

**Victor Igor Castro Villatoro**

**“Material didáctico con desechos sólidos reciclados, elaborados para formación de mujeres en la utilización de estufas mejoradas en el cantón Chijtinimit de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché”**

**Asesor: M.A. José Enrique López Cordero**



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía

Guatemala, octubre 2013

Este informe fue presentado por el autor, como informe final del Ejercicio Profesional Supervisado, previo a optar el grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, octubre de 2013

## Índice

Contenido	Página
Introducción	i
<b>1. Diagnóstico</b>	
1.1 Datos generales de la institución patrocinante, Municipalidad de Chichicastenango, Quiché.	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución que lo genera	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Metas	3
1.1.9 Estructura organizacional de la Municipalidad de Chichicastenango, Quiché.	3
1.1.9.1 Organigrama de la Municipalidad de Chichicastenango, Quiché.	4
1.1.10 Recursos de la Municipalidad de Chichicastenango, Quiché.	5
1.1.10.1 Humanos	5
1.1.10.2 Materiales	5
1.1.10.3 Financieros	6
1.2 Procedimientos y técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico en la Municipalidad de Chichicastenango, Quiché.	8
1.2.1 Técnicas empleadas para efectuar el diagnóstico de la Municipalidad de Chichicastenango, Quiché.	9
1.2.1.1 Observación	9
1.2.1.2 Entrevista	9
1.2.1.3 Encuesta	9
1.2.2 Instrumentos elaborados para la realización del diagnóstico de la Municipalidad de Chichicastenango, Quiché.	10
1.2.2.1 Cuaderno de notas	10
1.2.2.2 Cuestionarios	10
1.3 Lista de carencias de la Municipalidad de Chichicastenango, Quiché.	10
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas de la Municipalidad de Chichicastenango, Quiché.	11
1.4.1 Análisis de problemas basados en la lista de carencias	11
1.4.2 Priorización de problemas existentes en la Municipalidad de Chichicastenango, Quiché.	14

## Índice

<b>Contenido</b>	<b>Página</b>
1.5 Datos de la institución beneficiada	16
1.5.1 Nombre de la institución	16
1.5.2 Tipo de institución que lo genera	16
1.5.3 Ubicación geográfica	16
1.5.4 Visión	17
1.5.5 Misión	17
1.5.6 Políticas	17
1.5.7 Objetivos	18
1.5.8 Metas	18
1.5.9 Estructura organizacional del Cantón Chijtinimit de Chichicastenango, Quiché	18
1.5.10 Recursos	19
1.5.10.1 Humanos	19
1.5.10.2 Materiales	19
1.5.10.3 Financieros	19
1.6 Lista de carencias del Cantón Chijtinimit de Chichicastenango, Quiché	20
1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas del Cantón Chijtinimit de Chichicastenango, Quiché	20
1.7.1 Análisis de problemas basados en la lista de carencias.	20
1.7.2 Priorización de problemas existentes en el Cantón Chijtinimit de Chichicastenango, Quiché	22
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad	25
1.9 Problema priorizado	27
1.10 Solución propuesta como viable y factible.	27
<b>2. Perfil del proyecto</b>	<b>28</b>
2.1 Aspectos generales del proyecto	28
2.1.1 Nombre del proyecto	28
2.1.2 Problema	28
2.1.3 Localización	28
2.1.4 Unidad Ejecutora	28
2.1.5 Tipo de Proyecto	29
2.2 Descripción del proyecto	29
2.3 Justificación	30
2.4 Objetivos	31
2.4.1 Objetivo del proyecto	31

## Índice

<b>Contenido</b>	<b>Página</b>
2.4.2 Objetivo general	31
2.4.3 Objetivos específicos	31
2.5 Metas	32
2.6 Beneficiarios	32
2.6.1 Directos	32
2.6.2 Indirectos	32
2.7 Presupuesto y fuentes de financiamiento	33
2.7.1 Presupuesto	33
2.7.2 Fuentes de financiamiento	33
2.8 Cronograma de actividades en la ejecución del proyecto	35
2.9 Recursos humanos, materiales, físicos, financieros destinados para la ejecución del perfil del proyecto.	38
2.9.1 Humanos	38
2.9.2 Materiales	39
2.9.3 Físicos	40
<b>3. Ejecución del proyecto</b>	<b>41</b>
3.1 Actividades y resultados	41
3.2 Productos y logros	45
3.3. Aporte pedagógico	46
<b>4. Evaluación del proyecto</b>	<b>64</b>
4.1 Evaluación diagnóstica	64
4.1.1 Instrumentos empleados para la evaluación del diagnóstico	65
4.1.1.1 Fichas de registro	65
4.1.1.2 Lista de cotejo	66
4.2 Evaluación del perfil del proyecto	66
4.2.1 Instrumentos empleados para la evaluación del diagnóstico	66
4.2.1.1 Lista de cotejo	66
4.3 Evaluación de la Ejecución del proyecto	66
4.3.1 Instrumentos empleados para la evaluación de la ejecución del proyecto	67
4.3.1.1 Lista de cotejo	67
4.4 Evaluación final	67
4.4.1 Instrumentos empleados para la evaluación final.	68
4.4.1.1 Lista de cotejo	68
<b>5. Conclusiones, recomendaciones y referencias bibliográficas.</b>	<b>69</b>
Conclusiones	69

<b>Contenido</b>	<b>Índice</b>	<b>Página</b>
5.2 Recomendaciones		70
5.3 Bibliografía		71
<b>6. Apéndice</b>		<b>61</b>
-Análisis contextual e institucional		
-Plan general de EPS		
-plan de fase de Diagnóstico		
-Plan de actividad de reforestación		
-Plan de sostenibilidad del proyecto		
-Solicitud de donación de plántulas dirigida al Alcalde Municipal		
-Convenio para el resguardo de los pilones plantados		
-Lista de cotejo de evaluación del Diagnóstico		
-Lista de cotejo de evaluación del perfil		
-Lista de cotejo de evaluación de la ejecución del proyecto		
-Lista de cotejo de evaluación de talleres de formación		
- Lista de cotejo de evaluación de todo el proceso de EPS		
-Fichas de diagnóstico		
-fotografías		
<b>7. Anexos</b>		<b>95</b>
-Nombramiento de asesor		
-Solicitud de EPS, dirigida a la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.		
-Carta de autorización para realizar el EPS en la Municipalidad de Chichicastenango, Quiché.		
-Finiquito otorgado por la Municipalidad.		
-Acta de Inicio		
-Acta de Cierre		
-Constancia de entrega de estufas ahorradoras de leña.		
-Constancia de haber ejecutado la reforestación en el Cantón Agua Escondida.		
-Constancia de participación en la capacitación forestal.		

## **Introducción**

El presente informe corresponde al proyecto que se realizó en la municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché, Guatemala. Como institución patrocinante y en el Cantón Chijtinimit de Chichicastenango, municipio de Quiché, como institución patrocinante.

El informe está dividido en cuatro capítulos que son: diagnóstico, perfil del proyecto, ejecución y evaluación.

Como parte inicial se presenta el diagnóstico, el cual se llevó a cabo mediante el uso de técnicas como: encuestas, entrevistas, el análisis documental, se realizó mediante la aplicación de la guía de análisis contextual e institucional. De esta manera se describe un listado de problemas, causas que los originan y posibles soluciones. Seguido al análisis de los problemas, se indica la jerarquizaron y se determina la viabilidad y factibilidad a las soluciones para detectar el problema y posible solución.

Posteriormente se desarrollan el perfil del proyecto que contiene los aspectos generales de la institución como: el nombre del proyecto, problema, localización, unidad ejecutora, tipo de proyecto, descripción del proyecto, justificación, objetivos, metas, actividades, beneficiarios, fuentes de financiamiento, presupuesto, cronograma de actividades y recursos.

Seguidamente se detalla el capítulo tres, siendo este el proceso de ejecución que consiste en la realización de las actividades programadas en el perfil del proyecto para contribuir con la educación ambiental y así disminuir la contaminación Ambiental.

Continúa con el capítulo IV que consiste en la evaluación del proyecto, la cual demuestra el proceso desde el inicio hasta la fase final, tomando en cuenta la colaboración del personal administrativo, asesor del EPS y epesista.

El presente informe finaliza con las conclusiones, recomendaciones, bibliografía y apéndice.

## **CAPÍTULO I**

### **Diagnóstico**

#### **1.1. Datos generales de la institución**

##### 1.1.1. Nombre de la Institución

Municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango, departamento de Quiché.

##### 1.1.2. Tipo de Institución

La municipalidad, es una institución autónoma que presta sus servicios a todos los habitantes de la población de Chichicastenango.

##### 1.1.3. Ubicación Geográfica

5ta. Ave. Arco Gucumatz 7-14 zona única, Chichicastenango, El Quiché

##### 1.1.4. Visión

Hay un imperativo administrativo mayor dentro de la municipalidad, el de considerar ¿qué deberá hacer para satisfacer las necesidades del pueblo el día de mañana?, y cómo deberá evolucionar para que pueda crecer y prosperar, pretendiendo “Ser una Institución líder en la prestación de servicios públicos de calidad en beneficio a la población, empeñadas en el fortalecimiento del desarrollo integral y sostenible del municipio, comprometida en brindar servicios de alta calidad con transparencia, equidad, credibilidad y confianza” (Dirección Municipal de Planificación, 2013, pág. 65).

Por consiguiente, los administradores están obligados a ver más allá de lo actual y pensar estratégicamente en el impacto de las nuevas tecnologías, de las necesidades y expectativas cambiantes.

### 1.1.5. Misión de la municipalidad

Lo que la municipalidad trata de hacer en la actualidad por la comunidad Chichicasteca se presenta a continuación:

Somos una entidad autónoma, eficiente moderna, que presta, abastece, gestiona, facilita y administra servicios que promueve el desarrollo del municipio a través de actividades económicas, sociales, culturales, deportivas en un ambiente que contribuyan a mejorar la calidad de vida, satisfacer las necesidades y aspiraciones de la población. (Dirección Municipal de Planificación, 2013, pág. 65)

Una exposición de la misma a menudo es útil para determinar el estado en el cual se encuentra la municipalidad y las necesidades de la población a quienes trata de servir.

### 1.1.6. Políticas

1.1.6.1. Cumplir con la proyección de servicios públicos

1.1.6.2. Crear fuentes de trabajo en obras de infraestructura (drenajes, agua potable, aulas, puentes, otros.)

1.1.6.3. Apoyar a la comunidad en el desarrollo económico, social y cultural, contribuyendo a la política general del gobierno central.

1.1.6.4. Ampliar las nuevas tendencias de modernización que están dirigidas a la descentralización del estado y el fortalecimiento del poder local (Estructura del Plan Desarrollo Municipal, 2011- 2025, pág. 70)

### 1.1.7 Objetivos de la municipalidad

1.1.7.1 Objetivo general de la municipalidad

La Municipalidad de Chichicastenango pretende lograr a largo plazo “Promover el desarrollo integral de los habitantes del municipio, y el conocimiento social de los diferentes problemas locales que afectan a los

vecinos del municipio” (Estructura del Plan de Desarrollo Municipal, 2011-2013 Pág. 70). Cada administrador debe tenerlos presente durante todo el desarrollo de cada acción.

#### 1.1.7.2. Objetivos específicos de la institución

##### 1.1.7.2.1. “Promover la tecnificación en las pequeñas empresas

##### 1.1.7.2.2. Identificar los diferentes problemas que aquejan a los vecinos

##### 1.1.7.2.3. Proponer soluciones a mediano plazo de las diferentes carencias”. (Estructura del Plan de Desarrollo Municipal, 2011-2025 Pág. 70)

#### 1.1.8 Metas

1.1.8.1 “Fortalecer y encaminar acciones en beneficio de los pobladores locales y del área rural en las distintas dimensiones de la población, esencialmente en lo social, económico, productivo y en lo ambiental que los 89 cantones están destruyendo por la tala inmoderada de árboles para beneficio económico personal.

1.1.8.2 Lograr financiamiento de la institución para resolver algunas causas que impiden el desarrollo del municipio.

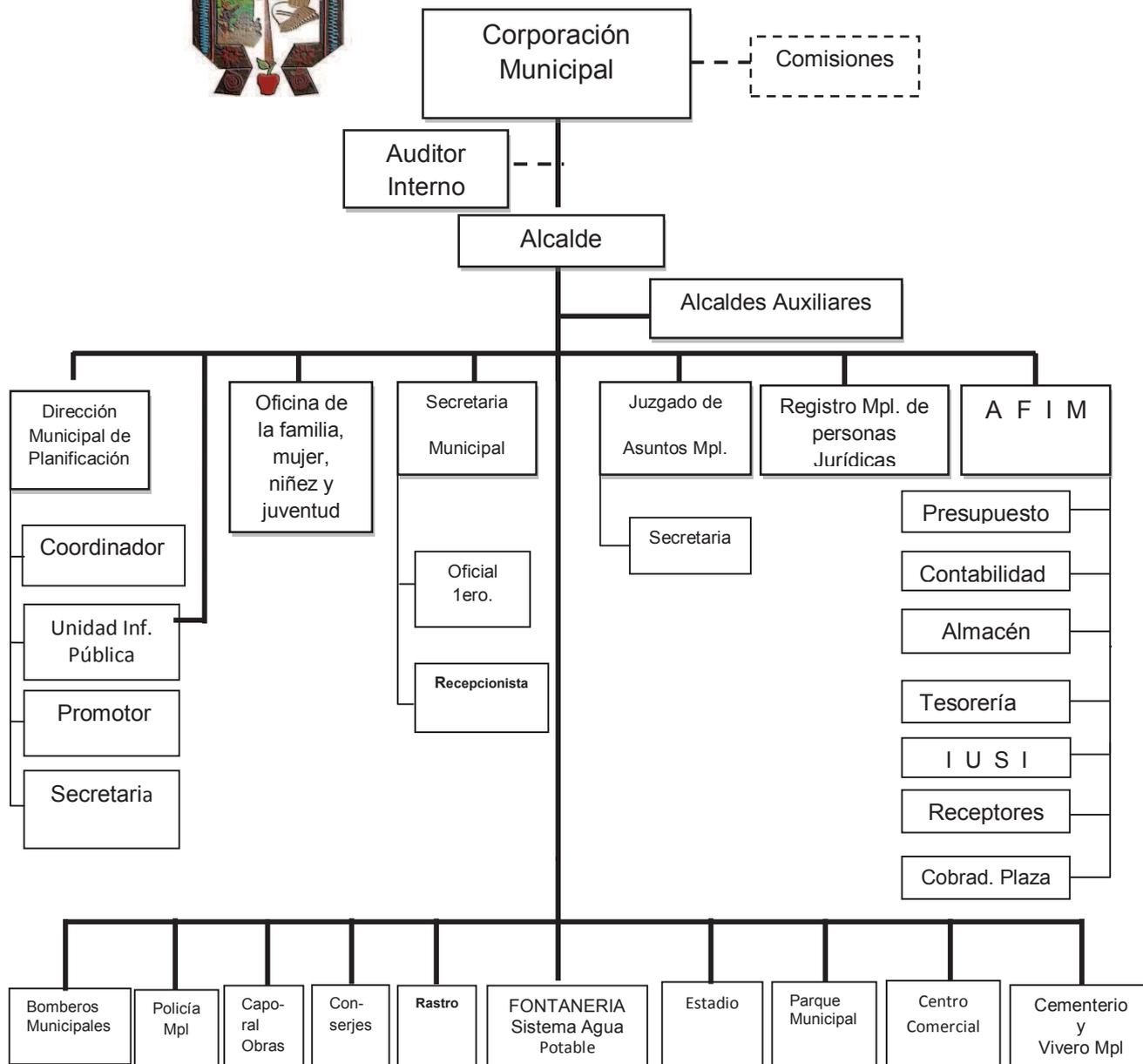
1.1.8.3 Fomentar la participación comunitaria para lograr una buena organización de los diferentes sectores del municipio”.

En esta meta la Municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango, pretende involucrar en gran manera la participación de las mujeres. Proveyendo de espacios para el desarrollo de las mismas, a través del acercamiento de cada oficina y departamento municipal, comprometiéndose a la igualdad de género sin discriminación alguna. (Dirección Municipal de Planificación, 2013, pág. 53)

1.1.9. Estructura Organizacional de la municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango. (Dirección Municipal de Planificación, 2013, pág. 35)



Figura1  
Organigrama de la Municipalidad  
De Chichicastenango



Este permite definir con claridad el rol y la ubicación de cada ente y cada funcionario dentro de la estructura municipal

## 1.1.10 Recursos de la Municipalidad

### 1.1.10.1. Humanos

La administración local del municipio se gestiona a través del Concejo Municipal, el cual está conformado por el alcalde municipal desarrollando su primer período electoral, 3 síndicos y 10 concejales.

La municipalidad actualmente cuenta con seis dependencias: Administración Financiera Integral Municipal (AFIM), Secretaría Municipal, Dirección Municipal de Planificación, Oficina Municipal de la Mujer, juzgado de asuntos municipales, Registro de Personas Jurídicas y Comunitarias de la localidad de Santo Tomás Chichicastenango. (Dirección Municipal de Planificación, 2013, pág. 41)

Esta a organización determina el crecimiento planificado y ordenado en función de los nuevos requerimientos en la prestación de los servicios municipales a sus contribuyentes. Posterior se presenta un listado de trabajadores municipales.

### 1.1.10.2. Recursos Físicos

#### 1.1.10.2.1. Edificio Municipal

#### 1.1.10.2.2. Oficina Municipal de Planificación.

#### 1.1.10.2.3. Equipo de computación

#### 1.1.10.2.4. Mobiliario

#### 1.1.10.2.5. Insumos de oficina

#### 1.1.10.2.6. Salón de usos múltiples

#### 1.1.10.2.7. Teatro Municipal

### 1.1.10.3 Recursos Financieros.

El financiamiento de la municipalidad de Chichicastenango se obtiene de los impuestos y arbitrios que son recabados, y de los cuales el mayor ingreso que percibe es el del porcentaje del Gobierno Central de Guatemala a través del aporte que se otorga como obligación, siendo un total de Q 27, 000, 000.00.

- 1.1.10.3. Ingresos de operación
- 1.1.10.3.1. Ingresos no tributarios
- 1.1.10.3.2. Transferencias de capital
- 1.1.10.3.3. Ingresos de rentas de locales
- 1.1.10.3.4. Venta de bienes y servicios
- 1.1.10.3.5. Aporte del Gobierno Central
- 1.1.10.3.6. Ingresos tributarios

## **1.2. Técnicas e instrumentos utilizados para la elaboración del diagnóstico**

Con base al instrumento de Análisis Contextual e Institucional, se utilizaron las siguientes técnicas para la elaboración del diagnóstico de la institución.

### **1.2.1. La entrevista y cuestionario**

Se elaboró el instrumento de cuestionario para recabar información institucional. Se elaboraron instrumentos de investigación, previo a ello se solicitó la autorización para recabar la información del personal de la institución.

Para recabar la información oral del personal de la institución y de la comunidad se utilizó la Técnica de la Entrevista y el instrumento de apoyo fue el cuestionario.

### **1.2.2. La observación y guía de sectores**

Para reunir la información visual de la institución y la comunidad se utilizó la técnica de la observación y posteriormente, se procesó la información recabada la cual fue ubicada en cada uno de los sectores que contiene la guía de análisis contextual de la institución, como producto de estudio de cada sector, se hace una lista de las carencias más relevantes de la institución.

### **1.3 Lista de carencias de la Municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango.**

- 1.3.1 Insuficiente educación ambiental
- 1.3.2 Ausencia de manual pedagógico sobre educación ambiental
- 1.3.3 Escasez de programas de reforestación
- 1.3.4 Limitación en la de aplicación de las leyes forestales
- 1.3.5. Se carece de políticas educativas para la conservación del ambiente.
- 1.3.6. Limitados hábitos de higiene y limpieza en la población.
- 1.3.7. Pocos proyectos de reforestación y forestación.
- 1.3.8. Falta de disponibilidad de ambientes adecuados en el edificio municipal.
- 1.3.9. Poco mantenimiento al edificio municipal
- 1.3.10. Escasa agua potable en el casco urbano
- 1.3.11. Desinterés de parte de la población en general por realizar proyectos forestales para la mejora del medio ambiente en área rural.
- 1.3.12. Pocas fuentes comunales de agua en el pueblo
- 1.3.13. Limitado tamaño del edificio para implementar nuevos ambientes.
- 1.3.14. Malas condiciones del edificio municipal
- 1.3.15. Inexistencia de proyección forestal comunitaria

#### 1.3.1 Lista y análisis de problemas de la Municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché.

De acuerdo al listado de carencias surgieron los siguientes problemas

<b>Problemas</b>	<b>Factores que lo producen</b>	<b>Posibles soluciones</b>
<b>1. Deforestación en las áreas rurales.</b>	1. La falta de interés de parte de la población por realizar proyectos forestales 2. Desinterés de proyección forestal por parte de la población 3. Pocos proyectos de reforestación y forestación	1. Concientizar a la población sobre la necesidad de forestar las distintas áreas del municipio. 2. Impulsar la proyección de las áreas rurales con proyectos de forestación

<b>Problemas</b>	<b>Factores que lo producen</b>	<b>Posibles soluciones</b>
<b>2. Contaminación Ambiental.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Falta de educación ambiental</li> <li>2. Ausencia de manual pedagógico sobre educación ambiental</li> <li>3. Limitación en la aplicación de las leyes forestales</li> <li>4. Escasez de programas de reforestación</li> <li>5. Se carece de políticas educativas para la conservación del ambiente.</li> <li>6. Limitados hábitos de higiene y limpieza en la población.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Crear leyes que promuevan la conservación del ambiente.</li> <li>2. Elaboración de manuales pedagógicos sobre educación ambiental</li> <li>3. Destinar presupuesto para programas ambientales dirigido a las comunidades</li> <li>4. Crear material didáctico reciclado dirigido a un grupo de personas específico</li> <li>5. Elaborar un compendio de leyes ambientales</li> <li>6. Promover a través de pláticas, en coordinación con el ministerio de salud, normativas de higiene</li> </ol>
<b>2. Inconsistencia institucional</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Limitado tamaño del edificio municipal</li> <li>2. Falta de ambientes adecuados en el edificio municipal.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Crear oficinas anexas en otros edificios públicos.</li> <li>2. Construir nuevas oficinas</li> </ol>
<b>3. Insalubridad del agua potable</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pocas pilas comunales en el pueblo</li> <li>2. Escasa agua potable en el casco urbano</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Compra de suficientes afluentes para abastecer a la población.</li> <li>2. Impulsar proyectos de introducción de agua potable.</li> </ol>
<b>4. Infraestructura en malas condiciones</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Malas condiciones del edificio municipal</li> <li>2. Poco mantenimiento al edificio municipal.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reestructurar el edificio municipal.</li> <li>2. Crear una comisión encargada de mantenimiento al edificio municipal</li> </ol>

**1.3.2.** Priorización del Problema de la Municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché.

Se establece un diagrama con los principales problemas enfrentados por la institución. Esta matriz permite distinguir los problemas de sus causas, realizado con la participación de autoridades municipales.

**1.4. Matriz de análisis y priorización de problemas**

Tabla 1

Matriz de análisis y priorización de problemas

<b>PROBLEMAS</b>	<b>Deforestación en las áreas rurales</b>	<b>Contaminación Ambiental</b>	<b>Inconsistencia institucional</b>	<b>Agua potable</b>	<b>Infraestructura en malas condiciones</b>
<b>Deforestación en las áreas rurales</b>		Contaminación Ambiental	Deforestación en las áreas rurales	Agua potable	Deforestación en las áreas rurales
<b>Contaminación Ambiental</b>			Contaminación Ambiental	Contaminación Ambiental	Contaminación Ambiental
<b>Inconsistencia institucional</b>				Agua potable	Infraestructura en malas condiciones
<b>Agua potable</b>					Agua potable
<b>Infraestructura en malas condiciones</b>					

En esta matriz cada participante fue involucrado, esto porque el análisis se realizó de manera grupal, comparando cada problema de las columnas con los de las filas y escribiendo el de mayor importancia. Posterior se detalla el resultado.

#### 1.4.1. Resultado de la priorización de problemas de la municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango

<b>Problema</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Rango</b>
Deforestación en las áreas rurales	2	3
<b>Contaminación Ambiental</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
Inconsistencia institucional	0	5
Agua potable	3	2
Infraestructura en malas condiciones	1	4

En el lado derecho se muestra el problema evaluado, posteriormente se determina la frecuencia o las veces que se repite el problema, seguidamente se analiza el rango, que es la distancia que existe entre cada problema. Como se puede ver el número mayor de frecuencia o veces que se repite es cuatro y el rango del mismo es uno. De ello se determina que uno es el problema que deberá solucionarse es “Contaminación ambiental”

#### 1.5. Datos de la comunidad beneficiada

##### 1.5.1. Nombre de la comunidad

Cantón Chijtinimit

##### 1.5.2. Tipo de institución

Institución comunal área rural

##### 1.5.3. Ubicación Geográfica

Norte: Colinda con el canto Chucán y Xepocol.

Al Este: Colinda con la población urbana y Chilima.

Al Sur: Colinda con los Pocohiles I y II

Al Oeste: Colinda con Paquixic.

#### 1.5.4. Objetivos de la comunidad

##### 1.5.4.1. Objetivo General

Como basamento que los líderes comunitarios toman en cuenta para beneficiar su comunidad se centra en “Fortalecer a la comunidad de Chijtinimit con la creación de un comité para educación protección y desarrollo ambiental”. (Libro de actas No. 3, folio 32) De este parten las actividades con el fin de poder cumplir este objetivo.

##### 1.5.4.2. Objetivos Específicos de la comunidad

1.5.4.2.1. con los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta de la comunidad para impulsar una educación ambiental en la niñez del Cantón.

1.5.4.2.2. Impulsar talleres de conservación de bosques en la comunidad.

Crear una comisión técnica para el manejo de la basura en la Escuela Oficial Rural Mixta.

1.5.4.2.3. Protección y cuidado del medio ambiente para fortalecer el desarrollo de los habitantes de la comunidad de Chijtinimit.

1.5.4.2.4. Promover una campaña de ambiente sano en la comunidad con apoyo de docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta. (Libro de actas No. 3, folio 32)

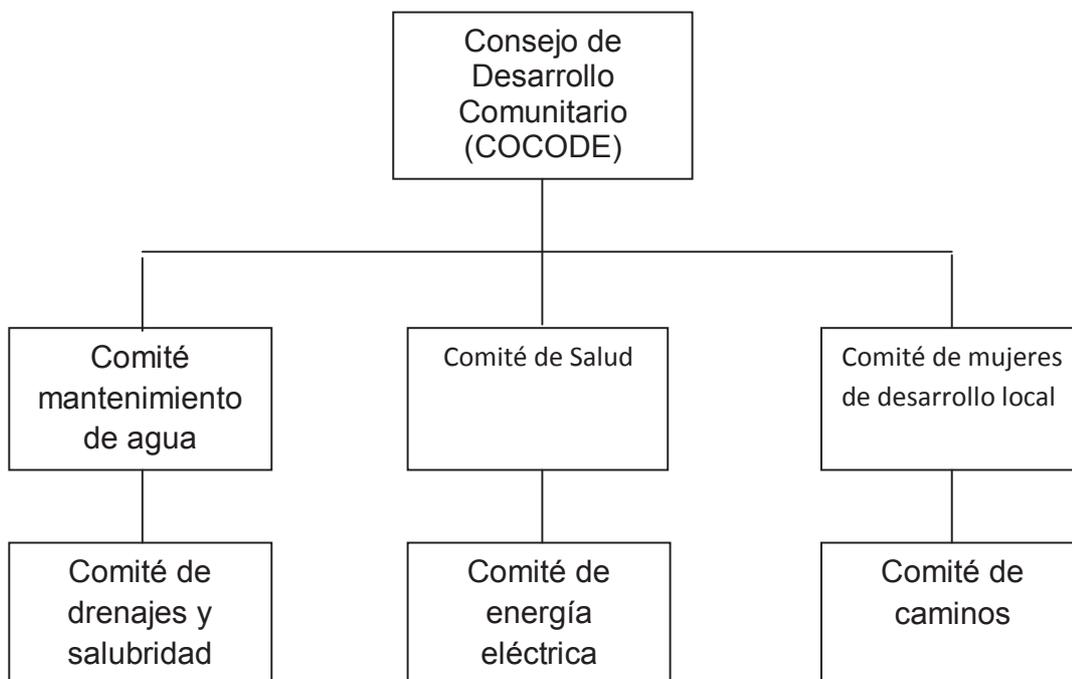
##### 1.5.5. Metas de la comunidad

1.5.5.1. Al término del año 2013 se fortalecerá la comunicación con los diferentes comités que existen: COCODE (Consejo de Desarrollo Comunitario), Comité de salubridad y drenaje, Comité de la niñez y la mujer, Mantenimiento de caminos y mantenimiento de agua de la comunidad de Chijtinimit.

1.5.5.2. Al término de un año, la comunidad contara con una red de drenaje para el sector bajo. (Libro de Actas No. 3 folio 45)

### 1.5.6. Estructura Organizacional de la comunidad

La organización del cantón Chijtinimit, Chichicastenango, El Quiché está conformada la siguiente manera



De esta manera se organiza el cantón de Chijtinimit, esta organización se mantiene cada año, aunque los cargos se determinan cada cuatro años a través de una reunión general del cantón

### 1.5.7. Recursos

#### 1.5.7.8. Humanos

1.5.7.8. Docentes de Escuela Oficial Rural Mixta Cantón Chijtinimit

1.5.7.8. Consejo de Desarrollo Comunitario (COCODE), y Comité de Construcción y mantenimiento de Drenajes, de la comunidad de Chijtinimit.

1.5.7.8. Técnicos de campo del MAGA

1.5.7.8. Alumnos y Alumnas de la Escuela de Chijtinimit.

- 1.5.7.9. Materiales
- 1.5.7.9.1 Papel bond
- 1.5.7.9.2 Lápices
- 1.5.7.9.3 Lapiceros
- 1.5.7.9.4 Cuaderno de notas
- 1.5.7.9.5 Agenda
- 1.5.7.9.6 Fólderes

## **1.6. Lista de Carencias**

- 1.6.1. Inexistencia de cocinas formales en las casas de los habitantes del cantón
- 1.6.2. Falta transporte para leña de consumo doméstico
- 1.6.3. No hay depósitos de agua para consumo diario
- 1.6.4. Ausencia de energía eléctrica.
- 1.6.5. Abandono de carretera.
- 1.6.6. Privación de cancha deportiva.
- 1.6.7. Escases de agua entubada.
- 1.6.8. Falta de un puesto de salud
- 1.6.9. Descuido en educación ambiental.
- 1.6.10. Inexistencia de métodos de reciclaje
- 1.6.11. Desinformación en el tratamiento de desechos sólidos
- 1.6.12. No hay basurero legal en la comunidad
- 1.6.13. La basura no se le da el tratamiento adecuado
- 1.6.14. Desaprovechamiento de leña al preparar los alimentos
- 1.6.15. Poco estudio sobre derrumbes en el cantón
- 1.6.16. Inexistencia de adecuados medios de comunicación
- 1.6.17. Falta de aplicación de leyes forestales
- 1.6.18. No hay depósitos de agua que garanticen su consumo humano.
- 1.6.19. Existencia de semovientes en el área de la vivienda.
- 1.6.20. Ausencia de letrinas.
- 1.6.21. Insuficiencia de medicamentos.
- 1.6.22. Basura orgánica y solida en el caserío.

## 1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores que lo producen	Soluciones
<b>1. Mala calidad en el cantón Chijtinimit de Chichicastenango</b>	1. Inexistencia de cocinas formales en las casas de los habitantes del cantón 2. Falta transporte para leña de consumo doméstico 3. No hay depósitos de agua para consumo diario 4. Ausencia de energía eléctrica. 5. Abandono de carretera. 6. Privación de cancha deportiva. 7. Escases de agua entubada. 8. Falta de un puesto de salud	1. Reestructurar las casas para incorporar cocinas adecuadas. 2. Abastecerse de medios de transporte de leña 3. Compra de depósitos de agua 4. Electrificación del caserío. 5. Construcción de carretera. 6. Construcción de canchas deportivas 7. Introducción de agua potable 8. Construcción de puesto de salud
<b>2. Contaminación ambiental en el cantón Chijtinimit de Chichicastenango</b>	1. Descuido en educación ambiental. 2. Inexistencia de métodos de reciclaje 3. Desaprovechamiento de leña al preparar los alimentos 4. Desinformación en el tratamiento de desechos sólidos 5. No hay basurero legal en la comunidad 6. La basura no se le da el tratamiento adecuado	1. Elaboración de material didáctico con desechos reciclados para formación ambiental.  2. Implementar un basurero  2. Creación de una planta de tratamiento de basura

<b>Problemas</b>	<b>Factores que lo producen</b>	<b>Soluciones</b>
<b>3. Inseguridad en desastres naturales en el cantón Chijtinimit de Chichicastenango</b>	1. Poco estudio sobre derrumbes en el cantón	1. Realizar estudios topográficos de la comunidad.
<b>4. Incomunicación vial y organizacional en el cantón Chijtinimit de Chichicastenango</b>	1. Inexistencia de adecuados medios de comunicación 2. Falta de aplicación de leyes forestales	1. Organizar redes de comunicación radiofónica 2. Crear extensión de oficinas forestales en la comunidad de Chijtinimit.
<b>5. Insalubridad en el cantón Chijtinimit de Chichicastenango</b>	1. No hay depósitos de agua que garanticen su consumo humano. 2. Existencia de semovientes en el área de la vivienda. 3. Ausencia de letrinas. 4. Ausencia de medicamentos. 5. Basura orgánica y sólida en el caserío.	1. Colocar depósitos de agua. 2. Alejamiento de semovientes del área de la vivienda. 3. Letrinización comunal 4. Instalación de una farmacia. 5. Colocar basureros en el caserío.

#### 1.7.1. Priorización del Problema del Cantón Chijtinimit del municipio de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché

A continuación se presenta una tabla de priorización, para determinar cuál de los problemas identificados en el Cantón Chijtinimit, del municipio de Santo Tomás Chichicastenango y la urgencia para solucionarlos. En este estudio se detectaron cinco problemas que se someterán a consideración con una lluvia de ideas, en donde participarán integrantes del COCODE del Cantón Chijtinimit, personeros de la municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango y epesista, un total de veinte personas.

Las opciones a considerar son: 1. Mala calidad de vida. 2. Efecto a corto plazo 3. Costo beneficio 4. Efecto a largo plazo en las cuales cada participante emitirá su opinión de acuerdo a lo que considere.

		Indicadores sobre 20 votos				
No.	Problemas	Cuenta con apoyo	Efecto a corto plazo	Costo/ beneficio	Efecto a largo plazo	Total
		Hasta 20	Hasta 20	Hasta 20	Hasta 20	Sobre 80
1	Mala calidad de vida en el cantón Chijtinimit	16	8	20	20	64
2	Contaminación ambiental en el cantón Chijtinimit	20	18	20	20	78
3	Inseguridad en desastres naturales	11	9	18	15	53
4	Incomunicación vial y organizacional en el cantón Chijtinimit de Chichicastenango	15	5	10	18	48
5	Insalubridad en el cantón Chijtinimit	15	15	10	15	55

Por lo anterior, se detecta que el problema que mayor puntaje obtuvo es, **“Contaminación ambiental”**, pues según las personas que tomaron la decisión de elegir la prioridad de los problemas, están en total de acuerdo con el resultado.

A continuación se sugieren tres posibles soluciones al problema detectado.

1. Implementar un basurero
2. Elaboración de material didáctico con desechos reciclados para formación ambiental.
3. Creación de una planta de tratamiento de basura

### 1.8. Análisis de viabilidad y factibilidad de las soluciones planteadas.

Según el problema priorizado en la comunidad del cantón Chijtinimit, “**Contaminación Ambiental**”, presenta en el siguiente cuadro un listado de indicadores para conocer si la solución planteada es viable y factible, por lo que aparecen las tres opciones de solución y con los integrantes del COCODE del cantón Chijtinimit, personeros de la municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango y epesista se delimitará la solución a trabajar.

INDICADORES		Implementar un basurero		Creación de una planta de tratamiento de basura		Elaboración de material didáctico con desechos reciclados para formación ambiental	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
<b>FINANCIERO</b>							
1	¿Se tienen apoyo financiero por parte de la institución?		X		X	X	
2	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?		X		X	X	
3	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?		X		X		X
4	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?		X		X	X	
<b>ADMINISTRACIÓN LEGAL</b>							
5	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?		X		X	X	
6	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?		X	X		X	
7	¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X			X	X	

INDICADORES		Implementar un basurero		Creación de una planta de tratamiento de basura		Elaboración de material didáctico con desechos reciclados para formación ambiental	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
<b>INDICADORES</b>							
8	¿Se tiene el área adecuada para el proyecto?		X		X	X	
9	¿Se tiene asesoría técnica profesional para la ejecución del proyecto?		X		X	X	
10	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?		X		X	X	
11	¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?		X		X	X	
12	¿Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto?		X		X	X	
13	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?		X		X	X	
14	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X			X	X	
15	¿Se han definido claramente las metas?		X		X	X	
<b>CONTEXTO</b>							
16	¿El proyecto tiene aceptación de la región?	X		X		X	
<b>POLÍTICO</b>							
17	¿La institución será responsable del proyecto?		X		X	X	
18	¿El proyecto es de vital importancia para la población?	X		X		X	

INDICADORES		Implementar un basurero		Creación de una planta de tratamiento de basura		Elaboración de material didáctico con desechos reciclados para formación ambiental	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
<b>CULTURAL</b>							
19	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X		X		X	
<b>SOCIAL</b>							
20	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población	X			X	X	
<b>TOTALES</b>		06	14	05	15	<b>19</b>	<b>01</b>

### 1.9. Solución seleccionada como viable y factible

Con base en el estudio realizado y con el apoyo de los integrantes del COCODE del cantón Chijtinimit y de la municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango, se decide que la solución viable y factible a trabajar, por contar con el apoyo y financiamiento de la institución patrocinante, así como en el tiempo específico para la realización del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- es la opción número tres, **“Elaboración de material didáctico con desechos reciclados para formación ambiental y la utilización de estufas ahorradoras de leña, enfocado a mujeres de cantón Chijtinimit de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché.”**

## **CAPÍTULO II**

### **2. Perfil del proyecto**

#### **2.1. Aspectos Generales**

##### 2.1.1 Nombre del proyecto

“Elaboración de material didáctico con desechos reciclados para formación ambiental y la utilización de estufas ahorradoras de leña, enfocado a mujeres del cantón Chijtinimit de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché”.

##### 2.1.2 Problema

Contaminación Ambiental

##### 2.1.3 Localización

Cantón Chijtinimit, de Santo Tomás Chichicastenango, departamento de Quiché, se encuentra ubicado a 20 kilómetros de la cabecera departamental, existe una carretera asfaltada hasta el pueblo y otro tramo de adoquín, y un último tramo de terracería, se encuentra en mal estado, sobre todo en época de invierno, aunque en verano es transitable. Sector Alto y Sector Bajo, sus límites son. Norte: Colinda con el canto Chucán y Xepocol, Al Este Colinda con la población urbana y Chilima. Al Sur: Colinda con los Pocohiles I y II Al Oeste: Colinda con Paquixic.

##### 2.1.4 Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala y municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché.

##### 2.1.5 Tipo de proyecto

De educación ambiental

## **2.2 Descripción del proyecto**

El proyecto consiste en desarrollar material didáctico con material reciclable, enfocado a la prevención, conservación y protección ambiental del cantón Chijtinimit de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché.

Para el diseño se tomó en cuenta, primero la esquematización del tema, en la cual se incluye la portada, el nombre del material, presentación, índice, introducción, objetivos, desarrollo de los temas, conclusiones, las recomendaciones y bibliografía. Segundo se realizó la selección de los temas de acuerdo a la temática señalada. Luego se llevó a cabo la investigación de los mismos, consultando diferentes fuentes bibliográficas incluyendo el internet.

Seguidamente se procedió a clasificar y a analizar los datos recopilados, agrupando los elementos de la información obtenida conforme a las propiedades comunes entre ellos, logrando el orden lógico de la información.

## **2.3 Justificación**

La educación ambiental es fundamental para la prevención, conservación y protección del medio ambiente. Esto favorece el desarrollo social y económico del país de una manera sostenida.

Guatemala aceptó la declaratoria de principios de resoluciones de la conferencia de la Naciones Unidas celebrada en Estocolmo Suecia en el año 1972. El país adquirió un compromiso de desarrollar los programas mundiales de protección y mejoramiento del medio ambiente

La contaminación ambiental y deterioro de los recursos naturales del cantón Chijtinimit han alcanzado niveles altos que inciden directamente en la calidad de vida de los habitantes. Es urgente impulsar proyectos que ayuden a solucionar la problemática.

De acuerdo con lo que establece el Artículo 157 y 171 de la Constitución Política de la República de Guatemala, en cuanto a la prevención, conservación y protección del medio ambiente, se ejecuta el diseño de material didáctico con desechos reciclados para formación ambiental y la utilización de estufas ahorradoras de leña, enfocado a mujeres de cantón Chijtinimit de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché.

## **2.4. Objetivos del proyecto**

### **2.4.1. General**

Contribuir con la educación ambiental para disminuir la desinformación de protección del medio ambiente en el cantón Chijtinimit de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché.

### **2.4.2 Específicos**

2.4.2.1. Diseñar material didáctico con objetos de reciclaje.

2.4.2.2. Socializar el material con 50 mujeres de la comunidad

2.4.2.3. Plantar pilones de aliso, ciprés y pino en una comunidad Chichicasteca

## **2.5 Metas**

2.5.1. Diseñar material didáctico con objetos de reciclaje e impresión de 20 ejemplares.

2.5.2. Socialización del módulo con 50 mujeres del cantón Chijtinimit

## **2.6 Beneficiarios**

### **2.6.1 Directos**

50 Mujeres del Cantón Chijtinimit

7 Integrantes del Consejo Comunitario de Desarrollo. (COCODE)

### **2.6.2. Indirectos**

2.6.2.1. 140 Habitantes cercanos y transeúntes del área cercana al área deforestada.

2.6.2.2. 7 Comunidades vecinas.

## 2.7. Presupuesto por clasificación de rubro y fuentes de financiamiento

Tabla 3

Fuentes de financiamiento y presupuesto Institución u Organización	Rubro	Descripción	Costo unitario	Costo total
<b>Municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango</b>	Material de oficina	1 resma de papel bond	Q 48.00	Q 48.00
		3 marcadores	Q 5.00	Q 15.00
		15 pliegos de papel bond	Q 1.00	Q 15.00
150 Fotocopias		Q 00.20	Q 30.00	
		50 Impresiones	Q 1.00	Q 50.00
	Estufa ahorradora de leña	Material y mano de obra para 4 estufas ahorradora de leña	Q 800.00	Q 4,000.00
	Pilones	Compra de 2000 pilones	Q 1.50	Q 3,000.00
<b>Gestión Epesista</b>	Transporte	Dos viajes	Q 200.00	Q 400.00
	Almuerzos y refacciones*	75 almuerzos para lideres comunitarios y personas que ayudaron a plantar	Q 20.00	Q 200.00
		50 refacciones para lideres comunitarios	Q 7.00	Q 350.00
	Guías metodológicas	Elaboración de 20 guías metodológicas	Q 10.00	Q 200.00
Pintura	½ galón	Q15.00	Q 15.00	
Valla publicitaria**	1 valla publicitaria de metal	Q 750.00	Q150.00	
<b>Total</b>				<b>Q 14, 973.00</b>

\*\* El precio total fue dividido dentro de siete Epesistas.

## 2.8. Cronograma de actividades

A continuación se detallan las actividades del perfil del proyecto que se han de realizar en los meses de mayo a julio del año 2013, en donde se calendarizan por quincena, al dividir cada mes en dos partes, véase una quincena del 1 al 15 y del 16 al 30 o 31 de cada mes.

Se anotan también los productos alcanzados, el responsable de cada actividad y si fue ejecutado según lo programado.

**Objetivo específico:** Conservar la naturaleza por medio del uso racional de los recursos naturales.

Actividades	Resultados	Responsable	Programado y ejecutado	Cronograma de actividades Año 2013							
				Mayo		Junio		Julio			
				Quincenas		Quincenas		Quincenas			
				1	2	1	2	1	2		
Buscar y adquirir toda la información pertinente que permita la conservación del ambiente	Se tiene suficiente información sobre cuidados de la naturaleza para darla a conocer a los habitantes de la comunidad beneficiada	Epesista	SI								
Elaborar la planificación necesaria para la ejecución de las capacitaciones	Se cuenta con la planificación necesaria	Epesista	SI								
Obtener los documentos necesarios e impresos	Se tiene un legajo de documentos impresos para compartirlos	Epesista	SI								

**Objetivo específico:** Involucrar activamente a los habitantes del Cantón Agua Escondida en la reforestación

Actividades	Resultados	Responsable	Programado y ejecutado	Cronograma de actividades Año 2013							
				Mayo		Junio		Julio			
				Quincenas		Quincenas		Quincenas			
				1	2	1	2	1	2		
1. Recibir capacitación técnica sobre formas de plantación, terreno adecuado y cuidado del árbol	Se recibió la atención técnica y acompañamiento en el proceso de plantación de un Ingeniero Agrónomo	Epesista	SI								
2. Solicitar al vivero municipal dos mil plántulas.	La municipalidad concedió todas las plántulas solicitadas	Epesista	SI								
3. Preparar el terreno a reforestar, limpiar y ahoyar	Los representantes del COCODE del cantón agua escondida limpiaron y ahoyaron el terreno	Epesista	SI								
4. Plantar dos mil plántulas de pino, aliso y ciprés	Se plantaron dos mil plántulas con los habitantes de la comunidad beneficiada	Epesista	SI								

**Objetivo específico:** Utilizar estufas ahorradoras de leña para la conservación de la salud y recursos naturales.

Actividades	Resultados	Responsable	Programado y ejecutado	Cronograma de actividades Año 2013							
				Mayo		Junio		Julio			
				Quincenas		Quincenas		Quincenas			
				1	2	1	2	1	2		
1. Solicitar autorización para realizar las capacitaciones en el cantón Chijtinimit	Se tiene el debido permiso por las autoridades educativas	Epesista	SI								
2. Convocar a los habitantes del Cantón Chijtinimit para disertar las capacitaciones	Asistencia del 98% de los convocados	Epesista	SI								
3. Realizar las capacitaciones sobre el uso adecuado de los recursos naturales	Concientización y participación de la población	Epesista	SI								
4. Entrega de estufas ahorradora de leña a mujeres de escasos recursos.	La comunidad se beneficia con doce estufas ahorradoras	Epesista	SI								

## **2.9. Recursos**

### 2.9.1. Humanos

#### 2.9.1.1. Epesista

#### 2.9.1.2. Integrantes del COCODE de los Cantones Chijtinimit y Agua Escondida

#### 2.9.1.3. Habitantes de los cantones Chijtinimit y Agua Escondida

#### 2.9.1.4. Autoridades municipales de Santo Tomás Chichicastenango

#### 2.9.1.5. Ingeniero Agrónomo

#### 2.9.1.6. Técnicos en Salud Rural

### 2.9.2. Recursos materiales

#### 2.9.2.1. Papel bond

#### 2.9.2.2. Impresora

#### 2.9.2.3. Tinta para impresora

#### 2.9.2.4. Engrapadora

#### 2.9.2.5. Dispositivo USB

#### 2.9.2.6. Computadora

### 2.9.3. Físicos

#### 2.9.3.1. Terreno para reforestación

#### 2.9.3.2. Estufas mejoradas

### 2.9.4. Financieros

#### 2.9.4.1. Aporte económico de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché

#### 2.9.4.1. Aporte económico del epesista

## CAPÍTULO III

### 3.1 Proceso de ejecución del proyecto

A continuación se establece una tabla que contiene una serie de actividades realizadas durante la ejecución del proyecto que se realizó en el Cantón Chijtinimit de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché.

#### 3.1.1. Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultados
1	Elaborar el plan del perfil del proyecto	Aprobación del plan para ser ejecutado
2	Reunir a las autoridades municipales para determinar la viabilidad y factibilidad el proyecto a realizar	El alcalde municipal aprueba el proyecto presentado
3	Recabar información textual y electrónica	Obtención de información suficiente para la ejecución del proyecto
4	Organizar por capítulos la investigación	Orden en el trabajo realizado
5	Solicitar al Ministerio de Salud el apoyo técnico sobre proceso de plantación y cuidado de los árboles	Acompañamiento técnico para realizar la plantación de aliso, ciprés y pino
6	Solicitar al vivero municipal de 2,000 plántulas de pino, ciprés y aliso que se plantaron en el Cantón de Agua Escondida	De parte de la municipalidad se donaron 2,000 plántulas de pino, aliso y ciprés para forestar un área en el Cantón Agua Escondida
7	Seleccionar el terreno a forestar	Se cuenta con terreno a reforestar
8	Ahoyar el terreno a forestar	Apoyo de la comunidad para excavar los agujeros en donde se plantará
9	Plantar 2,000 especies de pino, aliso y ciprés en el Cantón Agua Escondida	Área forestada
10	Reunir a integrantes del COCODE del Cantón Chijtinimit para acordar sobre el proyecto a realizar	Dar a conocer el plan y coordinar actividades con las autoridades del Cantón Chijtinimit
11	Jornadas de capacitación a mujeres del Cantón Chijtinimit para el uso adecuado de las estufas ahorradoras de leña	Las mujeres del Cantón Chijtinimit utilizan en actividades diarias, estufas ahorradoras de leña
12	Entregar doce estufas ahorradoras de leña a mujeres del Cantón Chijtinimit	Unificar a la comunidad para la utilización de las estufas

### 3.1.2. Productos y logros

No.	Productos	Logros
1	Doce estufas, ahorradoras de leña a mujeres del Cantón Chijtinimit	Evitar el uso inmoderado de la leña
2	Veinte materiales didácticos con desechos reciclados para formación ambiental y la utilización de estufas ahorradoras de leña, enfocado a mujeres del cantón Chijtinimit de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché.	<p>Conocimiento sobre el aprovechamiento de los desechos, por parte de mujer de la comunidad</p> <p>Manejo adecuado de reciclaje de la comunidad, para la prevención, conservación y protección del medio ambiente</p> <p>Conocimiento de la importancia de mantener un ambiente sano para el desarrollo del cantón Chijtinimit</p> <p>Cambio de actitud de las participantes del proyecto a través de la socialización del material didáctico</p>
3	80 mts <sup>2</sup> de terreno reforestado	Forestación de un área comunal del Cantón Agua Escondida



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala



**ELABORACIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO CON DESECHOS**

**RECICLADOS PARA FORMACIÓN AMBIENTAL Y LA UTILIZACIÓN**

**DE ESTUFAS AHORRADORAS DE LEÑA, ENFOCADO A MUJERES**

**DEL CANTÓN CHUTINIMIT DE SANTO TOMÁS**

**CHICHICASTENANGO, QUICHÉ**





## Índice

Introducción	i
Presentación	
Justificación	
Objetivos	
<b>CAPÍTULO I: Conservación del medio ambiente</b>	
1.1 Definición	1
1.2 Leyes de protección del medio ambiente	1
1.2.1 Marco institucional para la protección ambiental	1
1.2.2 Organismos a nivel nacional encargados de la Gestión ambiental	2
1.2.3. Planes y políticas nacionales para la protección Del medio ambiente	2
<b>CAPÍTULO II: Propuesta para la conservación del Medio Ambiente</b>	<b>3</b>
2.1. Reforestación	3
<b>CAPÍTULO III: Material didáctico de desechos reciclados</b>	<b>7</b>
3.1. Desechos reciclados con plástico	7
3.2. Desechos reciclados con bolsas	10
3.3. Desechos reciclados con latas	11
3.4. Desechos reciclados con bombillas	12
3.5. Desechos reciclados con papel	13
<b>CAPÍTULO IV: Propuesta educativa para la conservación del Medio Ambiente</b>	<b>14</b>
4.1. Estufas ahorradoras de leña	14
4.1.1. Pasos para la creación de una estufa ahorradora De leña.	15
<b>Conclusiones y recomendaciones</b>	<b>20</b>
<b>Referencias bibliográficas</b>	<b>21</b>



## **Introducción**

La creación de material didáctico con desechos reciclados, tiene como objetivo principal mejorar la calidad de información con respecto a la educación ambiental.

Contiene información sobre temas de reciclar, reusar y crear manualidades para la conservación del medio ambiente.

Para la gente que vive en un medio rural, la leña es un recurso natural muy necesario para sobrevivir. La leña es una fuente de vida; se utiliza para preparar la comida diariamente y mucha gente pasa una gran parte del día ocupándose de la leña.

A veces hay que ir muy lejos para conseguir la leña, y además hay que cortarla, cargarla, secala y prepararla para que sea útil en la cocina. Sin embargo el uso de la leña no es solo un recurso o herramienta de sobrevivencia, también es parte de un sistema integral de vivienda que proporciona luz, calefacción, protección de insectos, etc., y la manera en que la usamos afecta mucho a la convivencia, comodidad, estilos de preparación de platos, y economía de nuestras cocinas.

En muchas regiones del mundo cada vez hay menos leña y hay que ir más lejos para buscarla. Esto ha sido resultado del crecimiento del uso de terrenos para la agricultura, el crecimiento de poblaciones y sus necesidades de leña para cocinar, más explotación de los bosques como recursos forestales por las economías nacionales e internacionales, y distribuciones desiguales de recursos en el mundo. La continua tala de árboles para hacer leña, si es más rápida que el crecimiento de los bosques, causará un impacto negativo.



## **Presentación**

### **Estimadas amas de casa**

Con el propósito de contribuir a la prevención, conservación y protección del medio ambiente, se les presenta a ustedes la elaboración de material didáctico con desechos reciclados para formación ambiental. En él se presenta de forma detallada los pasos para la elaboración de los mismos, así como la implementación de estufas ahorradoras de leña, como una estrategia de protección ambiental.

La solución está en nosotros mismos, el arma más poderosa con la que contamos es el ahorro, que significa conservar posibilidades, y esto a su vez equivale a sobrevivir. Se debe reciclar y reutilizar todo lo que se pueda, en estos momentos es muy importante y podemos lograrlo utilizando nuestro ingenio.



## **Justificación**

Aunado a la dinámica de crecimiento demográfico de la población, una de las consecuencias que trae consigo el proceso de "globalización" en el que se encuentran inmiscuidas todas las sociedades del orbe, es el de que a medida que se industrializan dichas sociedades se genera en forma proporcional la producción de basura, tanto basura orgánica e inorgánica como desechos tóxicos.

Se puede percibir con creciente malestar el incremento de los problemas relacionados con la forma en que es tratada la basura, desde los insuficientes camiones recolectores, hasta el tratamiento no metódico de la misma. Hechos que se traducen en problemas relacionados con insalubridad, enfermedades infectocontagiosas, pobreza, marginalidad, etc.

En nuestros cantones es relativamente nuevo el que se pretenda introducir una nueva cultura para tratar la basura, como es el de clasificar los desperdicios de acuerdo a la clasificación. Sin embargo, respecto a la basura inorgánica que puede ser reciclada, que es el tema general del presente trabajo, es necesario concientizar y sensibilizar a la población para que se conozca que dicha basura puede tener diversas utilidades antes de desecharse completamente, lo cual impactaría de diversas formas a la comunidad: desde crear empleo en la recolección, mejora del servicio público de limpia pública y reciclado de la basura inorgánica, hasta repercutir en la calidad de vida de la población misma.

Por todo lo anterior, aunque este es un esfuerzo modesto por contribuir a mejorar la problemática de la basura en nuestros municipios, las ideas aquí expresadas sustentan la realización de esta investigación.



## **Objetivos**

### **Objetivo General**

Contribuir con la educación ambiental del cantón Chijtinimit con la elaboración de material didáctico de desechos reciclados

### **Objetivos Específicos**

- Fortalecer la calidad de información ambiental en el cantón Chijtinimit
- Reciclar todo material de desecho para la conservación del medio ambiente.
- Realizar las manualidades contenidas en el módulo.



## **Capítulo I**

### **Conservación del medio ambiente**

#### 1.1. Definición

El Medio Ambiente es todo aquello que nos rodea y que debemos cuidar para mantener limpia nuestra ciudad, colegio, hogar, etc., en fin todo en donde podamos estar.

“Se entiende por medioambiente o medio ambiente al entorno que afecta y condiciona especialmente las circunstancias de vida de las personas o la sociedad en su conjunto. Comprende el conjunto de valores naturales, sociales y culturales existentes en un lugar y un momento determinado, que influyen en la vida del hombre y en las generaciones venideras. Es decir, no se trata sólo del espacio en el que se desarrolla la vida sino que también abarca seres vivos, objetos, agua, suelo, aire y las relaciones entre ellos, así como elementos tan intangibles como la cultura. El Día Mundial del Medioambiente se celebra el 5 de junio” (Guía de saneamiento en desastres naturales, 1971).

La palabra medio puede ser un sustantivo y también un adjetivo, con el significado de la mitad, por lo que no se debiera decir Ministerio de Medio Ambiente, por ejemplo, sino Ministerio del Ambiente, ya que el empleo del artículo determina el uso del término como sustantivo; cuando se dice solamente Ministerio del Ambiente es porque el sustantivo Medio se encuentra sobreentendido.

#### 1.2. Leyes de protección del medio ambiente

##### 1.2.1. Marco Institucional para la protección ambiental

Al promulgarse la Ley de Protección y Mejoramiento del Medio Ambiente (Decreto 68-86 del Congreso de la República) quedó establecido el marco general para la protección ambiental al crearse la Comisión Nacional del Medio Ambiente, CONAMA, cuya función primordial es asesorar y coordinar todas las acciones tendientes a la formulación de la política nacional ambiental y propiciar su aplicación a través de los distintos ministerios de Estado, dependencias autónomas, semi-autónomas y descentralizadas gubernamentales así como municipales y del sector privado del país. (Art. 20 Ley de Protección y Mejoramiento del Medio Ambiente). Es importante resaltar que, aunque CONAMA es la entidad rectora del ambiente en Guatemala, la legislación ambiental.



### 1.2.2. Organismos Públicos a Nivel Nacional Encargados de la Gestión Ambiental

En Guatemala existen diferentes entidades administrativas con competencia a nivel nacional encargadas específicamente de la gestión ambiental, en sus diferentes temas.

La Comisión Nacional del Medio Ambiente, CONAMA, asesora, coordina y aplica la política nacional ambiental. La CONAMA depende directamente de la presidencia de la República. La CONAMA tiene competencia a nivel nacional.

Sus funciones y estructura organizacional básica están reguladas en la Ley de Protección y Mejoramiento del Medio Ambiente. Se integra con un Coordinador, quien la preside y un Consejo Técnico Asesor, conformado por 10 miembros, 6 de ellos provenientes del sector público, (Representantes de los Ministerios de Agricultura, Salud Pública, Educación, Defensa Nacional y un representante de los Consejos de Desarrollo, etc.) y un “representante de los siguientes sectores: Comité Coordinador de Asociaciones Agrícolas, Industriales y Financieras, CACIF, Asociación de Periodistas de Guatemala, Universidad Nacional, y, finalmente, un representante de las Universidades privadas del país”. (Art. 24. Ley de Protección y Mejoramiento del Medio Ambiente).

### 1.2.3. Planes y Políticas Nacionales para la Protección del Medio

Sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo Sostenible en el aparato gubernamental guatemalteco existe poca cultura o tradición con respecto al uso de "políticas ambientales". Generalmente, las políticas gubernamentales nacionales no son lo suficientemente claras en lo esencial de cualquier política, esto es: en el señalamiento explícito de los Grandes Objetivos a seguir y en la postulación inequívoca de los Principios Básicos que deberán connotar la acción gubernamental.



## CAPÍTULO II

### Propuestas para la conservación del medio ambiente

#### 2.1. La reforestación

Reforestar es establecer vegetación arbórea en terrenos con aptitud forestal. Consiste en plantar árboles donde ya no existen o quedan pocos; así como su cuidado para que se desarrollen adecuadamente.

Para recuperar la superficie en donde la vegetación natural se ha perdido, se creó una actividad de reforestación la cual no se realizó en esa comunidad sino que se priorizó otra en donde los daños eran mucho más grandes, y por ende de mucha mayor necesidad de reforestar.

Para ello se presenta el proceso desde la recolección de plántulas, el cuidado dentro del invernadero, su proceso de selección y la actividad de plantación de plántulas.



Fuente: Tomás Macario Suy

El invernadero presenta diferentes niveles en el suelo, los cuales técnicamente se les llama “Terrazas”, cada una de ellas esta echa para cada etapa del crecimiento del plón.

Como protección adicional a las plántulas, se coloca un dissipador de sol, el cual se coloca sobre las mismas, y es sostenido por reglas de madera, este dissipador también funciona como protector de lluvias muy fuertes.

Para la recolección de las plantas se debe determinar el tipo de clima, altitud y topografía del suelo donde se va a plantar. En Chichicastenango la mayoría de los cantones se encuentra a una altitud de 2000 mts. Sobre el nivel del mar, y la topología en su mayoría es montañosa y barrancosa. Lo que determina tres tipos de árboles de mayor crecimiento el pino, ciprés y aliso o también llamado álamo.



Fuente: Tomás Macario Suy

necesita una carretada de arena, tres carretadas de broza y dos carretadas de tierra negra, posterior a ello se le aplica 20 gramos de insecticida, en este caso es un químico llamado “bolatón”, y un fertilizante, 20-20-0. Esto se revuelve hasta tener una mezcla homogénea.

Preparación de las bolsitas en las cuales se trasladarán las nuevas plántulas.

Para ello se hace una mezcla entre tierra, arena, broza, fertilizante y insecticida.

La preparación queda de la siguiente manera: Todo es medido por carretadas y por gramos, para la mezcla se



Fuente: Tomás Macario Suy

Vivero terminado y listo para trasplantar los nuevos pilones dentro de cada bolsa.

Para un correcto llenado de las bolsitas que han de servir para el trasplante de los pilos, se recomienda hacerlo lentamente, y tratando de apelmazar lo máximo posible la tierra dentro de la bolsita, utilizando las manos y los dedos pulgares, esto para evitar que al momento de trasplantar se creen espacios de aire, los cuales provocan que la raíz de la plántula se queme.



Niveles de crecimiento de los arbolitos, se puede observar de los más pequeños a los más grandes.

Fuente: Tomás Macario Suy

Plántulas listas para la plantación, en esta foto se pueden observar dos tipos de especies a plantar: El pino y el ciprés



Fuente: Oscar Fernando Saquic Nix



Epesista y encargado del vivero municipal de Santo Tomás Chichicastenango, preparándose para la plantación de dos mil especies de árboles silvestres.

Fuente: Oscar Fernando Saquic Nix



Para la plantación de los pilones, se hizo necesario el apoyo de CARE, institución no gubernamental, que proveyó mano de obra y transporte para las plántulas

Fuente: Oscar Fernando Saquic Nix

A Continuación se presentan fotografías con las personas encargadas de la reforestación, en el cantón de agua escondida de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché, entre ellos figuran lideres comunitarios, coordinadores de CARE y Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Sección Quiché.



Punto de reunión con personas que apoyaron la reforestación

Fuente: Victor Igor Castro Villatoro

Reforestación del cantón Agua Escondida de Chichicastenango, Quiché



Fuente: Victor Igor Castro Villatoro



## Capítulo III

### Material didáctico de desechos reciclados

#### 3.1. Desechos reciclados de plástico

##### Bolsa guarda todo

###### Materiales:

Un envase reciclado de 5 litros

Tela

Cordel

###### Procedimiento:

Con una cuchilla se corta la parte superior del envase de plástico y se forra con tela, también se forra la parte inferior o base de la botella. Se le coloca el cordel para amarrarla y colgarla.



Fuente: Igor Castro

##### Canastas para sorpresas

###### Materiales:

Botellas de plástico pequeñas

30 cm. de encaje encarrujado

###### Procedimiento:

Las botellas de plástico las cortamos a más de la mitad desde la base. Para el agarrador se corta de la siguiente porción un ancho de 2 cm alrededor adornándolo con cintas o encaje delgados, procediendo al armado de los agarradores sobre la base de la canastita la que se adorna con encaje encarrujado desde la parte superior hasta la parte inferior vistiéndolo, quedando muy vistoso para usarse como porta sorpresas en bautizos, matrimonios o 15 años.



Fuente: Igor Castro



### Copa porta objetos

#### Materiales:

2 botellas de plástico grandes.  
Adornos  
30cm de encaje o cintas delgadas o anchas  
Silicón 43 5 5 5



Fuente: [www.reciclaprende.net](http://www.reciclaprende.net)

#### Procedimiento:

Cortar una de las botellas de plástico desde donde empieza la etiqueta del lado de la boquilla. Seguidamente se corta la otra botella desde la boquilla hasta donde empieza la curva a unos 4 a 5 cm; esta boquilla debe estar con su tapa. En seguida se pega boquilla con boquilla, una vez bien pegado se procede al adorno con encaje, cintas, y otros que le puedan dar elegancia.

### Faroles de navidad

#### Materiales:

Botellas de plástico desechables de 2 Lt. Lazo de raso de color Pintura dimensional del mismo color que el Lazo  
Pintura blanca Pegamento de silicón  
Porta vela, plato o tapa (de metal, cerámica o vidrio) Tijera Vela



Fuente: Igor Castro

#### Procedimiento:

Se corta el fondo de la botella de plástico, dejándolo de unos quince centímetros de altura. Se hace unas ondas en el borde, con la tijera, como está en la foto. Con el trozo de botella sobrante, se corta una flor de Pascua (flor de Navidad), una mariposa o cualquier otro motivo navideño. Se decora con la pintura dimensional, también como si fuera de encaje. Con la pintura dimensional, se decora la botella, haciendo un diseño semejante al del encaje. Ahora se coloca el lazo en el farol, se le aplica silicón en algunos puntos para que no se caiga.



## **Flores Multicolores**

### **Materiales:**

Envases desechables

Retazos de tela

Listón

Pintura para tela

Un poquito de guata

Alambre



Fuente: Igor Castro

### **Procedimiento:**

Se cortan las botellas un poco más de la mitad. La parte que se utilizará es la que queda cerca de la boquilla. Se hacen cortes verticales dándoles la forma que se desea y se pintan. Para el centro de las flores se utiliza un poco de guata y pedazos de tela de colores. Si se quiere sostener cada flor se le puede colocar alambre forrado con listón.

## **Joyero**

### **Materiales:**

Una botella de plástico

Adornos de tela

Pana 50 12

Cinta

una rosa de cinta para decorar.



Fuente: Igor Castro

### **Procedimiento:**

Primero se corta la botella de plástico a medida personal, para decorar se utiliza los adornos de tela que es la cinta que se encuentra alrededor de la botella. En el fondo de la botella le ponemos la pana, y la tapa se hace de pana. La tapa se decora con cinta o como cada uno quiera



### 3.2. Desechos reciclados de bolsas

#### Espejo multicolor

##### Materiales:

Bolsas de plástico de colores en número de 20 y 30.

Silicón

Cartón de 20x30 cm.

Espejo circular o cuadrado de tamaño mediano



Fuente: Igor Castro

##### Procedimiento:

Se abren las bolsas por los costados y se pega con silicón formando tres tiras largas las que se tienen que trenzar. Seguidamente se perfila el espejo sobre el cartón dejando un margen de  $\frac{1}{2}$  a 1 cm. Según el trenzado, por la parte inferior del espejo se hace un perfil para el mango y nos servirá para alzar el espejo, haciendo dos cortes del mismo cartón para lograr mayor resistencia; se procede al pegado del espejo sobre el cartón. Las partes libres del cartón se cubre con el trenzado, empezando por la parte del mango, punto desde el cual se envuelve cubriendo por completo el cartón, pegándolo con silicón. Esto nos servirá en el tocador para el uso de toda la familia.

#### Flores con colores llamativos

##### Materiales:

Bolsas de colores llamativos

Un pedazo de cartón

Cordel o alambre

Tijeras



Fuente: Igor Castro

Se recortan tiras de 2 cm aproximadamente. Estas se enrollan en un pequeño cartón amarrándolas con un cordel o alambre. Se corta el lado opuesto del amarre halando del alambre o cordel. Seguidamente se despliegan los pétalos del pompom.



### 3.3. Desechos reciclados de latas

#### Flor de lata

##### Materiales

1 Lata de refresco  
Navaja o cuchillo  
Pedazos de Fomy  
1 palito  
Pintura acrílica verde y roja  
Silicón



Fuente: Igor Castro

##### Procedimiento:

Se corta el borde de la lata, se le hacen tiras del mismo grosor, estas se enrollan hacia el centro de la base. En el centro de la flor se pegan pedazos de fomy de diferentes formas. Para sostener la flor se le coloca un palito pintado de verde no dejando de ponerle dos hojitas de fomy verde. Para concluir se pintan los pétalos con pintura acrílica roja, también se le puede echar una mano de barniz para protegerla.

#### Porta Clips

##### Materiales:

Una lata de refresco  
Cuchillo o tijeras



Fuente: Igor Castro

##### Procedimiento:

Se corta la parte superior del bote, con un cuchillo o tijeras. Se cortan unas tiras de 1 cm o un poco más, procurando que sean todas iguales. Se dejan unos 2,5 cm antes de llegar al fondo del bote. Luego se dobla cada una de las tiras en ángulo, el que nos marca el borde del bote y una sobre la otra, vamos doblándolas todas, la última sólo hay que meterla en donde termina la primera.



### 3.4. Desechos reciclados con bombillas

#### Adornos con focos

##### Materiales:

Un foco quemado.

Un ramito de flores artificiales

Una tapa rosca de gaseosa.

Encaje de 15 a 20 cm.

Silicón.



Fuente: Carlos Guzmán

##### Procedimiento:

Se destapa el foco y se sacan los filamentos que se encuentran dentro, por donde se coloca las flores de una en una, luego se enrosca con la tapa, para culminar se adorna con el encaje encarrujado, tratando de tapar la tapa.

#### Maceteros colgantes

##### Materiales:

1 Bombilla de foco quemado.

Esmalte de colores.

Papelitos de colores.



Fuente: Carolos Guzmán

##### Procedimiento:

Se destapa la parte superior de la bombilla por la que se desmenuza los filamentos y parte de vidrio quedando vacío, el cual se pinta con esmalte de colores o se hace el collage con papeles de colores. En la parte superior de la bombilla se coloca una tira o cinta, se llena de agua y se coloca una plantita acuática, convirtiéndose en un hermoso macetero.



### 3.5. Desechos reciclados de papel

#### Floreros con papel maché

**Materiales:**

Un envase de yogurt

Papel maché

Silicón



Fuente: [www.recursoseducativos.org](http://www.recursoseducativos.org)

**Procedimiento:**

Se corta la botella de yogurt suprimiendo la parte central, y se pega la parte superior e inferior reduciendo así el tamaño del envase, sobre el que se procede a pegar el papel maché preparado con cola y yeso, cubriendo toda la superficie de la botella, como adorno se coloca los papeles de colores doblados, formando así la parte de la boca.

**Materiales:**

50 dobleces de papel de catálogo

Silicón o pegamento

Silicón

Un pedazo de cartón 15 x 15 cm.



**Procedimiento:**

Armar los dobleces formando un cuadro circular, el cual se pega una base de cartón donde se coloca una foto. Fuente: [www.recursoseducativos.org](http://www.recursoseducativos.org)



## Capítulo IV

### Propuesta educativa para la protección del medio ambiente

#### 4.1. Estufas ahorradoras de leña

Para garantizar la correcta elaboración y creación de las estufas ahorradoras de leña, se realizaron diferentes actividades, entre ellas capacitación a mujeres del cantón Chijtinimit.



Fuente: Victor Igor Castro Villatoro

Primera capacitación a mujeres del cantón Chijtinimit, para la incorporación de estufas ahorradoras de leña

Mujeres del Cantón Chijtinimit, que participaron en el taller, acompañados de hijas y algunos esposos.



Fuente: Victor Igor Castro Villatoro

Las mujeres beneficiadas directas fueron 16, específicamente con la creación e incorporación de estufas ahorradoras de leña en sus usos domésticos diarios, y también fueron beneficiadas otras más por la asistencia a los talleres



#### 4.1.1. Pasos para la creación de una estufa ahorradora de leña

##### 4.1.1.1. Elaboración de la cama de la estufa

Para hacer la cama de la estufa Ahorradora de leña, primeramente se nivela el terreno con una medida de 1.30 metros de longitud por 1 metro de ancho. Luego se pega el block de la siguiente manera: dos filas de tres block separadas una de la otra con una medida de 40 centímetros, luego en ambas puntas se coloca un block para formar el cuadro de la cama.



Para colocar la otra hilada de block, es necesario tomar como guía la primera hilada, para pegarlos de la misma forma y para una mejor consistencia se puede insertar un pedazo de hierro de 3/8 en las cuatro esquinas de la cama y rellenarlo los agujeros con cemento

Fuente: Victor Igor Castro Villatoro

##### 4.1.1.2. Pegado de las planchas para cerrar el cuadro de la cama



Fuente: Victor Igor Castro Villatoro

Para cerrar la cama de la Estufa, se colocan las planchas de cemento sobre los blocks, las cuales tienen una medida de 60X60 centímetros con un grosor de cinco u ocho centímetros.



#### 4.1.1.3. Posición de la primera pieza de la estufa

La primera pieza de la Estufa llamada Cámara de Combustión se coloca en el centro de las planchas de cemento, con esto se logra colocar en una correcta posición las demás piezas.



Fuente: Victor Igor Castro Villatoro

#### 4.1.1.4. Posición de la segunda pieza de la estufa

La segunda pieza de la estufa, se coloca sobre la primera pieza, sostenida del otro extremo con un block, con esto se logra que las piezas queden a nivel y más firmes. Dentro de esta pieza se colocan unos ladrillos y arena pómez a los lados para mantener por más tiempo el calor. Esta pieza también tiene un agujero el cual sirve para colocar la Chimenea.



Fuente: Victor Igor Castro Villatoro

#### 4.1.1.5. Posición de los ladrillos

Los ladrillos se colocan dentro de las dos piezas principales de la estufa, los de la pieza de arriba se colocan en forma plana y los de la pieza de abajo se colocan de canto; con esto se logra que la temperatura de la estufa se mantenga en alto grado.



Fuente: Victor Igor Castro Villatoro



#### 4.1.1.6. Posición de la tercera pieza de la estufa

Esta pieza se coloca sobre las planchas de cemento, a la par de la primera pieza de la estufa; sirve para poner la leña que se utilizará para calentar la plancha.



Fuente: Víctor Igor Castro Villatoro

#### 4.1.1.7. Posición de regulador de humo y codo para chimenea

El regulador de humo se coloca dentro de la pieza de arriba de la estufa, a la



par de los ladrillos, con esto se logra que el humo no salga por los lados de la plancha sino que salga por la chimenea. El codo para los tubos de la chimenea se inserta en el agujero que tiene la pieza de arriba de la plancha.

Fuente: Víctor Igor Castro Villatoro

#### 4.1.1.78. Rellenado con arena pómez o caliza

El relleno se realiza vaciando arena pómez en los espacios de los ladrillos, tanto en la pieza de arriba de la estufa como en la pieza de abajo (cámara de combustión). Arena sirve para que la plancha de metal caliente más rápido y para prolongar el tiempo de calentamiento.



Fuente: Víctor Igor Castro Villatoro



#### 4.1.1.9. Posición de pieza metálica cuadrada

La pieza metálica cuadrada se coloca en el agujero que tiene la primera pieza de la estufa, con ello se logra sostener los ladrillos y una forma fácil para poner los leños con los que se va a encender el fuego.



Fuente: Victor Igor Castro Villatoro

#### 4.1.1.10. Llenado de la sisa del block

Una vez colocadas todas las piezas de la estufa, se procede a llenar la sisa del block, la cual se realiza mediante la mezcla de arena y cal, este trabajo se hace para que los block tengan mejor consistencia.



Fuente: Victor Igor Castro Villatoro

#### 4.1.1.11. Pintado de la estufa



La pintura de la estufa es para darle una mejor presentación, para lo cual únicamente se necesita un cuarto de pintura y una brocha.

Fuente: Victor Igor Castro Villatoro



## Estufa Ahorradora de Leña Terminada



Fuente: Victor Igor Castro Villatoro





### **Conclusiones**

La educación ambiental es vital para la conservación del medio ambiente ya que promueve una vida de calidad y comodidad, en el que se debe de involucrar a la máxima cantidad de participantes de toda comunidad

Se fortalecieron de manera precisa los temas de educación ambiental, y se determinó la importancia de promover una educación de calidad.

Es tarea de todos reciclar los materiales de desecho para un ambiente sano.

### **Recomendaciones**

Es importante realizar campañas ambientales en medios de comunicación.

Es urgente que las autoridades municipales, gubernamentales y no gubernamentales brinden apoyo a proyectos de prevención, conservación y protección ambiental.

Es necesario desarrollar talleres de manualidades con material de reciclaje involucrando a todos los sectores de la sociedad.



### **Bibliografía**

1. Ley de Protección y Mejoramiento del medio Ambiente Decreto No. 68-86. Congreso de la República de Guatemala. Diciembre de 1986.
2. Manualidades con material reciclable. Carhuaz-Ancash. Perú. Marzo- 2004. Prof. Nola Angelica Osorio Toro.

### **E-grafía**

3. <http://www.lasmanualidades.com/categoria/reciclaje/>
4. <http://www.imanualidades.com/category/manualidades-reciclaje/>
5. <http://www.zonamanualidades.com/categorias/manualidades-de-reciclaje/>
6. <http://www.talldemanualidades.com>

## **CAPÍTULO IV**

### **Proceso de Evaluación**

#### **4.1 Evaluación del Diagnóstico**

Las diferentes etapas del proyecto “Elaboración de material didáctico con desechos reciclados para formación ambiental y la utilización de estufas ahorradoras de leña, enfocado a mujeres del cantón Chijtinimit de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché”.

El proyecto fue el resultado de la aplicación de la guía de los ocho sectores, realizado en la primera fase, lo que facilitó un conocimiento profundo de la realidad del cantón Chijtinimit, del municipio de Chichicastenango, departamento de Quiché, para el efecto se realizó una entrevista dirigida al personal de la Oficina Municipal de Planificación, para determinar el avance de los objetivos propuestos durante el proceso.

#### **4.2 Evaluación del Perfil del Proyecto**

Verificar que el diseño del proyecto a ejecutar contenga factores que permitieron realizar el proyecto en los aspectos financieros, humanos, materiales; además asignar un presupuesto ideal; para determinar las actividades de clasificación y reciclaje de la basura que beneficiarán a la comunidad, esto a través de una encuesta.

#### **4.3 Evaluación de la Ejecución del Proyecto**

Para la obtención de los resultados esperados , se utilizó una lista de cotejo, en la que se obtuvo un 100% de respuestas afirmativas, calificándose aspectos relacionados con la coordinación de actividades que permitieron resultados positivos del proyecto; además se determinaron los productos y logros, de igual forma indicar el impacto del programa en la comunidad educativa de dicho Cantón.

#### **4.4 Evaluación Final**

Este proceso de evaluación se realizó en reunión de trabajo con miembros de la comunidad, representantes de la municipalidad y epesista, utilizando un cuestionario

## **Conclusiones, recomendaciones y bibliografía**

### Conclusiones

El material didáctico hecho de objetos de reciclaje, es una técnica útil para desarrollar habilidades, y, fomentar la educación ambiental en las personas con las que se trabaje. Este a su vez puede utilizarse como una estrategia de aprendizaje, se puede decir que el reciclaje es la menor manera de sacarle provecho a los materiales usados para crear nuevos, es un proceso que depende de la aportación de todos, como se analizó en la participación de las mujeres de la comunidad de Chijtinimit. Es por eso que el reciclaje es y seguirá siendo la mejor ayuda, tanto para el hombre como para el medio ambiente.

De las cincuenta mujeres a las que se les hizo entrega del aporte pedagógico, referente a la conservación del medio ambiente, el 90% de ellas interpretó como lo más importante de reciclar es, que mediante esta práctica se puede contribuir a que todo nuestro alrededor este mucho más limpio y de esta manera poder disfrutar de una comunidad y población completa, libre de contaminación.

En la comunidad de agua escondida hay un severo problema de deforestación, por lo que los habitantes de la comunidad comprendieron la importancia de la reforestación para el mejoramiento del medio ambiente.

### Recomendaciones

A todos los habitantes, pero sobre todo a los líderes del consejo comunitario de desarrollo (COCODE) se les recomienda impulsar los contenidos proporcionados, para la elaboración de material didáctico en beneficio de la comunidad y de esta manera erradicar la contaminación del medio ambiente.

Fomentar el material didáctico, hecho de desechos reciclados, para su uso como una guía para erradicar la contaminación, y como una muestra a la comunidad Chichicasteca del ornato y limpieza obtenido de la correcta utilización del libro pedagógico.

Es necesario concientizar a la población en general sobre la importancia de reforestar, y las reacciones de la deforestación dentro de un ecosistema.

#### Textos de consulta

Méndez Pérez, José Bidel. Proyectos (Elementos Propedéuticos) 8va. Edición Guatemala 2008.

Municipalidad de Chichicastenango, Plan Estratégico 2013.

Albizuris Palma Francisco "Técnicas de Redacción Moderna". USAC, Facultad de Ciencias Económicas, Guatemala, 1995.

INAB, trifoliar, ¿Porqué sembrar árboles?, Guatemala 2008

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, "Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-", Guatemala 2012.

#### Referencias bibliográfica

FUNCEDE, Diagnostico Municipal, 1994.

Coordinación de instituciones y Oficina Municipal de Planificación, Diagnóstico Ambiental, 2007.

Oficina Municipal de Planificación (OMP, 2009).

Estructura de Plan de Desarrollo Municipal 2,011-2,025 Chichicastenango, Guatemala, 2,009-2,010. pág. 70 Autorizado por la Corporación Municipal según Punto Séptimo del Acta No. 61-2009 de Fecha 17 de agosto de 2009.  
Monografía de Chichicastenango, 2003

# Apéndice

## **Análisis Contextual e Institucional**

### **Sector I**

#### **Institución**

### **1. Área Geografía**

#### **1.1 Localización**

Chichicastenango Colinda al norte con Santa Cruz del Quiché, Chiché, Chinique y Patzité; al este colinda con Tecpan Guatemala, Joyabaj, al sur colinda con Tecpán Guatemala y Sololá, al oeste con Totonicapán. Sobre la carretera panamericana CA-1 que conduce al oeste del país, de la ciudad de Guatemala hay unos 127 kilómetros a la aldea los Encuentros, donde entronca con la ruta nacional 15, también asfaltada que a unos 15 kilómetros al norte nos lleva a Chihicastenango y otros 18 kilómetros rumbo norte a la cabecera departamental, Santa Cruz del Quiché. El monumento de elevación del IGN en la cabecera en el parque frente a la iglesia parroquial está a 2,070.72 Mts. SNM, Lat. 14 grados 56´31, Long. 91 grados 06´44” Chichicastenango 1960 I.

#### **1.2 Extensión Territorial**

Municipio del departamento del Quiché. Municipalidad de 2ª. Categoría. Área aproximadamente 400 kilómetros cuadrados. Nombre geográfico Oficial: Chichicastenango.

#### **1.3 Clima**

El clima es templado y oscila entre los 12 y 24 grados centígrados, el territorio de Chichicastenango pertenece a las tierras altas cristalinas del altiplano occidental y a la cadena volcánica, con montañas y colinas moderadamente escarpadas.

#### **1.4 Suelos**

Predominan los suelos profundos, de textura mediana, bien drenados; en menor proporción se encuentran suelos moderadamente bien drenados, de color pardo a café. Las pendientes son variables, generalmente van desde 12% hasta

45%. El potencial productivo lo presentan frutales residuos como: manzana, durazno blanco, melocotón, ciruela, membrillo, pera, mora, fresa, hortalizas de zonas templadas y frías, cucurbitáceas, flores, cereales, bosques de pino, ciprés, encino, aliso y bosques energéticos.

Bosque Húmedo, Montañoso, Bajo Subtropical (BHMBS) Altitud: 1,500 a 2,500 metros sobre el nivel del mar, precipitación Pluvial Anual: 1,000 a 2,000 milímetros, Temperatura Media Anual: 12 a 19 grados centígrados.

### 1.5 Principales accidentes geográficos

Cerros: Chuicatalina – Mucubaltzib – Pocohil – Turcaj o Pascualabaj. Cruz de caminos Cruzxon – Culchich Molino el Tesoro – Sancotón Tzocomá.

#### 1.5.1 Accidentes Hidrográficos:

Ríos: Agua escondida, Camanchaj, Canchó, Chipacá, Chucojom, Chutzorop de tzanixam, El arco, Güexa, Mactzul, Molino, Motagua, Palacama, PalacamacitoPanasacar, Patzamajá, Paso del diablo, Paxot, Pixabaj, Quiejel, SacpulupSarajmaj, Semeja, Xalbaquiej o Sepela, Xepocol.

### 1.6 Recursos Naturales Flora

En la mayor parte de la comunidad se encuentran pinos, ciprés, aliso, roble, madrón, arbustos y pajonales.

#### 1.6.1 Fauna

Hay diversidad de especies de animales, aves que en la comunidad se conocen con los nombres siguientes: chorchas, xaras, sigua montés, tortolitas, palomas cantadoras, expumuyas, peruchillos, cenzontles, azulejos, sanates, tecolotes, cuerpo ruin, y lechuzas. Roedores: tacuazines, conejos, ardillas, ratas de monte, zorrillos, armados. Reptiles: masacuatas, cantí, coralillo y raneras, sapos y ranas.

## **2. Historia**

### **2.1 Primeros pobladores**

En el Memorial de Sololá o Anales (documento indígena del siglo XVII) de los Cakchiqueles se hace referencia al poblado Chiavar como patria de los cakchiqueles, el territorio que ocupa actualmente el municipio de Santo Tomás Chichicastenango sirvió de asiento a la corte cakchiquel, con el nombre de Chiavar (en idioma cakchiquel), Chuvilá (según el Popol Vuh) o Chugúllá (sobre los chichicastes o lugar de ortigas).

Según un documento del Archivo General de Centroamérica, con su nombre antiguo de Santo Tomás Chichicastenango y perteneciente al entonces curato de Chichicastenango o Santo Tomás Chichicastenango en la Alcaldía Mayor de Sololá, en el “Estado de Curatos del Arzobispado de Guatemala del Real Tribunal y Audiencia de la Contaduría de Cuentas del 8 de julio de 1,806 figuró con 826 tributarios; no se especificó el número total de habitantes.

### **2.2 Sucesos Históricos importantes**

Al crearse el departamento del Quiché por decreto del Ejecutivo No. 72 del 12 de agosto de 1872, entre las poblaciones que lo integran aparece mencionado Santo Tomás Chichicastenango. Examinada la solicitud de la Municipalidad de Santo Tomas Chichicastenango, departamento del Quiché, relativa a que se eleve la categoría de villa dicho poblado, considerando: que es conveniente acceder a dicha petición por ser meta de turismo y que en esta forma tanto las autoridades como los vecinos del lugar se prestarán con entusiasmo a propulsar su adelanto. El presidente de la República con vista de los dictámenes de la Dirección General de Estadística y de la Sección de Consultaría del Ministerio Público, Acuerda: elevar de categoría de villa a la población de Santo Tomas de Chichicastenango. Con los nombres de la época, la cabecera fue elevada a la categoría de villa por el acuerdo gubernativo del 13 de septiembre de 1948.

## 2.3 Personalidades Presentes y Pasadas

La personalidad más reciente podría mencionarse al Escritor guatemalteco y maestro de la Escuela que lleva su mismo nombre Flavio Rodas Noriega, reconocido a nivel de centro Centro América con varias obras literarias. Una de las personalidades pasadas sería el sacerdote Ildefonso H. Rossbach dueño y fundador del museo que lleva su nombre "Colección Rossbach" que actualmente se encuentra abierta al público y lo administra el Ministerio de Cultura y Deportes.

## 3. Política

### 3.1 Gobierno Local

El Alcalde municipal y la corporación municipal son la máxima autoridad del municipio, municipalidad con autonomía.

### 3.2 Organización Administrativa Alcaldía y cantones

Se encuentra organizado en 86 cantones y el área urbana, agrupados en 8 micro regiones siendo los lugares poblados más importantes Chupol, Chicua I, Mactzul VI y el área urbana.

### 3.3 Organizaciones Políticas

Hay personas involucradas directamente con partidos políticos, y Algunos, son simpatizantes de los partidos LIDER, UNE, TODOS X, PATRIOTA y Comités cívicos.

### 3.4 Organizaciones civiles apolíticas

Existen varias organizaciones que son apolíticas, entre ellas tendríamos, ONS'G, Iglesias Evangélicas y Asociaciones.

## 4. Social

### 4.1 Ocupación de los Habitantes

Las principales actividades económicas son la agricultura y el comercio de textiles, el municipio cuenta con uno de los mercados mas coloridos de nuestro país.

### 4.2 Producción, distribución de productos

En la comunidad se produce maíz, frijol, haba, calabazas, güicoyes, naranja, limón, manzana, durazno, limas y aguacate, todo lo que se produce en la comunidad es para consumo del municipio, y algunos frutos son exportados hacia el Salvador y Honduras.

### 4.3 Agencias educacionales

#### 4.3.1 Escuelas Primarias Oficiales

Actualmente hay en funcionamiento los siguientes centros educativos: El Centro Educativo Anunciata, La Escuela Urbana Mixta Flavio Rodas Noriega, La Escuela Nacional Comunal Indígena. El Centro Educativo Anunciata, de las hermanas dominicas de la Anunciata. La Escuela Urbana Mixta Flavio Rodas Noriega, fue fundada en 1962. La Escuela Oficial Comunal Indígena es un establecimiento público fundada en 1963 por sacerdotes del Sagrado Corazón. La Escuela Urbana Mixta Flavio Rodas Noriega en sus jornadas matutina y vespertina, y La Escuela Nacional Comunal Indígena, Escuela para Adultos Santo Tomás.

#### 4.3.2 Escuelas Primarias Privadas

El Centro Educativo Anunciata, Colegio Camino a la Excelencia, Colegio Utatlán, CEAN, ASELSI, Aprendizaje del Futuro.

#### 4.4 Agencias de Salud

Centro de Salud, Sanatorios, Hospital privado y ASELSI.

#### 4.5 Tipos de vivienda

En la cabecera las viviendas por lo general están construidas con paredes de adobe, block o ladrillo estructura de madera y techo de teja, terraza y lámina galvanizada. Pero también Hay una proporción considerables de casa hechas con materiales modernos.

Estadio Tzocomá y canchas sintéticas privadas. Existió un centro Turístico llamado Sepelá el cual fue destruido por la tormenta Agatha.

#### 4.6 Transporte

Actualmente el municipio cuenta con servicio de transporte urbano cubierto por microbuses que tienen rutas a diferentes puntos del municipio.

El transporte predominante usado para acceso al municipio es el autobús, el cual cubre regulares entre Chichicastenango, la capital, Quetzaltenango y algunos lugares de la costa sur.

#### 4.7 Vías de acceso

Sobre la carretera panamericana CA-1 que conduce al oeste del país, de la ciudad de Guatemala hay unos 127 kilómetros a la aldea los Encuentros, donde entronca con la ruta nacional 15, también asfaltada que a unos 15 kilómetros al norte nos lleva a Chichicastenango y otros 18 kilómetros rumbo norte a la cabecera departamental, Santa Cruz del Quiché.

#### 4.8 Comunicaciones

El medio de comunicación más utilizado en el municipio es por teléfonos tarjeteros, cabinas telefónicas y teléfonos celulares, aunque también existen otros utilizados en menor escala, tales como la radio, televisión, cable, periódicos y la correspondencia escrita es entregada por el Correo Nacional. Microbuses.

#### 4.9 Grupos Religiosos

Únicamente existen en el municipio tres grupos importantes, uno compuesto por los profesantes católicos, otro que es un 55% de la denominación evangélica tradicional y la religión Maya.

#### 4.10 Clubes o asociaciones sociales

En el municipio existen 14 asociaciones organizadas para los preparativos de las fiestas decembrinas 14 cofradías y clubes deportivos, bailes populares.

#### 4.11 Grupos Étnicos

En la comunidad hay dos grupos étnicos divididos en porcentajes el primero de la etnia k'iché y el segundo corresponde a los ladinos o mestizos que es en su minoría.

<b>Carencias</b>	<b>Deficiencias</b>
Sub-desarrollo del municipio.	Desconocimiento de funciones de parte de cada comisión.
Caos de tránsito en el casco urbano.	Desconocimiento de reglamento de transito de parte la policía de tránsito municipal
Destrucción de bosques en el área rural	Falta de controles en la tala inmoderada.

## **Sector II**

### **Institución**

#### 1. Localización geográfica

##### 1.1 Ubicación geográfica

La municipalidad se ubica en el centro de la población, colindando al norte con la 2da. Calle, al sur colinda con la iglesia católica, al oriente con teatro municipal y al poniente con 5ª. Avenida Arco Gucumatz y plaza municipal. 1.1.1 Dirección La municipalidad del municipio de Chichicastenango se ubica entre la 0 Calle 5ta. Avenida Arco Gucumatz. 1.1.2 Vías de acceso El acceso a la municipalidad de Chichicastenango es por 2da. Y 1ra. calle y por la 5ta. Avenida Arco Gucumatz.

#### 2. Localización Administrativa

##### 2.1 Tipo de institución

La municipalidad de Chichicastenango goza de autonomía propia.

##### 2.2 Región

Nor Occidente pertenece al departamento del Quiché, Huehuetenango.

##### 2.3 Área

2500 metros cuadrados

##### 2.5 Distrito

Nor -occidente 3. Historia de la Institución 3.1 Origen Al crearse el departamento del Quiché por decreto del Ejecutivo No. 72 del 12 de agosto de 1872, entre las poblaciones que lo integran aparece mencionado Santo Tomás Chichicastenango. (OMP, 2003, pag. 19) 3.2 Fundadores u organizadores En el año de 1550 se fundó la Villa de Chichicastenango, y como hemos mencionado, esta no guarda los rigores de la traza urbana ajedrezada española. (OMP, 2003, pag. 21) 3.3 Sucesos o épocas especiales Entre los años de 1701 y 1703 Fray Francisco Ximénez, cuando era cura párroco del entonces Santo Tomás Chugüila anotó la

versión que nos legara del Popol Vuh en una transcripción del texto quiché y la primera versión español. EL Popol Vuh es una de las más representativas del espíritu maya, de carácter cosmológico, su simbolismo alegórico y su acento poético es de gran intensidad.

Con los nombres de la época, la cabecera fue elevada a la categoría de villa por el acuerdo gubernativo del 13 de septiembre de 1948. (OPM, 2003, pag. 36)

## 5. Edificio

### 5.1 Área Construida

La municipalidad tiene un área aproximada de construcción de 1500 metros cuadrados, donde se ubican todas las dependencias de los diferentes servicios con las que cuenta la municipalidad.

### 5.2 Área descubiertas

Cuenta aproximadamente con un área descubierta de 500 metros cuadrados.

### 5.3 Estado de Conservación

El edificio municipal es de rasgos colonias dato desde hace muchos su construcción es apta para su función como municipalidad, todo se conserva en un estado aceptable.

### 5.4 Locales disponibles

Actualmente no cuenta con ambientes disponibles, todos los locales están ocupados, por las diferentes dependencias de la misma.

### 5.5 Condiciones

Actualmente la municipalidad se encuentra en buenas condiciones ha sido remodela y ampliada para dar comodidad a sus empleados y los que la visitan.

### 5.6 Usos

Cuenta con las siguientes oficinas, salón de la Alcandía, secretaria, tesorería, cajas receptoras, oficina del IUSI, sala de juzgado municipal, Oficina de la mujer y juventud, salón de honor y auxilia tura indígena.

#### 5.7 Biblioteca

Cuenta con una biblioteca para todo el público, en horario normal de ocho horas durante los cinco días de la semana.

#### 6. Ambientes y equipamiento

El ambiente dentro de la institución es buena y agradable, el equipo está en buenas condiciones apto poder realizar el trabajo encomendado.

##### 6.1 Equipo tecnológico

Todas las oficinas cuentan con una computadora, disponible para realizar su labor diaria y ser efectivos en los trámites que se realizan en la misma.

##### 6.2 Mobiliario y Equipo

Todas las oficinas cuentan con mobiliario y equipo.

###### 6.2.1 Otros equipos

Cuenta con una televisión, video grabadora, internet, fotocopiadora e impresoras.

##### 6.3 Salones específicos

Cuenta con un salón de honor, donde el Alcalde realiza la reuniones con los diferentes comités del municipio.

##### 6.4 Oficinas

Cuenta con las siguientes oficinas: De Planificación Municipal, Secretaria, Alcaldía, Receptoría, Tesorería, Alcaldía Auxiliar, Juzgado Municipal, IUSI, Contabilidad, de la Mujer y la Juventud, Urbanismo.

##### 6.5 Servicios sanitarios

Cuenta con seis servicios sanitarios 3 hombres y 3 mujeres.

##### 6.6 Bodegas

Cuenta con dos bodegas grandes para uso exclusivo de la municipalidad.

### 6.7 Salón de usos múltiple

Cuenta con un salón grande dentro de la municipalidad para toda clase de eventos sociales y lo alquilan a un precio cómodo.

### 6.8 Salón de proyecciones

No cuenta con salón específico pero se utiliza el teatro municipal para algunas proyecciones, ya que dicha construcción está pegada a la municipalidad.

### 5.10 Talleres

Solamente cuenta con un taller de plomería que se ubica en la oficina de agua potable municipal.

Carencias	Deficiencias
<p>Insuficiente educación ambiental</p> <p>Ausencia de manual pedagógico sobre educación ambiental</p> <p>Escasez de programas de reforestación</p> <p>Limitación en la de aplicación de las leyes forestales</p> <p>Se carece de políticas educativas para la conservación del ambiente.</p> <p>Limitados hábitos de higiene y limpieza en la población.</p> <p>Pocos proyectos de reforestación y forestación.</p> <p>Falta de disponibilidad de ambientes adecuados en el edificio municipal.</p> <p>Poco mantenimiento al edificio municipal</p> <p>Escasa agua potable en el casco urbano</p> <p>Desinterés de parte de la población en general por realizar proyectos forestales para la mejora del medio ambiente en área rural.</p> <p>Pocas fuentes comunales de agua en el pueblo</p>	<p>Falta de directorio de los servicios que presta la municipalidad.</p> <p>Mal equipo de mantenimiento dentro de la municipalidad.</p>

## **Sector III**

### **Finanzas**

#### 1. Fuente de Financiamiento

##### 1.1 Presupuesto de la Nación

El aporte constitucional del presupuesto general del Estado, El artículo 257 de la Constitución es el fundamento jurídico del aporte constitucional. En el mismo se establece que el 10% de los ingresos ordinarios del Presupuesto General del Estado será destinado a las municipalidades del país. Los impuestos compartidos y los ingresos transferidos por otras instancias (Consejos de Desarrollo y Fondos Sociales). De los impuestos (contenida en el Decreto 12-2002, Código Municipal) el Impuesto al Valor Agregado (IVA); Impuesto al Valor Agregado (IVA-Paz): Con base en el Decreto 66-2002 se asigna 1.5 puntos porcentuales de este impuesto a las municipalidades (equivalentes al 12.5% de lo recaudado del tributo). Impuesto a la distribución del petróleo y sus derivados, Según el Decreto 38-92, Impuesto a la circulación de vehículos: Con base en el Decreto 70-94, Sin embargo, de éstos sólo el IUSI no se distribuye en base a la fórmula del aporte constitucional, sino que se delega su recaudación a las municipalidades.

1. El 25% es distribuido proporcionalmente al número de población de cada municipio;
2. El 25% es distribuido en partes iguales a todas las municipalidades;
3. El 25% es distribuido proporcionalmente al ingreso per cápita ordinario de cada jurisdicción municipal;
4. El 15% es distribuido de forma directamente proporcional al número de aldeas y caseríos en cada jurisdicción municipal; y 5. El 10% es distribuido de forma directamente proporcional al inverso del ingreso per cápita ordinario de cada jurisdicción municipal.

##### 1.2. Servicios

Solamente se tiene información de los servicios de los cuales la municipalidad recibe fondos, Agua potable, ornato, piso de plaza, recolección de basura, alumbrado público, arbitrio municipal y Rastro.

### 1.3 Rentas

No se tiene datos específicos, se recibe renta de alquiler de salón municipal, de teatro de un centro comercial, piso de plaza y carnicerías

2. Costos

2.1 Salarios El salario de empleados municipales está apegado a la ley, todo servidor municipal tiene el salario mínimo.

2.2 Materiales y suministros Sin evidencia

2.3 Servicios profesionales Cuanta con un juzgado municipal quien es la encargada de solucionar diversos problemas del municipio, como por ejemplo, compro de alquileres de locales de la municipalidad.

2.4 Reparaciones y construcciones Actualmente se encuentra en proyecto la reconstrucción del centro turístico de Sepela por un monto total de Q. 2,000,000.00.

2.5 Mantenimiento La municipalidad en la encargada de dar mantenimiento de a los diferentes servicios que existen en el municipio agua, potable, drenajes, alumbrado público y más.

2.6 Servicios generales Presta los servicios de fontanería, electricidad, urbanización

2.6.1 Electricidad La información no ha sido proporcionada.

2.6.2 Teléfono. La información no ha sido proporcionada.

### 3. Control de finanzas

El tesorero hace uso de libros o registros y documentos que el Código Municipal establece.

3.1 Estado de cuentas Datos sin evidencia. 3.2 Disponibilidad de fondos Datos sin evidencia. 3.3 Auditoria interna y externa Son revisados por auditores del estado.

#### 3.4 Manejo de Libros contables

Se maneja libros respectivos de contabilidad general autorizados por las autoridades competentes.

<b>Carencias</b>	<b>Deficiencias</b>
Poco recurso económico para gastos municipales.	No hay eficiencia en la recaudación de los impuestos.
El aporte estatal no es constante.	Se demora mucho tiempo el aporte constitucional.

## **Sector IV**

### **Recursos Humanos**

#### **1. Personal Operativo**

##### 1.1 Total de laborantes fijos e interinos

Trabajadores presupuestados 89, empleados por contrato 29

##### 1.2 Antigüedad del personal

El personal de la municipalidad la mayoría de ellos cuentan con un promedio de 10 años de estar laborando con la municipalidad.

##### 1.3 Tipos de laborantes (Profesionales y técnicos)

No se cuenta con técnicos, la mayoría de trabajadores son personas de un grado académico bajo.

##### 1.4 Residencia del personal

Todo personal que labora en la municipalidad es residente del municipio de Chichicastenango, o de aldeas Cercanas.

##### 1.5 Horarios

El horario de los empleados municipales es 8:00 a 16:00 horas. No se cierra al medio día.

## 2 Personal Administrativo

### 2.1 Total de laborantes fijos e interinos

El total de trabajadores de es 118 personas, abarcando desde los puestos de limpieza hasta el secretario y alcalde municipal.

### 2.2 Antigüedad del personal

El personal que labora en la institución, la mayoría de ellos tiene más de 10 años.

### 2.3 Tipos de laborantes (Profesionales y técnicos)

Peritos contadores, Bachilleres, secretarias.

### 2.4 Asistencia del personal

Sin evidencia.

### 2.5 Residencia del personal

El personal que labora en la municipalidad de Chichicastenango la mayoría proviene de los cantones cercanos al casco urbano y otros residen en la población.

### 2.6 Horarios

El horario de los empleados municipales es 8:00 a 16:00 horas. No se cierra al medio día.

## 3. Personal de servicio

### 3.1 Total de laborantes fijos e interinos

Cuenta con un personal fijo de 30 y 5 interinos.

### 3.2 Antigüedad del personal

El Personal que desempeña estos cargos algunos tiene ms de 8 años de laborar para la municipalidad.

### 3.3 Tipos de laborantes (Profesionales y técnicos)

La mayoría de personal operativo cuenta con un grado académico de intermedio.

### 3.4 Residencia del personal

El personal que labora en la municipalidad de Chichicastenango la mayoría proviene de los cantones cercanos al casco urbano y otros residen en la población.

### 3.5 Horarios

El horario de los empleados municipales es 8:00 a 16:00 horas. No se cierra al medio día pero algunos prestan su servicio de 6:00 am hasta las 18:00 horas.

## 4. Usuarios.

### 4.1 Cantidad de usuarios

Se atiende un promedio de 250 personas diarias y los días jueves un promedio de 350 personas de los diferentes cantones.

### 4.2 Comportamiento anual

Debido al crecimiento de la población según estadísticas aumenta en 60% el número de usuarios, esto puede deducirse al alto número de solicitudes de servicios que la municipalidad recibe anualmente en sus diferentes oficinas.

### 4.3 Clasificación de usuarios por sexo

A la municipalidad asisten personas de ambos sexos, oscilan entre 17 y 75 años de edad, originarios del casco urbano y rural del municipio, el promedio de visitas de las usuarias femeninas es de 45%.

### 4.4 Procedencia

La mayoría de ellos proviene de las diferentes comunidades en 75 % y resto del casco urbano.

#### 4.5 Situación socioeconómica

La población de Chichicastenango, económicamente activa es aquella parte de la población que participa en el proceso de producción de bienes y servicios aportando la mano de obra, o sea el trabajo material o intelectual clasificándose en actividades primaria, secundaria y terciaria. La población que se clasifica activa, está comprendida de los 14 a los 60 años de edad representando el 50% de la población total del municipio.

Carencias	Deficiencias
Falta de convivencia entre el personal de las diferentes oficinas.	Poca armonía entre empleados municipales.
Desconocimiento de las leyes municipales	Falta de capacitaciones Constantes al personal.

#### **Sector V**

##### **Currículo**

**SIN EVIDENCIA.**

#### **Sector VI**

##### **Administrativo**

#### 1. Planeamiento

##### 1.1 Tipos de planes

El Plan de Desarrollo Municipal –PDM– del municipio de Chichicastenango del departamento de Quiché constituye un esfuerzo consensuado entre diversos actores locales en el seno del Consejo Municipal de Desarrollo –COMUDE– en donde confluyen el Concejo Municipal, delegados de los Consejos Comunitarios

de Desarrollo –COCODE–, instituciones sectoriales con presencia en el municipio, empresarios locales, así como líderes y lideresas de la sociedad civil.

.

## 1.2 Elementos de los planes

Se estará fortaleciendo la principal producción del municipio, como lo es la agricultura en cultivos punta como descuidos y hortalizas tanto tradicionales como no tradicionales, donde se impulse la calidad cumpliendo con las

normas laborales y de medio ambiente, para incorporarse al mercado nacional e internacional.

## 1.3 Forma de implementar los planes

- A través de cuatro ejes
- Desarrollo humano, incluyente con equidad de género, desde la cosmovisión maya
- Fortalecimiento y Manejo sostenible de los recursos naturales
- Desarrollo urbano y ordenamiento territorial
- Desarrollo Económico Local Sostenible

## 1.4 Base de los planes (Políticas, estrategias, objetivos o actividades)

El proceso de planificación se desarrolló en el marco de la legislación vigente, atendiendo lo prescrito en la Constitución Política de la República<sup>1</sup>, la Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural<sup>2</sup>, la Ley Marco de los Acuerdos de Paz, el Código Municipal, la Ley General de Descentralización y la Ley Preliminar de Regionalización, que son instrumentos que definen los lineamientos y elementos para orientar la planificación territorial en el país.

## 2. Organización

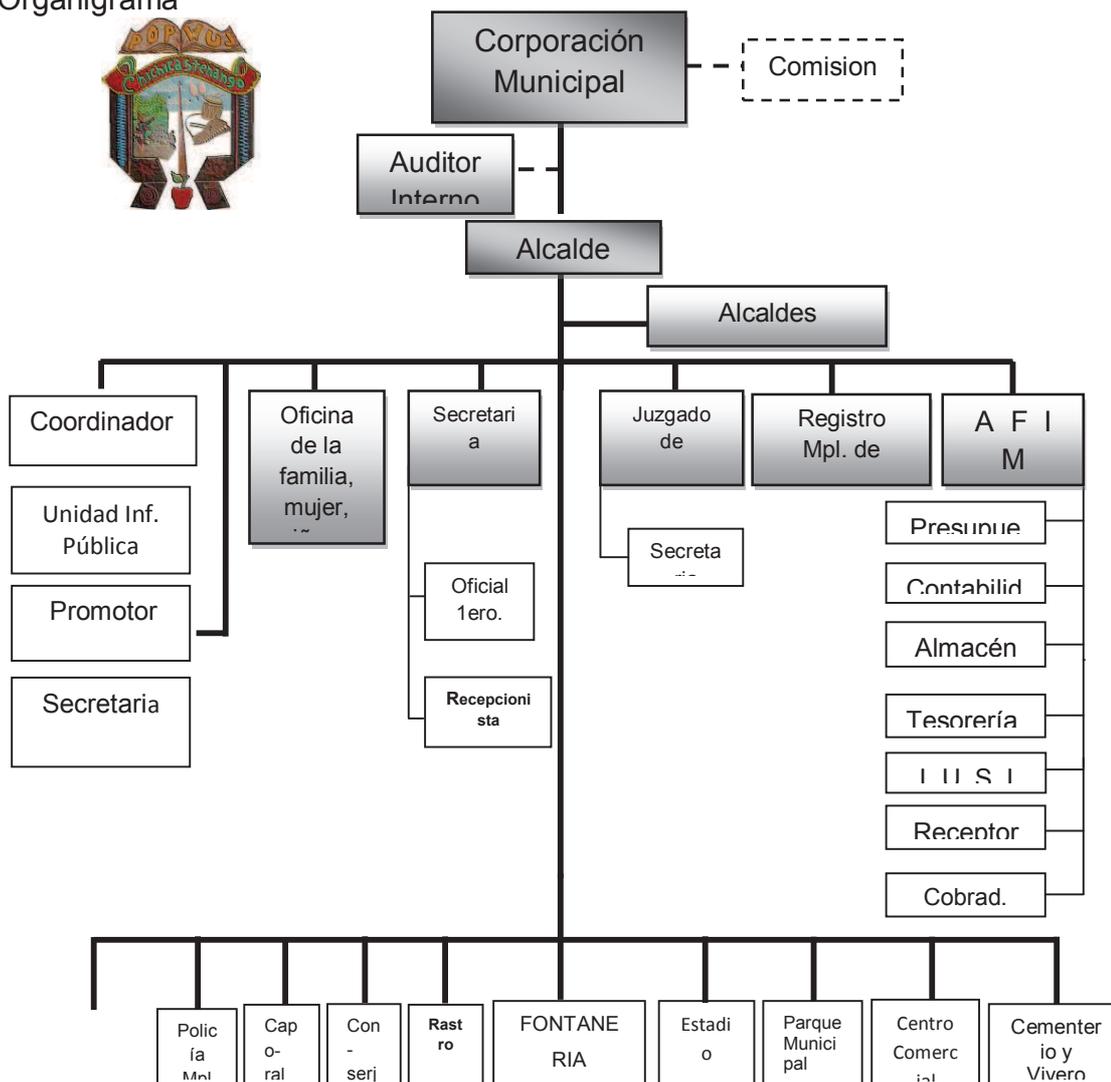
Las unidades administrativas se conforman actualmente en la municipalidad de: Concejo Municipal, Alcaldía, Alcaldía auxiliar, Secretaria

### 2.1 Niveles jerárquicos de organización

Las unidades administrativas se conforman actualmente en la municipalidad de: Concejo Municipal, Alcaldía, Alcaldía auxiliar, Secretaria, Registro Civil, Administración Financiera Integrada Municipal, Oficina Municipal de Planificación, Juzgado de Asuntos Municipales, Oficina de Agua Potable, Obras municipales, Policía municipal, Guardianía, Conserjería.

La organización administrativa es dirigida por el alcalde Municipal, Corporación municipal, Alcaldía auxiliar Indígena, alcalde auxiliar, apoyado por los COCODES.

### 2.2 Organigrama



## 2.3 Funciones cargo o nivel

Es el rector del gobierno municipal, correspondiéndole con exclusividad la deliberación y decisión del gobierno, así como la administración del patrimonio e intereses del municipio. Está formado por los síndicos concejales elegidos de manera popular, mediante la emisión del sufragio.

## 2.4 Existencia de manuales de funciones

No cuenta con manuales de funciones para las distintas comisiones que están conformada dentro de la municipalidad.

## 2.5 Régimen de trabajo

La coordinación dentro de la municipalidad se hacen de manera directa, es decir de jefe a subordinados y viceversa.

## 2.6 Existencia de manuales de procedimientos

Sin evidencia.

## 3. Coordinación

### 3.1 Existencia de informativos internos

No cuenta con direcciones internas de las diferentes oficinas con que cuenta la municipalidad.

### 3.2 Existencia de carteleras

Si cuenta con cartelera para informar a la población de ciertas actividades que desarrollo la municipalidad.

### 3.3 Formularios para comunicaciones escritas

No cuenta con formularios.

### 3.4 Tipos de comunicación

Solamente cuenta con red telefónica interna para la comunicación entre oficinas.

### 3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal

Normalmente las reuniones con el personal de la municipalidad , 2 veces por mes.

### 3.6 Reuniones de reprogramación

Las reuniones que son canceladas por algún motivo, son reprogramadas para la siguiente semana.

## 4. Control

### 4.1 Normas de control

Las normas de control son más para el personal que labora en la institución.

### 4.2 Registros de asistencia

Se cuenta con una cartelera de tarjetas donde se marca la hora de entrada y salida de cada empleado para llevar un control.

### 4.3 Evaluación del personal

El personal es evaluado periódicamente en base al servicio que presta a los vecinos del municipio.

### 4.4 Inventario de actividades realizadas

Actualmente no se lleva un registro de actividades específicas, solamente se lleva de manera general.

### 4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución

Los inventarios se realizan cada fin de año.

### 4.6 Elaboración de expedientes administrativos

Sin evidencia.

## 5. Supervisión

Normalmente las supervisiones no hacen por no existir una comisión encargada de esta actividad.

#### 5.1 Mecanismos de supervisión

Como no las hay, se toma en cuenta la evaluación que se hace a cada empleado para determinar comportamiento de cada uno de ellos.

Carencias	Deficiencias
Falta de un equipo de supervisión en las diferentes áreas.  Inexistencia de una oficina de información al público.	Poca organización interna.  - No hay coordinación para crear un medio de información dentro de la institución.

### **Sector VII De Relaciones**

#### 1. Institución usuarios

##### 1.1 Forma de atención a los usuarios

La atención que se le da a los vecinos del municipio ha sido muy efectiva, ya que se descentralizado algunas dependencias y creando algunas oficinas para la comunidad de los vecinos.

##### 1.2 Intercambios deportivos

Normalmente se realizan encuentros deportivos con otras municipalidades del departamento, cuando se celebra el día del empleado municipal.

##### 1.3 Actividades sociales

La municipalidad se involucra en eventos sociales, para el mes de septiembre y feria titular.

#### 1.4 Actividades culturales

Apoya a grupos folklóricos que aún existen en el municipio, para fortalecer las costumbres de nuestro municipio.

#### 1.5 Actividades académicas

La comisión de Educación se encarga de estas actividades cuando existen.

#### 1.6 Conferencias

Se realizan cada cuatro meses cuando el alcalde municipal da informe de la inversión que se ha realizado durante estos meses.

#### 1.7 Capacitaciones

Se dan cada vez que sea necesario para poder tecnificar a los empleados municipales.

### 2. Institución con otras instituciones

#### 2.1 Cooperación

La municipalidad se encuentra abierta a brindar a todos los sectores sociales todo el apoyo que sea necesario para el desarrollo del municipio.

#### 2.2 Culturales

A cargo de la municipalidad se encuentra el programa de elección de señorita indígena.

#### 2.3 Sociales

La municipalidad está encargada de realizar el programa general de la fiesta titular del municipio.

### 3. Institución con la comunidad

#### 3.1 Agencias locales y nacionales

Cuenta con gran variedad de servicios financieros y sociales.

### 3.2 Asociaciones locales

Actualmente cuenta con un gran número de asociales de bailes populares, cofradías, deportivas, culturales y sociales.

### 3.3 Proyección

La municipalidad se proyecta hacia las comunidades rurales en 80% mientras al casco urbano solo un 20%

Carencias	Deficiencias
Falta de proyección hacia el casco urbano en infraestructura.	Calles en mal estado y da un aspecto a los turistas que visitan nuestro municipio.
Carencia de una comisión que apoye a los grupos folklóricos	Perdida de cultura la maya.

## Sector VIII

### Filosófico, político y legal

#### 1. Filosofía de la institución

##### 1.1 Principios filosóficos de la institución

Tener el mejor servicio a todos los sectores del municipio de Chichicastenango.

##### 1.2 Visión

Ser una Institución líder en la prestación de servicios públicas de calidad en beneficio a la población, empeñadas en el fortalecimiento del desarrollo integral y

sostenible del municipio, comprometida en brindar servicios de alta calidad con transparencia, equidad, credibilidad y confianza.

### 1.3 Misión

Somos una entidad autónoma, eficiente moderna, que presta, abastece, gestiona, facilita y administra servicios que promueve el desarrollo del municipio a través de actividades económicas, sociales, culturales.<sup>1</sup> Oficina Municipal de Planificación (OMP) Estructura de Plan de Desarrollo Municipal 2,011-2,025 Chichicastenango, Guatemala, 2,009-2,010. pág. 70 ambientales

que contribuya a mejorar la calidad de vida y satisfacer las necesidades y aspiraciones de la población. (OPM, 2003, pag. 65)

## 2. Políticas de la institución

Constituirse en un instrumento de política pública municipal, que sirva a las diferentes expresiones políticas como base de sus planes de gobierno municipal, en donde se recrean las estrategias de desarrollo sobre una línea de base que conoce toda la ciudadanía local (y nacional) garantizando así, la democracia y la contribución de cada ejercicio de gobierno, al desarrollo.

### 2.1 Estrategias

Buscar formas de capacitación y formación del personal.

Aumentar la eficiencia en la recaudación de impuestos.

Estrategias: Programas de Cursos de capacitación y realizar nombramientos en base a capacidades.

Dotar a las distintas dependencias municipales del equipo necesario para prestar un buen servicio público

Recurso humano eficiente y capaz para servir al pueblo.

### 2.2 Objetivos

“Promover el desarrollo integral de los habitantes del municipio, en formulación, presentación y administración de programas y proyectos de mejorar la calidad de vida de los habitantes, con la participación e incidencia de los Consejos Comunitarios de Desarrollo que permita la plena planificación de actividades operativas, para mejorar el nivel de desarrollo físico e ideológico de las comunidades, autoridades y personal administrativo municipal”. (OMP, 2003, pag 41)

### 2.3 Metas

Se inicia el proceso de planificación del desarrollo del municipio 2011 - 2025, con la participación de COCODES de primer y segundo nivel, junta municipal de microrregiones, junta municipal de mujeres, gobierno municipal, instituciones de gobierno y organizaciones con presencia en el municipio, proceso que culmina con el presente documento, en el que se plasma las acciones a realizar en un horizonte de 15 años.

### 3. Aspectos legales

#### 3.1 Personería jurídica

La municipalidad de Chichicastenango cuenta autonomía propia, es regida por el código municipal.

#### 3.2 Marco legal que abarca a la institución

Los empleados municipales laboran bajo las siguientes leyes. Código Municipal, Decreto Número 12-2002, Guatemala. Ley de los Consejos de Desarrollo, decreto Número 11-2002, Guatemala.

Ley General de Descentralización, Decreto Número 14-2002, Guatemala

#### 3.3 Reglamentos internos

No se cuenta con un reglamento específico, solamente se rigen por el código de trabajo.

Carencias	Deficiencias
<p data-bbox="220 365 778 472">Se necesita fortalecer a la comisión de medio ambiente</p> <p data-bbox="220 521 778 607">para la promoción de reforestación en las áreas comunales.</p> <p data-bbox="220 656 778 795">Es necesario que se aplique los artículos del código municipal en relación de</p>	<p data-bbox="805 365 1364 450">Falta de conciencia por parte de la comisión y autoridades del municipio.</p> <p data-bbox="805 499 1364 584">Desconocimiento del código municipal, para poder actuar.</p>



DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

Ejercicio Profesional Supervisado

Asesor: M.A José Enrique López Cordero

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

## **Plan General de EPS 2013**

### **1. Identificación**

- 1.1 Nombre de la institución: Municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango.
- 1.2 Tipo de institución: Autónoma.
- 1.3 Ubicación geográfica: 5ta. Avenida Gucumatz frente la plaza pública de Chichicastenango.
- 1.4 Nombre de la Epesista: Victor Igor Castro Villatoro
- 1.5 Profesión: PEM. en Pedagogía y Administración Educativa.
- 1.6 Nombre del Asesor: M.A. José Enrique López Cordero.

### **2. Objetivos**

#### 2.1. General

Sistematizar y enriquecer los conocimientos a través de procesos científicos para interpretar la realidad objetiva nacional, mediante la confrontación objetiva de la teoría con la práctica en una institución no lucrativa.

#### 2.2. Específicos:

2.1.1. Identificar los pasos técnico-administrativos para el desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado.

2.1.2. Realizar tareas administrativas propias del EPS, para la gestión y la aplicación de todos los conocimientos técnicos y administrativos con el fin de ejecutar todos los pasos que conlleva los ciclos de los proyectos con fines de desarrollo en las comunidades.

2.1.3. Llevar a cabo procesos de investigación comunitaria para buscar y encontrar soluciones con pertenencia y pertinencia cultural

### **3. Actividades**

- 3.1 . Identificación de la institución donde se realizará el EPS
- 3.2 . Presentación de solicitud para la realización del EPS ante la autoridad competente de la institución identificada.
- 3.3 . Toma de posesión en la actividad
- 3.4 Elaboración de diagnóstico institucional patrocinante y de una comunidad patrocinada
- 3.5 Identificación de problemas aplicando distintas técnicas participativas individuales y comunitarias
- 3.6 Formulación del proyecto
- 3.7 Promoción, negociación y financiamiento del proyecto
- 3.8 Perfil del proyecto
- 3.9 Ejecución del proyecto
- 3.10 Monitoreo y evaluación del proyecto

### **4. Recursos**

- 4.1. Humanos
  - 4.1.1 Jefe institucional
  - 4.1.2. Asesor de Eps
  - 4.1.3. Epesista
  - 4.1.4. Comunitarios organizados.
  
- 4.2. Financieros
  - 4.2.1. Agencias financieristas de proyectos educativos
  - 4.2.2. Bancos
  - 4.2.3. Municipalidad

## 5. Cronograma de actividades

CRONOGRAMA DE EPS AÑO 2013					
No	Actividad	Mayo	Junio	Julio	Agosto
1	Identificación de la institución donde se realizará el EPS				
2	Presentación de solicitud para la realización del EPS ante la autoridad competente de la institución identificada.				
3	Toma de posesión en la actividad				
4	Elaboración de diagnóstico institucional patrocinante y de una comunidad patrocinada				
5	Identificación de problemas aplicando distintas técnicas participativas individuales y comunitarias				
6	Formulación del proyecto				
7	Redacción y planificación de la ejecución del aporte pedagógico en la comunidad				
8	Ejecución del aporte pedagógico en la comunidad				
9	Promoción, negociación y financiamiento del proyecto				
10	Perfil del proyecto				
11	Ejecución del proyecto				
12	Monitoreo y evaluación del proyecto				
13	Evaluación del proyecto				
14	Redacción del informe final				

## 6. Evaluación

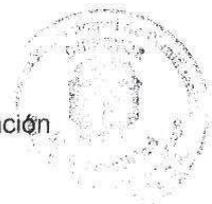
Desde el primer momento se evaluará los pasos que conlleva realizar el Ejercicio Profesional Supervisado, así como el avance del trabajo sobre los resultados propuestos

PEM. Víctor Igor Castro Villatoro  
Epesista

Ing. Martín Ixtuc Tebalán  
Director Municipal de Planificación

Vo. Bo.

M.A. José Enrique López Cordero  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado  
FAHUSAC-QUICHÉ





DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Asesor: M.A José Enrique López Cordero  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

## **Plan del Diagnóstico**

### **I. Parte informativa**

- 1.1. Nombre de la institución: *Municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango.*
- 1.2. Tipo de institución: *Autónoma.*
- 1.3. Ubicación geográfica: *5ta. Avenida Gucumatz 7-14 zona única, Chichicastenango.*
- 1.4. Nombre de la Epesista: *Victor Igor Castro Villatoro*
- 1.5. Carné: *200919126*
- 1.6. Nombre del Asesor: *M.A. José Enrique López Cordero.*

### **II. Justificación**

En el desarrollo del proceso del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- es fundamental que previo a efectuar acciones dentro de la Institución, se conozca la realidad tanto física, como organizativas y funcional de la institución, esto hará más espontáneo el desenvolvimiento del Epesista en esta etapa del diagnóstico, ahí puedo utilizar instrumentos para poder recolectar informaciones de la municipalidad también obtener una buena relaciones humanas con todo ello, con respeto, ética responsabilidad con todos los miembros de la misma.

### **III. Objetivo general**

Recopilar la información pertinente relacionada con los aspectos propios de la institución, con esto poder ubicar la facilidad en el contexto, de la función de cada una de las áreas.

### **IV. Objetivos específicos**

- 4.1. Conocer cada una de las funciones que cumple la municipalidad, los recursos y las áreas de servicio que le proporciona a la población.
- 4.2. Analizar detenidamente los servicios que presta la institución y verificar si se cumplen en su totalidad.
- 4.3. Comprobar las necesidades que posee cada una de las comunidades del municipio y la población del área urbana.

## V. Metas

- 5.1. Identificar un problema que se esté dando dentro de la institución y las carencias que el conlleva.
- 5.2. Identificar un problema que se esté dando dentro de la comunidad beneficiada para darle una solución al problema planteado.
- 5.3. Verificar la viabilidad y factibilidad de la solución propuesta por la epesista.

## VI. Actividades

- 6.1. Elaboración de un diagnóstico institucional.
- 6.2. Redacción de un diagnóstico comunitario.
- 6.3. Identificación de un problema dentro de la institución y de la comunidad.

## VII. Gantt de actividades del diagnóstico

No.	Actividades	Meses		Ejercicio Profesional Supervisado - EPS-				
		Quincenas		Mayo		Junio		Responsable
		1	2	1	2			
1.	Elaboración del plan del diagnóstico.						Epesista	
2.	Redactar los instrumentos útiles para la recaudación de datos en la municipalidad para el diagnóstico.						Epesista	
3.	Inicio del diagnóstico institucional y comunitario.						Epesista	
4.	Aplicar instrumentos que faciliten la información para la realización del diagnóstico institucional y comunitario.						Epesista	
5.	Reunión con líderes comunitarios.						Epesista	
6.	Análisis de la información obtenida, mediante la correcta aplicación de los instrumentos.						Epesista	
7.	Redacción del informe de diagnóstico.						Epesista	

## VIII. Recursos

- 8.1. Humanos
  - Alcalde Municipal
  - Corporación municipal
  - Epesista
  - Asesor
  - Corporación de la municipalidad

## 8.2. Materiales

Computadoras  
Hojas de papel bond  
Impresiones  
Mobiliario  
Cámara fotográfica  
Usd

## 8.3. Físicos

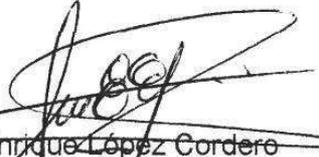
Edificio municipales  
Oficinas  
Medio ambiente

## IX. Evaluación

Esta etapa permitirá el control de las actividades y evaluación concurrente en el proceso del diagnóstico. Esta actividad evidenciará los problemas que dificultan el desarrollo eficiente de la institución en algunas comunidades cercanas al municipio de Santo Tomas Chichicastenango y los factores que las originan, así mismo se podrán consensuar y proponer soluciones a las mismas.

  
PEM. Victor Igor Castro Villatoro  
Epesista

  
Ing. Martin Ixtuc Tebarán  
Director Municipal de Planificación

Vo. Bo.   
M.A. José Enrique López Cordero  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado  
FAHUSAC-QUICHÉ

Facultad de  Humanidades



Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Sección Quiché  
Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-  
Asesor: M.A. José Enrique López Cordero

## **Plan de reforestación para el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-**

### **I. Parte informativa**

- 1.1. Nombre de la institución: Municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango.
- 1.2. Tipo de institución: Autónoma.
- 1.3. Ubicación geográfica: 5ta. Avenida Gucumatz frente la plaza pública de Chichicastenango.
- 1.4. Nombre de la Epesista: Victor Igor Castro Villatoro
- 1.5. Profesión: PEM. en Pedagogía y Administración Educativa.
- 1.6. Nombre del Asesor: M.A. José Enrique López Cordero.

### **II. Objetivo general**

Beneficiar a una comunidad con la reforestación de dos mil plántulas en el área asignada por la municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango, lo cual favorecerá a dicho municipio.

### **III. Objetivos específicos**

- 3.1. Contribuir al cuidado y conservación del medio ambiente, lo cual *favorecerá al municipio de Santo Tomás Chichicastenango.*
- 3.2. Verificar que el área asignada por la municipalidad para el proceso de reforestación se encuentre en condiciones aptas.
- 3.3. Efectuar la plantación en el área estipulada y en el momento indicado por especialistas en el tema, para que las plántulas crezcan en *óptimas condiciones.*
- 3.4. Crear un convenio de sostenibilidad con los líderes comunitarios para el cuidado de las plántulas.

#### IV. Gantt de actividades para el proceso de reforestación

No.	Meses Quincena					Responsable
		Mayo 2013		Junio 2013		
		1	2	1	2	
	Actividades					
1	Recibir capacitación técnica sobre el proceso de reforestación y forestación.					Capacitadores
2	Solicitar al vivero municipal 2,000 pilones.					Epesista
3	Preparar el terreno a ser reforestado.					Epesista comunidad
4	Trasladar las plántulas al terreno seleccionado para reforestar.					Epesista
5	Realización del proceso de reforestación en el terreno estipulado.					Epesista
8	Creación de un convenio con los líderes de la comunidad para el cuidado de las plántulas.					Epesista comunidad

#### V. Presupuesto para el proceso de reforestación

No.	Rubro	Costo unitario	Cantidad	Total
1	Pilones	Q. 1.50	2,000	Q. 3,000.00
2	Transporte	Q. 200.00	1	Q. 200.00
3	Alimentación*	Q. 20.00	50	Q. 200.00
4	Valla publicitaria*	Q. 150.00	1	Q. 150.00
<b>Total</b>				<b>Q. 3,550.00</b>

\* La valla publicitaria fue costeadada por un grupo de cinco epesistas, entre los cuales se dividió el precio total.

\* La alimentación proporcionada en el proceso de reforestación fue costeadada por el grupo de cinco epesistas, entre los cuales se dividió la cuota.

## VI. Financiamiento para el proceso de reforestación

No.	Rubro	Fuente de financiamiento	Total
1	Pilones	Municipalidad de Santo Tomás Chichicastenango.	Q.3,000.00
2	Transporte	Epesista	Q.200.00
3	Alimentación*	Epesista	Q.200.00
4	Valla publicitaria*	Epesista	Q.150.00
<b>Total</b>			<b>Q.3,550.00</b>

\* La valla publicitaria fue costeadada por un grupo de cinco epesistas, entre los cuales se dividió el precio total.

\* La alimentación proporcionada en el proceso de reforestación fue costeadada por el grupo de cinco epesistas, entre los cuales se dividió la cuota.

### VI Recursos

#### 6.1. Humanos

Capacitadores para el proceso de reforestación.  
Epesista.  
Líderes y miembros de la comunidad.  
Jefe inmediato del EPS.  
Asesor del EPS.

#### 6.2. Físicos

Oficinas administrativas  
Salón para sesiones  
Terreno  
Vehículos  
Mesas y sillas

6.3. Materiales

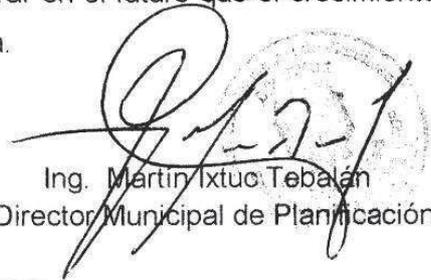
Cámara digital  
Cámara de video  
Dispositivo de Almacenamiento  
Fotocopias  
Piochas  
Saca-tierra  
Azadones  
Palas  
Barretas  
Machetes  
Rastrillo  
Cinta Métrica  
Carretilla de mano  
Pita de nailon  
Cal en polvo  
Botas de hule  
Sombrero

**VII Evaluación**

Verificar que la siembra de plántulas se realice de la mejor forma posible, en el lugar adecuado y en la fecha indicada por los expertos en el tema, con la ayuda del convenio de sostenibilidad se podrá corroborar en el futuro que el crecimiento de las plántulas se efectúa de la forma adecuada.



PEM. Victor Igor Castro Villatoro  
Epesista



Ing. Martín Ixtuc Tebalán  
Director Municipal de Planificación

Vo. Bo.



M.A. José Enrique López Cordero  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado  
FAHUSAC-QUICHÉ



Facultad de  Humanidades



Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Asesor: M.A José Enrique López Cordero  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

## PLAN DE SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO

### 1. Parte informativa

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| 1.1. Nombre del proyecto      | Elaboración de material didáctico con desechos reciclados para formación ambiental y la utilización de estufas ahorradoras de leña, enfocado a mujeres del cantón Chijtinimit de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché |
| 1.2. Institución patrocinante | Municipalidad de Chichicastenango, Quiché.  |
| 1.3. Institución Patrocinada  | Cantón Chijtinimit  |
| 1.4. Nombre del epesista      | Victor Igor Castro Villatoro  |
| 1.5. No. De carné             | 200919126   |
| 1.6. Período de ejecución del | 09 de mayo al 30 de junio de 2013.<br>Después: durante dos años (2014-15)   |

### 2. Justificación

El plan de sostenibilidad tiene como objetivo primordial el resguardo y protección del proyecto, "Elaboración de material didáctico con desechos reciclados para formación ambiental y la utilización de estufas ahorradoras de leña, enfocado a mujeres del cantón Chijtinimit de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché.

### 3. Objetivo general del Ejercicio Profesional Supervisado

Que la elaboración del material didáctico con desechos reciclados se le dé continuidad ya que es una parte importante para la clasificación y reciclaje de la basura, donde el Consejo Comunitario de Desarrollo, recibe la responsabilidad para el control del proyecto.

#### 4. Objetivos específicos del Ejercicio Profesional Supervisado

4.1. Utilizar en forma adecuada el material didáctico de desechos reciclados

4.1. Plantar 200 pilones de diferentes especies, pino, ciprés y aliso en área deforestada ubicada en el cantón agua escondida

4.2. Lograr que el aporte que se deja sea de beneficio para la comunidad y el municipio, ya que se cuenta con los recursos necesarios para darle mantenimiento al proyecto

#### 5. Actividades

Actividades	Responsable	Tiempo
Realización de tres talleres con participación de mujeres amas de casa del cantón Chijtinimit	Epesista	Tres horas cada uno
Reforestación de la Comunidad del cantón Agua Escondida, con la participación de líderes <i>comunitarios</i>	Epesista Presidente COCODE	5 horas en un día
Elaboración de material didáctico con desechos reciclados para formación ambiental y la utilización de estufas ahorradoras de leña, enfocado a mujeres del cantón Chijtinimit de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché	Epesista	Talleres Continuos de dos horas

## 6. Cronograma de actividades después de entregar el proyecto

No.	Actividades	2014		2015	
		Primer semestre	Segundo semestre	Primer semestre	Segundo semestre
	Realizar talleres semestrales con los líderes de las comunidades del municipio de Chichicastenango				
	Regar y cuidar las plantas sembradas en la forestación				
	Difundir el material Pedagógico				
	Planificar en consejo el seguimiento y el cuidado de la forestación y reforestación, y el uso debido del material pedagógico en los talleres.				

## 7. PRESUPUESTO Y FINANCIAMIENTO

### 7.1. Presupuesto

Descripción	Costo unitario	Total
Talleres a impartir por Epesista, incluidos pasajes y refrigerio	Q. 35.00	Q 105.00
Impresión de 30 aportes pedagógicos por semestre y 1 por líder de comunidad.	Q 35.00	Q. 1050.00
<b>Total</b>		<b>Q. 1155.00</b>

## 6. Cronograma de actividades después de entregar el proyecto

No.	Actividades	2014		2015	
		Primer semestre	Segundo semestre	Primer semestre	Segundo semestre
	Realizar talleres semestrales con los líderes de las comunidades del municipio de Chichicastenango				
	Regar y cuidar las plantas sembradas en la forestación				
	Difundir el material Pedagógico				
	Planificar en consejo el seguimiento y el cuidado de la forestación y reforestación, y el uso debido del material pedagógico en los talleres.				

## 7. PRESUPUESTO Y FINANCIAMIENTO

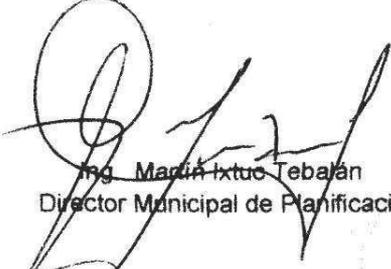
### 7.1. Presupuesto

Descripción	Costo unitario	Total
Talleres a impartir por Epesista, incluidos pasajes y refrigerio	Q. 35.00	Q 105.00
Impresión de 30 aportes pedagógicos por semestre y 1 por líder de comunidad.	Q 35.00	Q. 1050.00
<b>Total</b>		<b>Q. 1155.00</b>

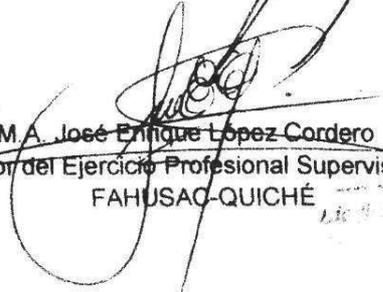
**9. Evaluación.**

Esta se realiza en cada una de las actividades a través de la observación directa y bimestral de los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Cantón Chijtinimit, del municipio de Chichicastenango, Quiché.

  
PEM. Victor Igor Castro Villatoro  
Epesista

  
Ing. María Ixtuc Tebalán  
Director Municipal de Planificación

Vo. Bo.

  
~~M.A. José Enrique López Cordero~~  
~~Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado~~  
~~FAHUSAC-QUICHÉ~~

  
~~M.A. José Enrique López Cordero~~  
~~ASOCIATIVA~~



Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Sección Quiché  
Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-  
Asesor: M.A. José Enrique López Cordero

### EVALUACIÓN DE DIAGNOSTICO

Entrevista dirigida a personal administrativo de la Oficina Municipal de Planificación (DMP) y líderes del Consejo Comunitario de Desarrollo.

La presente entrevista será utilizada única y exclusivamente para fines pedagógicos.

**INSTRUCCIONES:** Marque con una X la opción que usted considere correcta.

1. Los instrumentos utilizados para la realización del diagnóstico con la herramienta de la matriz de sectores ¿fueron elaborados adecuadamente?

SI NO

2. La Información recabada ¿contribuyó para seleccionar correctamente las deficiencias o carencias de la institución y de la comunidad?

SI NO

3. La información recopilada ¿es suficiente para la elaboración del diagnóstico?

SI NO

5. La solución propuesta producto del diagnóstico, ¿es de beneficio para la institución?

SI NO

6. ¿Podría proporcionar alguna sugerencia para mejorar los resultados obtenidos en este diagnóstico?

SI NO

7. ¿Considera usted que el diagnóstico es fundamental para realizar una investigación?

SI NO

8. ¿Se realizó el análisis de viabilidad y factibilidad a sus posibles soluciones o en los problemas detectados en el diagnóstico?

SI NO

9. ¿Se realizó el diagnóstico en el tiempo pertinente?

SI NO

10. ¿Proporcionó el diagnóstico suficientes datos para comprender el problema que se pretende solucionar?

SI No



PEM. Victor Igor Castro Villatoro  
Epesista



Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Sección Quiché  
Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-  
Asesor: M.A. José Enrique López Cordero

### EVALUACIÓN DEL PERFIL

Encuesta de opinión dirigida al presidente del COCODE de Chijtinimit, municipio de Chichicastenango, Quiché.

A continuación encontrará una serie de interrogantes, las cuales debe responder marcando una X en el lugar correspondiente al criterio que sustenten.

1. ¿Son claros y precisos los objetivos?

SI NO

2. ¿Se han establecido y cuantificado las metas que se desean alcanzar?

SI NO

3. ¿Los objetivos del proyecto son congruentes con los objetivos y políticas de la comunidad?

SI NO

4. ¿Se han incluido todas las actividades principales?

SI NO

5. ¿Es adecuada en cuanto a capacidad técnica la selección de personas que han realizado las actividades?

SI NO

6. ¿Fue oportuno el plazo total requerido para el desarrollo del proyecto?

SI NO

7. ¿Se establecieron los tiempos para todas las actividades y éstas parecieron satisfactoriamente realistas?

SI NO

---

8. ¿Se dispuso con seguridad del local y equipo requerido para llevar a cabo el proyecto?

SI NO

9. ¿Se utilizaron los recursos técnicos disponibles adecuadamente?

SI NO

10. ¿Se estimó tolerancias o márgenes razonables para obtener imprevistos?

SI NO



PEM. Victor Igor Castro Villatoro  
Epesista



Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Sección Quiché  
Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-  
Asesor: M.A. José Enrique López Cordero

### EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN

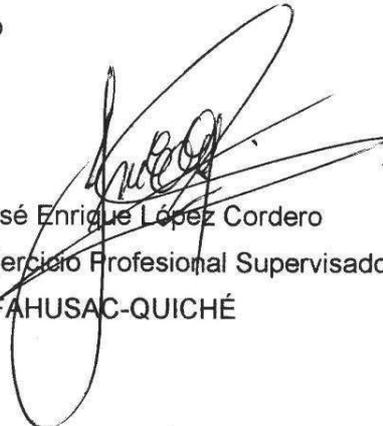
#### Lista de cotejo

Aspecto	Criterio de evaluación	Si	No
Priorización del proyecto	El proyecto fue priorizado adecuadamente.	X	
Desarrollo del proyecto	Desarrollo las actividades del proyecto de acuerdo al cronograma.	X	
Factibilidad	Se cuenta con los insumos necesarios para la ejecución del proyecto.	X	
Coordinación con Instituciones	Se coordinó con las instancias pertinentes las acciones ejecutadas en el cronograma.	X	
Socialización	Evidencia que socializo el proyecto	X	
Viabilidad	Existe voluntad política de la institución para este tipo de proyecto.	X	
Recursos materiales	Los recursos utilizados fueron suficientes para la ejecución del proyecto.	X	
Recursos Humanos	Los recursos humanos fueron suficientes para ejecutar el proyecto.	X	
Financiamiento	Los recursos financieros fueron los suficientes para la ejecución del proyecto.	X	
Responsabilidad	Cumplió satisfactoriamente con las actividades programadas.	X	
<b>Total</b>		10	0

  
PEM. Victor Igor Castro Villatoro

Epesista

Vo. Bo.

  
M.A. José Enrique López Cordero  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado  
FAHUSAC-QUICHÉ

*Lic. José Enrique López Cordero*  
PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA  
COLEGIADO 8448

**Anexos**

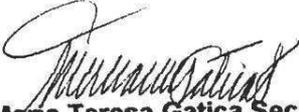
Guatemala, 10 mayo 2013

Licenciado (a)  
**JOSÉ ENRIQUE LÓPEZ CORDERO**  
Asesor (a) de Tesis o EPS  
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de tesis ( ) o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

**VICTOR IGOR CASTRO VILLATORO**  
200919126

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.

  
**M.A. Maria Teresa Gatica Secaída**  
Departamento Extensión

  
**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
Decano

C.c expediente  
Archivo.

Recibido  
15/05/2013  
16:00 hrs.

Chichicastenango, 16 de mayo de 2013

M.A. José Enrique López Cordero  
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado  
Su despacho.

Respetable M.A. López Cordero:

Reciba un cordial saludo deseándole éxitos en su labor diaria.

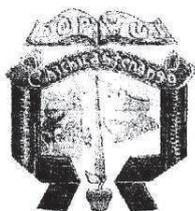
El día de hoy luego de analizar las solicitudes recibidas con todas las formalidades de los estudiantes Epesistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché: Evelyn Yaneth Verónica Pol Urizar carné: 200919112, María Macario Suy con carné: 200919100, Tomás Macario Suy con carné: 200919101, Oscar Fernando Saquic Nix con carné: 200919678, Víctor Igor Castro Villatoro con carné: 200919126 por medio de la cual requieren autorización para realizar su Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en esta municipalidad del 17 de mayo al 31 de julio de 2013. Apruebo a los estudiantes ya identificados la realización de su Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en la municipalidad.

Atentamente,



Ing. Martín Ixtuc Tevalán  
Director DMP





EL INFRASCRITO DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN,  
DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTO TOMÁS CHICHICASTENANGO,  
QUICHÉ.....

**HACE CONSTAR**

El epesista **Victor Igor Castro Villatoro** de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía con carné número 200919126, proceso que inició el 17 de mayo al 31 de julio de 2013, cumplió con las cuatrocientas horas en la institución con el siguiente horario: de 8:00 am. a 4:30 pm.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE EL INTERESADO CONVENGAN, SE EXTIENDE LA PRESENTE COSNTANCIA, EN EL MUNICIPIO DE SANTO TOMÁS CHICHICASTEANGO, DEPARTAMENTO DE EL QUICHÉ A LOS TREINTA Y UN DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑOS DOS MIL TRECE.

  
Ing. Martín Ixtú Tevalán  
Director DMR





Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Asesor: M.A José Enrique López Cordero  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

**Hoja de reporte**

Nombre del Epesista: **Victor Igor Castro Villatoro**

Inscrito en el departamento de pedagogía Carné 200919126

Institución donde labora: MINEDUC

Horario de labores de 14:00 a 18:00

Nombre del jefe inmediato Marta García Vásquez

Dirección donde labora 1ra. Avenida 12-408 zona 5 Teléfono 77551721

Domicilio Colonia 10 de julio, casa 28, Chichicastenango Cel. 32502411

Institución donde realiza el Ejercicio Profesional Supervisado

**Municipalidad de Chichicastenango**

Dirección 5ta. Avenida Arco Gucumátz 7-14 Zona1 Teléfono 77561015

Oficina Dirección municipal de planificación No. De oficina \_\_\_\_\_

Jefe inmediato del Ejercicio Profesional Supervisado Ing. Martín Ixtuc Tebalán

Horario del Ejercicio Profesional Supervisado

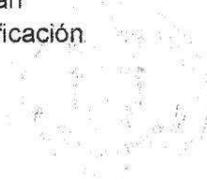
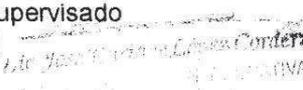
<b>lunes</b>	<b>martes</b>	<b>miércoles</b>	<b>jueves</b>	<b>viernes</b>
8:00 a 16:00	8:00 a 16:00	8:00 a 16:00	8:00 a 16:00	8:00 a 16:00
horas	horas	horas	horas	horas

  
PEM. Victor Igor Castro Villatoro  
Epesista

  
Ing. Martín Ixtuc Tebalán  
Director Municipal de Planificación

Vo. Bo.

  
M.A. José Enrique López Cordero  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado  
FAHUSAC-QUICHÉ

  
  
M.A. José Enrique López Cordero  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado  
FAHUSAC-QUICHÉ



# MUNICIPALIDAD SANTO TOMÁS CHICHICASTENANGO QUICHÉ, GUATEMALA, C.A.

CM 06-2013/DMP  
REF. MIT/tmx

EL INFRASCRITO DIRECTOR MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN, DEL  
MUNICIPIO DE CHICHICASTENANGO, QUICHE.

S  
E  
R  
V  
I  
C  
I  
O  
  
P  
A  
R  
A  
  
E  
L  
  
D  
E  
S  
A  
R  
R  
O  
L  
L  
O  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
L

## HACE CONSTAR:

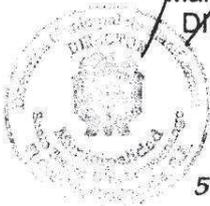
Que tiene a la vista la documentación municipal en donde se autoriza a la solicitud del Licenciado José Enrique López Cordero, Coordinador Académico la facultad de humanidades de la Universidad De San Carlos de Guatemala;

### EL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)

Por tal razón el estudiante VICTOR IGOR CASTRO VILLATORO de la facultad de humanidades de la Universidad De San Carlos de Guatemala, carne 200919126 inicio su EPS de la carrera: Licenciatura En Pedagogía y Administración Educativa, el día miércoles dieciséis de mayo del año en curso, teniendo la coordinación en las distintas actividades con la Dirección Municipal de Planificación.

Y A SOLICITUD DEL INTERESADO(A), EXTIENDO LA PRESENTE CONSTANCIA, EN EL MUNICIPIO DE CHICHICASTENANGO, A LOS DIECIOCHO DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL TRECE

  
Martín Ixtuc Tevalán  
DIRECTOR DMP



  
Sebastián Xón Cortéz  
Vo.Bo. ALCALDE MUNICIPAL

Administración Municipal Sebastián Xón  
5ta. Avenida 7-14 Chichicastenango, Quiché  
munichichi@yahoo.es  
Tels. 7756-1015 4823-9678



# MUNICIPALIDAD SANTO TOMÁS CHICHICASTENANGO QUICHÉ, GUATEMALA, C.A.

CM 13-2013/DMP  
REF. MIT/tmx

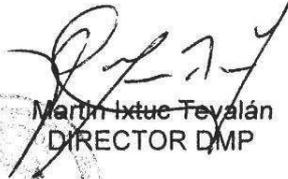
S  
E  
R  
V  
I  
C  
I  
O  
  
P  
A  
R  
A  
  
E  
L  
  
D  
E  
S  
A  
R  
R  
O  
L  
L  
O  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
L

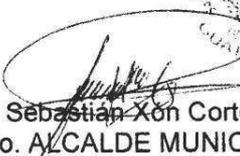
EL INFRASCRITO DIRECTOR MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN, DEL  
MUNICIPIO DE CHICHICASTENANGO, QUICHE.

## HACE CONSTAR:

Que el estudiante VICTOR IGOR CASTRO VILLATORO de la facultad de humanidades de la Universidad De San Carlos de Guatemala, carne 200919126 finalizo el Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera: Licenciatura En Pedagogía y Administración Educativa, del 16 de mayo al 31 de julio del año en curso, realizando sus prácticas a completa satisfacción y mostró en todo momento eficiencia, puntualidad, responsabilidad y buena formación académica.

Y A SOLICITUD DEL INTERESADO(A), EXTIENDO LA PRESENTE CONSTANCIA, EN EL MUNICIPIO DE CHICHICASTENANGO, A LOS DOS DIAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL TRECE

  
Martín Ixtuc Tevalán  
DIRECTOR DMP

  
Sebastián Xón Cortez  
Vo.Bo. ALCALDE MUNICIPAL

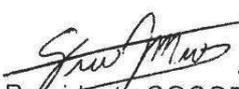
Administración Municipal Sebastián Xón  
5ta. Avenida 7-14 Chichicastenango, Quiché  
munichichi@yahoo.es  
Tels. 7756-1015 4823-9678

EL INFRASCRITO PRESIDENTE DEL CONSEJO COMUNITARIO DE  
DESARROLLO DEL CANTÓN CHIJTINIMIT, DEL MUNICIPIO DE SANTO  
TOMÁS CHICHICASTENANGO, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, -----

**HACE CONSTAR:**

Que: el epesista **Victor Igor Castro Villatoro**, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, Sección Quiché con carné número **200919126**, el día 22 de julio, realizó en esta comunidad, la entrega de dieciséis (16) estufas mejoradas, a familias de escasos recursos, y promovió la participación de los vecinos de la comunidad a jornadas educativas sobre el uso correcto de las estufas mejoradas y el impacto ambiental que provoca el aprovechamiento de los recursos naturales.

**Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVENGAN, EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE CONSTANCIA EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, EN EL CANTÓN CHIJTINIMIT, DEL MUNICIPIO DE SANTO TOMÁS CHICHICASTENANGO, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, A VEINTIDÓS DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL TRECE--**

  
Presidente COCODE  
Cantón Chijtinimit, del Municipio de Santo Tomás Chichicastenango

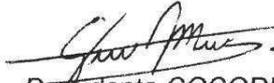


EL INFRASCRITO PRESIDENTE DEL CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO DEL CANTÓN CHIJTINIMIT, DEL MUNICIPIO DE SANTO TOMÁS CHICHICASTENANGO, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, -----

HACE CONSTAR:

- Que el estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades: **Victor Igor Castro Villatoro** Carné: **200919126**, contribuyó con la comunidad con la realización de manejo y mantenimiento adecuado de los bosques a través de la dotación de estufas mejoradas y la ejecución talleres educativos ambientales para beneficio económico de las familias, de este cantón con la orientación y organización en el tema del manejo y mantenimiento de los bosques cuatro talleres de socialización del tema en mención, abordando también temas sobre contaminación ambiental, reforestación con los docentes del establecimiento educativo, autoridades y líderes comunitarios del cantón Chijtinimit. Adjunto a esta actividad proporcionó dieciséis estufas ahorradoras de leña para beneficio de la comunidad, debido a la gestión realizada por el estudiante epesista en la Municipalidad, contribuyendo de esta manera en la toma de conciencia de la población sobre la importancia de proteger el ambiente de dicha comunidad.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN, EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE EN UNA HOJA ÚTIL DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, EN EL CANTÓN CHIJTINIMIT, DEL MUNICIPIO DE SANTO TOMÁS CHICHICASTENANGO, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, A LOS TREINTA Y UN DÍAS DEL MES DE JULIO DE DOS MIL TRECE. -----

  
Presidente COCODE  
Cantón Chijtinimit, del Municipio  
de Santo Tomás Chichicastenango





EL INFRASCRITO DIRECTOR DEL CENTRO DE ATENCIÓN PERMANENTE (CAP)  
DEL MUNICIPIO DE SANTO TOMÁS CHICHICASTENANGO DEL DEPARTAMENTO  
DE QUICHÉ.

HACE CONSTAR:

El Epesista Victor Igor Castro Villatoro de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, carné número 200919126 participó en la Capacitación sobre Metodologías de Reforestación y Manejo Adecuado de Conservación Ambiental del 27 al 31 de mayo de 2013, de 8:00 am a 16:00 pm, con un total de cuarenta horas.

Para efectos Legales, extiendo, sello y firmo la presente constancia en éste municipio a los veintisiete días del mes de mayo del año dos mil trece.

  
Edwin Leonel Ochoy Alvarado  
Inspector de Saneamiento Ambiental

  
Domingo Osorio Lucas  
Técnico en Salud Rural

  
Vo. Bo. Marco Antonio González Soto  
Director CAP

