

Migdalia Azucena Chún Acabal

Instructivo para clasificar, depositar la basura, y dotación de recipientes, dirigido a los alumnos, alumnas y docentes del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo, NUFED 83 Aldea Las Marías, El Palmar Quetzaltenango

Asesor: Lic. Alberto Antonio Ortiz Monzón



Universidad de San Carlos de Guatemala
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

Guatemala, noviembre de 2013

Este informe es presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado, previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2013

INTRODUCCIÓN

Este informe contiene la información de Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- que corresponde a la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala. En el presente informe se encuentra el Instructivo para Clasificar, Depositar la Basura, y Dotación de Recipientes, Dirigido a los Alumnos, Alumnas y Docentes del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo, NUFED 83 Aldea Las Marías, El Palmar Quetzaltenango, con el objetivo de contribuir con el medio ambiente, concientizando y fomentando hábitos de clasificar y depositar la basura en los lugares respectivos, en los alumnos, alumnas y docentes.

El informe consta de cuatro capítulos, los cuales son los siguientes:

Capítulo I : Contiene la información del Diagnóstico realizado en las Instituciones que se eligieron para realizar el proyecto, institución patrocinante Coordinación Técnica Administrativa 091901 de El Palmar, Quetzaltenango y la Institución patrocinada Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo, NUFED 83 Aldea Las Marías del mismo municipio y departamento, podrá obtener información de los problemas que se detectaron a través de las técnicas y herramientas que se utilizaron y las posibles soluciones que se proporcionaron.

Capítulo II: En este capítulo del perfil del proyecto se presenta la descripción, las razones por el cual se eligió y se realizó dicho proyecto, objetivos, metas del proyecto, para tener mejor comprensión de lo que se pretende alcanzar y lograr, a través de este proyecto.

Capítulo III: En esta fase de ejecución del proyecto podrá darle lectura a las actividades que se efectuaron con base a un cronograma, en el apéndice podrá observar la agenda a desarrollar en el momento de la socialización del producto de éste proyecto. También se presentan en esta fase los productos y logros que se esperaban obtener.

Capítulo IV: se describe el proceso de evaluación, el cual consiste en obtener información si se alcanzó y cumplió con lo establecido en cada fase del proyecto utilizando herramientas para medir lo realizado, también se presentan las conclusiones, recomendaciones del proyecto se adjunta en el apéndice herramientas utilizadas durante todo el proceso para facilitar el trabajo y fotografías para evidenciar el trabajo realizado.

INDÍCE

Contenido	Pág.
Introducción	i
Capítulo I	
Diagnóstico	
1.1 Datos generales de la institución patrocinante	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de la institución por lo que genera	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	1
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Metas	3
1.1.9 Estructura Organizacional	4
1.1.10 Recursos	5
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	5
1.3 Lista de carencias	5
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	6
Problema priorizado	7
1.5 DATOS DE LA INSTITUCIÓN BENEFICIADA	7
1.5.1 Nombre de la Institución	7
1.5.2 Tipo de Institución	7
1.5.3 Ubicación geográfico	7
1.5.4 Visión	7
1.5.5 Misión	8
1.5.6 Políticas	9
1.5.7 Políticas	9
1.5.8 Metas	9
1.5.9 Estructura organización	10
1.5.10 Recursos	11
1.6 Lista de carencias	11
1.7 Cuadro de análisis y priorización del problema	12
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad	13
Propuesta de solución	13
1.9 Problema seleccionado	13
1.10 Solución de propuesta como viable y factible	13

Capítulo II

Perfil del Proyecto

2.1 Aspectos Generales	15
2.1.1 Nombre del Proyecto	15
2.1.2 Problema	15
2.1.3 Localización	15
2.1.4 Unidad Ejecutora	15
2.1.5 Tipo de Proyecto	15
2.2 Descripción del Proyecto	15
2.3 Justificación	16
2.4 Objetivo del Proyecto	16
2.4.1 Generales	16
2.4.1 Específicos	17
2.5 Metas	17
2.6 Beneficiarios (directos e indirectos)	17
2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto	17
2.8 Cronograma	19
2.9 Recursos (humanos, materiales, físicos, financieros)	20

Capítulo III

Proceso de Ejecución del Proyecto

3.1 Actividades y Resultados	21
3.2 Productos y Logros	22

Capítulo IV

Proceso de Evaluación

4.1 Evaluación del Diagnóstico	43
4.2 Evaluación del Perfil	43
4.3 Evaluación de la Ejecución	43
4.4 Evaluación Final	43

CONCLUSIONES	44
---------------------	----

RECOMENDACIONES	45
------------------------	----

BIBLIOGRAFÍA	46
---------------------	----

APÉNDICE

ANEXO

CAPÍTULO I

1.2 Datos generales de la Institución Patrocinante

1.2.1 Nombre de la institución

Coordinación Técnica Administrativa 091901 El Palmar, Quetzaltenango.

1.10.2 Tipo de la institución por lo que genera

Servicios Administrativos Educativos

1.10.3 Ubicación geográfica

4ta. Avenida 6-44 zona 1, El Palmar, Quetzaltenango.

1.10.4 Visión

De acuerdo al Plan Estratégico de la Coordinación Técnica Administrativa del Distrito Escolar 091901, en las páginas de la 1 a la 9, la visión, política, objetivos, metas, son las siguientes:

“Ser una institución que brinde orientación, capacitación, acompañamiento técnico y administrativo a toda la comunidad educativa fortaleciendo el trabajo en equipo para que todos los jóvenes y señoritas tengan acceso a una educación de calidad que les permita el desarrollo integral de su personalidad y los prepare para la vida de manera que sean personas competentes capaces de valerse por sí mismos, con conocimientos científicos, humanísticos, morales y culturales significativos, para que puedan enfrentarse positiva y eficientemente ante los retos que les depara la vida.”

1.10.5 Misión

“Somos una institución educativa que trabaja coordinadamente con la Dirección Departamental y Ministerio de Educación Central, para brindar un servicio de calidad, a toda la comunidad palmareense a través de un liderazgo funcional, el trabajo en equipo, ejecución del Currículo Nacional Base, actualización constante del personal docente, promoción de los valores en el marco del respeto a los derechos humanos y la promoción de una convivencia pacífica y armónica, amparados en la Constitución Política de la república de Guatemala y la legislación educativa vigente.”

1.10.6 Políticas

1. MEJORAR LA GESTIÓN EN EL AULA EMPODERANDO A LAS COMUNIDADES

- ✓ Apoyar a los directores de escuela.
- ✓ Motivar y fortalecer la participación de padres de familia.
- ✓ Contar con una administración descentralizada de programas de apoyo.
- ✓ Implementar el sistema nacional de atención a la infraestructura escolar.

2. FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LOS MAESTROS

- ✓ Renovar la formación inicial.
- ✓ Garantizar la profesionalización y actualización del docente en servicio.
- ✓ Acompañar a los maestros y profesores en la implementación del Currículum Nacional Base.

3. RESPONDER A LAS NECESIDADES DE COBERTURA Y CALIDAD

- ✓ Ampliar cobertura de preprimaria especialmente preprimaria bilingüe y nivel medio.
- ✓ Implementar el CNB.
- ✓ Concentrar esfuerzos en los primeros grados de primaria especialmente rural.
- ✓ Convertir la lectoescritura es una prioridad nacional.
- ✓ Implementar la educación bilingüe intercultural como un modelo integral.
- ✓ Atender a estudiantes con capacidades diferentes.
- ✓ Explorar nuevas modalidades educativas e incorporar el uso de las tecnologías de información en el aula.
- ✓ Fortalecer el enfoque de destrezas para el trabajo para la educación de jóvenes, iniciando en el ciclo básico.
- ✓ Fortalecer el desarrollo de destrezas en áreas específicas: arte y deporte.
- ✓ Desarrollar competencias básicas para la vida.

4. RENDIR CUENTAS, UN CAMBIO DE CULTURA

- ✓ Ejecutar el presupuesto con transparencia, probidad, racionalidad y calidad.
- ✓ Evaluar y monitorear las actividades para una mejora continua en los resultados.
- ✓ Involucrar a la comunidad educativa en la rendición de cuentas.
- ✓ Asegurar la participación de la comunidad educativa en la verificación de los compromisos de la escuela a través de la auditoría social.

1.10.7 Objetivos

OBJETIVO GENERAL.

Fortalecer la calidad Educativa de la población estudiantil del Distrito Escolar 091901, a través de la ejecución de los distintos programas, proyectos y actividades para el logro de las metas definidas por el Ministerio de Educación.

OBJETIVOS ESPECIFICOS.

- ❖ Fortalecer la retención de los alumnos en los centros educativos a través de la incorporación de metodologías innovadoras, que despierten el interés de los educandos.
- ❖ Ampliar la cobertura educativa hacia los estudiantes del nivel medio para la incorporación de todos los alumnos al sistema educativo nacional.
- ❖ Promover la justicia social a través de la igualdad de oportunidades para toda la población estudiantil, especialmente en los casos más vulnerables.
- ❖ Fortalecer la interculturalidad a través del respeto a la identidad personal étnica cultural y religiosa de todas las personas de la comunidad promoviendo con ello las buenas interrelaciones y la convivencia pacífica
- ❖ Implementar un proceso de monitoreo y auditoría de todos los programas, proyectos y recursos económicos del estado manejado por las distintas organizaciones educativas.
- ❖ Organizar distintas comisiones para la planificación, ejecución y evaluación de las distintas actividades a realizarse en el distrito escolar.
- ❖ Establecer estrategias de comunicación efectiva y oportuna entre la Dirección Departamental, Coordinación Técnica Administrativa y directores de los distintos centros escolares.

1.10.8 Metas

Metas de carácter Administrativo.

- ❖ Fortalecer la capacidad de los directores en cuanto al manejo de los documentos de registro y control.
- ❖ Fortalecer las competencias de los directores en cuanto al conocimiento y aplicación de la legislación educativa.
- ❖ Mediar en algunos casos de resolución de conflictos.
- ❖ Verificar el uso y manejo de los recursos de los centros escolares.
- ❖ Administrar eficientemente el recurso humano.

Metas de carácter Pedagógico

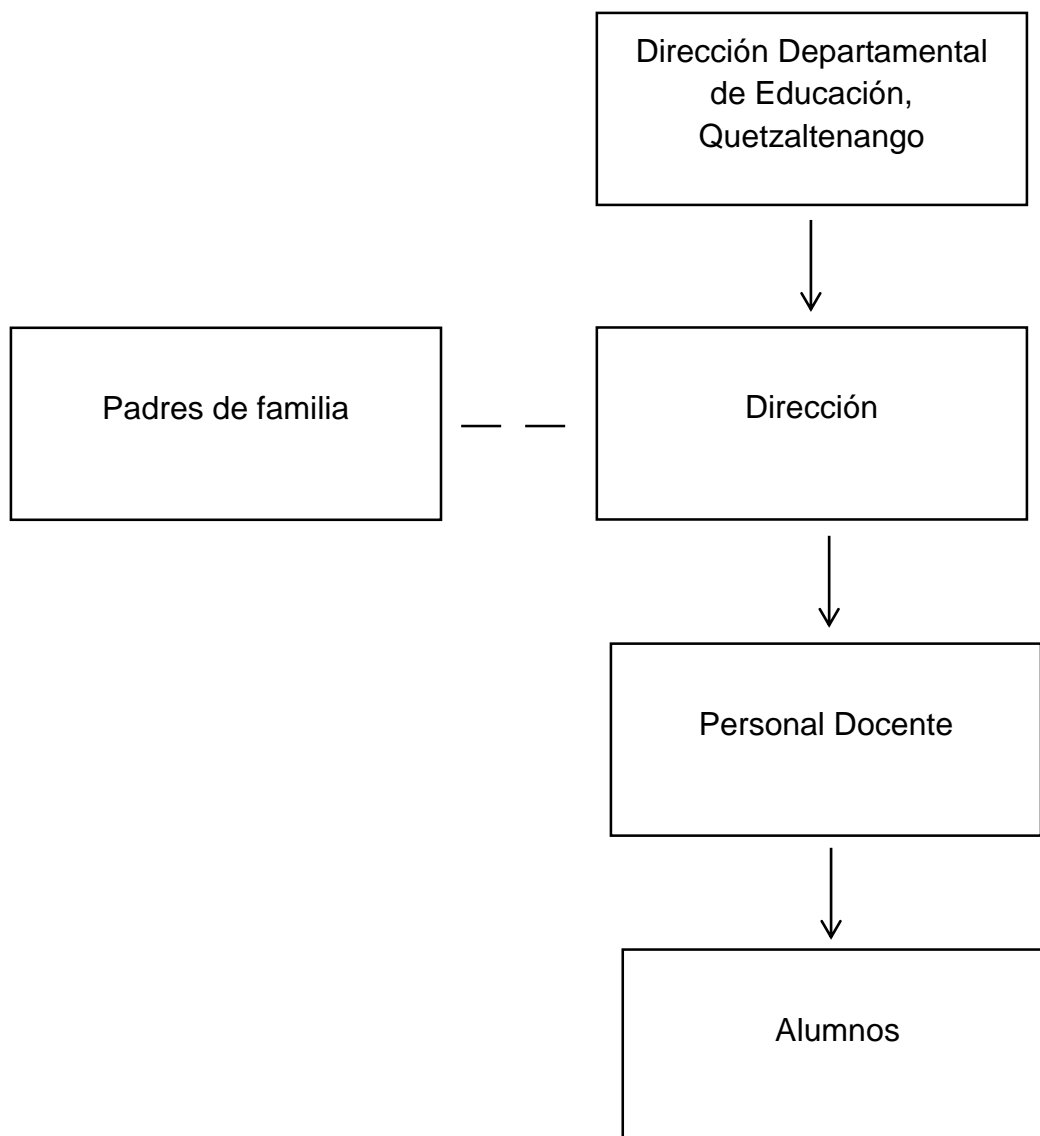
- ❖ Fortalecer la Formación docente
- ❖ Organizar talleres de capacitación docente.
- ❖ Orientación de los docentes sobre los quehaceres en el aula.
- ❖ Verificar la ejecución de los planes de formación docente de cada establecimiento educativo.
- ❖ Ejecutar las disposiciones ministeriales en cuanto a la mejora constante del rendimiento escolar en los educandos.

Metas de carácter técnico

- ❖ Análisis de los reglamentos vigentes, ejemplo.
- ❖ Reglamento de evaluación.
- ❖ -Monitoreo de aplicación de CNB en el aula.
- ❖ -Monitoreo de ejecución del plan de lectura.
- ❖ -Evaluación del desempeño de la comunidad educativa a través de FODA.
- ❖ -Acompañamiento técnico en el aula.

1.10.9 Estructura organizacional

Estructura organizacional de la Coordinación Técnica Administrativa 091901 El Palmar, Quetzaltenango.



Fuente: Coordinación Técnica Administrativa.

1.1.10 Recursos

1.1.10.1. Humanos

No.	Nombre	Cargo
1	Licda. Filomena Rosario Coj Pérez	Coordinadora Técnica Administrativa.
2	Lic. Rudy Omar Rodas	Secretario
3	Maira Chan	Secretaria

1.1.10.2 Físico

Infraestructura

1.1.10.3 Financiero

No.	Rubros	Precio
1	Servicio telefónico anual	Q1,000.00
2	Gastos en útiles de oficina anual	Q 700.00
3	Gastos de encerres de limpieza	Q 300.00
4	Total	Q 2,000.00

1.11 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico

1.2.1 Observación

- ✓ Permitió conocer las deficiencias que tiene la Coordinación a través de una lista de cotejo.

1.2.2 Entrevista

- ✓ Se entrevistó a la Coordinadora Técnica Administrativa a través de un cuestionario para obtener información precisa, eficaz y así conocer las condiciones de la Coordinación.

1.2.3 Análisis documental

- ✓ Se analizaron los documentos proporcionados por la Coordinadora Técnica Administrativa, para recabar información teórica.

1.3 Lista de carencias

- ✓ Falta de edificio propio
- ✓ Falta de mobiliario para la oficina
- ✓ Falta de servicio de internet
- ✓ Falta de material de oficina
- ✓ Carencia de área de reuniones
- ✓ Falta de capacitaciones en temas de medio ambiente
- ✓ Falta de capacitaciones a docentes en temas del medio ambiente
- ✓ Falta de instructivos para cuidar el medio ambiente
- ✓ No se han interesado para realizar proyectos de medio ambiente

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores que originan los problemas	Soluciones
1. Infraestructura	<ol style="list-style-type: none">1. Carencia de áreas de reuniones2. Carencia de edificio propio	<ol style="list-style-type: none">1. Incrementar el presupuesto económico a través de autogestión a las entidades correspondientes.
2. Mobiliario y equipo de oficina	<ol style="list-style-type: none">1. Falta de mobiliario para la oficina	<ol style="list-style-type: none">1. Gestiones en entidades privadas y gubernamentales.
3 Falta de interés	<ol style="list-style-type: none">1. Falta de capacitaciones de medio ambiente	<ol style="list-style-type: none">1. Capacitar a los docentes en temas del medio ambiente
4 Insuficiente presupuesto asignado	<ol style="list-style-type: none">1 Poco aporte económico del Ministerio de Educación para los servicios que se prestan y para otras necesidades	<ol style="list-style-type: none">1. Solicitar el apoyo económico a la entidad correspondiente
5. Tecnológico	<ol style="list-style-type: none">1. Carencia de servicio de internet	<ol style="list-style-type: none">1. Solicitar el apoyo económico a la entidad correspondiente

Problema priorizado

El problema priorizado fue contaminación ambiental, observando la necesidad de socializar temas relacionados con el medio ambiente, ya que es un problema que está afectando a nuestro planeta y causa de esto la derivación de muchas enfermedades y destrucción del mismo, es de gran importancia educar para adoptar hábitos que favorezcan la disminución de la contaminación ambiental.

1.5 DATOS DE LA INSTITUCIÓN BENEFICIADA

1.5.1 Nombre de la Institución

Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo No. 83

1.5.3 Tipo de la Institución

Educativa

1.5.4 Ubicación geográfica

Aldea Las Marías, El Palmar Quetzaltenango

1.5.5 Visión

De acuerdo al Plan Estratégico Anual, del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo No. 83, Aldea las Marías, en las páginas 4 a la 8, la visión, misión, objetivos, políticas y metas son las siguientes:

“Somos una institución de calidad, estamos inmersos en la actualización educativa e innovadora con miras a una formación integral, en donde cada uno de nuestros estudiantes promoverá el cambio en su comunidad, siendo líderes que respondan a las exigencias del actual mundo competitivo, considerando los intereses, capacidades, habilidades y necesidades de sus alumnos y alumnas, privilegiando un ambiente participativo y democrático en su proceso de enseñanza aprendizaje y en donde cada uno de sus integrantes pueda desarrollar sus potencialidades en pro de su proyecto de vida y de los demás.

Como un establecimiento enfocado a la excelencia tanto académica como ocupacional pretendemos ser pioneros en esta modalidad, desarrollando en nuestros estudiantes la pro actividad en bien de su comunidad.”

1.5.6 Misión

“Somos una institución con Innovación, en apego a la alternancia y a la autogestión que además de desarrollarse en el área ocupacional, propiciará el desarrollo de personas responsables de su proyecto de vida, identificadas con su establecimiento, protagonistas de su aprendizaje, capaces de abrirse a los demás con afán de servicio y de estimular las relaciones interpersonales afectivas para trascender en su espiritualidad, en un clima de equidad social y de principios democráticos lo que les permite, una vez egresados, acceder y mantenerse en la educación superior, aunque por diversas razones hay muchos jóvenes que no siguen estudiando por situaciones económicas, falta de apoyo de los padres de familia y con la modalidad que NUFED desarrolla, nuestros estudiantes estarán preparados para emprender su propia empresa y salvar con éxito los desafíos que la sociedad les depara.”

1.5.7 Objetivos

1.5.7.1 Generales

- Fomentar y fortalecer la participación activa de los padres de familia en el proceso de elaboración y desarrollo curricular de sus hijos para que coordinen la gestión y administración de los centros, teniendo así la capacidad real de toma de decisiones.
- Establecer centros NUFED dedicados a la educación y formación humana, con certificación académica del Ciclo Básico para que los y las jóvenes participen en su comunidad de forma activa y consciente.
- Facilitar a los y las jóvenes y adolescentes espacios de capacitación técnico ocupacional para el análisis reflexivo y la ejecución de actividades socioeconómicas de desarrollo rural.
- Preparar al estudiante para que sea competente en una sociedad demandante.

1.5.7.2 Específicos

- Corresponder a las exigencias que la sociedad propone.
- Desempeñar con calidad su oficio y profesión.
- Practicar los valores morales y éticos.
- Crear líderes comunitarios.

1.5.8 Políticas

- Fortalecimiento de los valores de respeto, responsabilidad, solidaridad y honestidad entre otros, para la convivencia democrática, la cultura de paz y la construcción ciudadana.
- Impulsar al desarrollo de cada familia en comunidad lingüística, privilegiando las relaciones interculturales.
- Promoción del bilingüismo y del multilingüismo a favor del diálogo intercultural.
- Fomento de la igualdad de oportunidades de las personas y de los Pueblos.
- Énfasis en la formación para la productividad y la laboriosidad.
- Impulso al desarrollo de la ciencia y la tecnología.
- Énfasis en la calidad educativa.
- Establecimiento de la descentralización curricular.
- Atención a la población con necesidades educativas especiales.

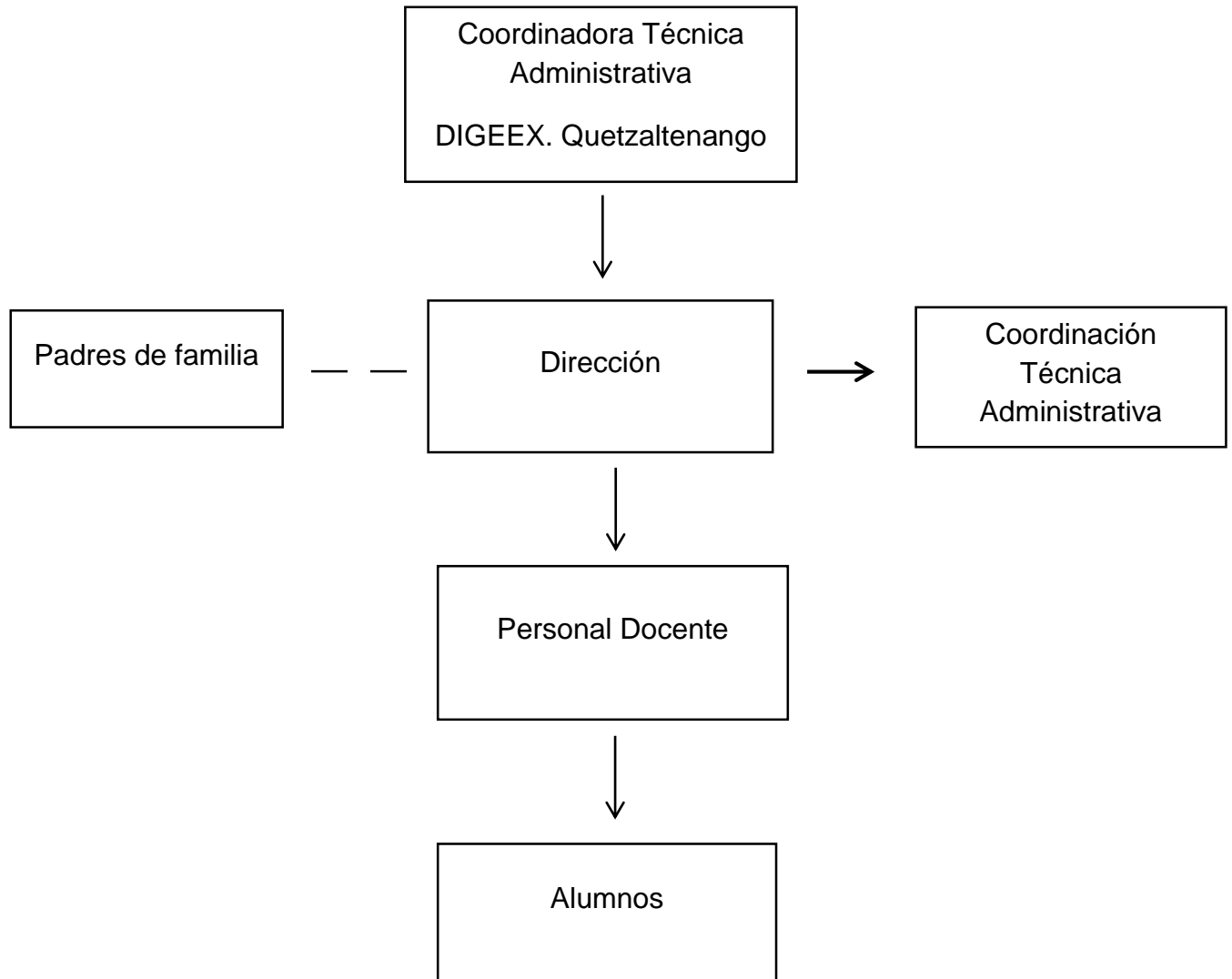
1.5.9 Metas

Fortalecer Programas de Educación Integral centrado en la familia del Nivel Medio de la población desatendida y que no tienen acceso a la educación del nuevo curricular de la CBN

Incrementar la cobertura del Nivel Medio hasta llegar con Educación de calidad, para mejorar la Educación Rural.

1.5.10 Estructura organización

Organigrama del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo No. 83, Aldea Las Marías, El Palmar Quetzaltenango.



Fuente: Dirección NUFED No.83. Aldea Las Marías, El Palmar Quetzaltenango.

1.5.10 Recurso

Humanos

Nombre	Cargo
Olga lidia Cayax Ajanel	Directora

✓ Docentes

No.	Nombres	Cargo
1	Rosario Mazariegos	Docente
2	Wilber Ramírez	Docente
3	Marisol Herrera	Docente
4	Ronal Cayax Ajanel	Docente
5	Luis Calvac	Docente
6	Romeo Ajanel	Docente

Físicos

Infraestructura

Financieros

Sin evidencia

1.6 Lista de carencias

- ✓ La institución no cuenta con depósitos de basura
- ✓ No se cuenta con un conserje
- ✓ No se tiene computadora en la dirección, para uso administrativo.
- ✓ No se cuenta con secretario
- ✓ Los maestros y alumnos no clasifican la basura
- ✓ No se cuenta con un lugar específico para realizar reuniones
- ✓ El personal docente por contrato del Ministerio de Educación que labora en el establecimiento no es suficiente
- ✓ No se cuenta con mobiliario y equipo
- ✓ Los docentes no socializan temas relacionados con el medio ambiente

1.7 Cuadro de análisis y priorización del problema

Problema	Factores que lo originan	Soluciones
1. Contaminación ambiental	1. No se clasifica la basura 2. No hay depósitos de basura. 3. Falta de información de temas del medio ambiente.	1. Elaborar un instructivo para clasificar la basura. 2. Colocar depósitos de basura 3. Socializar temas del medio ambiente.
2. Infraestructura	1. No se cuenta con un salón para realizar reuniones	1. Autogestión con instituciones públicas y privadas para solucionar el problema
3. Personal docente	1. Falta de personal docente 2. No hay conserje 3. No hay secretario	1. Solicitar al Ministerio de Educación la contratación de personal
4. Desorden administrativo	1. No hay archivo 2. No hay computadoras	1. Autogestión con entidades públicas y privadas para dotarse de este recurso

1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad

Propuesta de solución:

Opción 1: Elaborar un instructivo de aprendizaje para clasificar la basura e instalación de depósitos para clasificar la basura.

Opción 2: socializar charlas con temas ambientales.

No.	INDICADORES	Opción 1		Opción 2	
		Sí	No	Sí	No
	Financieros				
1	Se cuenta con suficientes recursos.	X			X
2	Se tiene un estimado del costo para ejecutar el proyecto	X		X	
3	Se cuenta con fondos para la sostenibilidad del proyecto	X			X
4	Se aportará económicamente en el proyecto	X		X	
	Administración Legal				
5	Se cuenta con la autorización legal para la ejecución del proyecto	X		X	
6	Existen leyes que amparen el proyecto	X		X	
7	Se tienen metas para el proyecto	X		X	
	Técnico				
8	Se cuenta con instalaciones adecuadas para ejecutar el proyecto	X			X
9	Se cumple con los lineamientos establecidos	X		X	
10	El tiempo es suficiente para la ejecución del proyecto	X			X
11	Se cuenta con los recursos necesarios para la ejecución del proyecto	X			X
	Mercado				
12	El proyecto tiene aceptación en la comunidad	X		X	

13	Satisface las necesidades de la población	X		X	
14	Es accesible a la población en general	X		X	
15	Se cuenta con el personal capacitado	X			X
16	Es de impacto social	X			X
	Político				
17	La institución se hará cargo del proyecto	X			X
18	Es de importancia y de beneficio para la población	X		X	
19	Existen opositores		X		X
	Social				
20	Genera dificultades entre grupos sociales		X		X
21	El proyecto beneficia a los estudiantes y docentes de la institución	X		X	
22	Propiciara desarrollo en el proceso de aprendizaje	X		X	
23	Fomenta la equidad de género	X		X	
	Total	21	2	11	12

1.9 Problema seleccionado

El problema seleccionado fue contaminación causada por la basura, por ser más factible y viable.

1.10 Solución de propuesta como viable y factible

Instructivo para la clasificación de la basura y dotación de recipientes.

CAPÍTULO II PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales

2.1.1 Nombre del Proyecto

Instructivo para la clasificación de la basura y dotación de recipientes.

2.1.2 Problema

Contaminación Ambiental, producida por la basura.

2.1.3 Localización

Aldea las Marías, El Palmar Quetzaltenango

2.1.4 Unidad Ejecutora

- ✓ Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala.
- ✓ Coordinación Técnica Administrativa, El Palmar Quetzaltenango
- ✓ Epesista

2.1.5 Tipo de Proyecto

Producto Pedagógico

2.2 Descripción del Proyecto

El proyecto a realizar consiste en la Elaboración de instructivo para la clasificación de la basura y dotación de recipientes, dirigido a estudiantes del ciclo básico del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo, NUFED 83 Aldea Las Marías, El Palmar Quetzaltenango, el cual consta de información para concientizar a los

alumnos y docentes de la importancia de clasificar la basura y fomentar hábitos para depositarlo en los lugares respectivos, consta de los siguientes temas: La basura, Tipos de basura, Clasificación de la basura, Impacto de la basura, ¿Qué hacer con la basura?, ¿Cómo se debe clasificar la basura?, Consecuencias de la basura, quién realiza la clasificación de la basura, quienes son los beneficiarios y que reduce. Un instructivo que servirá para que los alumnos se eduquen, los docentes adquieran información y juntos minimizar los daños severos que día a día el hombre realiza para contaminar nuestro planeta, es por ello que se presenta de una forma sencilla información para clasificar la basura dentro del establecimiento y en los hogares de cada participante.

2.3 Justificación

El instructivo para la clasificación de la basura es muy importante y necesario debido a la contaminación ambiental que nos afecta, lo cual es un problema que se da a nivel mundial y para contribuir con nuestro planeta debemos aprender a clasificar la basura, e iniciar en el lugar donde más tiempo pasamos y en nuestros propios hogares, los estudiantes del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo, NUFED 83 Aldea Las Marías carecen de información y hábitos para clasificar la basura.

A diario nos podemos dar cuenta que en las personas no existe una cultura para clasificar la basura y depositarla en los lugares respectivos, se puede notar la pérdida de respeto hacia nuestro planeta y medio ambiente.

Es por esas razones que este instructivo se socializará con los estudiantes del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo, NUFED 83 Aldea Las Marías para que reflexionen y contribuyan con el medio ambiente, es muy importante hacer conciencia en niños y jóvenes la importancia de cuidar nuestro planeta para que cuando sean adultos tengan la cultura de clasificar la basura y depositarla en los lugares debidos y fomentarla a las futuras generaciones.

2.4 Objetivo del Proyecto

2.4.1 Generales

Concientizar a los alumnos, alumnas y docentes la importancia de clasificar y depositar la basura en lugares respectivos, y contribuir con nuestro medio ambiente.

2.4.1 Específicos

- ✓ Redactar instructivo para clasificar y depositar la basura.
- ✓ Socializar el instructivo con los alumnos, alumnas y docentes del ciclo básico del Núcleo Familiar de Desarrollo de la Aldea Las Marías.

2.5 Metas

- ✓ Redactar y proporcionar 14 instructivos.
- ✓ Socializar el instructivo con 57 alumnos y 5 docentes del Núcleo Familiar de Desarrollo de la Aldea Las Marías.

2.6 Beneficiarios (directos e indirectos)

Directos

- ✓ 57 alumnos
- ✓ 5 docentes

Indirectos

- ✓ Padres de familia
- ✓ Vecinos de la aldea

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

- ✓ Fondos propios
- ✓ Apoyo de la Librería "Gabriela"

A continuación se le detallarán los gastos que se realizarán para el Instructivo.

GASTOS MATERIALES				
No.	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1	Resma de papel bond	2	Q40.00	Q80.00
2	Tinta para impresión color negro	2	Q175.00	Q350.00
3	Tinta para impresión a color	1	Q210.00	Q210.00
4	Impresión de Instructivo	1	Q40.00	Q30.00
5	Reproducción de Instructivo	14	Q10.00	Q120.00
6	Encuadernación	14	Q20.00	Q280.00
7	Depósitos de basura	3	Q75.00	Q225.00
Total				Q1295.00

Detalle de los gastos que se realizarán para el informe final del EPS.

GASTOS MATERIALES				
No.	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1	Material de oficina			Q200.00
2	Memoria usb	1	Q90.00	Q90.00
3	Viáticos			Q400.00
4	Internet (Cuota por mes)	3	Q125.00	Q375.00
5	Reproducción de Informe de EPS	5	Q75.00	Q375.00
6	Empastado final del informe final EPS	5	Q30.00	Q150.00
7	Imprevistos			Q400.00
Total				Q1990.00
Suma de totales				Q3285.00

2.8 Cronograma

Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

No.	Actividades	Responsable	Julio				Agosto					Septiembre
			semanas				semanas					semana
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1
1	Redacción del perfil del proyecto	Epesista	■									
2	Realización del esquema del instructivo	Epesista		■								
3	Buscar información en internet para redactar el instructivo	Epesista			■	■						
4	Redactar el instructivo	Epesista					■	■				
5	Imprimir el instructivo	Epesista							■			
6	Compra de los depósitos de basura	Epesista							■			
7	Reunión con la directora para definir la fecha y la modalidad para socialización del instructivo	Epesista								■		
8	Socializar el instructivo	Epesista									■	
9	Entrega de los depósitos de basura	Epesista									■	
10	Entrega de los instructivos	Epesista									■	
11	Tomar fotografías durante el proceso	Epesista									■	
12	Entrega del informe final	Epesista										■

2.9 Recursos (humanos, materiales, físicos, financieros)

Humanos

- Directora del Establecimiento
- Personal docente
- Alumnos y alumnas
- Epesista

Materiales

- Computadora
- Impresora
- Tinta
- Memoria usb
- Libro de consulta
- Papel bond
- Fotocopiadora
- Internet

- Cuaderno de apuntes
- Recipientes para basura
- Cámara digital
- Lápices, lapiceros

Físicos

- Edificio del Instituto Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo, NUFED 83
Aldea Las Marías

Financiamiento

- Fondos propios

CAPÍTULO III
PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

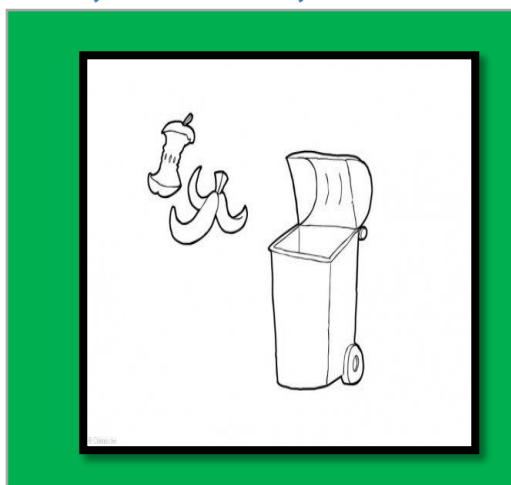
3.1 Actividades y Resultados

No.	Actividades	Resultados
1	Redacción del perfil del proyecto	Se redactó el perfil del proyecto, para darle solución al problema seleccionado.
2	Realización del esquema del instructivo	Se realizó el esquema del instructivo, tomando en cuenta temas a desarrollar.
3	Buscar información en internet para redactar el instructivo	Se consultó información en internet ya que es más amplio, práctico y económico.
4	Redactar el instructivo	Se redactó el instructivo con la información que se obtuvo de internet
5	Imprimir el instructivo	Se imprimió el instructivo
6	Compra de los depósitos de basura	Se visitaron varios comercios para comprar los depósitos de basura ideales.
7	Planificación para la socialización del instructivo.	Se reunió con la directora para realizar el programa de la socialización del instructivo
8	Socializar el instructivo	Se informó los objetivos del instructivo los alumnos y docentes de los diferentes grados
9	Entrega de los depósitos de basura	Se hizo entrega de los 3 depósitos de basura a la directora y se les dio indicaciones a los alumnos de como utilizarlos.
10	Entrega de los instructivos	Se hizo entrega de los instructivos a 9 alumnos y 5 docentes.
11	Tomar fotografías a los participantes en el momento de socializar los temas.	Los alumnos y docentes prestaron atención y tomaron nota en la socialización del instructivo

3.2 Productos y Logros

Productos	Logros
Un instructivo de aprendizaje para clasificar, depositar la basura y dotación de depósitos de basura.	<ul style="list-style-type: none">• Concientizar a los alumnos, alumnas y docentes de la importancia de clasificar la basura en el instituto, hogar y en donde se encuentren.• Fomentar hábitos para depositar la basura en lugares respectivos.• Motivar a los participantes a no contaminar nuestro medio ambiente con la basura.• Entrega de 3 depósitos de basura rotulados para que los participantes depositen la basura en lugares respectivos.
Dotación de tres recipientes de basura para depositarla correctamente.	<ul style="list-style-type: none">• Se entregó tres recipientes para que los alumnos clasifiquen la basura.

INSTRUCTIVO PARA CLASIFICAR , DEPOSITAR LA BASURA, Y DOTACIÓN DE RECIPIENTES, DIRIGIDO A LOS ALUMNOS, ALUMNAS Y DOCENTES DEL NÚCLEO FAMILIAR EDUCATIVO PARA EL DESARROLLO, NUFED 83 ALDEA LAS MARÍAS, EL PALMAR, QUETZALTENANGO.



DEPÓSITO PARA BASURA ORGÁNICA



DEPÓSITO PARA, PAPEL Y CARTÓN



DEPÓSITO PARA ENVASES PLÁSTICOS Y LATAS

SI CLASIFICAMOS Y DEPOSITAMOS LA BASURA CORRECTAMENTE ESTAREMOS CONTRIBUYENDO DE UNA MANERA ADECUADA CON NUESTRO PLANETA.

INDICE

Contenido	Pág.
Presentación	i
Objetivos	ii
La Basura	1
Tipos de basura.....	2
Clasificación de la basura	4
Impacto de la basura.....	6
¿Qué hacer con la basura?	7
¿Cómo se debe clasificar la basura?	8
Consecuencias de la basura	10
Quién realiza la clasificación de la basura, quienes son los beneficiarios y que reduce	10
Evaluación.....	13
Conclusiones.....	14
Recomendaciones.....	15
Bibliografía	16

PRESENTACIÓN

Es impresionante la cantidad de basura que día a día todos los seres humanos desechamos, lugares de trabajo, hogares, establecimientos educativos, comunidades, mercados, tiendas, supermercados, en cualquier ámbito donde nos desenvolvemos, pudiéndose observar la falta de concientización y de cultura de clasificar y depositar la basura en lugares respectivos para cada una, es por ello que se redactó este instructivo para clasificar la basura.

En el presente Instructivo se encuentra la siguiente información, La basura, Tipos de basura, Clasificación de la basura, Impacto de la basura, ¿Qué hacer con la basura?, ¿Cómo clasificar la basura?, Consecuencias de la basura, Quién realiza la clasificación de la basura, quienes son los beneficiarios y que reduce.

De esta manera se hará conciencia y se fomentara el hábito de clasificar y depositar la basura en recipientes respectivos, en los alumnos, alumnas y docentes.

Todos los seres humanos somos responsables de la contaminación de nuestro ambiente y de nuestro planeta, pero también tenemos la facultad de frenar con la contaminación que se produce por causa de la basura, se le sugiere la debida atención y la práctica al siguiente Instructivo para la Clasificación y depósito de la basura.

OBJETIVOS

GENERALES:

- ✓ Contribuir con el medio ambiente, concientizando y fomentando hábitos de clasificar y depositar la basura en los lugares respectivos, en los alumnos, alumnas y docentes.

ESPECÍFICOS

- ✓ Concientizar a los alumnos la importancia de conservar el medio ambiente.
- ✓ Concientizar a los participantes el impacto y consecuencias de la basura.
- ✓ Fomentar hábitos para depositar la basura en los lugares respectivos.

LA BASURA

La palabra basura proviene del latín **versūra*, derivado de *verrere*, que significa "barrer". Por esto se puede decir que el significado original fue "lo que se ha barrido".

La basura es todo aquello considerado como desecho y que se necesita eliminar. La basura es un producto de las actividades humanas al cual se le considera sin valor repugnante e indeseable por lo cual normalmente se le quema o se le coloca en lugares predestinados para la recolección para ser conducida a tiraderos, agujeros u otro lugar.

En términos generales se llama basura a todos aquellos desechos de carácter doméstico o industrial que comúnmente se botan sin darle ningún uso posterior. Muchas actividades o procesos, ya sean manuales o mecánicos, generan basura.

Después de haber preparado una comida en casa, se puede notar la cantidad de desperdicios que arrojan: envoltorios de plásticos, aluminio o papel; envases, latas vacías, cáscaras de envolturas, restos de carne, cajas, etc.

Son todas aquellas sobras que muy a menudo el ser humano tira a las calles como resultado de las tareas cotidianas que se realizan, bien sea en las casas, en los trabajos o en los establecimientos educativos.

La basura son desperdicios que diariamente producimos los seres humanos en nuestras casas y en las calles. Pero se debe tener en cuenta que es un factor enemigo del planeta y para poder contribuir con este, se debe clasificar.



TIPOS DE BASURA

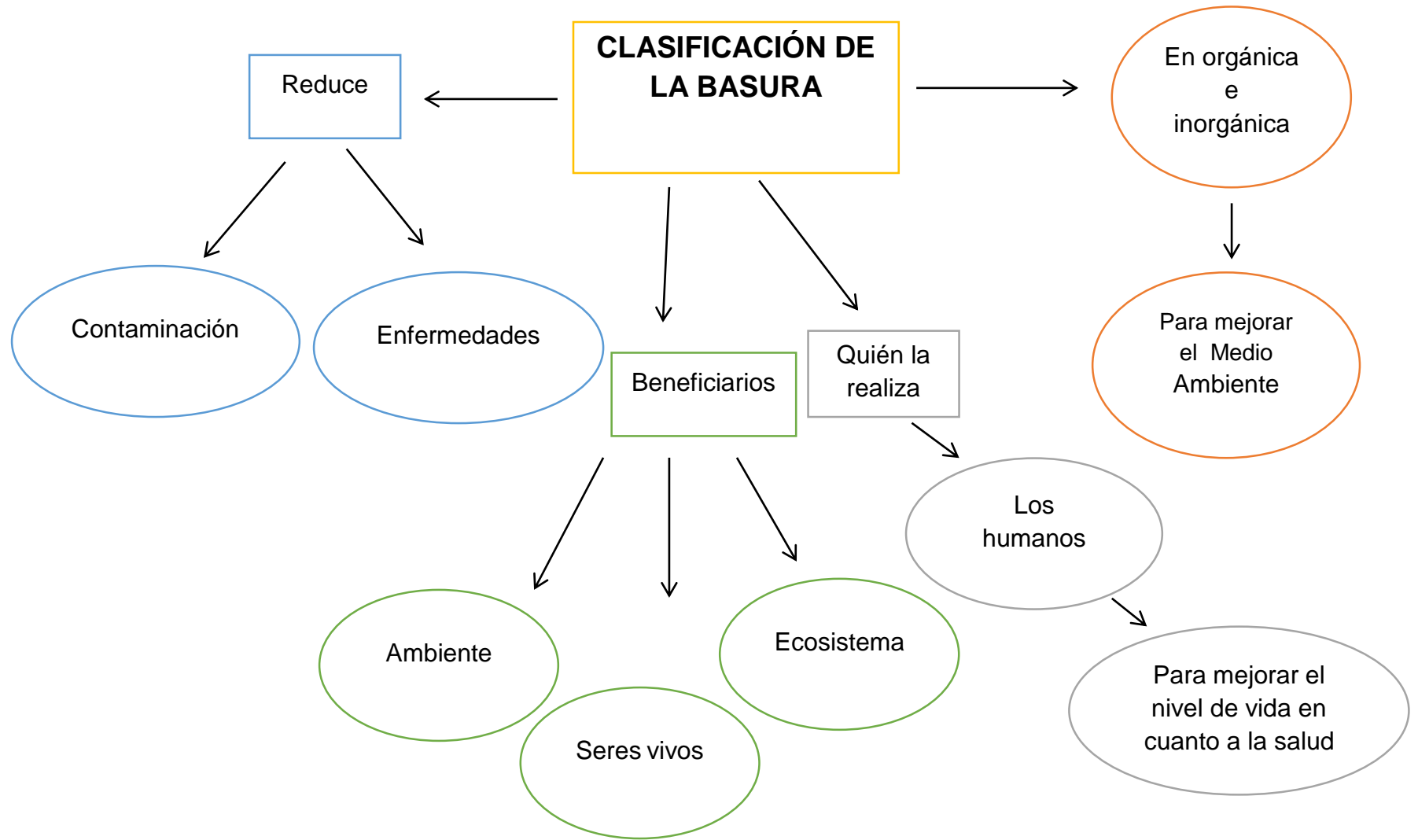
Se pueden distinguir la basura de la siguiente manera, desechada en el hogar:

- 1 Papel, cartón, envases de leche, periódico.
- 2 Metal y latas.
- 3 Bolsas de tela, plástica.
- 4 Botellas, vidrio.
- 5 Envases, y botellas de plástico.
- 6 Ropa vieja y trapos, restos de comida.



Al tirarse todo de manera desordenada, mezclándolo además con desperdicios orgánicos, la basura se vuelve sucia, mal oliente y peligrosa para la salud. Su destino son los tiraderos, en donde los desechos inorgánicos pueden quedar enterrados sin descomponerse durante cientos de años.





CLASIFICACIÓN DE LA BASURA

La basura se clasifica de acuerdo con el tipo de material de desecho, que puede ser: Orgánica e Inorgánica.

Basura orgánica. Es todo desecho de origen biológico, alguna vez estuvo vivo o fue parte de un ser vivo, por ejemplo: hojas, ramas, cáscaras y semillas de frutas, cáscaras de fruta y verdura, huesos, sobras de animales y residuos de la fabricación de alimentos en el hogar, etc.



- **Basura inorgánica.** Es todo desecho de origen no biológico, es decir, de origen industrial o algún otro proceso no natural, por ejemplo: plástico, telas, etc.



Los desechos inorgánicos provienen de la materia inerte como el vidrio, plástico, metales, y otros materiales. En comparación con el anterior, la basura orgánica estado desecho de origen biológico, alguna vez estuvo vivo o fue parte de un ser vivo y la inorgánica es todo lo contrario de origen no biológico, es decir, de origen industrial o algún otro proceso no natural.

Si se clasifica la basura correctamente contribuimos con el medio ambiente, pues la basura orgánica la podemos tirar alrededor de las plantas que tengamos en nuestros hogares ya que este tipo de basura ayuda a las plantas como abono natural, con relación a la basura inorgánica somos conscientes del tiempo que se tendría para desecharse algunas, 100 años, 500 o hasta miles de años y sí no la clasificamos no podremos obtener los beneficios que nos puede dar.

IMPACTO DE LA BASURA

Indiscutiblemente la basura es un gran problema ante nuestra sociedad, porque nosotros mismos no sabemos cómo controlarla, separar ni reciclar nuestra basura, sin darnos cuenta nos hemos estado perjudicando a nosotros mismos, trayendo consigo diferentes tipos de enfermedades, plagas, hemos contaminado consigo nuestros ríos, mares; el aire que respiramos ya no es tan saludable y lo que es peor aún nuestras colonias, aldeas, comunidades, municipios, departamentos sucios, además uno de los efectos irremediables es el debilitamiento de la capa de ozono, que protege a los seres vivos de la radiación ultravioleta del sol. Lamentablemente la humanidad no se ha considerado como parte de la naturaleza ni del medio ambiente por que no tomamos conciencia y no medimos el daño que le hacemos a nuestro planeta y el daño que nos hacemos nosotros mismos ya que es el sitio en el que vivimos.



¿Qué hacer con la basura?

Muchas cosas se hacen con la basura desde hace algún tiempo comúnmente los desperdicios se han almacenado en bolsas plásticas o de otro material. Luego vienen los camiones del aseo urbano, las recogen y las llevan a sitios de disposición.

En otros lugares donde hay más espacio la gente acumula la basura y cada cierto tiempo la quema, esta práctica no es recomendable, debido a los múltiples problemas que acarrearán.

Cantidades de personas sin conciencia arrojan la basura en las calles, otras creen que un "mejor" método es quemándola, ni la primera ni esta son recomendables, ya que no solucionan el problema, por el contrario perjudican aun al planeta, y por ende la salud de las personas y niños inocentes.

En otros casos las personas arrojan la basura al aire libre, barrancos. También hay quienes la recogen la colocan en un vehículo y la botan lejos de donde viven, en cualquier parte.

Ninguna de estas alternativas ofrece soluciones, solo complican o trasladan el problema de un lugar a otro.

Algunas personas arrojan desperdicios que comúnmente generan a los ríos, espacios desocupados lejos de su lugar y otros. Pero se tiene que tener en cuenta que estas no son las alternativas, ni métodos que debemos utilizar, debido a que afectan al medio ambiente. En cambio sí se reduce el número de desechos que se produce y clasifica correctamente se estará contribuyendo de una manera adecuada con el planeta.

Las fuentes de basura son variadas (industrias, hospitales, etc.). Los hogares son una de las fuentes más importantes y su mala disposición puede originar una fuerte contaminación en las calles, parques y lugares públicos, como también en el mismo hogar. A fin de que la basura no sea un factor contaminante, debe ser depositada en lugares especiales y parte de ella puede ser aprovechada.

¿Cómo se debe clasificar la basura?

- ✓ La basura debe ser clasificada desde el origen: Colocar la basura clasificada en lugares separados. Así se evita que los materiales tengan olores desagradables.
- ✓ Preparar varios recipientes y colocarles nombres para distinguir el tipo de basura que se debe arrojar en ellos: Uno para desechos orgánicos otro para papeles y cartones y otros para plásticos y los vidrios.
- ✓ Se debe estar pendiente de vaciar los recipientes cuando estos se llenan.
- ✓ Retirar las etiquetas de los envases y separar las piezas de metal de los frascos y botellas.
- ✓ Elaborar un directorio de las distintas empresas recicladoras cercanas a tu comunidad.

La basura debe estar ubicada en sus respectivos recipientes, siendo separados y distinguidos, para de esta manera obtener un buen reciclado. Para ello uno debe contener los desechos orgánicos, otros los papeles y los cartones y por último los plásticos y los vidrios. El planeamiento para sanar los lugares donde vivimos y dejar de producir basura es sencillo aunque, pareciera complicado, separar, limpiar y reciclar. Todos los materiales que se vayan por su tipo de material para mantener en orden el reciclado. Hacerle el llamado a la comunidad y hacer que participe en el reciclaje de basura impide subir las montañas de residuos y así no crear complicaciones medio ambientales.

Para la clasificación de residuos es necesario disponer de recipientes. Los papeles y textiles deben estar limpios secos y preferiblemente aplicados y amarrados. Los envases de plásticos deben estar enjuagados para evitar malos olores.

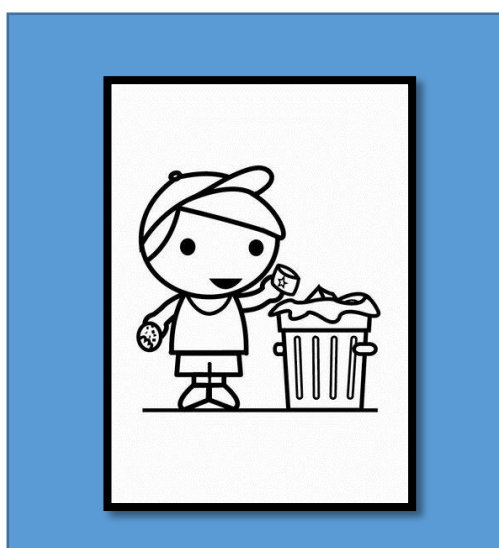
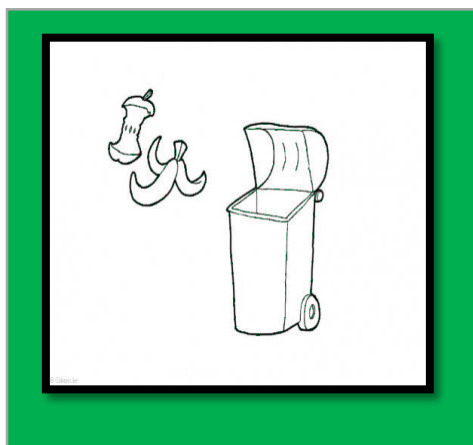
Los metales y vidrios deben ser forrados en sus puntos o bordes cortantes.

Se puede contribuir disponiendo de bolsas de basuras o recipientes. Estos están destinados para separar los diferentes materiales como es el vidrio, plástico., Papeles. Entre otros; también se contribuye forrando los vidrios en sus bordes cortantes e intentar utilizar el papel por ambos lados para reducir la cantidad de desperdicios.

Tipos de recipientes:

Los recipientes son lugares donde se depositan la basura para una mejor selección, es recomendable ubicarlos en lugares que estén a la vista de las personas.

- ✓ **Verde:** basura orgánica.
- ✓ **Amarillo:** Envases plásticos y latas.
- ✓ **Azul:** Papel y cartón.



Consecuencias de la basura

Enfermedades producidas por la basura

Estas son algunas de las consecuencias graves que contrae la basura si no contribuimos en depositarlos en lugares respectivos pero lo más importante clasificarlos.

Entre algunas enfermedades las más comunes son:

- Infecciones respiratorias.
- Infecciones intestinales.
- Dengue clásico y dengue hemorrágico.
- Neumonías y bronconeumonías.
- Gripe.

El efecto persistente de la contaminación del aire respirado, en un proceso silencioso de años, conduce finalmente al desarrollo de afecciones cardiovasculares agudas, como el infarto. Normas estrictas de aire limpio contribuirían a una mejor salud con efectos en gran escala.

QUIÉN REALIZA LA CLASIFICACIÓN DE LA BASURA, QUIENES SON LOS BENEFICIARIOS Y QUE REDUCE.

¿Quién realiza la clasificación de la basura?

La clasificación de la basura la realizan todos los seres humanos que son conscientes de las grandes consecuencias que estas traen al no realizarlas, existen entidades públicas y privadas que realizan actividades en los lugares donde se desenvuelven para contribuir con la reducción de contaminación que la basura provoca, pero en los establecimientos educativos se trata de fomentar hábitos en los niños, jóvenes y adultos para que mejore el nivel de vida de las personas en cuanto a las salud y contribuir con el ambiente.



Quiénes son los beneficiarios?

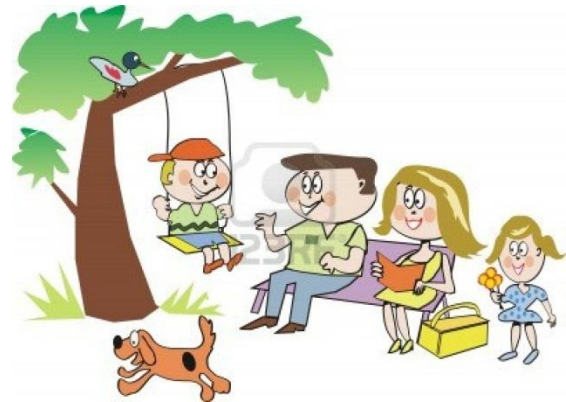
Los beneficiarios al clasificar la basura, son **todos los seres vivos, plantas, animales, seres humanos.**

Las plantas, porque en muchos lugares de nuestro país y para ser más específicos en nuestros municipios o donde vivamos, muchas personas tiran la basura en lugares deshabitados convirtiéndose estos en basureros clandestinos, cuando estos lugares podrían ser utilizados por instituciones estatales como el INAB, que dieran beneficios al ambiente y a los mismos vecinos.

Los seres humanos, porque al clasificarla y depositarlos en los lugares respectivos no produciría enfermedades, malos olores y mal aspecto.



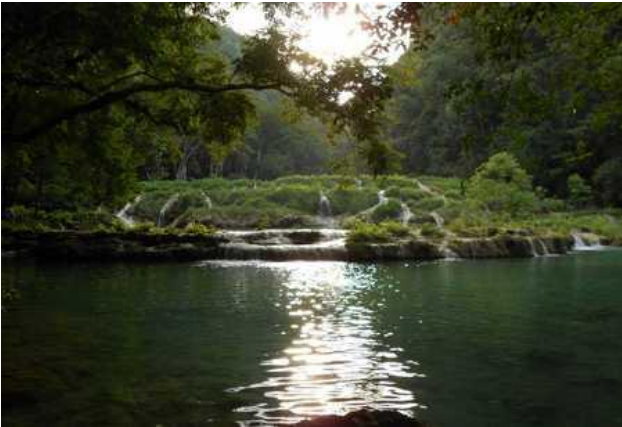
© Can Stock Photo - csp13074844



Al clasificar y depositar la basura contribuimos con el medio ambiente, pues no habría tanta distorsión en el clima de cada región, como es el ejemplo de ahora en nuestro país, estamos en tiempo de invierno y casi no hay lluvia, en varias regiones de nuestro país la cosecha se está perdiendo por la falta de lluvia y todos los humanos somos los afectados porque el precio de los granos básicos, artículos de consumo diario se estarán elevando.

¿Qué reduce?

La clasificación de la basura reduce la contaminación ambiental, el aire que respiraríamos no estaría tan contaminado, las diferentes clases de enfermedades producidas por la basura serían menos, el agua que consumiríamos estará más limpia, además contribuimos con los hermosos paisajes de nuestra querida Guatemala.





**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA –USAC–
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**

Evaluación

Nombre _____ **Grado** _____ **Sección** _____

Indicaciones

Conteste las siguientes preguntas.

1. ¿Cuál es la definición de la basura?
2. ¿Cómo se clasifica la basura?
3. ¿Cree que estaremos contribuyendo con el ambiente al clasificar y depositar la basura en su lugar?
4. ¿Qué beneficios habrán ahora que clasificará y depositará la basura en su lugar?
5. ¿considera que el tema es de gran importancia para fortalecer su aprendizaje?

CONCLUSIONES

1. El Instructivo de Aprendizaje, es una herramienta valiosa para los alumnos, alumnas y docentes del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo, NUFED 83 Aldea Las Marías, para que se eduquen, contribuir con el medio ambiente y reducir la contaminación que produce la basura.
2. Es importante sensibilizar a los participantes de la importancia de clasificar y depositar la basura en lugares adecuados.
3. Fomentar en todos los participantes la importancia de brindar un buen ejemplo ante todas las personas que les rodean, inculcando el hábito de clasificar y depositar la basura en lugares respectivos.

RECOMENDACIONES

1. A los docentes y alumnos que compartan los conocimientos que adquirieron a través del instructivo a las personas que les rodean, amigos, familia, vecinos etc.
2. A los participantes a clasificar la basura y depositarla en lugares respectivos.
3. A los participantes en demostrar un buen ejemplo en el hogar con la familia, en la calle con los amigos, con los vecinos y en cualquier ámbito donde se desenvuelvan, el hábito de clasificar y depositar la basura en lugares respectivos y no tirarla en cualquier lugar, además de dar buen aspecto contribuye a la reducción de contaminación en nuestro planeta.

BIBIOGRAFÍA

1. Hernán L. Sorhuet, (2007:48-50), Cuidar el Medio Ambiente y Proteger la Sociedad.
2. Turk, Wittes, (1997:41 y 42) en el libro Contaminación Ambiental.

EGRAFÍA

1. www.definicionabc.com › [Medio Ambiente](#).
2. www.diferencia-entre.com/diferencia-entre-basura-organica-y-basura-inorganica.
3. www.google.com.gt/search?q=imagenes+de+basura+en+caricatur
4. www.guate360.c0m
5. www.wikipedia.org/wiki/basura

CAPÍTULO IV PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del Diagnóstico

El diagnóstico institucional fue evaluado a través de una lista de cotejo que contaba con diez indicadores enfatizados al proceso del diagnóstico, a través de esta herramienta se verificó si el plan del diagnóstico se cumplió con cada actividad que se estableció.

Evaluación del Perfil

Se cumplieron con los objetivos y metas planteadas en el perfil del proyecto, contando con la participación de los estudiantes y docentes. La evaluación se realizó a través de una lista de cotejo que contenía diez indicadores que determinaron la veracidad del Perfil.

El proyecto que se realizó fue Instructivo de Aprendizaje para la clasificar, depositar la basura y para que la socialización del tema se llevara a la práctica se dotaron depósitos de basura para que todos los participantes practicara los aprendido, sugiriéndoles que también lo practicara en casa.

4.2 Evaluación de la Ejecución

En este capítulo de Ejecución se llevó a cabo el control de todas las actividades realizadas basándose en el cronograma de actividades, con el uso de una lista de cotejo se pudo evaluar si se cumplió con lo establecido.

4.3 Evaluación final

La evaluación final se evidencio a través del impacto y de los beneficios que se obtuvieron al realizar el proyecto en el Núcleo Familiar para el Desarrollo, NUFED 83 de la Aldea Las Marías, concientizando a los alumnos, alumnas y docentes en la importancia de contribuir con el medio ambiente pero sobre todo fomentar hábitos para clasificar y depositar la basura en lugares respectivos, para la evaluación se utilizó una lista de cotejo donde se reflejó el interés y agradecimiento de los participantes .

CONCLUSIONES

1. Se redactó y socializó el instructivo de aprendizaje para clasificar la basura y se entregó depósitos de basura para poner en práctica lo socializado en Núcleo Familiar de Desarrollo de la Aldea Las Marías, NUFED no. 83
2. Se fomentó el hábito en los participantes de clasificar y depositar la basura en los lugares respectivos para evitar todos los problemas que esta produce al no clasificar y depositar la basura.
3. Es de gran importancia que los docentes como facilitadores de la educación en los establecimientos educativos contribuyan con la educación ambiental en los estudiantes para que juntos contribuyamos en mantener a nuestro planeta limpio.

RECOMENDACIONES

1. A los estudiantes y docentes que practiquen los conocimientos adquiridos a través de la socialización del instructivo, clasificando y depositando la basura en los recipientes que se les proporciono.
2. A los docentes y alumnos adoptar el hábito de depositar la basura en los lugares correctos, inculcando esta práctica en cualquier lugar que se encuentren y con las personas que les rodean como la familia, amigos, vecinos.
3. A los docentes que implementen temas para el cuidado del medio ambiente, socialicen los diferentes factores de contaminación que el hombre día a día el realiza para destruir nuestro medio ambiente.

BIBLIOGRAFÍA

1. Plan Estratégico de la Coordinación Técnica Administrativa del Distrito Escolar 091901, en las páginas de la 1 a la 9.
2. Plan Estratégico Anual, del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo No. 83, Aldea las Marías, en las páginas 4 a la 8.
3. Hernán L. Sorhuet, (2007:48-50), Cuidar el Medio Ambiente y Proteger la Sociedad.
4. Turk, Wittes, (1997:41 y 42) en el libro Contaminación Ambiental.

APÉNDICE

PLAN DE DIAGNÓSTICO

IDENTIFICACIÓN

Datos Generales de la Institución Patrocinante.

Nombre de la Institución

Coordinación Técnica Administrativa 0901901

Tipo de Institución

Educativa

Ubicación Geográfica

El Palmar, Quetzaltenango

Datos del Epesista

Migdalia Azucena Chún Acabal

Carné 200750441

Título

Diagnóstico Institucional de la Coordinación Técnica Administrativa, Distrito 0901901, del Municipio de El Palmar, Quetzaltenango.

Objetivos

Objetivo General

Conocer las dificultades que tiene la Coordinación Técnica Administrativa, Distrito 0901901, del Municipio de El Palmar, Quetzaltenango, obteniendo información a través de técnicas e instrumentos y determinar los problemas administrativos de la Institución.

Objetivos Específicos

- ✓ Redactar instrumentos que faciliten el análisis de los problemas de la Coordinación Técnica Administrativa.
- ✓ Establecer los problemas que afronta la Coordinación a través de los instrumentos.
- ✓ Socializar a la Coordinadora Técnica Administrativa los problemas de la Coordinación.

Actividades para lograr los objetivos planteados

- Visita a la institución
- Solicitud de autorización para efectuar el diagnóstico
- Diseñar los instrumentos
- Observación interna y externa
- Aplicación de instrumentos
- Investigación bibliográfica y documental
- Redacción de Diagnóstico Institucional
- Presentación de Diagnóstico

Cronograma del Diagnóstico

Cronograma de actividades del Diagnóstico

No.	Actividades	Responsable	Junio				
			semanas				
			1	2	3	4	5
1	Redactar la carta de solicitud para realizar el diagnóstico	Epesista	■				
2	Entrega de la cartas de solicitud	Epesista		■			
3	Diseñar los instrumentos	Epesista			■		
4	Visita a las institución	Epesista			■		
5	Observación interna y externa	Epesista				■	
6	Aplicación de instrumentos	Epesista				■	
7	Investigación bibliográfica y documental	Epesista					■
9	Redacción del diagnóstico institucional	Epesista					■

Metodologías

Técnicas:

- Observación
- Entrevista
- Análisis documental

Recursos a utilizar

Humanos

- Coordinadora Técnica Administrativa
- Secretarios que laboran en la coordinación
- Docentes y estudiantes del Establecimiento Educativo

Materiales

- Hojas de papel bond
- Lapiceros, lápices
- Computadora e impresora
- Folders
- Memoria usb

Físicos

- Oficina de la Coordinación Técnica Administrativa
- Dirección del Establecimiento Educativo

Financieros

No.	Materiales	Costos
1	Una resma de papel bond	Q 50.00
2	Un cartucho de color negro	Q150.00
3	Servicio de internet	Q150.00
4	Viáticos	Q100.00
5	Fotocopias	Q 25.00
	Total	Q475.00



Universidad de San Carlos de Guatemala
Sección Departamental de Retalhuleu
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Migdalia Azucena Chún Acabal
Carné: 200750441

EVALUACIÓN DE LA FASE DEL DIAGNÓSTICO

Datos generales de la Institución: Coordinación Técnica Administrativa 091901
Tipo de la Institución: Educativa
Dirección: El palmar, Quetzaltenango
Nombre de la Coordinadora: Licenciada Filomena Rosario Coj Pérez

Lista de cotejo

INDICACIONES: A continuación se le presentan aspectos que permiten evaluar la fase del diagnóstico realizado en la Coordinación Técnica Administrativa 091901 El Palmar, Quetzaltenango, deberá responder con un Sí o un No, según su evidencia.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	Se redactó un plan de diagnóstico institucional		
2	Se realizaron las actividades según el cronograma		
3	Se contó con el apoyo necesario de las personas que proporcionaron información		
4	Las fuentes de información fueron accesibles		
5	Fueron adecuadas las técnicas que se utilizaron para detectar las necesidades		
6	Se identificaron las necesidades de la institución		
7	Se priorizó el problema		
8	Se realizó el estudio de la viabilidad		
9	Se realizó el estudio de factibilidad		
10	La solución a l problema fue la más viable y factible		



Universidad de San Carlos de Guatemala
Sección Departamental de Retalhuleu
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Migdalia Azucena Chún Acabal
Carné: 200750441

EVALUACIÓN DE LA FASE DEL DIAGNÓSTICO

Datos generales de la Institución: Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo No. 83, Aldea Las Marías, El Palmar Quetzaltenango

Tipo de la Institución: Educativa

Dirección: Aldea Las Marías, El palmar, Quetzaltenango

Nombre de la Directora: Olga Lidia Cayax Ajanel

Lista de cotejo

INDICACIONES: A continuación se le presentan aspectos a evaluar la fase del diagnóstico realizado en el Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo No. 83, Aldea Las Marías, El Palmar, Quetzaltenango, deberá responder con un Sí o un No, según su evidencia.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	Se redactó un plan de diagnóstico institucional		
2	Se realizaron las actividades según el cronograma		
3	Se contó con el apoyo necesario de la directora y docentes		
4	Las fuentes de información fueron accesibles		
5	Fueron adecuadas las técnicas que se utilizaron para detectar las necesidades		
6	Se identificaron las necesidades de la institución		
7	Se priorizó el problema		
8	Se realizó el estudio de la viabilidad		
9	Se realizó el estudio de factibilidad		
10	La solución a l problema fue la más viable y factible		



Universidad de San Carlos de Guatemala
Sección Departamental de Retalhuleu
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Migdalia Azucena Chún Acabal
Carné: 200750441

EVALUACIÓN DE LA FASE DEL PERFIL DEL PROYECTO

Lista de cotejo

INDICACIONES: A continuación se le presentan aspectos que permiten evaluar la fase del perfil del proyecto realizado en Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo No. 83, Aldea Las Marías El Palmar, Quetzaltenango, deberá responder con un Sí o un No, según su evidencia.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	El instructivo tuvo aceptación por los estudiantes y docentes		
2	Existe relación entre los objetivos metas y actividades planteadas		
3	Se realizó un presupuesto para la ejecución del proyecto		
4	Los recursos fueron suficientes para llevar a cabo el proyecto		
5	Se determinó a la población beneficiaria del proyecto		
6	El proyecto cuenta con suficiente financiamiento para la ejecución		
7	Se realizó un cronograma para realizar las actividades		



Universidad de San Carlos de Guatemala
Sección Departamental de Retalhuleu
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Migdalia Azucena Chún Acabal
Carné: 200750441

EVALUACIÓN DE LA FASE DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Lista de cotejo

INDICACIONES: A continuación se le presentan aspectos que permiten evaluar la fase de la ejecución del proyecto en el Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo No. 83, Aldea Las Marías El Palmar, Quetzaltenango, deberá responder con un Sí o un No, según su evidencia.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	Se cumplió con las metas planteadas		
2	La socialización del instructivo contribuirá con la reducción de la contaminación que produce la basura		
3	Los participantes mostraron interés en aprender y realizaron preguntas		
4	Los recipientes que se dotaron fueron suficientes		
5	Las actividades se realizaron de acuerdo a la planificación		
6	El material que se utilizó fue suficiente		
7	Los participantes se comprometieron a cuidar los recipientes y mantenerlos en buen estado.		
8	Los participantes se comprometieron en practicar lo aprendido y transmitir los conocimientos a otras personas		



Universidad de San Carlos de Guatemala
Sección Departamental de Retalhuleu
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Migdalia Azucena Chún Acabal
Carné: 200750441

EVALUACIÓN DE LA FASE FINAL DEL PROYECTO

Lista de cotejo

INDICACIONES: A continuación se le presentan aspectos que permiten evaluar la fase final del proyecto realizado en Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo No. 83, Aldea Las Marías El Palmar, Quetzaltenango, deberá responder con un Sí o un No, según su evidencia.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	Se cumplió con el objetivo general del perfil		
2	La socialización del instructivo contribuirá con la reducción de la contaminación		
3	Se realizaron instrumentos que permitieran detectar los problemas en las instituciones		
4	Se solucionó el problema detectado		
5	Las personas que fueron partícipe de este proceso mostraron apoyo e interés		
6	Se cumplió con lo establecido en la metas		
7	Se realizaron todas las actividades propuestas		
8	Los participantes se comprometieron en darle sostenibilidad al proyecto		



"Id y Enseñad a Todos"

Agenda para la Socialización del Instructivo.

Establecimiento: Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo No. 83

Grado: Primero Básico

Fecha: 27-8-2012

Objetivos:

GENERALES:

- ✓ Contribuir con el medio ambiente, concientizando y fomentando hábitos de clasificar y depositar la basura en los lugares respectivos, en los alumnos, alumnas y docentes.

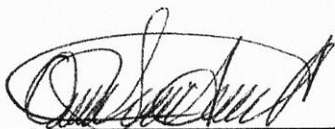
ESPECÍFICOS

- ✓ Concientizar a los alumnos la importancia de conservar el medio ambiente.
- ✓ Concientizar a los participantes el impacto y consecuencias de la basura.
- ✓ Fomentar hábitos para depositar la basura en los lugares respectivos.

HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
2:00 a 2:10	Bienvenida	Epesista
2:10 a 2:25	Dinámica de presentación de los participantes	Epesista
2:25 a 2:30	Presentación de los objetivos	Epesista

2:30 a 3:10	Socialización del Instructivo	Epesista
3:10 a 3:20	Evaluación	Epesista
3:20 a 3:35	Entrega y recomendaciones para el uso de los depósitos de basura	Epesista
3:35 a 3:45	Firmaran las hojas de asistencia de la actividad	Epesista

Ma. Bo. Directora



Olga Lidia Cayax Ajanel



Sello



"Id y Enseñad a Todos"

Agenda para la Socialización del Instructivo.

Establecimiento: Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo No. 83

Grado: Segundo Básico

Fecha: 28-8-2012

Objetivos:

GENERALES:

- ✓ Contribuir con el medio ambiente, concientizando y fomentando hábitos de clasificar y depositar la basura en los lugares respectivos, en los alumnos, alumnas y docentes.

ESPECÍFICOS

- ✓ Concientizar a los alumnos la importancia de conservar el medio ambiente.
- ✓ Concientizar a los participantes el impacto y consecuencias de la basura.
- ✓ Fomentar hábitos para depositar la basura en los lugares respectivos.

HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
1:00 a 1:10	Bienvenida	Epesista
1:10 a 1:25	Dinámica de presentación de los participantes	Epesista

1:25 a 1:30	Presentación de los objetivos	Epesista
1:30 a 2:10	Socialización del Instructivo	Epesista
2:10 a 2:20	Evaluación	Epesista
2:20 a 2:35	Entrega y recomendaciones para el uso de los depósitos de basura	Epesista
2:35 a 2:45	Firmarán la hoja de asistencia de la actividad	Epesista

Vo. Bo. Directora 
 Olga Lidia Cayax Ajanel



Sello

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES



"Id y Enseñad a Todos"

Agenda para la Socialización del Instructivo.

Establecimiento: Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo No. 83

Grado: Tercero Básico

Fecha: 29-8-2012

Objetivos:

GENERALES:

- ✓ Contribuir con el medio ambiente, concientizando y fomentando hábitos de clasificar y depositar la basura en los lugares respectivos, en los alumnos, alumnas y docentes.

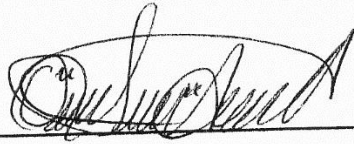
ESPECÍFICOS

- ✓ Concientizar a los alumnos la importancia de conservar el medio ambiente.
- ✓ Concientizar a los participantes el impacto y consecuencias de la basura.
- ✓ Fomentar hábitos para depositar la basura en los lugares respectivos.

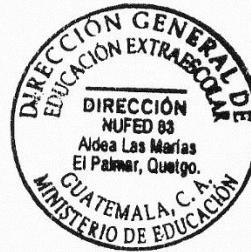
HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
2:05 a 2:10	Bienvenida	Epesista
2:10 a 2:25	Dinámica de presentación de los participantes	Epesista
2:25 a 2:30	Presentación de los objetivos	Epesista

2:30 a 3:10	Socialización del Instructivo	Epesista
3:10 a 3:20	Evaluación	Epesista
3:20 a 3:35	Entrega y recomendaciones para el uso de los depósitos de basura	Epesista
3:35 a 3:45	Firmarán la hoja de asistencia de la actividad	Epesista

Vo. Bo. Directora



Olga Lidia Cayax Ajanel



Sello

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES



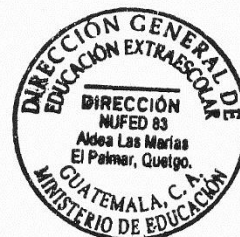
"Id y Enseñad a Todos"

Asistencia de la Socialización del Instructivo de Aprendizaje para Clasificar, Depositar la Basura, y Dotación de Recipientes dirigido a los Alumnos, Alumnas y Docentes del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo, NUFED 83, Aldea Las Marías El Palmar, Quetzaltenango.

No.	Nombre Completo	Grado	Firma
1	Olga Lidia Ajanel Cayax	Directora	
2	Élida Marisol Herrera	Psicólogo	
3	Ronald Iván Ajanel Cayax	Docente	
4	Romero Ajanel	Docente	
5	Luis Galvae	Docente	

Vo. Bo. Directora

Olga Lidia Cayax Ajanel



Sello

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES



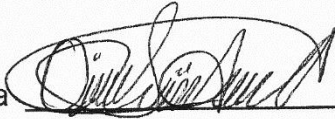
"Id y Enseñad a Todos"

Asistencia de la Socialización del Instructivo de Aprendizaje para Clasificar, Depositar la Basura, y Dotación de Recipientes dirigido a los Alumnos, Alumnas y Docentes del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo, NUFED 83, Aldea Las Marías El Palmar, Quetzaltenango.

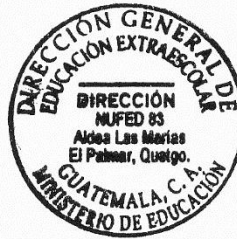
No.	Nombre Completo	Grado	Firma
1	Franco Alexander Domingo M	1ro. Básico	
2	Carlos Estuardo de León L	1ro Básico	
3	Ludwin Ovel Lopez Perez	1ro. Básico	
4	Fernando Josue Pines Perez	1 Básico	
5	Liliana Marilú Alvarada Perez	1 Básico	
6	Jess Vanessa Matias	1ro. Básico	
7	Yailin Lucero Lucero Lo	1ro básico	
8	Yohana Leticia Tepi L	1ro básico	
9	Mayra Alicia Gómez L.	1. Básico	
10	Adriazor Gomez	1. Básico	
11	Julio Corrajo	1. Básico	
12	Abel Herrera Carrillo.	1. Básico	
13	Alexander Ojeda Lopez	1. Básico	
14	Andrés Gilberto Pelicó	1. Básico	
15	Horacio Robinson de León	1ro Básico	
16	Díaz Oliver Jacey	1ro Básico	

17	Sanny guzman liz	1. Básico	[Signature]
18	Dyomar J. J. Lugo Lugo	1. Básico	[Signature]
19	Denile Elizabeth Vasquez	1. Básico	[Signature]
20	Yarisel Nereida Ajanel	1. Básico	[Signature]
22	Arina Beatriz Trujillo	1. Básico	[Signature]
23	Lourdes Roxana Pérez R.	1. Básico	[Signature]
24			
25			
26			
27			

Vo. Bo. Directora



Olga Lidia Cayax Ajanel



Sello

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES



"Id y Enseñad a Todos"

Asistencia de la Socialización del Instructivo de Aprendizaje para Clasificar, Depositar la Basura, y Dotación de Recipientes dirigido a los Alumnos, Alumnas y Docentes del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo, NUFED 83, Aldea Las Marías El Palmar, Quetzaltenango.

No.	Nombre Completo	Grado	Firma
1	Gelsy maricela Rodas Tum	2do Básico	
2	María Mercedes Ucalo	2do Básico	
3	Eunice González Aguirre	2do Básico	
4	Yeimi E. Sorrealda Juan	2do Básico	
5	Lizalicia Raquel López	2do Básico	
6	Marelis Nereyda Yax Pérez	2do Básico	
7	Lesly Mariela Ruiz Cakil	2do Básico	
8	Xeni Beatriz Orozco Pérez	2do Básico	
9	Denilson Honorado Pérez Rodas.	2do Básico	
10	Dennis Joely Pacheco	2do Básico	
11	Luis Roberto Salvador	2do Básico	
12	José Joaquín López	2do Básico	
13	Juan Israel Herrera Tomás	2do Básico	
14	Millan Omar Chacajón	2do Básico	
15	Orlin Osvaldo Pérez Tum	2do Básico	

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES



"Id y Enseñad a Todos"

Asistencia de la Socialización del Instructivo de Aprendizaje para Clasificar, Depositar la Basura, y Dotación de Recipientes dirigido a los Alumnos, Alumnas y Docentes del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo, NUFED 83, Aldea Las Marías El Palmar, Quetzaltenango.

No.	Nombre Completo	Grado	Firma
1	Andrea Santos Pérez López	3ro. Básico	
2	Yeimy Geomina Torres Macasio	3ro. Básico	
3	Florencia María Olimario Juárez	3ro. Básico	
4	Agueda Guadalupe Matias Lopez	3ro. Básico	
5	Luisa Ixchel Jiménez Toj	3ro. Básico	
6	Fabiana Jiménez Ordóñez	3ro. Básico	
7	Yolanda Lux Miranda	3ro. Básico	
8	Luis Eriberto Galicia Tealox	3ro. Básico	
9	Jonathan Alvarado M.	3ro. Básico	
10	Ulises Baldemar Rosales G.	3ro. Básico	
11	Martín Giovanni Mariáncel	3ro. Básico	
12	Roger Humberto Izay	3ro. Básico	
13	Gerardo Ronaldo Ruiz Catal	3ro. Básico	
14	Yoselin Rocasana Rojas G.	3ro. Básico	
15	Arnoldo Misael Pelicós G.	3ro. Básico	



Establecimiento educativo donde se realizó el Proyecto

Epesista socializando el Instructivo con los alumnos de Primero Básico



Epesista socializando el Instructivo con los alumnos de Primero Básico



Alumnos de primero básico prestando atención al tema





Epesista dando a conocer a los alumnos el contenido del Instructivo.





La directora y la docente, también comentaron de la importancia de clasificar y depositar la basura en lugares correctos.



Epesista haciendo entrega de instructivos a los alumnos de primero básico



Epesita haciendo entrega de instructivos a la directora y a la docente.



Alumnos que participaron en la socialización del Instructivo



Socialización del Instructivo con alumnos de Segundo Básico por la Epesista





Epesista socializando el tema con alumnos de segundo básico



Alumnos prestando atención en la Socialización del Instructivo



Entrega de Instructivo por la Epesista a los alumnos de Segundo Básico y docente.





Socialización con alumnos de tercero básico por la epesista y el apoyo de la directora.



Alumnos de tercero básico escuchando la exposición del tema



Entrega de instructivo por la Epesista a alumnos y docente





Alumnos y docentes que fueron partícipes de la actividad

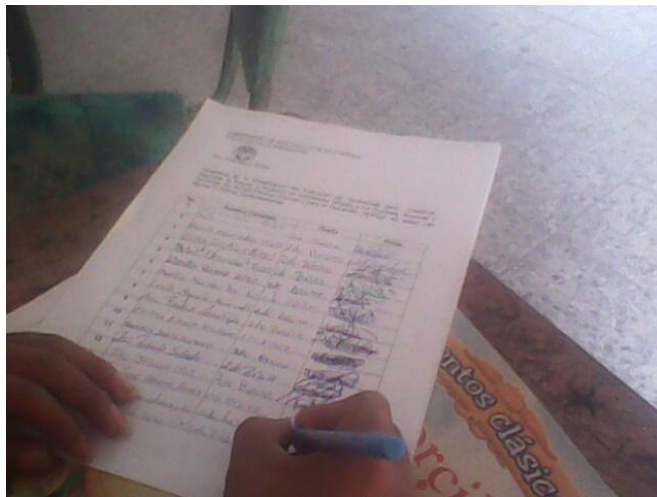
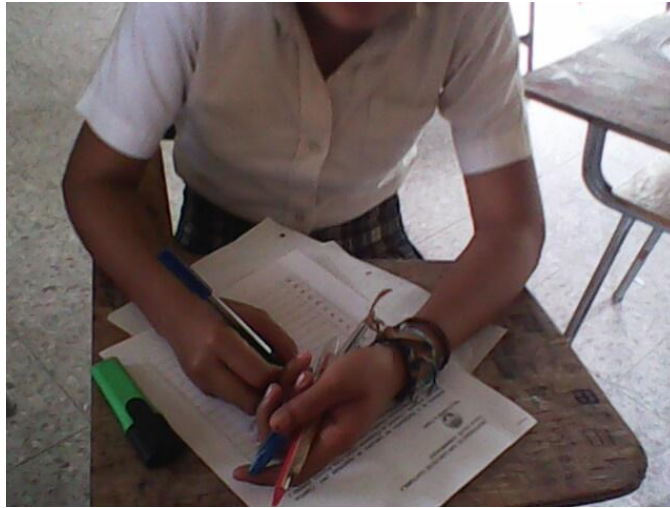


Estudiantes depositando la basura.



Entrega de depósitos de basura a la directora del establecimiento educativo por la Epesista.

Estudiantes firmando los listados de asistencia



ANEXO



"Id y Enseñad a Todos"
Guatemala, Centroamérica
Ciudad Universitaria, Zona 12

Guatemala, lunes 18 de junio de 2012.

Lcda. Filomena Rosario Coj Pérez
Coordinadora Técnica Administrativa
Distrito Escolar 091901, El Palmar, Quetzaltenango.

Distinguida Coordinadora:

Por este medio me dirijo a su persona, augurando éxitos en la gestión administrativa que realiza al frente de tan importante dependencia administrativa.

Al mismo tiempo, me permito hacer de su conocimiento que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa; y dada la naturaleza de la Facultad a la cual pertenecen, dicho ejercicio se realiza con el fin de coadyuvar en la puesta en marcha de actividades que reduzcan el deterioro ambiental que atañe a nuestro país.

Debido a ello, con sumo respeto **solicito** autorice el Ejercicio Profesional Supervisado ala estudiante: **Migdalia Azucena Chún Acabal**, quien se identifica con el carné No. 200750441, en la institución que usted dirige.

El asesor asignado realizará visitas constantes durante el desarrollo de las fases de Diagnóstico, Perfil, Ejecución y Evaluación del Proyecto.

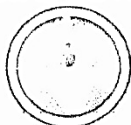
Esperando su valioso apoyo, suscribo la presente prometiendo procurar la contribución de manera efectiva y eficaz a su institución.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Alberto Antonio Ortiz Monzón
Aesor EPS

COORDINACION TECNICA
ADMINISTRATIVA 091902
18/06/12
EL PALMAR, QUETZALTENANGO


UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES



"Id y Enseñad a Todos"
Guatemala, Centroamérica
Ciudad Universitaria, Zona 12

Guatemala, martes 24 de abril de 2012.

PEM. Olga Lidia Ajanel Cayax
Directora
NUFED 83, Aldea Las Marías, El Palmar, Quetzaltenango.

Respetada directora de NUFED 83:

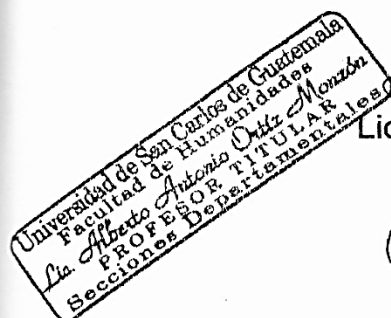
Con atento saludo me dirijo a su persona, deseando éxitos en la gestión administrativa que realiza al frente de tan importante centro educativo de educación básica.

Me permito hacer de su conocimiento que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa; y dada la naturaleza de la Facultad a la cual pertenecen, dicho ejercicio se realiza con el fin de coadyuvar en la puesta en marcha de actividades que reduzcan el deterioro ambiental que atañe a nuestro país.

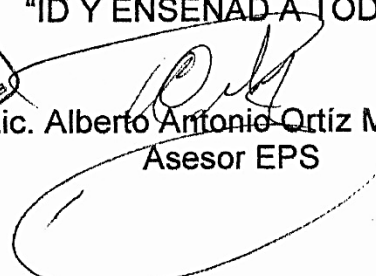
Debido a ello, con sumo respeto solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante: **Migdalia Azucena Chún Acabal**, quien se identifica con el carné No. 200750441, en la institución educativa que usted dirige.

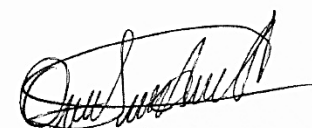
El asesor asignado realizará visitas constantes durante el desarrollo de las fases de Diagnóstico, Perfil, Ejecución y Evaluación del Proyecto.

Esperando su valioso apoyo, suscribo la presente prometiendo procurar la contribución de manera efectiva y eficaz a su institución.



"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Alberto Antonio Ortiz Monzón
Asesor EPS


Recibido
26-4-2012