

Karla Mariela García Melgar

“Documento informativo sobre la elaboración de huertos escolares, dirigido a estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de aldea Las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa”.

Asesor: Licda. Aquilina Elizabeth Ruano Y Ruano de Barahona



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**

Guatemala, noviembre de 2013

Este informe fue presentado por la autora como trabajo de Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, requisito previo a optar al grado de licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2013.

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN

i

CAPÍTULO I

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

1.1	Datos generales de la institución Patrocinante	1
	1.1.1 Nombre de la institución	1
	1.1.2 Tipo de institución por lo que genera	
	1.1.3 Ubicación geográfica	
	1.1.4 Visión	1
	1.1.5 Misión	1
	1.1.6 Políticas	1
	1.1.7 Objetivos	2
	1.1.8. Metas	2
	1.1.9 Estructura organizacional	3
	1.1.10 Recursos (humanos, financieros, materiales)	4
1.2	Técnicas utilizadas en diagnóstico de Patrocinante y Patrocinada	6
1.3	Lista y análisis de problemas	6
1.4	Cuadro de análisis y priorización de problemas de Patrocinante	7
1.5	Datos de la institución beneficiada	10
	1.5.1 Nombre de la institución	10
	1.5.2 Tipo de institución	10
	1.5.3 Ubicación geográfica	10
	1.5.4 Visión	10
	1.5.5 Misión	10
	1.5.6 Políticas	10
	1.5.7 Objetivos	11
	1.5.8 Metas	11
	1.5.9 Estructura organizacional	11
	1.5.10 Recursos	12
1.6	Lista y análisis de problemas	13
1.7	Cuadro de análisis y priorización de problemas de la Beneficiada	13
1.8	Análisis de viabilidad y factibilidad del proyecto a ejecutar	15
1.9	Problema seleccionado	17
1.10	Solución propuesta como viable y factible	17

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1	Aspectos Generales	19
	2.1.1 Nombre del proyecto	19
	2.1.2 Problema	19
	2.1.3 Localización	19
	2.1.4 Unidad Ejecutora	19
	2.1.5 Tipo de proyecto	19

2.2	Descripción del proyecto	19
2.3	Justificación	20
2.4	Objetivos del proyecto	20
	2.4.1 General	20
	2.4.2 Específicos	21
2.5	Metas	21
2.6	Beneficiarios	21
2.6.1	Beneficiarios Directos	21
2.6.2	Beneficiarios Indirectos	21
2.7	Fuentes de financiamiento y presupuesto	22
2.8	Cronograma de actividades desde ejecución del proyecto	24
2.9	Recursos	25

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1	Actividades y resultados	27
3.2	Productos y logros	28

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1	Evaluación del Diagnóstico	47
4.2	Evaluación del Perfil	47
4.3	Evaluación de la Ejecución	47
4.4	Evaluación Final	48

CONCLUSIONES	49
---------------------	----

RECOMENDACIONES	50
------------------------	----

BIBLIOGRAFÍA	51
---------------------	----

APÉNDICE	52
-----------------	----

ANEXOS	60
---------------	----

INTRODUCCIÓN

El informe de ejercicio profesional supervisado- EPS- de la carrera de licenciatura en Pedagogía y administración educativa, de la facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala se encuentra estructurado en cuatro Capítulos: diagnóstico, perfil de proyecto, ejecución del proyecto y evaluación del proyecto. Dentro de los capítulos mencionados se encuentra el documento informativo del proyecto: "Documento informativo sobre Elaboración de huertos escolares, dirigido a estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Aldea las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa, ya que de esa manera se le proporcionó a los estudiantes conocimientos sobre la manera técnica de realizar un huerto escolar y así puedan aprovechar de mejor manera los recursos a la hora de hacer un huerto escolar.

En el capítulo I, se encuentra el diagnóstico el cual se hizo con la colaboración de algunos empleados de la municipalidad de Oratorio, Santa Rosa, maestros y director Del Instituto Mixto de Educación Básica Por Cooperativa. En él se detallan datos como nombre, tipo y ubicación de la institución, los objetivos, con qué recursos cuenta, qué carencias se encontraron, el análisis para las posibles soluciones y el problema que se seleccionó, de esta forma se determinó la situación real de las instituciones tanto patrocinante como patrocinada. Este capítulo se desarrolló en base a entrevistas, observaciones y análisis documental para lo cual se elaboraron hojas de observación, listas de cotejo, fichas bibliográficas, fichas ecográficas y como referencia, se usó la guía de análisis contextual e institucional propuesta por Elisa Delgado Moreira.

En el Capítulo II está el perfil del proyecto, el cual consta de los aspectos generales de la comunidad, donde se establece el nombre del proyecto, el problema seleccionado la localización donde se realizará, la unidad ejecutora, que tipo de proyecto se ejecutará, la descripción del proyecto, su justificación, los objetivos, que metas se pretenden alcanzar, a quienes beneficiará, quienes costearán los gastos del proyecto, el cronograma de actividades que se realizarán y los recursos.

En el Capítulo III se encuentra el proceso de ejecución del proyecto, esta fase fue principalmente donde se realizaron las actividades contempladas en el perfil, para dar lugar a los resultados dando a conocer los productos, llevando el control y registro de cada actividad de acuerdo al cronograma en las fechas estipuladas en el capítulo anterior, notificando el alcance de los objetivos propuestos.

En el capítulo IV se encuentra el proceso de evaluación, es donde se dan a conocer los resultados según la aplicación de los instrumentos tomando en cuenta la evaluación diagnóstica, la evaluación del perfil, la evaluación de la ejecución y la evaluación final para verificar si los objetivos trazados fueron alcanzados en su totalidad, dando conclusiones y recomendaciones que servirán para que las personas de la comunidad y personal encargado del manejo, cuidado y mantenimiento del proyecto las tomen en cuenta para su mejor aprovechamiento.

En el apéndice está el material hecho por el equipo que no fueron proporcionados de manera directa por los involucrados, aquí se encuentran los instrumentos que se utilizaron para la verificación y recopilación de datos.

En los anexos aparecen las fotografías, el croquis de aldea las cabezas y el mapa de Oratorio Santa Rosa.

CAPITULO I

DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

1.1 Datos generales de la institución patrocinante

1.1.1 Nombre de la institución

Municipalidad de Oratorio, Santa Rosa

1.1.2 Tipo de institución por lo que genera o por su naturaleza

Es una institución autónoma y de servicio

1.1.3 Ubicación geográfica

Primera calle, zona cero, barrio el centro Oratorio Santa Rosa

1.1.4 Visión

Procurar el desarrollo sostenible del municipio de Oratorio, en base a una organización adecuada y permanente, sustentada en el marco legal con el respeto a nuestra cultura y convivencia pacífica.

1.1.5 Misión

Atender a toda la población mediante la prestación de servicios y la ejecución de programas y proyectos de beneficio social, para mejorar el nivel de vida de todos los habitantes del municipio.

1.1.6 Políticas

1.1.6.1 Brindar acceso y calidad en salud y educación. Fomento del deporte escolar y asociativo. Atención integral de la mujer. Fortalecimiento de consejos de desarrollo. Buena gestión municipal. Apoyo a la seguridad ciudadana.

1.1.6.2 Gestión de recursos hídricos. Saneamiento del medio. Acceso y mejora de vivienda. Manejo sustentable de bosques y áreas naturales. Ordenamiento territorial.

1.1.6.3 Formación y capacitación para la productividad. Servicios de desarrollo empresarial y financieros. Apoyo a la productividad del municipio. Fomentar el turismo.

1.1.7 Objetivos

1.1.7.1 Objetivo General

Administrar la municipalidad en base a un instrumento de planificación con enfoque territorial y participativo que trate la problemática social, económica, ambiental e institucional del municipio y, de forma priorizada, provea de la orientación estratégica necesaria para alcanzar la superación de los Objetivos de Desarrollo del Milenio; así como, el conocimiento social de lo local, el acondicionamiento básico y la instrumentación para la institucionalización de enfoques de racionalidad sustentable frente a las amenazas naturales, el manejo integral de los recursos hídricos y la adaptación al cambio climático.

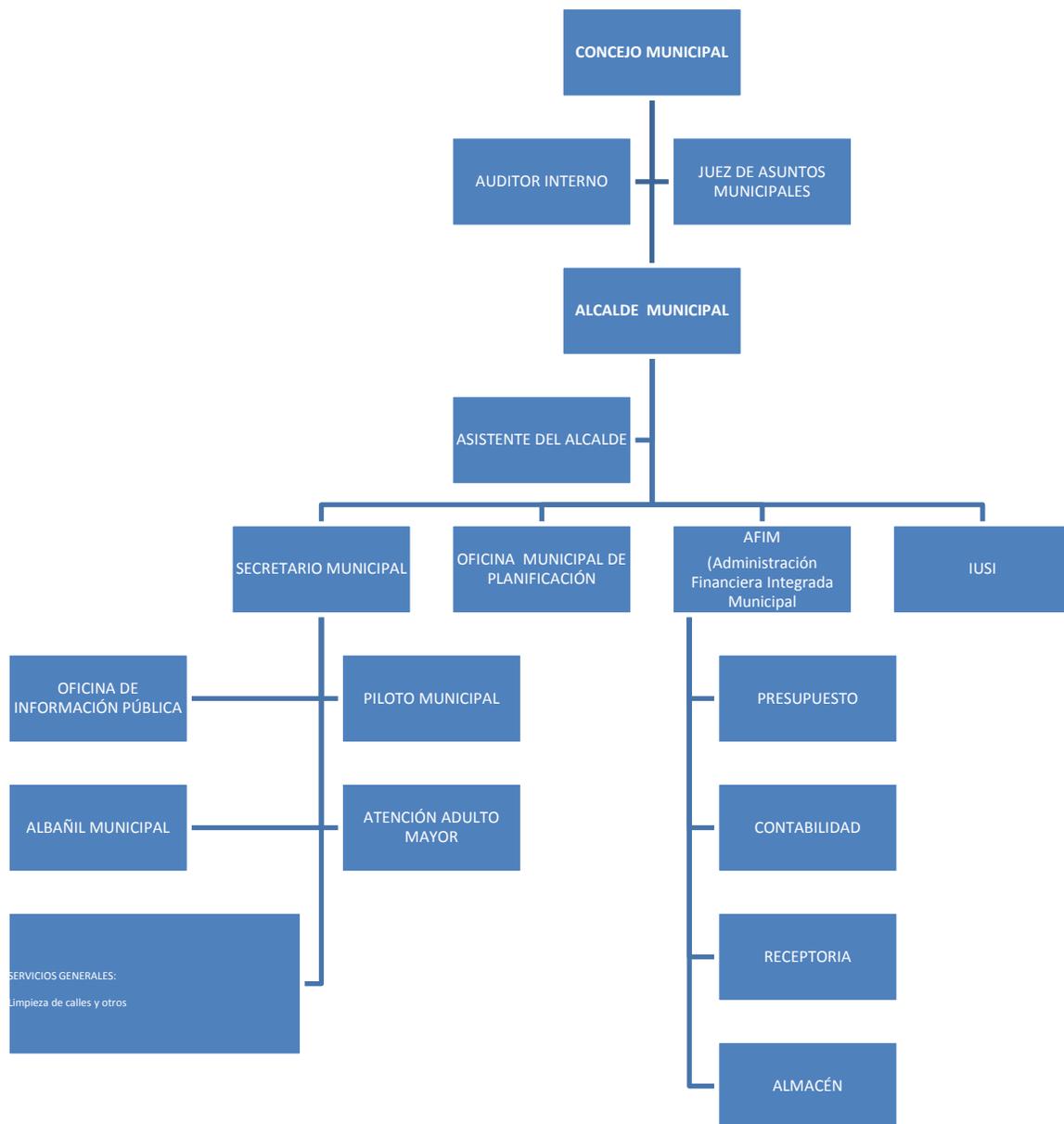
1.1.7.2 Objetivos específicos

- Fortalecer las relaciones intermunicipales en la gestión de soluciones a problemas comunes en los niveles departamental y regional como parte del Sistema Nacional de Planificación.
- Avanzar en el diálogo sobre las necesidades de ordenamiento territorial, gestión del riesgo y manejo integrado de recursos hídricos en el municipio.
- Orientar la inversión pública, privada y de cooperación internacional para la realización de proyectos que respondan a las necesidades priorizadas territorialmente de manera consensuada.

1.1.8 Metas

- Construcción de puestos de salud en áreas retiradas del municipio de Oratorio del departamento de Santa Rosa.
- Impulsar el desarrollo ordenado y sostenible del municipio, por medio de una planificación participativa.
- Capacitación para la prevención de desechos sólidos.
- Huertos escolares y familiares en comunidades priorizadas del municipio.
- Construcción centro integral para la formación de la mujer.

1.1.9 Estructura organizacional
Organigrama de la Municipalidad de Oratorio, Santa Rosa



1.1.10 Recursos (humanos, materiales, financieros)

1.1.10.1 Recursos Humanos

- Coordinadores municipales
- Alcalde Municipal
- Tesorero
- Secretaria municipal
- Encargado de relaciones publicas
- Secretaria de oficina de servicio social
- Trabajadora social
- Encargados del servicio eléctrico
- Encargado del salón
- Chofer de ambulancia municipal
- Personal de limpieza

1.1.10.2 Recursos materiales

- Computadoras
- Impresoras
- Fotocopiadora
- Escritorios de oficina
- Archivos
- Máquina de escribir mecánica
- Calculadoras
- 15 Línea Telefónica
- Cañonera
- Equipo de sonido
- Bocinas
- Micrófonos
- Material de oficina
- Porta folios
- Hojas membretadas
- Lapiceros
- Sillas y bancos
- Dispensador de agua
- Gabinetes
- Estantes
- Ambulancia

1.1.10.3 Recursos financieros

- Presupuesto de la nación
- Impuesto Único Sobre Inmueble (IUSI)
- Pago de multas
- Pago de Boleta de Ornato

- Producto interno bruto (PIB) anual municipal

- Presupuestodelanación

PROMEDIOAPORTESMENSUALES 2012

CONCEPTO	FUENTE	%	FUNC	%	INV	TOTAL
10%CONST.	22-101-001	10%	47,584.82	90%	428,263.38	475,848.20
IVA	21-101-001	25%	127290.16	75%	381870.46	509,160.62
VEHÍCULOS	29-101-002	2.50%	1,251.56	97.50%	48,810.97	50,062.53
PETROLEO	29-101-003			100%	13,031.29	13,031.29
TOTALES			176126.54		871976.10	1,048,102.64

- ImpuestoÚnicoSobreInmueble(IUSI)

INGRESOSIU SI			
CUENTA	CONCEPTO	FUENTE	MONTOANNUAL
10.01.41.10.01.	IUSI2/1000	31-0151-0002	Q 21,000.00
10.01.41.10.02.	IUSI6/1000	31-0151-0002	Q 58,000.00
10.01.41.10.03.	IUSI9/1000	31-0151-0002	Q 71,000.00
10.01.41.20.01.	MultasIUSI2/1000	31-0151-0002	Q 1,035.00
10.01.41.20.02.	MultasIUSI6/1000	31-0151-0002	Q 1,297.00
10.01.41.20.03.	MultasIUSI9/1000	31-0151-0002	Q 1,208.00
		TOTALAÑO	Q 153,540.00

- Pago deboleto deornato
Enforma anual,aproximadamente Q.50,000.00
- Impuestopor derechode tienda
Enforma anual,aproximadamente Q.400,000.00

1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnostico

La realización del Diagnóstico institucional se ha diseñado por medio de un plan, el cual permite realizar la investigación de una forma ordenada y objetiva. Dentro del plan se cuenta con diversas técnicas e instrumentos de investigación que permiten recabar información de la comunidad patrocinante, así como también, de la comunidad o institución patrocinada.

Para el diagnóstico institucional de la Municipalidad de Oratorio, Santa Rosa (comunidad patrocinante) y el instituto mixto de educación básica por cooperativa de aldea Las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa (comunidad patrocinada), se ha utilizado las siguientes técnicas de investigación: **entrevistas, encuestas, observaciones y análisis documental**, para su efecto se han elaborado instrumentos de evaluación, tales como: **guías de entrevista, cuestionarios, fichas de observación, listas de cotejo y fichas de análisis documental**.

1.3 Lista y análisis de problemas

No se cuenta con el equipamiento mínimo para atender las necesidades de los usuarios de los puestos de salud y centro de salud.

- Desnutrición infantil en las comunidades de el guayabo, las cabezas, el soyate, la pastoría, caserío Pineda.
- No existen los medicamentos suficientes en los puestos y centro de salud.
- La mayoría de los centros educativos que atienden el Nivel Medio carecen de edificio propio.
- En algunos centros educativos no existen suficientes aulas para atender a la población estudiantil.
- La Coordinación Técnico Administrativa carece de una motocicleta para supervisar.
- En algunos centros educativos no hay personal docente suficiente para atender a las y los estudiantes.
- Se necesita reparar o instalar sanitarios en algunos centros educativos.
- No se cuenta con programas de educación ambiental ni tratamiento de los desechos sólidos en la mayoría de establecimientos educativos.

- No hay depósitos recolectores de basura en la mayoría de centros educativos del municipio.
- En la mayoría de las comunidades del área rural no existe un sistema de drenaje.
- Los beneficios húmedos de café carecen de plantas de tratamiento de las aguas mieles y son arrojadas a los ríos.
- El centro urbano carece de mercado, por lo que los alimentos y otros enceres básicos son vendidos en las calles, lo cual obstruye el paso.
- No existen programas de educación ocupacional.

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas de la Patrocinante

Problemas	Factores que los producen	soluciones
1. Deficiencia en los servicios de salud para la comunidad.	1. Carencia de personal para atender el centro de salud del municipio. 2. Falta de equipo mínimo para atender las necesidades de los usuarios de los puestos de y centro de salud. 3. No existen los medicamentos suficientes en los puestos y centros de salud.	1. Contratación de personal para atender el centro de salud del municipio y de los puestos de salud de las comunidades. 2. Adquisición de equipo mínimo para atender a los usuarios de los puestos y centro de salud. 3. Adquisición de medicamentos para atender adecuadamente a los usuarios de los puestos y centro de salud.

<p>2. Cobertura insuficiente y poca calidad en educación.</p>	<p>1. No hay cobertura de los servicios públicos de educación en el ciclo diversificado. 2. La mayoría de los centros educativos que atienden el nivel medio carecen de edificio propio. 3. No hay equipo y materiales educativos mínimos en la mayoría de los centros educativos de todos los niveles 5. En algunos centros educativos, no existen aulas suficientes para atender a la población estudiantil. 6. La Coordinación Técnica Administrativa del municipio, carece de un vehículo para supervisar las actividades educativas.</p>	<p>1. Ampliar la cobertura de los servicios públicos de educación en el ciclo diversificado. 2. Gestionar la adquisición de terreno y la construcción de centros educativos del nivel medio. 3. Dotar de equipo y materiales educativos mínimos a los centros educativos de todos los niveles. 5. Construir aulas en los centros educativos donde hagan falta. 6. Dotar de un vehículo a la Coordinación Técnica Administrativa del municipio para que realice la supervisión de las labores educativas.</p>
<p>3. Insalubridad</p>	<p>Factores que los producen</p> <p>1. Se necesita reparar o instalar sanitarios en algunos centros educativos. 3. No hay depósito recolector de basura en la mayoría de los centros educativos 4. No se cuenta con programas de educación ambiental ni tratamiento de los desechos sólidos, en los centros educativos. 5. En la mayoría de las comunidades de la zona rural no existe un sistema de drenaje. 6. fosas sépticas de los servicios sanitarios de algunos centros educativos están en colapso. 7. En la mayoría de las</p>	<p>Soluciones</p> <p>1. Reparar o instalar sanitarios en los centros educativos donde hacen falta. 3. Construcción de depósito recolector de basura en los centros educativos que haga falta. 4. Crear programas de educación ambiental y tratamiento de desechos sólidos en los centros educativos. 5. Introducción de un sistema de drenajes en el área rural. 6. Instalar a los drenajes de la comunidad el servicio sanitario de los centros educativos. 7. Implementación de</p>

	<p>Comunidades no hay tratamiento de desechos Sólidos arrojados a los ríos.</p> <p>8. No se cuenta con un documento informativo acerca de la creación de huertos escolares.</p> <p>9. Falta de empleo, Pocos recursos económicos, alimentación baja en nutrientes.</p>	<p>programas para el tratamiento de desechos sólidos.</p> <p>8. Construcción de una guía informativa acerca del procedimiento para construir huertos escolares.</p> <p>9. Realización de huertos escolares.</p>
--	--	---

En reunión efectuada con el alcalde municipal y estudiante Epesista de la facultad de humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Barberena. Se determinó, que el aporte del Epesista es un proyecto que contribuya a dar solución al problema de insalubridad en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, las cabezas, Oratorio, departamento Santa Rosa, el cual consiste en la elaboración de un “Documento informativo sobre la elaboración de huertos escolares, dirigido a estudiantes Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa.

1.5 Datos de la institución o comunidad beneficiada

1.5.1 Nombre de la institución Patrocinada

Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, Aldea San José Las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa.

1.5.2 Tipo de institución por lo que genera o su naturaleza

Educativa
Por cooperativa

1.5.3 Ubicación geográfica

Carretera a el salvador Km. 88 Aldea Las Cabezas Oratorio.

1.5.4 Visión

Ser una institución educativa que contribuya a la formación integral de los jóvenes y señoritas como parte de una nación multicultural, intercultural y plurilingüe, que responde a las necesidades sociales de su comunidad a través de una educación de calidad con equidad, participación y pertenencia en la construcción de cultura de paz.

1.5.5 Misión

Somos una institución educativa incluyente, innovadora y proactiva, comprometida en la formación integral de los jóvenes, que brinda educación de calidad con igualdad de oportunidades, contribuyendo al desarrollo de la comunidad y a la construcción de la convivencia pacífica de Guatemala.

1.5.6 Políticas

Reconocer a los y las estudiantes como el centro de la enseñanza integral basada en el Currículo Nacional Base.

Priorizar al educando como un miembro activo en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Realizar la planificación de los contenidos en base al CNB

Desarrollar los contenidos respondiendo a las necesidades reales de la comunidad, desarrollando competencias, destrezas y habilidades.

Desarrollar en el estudiantado habilidades que les permitan expresar libremente sus ideas de manera oral y escrita.

Respetar, valorar y promover las diferentes culturas existentes.

Igualdad de género para los y las estudiantes que forman parte del proceso educativo.

Evaluar objetivamente los contenidos de forma integral, centrándose en el aprendizaje significativo.”

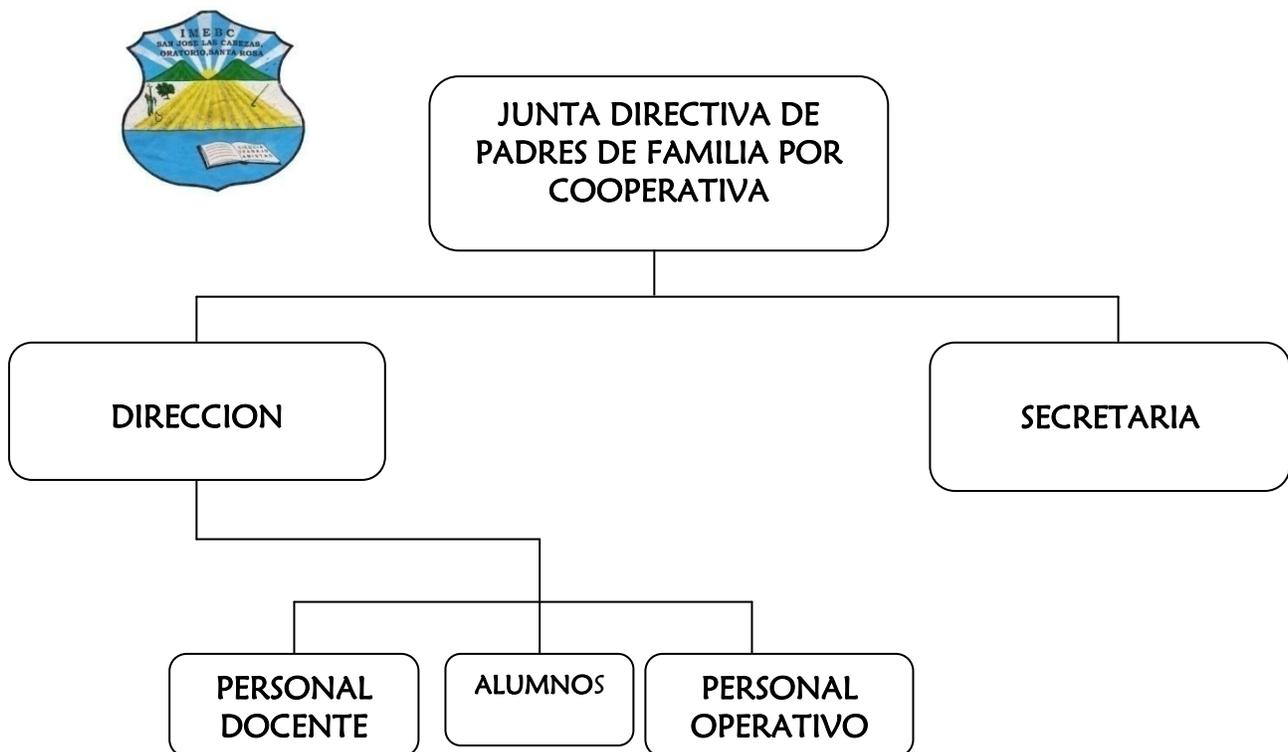
1.5.7 Objetivos

- Formar ciudadanos útiles a la sociedad.
- Fortalecer la práctica de valores y principios higiénicos y nutricionales.
- Propiciar un ambiente adecuado que garantice el desarrollo físico, emocional, espiritual e intelectual de los alumnos.

1.5.8 Metas (Sin evidencia)

1.5.9 Estructura organizacional

Organigrama del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de aldea las Cabezas, oratorio.



1.5.10 Recursos (humanos, materiales, financieros)

Recursos Humanos

- Personal docente y administrativo
- alumnos
- personal operativo
- padres de familia

Recursos Materiales

- pizarrones de formica
- Curriculum Nacional Base
- Libros de registro y control
- Leyes Educativas
- mini biblioteca
- sillas y mesas
- salones de clase
- dirección
- sanitarios
- caseta
- cancha de básquet bol
- área para futbol

Recursos Financieros

- | | | |
|-------------------------------|-----------|-----------|
| • subvención municipal | Q.8,00.00 | mensuales |
| aproximadamente | | |
| • subvención del estado | Q.40,000 | anuales |
| • Cuotas de padres de familia | Q. 8, 400 | mensuales |
| • cuota de ventas | Q. 150.00 | semanales |
| • tienda escolar | Q. 250.00 | semanales |

1.6 Lista y análisis de problemas

- no se aplican programas de educación ambiental.
- carencia de laboratorio de computación para uso de los alumnos.
- Falta de equipo de computo para uso de la dirección y docente.
- carencia de computadora e impresora para el servicio administrativo y docente.
- No se cuenta con información de cómo hacer un huerto escolar
- biblioteca desactualizada.
- Falta de un depósito recolector de basura.
- carencia de dos salones de clases.
- Se necesita reparar un sanitario que esta fuera de servicio.
- Se necesita reparar el techo de las aulas.

1.7 Priorización de problemas

Problemas	Factores que los Producen	soluciones
1. Insalubridad	<ul style="list-style-type: none">• Fosas sépticas en colapso.• Agua reposadas en áreas de pilas.• Se necesita reparar un sanitario que esta fuera de servicio.• Malos olores debido a que hay un corral de vacas a la par del instituto.	<ol style="list-style-type: none">1. Vaciar la fosa séptica.2. Conectar a drenajes de la comunidad.3. Remozamiento de tuberías.4. Reparación de sanitario que esta fuera de servicio.5. Pedir que sea limpiado con frecuencia el corral

	<ul style="list-style-type: none"> • No se cuenta con información de cómo hacer un huerto escolar. • Falta de un depósito recolector de basura. 	<p>para disminuir el desagradable olor.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Creación de un documento informativo sobre los huertos escolares en un centro educativo. 7. Realizar gestiones para la Construcción de un botadero de basura.
2. Falta de equipo	<ul style="list-style-type: none"> • Carencia de computadora para el servicio de la dirección. • No se cuenta con un proyector. • No se cuenta con equipo de audio. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestionar a la municipalidad la donación de computadoras para el servicio de alumnos, director y docente. 2. Recaudar fondos por medio de actividades para adquirir un proyector. 3. Hacer las gestiones para la adquisición de equipo de audio.

<p>3. Infraestructura en malas condiciones.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se necesita reparar el techo de lámina de tres salones de clases. 2. Construcción de un aula para sala de maestros. 3. Construcción de un salón de clases. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Convenir con los padres de familia para que reparen el techo de lámina de los salones de clase. 2. Gestionar a la municipalidad materiales de construcción y mano de obra. 3. Gestionar ante el MINEDUC o a la municipalidad para la construcción del aula.
---	---	--

1.7.1 Problema seleccionado

Insalubridad

1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad

OPCION 1 Documento informativo sobre la elaboración de huertos escolares en un centro educativo.

OPCION 2 Construcción de un botadero de basura en un centro educativo.

OPCION 3 Construcción de una aula.

INDICADORES	OPCION 1		OPCION 2		OPCION 3	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Financiero						
¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X			X		X
¿Se cuenta con financiamiento externo?	X			X		X
¿El proyecto se ejecutara con recursos propios?		X		X		X
¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X			X		X

¿Existe posibilidad de crédito para el proyecto?		X		X		X
Administrativo legal						
¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X			X		X
¿Se tiene estudio de impacto ambiental?		X		X		X
¿Se tiene representación legal?		X		X		X
¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X		X		X	
¿La publicidad del proyecto cumple con leyes del país?	X		X		X	
Técnico						
¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?	X		X		X	
12. ¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X			X		X
¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X			X		X
14. ¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X			X		X
¿Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto?	X			X		X
16. ¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X		X		X	
17. ¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X			X		X
¿Se han definido claramente las metas?	X			X	X	
Mercado						
19. ¿Se hizo estudio mercadológico en la región?		X		X		X
20. ¿El proyecto tiene aceptación en la región?	X		X		X	
¿El proyecto satisface las necesidades de la población?	X		X		X	
¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?	X		X		X	
¿Se cuenta con personas interesadas en el proyecto?	X		X		X	
¿El proyecto es accesible a la población estudiantil?	X		X		X	
25. ¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X			X		X

Político						
¿La institución será responsable del proyecto?	X			X		X
27. ¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X			X
Pedagógico						
¿El proyecto está diseñado acorde al CNB?	X			X		X
29. ¿El proyecto responde a las expectativas planteadas por el CNB?	X		X		X	
¿El Proyecto impulsa la participación del alumnado?	X			X		X
Social						
¿El proyecto beneficia a la comunidad educativa?	X		X		X	
¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar el nivel académico?	X		X		X	
¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?	x			x		x
TOTAL	28	5	13	20	13	0

1.9 Conclusión: problema seleccionado y solución viable y factible.

Definidos los problemas provocados por las carencias y deficiencias encontradas en el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa y aplicados los criterios de Viabilidad y Factibilidad. Se ha decidido en conjunto con los involucrados que el problema que recibirá la intervención para ser resuelto es: Ambiente escolar insalubre en el establecimiento, Y se contribuye con la ejecución del Proyecto: Documento informativo sobre elaboración de huertos escolares, dirigido a estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, de aldea las cabezas, Oratorio Santa Rosa.

La solución propuesta es viable porque se cuenta con el aval y autorización de las autoridades municipales y la aprobación de las autoridades educativas para su realización. Además, se encuentra dentro del marco legal que relaciona al establecimiento. El proyecto es factible porque se cuenta con todo lo necesario para realizarlo. Según puede observarse en la lista de cotejo anterior. Para su efecto se cuenta con todos los componentes administrativos y materiales necesarios para su ejecución. Estos son recursos, servicios y procedimientos actualizados para realizarlo. También es importante mencionar que se cuenta para su ejecución con el financiamiento de los recursos necesarios y el apoyo del catedrático del curso de productividad¹⁷ y desarrollo del establecimiento.

CAPÍTULO II PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales

2.1.1 Nombre del Proyecto: “Documento informativo sobre la elaboración de huertos escolares, dirigido a estudiantes del Instituto de Educación Básica Por Cooperativa, Aldea Las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa”.

2.1.2 Problema: Ambiente escolar insalubre.

2.1.3 Localización

Ruta a el salvador kilometro 88. Aldea las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa.

2.1.4 Unidad Ejecutora

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala. Sección departamental Barberena.

2.1.5 Tipo de proyecto: Educativo

2.2 Descripción del proyecto

El proyecto a ejecutar es “Documento informativo sobre creación de huertos escolares, dirigido a estudiantes del ciclo básico del Instituto de educación básica por cooperativa, de aldea las cabezas, Oratorio, Santa Rosa.

En el proyecto hay un documento informativo que explica brevemente ¿qué es un huerto escolar?, sus objetivos, los pasos para construir un huerto escolar, las herramientas que se utilizan para el trabajo del huerto escolar, ¿Cómo sembramos en el huerto escolar?, ventajas del huerto escolar y algunas tablas que indican las especies que pueden sembrarse en semilleros o almácigos y las especies que pueden sembrarse directamente en la tierra, entre otra información.

El documento informativo es una guía. El propósito es orientar a las personas interesadas en cultivar verduras y vegetales en un huerto escolar, siguiendo los pasos necesarios para su realización. El manual contiene fotografías, para hacerlo visualmente agradable. También cuenta con una explicación en la parte inferior de las tablas que se publican.

Al seguir los pasos descritos en el documento informativo, las personas podrán comenzar a crear su propio huerto escolar, con el cual obtendrán, en poco tiempo, verduras sanas y frescas para su propio consumo o para la venta.

Luego de la creación del documento informativo, está su socialización, la cual consiste en llevar a los alumnos y alumnas del ciclo básico de dicho centro educativo, junto con el maestro de productividad y desarrollo, a hacer un huerto

escolar, momento en el cual se aprovecha para fijar conocimientos contenidos en el documento informativo.

No está demás hacer mención que el proyecto también pretende colaborar con la comunidad para que pueda tener una dieta alimenticia sana y una mejor posibilidad económica.

2.3 Justificación

Al hacer el diagnóstico en la institución patrocinante, entre las carencias se detectó que no existe educación para promover la diversificación agrícola y evitar la dependencia del cultivo del café y no existe apoyo para el agricultor por la pérdida de cultivos causada por los desastres naturales. En el diagnóstico de la institución patrocinada o beneficiada, también se detectó que no se cuenta con información de cómo hacer un huerto escolar. Con esta información es fácil descubrir la importancia que tiene la realización del proyecto seleccionado: "Documento informativo sobre la elaboración de huertos escolares, dirigido a estudiantes del instituto de educación básica por cooperativa de aldea las cabezas, Oratorio Santa Rosa. Este proyecto educativo contribuirá a dar solución al problema de un ambiente escolar insalubre, ya que las y los estudiantes al poner en práctica los conocimientos que sugiere el documento informativo, podrán tener su propio huerto escolar lo que les dará la oportunidad de alimentarse y nutrirse adecuadamente, siendo la elaboración de un huerto escolar una buena opción para tener vegetales frescos.

Además el documento informativo proporcionará elementos teóricos que podrán ser abordados por los docentes de ciencias naturales y productividad y desarrollo, pues la temática es parte los contenidos de dichas áreas. El hecho de no ejecutar el proyecto ocasionará que la comunidad se pierda la oportunidad de crear huertos de manera técnica, además la posibilidad de tener una fuente de ingresos económicos accesible evitando la dependencia del cultivo del café.

De los resultados obtenidos por la ejecución del proyecto las autoridades municipales y educativas podrán implementarlo en otros centros educativos ya que servirá de pauta y como punto de referencia del funcionamiento y sostenibilidad del proyecto y así parcialmente será adoptado por la comunidad en general.

2.4 Objetivos del proyecto

2.4.1 General

Colaborar con los estudiantes y personal docente del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Aldea Las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa, para que no tenga un ambiente escolar insalubre derivado de no contar con la información y experiencia de cómo crear un huerto escolar que les permita tener una alimentación, suficiente, saludable y económica.

2.4.2 Específicos

Elaborar el documento informativo sobre cómo crear un huerto escolar, dirigido a estudiantes del instituto Mixto de educación básica por cooperativa de aldea las cabezas, Oratorio, Santa Rosa.

Crear un huerto escolar con la ayuda de los maestros encargados de las clases de Ciencias Naturales y productividad y desarrollo y los estudiantes del ciclo básico, de dicho centro educativo.

Proporcionar al centro educativo documentos informativos sobre la elaboración de huertos escolares.

2.5 Metas

Imprimir diez ejemplares del "Documento informativo sobre la elaboración de huertos escolares, dirigido a estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Aldea Las cabezas, Oratorio, Santa Rosa.

Sembrar seis onzas de rabanito rojo, cuatro onzas de acelga, tres onza de rábano largo, cuatro onzas de güicoyito redondo, tres onza de güicoyitolargo, cuatro onzas de pepino y cuatro onzas de bledo para la creación del huerto escolar.

Proporcionar los diez documentos informativos sobre la elaboración de huertos escolares dirigido a estudiantes del instituto mixto de educación básica al director, docente de productividad y desarrollo y alumnos presidentes de directiva de cada sección.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Directos

Con la ejecución del proyecto se beneficiarán directamente los maestros, director y estudiantes del instituto de educación Básica por Cooperativa de Aldea Las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa.

2.6.2 Indirectos

Son beneficiarios indirectos las personas que conviven en las casas con los estudiantes, es decir los padres de familia y los miembros de la comunidad de aldea las cabezas que pueden emplear la elaboración de huertos para consumo y mejorar su economía.

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

2.7.1 Descripción de fuentes de financiamiento.

No.	Nombre de la Institución	Descripción del aporte	Total
1.	Municipalidad de Oratorio, Santa Rosa	Financiamiento económico	Q 2500.00
2.	Gestión con personas particulares	Asesoría para creación de huertos escolares	Q 500.00
3.	Gestión con personas particulares	Financiamiento económico para imprimir las guías, semillas, abono e insecticidas.	Q 600.00
TOTAL DE FINANCIAMIENTO Q. 3,600.00			

2.7.2 Presupuesto

Recursos humanos				
Personal de apoyo	Escala salarial hora/mes	Período de contratación	Prestaciones	Total
Perito agrónomo	Q 500.00	1 semana	Asesoría para la elaboración del huerto escolar	Q 500.00
Total recursos humanos			Q.500.00	
Recursos materiales				
Clasificación rubro	Descripción		Costo unitario	Costo total
Material de oficina	resmadehojasbond		Q. 30.00	Q. 30.00
	110Impresionesacolor		Q. 2.00	Q. 240.00
	1,540fotocopias		Q. 0.25	Q. 385.00
	1juegode grapas		Q. 15.00	Q. 15.00
Material didáctico	5 documentos encuadernados		Q. 30.00	Q. 150.00
Material agrícola	6 onzas derabanitorojo		Q. 8.00	Q. 48.00
	3 onzaderábanolargo		Q. 8.00	Q. 24.00
	4 onzas degûicoyitoredondo		Q. 8.00	Q. 32.00
	3 onzas degûicoyitolargo		Q. 8.00	Q. 24.00
	4 onzas de		Q. 8.00	Q. 32.00
	4 onzas deacelga		Q. 8.00	Q. 32.00
	4 onzas de pepino		Q. 8.00	Q. 32.00
	4 onzas de bledo		Q. 8.00	Q. 20.00
Transporte	5viajes envehículo		Q. 100.00	Q. 500.00
	10viajes en moto		Q. 40.00	Q. 400.00
Otros gastos	60horasdeinternet		Q. 5.00	Q. 300.00
Total derecursos materiales			Q2716.00	

Total recursos humanos+recursos materiales	Q 3,216.00
10%de imprevistos	Q 360.00
Total presupuesto proyecto	Q3600.00

2.8 Cronograma de actividades desde ejecución del proyecto

Mes/año			Abril	Mayo	jun. 2012	jul. 2012	agosto 201			
No.	Actividades	Semana	22 al 26	01 al 31	03 al 08	02 al 31	01 al 03	13 al 17	20 al 24	27 al 31
1.	Selección y preparación del terreno donde se realizara el huerto escolar.	P								
2.	Elaboración de documento informativo sobre cómo crear un huerto escolar.	P								
3.	Elaboración del huerto escolar con la ayuda del maestro de productividad y desarrollo y alumnos del Instituto por Cooperativa de Aldea Las Cabezas.	P								
4.	Evaluación del proyecto	P								
5.	Entrega del proyecto al Instituto de Educación Básica por Cooperativa de aldea las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa.	P								

2.9 Recursos

2.9.1 Humanos:

01 Asesor de EPS

01 Director del centro educativo

09 Docentes del centro educativo

280 Estudiantes

01 Perito Agrónomo

01 Proyectista.

2.9.2 Físicos:

01. área de terreno que ocupa el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de aldea las cabezas.

01. Terreno para hacer huerto escolar.

2.9.3 Materiales:

01 resma de hojas bond

110 impresiones a color

1,540 fotocopias

01 grapas

10 documentos informativos

6 onzas de rabanito rojo

3 onzas de rában largo

3 onzas de gûicoyitolargo

4 Onzas de acelga

4 onzas de oepino

2 onzas de gûicoyitoredondo

2.9.4Financieros

El costo total del proyecto asciende a la cantidad de: TRES MIL SEICIENTOSQUETZALESEXACTOS(Q. 3,600.00).

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados

No.	Nombre de la actividad y descripción	Fecha	Resultado obtenido
01	Selección del terreno, terreno limpio y preparado para hacer los tapescos con vara de bambú alrededor, listo para sembrar.	01 al 10 de mayo de 2,013	Terreno listo para sembrar.
02	Elaboración de documento informativo sobre cómo elaborar un huerto escolar: Se imprimieron diez ejemplares, los cuales se distribuyeron al director, al profesor de la cátedra de productividad y desarrollo del Instituto por cooperativa de aldea las cabezas, a la municipalidad y al Coordinador Técnico Administrativo del municipio de Oratorio, Santa Rosa.	13 de mayo al 28 de junio de 2,013	Documento informativo elaborado
03	Elaboración de un huerto escolar con la ayuda del maestro de productividad y desarrollo y los estudiantes de los tres grados del ciclo básico, se sembró rábano, güico y lechuga y acelga, pepino	28 de junio al 2 de agosto 2,013	Huerto plantado.

No.	Nombre de la actividad y descripción	Fecha	Resultado obtenido
04.	Entrega del proyecto: En presencia de los estudiantes y los docentes del instituto de educación Básica por Cooperativa, de aldea las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa, se hizo entrega del proyecto al director del centro educativo, el cual fue recibido con satisfacción.	09 de agosto de 2013	Proyecto entregado.
05	Evaluación del proyecto: Durante todo el proceso el proyecto fue evaluado a través de la observación y como instrumento una ficha o lista de cotejo.	De 01 de mayo al 09 de agosto de 2013	Proyecto evaluado.

3.2 Productos y logros

No.	Producto	Logros
01	Elaboración de diez documentos informativos sobre la elaboración de huertos escolares.	Personas que recibieron el documento informativo sobre cómo elaborar un huerto escolar, mostraron interés en el material elaborado para implementarlo en otras instituciones.
02	El huerto escolar. Plantación de 9 onzas de rábano, 7 onzas de guiso, 4 onzas de pepino y 4 onzas de acelga en el huerto escolar.	Verduras frescas y económicas para una buena alimentación de estudiantes, maestros y padres de familia del Instituto de Educación Básica por Cooperativa, de aldea las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa. Las autoridades educativas se interesaron en el proyecto y miembros del comité de desarrollo comunitario se interesaron en la elaboración de huertos a nivel comunitario.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Documento informativo sobre la
Elaboración de Huertos escolares
dirigido a estudiantes del Instituto
Mixto de Educación Básica Por
Cooperativa Aldea Las Cabezas,
Oratorio, Santa Rosa.*

*Trabajo realizado como parte del Ejercicio
Profesional Supervisado (EPS) para optar al título
de Licenciado en Pedagogía Y Administración
Educativa. USAC, Facultad de Humanidades,
Sección Barberena.*

Agosto 2013

Hecho por Karla Mariela García Melgar

Carne No. 200923554

ÍNDICE

Presentación	i
Objetivos	1
¿Que es un huerto escolar?	2
Los objetivos de los huertos escolares deben ser nutricionales	3
Los responsables del huerto tienen unas obligaciones cuya recompensa sabe a salud, nutrición y ecologismo.	3
Pasos para elaborar el huerto escolar:	5
Las herramientas que se utilizan para el trabajo del huerto	9
¿Cómo sembramos el huerto escolar?	10
Distancia y tiempo de trasplante de especies criadas en semilleros	11
Distancia y tiempo de cosecha especies de siembra directa	12

Ventajas del huerto escolar

13

Bibliografía

14

Presentación

Este manual es una guía para la Elaboración de un huerto escolar. El propósito es guiar a las personas interesadas en cultivar verduras y vegetales en un huerto escolar, siguiendo los diferentes pasos necesarios para su realización. El manual contiene fotografías, para hacerlo visualmente agradable. También cuenta con una explicación en la parte inferior de las tablas que se publican.

Explica brevemente ¿qué es un huerto escolar?, los objetivos de un huerto escolar, los pasos para construir un huerto escolar, las herramientas que se utilizan para el trabajo del huerto escolar, ¿Cómo sembramos en el huerto escolar?, ventajas del huerto escolar y algunas tablas que indican las especies que pueden sembrarse en semilleros o almácigos y las especies que pueden sembrarse directamente en la tierra, entre otra información.

Al terminar de seguir los pasos descritos en este manual, usted habrá comenzado a crear su propio huerto escolar, con el cual obtendrá, en poco tiempo, verduras sanas y frescas para su propio consumo o para la venta.



Objetivos

Objetivo general:

- ✚ Orientar a los estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica Por Cooperativa de aldea las cabezas, oratorio sobre la manera técnica de realizar un huerto escolar y puedan aprovechar de mejor manera los recursos naturales.

Objetivos específicos:

- ✚ Proporcionar al Instituto Mixto de educación Básica Por cooperativa de aldea Las Cabezas, de material impreso sobre la manera técnica de realizar un huerto escolar, para que pueda ser consultado en futuras ocasiones.
- ✚ Dar a conocer la posibilidad de elaborar huertos escolares en los centros educativos para motivar a las alumnas y alumnos y lo vean como una alternativa económica.
- ✚ Colaborar con la comunidad para que puedan tener una dieta alimenticia sana y una mejor posibilidad económica haciendo producir la tierra.
- ✚ Reconocer los nutrientes de las plantas.

¿Qué es un huerto escolar?

Según Sara Gómez quien escribió en la página eLiceo.com. “ Un huerto escolar es un terreno de medidas variables... en el que los alumnos siembran, cultivan y recogen hortalizas y verduras. Aunque el lugar idóneo para tener un huerto escolar es una parte del terreno del centro escolar, es posible cultivar determinados alimentos en balcones, azoteas y cajas.” El huerto escolar es pues el terreno en el que los alumnos siembran, cultivan y cosechan hortalizas y verduras, actividad que debe hacerse, preferentemente, en un terreno del centro educativo.

La ciencia que estudia el cultivo de las plantas se llama horticultura, quienes realicen estas actividades se llaman horticultores. La horticultura tiene su origen en el comienzo de la vida sedentaria, cuando el hombre comenzó a cultivar la tierra.

El huerto es un espacio pequeño donde se cultivan plantas como verduras, legumbres y hierbas, entre otras. Se le denomina escolar cuándo la actividad se realiza dentro del centro educativo o cerca de él y un grupo organizado de estudiantes es responsable de la siembra, el cuidado y la cosecha.



blog.educastur.es

Los objetivos de los huertos escolares deben ser nutricionales

Los objetivos son nutricionales: mejorar la dieta y cambiar hábitos alimenticios. Pero también se logra tomar conciencia de la naturaleza y del comercio justo porque las huertas proporcionan recursos educativos y alimentos.



blogdesnutricion2.blogspot.com

fundacionintegrar.blogspot.com -

El cultivo más sencillo y provechoso en un huerto escolar de nuestro país está compuesto por verduras y hortalizas y, si se quiere, árboles frutales, genuinos de la dieta mediterránea. Cebolla, zanahoria, patata, tomate, pimiento, puerro y fresas son algunas de las siembras que se cosechan con más éxito. Hay que tener presente también las asociaciones, ya que no todas son válidas. Si bien se pueden cultivar en una misma parcela y en una misma época vegetales distintos (lechugas con zanahorias, tomates con cebollas, zanahorias con puerros, maíz con judías), hay combinaciones que conviene evitar porque se invalidan entre sí: maíz con patata, patatas con zanahorias y pepinos, maíz con ajos y cebollas.

También se pueden añadir árboles frutales a la experiencia. Cargan con el inconveniente de que en origen son caros, sobre todo si se adquieren adultos y preparados para dar frutos, pero el cuidado es mínimo y las manzanas, peras, cerezas, ciruelas o higos resultan mucho más sabrosos recién cogidos del árbol. Las plantas aromáticas, como romero, manzanilla y tomillo, son otro cultivo útil y didáctico, o hierbas para condimentar como el cilantro, cebollino, perejil y orégano.

Los responsables del huerto tienen unas obligaciones cuya recompensa sabe a salud, nutrición y ecologismo.

Las memorias de experiencias de huertas escolares coinciden en que, para lograr tener éxito en su puesta en marcha, es necesario motivar a padres, profesores y alumnos, además de saber cultivar las plantas y decidir a quién acudir si se necesita ayuda. Manejar una huerta

escolar requiere conocimientos de horticultura, pero también aptitudes para trabajar en equipo. Debe comenzarse con un huerto pequeño, en cuyas dimensiones se posibilita la preparación, cultivo y recolección de los frutos.

El cuidado de la huerta es un compromiso que se adquiere para todo el año. El agro no da vacaciones. Aunque el tiempo propicio para comenzar el ciclo depende del clima y de la tierra, quincena antes o después, las verduras y hortalizas tienen marcada su fecha, cada escuela o colegio, debe haber su propia mapa agrícola y ponerlo en marcha.

<http://www.eliceo.com/centros-educativos/que-es-un-huerto-escolar.html>



LWA-Sharie Kennedy/Corbis

Microsoft ® Encarta ® 2009. © 1993--2008 Microsoft Corporation. Reservados todos los derechos.

Pasos para elaborar el huerto escolar:

1. Escoger el terreno que esté disponible dentro de la escuela. Preferiblemente debe estar retirado de los árboles para que la sombra de ellos no impida el crecimiento de las plantas y hortalizas.



loshuertoscolarescomoestrategias.blogspot.com

2. Limpiarlo eliminando cualquier material de desecho, piedras, maleza u otros.



loshuertoscolarescomoestrategias.blogspot.com

3. Cercar el huerto para que algunos animales no lo destruyan.



loshuertoscolarescomoestrategias.blogspot.com

4. Labrar el terreno, unos 20 o 25 centímetros de profundidad, utilizando implementos de labranza.



loshuertosescolarescomoestrategias.blogspot.com

5. Desmoronar y triturar muy bien la tierra.



loshuertosescolarescomoestrategias.blogspot.com

5. Fertilizar el terreno preferiblemente con abono natural. Es recomendable utilizar fertilizantes naturales, para evitar la contaminación de la tierra.



loshuertosescolarescomoestrategias.blogspot.com

6. Después de que el terreno está preparado, se hacen surcos y se colocan en ellos las semillas previamente seleccionadas, dejando el espacio necesario entre ellas. (Investigar lo que necesita cada planta).



loshuertosescolarescomoestrategias.blogspot.com

7. Regar con abundante agua pero sin excederse, de preferencia en horas de la tarde o en la mañana antes de que salga el sol.



loshuertosescolarescomoestrategias.blogspot.com

8. Observar y registrar constantemente el crecimiento y desarrollo de los cultivos del huerto.



loshuertosescolarescomoestrategias.blogspot.com

9. Cosechar las hortalizas en el tiempo indicado.



loshuertoscolarescomoestrategias.blogspot.com

Las herramientas que se utilizan para el trabajo del huerto

Rastrillo, pico, carretilla, pala, escardilla, machete, manguera, cuchara, regadera, barretón, guantes, entre otros.



Rastrillo



Pico



Carretilla



Machete



Manguera



Cuchara



Guantes



Regadera



Barretón

¿Cómo sembramos en el huerto escolar?

De acuerdo a las siguientes tablas, la siembra de las especies puede hacerse directamente en el suelo o bien puede hacerse en almácigos o semilleros, para después trasplantarlas a un lugar definitivo, cuando tengan tres a cuatro hojitas y su tallo esté bien consistente.

ESPECIES QUE DEBEN SEMBRARSE PRIMERO EN SEMILLERO

ESPECIE	DISTANCIA ENTRE SURCOS EN CMS.	DISTANCIA ENTRE PLANTAS EN CMS.	PROFUNDIDAD EN CMS.
Acelga	8	1	
Apio	5	0.5	ft*
Brócoli	10	1	1
Cebolla	5	0.5	1
Chile pimiento	8	1	1
Espinaca	5	2	1
Lechuga	5	1	0.5
Nabo Blanco	8	2	1
Perejil	5	0.5	0.5
Puerro	5	0.5	1
Remolacha	8	1	1
Repollo	10	1	1
Tomate	8	1	1
* Estas semillas deben de quedar a flor de tierra o casi superficial.			

Tomado del Manual de Cultivos Populares: Producción de verduras sin usar la tierra, publicado por INCAP y OPS (1997:19)

DISTANCIA Y TIEMPO DE TRASPLANTE DE ESPECIES CRIADAS EN SEMILLEROS

ESPECIE	DISTANCIA ENTRE SURCOS EN CMS.	DISTANCIA ENTRE PLANTAS EN CMS.	TIEMPO GERMINACIÓN EN DÍAS	TIEMPO TRASPLANTE EN DÍAS	CLIMA	TIEMPO COSECHA DIAS
Acelga	20	20	12	21	Frio	70
Apio	20	20	20	33	Frio	90
Brócoli	30	25	7	21	Frio	75
Cebolla	12	10	10	33	Frio	80
Chile Pimiento	35	30	12	37	Cálido	80
Espinaca	17	17	8	20	Frio	75
Lechuga	17	17	5	21	Templado	50
Nabo blanco	10	8	15	17	Frio	75
Perejil	15	12	15	23	Frio	75
Puerro	10	10	10	37	Templado	80
Remolacha	15	10	10	23	Templado	85
Repollo	30	25	7	33	Frio	90
Tomate	35	30	6	20	Cálido	65

Tomado del Manual de Cultivos Populares: Producción de verduras sin usar la tierra, publicado por INCAP y OPS (1997:19)

Distancia y tiempo de cosecha especies de siembra directa

ESPECIES	CLIMA	DISTANCIA ENTRE SURCOS EN CMS.	DISTANCIA ENTRE PLANTAS EN CMS.	PROFUNDIDAD EN CMS.	TIEMPO DE GERMINACIÓN EN DÍAS	TIEMPO COSECHA EN DIAS
Culantro	Cálido	10	5	2	17	6
Frijol	Cálido	15	15	3	5	10
Melón	Cálido	30	30	3	6	9
Nabo*	Templado	10	10	1	5	8
Pepino	Cálido	30	30	3	5	7
Rabanito rojo	Templado	8	5	2	4	3
Remolacha*	Templado	15	10	3	10	12
Sandía	Cálido	40	40	4	8	9
Zanahoria	Templado	8	10	Ft.**	18	12
Güicoyito	Cálido	50	40	3	7	9
Güicoy	Cálido	50	40	4	7	12

Tomado del Manual de Cultivos Populares: Producción de verduras sin usar la tierra, publicado por INCAP y OPS (1997:19)

Ventajas del huerto escolar:

1. Los frutos cosechados se pueden aprovechar para consumo o para venta.
2. Los jóvenes se encargan de cuidar del huerto y cultivar los productos. Esto es motivante y estimula la creación de un huerto en casa.
3. Si los productos no son utilizados en la escuela, se pueden vender en la comunidad y utilizar las ganancias para mantener el huerto y comprar materiales para el centro educativo.
4. Los jóvenes aprenden un oficio que les puede servir para el futuro y les permite contribuir en la lucha por minimizar la contaminación, al aprender a elaborar el compostero (lugar donde se prepara el abono).



www.uneindelpacifico.com



www.concienciaeco.com

Bibliografía

CASTAÑEDA, Francisco. Manual de Cultivos Hidropónicos Populares: Producción de Verduras sin usar latierra. Publicación INCAP, Guatemala, 1997.

GOMEZ, Sara. ¿Qué es un huerto escolar?
<http://www.eliceo.com/centros-educativos/que-es-un-huerto-escolar.html>

CAPÍTULO IV PROCESO DE EVALUACIÓN

Se realizó una evaluación continua a lo largo de las fases o etapas del proyecto, por medio de la observación y aplicación de una escala de apreciación para su posterior análisis, corrección y seguimiento del proceso.

4.1 Evaluación del Diagnóstico

Para evaluar se usó el diagrama de Gantt, ya que en él están las actividades, producto de los objetivos trazados en el plan del diagnóstico.

El diagnóstico realizado fue exitoso, ya que los instrumentos utilizados fueron los adecuados para hacer notar los problemas que afectan a la institución patrocinante e institución patrocinada. El diagnóstico determinó el problema de un ambiente escolar insalubre, para lo cual se programó el proyecto **Documento informativo sobre la elaboración de huertos escolares, dirigido a Estudiantes del instituto de Educación Básica por Cooperativa, de aldea las cabezas, Oratorio, Santa Rosa.**

4.2 Evaluación del Perfil del Proyecto

Para evaluar el perfil del proyecto se usó la observación, del cual no se hizo ficha alguna, se leyeron los objetivos específicos, las metas propuestas, las actividades y los recursos tanto financieros como económicos. De la lectura que se hizo se puede establecer que estos elementos son congruentes entre sí y tienen una relación lógica que aseguran el éxito del proyecto.

Las actividades se realizaron en el tiempo programado, únicamente se reprogramó una actividad de los días establecidos.

4.3 Evaluación de la Ejecución

Para realizarla se usó el diagrama de Gantt donde se comparó las fechas programadas con las fechas de la ejecución, las cuales coincidieron. Se fraccionó un acta en el libro de actas del Instituto de Educación Básica por Cooperativa de aldea Las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa. En el acta que se fraccionó constan los productos obtenidos y fue firmada por el director de Centro Educativo en mención y por el proyectista.

4.4 Evaluación Final

El proyecto en su globalidad fue diagnosticado, perfilado y ejecutado con éxito, lo cual llenó de satisfacción a la institución patrocinante y a la patrocinada, lo cual se evidencia en los resultados y productos alcanzados que están en relación con las metas propuestas inicialmente, por tal razón la apreciación final es que el proyecto es un éxito en beneficio a la comunidad educativa y al medio ambiente.

CONCLUSIONES

- Se elaboró un documento informativo sobre la elaboración de huertos escolares dirigido a los estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica por cooperativa de aldea las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa.
- Se imprimieron cinco ejemplares del "Documento informativo sobre cómo crear huerto escolar, dirigido a estudiantes del Instituto de Educación Básica por cooperativa de aldea las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa" y se entregaron a las instituciones, patrocinante y beneficiada para que den a conocer tan importante tema y así ayudar a resolver el problema de insalubridad en los centros educativos.
- Se elaboró un huerto escolar con la ayuda del Profesor de la cátedra de productividad y desarrollo y los estudiantes del Instituto de Educación Básica por Cooperativa de aldea Las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa, para ayudar a resolver el problema de insalubridad en los centros educativos.

RECOMENDACIONES

- Alas universidades de Guatemala que no tienen una política de colaboración con el medio ambiente a través de una campaña de reforestación, se les sugiere que la implementen de la manera que más se ajuste a sus intereses, pero que lo hagan. Guatemala y las futuras generaciones de personas serán las beneficiadas.
- Alas instituciones patrocinantes y beneficiadas hacer su mejor esfuerzo para dar a conocer el “Documento informativo sobre la elaboración de huertos escolares dirigido a estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica Por Cooperativa de aldea las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa, ya que con estas acciones están colaborando a solucionar el problema de insalubridad en los centros educativos.
- A los centros educativos del municipio de Oratorio, departamento Santa Rosa, implementar la elaboración de huertos escolares en sus instalaciones para colaborar a solucionar el problema de insalubridad.

Bibliografía y Egrafía

1. Calderón, M., García, E., Girón, S., Barrientos, A., Serech, M., Gatica, M., et al. (2010) Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado—EPS—Ediciones superación. Guatemala: Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades.
2. Castañeda Francisco Ing. Manual de Cultivos Hidropónicos Populares: Producción de Verduras sin usar la tierra. Guatemala, INTECAP, abril de 1997
3. Plande Desarrollo Oratorio, Santa Rosa. Consejo Municipal De Desarrollo del Municipio de Oratorio. Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia. Dirección de Planificación Territorial. SEGEPLAN 2010.

Egrafía www.wikipedia.org

www.bibko.com

www.romipack.com.ar

www.paletamagica.com.ar

Apendice

Plan del diagnóstico institucional

1. Identificación de la Institución:

Nombre de la Institución: Municipalidad de Oratorio, Santa Rosa e Instituto de Educación Básica Por Cooperativa, Departamento de Santa Rosa.

Dirección: Oratorio, Santa Rosa.

Tipo de Institución: Autónomo de servicios y estatal de procesos educativos

Ejecutor del Diagnóstico: Karla Mariela García Melgar

Carné: 200923554

Asesor: Licda. Aquilina Elizabeth Ruano de Barahona

2. Objetivo General: Conocer al máximo, la situación actual de la municipalidad de

Oratorio, departamento de Santa Rosa y del Instituto de Educación Básica por Cooperativa del departamento de Santa Rosa, a través de un diagnóstico institucional.

3. Objetivos Específicos

3.1. Recopilar información de forma oral, escrita y observada de la municipalidad de Oratorio y del Instituto de Educación Básica por Cooperativa, de aldea Las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa.

3. 2. Describir las necesidades y carencias de la municipalidad de Oratorio y del Instituto Básico de Aldea Las Cabezas.

3. 3. Hacer un análisis de problemas o carencias detectadas en la municipalidad de Oratorio y del Instituto de Educación Básica de aldea Las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa.

3. 4. Hacer el estudio de viabilidad y factibilidad al problema seleccionado.

4 ACTIVIDAD

- 4.1. Seleccionar técnicas de recopilación de información, para este caso emplearemos el análisis documental, la observación y la entrevista.
- 4.2. Formular los instrumentos, se hará uso de fichas bibliográficas, fichas de citas textuales, fichas de resumen, ficha de observación, fotos, cuadros o matrices y cuestionarios.
- 4.3. Aplicar los instrumentos
- 4.5. Evaluar los instrumentos
- 4.6. Enumerar las necesidades o carencias detectadas.
- 4.7. Clasificar las necesidades o carencias por naturaleza.
- 4.8. Publicar el grupo de mayor necesidad.
- 4.9. Crear el cuadro de análisis.
- 4.10. Proponer soluciones a cada problema
- 4.11. Definir el problema a solucionar
- 4.12. Organizar lista de cotejo.
- 4.13. Clasificar la opción viable y factible.

5. Recursos

5.1 Humanos:

Director, personal docente, estudiantes, personal de servicio, proyectista.

5.3 Materiales:

Lápiz, lapiceros, libretas de notas, hojas Bond, computadora, impresora, cámara fotográfica y de video, Computadora, teléfono celular.

5.4 Financieros: Doscientos quetzales (Q200.00)

6. Metodología:

Observada: Ficha de Observación.

Oral: Entrevista, Guía de preguntas.

Escrita: Análisis Documental, Cita de Texto,

Guía de encuesta, Cuadro de análisis de problemas

Cronogramadeldiagnóstico

Cronograma del diagnóstico

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA ETAPA DE DIAGNÓSTICO

NO.	MES	Planificación	ABRIL, 2013					MAYO, 2013				
			01 al 05	08 al 12	15 al 19	22 al 26	29 al 30	01 al 03	06 al 10	13 al 17	20 al 24	27 al 31
1	Elaboración de instrumentos para aplicar al diagnóstico.	P										
		E										
		R										
2	Aplicación de instrumentos seleccionados.	P										
		E										
		R										
3	Selección de las necesidades identificadas en la comunidad.	P										
		E										
		R										
4	Priorización de las necesidades identificadas.	P										
		E										
		R										
5	Lista y análisis de la problemática comunitaria.	P										
		E										
		R										
6	Análisis de viabilidad y factibilidad.	P										
		E										
		R										
7	Problema seleccionado.	P										
		E										
		R										
8	Elaboración del informe del diagnóstico.	P										
		E										
		R										
9	Presentación del informe del diagnóstico.	P										
		E										
		R										

CUESTIONARIO SOBRE LA SITUACIÓN FINANCIERA DE LA INSTITUCIÓN PATROCINTE

Nombre de la Institución: MUNICIPALIDAD DE ORATORIO SANTA ROSA

1. ¿Qué cantidad de dinero, le proporciona el gobierno central correspondiente al aporte constitucional?

PROMEDIO APORTE MENSUALES 2012

CONCEPTO	FUENTE	%	FUNC	%	INV	TOTAL
10% CONST.	22-101-001	10%	47,584.82	90%	428,263.38	475,848.20
IVA	21-101-001	25%	127,290.16	75%	381,870.46	509,160.62
VEHÍCULOS	29-101-002	2.50%	1,251.56	97.50%	48,810.97	50,062.53
PETROLEO	29-101-003			100%	13,031.29	13,031.29
TOTALES			176,126.54		871,976.10	1,048,102.64

2. ¿Qué cantidad de dinero ingresa anualmente producto del IUSI?

INGRESOS IUSI			
CUENTA	CONCEPTO	FUENTE	MONTO ANUAL
10.01.41.10.01.	IUSI2/1000	31-0151-0002	Q 21,000.00
10.01.41.10.02.	IUSI6/1000	31-0151-0002	Q 58,000.00
10.01.41.10.03.	IUSI9/1000	31-0151-0002	Q 71,000.00
10.01.41.20.01.	Multas IUSI2/1000	31-0151-0002	Q 1,035.00
10.01.41.20.02.	Multas IUSI6/1000	31-0151-0002	Q 1,297.00
10.01.41.20.03.	Multas IUSI9/1000	31-0151-0002	Q 1,208.00
TOTAL AÑO			Q 153,540.00

3. ¿Qué cantidad de dinero ingresa anualmente, producto de arbitrios municipales, como derecho de plaza o similares?

Q. 400,000.00

4. ¿Qué cantidad de dinero ingresa anualmente, producto de pago de boleto de ornato?

Q. 50,000.00

5. ¿Qué otros ingresos económicos tiene la institución?

Aportes de Consejos de Desarrollo que son variables debido a los montos de las obras ejecutadas durante el año.

CUESTIONARIO SOBRE LA INSTITUCIÓN PATROCINANTE
Nombre de la Institución: MUNICIPALIDAD DE ORATORIO SANTA ROSA

1. ¿Cuál es la **VISIÓN** que tiene la Municipalidad de Oratorio Santa Rosa?

2. ¿Cuál es la **MISIÓN** que tiene la Municipalidad de Oratorio Santa Rosa?

3. ¿Cuáles son las **POLÍTICAS** que tiene la Municipalidad de Oratorio Santa Rosa?

4. ¿Cuáles son los **OBJETIVOS** que tiene la Municipalidad de Oratorio Santa Rosa?

5. ¿Cuáles son las **METAS** que tiene la Municipalidad de Oratorio Santa Rosa?

6. ¿Cuál es la estructura organizacional que tiene la Municipalidad de Oratorio Santa Rosa? (favor adjuntar el organigrama de la Institución)

7. ¿Quiénes son los recursos humanos con los que cuenta la Municipalidad de Oratorio Santa Rosa? (si existieran algunos que no estén comprendidos en el organigrama, favor anotarlos)

LISTA DE COTEJO SOBRE LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES DE LA INSTITUCIÓN PATROCINADA

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:

HUMANOS	SI	NO	OBSERVACIONES
• Director			
• Secretaria			
• Personal docente			
• Estudiantes			
• Personal de servicio			
• Padres de familia			
Junta Directiva			
MATERIALES			
• Pizarrones de fórmica			
• Televisor			
• Radio			
• Proyector			
• Currículo Nacional Base			
• Libros de registro y control			
• Leyes educativas			
• Minibiblioteca			
• Archivadores			
• Computadoras			
• Impresora			
• Cátedras			
• Pupitres			
• Enseres de conserjería			
• Enseres para cocinar			
• Edificio propio			
• Oficina para dirección			
• Energía eléctrica			
• Agua potable			
• Muro perimetral			

AneXOS

Evidencia Fotográfica de la Preparación del Terreno para el Huerto Escolar



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista

Siembra de semillas en el huerto escolar



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista

Evidencia fotográfica del riego de las siembras



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista

Evidencia Fotográfica de la Producción



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista

Evidencia Fotográfica de la entrega del proyecto



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista

Evidencia fotografía de la inauguración del Proyecto de Reforestación



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista

Evidencia fotografía de la plantación de árboles en Parcelamiento la Concepción, Cuilapa, Santa Rosa



Fotografía tomada por Epesista



Fotografía tomada por Epesista

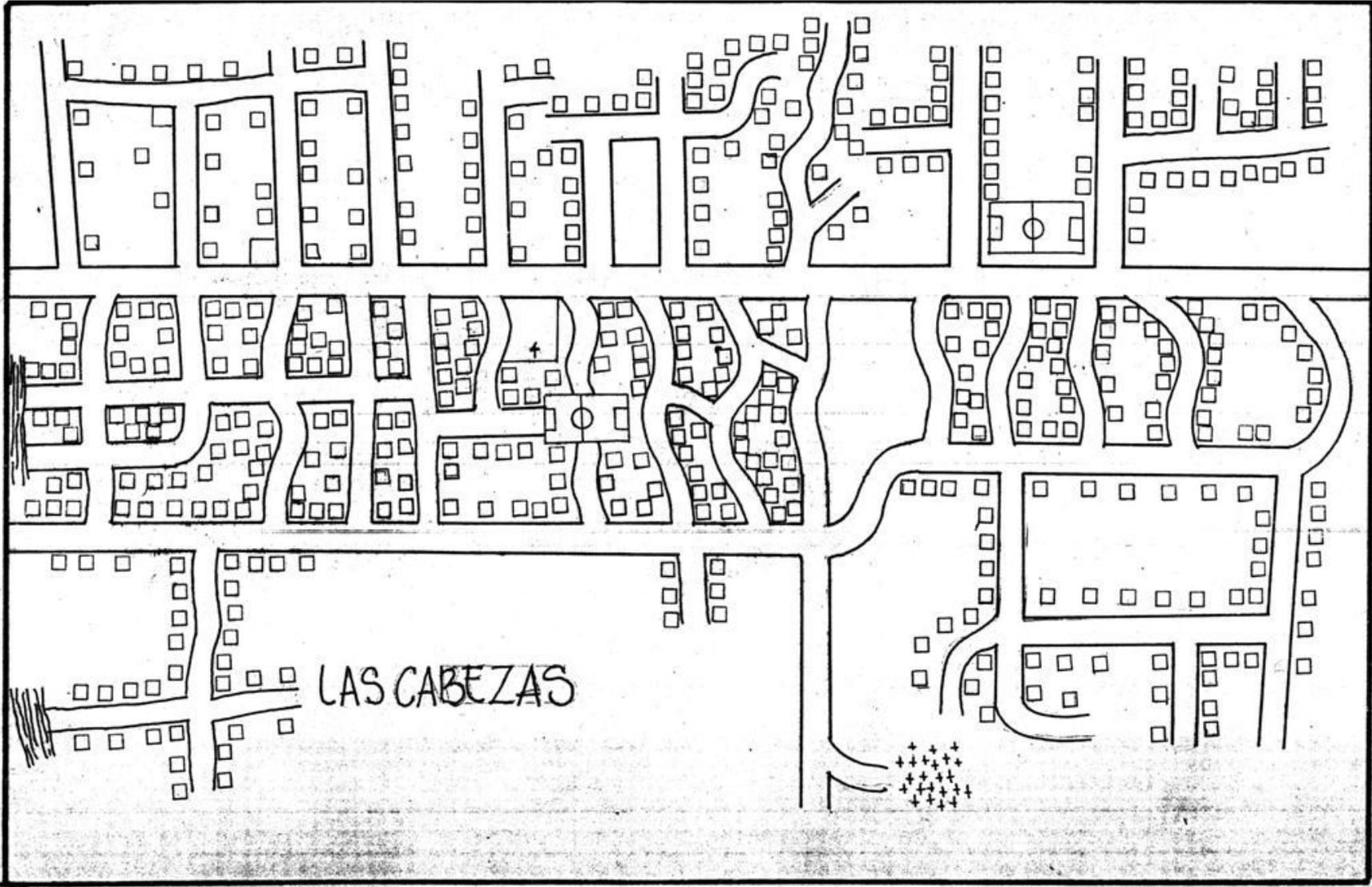


Fotografía tomada por Epesista

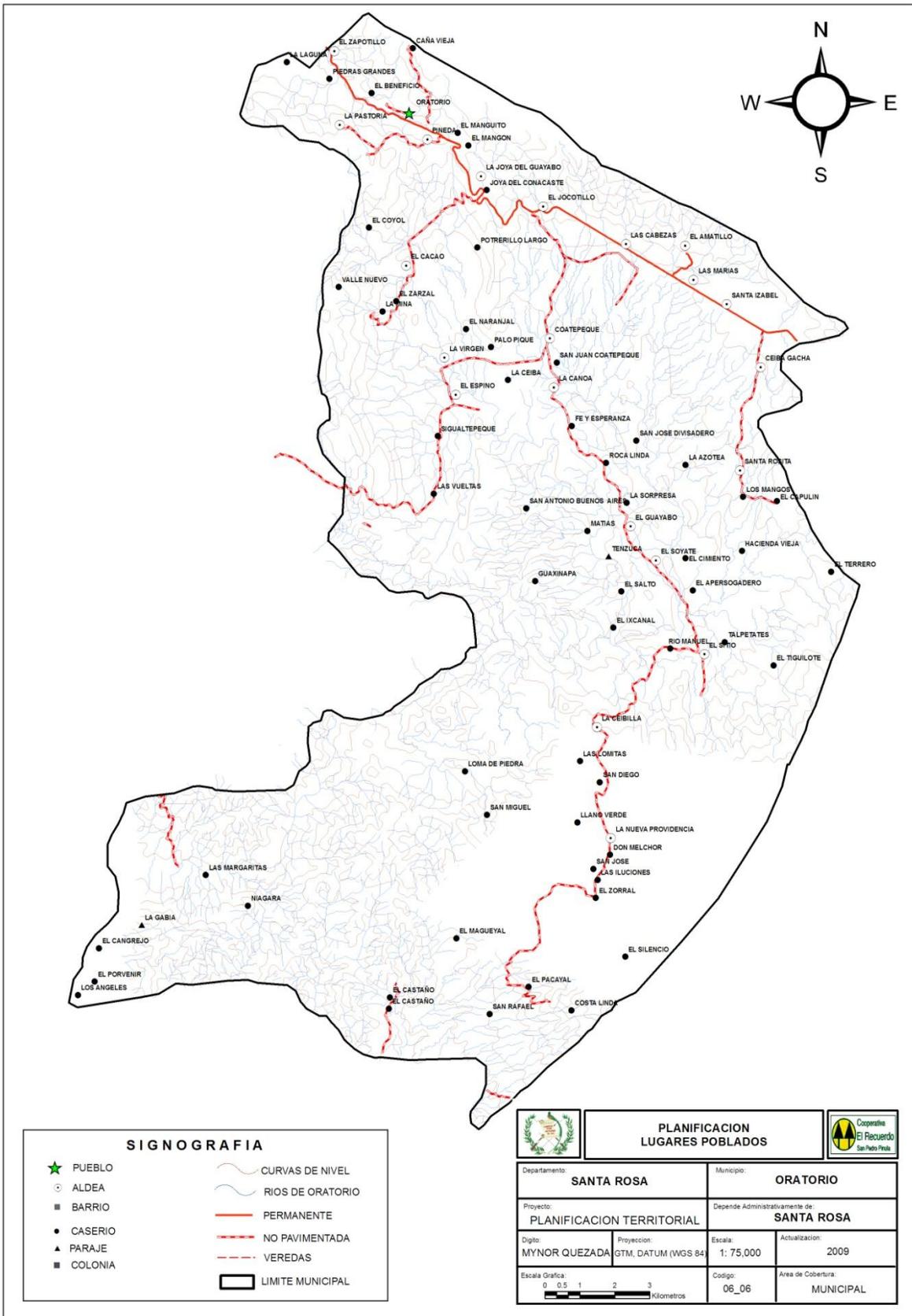


Fotografía tomada por Epesista

CROQUIS DE ALDEA LAS CABEZAS



MAPA DE ORATORIO



ACTA MUNICIPAL DEL PROYECTO DE REFORESTACION



Municipalidad de Cuilapa

Centro de las Américas

Cabecera del Departamento de Santa Rosa

2do. Nivel, Mercado Municipal Tel.: 7886-5898

LA INFRASCRITA SECRETARIA MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE CUILAPA, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA.

CERTIFICA:

Haber tenido a la vista el Libro Auxiliar II de Actas Varias, el cual se lleva en esta municipalidad, por lo que a folios 19 al 21, se encuentra el Acta que copiada literalmente dice:

Acta No. 06-2013.

En la ciudad de Cuilapa, Departamento de Santa Rosa, el día viernes siete de junio de dos mil trece, constituidos en la municipalidad de Cuilapa, el señor ALCALDE MUNICIPAL Y MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL, COCODES y estudiantes en proceso del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y administración educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Barberena, Santa Rosa, descritos a continuación: 1. LUIS RODOLFO MARTINEZ MEJIA, con carné 2009 24282, 2. ENMA REBECA ROLDAN AVICHE, con carné 200318262, 3. JUAN HERIBERTO FLORES HERNANDEZ, con carné 2009 22904, 4. KARLA MARIELA GARCIA MELGAR, con carné 2009 23554, 5. ARACEI Y SANCHEZ LATIN, con carné 2008 22216, 6. FEBE ELIZABETH CASTRO RAMIREZ con carné 2004 51062, 7. NELSON AMILCAR LOPEZ MARROQUIN con carné 2003 50899, 8. FIDELINO SANCHEZ SALAZAR con carné 1999 51390, 9. KAAROL GUISELLA ROMAN ESCOBAR con carné 2007 16634, 10. WALTER ALEXANDER JIMENEZ HERRARTE, con carné 2009 19013, 11. AURA LIDIA MORALES AREVALO con carné 2003 50069, 12. ANGEL OTONIEL LOPEZ GARCIA con carné 2003 50066, 13. FEBE EUNICE BRAN CORTIDOR con carné 2004 51391, 14. MAGDA ELIZABETH ORANTES FRANCO, con carné 1999 51403, 15. MARITZA VICTORIA ARIAS DE GARCIA, con carné 9350676, Coordinadora de Grupo, OVIDIO FERNANDO ESTRADA SOLARES, Encargado de la Oficina de Gestión Ambiental, asistidos por la Secretaria Municipal, MARIELA EUNICE SAMAYOA DAVILA, todos reunidos para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: Los estudiantes en mención se presentaron ante la Comisión de Medio Ambiente de esta Municipalidad, con el objeto de socializar el proyecto de Reforestación en este municipio de Cuilapa Santa Rosa, a ejecutarse como parte del ejercicio Profesional supervisado (EPS), de los estudiantes humanistas con el lema "San Carlistas colaborando con el medio ambiente; reforestación Cuilapa, con el apoyo de la Municipalidad de Cuilapa Santa Rosa". Los estudiantes solicitaron el apoyo de las comunidades representadas por medio de los Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODE), para que les permitan hacer uso de un área territorial de veintinueve manzanas, para la siembra de DIECISEIS MIL, árboles de las especies de pino, ciprés, matiliguante, madre cacao, agripin guapinol. SEGUNDO: Los representantes de la oficina de Medio Ambiente, Arquitecto Ovidio Fernando Estrada Solares, representante de los Miembros de la Corporación Municipal, Manuel de Jesús Gutiérrez Mejía y COCODES representado por el señor Fernando García, Presidente de COCODE, agradecen a los estudiantes por haber tomado en cuenta para la realización de tan importante proyecto ofreciendo su apoyo y poniendo a su disposición el área territorial solicitado, además de colaborar en el trabajo de reforestación. TERCERO: Ante la trascendencia del proyecto los representantes de la población asumen el apoyo y compromiso de la sostenibilidad del proyecto de manera que se convierta en una fuente de bienestar transgeneracional a través del cuidado adecuado. CUARTO: Se finaliza la presen en el mismo lugar y fecha cincuenta y nueve minutos después de su inicio, la cual se lee a los comparecientes quienes firman y dan fe de lo que en ella intervinieron. Damos fe. F's) Ilegibles, Corporación Municipal, COCODES, Estudiantes EPS Universidad San Carlos, Encargado de la Oficina Municipal de Medio Ambiente y Secretaria Municipal.

Y, PARA LOS USOS LEGALES CORRESPONDIENTES, EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE, EN LA CIUDAD DE CUILAPA, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA, EL DÍA DIECINUEVE DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL TRECE.

Vo. Bo. Eduardo Antonio Lima Reyes
ALCALDE MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DE CUILAPA, SANTA ROSA

RECEBIDO

SECRETARIA MUNICIPAL

Mariela Eunice Samayoa Davila
SECRETARIA MUNICIPAL

Administración Municipal 2012-2016, Trabajando con una nueva Visión.

ACTA DEL CENTRO EDUCATIVO DONDE SE EJECUTO EL PROYECTO

LA INFRASCRITA SECRETARIA CONTADORA DEL INSTITUTO MIXTO DE EDUCACIÓN BÁSICA POR COOPERATIVA DE ALDEA LAS CABEZAS, MUNICIPIO DE ORATORIO, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA, CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISITA EL LIBRO DE ACTAS No.05 EN EL QUE FOLIOS 142 Y 143 APARECE EL ACTA No. 13 LA QUE LITERALMENTE DICE.-----

ACTA No. 13-2013

En la Aldea Las Cabezas municipio de Oratorio, departamento de Santa Rosa siendo las tres de la tarde reunidos en la Dirección del Instituto Mixto de Educación Básica Por Cooperativa de dicha aldea el director profesor Luis Salvador Sandoval Martínez y la estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía en administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Barberena, Karla Mariela García Melgar Carné 200923554, para dejar constancia se procedió de la manera siguiente. PRIMERO: El director da la bienvenida a la profesora Karla Mariela García Melgar quien realiza su proyecto de Licenciatura en Pedagogía en el Centro Educativo. SEGUNDO: El director del establecimiento tiene a la vista la resolución No. 21-2013 emitida por el coordinador Técnico Administrativo 06-06-08 de este municipio donde se autorice para que la profesora Karla Mariela García Melgar, realice el ejercicio Profesional supervisado en ente centro educativo. -----] TERCERO: El director del establecimiento recibe de manos de la profesora antes mencionada el documento informativo sobre la elaboración de Huertos Escolares dirigido a estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, Aldea Las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa luego de solicitarlo y hacerlo practico con el profesor de productividad y desarrollo, así como también con los alumnos y alumnas del centro educativo realizando el respectivo huerto escolar.----- CUARTO: se establece el compromiso entre el director y catedráticos específicamente el catedrático de productividad y desarrollo para darle continuidad al proyecto de elaboración de huertos en el centro educativo en los próximos años haciendo uso de la guía como un documento auxiliar o complementario al área de productividad y desarrollo garantizando con esto la sostenibilidad del proyecto. QUINTO: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha una hora después de su inicio firmanos los que en ella intervenimos. Aparece firmas ilegibles del director Luis Salvador Sandoval Martínez y secretaria contadora Mirna Magaly Zepeda de Castillo-----

Y PARA LOS USOS QUE AL INTERESADO CONVENGAN EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE EN LA ALDEA LAS CABEZAS, ORATORIO, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA, A LOS DIECIOCHO DIAS DEL ME AGOSTO DEL AÑO DOS MIL TRECE. -----

F. M. Zepeda de Castillo
Mirna Magaly Zepeda de Castillo
Secretaria contadora

Vo. Bo. Luis Salvador Sandoval Martínez
Luis Salvador Sandoval Martínez
Director



RESOLUCION EMITIDA POR LA COORDINACION EDUCATIVA

Resolución No.
Ref. E.F.B.C.T.A.

COORDINACION TECNICO ADMINISTRATIVA
060608, ORATORIO, SANTA ROSA

--ORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA 060608 DEL MUNICIPIO DE ORATORIO, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA quince de agosto del año dos mil trece. -----

ASUNTO: Licda. María Teresa Gatica de Secaida, Directora del Departamento de Extensión, Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, SOLICITA: Autorización para realización del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, por la Estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y administración Educativa, Karla Mariela García Melgar

Resolución No. 21-2013. LAGG/hrlo

Vista y analizada la solicitud presentada, esta Coordinación Técnica Administrativa RESUELVE: Autorizar a la estudiante **Karla Mariela García Melgar** para que realice el ejercicio profesional supervisado en el Instituto Mixto de Educación Básica Por Cooperativa, Aldea Las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa en las fechas que la Facultad de Humanidades de la universidad de San Carlos le asigne, debiendo presentar a esta coordinación copia de informe final de EPS.


Prof. Luis Angel Grijalva



NOMBRAMIENTO DE ASESOR



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 22 Abril 2013

Licenciado (a)
AQUILINA ELIZABET RUANO Y RUANO DE BARAHOHA
Asesor (a) de Tesis o EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de tesis () o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

KARLA MARIELA GARCIA MELGAR
200923554

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.

M.A. María Teresa Gatica Secaída
Departamento Extensión

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.c expediente
Archivo.

Educación Superior, Inclusiva y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

SOLICITUD DE EPS AL CENTRO EDUCATIVO



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 22 de abril de 2013

Señor
Luis Salvador Sandoval Martínez
Director IMEBC.
Aldea Las Cabezas, Oratorio, Santa Rosa.
Presente

Estimada Directora:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

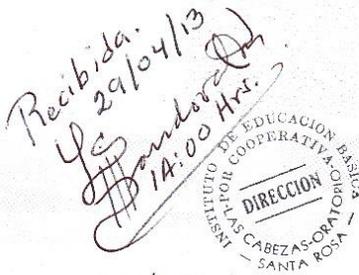
Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante Karla Mariela García Melgar Carné No. 200923554, en la institución que dirige.

El asesor -supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

M.A. María Teresa Gatica Scaida,
Directora, Departamento de Extensión y Promoción



meog/mtgs.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

SOLICITUD DE EPS A LA COORDINACION TECNICA ADMINISTRATIVA DE ORATORIO



Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades

Guatemala, 22 de abril de 2013

Prof. Luis Ángel Grijalva
CTA 06-06-08 Oratorio, Santa Rosa
Presente

Estimado CTA:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante: Karla Mariela García Melgar Carné NO. 200923554 En el Instituto Por Cooperativa de Aldea Las Cabezas de la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizara visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnostico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Diferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

x 
M. A. María Teresa García Secaída
Directora, Departamento de Extensión



Amrb./mtgs.

