suelos?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

3. ¿Los contenidos desarrollados en su función educativa, están vinculados al medio que el joven vive?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

4. ¿Los planes generales de la educación, incluyen actividades específicas para orientar en educación sobre desarrollo sostenible en la agricultura a los educandos?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

5. ¿Apoyan las autoridades educativas las acciones agrícolas planificadas por los establecimientos?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

6. ¿Ha abordado alguna vez el tema de rincones de desarrollo sostenible en la agricultura con sus alumnos?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

7. ¿Considera que es atribución del docente educar con los temas relacionados a la carrera de los estudiantes?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

8. ¿Considera que los temas de desarrollo sostenible en la agricultura deben constituir un proceso permanente en el currículum de la educación de los Jóvenes en la carrera agroforestal?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

9. ¿Se han creado actitudes comprensivas hacia los estudiantes en sus diferentes manifestaciones en el nivel medio?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

10. ¿Considera que es necesario que los jóvenes conozcan los beneficios de una agricultura sostenible?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

## ANEXO 3

### ENCUESTA A PADRES DE FAMILIA

Estimado Padre de Familia muy respetuosamente se le solicita su colaboración para responder el siguiente instrumento, que está siendo utilizado para la investigación de campo de la Tesis titulada Guía didáctica sobre rincones de aprendizaje aplicada a estudiantes del nivel primario como trabajo previo al grado de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala en la Facultad de Humanidades.

1. ¿Está de acuerdo en recibir orientación sobre desarrollo sostenible?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

2. ¿Ha recibido orientación por parte del Instituto para atender lo relacionado con la educación agrícola su hijo?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

3. ¿Cree usted que la falta de interés del padre de familia influye directamente en el aprendizaje del estudiante?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

4. ¿Cree usted que el tema desarrollo sostenible en la agricultura ayuda a su hijo a enriquecer sus conocimientos en la carrera agroforestal como cualquier otro?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

5. ¿Tiene alguna importancia para usted el desarrollo sostenible en la agricultura?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

6. ¿Cree usted que es importante y necesario que su hijo conozca temas relacionados a la agricultura?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

7. ¿Cree usted que es correcto que sus hijos aprendan los beneficios que trae a nuestros suelos los abonos orgánicos?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

8. ¿Cree usted que una orientación sobre como elaborar los abonos orgánicos ayuden a sus hijos a enriquecer sus conocimientos?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

9. ¿Sabe usted cuales son los tipos de abonos que existen?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

10. ¿Le ha platicado a sus hijos algunas formas de manejar los suelos?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_



## EVIDENCIAS FOTOS.



Epesista Presentación de la guía de aprendizaje sobre desarrollo sostenible en la agricultura a Director y estudiantes de la carrera agroforestal.



Epesista Dando a conocer el nombre de la guía a los estudiantes de la carrera agroforestal.



Epesista haciendo la Presentación del Proyecto.



Desarrollando la guía con el acompañamiento del Agrónomo Walter Vega.



Los estudiantes poniendo atención al Agrónomo Walter Vega.



El Agrónomo Walter Vega Explicándoles a los jóvenes sobre puntos clave en la agricultura



Dando a conocer sobre la sostenibilidad en la agricultura

Dándoles a conocer a los jóvenes los tipos de abonos que existen y ejemplificándole algunos.





Los jóvenes haciéndole preguntas sobre aspectos que desconocen sobre la agricultura.



EpesistaHeidy Noemí Montufar Gomezdemostrando la ubicación dela maleza en los arbolitos que serán plantados.



EpesistaHeidyNoemi Montufar en la plantación de arbolitos.