

Lyssi Anduriña Garzona de Paz

Guía didáctica para la elaboración de manualidades con residuos sólidos, dirigida a estudiantes de sexto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Monte Carmelo II, Ciudad Quetzal, municipio de San Juan Sacatepéquez.

Asesor:

Licenciado Everardo Antonio Godoy Dávila



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía

Guatemala, mayo de 2014

Este trabajo fue presentado por la autora como informe del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) previo a optar al título de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, mayo de 2014

## ÍNDICE

|   |   |
|---|---|
| <b>INTRODUCCIÓN</b>                                       | i |
| <b>CAPÍTULO I</b>   |   |
| <b>1. DIAGNÓSTICO</b>                                     | 1 |
| <b>1.1 Datos generales de la institución patrocinante</b> | 1 |
| 1.1.1 Nombre de la institución                            | 1 |
| 1.1.2 Tipo de Institución por lo que genera               | 1 |
| 1.1.3 Ubicación geográfica                                | 1 |
| 1.1.4 Visión  | 1 |
| 1.1.5 Misión  | 1 |
| 1.1.6 Políticas   | 1 |
| 1.1.7 Objetivos   | 1 |
| 1.1.8 Metas   | 2 |
| 1.1.9 Estructura organizacional                           | 3 |
| 1.1.10 Recursos (humanos, materiales, financieros)        | 4 |
| 1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico      | 5 |
| 1.3 Lista de carencias                                    | 5 |
| 1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas        | 6 |
| <b>1.5 Datos generales de la institución patrocinada</b>  | 7 |
| 1.5.1 Nombre de la institución                            | 7 |
| 1.5.2 Tipo de institución                                 | 7 |
| 1.5.3 Ubicación geográfica                                | 7 |
| 1.5.4 Visión  | 7 |
| 1.5.5 Misión  | 7 |

|  |    |
|--|----|
| 1.5.6 Políticas                                    | 7  |
| 1.5.7 Objetivos                                    | 8  |
| 1.5.8 Metas  | 8  |
| 1.5.9 Estructura organizacional                    | 8  |
| 1.5.10 Recursos (humanos, materiales, financieros) | 9  |
| 1.6 Lista de carencias                             | 10 |
| 1.7 Cuadro de análisis                             | 11 |
| 1.7.1 Priorización de problemas                    | 12 |
| 1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad          | 13 |
| 1.9 Problema seleccionado                          | 13 |
| 1.10 Solución propuesta como viable y fiable       | 13 |

## **CAPÍTULO II**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>2. PERFIL DEL PROYECTO</b>               | <b>14</b> |
| 2.1 Aspectos generales                      | 14        |
| 2.1.1 Nombre del proyecto                   | 14        |
| 2.1.2 Problema                              | 14        |
| 2.1.3 Localización                          | 14        |
| 2.1.4 Unidad ejecutora                      | 14        |
| 2.1.5 Tipo de proyecto                      | 14        |
| 2.2 Descripción del proyecto                | 15        |
| 2.3 Justificación                           | 16        |
| 2.4 Objetivos del proyecto                  | 16        |
| 2.4.1 General                               | 16        |
| 2.4.2 Específicos                           | 16        |
| 2.5 Metas                                   | 17        |
| 2.6 Beneficiarios (directos e indirectos)   | 17        |
| 2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto | 17        |

|   |    |
|---|----|
| 2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto | 18 |
| 2.9 Recursos (humanos, físicos, financieros)            | 18 |

### **CAPÍTULO III**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>3. PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO</b> | <b>20</b> |
| 3.1 Actividades y resultados                | 20        |
| 3.2 Productos y logros                      | 21        |
| 3.3 Guía didáctica                          | 22        |

### **CAPÍTULO IV**

|  |           |
|--|-----------|
| <b>4. PROCESO DE EVALUACIÓN</b>            | <b>89</b> |
| 4.5 Evaluación de la etapa diagnóstica     | 90        |
| 4.6 Evaluación de la etapa del perfil      | 90        |
| 4.7 Evaluación de la etapa de la ejecución | 90        |
| 4.8 Evaluación Final                       | 91        |

|                 |     |
|-----------------|-----|
| Conclusiones    | 92  |
| Recomendaciones | 93  |
| Bibliografía    | 94  |
| Apéndice        | 95  |
| Anexos          | 118 |

El Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- de la carrera de licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, se realiza para mejorar la calidad en el desempeño del administrador o investigador de procesos educativos, mediante un trabajo pedagógico de la Universidad San Carlos de Guatemala, de la Facultad Humanidades.

El EPS, se realiza en la Escuela Monte Carmelo II. Ciudad Quetzal del Municipio de San Juan Sacatepéquez, durante los meses de febrero al mes de julio, de dos mil trece.

Capítulo I Etapa de Diagnóstico, Constituye una investigación que tiene como finalidad, la clarificación al máximo posible, de la situación de la institución para determinar sus necesidades o problemas.

Tomando en cuenta la siguiente estructura: institución/comunidad Patrocinante y patrocinada, datos generales del diagnóstico: nombre de la institución, tipo de institución, ubicación geográfica visión, misión, políticas, objetivos, metas, estructura organizacional, recursos humanos, materiales, financieros, técnicas utilizadas, lista de carencias, cuadro de análisis y priorización de problemas, análisis de viabilidad y factibilidad, solución propuesta como viable y factible.

.Capítulo II Perfil del Proyecto, después de verificar que el proyecto se puede llevar a cabo, se toma la decisión de diseñar el proyecto, y definir claramente los elementos que tipifican el proyecto. Tomando en cuenta la siguiente estructura: Aspectos generales, Nombre del proyecto, problema, localización del proyecto, unidad ejecutora, tipo de proyecto, descripción del proyecto, justificación, objetivo general y objetivos específicos, metas, beneficiarios directos e indirectos, fuentes de financiamiento, cronograma de actividades, recursos, evaluación y control.

Capítulo III Proceso de Ejecución del proyecto: Es la puesta en marcha del proyecto, o el desarrollo de un proyecto, es la etapa que consiste en la realización detallada y ordenada cronológicamente, de las secuencias de actividades que se han visto en el diseño del proyecto, estableciendo costos, tiempo de realización y logros obtenidos en cada una de ellas.

Capítulo IV Proceso de Evaluación: es un proceso continuo de análisis crítico que retroalimenta la toma de decisiones entre las distintas fases. Diagnóstico, perfil, ejecución y la evaluación final.

Al final las conclusiones, recomendaciones, bibliografía, apéndice y anexos.

# 1. CAPÍTULO I

## DIAGNÓSTICO

### 1.1 Datos generales de la institución patrocinante:

1.1.1 Nombre de la institución: Cooperativa Ecosaba

1.1.2 Tipo de institución: Financiera

1.1.3 Ubicación geográfica: 8ª. Calle Centro Comercial Plaza Quetzal, local 39 Colonia El Edén Ciudad Quetzal, San Juan Sacatepéquez.

1.1.4 Visión: “Ser la mejor opción en prestación de servicios financieros, mediante la modernización integral y el crecimiento sostenible y reconocida por su contribución al desarrollo social y económico de los asociados y los pueblos”.<sup>1</sup>

1.1.5 Misión: “Somos una Cooperativa responsable, que facilita servicios y productos financieros con seguridad y calidad, buscando promover el desarrollo económico y social de los asociados y nuestro pueblo”.<sup>2</sup>

1.1.6 Políticas (no proporcionado)

1.1.7 Objetivos:

1.1.7.1 General:

“Fomentar el hábito del ahorro en la población,

Colocación de cartera en los diferentes rubros para la

Estabilidad económica de los MIPYME ‘S”.<sup>3</sup>

---

<sup>1</sup>Monzón Fernando. *Documento de planeación estratégico 2012- 2016*. Cooperativa Ecosaba. Pág. 8

<sup>2</sup> IBID. Pág. 9

<sup>3</sup> IBID. Pág. 10

#### 1.1.7.2 Específicos:

“Generación de fuentes de empleo a través del crecimiento de los Diferentes comercios y por ende de la Agencia de ECOSABA, R.L. Ciudad Quetzal.

Alianzas Estratégicas con los diferentes entes organizados como Establecimientos Educativos, Cooperativas, Negocios, etc.

Procurar el trabajo en equipo entre los diferentes sectores organizados”.<sup>4</sup>

#### 1.1.8 Metas:

“Tener acercamiento y negociaciones con el 15% de los diferentes negocios.

Crecer en 115% de lo establecido en el plan empresarial.

Colocar mensualmente 20 créditos generando el 150% de la meta establecida en el plan empresarial.

Visitar por lo menos 3 negocios o asociados semanales, previo Evaluación de los diferentes sectores.

El 100 % de los participantes marque el rumbo para sus negocios y que puedan ser más rentables y generar fuentes de empleo”.<sup>5</sup>

#### 1.1.9 Estructura Organizacional:

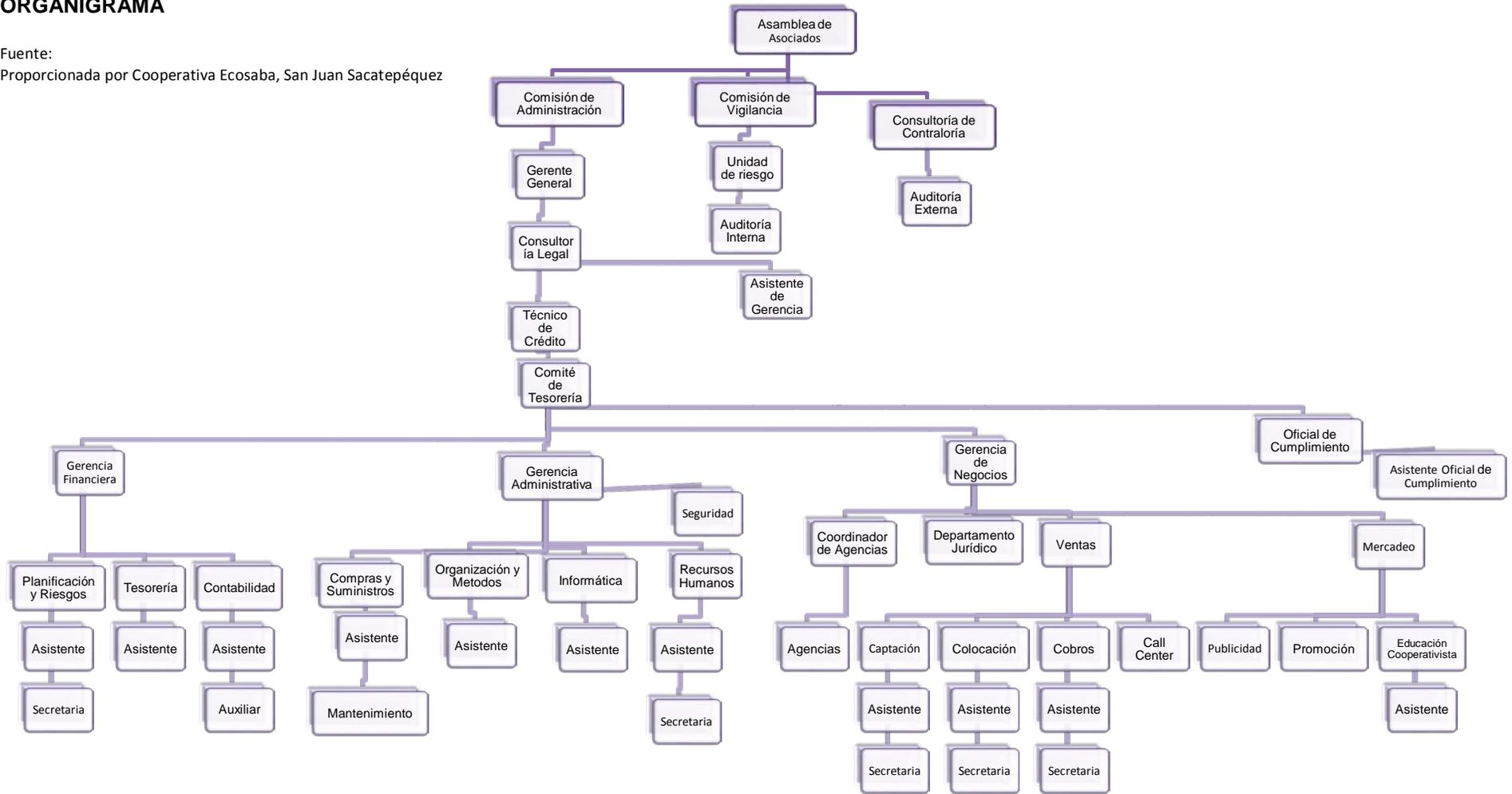
---

<sup>4</sup>Monzón Fernando. *Documento de Planeación Estratégico 2012- 2016*. Cooperativa Ecosaba. Pág.11

<sup>5</sup> IBID. Pág. 12

# ORGANIGRAMA

Fuente:  
 Proporcionada por Cooperativa Ecosaba, San Juan Sacatepéquez



## 1.1.10 Recursos

### 1.1.10.1 Humanos

Personal administrativo:

5 gerencias

11 jefes de agencia

10 jefes de área.

Personal operativo:

150 personas de atención asociado en las diferentes áreas.

Personal de servicio:

15 personas en servicio.

### 1.1.10.2 Físicos

Agencia ubicada en Ciudad Quetzal.

### 1.1.10.3 Materiales

6 computadoras,

2 impresoras,

6 escritorios,

10 sillas recepción

1.2 Técnicas e instrumentos utilizados para el diagnóstico: Para una mejor comprensión de la investigación se aplicaron algunas técnicas e instrumentos con el fin de obtener una información más completa entre ellas están:

Técnicas:

Observación

Entrevista

FODA

Instrumentos:

Lista de cotejo

Fichas

### 1.3 Lista de carencias:

1. Falta participación en el cuidado del medio ambiente
2. No hay participación política por la diversidad de culturas.
3. Poca inversión por riesgo debido a la delincuencia.
4. Falta de integración como comunidad
5. Poco conocimiento de las autoridades
6. Falta de apoyo de gobierno central y municipal
7. Falta de Liderazgo positivo.
8. Poca participación por malas experiencias.
9. Falta organización ante eventos naturales

#### 1.4. Cuadro de Análisis de problemas

| Problemas                                    | Factores que los producen   | Alternativas de solución  |
|--|---|---|
| 1. Insalubridad                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Poca participación en el cuidado del medio ambiente.</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar Campañas de información del cuidado del medio ambiente.</li> <li>2. Recolectar y clasificar residuos sólidos.</li> </ol> |
| 2. Malas relaciones humanas o incomunicación | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. No existe participación política por la diversidad de culturas.</li> <li>2. Falta de integración como comunidad.</li> <li>3. Poca conocimiento de las autoridades</li> <li>4. Falta de apoyo de gobierno central y municipal</li> <li>5. Falta de Liderazgo positivo.</li> <li>6. Poca participación por malas experiencias.</li> <li>7. Falta organización ante eventos naturales</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Involucrar a la comunidad San Juanera en diversas actividades, e integrando un comité para realizar los eventos.</li> </ol>       |
| 3. Inseguridad                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Poca inversión por riesgo debido a la delincuencia.</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conformar un comité de vecinos en acción.</li> <li>2. Contratar guardianes</li> </ol>   |

## 1.5 Datos generales de la institución patrocinada

1.5.1 Nombre de la institución: Escuela Oficial Rural Mixta Monte Carmelo II, de Ciudad Quetzal, municipio de San Juan Sacatepéquez.

1.5.2 Tipo de institución: Pública /Educativa

1.5.3 Ubicación geográfica:

Se encuentra ubicada en la Colonia Monte Carmelo II, entre 4ta y 5ta Calle de Ciudad Quetzal, municipio de San Juan Sacatepéquez.

1.5.4. Visión:

“Formar alumnos competitivos y preparados para enfrentar los retos que se les presenten”.

1.5.5 Misión:

“Somos una institución que se formó para albergar a la población educativa que lo necesite”.

1.5.6 Políticas:

“Brindar y satisfacer las necesidades del sector educativo de ciudad Quetzal, dónde se le dé solución a las diversas dificultades administrativas en pleno cumplimiento de la ley”

“Brindar capacitación a los diversos niveles estudiantiles para producir un mejor producto educacional, ante la demanda actual”.<sup>6</sup>

---

<sup>6</sup>Proyecto Educativo Institucional (PEI) de la EORM Monte Carmelo II. Pág. 12

### 1.5.7 Objetivos:

General:

“Supervisar y evaluar las herramientas de aprendizaje utilizadas por los docentes al ejercer su labor”.

Específicos:

“Brindar una educación de calidad.

Concientizar en la lectura y escritura de cada uno de los alumnos y (as).

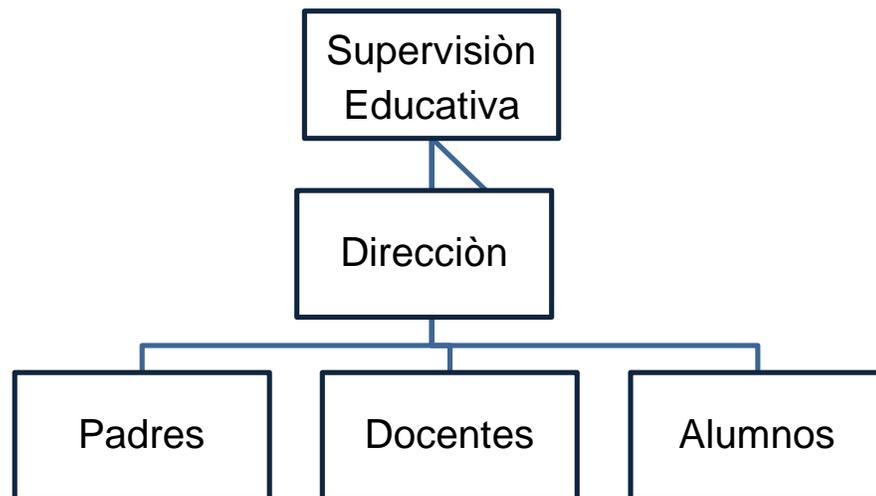
Instruir, guiar y educar con valores”.<sup>7</sup>

### 1.5.8 Meta:

“Ser buenos educadores, para guiar a los alumnos y (as) a ser buenos ciudadanos”.<sup>8</sup>

“Mejorar la infraestructura de la escuela”.

### 1.5.9 Estructura Organizacional: <sup>8</sup>



---

<sup>7</sup>IBID. Pág. 13

<sup>8</sup> IBID. Pág.14

## 1.5.10 Recursos

### 1.5.10.1 Humanos

Directora 1 de renglón 011

Docentes 7 de renglón 011

Docentes 1 de renglón 021

135 alumnos de sexo femenino.

145 alumnos de sexo masculino

### 1.5.10.2 Físicos:

Escuela

Organigrama

Libro de actas

Libro de conocimiento

Libro de visitas

Libro de inventario

Libro de asistencia de docentes

Planificaciones de clases por bimestre y anuales.

### 1.5.10.3 Materiales:

1patio

1 pila

9 salones

1 cocina

4 servicios sanitarios

1 bodega

6 pizarrones

6 cátedras

1 archivador

200 escritorios

1computadora completa e impresora (sin uso, no hay energía eléctrica)

## 1.6 Lista de carencias

1. No cuenta con manuales del cuidado del aprovechamiento de los residuos sólidos.
2. Falta orientación, para la elaboración de manualidades de residuos sólidos.
3. Carece de información del cuidado del medio ambiente
4. No tiene identificación los botes de basura para su clasificación
5. No tiene juegos recreativos
6. Hace falta jardinización
7. No cuenta con guardián
8. Hace falta balcones en las ventanas y chapas con llave en las aulas
9. No tiene muro perimetral completo.
10. Falta cobertura de energía eléctrica.
11. Carece de equipo audiovisual
12. Carece de computadoras.

1.6 Cuadro de análisis y priorización de problemas (con base a las carencias detectadas en la institución)

| Problemas                                      | Factores que los producen (carencias)  | Alternativas de solución  |
|--|--|---|
| 1. Deterioro Ambiental                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>Desconocimiento del manejo de los residuos sólidos.</li> <li>Falta de orientación, para la elaboración de manualidades con residuos sólidos.</li> <li>Basureros clandestinos</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Diseñar una Guía Didáctica para la elaboración de manualidades con residuos sólidos</li> <li>Realizar una campaña de limpieza dentro de la escuela y sus alrededores.</li> </ol> |
| 2. Insalubridad                                | <ol style="list-style-type: none"> <li>No tiene identificación los botes de basura para su clasificación</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>Identificar y clasificar recipientes de basura.</li> </ol>   |
| 3. Recreación y jardinización                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>No tiene juegos recreativos</li> <li>Hace falta jardinización</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>Colocar juegos en área verde.</li> <li>Sembrar plantas.</li> </ol>   |
| 4. Inseguridad                                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>No cuenta con guardián.</li> <li>Hace falta balcones en las ventanas y seguridad en las puertas de las aulas.</li> <li>No tiene muro perimetral completo</li> </ol>                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>Contratar guardián</li> <li>Colocar balcones en las ventanas y chapas con llave en las puertas de las aulas.</li> <li>Completar muro perimetral.</li> </ol>                      |
| 5. Pobreza de soporte operativo y tecnológico. | <ol style="list-style-type: none"> <li>Falta cobertura de energía eléctrica.</li> <li>Carece de equipo audiovisual.</li> <li>Carece de computadoras.</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>Solicitar energía eléctrica.</li> <li>Adquirir equipo audiovisual.</li> <li>Adquirir computadoras.</li> </ol>  |

### 1.7.1 Priorización del problema:

Según el diagnóstico y consenso con las maestras de la escuela, se determinó que el problema más urgente es el Deterioro Ambiental, en la comunidad Educativa San Juanera.

Para priorizar el problema se llevó a cabo una reunión con las maestras de la escuela Monte Carmelo II, se dió a conocer la Lista de carencias según el diagnóstico, se determinó que el problema se produce por el desconocimiento del uso adecuado de los residuos sólidos y su reutilización.

1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad.

Opción 1: Guía Didáctica para la elaboración de manualidades con residuos sólidos.

Opción 2: Campaña de limpieza dentro de la escuela y sus alrededores.

| No.             | INDICADORES   | OPCIÓN 1 |    | OPCIÓN 2 |    |
|-----------------|---|----------|----|----------|----|
|                 |   | Si       | No | Si       | No |
| Financieros     |   |          |    |          |    |
| 1               | Se cuenta con recursos, para la realización del proyecto. | X        |    |          | X  |
| 2               | Se cuenta con recursos externos                           | X        |    |          | X  |
| Administrativos |   |          |    |          |    |
| 3               | Autorización legal  | X        |    |          | X  |
| 4               | Instalaciones adecuadas                                   | X        |    | X        |    |
| 5               | Se cuenta con materiales adecuados                        | X        |    |          | X  |
| 6               | El tiempo es suficiente para el proyecto                  | X        |    | X        |    |
| Político        |   |          |    |          |    |
| 7               | ¿La institución será responsable del proyecto?            | X        |    |          | X  |
| 8               | ¿El proyecto es de vital importancia para la institución? | X        |    | X        |    |
| Económico       |   |          |    |          |    |
| 9               | Cuenta con accesibilidad para realizarlo                  | X        |    | X        |    |
| 10              | Generará un bien común                                    | X        |    | X        |    |
| Cultural        |   |          |    |          |    |
| 11              | El proyecto cumple las expectativas de la institución     | X        |    | X        |    |
| 12              | ¿El proyecto impulsa la equidad de género?                | X        |    | X        |    |
|                 | TOTAL   | 12       | 0  | 7        | 5  |

1.9 **Problema seleccionado:** Deterioro ambiental.

1.10 **Solución propuesta como viable y factible:**

Guía Didáctica para la elaboración de manualidades con residuos sólidos, dirigida a estudiantes de sexto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Monte Carmelo II. Ciudad Quetzal, municipio de San Juan Sacatepéquez.

## CAPÍTULO II

### PERFIL DE PROYECTO

#### 2.1 Aspectos generales

##### 2.1.1 Nombre del Proyecto:

Guía Didáctica para la elaboración de manualidades con residuos sólidos, dirigida a estudiantes de sexto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Monte Carmelo II, Ciudad Quetzal, municipio de San Juan Sacatepéquez.

##### 2.1.2 Problema:

Deterioro Ambiental.

##### 2.1.3 Localización:

Se encuentra ubicada en la Colonia Monte Carmelo II, entre 4ta y 5ta Calle de Ciudad Quetzal, municipio de San Juan Sacatepéquez.

##### 2.1.4 Unidad Ejecutora:

Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Cooperativa Ecosaba

EORM Monte Carmelo II

Epesista de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Admón. Educativa.

##### 2.1.5 Tipo de Proyecto:

Educativo / ambiental.

#### 2.2 Descripción del Proyecto:

El proyecto consiste en diseñar una guía didáctica para la elaboración de manualidades con residuos sólidos, para contribuir al cuidado del medio ambiente y hacer buen uso del residuos sólidos, dirigido a la Escuela Oficial

Rural Mixta Monte Carmelo II de Ciudad Quetzal, municipio de San Juan Sacatepéquez. Consta de 4 capítulos, y se describen a continuación:

### **Capítulo I. Medio Ambiente:**

Es el conjunto de componentes bióticos (factores del ecosistema con vida como animales y plantas) abióticos (factores del ecosistema que no tienen vida como agua, aire, etc.).

Para la conservación del Medio Ambiente, Guatemala aceptó la declaración de Principio y las Resoluciones de la Histórica Conferencia de las Naciones Unidas, celebrada en Estocolmo, Suecia en Junio de 1972, se acordó designar el día 05 de junio, como “Día Mundial del Medio Ambiente”, y promover actividades mundiales relacionadas con la conservación y mejoramiento del medio ambiente, en beneficio de las presentes y futuras generaciones.

### **Capítulo II. Residuos Sólidos:**

Se define como residuos sólidos, basura o desechos sólidos, a todos aquellos desperdicios que proceden del manejo, preparación y consumo de alimentos y que son descartados por los seres humanos y que no teniendo una utilidad mediata, se transforma en indeseables. Por ejemplo: cartón, papel, latas, cristal, envases, etc.

### **Capítulo III. Abono Orgánico y Huerto Escolar.**

El abono orgánico o Composta, está compuesto de restos de alimentos (cáscara de frutas y verduras, cáscaras de huevo) cenizas, pozos de café, papel de cocina, cartón, restos de jardinería (hojas, césped, paja, ramas podadas, aserrín).El abono orgánico o natural, contiene nutrientes que mantienen la fertilidad de los suelos.

El huerto escolar, es el proyecto de siembra de plantas y hortalizas que se realiza dentro de la institución aprovechando el abono orgánico.

## **Capítulo IV. Manualidades:**

Se define a trabajos efectuados con las manos, con o sin ayuda de herramientas.

### **2.3 Justificación:**

El impacto del presente proyecto es innovador busca orientar, educar, concientizar a la comunidad educativa, sobre el manejo y aprovechamiento de los residuos sólidos, promoviendo el desarrollo humano y social, garantizando el mejoramiento de las condiciones en el ámbito educativo como un espacio saludable.

Es necesario conocer y compartir, el aprovechamiento de los residuos sólidos. Distribuirlos en su lugar apropiado, para optimizar recursos, genera un bien común, económico y social.

El presente proyecto contribuye a preservar el medio ambiente, la generación de nuevos conocimientos y realizar diferentes manualidades con residuos sólidos.

Es importante divulgar y participar activamente en el cuidado del medio ambiente.

### **2.4 Objetivos del Proyecto**

#### **2.4.1 General:**

Contribuir al cuidado del medio ambiente, mediante el uso adecuado de los residuos sólidos y su reutilización.

#### **2.4.2 Específicos:**

2.4.2.1 Elaborar una Guía Didáctica, para reusar y darle utilidad a los residuos sólidos.

2.4.2.2 Orientar a la comunidad educativa de un beneficio propio y una vida saludable, en el buen manejo de los residuos sólidos.

2.4.2.3 Promover en la comunidad educativa la clasificación de los residuos sólidos y elaboración de manualidades.

## 2.5 Metas:

2.5.1 Validar la Guía Didáctica por la directora de la escuela, como herramienta pedagógica.

2.5.2 Socializar la guía didáctica.

2.5.3 Realizar un taller de manualidades, para orientar el uso adecuado de los residuos sólidos y cuidado del medio ambiente.

## 2.6 Beneficiarios (directos e indirectos)

### 2.6.1 Directos:

30 alumnos (as) de sexto primario

Docente de grado

Directora de la EORM Monte Carmelo II, de Ciudad Quetzal, municipio de San Juan Sacatepéquez.

### 2.6.2 Indirectos:

Comunidad Educativa de Ciudad Quetzal.

## 2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto:

Cooperativa Ecosaba de Ciudad Quetzal y Epesista.

## 2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

| No | Actividad   | Responsable                    | Semana mayo |   | Semana junio |   |   |   | Semana julio |   |   |   |
|----|---|--------------------------------|-------------|---|--------------|---|---|---|--------------|---|---|---|
|    |   |                                | 3           | 4 | 1            | 2 | 3 | 4 | 1            | 2 | 3 | 4 |
| 1  | Gestión de financiamiento, para realizar el proyecto.       | E pesista                      | ■           |   |              |   |   |   |              |   |   |   |
| 2  | Investigación del tema y ordenamiento de la información     | E pesista                      |             | ■ | ■            |   |   |   |              |   |   |   |
| 3  | Diseño de la Guía Didáctica                                 | E pesista                      |             |   | ■            | ■ |   |   |              |   |   |   |
| 4  | Aprobación y corrección de la Guía Didáctica, por el Asesor | E pesista/ Asesor              |             |   |              |   | ■ | ■ |              |   |   |   |
| 5  | Impresión y empastado de la Guía Didáctica                  | E pesista/ cooperativa         |             |   |              |   |   |   | ■            |   |   |   |
| 6  | Taller de manualidades y exposición de los mismos           | E pesista/ alumnos             |             |   |              |   |   |   |              | ■ | ■ |   |
| 7  | Socialización y entrega de la Guía Didáctica                | E pesista                      |             |   |              |   |   |   |              |   |   | ■ |
| 8  | Evaluación del proyecto                                     | E pesista, docente y Directora | ■           | ■ | ■            | ■ | ■ | ■ | ■            | ■ | ■ | ■ |

## 2.9 Recursos (humanos, materiales, físicos, financieros)

### 2.9.1 Humanos:

Asesor EPS

Epesista

Estudiantes sexto primaria

Docente de grado

Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Monte Carmelo II.

### 2.9.2 Materiales:

Guía de análisis contextual e institucional

Cámara fotográfica

Libreta de apuntes  
 Lapiceros  
 Computadora  
 Impresora  
 Paleógrafo  
 Goma  
 Envases de plástico  
 Tierra negra  
 Semillas  
 Decorativos (encajes, ojos movibles; listones)  
 Silicón líquido  
 Tapitas  
 Pelota plástica

#### 2.9.3 Físicos:

Escuela Oficial Rural Mixta Monte Carmelo II  
 Cooperativa Ecosaba

#### 2.9.4 Financieros:

| Cantidad | Descripción                       | Costo Unitario | Total      |
|----------|-----------------------------------|----------------|------------|
| 2        | Resmas de hojas bond tamaño carta | Q. 50.00       | Q. 100.00  |
| 1        | Tóner de impresora                | Q. 250.00      | Q. 250.00  |
| 5        | Empastados de manuales            | Q. 40.00       | Q. 200.00  |
| 5        | Impresiones de CD del manual      | Q. 10.00       | Q. 50.00   |
| 50       | Refacciones                       | Q. 5.00        | Q. 250.00  |
| 30       | Materiales para manualidades      | Q.5.00         | Q.150.00   |
| TOTAL    |                                   |                | Q.1,000.00 |

## CAPÍTULO III

### PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

La ejecución del proyecto es la puesta en marcha del mismo, describiendo en forma detallada y ordenada cronológicamente las secuencias de actividades que se realiza.

#### 3.1 Actividades y Resultados

| Actividades   | Resultados  |
|---|---|
| Gestión de financiamiento, para realizar el proyecto.   | Satisfactorio, por la institución Patrocinante.                                     |
| Investigación del tema y ordenamiento de la información | Se obtuvo información de diferentes fuentes, de investigación relacionados al tema. |
| Diseño de la guía didáctica                             | Con la información, recopilada se diseñó la guía                                    |
| Aprobación y corrección de la guía, por el Asesor       | Entregado al Lic. para su revisión  |
| Impresión y empastado de la guía                        | Después de hacer las correcciones respectivas, se procede a empastar                |
| Taller de manualidades y exposición de los mismos       | Se realizó el taller y exposición de manualidades con residuos sólidos              |
| Socialización y entrega de la guía                      | Entrega satisfactoria.  |

### 3.2 Productos y logros

| Productos   | Logros   |
|---|--|
| <p>Guía didáctica para la elaboración de manualidades con residuos sólidos, dirigida a estudiantes de sexto primaria de la EORM Monte Carmelo II, Ciudad Quetzal, municipio de San Juan Sacatepéquez.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Con la elaboración y validación de la guía, se aportó una herramienta pedagógica a la comunidad educativa.</li> <li>➤ Se socializó con las docentes la guía para darle un uso adecuado en la escuela dentro y fuera del Salón de clases.</li> </ul> |
|   |  |
| <p>Taller de manualidades con residuos sólidos</p>  | <p>Orientación y participación en la elaboración de manualidades, en el uso adecuado de los residuos sólidos y cuidado del medio ambiente.</p>   |



Guía didáctica para la elaboración de manualidades con residuos sólidos, dirigida a estudiantes de sexto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Monte Carmelo II, Ciudad Quetzal, municipio de San Juan Sacatepéquez.



E pesista: Lyssi Anduriña Garzona de Paz

Carné: 200814050

Guatemala, 31 de julio de 2013

## ÍNDICE

|                                     |     |
|-------------------------------------|-----|
| INTRODUCCIÓN                        | i   |
| OBJETIVOS                           | ii  |
| ÁREAS DEL CNB UTILIZADAS EN LA GUÍA | iii |

### **CAPÍTULO I MEDIO AMBIENTE**

|   |   |
|---|---|
| ¿Qué es el Medio Ambiente?              | 1 |
| Organizaciones Ambientales en Guatemala | 2 |
| ¿Qué es el Deterioro Ambiental?         | 3 |
| Evaluación                              | 4 |

### **CAPÍTULO II RESIDUOS SÓLIDOS**

|   |    |
|---|----|
| ¿Qué son los Residuos Sólidos?          | 5  |
| La problemática de los residuos sólidos | 6  |
| Clasificación de los residuos sólidos   | 7  |
| Limpieza, recolección y transporte      | 8  |
| Vectores de la basura                   | 9  |
| Enfermedades                            | 10 |
| Evaluación                              | 11 |

### **CAPÍTULO III ABONO ORGÁNICO Y HUERTO ESCOLAR**

|                |    |
|----------------|----|
| Abono orgánico | 12 |
| Huerto Escolar | 13 |
| Evaluación     | 14 |

### **CAPÍTULO IV MANUALIDADES CON RESIDUOS SÓLIDOS**

|   |    |
|---|----|
| Recuerdo de boda con botella de vidrio              | 15 |
| Rosas decorativas de papel crepé                    | 16 |
| Mariposas de papel de revista                       | 17 |
| Piñata con globo                                    | 18 |
| Sorpresas con rollo de papel en forma de caramelo   | 19 |
| Portavasos en forma de flor con tapitas de refresco | 20 |
| Joyero con paletas de helado                        | 21 |
| Individuales de collage                             | 22 |
| Rueda Pomponera                                     | 23 |
| Flores con botellas plásticas                       | 24 |
| Pesas con recipientes de plástico                   | 25 |
| Caritas con cáscaras de huevo                       | 26 |
| Dulceras con base de botellas plásticas             | 27 |
| Figuras con crayones de cera                        | 28 |
| Guarda lápices con bote de latas                    | 29 |
|   | 24 |

|  |    |
|--|----|
| Porta vela con base de plafonera plástica                            | 30 |
| Organizador de hilos o lanas   | 31 |
| Elaboración de papel reciclado                                       | 32 |
| Maceta con pelota plástica   | 33 |
| Guarda crayones con botellas plásticas                               | 34 |
| Separador de libros con paleta de helado                             | 35 |
| Magnetos de figuras con retazos de foamy                             | 36 |
| Reno navideño con plato desechable                                   | 37 |
| Recuerdo para baby shower zapato de bebé con vaso desechable         | 38 |
| Lámpara China  | 39 |
| Títeres con retazos de fieltro                                       | 40 |
| Bolsa de lona  | 41 |
| Porta fósforos con pantalón de lona                                  | 42 |
| Porta vasos con destapadores de latas y tejidas con bolsas plásticas | 43 |
| Evaluación   | 44 |
| Glosario ambiental ilustrado   | 45 |
| Conclusiones   | 55 |
| Bibliografía y Egrafía   | 56 |

La presente guía contiene diferentes manualidades, utilizando residuos sólidos, llamados también desechos sólidos, son todos los desperdicios, que a diario botamos, en el hogar, escuela, oficina, fábrica, restaurantes, hospitales, etc. Son aprovechados con diferentes fines.

Entre las manualidades, se presentan la utilización de diferentes materiales como: latas de aluminio, papel crepé, crayones de cera, hojas de revistas, globos, rollos de papel, paletas de helado, tapitas, cáscaras de huevo, envases plásticos, etc. Los residuos sólidos, son útiles cuando se consideran simplemente basura, las cáscaras de frutas y verduras se emplea en abono orgánico, para la composta.

Existe desconocimiento del aprovechamiento de los residuos sólidos, que deterioran el medio ambiente.

La clasificación de los residuos sólidos está compuesta de los siguientes materiales:

Vidrio: envases de cristal, frascos, botellas, etc.

Papel y cartón: periódicos, hojas de cuaderno, bolsas de papel, revistas, cajas de cartón, envases de cartón y papel.

Plásticos: botellas, bolsas.

Textiles: ropa.

Restos orgánicos: restos de comida y jardín.

Metales: latas de gaseosa, frijol, jugos, etc.<sup>9</sup>

---

<sup>9</sup><http://twenergy.com/residuos/que-son-los-residuos-urbanos-287>

### Objetivo General:

Contribuir al cuidado del medio ambiente, mediante el uso adecuado de los residuos sólidos y su reutilización.

### Objetivos Específicos

Elaborar una Guía didáctica, para reusar y darle utilidad a los residuos sólidos.

Orientar a la comunidad educativa de un beneficio propio y una vida saludable, en el buen manejo de los residuos sólidos.

Promover en la comunidad educativa la clasificación de los residuos sólidos y elaboración de manualidades.

**1. PRODUCTIVIDAD Y DESARROLLO<sup>10</sup>**

Competencias:

“Plantear opciones de solución a problemas que inciden en las situaciones críticas de la comunidad a partir de la información disponible.

Ejecuta actividades orientadas a innovar procesos productivos y de servicio a la comunidad”.

**2. CIENCIAS NATURALES Y TECNOLOGÍA<sup>11</sup>**

Competencia:

“Emite juicio crítico acerca del impacto que la actividad humana y el crecimiento poblacional tienen en el deterioro ambiental”.

**3. EXPRESIÓN ARTÍSTICA:  
SUB ÁREA ARTES PLÁSTICAS<sup>12</sup>**

Competencia:

“Participa en la producción de proyectos artísticos, individuales o colectivos, como una forma de promover mejora en su entorno inmediato”.

**4. CIENCIAS SOCIALES<sup>13</sup>  
Y FORMACIÓN CIUDADANA**

Competencia:

“Promueve acciones orientadas a dar respuesta o solución a problemas en su vida cotidiana”.

---

10 Ministerio de Educación. *Curriculum Nacional Base CNB. Sexto primario*. Pág. 190-192

11 IBID. Pág. 121

12 IBID. Pág. 150-153

13 IBID. Pág. 133

# **CAPÍTULO I**

# **MEDIO AMBIENTE**

¿Qué es el medio ambiente?

Es el conjunto de componentes **bióticos** y **abióticos**, que se relacionan entre sí.

**Ecología**, es la ciencia que estudia la interrelación del ser humano y el medio ambiente.

| FACTORES BIÓTICOS   | FACTORES ABIÓTICOS   |
|---|--|
| <p data-bbox="261 825 821 911">Factores del ecosistema con vida como animales y plantas.</p> <div data-bbox="264 984 846 1247">  </div> | <p data-bbox="875 825 1430 966">Factores del ecosistema que no tienen vida como agua, sales minerales, aire, etc.</p> <div data-bbox="984 984 1325 1262">  </div> |

Fuente: fotos reales personales y plantas de la EORM Monte Carmelo II

“Para la conservación del Medio Ambiente, Guatemala aceptó la declaración de Principio y las Resoluciones de la Histórica Conferencia de las Naciones Unidas, celebrada en Estocolmo, Suecia en Junio de 1972, se acordó designar el día 05 de junio, como “Día Mundial del Medio Ambiente”, y promover actividades mundiales relacionadas con la conservación y mejoramiento del medio ambiente, en beneficio de las presentes y futuras generaciones”.<sup>14</sup>

<sup>14</sup>Constitución Política de la República de Guatemala. El Medio Ambiente en la Legislación Guatemalteca, Punto Resolutivo No. 17-86, dado el 27 de mayo de 1986. Pág. 9

### **CONAP (Consejo Nacional de Áreas Protegidas)**

Es una institución pública que coordina el Sistema Guatemalteco de áreas protegidas SIGAP, y promueve la conservación de la biodiversidad de Guatemala. Persigue mantener los servicios ambientales para el desarrollo social y económico de Guatemala en beneficio de las presentes y futuras generaciones.

### **MARN (Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales).**

Es una entidad del sector público que protege, preserva y promueve la utilización racional de los bienes ambientales y servicios naturales con la finalidad de desarrollar la vida y la armonía con la naturaleza.

### **ARNPG (Asociación de Reservas Naturales Privadas de Guatemala).**

Es una asociación no gubernamental que contribuye a la conservación de los recursos naturales por medio del manejo adecuado de estos en tierras privadas.

### **INAB (Instituto Nacional de Bosques).**

Es una institución líder reconocida internacionalmente por su contribución en el desarrollo sostenible del Sector Forestal de Guatemala. Promueve asistencia técnica en el Sector Forestal a través del diseño y el impulso de estrategias que generen desarrollo económico, ecológico y social del país. <sup>15</sup>

---

<sup>15</sup>AFRE GEORGINA. Organizaciones ambientales en Guatemala. Forma libro Ciencias Naturales y Tecnología, La Prensa en tu Aula, Prensa Libre. Quinto Primaria2010. Unidad 6. Pág. 9

¿Qué es el deterioro ambiental?

Es la acción desmedida del ser humano, al medio ambiente afectando los factores bióticos y abióticos.

Existen diferentes clases de contaminación del medio ambiente.

Contaminación del agua, se ven afectadas por acumulación de residuos sólidos en ríos, lagos, etc. Insecticidas y desechos químicos.

Contaminación del aire, es producido por industrias que desechan residuos tóxicos.

Contaminación del suelo, es contaminado por residuos sólidos.

Hoy en día es una problemática, el desconocimiento del aprovechamiento de los residuos sólidos, porque a diario se desechan grandes cantidades de “basura”, sin tomar en cuenta la importancia de crear un ambiente más sano, y lleno de conciencia ecológica a nuestro planeta. La situación se agrava en la mayoría de países, por el crecimiento demográfico de áreas urbanas y metropolitanas.



Fuente: basurero clandestino de Ciudad Quetzal

Nombre: \_\_\_\_\_

**Serie I. Instrucciones:** Responde correctamente los siguientes enunciados

1. ¿Qué es el medio ambiente?

\_\_\_\_\_

2. Menciona 2 organizaciones ambientales en Guatemala

\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_

3. ¿En qué fecha y lugar se estableció el Día Mundial del Medio Ambiente?

\_\_\_\_\_

4. ¿Qué es el deterioro ambiental?

\_\_\_\_\_

5. ¿Cómo se llama la ciencia que estudia el medio ambiente?

\_\_\_\_\_

**Serie II: Instrucciones:** Ejemplifica el siguiente cuadro con los factores que conforman el medio ambiente

| FACTORES BIÓTICOS | FACTORES ABIÓTICOS |
|-------------------|--------------------|
|                   |                    |

# **CAPÍTULO II**

# **RESIDUOS SÓLIDOS**

### ¿Qué son los residuos sólidos?

Se define como residuos sólidos, basura o desechos sólidos, a todos aquellos desperdicios que proceden del manejo, preparación y consumo de alimentos y que son descartados por los seres humanos y que no teniendo una utilidad mediata, se transforma en indeseables. Por ejemplo: cartón, papel, latas, cristal, envases, etc.

“Los desechos sólidos o semisólidos que son descartados de la naturaleza o por las actividades de la sociedad que no tienen una utilidad inmediata le llamamos basura.

Estos desechos, aparte de ser una fuente de contaminación atmosférica también se convierten muchas veces en un factor contaminante de los cuerpos de agua superficial y también subterránea, debido a que pueden incluir una gran variedad de sustancias químicas que frecuentemente se infiltran a través del suelo.<sup>16</sup>



[https://encrypted-tbn2.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcScLUCeVSL\\_5HcOCVEk9nYDQPUImSkeNpeyfG5KEr7LWGmS9he3bqK7Vkfj](https://encrypted-tbn2.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcScLUCeVSL_5HcOCVEk9nYDQPUImSkeNpeyfG5KEr7LWGmS9he3bqK7Vkfj)

<https://encrypted-tbn2.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcQX2pVxnoFTTMCNvW1Rb1rt1L32KhbTykaKzAtJ1Q0vX3i0Edf>

---

<sup>16</sup>Instituto de Fomento Municipal (INFO). *Manual de basura*. Febrero 1987. Pág. 1

Existe una estrecha relación entre un mal manejo de basuras y alrededor de 20 enfermedades humanas, principalmente aquellas que son transmitida directa o indirectamente por las moscas. De ahí la importancia del control sanitario del almacenamiento domiciliar y la disposición adecuada de las basuras, con la finalidad de evitar que se conviertan en focos de reproducción de moscas y roedores, y adicionalmente en un foco de contaminación ambiental para cualquiera de sus componentes: aire, agua y suelo.

El problema de los residuos sólidos en la mayoría de los países, se va agravando como consecuencia del acentuado crecimiento demográfico de los centros urbanos, principalmente de las áreas metropolitanas, sin embargo, es posible acompañar el desenvolvimiento socio- económico de una región con la protección de la calidad del medio, controlando adecuadamente la contaminación del aire, agua y suelo.

Los Residuos sólidos: Son todos los desperdicios, que no tienen utilidad inmediata y le llamamos “basura”, que desechamos a diario, en el hogar, oficina, escuela, fábrica, hospitales, parques, cines, y son aprovechados para generar un beneficio propio, a la comunidad y al planeta.

“La inevitable producción de basuras sólidas y residuos del procesamiento de la materia prima vegetal, sin duda provocará la formación de sitios de deposición de desechos”.<sup>17</sup>

Su inadecuado manejo es la causa de varias enfermedades especialmente en niños, los vectores (ratas, moscas, mosquitos, cucarachas, cerdos, aves) proliferan en la basura, llegan a la vivienda y por su paso contaminan los alimentos, utensilios, ropa, etc. Se contamina el aire, agua, y principalmente afecta al planeta.

---

<sup>17</sup>Ministerio de Educación. *Deposición de basuras sólidas*. Cuaderno pedagógico NO. 8 Ética, educación y Medio Ambiente. Guatemala, 15 agosto de 2001.

## CLASIFICACIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS

7

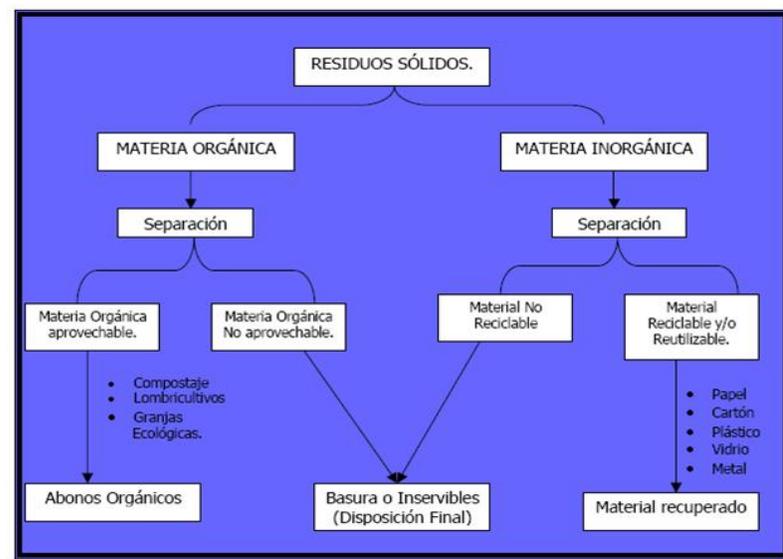
**RESIDUOS ORGÁNICOS:** son de origen doméstico: cáscara de frutas, verduras, huevo, hojas, etc.

**RESIDUOS INORGÁNICOS:** son de origen industrial: vidrio, plástico, cartón, etc.

Los residuos sólidos, no clasificados afectan la salud, contaminan el suelo, el ambiente, es una contaminación visual, y es proliferación de plagas.



<https://encrypted-tbn1.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTaGUHWQPGDN-RGIGquv-KixJUTcbnU2XWq-1pyKaZtghEi8MrFfQg5iA>



<http://reciclajeyproduccionlimpia.files.wordpress.com/2008/11/residuos-solidos.jpg>

La limpieza del hogar es indispensable, para no tener contaminantes, que afecte la salud, de igual manera empresa, oficina, escuela. En los países en fase de desarrollo, es uno de los problemas de saneamiento del medio que deberá exigir una mayor atención.

Los plásticos, botellas, vidrio, latas, se transforman en contaminantes si no se dispone adecuadamente de ellos.

Contar con un servicio de limpieza, para la recolección y transporte de los residuos sólidos, y las personas encargadas, harán buen uso de los mismos, tratamiento adecuado, en el relleno sanitario.

La recolección y transporte de los residuos sólidos, es fundamental del servicio de limpieza pública. El camión recolector cobra una mensualidad de Q.20.00 a Q.50.00, según el sector, estos servicios son dirigidos por la municipalidad y empresas particulares.

Aprender a clasificar los residuos sólidos, desde el hogar es muy importante para ser reutilizados nuevamente.



<https://encrypted-tbn2.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcSWExWwOwt7k9JHmARmIPCjux5C1sUVOkFcemES7nMWQFoYCVBi>

## VECTORES SANITARIOS

9

El inadecuado manejo de los residuos sólidos, son la causa de varias enfermedades especialmente en niños.

Los vectores son agentes orgánicos que sirven como medio de transmisión infecciosa de un organismo a otro<sup>18</sup> por ejemplo (ratas, moscas, mosquitos, cucarachas, cerdos, aves) prolifera en la basura, llegan a la vivienda y por su paso contaminan los alimentos, utensilios, ropa, etc.

“Se considera a cualquier agente capaz de transmitir enfermedades, causando por ende alteraciones a la salud, por ejemplo moscas y ratas”.<sup>19</sup>

Se contamina el aire, agua, y principalmente afecta al planeta



<https://encrypted-tbn1.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTsGt6td4k47nKaPH4MjN4zVXzf6-JeSTPPzv-MEqhpT2t2y6uS>



[https://encrypted-tbn1.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTu0M5ZSjnPCTnNoNic\\_inykQHfVfSX29fGijbeYxhodftB3oMnw](https://encrypted-tbn1.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTu0M5ZSjnPCTnNoNic_inykQHfVfSX29fGijbeYxhodftB3oMnw)

<sup>18</sup>[http://es.wikipedia.org/wiki/Vector\\_biol%C3%B3gico](http://es.wikipedia.org/wiki/Vector_biol%C3%B3gico)

<sup>19</sup> Instituto de Fomento Municipal, (INFO). *Manual de basura*. Febrero 1987. Pág. 7

| Vectores  | Formas de transmisión   | Principales enfermedades  |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ratas</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mordisco, orina y heces</li> <li>• Pulgas</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peste bubónica</li> <li>• Tifus murino</li> <li>• Leptospirosis</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Moscas</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vía mecánica (alas, patas y cuerpo)</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiebre tifoidea</li> <li>• Salmonellosis</li> <li>• Cólera</li> <li>• Amibiasis</li> <li>• Disentería</li> <li>• Giardiasis</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mosquitos</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Picadura del mosquito hembra</li> </ul>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Malaria</li> <li>• Leishmaniasis</li> <li>• Fiebre amarilla</li> <li>• Dengue</li> <li>• Filariasis</li> </ul>                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cucarachas</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vía mecánica (alas, patas y cuerpo)</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiebre tifoidea</li> <li>• Heces</li> <li>• Cólera</li> <li>• Giardiasis</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cerdos</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingestión de carne contaminada</li> </ul>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cisticercosis</li> <li>• Toxoplasmosis</li> <li>• Triquinosis</li> <li>• Teniasis</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aves</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Heces</li> </ul>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toxoplasmosis</li> </ul>   |
| <p><i>Fuente: Manual de saneamento e proteção ambiental para os municípios. Departamento de Engenharia Sanitária e Ambiental, DESA/UPMG. Fundação Estadual do Meio Ambiente. FEMA/MG. 1995.</i></p> |   |   |

[http://www.estrucplan.com.ar/Boletines/0496/residuos\\_10.jpg](http://www.estrucplan.com.ar/Boletines/0496/residuos_10.jpg)

Nombre: \_\_\_\_\_

**Serie I. Instrucciones:** Responde correctamente los siguientes enunciados

1. ¿Qué son los Residuos sólidos?

\_\_\_\_\_

2. ¿Qué son los vectores sanitarios?

\_\_\_\_\_

3. Explica ¿por qué es necesaria la limpieza, recolección y transporte de los residuos sólidos?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Serie II: Instrucciones:** Busca en la sopa de letras, 3 vectores sanitarios y 3 enfermedades que los ocasiona.

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| S | O | T | I | U | Q | S | O | M | A |
| G | C | E | R | D | O | S | A | A | B |
| O | J | N | Q | R | Y | P | I | L | E |
| K | O | I | A | V | A | R | A | A | L |
| A | N | A | R | C | O | R | A | R | O |
| H | A | S | E | P | E | L | O | I | M |
| I | S | I | L | U | N | O | S | A | O |
| O | T | S | O | U | P | A | C | A | S |
| S | A | H | C | A | R | A | C | U | C |
| D | I | S | E | N | T | E | R | I | A |

# **CAPÍTULO III**

## **ABONO ORGÁNICO**

### **Y HUERTO ESCOLAR**

El abono orgánico o Composta, está compuesto de restos de alimentos (cáscara de frutas y verduras, cáscaras de huevo) cenizas, pozos de café, papel de cocina, cartón, restos de jardinería (hojas, césped, paja, ramas podadas, aserrín).

El abono orgánico, es una técnica utilizada para reciclar residuos orgánicos y reusarlos como fertilizantes.

Existen materiales, que no deben mezclarse para el abono orgánico o composta como: vidrio, metal, plástico, cuero, pañales desechables, pañuelos usados, productos químicos, etc.

“De cada 100 kilos de basura orgánica se obtienen 30 de abono orgánico o composta”.<sup>20</sup>



Taller: Elaboración de abono orgánico con los alumnos de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II

---

<sup>20</sup>PERIÓDICO TWENERGY. *Fabricación del abono orgánico o composta*. Sección Desarrollo sostenible, reciclaje. De fecha 30 noviembre de 2011

## HUERTO ESCOLAR

13

El aprovechamiento del abono orgánico, es esencial para la elaboración de un huerto escolar, se llama así porque se realiza en la escuela, sembrando semillas o plantas.



Fuente: Plantas sembradas en la escuela

Nombre: \_\_\_\_\_

**Serie I. Instrucciones:** Responde correctamente los siguientes enunciados

1. ¿Qué otro nombre recibe el abono orgánico? \_\_\_\_\_

2. ¿Qué materiales está compuesto el abono orgánico?

\_\_\_\_\_

3. ¿Qué es el abono orgánico? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. ¿Qué materiales no deben mezclarse al abono orgánico?

\_\_\_\_\_

5. ¿Qué es un huerto escolar? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Serie II: Instrucciones.** Escribe como elaboraste el abono orgánico para tu huerto escolar.

# **CAPÍTULO IV**

# **MANUALIDADES CON RESIDUOS SÓLIDOS**

### Materiales:

Una botella de vidrio

Spray color deseado

Plantas artificiales o naturales

Decorativos (dibujo, listón, etc.)

Silicón

### Procedimiento:

- 1) Lavar y secar la botella
- 2) Pintarla con el Spray y dejar secar
- 3) Pegar los decorativos
- 4) Colocar las plantas



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

### Materiales:

Papel crepé de colores

Palitos de helado o pinchos

Pompón de algodón

Papel china color verde y amarillo

Goma

Tijeras

Regla

Revista colores variados

### Procedimiento:

- 1) Forrar y pegar los palillos de pinchos o paletas de helados con papel de china verde
- 2) Cortar un cuadrado papel de china amarillo de 6 cms. Pegar con goma y forrar el pompón formando el centro de la rosa.
- 3) Cortar una tira de 8 cms. para formar los pétalos.
- 4) Sobre la tira recortada al centro, hacer un dibujo en forma de gotita, para formar los pétalos, se cortan y se estiran del centro hacia afuera.



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

### Materiales:

Hojas de revistas de colores

Limpia pipas de colores

Tijeras

Regla

### Procedimiento:

- 1) Para mariposas pequeñas dividir la hoja de revista en 4.
- 2) Medianas dividirla en 2
- 3) Grandes la hoja completa
- 4) Doblar el cuadrado de esquina a esquina
- 5) Doblar en forma de acordeón, de  $\frac{1}{2}$  cm hasta terminar los 2 lados del cuadrado
- 6) Doblar a la mitad, y sujetar con el limpia pipas dejar los 2 extremos, como antenas
- 7) Abrir las 4 alas de las mariposas, y recortar en forma redondeada cada una.



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

### Materiales:

Globo grande

Papel china el color según el diseño

Goma

Periódico rasgado

Servilleta o papel higiénico.

### Procedimiento:

- 1) Globo inflado
- 2) Pegar periódico, alrededor del globo y dejar secar
- 3) Pegar papel de servilleta, alrededor del globo y dejar secar
- 4) Hacer el diseño deseado
- 5) Pegar papel de china, alrededor del globo
- 6) Dejar secar por 3 días y terminar de decorar.



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

Materiales:

Rollos de papel de baño

Papel crepé

Dulces

Decorativos (figuras de papel)

Goma

Tijeras

Caramelos

Procedimiento:

- 1) Cortar el papel crepé del largo de los rollos de papel
- 2) Pegar con goma el papel crepé en cada rollo de papel
- 3) Recortar y pegar las figuras en cada uno
- 4) Formar los dulces o caramelos con los rollos de papel
- 5) Agregar los caramelos en cada sorpresa.



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

Materiales:

5 tapitas del mismo color

1 tapita color amarillo o color distinto para el centro

Listón

Silicón líquido

Procedimiento:

- 1) Pegar con silicón cada una de las tapitas, las del mismo color y la amarilla formando el centro de la flor
- 2) Sellar las tapitas con el listón alrededor



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

Materiales:

50 paletas

Temperas

Decorativos (perlas, botones, recortes de revistas, etc.)

Silicón líquido

Fieltro para interior del joyero.

Procedimiento:

- 1) Unir con silicón cada una de las paletas, del tamaño de la caja que se desea
- 2) Formar la tapadera, del tamaño de la caja
- 3) Pintar con témperas cada una de las paletas
- 4) Pegar los decorativos
- 5) Recortar fieltro y pegarlo con silicón líquido.



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

### Materiales:

Cartón grueso o tapadera de caja de zapatos

Silicón líquido

Goma

Listón decorativo

Plástico, tape o papel contac

Decorativos (Tarjetas, recortes, anuncios publicitarios, sobres de ricitos etc.)

### Procedimiento:

- 1) Desdoblar las tapaderas o recortar el cartón
- 2) Seleccionar el Collage, y pegarlo con goma
- 3) Pegar con silicón el listón decorativo en la orilla
- 4) Sellar con plástico, tape, o papel contac.



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

### Materiales:

- 1) Cd que vayas a reciclar
- 2) 8 paletas de madera (puedes pintarlas o decorarlas, en dúo)
- 3) Silicón líquido
- 4) 1 tapita de gaseosa
- 5) Fieltro
- 6) Marcador
- 7) Tijera
- 8) Lana de colores
- 9) Regla
- 10) Lápiz

### Procedimiento:

- 1) Pintar o decorar las paletas (2 de cada una)
- 2) Medir y marcar con regla, el Cd, 1, 2, 3, 5 cms.
- 3) Pegar con silicón líquido, cada una de las paletas en las medidas marcadas
- 4) Recortar 2 círculos de fieltro, para cubrir el Cd
- 5) Seleccionar lana de colores, anudarla, y pasarla en el dúo de paletas seleccionadas.
- 6) Anudar las lanas de colores, y pasar encima de la tapita para sostener, una tira de 10 cms., cortar y reservar
- 7) Dar 50 vueltas, en las paletas seleccionadas
- 8) Cortar la lana al extremo de las paletas, sostener la lana sujetadora.
- 9) Amarrar la lana sujetadora para formar el pompón.



Materiales:

Botella plástica con tapón

Témperas

Pincel

Goma con brillantina

Silicón

Tijeras

Pinchos forrados o pintados de verde

Procedimiento:

- 1) Lavar y secar las botellas
- 2) Cortar la base del tapón
- 3) Hacerle los diseños de pétalos
- 4) Pintarlos con temperas
- 5) Decorarlas con goma y brillantina
- 6) Pegar los pinchos pintados de verde<sup>21</sup>



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

---

<sup>21</sup>[http://album.enfemenino.com/album/see\\_256007\\_4/Manualidades-con-material-reciclado.html](http://album.enfemenino.com/album/see_256007_4/Manualidades-con-material-reciclado.html)

## PESAS CON RECIPIENTES PLÁSTICOS

25

Materiales:

2 recipientes plásticos, de helado, jabón, etc.

1 palillo plástico

Una lana

Procedimiento:

- 1) Abrir 3 agujeros a cada recipiente
- 2) Medir tiras de lana de 30 cms. y Amarrar en cada agujero
- 3) Anudar y amarrar al palillo plástico



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

Materiales:

Cáscaras de huevo

Lana

Marcador

Ojitos movibles

Recipiente de base

Procedimiento:

- 1) Decorar cada una de las cáscaras de huevo
- 2) Colocar cabello con lana
- 3) Pegarle ojos movibles o pintarlos
- 4) Pegarlo en una base <sup>22</sup>



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

---

<sup>22</sup>[http://album.enfemenino.com/album/see\\_256007\\_29/Manualidades-con-material-reciclado.html](http://album.enfemenino.com/album/see_256007_29/Manualidades-con-material-reciclado.html)

## DULCERAS CON BASE DE BOTELLAS PLÁSTICAS

27

Materiales:

1 Base de botella plástica

Silicón

Temperas

Tijeras

Goma con brillantina o decorativos

Dulces o caramelos

Maskin tape

Procedimiento:

- 1) Lavar la botella plástica
- 2) Recortar la botella a la mitad
- 3) Reservar la base de la botella
- 4) Cortar tiras hasta la base
- 5) Doblar cada una de las tiras hacia abajo y pegar con silicón
- 6) Pintar y/o decorar
- 7) Colocar maskin tape en la orilla de la base
- 8) Colocar dulces o caramelos al centro de la botella.



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

Materiales:

Moldes de cera

Restos de crayones de cera

Moldes para gelatina

Microonda

Procedimiento:

- 1) Partir y colocar los crayones en los moldes para gelatina
- 2) Llevarlo al microonda por 5 minutos a que se derritan
- 3) Dejar secar
- 4) Desmoldar
- 5) Y reutilizar



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

## GUARDA LÁPICES CON BOTE DE LATA

29

Materiales:

Bote de lata de lata

Pincel

Crayones

Decorativos (papel lustre, papel foamy, bond, etc.)

Tijera

Goma

Marcador permanente

Procedimiento:

- 1) Lavar y secar la lata
- 2) Realizar un dibujo en el papel foamy, lustre o bond.
- 3) Pintar, recortar y pegar con goma el dibujo.



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

### Materiales:

Plafonera plástica desechable

Vela o candela

Silicón líquido

Tijera

Recortes de revista para decorar

Plastilina para sellar

### Procedimiento:

- 1) Limpiar la plafonera
- 2) Pegar con silicón hacer un collage con los recortes de revista
- 3) Sellar la vela o candela con plastilina



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

### Materiales:

- 1 botella plástica de 3 litros
- Tijera
- Palitos de pincho
- Marcador
- Cuchilla
- Lazo
- Decoraciones (témperas, collage, etc.)

### Procedimiento:

- 1) Marcar a lo largo de la botella el orificio deseado con el marcador
- 2) Con la cuchilla cortar la línea marcada
- 3) Abrir dos agujeros en la botella arriba y abajo para insertar el lazo y colgarlo
- 4) Decorar con lo deseado
- 5) Colocar las lanas de cada color o hilos de coser.



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

### Materiales:

Hojas de papel usadas

Agua

Palo para mezclar

Colador fino

Marco con mosquitero

Licuada

Retazos de tela (absorbente)

### Procedimiento:

- 1) Rasgar el papel, remojar en agua por 3 días
- 2) Colar el papel
- 3) Licuar el papel con agua limpia
- 4) En una cubeta o recipiente grande agregar el licuado de papel
- 5) Utilizar el marco con mosquitero sacar una medida
- 6) Escurrir el resto de agua, secar con los retazos absorbentes de tela
- 7) Colocar libros o algo pesado para que tengan forma plana. <sup>23</sup>



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

---

<sup>23</sup>NUESTRO DIARIO. Tu propio Papel. 20 Octubre de 2012. Pág. 20

## MACETA CON PELOTA PLÁSTICA

33

Materiales:

Pelota plástica

Abono orgánico

Planta o semilla

Cuchilla

Lazo

Procedimiento:

- 1) Cortar la pelota con la cuchilla
- 2) Agregar el abono orgánico
- 3) Sembrar la planta o semilla
- 4) Colocar lazo para colgar



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

## GUARDA CRAYONES CON BOTELLAS PLÁSTICA

34

Materiales:

Botellas plásticas de refresco de medio litro

Témperas de colores

Servilletas de papel o papel higiénico

Decorativos (ojos movibles, botones, pompones, etc.)

Goma

Procedimiento:

- 1) Lavar y secar las botellas
- 2) Pegar con goma servilleta o papel higiénico y dejar secar
- 3) Pintar con témperas de colores
- 4) Decorar



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

Materiales:

Paletas de helado

Fieltro

Decorativos

Silicón

Marcador negro

Procedimiento:

- 1) Recortar y pegar vestuario de los muñecos
- 2) Decorar
- 3) Rotular con marcador negro



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

## MAGNETOS DE FIGURAS CON RETAZOS DE FOAMY 36

Materiales:

Foamy de colores

Marcadores de colores

Imanes

Silicón

Procedimiento:

- 1) Cortar diferentes figuras
- 2) Decorar cada uno
- 3) Pegar con silicón cada imán al foamy.



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

Materiales:

1 plato desechable

Foamy color café

Foamy color rojo

Foamy color blanco

Foamy color negro

Témpera color café

Procedimiento:

- 1) Pintar con témpera color café el plato
- 2) Dibujar en el foamy color café, recortar y pegar los cuernos
- 3) Dibujar en el foamy color blanco y negro, recortar y pegar los ojos
- 4) Dibujar en el foamy color rojo, recortar y pegar la nariz



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

## RECUERDO PARA BABY SHOWER ZAPATO DE BEBE CON VASO DESECHABLE

### Materiales:

- 1 vaso desechable
- Papel de china (color deseado)
- Listón
- Servilleta
- Goma o silicón
- Dulces

### Procedimiento:

- 1) Formar una bola la servilleta, y pegarla a un lado del vaso para formar la punta del zapato.
- 2) Envolver el vaso con el papel de china formando el zapato
- 3) Atar con el listón alrededor del vaso
- 4) Llenarlos con dulces.



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

## LÁMPARA CHINA

39

Materiales:

2 Pliegos de papel vegetal

Una mesita para reusar

Goma

Tijeras

Molde o plantilla de algunos diseños

1 vela

1 porta vela (puede ser una tapa de lata).

Procedimiento:

- 1) Dibujar el diseño en el pliego de papel vegetal
- 2) Recortar y pegar los cuadrados de papel que serán la base superior y lados de la lámpara.
- 3) Colocar una vela en la porta vela y colocarla al centro de la lámpara.



[https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcQpe7rvrpC3R\\_To4BmPTOrk3rWv3yB02HT8R7XUSBT7LX-ZKPUrow](https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcQpe7rvrpC3R_To4BmPTOrk3rWv3yB02HT8R7XUSBT7LX-ZKPUrow)

### Materiales:

Retazos de fieltro, diferentes colores  
Lana  
Tijera  
Ojos movibles  
Marcador permanente  
Silicón  
Decorativos (encaje, listón, etc.)

### Procedimiento:

- 1) Dibujar y recortar dos partes del fieltro, los diseños seleccionados.
- 2) Unir las partes y pegar con silicón
- 3) Pegar los ojos movibles y decorativos



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

### Materiales:

1 pantalón de lona que no uses

Silicón

Tijera

Marcador

Decorativos

### Procedimiento:

- 1) Traza con el marcador una línea a la altura del tiro. Dobra el pantalón y corta.
- 2) Pon el pantalón al revés. Une los 2 extremos y pégalos con silicón. Asegúrate que quede firme, ya que será el fondo de tu bolsa.
- 3) Marca y corta 2 rectángulos largos con la tecla sobrante de las piernas. Te servirán para confeccionar los tirantes.
- 4) Une las 2 tiras de lona por el extremo, y pega con silicón a cada lado de la bolsa.
- 5) Decora la bolsa a tu gusto.



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

### Materiales:

Retazo de pantalón  
Un palillo de pincho  
Silicón  
Decorativos

### Procedimiento:

- 1) Diseñar estilo para la gabacha
- 2) Cortar y dividir 3 partes en la parte inferior de la gabacha para las bolsas
- 3) Pegar con silicón decorativo a la orilla (lentejuelas, encaje, etc.)
- 4) Pegar el pincho para colgar
- 5) Decorar



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

## PORTA VASOS CON DESTAPADORES DE LATAS Y TEJIDAS CON BOLSAS PLÁSTICAS

### Materiales:

Bolsas plásticas de color deseado

Aguja de crochet No. 2

6 destapadores de lata

### Procedimiento:

- 1) Emparejar las bolsas, recortar en tiras largas del grosor deseado
- 2) Tejer 10 cadenitas y cerrar para el centro
- 3) Tejer 1 pilar en cada cadena
- 4) Asegurar cada uno de los destapadores al centro
- 5) Tejer 5 pilares en cada agujero de los destapadores, y 6 cadenitas para distancia de los pilares.



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

LISTA DE COTEJO  
PARA EVALUAR EL TALLER DE MANUALIDADES

| No. | INDICADORES   | SI | NO |
|-----|---|----|----|
| 1   | Sigue Instrucciones   |    |    |
| 2   | El estudiante aporta ideas en la elaboración de los mismos.         |    |    |
| 3   | Reconoce la importancia de ser parte activa en el cuidado ambiental |    |    |
| 4   | Creatividad   |    |    |
| 5   | Utilizó bien los recursos en la elaboración de los mismos           |    |    |

Basura: Es el producto de las actividades humanas considerado como desecho y que se desea eliminar.



<https://encrypted-tbn3.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcQ0az9oOHv7rPD53MNOIEbnd8Llwr-ltI8Bu4KliuEbY8kwJKAt>

Basura orgánica: Proviene de los seres vivos y se pudre, como restos de comida, fruta, verduras, hojas, etc.

Basura inorgánica: Proviene de los seres vivos y procesos industriales como el papel, cartón, aluminio, metal, plásticos y vidrio.



<http://archivo.abc.com.py/fotos/2008/11/08/081108220230247.jpg>

Biodegradación: Es la descomposición orgánica de los residuos sólidos.

## ¿Cuánto tarda la biodegradación de algunos residuos?

Los desechos que a continuación se detallan, pueden tardar lo siguiente en biodegradarse:

|                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| Desechos orgánicos                | 3 semanas a 4 meses |
| Colilla de cigarrillo             | 1 a 2 años          |
| Goma de mascar                    | 5 años              |
| Ropa o género de algodón y/o lino | 1 a 5 meses         |
| Un par de medias de lana          | 1 año               |
| Zapato de cuero                   | 3 a 5 años          |
| Celofán                           | 1 a 2 años          |
| Trapo de tela                     | 2 a 3 meses         |
| Estaca de madera                  | 2 a 3 años          |
| Estaca de madera pintada          | 12 a 15 años        |
| Materiales de plástico            | 500 años            |
| Bambú                             | 1 a 3 años          |

**Papel**  
De 3 semanas a 2 meses para ser absorbido



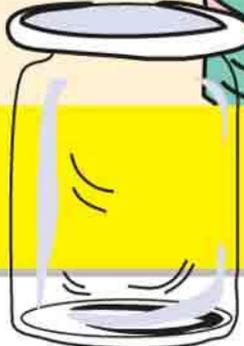
**Envase de lata**  
10 a 100 años para que se degrade



**Envase de aluminio**  
350 a 400 años para degradarse

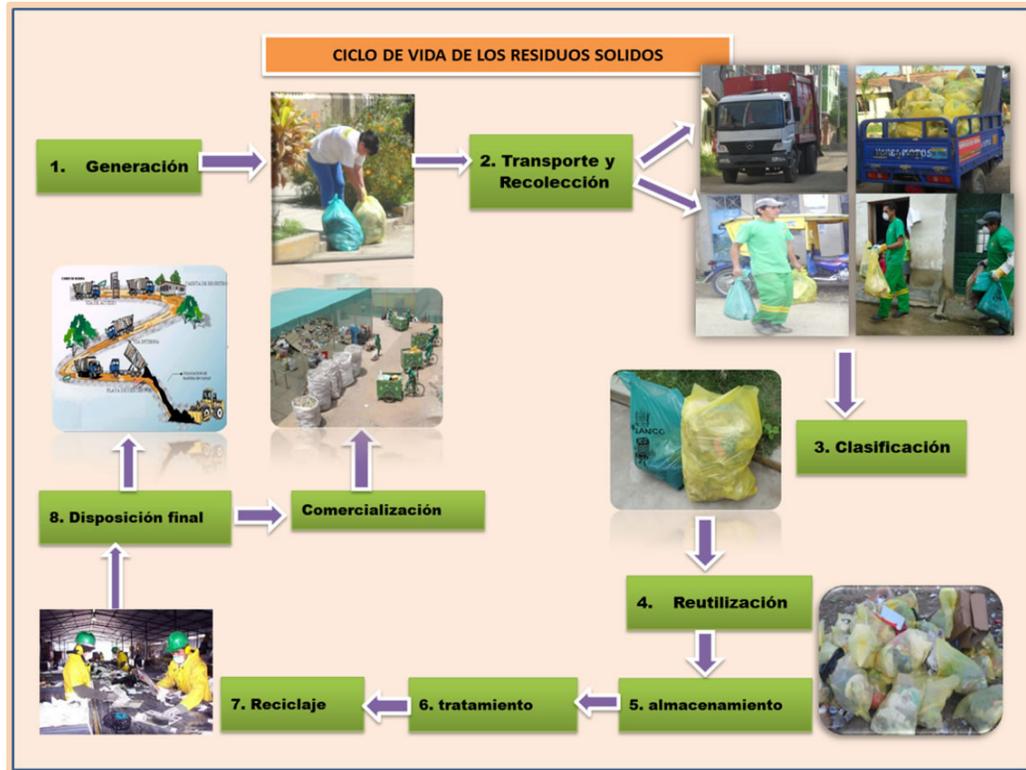


**Vidrio**  
Tiempo indefinido en descomponerse



<http://archivo.abc.com.py/fotos/2008/11/08/081108220129233.jpg>

Ciclo de vida de los residuos Sólidos: Está compuesto de una serie de etapas que sufren los residuos sólidos.



<http://www.munijaen.gob.pe/intranet/imagenes/ciclovidaresiduossolidos.jpg>

Contaminación: Altera la pureza o las condiciones normales por medio de agentes físicos o químicos.



<http://www.adonde.com/medio-ambiente/imagenes/cap20contaminacion.jpg>

Compostaje: Compuesta de materia orgánica, como trozos de alimentos, papel, y residuos vegetales son procesados para formar abono orgánico.



[http://www.asociacionllanquihue.cl/descargas/material-minimizacion/afiche\\_compostaje\\_GIROSOL.jpg](http://www.asociacionllanquihue.cl/descargas/material-minimizacion/afiche_compostaje_GIROSOL.jpg)

Desechos sólidos: Es lo que queda después de seleccionar lo más útil, es lo que no sirve su consistencia es firme.

Desechos biodegradables: Se descomponen en un tiempo corto y de forma natural. Ejemplo: los alimentos.

Desechos no biodegradables: Tardan tiempo en descomponerse. Ejemplos: el vidrio, una lata, un chicle, etc.

**Desechos sólidos** 10/16

**Los desechos sólidos** son los materiales considerados como desperdicio de actividades humanas. Es la basura que desechas en tu casa.

**¿Cómo identificas los desechos?**

- **Desechos orgánicos:** se originan de los seres vivos como las hojas, restos de frutas, papel y estérilcol.
- **Desechos inorgánicos:** provienen de procesos industriales, como el vidrio, las llantas y el plástico. Algunos son peligrosos porque son tóxicos corrosivos, reactivos e inflamables. Entre ellos se encuentran las jeringas, envases de insecticidas y residuos de medicamentos.

Los botaderos a cielo abierto o cerca de fuentes de agua ocasionan los mayores problemas ambientales.

Más de 400 mil familias tiran su basura en cualquier sitio por la costumbre de no pagar servicios de recolección de basura, con esto aumentan los basureros clandestinos.

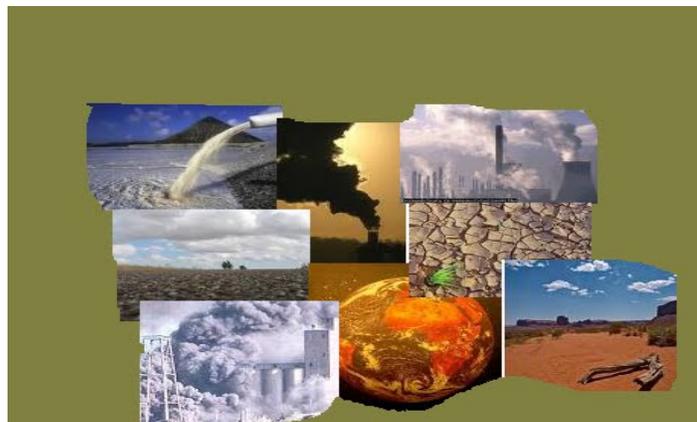
**Sé ejemplo.** No tires basura en la calle, en el suelo en los ríos y en los lagos. Deposítala en botes de basura.

Se calcula que en Guatemala se producen más de nueve millones de libras de basura al día.

<http://www.leopl.com/wp-content/uploads/2010/10/DESECHOSTIRO2.jpg>

Deterioro: Estropear la condición normal de algo.

Deterioro Ambiental: Daños que sufre el ambiente, causados por la tala de árboles, contaminación de ríos, aire, el efecto invernadero.



[http://3.bp.blogspot.com/\\_FLrKu3AqwIQ/TBIMT0KgIGI/AAAAAAAAAg/Dni6tKYI6iw/S692/DIBUJO222.BMP](http://3.bp.blogspot.com/_FLrKu3AqwIQ/TBIMT0KgIGI/AAAAAAAAAg/Dni6tKYI6iw/S692/DIBUJO222.BMP)

Educación Ambiental: Enseña cómo funcionan los ambientes naturales y como cuidar los ecosistemas.



<http://ts4.mm.bing.net/th?id=H.5040639221171227&pid=15.1&H=118&W=160>

Enfermedad: es un proceso de afección de un ser vivo y se caracteriza por la alteración del bienestar y el impedimento para realizar sus actividades cotidianas.



<http://ts4.mm.bing.net/th?id=H.4565959485685895&pid=15.1&H=160&W=112>

Medio Ambiente: Es el conjunto de elementos naturales y sociales que se relacionan estrechamente y en donde se desarrolla la vida de los organismos.



<http://4.bp.blogspot.com/-Z2sZnQ8A6nU/T6hGC17DgyI/AAAAAAAAEA/rUQTe-2OnYA/s400/el+medio+ambiente+y+nosotros.jpg>

Reciclar: Someter un material usado a un proceso de transformación, ya utilizado a un ciclo de tratamiento total o parcial para obtener una materia prima o un nuevo producto.



<http://financiarred.com/wp-content/uploads/2013/04/reciclar.jpg>

Residuos: Es cualquier tipo de material generado por la actividad humana y que está destinado a ser desechado.



<http://1.bp.blogspot.com/-f3tQ62CBIHQ/UJJ2pw2tKvI/AAAAAAAAACw/UGxcADW78gw/s320/residuos-02.jpg>

Reutilizar: Consiste en acciones que permiten volver a usar un determinado producto, para darle una segunda vida con el mismo uso o diferente.



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

Vectores sanitarios: Son agentes capaces de transmitir enfermedades, causando alteraciones a la salud.



<http://ts3.mm.bing.net/th?id=H.5005862870189798&pid=15.1&H=160&W=160>

<http://ts3.mm.bing.net/th?id=H.4698016802341690&pid=15.1&H=120&W=160>

Manualidades: Son trabajos efectuados con las manos, con o sin ayuda de herramientas.



Taller de manualidades con alumnos (as) de sexto primario de la EORM Monte Carmelo II.

Recolección: procede del latín *recollectum* y hace referencia a la acción y efecto de recolectar (juntar cosas dispersas).



<http://ts4.mm.bing.net/th?id=H.4534258341185683&pid=15.1&H=106&W=160>

Limpieza: es el estado abstracto de estar limpio y libre de suciedad, y el proceso de alcanzar y mantener dicho estado.



<http://ts4.mm.bing.net/th?id=H.4961135120941663&pid=15.1&H=106&W=160>

Salud: Es el estado de completo bienestar físico, mental y social, que se manifiesta por medio de la armonía con el medio ambiente.



<http://ts4.mm.bing.net/th?id=H.4550261386576603&pid=15.1&H=160&W=152>

AFRE GEORGINA. Organizaciones ambientales en Guatemala. Forma libro Ciencias Naturales y Tecnología, La Prensa en tu Aula, Prensa Libre. Quinto Primaria Unidad 6.

2010. Pág. 9

BERNAL LUIS. Bricopáginas Lámpara china. Proyectos Productividad y desarrollo 8. Editorial Santillana 2010. Pág. 216-217  
IBID 7. Bricopáginas bolsa de lona. Pág. 212-213.

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA. El Medio Ambiente en la Legislación Guatemalteca, Punto Resolutivo No. 17-86, dado el 27 de mayo de 1986. Pág. 9

Instituto de Fomento Municipal INFO. Manual de basura. Febrero 1987. Pág. 1

MINISTERIO DE EDUCACIÓN. Curriculum Nacional Base. Sexto primario 2007.  
Págs. 190-192  
IBID. Pág. 121  
IBID. Pág. 150-153  
IBID. Pág. 133

MINISTERIO DE EDUCACIÓN. Deposición de basuras sólidas. Cuaderno pedagógico NO. 8 Ética, educación y Medio Ambiente. Guatemala, 15 agosto de 2001.

NUESTRO DIARIO. Tu Propio Papel. Sección Nuestra Familia. De fecha 20 octubre 2012. Pág. 20

PERIÓDICO ELGREENTIMES, Día Mundial del Reciclaje. 17 de mayo 2012, No.34. Pp. 02-14

PERIÓDICO TWENERGY. Fabricación del abono orgánico o composta. Sección Desarrollo sostenible, reciclaje. De fecha 30 noviembre de 2011

SALAZAR SILVIA. Abono Natural. Ciencias Naturales y Tecnología 3. Edessa. Quinto grado. Pág. 131

IBID. Contaminación del Medio Ambiente. Pág. 132-133

IBID. Reciclaje. Pág. 136

SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA. La basura. Prácticas de Educación Ambiental para la enseñanza Secundaria. 1ª. Edición 1990. México, D.F. Pág. 45

EGRAFÍA:

<http://twenergy.com/residuos/que-son-los-residuos-urbanos-287>

<http://lasmanualidades.imujer.com/6619/como-hacer-crochet-con-bolsas>

# **CAPÍTULO IV**

# **PROCESO DE EVALUACIÓN**

## **PROCESO DE EVALUACIÓN**

### **4.1 Evaluación del Diagnóstico:**

Se realizó por medio de una lista de cotejo, fué implementada por la Epesista y permitió identificar el diagnóstico, identificar el problema y priorizarlo, y así proponer alternativas de solución.

Las técnicas utilizadas en la elaboración del diagnóstico fueron adecuadas y productivas.

La institución Patrocinante y patrocinada, aportaron eficientemente toda la información solicitada.

Los datos recopilados fueron suficientes para redactar dichos diagnósticos.

Se alcanzaron los objetivos y metas propuestas para la realización de los mismos.

### **4.2 Evaluación del Perfil:**

Para la Evaluación del perfil, se elaboró una lista de cotejo en un cuadro con 9 criterios para su evaluación. Se determinó el plan que se realizó en base a los recursos disponibles planteados por la institución Patrocinante.

Los objetivos y metas del perfil del proyecto se ajustaron a las necesidades de la institución.

Se puede deducir que el perfil de proyecto elaborado llenó las expectativas de acuerdo a lo diagnosticado.

Se presentó el Perfil del Proyecto a las autoridades, obteniendo el visto bueno.

### **4.3 Evaluación de la Ejecución:**

Se evaluó el proceso de ejecución con una lista de cotejo, que permitió la elaboración de la guía que contribuye al cuidado del medio ambiente. El cronograma de actividades se cumplió exitosamente.

Se describen actividades y logros obtenidos. Los recursos son administrados adecuadamente para el proyecto.

Se contó con el apoyo de las maestras para la elaboración de la guía didáctica para la elaboración de manualidades con residuos sólidos dirigido a estudiantes de sexto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Monte Carmelo II, de Ciudad Quetzal, municipio de San Juan Sacatepéquez.

#### **4.4 Evaluación final:**

La evaluación final se realizó con una lista de cotejo, se obtuvo suficiente información para la elaboración del informe final del Ejercicio Profesional Supervisado.

Se obtuvo opinión favorable de docentes y estudiantes del proyecto presentado.

El tiempo programado para cada una de las actividades fue suficiente.

Se evidencia la culminación de cada etapa realizada, se describen cada una de las etapas del proyecto.

Resultado satisfactorio.

## CONCLUSIONES

Se elaboró una guía didáctica para reusar y darle utilidad a los residuos sólidos.

Se orientó a la comunidad educativa de un beneficio propio y una vida saludable, en el buen manejo de los residuos sólidos.

Se promovió en la comunidad educativa la clasificación de los residuos sólidos y elaboración de manualidades.

## RECOMENDACIONES

Que la directora de la EORM Monte Carmelo II, junto con el personal docente elaboren y promuevan actividades con talleres para reusar y darle utilidad a los residuos sólidos.

Que la supervisora a cargo de la EORM Monte Carmelo II, oriente a la comunidad educativa a obtener un beneficio propio y una vida saludable, en el buen manejo de los residuos sólidos.

Que los docentes, de la EORM Monte Carmelo II, promuevan la clasificación de los residuos sólidos, mediante la elaboración de manualidades.

## BIBLIOGRAFÍA Y EGRAFÍA

GATICA TERESA “et al”. Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-. Guía de análisis contextual e institucional. 2011. Pág. 1-94

GAY JOSÉ. Técnicas de Estudio. El uso de la información. Editorial Océano. Barcelona España 2006. Págs. 202-207.

IBID. Técnicas de Estudio. Los trabajos escritos. Editorial Océano. Barcelona España. 2006. Págs. 435-446.

IBID. Técnicas de Estudio. Los trabajos de investigación. Editorial Océano. Barcelona España. 2006. Págs. 453-461.

MÉNDEZ BIDEL “et al”. Propedéutica Para el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-. Guía de análisis contextual e institucional. 8ª. Edición. 2006 Pág. 1-93

MINISTERIO DE EDUCACIÓN. Curriculum Nacional Base. Sexto primario 2007.

# APÉNDICE

## TÉCNICAS E INSTRUMENTOS UTILIZADOS

### Ficha de Campo

Lugar de visita:

Escuela Oficial Rural Mixta Monte Carmelo II.

Cooperativa Ecosaba, Ciudad Quetzal, municipio de San Juan Sacatepéquez

Informante: observación directa

Fecha: 16 de febrero de 2013.

Aspectos a observar: Condiciones ambientales de la comunidad.

En la comunidad de Ciudad Quetzal, desde el trayecto de la carretera se visualizan basureros clandestinos, los cuales afectan la salud de cada miembro de la comunidad.

Nota: Concientizar a las personas de no contaminar más el medio ambiente, es tarea de todos, en los basureros se inicia una serie de cambios químicos ya que en ella se mezclan los residuos orgánicos e inorgánicos, aparecen ratas comiendo los desperdicios, y se multiplican, eso provoca diferentes enfermedades como: gastrointestinales, respiratorios, etc.

## FODA A LA INSTITUCIÓN PATROCINADA

| <b>Fortalezas</b> (interior - aumentar)   | <b>Debilidades</b> (disminuir)   |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Institución sólida, desde el año 2010.</li> <li>• Legalmente constituida.</li> <li>• Se cuenta con programas de apoyo como: Gratuidad, refacción escolar, comité de padres de familia, vamos a leer, útiles escolares, excursiones, escuela de padres, capacitaciones a docentes.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de aulas, actualmente algunas son de galera, sin iluminación ni ventilación.</li> <li>• Falta de personal docente y de servicio.</li> <li>• Apoyo del ministerio de educación.</li> <li>• Inexistencia de juegos recreativos.</li> </ul>  |
| <b>Oportunidades</b> (exterior- aprovechar)   | <b>Amenazas</b> ( neutralizar)   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindar oportunidades de superación, tanto a alumnos como a docentes.</li> <li>• Aceptar a alumnos (as) de diferentes colonias aledañas.</li> <li>• Calidad educativa.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Basura orgánica dentro y fuera de la institución.</li> <li>• Completar muro perimetral.</li> <li>• Mala ubicación de la escuela, situada en una calle empinada.</li> <li>• Falta de servicio eléctrico.</li> <li>• Ausencia de energía eléctrica, y tecnología.</li> <li>• Ausencia de audio, para diferentes actividades.</li> <li>• Ausencia de balcones en cada aula.</li> </ul> |

## FODA A LA INSTITUCIÓN PATROCINANTE

| <b>Fortalezas</b>   | <b>Oportunidades</b>  | <b>Debilidades</b>                                  | <b>Amenazas</b>   |
|---|---|---|---|
| Única entidad Financiera en el sector   | Única entidad financiera  | Falta de Cajeros automáticos en la localidad        | Índice delincucional  |
| Credibilidad de la Población  | Población económica creciente   | Falta de política específica para microcréditos     | Sector vulnerable a acontecimientos naturales como inundaciones, derrumbes, carencias de servicios básicos para la comunidad. |
| Aceptación de las comunidades   | Áreas menospreciadas por empresas financieras tradicionales   | Poco mercadeo (promoción y publicidad en el sector) | Escaso apoyo municipal en el desarrollo de la localidad.  |
| Creciente población por migración hacia la localidad  | La juventud como grupo mayoritario, en la población   | Desconocimiento de las diferentes culturas locales  |   |
| Trabajo con la población infantil forjando así valores e incentivando a la cultura del ahorro | Padres de membresía infantil  |   |   |
|   | Más de 200,000 habitantes que cuenta con servicio de energía eléctrica y realizan sus pagos en la agencia |   |   |
|   | Familiares de migrantes que envían mensualmente sus remesas   |   |   |
|   |   |   |   |

UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA  
 FACULTAD DE HUMANIDADES  
 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA.

Ficha de entrevista el día 11/03/2013.

Informante: Profa. Susy Cisneros, directora de la EORM Monte Carmelo II.

| No. | Descripción                                | Si | No | cantidad |
|-----|--|----|----|----------|
| 1   | Identificación de la escuela               |    |    |          |
| 2   | Dirección                                  |    |    |          |
| 3   | Secretaría                                 |    |    |          |
| 4   | Organigrama de la escuela                  |    |    |          |
| 5   | Planificaciones de los docentes            |    |    |          |
| 6   | Información del municipio                  |    |    |          |
| 7   | Libro de actas                             |    |    |          |
| 8   | Libro de conocimiento                      |    |    |          |
| 9   | Libro de visitas                           |    |    |          |
| 10  | Libro de inventario                        |    |    |          |
| 11  | Libro de asistencia de docentes y personal |    |    |          |
| 12  | PEI (Proyecto Educativo Institucional)     |    |    |          |
| 13  | Áreas verdes                               |    |    |          |
| 14  | Salones de clase                           |    |    |          |
| 15  | Cocina                                     |    |    |          |
| 16  | Biblioteca                                 |    |    |          |
| 17  | Salón de computo                           |    |    |          |
| 18  | Servicios Sanitarios                       |    |    |          |
| 19  | Bodega                                     |    |    |          |
| 20  | Salón multiusos                            |    |    |          |
| 21  | Área recreativa                            |    |    |          |
| 22  | Juegos recreativos                         |    |    |          |
| 23  | Jardinización                              |    |    |          |
| 24  | Depósitos de basura                        |    |    |          |
| 25  | Pizarrones en total                        |    |    |          |
| 26  | Archivadores                               |    |    |          |
| 27  | Escritorios                                |    |    |          |
| 28  | Computadoras                               |    |    |          |
| 29  | Sillas de espera                           |    |    |          |
| 30  | Pila                                       |    |    |          |
| 31  | Agua potable                               |    |    |          |
| 32  | Silla secretarial                          |    |    |          |
| 33  | Sillas plásticas para reuniones            |    |    |          |
| 34  | Impresora                                  |    |    |          |
| 36  | Cátedras                                   |    |    |          |
| 37  | Fotocopiadora                              |    |    |          |
| 38  | Pizarrones                                 |    |    |          |
| 39  | Libreras                                   |    |    |          |
| 40  | Tienda escolar                             |    |    |          |
| 41  | Personal de servicio                       |    |    |          |
| 42  | Docentes por renglón                       |    |    |          |
| 43  | Alumnos sexo femenino                      |    |    |          |
| 44  | Alumnos sexo masculino                     |    |    |          |
| 45  | Ventanas con balcones                      |    |    |          |
| 46  | Puertas con llave                          |    |    |          |
| 47  | Muro perimetral                            |    |    |          |
| 48  | Guardián                                   |    |    |          |
| 49  | Electricidad                               |    |    |          |

Ficha de entrevista  
Informante: Lic. Fernando Monzón. Cooperativa Ecosaba

| No. | Descripción                            | Si | No | cantidad |
|-----|--|----|----|----------|
| 1   | Oficinas de atención en la cooperativa |    |    |          |
| 2   | Oficina de gerencia                    |    |    |          |
| 3   | Secretaría                             |    |    |          |
| 4   | Organigrama de la institución          |    |    |          |
| 5   | Personal administrativo y operativo    |    |    |          |
| 6   | Información del municipio              |    |    |          |
| 7   | Horario de atención al cliente         |    |    |          |
| 8   | Programas de apoyo al medio ambiente   |    |    |          |
| 9   | Computadoras                           |    |    |          |
| 10  | Misión, visión, objetivos, metas       |    |    |          |

UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA.

Instrumento utilizado para la Escuela Oficial Rural Mixta Monte Carmelo II.

Ubicado en Ciudad Quetzal, municipio de San Juan Sacatepéquez.

LISTA DE COTEJO

Programas que se manejan en la escuela.

| No. | Descripción                          | Si | No |
|-----|--------------------------------------|----|----|
| 1   | Huertos escolares                    |    |    |
| 2   | Jardinización                        |    |    |
| 3   | Reciclaje                            |    |    |
| 4   | Junta escolar                        |    |    |
| 5   | Gratuidad                            |    |    |
| 6   | Refacción escolar                    |    |    |
| 7   | Viveros y reforestación              |    |    |
| 8   | Comité de padres de familia          |    |    |
| 9   | Vamos a leer                         |    |    |
| 10  | Escuelas abiertas                    |    |    |
| 11  | Gobierno escolar                     |    |    |
| 12  | Directiva de docentes                |    |    |
| 13  | Útiles escolares                     |    |    |
| 14  | Excursiones                          |    |    |
| 15  | Escuela 100 puntos                   |    |    |
| 16  | Escuela de padres                    |    |    |
| 17  | Capacitaciones constantes a docentes |    |    |
| 18  | Alfabetización                       |    |    |

EVALUACIÓN DE LA ETAPA DEL DIAGNÓSTICO

| No | INDICADORES  | SI | NO |
|----|--|----|----|
| 1  | El diagnóstico, fué elaborado de acuerdo a los lineamientos de la Facultad   | X  |    |
| 2  | Las técnicas utilizadas fueron adecuadas y productivas   | X  |    |
| 3  | El diagnóstico permitió identificar, priorizar el problema, y darle alternativas de solución.                          | X  |    |
| 4  | Se contó con suficiente información para elaborar el diagnóstico   | X  |    |
| 5  | Se contó con el aval de las autoridades para realizar el diagnóstico   | X  |    |
| 6  | Se finalizó a tiempo la fase del diagnostico   | X  |    |
| 7  | Los datos recopilados, fueron suficientes para redactar el diagnóstico   | X  |    |
| 8  | Los objetivos y metas, fueron alcanzados para elaborar el diagnostico  | X  |    |
| 9  | La información obtenida, para la realización del diagnóstico permitió la respuesta a las necesidades de la institución | X  |    |
| 10 | La planificación fuè muy efectiva para realizar el diagnóstico   | X  |    |

EVALUACIÓN DE LA ETAPA DEL PERFIL

| No. | INDICADORES   | SI | NO |
|-----|---|----|----|
| 1   | El tiempo programado para la elaboración del proyecto fuè suficiente                        | X  |    |
| 2   | El perfil del proyecto fuè elaborado en base a los recursos disponibles por la institución  | X  |    |
| 3   | Lo objetivos y metas del perfil del proyecto se ajustan a las necesidades de la institución | X  |    |
| 4   | El perfil del proyecto fuè elaborado de acuerdo al tiempo programado                        | X  |    |
| 5   | Se determinó la cantidad y calidad de recursos humanos, materiales y financieros            | X  |    |
| 6   | El proyecto es viable y factible  | X  |    |
| 7   | El perfil del proyecto fuè revisado y aprobado  | X  |    |
| 8   | El proyecto planificado representa una alternativa de solución al problema priorizado       | X  |    |
| 9   | El proyecto fuè ejecutado con éxito   | X  |    |

EVALUACIÓN DE LA ETAPA DE LA EJECUCIÓN

| No. | INDICADORES   | SI | NO |
|-----|---|----|----|
| 1   | Viable al contar con el apoyo de la institución Patrocinante, para el proyecto                    | X  |    |
| 2   | Gestión exitosa ante las autoridades para la realización del proyecto                             | X  |    |
| 3   | Se contó con los recursos económicos presupuestados en el perfil para la elaboración del proyecto | X  |    |
| 4   | Apoyo de recursos humanos, físicos y económicos para la elaboración del manual                    | X  |    |
| 5   | Objetivos alcanzados en la elaboración del manual   | X  |    |
| 6   | El cronograma de actividades se llevó a cabo en las fechas programadas                            | X  |    |
| 7   | Los docentes aportaron ideas en la elaboración de la guía   | X  |    |
| 8   | Se hicieron correcciones y sugerencias en la guía   | X  |    |
| 9   | Interés por las docentes y alumnos (as) en la elaboración de la guía                              | X  |    |
| 10  | Se consultaron fuentes bibliográficas para la elaboración de la guía didáctica                    | X  |    |

EVALUACIÓN DE LA ETAPA FINAL

| No. | INDICADORES   | SI | NO |
|-----|---|----|----|
| 1   | Se elaboró el perfil con las necesidades detectadas en el diagnóstico             | X  |    |
| 2   | El tiempo programado para cada una de las actividades fuè suficiente              | X  |    |
| 3   | Se utilizaron técnicas e instrumentos para evaluar las diferentes etapas          | X  |    |
| 4   | La guía es una herramienta pedagógica, que contribuye a cuidar el medio ambiente  | X  |    |
| 5   | La guía concientizó a aprovechar los recursos sólidos                             | X  |    |
| 6   | La institución Patrocinante aportó con los recursos necesarios                    | X  |    |
| 7   | Los estudiantes y docentes, están convencidos de la utilidad de la guía didáctica | X  |    |
| 8   | El perfil del proyecto detectó el problema priorizado                             | X  |    |
| 9   | La guía minimiza el problema que se priorizó                                      | X  |    |
| 10  | Se tienen datos suficientes para la elaboración del informe final del EPS         | X  |    |
|     |   |    |    |

## PLAN DE TRABAJO

UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA



### 1. IDENTIFICACIÓN

#### 1.1. DATOS DE LA INSTITUCIÓN PATROCINADA:

Escuela Oficial Rural Mixta Monte Carmelo II. Ciudad Quetzal, Municipio de San Juan Sacatepéquez.

1.2 DATOS DE LA EPESISTA: Lyssi Anduriña Garzona de Paz.

### 2. TÍTULO DIAGNÓSTICO DE LA INSTITUCIÓN:

Escuela Oficial Rural Mixta Monte Carmelo II. Ciudad Quetzal, Municipio de San Juan Sacatepéquez.

### 3. OBJETIVO GENERAL:

Contribuir con la comunidad Educativa de la Escuela Oficial Rural Mixta Monte Carmelo II. Ciudad Quetzal, municipio de San Juan Sacatepéquez, en el cuidado del medio ambiente mediante el uso adecuado de los residuos sólidos y su reutilización.

#### 3.1 LISTA DE PROBLEMAS:

1. Deterioro ambiental
2. Insalubridad
3. Faltan áreas: Recreación y Jardinería
4. Inseguridad
5. Pobreza de soporte operativo y tecnológico.

### 4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Detectar el problema y darle posibles alternativas de solución.

Orientar a la Comunidad Educativa de un beneficio propio y una vida saludable en el buen manejo y aprovechamiento de los residuos sólidos.

Promover en la comunidad educativa en la clasificación de los residuos sólidos.

5. ACTIVIDADES:

Utilización de la Guía de análisis contextual e institucional.

Aplicación de las técnicas e instrumento: Observación, entrevista y FODA, evaluación por medio de lista de Cotejo y fichas.

6. RECURSOS

Humanos:

Asesor EPS

Epesista

Estudiantes de sexto primaria

Docente de grado

Directora de la EORM Monte Carmelo II.

Materiales:

Guía de análisis contextual e institucional.

Físicos:

Institución Patrocinada EORM Monte Carmelo II.

Institución Patrocinante Cooperativa Ecosaba.

Financieros: Aporte de la Institución Patrocinante Ecosaba y Epesista.

7. METAS:

Dar un nuevo enfoque, al ser parte activa del cuidado del medio ambiente.

Aprovechar el reuso de los residuos sólidos.

## CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES



UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA  
 FACULTAD DE HUMANIDADES  
 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

| No. | Descripción  | Febrero<br>semanas |   |   | Marzo<br>semanas |   |   | Abril<br>semanas |   |   | Mayo<br>semanas |   |   |   | Junio<br>semanas |   |   |   | Julio<br>semanas |   |   |   | Agosto<br>Semanas |   |   |   | Septiembre<br>Semanas |   |   | Octubre<br>Semanas |   |   | Noviembre<br>Semanas |   |   |  |
|-----|--|--------------------|---|---|------------------|---|---|------------------|---|---|-----------------|---|---|---|------------------|---|---|---|------------------|---|---|---|-------------------|---|---|---|-----------------------|---|---|--------------------|---|---|----------------------|---|---|--|
|     |  | 2                  | 3 | 4 | 1                | 2 | 3 | 2                | 3 | 4 | 1               | 2 | 3 | 4 | 1                | 2 | 3 | 4 | 1                | 2 | 3 | 4 | 1                 | 2 | 3 | 4 | 1                     | 2 | 4 | 2                  | 3 | 4 | 2                    | 3 | 4 |  |
| 1   | Visita a Ciudad Quetzal  | ■                  | ■ | ■ |                  |   |   |                  |   |   |                 |   |   |   |                  |   |   |   |                  |   |   |   |                   |   |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                      |   |   |  |
| 2   | Diagnóstico institución Patrocinante y patrocinada                       |                    |   |   | ■                | ■ | ■ |                  |   |   |                 |   |   |   |                  |   |   |   |                  |   |   |   |                   |   |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                      |   |   |  |
| 3   | Elaboración y aplicación de técnicas e instrumentos                      |                    |   |   |                  |   |   | ■                | ■ | ■ |                 |   |   |   |                  |   |   |   |                  |   |   |   |                   |   |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                      |   |   |  |
| 4   | Elaboración y aprobación del plan de trabajo y cronograma                |                    |   |   |                  |   |   |                  |   |   | ■               | ■ | ■ |   |                  |   |   |   |                  |   |   |   |                   |   |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                      |   |   |  |
| 5   | Redacción y entrega de cartas a instituciones patrocinada y Patrocinante |                    |   |   |                  |   |   |                  |   |   |                 |   |   | ■ | ■                | ■ |   |   |                  |   |   |   |                   |   |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                      |   |   |  |
| 6   | Elaboración de perfil de proyecto  |                    |   |   |                  |   |   |                  |   |   |                 |   |   | ■ | ■                | ■ |   |   |                  |   |   |   |                   |   |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                      |   |   |  |
| 7   | Ejecución del proyecto   |                    |   |   |                  |   |   |                  |   |   |                 |   |   |   |                  |   | ■ | ■ | ■                | ■ |   |   |                   |   |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                      |   |   |  |
| 8   | Redacción informe EPS  |                    |   |   |                  |   |   |                  |   |   |                 |   |   |   |                  |   |   |   |                  |   | ■ | ■ | ■                 | ■ |   |   |                       |   |   |                    |   |   |                      |   |   |  |
| 9   | Corrección y aprobación del informe por asesor                           |                    |   |   |                  |   |   |                  |   |   |                 |   |   |   |                  |   |   |   |                  |   |   |   |                   |   | ■ | ■ | ■                     | ■ |   |                    |   |   |                      |   |   |  |
| 10  | Corrección y aprobación del informe por revisores                        |                    |   |   |                  |   |   |                  |   |   |                 |   |   |   |                  |   |   |   |                  |   |   |   |                   |   |   |   |                       |   |   |                    |   | ■ | ■                    | ■ | ■ |  |



*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 11 Febrero 2013

Licenciado (a)  
EVERARDO ANTONIO GODOY DAVILA  
Asesor\*(a) de Tesis o EPS  
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de tesis ( ) o EPS (X) que ejecutará el (lla) estudiante

LYSSI ANDURÍÑA GARZONA DE PAZ  
200814050

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

Licda. María Teresa Gatica Secaída  
Departamento Extensión

Bo. Lic. Walter Remiro Maza Regós Biolis  
Decano

C.C expediente  
Archivo.

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 08 de marzo del 2013.

A: Supervisora  
Licda. Everilda Hernández Marroquín de Lorenzana  
Ciudad Quetzal, municipio, de San Juan Sacatepéquez.  
Presente

Estimada Licenciada:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con la estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Admón. Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante: **LYSSI ANDURIÑA GARZONA DE PAZ**. Carné No. **200814050** En la Escuela Oficial Rural Mixta "Monte Carmelo II", cargo de la Directora: Susy de María Cisneros Soto.

El asesor Lic. Everardo Antonio Godoy Dávila, supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



*Maria Teresa Gatica Secalda*  
M.A. María Teresa Gatica Secalda  
Directora, Departamento de Extensión



*man/2/2017*  
Educación Continua, Inclusiva y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320





Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 08 de marzo del 2013.

Profa. Susy de Maria Cisneros Soto  
Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta  
Monte Carmelo II Ciudad Quetzal, municipio  
De San Juan Sacatepéquez.  
Presente

Estimada Directora:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con la estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Admón. Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante: **LYSSI ANDURIÑA GARZONA DE PAZ**. Carné No. **200814050** En la institución que dirige.

El asesor Lic. Everardo Antonio Godoy Dávila, supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

*Susy Cisneros Soto*  
Susy CISNEROS SOTO  
DIRECTORA



"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

*Maria Teresa Gatica Secaída*



M.A. María Teresa Gatica Secaída  
Directora, Departamento de Extensión

Educación *meo/mas*, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S, Unidad Administrativa Zona 12  
Teléfonos: 2418 8601, 24188602, 24188620  
2418 8000 ext. 3033 / 3032 Fax: 85320





Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 10 de mayo de 2013.

Lic. Fernando Monzón.  
Gerente de Cooperativa Ecosaba  
Ciudad Quetzal, municipio, de San Juan Sacatepéquez.  
Presente

Estimado Lic. Monzón.

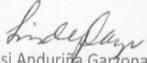
Atentamente le saludo y a la vez le informo que soy estudiante de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realizo el Ejercicio Profesional Supervisado - EPS-, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Admón. Educativa.

Por lo anterior, yo Lyssi Anduriña Garzona De Paz Carné No. 200814050. Realizaré mi EPS, en la Escuela Oficial Rural Mixta "Monte Carmelo II", a cargo de la Directora: Susy de Maria Cisneros Soto y cuento con el aval de Supervisión Educativa, de la región.

En mi diagnóstico, debo incluir una Institución patrocinante, que me apoye en mi proyecto educativo/ambiental, lo cual como epesista solicito su patrocinio.

Mi asesor Lic. Everardo Antonio Godoy Dávila, supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

  
Lyssi Anduriña Garzona de Paz  
Epesista.



"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 24 septiembre de 2013

Licenciada  
María Teresa Gatica Secaída  
Directora del Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades

Hago de su conocimiento que el estudiante: LYSSI ANDURIÑA GARZONA DE PAZ

Con carné: 200814050

Dirección para recibir notificaciones: 8av. 5-48, Sector C-1 zona 8 Mixco

No. de Teléfono: 59239688

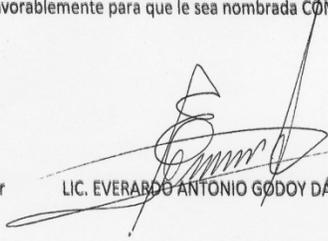
Estudiante de Licenciatura en: Pedagogía y Administración Educativa

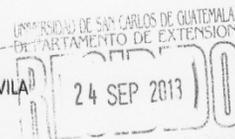
Ha realizado informe final de EPS

Titulado: MANUAL PARA LA ELABORACION DE MANUALIDADES, CON MATERIALES DE RESIDUOS SOLIDOS, DIRIGIDA A ESTUDIANTES DE LA ESCUELA MONTE CARMELO No. 2 DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, CIUDAD QUETZAL.

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN REVISORA.

Nombre y firma del asesor

  
LIC. EVERARDO ANTONIO GODOY DÁVILA



ICMA FIRMA

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala 9 de Octubre de 2013

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE TESIS O EPS**  
Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de tesis ( ) o EPS (x) presentado por el (la) estudiante

LYSSI ANDURIÑA GARZONA DE PAZ  
200814050

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

*Título del trabajo:*

MANUAL PARA LA ELABORACIÓN DE MANUALIDADES, CON MATERIALES DE RESIDUOS SOLIDOS, DIRIGIDA A ESTUDIANTES DE LA ESCUELA MONTE CARMELO NO. 2 DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN SACATEPEQUEZ, CIUDAD QUETZAL.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor LIC. EVERARDO ANTONIO GODOY DAVILA  
Revisor 1 LICDA. BRENDA ASUNCION MARROQUIN MIRANDA  
Revisor 2 LIC. EDWIN PEDRO RUANO HERNANDEZ

Lic. Guillermo Arnaldo Caylan Monterroso  
Departamento de Extensión

C.c. expediente

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis  
DECANO

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Guatemala 9 de Octubre de 2013

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE TESIS O EPS**  
Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de tesis ( ) o EPS (x) presentado por el (la) estudiante

LYSSI ANDURIÑA GARZONA DE PAZ  
200814050

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

*Título del trabajo:*

MANUAL PARA LA ELABORACIÓN DE MANUALIDADES, CON MATERIALES DE RESIDUOS SOLIDOS, DIRIGIDA A ESTUDIANTES DE LA ESCUELA MONTE CARMELO NO. 2 DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN SACATEPEQUEZ, CIUDAD QUETZAL.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor LIC. EVERARDO ANTONIO GODOY DAVILA  
Revisor 1 LICDA. BRENDA ASUNCION MARROQUIN MIRANDA  
Revisor 2 LIC. EDWIN PEDRO RUANO HERNANDEZ

Lic. Guillermo Arnaldo Payán Monterroso  
Departamento de Extensión

Va. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis  
DECANO

C.c. expediente

• Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 25 de noviembre del 2,013

Maestra  
María Teresa Gatica Secaida  
Directora Departamento Extensión

Licenciada Gatica

Hacemos de su conocimiento que el estudiante: Lyssi Anduriña Garzona de Paz

Con carne No. 200814050 Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de

EPS  TESIS

TITULADO

Guía didáctica para la elaboración de manualidades con residuos sólidos, dirigida a estudiantes de sexto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta Monte Carmelo II. Ciudad Quetzal, municipio de San Juan Sacatepéquez.

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**

  
Lic. Everardo Antonio Garay Dávila

  
Licda. Brenda Asunción Marroquín Miranda

  
Lic. Edwin Pedro Ruano Hernández

meog/mtgs.

Educación Superior, Investigación y Proyección  
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES

Facultad de Humanidades

LA INFRASCRITA DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA MONTE CARMELO II, CIUDAD QUETZAL DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, POR ESTE MEDIO -----

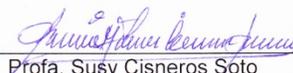
HACE CONSTAR

Que la profesora Lyssi Andurña Garzona de Paz, quien se identifica con el carré estudiantil 200814050, inscrita en el departamento de Pedagogía, Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, previo a optar el Título de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa, hace entrega del Aporte Pedagógico:

“Guía didáctica para la elaboración de manualidades con residuos sólidos, dirigida a estudiantes de sexto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta Monte Carmelo II. Ciudad quetzal, municipio de San Juan Sacatepéquez”.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE PARA LA INTERESADA CONVENGAN, SE EXTIENDE LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND, FIRMADA Y SELLADA A LOS TREINTA Y UNO DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL TRECE.

(F)

  
Profa. Susy Cisneros Soto  
Directora



# **ANEXOS**

(FOTOGRAFÍAS, CROQUIS)

Fotos tomadas día sábado 16 de febrero del año 2013. Ciudad Quetzal.

Basureros clandestinos



Visitando alrededores de Ciudad Quetzal, 20 de febrero 2013 de Ciudad Quetzal con la Profa. Susy Cisneros directora de la EORM Monte Carmelo II, y el Lic. Fernando Monzón de la Cooperativa Ecosaba.



FOTOS DE LA EORM MONTE CARMELO II.



## TALLER DE MANUALIDADES

Dirigido a estudiantes de sexto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Monte Carmelo II

### Charla de los Residuos Sólidos



### Elaboración de piñata con globo



## TALLER DE MANUALIDADES

### Elaboración de la rueda Pomponera



### Elaboración de joyero



### Elaboración de individuales de collage y flores



## Elaboración de sorpresas



## Elaboración de recuerdo baby shower



## mariposas de revista y porta vasos



## Entrega de la guía didáctica a directora y docente de grado



## Donación de manta con la identificación de la escuela



# Croquis de Ciudad Quetzal

