

Mirna Aracely Mateo Pérez

Guía pedagógica Orientada a la Plantación y cuidado de árboles frutales, dirigida a estudiantes de sexto grado sección “A” del nivel primario, de la Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina, municipio de Monjas, departamento de Jalapa.

Asesora: Licda. Ruth Magdalena Aguilar Lemus de Portillo



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Guatemala, noviembre de 2013

Este informe es presentado por la autora, como trabajo del informe final del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2013

ÍNDICE

Introducción	I
CAPÍTULO I	
1. Diagnostico	
1. 1 Datos generales de la Institución patrocinante	1
1.1.1 Nombre de la Institución	1
1.1.2 Tipo de institución	1
1.1.3. Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	2
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Metas	3
1.1.9 Estructura organizacional	3
1.1.10 Recursos	6
1.1.10.1 Humanos	6
1.1.10.2 Materiales	6
1.1.10.3 Financieros	6
1.2 Técnicas utilizadas	8
1.3 Lista de carencias	8
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problema	9
1.5 Análisis de viabilidad y factibilidad	10
1.6 Problema Seleccionado	10
1.7 Solución Propuesta como viable y factible	10
1.8 Datos de la Institución o comunidad beneficiada	11
1.8.1 Nombre de la Institución	11
1.8.2 Tipo de Institución	11
1.8.3 Ubicación geográfica	11
1.8.4 Visión	11
1.8.5 Misión	11

1.8.6 Políticas	12
1.8.7 Objetivos	12
1.8.8 Metas	13
1.8.9 Estructura Organizacional	13
1.8.10 Recursos	15
1.8.10.1 Humanos	15
1.8.10.2 Materiales	15
1.8.10.3 Financieros	15
1.9 Lista de Carencias	15
1.10 Cuadro de Análisis y Priorización de problema	16
1.11 Análisis de viabilidad y factibilidad	17
1.11.1 Problema seleccionado	18
1.11.2 Solución viable y factible	18

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos generales	19
2.1.1 Nombre del proyecto	19
2.1.2 Problema	19
2.1.3 Localización	19
2.1.4 Unidad ejecutora	19
2.1.5 Tipo de proyecto	19
2.2 Descripción del proyecto	19
2.3 Justificación	20
2.4 Objetivos del proyecto	21
2.4.1 Objetivo general	21
2.4.2 Objetivos específicos	21
2.5 Metas	22
2.6 Beneficiarios	22
2.6.1 Directos	22
2.6.2 Indirectos	22
2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto	23

2.8 Cronograma de actividades ejecución del proyecto	24
2.9 Recursos	26
2.9.1 Humanos	26
2.9.2 Materiales	26
2.9.3 Físicos	26
2.9.4 Financieros	26

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1. Actividades y resultados	27
3.2. Productos y logros	29
3.3 Aporte pedagógico	37

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación de diagnóstico	87
4.2 Evaluación del perfil	87
4.3 Evaluación de ejecución	87
4.4 Evaluación final	88

Conclusiones	II
Recomendaciones	III
Bibliografía	IV
Apéndice	
Anexo	

INTRODUCCIÓN

La realización del informe del Ejercicio Profesional Supervisado de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Contiene información relacionada con el medio ambiente.

Como parte fundamental de los recursos naturales se llevó a cabo un proyecto a la comunidad educativa, consistiendo en una Guía Pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales, aplicada a los alumnos de sexto grado sección "A" del nivel primario, municipio de monjas, departamento de jalapa.

El informe se desarrolla por cuatro capítulos detallados de la forma siguiente;

Etapa I Diagnóstico: Se recopila la información de la institución patrocinante y la institución beneficiada, obteniendo información de los datos generales, ubicación geográfica, misión, visión, objetivos, estructuras organizacional. De ellas se priorizo, Así mismo el listado de carencias. Una de ellas se priorizó, siendo la existencia de una guía pedagógica orientad a la plantación y cuidado de árboles frutales en el grado de sexto del nivel primario.

Capítulo II Perfil del Proyecto: Se da a conocer la descripción del proyecto, se especifican los objetivos que se requieren alcanzar, incluyendo el nombre del proyecto, siendo una guía de inducción y formación a los estudiantes de sexto grado sección "A" del nivel primario, en la Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina, municipio de Monjas departamento de Jalapa, representado un orden priorizado para poder aplicarlo de la mejor manera.

Capitulo III Ejecución: Contiene el proceso del proyecto en los cuales están las actividades y resultados, productos y logros del aporte pedagógico del proyecto, que es una guía para la plantación y cuidado de árboles frutales el plan de mantenimiento y sostenibilidad.

Etapa IV Evaluación: Se describe la evaluación del diagnóstico, del perfil, de la ejecución y final que es la que nos indica si los objetivos y metas trazadas fueron alcanzados satisfactoriamente.

Se adjuntan apéndice que son los documentos elaborados por el Epesista y Anexos que son los documentos agregados por la Epesista para completar el informe de Ejercicio Profesional Supervisado.

CAPÍTULO I

DIAGNÓSTICO

1.1 Datos generales de la Institución

1.1.1 Nombre de la Institución

Municipalidad de Monjas, Jalapa.

1.1.2 Tipo de Institución

Autónoma: Proporciona diferentes tipos de servicios a todos los pobladores del municipio de Monjas por medio de la ejecución de actividades y proyectos que promueven el desarrollo de la localidad en distintos ámbitos ejerciendo la gobernabilidad y dirigiéndolo a través de su Alcalde, Corporación y Personal que labora diariamente para alcanzar satisfactoriamente sus objetivos y metas.

1.1.3 Ubicación Geográfica

“La Municipalidad de Monjas, Jalapa cuenta con instalaciones propias que están ubicadas en la 7ª. Calle, 5ª. Avenida, Calzada Edin Roberto Nova, Barrio El Porvenir, Monjas, a 23 kilómetros de la cabecera departamental de Jalapa, sobre la ruta nacional 19 que va del departamento de El Progreso Guastatoya y conduce al municipio de El Progreso Jutiapa. Se encuentra a 153 kilómetros de la ciudad capital. Monjas colinda al Norte con los municipios de Jalapa, San Manuel Chaparrón y San Pedro Pínula (Jalapa), al Sur con los municipios de El Progreso, (Jutiapa) y la cabecera de Jutiapa, al Este con el municipio de Santa Catarina Mita (Jutiapa) y al Oeste con el municipio de San Carlos Alzatate (Jalapa). Monjas se encuentra a 960.68 metros sobre el nivel del mar, latitud 14°30 ' 00” y longitud de 89° 52' 20” con una extensión territorial aproximada de 256 kilómetros cuadrados”¹.

1.1.4 Visión

“Ser una institución líder en la prestación de los servicios públicos de calidad en beneficio de la población, empeñados en el fortalecimiento del desarrollo integral y sostenible del municipio; comprometida en brindar servicios de alta calidad con transparencia, equidad, credibilidad y confianza.

¹ Consejo Municipal de Desarrollo del Municipio de Monjas Jalapa y Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia. Dirección de Planificación Territorial. Plan de Desarrollo Monjas, Jalapa. Guatemala, SEGEPLAN/DPT. 2010. Pág. 9

1.1.5 Misión

Somos la entidad autónoma eficiente y moderna que presta, abastece, gestiona, facilita y administra servicios que promueven el desarrollo a través de actividades económicas, sociales, culturales y ambientales, lo que contribuye a mejorar la calidad de vida y satisfacer las necesidades y aspiraciones de la población ”².

1.1.6 “Políticas

- Determinar las necesidades de las comunidades (barrios, aldeas y caseríos).
- Participación de COCODES en la formulación del presupuesto municipal.
- Priorizar las necesidades de la población en base a los criterios establecidos en la ley de descentralización:
 - Seguridad Ciudadana
 - Ambiente y Recursos Naturales
 - Agricultura
 - Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda
 - Economía
 - Cultura, Recreación y Deportes.

1.1.7 Objetivos

- Brindar servicios de calidad, con elevado nivel de desempeño de nuestro personal para satisfacer la demanda de la población con sinergia de los recursos adquiridos para la prestación de bienes y servicios, en la gestión institucional para mejorar la calidad de vida de la población y la obtención del desarrollo del Municipio de Monjas, departamento de Jalapa.
- Obtener la integración óptima de los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros, mejorando con ello la prestación de servicios en cada una de las dependencias municipales.
- Utilizar los recursos de forma eficiente, operativa y controlada en el presupuesto municipal para alcanzar el desarrollo en el área urbana y rural”³.

² Municipalidad de Monjas Jalapa. Plan Operativo Anual. Unidad de Información Municipal. Monjas 2013. Pág. 1

³ Ibíd. Pág. 2 Ibíd. Pág. 2

1.1.8 “Metas

- Establecer programas de participación ciudadana, obteniendo resultados positivos en el área de comunicación y el trabajo en equipo entre municipalidad y población.
- Desarrollo social sostenible, se pretende a través de programas de formación ciudadana; la creación de una sociedad donde cada uno sus habitantes sea capaz de promover su propio desarrollo y que sus acciones no comprometan o dañen a las generaciones futuras.
- Promoción humana, sin distinción de género, raza y religión, Promoviendo la igualdad de género y de culto, donde cada ciudadano o ciudadano sea libre de elegir su propia ideología.
- Gestión de riesgos, se pretende a través de programas de emergencia, la atención y prevención de desastres naturales, a la vez la concientización de la ciudadanía ante tales fenómenos naturales.
- Descentralización, se establece como una estrategia política, social y cultural, donde cada institución pública preste los servicios delegados de una forma directa y eficaz a la ciudadanía, dando lineamientos de participación social a la población”.⁴

1.1.9 Estructura Organizacional:

“La estructura organizacional de la municipalidad de Monjas, departamento de Jalapa es la siguiente:

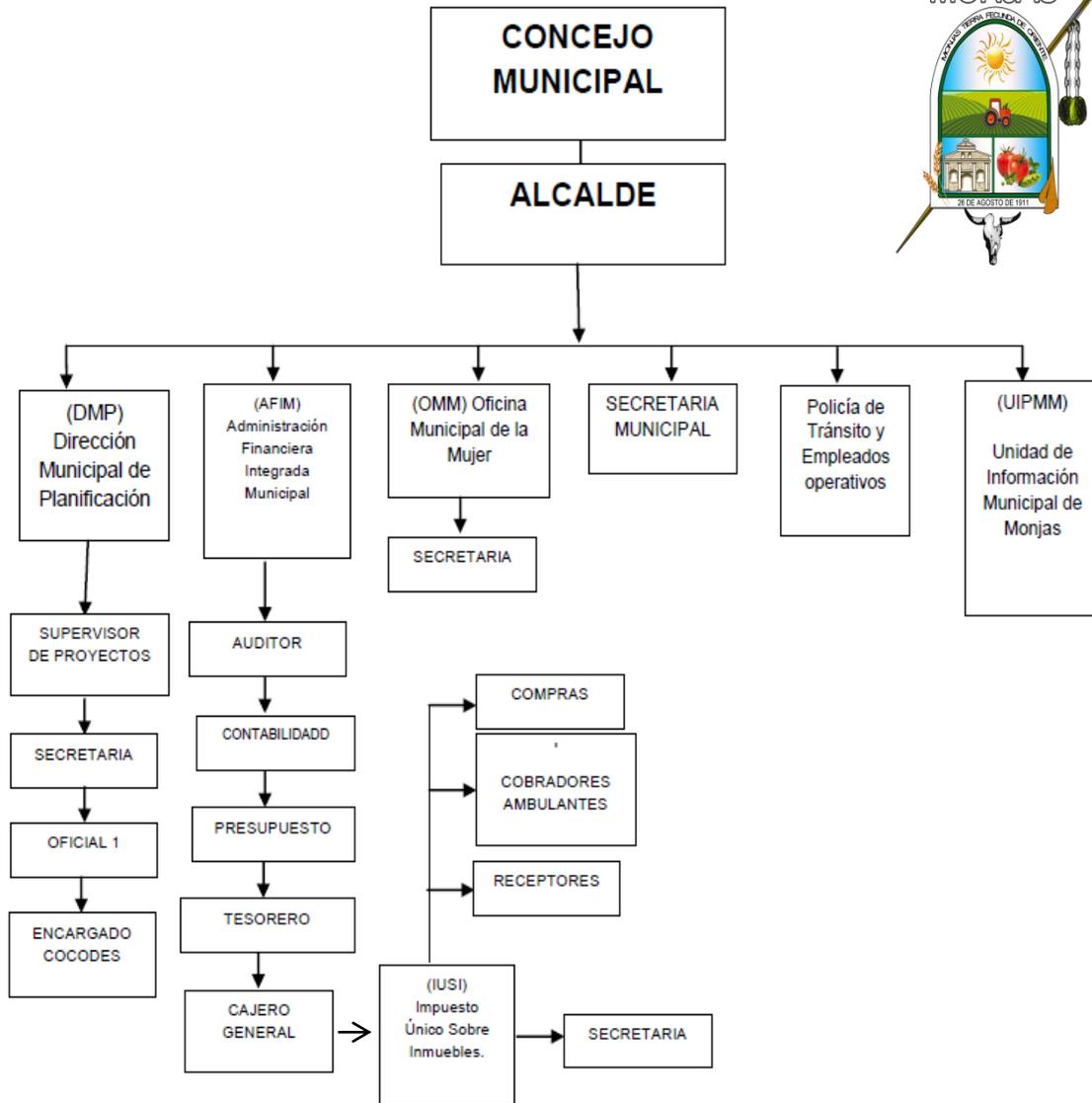
- Alcalde Municipal - Concejo Municipal
- Secretaria Municipal
- Dirección Municipal de Planificación (DMP)
- Supervisor de proyectos
- Secretaria
- Oficial I
- Encargado COCODES
- Administración Financiera Integrada (AFIM)
- Auditor
- Encargado de Presupuesto
- Encargado de Contabilidad
- Tesorero

⁴Ibíd. Pág. 3

- Impuesto Único Sobre Inmuebles (IUSI)
- Compras
- Cobradores Ambulantes
- Receptores
- Cajero general
- Oficina Municipal de la Mujer (OMM)
- Unidad de Información Municipal de Monjas (UIPMM)”⁵

⁵ Ibíd. Pág. 4

Organigrama⁶



Fuente: Municipalidad de Monjas Jalapa. Plan Operativo Anual. Unidad de Información Municipal. Monjas 2013. Pág. 4

⁶ Ibíd. Pág. 4

1.1.10 “Recursos

1.1.10.1 Humanos

12 Miembros de la corporación municipal.
1 Alcalde municipal.
1 Secretario.
1 Tesorero.
1 Oficina municipal de Planificación.
1 Auxiliar de secretaría.
1 Oficial 1º.
1 Guardián.
1 Conserje.
1 Auxiliar tesorería.
1 Asistente.

1.1.10.2 Materiales

Equipo tecnológico de oficina
Mobiliario
Útiles de oficina
Medios de comunicación
Vehículos
Edificio municipal
Inmuebles (finca las cañas)
Estadio municipal
Salón municipal
Rastro municipal

1.1.10.3 Financieros

La Municipalidad de Monjas, cuenta con el presupuesto asignado por parte de la Nación, el cual es concedido bimensualmente, también cuenta con fondos propios, generados a través de los servicios y pagos que realizan los pobladores, éstos son:

- Impuestos propios de la municipalidad:
- Arbitrios
- Tazas.
- Licencias de construcción.
- Boletos de ornato.
- IUSI.

- Registros de agua potable.
- Drenajes.
- Rastro municipal.
- Inquilinos del mercado municipal”.⁷



Municipalidad de Monjas, Jalapa

⁷ Ibíd. Pág. 5

1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico

- **Observación:** se utilizó dicha técnica para recabar la información pertinente y necesaria para el diagnóstico de las instituciones patrocinante y patrocinada con el fin de conocer su realidad actual. Esta técnica fue plasmada en fichas de observación.
- **Entrevista:** se entrevistó al Alcalde Municipal de Monjas así como al encargado de la Unidad de Información Municipal aplicando un cuestionario de diez preguntas de respuesta simple.
- **Análisis documental:** se utilizó la técnica de análisis documental al consultar las diferentes bibliografías proporcionadas por la Municipalidad de Monjas y por la institución patrocinada. Para ello se utilizó una ficha de registro.
- **Guía de Análisis Institucional y Contextual:** utilizada para recabar el máximo de información referente a las áreas de interés del diagnóstico institucional de las instituciones mencionadas con anterioridad.

1.3 Listado de Carencias

- No existe sistematización de la información histórica de la institución.
- Falta de conciencia para cuidar el medio ambiente.
- Ausencia de programas de Educación Ambiental.
- Falta de áreas reforestadas.
- Inexistencia de un local amplio y equipado para resguardar insumos, si se presentan desastres naturales.
- No existe una oficina de archivo municipal.
- No hay presupuesto para realizar actividades imprevistas.
- No existe una asignación adecuada del personal en servicio.
- No hay un programa para la protección de las fuentes hídricas de abastecimiento al municipio de Monjas, Jalapa.
- No existe tren de aseo para el saneamiento ambiental.

1.4 Cuadro de Análisis y priorización de Problemas.

No.	Problema	Factores	Soluciones
1	Desactualización	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de un instructivo de reglas de control laboral. 2. No existe sistematización de la información histórica de la institución. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitación por parte de un profesional versado en la materia. 2. Actualización de los registros y controles históricos municipales.
2	Deterioro del medio ambiente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ausencia de programas de Educación Ambiental. 2. Falta de áreas reforestadas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestionar capacitaciones para implementar proyectos ambientales. 2. Plantación de árboles en un terreno municipal.
3	Inadecuada infraestructura	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inexistencia de un local amplio y equipado para resguardar insumos, si se presentan desastres naturales. 2. No existe una oficina de archivo municipal. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Construir una oficina destinada para archivos municipales.
4	Desorganización	<ol style="list-style-type: none"> 1. No hay presupuesto para realizar actividades imprevistas. 2. No existe una asignación adecuada del personal en servicio. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Establecer mecanismos presupuestarios para actividades imprevistas. 2. Organizar el personal en cargos específicos.
5	Insalubridad	<ol style="list-style-type: none"> 1. No hay un programa para la protección de las fuentes hídricas de abastecimiento al municipio de Monjas, Jalapa. 2. No existe tren de aseo para el saneamiento ambiental. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseñar un programa para la protección de las fuentes hídricas. 2. Ubicar recolectores de basura en las distintas calles de la población urbana.

1.5 Análisis de viabilidad y factibilidad.

Opción No. 1: Falta de áreas reforestadas.

Opción No. 2: Ausencia de programas de Educación Ambiental.

No.	INDICADORES	OPCIÓN 1		OPCIÓN 2	
		Si	No	Si	No
	FINANCIEROS				
1	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X			X
2	¿Se cuenta con los recursos económicos destinados para imprevistos?	X			X
3	¿Se contempló un posible incremento en los precios?		X		X
	ADMINISTRATIVO LEGAL				
4	¿Se puede obtener la autorización de autoridades administrativa?	X		X	
5	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para la ejecución del proyecto?	X			X
6	¿Se han cumplido las especificaciones para la elaboración del proyecto?	X		X	
7	¿Se definieron claramente las metas?	X		X	
	TÉCNICO				
8	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?	X		X	
9	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X			X
10	¿Se tiene personal técnico para realizar las distintas fases del proyecto?	X		X	
	POLÍTICO				
11	¿La institución se hará cargo de la sostenibilidad del proyecto?	X			X
12	¿El proyecto es de importancia para la institución?	X		X	
13	¿El proyecto se adapta a las políticas de la institución?	X		X	
	CULTURAL				
14	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de los usuarios?	X			X
15	¿El proyecto impulsa la creatividad de los usuarios?	X		X	
	SOCIAL				
16	¿Se producen conflictos entre la comunidad educativa por el proyecto?		X	X	
	TOTAL	14	2	9	7

1.6 Problema seleccionado

Inexistencia de árboles por deterioro ambiental

1.7 Solución propuesta como viable y factible.

Solución a la problemática detectada es: La plantación de 600 árboles en la Escuela Regional de Oriente “Lic. Clemente Marroquín Rojas” municipio de Monjas, Jalapa.

1.8 Datos generales de la Institución beneficiada

1.8.1 Nombre de la Institución

Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina

1.8.2 Tipo de Institución

Educativa: brinda servicios educativos a los niños y niñas del casco urbano del municipio de Monjas, departamento de Jalapa, a través de las actividades de enseñanza y aprendizaje, propiciando el desarrollo del municipio y de sus pobladores.

1.8.3 Ubicación geográfica

La Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina cuenta con instalaciones propias que están ubicadas en Barrio la Reforma Monjas, a 23 kilómetros de la cabecera departamental de Jalapa, sobre la ruta nacional 19 que va del departamento de El Progreso Guastatoya y conduce al municipio de El Progreso Jutiapa.

1.8.4 Visión

“Ser una institución comprometida con la sociedad, en el mejoramiento de la Calidad Educativa de la comunidad, mediante acciones que favorezcan el desarrollo integral de los estudiantes, promoviendo la participación activa, aplicando métodos y técnicas innovadoras para la consecución de personas capaces y responsables que se desenvuelvan en cualquier área de la sociedad.

1.8.5 Misión

Ser una institución responsable y dinámica, dedicada a la formación de estudiantes capaces y productivos, que se desenvuelvan en los distintos ámbitos de la sociedad, comprometidos a mejorar la Calidad de la Educación, basados en el Currículum Nacional, contribuyendo en la educación integral de los alumnos a través del desarrollo de habilidades de pensamiento y fundamentados en los valores morales”⁸.

⁸ Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, Monjas, Jalapa. Proyecto Educativo Institucional. Monjas, Jalapa, 2012. Pág. 11-12

1.8.6 Políticas

- “Fortalecimiento de los valores de respeto, responsabilidad, solidaridad y honestidad entre otros, para la convivencia democrática, la cultura de paz y la construcción ciudadana.
- Fomento de la igualdad de oportunidades de las personas y de los Pueblos.
- Énfasis en la formación para la productividad y la laboriosidad.
- Impulso al desarrollo de la ciencia y la tecnología.
- Énfasis en la calidad educativa.
- Establecimiento de la descentralización curricular.
- Atención a la población con necesidades educativas especiales.

1.8.7 Objetivos

- Reflejar y responder a las características, necesidades y aspiraciones de un municipio prospero, fecundo y multicultural, respetando, fortaleciendo y enriqueciendo la identidad personal y la de sus pobladores.
- Promover una sólida formación técnica, científica y humanística como base fundamental para la realización personal, el desempeño en el trabajo productivo, el desarrollo del municipio.
- Conocer, rescatar, respetar, promover, crear y recrear las cualidades morales, espirituales, éticas y estéticas de los habitantes del municipio de Monjas
- Formar capacidad de apropiación crítica y creativa del conocimiento de la ciencia y tecnología a favor del rescate de la preservación del medio ambiente y del desarrollo integral sostenible”⁹

⁹ Ibíd. Pág. 13

1.8.8 Metas

- “Mejorar la calidad del alumno.
- Fomentar actividades que motiven el desarrollo de una educación productiva para el futuro.
- Integrar al alumno a una sociedad visionaria.
- Cumplir con los objetivos del Ministerio de Educación.
- Alcanzar gradualmente la visión de los ciudadanos y ciudadanas del año 2025 que propone el Ministerio de Educación, bajo el principio de continuidad”¹⁰.

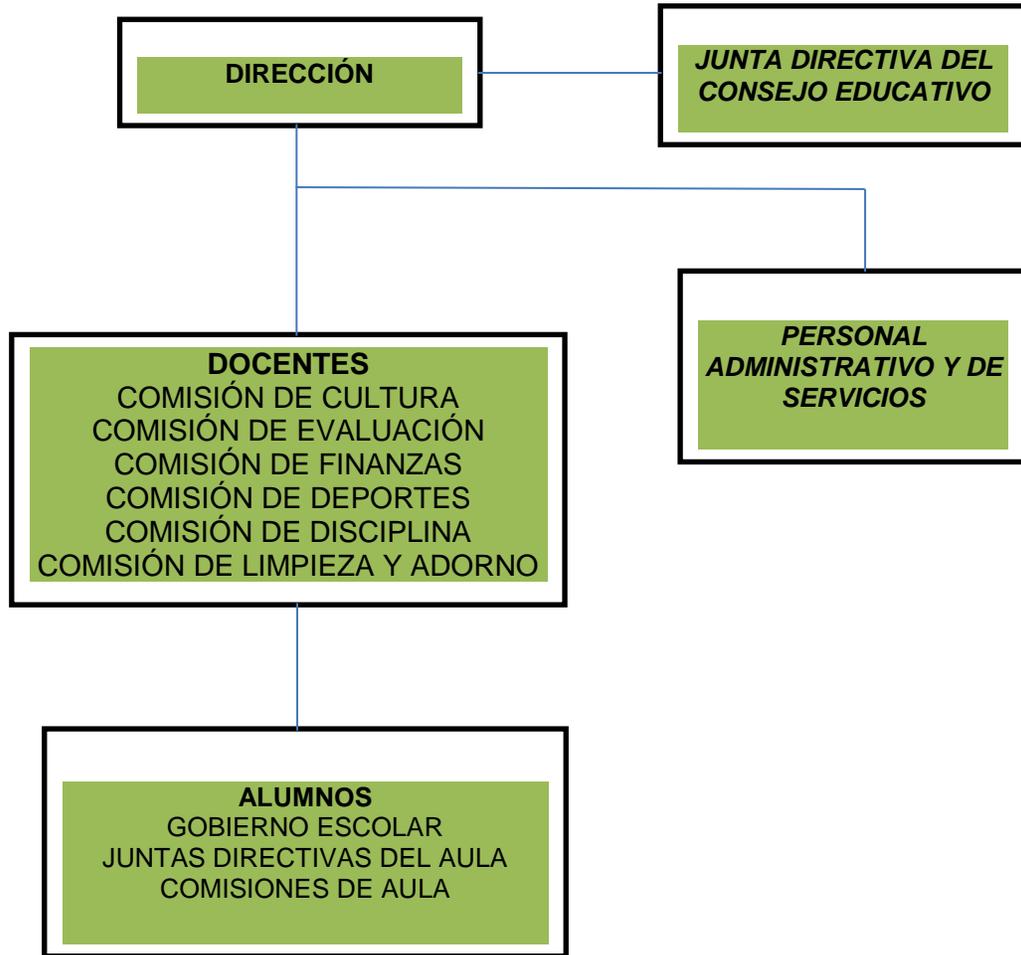
1.8.9 Estructura organizacional

- “La estructura organizacional de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina del municipio de Monjas, departamento de Jalapa está formada de la siguiente manera:
- Dirección – Junta Directiva del Consejo Educativo
- Personal Administrativo – Servicios
- Docentes
- Comisión de Cultura
- Comisión de Evaluación
- Comisión de Finanzas
- Comisión de Deportes
- Comisión de Disciplina
- Comisión de Limpieza y Adorno
- Alumnos
- Gobierno Escolar
- Juntas Directivas del Aula
- Comisiones del Aula”¹¹

¹⁰ Ibíd. Pág. 14

¹¹ Ibíd. Pág. 70

Organigrama



Fuente: Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, Monjas, Jalapa. Proyecto Educativo Institucional. Monjas, 2012. Pág. 70

1.8.10 Recursos

1.8.10.1 Humanos

- 1 Director
- 5 Miembros de la Junta Directiva del Consejo Educativo
- 168 Padres de Familia aproximadamente
- 11 Docentes
- 207 Alumnos
- 1 Conserje

1.8.10.2 Materiales

- “Mobiliario para los estudiantes
- Mobiliario para docentes
- Mobiliario para padres de familia en reuniones de trabajo
- Equipo de cómputo
- Útiles de oficina
- Material pedagógico
- Utensilios de cocina
- Utensilios de limpieza
- Bodega
- Salón de usos múltiples
- Teatro
- Cancha deportiva
- Biblioteca”¹²

1.8.10.3 Financieros

“La escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina del municipio de Monjas, departamento de Jalapa, cuenta con el presupuesto asignado por la nación, el cual es percibido dos veces al año.

a. Lista de carencias

1. Carencia de áreas forestadas
2. Deficiente prestación de servicios administrativos, persistiendo debilidad en la organización en cuanto a la eficiencia en la atención a la ciudadanía.
3. Debilidad organizacional en la administración
4. Carencia de comunicación con personal de servicio
5. Carencia en atención al público
6. Poco control en el presupuesto municipal
7. Falta de nivel adecuado de coordinación en la ejecución de actividades. ”¹³

¹² Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, Monjas, Jalapa. Libro de Inventario. Monjas, 2013. Folio No. 292-294

¹³ Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, Monjas, Jalapa. Libro de Actas. Monjas, 1997. Folio No. 4

1.10 Cuadro de Análisis y Priorización de problema

Problemas	Factores que originan los problemas	soluciones
Deficiencia educacional	No se cuenta con una guía pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales.	1. Elaboración de guías orientadas al cuidado y plantación de árboles frutales.
Insalubridad	Inexistencia de un sistema de purificación de agua No existe atención médica.	1. Comprar un filtro para un filtro para instalarlo dentro del centro educativo. 2. Gestionar atención médica.
Deficiencia en el hábito de lectura	No cuenta con una biblioteca.	1. Comprar libros adecuados 2. Gestionar libros para elaborar una biblioteca
Desorganización educativa	No hay personal docente para mejorar calidad de vida.	1. Contratar personal en cargos específicos.
Ambiental	Inexistencia de prevención, conservación ambiental. Inexistencia de árboles frutales.	1. Concientizar a la comunidad acerca de la necesidad de conservar los recursos naturales. 2. Plantación de árboles frutales.
Medicina	Inexistencia de un botiquín de primeros auxilios	1. Recaudar fondos para comprar medicamentos
Infraestructura	No cuenta con una cocina	1. Gestionar con autoridades educativas.
Desorganización	No cuenta con presupuestos para realizar actividades imprevistas	1. Planificar el reacomodamiento presupuestario para las actividades no programadas.

1.11 Análisis de viabilidad y factibilidad

Opción 1: Elaborar un guía pedagógico orientado a la plantación de árboles frutales

Opción 2: Plantación de árboles frutales

INDICADORES	OPCIÓN 1		OPCIÓN 2	
	SI	NO	SI	NO
FINANCIERO			X	
Se tienen suficientes recursos	X			X
Se puede obtener financiamiento externo.	X			X
Se previeron fondos extras para imprevistos				X
Se contempló un posible incremento en los precios				
ADMINISTRATIVO				
Se puede tener la autorización de autoridades administrativas	X			X
Se hizo un estudio de impacto visual.	X		X	
Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto.	X		X	
Se diseñaron controles de calidad para la ejecución.	X			X
Se definió la cobertura del proyecto.	X		X	
Se obtuvieron los insumos necesarios.	X		X	
Se tiene la tecnología adecuada para ejecutar el proyecto.	X			X
Se han cumplido las especificaciones para la elaboración del proyecto.	X		X	
El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto	X			
Se definieron claramente las metas.	X		X	
Se tiene opinión multisectorial para la ejecución del proyecto.	X		X	
El proyecto tiene aceptación de los usuarios.	x		X	

El proyecto cumple con las necesidades de la población.	X		X	
El proyecto es accesible a la población en general	X			X
El personal está capacitado para ejecutar el proyecto.	X			X
POLÍTICA				
La institución será responsable del proyecto.	X			X
El proyecto será de importancia para la institución.	X		X	
CULTURAL				
El proyecto responde a las expectativas de los usuarios	X		X	
El proyecto impulsa la creatividad de los usuarios	X		X	
SOCIAL				
Se producen conflictos entre la comunidad humanista por el proyecto.		X		X
El proyecto beneficia a todos los usuarios	X		X	
TOTAL				
	22	11	14	10

1.11.1 Problema seleccionado

Deficiencia educacional.

1.11.2 Solución viable y factible.

Elaborar una guía pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales, dirigida a estudiantes de sexto grado nivel primario en la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada Vespertina, barrio la Reforma, Monjas, Jalapa.

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos generales

2.1.1 Nombre del proyecto

Guía pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales dirigida a estudiantes de sexto grado sección "A" del nivel primario de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, barrio la Reforma, Municipio de Monjas, departamento de Jalapa.

2.1.2 Problema

Deficiencia educacional.

2.1.3 Localización

Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina barrió la Reforma
Municipio de Monjas departamento de Jalapa.

2.1.4 Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala,
Estudiante y municipalidad de Monjas Jalapa.

2.1.5 Tipo de proyecto

Educativo.

2.2 Descripción del proyecto

Para contribuir con el medio ambiente se plantaron 600 árboles de las especies de campeche y matilisguate para contar con más áreas verdes en la Escuela Normal Regional de oriente, "Lic. Clemente Marroquín Rojas" y poder contrarrestar los efectos de la deforestación.

El proyecto consiste en proporcionar una Guía pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales en el área de ciencia natural, dirigida a estudiantes de sexto grado sección "A" del nivel primario de la Escuela Oficial

Urbana Mixta, Jornada Vespertina Municipio de Monjas, departamento de Jalapa. Con el propósito de promover la importancia de árboles frutales y el cuidado que se les debe dar para el aprovechamiento de frutos, la guía consiste en cuatro unidades que a continuación se describe cada uno de ellas: La primera unidad se trata de los árboles frutales; segunda unidad se trata del suelo; la tercera unidad se trata de las partes del árbol y su importancia; la cuarta unidad trata de Plantación del árbol frutal, para plantar se requiere de la selección del lugar adecuado, para hacer ahoyado. La guía se realizará en varias fases las cuales contemplan la presentación del proyecto a la institución beneficiada, coordinación institucional, diagnóstico institucional, búsqueda de financiamiento, también se contempla una capacitación para los estudiantes de la institución, para dar a conocer como se trabaja la guía con los estudiantes y como se aplica a la metodología y actividades.

2.3 Justificación

La deforestación es un factor que causa deterioro del medio ambiente y esto causa serios daños en los seres humanos, se vio la necesidad de reforestar la siembra de árboles de campeche y matilisguate en la Escuela Normal Regional de Oriente "Lic.: Clemente Marroquín Rojas" Así mismo es necesario capacitar a los estudiantes de la plantación y cuidado de árboles frutales, ya que ellos son partes importantes para el desarrollo de la comunidad, el proyecto brindará la información necesaria, como también la necesidad que tiene el estudiantado de consumir frutales porque es de suma importancia para el organismo humano, para mejorar la salud del individuo para una dieta balanceada. La falta de material didáctico sobre la plantación y cuidado de árboles frutales en la Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina municipio de Monjas departamento de Jalapa y para darle solución, se elabora una guía para que sea de utilidad como un reforzamiento a los diferentes temas impartidos durante el proceso enseñanza-aprendizaje, llevándolo a la práctica para una buena educación sobre la plantación y cuidado de árboles frutales y la guía les ayudara a tener buena orientación sobre el cuidado de los árboles.

2.4 Objetivos del proyecto

2.4.1 Objetivo general

- Contribuir una herramienta didáctica para el fortalecimiento de la educación ambiental en los estudiantes de sexto grado, nivel primario de la escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina del municipio de monjas departamento de Jalapa.
- Ayudar la reforestación del medio ambiente en el área de la Escuela Normal Regional de Oriente “Lic. Cemente Marroquín Rojas” del municipio de Monjas, Jalapa

2.4.2 Objetivos específicos

- Elaborar una guía pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles de frutales, empleados temas importantes para los estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina del municipio de monjas departamento de Jalapa.
- Proporcionar guía pedagógicas para facilitar la información sobre la plantación y cuidado de árboles frutales.
- Socializar el contenido de la guía pedagógica con los estudiantes de sexto grado sección “A” del nivel primario de la institución educativa.
- Reforestar el área, de la Escuela Normal Regional de Oriente, “Lic. Clemente Marroquín Rojas” Municipio de Monjas departamento de Jalapa.

2.5 Metas

- Elaborar 10 guías pedagógicas sobre la plantación y cuidado y plantación de árboles frutales dirigida a estudiantes de sexto grado, nivel primario de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina.
- Capacitar a 27 estudiantes de la Escuela Oficial Regional Urbana Mixta Jornada Vespertina.
- Socializa el contenido de la guía un 100% con los estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina.
- Plantar 600 árboles en el área de la Escuela Normal Regional de Oriente, Lic. Clemente Marroquín Rojas, del municipio de Monjas, departamento de Jalapa.

2.6 Beneficiarios (directos e indirectos)

2.6.1 Directos

Director

Docente

Alumnos

2.6.2 Indirectos

Padres de familia

Comunidad en general

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

No	Descripción	Precio unitario	Precio Total	Fuente de Financiamiento		
				Municipalidad	Escuela comunidad	Otros
1	Redacción y levantado de texto			X		
2	Revisión y aprobación			X		
3	Impresión	2.00 x 80	Q.160.00	X		
4	Reproducción	80 x16	Q. 1,280	X		
6.	Siembra de árboles	Q1.50 X600	Q. 900	X		
5	Empastado	Q.20.00 x 16	Q 320.00	X		
6	Socialización	Q 100.00	Q 200.00	X		
	TOTAL		Q 2,860	X		

2.8 Cronograma de actividades ejecución del proyecto

No.	Actividades	MES																			
		Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo			
		SEMANAS																			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	
1	Elaboración de solicitud y reunión con alcalde municipal	■																			
2	Visita al terreno comunal del municipio para determinar características de suelo y fuentes de riego		■																		
3	Gestión de árboles a través de municipalidad			■																	
4	Reunión con Alcalde Municipal para entrega de árboles			■																	
5	Limpieza del terreno y plantación de árboles con apoyo del personal de la municipalidad			■																	
6	Riegos periódicos a los árboles.				■																
7	Entrega de proyecto a alcalde municipal, para continuar el cuidado del proyecto.					■															
8	Selección del tema					■															
9	Búsqueda de bibliografía en diferentes libros.						■														
10	Clasificación de bibliografía							■													

2.9 Recursos

2.9.1 Humanos

- Director
- Alumnos
- Epesista
- Asesor. EPS

2.9.2 Materiales

- Cámaras fotográficas
- Computadora
- Impresora
- Fotocopias
- Memoria USB
- Hojas
- Material bibliográfico
- Impresiones

2.9.3 Físicos

- Municipalidad de Monjas
- Escuela Oficial regional Urbana Mixta Jornada Vespertina.

2.9.4 Financieros

- Municipalidad de Monjas con un aporte de Q 2,860

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultados
1.	Elaboración de solicitud y reunión con alcalde municipal.	Se elaboró solicitud al alcalde para contar con la autorización y apoyo de la municipalidad para la reforestación, posteriormente se realizó una reunión de coordinación.
2.	Visita al terreno comunal del municipio para determinar características de suelo y fuentes de riego.	Se visitó el terreno de la Escuela Normal regional de Oriente Lic. Clemente Marroquín carretera a Jutiapa, para identificar sus características, considerando son idóneas para el proyecto
3.	Gestión de árboles a través de municipalidad.	Se solicitó a la municipalidad el apoyo para gestionar los pilones de árboles para plantación, teniendo una respuesta positiva.
4.	Reunión con Alcalde Municipal para entrega de árboles.	Se realizó una reunión con el alcalde municipal para la entrega de los árboles que se plantarán.
5.	Limpieza del terreno y plantación de árboles con apoyo del personal de la municipalidad.	Se procedió a realizar la limpieza del terreno, de malezas y otros desechos, luego de lo cual se realizó la plantación de árboles en terreno municipal con el apoyo del personal de la municipalidad
6.	Riegos periódicos a los árboles.	Se realizaron riegos periódicos a los árboles plantados, con fuentes cercanas a través de bombeo.
7.	Entrega de proyecto a alcalde municipal, para continuar el cuidado del proyecto.	Se entregó el proyecto a alcalde municipal, para su cuidado y mantenimiento.
8.	Selección del tema.	El tema de elección plantación de árboles frutales dirigida a estudiantes de sexto grado del nivel primario
9.	Búsqueda de bibliografía en diferentes libros.	Se realizó la búsqueda de bibliografías enfocadas a la plantación y cuidado de árboles frutales, por lo que se consultaron bibliotecas del municipio de monjas.

10.	Clasificación de bibliografía.	Se procedió a su clasificación, obteniendo como resultado la bibliografía que sería utilizada para la realización de la guía pedagógica, con los temas relacionados a la plantación y cuidado de árboles frutales.
11.	Elaboración de los Contenidos.	Se realizó la redacción de contenidos de la guía pedagógica, siguiendo el diseño establecido y cuidando la ortografía en la escritura de palabras.
12.	Selección de Actividades e imágenes.	Se procedió con la selección de actividades para la guía pedagógica, pretendiendo actividades acorde a niños de sexto grado. De igual forma se seleccionaron las imágenes con el propósito de darle creatividad a la guía pedagógica.
13	Revisión del aporte pedagógico.	Se analizó la guía pedagógica, en la que se hicieron cambios, en vía de mejoramiento del proyecto.
14.	Reproducción de la guía al director docentes y estudiantes.	Se realizó la reproducción de la guía pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales
15.	Socialización del aporte pedagógico con los estudiantes del centro educativo. .	Se Socializó la guía pedagógica con estudiantes de sexto grado, docentes y director.
16.	Entrega del Proyecto al director del establecimiento Educativo.	Se realizó la entrega de la guía pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales Dirigida a estudiantes de sexto grado, al director del centro educativo beneficiado, Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, municipio de Monjas, departamento de Jalapa.

3.2 Productos y logros

Productos	Logros
<ul style="list-style-type: none">• Guía Pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales de la Escuela Oficial Urbana Mixta, jornada vespertina, barrio La Reforma, Monjas, Jalapa.	<ul style="list-style-type: none">• Se contribuyó a la comunidad educativa al realizar un proyecto que promueva una conciencia de cuidado de árboles frutales, para mejorar las condiciones del medio ambiente y vida de sus habitantes• Se socializó el contenido de la guía con estudiantes y docente de Sexto grado primaria prima, siendo ejemplos a las personas de su comunidad, y así influyan para que se practiquen acciones de cuidado ambiental.
<ul style="list-style-type: none">• Árboles plantados en crecimiento el área de la Escuela Normal Regional de Oriente “Lic. Clemente Marroquín Rojas”	<ul style="list-style-type: none">• Se plantaron 600 árboles de las especies de campeche y matilisguate para contar con más áreas verdes en el municipio y poder contrarrestar los efectos de la deforestación.

Evidencias Fotográficas



Plantando Árboles frutales con estudiantes de sexto grado sección "A" nivel primario de la Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina





Plantando Árboles frutales con estudiantes de sexto grado sección "A" nivel primario de la Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina





Entrega de la Guía Pedagógica al director de la Escuela Oficial Urbana Mixta del municipio de Monjas, Jalapa.

ENTREGA DE GUÍA A DOCENTES





Mostrando La Guía Pedagógica a los alumnos



Entrega de la Guía Pedagógica a los Alumnos



Entrega de la Guía Pedagógica a los Alumnos



3.3 Aporte Pedagógico

La elaboración de la guía Pedagógica enfocada a la Plantación y cuidado de árboles frutales, es una herramienta que nos servirá para el cuidado de los árboles frutales, su mantenimiento es importante y motivando a los estudiantes para que sigan con el cuidado y conozcan lo útil que es para nuestras vidas.

Mirna Aracely Mateo Pérez

Guía pedagógica Orientada a la Plantación y cuidado de árboles frutales dirigida a estudiantes de sexto grado sección “A” del nivel primario, de la Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina, municipio de Monjas departamento de Jalapa.

Asesora: Licda. Ruth Magdalena Aguilar Lemus de Portillo



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**

Guatemala, noviembre de 2013

ÍNDICE

Introducción	I
Justificación	II
Objetivos	III
Contenido de la guía	
Unidad No I	
1. Los árboles frutales	1
1.1 Algunos árboles frutales	2
1.1.1 El naranjo	2
1.1.2 El mango	3
1.1.3 El banano	4
1.1.4 La mandarina	5
1.1.5 La lima	6
1.1.6 La sandía	7
1.1.7 El melón	8
Actividades	9
Evaluación	10
Respuestas	10
UNIDAD II	
2. El suelo	11
2.1 Origen y características del suelo	12
2.1.1 Conservación del suelo	13
2.1.2 Suelo rico en materia orgánica	14
2.1.3 Estrategias para seleccionar el suelo o terreno	15
Actividades	16
Evaluación	17
Respuestas	17

Unidad No III

3. Las partes del árbol y su importancia	18
3.1 La raíz	19
3.2 Tallo, tronco o fuste	19
3.3 Copa	20
3.4 Rama	20
3.5 Importancia de los árboles	21
3.6 Mejoran la Calidad de Vida	21
3.7 Deforestación por tala y quema	22
3.8 El calentamiento global	23
3.9 Amenaza hacia los árboles	24
Actividades	25
Evaluación	26
Respuestas	27

Unidad No IV

4 Plantación del árbol frutal	28
4.1 ¿Dónde plantar árboles?	28
4.2 Plantación de pilón	29
4.2.1 Presentación de los árboles frutales	29
4.2.2 Presentación de pilón	29
4.2.3 Ahoyado del terreno	29
4.3 Cuidado para el crecimiento de árboles frutales	30
Actividades	31
Evaluación	32
Respuestas	32

Glosario	IV
Conclusiones	VI
Recomendaciones	VII
Egrafía	VIII
Bibliografía	IX

INTRODUCCIÓN

Es muy importante la protección del medio ambiente, los árboles mediante la fotosíntesis, son principalmente responsables de proporcionar partes del oxígeno que respiramos y eliminamos el dióxido de carbono. Además los árboles protegen el suelo de la erosión a través de sus ramas y hojas detienen el impacto directo de las gotas. Con ello se consigue que una mayor proporción de agua quede retenida en el subsuelo como reserva.

Es por ello que se llega a la deducción de poder elaborar esta guía pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales, conociendo la importancia que tienen los árboles en nuestro medio en la actualidad, el cual conlleva a resaltar ciertos lineamientos para los interesados a auxiliarse de esta guía educativa que tiene como propósito a contribuir a la naturaleza y conservar el nuestro medio ambiente. Que como un aporte pedagógico a los docentes el alcance de los componentes establecidos en el currículo nacional base, para promover la participación de los estudiantes de sexto del nivel primario en las distintas actividades cotidianas a la vez educar en la temática ambiental.

Si plantamos los árboles contribuimos a devolver a conservar mejor el medio ambiente. Los árboles frutales son importantes para el ser humano, proporcionan sus frutos, para la alimentación.

JUSTIFICACIÓN

Analizando todas las cosas que están sucediendo a nuestro alrededor y a nivel mundial, el estado, organizaciones, asociaciones y personas conscientes de fomentar el cuidado de la naturaleza y contribuir en mínima parte al fortalecimiento del medio ambiente de una u otra forma, se necesita unir fuerzas para que los factores lean y vean la forma como podemos contribuir.

Si cada ser humano sembrara un árbol y lo cuidará el tiempo en el que él pueda subsistir sin protección y ayuda humana, recuperaríamos nuestro bosque.

Conociendo la realidad de proteger la naturaleza se realizó una guía pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales, que conlleva a mejorar la temática ambiental en cada uno de los docentes y estudiantes del centro educativo.

OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERALES

- Alcanzar el fortalecimiento del proceso de enseñanza aprendizaje, mediante la aplicación de una guía pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Reconocer la importancia que tiene el ser humano sobre los árboles frutales
- Mejorar el ambiente, a través de la plantación y cuidado de árboles frutales.
- Socializar en las instituciones educativas la guía para plantación y cuidado de árboles frutales, lograr su participación en las actividades que se implementen por partes del centro educativo.

CONTENIDOS DE LA GUÍA

UNIDAD No. 1

Los árboles frutales

UNIDAD No. 2

El suelo

UNIDAD No. 3

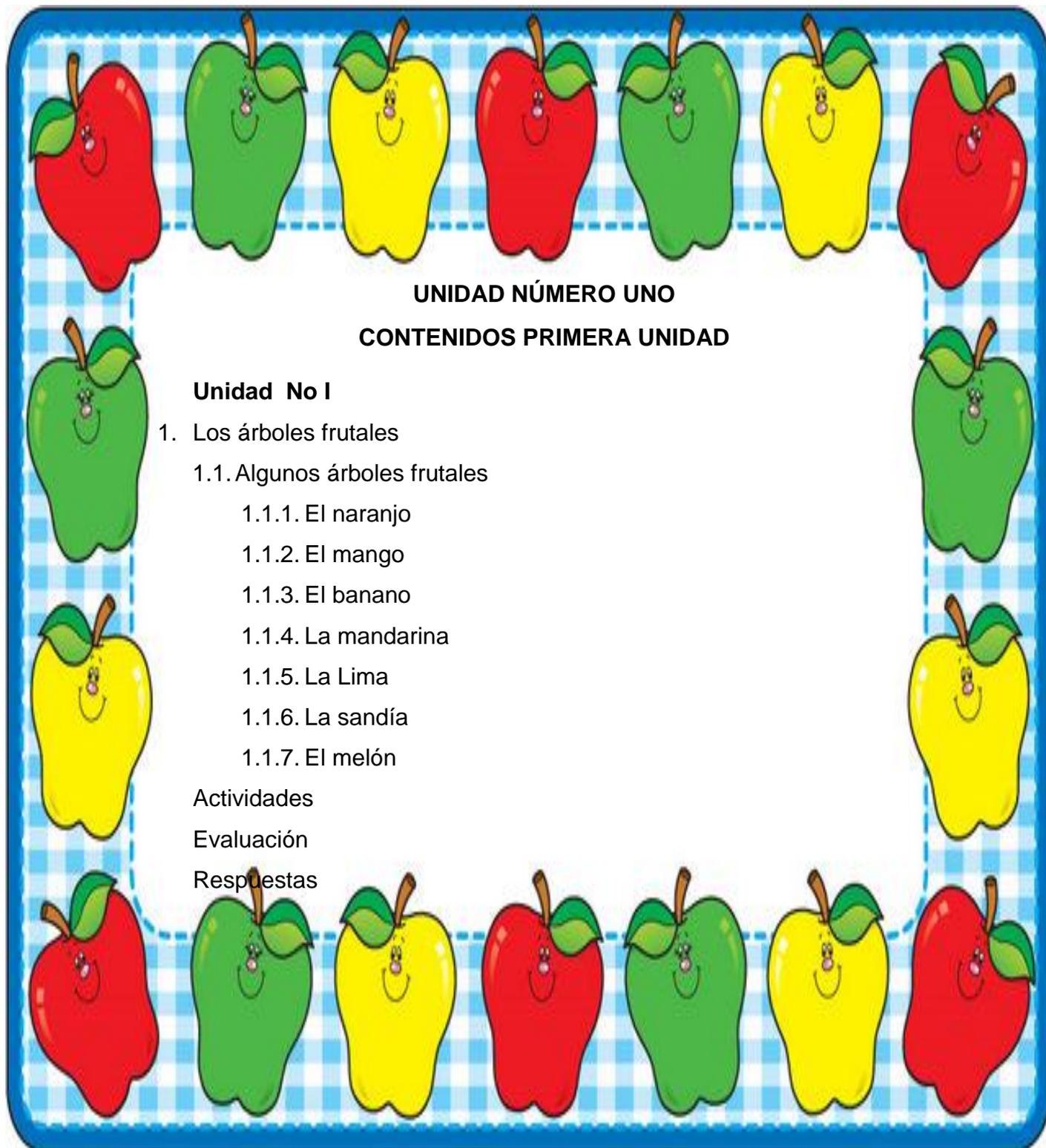
Las partes del árbol y su importancia

UNIDAD No. 4

Plantación del árbol frutal

Objetivos

Establecer conocimientos básicos sobre los árboles



UNIDAD NÚMERO UNO
CONTENIDOS PRIMERA UNIDAD

Unidad No I

1. Los árboles frutales
 - 1.1. Algunos árboles frutales
 - 1.1.1. El naranjo
 - 1.1.2. El mango
 - 1.1.3. El banano
 - 1.1.4. La mandarina
 - 1.1.5. La Lima
 - 1.1.6. La sandía
 - 1.1.7. El melón

Actividades

Evaluación

Respuestas

1. “Los árboles frutales

La naturaleza, los arboles crecen y se desarrollan por sí mismo. Cada árbol produce miles de semilla y de las muchas que can en la tierra sólo algunas llegan a germinar a crecer hasta convertirse en un majestuoso árbol.

Los arboles mediante el proceso de la fotosíntesis, captan la energía solar y la transformación en alimento. ¿Cómo lo hacen? Combinando la luz solar, el dióxido de carbono que respiran y el agua que absorben del suelo produciendo glucosa.

Un árbol frutal es cualquier árbol productor de frutas; las estructuras formadas por el ovulo maduro de una flor que contiene una o más semillas. Sin embargo, ya que todas las plantas con flores producen frutos, el término usado en horticultura designa a los árboles que producen núculas (nueces), los llamados frutos secos. Aunque botánicamente incorrecto, comúnmente también suelen considerarse como árboles frutales, los árboles que producen unas coberturas carnosas en ciertas semillas; las que son llamadas arilo (falsos frutos).”¹

¹ Mack, Roberto, Árboles frutales Manual técnico Centro agronómico Tropical de la investigación y enseñanza (CATIE) Turrialba, Costa Rica 2005, Serie Técnica Manual Técnica

1.1 “Algunos árboles frutales:

1.1.1 El Naranja

Citrus sinensis, el naranja dulce, es un árbol frutal del género citrus, que forman parte de la familia de las rutáceas. Se trata de árboles de porte mediano aunque en óptimas condiciones de cultivo llega hasta los 13 m de altura, perenne, de copa grande, redonda o piramidal, con hojas ovales de entre 7 a 10 cm de margen entero y frecuentemente estipulado y ramas en ocasiones con grandes espinas. Sus flores blancas, llamadas azahar, nacen aisladas o en racimos y son sumamente fragantes. Su fruto es la naranja dulce

El naranja es un árbol de tamaño mediano, tres cinco metros de altura, copa redondeada y ramas regulares. Un solo tronco, derecho y cítricos, verdoso primero y gris después. Las ramas aparecen a un metro, poco más o menos, del suelo. Las hojas son perennes, medianas y alargadas, con base redondeadas y terminan en puntas. Las flores aparecen en las axilas de las hojas, solitarias o en racimos.”²



<http://es.wikipedia.org/wiki/Naranja>

En esta imagen podemos observar naranjas con Vitaminas y minerales, con beneficios y propiedades son múltiples para nuestra salud, por lo que las hace básicas para su consumo diario, ya sea en jugo recién exprimido o simplemente cortadas por la mitad.

² Saunt, James, Variedades de cítricos del mundo. Editorial Sinclair, Valencia, España 1992

1.1.2 “El mango

El mango es una fruta de la zona intertropical de pulpa carnosa y dulce. Sus principales características son, en primer lugar, que se trata de un fruto que nunca cae y en segundo, su sabor (más dulce que el de otros frutos como la sandía)

Esta puede ser o no fibrosa, siendo la variedad llamada “mango de chilacha” la que mayor cantidad de fibra contiene. Es una fruta normalmente de color verde en un principio, amarillo o anaranjada cuando está madura, de sabor mediante ácido cuando no ha madurado completamente de origen.

De origen asiático, principalmente, de la India, comprende numerosas variedades, muchas de ellas obtenidas por injerto, como las que aparecen en la imagen del cuadro taxonómico, (probablemente, mangos Thompson, que constituye una de las variedades más extendidas).³



<http://www.mango.org/taxonomy/term/2>

El mango es una fruta que tiene un hueso en su interior, es decir un tipo de frutos carnosos, en cuyo interior tienen las semillas encerradas.

³ Geilfus, F 1989. El árbol al servicio del agricultor. Manual de agroforestería para el desarrollo rural. Vol. 2: Guía de especies. Santo Domingo, República Dominicana.

1.1.3 “El banano

El banano no es un árbol, sino una megafobia, una hierba perenne de gran tamaño. Como las demás especies de musa, carece de verdadero tronco. En su lugar, posee vainas foliares que se desarrollan formando estructuras llamadas pseudotallos, similares a fustes verticales de hasta 30 cm de diámetro basal que son leñosos, y alcanzan los 7 m de alturas.

Las hojas de banana se cuentan entre las más grandes del reino vegetal. Son lisas, tiernas, oblongas, con los ápices truncos y la base redonda o ligeramente cordiforme, verde por el haz y más claras y normalmente glaucas por el envés, con los márgenes listos y las nervaduras pinnadas, amarillentas o verdes.”⁴



Disponible en: <http://www.Articulos de infojardin. Com/frutas>

En esta imagen podemos observar unas bananas nutritivas usualmente se consume como fruta cruda, ya que basta con quitarles la cáscara, y se encuentran listas para saborear su contenido.

⁴ Acuerdo D, Luis Enrique. 2007. El fruto del banano. Colombia.

1.1.4 “La mandarina

La mandarina es el fruto de las diferentes especies de cítricos llamados comúnmente mandarino. Pertenece al grupo de frutos llamados hesperidios y su pulpa está formada por un considerable número de gajos llenos de jugo; el cual contiene mucha vitamina C, flavonoides y aceites esenciales. Es el cítrico más parecido a la naranja, aunque de menor tamaño, sabor más aromático y con mayor facilidad para quitar su piel en la mayoría de las variedades. Por eso se considera una de las frutas más apreciadas. La mandarina proviene de las zonas tropicales de Asia. Se cree que su nombre se debe al color de los trajes que utilizaban los mandarines, gobernantes de la antigua China. En la actualidad, los países productores son: Argelia, Argentina, Colombia, España, Israel, Japón, Uruguay y China. En la Comunidad Valenciana se produce el 90% de la mandarina de España.

Las mandarinas se clasifican en tres grandes grupos: Clementinas (*Citrus reticulata* var. Clementina), Híbridos y Satsumas (*Citrus unshiu*). Clementina fina fruto pequeño o de mediano tamaño (50 a 70 g) y extraordinaria calidad. Corteza fina de color naranja intenso.”⁵



<http://es.wikipedia.org/wiki/Mandarina>

En esta imagen se observa que la mandarina es una fruta muy refrescante cuenta con vitamina “C” que ayuda a todo ser humano a tener buena salud.

⁵ Nuevas tecnologías en cultivos, Los cultivos Barcelona 1979(Frutos campestres)

1.1.5 “La lima

Es un nombre genérico por el que se conocen varias especies de árboles frutales, en especial cítricos. El nombre vernáculo no corresponde exactamente con ninguna clasificación científica, y las especies que reciben este nombre varían marcadamente según las regiones. A menudo se refieren a la lima ácida, *Citrus x aurantifolia*.

En general, el término se emplea para designar a frutos pequeños, amarillos o verdes, de pulpa ácida y fuertemente aromática. El término yambira, documentado en las referencias hindúes más antiguas al fruto, es también ambiguo.

En general, el término se emplea para designar a frutos pequeños, amarillos o verdes, de pulpa ácida y fuertemente aromática. La confusión se remonta a la introducción del fruto a Europa desde el Oriente Medio durante las Cruzadas, cuando el término persa designaba a varias especies sin relación entre sí, incluyendo otras (como *Citrus x limon*) hoy conocidas generalmente como limones. El término yambira, documentado en las referencias hindúes más antiguas al fruto, es también ambiguo.”⁶



<http://es.wikipedia.org/frutacitrica.com>

Esta imagen representa un fruto pequeño de color verde, de pulpa ácida y fuertemente aromática.

⁶ <http://es.wikipedia.org/w/index.php?search=fruta+lima>.

1.1.6 “La sandía

Citrullus lanatus, comúnmente llamada sandía, paitilla, aguamelón o melón de agua, es una planta de la familia Cucurbitaceae originaria de África, pero tiene una gran presencia y difusión en Asia. Hoy en día se cultiva de manera extendida por todo el mundo debido a su fruto. Es una planta herbácea de ciclo anual, trepadora o rastrera, de textura áspera, con tallos pilosos provistos de zarcillos y hojas de cinco lóbulos profundos. Las flores son amarillas, grandes y unisexuales, las femeninas tienen el gineceo con tres carpelos, y las masculinas con cinco estambres. El fruto de la planta es grande (normalmente más de 4 kilos), pepónide, carnoso y jugoso (más del 90% es agua), casi esférico, de textura lisa y sin porosidades, de color verde en dos o más tonos. La pulpa es de color rojo - por el antioxidante licopeno, y de carne generalmente de sabor dulce (más raramente amarilla y amarga) y muy apreciada por ser refrescante y rica en agua y sales y con esa pulpa se prepara en México un tipo de agua fresca. Se la suele considerar importante para dietas de adelgazamiento por contener pocas calorías.”⁷



http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/4/47/Taiwan_2009_Tainan_City_Organic

Esta fotografía representa el fruto de la planta grande, carnosa y jugosa casi esférica, de textura lisa y sin porosidades, de color verde.

⁷ http://es.wikipedia.org/wiki/Citrullus_lanatu

1.1.7 “El melón.

Cucumis melo, el melón, es una planta herbácea monoica de tallos rastreros. Se cultiva por su fruto, una baya pepónide de temporada veraniega con un gran contenido de agua y de sabor dulce. La planta posee tallos blandos y pilosos que crecen a ras de suelo. Sus hojas tienen peciolo acanalado y son palmadas, es decir, su aspecto es semejante al de una mano. Las flores son amarillas y cada una tiene un solo sexo. La forma del fruto va desde esférica hasta elipsoidal.

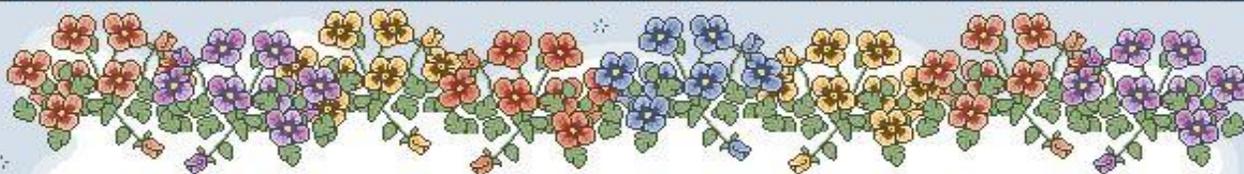
Su tamaño es dependiente de la variedad y de las condiciones de cultivo. De este modo, hay melones pequeños que pesan alrededor de 400 g y otros muy grandes que pueden pesar 20 kg o más. El tallo es cilíndrico, de 1 a 3 m de altura, con una inflorescencia terminal en forma de espiga compuesta por flores bisexuales. El grano es una cariósida de alrededor de 4 mm de diámetro. Tiene inflorescencias en panojas y semillas de 3 mm, esféricas y oblongas, de color negro, rojizo y amarillento. Tiene un sistema radicular que puede llegar en terrenos permeables a 2 m de profundidad. Las flores tienen estambres y pistilos. En las variedades más usadas, habitualmente los pesos fluctúan entre más de medio kilo y menos de cinco. El color de la epidermis y de la pulpa es variable según el grupo. En el centro hay cavidad que contiene muchas semillas recubiertas de una sustancia pegajosa.”⁸



<http://www.wikipedia+melon>

Esta imagen representa un melón en el centro hay con un gran contenido de agua y de sabor dulce. Cavidad que contiene muchas semillas recubiertas de una sustancia pegajosa y es saludable en tiempos de calor.

⁸ http://es.wikipedia.org/wiki/Cucumis_melo



Actividades

Investigar:

- ¿Qué tipos de árboles frutales hay dónde vives?
- ¿Que cultivan en tu comunidad?
- ¿Qué hacer para conservar los árboles frutales?



Evaluación

1. ¿Cómo se le llaman al árbol frutal de tamaño mediano, tres cinco metros de copa redondeadas y ramas regulares?

2. ¿Cómo se le llama a la fruta de la zona intertropical de pulpa carnosa y dulce?

3. ¿Cómo se le llama al cítrico más parecido a la naranja, aunque de menor tamaño, sabor más aromática y con mayor facilidad para quitar su piel en la mayoría de las variedades?

4. ¿Cómo se le llama a la planta herbácea de ciclo anual, trepadora o rastrera, de Textura áspera, con tallos pilosos provistos de zarcillo?

5. ¿Cómo se le llama es una planta herbácea monoica de tallos rastreros. Se cultiva por su fruto, una baya peponica de temporada veraniega con un gran contenido de agua?

Respuestas

El naranjo

El mango

La mandarina

Sandía

Melón

Objetivos

Identificar la importancia del suelo en las diversas actividades del ser humano



UNIDAD NÚMERO DOS

UNIDAD II

2. El suelo

2.1 Origen y características del suelo

2.1.1 Conservación del suelo

2.1.2 Vocación del suelo

2.1.3 Suelo profundo

2.1.4 Suelo rico en materia orgánica

2.1.5 Estrategias para seleccionar el suelo o terreno

Actividades

Evaluación

Respuestas



2. “El suelo

El suelo es la capa de materiales orgánicos y minerales en el cual las raíces de las plantas se desarrollan y toman su alimento. El suelo está formado de materiales orgánicos y materiales inorgánicos.



<http://guerrero.gob.mx/articulos/agricultura-guerrerense/>

En esta imagen se observa la acción de la temperatura, el agua, el viento, los animales y las plantas sobre las rocas. La capa superior es la de mayor importancia para el hombre. Esta capa contiene los alimentos que la planta necesita. Sin la capa superior o suelo no podría existir la vida.

Material orgánico

Los materiales orgánicos son los que les dan vida al suelo. Entre ellos están restos de cultivos, rastrojos, hierbas, desperdicio de cocina, estiércol, restos de animales y pequeños seres vivos. Un suelo puede ser fértil y rico dependiendo de la cantidad de materiales orgánicos que tenga.

Material inorgánico

Los materiales inorgánicos o minerales son los pedacitos de roca que lo componen. El suelo está formado de arena, arcilla y limo. La cantidad de cada uno de estos componentes minerales determina la textura del suelo y uso.”⁹

⁹ Manual de técnicas de cultivos fruticulturas; suelo y frutales. pág. 25

2.1. Origen y características del suelo

“La palabra suelos se deriva del latín “Solum” que significa piso, terreno. La degradación del suelo es una amenaza para el futuro de la humanidad y el resto de seres vivos, ya que los ejemplos, la pérdida de suelo fértil se debe a la erosión, puede generar procesos de desertificación que inciden en la disponibilidad de agua y alimento para la humanidad. Además de poner en riesgo la cantidad y calidad de bienes servicios que el bosque proporciona.

Debido a que la cantidad del suelo se ha venido degradando por las actividades humanas, se hace necesario conocer aquellas características del suelo que se deben considerar para su adecuado uso y la búsqueda de soluciones a los problemas que presentan.

El origen del suelo en Guatemala, es básicamente en tres tipos

Calcáreo: roca caliza, este se encuentra en las tierras de norte de país, como el departamento del peten, Izabal y partes de Alta Verapaz.

Volcánico: Formado por erupciones volcánica, éste se encuentra en las tierras de la parte central del país, como el departamento de Guatemala.

Fluviolvolcánico: Estos suelos se forman por depósitos deposiciones de origen volcánico, éste se encuentra en la parte sur del país; como los departamentos de Escuintla y Retalhuleu.”¹⁰

¹⁰ Motta Carrera, Paola Gabriela. Ciencias Naturales 3 de primaria Editorial Santillana S.A. Guatemala 2009 pág. 245

2.1.1. Conservación del suelo

“El manejo y conservación de suelo son todas aquellas práctica o métodos aplicados al recursos suelo mediante el uso de la técnica apropiada.

Para la conservación del suelo las prácticas utilizadas son:

Barreras Vivas: son fajas de plantas como zacates, flores, plantas medicinales y arbustos que se alternan como fajas de tierra.

Barreras muertas: Son muros de contención al ras del suelo y están hechos de rocas, material inerte que exista en el lugar o rastrojos.

Terrazas o acequias de infiltración: Son formadas por zanjas que rodean las curvas a nivel para acumular el agua y permitir que penetre en el suelo.

Terrazas: Plataforma o gradas que se constituyen en terrenos ubicados se construyen en terrenos ubicados en pendientes bastante inclinados.

Cultivos en contorno: son cultivos que siguen una curva nivelada perpendicular a la pendiente del terreno.”¹¹

¹¹ <http://www.suelo.com>

2.1.2 “Suelo rico en materia orgánica

Son malos aquellos suelos que tienen una roca dura a menos de medio de medio metro de la superficie, impenetrable para la raíces.

Mejora: Añade tierra vegetal y labra en profundidad para romper la capa impermeable si es que ésta es muy somera.



<http://articulo.inforjardin.suelo/com>

Esta imagen representa la materia orgánica que contiene el suelo procede tanto de la descomposición de los seres vivos que mueren sobre ella, como de la actividad biológica de los organismos vivos que contiene: lombrices, insectos de todo tipo, microorganismos, etc.

Suelo rico en materia orgánica

Mejora: Para aumentar el nivel de materia orgánica de un suelo se necesita tiempo: De la noche a la mañana no se puede pasar de un 1% de humus al 2%; se consigue a lo largo de años. Se hace echando materia orgánica año tras año, por ejemplo, estiércol, mantillo compost casero, turba humus de lombriz etc.”¹²

¹² Manual de técnicas de cultivo frutícola; suelo y frutales. Pàg.25

2.1.3 Estrategias para seleccionar el Suelo o Terreno

- Sembrar árboles porque cubren el suelo con ramas y hojas. A estas ramas y hojas se les conoce como broza. La broza protege el suelo. Las raíces de los árboles “agarran suelo” y mantienen la humedad.
- Realizar Practica de Conservación sobre todo en terrenos inclinados, para proteger. Entre estas prácticas de conservación tenemos las barreras vivas, barreras muertas, acequia de ladera y terrazas de banco.
- Enterregar el rastrojo en lugar de quemarlo. Al enterrarlo se enriquece el suelo y no se contamina el suelo.
- Fertilizar el suelo agregándole abono orgánico el suelo sembrado siempre lo mismo.
- Rotación de cultivos para no empobrecer el suelo sembrado siempre lo mismo.
- Cultivos Asociados o sea sembrar dos o más cultivos, al mismo tiempo favorece a la conservación de suelos.



Actividades

Invitar a una persona mayor que se dedique al cultivo para que les explique lo siguiente:

1. ¿Qué tipos de suelo hay dónde vives?
3. ¿Qué hacer para conservar los suelos?
4. ¿Cómo hacer para tener suelo fértil?

5. Luego en pareja discutan la información, hagan una visita por los alrededores explique por qué es importante los suelos.



Evaluación

Instrucción: Escribe dentro del paréntesis una “V” si la proposición es verdadera o una “F” si es falsa.

1. El corte de árboles y desgaste del suelo provoca el deslizamiento de tierras ()
2. Las materias orgánicas son las que dan vidas al suelo. ()
3. El corte de árboles y desgaste del suelo provoca el deslizamiento de tierra ()
4. La materia inorgánica es el que se compone de pedacitos de rocas. ()
5. La tala de árboles hace que el suelo se mantenga firme. ()

Respuestas

V

V

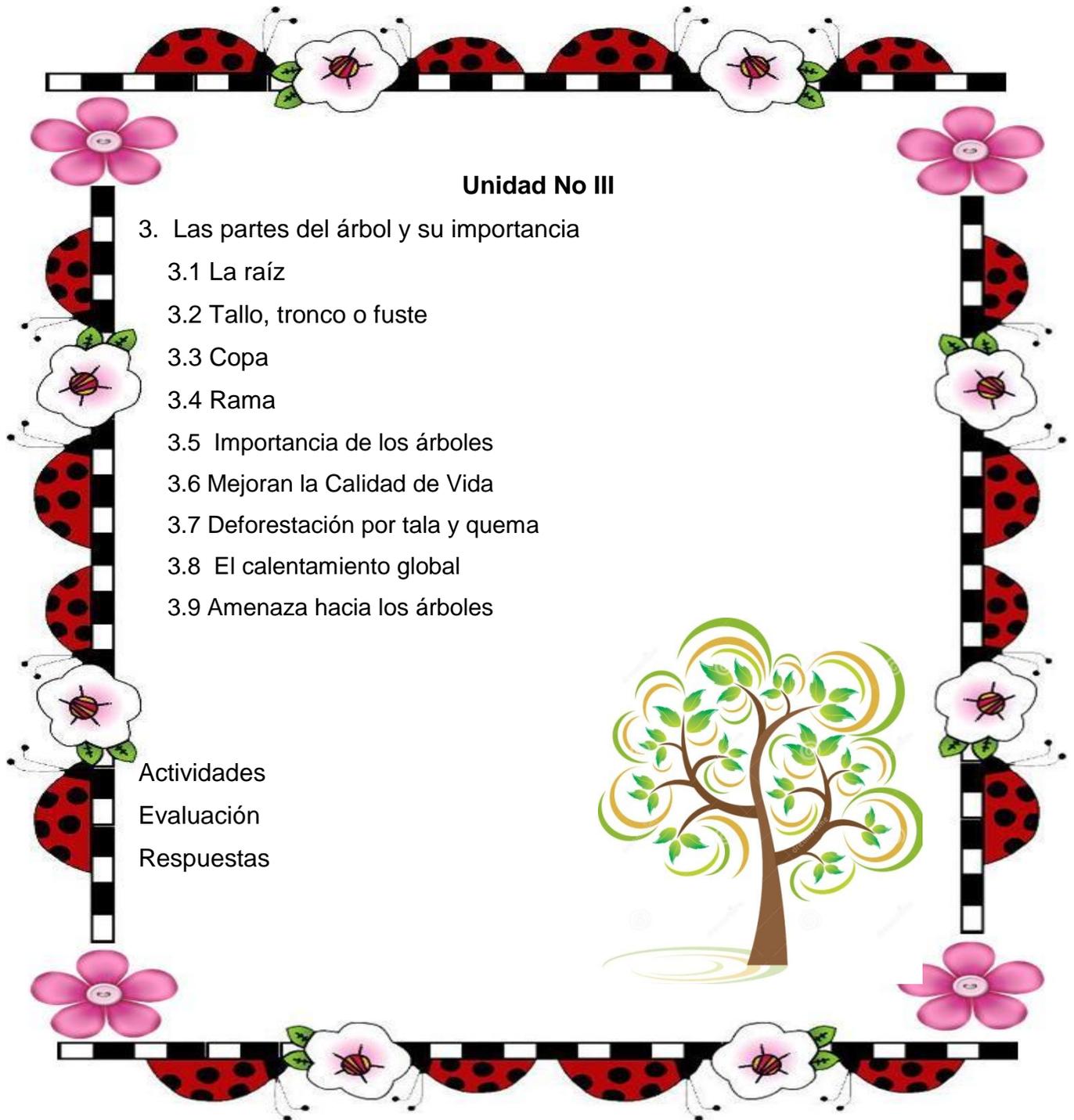
V

V

F

Objetivos

Identificar las diferentes partes de un árbol y su importancia.



Unidad No III

3. Las partes del árbol y su importancia
 - 3.1 La raíz
 - 3.2 Tallo, tronco o fuste
 - 3.3 Copa
 - 3.4 Rama
 - 3.5 Importancia de los árboles
 - 3.6 Mejoran la Calidad de Vida
 - 3.7 Deforestación por tala y quema
 - 3.8 El calentamiento global
 - 3.9 Amenaza hacia los árboles

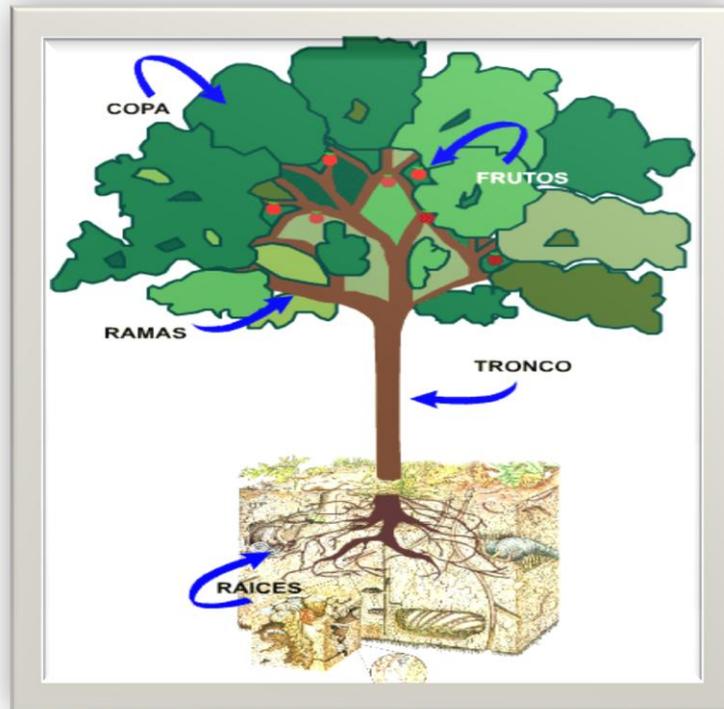
Actividades
Evaluación
Respuestas



Unidad No. III

3. “Las partes del árbol y su importancia

Los árboles es una perenne de un solo tronco, el cual es leñoso, elevado y bien definido, que se ramifica después de cierta altura del suelo. Su altura total es mayor a los 5 metros, lo cual varía dependiendo de la especie y la edad. Un árbol está formado por raíz, tronco o fuste, ramas, copa y frutos.”¹³



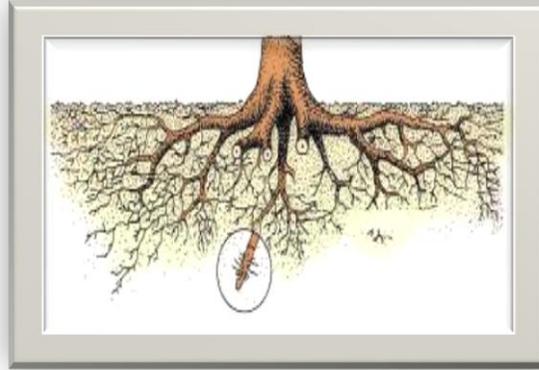
<http://www.google.com.gt/search?q=partes+del+arbol&hl>.

Esta imagen representa una planta perenne, de tallo leñoso, que se ramifica a cierta altura del suelo. El término hace referencia habitualmente a aquellas plantas cuya altura supera un determinado límite, diferente según las fuentes, 2 metros, 3 metros, 5 metros en su madurez. Además, producen ramas secundarias nuevas cada año que parten de un único fuste o tronco, con claro dominio apical. Es muy importante distinguir las diferentes partes de los.

¹³ LIZ KLEE, Karen Campo. Ciencia Natural. Quinto Grado, Editorial Kamar, Guatemala 2008. Pag

3.1 “La raíz

Parte subterránea y ramificada que sostiene que sostiene el árbol y le permite absorber del suelo el agua y los minerales que le nutren.

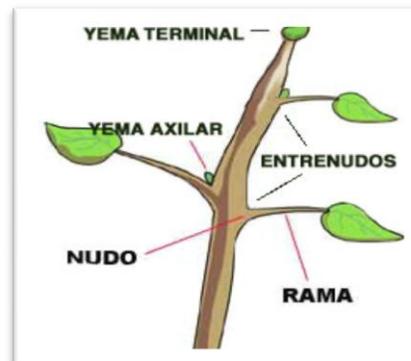


<http://www.google.com.gt/search?q=raiz&hl>

En esta imagen se observa como la raíz absorbe del suelo el agua y minerales esto ayuda a nutrir el árbol.

3.2 Tallo, tronco o fuste

Sección de crecimiento vertical y horizontal leñoso (grosor del tronco), a partir del suelo hasta donde se desarrolla la copa del árbol. Entre sus funciones están: sostener la copa del árbol y transporte agua y nutrientes de la raíz a las secciones de la copa para alimentar el árbol.”¹⁴



<http://www.google.com.gt/search?q=raiz&hl>

Esta imagen es el órgano que sostiene a las hojas, flores y frutos. Sus funciones principales son las de sostén y de transporte de carbohidratos

¹⁴ <http://articulo.inforgardin.suelo>

3.3 “Copa

Parte superior del árbol donde se encuentra ramas y el follaje formado de hojas, flores que contiene a las semillas.



<http://www.google.com.gt/ur>

En esta imagen se observa un árbol con una copa grande y es de beneficio para todo ser viviente nos cubre del sol y es saludable para descansar.

3.4 Rama

Son todas prolongaciones en que se divide el tronco de árbol. Su función es transportar agua y nutrientes que de la raíz pasan por el tronco hacia las hojas, flores y frutos.”¹⁵



<http://www.bing.com/images/search?q=ramas&FORM=HDRSC2#x0y577>

En esta imagen se puede observar que las ramas suelen brotar a cierta altura del suelo, de manera que dejan una franja de tronco libre. Las ramas y hojas forman la copa.

¹⁵ Ibídem

3.5 “Importancia de los árboles.

Además de los beneficios consecuentes a sus usos más habituales, hay que precisar toda una serie de beneficios inherentes al cultivo de los árboles tanto en el monte como en las zonas urbanas. Como vegetales que realizan la fotosíntesis, los árboles juegan un papel crucial en la protección del medio ambiente al proporcionar oxígeno necesario para respirar y disminuir el nivel de dióxido de carbono. Los árboles además protegen el medio ambiente, previenen la erosión y constituyen el hábitat de numerosas otros organismos.

3.6 Mejoran la Calidad de Vida

Queremos tener árboles a nuestro alrededor porque nos hacen la vida más agradable. La mayoría de nosotros respondemos a la presencia de árboles no sólo admirando su belleza. En una arboleda nos sentimos serenos, descansados y tranquilos; nos sentimos como en casa. Los pacientes en hospitales han mostrado recuperarse más rápidamente de cirugías cuando desde sus habitaciones se ven árboles.”¹⁶



En esta fotografía se puede contemplar la belleza que tienen los árboles y además lo importante que es tener árboles a nuestro alrededor, el clima tan refrescante que se siente. Se puede observar el cariño que tiene esta niña hacia el árbol, y este abrazo refleja el bienestar físico que los árboles proporcionan.

¹⁶ http://www.articulos.infojardin.com/Frutales/Frutales_directorio.htm) 16-01-2012

3.7 “Deforestación por tala y quema

Es un proceso provocado generalmente por la acción humana, en el que se destruye la superficie forestal. Está directamente causada por la acción del hombre sobre la naturaleza, principalmente debido a las talas o quemas realizadas por la industria maderera, así como para la obtención de suelo para la agricultura, minería y ganadería. Talar árboles sin una eficiente reforestación resulta en un serio daño al hábitat, en pérdida de biodiversidad y en aridez. Tiene un impacto adverso en la fijación de gas carbónico (CO₂). Las regiones deforestadas tienden a una erosión del suelo y frecuentemente se degradan a tierras no productivas.”¹⁷



Disponible (Microsoft ® Encarta ® 2009. © 1993-2008 Microsoft Corporation. Reservados todos los derechos)

Esta técnica de deforestación, muy utilizada para despejar grandes áreas de bosque con fines agrícolas y otros, es muy dañina para el medio ambiente.

¹⁷ <http://es.wikipedia.org/wiki/Deforestaci%C3%B3n>

3.8 “El calentamiento global

Es un término utilizado para referirse al fenómeno del aumento de la temperatura media global, de la atmósfera terrestre y de los océanos, que posiblemente alcanzó el nivel de calentamiento de la época medieval a mediados del siglo XX, para excederlo a partir de entonces.

Todas las recopilaciones de datos representativas a partir de las muestras de hielo, los anillos de crecimiento de los árboles, etc., indican que las temperaturas fueron cálidas durante el Medioevo, se enfriaron a valores bajos durante los siglos XVII, XVIII y XIX y se volvieron a calentar después con rapidez. Cuando se estudia el Holoceno (últimos 11 600 años), el Panel Intergubernamental del Cambio Climático (IPCC) no aprecia evidencias de que existieran temperaturas medias anuales mundiales más cálidas que las actuales. Si las proyecciones de un calentamiento aproximado de 5 °C en este siglo se materializan, entonces el planeta habrá experimentado una cantidad de calentamiento medio mundial igual a la que sufrió al final de la Glaciación wisconsiense (último período glacial).¹⁸



Disponible (<http://www.gjhmguate.blogspot.com/2008/09/arboles-04.html>)16-01-2012.

En esta fotografía podemos observar cómo va avanzando el calentamiento global o el cambio del clima climático, ahora el sol es mucho más fuerte, algunos dermatólogos han investigado que las personas que se expone mucho al sol corren riesgos de contraer cáncer en la piel.

¹⁸ http://es.wikipedia.org/wiki/Calentamiento_globa

3.9 “Amenaza hacia los árboles

Las amenazas a los bosques no son simples amenazas a los árboles. Cuando desaparecen los árboles también desaparece todo lo que dependa de ellos, desde hongos y microorganismos hasta tigres y búhos. Cada especie tiene sus requerimientos propios de hábitat y, por lo tanto, la conservación de solamente algunos ecosistemas forestales, que a veces son conservados porque no tienen utilidad para madera, no protege el hábitat de todas las especies forestales.

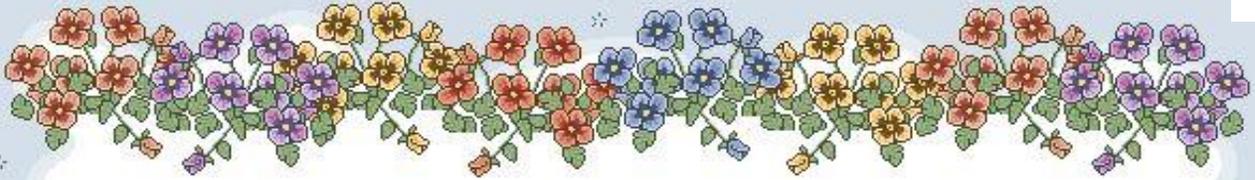
La siembra de árboles y su posterior corte, seguido por una nueva siembra y corte, en ciclos continuos, puede degradar el suelo y el agua. Con frecuencia, el agua arrastra el suelo de las pendientes limpias, lo que hace que el área no sea apropiada para nuevos árboles y, al mismo tiempo, destruye las zonas ribereñas que se encuentran abajo. Las plantaciones también son más susceptibles a plagas y enfermedades. Es frecuente el uso de controles de plagas y de fertilizantes en las plantaciones, lo cual puede tener efectos no favorables sobre el suelo y el agua.”¹⁹



<http://neetesuela.com/consecuencias-de-la-tala-de-arboles/tala-de-arboles>

Esta imagen muestra que durante millones de años la tierra ha gozado del beneficio de los árboles. Sin embargo, hoy en día, su supervivencia se encuentra amenazada. Los principales problemas que ponen en peligro los bosques actuales son los incendios forestales, las plagas y enfermedades.

¹⁹ <http://www.jmarcano.com/bosques/threat/index.htm>



Actividades

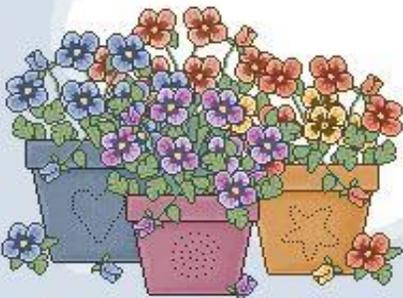
Los alumnos deben responder a las adivinanzas realizadas, que a continuación se presenta.

Cuando cuerda yo amarro,
Como cadena sujeto,
Tengo un abrazo y muchos dedos
Enterrados por el suelo.

R/ La raíz.

Sin el aire yo no vivo
sin la tierra yo me muero;
tengo llevas sin ser huevo,
y copa sin ser sombrero.

R/ El árbol.



Respuestas

Ramas.

Árbol.

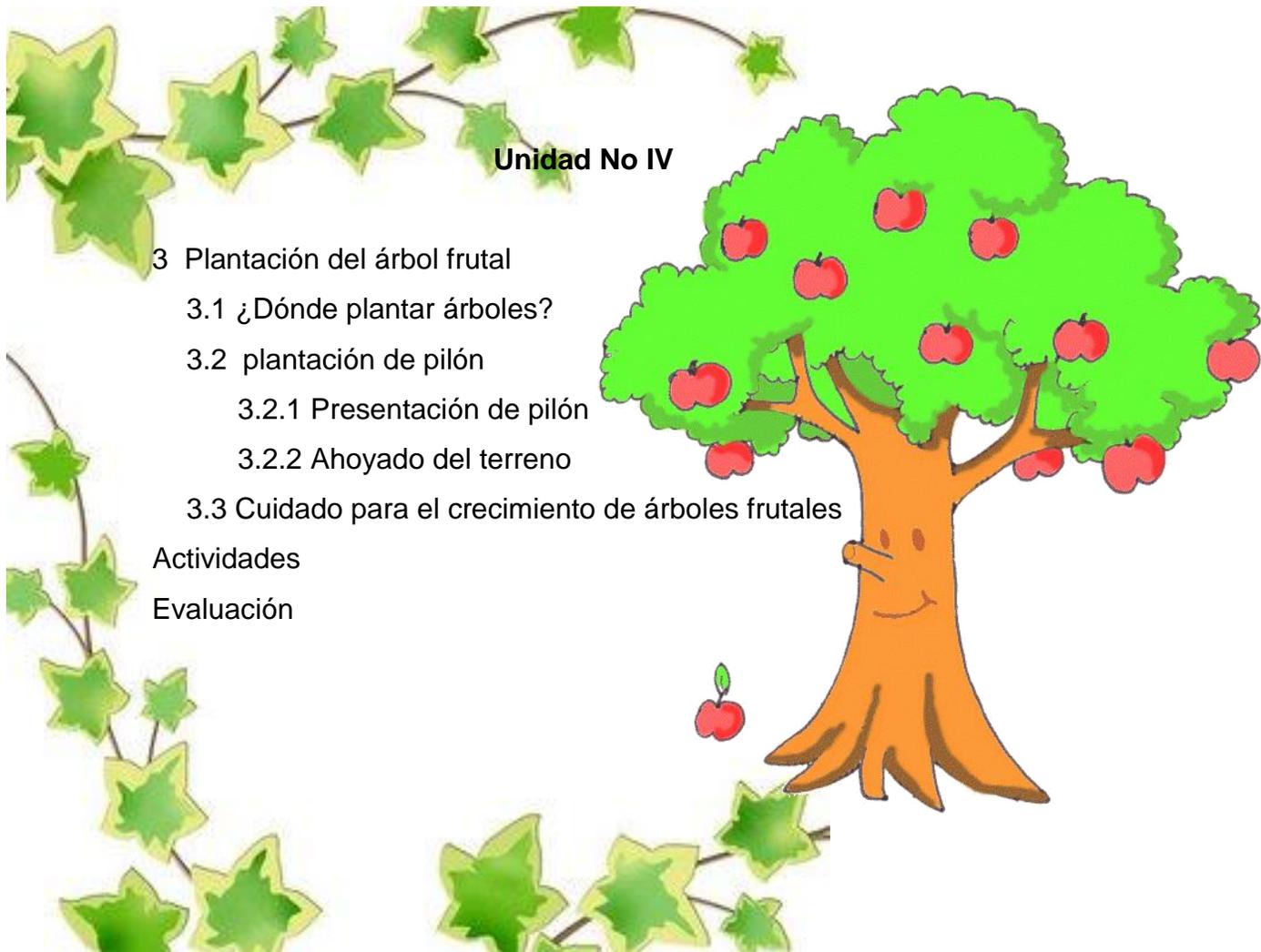
Raíz.

El calentamiento global.

Tallo

Objetivos:

Adquirir conocimiento básico sobre la plantación de árboles frutales.



Unidad No IV

4. "Plantación del árbol frutal.

La plantación forestal es la acción de plantar árboles en un sitio con un objetivo previamente establecido. Es necesario plantar árboles para contribuir con la solución de problemas de la deforestación y donde la regeneración natural es mínima.

4.1 ¿Dónde plantar árboles?

Es importante seleccionar el lugar adecuado para plantar árboles. La elección del área para plantar los árboles depende de los objetivos que necesiten y los requerimientos de la especie. El lugar para plantar árboles frutales debe ser soleado, amplio y de suelo fértil."²⁰



Disponible en: <http://www.bing.com/images/search?q=donde+plantar+un+arbol>

La siembra de árboles es muy importante para todo ser humano y esta imagen representa el lugar donde se puede plantar un árbol frutal.

²⁰ [http://articulo.infojardin.com./plantación.Arboles frutales.com](http://articulo.infojardin.com./plantación.Arboles%20frutales.com).

4.2 “Plantación de pilón

4.2.1 Presentación de los árboles frutales

- Los árboles se venden en 4 presentación distintas:
- A raíz desnuda: son los más baratos y fáciles de manejar, pero un porcentaje
- De ellos no agarrará, quizás 7 de cada 100 mueren como media.
- Con Cepellón: son más caros que a raíz desnuda, pero no se pierde casi Ninguno en la plantación.
- Con bolsa

4.2.2 Presentación de pilón

Hacer hoyos para plantar los árboles es una tarea que requiere tiempo, fuerza y preocupación. Es recomendable abrir los hoyos en época lluviosa porque el suelo estará más suave, aunque haya más dificultad de acceso a los lugares de. Los hoyos se abren en el terreno a plantas usando una barra, pala, doble piocha; los hoyos se hacen dependiendo del tamaño de pilón, hasta Unos 30cms. De profundidad. De profundidad. En todo caso la profundidad de los casos debe ser de 5-8cms Más profundo que las planta frutal y el diámetro debe ser igual a la profundidad.

4.2.3 Ahoyado del terreno

Quitar la bolsa de plástico¹ y 2.5 centímetros del fondo y luego de hacer un corte vertical en la bolsa, se quita con cuidado, tratando de no dañar el pilón del suelo, ni las raíces de la planta frutal.”²¹

²¹ www.wikipedia.frutales.com

4.3 “Cuidado para el crecimiento de árboles frutales

- Consejos para la plantación. El lugar más favorable para plantar un árbol frutal es el nivel medio y superior del huerto, siempre en una ubicación donde reciba luz solar directa. También hay que tener en cuenta que, para la mayoría de los frutales, el suelo excesivamente húmedo es perjudicial por lo que, cuando se da esta circunstancia, se hace necesario cavar un canal de desagüe, excepto en el cultivo del banano.
- En cuanto a la siembra hay que tener en cuenta una serie de factores para conseguir un establecimiento rápido y seguro. En primer lugar, es necesario que las raíces reciban luz solar directa, para evitar la deshidratación del frutal. Para ello, hay que cavar un hoyo lo suficientemente hondo y colocar en él abundante fertilizante. Mientras se sostiene el árbol, convenientemente erguido para plantarlo, hay que tapar el hoyo con tierra mezclada con fertilizante o abono.
- Por último, a la hora de plantar varios árboles frutales, hay que tener presente el espacio necesario entre ellos con el fin de que su desarrollo sea óptimo. Este espacio dependerá del tipo de frutal y de si los árboles anteriormente plantados son adultos. Así, por ejemplo, algunos tipos de cítricos requieren un espacio de al menos 1,5 metros entre ellos. Cuando se hace un cultivo intercalado, de distintos tipos de frutales, hay que aumentar la distancia entre ellos.”²²

²² Flores España. Ministerio de ambiente y recursos Naturales. Guatemala 2001 paginas 6-15

Evaluación

Instrucción: contesta correctamente las siguientes preguntas en el espacio en blanco.

¿Qué es plantación forestal?

¿Dónde plantar árboles?

¿Por qué es necesario plantar un árbol?

¿Qué se utiliza para abrir hoyos?

¿Cuándo se recomienda abrir los hoyos del terreno?

Respuestas

1. Es la acción de plantar árboles en un sitio con un objetivo previamente establecido.
2. Es importante seleccionar el lugar adecuado para plantar árboles.
3. Es necesario plantar árboles para contribuir con la solución de problemas de la deforestación.
4. Barra, pala y piocha.
5. En época lluviosa porque el suelo estará más suave.

Glosario

Ápice: este término expresa el extremo superior o punta de la hoja, del fruto, etc.

Barreras Vivas: son fajas de plantas como zacates, flores, plantas medicinales.

Calcáreo: roca caliza, este se encuentra en las tierras de norte de país, como el departamento del peten.

Calentamiento global: es un término utilizado para referirse al fenómeno del aumento de la temperatura media global, de la atmósfera terrestre y de los océanos.

Corteza: se refiere a una capa.

Copa: parte superior del árbol donde se encuentra ramas y el follaje formado de hojas, flores que contiene a las semillas.

Deforestación: es un proceso provocado generalmente por la acción humana, en el que se destruye la superficie forestal. Está directamente causada por acción del hombre sobre la naturaleza.

Dióxido de carbono: es un gas cuya molécula está compuesta por dos átomos de oxígeno y uno de carbono.

Fotosíntesis: es la conversión de material inorgánico en materia orgánica gracias a la energía que aporta la luz.

Follaje: conjunto de hojas y ramas de un árbol, arbusto o planta: el abeto es de follaje perenne.

Fluviolvolcánico: Estos suelos se forman por depósitos de deposiciones de origen volcánico, éste se encuentra en la parte sur del país Rama

Perenne: planta perenne, aquella que vive durante más de dos años o, en general, florece y produce semillas más de una vez en su vida; la plantas de hojas perenne.

Pilón: se refiere a la planta hieronyma alcohorneoides.

Radiación: el fenómeno de la radiación consiste en la propagación de energía en forma de ondas electromagnéticas.

Rama: Son todas prolongaciones en que se divide el tronco de árbol. Su función es transportar agua y nutrientes que de la raíz pasan por el tronco hacia las hojas.

Silvicultura: es el cuidado del bosque o montes y también, por extensión, la ciencia que trata de este cultivo; es decir, de la técnica que se aplican a las masas forestales para obtener de ella una producción continua.

Suelo: es la capa de materiales orgánicos y minerales en el cual las raíces de las plantas se desarrollan y toman su alimento.

Terrazas: plataforma o gradas que se constituyen en terrenos ubicados se construyen en terrenos ubicados en pendientes bastante inclinados.

Conclusiones

- Se reconoce al ser humano sobre la importancia de los árboles frutales, ya que si no se deja de practicar los hábitos que llevan la destrucción de la naturaleza, en el futuro lamentaremos la destrucción del medio ambiente.
- Se estableció la participación de actividades de la guía pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales.
- Se les proporcionó información básica a los alumnos de la Escuela oficial urbana Mixta Jornada Matutina sobre el cultivo de algunos árboles frutales.
- Socializar la guía pedagógica, con personal de la institución educativa sobre el cuidado y plantación de árboles frutales, que son base fundamental de nuestro ambiente.

Recomendaciones

- Practicar hábitos de los recursos naturales que beneficie a los árboles frutales.
- Involucrar a todos los estudiantes en la participación dinámica en las diferentes actividades de la guía pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales
- La comunidad educativa haga el buen uso de seleccionar los árboles frutales más apropiados que se adapten a las características de la región
- Que se le dé continuidad al aporte pedagógico realizando las actividades, y es si como tendremos un ambiente saludable.

Egrafía

- ✓ [www.wikipedia frutales.com](http://www.wikipedia.frutales.com)
- ✓ [http://articulo.infojardin.com./plantación.Arboles frutales.com.](http://articulo.infojardin.com./plantación.Arboles frutales.com)
- ✓ <http://www.jmarcano.com/bosques/threat/index.htm>
- ✓ http://es.wikipedia.org/wiki/Calentamiento_globa
- ✓ <http://es.wikipedia.org/wiki/Deforestaci%C3%B3n>
- ✓ http://www.articulos.infojardin.com/Frutales/Frutales_directorio.htm) 16-01-2012
- ✓ <http://articulo.infojardin.com/suelo>
- ✓ <http://www.suelo.com>
- ✓ http://es.wikipedia.org/wiki/Cucumis_melo
- ✓ [http://es.wikipedia.org/w/index.php?search=fruta+lima.](http://es.wikipedia.org/w/index.php?search=fruta+lima)
- ✓ http://es.wikipedia.org/wiki/Citrullus_lanatu

Bibliografía

- ✓ Mack, Roberto, Árboles frutales Manual técnico, Centro agronómico Tropical de la investigación y enseñanza (CATIE) Turrialba, Costa Rica 2005, Serie Técnica Manual Técnica.
- ✓ Saunt, James, Variedades de cítricos del mundo. Editorial Sinclair, Valencia, España 1992.
- ✓ Geilfus, F 1989. El árbol al servicio del agricultor. Manual de agroforestería para el desarrollo rural. Vol. 2: Guía de especies. Santo Domingo, República Dominicana.
- ✓ Acuerdo D, Luis Enrique. 2007. El fruto del banano. Colombia.
- ✓ Nuevas tecnologías en cultivos, Los cultivos Barcelona 1979 (Frutos campestres).
- ✓ Manual de técnicas de cultivos fruticulturas; suelo y frutales. pág. .25
- ✓ Motta Carrera, Paola Gabriela. Ciencias Naturales 3 de primaria Editorial Santillana S.A. Guatemala 2009 pág. 245.
- ✓ Manual de técnicas de cultivo frutícola; suelo y frutales. Pàg.25 LIZ KLEE, Karen Campo.
- ✓ Ciencia Natural. Quinto Grado, Editorial Kamar, Guatemala 2008. Pag.
- ✓ Flores España. Ministerio de ambiente y recursos Naturales. Guatemala 2001 paginas 6-15

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación de Diagnostico

Este capítulo detecto los problemas de la institución Patrocinante como de la beneficiada, a través de los sectores, se recopiló información precisa. Se utilizaron instrumentos como cuestionario, cuaderno de notas, cámara fotográfica los cuales permiten conocer aspectos importantes de la institución, y como resultado de ello se obtiene datos objetivos de la temática de estudio que se describen en cada sector.

4.2 Evaluación del Perfil

La evolución del perfil nos ayuda a verificar si los objetivos, metas, actividades y recursos están relacionados de una manera lógica que asegure el éxito del proyecto. Teniendo la información y las carencias de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina Barrió la Reforma municipio de Monjas, departamento de Jalapa, se dio seguidamente a realizar el proyecto al que se le nombró "Guía Pedagógica Orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales dirigida a estudiantes de sextos de grado del nivel primario.

El proyecto fue presentado al director del centro educativo y al catedrático de sexto grado sección "A" del nivel primario, el cual les interesó de sobre manera porque se contribuye a plantar y cuidado de árboles frutales que benefician al ser humano. Se evaluó a través de una lista de cotejo.

4.3 Evaluación de ejecución

Se evalúan las actividades que ayudaran a verificar que se cumplan los objetivos propuestos en el perfil del proyecto para darles soporte necesarios a la investigación, se realizaron las gestiones necesarias para el financiamiento de dicho proyecto, la guía será un apoyo pedagógica importantes a los docentes y alumnos, el cronograma rige en todo momento las actividades platicar, con ello se logrará verificar que todo lo previsto, de un excelente resultado, para evaluarlo, se utilizó la lista de cotejo.

4.4 Evaluación final

Se lograron los objetivos del proyecto, a través del informe presentado, con las investigaciones realizadas en las etapas, llevándose a cabo en la Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina del municipio de Monjas departamento de Jalapa, proporcionando al centro educativo guía pedagógicas sobre la plantación y cuidado de árboles frutales, dirigida a estudiante de sexto grado nivel primario, contribuyendo al mejoramiento de los recursos naturales para su evaluación se utilizó una lista de cotejo.

CONCLUSIONES

- Se contribuyó a la comunidad educativa del centro educativo con el apoyo de una herramienta didáctica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales dirigida a estudiantes de sexto grado primaria.
- Se elaboró una guía pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales que contiene la información necesaria sobre el cuidado del medio ambiente y su desarrollo natural.
- Se brindó la información necesaria por medio de la socialización de la guía a la comunidad educativa de la Escuela Oficial Urbana Mixta del municipio de Monjas, Jalapa.

RECOMENDACIONES

- Que los docentes utilicen la herramienta didáctica con el propósito de fomentar la plantación y cuidado de árboles frutales.
- Al director que promueva siempre la importancia del uso y manejo de la guía pedagógica de protección para evitar la deforestación del medio ambiente porque contiene información necesaria para el cuidado de los recursos naturales.
- A los docentes del establecimiento educativo, que impartan el conocimiento de la información contenida en la guía para promover el interés en los educandos del cuidado del medio ambiente.

BIBLIOGRAFÍA

- Consejo Municipal de Desarrollo del Municipio de Monjas Jalapa y Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia. Dirección de Planificación Territorial. Plan de Desarrollo Monjas, Jalapa. Guatemala, 2010. Pág. 9
- Municipalidad de Monjas Jalapa. Plan Operativo Anual. Unidad de Información Municipal. Monjas 2013. Pág. 4
- Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, Monjas, Jalapa. Proyecto Educativo Institucional. Monjas, Jalapa, 2012. Pág. 11-12
- Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, Monjas, Jalapa. Libro de Inventario. Monjas, 2013. Folio No. 292-294
- Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, Monjas, Jalapa. Libro de Actas. Monjas, 1997. Folio No. 4
- Proyecto Educativo institucional. Escuela Normal regional de oriente. Lic. Clemente Marroquín, Rojas, Monjas, Jalapa.

APENDICE



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Monjas, febrero de 2013

Señor Alcalde Juan Antonio Orellana Cardona
Y Corporación Municipal,
Monjas, Jalapa
Pte.

Yo **Mirna Aracely Mateo Pérez** estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, identificada con el carné no. **2009 19470**. Comento a su persona que me encuentro realizando la fase final de la carrera, el Ejercicio Profesional Supervisado EPS. Y ante usted respetuosamente

Expongo:

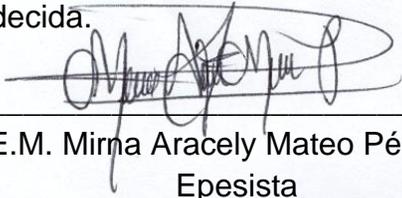
Que he decidido realizar el Ejercicio Profesional Supervisado EPS en el municipio de Monjas, Jalapa, ya que debido a mi residencia es el lugar con mayor accesibilidad para realizar el proyecto. Importante es contar con el apoyo de una institución que sirva como patrocinante para poder realizar con éxito las actividades que tengo planeadas.

He observado que la municipalidad que usted y su corporación dirigen, apoya los proyectos que constituyen un beneficio a los pobladores del municipio. El proyecto consiste en brindar un aporte pedagógico para que los niños y niñas, estudiantes de este municipio adquieran conocimientos sobre la plantación y cuidado de árboles frutales y tener conciencia ambiental lo que les permitirá obtener una mejor calidad de vida.

Por lo anteriormente expuesto respetuosamente **SOLICITO**: Se me autorice la realización del Ejercicio Profesional Supervisado EPS en el municipio de Monjas, Jalapa. Mi compromiso será la buena disposición de brindar todo mi esfuerzo, dedicación y conocimientos pedagógicos, para el desarrollo de este proyecto.

A la espera de una respuesta positiva, y por la atención a la misma; me es grato quedar de ustedes altamente agradecida.

Att. _____


P.E.M. Mirna Aracely Mateo Pérez
Epesista



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Monjas, febrero de 2013

Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina
Monjas, Jalapa

De manera atenta me dirijo a usted deseándoles bienestar personal y laboral es su diario hacer, como parte de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se nos encomienda realizar nuestro Ejercicio Profesional Supervisado (EPS); que consiste en ejecutar un proyecto será de beneficio para la comunidad educativa, y para el efecto se desarrollarán cuatro etapas que consiste en establecer, El Diagnóstico Institucional, perfil del proyecto. Ejecución y Evaluación del mismo. Razón por la SOLICITO a usted sus buenos oficios para tener la oportunidad de realizarlo en la institución que usted dirige.

Esperando su fina atención a la misma y deseándole que nuestro Señor todo poderoso Derrame bendiciones, me suscribo de usted

Deferentemente

Mirna Aracely Mateo Pérez
Epesista, Universidad de san Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades, Sección Jalapa

**GUÍA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL
MUNICIPALIDAD DE MONJAS, DEPARTAMENTO DE JALAPA.**

I. SECTOR COMUNIDAD

ÁREA	INDICADORES
1. GEOGRÁFICA	<p>1.1 Localización El Municipio de Monjas se encuentra ubicado al Norte de Jutiapa entre los ejidos de la villa de Jalapa y Jutiapa.</p> <p>1.2 Tamaño El Municipio de Monjas tiene una extensión de 256 kilómetros cuadrados, y una altura de 960 metros sobre el nivel del mar.</p> <p>1.3 Clima El clima del municipio de Monjas es cálido.</p> <p>1.4 Suelo El suelo es fértil y muy abundante en cosecha.</p> <p>1.5 Principales Accidentes Dentro de sus accidentes naturales se encuentran:</p> <p>1.5.1 Ríos: Grande, Güirila, Mojarritas, Juan Cano, Canoítas y San Pedro.</p>

1.5.2 Riachuelos: Quintanilla, Las Pilas, El Yalú o Zarzal, Garay, Jutiapilla, San Juancito, Agua Caliente, Achiotes y Uluma.

1.5.3 Quebradas: Agua Tibia, Peña Blanca, Chilamatal, Los Anises, El Salamo de los Quesos.

1.5.4 Zanjones: Del Pino y Buena Vista.

1.5.5 Lagunas: Laguna de El Hoyo y del Zarzal.

1.6 Recursos Naturales

1.6.1 Flora

El Municipio de Monjas cuenta con una variedad de árboles madereros como: ciprés, pinabete, cabo de hacha, cedro, pino, caoba. Flores ornamentales como: velo de novia, begonia, quince años, margaritas, violetas y distintas clases de árboles frutales.

1.6.2 Fauna

Cuenta con variedad de animales como: ganado vacuno, bovino, porcino, caballar, caprino, aves de corral, animales silvestres como: conejos, zorrillos, ardillas, palomas, etc.

2. HISTÓRICA

2.1 Primeros Pobladores

Los primeros pobladores de Monjas fueron Don Joseph Nájera y Doña María Felipa de Marcos, Antonio Taboada, Doña María y Adriana Vergel, Ambelis Donis, Pedro, Luciano, Rodrigo Aguirre y la Familia Valenzuela.

2.2 Sucesos Históricos Importantes

El Municipio de Monjas fue creado por acuerdo gubernativo del 26 de agosto de 1911. Se han hecho en la hacienda ensayos de cultivos de algodón, que habrían producido los mejores resultados. El Salón de Usos Múltiples del mismo municipio ocupa el lugar de la llamada por las longevas “La Casona” que era la casa donde vivían los dueños de la hacienda y también se encuentra aún en pie el Oratorio, para cuya construcción se gastaron los 3,000 pesos moneda que circulaba antes en Guatemala.

2.3 Personalidades Presentes y Pasadas

Entre ellos el actual Alcalde **Juan Antonio Orellana Cardona**, los Maestros: **José Humberto Escobar Gálvez**, anterior Alcalde.

Don **Edgar Amílcar Lemus Portillo**, quien creó la Biblioteca Municipal que lleva su nombre, también autor de una matemática elemental; elaboró la memoria de labores de la Municipalidad de Jalapa (1978-82), colaboró con

la elaboración del Mapa Escolar a nivel Nacional, gestor del servicio telefónico automático para la población de Monjas, escudo y bandera que identifican el municipio.

Fredy Orellana Martínez, se ha hecho acreedor a varios premios a nivel Nacional, entre sus obras están: El Enviado de la Tierra, Jaque Mate, Si Muero y Vuelvo a Nacer, ganó el Primer Lugar en los Juegos Florales de la Feria de la ciudad de Cobán de Carlos V, Alta Verapaz.

En la feria septembrina de la Ciudad de los Altos, Quetzaltenango en 1,998, **Claudia Lucrecia Recinos Flores** obtuvo el cetro de Reina Nacional.

El doctor **William Eleazar Lemus González** ha producido medio centenar de obras que le han valido para que le fueran otorgados múltiples premios a nivel Nacional como Internacional, entre los que se pueden mencionar el otorgado por el Círculo de Escritores y Poetas de New Cork, el Premio Miguel Ángel Asturias, los premios Froilan Turcios Trinidad Reyes por el Ministerio de Cultura y Turismo de la República de Honduras.

También entre las personalidades pasadas se encuentra el ciclista **Edin Roberto Nova**, y el ex-propietario de la empresa de Cable TV6 **Roberto Rodríguez Sandoval**

	<p>2.4 Lugares de Orgullo Local</p> <p>Se mencionan los lugares de orgullo del municipio y centros turísticos del mismo: Salón Municipal, Balneario Agua Tibia, Polígono de Tiro, Coliseo, Parque Central, Balneario La Mariscada, Laguna de El Hoyo, Estadio Deportivo, Templos de Oración Cristiana, Parque Infantil.</p>
<p>3. POLÍTICA</p>	<p>3.1 Gobierno Local</p> <p>Lo conforma la Alcaldía Municipal que representa el poder local de gestión y administración de recursos para la ejecución de proyectos de beneficio social.</p> <p>3.2 Organizaciones Civiles Apolíticas</p> <p>Comité Nacional de Alfabetización CONALFA, Asociación de Ganaderos y Agricultores de Monjas AGAM, Alcohólicos Anónimos, Comités Pro-Mejoramiento Comunal CPMC, hermandades religiosas.</p>
<p>4. SOCIAL</p>	<p>4.1 Ocupación de los Habitantes</p> <p>El desempeño de los habitantes se ubica en comercios, compra y venta de granos básicos, verduras, frutas, etc. Trabajan en instituciones, oficinas públicas y privadas, se dedican a cultivar la tierra, crianza y cuidados de ganado bovino, caballar y aves de corral.</p>

4.2 Producción y Distribución de Productos

Se produce pepino, brócoli, tomate, cebolla, maíz, frijol, elotín, jocote, mango y se distribuye elotín empacado, se exportan semillas y productos agrícolas a la Capital y departamentos, exportables tanto para el interior del país como el exterior. El ganado bovino se comercializa para el destaque en el municipio de Monjas, así como la leche y sus derivados

4.3 Agencias Educativas

Escuela Oficial Regional Urbana Mixta, Jornada Matutina y Jornada Vespertina, Escuelas Urbanas en los Barrios La Reforma, La Libertad, El Campeche. Escuelas Rurales Agua Tibia y en aldeas y caseríos.

Instituto de Educación Básica y Diversificada por Cooperativa, Liceo Minerva, Liceo Monjas, INTECFORI, IGER, Academia de Corte y Confección, Academias de Computación, Colegio Evangélico La Palabra, Colegio Evangélico Libertad, Albert Einstein, Escuela Normal Regional de Oriente E.N.R.O.

4.4 Agencias Sociales de Salud y Otros

Centros de Salud, Centro Médico, Centros Odontológicos, Puestos de Salud, Veterinaria, Oficina Municipal de Planificación y Laboratorio de Entomología.

4.5 Vivienda (Tipos)

Existen distintas construcciones, entre las que se pueden mencionar viviendas de block, ladrillo, adobe, madera, lámina, teja y terraza, piso de cemento, cerámico, casas de dos o tres niveles.

4.6 Centros de Recreación

El Municipio de Monjas cuenta con el Balneario Agua Tibia, Balneario La Mariscada, Parque Central, Laguna de El Hoyo, Estadio Municipal, Turicentro Balneario Santa Marta, Turicentro en Jocote Dulce y el Coliseo, Parque Infantil y Canchas Polideportivas.

4.7 Transporte

Existe transporte urbano local como microbuses, moto taxis y transporte extraurbano.

4.8 Comunicaciones

El Municipio de Monjas cuenta con sistema telefónico, líneas domiciliarias de la Empresa Telgua y Telefonía Celular, correos y telégrafos, King Express, Western Union, Internet, Fax y TV Cable.

4.9 Grupos Religiosos

Católicos, Evangélicos, Grupo de Mormones, adventistas del Séptimo Día.

4.10 Clubes o Asociaciones Sociales

Asociación de Ganaderos y Agricultores Monjeños, Clubes Deportivos de Monjas (Femenino-Masculino).

	<p>4.11 Composición Étnica</p> <p>El grupo más sobresaliente es el ladino, pero también existe una minoría indígena y mestiza.</p>
<p>Carencias del sector</p>	

II. SECTOR DE LA INSTITUCIÓN

<p>ÁREAS</p>	<p>INDICADORES</p>
<p>1. LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA</p>	<p>1.1 Ubicación (Dirección)</p> <p>La Municipalidad de Monjas, Jalapa se encuentra ubicada sobre la Calzada Edin Roberto Nova, Barrio El Porvenir.</p> <p>1.2 Vías de Acceso</p> <p>El acceso a la Municipalidad de Monjas se puede realizar a través de la Calle Principal, Calzada Edin Roberto nova y cualquiera de las calles que conducen hacia el Centro del Municipio, frente al Parque Central y Mercado Municipal.</p>
<p>2. LOCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA</p>	<p>2.1 Tipo de Institución</p> <p>La Municipalidad de Monjas es una institución Estatal, que brinda sus servicios a los pobladores del municipio.</p> <p>2.2 Región, Área, Distrito</p> <p>La región a la que pertenece la Municipalidad de Monjas, es la IV, Área Urbana, Distrito 21-06.</p>
<p>3. HISTORIA DE LA INSTITUCIÓN</p>	<p>3.1 Origen</p> <p>La Municipalidad de Monjas fue fundada en tiempo de Don Beto Sandoval, Alcalde de ese entonces.</p>

La Municipalidad de Monjas, fue creada por Decreto Municipal del 26 de Agosto de 1911.

3.2 Fundadores u Organizadores

Las primeras autoridades de esa época fueron nombradas como Alcalde Primero, Alcalde Segundo, un Síndico y cuatro Regidores, con servicio obligatorio por un año. Siendo así el Primer Alcalde Ubaldo García Aguirre, hijo de Luciano Aguirre y el Alcalde Segundo José León Hernández.

Además del Consejo, trabajaba un secretario y un tesorero. El Primer Secretario fue Don Francisco Aragón y el Primer Tesorero fue Don Manuel Guabas.

3.3 Sucesos o Épocas Especiales

La primera Municipalidad fue ubicada en la Casona, donde funciona actualmente el Salón de Usos Múltiples, propiedad de Don Atagualapa.

4. EDIFICIO

4.1 Área Construida (Aproximada)

El área construida es de 70% y un 30% descubierta.

4.2 Estado de Conservación

Es aceptable, ya que las instalaciones reciben el mantenimiento adecuado.

	<p>4.3 Locales Disponibles</p> <p>Los locales disponibles son suficientes para el trabajo que se desarrolla.</p> <p>4.4 Condiciones y Usos</p> <p>Las instalaciones de la Municipalidad de Monjas son adecuadas para su funcionamiento, ya que está acorde al trabajo que se realiza internamente.</p>
<p>5. AMBIENTES Y EQUIPAMIENTO</p>	<p>5.1 Salones Específicos</p> <p>La municipalidad de Monjas, para prestar una mejor atención, a su población cuenta con distintos ambientes y el equipamiento necesario, para brindar sus servicios con estándar de calidad.</p> <p>5.2 Oficinas</p> <p>Se cuenta con la construcción de 8 oficinas, equipos de cómputo completos en todas las oficinas, materiales para impresión, etc.</p>
<p>Carencias del sector</p>	
<p>Falta de un programa que rija la situación, control y promoción del medio ambiente.</p> <p>Carencia en la promoción de la democracia, por parte de la municipalidad. Falta de estrategias en el involucramiento activo de la ciudadanía.</p> <p>Inadecuadas instalaciones físicas. Las actuales instalaciones carecen de espacio y de comodidad para el buen desempeño laboral y la prestación de servicios; no cubriendo las expectativas y condiciones donde la institución pueda otorgar servicios de calidad</p>	

III. SECTOR DE FINANZAS

<p>1. FUENTES DE FINANCIAMIENTO</p>	<p>1.1 Presupuesto de la Nación</p> <p>El Presupuesto para la Municipalidad de Monjas, asciende a un millón doscientos mil quetzales (Q. 1,200,000.00) asignados bimestralmente por parte de la nación.</p> <p>1.2 Venta de Productos y Servicios</p> <p>La Municipalidad también cuenta con fondos propios generados a través de los servicios y pagos que realizan los pobladores.</p>
<p>2. COSTOS</p>	<p>2.1 Salarios</p> <p>Parte de la asignación del presupuesto es invertido en salarios a empleados que laboran en la institución y para proyectos de mejoramiento comunitario.</p> <p>2.2 Mantenimiento</p> <p>Parte del presupuesto que asciende a un 10% constitucional es utilizado para mantenimiento y funcionamiento.</p> <p>2.3 Servicios Generales (Electricidad, Agua, Teléfono, Otros)</p> <p>La Municipalidad de Monjas utiliza un 10% del presupuesto para servicios generales y otros.</p>

<p>3. CONTROL DE FINANZAS</p>	<p>3.1 Disponibilidad de Fondos</p> <p>Para el funcionamiento de la Municipalidad se dispone de la asignación del presupuesto que le corresponde.</p> <p>3.2 Auditoria</p> <p>Se realiza dos tipos de auditoría: Externa, realizada anualmente por la Contraloría General de Cuentas de la Nación. Interna, realizada por un encargado, llevándose a cabo mensualmente.</p>
--------------------------------------	---

<p>Carencias del sector</p>
<p>Poco control en el presupuesto municipal.</p>

IV. SECTOR RECURSOS HUMANOS

<p>1. PERSONAL OPERATIVO</p>	<p>1.1 Total de Laborantes</p> <p>La Municipalidad de Monjas cuenta con 13 Laborantes de Personal Operativo y 12 docentes.</p> <p>1.2 Total de Laborantes Fijos e Interinos</p> <p>Los laborantes fijos son las 13 personas que trabajan en la Municipalidad y los Interinos son los 12 docentes.</p> <p>1.3 Porcentaje del Personal que se Incorpora o Retira Anualmente</p> <p>Anualmente se incorpora 8% del Personal.</p>
-------------------------------------	--

	<p>1.4 Tipos de Laborantes (Profesionales, Técnicos)</p> <p>El personal que labora en la Municipalidad de Monjas, está constituido por Maestros de Educación Primaria, Profesores de Enseñanza Media, Peritos Contadores, etc.</p> <p>1.5 Asistencia del Personal</p> <p>El control de asistencia se realiza mediante inscripción diaria de los laborantes de Entrada y Salida de sus labores.</p> <p>1.6 Residencia del Personal</p> <p>El personal que labora en la Municipalidad de Monjas, tiene su residencia en el municipio y en aldeas cercanas a la misma.</p> <p>1.7 Horarios</p> <p>El horario de labores es de 8 de la mañana a 5 de la tarde y el mismo para atención al público y población del municipio.</p>
--	--

<p>2. PERSONAL ADMINISTRATIVO</p>	<p>2.1 Total de Laborantes</p> <p>La Municipalidad de Monjas cuenta con 1 Alcalde Municipal, 11 Consejeros Municipales y 3 Laborantes de Personal Administrativo.</p> <p>2.2 Total de Laborantes Fijos e Interinos</p> <p>Todo el Personal Administrativo está compuesto por laborantes fijos.</p>
--	--

	<p>2.3 Porcentaje del Personal que se Incorpora o Retira Anualmente Anualmente se incorpora 20% del Personal.</p> <p>2.4 Tipos de Laborantes (Profesionales, Técnicos) El personal que labora en la Municipalidad de Monjas, está constituido por Maestros de Educación Primaria, Profesores de Enseñanza Media, Peritos Contadores, Secretarias, etc.</p> <p>2.5 Asistencia del Personal El control de asistencia se realiza mediante inscripción diaria de los laborantes de Entrada y Salida de sus labores.</p> <p>2.6 Residencia del Personal El personal que labora en la Municipalidad de Monjas, tiene su residencia en el municipio y en aldeas cercanas a la misma.</p> <p>2.7 Horarios El horario de labores es de 8 de la mañana a 5 de la tarde y el mismo para atención al público y población del municipio.</p>
<p>3. PERSONAL DE SERVICIO</p>	<p>3.1 Total de Laborantes La Municipalidad de Monjas cuenta con 3</p>

	<p>Laborantes de Personal de Servicio.</p> <p>3.2 Total de Laborantes Fijos e Interinos</p> <p>Todo el Personal de Servicio está compuesto por laborantes fijos.</p> <p>3.3 Porcentaje del Personal que se Incorpora o Retira Anualmente</p> <p>Anualmente se incorpora 33% del Personal.</p> <p>3.4 Tipos de Laborantes (Profesionales, Técnicos)</p> <p>El personal que labora en la Municipalidad de Monjas, está constituido por personas especializadas en el campo de servicio.</p> <p>3.5 Asistencia del Personal</p> <p>El control de asistencia se realiza mediante inscripción diaria de los laborantes de Entrada y Salida de sus labores.</p> <p>3.6 Residencia del Personal</p> <p>El personal que labora en la Municipalidad de Monjas, tiene su residencia en el municipio y en aldeas cercanas a la misma.</p> <p>3.7 Horarios</p> <p>El horario de labores es de 8 de la mañana a 5 de la tarde y el mismo para atención al público y población del municipio.</p>
<p>4. USUARIOS</p>	<p>4.1 Cantidad de Usuarios</p>

	<p>La Municipalidad de Monjas tiene la cobertura del municipio completo, por lo cual la cantidad de usuarios corresponde al total de habitantes del municipio.</p> <p>4.2 Comportamiento Anual de los Usuarios</p> <p>Se manifiesta colaboración y participación por parte de los usuarios de la Municipalidad de Monjas, Jalapa.</p> <p>4.3 Situación Socioeconómica</p> <p>La condición socioeconómica de los usuarios a veces no es la adecuada</p>
--	--

Carencias del sector	
<p>Deficiente prestación de servicios administrativos, persistiendo debilidad en la organización en cuanto a la eficiencia y eficacia en la atención a la ciudadanía.</p> <p>Carencia de procesos de involucramiento y participación ciudadana.</p> <p>Falta de estrategias en el involucramiento activo de la ciudadanía.</p>	

V. SECTOR CURRÍCULUM

<p>1. PLAN DE ESTUDIOS/SERVICIOS</p>	<p>1.1 Áreas que Cubre</p> <p>La Municipalidad de Monjas por ser una entidad estatal de servicios para la población, abarca tanto el área urbana como rural.</p> <p>1.2 Programas Especiales</p>
---	--

	<p>La Municipalidad de Monjas ejecuta programas especiales, en beneficio de la población en general, conjuntamente con otras instituciones u organismos.</p> <p>1.3 Tipos de Acciones que Realiza</p> <p>Las acciones que se ejecutan en la Municipalidad de Monjas están orientadas a satisfacer las necesidades de la población en general, mediante proyectos de beneficio social.</p> <p>1.4 Tipos de Servicios</p> <p>Los servicios que ofrece la Municipalidad de Monjas se centran en la distribución y cobro de agua potable, arreglos de drenaje, mantenimiento de instituciones y calles y servicios administrativos para toda la población.</p> <p>1.5 Procesos Productivos</p> <p>Los procesos productivos que se llevan a cabo se programan a corto, mediano y largo plazo, teniendo como producto la satisfacción de las necesidades de la población en general.</p>
<p>2. HORARIO INSTITUCIONAL</p>	<p>2.1 Tipo de Horario</p> <p>El horario aplicado a la Municipalidad de monjas es un horario uniforme, de 8:00 a 17:00 horas, de lunes a viernes.</p> <p>2.2 Maneras de Elaborar el Horario</p> <p>El horario de la Municipalidad de Monjas es un horario instituido, el cual se aplica a la mayoría de municipalidades del país.</p>

	<p>2.3 Horas de Atención para los Usuarios</p> <p>La Municipalidad de Monjas abre sus puertas a los usuarios en horario de 8:00 a 17:00 horas de lunes a viernes.</p> <p>2.4 Horas Dedicadas a las Actividades Normales</p> <p>En cumplimiento del horario le corresponde cubrir 40 horas semanales, tomando en cuenta receso y hora de almuerzo.</p>
<p>3. PLANEAMIENTO</p> <p>En la Municipalidad se cuenta con un Plan de Trabajo estructurado, el cual sirve de base para la realización de los trabajos que se llevan a cabo.</p>	<p>3.1 Capacitación</p> <p>La capacitación para el Personal de la Municipalidad depende de las necesidades de aprendizaje, generalmente se realizan 8 capacitaciones, dependiendo de los cambios que se realizan.</p> <p>3.2 Convocatoria, Selección, Contratación e Inducción de Personal</p> <p>En la Municipalidad de Monjas se utiliza un proceso de selección para contratar al Personal de Servicio y a los docentes.</p>
<p>4. EVALUACIÓN</p>	<p>4.1 Criterios Utilizados para Evaluar en General</p> <p>La evaluación se lleva a cabo mediante el cumplimiento de los objetivos propuestos para cada actividad.</p> <p>4.2 Tipos de Evaluación</p> <p>Se realiza la evaluación de eficiencia y eficacia, a través de la observación y cumplimiento de objetivos.</p> <p>4.3 Controles de Calidad (Eficiencia y Eficacia)</p>

	<p>Se analiza el desempeño profesional del personal en función de sus cargos, para evidenciar el grado de eficiencia y eficacia de los mismos.</p> <p>4.4 Instrumentos para Evaluar</p> <p>Para la evaluación se utiliza la técnica de la observación.</p>
--	---

Carencias del sector

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

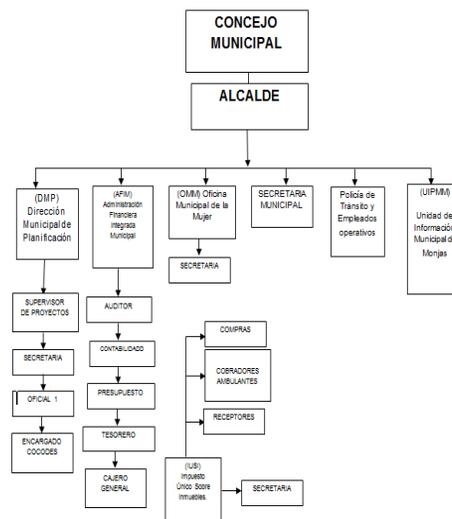
<p>1. PLANEAMIENTO</p>	<p>1.1 Tipos de Planes (Corto, Mediano, Largo Plazo)</p> <p>Planes Anuales de los proyectos a realizar a corto, mediano y largo plazo.</p> <p>1.2 Elementos de los Planes</p> <p>Parte informativa, objetivos, nombre del proyecto, cronograma, materiales, evaluación y tiempo.</p> <p>1.3 Forma de Implementar los Planes</p> <p>Alcalde e ingenieros responsables del proyecto.</p> <p>1.4 Base de los Planes (Políticas, Estrategias, Objetivos o Actividades)</p> <p>Los planes se encuentran estructurados por el Alcalde Municipal y el Coordinador de O.M.P.</p>
-------------------------------	--

2. ORGANIZACIÓN

2.1 Niveles Jerárquicos de Organización

Corporación Municipal, Alcalde Municipal, Secretario, Registrador Civil, Tesorería, Oficiales, Policías, Fontaneros, Conserjes de Servicio, etc.

2.2 Organigrama



2.3 Funciones Cargo/Nivel

Consejo Municipal: Es el órgano colegiado superior para la liberación y de decisión de los asuntos municipales cuyo miembro son solidarios y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones. El Gobierno Municipal, el cual es el responsable de ejercer la autonomía del municipio, se integra por el Alcalde, los Síndicos y los Concejales, todos electos directa y popularmente en cada municipio de conformidad con la ley de la materia, los cuales

tienen a responsabilidad las diferentes comisiones para las cuales están nombrados y funcionando según el Código Municipal.

El Concejo Municipal aprobará los servicios que prestará la Municipalidad a la población según las tarifas que se dispongan por acuerdos aprobados legalmente en el Concejo Municipal, cuenta con un encargado de dicha unidad para la recaudación, actualización y control de los servicios municipales, y debe tener la visión de mantener la menor morosidad posible y proponer los ajustes necesarios para que no se des-actualicen las tarifas ya aprobadas.

Los servicios municipales que se presentan a los vecinos son:

- Recolección de basura.
- Cementerio Municipal.
- Mercado.
- Rastro.
- Servicio de agua potable y alcantarillado.
- Plaza Pública.
- Estadio.
- Coliseo.
- Cancha de baloncesto y papi fútbol.

Alcalde Municipal: El Alcalde representa a la Municipalidad y al Municipio, electo democráticamente,

es el personero legal de la misma, jefe del órgano ejecutivo del Gobierno Municipal, miembro del Consejo Departamental de Desarrollo respectivo y Presidente del Consejo Municipal de Desarrollo.

Secretario: El Concejo cuenta con un secretario, quien a la vez, es secretario del alcalde. Para ser nombrado secretario se requiere ser guatemalteco de origen, tener aptitud para ejercer el cargo de conformidad con el reglamento municipal respectivo.

Sus funciones comprenden elaborar en los libros correspondientes las actas de las sesiones del Concejo Municipal y autorizarlas con su firma, al ser aprobadas de conformidad con lo dispuesto en el Concejo Municipal. Certificar actas y resoluciones del Alcalde o del Concejo Municipal, asistir a todas las sesiones del Concejo Municipal con voz informativa pero sin voto.

Tesorero Municipal: La Municipalidad cuenta con un tesorero cuyo cargo será la recaudación, depósito y custodia de los fondos y valores municipales, así como la ejecución de los pagos que de conformidad con la ley, proceda hacer.

Presupuesto: El encargado del presupuesto es el responsable del control presupuestario autorizado para el ejercicio fiscal y todas las modificaciones que el Concejo apruebe.

Contabilidad: Es la unidad encargada de coordinar la

operación de cajas fiscales de ingresos, lleva el control de registros de los libros autorizados por la Contraloría de Gerencias de Cuentas de la Nación y se encarga del resguardo de documentos de ingresos ya operados, encargado de contabilidad, tiene además la responsabilidad del control de los inventarios, es decir, el registro y control actualizado de todos los bienes de la Municipalidad y debe realizar el informe anual del inventario que se debe presentar a la Contraloría General de Cuentas e INFOM.

Almacén de Materiales: El almacén es el espacio físico en el que se almacena y se encuentra bajo custodia materiales y útiles de escritorio y otros bienes de equipo, que deben ser resguardo por medio del almacén municipal.

El almacén cuenta con un encargado al que se le denomina Guardalmacén quien será el responsable de la custodia y control de todos los bienes que estén sujetos a esta clase de control.

Receptoría General: El encargado de Receptoría General es el responsable de realizar los cortes diariamente al o los receptores municipales de los ingresos recibidos en el transcurso del día y de realizar depósitos diariamente de lo recaudado al banco donde esté asignada la cuenta de la Municipalidad, depende directamente del tesorero municipal.

Receptoría Pagaduría: Son los encargados de recibir diariamente de los contribuyentes o usuarios los

	<p>ingresos que percibe la Municipalidad por diferentes conceptos, debiendo entregar cuentas de lo recaudado al final de la jornada laboral al Cajero General de la Municipalidad.</p> <p>En cuanto a pagaduría se hacen las erogaciones de ciertas normativas así como pagos menores en efectivo.</p> <p>Compras: La Municipalidad cuenta con un encargado del área de compras el cual conoce parcialmente la Ley de Contrataciones del Estado de Guatemala.</p> <p>2.4 Existencia de Manuales de Funciones</p> <p>La Municipalidad de Monjas cuenta con un Manual de Funciones que indica las actividades correspondientes a cada uno de sus trabajadores.</p> <p>2.5 Régimen de Trabajo</p> <p>Se rigen en base al Reglamento Interno de la Institución</p>
<p>3. COORDINACIÓN</p>	<p>3.1 Existencia de Informativos Internos</p> <p>La Municipalidad de Monjas cuenta con informativos internos, los que permiten enterar al personal de toda actividad que se realice en la institución.</p> <p>3.2 Existencia de Carteleras</p> <p>En la Municipalidad existen carteleras para que los usuarios se enteren de diferentes proyectos realizados o por realizar.</p>

	<p>3.3 Formularios para las Comunicaciones Escritas</p> <p>La Municipalidad de Monjas cuenta con formularios que muestren la forma correcta de realizar documentos los que se utilizan para tener una eficiente y eficaz comunicación escrita con otras instituciones.</p> <p>3.4 Tipos de Comunicación</p> <p>En la Municipalidad se utiliza la Comunicación Verbal y Escrita.</p> <p>3.5 Periodicidad de Reuniones Técnicas de Personal</p> <p>Se hace reuniones cuando el caso lo amerite.</p>
<p>4. CONTROL</p>	<p>4.1 Normas de Control</p> <p>Existe control de asistencia adecuado y el Reglamento Interno para los trabajadores.</p> <p>4.2 Registros de Asistencia</p> <p>El Registro de Asistencia se encuentra en la oficina del Secretario Municipal.</p> <p>4.3 Evaluación del Personal</p> <p>Se realiza cada mes una reunión para evaluar el desempeño de todos los trabajadores de la Municipalidad.</p>
<p align="center">Carencias del sector</p>	
<p>Debilidad organizacional en la administración de la municipalidad de Monjas.</p> <p>Falta de un nivel adecuado de coordinación en la ejecución de actividades.</p> <p>Se evidencia la deficiencia en cuanto a la coordinación de actividades de los empleados con las autoridades municipales.</p>	

VII. SECTOR DE RELACIONES

<p>1. INSTITUCIÓN-USUARIOS</p>	<p>1.1 Estado/Forma de Atención a los Usuarios</p> <p>Los usuarios que se acercan a la Municipalidad de Monjas, son atendidos por el Personal Administrativo, quienes brindan los servicios que se necesiten.</p> <p>1.2 Actividades Sociales (Fiestas, Ferias...)</p> <p>La Municipalidad de Monjas participa enérgicamente en la realización de la Feria Titular y juntamente con otros sectores de la sociedad participan en la planificación y ejecución de fiestas, desfiles y programas especiales para toda la población del municipio.</p> <p>1.3 Actividades Culturales (Concursos, Exposiciones...)</p> <p>La Municipalidad de Monjas trabaja conjuntamente con la Directiva Magisterial del municipio en la programación de actividades culturales y concursos para los estudiantes de los distintos niveles educativos.</p> <p>1.4 Actividades Académicas (Seminarios, Conferencias, Capacitaciones)</p> <p>De parte de la Municipalidad de Monjas, se llevan a cabo conferencias que benefician a la población, con distintos temas de apoyo.</p>
---------------------------------------	--

<p>2. INSTITUCIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES</p>	<p>2.1 Cooperación</p> <p>Existe cooperación entre la Municipalidad de Monjas y otras instituciones y organizaciones del municipio de Monjas, mediante el apoyo económico y material, para la ejecución de actividades y proyectos de beneficio social.</p> <p>2.2 Culturales</p> <p>Se trabaja conjuntamente con otras instituciones o asociaciones para la ejecución de actividades culturales, como conferencias, charlas, etc.</p> <p>2.3 Sociales</p> <p>Se realizan actividades sociales con otras instituciones, por ejemplo, educativas, proyectos de salud, de agricultura, etc.</p>
<p>3. INSTITUCIÓN CON LA COMUNIDAD</p>	<p>3.1 Con agencias locales y nacionales (municipales y otros)</p> <p>La Municipalidad de Monjas mantiene una relación constante con toda la comunidad, pues se trabaja en beneficio de todos, con la finalidad de satisfacer necesidades y carencias que surgen a diario dentro del municipio, por lo tanto la Municipalidad debe velar por la solución de estas necesidades comunitarias.</p> <p>3.2 Asociaciones locales (clubes y otros)</p>

	<p>La relación de la municipalidad de Monjas con asociaciones, permite coordinar actividades que promueven el desarrollo sociocultural de la comunidad.</p> <p>3.3 Proyección</p> <p>Las actividades deportivas, culturales y sociales se ejecutan con la participación de la sociedad monjeña.</p> <p>3.4 Extensión</p> <p>Aldeas, caseríos y barrios del municipio.</p>
--	---

Carencias del sector	
<p>Carencia de procesos de involucramiento y participación ciudadana.</p> <p>Falta de estrategias en el involucramiento activo de la ciudadanía.</p>	

VIII. SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

<p>1. FILOSOFÍA DE LA INSTITUCIÓN</p>	<p>1.1 Visión</p> <p>Ser una institución líder en la presentación de los servicios públicos de calidad en beneficio de la población, empeñados en el fortalecimiento del desarrollo integral y sostenible del municipio; comprometida en brindar servicios de alta calidad con transparencia, equidad, credibilidad y confianza.</p>
--	---

	<p>1.2 Misión</p> <p>Somos la entidad autónoma eficiente y moderna que presenta, abastece, gestiona, facilita y administra servicios que promueven el desarrollo a través de actividades económicas, sociales, culturales y ambientales, lo que contribuye a mejorar la calidad de vida y satisfacer las necesidades y aspiraciones de la población.</p>
--	---

<p>2. POLÍTICAS DE LA INSTITUCIÓN</p>	<p>2.1 Políticas Institucionales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Determinar las necesidades de las comunidades (barrios, aldeas y caseríos). • Participación de COCODES en la formulación del presupuesto municipal. • Priorizar las necesidades de la población en base a los criterios establecidos en la ley de descentralización: <ul style="list-style-type: none"> a) Educación. b) Salud y Asistencia Social. c) Seguridad Ciudadana. d) Ambiente y Recursos Naturales. e) Agricultura. f) Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda. g) Economía. h) Cultura, Recreación y Deportes. <p>2.2 Objetivos</p> <p>2.2.1 General</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brindar servicios de calidad, con elevado nivel de desempeño de nuestro personal para satisfacer la
--	---

demanda de la población con sinergia de los recursos adquiridos para la prestación de bienes y servicios, en la gestión institucional para mejorar la calidad de vida de la población y la obtención del desarrollo del Municipio de Monjas, departamento de Jalapa.

2.2.2 Específicos

- Obtener la integración óptima de los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros, mejorando con ello la prestación de servicios en cada una de las dependencias municipales.
- Utilizar los recursos de forma eficiente, operativa y controlada en el presupuesto municipal para alcanzar el
- desarrollo en el área urbana y rural

2.3 Metas

- Establecer programas de participación ciudadana, obteniendo resultados positivo en el área de comunicación y el trabajo en equipo entre municipalidad y población.
- **Desarrollo social sostenible**, se pretende a través de programas de formación ciudadana; la creación de una sociedad donde cada uno sus habitantes sea capaz de promover su propio desarrollo y que sus acciones no comprometan o dañen a las

	<p>generaciones futuras.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promoción humana, sin distinción de género, raza y religión, Promoviendo la igualdad de género y de culto, donde cada ciudadano o ciudadana sea libre de elegir su propia ideología. • Gestión de riesgos, se pretende a través de programas de emergencia, la atención y prevención de desastres naturales, a la vez la concientización de la ciudadanía ante tales fenómenos naturales. • Descentralización, se establece como una estrategia política, social y cultural, donde cada institución pública preste los servicios delegados de una forma directa y eficaz a la ciudadanía, dando lineamientos de participación social a la población.
<p>3. ASPECTOS LEGALES</p>	<p>3.1 Marco Legal que Abarca a la Institución</p> <p>Los aspectos legales por los cuales se rige la Municipal de Monjas son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Constitución Política de la República de Guatemala. • Código Municipal. • Código Civil. • Decreto Gubernativo No. 12-2002.

	<p>3.2 Reglamentos Internos</p> <p>Existe un reglamento que norma las obligaciones y derechos de los trabajadores dentro de la institución.</p>
--	--

<p>Carencias del sector</p>	
<p>Ausencia de políticas públicas para la promoción y participación activa de la ciudadanía.</p>	

INSTRUMENTOS UTILIZADOS PARA RECABAR INFORMACIÓN

Guía de Análisis Contextual e Institucional Diagnóstico de la Institución Patrocinada Escuela Oficial Urbana Mixta, del municipio de Monjas, Jalapa.

I. SECTOR COMUNIDAD

AREA	INDICAROR
1. Geográfica	<p>Sobre la ruta nacional 19 que va del departamento de El Progreso Guastatoya y conduce al municipio de El Progreso Jutiapa, se localiza el municipio de Monjas, que dista 23 kilómetros de la cabecera departamental que es Jalapa, aproximadamente en el kilómetro 133 que viene de la cabecera departamental de Jalapa en la ruta que conduce a Monjas y a 18 kilómetros de El Progreso Jutiapa, por la ruta que conduce a Jalapa; se encuentra a 148 kilómetros de la ciudad capital, “por la ruta nacional 2 al sur 2 kilómetros al entronque con la carretera interamericana CA-1 al lado oeste de Monjas.”</p> <p>Monjas colinda al Norte con los municipios de Jalapa, San Manuel Chaparrón y San Pedro Pínula (Jalapa), al Sur con los municipios de Jutiapa y El Progreso (Jutiapa), al Este con el municipio de Santa Catarina Mita (Jutiapa) y al Oeste con el municipio de San Carlos Alzatate (Jalapa). Monjas se encuentra a 960.68 metros sobre el nivel del mar, latitud 14°30'00" y longitud de 89°52'20".</p> <p>1.1.3 Extensión territorial El municipio de Monjas, del departamento de Jalapa, tiene una extensión aproximada de 256 kilómetros cuadrados.</p>
2. Histórica	<p>Este pujante municipio de nuestra querida Jalapa, se conocía antes como “Hacienda de Monjas, o de las Monjas”</p> <p>Al crearse el Departamento de Jalapa, por decreto No. 107 de fecha 26 de Noviembre de 1873, y se mencionó que entre sus poblados a Monjas, que se erigió como municipio al tenor del Acuerdo Gubernativo del “26 de Agosto de 1,9911”.El Arzobispo Doctor Pedro de Cortés y Larraz, dentro de la visita Pastoral, que hiciera a la diócesis, refiere que llego a la Parroquia de Xalapa, y hace mención de la actual cabecera, que en esa época era aún “hacienda Monjas”, lo que significa que todavía la hacienda no había sido dividida ni reducida en poblados.</p> <p>Posteriormente, D. Manuel Urrutia, después de residir en el Departamento de Jutiapa, publicó en la Gaceta de Guatemala, entre Junio y Agosto de 1,866 sus Apuntes Estadísticos del Departamento de Jutiapa, que fechó en Tonicapán el 30 de Noviembre de 1865.</p> <p>En los En los apuntes se lee. . . . La Hacienda llamada Monjas, (o de las Monjas), está situada al norte de Jutiapa, entre los ejidos de la Villa de Jalapa y la Villa de Jutiapa; es la más rica en terrenos y</p>

	<p>ganado, se han hecho en la Hacienda, ensayos de cultivos de Algodón, que habrían producido los mejores resultados, siendo practicados éstos con empíricos conocimiento”.</p> <p>Monjas, se ha conocido con ese nombre desde hace siglos, basta indicar que en el Archivo General de Centro América, se encuentra archivado el expediente del año 1,773, el cual indica de los estudios para que en los valles del municipio, los cuales habían sido considerados para el traslado de la Ciudad Capital de Guatemala, después de los terribles terremotos de Santa Marta.</p> <p>La Comisión encabezada por el Oidor Decano de la Gran Audiencia, Gonzalo Bustillo, en su informe se refiere a que el 30 de Agosto de 1,773, se inició una visita de ojos (observación de los terrenos), en el Valle de San Antonio, aparecen en documentos las declaraciones de los Testigos, entre ellos las del Capitán Don Antonio Álvarez, quien residía o vivía en el Departamento de Jalapa desde el año de 1,740, el cual de suerte conocía bien las condiciones de la zona.</p> <p>El Capitán Don Antonio Álvarez, indicó lo referente a que “en tierras de Jutiapilla, se encontraba la Hacienda de Don Ventura Nájera, nombrada Las Monjas. . .”, lo cual viene a desvirtuar lo que muchos han indicado, de que el nombre de Monjas se ha mencionado en documentos Oficiales, Monjas se empieza a mencionar a raíz de la creación del Departamento de Jalapa, en el año de 1,873. *.</p> <p>El incipiente municipio de Monjas, está ubicado en la parte más meridional del Departamento de Jalapa, en un extenso Valle irrigado por los ríos y riachuelos de: Río Grande, Guirila, Mojarritas, Juan Cano, Canoítas y San Pedro. Los Riachuelos; Quintanilla, Las Pilas, El Yalú o Zarzal, Garay, Jutía pilla, San Juancito, Chilamatal, Los Anises, El Sálamo, de los Quesos; también los zanjones del Pino y Buena Vista; y su hermosa Laguna del Hoyo y el Zarzal.</p> <p>El municipio de Monjas se constituyó antiguamente en el sector más importante de la Gran “Hacienda Las Monjas”, ésta Hacienda se extendía desde Jutiapilla, en el Departamento de Jalapa, hasta lo que hoy conocemos como San Cristóbal Frontera, en la República de El Salvador, y el cerro de Yupiltepeque, ambos en el Departamento de Jutiapa.</p> <p>Hasta donde se ha podido investigar, los primeros dueños de la Gran Hacienda de La Monjas, fueron Don Joseph Nájera y Doña María Felipa de Mencos, dicha señora falleció el 8 de Mayo del año 1,775, dejando un testamento, fechado ese mismo año, el cual es fiel testigo y deja evidencia clara de la existencia de ésta Hacienda en esa fecha.</p>
<p>3. Política</p>	<p>El municipio de Monjas, se rige por las autoridades de la municipalidad, entre las organizaciones civiles-políticas se encuentra el COCODE (Consejo Comunitario de Desarrollo).</p>
<p>4. Social</p>	<p>La ocupación de los habitantes es la agricultura, construcción, existe la ONG, AGAM (asociación de Ganaderos y Agricultores Monjeños),, siembra de diversos cultivos y la planta de Selección y acomodamiento de semillas, ofrece empleos a una cantidad considerable de personas, en los límites de la comunidad existen tres tendencias religiosas, Católica, Evangélica, Adventista donde la composición étnica de los habitantes es ladina.</p>

II. SECTOR DE LA INSTITUCIÓN

ÁREA	INDICADOR
1. Localización Geográfica	El municipio de Monjas tiene como principal vía de acceso es la carretera que conduce al municipio del Progreso, Jutiapa y carretera que conduce al departamento de Jalapa.
2. Localización Administrativa	Tipo de Institución, estatal educativa, región 1, área rural Distrito 21-06-13
3. Historia de la Institución	<p style="text-align: center;">Reseña Histórica de la Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina, Monjas, Jalapa.</p> <p>La Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, del municipio de Monjas, en el departamento de Jalapa, fue creada por la Resolución No. 001-95-DA, del Ministerio de Educación con fecha 3 de enero de 1995, emitida por la dirección Regional de Educación IV Suroriente con sede en la ciudad de Jutiapa, siendo Director Regional de Educación el Lic. Mauricio Antonio Morazán Ríos y como Supervisor Educativo Municipal 94-22 de Monjas el PEM. Carlos Alberto Enríquez Duran, según consta en las Actas No. 1-94 y 1-96 Libro de Actas No. 01 del plantel, ya que había empezado a laborar desde el 7 de Junio de 1994, siendo Supervisor Educativo el profesor Julio Roderico Barrera Salguero, sin tener resolución alguna.</p> <p>Según Acta No, 01-97, folios 37-39, con fecha 27 de Enero de 1997, la subdirectora del plantel Vilma Julieta Sandoval de Rodríguez, dio a conocer el Acuerdo Ministerial No, 587, por medio del cual se oficializa finalmente a la Escuela Oficial Urbana Mista, Jornada Vespertina, Barrio La Reforma, para su funcionamiento, siendo Supervisor Educativo Departamental de Jalapa el Lic. Abimael Palma González y como Supervisor Municipal de Monjas el profesor Lauro Marroquín y Marroquín. Con fecha 30 de Enero de 1997, Acta No. 003-97, se comisiona a la profesora Vilma Julieta de Rodríguez, para que ejerza las funciones de Directora.</p> <p>También en el año 2001 se inició la Escuela Oficial de Párvulos, Jornada Vespertina, Barrio La Reforma, siendo Directora la profesora Vilma Julieta Sandoval de Rodríguez. En el año 2005 la Directora Vilma Sandoval de Rodríguez opto por pasar a retiro y hace entrega del cargo al profesor Josu David Chavarría Rivera como Director.</p>
4. Edificio	El área construida de la escuela equivale a un 40% y el área descubierta equivale a un 60% las aulas poseen espacio amplio, ventilación e iluminación necesaria para la labor docente.

5. Ambiente y Equipamiento	Cuenta con 24 aulas, Dirección, bodega y Cocina, no cuenta con comedor, posee tres locales de servicios sanitarios, cuenta con una cancha polideportiva o aérea adecuada para recreación de los alumnos.
-----------------------------------	--

III. SECTOR FINANZAS

ÁREA	INDICADOR
1. Fuentes de Financiamiento	Como entidad del estado la Escuela Oficial Urbana Mixta, del municipio de Monjas, Jalapa, recibe el porcentaje estipulado por el presupuesto general de la Nación. Además cuenta con el apoyo que brinda el fondo de gratuidad comité de padres de familia, algunas veces reciben apoyo de la municipalidad monjeña.
2. Costos	Los salarios devengados por los docentes corresponden al tiempo de servicio en la educación, el mantenimiento al edificio dependen en su mayoría a la iniciativa de maestros y padres de familia, los materiales y suministros para desarrollar el proceso de enseñanza aprendizaje son aportados por el MINEDUC.
3. Control de Finanzas	Se realizan auditorías internas por parte de personeros de la Dirección Departamental de Educación Jalapa. Donde se utilizan Libros contables como: inventario, caja y cuentas corrientes, logrando llevar adecuadamente el control de ingresos y egresos de la institución.

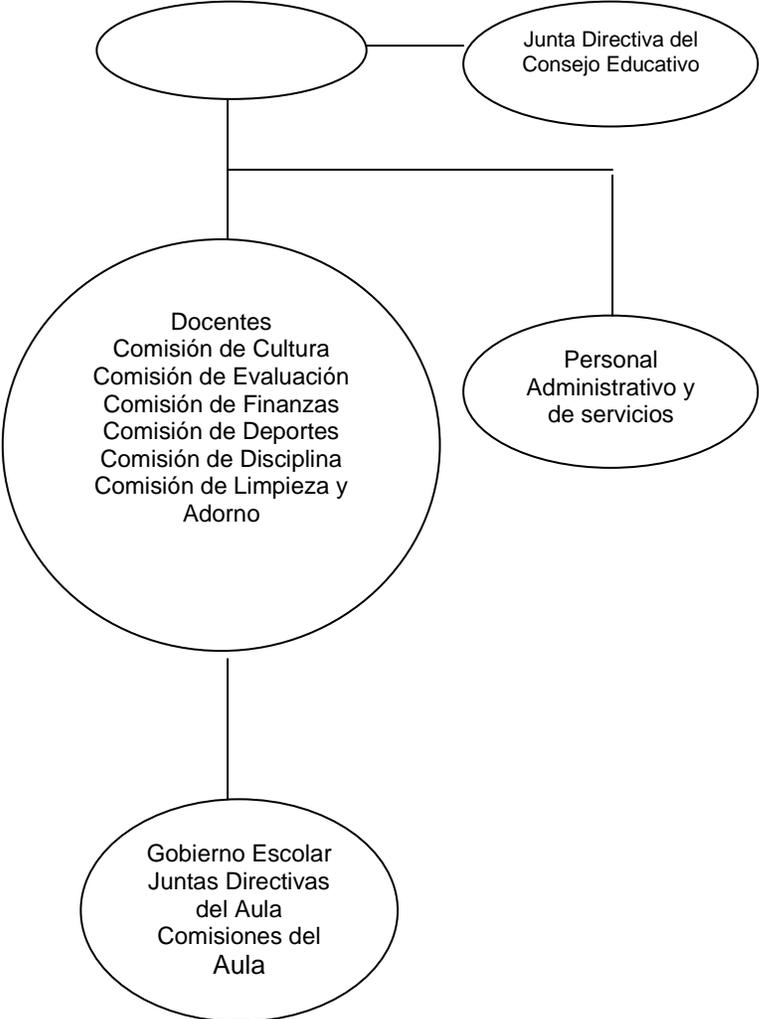
IV. SECTOR DE RECURSOS HUMANOS

ÁREA	INDICADOR
1. Personal Operativo	Cuenta con personal operativo, financiado por la municipalidad.
2. Personal Administrativo	En la Escuela Oficial Urbana Mixta, del municipio de Monjas, es únicamente el director del plantel desempeña labores administrativas, cuenta con nueve maestros que están distribuidos en los diferentes grados, todos son presupuestado, son personas profesionales graduados como maestros de educación primaria. La asistencia del personal es regular donde cubren el horario establecido por el MINEDUC de 1:00pm a 6:00pm.
3. Personal de Servicio	La escuela cuenta con personal de servicio, quien se encarga de la limpieza general del establecimiento.
4. Usuarios	La Escuela cuenta con 207 alumnos, distribuidos en los diferentes grados del nivel primario, las edades de los estudiantes están comprendidas entre los 7 a 13 años.

V. SECTOR CURRICULUM

ÁREA	INDICADOR
1. Pla de Estudios/Servicios	<p>Atiende el nivel de educación primaria, cubriendo el área urbana, no cuenta con programas especiales para ayuda de los estudiantes. Entre las actividades curriculares se encuentran: actividades deportivas, religiosas y socioculturales.</p> <p>Acciones que realiza: reuniones con padres de familia, personal administrativo, docentes directiva de alumnos, el servicio que brinda es técnico pedagógico.</p>
2. Horario Institucional	<p>El horario es rígido pues se debe cumplir con lo establecido por el MINEDUC. De 1:00pm a 6:00pm las horas de atención a los usuarios asciende a 5 donde las horas dedicadas a actividades especiales están sujetas a una planificación tipo jornada vespertina.</p>
3. Material Didáctico/ Materias Primas	<p>Número de maestros que elaboran su material: Siete docentes elaboran su material didáctico. La misma cantidad de docentes utilizan textos según el Currículum Nacional Base.</p> <p>Entre las materias primas utilizadas están: libros de texto, cuadernos, folletos, revistas, periódicos, marcadores, lápices, lapiceros, crayones, resitol, tijeras, hojas de papel bond, etc. Fuentes de obtención de los materiales, los materiales se obtiene de acuerdo a las guías programáticas, cuadros sinópticos y mapas.</p>
4. Métodos y Técnicas	<p>La metodología aplicada por los docentes corresponde a los indicadores de logro inmersos en el CNB. Flexible que permite realizar técnicas activas participativas para el proceso de enseñanza aprendizaje, además se utilizan criterios para la formación de grupos homogéneos y heterogéneos que permite la participación, la planificación es anual, cada maestro utiliza planes semanales y bimestrales para la guía personal.</p>
5. Evaluación	<p>La evaluación corresponde a los criterios generales del MINEDUC. Utilizado pruebas objetivas y activas, llevando un control de los resultados obtenidos a través de listas de cotejo y tarjeta de calificaciones. La comisión de evaluación encargada de velar por el proceso evaluativo.</p>

VI. SECTOR ADMINISTRATIVO

ÁREA	INDICADOR
<p>1. Planeamiento</p>	<p>Según el tiempo que abarcan los maestros utilizan planes de clase, de unidad y anuales, que incluye elementos como: parte informática, parte formativa, donde la forma de aplicar los planes corresponde a cada maestro según sus métodos y técnicas, basados en el CNB.</p>
<p>2. Organización Jerárquica</p>	 <pre> graph TD A([Junta Directiva del Consejo Educativo]) --- B([Docentes Comisión de Cultura Comisión de Evaluación Comisión de Finanzas Comisión de Disciplina Comisión de Limpieza y Adorno]) A --- C([Personal Administrativo y de servicios]) B --- D([Gobierno Escolar Juntas Directivas del Aula Comisiones del Aula]) </pre>
<p>3. Organización</p>	<p>La información interna se realiza por medio de oficios y notas elaboradas por el director del plantel, el tipo de comunicación es verbal de doble vía que permite la comunicación mutua entre maestros, las reuniones se realiza periódicamente dependiendo de las necesidades o exigencias.</p>

4. Control	E control se realiza a través del libro de asistencia, y la evaluación del personal a través de hojas de servicio al finalizar el ciclo escolar, el inventario de actividades se ejecuta a través de la memoria de labores, la actualización de inventarios físicos se realiza al finalizar el ciclo escolar, agregando o eliminando enseres propios de la institución.
5. Supervisión	La supervisión está a cargo del Director del establecimiento, realizando mediante la observación periódica. El tipo de supervisión es orientador, motivador, fiscalizador y se basa en instrumentos como: agenda, cuaderno de notas, fichas de observación.

VII. SECTOR DE RELACIONES

ÁREA	INDICADOR
1. Institución/ Usuario	<p>La Escuela es una Instituciones que proporciona instrucciones, habilidades de todo tipo y que sea capaz de transmitir determinados valores, interiorizando en sus alumnos el conjunto de normas donde se fomenten actitudes relacionadas con su entorno.</p> <p>Intercambios deportivos: se realizan intercambios deportivos con otros Establecimientos con agradables sorpresas, así mismo se destacan actividades, cívicas, culturales dentro de la escuela.</p>
2. Institución con otras Instituciones	La cooperación entre las Instituciones y centros educativos es fundamental para el buen desarrollo de las relaciones institucionales y calidad educativa. Existen relaciones con el Ministerio de Salud Ministerio de Cultura y Deportes, escuela de Educación Física, juntos se desarrollan líneas de acción que proyectan a toda la comunidad educativa.
3. Institución con la Comunidad	La relación existente de la comunidad se centra en el apoyo por parte de la municipalidad de Monjas, al igual con el MINEDUC. Los cuales colaboran con el centro educativo en sus diversas actividades.

VIII. FILOSÓFICA POLÍTICO LEGAL

ÁREA	INDICADOR
1. Filosofía de la institución	<p>a) Principios filosóficos de la Institución: La formación integral y democratización de la cultura constituyendo los pilares ideológicos, pedagógicos que cimentan y direccionan todas actividades que se proyectan y se desarrollan en la institución.</p>

	<p>b) Visión:</p> <p>Ser una institución comprometida con la sociedad, en el mejoramiento de la Calidad Educativa de la comunidad, mediante acciones que favorezcan el desarrollo integral de los estudiantes, promoviendo la participación activa, aplicando métodos y técnicas innovadoras para consecución de personas capaces y responsables que se desenvuelvan en cualquier área de la sociedad.</p> <p>c) Misión:</p> <p>La Misión de la Escuela Oficial Urbana, Jornada Vespertina es ser una institución responsable y dinámica, dedicada a la formación de estudiantes capaces y productivos, que se desenvuelvan en los distintos ámbitos de la sociedad, comprometidos a mejorar la Calidad de la educación, basados en el Currículum Nacional, contribuyendo en la educación integral de los alumnos a través de desarrollo de habilidades de pensamiento y fundamentos en los valores morales.</p> <p>d) Políticas:</p> <p>Sin evidencia</p>
<p>2. Aspectos Legales</p>	<p>Marcos legales que abarcan a la Institución; se rige bajo la Ley de educación Nacional y las disposiciones del MINEDUC. Dentro los reglamentos internos que posee la escuela están:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reglamento de evaluación • Reglamento interno EOUM, Monjas, Jalapa. • Reglamento de Disciplina o Manual de convivencia.

LISTA DE COTEJO DE EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO

No.	INDICADORES	SI	NO
1	El informe fue realizado mediante los lineamientos y normas establecidas en el EPS de la facultad de Humanidades.	x	
2	Por medio del diagnóstico se identificó el problema y se priorizó para buscar su solución	x	
3	Fueron adecuadas y productivas, las técnicas utilizadas en la elaboración del diagnóstico.	x	
4	El personal de la institución proporcionó suficiente información		
5	El alcalde municipal y comunidad educativa brindaron información	x	
6	La obtención bibliográfica permitió la recopilación y sistematización de datos del municipio y comunidad educativa beneficiada	x	
7	Se realizó el trabajo del diagnóstico en el tiempo estipulado	x	
8	Los datos recopilados fueron suficientes para redactar el diagnóstico del municipio y comunidad.	x	
9	Para elaborar el diagnósticos evaluó cada una de las actividades	x	
10	Los objetivos y metas en la realización del diagnóstico fueron alcanzados.	x	

Los datos obtenidos en la lista de cotejo reflejan los resultados deseados, comprobando que el diagnóstico fue útil para la priorización de los problemas. Para encontrar las necesidades fundamentales del perfil.

LISTA DE COTEJO DE EVALUACIÓN DEL PERFIL

No.	INDICADORES	SI	NO
1	El plan se ejecutó con los recursos disponible	x	
2	El proyecto está dirigido a las necesidades, objetivos y metas de la institución	x	
3	El tiempo programado para la elaboración del perfil del proyecto fue suficiente	x	
4	La elaboración del perfil del proyecto se basó en el formato de EPS establecido.		
5	Los objetivos del proyecto dan respuestas al problema que se detectó.	x	
6	El perfil del proyecto fue elaborado de acuerdo al tiempo programado en el programa.	x	
7	El perfil del proyecto que se elaboró fue revisado y aprobado.	x	
8	El proyecto tiene posibilidad de ser ejecutado con éxito.	x	
9	El proyecto planifica representa un solución al problema priorizado.	x	
10	Los recursos humanos, materiales y financieros son determinantes necesarios para el proyecto.	x	

Interpretación: Los resultados que aparecen en la lista de cotejo, es una muestra positiva de la ejecución de etapa del perfil del proyecto, donde se pudo establecer a viabilidad y factibilidad de lo planificado.

LISTA DE COTEJO DE EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN

No.	INDICADORES	SI	NO
1	Fue viable encontrar el apoyo financiero de parte de la Municipalidad, para la reproducción de la guía.	x	
2	Se contó los recursos económicos presupuestados para la elaboración de la guía pedagógica de acuerdo al perfil.	x	
3	Las gestiones que se efectuaron ante la institución fueron las aceptadas.	x	
4	Las actividades programas para la elaboración, reproducción y socialización de la guía fueron acertadas		
5	Las actividades que se programaron para elaboración, reproducción y divulgación de la guía, fueron acertadas.	x	
6	Se contó con la asesoría técnica en la elaboración de la guía.	x	
7	Se alcanzaron los objetivos planteados en el perfil para la elaboración de la guía	x	
8	Se obtuvo el apoyo de las autoridades educativas para la divulgación de la guía	x	
9	El cronograma establecido se cumplió según programación de la etapa de ejecución.	x	

La guía fue elaborada con las indicaciones requeridas, se contó con el apoyo de la institución patrocinante, de las autoridades educativas para su divulgación. Así mismo los estudiantes expresaron interés, porque reúnen expectativas de acuerdo al medio ambiente.

LISTA DE COTEJO DE EVALUACIÓN FINAL

No.	INDICADORES	SI	NO
1	El perfil del proyecto respondió al problema detecta.	x	
2	Se tiene suficientes datos para la elaboración del informe final del Ejercicio Profesional Supervisado.	x	
3	Se elaboró el perfil de acuerdo con las necesidades detectadas por el diagnostico	x	
4	El tiempo programado para las fases del proyecto fue el suficiente		
5	El proyecto cumplió con los objetivos y metas propuestas	x	
6	El producto final cumplió con las expectativas de la institución patrocicante	x	
7	Contribuye la guía a minimizar el problema que se priorizó	x	
8	Pedagógica la guía ayuda y beneficia al medio ambiente a través de la implementación de la misma	x	
9	Se elaboró un plan de sostenibilidad del proyecto	x	

Interpretación: Cada uno de los pasos de las diferentes etapas fueron desarrolladas satisfactoriamente, además se enlazaron cada una de las etapas. Se evaluaron sistemáticamente para el éxito de las mismas.



GUÍA DE ENTREVISTA

El presente cuestionario de entrevista tiene como finalidad recabar información acerca de los datos de la municipalidad de Monjas, Jalapa.

Instrucciones: Escriba la respuesta a los siguientes planteamientos.

Información General:

1. ¿Qué tipo de entidad es la municipalidad? _____

2. ¿comente en forma clara la historia de la institución, su origen sucesos y épocas?

3. ¿Cuánto mide el área completa del edificio? _____

4. ¿Cuántas son las vías de acceso de la municipalidad? _____

5. La municipalidad se encuentra ubicada en: Norte: _____ Sur: _____
Este _____ Oeste _____
6. ¿Cuántas personas laboran actualmente en la municipalidad? _____
7. cuál es el total de labores según el área de trabajo:
Operativa _____ Administrativo _____ Servicio _____
8. ¿Qué tipo de equipo y materiales existen para equipar las oficinas de la municipalidad? _____
9. ¿Cuál es la cantidad del personal operativo que labora en la municipalidad?
Presupuestados _____ por contrato _____ Otros _____
10. ¿Cuál es el horario del personal operativo? _____

11. ¿cuál es la cantidad del personal administrativo que labora en la municipalidad?
Presupuestados _____ por contrato _____ Interinos _____ otros _____

12. ¿Cuál es el horario del personal administrativo? _____

13. ¿Cuál es la cantidad del personal técnico que labora en la municipalidad?

Presupuestados _____ por contrato _____ Interinos _____ otros _____

15. ¿Cuál es la visión de la institución? _____

16. ¿Cuál es la misión de la institución? _____

17. ¿Cuáles son los objetivos de la institución? _____

18. ¿Cuáles son las políticas de la municipalidad? _____

19. ¿Cuáles son las metas de la municipalidad? _____

20. ¿Cuáles son las comisiones que funcionan en la municipalidad? _____



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA EJERCICIO
PROFESIONAL SUPERVISADO EPS
GUÍA DE ENTREVISTA**

La siguiente entrevista tiene como finalidad recopilación información sobre la situación actual de la institución patrocinada, siendo la Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina del municipio de Monjas y departamento de Jalapa, como parte del aporte Pedagogía y Administración Educativa.

SECTOR COMUNIDAD

1. ¿Cuáles son los principales accidentes geográficos del municipio de Monjas?

2. ¿Con qué recursos naturales cuenta el municipio de Monjas?

3. ¿Quiénes fueron los primeros habitantes del municipio de Monjas?

4. ¿Qué aspectos históricos han sido de mayor importancia en el municipio de Monjas?

5. ¿Qué personalidades han sobresalido en el municipio de Monjas?

6. ¿Qué lugares son reconocidos como orgullo local?

7. ¿Por quienes está conformado el gobierno local?

8. ¿Existen organizaciones políticas? _____ ¿Cuáles son?

9. ¿A qué tipo de labores se dedican los habitantes del municipio de Monjas?

10. ¿Cuáles son las agencias Educativas que existen en el municipio de Monjas?

11. ¿Qué tipo de viviendas pueden observarse en el municipio de Monjas?

12. ¿Existen centros de recreación en el municipio de Monjas?

13. ¿Qué tipos de servicios de transporte existen?

SECTOR INSTITUCIÓN

1. ¿Cuál es el nombre de la Escuela? _____

2. ¿Cuál es la dirección de la Escuela? _____

3. ¿qué clase de la Institución es? Oficial _____ Municipal _____ Cooperativa _____

4. ¿qué jornada trabaja? Matutina _____ Vespertina _____ doble _____

5. ¿A qué distrito pertenece? _____

6. ¿Cuál es el código del establecimiento? _____

7. ¿Cómo se origino la Escuela?

8. ¿Quiénes fueron sus fundadores?

9. ¿Sucesos importantes de la Escuela?

10. ¿Cuáles son las actividades más relevantes que se hacen en la Escuela y sus fechas especiales?

11. ¿Cuánto mide la construcción de la Escuela aproximadamente? _____

12. ¿Cómo se encuentra el estado de la Escuela? Buena _____ Mala _____

¿Por qué? _____

13. ¿Cuántos salones de clase cuenta la escuela? _____

14. ¿Cómo se encuentran las condiciones de los salones de clase?

Buenos: _____ Regulares: _____ Malas: _____

¿Por qué?: _____

15. ¿cuenta el establecimiento con las siguientes áreas del edificio?

Cuenta con dirección SI _____ NO _____

Cuenta con cocina SI _____ NO _____

Cuenta con comedor SI _____ NO _____

Cuenta con servicios sanitarios SI _____ NO _____

Cuenta con biblioteca SI _____ NO _____

Otros, especifique: _____

Cuenta con bodega SI _____ NO _____

Otros: _____ especifique: _____

Cuenta con gimnasio SI _____ NO _____

Cuenta con salón de talleres SI _____ NO _____

Cuenta con canchas SI _____ NO _____

Cuenta con salón de reproducciones... SI _____ NO _____

...(grabaciones, representaciones, música, etc) SI _____ NO _____

SECTOR FINANZAS

1. ¿Quién proporciona el dinero para el mantenimiento de la escuela?

El estado SI _____ NO _____

Instituciones privadas SI _____ NO _____

2. ¿A través de qué programa lo hace el Estado?

3. ¿De qué otra forma obtiene financiamiento la Escuela?

Por rifas: _____ Kermes: _____ Tienda escolar: _____

Alquileres: _____ Especifique: _____

4. ¿Con cuántos docentes cuenta actualmente la Escuela? _____

5. ¿Han recibido capacitaciones los docentes de la Escuela? _____

6. ¿Sobre qué temática han sido capacitados los docentes?

7. ¿De cuántos son los gastos para el mantenimiento de edificio?

-
8. ¿Cuánto gastan de los servicios de luz, agua, teléfono? _____
9. ¿Qué documentos contables se utilizan dentro de la Escuela para manejar los fondos asignados?

10. ¿Se han realizado auditorías internas dentro de la Escuela?
SI _____ NO _____
11. ¿Se hace alguna auditoría interna? SI _____ NO _____
12. ¿El dinero siempre está disponible para la compra de recursos?
SI _____ NO _____
- Explique: _____

SECTOR DE RECURSOS HUMANOS

No.	Nombre del Docente	Grado que atiende	Contrato	Presupuesto	Tiempo Laborado

USUARIOS

1. ¿Cuántos alumnos hay inscritos en la Escuela?
Femenino: _____ Masculino: _____
2. ¿Cuál es el comportamiento anual de los alumnos? _____
3. ¿Cuántos alumnos inscribieron el año pasado? _____
4. ¿Qué otros programas maneja en la Escuela?

5. ¿Qué otras actividades curriculares realizan? -Es decir actividades extra-aula:

6. ¿Qué tipo de acciones realiza en esta escuela? –Por ejemplo: Servir refacciones, entrega de útiles: _____
7. ¿Qué tipo de servicio realiza? (educativo)
- _____
- _____
8. ¿Qué método utilizan los docentes para que se logren los objetivos propuestos con los alumnos? _____
9. ¿En qué horario se atiende a los niños? _____
- El horario es: Rígido _____ Flexible: _____ Variado: _____
10. ¿A qué horas se atienden a los padres de familia? _____
11. ¿Cuántas horas se dedican a las actividades normales? _____
12. ¿Cuántas horas están dedicadas a las actividades? _____
13. ¿Qué tipo de jornada tiene el establecimiento? _____

MATERIALES DIDÁCTICOS

14. ¿Número de docentes que confeccionan su material didáctico? _____
15. ¿Número de docentes que utilizan texto? _____
16. ¿Qué tipos de texto utilizan? _____
17. ¿Participan en la elaboración de material didáctico los niños y niñas?
- _____
18. ¿Qué materiales ha utilizado?
- _____
19. ¿De dónde obtienen los materiales? _____
20. ¿Qué metodología utilizan los docentes para sus clases?
- _____
21. ¿Cada cuánto tiempo se realizan excursiones o visitas con los alumnos?
- _____
22. ¿Qué técnica utiliza para las actividades? (planeamiento, capacitaciones, convocatoria, selección, contratación e inducción personal).
- _____

23. ¿Han recibido capacitaciones los docentes? SI _____ NO _____

24. ¿Qué tipo de evaluación utilizan para medir el rendimiento de los alumnos?

25. ¿Cuáles son las características de evaluación? –Es decir que se evalúa?

26. ¿Cuál es el control de calidad de las evaluaciones? (eficiente, eficacia, puede ser comisión de evaluaciones).

SECTOR ADMINISTRATIVO

1. ¿Qué tipos de planes elaboran en este establecimiento?

Corto: _____ Mediano _____ Largo plazo: _____

2. ¿Cómo implementan los planes de la Escuela? (reúnen a los padres de familia, socializan) _____

3. ¿A quiénes se dirigen los planes? _____

4. ¿Se realizan planes de contingencia? –desastres naturales:

SI _____ NO _____

5. ¿Tiene organigrama elaborado el establecimiento?

SI _____ NO _____

6. ¿Cuenta con manual de funciones?

SI _____ NO _____

7. ¿Cuál es el régimen de trabajo? –es decir la base legal:

8. ¿Cuenta con manual de procedimientos educativos?

SI _____ NO _____

COORDINACIÓN

9. ¿Existen informativos internos?

SI _____ NO _____

10. ¿Existen formularios para las comunicaciones escritas?

SI _____ NO _____

11. ¿Qué tipos de comunicaciones utilizan internamente y externamente? –(cartas, email, etc.): _____

12. ¿Cada cuánto tiempo se realizan reuniones entre docentes?

13. ¿Se realizan reuniones para programación de actividades?

CONTROL

14. ¿Cuáles son las normas de control? –(calendario, cronograma, etc.)

15. ¿Cómo se lleva el control de asistencia de docentes? _____

16. ¿Cada cuánto se evalúa el control de desempeño personal? _____

17. ¿Se lleva un control de inventario? _____

18. ¿Cada cuánto tiempo se hace inventario físico de la institución?

19. ¿Existen elaboración de expedientes administrativos? –(informes, puentes etc.)

SUPERVISIÓN

20. ¿Cómo se hace la supervisión de las actividades?

21. ¿Cada cuánto tiempo se realiza la supervisión de actividades?

22. ¿Quién o quiénes son los encargados de realizar la supervisión?

23. ¿Qué tipo de supervisión realizan? –(observación, o escrita)

24. ¿Qué instrumentos de supervisión utilizan?

SECTOR DE RELACIONES

Institución / usuarios

1. ¿Cómo se atiende a los usuarios? _____
2. ¿Se realizan intercambios deportivos y cada cuanto tiempo, con que grados?

3. ¿Qué actividades sociales se realizan dentro de la Escuela?

4. ¿Qué actividades culturales se realizan dentro de la Escuela? –(concursos, exposiciones) _____
5. ¿Se realizan actividades en la Escuela? –(seminarios, conferencias)

Institución con otras instituciones

6. ¿Existe algún tipo de cooperación realizada por la escuela con otras escuelas o instituciones? _____
7. ¿Qué actividades culturales realizan con otras escuelas?

8. ¿Qué otras actividades sociales realizan con otras instituciones?

Situación con Comunidad

9. ¿Con qué agencias locales o nacionales realizan actividades? –(municipales y otras) _____
10. ¿con que agencias sociales o asociaciones realizan actividades?

SECTOR FILOSOFICO POLITICO Y LEGAL

1. ¿Cuál es la filosofía de la institución?

2. ¿Cuál es su visión?

3. ¿Cuál es la Misión?

4. ¿Cuáles son las políticas institucionales?

5. ¿Cuál es la política de trabajo?

Horarios de trabajo: _____

Capacitaciones de personal: _____

Evaluación de desempeño: _____

Cuadernos de trabajo: _____

Informes: _____

Planes de clase: _____

Reuniones de personal: _____

6. ¿Cuáles son las estrategias de la Institución?

7. ¿Cuál es la meta de la Institución?

8. ¿Cuenta con personería jurídica?

SI _____ NO _____

9. ¿Cuenta con reglamento interno para el personal?

SI _____ NO _____

10. ¿Cuenta con reglamento interno de alumnos y padres de familia?

SI _____ NO _____

CUESTIONARIO PARA EL PROCESO DE EVALUACIÓN DE LA FASE FINAL

Instrucciones: Escriba la respuesta a los siguientes planteamientos.

1. ¿Considera que la guía contribuye a la protección del medio ambiente?
SI NO
¿Por qué? Instruye al estudiante en el correcto uso y manejo de los contenidos relacionados con el medio ambiente
2. ¿Considera que la ejecución del proyecto tiene beneficios para la institución?
SI NO
¿Por qué? Proporciona material didáctico a los docentes para la enseñanza y temas de educación ambiental
3. ¿Considera que el proyecto realizado satisface las necesidades de la institución?
SI NO
¿Por qué? Se implemento una guía pedagógica de protección ambiental
4. ¿Considera que la Institución Educativa continúe con la sostenibilidad del proyecto?
SI NO
¿Por qué? Se brindo capacitaciones a docentes y estudiantes sobre el uso adecuado de la guía para el mantenimiento y protección de los recursos naturales-
5. ¿Considera que el proyecto ejecutado fortalece la relación entre la Facultad de Humanidades con la Comunidad Educativa de la Institución?
SI NO
¿Por qué? La facultad de humanidades a través de los estudiantes epesistas beneficia a la institución educativa con proyecto de Educación Ambiental

RESEÑA HISTORICA DE LA ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA, JORNADA VESPERTINA

La Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, del municipio de Monjas, en el departamento de Jalapa, fue creada por la Resolución No. 001-95-DA, del Ministerio de Educación con fecha 3 de enero de 1995, emitida por la dirección Regional de Educación IV Suroriente con sede en la ciudad de Jutiapa, siendo Director Regional de Educación el Lic. Mauricio Antonio Morazán Ríos y como Supervisor Educativo Municipal 94-22 de Monjas el PEM. Carlos Alberto Enríquez Duran, según consta en las Actas No. 1-94 y 1-96 Libro de Actas No. 01 del plantel, ya que había empezado a laborar desde el 7 de Junio de 1994, siendo Supervisor Educativo el profesor Julio Roderico Barrera Salguero, sin tener resolución alguna. Ya con la Resolución en mano y viendo la necesidad urgente de dar inicio a la nueva jornada de trabajo se procedió a la inscripción de alumnos delegando el cargo de subdirectora Vilma Julieta Sandoval de Rodríguez y los mentores siguientes: profesora Cilda Araceli Andrade Ávila de Moran, profesora Domitila de Jesús Medina de Gálvez, profesora Deisy Manola Medina Aguilar, profesora Mirta Isabel López de Cardona, profesora EdicAnabell Barrientos Aguilar, profesora María Isabel Zapata de Estrada, Profesora Nivia de Jiménez, profesor José Leonidas González Vásquez, profesor Carlos Leonidas Recinos Vega, muchos de ellos como colaboradores, levantado el acta respectiva para empezar a funcionar, así como la autorización del Libro de Actas, el Libro de Control de Asistencia, el Libro de Evaluación, el Libro de Inscripción y la elección del uniforme y escudo de la escuela.

Ya en el año 1995, las puertas de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, del Barrio La Reforma, quedaron abiertas y la Directora del plantel convocó a padres de familia para que inscribieran a sus hijos en una Nueva Jornada para una mejor atención. La inscripción fue muy bien aceptada y se tuvo una asistencia que sobrepasaba los 200 alumnos, a pesar de las inconveniencias de otros establecimientos y docentes.

Según Acta No, 01-97, folios 37-39, con fecha 27 de Enero de 1997, la subdirectora del plantel Vilma Julieta Sandoval de Rodríguez, dio a conocer el Acuerdo Ministerial No, 587, por medio del cual se oficializa finalmente a la Escuela Oficial Urbana Mista, Jornada Vespertina, Barrio La Reforma, para su funcionamiento, siendo Supervisor Educativo Departamental de Jalapa el Lic. Abimael Palma González y como Supervisor Municipal de Monjas el profesor Lauro Marroquín y Marroquín. A partir de esa fecha se quedaron laborando únicamente las y los profesores: Cilda Andrade Ávila de Moran, Domitila de Jesús Medina de Gálvez, Hugo René Alarcón, ya que los demás maestros fueron reubicados en sus puestos docentes por orden Ministerial.

Con fecha 30 de Enero de 1997, Acta No. 003-97, se comisiona a la profesora Vilma Julieta de Rodríguez, para que ejerza las funciones de Directora con Grado, quien a falta de maestros reconoció los servicios adhonorem prestados por el profesor Hugo René Alarcón, la profesora Patricia Sandoval Ponce, la profesora Carmelina Isabel Lemus Orellana, Elio Manrique Zarceño Mateo, Samuel López Felipe, Edwin Lipes Felipe y otros más.

En el año de 1998 se convocó por parte del Ministerio de Educación a la VII Convocatoria de Maestros para optar a puestos decentes por medio del Jurado de

Oposición Municipal, ya sea plazas nuevas o por traslados, en cuya oportunidad, gracias a esta convocatoria, como plaza nueva llegaron la profesora Celida Ofelia Vega Molina y como traslados los profesores siguientes: profesora Eneida Rosina Donado Quintana, profesora María Luz Salguero de Recinos, profesor Josué David Chavarría Rivera y profesor Saudí Ornan Aran Ariza, con lo cual se vino a subsanar la sobre carga de alumnos de algunos maestros. En 2004 se nombra también al profesor Edin Antonio Cardona Vega, y en 2005 a la profesora MirsaAnabellaChoj Gómez de Méndez. Con este equipo de trabajo y el desarrollo de las actividades culturales y sociales de la escuela se mejoraron y a partir de entonces se han cosechado nuevos triunfos.

También en el año 2001 se inició la Escuela Oficial de Párvulos, Jornada Vespertina, Barrio La Reforma, siendo Directora la profesora Vilma Julieta Sandoval de Rodríguez, y sus primeras maestras Rosa María Cristina Vega Molina quien trabajo en forma adhonorem, HellenAdelayda González Sandoval, Blanca Ruth Quintana Santiago, Corina Johana Recinos Salguero, Lilian Yolanda Chavarría Pacheco, Dina María del Carmen Valenzuela Vega, Delsy Antonia Orellana Najarro, Brenda Sofía Gálvez Vega, Yadmir Azucena Agustín Carias. En la actualidad esta Escuela de Párvulos cuenta con las maestras nombradas por el Ministerio de Educación en su orden: Ayme del Rosario Rivera, Brenda Maribel Aguirre Olivares, Aura Judith Palma López, YomaraYesenia Morales Florián.

En el año 2005 la Directora Vilma Sandoval de Rodríguez opto por pasar a retiro y hace entrega del cargo al profesor Josu David Chavarría Rivera como Director, quien por el termino de cuatro años condujo con buenos éxitos pero por valvenes de la vida demite del cargo y le entrega el cargo al profesor Edin Antonio Cardona Vega en 2009, quien a la fecha ha sobresalido en muchas actividades en pro de la niñez monjeña.

Muchos de los maestros fundadores, han pasado a retiro como lo fueron la profesora Vilma Julieta Sandoval de Rodríguez, profesora Cilda Araceli Andrade de Moran, profesora Domitila de Jesús Mediana de Gálvez, profesor Josué David Chavarría Rivera y profesora María Luz Salguero Cardona de Recinos. Nuevos Maestros se han agregado a esta lista y ellos son: la profesora MirsaAnabellaChoj y Delmy Domitila Rossil Mendoza. Los demás maestros únicamente son nombrados mediante Contrato del Ministerio de Educación o por la Municipalidad.

Gracias al esfuerzo de estos docentes se ha logrado construir muchas dependencias extras de esta escuela, tales como: un Salón de Usos Múltiples, el Proyecto de Escenario Techado para actividades culturales y cívicas, así como ampliación de aulas y cocina. Es objetivo de mención el servicio que han prestado los maestros nombrados por contrato departamental y municipal en su orden: profesora Jessyca Esther Arana Valladares, profesor Víctor Manuel López, profesora Dania OrlindaCorado Salvador, profesora AleydaAnayansi Lima López, profesora Claudia Asucena Hernández Lorenzo, profesora Sandra Azucely Palma Andrade, profesora Mabel Zucely Orellana Yanes, profesora Mirna Aracely Mateo Pérez, profesora Sandra Magali González Carpio, profesora de Educación Física Lissette Evilucy Chinchilla Paíz, profesor de Educación Física Carlos Obed Ramos González, profesor de educación Física Luis Salvador Fernández López, el Técnico de Fútbol Freddy Fernando Morales Luna. Así mismo en el año 2012 es nombrada para laborar en el establecimiento la profesora Silvia Carolina Aragón Valenzuela de López, quien gano una plaza presupuestada en la XXIII convocatoria que se llevara a cabo a nivel nacional.

PLAN DE SOSTENIBILIDAD PEDAGÓGICO

DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN PATROCINATE

1.1 Nombre del Propietario: Municipalidad de Monjas Jalapa.

1.2 Dirección: Calzada Edin Roberto Nova, Barrió El Porvenir.

1.3 Número de teléfono: 45031073.

1.4 Departamento: Jalapa.

1.5 Nombre del representante legal: Señor Juan Antonio Orellana Cardona.

DATOS DE LA INSTITUCIÓN BENEFICIADA

2.1 Nombre: Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina.

2.2 Municipio: Monjas.

2.3 Departamento: Jalapa

2.4 Propietario: Ministro de Educación.

2.5 Representante legal: Edin Antonio Cardona Vega.

OBJETIVOS

- Proporcionar una herramienta didáctica para el fortalecimiento de la educación ambiente en los estudiantes de sexto grado, nivel primario de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, del municipio de Monjas, departamento de Jalapa.
- Elaborar una guía pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales, empleando temas importantes para los estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada vespertina, municipio de Monjas, departamento de Jalapa.
- Socializar el contenido de la guía pedagógica con los estudiantes de Sextos grado del nivel primario del establecimiento educativo.

METODOLOGÍA

Fase de campo: Al momento de realizar las gestiones necesarias para la elaboración de la guía pedagógica y alcanzar la sostenibilidad por parte de la institución patrocinante, siendo responsable la Municipalidades de Monjas.

CONCLUSIONES

Se elaboraron 10 guías pedagógicas para el aprendizaje de educación ambiental, como una herramientas didácticas con la que el docente podrá impartir con facilidad, al realizar actividades sugeridas por cada unidad, sea utilizada con el propósito de educar sobre la importancia del ambiente.

Los estudiantes de Sexto grado, nivel primario, Utilizaran la guía pedagógica para el reforzamiento de árboles frutales.

RECOMEDACIONES

La guía pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales, dirigida a sexto grado, nivel primario, sea utilizada con el propósito de educar sobre la importancia del ambiente y el valor que representan los árboles frutales para los seres humanos.

La correcta utilización de la guía siguiendo las actividades programadas para cada unidad, además la orientación a la plantación y cuidado de árboles frutales del documento.

REFERENCIAS DEL PERSONAL TÉCNICO RESPONSABLE

Edin Antonio Cardona Vega

Director de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina. Barrió la Reforma
Municipio de Monjas, departamento de Jalapa.

DECLARACIÓN DEL RESPONSABLE

Como representante legal de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, Municipio de Monjas, departamento de Jalapa DECLARO bajo juramento que los datos consignado en el presente documento son verídicos y estoy dispuestos a responder jurídicamente en caso de hallarse falsedad en cualquier información solicitada.



f. 
Prof. Edin Antonio Cardona Vega
Director

PLAN DE SOCIALIZACIÓN

Institución Patrocinante:

Municipalidad de Monjas.

Institución Beneficiada:

Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, municipio de Monjas departamento de jalapa.

Temática a Socializar

Utilización de la Guía Pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales, dirigida a estudiantes de Sexto grado, nivel primario, de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, municipio de Monjas, departamento de Jalapa.

Dirección

Municipio de Monjas, departamento de Jalapa.

Fecha:

04 de mayo de 2013

Duración

Una hora

Lugar donde se socializara:

Instalación de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, municipio de Monjas departamento Jalapa.

Hora:

2:00 pm. A 3:00 pm

Responsable:

Mirna Aracely Mateo Pérez

II Justificación

Observación los problemas ambiente que afronta el municipio y las consecuencia adquiridas por el desinterés de los recursos naturales. Y al poco cuidado mostrado por las autoridades para dar solución a los problemas ambientales. Las personas de dicho municipio deben tomar la iniciativa llevando a cabo actividades en beneficio de su comunidad.

Se considera de suma importancia contribuir con una orientación al ser humano en la plantación y cuidado de árboles frutales, dirigida a estudiantes de Sexto grado, nivel primario de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, municipio de Monjas, departamento de Jalapa.

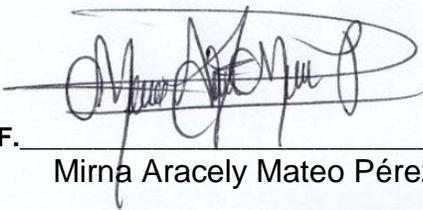
Los educadores con los que se realizará la Socialización tendrán conocimiento de los contenidos de la guía, además de las actividades sugeridas para aplicarlas con los estudiantes, mejorando de esa manera el proceso de enseñanza –aprendizaje.

Material que será indispensable y muy importante para todos los niños y niñas de Institución educativa.

III Objetivos general

Socializar los componentes de la guía pedagógica con los estudiantes de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, municipio de Monjas, departamento de Jalapa.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	RECURSOS	EVALUACIÓN
<p>-Informar a los estudiantes sobre el contenido de la guía pedagógica.</p> <p>-Exponer la utilización adecuada de las actividades sugeridas en la herramienta didáctica</p>	<p>-Lineamientos generales de la guía pedagógica.</p> <p>-Utilización de la guía.</p> <p>-Unidades de la guía.</p> <p>-Actividades sugeridas en la guía.</p> <p>-Evaluación de las unidades.</p>	<p>Humanos:</p> <p>Epesista</p> <p>Estudiantes</p> <p>Materiales</p> <p>-Guías</p> <p>-carteles</p> <p>-lapiceros</p> <p>-hojas bond</p> <p>-marcadores</p>	<p>Realización de Validaciones a estudiantes sobre al guía</p>

F. 
 Mirna Aracely Mateo Pérez

f. 
 Prof. Edin Antonio Cardona Vega
 Director



ANEXOS



Municipalidad de Monjas.

Departamento de Jalapa.

Guatemala C.A.

Tel: 79247323.79247317

Correo Electrónico:

Municipalidadmonjasjalapa@hotmail.com

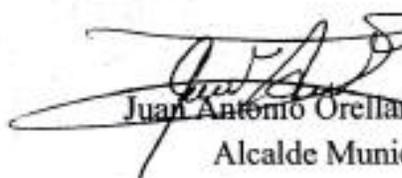


EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE MONJAS, DEPARTAMENTO DE JALAPA.
A solicitud de Estudiante Epesista de la Facultad de Humanidades, Sección Jalapa. Mirna Aracely Mateo Pérez.

HACE CONSTAR:

Que le apoyará en todos los gastos a realizar para llevar a cabo las actividades de su micro-proyecto nombrado **Guía Pedagógica: orientada a la plantación de árboles frutales, dirigida estudiantes de sexto grado, nivel primario, de la Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Verpertina, municipio de Monjas, departamento de Jalapa.**

Y, para los usos legales, que al interesado convengan, extendiendo, firmo y sello la presente en el Municipio de Monjas, Departamento de Jalapa, a los cuatro días del mes de febrero del año dos mil trece.


Juan Antonio Orellana Cardona
Alcalde Municipal.





Municipalidad de Monjas.

Departamento de Jalapa.

Guatemala C.A.

Tel: 79247323.79247317

Correo Electrónico:

Municipalidadmonjasjalapa@hotmail.com



EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE MONJAS, DEPARTAMENTO DE JALAPA.

A solicitud de: Alumnos epesistas de la Facultad de Humanidades sección Jalapa

AUTORIZA:

Para que puedan realizar el proyecto de EPS de Reforestación, en área de la Escuela Normal Regional de Oriente, Lic. Clemente Marroquín Rojas, del Municipio de Monjas, Jalapa, el cual cuenta con un área de 12 manzanas, y para cual se le estará apoyando proporcionándoles 6,000 árboles para que sean sembrados en dicha área.

Y, para los usos legales, que al interesado convengan, extendiendo, firmo y sello la presente en el Municipio de Monjas, Departamento de Jalapa, a los cuatro días del mes de Enero de dos mil trece.


Juan Antonio Orellana Cardona
Alcalde Municipal.

Monjas, Jalapa, 13 de mayo de 2013

Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina
Monjas, Jalapa

El infrascrito director de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, Monjas Jalapa, hace constar que la pro epesista Mirna Aracely Mateo Pérez, estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Realizó la socialización y entrega del proyecto Guía Pedagógica orientada a la plantación y cuidado de árboles frutales, dirigida a estudiantes de sexto grado del nivel primario, de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, del municipio de Monjas, departamento de Jalapa. Dichas actividades se realizaron según el plan elaborado al inicio del mismo. El proyecto es de gran importancia para el establecimiento ya que contribuye al mejoramiento de la salud y el medio ambiente.

Y para los usos legales que a la interesada convenga, extendiendo, sello y firma la presente constancia en una hoja de papel bond tamaño carta a los trece días del mes de mayo de dos mil trece.

f. 

Prof. Edin Antonio Cardona Vega
Director

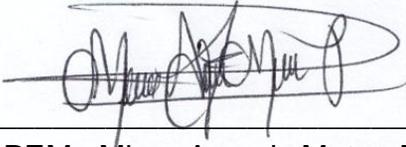


EL INFRASCRITO DIRECTOR DE LA ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA, JORNADA VESPERTINA, DEL MUNICIPIO DE MONJAS, DEPARTAMENTO DE JALAPA, CERTIFICA: QUE TIENE A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NUMERO 09 DE DICHA ESCUELA, EN EL QUE A FOLIOS 28 Y 29, APARECE EL ACTA NUMERO 09-2013, LO CUAL COPIADA LITERALMENTE DICE.....

Acta No. 09-2013

En el municipio de monjas, departamento de jalapa, siendo las tres horas con quince minutos del día trece de mayo del año dos mil trece, reunidos en el local que ocupa la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, del municipio de Monjas, departamento de Jalapa, el director del establecimiento educativo, Edin Antonio Cardona Vega, y la estudiante Epesista de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Jalapa, para dejar constancia de lo siguiente. PRIMERO: El director tiene a la vista árboles frutales donados por la estudiante epeista y la felicita por el proyecto realizado el cual consistió en la elaboración de diez Guías Pedagógicas Orientada a la Plantación y Cuidado de árboles frutales, dirigida a estudiantes de sexto grado, del nivel primario, de la Escuela Oficial Urbana Mixta, Jornada Vespertina, del municipio de Monjas, departamento de Jalapa. Así mismo la PEM. Mirna Aracely Mateo Pérez identificada con el número de carné: 2009 19470, agradece al director por el apoyo en la realización de dicho proyecto. SEGUNDO: Posteriormente la epeista hizo entrega de una guía pedagógica al director, docentes y algunos estudiantes e indicándoles la importancia de la misma TERCERO: No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha, media hora después firmando y sellando quienes en ella intervenimos.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVenga SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA A LOS TRECE DÍAS DEL MES DE MAYO DEL DOS MIL TRECE.

(F) 
PEM. Mirna Aracely Mateo Pérez

f. 
Prof. Edin Antonio Cardona Vega
Director



PLANO TERRENO MUNICIPAL.



Fuente:

Área Total 39 hectáreas
Fuentes: 2011 Google
Imagen 2011 Geoeye
Imagen DigitalGlobe 2011.
Imagen LeadDog Consulting
14° 29' 23. 02" N

MAPA DEL DEPARTAMENTO DE JALAPA.



Fuente: Microsoft Enciclopedia Encarta 2009

UBICACIÓN DE MONJAS JALAPA EN EL MAPA DE JALAPA.



1. Jalapa
2. San Pedro Pínula
3. San Luis Jilotepeque
4. San Manuel Chaparrón
5. San Carlos Alzatate
6. Monjas
7. Mataquescuintla

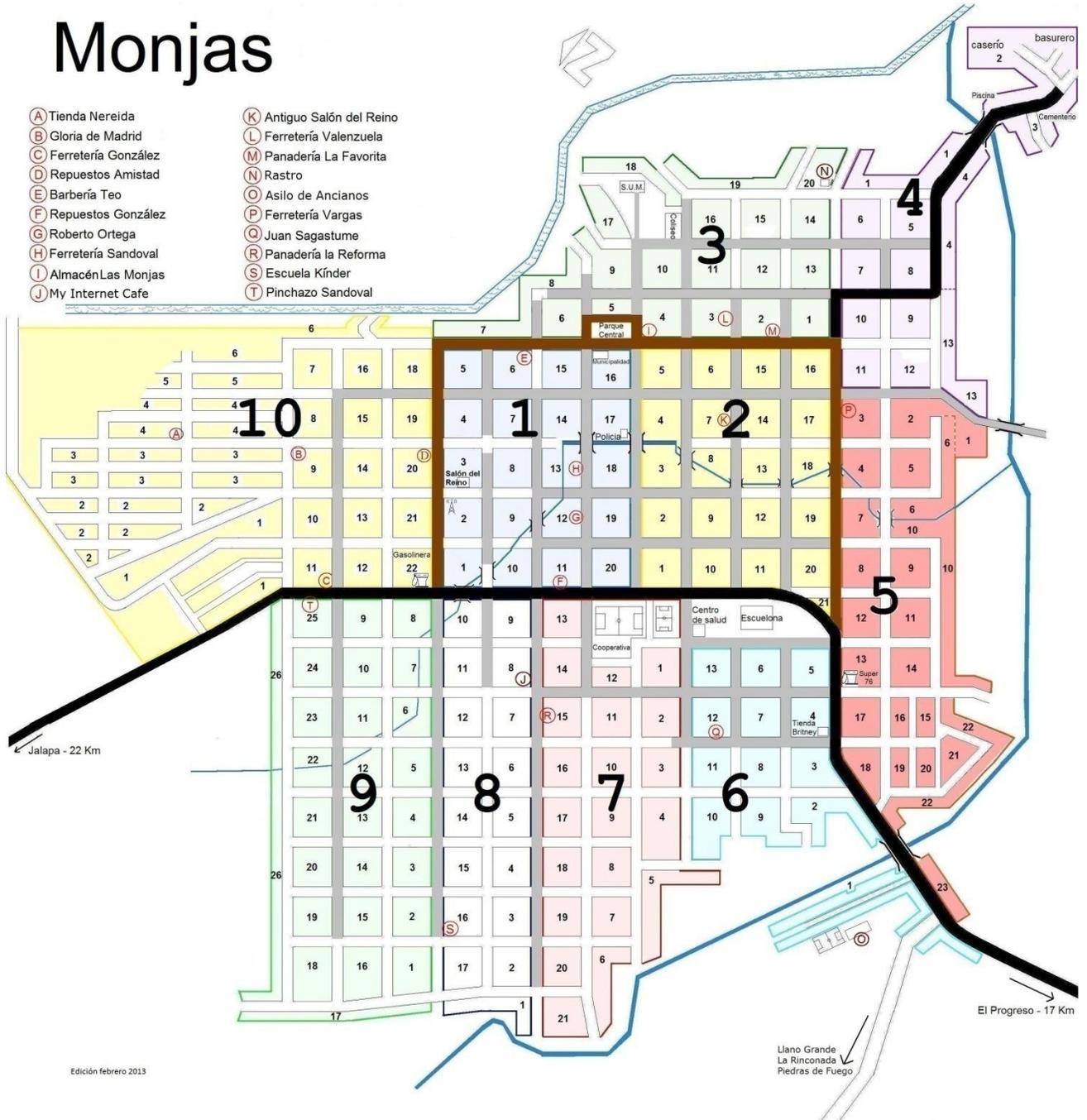
Fuente:

<http://www.mcd.gob.gt/2010/06/20/jalapa/>

CROQUIS DEL MUNICIPIO DE MONJAS, JALAPA

Monjas

- | | |
|-------------------------|----------------------------|
| (A) Tienda Nereida | (K) Antigo Salón del Reino |
| (B) Gloria de Madrid | (L) Ferretería Valenzuela |
| (C) Ferretería González | (M) Panadería La Favorita |
| (D) Repuestos Amistad | (N) Rastro |
| (E) Barbería Teo | (O) Asilo de Ancianos |
| (F) Repuestos González | (P) Ferretería Vargas |
| (G) Roberto Ortega | (Q) Juan Sagastume |
| (H) Ferretería Sandoval | (R) Panadería la Reforma |
| (I) Almacén Las Monjas | (S) Escuela Kínder |
| (J) My Internet Cafe | (T) Pinchazo Sandoval |



Plantación de los árboles



Grupo de Epesistas

