

Roberto Aqueche Juárez

Guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, dirigida a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa.

Asesora: M.A. Ruth Magdalena Aguilar Lemus



Universidad San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Guatemala, noviembre 2013

Este informe es presentado por el autor, como trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado EPS previo a optar el grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre 2013

Índice

Introducción	I
CAPÍTULO I	
Diagnóstico	
1.1 Datos generales de la institución patrocinante	1
1.1.1 .Nombre de la institución	
1.1.2 .Tipo de institución	
1.1.3 .Ubicación Geográfica	
1.1.4 .Visión	
1.1.5 .Misión	2
1.1.6 .Políticas	
1.1.7. Objetivos	
1.1.7.1 General	
1.1.7.2 Específicos	3
1.1.8 Metas	
1.1.9 Estructura organizacional	4
1.1.10 Recursos	6
1.1.10.1 Humanos	
1.1.10.2 Físico	
1.1.10.3 Financieros	7
1.2 Técnicas utilizadas para el diagnostico	
1.2.1. Observación	
1.2.2. Entrevistas	
1.2.3. Análisis documental	8
1.2.4. Guía de análisis contextual e institucional	
1.3. Lista de carencias	9
1.4. Cuadro de análisis y priorización de problemas	10
1.5. Análisis de viabilidad y factibilidad	12
1.6. Problema seleccionado	13
1.7. Solución propuesta como viable y factible	
1.8. Datos de la institución patrocinada	14
1.8.1. Nombre de la institución	
1.8.2. Tipo de institución	

1.8.3. Ubicación geográfica	14
1.8.4. Visión	
1.8.5. Misión	
1.8.6. Políticas	15
1.8.7. Objetivos	
1.8.7.1. General	
1.8.7.2. Específicos	
1.8.8. Metas	
1.8.9. Estructura organizacional	16
1.8.10. Recursos	17
1.8.10.1. Humanos	
1.8.10.2. Físicos	
1.8.10.3. Financieros	
1.8.10.4. Datos Históricos	
1.9. Técnicas utilizadas para el diagnóstico	21
1.9.1. Observación	
1.9.2. Entrevista	
1.9.3. Análisis documental	
1.10. Lista de Carencias	22
1.11. Cuadro de análisis y priorización de problemas	23
1.12. Análisis de viabilidad y factibilidad	24
1.13. Problema seleccionado	25
1.14. Solución propuesta como viable y factible	
 CAPITULO II	
Perfil del proyecto	
2.1. Aspectos generales	26
2.1.1. Nombre del proyecto	
2.1.2. Problema	
2.1.3. Localización	
2.1.4. Unidad Ejecutora	
2.1.5. Tipo de proyecto	
2.2. Descripción del proyecto	27
2.3. Justificación	28
2.4. Objetivos del proyecto	
2.4.1. General	
2.4.2. Específicos	29

2.5. Metas	29
2.6. Beneficiarios	30
2.6.1. Directos	
2.6.2. Indirectos	
2.7. Fuentes de financiamiento	
2.8. Presupuesto	
2.9. Cronograma de actividades de ejecución del proyecto 2013	31
2.10. Recursos	33
2.10.1. Humanos	
2.10.2. Materiales	
2.10.3. Físicos	
2.10.4. Financieros	
CAPÍTULO III	
Proceso de ejecución del proyecto	
3.1. Actividades y resultados	34
3.2. Productos y logros	38
3.3. Aporte Pedagógico	41
CAPÍTULO IV	
Proceso de evaluación	
4.1. Evaluación del diagnóstico	93
4.2. Evaluación del perfil	
4.3. Evaluación de la ejecución	94
4.4. Evaluación Final	
Conclusiones	95
Recomendaciones	96
Bibliografía	97
Apéndice	
Anexos	

Introducción

El Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de licenciatura en pedagogía y administración educativa, de la facultad de humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, es el proceso por el cual se concretan y aplican las habilidades del epesista en el campo de la educación y administración. El proyecto de reforestación se realizó con autorización y apoyo de la municipalidad de Monjas, Jalapa, como institución patrocinante, de la primera semana de enero a la tercera semana de febrero, plantando árboles en un terreno comunal del caserío Las Vegas, Monjas, Jalapa. El aporte pedagógico, como micro proyecto, denominado guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos se ejecutó en la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa, con el apoyo de las autoridades educativas, con estudiantes del quinto grado de primaria, de la cuarta semana de febrero a la segunda semana de mayo. El informe se encuentra estructurado en cuatro capítulos, que desarrollan las etapas de diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación.

El capítulo I, diagnóstico, contiene la información general de la institución patrocinante, municipalidad de Monjas y de la institución patrocinada, Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa, esta información se obtuvo mediante técnicas de investigación documental y de campo, observación, entrevista, análisis documental y análisis contextual, haciendo uso de sus instrumentos. Con los datos se estableció una lista de carencias, se priorizaron los problemas y se eligió como solución viable elaborar una guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos. En el capítulo II, perfil, se procedió a diseñar el proyecto describiendo su estructura, justificando el proceso y se determinaron objetivos, metas, cronograma de actividades, beneficiarios directos e indirectos, recursos y financiamiento. El capítulo III, ejecución, se ofrecen los resultados obtenidos al desarrollar las actividades consideradas en el cronograma, así como los productos y logros en la realización del proyecto, incluyendo el aporte pedagógico. El capítulo IV, Evaluación, permite verificar mediante técnicas e instrumentos el alcance de cada etapa en armonía con los objetivos y metas propuestas, siendo evidente que el ejercicio profesional supervisado cumplió con las expectativas. Para finalizar se presentan conclusiones, recomendaciones, bibliografía, apéndice y anexos con documentos de apoyo.

CAPÍTULO I

DIAGNÓSTICO

1.1. Datos generales de la institución patrocinante

1.1.1 Nombre de la institución

Municipalidad de Monjas, Jalapa.

1.1.2 Tipo de institución

Autónoma: Proporciona diferentes tipos de servicios a todos los pobladores del municipio de Monjas por medio de la ejecución de actividades y proyectos que promueven el desarrollo de la localidad en distintos ámbitos ejerciendo la gobernabilidad y dirigiéndolo a través de su Alcalde, corporación y personal que labora diariamente para alcanzar satisfactoriamente sus objetivos y metas.

1.1.3 Ubicación geográfica

La Municipalidad de Monjas, Jalapa cuenta con instalaciones propias que están ubicadas en la 7ª. Calle, 5ª. Avenida, Calzada Edin Roberto Nova, Barrio El Porvenir, Monjas, a 23 kilómetros de la cabecera departamental de Jalapa.

1.1.4 Visión

“Ser una institución líder en la presentación de los servicios públicos de calidad en beneficio de la población, empeñados en el fortalecimiento del desarrollo integral y sostenible del municipio; comprometida en brindar servicios de alta calidad con transparencia, equidad, credibilidad y confianza.”¹

¹ Municipalidad de Monjas, Jalapa. Plan Operativo Anual (POA) 2008, pág. 5

1.1.5 “Misión

Somos la entidad autónoma eficiente y moderna que presenta, abastece, gestiona, facilita y administra servicios que promueven el desarrollo a través de actividades económicas, sociales, culturales y ambientales, lo que contribuye a mejorar la calidad de vida y satisfacer las necesidades y aspiraciones de la población.”²

1.1.6 “Políticas

- Determinar las necesidades de las comunidades (barrios, aldeas y caseríos).
- Participación de COCODES en la formulación del presupuesto municipal.
- Priorizar las necesidades de la población en base a los criterios establecidos en la ley de descentralización:
 - a) Educación.
 - b) Salud y Asistencia Social.
 - c) Seguridad Ciudadana.
 - d) Ambiente y Recursos Naturales.
 - e) Agricultura.
 - f) Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.
 - g) Economía.
 - h) Cultura, Recreación y Deportes.

1.1.7 Objetivos

1.1.7.1. General

- Brindar servicios de calidad, con elevado nivel de desempeño de nuestro personal para satisfacer la demanda de la población con sinergia de los recursos adquiridos para la prestación de bienes y servicios, en la gestión institucional para mejorar la calidad de vida de la población y la obtención del desarrollo del municipio de Monjas, departamento de Jalapa”.³

² Municipalidad de Monjas, Jalapa. Plan Operativo Anual (POA) 2008, pág. 6

³Municipalidad de Monjas Jalapa. Oficina Municipal de Planificación. Plan de Desarrollo Municipal 2012-2016. pág.4

1.1.7.2. “ Específicos

- Obtener la integración óptima de los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros, mejorando con ello la prestación de servicios en cada una de las dependencias municipales.
- Utilizar los recursos de forma eficiente, operativa y controlada en el presupuesto municipal para alcanzar el desarrollo en el área urbana y rural.

1.1.8 Metas

- **Establecer programas de participación ciudadana**, obteniendo resultados positivos en el área de comunicación y el trabajo en equipo entre municipalidad y población.
- **Desarrollo social sostenible**, se pretende a través de programas de formación ciudadana; la creación de una sociedad donde cada uno de sus habitantes sea capaz de promover su propio desarrollo y que sus acciones no comprometan o dañen a las generaciones futuras.
- **Promoción humana**, sin distinción de género, raza y religión, promoviendo la igualdad de género y de culto, donde cada ciudadana o ciudadano sea libre de elegir su propia ideología.
- **Gestión de riesgos**, se pretende a través de programas de emergencia, la atención y prevención de desastres naturales, a la vez la concientización de la ciudadanía ante tales fenómenos naturales.
- **Descentralización**, se establece como una estrategia política, social y cultural, donde cada institución pública preste los servicios delegados de una forma directa y eficaz a la ciudadanía, dando lineamientos de participación social a la población.”⁴

⁴Municipalidad de Monjas Jalapa. Oficina Municipal de Planificación. Plan de Desarrollo Municipal 2012-2016. pág.4

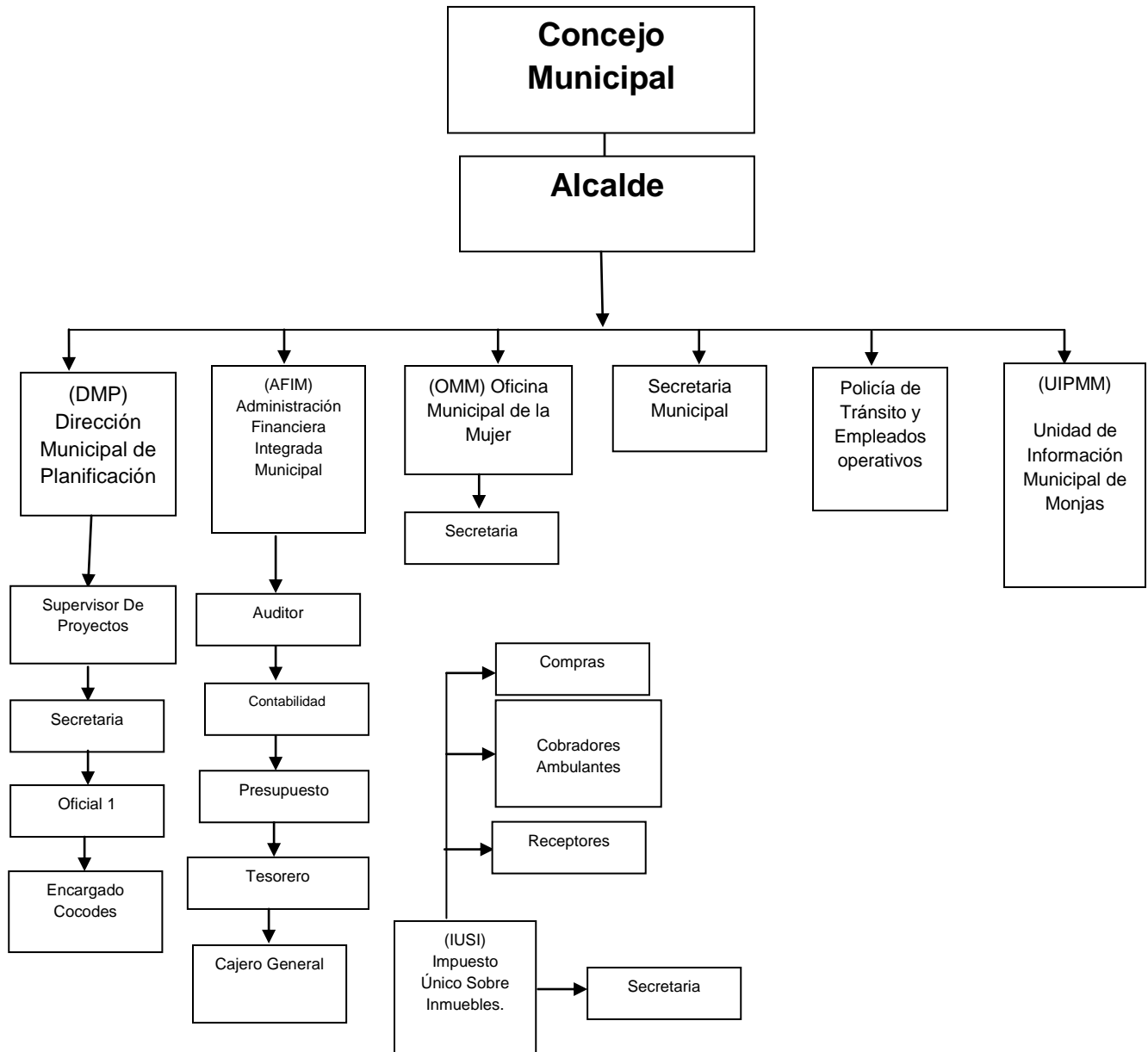
1.1.9 “Estructura organizacional

La estructura organizativa de la municipalidad de Monjas, departamento de Jalapa es la siguiente:

- El alcalde municipal – Concejo Municipal.
- Secretaria municipal.
- (DMP) Dirección Municipal de Planificación.
- Supervisor de proyectos.
- Secretaria.
- Oficial 1.
- Encargado COCODES.
- (AFIM) Administración Financiera Integrada Municipal.
- Auditor.
- Presupuesto.
- Contabilidad.
- Tesorero – compras – cobradores ambulantes – receptores - cajero general.
- (IUSI) Impuesto Único Sobre Inmuebles.
- (OMM) Oficina Municipal de la Mujer.
- (UIPMM) Unidad de Información Municipal de Monjas.”⁵

⁵ Municipalidad de Monjas UIPMM Unidad de Información. Trifoliar Informativo. 2010

Organigrama⁶



Fuente: Municipalidad de Monjas, Jalapa. Oficina municipal de planificación AFIM. Organigrama municipal 2012

⁶Municipalidad de Monjas Jalapa. Oficina Municipal de Planificación. Plan de Desarrollo Municipal 2012-2016. pág.5

1.1.10. “Recursos

1.1.10.1. Humanos

- 12 Miembros de la corporación municipal.
- 1 Alcalde municipal.
- 1 Secretario.
- 1 Tesorero.
- 1 Oficina municipal de planificación.
- 1 Auxiliar de secretaría.
- 1 Oficial 1º.
- 1 Guardián.
- 1 Conserje.
- 1 Auxiliar tesorería.
- 1 Asistente.

1.1.10.2. Físicos

- 1 oficina de Despacho Municipal.
- 1 oficina de Secretariado Municipal.
- 1 oficina de Tesorero Municipal.
- 1 oficina de Receptoría.
- 1 oficina de Tesorería AFIM.
- 6 servicios sanitarios. (Damas, Caballeros).
- 1 oficina Municipal de Planificación.
- 1 oficina de Técnico I de Planificación Municipal.
- 1 oficina de Secretaría de Planificación Municipal.
- 2 oficinas de Jefe de Personal.
- 1 salón de reuniones.
- 1 salón de guardianía.
- 1 sala de espera.
- 1 oficina de recepcionista.
- 1 salón de parqueo.
- 1 bodega de útiles y enseres de limpieza.”⁷

⁷Municipalidad de Monjas Jalapa. Oficina Municipal de Planificación. Plan de Desarrollo Municipal 2012-2016. pág.7

1.1.10.3. “Financieros

La Municipalidad de Monjas, cuenta con el presupuesto asignado por parte de la nación, lo cual es concedido bimensualmente, también cuenta con fondos propios, generados a través de los servicios y pagos que realizan los pobladores, éstos son:

- Impuestos propios de la municipalidad:
- Arbitrios.
- Tazas.
- Licencias de construcción.
- Boletos de ornato.
- IUSI.
- Registros de agua potable.
- Drenajes.
- Rastro municipal.
- Inquilinos del mercado municipal.”⁸

1.2 Técnicas utilizadas para el diagnóstico

1.2.1 Observación

Se realizó una observación externa e interna con el objeto de recabar información de la institución con autorización previamente concedida, logrando la obtención de datos sobre la misma, los cuales fueron plasmados en una libreta de notas.

1.2.2 Entrevista

Se aplicó al personal de la institución patrocinante para obtener de primera mano la información requerida, para lo cual se utilizó un cuestionario.

⁸Municipalidad de Monjas Jalapa. Oficina Municipal de Planificación. Plan de Desarrollo Municipal 2012-2016. pág.7

1.2.3 Análisis documental

Se llevó a cabo con el fin de recabar datos informativos de textos, revistas, monografías y documentos que contienen información valiosa para la investigación. Se realizaron apuntes necesarios de los mismos, para ello se utilizaron fichas de datos.

1.2.4. Guía de análisis contextual e institucional

“La guía de análisis contextual e institucional, se aplicó para conocer aspectos importantes de la institución de los sectores: comunidad, institución, finanzas, recursos humanos, currículo, administrativo, relaciones y filosófico, para obtener información interna y externa a través de entrevistas directas a Alcalde, Secretaría y Tesorería municipal. Después de haber analizado y sintetizado la información se detectaron los problemas que se presentan en el cuadro de viabilidad y factibilidad.”⁹

⁹ Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades. Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado – EPS.

1.3 Lista de carencias

Por medio de la investigación realizada en la institución patrocinante, la cual es la Municipalidad de Monjas, Jalapa, se detectaron las carencias que posee tal entidad de gobierno, y que se muestran a continuación:

1. Hace falta de asesoría para la reforestación de áreas afectadas por la tala de árboles para uso comercial y doméstico, a personal y estudiantes de instituciones educativas por parte de la Municipalidad.
2. Hacen falta proyectos para proteger el medio ambiente.
3. No hay personal capacitado para resolver problemas de contaminación de ríos.
4. No existe un muro perimetral completo para protección de las instalaciones.
5. Hacen falta instalaciones adecuadas.
6. Necesita un sistema de seguridad.
7. Hace falta organización por parte del personal que labora en la institución.
8. Hace falta información de la misma institución por parte del personal.
9. No existe atención de calidad al público.
10. No existen buenas relaciones humanas entre el personal de la institución.

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

- Cuadro de análisis de problemas

Problemas	Factores que lo producen	Soluciones
1. Desinterés por problemas ambientales	<ol style="list-style-type: none">1. Hace falta procesos para la reforestación de áreas afectadas por la tala de árboles para uso comercial y doméstico, por parte de la Municipalidad.2. Hacen falta proyectos de reciclaje de residuos sólidos3. No hay personal capacitado para resolver problemas de contaminación de ríos.	<ol style="list-style-type: none">1. Reforestar áreas afectadas por la tala de árboles, por medio de la plantación de especies nativas de la comunidad.2. Planificar, organizar y ejecutar proyectos para proteger el medio ambiente.3. Capacitar al personal de la institución sobre métodos para resolver problemas de contaminación de ríos.
2. Inseguridad	<ol style="list-style-type: none">1. No existe un muro perimetral completo para protección de las instalaciones.2. Hacen falta instalaciones adecuadas.3. Necesita sistema de seguridad.	<ol style="list-style-type: none">1. Construcción de muro frontal del edificio.2. Construcción de instalaciones adecuadas al personal y al público.3. Contratar personal de seguridad.

<p>3. Desorganización administrativa</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hace falta organización por parte del personal que labora en la institución. 2. Hace falta información de la misma institución por parte del personal. 3. No existe atención de calidad al público. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar reuniones con el personal e informarlos de sus funciones para lograr una mejor organización. 2. Capacitar al personal sobre la información de la institución, en qué documentos se puede encontrar o a qué personas se les puede entrevistar. 3. Contratar a una persona que atienda al público y los dirija a las oficinas correspondientes.
<p>4. Inadecuadas Relaciones Humanas</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. No existen buenas relaciones humanas entre el personal de la institución. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hacer reuniones y preparar conferencias para enfatizar y promover las buenas relaciones humanas entre el personal y hacia el público.

1.5 Análisis de viabilidad y factibilidad.

Problema priorizado

Desinterés por problemas ambientales

Propuesta de solución:

Opción 1

- Realizar gestiones para reforestar áreas afectadas por la tala de árboles, por medio de la plantación de especies nativas.

Opción 2

- Capacitar al personal de la institución sobre métodos para resolver problemas de contaminación de ríos.

No.	INDICADORES	OPCION 1		OPCION 2	
		Si	No	Si	No
	FINANCIEROS				
1	¿Se cuenta con los recursos financieros suficientes?	X		X	
2	¿Se cuenta con financiamiento externo?		X		X
3	¿Se cuenta con los recursos económicos destinados para imprevistos?	X			X
4	¿Se contempló un posible incremento en los precios?	X			X
	ADMINISTRATIVO LEGAL				
5	¿Se puede obtener la autorización de autoridades administrativa?	X		X	
6	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para la ejecución del proyecto?	X		X	
7	¿Se definió la cobertura del proyecto?	X		X	
8	¿Se obtuvieron los insumos necesarios?	X			X
9	¿Se han cumplido las especificaciones para la elaboración del proyecto?	X			X
10	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X		X	
11	¿Se definieron claramente las metas?	X		X	
12	¿Existen leyes que amparen el proyecto?	X		X	
	POLITICO				
13	¿La institución se hará cargo de la sostenibilidad del proyecto?	X		X	
14	¿El proyecto es de importancia para la institución?	X		X	
15	¿El proyecto se adapta a las políticas de la institución?	X		X	

	CULTURAL				
16	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de los usuarios?	X			X
17	¿El proyecto impulsa la creatividad de los usuarios?	X			X
18	¿El proyecto promueve la participación de la comunidad educativa?	X			X
19	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la institución?	X		X	
	SOCIAL				
20	¿Se producen conflictos entre la comunidad educativa por el proyecto?		X		X
21	¿El proyecto beneficia a los usuarios sin distinción de edad?	X			X
22	¿En el proyecto participa toda la comunidad sin importar el nivel educativo?	X			X
	TOTAL	20	2	11	11

1.6. Problema seleccionado

Desinterés por problemas ambientales

1.7. Solución propuesta como viable y factible

Reforestar áreas afectadas por la tala de árboles, por medio de la plantación de especies nativas de la comunidad.

1.8. Datos de la institución patrocinada

1.8.1 Nombre de la institución

Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa.

1.8.2 Tipo de institución

Institución Educativa Pública.

1.8.3 Ubicación geográfica

La institución beneficiada se encuentra localizada en el barrio La Reforma, de la cabecera municipal de Monjas, departamento de Jalapa.

1.8.4 Visión

“Ser una institución comprometida con la sociedad, en el mejoramiento de la Calidad Educativa de la comunidad, mediante acciones que favorezcan el desarrollo integral de los estudiantes, promoviendo la participación activa, aplicando métodos y técnicas innovadoras para la consecución de personas capaces y responsables que se desenvuelvan en cualquier área de la sociedad.

1.8.5 Misión

La Misión de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina es ser una institución responsable y dinámica, dedicada a la formación de estudiantes capaces y productivos, que se desenvuelvan en los distintos ámbitos de la sociedad, comprometidos a mejorar la Calidad de la Educación, basados en el Currículum Nacional, contribuyendo en la educación integral de los alumnos a través del desarrollo de habilidades de pensamiento y fundamentados en los valores morales.”¹⁰

¹⁰Escuela Oficial Urbana Mixta jornada vespertina, barrio La Reforma. PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL Monjas, Jalapa. Enero 2012, Pág. 11.

1.8.6 “Políticas

La Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma trabaja de acuerdo a las políticas y estrategias establecidas del Ministerio de Educación.

1.8.7 Objetivos

1.8.7.1. General

Brindar a la población estudiantil una enseñanza de calidad basándose conocimientos científicos y formativos que la sociedad exige.

1.8.7.2. Específicos

Conducir las diversas acciones educativas hacia el logro de metas y objetivos, determinando las funciones de cada uno de los miembros de la comunidad educativa, considerando siempre al alumno como el centro del proceso, Enseñanza – Aprendizaje.

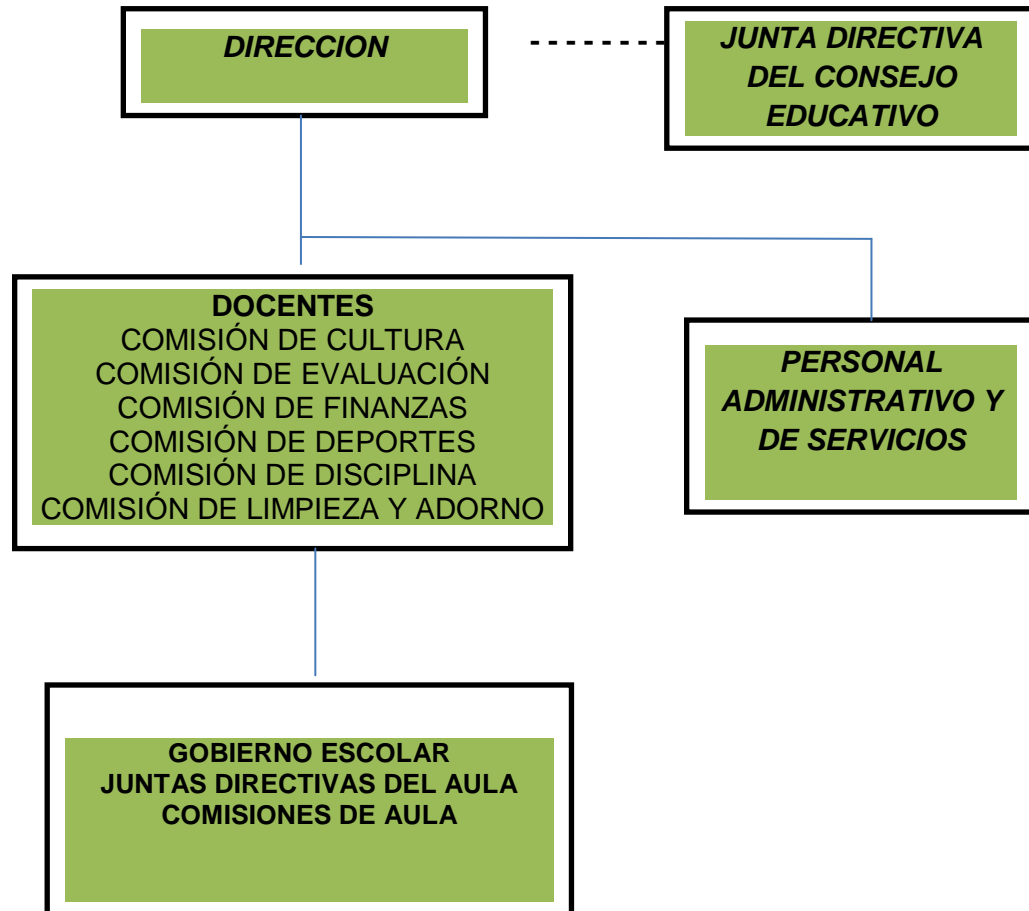
Orientar a la docencia hacia un proceso educativo de calidad que atienda las necesidades integrales de los estudiantes, proporcionándole las herramientas necesarias para su formación, desarrollo y desenvolvimiento dentro de su comunidad.

1.8.8 Metas

- Atender al 100 por ciento de la población en edad escolar en la comunidad educativa cercana al centro educativo y que requieran del servicio
- Promover un 100 por ciento de estudiantes ingresados, con un promedio de nivel académico aceptable que les permita desenvolverse en los siguientes niveles educativos.”¹¹

¹¹Escuela Oficial Urbana Mixta jornada vespertina, barrio La Reforma. PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL Monjas, Jalapa. Enero 2012, Pág. 12

1.8.9 Estructura organizacional¹²



¹²Escuela Oficial Urbana Mixta jornada vespertina, barrio La Reforma. PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL Monjas, Jalapa. Enero 2012, Pág. 70.

1.8.10. “Recursos

1.8.10.1. Humanos

- 1 director
- 13 docentes
- 1 personal operativo (conserje)

1.8.10.2. Físicos

- 1 oficina de dirección.
- 1 cocina.
- 13 aulas.
- 1 bodega.
- 6 servicios Sanitarios. (Damas, Caballeros).
- 1 cancha polideportiva

1.8.10.3. Financieros

La Escuela Oficial Urbana Mixta jornada vespertina, barrio La Reforma obtiene su presupuesto asignado por parte del Ministerio de Educación.

1.8.10.3. Datos Históricos

“La Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, del municipio de Monjas, en el departamento de Jalapa, fue creada por la Resolución No. 001-95-DA, del Ministerio de Educación con fecha 3 de Enero de 1995, emitida por la Dirección Regional de Educación IV Suroriente con sede en la ciudad de Jutiapa, siendo Director Regional de Educación el Lic. Mauricio Antonio Morazán Ríos y como Supervisor Educativo Municipal 94-22 de Monjas el PEM. Carlos Alberto Enríquez Durán, según consta en las Actas No. 1-94 y 1-96 Libro de Actas No. 01 del plantel, que ya había empezado a laborar desde el 7 de Junio de 1994, siendo Supervisor Educativo el profesor Julio Roderico Barrera Salguero, sin tener resolución alguna.”¹³

¹³Escuela Oficial Urbana Mixta jornada vespertina, barrio La Reforma. PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL Monjas, Jalapa. Enero 2012, Pág. 13

“Ya con la Resolución en mano y viendo la necesidad urgente de dar inicio a la nueva jornada de trabajo se procedió a la inscripción de alumnos delegando el cargo de subdirectora a la profesora Vilma Julieta Sandoval de Rodríguez y los mentores siguientes: profesora Cilda Araceli Andrade Avila de Morán, profesora Domitila de Jesús Medina de Gálvez, profesora Deisy Manola Medina Aguilar, profesora Mirta Isabel López de Cardona, profesora Edic Anabell Barrientos Aguilar, profesora María Isabel Zapata de Estrada, profesora Nivia de Jiménez, profesor José Leonidas González Vásquez, profesor Carlos Leonidas Recinos Vega, muchos de ellos como colaboradores, levantando el acta respectiva para empezar a funcionar, así como la autorización del Libro de Actas, el Libro de Control de Asistencia, el Libro de Evaluación, el Libro de Inscripción y la elección del uniforme y escudo de la escuela.

Ya en el año 1995, las puertas de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, del Barrio La Reforma, quedaron abiertas y la Directora del plantel convocó a los padres de familia para que inscribieran a sus hijos en una Nueva Jornada para una mejor atención. La inscripción fue muy bien aceptada y se tuvo una asistencia que sobrepasaba los 200 alumnos, a pesar de las inconveniencias de otros establecimientos y docentes.

Según Acta No. 01-97, folios 37-39, con fecha 27 de Enero de 1997, la subdirectora del plantel Vilma Julieta Sandoval de Rodríguez, dió a conocer el Acuerdo Ministerial No. 587, por medio del cual se oficializa finalmente a la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, Barrio La Reforma, para su funcionamiento, siendo Supervisor Educativo Departamental de Jalapa el Lic. Abimael Palma González y como Supervisor Municipal de Monjas el profesor Lauro Marroquín y Marroquín. A partir de esa fecha se quedaron laborando únicamente las profesoras Cilda Araceli Andrade Avila de Morán, Domitila de Jesús Medina De Gálvez, Hugo René Alarcón, ya que los demás maestros fueron reubicados en sus puestos docentes por orden Ministerial.”¹⁴

¹⁴Escuela Oficial Urbana Mixta jornada vespertina, barrio La Reforma. PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL Monjas, Jalapa. Enero 2012, Pág. 14.

“Con Fecha 30 de Enero de 1997, acta No. 003-97, se comisiona a la profesora Vilma Julieta Sandoval de Rodríguez, para que ejerza las funciones de Directora con Grado, quien a falta de maestros reconoció los servicios adhonorem prestados por el profesor Hugo René Alarcón, la profesora Patricia Sandoval Ponce, la profesora Carmelina Isabel Lemus Orellana, Elio Manrique Zarceño Mateo, Samuel López Felipe, Edwin Avidán López Felipe y otros más.

En el año de 1998 se convocó por parte del Ministerio de Educación a la VII Convocatoria de Maestros para optar a puestos docentes por medio del Jurado de Oposición Municipal, ya sea plazas nuevas o por traslados, en cuya oportunidad, gracias a esta convocatoria, como plaza nueva llegaron la profesora Célida Ofelia Vega Molina y como traslados los profesores siguientes: profesora Eneida Rosina Donado Quintana, profesora María Luz Salguero de Recinos, profesor Josué David Chavarría Rivera y profesor Saudi Ornan Arana Ariza, con lo cual se vino a subsanar la sobre carga de alumnos de algunos maestros. En 2004 se nombra también al profesor Edin Antonio Cardona Vega, y en 2005 a la profesora Mirsa Anabella Choj Gómez de Méndez. Con este equipo de trabajo el desarrollo de las actividades culturales y sociales de la escuela se mejoraron y a partir de entonces se han cosechado nuevos triunfos.

También en el año 2001 se inició la Escuela Oficial de Párvulos, Jornada Vespertina, Barrio La Reforma, siendo Directora la profesora Vilma Julieta Sandoval de Rodríguez, y sus primeras maestras Rosa María Cristina Vega Molina quien trabajó en forma adhonorem, Hellen Adelayda González Sandoval, Blanca Ruth Quintana Santiago, Corina Johana Recinos Salguero, Lilian Yolanda Chavarría Pacheco, Dina María del Carmen Valenzuela Vega, Delsy Antonia Orellana Najarro, Brenda Sofía Gálvez Vega, Yadmir Azucena Agustín Carías. En la Actualidad esta Escuela de Párvulos cuenta con las maestras nombradas por el Ministerio de Educación en su orden: Aymé del Rosario Rosales Rivera, Brenda Maribel Aguirre Olivares, Aura Judith Palma López, Yomara Yesenia Morales Florián.”¹⁵

¹⁵Escuela Oficial Urbana Mixta jornada vespertina, barrio La Reforma. PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL Monjas, Jalapa. Enero 2012, Pág. 15.

“En el año 2005 la Directora Vilma Sandoval de Rodríguez optó por pasar a retiro y hace entrega del cargo al profesor Josué David Chavarría Rivera como Director, quien por el término de cuatro años la condujo con buenos éxitos pero por vaivenes de la vida demite del cargo y le entrega el cargo al profesor Edin Antonio Cardona Vega en 2009, quien a la fecha ha sobresalido en muchas actividades en pro de los niños monjeña. Muchos de los maestros fundadores, han pasado a retiro como lo fueron la profesora Vilma Julieta Sandoval de Rodríguez, profesora Cilda Araceli Andrade de Morán, profesora Domitila de Jesús Medina de Gálvez, profesor Josué David Chavarría Rivera y profesora María Luz Salguero Cardona de Recinos. Nuevos maestros se han agregado a esta lista y ellos son: la profesora Mirsa Anabella Choj Gómez y Delmy Domitila Rossil Mendoza. Los demás maestros únicamente son nombrados mediante Contrato del Ministerio de Educación o por la Municipalidad. Gracias al esfuerzo de estos docentes se ha logrado construir muchas dependencias extras de esta escuela, tales como: un Salón de Usos Múltiples, el Proyecto del Escenario Techado para actividades culturales y cívicas, así como ampliación de aulas y cocina.

Es objeto de mención el servicio que han prestado los maestros nombrados por contrato departamental y municipal en su orden: profesora Jessyca Esther Arana Valladares, profesor Victor Manuel López, profesora Dania Orlanda Corado Salvador, profesora Aleyda Anayansi Lima López, profesora Claudia Asucena Hernández Lorenzo, profesora Sandra Azucely Palma Andrade, profesora Mabel Zucely Orellana Yanes, profesora Mirna Aracely Mateo Pérez, profesora Sandra Magalí González Carpio, profesora de Educación Física, Lissette Evilucy Chinchilla Paíz, profesor de Educación Física, Carlos Obed Ramos González, profesor de Educación Física Luis Salvador Fernández López, el Técnico de Fútbol Freddy Fernando Morales Luna. Así mismo en el año dos mil doce es nombrada para laborar en el establecimiento la profesora Silvia Carolina Aragón Valenzuela de López, quien ganó una plaza presupuestada en la XXIII convocatoria que se llevara a cabo a nivel nacional.”¹⁶

¹⁶Escuela Oficial Urbana Mixta jornada vespertina, barrio La Reforma. PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL Monjas, Jalapa. Enero 2012, Pág. 16.

1.9 Técnicas utilizadas para el diagnóstico

1.9.1 Observación

Se realizó una observación externa e interna con el objeto de recabar información de la institución con autorización previamente concedida, logrando la obtención de datos sobre la misma, los cuales fueron plasmados en libreta de apuntes.

1.9.2 Entrevista

Se aplicó al director de la institución beneficiada para obtener de primera mano la información requerida, para lo cual se utilizó un cuestionario.

1.9.3 Análisis documental

Se llevó a cabo con el fin de recabar datos informativos de textos, revistas, monografías y documentos que contienen información valiosa para la investigación. Se realizaron apuntes necesarios de los mismos, para ello se utilizaron fichas.

1.10 Lista de carencias

A través de la indagación realizada en la institución patrocinada, es decir, la Escuela Oficial Urbana Mixta jornada vespertina barrio La Reforma, Monjas, Jalapa se detectaron las carencias que posee tal entidad educativa, siendo éstas las siguientes:

1. No existe guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos.
2. No existe guía para preservación del medio ambiente.
3. Hace falta una oficina para secretaría.
4. No existe una cocina para elaboración de refacción.
5. No existe un sistema eléctrico adecuado.
6. Hace falta lavamanos en los servicios sanitarios.
7. Hace falta mobiliario adecuado para el funcionamiento de la biblioteca de la institución.
8. Necesita un laboratorio de computación.

1.11 Cuadro de análisis y priorización de problemas

- Cuadro de análisis de problemas

Problemas	Factores que lo producen	Soluciones
1.Desinterés por problemas ambientales	<ul style="list-style-type: none"> • No existe guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos. • No existe guía para preservación del medio ambiente 	<ul style="list-style-type: none"> • Implementación de guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos. • Compra de libros sobre cuidado ambiental para informar a docentes, padres de familia y estudiantes de la institución educativa. • Implementación de guía para preservación del medio ambiente
2. Inadecuada infraestructura	<ul style="list-style-type: none"> • Hace falta una oficina para secretaría. • No existe una cocina para elaboración de refacción. • No existe un sistema eléctrico adecuado. • Hace falta lavamanos en los servicios sanitarios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Construir una oficina para secretaría en la institución. • Construir una cocina para elaboración de refacción. • Instalación de un sistema eléctrico adecuado. • Instalación de un lavamanos funcional en los servicios sanitarios.
3. Insuficiencia de Recursos materiales	<ul style="list-style-type: none"> • Hace falta mobiliario adecuado para el funcionamiento de la biblioteca de la institución. 	<ul style="list-style-type: none"> • Compra de mobiliario adecuado para el funcionamiento de la biblioteca.
4. Desactualización tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> • Necesita un laboratorio de computación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Implementación de laboratorio de computación.

1.12 Análisis de viabilidad y factibilidad.

Problema priorizado

Desinterés por problemas ambientales

Propuesta de solución:

Opción 1

- Elaboración de guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, dirigida a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma Monjas, Jalapa.

Opción 2

- Compra de libros sobre cuidado medio ambiental para informar a docentes, padres de familia y estudiantes de la institución educativa.

No.	INDICADORES	OPCION 1		OPCION 2	
		Si	No	Si	No
	FINANCIEROS				
1	¿Se cuenta con los recursos financieros suficientes?	X			X
2	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X			X
3	¿Se cuenta con los recursos económicos destinados para imprevistos?	X			X
4	¿Se contempló un posible incremento en los precios?		X		X
	ADMINISTRATIVO LEGAL				
5	¿Se puede obtener la autorización de autoridades administrativa?	X		X	
6	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para la ejecución del proyecto?	X		X	
7	¿Se definió la cobertura del proyecto?	X			X
8	¿Se obtuvieron los insumos necesarios?	X			X
9	¿Se han cumplido las especificaciones para la elaboración del proyecto?	X		X	
10	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X		X	
11	¿Se definieron claramente las metas?	X			X
12	¿Existen leyes que amparen el proyecto?	X		X	
	POLITICO				
13	¿La institución se hará cargo de la sostenibilidad del proyecto?	X			X
14	¿El proyecto es de importancia para la institución?	X		X	
15	¿El proyecto se adapta a las políticas de la institución?	X		X	

	CULTURAL				
16	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de los usuarios?	X		X	
17	¿El proyecto impulsa la creatividad de los usuarios?	X			X
18	¿El proyecto promueve la participación de la comunidad educativa?	X		X	
19	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la institución?	X		X	
	SOCIAL				
20	¿Se producen conflictos entre la comunidad educativa por el proyecto?		X	X	
21	¿El proyecto beneficia a los usuarios sin distinción de edad?	X		X	
22	¿En el proyecto participa toda la comunidad sin importar el nivel educativo?	X		X	
	TOTAL	20	2	13	9

1.13. Problema seleccionado

Desinterés por problemas ambientales.

1.14. Solución propuesta como viable y factible

Guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, dirigida a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1. Aspectos generales

2.1.1 Nombre del proyecto

Guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, dirigida a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa.

2.1.2 Problema

Desinterés por problemas ambientales.

2.1.3 Localización

Barrio La Reforma, municipio de Monjas, departamento de Jalapa.

2.1.4 Unidad ejecutora

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades y Municipalidad de Monjas, Jalapa.

2.1.5 Tipo de proyecto

Educativo.

2.2 Descripción del proyecto

El ejercicio profesional supervisado es un conjunto de procesos orientados a priorizar las necesidades de instituciones y aportar soluciones viables y factibles. La elaboración de la guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos dirigida a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa, se concibe como una solución para generar interés sobre problemas ambientales, crear conciencia de cuidado ecológico y fomentar hábitos de reciclaje para reducir la contaminación por residuos sólidos. Se reproducirán 20 ejemplares de esta guía, de los cuales se entregará un ejemplar al alcalde municipal de Monjas, al director del establecimiento, al docente encargado de grado, un ejemplar para la biblioteca escolar, y el resto de ejemplares se dispondrán para su uso y socialización mediante talleres de capacitación a los estudiantes de quinto grado del establecimiento educativo.

La guía es un documento encaminado con convertirse en una herramienta de orientación en la temática del reciclaje y ambientes educativos ecológicos, construida de una manera que facilite su comprensión y aplicación, su estructura la integra un índice para la ubicación de temas y subtemas, una introducción que brinda una breve descripción del documento, una justificación que presenta la importancia del proyecto, objetivos que establecen los alcances deseados, así como cuatro unidades en una secuencia lógica importante: Unidad I Reciclaje, Unidad II Ambientes Educativos, Unidad III Ecología, Unidad IV Reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, cada unidad con su objetivo, instrucciones, actividades, materiales y evaluación respectivamente, conclusiones, recomendaciones resultado del proyecto, bibliografías y e-grafías empleadas en el proceso de investigación.

El proyecto de reforestar surge como una necesidad y respuesta a la deforestación producto de la tala comercial y doméstica, teniendo como propósito la plantación de 600 árboles de las especies de campeche y matilisguate, propias de la región, en un terreno comunal del caserío Las Vegas, Monjas, Jalapa, con un área de 1,800 m², con el apoyo de la municipalidad.

2.3 Justificación

La ecología como el estudio de las relaciones de los seres vivos con su medio ambiente nos presenta un panorama lamentable acerca del estado de la naturaleza y como la humanidad es responsable de los problemas ambientales y sus consecuencias. Es también justo decir que el hombre tiene la capacidad de revertir los hechos que están destruyendo nuestro planeta, sin embargo ello requiere tiempo y la creación de una conciencia sobre el papel que juegan las personas en el cuidado, preservación y restauración ecológica de nuestro ambiente. La guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos se elaborará con el propósito de revertir el desinterés por problemas ambientales y disminuir la contaminación, producto de la constante acumulación de residuos sólidos inorgánicos en centros educativos. El proyecto de reforestación se ejecutará con el objetivo de mitigar de forma significativa, los efectos de la deforestación que se realiza para habilitar áreas de cultivo y la tala para uso doméstico y comercial en el caserío Las Vegas, del municipio de Monjas, departamento de Jalapa. La reforestación en la zona oriente de Guatemala, tiene relevancia, ya que es donde se evidencia de manera más notable el deterioro ambiental por causa de la destrucción de bosques y áreas verdes, siendo origen de problemas tales como erosión y reducción de los recursos hídricos.

2.4 Objetivos del proyecto

2.4.1 General

- Contribuir en la formación de conciencia de cuidado ecológico, involucrando estudiantes y personas de la comunidad en actividades de conservación del medio ambiente a través de la elaboración y socialización de una guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos.

2.4.2 Específicos

- Elaborar guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, dirigida a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa.
- Socializar la guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos con estudiantes de quinto grado primaria, 3 docentes y el director, a través de cuatro talleres de capacitación.
- Forestar un área de terreno comunal, con una extensión de 1,800 m², ubicado en el caserío Las Vegas, del municipio de Monjas, departamento de Jalapa con 600 árboles.

2.5 Metas

- Elaborar una guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, dirigida a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa y reproducir 20 ejemplares de la misma.
- Socializar la guía de reciclaje para fomentar ambientes ecológicos con 37 estudiantes de quinto grado primaria, 3 docentes y el director de la institución educativa, a través de cuatro talleres de capacitación, los que se realizarán en las siguientes fechas: Taller I: 7 de mayo; Taller II: 8 de mayo; Taller III: 9 de mayo y Taller IV: 13 de mayo, cada taller se llevará a cabo en las instalaciones de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa, de 14:00 a 16:00 horas.
- Plantar 600 árboles de las especies de campeche y matilisguate como especies nativas, en un terreno comunal del caserío Las Vegas, del municipio de Monjas, departamento de Jalapa, con una extensión de 1,800m², del 28 de enero al 15 de febrero, previo autorización, trámites, adquisición de pilones y limpieza del terreno.

2.6 Beneficiarios

2.6.1. Directos

- Alumnos.
- Docentes.
- Director

2.6.2. Indirectos

- Padres de Familia.
- Miembros de la Comunidad.

2.7 Fuentes de financiamiento

- Municipalidad de Monjas, departamento de Jalapa

2.8 Presupuesto

No .	Descripción	Cantidad	Precio unitario	Precio total	Fuentes de Financiamiento		
					Municipalidad	Comunidad /Escuela	Otros
1	Resmas de papel bond, tamaño carta	2	Q. 50.00	Q. 100.00	X		
2	impresión	250	Q 250	Q 250.00	X		
3	Reproducción	1400	Q 0.25	Q 350.00	X		
4	Encuadernado	20	Q 20.00	Q 400.00	X		
5	Socialización de la guía (refacciones)	43	Q 10.00	Q 430.00	X		
6	Recolectores	3	Q90.00	Q 270.00	X		
7	Combustible			Q. 300.00	X		
Total				Q. 2,100.00			

2.9 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto 2013

No	Actividad	Enero 2013				Febrero 2013				Marzo 2013				Abril 2013				Mayo 2013			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Elaboración de solicitud y reunión con alcalde municipal	■																			
2	Visita al terreno comunal del municipio para determinar características de suelo y fuentes de riego	■																			
3	Gestión de árboles a través de municipalidad		■																		
4	Reunión con Alcalde Municipal para entrega de árboles			■																	
5	Limpieza del terreno y plantación de árboles con apoyo del personal de la municipalidad				■	■	■														
6	Riegos periódicos a los árboles.					■	■														
7	Entrega de proyecto a alcalde municipal, para continuar el cuidado del proyecto							■													
8	Seleccionar tema proyecto aporte pedagógico								■												
9	Investigación bibliográfica y digital sobre reciclaje, ambiente educativo ecología								■	■											
10	Clasificación de información y bibliografía										■										
11	Clasificación de actividades e imágenes										■										
12	Redacción de la guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos											■	■								

No	Actividad	Enero 2013				Febrero 2013				Marzo 2013				Abril 2013				Mayo 2013				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
13	Primera revisión digital de la guía																					
14	Readecuación de la guía																					
15	Segunda revisión digital de la guía																					
16	Readecuación de la guía																					
17	Aprobación e impresión de la guía																					
18	Reproducción y encuadernado de 20 ejemplares de la guía																					
19	Coordinar con director socialización y capacitación sobre la guía																					
20	Entrega del proyecto																					
21	Socialización de la guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos																					
22	Elaboración de plan de sostenibilidad por epesista y director																					

2.10. Recursos

2.10.1. Humanos

- Epesista
- Asesora de EPS
- Director de la institución
- Personal Docente.
- Estudiantes.
- Alcalde municipal

2.10.2. Materiales

- Hojas Bond 80 Gramos.
- Impresiones.
- Fotocopias.
- Lapiceros.
- Lápices
- Cuaderno de Notas.
- Marcadores.
- Computadora
- Impresora
- Cámara fotográfica

2.10.3. Físicos

- Municipalidad de Monjas.
- Escuela Oficial Urbana Mixta, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa.

2.10.4. Financieros

- Municipalidad de Monjas.

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultados
1.	Elaboración de solicitud y reunión con alcalde municipal	Se elaboró solicitud al alcalde para contar con la autorización y apoyo de la municipalidad para la reforestación, posteriormente se realizó una reunión de coordinación.
2.	Visita al terreno comunal del municipio para determinar características de suelo y fuentes de riego	Se visitó el terreno comunal del municipio, situado en caserío Las Vegas, a 5 kilómetros de la cabecera municipal para identificar sus características, considerando que son idóneas para el proyecto
3.	Gestión de árboles a través de municipalidad	Se solicito a la municipalidad el apoyo para gestionar los pilones de árboles para plantación, teniendo una respuesta positiva.
4.	Reunión con Alcalde Municipal para entrega de árboles	Se realizo una reunión con el alcalde municipal para la entrega de los árboles que se plantarán.
5.	Limpieza del terreno y plantación de árboles con apoyo del personal de la municipalidad	Se procedió a realizar la limpieza del terreno, de malezas y otros desechos, luego de lo cual se realizó la plantación de árboles en terreno municipal con el apoyo del personal de la municipalidad
6.	Riegos periódicos a los árboles.	Se realizaron riegos periódicos a los árboles plantados, con fuentes cercanas a través de bombeo.
7.	Entrega de proyecto a alcalde municipal, para continuar el cuidado el proyecto	Se entregó el proyecto a alcalde municipal, para su cuidado y mantenimiento.

No.	Actividades	Resultados
8.	Seleccionar tema del proyecto	Se seleccionó como tema del proyecto: Guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, dirigida a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa.
9.	Investigación bibliográfica y digital sobre reciclaje, ambiente educativo ecología	Se realizó la investigación bibliográfica y digital, en libros disponibles en bibliotecas escolares, complementando con contenidos disponibles en páginas electrónicas, estableciendo el fundamento teórico de la guía, identificado por sus bibliografías y e grafías.
10.	Clasificación de información y bibliografía	Se procedió a clasificar la información en unidades, temas y subtemas, teniendo en consideración la objetividad y cientificidad del contenido según los objetivos a alcanzar.
11.	Clasificación de actividades e imágenes	Se seleccionaron actividades pertinentes, así como ilustraciones e imágenes para complementar el aspecto visual de la información de la guía y mostrar pasos del procedimiento de elaboración de manualidad.
12.	Redacción de la guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos	Se redactó el contenido de la guía, verificando la secuencia y lógica de los temas incluidos, adecuando el lenguaje para su fácil comprensión.

No.	Actividades	Resultados
13.	Primera revisión digital de la guía	Se revisó conjuntamente con la asesora de EPS el avance y desarrollo del aporte pedagógico, de manera digital haciendo correcciones pertinentes de enfoque y estructura, procurando mejorar su funcionalidad
14.	Adecuación de la guía	Se adecuó la guía de acuerdo a las recomendaciones brindadas por la asesora de EPS, siendo objetivo en su desarrollo para procurar un ejemplar educativo de calidad.
15.	Segunda revisión digital de la guía	Se procedió a revisar la guía de reciclaje, por medio digital, para continuar con el proceso para aprobación, siendo brindadas por la asesora sugerencias de estilo para dar por concluido el proceso de elaboración del aporte pedagógico.
16.	Adecuación de la guía	Se adecuó la guía, haciendo los cambios de estilo sugeridos por la asesora, atendiendo a temas de presentación, ubicación de ilustraciones. Concluyendo la elaboración de la guía de reciclaje.
17.	Aprobación e impresión de la guía	Se dio por autorizado el aporte pedagógico por la asesora de EPS, quien determino que cuenta con las características necesarias, para proceder a su impresión, la cual se realiza de manera efectiva obteniendo una guía de reciclaje original que servirá de patrón para su posterior reproducción.

No.	Actividades	Resultados
18.	Reproducción y encuadernado de 20 ejemplares de la guía	Se reprodujeron y encuadernaron 20 ejemplares de la guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, los cuales se distribuirán a estudiantes, docente, director, biblioteca escolar de la entidad patrocinada y alcalde municipal
19.	Coordinar con director socialización y capacitación sobre la guía	Se coordinó con el director los días y horas en que se realizaría la socialización de la guía así como el taller sobre la elaboración de manualidad con material reciclado.
20.	Entrega del proyecto	Se entregó oficialmente el proyecto de guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, a estudiantes, docentes y director de la institución patrocinada, y se aprovecho la oportunidad para entregar tres recolectores para residuos de papel y cartón, plástico y aluminio y residuos orgánicos, que servirán para dar continuidad a los objetivos de la guía.
21.	Socialización de la guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos	Se realizo la socialización de la guía en cuatro etapas, por medio de talleres de capacitación en los que participaron estudiantes y docentes de la institución patrocinada, dispuestos en diferentes días, para procurar su correcta comprensión, así como desarrollar las actividades didáctico pedagógicas para lograr la asimilación de los contenidos.
22	Elaboración de plan de sostenibilidad por epesista y director	Se elaboró un plan de sostenibilidad para dar continuidad y mantenimiento al proyecto dentro de la institución,

3.2 Productos y logros

Productos	Logros
<ul style="list-style-type: none">• Guía de reciclaje para fomentar ambientes educativo ecológicos dirigida a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa.	<ul style="list-style-type: none">• Se contribuyó a la comunidad educativa al realizar un proyecto que promueva una conciencia de cuidado ecológico, para mejorar las condiciones del medio ambiente y vida de sus habitantes• Se socializó el contenido de la guía con estudiantes y docente de quinto grado primaria, para que desarrollen prácticas y hábitos de reciclaje de residuos sólidos como el plástico, siendo ejemplos a las personas de su comunidad, y así influyan para que se practiquen acciones de cuidado ambiental.
<ul style="list-style-type: none">• Árboles plantados en crecimiento en terreno comunal del caserío Las Vegas del municipio de Monjas, Jalapa.	<ul style="list-style-type: none">• Se plantaron 600 árboles de las especies de campeche y matilisguate para contar con más áreas verdes en el municipio y poder contrarrestar los efectos de la deforestación.



Epesista en taller de capacitación con estudiantes de quinto grado primaria, para socializar la guía de reciclaje para crear ambientes educativos ecológicos.



Epesista en taller de capacitación, mostrando cómo realizar una maceta de auto riego, con botellas plásticas.



Transporte de pilones de campeche y matilisguate al lugar a reforestar.



Epesista plantando un árbol de campeche en terreno comunal de caserío Las Vegas.

3.3 Aporte Pedagógico

**Guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos,
dirigida a estudiantes de quinto grado primaria de la
Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina,
barrio La Reforma, Monjas, Jalapa.**



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía**

Roberto Aqueche Juárez

Jalapa, abril 2013

INDICE

Introducción	I
Justificación	II
Objetivos	III
UNIDAD I	
Objetivo	2
Instrucciones	
Actividades	
Materiales	
1. Reciclaje	3
1.1. Definición	
1.2. Antecedentes del Reciclaje	
1.3. Cadena de Reciclado	6
1.4. Identificación de Contenedores para reciclaje	7
1.5. Regla de las tres “R”	8
1.6. Beneficios	9
1.6.1. Beneficios en datos	10
1.6.2. Datos de interés sobre el reciclaje	
Evaluación	11
UNIDAD II	
Objetivo	13
Instrucciones	
Actividades	
Materiales	
2. Ambientes educativos	14
2.1. Definición	
2.2. Características de ambiente educativo actual	15
2.3. Tipos de ambientes educativos	17
2.3.1. Ambiente físico	
2.3.2. Ambiente virtual	
2.4. Organización espacial de ambientes educativos	18
Evaluación	22
UNIDAD III	
Objetivo	24
Instrucciones	
Actividades	
Materiales	

3. Ecología	25
3.1. Definición	
3.2. Niveles de Organización	26
3.2.1. "Organismo	
3.2.2. Población	
3.2.3. Comunidad	
3.2.4. Ecosistema	
3.2.5. Biósfera	
3.3. Cadena Trófica	27
3.4. Producción y productividad	
3.5. Problemas ambientales	29
3.5.1. Contaminación por Dióxido de Carbono	
3.5.2. Destrucción de la Capa de ozono	
3.5.3. Deforestación	30
3.5.4. Residuos Sólidos	31
3.5.5. Cambio Climático	32
Evaluación	33
UNIDAD IV	
Objetivo	35
Instrucciones	
Actividades	
Materiales	
4. Reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos	36
4.1. Ambientes educativos ecológicos	
4.2. Elaboración de manualidad educativa con material reciclado	
4.2.1. Función de la manualidad como material didáctico	
4.2.2. Elaboración de Maceta con subirrigación con botella plástica	37
Evaluación	43
Conclusiones	44
Recomendaciones	45
Bibliografía	46

Introducción

El medio ambiente es todo aquello que rodea a los seres humanos, las plantas, los animales, el aire, el agua, elementos que hacen posible la vida en nuestro planeta. El hombre, sin embargo en su papel de especie dominante ha aprovechado los recursos naturales, renovables y no renovables, hasta su sobreexplotación; quien debería ser un garante y un protector de la naturaleza, se ha convertido en el destructor de la misma. Ante esta triste situación y las desafortunadas consecuencias de la misma, se vuelve relevante impulsar acciones que generen cambios en la forma de actuar de las personas, creando una conciencia de cuidado ecológico y protección ambiental, que permita frenar y procurar revertir aquellos hechos que han perjudicado al ambiente.

La guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, dirigida a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas Jalapa; es un documento educativo que pretende convertirse en una herramienta, para contribuir a la formación de una conciencia de cuidado ecológico en quienes son el futuro de la humanidad: los niños, y así brindar una alternativa de solución a uno de los problemas ambientales, resultado de la producción de residuos sólidos.

El documento tiene como principal interés ser una llamada de alerta a los problemas ambientales existentes a nivel nacional y mundial, presentando una alternativa útil de reacción que beneficie al centro educativo, mediante la comprensión y aplicación del reciclaje. La guía se encuentra dividida en cuatro capítulos enfocados a presentar información básica sobre educación y cuidado ecológico, los cuales son: Unidad I, Reciclaje, se define como el proceso de aprovechamiento de materiales desechados, Unidad II, Ambientes educativos, se comprenden como los espacios en donde el aprendizaje y la enseñanza toman vida, Unidad III, Ecología, entiéndase como el estudio de nuestro hogar: la naturaleza y las relaciones entre sus habitantes, Unidad IV, Elaboración de una manualidad educativa con material reciclado, es la presentación de una respuesta ingeniosa a un problema ambiental.



Justificación

Siendo que los problemas ecológicos del medio ambiente son una realidad, que afecta a todos los habitantes de Guatemala y el planeta Tierra, y que es imperativo concebir soluciones que procuren la restauración y conservación de un ambiente natural sano y en equilibrio ecológico, conociendo a la vez que los niños son los protagonistas indispensables para generar cambios en nuestra sociedad a futuro; por todo ello es bien entendida la necesidad de elaborar una guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, dirigida a estudiantes para crear en ellos una conciencia fundamentada y sensible ante las necesidades del medio ambiente, atendiendo en la medida de su posible aplicación, el manejo de residuos sólidos producidos en los ambientes educativos, a través del reciclaje.



Objetivos

Objetivo general

Fomentar ambientes educativos que generen una conciencia de cuidado ecológico y de protección ambiental, a través del reciclaje en la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio la Reforma, Monjas, jalapa.

Objetivos específicos

- Concientizar sobre la importancia del reciclaje para la conservación del medio ambiente, desarrollando hábitos de recolección y clasificación de residuos
- Identificar los elementos, características y tipos de ambientes educativos, así como su flexibilidad en organización, de acuerdo a las actividades a realizar.
- Identificar los niveles de organización de la ecología en su entorno, así como los problemas ambientales que afectan a la comunidad y al planeta.
- Aplicar el reciclaje como medio para fomentar ambientes educativos que impulsen el cuidado y preservación del medio ambiente.



Unidad I

Reciclaje



Fuente: <http://www.imagenesydibujosparaimprimir.com>

Objetivo:

Concientizar sobre la importancia del reciclaje para la conservación del medio ambiente, desarrollando hábitos de recolección y clasificación de residuos

Instrucciones:

- Organizarse en grupos de cinco estudiantes para realizar las actividades.
- Escuchar con atención las indicaciones del docente y capacitador.

Actividades:

- En grupos realizar la lectura de la unidad I, alternándose cada tema.
- Realizar un recorrido por las instalaciones, para recolectar residuos sólidos.
- Clasificar los residuos encontrados en los contenedores para reciclaje identificados.

Materiales

- Guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos
- Tres contenedores identificados para clasificar los residuos que se producen en un centro educativo: papel, plástico y aluminio, material orgánico.



1. Reciclaje

1.1. Definición

“El **reciclaje** es un proceso fisicoquímico o mecánico o trabajo que consiste en someter a una materia o un producto ya utilizado (basura), a un ciclo de tratamiento total o parcial para obtener una materia prima o un nuevo producto.”¹



Fuente www.imagenesy dibujosparaimprimir.com
Recipientes para reciclaje de papel y envases

1.2. Antecedentes del Reciclaje

“Los arqueólogos han encontrado evidencia del origen del reciclaje, se inicio quizás alrededor de 400 A.C. y desde entonces se ha dado de muchas maneras. Por ejemplo, por esos años, en China ya se fabricaba papel a partir de las fibras vegetales del bambú, sauce y cáñamo. También se han documentado transformaciones de papel en nuevo papel en Japón, por el año 1031. La primera fábrica en la que se transformaban otras materias en papel se estableció en Pensilvania, Estados Unidos, en 1690, cuando William Rittenhouse comenzó a usar en su fábrica trapos viejos y algodón para transformarlos en papel.”²

Sin embargo, algunos de los cambios más significativos han ocurrido apenas en los últimos cientos de años, debido a algunos importantes acontecimientos históricos:

¹<http://www.wikipedia.com/reciclaje>

²<http://en-contrados.com/breve-historia-del-reciclaje/>



La Revolución industrial

“El reciclaje era demasiado rutinario antes de la Revolución industrial. La producción en masa estaba lejos de la norma, lo que significó que era más barato reutilizar sus materiales que comprarlos nuevos. Sin embargo, a fines del 1800 e inicios de los 1900s el reciclaje disminuyó mientras que la Revolución industrial se daba alrededor del mundo. Pues, la introducción de una fabricación automatizada cayó en los costos de producción perceptiblemente, y permitió que muchas compañías produjeran en masa sus materiales por primera vez.”³

Durante la segunda guerra mundial

“El reciclaje, al menos el moderno, parece haber comenzado por necesidad. Según la historia explicada en How Stuff Works, en la década de 1940, bienes tales como el nylon, el caucho y algunos metales fueron reciclados para ser utilizados en la industria armamentística.

Décadas del 60' y 70'

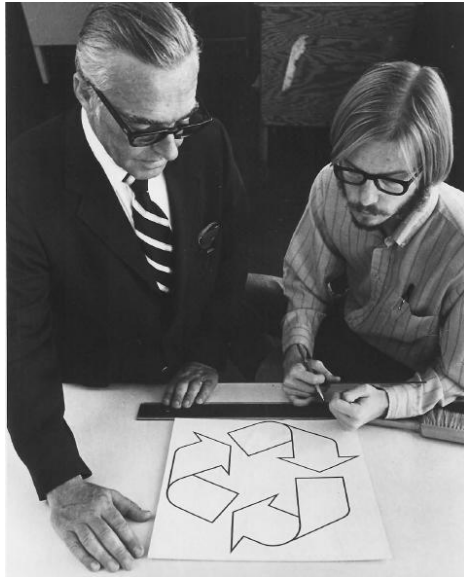
A partir de 1960 con el auge del movimiento medioambiental, del que Estados Unidos fue un escenario especialmente importante, el reciclaje tomó un cariz más ético. El Día de la Tierra fue un hito importante que, al parecer, surgió por primera vez en 1969, en una Conferencia de la UNESCO en San Francisco. Las Naciones Unidas celebran el día de la Tierra anualmente en el primer equinoccio del año (alrededor del 21 de marzo). Los centros de reciclaje comenzaron a proliferar en muchas ciudades del mundo. Y llegó un segundo hito: la generalización del símbolo de reciclaje.”⁴

³<http://bellabrigada.wordpress.com/2011/11/22/la-historia-del-reciclaje/>

⁴<http://www.ecologiablog.com/post/6389/el-reciclaje-primeros-pasos>



“El símbolo del reciclaje cumple este 2013 cuarenta y tres años, un símbolo que se puede considerar como uno de los iconos más famosos del siglo XX. Y todo comenzó por un concurso de una empresa de **Chicago**, la **Container Corporation of America**, para conmemorar el primer Día de la Tierra. El autor del diseño era un joven estudiante de la **University of Southern California** llamado **Gary Anderson**.”⁵



FUENTE: <http://eco13.net/2010/08/la-historia-del-simbolo-del-reciclaje/>

Gary Anderson mostrando su diseño del símbolo del reciclaje, ganador del concurso por celebrarse el aniversario del día de la tierra.

Ochentas, Noventas y más allá

“En las décadas siguientes, los esfuerzos por reciclar eran cada vez mejor incorporados en vida cotidiana, manteniendo el entusiasmo visto en las décadas anteriores. La recolección de basura reciclada fue introducida en la cotidianidad y se convirtió en norma, ayudando a establecer el reciclaje como una opción más conveniente.”⁶

⁵<http://eco13.net/2010/08/la-historia-del-simbolo-del-reciclaje/>

⁶<http://www.ecologiablog.com/post/6389/el-reciclaje-primeros-pasos>

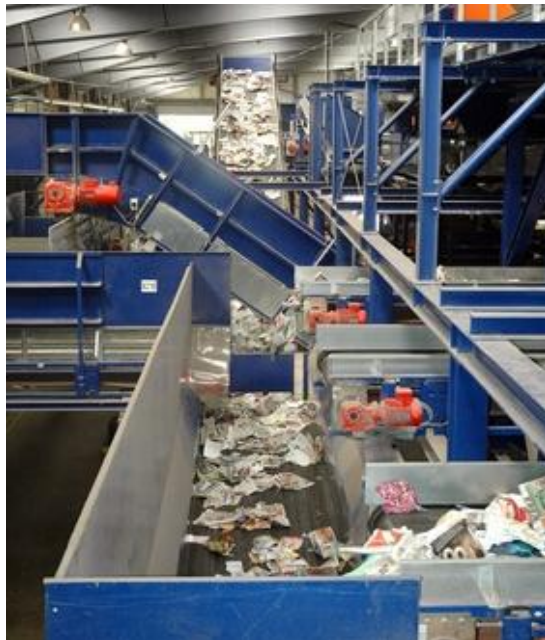


1.3. Cadena de Reciclado

“La cadena de reciclado consta de varias etapas:

- **Origen:** que puede ser doméstico o industrial.
- **Recuperación:** que puede ser realizada por empresas públicas o privadas. Consiste únicamente en la recolección y transporte de los residuos hacia el siguiente eslabón de la cadena.
- **Plantas de transferencia:** se trata de un eslabón o voluntario que no siempre se usa. Aquí se mezclan los residuos para realizar transportes mayores a menor costo (usando contenedores más grandes o compactadores más potentes).
- **Plantas de clasificación (o separación):** donde se clasifican los residuos y se separan los valorizables.

Rivadeneira expresa, en cuanto a los materiales de recuperación, que "en la reutilización hay que ser especialmente prudente evitando usos que pudieran resultar peligrosos debido a las características de degradación del material."⁷



Fuente: <http://elreciclaje.org/>
Proceso de clasificación de residuos sólidos mediante maquina de tipo industrial.

⁷RIVADENEIRA, M. "Selección y optimización de recursos materiales favorecedores del aprendizaje en la escuela". Revista Digital EF Escola. Año 7. N° 35. Buenos Aires. 2001



- **Reciclador final (o planta de valoración):** donde finalmente los residuos se reciclan (papeleras, plásticos, etc.), se almacenan (vertederos) o se usan para producción de energía (cementeras, biogás, etc.)
- **Compra de productos reciclados:** Este paso completa la cadena o círculo de reciclado.



Fuente: <http://elreciclaje.org/>
 La compra de productos que utilizan material reciclado es clave para completar la cadena

1.4. Identificación de Contenedores para reciclaje

Para la separación en origen doméstico se usan contenedores de distintos colores ubicados en entornos urbanos o rurales:

- **Contenedor amarillo (envases):** En este se deben depositar todo tipo de envases ligeros como los envases de plásticos (botellas, tarrinas, bolsas, bandejas, etc.), de latas (bebidas, conservas, etc.)
- **Contenedor azul (papel y cartón):** En este contenedor se deben depositar los envases de cartón (cajas, bandejas, etc.), así como los periódicos, revistas, papeles de envolver, propaganda, etc. Es aconsejable plegar las cajas de manera que ocupen el mínimo espacio dentro del contenedor.



- **Contenedor verde (vidrio):** En este contenedor se depositan envases de vidrio.
- **Contenedor gris (orgánico):** En él se depositan el resto de residuos que no tienen cabida en los grupos anteriores, fundamentalmente materia biodegradable.
- **Contenedor rojo (desechos peligrosos):** Como teléfonos móviles, insecticidas, pilas o baterías, aceite comestible o de vehículos, jeringas, latas de aerosol, etc.



Fuente: <http://pialatierra.blogspot.com/>
 Los cinco contenedores más utilizados se distinguen por colores característicos, que ayudan al proceso de clasificación de residuos.

1.5. Regla de las tres “R”

El reciclaje se inscribe en la estrategia de tratamiento de residuos de las tres erres:

- **Reducir**, acciones para reducir la producción de objetos susceptibles de convertirse en residuos.
- **Reutilizar**, acciones que permiten el volver a usar un determinado producto para darle una segunda vida, con el mismo uso u otro diferente.
- **Reciclar**, el conjunto de operaciones de recogida y tratamiento de residuos que permiten reintroducirlos en un ciclo de vida.”⁸

⁸<http://ww.wikipedia.com/reciclaje>





Fuente: <http://notainformativaxo.blogspot.com/>
Representación de las tres "R" en el proceso de reciclado

1.6. Beneficios

El reciclaje tiene tres consecuencias ecológicas principales:

- **Reducción del volumen de residuos**, y por lo tanto de la contaminación, (causada por algunas materias que tardan decenas de años e incluso siglos en degradarse).
- **Preservación de los recursos naturales**, pues la materia reciclada se reutiliza.
- **Reducción de costes** asociados a la producción de nuevos bienes, ya que muchas veces el empleo de material reciclado supone un coste menor que el material virgen.



Fuente: <http://en-contrados.com/>
La colaboración de toda la comunidad como elemento clave en el reciclaje

1.6.1. Beneficios en datos

- “Por cada tonelada de papel que se recicla se salvan 17 árboles
- Si se recicla el vidrio, se ahorra un 90% de la energía a la hora de generar vidrio nuevo.
- Por cada tonelada de plástico que se recicla, se ahorran 11 barriles de petróleo.
- Se ahorra mucha energía a la hora de crear nuevos productos, por lo que se reducen las emisiones de CO2.
- Disminución de los residuos sólidos.
- Generación de empleos.
- Recuperación de recursos.
- Reducción de riesgos para la salud.
- Menos contaminación del suelo, agua y aire.
- Ahorro de recursos, porque el reciclaje requiere de menos insumos.

1.6.2. Datos de interés sobre el reciclaje

- En los últimos 47 años se ha producido más basura que en toda la historia del hombre
- Un mismo papel, se puede reciclar hasta 10 veces
- El papel reciclado es perfecto visto desde un punto de vista ecológico
- Cada persona genera en promedio 3.4 kilogramos de basura al día
- El 17 de Mayo es el día mundial del reciclaje.”⁹



Fuente: <http://reciclajeylosninos.blogspot.com//>
El reciclaje es un esfuerzo en el que todos pueden contribuir desde niños hasta adultos

⁹<http://www.redecologica.com.gt/index.php/reciclaje>



Evaluación:

Instrucciones: Escribe en las líneas 5 beneficios del proceso del reciclaje.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Instrucciones: Según su apreciación marque con una X la opción SI o NO

No	Indicadores	SI	NO
1	Participaron todos los estudiantes en la lectura		
2	Fue de interés el recorrido a las instalaciones		
3	Se clasifico correctamente los residuos recolectados		
4	El resultado de la actividad fue satisfactorio		



Unidad II

Ambientes Educativos



Fuente: <http://forjandonuestrofuturo2011.blogspot.com//>

Objetivo:

Identificar los elementos, características y tipos de ambientes educativos, así como su flexibilidad en organización, de acuerdo a las actividades a realizar.

Instrucciones:

- Organizarse en grupos de cinco estudiantes para realizar las actividades.
- Escuchar con atención las indicaciones del docente y capacitador.

Actividades:

- Ordenar los escritorios en grupos de cinco estudiantes.
- En lluvia de ideas señalan elementos y cualidades de la imagen de portada de la unidad II de la guía.
- En equipo dar lectura a la unidad II, alternando lectores en cada tema.
- Hoja de trabajo: En hojas de papel bond, tamaño carta, dibujan su ambiente educativo, y escriben el reverso como les gustaría organizar su salón de clases y que elementos les gustaría agregar.
- Organizar los escritorios en forma de semicírculo.
- Reorganizar los escritorios a su posición tradicional

Materiales

- Guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos
- Escritorios
- Hojas bond
- Lápices



2. Ambientes Educativos

2.1. Definición

“Un ambiente educativo se define como un “lugar” o “espacio” donde el proceso de adquisición del conocimiento ocurre. En un ambiente de aprendizaje el participante actúa, usa sus capacidades, crea o utiliza herramientas y artefactos para obtener e interpretar información con el fin de construir su aprendizaje.”¹⁰



Fuente: <http://forjandonuestrofuturo2011.blogspot.com//>

Un ambiente educativo es un lugar donde ocurre el aprendizaje de manera constructiva.

“Un ambiente de aprendizaje es un espacio en el que los estudiantes interactúan, bajo condiciones y circunstancias físicas, humanas, sociales y culturales propicias, para generar experiencias de aprendizaje significativo y con sentido. Dichas experiencias son el resultado de actividades y dinámicas propuestas, acompañadas y orientadas por un docente. Otra de las nociones de ambiente educativo remite al escenario donde existen y se desarrollan condiciones favorables de aprendizaje. Un espacio y un tiempo en movimiento, donde los participantes desarrollan capacidades, competencias, habilidades y valores.”¹¹

¹⁰GONZÁLEZ CAPETILLO, O., & Flores Fahara, M.. El trabajo docente, enfoques innovadores para el diseño de un curso. 1997

¹¹Centro de Educación en apoyo a la producción y al medio ambiente. A.C. CEP México, Parras. Los ambientes educativos.Revista Debate en Educación de Adultos 7: 15-18. México 1997.



Fuente: <http://proyeduc.com>

En un ambiente educativo saludable el docente se convierte en un orientador.

“El ambiente educativo no se limita a las condiciones materiales necesarias para la implementación del currículo, cualquiera que sea su concepción, o a las relaciones interpersonales básicas entre maestros y alumnos. Por el contrario, se instaura en las dinámicas que constituyen los procesos educativos y que involucran acciones, experiencias y vivencias por cada uno de los participantes; actitudes, condiciones materiales y socio afectivas, múltiples relaciones con el entorno y la infraestructura necesaria para la concreción de los propósitos culturales que se hacen explícitos en toda propuesta educativa”¹²

2.2. Características de ambiente educativo actual

- La relación maestro-alumno es de cooperación.
- El estudiante se convierte en el constructor de su propio conocimiento.
- El docente se constituye en un mediador y orientador.
- Existen espacios para que el estudiante manifieste sus intereses y participe.

¹²CHAPARRO, Clara Inés. El ambiente educativo: condiciones para una práctica educativa innovadora. Especialización en Gerencia de Proyectos Educativos y Sociales. CINDE-UPTC. 1995.

“En estos ambientes **se transforma la relación maestro-estudiante**, superando la perspectiva en la que el maestro es el único que sabe y el único que puede enseñar. Este cambio implica que el maestro reconozca **al estudiante como constructor de su propio conocimiento** y asuma el rol de mediador y orientador de la experiencia de aprendizaje. Bajo esta consideración, el docente se constituye en un agente significativo en el proceso de construcción de un saber por parte de los estudiantes, pues los estimula a interrogarse, indagar, formular hipótesis, entre otras, y no conformarse con los conocimientos adquiridos en la escuela. Además, **abre espacios para que los estudiantes manifiesten sus intereses y participen conscientemente en la conducción propia de sus procesos de aprendizaje.**”¹³



Fuente: <http://siglo21.com//>

En un ambiente educativo saludable el estudiante participa en la construcción de nuevos conocimientos.

¹³<http://www.colombiaaprende.edu.co/html/productos/1685/w3-article-288991.html>



2.3. Tipos de Ambientes Educativos

2.3.1. “Ambiente Físico

Espacio material en el cual se desarrolla el proceso enseñanza aprendizaje y en el que docente y estudiante conviven para la construcción de un aprendizaje significativo, por medio de una relación afectiva y motivadora.

Es estimulante, limpio, acogedor, permite su utilización para actividades de diversos tipos, propicia el máximo de interacción entre los niños y el personal docente, posee flexibilidad en su diseño y uso.

2.3.2. Ambiente Virtual

Un ambiente virtual de aprendizaje consiste en un espacio digital, en el cual se interrelacionan diversos aspectos comunicacionales, pedagógicos, tecnológicos y afectivos.

Comprende la naturaleza y la filosofía de la educación a distancia, motiva a diseñar materiales interactivos adaptados a la tecnología que se va a usar, genera estrategias para entregar instrucciones e informes a distancia.”¹⁴

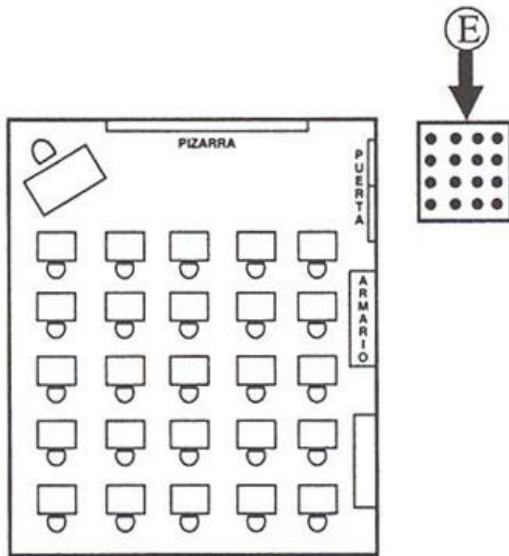
¹⁴<http://infor-anny.blogspot.com/2010/10/definicion-y-caracteristicas-de-los.html>



2.4. Organización espacial de ambientes educativos

“Los ambientes educativos para su mejor aprovechamiento, según las actividades pueden adoptar diferentes tipos de organización espacial lo que contribuye a un aprendizaje de calidad. Entre ellos se presentan los siguientes diagramas.

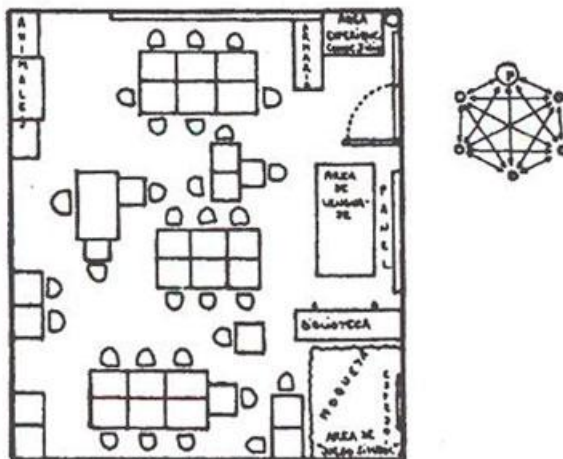
A) EJEMPLO DE TIPO DE ORGANIZACION ESPACIAL "TRADICIONAL"



Estructura de comunicación en clase:
Unidireccional
Grupal
Informativa/académica/formal

- Características de las actividades
Individuales
Competitivas
La misma actividad para todos y al mismo tiempo
Académicas Programa oficial

B) EJEMPLO DE TIPO DE ORGANIZACION ESPACIAL "ACTIVA":



· Estructura de comunicación en clase:
Bidireccional:
todos son Emisores y Receptores
Grupal e Individual
Integradora de contenidos
"formales" e
"informales": metodológica,
efectiva...

- Características de las actividades:
Opcionalidad del alumno
Grupales e individuales
Cooperativas
Posibilidad de actividades distintas y simultáneas¹⁵

¹⁵CANO, María Isabel y Angel Lledo . Espacio, comunicación y aprendizaje. Serie Práctica N 4. Sevilla: Díada Editorial S.L. España, 1995.

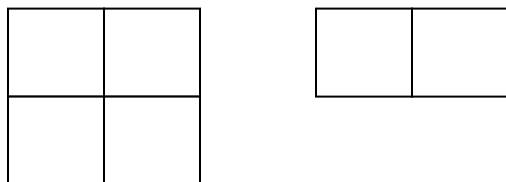
“A continuación algunas formas de organizar el salón

En líneas horizontales



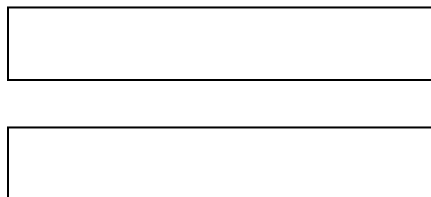
Resultan útiles para el trabajo independiente del alumno en su sitio, para las explicaciones, las preguntas y respuestas; estimulan a los alumnos a concentrarse en el profesor. Las filas horizontales permiten una pequeña dosis de interacción entre vecinos, por lo que los alumnos podrán trabajar con mayor facilidad emparejados.

Grupos de cuatro y parejas



Son las disposiciones espaciales más adecuadas para la interacción de los alumnos, para trabajar en equipo, trabajos cooperativos, tutorías por un compañero o grupo, heteroevaluación, etc. Hace posible que un alumno hable con otro, que se ayuden, que compartan materiales y trabajen en tareas comunes al grupo fomentando al tiempo muchos valores sociales.

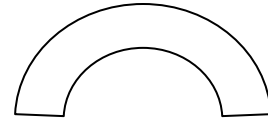
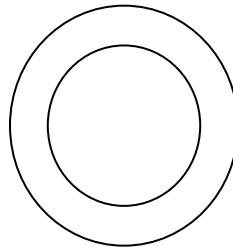
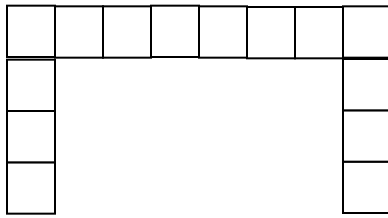
Formación en bloque



Los alumnos se sientan muy juntos, próximos al foco de atención, sólo deberá ser utilizada durante breves periodos de tiempo, ya que puede ser origen de problemas de disciplina. Por otro lado, puede crear un sentimiento de cohesión y es útil en situaciones en las que el profesor quiere que los alumnos sigan una demostración, intervengan activamente en la resolución de un problema o contemplen una proyección.

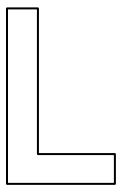


Herradura, círculo o semicírculo



Estas disposiciones son útiles para los debates y la puesta en común en clase al tiempo que permiten que los estudiantes trabajen independientemente en sus asientos. Es aconsejable para formar grupos pequeños o todo el grupo, para contar anécdotas, compartir experiencias, narrar cuentos o relatar historias, realizar exposiciones y conferencias.

En L

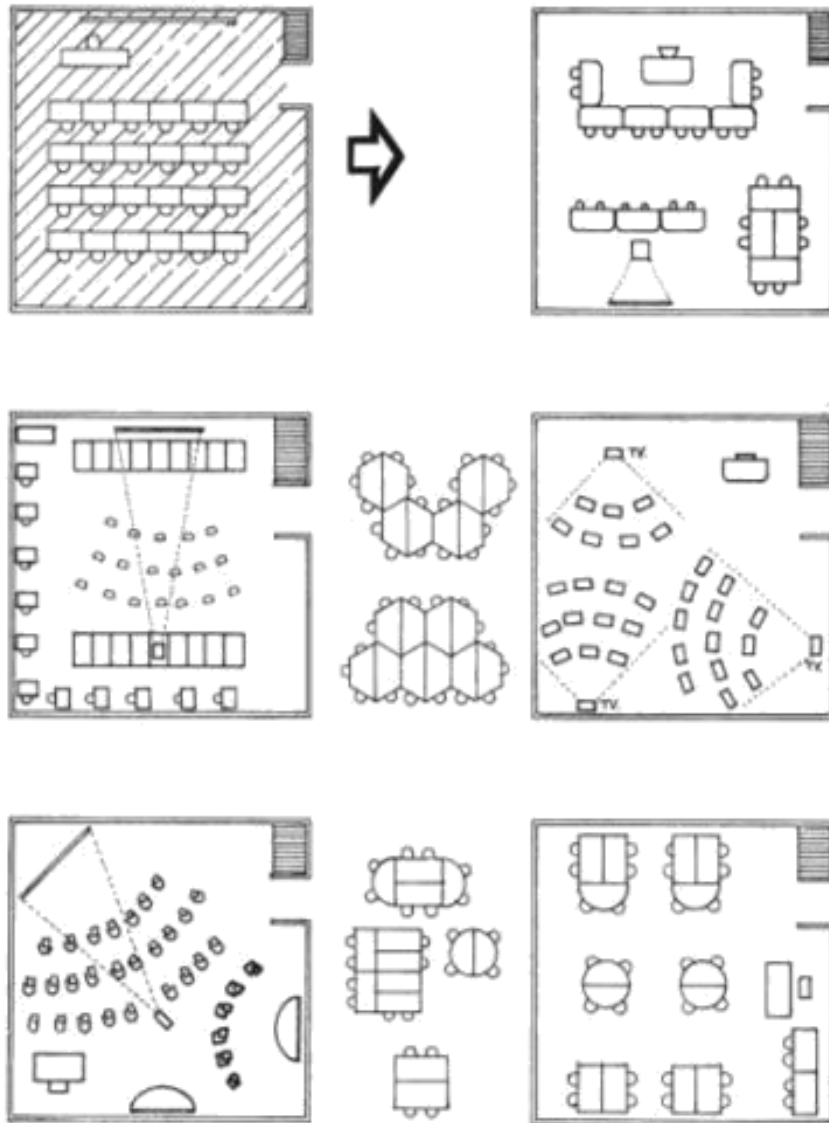


Favorece el trabajo cooperativo y familiar.

Otras Posibilidades

Para finalizar, se presentan los gráficos de otras posibles distribuciones. En algunas se combinan las anteriores. Atención: no son las únicas distribuciones que se pueden realizar, además, usted puede crear rincones (lectura, proyecto de aula, ciencias, sociales) dentro del salón Aquí juega un gran papel la experiencia, la creatividad del docente y lo que pretenda lograr con sus estudiantes.¹⁶

¹⁶<http://pedagogiva.wordpress.com/2009/08/03/la-distribucion-de-los-pupitres-en-el-aula-de-clase-javier-herrera-cardozo-bogota-mayo-2009/>



FUENTE: Reorganización del espacio escolar según actividades a realizar por Unzurrunzaga, 1974. Se describe como ordenar los escritorios según la actividad, desde un ambiente formal, mesa redonda, proyección hasta distintos equipos de trabajo.



Evaluación:

Instrucciones: Escribe 5 formas de organizar los ambientes educativos

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Instrucciones: Según su apreciación marque con una X la opción SI o NO

No	Indicadores	SI	NO
1	La actividad fue de interés para los estudiantes		
2	Participaron todos en la organización de escritorios		
3	Siguieron las reglas establecidas		
4	Desarrollaron todos sus hojas de trabajo		
5	El resultado de la actividad fue satisfactorio		



Unidad III

Ecología



Fuente: <http://606garciavelazcodianal.blogspot.com>

Objetivo:

Identificar los niveles de organización de la ecología en su entorno, así como los problemas ambientales que afectan a la comunidad y al planeta.

Instrucciones:

- Organizarse en parejas de estudiantes para realizar las actividades.
- Escuchar con atención las indicaciones del docente y capacitador.

Actividades:

- Por iniciativa personal señalan elementos y cualidades de la imagen de portada de la unidad III de la guía.
- En parejas dar lectura a la unidad III, alternando lectores en cada tema.
- Realizar un recorrido a las instalaciones para identificar elementos de los niveles de organización de la ecología.
- En hojas de papel bond, tamaño carta, dibujan cadenas alimentarias incluyendo Animales de su comunidad.
- Presentan mediante participación voluntaria su opinión sobre cómo resolver los problemas ambientales de nuestro planeta

Materiales

- Guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos
- Hojas bond
- Lápices



3. Ecología

3.1. Definición

“Estudio de la relación entre los organismos y su medio ambiente físico y biológico. El medio ambiente físico incluye la luz y el calor o radiación solar, la humedad, el viento, el oxígeno, el dióxido de carbono y los nutrientes del suelo, el agua y la atmósfera. El medio ambiente biológico está formado por los organismos vivos, principalmente plantas y animales.”¹⁷



Fuente: <http://www.ecologismo.com>
La ecología estudia a los seres vivos y su relación con su medio.

“La palabra ecología “está compuesto por las palabras griegas oikos (casa, vivienda, hogar) y logos (estudio o tratado), por ello ecología significa «el estudio del hogar”.¹⁸

¹⁷[Http://www.wikipedia.com/ecología](http://www.wikipedia.com/ecología)

¹⁸HAEKEL, Ernest. Morfología general de los organismos. Editor B.B. Alemania, 1887.

3.2. Niveles de Organización

3.2.1. “Organismo

Ser vivo (célula o conjunto de células) que está capacitado para realizar individualmente intercambios de materia y energía con el medio ambiente.

3.2.2. Población

Refiere a las interacciones de un ser vivo dado con los seres de su misma especie.

3.2.3. Comunidad

Refiere a las interacciones de una población dada con las poblaciones de especies que la rodean.

3.2.4. Ecosistema

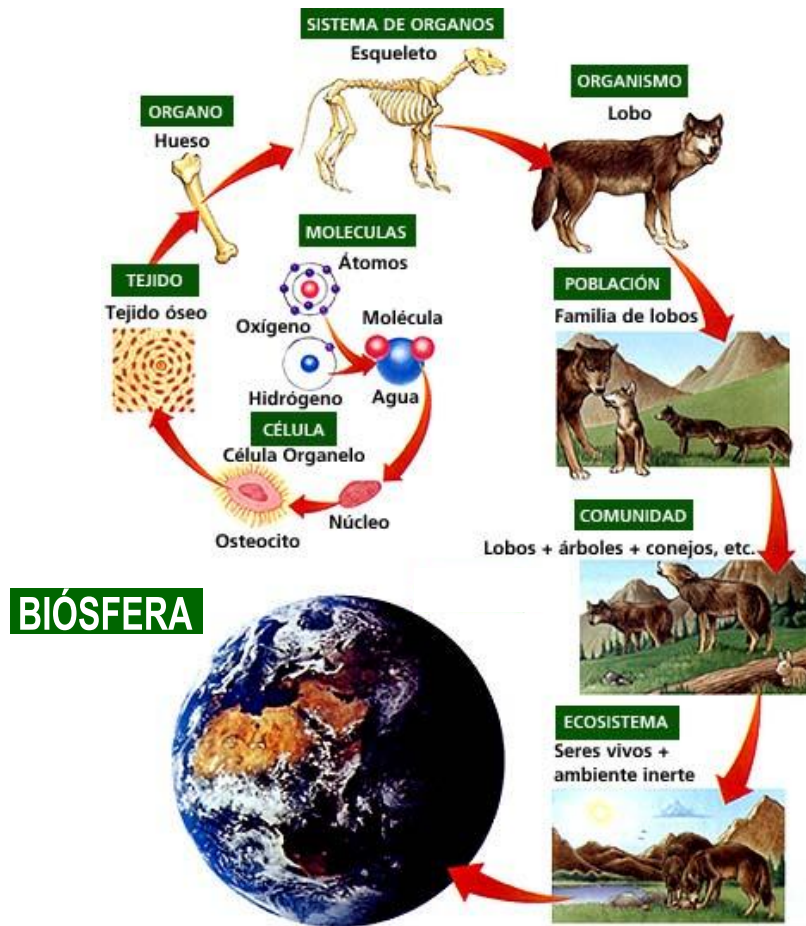
Cada organismo vivo tiene una relación permanente y continua con todos los demás elementos que componen su entorno. La suma total de la interacción de los organismos vivos y su medio no viviente (biotopo) en una zona que se denomina un **ecosistema**.

3.2.5. Biósfera

La capa exterior del planeta Tierra puede ser dividida en varios compartimentos: la hidrosfera (o esfera de agua), la litosfera (o ámbito de los suelos y rocas), y la atmósfera (o la esfera de aire). La biosfera (o la esfera de la vida), es la materia viva del planeta, o la parte del planeta ocupada por la vida.”¹⁹

¹⁹[Http://www.wikipedia.com/ecología](http://www.wikipedia.com/ecología)





Fuente: <http://almamater.bligoo.es>
 Representación de los niveles de organización de la ecología desde su expresión esencial hasta la biósfera.

3.3. Cadena Trófica

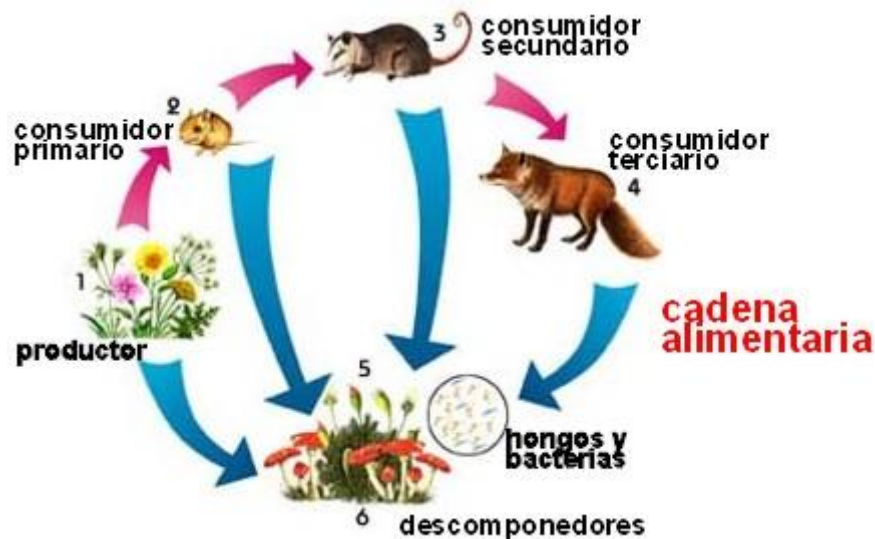
También llamada red trófica, son una serie de cadenas alimentarias íntimamente relacionadas por las que circulan energía y materiales en un ecosistema.

3.4. Producción y productividad

En un ecosistema, las conexiones entre las especies se relacionan generalmente con su papel en la cadena alimentaria. Hay tres categorías de organismos:



- “*Productores o Autótrofos* -- Generalmente las plantas o las cianobacterias que son capaces de fotosintetizar pero podrían ser otros organismos tales como las bacterias cerca de los respiraderos del océano que son capaces de quimiosintetizar.
- *Consumidores o Heterótrofos* -- Animales, que pueden ser consumidores primarios (herbívoros), o consumidores secundarios o terciarios (carnívoros y omnívoros).
- *Descomponedores o detritívoros* -- Bacterias, hongos, e insectos que degradan la materia orgánica de todos los tipos y restauran los alimentos al ambiente. Entonces los productores consumirán los alimentos, terminando el ciclo.”²⁰



Fuente: <http://gavetasdemiescritorio.blogspot.com>
 Una cadena trófica es una serie de cadenas alimentarias.

²⁰[Http://www.wikipedia.com/ecología](http://www.wikipedia.com/ecología)



3.5. Problemas ambientales

3.5.1. Contaminación por Dióxido de Carbono

“Uno de los impactos que el uso de combustibles fósiles ha producido sobre el medio ambiente terrestre ha sido el aumento de la concentración de dióxido de carbono (CO_2) en la atmósfera. La cantidad de CO_2 atmosférico había permanecido estable, aparentemente durante siglos, pero desde 1750 se ha incrementado en un 30% aproximadamente. Lo significativo de este cambio es que puede provocar un aumento de la temperatura de la Tierra a través del proceso conocido como efecto invernadero.



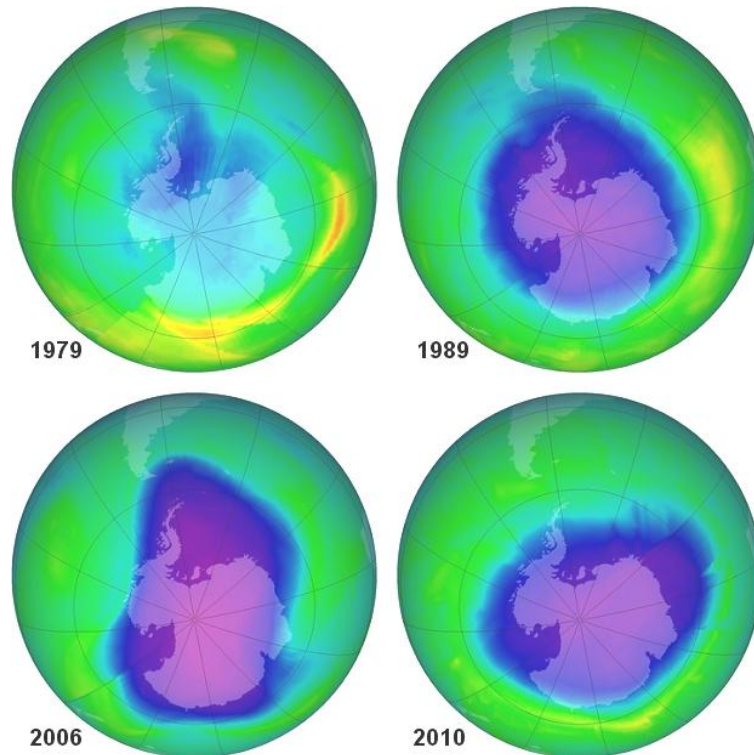
Fuente: <http://www.renovablesverdes.com>

Edificios industriales emanando dióxido de carbono a la atmósfera.

3.5.2. Destrucción de la Capa de ozono

En las décadas de 1970 y 1980, los científicos empezaron a descubrir que la actividad humana estaba teniendo un impacto negativo sobre la capa de ozono, una región de la atmósfera que protege al planeta de los dañinos rayos ultravioleta. Si no existiera esa capa gaseosa, la vida sería imposible sobre nuestro planeta. Los estudios mostraron que la capa de ozono estaba siendo afectada por

el uso creciente de clorofluorocarbonos (CFC, compuestos de flúor), que se emplean en **refrigeración, aire acondicionado, disolventes de limpieza, materiales de empaquetado y aerosoles.**”²¹



Fuente: <http://g11naturales1f.blogspot.com>
Las imágenes muestra el crecimiento gradual del agujero en la capa de ozono sobre la Antártida desde 1979 a 2010.

3.5.3. Deforestación

“Las consecuencias de la destrucción de la capa arbórea de todo el mundo constituyen un problema grave con consecuencias múltiples. Dentro de los efectos se encuentra: **la reducción de la productividad** general de la zona, el suelo está más sujeto a la **erosión, se altera el ciclo hidrológico, disminuye** en buena medida la **biodiversidad** y se **reducen** las reservas de **nutrientes y biomasa** antes almacenadas en los restos de árboles y hojas.”²²

²¹<http://www.wikipedia.com/problemas ambientales>

²²<http://www.monografias.com/trabajos11/mundi/mundi.shtml>



“No se trata de no talar árboles para usar su madera, sino de utilizar la de las plantaciones forestales para tal fin, ya que tienen una mayor productividad y su buena gestión es compatible con la conservación de la biodiversidad y para cubrir las necesidades madereras. Lo que no se logra si estas plantaciones se hacen en suelos donde había bosques naturales, praderas o humedales”.²³



Fuente: <http://es.123rf.com>
Deforestación de bosques mediante tala inmoderada para comercio de madera.

3.5.4. Residuos Sólidos

“Constituyen aquellos materiales desechados tras su vida útil, y que por lo general por sí solos carecen de valor económico.

Se componen principalmente de **desechos procedentes** de materiales utilizados en la fabricación, transformación o utilización de **bienes de consumo**. Todos estos residuos sólidos, en su mayoría son susceptibles de reaprovecharse o transformarse con un correcto reciclado.”²⁴

²³QUINTANILLA Gilberth. Manual de cuidado sobre la naturaleza. Costa Rica, Centro América. 2008
pág. 70

²⁴<http://www.inforeciclaje.com/residuos-solidos.php>





Fuente: <http://revista.consumer.es>
Producción excesiva de residuos sólidos, debido al consumismo.

3.5.5. Cambio Climático

“Uno de los principales problemas ecológicos mundiales es el cambio climático, que se debe fundamentalmente a la acumulación de gases "de efecto invernadero" (GIV) en la atmósfera, como resultado de actividades tales como el uso de combustibles fósiles, la deforestación a gran escala y la rápida expansión de la agricultura de regadíos.”²⁵



Fuente: <http://www.escuelademedioambiente.com>
La imagen representa como el cambio climático avanza afectando el medio ambiente y la humanidad.

²⁵Mc Michael AJ et al., eds. Cambio Climático y la salud humana. Organización Mundial de la Salud, Organización Mundial Meteorológica y las Naciones Unidas. Ginebra, 1996.

Evaluación:

Instrucciones: Completa los siguientes listados

Niveles de organización de la ecología:

- 1. Organismo
- 2. P _____
- 3. Comunidad
- 4. E _____
- 5. B _____

Problemas Ambientales

- 1. Dióxido de carbono
- 2. Destrucción de la capa de ozono
- 3. D _____
- 4. R _____
- 5. Cambio Climático

Instrucciones: Según su apreciación marque con una X la opción SI o NO

No	Indicadores	SI	NO
1	La actividad fue de interés para los estudiantes		
2	Participación en aporte de ideas		
3	Siguieron instrucciones para el recorrido a instalaciones		
4	Elaboraron todos su hoja de trabajo		
5	El resultado de la actividad fue satisfactorio		



Unidad IV

**Reciclaje para formentar
ambientes educativos ecológicos**



Fuente: <https://www.facebook.com/villaslapiedad>

Objetivo:

Aplicar el reciclaje como medio para fomentar ambientes educativos que impulsen el cuidado y preservación del medio ambiente.

Instrucciones:

- Escuchar con atención las indicaciones del docente y capacitador.
- Usar con precaución las herramientas y materiales para la manualidad.

Actividades:

- En grupos realizar la lectura de la unidad IV.
- Elaboración de manualidad educativa con material reciclado
Una maceta con botella plástica

Materiales

- Guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos
- 1 botella plástica de 2 litros
- 1 tijera
- 1 cúter
- ½ yarda de cordel de algodón
- sustrato o tierra abonada
- Esqueje o vástago de la planta seleccionada (Se recomienda geranio)



4. Reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos

4.1. Ambientes educativos ecológicos

Por ambientes educativos ecológicos se comprenderá a los espacios físicos vinculados con las relaciones interpersonales del proceso de enseñanza aprendizaje entre docentes y estudiantes, que promueven mediante procesos de reciclaje y aprovechamiento de recursos, conciencia de conservación y cuidado ecológico.



Fuente: <http://laicaro.wordpress.com/category/ecologia/>
Un ambiente educativo ecológico promueve el cuidado ambiental

4.2. Elaboración de manualidad educativa con material reciclado

4.2.1. Función de la manualidad como material didáctico

“Las manualidades permiten desarrollar aspectos actitudinales y procedimentales del proceso aprendizaje y obtienen valor como material didáctico. Los materiales didácticos “... pueden ser cualquier tipo de dispositivo diseñado y elaborado con la intención de facilitar un proceso de enseñanza y aprendizaje.”²⁶

²⁶CABERO, Julio, Tecnología Educativa, Diseño y Utilización de Medios para la Enseñanza, España, 2001

La manualidad educativa a elaborar se clasifica según Imídeo Néreci como material experimental, el cual incluye: “aparatos y materiales variados, que se presten para la realización de pruebas o experimentos que deriven en aprendizajes.”²⁷

4.2.2. Elaboración de Maceta con subirrigación con botella plástica

Área: Ciencias Naturales y Tecnología

Competencia: Fomenta la importancia de un entorno sano y la seguridad personal y colectiva por medio del desarrollo sostenible en función del equilibrio ecológico.



Fuente: <http://elminihogar.blogspot.com>
Ejemplo de manualidad terminada.

²⁷NÉRECI, Imídeo G. "Hacia una didáctica general dinámica". Editorial Kapelusz, México. 1969. Pág. 282.

Contenido: Descripción de los procesos que se realizan en el ecosistema de su entorno y la importancia para la conservación de la vida.

Descripción: Una maceta con subirrigación con botellas plásticas, es la manualidad apropiada para ambientes educativos ecológicos, ya que son una ingeniosa manualidad educativa, por la cual se aprenderá valores de conservación ambiental y temas afines, se practicará el reciclaje y se convertirá en un elemento de ornato natural en el ambiente físico de aprendizaje. Requiere poco mantenimiento, gracias al sistema de auto riego o subirrigación, y no prolifera insectos.

MATERIALES

1 botella plástica de 2 litros

1 tijera

1 cutter

½ yarda de cordel de algodón

sustrato o tierra abonada

Semilla, plántula, esqueje o vástago de la planta seleccionada

(Se recomienda Geranio u otra especie de la zona)



Materiales para elaboración de maceta

PROCEDIMIENTO

“Paso 1

Cortar la botella con un cuchillo, con un corte lo más parejo posible.



Paso 2

Retirar la tapa y abrirle dos agujero e insertar el cordel de algodón y colocarlo nuevamente



Fuente: <http://ecocosas.com/destacados/autoriego-para-macetas/>
Paso 2 procedimiento maceta auto riego

Paso 3

Echar la tierra (o el sustrato que hayas elegido), en el recipiente en el lado de la tapa y plantar el esqueje seleccionado.



Fuente: <http://ecocosas.com/destacados/autoriego-para-macetas/>
Paso 2 procedimiento maceta auto riego

La parte de debajo de la botella servirá de soporte si introduces la parte superior en esta."²⁸

²⁸ <http://icasasecologicas.com/huertos-en-botellas-plasticas/>

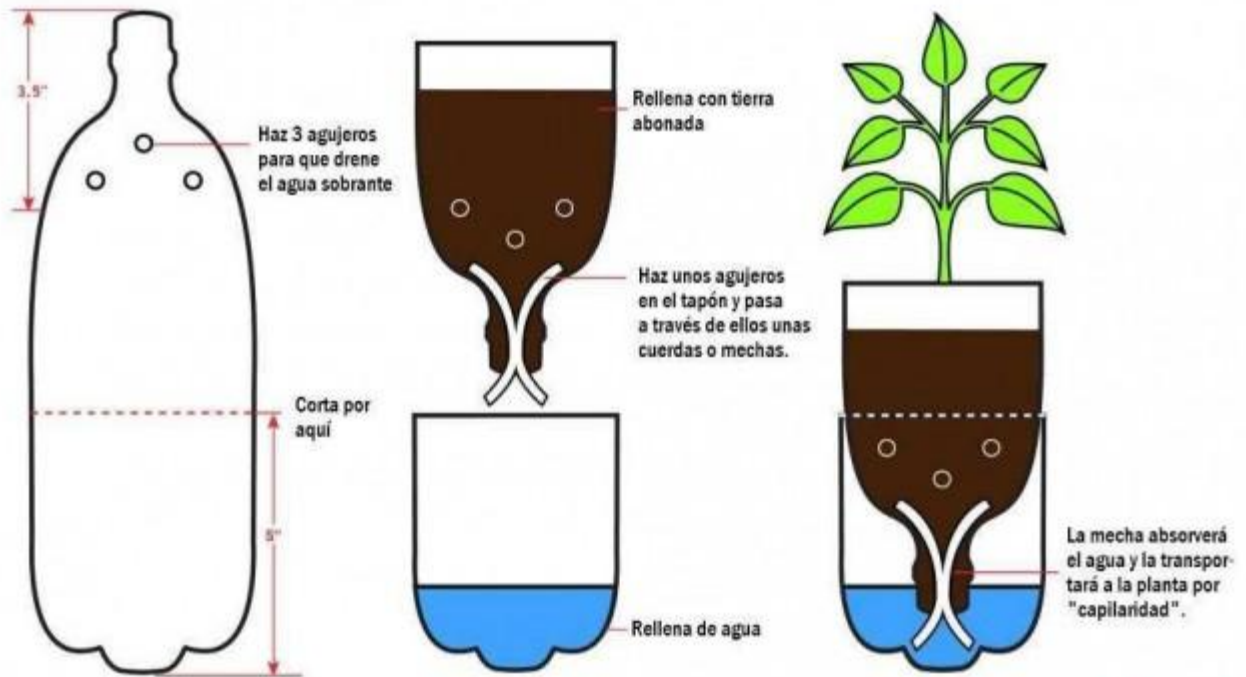


Fuente: [http:// www.guiademanualidades.com](http://www.guiademanualidades.com)

Ejemplo manualidad terminada

Diagrama técnico de la maceta con subirrigación

Como hacer una maceta con sistema de sub-irrigación con una botella de plástico



Fuente: <http://www.veoverde.com>

Esquema técnico para elaborar una maceta con sistema de sub-irrigación.

Evaluación:

Instrucciones: Escribe los pasos para elaborar una maceta con botella plástica, debes escribirlos según el orden en que se realizan.

1. _____

2. _____

3. _____

Instrucciones: Según su apreciación marque con una X la opción SI o NO

No	Indicadores	SI	NO
1	La manualidad fue de interés para los estudiantes		
2	Existió la orientación necesaria		
3	Se presentó el proceso de la manualidad de forma ordenada		
4	El resultado de la actividad fue satisfactorio		



Conclusiones

- El reciclaje es importante ya que permite la conservación del medio ambiente, al reutilizar residuos sólidos.
- Los ambientes educativos son lugares donde se desarrolla el proceso de enseñanza aprendizaje y se adquieren conocimientos, habilidades y valores.
- La ecología es el estudio las relaciones de los seres vivos con el ambiente en el que viven.
- Los ambiente educativos ecológicos son ambientes donde promueven acciones de cuidado ecológico como el reciclaje



Recomendaciones

- Los centros educativos deben impulsar acciones que promuevan el cuidado ambiental en la conciencia de los estudiantes, tales como el reciclaje.
- Las autoridades educativas deben velar para que las escuelas como ambientes educativos cuenten con los recursos y el mobiliario suficientes, que permitan un ambiente agradable para un aprendizaje exitoso.
- Las autoridades edilicias de atender a los problemas ambientales de la comunidad, mediante campañas de cuidado ambiental como reforestación y reciclaje.
- Los docentes y estudiantes deben actuar de manera cooperativa para transformar las aulas en ambientes educativos ecológicos que promuevan conciencia ambiental y sean ejemplo a las personas de su comunidad.



Bibliografía

- CABERO, Julio, Tecnología Educativa, Diseño y Utilización de Medios para la Enseñanza, España, 2001
- CANO, María Isabel y Angel Lledo . Espacio, comunicación y aprendizaje. Serie Práctica N 4. Sevilla: Díada Editorial S.L. España, 1995.
- Centro de Educación en apoyo a la producción y al medio ambiente. A.C. CEP México, Parras. Los ambientes educativos.Revista Debate en Educación de Adultos 7: 15-18. México 1997.
- CHAPARRO, Clara Inés. *El ambiente educativo: condiciones para una práctica educativa innovadora*. Especialización en Gerencia de Proyectos Educativos y Sociales. CINDE-UPTC. 1995.
- GONZÁLEZ CAPETILLO, O., & Flores Fahara, M.. El trabajo docente, enfoques innovadores para el diseño de un curso. 1997
- HAEKEL, Ernest. Morfología general de los organismos. Editor B.B. Alemania, 1887.
- MC Michael AJ et al., eds. Cambio Climatico y la salud humana. Organización Mundial de la Salud, Organización Mundial Meteorológica y las Naciones Unidas. Geneva, 1996.
- NÉRECI, Imídeo G. "Hacia una didáctica general dinámica". Editorial Kapelusz, México. 1969. Pág. 282.
- QUINTANILLA Gilberth. Manual de cuidado sobre la naturaleza. Costa Rica, Centro América. 2008 pág. 70
- RIVADENEIRA, M. "Selección y optimización de recursos materiales favorecedores del aprendizaje en la escuela". Revista EF Escola. Año 7. N° 35. Buenos Aires. 2001.

E grafías

- <http://www.wikipedia.com/ecología>
- <http://en-contrados.com/breve-historia-del-reciclaje/>
- <http://www.colombiaaprende.edu.co/html/productos/1685/w3-article-288991.html>
- <http://www.ecologiablog.com/post/6389/el-reciclaje-primeros-pasos>
- <http://www.inforeciclaje.com/residuos-solidos.php>
- <http://www.monografias.com/trabajos11/mundi/mundi.shtml>
- <http://www.redecologica.com.gt/index.php/reciclaje>
- <http://www.wikipedia.com/reciclaje>
- http://www.wikipedia.com/problemas_ambientales
- <http://pedagogiva.wordpress.com/2009/08/03/la-distribucion-de-los-pupitres-en-el-aula-de-clase-javier-herrera-cardozo-bogota-mayo-2009/>
- <http://eco13.net/2010/08/la-historia-del-simbolo-del-reciclaje/>
- <http://infor-anny.blogspot.com/2010/10/definicion-y-caracteristicas-de-los.html>
- <http://bellabrigada.wordpress.com/2011/11/22/la-historia-del-reciclaje/>



CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del diagnóstico

El proceso de la etapa de diagnóstico, se inicio previendo las acciones a realizar para obtener los resultados objetivos deseados. Fue mediante la observación, entrevista a personal, análisis documental y guía de análisis contextual e institucional, mediante sus instrumentos, como ficha de observación, cuestionario, ficha de análisis documental y la propia guía de análisis contextual, que fue posible realizar un diagnóstico efectivo de la situación de la institución patrocinante municipalidad de Monjas, como de la institución patrocinada Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa, identificando carencias, determinando problemas, priorizándolos y seleccionar como solución elaborar una guía de reciclaje para fomentar ambiente educativos ecológicos. La etapa en sí fue evaluada mediante la técnica de observación y una lista de cotejo, con indicadores que evidenciaban si las actividades previstas fueron logradas, como también los objetivos, que en este caso eran obtener información verídica y objetiva de las instituciones para detectar necesidades y proponer una solución.

4.2 Evaluación del perfil

La etapa de perfil toma la necesidad y el problema detectados en el diagnóstico y procede a diseñar las actividades del proyecto; el problema identificado fue el desinterés por problemas ambientales, y la solución , la elaboración de una guía de reciclaje para crear ambientes educativos ecológicos, siendo el principal objetivo la formación de una conciencia de cuidado ecológico. Luego se procedió a definir las líneas de acción, describiendo y justificando su próxima ejecución, así también se establecen objetivos, metas, beneficiarios, cronograma de actividades detalladas a realizar, el cual servirá como una herramienta de control de avance durante la ejecución y los recursos necesarios, así como la fuente de los mismos. El proceso de la etapa de perfil fue evaluado mediante observación y una lista de cotejo que integra las actividades propias de la etapa, las cuales fueron ejecutadas a satisfacción.

4.3 Evaluación de la ejecución

El proceso de la etapa de ejecución consistió en realizar actividades que condujeran a la correcta redacción de la guía de de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos. Fue importante seguir las diferentes acciones organizadas en el cronograma para cumplir con las metas y los objetivos, obteniendo de esa manera logros y productos satisfactorios, siendo el principal haber contribuido en la comunidad educativa a crear valores de cuidado ambiental inherentes al proceso de socialización y practica de las actividades incluidas en la guía, realizadas con estudiantes y docente. Los resultados de la etapa fueron seguidos y evaluados mediante observación y la aplicación de un cronograma ampliado, así como lista de cotejo, lo cual reflejo que las actividades previstas fueron realizadas en su tiempo a entera satisfacción, comprobando el logro de los objetivos y metas, siendo la principal prueba la participación de los estudiantes y docente de quinto grado de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, en la práctica de hábitos de cuidado y conservación ambiental en cuanto al reciclaje y reforestación.

4.4 Evaluación final

El ejercicio profesional supervisado se ha desarrollado en un proceso ordenado de verificación y control constante, detectando mediante la lista de carencias y cuadro de priorización, un problema al cual se le ofreció una solución viable, siendo este el desinterés por problemas ambientales y en respuesta, como solución, la elaboración de una guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, con la firme intención de crear conciencia ecológica y mediante los procesos de ejecución atender problemas ambientales como los residuos sólidos y la deforestación; aplicando una escala de rango en armonía con objetivos, metas y actividades se constató por observación que los logros y resultados del proyecto fueron satisfactorios a través de la siembra de 600 árboles en un terreno del municipio y la elaboración y socialización de la guía de reciclaje, como elementos de preservación y cuidado ambiental.

Conclusiones

Se contribuyó en la formación de conciencia de cuidado ecológico involucrando a docentes y estudiantes en actividades de cuidado ambiental, siendo ejemplo a los padres de familia y demás personas de la comunidad.

Se contribuyó con la elaboración de una guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, de la cual se reprodujeron 20 ejemplares para informar y capacitar a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa, sobre el cuidado ecológico.

Se socializó la guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, con estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa, docentes y director, por medio de 4 talleres de capacitación, durante las primeras 2 semanas de mayo, permitiendo su comprensión y reflexión, realizando actividades que promovieron una conciencia de cuidado ecológico.

Se forestó con 600 árboles de campeche y matilisgate un área de terreno comunal de 1,800 m², del caserío Las Vegas del municipio de Monjas, departamento de Jalapa, promoviendo valores de conservación del ambiente y uso adecuado de los recursos naturales renovables, impulsado el mantenimiento del equilibrio ecológico.

Recomendaciones

Se sugiere las autoridades educativas y director de la institución beneficiada impulsar movimientos y campañas de información sobre cuidado ecológico en el municipio, así como actividades de limpieza comunal, con la participación de la comunidad educativa.

Se insta a los docentes y estudiantes a promover valores de cuidado ecológico, que formen en un espíritu altruista enfocado en preservar y restaurar el medio ambiente, aprovechando los elementos teóricos de la guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos.

Se motiva a docentes y estudiantes se motiva a practicar las actividades de cuidado ambiental que se sugieren en la guía como el reciclaje, mediante la elaboración de macetas con subirrigación con botellas plásticas y la reforestación, desarrollados en los talleres de capacitación, tanto en los ambientes educativos como en sus hogares, siendo ejemplo en sus comunidades.

A las autoridades municipales, se sugiere promuevan proyectos conducidos al cuidado del medio ambiente, que involucren a toda la población, como recolección de plástico y aluminio, para transportarlo a plantas de reciclado, deben considerarse también actividades de reforestación con plantas nativas lugares afectados por la deforestación.

Bibliografía

- Escuela Oficial Urbana Mixta jornada vespertina, barrio La Reforma. PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL Monjas, Jalapa. Enero 2012, Pág. 6-70
- Municipalidad de Monjas Jalapa. Oficina Municipal de Planificación. Plan de Desarrollo Municipal 2012-2016. pág.4
- Municipalidad de Monjas UIPMM Unidad de Información. Trifoliar Informativo. 2010
- Municipalidad de Monjas, Jalapa. Plan Operativo Anual (POA) 2008, pág. 5
- Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades. Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS

Apéndice



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Plan de la etapa de diagnóstico

Parte informativa

Epesista: **Roberto Aqueche Juárez.**
Institución patrocinante: **Municipalidad de Monjas, Jalapa.**
Institución patrocinada: **Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa.**

Descripción

El plan de la etapa de diagnóstico se realiza con el propósito de contar con una guía que indique qué actividades se van a realizar, cuando, por qué y con qué recursos, lo cual permitirá y garantizará mayor probabilidad de realizar las acciones que le conciernen a esta etapa de manera satisfactoria.

Objetivo

Organizar las actividades que se realizarán en la etapa de diagnóstico del ejercicio profesional supervisado, manejando los recursos necesarios para obtener la información necesaria a través de técnicas e instrumentos de investigación documental y de campo.

Actividades

- Elaborar solicitud a la institución patrocinante.
- Elaborar solicitud a la institución patrocinada.
- Elaborar instrumentos de investigación.
- Preparar las técnicas de investigación a utilizar.
- Llevar a cabo entrevistas.
- Ejecutar investigaciones bibliográficas.

- Analizar los principales problemas de las instituciones.
- Evaluar los problemas de la institución patrocinada a través del Análisis de Viabilidad y Factibilidad.
- Seleccionar el problema.
- Realizar el informe de la etapa de diagnóstico.

Recursos

Humanos

- Alcalde.
- Director de institución patrocinada.
- Personal de municipalidad.
- Personal docente de institución patrocinada.

Materiales

- Libros.
- Lapiceros.
- Hojas bond.
- Computadora.
- Impresora.

Evaluación

Se realizará a través de una lista de cotejo en la que se verificará si los resultados alcanzados fueron satisfactorios y si existe algún factor en el que el epesista actuó de manera errónea, para poder enmendarlo y que a través de esa experiencia mejore para la siguiente etapa del proyecto.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Plan de la etapa de perfil

Parte informativa

Epesista: **Roberto Aqueche Juárez**

Institución patrocinante: **Municipalidad de Monjas, Jalapa.**

Institución patrocinada: **Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa.**

Problema seleccionado: **Desinformación sobre problemas ambiental**

Solución viable y factible: **Elaboración de una guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, dirigida a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa.**

Descripción

El plan de la etapa de perfil se realiza con el propósito de tener una guía para conocer las actividades que se deben llevar a cabo y que permita que el epesista trabaje de manera lógica, paso a paso, trabajando con los recursos con los que cuenta para lograr realizar un diseño objetivo del proyecto.

Objetivo

Organizar las actividades que se realizarán en la etapa de perfil del ejercicio profesional supervisado, utilizando la información obtenida, al establecer los objetivos y metas del proyecto y llevando a cabo un cronograma que indicará la manera correcta de proceder en la siguiente etapa.

Actividades

- Realizar la descripción del proyecto.
- Formular la justificación del proyecto.
- Establecer los objetivos y metas del proyecto.
- Indicar los beneficiarios del proyecto.
- Enlistar las fuentes de financiamiento del proyecto.
- Realizar un presupuesto del proyecto.
- Diseñar un cronograma de actividades del proyecto.
- Describir los recursos a utilizar para el proyecto.
- Realizar el informe de la etapa de perfil.

Recursos

Materiales

- Libros.
- Lapiceros.
- Hojas bond.
- Computadora.
- Impresora.

Evaluación

Se realizará a través de una lista de cotejo en la que se verificará si los resultados alcanzados fueron satisfactorios y si existe algún factor en el que el epesista actuó de manera errónea, para poder enmendarlo y que a través de esa experiencia mejore para la siguiente etapa del proyecto.



Monjas, Jalapa, enero de 2013

Señor Alcalde Juan Antonio Orellana Cardona
y Corporación Municipal,
Monjas, Jalapa.
Presente.

Yo **Roberto Aqueche Juárez** estudiante de la carrera de licenciatura en pedagogía Y administración educativa, de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Estoy en la fase de realización del Ejercicio Profesional Supervisado EPS. Ante usted respetuosamente.

Expongo:

Que he decidido realizar el ejercicio profesional supervisado EPS en el municipio de Monjas, Jalapa, ya que por la distancia de mi residencia a este municipio es accesible. Importante es contar con el apoyo de una institución que sirva como patrocinante para poder realizar con éxito mi proyecto.

He observado que la municipalidad que ustedes dirigen, apoya los proyectos que constituyen un beneficio a los pobladores del municipio. El proyecto consiste, en brindar un aporte pedagógico para que los niños y niñas, estudiantes de este municipio adquieran conocimientos sobre el reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos y de esta manera puedan tener conciencia de cuidado ambiental, y reforestar un terreno comunal, que este afectado por la tala y deforestación, en el área rural.

Por lo anteriormente expuesto respetuosamente **SOLICITO:** Se me autorice la realización de mi Ejercicio Profesional Supervisado EPS en el municipio de Monjas, Jalapa, así como apoyo logístico y económico en la realización del proyecto de reforestación y aporte pedagógico.

Mi compromiso será la buena disposición de brindar todo mi esfuerzo, dedicación y conocimientos pedagógicos, para el desarrollo de este proyecto.

A la espera de una respuesta positiva, y por la atención a la misma; me es grato quedar de ustedes agradecido.

Deferentemente:


Roberto Aqueche Juárez
Epesista



Recibido
01/2013.

Prof. Edin Antonio Cardona Vega
Director Escuela Oficial Urbana Mixta
Barrio La Reforma, Monjas, Jalapa
Presente.

Respetable director:

Yo **Roberto Aqueche Juárez**, estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Estoy en la fase de realización del Ejercicio Profesional Supervisado EPS. Ante usted respetuosamente

Expongo:

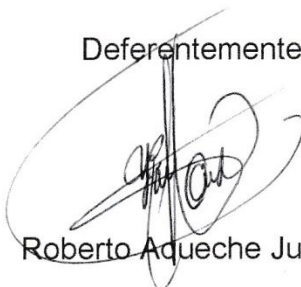
Que he decidido realizar mi ejercicio profesional supervisado EPS en este establecimiento educativo, ya que por la distancia de mi residencia a este municipio es accesible. Mi participación en este establecimiento consiste en brindar un aporte pedagógico para que los niños y las niñas de esta escuela adquieran conocimientos sobre el reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos y de esta manera puedan tener conciencia hacia el medio ambiente.

Por lo anteriormente expuesto respetuosamente SOLICITO: Se me conceda la oportunidad para la realización de mi proyecto.

Mi compromiso será la buena disposición de brindar todo mi esfuerzo, dedicación y conocimientos pedagógicos, para el desarrollo de este proyecto.


A la espera de una respuesta positiva, y por la atención a la misma; me es grato quedar de usted agradecido.

Deferentemente



Roberto Aqueche Juárez

Estudiante Epesista



RECIBIDA
ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA
CORONA VESPERTINA
DIRECCION
MONJAS, JALAPA

Recibido
Edin A. Cardona Vega
2013
Monjas



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

CUESTIONARIO DE ENTREVISTA

El siguiente cuestionario tiene como finalidad recopilar información mediante entrevista sobre la situación actual de la institución patrocinante, siendo la municipalidad de Monjas, Jalapa.

1. ¿Qué tipo de institución es la Municipalidad de Monjas?
2. ¿Cuál es la visión de la Municipalidad de Monjas?
3. ¿Cuál es la misión de la Municipalidad de Monjas?
4. ¿Cuáles son las políticas de la Municipalidad de Monjas?
5. ¿Cuáles son los objetivos de la Municipalidad de Monjas?
6. ¿Cuáles son las metas de la Municipalidad de Monjas?
7. ¿En qué forma está estructurada organizacionalmente la Municipalidad de Monjas?
8. ¿Cuáles son los recursos humanos con los que cuenta la Municipalidad de Monjas?
9. ¿Cuáles son los recursos físicos con los que cuenta la Municipalidad de Monjas?
10. ¿Cuáles son los recursos financieros con los que cuenta la Municipalidad de Monjas?
11. ¿De dónde provienen los ingresos financieros de la Municipalidad de Monjas?
12. ¿Existen buenas relaciones humanas entre el personal de la Municipalidad de Monjas?
13. ¿Existe buen trato por parte del personal de la Municipalidad de Monjas hacia el público en general?
14. ¿Existe apoyo por parte de la Municipalidad de Monjas hacia instituciones educativas?
15. ¿Existen programas en la Municipalidad de Monjas para fomentar el cuidado del medio ambiente?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

GUIA PARA EL ANALISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

Municipalidad de Monjas, Jalapa

I SECTOR COMUNIDAD

AREAS	INDICADORES
<p>1. Área Geográfica</p>	<p>1.1 Localización:</p> <p>El municipio de Monjas se encuentra ubicado al Norte de Jutiapa entre los ejidos de la villa de Jalapa y Jutiapa.</p> <p>1.2 Extensión geográfica:</p> <p>El municipio de Monjas tiene una extensión de 256 kilómetros cuadrados, y una altura de 960 metros sobre el nivel del mar.</p> <p>1.3 Clima, suelo, principales accidentes</p> <p>El clima del municipio de Monjas es El cálido, el suelo es fértil y muy abundante en cosecha. Dentro de sus accidentes naturales se encuentran Río Grande, Río Güirila, Mojarritas, Juan Cano, Canoítas y San Pedro. Riachuelos: Quintanilla, Las Pilas, El Yalú o Zarzal, Garay, Jutiapilla, San Juancito, Agua Caliente, Achiotes y Uluma. Quebradas: Agua tibia, Peña Blanca, Chilamatal, Los Anises, El Salamo de los Quesos. Zanjones: Del Pino y Buena Vista. Lagunas: Laguna del Hoyo y del Zarzal.</p>

	<p>1.4 Recursos naturales</p> <p>1.4.1 Flora:</p> <p>El municipio de Monjas cuenta con variedad de árboles madereros como: ciprés, pinabete, cabo de hacha, cedro, pino, caoba. Flores ornamentales como: velo de novia, begonia, quince años, margaritas, violetas y distintas clases de árboles frutales.</p> <p>1.4.2 Fauna:</p> <p>Cuenta con variedad de animales como: ganado vacuno, bovino, porcino, caballar, caprino, aves de corral, se pueden mencionar además animales silvestres como: conejos, zorrillos, ardillas, palomas, chontes, etc.</p>
<p>2. Historia</p>	<p>2.1 primeros pobladores:</p> <p>Los primeros pobladores de Monjas fueron Don Joseph Nájera y Doña María Felipa de Marcos, Antonio Taboada, Doña María y Adriana vergel o Ambelis Donis, Pedro, Luciano, Rodrigo Aguirre y la Familia Valenzuela.</p> <p>2.2 sucesos históricos importantes:</p> <p>Se han hecho en la hacienda ensayos de cultivos de algodón, que habrían producido los mejores resultados. El salón de usos múltiples del mismo municipio ocupa el lugar de la llamada por las longevas “ La Casona” que era la casa donde vivían los dueños de la hacienda y también se encuentra aún en pie el oratorio; para cuya construcción se gastaron los 3,000 pesos moneda que circulaba antes en Guatemala.</p>

2.3. personalidades presentes y pasadas:

Encontrándose presente a los Maestros: José Humberto Escobar Gálvez, actualmente Alcalde, Don Edgar Amilcar Lemus Portillo, quien creó la biblioteca Municipal que lleva su nombre, también autor de una matemática elemental; elaboró la memoria de labores de la municipalidad de Jalapa (1978-82), colaboró en la elaboración del mapa escolar a nivel nacional, gestor del servicio telefónico automático para la población de Monjas escudo y bandera que identifican el municipio. Freddy Orellana Martínez, se ha hecho acreedor a varios premios a nivel Nacional entre sus obras están: El enviado de la tierra, Jaque Mate, Si muero y vuelvo a nacer, ganó el primer lugar en los juegos florales de la feria de la ciudad de Cobán de Carlos V, Alta Verapaz. en el certamen de belleza celebrado en la feria septembrina de la ciudad de los altos Quetzaltenango en 1,998; Claudia Lucrecia Recinos Flores obtuvo el centro de Reina Nacional, El doctor William Eleazar Lemus González, ha producido medio centenar de obras o que le ha valido para que le fueran otorgados múltiples premios a nivel nacional como internacional entre los que se pueden mencionar el otorgado por el círculo de escritores y poetas de New Cork, el premio Miguel Ángel Asturias, los premios Froilan Turcios Trinidad Reyes por el Ministerio de Cultura y Turismo de la República de Honduras, y las personalidades pasadas encontrándose: Edin Roberto Nova, (Ciclista), Roberto Rodríguez Sandoval (Ex propietario de la empresa de cable T.V.6.).

	<p>2.4 Lugares de orgullo local:</p> <p>Se mencionan los lugares de orgullo del municipio, y centros turísticos del mismo: Salón Municipal, Balneario agua tibia, Polígono de tiro, Coliseo, Parque central, balneario Mana (la recta), Laguna del hoyo, lugar, El Estadio deportivo, Los templos de oración Cristiana (evangélico, católico).</p>
<p>3. Política</p>	<p>3.1 Gobierno local:</p> <p>Lo conforma la alcaldía Municipal, que representa el poder local de gestión y administración de recursos para la ejecución de proyectos de beneficio social.</p>
	<p>4.1 Ocupación de los habitantes:</p> <p>El desempeño de los habitantes se ubica en comercios, compra y ventas de granos básicos, verduras, frutas, etc. Trabajan en instituciones, oficinas públicas y privadas, se dedican a cultivar la tierra, crianza y cuidados de ganado bovino, caballar y aves de corral.</p> <p>4.2 Producción, distribución de productos:</p> <p>Se produce pepino, brócoli, tomate, cebolla, maíz, frijol, Elotín, jocote, mango, y se distribuye: elotín empacado, se exportan semillas y productos agrícolas a la capital y Departamentos, exportables tanto para el interior del país como el exterior. El ganado bovino se comercializa para el destaque en el municipio de Monjas, así como la leche, y sus derivados.</p>

4. Social

4.3 Agencias educacionales:

Escuela oficial Regional Urbana Mixta, Jornada Matutina y Jornada Vespertina; Escuelas del área rural: Agua Tibia; escuelas de PRONADE; **Colegios:** Instituto de Educación Básica y Diversificada por Cooperativa, Liceo Minerva, Liceo Monjas, INTECFORI, IGER, Academia de Corte y Confección, academias de Computación e Internet, Colegio Evangélico “la Palabra”, Colegio Monte nevado de Oriente, Albert Einstein, Escuela Nacional Regional de Oriente (E.N.R.O), Academias de Belleza.

4.4 Agencias sociales de salud y otros:

Centros de salud, Centro médico, Centros Odontológicos, Puesto de Salud, Veterinaria, Oficina Municipal de Planificación y Laboratorio de Entomología.

4.5 Viviendas (tipos):

Se observa de distintas construcciones, entre las que se pueden mencionar: viviendas de block, ladrillo, adobe, madera, lámina, teja y terraza, piso de cemento, cerámico; casas de dos o tres niveles.

4.6 Centros de recreación:

El municipio de Monjas cuenta con el Balneario agua tibia, Balneario Mariscada, Parque central, Laguna del hoyo, Estadio, Turicentro Balneario Santa Marta, Turicentro En Jocote Dulce y El Coliseo.

4.7 Transporte.

Existe transporte urbano local como: taxis, microtaxis, microbuses, moto taxis y transportes Extraurbanos.

4.8 Comunicaciones:

Monjas cuenta con sistema telefónicos, líneas domiciliarias de la Empresa Telgua y telefonía celular, correos y telégrafos, King Express, Wester Unión, Golden Express, etc. Internet, Fax y T.V Cable.

4.9 Grupos religiosos

Católicos, Evangélicos, Grupo de Mormones, Adventistas del Séptimo día.

4.10 Clubes o asociaciones sociales

Asociación de Ganaderos y Agricultores Monjeños, Clubes deportivos de Monjas (Femenino-Masculino).

4.11 composiciones étnicas

El grupo más sobresaliente son los ladinos, y una minoría indígena y mestiza

II SECTOR DE LA INSTITUCION

AREAS	INDICADORES
1. Localización geográfica	1.1 Ubicación (dirección): La municipalidad del Municipio de Monjas, Jalapa, se encuentra ubicada sobre la calzada Edin Roberto Nova, Barrio El Porvenir. 1.2 Vías de acceso: El acceso a la Municipalidad de Monjas se puede realizar a través de la calle principal, Calzada Edin Roberto Nova, y cualquiera de las calles que conducen hacia el Centro del Municipio, frente al Parque y Mercado Municipal.
2. Localización administrativa	2.1 Tipo de institución (estatal, privada, otra): La Municipalidad de Monjas es una institución Estatal, que brinda sus servicios a los pobladores del municipio. 2.2 Región, área, distrito, código: La región a la que pertenece la municipalidad de Monjas, es la IV, Área Urbana, distrito 21-06.
3. Historia de la institución	3.1 Origen: La municipalidad de Monjas, fue fundada en tiempo de Don Beto Sandoval (alcalde de ese entonces). La municipalidad de Monjas, fue creada por decreto municipal 26 de agosto de 1911.

	<p>3.2 Fundadores y organizadores:</p> <p>Primeras autoridades: En esa época se nombraron El alcalde primero, alcalde segundo, con un sindico y cuatro regidores, con servicio obligatorio por un año. Siendo así que el primer alcalde fue Ubaldo García Aguirre, hijo de Luciano Aguirre y el alcalde segundo José León Hernández. Además del Consejo, trabajaba un secretario y un tesorero. El primer Secretario fue Don Francisco Aragón, y el primer tesorero fue Don Manuel Guabas.</p>
<p>4. Edificio</p>	<p>4.1 Área construida (aproximadamente):</p> <p>El área construida es de 70%.</p> <p>4.2 Área descubierta:</p> <p>El área descubierta es de 30%.</p> <p>4.3 Estado de conservación:</p> <p>Es aceptable, ya que las instalaciones reciben el mantenimiento adecuado.</p> <p>4.4 Locales disponibles:</p> <p>Los locales disponibles son suficientes para el trabajo que se desarrolla.</p> <p>4.5 Condiciones y usos:</p> <p>Las instalaciones de la Municipalidad de Monjas son adecuadas para su funcionamiento, ya que está acorde al trabajo que se realiza internamente.</p>

**5. Ambientes y equipamiento
(incluye mobiliario, equipo y
materiales)**

5.1 Salones específicos:

- Sala de conferencias

5.2 Oficinas:

- 1 despacho municipal.
- 1 oficina para secretario.
- 1 oficina para tesorero.
- 1 oficina de planificación

5.3 Servicios sanitarios:

- 8 servicios sanitarios

5.4 Biblioteca:

- Una biblioteca

5.5 Bodega:

- Una Bodega

5.6 Gimnasio (salón multiusos):

- Un salón municipal

5.7 Salón de proyecciones:

5.8 Talleres: Nocuenta

	<p>5.9 Canchas deportivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cuenta con 4 canchas polideportiva <p>5.10 Centro de producción o reproducciones:</p> <p>Sin evidencia</p>
--	---

III SECTOR DE FINANZAS

AREA	INDICADORES
1. Fuentes de financiamiento	<p>1.1 Presupuesto de la nación:</p> <p>El Presupuesto para la Municipalidad de Monjas, asciende a un millón doscientos mil quetzales (Q.1, 200,000.00), asignados bimestralmente por parte de la nación.</p> <p>1.2 Iniciativa privada:</p> <p>Sin evidencia.</p> <p>1.3 Cooperativa.</p> <p>Sin evidencia.</p> <p>1.4 Venta de productos y servicios:</p> <p>Arbitrios. Tazas. Licencias de construcción. Boletos de ornato.</p>

	<p>IUSI. Registros de agua potable. Drenajes. Rastro municipal.</p> <p>1.5 Rentas: Renta de locales del mercado, salón de usos múltiples, coliseo municipal.</p> <p>1.6 Donaciones, otros: Sin evidencia.</p>
<p>2. Costos</p>	<p>2.1 Salarios: Parte de la asignación del presupuesto es invertido en salarios a empleados que laboran en la institución y para proyectos de mejoramiento comunitario.</p> <p>2.2 Materiales y suministros: Sin evidencia</p> <p>2.3 Servicios profesionales:</p> <p>2.4 Reparaciones y construcciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reparación de drenajes <p>2.5 Mantenimiento: Parte del presupuesto que asciende a un 10% constitucional es utilizado para mantenimiento y funcionamiento.</p>

	<p>2.6 Servicios generales (electricidad, teléfono, agua... otros):</p> <p>La Municipalidad de Monjas utiliza un 10% del presupuesto para servicios generales y otros.</p>
<p>3. Control de finanzas</p>	<p>3.1 Estado de cuenta:</p> <p>Sn evidencia.</p> <p>3.2 Disponibilidad de fondos:</p> <p>Para el funcionamiento de la Municipalidad, se dispone de la asignación del presupuesto que le corresponde.</p> <p>3.3 Auditoría interna y externa:</p> <p>Se realiza dos tipos de auditoría: Externa, realizada anualmente por la Contraloría General de Cuentas de la Nación, y la auditoría Interna, realizada por un encargado, llevándose a cabo mensualmente.</p>

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

AREA	INDICADORES
	<p>1.1 Total de laborantes:</p> <p>El personal que labora en la Municipalidad de Monjas consta de 1 Alcalde municipal, 11 Consejeros municipales, 3 Laborantes de personal administrativo, 13 Laborantes de personal</p>

<p>1. Personal operativo</p>	<p>1.2 Total de laborantes fijos e interinos:</p> <p>30 laborantes, nombrados durante un periodo de 4 años. 12 docentes laborando por contrato</p> <p>1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente:</p> <p>Anualmente se incorpora 2% de personal.</p> <p>1.4 Tipos de laborantes:</p> <p>El personal que labora en la Municipalidad de Monjas, está constituido por profesores de enseñanza Media y Primaria, Peritos Contadores, Secretarias y personal de servicio.</p> <p>1.5 Asistencia de personal:</p> <p>El control de asistencia se realiza mediante inscripción diaria de los laborantes, de entrada y salida de sus labores.</p> <p>1.6 Residencia del personal:</p> <p>El personal que labora en la municipalidad de Monjas, tiene su residencia en el municipio, y en aldeas cercanas a la misma.</p> <p>1.7 Horarios:</p> <p>El horario de labores es de 8 de la mañana a 5 de la tarde, y el mismo para atención al público y población del municipio.</p>
-------------------------------------	--

<p>1. Usuarios</p>	<p>2.1 Total de laborantes:</p> <p>Cuenta con 46 laborantes.</p> <p>2.2 Cantidad de usuarios:</p> <p>La Municipalidad de Monjas, Jalapa, tiene la cobertura del municipio completo, por lo cual la cantidad de usuarios corresponde al total de habitantes del municipio.</p> <p>2.3 Comportamiento anual de usuarios:</p> <p>Se manifiesta colaboración y participación por parte de los usuarios de la Municipalidad de Monjas, Jalapa.</p> <p>2.4 Clasificación de usuarios:</p> <p>No Cuenta con una clasificación de usuarios</p> <p>2.5 Situación socioeconómica:</p> <p>La condición socioeconómica de los usuarios a veces no es la adecuada.</p>
<p>2. Personal de servicio</p>	<p>3.1 Total de laborantes:</p> <p>El personal de servicio es de 3 Laborantes, quienes se encargan del mantenimiento, limpieza y orden de la institución.</p>

V SECTOR CURRICULUM

AREAS	INDICADORES
1. Plan de estudios / servicios	<p>1.1 Nivel que atiende:</p> <p>La municipalidad de Monjas brinda los servicios de Agua Potable, Drenaje, mantenimiento de Instituciones y calles, y servicios administrativos para toda la población.</p> <p>1.2 Áreas que cubre:</p> <p>La municipalidad de Monjas, por ser una entidad estatal de servicios para la población, abarca tanto el área urbana como rural.</p> <p>1.3 Programas especiales:</p> <p>La Municipalidad de Monjas ejecuta programas especiales, en beneficio de la población en general, conjuntamente con otras instituciones u organismos.</p> <p>1.4 Tipos de acciones que realiza:</p> <p>Las acciones que se ejecutan en la Municipalidad de Monjas están orientadas a satisfacer las necesidades de la población en general, mediante proyectos de beneficio social.</p> <p>1.5 Tipos de servicios.</p> <p>Los servicios que ofrece la Municipalidad de Monjas se centran en la distribución y cobro de Agua Potable, arreglos de Drenaje, mantenimiento de Instituciones y calles, y servicios administrativos para toda la población.</p> <p>1.6 Procesos productivos.</p> <p>Los procesos productivos que se llevan</p>

	<p>a cabo se programan a corto, mediano y largo plazo, teniendo como producto la satisfacción de las necesidades de la población en general.</p>
<p>2. Horario institucional</p>	<p>2.1 Tipo de horario:</p> <p>El horario aplicado a la Municipalidad de Monjas es un horario uniforme, de 8:00 a 17:00 horas, de lunes a viernes.</p> <p>2.2 Maneras de elaborar el horario:</p> <p>El horario de la municipalidad de Monjas es un horario instituido, el cual se aplica a la mayoría de municipalidades del país.</p> <p>2.3 Horas de atención para los usuarios:</p> <p>La Municipalidad de Monjas abre sus puertas a los usuarios en horario de 8:00 a 17:00 horas de lunes a viernes.</p> <p>2.4 Horas dedicadas a las actividades normales:</p> <p>En cumplimiento de horario le corresponde cubrir 40 horas semanales, tomando en cuenta receso y hora de almuerzo.</p> <p>2.5 Tipos de jornada:</p> <p>Matutina y vespertina</p>

<p>3. Métodos, técnicas y procedimientos</p>	<p>3.1 Metodología utilizada para los docentes:</p> <p>No existe</p> <p>3.2 Tipos de técnicas utilizadas:</p> <p>Motivación laboral</p> <p>3.3 Planeamiento:</p> <p>En la municipalidad se cuenta con un plan de trabajo estructurado, el cual sirve de base para la realización de los trabajos que se llevan a cabo.</p> <p>3.4 Capacitaciones:</p> <p>La capacitación para el personal de la Municipalidad depende de las necesidades de aprendizaje, generalmente se realizan 8 capacitaciones, dependiendo de los cambios que se realizan.</p> <p>3.5 Inscripciones o membrecías:</p> <p>Organización a cargo de cada oficina</p> <p>3.6 Ejecución de diversa finalidad:</p> <p>Poner en práctica los conocimientos adquiridos.</p> <p>3.7 Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal (otros propios de cada institución):</p> <p>En la Municipalidad de Monjas se utiliza un proceso de selección para contratar al personal de servicio, y a los docentes.</p>
---	---

<p>4. Evaluación</p>	<p>4.1 Criterios utilizados para evaluar en general:</p> <p>La evaluación que se lleva a cabo, se realiza mediante el cumplimiento de los objetivos propuestos para cada actividad.</p> <p>4.2 Tipos de evaluación:</p> <p>Se realiza la evaluación de eficiencia y eficacia, a través de la observación y cumplimiento de objetivos.</p> <p>4.3 Características de los criterios de evaluación:</p> <p>Mediante el dialogo de la aplicación de lo aprendido.</p> <p>4.4 controles de calidad:</p> <p>Se analiza el desempeño profesional del personal en función de sus cargos, para evidenciar el grado de eficiencia y eficacia de los mismos.</p> <p>4.5 Instrumentos para evaluar:</p> <p>Para la evaluación se utiliza la técnica de la observación.</p>
-----------------------------	---

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

AREAS	INDICADORES
<p data-bbox="402 667 662 703">1. Planeamiento</p>	<p data-bbox="865 327 1156 363">1.1 Tipo de planes:</p> <p data-bbox="818 401 1382 474">Los planes están definidos en dos tipos de acuerdo a los objetivos buscados.</p> <ul data-bbox="865 510 1403 877" style="list-style-type: none"><li data-bbox="865 510 1403 667">a) Objetivo estratégico: Es mediano plazo, busca el mejoramiento de las condiciones de vida de la población.<li data-bbox="865 678 1403 877">b) Objetivo operativo: Es a corto plazo busca el mejoramiento en el casco urbano y rural a través del servicio municipal presta a la población. <p data-bbox="865 982 1287 1018">1.2 Elemento de los planes:</p> <p data-bbox="818 1052 1287 1125">Las necesidades prioritarias que presentan los vecinos.</p> <p data-bbox="865 1230 1219 1266">1.3 Base de los planes:</p> <p data-bbox="818 1299 1409 1415">Los planes están basados teóricamente y principalmente en rangos administrativos con base en al código municipal.</p> <p data-bbox="818 1520 1230 1556">1.4 Planes de contingencia:</p> <p data-bbox="818 1589 1362 1625">No cuenta con planes de contingencia</p>

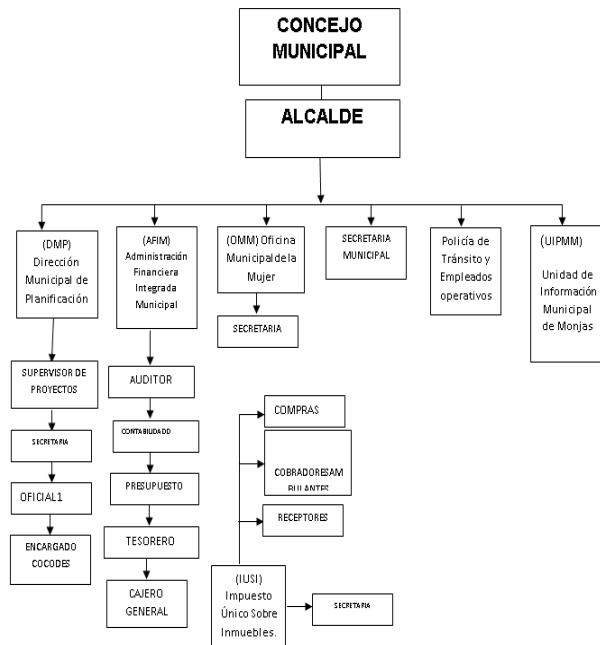
2. Organización

2.1 Niveles jerárquicos de la organización:

La instancia de mayor jerarquía está integrada por el alcalde municipal y consejo municipal.

Constituida por un nivel directivo representado de la siguiente forma:

2.2 Organigrama:



2.3 Régimen de trabajo:

Presupuestados y por contrato

2.4 Existencia de manuales de procedimiento:

Si existe un manual de procedimientos.

<p style="text-align: center;">3. Coordinación</p>	<p>3.1 Existencia o no de informativos internos:</p> <p>3.2 Existencia o no de carteleras: Sin evidencia.</p> <p>3.3 Formularios para las comunicaciones escritas: Mediante circulares, oficios, memorando, tablero de información, boletines.</p> <p>3.4 Tipos de comunicación: Escrita, oral, personal, vía telefónica, vía fax y correo electrónico</p> <p>3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal: Las reuniones del personal se realizan dependiendo las circunstancias.</p>
<p style="text-align: center;">4. Control</p>	<p>4.1 Normas de control:</p> <p>4.2 Registro de asistencia: Existe un libro para la asistencia de los empleados.</p> <p>4.3 Evaluaciones de personal: Se realiza de acuerdo al desempeño e inventario de las actividades realizadas y la actualización del mismo.</p>

	<p>.</p> <p>4.4 Actualización de inventarios físicos de la institución:</p> <p>Se realiza anualmente de acuerdo a las necesidades internas y externas.</p> <p>4.5 Elaboración de expedientes administrativos.</p> <p>Sin evidencia.</p>
<p>5. Supervisión</p>	<p>5.1 Mecanismos de supervisión:</p> <p>Se realizan a través de jefes de superintendencia.</p> <p>5.2 Periodicidad de supervisiones:</p> <p>Se realiza semanal o mensual.</p> <p>5.3 Personal encargado de la supervisión:</p> <p>Los jefes de cada dependencia</p> <p>5.4 Tipo de supervisión:</p> <p>Por medio de la observación y el diálogo.</p> <p>5.5 Instrumentos de supervisión:</p> <p>Cuaderno de notas, cuestionario, o entrevista.</p>

VII SECTOR FILOSOFICO, POLITICO, LEGAL

AREA	INDICADORES
1. Filosofía de la institución	<p>1.1 Principios filosóficos de la institución:</p> <p>Los principios de la municipalidad se enmarcan en la visión y misión.</p> <p>1.2 Visión:</p> <p>Ser la entidad corporativa, que satisfaga las necesidades de la población prestando servicios de calidad y los proyectos de infraestructura, que eleven el nivel de vida de los ciudadanos, con la obtención y optimización de recursos financieros, humanos, técnicos y materiales, por medio del presupuesto municipal en el cual se planean, organizan, integran dirigen y controlan los recursos asignados para los servicios y obras, que permitirán lograr el bienestar común de los habitantes y el progreso del Municipio en las áreas: social, económica y de infraestructura, con el apoyo del recurso humano capaz conformado por el Honorable consejo Municipal y el equipo de trabajo integrado por los empleados municipales, que fundamentan las actividades municipales en valores como la eficacia, calidad, la innovación y la honradez en la prestación de los servicios, para alcanzar el desarrollo general del Municipio y sus ciudadanos.</p> <p>1.3 Misión:</p> <p>Satisfacer las necesidades de los ciudadanos del municipio, a través de la administración eficaz de los recursos</p>

	<p>asignados en forma prioritaria para obras y servicios, que incrementen el desarrollo económico y social, mejorando la calidad de vida de las personas, que serán suministrados por el equipo de trabajo conformado por el alcalde, consejo y empleado municipal.</p>
<p>2. Políticas de la institución</p>	<p>2.1 Políticas institucionales:</p> <p>Las políticas de la municipalidad de Monjas, están orientadas a: Determinar las necesidades de las comunidades (Barrios, aldeas y Caseríos).</p> <p>Participación de COCODES en la formulación del presupuesto municipal.</p> <p>Priorizar las necesidades de las comunidades para la programación en el presupuesto municipal.</p> <p>Priorizar las necesidades de la población en base a los criterios establecidos en la ley de descentralización:</p> <ul style="list-style-type: none"> i) Educación j) Salud y asistencia social k) Seguridad ciudadana l) Ambiente y recursos naturales m) Agricultura n) Comunicaciones infraestructura y vivienda. o) Economía p) Cultura, recreación y deportes. <p>Presupuestar proyectos de beneficio colectivo.</p> <p>Determinar las tasas municipales en forma justa y equitativa.</p> <p>2.2 Estrategias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementar la oficina de servicios públicos municipales para atender las demandas de cobertura y calidad en los

	<p>servicios y evitar la evasión de pagos para fortalecer el poder financiero de la municipalidad.</p> <ul style="list-style-type: none">• Utilizar el presupuesto municipal como herramienta de control, que permitirá la identificación de las necesidades ya satisfechas.• Implementar controles de calidad en los servicios que presta la municipalidad, para garantizar la excelencia a los usuarios.• Reasignar los recursos para satisfacer de forma efectiva la satisfacción de necesidades de emergencia.• Establecer un programa que asegure la excelencia en los servicios.• Perfeccionar la ejecución de la planificación presupuestaria con la <p>coordinación de todos los recursos para obtener un producto terminal de calidad “La excelencia en el servicio, y la satisfacción de necesidades a través de los proyectos</p> <ul style="list-style-type: none">• Elevar el nivel de vida de la población, orientando los recursos municipales a la satisfacción de las necesidades: Sociales y económicas, en coordinación con las organizaciones civiles que actúen también en beneficio de los intereses de la población. <p>2.3 Objetivos:</p> <p>Generales Incrementar los recursos financieros y maximizar la administración para satisfacer en forma efectiva las necesidades de la población.</p> <p>Presentar servicios de calidad, con elevado nivel de desempeño de nuestro</p>
--	---

	<p>personal para satisfacer la demanda de la población, con la sinergia de todos los recursos requeridos para la prestación.</p> <p>Incrementar la imagen objetiva de la municipalidad, como la institución que gestiona la calidad de vida de la población, con la administración eficiente de los recursos en el presupuesto municipal.</p> <p>Específicos</p> <ul style="list-style-type: none">• Ampliar los ingresos municipales evitando las evasiones de pago.• Programar la satisfacción efectiva de las necesidades de la población en el presupuesto municipal.• Prestar servicios de calidad.• Fundar la prestación de los servicios en la excelencia.• Mejorar el nivel de desempeño de los recursos humanos.• Obtener la integración óptima de los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros para entregar a la población la prestación de servicios que merece.• Crear la imagen positiva de la municipalidad, como la corporación generadora del bienestar de la población.• Disponer de los recursos de forma eficiente, operativa y controlada en el presupuesto municipal para alcanzar el progreso general.
--	---

	<p>2.4 Metas:</p> <p>Crecimiento La programación efectiva del presupuesto municipal, como instrumento para optimizar la capacitación y la erogación de los recursos por medio de una planificación priorizada de obras y proyectos orientados a satisfacer las apremiantes y principales necesidades de la población para incrementar el desarrollo integral del municipio.</p> <p>Calidad La prestación de servicios públicos y administrativos de calidad, suministrados por el recurso humano de la municipalidad, basados en la premisa de la excelencia en el servicio al usuario.</p> <p>Recursos Optimizar la eficacia y la eficiencia de los diferentes recursos humanos, técnicos materiales y financieros con el objeto de conservar la calidad en la gestión municipal.</p>
<p>3. Aspectos legales</p>	<p>3.1 Personería jurídica:</p> <p>Trabaja con aspectos legales</p> <p>3.2 Marco legal que abarca la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros):</p> <p>Constitución Política de la Republica de Guatemala, Ley de Consejos de Desarrollo y Código Municipal.</p>

VIII SECTOR DE RELACIONES

AREAS	INDICADORES
1. Institución / Usuarios	<p>1.1 Estado/forma de atención a los usuarios:</p> <p>Los usuarios que se acercan a la municipalidad de Monjas, son atendidos por el personal administrativo, quienes brindan los servicios que se necesiten.</p> <p>1.2 Actividades culturales (concursos, exposiciones):</p> <p>La Municipalidad de Monjas trabaja conjuntamente con la Directiva Magisterial del municipio, en la programación de actividades culturales y concursos para los estudiantes de los distintos niveles educativos.</p> <p>1.3 Actividades académicas (seminarios, conferencias):</p> <p>Parte de la municipalidad de Monjas, se llevan a cabo conferencias que benefician a la población, con distintos temas de apoyo.</p>
2. Institución con otras instituciones	<p>2.1 Cooperación:</p> <p>Existe cooperación entre la Municipalidad de Monjas y otras instituciones y organizaciones del municipio de Monjas, mediante el apoyo económico y material, para la ejecución de actividades y proyectos de beneficio social.</p>

	<p>2.2 Culturales:</p> <p>Se trabaja conjuntamente con otras instituciones o asociaciones para la ejecución de actividades culturales, como conferencias, charlas, etc.</p> <p>2.3 Sociales: Se realizan actividades sociales con otras instituciones, por ejemplo educativas, proyectos de salud, de agricultura, etc.</p>
<p>3. Instituciones con la comunidad</p>	<p>3.1 Con agencias locales y nacionales(municipales y otros):</p> <p>3.2 Asociaciones locales (Clubes y otros):</p> <p>La relación de la municipalidad de Monjas con asociaciones, permite coordinar actividades que promueven el desarrollo sociocultural de la comunidad.</p> <p>3.3 Proyección: Sin evidencia</p> <p>3.4 Extensión: Sin Evidencia</p>



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

CUESTIONARIO DE ENTREVISTA

El siguiente cuestionario tiene como finalidad recopilar información mediante entrevista sobre la situación actual de la institución patrocinada, siendo la Escuela Oficial Urbana Mixta, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa.

1. ¿Qué servicios ofrece la Escuela?
2. ¿Cuál es la visión de la Escuela?
3. ¿Cuál es la misión de la Escuela?
4. ¿Cuáles son las políticas de la Escuela?
5. ¿Cuáles son los objetivos de la Escuela?
6. ¿Cuáles son las metas de la Escuela?
7. ¿En qué forma está estructurado organizacionalmente la Escuela?
8. ¿Cuáles son los recursos humanos con los que cuenta la Escuela?
9. ¿Cuáles son los recursos físicos con los que cuenta la Escuela?
10. ¿Cuáles son los recursos financieros con los que cuenta la Escuela?
11. ¿De dónde provienen los ingresos financieros de la Escuela?
12. ¿Existen buenas relaciones humanas entre el personal de la Escuela?
13. ¿Existe buen trato por parte del personal de la Escuela hacia el público en general?
14. ¿Existe apoyo por parte de otras instituciones para la Escuela?
15. ¿Existe apoyo por parte de la comunidad para la Escuela?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO

No.	INDICADORES	SI	NO
1	El informe del diagnostico fue elaborado de acuerdo a los lineamientos y directrices de EPS de la Facultad de Humanidades	X	
2	El diagnostico permitió identificar un problema y priorizarlo además de proponer una solución	X	
3	Las técnicas utilizadas en la elaboración del diagnostico fueron adecuadas y productivas	X	
4	Se contó con suficiente información por parte del personal de las instituciones patrocinante y patrocinada	X	
5	Autoridades municipales, líderes comunitarios y miembros de la población aportaron la información que se les solicito	X	
6	La obtención bibliográfica permitió la recopilación y sistematización de datos del municipio y comunidad educativa beneficiada	X	
7	Se finalizó el trabajo del diagnóstico en el tiempo estipulado	X	
8	Los datos recopilados fueron suficientes para redactar el diagnóstico del municipio y la comunidad educativa	X	
9	Se evaluó cada una de las actividades programadas dentro de la planificación para elaborar el diagnostico	X	
10	Se alcanzaron los objetivos y metas propuestas para la realización del diagnostico	X	



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACION DEL PERFIL

No.	INDICADORES	SI	NO
1	El plan se realizo en base a los recursos disponibles planteados por la institución	X	
2	Los objetivos y las metas del perfil del proyecto se ajustan a las necesidades de la institución	X	
3	El tiempo programado para la elaboración del perfil del proyecto fue suficiente	X	
4	La elaboración del perfil del proyecto se baso en el formato de EPS establecido por la Facultad de Humanidades	X	
5	Los objetivos del proyecto dan respuesta al problema que se priorizo	X	
6	Se elaboro un cronograma objetivo y realista para la ejecución del proyecto	X	
7	El perfil del proyecto que se elaboro fue revisado y aprobado	X	
8	El proyecto tiene posibilidades de ser ejecutado con éxito	X	
9	El proyecto planificado representa una solución al problema priorizado	X	
10	Se determino la cantidad y calidad de recursos humanos, materiales y financieros necesarios	X	



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACION DE LA EJECUCIÓN

No.	INDICADORES	SI	NO
1	Se conto con los recursos económicos presupuestados para la elaboración de guías, de acuerdo al perfil	X	
2	Fue viable encontrar el apoyo financiero de parte de la institución, para la reproducción de guías	X	
3	Las gestiones que se efectuaron ante la institución fueron las acertadas	X	
4	La elaboración de guías contribuyo a las necesidades de fomentar ambientes educativos ecológicos	X	
5	Las actividades que se programaron para la elaboración, reproducción y divulgación de la guía, fueron acertadas	X	
6	Se alcanzaron los objetivos trazados en el perfil para la elaboración de la guía	X	
7	Se obtuvo el apoyo de las autoridades educativas para la divulgación de la guía	X	
8	Se realizo la entrega, socialización y validación de la guía didáctica con los docentes y alumnos de la institución patrocinada	X	
9	Se desarrollo el proyecto de reforestación a tiempo y según las expectativas y cronograma	X	
10	Se contó con apoyo suficiente de la municipalidad para la reforestación	X	



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

ESCALA DE RANGO DE LA EVALUACION FINAL

La escala de rango se califica de acuerdo a la siguiente clave:

1. Deficiente 2. Regular 3. Bueno 4. Muy bueno 5. Excelente

No.	INDICADORES	1	2	3	4	5
1	El perfil del proyecto respondió al problema detectado					X
2	Se tiene suficientes datos para la elaboración del informe final del Ejercicio Profesional Supervisado					X
3	Se elabora el perfil de acuerdo con las necesidades detectadas por el diagnóstico					X
4	Se aplicaron las formas de evaluación en las diferentes etapas del proyecto					X
5	El tiempo programado para las fases del proyecto fue el suficiente					X
6	El proyecto cumplió con los objetivos y metas propuestas					X
7	Se cumplió con el tiempo programado para realizar las actividades de cada una de las etapas					X
8	Contribuye la guía a minimizar el problema que se priorizo					X
9	Fueron desarrolladas las acciones coordinadas para lograr los objetivos y metas del proyecto					X
10	Se utilizaron métodos y técnicas en la realización del informe					X



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Plan de mantenimiento y sostenibilidad

Epesista: Roberto Aqueche Juárez

Institución patrocinante: Municipalidad de Monjas

Institución patrocinada: Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa

Nombre del proyecto

Elaboración de una guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos, dirigida a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa.

Justificación

Es fundamental contar con un plan de actividades para garantizar el éxito del proyecto, debido a esto se procedió involucrando a director, docentes, estudiantes y padres de familia de la comunidad, quienes son los individuos que ejecutarán las acciones que se han planificado y organizado para que el reciclaje para fomentar ambiente educativos ecológicos sea un tema del cual esté enterada toda la comunidad educativa y que teniendo este conocimiento se decidan a actuar en favor del medio ambiente.

Objetivos

General

- Asegurar el mantenimiento y la sostenibilidad del proyecto realizado al proveer a las personas encargadas un conjunto de actividades para tener ideas claras de cómo proceder correctamente al momento de poner en práctica las acciones de reciclaje.

Específicos

- Involucrar a la comunidad educativa la escuela en actividades para proteger el medio ambiente.
- Contribuir con la comunidad para mantenerla más limpia y con menos contaminación.
- Integrar comisión de ornato y cuidado ecológico para fomentar la preservación del ambiente por medio de la práctica de hábitos de recolección y clasificación de residuos, dando continuidad al proceso de la guía de reciclaje.

Descripción

Por medio de este proyecto de elaboración de una guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos se pretende beneficiar a la comunidad del barrio La Reforma, Monjas, Jalapa a través de las actividades que docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, jornada vespertina realizarán, con el objeto de educar a la comunidad en lo que concierne a mantener el medio ambiente más limpio y darle todos los usos posibles al material con que se cuenta en los hogares.

Cuadro de actividades

No.	Actividad	Recursos	Responsable
1.	Organización con director y docentes de institución.	Humanos: Epesista, director docente	Epesista
2	Integración de comisión de ornato y cuidado ecológico	Humanos: Director, docentes	Director, docentes

3.	Socialización guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos	Humanos: Epesista, Director, Docentes, estudiantes Materiales: Computador material de oficina Guía de reciclaje.	Epesista
4.	Reuniones.	Humanos: Director Docentes, Estudiantes, padres de familia	Director
5.	Ejecución de la manualidad en casa.	Humanos: Padres de Familia, estudiantes	Padres de Familia
6.	Limpieza general en la comunidad.	Humanos: Director, Docente, padres de familia, estudiantes	Director
7.	Evaluación periódica del proyecto.	Humanos: Director, docentes	Director

Recursos

Humanos

- Director
- Docentes
- Estudiantes
- Padres de familia
- Personas de la comunidad

Materiales

- guía de elaboración de manualidades con botellas plásticas
- Hojas de papel bond
- Lapiceros
- Contenedores de residuos

Evaluación

El director de la institución será el encargado junto con la comisión de ornato y cuidado ecológico de evaluar las actividades con los docentes, padres de familia.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

PLANIFICACIÓN MACROPROYECTO MUNICIPIO DE MONJAS DEPARTAMENTO DE JALAPA

Jalapa 2013

PARTE INFORMATIVA

NOMBRE DEL PROYECTO: "REFORESTEMOS MONJAS"
LUGAR DE EJECUCIÓN: Caserío Las Vegas, Municipio de Monjas,
Departamento de Jalapa
FECHA DE INICIO: 5 de enero de 2013

INSTITUCIÓN PATROCINANTE

- Municipalidad de Monjas, jalapa

INVOLUCRADOS:

- Alcalde municipal
- Personal de la Municipalidad
- Epesista Facultad de Humanidades

EPESISTA RESPONSABLE:

Roberto Aqueche Juárez

200550298

OBJETIVOS:

GENERAL:

- Contribuir al mejoramiento del medio ambiente del municipio de Monjas Departamento de Jalapa, mejorando así la calidad de vida de la población.

ESPECÍFICOS:

- Sensibilizar a los vecinos del municipio de Monjas acerca de los beneficios al proteger el medio ambiente.
- Ejecutar plantación árboles de Campeche y matiliguete en un terreno comunal del caserío Las Vegas, Monjas, Jalapa.

RECURSOS

HUMANOS

- Epesista
- Alcalde Municipal
- Trabajadores Municipales

MATERIALES

- Árboles en pilón
- Barretones
- Piochas
- Machetes
- Pita
- Cal
- Oz
- Azadones
- Diesel
- Útiles de Oficina
- Vehículo
- Correspondencia
- Bomba de riego
- Mangueras

FINANCIEROS:

- Aporte de las instituciones patrocinantes.


EVALUACIÓN: Las actividades realizadas por el epesista se evaluarán al finalizar cada una de las etapas del proyecto.


ANEXOS

**Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina
Barrio La Reforma, Monjas, Jalapa**

El infrascrito director de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, del municipio de Monjas, departamento de Jalapa, después de darle lectura a la solicitud presentada por el estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, **Roberto Aqueche Juárez**, tomando en consideración el criterio del personal docente de este establecimiento educativo, autoriza al solicitante el desarrollo de su actividad o proyecto pedagógico en este centro educativo brindándole la colaboración que el solicitante necesite.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extendiendo sello y firma la presente constancia en una hoja papel bond carta a los doce días del mes de enero del año 2013.

f. 
PEM. Edin Antonio Cardona Vega
Director



ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA
JORNADA VESPERTINA
DIRECCION
MONJAS, JALAPA

EL INFRASCrito DIRECTOR DE LA ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA, JORNADA VESPERTINA, BARRIO LA REFORMA DEL MUNICIPIO MONJAS, DEPARTAMENTO DE JALAPA, CERTIFICA QUE TIENE A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS No. 5 DE DICHO INSTITUTO EN EL QUE A FOLIOS 28 y 29 APARECE EL ACTA No. 08-2013 LA CUAL COPIADA LITERALMENTE DICE-----

ACTA No. 08-2013

En la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma del municipio de Monjas, departamento de Jalapa, siendo las trece horas con treinta minutos del día lunes veintidós de abril del año dos mil trece, reunidos en el local que ocupa la dirección de la escuela antes mencionada los suscritos: Prof. Edin Antonio Cardona Vega, director del establecimiento educativo y el Profesor de Enseñanza Media Roberto Aqueche Juárez, Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala para dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** Se presentó el Epesista mencionado en el establecimiento educativo para hacer entrega oficial del proyecto guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos dirigido a estudiantes de quinto grado de la escuela. **SEGUNDO:** El Epesista entregó al director del establecimiento la guía para la Dirección, docente y estudiantes del centro educativo, así mismo también se entregaron tres recolectores para residuos sólidos, como gestión para dar continuidad al proyecto. **TERCERO:** El director del establecimiento agradece al estudiante Epesista por haber tomado en cuenta la escuela y a la vez lo felicita por el buen trabajo desarrollado. **CUARTO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio siendo las catorce horas en punto, firmando, para su constancia los que en ella intervenimos. Damos fe.-----

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVenga SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE HOJA EN PAPEL BOND TAMAÑO CARTA A LOS 22 DÍAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL TRECE.


PEM. Edin Antonio Cardona Vega
Director



EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

EVIDENCIA VISUAL

APORTE PEDAGÓGICO



Presentación y bienvenida con estudiantes de quinto grado primaria Escuela Oficial Urbana Mixta, J.V., Monjas, Jalapa



Epesista y estudiantes durante la socialización de la guía de reciclaje



Epesista y estudiantes durante la socialización.



Estudiante dando su opinión durante la socialización



Epesista explicando el reciclaje



Contenedores para reciclaje identificados



Estudiantes aplicando la clasificación de residuos para el proceso de reciclaje.



Espesista demostrando como realizar la maceta con botella plástica.



Epesista explicando los cuidados de la maceta terminada.



Estudiante con la maceta con material reciclado terminada.



Epesista con la guía de reciclaje para fomentar ambientes educativos ecológicos.



Epesista entregando la guía de reciclaje al director del establecimiento.



Epesista entregando contenedores de reciclaje, al director del establecimiento.

EVIDENCIA VISUAL

MACROPROYECTO

“REFORESTEMOS MONJAS”



Equipo de epesistas en el terrero para realizar el proyecto de reforestación



Equipo de epesistas recibiendo capacitación técnica para el proyecto



Transporte de los árboles de Campeche y Matilisguate, a terreno comunal



Epesistas preparando plantas para su traslado al terreno comunal



Traslado de árboles a plantar al terreno comunal



Traslado de árboles a la zona específica de plantado



Limpieza del terreno para proceder a plantar árboles nativos



Epesista plantando un árbol de la especie campeche.

