

Francis Alexander Tres Molina.

**Manual de Orientación Vocacional Para Establecimientos Educativos
del Sector Privado de Cobán, Alta Verapaz.**

Asesor Lic. Baudilio Luna



**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía**

Guatemala, Noviembre de 2013

Este informe fue presentado por el autor como trabajo de EPS previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, Noviembre de 2013

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	1
CAPÍTULO I.	3
DIAGNÓSTICO	3
1.1 Datos generales de la institución.	3
1.1.1 Nombre de la institución.	3
1.1.2 Tipo de institución.	3
1.1.3 Ubicación geográfica	3
1.1.4 Visión de la institución	3
1.1.5 Misión de la institución	3
1.1.6 Objetivos	4
1.1.7 Metas de la institución	4
1.1.8 Políticas de la institución	4
1.1.9 Estructura organizacional	5
1.1.10 Recursos (humanos, físicos y financieros)	6
1.2 Técnica utilizada para el diagnostico	7
1.3 Lista de carencias	7
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	9
1.4.1 El problema seleccionado	13
1.5 Datos de la institución beneficiada	13
1.5.1 Nombre de la institución	13
1.5.1 Tipo de institución	13
1.5.2 Ubicación geográfica	13
1.5.3 Visión	13
1.5.4 Misión	14
1.5.5 Políticas	14
1.5.6 Objetivos	14
1.5.7 Metas	14
1.5.8 Estructura organizacional	15
1.5.9 Recursos (humanos, materiales, financieros).	15
1.6 Lista de carencias	16
1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas	17
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad	28
1.9 El problema seleccionado	30
1.10 Solución propuesta como viable y factible.	30
CAPÍTULO II	31
PERFIL DEL PROYECTO	31
2.1 Aspectos generales	31
2.1.1 Nombre del proyecto	31
2.1.2 Nombre de la Institución	31
2.1.3 Municipio	31
2.1.4 Departamento	31

2.1.5	Beneficiarios	31
2.1.6	Responsables de la ejecución	31
2.1.7	Responsable de la formulación	31
2.1.8	Costo total del proyecto	31
2.1.9	Lugar y fecha de formulación	31
2.2	Descripción del proyecto	31
2.3	Justificación	32
2.4	Objetivos del proyecto	32
2.4.1	Generales	32
2.4.2	Específicos	32
2.5	Metas	32
2.5	Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	33
2.6	Fuentes de financiamiento y presupuesto	34
2.7	Administración del proyecto	35
2.8	Evaluación del proyecto	35
	CAPÍTULO III.	36
	PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO	36
3.1	Actividades y resultados	36
3.2	Productos y logros	36
	Documento Pedagógico	37
	CAPITULO IV	58
	PROCESO DE EVALUACIÓN	58
4.1	Evaluación del diagnóstico	58
4.2	Evaluación del perfil	59
4.3	Evaluación de la ejecución	60
4.4	Evaluación final.	63
	Conclusiones	64
	Recomendaciones	65
	Bibliografía	66
	Apéndice	
	Anexos	

INTRODUCCIÓN

Con la implementación de un Programa de Orientación Vocacional en los centros educativos de la ciudad de Cobán, se pretende contribuir a la mejor organización y funcionamiento de las actividades de orientación escolar en su área vocacional, específicamente con poblaciones escolares de las instituciones privadas. La Orientación Vocacional tiene como objetivo fortalecer el proceso de toma de decisiones al promover la reflexión de intereses, valores y aptitudes personales para identificar y elegir las distintas opciones educativas y laborales que ofrece el entorno y por otro lado, apoyar al alumno en la construcción de su proyecto de vida. Esta definición parece clara, pero en el contexto de nuestra sociedad se deben considerar otros factores socioculturales que permitan que las orientaciones y propuestas sean pertinentes a esa realidad.

Un problema particular que se presenta en nuestra población estudiantil, es que gran parte de la que egresa, no continúa su educación universitaria, por diferentes factores sociales, culturales y económicos. En este sentido la Orientación Vocacional adquiere relevancia, al tener que proponer esquemas que vayan más allá de las formas tradicionales que se implementan en contextos urbanos.

La finalidad del proyecto es hacer posible la adquisición y el desarrollo de habilidades y destrezas, enfocadas hacia las competencias, que permitan la elección de una profesión, la vinculación al campo laboral y el planteamiento de metas dentro del proyecto de vida

La Orientación Vocacional es una necesidad ya identificada históricamente en el contexto educativo y ratificada en el diagnóstico inicial del cual parte esta propuesta, ya que el estudiantado llega a la finalización de la Educación media con muy pocas claridades para su elección vocacional, laboral y profesional y se encuentran en su mayoría, desorientados frente a su proyecto de vida, lo que tiene que ver con el momento evolutivo que están atravesando, con las carencias reales de oportunidades en el medio y con la falta de información y formación frente a los contenidos propios de la Orientación Vocacional, entre otros aspectos.

CAPÍTULO I

1. Diagnóstico

1.1. Datos de la institución beneficiada.¹

1.1.1. Nombre de la institución

Asociación de Colegios Privados de Alta Verapaz

1.1.2. Tipo de institución

Es una asociación independiente y autónoma financiada con el pago de membresías por parte de los centros educativos asociados.

1.1.3. Ubicación geográfica² calle entre 3ra y 4ta. Avenida de la zona 3 de Cobán.

1.1.4 Visión²

Impulsar un nuevo modelo educativo, centrado en el desarrollo del SER HUMANO, con un enfoque holístico, flexible, innovador, pertinente e inclusivo en el marco de los derechos de los niños, niñas y adolescentes, con el objeto de crear las bases que permitan alcanzar una Sociedad conformada por ciudadanos competentes y capaces de transformar el Mundo a través de la Educación.

1.1.5. Misión³

Construir, conjuntamente con los agentes educativos, la familia y la comunidad, las herramientas necesarias para perfilar la educación y el desarrollo humano en un marco de calidad, bajo los aportes de sus afiliados.

¹ Asociación de Colegios privados de alta Verapaz

² Asociación de Colegios privados de alta Verapaz

³ Asociación de Colegios privados de alta Verapaz

1.1.6. Políticas.

No se han planteado a la fecha las políticas bajo las cuales funcionará la asociación

1.1.7. Objetivos.

Objetivo General

- Generar una cultura educativa que responda a los retos del Siglo XXI.

Objetivos Específicos

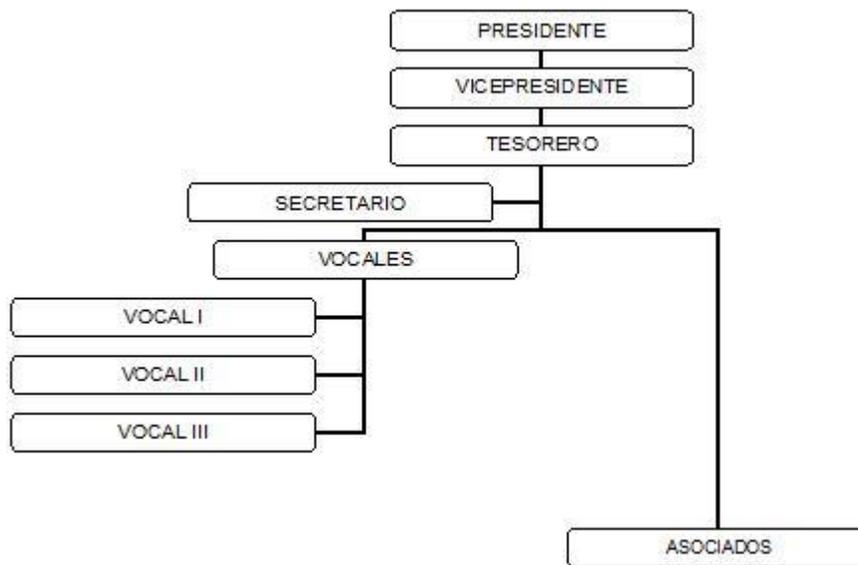
- Promover una educación de calidad que propicie aprendizajes relevantes.
- Propiciar al alumno y al maestro una nueva perspectiva acerca del proceso de enseñanza y aprendizaje.
- Estructurar la acción pedagógica y administrativa con el fin de propiciar la ejecución del proyecto y el fortalecimiento de las áreas del desarrollo humano.

1.1.8. Metas.

- Impulsar un modelo específico de centro educativo que abarque desde el Sistema de Gestión hasta las actividades diarias en el aula.
- Proporcionar recursos para la implementación de programas innovadores.
- Construir, conjuntamente con el equipo directivo, docente y no docente, los procesos que darán forma a la innovación pedagógica institucional.
- Propiciar oportunidades reales de desarrollo y aprendizaje, tanto para los alumnos como para los agentes educativos, facilitando herramientas para que el centro educativo responda a las demandas básicas de la "Sociedad del Conocimiento"

1.1.9. Estructura organizacional

La asociación está organizada de la siguiente manera:



1.1.10. Recursos (humanos, materiales, financieros).

a. Humanos

Directiva: Un presidente, un Vicepresidente, un Tesorero, un Secretario y tres Vocales

Usuarios: 25 centros educativos privados.

b. Físicos

La asociación no cuenta con un espacio propio dado que la junta directiva se cambia cada dos años y se elige dentro de los Directores o Representantes Legales de cada establecimiento educativo, la asociación funciona en el establecimiento educativo del cual el presidente sea el Director, en este caso es el Centro Educativo

Guatemalteco, que está ubicado en la 2 calle entre 3ra y 4ta. Avenida de la zona 3 de Cobán; las sesiones mensuales se llevan a cabo en el salón de usos múltiples de cualquiera de los colegios afiliados previa calendarización anual de las reuniones:

c. Financieros:

Los fondos se obtienen de la membrecía anual que pagan cada uno de los asociados.

1.2. Técnicas Utilizadas para el Diagnóstico.

Para hacer y obtener el listado de carencias de la ACPAV, fue necesario programar una reunión de trabajo con el personal (directores) para que a través de la lluvia de ideas se pudiera apoyar de acuerdo a lo priorizado por la sección de humanidades de la universidad de san Carlos de Guatemala, sede Cobán, alta Verapaz en relación a sus objetivos, teniendo como listado de problemas o necesidades las siguientes:

1.3 Lista y análisis de problemas

1.3.1 Detección del Problema: Para obtener la información que sirvió de base para la elaboración del diagnóstico institucional se utilizó la Guía de Análisis Contextual e Institucional (guía de ocho sectores), las técnicas: matriz de foda, observación y entrevista.

1. Insuficiente apoyo a la orientación vocacional en los establecimientos privados del municipio de Cobán, Alta Verapaz.
2. Incumplimiento de algunos asociados en sus cuotas anuales
3. Insuficiente material administrativo para el cumplimiento de las funciones del coordinador Técnico Administrativo.
4. Poca agilización de los trámites administrativos en el distrito escolar 16-01-31 de Cobán
5. Inasistencia de asociados a reuniones mensuales.

6. Riesgo de una mala decisión por parte de los alumnos al momento de escoger su carrera.
7. Falta de una guía que oriente a los colegios privados de Cobán, para realizar una adecuada orientación vocacional.
8. Insuficiente información a los alumnos de ciclo básico sobre las carreras disponibles en el medio y sus campos de desempeño.
9. Insuficiente distribución de las opciones que tienen los estudiantes del ciclo básico para escoger su carrera universitaria.

CUADRO DE ANÁLISIS Y PRIORIZACIÓN DE PROBLEMAS

No.	Problemas o Necesidades	Causas	Efectos	Opciones de Solución
1.	Desinterés por realizar orientación vocacional en los establecimientos privados del municipio de Cobán, Alta Verapaz.	<ol style="list-style-type: none"> 1. inexistencia de un programa de orientación vocacional. 2. No se tiene contemplado ningún proyecto de orientación vocacional 3. La administración educativa no tiene como uno de sus objetivos el brindar a sus alumnos la apropiada orientación vocacional. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Los estudiantes que egresan de cada ciclo del nivel medio desconocen las opciones profesionales más adecuadas a sus gustos, habilidades y posibilidades 2. No se cumple con la función orientadora del nivel medio por la inexistencia de un programa de orientación vocacional 3. La administración educativa no cumple con sus principios 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementación de un programa de orientación vocacional. 2. Implementación de un plan estratégico de orientación vocacional 3. Fortalecimiento de la administración educativa <p>Copiar cada uno de estos en cada ficha</p>
2	Incumplimiento de algunos asociados en sus cuotas anuales	<ol style="list-style-type: none"> 1. Algunos asociados son indiferentes hacia las necesidades de la asociación 2. No se tiene la suficiente educación en valores por parte de los asociados 	<ol style="list-style-type: none"> 1. los asociados no cumplen con sus cuotas en las fechas establecidas. 2. No se toma con la suficiente responsabilidad la obligación de cumplir con los compromisos 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hacer una campaña de concientización en los asociados. 2. Envío por correspondencia de notas de cobro a los asociados. 3. Orientar a los centros

		3. Falta de liquidez económica de algunos centros educativos.	establecidos. 3. Algunos centros educativos no son capaces de cumplir con los compromisos adquiridos con la asociación	educativos, con métodos de control colegiaturas.
--	--	---	---	--

No.	Problemas o Necesidades	Causas	Efectos	Opciones de Solución
3	Insuficiente material administrativo para el cumplimiento de las funciones del coordinador Técnico Administrativo.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de planificación del ministerio de Educación 2. Corrupción en el ministerio de Educación 3. Inadecuada designación de las personas que ocupan los puestos de trabajo del estado 	<ol style="list-style-type: none"> 1. No se proporciona suficiente material de trabajo a las distintas entidades del gobierno 2. La eficiencia de trabajo y proyección del ministerio se reduce. 3. Se desconoce la legislación y procedimientos del puesto 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promover campaña de colaboración con la oficina del coordinador técnico administrativo 2. Reunión periódicas con CTA's para obtener información sobre las actividades a realizarse. 3. Capacitación del personal de la oficina del coordinador sobre temas relacionados.
4	Poca agilización de los trámites administrativos en el distrito escolar 16-01-31 de Cobán	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sobrecarga de trabajo e determinadas fechas del año, (Inicio y Final) 2. Falta de Personal en la oficina de distrito 3. Inestabilidad laboral al existir movimiento de personal durante cada cambio de gobierno. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Retraso en entrega de cuadros de calificaciones y tramites. 2. Inadecuada información sobre procedimientos, errores en trámites y repetición de los mismos. 3. no hay continuidad en políticas y procedimientos 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Colaboración de cada asociado con personal del establecimiento para trabajar temporalmente en la oficina del distrito. 2. Concientización de los centros educativos asociados sobre la necesidad de realizar los trámites según procedimientos. 3. Solicitud a las autoridades educativas sobre la necesidad de continuidad de trámites y desburocratización de los mismos.

No.	Problemas o Necesidades	Causas	Efectos	Opciones de Solución
5	Inasistencia de asociados a reuniones mensuales	<ol style="list-style-type: none"> 1. La falta de responsabilidad y compromiso de los asociados 2. Falta de motivación en las reuniones 3. Los paradigmas de los asociados de mayor experiencia. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desinformación en temas tratados en las reuniones 2. Cada reunión se torna aburrida debido a falta de motivación y discusión de los temas del día 3. Las reuniones se alargan por discusiones sin fundamentos razonables. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementar un sistema de multas a quienes no cumplan con sus responsabilidades y compromisos. 2. Implementar actividades motivacionales en las reuniones de la asociación. 3. Establecer un método de votación en cada reunión para acortar las mismas.

La priorización se realizó utilizando la técnica de matriz de priorización, la que se presenta a continuación:

1.3.2. Priorización de Problemas: Después de la detección de los problemas se realizó con una muestra de los estudiantes del ciclo básico de algunos centros educativos privados de Cobán conforme a la Técnica Matriz de priorización, que consiste en que luego de finalizado el cuadro se suma el número de veces en que dada carencia, el problema que tenga el mayor número de repeticiones será el número uno y así sucesivamente conforme el orden de prioridad.

El procedimiento en la siguiente técnica es:

Se consulta a una muestra de los estudiantes del ciclo básico de algunos centros educativos privados de Cobán, qué problema es más urgente de resolver de los que se están comparando y relacionando el que obtenga la mayoría de votos se anota en el cuadro respectivo el número que lo identifica y así se siguen con las demás comparaciones.

1.4 Cuadro de Análisis y Priorización de Problemas

MATRIZ DE PRIORIZACION

Después de la detección de problemas se realiza la priorización conforme la técnica matriz de priorización, siendo el siguiente procedimiento:

- reunión con directores de los establecimientos privados el día 22 de Octubre de 2008
- Priorizar a través de preguntas directas a los Profesionales de la Institución, y conforme el ordenamiento por pares de los problemas detectados, se anotó en la parte de arriba y en la columna izquierda de la matriz, cada uno de los problemas, cada cuadro representa un par de comparaciones de los puntos listados.
- Conforme las respuestas de importancia de cada problema, se anota el problema elegido en el cuadro de intersección, en una lista aparte se escriben las razones dadas.
- Al completar el cuadro se sumó el número de veces en que cada problema se repite, el problema que tenga el mayor número de repeticiones será el numero uno y así sucesivamente, conforme orden de prioridad.¹

NECESIDADES	Insuficiente apoyo a la orientación vocacional en los establecimientos privados del municipio de Cobán, Alta Verapaz.	Incumplimiento de algunos asociados en sus cuotas anuales	Insuficiente material administrativo para el cumplimiento de las funciones del coordinador Técnico Administrativo.	Poca agilización de los trámites administrativos en el distrito escolar 16-01-31 de Cobán	Inasistencia de asociados a reuniones mensuales
Insuficiente apoyo a la orientación vocacional en los establecimientos privados del municipio de Cobán, Alta Verapaz.		4	4	4	4
Incumplimiento de algunos asociados en sus cuotas anuales	3		2	3	1

¹ VALDES PINEDA, Adolfo Antonio. La Aplicación de la metodología participativa y sus resultados en la autogestión comunitaria con equidad de genero. Guatemala. 1998. p.29

Insuficiente material administrativo para el cumplimiento de las funciones del coordinador Técnico Administrativo.	2	1		3	1
Poca agilización de los trámites administrativos en el distrito escolar 16-01-31 de Cobán	2	1	1		2
Inasistencia de asociados a reuniones mensuales	1	2	1	1	

- | | | |
|--|--------------------|------------------|
| 1. Insuficiente apoyo a la orientación vocacional en los establecimientos privados del municipio de Cobán, Alta Verapaz. | Prioridad 1 | 12 puntos |
| 2. Incumplimiento de algunos asociados en sus cuotas anuales. | Prioridad 2 | 9 puntos |
| 3. Insuficiente material administrativo para el cumplimiento de las funciones del coordinador Técnico Administrativo. | Prioridad 3 | 7 puntos |
| 4. Poca agilización de los trámites administrativos en el distrito escolar 16-01-31 de Cobán | Prioridad 4 | 6 puntos |
| 5. Inasistencia de asociados a reuniones mensuales | Prioridad 5 | 5 puntos |

1.4.1 Definición.

La definición tiene por objeto tener definidos los factores o causas del problema ya priorizado así como sus efectos, la definición se formula mejor con el empleo del árbol de problemas y el árbol de objetivos.

La definición del problema consiste en establecer las causas y los efectos del problema priorizado como uno, para ello es necesario plantearse dos preguntas, para las causas ¿Por qué se da? y para los efectos ¿En que afecta? las respuesta para cada aspecto se da a través de la lluvia de ideas, el siguiente

paso es eliminar las ideas que no son posibles considerarlas dentro de la capacidad de respuesta por parte del proyectista. El árbol de problemas es información en forma negativa y el árbol de objetivos es en forma positiva.

El proceso consiste en transformar el árbol de problemas en un árbol de objetivos. Un proyecto tendrá mayor éxito cuanto más seriamente modifique las causas que originan un problema. Remover esas causas es el gran objetivo de todo proyecto²

1.4.2. Identificación de alternativas de solución

Para poder realizar la identificación de opciones de solución fue necesario utilizar la Técnica de formulación de estrategias, la cual consiste en que a través de la pregunta ¿Qué puedo hacer para convertir la situación insatisfecha en situación satisfecha? Y con el apoyo de la técnica de la lluvia de ideas se obtuvo las opciones de solución.

De acuerdo a lo anterior podemos identificar como estrategias o posibles opciones de solución al problema priorizado.

ESTRATEGIAS

Para identificar la mejor alternativa de solución fue necesario aplicar la técnica de estrategias de trabajo, puesto que con las técnicas anteriormente mencionadas, se obtuvieron ideas para ello, siendo estas:

Opción No. 1

Implementación de un Manual de Orientación Vocacional dirigido a Estudiantes del Ciclo de Básico de los estudiantes de los colegios privados de Cobán, Alta Verapaz.

Opción No. 2

Dotar a la Asociación de colegios privados de una guía para realizar actividades de orientación vocacional, dirigidas a los estudiantes de ciclo básico de los colegios privados de Cobán.

² PNUD. Metodologías y técnicas específicas para la formulación y evaluación de proyectos en la esfera de la educación. Módulo II. Costa Rica. 1993. p.63

1.5. Análisis de viabilidad y factibilidad.

Para realizar el análisis de viabilidad y factibilidad es necesario que en la ficha técnica esté escrita cada idea proyecto. Por viabilidad entendemos como la identificación de las principales restricciones que impiden que el proyecto pueda alcanzar sus objetivos. Estas restricciones son de diferente naturaleza y se pueden encontrar tanto en el ambiente interno, como en el externo del proyecto. Una vez que se haya identificado se proponen estrategias para superar las mismas.

En el análisis de factibilidad se optimiza la asignación de recursos hasta la operación del proyecto, incluye la obra física, el programa de desembolso y la organización requerida.³

El equipo que ejecutara el proyecto debe identificar las principales restricciones que impidan que el proyecto pueda alcanzar sus objetivos. Estas restricciones son de diferente naturaleza y se pueden encontrar tanto en el ambiente interno, como en el externo del proyecto; una vez se hayan identificado, se proponen estrategias para superar las mismas.⁴

La factibilidad consiste en perfeccionar la alternativa que presente mayor rentabilidad económica y social, reduciendo su rango de incertidumbre a límites aceptables mediante la realización de todos los estudios que sean necesarios. Este análisis permite ver dentro de las diferentes alternativas cual es la que presenta mejor posibilidad no solo económica sino también política, para lo cual hay técnicas que permiten el respectivo análisis.

Analizar cada una de las opciones identificadas, considerando las políticas gubernamentales y la realidad del país en relación al sector educativo, además

³ COHEN, Ernesto, FRANCO, Rolando, Ob.Cit. p. 209.

⁴ ROSALES POSAS, Ramón. Ob.Cit. p.44

de los criterios técnicos, financieros, económicos, institucionales, sociales y otros que considere puedan ayudarle a priorizar las opciones.

La realización del Análisis de Viabilidad y Factibilidad permite verificar que una de las alternativas de solución sea rentable y sostenible, que no exista ningún obstáculo para su ejecución ya que la Alternativa de Solución debe cumplir con todos los criterios que se formulen para que se de solución al problema detectado.

Para establecer la Viabilidad y Factibilidad de la Alternativa de solución se siguió el siguiente Proceso:

Habiendo establecido las alternativas de solución para el problema seleccionado se procede a llenar una **Ficha Técnica** por cada alternativa, lo que permite concretizar la idea del Proyecto, en la que se incluye información general como beneficiarios, la localización para la ejecución del proyecto, la inversión aproximada que se hará para resolver el problema y los resultados a obtener.

CUADRO PARA ANALISIS DE VIABILIDAD

Para el llenado de la siguiente herramienta se sigue el siguiente proceso:

- En la columna de opción, deben considerarse las alternativas identificadas.
- En la primera columna aparecen los criterios que servirán para realizar el análisis.
- Se formula la pregunta ¿Este criterio tiene relación con la opción.
- Al final, la alternativa que tenga mas relación con los criterios es la que mejor se ajusta para resolver el problema identificado.

Herramienta para la viabilidad y factibilidad

1. Opción No. 1

Implementación de un Manual de Orientación Vocacional dirigido a Estudiantes del Ciclo de Básico de los estudiantes de los colegios privados de Cobán, Alta Verapaz.

2. Opción No. 2

Dotar a la Asociación de colegios privados de una guía para realizar actividades de orientación vocacional, dirigidas a los estudiantes de ciclo básico de los colegios privados de Cobán.

No.	NOMBRE DEL PROYECTO
1.	Creación de un Programa de orientación vocacional.
2.	Implementación del proyecto de orientación vocacional
3.	La administración educativa plantea como uno de sus objetivos el brindar a sus alumnos la apropiada orientación vocacional.

	PROYECTO NÚMERO	1		2		3	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	MERCADO: El proyecto es aceptado por la gente y que tenga la sostenibilidad.	X		X		X	
2	TECNOLOGÍA: Debe realizarse la función para la que fue concebido el proyecto y existen los insumos para su ejecución.	X		X		X	
3	ADMINISTRATIVO LEGAL: Que el dueño del proyecto tenga la experiencia y capacidad para hacerse cargo del mismo.	X		X		X	
4	FINANCIERO: Existen los fondos para la ejecución del proyecto así como para su operación.	X		X		X	
5	FISICO NATURAL: el suelo, el terreno, el clima son acordes a las características del proyecto.	X		X		X	
6	ECONOMICA: Favorece a los intereses económicos de la nación, del departamento, del municipio y de la comunidad.	X		X		X	
7	POLÍTICA: Puede darse la aprobación política requerida para la ejecución del proyecto.	X			X		X

8	SOCIAL: La ejecución y operación del proyecto afecta al grupo o grupos sociales en lo cultural, religioso, etc. En forma negativa.	X		X		X	
9	JURÍDICA: Existe impedimento legal para la ejecución y operación del proyecto, derechos de propiedad, de paso, leyes de protección.	X		X		X	
10	TÉCNICO: Se cuenta con la metodología y los expertos para el proyecto.	X		X		X	
	TOTAL	10		9		9	

Al final, la alternativa que tenga más relación con los criterios es la seleccionada.

1.6.El problema seleccionado

Problema Seleccionado	Solución al Problema
De acuerdo al proceso de priorización el problema seleccionado es: Desinterés por realizar orientación vocacional en los establecimientos privados del municipio de Cobán, Alta Verapaz.	Después de haber realizado el análisis de viabilidad y factibilidad por medio de la técnica de HERRAMIENTA PARA LA VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD DE UN PROYECTO EDUCATIVO se llego a la conclusión de que la mejor alternativa de proyecto es Implementación de un programa de orientación vocacional para establecimientos privados de Cobán.

CAPÍTULO II

2. Perfil del proyecto

2.1 Aspectos generales.

2.1.1 Nombre del proyecto

Implementación de un Programa de Orientación Vocacional Para Establecimientos Privados de Cobán

2.1.2 Problema:

Insuficiente apoyo a la orientación vocacional en los establecimientos privados del municipio de Cobán, Alta Verapaz.

2.1.3 Localización

El proyecto será ejecutado en la asociación de Colegios Privados de Cobán, Alta Verapaz.

2.1.4 Unidad Ejecutora

Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala extensión Cobán, Municipalidad de Cobán

2.1.5 Tipo de Proyecto

Educativo

2.2 Descripción del proyecto.

El propósito de Implementar un Programa de Orientación Vocacional Para Establecimientos Privados de Cobán, se constituirá como una herramienta de apoyo a los centros educativos del medio, para orientar de mejor manera a sus alumnos al momento de elegir una carrera de nivel medio, con la cual se comienza la verdadera profesionalización del estudiante, por tal razón es importante que se resuma el verdadero papel de la educación media, dicho papel consiste en una educación básica al inicio y se completa con una formación profesional que prepara al

estudiante para los estudios universitarios en una carrera que despierte el interés y la vocación del educando para que de esta manera cuando se finalice el ciclo básico, el estudiante tenga definido en gran medida el camino profesional que le gusta y le atrae de acuerdo a sus capacidades, necesidades y posibilidades. Por lo que es la intención de este programa, el proporcionar o al menos hacer accesible información necesaria para que los distintos centros educativos cuenten con una referencia para iniciar un programa en el cual se comience a orientar vocacionalmente a los estudiantes que completan el ciclo básico, por medio de charlas y talleres efectivos y bien ejecutados.

2.3 Justificación.

Según el diagnóstico realizado en la Asociación de Colegios Privados de Alta Verapaz, se pudo determinar que los estudiantes del ciclo básico no reciben la orientación necesaria en cuanto a la elección de una carrera universitaria y ni siquiera se les estimula a pensar en ello. Lo cual trasciende al final en estudiantes que no terminan la carrera universitaria, ya sea que no sigan estudiando o que cambien de carrera una o más veces en casos extremos, y en último caso en profesionales mediocres de poca calidad que desprestigian a las casas de estudios superiores por no realizar su labor profesional de una manera ética, moral, científica, seria y efectiva para la sociedad y para la nación.

Por tal motivo, surge la necesidad de dotar a la Asociación de colegios privados con una herramienta que se pueda distribuir a todos sus asociados, para tratar de aumentar la efectividad de la educación media y disminuir la deserción de estudiantes a nivel universitario.

2.4 Objetivos del Proyecto

2.4.1 General

- Generar al cabo de sesenta días, una herramienta con la cual se pueda iniciar la Implementación de un Programa de Orientación Vocacional Para Establecimientos Privados de Cobán.

2.4.2 Específicos

- Elaboración de una guía para la creación de talleres de orientación vocacional.
- Orientar a los alumnos de tercero básico de los centros educativos asociados a la Asociación de Colegios Privados de Alta Verapaz, en la mejor elección de la carrera universitaria según sus capacidades y necesidades.

2.5 Metas

- Una guía de planificación y realización de talleres de orientación vocacional.
- Dar a conocer la importancia de la orientación vocacional y los beneficios que esto conlleva para los centros educativos asociados.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Directos:

- Estudiantes del ciclo de Diversificado de los colegios privados de la ciudad de Cobán, Alta Verapaz.

2.6.2 Indirectos:

- Estudiantes del ciclo Básico de los colegios privados de la ciudad de Cobán, Alta Verapaz.

2.7 Fuente de Financiamiento

- Fondos aportados por el estudiante

2.8 Cronograma de Actividades de Ejecución del Proyecto

No.	ACTIVIDADES		MARZO 2013				ABRIL 2013				MAYO 2013			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.-	Preparacion de condiciones	P												
		E												
2.-	Investigacion Bibliografica	P												
		E												
3.-	Elaboracion de una estructura de la guia impresa	P												
		E												
4.-	Elaboracion de la primera version de la Guia	P												
		E												
5.-	Validacion	P												
		E												
6.-	Levantamiento de texto y reproduccion	P												
		E												
7.-	Presentacion y entrega los manuales	P												
		E												
8.-	Elaboracion de un instrumento de evaluacion.	P												
		R												
9.-	Aplicación del instrumento	P												
		E												
10.-	Calificacion e interpretacion de resultados de instrumentos de evaluacion.	P												
		E												
11.-	Evaluacion del proyecto	P												
		E												
12.-	Elaboracion del Informe final del proyecto.	P												
		R												
13.-	Culminacion del proyecto	P												
		E												

P: Planificado

E: Ejecutado

2.9.- Presupuesto

No. de Actividad según cronograma	LISTADO DE INSUMOS			
	CANT.	DESCRIPCIÓN DEL ARTICULO	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
2	50	Fotocopias	0.25	12.50
	1	Fólder tamaño carta	1.25	1.25
	1	Fastener	0.50	0.50
	10	Impresiones	0.25	2.50
	1	Refacción	15.00	15.00
	1	Resaltador	7.00	7.00
	1	Técnico administrativo 10.00 x 2 horas	10.00	20.00
3	1	Técnico administrativo 10.00 x 5 horas	12.50	62.50
	1	Refacción	5.00	5.00
	20	Hojas de papel bono tamaño carta	0.10	2.00
	1	Lapicero	1.00	1.00
	1	Lápices	3.00	3.00
	1	Borrador	3.00	3.00
	t	Regla	5.00	5.00
	1	Refacción	15.00	15.00
	1	Disco Compacto para grabar datos	5.00	5.00
	1	Cartucho de tinta de computadora	165.00	165.00
	1	Asesor	150.00	150.00
4	100	Hojas de papel bond tamaño carta	0.10	10.00
	1	Lápiz	3.00	3.00
	1	Lapicero	1.00	1.00
	1	Folder	1.25	1.25
	1	Fasteners	0.50	0.50
	1	Disco Compacto para grabar datos	5.00	5.00
	2	Refacciones	5.00	10.00
5	1	Marcador de fórmica	5.00	5.00
	3	Refacciones	12.00	36.00
	120	Fotocopias	0.25	30.00
	10	Fólderes	1.25	12.50
6	5	transporte	2.00	10.00
	2	reproducciones	20.00	40.00
7	1	SALÓN PARA PRESENTACIÓN*	0.00	0.00
	3	Alquiler de cañonera por hora	50.00	150.00
8 y 9	40	Fotocopias	0.25	10.00
	2	Impresión	0.50	1.00
	10	Lapiceros	1.00	10.00
12	200	Hojas carta	0.10	20.00
	1	Cartucho de tinta	165.00	165.00
	10	Reproducción de INFORMES FINALES	15.00	150.00
		TOTAL		Q1,145.50

CAPÍTULO III.

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

3.1. Actividades y resultados.

Actividades	Resultados
Preparacion de condiciones	Se planifico la actividad
Investigacion Bibliografica	Se recopiló información bibliográfica
Elaboracion de una estructura de la guia impresa	Se elaboro una estructura de la guía impresa
Elaboracion de la primera version de la Guia	Se elaboro una versión de la guía
Validacion	Se validó el producto con la junta directiva de la Asociación De Colegios Privados de Alta Verapaz
Levantamiento de texto y reproduccion	Se reprodujo el producto
Presentacion y entrega los manuales	Se presento y entrego el manual de orientación vocacional
Elaboracion de un instrumento de evaluacion.	Se elaboró instrumento de evaluación
Aplicación del instrumento	Se aplicó instrumento de evaluación
Calificacion e interpretacion de resultados de instrumentos de evaluacion.	Se interpretaron los datos obtenidos de la evaluación
Evaluacion del proyecto	Se Evaluó el proyecto
Elaboracion del Informe final del proyecto.	Se elaboró el Informe Final del Proyecto.
Culminacion del proyecto	Se finalizó el proyecto.

3.2. Productos y logros.

Producto	Logros obtenidos con el producto
Manual de orientación vocacional	Se dotó con un manual para que lo usen los colegios
Taller de socialización, capacitación o sensibilización	Reunión de trabajo con directores y los logros obtenidos en dicha reunión
Construcción del modulo de administración de la sede de humanidades sección Cobán	Se prestara mejor servicio, ya pueden haber reuniones de docentes, se implementara tecnología, etc.etc...



Facultad de Humanidades

Universidad de San Carlos
de Guatemala.

MANUAL DE ORIENTACION VOCACIONAL

Asociación de Colegios Privados
de Alta Verapaz

Cobán, Alta Verapaz, 2013

ACCPAV

Por: Francis Alexander Tres Molina

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Sección Cobán
Departamento de Pedagogía



**Manual de Orientación Vocacional Para Establecimientos Educativos
del Sector Privado de Cobán, Alta Verapaz.**

Francis Alexander Tres Molina
Carné 90-40037

Asesor Lic. Baudilio Luna

Guatemala, Mayo 2013.

INDICE

	PRESENTACIÓN	1
	Objetivos	
	Sección I	3
1	Temario de Reflexión para estudiantes	3
1.1	Orientación vocacional	2
1.2	Proposición de temas para la reflexión	4
1.2.1	¿Qué es la vocación?	4
1.2.2	¿Qué debo tomar en cuenta para realizar una buena elección?	5
1.2.3	¿Qué información debo buscar?	7
1.2.4	¿Dónde buscar esta información?	9
1.2.5	¿Qué son los <i>tests vocacionales</i> ?	10
1.2.6	¿Cómo incide la familia en la decisión?	11
1.3	La universidad. Algunos aspectos a considerar	11
1.4	Recursos y actividades para la reflexión	12
1.4.1	Autobiografía: mi pasado y mi presente	12
1.4.2	Ejercicio de redacción	13
1.4.3	Preferencias profesionales	14
	 Sección II	 15
2	Taller de Orientación Vocacional	15
2.1	Conferencia y taller de Orientación Vocacional	15
2.1.1	Fundamentación:	15
2.1.2	Objetivos	16
2.1.3	Destinatarios	17
2.1.4	Espacio físico	17
2.2	Listado de actividades:	17
2.2.1	Conferencia Vocacional y Laboral	17
2.2.2	Taller de Orientación Vocacional	17
2.2.3	Responsables	18
2.2.4	Listado de recursos	19
	Bibliografía	19

PRESENTACIÓN

Estás viviendo un período de transición (adolescencia o juventud) y debes tomar una decisión responsable sobre tu plan de vida, para lo cual apenas te estás preparando.

La decisión de continuar tus estudios es en sí un proceso difícil y complejo.

Regularmente NO se analiza concienzudamente, a veces se considera una obligación, y se ve influenciada por presiones o deseos familiares y/o sociales.

Tomar una decisión equivocada causa, en muchos de los casos, abandono escolar, frustración, pérdida de tiempo, y un desgaste emocional y económico para la familia.

Continuar con una elección equivocada, al paso de los años provoca insatisfacción emocional y profesional.

Objetivos

Objetivo General

- Promover la creación de programas de talleres de orientación vocacional en los centros educativos privados de la cabecera departamental de Cobán.

Objetivos Específicos

- Brindar una guía para la creación de un programa de orientación vocacional en cada uno de los centros educativos privados afiliados a la Asociación de Colegios Privados de Alta Verapaz.
- Apoyar en la formación de los jóvenes mediante un programa de orientación vocacional con el cual definan de acuerdo a sus necesidades y aptitudes un interés por una carrera universitaria idónea para cada individuo.
- Promover la creación de talleres de orientación vocacional en todos los centros educativos privados de Cobán.

Sección I

1. Temario de Reflexión para estudiantes

1.1 Orientación vocacional

¡Bienvenido! A este espacio de reflexión, el cual es importante porque es lo primero que hay que hacer pensar a los jóvenes, darles la oportunidad de que puedan pensar sin presión alguna, muchas cosas y variables que tienen que ver con su decisión vocacional. (1.3)

Se les debe hacer ver que seguramente, en varias ocasiones a lo largo de sus vidas, tuvieron que decidir entre dos o más opciones, pero esta vez, les toca tomar una decisión muy importante, porque se han de comprometer como personas, es una decisión que servirá de base para el resto de las vidas de cada uno de ellos. Por eso es muy importante que piensen bien y no tomen decisiones apresuradas.

Hay que recordar que la **orientación vocacional** es un proceso, es decir que tiene varias etapas en las que se tendrán que ir analizando y reflexionando detenidamente todos los aspectos implicados. Como pedagogos, sabemos de las ansiedades y temores de los jóvenes a la hora de enfrentarse éste desafío. Pero no hay que darles la confianza necesaria para que no duden ni por un instante en lanzarse a la búsqueda de lo mejor para ellos como individuos, de todo aquello que responda a sus capacidades, aptitudes, intereses y valores, que le permitan proyectarse y desenvolverse satisfactoriamente ante la sociedad.

Las reflexiones y sugerencias que se presentan a continuación, están encaminadas no sólo al día de hoy o al presente año, sino enfocadas a la apertura de perspectivas alentadoras para encarar el futuro, a dotarlos de mejores recursos para sus estudios superiores, a ir tomando conciencia de la importancia del trabajo y la profesión. Todo lo mejor está por hacerse este en el verdadero inicio de la vida profesional y ellos pueden ser la persona que

Guatemala y la sociedad están esperando para hacer realidad los sueños de desarrollo y que vemos y deseamos de otros países. Hay que invitar a los jóvenes a recorrer este camino. Sin que se sientan solos y con la confianza necesaria.

1.2 Proposición de temas para la reflexión

Se proponen para la reflexión los siguientes temas: (1.6)

- ¿Qué es la vocación?
- ¿Qué debo tomar en cuenta para realizar una buena elección?
- ¿Qué información debo buscar?
- ¿Qué son los *tests vocacionales*?
- ¿Cómo incide la familia en mi decisión?
- La universidad: algunos aspectos a considerar

1.2.1 ¿Qué es la vocación?

Nuestra palabra *vocación* deriva de la latina *vocatio*, que significa "llamado". Como hombres estamos llamados a desarrollarnos plenamente como personas y a buscar todo aquello que nos permita crecer como tales. (3.5)

El ser humano es un ser que siempre hace preguntas con la finalidad de darle sentido de su vida: ¿quién soy?, ¿cuáles son mis metas y aspiraciones?, ¿qué deseo para mi vida? Tenemos que buscar las respuestas a todos estos interrogantes, de una manera sincera y responsable.

Como se podrán dar cuenta, *vocación* es un término amplio. Es mucho más que la sola elección de una actividad. Podríamos decir que se asocia también con ese gusto grande por lo elegido, que nos llevará a querer perfeccionarnos, a superar los obstáculos que se presenten durante la etapa de formación o en el ejercicio de la profesión, a sostener una actitud ética frente a tus responsabilidades, a asumir un compromiso frente a la sociedad, que se verá beneficiada por tu actuación. Todo esto está involucrado en lo que denominamos "*vocación*".(2.7)

La pregunta entonces sería:

¿Estás preparado para dar una respuesta sincera a este llamado?

1.2.2 ¿Qué debo tomar en cuenta para realizar una buena elección?

Optar por una determinada carrera o actividad es tomar una decisión que, en virtud de la importancia que tendrá en sus vidas, debe ser suficientemente reflexionada. Para ello, es fundamental que tengamos en cuenta algunos aspectos: (5.10)

El Tiempo: Las decisiones importantes no se toman de un día para el otro. Hay muchas cosas que pensar y reflexionar. Es cierto que la ansiedad crece, pero uno se debe tranquilizar y tomarse el tiempo prudencial para analizar la información de una manera amplia. Averiguar cuáles son las carreras, ocupaciones, etc., lleva su tiempo y es necesario hacerlo en forma organizada, constante y paso a paso.

Aptitudes: ¿cuáles son las actividades en las que tengo mayores capacidades o mejor desempeño? Si bien este aspecto no debe ser determinante a la hora de optar por una carrera en particular, se debe pensar y evaluar para saber cómo se relaciona la carrera que piensa el estudiante elegir de acuerdo a sus aptitudes y cuáles son las aptitudes necesarias e indispensables para ejercer la profesión.

Los Intereses y Gustos Personales: Primero hay que pensar cuáles son las actividades que más le interesan y le gustan al joven. No se debe olvidar que se están planteando una elección para el futuro y lo que decidan les acompañará durante toda tu vida. Hay que hacerlos pensar en el sabor tendrá la vida si trabajan en algo que no les gusta, por ejemplo si quieren ser Ingeniero Agrónomo pero no les gusta ensuciarse o enlodarse.

Los Objetivos: ¿Qué objetivo quiero alcanzar? Esta pregunta se relaciona con los logros que desean obtener, lo que irá dando gradualmente un sentido a sus vidas. Muchas veces los problemas vocacionales aparecen porque las personas no tienen claro qué es lo que quieren lograr en su vida, desconocen sus metas, sus expectativas con respecto al estilo de vida que prefieren para el futuro.

Hay que recordar que se debe ser ordenado a la hora de tomar una decisión. Para esto se les puede dar algunas sugerencias:

Pasos a seguir: (1.10)

BUSCAR Y OBTENER INFORMACIÓN: Deben buscar información sobre todas las carreras que despierten su interés y que averigüe cuáles son las casas de estudio que las dictan. Es importante informarse sobre las asignaturas que incluye el plan de estudios así como también la inserción laboral y el contexto de trabajo de los egresados. Resulta útil hacer una larga lista de todas las carreras, sin descartar de entrada ninguna.

PLANTEAR EL RANGO DE ALTERNATIVAS: en este segundo paso es importante analizar las distintas alternativas. Para ello, se recomienda hacer una lista en la que aparezcan las distintas carreras en orden de preferencia.

CONOCER LAS ALTERNATIVAS: es importante hablar con personas que cursan la carrera o que se han graduado recientemente. Se podrá obtener una rica información si se habla con profesionales que ejercen actualmente la profesión.

Formular las opciones en términos racionales y consistentes:

La mejor decisión es la que se tiene más relación con los aspectos sobre los que se ha recopilado información y los valores y creencias de quien decide. Si no se tienen en cuenta la totalidad de los aspectos implicados, la decisión pierde consistencia tornándose débil y frágil. (1.8)

1.2.3 ¿Qué información debo buscar?

Sin duda, la búsqueda de información sobre carreras universitarias u otros estudios representa un momento muy importante dentro del proceso de orientación vocacional. Es acertada la expresión: «Nadie puede tomar una decisión acertada sobre aquello que no conoce.»(3.12) Por eso es fundamental que se tome un tiempo para la recolección de información, de manera que ésta sea lo más completa posible y responda a todos sus interrogantes.

A continuación, hacemos algunas sugerencias sobre los aspectos a tener en cuenta a la hora de buscar información:

Tipo de carrera: deberá averiguar si se trata de una *carrera de nivel universitario, de técnico universitario o curso de capacitación, etc.* Para esto debe tener en cuenta especialmente los años de duración. Por lo general, las carreras universitarias tienen una duración de cinco años o más, las de nivel técnico (aquí se incluyen los profesorados) entre tres y cuatro años, y los cursos de capacitación son generalmente cortos, con una duración que varía entre dos a seis meses.

Título que otorga: por ejemplo, Licenciado en Administración de Empresas, Abogado, Auditor Público, Analista de Sistemas, etc. Es muy importante que averiguar si el título que otorga la institución tiene el reconocimiento oficial de los organismos encargados de evaluar el plan de la carrera. De lo contrario puede uno llevarse la sorpresa de que una vez recibido no pueda ejercer la profesión.

Lugar donde se cursa: universidad, instituto privado, etc. Siempre conviene que se tenga un registro donde se consignen las direcciones, los números de teléfono y las direcciones de correo electrónico a donde dirigirse para obtener más información. Se deberá tener en cuenta también que algunos estudios pueden dictarse en otras ciudades (por ejemplo, un estudiante de Profesor de enseñanza media de Carcha, debe cursar la carrera en la ciudad de Cobán, o un estudiante de Cobán debe ir hasta Chamelco para estudiar Ingeniería Forestal.).

Estudios previos requeridos: la gran mayoría de las carreras sólo exigen la finalización del diversificado o secundaria, pero hay algunas excepciones (por ejemplo, en el profesorado de inglés se exige un nivel determinado en el manejo del idioma al momento de ingresar).

Plan de estudios: es la lista completa de materias que conforman esa carrera. Es importante averiguar cómo está organizado el plan, cuáles son las materias que corresponden a cada año y el tiempo de cursado de las mismas (materias anuales, semestrales, etc.). De ser posible, trata de buscar una pequeña referencia de cada una de las materias, especialmente de las de los primeros años, para saber cuáles son los temas que en ellas se tratan. (3.18)

Competencias del título: hacen referencia a aquellas actividades en las que te puedes desempeñar una vez que hayas obtenido el título. Ejemplos:

Psicología: habilita para desempeñarse en el *ámbito educacional* (trabajo en escuelas, en gabinetes psicopedagógicos), *clínico* (consultorio particular), *empresarial* (a través de trabajos de selección de personal, motivación, etc), *forense o jurídico* (en la realización de pericias psicológicas, etc.), *investigación y docencia*, etc. (3.21)

Opciones dentro de este campo: aquí se podrá averiguar si la carrera brinda títulos intermedios, estudios de posgrado (licenciaturas, masters, doctorados), etc. (3.22)

1.2.4 ¿Dónde buscar esta información?

Son varias las fuentes de información a las que se pueden recurrir. Se sugieren algunas:

Guía del estudiante: es un pequeño folleto donde figuran las distintas opciones en materia de carreras y estudios superiores.

Generalmente, la información que suministra es de carácter general. Se debe contactar con los centros en los que se cursan las carreras que más le interesan para completar los datos que te hagan falta. Esta guía se actualiza año a año y se puede conseguir en las universidades. También los colegios reciben información de este tipo; así que se pueden dirigir a la persona encargada de la orientación para conseguir ese material y consultarlo.

En cada universidad o instituto donde se curse la carrera: generalmente en estas instituciones existen personas dedicadas a brindar información a los futuros alumnos. Allí se puede conseguir copia del plan de estudios e información sobre los horarios, las cuotas mensuales u otros pagos (si los hubiese), las exigencias para los ingresantes, si hay o no cursos y exámenes de ingreso, etc. (5.16)

Exposiciones y charlas de orientación vocacional: todos los años se organizan actividades de este tipo donde se reúnen y exponen las principales ofertas en carreras y estudios superiores. Se Debe estar atento para saber en qué momento se realizan y así poder aprovecharlas. Hay que recordar que es importante llevar una guía sobre los datos que necesarios de averiguar y no dejar de preguntar todo lo que sea considerado necesario.

Profesionales o alumnos avanzados en la carrera: este dato también puede resultar muy beneficioso. Hay que tratar de tomar contacto con alguna persona que esté estudiando o haya estudiado ya esa carrera que le interesa y realízale todas las preguntas que creas conveniente: ¿Cómo ven a su profesión hoy en día?, ¿qué aspectos consideran más importantes para tener en cuenta?, ¿qué materias cursaron y si les resultaron difíciles?, etc.

1.2.5 ¿Qué son los tests vocacionales?

Son una serie de pruebas tendientes a indagar diversos aspectos del sujeto para facilitar la comprensión de los intereses propios, habilidades y aptitudes, hábitos de estudios, preferencias profesionales, características de la persona, etc.

Sin duda que los tests vocacionales representan una herramienta muy útil ya que permiten contar con una gran cantidad de información sobre muchos de los aspectos a tener en cuenta ante la futura elección.

Ahora bien, es muy importante tener presente que el informe o resultado del test vocacional, si bien brinda información muy valiosa, no determina la carrera que se debe escoger. *Todo este conjunto de datos significativos hay integrarlo al proceso de reflexión que viene haciendo el estudiante.* Muchas personas caen en el error de buscar en los resultados de los tests la sentencia definitiva de su futura elección. Hay que tener presente que estas pruebas no consideran factores tales como la realidad socio-económica y la situación y dinámica familiar, entre otros.

Por último, hay que recordar que toda evaluación psicológica de este tipo debe ser llevada a cabo por un profesional capacitado tanto en la administración como en la interpretación de los tests y que una entrevista para profundizar en los resultados obtenidos es indispensable y de mucha utilidad. (3.20)

1.2.6 ¿Cómo incide la familia en la decisión?

Éste es un tema muy importante y hay tenerlo en cuenta. Ante todo hay que aclarar que la *elección vocacional es una decisión personal e individual*, lo cual supone que toda persona que se disponga a realizar una opción de estas características debe sentirse totalmente libre y tratar de evitar las presiones externas. (2.16)

Ahora bien, esto no significa que no se deban escuchar atentamente los consejos y sugerencias de personas significativas de nuestro entorno, especialmente nuestra familia. Más aún cuando estas personas tienen un amplio conocimiento de características nuestras que entran en juego a la hora de elegir una futura actividad. Pocas personas nos conocen tanto como nuestros padres.

Por lo tanto, te será de mucha utilidad compartir con ellos las ideas, aspiraciones y dudas. En ellos encontraremos una rica información que sin duda podrás integrar a todos los elementos que ya vienes reflexionando.

Además, te será de mucha utilidad conversar con la familia (cada estudiante con su familia) sobre los cambios que se experimentarán en este pasaje de la escuela media a la universidad, especialmente a la hora de planificar tus nuevos horarios, la necesidad de contar con un ambiente adecuado de estudio, si se podrá estudiar sin tener que trabajar al mismo tiempo, etc.

1.3 La universidad. Algunos aspectos a considerar (3.25)

Ingresar a un nivel de estudio superior o universitario supone hacerse algunos planteos que facilitarán el logro paulatino de una buena adaptación. Ésta se irá dando de manera progresiva. No obstante, siempre es útil contar con información que nos permita ir ganando seguridad y tranquilidad en el nuevo ambiente de estudio.

A continuación se hacen algunas sugerencias para la reflexión:

Es aconsejable tomar un tiempo para recorrer con tranquilidad la universidad o instituto que hayas elegido. Infórmate sobre la ubicación de las aulas, la biblioteca, la sección de atención al alumnado, la sala de informática, etc. Tratar de tomar contacto con las personas encargadas de estos lugares. Puede resultar útil también asesorarse sobre las distintas actividades que se llevan a cabo en la institución y de las que se puedan participar. En algunas facultades existe un servicio de atención a los ingresantes que puede despejar algunas dudas.

Se debe replantear con seriedad y responsabilidad la organización del tiempo de cada uno tiempo. Y no hay que olvidar que las exigencias de estudio aumentan.

Trata de tener una postura activa en tu nuevo ambiente de estudio. Generalmente son muchas y variadas las propuestas de actividades complementarias que se pueden aprovechar en la facultad: teatro, talleres literarios, grupos de investigación, deportes, etc. Una buena organización del tiempo permitirá disfrutar de algunas de estas propuestas.

1.4 Recursos y actividades para la reflexión (2.56)

Se proponen a continuación una serie de actividades que pueden resultar útiles a la hora de indagar sobre algunas cuestiones relacionadas con la futura elección.

1.4.1. Autobiografía: mi pasado y mi presente.

Esta actividad no tiene una intención literaria. Lo que se propone es revisar y extraer conclusiones acerca de las áreas de interés, actitudes para el estudio, actividades realizadas, hábitos, manejo de material bibliográfico, etc. Trata de pensar por un instante en las siguientes preguntas y responder con total sinceridad tratando de ser amplio en las consideraciones.

- a) ¿Cuáles han sido mis intereses más constantes y manifiestos en la infancia y en la adolescencia?
- b) ¿Cómo han sido y cómo son mis actitudes hacia el estudio y hacia el trabajo?

- c) ¿A qué me he dedicado con mayor espontaneidad y permanencia en una y otra edad?
- d) ¿A qué he dedicado con más gusto mi tiempo?
- e) ¿Qué libros recuerdo como especialmente valiosos?
- f) ¿Cómo me he mostrado para las actividades manuales?
- g) ¿Qué preferencias (o actividades) artísticas he demostrado?
- h) ¿Qué ambiciones tuve y realicé?
- i) ¿Qué ambiciones tuve y no realicé?
- j) ¿Qué hago en mi tiempo libre?
- k) ¿Me descorazono pronto ante las dificultades?
- l) ¿Soy constante en lo que emprendo?
- m) Factores positivos de mi persona y de mi situación, para seguir estudios superiores.
- n) Factores negativos, que me limitan para seguir estudios superiores.
- o) Errores que cometo y debo superar.
- p) ¿Qué debo cuidar de mi vida familiar?
- q) ¿Qué debo desarrollar de mi vida social?
- r) ¿Cómo veo al mundo que me rodea?

Que lean atentamente sus respuestas y subrayen con color todo aquello que resulte más significativo. Si algún problema le preocupa y estima que necesitará apoyo, no deje de hacer que comente sus inquietudes.

1.4.2. Ejercicio de redacción. (2.59)

Se propone elaborar una redacción sobre el siguiente tema:

¿Cómo sería mi actividad diaria si yo fuera...? (que elija una profesión que le resulte interesante o atrayente)

Debe indicar cómo imagina su campo profesional, qué valores serían dominantes en su trabajo, las variadas experiencias que vivirías. Que trata de describir las tareas que podría realizar, de qué manera sería útil al país o a su ciudad, con qué personas se relacionarías, etc.

Todas las conclusiones que pueda sacar le permitirán esclarecer algunas cuestiones que tienen que ver con la futura elección. También sería muy provechoso que organizara una serie de preguntas que pueda confrontar con alguna persona que ya se esté desarrollando en la profesión que eligió para su redacción.

1.4.3 Preferencias profesionales (2.61)

A continuación se presenta una lista de carreras, que las lea detenidamente. Piense por un instante de qué trata cada una de ellas. Si existe alguna que no conoce, trate de buscar información. Luego, que elija cinco en orden de preferencia.

ABOGACÍA	ECONOMÍA	INGENIERÍA QUÍMICA
ADMINISTRACIÓN	EDUCACIÓN PREESCOLAR	LABORATORIO (TÉCNICO)
AGRIMENSURA	EDUCACIÓN PRIMARIA	LOCUCIÓN
AGRONOMÍA	ENFERMERÍA	MARKETING
ARQUITECTURA	ESTADÍSTICA	MATEMÁTICA
ARTES PLÁSTICAS	FARMACIA	MEDICINA
ANALISTA DE SISTEMAS	FILOSOFÍA	METEOROLOGÍA
ASTRONOMÍA	FÍSICA	MÚSICA
ANTROPOLOGÍA	SOCIOLOGÍA	ODONTOLOGÍA
BELLAS ARTES	TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS	PERIODISMO
BIBLIOTECOLOGÍA	TERAPIA OCUPACIONAL	PINTURA
BIOLOGÍA	TRABAJO SOCIAL	PROFESORADO
BIOQUÍMICA	TURISMO	PSICOLOGÍA
BIOTECNOLOGÍA	VETERINARIA FOTOGRAFÍA	PSICOPEDAGOGÍA
COMUNICACIÓN	HISTORIA	PUBLICIDAD
CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	HOTELERÍA	QUÍMICA
CIENCIAS EXACTAS	IDIOMAS	QUÍMICA INDUSTRIAL
CIENCIAS FÍSICAS	INGENIERÍA AERONÁUTICA	RELACIONES INDUSTRIALES
CIENCIAS GEOLÓGICAS	INGENIERÍA CIVIL	RELACIONES INTERNACIONALES
CIENCIAS NATURALES	INGENIERÍA EN SISTEMAS	RELACIONES PÚBLICAS
CIENCIAS POLÍTICAS	INGENIERÍA EN CONSTRUCCIONES	
CIENCIAS SAGRADAS	INGENIERÍA ELÉCTRICA	ELECCIÓN POR ORDEN DE PREFERENCIA:
COMPOSICIÓN MUSICAL	INGENIERÍA ELÉCTRICA	1.
COMERCIO EXTERIOR	INGENIERÍA ELECTRÓNICA	2.
CONTADOR PÚBLICO	INGENIERÍA HIDRÁULICA	3.
DECORACIÓN	INGENIERÍA INDUSTRIAL	4.
DIPLOMACIA	INGENIERÍA MECÁNICA	5.
DISEÑO GRÁFICO	INGENIERÍA METALÚRGICA	

Sección II

2. Taller de Orientación Vocacional

2.1 Conferencia y taller de orientación vocacional (5.16)

2.1.1 Fundamentación:

Los docentes del Nivel Medio, los preceptores, los padres y allegados de los jóvenes que cursan el último año de sus estudios secundarios presenciamos la incertidumbre que viven los mismos al tener que elegir un proyecto de vida: el desconocimiento que tienen acerca de las carreras que ofrecen las instituciones de nivel superior, los perfiles más demandados por el mercado laboral y el conocimiento insuficiente de sus aptitudes y capacidades; hecho éste que les provoca miedos e inseguridades al momento de realizar la elección de una carrera.

Todos los jóvenes se enfrentan a la necesidad de decidir la profesión que ejercerán en su vida adulta. No es una decisión fácil, la misma requiere un proceso de orientación vocacional, la que intenta:

- Facilitar a los jóvenes comprender el mundo del trabajo: su funcionamiento, sus características y sus dificultades.
- Poner en conocimiento de los jóvenes los requerimientos de cada profesión
- Brindar y hacer accesible la información profesional
- Colaborar en un proceso de autoconocimiento.
- Ayudar a reflexionar sobre los propios intereses, aptitudes y habilidades.
- Ayudar a reconocer las influencias sociales y familiares en la elección de la carrera.

Elegir una carrera implica primeramente realizar una selección entre la oferta existente, luego llevar a cabo una elección entre las distintas alternativas de mayor afinidad, para finalmente, tomar una decisión. (5.18)

El proyecto busca brindar a un buen grupo de jóvenes la posibilidad de realizar este proceso de búsqueda acompañados por profesionales idóneos.

Los jóvenes son el presente y el futuro de nuestra comunidad y si deseamos que nuestra comunidad crezca y se desarrolle, es menester que los jóvenes sean tenidos en cuenta cuando están realizando la búsqueda de sus proyectos de vida.

2.1.2 Objetivos:

Los propósitos de este proyecto son:

- Acompañar a los jóvenes en el proceso de toma de decisión sobre sus proyectos de vida.
- Brindar información acerca de las carreras universitarias y oficios con mayor oferta y demanda existentes en nuestro país y región.
- Poseer bibliografía actualizada para la elección de carreras, en cada una de las Instituciones Educativas de Nivel Medio de la localidad.
- Contar con personal capacitado, que por medio de talleres, les permita evacuar dudas e inquietudes relacionadas con la vocación, sus capacidades y sus posibilidades reales de acceder a la educación superior y les faciliten contar con herramientas y recursos para que puedan realizar esa elección lo más acertada posible.
- Crear en la población estudiantil y en los padres de los futuros egresados del colegio secundario, la consciencia de la búsqueda del proyecto de vida personal, por medio de un proceso de orientación vocacional.
- Gestionar la continuidad del Taller de Orientación Vocacional para los próximos años, con distintos grupos e instituciones de la Comunidad

2.1.3 Destinatarios:

Alumnos que se hallen cursando el último año de la del ciclo básico de las distintas Instituciones Educativas del Departamento.

2.1.4 Espacio físico:

- Salón de usos múltiples o el que este apropiado para la actividad
- Instalaciones de Institución Educativa, para la realización del Taller de Orientación Vocacional

2.2 Listado de actividades: (5.21)

2.2.1 Conferencia Vocacional y Laboral

La misma se realizará en una jornada de Conferencia y Donación de Guías del Estudiante

- Contratar al Conferencista
- Pedir la Casa de la Cultura para la Conferencia
- Alquiler del audio para dicho evento
- Difusión del proyecto en los últimos años de la Educación de Nivel Medio de los colegios de la localidad

2.2.2 Taller de Orientación Vocacional

El taller tendrá una duración de dos meses y medio y se realizará durante los meses de abril, mayo y junio en el horario matutino.

Se realizará los días sábados donde los profesionales orientarán a los jóvenes con respecto a sus inquietudes vocacionales para que puedan realizar una elección vocacional, consciente y adecuada a sus posibilidades. El taller es teórico-práctico

- Difusión del proyecto en los últimos años de la Educación de Nivel Medio de los colegios asociados

- Alquilar las instalaciones de una Institución Educativa de la localidad para el desarrollo del Taller de Orientación Vocacional.
- Contactar a los profesionales para el Taller de Orientación Vocacional
- Desarrollo del
- Evaluar el proyecto por medio de instrumentos (encuestas, cuestionarios, charlas, etc.) con alumnos, profesionales, docentes, padres, autoridades y comunidad acerca del impacto del mismo.

2.2.3 Responsables:

- Directores de establecimiento
- Conferencista:

2.2.4 Listado de recursos:

- Materiales:
- Salón de actos
- Audio para la Conferencia
- Fotocopias para docentes y alumnos
- Afiches, marcadores, cintas adhesivas, tijeras, cartulinas, papel crepe, pegamento, hojas blancas, lápices negros y de colores, folders, cd virgen, y radiograbador con reproductor de cd para el desarrollo del Taller

Bibliografía

1. **Frisancho León**, Augusto. Investigación en psicología. Universidad de Lima. Perú. Volumen No. 9. Año 2006. 48 paginas.
2. **Galilea Virginia**, Orientación vocacional. Editorial Serinsa S.A.. República de Chile, 2004. 72 pp.
3. **Bianchi Ariel** *Orientación Vocacional*. Editorial Troquel, España, 2002, 61pp
4. **Sánchez, Julia**. Proyecto de orientación vocacional y profesional. Editorial Lomeña. Valencia España. 2002. 27pp.
5. **Gómez, Luis**. *La orientación Vocacional*. Ensayo Uuniversidad católica de Uruguay. 2001. 23pp

CAPITULO IV

4. Proceso de Evaluación.

4.1. Evaluación del diagnóstico.

Solo hay dos técnicas

Cronograma de actividades y una lista de cotejo

Lista de Cotejo

Producto: Manual de Orientación vocacional para nivel medio

Lugar: Asociación de colegio privados de Alta Verapaz

Responsable: Francis Alexander Tres Molina

Fecha: 31 de Octubre de 2008

N.	CRITERIOS	SI	NO	Necesita Mejorarse
1.	Se diseño técnicamente el Plan de para la ejecución del Diagnóstico.	X		
2.	Se identificaron las características, elementos, funciones y condiciones particulares de la organización.	X		
3.	Se elaboraron las herramientas técnicas necesarias para la recopilación de la información.	X		
4.	Se realizó el pilotaje de los instrumentos diseñados.	X		
5.	Se aplicó los instrumentos al personal de la organización.	X		
6.	Se consultó con el personal de la organización para la identificación de los problemas que los afecta.	X		
7.	Para la priorización de los problemas participó el personal de la organización.	X		
8.	Se definió técnicamente el problema.	X		
9.	Se identificaron técnicamente las estrategias de solución.	X		
10.	Se analizó técnicamente la viabilidad y falibilidad de las alternativas de solución.		X	
11.	Se definió técnicamente la alternativa de solución.	X		
12.	La alternativa seleccionada goza de la aceptabilidad de las autoridades y el personal de la organización.			X
13.	Se realizaron todas las actividades considerados en el cronograma específico.	X		
14.	La metodología empleada para el diagnóstico fue participativa.	X		
15.	Se estructuró el informe final de Diagnóstico con base a los lineamientos establecidos.	X		

Con base a la información obtenida de este instrumento se puede determinar que el Diagnóstico Institucional fue realizado de forma eficiente.

4.2. Evaluación del perfil.

Evaluación del formato.

Con la siguiente herramienta se puede evaluar el documento como proyecto.

Siguiendo los siguientes pasos:

Cada proyecto se evaluará con base a los ocho aspectos anteriores, anotando las calificaciones en la última columna, estas calificaciones se sumaran, para lo cual se establecerán tres grupos de proyectos.

- ⇒ Proyectos seleccionados los que obtengan un punteo de 18 a 24 puntos.

- ⇒ Proyectos que pueden calificar, para lo cual pueden hacer alguna modificación o replanteamiento, de 12 a 17 puntos.

- ⇒ Proyectos que quedan descalificados con calificaciones de 1 entre 11 puntos.

EVALUACIÓN DEL PROYECTO

EVALUACIÓN DE PROYECTOS EDUCATIVOS	Punteo total 19 puntos
------------------------------------	----------------------------------

ASPECTO	CRITERIO	PUNTEO
Ubicación del Proyecto	a) Cabecera Departamental 1 b) Cabecera municipal 2 c) Aldeas, caseríos, cantones 3	1
Interculturalidad	a) No incluye actividades interculturales1 b) Incluye algunas actividades interculturales 2 c) Incluye un componente intercultural 3	1
Población atendida	a) Técnicos 1 b) Administradores 2 c) Técnico-Administrativos 3	3
Calidad	a) No aporta nuevas ideas 1 b) Aporta algunas ideas nuevas 2 c) Aporta nuevas ideas 3	3
Calidad	a) No incluye el desarrollo de conocimientos, habilidades y valores. 1 b) Incluye algunas habilidades, conocimientos y valores 2 c) Incluye el desarrollo de conocimientos , habilidades y valores 3.	2
Calidad	a) No incluye metodología activa ni actividades de autoaprendizaje 1 b) Incluye alguna metodología activa y actividades de autoaprendizaje 2 c) Incluye la aplicación de metodología activa y actividades de autoaprendizaje 3	3
Relación	a) No contribuye al logro de políticas educativas1 b) Contribuye mínimamente al logro de algunas políticas educativas 2 c) Contribuye al logro de políticas educativas 3	3
coordinación	a) No contempla alianzas interinstitucionales 1 b) Contempla alguna alianza interinstitucional 2 c) Contempla alianzas interinstitucionales 3	3

OBSERVACIONES _____

La técnica de calificación del proyecto consiste en:

- Calificar por parte del Supervisor de EPS los aspectos generales descritos conforme criterios de calificación, con un punteo de uno a tres puntos
- Anotación de calificaciones en la última columna, las mismas se suman, y por lo que se establecen tres tipos de proyectos conforme la suma total de punteos.

4.3. Evaluación de la ejecución.

TECNICA DE EVALUACION POR COMPONENTES

Con esta técnica se puede evaluar la ejecución del proyecto, consiste en calificar cada uno de los siguientes aspectos.

Nombre del proyecto: Manual de Orientación vocacional para nivel medio
Departamento: Alta Verapaz
Fecha de informe: 31 de Noviembre de 2008
Nombre del Responsable:

1.Calidad de Ejecución			Puntaje		Observaciones
	si	No	Rango	punteo	
Nivel Técnico:					
Calidad del personal acorde Contenido	x		0-5	3	
Congruencia personal y Requerimientos	x		0-5	3	
Capacitación y asistencia técnica	x		0-5	3	
Nivel Organizativo:					
Organización interna adecuada	x		0-3	2	
Cumplimiento de tareas	x		0-3	2	
Participación docentes	x		0-3	2	
Participación alumnos		x	0-3	0	
Participación padres y madres		x	0-3	0	
Nivel Administrativo:					
Registros definidos físicamente	x		0-4	3	
Actualización de registros		x	0-4	0	
Procedimientos administrativos Claros	x		0-4	3	
Funciones definidas	x		0-4	4	
Nivel Financiero					
Gastos acordados con presupuesto	x		0-14	12	
2.Avanace de Ejecución					
Avance físico	x				
Continuidad en actividades	x		0-10	9	

Acorde con programación	x		0-5	4	
Compatible con actividades Comunitarias	x		0-5	3	
Avance Financiero					
Registro permanente	x		0-10	8	
Registro oportuno		x	0-5	0	
Registro oportuno		x	0-5	0	
Dentro de parámetros definidos	x		0-5	5	
PUNTEO TOTAL				65	

Firma Responsable Proyecto

Firma Responsable Monitoreo

4.4. Evaluación final.

N	Etapa	Criterios de calificación	SI	NO	Observaciones
1	Diagnostico	Recopilación de suficiente información	X		Se consulto bibliografía actualizada electrónica
		Se detecto técnicamente	X		De acuerdo a la Asesoría
		Se priorizo técnicamente	X		
		Se definió técnicamente el problema priorizado	X		Con el árbol de problemas del marco lógico
		Se identificaron las alternativas de solución técnicamente.	X		
		Cada alternativa de solución represento una idea proyecto	X		
		Se realizo el análisis de viabilidad y factibilidad técnicamente.	X		De acuerdo a las posibilidades del grupo.
2	Perfil de proyecto	Utilizo un formato adecuado	X		
		Existe congruencia entre los objetivos, metas, actividades y presupuesto.	X		Se siguió lo programado en la realización de una Guía de mecanismos para la concreción de productos en el desarrollo del EPS. Como producto elegido.
		Presentó las herramientas de evaluación	X		El cronograma generalmente
3	Ejecución del proyecto	Se cumplió con el cronograma de actividades	X		
		Se alcanzaron los resultados que pretendía el proyecto	X		
		Fueron alcanzados los productos planteados al inicio del perfil	X		Tal como fueron planteados.
		Cada producto presenta sus respectivos logros.	X		De acuerdo a las expectativas.
		Presenta los productos	X		Ordenados según su obtención.
4	Evaluación	En cada etapa se evaluó técnicamente	X		Se aplico un instrumento adecuado.,
		Cada etapa presento un insumo	X		
		Plan de EPS	X		
		Plan de Diagnostico.	X		
		Informe de diagnostico	X		
		Formato de perfil de proyecto.	X		
		Documento sobre el producto.	X		
		Informe de evaluación.	X		
Informe del EPS	X				

Nombre del estudiante **Francis Alexander Tres Molina** (f) _____

Nombre del supervisor **Lic. Baudilio Luna** (f) _____

CONCLUSIONES.

- Se elaboro un Manual de de orientación vocacional para la concreción de productos en el desarrollo del EPS. Por otro lado se socializo el documento para ser validado y fue con la participación de los directores de los colegios privados de Alta Verapaz, asociados a la ACPAV
- El manual fue presentada a un grupo de directores de Colegios privados, el que fue aceptado, ya que constituyo una respuesta a las deficiencias que que afronta la educación en el departamento..
- El manual responde a las necesidades del EPS, tanto a nivel de docentes como de estudiantes y puede ser validada constantemente para generar apoyo de acuerdo a las circunstancias en un futuro.

RECOMENDACIONES

- Que el estudiante asuma un compromiso de autoformación sobre temas de actualidad, de acuerdo al contexto del país y de requerimiento de las instituciones, aspecto necesario e importante para el desarrollo del EPS.
- Que el estudiante este en una constante búsqueda de información bibliográfica actualizada, una persistente asistencia técnica del docente y hacer de la planificación un estilo de vida, para lograr mejores resultados en las actividades que se emprenden.
- Que las autoridades y docentes que tienen a su cargo la supervisión y el acompañamiento del proceso del Ejercicio Profesional Supervisado continuamente colectivicen el trabajo del estudiante epeista para aportar insumos a su trabajo y dar un mejo resultado.

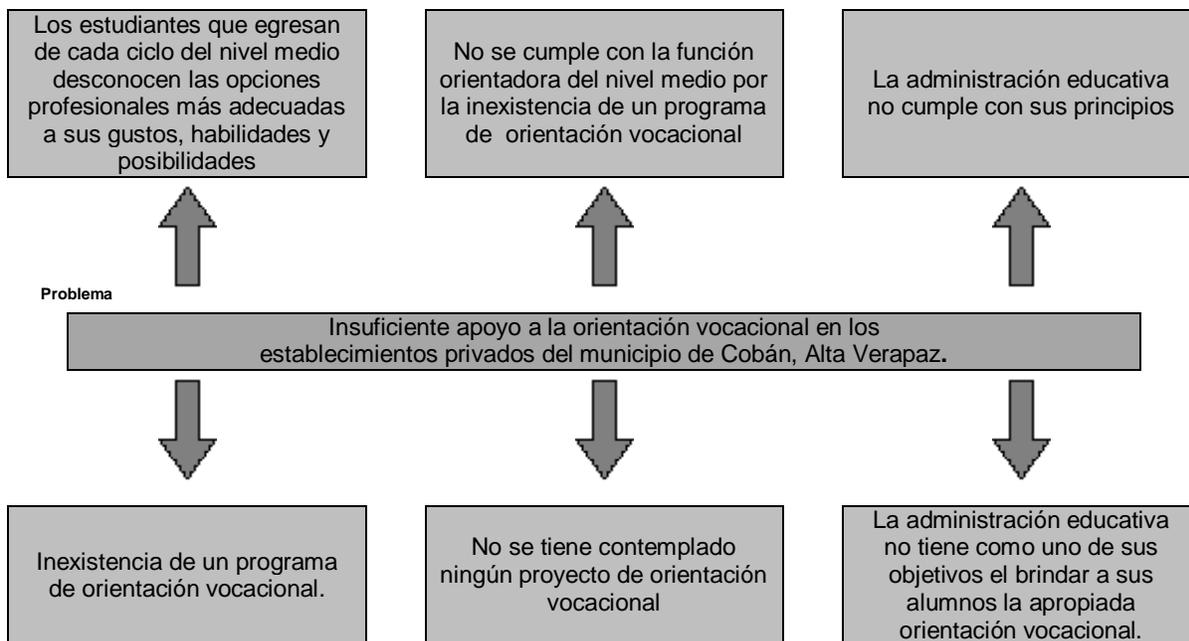
REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS.

- Méndez J. Bidel P. **Proyectos Elementos Propedéuticos** 4ª.Edición. Antigua Guatemala, Enero de 2,003
- Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades. **Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado EPS.** Guatemala, Marzo de 2003.
- Valdés Pineda, Adolfo Antonio. **Proyectos Educativos.** 2,000
- Valdez Pineda, Adolfo Antonio. **Conceptos Útiles en la Elaboración de Proyectos Educativos,** 2,002

APENDICE

Árbol de problemas

EFFECTOS



CAUSAS

El árbol de objetivos

Un instrumento sencillo y útil para la visualización de alternativas de solución a un problema es el Arbol de Objetivos, o Arbol de Medios - Fines. Como el Arbol del Problema era una secuencia encadenada de abajo-arriba de causas-efectos, el árbol de objetivos será el flujo interdependiente de medios-fines.

Para su construcción, basta "invertir" cada una de las causas y efectos detallados en el árbol del problema. Así, si el problema era carencia, la solución será suficiencia. Es como si dijéramos que el Arbol del Problema es el "negativo" de la película y su manifestación en contrario el "positivo" o revelado, es decir, el "Arbol de Objetivos".

Una vez verificada la lógica y la pertinencia del árbol de objetivos, se dispone de referencias adecuadas para la búsqueda y planteamiento de alternativas para resolver el problema. Los "medios fundamentales" son los del nivel inferior: constituyen las "raíces" del árbol y en torno ellos se deberán procurar las alternativas.

Para cada base del árbol de objetivos (medios fundamentales) se debe buscar creativamente una acción que lo concrete efectivamente en la práctica. Se busca contestar la pregunta: ¿Cuáles son las estrategias o acciones que posibilitan los medios inferiores del árbol de objetivos?.

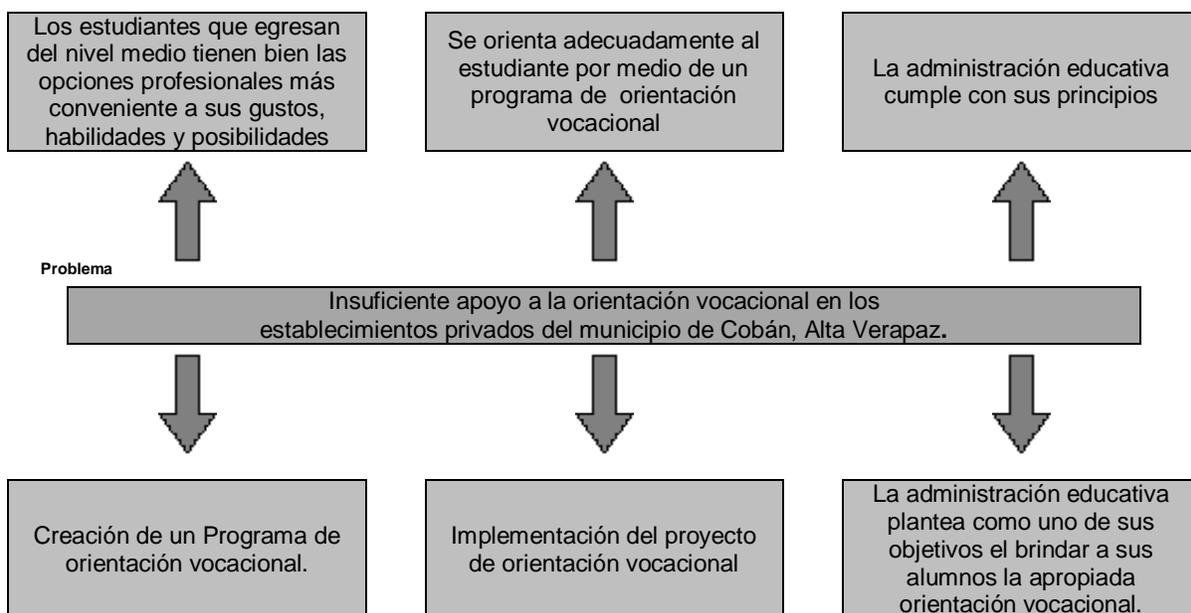
Enseguida, cada acción propuesta debe examinarse en los siguientes aspectos:

- i) Estimar su nivel de incidencia en la solución del problema.
- ii) Dar prioridad a las de mayor porcentaje de incidencia presumible.
- iii) Verificar en forma preliminar la factibilidad (física, técnica, presupuestaria, institucional, cultural) de las acciones propuestas.
- iv) Verificar el grado de interdependencia entre las acciones propuestas y agrupar las que sean complementarias. Cada agrupación de acciones complementarias podrá configurar una alternativa.

Si en la verificación de incidencia encontramos que dos estrategias propuestas como alternativas no son excluyentes, entonces es bien probable que ambas se refuercen para el cumplimiento del resultado esperado. Por lo tanto, deberían considerarse como componentes complementarios de la alternativa planteada.

Árbol de Objetivos

EFFECTOS



CAUSAS

La técnica causa y efecto permite visualizar de mejor manera aquellas causas que se pueden atender y constituirse en objetivos del posible proyecto, contribuyendo así a resolver una parte de la problemática identificada en la Institución

La identificación de alternativa de solución se alcanzo con el cuadro de análisis mediante la técnica de lluvia de ideas, a continuación se presenta por cada alternativa, una ficha técnica, en cada una se presenta la alternativa como un proyecto a nivel de idea

La ficha técnica

Consiste en la concretización de la idea del proyecto, se incluye una estimación aproximada de los costos y beneficios del proyecto. Se debe tener la información acerca de: beneficiarios, localización de beneficiarios, monto aproximado de la inversión, fuente probable de financiamiento, etc.

La ficha técnica del proyecto, es aquella que nos permite una información general de los datos más importantes del proyecto, en tal sentido, nos da una ubicación global sobre la relevancia del mismo. La ficha se amplía en información en la medida en que el proyecto avanza en niveles de profundidad, es decir, en la identificación, sus datos son mas pobres que en su nivel de perfil.⁵

Con la presenta técnica se establece la prefactibilidad para considerar un estudio de inversión para realizar un perfil, requiere de estudios más metódicos disminuyendo así el riesgo de la decisión. Se analizan y seleccionan las opciones más convenientes par el manejo de materiales, tamaño, insumos sustituibles, sistemas de transportes, capacidad financiera de los inversionistas y aspectos administrativos legales del proyecto.

⁵ ROSALES POSAS, Ramón. Ob.Cit. p.98.

FICHA TECNICA

Número

1

I.	Información General						
	<p>1. Nombre de proyecto: <u>Implementación de un programa de orientación vocacional para establecimientos privados de Cobán.</u></p> <p>2. Aspecto: Administrativo <u>x</u> Técnico ___ Docente ___</p> <p>3. Estado: Idea ___ Perfil ___ Factibilidad <u>x</u></p> <p>4. Localización <u>Asociación de Colegios Privados de Alta Verapaz</u></p> <p>5. Entidad: Proponente <u>Facultad de Humanidades USAC, Sección Cobán</u> Ejecutora <u>Alumno de Ejercicio practico Supervisado</u></p> <p>6. Beneficiarios: Directos: <u>Asociación de Colegios Privados de Alta Verapaz</u> Indirectos <u>Colegios asociados</u></p>						
II.	Descripción del Proyecto						
	<p>7. Problema que se pretende resolver <u>Inexistencia de un programa de orientación vocacional.</u></p> <p>8. Resultados a obtener: <u>Creación de un Programa de orientación vocacional.</u></p> <p>Descripción de los recursos requeridos:</p> <p>a. Institucionales <u>Computadora</u></p> <p>b. Humanos <u>Alumno practicante</u></p> <p>c. Técnicos <u>Asesor de EPS</u></p>						
III.	Costos						
	<p>10. Preinversión _____</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">Recursos propios</td> <td style="text-align: center;">Financiamiento Solicitado</td> <td style="text-align: center;">Total</td> </tr> <tr> <td>11. Inversión <u>Q.500.00</u></td> <td></td> <td><u>Q.500.00</u></td> </tr> </table>	Recursos propios	Financiamiento Solicitado	Total	11. Inversión <u>Q.500.00</u>		<u>Q.500.00</u>
Recursos propios	Financiamiento Solicitado	Total					
11. Inversión <u>Q.500.00</u>		<u>Q.500.00</u>					
	Lugar: Salón de Reuniones ACPAV						
	Fecha: 22 de Octubre de 2008						

FICHA TECNICA

Número

2

I.	Información General						
	<p>1. Nombre de proyecto: <u>Implementación de un programa de orientación vocacional para establecimientos privados de Cobán.</u></p> <p>2. Aspecto: Administrativo <u>x</u> Técnico ___ Docente ___</p> <p>3. Estado: Idea ___ Perfil ___ Factibilidad <u>x</u></p> <p>4. Localización <u>Asociación de Colegios Privados de Alta Verapaz</u></p> <p>5. Entidad: Proponente <u>Facultad de Humanidades USAC, Sección Cobán</u> Ejecutora <u>Alumno de Ejercicio practico Supervisado</u></p> <p>6. Beneficiarios: Directos: <u>Asociación de Colegios Privados de Alta Verapaz</u> Indirectos <u>Colegios asociados</u></p>						
II.	Descripción del Proyecto						
	<p>7. Problema que se pretende resolver <u>La administración educativa no tiene como uno de sus objetivos el brindar a sus alumnos la apropiada orientación vocacional.</u></p> <p>8. Resultados a obtener: <u>La administración educativa plantea como uno de sus objetivos el brindar a sus alumnos la apropiada orientación vocacional</u> -</p> <p>Descripción de los recursos requeridos:</p> <p>a. Institucionales <u>Computadora</u></p> <p>b. Humanos <u>Alumno practicante</u></p> <p>c. Técnicos <u>Asesor de EPS</u></p>						
III.	Costos						
	<p>10. Preinversión _____</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">Recursos propios</td> <td style="text-align: center;">Financiamiento Solicitado</td> <td style="text-align: center;">Total</td> </tr> <tr> <td>11. Inversión</td> <td><u>Q.300.00</u></td> <td><u>Q.300.00</u></td> </tr> </table>	Recursos propios	Financiamiento Solicitado	Total	11. Inversión	<u>Q.300.00</u>	<u>Q.300.00</u>
Recursos propios	Financiamiento Solicitado	Total					
11. Inversión	<u>Q.300.00</u>	<u>Q.300.00</u>					
	Lugar: Salón de Reuniones ACPAV						
	Fecha: 22 de Octubre de 2008						

FICHA TECNICA

Número

3

I.	Información General								
	<p>1. Nombre de proyecto: <u>Implementación de un programa de orientación vocacional para establecimientos privados de Cobán.</u></p> <p>2. Aspecto: Administrativo <u>x</u> Técnico ___ Docente ___</p> <p>3. Estado: Idea ___ Perfil ___ Factibilidad <u>x</u></p> <p>4. Localización <u>Asociación de Colegios Privados de Alta Verapaz</u></p> <p>5. Entidad: Proponente <u>Facultad de Humanidades USAC, Sección Cobán</u> Ejecutora <u>Alumno de Ejercicio practico Supervisado</u></p> <p>6. Beneficiarios: Directos: <u>Asociación de Colegios Privados de Alta Verapaz</u> Indirectos <u>Colegios asociados</u></p>								
II.	Descripción del Proyecto								
	<p>7. Problema que se pretende resolver <u>No se tiene contemplado ningún proyecto de orientación vocacional</u></p> <p>8. Resultados a obtener: <u>Implementación del proyecto de orientación vocacional</u></p> <p>Descripción de los recursos requeridos: Descripción de los recursos requeridos:</p> <p>d. Institucionales <u>Computadora</u></p> <p>e. Humanos <u>Alumno practicante</u></p> <p>a. Técnicos <u>Asesor de EPS</u></p>								
III.	Costos								
	<p>10. Preinversión _____</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;"></th> <th style="width: 30%; text-align: center;">Recursos propios</th> <th style="width: 30%; text-align: center;">Financiamiento Solicitado</th> <th style="width: 10%; text-align: center;">Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>11. Inversión</td> <td style="text-align: center;"><u>Q.300.00</u></td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: center;"><u>Q.300.00</u></td> </tr> </tbody> </table>		Recursos propios	Financiamiento Solicitado	Total	11. Inversión	<u>Q.300.00</u>	_____	<u>Q.300.00</u>
	Recursos propios	Financiamiento Solicitado	Total						
11. Inversión	<u>Q.300.00</u>	_____	<u>Q.300.00</u>						
	Lugar: Salón de Reuniones ACPAV								
	Fecha: 22 de Octubre de 2008								