

Noé Baltazar Adan Alvarez Medrano

Utilización adecuada de estufas ahorradoras de leña, mediante la aplicación de un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental, dirigido a las familias de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché.

Asesor: M.A. José Enrique López Cordero



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Guatemala, noviembre de 2,013

Este informe fue presentado por el autor, como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado, previo a optar el grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2,013

ÍNDICE

CONTENIDO	PÁGINA
Introducción	i
1. CAPÍTULO I: Diagnóstico	
1.1 Datos generales de la institución patrocinante, Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución que lo genera	1
1.1.3 Ubicación geográfica	2
1.1.4 Visión	2
1.1.5 Misión	3
1.1.6 Políticas	3
1.1.7 Objetivos	4
1.1.8 Metas	4
1.1.9 Estructura organizacional de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.	5
1.1.9.1 Organigrama de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.	5
1.1.10 Recursos de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.	6
1.1.10.1 Humanos	6
1.1.10.2 Materiales	7
1.1.10.3 Financieros	7
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico en la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché.	10
1.2.1 Técnicas empleadas para efectuar el diagnóstico de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.	10
1.2.1.1 Entrevista	10
1.2.1.2 Cuestionario	11
1.3 Lista de carencias de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.	11
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problema de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.	12
1.5 Priorización de problemas existentes en la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.	13

ÍNDICE

CONTENIDO	PÁGINA
1.6 Datos de la institución beneficiada	14
1.6.1 Nombre de la institución	14
1.6.2 Tipo de institución que lo genera	14
1.6.3 Ubicación geográfica	14
1.6.4 Visión	15
1.6.5 Misión	15
1.6.6 Políticas	15
1.6.7 Objetivos	16
1.7 Estructura organizacional de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché	16
1.7.1 Organigrama de la Aldea el Chajbal	17
1.8 Recursos que posee la Aldea el Chajbal	18
1.8.1 Humanos	18
1.8.2 Materiales	18
1.8.3 Económicos	19
1.9 Lista de carencias de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché	20
1.10 Cuadro de análisis y priorización de problemas de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché	20
1.11 Priorización de problemas existentes en la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché	22
1.11.1 Análisis de problemas basados en la lista de carencias.	23
1.12 Análisis de viabilidad y factibilidad	23
1.13 Problema priorizado	30
1.14 Solución propuesta como viable y factible.	30
2. CAPÍTULO II: Perfil del proyecto	31
2.1 Aspectos generales del proyecto	31
2.1.1 Nombre del proyecto	31
2.1.2 Problema	31
2.1.3 Localización	31
2.1.4 Unidad Ejecutora	31
2.1.5 Tipo de Proyecto	32
2.2 Descripción del proyecto	32
2.3 Justificación	33

ÍNDICE

CONTENIDO	PÁGINA
2.4. Objetivo del proyecto	34
2.4.1 Objetivo general	34
2.4.2 Objetivos específicos	35
2.5 Metas	35
2.6 Beneficiarios	36
2.6.1 Directos	36
2.6.2 Indirectos	36
2.7 Presupuesto y fuentes de financiamiento	37
2.7.1 Presupuesto	37
2.7.2 Fuentes de financiamiento	38
2.8 Cronograma de actividades en la ejecución del proyecto	38
2.9 Recursos humanos, materiales, físicos, financieros destinados para la ejecución del perfil del proyecto.	40
2.9.1 Humanos	40
2.9.2 Materiales	41
2.9.3 Físicos	41
3. CAPÍTULO III. Ejecución del proyecto	43
3.1 Actividades y resultados	43
3.2 Productos y logros	45
3.3. Aporte pedagógico	46
4. CAPÍTULO IV. Proceso de evaluación	63
4.1 Evaluación del diagnóstico	63
4.1.1 Instrumento empleado para la evaluación del diagnóstico	64
4.2 Evaluación del perfil del proyecto	64
4.2.1 Instrumentos empleados para la evaluación del perfil	64
4.3 Evaluación de la Ejecución del proyecto	65
4.3.1 Instrumentos empleados para la evaluación de la ejecución del proyecto	65
4.4 Evaluación final	66
4.4.1 Instrumentos empleados para la evaluación final.	66

ÍNDICE

CONTENIDO	PÁGINA
Conclusiones generales	67
Recomendaciones generales	68
Bibliografía general	69

Apéndice

- Análisis contextual e institucional
- Plan general de EPS
- Plan de Diagnóstico institucional
- Plan de formación ambiental
- Plan de sostenibilidad del proyecto
- Solicitud de donación de plántulas dirigida al Alcalde Municipal
- Convenio para el resguardo de los pilones plantados
- Lista de cotejo de evaluación del diagnóstico
- Lista de cotejo de evaluación de la ejecución del proyecto
- Escala de rango para la evaluación final del EPS
- Fichas de diagnóstico
- Fotografías

Anexos

- Nombramiento de asesor
- Solicitud de EPS, dirigida a la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.
- Carta de autorización para realizar el EPS en la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.
- Finiquito otorgado por la Municipalidad.
- Acta de Inicio
- Acta de Cierre
- Constancia de entrega de estufas ahorradoras de leña.
- Constancia de haber ejecutado la reforestación en el Cantón Choacamán IV.
- Constancia de participación en la capacitación forestal.

INTRODUCCIÓN

El presente informe es el resultado del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. En este documento se contempla el proceso que se llevó a cabo en la municipalidad de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché como institución patrocinante durante los meses de mayo, junio y julio del año 2013, se logró como producto del proyecto el aporte pedagógico denominado “Utilización adecuada de estufas ahorradoras de leña, mediante la aplicación de un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental, dirigido a las familias de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, el cual tiene averiguación importante relacionado al buen manejo de los recursos naturales para contribuir a la disminución del consumo de leña, conservación de bosques y del medio ambiente”

Este informe se logró gracias a la participación activa y colaboración de autoridades municipales, presidente de la comisión municipal de educación, autoridades comunitarias y habitantes de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, en este proceso se aplicaron las técnicas como: la observación, apoyada con una lista de cotejo, que permitió un análisis visual del estado físico de las instalaciones, con lo que se logró realizar el primer capítulo del informe que es el diagnóstico institucional; la entrevista auxiliada por un cuestionario con el que recabo información valiosa para la realización de cada una de las fases del Ejercicio Profesional Supervisado que se describen a continuación.

En el capítulo I diagnóstico institucional: contiene los datos generales de la institución patrocinante y la institución patrocinada, se incluye la misión, visión, los objetivos, las políticas de cada una, con las cuales se pretenden la superación institucional, promover e impulsar el mejoramiento del municipio de Santa Cruz del Quiché, además se identificaron los factores que dificultan el desarrollo de cada institución, como también los factores que provocan desequilibrio ambiental.

También se visualiza la situación interna y externa de cada institución, la información recabada en esta etapa permite detectar las necesidades de personas que necesitan servicios municipales y comunitarios, factores negativos y positivos que ayudan a iniciar un camino para la solución de un determinado problema; esto se logra con la ayuda de una planificación de actividades donde se estipulan los recursos y técnicas a necesitar para su preparación y ejecución.

El capítulo II consiste en el perfil del proyecto: se realiza con el fin de elaborar un diseño del proyecto para beneficio de la Aldea el Chajbal, se hace al utilizar la información recabada en la fase anterior, es decir con la ayuda de la priorización del problema, el diseño del proyecto contiene claramente los elementos que tipifican las necesidades de la comunidad, haciendo énfasis en un presupuesto de recursos humanos, materiales y financieros, como también un cronograma de actividades que permiten visualizar el tiempo a ejecutar cada una de ellas.

En el capítulo III, la ejecución del proyecto consiste en información relacionada con de las fases más importantes porque se describe de forma detallada, ordenada y cronológicamente cada una de las actividades a realizar que producen resultados para beneficio de los habitantes. Contiene específicamente los elementos necesarios para proceder a la ejecución del proyecto tales como el título del proyecto, la justificación, los objetivos, las metas, las actividades y los recursos necesarios para la ejecución del proyecto.

El capítulo IV evaluación del proyecto: se orienta a realizar una comparación entre logros alcanzados en la ejecución del proyecto, sus metas y objetivos preestablecidos, así mismo representar los esfuerzos invertidos, lo realizado, la efectividad y la eficiencia utilizada en cada uno de los capítulos o fases del proyecto. La evaluación es un proceso permanente en la realización del ejercicio profesional supervisado por ello se tuvo bien utilizar listas de cotejo para valorar cada una de las etapas con el apoyo de las personas que formaron parte del recurso humano durante el diagnóstico, el perfil, ejecución y evaluación del plan.

Así mismo se contempla en este informe las conclusiones que indican las metas alcanzadas en cada una de las fases; las recomendaciones como aspectos que le competen a las instituciones o personas en general cumplirlas y así alcanzar el beneficio para la comunidad donde se realizó el proceso como también lograr que la municipalidad como institución patrocinante desarrolle su planificación que pretende la superación del departamento.

Se incluye la bibliografía como fundamento teórico que da soporte a todas las actividades realizadas en el proyecto ejecutado en la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché; el apéndice como un apartado donde se incluyen documentos elaborados por el Epesista y por último los anexos como un conjunto de documentos obtenidos que demuestran la legalidad en todos los pasos necesarios durante el ejercicio profesional supervisado.

CAPÍTULO I

DIAGNÓSTICO

1. Diagnóstico institucional

1.1 Datos Generales

Para realizar y conformar todo el proceso de diagnóstico institucional se consideraron de forma indispensable, datos e información relacionada a la ubicación y localización geográfica del lugar donde se realizó dicho proceso. En ésta etapa fue necesario utilizar diversos instrumentos para obtener los datos que se detallan y plasman en el presente documento.

Los documentos utilizados fueron aplicados a determinados trabajadores de la institución, para poder construir y detallar la información necesaria y poder realizar este proceso de análisis.

1.1.1 Nombre de la Institución

Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, cabecera del departamento de Quiché

1.1.2 Tipo de institución

La municipalidad de Santa Cruz del Quiché, es una institución autónoma, la cual brinda servicios y atención al público que lo necesite los días lunes a viernes de las 8:00 a 16:30 horas.

El funcionamiento municipal se fundamenta a partir del servicio hacia la población, “La municipalidad es una institución autónoma, de servicio, representa la expresión fundamental del poder local” (Código Municipal 2002, p. 3).

Lo que deriva, proviene de esta vertiente respetando los procesos jurídicos, filosóficos, democráticos además de la visión y cosmovisión de los pueblos que en ella participan.

De esta forma se involucra una diversidad de temas que repercuten en la vida de cada habitante del municipio, buscando el desarrollo de la persona humana a partir de la creación de fuentes innovadoras para la gestión y autogestión del lugar.

1.1.3 Ubicación geográfica de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché

La municipalidad de Santa Cruz del Quiché, está ubicada en el centro del municipio, a un costado de la iglesia católica, por el lado sur y oriente con el mercado municipal, mientras que al poniente con el parque central del municipio y el parque Tecún Umán. La dirección de la municipalidad es la 1ª avenida, 4-33 zona 1. Frente al parque central.

1.1.4 Visión Institucional

Las autoridades del país son electas para gobernar en un período de cuatro años, cada gobierno se plantea objetivos y metas alcanzables. La visión institucional busca metas con indicadores de mayor incidencia en la población, es por eso que se encuentra plasmada en el plan estratégico la siguiente visión:

“Modernizar y garantizar la prestación de servicios municipales a la población con calidad, procurando el orden y la convivencia a través de la coordinación y la concentración con organismos públicos y la sociedad civil, a fin de contribuir al bienestar común de la población.”(Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Dirección Municipal de Planificación)

De tal forma que todo lo que se realiza orienta a ésta visión.

1.1.5 Misión Institucional

El plan estratégico sostiene que “la municipalidad de Santa Cruz del Quiché es una institución municipal moderna, transparente, participativa, democrática, incluyente, prestadora de servicios excelentes con competitividad y acorde con los valores, tradiciones y costumbres de la población para el desarrollo sostenible líder en la región.”(Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Dirección Municipal de Planificación)

De esta forma plasma con claridad la gestión de su funcionamiento.

1.1.6 Políticas

La actual administración municipal de Santa Cruz del Quiché forma parte del equipo de trabajo del organismo ejecutivo, satisface las necesidades de la población y provee soluciones a los distintos problemas de competencia. En la definición de las políticas institucionales también se encuentran plasmadas en el plan estratégico municipal siendo éstas:

1.1.6.1 “Prestar los servicios sin discriminación y realizar el bien común de todos los habitantes”

1.1.6.2 “Promocionar e impulsar la conservación y el mejoramiento de los recursos naturales del municipio”

1.1.6.3 “Propiciar tranquilidad a la población a través de la seguridad, creando condiciones de confianza y participación de autoridades, instituciones y la población misma” (Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Dirección Municipal de Planificación).

Éstas políticas tratan de involucrar a todas las personas sin discriminación alguna para la búsqueda del desarrollo social de los que habitan en éste municipio, de tal forma que los servicios puedan ser aprovechados en todos los niveles de organización dentro del municipio.

1.1.7 Objetivos institucionales

La municipalidad en éste lapso se caracteriza por la búsqueda planificada de los servicios que presta. Por ésta razón es que presenta los objetivos siguientes:

- 1.1.7.1** “Prestar servicios públicos, municipales y administrativos de calidad
- 1.1.7.2** Perseguir el bien común en todas sus actividades tomando como referencia la municipalidad y el código municipal
- 1.1.7.3** “Velar por el ordenamiento territorial procurando el orden y la convivencia” (DMP 2013). Tal y como se observa; los objetivos plantean la calidad técnica en la que se pretende solucionar los problemas del municipio así como la búsqueda de del desarrollo integral tanto de las personas de las personas como el municipio.

1.1.8 Metas

Para el cumplimiento de metas institucionales la municipalidad se ha preocupado por la constante innovación y compatibilidad con algunos objetivos del milenio, sobre la reducción de la pobreza, el hambre y la eficiencia en la ejecución de los proyectos que surtan efectos de sostenibilidad tanto ambiental como de la sostenibilidad de la inversión en los habitantes del municipio de ésta forma plantea las siguientes metas:

- 1.1.8.1** “Reducción de la pobreza rural, a través de los proyectos productivos y fomento de la microempresa”
- 1.1.8.2** “Modernización de la administración municipal”
- 1.1.8.3** “Mejoramiento de los caminos vecinales y vías de comunicación”
- 1.1.8.4** “Gestión de recursos para la ejecución de proyectos”
- 1.1.8.5** “Conservación y mejoramiento del ambiente y recursos naturales”
- 1.1.8.6** “Fomento de la participación ciudadana y organizada.” (DMP 2013, 110). Al observar dichas metas concluimos que las acciones dirigidas hacia las metas tratan de encontrar los mejores argumentos para la atención integral de todos los habitantes del municipio.

1.1.9 Estructura organizacional

Toda institución debe poseer una forma adecuada de organización y dentro de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché no se puede excusar, pues también es una institución en donde se respeta el orden jerárquico dentro del personal, donde se manifiestan buenas relaciones humanas sin importar el puesto asignado de trabajo, al observar y analizar el organigrama tendremos una concepción sobre la forma de organización vertical como la horizontal que adquiere en ciertos momentos la forma en que se distribuyen los distintos puesto laborales dentro de la institución.

1.1.9.1 Organigrama de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché

Figura no. 1

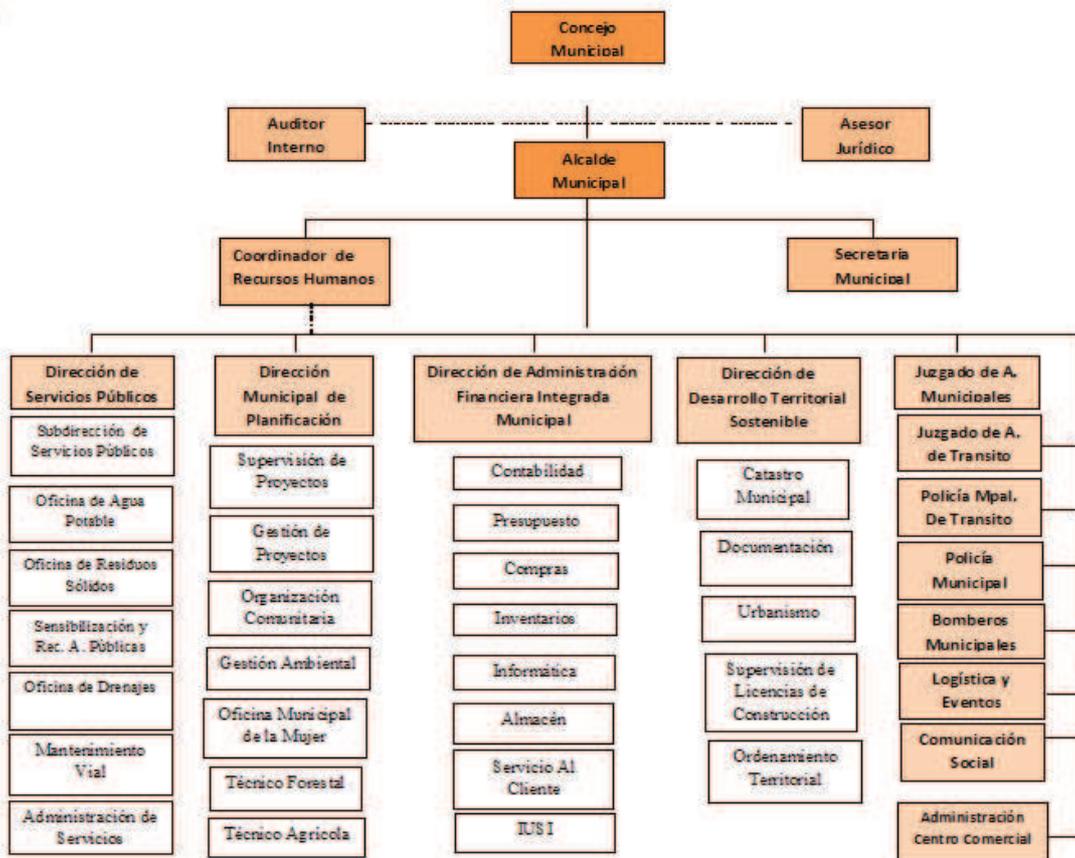


Figura 1. Organigrama obtenido de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché.

1.1.10 Recursos de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché

La municipalidad de Santa Cruz del Quiché, posee con suficientes recursos humanos que velan por el buen servicio que se ofrece a los ciudadanos del municipio de Santa Cruz de Quiché. Con los recursos que se posee se realizan las labores de la mejor forma y con ello considera una atención equitativa y justa para la ciudad, siete aldeas y ochenta y cinco caseríos.

1.1.10.1 Humanos

En la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché trabajan muchas personas bajo distintos renglones presupuestarios: 117 empleados bajo el renglón presupuestario 011; 40 personas bajo el renglón 022; 90 en el renglón 031; 11 en el renglón 063 y 10 en el renglón 189, hacen un total de 268 empleados municipales entre los cuales están:

- 1.1.10.1.1. Gerencia Municipal**
- 1.1.10.1.2. Secretaría Municipal**
- 1.1.10.1.3. Dirección de Recursos Humanos**
- 1.1.10.1.4. Juzgado de Asuntos municipales**
- 1.1.10.1.5. Dirección de Servicios Públicos**
- 1.1.10.1.6. Dirección de Urbanismo**
- 1.1.10.1.7. Oficina Municipal de Planificación**
- 1.1.10.1.8. Dirección Financiera AFIM**
- 1.1.10.1.9. Policía Municipal de Transito**
- 1.1.10.1.10. Bomberos Municipales**
- 1.1.10.1.11. Policía Municipal**
- 1.1.10.1.12. Oficina Municipal de la Mujer**
- 1.1.10.1.13. Oficina de Catastro y Desastres Naturales**

1.1.10.2 Materiales y medios de transporte

La diversidad de materiales existentes a disposición de cada oficina de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché, contribuye a dar un mayor y mejor servicio hacia las personas que lo necesitan. También posee medios de transporte para las ejecutar distintas actividades requeridas por los vecinos, A continuación se detallan materiales y medios de transporte existentes en la municipalidad.

- 1.1.10.2.1.** Dos camiones
- 1.1.10.2.2.** Diez motocicletas
- 1.1.10.2.3.** Tres pick up
- 1.1.10.2.4.** Una camioneta land cruiser
- 1.1.10.2.5.** Muebles
- 1.1.10.2.6.** Equipo de oficina
- 1.1.10.2.7.** Edificio propio
- 1.1.10.2.8.** Inmuebles
- 1.1.10.2.9.** Dos salones de usos múltiples
- 1.1.10.2.10.** Instalaciones deportivas

1.1.10.3 Recursos financieros de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché

Los recursos con los que la municipalidad de Santa Cruz del Quiché funciona provienen del aporte constitucional del 12% a las municipalidades y el resto por los ingresos locales que la municipalidad obtiene por los distintos impuestos legales que le corresponden. Se expresa en el código municipal que “las finanzas del municipio comprenden el conjunto de bienes, ingresos y obligaciones que conforma el activo y el pasivo del municipio” (Dto. Legislativo No. 12-2002, 45), de esta forma se expresa tácitamente todos los recursos que la municipalidad tiene en beneficio de la población, para mayor y mejor servicio a los habitantes.

1.1.10.4 Resumen del presupuesto 2013.

Tabla 1.1 Resumen de inversión Por Áreas

No.	Programas	Monto
1	Servicios Públicos Municipales	Q. 3,572,191.46
2	Mejoramiento de Condiciones de Salud y Ambiente.	Q. 1, 670,847.20
3	Gestión a la Educación	Q. 725,000.00
4	Red Vial	Q. 4,651, 411.09
5	Participación de la Mujer, Niñez y Juventud.	Q. 525,000.00
6	Cultura y Deporte	Q. 235,000.00
7	Desarrollo Urbano y Rural	Q. 6,033,453.24
8	Propiedad Equipo e Intangible	Q. 260,000.00
		Q. 17,672,902.99

Tabla 1.2 Resumen por Unidades

No.	Programas	Monto
1	Concejo Municipal	Q. 1,680,000.00
2	Alcaldía Municipal	Q. 2,910,116.13
3	Departamento de Recursos Humanos	Q. 286,800.00
4	Departamento de Comunicación Social	Q. 497,300.00
5	Secretaría Municipal	Q. 160,000.00
6	Dirección Administrativa Financiera Integrada Municipal	Q. 954,727

No.	Programas	Monto
7	Unidad de Logística y Eventos	Q. 432,600.00
8	Juzgado de Asuntos Municipales	Q. 212,000.00
9	Juzgado de Asuntos de Tránsito	Q. 146,900.00
10	Dirección Municipal de Planificación	Q. 590,468.80
11	Oficina Municipal de la Mujer	Q. 136,750.00
12	Dirección de Desarrollo Territorial Sostenible	Q. 193,900.00
13	Oficina Municipal de Agua	Q. 301,700.00
14	Oficina de Servicios Públicos	Q. 1,374,739.33
15	Oficina Municipal de Transito	Q. 1,050,000.00
		Q. 10,928,002.75

Tabla 1.3 Resumen por Inversión y Funcionamiento.

No.	Descripción	Monto
1	Inversión	Q. 17,672,902.99
2	Funcionamiento	Q. 10,928,002.75
	TOTAL	Q. 28,600,905.74

1.2 Técnicas e instrumentos utilizados para efectuar el Diagnóstico Institucional

Durante el desarrollo del diagnóstico institucional, el avance supuso de distintas variantes para obtener resultados concretos. Para ello se elaboraron varios instrumentos con el fin de obtener y recolectar una mejor información para un mejor resultado de diagnóstico en la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.

1.2.1 Técnicas empleadas para la elaboración del diagnóstico institucional

1.2.1.1 Entrevista

Para la realización de la entrevista guiada se elaboraron diferentes cuestionarios dirigidos a personas que visitan la municipalidad de Santa Cruz del Quiché, estos instrumentos se aplicaron mientras las personas esperaban atención en las distintas oficinas para realizar sus trámites, no se tomaron nombres en particular. Se asistió a oficinas siendo estas; el juzgado de asuntos municipales, Oficina de la Mujer, la oficina de catastro y desastres naturales, la oficina de Planificación Municipal para determinar las acciones que se llevan a cabo dentro de la municipalidad y en las respectivas oficinas.

Dentro de la construcción del instrumento, previamente se obtendría a partir de la observación simple o entrevistas verbales con los trabajadores de las oficinas mencionadas para obtener los resultados que fueron analizados que posteriormente ayudaron a determinar las carencias que posee la municipalidad, dentro de cada oficina así como también la afección que pueda tener en las distintas comunidades.

1.2.1.2 Cuestionario

Con el fin de obtener criterios de interpretación, requirió de la interrogación escrita directa hacia los trabajadores y visitantes que se encontraban en algunas oficinas, al conseguir la información necesaria fue estudiada, analizada y clasificada en cada uno de los sectores que conforman la guía con la cual se detectaron las carencias, que a su vez dieron como resultado algunos problemas, a los cuales se les brindan posibles soluciones.

1.3 Carencias de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché

- 1.3.1** Escaso espacio para funcionamiento adecuado en la mayoría de oficinas dentro de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché.
- 1.3.2** Necesidad de reparaciones en el inmueble de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché.
- 1.3.3** Privación de un estacionamiento municipal para vehículos.
- 1.3.4** Inexistencia de un espacio adecuado para la comunicación entre los trabajadores de las oficinas.
- 1.3.5** Desinterés participativo de la comunidad en general hacia las actividades de la municipalidad.
- 1.3.6** Incomprensión entre comunidades para la ejecución de acciones planificadas por la municipalidad.
- 1.3.7** Inadecuado salón de proyecciones para el trabajo
- 1.3.8** Inestabilidad de los trabajadores en puestos de cada unidad u oficina
- 1.3.9** No existe una sala o espacio para reproducción o fotocopiar
- 1.3.10** Escasos insumos de oficinas para el personal de la institución

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problema

Todas las carencias detectadas son agrupadas y analizadas por el Epesista y algunos trabajadores de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché, se tuvo a bien utilizar una lluvia de ideas para alcanzar la identificación de los problemas que originan, posteriormente se proponen diferentes soluciones a los problemas identificados.

Cuadro No. 1 Análisis y priorización del problema

Problemas	Factores que lo producen	Posibles soluciones
1. Inadecuada infraestructura en la municipalidad de Santa Cruz del Quiché	<ol style="list-style-type: none"> 1. Escaso espacio para funcionamiento adecuado en la mayoría de oficinas dentro de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché. 2. Falta de reparaciones en el inmueble de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché. 3. Privación de un estacionamiento municipal para vehículos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alquilar edificio para poder compensar las demandas de la población y personal de la municipalidad. 2. Reparar el edificio existente. 3. Prestar un lugar que sirva de estacionamiento
2. Sistema de comunicación deficiente entre los trabajadores municipales de Santa Cruz del Quiché.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inexistencia de un espacio adecuado para la comunicación entre los trabajadores de las oficinas. 2. Desinterés participativo de la comunidad en general hacia las actividades de la municipalidad. 3. Incomprensión entre comunidades para la ejecución de acciones y lograr desarrollo comunitario. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseñar programa de proyección a la comunidad. 2. Implementar un sistema de comunicación institucional. 3. Concientizar a las autoridades comunitarias
3. Desequilibrio de los trabajadores de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inadecuado salón de proyecciones para el trabajo 2. Inestabilidad de los trabajadores en puestos de cada unidad u oficina 3. No existe una sala o espacio para reproducción o fotocopiar 4. Escasos insumos de oficinas para el personal de la institución 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Crear un salón adecuado para proyecciones 2. Ordenar las oficinas para proporcionar los espacios adecuados a trabajadores 3. Instituir una sala para la reproducción o fotocopiar documentos 4. Actualizar al personal para mejorar la atención al público.

1.5 Priorización de problemas de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché

Para priorizar el problema se solicitó la ayuda del director de la Dirección Municipal Planificación (DMP), el administrador financiero y el Epesista de la Facultad de Humanidades, se consideraron tres aspectos, necesario, urgente y posible solucionarlo, en donde se escribió Si o No de acuerdo al criterio de cada participante, quien tuvo derecho a tres votos uno para cada problema, el aspecto necesario reducirlo estuvo a cargo del Epesista, urgente reducirlo fue responsabilidad del director de planificación y el último aspecto posible solucionarlo a cargo del administrador financiero.

Cuadro No. 2 Priorización del problema

No.	Problema	Necesario reducirlo	Urgente reducirlo	Es posible reducirlo
1	Inadecuada infraestructura en la municipalidad de Santa Cruz del Quiché	Si	No	No
2	Sistema de comunicación deficiente entre los trabajadores municipales de Santa Cruz del Quiché	Si	Si	No
3	Desequilibrio de los trabajadores de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché	Si	Si	Si

Luego de haber realizado la votación respectiva, podemos observar en el cuadro número dos que el problema “Desequilibrio de los trabajadores de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché” obtuvo tres votos a favor, por lo tanto Si es necesario, urgente y posible reducirlo, dicho problema es provocado por las carencias: Inadecuado salón de proyecciones para el trabajo, Inestabilidad de los trabajadores en puestos de cada unidad u oficina, No existe una sala o espacio para reproducción o fotocopiar, Escasos insumos de oficinas para el personal de la institución.

1.6 Datos de la comunidad beneficiada

1.6.1 Nombre de la comunidad

Aldea el Chajbal, municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché.

1.6.2 Tipo de institución

Por considerarse los tipos de actividad que se realizan en la Aldea y por ser una comunidad rural de Santa Cruz del Quiché, se le denomina de tipo comunitario y agrícola, en dicha comunidad la mayoría de las personas que habitan en ese lugar se dedican a la agricultura para la manutención de la familia.

1.6.3 Ubicación geográfica

La Aldea el Chajbal, municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché, se encuentra ubicada al lado norte de la cabecera departamental, salida a San Pedro Jocopilas, carretera que conduce al municipio de Sacapulas, Cunén, Chicamán y Uspantán, dista a 5 kilómetros del municipio.

Para llegar a la Aldea el Chajbal se pueden abordar distintos tipos de vehículos como camionetas, micro buses, motocicletas, pues la carretera esta asfaltada y es transferible en cualquier época del año, existen dos ingresos, la primera desde Santa Cruz del Quiché y la segunda por Santa Lucia la Reforma, municipio del departamento de Totonicapán.

1.6.4 Visión

Los miembros del Concejo Comunitario de Desarrollo (COCODE) de la Aldea el Chajbal, con la colaboración de los docentes de la escuela oficial rural mixta, han elaborado la visión en beneficio de la población, de esa forma alcanzar la armonía, unión y hermandad entre sus habitantes,

“Desarrollar en la comunidad un espíritu de unidad para la conservación de valores y tradiciones, practicar el respeto al entorno natural, la participación activa en beneficio común, respeto a la justicia tomando en cuenta los derechos humanos y equidad de género” (PCD, 2012, p.8).

1.6.5 Misión

La comunidad de la Aldea el Chajbal a través del COCODE, se ha trazado una misión que pretende la organización comunitaria que permite a las personas tener un enfoque, una dirección y estén conscientes en la conducción de sus actividades para alcanzar el bien común:

“Ser una comunidad modelo, unida para alcanzar el bien común, organizada, preparada con deseos de superación, con capacidad de resolver sus propios problemas para la búsqueda del desarrollo social, promoviendo actividades que conlleven a la armonía de hombres, mujeres, niños y niñas” (PCD, 2001, p. 8).

1.6.6 Políticas

Al realizar el diagnóstico comunitario en la comunidad de la Aldea el Chajbal se puede percatar que poseen políticas para la buena organización de la mencionada sociedad, la información recabada es válida y refiere las siguientes políticas:

Políticas de la comunidad

1.6.6.1 “Poder local

1.6.6.2 Participación y equidad de género

1.6.6.3 Evitar la discriminación entre sus habitantes

1.6.6.4 Salud para todos y todas las personas

1.6.6.5 Disminución del analfabetismo

1.6.6.6 Educación para todos en sus diferentes niveles” (PNR, 2011, p. 8)

1.6.7 Objetivos

La comunidad tiene como fines primordiales el “mejoramiento de la educación, la erradicación de la discriminación a partir de la escuela, el respeto hacia los miembros de la comunidad así como al medio ambiente.

También pretende desarrollar la iniciativa personal de cada individuo perteneciente a la comunidad con mística social, emprendedora hacia diferentes actividades enfocadas al bien común, así como a la producción y la participación en el uso eficiente de los bienes y servicios teniendo como eje la persona humana”.(PNR, 2011, 9)

1.7 Estructura organizacional comunitaria de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché.

Durante el desarrollo y elaboración del diagnóstico comunitario se percibió la importancia que tiene el COCODE en la comunidad. En el momento que los comunitarios describieron la importancia hicieron ver que el COCODE, tiene la capacidad de tramitar y buscar proyectos para el desarrollo de la comunidad, así como la búsqueda de soluciones a otros problemas.

1.7.1 Manifestaron la estructura organizacional de la siguiente forma:

Figura No. 2

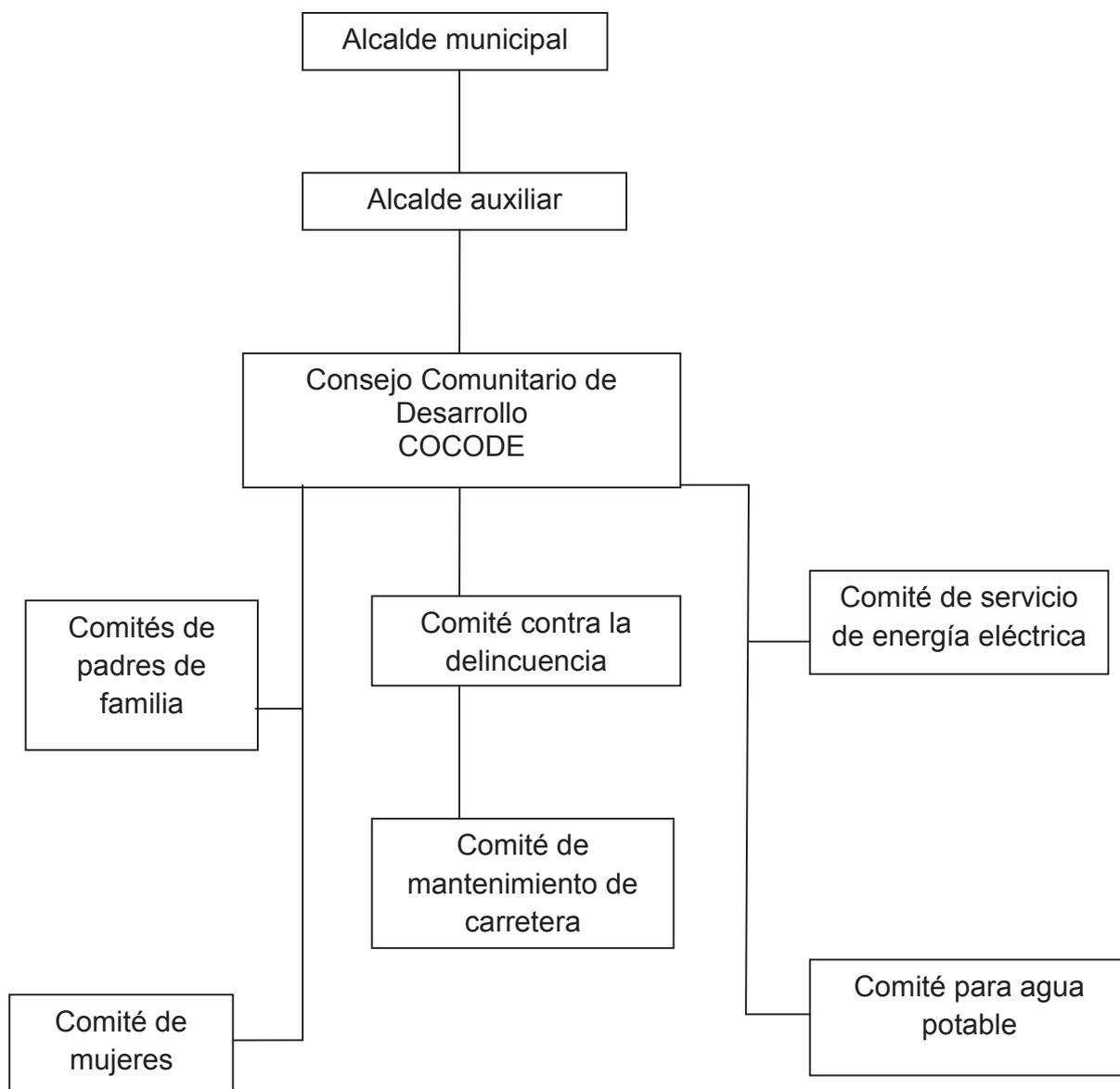


Figura 2. Organigrama de la comunidad beneficiada

1.8 Recursos que posee la Aldea el Chajbal de Santa Cruz del Quiché

1.8.1 Recursos humanos

Dentro de la Aldea el Chajbal los habitantes se han organizado para proteger sus propiedades y velar por la convivencia pacífica y armónica entre ellos, por tal razón existen diferentes grupos de personas con responsabilidades que deben de cumplir para alcanzar sus propósitos:

“Alcalde auxiliar, Consejo comunitario de Desarrollo, Comité de padres de familia, Comité para el mantenimiento de la carretera, Comité para el agua potable, Comité de servicio de energía eléctrica, Comité de vecinos contra la delincuencia, Comité de mujeres” (PNR, 2011, p. 10)

1.8.2 Recursos materiales

- 1.8.2.1 Viviendas habitadas
- 1.8.2.2 Iglesias evangélicas
- 1.8.2.3 Una capilla católica
- 1.8.2.4 Una escuela de educación primaria
- 1.8.2.5 Molinos de nixtamal
- 1.8.2.6 Tiendas de artículos de consumo diario
- 1.8.2.7 Un taller de bicicletas y motos
- 1.8.2.8 Un taller mecánico para carros
- 1.8.2.9 Un restaurante
- 1.8.2.10 Distintos comités
- 1.8.2.11 Personas graduadas del nivel medio de profesores
- 1.8.2.12 Promotor de salud

1.8.3 Recursos económicos

La economía en la comunidad se basa en la subsistencia y el cultivo para el consumo familiar. La mayoría de hombres en la comunidad se dedican al cultivo de maíz, frijol y algunas legumbres y frutas que abastecen la economía familiar a través del consumo de la cosecha. También en dicha actividad los niños ayudan a los padres de familia a realizar las siembras, así como la fertilización y cosecha de las mismas en el tiempo adecuado para la realización de las actividades.

Ante ésta realidad pudimos observar y determinar que los niños participan activamente en la economía de la familia, por lo que muchos de ellos tienden a abandonar la escuela por la necesidad de contribuir para la subsistencia familiar.

Los adultos que tienen alguna profesión con educación formal tienen plazas con el estado para ejercer en el magisterio local o el trabajo en empresas en la cabecera municipal, pero la mayoría se dedica a la agricultura. Durante la obtención de datos manifiestan que muchos se han ido a los Estados Unidos, en busca del sueño americano quienes contribuyen a la inversión con las remesas que envían desde aquel país.

1.9 Lista de carencias

En cuanto a las carencias de la Aldea el Chajbal, del municipio de Santa Cruz del Quiché, podemos señalar que existe un gran número de insuficiencias que la comunidad posee. Dichas insuficiencias generan para los habitantes de la comunidad un gran número de problemas que al tratar de buscarles una solución tiene varias posibilidades.

1.9.1 Listado de carencias de la Aldea el Chajbal

- 1.9.1.1 Descontrol para recolectar y tratar la basura orgánica e inorgánica
- 1.9.1.2 Falta de letrización en las casas de la Aldea
- 1.9.1.3 No hay un puesto de salud
- 1.9.1.4 Inexistencia de un mercado
- 1.9.1.5 Se necesita controlar el ingreso de personas y animales no deseados
- 1.9.1.6 Ausencia de un muro o cerca perimetral
- 1.9.1.7 Deterioro de la infraestructura de la iglesia católica
- 1.9.1.8 Necesidad de un plan de seguridad
- 1.9.1.9 Deficiencia de textos sobre educación ambiental
- 1.9.1.10 Abandono de plan para evitar los incendios forestales
- 1.9.1.11 Se necesitan proyectos de reforestación en terrenos privados
- 1.9.1.12 Ausencia de información sobre la importancia de la naturaleza
- 1.9.1.13 No hay espacios adecuados para preparar alimentos en los hogares

1.10 Cuadro de análisis y priorización de problemas

Cuadro No. 3

Problemas	Factores que la producen	Soluciones
1. Insalubridad en los servicios básicos de la Aldea el Chajbal de Santa Cruz del Quiché.	1. Descontrol para recolectar y tratar la basura orgánica e inorgánica 2. Falta de letrización en las casas de la Aldea el Chajbal 3. No hay un puesto de salud 4. Inexistencia de un mercado	1. Implementar el servicio de camiones recolectores de basura de desechos sólidos 2. Crear un sistema de sanitarios ecológicos 3. Construir un puesto de salud en la comunidad

Problemas	Factores que la producen	Soluciones
2. Inseguridad en los habitantes de la Aldea el Chajbal de Santa Cruz del Quiché.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se necesita controlar el ingreso de personas y animales no deseados 2. Ausencia de un muro o cerca perimetral 3. Deterioro de la infraestructura de la iglesia católica 4. Necesidad de un plan de seguridad 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Construir un muro perimetral en la Aldea el Chajbal 2. Contratar a una empresa de seguridad para el control de personas y animales que ingresan a la Aldea 3. Hacer una iglesia nueva para los que profesan la religión católica
3. Inadecuado aprovechamiento y protección de los recursos naturales en la Aldea el Chajbal de Santa Cruz del Quiché.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Deficiencia de textos sobre educación ambiental 2. Ausencia de plan para evitar los incendios forestales 3. Se necesitan proyectos de reforestación en terrenos privados 4. Ausencia de información sobre la importancia de la naturaleza 5. No hay espacios adecuados para preparar alimentos en los hogares 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Declarar como área protegida los lugares que aun poseen bosques en la Aldea el Chajbal 2. Construir un parque ecológico con flora y fauna habitable en la región 3. Crear un boletín didáctico de educación ambiental para la utilización adecuada de estufas ahorradoras de leña en familias de la Aldea el Chajbal

1.11 Priorización del problema de la Aldea el Chajbal, municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché

Por las carencias que afectan a la Aldea el Chajbal, se programa una reunión de treinta personas, que hicieron tres grupos de diez, integrados por el Alcalde Municipal, el presidente del COCODE de la Aldea el Chajbal, Epesista de la Facultad de Humanidades y veintisiete habitantes de la comunidad, en donde se genera el siguiente cuadro de problemas; se consideraron tres aspectos, necesario, urgente y posible solucionarlo, en donde se escribió Si o No de acuerdo al criterio de cada grupo, quien tuvo derecho a tres votos uno para cada problema, el aspecto necesario reducirlo estuvo a cargo del Epesista, urgente reducirlo fue responsabilidad del presidente del COCODE y el último aspecto posible solucionarlo a cargo del Alcalde Municipal.

Cuadro No. 4

No.	Problema	Necesario reducirlo	Urgente eliminarlo	Es posible solucionarlo
1	Insalubridad en los servicios básicos de la Aldea el Chajbal de Santa Cruz del Quiché.	SI	SI	NO
2	Inseguridad en los habitantes de la Aldea el Chajbal de Santa Cruz del Quiché.	SI	NO	NO
3	Inadecuado aprovechamiento y protección de los recursos naturales en la Aldea el Chajbal de Santa Cruz del Quiché.	SI	SI	SI

Luego de haber realizado la votación respectiva, podemos observar en el cuadro número cuatro que el problema **“Inadecuado aprovechamiento y protección de los recursos naturales en la Aldea el Chajbal de Santa Cruz del Quiché”** obtuvo tres votos a favor, por lo tanto SI es necesario, urgente y posible reducirlo.

Dicho problema es provocado por las carencias:

- 1.11.1 Deficiencia de textos sobre educación ambiental
- 1.11.2 Abandono de plan para evitar los incendios forestales
- 1.11.3 Se necesitan proyectos de reforestación en terrenos privados
- 1.11.4 Ausencia de información sobre la importancia de la naturaleza
- 1.11.5 No hay espacios adecuados para preparar alimentos en los hogares

Las posibles soluciones son las siguientes:

Opción 1: Declarar como área protegida los lugares que aun poseen bosques en la Aldea el Chajbal.

Opción 2: Construir un parque ecológico con flora y fauna habitable en la región

Opción 3: Crear un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental para la utilización adecuada de estufas ahorradoras de leña, dirigido a las familias de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché.

1.12 Análisis de Viabilidad y Factibilidad de las posibles soluciones del problema

Se ejecutará de acuerdo a la lista de cotejo, en la cual se determinan los aspectos: financiero, administrativo legal, técnico, mercado, político y social en la que se establece si el proyecto es viable y factible para poder ejecutarlo; de las cuales se presentan tres opciones para determinar la posible solución.

Cuadro No. 5 Viabilidad y factibilidad

		Opción 1		Opción 2		Opción 3	
Opciones de solución		Declarar como área protegida los lugares que aun poseen bosques en la Aldea el Chajbal.		Construir un parque ecológico con flora y fauna habitable en la región.		Crear un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental para la utilización adecuada de estufas ahorradoras de leña, dirigido a las familias de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché.	
No	Indicadores	Si	No	Si	No	Si	No
	Financiero.						
1.	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?		X		X	X	
2.	¿Se cuenta con financiamiento externo?		X		X	X	
3.	¿El proyecto se ejecutara con financiamiento propio?		X		X	X	
4.	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?		X		X	X	
	Administrativo legal						
5.	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X		X		X	
6.	¿Se tiene representación legal?	X		X		X	

Cuadro No. 6 Viabilidad y factibilidad

		Opción 1		Opción 2		Opción 3	
Opciones de solución		Declarar como área protegida los lugares que aun poseen bosques en la Aldea el Chajbal.		Construir un parque ecológico con flora y fauna habitable en la región.		Crear un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental para la utilización adecuada de estufas ahorradoras de leña, dirigido a las familias de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché.	
No	Indicadores	Si	No	Si	No	Si	No
	Técnico						
7.	¿Se tienen las instalaciones adecuadas al proyecto?	X		X			X
8.	¿Se tiene definida la cobertura del proyecto?		X	X		X	
9.	¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?		X		X	X	
10.	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?		X		X	X	
11.	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?		X		X	X	
12.	¿Se han definido claramente las metas?		X		X	X	
13.	¿Las actividades corresponden a los objetivos del proyecto?		X	X		X	
14.	¿Se tiene la tecnología apropiada al proyecto?	X		X		X	
15.	¿Existe la planificación de la ejecución del proyecto?		X		X	X	

Cuadro No. 7 Viabilidad y factibilidad

		Opción 1		Opción 2		Opción 3	
Opciones de solución		Declarar como área protegida los lugares que aun poseen bosques en la Aldea el Chajbal.		Construir un parque ecológico con flora y fauna habitable en la región.		Crear un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental para la utilización adecuada de estufas ahorradoras de leña, dirigido a las familias de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché.	
No	Indicadores	Si	No	Si	No	Si	No
	Mercado						
16.	¿El proyecto tiene la aceptación de la población?	X		X		X	
17.	¿El proyecto satisface las necesidades de la población?		X		X	X	
18.	¿Los resultados del proyecto pueden ser replicados en otra institución?	X		X		X	
19.	¿El proyecto es accesible a la población en general?		X	X		X	
20.	¿Existen proyectos similares en el medio?		X		X	X	
21.	¿Se cuenta con personal capacitado para la ejecución del proyecto?		X	X		X	

Cuadro No. 8 Viabilidad y factibilidad

		Opción 1		Opción 2		Opción 3	
Opciones de solución		Declarar como área protegida los lugares que aun poseen bosques en la Aldea el Chajbal.		Construir un parque ecológico con flora y fauna habitable en la región.		Crear un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental para la utilización adecuada de estufas ahorradoras de leña, dirigido a las familias de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché.	
No	Indicadores	Si	No	Si	No	SI	No
	Cultural						
22.	¿El proyecto viola las tradiciones culturales de la región?		X		X		X
23.	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X		X		X	
24.	¿El proyecto va dirigido a una etnia en específico?		X		X		X
25.	¿El proyecto impulsa la equidad de género?		X		X	X	
	Social						
26.	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?		X		X	X	
27.	¿El proyecto promueve la participación de todos los integrantes de la sociedad?		X		X	X	
28.	¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar su nivel académico?		X		X	X	

Cuadro No. 9 Viabilidad y factibilidad

		Opción 1		Opción 2		Opción 3	
Opciones de solución		Declarar como área protegida los lugares que aun poseen bosques en la Aldea el Chajbal.		Construir un parque ecológico con flora y fauna habitable en la región		Crear un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental para la utilización adecuada de estufas ahorradoras de leña, dirigido a las familias de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché.	
No	Aspecto	Si	No	Si	No	Si	No
	Físico Natural						
29.	¿El proyecto favorece la conservación del ambiente?	X		X		X	
30.	¿El clima permite el desarrollo del proyecto?	X		X		X	
31.	¿El área de terreno es apropiada para la realización del proyecto?		X	X		X	
32.	¿Se tienen recursos renovables en el área del proyecto?		X		X	X	
33.	¿Existen riesgos naturales?		X		X		X
	Económico						
34.	¿Se ha establecido el costo total del proyecto?		X		X	X	
35.	¿Existe un presupuesto detallado de la ejecución?		X		X	X	
36.	¿El proyecto es rentable en términos de utilidad?		X		X	X	

Cuadro No. 10 Viabilidad y factibilidad

No		Opción 1		Opción 2		Opción 3	
	Opciones de solución	Declarar como área protegida los lugares que aun poseen bosques en la Aldea el Chajbal.		Construir un parque ecológico con flora y fauna habitable en la región		Crear un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental para la utilización adecuada de estufas ahorradoras de leña, dirigido a las familias de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché.	
	Aspecto	Si	No	Si	No	Si	No
	Religioso						
37.	¿El proyecto respeta los distintos credos de la sociedad?	X		X		X	
38.	¿El proyecto tendrá aceptación en los distintos grupos religiosos?		X	X		X	
39.	¿El proyecto va en contra de algunos principios de un grupo en particular?		X		X		X
	Puntuación total.	10	29	14	22	32	04

1.13 Problema priorizado

Se realizó una reunión con autoridades de la institución patrocinante, la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, miembros del Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE y el Alcalde Auxiliar de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, se seleccionó el problema:

“Inadecuado aprovechamiento y protección de los recursos naturales en la Aldea el Chajbal de Santa Cruz del Quiché”.

1.14 Solución propuesta como viable y factible

De acuerdo a los resultados del proceso análisis de viabilidad y factibilidad se proyecta la siguiente solución para el mencionado problema:

“Utilización adecuada de estufas ahorradoras de leña, mediante la aplicación de un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental, dirigido a las familias de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché”.

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1. Aspectos generales del proyecto

2.1.1 Nombre del proyecto

“Utilización adecuada de estufas ahorradoras de leña, mediante la aplicación de un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental, dirigido a las familias de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché”.

2.1.2 Problema

De acuerdo al proceso de diagnóstico que se realizó en la Aldea el Chajbal y con la ayuda de los instrumentos utilizados para obtener la información necesaria, se concluyó que el problema a solucionar es: Inadecuado aprovechamiento y protección de los recursos naturales en la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché.

2.1.3 Localización

El proyecto será ejecutado en la Aldea el Chajbal, municipio de Santa Cruz del Quiché, Departamento de Quiché, dicha Aldea se localiza a seis kilómetros de la cabecera departamental hacia el municipio de San Pedro Jocopilas del municipio de Santa Cruz del Quiché.

2.1.4 Unidad ejecutora

Universidad San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades sección Quiché y Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.

2.1.5 Tipo de proyecto.

Por su naturaleza y su sentido el proyecto a ejecutar es educativo y de productos, se llevará a cabo mediante la construcción de ocho estufas mejoradas, además del aporte pedagógico consistente en la aplicación de un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental que es apto para todas las edades sobre la minimización de la tala inmoderada de árboles en la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché.

Con dicho proyecto, se pretende fomentar una conciencia de preservación del medio ambiente con beneficios para las familias al minimizar el consumo de recursos económicos y la contaminación.

2.2 Descripción del proyecto:

El problema se detectó en el proceso de diagnóstico, tanto de la institución patrocinante como de la comunidad patrocinada, con base al análisis de viabilidad y factibilidad se identificó la solución al problema que afecta a los habitantes de la comunidad. El proyecto pretende satisfacer demandas socioeducativas por medio del fortalecimiento del cuidado del ambiente.

El proyecto consiste en la fabricación de ocho estufas ahorradoras de leña además de la implementación de talleres de socialización, formación, capacitación y actualización acerca de las diversas estrategias que serán de utilidad para la adquisición de hábitos de conservación y educación ambiental, a través de la aplicación de un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental destinada a las amas de casa de la Aldea el Chajbal, municipio de Santa Cruz del Quiché.

El proyecto tiene un sentido contextualizado para todos los habitantes de la comunidad, como producto de las necesidades detectadas en relación a la explotación de los recursos naturales.

Por ende las actividades y productos que forman parte del proyecto a ser ejecutado, como lo constituyen la elaboración de estufas ahorradoras de leña, como apoyo a la disminución del consumo de leña y deterioro de la salud con inhalación del humo producido por la leña.

La realización del proyecto, se logra con el apoyo y trabajo del Epesista, los miembros de COCODES, familias de la comunidad, personal especializado y la conciencia de mejorar el ambiente, por ello se dirigirá a un terreno comunal a practicar la actividad de reforestar con mil plántulas de pino y ciprés. Sin escatimar el apoyo de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, con un porcentaje en el financiamiento del proyecto.

2.3 Justificación

El municipio de Santa Cruz del Quiché, posee inmensas extensiones de bosques, lo cual produce una gran tendencia para que el municipio sea identificado como un foco latente en tala de árboles para su industrialización en artículos de consumo (papel, muebles, leña, etc.) y exagerado uso de leña en la cocción de alimentos, generando el deterioro ambiental y escasa producción forestal.

El deterioro del ambiente y de los recursos naturales, es debido a la ausencia de programas educativos, la deficiente aplicación de leyes enfocadas al aprovechamiento y conservación de los bosques.

La Aldea el Chajbal de Santa Cruz del Quiché se ve afectado por la tala de árboles destinados a leña para uso doméstico y por la inversión económica de las familias al comprarla.

La construcción de ocho estufas mejoradas que beneficiarán a igual número de amas de casa y a sus familias, mismas que podrán entregarse en la comunidad por el apoyo financiero de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, contribuirá a la protección del ambiente, evitará en un porcentaje la tala de árboles para leña, proporcionará comodidad para cocinar, limpieza y salubridad por la eliminación del humo, el ahorro en el aspecto financiero y la concientización y responsabilidad de la población en la preservación del patrimonio natural.

2.4 Objetivo del proyecto

Ocho familias de la Aldea el Chajbal Santa Cruz del Quiché, aplican nuevos conocimientos y prácticas sobre el aprovechamiento del combustible natural a través de una estufa mejorada, para ahorra de un 34% hasta un 40% sobre el bien el proyecto realizado dependiendo la eficiencia en que se utilizará. Durante el desarrollo del proyecto conocerán, reconocerán, aplicarán y desarrollarán técnicas para el aprovechamiento del recurso natural y a la vez la recuperación paulatina del medio ambiente.

2.4.1 Objetivo general

Contribuir a la disminución del inadecuado aprovechamiento y conservación de los bosques y demás recursos naturales por medio jornadas de actualización ambiental, dirigidas a las personas habitantes de la Aldea el Chajbal, así contribuir a mejorar de las condiciones de vida de la población hacia el trato sostenible con el medio ambiente, crear espacios para compartir argumentos sobre el cuidado del medio ambiente, consistente en la ejecución del proyecto.

2.4.2 Objetivos específicos

- 2.4.2.1 Elaborar un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental para la conservación, aprovechamiento y uso adecuado de los recursos proveídos por la naturaleza.
- 2.4.2.2 Socializar con líderes comunitarios, vecinos y alumnos el material elaborado, en beneficio familiar, social y económico de los habitantes.
- 2.4.2.3 Capacitar a madres de familia sobre la utilización adecuada de estufas ahorradoras de leña, en especial a mujeres más necesitadas de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché.
- 2.4.2.4 Reforestar diez cuerdas de terreno con mil plántulas forestales entre pino y ciprés que son aptas para el clima y la tierra seleccionada.

2.5 Metas

- 2.5.1 Planificar y realizar cinco jornadas de actualización abordando el tema de educación ambiental para la conservación, aprovechamiento y uso adecuado de los recursos proveídos por la naturaleza, dirigidas a los habitantes de la Aldea el Chajbal de Santa Cruz del Quiché.
- 2.5.2 Ejecutar cinco jornadas de actualización a 240 alumnos y 8 maestros de la escuela oficial rural mixta El Chajbal.
- 2.5.3 Reforestar una hectárea de terreno, con mil (1,000) plántulas de la especie ciprés y pino.

2.5.4 Instalar ocho estufas mejoradas para cocción de alimentos en las cocinas de ocho familias de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché.

2.6 Beneficiarios:

2.6.1 Directos:

2.6.1.1 Ochenta (80) personas habitantes de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché, es decir ocho familias quienes serán beneficiadas con una estufa ahorradora de leña por cada una.

2.6.1.2 Ocho integrantes del personal docente y administrativo, más doscientos cuarenta niños que pertenecen a la comunidad educativa de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Chajbal.

2.6.2 Indirectos:

2.6.2.1 Aproximadamente 450 personas entre adultos, jóvenes y niños, todas habitantes de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché.

2.6.2.2 Alrededor de 300 personas que habitan en las periferias del área donde será ejecutado el proyecto de estufas, colindantes con la Aldea el Chajbal.

2.6.2.3 Algunos habitantes del municipio de Santa Cruz del Quiché, pues la implementación de las estufas ahorradoras de leña evitará el aumento de la contaminación del ambiente, como también la disminución de enfermedades respiratorias.

2.7 Presupuesto y fuentes de financiamiento

2.7.1 Presupuesto

Cuadro No. 11

Rubro	Descripción del aporte	Costo unitario	Totales
Pilones	Compra de 1,000 plántulas	Q. 2.00	Q. 2,000.00
Transporte de plántulas	2 viajes en pick-up	Q. 200.00	Q. 400.00
Plantación	pago a 20 jornaleros	Q. 100.00	Q. 2,000.00
Capacitación	2 talleres impartidos a los comunitarios	Q. 200.00	Q. 400.00
Alimentación	Compra de comida y refacciones	Q. 20.00	Q. 400.00
Asesoría técnica del Ing. Antonio Hernández	Actualización a epesistas.	Q. 300.00	Q. 300.00
Estufas ahorradoras	Ocho estufas ahorradoras de leña	Q. 1,200.00	Q. 9,600.00
Limpieza	Pago a 20 personas para la limpieza del terreno	Q. 50.00	Q. 1,000.00
Material de oficina	Impresiones del aporte pedagógico	Q. 1.00	Q. 150.00
Publicidad	Compra de una valla publicitaria por la actividad de reforestación	Q. 100.00	Q. 100.00
TOTAL			Q.16,350.00

2.7.2 Fuentes de financiamiento

El financiamiento del proyecto a ejecutar que beneficiará a las familias y habitantes de la Aldea el Chajbal se detalla a continuación:

Cuadro No. 12

Institución	Descripción	Total
Aporte comunitario	20 jornaleros	Q. 2,000.00
Aporte de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché	1. Mil pilones 2. Ocho estufas mejoradas 3. Orientación y asesoría 4. Jornadas de actualización 5. Actividad de plantación 6. Limpieza del terreno	Q. 14,050.00
Industrias Alvarez Medrano	2 viajes para trasladar plántulas 1 aporte para la valla publicitaria	Q. 300.00
Total de financiamiento		Q. 16,350.00

2.8 Cronograma de actividades de ejecución de proyecto, Cuadro No. 13

No	ACTIVIDADES	Año 2013 →	mayo				junio				julio			
		Responsable	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Presentación del proyecto a la municipalidad y a la comunidad	Epesista												
2	Aprobación y autorización del proyecto	Corporación Municipal												
3	Elaboración diagnóstico comunitario. Reunión con COCODES	Cocodes y Epesista												
4	Análisis de los distintos documentos del diagnóstico	Epesista												
5	Reunión y elección a las personas que serán beneficiadas con el proyecto	Cocodes y Epesista												
6	Evaluación de suelos, visita al área a reforestar, chapeo del área a reforestar	Técnico Forestal y Epesista												
No	ACTIVIDADES	Año 2013 →	mayo				junio				julio			

		Responsable	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
7	Siembra de plántulas en el área asignada para la reforestación	Estudiantes, Epesista y Cocodes					■							
8	Evaluación de la actividad con los comunitarios	Epesista					■							
9	Cotización sobre el costo de la construcción de las estufas mejoradas	Epesista						■						
10	Presentación del proyecto a la comunidad	Cocodes y Epesista							■					
11	Cotización y compra de materiales para la construcción de la estufa mejorada	Epesista							■					
12	Construcción de las estufas mejoradas	Albañiles y Epesista								■				
13	Capacitación a los COCODES y a las 8 beneficiarias sobre el uso, mantenimiento y cuidado de la estufa ahorradora de leña	Epesista									■			
14	Entrega e inauguración del uso de las estufas mejoradas	Epesista										■		
15	Acuerdo con autoridades de la Aldea el Chajbal de Santa Cruz del Quiché, para la sostenibilidad del proyecto	Cocodes y Epesista											■	
16	Evaluación del proyecto	Epesista											■	
17	Redacción, revisión e impresión del informe final	Epesista												■

Referencias: 1, 2, 3 y 4 interprétese semanas de cada mes.

2.9 Recursos (humanos, materiales, físicos, financieros) destinados para la ejecución del perfil del proyecto.

2.9.1.1 Humanos:

Los recursos humanos que estarán disponibles para apoyar la ejecución del proyecto, se detallan a continuación:

2.9.1.1.1 Alcalde Municipal de Santa Cruz del Quiché, Lic. José Francisco Pérez Reyes.

2.9.1.1.2 Técnico forestal de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Ingeniero Carlos Lux Tibilá.

2.9.1.1.3 Ingeniero Agrónomo Antonio Hernández.

2.9.1.1.4 Integrantes del COCODE de la Aldea el Chajbal, Santa Cruz del Quiché.

2.9.1.1.5 Personal Docente, administrativo y alumnos de la escuela involucrada.

2.9.1.1.6 Asesor de -EPS- M.A. José Enrique López Cordero.

2.9.1.1.7 Epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

2.9.1.1.8 Jornaleros, trabajadores particulares.

2.9.1.2 Recursos materiales:

Para ejecutar el proyecto, es necesario el uso de distintos materiales elementales, así ejecutar las distintas actividades planificadas, para el beneficio de la comunidad y colaborar en su pleno desarrollo económico y social.

- 2.9.1.2.1 Computadora, Impresora
- 2.9.1.2.2 Hojas de papel bond tamaño carta 80 gramos
- 2.9.1.2.3 Cámara digital y cámara de video
- 2.9.1.2.4 Dispositivo USB
- 2.9.1.2.5 Fotocopias
- 2.9.1.2.6 Engrapadora, perforadora
- 2.9.1.2.7 Plantas de ciprés y pino
- 2.9.1.2.8 Piochas
- 2.9.1.2.9 Saca-tierra
- 2.9.1.2.10 Azadones, Palas
- 2.9.1.2.11 Barretas, Machetes
- 2.9.1.2.12 Rastrillo
- 2.9.1.2.13 Cinta métrica
- 2.9.1.2.14 Carretilla de mano
- 2.9.1.2.15 Energía eléctrica de 110 voltios
- 2.9.1.2.16 Botas de hule
- 2.9.1.2.17 Sombreo de palma

2.9.1.3 Recursos físicos:

Al realizar las distintas actividades del proyecto, es indispensable utilizar los lugares, herramientas y recursos adecuados para la comodidad de todos los entes participantes, de esa forma lograr los objetivos propuestos durante el Ejercicio Profesional Supervisado. A continuación se detallan las instituciones, personas e interventores en el proyecto.

Listado de recursos físicos para la ejecución del proyecto

- 2.9.1.3.1 Oficinas administrativas de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, presidida por el Lic. José Francisco Pérez Reyes.
- 2.9.1.3.2 Oficina administrativa de la Facultad de Humanidades, sección Quiché de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
- 2.9.1.3.3 Salones para sesiones al planificar las actividades a realizar para la ejecución del proyecto.
- 2.9.1.3.4 Terreno para la plantación de mil plántulas forestales, entre ciprés y pino de acuerdo a las características del terreno.
- 2.9.1.3.5 Vehículos para transportar diversos materiales necesarios.
- 2.9.1.3.6 Mobiliario entre mesas y sillas de plástico para la comodidad de los interventores de las diferentes actividades.

CAPÍTULO III
PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados

Cuadro No 14

Actividades	Resultados
1. Presentación del proyecto a la municipalidad y a la comunidad	Comunicación fluida y efectiva de la institución patrocinante, la comunidad beneficiada y el epesista
2. Aprobación y autorización del proyecto	Ocho familias beneficiadas con la implementación del proyecto.
3. Elaboración diagnóstico comunitario. Reunión con COCODES	Priorización de las necesidades entre los habitantes de la comunidad
4. Análisis de los distintos documentos del diagnóstico	Obtención precisa de información útil para el proceso del proyecto
5. Reunión y elección de las personas que serán beneficiadas con el proyecto	Preparación de espacios para la construcción de las estufas
6. Evaluación de suelos, visita al área a reforestar, chapeo del área a reforestar	Terreno en buenas condiciones para la actividad de reforestación
7. Siembra de mil plántulas en el área asignada para la reforestación	Área reforestada con plántulas de pino y ciprés, aptas para el ambiente
8. Evaluación de la actividad de reforestación con los comunitarios	Comunidad satisfecha por la actividad de plantación
9. Cotización sobre el costo de la construcción de las estufas mejoradas	Conocimiento de la inversión a realizar el proyecto autorizado
10. Presentación del proyecto a la comunidad	Pobladores de la Aldea el Chajbal enterados del sentido del proyecto

Actividades	Resultados
11. Cotización y compra de materiales para la construcción de la estufa mejorada	Proyecto que beneficia a ochenta personas de forma directa en proceso de ejecución
12. Construcción de las estufas mejoradas	Proyecto ejecutado en la institución patrocinada
13. Capacitación a los COCODES y a los beneficiarios sobre el uso, mantenimiento y cuidado de la estufa ahorradora de leña	Socialización de boletín didáctico de educación ambiental
14. Entrega e inauguración del uso de las estufas mejoradas	Se dotaron a ocho familias de la Aldea el Chajbal con una estufa ahorradora de leña para la cocción de alimentos.
15. Acuerdo con autoridades de la Aldea el Chajbal de Santa Cruz del Quiché, para la sostenibilidad del proyecto	Se elaboró un plan de sostenibilidad del proyecto con autoridades de las instituciones tanto la patrocinante como la patrocinada
16. Evaluación del proyecto	Entrega y aprobación del proyecto consistente en estufas ahorradoras de leña en la Aldea el Chajbal
17. Redacción, revisión e impresión del informe final	Informe presentado al asesor de EPS, con opciones a mejorar su contenido

3.2 Productos y logros

Cuadro No. 15

Productos	Logros
1. Elaboración de un material para la “utilización adecuada de estufas ahorradoras de leña, mediante la aplicación de un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental, dirigido a las familias de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché”	1. Contribuir con la población comunitaria y educativa a través de un material educativo sobre la educación ambiental y reforestación, para conservar, aprovechar y proteger los recursos naturales.
2. Realización de 5 talleres sobre educación ambiental y reforestación con los miembros de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché	2. Sensibilizar a la población comunal sobre los problemas ambientales y el uso adecuado de los recursos naturales, principalmente sobre la reforestación y el uso sostenible del agua.
3. Dotación de ocho estufas ahorradoras de leña a familias necesitadas que habitan en la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché.	3. Contribuir al desarrollo económico de las familias beneficiadas al disminuir el consumo de leña por utilizar las estufas ahorradoras de leña.



Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Sección Quiché
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesor: M.A. José Enrique López
Cordero



“Utilización adecuada de estufas ahorradoras de leña, mediante la aplicación de un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental, dirigido a familias de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché”.

P.F.M. Noé Baltazar Adan Alvarez Medrano
Carné: 200911813



Índice del aporte pedagógico

Contenido	página
Introducción	i
Objetivos	1
Capítulo I	
Deforestación	2
¿Qué sabes de la deforestación?	2
Nivel corporativo e industrial de la madera	3
¿Cómo evitar la tala ilegal?	4
Causas principales de la deforestación	4
Capítulo II	
Utilidad y uso de los bosques	5
Proporcionan sombra	5
Humedecen el ambiente	5
Oxigenan el aire	6
Producen alimento y muchos recursos más	6
Refugio de animales	7
Son ornamentales	7
Clasificación de los árboles	7
Capítulo III	
Estufas ahorradoras de leña	8
¿Qué es la estufa ahorradora de leña?	8
Beneficios al utilizar la estufa ahorradora de leña	9
Consejos para cuidar la estufa	9
Recomendaciones para el mantenimiento	10
Capítulo IV	
¿Cómo plantar plántulas forestales?	11
Diferentes usos de los árboles	11
Preparación del terreno	12
Limpieza del terreno	12
Cercado	12
Trazo y marcación	12
Ahoyado	13
Plantación	13
Cuidados del nuevo árbol	14
Chapeo	14
Rondas	14
Plateo	14



Introducción

Los problemas ambientales cada día van en aumento, sin que la mayor parte de la humanidad tome conciencia de los cambios que se denotan en los diferentes fenómenos naturales que afectan actualmente a nuestro planeta y por ende también a nuestra sociedad. El inadecuado manejo y tratamiento que se le da a la basura es común en diferentes ciudades y sociedades, lo que provoca la contaminación ambiental y la generación de enfermedades virales en la población en general. Por lo cual se propone el presente boletín didáctico de educación ambiental que se realizó con la participación de maestros, estudiantes y Epesista para evitar el crecimiento de la contaminación.

El presente boletín de educación ambiental contiene información necesaria para la aplicación de estufas ahorradoras de leña en las cocinas de las amas de casa de la Aldea el Chajbal, tecnología que apoya la utilización eficiente de los recursos forestales, conservar, aprovechar adecuadamente los recursos naturales, específicamente el bosque, como también la información para la concientización de la comunidad educativa de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché con en ambiente y la contaminación.

Las normas en conservación del ambiente son muy importantes para todas las personas y empresas que se dedican a trabajar directamente con los recursos naturales, pues de éste tipo de actividades proviene el sustento económico familiar que es una necesidad humana, con la información en este documento se pretende un cambio en la sociedad, la cual debe aprovechar los bienes de la naturaleza para disminuir la tala ilegal, deforestación y contaminación del ambiente.

Reforestar las áreas utilizadas es responsabilidad de todos, para ello se debe de conocer los aspectos técnicos para la plantación de nuevos árboles que conlleva un proceso completo en su realización para la conservación de bosques y del ambiente en el municipio de Santa Cruz del Quiché.

Objetivos

1

General

Inculcar en los estudiantes, autoridades comunitarias y población en general de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, la importancia de aprovechar, proteger y manejar de forma adecuada los bosques que aún existen para mantener un ambiente saludable, así mismo la utilización de estufas ahorradoras de leña como medida de disminución en la tala de árboles y el consumo de leña.

Específicos

- 1- Sensibilizar al ser humano para el cuidado de los recursos naturales y todas las áreas verdes para una vida saludable.
- 2- Contribuir a la disminución del consumo de leña mediante el uso adecuado de estufas ahorradoras de leña en las familias beneficiadas.
- 3- Informar por medio del presente documento como es el surgimiento de la deforestación en nuestro medio.
- 4- Instruir sobre los pasos técnicos que se deben aplicar para la correcta plantación de nuevos árboles, para la implementación de proyectos de reforestación y forestación en el municipio de Santa Cruz del Quiché.

Deforestación

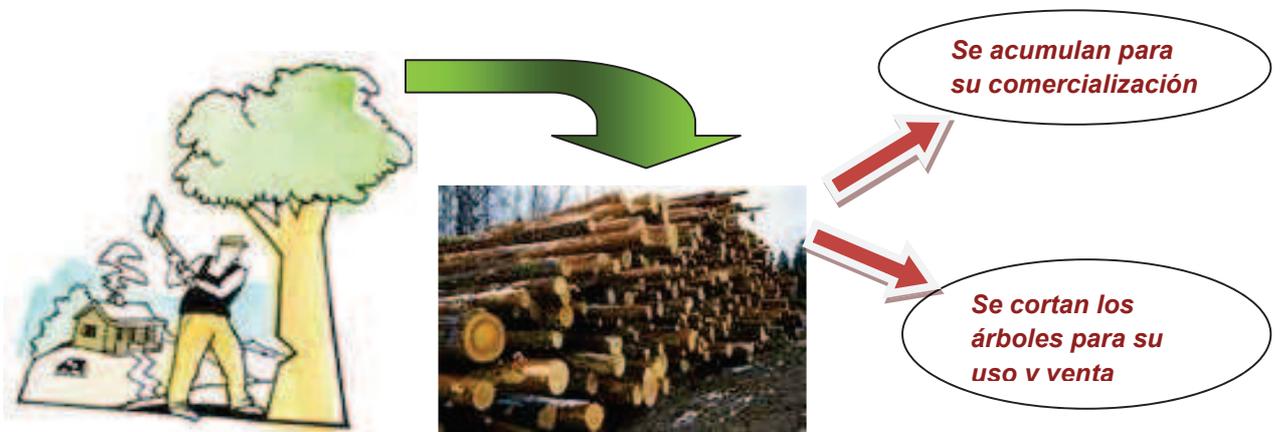
La deforestación es un proceso provocado generalmente por la acción humana, en el que se destruye la superficie forestal. Está directamente causada por la acción del hombre sobre la naturaleza, principalmente debido a las talas o quemas realizadas por la industria maderera, así como para la obtención de suelo para la agricultura y ganadería.

Talar árboles sin una eficiente reforestación resulta en un serio daño al hábitat, en pérdida de biodiversidad. Las regiones deforestadas tienden a una erosión del suelo y frecuentemente se degradan a tierras no productivas.

Entre los factores que llevan a la deforestación en gran escala se cuentan: el descuido e ignorancia del valor intrínseco, la falta de valor atribuido, el manejo poco responsable de la forestación y leyes medioambientales deficientes.

¿Qué sabes de la deforestación?

En la actualidad el hombre en su afán de mejorar su calidad de vida construye y destruye todo lo que este a su paso con el fin de generar ingresos para su propio beneficio sin medir riesgos.



Fuente: <http://verdeporqueterquieroverde/workpress.org>

NIVEL CORPORATIVO E INDUSTRIAL DE MADERA

se transportan en grandes cantidades a los aserraderos



Fuente:
<http://verdeporaquequieroverde/workpress>.



Fuente: www.google.com

se cobran cantidades de dinero sin importar el daño al ambiente

¿Te das cuenta el gran daño que se causa al ambiente?

Las grandes cantidades de árboles que son cortados o talados sin que nadie se preocupe por volver a sembrar y cuidar nuevos arbolitos.

La tala es penada por la ley con multas de hasta Q. 100,000, prisión de 1 a 5 años y hasta 20 años en el caso del pinabete, es una especie única en Guatemala.

¿Cómo evitar la tala ilegal?

1. **Solicitar licencia o permiso para cortar árboles a la municipalidad o al Instituto Nacional de Bosques.**
2. **Denunciar al juzgado local o al ministerio público a las personas que no tienen la licencia para talar.**
3. **Organizaciones a nivel comunitario e implementar planes de control en bosques comunales, municipales o privados.**



Fuente: Juan Pérez, Aldea Chujuyú

Debido al cambio climático se espera que aumenten las sequías e incendios, todo es motivo de la deforestación.

Causas principales de la deforestación

1. El hombre que vive en el área rural y de escasos recursos económicos que carece de electrificación y estufas de gas propano, utiliza leña para cocinar sus alimentos como para iluminación por medio de las fogatas.
2. Aparte del consumo en los hogares también la vende a los aserraderos o la exporta a las industrias madereras.



Fuente: Noé Alvarez, Aldea Chajbal



Fuente: Noé Alvarez, Aldea Chajbal

Capítulo II

Utilidad y uso de los bosques



Fuente: Noé Alvarez

Los árboles resultan muy beneficiosos para nuestra vida, para todos los habitantes y la de todos los animales, se insiste en cuidarlos porque nos proporcionan las siguientes utilidades:

1. Proporcionan sombra

Los árboles plantados desde hace mucho tiempo en los diferentes parques de nuestra ciudad son muy importantes en los días más calurosos del año, esto por la gran cantidad de sombra que proporcionan, dan un ambiente fresco.

2. Humedecen el ambiente

Las plantas constantemente están soltando vapor de agua por medio de sus hojas, sin importar la clase de planta, este fenómeno se llama transpiración, los gases contaminados son purificados y convertidos en oxígeno, refrescan el aire, lo humedecen y todos nos beneficiamos de ello.



Fuente: www.google.com

3. Oxigenan el aire

Los árboles que presentan una gran masa de hojas producen oxígeno, el cual es esencial para nuestra vida y la de todos los animales.

4. Disminuyen la contaminación



Fuente: www.google.com

Los árboles plantados en áreas urbanas, retienen el polvo y las partículas por medio de sus hojas, esto evita que nosotros no las inhalamos al respirar. En otoño cuando cambian de hojas, al caer al suelo se pudren y se transforma en su propio alimento, aparte de purificar el aire contaminado por los vehículos.

5. Producen alimento y muchos recursos más

Muchas especies de árboles como los frutales, originan productos comestibles de acuerdo al clima y región, gran cantidad de frutos comestibles que se comercializan, convirtiéndose así en ingresos económicos para las familias como también son alimentos para las personas y los animales.

Otras especies de plantas también nos ofrecen otros materiales como las resinas, caucho, gomas, sustancias medicinales, especias, aceites y fibras, productos que mezclados con otras sustancias se utilizan para fabricar llantas, hule, dentífricos, sahumerios, impermeabilizantes.

6. Refugio de animales

Distintas especies de animales se acomodan entre los árboles y las utilizan como vivienda, entre ellos se mencionan pájaros, ardillas, conejos y en algunos casos venados.



7. Son ornamentales

Por sus formas y características muchos árboles son ornamentales, por sus hojas, flores, también hay que destacar el buen aroma que expiden de acuerdo a su clasificación, entre aromáticas y curativas.

Fuente: María Luisa Natareno

8. Clasificación de los árboles

De acuerdo a las regiones de nuestro país, por su riqueza arbórea, por sus longitudes, los árboles producen madera que se clasifica de la siguiente forma:

8.1. Maderas comunes: son las que se encuentran en cualquier clima o bosque, las que se producen a nivel industrial y se utilizan para hacer muebles de bajo precio.

8.2. Maderas coníferas: se desarrollan también en cualquier clima o bosque, a diferencia que estas se utilizan para combustión.

8.3. Maderas preciosas: se conocen como maderas nobles, no se desarrollan en cualquier lugar, son de crecimiento lento, poseen un color muy original y poco vetado.

Capítulo III

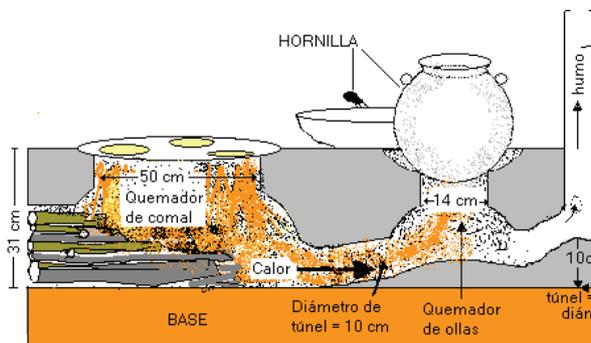
Estufa ahorradora de leña

¿Qué es la estufa mejorada?

La estufa ahorradora de leña es una herramienta que facilita la cocción de alimentos. Existen muchos tipos de estufas ahorradoras, todas tienen una base alta con fuego encerrado en una caja y una chimenea para sacar el humo, la chimenea puede ser de lámina o concreto dependiendo del estilo de la estufa ahorradora.



Estufa ahorradora de leña, Fuente: Noé Alvarez



Fuente: www.google.com

Entre los aspectos más importantes de las estufas ahorradoras de leña están los siguientes:

1. El diseño de la caja de fuego o cámara de combustión
2. En las estufas ahorradoras de leña, lo más importante es la caja de fuego o cámara de combustión, a medida que han pasado los años esta ha mejorado y cada vez es más pequeña con el propósito de disminuir el consumo de leña en la preparación de los alimentos.

Beneficios al utilizar la estufa ahorradora de leña

1. Se ahorra leña
2. Hay menos humo dentro de la casa
3. Se evitan enfermedades respiratorias como la tos y el catarro
4. Hay menos riesgo de quemaduras e incendios
5. Es más cómoda para usar
6. Es portátil
7. Se adapta a las necesidades de la familia
8. Podemos construirla de materiales locales



Fogón abierto, Fuente: Pedro Mota

Consejos para cuidar la estufa

1. La primera vez que se caliente es mejor que lo haga sólo con un puño de tusa, hojas de papel.
2. La primera vez que caliente bien la plancha. Sólo hay que pasarle con una brocha o escobilla agua con cal o aceite. Esto es para que las comidas no se peguen.
3. A partir del segundo día, la estufa debe calentarse una vez por la mañana y otra por la tarde con un poco de chirivisco (estillas o pedazos pequeños de leña), hay que hacer lo mismo durante cinco días, después de los cinco días puede cocinar lo que quiera en su estufa.
4. Use dos ollas medianas para cocer los alimentos, así no tendrá que juntar otro fuego y se calienten los alimentos más rápido.



Fuente: www.google.com

Recomendaciones para el mantenimiento

Para que la estufa ahorradora funcione adecuadamente y dure mucho tiempo, es necesario cuidarla y darle mantenimiento periódicamente.

Las acciones para el mantenimiento son:

- Sacar la ceniza todos los días antes de prender la estufa.

- Limpiar las hornillas, los túneles y el tubo de la chimenea cada tercer día.

- Para limpiar las hornillas, se utiliza una escobilla o cepillo, se raspan los costados y el tope para sacar la ceniza.



- Limpiar los comales o trastes.

- Para limpiar los túneles usar una cuchara para sacar el hollín.

- Para limpiar la chimenea, se puede golpear despacio con un pedazo de madera.

- Cada mes se quitan y limpian los tubos con una escoba o un pedazo de costal de plástico.

- Limpiar la estufa, por lo menos una vez al mes, hará que dure más tiempo y luzca bien.

Proceso de plantación

¿Cómo plantar plántulas forestales?

1. Selección del terreno

Consiste en seleccionar el lugar adecuado para plantar, esto depende de los objetivos para los que se necesite la plantación y requerimientos de la especie.



Fuente: María Luisa

La selección del terreno también depende de la fertilidad, profundidad y drenaje de suelos, así como la ubicación o la pendiente del terreno y las condiciones del clima, que incluyen la cantidad de lluvia.

2. Selección de la especie

Existe gran cantidad de especie, pero se deben seleccionar principalmente árboles que sean nativos del lugar, sin embargo en algunos casos se pueden elegir árboles de otra región que se adapte a las condiciones del lugar.



Fuente: María Luisa

Existen diferentes usos, entre ellos:

- Producción de leña o madera
- Protección de nacimiento de agua
- Conservación de suelos
- Sombra para cultivos



Fuente: Noé Álvarez

3. Preparación del terreno

Se pretende dar al arbolito las mejores condiciones para su establecimiento; se realizan actividades como:

- Limpieza del terreno
- Cercado
- Trazo y marcación
- Ahoyado
- Plantación



Fuente: María Luisa

4. Limpieza del terreno

Se debe limpiar de hierbas y matorrales, se limpia únicamente un área circular alrededor del sitio de plantación de 1 a 2 metros.

5. Cercado

Colocar alambre de púas y postes alrededor del área a reforestar.



Fuente: Noé Alvarez

6. Trazo y marcación

En una plantación la distancia entre árboles es muy importante para que cada árbol tenga la misma cantidad de espacio para crecer. No deben plantarse muy cerca unos de otros, ya que se reduciría su crecimiento.



Fuente: Noé Alvarez

7. Ahoyado

Se considera así a la actividad de abrir agujeros en el terreno, se utilizan piochas, pala doble, barretas. Los hoyos se hacen de 30 centímetros de profundidad.

8. Plantación

Se corta la bolsa a unos dos centímetros y se quita con mucho cuidado.

La regla principal es que el cuello de la planta, es decir la parte del tallo que corresponde con el nivel del suelo, debajo del cual empiezan las raíces debe de mantenerse encima de la superficie del suelo.



Fuente: María Luisa



Fuente: María Luisa

Cuidados del nuevo árbol

Chapeo: limpieza periódica de malezas alrededor de la planta.

Rondas: limpieza alrededor de la parcela, para evitar la propagación de incendios forestales.



Fuente: María Luisa



Fuente: Noé Alvarez

Plateo: es necesario hacer una zanja alrededor del árbol para que fluya el agua y así evitar que se pudran las raíces, lo que provoca la muerte del árbol.

CAPÍTULO IV

PROCESOS DE EVALUACIÓN

La evaluación de las distintas fases del informe del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, se realizó con la utilización de varios instrumentos como lo son: la lista de cotejo, escala de rango y el cronograma de actividades, se calificó con la participación directa de los vecinos y autoridades comunitarias de la Aldea el Chajbal, pues ellos son los beneficiarios directos del proyecto, así mismo con la participación de los directores de unidades municipales como la Dirección de Planificación Municipal, Protección ambiental, Ambiente y recursos naturales quienes son bastión importante para el funcionamiento de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.

Todas las fases se ejecutaron con forme los requisitos y actividades planificadas en el manual de propedéutica para la realización del ejercicio profesional supervisado, con la aprobación y autorización de la institución patrocinante como lo constituye la Municipalidad y la institución patrocinada como lo es la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché,

4.1 Evaluación del diagnóstico.

La evaluación de diagnóstico institucional se realizó mediante una lista de cotejo con la participación del Epesista y se cada director de las unidades de planificación, educación y protección ambiental de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché, como institución patrocinante.

La evaluación se realizó durante todo el proceso del diagnóstico y en cada una de las actividades, se llevó a cabo según la planificación establecida para lo cual se alcanzaron los objetivos trazados en el plan de diagnóstico institucional como guía para la obtención de datos de suma importancia que ayudan a detectar las necesidades de las instituciones.

La lista de cotejo consta de cuatro columnas: la primera columna contiene la numeración de los aspectos a calificar, la segunda columna contiene los diez aspectos técnicos que serán objeto de la evaluación, la tercera columna contiene diez indicadores y la cuarta columna contiene las opciones que son “sí, no o sin evidencia” de los aspectos a evaluar durante el proceso de diagnóstico.

En el diagnóstico institucional es importante obtener datos con precisión porque ahí se detectan las carencias y necesidades de cada institución, es la base para plantear una buena solución al problema seleccionado y priorizado, pero lo más importante es contrarrestar el problema que afecta a la comunidad beneficiada a quien le proporciona mucho beneficio el evitarlo.

4.2 Evaluación del perfil del proyecto.

El diagnóstico institucional presenta gráficamente las carencias y/o necesidades de la institución a beneficiar. Con ello se orientan acciones que tratan de perfilar un proyecto con el fin de solucionar un problema que la Aldea el Chajbal presenta. La evaluación del perfil se llevó a cabo mediante una lista de cotejo, que nos ayuda a determinar indiscutiblemente los procesos al realizar el perfil del proyecto previo a la ejecución.

Es necesario que se involucren varias instancias al llevar a cabo un proyecto y con ello se utilizaron todos los recursos necesarios que permiten detectar el problema, los beneficiarios y el tiempo estimado en su ejecución. También en esta etapa se utilizaron métodos, técnicas y recursos disponibles los cuales demuestran las necesidades a cubrir, el perfil del proyecto nos permite conocer datos importantes como las inversiones que representan los proyectos que se pretenden ejecutar, el perfil del proyecto se realizó con el propósito de beneficiar a la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché.

4.3 Evaluación de la ejecución del proyecto.

La evaluación de la ejecución del proyecto se realizó por medio del cronograma de actividades, que permite verificar la realización de cada una de ellas, para ejecutar el proyecto de una forma eficiente y eficaz, la evaluación de la ejecución del proyecto fue realizada por el Epesista previo a optar el grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa, el Alcalde Municipal, directores de unidades municipales, como también la participación de un Ingeniero Agrónomo, quien aportó el apoyo técnico y el asesor del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-.

Con la ejecución del proyecto se logró beneficiar aproximadamente a quinientas cincuenta personas de diferentes épocas, de forma directa e indirecta que habitan en la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché.

El cronograma consta de fechas en que se ejecutaron las actividades para realizar el proyecto en la comunidad beneficiada la Aldea el Chajbal, siendo el Epesista el responsable directo de ejecutar correctamente todas las actividades del proyecto en beneficio de la comunidad antes mencionada.

La evaluación de ejecución se realizó con el propósito de determinar si se cumplieron con los objetivos generales y específicos planteados en el perfil del proyecto, si por algún motivo no se alcanzó alguna meta o actividad se debía cumplir en su totalidad para la aprobación de la ejecución del proyecto que consistió en la elaboración de un aporte pedagógico que contempla la utilización adecuada de estufas ahorradoras de leña, mediante la aplicación de un boletín didáctico físico y digital de educación ambiental, dirigido a las familias de la Aldea el Chajbal municipio de Santa Cruz del Quiché. Quienes después de recibir el proyecto se beneficiaron mejorando sus condiciones de vida por la disminución de la contaminación del ambiente en donde se encuentran con sus familias.

4.4 Evaluación final.

La evaluación final se ejecutó a través de una escala de rango por medio de la cual se visualiza el impacto ambiental que produjo la elaboración del boletín didáctico físico y digital como aporte pedagógico, que posteriormente se socializó con líderes comunitarios, habitantes, alumnos y docentes de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, porque es necesario que como humanos aprovechemos los recursos naturales que han sido perjudicados con gravedad.

Además la donación de ocho estufas ahorradoras de leña como modelo para una futura réplica de los beneficios del uso de dichas estufas, que conlleva a los habitantes a una vida saludable, por medio de estas líneas de acción se logró el objetivo de contribuir a la disminución del inadecuado aprovechamiento y protección de los bosques y por ejecutar el proyecto se brindó una respuesta oportuna al problema detectado.

La evaluación final del proyecto se ejecutó cuando se oficializo la entrega y promoción del proyecto en las familias necesitadas, El material elaborado cumplió con los objetivos trazados ya que la misma fue aceptada en forma relevante por la comunidad educativa. Así mismo la reforestación como parte del proyecto se adaptó fácilmente al terreno seleccionado cumpliendo los objetivos trazados. Finalmente los talleres dirigidos a padres de familia y niños llenaron las expectativas sobre la sensibilización de la comunidad educativa para el uso adecuado de los recursos naturales.

Conclusiones generales

1. Se contribuyó al mejoramiento de las condiciones de vida de la población y a conservar los recursos naturales, por medio de talleres o jornadas de actualización dirigidas a personas que habitan en la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché.
2. Se elaboró un documento de educación ambiental para la conservación, aprovechamiento y uso adecuado de los recursos naturales proveídos por la naturaleza, en especial los arboles forestales adecuados al clima.
3. Dotación de estufas ahorradoras de leña a familias necesitadas de la Aldea el Chajbal del municipio de Santa Cruz del Quiché, para disminuir el consumo de leña y la tala de árboles.

Recomendaciones generales

1. Se debe aprovechar de manera correcta y conservar los bosques como recursos naturales, al aplicar normas que beneficien a la naturaleza y el ambiente entre los habitantes.
2. Compartir con las demás personas de distintas comunidades vecinas, la información recibida en los distintos talleres elaborados con autoridades y habitantes de la Aldea el Chajbal.
3. Las familias beneficiadas, deben utilizar de manera adecuada las estufas ahorradoras de leña en la cocción de alimentos, propiciando el cuidado del ambiente como también su economía.

Referencias bibliográficas

1. Álvarez, L.M. (Coord).& Juárez, M. (Coord). (2011). Diagnóstico del municipio Sta. Cruz del Quiché.ESPSUM. Guatemala. p.13.89,45,87)
2. INAB. (2001), Dinámica de cobertura forestal en el departamento de Quiché. Instituto Nacional de Bosques. Quiché, Guatemala. p.45
3. INE. (2002) XI censo poblacional y VI censo de habitación. Instituto Nacional de Estadística. Guatemala. p. 67
4. MAGA. (2006). Mapa de cobertura vegetal y uso de la tierra 1:50,000 de la república de Guatemala. Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación. Guatemala.
5. MSPAS. (2010). Memoria de labores del 2009. Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social. Distrito de Santa Cruz del Quiché. Quiché Guatemala. 23.
6. Municipalidad de Santa Cruz del Quiché y Secretaria de Planificación y programación de la presidencia –SEGEPLAN (2011). Plan de Desarrollo Municipal de Santa Cruz del Quiche, Quiché, P.3, 56, 34, 89).
7. Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Dirección Municipal de Planificación. (2012) Plan Estratégico Municipal, Santa Cruz del Quiché. p. 34, 65 y 66.
8. Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Unidad de Recursos Humanos, (2013). Nómina de empleados municipales. Santa Cruz del Quiché.

APÉNDICE

ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTACRUZ DEL QUICHÉ

I. SECTOR COMUNIDAD

1. Área Geográfica

1.1. Localización

Santa Cruz del Quiché es uno de los 21 municipios que conforman el departamento de Quiché. Ubicando en el sur de territorio departamental. Colinda al norte con San Pedro Jocopilas, San Bartolomé Jocotenango y San Andrés Sajcabajá; al oriente con Chinique y Chiché; al sur con Chichicastenango y Santa María Magdalena Patzité, y; al occidente con San Antonio Ilotenango.

Es la Cabecera del Departamento de Quiché, según la Revista Santa Cruz del Quiché se “encuentra a una distancia de 163 kilómetros de la Ciudad de Guatemala” (Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Quiché (2010), p 4) su posición geográfica hace que sea un punto de referencia para movilizarse hacia otros municipios y departamentos. Está conectada a través de carretera asfaltada transitable todo el año con la ciudad capital de Guatemala. Cuenta con aproximadamente 750 kilómetros de carreteras y camino de acceso hacia sus comunidades rurales, de los que alrededor de 15 son asfaltado. El resto, en época de invierno dificulta el tránsito vehicular.

1.2. Tamaño

Su extensión territorial es de “128 kilómetros cuadrados aproximadamente”. Tiene una altura de 2,021 metros sobre el nivel del mar latitud norte de la ciudad 15° 62'34'' y una longitud de 91° 07'56'' (estimaciones de SEGEPLAN 2010 p. 10).

1.3. Clima

El territorio de Santa Cruz del Quiché corresponde a las tierras cristalinas del altiplano occidental, con montañas bajas y colinas fuertemente escarpadas, que determina relativa variedad climática que va desde el templado a frío.

En época de verano aumenta la temperatura disfrutándose un clima templado y en época de fin de año disminuye hasta los 2 o 3 grados centígrados.

1.4. Suelo

Los suelos de Santa Cruz del Quiché pertenecen a la cuenca del río Motagua, que abarca 68.9 por ciento del municipio; el restante 31.1 por ciento se ubica dentro de la cuenca del río Salinas.

Son suelos por lo general profundos; la textura guarda una proporción de “50% entre pesada y mediana; el drenaje va de bueno a moderadamente bien drenado, aunque existen pequeñas áreas de formación de lagunas en la época de lluvias; el color de su suelo es gris o café. El 67% de los suelos corresponden a las clases que no son aptas para los cultivos por su tipo de suelo y por ser tan pendientes, y tienen únicamente la vocación forestal; el 20% es adecuado para pastos y cultivos permanentes; y solamente el 13% son suelos cultivables.” (SEGEPLAN (2010), p-58).

Aunque la agricultura es la vocación de la mayoría de los habitantes del municipio, la mayoría del territorio no cuenta con programas o prácticas de conservación de los suelos.

El uso que actualmente se le da a los suelos es esencialmente para agricultura, “ocupando para ello una extensión de 6,118.86 hectáreas, que representa el 54.14 por ciento del territorio, con cultivos de hortalizas, cereales leguminosas y granos básicos como maíz y frijol.

Además de las actividades agrícolas, una extensión de 2,468.89 hectáreas (21.85%) está cubierta por bosques de coníferas (árboles o arbustos caracterizados por estructuras reproductivas llamadas conos: pinos, pinabetes, abeto, entre otros) y 2,342.24 hectáreas (20.73%) de latifoliadas” (SEGEPLAN. 2010 (pp.) 10 y 11) (latifoliadas: árboles de zonas tropicales de hojas anchas y duras. Laurel, roble y eucalipto son de este tipo.)

1.5. Principales accidentes

El municipio posee ríos y lagunas que proveen agua para necesidades familiares y recreación, Entre los ríos más importantes, están: Las Ruinas, Pachitac, Canchó, La Estancia, Tabil, Chajbal, El Corrillo y Chujuyub.

También el municipio tiene tres lagunas permanentes: Lemoa, La Estancia y El Potrero. La Mayoría de las comunidades goza con uno o varios nacimientos y riachuelos, algunos mantienen agua solamente durante la época de lluvia, siendo de observar que éstos no cubren la necesidad total del vital líquido de las comunidades.

1.6. Recursos naturales

Flora: en el municipio se observan encinos, pino triste y pino de ocote. También se localiza cerezo, madrón y ciprés. Las coníferas más conocidas son: pino hembra, pino macho y pino codillo. Entre las latifolias se pueden observar roble, aliso y sauce.

Fauna: En los cuerpos de agua se puede encontrar variedad de peces de agua dulce. Asimismo algunos anfibios y reptiles como ranas, sapos y serpientes. “Entre los mamíferos los más abundantes son: murciélagos, roedores, conejos y ardillas. Además se encuentra una gran variedad de aves residentes y migratorias en el área tales como: tecolote, paloma, gorrión, colibrí, lechuza, aurora de montaña, tolobajo, shara, chipes, cenizales, sabanero y pavo cacho” (SEGEPLAN, (2010), p. 59)

2. Área histórica:

2.1. Primeros pobladores

El territorio de Santa Cruz del Quiché en su parte central estuvo habitado por pueblos a los que llamaban **Wuk Amak** alrededor del siglo XIII. Los habitantes mencionados, después fueron conquistados por grupos guerreros de origen Tolteca que llegaron procedentes del área de Tabasco y Veracruz por el Golfo de México.

Estos se impusieron sobre los habitantes originales, hablantes de k'iche', de quienes tomaron su idioma y estaban integrados de cuatro grupos encabezados por cuatro caudillos:" (Balam Quitze, Balam Acab, Iqui Balam y Majucuataj, y de este último se origina lo que después fue la nación Quiché; el primer asentamiento de los quichés se llamó Jacawitz y estaba ubicado en las cercanías de la actual aldea Chujuyub. Aproximadamente el año de 1,325 llegaron a las cercanías de la Pizamachí Cajol. En esta ciudad los principales grupos confederados quichés (Nima Quiché, Tamub e Ilocab), vivieron durante algún tiempo en armonía hasta que por conflictos intergrupales entre los años 1,400 y 1,425, los Nimá Quiché fundaron Gumarkaah y los Ilocab se trasladaron a un lugar cercano que denominaron Mukwitz Picolab." (Recinos, (1987) p 176)

La Fundación de Gumarkaah sucedió durante el reinado de Kucumatz, padre del gran Quikab. Con Quikab, quien gobernó entre 1,425 y 1,475, el poderío k'iche' alcanzó su mayor esplendor, llegando a zonas tan distantes como Cobán, Ocos, Huehuetenango, Antigua y Escuintla. Entre 1,470 y 1,475 se produjeron dos revueltas que afectaron gradualmente la fortaleza de la nación k'iche'. La segunda de esas revueltas tuvo como consecuencia la separación de los Cakchiqueles, quienes abandonaron su asentamiento de Chiavar (hoy Chichicastenango) y se trasladaron a Iximché.

En los años siguientes a la muerte de Quikab, los quichés se enfrascaron en una serie de guerras con los tzutuhiles y los cakchiqueles. Estos últimos les causaron una derrota en tiempos del Rey k'iche' Tepepul.

Las guerras debilitaron a la nación k'iche' y provocaron un vacío de poder que comenzaba a llenar la influencia Azteca, cuando en 1,524 llegaron los españoles.

Los quichés dirigidos por el cacique Tecún Umán se enfrentaron a los españoles y después de varias batallas, entre ellas la de Pinal, donde murió el cacique Tecún Umán, invitaron a los españoles a llegar a Gumarkaah, para hacer la paz pero con la intención de tenderles una trampa. Pedro de Alvarado llegó a Gumarkaah en Abril de 1,524 y fue informado del plan por lo que apresó a los dos Señores de Gumarkaah y los quemó vivos. Luego incendió la ciudad y en los días siguientes con la ayuda de los guerreros cakchiqueles y mexicanos, terminó con la resistencia organizada por los quichés.

2.2. Sucesos históricos importantes

En el año 1,539 fue fundada Santa Cruz del Quiché, aunque se desconoce el día y el mes exacto, con la población trasladada de Utlán (nombre que dieron a Gumarkaah los mexicanos que acompañaban a Alvarado). Lo cierto es que en la Semana Santa de ese año fue visitada por el Obispo Francisco Marroquín, quien le dio el nombre de Santa Cruz del Quiché.

A mediados del siglo XVII el convento dominico de Santa Cruz del Quiché sustituyó al de Santo Domingo Sacapulas como el principal centro de actividad religiosa del territorio, al extremo que en 1,659 el convento de Sacapulas pasó a depender de Santa Cruz.

Durante el período colonial, Santa Cruz del Quiché perteneció al corregimiento de Tecpán – Atitlán que después se convirtió en la Alcaldía Mayor de Sololá. El 4 de noviembre de 1,825 la Asamblea constituyente Estado de Guatemala decretó la organización del territorio del Estado en siete departamentos uno de los cuales era el de Suchitepéquez-Sololá.

Este departamento tenía entre sus distritos al de Santa Cruz del Quiché. El 12 de noviembre de 1,825 la misma asamblea otorgó al título de Villa al pueblo de Santa Cruz del Quiché.

Por Acuerdo Gubernativo del 17 de noviembre de 1,904 se conformó el municipio de Santa Rosa Chujuyub, agregando esta aldea a otras comunidades de Santa Cruz del Quiché. Entre esa fecha y 1,935, Santa Rosa Chojuyub fue suprimido como municipio y vuelto a crear en dos ocasiones, hasta que fue anexado definitivamente a Santa Cruz de Quiché, por acuerdo del 10 de noviembre de 1,935. Tiempo después, mediante acuerdo del 26 Agosto de 1,936, fue también suprimido el municipio de San Sebastián Lemoa y anexado a Santa Cruz del Quiché. El Hospital Nacional fue establecido oficialmente en el año 1,943 también en 1,958 inició actividades el Instituto Juan de León, atendiendo el nivel básico

Durante los años 1,942 a 1,955, el movimiento de Acción Católica se extendió por todo el departamento. Este movimiento tuvo consecuencias no sólo religiosas sino también representó un gran esfuerzo en materia de desarrollo social y económico, que vio reforzado con la llegada del año 1,955 de los misioneros del Sagrado Corazón y de las Hermanas Dominicanas de la Anunciata. Entre los logros de la Acción Católica de Santa Cruz del Quiché se pueden mencionar la organización de cuatro Cooperativas, que llegaron a tener 3,000 socios; la primera de éstas fue la “Parroquial Santa Cruz, R.L.” fundada en 1,963. Otros logros fueron la construcción de escuelas y 33 caminos para 33 cantones, 48 campos de fútbol y la fundación de Radio Quiché en 1,969, la cual en la actualidad sigue transmitiendo diversos programas.

Santa Cruz del Quiché es la cabecera del departamento de Quiché, Pasó a serlo el 26 de noviembre de 1924, cuando por acuerdo Gubernativo fue elevada a la categoría de Ciudad. (SEGEPLAN, 2010, 25). El reino k'iche' abarcaba territorios que actualmente pertenecen a Quiché, Totonicapán, Quetzaltenango, Sololá y áreas de costa sur.

2.3. Personalidades presentes y pasadas

Entre los personajes de mayor distintivo en Santa Cruz del Quiché, pueden mencionarse a: Juan de León maestro, poeta y escritor; Eloy Amado Herrera, poeta y periodista; Jerónimo Mota Cabrera, escultor y pintor; Álvaro Rogelio Gómez Estrada, escritor y poeta.

2.4. Lugares importantes a nivel local

Es testimonio de su historia Maya Quiché, que el municipio cuenta con varios sitios arqueológicos. Entre ellos Izmachí, Paculbut, Pa-Naxit, Chisalín, Chujuyub, La Quinta Patohil, Chicorral y Gumarcaah.

3. Área Política

3.1. Gobierno local

Santa Cruz del Quiché cuenta con un gobierno municipal, dirigido por el Alcalde Municipal José Francisco Pérez Reyes y una corporación Municipal integrada por 2 Síndicos Titulares, 1 Síndico Suplente, 7 Concejales Titulares y 3 concejales Suplentes, quienes fueron elegidos en la recién pasada elección popular.

3.2. Organización administrativa

Santa Cruz del Quiché es la cabecera del departamento de Quiché. Dejó de ser una villa el 26 de noviembre de 1924, cuando por acuerdo Gubernativo fue elevada a la categoría de Ciudad (Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Secretaria Municipal (2013) sp) y en consecuencia en Cabecera Departamental, puesto que fue uno de los primeros en constituirse. El territorio está integrado por 63 centros poblados, distribuidos en una ciudad (cabecera departamental) que cuenta con cinco zonas, un casco urbano, 56 cantones, 5 aldeas y 16 caseríos.

Los cuales están organizados en 9 microregiones Actualmente se encuentra en proceso la implementación de un micro-regionalización, (SEGEPLAN (2010), pp. 89, 90,91). Ya que esto permitirá una mejor planificación y administración del municipio.

3.3. Organizaciones políticas

Las organizaciones políticas han sobresalido principalmente en tiempo de elecciones populares: FRG, UNE, PP, UCN, GANA, UDE, VIVA, PAN, URNG, las cuales compiten por la alcaldía municipal en las elecciones generales que se celebran cada cuatro años.

3.4. Organizaciones civiles apolíticas

En Santa Cruz del Quiché funcionan diversas organizaciones sociales que cumplen importantes funciones en el desarrollo comunitario de acuerdo con su naturaleza y objetivos, entre las que pueden mencionarse: Cooperativas, Comités de desarrollo local, Bomberos Voluntarios, Bomberos Municipales, IGSS, Grupo Boy Scout, Alcohólicos Anónimos, entre otros.

4. Área social:

4.1. Ocupación de los habitantes

La principal actividad económica del municipio lo constituye la agricultura, caracterizada mayormente por el cultivo de productos tradicionales como maíz, frijol, verduras, legumbres y frutas, cuya producción se destina casi en su totalidad para el autoconsumo y un pequeño excedente que se comercializa en el mercado local. También tienen importancia económica la ganadería familiar, la artesanía, el comercio, el transporte y los servicios.

4.2. Producción y distribución de productos

La agricultura es importante la vida de sus habitantes, pues la variedad de climas, aunado a la gran cantidad de ríos que corren por su territorio, contribuyen a que su producción sea variada y abundante. En todas las comunidades del municipio se cultiva el maíz y el frijol como productos básicos para autoconsumo. Otros artículos son: trigo, patatas, habas, arvejas, y en menor escala café, caña de azúcar y arroz.

Santa Cruz del Quiché es un municipio importante en cuanto a su producción artesanal. Sobresaliendo en la elaboración de telas tradicionales de algodón y de lana. Las de algodón, tejidas por las mujeres en telares de cintura; y las de lana, por los hombres en telares de pie, aunque las piezas pequeñas como morrales, bolsas y gorras, son tejidas a mano, con aguja.

Otra artesanía importante es la elaboración de sombreros de palma de alta calidad. Las mujeres hacen trenzas en cualquier momento, en casa o en los caminos cuando van al mercado. Esas trenzas las entregan a los talleres donde cosen los sombreros. También elaboran instrumentos musicales, cestería, cerámica tradicional, artículos de cuero, cestería, jarcia, muebles de madera y tallado de máscaras.

4.3. Agencias educacionales, colegios u otras

Actualmente se cuenta con: Instituto Normal Mixto “Juan de León”, institutos nacionales de Educación Básica, Escuela Normal Bilingüe, Instituto Técnico Industrial, una Escuela Tipo Federación “Tecún Umán”, Escuelas Oficiales Urbanas y Rurales, Colegios Privados del Nivel Pre-primario, Primario, Medio, Universidades del sector privado y la Universidad de San Carlos de Guatemala, Extensión Quiché; que ofrecen sus servicios educativos a la población en general. También está el Centro Universitario. (MINEDUC, Coordinación Técnica Administrativa 14-01-01 Santa Cruz del Quiché)

4.4. Agencias sociales de salud y otros

Para el servicio de la población, se tiene a disposición un Hospital Nacional "Santa Elena", Centros de Salud, Puestos de Salud, El IGSS (Instituto Guatemalteco de Seguridad Social), Jefatura de Área de Salud, Centros Asistentes o Clínicas Médicas Privadas, Centro de Bienestar Social, APROFAM, Centros de Desintoxicación, Asilos, orfanatorio.

4.5. Viviendas (tipos)

Con respecto a las viviendas, un alto porcentaje de éstas corresponde a casas formales, aunque el material predominante en paredes exteriores es el adobe, el cual ha disminuido, sustituido por material de block y ladrillo.

El uso de la teja ha sido predominante en el techo de las viviendas del municipio, incrementando actualmente el uso de la lámina y terraza. La mayor parte de las viviendas del Municipio cuenta con piso de tierra, además del uso de torta de cemento y en menor porcentaje piso cerámico.

4.6. Centros de recreación

El municipio cuenta con sitios naturales y arqueológicos de fácil acceso y gran belleza, entre ellos: la Laguna de Lemoa, el Turicentro de Pachitac, las ruinas de Gumarkaah que incluye un museo. Además de contar con parques, Parque Infantil y canchas deportivas.

4.7. Transporte

Para el acceso a las colonias y zonas de la Ciudad, se dispone de servicio urbano, de microbuses y moto-taxis, que circulan desde tempranas horas del día hasta las 19:00 o 20:00 horas. Y para viajar a las comunidades en el área rural se tiene el servicio de transporte extraurbano, microbuses y picops.

También existe una asociación de transportistas con líneas de transporte autorizadas de la cabecera municipal hacia los diferentes municipios del departamento y a otras cabeceras departamentales como: Totonicapán, Sololá, Suchitepéquez, Quetzaltenango, Cobán, Huehuetenango y Ciudad capital.

4.8. Comunicaciones

Actualmente se tiene a disposición servicios de telefonía fija, móvil, teléfonos públicos, dichos servicios son vendidos por empresas privadas que cubren con señal satelital la mayoría del territorio nacional, cafés internet, servicios de fax, varias empresas de correo y otros.

4.9. Grupos religiosos

Existen diversos grupos que profesan distintas religiones, las personas asisten a los establecimientos religiosos de acuerdo a sus intereses y creencias, entre las principales religiones se pueden mencionar: la religión católica, renovación carismática católica, además de las diferentes denominaciones evangélicas y guías espirituales mayas.

4.10. Clubes o asociaciones sociales:

En el municipio de Santa Cruz del Quiché se encuentran organizaciones que apoyan distintas actividades, sociales, culturales y deportivas, entre ellas se pueden mencionar EL Club de Leones y Grupo Boy Scouts que dedican sus esfuerzos y acciones al servicio de la comunidad.

4.11. Composición étnica

En el municipio predomina la etnia maya, es más del 82 por ciento, la etnia ladina ocupa un bajo porcentaje de la población y las otras no son representativas.

Carencias

- Falta de recursos económicos para el sostenimiento familiar
- Ausencia de Intereses en común por parte de asociaciones políticas para el seguimiento de proyectos con fines sociales
- Escasez de agua potable en el casco urbano, a causa de pérdida de fuentes de agua
- Escasez de áreas protegidas y suelos fértiles que produzcan mejores cosechas.
- Existencia de áreas del casco urbano insalubres por presencia de desechos sólidos y porque algunos transeúntes orinan y defecan en esas calles y avenidas

II. SECTOR INSTITUCIÓN

1 Localización geográfica

1.1. Ubicación (dirección)

La municipalidad de Santa Cruz del Quiché está ubicada en 1ra. Avenida 4-33 Zona 1, Santa Cruz del Quiché, Quiché.

1.2. Vías de acceso

Para ingresar al municipio de Santa Cruz del Quiche, existen cuatro vías de acceso; una por la carretera interamericana vía Chicicastenago, otra por la salida al municipio de Joyabaj, una más por la salida al departamento de Totonicapán y la última por la salida al municipio de San Pedro Jocopilas. Todos estos accesos llegan a dar al centro de la ciudad, al parque de la localidad donde se ubica la institución. Entre la 1ra. y 2da. Avenida de la Zona 1.

2. Localización administrativa

2.1. Tipo de institución (estatal, privada, otras)

La institución se define como Autónoma y servicios a los habitantes del municipio de Santa Cruz del Quiché.

2.2. Región

La república de Guatemala territorialmente tiene dividido a su país en regiones administrativamente y corresponde el departamento la región siete.

2.3. Área

Por ser una municipalidad y de la cabecera departamental de Santa Cruz del Quiché fue construida en el área urbana de este municipio.

2.4. Distrito

Por el número que ocupa el departamento se identifica con el número 14 y al municipio le corresponde el 01 de los 22 municipios que tiene el departamento. Identificándose el municipio así: 14-01.

3. Historia de la institución

3.1. Origen

Desde el tiempo de la colonia, los colonos formaron los ayuntamientos que corresponde al área urbana de los pueblos. Posteriormente según fuentes orales se constituye en Jefatura Política y después Intendencia Municipal y estaba gobernada por Un Intendente Municipal y Regidores.

En 1940 según puede constatarse en libro de acta 312 de la institución, ya era llamada Municipalidad, época en que ya existían desde hace mucho tiempo los municipios. . Estos fueron creados con el objetivo de que todos los habitantes se congreguen allí a pagar sus impuestos y registrarse como ciudadanos, iniciándose con los registradores municipales. La municipalidad de Santa Cruz fue creada con ese objetivo, que después fue catalogado el municipio como cabecera municipal.

3.2. Fundadores u organizadores

Fue fundada durante la Época Colonial, ya que en estas fechas fue cuando se instauró este tipo de administración. Entre los primeros administradores fueron los señores de apellido Girón, Motta, Rodríguez y otros.

3.3. Sucesos o épocas especiales

Entre los sucesos más importantes se pueden mencionar el descubrimiento y fortalecimiento de las Ruinas de Gumarkaj y la construcción y nominación de los tres parques del centro.

Entre los sucesos también se puede mencionar un suceso trágico como la muerte de don Avelino Zapeta, quien fue asesinado cuando desempeñaba el cargo de Alcalde Municipal y el otro lo constituyen los cambios de Intendencia a Alcaldía Municipal.

4. Edificio

El edificio es de tipo colonial actualmente se conserva su estructura por ser uno de los edificios coloniales que aún existen en la cabecera, es catalogado como monumento histórico.

- 4.1. **Área construida:** Tiene un área construida de 1,200 metros cuadrados aproximadamente. Funciona en un inmueble ubicado en el centro de la ciudad, con una construcción que según la historia se realizó con materiales traídos de las ruinas de Gumarkaj hace muchos años. Han sido remodelados algunos ambientes en los últimos años, entre ellos el despacho municipal.
- 4.2. **Área descubierta:** Por su ubicación que es en un perímetro urbano y céntrico no cuenta con ningún área disponible.
- 4.3. **Estado de conservación:** Se puede decir que está en regulares condiciones, debido a que su construcción tiene varios años de existencia.
- 4.4. **Condiciones y usos:** EL edificio es propio de la institución aunque fue cedido según refieren fuentes orales por un Sacerdote Católico con un convenio de Usufructo para la municipalidad. El edificio se usa para oficinas de la municipalidad, aunque algunas oficinas han sido trasladadas a otras instalaciones por no existir ambientes suficientes en el edificio.

5. Ambientes y equipamiento

- 5.1. **Salones específicos:** Tiene un salón de honor, el cual se utiliza para realizar las reuniones del Concejo Municipal.
- 5.2. **Oficinas:** posee la cantidad de 12 salones para uso de oficinas administrativas.
- 5.3. **Cocina:** No existe cocina en la institución, ya que la misma es de carácter estatal.
- 5.4. **Comedor:** No existe un comedor. ya que a los laborantes se les brinda una hora determinada para poder almorzar.

- 5.5. Servicios sanitarios:** Cuenta con dos baterías de dos servicios sanitarios cada uno.
- 5.6. Biblioteca:** Posee una biblioteca con servicio de internet gratuito denominada “La Sirena” al servicio de la población y se encuentra ubicada en la 5 Av. 3-45 Zona 5, Santa Cruz del Quiché.
- 5.7. Bodega:** Cuenta con una bodega ubicada en la 3 Av. 2-56 zona 2.
- 5.8. Gimnasio, Salón multiusos:** Cuenta con un gimnasio a disposición conocido como “el Tonelón”, ubicado en la 1 Av.2-56 Zona 1, Santa Cruz del Quiché.
- 5.9. Salón de proyecciones:** Para realizar este tipo de acciones se hace uso del Salón de honor.
- 5.10. Talleres:** La institución no cuenta con taller propio para cualquier tipo de reparaciones.
- 5.11. Canchas:** No cuenta con canchas deportivas propias, pero si tiene bajo su responsabilidad de las instalaciones del Estadio Municipal y la cancha de la CDAG (Complejo Deportivo Autónomo Guatemalteco)
- 5.12. Centro de producciones o reproducciones:** Hasta la fecha no existe este tipo de recursos, ya que no es necesario para el desempeño de las funciones del personal que labora en la institución.

Carencias y Deficiencias detectadas

- Carencia de amplitud en las oficinas y poco mobiliario para una mejor atención al público en días de mucha afluencia.
- Falta de un ambiente que reúna las condiciones mínimas de equipamiento, debido al tamaño de las instalaciones.
- Inexistencia de local adecuado para la realización de sesiones y reuniones con el personal en general que labora en la institución.
- Poca iluminación natural en los ambientes del edificio de la institución.
- Material de construcción susceptible a daños por temblores.
- Inexistencia de otra puerta de salida de emergencia ante desastres, pues sólo cuenta con una puerta que sirve de ingreso y egreso de las instalaciones.

III SECTOR FINANZAS

1. Fuentes de Financiamiento de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.

1.1 Presupuesto de la nación

En cumplimiento a la Carta Magna del país de Guatemala, "El Gobierno Central por medio del Organismo Ejecutivo incluye anualmente en el Presupuesto General de Ingresos Ordinarios del Estado, un diez por ciento del mismo para las municipalidades del país" (Constitución Política de la República de Guatemala, capítulo VII, artículo 257) . La municipalidad de Santa Cruz del Quiché tal como se describe en el siguiente cuadro recibe esta asignación.

1.2 Iniciativa Privada

La Municipalidad es autónoma y debe de agenciarse de fondos para su sostenibilidad.

1.3 Venta de productos y servicios

Recibe asignaciones, cuotas de impuestos que la Ley y el Código Municipal establecen.

1.4 Rentas

Arrendamiento de locales comerciales en el mercado municipal y en el edificio denominado Mario Rivera, sanitarios públicos, salón municipal, piscinas de Pachitac y cementerios.

1.5 Donaciones

La municipalidad solicita el apoyo de unas ONGs, para la realización de proyectos comunitarios.

2. Costos

2.1 Salarios

El pago de salarios de empleados municipales y el Concejo Municipal, se incluye en el presupuesto de funcionamiento por oficinas del siguiente cuadro.

Resumen de ingresos 2013, aprobado de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.

Cuadro No. 16

Descripción	Monto	Total	Monto Estimado 2012
Transferencias Corrientes			
Ingresos Local			
Fondos propios	Q 7,093,870.00		
IUSI por Administración	Q 152,976.00	Q 7,246,846.00	

Descripción	Monto	Total	Monto Estimado 2012
Situado Constitucional para Funcionamiento	960223.31		
Impuesto Circulación de vehículos para Funcionamiento	5,609.57		
Ivapaz para Funcionamiento	2715323.88	Q 3, 681,156.75	
Total Transferencias Corrientes.....			Q 10,928,002.75
Descripción	Monto	Total	Monto Estimado 2012
Transferencia de Capital			
Ingresos Locales			
IUSI por administración	Q. 356,944.00	Q. 356,944.00	
Del sector Público			
De la Administración Central			
Situado constitucional para la Inversión	8642009.83		
Descripción	Monto	Total	Monto Estimado 2012
Impuesto Petróleo y Derivados Inversión	Q 309,204.12		
Impuesto Circulación de Vehículos para Inversión	Q 218 773.40		
Impuesto al Valor agregado Ivapaz	814597.64	Q 17,315,958.99	
Total Transferencias De Capital			Q. 17,672,902.99
Total de Ingresos.....			Q 28,600,905.74

Resumen del presupuesto para 2013 de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché

Cuadro No. 17

Resumen de Inversión por Áreas			
No. Programas	Programas	Monto	
11	Servicios Públicos Municipales	Q	3,572,191.00
12	Mejoramiento de las Condiciones de Salud y el Ambiente	Q	1,670,847.20
13	Gestión a la Educación	Q	725,000.00
14	Red Vial	Q	4,651,411,.09
15	Participación de la Mujer Niñez y Juventud	Q	525,000.00
Resumen de Inversión por Áreas			
No. de Programas	Programa	Monto	
16	Cultura y Deporte	Q	235,000.00
17	Desarrollo Urbano y Rural	Q	6, 033, 453.24
	Propiedad Equipo e Intangible	Q	260,000.00
		Q.	17, 672,902.99

**Resumen de funcionamiento por oficinas del resumen de
presupuesto 2013**

Cuadro No. 18

No. Programas	Programas	Monto
1	Consejo Municipal	Q. 1, 680,000.00
2	Alcaldía Municipal	Q 2, 910, 116.13
3	Departamento de Recursos Humanos	Q 286, 800.00
4	Departamento de Comunicación Social	Q. 497.300.00
5	Secretaría Municipal	Q 160,000.00
6	Dirección Administrativa Financiera Integrada Municipal	Q. 954, 727.84
7	Unidad de Logística y Eventos	Q 432,600.65
8	Juzgado de Asuntos de Municipales	Q 212,000.00
9	Juzgado de Asuntos de Transito	Q 146,900.00
10	Dirección Municipal de Planificación	Q 590,468.80
11	Oficina Municipal de La Mujer	Q 136,750.00
12	Dirección de Desarrollo Territorial Sostenible	Q. 193,900.00
13	Oficina Municipal de Agua	Q 301,700.00
14	Oficina de Servicios Públicos	Q.1, 374, 739.33
15	Oficina Municipal de Transito	Q. 1, 050,000.00
		Q 10, 928, 002.75

Inversión	Q 17, 672,902.99
Funcionamiento	Q 10, 928,002.75
Total	Q. 28,600,905.74

Fuente: Municipal de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Dirección
Administración Financiera Integrada Municipal

2.2 Materiales y suministros

Anualmente se realizan gastos de suministros indispensables para el desarrollo de las actividades.

2.3 Servicios profesionales

Están contratados un auditor interno y un abogado en cuyo pago se invierte la cantidad de diez mil quetzales mensuales.

2.4 Servicios generales

Se tiene un presupuesto para gastos de telefonía, energía eléctrica, agua y gasolina para el vehículo de la institución.

2.5 Servicios sociales

Existen fechas especiales en las que se realizan actividades socio-culturales. En agosto por ejemplo se realiza la elección e investidura de las señoritas representativas de la belleza quichelense y se tiene un presupuesto para dichas actividades de ochenta mil quetzales.

3. Control de finanzas

3.1. Estado de cuentas

Por medio del sistema bancario (BANRURAL), a través de la conciliación bancaria se tiene un control constante de los estados de cuentas de la institución.

3.2. Disponibilidad de fondos

Por medio de varios rubros la municipalidad recauda fondos para tener disponibilidad financiera.

3.3. Auditoría interna y externa

La Contraloría General de Cuentas y auditores de la administración central se encargan de verificar que los fondos se ejecuten de forma transparente, asimismo la Oficina de Administración Financiera Municipal controla los fondos de esta entidad.

3.4. Manejo de libros contables

Los libros que utiliza la oficina de finanzas son libros de inventarios, caja chica, libros de caja.

Carencias y Deficiencias detectadas
1. Inexistencia de una ONG que brinde servicios financieros a la municipalidad.
2. Pocos beneficios de las instituciones por cooperativa hacia la municipalidad
3. Presupuesto limitado para cubrir las necesidades de toda las comunidades del municipio.

IV. RECURSOS HUMANOS

Los recursos humanos de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, son un total de 264 laborantes y están distribuidos de la siguiente manera:

Cuadro No. 19

Direcciones, Coordinaciones y oficinas	Número de empleados
Secretaría Municipal	4

Direcciones, Coordinaciones y oficinas	Número de empleados
Dirección de Servicios Públicos <ul style="list-style-type: none"> • Oficina de Agua Potable • Oficina de Residuos solidos • Oficina de Drenaje • Mantenimiento vial • Coordinación general de Servicios 	33 de oficina y 109 personal de campo
Dirección Municipal de Planificación <ul style="list-style-type: none"> • Oficina Municipal de La Mujer • Gestión Ambiental • Supervisión de Proyectos 	12
Dirección Administrativa Financiera Integrada Municipal <ul style="list-style-type: none"> • Contabilidad • Presupuesto • Tesorería 	14
Dirección de Desarrollo Territorial Sostenible	4
Direcciones, Coordinaciones y oficinas	Número de empleados
Juzgado de Asuntos Municipales	4
Juzgado de Asuntos de Transito	2
Policía Municipal de Transito	25
Policía Municipal	15
Bomberos Municipales	7
Logística y Eventos	9
Comunicación Social	9
Administración del Centro comercial	8
COMUSAN	4

Fuente: Municipalidad de Santa Cruz del Quiché. Dirección de Recursos Humanos.

1. Personal operativo

Las personas que ejercen función en este ámbito 109, algunos nominados por corporaciones anteriores y otros por el reciente concejo municipal. Las 15 oficinas requieren de suficiente personal para atender eficientemente a la población, razón por la que en estas últimas corporaciones se ha incrementado el número de empleados.

1.1. Total de laborantes

El total de empleados se ubican bajo el presupuesto municipal y en diferentes renglones. El mayor porcentaje de personas que laboran por contrato supera a la cantidad de personas con plazas fijas. Lo que ambos grupos comparten, es el respeto a sus derechos laborales y las prestaciones de ley. Algunos de ellos son contratados por tiempo indefinido debido a su capacidad laboral, o solo el tiempo que dura una administración (cuatro años) todo el personal es subsidiado bajo el renglón presupuestario municipal.

1.2. Total de laborantes fijos e internos

El total de empleados se ubican bajo el presupuesto municipal y en diferentes renglones, las personas que laboran por contrato superan la cantidad de personas con plazas fijas, siendo un total de 264 laborantes.

1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

Por ser una institución municipal el ingreso y retiro del personal administrativo se suscita cada cuatro años.

1.4. Antigüedad de personal

Los trabajadores de mayor antigüedad dentro de la institución oscilan entre los ocho a diez años de servicio.

1.5. Tipos de laborantes

En la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, existen 154 laborantes se ubican dentro del personal profesional y técnico.

1.6. Asistencia de personal

Se registra con hora de entrada y salida en la oficina de recursos humanos, y en la puerta principal un guardia de la municipalidad anota la hora de ingreso y posteriormente reporta a quienes lleguen tarde a la oficina de recursos humanos, el total de los laborantes se presenta a sus labores diarias, a excepción de alguna emergencia, asueto, feriado o día de descanso.

1.7. Residencia del personal

La mayoría del personal profesional, administrativo y técnico que labora en la municipalidad reside en las diferentes zonas del municipio de Santa Cruz del Quiché.

1.8. Horarios

Los diferentes servicios que ofrece la municipalidad en sus diferentes oficinas o dependencias hacia las personas que lo necesitan se realiza durante la jornada doble, de lunes a viernes, de 8:00 a.m. a 4:30 p.m. sin embargo cuando hay necesidad de atender a las personas fuera de horario, el Alcalde Municipal permanece en su oficina hasta que la última persona que necesite realizar alguna petición sea atendida de forma personalizada.

1.9. Otros

El Concejo Municipal de Santa Cruz del Quiché se reúne los días lunes y jueves en horarios de 6:00 p.m. en adelante, para analizar y autorizar diferentes solicitudes de los ciudadanos y la aprobación de proyectos.

2. Personal administrativo

Los principales administradores de la municipalidad son 11 laborantes, que incluye el concejo municipal liderados por el Lic. José Francisco Pérez Reyes, actual Alcalde Municipal contratados por ellos en importante la administración ejercida por los directores y coordinadores.

2.1. Total de laborales fijos e internos

De personal administrativo existen tres grupos el personal del renglón 011, el otro grupo de administradores pertenece al renglón 022 y el último grupo son contratados para servicios temporales o mientras dure el proyecto.

2.2. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

Según la Constitución Política de la Republicada de Guatemala “El gobierno municipal esta ejercido por un concejo el cual se integra con el alcalde, síndicos y concejales, electos directamente por sufragio universal y secreto, para un periodo de cuatro años, pudiendo ser reelectos” (Constitución Política de la República de Guatemala, capítulo VII, artículo 254)

2.3. Antigüedad del personal

La mayoría d administradores perduran cuatro años en sus labores administrativas y en las diferentes dependencia una menor proporción permanece ocho a diez años.

2.4. Tipos de laborantes

Profesional y técnico, estos puestos en su mayoría no requieren de un título profesional, basta con que el pueblo los proponga y elija, para fungir funciones municipales.

2.5. Asistencia del personal

En total de los laborantes se presenta a sus labores diarias, a excepción de alguna emergencia, asueto, feriado o día de descanso. Los administradores municipales y dependencias de oficina proporcionan asesoría al personal, para supervisar y acompañar la labor que prestan a la ciudad quichelense.

2.6. Residencia del personal

La mayoría de los laborantes residen en la cabecera municipal de Santa Cruz del Quiché, porque se requiere disponibilidad de tiempo y de servicio, por ello es indispensable su residencia dentro del municipio.

2.7. Horarios

El horario de atención al público es semejante al resto del personal que labora en tan digna institución, de lunes a viernes a jornada doble, de 8:00 a.m. a 4:30 p.m. muchos de ellos reconocen la importancia de sus servicios de calidad y aportan sus servicios en horas extras a la población, a entidades nacionales y extranjeras.

3. Personal de servicio

3.1. Total de laborantes

El total de laborantes en este sector es de 129, divididos en renglones mencionados anteriormente. La diferencia con el resto del personal, es que en su contratación difiere en las necesidades que vayan surgiendo dentro de la organización.

3.2. Total de laborantes fijos e internos

El total de personas que trabajan en este sector se subdividen de la forma siguiente 11 personas bajo el renglón presupuestario 011(fijo) 34 bajo el renglón 022 y 84 en el renglón 031. La mayoría de personal en este renglón es contratado.

3.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

La mayor parta del personal puede ser sometido a corte a cada cuatro años, con el cambio de administración municipal. Aparte de contar con las prestaciones de ley tienen la desventaja de quedar sin trabajo y deberán aplicar a nuevas convocatorias cuando se solicite.

3.4. Antigüedad del personal

Este aspecto es menos sobresaliente con las personas que laboran dentro del personal de servicio y la antigüedad es menos notorio debido a que su contratación es acorde a las necesidades que existen. El tiempo mayoritario para el personal que labora por contrato es de tres a cuatro meses.

3.5. Tipos de laborantes

Este tipo de trabajo por lo general lo realizan personas no profesionales y de escasos recursos económicos y los contratos son a plazo fijo o por servicios terminados.

3.6. Asistencia del personal

La supervisión hacia el personal de servicio es menor que en el personal operativo y administrativo. Esto porque su servicio es muy variante, el total de los laborantes se presenta a sus labores diarias, a excepción de alguna emergencia, asueto, feriado o día de descanso.

3.7. Residencia del personal

El personal de esta dependencia varía en cuanto a la residencia de las demás personas de otras dependencias, la mayoría reside en el área rural y los demás laborantes residen en la cabecera municipal de Santa Cruz del Quiché.

3.8. Horarios

El horario de ingreso diurno y egreso vespertino para el personal de servicio es diferente y varía al resto del personal porque el servicio que demanda es indispensable un en horario nocturno. Entre el personal de servicio podemos mencionar a guardias, policías, conserjes y bodegueros.

4. Usuarios

4.1. Cantidad de usuarios

Los usuarios que requieren los servicios municipales oscilan entre 600 usuarios diarios aproximadamente, la mayoría requiere los servicios matutinos pues pertenecen al área rural y no existe disponibilidad de servicio de transporte en horario vespertino.

4.2. Comportamiento anual de los usuarios

Este aspecto muy importante y escasamente integrado a materia de estudio, responde a las diversidades necesidades del solicitante, en las cuales se puede mencionar los servicios, viabilidad y relaciones interpersonales.

4.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia:

Hombres y mujeres de 18 años en adelante, de la cabecera municipal, de todas las comunidades del municipio y habitantes de municipios circunvecinos, quienes asisten por diversos trámites en la municipalidad.

4.4. Situación socioeconómica

Las personas que visitan y requieren servicios municipales pertenecen a varios estratos sociales, entre ellos se pueden mencionar comerciantes, pequeños, medianos y grandes empresarios, dependientes de mostrador, agricultores, ganaderos, empleados públicos y privados.

V SECTOR ADMINISTRATIVO

1. Áreas

1.1 Planeamiento

El tipo de planificación utilizado en la municipalidad dispone de un tiempo estipulado en sus diferentes formas entre la planificación a largo plazo tiene un alcance de un año, los planes a corto plazo tiene un alcance de cuatro meses en relación a las necesidades de la comuna. Entre los planes están Plan de Desarrollo Municipal (PDM) Plan Estratégico Institucional, que tiene una vigencia de diez años.

1.2 Elementos de los planes

Lo esencial en toda planificación es: identificación, justificación, objetivo general, objetivos específicos, metas, actividades con su respectivo cronograma, cálculo de costos, recursos y evaluación. La Municipalidad se rige ante estas normas de redacción para lograr eficacia en las actividades programadas y cubrir las expectativas de los pobladores.

1.3 Forma de implementar los planes

Se trabaja con base al Plan de Desarrollo Municipal, Plan Estratégico Institucional. Y también toma en cuenta las necesidades de los beneficiados, tales como COCODES, COMUDES, y otras asociaciones e instituciones como el MAGA y CONRED.

1.4 Base de los planes políticas, estrategias y objetivos o actividades

Toda planificación debe llenar características esenciales y funcionales en el campo de acción para ello se deben considerar cuatro puntos de vista el porvenir de las decisiones actuales.

El provenir de las decisiones actuales, la planeación observa la cadena de consecuencias de causas y efectos durante un tiempo, en relación con un futuro deseado e identificar las formas para lograrlo.

Proceso Inicial. Establecimiento de metas estrategias y políticas para lograr las metas.

Filosofía. La planificación es una actitud, una forma de vida, requiere de dedicación para actuar con base en la observación del futuro y una determinación para planear constante y sistemáticamente como una parte integral de una dirección.

Estructura. Un sistema de planeación estratégica formal une tres tipos de planes, fundamentales: planes estratégicos, planes a mediano plazo, presupuestos a corto plazo (recuperado de <http://www.monografias.com/>)

1.5 Planes de contingencia

La función principal del plan de contingencia es la continuidad de las operaciones de la empresa, su elaboración se divide en cuatro etapas: evaluación, planificación, pruebas de viabilidad, ejecución. La Municipalidad de Santa Cruz del Quiché posee un plan de CONRED que se encarga del riesgo ambiental. Se tienen dos salones grandes, el gimnasio municipal (Tonelón), el mercado municipal de la zona 3 que se pueden utilizar como albergues en caso de emergencias por desastres naturales, como también camiones que brindan servicio de traslado de personas a los albergues.

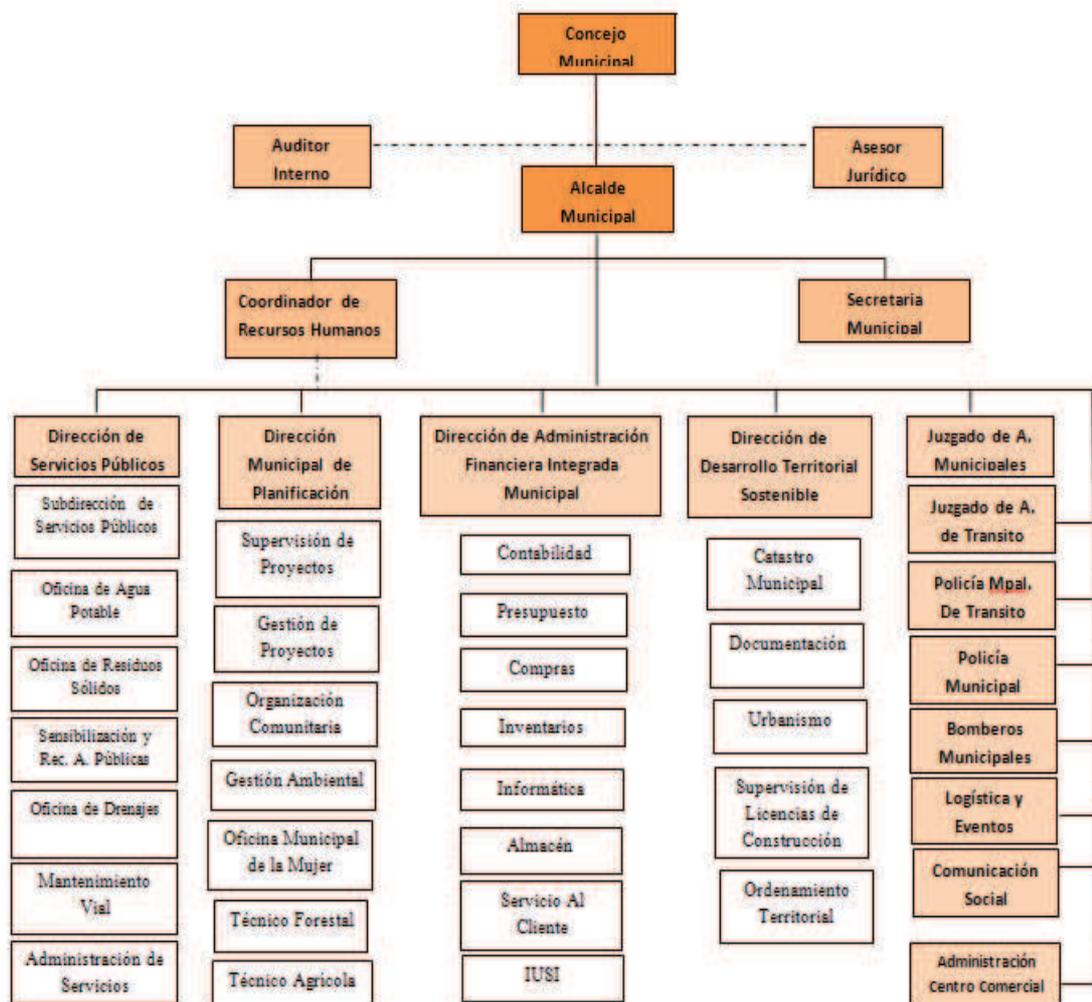
2. Organización

2.1. Niveles jerárquicos de organización

En toda estructura organizacional conviven dos criterios que se utilizan para dividirla, organizarla y comprender mejor las relaciones laborales entre sus miembros. Estos criterios son la división vertical cuando existe la necesidad de aumentar la calidad de supervisión o dirección y la división horizontal que indica la variedad y tipos de departamentos en que se distribuyen las funciones definidas.

2.2. Organigrama de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.

Figura No. 3



Fuente: Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Dirección de Recursos Humanos

2.3. Funciones cargo/nivel

La Municipalidad de Santa Cruz utiliza como manual de funciones el Manual de Organización y Funciones Municipal propuesto por la ANAM, el cual describe las funciones específicas para el concejo Municipal, el Alcalde Municipal y para cada una de las direcciones y coordinaciones de la institución.

2.4 Manuales de funciones

La Municipalidad de Santa Cruz del Quiché cuenta con un Manual de Organización y Funciones que es editado por la ANAM y que sirve de base en da la orientación de las funciones de cada oficina y coordinación.

2.4.1 “Funciones del Concejo Municipal”

Según el Artículo 35, Código Municipal Reformado. Citado por la ANAM, son funciones del Concejo Municipal las siguientes:

- a) La iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales.

- b) El Ordenamiento territorial y control urbanístico de la circunscripción municipal

- c) La convocatoria a los distintos sectores de la sociedad del municipio para la formulación e institucionalización de las políticas municipales y de los planes de desarrollo urbano y rural del municipio, identificando y priorizando las necesidades comunitarias y propuestas de solución a los problemas locales.

- d) El control y fiscalización de los distintos actos del gobierno municipal y de su administración.

e) El establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales, así como las decisiones sobre las modalidades institucionales para su prestación, teniendo siempre en cuenta la preeminencia del interés público

f) La aprobación, control de ejecución, evaluación y liquidación del presupuesto de ingresos y egresos del municipio, en concordancia con las políticas públicas municipales

g) La aceptación de la delegación o transferencia de competencias.

h) El planteamiento de conflictos de competencia a otras entidades presentes en el municipio.

i) La emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales.

j) La creación, supresión o modificación de sus dependencias, empresas y unidades de servicios administrativos; para lo cual impulsará el proceso de modernización tecnológica de la municipalidad y de los servicios públicos municipales o comunitarios; así como la administración de cualquier registro municipal o público que le corresponda de conformidad con la ley.

k) Autorizar el proceso de desconcentración del gobierno municipal, con el propósito de mejorar los servicios y crear los órganos institucionales necesarios sin perjuicio de la unidad de gobierno y gestión de la administrativa municipal.

l) La organización de cuerpos técnicos, asesores y consultivos que sean necesarios al municipio, así como el apoyo que estime necesario a los consejos asesores indígenas de la alcaldía comunitaria o auxiliar, así como de los órganos de coordinación de los Consejos Comunitarios y Municipales de Desarrollo.

m) La prevención y promoción del derecho de los vecinos y de las comunidades a su identidad cultural, de acuerdo a sus valores, idiomas, tradiciones y costumbres.

n) La fijación de rentas de los bienes municipales sean estos de uso común o no, la de tasas por servicios administrativos y tasas por servicios públicos locales, contribuciones por mejoras o aportes compensatorios de los propietarios o poseedores de inmuebles beneficiados por las obras municipales de desarrollo urbano y rural.

o) Proponer la creación, modificación o supresión de árbitros al Organismo Ejecutivo, quién traslada expediente con la iniciativa de ley respectiva al Congreso de la República.

p) La fijación de sueldo y gastos de representación del alcalde; las dietas por asistencia a sesiones de Concejo Municipal; y, cuando corresponda, las remuneraciones a los alcaldes comunitarios o alcaldes auxiliares.

q) La concesión de licencias temporales y aceptación de excusas a sus miembros para no asistir a sesiones

r) La aprobación de la emisión, de conformidad con la ley, de acciones, bonos y demás títulos y valores que se consideren necesarios para el mejor cumplimiento de los fines y deberes del municipio.

s) La aprobación de los acuerdos o convenios de asociación o cooperación con otras corporaciones municipales, entidades u organismos públicos o privados, nacionales e internacionales que propicien el fortalecimiento de la gestión y desarrollo municipal, sujetándose a las leyes de la materia.

t) La promoción y mantenimiento de relaciones con instituciones públicas nacionales, regionales, departamentales y municipales

u) Adjudicar la contratación de obras, bienes, suministros y servicios, que requiera la municipalidad, sus dependencias, empresas y demás unidades administrativas de conformidad con la ley de la materia, exceptuando aquellas que corresponden a adjudicar al alcalde.

v) La creación del cuerpo de policía municipal

w) En lo aplicable, a las facultades para el cumplimiento de las obligaciones atribuidas al Estado por el artículo 119 de la constitución política de la República.

x) La Elaboración y mantenimiento del catastro municipal en concordancia con los compromisos adquiridos en los acuerdos de paz y la ley de la materia.

y) La promoción y protección de los recursos renovables y no renovables del municipio.

z) Emitir el dictamen favorable para la autorización de establecimientos que por su naturaleza estén abiertos al público, sin el cual ninguna autoridad podrá emitir la licencia respectiva.

2.4.2 Funciones del Alcalde Municipal

Con fundamento a lo que se establece en el “Código Municipal” en el artículo 53, son atribuciones del alcalde municipal las siguientes.

a) Dirigir las actividades técnicas y administrativas de la Municipalidad, como órgano responsable ante el Consejo para el eficiente funcionamiento de la entidad.

b) Representar a la Municipalidad y al municipio.

- c) Presidir las sesiones del Concejo Municipal y convocar a sus integrantes a sesiones ordinarias y extraordinarias de conformidad con el Código Municipal
- d) Velar por el estricto cumplimiento de las políticas públicas municipales y de los planes, programas y proyectos de desarrollo del municipio
- e) Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios públicos y obras municipales.
- f) Disponer gastos, dentro de los límites de su competencia; autorizar pagos y rendir cuentas con arreglo al procedimiento legalmente establecido.
- g) Desempeñar la jefatura superior de todo el personal administrativo de la municipalidad; nombrar, sancionar y aceptar la renuncia y remover de conformidad con la ley a los empleados municipales.
- h) Ejercer la jefatura de la policía municipal, así como el nombramiento y sanción de sus funcionarios.
- i) Ejercitar acciones judiciales y administrativas en caso de urgencia.
- j) Adoptar personalmente, y bajo su responsabilidad en caso de catástrofe o desastres o grave riesgo de los mismos, las medidas necesarias, dando cuenta inmediata al pleno del concejo Municipal
- k) Sancionar las faltas por desobediencia a su autoridad por infracción de las ordenanzas municipales, salvo en los casos en que tal facultad esté atribuida a otros órganos
- l) Contratar obras y servicios con arreglo al procedimiento legalmente establecido, con excepción de los que corresponda contratar al concejo Municipal.

m) Promover y apoyar, conforme al código municipal y demás leyes aplicables, la participación y trabajo de las asociaciones civiles y los comités de vecinos que operen en su municipio, debiendo informar al Concejo.

n) Tramitar los asuntos administrativos cuya resolución al Concejo Municipal y, una vez substanciados, darle cuenta al pleno del concejo en la sesión inmediata.

o) Autorizar, conjuntamente con el secretario municipal, todos los libros que deben usarse en la municipalidad, las asociaciones civiles y comités de vecinos que operen en el municipio se exceptúan los libros y registros auxiliares a utilizarse en operaciones contables, que por ley corresponde autorizar a la Contraloría General de Cuentas.

p) Autorizar, a título gratuito, los matrimonios civiles, dando dentro de la ley las mayores facilidades para que se verifiquen, pudiendo delegar esta función en uno de los concejales.

q) Tomar el juramento de ley a los concejales, síndicos y a los alcaldes, comunitarios o auxiliares, al darles posesión de sus cargos.

r) Enviar copia autorizada a la Contraloría General de Cuentas del Inventario de los bienes del municipio, dentro de los primeros quince (15) días calendario del mes de enero de cada año

s) Ser el medio de comunicación entre el Concejo Municipal, autoridades y funcionarios públicos

t) Presentar el presupuesto anual de la municipal, al Concejo Municipal para su conocimiento y aprobación.

u) Remitir dentro de los primeros cinco (5) días hábiles de vencido cada trimestre del año, al registro de Ciudadanos del Tribunal Supremo Electoral, informe de los avencindamientos realizados en el trimestre y de los vecinos fallecidos durante el mismo período.

v) Las demás atribuciones que expresamente le atribuyan las leyes y aquellas que la legislación del estado asigne al municipio y no atribuya a otros órganos municipales.

2.5 Régimen de trabajo

Cada trabajador de oficina cuenta con un reglamento para regirse que enumera sus obligaciones y funciones. (Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Dirección Administrativa Financiera Integrada Municipal).

3. Área de coordinación

3.1. Informativos internos

Toda gestión administrativa procura mantener la comunicación a doble vía entre gerente, subordinados y usuarios. Esta acción es primordial para la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché debido a que es una entidad que brinda servicios a toda la población, posee informativos internos, en las diferentes oficinas, para la buena atención del de los visitantes.

3.2. Carteleras

En el corredor de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, se puede observar que existen espacios con información importante, en lugares específicos de las oficinas para que exista la comunicación de doble vía entre el personal de la Municipalidad y las personas que se hacen presentes en las diferentes oficinas a solicitar servicios.

3.3. Formularios internos

Existen formularios internos en las diferentes dependencias que lo necesitan de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché como actas, conocimientos, oficios, memorándum y providencias resolutivas.

3.4. Tipo de comunicación

Se desarrolla en forma oral, con instrucciones al personal en forma individual o grupal y a veces por vía telefónica, también de forma escrita por medio de circulares, oficios, memorandos, correo electrónico y fax.

3.5. Periodicidad de reuniones técnicas de personal

Reuniones a nivel general con todo el personal no son posibles realizarlas con frecuencia por la demanda de servicios, se realizan pero en cada oficina con su personal cuando lo consideran necesario.

3.6. Reuniones de reprogramación

Se suscitan entre las organizaciones comunales como COCODES, COMUDE, asociaciones de la mujer, para atender necesidades de carácter especial.

4. Control

4.1. Normas de control

Están establecidas en la ley de Servicio Municipal, Código Municipal y Código de trabajo, existe una persona encargada de velar por el cumplimiento de las funciones administrativas y acompañar el proceso administrativo, este es el director de recursos humanos.

4.2. Registro de asistencia

Los funcionarios manejan un horario de ingreso y egreso, se controla por medio de un reloj digital que registra la huella digital de cada uno.

4.3. Evaluación del personal

Cada director o coordinador evalúa al personal de su respectiva dependencia, quien debe entregar un informe mensual hacia el Concejo Municipal sobre el rendimiento laboral de sus subordinados, dicha evaluación se realiza al finalizar cualquier actividad o proyecto.

4.4. Inventario de actividades realizadas

El jefe de bodega es el encargado de mantener al día los libros de inventario y almacén, con la ayuda y asesoría del auditor interno y externo. Cada ingreso o egreso de productos debe ser notificado con anterioridad ante las autoridades competentes. En cada oficina se lleva un registro de las actividades realizadas.

4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución

Cada año se realiza la actualización de inventario en donde se enumeran y valoran todos los enseres materiales y equipo con que cuenta la institución y así aprovechar de mejor forma los recursos.

4.6. Elaboración de expedientes administrativos

Se realiza por el departamento administrativo y las dependencias municipales por medio de un folder actualizado, respecto a años, meses, y gestiones solventadas. Adicional a los folders documentales, se operan libros contables donde se suscriben servicios que presta la dependencia pública, solicitudes aprobadas, denegadas y en proceso, todo servicio requerido debe ser presentado por medio de una solicitud por escrito.

5. Supervisión.

5.1. Mecanismos de supervisión

El jefe de cada oficina realiza supervisión y acompañamiento laboral de diferente forma y no existe un formato específico aplicado en todas las dependencias, sin embargo periódicamente se le solicita al encargado de oficina reportes sobre anomalías y triunfos respecto al personal asignado.

Los integrantes del Concejo Municipal realizan visitas periódicas a las dependencias, para verificar el cumplimiento de las normas establecidas por medio de listas de cotejo, fichas prediseñadas y observación física. (Municipalidad de Santa Cruz del Quiché).

5.2. Periodicidad de supervisiones

Al igual que las reuniones técnicas y de personal, es difícil realizar supervisiones contantes a subordinado debido al constante servicio requerido por los pobladores así la institución municipal.

Los jefes de dependencia de forma esporádica, solicitan requerimientos a los funcionarios para verificar la calidad de servicio ofrecido a la comuna quichelense. Con relación a la supervisión institucional se realiza de forma jerárquica en todos los niveles e instancias.

5.3. Personal encargado de la supervisión

Los jefes de dependencia son los encargados de velar por el buen desempeño laboral del personal asignado, así como también velar por los derechos laborales de cada asignado. Agregado a ello existe la figura de jefe de personal quien monitorea cada oficina para rendir informe ante las entidades competentes. En algunos casos interviene el gobernador departamental, auditoría externa entre otros.

5.4. Tipos de instrumentos para la supervisión

Se realiza por medio de la observación y visitas casuales a los jefes y dependencias se utilizan varias instrumentos y herramientas como: lista de cotejo, fichas de observación, o por medio de entrevistas, dirigidas a los encargados.

No.	Carencias del sector
1	Escaso plan de contingencia ante catástrofes naturales
2	Reuniones esporádicas para tratar asuntos forestales comunitarios

VI SECTOR DE RELACIONES

1. Institución-usuarios

1.1. Estado/forma de atención a los usuarios

Todas las dependencias de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché, brindan atención especial a los usuarios iniciando el servicio en el kiosco informativo que se sitúa en la entrada principal de la municipalidad donde el usuario obtiene una guía o directorio para realizar trámites dentro de la institución.

1.2. Intercambios deportivos

Para mantener la cordialidad y convivencia dentro del personal de la institución se combina el quehacer diario con actividades deportivas. Se programan encuentros deportivos entre personal de diferentes oficinas de la misma institución y de esa manera conservar la salud para iniciar nuevas jornadas de trabajo en la oficina.

También se mantiene estrecha relación con el Ministro de Cultura y Deportes, promocionando y programando encuentros deportivos entre personal de la municipalidad y otras instituciones como Policía Nacional Civil, Policía municipal, BANRURAL, etc. Con el fin de mantener comunicación y convivencia sana.

1.3. Actividades sociales (fiestas, ferias)

La municipalidad apoya eventos sociales, culturales y deportivos como la elección de Señorita Quiché, campeonatos municipales de fútbol, con lo que nuestro municipio y departamento tiene representatividad a nivel nacional en eventos de mayor relevancia.

Se apoya en logística y económicamente la feria titular en honor a Santa Elena de la Cruz que se celebra en el mes de agosto del 12 al 20, como ferias comunales del mismo municipio.

1.4. Actividades culturales (concursos, exposiciones)

Periódicamente se realizan exposiciones de arte y artesanías propiamente del municipio en las instalaciones de la municipalidad con el propósito de proyectar un acervo cultural.

1.5. Actividades académicas (seminarios, conferencias, capacitaciones)

Se realizan capacitaciones al personal que labora en la municipalidad a nivel de diplomados, conferencias y seminarios a fin de actualizar académicamente al personal y mantenerse a la vanguardia tecnológica para proyectar un servicio eficiente en la municipalidad. Se contrata o se elige dentro del mismo personal, el local, un capacitador específico para cada área de trabajo: Uno para “Juventud”, otro para Oficina Municipal de la Mujer –OMM-, se capacitan a lideresas en temas específicos con la ayuda de ingenieros Civiles, Ingenieros Industriales, Arquitectos.

2. Institución con otras instituciones

2.1. Cooperación, culturales, sociales

La municipalidad de Santa Cruz del Quiché, mantiene relación no solo con personas individuales, sino con instituciones que buscan la coordinación de actividades en común a fin de minimizar esfuerzos y generar la participación de toda la población quichelense. Dentro de las instituciones que mantiene relación directa con la municipalidad, enumeramos las siguientes:

Cuadro No. 20

Organización	Servicios que presta	Acciones que coordina con la municipalidad
Ministerio de Cultura y Deportes –MICUDE–.	Coordinar actividades culturales y deportivas en el municipio.	Se están analizando y trabajando las políticas públicas con pertinencia cultural y por esta proyección la municipalidad ha sido galardonada con el Premio a la Innovación Tecnológica. Es una de las pocas municipalidades que proyectan su sistema financiero.
Cooperativa Todos Nebajenses (COTONEB)	Es una institución que brinda servicios de créditos y otro tipo de proyectos productivos en el área de Nebaj.	Su relación es eminentemente de Socios, Save The Children le brinda asesoría para la implementación de los tres objetivos estratégicos del PROMASA, y gestión de recurso económico específicamente en el área ixil.
Génesis Empresarial.	Es una Institución que brinda los servicios de préstamos y asesoría en asuntos crediticios.	Brindar servicios de asesoría y microcrédito dirigidos a grupos solidarios de mujeres del departamento.
Kiej de los bosques.	Institución que ejecuta consultorías.	Consultores a cargo de identificar oportunidades de comercialización de productos agrícolas y no-agrícolas y capacitar a grupos organizados para éste tipo de actividades.
Ministerio de Agricultura y Ganadería.	Institución encargada de velar por los asuntos relacionados a la agricultura y la ganadería.	La municipalidad mantiene estrecha relación para la coordinación de actividades agropecuarias a realizarse en las comunidades.
Dirección de Área de Salud.	Vela por la prevención de enfermedades y la atención emergente de enfermedades.	La municipalidad y la dirección de Área de salud, mantienen estrecha relación para la coordinación de actividades de monitoreo y promoción de crecimiento físico de niños menores de 3 años y control de mujeres embarazadas.
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Entidad encargada de velar por la seguridad alimentaria y nutricional de la población e implementación de proyectos relacionados.	Enlace con el gobierno de Guatemala (GOG) y específicamente con la municipalidad de Santa Cruz del Quiché en aspectos de Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN

Organización	Servicios que presta	Acciones que coordina con la municipalidad
Alcaldías auxiliares comunales.	Encargados de velar por el bienestar de la población y distribución equitativa de la riqueza municipal.	La relación es estrecha con todos los programas impulsados por la municipalidad, para mayor aceptación y respeto a los comunitarios, y contar con el respaldo de las autoridades locales.
Oficina Municipal de Planificación.	Entidad encargada de la planificación de proyectos impulsados a favor de la población municipal correspondiente.	Se presenta atención a esta entidad en capacitaciones al personal, como estrategia de sostenibilidad y seguimiento del programa de gobernabilidad y democracia.
Concejo Comunitario de Desarrollo.	Atiende y canaliza proyectos y necesidades en las comunidades.	Se pretende como estrategia involucrar a estas dos instancias para la sostenibilidad del programa a largo plazo
Concejo Municipal de Desarrollo.	Atiende y canaliza proyectos necesidades en cada municipio	
Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional. COMUNSAN	Son comisiones que existen en los COMUDES, quienes se encargan de impulsar proyectos relacionados al tema de Seguridad Alimentaria.	Se coordinan actividades de planificación y son las encargadas de promocionar la seguridad alimentaria en el departamento
Akebi	Institución que cuenta con un programa que promueve la seguridad alimentaria y nutricional.	Se coordinan actividades afines al tema de seguridad alimentaria
Share, Servicios de Alivio Católico CRS.	Entidades que promueven la seguridad alimentaria y otros programas de desarrollo comunitario.	Estandarizar estrategias de implementación, M&E, Abogacía con GOB y USAID, institución contraparte.
SOSEP	Se dedica a la implementación de proyectos financiados por el Estado.	Se coordinan actividades relacionadas y afines al tema de educación y salud.
Secretaría general de Planificación SEGEPLAN	Encargada de elaborar y formular proyectos.	Acciones de jornadas de formación COMUDE'S y Oficinas Municipales de Planificación.
Ministerio de Educación.	Institución encargada de velar por la educación en genera y la distribución de los recursos humanos y material adecuado a las necesidades de los centros educativos.	El programa de educación de esta organización mantiene estrecha relación con la municipalidad para la coordinación de actividades a realizarse en las escuelas
Municipios Democráticos.	Institución que se dedica a la promoción de gobernabilidad y democracia.	Implementación de los temas de gobernabilidad y democracia.

Organización	Servicios que presta	Acciones que coordina con la municipalidad
Programa de Descentralización municipal PROMUDEL	Fortalecimiento del poder local a nivel municipalidad.	Implementación de los temas de gobernabilidad y democracia, ley de descentralización, Código municipal y la Ley de los Concejos de Desarrollo Urbano y Rural a los COMUDE'S.
USAID	Entidad extranjera que brinda apoyo económico para la ejecución de programas y proyectos.	Financiamiento de algunos proyectos en el municipio de Santa Cruz del Quiché.
Universidad Rafael Landívar URL	Institución que brinda educación en las categorías técnicas y licenciaturas.	Coordinación para propiciar espacios para practicantes de la carrera de trabajo Social con el objetivo de realizar la Práctica Profesional Supervisada dentro de la entidad.

3. Institución con la comunidad

Con agencias locales y nacionales (municipales y otros); asociaciones locales (clubes y otros); proyección, extensión.

La municipalidad se proyecta a nivel comunitario, en coordinación con agencias de servicio locales como el Área de Salud que busca beneficiar en campañas de salud y jornadas médicas a la gente más desposeída. Todo esto en cooperación con otras entidades del mismo tipo de servicio como "Bolsa segura", Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, salud Reproductiva y otros.

Carencias y deficiencias detectadas.
<p>Carencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faltan líderes con visión de pertinencia cultural. <p>Deficiencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los planes y programas no son a largo plazo • Los presidentes o gerentes de comisiones y/o instituciones no son permanentes, de un momento a otro, son removidos de sus cargos, no hay seguimiento de los planes y programas.

VII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO y LEGAL

1. Filosofía de la Institución

1.1. Principios filosóficos de la institución

La municipalidad es una entidad con objetivos públicos la cual está anuente a mantener orden público y el nivel de desarrollo integral del municipio con la implementación de diferentes proyectos, con los ingresos y egresos para un balance económico.

1.2. Visión

“Modernizar y garantizar la presentación de servicios municipales a la población con calidad, procurando el orden y la convivencia a través de la coordinación y concentración con organismos públicos y sociedad civil, a fin de contribuir al bienestar común de la población”.(Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Dirección Municipal de Planificación)

1.3. Misión

“La Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, es una institución municipal moderna, transparente, participativa, democrática, incluyente, valores, tradiciones y costumbres de la población para el desarrollo sostenible, líder en la región” (Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Dirección Municipal de Planificación)

1.3 Políticas de la institución.

1.4. Política institucional

Prestar los servicios sin discriminación y realizar el bien común de todos los habitantes.

1.5. Estrategias

“Están establecida como ejes del impulso integral del municipio de Santa Cruz del Quiché: Equidad e igualdad de género, desarrollo municipal, Fortalecimiento del gobierno local, Educación, Salud, Fomento del medio ambiente y de turismo con promoción de las áreas de municipio tratamiento de los desechos (tren de aseo) y las formas eficientes de comunicación”. (Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Dirección Municipal de Planificación)

1.6 Objetivos

Los objetivos de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché se refieren al logro del bien común de la población, con base en la legislación del país.

“Prestación de servicios públicos municipales y administrativos de calidad.

Perseguir el bien común en todas sus actividades, tomando como referencia la Constitución Política de la República de Guatemala y el código municipal.

Velar por el ordenamiento territorial, procurando el orden y la convivencia” (Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Dirección Municipal de Planificación)

1.7 Metas

Las metas de la Municipalidad son

”Reducción de la pobreza rural, a través de proyectos productivos y fomento a la microempresa.

Modernización de la administración municipal.

Mejoramiento de los servicios públicos municipales.

Mejoramiento de caminos vecinales y vías de comunicación.

Gestión de recursos para la ejecución del proyecto.

Conservación y mejoramiento del ambiente y recursos naturales.

Fomento de la participación ciudadana organizada”. (Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Dirección Municipal de Planificación)

2. Aspectos legales

2.1. Personería Jurídica: Código Municipal del Decreto No. 12-2002 del congreso de la República de Guatemala.

2.2. Marco Legal: Lo establecido en los artículos del 1 al 9 del Código Municipal del Decreto No.12-2002 del Congreso de la República de Guatemala y Constitución Política de la República de Guatemala.

2.2.1. ARTÍCULO 3: “Autonomía; en ejercicio de autonomía que la Constitución de la República garantiza al municipio, éste elige a sus autoridades y ejerce por medio de ellas, el gobierno y la administración de sus intereses, obtiene y dispone de sus recursos patrimoniales, atiende los servicios públicos locales, el ordenamiento territorial de su jurisdicción, su fortalecimiento económico y la emisión de sus ordenanzas y reglamentos”

Artículo 3 código Municipal de Decreto No. 12-2002 de Congreso de la República de Guatemala. Artículo 253 de la Constitución Política de la República Guatemala.

2.2.2 ARTÍCULO 9: Gobierno Municipal: “Lo ejerce por una corporación que está integrada por Alcalde, Vice- alcalde, Síndicos y Concejales, que son electos de la popular en cada municipio, en la forma y el período que establezca la Ley Electoral, los partidos políticos, y el Código Municipal”

(Artículo 9 Código Municipal del Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala. Artículo 254 de la Constitución Política de la República).

Reglamentos Internos: Tiene un reglamento que establece las normas de regulación mínimas requeridas, para mejorar las relaciones laborales y presentación de servicios.

El reglamento se fundamenta en las disposiciones legales contenidas en el Código Municipal, Decreto Número 12-2002 y la Ley de Servicio Municipal, en el Decreto 1-87 y en el Manual de Organización y funciones editado por la ANAM.

El reglamento interno consta de 56 artículos los cuales se refieren a sus disposiciones generales, del personal, Período de prueba y ascensos, permutas y traslados, derechos, obligaciones y prohibiciones, jornadas de trabajo y licencias, régimen de salarios, régimen de sanciones y remoción y sus disposiciones finales y transitorias, pero aún no ha sido aprobado por el concejo, sino que fue leído el 4 de julio en reunión de concejo y enviado el día 5 de julio de 2013 al Ministerio de Trabajo y Previsión Social para su revisión.(Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Dirección de recursos humanos)

Carencias y Deficiencias detectadas.
<ul style="list-style-type: none">• Escasos planes de desarrollo ambiental, económico, social y público• Inexistencia de buzón de recomendaciones o sugerencias donde la población de a conocer sus necesidades y mejorar su calidad de vida.

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Plan general de actividades del Ejercicio Profesional Supervisado.

I. Parte informativa

1.1. Datos de Epesista:

1.1.1. Noé Baltazar Adan Alvarez Medrano.

1.1.2. Carné: 200911813

1.2. Datos de la institución patrocinante

1.2.1. Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.

1.2.2. Alcalde Municipal: Lic. José Francisco Pérez Reyes.

1.2.3. Oficina asignada: Catastro.

1.2.4. Dirección de la institución: 1 Av. 4-33 Zona 1 de Santa Cruz del Quiché.

1.3. Datos del Ejercicio Profesional Supervisado:

1.3.1. Fecha de ejecución: del 17 de mayo al 31 de julio.

II. Objetivos

2.1. Objetivo general:

2.1.1. Contribuir al mejoramiento de la vida en sociedad de los habitantes de Santa Cruz del Quiché, al desarrollar acciones concretas que conlleva el desarrollo de las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado para el cuidado y preservación del medio ambiente.

2.2. Objetivos específicos:

2.2.1. Mejorar el servicio de la Institución Patrocinante para los habitantes de Santa Cruz del Quiché.

2.2.2. Fomentar formas ecológicas para la adquisición de servicios básicos de los habitantes de Santa Cruz del Quiché.

2.2.3. Adquirir nuevos conocimientos de planificación, ejecución y evaluación de proyectos que propicien el desarrollo de las comunidades de Santa Cruz del Quiché.

III. Recursos

3.1. Humanos:

- a) Licenciado en Práctica del Ejercicio Profesional Supervisado.
- b) Jefe Inmediato en la Institución Patrocinante.
- c) Alcalde Municipal.
- d) Consejo Municipal.
- e) Consejo Comunitario de Desarrollo de la comunidad patrocinada.
- f) Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.

3.2. Materiales:

- a) Impresora
- b) Computadora
- c) Hojas de papel Bond.
- d) Fotocopias de documentos relacionados al Proyecto en ejecución.

IV. Actividades

4.1. Cronograma de actividades del Ejercicio Profesional Supervisado

No	ACTIVIDADES	Año 2013 →	mayo				junio				julio			
		Responsable	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Redacción y entrega de solicitudes a instituciones propuestas para –EPS-	Epesista												
2	Solicitud de constancia por la autorización de una Institución para realizar el –EPS-.	Epesista												
3	Redacción de instrumentos para realizar el diagnóstico municipal y comunitario													
4	Aplicación de los instrumentos para realizar el diagnóstico municipal	Epesista												
5	Elaboración diagnóstico comunitario. Reunión con COCODES	Cocodes y Epesista												
6	Análisis de los distintos documentos del diagnóstico	Epesista												

No	ACTIVIDADES	Año 2013 Responsable	mayo				junio				julio						
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
7	Reunión y elección a las personas que serán beneficiadas con el proyecto	Cocodes y Epesista															
8	Evaluación de suelos, visita al área a reforestar, chapeo del área a reforestar	Técnico Forestal y Epesista															
9	Siembra de plántulas en el área asignada para la reforestación	Estudiantes, Epesista y Cocodes															
10	Evaluación de la actividad con los comunitarios	Epesista															
11	Cotización sobre el costo de la construcción de las estufas mejoradas	Epesista															
12	Presentación del proyecto a la comunidad	Cocodes y Epesista															
13	Cotización y compra de materiales para la construcción de las estufas mejoradas	Epesista															
14	Construcción de las estufas mejoradas	Albañiles y Epesista															
15	Capacitación a los COCODES y a las 8 beneficiarias sobre el uso, mantenimiento y cuidado de la estufa ahorradora de leña	Epesista															
16	Entrega e inauguración del uso de las estufas mejoradas	Epesista															
17	Acuerdo con autoridades de la Aldea el Chajbal de Santa Cruz, para la sostenibilidad del proyecto	Cocodes y Epesista															
16	Evaluación del proyecto	Epesista, asesor de EPS															
17	Redacción, revisión e impresión del informe final	Epesista															

Referencias: 1, 2, 3 y 4 intérpretese semanas de cada mes.

V. Financiamiento

5.1. Tabla de Gastos para la ejecución del Proyecto.

No.	Descripción	Cantidad	Costo/ unidad	Gasto/total
1	Impresión de solicitudes y planificación del proyecto.	20	1.00	Q. 20.00
2	Fotocopias de solicitudes y planificación.	20	0.25	Q. 5.00
3	Honorario a especialista para la instalación de estufas mejoradas.	2	250.00	Q. 500.00
4	Inversión en el producto principal del proyecto	8	1,200.00	Q. 9,600.00
5	Honorario de especialista capacitador para la correcta plantación de pilones.	1	300.00	Q. 300.00
6	Compra de plántulas forestales	1000	2.00	Q. 2.000.00
7	Transporte de plántulas al área de Reforestación	1	500.00	Q. 500.00
8	Honorarios de especialista capacitador sobre la forma correcta de plantar plántulas forestales.	1	300.00	Q. 300.00
9	Plantación de pilones en área deforestada.	1	300.00	Q. 300.00
10	Actividad de Formación a los habitantes de la comunidad patrocinada.	1	500.00	Q. 500.00
TOTAL				Q 14,025.00

5.2. Cuadro de financiamiento.

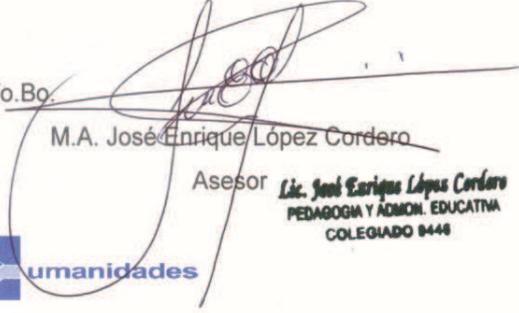
No.	Entidad financiera	Financiamiento	Total en Quetzales.
1	Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.	1000 pilones	Q. 2,000.00
		8 estufas mejoradas	Q. 9,600.00
2	Comunidad Beneficiada	Honorarios a especialistas, transporte.	Q. 2,425.00
Total.			Q. 14,025.00

VI. Evaluación

La evaluación del Ejercicio Profesional Supervisado EPS se realizará por medio de instrumentos de evaluación, se utilizará una lista de cotejo que refleje los resultados positivos o negativos, los logros y productos de las actividades realizadas durante el Ejercicio Profesional Supervisado.



PEM. Noé Baitazar Añan Álvarez Medrano.
Epesista.

Vo.Bo. 
M.A. José Enrique López Cordero
Asesor **Lic. José Enrique López Cordero**
PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
COLEGIADO 8448

PLAN DE DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL -EPS-

1. Identificación:

- 1.1 Nombre del epesista: Noé Baltazar Adan Alvarez Medrano.
1.2 Número de carné: 200911813
1.3 Profesión: PEM en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa.
1.4 Institución involucrada: Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.
1.5 Dirección: 1ª. Av. 4-33 zona 1, Santa Cruz del Quiché.
1.6 Teléfono: 77551106
1.7 Oficina: Catastro
1.8 Fecha: del 22 de marzo al 19 de abril de 2013

2. Justificación

El proceso de recabar datos para la realización del diagnóstico institucional permite conocer la institución, determinar sus carencias, fortalezas y debilidades, para detectar y solucionar problemas reales que aquejan a la institución.

Aportar en el mejoramiento de la administración institucional, aprovechando los recursos y atender a las carencias que la aquejan, para incrementar la eficiencia y eficacia institucional es tarea para el estudiante epesista, con lo cual se logre formar actitudes de administración eficiente y eficaz.

3. Objetivo general:

- 3.1 Diagnosticar mediante técnicas como la entrevista e instrumentos como el cuestionario, la realidad institucional y su relación con el ambiente permitiendo brindar soluciones a problemas ambientalistas, logrando así; mejorar el desarrollo humano y la calidad de vida en los habitantes de Santa Cruz del Quiché.

4. Objetivos específicos:

- 4.1 Investigar la situación interna de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché
4.2 Identificar las políticas que favorezcan a la protección del medio ambiente
4.3 Optimizar los recursos naturales con lo que se cuenta
4.4 Recabar y analizar información de la institución y su relación con el medio ambiente

5. Metas:

- 5.1 Utilizar 3 técnicas de investigación, tales como: DAFO, Análisis documental y observación directa, que permitan recabar información.
- 5.2 Elaborar 3 instrumentos que recaben información para el diagnóstico de la institución en relación al ambiente.
- 5.3 Priorizar 1 problema institucional que tenga relación con el medio ambiente.
- 5.4 Sugerir 2 posibles soluciones al problema ambiental priorizado.

6. Actividades:

No	ACTIVIDADES	AÑO 2013			
		abril			
		1	2	3	4
1.	Entrega de solicitud para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, en la municipalidad de Santa Cruz del Quiché.				
2.	Preparación de instrumentos útiles para la obtención de información institucional.				
3.	Aplicación de los instrumentos elaborados, que faciliten la recopilación y procesamiento de la información para realizar el diagnóstico.				
4.	Análisis de la información obtenida, mediante la correcta aplicación de los instrumentos.				
5.	Redacción del informe de diagnóstico, a través de la información recabada, procesada y analizada con anterioridad				
6.	Entrega y aprobación del informe de diagnóstico por el asesor del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- .				

Referencias: 1, 2, 3 y 4 interprétese como semanas.

7. Recursos:

7.1 Humano:

- 7.1.1 Personal administrativo y de servicio de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché.
- 7.1.2 Epesista.
- 7.1.3 Asesor asignado para el Ejercicio Profesional Supervisado.
- 7.1.4 Usuarios de la oficina de catastro municipal.

7.2 Profesional técnico.

- 7.2.1 Ingeniero civil.
- 7.2.2 Arquitecta.
- 7.2.3 Técnico en dibujo.



FAHUSAC - QUICHÉ

7.3 Materiales:

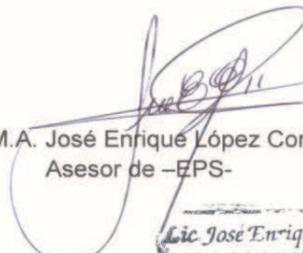
- 7.3.1 Hojas de papel bond
- 7.3.2 Documentos impresos
- 7.3.3 Lapiceros y lápices
- 7.3.4 Dispositivo USB
- 7.3.5 Computadora
- 7.3.6 Cuaderno de notas
- 7.3.7 Cámara fotográfica y video
- 7.3.8 Libros administrativos de la municipalidad de Sta. Cruz del Quiché

8. Evaluación:

Se realizará mediante una lista de cotejo tomando como base la información a recabar y necesaria acerca de la municipalidad de Santa Cruz del Quiché a través de los objetivos del diagnóstico institucional.



PEM. Noé Baltazar Álvarez Medrano
Epesista



Vo.Bo. M.A. José Enrique López Cordero
Asesor de -EPS-

Lic José Enrique López Cordero
PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
COL. E. 3140 9446

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesor: M.A. José Enrique López Cordero

Plan de Formación Ambiental

I. Identificación

- 1.1. Nombre de la Institución Capacitadora:
Instituto Adolfo V. Hall Noroccidente,
- 1.2. Dirección
Km. 161.5 entrada a Santa Cruz del Quiché.
- 1.3. Teléfono
77551548
- 1.4. Responsables de la actividad:
La actividad se llevará a cabo bajo la responsabilidad de 11 Epesistas de la Facultad de Humanidades, sección Quiché.
- 1.5. Fecha: lunes 27 de mayo de 2013 Y horario de ejecución: 8:00 hrs.
- 1.6. Lugar de formación: Instituto Adolfo V. Hall Noroccidente, Santa Cruz del Quiché, Quiché.

II. Descripción de la actividad

La actividad consiste en una capacitación sobre la siembra técnica de plántulas, sobre las superficies aptas para tal efecto. Se llevará a cabo una capacitación teórica y práctica que durará cuatro fines de semana, en el que se aprenderá la forma técnica completa sobre la reforestación o forestación en un área específica privada o municipal. El evento lo estará llevando a cabo un ingeniero forestal capacitado y profesional en el tema.

III. Problemática a resolver

Se realizará la reforestación en una fuente hídrica en la comunidad de Xesic III, Tabil, Santa Cruz del Quiché. Puesto que la problemática de la inmoderada tala de árboles en el lugar mencionado contribuye a la degradación del ambiente en el área de Santa Cruz del Quiché y a la disminución del abastecimiento del vital líquido a los habitantes de las diferentes zonas y comunidades.

IV. Justificación

La capacitación se llevará a cabo debido a las deficiencias técnicas para la siembra o resiembra de plántulas en áreas específicas, en los Epesistas debido a que ninguno de ellos posee las características profesionales para tal evento. También es importante que la reforestación se lleve a cabo mediante argumentos técnicos para un mejor aprovechamiento para los que invierten para contribuir a la recuperación paulatina del medio ambiente.

V. Objetivo General

Contribuir con la comunidad educativa para el reconocimiento de valor e importancia de la reforestación, mediante la aplicación de métodos científicos, didácticos y técnicas que coadyuven al mejoramiento y conservación del medio ambiente.

VI. Objetivos Específicos

- 6.1 Mantener la fuente hídrica con suficiente área boscosa para evitar la escases del vital líquido en la cabecera municipal
- 6.2 Identificar las formas de contaminación ambiental y su efecto sobre las fuentes hídricas a nivel nacional.
- 6.3 Capacitar a la población de la comunidad para el buen control y manejo de la plantación de pilones.

VII. Principales actividades

- 7.1 Ubicación y localización del terreno
- 7.2 Investigación sobre el estudio técnico en el que evidencie la necesidad de reforestación en el área
- 7.3 Visita al terreno (toma de fotografías), y ubicación general del terreno
- 7.4 Elaboración de croquis
- 7.5 Elaboración de un plan de capacitación a los comunitarios
- 7.6 Limpieza del terreno
- 7.7 Redacción de un marco teórico sobre la importancia de reforestar
- 7.8 Redacción de plan de forestación y reforestación
- 7.9 Traslado de pilones o plántulas
- 7.10 Siembra técnica de pilones o plántulas
- 7.11 Manejo de un plan de seguimiento y fertilización

VIII. Recursos

8.1 Humanos

Epesistas e ingeniero forestal del Instituto Adolfo V. Hall, Noroccidente

8.2 Recursos Materiales

Proyector multimedia, pilones, machete, tridentes, pizarrón, terreno.

8.3 Tiempo

La actividad se realizará durante cuatro fines de semana. 40 horas de capacitación.

IX. Gantt de actividades

No.	Descripción	mayo 2013			
		1	2	3	4
1	Ubicación y localización del terreno				
2	Investigación sobre el estudio técnico en el que evidencie la necesidad de reforestación en el área				
3	Visita al terreno (toma de fotografías), y ubicación general del terreno				
4	Elaboración de croquis				
5	Elaboración de un plan de capacitación a los comunitarios (Elaboración de un trifoliar)				
6	Limpieza del terreno				
7	Redacción de un marco teórico sobre la importancia de reforestar				
8	Redacción de plan de forestación y reforestación				
9	Traslado de pilones o plántulas				
10	Siembra técnica de pilones o plántulas				
11	Manejo de un plan de seguimiento y fertilización				

X. Presupuesto

10.1 Actividad

Capacitación sobre reforestación, siembra de plántulas y mantenimiento

10.2 Inversión

No	Nombre	Costo unitario	Gran total
1	2 plántulas	Q 4.00	Q 88.00
2	Taller impartido	Q 100.00	Q 1,100.00
3	Pago de almuerzos al facilitador	Q 25.00	Q 100.00
Costo total			Q 1,288.00

10.3 Financiamiento

No	Nombre	Costo unitario	Responsables
1	2 plántulas	Q88.00	Epesistas
2	Taller impartido	Q 1,100.00	Instituto Adolfo V. Hall, Noroccidente
3	Pago de almuerzos al facilitador	Q100.00	Epesistas
Costo total		Q 1288.00	

XI. Evaluación

La evaluación se llevará a cabo mediante la actividad de reforestación con plántulas forestales entre pino y ciprés, los resultados que se obtengan serán corroborados por el Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado EPS.

 Noé Baltazar Adan Alvarez Medrano
 Epesista

Vo. Bo. _____
 M.A José Enrique López Cordero
 Asesor EPS

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Sección Quiché
Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-
Asesor: MA José Enrique López Cordero

Plan de Sostenibilidad

1. Identificación:

- 1.1 Nombre de la institución:** Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.
- 1.2 Dirección:** 1ª. Av. 4-33, zona 1
- 1.3 Número de teléfono:** 77551106
- 1.4 Título del Plan:** Reforestación.
- 1.5 Nombre del Epesista:** Noé Baltazar Adan Alvarez Medrano
- 1.6 No. de Carné:** 200911813

2. Justificación:

Al considerar la problemática ambiental del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché, es necesario tener un Plan de Sostenibilidad que garantice la permanencia y mantenimiento del proyecto de reforestación en la comunidad beneficiada, realizando visitas periódicas por los líderes y comunidad en general. Para que sea efectiva la solución al problema, es indispensable la participación de los involucrados, compartiendo la responsabilidad para que tenga efectos a corto y largo plazo.

3. Objetivos:

- 3.1** Garantizar el cuidado y mantenimiento que deben tener los pilones plantados en el área adecuada.
- 3.2** Organizar a los líderes comunitarios, y a la comunidad vecina para realizar visitas al terreno para darle el mantenimiento necesario a los pilones.
- 3.3** Promover la responsabilidad en todos los beneficiarios de proyecto para la conservación del mismo.
- 3.4** Involucrar al técnico forestal de la municipalidad para la plantación.

4. Organización:

La sostenibilidad del Proyecto se garantizará a través de las siguientes entidades:

4.1 Municipalidad de Santa Cruz del Quiché

4.2 Líderes comunitarios

4.3 Comunidad del Cantón Choacamán IV

4.4 Estudiante Epesista

5. Recursos:

5.1 Humanos:

5.1.1 Corporación municipal, Alcalde y trabajadores municipales de Santa Cruz del Quiché.

5.1.2 Líderes comunitarios.

5.1.3 Comunitarios

5.1.4 Epesista

5.2 Materiales:

5.2.1 Herramientas de trabajo

5.2.2 1,000 pilones

5.3 Financieros:

5.3.1 El financiamiento de la actividad es proporcionado por la municipalidad de Santa Cruz del Quiché.

6. Responsables:

6.1 Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, líderes comunitarios del Cantón Choacamán IV, personal docente Epesista de la Facultad de Humanidades.

7. Duración del plan y responsables

La sostenibilidad del proyecto durará hasta el treinta y uno de julio del año dos mil quince, la municipalidad y Epesista están comprometidos a realizar las actividades detalladas a continuación, que se surjan durante este período. Los responsables son: la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, líderes comunitarios del Cantón Choacamán IV de Santa Cruz del Quiché.

8. Actividades:

- 8.1 Organizar comisiones por grupos de los comunitarios para mantener la limpieza de la actividad realizada.
- 8.2 Realizar visitas periódicas, para observar el crecimiento de los nuevos árboles.
- 8.3 Salvaguardar los nuevos árboles hasta que se alcance la edad adulta.
- 8.4 Realizar limpieza en el terreno reforestado para que los árboles crezcan libremente.
- 8.5 No cortar los árboles al menos en un período de cuatro años.
- 8.6 Sensibilizar a la comunidad en general, sobre la importancia de la conservación del ambiente, mediante el cuidado de los bosques.
- 8.7 Velar porque no ocurran o provoquen incendios forestales.

M.A. José Enrique López Cordero
Asesor de -EPS-
FAHUSAC-Quiché

Santos Tipáz Alvarez
Presidente COCODE
Cantón Choacamán IV

Lic. José Francisco Pérez Reyes
Alcalde Municipal
Santa Cruz del Quiché

Noé Baltazar Adan Alvarez Medrano
Epesista
Universidad de San Carlos de Guatemala

Santa Cruz del Quiché, 27 de mayo de 2013

Licenciado:

José Francisco Pérez Reyes
Alcalde Municipal Santa Cruz del Quiché, Quiché
Su Despacho

Respetable Señor Alcalde Municipal:

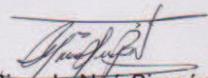
Atentamente le saludamos, deseándole éxitos en la labor que realiza, al frente de la institución que dignamente dirige.

La Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala a través del Ejercicio Profesional Supervisado, pretende contribuir al bienestar integral de la población, por medio de acciones orientadas a la conservación del planeta, por tal razón una de las actividades que se plantean en este proceso educativo es la plantación de pilones en zonas que requieren ser reforestadas.

Por lo anterior, solicitamos autorice la donación de once mil (11,000) plántulas de diversas especies, existentes en el vivero municipal.

No.	Cantidad de plántulas	Responsables	No. Carné
1	1,000	María Luisa Natareno García de Samayoa	8851523
2	1,000	María Concepción Aguilar Gómez	9151460
3	1,000	José Atanacio Tzunun Zapeta	9619041
4	1,000	Noé Baltazar Adán Alvarez Medrano	200911813
5	1,000	Sayda Cristí Castro Chivalán	200919089
6	1,000	Amanda Azucena Castro Chivalán	200919093
7	1,000	Bianca Anabely Yohana Lux Ramos	200919094
8	1,000	Sandra Paola De Paz de León	200919103
9	1,000	Ricardo Noé Simeón Bulux	200919106
10	1,000	Cruz Eduardo Lux Coxaj	200919107
11	1,000	Juan José Pérez Herrera	200919108

Esperando contar con una respuesta favorable ante esta petición, nos suscribimos con muestras de estima y respeto:


PEM. Ricardo Noé Simeón Bulux
Estudiante Epesista


PEM. José Atanacio Tzunun Zapeta
Estudiante Epesista




Recibido

En la Cabecera Municipal de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché, el día siete del mes de Junio del año 2013, Nosotros: Estuantes Epesistas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, y los miembros del Comité Comunitario de Desarrollo, del cantón Choacamán IV, del municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché.-----

Ambos comparecientes manifestamos encontrarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos civiles y que las representaciones que ejercemos son suficientes, de conformidad con la ley, para comparecer a suscribir el presente **CONVENIO No. 01** -- PRIMERO: los estudiantes Epesistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché: Noé Baltazar Adan Alvarez Medrano, con carné: 200911813; Sandra Paola de Paz de León, con carné 200919103; Bianca Anabely Yohana Lux Ramos, con carné: 200919094; José Atanacio Tzunún Zapeta, con carné: 9619041; Cruz Eduardo Lux Coxaj, con carné: 200919107; Juan José Pérez Herrera, con carné: 200919108; Ricardo Noé Simeón Bulux, con carné: 200919106; Amanda Azucena Castro Chivalán, con carné: 200919093; Sayda Cristí Castro Chivalán, con carné: 200919089. Asi mismo a las estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación: María Luisa Natareno García de Samayoa, con carné: 8851523; María Concepción Aguilar Gómez, con carné: 9151460; a través de sus gestiones con la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, departamento del Quiché, obtienen once mil (11,000) pilones de pino valorados en Q. 2.00 cada uno haciendo un total de veintidós mil quetzales exactos (Q 22,000,00), siendo beneficiada la comunidad del cantón Choacamán IV, esta área se priorizó por estar ubicada en una cuenca acuifera municipal en la cual era viable reforestar. Comprometiéndose los epesistas a visitar una vez por año, durante 5 años el área favorecida, para el proceso de crecimiento de los pilones. SEGUNDO: el proyecto de reforestación tiene una sostenibilidad de cinco años en los cuales los miembros del Comité Comunitario de Desarrollo se comprometen a limpiarlos, cuidarlos y darles el mantenimiento adecuado para que estos crezcan y logren llegar a edad adulta.-----

TERCERO: actuando voluntariamente, y aceptando todas las clausulas y condiciones del presente convenio, lo ratificamos, aceptamos y firmamos.-----

Noé Baltazar Adan Alvarez Medrano
Presidente grupo de Epesistas
FAHUSAC Quiché.

Santos Tipáz Alvarez
Presidente COCODE
Cantón el Choacamán IV

Lic. José Francisco Pérez Reyes
Alcalde Municipal
Santa Cruz del Quiché

FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

LISTA DE COTEJO PARA LA EVALUAR LA ETAPA DEL DIAGNÓSTICO

Instrucciones: En la siguiente lista de cotejo, encontrará una serie de preguntas, marque con una **X**, Si ó No, en el espacio correspondiente.

No.	ASPECTO	SI	NO
1	¿Se cumplieron con las actividades planificadas?	X	
2	¿Se logró el cumplimiento de los objetivos de la planificación?	X	
3	¿Se recopiló información suficiente?	X	
4	¿Las actividades se realizaron de acuerdo al cronograma elaborado?	X	
5	¿La colaboración del personal de la institución fue satisfactoria?	X	
6	¿La información obtenida mediante los instrumentos fue útil?	X	
7	¿Se obtuvo información de todas las áreas de la institución?	X	
8	¿Se realizó un análisis de los documentos obtenidos?	X	
9	¿Se presentó el plan de diagnóstico al asesor?	X	
10	¿Se contó con la aprobación del jefe inmediato en el resultado del diagnóstico?	X	

Noé Baltazar Adan Alvarez Medrano.
Epesista

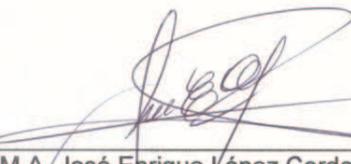
Vo.Bo. _____
M.A. José Enrique López Cordero
Asesor de EPS

EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

No	ACTIVIDADES	P	E	mayo			junio			julio					
				2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Presentación del proyecto a la municipalidad y a la comunidad	X	X												
2	Aprobación y autorización del proyecto	X	X												
3	Elaboración diagnóstico comunitario. Reunión con COCODES	X	X												
4	Análisis de los distintos documentos del diagnóstico	X	X												
5	Reunión y elección a las personas que serán beneficiadas con el proyecto	X	X												
6	Evaluación de suelos, visita al área a reforestar, chapeo del área a reforestar	X	X												
7	Siembra de plántulas en el área asignada para la reforestación	X	X												
8	Evaluación de la actividad con los comunitarios	X	X												
9	Cotización sobre el costo de la construcción de las estufas mejoradas	X	X												
10	Presentación del proyecto a la comunidad	X	X												
11	Cotización y compra de materiales para la construcción de la estufa mejorada	X	X												
12	Construcción de las estufas mejoradas	X	X												
13	Capacitación a los COCODES y a las 8 beneficiarias sobre el uso, mantenimiento y cuidado de la estufa ahorradora de leña	X	X												
14	Entrega e inauguración del uso de las estufas mejoradas	X	X												
15	Acuerdo con autoridades de la Aldea el Chajbal de Santa Cruz del Quiché, para la sostenibilidad del proyecto	X	X												
16	Evaluación del proyecto	X	X												
17	Redacción, revisión e impresión del informe final	X	X												

Referencias: intérpretese, 1, 2, 3, 4 semanas. P=Programada E= Ejecutado


Noé Baltazar Adán Álvarez Medrano.
Epesista

Vo.Bo. 
M.A. José Enrique López Cordero
Asesor de EPS

Jose Enrique Lopez Cordero
PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
COL. ESTAD. 9446

FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

ESCALA DE RANGO PARA LA EVALUACIÓN FINAL

No.	INDICADORES	Aceptable	Con sugerencias	mejorar
1	El impacto ambiental que tuvo el proyecto es.	X		
2	Con la información recabada la realización del diagnóstico es.	X		
3	De acuerdo con la información proporcionada por el diagnóstico el perfil del proyecto es.	X		
4	De acuerdo con el perfil del proyecto, la solución planteada es.	X		
5	El tiempo utilizado en la ejecución del proyecto llenó las expectativas de los involucrados de una manera	X		
6	De acuerdo a los objetivos y metas del perfil del proyecto se lograron alcanzar de una forma.	X		
7	La socialización del boletín didáctico con autoridades, habitantes, alumnos y docentes de la Aldea el Chajbal fue.	X	X	
8	El nivel de logro de los objetivos y actividades es.	X		
9	La aceptación y uso de las estufas mejoradas en la comunidad beneficiada es.	X	X	
10	La información para la elaboración el informe final del Ejercicio Profesional Supervisado es,	X		

Noé Baltazar Adan Alvarez Medrano.
Epesista

Vo.Bo. _____
M.A. José Enrique López Cordero
Asesor de EPS

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en pedagogía y
Ciencias de la Educación
Sección Quiché
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesor: Lic. Enrique López Cordero



ENTREVISTA A PERSONAL DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ DEL QUICHÉ.
INSTRUCCIONES: Para realizar estudio contextual de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché. Quiché; se le ruega a usted responder las siguientes preguntas.

1. ¿Quién es la persona encargada del control del personal?
2. ¿Con qué frecuencia se realiza reunión general de personal?
3. ¿Es suficiente el personal con que se cuenta en todas las oficinas para atender la demanda de servicios?
4. ¿Cómo se evalúa al personal?
5. ¿Cuántas personas atiende la municipalidad anualmente?
6. ¿Cuántas personas laboran en la municipalidad?
7. ¿Cuántos trabajadores están presupuestados?
8. ¿Cuántos trabajadores están por contrato?
9. ¿Cuántos trabajadores se retiran anualmente?
10. ¿Cantidad de trabajadores que se integran anualmente?

Vo. Bo. _____

M.A. José Enrique López Cordero
Asesor EPS.

Lic. José Enrique López Cordero
PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
COLEGIADO 9446

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y
Ciencias de la Educación
Sección Quiché
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesor: Lic. José Enrique López Cordero



**ENTREVISTA AL DIRECTOR DE LA OFICINA MUNICIPAL DE
PLANIFICACIÓN**

INSTRUCCIONES: Para realizar Estudio Contextual de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, El Quiché, se le ruega a usted responder las siguientes preguntas.

1. ¿De qué forma la municipalidad ha contribuido con la reforestación?
2. ¿Cuál es la filosofía de la municipalidad?
3. ¿Cuál es la visión de la municipalidad?
4. ¿Cuál es la misión de la municipalidad?
5. ¿Cuáles son las políticas de la municipalidad?
6. ¿Cuáles son las estrategias de la municipalidad?
7. ¿Cuáles son los objetivos de la municipalidad?
8. ¿Cuáles son las metas de la municipalidad?
9. ¿Cuáles son las leyes que respaldan su funcionamiento?
10. ¿Qué tipo de plan utiliza la municipalidad? (corto, mediano, largo plazo)
11. ¿Cuentan con planes de contingencia?

Vo. Bo. _____

M.A. José Enrique López Cordero
Asesor EPS.

Lic. José Enrique López Cordero
PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
C.O.I.E. N.º 9446

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesor: Lic. José Enrique López Cordero

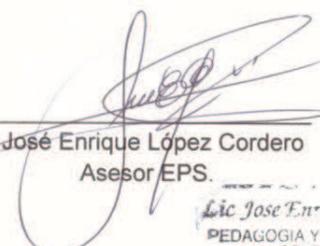


Entrevista al personal de Secretaría Municipal

Instrucciones: Para realizar un estudio contextual de la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché, Quiché, se le ruega a usted responder las siguientes interrogantes.

1. ¿El edificio en donde funciona la municipalidad es propio?
2. ¿En qué año se fundó la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché?
3. ¿Qué medios de comunicación se utilizan en la municipalidad?
4. ¿Qué documentos se extiende en esta dependencia?
5. ¿Cuál es la función de cada uno los oficiales?
6. ¿Cuenta con manuales de funciones?
7. ¿Cuáles son los locales que renta la Municipalidad?
8. ¿Qué limitantes tienen los laborantes de esta oficina en la realización de su trabajo?
9. ¿Existe supervisión para los trabajadores?
10. ¿Coordina la Municipalidad actividades con otras instituciones?

Vo. Bo.


M.A. José Enrique López Cordero
Asesor EPS.

Lic. José Enrique López Cordero
PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
C.O.E. GIADO 9446

Evidencias del proceso del Ejercicio Profesional Supervisado



Fuente: Adan Reynoso

Reunión con el concejo municipal de Santa Cruz del Quiché.

Asistencia a la capacitación para la correcta plantación de pilones.



Fuente: Juan Pérez



Fuente: Ricardo Simeón

Jornada de actualización con el Ingeniero Agrónomo Antonio Hernández.

Traslado de plantas forestales del vivero al área a reforestar



Fuente: Ricardo Simeón



Fuente: Noé Alvarez

Árboles pertenecientes a la especie de pino, adecuados para plantar en el clima de Santa Cruz del Quiché.



Fuente: Juan Pérez

Palabras de bienvenida por el representante de la municipalidad, al iniciar la actividad de reforestación



Fuente: Concepción Aguilar



Estudiantes que colaboraron a realizar la plantación de plántulas forestales.

Fuente: María Natareno

Proceso de plantación del nuevo árbol de pino



Fuente: María Natareno

Socialización del boletín
didáctico de educación
ambiental



Fuente: Juan Pérez



Señoras que participaron
en la socialización del
boletín didáctico de
educación ambiental.

Fuente: Noé Alvarez

ANEXO



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 27 de agosto de 2013

Señores
COMITÉ REVISOR DE TESIS O EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de tesis () o EPS (X) presentado por el (la) estudiante:

NOÉ BALTAZAR ADAN ALVAREZ MEDRANO
200911813

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

Título del trabajo:

"UTILIZACIÓN ADECUADA DE ESTUFAS AHORRADORAS DE LEÑA, MEIDANTE LA APLICACIÓN DE UN BOLETÍN DIDÁCTICO FÍSICO Y DIGITAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL, DIRIGIDO A LAS FAMILIAS DE LA ALDEA EL CHAJBAL DEL MUNICIPIO DE SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, QUICHÉ"

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor M.A. JOSÉ ENRIQUE LÓPEZ CORDERO
Revisor 1 LIC. HEMBER ROBERTO HERRERA GIRÓN
Revisor 2 LIC. JOSÉ FRANCISCO PÉREZ REYES


M.A. Maria Teresa Gatica Scaida
Departamento de Extensión

C.c. expediente


Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mozambique Bialis
DÉCANO

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



Municipalidad de:
Santa Cruz del Quiché

Gobierno Municipal: Lic José Francisco Pérez Reyes



Santa Cruz del Quiché, 16 de mayo de 2013.

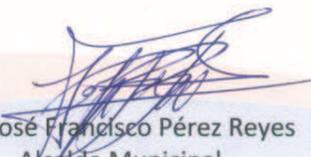
M.A. José Enrique López Cordero
Asesor Ejercicio Profesional Supervisado
Su despacho.

Respetable M.A. López Cordero:

Reciba un cordial saludo deseándole éxitos en su labor diaria.

El día de hoy luego de analizar las solicitudes recibidas con todas las formalidades de los estudiantes Epesistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché: Noé Baltazar Adan Alvarez Medrano, con carné: 200911813; Sandra Paola de Paz de León, con carné 200919103; Bianca Anabel Yohana Lux Ramos, con carné: 200919094; José Atanacio Tzunún Zapeta, con carné: 9619041; Cruz Eduardo Lux Coxaj, con carné: 200919107; Juan José Pérez Herrera, con carné: 200919108; Ricardo Noé Simeón Bulux, con carné: 200919106; Amanda Azucena Castro Chivalán, con carné: 200919093; Sayda Cristí Castro Chivalán, con carné: 200919089. Así mismo a las estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación: María Luisa Natareno García de Samayoa, con carné: 8851523; María Concepción Aguilar Gómez, con carné: 9151460; por medio de la cual requieren autorización para realizar su Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en esta municipalidad del 17 de mayo al 31 de julio de 2013. Apruebo a los estudiantes ya identificados la realización de su Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en la municipalidad, asignando un Epesista a cada Dependencia Municipal.

Atentamente,


Lic. José Francisco Pérez Reyes
Alcalde Municipal



Municipalidad de Santa Cruz del Quiché
1a Av 4-55 Zona 1 Santa Cruz del Quiché, Guatemala C.A.
municipalidadquiche@gmail.com
Tel. 77551106

 Municipalidad Santa Cruz Quiche



Municipalidad de:
Santa Cruz del Quiché

Gobierno Municipal: Lic. José Francisco Pérez Reyes



1ª. Av. 4-33 zona 1, Santa Cruz del Quiché, Guatemala.
Teléfono: (502) 7755-1106 –Email: alcaldequiche@turbonett.com

FINQUITO

El presente hace constar que el estudiante epesista: **Noé Baltazar Adan Alvarez Medrano**, quien se identifica con número de carné: **200911813**, inscrito en la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades del Departamento de Pedagogía, realizó su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en la Municipalidad de Santa Cruz del Quiché del departamento de Quiché, estando bajo mi responsabilidad durante un período comprendido de tres meses contados a partir de mayo a julio del presente año, cumpliendo con las fases de EPS, con las actividades que se le asignó, así como el proyecto ejecutado en beneficio de esta institución y de la Aldea el Chajbal, municipio de Santa Cruz del Quiché.

Y A SOLICITUD DE LA INTERESADA Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE, SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, EN EL MUNICIPIO DE SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, QUICHÉ A LOS TREINTA Y UN DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL TRECE


Lic. José Francisco Pérez Reyes
Alcalde Municipal



Municipalidad de Santa Cruz del Quiché
1ª Av 4-33 Zona 1 Santa Cruz del Quiché, Guatemala C.A.
municipalidadquiche@gmail.com
Tel. 77551106
Municipalidad Santa Cruz Quiche



Municipalidad de:
Santa Cruz del Quiché
GOBIERNO MUNICIPAL: LIC. JOSÉ FRANCISCO PÉREZ REYES



EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD AUTÓNOMA DE LA CIUDAD DE SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, REPÚBLICA DE GUATEMALA. C.A. CERTIFICA: QUE PARA EL EFECTO TIENE A LA VISTA EL LEGAJOS DE ACTAS VARIAS ADMINISTRATIVAS QUE SE LLEVA EN ESTA DEPENDENCIA, EN EL CUAL SE ENCUENTRA EL PUNTO SEGUNDO DEL ACTA No. 06-2013 DE FECHA DIECISÉIS DE MAYO DE DOS MIL TRECE, QUE LITERALMENTE DICE: _____

SEGUNDO: Se tiene a la vista la solicitud presentada por los (las) estudiantes epecistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché: José Tzunun Zapeta Atanacio con carné: 9619041, Noé Baltazar Adán Álvarez Medrano con carné: 200911813, Sandra Paola de Paz de León con carné: 200919103, Sayda Cristi Castro Chivalán con carné: 200919089, Amanda Azucena Castro Chivalán con carné: 200919093, Bianca Anabely Yohana Lux Ramos con carné: 200919094, Ricardo Noé Simeón Bulux con carné: 200919106 Cruz Eduardo Lux Coxaj con carné: 200919107 Juan José Pérez Herrera con carné: 200919108, así mismo las epecistas de la Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación de la Universidad y Sección en mención: María Luisa Natarero García de Samayoa, con carné 8851523 y María Concepción Aguilar Gómez con carné 9151460 por medio de la cual requieren autorización para realizar Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- en esta Municipalidad a partir del diecisiete de mayo al treinta y uno de julio de dos mil trece. La Alcaldía Municipal, después de las deliberaciones respectivas, ACUERDA: I. APROBAR A LOS ESTUDIANTES YA IDENTIFICADOS, LA REALIZACIÓN DE SU EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO -EPS- EN ESTA MUNICIPALIDAD, ASIGNANDO DOS EPECISTAS A CADA DEPENDENCIA MUNICIPAL. II Transcribese a donde corresponde para los efectos legales consiguientes.

(FS): José Francisco Pérez Reyes, Alcalde Municipal; Otto Ernesto Lang Rodas, Secretario Municipal. Aparecen once (11) firmas ilegibles.

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, IDENTIFICADA CON EL LOGOTIPO DE ESTA MUNICIPALIDAD, EN LA CIUDAD DE SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, REPÚBLICA DE GUATEMALA, C.A. A LOS DIECISÉIS DÍAS DEL MES DE MAYO DE DOS MIL TRECE. _____

Otto Ernesto Lang Rodas
Secretario Municipal.



Vo.Bo.

Lic. José Francisco Pérez Reyes
Alcalde Municipal.



Municipalidad de Santa Cruz del Quiché
1a Av. 4-33 Zona 1 Santa Cruz del Quiché, Guatemala C.A.
municipalidadquiche@gmail.com
Tel. 77551106

Municipalidad Santa Cruz Quiche



Municipalidad de:
Santa Cruz del Quiché
GOBIERNO MUNICIPAL: LIC. JOSÉ FRANCISCO PÉREZ REYES



EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD AUTÓNOMA DE LA CIUDAD DE SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, REPÚBLICA DE GUATEMALA. C.A: CERTIFICA: QUE PARA EL EFECTO TIENE A LA VISTA EL LEGAJOS DE ACTAS ADMINISTRATIVAS MUNICIPAL QUE SE LLEVA EN ESTA DEPENDENCIA, EN EL CUAL SE ENCUENTRA EL PUNTO SEGUNDO DEL ACTA No. 15-2013 DE FECHA TREINTA Y UNO DE JULIO DE DOS MIL TRECE, QUE LITERALMENTE DICE: -----

SEGUNDO: En cumplimiento de la solicitud presentada por los (las) estudiantes epecistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché: José Atanacio Tzunun Zapeta con carné 9619041, Noé Baltazar Adán Álvarez Medrano, carné 200911813, Sandra Paola de Paz de León, con carné 200919103, Sayda Cristi Castro Chivalán con carné 200919089, Amanda Azucena Castro Chivalán, con carné 200919093, Bianca Anabel Yohana Lux Ramos, con carné 200919094, Ricardo Noé Simeón Bulux, con carné 200919106, Cruz Eduardo Lux Coxaj, con carné 200919107 y Juan José Pérez Herrera con carné 200919108; así mismo las epecistas de la Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación de la Universidad y Sección en mención: María Luisa Natareno García de Samayoa, con carné 8851523 y María Concepción Aguilar Gómez con carné 9151460, a quienes se les autorizó realizar Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- en esta Municipalidad a partir del diecisiete de mayo al treinta y uno de julio de dos mil trece. Se deja constancia que el mismo ha sido finalizado satisfactoriamente por los estudiantes descritos. La Alcaldía Municipal ACUERDA: I aprobar la finalización de manera satisfactoria, el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) que realizaron los estudiantes ya identificados en esta Municipalidad, en el periodo del diecisiete de mayo al treinta y uno de julio del dos mil trece. II Transcribese a donde corresponde para los efectos legales consiguientes.-----

(FS): José Francisco Pérez Reyes, Alcalde Municipal; Otto Ernesto Lang Rodas, Secretario Municipal. Aparecen once (11) firmas ilegibles.-----

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, IDENTIFICADA CON EL LOGOTIPO DE ESTA MUNICIPALIDAD, EN LA CIUDAD DE SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, REPÚBLICA DE GUATEMALA, C.A. A TREINTA Y UN DÍAS DEL MES DE JULIO DE DOS MIL TRECE.-----

Otto Ernesto Lang Rodas
Secretario Municipal

Vo.Bo.


José Francisco Pérez Reyes
Alcalde Municipal



Municipalidad de Santa Cruz del Quiché
1a Av. 4-33 Zona 1 Santa Cruz del Quiché, Guatemala C.A.
municipalidadquiche@gmail.com
Tel. 77551106

 Municipalidad Santa Cruz Quiche

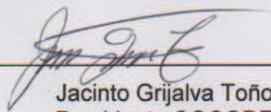
EL INFRASCRITO PRESIDENTE DEL CONSEJO COMUNITARIO DE
DESARROLLO -COCODE- DE LA ALDEA EL CHAJBAL, DEL MUNICIPIO DE
SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ -----

HACE CONSTAR:

Que el estudiante: **Noé Baltazar Adan Alvarez Medrano** Carné: **200911813**,
Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de
Humanidades, Departamento de Pedagogía, Sección Quiché: contribuyó a la
comunidad con la entrega de ocho estufas ahorradoras de leña para familias de
escasos recursos y la promoción de un boletín didáctico de educación ambiental
con dos talleres de socialización con la comunidad educativa de este lugar.

Con esto, contribuye a concientizar a las familias sobre el aprovechamiento de
los recursos naturales, los beneficios en salubridad y reacción ante la economía
que ésta provee.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN,
EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND
TAMAÑO CARTA, EN LA ALDEA EL CHAJBAL DEL MUNICIPIO DE SANTA
CRUZ DEL QUICHÉ, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, A VEINTE DÍAS DEL MES
DE JULIO DEL AÑO DOS MIL TRECE.-----



Jacinto Grijalva Toño
Presidente COCODE
Aldea el Chajbal
Santa Cruz del Quiché



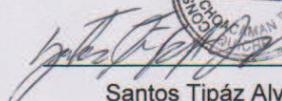
EL INFRASCRITO PRESIDENTE DEL CONSEJO COMUNITARIO DE
DESARROLLO -COCODE- DEL CANTÓN CHOACAMÁN IV, DEL MUNICIPIO
DE SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ -----

HACE CONSTAR:

Que el estudiante: **Noé Baltazar Adan Alvarez Medrano** Carné: **200911813**,
Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de
Humanidades, Departamento de Pedagogía, Sección Quiché: con fecha veinte de
julio del año dos mil trece, realizó en este lugar una actividad de reforestación con
mil (1,000) plántulas de pino y ciprés, en una extensión comunal de diez cuerdas
de terreno, promoviendo la participación de la comunidad en general mediante
una jornada educativa donde se sensibilizó sobre el impacto ambiental que
provoca la siembra de plántulas y la conservación de la naturaleza para la
subsistencia de los seres vivos.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN,
EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND
TAMAÑO CARTA, EN EL CANTÓN CHOACAMÁN IV, DEL MUNICIPIO DE
SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, A VEINTE DÍAS
DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL TRECE.-----





Santos Tipáz Alvarez
Presidente COCODE
Cantón Choacamán IV
Santa Cruz del Quiché



INSTITUTO "ADOLFO V. HALL" DE NOROCCIDENTE, QUICHÉ

EJÉRCITO DE GUATEMALA

-0-

Quiché - República de Guatemala C.A.

CONSTANCIA No. 037-2013.

A QUIEN INTERESE

El Infrascrito Coronel de Infantería **DEM MARCO ANTONIO CRUZ VALDEZ**, Jefe del Departamento Académico del Instituto "Adolfo V. Hall" de Noroccidente, Quiché; con sede en Santa Cruz del Quiché, por medio de la presente hace constar que:

El estudiante Epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa **NOÉ BALTAZAR ADÁN ÁLVAREZ MEDRANO**, con carné No. **200911813**, participó en la capacitación de 40 horas sobre la siembra, limpieza, riego y fertilización de plantas forestales, impartido en este Centro de Formación Cívico Militar del 06 al 31 de mayo del presente año.

Y, a solicitud del interesado, extendiendo, firmo y sello la presente constancia, en Santa Cruz del Quiché, a los treinta y un días del mes de mayo de dos mil trece.

El Coronel de Infantería DEM
Jefe del Departamento Académico



MARCO ANTONIO CRUZ VALDEZ