

María Antonia Cortez Colop

Módulo Pedagógico para la Implementación de un Invernadero Ecológico, Dirigido a
Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación
Agropecuaria, Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango

Asesor M. A. Miguel Ajpop Vásquez



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Guatemala, octubre de 2013

Este informe es presentado por la autora, como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- previo a optar al grado de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, octubre de 2,013

INDICE

INTRODUCCION

JUSTIFICACIÓN

CAPITULO I

1. PROCESO DE DIAGNOSTICO

| | | |
|---------|---|----|
| 1.1. | Datos generales de la Institución Patrocinante..... | 1 |
| 1.1.1. | Nombre de la institución | 1 |
| 1.1.2. | Tipo de institución..... | 1 |
| 1.1.3. | Ubicación geográfica..... | 1 |
| 1.1.4. | Visión..... | 1 |
| 1.1.5. | Misión..... | 2 |
| 1.1.6. | Políticas..... | 2 |
| 1.1.7. | Objetivos..... | 2 |
| 1.1.8. | Metas..... | 3 |
| 1.1.9. | Estructura organizacional..... | 4 |
| 1.1.10. | Recursos..... | 5 |
| 1.2. | Técnicas utilizadas para el diagnóstico..... | 7 |
| 1.3. | Lista de carencias | 9 |
| 1.4. | Análisis y Priorización de problemas..... | 10 |
| 1.5. | Datos generales de la institución patrocinada | 13 |
| 1.5.1. | Nombre de la institución | 13 |
| 1.5.2. | Tipo de institución..... | 13 |
| 1.5.3. | Ubicación geográfica..... | 13 |
| 1.5.4. | Visión..... | 13 |
| 1.5.5. | Misión..... | 13 |
| 1.5.6. | Políticas..... | 14 |
| 1.5.7. | Objetivos..... | 14 |
| 1.5.8. | Metas..... | 16 |
| 1.5.9. | Estructura organizacional..... | 17 |
| 1.5.10. | Recursos..... | 17 |

| | | |
|-------|--|----|
| 1.6. | Lista de carencias | 19 |
| 1.7. | Priorización y análisis de problemas..... | 20 |
| 1.8. | Análisis de viabilidad y factibilidad..... | 23 |
| 1.9. | Problemas seleccionados..... | 26 |
| 1.10. | Solución viable y factible..... | 26 |

CAPITULO II

2. PERFIL DEL PROYECTO

| | | |
|--------|--|----|
| 2.1 | Aspectos generales..... | 27 |
| 2.1.1. | nombre del proyecto | 27 |
| 2.1.2. | Problemas..... | 27 |
| 2.1.3. | Localización..... | 27 |
| 2.1.4. | Tipo de proyecto..... | 27 |
| 2.2. | descripción del proyecto..... | 27 |
| 2.3. | Justificación..... | 28 |
| 2.4. | Objetivos del proyecto..... | 29 |
| 2.5. | Metas del proyecto..... | 30 |
| 2.6. | Beneficiarios..... | 32 |
| 2.7. | Fuentes de financiamiento y presupuesto | 32 |
| 2.8. | Cronograma de actividades de ejecución del proyecto..... | 34 |

CAPITULO III

3. PROCESO DE EJECUCION DEL PROYECTO

| | | |
|------|--------------------------------|----|
| 3.1. | Actividades y resultados | 45 |
| 3.2. | Productos y logros..... | 50 |
| 3.3. | Aporte pedagógico..... | 51 |

CAPITULO IV

4. PROCESOS DE EVALUACION

| | | |
|------|---------------------------------|----|
| 4.1. | Evaluación del diagnóstico..... | 94 |
| 4.2. | Evaluación del perfil..... | 95 |

| | |
|-----------------------------------|-----|
| 4.3. Evaluación de ejecución..... | 95 |
| 4.4. Evaluación final..... | 96 |
| Conclusiones..... | 98 |
| Recomendaciones..... | 99 |
| Bibliografía..... | 100 |
| Apéndice..... | |
| Anexos..... | |

INTRODUCCION

El ejercicio profesional supervisado (EPS) es requisito indispensable para optar al título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala de la Facultad de Humanidades.

El fin primordial del (EPS) consiste en brindar un aporte pedagógico esencialmente enfocado en el medio ambiente, se realizó en el Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEB- en el municipio de Cantel, la institución Patrocinante es la Municipalidad de Cantel Departamento de Quetzaltenango.

Este informe contiene cuatro capítulos, el primero es el Diagnostico municipal e institucional, el segundo corresponde al perfil de la comunidad beneficiada, el tercero corresponde al proceso de ejecución que toma en cuenta las actividades, resultados productos y logros, el cuarto capítulo contiene los procesos de evaluación, las herramientas utilizadas para la ejecución.

Se elaboró el Módulo Pedagógico para la Implementación de un Invernadero Ecológico, Dirigido a Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango con el objetivo de contribuir con la formación de los educandos por medio de la reutilización de botellas plásticas de mega litro como respuesta a la necesidad de conservar el medio ambiente por ser la fuente de vida para todo ser viviente y sus alrededores.

El primero fue realizado utilizando técnicas de investigación para hallar información correspondiente en ambas instituciones, algunas de observación, otras presenciales; cada una para verificar la situación actual en que viven.

El segundo capítulo es el perfil del proyecto, se llevó a cabo para realizar la programación de las actividades previas a realizar el proyecto con los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango, tomando en cuenta los recursos necesarios para la realización, las fuentes que aportan para el financiamiento con el propósito de cumplir con las metas establecidas para que las comunidades beneficiadas y patrocinante puedan estar seguras del manejo y uso de los recursos.

El tercer capítulo corresponde al proceso de ejecución del proyecto, tomando como base fundamental el cronograma de actividades del perfil para llevar a cabo la implementación de un Invernadero Ecológico en las instalaciones del instituto. Para cumplir a cabalidad con las metas del proyecto, controlando para que cada participante pueda realizar su trabajo asignado.

El cuarto capítulo es el proceso de evaluación del proyecto, para que las comunidades y Epesista valoricen el trabajo realizado, en cada una de las etapas del proyecto para determinar el nivel de cumplimiento de las funciones establecidas en el perfil del proyecto utilizando listas de cotejo.

El apéndice contiene las planificaciones: General, diagnóstico, perfil, ejecución del proyecto, evaluación así como el plan de reforestación que se llevó a cabo en el bosque de la aldea Chuisuc del municipio de Cantel, contiene también las fichas de entrevista, la guía de los ocho sectores y las herramientas de evaluación.

Para finalizar está el anexo que contiene los documentos administrativos que dan fe al trabajo realizado en las instituciones: Patrocinante y beneficiada, las constancias de finalización así como los documentos que amparan las gestiones correspondientes durante el proceso del proyecto.

CAPITULO I

1.1. PROCESO DE DIAGNOSTICO:

1.1. Datos de la institución patrocinante:

1.1.1. Nombre de la institución patrocinante: Municipalidad de Cantel

1.1.2. Tipo de institución: Autónoma

1.1.3. Ubicación geográfica: Entre el límite del departamento de Quetzaltenango, Totonicapán y Sololá. El municipio de Cantel, se encuentra ubicado en la parte este del departamento de Quetzaltenango, ubicado a una distancia de 10 Km de la cabecera departamental de Quetzaltenango. Al norte con el municipio de Nahualá del departamento de Sololá, al oeste se encuentra el municipio de Almolonga y al sur se encuentra el municipio de Zunil.

Cantel: Es un municipio que pertenece al departamento de Quetzaltenango de la región sur-occidente de la República de Guatemala.¹

1.1.4. Visión:

La Municipalidad de Cantel se constituye en un ente local que facilita, promueve y gestiona el desarrollo del municipio unificando con entidades gubernamentales y no gubernamentales. El equipo de trabajo (autoridades, técnicas, administrativas) tiene experiencia de trabajo, en el desarrollo de sus funciones y dispone de voluntad política para hacer un buen gobierno con honestidad y transparencia.²

¹ "Copia de Archivos digitales de la biblioteca Municipalidad de Cantel"

² "Copia de Archivo digitales de la biblioteca Municipalidad de Cantel"

1.1.5. Misión:

Somos un gobierno democrático participativo que contribuye al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes, mediante la búsqueda y generación de soluciones integrales a la problemática de la población, en los aspectos: Social, económico, cultural, ambiental y de infraestructura que permitan una mejor calidad de vida.”³

1.1.6. Políticas:

- Organización y participación
- Diálogo, consulta y consenso
- Transparencia, control y monitoreo social de la gestión administrativa Municipal
- Comunicación Social.
- Fortalecer la capacidad institucional en los aspectos políticos, técnicos, administrativos, organizativos financieros y legal de la Municipalidad de Cantel. ⁴

1.1.6.1. Estrategias

Delegación,

Coordinación

Investigación

Planificación

Sociabilidad para la incidencia.⁵

1.1.7. Objetivos.

1.1.7.1. Objetivos Operativos

- a) Mejoramiento de la recaudación de recursos financieros a nivel Municipal
- b) Elaborar, aprobar y ejecutar normativas municipales, según demanda Municipal Ejemplo: Reglamento de construcción, licencia de construcción

³ “Copia de Archivos digitales de la biblioteca Municipal de Cantel”

⁴ “Copa de Archivos digitales de la biblioteca Municipal de Cantel”

⁵ “Copia de Archivos digitales de la biblioteca Municipal de Cantel”

1.1.7.2. Objetivos Estratégicos

Medio Ambiente:

- a) Formular políticas públicas municipales para la protección conservación y uso sostenible de los recursos naturales del Municipio de Cantel.

1.1.7.3. Objetivos Operativos:

- a) Sensibilizar y concientizar a la población sobre el manejo adecuado de los recursos naturales suelo agua y bosque.
- b) Gestionar el manejo de los desechos sólidos y líquidos
- c) Fomentar mano de obra calificada a través de capacitaciones para las buenas prácticas agrícolas

Economía

- a) Fortalecer el desarrollo agrícola a través del fomento de las empresas familiares micro, pequeña, mediana empresa a nivel Municipal.⁶

1.1.8. Metas:

1.1.8.1. A corto plazo:

- Buscar ayuda a nivel local, nacional e internacional para la construcción del edificio de la municipalidad y brindar servicio de calidad

1.1.8.2. A mediano plazo:

- Dar seguimiento a los proyectos de las nueve comunidades
- Brindar atención de calidad al público en general resolviendo las necesidades personales y colectivas buscando el bien común

1.1.8.3. A largo plazo:

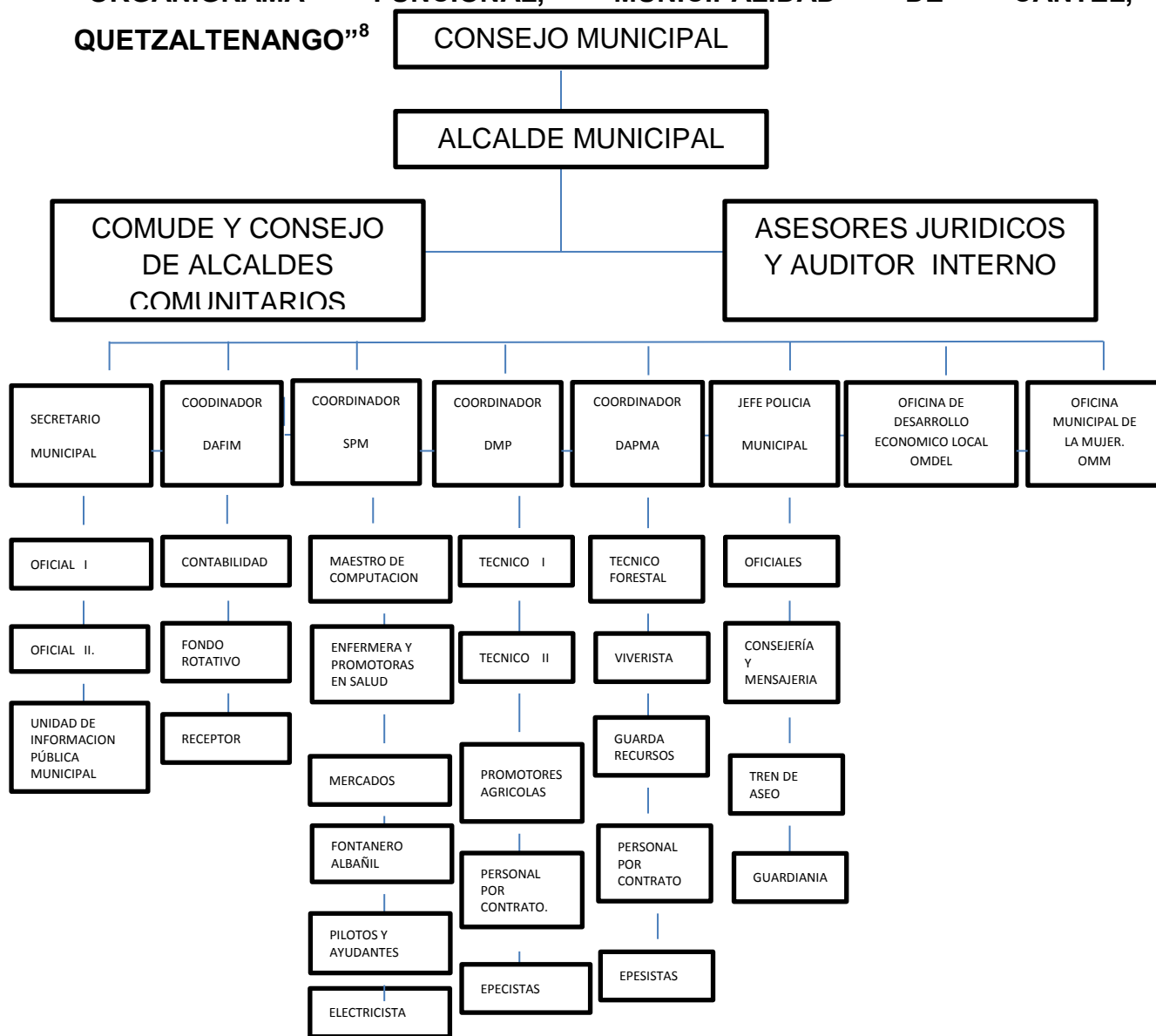
- Mejorar el servicio al publico
- Contratar personal consciente de la realidad en que vive la sociedad
- Ejecutar los proyectos priorizados en reuniones del COMUDE

⁶ “Copia de Archivos digitales de la biblioteca Municipal de Cantel”

- Brindar apoyo a todas las coordinaciones de los sectores que trabajan en el municipio de Cantel
- Fomentar el turismo local
- Administrar los recursos naturales, financieros, humanos con transparencia.⁷

1.1.9. Estructura Organizacional:

“ORGANIGRAMA FUNCIONAL, MUNICIPALIDAD DE CANTEL, QUETZALTENANGO”⁸



⁷ “Copia de Archivos digitales de la biblioteca Municipal de Cantel”

⁸ “Copia de archivos digitales de la biblioteca Municipal de Cantel”

1.1.10. Recursos:

Humanos:

En la municipalidad del municipio de Cantel del departamento de Quetzaltenango están ubicados en las siguientes áreas:

a) Personal Operativo

El total de personal presupuestado de la municipalidad de Cantel, es de veintisiete trabajadores y diez trabajadores por contrato, no cuenta con personal interino. La antigüedad del personal laborante, de la municipalidad es de quince años de servicio: Todos los trabajadores poseen un nivel académico Técnico, no cuenta con un registro de asistencia de personal; todo el personal reside en el municipio de Cantel. La atención a los usuarios es de ocho a trece y de catorce a dieciséis horas.

b) Área Personal Administrativo

El Personal Administrativo presupuestado es de veintisiete empleados, cuentan con un nivel académico Técnico, no cuentan con trabajadores por contrato o interinos. El promedio de antigüedad de los trabajadores es de veinte años; la municipalidad no cuenta con registro de asistencia de personal.

c) Personal de Servicio

El personal de servicio cuenta con cinco trabajadores presupuestados, dos trabajadores por contrato y un trabajador interino, el promedio de antigüedad del personal laborante es de quince años, todos los trabajadores poseen un nivel académico profesional y técnico. Cuentan con un registro de asistencia Siaf-muni Sistema Integral de Contabilidad de Gobiernos Locales.

Físicos:

La municipalidad cuenta con lo siguiente:

a) Mobiliario:

Escritorios de metal dentro de las oficinas, sillas giratorias de plástico, mesas y sillas plásticas para el público, pizarrones para los eventos, archiveros de metal, cuadros de croquis del municipio y de las aldeas.

b) Equipo:

Cuenta con computadoras de escritorio y portátiles, proyectores, fotocopiadoras, radios comunicadores, impresoras, equipo de amplificación, cámaras digitales, cámaras de videos, teléfonos, servicio de fax y radios estéreos.

c) Materiales:

Hojas de papel bond, perforadoras, engrapadoras, clips, folders, hojas membretadas, sellos de hule, almohadillas, cartuchos para impresoras, lapiceros, lápices y hojas en blanco.

d) Oficinas:

Cada comisión cuenta con su oficina para atender al público: Finanzas, secretaria, educación, medio ambiente, trabajo social, cultura y deportes.

e) Servicios sanitarios:

Uno exclusivo para hombres y otro para mujeres.

f) Biblioteca:

La municipalidad cuenta con una biblioteca comunitaria de la fundación Aldo Nero. Tiene el horario del resto de las oficinas

g) Bodega:

Hay una donde guardan varios enseres que corresponden a las oficinas y las comisiones correspondientes

h) Salón de multiusos:

Cuenta con un pequeño espacio dentro del salón donde están ubicadas las oficinas de la Municipalidad las actividades sociales, culturales y religiosas la mayor parte se

realiza al aire libre en un espacio muy limitado en el perímetro de estacionamiento de buses y carros, que se ubica en frente de la iglesia católica.

i) Canchas:

Hay un pequeño pero no cubre las necesidades para practicar las diferentes actividades relacionadas a deportes. No cuenta con el presupuesto para ampliarlo ya que han descuidado el aspecto de deportes.

Financieros:

La municipalidad de Cantel del departamento de Quezaltenango, maneja un presupuesto anual de once millones de quetzales (Q 11, 000,000.0000). No cuenta con el apoyo de ninguna institución privada o cooperativa, para el financiamiento. Brinda sus servicios, para la recaudación de fondos con la venta de boletos de ornato, constancias de residencia y renta del Cerro Parax K' im, para cultivos de granos básicos y otros.


1.2. Procedimientos, técnicas utilizadas para la realización del diagnóstico institucional:


Las diferentes técnicas son una fuente de información que permiten conocer a profundidad el entorno de la institución por tal motivo es indispensable el apoyo de las siguientes herramientas: Entrevistas, fichas de observación directa, guía de sectores y el FODA: Fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas.

- a) Entrevistas: Se aplicaron las fichas a las oficinas correspondientes para obtener los datos de la institución para iniciar las investigaciones requeridas por medio de la atención de parte del alcalde Municipal y su corporación, secretaría y coordinador del departamento de áreas protegidas, de tal forma recibir el apoyo de ellos mediante la información de localización de los diferentes documentos y conocer sobre la misión, visión, estrategias, políticas, metas, estructura organizacional, orden jerárquico, cantidad de empleados que laboran dentro de la municipalidad en el desempeño de las diferentes

áreas personal operativo, personal administrativo, personal de servicio y al mismo tiempo identificar los recursos con que cuenta la institución para realizar una investigación profunda y amplia de tal forma poder continuar realizando las siguientes etapas y procesos durante la trayectoria.

- b) Ficha de observación: Durante esta actividad se llevó a cabo una observación directa y presencial para verificar el estado actual de las instalaciones, recursos con que cuenta, formas de desempeño de los trabajadores dentro de las diferentes áreas de tal forma conocer sobre los programas que tiene a su cargo y la forma de tratar al público en general cuando necesita de sus servicios de esta forma conocer y redactar informaciones claras y concretas durante el transcurso del proceso de investigación.
- c) Guía de sectores: Se tomaron en cuenta los ocho sectores que durante el proceso permitió la verificación de la lista de carencias al momento de realizar el análisis se logró identificar las necesidades que presenta el instituto del municipio por medio del cual proponer la solución dirigida al problema identificado, tomando en cuenta el espacio, la cantidad de beneficiarios y los materiales necesarios que se adquieren para hacer posible la construcción, conociendo los beneficios que brinda hacia la comunidad.
- d) Matriz FODA: Este eje toma como referencia la situación desde un punto de vista interno y externo que facilita y propone la forma de toma de decisiones en un futuro para determinar los factores que impiden el desarrollo institucional reflejado ante toda la comunidad educativa en general.

 Permite identificar y conocer las fortalezas de la institución indispensable por ser el eje motor de las diferentes direcciones en distribuir potencialidades en cada uno de ellos

 Da a conocer las diferentes vías factibles y viables para el mejoramiento interno de la institución y los diferentes medios que permiten el desarrollo institucional

D. Detecta alerta sobre el decaimiento de las diferentes áreas a mejorar los responsables, motivos procesos y circunstancias que provocan las debilidades

A. Vencer los diferentes obstáculos que interrumpen el desequilibrio y desarrollo de la institución, profundizando el análisis e interés por solucionar las circunstancias que enfrenta la institución durante la trayectoria

1.3. Lista de carencias:

La municipalidad del municipio de Cantel, departamento de Quetzaltenango muestra lo siguiente:

1. No tiene edificio propio.
2. Las oficinas están ubicadas en un salón comunal.
3. La atención a los pobladores no es lo adecuado a las necesidades.
4. No cuentan con personal capacitado, para desempeñar los puestos.
5. No hay suficiente personal presupuestado.
6. No cuentan con un supervisor para verificar los proyectos ejecutados.
7. Inexistencia de motivación sobre el aprovechamiento de la agricultura dentro de las familias.
8. No cuenta con el presupuesto específicamente en brindar asesoría dentro de los diferentes centros educativos sobre el aprovechamiento de los recursos naturales.
9. No cuenta con el apoyo económico de instituciones privadas o cooperativas.
10. Carece de presupuesto para la realización de proyectos dentro de los establecimientos educativos.
11. No cuenta con manual de funciones.
12. No lleva un control de actividades realizadas.
13. No cubren las diferentes necesidades y peticiones de las diferentes comunidades.
14. No cumplen con el horario de atención al público.
15. La asistencia de las autoridades administrativa no tiene un control.
16. No elaboran cronograma para realizar las reuniones de trabajo.

17. Los trabajadores no brindan aprecio hacia el desempeño de sus labores.
18. No tienen carisma para tratar a los usuarios.
19. El edificio no cuenta con un adecuado servicio sanitario, no hay suficiente agua para utilizar en los sanitarios.
20. No brindan un enfoque, en la ejecución de los proyectos solicitados.
21. No dan importancia a los proyectos pequeños dentro de las comunidades.
22. No se interesan en el cumplimiento a las leyes establecidas por el gobierno.

1.4. Cuadro de análisis y priorización de problemas.

| No. | Problemas | Factores que los producen | Soluciones |
|-----|--------------------------------------|---|---|
| 1 | Infraestructura Deficiente | No tiene edificio propio. Las oficinas están ubicadas en un salón comunal. La atención a los pobladores no es lo adecuado a las necesidades. | Construcción de un edificio adecuado amplio para atender a los pobladores del municipio, brindando atención de calidad a la población en general. |
| 2. | Inconsistencia de recursos humanos | No cuentan con personal capacitado para desempeñar los puestos. No hay suficiente personal presupuestado. No cuentan con un supervisor para verificar los proyectos ejecutados. | Capacitar al personal y concientizar para que desempeñen un servicio adecuado. Contar con más personal presupuestado para mejorar el desempeño en los puestos. Contratar a una persona capacitada para supervisar los diferentes proyectos. |
| 3. | Desaprovechamiento de la explotación | Inexistencia de motivación sobre el aprovechamiento de la agricultura dentro de las familias | Asesoramiento sobre el recurso del suelo beneficios que brinda |

| | | | |
|----|------------------------------------|---|---|
| | agrícola | No cuentan con el presupuesto específicamente en brindar asesoría dentro de los diferentes centros educativos sobre el aprovechamiento de los recursos naturales. | durante el desempeño de labores cotidianos Motivación para retomar los valores que permiten ser una fuente de economía local y poder seguir produciendo hortalizas de calidad. |
| 4. | Inconsistencia económica | No cuenta con apoyo económico de instituciones privadas o cooperativas. Carece de presupuesto para la realización de proyectos dentro de los establecimientos educativos. | Brindar apoyo y administrar con transparencia los fondos económicos. |
| 5. | Inconsistencia administrativa | No cuenta con manual de funciones. No lleva un control de actividades realizadas La asistencia de las autoridades administrativas no tiene un control. No elaboran cronograma para realizar las reuniones de trabajo | Elaborar un manual de funciones. Registrar un libro para control de ingreso y egreso del personal. Realizar cronogramas de reuniones llevando un control. |
| 6. | Debilidades en atención al usuario | Los trabajadores no brindan aprecio hacia el desempeño de sus labores. No tienen carisma para tratar a los usuarios. | Capacitar a los trabajadores para mejorar el trato hacia los usuarios. Asesorar sobre la importancia de las buenas relaciones humanas. |
| | Insalubridad | El edificio no cuenta con un | Dar mantenimiento a los |

| | | | |
|----|------------------------------|---|---|
| 7. | | adecuado servicio sanitario. No hay suficiente agua para utilizar en los sanitarios. | servicios sanitarios y mejorar los que están en mal estado. |
| 8. | Deficiente proyección social | No brindan un enfoque en la ejecución de los proyectos solicitados. No dan importancia a los proyectos pequeños dentro de las comunidades. | Priorizar el interés por la ejecución de los diferentes proyectos solicitados, en desempeño de las diferentes áreas. Tomar en cuenta los proyectos sin importar la magnitud que tengan, lo importante es incentivar y dar a conocer las diferentes informaciones que benefician a toda la comunidad. |
| 9. | Inconsistencia legal. | No se interesan en el cumplimiento a las leyes establecidas por el gobierno. | Que se cumplan a cabalidad las leyes y reglamentos establecidos para el mejoramiento de servicio y desempeño. |

1.4.1. Priorización del problema:

Como eje primordial de las diferentes situaciones y necesidades conocidas dentro de la municipalidad se determinó el problema siguiente:

Contaminación ambiental, provocado por botellas plásticas de mega litro y desaprovechamiento de la explotación agrícola dirigiéndome para su solución en las instalaciones del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEBOA- del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango.

1.5. Diagnóstico de la institución patrocinada

1.5.1. Nombre de la Institución: Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEBOA- del municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango.

1.5.2. Tipo de institución: De servicio, educativo, estatal.

1.5.3. Ubicación geográfica: Barrio el Calvario, del municipio de Cantel, se encuentra ubicado en la parte norte del municipio del departamento de Quetzaltenango. Entre el límite al sur, del occidente colinda con la cabecera municipal, al norte con el municipio de Pasac Primero Cantel, al oeste se encuentra el municipio de Almolonga.

Cantel: Es un municipio que pertenece al departamento de Quetzaltenango de la región sur-occidente de la República de Guatemala.⁹

1.5.4. Visión: El Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, Contribuye al desarrollo de la comunidad y del país, egresando al estudiantado con sentimiento comprometido con su país siendo ellos, responsables, críticos, analíticos, activos, participativos, positivos, dinámicos y conscientes de su realidad económica, política, cultural y social desde el marco de la cultura, con iniciativa que promueven cambios cuantitativos y cualitativos, con equidad de género y con proyección comunitaria en la construcción de una cultura de paz.¹⁰

1.5.5. Misión: Crear una generación de cambio, con especialización específica en el área agrícola, brindando atención de calidad y educación significativa de manera interactiva.¹¹

⁹ "Copia de Archivos digitales de la biblioteca Municipal de Cantel

¹⁰ "Copia de los Archivos de la biblioteca del Instituto Nacional de Educación Básica del Municipio de Cantel"

¹¹ "IBID"

1.5.6. Políticas: Ambiente agradable y personal calificado para atender eficientemente a toda la comunidad educativa, tomando como referencia legal las políticas educativas que el Ministerio de Educación propone.

1.5.6.1. Cobertura:

Garantizar el acceso, permanencia y egreso efectivo de los adolescentes y la juventud sin discriminación de raza, cultura, color y religión en los niveles educativos.

Objetivos estratégicos:

- Ser una entidad que demuestre calidad educativa a través del desempeño docente.
- Educar en base al contexto, tomando en cuenta la realidad para mejorar el ámbito educativo.
- Fomentar hábitos de higiene y valores éticos, profesionales y universales para asegurar el futuro de los estudiantes
- Egresar estudiantes con el completo desarrollo de sus habilidades múltiples para triunfar en sus estudios del nivel diversificado y universitarios.

1.5.6.2. Calidad:

- Mejoramiento de la calidad del proceso educativo para asegurar que todas las personas sean sujetas a una educación pertinente y relevante.

Objetivos estratégicos:

- Contar con diseños e instrumentos curriculares que respondan a las características y necesidades de la población y los avances de la ciencia y la tecnología.
- Proveer instrumentos de desarrollo y ejecución curricular
- Fortalecer el sistema de evaluación para garantizar la calidad educativa¹²

¹² “Copia de los Archivos de la biblioteca del Instituto Nacional de Educación Básica del Municipio de Cantel”

1.5.7. Estrategias del centro educativo:

- Organización comunitaria: Tiene una característica horizontal ya que cada uno de los miembros de la comunidad intervienen en la toma de decisiones para velar que se cumplan los propósitos y principios educativos.
- Institucionalización comunitaria: A nivel local los miembros de la comunidad aportan sus opiniones para solventar las necesidades de la institución dirigida por la asamblea de padres de familia hacia los padres en general.
- Crear habilidades y destrezas: Se realizan actividades culturales, sociales y deportivas para fomentar y propiciar los talentos y potenciales que cada uno de los estudiantes posee para motivar el ejercicio de sus creatividades.
- Previsión de las actividades: Todo lo programado en el plan estratégico Institucional queda en responsabilidad del director, comisión y personal docente cada miembro toma en cuenta que la programación de las actividades determinan el logro de calidad.¹³

1.5.8. Objetivos:

- Brindar un servicio educativo de calidad con buenos principios humanos, científicos, técnicos, sociales, culturales y espirituales que formen integralmente al educando, lo preparen para el buen desempeño en sus labores cotidianas, la convivencia social que le permitan el acceso a otros niveles de vida dentro del área de su desarrollo.
- Tomar en cuenta sus habilidades, físicas, intelectuales, morales, espirituales y cívicas de la población, basadas en su proceso histórico y en los valores de respeto a la naturaleza y a la persona humana.
- Motivar en el educando el interés por su buena formación académica para poder enfrentar y conocer a profundidad la tecnología avanzada.
- Involucrar a los padres de familia en la toma de decisiones.
- Aceptar las diferencias individuales de cada estudiante.

¹³ "Copia de los Archivos de la biblioteca del Instituto Nacional de Educación Básica del Municipio de Cantel"

- Establecer normativas que permitan la convivencia pacífica entre cada uno de los estudiantes.
- Organizar diferentes actividades que permitan el buen desempeño de los estudiantes para que verifiquen el avance en las actividades y el desempeño de los docentes, para motivar la convivencia educativa.¹⁴

1.5.9. Metas:

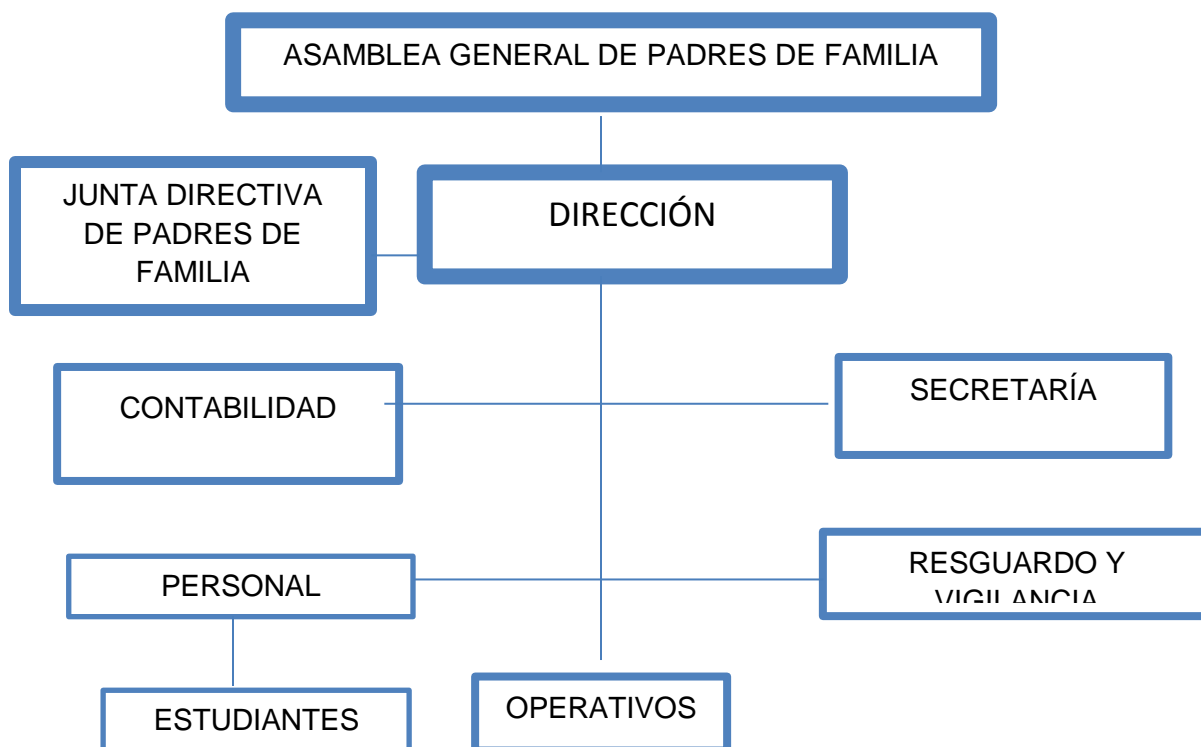
- Inculcar en el educando los buenos principios y valores dentro de la familia por ser la base fundamental de la sociedad y el centro de formación de tal forma reflejar la práctica de cortesía.
- Formar profesionales capaces de ir de la mano con la tecnología teniendo un pensamiento positivo para tener un buen desenvolvimiento en su entorno profesional.
- Retomar la conciencia y la importancia de practicar los buenos principios de formación para ser buenos ciudadanos practicando y reflejando la amistad y el buen trato hacia la sociedad.
- Educar para la vida de acuerdo a su cultura, tomando en cuenta las raíces de las comunidades.
- Fomentar conciencia en la preparación y buena presentación en su desenvolvimiento durante su trayectoria de formación y desempeño.
- Priorizar las necesidades educativas de estudiantes especiales dándoles importancia a las dificultades o carencias que poseen.¹⁵

¹⁴ "Copia del Documento de Compromisos con el centro educativo, del Instituto Nacional de Educación Básica del Municipio de Cantel"

¹⁵ "IBID"

1.5.10. Estructura Organizacional:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA CON ORIENTACIÓN AGROPECUARIA –INEBOA- CANTEL, QUETZALTENANGO”¹⁶



1.5.11. Recursos:

1.5.11.1. Humanos:

| Puesto | Cantidad |
|---------------------------|----------|
| Director | 1 |
| Personal docente | 15 |
| Alumnos de Primero Básico | 175 |
| Alumnos de Segundo Básico | 200 |
| Alumnos de Tercero Básico | 125 |

¹⁶ Documentos del instituto, Nacional de Educación Básica del Municipio de Cantel del Departamento de Quetzaltenango”

| | |
|---------------------------------------|----|
| Asamblea General de Padres de Familia | 10 |
| Junta Directiva de Padres de Familia | 12 |
| Dirección | 1 |
| Contabilidad | 1 |
| Secretaría | 2 |
| Operativos | 2 |
| Resguardo y Vigilancia | 2 |

1.5.11.2. Materiales:

| No. | Descripción | Existencia |
|-----|---------------------------------------|------------|
| 1 | Computadoras | X |
| 2 | Impresoras | X |
| 3 | fotocopiadora | X |
| 4 | Máquina de escribir | X |
| 5 | Cañonera | X |
| 6 | Equipo de amplificación | X |
| 7 | Sillas giratorias | X |
| 8 | Útiles de Oficina | X |
| 9 | Estantes de metal | X |
| 10 | Escritorios de oficina | X |
| 11 | Biblioteca escolar | X |
| 12 | Material didáctico | X |
| 13 | Pizarrones | X |
| 14 | Pupitres | X |
| 15 | Escobas, trapeadores y desinfectantes | X |

1.5.11.3. Físicos:

| No. | Descripción: | Cantidades |
|-----|-------------------------|------------|
| 1 | Oficina de la dirección | 1 |
| 2 | Aulas | 15 |

| | | |
|----|---|---|
| 3 | Laboratorio de Computación | 1 |
| 4 | Cocina | 1 |
| 5 | Bodega de herramientas del personal operativo | 1 |
| 6 | Servicios sanitarios | 6 |
| 7 | Canchas | 1 |
| 8 | Espacios de huertos escolares | 1 |
| 9 | Oficinas de secretaría | 2 |
| 10 | Salón de maestros | 1 |

1.5.11.3. Financieros

| Grado | Descripción | Cantidad de estudiantes | Monto individual | Monto total |
|---------|-----------------------|-------------------------|------------------|-------------|
| Primero | Programa de gratuidad | 175 | Q. 100.00 | Q. 1,750 |
| Segundo | Programa de gratuidad | 200 | Q. 100.00 | Q. 2,000 |
| Tercero | Programa de gratuidad | 125 | Q. 100.00 | Q. 1,250 |

1.6. Lista de Carencias

- a) Falta de conocimiento sobre la recolección y clasificación de botellas plásticas por su procedimiento degradable para la naturaleza.
- b) Desaprovechamiento de la explotación agrícola
- c) No practican la reutilización de los materiales dañinos hacia la naturaleza y su entorno.
- d) Incomprensión sobre el efecto de los cambios climáticos que se están dando en nuestros tiempos.
- e) Inexistencia de asesorías sobre la conservación y el cuidado del medio ambiente.
- f) Inconciencia sobre la contaminación que provoca el humo de los plásticos en el momento de ser quemados.
- g) Aulas inadecuadas a las necesidades de los estudiantes
- h) No cuentan con el personal especializado para impartir el curso de kiche.
- i) No hay suficiente personal presupuestado.

- j) No cuenta con un supervisor para verificar los proyectos ejecutados
- k) No cuenta con aporte económico para sufragar gastos de proyectos sobre el curso de horticultura.
- l) Insuficiente presupuesto para mantenimiento del instituto
- m) No cuenta con manual de proyectos como propuestas.
- n) Inexistencia de control de actividades realizadas.
- o) Carece de herramientas para el desempeño del curso de horticultura
- p) No cuenta con un cronograma de, reuniones de socialización y evaluación de las diferentes actividades realizadas.
- q) Inadecuado servicio sanitario.
- r) No valoran el servicio del agua.
- s) No realizan proyectos dentro del establecimiento, por la falta de recursos económicos.
- t) Carecen de asesoría adecuada para emprender alguna fuente de ingreso
- u) Incumplimiento a las reglas establecidas dentro del Instituto.
- v) Incumplimiento a totalidad de parte de los estudiantes.

1.7. Cuadro de análisis y priorización de problemas:

| No. | Problemas | Factores que los producen | Soluciones |
|-----|------------------------------|--|---|
| 1 | Inexistencia de Invernadero. | 1. Falta de conocimiento, sobre la recolección y clasificación de botellas 2. Desaprovechamiento de la explotación agrícola. 3. No practican la reutilización de los materiales dañinos hacia la naturaleza y su entorno. 4. No tienen información sobre el deterioro del planeta tierra. | 1. Implementar un invernadero ecológico con botellas plásticas de mega litro para contribuir con la naturaleza 2. Asesoría sobre los beneficios que se adquieren 3. Organizar charlas de información sobre la recolección de botellas 4. Contar con el apoyo de la |

| | | | |
|----|----------------------------------|--|---|
| | | <p>5. Incomprensión sobre el efecto de los cambios climáticos que se están dando en nuestros tiempos.</p> <p>7. No meditan sobre los factores de contaminación que provoca el humo de los plásticos en el momento de ser quemados.</p> | <p>comunidad educativa</p> <p>5. Socializar reuniones sobre la ejecución y realización del proyecto</p> <p>7. Dar a conocer la importancia y los beneficios que el ser humano aprovecha.</p> |
| 2. | Infraestructura Deficiente. | 1. aulas inadecuadas para atender las necesidades de los estudiantes. | <p>1. Construcción de un edificio adecuado y amplio para mejorar el servicio</p> <p>2. Diseñar aulas y oficinas</p> |
| 3. | Debilidades en recursos humanos. | <p>1. No cuenta con el personal especializado para impartir el curso de k'iche'.</p> <p>2. No hay suficiente personal docente presupuestado.</p> <p>3. No cuentan con un supervisor para verificar los proyectos ejecutados.</p> | <p>1. Contratar docentes especializados</p> <p>2. Contratar más personal presupuestado para mejorar el desempeño en los puestos.</p> <p>3. Contratar a una persona capacitada para supervisar los diferentes proyectos.</p> |
| 4. | Inconsistencia económica | <p>1. No cuenta con aporte económico para sufragar gastos de proyectos sobre el curso de horticultura.</p> <p>2. insuficiente presupuesto para mantener el instituto</p> | <p>1. Recibir aportes económicos de instituciones públicos y privados para cubrir los gastos adquiridos</p> <p>2. Administrar los fondos recibidos con transparencia</p> |

| | | | |
|----|---|---|---|
| | | | y honestidad. |
| 5. | Inconsistencia administrativa | <ol style="list-style-type: none"> 1. No cuenta con manual de proyectos como propuestas. 2. No lleva un control de actividades realizadas 3. Carecen de herramientas para el desempeño del curso de horticultura. 4. No cuenta con un cronograma para reuniones de socialización y evaluación de las diferentes actividades realizadas. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración de un manual 2. Registrar un libro para control de las actividades 3. Reunir las herramientas necesarias para preparar el terreno sin dificultades. 4. Elaboración de cronogramas y agendas para reuniones y actividades de trabajo |
| 6. | Deficiencias en la atención al usuario. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Los integrantes de las diferentes comisiones no realizan informe sobre los resultados alcanzados en la realización de actividades. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Demostrar las responsabilidades como formadores del éxito y ejemplo hacia los demás. |
| 7. | Insalubridad | <ol style="list-style-type: none"> 1. El establecimiento no cuenta con un adecuado servicio sanitario. 2. No valoran el servicio del agua. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Dar mantenimiento a los servicios sanitarios y mejorar los que están en mal estado 2. Asesorías sobre la importancia y el uso adecuado del agua. |
| 8. | Deficiente proyección social. | <ol style="list-style-type: none"> 1. No realizan proyectos dentro del establecimiento por la falta de recursos económicos. 2. No reciben asesoría adecuada para emprender alguna fuente de ingreso dentro | <ol style="list-style-type: none"> 1. Dirigir diferentes proyectos que beneficien a los estudiantes 2. Involucrarse a realizar proyectos que permiten ser una fuente de ingresos |

| | | | |
|----|-----------------------|--|--|
| | | de la vida estudiantil. | económicos en la vida de los estudiantes |
| 9. | Inconsistencia legal. | 1. Incumplimiento a las reglas establecidas dentro del Instituto. 2. los reglamentos internos no se cumplen a su totalidad de parte de los estudiantes. | 1. Cumplir el reglamento del establecimiento 2. Velar que los alumnos estén sujetos al cumplimiento de los reglamento del Instituto |

1.7.1. Problema priorizado:

Contaminación ambiental por botellas plásticas y desaprovechamiento de la explotación agrícola.

Opción 1:

Implementar un invernadero ecológico con botellas de mega litro en la propiedad del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango

Opción 2:

Brindar información sobre la importancia de la recolección de envases plásticos de mega litro y poder reutilizarlo para tomar en práctica el reciclaje. El proceso realizado permitió una fuente de investigación y de análisis para poder proseguir dando continuidad a los diferentes procesos indispensables durante la trayectoria de análisis viabilidad y factibilidad.

1.8. Análisis de viabilidad y factibilidad:

| No. | Indicadores | Opción 1 | | Opción 2 | |
|-----------------------------|---|----------|----|----------|----|
| | | Si | No | Si | No |
| Administrativo legal | | | | | |
| 1. | ¿Se tiene el apoyo de autoridades educativas? | X | | X | |

| | | | | | |
|-------------------|---|---|---|---|---|
| 2. | ¿Se tiene la autorización para ejecutar el proyecto? | X | | X | |
| 3. | ¿El proyecto tiene secuencia sobre los diferentes procesos y materiales? | X | | X | |
| 4. | ¿Se cuenta con la autorización y apoyo del asesor? | X | | X | |
| 5. | ¿Existen leyes que fundamentan el proyecto? | | X | | X |
| 6. | ¿Hay diseños para el control de la ejecución? | X | | X | |
| 7. | ¿Existe fundamentación educativa para la construcción del proyecto ambiental? | X | | X | |
| Financiero | | | | | |
| 8 | ¿Se manejan fondos internos para la ejecución de proyectos ambientales? | | X | | X |
| 9. | ¿Se cuenta con apoyo de instituciones gubernamentales y no gubernamentales para el financiamiento del proyecto? | | X | | X |
| 10. | ¿El proyecto se ejecutará con recursos económicos propios del Instituto? | | X | | X |
| 11. | ¿Existen fuentes de financiamiento para la construcción de un invernadero? | X | | X | |
| 12. | ¿Es rentable la ejecución del proyecto? | X | | X | |
| Técnico | | | | | |
| 13. | ¿Se dispone de espacio para la ejecución del proyecto? | X | | X | |
| 14. | ¿Se ha definido la cobertura del proyecto? | X | | X | |
| 15. | ¿Se cuenta con los insumos? | X | | | X |
| 16. | ¿Existe al alcance tecnología? | X | | X | |
| 17. | ¿El tiempo programado es suficiente para la ejecución del proyecto? | X | | | X |
| 18. | ¿Se ha definido con claridad el propósito con que se realiza el proyecto? | X | | X | |
| 19. | ¿Se tiene el apoyo de personas expertas en la | X | | X | |

| | | | | | |
|-----------------|--|---|---|---|---|
| | construcción del invernadero ecológico? | | | | |
| Mercado | | | | | |
| 20. | ¿El proyecto satisface las expectativas de la institución patrocinante? | X | | X | |
| 21. | ¿Existen dentro de la comunidad insumos requeridos para el proyecto? | X | | X | |
| 22. | ¿El proyecto beneficia a los miembros de la comunidad educativa en un desarrollo? | X | | X | |
| 23. | ¿El proyecto tiene aceptación en la comunidad? | X | | X | |
| Político | | | | | |
| 24. | ¿La comunidad educativa será responsable? | X | | | X |
| 25. | ¿El proyecto es importante para los estudiantes? | X | | X | |
| 26. | ¿Se cuenta con el apoyo de estudiantes? | X | | | X |
| 27. | ¿Existe un encargado responsable que vela por los beneficios del proyecto? | X | | | X |
| Cultural | | | | | |
| 28. | ¿El proyecto responde a las necesidades de la comunidad? | X | | X | |
| 29. | ¿El proyecto cumple con las expectativas? | X | | X | |
| 30. | ¿El proyecto impulsa la equidad de género y edades? | X | | X | |
| 31. | ¿El proyecto impulsa la participación de todos? | X | | | X |
| Social | | | | | |
| 32. | ¿El proyecto favorece solo a un grupo de personas? | X | | | X |
| 33. | ¿El proyecto genera conflicto entre grupos? | | X | | X |
| 34. | ¿El proyecto beneficia a los habitantes? | | X | X | |
| 35. | ¿El proyecto toma en cuenta a los estudiantes sin importar que estén inscritos o no? | | X | X | |
| 36. | ¿El proyecto toma en cuenta a los docentes sin | X | | X | |

| | | | | | |
|------------------|--|-----------|----------|-----------|-----------|
| | importar religión, sexo y edad? | | | | |
| Educativo | | | | | |
| 37. | ¿El proyecto contribuye en el reciclaje? | X | | X | |
| 38. | ¿El proyecto permite enriquecer los conocimientos? | X | | X | |
| 39. | ¿El proyecto contribuye a la reutilización de los recursos disponibles aplicando la teoría? | X | | X | |
| 40. | ¿El proyecto fomenta la práctica de valores y hábitos sobre la conservación y el cuidado del medio ambiente? | X | | X | |
| Totales | | 33 | 7 | 28 | 12 |
| prioridad | | 1 | | | |

1.9. Problema seleccionado:

Contaminación ambiental por botellas plásticas y desaprovechamiento de la explotación agrícola.

1.10. Solución propuesta como viable y factible:

Durante el transcurso de este proceso se detectó como solución viable, eliminar del medio ambiente botellas plásticas de mega litro, por su procedimiento muy lento y factible para llevar a cabo la: redacción de un **Módulo pedagógico para la implementación de un invernadero ecológico dirigido a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, municipio de Cantel, departamento de Quetzaltenango**

CAPÍTULO II

2. PERFIL DEL PROYECTO

2.1. Aspectos generales

2.1.1. Nombre del proyecto:

Módulo pedagógico para la implementación de un invernadero ecológico dirigido a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, municipio de Cantel, departamento de Quetzaltenango

2.1.2. Problema: Contaminación ambiental por botellas plásticas y desaprovechamiento de la explotación agrícola.

2.1.3. Localización del proyecto: Barrió el calvario del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango

2.1.4. Unidad Ejecutora.

- ✓ Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Sección Totoncapán.
- ✓ Municipalidad del municipio de Cantel, departamento de Quetzaltenango.
- ✓ Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria – INEBOA- del Municipio de Cantel, departamento de Quetzaltenango
- ✓ Agrónoma del curso de jardinería y horticultura
- ✓ Coordinador técnico Administrativo de Cantel

2.1.5. Tipo de proyecto: Educación Ambiental

2.2. Descripción del Proyecto

La protección y conservación de la naturaleza y el medio ambiente son el resultado de las acciones para evitar el deterioro ambiental se debe tener un enfoque sobre el

tema principal a desarrollar la práctica de las buenas acciones garantizan la conservación y la restauración del ambiente de tal forma los recursos naturales del suelo, agua y bosque permiten brindar un beneficio especial a la atmosfera. La educación ambiental es un eje denominado como seguridad social, la presencia de condiciones generales que permiten riesgos con potencialidades de amenazas en el entorno tanto natural como social.

De tal forma contribuir con el planeta tierra eliminando del medio ambiente un material muy perjudicial, sobre todo muy lento en su procedimiento.

Primer resultado:

- Autorización de la ejecución del proyecto en la implementación de un invernadero ecológico en beneficio de los estudiantes para que ellos puedan realizar la teoría y la práctica de los cursos de jardinería y horticultura.
- Reconocer el espacio para la realización de la construcción.
- Ingresar solicitudes en los diferentes centros educativos privados y públicos para recaudar 4,000 botellas plásticas de mega litro para la construcción del Invernadero Ecológico.

Segundo Resultado:

- Motivar a los estudiantes, tomando en cuenta las diferentes comunidades del Municipio de Cantel que se comprometan a contribuir en la conservación del medio ambiente, dándoles a conocer sobre el deterioro de nuestro planeta tierra y los responsables de estas causas.

2.3. Justificación

La Implementación de un invernadero ecológico contribuye de tal forma permiten favorecer la economía de los estudiantes porque implicaría la reutilización de recursos con que cuentan en sus hogares o en el entorno donde se desenvuelven. El aprovechamiento del recurso del suelo permite ser una fuente de ingresos durante el transcurso de siembra de cebollas y rábanos hasta la cosecha juntamente con los

estudiantes del instituto para que ellos pueden, realizarlo en sus hogares recolectando envases las medidas del invernadero pueden ser modificados dependiendo al espacio y la cantidad de botellas que estén al alcance ir recolectando de poco en poco y así lograr las posibilidades de hacerlo.

Ahora podemos darnos cuenta de los cambios drásticos en las alteraciones naturales son provocadas por ciertas actitudes que la sociedad realiza desarrollando sus diferentes actividades con lo que provoca alteraciones en la salud, la economía, el desequilibrio con los demás elementos existentes, que están en peligro de extinción por lo cual se pierde el cuidado, la conservación y la belleza de la naturaleza que nos permite vivir.

Brindar un aporte especial sobre el buen aprovechamiento en la explotación agrícola para generar ingresos juntamente con los estudiantes del Instituto, fortaleciendo las diferentes actividades agrícolas.

2.4. OBJETIVOS

2.4.1. Generales.

- Identificar el terreno disponible para la Implementación de un invernadero ecológico realizando el plano y la coordinación de las diferentes actividades.
- Proteger la naturaleza por medio del uso adecuado de los recursos naturales: suelo, agua y bosque mediante la recolección de botellas plásticas tomando en cuenta el aprovechamiento de la agricultura y las acciones incorrectas del ser humano para reflexionar sobre medidas de conservación del medio en que tenemos la oportunidad de vivir
- Contribuir al rescate y conservación del medio ambiente a través de la reforestación de árboles, seleccionando la especie adecuado al terreno y ubicación de tala de árboles

2.4.2. Específicos.

- ✓ Reconocer el espacio apto para la ejecución, no inundable, donde el sol brinde su alimentación mediante sus raios ultravioletas, tomando en cuenta las medidas indispensables para alcanzar el éxito del proyecto durante el proceso
- ✓ Recolectar botellas plásticas de mega litro para la realización del proyecto.
- ✓ Llevar a cabo los diferentes procesos, juntamente con los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel.
- ✓ Contar con el apoyo del agrónomo encargado del curso de jardinería y horticultura del Instituto.
- ✓ Tomar en cuenta el diseño y los procesos especificados por el Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria de Europa
- ✓ Elaborar módulos pedagógicos centralizados en la Implementación de un Invernadero Ecológico, Dirigido a Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango.
- ✓ Asesorar a docentes y estudiantes sobre la reforestación de árboles, para alcanzar el objetivo durante el transcurso de las diferentes etapas de crecimiento de los árboles en las diferentes especies, depende del suelo es el tipo de árboles que se siembra. .
- ✓ Reforestar la Loma de la aldea Chuisuc, con la especie de cipreses, tomando en cuenta la participación de los estudiantes del ciclo básico, de la jornada vespertina para la siembra de los árboles.
- ✓ Dar a conocer a las diferentes autoridades educativas sobre la reforestación de la Loma, para que brinden su apoyo en el cuidado y conservación de nuestra naturaleza en beneficio de toda la comunidad en general.

2.5. METAS

- ✓ Concientizar al director, 15 docentes y 500 estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel Departamento de Quetzaltenango.

- ✓ Sembrar 600 arbolitos de ciprés en la Loma de la Aldea de Chuisuc del Municipio de Cantel.
- ✓ Recibir el apoyo del Técnico del Departamento de Áreas protegidas del Medio Ambiente y los del guarda Forestal de las 9 comunidades firmando un compromiso especialmente con el medio ambiente y el documento de sostenibilidad del proyecto.
- ✓ Acumular 4,000 botellas plásticas de mega litro en el centro Estudiantil Lluvia de Bendiciones, Escuela Oficial de Parracana Elisa Molina y con los estudiantes del Instituto –INEBOA- Todos del mismo municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango.
- ✓ Solicitar la colaboración del ingeniero agrónomo sobre las medidas y procesos, propuestos por el Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria.
- ✓ Adquirir 5 bolsas de cemento, 5 metros de arena, 5 metros de piedrín, 100libras de alambre de atar y 25 libras de clavos de tres pulgadas para iniciar el proyecto.
- ✓ Recibir el apoyo del Ingeniero agrónomo del Instituto impartiendo una charla sobre el cuidado y protección del medio ambiente.
- ✓ socialización del tema sobre la Implementación de un Invernadero Ecológico, con los estudiantes, al mismo tiempo brindando asesorías sobre los planes de trabajo a realizar durante los cinco meses.
- ✓ Trazar las medidas para identificar el espacio de las 14 bases luego insertar las vigas rellenándolo con la mezcla para formar el esqueleto del invernadero.
- ✓ Hilar las botellas por color, luego ir colocándolos en las 12 bases especificadas por las vigas, apretándolos con el alambre de atar verificando que este cimentado desde la tierra.
- ✓ Asignarles tarea a los 200 estudiantes de tercero Básico distribuyéndolos por sección y por clave tomando el periodo de horticultura.
- ✓ Recibir 100 plantitas de cebollas y 32 onzas de semillas de rábanos para proceder a la siembra dentro del invernadero.
- ✓ Facilitar las herramientas necesarias durante el proceso de ejecución.

- ✓ Planificar, ejecutar y evaluar el proceso de la inducción sobre prevención, conservación y protección ambiental a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica.
- ✓ Entregar el proyecto inaugurado dirigido: Al director, personal docente, y estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango.

2.6. Beneficiarios:

Directos

La realización del proyecto beneficiará a los estudiantes de primero, segundo y tercero básico del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango

Los estudiantes de segundo básico gozaran del derecho pleno en la siembra y cosecha de cebollas y rábanos mientras estudian su nivel Básico en dicho establecimiento.

Indirectos

Comunidades educativas en general, que tomen el modelo del Invernadero y lo practiquen en los diferentes centros educativos o familiares, personas de distintos lugares que puedan observar el bello paisaje y a los turistas brindarles un espacio y lugar especial para motivarlos y por medio de ellos el país genera fuentes de financiamiento y a la familia en general un factor económico, e indispensable en el aprovechamiento de la agricultura en cualquier estación del año.

2.7. Fuentes De Financiamiento

- ✓ Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Extensión Totonicapán.
- ✓ Municipalidad del municipio de Cantel, departamento de Quetzaltenango.
- ✓ Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria
- ✓ Instituciones privadas y públicas

a. Presupuesto

| Cantidad | Descripción | Precio por Unidad | Precio Total |
|--|---|-------------------|--------------|
| Materiales de Epesista | | | |
| 1 | Impresora | Q. 450.00 | Q. 450.00 |
| 3 | Cartuchos a color | Q. 135.00 | Q. 405.00 |
| 4 | Cartuchos blanco y negro | Q. 125.00 | Q. 500.00 |
| 12 | Resmas de hojas tamaño carta | Q. 40.00 | Q. 480.00 |
| 3 | Memorias USB | Q. 75.00 | Q. 225.00 |
| 1 | Cámara digital | Q. 800.00 | Q. 800.00 |
| 1 | Calculadora | Q. 250.00 | Q. 250.00 |
| 15 | Sobres manila tamaño carta y oficio | Q. 1.00 | Q. 15.00 |
| 20 | Folders tamaño carta y oficio | Q. 1.00 | Q. 20.00 |
| 1 | Engrapadora | Q. 75.00 | Q. 75.00 |
| 1 | Perforadora | Q. 50.00 | Q. 50.00 |
| 23 | Recargas electrónicas | Q. 15.00 | Q. 345.00 |
| 7 | Meses de internet móvil | Q. 250.00 | Q. 250.00 |
| 2 | Pago de flete para transportar plantas de arboles | Q. 100.00 | Q. 200.00 |
| 2 | Fletes para entrega de refacciones a estudiantes | Q. 25.00 | Q. 50.00 |
| Materiales otorgados por la municipalidad del municipio de Cantel | | | |
| 1000 | Plantas de arboles | Q. 5.00 | Q. 5,000.00 |
| 5 | Bolsas de cemento | Q. 75.0 | Q. 375.00 |
| 1 | Metro de pedrín | Q. 175.00 | Q. 175.00 |
| 1 | Metro de arena | Q 160.00 | Q. 160.00 |
| 25 | Libras de clavos | Q. 10.00 | Q. 250.00 |
| 75 | Libras de alambre de atar | Q.7 .00 | Q. 525.00 |
| Recurso proporcionado por la ONG Casa de los tiempos | | | |
| 350 | Panes de francés | Q. 1.00 | Q. 350.00 |

| | | | |
|--|--|-----------|-----------|
| 11 | Libras de jamón | Q. 15.00 | Q. 165.00 |
| 1 | Galón de mayonesa | Q. 60.00 | Q.60.00 |
| 1 | Galón de salsa de tomate | Q.25.00 | Q.25.00 |
| 4 | Paquetes de servilletas | Q.4.00 | Q.16.00 |
| 350 | Jugos del frutal | Q.2.00 | Q.700.00 |
| Materiales para la Implementación de un Invernadero Ecológico | | | |
| 25 | Vigas de madera | Q.25.00 | Q.625.00 |
| 4,000 | Botellas plásticas de mega litro | | |
| 16 | Encuadernados | Q. 15.00 | Q. 240.00 |
| 2 Horas | Pago de amplificación para la actividad en la entrega del proyecto | Q. 100.00 | Q.200.00 |
| 500 | Refrigerios para los participantes en la finalización del proyecto | Q.5.00 | Q.250.00 |
| Total del presupuesto: Q. 13,231.00 | | | |

2.8. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

| No. | Descripción: | Responsable | Mes: Marzo 2013 | | | |
|-----|---|-------------------|------------------------|-------|-------|-------|
| | | | 03-09 | 10-16 | 17-23 | 24-30 |
| 1 | Reuniones con el asesor para ejecutar actividades | Epesista y asesor | X | | | |
| 2 | Redactar y enviar solicitud dirigida a la Municipalidad de Cantel para la gestión de arbolitos | Epesista | X | | | |
| 3 | Planificación de actividades de reforestación. | Epesista | X | | | |
| 4 | Reunión con el director del Instituto Nacional de Educación Básica Con Orientación Agropecuaria | Epesista | | X | X | X |

| No. | Descripción: | Responsable | Mes: Abril 2013 | | | |
|-----|---|-------------------|------------------------|-------|-------|-------|
| | | | 07-13 | 14-20 | 21-27 | 28-30 |
| 1 | Revisión y aprobación de la planificación de ejecución del proyecto | Epesista y asesor | X | | | |
| 2 | Elaboración y entrega de la solicitud a la comunidad patrocinante | Epesista | | X | | |
| 3 | Entrega de solicitud en la Casa de los tiempos para brindar refacción a todos los que nos acompañen en la reforestación | Epesista | | X | X | |
| 4 | Reunión con el técnico forestal del Departamento de Áreas Protegidas y el director del Instituto. | Epesista | | | X | |
| 5 | Identificar el área a reforestar | Epesista | | | X | X |

| No. | Descripción: | Responsable | Mes: Mayo 2013 | | | |
|-----|--|--------------------------------|-----------------------|-------|-------|-------|
| | | | 05-11 | 12-18 | 19-25 | 26-31 |
| 1 | Brindar instrucciones antes y durante el proceso de reforestación con los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Con Orientación Agropecuaria –INEBOA- Cantel. | Epesista y Técnicos Forestales | X | | | |
| 2 | Organización de los participantes involucrados en la realización de la actividad de reforestación. | Epesista | X | | | |
| 3 | Reforestar la Loma de la Aldea de Chuisuc del Municipio de Cantel. | Epesista, Técnico forestal, | X | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|
| | | director, personal docente y estudiantes | | | | |
| 4 | Autorización de la ejecución del proyecto en las instalaciones del Instituto Nacional de Educación Básica del Municipio de Cantel. | Director del Instituto | X | | | |
| 5 | Ingresar solicitudes en diferentes establecimientos motivándolos en el compromiso hacia la naturaleza. | Epesista | X | | | |
| 6 | Iniciar la Implementación de un Invernadero Ecológico. | Epesista y estudiantes | | X | | |
| 7 | Recolectar botellas plásticas de mega litro en centros educativos privados y públicos solicitados | Epesista | | | X | X |

| No. | Descripción: | Responsable | Mes: Junio 2013 | | | |
|-----|---|--------------------------------|------------------------|-------|-------|-------|
| | | | 02-08 | 09-15 | 16-22 | 23-29 |
| 1 | Trazar las medidas planificadas de 20 metros de largo x 4 metros de ancho | Epesista | X | | | |
| 2 | Trasladar las 4,000 botellas plásticas de mega litro en el terreno de construcción | Epesista y estudiantes | | X | | |
| 3 | Socialización del tema con los estudiantes del Instituto, sobre el deterioro del medio ambiente | Epesista, ingenieros agrónomos | | X | | |
| 4 | Cumplir con los lineamientos del diseño propuestos por el Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria | Epesista albañil y Estudiantes | | X | | |

| | | | | | | |
|---|--|----------------------------------|--|---|---|---|
| 5 | Trasladar los materiales en el lugar de realización del proyecto | Epesista, comunidad patrocinante | | X | | |
| 6 | Realizar una lista de herramientas para la ejecución del proceso | Epesista y albañil | | | X | |
| 7 | Solvencia de parte de la Municipalidad Del Municipio de Cantel | Autoridades Municipales | | | | X |

| No. | Descripción: | Responsable | Mes: Julio 2013 | | | |
|-----|---|-------------------------------|------------------------|-------|-------|-------|
| | | | 07-13 | 14-20 | 21-27 | 28-31 |
| 1 | Redactar informe durante las diferentes etapas y procesos | Epesista | X | | | |
| 2 | Tomar los horarios del curso de horticultura | Epesista y encargada de curso | X | | | |
| 3 | Distribuir los estudiantes para iniciar el proceso de ejecución | Epesista | X | | | |
| 4 | Formar las columnas con vigas | Epesista y albañil | | X | | |
| 5 | Se realizara la construcción con los estudiantes de segundo Básico, de las secciones, A,B,C,D Y E | Epesista y estudiantes | | X | | |
| 6 | Enumerar las bases, y la sección A trabajara la base 1,2 y 3 | Epesista y estudiantes | | X | | |
| 7 | La sección B trabajara la base 4, 5, y6 | Epesista y estudiantes | | X | | |
| 8 | La sección C trabajara la base | Epesista y | | | X | |

| | | | | | | |
|----|---|------------------------|--|--|---|---|
| | 7, 8, y 9 | estudiantes | | | | |
| 9 | La sección D trabajara la base 10, 11, y 12 | Epesista y estudiantes | | | X | |
| 10 | Tejer las botellas plásticas seleccionándolos por colores | Epesista y estudiantes | | | X | X |

| No. | Descripción: | Responsable | Mes: Agosto 2013 | | | |
|-----|--|------------------------|-------------------------|-------|-------|-------|
| | | | 04-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 |
| 1 | Redactar informe durante las diferentes etapas y procesos | Epesista | X | | | |
| 2 | Formar las columnas con las vigas | Epesista y albañil | X | | | |
| 3 | Hacer tirones con el alambre de atar | Epesista y estudiantes | X | | | |
| 4 | Formar las paredes con las botellas | Epesista y estudiantes | X | | | |
| 5 | Cortar alambres para ir apretándolos conforme la medida necesaria | Epesista y estudiantes | X | | | |
| 6 | Picar el terreno y abonarlo | Epesista y estudiantes | | X | | |
| 7 | Adquirir las semillas de parte del agrónomo encargada del curso, del Instituto | Epesista y Agrónomo | | X | | |
| 8 | Proceder a la siembra de cebollas y rábanos | Epesista y estudiantes | | | X | |
| 9 | Instalar cuatro atrapa sancudos | Epesista y estudiantes | | | | X |
| 10 | Observar el crecimiento de las hortalizas | Epesista y estudiantes | | | | X |

| No. | Descripción: | Responsable | Mes: Septiembre 2013 | | | |
|-----|--|--------------------------------------|-----------------------------|-------|-------|-------|
| | | | 08-14 | 15-21 | 22-28 | 29-30 |
| 1 | Especificando el mantenimiento y las fechas de cosecha | Epesista | X | | | |
| 2 | Acuerdo de sostenibilidad del proyecto | Epesista director y personal docente | X | | | |
| 3 | Clausura y entrega del proyecto. | Epesista | | X | | |

3.1. Recursos

Se detallan a continuación todas aquellas personas, herramientas, espacios físicos y económicos necesarios para ejecutar el proyecto.

a. Humanos.

- Epesista encargada de ejecutar el proyecto
- Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
- Alcalde Municipal Miguel Tixal Colop y su corporación Municipal
- Coordinador del Departamento de Áreas Protegidas y Medio Ambiente DAPMA
- Coordinador Técnico Administrativo Manuel Pascual Castro García CTA 0901401
- Director del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEBOA- del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango

- Docentes y Estudiantes de Primero, Segundo y Tercero Básico
- Padres de familia de los Estudiantes

b. Materiales

- Azadones
- Palas
- Carretillas
- Martillos
- Alicates
- Desarmadores
- Machetes
- Escaleras
- Serruchos
- Plomo
- Metros
- Tijeras
- Mangueras
- Cubetas
- Pita rafia
- Piedrín
- Arena
- Cemento
- Agua
- Clavos
- Lañas
- Maya
- Bisagras
- Alambre de atar
- Envases plásticos
- Aceite quemado

- Brochas
C Físicos
- Instalaciones del Instituto
- Terreno
- Transporte

C. Tecnológicos

- Documento de apoyo: Libros, Manual de Funciones, Leyes Vigentes.
- Medios de Comunicación: Internet, Teléfono.
- Equipo de oficina: Computadora, impresora, retroproyector y memorias USB.

D. Físicos

- Instalaciones de la Municipalidad, Oficinas y el Salón
- Instalaciones del Instituto Nacional de Educación Básica
- Terreno donde se llevara a cabo la Implementación de un Invernadero Ecológico
- Área de sesiones de trabajo

E. Financiamiento

- Se gestionará por medio de Instituciones Públicas y Privadas de acuerdo al monto total requerido para llevar a cabo el proyecto tomando en cuenta los gastos que presenta la ejecución.

2.9. Recursos:

El Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango cuenta con lo siguiente al servicio de la comunidad educativa y población en general:

Humanos:

En el Instituto Nacional de Educación Básica del municipio de Cantel, departamento de Quetzaltenango están ubicados en las siguientes áreas:

Personal Operativo

El total de personal presupuestado del Instituto Nacional de Educación Básica del municipio de Cantel, es de 15 docentes, no cuenta con personal interino. La antigüedad del personal laborante, del Instituto es de quince años de servicio: todos los trabajadores posee un nivel académico Técnico, cuenta con un registro de asistencia de personal; no todo el personal reside en el municipio de Cantel. Algunos del departamento de Quetzaltenango, La atención a la comunidad educativa es de 7:30 am a 12:30.pm.

Área Personal Administrativo

El Personal Administrativo presupuestado es 2 secretarias, cuentan con un nivel académico Técnico, no cuentan con trabajadores por contrato o interinos. El promedio de antigüedad de los trabajadores es de 15 años; El Instituto cuenta con registro de asistencia de personal, todos los empleados residen en Cantel.

Personal de Servicio

El personal de servicio cuenta con tres trabajadores presupuestados, no cuenta con personal de servicio por contrato y un trabajador interino, el promedio de antigüedad del personal laborante es de quince años, todos los trabajadores poseen un nivel académico profesional y técnico. Cuentan con un registro de asistencia.

Físicos:

El Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEBOA- cuenta con lo siguiente:

a) Mobiliario:

Escritorios de metal dentro de las oficinas, sillas giratorias de plástico, sillas plásticas para el público, pizarrones, escritorios y pupitres dentro de las aulas.

b) Equipo:

Cuentan con computadoras de escritorio y portátiles, proyectores, fotocopiadoras, impresoras, equipo de amplificación, cámaras digitales, teléfonos, servicio de fax.

c) Materiales:

Hojas de papel bond, perforadoras, engrapadoras, clips, folders, hojas membretadas, sellos de hule, almohadillas, cartuchos para impresoras, lapiceros, lápices y marcadores.

d) Salones:

Carece de salón para realizar las diferentes actividades del Instituto.

e) Oficinas:

Los servicios y la atención al público se brinda en las oficinas de secretaría si se refiere a un trámite administrativo o de papelería, si se refieren a tratar un asunto de gestión o problema con algún estudiante o padres de familia se lleva a cabo en el local que ocupa la dirección.

f) Servicios sanitarios:

Tres para uso exclusivo para hombres y tres para uso exclusivo para mujeres. Cada cuarto cuenta con tres sanitarios al servicio de la comunidad educativa y de quienes lo visitan.

g) Biblioteca:

El Instituto cuenta con una biblioteca para brindar sus servicios a los estudiantes en general de las diferentes comunidades cercanas.

h) Bodega:

Hay una donde guardan varios enseres que corresponden a las oficinas y distintas áreas de trabajos.

i) Salón de multiusos:

Carece de un salón para realizar diferentes actividades, sociales, culturales y religiosas se llevan a cabo las actividades al aire libre dentro de las instalaciones del Instituto

j) Canchas:

Cuenta con una cancha de foot ball brindando priorización a la práctica de los deportes para los adolescentes y la juventud para fortalecer los valores de los diferentes deportes que benefician la salud de los estudiantes.

Financieros:

El Instituto carece de presupuesto para sufragar las diferentes necesidades que presenta.

CAPITULO III

3. PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Esta etapa describe las diferentes actividades indispensables durante la ejecución del proyecto de tal forma se obtiene el éxito y se alcanzan los objetivos y metas deseadas durante el desempeño de actividades realizadas.

3.1 Actividades y Resultados

| ACTIVIDADES | DESCRIPCIÓN | RESULTADOS |
|---|---|--|
| 3.1.1 Reunión con el asesor | Asesoría profesional | Ejecución de actividades satisfactoriamente |
| 3.1.2 Redactar y enviar solicitud | Se solicitó a la Municipalidad de Cantel para la gestión de arbolitos. | Se logró una respuesta positiva hacia la petición brindada de parte del alcalde Municipal con 600 arbolitos de ciprés. |
| 3.1.3 Planificación de actividades de reforestación. | Identificando el mes adecuado para la reforestación. | Realización de las actividades sin dificultad. |
| Reunión con el director del Instituto Nacional del ciclo básico | Para que puedan participar en la actividad de reforestación. | Autorización de la participación del personal docente y estudiantes disponibilidad de tiempo y voluntad |
| 3.1.4 Entrega de la solicitud a la –ONG- F.D.I en la casa de los tiempos. | Se obtuvo la colaboración de la –ONG- F.D.I. En la casa de los tiempos con la cantidad de 1,316. Que permitió brindar un sándwich y un jugo | Motivación y alegría de los estudiantes participantes |
| 3.1.5 Reunión con el Técnico forestal, del | Dando a conocer el mes y las fechas a reforestar. | Ambas instituciones dispusieron de tiempo completo |

| | | |
|--|--|--|
| Departamento de Áreas Protegidas y el director del Instituto. | | en la realización del programa. |
| 3.1.5 Identificar el área a reforestar. | El terreno es muy amplio y abandonado. | Dedicarle tiempo al mantenimiento de la Loma |
| 3.1.6 Brindar instrucciones antes y durante el proceso de reforestación. | A los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria. | Prestaron atención a las instrucciones brindadas |
| 3.1.7 Limpieza de terreno | Chapurrear los zacates y la grama | Preparación del terreno listo para la reforestación |
| 3.1.8 Autorización de la Implementación de un Invernadero Ecológico. | El Instituto tenía un espacio disponible adecuado para la realización del proyecto. | El director cedió el área en el lado de atrás del establecimiento. |
| 3.1.9 Organización de los participantes | Involucrados en la realización de la actividad de reforestación | El Instituto cuenta con una numerosa cantidad de estudiantes. |
| 3.1.8 Reforestar la Loma de la Aldea de Chuisuc del Municipio de Cantel | La reforestación se realizó en días especiales la lluvia se hacía presente. | El director, personal docente y estudiantes brindaron su completa colaboración en voluntad y tiempo necesario. |
| 3.1.10 Recolectar botellas plásticas de mega litro. | En los centros educativos solicitados: Centro Estudiantil Lluvia de Bendiciones. Escuela de Parracana Elisa Molina de pasac primero y el Instituto Nacional de | El centro Estudiantil entrego 1,500 botellas plásticas de mega litro. La escuela de parracana entrego 1,500 botellas plásticas de mega litro. El Instituto Nacional de |

| | | |
|--|--|---|
| | Educación Básica, todos del Municipio de Cantel Departamento de Quetzaltenango | Educación Básica con Orientación Agropecuaria entregó 1,000 botellas plásticas de mega litro, los tres centros educativos pertenecen al Municipio de Cantel Departamento de Quetzaltenango. |
| 3.1.11 Inicio de la Implementación de un Invernadero Ecológico. | Programación de las fechas de recolección de materiales. | La comunidad patrocinante brindo todos los materiales solicitados de igual forma los centros educativos con la recolección de botellas plásticas. |
| 3.1.12 Trazar las medidas planificadas de 20 X 4 metros. | Para la ejecución del Invernadero Ecológico. | El Instituto contaba con un espacio disponible y amplio para la ejecución. |
| 3.1.13 Trasladar 4,000 botellas plásticas de mega litro en el terreno del Instituto. | Los estudiantes colaboraron a empacar el cargamento | Los estudiantes estaban muy alegres en viajar en el automóvil trasladando las botellas plásticas en las instalaciones del Instituto. |
| 3.1.14 Socialización del tema con los estudiantes del Instituto. | Se desarrolló el tema de la contaminación, para ampliar los conocimientos. | El ingeniero agrónomo del Instituto fue el voluntario en impartir el tema |
| 3.1.15 Trasladar los materiales en el lugar de ejecución. | Cemento, arena, piedrín, alambre de atar y clavos. | Los materiales llegaron a tiempo y el presupuesto de los materiales fue lo suficiente. |
| 3.1.15 Realizar un listado de | Azadones, machetes, palas, mangueras, | Contamos con todas las herramientas necesarias sin |

| | | |
|---|--|--|
| herramientas para la realización. | escaleras, martillos, alicates, carretillas y tijeras. | dificultad. |
| 3.1.16 Plan de sostenibilidad | El Técnico forestal aportó estrategias para el cuidado del área reforestado. | Mostró responsabilidad desde el momento de la reforestación. |
| 3.1.18 Organizar el tiempo. | Se trabajó dos periodos de lunes a viernes. Lunes de 7.30 a 8.40, martes de 11.5 a 12.15. Miércoles de 7.30 a 8.40 jueves de 11.5 a 12.15. Viernes de 7.30 a 8.40 | Los horarios fueron amplios. |
| 3.1.19 Distribuir el trabajo con los Estudiantes. | Sobre el inicio de la realización del proyecto. | Todos tomaron su responsabilidad en el trabajo. |
| 3.1.20 Formar las columnas del Invernadero. | Unificando el tamaño de las vigas insertándolos en los agujeros conforme a las medidas trazadas | Las columnas se realizaron en un día juntamente con las secciones, A, B, C, D Y E. |
| 3.1.21 Enumerar las bases. | Distribuirlos por secciones. | Cada sección construyo su medida especificada. |
| 3.1.22 Cortar el alambre de atar. | Dependiendo a las medidas necesarias. | Las bases quedaron estables por la cantidad de alambre. |
| 3.1.23 Formar las paredes. | Con las botellas, seleccionándolos por colores | Implementar un Invernadero Ecológico. |
| 3.1.24 Preparar el terreno para la | Picar la tierra, preparar los tablonces de 10 | La tierra quedo suelta y nivelada. |

| | | |
|--|--|--|
| siembra. | metros de largo X 4 metros de ancho y 20 centímetros de altura rastrillando. | |
| 3.1.25 Adquirir las semillas de parte del agrónomo del Instituto. | Las semillas de cebollas fueron en pequeñas plantitas y los del rábano fueron en granos | Se recibió 100 plantitas de cebollas y 32 onzas de semillas de rábanos. |
| 3.1.26 Proceder a la siembra. | Se abrieron surcos de 1 cm, 5 cms entre planta y 8 cms entre surcos. | La siembra se realizó en dos periodos con armonía en ambiente agradable. |
| 3.1.27 Elaborar atrapa sancudos. | Con nailon tipo banderas rociándole aceite quemado para que topen atrape sancudos. | Los sancudos no dañaron las cebollas durante su crecimiento. |
| 3.1.28 Observar el crecimiento de las hortalizas. | Rociando agua sobre las siembras una vez por semana. | La tierra se mantenía húmeda, tal como lo necesitaba la siembra. |
| 3.1.29 Especificar el tiempo de la cosecha. | El desarrollo de las cebollas es de 90 días, y los rábanos es de 30 días. | Durante el transcurso del tiempo las hortalizas fueron desarrollándose |
| 3.1.30 Elaboración del Módulo Pedagógico para la Implementación de un Invernadero Ecológico. | Especificando la ubicación del terreno las medidas, materiales y procesos durante la ejecución del proyecto. | Se redactaron Módulos uno al director y uno a cada docente el total fue de 15 para que cada docente conozca la recolección de materiales desechables |
| 3.1.31 Clausura y entrega del proyecto. | Dirigido al director y personal docente del Instituto | Estaban muy agradecidos el director, la encargada del curso y los estudiantes ya que a nivel |

| | | |
|-----------------------------------|--|---|
| | | municipal es el primer invernadero Ecológico. |
| 3.1.32 Acuerdo de sostenibilidad. | Se redactó el documento de auto sostenibilidad del invernadero | El director mostró interés y compromiso para fomentar en los estudiantes la práctica de los conocimientos |

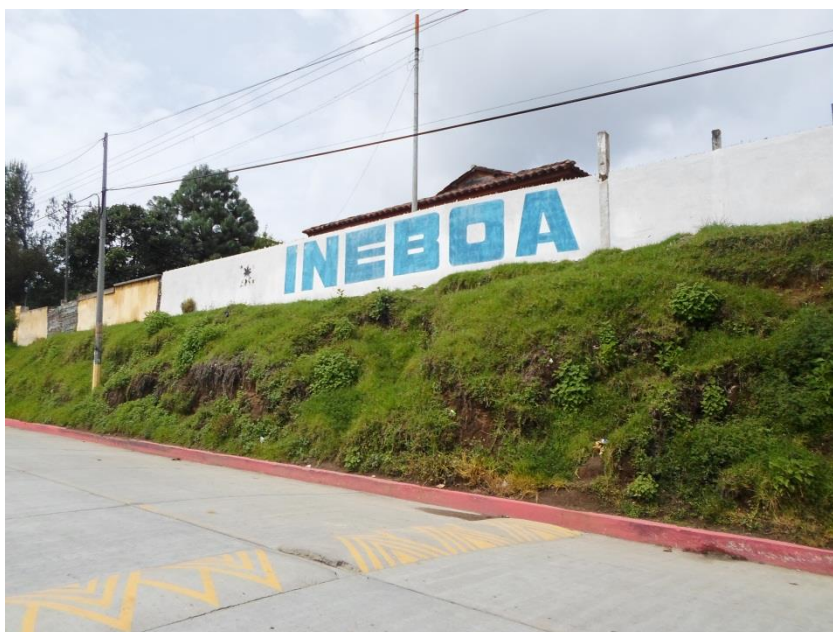
3.2 Productos y Logros

| N0 | Productos | Logros |
|----|---|---|
| 1 | Siembra de 600 árboles de ciprés. | Se plantó 600 árboles de ciprés en la Loma de la Aldea de Chuisuc del municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango |
| 2 | Adquirir los materiales para la realización. | La comunidad patrocinante brindo, cemento, arena, pedrín, clavos y alambre de atar. |
| 3 | Recolectar 4,000 botellas plásticas de mega litro. | Implementación de un Invernadero Ecológico teniendo las medidas 20 mts de largo X 4 mts de ancho |
| 4 | El terreno del Instituto. | Aprovechamiento del recurso del suelo por medio del uso adecuado de las prácticas de horticultura, dándole uso al cien por ciento del perímetro |
| 5 | Recibir las semillas. | Proceder a la siembra, explicando los pasos para el cuidado que requiere hasta la cosecha. |
| 6 | Elaboración del Módulo Pedagógico para la Implementación de un Invernadero Ecológico. | Se donó 15 Módulos, especificando los materiales y procedimientos que fueron indispensables durante la implementación de un Invernadero Ecológico, Dirigido a Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica, Municipio de Cantel |

**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**



Módulo Pedagógico para la Implementación de un Invernadero Ecológico, Dirigido a Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango.



Epesista: María Antonia Cortez Colop

Carné: 200850577

INDICE:

| | |
|--|----|
| INTRODUCCION----- | 1 |
| DESCRIPCIÓN ----- | 2 |
| OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS ----- | 2 |
| JUSTIFICACIÓN ----- | 4 |
| Metas----- | 5 |
| Competencias e indicadores de logro----- | 6 |
| 1. Invernadero ecológico ----- | 8 |
| 1.1. Ventajas de los invernaderos contruidos con botellas reciclables----- | 8 |
| 1.2. Materiales que se utilizan para la construcción----- | 9 |
| 1.3. Procedimiento de construcción----- | 10 |
| 1.4. Últimos detalles, terminación----- | 12 |
| 2. El reciclaje----- | 14 |
| 2.1. Beneficios del Reciclaje----- | 14 |
| 2.2. Importancia del Reciclaje ----- | 15 |
| 2.3 Materiales que comúnmente se reciclan ----- | 16 |
| 2.4. Objetivos de reciclaje ----- | 17 |
| 2.5. La idea del reciclaje ----- | 18 |
| 2.6. El día mundial de la tierra ----- | 18 |
| 3. La contaminación----- | 18 |
| 3.1. Definición de Contaminación ----- | 18 |

| | |
|--|----|
| 3.2. Clasificación de los contaminantes ----- | 19 |
| 3.3. Sustancias no degradables ----- | 20 |
| 3.4. Sustancias Biodegradables ----- | 20 |
| 3.5. Sustancias Tóxicas ----- | 20 |
| 4. El clima----- | 21 |
| 4.1. Tipos de Climas ----- | 21 |
| 4.1. Clima Cálido ----- | 21 |
| 4.2. Clima Tropical ----- | 21 |
| 4.3. Clima Sub tropical Árido ----- | 21 |
| 4.4. Clima Templado ----- | 22 |
| 4.5. Clima Frío----- | 22 |
| 5. Enfermedades producidas por la contaminación----- | 23 |
| 6. Huertos escolares ----- | 24 |
| 6.1. Los abonos----- | 25 |
| 6.2. El cultivo y sus enemigos ----- | 27 |
| 6.3. Ventajas de los huertos escolares ----- | 27 |
| 7. El suelo ----- | 28 |
| 7.1. Tipos de suelo----- | 30 |
| Conclusiones----- | 33 |
| Recomendaciones----- | 34 |
| Bibliografía----- | 35 |

Introducción:

El presente Módulo Pedagógico para la Implementación de un Invernadero Ecológico, Dirigido a Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango de tal forma permite fortalecer las actividades cotidianas de los docentes y estudiantes dentro de su entorno educativo, específicamente en el curso de horticultura

El cuidado y la conservación de los recursos naturales dependen de las acciones de la humanidad, es una obligación y responsabilidad evitar los diferentes desastres naturales, son valores que se están perdiendo, poniendo en grandes riesgos la vida de todos los seres vivos y las diferentes especies de semillas y de árboles expuestos en peligro de extinción.

Este proceso permite un enfoque profundo sobre la importancia de la naturaleza en el cuidado adecuado y poder disfrutar del aire puro y natural, está en nuestras manos conservarlo y valorarlo por medio de las buenas actitudes o en el deterioro factores que lo provocan la tala de árboles el inmenso consumo de productos embotellados, embolsados y empaquetados y no querer reciclarlo de forma adecuada aunque muchas veces pensamos que todo lo que es basura no sirve y lo dejamos en lugares inapropiados sin importar los daños inmensos que provoquen, luego enfrentar las alteraciones climáticas que afectan la salud, la economía, la agricultura la ganadería y de todo el entorno en general

Es indispensable sensibilizar a toda la sociedad que participen en la limpieza de nuestro medio ambiente e involucrar a las diferentes autoridades a tomar en cuenta la socialización del tema sobre el medio ambiente en la realización del homenaje en la fecha muy especial 5 de junio día mundial del medio ambiente esto fue establecido por las naciones Unidas en 1972, el planeta tierra está sufriendo pidiendo auxilio, de seguro si hablara diría ayúdenme, ayúdenme me estoy muriendo

Descripción:

La implementación de un invernadero ecológico elaborado con botellas plásticas permite contribuir en la reutilización de un material contaminante cuya degradación es prácticamente nula, sobre todo lenta y dañina hacia el planeta tierra y la naturaleza en general.

El propósito de asegurar la incorporación del desarrollo ambiental es indispensable en nuestros tiempos, tomar la responsabilidad de cada uno por ser seres divinos y administradores de la bella naturaleza que nos vio nacer y nos permite desarrollarnos en nuestro entorno. Esto implica que la educación ambiental sea un componente exclusivo dentro de las diferentes áreas de nuestro desenvolvimiento, en centros educativos privados, públicos, religiosos, familiares y comunidad en general dando a conocer sobre la inmensa contaminación que la humanidad ha provocado es tiempo de actualizarnos sobre la reutilización de los diferentes materiales.¹⁷

Objetivos

Generales:

- Contrarrestar la contaminación ambiental, reutilizando botellas plásticas que provocan serios daños a la madre tierra y al ecosistema en el momento de ser quemado debido al aumento desmedido y consumo de los productos embotellados en la sociedad.
- Concientizar a la comunidad educativa sobre la importancia de retomar los principios, valores, cuidados y respeto que el planeta necesita, de seguro que si hablara nos diría auxilio alguien que me ayude me estoy muriendo, solo con las buenas actitudes podemos contribuir al rescate.

¹⁷ Orientación para el desarrollo curricular área de medio social y natural

Específicos:

- Elaborar Módulos Pedagógicos para la Implementación de un Invernadero Ecológico donde se describen las herramientas, materiales y procesos necesarios para la construcción del invernadero ecológico, contribuyendo con la economía de los estudiantes, institutos, centros educativos públicos, privados, familias y de cualquier organización que necesita meditar y aportar con el medio ambiente y aprovechar la agricultura.
- Dar a conocer los diferentes procedimientos de preparación de la tierra para poder emprender el sembradillo de cebollas y rábanos.
- Especificar las semillas, cuidados de procedimiento de crecimiento, para lograr buenas cosechas a su debido tiempo
- Involucrar a los estudiantes y comunidad en general en los diferentes círculos de calidad abordando el tema central sobre la importancia de la recolección de botellas plásticas que permiten la conservación del medio ambiente, los recursos naturales y poder tratar con el uso adecuado de la economía en el aprovechamiento de la agricultura.¹⁸

¹⁸ Currículum Nacional Base Nivel Primario

Justificación:

El Currículum Nacional Base establece la educación significativa para el ciclo básico, ya que en cualquier ámbito de la vida puede observarse desechos sólidos que la humanidad genera. Este proyecto pretende aportar estrategias, enfocándose en el Módulo Pedagógico para la Implementación de un Invernadero Ecológico, puesto que el instituto tiene orientación agropecuaria hacia los estudiantes, por no contar con los recursos suficientes y conocimientos se desconoce la construcción de invernaderos ecológico como respuesta a la necesidad que tiene el personal del instituto.

Además un propósito importante es el de enseñarles a los estudiantes a reciclar y una manera de invertir bien el tiempo es practicar la reutilización de botellas plásticas realizando la construcción juntamente con los estudiantes y encargada del curso de horticultura tomando en cuenta la práctica de los conocimientos adquiridos durante los años de estudio. La reutilización de los recursos con que contamos es importante, ya que cada uno propone dar lo mejor de sí para unir esfuerzos y lograr metas en poco tiempo.

Dentro de la sociedad se puede visualizar el acceso a mejorar las condiciones de vida siempre y cuando se tenga el conocimiento y las herramientas necesarias para ser productivo y dejar por un lado el consumismo que al final de cuentas perjudica el desarrollo individual y colectivo porque las personas van acostumbrándose a depender de lo que las influencias le permitan recibir o vivir de un ente influyente.

Por estas razones se pretende dar a conocer a los otros establecimientos educativos sobre el uso adecuado de materiales cuando existe interés sobre la superación se logran las metas que definitivamente son parte de nuestras vidas. Puesto que el municipio de Cantel tiene como fuente de ingreso la agricultura de granos básicos sin embargo la siembra de hortalizas es una opción que genera ingresos para la solución de necesidades básicas.

METAS:

A corto plazo:

- Motivar a los estudiantes para que formen parte de este proyecto involucrando a los estudiantes de segundo grado asignándoles tareas para que vean el procedimiento necesario para la construcción
- Instalar el invernadero ecológico utilizando el material necesario para que la construcción sea instalada como debe ser
- Buscar semillas para plantarlas dentro del invernadero y asignarle a cada grupo comisiones para que las tareas sean compartidas así tendrán responsabilidad por el desarrollo de las actividades

A mediano plazo:

- Elaborar el Módulo Pedagógico para la Implementación de un Invernadero Ecológico para que los estudiantes tengan un modelo a seguir basándose en documentales de acuerdo a la edad y necesidades que presenten
- Finalizar la construcción del invernadero ecológico utilizando las herramientas necesarias tomando en cuenta a la comunidad educativa y velar por que se cumpla con lo establecido realizando monitoreo sobre los avances y si hubieren dificultades solventarlas en el menor tiempo posible

A largo plazo:

- Darles a conocer a los demás centros educativos la finalidad y los beneficios que ofrece la implementación de un invernadero ecológico
- Brindar oportunidad para que la comunidad educativa esté enterada de los avances y requerimientos necesarios para la auto sostenibilidad del huerto escolar para que tenga una vida aceptable produciendo lo necesario

| Primer Básico | Competencia | Indicador | Contenido | Metodología | Recursos | Evaluación |
|--|--------------------|---|--|--------------------------------------|---|--|
| Emite juicio a cerca del impacto de la actividad humana y el crecimiento poblacional provoca el deterioro ambiental. | | Promueve motivaciones e informaciones sobre la importancia del cuidado y conservación de los recursos naturales | Recursos naturales Reciclaje | Explicativa Demostrativa | Humanos Material | Realizar un análisis sobre logros alcanzados |
| Toma conciencia en su forma adecuada de pensar y de su actitud como el primer ejemplo hacia los demás. | | Establece relación entre la actividad humana y el deterioro ambiental y los desastres provocados por la humanidad en diferentes actividades | | | | |
| Segundo básico | | Reflexiona sobre las diferencias entre un ambiente saludable y uno contaminado. | Ambiente saludable y ambiente contaminado Desechos y su clasificación | Expositiva Analítica Reflexiva | Humanos Material Físicos Naturales | Observar el comportamiento de los estudiantes para determinar el grado de interés que demuestran |
| Investiga sobre las diferentes actividades para la recolección, y clasificación de todos los desechos, orgánicos e | | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|
| inorgánicos y lugares apropiados | | | | | |
| Relaciona la diferencia entre la situación del ambiente y la calidad de vida. | Practica la relación de un ambiente sano, saludable y los beneficios que se obtiene | | | | |
| Tercero básico | Promueve campañas sobre la recolección de todo tipo de basura y explica los motivos y beneficios que se obtiene al realizar este tipo de trabajo. | Recursos naturales Peligro de extinción de especies locales | Demostrativa Explicativa Inductivo-deductivo | Materiales Físicos Humanos Naturales | Utilizar herramientas que permitan la valoración del logro de las metas |
| Profundiza sus conocimientos, sobre las demandas sociales y el agotamiento de los recursos naturales y el peligro de extinción. | | | | | |

1. Invernadero Ecológico

La Implementación del Invernadero Ecológico, surge por la necesidad de cultivar hortalizas de contra estación durante los largos meses de invierno. Dado el alto costo de los invernaderos tradicionales se tomó la idea de un modelo de invernadero de botellas plásticas, propuesto por el I.N.T.A (Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria). Se modificó en cuanto a tamaño y diseño además de modificaciones importantes en el armado.¹⁹



1.1. ¿Qué ventajas tienen los invernaderos de botellas plásticas desechables?

1.1.1. Económicos: porque solo se compra alambre de fardo y clavos, en algunos lugares postes cuando no se disponen de ellos, en nuestro caso los alumnos trajeron postes.²⁰

Las botellas se pueden cambiar o reemplazar en cualquier momento. (Vida útil 10 años).



¹⁹ Documento de apoyo del Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria

²⁰ Documento de apoyo del Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria

1.1.2. Fácil construcción.

Una vez armada, las botellas insertadas en forma de columna, permiten formar una cámara de aire que circula por medio de la misma, atemperando las condiciones climáticas y aislando, mejor que el polietileno, a los cultivos de las variaciones climáticas. Permitiendo hacer cultivos de contra estación.

Tiene la ventaja de eliminar del medio ambiente un material contaminante cuya degradación es nula y sobre todo lenta. Puede construirse por módulos, es decir, a medida que se van recaudando las botellas se construye un módulo de poco en poco se juntan más botellas, y comienza con la construcción del segundo módulo pegado al anterior, solo corriendo una pared. Es mucho más resistente que el polietileno ante la acción del viento, golpes, rayones o puntazos.²¹



1.2. Materiales

Estos son los materiales que necesitamos para la construcción de un invernadero poste de madera, a un agua o a dos aguas, ya que hay otros tipos que se hacen con arcos de metal.



²¹ Documento de apoyo del Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria

La medida utilizada fue de 20m x 2.4 m, puede ser más grande pero nos parece lo mejor realizar un invernadero pequeño, (un módulo), al que en un futuro se puede agregar otro igual al lado.

Postes de 3.5 metros aproximadamente, depende del tipo de invernáculo a construir, en nuestro caso construimos uno a un agua, por lo que utilizamos postes de 3.5 metros para la parte más alta y de 2 metros para más baja. Acordarse de que del largo del poste se calculan ya unos 0.50 metros que deben enterrarse para que el poste quede firme. Las botellas transparentes, de jugo o gaseosa, sin etiquetas, algunos de color también porque nosotros las usamos para ser colocadas en la base de las columnas, aproximadamente entre 100 a 125 botellas, la cantidad dependen mucho de cómo encastremos las botellas.

El alambre de atar debe ser maleable fácil de trabajar con él, para formar tirantes o listones para hacer marcos de puertas o ventanas. Polietileno grueso para puertas, ventanas (según gusto y diseño) y eventualmente para el techo, aunque esto también puede construirse con botellas.

Los materiales requeridos deben cumplir con los estándares de calidad puesto que las botellas plásticas tienen un tiempo de vida estimado de diez años por eso el material debe tener resistencia para funcionar adecuadamente el tiempo necesario de uso y conservación de los demás elementos de construcción.

1.3. Construcción:

Se elige el terreno, no inundable y a pleno sol, debe hacerse un alisado o emparejado.²²



²² Documento de apoyo del Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria

Se hacen los pozos para colocar los postes (según tamaño de invernadero), en nuestro caso colocamos 3 postes para los lados más largos y dos postes para los cortos, contando uno más para la puerta.

Se clavan los postes deben quedar bien firmes, aproximadamente se entierran 0.50 metros, una vez puesto el poste en el agujero, se rellena con mezcla con cemento, arena y piedrín, esto hace que el poste quede bien puesto y no se mueva.²³

Luego de colocar los postes, se marca una zanja o canaleta en donde irán enterradas las columnas de botellas para mejorar su fijación. (Solo unos centímetros).

1.3.1. Armado de columnas de botellas

Primero se deben clasificar las botellas, descartando las que por su tamaño no van a encastrar, y por color, la mayoría deben ser transparentes.²⁴

En la base de cada columna se coloca una botella entera, luego se encastra una nueva botella a la cual se le ha cortado la base y así sucesivamente. Cuando la columna alcance la altura deseada la última botella se corta dónde comienza el embudo del pico para luego insertarla en forma invertida.

a) Sujeción de las columnas de botellas

Entre poste y poste se colocan dos tiras de alambre bien tenso y atado que sirvan de guía. Luego se sujetan tres tiras largas y dobles de alambre de fardo a diferentes alturas del primer poste, una tira a 5 o 10cm del nivel del suelo, la segunda en medio

²³ Documento de apoyo del Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria

²⁴ Documento de apoyo del Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria

del poste y la tercera de 5 a 10cm antes de llegar al final del poste. Estas tiras nos servirán para tejer las columnas de botellas.



- Alambrar: Fijar a tres alturas diferentes del poste, Columnas de botellas plásticas.
- Poste
- Alambre fijarlo bien primero al poste.
- Tejido de columnas.
- Las columnas de botellas se van colocando enterradas unos centímetros en el suelo para lograr más estabilidad, se coloca una y se entrecruzan los alambres que colocamos en el poste, el alambre superior, medio e inferior al mismo tiempo.

Luego de colocar la primera columna, se hace lo mismo con la segunda columna y así sucesivamente, hasta completar una pared y fijarla última columna de la pared al próximo poste. Los alumnos le llamaron tejer las columnas de botellas, y esto fue idea de ellos, logrando con este método de gran resistencia en la pared hasta podemos apoyarnos dos personas adultas en ellas y no se caen, resiste la fuerza del viento.

1.4. La terminación:

De esta forma se arman todas las paredes, a medida que se van juntando las botellas plásticas se hacen las columnas y se colocan tejiéndolas.²⁵

²⁵ Documento de apoyo del Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria

El techo puede ser con botellas plásticas utilizando el mismo sistema de tejido de columnas. Debe armarse aparte en el suelo y se coloca una vez armado, sobre alambres guía. También puede hacerse de plástico pero lleva un gasto más. Para la puerta se hace un recuadro con listones de madera y se forra con plásticos transparentes, o con botellas también. Luego de armar se coloca dos bisagras para que la puerta se abra y cierre.

Para aumentar el espacio disponible dentro del invernadero, se puede armar escalones o estantes de madera, o simplemente ladrillos o block con una madera arriba, de esta forma los embaces o cajones de manzana con plantones se ubican a diferentes niveles ahorrando mucho espacio. También se puede colocar un sistema de riego por goteo o aspersión.



1.4.1. Tener en cuenta que:

Las posibilidades e ideas son infinitas, esto se los dejo a su criterio, ya les comente que hay otros sistemas pero esto nos dio muy buen resultado y es muy económico, hay quienes que en vez de postes de madera usan postes o marcos metálicos, pero eso nos encarece el diseño.²⁶ Cuando con el paso de los años (10 años) las botellas se pongan oscuras o se rompan, se desarma la columna reemplazando las botellas dañadas y se vuelve a tejer. Este tipo de estructuras puede realizarse tanto a nivel urbano (patio de una casa de barrio), o a nivel rural, ya que el tamaño es variable según el gusto y necesidad del consumidor.²⁷

²⁶ Documento de apoyo del Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria

²⁷ Documento de apoyo del Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria

2. El reciclaje:



Es un proceso mecánico de trabajo que consiste en someter a una materia o un producto ya utilizado (basura), a un ciclo de tratamiento total o parcial para obtener una materia prima o un nuevo producto. También se podría definir como la obtención de materias primas a partir de desechos, introduciéndolos de nuevo en el ciclo de vida y se produce ante la perspectiva del agotamiento de recursos naturales, macro económico y para eliminar de forma eficaz los desechos de los humanos que no necesitamos.²⁸

2.1. BENEFICIOS DEL RECICLAJE.

En lo ambiental.

- Disminución de la explotación de los recursos naturales.
- Disminución de la cantidad de residuos que generen un impacto ambiental
- Reduce la necesidad de los rellenos sanitarios y la incineración.
- Disminuye las emisiones de gases de invernadero
- Ayuda a sostener el ambiente para generaciones futuras.

Beneficios Sociales.

- Alternativa de generación de empleo.
- Crea una cultura social.

²⁸ Documento de apoyo del Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria

- Genera nuevos recursos para instituciones de beneficio social.



Beneficios Económicos.

- El material reciclable se puede comercializar, con esto las empresas obtienen materia prima de excelente calidad, a menor costo y además de un alto ahorro de energía.



2.2. La importancia

Reciclar no sólo ayuda a conservar los recursos naturales también reduce la cantidad de residuos, inmensa contaminación y la demanda de energía²⁹

Reciclar: Importancia y beneficios. Entre los beneficios ambientales de reciclar pueden citarse:

- Supone un ahorro de materias primas, algunas de las cuales sólo pueden obtenerse mediante procesos extractivos muy costosos y contaminantes.
- El reciclaje, por lo tanto, permite ahorrar energía y reducir la contaminación. Así,

²⁹ Documento de apoyo del Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria

reciclar el acero contenido en la hojalata permite reducir hasta en un 86% la contaminación atmosférica producida en el proceso de extracción y fabricación del mismo.

2.3. Los materiales que comúnmente se reciclan son:

2.3.1. Papel y cartón. ³⁰

Se puede reciclar: Periódico, revistas y catálogos, papel de impresora o de cuaderno, cartas y sobres (no importa si tiene una ventanilla de plástico), bolsas de papel, cartones de huevo, cajas de cartón (todos tipos menos tetrapak), carpetas, directorios de teléfono y otros libros con pasta suave. Normalmente **no se reciclan** libros de pasta dura, papel de baño, servilletas, platos desechables sucios, fotos, papel encerado (envolturas de dulces por ejemplo), tetrapak (cajas de leche o jugo por ejemplo), sobres con envoltorio de plástico y de burbujas.

2.3.2. Vidrio y metal

Se puede reciclar: Todo tipo de botella de vidrio, frascos, latas de jugo, refresco, cerveza, etc., papel de aluminio, charolas de aluminio, platos de aluminio de pastel o pay, contenedores de aerosol.

Normalmente **no se reciclan** vasos o floreros de vidrio ni cristales de ventanas o puertas, plexiglás o acrílico, bolsas de papitas, contenedores de aerosol que no estén completamente vacíos.

³⁰ Documento de apoyo del Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria

2.3.3. Plástico

Se puede reciclar: Todo lo que esté marcado con un número entre 1 y 7 (búscalo en el centro del símbolo de reciclaje que normalmente se encuentra en el fondo del recipiente). Ejemplos incluyen contenedores de plástico como los de refresco, leche, champú, jabón, yogurt, mayonesa, etc. También se pueden incluir los vasos desechables y contenedores de comida para llevar.

Normalmente **no se reciclan** las bolsas de plástico, tapas, juguetes, envolturas de plástico o celofana, plásticos marcados “PLA” o contenedores grandes (más de 3 galones).

2.3.4. Otros materiales reciclables

Hay varios materiales que son reciclables pero que no se recolectan regularmente por los municipios. Estos materiales son: Poli estireno (también conocido como unigel, espuma Flex, icopor, o styrofoam en inglés) pilas, electrónicos, muebles, ropa o trapos, contenedores de productos tóxicos, focos y productos médicos.

2.4. Los objetivos del reciclaje son los siguientes:

- * Conservación o ahorro de energía.
- * Conservación o ahorro de recursos naturales.
- * Disminución del volumen de residuos que hay que eliminar.
- * Protección del medio ambiente.
- Disminuir el volumen de residuos lo que se recicla puede ser reutilizado. Además cuanto mayor sea el reciclaje menos residuos habrá que eliminar.

Reciclar es el uso de aquella materia prima que se convirtió en productos de consumo el cual volveremos a transformarlo en materia prima para culminar en ciclo moliéndolos para posteriormente convertirlos en materiales y nuevos productos para consumo.

Este término “Reciclar” Implica la vida útil de cualquier producto determinado el cual ya ha cumplido dicho periodo por el cual fue fabricado y ha culminado su ciclo.

2.5. ¿Cómo surgió en el mundo la idea del reciclaje?

Surgió a partir de la contaminación mundial, ya que, era demasiada que los científicos inventaron formas de ahorrar agua y electricidad, al igual que cómo evitar la quema de basura o la sobrepoblación. Estas prácticas fueron aplicadas desde la época de los 60’s.

2.6. El día mundial de la tierra

Nombre oficial, Día Internacional de la Madre Tierra. Significado. El Día de la Tierra es un día celebrado en muchos países el 22 de abril

3. La contaminación

Es la alteración nociva del estado natural de un medio como consecuencia de la introducción de un agente totalmente ajeno a ese medio (contaminante), causando inestabilidad, desorden, daño o malestar en un ecosistema, en un medio físico o en un ser vivo.¹

El contaminante puede ser una sustancia química, energía (como sonido, calor, o luz), o incluso genes. A veces el contaminante es una sustancia extraña, o una forma de energía, y otras veces una sustancia natural.³¹

3.1. Definición de contaminación:

Se llama contaminación a la transmisión y difusión de humos o gases tóxicos a medios como la atmósfera y el agua, como también a la presencia de polvos y

³¹ “Orientaciones para el desarrollo curricular área de medio social y natural”

gérmenes microbianos provenientes de los desechos de la actividad del ser humano.

3.2. Clasificación de la contaminación:³²

La contaminación puede agruparse en tres categorías principalmente todos:

- **De acuerdo a su fuente generadora:**

Natural Es la ocasionada por los fenómenos que ocurren en la naturaleza. Siendo una de sus características principales, área más afectada en el momento en que ocurre. Por ejemplo, un sismo o un maremoto.

Antropogénica Generada única y exclusivamente por las actividades industriales del hombre. Generalmente este fenómeno es más apreciable en zonas cercanas a centros urbanos, zonas industriales o grandes áreas agrícolas.

- **De acuerdo a sus características:**

Físicas: la generada por fenómenos físicos que se encuentran estrechamente relacionados con las diferentes formas de energía existentes (calor, ruidos, cambios bruscos de temperatura etc.) De tal suerte que sus repercusiones son visibles solamente a largo plazo ya que son muy difíciles de identificar a simple vista. Estos efectos pueden ser: Muerte de especies animales y vegetales o la presencia de enfermedades tanto al ecosistema como a los seres humanos.

Químicas Es aquella ocasionada por algunos materiales, o más bien dicho, por sustancias de origen químico. Como por ejemplo el azufre, cloro, fósforo etcétera.

Biológicas Es provocada por la presencia de organismos microscópicos, como son las bacterias, los hongos, los protozoarios, los virus entre otros. Con ello lo que se

³² IBID

genera es un desequilibrio ambiental. Sin embargo, es el tipo más controlable de todos, si se compara con los dos anteriormente mencionados aunque puede provocar grandes índices de mortalidad en cortos periodos de tiempo.

- **De acuerdo a su asimilación:**

3.3. Sustancias no degradables: Son aquellas sustancias que no se desintegran o dispersan (algunas sustancias lo hacen muy lentamente, pudiendo tardar varias décadas en su desintegración total) en el ambiente, lo que ocasiona que se acumulen en ciertas zonas del planeta contaminando todo el entorno.

Como ejemplo podemos mencionar: Las bolsas de plástico, los envases de cartón, las latas de aluminio, los envases de vidrio entre otros

3.4. Sustancias biodegradables Son las sustancias que se dispersan y descomponen rápidamente gracias a los mecanismos naturales con los que cuenta la naturaleza. Estas sustancias generalmente son de carácter cíclico, lo que quiere decir, que tienen la capacidad de volver al ecosistema que los generó en un inicio.

3.5. Sustancias tóxicas Estos contaminantes puede ser tanto biodegradables como no degradables. Lo importante es que influyen directamente los procesos vitales de los seres vivos.

La gran mayoría de estos contaminantes tienden a integrarse en cada una de las cadenas alimenticias. De entre las sustancias existentes podemos mencionar a: las sustancias radiactivas, los metales pesados, el mercurio, el plomo o inclusive el smog (contaminación ambiental producida por fábricas u automóviles).

4. CLIMA

4. Diferentes tipos de clima

En el mundo los tipos de clima se clasifican en tres grupos.³³

4.1. Cálidos

Una curiosidad de este clima es que se desplaza geográficamente dependiendo del empuje que producen los vientos. La temperatura oscila todo el año entre 20 y 27° C, y lo más bajo que podemos encontrar 5° C. La humedad relativa es muy alta, siendo mucho mayor en los meses de equinoccio. (Región amazónica, parte oriental de Panamá, Península del Yucatán, centro de África, occidente costero de Madagascar, sur de la Península de Malaca e Insulindia)

4.2. Clima tropical:

Su situación geográfica es por el norte y sur del clima ecuatorial. La temperatura más baja que encontramos en este clima es de 18° C. Su extensión va, desde el Ecuador hasta los Trópicos.

Las mayores lluvias se producen en los meses de verano. (Caribe, llanos y costas de Colombia y Venezuela, costa del Ecuador, costa norte del Perú, la mayor parte de Brasil, este de Bolivia, noroeste de Argentina, este de Paraguay, centro y sur de África, sudeste asiático, norte de Australia, sur y parte del centro de la India, la Polinesia etc. y las costa surcentral del Pacífico de México).

4.3. Clima subtropical árido:

En estas zonas las lluvias son muy escasas. (Suroeste de América del Norte, norte y suroeste de África, oriente medio, costa central y sur del Perú, norte de Chile, centro de Australia).

³³ Orientaciones para el desarrollo curricular área de medio social y natural

4.4. Templados

Clima chino: Este clima se podrá decir que se encuentra, a medias, entre el cálido continental y el tropical lluvioso. Si viajamos a estos países nos encontraremos unos veranos cálidos y húmedos e inviernos muy parecidos a los que disfrutan los países mediterráneos. (Sudeste de Estados Unidos y Australia, sur de China), noreste de Argentina, sur de Brasil y Uruguay, norte de la India y Pakistán, Japón y Corea del Sur).

Clima mediterráneo: Lo más destacado del clima mediterráneo se encuentra en los veranos, caracterizados por una gran sequía y altas temperaturas. Los inviernos son suaves. (Zona del Mediterráneo, California, centro de Chile, sur de Sudáfrica, suroeste de Australia).

Clima oceánico o atlántico: En esta zona se puede decir que no existe verano propiamente dicho, ya que no disfrutan de una estación seca. (Zona atlántica europea, costas del Pacífico del noroeste de Estados Unidos y de Canadá, sureste de Australia, Nueva Zelanda, sur de Chile, costa de la Provincia de Buenos Aires, Argentina).

Clima continental: Se caracteriza por tener bien definidas las cuatro estaciones. La principal diferencia, con los otros climas templados, se encuentra en la temperatura ya que su amplitud térmica es mucho mayor, teniendo inviernos fríos y secos.

Clima continental árido o desierto continental: Zonas de lluvia insignificante. (Asia Central, centro-oeste de América del Norte, Mongolia, norte y oeste de China).

4.5. Fríos

El frío es extremo todo el año, debido a la escasa altura del sol en el horizonte y a las largas noches que en algunos casos pueden llegar a durar hasta seis meses.³⁴

³⁴ Documento de apoyo del instituto

5. LAS ENFERMEDADES PRODUCIDAS POR LA CONTAMINACIÓN:

Las enfermedades son:

1. Cancer pulmonar
2. Dolor de cabeza
3. Fitosis externa
4. Extermitis parasitar

Todos son responsables de la contaminación o aquellos que avalan al capitalismo como modelo social.³⁵ Las dictaduras multimedia ticas tienen esa característica, desviar la responsabilidad de quienes están ligados a sus intereses diciendo "todos somos culpables",

Sabiendo que la mayoría de la gente está acostumbrada desde la infancia a repetir y no analizar es lógico pensar que la sociedad retransmita ese mensaje a sus semejante, esto crea un estado mental colectivo de complicidad que se reduce a tres palabras sumisión y autoritarismo, si sumisos con los que tienen más poder y autoritarios con los que tienen menos, la contaminación es la consecuencia.³⁶

¿Cómo se podría evitar la contaminación ambiental?

- Recicla
- plantar árboles o pasto eso producen oxígeno
- no utilizar bolsas plásticas
- utilizar menos agua caliente
- Limpiar el aire condicionado
- comer menos carne porque las vacas producen "methane" gas que daña la Atmósfera

³⁵ Orientaciones para el desarrollo curricular

³⁶ Educación Ambiental con énfasis con cambio climático de sexto grado de educación primaria

- comer cosas orgánicas

6. El huerto escolar

El huerto escolar, es un terreno pequeño, donde se cultivan hortalizas para consumo de la comunidad escolar y usualmente funciona en terrenos disponibles dentro de la escuela. Si no hay suficiente terreno, se pueden utilizar balcones, azoteas, materos o cajas. En el huerto escolar se cultivan plantas cuyas semillas, raíces, hojas o frutos son comestibles, también árboles frutales como: limoneros, naranjos, entre otros, si existe el espacio suficiente. Labrar el terreno, unos 20 o 25 centímetros de profundidad

En el campo se pueden observar sembradíos de hortalizas: zanahorias, papas, repollo, entre otras. Los sembradíos que no ocupan espacios muy grandes se llaman huertos y los sembradíos en terrenos mucho más grandes se llaman huertas.³⁷



Desmoronar y triturar muy bien la tierra. Fertilizar el terreno preferiblemente con abono natural. Es recomendable utilizar fertilizantes naturales, para evitar la contaminación de la tierra. Después de que el terreno está preparado, se hacen surcos y se colocan en ellos las semillas previamente seleccionadas, dejando el espacio necesario entre ellas. Se deben investigar lo que necesita cada planta.

³⁷ Documento de apoyo instituto nacional de tecnología agropecuaria

Regar con abundante agua, sin excederse, para favorecer los procesos de germinación y desarrollo. Este riego es preferible hacerlo, en horas de la tarde o en la mañana antes de que salga el sol. Las herramientas que se utilizan para el trabajo del huerto son:

- Pala
- Pico
- Escardilla
- Machete
- Rastrillo
- Carretilla
- Manguera
- Tobo
- Cuchara
- Regadera
- Barretón
- Guantes

¿Cómo debe prepararse la tierra para hacer una siembra escolar?

Se prepara del mismo modo, como se prepara un jardín. El terreno debe labrarse profundamente, de ésta manera, se afloja la tierra y así el agua penetrará fácilmente. Es recomendable cambiar cada año el tipo de planta que se va a cultivar. Es decir, un año se siembran plantas con raíces largas y otro año plantas de raíces cortas, así las capas del suelo se aprovechan y se utilizan mejor los componentes del suelo, ya que los nutrientes se agotan cuando se mantiene por mucho tiempo el mismo cultivo. Es importante dejar descansar el suelo y abonarlo. A este proceso se le llama rotación de cultivos.

6.1. Los abonos. ³⁸

Son materiales y productos químicos que se echan a la tierra para enriquecerla y darle más fuerza y vigor. Las plantas se alimentan de las sustancias que se

³⁸ Documento de apoyo instituto nacional de tecnología agropecuaria

encuentran en los suelos, pero éstos poco a poco se van empobreciendo y perdiendo su valor nutritivo, por eso es necesario recurrir a los abonos, para reponer las sustancias perdidas. Existen dos tipos de abono, el químico y el orgánico.

El abono químico: Estos son productos elaborados en laboratorios por especialistas. En realidad no son muy recomendables debido a que su manejo puede ser peligroso si no se hace siguiendo al pie de la letra las indicaciones. Además, puede afectar el producto de la siembra y su costo es muy elevado.

El abono orgánico: Son aquellos que pueden ser preparados en casa con las conchas de los vegetales y sustancias minerales como arena, cal y cenizas.

Pasos para preparar un abono orgánico

El compostero es el lugar donde se prepara el abono o compost. Para aprovechar los desperdicios orgánicos y evitar la contaminación ambiental se pueden seguir una serie de pasos sencillos:

Escoger el sitio donde se va a preparar el abono. Puede ser en un recipiente o en un hoyo cavado en el suelo. Si se usa un recipiente, es recomendable abrir pequeños huecos para que salga el agua.

Reunir los materiales necesarios: flores muertas, hojas secas, conchas de frutas, desperdicios de café, todo aquello que es de origen orgánico. Cal o ceniza y tierra.

1. Capa de tierra al tope arena
2. Capa de cal o ceniza
3. Capa de restos orgánicos
4. Capa de tierra

Colocar una capa de restos orgánicos y sobre ella, una capa de cal o ceniza, luego, otra capa de tierra colocar todas las capas que sea posible dependiendo de la cantidad de desperdicios orgánicos con que se cuente.

Este proceso puede variar, porque existen otras formas de hacerlo. Pasará un buen tiempo para que el material se descomponga y se obtenga el abono.

Terminada la preparación se humedece, sin empaparlo, de agua.

Después de varios días, es recomendable cubrir el abono con una capa de arena o de tierra, así se evitan los malos olores y la proliferación de moscas o mosquitos.

Al pasar un mes, ya el abono está listo para echárselo a las plantas.

Una vez que éste el abono listo, este se mezcla con la tierra. Es importante saber que el abono no debe colocarse en exceso.

6.2. El cultivo y sus enemigos³⁹

El bachaco es el mayor enemigo del cultivo, porque, usando sus fuertes mandíbulas, deshoja arbustos y corta los tallos de las plantas pequeñas que luego se secan. Se combate con sustancias venenosas e inundado sus cuevas con agua. El uso de la fumigación es muy común, aunque es importante saber que cuando se fumiga un huerto o sembradío, no se puede cosechar inmediatamente después, pues los alimentos estarán contaminados con los químicos de la fumigación.

También hay otros enemigos del cultivo, como las orugas de muchas mariposas, que perjudican gravemente los cultivos, ya que ellos comen hojas tiernas. También podemos mencionar los grillos, los conejos, las gallinas y otros animales domésticos.

6.3. Ventajas del cultivo dentro de un invernadero ecológico⁴⁰

La creación de un huerto es aprovechable en la escuela y también en casa, pues es una ayuda económica para la alimentación sana de la familia. Si se desarrolla en casa, se presentan tres grandes ventajas:

Es un medio de ingreso, pues si se cuida con amor y se aprovechan sus frutos, el dueño puede vender sus productos a pequeña escala.

³⁹ "Documento de apoyo instituto nacional de tecnología agropecuaria"

⁴⁰ "Enciclopedia práctica de la agricultura y la ganadería"

Gran parte del alimento diario de la familia está compuesto por verduras y hortalizas frescas, al cultivarlas en casa se asegura que las verduras son sanas, bien cuidadas y no están cargadas de químicos.

Al usar los desperdicios orgánicos como abono, se reduce la producción de basura, contribuyendo a un planeta menos contaminado y ahorrando el gasto de comprar abono.

7. EL SUELO:

Se conoce como suelo la parte superficial de la corteza terrestre, conformada por minerales y partículas orgánicas producidas por la acción combinada del viento el agua y procesos de desintegración orgánica.

Los suelos no siempre son iguales cambian de un lugar a otro por razones climáticas y ambientales, de igual forma los suelos cambian su estructura, estas variaciones son lentas y graduales excepto las originadas por desastres naturales.

En el planeta Tierra, el suelo es fundamental como recurso natural renovable de él depende en gran parte la actividad agropecuaria.⁴¹



El suelo está formado por varios componentes: rocas, arena, arcilla, humus o materia orgánica en descomposición, minerales y otros elementos en diferentes proporciones.

⁴¹ “Manual agrícola superba la fertilización como medio de producción “

El conjunto de alteraciones que sufren las rocas, hasta llegar a constituir el suelo, se denomina, meteorización; proceso que consiste en el deterioro y la transformación que se produce en la roca al fragmentarse por acción de factores físicos, químicos, biológicos y geológicos.

Factores físicos: las grandes rocas sometidas a la acción del hielo, la lluvia, los vientos, las variaciones de temperatura y muchos otros factores, se rompen, formando rocas cada vez más pequeñas.

La Litosfera hace millones de años, era sólo un conjunto de valles y montañas rocosas y la vida sólo existía en las aguas. Gracias a la acción de los vientos, la lluvia, sismos intensos y el deshielo, grandes masas de rocas se rompieron y al caer de las montañas se desmenuzaron en partes más pequeñas que se acumularon en los valles.

En esta etapa de meteorización, las rocas sufrieron principalmente cambios físicos

Factores químicos: los minerales de las rocas, al entrar en contacto con el agua o el aire, se disuelven o se oxidan, dando origen a sustancias con propiedades diferentes a las de los minerales primitivos.

Entre las piedras del suelo, se fue infiltrando el agua y el aire. El agua comenzó a disolver diferentes materiales, a mezclarlos, y el oxígeno del aire, a su vez, inició su oxidación logrando, entre ambos, una lenta descomposición de las rocas y la formación de nuevos compuestos de pequeño tamaño y espesor. En esta etapa de meteorización, las rocas sufrieron cambios químicos.

Factores biológicos: los animales y plantas hacen que las rocas se fragmenten en trozos más pequeños, por la presión de las raíces de las plantas al crecer y por la acción de los animales al excavar; estos restos de animales y plantas a través del tiempo después de un proceso largo de descomposición, forman lo que se llama humus.

El Humus: no es más que materia orgánica en descomposición que se encuentra en la capa superficial de la corteza terrestre como consecuencia de la descomposición de restos de vegetales y animales muertos.

Mientras más humus se encuentre en un terreno más fértil es. Pero es importante saber que el humus se agota entre otras razones por la tala, la quema, y la mala utilización del terreno entre otras.

7.1. Tipos de Suelos⁴²

Las tierras no son todas del mismo color, algunas se presentan de color amarillento, otras de aspectos rojizos algunas bastantes oscuras casi negras... De igual manera encontramos variedad en la vegetación sitios realmente fértiles, como otros bastantes áridos.

Pero alguna vez te has preguntado ¿a qué se deben estos cambios, qué factores son los que influyen en las condiciones de los suelos?

En el siguiente tema trataremos de conocer algunos de los factores que influyen en las condiciones de los suelos. De igual manera conocer los tipos de suelo, cuáles son los más apropiados para el cultivo, para el pastoreo de los animales o para otras actividades del ser humano.

Son muchos los factores que influyen en las condiciones de los suelos, son muchas los elementos que hacen que los suelos sean fértiles o no.

Las temperaturas, la pluviosidad y las posibilidades de un buen drenaje o escurrimiento de las aguas, son factores importantes que explican las características de un suelo determinado. Por ejemplo, los suelos de las altas montañas son muy distintos a los de las llanuras o a los de los valles.

⁴² "Mendoza Marco Limas, Cultivo de Hortalizas división de adiestramiento"

El agua en mayor o menor cantidad, así como las bajas o altas temperaturas, permiten la formación de cada tipo de suelo. La humedad y la temperatura hacen que se disuelvan o no, determinados minerales, se fragmenten las rocas y se descomponga la materia orgánica: restos de hojas, raíces, tallos, frutos, animales, excrementos y semillas.

La proporción de cada componente le da al suelo respectivo un espesor, una fertilidad y un color determinados.

Los suelos presentan una coloración rojiza, parda, amarilla, blanquecina o negruzca, de acuerdo con la presencia de ciertos minerales, humedad, tipo de roca u otros factores.

7.1.1. Suelos arenosos: están formados principalmente por arena. Son suelos que no retienen agua. Tienen muy poca materia orgánica y no son aptos para la agricultura.

7.1.2. Suelos arcillosos: principalmente están formados por arcilla, de granos muy finos color amarillento, retienen el agua formando charcos. Si se mezclan con humus pueden ser buenos para cultivar.

7.1.3. Suelos calizos: tienen abundancia de sales calcáreas. Son de color blanco, son secos y áridos y no son buenos para la agricultura.

7.1.4. Suelos pedregosos: formados por rocas de todos los tamaños. No retienen el agua y no son buenos para el cultivo.

7.1.5. Suelos humíferos: en su composición abunda la materia orgánica en descomposición o descompuesta (humus). Son de color oscuro, retienen bien el agua y son buenos para el cultivo.

Para que un suelo posea verdadero valor agrícola, debe reunir tres condiciones fundamentales.

1. Contener suficientes partículas pequeñas (arcilla y limo) para que retengan la humedad alrededor de las raíces de las plantas.
2. Contener bastantes partículas mayores (grava y arena) para que sea poroso y así las raíces reciban suficiente aire para mantener viva la planta.
3. Poseer los elementos químicos necesarios para nutrir las plantas. Cuando el suelo no posee estos nutrientes, pueden agregarse fertilizantes o abonos.

Estas condiciones hacen de los suelos el mejor de los recursos naturales, pero es bueno también recordar que el suelo es un recurso natural que se agota como se agota el agua y debemos cuidarlo y protegerlo, no sólo para nosotros, sino para las generaciones futuras.

CONCLUSIONES:

Conociendo y practicando el reciclaje permite una vía de desarrollo para la humanidad, para evitar los diferentes desastres naturales, las alteraciones de los cambios climáticos, provocan grandes pérdidas en la agricultura, la ganadería, y afecta la economía en general por muy pequeña que sea.

El Módulo describe, los diferentes materiales, cantidades, procedimientos en el transcurso de la construcción y los beneficios que brinda hacia el instituto y los estudiantes de tercero básico conocer los diferentes procedimientos de preparar la tierra es indispensable para tener el éxito desde la siembra de hortalizas, las buenas cosechas, ganancias y sobre todo prevenir la desnutrición en los estudiantes en una buena alimentación de calidad al alcance del bolsillo de ellos mismos y de sus padres.

El proyecto se realizó con el apoyo de los centros educativos por medio de la recolección de botellas plásticas de mega litro motivándolos en apoyar primeramente con el medio ambiente y en segundo con el compromiso y responsabilidad

Se entregó quince manuales sobre la construcción del invernadero ecológico dirigido a los estudiantes, deseando que la producción agrícola del instituto tenga desarrollo

Las cualidades del terreno y las herramientas necesarias tanto las cantidades y calidad implican el conocimiento amplio para el uso adecuado del invernadero ecológico dando a conocer el proceso correcto de siembra y proceso de cebollas y rábanos

RECOMENDACIONES:

Al director:

- El Módulo es un respaldo esencial para implementar y fortalecer las actividades dentro del Instituto para tomar un ejemplo, iniciativa e interés por retomar el cuidado especial de nuestra naturaleza

Al personal docente

- Se debe brindar información sobre los usos adecuados de quienes lo necesitan ya sea dentro o fuera del establecimiento para ser una fuente de información y ser parte de la vía de desarrollo que posee nuestra comunidad, en la producción de hortalizas de calidad tomando en cuenta el desempeño laboral de nuestra cultura nunca dejarlo en el olvido

A las autoridades municipales

- Tener en cuenta el respeto hacia el medio ambiente por que dependen de nuestras actitudes así serán las diferentes reacciones de la naturaleza, somos seres especiales en poder diferenciar lo bueno y lo malo es tiempo de llevarlo a la práctica es urgente porque nuestro planeta se encuentra enfermo de seguro si hablara nos diría auxilio, auxilio ayúdenme me estoy muriendo

A la comunidad educativa en general

- Estar comprometidos con el planeta tierra por medio de la forma de actuar adecuadamente, con responsabilidad y conciencia del daño provocado para poder sanarlos y rescatar la vida de las diferentes especies en peligro de extinción

BIBLIOGRAFÍA:

- Mendoza Marco Dimas, 1972. Cultivo de hortalizas. División de adiestramiento DIGESA. Guatemala
- Enciclopedia práctica de la agricultura y la ganadería
- Manual agrícola superb la Fertilización como medio de producción
- Documento de apoyo instituto nacional de tecnología agropecuaria
- Orientaciones para el desarrollo curricular
- Currículum Nacional Base del nivel primario
- Acuerdo ministerial No. 001-2011

Referencias fotográficas de las actividades realizadas

Estas fotografías corresponden al momento de realizar la actividad de reciclaje con los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del municipio de Cantel departamento de Quetzaltenango



Cada estudiante tuvo compromisos para llevar a cabo la actividad y reciclar la mayor cantidad posible de botellas plásticas



El interés se pudo verificar ya que los tres grado aportaron lo necesario sin ninguna dificultad



Fueron grandes cantidades que se acumuló para tener listo el material e iniciar con el trabajo



Epesista María Antonia luego de la actividad de reciclaje que fue todo un éxito



La participación fue voluntaria porque cada uno tiene presente que es un deber ser participe en las actividades extraescolares. Algunos estaban cansados por el calor pero estaban dispuestos a dar lo mejor para ver los logros en tan poco tiempo



Algunos estudiantes muy inquietos aprovecharon la oportunidad para relajarse luego de varias horas de permanencia dentro de sus aulas. Los grupos organizados hicieron las tareas de acuerdo a las instrucciones dadas al principio



Cada uno de los grupos demostró aprecio por esta actividad en pro del medio que nos rodea



Terreno disponible para la construcción del invernadero ecológico y las botellas listas para ser trabajadas. El director (De suéter azul) y personal del instituto demostraron el apoyo hacia el proyecto



Materiales listos para iniciar el trabajo. Cada uno de los estudiantes hizo el trabajo de acuerdo a las instrucciones y tareas dadas a cada sección



Durante el proceso el señor director Profesor Fredy Sam Colop estuvo al pendiente de la construcción verificando los avances y logros de calidad, ah también trabajo con las herramientas del trabajo. Sin ningún impedimento las jovencitas trabajaron con las herramientas



Después de tener listo el terreno se utilizó: cemento, arena, pedrín para el cimientto del invernadero ecológico. En el transcurso del trabajo varios estudiantes sudaron la gota amarga del trabajo



Epesista involucrándose en las actividades de trabajo para verificar el cumplimiento de acuerdo a la normativa de trabajo. Instalando las columnas de botellas



Invernadero terminado ya con las siembras: cebolla y rábanos



CAPITULO IV

4. PROCESO DE EVALUACIÓN

Para llevar a cabo esta fase se llevó a cabo la evaluación ex ante, evaluación concurrente y la evaluación ex post, tomando en cuenta a todos los involucrados para la ejecución del proyecto.

4.1. Evaluación del diagnóstico:

La aplicación de la herramienta de evaluación (lista de cotejo) permitió conocer el nombre completo, el lugar donde se ubica, estructura organizacional y las comunidades

Por medio de la aplicación de las técnicas de investigación se logró profundizar e identificar los problemas de la situación actual que enfrenta la institución durante el desempeño de sus labores cotidianas

Conocer los objetivos metas y propósitos del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel departamento de Quetzaltenango, además se observó las instalaciones, las diferentes áreas con que cuenta el establecimiento y con quienes se coordinan las diferentes actividades que permiten y facilitan el desarrollo del establecimiento en este caso por permitirme ser parte de ellos durante la ejecución del proyecto

Las investigaciones realizadas fueron el punto de partida para la realización del proyecto tomando en cuenta el problema detectado de tal forma brindar un aporte adecuado hacia la solución del problema juntamente con el patrocinio de la Municipalidad del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango por medio de las siguientes técnicas fueron posibles la recaudación de información:

Fichas de observación, fichas de entrevista, FODA, preguntas directas y matriz de los ocho sectores.

4.2. Evaluación del perfil:

Se dio inicio con el nombre del proyecto para asegurar las metas de acuerdo al cronograma de actividades, ya que todos los miembros jugaron un papel importantísimo con el propósito de aportar un apoyo al Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel.

Motivando a la comunidad educativa a que tomen conciencia en la realización de las diferentes actividades, conociendo y practicando el reciclaje, unidos todo será posible para el bienestar de todos, dando información para el uso adecuado de los diferentes materiales reutilizándolos de diferentes maneras para eliminar del medio ambiente los materiales inevitables que causan serios problemas al ecosistema

Todo lo anterior evidenciado a través de una. Lista de Cotejo.

4.3. Evaluación de la ejecución:

Fue seleccionado el terreno del establecimiento apto para la construcción del invernadero ecológico no inundable, donde el sol penetre, espacio disponible para las medidas necesarias, reunir 4,000 envases, y el material patrocinado por la Municipalidad de Cantel, el director y la encargada del juntamente fuimos coordinando los diferentes horarios de curso de los alumnos no perjudicando los demás cursos, a cada sección y grado se le fue asignando su área de trabajo correspondiente, se organizaron grupos de cinco elementos para picar el terreno, otros alumnos cortaron los envases conforme a las instrucciones brindadas, formaron las columnas de envases el albañil elaboro las fundiciones de las bases con cemento, arena y piedrín, las columnas con reglas de diferentes medidas,

clavados los estudiantes elaboraron listones de alambre de amarre de tras de las bases para sostener y apretar las columnas de envases seleccionándolos conforme al color quitándole las etiquetas para que los rayos del sol penetren y calienten el interior, colocándole las tapaderas a los envases que no tenían, cortar alambre conforme las medidas para atar los envases y formar las paredes el techo y la puerta del invernadero ecológico.

Lo anterior se verificó por una Lista de Cotejo.

4.4. Evaluación final:

La ejecución del proyecto se logró realizar por medio de las gestiones realizadas a la municipalidad de Cantel, director, personal operativo, docentes, alumnos del Instituto Nacional de Educación Básica del Municipio de Cantel del departamento de Quetzaltenango, por medio del trabajo en equipo se logró la Implementación del Invernadero Ecológico.

La aceptación de la solicitud de parte de la corporación Municipal fue el principio de sufragar los gastos de la construcción por medio de los materiales brindados fueron, cemento, arena, piedrín y alambre de amarre el aporte recibido permitió dar inicio al proyecto.

Dentro del Instituto se recibió el apoyo inmediato en coordinación de programas, periodos de los alumnos para que ellos brinden su mano de obra calificada durante el proceso de preparar el terreno los materiales y los envases que reunieron los alumnos en diferentes áreas del Municipio de Cantel, la satisfacción más grande fue reutilizar un material contaminante, en beneficio de la economía de los alumnos y el impacto hacia los diferentes centros educativos y la motivación e interés en la vida de cada estudiante por los beneficios brindados, económicos, modificar el tamaño, y contribuir con el planeta tierra reutilizando las botellas plásticas, fácil de recolectar y recibir instrucciones adecuadas por medio

del Módulo Pedagógico dirigido a estudiantes del Instituto, y tener el derecho de sembrar y cosechar mientras estudia dentro del establecimiento, luego pueden emprender el de ellos individualmente si así lo desean dentro del transcurrir del tiempo

Durante los diferentes procesos se adquirieron nuevos conocimientos, y sobre todo satisfacción por medio del aporte pedagógico brindado hacia la comunidad educativa y de quienes necesiten asesoría en la construcción de invernaderos ecológicos y siembras de hortalizas y sus cuidados necesarios

Se lograron los objetivos, metas y ejecución del proyecto considerándose como satisfactorio por medio de los resultados de la lista de cotejo con los involucrados, quienes brindaron su aporte indispensable para ser realidad lo planificado y de beneficio de doble vía hacia comunidad educativa y en conservación de la naturaleza.

Conclusiones:

El Instituto contaba con un espacio disponible ideal para la Implementación del Invernadero Ecológico, tomando en cuenta las medidas, ubicación y altura donde el calor penetre constantemente para que los sembradillos reciban un alimento por medio de la cámara de filtración mediante las botellas plásticas

Los diferentes centros educativos brindaron su colaboración durante la actividad de recolección con la cantidad de 4,000 botellas plásticas de mega litro, tomaron gran responsabilidad y compromiso con la naturaleza en su conservación analizarán y practicaron sobre la limpieza de sus alrededores, barrancos y calles recolectando de poco a poco para poder ser posible la ejecución del proyecto

Cada procedimiento realizado permitió nuevas ideas y experimento durante el transcurso de los cinco meses fue una iniciativa exitosa en la vida de todos los que hicimos posible la construcción

Se recibió el apoyo del ingeniero agrónomo del Instituto en la recolección de las mejores semillas de plantitas de cebollas y las semillas de los rábanos complementando el proyecto durante la siembra y cosecha de cebollas y rábanos este año con 200 estudiantes de segundo básico del Instituto Nacional de Educación Básica del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango.

La elaboración del Módulo Pedagógico para la Implementación de un Invernadero Ecológico Dirigido, a Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango, identifica los diferentes procedimientos y formas de reutilizar las botellas plásticas de mega litro o cualquier otro tamaño materiales sumamente contaminantes en nuestros medios permiten favorecer la economía y el conocimiento en la práctica de la agricultura en cualquier estación del año protegiendo los sembradillos en las diferentes comunidades fortaleciendo el valor de la agricultura permitiendo gozar de una alimentación sana sin que contengan químicos durante su desarrollo de crecimiento

La actividad de reforestación de cipreses en la Loma de la Aldea de Chuisuc se llevó a cabo satisfactoriamente en el tiempo y la fecha adecuada en el mes de Mayo cuando la lluvia se hizo presente desde horas de la mañana la tierra estaba húmeda lista para la siembra

Recomendaciones:

- ❖ A las autoridades educativas:
Brindar su colaboración hacia las diferentes comunidades educativas ellos lo necesitan inmediatamente con el apoyo proporcionando recurso económico, ya que a nivel local existe un desarrollo aceptable cumpliendo con lo que establece la legislación vigente
- ❖ A los centros educativos del municipio:
Facilitar ampliar y motivar a la humanidad en la recolección de diferentes materiales contaminantes que provocan grandes desastres en la vida de todos los seres vivientes en el entorno del planeta tierra es tiempo de detenerlo tomando conciencia e interés por el rescate, a
- ❖ A la dirección, personal docente y estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, del Municipio de Cantel:
Aprovechar la implementación del Invernadero ecológico, brindándole una explotación agrícola
- ❖ Que el ingeniero y la fitotécnica:
Sigam compartiendo sus conocimientos para que sigan teniendo éxitos en la siembra y cosechas de hortalizas dentro de la Implementación del Invernadero Ecológico
- ❖ A la comunidad en general:
Utilizar el Módulo Pedagógico recalcando a los estudiantes que tomen conciencia e interés sobre el buen aprovechamiento dentro de la explotación agrícola para que sea una fuente de ingreso dentro de la sociedad
- ❖ A la Aldea Chuisuc, Municipio de Cantel:
Tomar conciencia sobre la situación actual de la LOMA, organizándose para realizar vigilancias y sancionar a aquellas personas que se dedican a talar los árboles urgentemente tomar medidas y formar un comité forestal para proteger la naturaleza que nos proporciona vida y salud.

BIBLIOGRAFÍA:

- Acuerdo ministerial No. 001-2011
- Enciclopedia práctica de la agricultura y la ganadería
- Calderón, Mario Alfredo. Manual de Propedéutica. Para la redacción del EPS. Universidad de San Carlos de Guatemala. Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía.
- Constitución Política de la República de Guatemala.
- Currículo Nacional Base del nivel Básico, desarrollo de las Áreas
- Documento de apoyo instituto nacional de tecnología agropecuaria
- Ley de educación Nacional Decreto Legislativo, Congreso de la República
- Ley de Educación Nacional: Donde toman en cuenta los lineamientos que requiere el proceso educativo con apego a la ley Mendoza Marco Dimas, 1972. Cultivo de hortalizas. División de adiestramiento DIGESA. Guatemala
- Manual agrícola superb la Fertilización como medio de producción
- Orientaciones para el desarrollo curricular Orientaciones para el Desarrollo Curricular, Área de Medio Social y Natural. Educación Ambiental con énfasis en Cambio Climático, Sexto Grado de Educación Primaria
- Plan Operativo Anual del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, -INEB- Cantel Quetzaltenango



PLAN GENERAL

I. PARTE INFORMATIVA

- 1.1 **Institución:** Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEBOA- Cantel, Quetzaltenango.
- 1.2 **Ubicación:** Barrio el Calvario, centro del municipio de Cantel
- 1.3 **Cantel:** Es un municipio que pertenece al departamento de Quetzaltenango ubicado en la región occidente del país de Guatemala
- 1.4 **Dirección de la Institución:** Barrio el Calvario, Cantel, Quetzaltenango
- 1.5 **Responsable de la Institución:** Profesor Fredy Sam Colop
- 1.6 **Cargo:** Director del instituto
- 1.7 **Sector:** Oficial
- 1.8 **Duración:** 7 meses
- 1.9 **Responsables:** Epesista, María Antonia Cortez Colop. Cané 200850577 Alcalde Municipal Miguel Tixal Colop y corporación, Director del Instituto Profesor Fredy Sam Colop, personal docente del establecimiento, Coordinador Técnico Administrativo 0901401, estudiantes, padres de familia, comité de mantenimiento, ingeniero agrónomo.

II. JUSTIFICACION:

Existen elementos básicos del medio ambiente tales como: El aire, y el agua, el peligro de extinción las diferentes especies de animales, y todos los recursos naturales, que embellecen nuestra naturaleza y el interés por el bienestar de la humanidad es responsabilidad de todos, la humanidad administra recursos, sin embargo las malas acciones afectan al ecosistema trayendo como consecuencias graves problemas de salud, economía, y deterioro del planeta tierra, pérdida del oxígeno, agua en gran magnitud, ya que el treinta por ciento de nuestro planeta está rodeado de árboles, es un factor generador en la vida de todos los humanos.

Los desastres naturales los observamos y los enfrentamos día tras día en consecuencia de las diferentes actividades inadecuadas de la humanidad es tiempo de mejorar la forma de pensar y de actuar para contribuir con la reducción de la contaminación ambiental por medio de la actualización e información se podrá reutilizar materiales desechables en la Implementación de un Invernadero Ecológico para tener nuestros alrededores limpios y de esta forma favorecer la economía de los estudiantes practicando la recolección de botellas plásticas y convirtiéndolos en materiales de utilidad y beneficio de esta forma empezaremos a contribuir con el medio ambiente

La contaminación ambiental se conoce como la presencia en el aire de materias extrañas o dañinas o un aumento perjudicial que normalmente están presentes. Originada por las actividades industriales y por las necesidades derivadas del desarrollo de la vida moderna. Por tal motivo es indispensable formar parte del cuidado y conservación de la naturaleza al mismo tiempo brindar una educación de calidad integrada y sistemática elaborando un Módulo Pedagógico para la Implementación de un Invernadero Ecológico, Dirigido a Estudiantes del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango. El aporte contiene un documento que dará a conocer detalladamente el proceso requerido durante la preparación, del suelo apto para la siembra de cebollas, y rábanos para lograr buena inversión de tiempo durante sus vidas estudiantiles.

III. DESCRIPCION

El Ejercicio Profesional Supervisado, tiene una estrecha relación con técnicas y metodologías para facilitar el alcance de objetivos, metas y propósitos trazados, para obtener información indispensable durante la realización.

Se pretende dar un aporte con enfoque pedagógico para demostrar que los recursos naturales son importantes para la vivencia de los seres humanos, plantas, animales y todos aquellos seres vivos que existen dentro del planeta.

El trabajo de campo es un proceso que debe auxiliarse de otras ciencias para que se obtengan los resultados trazados, con el propósito de contribuir al uso adecuado de los desechos sólidos que son útiles para la vida cotidiana en la actualidad. Dicho proyecto ejecutara las siguientes fases:

a. Diagnóstico institucional: Toda esta información será recopilada a través de técnicas de investigación relacionada con la institución patrocinadora al mismo tiempo de la patrocinante. De la información se eligen las acciones que servirán como punto de partida para la ejecución del proyecto. La aplicación de herramientas de investigación serán presenciales para tener una amplia proyección sobre el estado actual y la situación. Sin embargo el proceso investigativo unifica varios sectores que son puestos en análisis.

b. Perfil del proyecto: esta etapa realiza un orden cronológico de actividades previo a realizar la ejecución del proyecto, tomando en cuenta la programación para prever lo necesario tomando en cuenta los requerimientos para accionar siendo mediadores entre las comunidades: Patrocinante y beneficiada con el propósito de aportarle al personal del instituto un documento que ampare la labor que realizan y el uso adecuado del Invernadero Ecológico.

c. Ejecución del proyecto: La ejecución pone en marcha lo planificado en el perfil del proyecto realizando los trámites correspondientes para obtener los materiales necesarios para la siembra de árboles, tomando en cuenta la importancia y los beneficios que se obtienen en la presentación del Módulo Pedagógico para la Implementación de un Invernadero Ecológico Dirigido, a Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango para facilitar al personal docente la información aplicándolo con los estudiantes para brindar mayor énfasis a la orientación agropecuaria del instituto.

d. Evaluación del Proyecto: Esta etapa permitirá identificar los logros, objetivos, y metas trazadas durante el desarrollo de las diferentes actividades por medio del cual se desarrollaran las diferentes etapas para tener un control de las mismas.

Primer resultado:

- Elaborar y presentar la propuesta del proyecto ambiental dentro del Instituto, tomando en cuenta las oportunidades y amenazas existentes dentro del instituto del municipio de Cantel, departamento de

Segundo resultado:

- Recibir apoyo de parte de la municipalidad de Cantel
- Autorización de la ejecución del proyecto que consiste en la
- Implementación de un Invernadero Ecológico, en las instalaciones del Instituto aceptación asegurando el involucramiento de la comunidad educativa, realizando lo requerido como entidad patrocinada.

IV. OBJETIVOS

a. Generales:

- Implementar un Invernadero Ecológico con envases de mega litros dándoles las instrucciones adecuadas y los beneficios que se obtienen al reciclar los diferentes materiales que causan inmensa contaminación.

- Concientizar a los estudiantes sobre la importancia del cuidado y conservación de cada uno de los elementos que conforman la naturaleza, para aprovechar al máximo sus potencialidades dentro del ámbito escolar.
- Reutilizar los diferentes materiales dándoles buen uso dependiendo a la creatividad e interés en contribuir con el medio ambiente para disfrutar de la vida plena respirando oxígeno puro evitando serias enfermedades pulmonares y de la vida de todo ser viviente sobre la faz de la tierra.
- Programar actividades para reforestar la “Loma” de la aldea Chuisuc del municipio de Cantel

b. Específicos:

- Coordinar con la municipalidad de Cantel, la gestión para la adquisición de árboles, arena, piedrín, cemento, alambre de ata, clavos y bisagras
- Motivar los estudiantes de los diferentes establecimientos, para que se sientan comprometidos en la recolección de botellas plásticas que beneficiarán en la disminución de materiales altamente contaminantes unidos lograremos llegar a la meta de recaudar cuatro mil botellas plásticas de mega litros de tal forma lograremos la Implementación del Invernadero Ecológico.
- Informar a la comunidad educativa en general la importancia del cuidado y conservación del medio ambiente utilizando cada recurso de manera ordenada demostrando la práctica de los valores cívicos, morales y culturales.
- Concientizar a la comunidad en general sobre los beneficios que brindan los materiales reutilizables y la forma correcta de enviarlos a una recicladora clasificándolos según las características generales con que cuentan.
- Redactar documentos de compromiso por parte de la municipalidad, y director del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, para brindarle mantenimiento, seguimiento al proceso que requiere el crecimiento y fortalecimiento de los árboles de la misma manera el cuidado del Invernadero Ecológico
- Brindar información a docentes y estudiantes sobre la siembra de árboles, para fomentar en ellos la importancia y cuidado de los árboles, garantizando un bosque fortalecido. A si lograr la reforestación de la “Loma”

V. METAS

- Sesiones constantes con el asesor del proyecto sobre el desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado
- Redacción y entrega de solicitud dirigida a la institución patrocinadora.
- Enviar solicitudes a los directores de los institutos básicos y centros educativos privados para su autorización en la recaudación de botellas plásticas de mega litro
- Organizar campañas para reciclar cinco mil botellas plásticas con tapaderas limpias y en buen estado.
- Elaboración, entrega y revisión de planificación del Ejercicio Profesional Supervisado, por parte del asesor de la Planificación General del EPS.
- Aprobación de la solicitud por las autoridades de la municipalidad de Cantel.
- Análisis de la información recabada.
- Sensibilización a la comunidad educativa acerca de la importancia, de conservar el medio ambiente mediante un taller.
- Elaboración de solicitud de refacción para estudiantes que participarán en la reforestación del área de Chuisuc
- Autorización del proyecto por parte del director del Instituto Educativo.
- Redactar un Módulo para la Implementación de un Invernadero Ecológico.
- Buscar información pertinente para conocer las fortalezas y dificultades que cuenta la organización patrocinada
- Aplicación del análisis de los ocho sectores tomando en cuenta la información recabada.
- Monitorear el área a reforestar.
- Recibir los materiales indispensables para la ejecución del proyecto.
- Implementar un Invernadero Ecológico con botellas plásticas de mega litro, para sembrar hortalizas.
- Sensibilizar a 300 estudiantes sobre la importancia del buen aprovechamiento de los recursos que provocan inmensa contaminación en nuestro entorno.
- Fortalecer el curso de jardinería y horticultura dentro del Instituto para no perder nuestros principios y valores porque contamos con los recursos suficientes para dedicarle tiempo a la agricultura en tiempos extras para convivir con la familia.

- Verificar el aporte de los padres de familia y docentes aceptando la propuesta de sostenibilidad del proyecto ambiental comprometiéndose al cuidado y mejoramiento de acuerdo a las necesidades que se presenten en el transcurrir del tiempo.

VI. ACTIVIDADES

- Presentación de la solicitud dirigida al señor alcalde Municipal, como representante de la institución, donde se ejecutara el proyecto.
- Fomentar el apoyo compartido con los participantes del proyecto ambiental
- Elaboración y presentación de plan general del proyecto ambiental en la Implementación de un Invernadero Ecológico.
- Buscar la asesoría con otros ingenieros agrónomos para que el invernadero tenga buenas producciones en las cosechas.
- Tomar en cuenta el sistema de trabajo de la encargada del curso, los estudiantes de segundo tienen la oportunidad de sembrar dentro del invernadero.
- Establecer un horario para que los estudiantes pueda realizar siembra de hortalizas.
- Elaboración y presentación del EPS dando a conocer la Implementación del Invernadero Ecológico para su buen funcionamiento.

VII. METODOGIA

Para llevar a cabo el Ejercicio Profesional Supervisado se utilizarán los siguientes métodos:

- Observación directa
- Investigación de campo
- Ocho sectores
- Análisis
- Entrevistas
- FODA

VIII. Recursos

a. Humanos

- Epesista
- Asesor

- Autoridades municipales
- Coordinadores educativos
- Director del instituto patrocinado, Ingenieros forestales, Personal docente, Estudiantes del Instituto del nivel básico, Padres de familia e Ingenieros agrónomos

b. Físicos

- Terreno
- Instalaciones de la municipalidad e instalaciones del instituto
- Transporte

c. Materiales

- Metros
- Machetes
- Azadones
- Lazos
- Material de oficina (cuadernos, lapiceros, hojas de papel bond, sacabocados)

d. Tecnológicos

- Computadora
- Impresora
- Cámara digital
- Teléfonos
- Internet
- USB

e. Naturales

- Árboles de ciprés,
- Broza

f. Financiamiento

- Municipalidad del municipio de Cantel, departamento de Quetzaltenango

IX. PRESUPUESTO

| Cantidad | Descripción | Precio por Unidad | Precio Total |
|--|--|----------------------|--------------|
| Materiales de Epesista | | | |
| 1 | Útiles de oficina | Q. 450.00 | Q. 4,110.00 |
| Materiales otorgados por la Municipalidad del Municipio de Cantel | | | |
| 1000 | Plantas de arboles | Q. 5.00 | Q. 5,000.00 |
| | Materiales para la construcción | | Q. 6,485.00 |
| Recurso proporcionado por la ONG Casa de los tiempos | | | |
| 350 | Refacciones | Q. 1.00 | Q. 1,316.00 |
| Materiales para la Implementación del un Invernadero Ecológico | | | |
| 25 | Vigas de madera | Q.25.00 | Q.625.00 |
| 4,000 | Botellas plásticas de mega litro | | |
| 16 | Encuadernados | Q. 15.00 | Q. 240.00 |
| 2 Horas | Pago de amplificación para la actividad en la entrega del proyecto | Q. 100.00 | Q.200.00 |
| 500 | Refrigerios para los participantes en la finalización del proyecto | Q.5.00 | Q.250.00 |
| Total del presupuesto: Q. 13,231.00 | | | |

X. CRONOGRAMA

| No. | Descripción: | Mes: Mayo | | | |
|-----|---|------------------|-------|-------|-------|
| | | 05-11 | 12-18 | 19-25 | 26-31 |
| 1 | Redactar solicitud dirigida al director del establecimiento | | | | |

| No. | Descripción: | Mes: Junio | | | |
|-----|---|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 02-08 | 09-15 | 16-22 | 23-29 |
| 1 | Elaboración del plan general del -EPS | ■ | | | |
| 2 | Aceptación de la realización del proyecto | | ■ | | |
| 3 | Diagnóstico: Recolección de información | | | ■ | |
| 4 | Identificar, priorizar y definir el problema, de acuerdo al diagnóstico realizado | | | ■ | |
| 5 | Análisis de viabilidad y factibilidad del proyecto | | | | ■ |
| 6 | Elaboración del Informe de diagnóstico | | | | ■ |

| No. | Descripción: | Mes: Julio | | | |
|-----|---|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 01-06 | 07-13 | 14-20 | 21-27 |
| 1 | Elaboración del perfil del proyecto | ■ | | | |
| 2 | Entrega del informe del perfil ante el asesor | ■ | | | |
| 3 | Presentación del plan de ejecución | | ■ | | |
| 4 | Ejecución del proyecto | ■ | ■ | ■ | ■ |
| 5 | Elaboración del informe del perfil | | | | ■ |

| No. | Descripción: | Mes: Agosto | | | |
|-----|---|--------------------|-------|-------|-------|
| | | 04-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 |
| 1 | Entrega del proyecto a la comunidad educativa | ■ | | | |
| 2 | Acto de inauguración con la comunidad | | ■ | | |
| 3 | Evaluación del proyecto | | | ■ | |
| 4 | Redacción de conclusiones y recomendaciones | | | ■ | |
| 5 | Elaboración del informe final | | | | ■ |

XI. EVALUACION DE PROYECTO

Por medio de esta etapa se podrá observar el control del éxito logrado en la práctica si será satisfactorio durante el proceso de desarrollo del proyecto en cuanto a las metas y los objetivos plasmados dentro de la presente planificación

F. _____
 María Antonia Cortez Colop
 Epesista

F. _____
 M. A. Miguel Ajpop Vásquez
 Asesor



PLAN DEL DIAGNÓSTICO MUNICIPAL E INSTITUCIONAL

I. PARTE INFORMATIVA

1.1 Nombre de las Instituciones: Patrocinante: Municipalidad de Cantel
Patrocinada: Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel Departamento de Quetzaltenango

1.2 Dirección de la institución patrocinada: Barrio el Calvario del Municipio de Cantel

1.3 Dirección de la institución patrocinante: 3ra calle y 3ra avenida zona 1
Salón Maya Cantel

1.4 Tipo de Institución: Autónoma

1.5 Encargada del proyecto: Epesista: María Antonia Cortez Colop

II. Justificación

El diagnostico Institucional constituye una investigación que tiene como finalidad la aplicación de herramientas de investigación para conocer la situación de la institución patrocinante y comunidad patrocinada por medio del proceso de investigación ya que se logra identificar los aspectos internos, de cada una de sus fortalezas y debilidades, los aspectos externos se observan por medio de las oportunidades y amenazas que se presentan, tanto en la institución como en la comunidad.

III. Objetivo

a. General

- Aplicar fichas de observación y encuestas a las personas involucradas en la comunidad beneficiada e institución patrocinante
- Profundizar las informaciones sobre la realidad del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel,

de tal forma contribuir con el medio ambiente juntamente con los estudiantes retomando los principios y valores de nuestro entorno sobre la agricultura.

b. Específicos

- Redactar fichas de entrevista para que el personal de la institución dé a conocer la función y situación en que viven
- Aplicar entrevistas al personal administrativo de la institución patrocinadora. Para la recopilación de datos acerca del funcionamiento del área administrativa del municipio de cantel.
- Aplicar una ficha de observación para determinar las necesidades que existen dentro del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, para poder brindar una respuesta a tal situación por medio de la institución patrocinante en beneficio de la comunidad educativa.
- Redactar documentación necesaria para amparar el trabajo investigativo realizado como base para la ejecución del proyecto

IV. Desarrollo de Actividades

- Entrega de plan de trabajo a realizar
- Autorización del diagnóstico institucional
- Elaboración y aplicación de los instrumentos de investigación
- Observación de los ambientes de la institución
- Recopilar información, ordenar datos, análisis de la información Obtenida
- Identificar carencias y necesidades de la institución
- Análisis de viabilidad y factibilidad

V. CRONOGRAMA

| NO. | Actividades para lograr objetivos | Marzo | | | | Abril | | | |
|-----|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | | 01 al 09 | 11 al 16 | 18 al 23 | 25 al 30 | 01 al 06 | 08 al 13 | 15 al 20 | 22 al 30 |
| 1 | Presentación a la institución | | | | | | | | |
| 2 | Solicitud de audiencia | | | | | | | | |
| 3 | Elaborar instrumentos de investigación | | | | | | | | |
| 4 | Entrega de plan de trabajo a realizar | | | | | | | | |
| 5 | Aplicar los instrumentos de investigación | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|----|---|--|--|---|---|---|---|---|
| 6 | Observación de los ambientes de la institución | | | × | | | | |
| 7 | Recopilación de información | | | | × | | | |
| 8 | Análisis de la información obtenida | | | | × | | | |
| 9 | Identificar carencias y necesidades de la institución | | | | | × | | |
| 10 | Análisis de la viabilidad y factibilidad | | | | | × | | |
| 11 | Elaboración del diagnóstico institucional | | | | | | × | × |

VI. RECURSOS

a. Humanos.

- Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
- Corporación municipal, coordinador de Departamento de Áreas Protegidas y Medio Ambiente DAPMA
- Directores, docentes y estudiantes de Educación Básica del municipio y padres de familia del Instituto Nacional de Educación Básica del municipio de Cantel departamento de Quetzaltenango
- Comunidades educativas para realizar otras actividades investigativas

b. Materiales

- Fichas de observación y encuestas, documentos de apoyo, medios de Comunicación

c. Físicos

- Instalaciones de la Municipalidad: Oficinas, salón, instalaciones del Instituto Nacional de Educación Básica del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango. Oficinas, aulas y terreno del Instituto.

d. Financieros

La municipalidad del municipio de Cantel, aporta económicamente el trabajo de investigación

e. Técnicas

- Investigación de campo: Entrevistas, fichas, encuestas, fotografías.
- Observación directa: lista de cotejo
- FODA: Fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas.

V) EVALUACION DEL DIAGNÓSTICO

- La evaluación se realizará aplicando una lista de cotejo para verificar los logros alcanzados tomando en cuenta los objetivos y metas de la etapa.

F. _____
María Antonia Cortez Colop
Epesista

Vo.Bo. _____
M. A. Miguel Ajpop Vásquez
Asesor



PLAN DEL PERFIL DEL PROYECTO

I. ASPECTOS GENERALES

1.1 Nombre del proyecto: Módulo Pedagógico para la Implementación de un Invernadero Ecológico, Dirigido a Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango

1.2 Problema: Inmensa contaminación provocado por botellas plásticas

1.3 Localización del proyecto: Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEBOA- Cantel, Quetzaltenango

1.4 Unidad Ejecutora.

- Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Sección Totonicapán.
- Municipalidad del municipio de Cantel, departamento de Quetzaltenango.
- Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria - INEBOA- Cantel, Quetzaltenango

1.5 Tipo de proyecto: Educación Ambiental

II. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto consiste en Implementar un Invernadero Ecológico utilizando botellas de tres litros para darle mayor énfasis al control de la contaminación ambiental y contribuir con la educación agropecuaria para que los estudiantes puedan poner en práctica los contenidos recibidos; por medio de la siembra de hortalizas dentro del invernadero. Ya que en cualquier ambiente se ve el consumo de bebidas que provocan desechos sólidos.

a. Primer resultado

- Reconocer el espacio físico donde se llevara a cabo la Implementación del Invernadero Ecológico en las instalaciones del Instituto Nacional de Educación Básica del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango.

- Autorización del proyecto de reforestación reconociendo el lugar y establecer la especie adecuada de árboles, identificando los patrocinadores a financiar el proyecto.

b. Segundo Resultado

- Participación de estudiantes del nivel básico, autoridades municipales, departamento de áreas protegidas y autoridades de la Aldea de Chuisuc del municipio de Cantel en compromiso de seguimiento del proceso de crecimiento de árboles.
- Buscar el apoyo de instituciones privadas y públicas para lograr el procedimiento de financiamiento de las diferentes actividades a realizar
- Organizar campañas de recolección de envases de mega litros en los diferentes establecimientos autorizados del Municipio de Cantel.

III. JUSTIFICACION

La mayoría de pobladores consume bebidas que en su mayoría son desechables, con anterioridad el instituto ha realizado campañas de reciclaje y se ha visto el apoyo total de los padres de familia, para aportarle al instituto lo necesario para mejorar la calidad educativa formando estudiantes comprometidos a la realidad educativa. Es así como se proporcionará un aporte pedagógico tomando en cuenta las necesidades y expectativas de la actualidad para responder y educar a los estudiantes fomentando la orientación agropecuaria poniendo en práctica los conocimientos sobre siembra y cuidado de hortalizas.

IV. OBJETIVOS

a. Generales

- Programar ordenada y cronológicamente las actividades para accionar en las comunidades patrocinante y beneficiada para llevar a cabo el proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado
- Contribuir al rescate y conservación del medio ambiente a través de la reforestación de árboles, seleccionado las especies adecuadas al terreno y ubicación de la tala de árboles e incendio forestal

b. Específicos

- Pedir autorización al director para desempeñar las diferentes actividades juntamente con todos los integrantes del Instituto Nacional de Educación

Básica para ser posible la Implementación de un Invernadero Ecológico elaborado con envases plásticos.

- Tomar en cuenta la comunidad educativa en general para ampliar la información de lo que se realizará y los beneficios que se obtienen al reciclar los diferentes materiales que provocan daños en el entorno de la humanidad y el planeta tierra.
- Buscar a un especialista agrónomo para desarrollar el tema del proceso de siembra de árboles hacia los estudiantes del nivel básico.
- Concientizar a los estudiantes para que formen parte del cambio y así mantener en buenas condiciones el estado actual del medio ambiente es urgente tomar actitudes que generan cambio.
- Enviar informes a la Municipalidad de Cantel para que tengan conocimiento sobre el avance del desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado

V.METAS

- Programar las actividades tomando en cuenta las necesidades y la planificación anual del establecimiento
- Acumular datos importantes para la realización del orden adecuado de las actividades
- Motivar al personal docente, estudiantes y padres de familia para que el proyecto sea realizado con entusiasmo
- Redacción del informe correspondiente a esta etapa

VI. BENEFICIARIOS

a. Directos

- Estudiantes legalmente inscritos en el Instituto Nacional de Educación Básica del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango.

b. Indirectos

- A la comunidad educativa en general para poder observarlo en su momento para tener una idea o modelo al momento de emprender una ampliación de este mismo material elaborado.

- Se beneficiará a los turistas que lleguen a visitar la Comunidad de igual forma al mismo medio ambiente.

VII. FUENTES DE FINANCIAMIENTO Y PRESUPUESTO

- Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Extensión Totonicapán.
- Municipalidad del municipio de Cantel departamento de Quetzaltenango
- Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEB- del municipio de Cantel

VIII. RECURSOS

a. Humanos

- Asesor de Ejercicio Profesional y epesista
- Alcalde Municipal Miguel Tixal Colop y su Corporación de Cantel.
- Personal docente del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel, departamento de Quetzaltenango
- Organizaciones patrocinantes

a. Materiales

- Informes sobre la situación de las comunidades
- Programación de la acción del invernadero ecológico

b. Físicos

- Instalaciones de la Municipalidad: Oficinas, salón.
- Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEB- del municipio de Cantel

c. Financieros

Se gestionaran a través de la institución patrocinadora e identidades públicos. Para realizar los gastos que correspondan a esta etapa de trabajo para obtener los resultados esperados.

VIII. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

| No. | Actividades | Responsable | Marzo | | | |
|-----|--|-------------|--------|--------|--------|--------|
| | | | 01- 09 | 11 -16 | 18 -23 | 25 -30 |
| 1 | Reunión con el asesor y gestiones. | Epesista | | | | |
| 2 | Gestión de arbolitos | Epesista | | | | |
| 3 | Planificación actividad de reforestación | Epesista | | | | |
| 4 | Información de actividades a desarrollar hacia la comunidad educativa. | Epesista | | | | |
| 5 | Socialización a personas involucradas en el proyecto. | Epesista | | | | |

| No. | Actividades | Responsable | Abril | | | |
|-----|---|---------------------|--------|--------|--------|--------|
| | | | 01 -06 | 08 -13 | 15 -20 | 22 -30 |
| 1 | Organización de estudiantes y personas involucradas | Epesista y personal | | | | |

| No. | Actividades | Responsable | Mayo | | | |
|-----|--|------------------------|--------|--------|--------|--------|
| | | | 01 -11 | 13 -18 | 20 -25 | 27 -30 |
| 1 | Solicitud de refacciones en entidades privadas | Epesista | | | | |
| 2 | Reforestación de árboles en la "Loma" | Epesista y estudiantes | | | | |

F. _____
 María Antonia Cortez Colop
 Epesista

Vo.Bo. _____
 M.A. Miguel Ajpop Vásquez
 Asesor



PLAN DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

“Módulo Pedagógico para la Implementación de un Invernadero Ecológico, Dirigido a Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango”

I. Parte Informativa

- 1.1 **Institución:** Municipalidad de Cantel
- 1.2 **Dirección de la Institución:** 3ª. calle y 3ª. avenida zona 1 Salón Maya Cantel
- 1.3 **Departamento:** Quetzaltenango
- 1.4 **Responsables:** Epesista María Antonia Cortez Colop, Alcalde Municipal de Cantel, Licenciado Miguel Tixal Colop y Director del Instituto, Fredy Sam Colop
- 1.5 **Comunidad beneficiada:** Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEBOA- del municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango
- 1.6 **Área:** Urbana

II. Justificación:

En la actualidad la superficie continental del globo terrestre ésta cubierta en un treinta por ciento por bosques, estos constituyen los ecosistemas terrestres más ricos, son uno de los recursos naturales de la tierra, tanto en flora como en fauna y muy especialmente los bosques tropicales húmedos. Desde hace mucho tiempo el hombre ha ido reforestando superficies boscosas, con objeto de obtener materias primas, como la madera o ganar tierras para la agricultura o el pastoreo. Las consecuencias de la deforestación inmediatas y claras son la erosión del suelo, el avance del desierto y la pérdida de especies animales y vegetales que acompañan al ecosistema estas especies están en peligro cada vez más por el alto consumo de productos empacados, embotellados, estos provocan, inundaciones, humos altamente problemáticos para todos los seres vivos, brindando buen uso a tales recursos y materiales se podrá contrarrestar la contaminación en beneficio de

todos por tal motivo. La ejecución del proyecto, se enfoca en la reforestación, cuidado y conservación del medio ambiente evitando la problemática ambiental que se vive en torno a la deforestación de tal forma contribuyendo con la recolección de botellas plásticas para tener una comunidad limpia de diferentes contaminantes dando buen uso de ellos, tanto en economía y en contaminación, para la siembra de hortalizas en cualquier estación del año.

La ejecución del proyecto toma como comunidad beneficiada el Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEBOA- del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango.

III. Descripción

La reforestación en la aldea de Chuisuc del Municipio de Cantel Departamento de Quetzaltenango contribuye a reducir la problemática del desierto y el oxígeno indispensable para todo ser viviente sobre la faz de la tierra.

De tal forma eliminar del medio ambiente un material sumamente contaminante y dañina hacia el ecosistema por medio del humo cuando este material es quemado, para disminuir la contaminación se debe brindar buen uso a tales materiales en este caso las botellas nos servirán para la Implementación de un Invernadero Ecológico juntamente con los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango.

Se gestionará los materiales, así como la recolección de botellas plásticas de tres litros en buen estado, asesoría de la encargada del curso para tener satisfacción durante el transcurso de la construcción de Invernadero y que los alumnos empiecen a realizar sus siembras de hortalizas dentro del invernadero para ver las cosechas en un determinado tiempo. Generando así oportunidades de desarrollo sostenible dando a conocer técnicas para la siembra de hortalizas aplicando los conocimientos teóricos recibidos durante los cursos de la orientación agropecuaria que ofrece a los estudiantes el instituto de educación básica.

IV. Objetivos

a. Generales

- Implementar un Invernadero Ecológico, Dirigido a Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango, para ser una fuente de educación e ingresos en la vida de cada estudiante, para poner en práctica

la teoría del curso tomándolo como base fundamental dentro del área de formación profesional.

- Reforestar la montaña llamada “Loma” de la aldea Chuisuc del municipio de Cantel impulsando la participación activa de estudiantes

b. Específicos

- Obtener colaboración de la municipalidad de Cantel para que sea la institución patrocinante del proyecto ambiental como aporte a la educación cantelense cumpliendo con las promesas hechas en sus campañas
- Solicitar autorización en un Centro Estudiantil Cristiano del Municipio de Cantel, para que juntos logremos llegar a la meta de recolectar 5,000 botellas plásticas de tres litros, para que juntos lleguemos a la meta y poder realizar la Implementación del Invernadero Ecológico
- Enviar el informe detallado de actividades, logros y gastos para la ejecución del proyecto ante la institución patrocinante así demostrar principios administrativos
- Gestionar herramientas indispensables para la ejecución de la siembra de árboles, que establece el proyecto ambiental a través de solicitudes, a diferentes instituciones que contribuyan a la acción de la reforestación
- Dirigir a la municipalidad de Cantel, la gestión para la adquisición de mil árboles para reforestar el área de la “Loma” de la aldea de Chuisuc, del municipio de Cantel.
- Convivir con los estudiantes durante el proceso de ejecución para fomentar valores morales y éticos para fomentar las relaciones interpersonales

V. METAS

- Reunión con asesor del proyecto del –EPS-
- Redacción de solicitud dirigida a la institución patrocinadora y entrega de a las autoridades Municipales.
- Redactar el informe de la etapa de la ejecución del proyecto
- Aprobación de la solicitud por las autoridades de la municipalidad de Cantel.
- Adquirir información a través de técnicas de investigación de campo.
- Análisis de la información adquirida.
- Sensibilización a la comunidad educativa acerca de la importancia, de conservar el medio ambiente mediante una charla.
- Elaboración de solicitud de refacción para estudiantes quienes contribuirán a la reforestación del área de Chuisuc.
- Coordinar las actividades con el director del instituto tomando en cuenta a los estudiantes de primero, segundo y tercero básico

- Entrega de 600 árboles de parte de la municipalidad de Cantel a epesista
- Sembrar arbolitos en el lugar llamado Loma ubicado en la aldea Chuisuc, Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango.
- Realizar el acuerdo de sostenibilidad del proyecto con la comunidad beneficiada
- Recolectar botellas de mega litro para ser posible la Implementación del Invernadero Ecológico involucrando a todos los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica del Municipio de Cantel
- Informar en la dirección y personal docente y encargada del curso sobre el área donde se llevara a cabo la construcción, lugar disponible del Instituto
- Orientar a los estudiantes durante el proceso de preparación del material y los procesos del Invernadero elaborado con botellas plásticas de tres litros niños para la construcción

VI. ACTIVIDADES

- Buscar apoyo por parte del asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Promover la participación responsable dinámica y eficiente durante el desempeño de la Epesista, con quienes se logrará ser posible la realización del proyecto
- Recopilar información de la institución patrocinadora.
- Realizar la ejecución del proyecto involucrando a las autoridades educativas, municipales y los estudiantes del Instituto
- Realizar el informe del perfil del proyecto considerando los aspectos requeridos para que sea aprobado por el asesor.
- Gestionar la autorización de un área para reforestar y sembrar los árboles.
- Presentar ante la institución la planificación de la reforestación que se realizara en la aldea de Chuisuc.
- Involucrar a las autoridades educativas, solicitando permisos para la capacitación sobre la siembra de los árboles.
- Gestionar las refacciones que se brindaran a los estudiantes, quienes apoyaran en la siembra de árboles.
- Elaborar un cronograma de actividades debidamente aprobado por la dirección del Instituto
- Involucrar a otros establecimientos para lograr ser posible la recolección de botellas de mega litro para la Implementación del Invernadero
- Realización de un Invernadero Ecológico, elaborado con botellas de mega litro
- Concientizar a los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica del Municipio de Cantel y comunidad en general sobre la importancia de evitar la contaminación del medio ambiente

- Entrega del proyecto al director, y personal docente que formaran parte integrada del Instituto y de la comunidad educativa por tales motivos se les estará entregando la Implementación de un Invernadero Ecológico Elaborado con botellas plásticas de mega litro y el aporte pedagógico consiste en la entrega de Módulos a los integrantes.

VII. METODOLOGIA

Durante la ejecución de esta etapa del Ejercicio Profesional Supervisado se utilizarán los siguientes métodos, de acuerdo a cada etapa indispensable se aplicarán las diferentes técnicas y herramientas para ser posible todas las informaciones análisis y solución ha dicho problema identificado:

- Observación directa
- Investigación de campo
- Inductivo – deductivo
- Ocho sectores
- Análisis
- Entrevistas
- FODA
- Lista de cotejo
- Participativo
- Analítico

VIII. RECURSOS

a. Humanos

- Epesista
- Asesor
- Ingenieros forestales
- Autoridades municipales
- Autoridades comunales
- Coordinadores Educativos
- Docentes y estudiantes del nivel básico
- Ingenieros agrónomos

b. Físicos

- Terreno
- Instalaciones de la municipalidad

- Instalaciones del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango

c. Materiales

- Herramientas de trabajo: Azadones, machetes, lazos, metros, palas, poas, carretillas, alicates ,pinzas y mangueras
- Desechos sólidos: Botellas plásticas de tres litros limpios y en buen estado con tapaderas
- Útiles de oficina

d. Tecnológicos

- Cañonera
- Computadora
- Cámara digital
- Teléfonos
- Internet
- USB

e. Naturales

- Árboles, alisos, cipreses, semillas de brócoli, lechuga, apio, cebollas y cilantro
- Área de plantación y de siembra de hortalizas dentro del Invernadero Ecológico
- Broza

c. Financiamiento

- Municipalidad del municipio de Cantel, departamento de Quetzaltenango

IX. PRESUPUESTO

| NO. | DESCRIPCION | COSTOS |
|------------|---|---------------|
| 1 | Materiales y útiles de oficina | Q 4,110.00 |
| 2 | Reproducción de materiales(copias) | Q 110.00 |
| 3 | Mano de obra no calificada de padres de familia y estudiantes | Q. 800.00 |

| | | |
|---|---|--------------------|
| 4 | Compra de árboles de diferentes especies | Q. 1,500.00 |
| 5 | Transporte para trasladar los arboles | Q 200.00 |
| 6 | Materiales para la Implementación del Invernadero Ecológico | Q 6,500.00 |
| 7 | Transporte para trasladar los materiales | Q. 100.00 |
| | TOTAL | Q 13,320.00 |

| No. | Descripción | Mes: Abril | | | |
|-----|---|------------|---------|----------|----------|
| | | 1 al 5 | 8 al 12 | 15 al 19 | 22 al 26 |
| 1 | Identificación, priorización y definición del problema. | | | | |
| 2 | Análisis de la viabilidad y factibilidad del proyecto. | | | | |
| 3 | Elaboración de solicitudes a otros centros educativos | | | | |

| No. | Descripción | Mes: Mayo | | | |
|-----|--|-----------|----------|----------|----------|
| | | 6 al 10 | 13 al 17 | 20 al 24 | 27 al 31 |
| 1 | Capacitación del procedimiento de siembra de arboles | | | | |
| 2 | Realización de la actividad de reforestación | | | | |

| No. | Descripción | Mes: Junio | | | |
|-----|--|------------|----------|----------|----------|
| | | 1 al 8 | 10 al 15 | 17 al 22 | 25 al 29 |
| 1 | Realización de campañas de recolección de botellas de mega litro | | | | |
| 2 | Asignación de tareas por cada grado | | | | |

| No. | Descripción | Mes: Julio | | | |
|-----|---|------------|---------|----------|----------|
| | | 1 al 6 | 8 al 13 | 15 al 20 | 22 al 31 |
| 1 | Envío de fechas de realización a la municipalidad de Cantel | | | | |
| 2 | Implementación de un Invernadero Ecológico | | | | |
| 3 | Preparación y alimentación del terreno | | | | |
| 4 | Siembra de hortalizas: Cebollas y rábanos | | | | |

| No. | Descripción | Mes: Agosto | | | |
|-----|---|-------------|----------|----------|----------|
| | | 1 al 9 | 12 al 16 | 19 al 23 | 26 al 30 |
| 1 | Mantenimiento de las hortalizas | | | | |
| 2 | Colocar un atrapa plagas y alimentación del suelo con abono | | | | |
| 3 | Socialización del instructivo y charla con estudiantes y docentes | | | | |
| 4 | Clausura y entrega del proyecto | | | | |

X. EVALUACION

Se evaluará antes de la ejecución de cada etapa, durante el desarrollo y después de la ejecución para identificar el porcentaje de metas, cumplidas verificando los resultados del proyecto, realizando observaciones detallando los aspectos a calificar en la lista de cotejo.

F. _____
 María Antonia Cortez Colop
 Epesista

Vo.Bo. _____
 M. A. Miguel Ajpop Vásquez
 Asesor



PLAN DE REFORESTACIÓN

I. Parte Informativa

- 1.1 **Institución:** Municipalidad de Cantel
- 1.2 **Departamento:** Quetzaltenango
- 1.3 **Responsables:**
Alcalde Municipal de Cantel, Licenciado Miguel Tixal Colop
Epesista María Antonia Cortez Colop
- 1.4 **Comunidad beneficiada:** Aldea Chuisuc, municipio de Cantel
- 1.5 **Área:** Rural

II. Justificación

La actividad de reforestación es indispensable durante el transcurso de nuestro diario vivir por ser la fuente de vida indispensable de todo ser viviente, porque en nuestros tiempos existen serios problemas sobre la tala de árboles, escasez de agua, inexistencia del oxígeno purificado poniendo en peligro todos los seres vivientes, economía, salud y la agricultura.

III. Descripción

La reforestación de la Loma del Municipio de la Aldea de Chuisuc es fundamental, permitiendo contribuir con el medio ambiente retomando nuestros valores en la conservación y cuidado de la naturaleza que depende de nosotros el cuidado y las manifestaciones de las alteraciones climáticas, las diferentes estaciones del año los vemos muy descontrolados, perjudicando las cosechas que se cultivan en nuestro alrededor.

IV. Objetivos

a. General

- Seleccionar el área donde se llevará a cabo la reforestación.
- Solicitar árboles al alcalde Municipal del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango.

- Contribuir con el medio ambiente organizando actividades de siembra de árboles con el Técnico Forestal del Departamento de Áreas protegidas del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango.
- Solicitar colaboración en la O.N.G. en el patrocinio de refacción después de la actividad de reforestación.

b. Específicos

- Reconocer el área a reforestar juntamente con el Técnico Forestal.
- Identificar el estado de la Loma donde se realizara la reforestación.
- Solicitar la colaboración del Ingeniero agrónomo del Instituto Nacional de Educación Básica, durante el transcurso de la actividad.
- Solicitar la colaboración del Director, personal docente y alumnos del Instituto Nacional de Educación Básica –INEB. Cantel.
- Solicitar colaboración en la ONG para que nos brinde refacción después de la siembra de árboles.
- Recibir respuesta positiva de parte del Alcalde Municipal del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango.
- Reforestar la Loma de la Aldea de Chuisuc del Municipio de Cantel.
- Brindar refacción a cada participante después de realizar la actividad de reforestación.

V. Metas

- Preparación del terreno, conociendo las colindancias.
- Asesoría de parte del Técnico forestal durante la realización de la actividad de reforestación
- Recibir el apoyo del ingeniero agrónomo verificando los diferentes procedimientos de siembra.
- Recibir la colaboración del director del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEB. Cantel.
- Motivación a la comunidad educativa en general en contribuir en la conservación del medio ambiente.
- Recibir el aporte de la ONG para brindar refacción a cada participante al finalizar la actividad de siembre.
- Socializar el tema juntamente con todos los participantes, en la importancia, necesidad, compromiso hacia nosotros mismos y nuestros alrededores.
- Recibir los 600 árboles de ciprés de parte del alcalde Municipal del Municipio de Cantel.
- Transportar los arbolitos con mucho cuidado hacia el lugar de entrega a los estudiantes.

- Entregarle 7 arbolitos a cada estudiante informándole las responsabilidades y cuidados necesarios.
- Cada estudiante entregara sus 7 bolsitas basillas como constancia segura de la siembra de sus arbolitos a su cargo.
- Entregar un jugo y un sándwich de jamón a cada participante al finalizar la actividad de reforestación.

VI. Actividades

- Presentación de la solicitud dirigida al alcalde Municipal del Municipio de Cantel Quetzaltenango.
- Entrega de solicitud de refacción a la organización.
- Reuniones constantes con el director coordinando la actividad.
- Socialización del tema con todos los participantes involucrados en esta actividad.
- Transportar los arbolitos en la cima de la Loma del Municipio de Cantel Quetzaltenango.
- Entrega de arbolitos a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica.
- Monitorear durante el transcurso de siembra de árboles.
- Preparación de la refacción.
- Organizar a los estudiantes en la entrega de su refacción.
- Agradecer la participación de todo el personal del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango.

VII. Metodología

Para esta actividad los métodos a utilizar son:

- Inductivo – deductivo
- Observación directa
- Investigación de campo

VIII. Recursos

a. Humanos

- Epesista
- Asesor
- Técnico forestal
- Ingenieros forestales
- Director del Instituto Nacional de Educación Básica

- Personal docente
- Estudiantes del instituto Nacional de Educación Básica

b. Físicos

- Instalaciones de la Municipalidad
- Instalaciones del Instituto Nacional de Educación Básica
- Transporte
- Terreno de la Loma de la Aldea de Chuisuc del Municipio de Cantel

c. Materiales

- Metros
- Machetes
- Azadones
- Cavadoras
- Lazos

d. Tecnológicos

- Computadora
- Impresora
- Cámara digital
- Teléfonos
- Internet
- USB

e. Naturales

- Árboles de Ciprés
- Broza

f. Financiamiento

Municipalidad del Municipio de Cantel del Departamento de Quetzaltenango
La Casa de los Tiempos Fomento para el Desarrollo Integral

IX. Presupuesto

| NO. | DESCRIPCION | COSTOS |
|-----|-----------------------------|--------------------|
| 1 | Árboles de cipreses | Q. 1,500.00 |
| 2 | Transporte de los árboles | Q 400.00 |
| 3 | Refacción: sándwich y jugos | Q 1,316..00 |
| | TOTAL | Q. 3,315.00 |

X. Cronograma de actividades

| No. | Descripción | Mes: Mayo | | | |
|-----|------------------------------------|-----------|----------|----------|----------|
| | | 6 al 10 | 13 al 17 | 20 al 24 | 27 al 31 |
| 1 | Entrega de plan a la municipalidad | | | | |
| 2 | Solicitud de refacciones | | | | |
| 3 | Entrega de plan al –INEB- | | | | |
| 4 | Charla con estudiantes | | | | |

| No. | Descripción | Mes: Junio | | | |
|-----|--|------------|----------|----------|----------|
| | | 1 al 8 | 10 al 15 | 17 al 22 | 25 al 29 |
| 1 | Recibimiento de arboles | | | | |
| 2 | Actividad de reforestación en la Loma | | | | |
| 3 | Envío de reporte al Departamento de Áreas Protegidas –DAPMA- | | | | |

XI. EVALUACION

Por medio de esta etapa se podrá identificar el control del éxito logrado en la práctica sí será satisfactorio durante el proceso de desarrollo durante la actividad de reforestación que se llevará a cabo en la Loma de la Aldea de Chuisuc verificando las metas y los objetivos dentro de la presente planificación.

F. _____
 María Antonia Cortez Colop
 Epesista

Vo.Bo. _____
 M. A. Miguel Ajpop Vásquez
 Asesor



PLAN DE EVALUACION DEL PROYECTO

I. Parte Informativa

1.1 Comunidad: Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEBOA- Cantel, Quetzaltenango.

“Módulo Pedagógico para la Implementación de un Invernadero Ecológico, Dirigido a Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango”

1.2 Responsable de la comunidad: Alcalde Municipal de Cantel, Licenciado Miguel Tixal Colop y su corporación

1.3 Departamento: Quetzaltenango

1.4 Área: Urbana

1.5 Comunidad ejecutora:
Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades
Municipalidad de Cantel, departamento de Quetzaltenango

1.6 Responsable: Epesista María Antonia Cortez Colop, carné 200850577

II. Justificación

Durante la ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) es necesario aplicar herramientas que permiten determinar el logro de obtención que responden a los objetivos y metas, éstas evaluaciones son: La evaluación ex ante esto permitirá evaluar las condiciones de los materiales, capacidades, organizacionales

actitudes y potencialidades de los involucrados. La evaluación es un medio que facilita el reconocimiento de los medios disponibles y el cumplimiento de los objetivos de tal forma. Implementación de un Invernadero Ecológico se realizará al final de la ejecución del proyecto tomarlo en cuenta para identificar el grado del éxito obtenido durante la realización de cada etapa

Descripción

Desde el inicio del trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado se trazan metas que permiten el logro de actividades para la realización del proyecto permitiendo así del grado de cumplimiento de los requerimientos de cada una de las etapas

IV. Objetivos

a. Generales

- Realizar una evaluación que tomen en cuenta las etapas: diagnóstico, perfil, ejecución, auxiliándose de herramientas e instrumentos de evaluación para valorar el alcance de los objetivos
- Verificar el cumplimiento de los objetivos y las metas trazadas durante el proceso de desarrollo y desempeño de las diferentes actividades que permiten ser posible la ejecución del proyecto para solventar las diferentes situaciones adecuadamente y en su momento.

b. Específicos

- Elaborar listas de cotejo y fichas de observación para evaluar las tres etapas del Ejercicio Profesional Supervisado así obtener datos que permitan una vista del trabajo
- Evaluar las actividades descritas en el cronograma de actividades de cada una de las etapas para verificar el cumplimiento y logro de las metas propuestas para llevar a cabo el proyecto
- Aplicar en cada etapa un instrumento de evaluación para mejorar el trabajo en las siguientes etapas del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-

- **V. Metas**

- Redacción de listas de cotejo y fichas de observación
- Aplicación de los instrumentos de evaluación correspondientes a cada etapa del Ejercicio Profesional Supervisado
- Evaluación del proceso del –EPS- para que el trabajo profesional sea eficiente

VI. Actividades

- Elaborar el plan sobre la etapa de evaluación
- Revisión y aprobación de parte del asesor
- Elaboración del instrumento de evaluación (lista de cotejo)
- Aplicación del instrumento de evaluación en cada una de las etapas realizadas
- Elaborar el informe final de la etapa de evaluación

VII. Metodología

La metodología a utilizar durante este proceso es:

- Participativa
- Activa

VIII. Recursos

a. Humanos

- Asesor, Corporación Municipal
- Epesista,
- Comunidad beneficiada estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEBOA- del Municipio de Cantel

tomando en cuenta la participación activa de todos los que formaran parte de la realización del proyecto.

b. Físicos

Instalaciones de la municipalidad, instalaciones del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEBOA- del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango

c. Materiales

Instrumentos de evaluación necesarios para cada grupo a evaluar

d. Tecnológicos

Cañonera, computadora, impresora, cámara digital, teléfonos, internet, USB, discos, perforadoras y grapas.

| No. | Etapas a evaluar | Meses | | | | |
|-----|------------------------|-------|-------|-------|--------|------------|
| | | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre |
| 1 | Diagnóstico | X | | | | |
| 2 | Perfil | | X | X | | |
| 3 | Ejecución del proyecto | | | | X | |
| 4 | Evaluación final | | | | | X |

F. _____
María Antonia Cortez Colop
Epesista

Vo.Bo. _____
M. A. Miguel Ajpop Vásquez
Asesor

**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**



FICHA DE ENTREVISTA

Dirigida a la Municipalidad de Cantel, departamento de Quetzaltenango

Con el fin de recabar información, se le solicita su fineza en responder los siguientes cuestionamientos.

I. Sector Comunidad:

I.1 Área geográfica:

a) ¿Cuál es la ubicación geográfica de la municipalidad de Cantel, del departamento de Quetzaltenango? _____

b) La extensión territorial de la municipalidad de Cantel es: _____

c) ¿Cuál es el límite del municipio de Cantel? _____

d) ¿Cuál es la altitud del municipio de Cantel? _____

e) ¿Cuál es el clima del municipio de Cantel? _____

f) ¿Cuántas aldeas tiene el municipio de Cantel? _____

g) ¿Cuáles son las aldeas del municipio de Cantel? _____

- h) ¿Cuántos caseríos tiene el municipio de Cantel y cuáles son? _____

- i) ¿Cuáles son las vías de acceso a la municipalidad de Cantel? _____

- j) ¿Qué tipos de suelos tiene el municipio de Cantel? _____
- k) ¿Qué especies de árboles existen en el municipio de Cantel? _____

- l) ¿Qué especies de animales existen en el municipio de Cantel? _____

1.2. Área histórica:

- a) ¿Cuál es la historia del municipio de Cantel? _____

- b) ¿Cuál es la etimología del nombre del municipio del Cantel? _____

- c) ¿Cuál es la fecha de fundación del municipio de Cantel? _____

- d) ¿Cuál es la leyenda del origen del municipio de Cantel? _____

- e) ¿Cuáles son los principales acontecimientos históricos del municipio de Cantel? _____
- f) ¿Cuáles son los sectores turísticos del municipio de Cantel? _____

- g) ¿Cuántos habitantes tiene el municipio de Cantel? _____

- h) ¿Cuáles son las comunidades étnicas que existen en el municipio de Cantel? _____

- i) ¿En qué fecha se celebra la feria titular del municipio de Cantel? _____

j) ¿Cómo se llama el patrono del municipio de Cantel?_____

k) ¿En qué fuentes bibliográficas se halla la historia del municipio de Cantel?____

1.3. Área política:

a) ¿Quiénes son los encargados de la administración del municipio de Cantel?_____

b) ¿Cuáles son los cargos que conforman el consejo municipal de la municipalidad de Cantel?_____

c) ¿Qué comisiones existen en la municipalidad de Cantel?_____

d) ¿Quiénes son los responsables de cada comisión que trabajan en la municipalidad de Cantel?_____

e) ¿Cuál es la filosofía política de la municipalidad de Cantel?_____

f) ¿Cuál es el plan estratégico del desarrollo integral de la municipalidad de Cantel?_____

g) ¿Qué autoridades locales existen dentro del municipio de Cantel?_____

h) ¿Cuáles son las organizaciones políticas que existen en el municipio de Cantel?_____

i) ¿Cuenta con leyes políticas municipales?_____

j) ¿Cuáles son las organizaciones civiles no gubernamentales?_____

1.4. Área social:

- a) ¿Cuáles son los medios de comunicación existentes en el municipio de Cantel? _____

- b) ¿Qué ocupaciones realizan los habitantes del municipio de Cantel? _____

- c) ¿Qué profesiones ejercen las personas del municipio de Cantel? _____

- d) ¿Cuál es la producción agrícola, ganadería, aviar y porcina del municipio de Cantel? _____

- e) ¿Cuál es la producción industrial del municipio de Cantel? _____
- f) ¿Cuál es la producción artesanal del municipio de Cantel? _____

- g) ¿Cuál es la estructura organizacional social del municipio de Cantel? _____

- h) ¿Cuál es el porcentaje de índice de pobreza y pobreza extrema existente en el municipio de Cantel? _____
- i) ¿Cuál es el nivel de analfabetismo? _____

- j) ¿Qué niveles educativos existen en el municipio? _____

II. Sector de la institución:

2.1. Área geográfica:

- a) ¿Cuál es la ubicación geográfica de la municipalidad de Cantel? _____
- b) ¿Cuál es la dirección de la municipalidad? _____

- c) ¿Cuál es el plano de la municipalidad? _____
- d) ¿Cuáles son las vías de acceso para llegar a la municipalidad? _____

2.2. Área administrativa:

a) ¿A qué tipo de institución pertenece la municipalidad de Cantel: Estatal, Privado, Autónoma u otra. _____

2.3. Área historia de la institución:

a) ¿En qué fuentes bibliográficas se hallan la historia y origen de la municipalidad de Cantel? _____

b) Cuál es el origen de la municipalidad de Cantel? _____

c) ¿Quiénes fueron los fundadores de la municipalidad de Cantel? _____

d) Cuáles fueron las épocas especiales de la municipalidad de Cantel? _____

2.4. Edificio:

a) ¿Cuál es el perímetro de la municipalidad de Cantel? _____

b) ¿En qué estado se encuentra el edificio de la municipalidad de Cantel? _____

c) ¿Cuenta la municipalidad con locales disponibles? _____

2.5. Área ambiente y equipamiento:

Marque con una X en el cuadro que corresponde e indique la cantidad que existe dentro de la municipalidad

| Mobiliario | Si | No | Cantidad |
|----------------------------------|----|----|----------|
| Escritorios de oficina | | | |
| Sillas giratorias | | | |
| Sillas plásticas | | | |
| Pizarrones | | | |
| Archiveros de metal | | | |
| Cuadros de croquis del municipio | | | |

| Equipo | Si | No | Cantidad |
|----------------------|----|----|----------|
| Máquinas de escribir | | | |
| Computadoras | | | |
| Retroproyector | | | |
| Fotocopiadoras | | | |
| Radiocomunicadores | | | |
| Impresoras | | | |

| | | | |
|-------------------------|--|--|--|
| Equipo de amplificación | | | |
| Cámaras fotográficas | | | |
| Cámaras de video | | | |
| Teléfonos | | | |
| Servicio de fax | | | |
| Radios | | | |

| Materiales | Si | No | Cantidad |
|---------------------------|----|----|----------|
| Hojas de papel bond | | | |
| Perforadora | | | |
| Engrapadora | | | |
| Clips | | | |
| Folders | | | |
| Hojas membretadas | | | |
| Sellos de hule | | | |
| Almohadillas | | | |
| Cartuchos para impresoras | | | |

| Salón | Si | No | Cantidad |
|---------------------------------|----|----|----------|
| Salón de actos | | | |
| Salón para reuniones de consejo | | | |

| Oficinas | Si | No | Cantidad |
|--------------------|----|----|----------|
| Finanzas | | | |
| Secretaría | | | |
| Educación | | | |
| Cultura y deportes | | | |
| Medio ambiente | | | |
| Trabajo social | | | |

| Servicio sanitario | Si | No | Cantidad |
|---------------------------|----|----|----------|
| Para hombres | | | |
| Para mujeres | | | |

| Otros | Si | No | Cantidad |
|--------------|----|----|----------|
| Biblioteca | | | |
| Bodegas | | | |

III. Sector finanzas:

- a) ¿De cuánto es el presupuesto anual de la municipalidad de Cantel? _____

- b) ¿Qué iniciativas privadas influyen en el presupuesto nacional? _____

- c) ¿Cuántas cooperativas aportan en el financiamiento en la municipalidad?_

- d) ¿Qué productos o servicios venden para conseguir fondos destinados a la municipalidad? _____
- e) ¿Qué áreas existentes las ofrecen para rentas? _____
- f) ¿Qué cantidad de donaciones financieras se reciben regularmente al año? _____

3.1. Área costos:

- a) ¿Cuál es el promedio salarial mensual de un empleado municipal? _____
- b) ¿De cuánto es la inversión anual en materiales y suministros? _____
- c) ¿Cuánto es el presupuesto anual para servicios profesionales educativos? _____
- d) ¿De cuánto es el presupuesto para reparaciones y construcciones? _____
- e) ¿De cuánto es el rubro anual para el mantenimiento de la municipalidad de Cantel? _____
- f) ¿Cuál es el presupuesto general de servicios como: agua, teléfono, electricidad y otros? _____

3.2. Área de control de finanzas:

- a) Tienen control de ingresos y egresos: _____ mensual, trimestral o anual
- b) Tienen fondos disponibles para gestión de proyectos: _____
- d) ¿Quién o quienes realizan las auditorías internas y/o externas? _____
- e) ¿Qué instrumentos, libros o herramientas utilizan para el control financiero de la municipalidad? _____
- f) ¿Quiénes son los encargados de manejar el presupuesto de la municipalidad?

IV. Recursos humanos:

4.1. Área personal operativa:

- a) ¿Cuántas personas laboran en la municipalidad de Cantel? _____
Trabajadores fijos _____ Trabajadores por contrato _____

Trabajadores interinos _____

- b) ¿De qué promedio es la antigüedad del personal? _____
- c) ¿Qué tipo de nivel académico poseen los trabajadores de la municipalidad? Profesional _____ Técnico _____ Ambos _____
- e) ¿Cuentan con un registro de asistencia del personal de la municipalidad?

- f) ¿Cuántos empleados de la municipalidad de Cantel residen en el municipio? _____
- g) ¿Cuál es el horario de atención al público en general? _____

4.2. Área: personal administrativo:

- a) ¿Cuántas personas laboran en la municipalidad de Cantel? _____
Trabajadores fijos _____ Trabajadores por contrato _____
Trabajadores interinos _____
- b) ¿De qué promedio es la antigüedad del personal? _____
- c) ¿Qué tipo de nivel académico poseen los trabajadores de la municipalidad? Profesional _____ Técnico _____ Ambos _____
- d) ¿Cuentan con un registro de asistencia del personal de la municipalidad?

- e) ¿Cuántos empleados de la municipalidad de Cantel residen en el municipio? _____

4.3. Área: personal de servicio:

- a) ¿Cuántas personas laboran en la municipalidad de Cantel? _____
Trabajadores fijos _____ Trabajadores por contrato _____
Trabajadores interinos _____
- b) ¿De qué promedio es la antigüedad del personal? _____
- c) ¿Qué tipo de nivel académico poseen los trabajadores de la municipalidad? Profesional _____ Técnico _____ Ambos _____
- d) ¿Cuentan con un registro de asistencia del personal de la municipalidad?
- e) ¿Cuántos empleados de la municipalidad de Cantel residen en el municipio? _____

4.4. Área: usuarios:

- a) ¿Cuál es el nivel de comportamiento anual de los usuarios? Excelente___
Bueno___ Regular___ Mala___ Pésima___
- b) La cantidad aproximada de usuarios que se atiende anualmente es de:

| Cantidad | Usuarios | Sexo | Edad |
|----------|-------------------------|------|------|
| | Organización de jóvenes | | |
| | Organización de comités | | |
| | Organización de mujeres | | |
| | Centros educativos | | |
| | Alcaldes comunitarios | | |
| | Ancianos | | |
| | Niños | | |
| | Jóvenes | | |
| | Adultos | | |

V. Sector currículum:

5.1. Plan de estudios:

- a) ¿Qué centros educativos reciben apoyo municipal? _____

- b) ¿Qué aldeas reciben el apoyo financiero de la municipalidad? _____

- c) ¿Qué tipos de programas se desarrollan en los centros educativos? _____

- e) ¿Qué actividades curriculares se desarrollan? _____

- f) Se realizan actividades que no están planificadas o no están establecidas dentro del currículum. Si___ No___
- g) ¿Qué tipos de acciones educativas realiza? _____

- h) ¿Qué procesos productivos genera? _____

5.2 Área: horario institucional

- a) ¿Qué tipo de horario posee. Flexible___ Rígido ___ Variado___
Uniforme___

- b) ¿Qué mecanismos utiliza para elaborar el horario? _____
- c) ¿Cuál es el horario de atención para los usuarios? _____
- d) ¿Existe un horario adecuado para la atención de los usuarios? _____
- e) Existen horario dedicado a las actividades normales _____ horario dedicado a actividades especiales _____
- f) ¿Qué tipo de jornada tiene. Matutina ___ Vespertina ___ Mixta___ Interna ___

5.3 Material didáctico:

- a) Numero de personal que confecciona su material _____ Número de personal que utiliza textos _____
- b) ¿Qué tipos de textos utilizan los docentes? _____
- c) ¿Frecuencia que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico? _____
- d) ¿Dónde obtienen el material didáctico, textos o guías? _____

5.4 Métodos y técnicas/procedimientos:

- a) ¿Qué metodología que utiliza el docente? _____

- b) ¿Cuál es el criterio para agrupar a los estudiantes en las tareas, actividades educativas? _____
- c) ¿Cuál es la frecuencia de visitas o excursiones con el personal?
Regularmente _____ Ocasionalmente _____ No se realiza _____
- d) ¿Qué técnicas utiliza el personal docente en las clases? _____

- f) Realizan talleres o capacitaciones dirigido a los docentes. _____

5.5 Área: Evaluación:

- a) ¿Qué criterios utiliza para evaluar a los docentes? _____
- b) ¿Qué tipos de evaluación utiliza la institución? _____
- c) ¿Cómo se evalúa la eficiencia de los docentes? _____
- d) ¿Cómo se evalúa la eficacia en el trabajo que realizan los docentes? _____

VI. SECTOR ADMINISTRATIVO:

6.1 Área: Planeamiento:

- a) Qué tipos de planes utiliza? Corto plazo__ Mediano plazo ____ Largo plazo__
- b) ¿Cuáles son los elementos de los planes?_____
- c) ¿Cuál es la forma de implementar los planes?_____
- d) En base a qué se realizan los planes: Política_____ Estrategias_____ Objetivos__ actividades __
- e) Existen planes de contingencia: Si__ No__ Cuáles?_____

6.2 Área: Organización:

- a) ¿Cuál es el nivel jerárquico de la organización?_____
- b) ¿Cuál es la estructura del organigrama de la organización?_____
- c) ¿Cuáles son las funciones, cargos y niveles del personal administrativo?_____
- d) Describa las funciones de cada miembro que ocupa un puesto en la administración

6.2 Área coordinación:

- a) ¿Existen informativos internos? Si ____ No__ Cuáles_____
- b) Se cuenta con carteleras. Si ____ No__
- c) ¿Qué tipos de comunicación existen?_____
- d) ¿Cuáles son los periodos de reuniones, técnicas del personal?_____
- e) ¿Cuáles son las reuniones para programar actividades con el personal?_____

6.3 Área: control:

- a) Se cuenta con normas de control. Si ____ No __ Cuales_____
- b) Se cuenta con registro de asistencia para el personal _____ para los usuarios ____

- c) ¿Qué instrumentos se utilizan para la evaluación del personal? _____
- d) El personal lleva un control de actividades realizadas. Si ___ No___ a través de qué _____
- e) Se realiza actualización de inventarios físicos de la municipalidad. Si _No_
- f) ¿Existen archivos de la elaboración de expedientes administrativos de proyectos? _____

6.4 Área: supervisión:

- a) ¿Cuáles son los mecanismo de las supervisiones? _____
- b) ¿Quién o quiénes son los encargados de realizar las supervisiones? _____
- c) ¿Qué tipos de supervisiones realizan en la municipalidad? _____
- d) ¿Qué instrumentos se utilizan en las supervisiones? _____

VII. SECTOR DE RELACIONES

7.1 Área: institucional-usuarios

- a) ¿Cuál es la forma de atención a los usuarios? _____
- b) ¿Cuáles son las actividades deportivas que coordinan? _____
- c) ¿Qué actividades culturales realizan? _____
- d) ¿Qué actividades académicas realizan? _____

7.2 Área: institución con otras instituciones

- a) Se coordinan actividades con otras instituciones. Si ___ No___
- b) ¿Qué instituciones cooperan con la municipalidad? _____
- c) Existen instituciones que cooperan en el desarrollo de la cultura dentro de la institución. Si ___ No___ Cuales _____
- d) La institución realiza actividades sociales con otras instituciones. Si___ No___ Cuales _____

7.3 Área: institución con la comunidad

- a) La municipalidad cuenta con agencias locales _____ municipales _____ nacionales _____ otros _____

- b) Existen asociaciones locales: Clubes ___ Otros. Relacionados con la institución _____
- c) ¿Cuál es la proyección de la municipalidad a nivel local, departamental y nacional? _____
- d) ¿Qué niveles de desarrollo ha logrado en las diferentes aldeas del municipio? _____

VIII. SECTOR FILOSOFICO, POLITICO, LEGAL

8.1 Área: filosofía de la institución:

- a) ¿Cuál es la filosofía de la institución? _____
- b) ¿Cuál es la visión de la municipalidad? _____
- c) ¿Cuál es la misión de la municipalidad? _____

8.2 Área: política de la institución

- a) ¿Cuáles son las políticas institucionales? _____
- b) ¿Cuáles son las estrategias de la institución? _____
- c) ¿Escriba los objetivos generales que pretende alcanzar? _____
- d) ¿Cuáles son los objetivos específicos que han trazado? _____
- e) ¿Cuáles son las metas de la institución? _____

8.3 Área: aspectos legales

- a) La institución cuenta con personería jurídica. Si ___ No ___
- b) ¿Cuál es el marco legal que abarca la municipalidad? _____
- c) ¿Qué leyes utilizan dentro de la municipalidad? _____
- d) ¿Qué tipos de acuerdos utilizan? _____
- e) ¿Cuál es el reglamento con que se rige la municipalidad? _____
- f) ¿Cuáles son los reglamentos internos que se utilizan en la municipalidad? _____

GUIA DE ANALISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

OCHO SECTORES

INSTITUCION PATROCINANTE

MUNICIPALIDAD DE CANTEL DEPARTAMENTO DE QUEZALTENANGO

I. SECTOR COMUNIDAD

1.1. Área geográfica

“El municipio de Cantel, se encuentra situado en la región sur occidente, tiene una ubicación geográfica de 36° tiene una latitud norte y 97° longitud oeste y se encuentra localizado a una altitud de 2,370 metros sobre el nivel del mar. Se encuentra a una distancia de 12km. De la cabecera departamental, 18km, del municipio de Salcája, 17km, del municipio de Almolonga, 5km, de Zunil, 34kms del municipio de Totonicapán y 207kms de la ciudad Capital.

Tiene una extensión territorial de 22 kilómetros cuadrados, sin embargo el departamento de áreas protegidas y medio ambiente DAP-MA. Solamente del bosque comunal, Cantel tiene 18 Km. Cuadrados.

Cantel por estar situado a una altura de 2,370 metros sobre el nivel del mar, cuenta con un clima frío, pero se acentúa en los meses de diciembre a febrero, la temperatura ha descendido en promedio hasta cinco grados bajo cero. Se trata de un clima húmedo, la neblina cubre las montañas por las tardes, noches y madrugadas; con una temperatura máxima de 23 grados centígrados anual y una mínima anual de tres punto siete grados centígrados.

El municipio cuenta con 9 aldeas, éstas son: Pasac I, Pasac II, Chuisuc, Xecam, La Estancia, Pachaj, la Urbina, Chirijquiac, Centro, tiene tres caseríos y son: Cuisajcab, Chuitziribal y Xejuyub. Las vías de acceso al municipio de Cantel son tres, en el entronque que colinda con la ciudad de Quetzaltenango, por la carretera interamericana que conduce a Zunil y el tercero por la colindancia de Chuatroj de Totonicapán.”¹

El suelo del municipio está dividido de la siguiente manera: Camanchá: su símbolo es Cm, pertenecientes a los suelos de las montañas volcánicas, se desarrollan sobre material volcánico, de color café muy oscuro, el subsuelo es café amarillento, friable, franco arenosa y de 75 centímetros de profundidad, cubre el 40% de la superficie del Municipio. Patzité: su símbolo es Pz, está compuesto por material consistente en ceniza volcánica pomácea de color claro, de relieve de

¹ “Copia de libro de Consejo Municipal de Cantel Periodo 2008-2012”

fácil drenaje, poseedor de cierta inclinación, de textura franco arenosa, friable, el suelo superficial es de color café oscuro, de 15 a 25 centímetros de espesor, el subsuelo es café amarillento, friable, franco arcillo-arenosa de cien centímetros de espesor aproximadamente, cubre el 50% de extensión de Cantel. Incluye áreas donde no existe una clase particular de suelo o donde las condiciones geológicas o algún otro factor limitan su uso agrícola permanente, algunas adaptadas al cultivo de cosechas de corto período de crecimiento, cubre el 10% de la superficie del Municipio

En el medio del municipio dentro de las montañas hay: pino blanco (*pinusavacahuite*), pinabete (*abiesguatemalensis*), ciprés común (*cupressus lusitánica*), *quercusspp*, pino de las cumbres (*pinushartwegii*), pino triste (*pino psdustrobus*), salvia (*Budleia*), arrayán *baccharisvacinioides*, pajón *stipaichu* y pino colorado (*pinusrudis*). Dentro de éstos existen especies de animales, la componen pequeños roedores, mamíferos, insectos y aves.

1.2. Área histórica

Debido a la influencia que la iglesia tuvo durante y después de la época de la colonia, este lugar era visitado frecuentemente por miembros del clero, quienes registraban documentalmente sus visitas. Esta es la razón por la cual encontramos en un documento que data de 1689 que este lugar es mencionado con el nombre de

Asunción Cantel y era considerado para ese entonces como pueblo de visita de la parroquia del Espíritu Santo de Quetzaltenango.

Reafirmado lo anterior, tenemos Según datos históricos que con ocasión de la visita que el Obispo Pedro Cortes Larraz realizara a todas las parroquias de Guatemala y El Salvador, el mismo da cuenta en su crónica de 1,770 que a este pueblo se le conoce como “Asunción de Cantel”, el cual contaba en ese entonces con una población de 505 personas. Posteriormente, en la tabla de división territorial del Estado de Guatemala, elaborada en 1,836 para la administración de justicia por el sistema de jurados, aparece Cantel como pueblo integrante del

circuito de Quetzaltenango, Desde su creación como municipio han pasado muchas autoridades ediles que han aportado al municipio su iniciativa y trabajo comprometiendo para el bienestar de su pueblo. Para información de las actuales y futuras generaciones es importante resaltar algunos de los acontecimientos que han contribuido a cimentar un carácter férreo en la población cantelense.

Entre ellos destaca el hecho que debido a la importancia que el Río Samala, en 1,880, en plena época de la Reforma durante el gobierno de Justo Rufino Barrios, el señor Delfino Sánchez, Ministro de Fomento, habiendo identificado este potencial, promovió y obtuvo a su favor el derecho exclusivo por un periodo de 10 años de establecer la Fábrica de Hilador y Tejidos en la República.

En base a dicha concesión el “señor ministro” estableció la Fábrica de Hilados y Tejidos Cantel, en las márgenes del Río, aprovechando la mano de obra existente, la cual consistía en un conocimiento milenario de la población en materia de tejidos e hilados y agregado a esto la situación geográfica del municipio por su cercanía al importante mercado quezalteco y los municipios circunvecinos, principales demandantes de sus productos, Para ello implantó una serie de medidas entre las que estaba la afectación de tierras ejidales del municipio, (y las cuales al final se lo despojaron) que le permitieran contar con el espacio a las márgenes del río para instalar allí la fábrica a dicha iniciativa. Según la tradición oral de Cantel, la municipalidad local se opuso desde un comienzo a que se cedieran dichas tierras ejidales. Esta disposición por parte de un gobierno local provocó una reacción sin precedentes por parte del Estado, el cual procedió a la represión y persecución de los miembros de la Corporación Municipal, quienes luego de ser aprehendidos fueron “pasados por las armas”

De este acontecimiento da fe la placa colocada en el Barrio Cementerio Antiguo. Cuya leyenda dice textualmente “El odio de los tiranos los hizo Mártires. Aquí es donde descansan los restos de una corporación completa, patriotas fusilados el 4 de septiembre de 1884, Municipalidad de 1958” Sobre esta imposición, dicha fábrica comenzó a operar entre 1884 y 1886

La etimología de Cantel pertenece al Departamento de Quetzaltenango, y se piensa que su nombre proviene de Q´antil que quiere decir serpiente amarilla (agkistrodenbilinoatus) una víbora sumamente peligrosa por su veneno, hoy ya extinguida en el municipio, Para otros el nombre proviene de nuestros antepasados y deriva del vocablo K´iche “Can” o “Kan” que significa amarillo y “Tel” que significa roca, “Rocas Amarillas”.

1.2.1. Primeros pobladores

“El municipio de Cantel fue fundado aproximadamente en la fecha de 1,580 por una familia de Tonicapán.”² De acuerdo con la tradición oral, el pueblo de Cantel originalmente estuvo asentado en el sitio que ocupa en la actualidad la Aldea de Pasac I, pero tras un gran terremoto quedó sepultado bajo las rocas obligando a la población a trasladarse a otro lugar. De acuerdo con datos históricos, la leyenda ha sido transmitida de forma oral, el pueblo de Cantel originalmente estuvo asentado en el sitio que ocupa actualmente la Aldea Pasac I, el cual, debido a un terremoto, quedo sepultado bajo las rocas, obligando a la población de esa época a trasladarse a otro sitio, según esa memoria histórica, la población de esa época a trasladarse a otro sitio, según memoria histórica, la cabecera municipal fue fundada alrededor del año de 1,580, bajo la iniciativa de los pobladores de contar con una iglesia propia.

Cuenta la historia, que uno de los motivos de esta decisión fue el haber encontrado una imagen de la virgen de la Asunción, debajo de un Ciprés en donde actualmente está construida la iglesia Católica; se dice que esta imagen a un principio fue trasladada a otra catedral, pero al mismo tiempo desapareció; la misma, nuevamente apareció junto al ciprés en donde estaba anteriormente, lo que motivo a los pobladores a construir su iglesia en ese lugar, constituyéndose desde ese entonces el lugar de la cabecera municipal.

1.2.2. Sucesos históricos importantes

“1,524 Batalla de los Llanos de Urbina, en donde heroicamente murió el legendario Tecún Umán.1,580 Fue fundado el Municipio de Cantel por una familia de

² “Diagnóstico institucional de la municipalidad de Cantel, Quetzaltenango”

Totonicapán.1,689 Es mencionado como Asunción Cantel y era considerado como pueblo de visita de la Parroquia del Espíritu Santo de Quetzaltenango.1,770 Es visitado por el Obispo Pedro Cortez Larraz y en su crónica cuenta que Cantel tenía una población de 505 personas.1,836 Se elabora la tabla de división territorial del Estado de Guatemala aparece Cantel como pueblo integrante del circuito de Quetzaltenango.1,880 El señor Delfino Sánchez obtuvo a su favor el derecho exclusivo por un período de 10 años para establecer la fábrica de Hilados y Tejidos.1,884. El 4 de septiembre fueron fusilados vilmente los miembros de la Corporación Comunal de la Aldea Pasac por oponerse a la Expropiación de tierras Comunales a favor de la “Empresa Industrial Cantel”.

En 1,915 Remodelaron la Iglesia Católica, donde se realizaron excavaciones, encontrando debajo del altar un tronco de ciprés.1,982 Enfrentamiento pacífico entre la comandancia del Ejército de Guatemala y vecinos del municipio, por oposición del pueblo.”³

1.2.3. Lugares de orgullo local (centros turísticos y arqueológicos)

a) Centros turísticos:

Existen varios atractivos turísticos en el municipio, entre los cuales se pueden mencionar los siguientes:

Balnearios Termales Chicovix: tiene un gran valor medicinal. Actualmente cuentan con una infraestructura con trece baños, una piscina, tres quioscos de espera y un parqueo de vehículos. Cuenta una leyenda que su encanto se encuentra en una serpiente, que muy raras veces se puede observar, cuando baja de los montes a las aguas, Es un balneario municipal y se cuenta ubicada en jurisdicción del municipio de Zunil.

Piscinas de Peña de Oro: cuenta con dos piscinas, una de tamaño mediana y una pequeña donde el agua es tibia y se encuentra ubicada en el paraje Peña de Oro, Aldea Pasac Segundo.

Balnearios el chorro: se encuentra ubicada en el Barrio Xejuyup.

³ “Copia de libro de consejo municipal de Cantel periodo 208-2012.”

b) Centros arqueológicos

Arte Colonial: el templo católico ubicado en la cabecera municipal, que según la historia cuenta con un relato y con un retablo en el altar mayor y dos retablos laterales de gran valor, históricos. También encierra una gran encanto debido a que es allí donde descansa la Santísima Virgen María de los Ángeles de la Asunción.

El Edificio Municipal, es considerado sitio monumental que cuenta con un tipo de construcción muy colonial y además contiene documentos muy antiguos de la colonia. Cerró el Quiack: Es un lugar sagrado para los Mayas. Aquí se entraron las tumbas de sacerdotes mayas y varias piedras y ollas arqueológicas, que formaron parte del museo. Este lugar es utilizado para realizar ceremonias mayas y vale la pena mencionar que esta tierra es propiedad privada.

c) Los Bosques:

Los bosques del municipio dan una hermosa vista ya que muchos turistas les gustan escalar, principalmente al lugar en donde se encuentran ubicadas las torres de comunicación de teléfonos y radios de comunicación y al establecimiento y administración de áreas protegidas dentro del municipio.

COPAVIC R.L. es otro de los atractivos turísticos, por la gran calidad de sus productos, elaborados con vidrio soplado, tales como frutas, lámparas, floreros, vasos y una gran variedad de artículos ornamentales.

d) Habitantes del el municipio de Cantel

Las comunidades étnicas que existen en el municipio de Cantel son Kiche, ladino y mayormente son mayas, todos disfrutan de la feria titular que se celebra del 12 al 17 de Agosto de cada año, ésta fiesta titular se celebra en honor a la Virgen María de los Ángeles.

Las fuentes bibliográficas donde se halla la historia del municipio de Cantel y otros datos importantes relacionados al municipio son: Diagnóstico Área urbana, Cantel:

Consejos comunitarios de desarrollo de Cantel. -SERJUS-CPD-COICAPEP-OMP,
Quetzaltenango, marzo del 2005

1.3. Área Política.

1.3.1. Gobierno local:

Está representado por el consejo municipal presidido por el alcalde municipal. La corporación municipal es la encargada del proceso administrativo del municipio y funciona de acuerdo al código municipal paralela el gobierno municipal.

1.3.2. Organización administrativa

La corporación municipal de municipio de Cantel está conformada de la siguiente manera:

| Servidor | Cargo |
|--------------------------------|--------------------------------|
| Lic. Miguel Tixal | Alcalde Municipal |
| Eduardo Henry Cojulum | Síndico Municipal I |
| Miguel Fernando García Cortez. | Síndico Municipal II |
| Juan Sam Chuc | Síndico Suplente |
| Lic. Abraham García Hernandez. | Concejal Municipal I |
| Lorenzo Yacabalquiej | Concejal Municipal II |
| José Yacabalquiej Aguilar | Concejal Municipal III |
| Juan Domingo Cornejo Estrada. | Concejal Municipal IV |
| Williams Jeremías Az Colop | Concejal Municipal V |
| Edgar Alfredo Ordoñez Pocol | Concejal Municipal Suplente |
| Ramón Rixquiacché | Concejal Municipal Suplente II |

1.3.3. Organizaciones políticas

Las organizaciones políticas del municipio de Cantel son: Partido Patriota (PP); Unidad Nacional de la Esperanza (UNE); Gran Alianza Nacional (GANAN); Libertad Democrática Renovada (LIDER); Compromiso, Renovación y Orden (CREO); Partido de Avanzada Nacional (PAN); UNIONISTA, VICTORIA, VIVA, CASA, WINAQ, DIA, UCN.

1.3.4. Comisiones, componentes y funcionarios

| Comisión | Componentes | Funcionario (a) responsable de la rectoría. |
|--------------------------|--|--|
| Educación | Educación Bilingüe Intercultural | Coordinador Titular Abraham García Concejal I |
| | Cultura | Coordinador adjunto José |
| | Recreación y Deporte para todos y Especializados | Yacabalquej Aguilar Concejal Tercero |
| | Salud y Mujer | Asistencia Social Familia Niñez Adolescencia Juventud Adulto Mayor. |
| Ordenamiento Territorial | Servicios Energía Eléctrica, drenajes, agua potable | Coordinador Titular Eduardo Henry Cojulum Sindico I |

| | | |
|---|---|---|
| | Infraestructura | Coordinador Adjunto I |
| | Urbanismo | Fernando M. García Cortez y Adjunto |
| | Vivienda | II Williams Jeremías Az C. Concejal V |
| Fomento Económico | Turismo, Medio Ambiente, Recursos Naturales y Maquinaria | Coordinador titular Abraham García H. Concejal I Coordinador Adjunto I Ramón Rixquiacche Concejal Suplente II y Coordinador Adjunto II Juan Sam Chuc Sindico Suplente |
| Finanzas | Presupuesto | Coordinador Titular Miguel TixalColop Alcalde Municipal Coordinador adjunto I y Abraham Garcia Concejal I y Fernando Miguel García Cortez Sindico II |
| Probidad | Transparencia Dependencias Municipales Empleados Municipales. | Coordinador titular Eduardo Henry Cojulum Sindico I y Coordinador Adjunto Juan Sam Chuc Sindico Suplente |
| Fortalecimiento Municipal y Derechos Humanos. | Descentralización Participación Ciudadana Comunicación | Coordinador Titular Lic. Miguel TixalColop Coordinador Adjunto I Edgar Alfredo Ordoñez Pocol Concejal Suplente y Coordinador Adjunto II |

| | | |
|------------------------|---|---|
| | Paz | Juan Domingo Cornejo Estrada Concejal IV |
| Maquinaria y Equipo | Maquinaria y equipo Pesado Municipal | Coordinador Titular Abraham García Concejal I Coordinador Adjunto Azarias Tixal y Tixal Concejal Suplente II |
| Compras | Cotización (comprador padre y (Comprador hijo) Proyectos Compras Almacén Abastos. (insumos) | Coordinador Titular Lic. Miguel Tixal Colop Coordinadores adjuntos (comprador padre) Coordinador Adjunto I Edgar Alfredo Ordoñez Pocol (insumos) Augusto Sacalxot Sam (comprador hijo) Proyectos. |
| Edificios | Edificios Municipales Mercados Rastro Municipal | Coordinador Titular Lorenzo Yacabalquej Concejal Segundo y Coordinador Adjunto Juan Sam Chuc Sindico suplente. |

1.4 ÁREA SOCIAL

1.4.1. “Los medios de comunicación existentes :

- Radios:
- Liberación 90.1, ubicada en el caserío Xejuyub
- Manantial cristiana 87.5, ubicada en la aldea Chuisuc
- Stereo misión 140.1, ubicada en la aldea Pachaj
- Asunción 103.1, ubicada en la cabecera municipal
- La coqueta 88.3, ubicada en la aldea La Estancia”⁴
- Televisión
- Canal 19 cable DX
- Canal 23 Servi-cable
- Región +

1.4.2. Ocupación de los habitantes

Entre las “ocupaciones se describen las siguientes: ama de casa, jornalero, agricultor (a), bordador (a), tejedor (a), carpintero, sastre, costurera o modista, albañil, bloqueo, mecánico o enderezador, herrero, piloto, fletero, , panadero, operador de gasolinera y de radio, agente de seguridad, obrero, comerciante o vendedor, empresario, jubilados, conserje o guardián dependiente de restaurant, comadrona, joyero. Entre los profesionales se destacan los siguientes: técnico en salud naturista o doctor, radiotécnico o, periodista o alfabetizador, sacerdote maya, cultora de belleza, barberos, ingeniero textil o ingeniero agrónomo. Soldador, tornero, electricista, enfermero(a), maestro (a) docentes, perito contador (a), pintor o dibujante, oficinista, secretaria o receptora, psicólogos, pedagogos, etc.”⁵

1.4.2. “Producción y distribución de productos

La principal actividad productiva es la agricultura, con el cultivo de granos básicos como el frijol, maíz, haba hortalizas (repollo, coliflor, lechuga, remolacha, papas, güisqui, rábano y acelga). Siendo la mayor parte para consumo familiar y poco es

⁴ “Copia de libro de Consejo Municipalidad de Cantel, periodo 2008-2012”

⁵ y ⁶ “Copia de libro de consejo municipal de Cantel, periodo 2008-2012”

⁶ IDEM

destinado para la venta, así mismo la comercialización de frutas como el durazno, la manzana, ciruela y pera, en mínima cantidad la manzanilla.

a) Actividad productiva pecuaria

Tiene muy poca relevancia en los casos de crianza casera solo es para el consumo. El ganado vacuno y porcino son comercializados a nivel local, algunos compradores de Zunil, Almolonga y Olintequepe llegan para comprar los animales para ser destazados sobresaliendo las aves de corral y los porcinos.

b) La producción industrial:

Los pobladores tienen mucha experiencia en los tejidos, actualmente existe una fábrica de hilos de seda para la confección de güipiles en la aldea de Pasac II. Existe una cooperativa de vidrio soplado COPAVIC R.L., la cual produce variedad de productos en vidrio, teniendo gran aceptación en mercados internacionales ya que se exporta a Italia, Alemania, Australia y Estados Unidos. Finalmente se cuenta con talleres de corte y confección, de carpintería, mecánica automotriz, herrería, zapatería, panadería los cuales tienen métodos actualizados de producción.

c) Producción artesanal

Las artesanías son otra fuente de ingresos económicos, pero a esta actividad se dedica un 11% de la población entre hombres y mujeres. Esta actividad es específicamente el bordado a máquina y tejeduría de cortes típicos. Se encuentran los cortes jaspeados, alta seda, lana, perrajes y güipiles, que se elaboran para comercializarlos en el mercado del municipio, en otros lugares vecinos y otros departamentos, en resumen, el comercio que más se realiza en el municipio es el consumo diario, librerías, farmacias, ferreterías, molinos de nixtamal, carnicerías y venta de hilos para bordado y telas.”⁶

1.4.3. Estructura organizacional social:

“Las organizaciones comunitarias del municipio están agrupadas en distintas áreas como las siguientes: área de salud, asociación de comadronas tradicionales,

comités de introducción de drenajes, comités de introducción de agua potable, entre otros; área de medio ambiente como, comités de emergencia y asociaciones de vecinos; área de infraestructura, comités de pavimento, comités de ampliación de caminos, comités de puentes vehiculares y peatonales, comités de desarrollo integral, comités de construcción de escuelas, comités de padres de familia y la inclusión de género, que trabajan las distintas organizaciones de mujeres.

1.4.4. Porcentaje de índice de pobreza y pobreza extrema existente en el municipio de Cantel según datos del Instituto Nacional de Estadística, tiene un índice de pobreza 43.4% y de pobreza extrema de 4.6%

1.4.5. El nivel de analfabetismo es de 13.77% en niños de edad escolar de 4.65% y 9.12% de edad adulta.

1.4.6. Los niveles educativos existen en el municipio son los siguientes: en los sectores oficiales y privados: Pre-primario, primario, nivel medio: básico y diversificado.”⁷

CARENCIAS

- No hay documentales sobre la historia del municipio a causa de un incendio provocado a la municipalidad de Cantel

DEFICIENCIAS

- Contaminación de los recursos naturales (suelo, agua,, aire, ambiente)
- Poco presupuesto asignado al mantenimiento de los bosques
- Disminución del caudal del rio Samalá por tala inmoderada de arboles
- Extinción de especies de la flora y fauna
- Falta de iniciativas para el autosostenimiento de los lugares turísticos
- Poca conciencia servidores con relación al servicio a la comunidad

⁷ “Copia de libro de Consejo Municipal de Cantel, periodo 2008-2012”

II. SECTOR DE LA INSTITUCION

2.1. Área geográfica

2.1.1. Ubicación

Se encuentra ubicada en el centro de la población de Cantel a la par de la iglesia católica en el Salón Maya. La dirección de la municipalidad es la 3ra calle 3ra avenida, zona 1 Salón Maya Cantel.

2.1.2. Plano:

Por lo que no cuenta con edificio propio no existe un plano perteneciente a la municipalidad de Cantel.

2.1.3. Vías de acceso

De la carretera interamericana, hacia la cabecera Municipal, Pasac Primero, pasando por fábrica de textiles hacia la población a la par de la iglesia católica del centro de la población.

2.2 Área administrativa

2.2.1. Tipo de institución:

La municipalidad de Cantel, del departamento de Quetzaltenango es autónoma.

2.3 Área histórica de la institución

2.3.1. Origen

No existen documentos que afirmen los datos necesarios puesto que personas causaron desastres quemando el edificio municipal y gran parte de los archivos de secretaria y demás oficinas, por tal razón no hay fundamentos verídicos.

2.3.2. Fundadores u organizadores de la municipalidad

No hay documentación

2.3.3. Sucesos o épocas especiales

Elecciones generales, actividades educativas, celebración de matrimonios, organización de desfiles, etc.

2.3.4. Fuentes bibliográficas

Por la razón expuesta con anterioridad no hay documento.

2.4 Edificio

2.4.1. Perímetro

La municipalidad no cuenta con edificio propio.

2.4.2. Estado de conservación

No se puede hablar porque no tiene edificio propio, están dentro de las instalaciones del salón maya.

2.4.3. Locales disponibles

No hay

2.5. Área ambiente y equipamiento

2.5.1. Mobiliario, equipo y material

a) Mobiliario:

Cuenta con escritorios de oficina de metal, sillas giratorias de plástico, sillas plásticas para el público en general, pizarrones para eventos especiales, archiveros de metal en cada oficina para llevar un control de los archivos, cuadros de croquis del municipio y aldeas, etc.

b) Equipo

Por la actualización que ha tenido no cuentan con máquinas de escribir, cuentan con computadoras de escritorio y portátiles, proyectores, fotocopadoras, radio comunicadores, impresoras, equipo de amplificación, cámaras digitales, cámaras de video, teléfonos, servicio de fax, radios estéreos.

c) Materiales

Hojas de papel bond, perforadoras, engrapadoras, clips, folders, hojas membretadas, sellos de hule, almohadillas, cartuchos para impresoras, lapiceros, lápices.

2.5.2. Salones específicos

No hay salones para éstas actividades

2.5.3. Oficinas

Cada comisión cuenta con su oficina para atender al público: finanzas, secretaria, educación, cultura y deportes, medio ambiente y trabajo social.

2.5.4. Cocina y comedor

No hay

2.5.5. Servicios sanitarios

Uno para uso exclusivo para hombres y otro para mujeres

2.5.6. Biblioteca

La municipalidad cuenta con una biblioteca comunitaria de la fundación Aldo Nero

2.5.7. Bodega

Si hay una donde guardan varios enseres que corresponden a las oficinas y las comisiones correspondientes

2.5.8. Salón multiusos y de proyecciones

No hay salón multiusos las actividades sociales, culturales y religiosas se realiza al aire libre en un espacio muy limitado en el perímetro de estacionamiento de carros, que se ubica en frente de la iglesia católica.

2.5.9. Canchas

No cuenta con canchas.

2.9.10 Centro de producciones o reproducciones

No hay, algunas actividades específicas se realizan en la oficina del alcalde municipal

CARENCIAS

- No existe edificio propio para uso exclusivo de la municipalidad de Cantel
- No cuenta con canchas deportivas
- No hay documentación sobre la reseña y datos históricos del municipio

DEFICIENCIAS

- La atención a la población es deficiente porque el espacio es muy reducido
- No puede fomentarse el deporte de manera activa
- Falta de información por parte de los funcionarios encargados

III. SECTOR FINANZAS

3.1 Área Fuentes de Financiamiento

La municipalidad de Cantel del departamento de Quezaltenango, maneja un presupuesto anual de once millones de quetzales (Q 11, 000,0000.0000). No cuenta con el apoyo de ninguna institución privada o cooperativa, para el financiamiento. Brinda sus servicios, para la recaudación de fondos con la venta de boletos de ornato, constancias de residencia, renta del Cerro Parax K' im, para cultivos de granos básicos otros.

3.2 Área de Costos

Los salarios de los empleados de la municipalidad de Cantel, tiene un promedio de dos mil cuatrocientos treinta y seis quetzales mensual Q 2, 436.00. La inversión anual en materiales y suministros es de cinco mil quetzales Q 5,000.00, el apoyo para la educación que brinda la municipalidad de Cantel, es de cuarenta y tres mil seiscientos cincuenta quetzales Q 43, 650.00: la institución cuenta con un presupuesto de quinientos mil quetzales Q 500,000.00, para reparaciones y construcciones de obras para el municipio. El rubro anual para el mantenimiento

de la municipalidad de Cantel es de ciento siete mil cuatrocientos cuarenta y seis mil quetzales 107, 446,.00. Los servicios que obtiene la municipalidad genera un gasto, en servicio eléctrico de treinta y cinco mil quetzales Q 35,000.00 y en vía telefónica de cinco mil novecientos noventa y dos quetzales anual Q 5, 992.00.

3.3 Área de Control de Finanzas

El control de finanzas de la municipalidad de Cantel se realiza anualmente, cuenta con fondos disponibles, para la gestión de proyectos del municipio. El alcalde municipal es el encargado de verificar el ingreso y egreso económico de la institución: coordinando con la ayuda de un auditor municipal y un auditor de la contraloría STA. Los encargados del manejo del presupuesto de la municipalidad en la tesorería municipal.

CARENCIAS

- No cuenta con apoyo económico de ninguna institución privada o cooperativa

DEFICIENCIAS

- No existe presupuesto suficiente para la realización de proyectos.

IV. RECURSOS HUMANOS

4.1 Área Personal Operativo

El total de personal presupuestado de la municipalidad de Cantel, es de veinte trabajadores y diez trabajadores por contrato, no cuenta con personal interino. La antigüedad del personal laborante, de la municipalidad de es de quince años de servicio: todos los trabadores posee un nivel académico Técnico, no cuenta con un registro de asistencia de personal; todo el personal reside en el municipio de Cantel. La atención a los usuarios es de 8: am a 13:00 pm y de 14:00 pm a 16:00 pm.

4.2 Área Personal Administrativo

El Personal Administrativo presupuestado es de veinte siete empleados, cuentan con un nivel académico Técnico, no cuentan con trabajadores por contrato o interinos. El promedio de antigüedad de los trabajadores es de veinte años; la

municipalidad no cuenta con registro de asistencia de personal, todos los empleados residen en Cantel.

4.3 Personal de Servicio

El personal de servicio cuenta con cinco trabajadores presupuestados, dos trabajadores por contrato y un trabajador interino, el promedio de antigüedad del personal laborante es de quince años, todos los trabajadores poseen un nivel académico profesional y técnico. Cuentan con un registro de asistencia SIAF-muni Sistema Integral de Contabilidad de Gobiernos Locales; los empleados son residentes del municipio de Cantel.

4.4 Área de Usuarios

El nivel de comportamiento de los usuarios es bueno, puesto que hacen uso de normas de cortesía. La cantidad aproximada de usuarios que atiende anualmente la municipalidad es de: 90% jóvenes de género masculino y femenino, entre las edades de 18 a 25 años. 100% organizaciones de comités en género masculino y femenino, entre las edades de 30 a 50 años. Organización de mujeres entre las edades de 18 a 25 años; 50% Centros Educativos de género masculino y femenino entre las edades de 20 a 35 años, 90% de Alcaldes Comunitarios entre las edades de 30 a 50 años, 25% de ancianos género masculino y femenino entre las edades de 60 a 80 años, 25% niños género masculino y femenino entre las edades de 7 a 12 años, 75% jóvenes género masculino y femenino entre las edades de 13 a 18 años.

CARENCIAS

- No cuentan con registro de asistencia personal.
- Carecen de principios administrativos.

DEFICIENCIAS

- Mala atención de parte de algunas unidades hacia los usuarios.
- Falta de documentos de información acerca de la institución.

V. SECTOR CURRICULUM

5.1 Área Plan de Estudios o Servicio

5.1.1 Nivel que Atiende

En el nivel que reciben apoyo de la municipalidad de Cantel, son los Centros Educativos primarios que reciben apoyo municipal son quince escuelas públicas y los Institutos por Cooperativa los cuales reciben un subsidio para los instructores de computación. Siendo beneficiadas nueve aldeas, con el apoyo financiero de la municipalidad de Cantel; para el desarrollo de actividades y proyectos educativos.

5.1.2 Áreas que cubre programas especiales

El área que cubre es el programa de computación.

5.1.3 Actividades Curriculares

Las actividades curriculares se desarrollan con base al CNB, Del ciclo básico.

5.1.4 Tipos de acciones que realizan

Entre las acciones educativas que realizan está el apoyo económico, capacitación de agricultura, diversificación agrícola, fomento para la alfabetización, autoridades comunitarias y capacitación a la mujer.

5.1.5 Tipos de servicios

Información, biblioteca

5.1.6 Procesos productivos

La producción agrícola que genera es el tomate.

5.2 Área Horario Institucional

5.2.1 Tipo de Horario

En la municipalidad de Cantel maneja un horario rígido.

5.2.2 Horario de atención a los usuarios

El horario de atención es de 8:00 am a 4:00 pm

5.2.3 Horario dedicado a las actividades normales

De 8:00 am a 4: pm

5.2.4 Horario dedicado a actividades especiales

El horario varía de acuerdo a las necesidades del municipio.

5.2.5 Tipo de jornada

La municipalidad cuenta con dos jornadas de atención a los usuarios matutina y vespertina.

5.3 Área Material Didáctico

5.3.1 Número de personal que confeccionan su material.

El personal de la municipalidad de Cantel, no participan en la elaboración de ningún tipo de material didáctico.

5.3.2 Número de docentes que utilizan textos

La institución no cuenta con textos para personal docente.

5.3.3 Tipos de textos que se utilizan

La institución no cuenta con textos.

5.3.4 Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración de material didáctico.

La institución no cuenta con personal docente, la cual no tiene una comunicación directa con alumnos para la elaboración de material didáctico.

5.3.5 Fuentes de obtención de material didáctico.

No existen fuentes que aporte material didáctico para la municipalidad.

5.4 Área Métodos y Técnicas/Procedimientos

5.4.1 Metodología utilizada por los docentes

No se utiliza metodología la institución no cuenta con personal docente.

5.4.2 Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos.

No se realizan excursiones de escuelas de parte de la municipalidad.

5.4.3 Tipos de técnicas utilizadas para el planeamiento

Se realiza convocatoria para la obtención de puesto de instructor de computación.
No todas las escuelas cuentan con docente de computación especializado.

5.5 Área de Evaluación

5.5.1 Criterios utilizados para evaluar en general.

No se utiliza un criterio para la evaluación del personal.

5.5.1 Tipo de Evaluación que utiliza la Institución

El tipo de evaluación que utiliza la institución es la del desempeño.

5.5.2 Características de los criterios de evaluación

Puntualidad, participación, asistencia y responsabilidad.

5.5.3 Controles de calidad

Los controles que maneja la municipalidad es la eficiencia y eficacia del personal.

CARENCIAS

- No desarrollan actividades curriculares en el municipio.
- No tienen comunicación directa con los centros educativos.
- La municipalidad no brinda apoyo económico, a las escuelas para la elaboración de material didáctico.

DEFICIENCIAS

- La municipalidad no promueve giras educativas.
- No fomenta actividades para la alfabetización en la comunidad.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

6.1 Área planeamiento

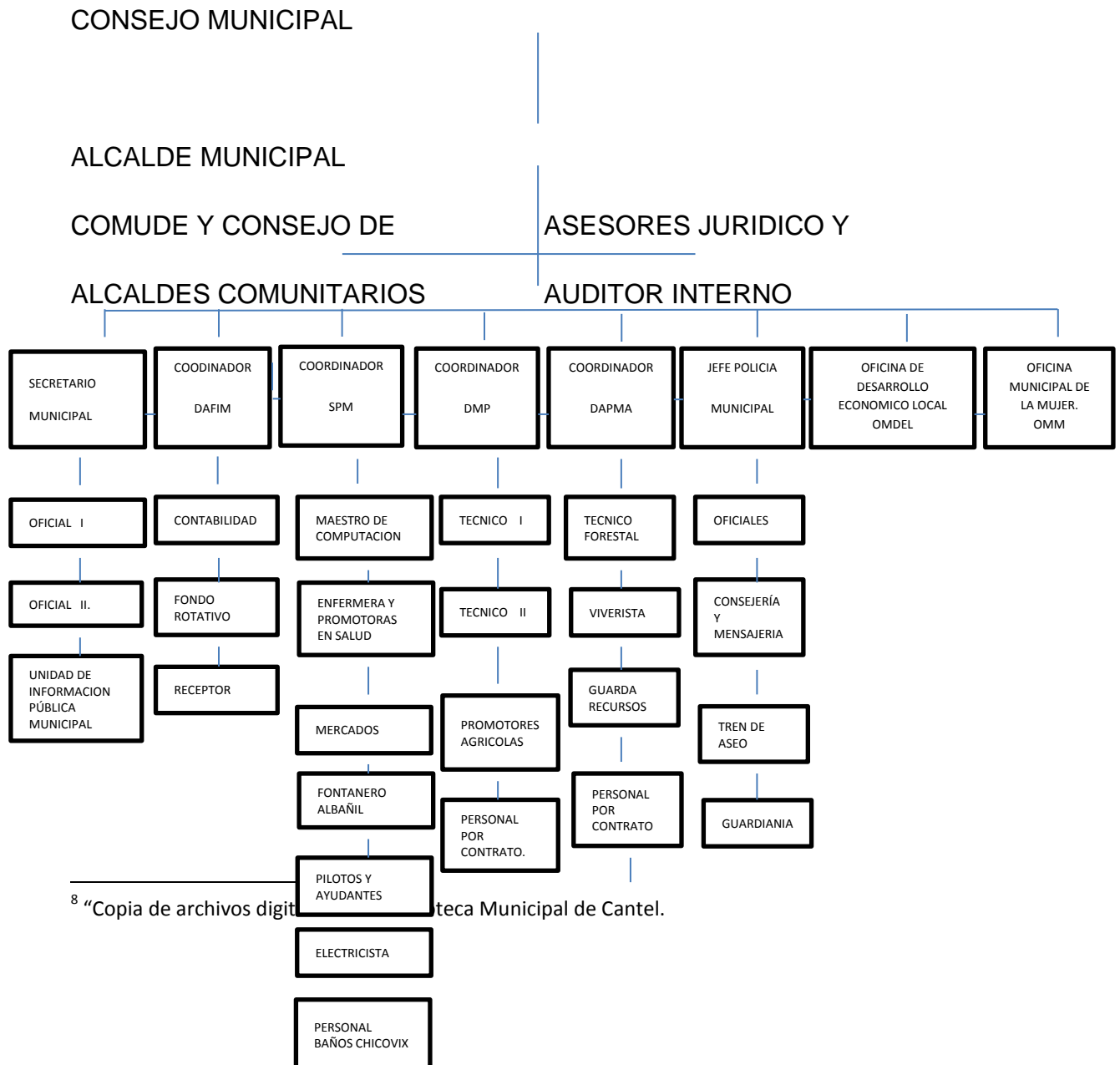
6.1.1 Tipo de plan y sus elementos

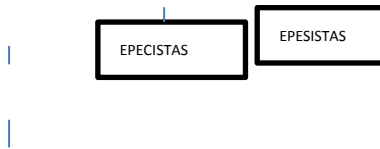
Dentro de la municipalidad se utilizan planes a corto mediano y largo plazo entre ellos: Plan Estratégico Anual (2012-2025), Plan Operativo Anual, y Plan de Gobierno, que incluyen los siguientes elementos: Responsable, presupuesto, actividades

6.2: Área Organización

6.2.1 Niveles jerárquicos de la organización

“ORGANIGRAMA FUNCIONAL, MUNICIPALIDAD DE CANTEL, QUETZALTENANGO”⁸





6.2.2 Funciones de los elementos de la estructura organizacional

No cuentan con un manual de funciones dentro la municipalidad. Sin embargo en el plan de gobierno se han tomado en cuenta cuatro grandes competencias a saber:

Competencias administrativas: Procurar eficiencia y eficacia de las dependencias municipales, administración de personal, administración de los recursos financieros del municipio, administración de los servicios municipales, tales como: agua potable, sistemas de drenaje, etc. adjudicación de contratos de obras y servicios, administración de toda la hacienda pública, administración de los bienes naturales etc.

Competencias normativas: Reglamentación de los servicios públicos municipales reglamentación interna del personal en la institución y control de las acciones, creación y modificación de los arbitrios municipales en coordinación con el ejecutivo y el legislativo, creación de normativas locales, tales como: acuerdos municipales, ordenanzas, etc.

Competencias de planificación: Ordenamiento territorial y control urbanístico de la circunscripción municipal formulación e institucionalización de las políticas públicas municipales. Elaboración de diagnósticos y planes de desarrollo de las comunidades, identificación y priorización de las necesidades de las comunidades del municipio, Conformación de cuerpos técnicos y asesores que sean necesarios. Protección de recursos renovables y no renovables.

6.2.3 Régimen de trabajo

La corporación municipal se rige por medio de la ley de Servicio Civil Código Municipal, Código de Trabajo, Constitución Política de la República y todas las leyes del país.

6.2.4 Existencia de manual de procedimientos

No existe.

6.3 Área coordinación

6.3.1 Existencia o no de informativos internos

Existen dentro de la municipalidad distintas oficinas en donde se brinda información a los usuarios entre ellas están: Departamento de aéreas protegida DAPMA, OMDEL, DFIN, Oficina Municipal de la Mujer OMM, Tesorería.

6.3.2 Carteleras y formularios para las comunicaciones escritas

Existen tres carteleras con información de atención al público, las distintas oficinas y organigrama de estructura organizacional.

6.3.3 Tipos de Comunicación

Verbal y escrita

6.3.4 Periodicidad de reuniones técnicas del personal

Se realizan dependiendo de las necesidades que se presenten en las comunidades.

6.4 Área control

6.4.1 Normas de control

Cada jefe de unidad cuenta con los documentos que respalda el desempeño de sus funciones, sin embargo no cuentan con un control de asistencia,

6.4.2 Evaluación de personal

Cada jefe inmediato superior realiza la evaluación a sus subordinados a través de test, evaluaciones presenciales y reuniones.

6.4.3 Inventario de las actividades realizadas

La institución no tiene un inventario de actividades realizadas.

6.4.4 actualización de inventarios físicos de la institución

La institución realiza anualmente un inventario sobre los bienes de la municipalidad, incluyendo archivos de expedientes de proyectos ejecutados.

6.5 Área supervisión

6.5.1 Mecanismos y periodicidad de supervisión

Existe un monitoreo y supervisión para comprobar la ejecución del Plan Operativo Anual, a través de personas capacitadas como ingenieros, entre otros profesionales que tienen acceso a los documentos requeridos para que los resultados sean verídicos.

CARENCIAS

- No cuenta con un manual de funciones para regir el trabajo de los empleados.
- No llevan un control de actividades realizadas.
- No cuentan con un control de asistencia de los empleados de la institución.

DEFICIENCIAS

- No cuentan con instrumentos adecuados para realizar las supervisiones.
- No tienen un cronograma establecido para la realización de reuniones.
- Las carteleras de información no son adecuadas a la necesidad de los usuarios.

VII SECTOR DE RELACIONES

7.1 Área Institución usuario

7.1.1 Forma de atención al Usuario

La atención al público se da de manera personal resolviendo las necesidades de los distintos grupos o bien sea de forma individual

7.1.2 Encuentros Deportivos

La municipalidad no brinda ningún apoyo hacia las actividades deportivas, porque no lo toman en cuenta dentro del presupuesto de cada año de trabajo.

7.1.3 Actividades sociales

Se realizan actividades como elección, velada e investidura de la reina del municipio.

7.1.4 Actividades culturales

Contribuye en la realización de la feria municipal a través de la organización de desfiles y conciertos musicales.

7.1.5 Actividades académicas

No se realiza ningún tipo de actividad académica.

7.2 Área Institución con otras Instituciones

7.2.1 Cooperación

La municipalidad coordina diferentes actividades con los líderes de las diferentes aldeas del municipio, entre ellos están: Consejo Comunitario de desarrollo, a nivel de Quetzaltenango asociación Nacional de Municipalidades ANAM, intervención de gobierno central.

7.2.2. Culturales

La municipalidades no involucra a otras instituciones en la organización de actividades culturales de la institución, el encargado de realizar las actividades y programarlas es el departamento de cultura.

7.2.3 Sociales

La institución se enfoca en los jóvenes del municipio relacionando las organizaciones de jóvenes de la comunidad, desarrollando talentos musicales, deportivos y otros.

7.3. Área Instituciones con la Comunidad.

7.3.1. Agencia local y nacional, municipal.

La municipalidad de Cantel no cuenta con agencia de producciones económicas, la institución es la encargada de producir y gestionar sus ingresos para diferentes actividades.

7.3.2. Asociación locales, clubes

La municipalidad existen asociaciones que velan por el desarrollo de las aldeas y caseríos representados por comités de distintas identidades como, comité de agua, salud, drenajes, educativos y ente otros, asociación de mujeres desarrollando diferentes talentos de artesanía, tejeduría, comercializando sus productos en ferias de comercios a nivel municipal.

7.3.3. Proyecciones

A nivel municipalidad es de brindar atenciones a las diferentes aldeas y caseríos dela municipio, darle solución a las demandas de diferentes necesidades de cada comunidad, coordinando diferentes actividades con cada departamento de área de comisiones. A nivel departamental, presentar las diferentes actividades locales a nivel de Asociación Nacional de Alcaldes Municipales. A nivel nacional presentar y gestionar las diferentes actividades de la Municipalidad y acudiendo a las diferentes asambleas programadas a nivel Nacional.

7.3.4. Nivel de desarrollo

En las aldeas del municipio se ha logrado un nivel alto de desarrollo ya que cuenta con los siguientes servicios: Mercados Municipales, comercios, servicios de agua, energía eléctrica, clínicas, centros de salud, educación, cuenta con establecimientos de nivel pre-primario, primario, básico y diversificado, servicios

de drenajes, organizaciones de Alcaldes comunitarios en las diferentes aldeas se cuenta con estación de policía Nacional Civil y bomberos municipales.

CARENCIA

- La falta de organización deportiva en las diferentes aldeas por parte de la municipalidad.
- La falta de concursos educativos en el desarrollo de talentos a nivel municipal de los estudiantes.
- La Municipalidad no tiene una agencia local que le proporcione ingresos económicos adicionales.

DEFICIENCIA

- La atención al público es muy deficiente debido a que existe mucha demanda y el personal de cada departamento es muy limitado de tiempo.
- No involucran a otras instituciones en la realización de eventos culturales en el municipio.
- No todas las Aldeas cuentan con los servicios básicos como mercados, asfaltos, entre otros.

VIII. SECTOR FILOSÓFICO, POLITICO, LEGAL.

8.1.1. Filosofía

ARTICULO 1.

Naturaleza. El Sistema de Consejos de Desarrollo es el medio principal de participación de la población maya, xinca y garífuna y la no indígena, en la gestión pública para llevar a cabo el proceso de planificación democrática del desarrollo, tomando en cuenta principios de unidad nacional, multiétnica, pluricultural y multilingüe de la nación guatemalteca.

ARTICULO 2.

Principios. Los principios generales del Sistema de Consejos de desarrollo son:

- a) El respeto a las culturas de los pueblos que conviven en Guatemala.
- b) El fomento a la armonía en las relaciones interculturales.
- c) La optimización de la eficacia y eficiencia en todos los niveles de la administración pública.
- d) La constante atención porque se asigne a cada uno de los niveles de la administración pública las funciones que por su complejidad y características pueda realizar mejor que cualquier otro nivel. La promoción de procesos de democracia participativa, en condiciones de equidad e igualdad de oportunidades de los pueblos maya, xinca y garífuna y de la población no indígena, sin discriminación alguna.
- e) La conservación y el mantenimiento del equilibrio ambiental y el desarrollo humano, con base en las cosmovisiones de los pueblos maya, xinca y garífuna y de la población no indígena.
- f) La equidad de género, entendida como la no discriminación de la mujer y participación efectiva, tanto del hombre como de la mujer.

ARTICULO 3.

Objetivo. El objetivo del Sistema de Consejos de Desarrollo es organizar y coordinar la administración pública mediante la formulación de políticas de desarrollo, planes y programas presupuestarios y el impulso de la coordinación interinstitucional, pública y privada.

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Competencia. Para los efectos de este Reglamento, se entenderá por competencia al conjunto de materias, facultades, funciones y atribuciones asignadas por ley a los diversos órganos de la administración pública. Las competencias, por su origen, se clasifican así:

- a) Competencias Exclusiva:

Es la que se ejerce conforme a la Constitución o las leyes, atribuida con exclusividad a un órgano o dependencia del Estado.

b) Competencia atribuida por descentralización:

Es la que ejerce el municipio, las demás instituciones del Estado o la comunidad legalmente organizada, por efecto de la descentralización ordenada en la ley.

c) Competencia Concurrente:

La que se ejerce desde más de un nivel de la administración pública y atendiendo su ámbito territorio, conjunta y complementariamente, por dos o más entidades del Estado, con delimitación precisa de las áreas de la responsabilidad, para el logro de un objetivo común.

DE LOS SUJETOS DEL PROCESO DE DESCENTRALIZACIÓN

Artículo 2. Órgano responsable de la descentralización. Se designa la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia de la República como el órgano de gobierno responsable de la programación, dirección y supervisión de ejecución de la descentralización del Organismo Ejecutivo, que en adelante se conocerá también como autoridad responsable.

En el Proyecto de Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado, el Organismo Ejecutivo asignará a la Secretaría de Coordinación Ejecutiva los recursos para financiar el programa de fortalecimiento institucional y capacitación establecidos en el artículo 20 de la Ley.

Artículo 3. Coordinación de los niveles de la Administración Pública. Los órganos de la administración pública coordinarán la elaboración de políticas, planes y programas de desarrollo integral, de conformidad con las políticas nacionales en materia de descentralización, siguiendo además los criterios de eficacia y eficiencia que se establecen en el artículo 4 de este reglamento.

Artículo 4. Criterios de eficiencia y eficacia de la descentralización. En la prestación de los servicios que se presten en virtud de la descentralización del Organismo Ejecutivo, sus objetivos tendrán especificados el grado de cumplimiento que se espera alcanzar mediante la aplicación de los criterios siguientes:

- a) Cercanía y oportunidad en la prestación de los servicios públicos hacia las comunidades;
- b) Mejoramiento de la calidad de los servicios;
- c) Aumento de la cobertura de los servicios;
- d) Mejorar sustancialmente la redistribución del ingreso y la asignación de los recursos;
- e) Reducción de los costos de operación e inversión;
- f) Aumento de la rentabilidad social mediante la participación ciudadana;
- g) Aumento de la equidad económica y social e inclusión del enfoque de género en el proceso de descentralización del Organismo Ejecutivo;
- h) Aumento del esfuerzo local propio en la recaudación de ingresos y en el mejoramiento del gasto público municipal;
- i) Efectiva auditoría social sobre la gestión de los programas y proyectos descentralizados; y, Coordinación entre la administración pública central y municipal.

Artículo 5.

Descentralización de competencias y asignación de recursos financieros. La descentralización por delegación de competencias que se realicen deben tener previstas las fuentes de los recursos que se requieran para su ejercicio, bajo el principio del equilibrio fiscal.

Artículo 6.

Destinatarios de la delegación de competencias. Los destinatarios de las delegaciones de competencias por descentralización del Organismo Ejecutivo, son:

- a) las municipalidades individualmente consideradas;
- b) las mancomunidades de municipios;

c) las demás instituciones del Estado; y,

d) las comunidades legalmente organizadas con participación de las municipalidades

Estos destinatarios, deberán acreditar que su estructura funcional y territorial se adecua al desempeño de la competencia que se les transfiere y en la posibilidad y capacidad de asumirla.

Artículo 7.

Plan anual. La autoridad responsable presentará en el mes de enero, al Presidente de la República un plan anual del proceso de descentralización, compatible con el Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado, para avanzar gradualmente en la ejecución del proceso de descentralización incorporando a nuevos sectores y áreas de la administración pública, según lo establecido en la Ley General de Descentralización.

- Desarrollo integral de la persona
- Sostenibilidad ambiental y sostenibilidad económica
- Fortalecimiento de la identidad cultural cantelence
- Desarrollo material, económico humano
- Cohesión entre lo urbano y lo rural
- Poder local

8.1.2. "Visión

La Municipalidad de Cantel se constituye en un ente local que facilita, promueve y gestiona el desarrollo del municipio unificando con entidades gubernamentales y no gubernamentales. El equipo de trabajo (autoridades, técnicas, administrativas) tiene experiencia de trabajo, para el desarrollo de sus funciones y dispone de voluntad política para hacer un buen gobierno con honestidad y transparencia.

8.1.3. Misión.

Somos un gobierno democrático participativo que contribuye al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes, mediante la búsqueda y generación de

soluciones integrales a la problemática de la población, en los aspectos: social, económico, cultural, ambiental y de infraestructura que permitan una mejor calidad de vida.”⁹

8.2. Área política de la institución.

8.2.1. Políticas

- Organización y participación
- Diálogo, consulta y consenso
- Transparencia, control y monitoreo social de la gestión administrativa Municipal
- Comunicación Social.
- Fortalecer la capacidad institucional en los aspectos políticos, técnicos, administrativos, organizativos financiero y legal de la Municipalidad de Cantel.

8.2.2. Estrategias

Delegación, coordinación, investigación, planificación, la sociabilidad para la incidencia.

8.2.3. Objetivos.

Objetivos Operativos

- a). Mejoramiento de la recaudación de recursos financieros a nivel Municipal
- b). Elaborar, aprobar y ejecutar normativas municipales, según demanda Municipal
Ejemplo: Reglamento de construcción, licencia de construcción.
- c). Mejorar la capacidad política, técnica organizativa y administrativa de las dependencias y Gobierno Municipal.

a. Objetivos Estratégicos

⁹ “Copia de Archivos digitales de la biblioteca Municipal de Cantel”

a. Medio Ambiente:

Formular políticas públicas municipales para la protección conservación y uso sostenible de los recursos naturales del Municipio de Cantel.

b. Objetivos Operativos:

- Sensibilizar y concientizar a la población sobre el manejo adecuado de los recursos naturales suelo agua y bosque.
- Gestionar el manejo de los desechos sólidos y líquidos
- Fomentar mano de obra calificada a través de capacitaciones para las buenas prácticas agrícolas
- Gestionar el manejo adecuado de los recursos geotermales del balneario Chicovix

c. Objetivo Estratégico

a. Economía

Fortalecer el desarrollo agrícola a través del fomento de las empresas familiares micro, pequeña, medianas empresa a nivel Municipal.

8.3. Área aspectos legales

8.3.1. Personal jurídica

La municipalidad de cantel cuenta con personería jurídica quienes los representan legalmente en los diferentes trámites y gestiones.

8.3.2. Marco legal

El código municipal que se utiliza paralelamente con la Constitución Política de la República de Guatemala, Ley de contrataciones del estado

8.3.2. Leyes

Ley de servicio municipal, ley de descentralización, código municipal, ley de consejo de desarrollo rural y urbano, código civil, código penal, ley de probidad y responsabilidades de funcionarios y servidores públicos.

8.3. Reglamentos.

Reglamento del consejo Municipal, Reglamento de personal, reglamento de viáticos, reglamento de construcción, reglamento de orden territorial

CARENCIAS

- No cuentan con metas establecidas, para el mejoramiento del plan de trabajo.

DEFICIENCIAS

- Incumplimientos de algunas leyes y reglamentos de los derechos de la población.
- No logran cumplir con la misión y visión que han establecido.

Apéndice



FICHA DE ENTREVISTA

Dirigida a la Municipalidad de Cantel, departamento de Quetzaltenango

Con el fin de recabar información, se le solicita su fineza en responder los siguientes cuestionamientos.

I. Sector Comunidad:

I.1 Área geográfica:

a) ¿Cuál es la ubicación geográfica de la municipalidad de Cantel, del departamento de Quetzaltenango? _____

b) La extensión territorial de la municipalidad de Cantel es: _____

c) ¿Cuál es el límite del municipio de Cantel? _____

d) ¿Cuál es la altitud del municipio de Cantel? _____

e) ¿Cuál es el clima del municipio de Cantel? _____

f) ¿Cuántas aldeas tiene el municipio de Cantel? _____

g) ¿Cuáles son las aldeas del municipio de Cantel? _____

h) ¿Cuántos caseríos tiene el municipio de Cantel y cuáles son? _____

i) ¿Cuáles son las vías de acceso a la municipalidad de Cantel? _____

j) ¿Qué tipos de suelos tiene el municipio de Cantel? _____

k) ¿Qué especies de árboles existen en el municipio de Cantel? _____

l) ¿Qué especies de animales existen en el municipio de Cantel? _____

1.2. Área histórica:

a) ¿Cuál es la historia del municipio de Cantel? _____

b) ¿Cuál es la etimología del nombre del municipio del Cantel? _____

c) ¿Cuál es la fecha de fundación del municipio de Cantel? _____

d) ¿Cuál es la leyenda del origen del municipio de Cantel? _____

e) ¿Cuáles son los principales acontecimientos históricos del municipio de Cantel? _____

f) ¿Cuáles son los sectores turísticos del municipio de Cantel? _____

g) ¿Cuántos habitantes tiene el municipio de Cantel? _____

h) ¿Cuáles son las comunidades étnicas que existen en el municipio de Cantel? _____

i) ¿En qué fecha se celebra la feria titular del municipio de Cantel? _____

j) ¿Cómo se llama el patrono del municipio de Cantel? _____

k) ¿En qué fuentes bibliográficas se halla la historia del municipio de Cantel? _____

1.3. Área política:

- a) ¿Quiénes son los encargados de la administración del municipio de Cantel? _____

- b) ¿Cuáles son los cargos que conforman el consejo municipal de la municipalidad de Cantel? _____

- c) ¿Qué comisiones existen en la municipalidad de Cantel? _____

- d) ¿Quiénes son los responsables de cada comisión que trabajan en la municipalidad de Cantel? _____

- e) ¿Cuál es la filosofía política de la municipalidad de Cantel? _____

- f) ¿Cuál es el plan estratégico del desarrollo integral de la municipalidad de Cantel? _____

- g) ¿Qué autoridades locales existen dentro del municipio de Cantel? _____

- h) ¿Cuáles son las organizaciones políticas que existen en el municipio de Cantel? _____

- i) ¿Cuenta con leyes políticas municipales? _____

- j) ¿Cuáles son las organizaciones civiles no gubernamentales? _____

1.4. Área social:

- a) ¿Cuáles son los medios de comunicación existentes en el municipio de Cantel? _____

- b) ¿Qué ocupaciones realizan los habitantes del municipio de Cantel?_____
- c) ¿Qué profesiones ejercen las personas del municipio de Cantel?_____
- d) ¿Cuál es la producción agrícola, ganadería, aviar y porcina del municipio de Cantel?_____
- e) ¿Cuál es la producción industrial del municipio de Cantel?_____
- f) ¿Cuál es la producción artesanal del municipio de Cantel?_____
- g) ¿Cuál es la estructura organizacional social del municipio de Cantel?_____
- h) ¿Cuál es el porcentaje de índice de pobreza y pobreza extrema existente en el municipio de Cantel?_____
- i) ¿Cuál es el nivel de analfabetismo?_____
- j) ¿Qué niveles educativos existen en el municipio?_____

II. Sector de la institución:

2.1. Área geográfica:

- a) ¿Cuál es la ubicación geográfica de la municipalidad de Cantel?_____
- b) ¿Cuál es la dirección de la municipalidad?_____
- c) ¿Cuál es el plano de la municipalidad?_____
- d) ¿Cuáles son las vías de acceso para llegar a la municipalidad?_____

2.2. Área administrativa:

- a) ¿A qué tipo de institución pertenece la municipalidad de Cantel: Estatal, Privado, Autónoma u otra._____

2.3. Área historia de la institución:

- a) ¿En qué fuentes bibliográficas se hallan la historia y origen de la municipalidad de Cantel? _____
- b) Cuál es el origen de la municipalidad de Cantel? _____
- c) ¿Quiénes fueron los fundadores de la municipalidad de Cantel? _____
- d) Cuáles fueron las épocas especiales de la municipalidad de Cantel? _____

2.4. Edificio:

- a) ¿Cuál es el perímetro de la municipalidad de Cantel? _____
- b) ¿En qué estado se encuentra el edificio de la municipalidad de Cantel? _____
- c) ¿Cuenta la municipalidad con locales disponibles? _____

2.5. Área ambiente y equipamiento:

Marque con una X en el cuadro que corresponde e indique la cantidad que existe dentro de la municipalidad

| Mobiliario | Si | No | Cantidad |
|----------------------------------|----|----|----------|
| Escritorios de oficina | | | |
| Sillas giratorias | | | |
| Sillas plásticas | | | |
| Pizarrones | | | |
| Archiveros de metal | | | |
| Cuadros de croquis del municipio | | | |

| Equipo | Si | No | Cantidad |
|-------------------------|----|----|----------|
| Máquinas de escribir | | | |
| Computadoras | | | |
| Retroproyector | | | |
| Fotocopiadoras | | | |
| Radiocomunicadores | | | |
| Impresoras | | | |
| Equipo de amplificación | | | |
| Cámaras fotográficas | | | |

| | | | |
|------------------|--|--|--|
| Cámaras de video | | | |
| Teléfonos | | | |
| Servicio de fax | | | |
| Radios | | | |

| Materiales | Si | No | Cantidad |
|---------------------------|----|----|----------|
| Hojas de papel bond | | | |
| Perforadora | | | |
| Engrapadora | | | |
| Clips | | | |
| Folders | | | |
| Hojas membretadas | | | |
| Sellos de hule | | | |
| Almohadillas | | | |
| Cartuchos para impresoras | | | |

| Salón | Si | No | Cantidad |
|---------------------------------|----|----|----------|
| Salón de actos | | | |
| Salón para reuniones de consejo | | | |

| Oficinas | Si | No | Cantidad |
|--------------------|----|----|----------|
| Finanzas | | | |
| Secretaría | | | |
| Educación | | | |
| Cultura y deportes | | | |
| Medio ambiente | | | |
| Trabajo social | | | |

| Servicio sanitario | Si | No | Cantidad |
|---------------------------|----|----|----------|
| Para hombres | | | |
| Para mujeres | | | |

| Otros | Si | No | Cantidad |
|--------------|----|----|----------|
| Biblioteca | | | |
| Bodegas | | | |

III. Sector finanzas:

- a) ¿De cuánto es el presupuesto anual de la municipalidad de Cantel? _____

- b) ¿Qué iniciativas privadas influyen en el presupuesto nacional? _____

- c) ¿Cuántas cooperativas aportan en el financiamiento en la municipalidad?_

- d) ¿Qué productos o servicios venden para conseguir fondos destinados a la municipalidad? _____
- e) ¿Qué áreas existentes las ofrecen para rentas? _____
- f) ¿Qué cantidad de donaciones financieras se reciben regularmente al año? _____

3.1. Área costos:

- a) ¿Cuál es el promedio salarial mensual de un empleado municipal? _____
- b) ¿De cuánto es la inversión anual en materiales y suministros? _____
- c) ¿Cuánto es el presupuesto anual para servicios profesionales educativos? _____
- d) ¿De cuánto es el presupuesto para reparaciones y construcciones? _____
- e) ¿De cuánto es el rubro anual para el mantenimiento de la municipalidad de Cantel? _____
- f) ¿Cuál es el presupuesto general de servicios como: agua, teléfono, electricidad y otros? _____

3.2. Área de control de finanzas:

- a) Tienen control de ingresos y egresos: _____ mensual, trimestral o anual
- b) Tienen fondos disponibles para gestión de proyectos: _____
- d) ¿Quién o quienes realizan las auditorías internas y/o externas? _____
- e) ¿Qué instrumentos, libros o herramientas utilizan para el control financiero de la municipalidad? _____
- f) ¿Quiénes son los encargados de manejar el presupuesto de la municipalidad?

IV. Recursos humanos:

4.1. Área personal operativa:

- a) ¿Cuántas personas laboran en la municipalidad de Cantel? _____

Trabajadores fijos _____ Trabajadores por contrato _____
Trabajadores interinos _____

- b) ¿De qué promedio es la antigüedad del personal? _____
- c) ¿Qué tipo de nivel académico poseen los trabajadores de la municipalidad? Profesional _____ Técnico _____ Ambos _____
- e) ¿Cuentan con un registro de asistencia del personal de la municipalidad?

- f) ¿Cuántos empleados de la municipalidad de Cantel residen en el municipio? _____
- g) ¿Cuál es el horario de atención al público en general? _____

4.2. Área: personal administrativo:

- a) ¿Cuántas personas laboran en la municipalidad de Cantel? _____
Trabajadores fijos _____ Trabajadores por contrato _____
Trabajadores interinos _____
- b) ¿De qué promedio es la antigüedad del personal? _____
- c) ¿Qué tipo de nivel académico poseen los trabajadores de la municipalidad? Profesional _____ Técnico _____ Ambos _____
- d) ¿Cuentan con un registro de asistencia del personal de la municipalidad?

- e) ¿Cuántos empleados de la municipalidad de Cantel residen en el municipio? _____

4.3. Área: personal de servicio:

- a) ¿Cuántas personas laboran en la municipalidad de Cantel? _____
Trabajadores fijos _____ Trabajadores por contrato _____
Trabajadores interinos _____
- b) ¿De qué promedio es la antigüedad del personal? _____
- c) ¿Qué tipo de nivel académico poseen los trabajadores de la municipalidad? Profesional _____ Técnico _____ Ambos _____
- d) ¿Cuentan con un registro de asistencia del personal de la municipalidad?

e) ¿Cuántos empleados de la municipalidad de Cantel residen en el municipio? _____

4.4. Área: usuarios:

a) ¿Cuál es el nivel de comportamiento anual de los usuarios? Excelente___
Bueno___ Regular___ Mala___ Pésima___

b) La cantidad aproximada de usuarios que se atiende anualmente es de:

| Cantidad | Usuarios | Sexo | Edad |
|----------|-------------------------|------|------|
| | Organización de jóvenes | | |
| | Organización de comités | | |
| | Organización de mujeres | | |
| | Centros educativos | | |
| | Alcaldes comunitarios | | |
| | Ancianos | | |
| | Niños | | |
| | Jóvenes | | |
| | Adultos | | |

V. Sector currículum:

5.1. Plan de estudios:

a) ¿Qué centros educativos reciben apoyo municipal? _____

b) ¿Qué aldeas reciben el apoyo financiero de la municipalidad? _____

c) ¿Qué tipos de programas se desarrollan en los centros educativos? _____

e) ¿Qué actividades curriculares se desarrollan? _____

f) Se realizan actividades que no están planificadas o no están establecidas dentro del currículum. Si___ No___

g) ¿Qué tipos de acciones educativas realiza? _____

h) ¿Qué procesos productivos genera? _____

5.2 Área: horario institucional

- a) ¿Qué tipo de horario posee. Flexible ____ Rígido ____ Variado ____
Uniforme ____
- b) ¿Qué mecanismos utiliza para elaborar el horario? _____
- c) ¿Cuál es el horario de atención para los usuarios? _____
- d) ¿Existe un horario adecuado para la atención de los usuarios? _____
- e) Existen horario dedicado a las actividades normales _____ horario
dedicado a actividades especiales _____
- f) ¿Qué tipo de jornada tiene. Matutina __ Vespertina __ Mixta ____ Interna __

5.3 Material didáctico:

- a) Numero de personal que confecciona su material ____ Número de personal
que utiliza textos _____
- b) ¿Qué tipos de textos utilizan los docentes? _____
- c) ¿Frecuencia que los alumnos participan en la elaboración del material
didáctico? _____
- d) ¿Dé donde obtienen el material didáctico, textos o guías? _____

5.4 Métodos y técnicas/procedimientos:

- a) ¿Qué metodología que utiliza el docente? _____

- b) ¿Cuál es el criterio para agrupar a los estudiantes en las tareas, actividades
educativas? _____
- c) ¿Cuál es la frecuencia de visitas o excursiones con el personal?
Regularmente ____ Ocasionalmente _____ No se realiza _____
- d) ¿Qué técnicas utiliza el personal docente en las clases? _____

- f) Realizan talleres o capacitaciones dirigido a los docentes. _____

5.5 Área: Evaluación:

- a) ¿Qué criterios utiliza para evaluar a los docentes? _____

- b) ¿Qué tipos de evaluación utiliza la institución? _____
- c) ¿Cómo se evalúa la eficiencia de los docentes? _____
- d) ¿Cómo se evalúa al eficacia en el trabajo que realizan los docentes? _____

VI. SECTOR ADMINISTRATIVO:

6.1 Área: Planeamiento:

- a) ¿Qué tipos de planes utiliza? Corto plazo__ Mediano plazo ____ Largo plazo__
- b) ¿Cuáles son los elementos de los planes? _____
- c) ¿Cuál es la forma de implementar los planes? _____
- d) En base a qué se realizan los planes: Política _____ Estrategias _____
Objetivos__ actividades __
- e) Existen planes de contingencia: Si__ No__ Cuáles? _____

6.2 Área: Organización:

- a) ¿Cuál es el nivel jerárquico de la organización? _____
- b) ¿Cuál es la estructura del organigrama de la organización? _____
- c) ¿Cuáles son las funciones, cargos y niveles del personal administrativo? _____
- d) Describa las funciones de cada miembro que ocupa un puesto en la administración

6.2 Área coordinación:

- a) ¿Existen informativos internos? Si ____ No__ Cuáles _____
- b) Se cuenta con carteleras. Si ____ No____
- c) ¿Qué tipos de comunicación existen? _____
- d) ¿Cuáles son los periodos de reuniones, técnicas del personal? _____

e) ¿Cuáles son las reuniones para programar actividades con el personal?_____

6.3 Área: control:

a) Se cuenta con normas de control. Si ___ No ___ Cuales_____

b) Se cuenta con registro de asistencia para el personal _____ para los usuarios

c) ¿Qué instrumentos se utilizan para la evaluación del personal?_____

d) El personal lleva un control de actividades realizadas. Si ___ No___ a través de
qué_____

e) Se realiza actualización de inventarios físicos de la municipalidad. Si _No__

f) ¿Existen archivos de la elaboración de expedientes administrativos de
proyectos?_____

6.4 Área: supervisión:

a) ¿Cuáles son los mecanismo de las supervisiones?_____

b) ¿Quién o quiénes son los encargados de realizar las supervisiones?_____

c) ¿Qué tipos de supervisiones realizan en la municipalidad?_____

d) ¿Qué instrumentos se utilizan en las supervisiones?_____

VII. SECTOR DE RELACIONES

7.1 Área: institucional-usuarios

a) ¿Cuál es la forma de atención a los usuarios?_____

b) ¿Cuáles son las actividades deportivas que coordinan?_____

c) ¿Qué actividades culturales realizan?_____

d) ¿Qué actividades académicas realizan?_____

7.2 Área: institución con otras instituciones

a) Se coordinan actividades con otras instituciones. Si ___ No__

- b) ¿Qué instituciones cooperan con la municipalidad? _____
- c) Existen instituciones que cooperan en el desarrollo de la cultura dentro de la institución. Si ___ No___ Cuales _____
- d) La institución realiza actividades sociales con otras instituciones. Si___ No___ Cuales _____

7.3 Área: institución con la comunidad

- a) La municipalidad cuenta con agencias locales _____ municipales _____ nacionales _____ otros _____
- b) Existen asociaciones locales: Clubes ___ Otros. Relacionados con la institución _____
- c) ¿Cuál es la proyección de la municipalidad a nivel local, departamental y nacional? _____
- d) ¿Qué niveles de desarrollo ha logrado en las diferentes aldeas del municipio? _____

VIII. SECTOR FILOSOFICO, POLITICO, LEGAL

8.1 Área: filosofía de la institución:

- a) ¿Cuál es la filosofía de la institución? _____
- b) ¿Cuál es la visión de la municipalidad? _____
- c) ¿Cuál es la misión de la municipalidad? _____

8.2 Área: política de la institución

- a) ¿Cuáles son las políticas institucionales? _____
- b) ¿Cuáles son las estrategias de la institución? _____
- c) ¿Escriba los objetivos generales que pretende alcanzar? _____
- d) ¿Cuáles son los objetivos específicos que han trazado? _____
- e) ¿Cuáles son las metas de la institución? _____

8.3 Área: aspectos legales

- a) La institución cuenta con personería jurídica. Si ___ No___
- b) ¿Cuál es el marco legal que abarca la municipalidad? _____
- c) ¿Qué leyes utilizan dentro de la municipalidad? _____
- d) ¿Qué tipos de acuerdos utilizan? _____
- e) ¿Cuál es el reglamento con que se rige la municipalidad? _____
- f) ¿Cuáles son los reglamentos internos que se utilizan en la municipalidad? _____

GUIA DE ANALISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL
OCHO SECTORES
INSTITUCION PATROCINANTE
MUNICIPALIDAD DE CANTEL DEPARTAMENTO DE QUEZALTENANGO

I. SECTOR COMUNIDAD

1.1. Área geográfica

“El municipio de Cantel, se encuentra situado en la región sur occidente, tiene una ubicación geográfica de 36° tiene una latitud norte y 97° longitud oeste y se encuentra localizado a una altitud de 2,370 metros sobre el nivel del mar. Se encuentra a una distancia de 12km. De la cabecera departamental, 18km, del municipio de Salcaja, 17km, del municipio de Almolonga, 5km, de Zunil, 34kms del municipio de Totonicapán y 207kms de la ciudad Capital.

Tiene una extensión territorial de 22 kilómetros cuadrados, sin embargo el departamento de áreas protegidas y medio ambiente DAP-MA. Solamente del bosque comunal, Cantel tiene 18 Km. Cuadrados.

Cantel por estar situado a una altura de 2,370 metros sobre el nivel del mar, cuenta con un clima frío, pero se acentúa en los meses de diciembre a febrero, la temperatura ha descendido en promedio hasta cinco grados bajo cero. Se trata de un clima húmedo, la neblina cubre las montañas por las tardes, noches y madrugadas; con una temperatura máxima de 23 grados centígrados anual y una mínima anual de tres punto siete grados centígrados.

El municipio cuenta con 9 aldeas, éstas son: Pasac I, Pasac II, Chuisuc, Xecam, La Estancia, Pachaj, la Urbina, Chirijquiac, Centro, tiene tres caseríos y son: Cuisajcab, Chuitziribal y Xejuyub. Las vías de acceso al municipio de Cantel son tres, en el entronque que colinda con la ciudad de Quetzaltenango, por la carretera

interamericana que conduce a Zunil y el tercero por la colindancia de Chuatroj de Totonicapán.”¹

El suelo del municipio está dividido de la siguiente manera: Camanchá: su símbolo es Cm, pertenecientes a los suelos de las montañas volcánicas, se desarrollan sobre material volcánico, de color café muy oscuro, el subsuelo es café amarillento, friable, franco arenosa y de 75 centímetros de profundidad, cubre el 40% de la superficie del Municipio. Patzité: su símbolo es Pz, está compuesto por material consistente en ceniza volcánica pomácea de color claro, de relieve de fácil drenaje, poseedor de cierta inclinación, de textura franco arenosa, friable, el suelo superficial es de color café oscuro, de 15 a 25 centímetros de espesor, el subsuelo es café amarillento, friable, franco arcillo-arenosa de cien centímetros de espesor aproximadamente, cubre el 50% de extensión de Cantel. Incluye áreas donde no existe una clase particular de suelo o donde las condiciones geológicas o algún otro factor limitan su uso agrícola permanente, algunas adaptadas al cultivo de cosechas de corto período de crecimiento, cubre el 10% de la superficie del Municipio

En el medio del municipio dentro de las montañas hay: pino blanco (*pinusavacahuite*), pinabete (*abiesguatemalensis*), ciprés común (*cupressus lusitánica*), *quercusspp*, pino de las cumbres (*pinushartwegii*), pino triste (*pino psdustrobus*), salvia (*Budleia*), arrayán *baccharisvacinioides*, pajón *stipaichu* y pino colorado (*pinusrudis*). Dentro de éstos existen especies de animales, la componen pequeños roedores, mamíferos, insectos y aves.

1.2. Área histórica

Debido a la influencia que la iglesia tuvo durante y después de la época de la colonia, este lugar era visitado frecuentemente por miembros del clero, quienes registraban documentalmente sus visitas. Esta es la razón por la cual encontramos en un documento que data de 1689 que este lugar es mencionado con el nombre de

¹ “Copia de libro de Consejo Municipal de Cantel Periodo 2008-2012”

Asunción Cantel y era considerado para ese entonces como pueblo de visita de la parroquia del Espíritu Santo de Quetzaltenango.

Reafirmado lo anterior, tenemos Según datos históricos que con ocasión de la visita que el Obispo Pedro Cortes Larraz realizara a todas las parroquias de Guatemala y El Salvador, el mismo da cuenta en su crónica de 1,770 que a este pueblo se le conoce como “Asunción de Cantel”, el cual contaba en ese entonces con una población de 505 personas. Posteriormente, en la tabla de división territorial del Estado de Guatemala, elaborada en 1,836 para la administración de justicia por el sistema de jurados, aparece Cantel como pueblo integrante del circuito de Quetzaltenango, Desde su creación como municipio han pasado muchas autoridades ediles que han aportado al municipio su iniciativa y trabajo comprometiendo para el bienestar de su pueblo. Para información de las actuales y futuras generaciones es importante resaltar algunos de los acontecimientos que han contribuido a cimentar un carácter férreo en la población cantelense.

Entre ellos destaca el hecho que debido a la importancia que el Río Samala, en 1,880, en plena época de la Reforma durante el gobierno de Justo Rufino Barrios, el señor Delfino Sánchez, Ministro de Fomento, habiendo identificado este potencial, promovió y obtuvo a su favor el derecho exclusivo por un periodo de 10 años de establecer la Fábrica de Hilador y Tejidos en la República.

En base a dicha concesión el “señor ministro” estableció la Fábrica de Hilados y Tejidos Cantel, en las márgenes del Río, aprovechando la mano de obra existente, la cual consistía en un conocimiento milenario de la población en materia de tejidos e hilados y agregado a esto la situación geográfica del municipio por su cercanía al importante mercado quezalteco y los municipios circunvecinos, principales demandantes de sus productos, Para ello implantó una serie de medidas entre las que estaba la afectación de tierras ejidales del municipio, (y las cuales al final se lo despojaron) que le permitieran contar con el espacio a las márgenes del río para instalar allí la fábrica a dicha iniciativa. Según la tradición oral de Cantel, la

municipalidad local se opuso desde un comienzo a que se cedieran dichas tierras ejidales. Esta disposición por parte de un gobierno local provocó una reacción sin precedentes por parte del Estado, el cual procedió a la represión y persecución de los miembros de la Corporación Municipal, quienes luego de ser aprehendidos fueron “pasados por las armas”

De este acontecimiento da fe la placa colocada en el Barrio Cementerio Antiguo. Cuya leyenda dice textualmente “El odio de los tiranos los hizo Mártires. Aquí es donde descansan los restos de una corporación completa, patriotas fusilados el 4 de septiembre de 1884, Municipalidad de 1958” Sobre esta imposición, dicha fábrica comenzó a operar entre 1884 y 1886

La etimología de Cantel pertenece al Departamento de Quetzaltenango, y se piensa que su nombre proviene de Q´antil que quiere decir serpiente amarilla (agkistrodenbilinoatus) una víbora sumamente peligrosa por su veneno, hoy ya extinguida en el municipio, Para otros el nombre proviene de nuestros antepasados y deriva del vocablo K´iche “Can” o “Kan” que significa amarillo y “Tel” que significa roca, “Rocas Amarillas”.

1.2.1. Primeros pobladores

“El municipio de Cantel fue fundado aproximadamente en la fecha de 1,580 por una familia de Totonicapán.”² De acuerdo con la tradición oral, el pueblo de Cantel originalmente estuvo asentado en el sitio que ocupa en la actualidad la Aldea de Pasac I, pero tras un gran terremoto quedó sepultado bajo las rocas obligando a la población a trasladarse a otro lugar. De acuerdo con datos históricos, la leyenda ha sido transmitida de forma oral, el pueblo de Cantel originalmente estuvo asentado en el sitio que ocupa actualmente la Aldea Pasac I, el cual, debido a un terremoto, quedo sepultado bajo las rocas, obligando a la población de esa época a trasladarse a otro sitio, según esa memoria histórica, la población de esa época a trasladarse a

² “Diagnóstico institucional de la municipalidad de Cantel, Quetzaltenango”

otro sitio, según memoria histórica, la cabecera municipal fue fundada alrededor del año de 1,580, bajo la iniciativa de los pobladores de contar con una iglesia propia.

Cuenta la historia, que uno de los motivos de esta decisión fue el haber encontrado una imagen de la virgen de la Asunción, debajo de un Ciprés en donde actualmente está construida la iglesia Católica; se dice que esta imagen a un principio fue trasladada a otra catedral, pero al mismo tiempo desapareció; la misma, nuevamente apareció junto al ciprés en donde estaba anteriormente, lo que motivo a los pobladores a construir su iglesia en ese lugar, constituyéndose desde ese entonces el lugar de la cabecera municipal.

1.2.2. Sucesos históricos importantes

“1,524 Batalla de los Llanos de Urbina, en donde heroicamente murió el legendario Tecún Umán.1,580 Fue fundado el Municipio de Cantel por una familia de Totonicapán.1,689 Es mencionado como Asunción Cantel y era considerado comopueblo de visita de la Parroquia del Espíritu Santo deQuetzaltenango.1,770 Es visitado por el Obispo Pedro Cortez Larraz y en su crónica cuentaque Cantel tenía una población de 505 personas.1,836 Se elabora la tabla de división territorial del Estado de Guatemalaaparece Cantel como pueblo integrante del circuito deQuetzaltenango.1,880 El señor Delfino Sánchez obtuvo a su favor el derecho exclusivo porun período de 10 años para establecer la fábrica de Hilados yTejidos.1,884. El 4 de septiembre fueron fusilados vilmente los miembros de la Corporación Comunal de la Aldea Pasac por oponerse a la Expropiación de tierras Comunales a favor de la “Empresa Industrial Cantel”.

En 1,915 Remodelaron la Iglesia Católica, donde se realizaron excavaciones, encontrando debajo del altar un tronco de ciprés.1,982 Enfrentamiento pacifico entre la comandancia del Ejército de Guatemala y vecinos del municipio, por oposición del pueblo.”³

1.2.3. Lugares de orgullo local (centros turísticos y arqueológicos)

³ “Copia de libro de consejo municipal de Cantel periodo 208-2012.”

a) Centros turísticos:

Existen varios atractivos turísticos en el municipio, entre los cuales se pueden mencionar los siguientes:

Balnearios Termales Chicovix: tiene un gran valor medicinal. Actualmente cuentan con una infraestructura con trece baños, una piscina, tres quioscos de espera y un parqueo de vehículos. Cuenta una leyenda que su encanto se encuentra en una serpiente, que muy raras veces se puede observar, cuando baja de los montes a las aguas, Es un balneario municipal y se cuenta ubicada en jurisdicción del municipio de Zunil.

Piscinas de Peña de Oro: cuenta con dos piscinas, una de tamaño mediana y una pequeña donde el agua es tibia y se encuentra ubicada en el paraje peña de oro, Aldea Pasac Segundo.

Balnearios el chorro: se encuentra ubicada en el Barrio Xejuyup.

b) Centros arqueológicos

Arte Colonial: el templo católico ubicado en la cabecera municipal, que según la historia cuenta con un relato y con un retablo en el altar mayor y dos retablos laterales de gran valor, históricos. También encierra una gran encanto debido a que es allí donde descansa la Santísima Virgen María de los Ángeles de la Asunción.

El Edificio Municipal, es considerado sitio monumental que cuenta con un tipo de construcción muy colonial y además contiene documentos muy antiguos de la colonia. Cerró el Quiack: Es un lugar sagrado para los Mayas. Aquí se entraron las tumbas de sacerdotes mayas y varias piedras y ollas arqueológicas, que formaron parte del museo. Este lugar es utilizado para realizar ceremonias mayas y vale la pena mencionar que esta tierra es propiedad privada.

c) Los Bosques:

Los bosques del municipio dan una hermosa vista ya que muchos turistas les gustan escalar, principalmente al lugar en donde se encuentran ubicadas las torres de

comunicación de teléfonos y radios de comunicación y al establecimiento y administración de áreas protegidas dentro del municipio.

COPAVIC R.L. es otro de los atractivos turísticos, por la gran calidad de sus productos, elaborados con vidrio soplado, tales como frutas, lámparas, floreros, vasos y una gran variedad de artículos ornamentales.

d) Habitantes del el municipio de Cantel

Las comunidades étnicas que existen en el municipio de Cantel son Kiche, ladino y mayormente son mayas, todos disfrutan de la feria titular que se celebra del 12 al 17 de Agosto de cada año, ésta fiesta titular se celebra en honor a la Virgen María de los Ángeles.

Las fuentes bibliográficas donde se halla la historia del municipio de Cantel y otros datos importantes relacionados al municipio son: Diagnóstico Área urbana, Cantel: Consejos comunitarios de desarrollo de Cantel. -SERJUS-CPD-COICAPEP-OMP, Quetzaltenango, marzo del 2005

1.3. Área Política.

1.3.1. Gobierno local:

Está representado por el consejo municipal presidido por el alcalde municipal. La corporación municipal es la encargada del proceso administrativo del municipio y funciona de acuerdo al código municipal paralela el gobierno municipal.

1.3.2. Organización administrativa

La corporación municipal de municipio de Cantel está conformada de la siguiente manera:

| Servidor | Cargo |
|-------------------|-------------------|
| Lic. Miguel Tixal | Alcalde Municipal |

| | |
|--------------------------------|--------------------------------|
| Eduardo Henry Cojulum | Síndico Municipal I |
| Miguel Fernando García Cortez. | Síndico Municipal II |
| Juan Sam Chuc | Síndico Suplente |
| Lic. Abraham García Hernandez. | Concejal Municipal I |
| Lorenzo Yacabalquiej | Concejal Municipal II |
| José Yacabalquiej Aguilar | Concejal Municipal III |
| Juan Domingo Cornejo Estrada. | Concejal Municipal IV |
| Williams Jeremías Az Colop | Concejal Municipal V |
| Edgar Alfredo Ordoñez Pocol | Concejal Municipal Suplente |
| Ramón Rixquiacché | Concejal Municipal Suplente II |

1.3.3. Organizaciones políticas

Las organizaciones políticas del municipio de Cantel son: Partido Patriota (PP); Unidad Nacional de la Esperanza (UNE); Gran Alianza Nacional (GANAN); Libertad Democrática Renovada (LIDER); Compromiso, Renovación y Orden (CREO); Partido de Avanzada Nacional (PAN); UNIONISTA, VICTORIA, VIVA, CASA, WINAQ, DIA, UCN.

1.3.4. Comisiones, componentes y funcionarios

| Comisión | Componentes | Funcionario (a) responsable de la rectoría. |
|-----------|--------------------|---|
| Educación | Educación Bilingüe | Coordinador Titular |
| | Intercultural | Abraham García Concejal I |
| | Cultura | Coordinador adjunto José |
| | Recreación y | Yacabalquiej Aguilar Concejal |

| | | |
|-----------------------------|--|---|
| | Deporte para todos y Especializados | Tercero |
| Salud y Mujer | Asistencia Social Familia Niñez Adolescencia Juventud Adulto Mayor. | Coordinador Titular Fernando Miguel García Cortez Sindico II Coordinador Adjunto Juan Cornejo Concejales IV |
| Ordenamiento Territorial | Servicios Energía Eléctrica, drenajes, agua potable Infraestructura Urbanismo Vivienda | Coordinador Titular Eduardo Henry Cojulum Sindico I Coordinador Adjunto I Fernando M. García Cortez y Adjunto II Williams Jeremías Az C. Concejales V |
| Fomento Económico | Turismo, Medio Ambiente, Recursos Naturales y Maquinaria | Coordinador titular Abraham García H. Concejales I Coordinador Adjunto I Ramón Rixquiacche Concejales Suplente II y Coordinador Adjunto II |

Juan Sam Chuc Sindico Suplente

| | | |
|--|---|--|
| Finanzas | Presupuesto | Coordinador Titular Miguel TixalColop Alcalde Municipal Coordinador adjunto I y Abraham Garcia Concejal I y Fernando Miguel García Cortez Sindico II |
| Probidad | Transparencia Dependencias Municipales Empleados Municipales. | Coordinador titular Eduardo Henry Cojulum Sindico I y Coordinador Adjunto Juan Sam Chuc Sindico Suplente |
| Fortalecimiento Municipal y Derechos Humanos. | Descentralización Participación Ciudadana Comunicación Paz | Coordinador Titular Lic. Miguel TixalColop Coordinador Adjunto I Edgar Alfredo Ordoñez Pocol Concejal Suplente y Coordinador Adjunto II Juan Domingo Cornejo Estrada Concejal IV |
| Maquinaria y Equipo | Maquinaria y equipo Pesado Municipal | Coordinador Titular Abraham García Concejal I Coordinador Adjunto AzariasTixal y Tixal Concejal Suplente |

| | | |
|-----------|---|--|
| | | II |
| Compras | Cotización | Coordinador Titular |
| | (comprador padre y (Comprador hijo) Proyectos | Lic. Miguel TixalColop Coordinadores adjuntos (comprador padre) |
| | Compras | Coordinador Adjunto I |
| | Almacén | Edgar Alfredo Ordoñez Pocol (insumos) |
| | Abastos. (insumos) | Augusto Sacalxot Sam (comprador hijo) Proyectos. |
| Edificios | Edificios Municipales | Coordinador Titular Lorenzo Yacabalquiej Concejal |
| | Mercados | Segundo y Coordinador Adjunto Juan Sam Chuc Sindico suplente. |
| | Rastro Municipal | |

1.4 ÁREA SOCIAL

1.4.1. "Los medios de comunicación existentes :

- Radios:
- Liberación 90.1, ubicada en el caserío Xejuyub
- Manantial cristiana 87.5, ubicada en la aldea Chuisuc
- Stereo misión 140.1, ubicada en la aldea Pachaj
- Asunción 103.1, ubicada en la cabecera municipal

- La coqueta 88.3, ubicada en la aldea La Estancia”⁴
- Televisión
- Canal 19 cable DX
- Canal 23 Servi-cable
- Región +

1.4.2. Ocupación de los habitantes

Entre las “ocupaciones se describen las siguientes: ama de casa, jornalero, agricultor (a), bordador (a), tejedor (a), carpintero, sastre, costurera o modista, albañil, bloqueo, mecánico o enderezador, herrero, piloto, fletero, , panadero, operador de gasolinera y de radio, agente de seguridad, obrero, comerciante o vendedor, empresario, jubilados, conserje o guardián dependiente de restaurant, comadrona, joyero. Entre los profesionales se destacan los siguientes: técnico en salud naturista o doctor, radiotécnico o, periodista o alfabetizador, sacerdote maya, cultora de belleza, barberos, ingeniero textil o ingeniero agrónomo. Soldador, tornero, electricista, enfermero(a), maestro (a) docentes, perito contador (a), pintor o dibujante, oficinista, secretaria o receptora, psicólogos, pedagogos, etc.”⁵

1.4.2. “Producción y distribución de productos

La principal actividad productiva es la agricultura, con el cultivo de granos básicos como el frijol, maíz, haba hortalizas (repollo, coliflor, lechuga, remolacha, papas, güisqui, rábano y acelga). Siendo la mayor parte para consumo familiar y poco es destinado para la venta, así mismo la comercialización de frutas como el durazno, la manzana, ciruela y pera, en mínima cantidad la manzanilla.

a) Actividad productiva pecuaria

Tiene muy poca relevancia en los casos de crianza casera solo es para el consumo. El ganado vacuno y porcino son comercializados a nivel local, algunos compradores

⁴ “Copia de libro de Consejo Municipalidad de Cantel, periodo 2008-2012”

⁵ y ⁶ “Copia de libro de consejo municipal de Cantel, periodo 2008-2012”

⁶ IDEM

de Zunil, Almolonga y Olinquepe llegan para comprar los animales para ser destazados sobresaliendo las aves de corral y los porcinos.

b) La producción industrial:

Los pobladores tienen mucha experiencia en los tejidos, actualmente existe una fábrica de hilos de seda para la confección de güipiles en la aldea de Pasac II. Existe una cooperativa de vidrio soplado COPAVIC R.L., la cual produce variedad de productos en vidrio, teniendo gran aceptación en mercados internacionales ya que se exporta a Italia, Alemania, Australia y Estados Unidos. Finalmente se cuenta con talleres de corte y confección, de carpintería, mecánica automotriz, herrería, zapatería, panadería los cuales tienen métodos actualizados de producción.

c) Producción artesanal

Las artesanías son otra fuente de ingresos económicos, pero a esta actividad se dedica un 11% de la población entre hombres y mujeres. Esta actividad es específicamente el bordado a máquina y tejeduría de cortes típicos. Se encuentran los cortes jaspeados, alta seda, lana, perrajes y güipiles, que se elaboran para comercializarlos en el mercado del municipio, en otros lugares vecinos y otros departamentos, en resumen, el comercio que más se realiza en el municipio es el consumo diario, librerías, farmacias, ferreterías, molinos de nixtamal, carnicerías y venta de hilos para bordado y telas.”⁶

1.4.3. Estructura organizacional social:

“Las organizaciones comunitarias del municipio están agrupadas en distintas áreas como las siguientes: área de salud, asociación de comadronas tradicionales, comités de introducción de drenajes, comités de introducción de agua potable, entre otros; área de medio ambiente como, comités de emergencia y asociaciones de vecinos; área de infraestructura, comités de pavimento, comités de ampliación de caminos, comités de puentes vehiculares y peatonales, comités de desarrollo integral, comités

de construcción de escuelas, comités de padres de familia y la inclusión de género, que trabajan las distintas organizaciones de mujeres.

1.4.4. Porcentaje de índice de pobreza y pobreza extrema existente en el municipio de Cantel según datos del Instituto Nacional de Estadística, tiene un índice de pobreza 43.4% y de pobreza extrema de 4.6%

1.4.5. El nivel de analfabetismo es de 13.77% en niños de edad escolar de 4.65% y 9.12% de edad adulta.

1.4.6. Los niveles educativos existen en el municipio son los siguientes: en los sectores oficiales y privados: Pre-primario, primario, nivel medio: básico y diversificado.”⁷

CARENCIAS

- No hay documentales sobre la historia del municipio a causa de un incendio provocado a la municipalidad de Cantel

DEFICIENCIAS

- Contaminación de los recursos naturales (suelo, agua,, aire, ambiente)
- Poco presupuesto asignado al mantenimiento de los bosques
- Disminución del caudal del rio Samalá por tala inmoderada de arboles
- Extinción de especies de la flora y fauna
- Falta de iniciativas para el autosostenimiento de los lugares turísticos
- Poca conciencia servidores con relación al servicio a la comunidad

II. SECTOR DE LA INSTITUCION

⁷ “Copia de libro de Consejo Municipal de Cantel, periodo 208-2012”

2.1. Área geográfica

2.1.1. Ubicación

Se encuentra ubicada en el centro de la población de Cantel a la par de la iglesia católica en el Salón Maya. La dirección de la municipalidad es la 3ra calle 3ra avenida, zona 1 Salón Maya Cantel.

2.1.2. Plano:

Por lo que no cuenta con edificio propio no existe un plano perteneciente a la municipalidad de Cantel.

2.1.3. Vías de acceso

De la carretera interamericana, hacia la cabecera Municipal, Pasac Primero, pasando por fábrica de textiles hacia la población a la par de la iglesia católica del centro de la población.

2.2 Área administrativa

2.2.1. Tipo de institución:

La municipalidad de Cantel, del departamento de Quetzaltenango es autónoma.

2.3 Área histórica de la institución

2.3.1. Origen

No existen documentos que afirmen los datos necesarios puesto que personas causaron desastres quemando el edificio municipal y gran parte de los archivos de secretaria y demás oficinas, por tal razón no hay fundamentos verídicos.

2.3.2. Fundadores u organizadores de la municipalidad

No hay documentación

2.3.3. Sucesos o épocas especiales

Elecciones generales, actividades educativas, celebración de matrimonios, organización de desfiles, etc.

2.3.4. Fuentes bibliográficas

Por la razón expuesta con anterioridad no hay documento.

2.4 Edificio

2.4.1. Perímetro

La municipalidad no cuenta con edificio propio.

2.4.2. Estado de conservación

No se puede hablar porque no tiene edificio propio, están dentro de las instalaciones del salón maya.

2.4.3. Locales disponibles

No hay

2.5. Área ambiente y equipamiento

2.5.1. Mobiliario, equipo y material

a) Mobiliario:

Cuenta con escritorios de oficina de metal, sillas giratorias de plástico, sillas plásticas para el público en general, pizarrones para eventos especiales, archiveros de metal en cada oficina para llevar un control de los archivos, cuadros de croquis del municipio y aldeas, etc.

b) Equipo

Por la actualización que ha tenido no cuentan con máquinas de escribir, cuentan con computadoras de escritorio y portátiles, proyectores, fotocopiadoras, radio comunicadores, impresoras, equipo de amplificación, cámaras digitales, cámaras de video, teléfonos, servicio de fax, radios estéreos.

c) Materiales

Hojas de papel bond, perforadoras, engrapadoras, clips, folders, hojas membretadas, sellos de hule, almohadillas, cartuchos para impresoras, lapiceros, lápices.

2.5.2. Salones específicos

No hay salones para éstas actividades

2.5.3. Oficinas

Cada comisión cuenta con su oficina para atender al público: finanzas, secretaria, educación, cultura y deportes, medio ambiente y trabajo social.

2.5.4. Cocina y comedor

No hay

2.5.5. Servicios sanitarios

Uno para uso exclusivo para hombres y otro para mujeres

2.5.6. Biblioteca

La municipalidad cuenta con una biblioteca comunitaria de la fundación Aldo Nero

2.5.7. Bodega

Si hay una donde guardan varios enseres que corresponden a las oficinas y las comisiones correspondientes

2.5.8. Salón multiusos y de proyecciones

No hay salón multiusos las actividades sociales, culturales y religiosas se realiza al aire libre en un espacio muy limitado en el perímetro de estacionamiento de carros, que se ubica en frente de la iglesia católica.

2.5.9. Canchas

No cuenta con canchas.

2.9.10 Centro de producciones o reproducciones

No hay, algunas actividades específicas se realizan en la oficina del alcalde municipal

CARENCIAS

- No existe edificio propio para uso exclusivo de la municipalidad de Cantel
- No cuenta con canchas deportivas
- No hay documentación sobre la reseña y datos históricos del municipio

DEFICIENCIAS

- La atención a la población es deficiente porque el espacio es muy reducido
- No puede fomentarse el deporte de manera activa
- Falta de información por parte de los funcionarios encargados

III. SECTOR FINANZAS

3.1 Área Fuentes de Financiamiento

La municipalidad de Cantel del departamento de Quezaltenango, maneja un presupuesto anual de once millones de quetzales (Q 11, 000,000.0000). No cuenta con el apoyo de ninguna institución privada o cooperativa, para el financiamiento. Brinda sus servicios, para la recaudación de fondos con la venta de boletos de ornato, constancias de residencia, renta del Cerro Parax K' im, para cultivos de granos básicos otros.

3.2 Área de Costos

Los salarios de los empleados de la municipalidad de Cantel, tiene un promedio de dos mil cuatrocientos treinta y seis quetzales mensual Q 2, 436.00. La inversión anual en materiales y suministros es de cinco mil quetzales Q 5,000.00, el apoyo para la educación que brinda la municipalidad de Cantel, es de cuarenta y tres mil seiscientos cincuenta quetzales Q 43, 650.00: la institución cuenta con un presupuesto de quinientos mil quetzales Q 500,000.00, para reparaciones y

construcciones de obras para el municipio. El rubro anual para el mantenimiento de la municipalidad de Cantel es de ciento siete mil cuatrocientos cuarenta y seis mil quetzales 107, 446,.00. Los servicios que obtiene la municipalidad genera un gasto, en servicio eléctrico de treinta y cinco mil quetzales Q 35,000.00 y en vía telefónica de cinco mil novecientos noventa y dos quetzales anual Q 5, 992.00.

3.3 Área de Control de Finanzas

El control de finanzas de la municipalidad de Cantel se realiza anualmente, cuenta con fondos disponibles, para la gestión de proyectos del municipio. El alcalde municipal es el encargado de verificar el ingreso y egreso económico de la institución: coordinando con la ayuda de un auditor municipal y un auditor de la contraloría STA. Los encargados del manejo del presupuesto de la municipalidad en la tesorería municipal.

CARENCIAS

- No cuenta con apoyo económico de ninguna institución privada o cooperativa

DEFICIENCIAS

- No existe presupuesto suficiente para la realización de proyectos.

IV. RECURSOS HUMANOS

4.1 Área Personal Operativo

El total de personal presupuestado de la municipalidad de Cantel, es de veinte trabajadores y diez trabajadores por contrato, no cuenta con personal interino. La antigüedad del personal laborante, de la municipalidad de es de quince años de servicio: todos los trabadores posee un nivel académico Técnico, no cuenta con un registro de asistencia de personal; todo el personal reside en el municipio de Cantel. La atención a los usuarios es de 8: am a 13:00 pm y de 14:00 pm a 16:00 pm.

4.2 Área Personal Administrativo

El Personal Administrativo presupuestado es de veinte siete empleados, cuentan con un nivel académico Técnico, no cuentan con trabajadores por contrato o interinos. El

promedio de antigüedad de los trabajadores es de veinte años; la municipalidad no cuenta con registro de asistencia de personal, todos los empleados residen en Cantel.

4.3 Personal de Servicio

El personal de servicio cuenta con cinco trabajadores presupuestados, dos trabajadores por contrato y un trabajador interino, el promedio de antigüedad del personal laborante es de quince años, todos los trabajadores posees un nivel académico profesional y técnico. Cuentan con un registro de asistencia Siaf-muni Sistema Integral de Contabilidad de Gobiernos Locales; los empleado son residentes del municipio de Cantel.

4.4 Área de Usuarios

El nivel de comportamiento de los usuarios es bueno, puesto que hacen uso de normas de cortesía. La cantidad aproximada de usuarios que atiende anualmente la municipalidad es de: 90% jóvenes de género masculino y femenino, entre las edades de 18 a 25 años. 100% organizaciones de comités en género masculino y femenino, entre las edades de 30 a 50 años. Organización de mujeres entre las edades de 18 a 25 años; 50% Centros Educativos de género masculino y femenino entre las edades de 20 a 35 años, 90% de Alcaldes Comunitarios entre las edades de 30 a 50 años, 25% de ancianos género masculino y femenino entre las edades de 60 a 80 años, 25% niños género masculino y femenino entre las edades de 7 a 12 años, 75% jóvenes género masculino y femenino entre las edades de 13 a 18 años.

CARENCIAS

- No cuentan con registro de asistencia personal.
- Carecen de principios administrativos.

DEFICIENCIAS

- Mala atención de parte de algunas unidades hacia los usuarios.
- Falta de documentos de información acerca de la institución.

V. SECTOR CURRICULUM

5.1 Área Plan de Estudios o Servicio

5.1.1 Nivel que Atiende

En el nivel que reciben apoyo de la municipalidad de Cantel, son los Centros Educativos primarios que reciben apoyo municipal son quince escuelas públicas y los Institutos por Cooperativa los cuales reciben un subsidio para los instructores de computación. Siendo beneficiadas nueve aldeas, con el apoyo financiero de la municipalidad de Cantel; para el desarrollo de actividades y proyectos educativos.

5.1.2 Áreas que cubre programas especiales

El área que cubre es el programa de computación.

5.1.3 Actividades Curriculares

Las actividades curriculares se desarrollan con base al CNB, Del ciclo básico.

5.1.4 Tipos de acciones que realizan

Entre las acciones educativas que realizan está el apoyo económico, capacitación de agricultura, diversificación agrícola, fomento para la alfabetización, autoridades comunitarias y capacitación a la mujer.

5.1.5 Tipos de servicios

Información, biblioteca

5.1.6 Procesos productivos

La producción agrícola que genera es el tomate.

5.2 Área Horario Institucional

5.2.1 Tipo de Horario

En la municipalidad de Cantel maneja un horario rígido.

5.2.2 Horario de atención a los usuarios

El horario de atención es de 8:00 am a 4:00 pm

5.2.3 Horario dedicado a las actividades normales

De 8:00 am a 4: pm

5.2.4 Horario dedicado a actividades especiales

El horario varía de acuerdo a las necesidades del municipio.

5.2.5 Tipo de jornada

La municipalidad cuenta con dos jornadas de atención a los usuarios matutina y vespertina.

5.3 Área Material Didáctico

5.3.1 Número de personal que confeccionan su material.

El personal de la municipalidad de Cantel, no participan en la elaboración de ningún tipo de material didáctico.

5.3.2 Número de docentes que utilizan textos

La institución no cuenta con textos para personal docente.

5.3.3 Tipos de textos que se utilizan

La institución no cuenta con textos.

5.3.4 Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración de material didáctico.

La institución no cuenta con personal docente, la cual no tiene una comunicación directa con alumnos para la elaboración de material didáctico.

5.3.5 Fuentes de obtención de material didáctico.

No existen fuentes que aporte material didáctico para la municipalidad.

5.4 Área Métodos y Técnicas/Procedimientos

5.4.1 Metodología utilizada por los docentes

No se utiliza metodología la institución no cuenta con personal docente.

5.4.2 Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos.

No se realizan excursiones de escuelas de parte de la municipalidad.

5.4.3 Tipos de técnicas utilizadas para el planeamiento

Se realiza convocatoria para la obtención de puesto de instructor de computación. No todas las escuelas cuentan con docente de computación especializado.

5.5 Área de Evaluación

5.5.1 Criterios utilizados para evaluar en general.

No se utiliza un criterio para la evaluación del personal.

5.5.1 Tipo de Evaluación que utiliza la Institución

El tipo de evaluación que utiliza la institución es la del desempeño.

5.5.2 Características de los criterios de evaluación

Puntualidad, participación, asistencia y responsabilidad.

5.5.3 Controles de calidad

Los controles que maneja la municipalidad es la eficiencia y eficacia del personal.

CARENCIAS

- No desarrollan actividades curriculares en el municipio.
- No tienen comunicación directa con los centros educativos.
- La municipalidad no brinda apoyo económico, a las escuelas para la elaboración de material didáctico.

DEFICIENCIAS

- La municipalidad no promueve giras educativas.
- No fomenta actividades para la alfabetización en la comunidad.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

6.1 Área planeamiento

6.1.1 Tipo de plan y sus elementos

Dentro de la municipalidad se utilizan planes a corto mediano y largo plazo entre ellos: Plan Estratégico Anual (2012-2025), Plan Operativo Anual, y Plan de Gobierno, que incluyen los siguientes elementos: Responsable, presupuesto, actividades

6.2: Área Organización

6.2.1 Niveles jerárquicos de la organización

“ORGANIGRAMA FUNCIONAL, MUNICIPALIDAD DE CANTEL, QUETZALTENANGO”⁸

CONSEJO MUNICIPAL

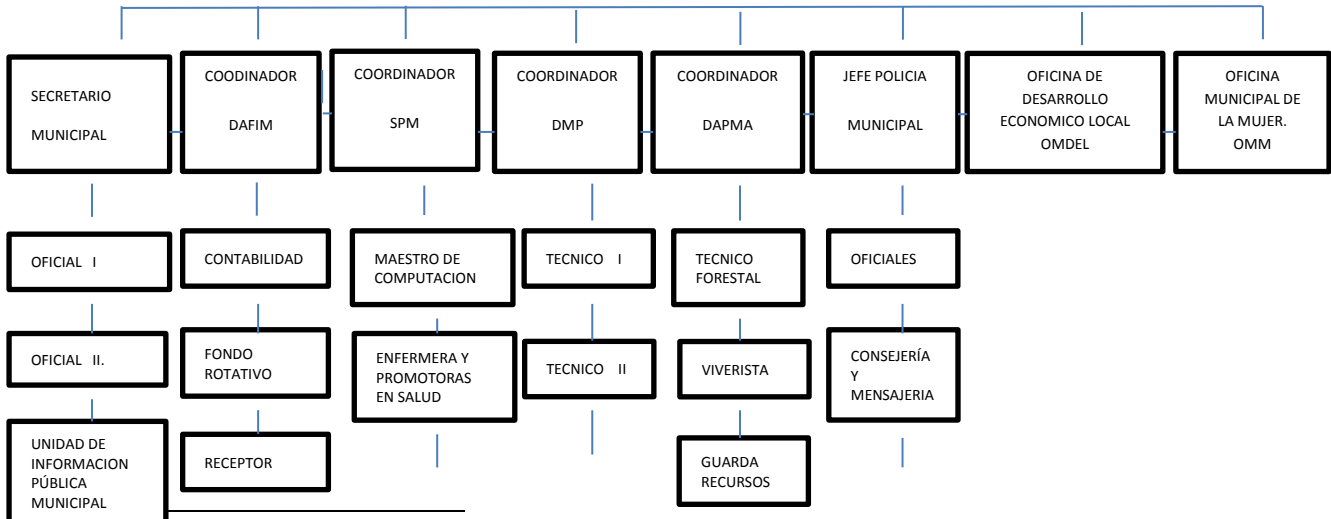
ALCALDE MUNICIPAL

COMUDE Y CONSEJO DE

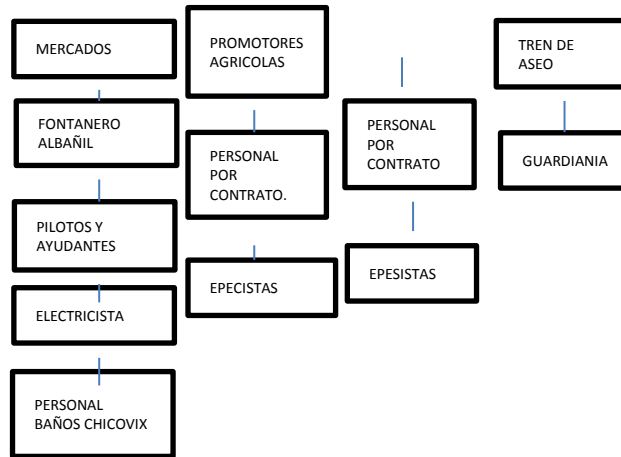
ASESORES JURIDICO Y

ALCALDES COMUNITARIOS

AUDITOR INTERNO



⁸ “Copia de archivos digitales de la biblioteca Municipal de Cantel.



6.2.2 Funciones de los elementos de la estructura organizacional

No cuentan con un manual de funciones dentro la municipalidad. Sin embargo en el plan de gobierno se han tomado en cuenta cuatro grandes competencias a saber:

Competencias administrativas: Procurar eficiencia y eficacia de las dependencias municipales, administración de personal, administración de los recursos financieros del municipio, administración de los servicios municipales, tales como: agua potable, sistemas de drenaje, etc. adjudicación de contratos de obras y servicios, administración de toda la hacienda pública, administración de los bienes naturales etc.

Competencias normativas: Reglamentación de los servicios públicos municipales reglamentación interna del personal en la institución y control de las acciones, creación y modificación de los arbitrios municipales en coordinación con el ejecutivo y el legislativo, creación de normativas locales, tales como: acuerdos municipales, ordenanzas, etc.

Competencias de planificación: Ordenamiento territorial y control urbanístico de la circunscripción municipal formulación e institucionalización de las políticas públicas municipales. Elaboración de diagnósticos y planes de desarrollo de las comunidades, identificación y priorización de las necesidades de las comunidades del municipio,

Conformación de cuerpos técnicos y asesores que sean necesarios. Protección de recursos renovables y no renovables.

6.2.3 Régimen de trabajo

La corporación municipal se rige por medio de la ley de Servicio Civil Código Municipal, Código de Trabajo, Constitución Política de la República y todas las leyes del país.

6.2.4 Existencia de manual de procedimientos

No existe.

6.3 Área coordinación

6.3.1 Existencia o no de informativos internos

Existen dentro de la municipalidad distintas oficinas en donde se brinda información a los usuarios entre ellas están: Departamento de aéreas protegida DAPMA, OMDEL, DFIN, Oficina Municipal de la Mujer OMM, Tesorería.

6.3.2 Carteleras y formularios para las comunicaciones escritas

Existen tres carteleras con información de atención al público, las distintas oficinas y organigrama de estructura organizacional.

6.3.3 Tipos de Comunicación

Verbal y escrita

6.3.4 Periodicidad de reuniones técnicas del personal

Se realizan dependiendo de las necesidades que se presenten en las comunidades.

6.4 Área control

6.4.1 Normas de control

Cada jefe de unidad cuenta con los documentos que respalda el desempeño de sus funciones, sin embargo no cuentan con un control de asistencia,

6.4.2 Evaluación de personal

Cada jefe inmediato superior realiza la evaluación a sus subordinados a través de test, evaluaciones presenciales y reuniones.

6.4.3 Inventario de las actividades realizadas

La institución no tiene un inventario de actividades realizadas.

6.4.4 actualización de inventarios físicos de la institución

La institución realiza anualmente un inventario sobre los bienes de la municipalidad, incluyendo archivos de expedientes de proyectos ejecutados.

6.5 Área supervisión

6.5.1 Mecanismos y periodicidad de supervisión

Existe un monitoreo y supervisión para comprobar la ejecución del Plan Operativo Anual, a través de personas capacitadas como ingenieros, entre otros profesionales que tienen acceso a los documentos requeridos para que los resultados sean verídicos.

CARENCIAS

- No cuenta con un manual de funciones para regir el trabajo de los empleados.
- No llevan un control de actividades realizadas.
- No cuentan con un control de asistencia de los empleados

DEFICIENCIAS

- No cuentan con instrumentos adecuados para realizar las supervisiones.
- No tienen un cronograma establecido para la realización de reuniones.
- Las carteleras de información no son adecuadas a la

de la institución.

necesidad de los usuarios.

VII SECTOR DE RELACIONES

7.1 Área Institución usuario

7.1.1 Forma de atención al Usuario

La atención al público se da de manera personal resolviendo las necesidades de los distintos grupos o bien sea de forma individual

7.1.2 Encuentros Deportivos

La municipalidad no brinda ningún apoyo hacia las actividades deportivas, porque no lo toman en cuenta dentro del presupuesto de cada año de trabajo.

7.1.3 Actividades sociales

Se realizan actividades como elección, velada e investidura de la reina del municipio.

7.1.4 Actividades culturales

Contribuye en la realización de la feria municipal a través de la organización de desfiles y conciertos musicales.

7.1.5 Actividades académicas

No se realiza ningún tipo de actividad académica.

7.2 Área Institución con otras Instituciones

7.2.1 Cooperación

La municipalidad coordina diferentes actividades con los líderes de las diferentes aldeas del municipio, entre ellos están: Consejo Comunitario de desarrollo, a nivel de Quetzaltenango asociación Nacional de Municipalidades ANAM, intervención de gobierno central.

7.2.2. Culturales

La municipalidades no involucra a otras instituciones en la organización de actividades culturales de la institución, el encargado de realizar las actividades y programarlas es el departamento de cultura.

7.2.3 Sociales

La institución se enfoca en los jóvenes del municipio relacionando las organizaciones de jóvenes de la comunidad, desarrollando talentos musicales, deportivos y otros.

7.3. Área Instituciones con la Comunidad.

7.3.1. Agencia local y nacional, municipal.

La municipalidad de Cantel no cuenta con agencia de producciones económicas, la institución es la encargada de producir y gestionar sus ingresos para diferentes actividades.

7.3.2. Asociación locales, clubes

La municipalidad existen asociaciones que velan por el desarrollo de las aldeas y caseríos representados por comités de distintas identidades como, comité de agua, salud, drenajes, educativos y ente otros, asociación de mujeres desarrollando diferentes talentos de artesanía, tejeduría, comercializando sus productos en ferias de comercios a nivel municipal.

7.3.3. Proyecciones

A nivel municipalidad es de brindar atenciones a las diferentes aldeas y caseríos de la municipalidad, darle solución a las demandas de diferentes necesidades de cada comunidad, coordinando diferentes actividades con cada departamento de área de comisiones. A nivel departamental, presentar las diferentes actividades locales a nivel de Asociación Nacional de Alcaldes Municipales. A nivel nacional presentar y gestionar las diferentes actividades de la Municipalidad y acudiendo a las diferentes asambleas programadas a nivel Nacional.

7.3.4. Nivel de desarrollo

En las aldeas del municipio se ha logrado un nivel alto de desarrollo ya que cuenta con los siguientes servicios: Mercados Municipales, comercios, servicios de agua, energía eléctrica, clínicas, centros de salud, educación, cuenta con establecimientos de nivel pre-primario, primario, básico y diversificado, servicios de drenajes, organizaciones de Alcaldes comunitarios en las diferentes aldeas se cuenta con estación de policía Nacional Civil y bomberos municipales.

CARENCIA

- La falta de organización deportiva en las diferentes aldeas por parte de la municipalidad.
- La falta de concursos educativos en el desarrollo de talentos a nivel municipal de los estudiantes.
- La Municipalidad no tiene una

DEFICIENCIA

- La atención al público es muy deficiente debido a que existe mucha demanda y el personal de cada departamento es muy limitado de tiempo.
- No involucran a otras instituciones en la realización de eventos culturales en el municipio.
- No todas las Aldeas cuentan con

agencia local que le proporcione ingresos económicos adicionales.

los servicios básicos como mercados, asfaltos, entre otros.

VIII. SECTOR FILOSÓFICO, POLITICO, LEGAL.

8.1.1. Filosofía

ARTICULO 1.

Naturaleza. El Sistema de Consejos de Desarrollo es el medio principal de participación de la población maya, xinca y garífuna y la no indígena, en la gestión pública para llevar a cabo el proceso de planificación democrática del desarrollo, tomando en cuenta principios de unidad nacional, multiétnica, pluricultural y multilingüe de la nación guatemalteca.

ARTICULO 2.

Principios. Los principios generales del Sistema de Consejos de desarrollo son:

- a) El respeto a las culturas de los pueblos que conviven en Guatemala.
- b) El fomento a la armonía en las relaciones interculturales.
- C) La optimización de la eficacia y eficiencia en todos los niveles de la administración pública.
- d) La constante atención porque se asigne a cada uno de los niveles de la administración pública las funciones que por su complejidad y características pueda realizar mejor que cualquier otro nivel. La promoción de procesos de democracia participativa, en condiciones de equidad e igualdad de oportunidades de los pueblos maya, xinca y garífuna y de la población no indígena, sin discriminación alguna.
- e) La conservación y el mantenimiento del equilibrio ambiental y el desarrollo humano, con base en las cosmovisiones de los pueblos maya, xinca y garífuna y de la población no indígena.

f) La equidad de género, entendida como la no discriminación de la mujer y participación efectiva, tanto del hombre como de la mujer.

ARTICULO 3.

Objetivo. El objetivo del Sistema de Consejos de Desarrollo es organizar y coordinar la administración pública mediante la formulación de políticas de desarrollo, planes y programas presupuestarios y el impulso de la coordinación interinstitucional, pública y privada.

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Competencia. Para los efectos de este Reglamento, se entenderá por competencia al conjunto de materias, facultades, funciones y atribuciones asignadas por ley a los diversos órganos de la administración pública. Las competencias, por su origen, se clasifican así:

a) Competencias Exclusiva:

Es la que se ejerce conforme a la Constitución o las leyes, atribuida con exclusividad a un órgano o dependencia del Estado.

b) Competencia atribuida por descentralización:

Es la que ejerce el municipio, las demás instituciones del Estado o la comunidad legalmente organizada, por efecto de la descentralización ordenada en la ley.

c) Competencia Concurrente:

La que se ejerce desde más de un nivel de la administración pública y atendiendo su ámbito territorio, conjunta y complementariamente, por dos o más entidades del Estado, con delimitación precisa de las áreas de la responsabilidad, para el logro de un objetivo común.

DE LOS SUJETOS DEL PROCESO DE DESCENTRALIZACIÓN

Artículo 2. Órgano responsable de la descentralización. Se designa la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia de la República como el órgano de gobierno responsable de la programación, dirección y supervisión de ejecución de la descentralización del Organismo Ejecutivo, que en adelante se conocerá también como autoridad responsable.

En el Proyecto de Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado, el Organismo Ejecutivo asignará a la Secretaría de Coordinación Ejecutiva los recursos para financiar el programa de fortalecimiento institucional y capacitación establecidos en el artículo 20 de la Ley.

Artículo 3. Coordinación de los niveles de la Administración Pública. Los órganos de la administración pública coordinarán la elaboración de políticas, planes y programas de desarrollo integral, de conformidad con las políticas nacionales en materia de descentralización, siguiendo además los criterios de eficacia y eficiencia que se establecen en el artículo 4 de este reglamento.

Artículo 4. Criterios de eficiencia y eficacia de la descentralización. En la prestación de los servicios que se presten en virtud de la descentralización del Organismo Ejecutivo, sus objetivos tendrán especificados el grado de cumplimiento que se espera alcanzar mediante la aplicación de los criterios siguientes:

- a) Cercanía y oportunidad en la prestación de los servicios públicos hacia las comunidades;
- b) Mejoramiento de la calidad de los servicios;
- c) Aumento de la cobertura de los servicios;
- d) Mejorar sustancialmente la redistribución del ingreso y la asignación de los recursos;
- e) Reducción de los costos de operación e inversión;
- f) Aumento de la rentabilidad social mediante la participación ciudadana;

- g) Aumento de la equidad económica y social e inclusión del enfoque de género en el proceso de descentralización del Organismo Ejecutivo;
- h) Aumento del esfuerzo local propio en la recaudación de ingresos y en el mejoramiento del gasto público municipal;
- i) Efectiva auditoria social sobre la gestión de los programas y proyectos descentralizados; y, Coordinación entre la administración pública central y municipal.

Artículo 5.

Descentralización de competencias y asignación de recursos financieros. La descentralización por delegación de competencias que se realicen deben tener previstas las fuentes de los recursos que se requieran para su ejercicio, bajo el principio del equilibrio fiscal.

Artículo 6.

Destinatarios de la delegación de competencias. Los destinatarios de las delegaciones de competencias por descentralización del Organismo Ejecutivo, son:

- a) las municipalidades individualmente consideradas;
 - b) las mancomunidades de municipios;
 - c) las demás instituciones del Estado; y,
 - d) las comunidades legalmente organizadas con participación de las municipalidades
- Estos destinatarios, deberán acreditar que su estructura funcional y territorial se adecua al desempeño de la competencia que se les transfiere y en la posibilidad y capacidad de asumirla.

Artículo 7.

Plan anual. La autoridad responsable presentará en el mes de enero, al Presidente de la República un plan anual del proceso de descentralización, compatible con el Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado, para avanzar gradualmente en la ejecución del proceso de descentralización incorporando a nuevos sectores y áreas de la administración pública, según lo establecido en la Ley General de Descentralización.

- Desarrollo integral de la persona

- Sostenibilidad ambiental y sostenibilidad económica
- Fortalecimiento de la identidad cultural cantelence
- Desarrollo material, económico humano
- Cohesión entre lo urbano y lo rural
- Poder local

8.1.2. “Visión

La Municipalidad de Cantel se constituye en un ente local que facilita, promueve y gestiona el desarrollo del municipio unificando con entidades gubernamentales y no gubernamentales. El equipo de trabajo (autoridades, técnicas, administrativas) tiene experiencia de trabajo, para el desarrollo de sus funciones y dispone de voluntad política para hacer un buen gobierno con honestidad y transparencia.

8.1.3. Misión.

Somos un gobierno democrático participativo que contribuye al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes, mediante la búsqueda y generación de soluciones integrales a la problemática de la población, en los aspectos: social, económico, cultural, ambiental y de infraestructura que permitan una mejor calidad de vida.”⁹

8.2. Área política de la institución.

8.2.1. Políticas

- Organización y participación
- Diálogo, consulta y consenso
- Transparencia, control y monitoreo social de la gestión administrativa Municipal
- Comunicación Social.

⁹ “Copia de Archivos digitales de la biblioteca Municipal de Cantel”

- Fortalecer la capacidad institucional en los aspectos políticos, técnicos, administrativos, organizativos financiero y legal de la Municipalidad de Cantel.

8.2.2. Estrategias

Delegación, coordinación, investigación, planificación, la sociabilidad para la incidencia.

8.2.3. Objetivos.

Objetivos Operativos

- a). Mejoramiento de la recaudación de recursos financieros a nivel Municipal
- b). Elaborar, aprobar y ejecutar normativas municipales, según demanda Municipal
Ejemplo: Reglamento de construcción, licencia de construcción.
- c). Mejorar la capacidad política, técnica organizativa y administrativa de las dependencias y Gobierno Municipal.

a. Objetivos Estratégicos

a. Medio Ambiente:

Formular políticas públicas municipales para la protección conservación y uso sostenible de los recursos naturales del Municipio de Cantel.

b. Objetivos Operativos:

- Sensibilizar y concientizar a la población sobre el manejo adecuado de los recursos naturales suelo agua y bosque.
- Gestionar el manejo de los desechos sólidos y líquidos
- Fomentar mano de obra calificada a través de capacitaciones para las buenas prácticas agrícolas
- Gestionar el manejo adecuado de los recursos geotermales del balneario Chicovix

c. Objetivo Estratégico

a. Economía

Fortalecer el desarrollo agrícola a través del fomento de las empresas familiares micro, pequeña, medianas empresa a nivel Municipal.

8.3. Área aspectos legales

8.3.1. Personal jurídica

La municipalidad de cantel cuenta con personería jurídica quienes los representan legalmente en los diferentes trámites y gestiones.

8.3.2. Marco legal

El código municipal que se utiliza paralelamente con la Constitución Política de la República de Guatemala, Ley de contrataciones del estado

8.3.2. Leyes

Ley de servicio municipal, ley de descentralización, código municipal, ley de consejo de desarrollo rural y urbano, código civil, código penal, ley de probidad y responsabilidades de funcionarios y servidores públicos.

8.3. Reglamentos.

Reglamento del consejo Municipal, Reglamento de personal, reglamento de viáticos, reglamento de construcción, reglamento de orden territorial

CARENCIAS

- No cuentan con metas establecidas, para el mejoramiento del plan de trabajo.

DEFICIENCIAS

- Incumplimientos de algunas leyes y reglamentos de los derechos de la población.
- No logran cumplir con la misión y visión que han establecido.

Anexo

**FODA DE LA INSTITUCION PATROCINANTE
MUNICIPIALIDAD DE CANTEL**

| FORTALEZAS | OPORTUNIDADES | DEBILIDADES | AMENAZAS |
|---|--|--|--|
| a) Dentro de la municipalidad del municipio de Cantel, hay representatividad de los sectores institucionales. | a) Experiencia en desarrollo con que cuenta los integrantes de la comunidad. | a) Falta de fortalecimiento de la oficina municipal de planificación | a) Indiferencia de la población. |
| b) Atribuciones definidas por cada comisión. | b) Incidir positivamente en el desarrollo del municipio. | b) Faltas de información del sistema y funcionamiento de los Cocodes | b) Divisionismo entre las organizaciones que no permite la participación en la comunidad |
| c) Se cuenta con el apoyo económico logístico y político de las autoridades municipales. | c) desarrollo colectivo del municipio tomando a todas las edades | c) Mala inversión de los fondos destinados a las áreas | c) Descuido de sectores importantes |
| d) Existencia de relación interinstitucional entre los integrantes de Cocodes. | d) Aprovechar recursos técnicos y humanos e institucionales | d) Falta de representatividad de sectores de mujeres. | d) Politización de los proyectos. |
| e) Apoyo y compromiso de la unidad técnica. | e) Permite la integración de todos los sectores sociales. | e) Falta de coordinación interinstitucional. | e) Falta de apoyo financiero para los proyectos |
| f) Involucramiento de la comunidad | f) Facilita la participación comunitaria. | f) Falta de empoderamiento del sistema de consejos de desarrollo. | f) Vulnerabilidad de la comunidad. |
| g) El marco legal existente. | g) Existencia de una comisión coordinación de fondos sociales. | g) Falta de coordinación de los trabajadores administrativos. | g) escasas de ayudas internacionales |
| h) Existencia de políticas municipales. | h) Promover la auditoria social. | h) Inexistencia de un plan | No hay participación comunitaria |

FODA DE LA INSTITUCIÓN PATROCINADA:

Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEB- Cantel, Quetzaltenango

| Fortalezas | Oportunidades | Debilidades | Amenazas |
|--|---|---|--|
| Es una institución de prestigio. | Demanda de los servicios | El deterioro de la mayor parte de salones de clases, debido que las paredes son de adobe y el techo son de teja el inmueble presenta rajaduras y tejas quebradas. | En caso de sismo, puede derrumbarse, en caso de lluvia los estudiantes sufren de goteras y esto produce inseguridad en el bienestar. |
| Personal calificado y eficiente | Brindar educación de forma integral tomando en cuenta los cuatro pilares del CNB. | Espacio físico reducido para atender al número de estudiantes inscritos. | Debido a la sobrepoblación estudiantil con que cuenta la institución, en los salones de clases |
| La institución ha recibido méritos en diferentes áreas por su buen desenvolvimiento. | Brindar lo mejor de si tanto docentes como alumnos para seguir siendo una institución activa y talentosa. | Falta de supervisión y comunicación con el supervisor Técnico Administrativo | Crea descontrol y falta de armonía que después trae consigo fracaso desordenes. |
| Cuenta con instalaciones | Aprovechar recursos de mobiliario y equipo. | Falta de docentes para cubrir los cursos necesarios de acuerdo a el número de | Los estudiantes tienen periodos libres en los que no |

| | | | |
|---|--|---|---|
| propias sin compartimiento con otra jornada | | estudiantes | desarrollan actividad alguna, por otra parte hay docentes sobrecargados |
| Cuenta con manual de funciones | Optimizar el desempeño del recurso humano, cada quien responde a su función. | La institución de encuentra a inmediaciones del río Samalá | Malos olores se hacen presentes estos causan desconcentración y en otra instancia las oficinas se encuentra en zona de riesgo |
| Aplicación de principios Administrativos | Realizar las actividades de acuerdo a lo planificado | Evalúan las actividades que funcionan bien y conocer cuales no funcionan. | Inconvenientes durante la realización de las actividades |
| Se aplica la legislación Educativa. | Levar a cabo una labor con constante mejoría y cambiante. | Algunos no toman la legislación vigente | Pérdida de derechos y obligaciones |
| Existe comunicación de doble vía con el personal. | Genera un panorama general de derechos y obligaciones | Algunos miembros sobrepasan su confianza | Pérdida de valores éticos y profesionales |
| Se cuenta con equipo y material de oficina | Brindar un buen servicio al público | Requiere cuidado para generar provecho | Rendir cuentas y tener en orden el libro |

Cuadro de análisis y priorización de problemas:

| No. | Problemas | Factores que los producen | Soluciones |
|-----|------------------------------|---|--|
| 1 | Inexistencia de Invernadero. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de conocimiento, sobre la recolección y clasificación de botellas 2. Desaprovechamiento de la explotación agrícola. 3. No practican la reutilización de los materiales dañinos hacia la naturaleza y su entorno. 4. No tienen información sobre el deterioro del planeta tierra. 5. Incomprensión sobre el efecto de los cambios climáticos que se están dando en nuestros tiempos. 6. No meditan sobre los factores de contaminación que provoca el humo de los plásticos en el momento de ser quemados. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Construir un invernadero ecológico con botellas plásticas de megalitro para contribuir con la naturaleza 2. Asesoría sobre los beneficios que se adquieren 3. Organizar charlas de información sobre la recolección de botellas 4. Contar con el apoyo de la comunidad educativa 5. Socializar reuniones sobre la ejecución y realización del proyecto 6. Dar a conocer la importancia y los beneficios que el ser humano aprovecha. |
| 2. | Infraestructura Deficiente. | <ol style="list-style-type: none"> 1. aulas inadecuadas para atender las necesidades de los estudiantes. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Construcción de un edificio adecuado y amplio para mejorar el servicio |
| | Debilidades en | <ol style="list-style-type: none"> 1. No cuenta con el personal especializado para | <ol style="list-style-type: none"> 1. Contratar docentes especializados |

| | | | |
|----|---|--|--|
| 3. | recursos humanos. | <p>impartir el curso de k'iche'.</p> <p>2. No hay suficiente personal docente presupuestado.</p> <p>3. No cuentan con un supervisor para verificar los proyectos ejecutados.</p> | <p>2. Contratar más personal presupuestado para mejorar el desempeño en los puestos.</p> <p>3. Contratar a una persona capacitada para supervisar los diferentes proyectos.</p> |
| 4. | Inconsistencia económica | <p>1. No cuenta con aporte económico para sufragar gastos de proyectos sobre el curso de horticultura.</p> <p>2. insuficiente presupuesto para mantener el instituto</p> | <p>1. Recibir aportes económicos de instituciones públicos y privados para cubrir los gastos adquiridos</p> <p>2. Administrar los fondos recibidos con transparencia y honestidad.</p> |
| 5. | Inconsistencia administrativa | <p>1. No cuenta con manual de proyectos como propuestas.</p> <p>2. No lleva un control de actividades realizadas</p> <p>3. Carecen de herramientas para el desempeño del curso de horticultura.</p> <p>4. No cuenta con un cronograma para reuniones de socialización y evaluación de las diferentes actividades realizadas.</p> | <p>1. Elaboración de un manual</p> <p>2. Registrar un libro para control de las actividades</p> <p>3. Reunir las herramientas necesarias para preparar el terreno sin dificultades.</p> <p>4. Elaboración de cronogramas y agendas para reuniones y actividades de trabajo</p> |
| 6. | Deficiencias en la atención al usuario. | <p>1. Los integrantes de las diferentes comisiones no realizan informe sobre los resultados alcanzados en la realización actividades.</p> | <p>1. Demostrar las responsabilidades como formadores del éxito y ejemplo hacia los demás.</p> |

| | | | |
|----|-------------------------------|---|--|
| 7. | Insalubridad | <p>1. El establecimiento no cuenta con un adecuado servicio sanitario.</p> <p>2. No valoran el servicio del agua.</p> | <p>1. Dar mantenimiento a los servicios sanitarios y mejorar los que están en mal estado</p> <p>2. Asesorías sobre la importancia y el uso adecuado del agua.</p> |
| 8. | Deficiente proyección social. | <p>1. No realizan proyectos dentro del establecimiento por la falta de recursos económicos.</p> <p>2. No reciben asesoría adecuada para emprender alguna fuente de ingreso dentro de la vida estudiantil.</p> | <p>1. Dirigir diferentes proyectos que beneficien a los estudiantes</p> <p>2. Involucrarse a realizar proyectos que permiten ser una fuente de ingresos económicos en la vida de los estudiantes</p> |
| 9. | Inconsistencia legal. | <p>1. Incumplimiento a las reglas establecidas dentro del Instituto.</p> <p>2. los reglamentos internos no se cumplen a su totalidad de parte de los estudiantes.</p> | <p>1. Cumplir el reglamento del establecimiento</p> <p>2. Velar que los alumnos estén sujetos al cumplimiento del reglamentos</p> |

Cuadro de análisis y priorización de problemas:

| No. | Problemas | Factores que los producen | Soluciones |
|-----|---|---|--|
| 1 | Infraestructura Deficiente | <ol style="list-style-type: none"> 1. No tiene edificio propio. 2. Las oficinas están ubicadas en un salón comunal. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Construcción de un edificio adecuado amplio para atender a los pobladores del municipio, brindando atención de calidad a la población en general. |
| 2. | Inconsistencia de recursos humanos | <ol style="list-style-type: none"> 1. No cuentan con personal capacitado para desempeñar los puestos. 2. No hay suficiente personal presupuestado. 3. No cuentan con un supervisor para verificar los proyectos ejecutados. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitar al personal y concientizar para que desempeñen un servicio adecuado. 2. Contar con más personal presupuestado para mejorar el desempeño en los puestos. 3. Contratar a una persona capacitada para supervisar los diferentes proyectos. |
| 3. | Desaprovechamiento de la explotación agrícola | <ol style="list-style-type: none"> 1. Inexistencia de motivación sobre el aprovechamiento de la agricultura dentro de las familias 2. No cuentan con el presupuesto específicamente en brindar asesoría dentro de los diferentes centros educativos sobre el aprovechamiento de los recursos naturales. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Asesoramiento sobre el recurso del suelo beneficios que brinda durante el desempeño de labores cotidianos 2. Motivación para retomar los valores que permiten ser una fuente de economía local y poder seguir produciendo hortalizas de calidad. |
| | Inconsistencia | <ol style="list-style-type: none"> 1. No cuenta con apoyo económico de | <ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar apoyo y administrar con |

| | | | |
|----|------------------------------------|--|---|
| 4. | económica | <p>instituciones privadas o cooperativas.</p> <p>2. Carece de presupuesto para la realización de proyectos dentro de los establecimientos educativos.</p> | <p>transparencia los fondos económicos.</p> |
| 5. | Inconsistencia administrativa | <p>1. No cuenta con manual de funciones.</p> <p>2. No lleva un control de actividades realizadas</p> <p>3. La asistencia de las autoridades administrativas no tiene un control.</p> <p>4. No elaboran cronograma para realizar las reuniones de trabajo</p> | <p>1. Elaborar un manual de funciones.</p> <p>2. Autorizar un libro para control de ingreso y egreso del personal.</p> <p>3. Realizar cronogramas de reuniones llevando un control.</p> |
| 6. | Debilidades en atención al usuario | <p>1. Los trabajadores no brindan aprecio hacia el desempeño de sus labores.</p> <p>2. No tienen carisma para tratar a los usuarios.</p> | <p>1. Capacitar a los trabajadores para mejorar el trato hacia los usuarios.</p> <p>2. Asesorar sobre la importancia de las buenas relaciones humanas.</p> |
| 7. | Insalubridad | <p>1. El edificio no cuenta con un adecuado servicio sanitario.</p> | <p>1. Dar mantenimiento a los servicios sanitarios y mejorar los que están en mal estado.</p> |
| 8. | Deficiente proyección social | <p>1. No brindan un enfoque en la ejecución de los proyectos solicitados.</p> <p>2. No dan importancia a los proyectos pequeños</p> | <p>1. Priorizar el interés por la ejecución de los diferentes proyectos solicitados, en desempeño de las diferentes áreas.</p> <p>2. Tomar en cuenta los proyectos sin</p> |

| | | | |
|----|-----------------------|---|---|
| | | dentro de las comunidades. | importar la magnitud que tengan, lo importante es incentivar y dar a conocer las diferentes informaciones que benefician a toda la comunidad. |
| 9. | Inconsistencia legal. | 1. No se interesan en el cumplimiento a las leyes establecidas por el gobierno. | 1. Que se cumplan a cabalidad las leyes y reglamentos establecidos para el mejoramiento de servicio y desempeño. |

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVIDADADO

CARRERA: LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA

EPESISTA: MARÍA ANTONIA CORTEZ COLOP



LISTA DE COTEJO

Evaluación: Etapa del diagnostico

Problema: Inmensa contaminación provocada hacia la naturaleza el ecosistema y el planeta tierra que depende de las acciones humanas de tal forma responderán los fuertes cambios climáticos.

INSTRUCCIONES: Marque una X en el primer cuadro si considera que la actividad fue realizada de lo contrario debe marcar la X en cuadro que niega la acción, para responder lo que se le pide.

| No. | Indicadores | Si | No |
|-----|--|----|----|
| 1. | Observación de la institución patrocinante | X | |
| 2. | Elaboración de las solicitudes dirigido a las diferentes autoridades con quienes se va hacer posible la ejecución del proyecto | X | |
| 3. | Utilizar las diferentes herramientas para poder ser posible las informaciones indispensables durante la trayectoria de investigaciones | X | |
| 4. | Se recibió colaboración de parte de los integrantes involucrados | X | |
| 5. | Brindaron su responsabilidad durante la recopilación de datos en las oficinas correspondientes | X | |
| 6. | El tiempo fue lo adecuado para no interrumpir sus diferentes actividades | | X |

| | | | |
|-----|---|---|---|
| 7. | Lo involucrados durante la trayectoria en la realización del proyecto brindaron su aporte de diferentes maneras | | X |
| 8. | Los instrumentos utilizados permitieron indagar la información requerida | X | |
| 9 | El diagnóstico permitió conocer la dificultad de la institución | X | |
| 10. | Se cuenta con autorización legal para la realización del proyecto | X | |
| 11. | El presupuesto planificado es suficiente para sufragar los gastos del proyecto | X | |
| 12. | Los objetivos y las metas requeridas se realizaron | X | |
| 13. | El diagnostico brinda una oportunidad para identificar el problema y del tal forma brindar la solución | X | |

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVIDADADO

CARRERA: LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA

EPESISTA: MARÍA ANTONIA CORTEZ COLOP



LISTA DE COTEJO

Evaluación: Etapa Perfil del proyecto

INSTRUCCIONES: Marque una X en el primero cuadro si considera que la actividad fue realizada de lo contrario debe marcar la X en cuadro que niega la aplicación, para responder lo que se le pide.

| No. | Indicadores | Si | No |
|-----|--|----|----|
| 1. | El nombre del proyecto tiene relación con el tema | X | |
| 2. | Los objetivos tienen relación con la ejecución | X | |
| 3. | El problema seleccionado se le puede brindar solución | X | |
| 4. | Se cuenta con el tiempo necesario para la ejecución del proyecto | X | |
| 5. | El recurso económico fu lo suficiente para sufragar los diferentes gastos presupuesto es aplicable a las necesidades | X | |
| 6. | Los diferentes programas se llevaron a cabo conforme al orden planificado para lograr los objetivos | X | |
| 7. | Los recursos utilizados son los adecuados e indispensables para ser posible el proyecto | X | |
| 8. | Se realizó una lista de los materiales y recursos | X | |
| 9. | Los objetivos trazados se pueden ser una realidad durante el transcurso de ejecución para llegar al éxito | X | |
| 10. | Las actividades se llevaron a cabo conforme a lo planificado | X | |
| 11. | El recurso humano es la mano de obra calificada para ser posible el proyecto | X | |

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVIDADADO

CARRERA: LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA

EPESISTA: MARÍA ANTONIA CORTEZ COLOP



LISTA DE COTEJO

Evaluación: Ejecución del Proyecto

Problema: Inmensa contaminación, provocado hacia la naturaleza del ecosistema y el planeta tierra que depende de las acciones humanas de tal forma responderán los fuertes cambios climáticos.

INSTRUCCIONES: Marque una L en el primer cuadro si considera que la actividad fue realizada de lo contrario debe marcar la P en el cuadro que niega la aplicación, para responder lo que se le pide.

Referencias: L= logrado P= en proceso

| No. | Indicadores | Si | No |
|-----|---|----|----|
| 1. | La planificación no tuvo obstáculos, en cuanto a tiempo programado ni alteraciones en la economía | L | |
| 2 | El director, personal docente y alumnos brindaron su interés y colaboración hacia el enfoque del proyecto | L | |
| 3. | Los diferentes establecimientos públicos y privados participaron en la recolección de botellas plásticas | L | |
| 4. | La comunidad en general tomo una iniciativa en contribuir con el planeta tierra conociendo y practicando el reciclaje | L | |
| 5. | La institución educativa brindo un aporte económico | | P |
| 6. | La epesista aporto económicamente para cubrir los diferente gastos | L | |
| 7. | Se recaudó los materiales y recursos a utilizar | L | |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 8. | El Instituto cuenta con terreno propio para la Implementación de un Invernadero Ecológico | L | |
| 9. | Se logró la recolección de 4,000 botellas plásticas | L | |
| 10. | Los alumnos aportaron su mano de obra calificada con mucha motivación y desempeño de su parte | L | |
| 11. | Los estudiantes fueron beneficiados en la Implementación de un Invernadero, para sembrar y cosechar hortalizas mientras estudien su nivel básico dentro del establecimiento | L | |

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVIDADADO

CARRERA: LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA

EPESISTA: MARÍA ANTONIA CORTEZ COLOP



LISTA DE COTEJO PARA LA EVALUACION FINAL

INSTRUCCIONES: Escriba una L si considera que fue logrado el indicador de lo contrario escriba un P. donde considere, para responder al cuestionamiento que se le presenta.

| No | Indicadores | Logrado | En proceso |
|----|--|---------|------------|
| 1 | ¿El proyecto se realizó con la colaboración del Instituto beneficiado? | L | |
| 2 | ¿El proyecto se realizó con la colaboración del Instituto beneficiado? | L | |
| 3 | Lo planificado se llevó acabo | L | |
| 4 | El instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria recibió el apoyo de la Municipalidad y de centros educativos privados y públicos de tal manera de la epesista | L | |
| 5 | ¿El proyecto ejecutado cubrió la necesidad del establecimiento? | L | |
| 6 | ¿Durante el transcurso del proyecto los estudiantes tomaron interés por el rescate de nuestra cultura? | L | |
| 7 | ¿Las diferentes actividades realizadas de recolección de botellas hizo tomar conciencia en la vida de cada persona y poder actuar? | L | |
| 8 | ¿El proyecto brindo, información y oportunidad a la comunidad educativa a participar en conocer y | L | |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | aplicar el reciclaje que provoca inmensa contaminación? | | |
| 9 | ¿Durante el transcurso del proyecto se realizaron diferentes gestiones para hacerlo una realidad? | L | |
| 10 | ¿Brindaron un compromiso los integrantes de la institución beneficiada en la conservación y cuidado del Invernadero Ecológico juntamente con ellos? | L | |

Anexo

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
SECCION UNIVERSITARIA DE TOTONICAPAN
FACULTAD DE HUMANIDADES
LICENCIATURA EN ADMINISTRACION EDUCATIVA



Respetable Lic. Miguel Tixal Colop
Alcalde Municipal
Cantel Quetzaltenango
Presente



Respetable señor alcalde municipal:

En mi calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- atentamente me dirijo a su persona, para SOLICITAR. Su valiosa colaboración para que la epeista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, **PEM María Antonia Cortez Colop con número de Carné 200850577**, pueda realizar su Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en la entidad en su digno cargo, con la finalidad de poder reforestar y mejorar el ambiente de nuestro municipio.

El Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- comprende las siguientes etapas:

- Diagnóstico institucional y comunitario
- Perfil del proyecto a ejecutar
- Ejecución del proyecto
- Evaluación del ejercicio profesional supervisado –EPS-

Agradezco su valiosa colaboración me suscribo de usted.

Deferentemente;

f. 
Lic. Miguel Ajpop Vásquez
Asesor





MUNICIPALIDAD DE CANTEL

DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO

TELEFAX. 7763 8090 - 7763 4044

GUATEMALA C.A.

ALCALDIA MUNICIPAL Y COMISIÓN MUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE CANTEL,
DEL DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO, DOCE DE MARZO DEL AÑO DOS MIL TRECE.....

- I. Se tiene por recibida la solicitud numero 282-2013 presentada por las epesistas: Juana Maribel Velázquez Sic, carné No. 2008850609; Graciela Salomé Huinac Cornejo, carné No. 200750301; María Margarita Sopón García, carné No. 200850455; Erika Marleny Poz García, carné No. 200831577; Dorcar Manuela Tzoy Salanic, carné No. 200831576; Irma Griselda Sam Hernández, carné No. 200850566; Valentina Cortéz Colop, carné No. 200850657; María Antonia Cortez Colop, carné No. 200850577 y Santa Marta Salanic Camacho, carné No. 200850580; de fecha cinco de marzo de dos mil trece, emitida por la "Universidad de San Carlos de Guatemala", Extensión Universitaria de Totonicapán, Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, firmada por el Licenciado Miguel Ajpop Vásquez, Asesor de EPS.
- II. Tal y como se solicita, se autoriza a las epesistas antes referidas, el Ejercicio Profesional Supervisado EPS, en esta Municipalidad.
- III. El Ejercicio Profesional Supervisado EPS, tendrá una duración de ocho meses o hasta que concluya el proyecto, iniciando su labor profesional el día lunes dieciocho de marzo del dos mil trece y culminando el día viernes veintinueve de octubre del mismo año.
- IV. Pase al señor, Ramón Rixquiache Satey, Coordinador Del Departamento de Áreas Protegidas (DAPMA), de la municipalidad de Cantel, para la determinación y coordinación de las actividades, de las epesistas en dicha dependencia. Artículo 28 de la Constitución Política de la República de Guatemala, Artículo 53 primer párrafo e inciso (s) del Código Municipal.
- V. En su oportunidad la Municipalidad aprobará el Ejercicio Profesional Supervisado EPS, cuando se concluyan las etapas del trabajo propuesto en la solicitud, la eficiencia, eficacia presentando el avance de la ejecución de la misma.
- VI. Notifíquese.

Lic. Miguel Tixal Colop
Alcalde Municipal



María del Rosario Coz Cortez
Secretaría Municipal.



**Gobierno
de Verdad**

Gobierno Municipal de Desarrollo Integral Democrático



MUNICIPALIDAD DE CANTEL

DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO
TELEFAX. 7763 8090 - 7763 4044
GUATEMALA C.A.

En el Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango; en el interior de la municipalidad siendo las Cuatro con Cincuenta y cinco minutos notifico personalmente a: Santa Marta Salan' Cancho el contenido íntegro de la resolución que antecede. Quién de enterado y recibida las copias de ley SI firma. [Signature] I-9 26387
12/03/2013

[Signature]
María del Rosario Coz Cortez
Secretaria Municipal



En el Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango; en el interior de la municipalidad siendo las cuatro con cincuenta y cinco minutos notifico personalmente a: Maria Cortez Colop el contenido íntegro de la resolución que antecede. Quién de enterado y recibida las copias de ley SI firma. [Signature] I-9 78654
12/03/2013

[Signature]
María del Rosario Coz Cortez
Secretaria Municipal



En el Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango; en el interior de la municipalidad siendo las cuatro con cincuenta y cinco minutos notifico personalmente a: Valentina Cortez Colop el contenido íntegro de la resolución que antecede. Quién de enterado y recibida las copias de ley SI firma. [Signature] I-9 22,197
12/03/2013

[Signature]
María del Rosario Coz Cortez
Secretaria Municipal



**Gobierno
de Verdad**

Gobierno Municipal de Desarrollo Integral Democrático

Res.FP685-2013ICOLOP



Convenio entre la ONG Fomento para el desarrollo integral Quetzaltenango y María Antonia Cortez Colop quien se identifica con el número de carné 200850577, Quetzaltenango

La ONG Fomento para el desarrollo integral apoyará con las bolsas educativas para generar fondos para el pago de la actividad de reforestación –refacción

La ONG F.D.I. va a donar 54 bolsas (27 de chica y 27 de chico) a Q.30.00, que son Q. 1,620.00 en total. La epesista tiene la obligación de venir hacia la oficina de ONG F.D.I. con el dinero para que la ONG arregle el pago de la actividad para de la reforestación. La ONG va a donar solo Q. 1,316.00, la diferencia queda para el autosostenimiento de la organización.

Edwin Hanswer Gramajo Briones
Fundador ONG F.D.I.

Epesista María Antonia Cortez
Carné 200850577



MUNICIPALIDAD DE CANTEL

DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO



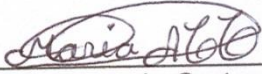
Actividad de reforestación

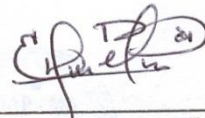
Presupuesto de refacción

Destinado a 350 personas

Sándwich de jamón y jugos

| Cantidad | Descripción | Precio unitario | Monto total |
|-----------------|-----------------------|-----------------|-----------------|
| 350 | Panes francés de | Q. 1.00 | Q. 350.00 |
| 11 libras | De jamón | Q. 15.00 | Q. 165.00 |
| 1 galón | De mayonesa | Q. 60.00 | Q. 60.00 |
| 1 galón | Salsa dulce de tomate | Q. 25.00 | Q. 25.00 |
| 4 paquetes | Servilletas | Q. 4.00 | Q. 16.00 |
| 350 | Jugos de fruta | Q. 2.00 | Q. 700.00 |
| Total Q. | | | 1,316.00 |

f. 
María Antonia Cortez Colop
Carné 200850577

Vo. Bo. 
Edwin Hanswer Gramajo Briones
Fundador ONG F. D. I.





MUNICIPALIDAD DE CANTEL



CONSTANCIA DE REFORESTACION

EL INFRAESCRITO COORDINADOR DEL DEPARTAMENTO DE ÁREAS PROTEGIDAS Y MEDIO AMBIENTE –DAP-MA- DE LA MUNICIPALIDAD DE CANTEL DEL DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO HACE CONSTAR QUE: La Estudiante **María Antonia Cortez Colop**, quien se identifica con el No. De Carné **200850577** de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Totonicapán, Culmino satisfactoriamente la reforestación de 600 árboles de Ciprés en el bosque municipal denominado la Loma de Chuisuc, Coordinado con el Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria –INEBOA- de este municipio, Así mismo se deja constar que la auto sostenibilidad de las plantas se realizara por medio de la asistencia Técnica del –DAP-MA-, miembros de las juntas directivas de guardias forestales y el apoyo de la EPESISTA.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVenga EXTIENDO , FIRMO Y SELLO LA PRESENTE EN UNA HOJA MEMBRETADA TAMAÑO CARTA, DADO EN EL MUNICIPIO DE CANTEL DEL DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO A LOS VENTIOCHO DIAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL TRECE.

Vo.Bo. Herbert Agustín Colop García
Técnico Forestal del DA-MA



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN TOTONICAPÁN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**



Cantel, mayo de 2,013.

A: Municipalidad de Cantel
Quetzaltenango
Presente.

Por medio de la presente reciban un cordial y respetuoso saludo deseándoles toda clase de éxitos y bendiciones en sus labores en pro del municipio. Expongo lo siguiente:

- Actualmente estoy desempeñando el Ejercicio Profesional Supervisado en la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Universitaria Totonicapán, Facultad de Humanidades, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Me identifico con número de carné 200850577.
- Previo a optar al título de Licenciatura debo realizar un proyecto con enfoque ambiental

Por tales razones **Solicito**:


1. Material para construir un invernadero ecológico dirigido a los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria de ésta cabecera municipal, el material requerido es: Alambre de amarre, cemento, piedrín y arena. Ya que el instituto tiene el espacio físico disponible para la realización de este proyecto que aplica el aprendizaje significativo con los estudiantes; así fomentar la educación agropecuaria en los educandos.

De antemano altamente agradecida por la atención prestada a la presente no dudando de su buena voluntad para contribuir al desarrollo educativo de nuestro municipio.

Atentamente:

f. 
PEM María Antonia Cortez Colop
Epesista



Vo. Bo. 
M. A. Miguel Ajoop Vásquez
Asesor de EPS.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA



SECCION UNIVERSITARIA DE TOTONICAPAN

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO -EPS-

Cantel, mayo de 2013

A: Profesor Fredy Sam Colop
Director Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria,
Cantel, Quetzaltenango.


Respetable profesor:

De manera atenta me dirijo a usted deseándole toda clase de éxitos y bendiciones en sus labores educativas y cotidianas.

En mi calidad de Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), atentamente por este medio me permito presentarle a la estudiante **María Antonia Cortez Colop**, inscrita en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala sección Totonicapán, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, quien se identifica con número de carné 200850577, para SOLICITARLE: le permita realizar su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en la institución que tiene a su cargo.

Agradeciendo su atención y autorización me suscribo de usted.

Atentamente:


M. A. Miguel Ajpop
Asesor EPS



Recibido 0.6/05/13
Autoridad

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN TOTONICAPAN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO



Cantel, mayo de 2,013.

A: Centro Estudiantil Lluvia de Bendiciones del Municipio de Cantel Departamento de Quetzaltenango

Respetable director:

De manera atenta me dirijo a usted deseándole toda clase de éxitos y bendiciones en sus labores educativas y cotidianas. Ante usted expongo lo siguiente:

Yo **María Antonia Cortez Colop**, estoy inscrita en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala sección Totonicapán, carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

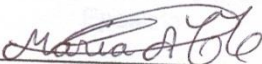
Requiero realizar el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- que consiste en un proyecto ambiental previo a optar el título que me acredita, por lo cual tengo previsto realizarlo en el Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel, Consiste en construir un Invernadero Ecológico; tengo como meta recaudar 4,000 botellas plásticas de mega litro.


Por tales razones **SOLICITO:**

Me permita pedirle a cada estudiante tres botellas plásticas de mega litro, en esta Institución que tiene a su cargo.

Agradeciendo su atención y autorización me suscribo de usted


Atentamente:

f. 
PEM María Antonia Cortez Colop
Epesista



7-5-2013



Vo. Bo. 
PEM Fredy Sam Colop
Director del Establecimiento

INSTITUTO NACIONAL DE
EDUCACION CON
ORIENTACION AGROPECUARIA
SECCION
CANTEL, QUETZALTENANGO

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN TOTONICAPAN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO



Cantel, mayo de 2,013.

A: Escuela Oficial Rural Mixta Elisa Molina de Parracana Cantel
Quetzaltenango

Respetable director:

De manera atenta me dirijo a usted deseándole toda clase de éxitos y bendiciones en sus labores educativas y cotidianas. Ante usted expongo lo siguiente:

Yo **María Antonia Cortez Colop**, estoy inscrita en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala sección Totonicapán, carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

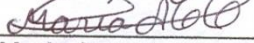
Requiero realizar el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- que consiste en un proyecto ambiental previo a optar el título que me acredita, por lo cual tengo previsto realizarlo en el Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel, Consiste en construir un Invernadero Ecológico; tengo como meta recaudar 4,000 botellas plásticas de mega litro.


Por tales razones **SOLICITO**:

Me permita pedirle a cada estudiante tres botellas plásticas de mega litro, en esta Institución que tiene a su cargo.


Agradeciendo su atención y autorización me suscribo de usted

Atentamente:

f. 
PEM María Antonia Cortez Colop
Epesista

Vo. Bo. 
PEM Fredy Sam Colop
Director del Establecimiento

INSTITUTO NACIONAL DE
EDUCACION CON
ORIENTACION AGROPECUARIA
DIRECCION
CANTEL, QUETZALTENANGO


Prof. Boriano
07/05/2013



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN TOTONICAPAN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO



Concomente No. 57-3713

Cantel, mayo de 2,013.

A: Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel Departamento de Quetzaltenango

Respetable director:

De manera atenta me dirijo a usted deseándole toda clase de éxitos y bendiciones en sus labores educativas y cotidianas. Ante usted expongo lo siguiente:

Yo **María Antonia Cortez Colop**, estoy inscrita en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala sección Totonicapán, carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

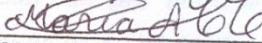
Requiero realizar el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- que consiste en un proyecto ambiental previo a optar el título que me acredita, por lo cual tengo previsto realizarlo en el Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel, Consiste en construir un Invernadero Ecológico; tengo como meta recaudar 4,000 botellas plásticas de mega litro.

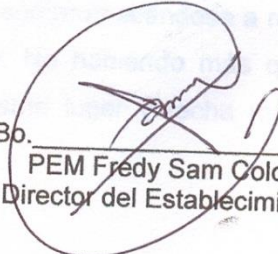
Por tales razones **SOLICITO:**


Me permita pedirle a cada estudiante dos botellas plásticas de mega litro, en esta Institución que tiene a su cargo.

Agradeciendo su atención y autorización me suscribo de usted

Atentamente:

f. 
PEM María Antonia Cortez Colop
Epesista

Yo. Bb. 
PEM Fredy Sam Colop
Director del Establecimiento


INSTITUTO NACIONAL DE
EDUCACION CON
ORIENTACION AGROPECUARIA
DIRECCION
CANTEL, QUETZALTENANGO

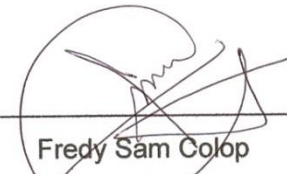
LA INFRASCRITA SECRETARIA DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA CON ORIENTACIÓN AGROPECUARIA DEL MUNICIPIO DE CANTEL DEL DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO CERTIFICA TENER A LA VISTA EL LIBRO DE CONOCIMIENTO QUE A FOLIOS NO. 189 Y 190 APARECE EL CONOCIMIENTO NO. 57 QUE COPIADO LITERALMENTE DICE: -----

Conocimiento No. 57-2013

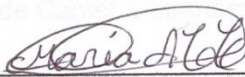
En el municipio de Cantel, departamento de Quetzaltenango, siendo las siete horas con treinta minutos del día seis de mayo del dos mil trece, constituidos en la dirección del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria de Cantel, las siguientes personas; profesor Fredy Sam Colop como director, Epesista María Antonia Cortez Colop quien se identifica con número de carné: 20850577 y la secretaria que suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: El director Fredy Sam Colop, le da la más cordial bienvenida a la Epesista María Antonia Cortez Colop. SEGUNDO: La Epesista interviene para presentar su solicitud dando a conocer el trabajo a desempeñar dentro del establecimiento realizando su Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- debidamente firmado por el asesor M.A Miguel Ajpop Vásquez, desarrollando las etapas para llevar a cabo el proyecto ambiental como parte del trabajo requerido por parte de la Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. TERCERO: El director del Instituto Profesor Fredy Sam Colop da lectura a la solicitud emitida por el asesor da formal posesión a la señorita María Antonia Cortez Colop pidiéndole demuestre interés, responsabilidad y desempeño para ejecutar el proyecto durante las actividades a realizar, la Epesista María Antonia Cortez Colop agradece por la aceptación comprometiéndose a realizar un trabajo de calidad en esta Institución. CUARTO: No habiendo más que hacer constar, da por terminada la presente en el mismo lugar y fecha media hora después de su inicio. Damos fe.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVENGAN SE
EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN DOS HOJAS
DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA DADO EN LA CABECERA MUNICIPAL DE
CANTEL A TRECE DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL TRECE.

F. 
S.E. Rossi Doménica Salanic Cotí
Secretaria

VoBo. 
Fredy Sam Colop
Director



F. 
María Antonia Cortez Colop
Epesista



El infrascrito director del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango,

Hace constar:

Que la epesista María Antonia Cortez Colop quien se identifica con numero de carné 200850577, inscrita en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se le **AUTORIZA** realizar su Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- con sus respectivas etapas en esta institución educativa.

Y para los usos legales que a la interesada convengan se extiende, firma y sella la presente en una hoja de papel bond tamaño carta a tres días del mes de mayo del año dos mil trece.

f.


PEM Fredy Sam Colop
Director del Instituto



SOLVENCIA

Por medio de la presente Yo: PEM Fredy Sam Colop, Director del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel, Departamento de Quetzaltenango, me permito extender la presente SOLVENCIA a favor de la estudiante Epesista: María Antonia Cortez Colop, con número de carné: 200850577, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Departamental Totonicapán. HACIENDO CONSTAR QUE: La epesista María Antonia Cortéz Colop, quien se identifica con número de carné 200850577, como producto del diagnóstico y el perfil del proyecto habiendo ejecutado el proyecto denominado: Módulo Pedagógico para la implementación de un Invernadero Ecológico, dirigido a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel, departamento de Quetzaltenango. Culminó satisfactoriamente su Ejercicio Profesional Supervisado, en esta institución.

Para los usos legales que a la interesada convengan extendiendo, firmo y sello la presente en una hoja de papel bond. Dado en el Municipio de Cantel Departamento de Quetzaltenango, a los trece días del mes de septiembre del año dos mil trece.

f. 
PEM Fredy Sam Colop
Director del Establecimiento



LA INFRASCRITA SECRETARIA DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION
BASICA CON ORIENTACION AGROPECUARIA DEL MUNICIPIO DE CANTEL DEL
DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO CERTIFICA TENER A LA VISTA EL
LIBRO DE ACTAS NUMERO 33 DE 13 QUE LEYENDO LITERALMENTE CICE
ACTA No. 13/2013

Por este medio el director del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria del Municipio de Cantel del Departamento de Quetzaltenango, extiende la presente constancia como acuerdo de sostenibilidad, del invernadero ecológico ya que se tiene el conocimiento acerca de la importancia de Conservar nuestro medio ambiente saludable, haciendo mención de la Guía que hemos recibido y aceptamos el compromiso de contribuir con el medio ambiente para conservarlo.

Se firma y sella la presente constancia, en una hoja de papel bond, tamaño carta, trece días del mes de septiembre del año dos mil trece, municipio de Cantel Departamento de Quetzaltenango.

Deferentemente.

f. 
REM Fredy Sam Colop
Director del Establecimiento



LA INFRASCRITA SECRETARIA DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA CON ORIENTACIÓN AGROPECUARIA DEL MUNICIPIO DE CANTEL, DEL DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO, CERTIFICA TENER A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO 33-2013 QUE COPIADO LITERALMENTE DICE:

Acta No. 33-2013.

En la cabecera municipal de Cantel, departamento de Quetzaltenango, reunidos en el local que ocupa la dirección del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, siendo las doce horas del día martes diecisiete de septiembre del año en curso, las siguientes personas: director del instituto Profesor Fredy Sam Colop, Epesista María Antonia Cortez Colop quien se identifica con numero de carné 200850657 para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: palabras de bienvenida por el director del establecimiento, profesor Fredy Sam Colop. SEGUNDO: la Epesista María Antonia Cortez Colop informa a la dirección que ha finalizado con el proyecto denominado: "Modulo Pedagógico para la implementación de un Invernadero ecológico, dirigido a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica con Orientación Agropecuaria, del municipio de Cantel, departamento de Quetzaltenango", agradeciéndole a los estudiantes, personal docente y dirección por el apoyo incondicional brindado durante el proceso de ejecución. TERCERO: el director del instituto profesor Fredy Sam Colop agradece profundamente por el aporte pedagógico brindado instándole a seguir adelante. No habiendo nada más que hacer constar se da por terminada la presente en el mismo lugar y fecha veinte minutos después de su inicio. Firmamos los que en ella intervenimos.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVENGAN SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN UNA HOJA DE PAPEL BOND DADO EN LA CABECERA MUNICIPAL DE CANTEL A DIECISIETE DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL TRECE.

f. 
REM Fredy Sam Colop
Director del Establecimiento

