

**Elvis Manrique Castro Palma**

**“Guía Didáctica para la Elaboración de Manualidades Decorativas con latas de Aluminio, dirigida a Docentes y Estudiantes de Sexto Grado Primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.”**

**Asesor: Lic. Nefthalí Palma Chinchilla**



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Facultad de Humanidades**  
**Departamento de Pedagogía**

**Guatemala, junio de 2014.**

Este informe es presentado por el autor, como trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), previo a optar el grado de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, junio de 2014

## ÍNDICE

Introducción	i
<b>CAPÍTULO I</b>	
<b>1. DIAGNOSTICO</b>	
1.1. Datos Generales de la Institución Patrocinante	1
1.1.1. Nombre de la Institución	1
1.1.2. Tipo de institución por lo que genera	1
1.1.3. Ubicación geográfica	1
1.1.4. Visión	1
1.1.5. Misión	1
1.1.6. Políticas Institucionales	1
1.1.7. Objetivos	2
1.1.7.1. General	2
1.1.7.2. Específicos	2
1.1.8. Metas	3
1.1.9. Estructura organizacional	3
1.1.10. Recursos	4
1.1.10.1. Humanos	4-5
1.1.10.2. Físicos	6
1.1.10.3. Materiales	6
1.1.10.4. Financieros	7-8
1.2. Técnicas utilizadas para el diagnóstico	9
1.2.1. Institución	9
1.2.2. Comunidad	9
1.3. Lista de carencias	9
1.4. Cuadro de análisis y priorización de problemas	10
1.5. Datos de la comunidad beneficiada	11
1.5.1. Nombre de la comunidad	11
1.5.2. Tipo de institución por lo que genera	11
1.5.3. Ubicación geográfica	11
1.5.4. Visión	11
1.5.5. Misión	11

1.5.6. Políticas	11
1.5.7. Objetivos	11
1.5.8. Metas	11
1.5.9. Estructura organizacional	12
1.5.10. Recursos	13
1.5.10.1. Humanos	13
1.5.10.2 Físicos	13
1.5.10.3. Materiales	13
1.5.10.4. Financieros	13
1.6 Técnicas Utilizadas para El Diagnóstico	14
1.7. Lista de carencias	14
1.8. Cuadro de análisis y priorización de problemas	15
1.8.1 Análisis de viabilidad y factibilidad	16
1.9. Problema seleccionado	17
1.10. Solución propuesta como viable y factible	17

## **CAPITULO II**

### **PERFIL DEL PROYECTO**

2.1. Aspectos generales	18
2.1.1. Nombre del proyecto	18
2.1.2. Problema	18
2.1.3. Localización	18
2.1.4. Unidad ejecutora	18
2.1.5. Tipo de proyecto	18
2.2. Descripción del problema	19
2.3. Justificación	19
2.4. Objetivos del proyecto	20
2.4.1. General	20
2.4.2. Específicos	20
2.5. Metas	20
2.6. Beneficiarios	21
2.6.1. Directos	21

2.6.2. Indirectos	21
2.7. Fuentes de financiamiento y presupuesto	21
2.7.1. Financiamiento	21
2.7.2. Presupuesto	21
2.8. Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	22-24
2.9. Recursos	25
2.9.1. Humanos	25
2.9.2. Materiales	25
2.9.3. Físicos	25
2.9.4. Financieros	26

### **CAPITULO III**

3. Proceso de Ejecución del proyecto	27
3.1. Actividades y resultados	28
3.2. Productos y logros	29
3.3. Documento Pedagógico sobre “Guía Didáctica para la elaboración de Manualidades Decorativas con latas de Aluminio dirigida a Docentes y Estudiantes de sexto grado de primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Valle Nuevo, municipio de Santa Catarina Mita, Departamento de Jutiapa.	30-53
Referencias Bibliográficas	54
Registro Fotográfico	55-60

### **CAPITULO IV**

4. Proceso de evaluación	61
4.1. Evaluación del diagnóstico	61
4.2. Evaluación del perfil	61
4.3. Evaluación de la ejecución	62
4.4. Evaluación final	62
Conclusiones	63
Recomendaciones	64
Bibliografía	65
E-grafía	66
Apéndices	
Anexos	

## INTRODUCCIÓN

El informe se basa en el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa realizado en el municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, con la autorización de las autoridades administrativas de la Facultad de Humanidades, con un sentido humanístico y de servicio, que propone soluciones tomando como base el desarrollo humano, político, económico y social, por ello se desarrolló un proyecto a través del servicio educativo, por medio de la gestión y autogestión para llevar a cabo la reforestación en un área deforestada del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

### **Capítulo I Etapa de diagnóstico institucional:**

Constituye la investigación por medio de la aplicación de técnicas de investigación como la entrevista y la observación, se recopiló información de la situación interna y externa de la institución patrocinante que es la Municipalidad de Santa Catarina Mita y de la institución beneficiada como lo es la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas.

### **Capítulo II Perfil del proyecto:**

Se presenta una serie de elementos fundamentales para la ejecución del proyecto, se define el nombre del proyecto "Guía didáctica para la elaboración de manualidades decorativas con latas de aluminio, dirigida a docentes y estudiantes de sexto grado, de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

### **Capítulo III Ejecución del proyecto:**

Etapa de realización detallada y ordenada cronológica, de secuencias de actividades planificadas en el perfil del proyecto, los resultados, productos y logros alcanzados, la ejecución es el aporte pedagógico consiste en: "Guía didáctica de manualidades dirigida a docentes y estudiantes de 6to grado. Prima de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa".

### **Capítulo IV Evaluación del proyecto:**

Proceso donde se verificó por medio de un Instrumento de evaluación, los alcances del proyecto, el cumplimiento de logros obtenidos en cada capítulo del informe final del ejercicio profesional supervisado si las competencias, las actividades sugeridas y planificadas en la institución patrocinante, y en la institución beneficiada.

## CAPÍTULO I

### 1. DIAGNÓSTICO

#### 1.1 Datos generales de la Institución Patrocinante

##### 1.1.1 Nombre de la Institución

Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

##### 1.1.2 Tipo de institución

Autónoma, Política, Administrativa y de servicios.

##### 1.1.3 Ubicación geográfica

3ra. Calle A. 3-61 Zona 1, Barrio el Centro Santa Catarina Mita, Jutiapa.

##### 1.1.4 Visión

“La Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa, es una entidad autónoma que ejerce, promueve y atiende por medio de una estructura funcional moderna, su fortalecimiento económico, el manejo eficiente de los ingresos patrimoniales, la satisfacción de la demanda de servicios públicos y ordenamiento territorial de su jurisdicción”.<sup>1</sup>

##### 1.1.5 Misión

“Somos equipo responsable de velar por una distribución de la inversión de los recursos del gobierno local, promover toda clase de actividades económicas, sociales, culturales, ambientales y prestar servicios que sean necesarios para satisfacer las necesidades y aspiraciones de la población”.<sup>2</sup>

##### 1.1.6 Políticas Institucionales

**1.1.6.1** Mejorar la cobertura total de energía eléctrica a todas las comunidades urbanas y rurales del municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

**1.1.6.2** Proveer el abastecimiento de agua potable a todas las aldeas y barrios urbanos del municipio

**1.1.6.3** Fomentar coordinando esfuerzos, actividades y proyectos con todas las instituciones y organizaciones de salud.

---

<sup>1</sup> Oficina Municipal de Planificación, Santa Catarina Mita 2,003, Ortiz, Lenin Bladimir

<sup>2</sup> Oficina Municipal de Planificación, Santa Catarina Mita 2,003, Ortiz, Lenin Bladimir

**1.1.6.4** Conservar los recursos naturales del municipio, principalmente el río Ostúa y el Volcán Suchitán, a través del uso racional.

**1.1.6.5** Mejorar los servicios públicos municipales con la implementación de tecnología y capacitación del recurso humano para la satisfacción de los usuarios.

**1.1.6.6** Mejorar la ejecución de las finanzas municipales con estricto cumplimiento de la Ley con honestidad y transparencia.

**1.1.6.7** Permitir la participación constante de la sociedad civil organizada en la planificación y ejecución de los proyectos de desarrollo del municipio.

**1.1.6.8** Mantener coordinación permanente con las instituciones del Estado.

## **1.1.7 Objetivos**

### **1.1.7.1 General**

“Buscar el mejor posicionamiento del municipio a través de la mejora cualitativa de su oferta de servicios para ganar competitividad, potenciar su desarrollo y mejorar la calidad de vida de la población Catarineca.”<sup>3</sup>

### **1.1.7.2 Específicos:**

**1.1.7.2.1** Desarrollar el recurso humano que realiza las funciones dentro de la estructura municipal, para que sea capaz de implementar todas las estrategias administrativas que proporciona esa misma ciencia, en beneficio de los usuarios de los servicios municipales de todas las comunidades del Municipio.

**1.1.7.2.2** Planificar la actividad municipal, de acuerdo a presupuestos de ingresos, para desarrollar proyectos que mejoren las condiciones socioeconómicas de la población.

**1.1.7.2.3** Modernizar constantemente la metodología utilizada en las distintas áreas de servicio al cliente o usuario municipal.

**1.1.7.2.4** Reorganizar la Oficina de Planificación Económica, con base en el artículo No. 96 del Código Municipal, demandas

---

<sup>3</sup> Oficina Municipal de Planificación, Santa Catarina Mita 2,003, Ortiz, Lenin Bladimir



poblacionales, en busca de mejores condiciones a nivel de toda su jurisdicción”.

### 1.1.8 Metas

1.1.8.1 “Mejorar los niveles educativos.

1.1.8.2 Optimizar los recursos en el desarrollo de proyectos sociales.

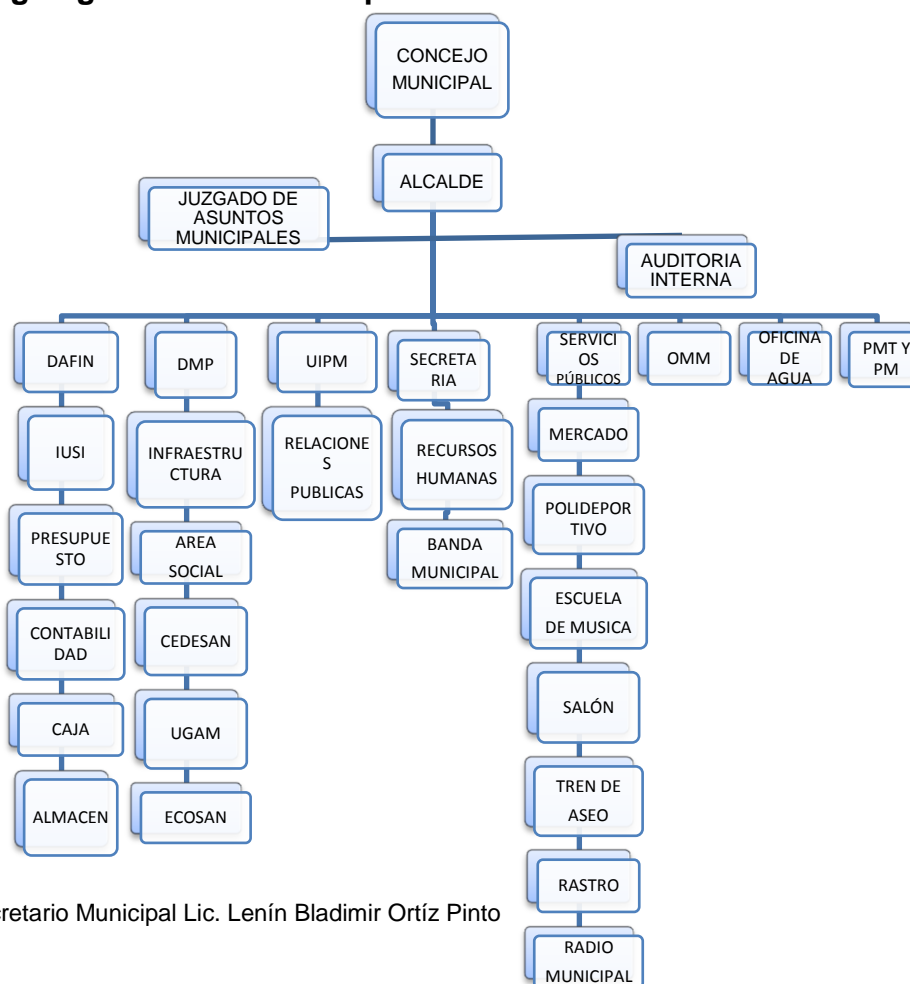
1.1.8.3 Lograr la participación ciudadana.

1.1.8.4 Organizar a la población del casco municipal y todas las Comunidades.

1.1.8.5 Hacer funcionar de acuerdo a sus objetivos a las comisiones del COMUDE.

1.1.8.6 Servir con excelencia a los usuarios municipales: internos y Externos”.<sup>4</sup>

### 1.1.9 Organigrama de la Municipalidad de Santa Catarina Mita.



Fuente: Secretario Municipal Lic. Lenin Bladimir Ortíz Pinto

<sup>4</sup> Ortiz, Lenin Secretario Municipal 1,996 -2,004

## 1.1.10 Recursos

### 1.1.10.1 Humanos

Las operaciones y servicios municipales se realizan a través:

#### a) Concejo Municipal y comisiones de trabajo

“El gobierno municipal está integrado de la siguiente forma, según el Código Municipal decreto No. 12 – 2002 y artículo 36 del Congreso de la República de Guatemala.

📄 Alcalde Municipal

📄 Concejal I: Comisión de Descentralización, fortalecimiento municipal y participación.

📄 Concejal II: Comisión de Salud y Asistencia Social.

📄 Concejal III: Comisión de Educación Intercultural, cultura y deportes.

📄 Concejal IV: Comisión de Agricultura, Ganadería y Deportes.

📄 Concejal V: Comisión de Fomento Económico, Turismo, Ambientes y Recursos Naturales.

📄 Concejal Suplente: Comisión de: Derechos Humanos, Familia, Mujer, Niñez y La Paz”.






















En nuestro municipio las comisiones están integradas de la siguiente manera:

- ✓ **Educación, Cultura y deportes:** Concejal Primero. Lic. Neftalí Palma Chinchilla.
- ✓ **Salud y Asistencia Social:** Concejal Segundo y Concejal Suplente: Melvin Rossil Duque y Mirrain Campos Paredes.
- ✓ **Servicios, Infraestructura, ordenamiento territorial:** Sindico Primero y Sindico Segundo: Wilmer Arturo Palma Espina y Edin Antonio Yanes Figueroa.
- ✓ **Fomento Económico, Turismo, Ambiente:** Concejal Segundo y Concejal Tercero: Melvin Rossil Duque y Roberto Yanes.
- ✓ **Descentralización y fortalecimiento municipal:** Sindico Segundo y Sindico Suplente: Edin Antonio Yanes y Jaime Leonel Guerra.
- ✓ **Finanzas:** Concejal Primero y Sindico Primero: Neftalí Palma Chinchilla y Wilmer Palma Espina.

- ✓ **Probidad:** Concejal Cuarto y Sindico Suplente: Yuldanie Espina y Jaime Leonel Guerra.
- ✓ **Derechos Humanos y de la Paz:** Concejal Segundo y Concejal Cuarto: Melvin Rossil Duque y Yuldanie Espina.
- ✓ **Familia, La Mujer y la Niñez:** Concejal Tercero y Concejal Suplente: Roberto Yanes y Mirain Campos.
- ✓ **Seguridad:** Sindico Primero y Sindico Suplente: Wilmer Palma y Jaime Leonel Guerra.

## **b). Administración Municipal**

### **Secretaría**

-  Secretario Municipal
-  Dos Oficiales de Secretaría
-  Tesorería
-  Tesorera Municipal
-  Tres auxiliares de tesorería
-  Unidad de Agua Potable
-  Coordinador del Servicio
-  Tres operativos
-  Dos fontaneros
-  Un ayudante de fontanero
-  Relaciones Públicas
-  Director (relacionista público)
-  Director de la radio
-  Locutores y operadores
-  Dos secretarias
-  Biblioteca Municipal
-  Bibliotecaria
-  Escuela de Música
-  Instructor
-  Banda Civil Municipal
-  Director
-  Vivero Municipal

- 📄 Técnico Agroforestal
- 📄 Polideportivo Municipal con albergue y piscina olímpica
- 📄 Centro Comercial Municipal
- 📄 Personal de Servicio”

#### **1.1.10.2 Físicos**

- 📄 Primer nivel (8 locales que son utilizados para comercio)
- 📄 Segundo nivel (11 oficinas, una sala de espera, 5 sanitarios)
- 📄 Tercer nivel (un salón para conferencias, un corredor y 2 sanitarios)

#### **1.1.10.3 Materiales**

- 📄 Equipo de oficina (30 computadoras, 3 fotocopiadoras, 2 proyectores, 12 calculadoras, 10 engrapadoras, 8 perforadoras).
- 📄 Mobiliario y equipo: (archivos, 18 escritorio, 150 sillas de espera, 30 sillas secretariales, 10 sillas ejecutivas, 50 sillas de metal, 4 bancas, 2 librerías, 20 archivos, 4 estantes, 5 aparatos telefónicos, 3 máquinas de escritorio, 4 relojes de pared, 10 ventiladores, 2 aires acondicionados)
- 📄 Vehículos ( 3 Camiones de volteo (para diferentes usos)
- 📄 4 Picop
- 📄 1 camión para recolección de basura
- 📄 camiones de volteo
- 📄 1 retroexcavadora
- 📄 1 Moto Niveladora
- 📄 1 camión cisterna
- 📄 Útiles y encerres: (escobas, trapeadores, basureros, bolsas para la basura, desinfectares, cubetas, otros.<sup>5</sup>

---

<sup>5</sup> Ortiz, Lenin Secretario Municipal 1,9966 – 2,014

#### 1.1.10.4 Financieros

##### INGRESOS POR DEPARTAMENTO

INGRESOS PROPIOS	Q 5,372,627.03
IUSI	Q 37,494.77
ARBITRIOS COMERCIALES	Q 81,805.00
BOLETO DE ORNATO	Q 123,215.00
ARRENDAMIENTO LOCALES	Q 59,245.00
MULTAS DE TRANSITO	Q 31,007.09
CANON DE AGUA	Q 415,593.50
PIZO DE PLAZA	Q 414,658.00
TREN DE ASEO	Q 140,190.00
POLIDEPORTIVO	Q 355,418.00
INGRESOS NO TRIBUTARIOS	Q 406,875.48
RADIO MUNICIPAL	Q89,086.00
TOTAL	Q 7,527,214.87

##### INGRESOS TOTALES POR TRANSFERENCIAS

INGRESOS PROPIOS	Q 5,372,627.03
IVA-PAZ	Q 7,275,527.01
10%	Q 7,047,284.88
VEHICULOS	Q 1,186,329.86
PETROLEO	Q 195,952.11
CODEDE	Q 1,255,184.00
Total ingreso	Q 22,332,904.89
Total Egreso	Q 20,602,318.85

La distribución de los fondos que recibe la Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa, está reglamentado en el Código Municipal decreto 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala, según el Capítulo III Asignación Constitucional en el artículo 119 criterio para la distribución de la asignación constitucional (2002:226) dice: Los recursos financieros a los que se refieren éste capítulo, serán distribuidos con formal cálculo matemático que para el efecto lo realice la comisión específica la distribución se efectuará de acuerdo con los siguientes criterios.

- 1) El 25% distribuido proporcionalmente al número de población de cada municipio.
- 2) El 25% distribuido en parte iguales a todas las municipalidades.
- 3) El 25% distribuido proporcionalmente al ingreso per-cápita ordinaria de cada Jurisdicción municipal.
- 4) El 25% distribuido directamente proporcional al número de aldeas y caseríos.
- 5) El 10% distribuido directamente proporcional al inverso del ingreso per-cápita Ordinario de cada jurisdicción municipal.

En el artículo 129 de la Estructura del presupuesto (2002:228) dice:

El presupuesto municipal tendrá obligatoriamente una estructura programática, expresando separadamente las partidas asignadas a programas de funcionamiento, inversión y deuda. Los ingresos y egresos ordinarios deben contemplarse separadamente de los extraordinarios. El presupuesto que se le asigna a la Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa anualmente con base en el artículo 257 Asignación para las Municipalidades, de la Constitución Política de la República de Guatemala corresponde al 10% Constitucional del cual se utiliza el 90% para inversión y 10% para funcionamiento, del IVAPAZ que es utilizado en un 75% para inversión y 25% para funcionamiento, del IMPUESTO DE CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS de los cuales el 97.5% es utilizado para inversión y el 2.50% para funcionamiento y del IMPUESTO DEL PETROLEO Y SUS DERIVADOS el que se usa en un 100% en inversión.<sup>6</sup>

---

<sup>6</sup> Código Municipal decreto 12-2002, del Congreso de la República de Guatemala, Capítulo 3, Asignación Constitucional, Art. 119, Criterio para Distribución y asignación Constitucional (2002-226).

## **1.2 TÉCNICAS UTILIZADAS PARA EL DIAGNÓSTICO**

Para el estudio y análisis del diagnóstico, fue necesaria la aplicación de algunas técnicas, con el fin de obtener información actualizada, mismas que se detallan a continuación:

### **1.2.1 INSTITUCION:**

**1.2.1.1** La Observación se utilizó para contemplar la estructura y aspecto Físico del Palacio Municipal. Para ello se aplicó una lista de cotejo.

**1.2.1.2** La entrevista fue dirigida al Concejo, Alcalde y Secretario Municipal, para recabar información acerca de la institución patrocinante por medio de un cuestionario de preguntas abiertas.

**1.2.1.3** Se utilizó el análisis documental para recabar información que se encuentra plasmada en monografías, revistas, documentos y textos, con fichas bibliográficas y fichas de trabajo.

### **1.2.2. Comunidad.**

Aldea Cuesta de García Santa Catarina Mita, Jutiapa.

## **1.3 Lista de carencias de la Municipalidad de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.**

**1.3.1** Carecen de campañas de orientación para la reutilización de los Desechos Sólidos y orgánicos.

**1.3.2** No existe el conocimiento para la reutilización de los Desechos Sólidos.

**1.3.3** No tienen un departamento fijo de Recursos Humanos.

**1.3.4** No cuentan con un control de asistencia adecuado para el personal municipal.

**1.3.5** No existe suficiente personal para resguardar los bienes de la institución.

**1.3.6** No hay extinguidores de fuego para prevención de incendios.

**1.3.7** No cuenta con rampa para el ingreso de personas con discapacidades y adulto mayor.

#### 1.4 Cuadro de Análisis y priorización

PROBLEMA	CAUSA / CARENCIA	POSIBLE SOLUCION
1 Desconocimiento de la educación ambiental	<p>1 No hay proyectos por parte de la municipalidad para el cuidado del medio ambiente</p> <p>2 No hay depósitos de basura en el casco urbano de la población que contribuya al ornato urbano</p>	<p>1 Elaborar guía por parte de las autoridades municipales para capacitar sobre temas forestales.</p> <p>2. Colocar depósitos para depositar la basura en lugares estratégicos.</p>
<p>2. Educación:</p> <p>Es conocimiento de la población sobre el uso adecuado de los desechos orgánicos y sólidos.</p>	1 Insuficiencia de depósitos donde colocar la basura y su clasificación, según su grado de desintegración.	1. Elaboración de depósitos de basura según su clasificación de desechos.
3. Falta de personal que proporcione información para conocer los centros turísticos y áreas protegidas de Santa Catarina Mita.	1. Falta de recurso económico y humano, para establecer acciones de las autoridades municipales y gubernamentales para dar a conocer los lugares turísticos con los que cuenta Santa Catarina Mita.	1. Divulgar y buscar recursos para dar a conocer por los diversos medios, los lugares turísticos con los que cuenta Santa Catarina Mita.



Se realizó una reunión con el alcalde municipal y epesistas en la cual se concluyó que la municipalidad apoya proyectos en beneficio de la misma institución y del municipio.

## **1.5 Datos de la Institución Beneficiada**

### **1.5.1 Nombre de la Institución**

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas Jornada Matutina, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

### **1.5.2 Tipo de Institución.**

Es una institución de servicio educativo, de carácter Gubernamental, la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa, es una institución educativa conformada por la Dirección Técnica Administrativa, directora del establecimiento, personal docente, alumnos, padres de familia, la mayor parte de docentes son presupuestados por el MINEDUC.

### **1.5.3 Ubicación geográfica**

Aldea Sabanetas, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

### **1.5.4 Visión**

( Sin Evidencia )

### **1.5.5 Misión**

( Sin Evidencia )

### **1.5.6 Políticas**

( Sin Evidencia )

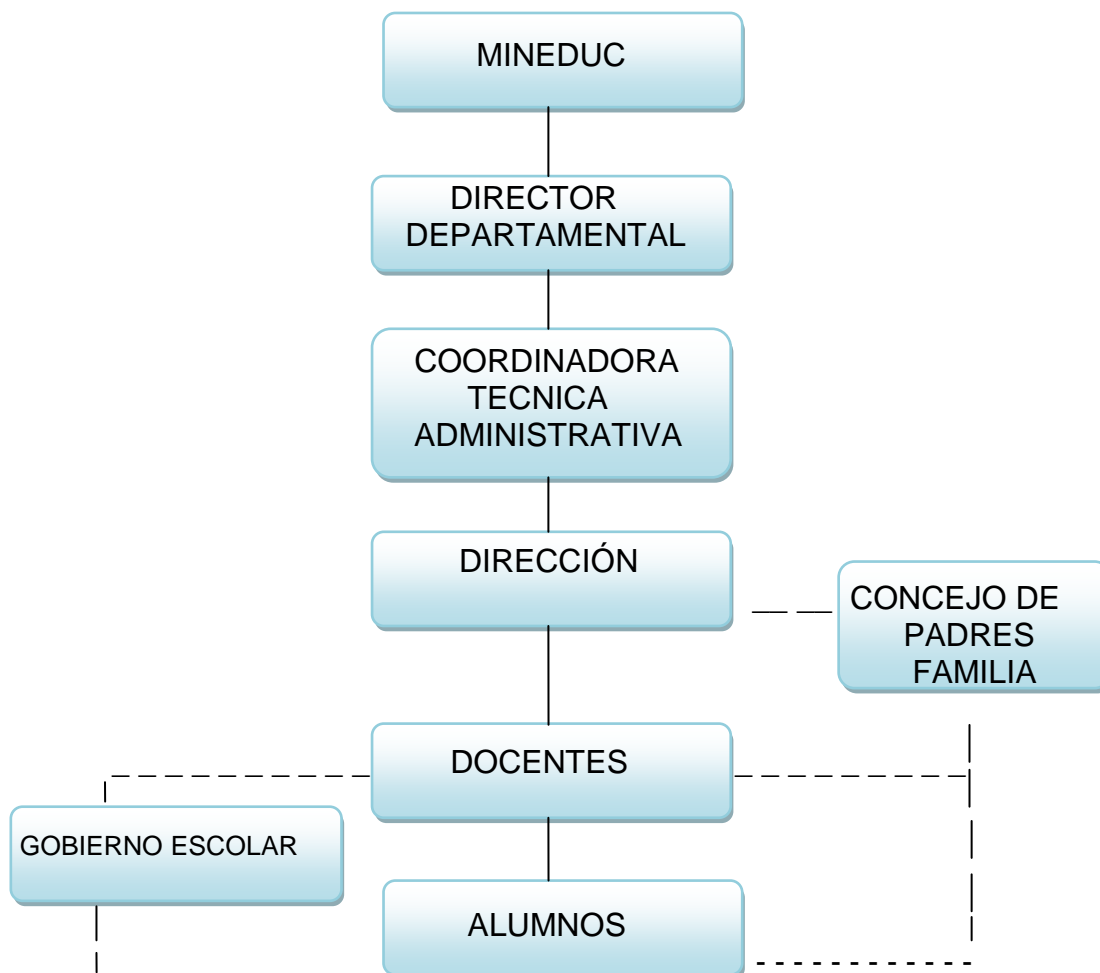
### **1.5.7 Objetivos**

( Sin Evidencia )

### **1.5.8 Metas**

( Sin Evidencia )

**1.5.9 Estructura organizacional de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.<sup>7</sup>**



Fuente: Información proporcionada por la Directora de la escuela, el organigrama elaborado por el Estudiante Epesista.

<sup>7</sup> Profa. Evelyn Janeth Pérez Pinto, Directora EORM aldea Sabanetas, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

## **1.5.10 Recursos**

### **1.5.10.1 Recursos Humanos**

“La institución cuenta con:

- + Directora
- + 03 Maestros de primaria
- + 16 alumnos
- + Padres de familia

### **1.5.10.2 Físicos**

La institución cuenta con:

- ✓ 01 aula
- ✓ 02 sanitarios
- ✓ 1 cocina
- ✓ 01 pila
- ✓ 01 espacio de área recreativa.
- ✓ 01 baño para maestros.

### **1.5.10.3 Materiales.**

- Escritorios
- Libros de Textos
- Estanterías
- Pizarrones
- Pupitres
- Cátedras
- Utensilios de cocina
- Instrumentos Musicales

### **1.5.10.4 Financieros**

- Junta escolar.
- Fondo Rotativo
- Los sueldos de los docentes son pagados por el Ministerio de Educación.

## **.1.6 Técnica utilizada para el diagnóstico**

Con la aplicación del método de observación permitió identificar la institución beneficiada y así extraer la información necesaria, También las técnicas de entrevista dirigida a la autoridad educativa por medio de un cuestionario abierto el cual evidencio las necesidades de la institución, como la falta de proyectos para el cuidado del medio ambiente, la necesidad de un mecanismo para tratar desechos orgánicos, y sólidos. La técnica de observación realizados por medio de la ficha de observación se evidencio los factores negativos y positivos que intervienen en el buen funcionamiento de la institución como las relaciones interpersonales entre los maestros, comunidades, autoridades municipales y departamentales, el estado físico del edificio y otros más que afectan a la institución para un buen funcionamiento, pero a través de un estudio minucioso con el análisis y priorización de problemas y el estudio de factibilidad y viabilidad se priorizó el problema de Insalubridad de clasificación de desechos para la elaboración de artículos para así obtener diferentes beneficios llevándolo a la práctica dentro y fuera de la institución.

## **1.7 Lista de carencias o necesidades**

- 1) No hay presupuesto para la compra de recipientes de basura en el centro educativo.
- 2) No se educa a los estudiantes a clasificar y reutilizar la basura.
- 3) Inexistencia de material didáctico que apoye a los docentes, sobre el reciclaje de desechos sólidos.
- 4) Inexistencia de equipo audiovisual.<sup>8</sup>

---

<sup>8</sup> Profa. Evelyn Janeth Pérez Pinto, Directora EORM aldea Sabanetas, Santa Catarina Mita, Jutiapa..

### 1.8 Cuadro de Análisis y priorización

<b>PROBLEMAS</b>	<b>FACTORES QUE LO PRODUCEN</b>	<b>SOLUCIONES</b>
1. Deterioro del planeta por mal manejo de desechos sólidos.	1. Inexistencia de material didáctico que apoye a los docentes, sobre el reciclaje de desechos sólidos.  2. No se educa a los estudiantes a reutilizar los desechos sólidos y biodegradables.	1. Adquirir material para educar sobre el manejo de desechos sólidos y.
2. Consistencia Institucional.	1. No hay marco filosófico que guíe las actividades de institución	1. Elaborar misión y visión
3. Inadecuadas instalaciones	1. Inexistencia de equipo audiovisual  2. No existe un proyecto para la construcción de un salón de usos múltiples.	1. Gestionar para adquirir equipo audiovisual.  2. Construir un salón de usos múltiples

## Como se priorizó el problema.

Reunidos con la directora y docentes del establecimiento se determinó que el problema seleccionado es la contaminación ambiental del centro educativo para tener presente hacia donde queremos llegar y que estrategias utilizar para que los alumnos logren bienestar deseado.

### 1.8.1 Cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad

#### Soluciones

**Opción 1.** Elaborar una “Guía Didáctica para la Elaboración de Manualidades Decorativas con latas de aluminio, dirigida a docente y estudiante de sexto grado nivel Primario, de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

**Opción 2.** Procedimientos didácticos para la realización de manualidades decorativa con latas de aluminio.

SOLUCIONES	OPCION 1		OPCION 2	
	SI	NO	SI	NO
<b>FINANCIEROS</b>				
1. El proyecto es considerado barato?	X		X	
2. Existen recursos económicos para su ejecución?	X		X	
3. ¿Se tiene el apoyo económico de otras instituciones cooperantes?		X	X	
<b>ADMINISTRACIÓN LEGAL</b>				
1. Posee local o área de trabajo para su ejecución?	X		X	
2. Se necesita autorización de autoridad competente	X		X	
3. El proyecto tiene impacto ambiental positivo?	X		X	
4. Se cuenta con el personal capacitado para dirigir el proyecto?	X		X	
5. Los insumos necesarios son de fácil adquisición?	X		X	
6. El beneficio del proyecto es de carácter general?	X		X	

<b>MERCADO</b>				
1. El proyecto puede ser comercializado fuera de la comunidad?	X		X	
2. El precio de venta es accesible a la población.	X		X	
3. Se cuenta con Estudio de Mercado del proyecto?		X	X	
4. Se facilita la propaganda y publicidad del proyecto?	X		X	
5. La comunidad acepta el proyecto?	X		X	
<b>POLÍTICO</b>				
1. La comunidad considera importante el proyecto?	X		X	
2. Se considera auto sostenible el proyecto?	X		X	
<b>SOCIAL</b>				
2. El proyecto mejora la calidad de vida de los vecinos de la comunidad.	X		X	
3. El proyecto es incluyente sin importar religión, sexo y edad?	X		X	
<b>TOTAL</b>	16	1	18	0
<b>PRIORIDAD</b>	2		1	

### 1.9 Problema seleccionado

Contaminación del Ambiente por el mal manejo de desechos sólidos.

### 1.10 Solución propuesta como viable y factible

Elaborar una guía didáctica para la elaboración de manualidades decorativas con latas de aluminio, dirigida a docentes y estudiantes de sexto grado primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

## **CAPÍTULO II**

### **PERFIL DEL PROYECTO**

#### **2.1 Aspectos generales**

##### **2.1.1 Nombre del proyecto**

“Guía didáctica para la Elaboración de Manualidades Decorativas con Latas de Aluminio, dirigida a docente y estudiantes de sexto grado primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa”.

##### **2.1.2 Problema**

Contaminación Ambiental por el mal manejo de los desechos orgánicos e inorgánicos.

##### **2.1.3 Localización**

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

##### **2.1.4 Unidad Ejecutora**

- ✓ Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades
- ✓ Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa
- ✓ Epesista

##### **2.1.5 Tipo de proyecto**

- ✓ Educativo
- ✓ Productos
- ✓ Económicos



## **2.2 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**

Guía didáctica para elaboración de Manualidades Decorativas con Latas de Aluminio, dirigida a docente y estudiantes de sexto grado primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, nace de una necesidad según el diagnóstico realizado a dicha institución, como estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, parte del Ejercicio Profesional Supervisado.

Es una herramienta pedagógica diseñada para docentes y estudiantes del nivel primario, su contenido busca explicar el sendero de forma ilustrada con instrucciones claras para la elaboración de tres manualidades decorativas con latas de aluminio: Jarrón, Salero y Flores. Con el fin de avivar las destrezas, habilidades y creatividad en los docentes y estudiantes, contribuyendo así al proceso de enseñanza aprendizaje, buscando estar apegado al Nuevo Currículo Nacional Base (CNB) del MINEDUC del nivel primario.

Al poner en práctica la reutilización las latas de aluminio, que actualmente desechamos; mejorando así el ambiente en el establecimiento, en su vivienda y en el municipio entero. Puede también ser una fuente de ingresos al establecimiento educativo y a la familia.

## **2.3 Justificación**

Actualmente existe un deterioro ambiental y es una o varias de sus causas principales es la contaminación a causa de desechos sólidos, es por ello que la guía didáctica para la elaboración de Manualidades Decorativas con Latas de Aluminio, dirigida a docente y estudiantes de sexto grado Primario, de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa, tomando en cuenta que todo material orgánico e inorgánico contamina el planeta en que vivimos. Con este fin pretendemos concientizar a los docentes y estudiantes a reutilizar las latas de aluminio en la elaboración de manualidades decorativas. Otra de las causas principales del deterioro ambiental es la deforestación causada muchas veces por la tala inmoderada de árboles, provocando graves problemas como la erosión del suelo lo que a su vez provoca inundaciones o sequías, alteraciones climáticas, reducción de la biodiversidad, el

calentamiento global entre otras, por eso se exhorta a la comunidad educativa a desarrollar actividades de reforestación cuidando los árboles para que se desarrollen adecuadamente contribuyendo así a recobrar la integridad ecológica y mejorar la calidad de vida de los seres humanos en los lugares deforestados o degradados por la mano del hombre.

## **2.4 Objetivos del proyecto**

### **2.4.1 General**

- ✓ Reducir la contaminación ocasionada por los desechos, sólidos que se observan en diferentes lugares como contaminantes y a sí el resultado de las diferentes actividades.

### **2.4.2 Específicos**

- Elaborar Guía didáctica para la Elaboración de Manualidades Decorativas con Latas de Aluminio, dirigida a docente y estudiantes de sexto grado Primario, de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa
- Socializar la guía didáctica para la Elaboración de Manualidades Decorativas, con docentes y estudiantes.
- Elaborar y capacitar con latas de aluminio a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.
- Reforestar un área aledaña al río Ostúa en aldea Cuesta de García, del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

## **2.5 Metas**

- Elaborar una guía didáctica con 04 reproducciones sobre la Elaboración de Manualidades con latas de Aluminio.
- Socializar guía didáctica para la elaboración de manualidades decorativas con latas de aluminio, dirigida a 1 directora, 03 docentes y 16 alumnos. Llevándose a cabo 2 capacitaciones y dos talleres en la Escuela Oficial Rural Mixta de aldea Sabanetas del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

- Elaborar 3 diferentes artículos decorativos elaborados con latas de aluminio con docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Sabanetas, del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.
- Plantar 600 árboles para reforestar, en un área aledaña en aldea Cuesta de García del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

## 2.6 Beneficiarios (directos e indirectos)

### Beneficiarios Directos:

- ✚ Directora
- ✚ 03 maestros
- ✚ 16 estudiantes

### Beneficiarios Indirectos:

- ✚ Población en general.

## 2.7 Fuentes de Financiamiento y presupuesto.

### 2.7.1. FUENTES DE FINANCIAMIENTO.

El proyecto se llevara a cabo con la ayuda de la municipalidad de Santa Catarina Mita, alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, de Santa Catarina Mita, Jutiapa y epesista encargada del proyecto.

No.	Fuente de Financiamiento	Descripción	Monto
1	Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa	Donación de 600 árboles.	Q 1,262.00
2	Catocha Burguer	Papelería, pegamento e insumos de manualidades	Q 500.00
3	Librería Viki	Empastados	Q 150.00
4	Librería Ninfa	Fotocopias	Q 300.00
5	Tienda Liseth	Colaboración Económica	Q 500.00
	<b>Total</b>		<b>Q 2,712.00</b>

## 2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

No.	ACTIVIDADES	FECHAS	Responsable	Mes/Año		Abril 2014					Mayo 2014		
				Marzo 2014		Abril 2014					Mayo 2014		
				Semana	4	5	1	2	3	4	5	1	2
1	Entrega de Solicitud para realizar Ejercicio Profesional Supervisado al Alcalde Municipal de Santa Catarina Mita, Jutiapa.		Alcalde Municipal y Epesista	P									
				E									
				R									
2	Entrega de Solicitud de árboles para reforestar áreas aledañas al Río Ostúa.		Epesista	P									
				E									
				R									
3	Capacitación sobre Diversidad de Arboles recomendados para Reforestar, impartida por el Ing. Agrónomo dirigida a Epesistas.		Ing. Agrónomo y Epesista	P									
				E									
				R									
4	Estudio del suelo del área del terreno a reforestar		Ing. Agrónomo y Epesista	P									
				E									
				R									
5	Trabajo de limpieza y cercado del terreno a reforestar.		Epesista	P									
				E									
				R									
6	Reunión con la Directora y Docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, de Santa Catarina Mita, Jutiapa; para informar acerca del proyecto.		Directora, Docentes y Epesista	P									
				E									
				R									
7	Recopilación de datos acerca del uso inadecuado de los desechos sólidos.		Epesista	P									
				E									
				R									





## 2.9 Recursos

### 2.9.1 Humanos

- ✚ 1 directora
- ✚ 03docentes
- ✚ 16 alumnos.
- ✚ Ingeniero agrónomo
- ✚ Alcalde
- ✚ Epesista
- ✚ Asesor del EPS

### 2.9.2 Materiales

- Equipo
- Equipo de siembra: Azadón, machete, pala.
- Materiales
- Tijeras
- Latas
- Cuchilla
- Hilo de cobre
- Alicata
- Tenaza
- Cámara Fotográfica
- Memoria USB
- Computadora Portátil
- Impresora

### 2.9.3 Físicos

- Salón de clases de los alumnos de sexto grado de primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, Municipalidad de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

## 2.9.4 Financieros

No.	Descripción	Cantidad	Costo Unitario	Total
1	Arboles de cedro, falso cerezo, paterna, nim.	600	Q 2.00 y Q 2.50	Q1,262.00
2	Hojas de Papel Bon (carta)	2,000	Q 0.10	Q 200.00
3	Resistol (1/4 de galón)	1	Q. 18.00	Q 18.00
4	Impresiones	500	Q 1.00	Q 500.00
5	Empastados	10	Q 20.00	Q 200.00
6	Materiales para manualidades	25	Q 5.00	Q 125.00
7	Hilo de cobre	2	Q 5.00	Q 10.00
8	Transporte para árboles	2	Q 300.00	Q 600.00
	<b>Total</b>			<b>Q 2,915.00</b>



**CAPITULO III**  
**PROCESO DE EJECUCION DEL PROYECTO**

**3.1 Actividades y resultados**

Conforme al cronograma, se realizaron todas las actividades programadas para la ejecución del proyecto, mismas que se detallan a continuación.

<b>No.</b>	<b>Actividades</b>	<b>Resultados</b>
1.	Entrega de Solicitud para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado al Alcalde Municipal de Santa Catarina Mita, Jutiapa.	Se obtuvo la decisión por parte del Señor Alcalde municipal de participar En la ejecución del proyecto.
2.	Entrega de Solicitud de árboles para reforestar un área aledaña al Rio Ostúa, al señor alcalde municipal.	Se logró una respuesta positiva a la solicitud.
3.	Capacitación sobre diversidad de árboles recomendados para reforestar, impartida por el Ing. agrónomo Alex Leonel de Paz Cardona dirigida a Epesista.	Se llevó a cabo la capacitación con el objetivo de dar a conocer la diversidad de árboles que se pueden plantar en el terreno a reforestar.
4.	Estudio del suelo del área del terreno a reforestar por Ing. agrónomo Alex Leonel de Paz Cardona y Epesistas.	Se obtuvieron los resultados positivos del estudio del suelo para la reforestación de diversidad de árboles.
5.	Trabajo de limpieza y cercado del terreno a reforestar	Limpieza y cercado del terreno a reforestar, en área aledaña al Rio Ostúa, aldea Cuesta de García, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
6.	Reunión con la Directora y Docentes de la Escuela oficial Rural Mixta aldea Sabanetas, Santa Catarina Mita, Jutiapa; para informar acerca del proyecto.	Se consiguió la programación lógica dela información teórico-práctico sobre el uso inadecuado de los desechos sólidos como lo son las latas de aluminio.

No.	Actividades	Resultados
7.	Recopilación de datos acerca del uso inadecuado de los desechos sólidos	Se obtuvo la información necesaria para la capacitación, sobre desechos sólidos.
8.	Visita al vivero municipal para Reconocimiento de las plantas a utilizar.	Brindaron las plantas adecuadas Para la plantación en un área aledaña al rio Ostúa de aldea Cuesta de García, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
9.	Preparación del Terreno a reforestar ubicado en aldea Cuesta del García Santa Catarina Mita, Jutiapa.	Se preparó el terreno correctamente para la reforestación
10.	Ahoyado del terreno a reforestar por Epesista y colaboradores.	Se realizó el ahoyado respectivo para la plantación de árboles.
11.	Plantación de Árboles en el área a reforestar.	Se plantaron 600 árboles de diferentes especies en el terreno seleccionado.
12.	Elaboración de una guía para Docentes sobre el uso y manejo de los desechos sólidos especialmente con las latas de aluminio, en la elaboración de Manualidades Decorativas.	Se realizó el ordenamiento lógico dela información teórico-práctico que conlleve a una conciencia sobre el manejo y uso de desechos sólidos.
13.	Revisión de Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado	En su totalidad se logro el 100% de la Revisión del informe.
14.	Abonado y riego de árboles en el área reforestada.	Realizada por Epesistas, de la Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades.
15.	Capacitación y Socialización sobre la “Guía Didáctica para la elaboración de manualidades decorativas con latas de aluminio, dirigida a Docentes y Estudiantes de Sexto Grado de Primaria de la EORM aldea Sabanetas.	Se alcanzó la participación con los docentes y alumnos con una participación de una hora en las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

No.	Actividades	Resultados
16.	Entrega de Proyecto de Reforestación de Terreno a las Autoridades correspondientes.	Se obtuvo satisfactoriamente la entrega de reforestación a las autoridades correspondientes.
17.	Entrega de Informe Final al Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado	Se logró Satisfactoriamente la Entrega del informe final del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)

### 3.2 Productos y Logros.

No.	Productos	Logros
1.	Elaboración de una “Guía didáctica para la Elaboración de Manualidades Decorativas con latas de aluminio, dirigida a docentes y estudiantes de 6to. Grado primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.”	Se consiguió con una fuente de información para consultar y realizar actividades relacionadas con los temas: Reforestación y Deforestación, Contaminación Ambiental, Reciclaje, Reutilización de latas de aluminio para la elaboración de manualidades decorativas.
2.	Elaboración de Manualidades Decorativas con latas de aluminio.	Se realizó una capacitación y dos talleres, referente a los temas que contiene la guía, didáctica en la elaboración de Manualidades Decorativas con latas de aluminio.
3.	Proceso de Reforestación en un Área Aledaña al Rio Ostúa en aldea Cuesta de García, municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa.	Se plantaron 600 árboles en un área deforestada en Aldea Cuesta de García.



“Guía didáctica para la Elaboración de Manualidades Decorativas con Latas de Aluminio, dirigida a Docentes y Estudiantes de Sexto Grado primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Sabanetas municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa”.



**AUTOR:**

**P.E.M. Elvis Manrique Castro Palma**

**junio de 2014**

## INDICE

<b>Introducción</b>	i
<b>Objetivos</b>	
Objetivo general	1
Objetivos específicos	1

### Tema I

#### **La Reforestación y Deforestación**

Competencia	2
Indicaciones	2
Que es la Reforestación	2
Consejos para Reforestar	3
Deforestación	4
¿Cuáles son las causas de la deforestación?	4
¿Cuáles son las consecuencias de la deforestación?	4
Para evitar la deforestación debemos	5
Actividad	5
Evaluación	6

### Tema II

#### **Contaminación ambiental y clasificación de los desechos Orgánicos e Inorgánicos**

Competencia	7
Indicaciones	7
Contaminación ambiental	7-8
Causas de la contaminación ambiental	9
Prevención de la contaminación ambiental	9
Que hacer con la basura	9
La Basura Orgánica	9
La Basura Inorgánica	9
Evaluación	10

### **Tema III**

#### **Reciclaje**

Competencia	11
Indicaciones	11
Reciclar	11
Objetivos de Reciclaje	12
Que se puede Reciclar	12-13
Regla de las tres R	13
Evaluación	14

### **Tema IV**

#### **Elaboración de Manualidades Decorativas con Latas de Aluminio.**

Competencia	15
Indicaciones	15
Historia de la Lata de Aluminio	15
Jarrito	16-17
Salero	18
Flores	19
Evaluación	20
Registro Fotográfico	

## INTRODUCCION

La contaminación es un gran problema de todos los días y un drama terrible para los centros educativos, existe un inexperiencia total sobre qué hacer con tantos desperdicios que producen malos olores, infecciones, enfermedades y de contaminación ambiental, razón por la cual se hace necesario e indispensable concientizar a la población en general sobre el reciclaje de basura ya que genera múltiples beneficios y evita destruir nuestro medio ambiente. Para una mayor concientización de la investigación se encuentra comprendida en temas de suma importancia para la formación académica de los futuros profesionales de Guatemala:

### **Tema I: La deforestación y la reforestación:**

En el siguiente capítulo se abordan los temas como la deforestación: es talar y explotar un bosque causando su destrucción parcial o total, la reforestación: es plantar árboles de forma planificada en los lugares donde fueron cortados, cuales son las consecuencias de la deforestación y que se debe hacer para evitar la deforestación, sus principales causas y deterioro de nuestro medio ambiente.

### **Tema II: Contaminación ambiental:**

En este tema se busca concientizar a los alumnos sobre el cuidado y protección del Medio Ambiente que es la contaminación ambiental, como ocurre la contaminación, como se contamina las fuentes de agua, qué hacer con la basura orgánica e inorgánica.

### **Tema III: El reciclaje:**

Se define que es el reciclaje, proceso mediante el cual los productos de desecho son nuevamente reutilizados, el proceso del reciclaje entre sus objetivos están evitar la deforestación y que debemos reciclar.

### **Tema IV: Como elaborar Manualidades Decorativas con latas de Aluminio:**

En este tema se describe cual es el procedimiento para elaborar Manualidades decorativas con latas de aluminio, conociendo la técnica necesaria para aplicar su manejo y aprovechar sus usos utilizando la imaginación y creatividad en su elaboración. Se incluyen competencias, instrucciones a seguir, actividades, y evaluación en cada tema.

### **Objetivo General:**

- Promover la conservación ambiental a través de la reforestación y reutilización de desechos de aluminio mediante la elaboración de manualidades decorativas en las comunidades de Cuesta de García y aldea Sabanetas, del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

### **Objetivos Específicos:**

- Impulsar a la campaña de reforestación para la conservación ambiental.
- Fomentar la reutilización de latas de aluminio para la elaboración de latas de aluminio.
- Socializar a los docentes y estudiantes de 6to grado de primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Sabanetas en la Elaboración de Manualidades Decorativas con latas de aluminio,( jarritos, saleros, flores).



## Capítulo I

### Tema: La Reforestación y Deforestación

**Competencia:**

- Plantación de árboles en un área aledaña al río Ostúa de la comunidad aldea Cuesta de García.

**Indicaciones:**

- Organizarse en grupos de cinco alumnos para la siembra de árboles.

**Que es la Reforestación.**

- Es un proceso planificado que ayuda a recobrar la integridad ecológica y mejora la calidad de vida de los humanos en los lugares deforestados o degradados.
- Según pigretti, e. (1993) nos indica que: La reforestación no es simplemente plantar árboles donde hay pocos o donde antes no había, la reforestación conlleva un estudio medio ambiental ya que el equilibrio ecológico es muy sensible y los esfuerzos pueden resultar infructuosos o incluso dañinos para el ecosistema. Así que la reforestación consiste en un trabajo previo que define que especies de árboles, son los más apropiados para la zona, independiente del aprovechamiento de su madera.<sup>9</sup>
- Es plantar árboles de forma planificada en los lugares donde fueron cortados por diferentes causas.
- Es la disminución o eliminación de la vegetación natural. Las causas principales que producen este problema son: la tala inmoderada para extracción de madera, el cambio de uso de suelo para la agricultura, la ganadería y el establecimiento de espacios urbanos, así como los incendios naturales y provocados, además de las plagas.
- Consiste en plantar árboles donde ya no existen o quedan pocos, cuidándolos para que se desarrollen adecuadamente y puedan regenerar un bosque.

---

<sup>9</sup> Según pigretti, e. (1993)

### Consejos para reforestar

- Seleccione un suelo rico en nutrientes
- Escoja los árboles según la región
- Siembre plantas sanas, no las dañe
- Siembre antes del invierno
- Vuelva a sembrar donde no se desarrollaron los arboles
- Proteja el área con cercos
- De mantenimiento al área reforestada
- Colocar una pita y luego sembrar estacas a cada tres metros para poder establecer el lugar y espacio entre cada árbol.
- Humedecer y limpiar el terreno hacer un agujero de unos 20 cm
- Cortar la bosa de arriba hacia abajo y hacer otro corte de 2cm. en el fondo
- Llene el agujero hasta la mitad y retirar la bolsa
- Protege los suelos fértiles de la destrucción ocasionada por el arrastre de las lluvias al mantenerlo con las raíces.



Fuente: [es.wikipedia.org/wiki-Reforestaci3n](https://es.wikipedia.org/wiki/Reforestaci3n)



Fuente: [es.wikipedia.org/wiki-Reforestaci3n](https://es.wikipedia.org/wiki/Reforestaci3n)



Fuente: [es.wikipedia.org/wiki-Reforestaci3n](https://es.wikipedia.org/wiki/Reforestaci3n)

## **Deforestación:**

Entiende por deforestación el desmonte total o parcial de las formaciones arbóreas para dedicar el espacio resultante a fines agrícolas, ganadero o de otro tipo. Esta concepción no tiene en cuenta ni la pérdida de superficie arbolada por desmonte parcial, ni el entresacado selectivo de maderas, ni cualquier otra forma de degradación. La deforestación es un proceso provocado generalmente por la acción humana, en el que se destruye la superficie forestal. Está directamente causada por la acción del hombre sobre la naturaleza, principalmente debido a las talas o quemas realizadas por la industria maderera, así como por la obtención de suelo para la agricultura, minería y ganadería. “Es cuando se talan los árboles y se quedan muchos terrenos sin ellos, los rayos del sol llegan directamente a las fuentes de agua y van evaporando más fácilmente el líquido”. (6-99) Entre los factores que llevan a la deforestación en gran escala se cuentan: el descuido e ignorancia del valor intrínseco, la falta de valor atribuido, el manejo poco responsable de la forestación y leyes medioambientales deficientes.

En Guatemala la primera causa de deforestación es el desmonte agropecuario, seguido por la tala legal en los incendios forestales.

### **¿Cuáles son las causas de la deforestación?**

- Tala inmoderada de árboles para extraer la madera.
- Generación de mayores extensiones de tierra para la agricultura y la ganadería.
- Plagas, enfermedades de los árboles.
- Incendios
- Construcción de más espacios urbanos y rurales.

### **¿Cuáles son las consecuencias de la deforestación?**

- Alteraciones climáticas
- Reducción de la biodiversidad, de las diferentes especies de plantas y animales.
- Erosión del suelo y desestabilización de las capas freáticas, lo que a su vez provocarlas inundaciones o sequías.
- Calentamiento global de la tierra: porque al estar deforestados los bosques, no pueden eliminar el exceso de dióxido de carbono en la atmósfera.

## Para evitar la deforestación debemos

- Utilizar especies de crecimiento rápido
- No talar árboles que protejan los depósitos de agua ni que sirvan como barrera para proteger el suelo.
- Reforestar
- Usar especies de rápido crecimiento para leña y madera.<sup>10</sup>



Fuente: [es.wikipedia.org/wiki/Deforestación](http://es.wikipedia.org/wiki/Deforestaci%C3%B3n)



Fuente: [es.wikipedia.org/wiki/Deforestación](http://es.wikipedia.org/wiki/Deforestaci%C3%B3n)

## Actividad:

Plantar árboles en un área aledaña al río Ostúa en la comunidad Cuesta de García del municipio de santa Catarina Mita, Jutiapa para mejorar la calidad del ambiente.



Fuente: [es.wikipedia.org/wiki/Reforestación](http://es.wikipedia.org/wiki/Reforestaci%C3%B3n)



Fuente: [es.wikipedia.org/wiki/Reforestación](http://es.wikipedia.org/wiki/Reforestaci%C3%B3n)

<sup>10</sup> <http://es.wikipedia.org/wiki/Deforestaci%C3%B3n>

**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Facultad de Humanidades**  
**Sección Santa Catarina**

**Evaluación dirigida a Epesistas**

Hoja de trabajo

Nombre: \_\_\_\_\_

Indicaciones: se te presenta una lista de cotejo en la cual deberás contestar con una x en las opciones sí y no.

No.	ASPCTO A CALIFICAR	SI	NO
1	¿El terreno esta adecuado al tipo de árbol a Plantar?	X	
2	¿Se limpió el terreno donde se plantaron los árboles?	X	
3	¿Se elaboraron los agujeros en el terreno donde Se plantaron los árboles?	X	
4	¿Se utilizaron pasos para poder plantar los arboles?	X	
5	¿Los alumnos plantaron los árboles en el lugar adecuado?	X	



## Capitulo II

### Tema: Contaminación ambiental y clasificación de los desechos Orgánicos e Inorgánicos.

#### Competencia:

- Identifica los efectos de la contaminación para mejorar su medio ambiente.

#### Indicación:

- Realizar campaña de concientización sobre la contaminación ambiental.

#### Contaminación Ambiental:



*Fuente:contaminacion-ambiente.blogspot.com*

Se denomina contaminación ambiental a la presencia en el ambiente de cualquier agente (físico, químico o biológico) o bien de una combinación de varios agentes en lugares, formas y concentraciones tales que sean o puedan ser nocivos para la salud, la seguridad o para el bienestar de

la población, o bien, que puedan ser perjudiciales para la vida vegetal o animal, o impidan el uso normal de las propiedades y lugares de recreación y goce de los mismos. La contaminación ambiental es también la incorporación a los cuerpos receptores de sustancias sólidas, líquidas o gaseosas, o mezclas de ellas, siempre que alteren desfavorablemente las condiciones naturales del mismo, o que puedan afectar la salud, la higiene o el bienestar del público.

A medida que aumenta el poder del hombre sobre la naturaleza y aparecen nuevas necesidades como consecuencia de la vida en sociedad, el medio ambiente que lo rodea se deteriora cada vez más. El comportamiento social del hombre, que lo condujo a comunicarse por medio del lenguaje, que posteriormente formó la cultura humana, le permitió diferenciarse de los demás seres vivos. Pero mientras ellos se adaptan al medio ambiente para sobrevivir, el hombre adapta y modifica ese mismo medio según

sus necesidades. El progreso tecnológico, por una parte y el acelerado crecimiento demográfico, por la otra, producen la alteración del medio, llegando en algunos casos a atentar contra el equilibrio biológico de la Tierra. No es que exista una incompatibilidad absoluta entre el desarrollo tecnológico, el avance de la civilización y el mantenimiento del equilibrio ecológico, pero es importante que el hombre sepa armonizarlos. Para ello es necesario que proteja los recursos renovables y no renovables y que tome conciencia de que el saneamiento del ambiente es fundamental para la vida sobre el planeta

La contaminación es uno de los problemas ambientales más importantes que afectan a nuestro mundo y surge cuando se produce un desequilibrio, como resultado de la adición de cualquier sustancia al medio ambiente, en cantidad tal, que cause efectos adversos en el hombre, en los animales, vegetales o materiales expuestos a dosis que sobrepasen los niveles aceptables en la naturaleza.



La contaminación puede surgir a partir de ciertas manifestaciones de la naturaleza (fuentes naturales) o bien debido a los diferentes procesos productivos del hombre que conforman las actividades de la vida diaria.

**Fuente:** [contaminacion-ambiente.blogspot.com/](http://contaminacion-ambiente.blogspot.com/)

Las fuentes que generan contaminación de origen más importantes son: industriales (frigoríficos, mataderos y curtiembres, actividad minera y petrolera), comerciales (envolturas y empaques), agrícolas (agroquímicos), domiciliarias (envases, pañales, restos de jardinería) y fuentes móviles (gases de combustión de vehículos). Como fuente de emisión se entiende el origen físico o geográfico donde se produce una liberación contaminante al ambiente, ya sea al aire, al agua o al suelo. Tradicionalmente el medio ambiente se ha dividido, para su estudio y su interpretación, en esos tres componentes que son: aire, agua y suelo; sin embargo, esta división es meramente teórica, ya que la mayoría de los contaminantes interactúan con más de uno de los elementos del ambiente.<sup>11</sup>

<sup>11</sup> <http://contaminacion-ambiente.blogspot.com/>

### **Causas de la Contaminación Ambiental:**

- Desechos sólidos domésticos
- Desechos sólidos industriales
- Exceso de fertilizante y productos químicos
- Tala inmoderada de arboles
- Quema de árboles
- Basura
- El monóxido de carbono de los vehículos
- Desagües de aguas negras o contaminadas al mar o ríos

### **Prevención de la Contaminación Ambiental:**

- No quemar ni talar plantas
- Controlar el uso de fertilizantes y pesticidas
- No botar basura en lugares inapropiados
- Regular el servicio de aseo urbano
- Crear conciencia ciudadana
- Crear vías de desagües para las industrias que no lleguen a los mares ni ríos utilizados para el servicio o consumo del hombre ni animales
- Controlar los derramamientos accidentales de petróleo
- Controlar los relaves mineros

### **¿Qué hacer con la basura?**

La basura es un problema grave porque cada vez producimos más basura y no tenemos dónde ponerla. La basura contamina el suelo, el agua y hasta el aire cuando saca gases. La basura se clasifica en: basura orgánica y basura inorgánica.

#### **La basura orgánica:**

Es la que proviene de frutas, verduras y otros desechos alimenticios que se descomponen o pudren. Esta basura puede servir como abono.

#### **La basura inorgánica:**

Es la basura que no se pudre y permanece en los basureros por mucho tiempo provocando contaminación como plásticos, vidrios, latas, otros.<sup>12</sup>

---

<sup>12</sup> Sandoval Heidy, Guía de reciclaje de papel para realizar manualidades dirigidas a docentes y alumnos de 5to. Grado sección "B" del nivel primario de la Escuela Oficial Urbana para Varones, Barrio Barreal, Santa Catarina Mita, Jutiapa. Pág. 41-43





**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Facultad de Humanidades**  
**Sección Santa Catarina**

**Evaluación para los estudiantes**

**Hoja de trabajo**

Nombre: \_\_\_\_\_

Indicaciones: se te presenta una lista de cotejo en la cual deberás contestar con una X en las opciones si y no.

No.	ASPECTO A CALIFICAR	SI	NO
1	¿Se realizaron campañas de limpieza en el establecimiento?	X	
2	¿Se clasificó la basura en los depósitos correspondientes?	X	
3	¿Es importante clasificar la basura para evitar enfermedades?	X	
4	¿Si la basura se tira en las calles se contamina el medioambiente?	X	
5	¿Se depositó la basura en los lugares designados?	X	

## Capítulo III

### Reciclaje

#### Competencia:

- Identifica los beneficios de la recolección de desechos sólidos y la protección del medio Ambiente.

#### Instrucciones:

- De forma individual resuelve hoja de trabajo identificando los beneficios del reciclaje.

#### Reciclaje:

El Reciclaje transforma materiales usados, que de otro modo serían simplemente desechos, en recursos muy valiosos. La recopilación de botellas usadas, latas, periódicos, entre otros, son reutilizables y de allí hay que llevarlos a una instalación o puesto de recogida, sea el primer paso para una serie de pasos generadores de una gran cantidad de recursos financieros, ambientales y cómo no de beneficios sociales. Algunos de estos beneficios se acumulan tanto a nivel local como a nivel mundial. El Reciclaje incluye la recopilación de materiales reciclables que, de otra forma, serían considerados como simples desechos. Clasificar y procesar las materias reciclables para reconvertirlas en materias primas como sucede en el caso de las fibras, fabricar nuevos productos a partir de los ya reciclados y la compra de los mismos. La recopilación y proceso de materiales secundarios, así como la fabricación de productos reciclados y la compra de dichos productos, crea un círculo o ciclo que a su vez, garantiza el éxito total y el valor que tiene en sí el Reciclaje.<sup>13</sup>

---

<sup>13</sup> Franco Claudia, Guía sobre la reutilización de papel en la realización de manualidades, dirigidas a los alumnos de sexto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana para Varones, Barrio el Barreal Santa Catarina Mita, Jutiapa. Pág. 40-41

### **Objetivos del Reciclaje:**

- Protección del medio ambiente.
- Conservación o ahorro de energía.
- Conservación o ahorro de recursos naturales.
- Disminuir la contaminación.
- Alargar la vida de los materiales aun que sea con diferentes usos.
- Evitar la deforestación.
- Reducción 80% del espacio que ocupan los desperdicios al convertirse en basura.
- Vivir en un mundo más limpio.

### **¿Qué Se Puede Reciclar?**

Prácticamente el 90% de la basura doméstica se puede reciclar, por eso es importante que separemos en nuestra casa la basura y la depositemos en los contenidos adecuados y se puede clasificar en:

#### **Orgánica:**

Cascaras de frutas, sobras de comida, cabello, uñas, pasto y hojas.

#### **Metal:**

Latas de aluminio y acero.

#### **Papel y cartón:**

Los cuadernos que ya no se usan ni se necesitan los sobres (quitándoles partes del plástico que traen algunos), las notas del súper las cajas de cereal y parecidas y el cartón corrugado.

#### **Plástico:**

Los envases de yogurt, las botellas de refrescos y su tapas, bolsas y otros similares.

**Vidrio:**

Aquí van las botellas de vidrio y envase de vidrio.

**La regla de las tres “R”**

El reciclaje se inscribe en la estrategia de tratamiento de residuos de las tres “R”.

- **Reciclar:** el conjunto de operaciones de recogida y tratamiento de residuos que permiten reintroducirlos en un ciclo de vida.
- **Reducir:** acciones para reducir la producción de objetos susceptibles de convertirse en residuos.
- **Reutilizar:** acciones que permiten el volver a usar un producto para darle una segunda vida, con el mismo uso u otro diferente.<sup>14</sup>



Fuente:reciclaje2012.wordpress.com428

<sup>14</sup> <http://elreciclaje.org/>



**Universidad de San Carlos de Guatemala**

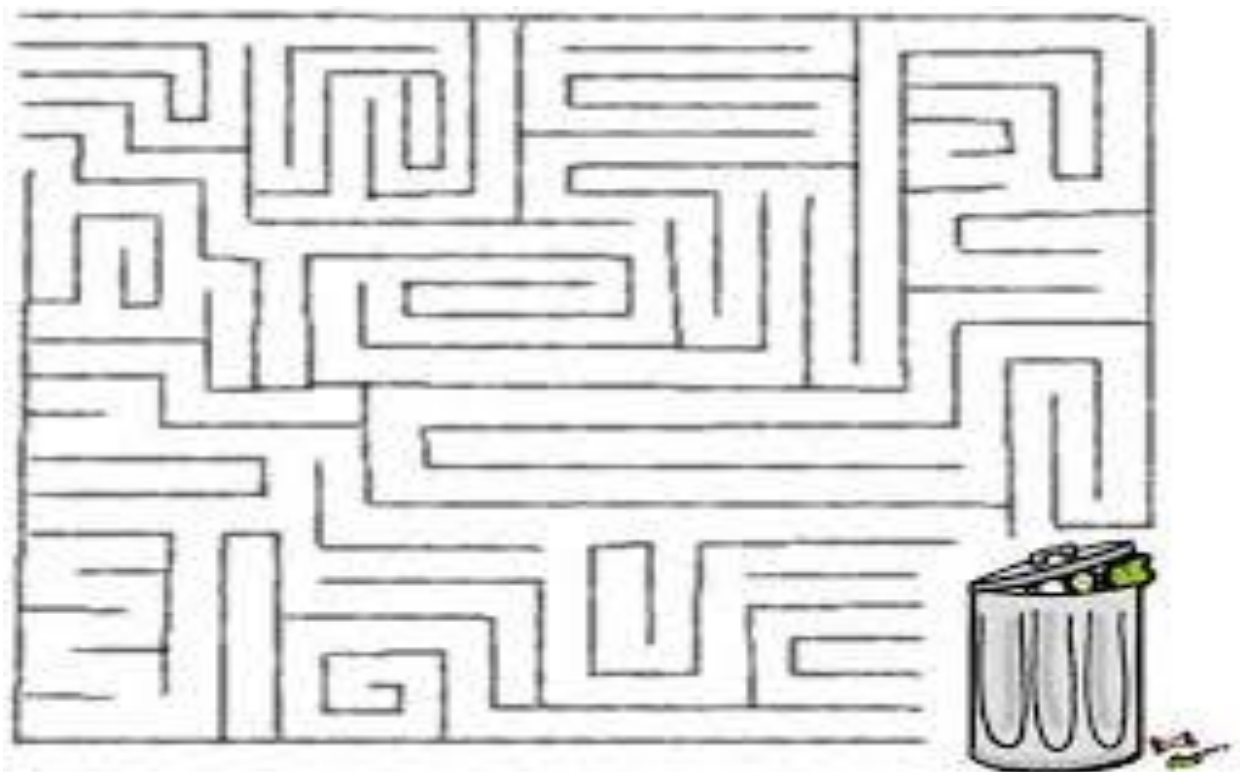
**Facultad de Humanidades**

**Sección Santa Catarina Mita**

### **Evaluación**

#### **Indicaciones:**

Traza una línea hasta llegar al Recipiente de Basura.



Redacta oraciones relacionadas con los beneficios que trae el reciclaje a la vida humana.

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

## Capítulo IV

### Elaboración de Manualidades Decorativas con latas de aluminio.

#### Competencia:

- Realiza Manualidades Decorativas con latas de Aluminio (Jarritos, Salero, flores).

#### Indicaciones:

- Elabora una manualidad con latas de aluminio, tú debes de poner en práctica tus conocimientos de reutilización.

#### Historia del Envase de Metal (Aluminio):

La lata de bebidas aparece en España en 1966, cuando Cervezas Cruz Blanca, establecida en Breda (Gerona), lanza al mercado una nueva marca denominada Skol International Lager, bajo licencia. El formato inicial es el de 33 cl, pero pronto se fabrican envases de 35 cl, 44 cl y, años más tarde, incluso de 32 cl. Mahou, Aguila Imperial y Oro adoptan en seguida el nuevo envase y las restantes cerveceras españolas instalan paulatinamente líneas de envasado en latas de acero. No obstante, hasta 1980, con la apertura de la primera fábrica en Balde morillo (Madrid), no se empezaron a fabricar latas de bebidas en España. Un año después abría la fábrica de Algodoncillo, en Rioja. En la actualidad España es uno de los principales países consumidores de latas de bebidas en Europa. Desde la aparición del aluminio ambos metales, aluminio y acero, han competido duramente por sus clientes, lo que ha favorecido una carrera tecnológica de mejora constante de la calidad del envase, lo cual ha repercutido en beneficio de los consumidores. Curiosamente, la introducción de diversos desarrollos se realizó empleando uno u otro de los metales dependiendo del país, lo que demuestra la enorme competencia que se estableció desde el primer momento.<sup>15</sup>

---

<sup>15</sup> [http://www.latasdebebidas.org/news\\_det.php?id=50](http://www.latasdebebidas.org/news_det.php?id=50)

## JARRITO

### MANUALIDAD 1

#### DESCRIPCION:

El jarrito hecho con lata de aluminio, es una Manualidad Decorativa en el hogar las cuales se encuentran en cualquier parte de nuestro país, aunque actualmente son recolectadas por las personas para el bien propio y que sean reutilizadas, es de fácil elaboración y de bajo costo, con un tiempo de manufactura de 20 a 30 minutos.

#### MATERIALES A UTILIZAR:

Lo que necesitamos para hacer este jarrito, es lo siguiente:

- Lata de aluminio
- Tijera
- Hilo de Cobre
- Tenaza o Alicata
- Cuchilla

#### PROCEDIMIENTO:

El procedimiento es muy sencillo, simplemente debemos hacer lo siguiente:

1. Se lava la lata



Fuente: Epesista

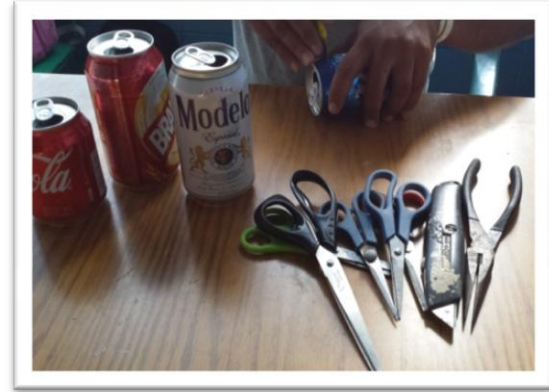
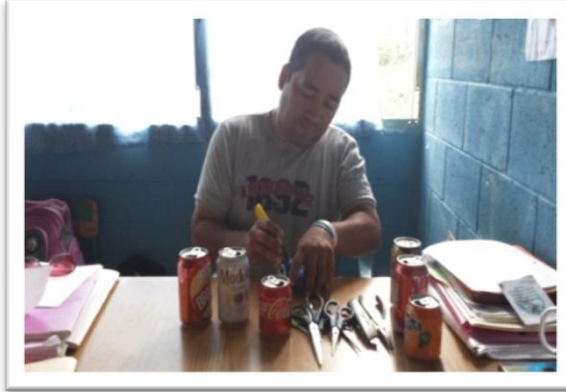
2. Se seca la lata.



Fuente: Epesista



3. Se corta la lata por la parte superior (Tapa).



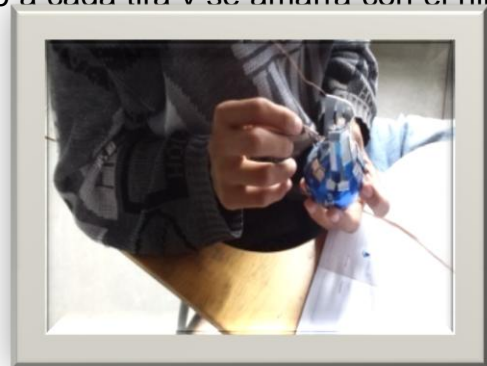
Fuente: Epesista

4. Se hacen 25 tiras a la lata.



Fuente: Epesista

5. Se le hacen los dobleces de un centímetro a cada tira y se amarra con el hilo de cobre.



Fuente: Epesista

6. Ya finalizado el jarrito como manualidad decorativa con lata de aluminio.



Fuente: Epesista



## SALERO

### MANUALIDAD 2

#### DESCRIPCION:

Es una Manualidad elaborada con latas de aluminio. Es de fácil elaboración y de bajo costo, el tiempo aproximado de manufactura es de 15 a 20 minutos.

#### MATERIALES A UTILIZAR.

- Lata de aluminio
- Tijera
- Tenaza o Alicata
- Cuchilla

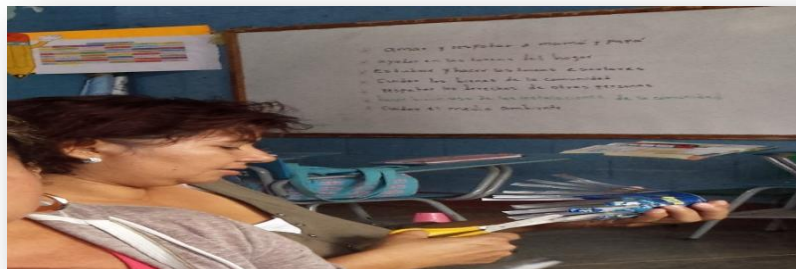
**PROCEDIMIENTO:** Los pasos son los siguientes:

1. Se corta la lata por la parte superior (Tapa).



Fuente: Epesista

2. Se hacen 24 tiras de la misma, hasta la mitad.



Fuente: Epesista

3. Finalizado el proceso contamos con una manualidad de uso familiar.



Fuente: Epesista



## Flores

### MANUALIDAD 3

#### DESCRIPCION:

Es una manualidad decorativa para uso en el hogar, nos ayuda a darle belleza a los ambientes del hogar, es de muy bajo costo y de fácil elaboración, tiempo aproximado de manufactura aproximadamente es de 25 a 30 minutos.

#### MATERIALES A UTILIZAR

- 02 Latas de aluminio
- Tijera
- Tenaza o Alicata
- Cuchilla
- Molde de Flores

**PROCEDIMIENTO:** Los pasos son los siguientes:

1. Se cortan por la parte superior e inferior y luego se deja la parte central de la misma.



Fuente: Epesista

2. Finalizado el proceso contamos con una manualidad de uso familiar.



Fuente: Epesista



## Lista de cotejo

### Elaboración de Manualidades Decorativas con latas de Aluminio

Nombre del Epesista: Elvis Manrique Castro Palma

Asesor: Lic. Neftalí Palma Chinchilla

Sede: Escuela Oficial Rural Mixta aldea Sabanetas, del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa

**Indicaciones:** Según su apreciación, marque con una "X" (SI o NO) en la columna correspondiente.

No.	Aspectos a Calificar	SI	NO
1	¿Se utilizó el material adecuado para la realización de los artículos?	X	
2	¿Se utilizó el procedimiento de recolección de latas de aluminio con los alumnos?	X	
3	¿Se elaboraron Jarritos, flores y Salero con latas de aluminio?	X	
4	¿Se utilizó creatividad en las manualidades decorativas elaboradas?	X	
5	¿Se elaboraron diferentes tipos manualidades?	X	

## Referencias Bibliográficas

1. Oficina Municipal de Planificación, Santa Catarina Mita 2,003, Ortiz, Lenin Bladimir
2. Ortiz, Lenin Secretario Municipal 1,9966 – 2,014
3. Código Municipal decreto 12-2002, del Congreso de la República de Guatemala, Capitulo 3, Asignación Constitucional, Art. 119, Criterio para Distribución y asignación Constitucional (2002-226)
4. Profa. Evelyn Janeth Pérez Pinto, Directora EORM aldea Sabanetas, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
5. Según pigretti, e. (1993)
6. Sandoval Heidy, Guía de reciclaje de papel para realizar manualidades dirigidas a docentes y alumnos de 5to. Grado sección “B” del nivel primario de la Escuela Oficial Urbana para Varones, Barrio Barreal, Santa Catarina Mita, Jutiapa. Pág. 41-43
7. Franco Claudia, Guía sobre la reutilización de papel en la realización de manualidades, dirigidas a los alumnos de sexto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana para Varones, Barrio el Barreal Santa Catarina Mita, Jutiapa. Pág. 40-41

## Registro Fotográfico

**Visita con el señor alcalde municipal Lic. René Vicente Osorio Bolaños, para la realización del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)**



Fuente: Epesista

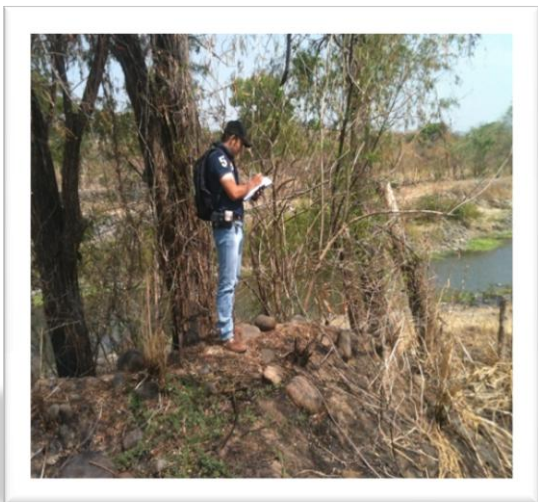
**Entrevista al Secretario Municipal: Lic. Lenin Bladimir Ortiz Pinto.**



Fuente: Epesista



**Reconocimiento del Terreno a reforestar.**



**Fuente: Epesista**



**Fuente: Epesista**



**Fuente: Epesista**

**Cercado del Terreno a Reforestar.**



**Fuente: Epesista**

**Capacitación por el Ingeniero Agrónomo, sobre las clases de árboles a plantaren el área a reforestar.**



**Fuente: Epesista**

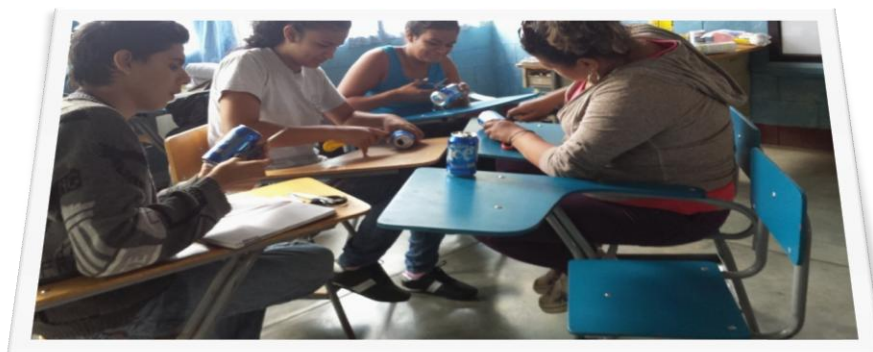
**Capacitaciones impartidas por Trabajadora Social de la Municipalidad de Santa Catarina Mita, dirigido a docentes y Estudiantes de sexto grado de primaria, sobre los desechos Sólidos.**



**Fuente: Epesista**

**Fuente: Epesista**

**Capacitación y socialización de la Guía Didáctica para la elaboración de Manualidades Decorativas con latas de aluminio dirigida a docentes y estudiantes de sexto grado primario, de la Escuela Oficial Rural Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa**



Fuente: Epesista

**Llenado de bolsas de nylon con tierra preparada para iniciar los almácigos en el vivero municipal de Santa Catarina Mita, Jutiapa**



Fuente: Epesista



Fuente: Epesista



**Ahoyar un área aledaña al río Ostúa reforestar.**



**Fuente: Epesista**



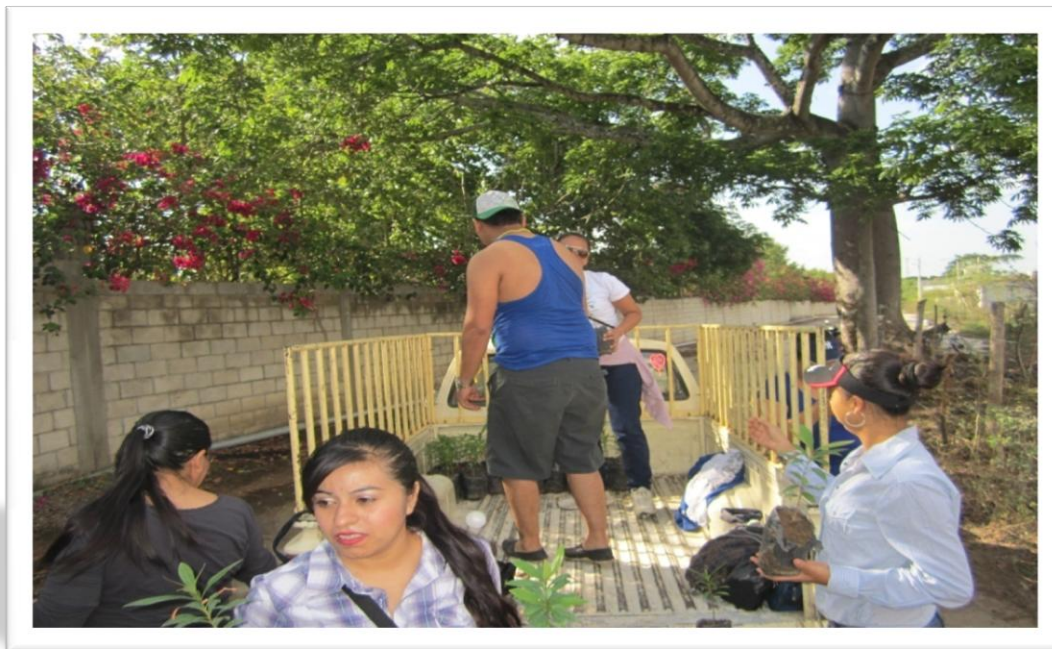
**Fuente: Epesista**

**Almácigos en el Vivero Municipal para la reforestación de un área aledaña al río Ostúa, en aldea Cuesta de García, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.**



**Fuente: Epesista**

**Traslado de plantas del Vivero Municipal hacia el área a reforestar en aldea Cuesta de García, municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa**



Fuente: Epesista

**Entrega de guía a directora del establecimiento de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.**



Fuente: Epesista

## **CAPITULO IV**

### **PROCESO DE EVALUACION**

#### **4.1 Evaluación del diagnóstico.**

La etapa del diagnóstico fue evaluada por el alcalde municipal de Santa Catarina Mita Jutiapa representante de la institución patrocinada y la Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita. Representante de la institución patrocinada a través de una lista de cotejo para hacer énfasis en el logro de los objetivos que se enunciaron en el plan así como la realización de las actividades en el tiempo previsto planteadas en el cronograma y verificar que se realizó un proceso de evaluación para conocer la institución interna, de las instituciones se detectaron y enumeraron los problemas, para la priorización de los problemas, dándole solución, con la aplicación de instrumentos adecuados para la realización de la investigación, proporcionándole efectividad al diagnóstico. Según el análisis de esta etapa la evaluación es efectiva ya que se logró un 100% en la apreciación de los resultados.

#### **4.2 Evaluación del perfil.**

La etapa del perfil fue evaluada por la Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, Santa Catarina Mita, Jutiapa a través de una lista de cotejo con énfasis de los elementos del proyecto para verificar el logro de los objetivos, metas y actividades recursos que asegure el éxito del proyecto “Guía Didáctica para la elaboración de manualidades decorativas con latas de aluminio dirigida a docentes y alumnos de sexto grado de primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa”, la evaluación demostró que el proyecto se perfila con eficacia y eficiencia cabe mencionar que se evaluaron los siguientes aspectos: el diseño de la propuesta en base a los objetivos generales, metas los beneficiarios del proyecto, el recurso humano y financiero de los cuales se obtuvo un 100% de la apreciación de los resultados.

### **4.3 EVALUACION DE LA EJECUCION.**

La parte de ejecución fue evaluada por la Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa. A través de una lista de cotejo para verificar el desarrollo ordenado de las actividades del proyecto y los objetivos para la fase de la ejecución, la evaluación de esta etapa verifico el cumplimiento del cronograma que existe un evidencia fotográfica del proyecto ejecutado que existió viabilidad y factibilidad en su ejecución, se aprovechó el tiempo y recursos y se verifico el alcance de los objetivos metas y logros alcanzado en el proyecto y se logró un 100% de los resultados obtenidos.

### **4.4 Evaluación final.**

Es necesario realizar un análisis de los resultados obtenidos en la realización del proyecto, esta evaluación se realizó a través de una lista de cotejo para verificar los logros alcanzados, fue aplicada ala Directora del establecimiento educativo calificando los siguientes aspectos. ¿Considera que la guía para la reutilización de prendas de vestir, en la Escuela Oficial Rural Aldea Sabanetas, Santa Catrina Mita, Jutiapa contribuirá ala conservación del medio ambiente? ¿Si el proyecto ejecutado es de beneficio para la escuela?, ¿Considera necesario que la dirección de la escuela le de sostenibilidad al proyecto y si él realizado fortalece la relación entre la facultad de humanidades y la comunidad educativa? La Directora y el personal de la escuela se comprometen a la sostenibilidad del proyecto.

## Conclusiones

1. Se contribuyó con la disminución de la contaminación del medio ambiente reutilizando desechos sólidos orgánicos e inorgánicos, siendo indispensables para contribuir al mejoramiento y conservación del medio ambiente.
2. Se redactó la guía didáctica para la elaboración de Manualidades Decorativas con latas de Aluminio, dirigida a Docentes y Alumnos de Sexto Grado Primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa.
3. Se socializó la guía didáctica para la elaboración de Manualidades Decorativas, con latas de Aluminio de Sexto Grado Primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, a través del conocimiento y la comprensión, tomando conciencia de cómo proteger nuestro medio ambiente, no por obligación sino por convicción.
4. Se elaboró una guía didáctica pedagógica para la elaboración de Manualidades Decorativas con latas de aluminio, dirigida a Docentes y Alumnos de Sexto Grado Primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.
5. Se reforestó un área deforestada aledaña al río Ostúa del municipio Santa Catarina Mita, Jutiapa, impulsando una iniciativa ambiental y social.

## Recomendaciones

1. A la directora se le recomienda que instruya a los estudiantes dentro como fuera del centro educativo, que pongan en práctica lo indicado en la guía para reducir la contaminación y poder convivir de una manera más sana.
2. A los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, hagan uso de la guía para la elaboración de manualidades decorativas con latas de aluminio ya validada por la directora.
3. A la directora y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, lleven a la práctica talleres de socialización sobre la guía para la elaboración de manualidades decorativas con latas de aluminio y transformándolas en nuevos productos a través de la convivencia.
4. Al personal administrativo y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Valle Nuevo, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, lleven a la práctica talleres de socialización sobre la guía didáctica para la Elaboración de Manualidades Decorativas con latas de Aluminio, dirigida a Docentes y Estudiantes de Sexto, Grado Primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.
5. Al señor alcalde y los miembros de la comunidad Cuesta de García, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, que valoren el proceso de plantación de árboles, dándole el mantenimiento necesario como un aporte al medio ambiente.

## Referencias Bibliográficas

1. Oficina Municipal de Planificación, Santa Catarina Mita 2,003, Ortiz, Lenin Bladimir
2. Ortiz, Lenin Secretario Municipal 1,9966 – 2,014
3. Código Municipal decreto 12-2002, del Congreso de la República de Guatemala, Capitulo 3, Asignación Constitucional, Art. 119, Criterio para Distribución y asignación Constitucional (2002-226)
4. Profa. Evelyn Janeth Pérez Pinto, Directora EORM aldea Sabanetas, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
5. Según pigretti, e. (1993)
6. Sandoval Heidy, Guía de reciclaje de papel para realizar manualidades dirigidas a docentes y alumnos de 5to. Grado sección “B” del nivel primario de la Escuela Oficial Urbana para Varones, Barrio Barreal, Santa Catarina Mita, Jutiapa. Pág. 41-43
7. Franco Claudia, Guía sobre la reutilización de papel en la realización de manualidades, dirigidas a los alumnos de sexto grado primaria de la Escuela Oficial Urbana para Varones, Barrio el Barreal Santa Catarina Mita, Jutiapa. Pág. 40-41

## **E-grafías**

1. <http://es.wikipedia.org/wiki/Deforestaci%C3%B3n>
2. <http://contaminacion-ambiente.blogspot.com/>
3. <http://elreciclaje.org/>
4. [http://www.latasdebebidas.org/news\\_det.php?id=50](http://www.latasdebebidas.org/news_det.php?id=50)



# APÉNDICE



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

# GUIA DE ANALISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

## I SECTOR COMUNIDAD

### 1. Geográfica

#### 1.1 Localización

Santa Catarina Mita, se encuentra situada al norte de la demarcación del departamento de Jutiapa, dista a 154 kilómetros de la Ciudad Capital y a 34 de la cabecera municipal.

La Cabecera Municipal está cercana a las faldas del volcán Suchitán, motivo por el cual el trazo de sus calles se inclina de sur a norte, por lo general el terreno del Municipio es quebrado y pedregoso, lleno de lomas y depresiones que rara vez forman pequeñas planicies.

LATITUD NORTE: 14° 27'02"

LATITUD OESTE: 89° 44'34".

##### 1.1.1 Colindancias

NORTE: Con San Manuel Chaparrón (Jalapa); y parte de Agua Blanca (Jutiapa).

SUR: Con el Progreso (Jutiapa), Asunción Mita y una franja de la cabecera departamental de Jutiapa.

ESTE: Con Agua Blanca y Asunción Mita (Jutiapa).

OESTE: Con Monjas (Jalapa) y el Progreso o Achuapa (Jutiapa).

#### 1.2 Tamaño

La extensión territorial del municipio de Santa Catarina Mita es de 132 kilómetros cuadrados, ubicado a una altura de 700.02 metros sobre el nivel del mar. Está conformado por 20 aldeas, 27 caseríos y 3 fincas, con un total de 50 comunidades pobladas; los barrios principales de la cabecera son 10: El Centro, El Barreal, La Javía, La Ermita, Valle Nuevo, Santa Elena, Colonia Nueva, Colonia Vista Hermosa, El Tamarindo y Colonia Osorio Rodríguez.

#### 1.3 Clima

El clima que se disfruta en Santa Catarina Mita, por lo general es semi-cálido durante los meses de octubre y mediados de febrero, y más cálidos en los meses de Marzo y Abril el calor se acentúa, sin llegar hacer sofocante. La época de lluvia corresponde a

los meses de junio a octubre los caseríos.

En el transcurso de los meses de Diciembre y Enero, se siente un poco de frío, y algo más en los poblados de las lomas y colinas. En los meses de Octubre los vientos soplan y zumban más, pero de modo inofensivo, época en que los niños auxiliados por sus padres, ponen en práctica el tradicional vuelo de sus lunas (barriletes).

#### **1.4 Altitud Sobre El Nivel De Mar:**

Su altura es de 700.02 mts. Sobre el nivel del mar, a excepción de Llano de Chinchilla, Los Zorrillos y la Barranca, las demás aldeas están enclavadas a diferentes alturas, todas mayores que la del propio poblado urbano, esto quiere decir, que tanto este como las aldeas primeramente mencionadas, se encuentra en las partes más bajas del municipio, pues están ubicadas entre el final del pie norte del volcán Suchitán y los iniciales arranques de las lomas del El Rodeo.

#### **1.5 Precipitación Pluvial Promedio Anual:**

la época de lluvia corresponde especialmente a los meses de Junio a Octubre con valores de 500 mm y 1000 mm y como promedio total anual 800 mm.

#### **1.6 Temperatura Media Anual:**

La Bio-temperatura para esta zona oscila entre los 15 grados centígrados a los 32 grados centígrados, con un promedio de 23 grados centígrados. La evapotranspiración potencial es de 1.5, y una humedad relativa del 70%.

#### **1.7 Suelo**

Los suelos de Santa Catarina Mita son pocos a medianamente profundos en ciertas áreas, los cuales se han desarrollado a partir de cenizas volcánicas, poseen un PH Neutral o ácido en un rango de 6.2 a 7.0, la textura de los suelos va de francos arenosos, francos arcillosos y arcillosos de coloración café oscuro.

Las condiciones del suelo esta vinculadas al volcán Suchitán, debido a que su fertilidad se debe al material depositado con la erupción que ocurrió en el año de 1469 aproximadamente. Los suelos de Santa Catarina están categoría de la altiplanicie central en un 84.7%, siendo representantes de ésta, las series, Jilotepeque, Mongoy, Suchitán y Uluma.

Su suelo es quebrado y pedregoso, contiene el volcán Suchitán, varios cerros y lomas cultivables. Esta característica topográfica impone el hecho de caminar siempre para arriba, cuando de la cabecera municipal, se va hacia el resto de poblaciones rurales. Al

pasar por el cementerio local, el descenso se hace un tanto impetuoso, pero desde donde, en cambio se alcanza a ver la corriente de las aguas mansas del famoso río Ostúa. Esta estructura pedregosa, de que los vecinos se mofan, tiene sus excelentes rompecabezas, nos sirve a nosotros de natural y eficaz protección contra los fatales efectos de los temblores y terremotos que hoy, con mayor frecuencia padece toda Guatemala, ya que mientras, en las poblaciones limítrofes, los sismos se sienten con terror, en la nuestra apenas se advierte, lo que en otro rumbo, nos permite columbrar que debajo de nuestro suelo existe un sinnúmero de rocas y sólidas piedras, no muy separadas unas de otras, que desde sus profundidades, muchas de ellas, asoman a la superficie, rara situación esta última que puede muy bien comprobarse cuando se excava para hacer drenajes, pozos artesianos o simplemente, para abrir cimientos.

### **1.8 Principales Accidentes**

Santa Catarina Mita es la región en la que abunda el agua. En el departamento jutiapaneco es difícil encontrar otro municipio que iguale al nuestro en lo que se refiere a este invaluable mineral. Reconocemos que desde el año catastrófico de 1976, el volumen, tanto de las aguas potables como las que se usan en la agricultura, han disminuido paulatinamente y siguen disminuyendo gracias también al mal uso que se damos las personas, ya que nadie sabe cuidar el agua que tenemos en nuestro municipio, y el agua es nuestra fuente de vida para todo ser humano, los lugares donde podemos encontrar agua en nuestro municipio se dividen en: RÍO, RIACHUELO, FUENTES, LAGUNAS Y VOLCANES. Entre los principales tenemos:

- ✓ Volcán Suchitán
- ✓ Volcán Ixtepeque
- ✓ Río Ostúa

#### **1.8.1. Ríos**

Santa Catarina Mita, es la región en la que abunda el agua. En el departamento jutiapaneco, es difícil encontrar otro municipio que iguale al nuestro a lo que se refiere a este invaluable mineral. Reconocemos que desde el año catastrófico de 1976, el volumen, tanto de las aguas potables como las que se usan en la agricultura, ha disminuido paulatinamente, hecho extraño que se atribuye a la cadena interminable de terremotos y temblores que padecemos.

### **1.8.1.1. Río Ostúa**

El Ostúa nace en el lugar denominado La Danta situado a 4 kilómetros del oriente de la Laguna de Ayarza y a kilómetro y medio de la Aldea del mismo nombre (Ayarza), municipio de Casillas, departamento de Santa Rosa, el terreno de su nacimiento es propiedad de los herederos de Don Carlos Orellana, apellido tradicional de la aldea. El sitio es pedregoso, quebrado y montañoso, siendo lisas las piedras. Hay abundancia de árboles de pinos y encinas al borde de donde surge mansito y callado. De este paraje comienza avanzar con la debilidad natural del que acaba de nacer, sin embargo, a escasos 7 kilómetros, haciendo tanes entre regulares acantilados lisos, en tierras ya de jalapa, ostenta su primer puente de rústica estructura. Seis cuadras arriba del viejo puente se le unen el río Alzatate. La corriente del ostua término medio pasa como a siete cuadras del centro de la cabecera municipal, y de su barrio llamado, Valle Nuevo, a una cuadra y fracción, cruza, asimismo las orillas de algunas aldeas y caseríos situados en la parte nororiente del municipio y rodea a la cabecera en un recorrido de más o menos tres kilómetros, proveyendo a todos estos pobladores de sus claras aguas, a sus sabrosos pees, cangrejos, y de su frescura.

Sus dimensiones son: en su parte más ancha de 50 metros, en su parte angosta 18 metros, en su profundidad más grande 10 metros, en su profundidad medía 6 metros, y de largo en todo su recorrido interdepartamental, o sea desde el lugar de su nacimiento, Aldea Ayarza, departamento de Santa Rosa, hasta la laguna de Guija, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, tiene más o menos 60 kilómetros. Desde luego en invierno, el volumen de sus aguas aumenta considerablemente, en sus crecidas, más altas ha arrastrado, grandes extensiones de tierras cultivadas, rancherías de predios colindantes, ganados, arrancando enormes árboles, como ceibas, amates, sauces y otros destruidos puentes de distintas clases.

### **1.8.2. Riachuelos**

Al referirse a los riachuelos, necesariamente tengo que relacionar a los pequeños afluentes del río Ostúa, ya que todos los que brotan en la comarca, van a desembocar en él. Así tenemos, por su margen derecha.

- **Quebrada Santa Elena:** Es el principal afluente, nace en aldea la Barranca, por lo que también, se le conoce con este nombre; se une al Ostua en terrenos

de la misma aldea, a 4 kilómetros de la cabecera. Sus aguas riegan cañamelares, cafetales otros.

- **Quebrada El Obraje** Nace en las faldas orientales del volcán Suchitán, en aldea Zacuapa y desagua en el Ostúa en el lugar llamado, “Salto de Santa Cruz”, sus aguas son también aprovechadas en gran parte, para los mismos fines humanos y agrícolas precedentes.
- **El Riíto:** Su nacimiento se ubica en el barrio el Sunzo, uno de los de la cabecera municipal, en el otro barrio, Valle Nuevo, se le une el llamado “Riíto de las Elocadías”, yendo a confluir al Ostúa por entre las Vegas, que fueron de don Jenaro Osorio Palma, y de don Manuel Polanco, sirviendo de límite de ambas propiedades, sus aguas se aprovechan para irrigar cañamelares, arboledas, frutales, y además para el mantenimiento de adoberas y tejeras.

#### **1.8.2.1. La Javía**

Este arroyo, como el anterior, nace en el barrio urbano del Barrial, Barrio Arriba, de las Ollas o de los Olotés, a su orilla sur y provienen de las fuentes el Amate y la Ceiba; cruza las calles del pueblo, y divide el barrio de su mismo nombre, con el del centro y el citado del Barrial. Desemboca en el Ostúa en lugar conocido como “La Peñita”. En dos de las calles de la cabecera municipal, ostenta 3 puentes de concreto y con sus respectivas barandas y macizas bases. Antes de irse al río atraviesa la Colonia Nueva, que se forma en la parte nororiente de la población urbana, y en donde también hay otro puente de concreto.

#### **1.8.3. Fuentes**

Los tenemos y bastantes, únicamente hablaremos de las que consideramos más importantes.

##### **1.8.3.1. San Jerónimo**

Se le conoce vulgarmente como Ojo de Agua de Chomo, derivado de Jerónimo. Está situado a un kilómetro al noroeste del barrio El Sunzo, en finca que perteneció a los herederos de don Antonio Atadulfo Sandoval, Brota entre gruesas raíces, de amate y ceibas, bajo cuyos frondosos ramajes se guarece. Es la más importante de todas las fuentes, no solo por ser la mayor vertiente, sino porque de ella y de la del Sunzo, emana el agua potable, de modo eficiente, se provee a la población urbana, el sobrante se destina en las irrigaciones de los cultivos tradicionales de la región, y, como dijimos

los desperdicios que, a su vez se escurren de las irrigaciones son los que forman las quebradas. Con el fin de preservar de impurezas el manantial, se le construyó en 1957, un tanque de captación, habiéndosele colocado en su interior los aparatos indispensables para la filtración del potable líquido.

#### **1.8.3.2. El Sunzo**

Se origina en el alero poniente del área urbana,. Sus aguas se contienen en un tanque de captación, también de concreto, que se encuentra bajo la sombra fresca y deliciosa de una ceiba, amates y matiliguates frondosos. Entre esta y la fuente del Chomo hay una distancia hacia arriba, aproximada de un kilómetro. Hasta el año 1957, el Sunzo abasteció del vital líquido, hoy en día el servicio que se trasladó a San Jerónimo, por ser sus aguas más abundantes y estar a mejor altura; aunque hace años, al crecer nuestra población urbana, volvió a prestarnos, juntos al de Chomo, tan valioso concurso vital, y como quedo apuntado, de sus sobrantes de agua se forma el riachuelo el Riíto.

#### **1.8.3.3. El Amate**

Ojo de agua el Amate, está situado al borde suroriente del barrio urbano, el Barrial, en predio del señor Plácido Espina: Esta rodeado de árboles, como el amate, mango, chalté, tutumuscuago, y plantas de que quesque y chichicaste y piedras. En el sitio se miran restos de un tanque hecho de ladrillos tuyuyos, destruido a causas del crecimiento de las raíces de los mencionados árboles. Desde hace años, la fuente cuenta con su tanque de captación de concreto, del que a unos 200 metros, distantes, surte de líquidos potable al Instituto de Educación Básica. Al cruzar el barrio la Javía o Santa Elena, sus aguas son aprovechadas para el riego de zacateras, jardines y otras plantaciones, hasta su desembocadura en el Ostúa.

#### **1.8.3.4. La Ceiba**

A escasos 150 metros, al poniente del anterior manantial, en el mismo barrio El Barrial o Nisperito, se halla el de la Ceiba, rodeado también de arboledas, amate, madrecaao, talpajocote, tutumuscuago y 2 frondosas ceibas, que le brindan sombra y frescor al lugar, una de las cuales, créese que tiene más de 150 años de existencia. Su agua se utiliza también como elemento bebible, para baños, lavados y aseos. Estos 2 últimos nacimientos de agua potable contienen hondos recuerdos, en especial para los profesionales de hoy, quienes encaramados en las ramas de sus amates y ceibas, metidos en las zanjas formadas entre sus raíces, o sentados en sus ásperas rocas, allí

cuando eran alumnos, estudiaban tranquilos sin ruido alguno.

#### **1.8.4. Laguna De Retana**

Se puede decir que la mitad de esta laguna es parte de Santa Catrina Mita, en ella se ha venido observando el siguiente fenómeno: desde épocas remotas sus aguas han desaparecido. Hace más de medio siglo, que la Laguna de Retana se encuentra en su periodo seco, casi total, ya que en su parte más honda, todavía conserva algún resto de agua, el que, en la etapa de lluvias, aumenta un poco su escaso volumen, para volverse a quedar igual en el verano. La importancia de la Laguna, aun seca, está en la rica agricultura, que se labra en su cuenta y márgenes, entre los frutos de sus diversos cultivos están, principalmente, el de la sandía y el del melón, que hasta en camionadas o picotadas se venden por todas partes del país y de la república.

#### **1.8.5. Volcán Suchitán**

Su nombre original era el de Suchitlantepetl, palabra que viene de las voces mexicanas: Sochitl, igual a la flor; Tlan, sufijo que da idea de abundancia y de Tepti, igual a cerro, conjunto de voces que se traduce como “Abundancia de flores entre las flores” “cerro de las abundantes flores entre las flores”, Los primeros colonizadores españoles lo llamaron con el nombre castellanizado de Suchitlantepeque; lo que resultaba muy largo de pronunciar, por lo que, haciendo uso de la ley, de la economía idiomática, finalizaron llamándolo, simplemente, Suchitán, nombre con que se le conoce hasta hoy en día. Su altura sobre el nivel del mar es de 2,042.47 metros, y su relativa de 820 metros. Es una mole espaciosa y alargada, compuesta de 4 picos, por la abundancia de piedras que hay en sus faldas y los precipicios que se desprenden de sus cumbres, se presume que hizo erupción en tiempos muy remotos. Hace más de 50 años sus cumbres, hondonadas, y faldas se apreciaban, aun cubiertas de verde vegetación, generalmente encinas y robles. El Suchitán es el más grande e imponente, estructura y estampa de todos los volcanes del levante de la república. Sus cumbres se mantienen siempre enturbantadas de espesas nubes blancas. Sus faldas son como cobertores color Verdi azul, vistas de lejos y de cerca, enmarcadas de primitivos secretos pipiles, se veían igual que un ropaje tejido de hilos extraños, ropaje que, al terminar de abrigar por entero a los montes, prolongaba el color inexplicable del cielo, dándonos todo el volcán la gruta y bella impresión de un lingote esmeraldino cado del firmamento.



### **1.8.5.1. Volcán Ixtepeque**

Ixtepeque viene de las raíces mexicanas, itzlli, igual a obsidiana o pedernal y del teptl, igual a cerro, dos dicciones mexicanas que pueden traducirse como: “Cerro de Obsidiana o Pedernal”. Es el más alto he imponente de los dos que tenemos, mide 897 metros sobre el nivel del mar, y solo el 250 metros. Sirve de trfinio de los municipios de Agua Blanca, Asunción Mita, y Santa Catarina Mita. Su vegetación es escasa, empero sus faldas y laderas, durante la vegetación lluviosa, permanecen cultivadas de maíz, frijol, maicillo, y otros granos. En verano entran a pastar a sus comunes los ganados de aldeas vecinas, perteneciente tanto a los municipios de Agua Blanca, y Asunción Mita, como el nuestro.

### **1.9. Recursos Naturales**

El municipio de Santa Catarina Mita, posee una gran riqueza de recursos naturales, dentro de los cuales se encuentran sus fuentes hídricas, alta extensión de tierra fértil, variedad de microclimas, vocación forestal y su biodiversidad.

El municipio cuenta con proyectos de reforestación que se llevaron a cabo del año 2007 al 2009 bajo el programa de incentivos forestales PINFOR y el programa de incentivos para pequeños poseedores de tierras de vocación forestal o agroforestal PINPEP. Posee su fauna y su flora.

#### **1.9.1 Fauna**

Dentro de la fauna doméstica, predomina el ganado vacuno, razas como Cebú principalmente, y cruces de ésta, Jersey, Holstein en menor cuantía; equinos (que comprenden asnos y otros tipos de cruza), se ha introducido caprino y conejos, por una asociación de productores asentada en el lugar; porcinos, especialmente en aldeas Suchitán y Quebracho; y aves de corral como gallinas en todas las aldeas, patos y chumpipes en menor cantidad y cunicultura. Es común, que en las casas se críen gatos con propósito de controlar la población de ratas, y actualmente es alarmante la población de caninos de variadas razas.

#### **1.9.2 Fauna silvestre**

En la fauna silvestre existen aves como guarachillas y pijuyes, muy útiles ya que se alimentan de parásitos del ganado. “chontas”, las muy vistosas “chorchas”, las urracas y sacristanes, pájaros carpinteros (uno de ellos el cheje), las tórtolas y codornices (más comestibles las dos últimas).

Existen otras aves muy apreciadas como las columbinas: palomas, llaneras, alas blancas, las brujas o frijoleras y otras que están en extinción como las llamadas azules o las collarejas. Aún pueden encontrarse en lugares muy recónditos las perdices (tinámbridas), y como las "monas" y las gua chocas (fasiánidas). Existen especies de gavilanes, halcones, tecolotes o búhos, lechuzas y probablemente algún tipo de águila, según referencias.

Aves de gran atractivo son los toro - goces y coas, parecidas al quetzal, las calandrias y el chonte mexicano (de hermoso cantar). Otras aves son las llamadas chachas (crácidas), pijijes, gallaretas (pálidas), garzas, patos silvestres, que frecuentan áreas con alguna reserva de agua.

En cuanto a mamíferos se tiene abundancia de tacuazines (zarigüeyas), ardillas, conejos, gato de monte, zorrillo, en menor cantidad armadillos, mapaches, onzas y cotuzas. En peligro de extinción, el tepezcuinte, el pizote, mapache y cuatí, tigrillo, pequeñas zorras, otros animales parecidos a las nutrias o martas. Los habitantes identifican un felino parecido tigrillo al que llaman "manigordo". Se continúa la caza indiscriminada de "venados de ramazón" en el volcán Ixtepeque, y que han encontrado muy esporádicamente "venados cola blanca" en el Suchitán.

**BOSQUES:** El municipio cuenta con bosques que los habitantes le llaman Regadios y las vegas, ubicados a la orilla del Río Ostúa, además cuenta con el bosque del volcán suchitan, en donde se encuentran gran variedad de árboles.

Entre los bosques que posee Santa Catarina Mita, tenemos:

✓ BOSQUES XEROFITICOS:

### 1.9.3 Flora

Al menos cuatro especies de amates, chanté, madre cacao, caulote, dos especies de cedro, ceiba, ciprés, dos especies de conacaste, dos especies de copal, guachipilín, guaje y varias especies de espinos, guapinol, guarumo, irayol, laurel, matasano, matiliguate, nance, pino de ocote, plumajillo, quebracho, sauce, tempisque, pepe nance, zapotón, palo de jote, chilindrón, palo de pito.

Especies introducidas como la jacaranda, Costa Rica, flor de fuego, ni, el ficus ornamental, casuarina y eucalipto, Brasil, cujes, güiligüiste, chaperón, paraíso, bálsamo, guayaba, roble o encino negro, roble amarillo y encinos, chilamate, aceituno cortés, zorrillo, mulato, talpa jocote, tempo.

Otras especies como la manzana rosa, pimientilla, chaparrón, “jocote jobo”, borbón, tutu musco, en el valle, abunda gliricidia y tecoma, así como diversas acacias. Malezas de cultivos y/o tienen algún valor medicinal, culinario, industrial o de otra índole: higuera, dos especies de pasca, suquinay, chilca, guayabos de parra, limoncillo, dormilona, zarza, pega pega, té de limón, mozotes, pasto ilusión, flor amarilla, girasol de monte, botoncillo, golondrina, coyolillos, campanillas, 7 negritos, verbena, lechuguilla, verdolaga, chichicaste, tabaquillo, mastuerzo, cardo santo, quileta, escobillas, apazote, otras solanáceas como la chichita, el güisquelite, bleo, yerba Mora, mostaza, izote y chipilín.

#### **1.9.4 Áreas de reserva protegidas**

El municipio de Santa Catarina Mita cuenta con el área protegida zona de Veda del Volcán Ixtepeque, en la que se ubican las comunidades de San Vicente, Las Lajas, Los Zorrillos y Santa Rosa y el Área Protegida “Parque Regional y Área Natural Recreativa Volcán Suchitán” está ubicada en el municipio de Santa Catarina Mita del departamento de Jutiapa. El significado de su nombre es “lugar donde abundan las flores”, tiene alrededor de su cima pequeños conos cinéticos entre los cuales se menciona el de Mataltepe. El macizo del Suchitán tiene varias cumbres orientadas en dirección nortesur. Hacia el Sur de su cumbre principal se encuentra otra parte alta conocida como “La Piedrona”, por existir en ese lugar una piedra de grandes dimensiones. El volcán es el tercero más alto del oriente del país. No tiene cráter evidente, pero se piensa que la barranca que se extiende hacia su lado sureste pudo haber sido su cráter.

El volcán alcanza una altura de 2,042 msnm y se encuentra ubicado dentro de la zona de vida Bosque Seco Subtropical, Bosque Húmedo Montano Bajo Subtropical y Bosque Húmedo Subtropical. Posee un bosque nuboso primario, rodales de Quercus, bosque secundario y bosques de galería que surten de agua a las comunidades de las faldas del volcán, ganado, animales silvestres y especies vegetales, así como al área de la laguna de Retana, utilizada para agricultura intensiva, además es una de las áreas más importantes de recarga hídrica que alimenta la Cuenca del Lago de Guija. La flora está compuesta además por plantas como roble, zapoton, Aguacate, matasano, zurre, entre otras. Como su nombre lo indica, el lugar se caracteriza por tener gran variedad de flores, incluyendo varias especies de orquídeas. En lo que a fauna respecta existen aves tanto migratorias como residentes, mamíferos como pizote, zorro o gato de monte,

tacuazín, ratón de campo, armadillo, puercoespín, onza y el tigrillo. Mamíferos que se encuentran incluidos en la lista roja de fauna silvestre del CONAP, anfibios y reptiles como lagartijas, la rana arbórea, salamandras, serpientes y otras además una gran cantidad de invertebrados el escarabajo incluidos también en la lista roja de fauna silvestre del CONAP

## **2. Historia.**

### **2.1. Primeros Pobladores**

Históricamente se tiene noticia que los primeros pobladores que ocuparon la circunscripción territorial fueron los pipiles, toltecas y pocomanes, comprendiendo dicho territorio, por entones (S. XII), lo que hoy abarca, más o menos, Atescatempa, El Progreso, y Agua Blanca, toda Asunción Mita y Santa Catarina Mita, parte de San Manuel Chaparrón, Las Monjas, departamento de Jalapa e Ipala (Chiquimula). Naturalmente y lógicamente se puede suponer que tales tribus aborígenes, en especial la pipil, después de observar y meditar detenidamente acerca de aquellos parajes desconocidos, convinieron asentarse en ellos, tomando en cuenta sus valles, sus cimas, sus ríos, sus lagunas, sus manantiales y la posible fertilidad de sus suelo. Luego de fincarse en tan interesante sitios, empezaron a poblarlos. En seguida, escogiendo el centro de sus operaciones (actual Asunción Mita y Santa Catarina Mita) principiaron a edificar los palacios gubernamentales, sus templos religiosos, y los de sus sacrificios, así como sus viviendas particulares. Y en sus vecindades pasado el tiempo, formaron otros pueblos e importancia tales como Xutiapán (Jutiapa), Paxaco (pasaco), Comapán (comapa) y algunos más. Se explica fácilmente el hecho común de que en nuestras regiones fronterizas con el vecino país del norte se encuentren núcleos de aborígenes de descendencia azteca y viceversa, pero resulta difícil comprender, a simple vista, su presencia en el suelo oriental de Guatemala.

Los conquistadores, por razones de gobierno, dividieron territorios Mictleco, dando a cada circunscripción nombres castellanos diferentes, conservando para Santa Catarina Mita y la Asunción Mita, el mismo, por razón de ser estos los principales pueblos de la Antigua Mictlan. En tiempos de la colonia, la comarca perteneció a CHIQUIMULA de la sierra, despuntando siempre como uno de los más importantes dentro de la jurisdicción Serrana. Por Decreto 9 de noviembre de 1853, se manda a que se segreguen del Departamento de CHIQUIMULA y se agreguen al de Jutiapa los pueblos de Santa

Catarina Mita y los Valles de Agua Blanca y el Espinal.

### **2.1.1 Gobierno y Religión**

Nuestros antepasados aborígenes, no diferían del resto de pobladores, naturales de Guatemala, no cabe dudar que existieran algunas variantes que afectaban más la forma que el fondo de la cuestión.

El sistema de gobierno de los pipiles – toltecas era monárquico, mantenido por medio de la sucesión para la cual se tomaba como base el vínculo de la sangre; gobierno que se hallaba poderosamente influenciado por la clase sacerdotal. Desde el punto de vista político – jerárquico tenían un jefe, que era el cacique, junto a este se hallaba el señor natural, que también respetaban y obedecían y que representaba al gobierno civil. El cacique y el señor natural, unidos, formaban una especie de grandes líderes políticos. Y juntos a estos altos personajes de la comunidad india estaba el Papa, que llamaban Tectí.

### **2.1.2 Religión:**

Los naturales mictlecos, procedieron a construir sus templos sacerdotales. El gran sacerdote de los Mictlán tenía el título de Tectí, vestía una gran túnica azul, llevaba en la cabeza una diadema y algunas veces una especie de mitra de diferentes colores, adornada en sus extremos, con plumas de quetzal, y en la mano un báculo como el que usan los obispos. Cuando moría el gran sacerdote, se le enterraba en su propia casa, vestido, sentado en un banco pintado y lo lloraba todo el pueblo durante 15 días con muchos gritos y alaridos, ayunando los 15 días. Entre los dioses que adoraban se encontraba; Quetzalcohuatl, dios del sol, ídolo con figura de hombre, Itzqueye ídolo con figura de mujer, más el principal dios de los pipiles - toltecas, era Tohil, a quien rendían culto y adoración preponderantes y le ofrecían grandes sacrificios sin compasión.

## **2.2. Sucesos Históricos Importantes**

Probablemente las condiciones ambientales y naturales en esta región eran altamente insalubres existiendo posiblemente una alta mortalidad de la población por lo que el valle se denominó Mictlán (Mita) palabra que en nahuatl significa “Ciudad de los Muertos”. Los sucesos históricos que se han realizado en nuestro municipio, el asiento de los pipiles, la fundación de su imperio aborígen, su conquista por el reino español, su colonización, los innumerables esfuerzos de la inquebrantable voluntad de sus hijos para su desarrollo y su adelanto positivo (siglo XII a XX) reconocemos y admiramos

todas esas jornadas, involuntariamente desconocidas para la actual generación de catarinecos. Los hombres y mujeres, que son los mismos pueblos del mundo, a fuerza de voluntad, los hacen crecer, civilizarse y culturizarse, voluntad que a mis paisanos gracias a la naturaleza de que están dotados, jamás les ha hecho falta para engrandecer y ennoblecer el terruño. Entre los sucesos históricos tenemos:

- ✓ Las guerras de 1903 y 1906
- ✓ Consecuencias de la caída de Estrada Carera
- ✓ Revolución del 20 de octubre del 44

A excepción de la erupción del Volcán Suchitán en el año de 1469, lo que dejó sus faldas erosionadas y con una gran cantidad de piedra en su superficie, no existen datos que revelen pérdidas humanas o materiales. En julio del año 1983, temporal hizo crecer el río Ostúa, tanto que arrastro caballerías de tierras cultivables, parte del bosque los regadíos, en su lugar dejó grandes playas llenas de piedras y varias especies de fauna acuática del río, arrastrando el puente llamado “El Puenton” sobre la carretera que conduce a Chiquimula, así como tres puentes colgantes, dejando incomunicada a las comunidades. En 1998 el Huracán Mitch, destruye áreas de tierras cultivables.

### **2.3. Personalidades Presentes Y Pasadas**

La tierra de Santa Catarina Mita ha cultivado grandes escritores presentes y pasados, se pueden mencionar a Cesar Augusto Palma y Palma, Porfirio Zeceña, Adalberto Osorio, Delfido Barrera, Álvaro Enrique Palma y otros. En la farándula musical los Catarinecos han formado parte de las mejores agrupaciones tales como: Alto Voltaje, Tormenta, FM de Zacapa, Tentación, Grupo Rana, Mariachi los Caporales y otros. En “Catocha” hay tres bandas musicales y pequeños grupos norteños. En lo que a pintura respecta el mayor exponente es el artista autodidacta Guido Palma. Entre las personalidades pasadas tenemos:

- ✓ Mariscal Vicente Cerna y Cerna
- ✓ Licenciado Baudilio Palma y Palma
- ✓ Profesor Gustavo Adolfo Espina Salguero
- ✓ Doctor Francisco A. Figueroa Sandoval
- ✓ Profesor Jesús Polanco Recinos
- ✓ Coronel y Bachiller Manuel Lisandro Recinos Sandoval

- ✓ Profesor: Raúl Polanco Recinos
- ✓ Profesor y Perito Contador: Víctor Hermenegildo Recinos
- ✓ Comerciante Industrial y Banquero: Juan Miguel Recinos
- ✓ Dominga Monroy Viuda de Castro
- ✓ Pedro Avalos
- ✓ Licenciado René Vicente Osorio Bolaños
- ✓ Cadete: Albertino Osorio Sandoval
- ✓ Mago Nedasa: Nery Danilo Sandoval y Sandoval
- ✓ Ingeniero: Efraín Medina Guerra
- ✓ Byron Barrera Ortiz

#### **2.4. Lugares De Orgullo Local**

El Volcán Suchitán (la piedrona), polideportivo, edificio municipal, radio Ostúa, centro comercial, gasolinera municipal, Centro de Estudios Universitarios, Hospital (sin inaugurar) iglesia católica del municipio y la de la aldea el limón, río Ostúa, agua tibia aldea Jocote Dulce, el salto aldea los Zorrillos, los Talpetates aldea Buena Vista, regadíos aldea Llano de Chinchilla.

### **3. Política**

#### **3.1. Gobierno Local**

Las personas que a continuación mencionaremos son las que forman parte del gobierno local y su corporación desde hace aproximadamente 18 años (1996 – 2014)

<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>
Lic. Rene Vicente Osorio B.	Alcalde Municipal
Lic. Neftalí Palma Chinchilla	Concejal Primero
Lic. Melvin A. Rossil Duque	Concejal Segundo
Lic. Roberto Osvaldo Yanes	Concejal Tercero
C.T.E. Walter Yuldanie Espina Palma	Concejal Cuarto
C.T.E.Mirain Campos P.	Concejal Suplente
M.E.P.U. Wilmer Arturo Palma Espina	Síndico Primero
M.E.P.U Edin Antonio Yanes Figueroa	Síndico Segundo
Lic. Jaime L. Guerra Aguilar	Síndico Suplente
Lic. Lenin Bladimir Ortiz Pinto	Secretario Municipal

El gobierno local está organizado en comisiones de trabajo según el Art. 36 del Código

Municipal, Dice: que en su primera sesión ordinaria anual el Consejo Municipal organizara las comisiones que considere necesarias para el estudio y dictamen de los asuntos que conocerá durante todo el año, teniendo carácter obligatorio las siguientes comisiones:

- Educación, cultura y deportes
- Salud y asistencia social
- Servicio, infraestructura, ordenamiento territorial, urbanismo y vivienda,
- Fomento económico, turismo, ambiente y recursos naturales,
- Descentralización, fortalecimiento municipal y participación ciudadana,
- De finanzas
- De probidad
- De los derechos humanos y de la paz

En nuestro municipio las comisiones se dividen de la siguiente manera:

- ✓ **Educación, Cultura y deportes:** Concejal Primero. Lic. Neftalí Palma Chinchilla.
- ✓ **Salud y Asistencia Social:** Concejal Segundo y Concejal Suplente: Melvin Rossil Duque y Mirain Campos Paredes.
- ✓ **Servicios, Infraestructura, ordenamiento territorial:** Sindico Primero y Sindico Segundo: Wilmer Arturo Palma Espina y Edin Antonio Yanes Figueroa.
- ✓ **Fomento Económico, Turismo, Ambiente:** Concejal Segundo y Concejal Tercero: Melvin Rossil Duque y Roberto Yanes.
- ✓ **Descentralización y fortalecimiento municipal:** Sindico Segundo y Sindico Suplente: Edin Antonio Yanes y Jaime Leonel Guerra.
- ✓ **Finanzas:** Concejal Primero y Sindico Primero: Neftalí Palma Chinchilla y Wilmer Palma Espina.
- ✓ **Probidad:** Concejal Cuarto y Sindico Suplente: Yuldanie Espina y Jaime Leonel Guerra.
- ✓ **Derechos Humanos y de la Paz:** Concejal Segundo y Concejal Cuarto: Melvin Rossil Duque y Yuldanie Espina.
- ✓ **Familia, La Mujer y la Niñez:** Concejal Tercero y Concejal Suplente: Roberto Yanes y Mirain Campos.



- ✓ **Seguridad:** Sindico Primero y Sindico Suplente: Wilmer Palma y Jaime Leonel Guerra.

### 3.2. Organizaciones Políticas

En el actual año 2014, veremos muchas organizaciones políticas por motivo de que en Septiembre del presente año serán las elecciones políticas nuevamente en donde elegiremos nuestros Gobernantes (Presidente, Diputados, Alcaldes, etc.) mencionaremos algunos de estos partidos políticos:

<b>PARTIDOS POLÍTICOS</b>
Patriota (PP)
Libertad Democrática Renovada (LIDER)
Gran Alianza Nacional (GANNA)
Unidad Nacional de la Esperanza (UNE)

### 3.3. Organizaciones Civiles Apolíticas

1. Comité De La Feria Patronal
2. Comité De Festejos Del Día De La Cruz
3. Comité De Cultura Y Deporte
4. Comité De Natación
5. Comité De Tope De Mayo Barrio La Javía
6. Comité Pro mejoramiento Entre otros comités que existen en los diferentes barrios del municipio como en todas las áreas rurales, COCODES

## 4. Social

### 4.1. Ocupación De Los Habitantes

Desde el punto de vista económico, Santa Catarina Mita, se ha fortalecido y vitalizada por tres principales renglones a los que se dedican los habitantes, tales como: la agricultura, la industria de calzado, y el comercio, renglones que, igual que en todas partes, se complementan con las vías de comunicación internas, y externas, como las que nos conducen rumbo a las ciudades capitales de Guatemala y El Salvador. Los

habitantes de Santa Catarina Mita, se dedican en la agricultura a la siembra del maíz, maicillo, frijol, arroz, tomate, cebolla, café, chile, sandía y caña de rapadura ya muy poca, y toda clase de frutas exportables como no exportables. En la industria, se dedican a la fabricación del calzado o zapatería, pero es muy poco, ya que muchos talleres de zapatería se han ido extinguiendo porque las personas se han dedicado a buscar otras fuentes de trabajo para su sustento diario y muchas de ellas han emigrado hacia Estados Unidos, para buscar otras fuentes de trabajo, para sustentar a sus familias.

#### **.4.2. Agencias Educativas**

Entre las agencias educativas tenemos: escuelas, colegios, institutos, academias y otras. Existen 71 edificios para servicios educativos, dando cobertura a los niveles de preprimaria, primaria, básico y diversificado. Una escuela tipo Federación del área urbana con dos jornadas matutina y vespertina, para niños y niñas. De los 71 centros, cinco son privados.

##### **4.2.1. Escuela Oficial Urbana Para Niñas y Varones**

La escuela antes era mixta pero por la cantidad de alumnos que habían, hubo necesidad de dividirlos en dos jornadas diferentes que son: matutina y vespertina que trabajan por la mañana con las niñas y por la tarde con los niños.

La escuela fue fundada en el año de 1957, cuando gobernaba el presidente Carlos Castillo Armas y el alcalde Maximiliano Sandoval, se construyó con el objetivo de ayudar a los niños a aprender.

##### **4.2.2. Escuela Oficial Mixta De Párvulos “Encarnación Palma Espina”**

Se inició el 26 de febrero de 1958, lleva el nombre de doña “Encarnación Palma Espina (Q.D.P.D.)”, por ser ella quien donó la escuelita de párvulos en ese entonces. La escuelita cuenta con 6 aulas incluyendo la dirección, una cocina, tres sanitarios, tres corredores muy amplios y tres patios amplios.

##### **4.2.3 Escuela De Párvulos “Barrio El Barreal**

Fundada en el año 2012, que con la ayuda de la municipalidad fue pagando una casa particular para atender a niños del barrio el barreal, y a partir del 2013 ya cuenta con instalaciones propias de dicha escuelita, con la ayuda de la Municipalidad.

##### **4.2.4 Escuela Rural Mixta De Valle Nuevo**

Su edificio fue remodelado con dos nuevas aulas amplias en donde se imparten

enseñanzas en la jornada matutina, la escuela cuenta con tres grados de primaria de primero a tercero primaria. Tiene aproximadamente 30 años de labor educativa.

#### **4.2.5 Escuela Oficial Mixta La Javía**

Tiene aproximadamente 9 años de labor educativa, en el municipio con su dirección en la Colonia Nueva. Trabajan dos jornadas la matutina con los grados de primero a tercero y la jornada vespertina con los grados de cuarto a sexto.

#### **4.2.6 Colegio Particular Mixto Evangélico “El Buen Pastor”**

En 1996 empezó a funcionar según resolución No. 001-96 por la Dirección Técnica Regional de la directiva de Educación de Jutiapa, el colegio cuenta con el nivel pre-primario, primario y básico en jornadas matutinas y el nivel medio en la jornada vespertina. En el año de 2011 este centro educativo dejó de funcionar.

#### **4.2.7 Colegio Católico “Liceo Santa Catarina”**

Con la ayuda del Prof. Leonel Recinos (Q.E.P.D.), se realizó un sueño de la iglesia católica. Dicho establecimiento cuenta con 6 grados, pre-primaria, primaria, en la jornada matutina. En la jornada vespertina cuenta con tres grados básicos. En el año 2004 fue clausurado el nivel diversificado que contaba con las carreras de: Perito en Administración de Empresas, Maestro de Educación Primaria Urbana, y Secretariado Bilingüe. Fue fundado en 1995.

#### **4.2.8 Instituto Nacional De Educación Básica “Dr. Francisco A. Figueroa”**

El instituto se fundó a partir de 1970, se iniciaron las clases en el pueblo y ya no se tenía que ir a estudiar a Jalapa, se empeñó a trabajar primero con 18 alumnos se tuvo que cobrar una mensualidad de Q. 3.00 para hacer frente a los gastos de mobiliario, papelería y alquiler del local. Muchas personas ayudaron a realizar esta idea y una de ellas fue el “Dr. Francisco A. Figueroa”. Y por eso el instituto lleva su nombre.

#### **4.2.9 Instituto De Diversificado Por Cooperativa I.D.C.**

Este instituto se fundó en el año 2003, con el propósito de que los estudiantes que desean estudiar un nivel de Diversificado ya no viajen a lugares lejos para seguir sus estudios y que no paguen tanto de mensualidad ya que este instituto es por cooperativa ya que tiene ayuda del Gobierno, la Municipalidad y de los estudiante es por este motivo es que se paga una cuota mínima de Q. 50.00 al mes y era en una forma tripartita se contaba con las carreras de : Perito Contador, Maestras de Párvulos, Maestros de Educación Primaria. En la actualidad este colegio dejó de funcionar y se

abrió un nuevo instituto ahora nacional.

#### **4.2.10 Instituto Nacional De Educación Diversificada “INED”**

Este establecimiento se inició en el año 2012 con las carreras de Maestras y Maestros de Educación Primaria Urbana, y Perito Contador. Se ubica en el Instituto Nacional de Educación Básica Dr “Francisco A. Figueroa”, en jornada vespertina por carecer de edificio propio para impartir sus clases.

#### **4.2.11 Instituto Nacional De Educación Diversificada Con Orientación En Mecánica Automotriz.**

Este instituto abrió sus puertas en el año 2011, con la carrera de Bachiller en Ciencias y Letras con Orientación en Mecánica Automotriz.

#### **4.2.12 Colegio Particular Mixto Evangélico “Shalom”**

Fue fundado en el año 2012, por miembros de la Iglesia Emanuel, se brindan la educación a niño de edad parvulario, primaria y básica y su propietario Karina de Duarte.

#### **4.2.13 Universidad De San Carlos De Guatemala Facultad De Humanidades Sección Santa Catarina Mita.**

La Universidad se fundó en el año 2006, con el propósito de ayudar a todos los habitantes del pueblo de Santa Catarina Mita que desean seguir superándose en la universidad para un mejor desarrollo del pueblo. Impartiendo la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Admón. Educativa, en la actualidad ya hay varias promociones de Profesores y de Licenciados en Pedagogía.

#### **4.2.14 Conalfa**

Se fundó en el año de 1945 por campañas de alfabetización y en el transcurso de los años fue evolucionando. En 1978 se llamó MOGAL que quiere decir MOVIMIENTO GUATEMALTECO DE ALFABETIZACIÓN y en 1988 se le llamo CONALFA que significa COMITÉ NACIONAL DE ALFABETIZACIÓN. En CONALFA se aceptan alumnos de 10 años en adelante. Además se cubren algunas aldeas de nuestro municipio, que son favorecidas con esta clase de educación. El municipio ya no cuenta con esta institución educativa. En la Actualidad la Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa, ha impulsado más a fondo sobre el analfabetismo en nuestro municipio, ya que cuenta con un Coordinador Cubano del Programa de Alfabetización Msc. Osdeine Hernández Navarro, y el programa “YO SI PUEDO”.

✓ **Marco Legal de la Institución:**

El concejo municipal por Acuerdo No. 18 – 2013 de la reunión ordinario con fecha 21-05-2013 autorizo la realización de dicho censo, apoyando en el oficio 19/13 de fecha 11 de febrero de 2013, emitido por el Instituto Nacional de Estadística

✓ **Estructura Organizativa:**

En el mes de abril se integró el Grupo Técnico Asesor, conformado por el Vice alcalde, el secretario del concejo, el asesor cubano del programa de alfabetización “yo si puedo” y su equipo metodológico; en la segunda quincena se inició la planificación de las actividades a desarrollar en dicho evento.

✓ **Actividades Pre-censales:**

El equipo de trabajo definió las actividades a desarrollar, como el cronograma de ejecución por zonas, propuestas de objetivos, materiales a necesitar, elaboración de la boleta y selección del personal que lo ejecutaría.

Se preparó un censo piloto, el cual se desarrolló en la última semana de abril de 2013, en las aldeas de El Puente, La Barranca, La Unión, Aldea Nueva y cinco zonas de la cabecera municipal.

En el periodo comprendido del 29 de abril al 6 de mayo de 2013. Se seleccionaron 25 personas para la ejecución del mismo, 22 para actividades en el terreno y tres para la base de datos, 16 de ellos trabajadores activos de la municipalidad, los cuales se capacitaron en la metodología e instrumentos que se aplicarían en el censo.

✓ **Actividades Censales y Post censales:**

En el Periodo del 7 al 31 de mayo de 2013, se desarrolló el proceso, donde se censo al 100% del municipio. Durante el desarrollo de esta actividad se le explica y aclaraba a la población el objetivo del censo y dudas que pudieran surgir.

En la semana del 31 de mayo al 4 de junio de 2013, se concluyó la recuperación de información contenidas en las boletas, logrando conformar una base de datos por comunidad y la general del municipio. La digitalización y conformación de los datos definitivos termino el 12 de junio de 2013. La información producida, de carácter total y definitivo fue aprobada en la reunión ordinaria del Concejo Municipal con fecha 16 de julio de 2013 y el acuerdo No. 26 – 2013.

En el censo de 2002 se declara 4869 analfabetos, en el 2011 CONALFA determina que en el municipio quedan 3092 de una población de 13604 mayores de 15 años declarada en ese censo, para índice de 22,73%.

En este censo al determinarse 17127 personas mayores de 15 años y 2248 analfabetos arroja un índice de 13,12% descendiendo en un 9,61% con respecto al dato del 2011, lo que representa 844 habitantes que no son analfabetos.

De 6 a 14 años solo hay 27 niños que no saben leer ni escribir, para el 0,12% ubicado en las aldeas de Suchitán, Quebracho y Limón. El 63% y 65% de los que no saben son mujeres.

De la Población total analfabeta solo el 39,85% está dispuesto a aprender por vejez, limitaciones físicas y otras causas representan el 29,09% no desean. Las aldeas con mayor índice de analfabetos son: Cuesta de García, Santa Rosa, El Quebracho, Suchitán, Buena Vista, en caseríos, Los Aguilares, Son Jorge, Los Zorrillos y los Quintana, las de mejores resultados son Sabanetas, Laguna de Retana, Montañita, Cabecera Municipal, Cuesta del Guayabo, La Unión y El Limón.

#### **4.2.15 Instituto Particular Mixto De Educación Básica Jornada Nocturna Y Escuela Privada Para Adultos.**

Se fundó en el año de 1978, y hasta el día de hoy sigue funcionando por las noches ayudándoles a salir adelante a las personas que tienen deseos de estudiar pero no pueden en el día y estudian por la noche.

#### **4.2.16 Academia De Mecanografía “NARDY”**

Fue fundada en 1967, sus jornadas son: matutinas, vespertinas y sabatinas. Fue creada para el bien de los alumnos Catarinecos. Su propietaria es la Profa. Emma Margarita Argueta de Hernández. Está ubicada en el centro de la población aun constado de la escolita de párvulos.

#### **4.2.17 Academia De Mecanografía “Monja Blanca”**

Fue fundada por la Profa. Ana Argelia Sandoval en 1978, su propietaria es la Profa. Irma Dolores Palma Santos, su nombre se debe a su fundadora y su encargada es la propietaria. Cuanta don diferentes horarios que se ajusta a las necesidades de los alumnos. En la actualidad se imparte cursos básicos y libres el día sábado, además de las clases impartidas de lunes a viernes.

#### **4.2.18 Academias De Computación:**

Academia de Computación de la Fraternidad Catarineca”

Academia de Computación Juventud Catarineca.

#### **4.2.19 Biblioteca**

En un solar como Santa Catarina Mita, jamás podría faltar una biblioteca, en su cabecera hace unos 50 años, se estableció un pequeño local de libros, que, llevaba el nombre de “María López”, en memoria de una infatigable educadora catarineca, local que no lleno los fines perseguidos, a causa de la inexperiencia, de sus auspiciadores. Pudo haber sido muy importante para el pueblo, y vecinos, dada la calidad de sus obras literarias, y populares con qué principio. Nuestro ánimo bibliotecario no decayó, por el contrario hoy por hoy, poseemos una biblioteca, a la que acudimos propios y extraños, a leer los libros que más nos gustan y convienen, y a la que se le dio el nombre merecido de ilustre y entusiasta, Profesor Cesar Augusto Palma y Palma, lamentablemente ya fallecido. Y la biblioteca del Colegio Católico Liceo, pero estas muchas veces solo atiende a estudiantes de su mismo establecimiento, no es para todo el público estudiantil.

#### **4.3. Agencias Sociales De Salud**

El Municipio cuenta con un Centro de Salud tipo "A", perteneciente al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, anexo se encuentra una sala de maternidad con equipo y mantenimiento. Se cuenta con seis Puestos de Salud ubicados en las comunidades de La Barranca, Los Horcones, Aldea Nueva y Jocote Dulce, estos cuentan con una Enfermera Auxiliar presupuestada por el Ministerio de Salud, y los de Carbonera y El Limón, cuentan con una enfermera auxiliar por contrato.

##### **4.3.1. Centro De Salud**

Se desarrollan los programas de atención en salud de: consulta externa, control de niños, consulta general a hombres y mujeres, control prenatal y postnatal, emergencias, laboratorio, planificación familiar, dengue, actividad educativa de salud preventiva, actividad de abatización y deschatarrización, por parte de personal de Malaria, así también la vacunación por jornadas nacionales, maternidad.

En dicho centro de salud se cuenta con el C.A.P. Centro de Atención Permanente.

##### **4.3.2. Clínicas**

Aproximadamente hay 5 clínicas privadas que son:

1. Centro Clínico Saraí

2. Centro Medico de Catocha
3. Clínica Villa Clara
4. También está el Dr. Escandón que atiende en su casa
5. Dr. Rudy Rolando Sandoval y Sandoval que tiene una clínica con el mismo nombre.

#### **4.3.3. Farmacias**

- 1, La Farmacia San Rafael: Se fundó en 1961 y luego pasó a otros dueños en 1994 y su propietario actual es Edwin García.
2. Farmacia de la Comunidad: Se fundó en 1997 y su propietaria es una asociación anónima,
3. Farmacia Lázaro: Se fundó en 1997 y su propietaria es Marlene Lázaro
4. Farmacia La Fe: Se fundó en el 2004 y su propietaria es Margarita Pérez
5. Farmacia Saraí: Se fundó en el 2002 y su propietario es Neri Rolando Castro
6. Farmacia Social Apha degua #12: Se fundó en el año 2006 y su propietario es Roberto Francisco Loera Vásquez.
7. Farmacia Batres: Actualmente en Santa Catarina Mita, desde el año 2012, pertenece al Sr. Francisco Batres Mérida y se fundó la primera farmacia con ese nombre en el año de 1964 en Santa Cruz del Quiché, ahora se encuentra en todas partes de nuestro país.
8. Farmacia El Punto, fundada en el año 2013.

#### **4.4. Vivienda (Tipos)**

Existen viviendas hechas de block, ladrillo, lámina, terraza, madera, canaleta, adobe, baritas de bambú y maicillo. La municipalidad dio inicio con la construcción de 100 viviendas para un número de 100 familias de escasos recursos, con un total de 500 beneficiarios, en la cual la municipalidad compro el terreno, y FONAPAZ a través de las gestiones municipales apporto el material para la construcción.

#### **4.5. Centros De Recreación**

Se encuentran gran variedad de centros turísticos distribuidos en todo el territorio municipal y principalmente en su cabecera, entre los cuales podemos mencionar los siguientes:

- ✓ Volcán Suchitán
- ✓ Polideportivo Municipal
- ✓ Balneario Brisas del Sunzo



- ✓ Balneario Las Vegas
- ✓ Balneario Valle Escondido
- ✓ Balneario Salón Palmira
- ✓ Parque Central
- ✓ Volcán Ixtepeque. Y gran variedad de lugares en el área rural.

#### **4.6. Transporte**

El Municipio tiene el servicio de transporte extraurbano a partir de las 02:00 horas. Las principales empresas de buses prestan el servicio de y hacia la ciudad capital y a la cabecera departamental de Jutiapa con un recorrido de tres horas y media y de 45 minutos hacia la cabecera departamental.

La cabecera municipal cuenta con servicio de 70 moto taxis, con un costo por viaje de Q3.00 por persona, para poder trasladarse a cualquier lugar dentro de la cabecera municipal y las comunidades más cercanas a ésta.

#### **4.7. Comunicaciones**

El correo es prestado por la empresa privada El Correo; para el servicio telefónico hay tres antenas de telefonía móvil de la empresa CLARO, COMCEL y TELEFÓNICA. Hay teléfonos con línea de TELGUA, domiciliarios y comunitarios, así como también teléfonos celulares.

Radio, TV y otros medios de comunicación.

Santa Catarina Mita, cuenta también con Red Wi-fi en el área central específicamente el parque, para todas las personas que desean hacer uso del mismo.

#### **4.8. Grupos Religiosos**

En el Municipio, existen la religión católica, cristiano evangélico y otras denominaciones. En la cabecera municipal la Iglesia Católica conserva todas las características arquitectónicas de los templos construidos durante la época colonial.

##### **4.8.1. Templo Católico**

No podemos decir una fecha exacta de la organización de la iglesia, pero los primeros datos se remontan en 1802 con los libros de bautizos, con un sacerdote a su cargo siendo una parroquia. El primer párroco que atendió como sacerdote fue Mariano Jiménez, el segundo Mariano Pimental y Atanasio Valenzuela en 1806 y en 1807 Antonio de Oliva, en 1807 se construyó la cúpula a la iglesia, el cambio de techo y el piso, se le ha estado haciendo remodelaciones actualmente, y estas son: el presbiterio

antiguo, reparado, pintado y trasladado al fondo de la iglesia. El Templo cuenta con tres campanas antiguas, situadas en lo alto de la iglesia de las cuales hoy únicamente solo se utiliza una. Después de los sacerdotes franciscanos, la iglesia fue atendida por los administradores siendo ellos el padre Ángel Recinos y Benedicto Moscoso. La iglesia está formada por varias partes como: un atrio, una nave, una sacristía, un altar y una cúpula. No solo existe la religión católica sino que hay una gran variedad de iglesias las cuales también son muy importantes y las podemos mencionar a continuación:

1. Iglesia Evangélica Centro Americana Jesús “El Buen Pastor”
2. Iglesia asamblea de Dios
3. Iglesia Elim
4. Iglesia de Dios de los últimos días
5. Iglesia adventista Nueva Jerusalén
6. Iglesia de Dios Evangelio Completo, y otras.

#### **4.9. Clubes O Asociaciones Sociales**

##### **4.9.1. Asociación De Estudiantes Catarinecos:**

Fue fundada en 1986, con la idea de formar un grupo para trabajar por el bien de los estudiantes y la niñez Catarineca. Esta asociación año con año cambia de directiva, para poder llevar a cabo un buen funcionamiento.

##### **4.9.2. Asociación De Deportes**

Las asociaciones deportivas de fútbol están asociadas en Guatemala de la siguiente manera: CONAFUT que significa FEDERACIÓN NACIONAL DE FÚTBOL. CONCACAF, que significa CONFEDERACIÓN CENTROAMERICANA Y DEL CARIBE DE FÚTBOL y la FIFA que significa FEDERACIÓN INTERNACIONAL DE FÚTBOL. Los deportes que se practican en Santa Catarina Mita, son los siguientes: Fútbol, Kit bol, Patinaje, Básquetbol, Ping-pong, Jockey, Voleibol, Natación y balón mano.

##### **4.9.3. Asociación De La Fraternidad Catarineca**

La entidad se denomina Fraternidad Catarineca de Santa Catarina Mita, su domicilio es el departamento de Jutiapa y su sede central es la Ciudad Capital de Guatemala con plazo de constitución determinado. La fraternidad es una organización civil no lucrativa y sus objetivos son promover el desarrollo espiritual, material cultural, social económica y deportiva del municipio. La fraternidad Catarineca está integrada por tres clases de asociados y son: FUNDADORES, son las personas que suscribieron el acta de

fundación de la fraternidad. **ACTIVOS**, son las personas que están inscritas como tales, mientras cumplan con lo estipulado en estos estatutos sus reglamentos y con las cuotas respectivas. **HONORARIOS**, son todas las aquellas personas individuales o jurídicas que por su altruismo trabajo y amor puesto en provecho de nuestro municipio. A demás cuenta con una academia de computación ubicada en la planta baja de la municipalidad, donde brinda sus servicios a la población contando con 28 computadoras.

#### **4.9.4. Scout**

Nació en Guatemala en 1921, los fundadores fueron los hermanos Simpriana, en Santa Catarina Mita fue fundado por Giovanni Lucero en 1987, la labor que tiene el grupo es de servicios a la comunidad y a la formación de muchachos a través del programa aprender jugando quien fue el fundador mundial Baden Pauer. El grupo consta de seis secciones, **CHACHORROS** comprendido entre 3 a 6 años, **LOBATOS** comprendidos de 6 a 11 años, **ESCAUT** comprendido de 11 a 15 años, **ROBERT SCAUT** comprendido entre 15 a 21 años, y los **ESCAUTER** quienes son los que dirigen las secciones comprendidas entre 18 y 45 años.

#### **4.9.5. Alcohólicos Anónimos**

Esta asociación sirve para recuperar a los enfermos alcohólicos, ya que la organización mundial de la salud, la tiene catalogada como una enfermedad incurable pero se puede detener. Los alcohólicos anónimos comenzaron en nuestro municipio para ayudar a las personas que están en el alcoholismo y asistan y puedan llevar su vida en un futuro mejor.

#### **4.9.6. Asociación De Moto Taxis**

Dio sus inicios en el año 2001 para tener autorizado que un moto taxi transite en Santa Catarina Mita, tiene que tener permiso de circulación extendida por la Municipalidad.

#### **4.10. Composición Étnica**

El Municipio no cuenta con grupos étnicos indígenas. Aproximadamente 40 años atrás existían Pocomanes y Xincas, los cuales emigraron o se latinizaron, actualmente en algunas poblaciones sus habitantes conservan algunos rasgos físicos de descendientes indígenas. Existe un grupo de indígenas en aldea Suchitán.

#### **4.11. TRADICIONES Y COSTUMBRES**

Las costumbres del ambiente son sencillas: pero de hondos reflejos humanos. Entre las

tradiciones más importantes tenemos:

- ✓ Fiesta titular del 25 de Noviembre
- ✓ Elección de reinas
- ✓ El encuentro de San Luis
- ✓ 3 de mayo día de la cruz
- ✓ El tope de mayo o tope-mayo
- ✓ Robo y Hallazgo de la Santa Cruz
- ✓ Semana Santa
- ✓ 6 de Enero día de los Reyes
- ✓ 15 de Enero Día de Esquipulas.

**Y entre sus costumbres se destacan las siguientes:**

- ✓ Los regadillos ( los habitantes del municipio visitan estos terrenos cerca del rio Ostúa para la pepena de mangos, nísperos y zapotes, es una costumbre que año con año para los días de la semana santa se realiza)
- ✓ Regalo de Leche para el Canshul ( la mayoría de propietarios de ganado, lechero de la jurisdicción, acostumbran el Día de Finados, obsequiar leche a la gente que carece del nutritivo alimento)
- ✓ Comidas o Días de Campo. (los días Sábados o Domingos o para los cumpleaños solían llevarse a efecto comidas o días de campo, ya sea en las playas del rio ostúa)
- ✓ Lunadas o noches de luna, (Venían a ser el complemento de los días de campo)
- ✓ Baño en la madrugada del Jueves Santo. ( Dicha costumbre es la más antigua y sin duda, surgió de la falsa creencia, inculcada por el fanatismo católico, de que todo aquel que se bañara durante los días jueves y viernes santos, se convertía en pez)
- ✓ Serenatas. (formaban otro de los caracteres de más hondo arraigo, en el ambiente nuestro)

**Entre las creencias están las siguientes**

- ✓ La existencia de una serpiente en el ojo de agua EL CHOMO, que al matarla se seca ese arrollo.
- ✓ La existencia de una imagen de la virgen bajo la piedrona que está en la cima del Volcán Suchitán.

## **Entre sus principales leyendas están:**

- ✓ La ciguanaba
- ✓ El cadejo
- ✓ El cura de la quebrada seca
- ✓ El sombrero o duende.

## **4.12. Otros Servicios**

### **4.12.1. Parque**

En Santa Catarina Mita se encuentra ubicado el parque en el centro del municipio.

Se Cuenta con sistema Wifi, para las personas que descansan en él, y desean conectarse con el mundo. Además cuenta con un sistema de Cámaras de seguridad tanto en el parque como en todo el casco urbano del municipio.

### **4.12.2. Centro Comercial**

Es otro orgullo para el casco urbano de Santa Catarina Mita.

### **4.12.3. Gasolinera**

Se inauguró el 1 de noviembre de 1983 su propietario Lic. Emerio Lemus. La cual recibe el nombre de Gasolinera Santa Clara y que a la fecha funciona en la entrada del municipio en la Aldea Conocida con el nombre El Puente.

Además se cuentan con dos gasolineras más en el casco urbano, una ubicada en el Barrio La Javía, y la otra es una Gasolinera Municipal, Ubicada en el Barrio Valle Nuevo, camino hacia el polideportivo, inaugurada el 6 de abril de 2012.

### **4.12.4. Cementerio**

El cementerio de Santa Catarina Mita, fue remodelado al año 2006 se remodelo lo que fuera la galera en donde le dan el último adiós a los difuntos, existe un espacio donde se construyeron nichos, los cuales son vendidos a las personas de escasos recursos y que no poseen un lugar donde dejar los restos de sus seres queridos.

### **4.12.5. Campo De Futbol “Salvador García”**

Este campo estuvo en las instalaciones que ocupa el I.N.E.B, Dr., Fráncico A. Figueroa, en Barrio El Barreal, luego fue trasladado a un terreno aledaño donde se encuentra actualmente y el nombre que lleva es en honor a un profesor famoso que se ganó la confianza de la gente, el Señor Salvador García.

### **4.12.6. Radio Ostúa**

Se fundó el 1996 con la iniciativa del Lic. René Vicente Osorio Bolaños, con el

financiamiento de la municipalidad, en la actualidad nuestro municipio cuenta con otra radio que lleva por nombre Súper Radio, siempre por el bienestar del municipio Santa Catarina Mita.

#### **4.12.7. Centro De Internet**

Aproximadamente hay 10 centros de Internet y 3 academias de computación. Una de estas academias esta ubicada en la planta baja del Palacio Municipal la cual está administrada por la “Fraternidad Catarineca” cuenta con 28 computadoras para uso exclusivo de los estudiantes que asisten a la misma.

#### **4.12.8 Los Bancos**

Actualmente en Santa Catarina Mita, existen tres bancos que funcionan de lunes a sábado y son: Bando de Desarrollo Rural, Banco G&T Continental y el Banco Agro - mercantil de Guatemala S.A. Dos Cooperativas de Mi Cope, Guayacán R.L. y Tonantel.

#### **4.12.9. El Rastro**

Actualmente el rastro no está en servicio porque los usuarios no destazan a diario tan solo dos o tres veces por semana

#### **.4.12.10. Cata-Cable**

Se fundó en Santa Catarina Mita, en el año 2000 y es una empresa Sociedad Anónima, en la actualidad también presta sus servicios como línea fija de internet con una velocidad de 512 KBS, y los canales de tv, de algunos países del mundo y canales como 3, 7, 9 11, 13 de Guatemala.

#### **4.12.11. El Basurero Municipal**

El basurero municipal es muy importante para el municipio de Santa Catarina Mita, ya que en el podemos depositar todos los desechos de los productos que consumimos los habitantes del municipio, pero en este caso el basurero municipal estaba en un mal lugar ya que en vez de servirnos para procesar la basura mejor nos sirvió de contaminación para nuestro ambiente ya que está ubicado a la orilla de la carretera salida para aldea Horcones de este municipio. En la actualidad ya se cuenta con una Planta de Tratamiento de Desechos Sólidos ubicada en Aldea La Arenera, de Asunción Mita.

#### **4.12.13. Policía Nacional Civil PNC**

También contamos con una subestación de la Policía Nacional Civil ubicada en el Barrio el Barrial, Santa Catarina Mita, la cual cuenta con 16 agentes incluyendo al Jefe

y al Secretario los cuales se turnan en horarios y se dividen en tres grupos.

Y la policía municipal de tránsito que regula la circulación de los vehículos de nuestro municipio cuenta con 2 mujeres y 7 hombres.

#### **4.12.14. Juzgado De Paz**

También nuestro municipio cuenta con un nuevo y remodelado juzgado en donde son llevados todos los casos presentados en la subestación de la PNC, el juzgado está ubicado en La Colonia Nueva de Santa Catarina Mita, en horarios de 08:00 am a 4:00 pm de lunes a viernes, en donde por cualquier emergencia que surja, conjuntamente con el Ministerio Pública realizan su trabajo no importando el horario o día.

### **CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS EN EL SECTOR COMUNIDAD**

<b>PROBLEMAS</b>	<b>FACTORES QUE LO PRODUCEN</b>	<b>SOLUCIONES</b>
1. Falta de personal que proporcione información para conocer los centros turísticos y áreas protegidas de Santa Catarina Mita.	1. Falta de recurso económico y humano, para establecer acciones de las autoridades municipales y gubernamentales para dar a conocer los lugares turísticos con los que cuenta Santa Catarina Mita.	1. Divulgar y buscar recursos para dar a conocer por los diversos medios, los lugares turísticos con los que cuenta Santa Catarina Mita.
2. Uso inadecuado del servicio de agua potable de algunos pobladores del área urbana de Santa Catarina Mita, Jutiapa.	1. Falta de cuidado de la población sobre el uso del agua potable.  2. Insuficiencia de agua en algunos barrios de la población.	1. Capacitar a la población sobre el uso adecuado del agua potable.  2. Proyecto para una distribución equitativa del agua potable.

<b>PROBLEMAS</b>	<b>FACTORES QUE LO PRODUCEN</b>	<b>SOLUCIONES</b>
<p>3. Proliferación de basureros clandestinos, en la población del área urbana.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. No hay depósitos de basura para su clasificación.</li> <li>2. Falta de concientización de los pobladores en depositar los desechos sólidos, en los lugares estipulados por la municipalidad.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Colocar recipientes donde se depositen los desechos sólidos en lugares de mayor concentración en la población.</li> <li>2. Hacer manual educativo sobre el manejo de los desechos sólidos.</li> <li>3. Promover que las autoridades municipales realicen un acuerdo para que los pobladores paguen el tren de aseo.</li> </ol>



## **II SECTOR INSTITUCIÓN**

### **1.1 Localización Geográfica.**

#### **1.1 Ubicación**

La municipalidad de Santa Catarina Mita se encuentra localizada en 3ra. Calle A, 3-61 zona 1, Barrió El Centro, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

#### **1.2 Vías De Acceso**

Cuenta con tres vías de acceso siendo las dos principales la que nos dirige hacia la capital por la vía la Arenera y la otra es la salida hacia el municipio de El Progreso vía Horcones y la menos transitada es la que nos conduce hacia San Manuel Chaparrón municipio de Jalapa, otra vía de acceso es la que nos conduce hacia el departamento de Chiquimula, las principales están asfaltadas.

### **2. Localización Administrativa.**

#### **2.1 Tipo De Institución**

Es Autónoma, Política, Administrativa y de Servicio.

#### **2.2 Región**

Santa Catarina Mita se encuentra localizada en la región IV a la cual pertenecen Jutiapa, Jalapa y Santa Rosa. Su código postal es el 22 – 03.

### **3. Historia De La Institución**

#### **3.1 Origen (como inicio la municipalidad quienes fueron los primeros)**

En el año de 1551, por orden del gobernador del Reino, Licenciado Alonso López Cerato, en beneficio de los indios se regulo el gobierno político de los pueblos de Guatemala, abriéndose cabildos en cada uno de ellos. Lógico es suponer que, después de promulgarse la orden en cuestión, nuestro pueblo, a la par de otros que estaban formándose, instituto su cabildo con las correspondientes autoridades, tal como prescribía la disposición del mencionado gobernador. Sin embargo, seguimos perteneciendo a Chiquimula de la Sierra, hasta el 9 de noviembre de 1853, fecha en la que se decreta la segregación de Chiquimula para formar parte de la jurisdicción del departamento de Jutiapa, en forma definitiva. Los siguientes decretos y acuerdo nos dan una idea más concreta relativa a la estructuración jurídico-administrativa que tuvo que recorrer el hoy municipio desde el año de 1825 hasta la fecha: "...como resultado de la Constitución Política de Guatemala, se dividió el territorio en distritos y más tarde

en departamento (año 1825). Pues bien, uno de esos distritos era el de Mita, que, a su vez, se subdividía, al igual que los demás distritos, en varios circuitos”. Los circuitos que componía el distrito de Mita eran: el de Cuajiniquilapa (Cuilapa, Santa Rosa); el de Jalpatagua y el de Mita, Este circuito de Mita está formado de los lugares siguientes: Santa Catarina Mita, Asunción Mita, Achuapa (Progreso), Agua Blanca, Quequesque, San Antonio, Anguiatú, Las Cañas, Limones, Mongoy, Espinal ermita, Jutiapa, Chingo, Atescatempa, Yupiltepeque, Zapotitlán, Papaturre(Cuilapa citada) y San Diego. En el mismo año, por decreto de la Asamblea Constituyente, del 4 de Noviembre, se divide el territorio de Guatemala en siete departamentos; a saber: Verapaz, Chiquimula; Guatemala y Escuintla; Sacatepéquez y Chimaltenango; Suchitepéquez y Sololá; Quetzaltenango y Soconusco, y Totonicapán y Huehuetenango. Por el anterior decreto se desprende del distrito de Mita, paso a tomar parte de departamento de Chiquimula; en consecuencia también Santa Catarina Mita, ya que era uno de los lugares pertenecientes a aquel distrito. “Por decreto de fecha 20 de diciembre de 1837, se agrega, provisionalmente, el distrito de Mita, al departamento de Guatemala, en lo relativo a la administración de justicia”. Pero luego el Estado guatemalteco, por necesidad administrativa, decreta el 12 de diciembre de 1839: 1ro. Que el Estado de Guatemala se divida en siete departamentos, como sigue: Guatemala, Sacatepéquez, Chimaltenango, Escuintla, Mita, Chiquimula y Verapaz. Más tarde, el 11 de julio de 1845, se aprueba la división del departamento de Mita en dos distritos, propuesta por el gobierno el 14 de enero de ese año, bajo las denominaciones que expresa y dispone que, para la administración de justicia en uno y otro. En seguida, por decreto del gobierno del 23 de febrero de 1848, el departamento de Mita, para su mejor administración en general, se divide en tres distritos que se denominaran: 1ro. El de Jutiapa, 2do. El de Santa Rosa, y 3ro. El de Jalapa. ... después, por decreto del 9 de septiembre de 1850, se reincorporan al departamento de Chiquimula varias poblaciones: Santa Catarina Mita, y Asunción Mita..., que se habían segregado por decreto del 9 de septiembre de 1838, 10 de noviembre de 1844 y 23 de febrero de 1848, para formar los distritos separados de Jalapa y Jutiapa. Volvimos a incorporarnos a la jurisdicción del departamento de Chiquimula. Pero a los 38 meses exactos... por decreto de 9 de noviembre de 1853, se manda que se segreguen del departamento de Chiquimula y se agreguen al de Jutiapa los pueblos de Santa Catarina Mita, Asunción

Mita y los Valles de Agua Blanca y Espinal. Este último decreto nos habla de la dependencia de Santa Catarina Mita a la autoridad del departamento de Jutiapa, la que, al parecer, ha sido inalterable hasta ahora. “Por acuerdo gubernativo, de 6 de noviembre de 1911, se dispone agregar al municipio de Monjas (Jalapa), las aldea de Puerta Pinal, Uluma, Paterno y Terrones” De este acuerdo se colige que el territorio Catarineco, hasta el año 1911, era más grande de lo que es en la actualidad.

Según Plan de Desarrollo Municipal (2006), La Municipalidad de Santa Catarina Mita, es una entidad autónoma, política y administrativa, elige a sus autoridades y ejerce por medio de ellas el gobierno y la administración de sus intereses, obtiene y dispone sus recursos patrimoniales, atiende los servicios públicos locales, el ordenamiento territorial de su jurisdicción, su fortalecimiento económico y la emisión de sus ordenanzas y reglamentos. Vela por la administración de los intereses de la población, impulsa proyectos que beneficien de manera sostenible el desarrollo integral del Municipio.

### **3.2 Fundadores u organizadores**

La municipalidad fue fundada durante el régimen del dictador Jorge Ubico (1930 -1944) se suprimieron las alcaldías municipales y fueron creadas las intendencias municipales, siendo la autoridad e intendente, el cual era nombrado por el ejecutivo; y las personas que nombraban no eran originarias del lugar. Se mandó a machihembrar de madera su techo interior y se colocó torta de cemento, anterior a los tiempos de Jorge Ubico recibía el nombre de Cabildo y durante su mandato se le llamaba Intendencia, en 1944 con la llegad del Dr. Arévalo recibió el nombre de Municipalidad hasta nuestros días.

### **3.3 Sucesos y épocas especiales**

El primer Alcalde Municipal, originario de Santa Catarina Mita, fue el señor José Alberto Sandoval Recinos, elegido por elecciones generales en el año 1946 – 1948 con un período de dos años y los miembros del consejo y síndicos por un año.

## **4 Edificio.**

### **4.1 Área construida**

La Municipalidad cuenta u aproximado de 250 m<sup>2</sup> y además cuenta con tres niveles, en la planta baja se encuentran comercios, así como también el Banco Banrural y en la planta alta se encuentran ocho oficinas corredor y un tercer nivel en donde se construyó un salón destinando para reuniones del concejo y para capacitaciones de distinta índole.

## **4.2 Área descubierta**

La municipalidad no cuenta con área descubierta para uso de oficinas. Solamente el espacio que hay sin construir es la terraza del segundo nivel.

## **4.3 Estado de conservación**

Se encuentra en condiciones aceptables. Según la lista de cotejo llenada en la observación se realizó del edificio.

## **4.4 Locales disponibles**

En el edificio municipal no se encuentran locales disponibles. Pero si existen espacios para habilitar algunos.

## **4.5 Condiciones y usos**

La infraestructura del edificio municipal es de reciente construcción y de tipo colonial y todos los locales destinados para el comercio se encuentran en el primer nivel en buenas condiciones y además un salón donde funciona la Academia Municipal de Computación que tiene como nombre “Fraternidad Catarineca”, la Biblioteca Municipal y en la parte del segundo nivel se encuentran las oficinas municipales como lo son: la oficina del alcalde municipal, sala de espera y a un costado la sala de la secretaria del alcalde municipal, la secretaria, tesorería, registro civil, oficina de agua, bodeguero, la oficina de la mancomunidad Lago de guija y La Dirección Municipal Planificación. (OMP).

## **5. Ambientes Y Equipamiento**

### **(Incluye mobiliario, equipo y materiales)**

#### **5.1 Alcaldía**

Es la oficina en la que el alcalde atiende a los usuarios y su mobiliario es:

- ✓ 1 computadora
- ✓ 2 escritorios
- ✓ 1 Estante de vidrio
- ✓ 10 sillas

##### **5.1.1 Secretaria de la Alcaldía**

Es la oficina encargada de la recepción y control de personas que desean entrevistarse con el Alcalde Municipal, además de elaboración de documentos y manejo de correspondencia, su mobiliario es: 2 computadoras, 2 escritorios secretariales, 2 impresoras, 2 sillas (1 giratoria y 1 plástica).

### **5.1.2 Sala de Estar de la Alcaldía**

Es un ambiente amplio donde esperan las personas para ser atendidos por el alcalde municipal y su equipamiento es el siguiente:

20 sillas de plástico, 1 TV, 1 oasis, 1 librera, 2 vitrinas.

### **5.1.3 Oficina del Encargado de Bodega**

Esta pequeña oficina la ocupa el encargado del control de las bodegas y departamento de compras, funciona con el siguiente equipo, 1 computadora, 1 escritorio, 1 silla plástica.

### **5.1.4 Oficina de Agua**

En esta oficina operan tres empleados, el equipo es el siguiente:

2 escritorios, 1 oasis, 1 ventilador, 2 archivadores, 1 impresora, 2 sillas giratorias.

### **5.1.5 Tesorería**

En esta oficina está dividida en áreas de atención al público, archivos y oficina de la Tesorera su equipamiento es:

6 computadoras, 4 impresoras, librerías, 4 escritorios.

### **5.1.6 Secretaría de la Municipalidad**

Es la Oficina que ocupa el Secretario Municipal, y Jefe de Personal su equipamiento es el siguiente:

2 impresoras, 1 computadora, archivadores, escritorios, librerías, sillas.

### **5.1.7 Auditoría Interna**

Es la oficina de más reciente creación, es atendida por un empleado, es coordinado por el SIAF (Sistema Interno de Administración Financiera) su equipamiento es el siguiente:

1 Computadora, escritorio y ventilador.

### **5.1.8 Oficina del Proyecto de “Lago de Guija”**

En esta oficina laboran como apoyo o coordinación para diversos programas relacionados con el Proyecto de Lago de Guija y Ciudad Limpia 4 personas, y su equipamiento es el siguiente: 2 computadoras, amueblado de sala, amueblado de comedor, sillas, e impresoras.

### **5.1.9 Oficina Municipal de Planificación**

En ella se realiza todo lo relacionado a planificación de obra civil, programas y proyectos, su mobiliario es el siguiente: 7 computadoras, impresoras, 1 Floter, 7 escritorios, 1 silla, librera, archivadores.

#### **5.1.10 Servicios sanitarios**

Cuenta con cuatro servicios sanitarios, uno en la Oficina del Alcalde, uno en la sala de espera, otro en los pasillos de la Secretaria y la oficina de agua, y un último en la entrada del salón Ixtepeque, en el tercer nivel.

#### **5.1.11 Biblioteca**

Funciona en el interior del primer nivel del edificio municipal. Cuenta con una Bibliotecaria, que da sus servicios en el horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

#### **5.1.12 Bodega**

Cuenta con cuatro pequeñas bodega que se encuentra situada dos en la parte baja a un costado de la escuela de música y dos en la parte baja del salón de usos múltiples

#### **5.1.13 Salón de proyecciones**

Cuenta con un salón para reuniones de concejo, el cual está preparado para realizar proyecciones. Se encuentra en el segundo nivel, entre el despacho del alcalde, secretaria y sala de espera.

#### **5.1.14 Centro de producciones o reproducciones**

Esto surge, viendo las necesidades mismas de la municipalidad por lo que desde el 2012 abrió sus puertas con la oficina de Relaciones donde se hace toda la logística de lo que se desea transmitir a la sociedad catarineca.

#### **5.1.15 Oficina PMT**

Esta oficina está creada únicamente para el control de Cámaras de video a circuito cerrado que están ubicadas en lugares estratégicos de la policía municipal de tránsito, siempre con el apoyo del Alcalde municipal, velando por la seguridad del Municipio se Santa Catarina Mita.

#### **5.1.16 Salones Multiusos**

Santa Catarina Mita, cuenta con dos salones, uno de ellos está ubicado a un costado de la municipalidad barrio el centro y el otro se encuentra ubicado en el barrio valle nuevo.

## CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS EN EL SECTOR INSTITUCIÓN

<b>PROBLEMAS</b>	<b>FACTORES QUE LO PRODUCEN</b>	<b>SOLUCIONES</b>
1. Carece con salidas de emergencia	1. En la planificación de la construcción del edificio municipal, no se previó dejar salidas de emergencia.	1. Construcción de una puerta de acceso de evacuación.
2. No cuenta con una rampa para personas con discapacidades físicas.	1. No hay suficiente espacio para la construcción de dicha rampa.	1. Construcción de un espacio para la colocación de un ascensor.
3. Malas relaciones humanas en atención al Público por parte de algunos empleados de la institución.	1. Falta de capacitaciones 2. Nivel educativo de los empleados municipales. 3. Falta de interés de los trabajadores.	1. Capacitar a los trabajadores municipales.

### III SECTOR DE FINANZAS

#### 1. Fuentes de Financiamiento

##### 1.1 Presupuesto de la nación

No se obtuvo información sobre cantidades, solamente la siguiente explicación: En el presupuesto de la nación está contemplado un aporte del 10% constitucional, su utilización está condicionada, 80% para inversión y el 20% para funcionamiento, este aporte es una cantidad fija. Recibe otros aportes como el IVA paz con el 75% para inversión y 25% para funcionamiento; Circulación de Vehículos 2.5 para funcionamiento y 97.5% inversión; Derivados del Petróleo el 100% para inversión, y otros ingresos propios como el IUSI el cual es a conciencia de los vecinos, además indirectamente se asigna a las municipalidades otros aportes para la ejecución de proyectos a través del INFOM, Consejos de Desarrollo, MAGA. Etc. En la actualidad el gobierno central realizó un corte de presupuesto para la municipalidad de Santa Catarina Mita, por tal motivo muchos proyectos de infraestructura no se han realizado.

##### 1.2 Iniciativa Privada

La municipalidad en algunos casos recibe fondos de empresas privadas, aunque en algunas si existen. Los más comunes son los aportes que dan las industrias o fábricas.

##### 1.3 Venta de productos y servicios

Dentro de los arbitrios municipales el más destacado es el Boleto de ornato; entre los ingresos por ventas los principales son la venta de árboles y plantas, venta de semilla y otros productos no comerciales. La mayor parte se recibe por la prestación de servicios siendo los principales: el canon de agua, servicio de drenaje, tren de aseo, arrendamiento de locales, piso de plaza, turicentros o polideportivo, cementerio, ingresos por publicidad en radio, etc.

Entre los árbitros con los que la municipalidad cuenta con ingresos propios son los siguientes:

IUSI.....	Q	37,494.77
Arbitrios Comerciales.....	Q	81,805.00
Boleto de Ornato.....	Q	123,215.00
Arrendamiento Locales.....	Q	59,245.00
Multas de Tránsito.....	Q	31,007.09
Canon de Agua.....	Q	415,593.50



Piso de Plaza.....	Q 414,658.00
Tren de Aseo.....	Q 140,190.00
Polideportivo.....	Q 355,418.00
Ingresos no tributarios.....	Q 406,875.48
Radio Municipal.....	Q 89,086.00

#### **1.4 Rentas**

La municipalidad obtiene ingresos de alquileres de locales que se encuentran ubicados en el primer nivel del palacio municipal, mercado municipal, polideportivo municipal, radio municipal y otros ingresos de circulación vehicular (moto taxis e impuesto a transportes extraurbanos).

#### **1.5 Donaciones**

Generalmente las donaciones no son recibidas en dinero, sino en bienes muebles, equipo, herramientas y otros.

#### **1.6 Otros**

Cabe mencionar que la municipalidad también recibe fondos específicos para ejecutar obras de inversión social los cuales son canalizados a través del consejo de desarrollo urbano y rural.

#### **2.1 Salarios**

El Salario de los empleados municipales se le hace por medio de cheques y depósitos que realizan la tesorería municipal, de acuerdo al cargo que tenga cada empleado.

#### **2.2 Materiales y suministro**

El encargado de tesorería, tiene bajo su responsabilidad, la adquisición de bienes, materiales, suministros y servicios que requiera la municipalidad, para su administración y funcionamiento

#### **2.3 Servicios profesionales**

Regularmente en lo que a pago de servicios profesionales se refiere, los más comunes son el pago de estudios de investigación y proyectos de factibilidad.

#### **2.4 Reparaciones y construcciones**

Dentro del presupuesto municipal se crea un programa específico para las reparaciones ya que son bastantes comunes y de las cuales podemos mencionar el mantenimiento de calles, reparación de maquinaria y convoy municipal, reparaciones del equipo de cómputo, bombas de agua etc.

## **2.5 Mantenimiento**

El mantenimiento se incluye en un programa específico para llevar un mejor control sobre los gastos en que incurre la municipalidad en este tipo de servicios. Los mantenimientos más comunes a financiar son los que a diario realizan trabajadores y el convoy municipal en el mantenimiento de caminos vecinales, carreteras de las diferentes aldeas, caseríos del municipio y el casco urbano.

## **2.6 Servicio generales**

La municipalidad cuenta con los servicios de electricidad, agua, drenajes, teléfono, internet, fax y otros. Y además presta servicios como los de agua entubada, drenajes y tren de aseo cada uno es autofinanciable.

### **2.6.1 Electricidad**

Cuenta con dos bombas de agua que trabajan con energía a lo que se le suma el consumo en oficinas del edificio municipal, radio municipal, salón municipal, centro polideportivo y locales arrendados para servicios municipales, la cual es cancelada por la tesorería municipal.

### **2.6.2 Telefono**

Con este servicio cuenta el Despacho Municipal, Secretaria y Tesoreria, los cuales son cancelados por la tesorería municipal.

### **2.6.3 Agua**

No genera ningún gasto ya que el servicio por ser municipal no se cancela.

### **2.6.4. Internet y Fax**

Es cancelado en su totalidad por la tesorería municipal.

## **3. Control de Finanzas.**

### **3.1 Estado de cuentas**

El banco con el cual trabaja la municipalidad a través de la Tesorería es el Bando de Desarrollo Rural (BANRURAL).

### **3.2 Disponibilidad de fondos**

Por recortes presupuestarios de Gobierno se desconocen los datos específicos de los fondos disponibles que tendría la municipalidad.

### 3.3 Auditoría interna y externa

La Unidad de Auditoría Interna deberá evaluar en forma independiente a la ejecución de las operaciones, que los responsables cumplan en forma oportuna y adecuada.

Referente a la auditoría externa generalmente es la Contraloría General de Cuentas el ente fiscalizador de las entidades públicas, incluyendo las municipalidades y sus empresas., las cuales la municipalidad recibe anualmente auditores enviados por la contraloría de cuentas para verificar si los fondos de gobierno se han empleado en obras y que no sea destinado a ejercicios que no emana la ley.

### 3.4 Manejo de libros Contables

Para efectos de la fiscalización correspondiente, todas las Municipalidades del país deben llevar un libro que contenga la información básica de cada operación financiera realizada, así como su movimiento mensual.

### 3.5 Otros controles

Generar Información trimestral del presupuesto. El alcalde, trimestralmente deberá informar al Concejo Municipal, con relación a la ejecución del presupuesto, debiendo enviar copia de tales informes a la Contraloría General de Cuentas, para su control, fiscalización, registro y asesoría. La municipalidad de igual manera presenta su informe anual de Gobierno a la población catarineca.

## CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS EN EL SECTOR FINANZAS

PROBLEMA	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Inestabilidad Laboral.	1. Incumplimiento de las autoridades de la república por no dar el presupuesto adecuado para pago fijo mensual de trabajadores.	1. Que el gobierno central de presupuesto respectivo para pago de trabajadores mensualmente.  2. Solicitar al gobierno central aumento de presupuesto para institución.

<b>PROBLEMA</b>	<b>FACTORES QUE LO PRODUCEN</b>	<b>SOLUCIONES</b>
2. Inseguridad Laboral	1. Escasez de presupuesto para pago de trabajadores.  2. Insuficiencia de presupuesto para contratar más personal.	2. Cambiar el renglón presupuestario de los empleados municipales, para que posean una seguridad laboral.

#### **IV SECTOR RECURSOS HUMANOS**

##### **1. Personal Operativo**

###### **1.1 Total de laborantes**

La municipalidad cuenta con un total de 118 trabajadores.

###### **1.2 Total de laborantes fijos e internos**

Todos los trabajadores de la municipalidad son fijos entre ellos están presupuestados, por planilla o por contrato.

###### **1.3 Antigüedad del personal**

El personal más antiguo de la municipalidad es el personal que está presupuestado con 16 años de ocupar el cargo.

###### **1.5 Tipos de laborantes**

Licenciados en Pedagogía y Ciencias de la Educación, Gerencia de empresa, Ciencia Jurídicas y Sociales, Ciencias de la Comunicación, Ingeniero Civil, Peritos contadores, la mayoría cuenta con educación diversificada y algunos con educación básica.

###### **1.6 Asistencia del personal**

El personal que labora en la municipalidad de Santa Catarina Mita asisten diariamente en jornada única, en un 100%.

###### **1.7 Residencia del personal**

La residencia del personal es un 95% de Santa Catarina Mita, y un 5% de Asunción Mita y el Progreso.

###### **1.8 Horarios**

Los empleados asisten de 8:00 AM á 16:00 PM. Jornada única. El personal

administrativo lo integran los jefes de las distintas dependencias haciendo la aclaración que internamente le denominan Personal de Confianza al Secretario y Tesorero, según el Artículo 18 de la Ley de Servicio Municipal, Decreto No. 1-87 Existe también el Personal Técnico, este es el personal del Departamento de Infraestructura, el del área Agropecuaria, Forestal y Social.

## **2. Personal Administrativo**

### **2.1 Total de laborantes**

El concejo municipal con nueve más el Alcalde Municipal y el Secretario que según el código municipal establece que es el jefe de personal.

El personal administrativo lo integran los jefes de las distintas dependencias haciendo la aclaración que internamente le denominan Personal de Confianza al Secretario y Tesorero, según el Artículo 18 de la Ley de Servicio Municipal, Decreto No. 1-87 Existe también el Personal Técnico, este es el personal del Departamento de Infraestructura, el del área Agropecuaria, Forestal y Social.

### **2.2 Total de laborantes fijos e internos**

Todos los laborantes de la municipalidad son fijos.

### **2.3 Antigüedad del personal**

El personal Administrativo cuenta con 16 años de permanecer en el puesto. Excepto el de las oficinas de reciente creación: la Oficina de Aguas, Bodegas, Controles Eléctricos y Auditoria Interna, la más reciente con un mes de funcionamiento.

### **2.4 Residencia del personal**

El personal habita en la cabecera municipal.

### **2.5 Horarios**

Los horarios del personal administrativo es de 8:00 de la mañana a 4:00 de la tarde.

## **3. Personal De Servicio**

### **3.1 Total de laborantes**

En la Municipalidad de Santa Catarina Mita, se cuenta con jardineros, guardianes y conserjes.

### **3.2 Total de laborantes fijos e internos**

Todo el personal de servicio es fijo.

### **3.3 Antigüedad del personal**

Según información recabada el personal de servicio se ha mantenido durante 16 años.

### **3.4 Tipos de laborantes**

#### **Profesional**

- Secretaria Comercial y Oficinista
- Maestros de Educación Primaria
- Peritos Contadores
- Peritos en Admón. de Empresas
- Profesores de Enseñanza Media
- Técnicos en Computación
- Bachilleres en Ciencias y Letras

#### **Personal calificado**

- Electricistas
- Filarmónicos
- Albañiles
- Soldadores
- Choferes
- Policía Municipal
- Fontaneros

#### **Personal no calificado**

- Ayudantes de Albañil
- Ayudantes de Camión
- Jardineros
- Barrenderos
- Guardianes
- Jornaleros

### **3.5 Asistencia del personal**

El 100% del personal asiste diariamente.

### **3.6 Residencia del personal**

El personal habita en la cabecera municipal.

### **3.7 Horarios**

El horario es de 8:00 a 16:00 horas de lunes a viernes, para el guardián el horario es de 18:00 a 6 horas en turnos rotativos.

## **4. Usuarios**

### **4.1 Cantidad de usuarios**

Los habitantes del municipio y sus aldeas son de 24,913 según estudios de la Dirección Municipal de Planificación del año 2013.

La Tesorería con un promedio de 75 personas diarias atendiendo un 75% de mujeres.

La Oficina de Aguas atendiendo a un promedio de 30 personas diarias su mayoría son mujeres. La Alcaldía atiende un promedio de 80 personas diariamente 60% son mujeres. La Secretaría atiende un promedio de 20 personas a diario en su mayoría son hombres. La Oficina de Servicios Forestales promedia a diario a 6 personas, hombres en su mayoría. Y otras oficinas que son visitadas solamente por consultas varias no llevan registro de las personas que atiende. En su total la Municipalidad atiende diariamente a 283 personas en promedio. Son Hombres.

### **4.2 Comportamiento anual de usuarios**

Según información de empleados municipales el comportamiento de los usuarios es noble en su mayoría.

### **4.3 Situación socioeconómica**

Los habitantes del municipio son de todos los extractos sociales, predominando los de medianos recursos económicos. El índice de desarrollo humano del Municipio es de 0.61, siendo uno de los porcentajes más bajos del país. Con una economía basada en el agro, producción de maíz y frijol a nivel de subsistencia: consumo y venta en pequeña escala, debido a los cambios climáticos que se han presentado en los últimos dos años lo que ha agravado la situación económica, ya que el nivel de producción ha disminuido en más del 50%. La producción está determinada por el ciclo de lluvia, al verse éste alterado hace que la crisis se agudice al limitar a los pobladores sus fuentes de trabajo y consecuentemente sus precarios ingresos. En la zona no existen en la actualidad suficientes fuentes de empleo. En el área urbana la principal actividad es la fabricación artesanal de calzado devengando un operario Q350.00 semanales en promedio. Tomando en cuenta otras actividades, la

población económicamente activa es del 41.43% del total de la población, de ese porcentaje el 30% son mujeres y el 70% hombres, de los cuales el 28,7% poseen empleo permanente, 70.0 % de subempleo y 1.3% son empleados dependientes. La estabilidad laboral de los trabajadores municipales, se ve afectada en su totalidad, ya que debido al recorte presupuestario de parte del gobierno central para la municipalidad, su economía se ve afectada ya que cada dos o tres meses son cancelados sus salarios.

### **CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS EN EL SECTOR DE RECURSOS HUMANOS.**

<b>PROBLEMAS</b>	<b>FACTORES QUE LOS PRODUCEN</b>	<b>SOLUCIONES</b>
1. Mala atención al público por parte de algunos empleados municipales, ya que no poseen ni una inducción sobre relaciones humanas.	1. No hay adecuados canales de comunicación.  2. No existen capacitaciones a los empleados municipales sobre el tema de relaciones humanas.	1. Capacitar a los miembros de la institución sobre relaciones Humanas.  2. Organizar conferencias sobre el tema de relaciones humanas a los empleados de la institución.
2. El personal de servicio es Insuficiente.	1. No hay suficiente personal de servicio En la institución.	1. Contratar personal par cubrir la demanda en la Institución.



## **VI SECTOR ADMINISTRATIVO**

### **1. Planeamiento**

#### **1.1 Tipos de planes (CORTO, MEDIANO,LARGO)**

Los planes que realiza la municipalidad de Santa Catarina Mita son: El Plan operativo anual, plan estratégico y plan de presupuesto general de ingresos y egresos de la Municipalidad de un año.

La Dirección Municipal de Planificación es la responsable de la elaboración de planes y programas, a corto plazo (anual) mediano plazo (2 o 3 años); y largo plazo (5 o más años).

#### **1.2 Elementos de los planes**

Objetivos generales, objetivos específicos, actividades, recursos, tiempo, evaluación. Estos dependerán de las necesidades de la población, siempre que exista congruencia con las políticas de gobierno y de las instituciones.

Los componentes más comunes que se toman en consideración para la elaboración de planes son:

- Educación
- Salud
- Recursos Naturales , Ambiente y Riesgo
- Planificación y Ordenamiento Territorial
- Género, Organización y Participación
- Seguridad, Justicia y Derechos Humanos
- Económico Productivo
- Fortalecimiento Institucional y Servicios Municipales. (5:20).

#### **1.3 Forma de implementar los planes**

De los planes y programas se extraen los proyectos. Cada año se presentan ante las distintas instituciones en busca de financiamiento.

#### **1.4 Base de los Planes Políticas O Estrategias Y Objetivos O Actividades.**

Los Planes son sustentados por la participación ciudadana a través de los COCODES y COMUDE, así como de Comités, los que en una reunión anual plantean sus necesidades más sentidas.

## 1.5 Planes de contingencia

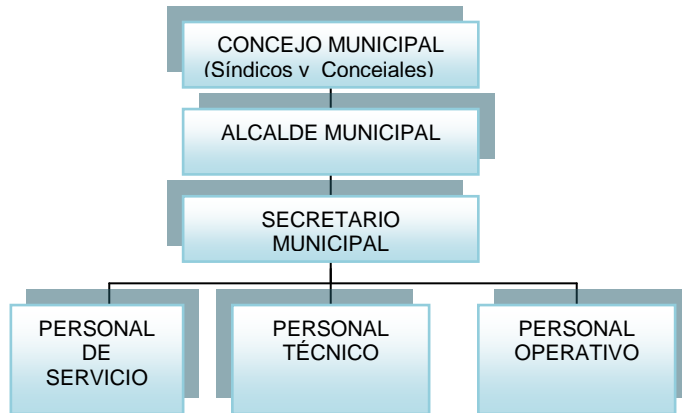
Dentro del COMUDE está organizada una comisión para la prevención de desastres, la que recibe asistencia por parte del CONRED.

## 2 Organización.

### 2.1 Niveles jerárquicos de la organización

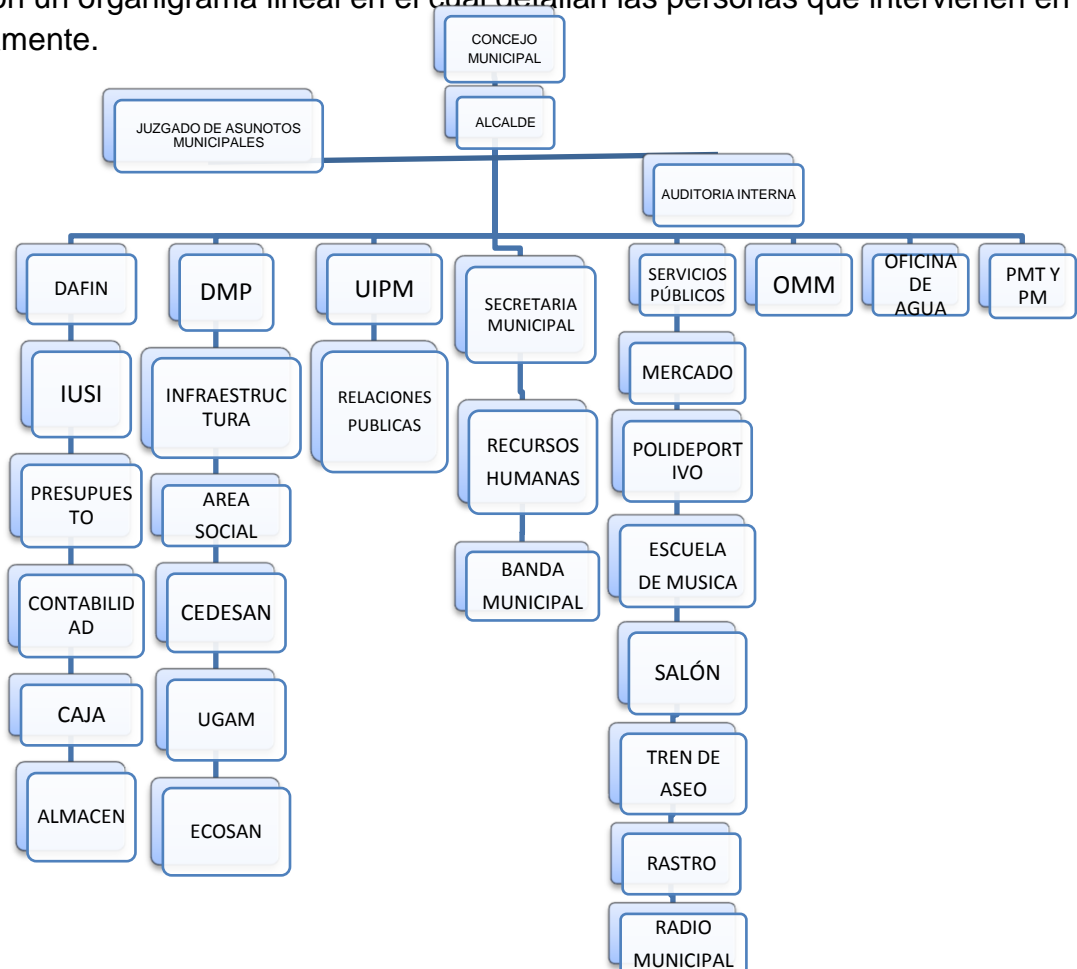
Los niveles jerárquicos se dan de la siguiente manera:

Concejo, Alcalde, Secretario Personal de servicio y Personal operativo.



### 2.2 Organigrama de la Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Cuenta con un organigrama lineal en el cual detallan las personas que intervienen en el jerárquicamente.



## 2.3 Funciones cargo/nivel

Cuenta con un cargo de funciones en el nivel a que correspondan.

Los cargos aparecen orden jerárquico, haciendo la observación que el Secretario Municipal es el jefe de personal y posee el nivel más alto entre los empleados municipales.

- **Alcalde Municipal**

Según el art. 53 del Código Municipal, preside y representa la Municipalidad, es el personero legal de la misma. Miembro del CODEDE, presidente del COMUDE según el Decreto 11-2002 Ley de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural. Debe efectuar una efectiva Administración Municipal.

- **Secretario Municipal**

Tiene bajo su responsabilidad la atención de las gestiones administrativas presentadas por los vecinos y presentarlas ante el Concejo Municipal, es el jefe de personal y otras atribuciones según el artículo 84 del Código Municipal.

- **Oficiales de Secretaría**

Les corresponde atender a los interesados en realizar gestiones, solicitudes y extender documentos varios

- **Tesorero Municipal**

Es el responsable de recaudar, depositar y custodiar los fondos y valores municipales, así como efectuar los pagos dentro de lo legalmente establecido. Referencia, art. 87 del Código Municipal

- **Oficiales de Tesorería**

Son los responsables de la recepción de ingresos por concepto de impuestos y arbitrios municipales, la operación de cajas fiscales, pago de nóminas y manejo de Cárdez de tesorería.

- **Coordinador de la Oficina Municipal de Planificación**

Debe consolidar y actualizar los diagnósticos, planes, programas y proyectos de desarrollo, realizar estudios varios, elaborar perfiles, realizar gestión interinstitucional, mantener un inventario permanente de la infraestructura social y productiva, proporcionar la información requerida por la municipalidad u otra institución, dirigir y supervisar personal a su cargo, realizar presupuesto de obras, proporcionar apoyo técnico a otras dependencia de la municipalidad y

otras que le asigne el Alcalde Municipal, según referencia del art. 96 del Código Municipal

- **Trabajadora Social (OMP)**

Sus atribuciones son: formación de Comités, CODEDES organización de sectores (mujeres, infancia, juventud), coordinar programas de capacitación, talleres y realizar diagnósticos sociales para detectar vulnerabilidades, dirigir acciones de Educadora para el Hogar. Otras que delegue el Coordinador de la OMP

- **Educadora para el Hogar**

Organizar grupos de personas en el área rural e impartirles cursos de cocina, corte y confección, y otras que le asigne la Trabajadora Social.

- **Técnico Ambiental y Forestal**

Proporcionar asistencia técnica en el uso de y conservación de los recursos naturales, inspección a viveros, reforestación, plantaciones y rozas, prevención de desastres en sector forestal

- **Técnico Pecuario**

Le corresponde proporcionar asistencia técnica en el uso y conservación de recursos pecuarios, identificar proyectos pecuarios, mantener relación con el MAGA.

- **Coordinador de Servicios Técnicos**

- **Coordinador de Departamento de Infraestructura.**

Dirige personal a su cargo en diferentes obras, supervisa la infraestructura de drenajes, agua, calles, mercados, infraestructura en salud, escuelas, puentes y otros

- **Jornaleros**

Es responsable del mantenimiento de calles y avenidas, drenajes, recolección de basura y otras actividades que le sean asignadas, su área es diversa.

- **Fontanero**

Es un puesto operativo, su actividad principal consiste en reparaciones en el sistema de agua entubada, en tuberías de drenaje, tragantes, zanjeo, otros que sean necesarios

- **Electricista**  
Su actividad principal es la revisión de mandos eléctricos, mantenimiento del sistema eléctrico del edificio municipal, alumbrado público, mercados, bombas de agua, parque, escuelas, etc.
- **Jefe de Servicios Públicos**  
Distribuir y supervisar el trabajo que hacen los guardianes, conserjes, jardineros y otros empleados temporales.
- **Pilotos**  
Manejar los camiones de volteo, u otro vehículo municipal, estar a la disposición de su jefe inmediato superior.
- **Bibliotecaria**  
Manejo de Biblioteca Municipal, proporcionando la información que los usuarios necesitan, constante clasificación de libros, mantener inventario de libros, llevar control estadístico diario de usuarios.
- **Guardianes**  
Encargado de la vigilancia de las instalaciones a su cargo, así como de las pertenencias que los usuarios tengan en el interior de la infraestructura, tener registro de lo que cuida
- **Administrador del Polideportivo**  
Debe velar por el mantenimiento y conservación de las instalaciones deportivas, así como de llevar una buena administración y atención al público.
- **Bodeguero**  
Su puesto implica el control y custodia de materiales de construcción y suministros almacenados en las bodegas municipales.
- **Conserjes**  
Su actividad es la realizar la limpieza, según el área que le sea asignada, lavar cortinas y limpiadores y otras actividades que le sean asignadas.
- **Jardinero**  
Le corresponde velar por la limpieza y buen estado de las condiciones del parque central y demás instalaciones municipales.
- **Jefe de Relaciones Públicas**  
Su responsabilidad es divulgar los planes y logros municipales, elaboración y

distribución de boletines informativos, mediante medios de comunicación adecuados, asistir a cualquier evento de interés, resolver consultas, realizar actos protocolarios.

- **Existencia o no de manuales de funciones**

Existe un manual de funciones para los empleados, pero por la ampliación de servicios prestados por la municipalidad se encuentra en proceso de readecuación.

- **Régimen de trabajo**

Según lo establecen las leyes y disposiciones del Ministerio de Trabajo

Existe personal:

- **Presupuestado:** Los que están contemplados dentro del presupuesto de funcionamiento y que reciben un mejor sueldo y que reciben todas las prestaciones de ley.
- **Por Contrato:** Los trabajadores que están sujetos a cumplir con una determinada tarea en un tiempo determinado o indeterminado y por una cantidad de dinero previamente establecido.
- **Por Planilla:** Los empleados que reciben el sueldo mínimo según la ley y no reciben todas las prestaciones.
- **Existencia de manuales de procedimientos**  
No cuenta con manuales de procedimientos.

### **3 Coordinación.**

#### **3.1 Existencia o no de informativos internos**

En la Oficina de Planificación, es la única dependencia donde se observó informativos de cada uno del personal que la integra. Además emplean medios escritos y verbales. Manual: Descripción de procesos, describe paso a paso los procedimientos y tareas que realizan de los diferentes departamentos que existen en la comuna.

#### **3.2 Existencia o no de carteleras**

Existe un área específica para la colocación de avisos escritos. Existen en los pacillos, en las oficinas, en los diferentes ambientes.

### **3.3 Formularios para la comunicación escrita**

Formularios que se utilizan son para la solicitud de permisos de trabajo, también existe gran diversidad de formatos en diferentes oficinas tales como: controles de asistencia, formularios de lectura de contadores de agua, los Boucher, vales etc.

### **3.4 Tipo de comunicación**

Verbal, escrita, electrónica Radial y telefónica.

### **3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal**

Cada 8 días (lunes) y mensualmente con (COMUDE) Consejo Municipal de Desarrollo. Reuniones cada mes con el personal.

### **3.6 Reuniones de programación**

Estas las realiza el Consejo o el Alcalde con la Oficina Municipal de Planificación según la necesidad.

## **4 Control**

### **4.1 Normas de control**

Cada dependencia debe entregar un informe mensual de las actividades realizadas.

### **4.2 Registros de asistencia**

Libro de control de asistencia, control de inventarios, de caja, seguridad, transito.

### **4.3 Evaluación de personal**

De acuerdo al cumplimiento de los planes y comparando con los informes presentados cada mes. Si seda, esta actividad es exclusiva del Alcalde por ser la autoridad superior.

### **4.4 Inventario de actividades realizadas**

Los informes presentados permiten dejar constancia de las actividades realizadas. Si, por ley es función del secretario está regulada en el Código Municipal decreto 12-2002.

### **4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución**

Si existe, esta función le compete a la dirección de administración financiera, no hubo acceso a los planos del edificio.

### **4.7 Elaboración de expedientes administrativos**

Esta función está a cargo del Secretario Municipal quien es el Jefe de Personal, y el encargado de recibir y archivar los expedientes de todo el personal que labora para la municipalidad.

## **5 Supervisión.**

### **5.1 Mecanismos de supervisión**

Es realizada la técnica de la observación, y de acuerdo al logro de objetivos planteados en los planes.

### **5.2 Periodicidad de supervisiones**

Cada vez que sea necesaria. Por medio de evaluación del producto, no se supervisa el proceso, excepto en obra civil, porque debe de haber calidad pues la institución que financia la exige.

### **5.3 Personal encargado de la supervisión**

Encargados de cada área en específico. Cada jefe de dependencia es responsable de que sus subalternos ejecuten bien su trabajo. Y estos a su vez son supervisados por el Secretario Municipal y el Alcalde, según el Código Municipal decreto número 12 – 2002 del Congreso de la República de Guatemala.

### **5.4 Tipo de supervisión**

Solo por observación

### **5.5 Instrumentos de supervisión**

No poseen ningún instrumento de supervisión solo lo realizan por observación.

## **CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADA EN EL SECTOR ADMINISTRATIVO**

<b>PROBLEMAS</b>	<b>FACTORES QUE LOS PRODUCEN</b>	<b>SOLUCIONES</b>
1. Falta de organización en cronogramas para realización de actividades.	1. No se cuenta con fechas específicas de supervisión.	1. Establecer fechas precisas y tentativas de supervisión en cada obra y actividad.
2. Administración deficiente.	2. Carencia de mecanismos de control de asistencia del personal.	2. Colocación de un Libro de asistencia en la Oficina del Jefe de Personal.
3. Incomodidad para laborar dentro en el área administrativa.	3. Inadecuada ubicación de las oficinas administrativas.	3. Reorganización de las oficinas administrativas.



## **VII SECTOR DE RELACIONES**

### **1. Institución: Usuarios.**

#### **1.1 Estado/ forma de atención a los usuarios**

Según información recabada por medio de los usuarios es deficiente por la mala atención que se brinda.

#### **1.2 Intercambios deportivos**

Se realizan encuentros deportivos de vez en cuando con los equipos de las comunidades locales y con otros municipios.

#### **1.3 Actividades sociales**

En el municipio de Santa Catarina Mita se realizan dos fiestas. La municipalidad se encarga de organizar la mayoría de las actividades: Feria titular en el mes de noviembre Y Tope de mayo convivios.

#### **1.4 Actividades culturales**

La municipalidad realiza varias actividades culturales, entre ellas podemos mencionar: Día de la cruz, Semana santa y Día de los santos y conciertos al aire libre.

#### **1.5 Actividades académicas**

Eventos musicales de marimba.

#### **1.6 Conferencias Y Capacitaciones**

La municipalidad realiza una información tipo conferencia en donde se le informa a todo el pueblo en que se invirtió el dinero y también realizan capacitaciones para las amas de casa en lo que es corte y confección, cocina y trabajos manuales. Etc.

### **2. Institución con otras Instituciones.**

#### **2.1 Cooperación**

Centro de Salud, TSE, COCODES, COMUDES, Escuela e institutos del municipio y sus aldeas.

#### **2.2 Culturales**

La municipalidad realiza actividades culturales con otras municipalidades como triangulares deportivas, conferencias y además cuenta con un espacio cultural en la Radio Municipal.

## **2.3 Sociales**

El alcalde municipal es invitado para dar conferencias en otras municipalidades a nivel nacional e internacional.

Con el sector educativo cada año para el día del maestro comparte con todos los maestros una excursión y presta ayuda a los establecimientos que se lo pidan en celebraciones educativas, sociales y culturales.

## **3. Institución con la Comunidad.**

### **3.1 Con agencias locales y nacionales**

La municipalidad tiene una estrecha relación con la comunidad realizando diferentes actividades y proyectos de beneficio común.

### **3.2 Asociaciones locales**

En Santa Catarina Mita se encuentran muchas organizaciones civiles y apolíticas que organizan muchas actividades en bien del municipio como los son los Grupos Juveniles Católicos, Paz joven, evangélicos, la Fraternidad Catarineca residente en los Estados Unidos, la Cooperativa del calzado Coopocalza, Catocalza, grupo de alcohólicos anónimos, directiva del Deportivo Santa Catarina que participa en la Segunda División del Fútbol Nacional, así mismo directiva municipal de fútbol y la asociación de moto taxis.

### **3.3 Proyección**

La municipalidad se proyecta con todas las comunidades, pues realiza proyectos en beneficio común.

### **3.4 Extensión**

Es a nivel municipal.

Su influencia es a nivel municipal, pero abarca apoya a instituciones de Asunción Mita y Jutiapa, además el Alcalde Municipal representa al Departamento de Jutiapa ante el Trifinio (Guatemala, Salvador y Honduras), así como ante la Mancomunidad del Lago de Guija (Guatemala - El Salvador) con sede en el Municipio, además apoya el proyecto salvadoreño "Proyecto Río Lempa", por ser la continuación de nuestro Río Ostúa al otro lado del Lago de Guija.

## CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADA EN EL SECTOR DE RELACIONES

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
1. No se tiene el apoyo de algunas instituciones para realizar capacitaciones.	1. Falta de capacitación sobre el reciclaje de desechos orgánicos y sólidos, a las instituciones con las que la municipalidad tiene relación.	1. Organizar un equipo de trabajo.
2. Malas relaciones humanas.	1. No hay adecuados canales de comunicación.	1. Realizar capacitaciones para mejorar las relaciones humanas.
3. Desmotivación del personal.	1. No existen incentivos para la participación en las actividades culturales.  2. Desinterés del personal por trabajar en actividades culturales y deportivas.	1. Elaboración de un Plan recreativo y cultural.  2. Motivar a los empleados para la participación en actividades culturales y deportivas.

## **VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL**

### **1. Filosofía de la Institución.**

#### **1.1 Principios filosóficos de la institución**

Calidad de vida de los habitantes del municipio, desarrollo humano y profesional, etc.

#### **1.2 Visión**

La Municipalidad de Santa Catarina Mita es una entidad autónoma que ejerce, promueve y atiende por medio de una estructura funcional moderna, su fortalecimiento económico, el manejo eficiente de los ingresos patrimoniales, la satisfacción de la demanda de servicios públicos y el ordenamiento territorial de su jurisdicción.

#### **1.3 Misión**

Somos el equipo responsable de velar por una mejor distribución de la inversión de los recursos del gobierno local, promover toda clase de actividades económicas, sociales, culturales, ambientales y prestar servicios que sean necesarios para satisfacer las necesidades y aspiración de la población.

### **2. Políticas de la Institución.**

#### **2.1 Políticas de la institución**

- Mejorar la cobertura total de energía eléctrica a todas las comunidades urbanas y rurales del municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa.
- Proveer el abastecimiento de agua potable a todas las aldeas y barrios urbanos del municipio.
- Fomentar coordinando esfuerzos, actividades y proyectos con todas las instituciones y organizaciones de la salud.
- Conservar los recursos naturales del municipio, principalmente el río Ostúa y el Volcán Suchitán, a través del uso racional.
- Mejorar los servicios públicos municipales con la implementación de tecnología y capacitación del recurso humano para la satisfacción de los usuarios.
- Mejorar la ejecución de las finanzas municipales con estricto cumplimiento de la Ley con honestidad y transparencia.
- Permitir la participación constante de la sociedad civil organizada en la planificación y ejecución de los proyectos de desarrollo del municipio.
- Mantener coordinación permanente con las instituciones del Estado.

## **2.2 Objetivos (o metas)**

### **2.2.1 General**

- Buscar el mejor posicionamiento del municipio a través de la mejora cualitativa de su oferta de servicios para ganar competitividad, potenciar su desarrollo y mejorar la calidad de vida de la población Catarineca.

### **2.2.2 Específicos**

- Desarrollar el recurso humano, que realiza las funciones dentro de la estructura municipal, para que sea capaz de implementar todas las estrategias administrativas que proporciona esa misma ciencia, en beneficio de los usuarios de los servicios municipales de todas las comunidades del municipio.
- Planificar la actividad municipal, de acuerdo a presupuestos de ingresos, para desarrollar proyectos que mejoren las condiciones socioeconómicas de la población.
- Modernizar constantemente la metodología utilizada en las distintas áreas de servicio al cliente o usuario municipal.
- Reorganizar la Oficina de Planificación económica, con base al Art. 96 del Código Municipal demandas poblacionales, en busca de mejores condiciones a nivel de toda su jurisdicción.

### **2.3 Metas.**

- Mejorar los niveles educativos.
- Optimizar los recursos en el desarrollo de proyectos sociales.
- Lograr la participación ciudadana.
- Organizar a la población del casco municipal y todas las comunidades.
- Hacer funcionar de acuerdo a sus objetivos a las comisiones del COMUDE.

Servir con excelencia a los usuarios municipales: internos y externos.

## **3. Aspecto Legal.**

### **3.1 Personería jurídica**

Los lineamientos que figuran los reglamentos municipales de funcionamiento y organización se fundamentan en las disposiciones legales contenidas el código municipal, decreto número12-2002 y la ley de servicio municipal decreto 1-87..

### 3.2 Marco legal que abarca a la institución

Los lineamientos que figuran los reglamentos municipales de funcionamiento y organización se fundamentan en las disposiciones legales contenidas el código municipal, decreto número 12-2002 y la ley de servicio municipal decreto 1-87.

### 3.3 Reglamentos Internos

La municipalidad de Santa Catarina Mita, cuenta actualmente con un reglamento interno para cada oficina siendo este.

- ✓ Manual de funciones y atribuciones de la oficina de tesorería municipal.
- ✓ Reglamento interno de oficina de tesorería municipal.
- ✓ Manual de funciones y atribuciones de la oficina municipal de planificación.
- ✓ Reglamento interno de la oficina municipal de planificación.
- ✓ Reglamento de viáticos.
- ✓ Reglamento de la Dirección Municipal de Planificación.

### CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADA EN EL SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Mala Conducta de algunos empleados	1. Carencia de Reglamentos internos	1. Creación de Reglamentos Internos.
2. Administración deficiente.	1. Falta de información de la impuntualidad en la asignación de recursos por parte del estado.	1. Adquirir préstamo bancario para la finalización de proyectos.

<b>PROBLEMAS</b>	<b>FACTORES QUE LO PRODUCEN</b>	<b>SOLUCIONES</b>
3. Mala aplicación de estrategias y políticas de gobierno central para llevar a cabo el plan de Gobierno Municipal.	1. Malas propuestas y ofrecimientos en campañas políticas que no llegan a cumplirse.	1. Elaboración de plan de gobierno adecuado a los costos y necesidades de la comunidad.

## **PLAN DE LA ETAPA DE DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL**

### **I. Identificación:**

Institución Patrocinante: Municipalidad de Santa Catarina Mita,  
Departamento de Jutiapa.

Epesista: Elvis Manrique Castro Palma.

Localización del Proyecto: Área Aledaña al Río Ostúa, aldea Cuesta de  
García, municipio de Santa Catarina Mita,  
departamento de Jutiapa.

Proyecto: Reforestación de Área aledaña al Río Ostúa, de  
aldea cuesta de García, municipio de Santa  
Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

### **II. Objetivos:**

#### **General:**

- Recopilación de información de la Institución Patrocinante, Municipalidad de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, la función que desempeña, y el servicio que presta de las áreas comunales de la Aldea Cuesta de García.

#### **Específicos:**

- Observar condiciones en que se encuentra el edificio de la municipalidad de Santa Catarina Mita y su funcionalidad.
- Recopilar información para detectar las carencias y problemas generados en la institución.



### **III. Justificación:**

La etapa del diagnóstico permite un reconocimiento de la institución, en la cual se realizara el proyecto, y de esta forma establecer las necesidades de las cuales se priorizara los problemas y a su vez se le dará la solución que contribuirán al mejoramiento de mayor densidad, en beneficio de los pobladores del municipio.

### **IV Descripción:**




Consiste en realizar un reconocimiento de la institución, a través de diversas técnicas e instrumentos de investigación, los cuales ayudaran a la obtención de datos necesario para la realización de proyecto.

### **V. Actividades:**

- ✓ Solicitud de apoyo a la municipalidad de Santa Catarina Mita del departamento de Jutiapa.
- ✓ Elaboración de plan y cronograma de actividades.
- ✓ Aplicación de la guía de análisis contextual e institucional.
- ✓ Aplicación de las diferentes técnicas e instrumentos utilizados para recopilar datos de la institución.
- ✓ Detección de necesidades y problemas de la institución
- ✓ Priorización de problemas detectados
- ✓ Elaboración y entrega del informe de la etapa de diagnostico

### **VI. Metodología:**

#### **Técnicas de Investigación**

-  La entrevista
-  Observación
-  Guía de análisis contextual e institucional

## **Instrumentos**

- Listas de cotejos
- Fichas de observación
- Cuestionario

## **VII. Recursos**

### **Humanos**

- Miembros de la comunidad de Aldea Cuesta de García, municipio de Santa Catarina Mita y departamento de Jutiapa.
- Alcalde Municipal de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.
- Empleados municipales
- Ingeniero Forestal
- Epesista
- Asesor

### **Materiales**

- Hojas de papel bond
- Cuaderno de notas
- Computadora portátil
- Impresora
- Lapiceros
- Filmaciones
- Cámaras fotográficas
- Vehículos de transporte

### **Financieros**

Recursos económicos utilizados en:

- Pasajes de transporte
- Papelería
- Costos de alimentación

**Evaluación dirigida a Estudiantes Epesistas**

1. Existió apoyo de parte de las autoridades de la Municipalidad de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

2. Se recopiló información necesaria con las técnicas e instrumentos aplicados.

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

3. Existió colaboración por parte de los miembros de la municipalidad al momento de la entrevista.

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

4. Se identificaron las principales necesidades y problemas al analizar la información.

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

5. Se presentó el informe del diagnóstico a tiempo ante el asesor.

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

**Cuestionario al personal de la municipalidad de Santa Catarina Mita.**

**INDICACIONES:**

Escriba una X en la línea correspondiente de acuerdo según la respuesta que consideres conveniente.

1. La municipalidad de Santa Catarina Mita cuenta con Visión y Misión:

SI \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

2. Se atiende adecuadamente a las personas que visita la institución:

SI \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

3. Conoce usted la estructura organizacional de la institución.

SI \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

4. La institución cuenta constantemente con programas de capacitación.

SI \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

5. La institución cuenta con base legal para la realización de las diferentes actividades.

SI \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

6. Cuenta la institución con los fondos necesarios para la ejecución de diferentes proyectos.

SI \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

7. Cree que es importante realizar proyectos de reforestación en diferentes comunidades:

SI \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

8. Considera que es importante contar con el apoyo de otras instituciones para alcanzar mejores avances en la solución de problemas ambientales:

SI \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

9. Considera que hace falta la contratación de personal.

SI \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

10. Cree que el diagnóstico realizado en la institución enfoca un problema para poder darle solución:

SI \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

**Cuestionario al personal de la municipalidad de municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.**

**INDICACIONES:** Responda las siguientes preguntas en las líneas correspondientes.

1. ¿Qué tipo de servicio presta la municipalidad? \_\_\_\_\_
  
2. Cree que es conveniente realizar proyectos de reforestación: \_\_\_\_\_
  
3. Las instalaciones de la municipalidad cumple con las condiciones necesarias para funcionar: \_\_\_\_\_
  
4. Cuenta con seguridad las instalaciones donde funciona la municipalidad: \_\_\_\_\_
  
5. Son suficientes los fondos asignados para realizar los proyectos: \_\_\_\_\_
  
6. Se cuenta con libros administrativos en la institución: \_\_\_\_\_
  
7. El personal que labora en la institución es adecuado: \_\_\_\_\_
  
8. Cuáles son las fuentes de financiamiento con que cuenta la municipalidad.  
\_\_\_\_\_
  
9. Que proyección social tiene la municipalidad hacia las comunidades.  
\_\_\_\_\_
  
10. Aproximadamente que cantidad de usuarios se atienden mensualmente en la institución: \_\_\_\_\_

**Cuestionario al personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa**

**Indicaciones:** Marque con una X la respuesta según corresponda.

1. ¿Fue importante realizar el diagnóstico de la institución?

SI\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_

2. ¿Se utilizó el procedimiento adecuado para la recopilación de datos?

SI\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_

3. ¿Responde el plan del diagnóstico a las necesidades de la institución para darle solución al problema detectado?

SI\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_

4. ¿Las instalaciones del establecimiento reúne las condiciones necesarias para funcionar?

SI\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_

5. ¿La institución cuenta con suficientes fondos asignados por el MINEDUC?

SI\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_

6. ¿Se detectó con claridad el problema mediante los datos recopilados en el diagnóstico?

SI\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_

7. ¿Se realizaron las actividades programadas del diagnóstico en el tiempo establecido?

SI\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_

8. ¿Considera que hace falta la contratación de personal para que labore en la institución?

SI\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_

9. ¿la redacción de la guía contribuirá al desempeño de la labor docente del establecimiento?

SI\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_

10. ¿Fue solucionado el problema según las carencias detectadas en la institución?

SI\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_



**LISTA DE COTEJO**  
**EVALUACION ELABORACION DEL DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL**

**Nombre del Epesista:** Elvis Manrique Castro Palma.

**Asesor:** Lic. Neftalí Palma Chinchilla.

**Sede:** Municipalidad de Santa Catarina Mita.

**INDICACIONES:** Según su apreciación marque con una “X” (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Aspectos a Calificar	SI	NO
1.	¿Se diseñó un plan de la etapa de diagnóstico?	X	
2.	¿Se presentó cronograma de la etapa de diagnóstico?	X	
3.	¿Se conoce la situación interna y externa de la institución?	X	
4.	¿Se detectó problemas en cada sector?	X	
5.	¿Se elaboró listado de problemas?	X	
6.	¿Se priorizaron los problemas?	X	
7.	¿Se elaboró estudio de viabilidad y factibilidad?	X	
8.	¿Se solucionó el problema seleccionado?	X	
9.	¿Se utilizó instrumentos para la realización?	X	
10.	¿Se presentó el informe de diagnóstico?	X	

**OBSERVACIONES:**

---

---

---



**LISTA DE COTEJO**  
**EVALUACION ELABORACION DEL DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL**

**Nombre del Epesista:** Elvis Manrique Castro Palma.

**Asesor:** Lic. Neftalí Palma Chinchilla.

**Sede:** Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

**INDICACIONES:** Según su apreciación marque con una “X” (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Aspectos a Calificar	SI	NO
1.	¿Se diseñó un plan de la etapa de diagnóstico?	X	
2.	¿Se presentó cronograma de la etapa de diagnóstico?	X	
3.	¿Se conoce la situación interna y externa de la institución?	X	
4.	¿Se detectó problemas en cada sector?	X	
5.	¿Se elaboró listado de problemas?	X	
6.	¿Se priorizaron los problemas?	X	
7.	¿Se elaboró estudio de viabilidad y factibilidad?	X	
8.	¿Se solucionó el problema seleccionado?	X	
9.	¿Se utilizó instrumentos para la realización?	X	
10.	¿Se presentó el informe de diagnóstico?	X	

**OBSERVACIONES:**

---

---

---



**LISTA DE COTEJO**

**EVALUACION DEL PERFIL DEL PROYECTO**

**Nombre del Epesista:** Elvis Manrique Castro Palma  
**Asesor:** Lic. Neftalí Palma Chinchilla  
**Sede:** Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

**INDICACIONES:** Coloque una **X** en el cuadro correspondiente (SI o NO) según su apreciación en cada uno de los indicadores.

No.	ASPECTOS A CALIFICAR	SI	NO
1.	Los elementos que integran el perfil tienen congruencia entre sí	X	
2.	El proyecto tiene toda la cobertura necesaria	X	
3.	Se establecieron claramente los objetivos específicos y generales metas.	X	
4.	Se eligieron los recursos y actividades para realizar el proyecto.	X	
5.	Se definió con claridad el título del proyecto.	X	
6.	En la justificación resalta la importancia del proyecto.	X	
7.	Se tiene presupuesto para la ejecución del proyecto	X	
8.	Se redactó un cronograma de actividades.	X	
9.	Se definió a los beneficiarios del proyecto	X	
10.	Se presentó el informe de la fase del perfil del proyecto.	X	

Observaciones \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**LISTA DE COTEJO**

**EVALUACION DE LA EJECUCION DEL PROYECTO**

**Nombre del Epesista:** Elvis Manrique Castro Palma  
**Asesor:** Lic. Neftalí Palma Chinchilla  
**Sede:** Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa

**INDICACIONES:** Coloque una **X** en el cuadro correspondiente (SI o NO) según su apreciación en cada uno de los indicadores.

No.	ASPECTOS A CALIFICAR	SI	NO
1.	Se redactó un cronograma de actividades.	X	
2.	Se demostró empeño en la ejecución del proyecto	X	
3.	Se mostró eficiencia y eficacia en la ejecución del proyecto.	X	
4.	Se desempeñaron todas las actividades programadas.	X	
5.	Se verifico los logros y productos alcanzados con el proyecto.	X	
6.	Se realizó la ejecución del proyecto en el tiempo establecido.	X	
7.	Se utilizaron los recursos asignados para la ejecución del proyecto.	X	
8.	Se verifico el alcance de objetivos y metas en el tiempo establecido.	X	
9.	Se presentaron evidencias de la ejecución del proyecto.	X	
10.	Se presentó el informe de la fase de ejecución del proyecto.	X	

Observaciones \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## LISTA DE COTEJO

### EVALUACION FINAL O DE IMPACTO

**Nombre del Epesista:** Elvis Manrique Castro Palma  
**Asesor:** Lic. Neftalí Palma Chinchilla  
**Sede:** Escuela Oficial Rural Mixta aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa

**INDICACIONES:** Coloque una **X** en el cuadro correspondiente (SI o NO) según su apreciación en cada uno de los indicadores.

No.	ASPECTOS A CALIFICAR	SI	NO
1.	Los Esfuerzos invertidos para la elaboración del módulo didáctico de Formación Ciudadana ayudaran a la aplicación de Curriculum nacional Base.	X	
2.	El proyecto ejecutado lograra un impacto en los beneficiarios.	X	
3.	El proyecto realizado es de beneficio para los docentes del establecimiento.	X	
4.	El proyecto ejecutado contribuye a la actualización de docentes del establecimiento.	X	
5.	Se realizaron todas las actividades para conseguir el producto.	X	
6.	El proyecto realizado fortalece la relación entre los docentes del establecimiento.	X	
7.	El establecimiento continuara con el seguimiento del proyecto.	X	
8.	Comprende la importancia de la evaluación del desarrollo del proyecto.		
9.	Se aplicaron los instrumentos de evaluación necesarios.	X	
10.	Se lograron los objetivos establecidos.	X	

Observaciones \_\_\_\_\_

---



## Plan de Mantenimiento y Sostenibilidad

### Parte Informativa:

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Sección Santa Catarina

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Epesista: Elvis Manrique Castro Palma

No. Carné: 200911387.

### Proyecto:

“Guía didáctica para la elaboración de Manualidades Decorativas con Latas de Aluminio, dirigida a docentes y alumnos de sexto grado primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa”

### Introducción:

El medio ambiente es un conjunto de cosas que vemos a diario y nos rodean, en donde encontramos seres vivos, los animales, los vegetales, el aire, la luz del sol en donde un planeta para poder vivir es por ello que hemos logrado reciclar desechos sólidos como latas de aluminio “Reutilizarlas en manualidades decorativas” en la **“Guía didáctica para la elaboración de Manualidades Decorativas con latas de aluminio, dirigida a docentes y alumnos de sexto grado primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa”**

Como un aporte a pedagógico al proceso de enseñanza aprendizaje, donde se obtiene temas como la reforestación y deforestación, Medio Ambiente Contaminación, el reciclaje, la regla de las 3 “R” Reutilización de desechos inorgánicos en manualidades.

Con las actividades que se desarrollan en la reutilización de desechos orgánicos e inorgánicos para la elaboración de manualidades que despiertan el interés en los alumnos, aprendiendo en una forma gradual nuevas técnicas de reciclaje adquiriendo una responsabilidad y concientización para la conservación del medio ambiente.

**Justificación:**

La implementación de la Guía sobre la reutilización de latas de aluminio en la realización de manualidades decorativas, es un aporte pedagógico que orienta a los docentes en actividades de conservación, cuidado y buen uso de los recursos naturales. Para fortalecer los contenidos y contribuir a facilitar la adquisición de conocimientos en el proceso de enseñanza aprendizaje, y el cuidado de los recursos naturales que existen en nuestro ambiente. Es indispensable dar mantenimiento al aporte que se da en los contenidos de la guía, estableciendo organización para el seguimiento y cuidado del proyecto.

Objetivo General	Objetivo Especifico	Metas	Actividades
<ul style="list-style-type: none"> <li>🌱 Cooperar para reducir la contaminación del Medio Ambiente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>🌱 Promover en los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta Valle Nuevo, Santa Catarina Mita Jutiapa, la reutilización de prendas de vestir para la elaboración de artículos de uso personal</li> <li>🌱 Preparar actividades para la realización de artículos de uso personal reutilizando desechos orgánicos</li> <li>🌱 Guiar a la comunidad educativa para lograr el mantenimiento de dicho proyecto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>🌱 Elaborar una guía sobre la reutilización de desechos orgánicos e inorgánicos en la elaboración de artículos de uso personal reutilizando prendas de vestir dirigida a Alumnos de sexto grado primaria de la escuela Oficial Rural Mixta Valle Nuevo, Santa Catarina Mita, Jutiapa.</li> <li>🌱 Ayudar a la comunidad educativa al cuidado del Medio Ambiente en su centro educativo.</li> <li>🌱 Apoyar a los maestros con variedad de actividades en la reutilización de desechos orgánicos e inorgánicos.</li> <li>🌱 Favorecer a 30 alumnos del Nivel primario educándolos a reutilizar los desechos sólidos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>🌱 Reforestar un área para mejorar la calidad del ambiente en aldea Cuesta de García.</li> <li>🌱 Instituir capacitaciones sobre el reciclaje con la comunidad educativa.</li> <li>🌱 Ejecutar actividades de reutilización de prendas de vestir.</li> <li>🌱 Elaborar exposiciones de artículos de uso personal para que la sociedad pueda reutilizar los desechos orgánicos e inorgánicos.</li> </ul>

# ANEXOS



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

**FACULTAD DE HUMANIDADES**

Santa Catarina Mita, Jutiapa, 30 de marzo de 2014.

Señor  
Lic. René Vicente Osorio Bolaños  
Alcalde Municipal  
Santa Catarina Mita, Jutiapa

Respetable señor Alcalde:

Por este medio nos permitimos saludarle muy respetuosamente y desearle que Nuestro Creador derrame abundantes bendiciones en el desarrollo de sus actividades diarias ante tan prestigiada institución que usted dirige dignamente.

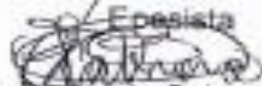
Los Epesistas de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, nos permitimos acudir ante usted con todo respeto, sabiendo que es una persona que le gusta contribuir en el proceso de formación académica y desarrollo de nuestro país, por lo cual solicitamos su colaboración con 3,000 árboles para ejecutar nuestro proyecto de Reforestación en Aldea Cuesta de García, Santa Catarina Mita, Jutiapa, como parte del proceso del Ejercicio Profesional Supervisado.

Agradeciendo de antemano su atención, comprensión y colaboración, en espera de una respuesta positiva a nuestra solicitud, nos suscribimos como sus atentos servidores,

**"Id y enseñad a todos"**

  
Zenia Damaris Martínez Barrientos

Epesista

  
Aura Patricia Salguero Trejo

Epesista

  
Elizandro Báñez Martínez

Epesista

  
Osbeli López Linares

Epesista

  
Claudia Margarita Palma Elizondo

Epesista

  
Lesbia Gisela Aguirre Juárez

Epesista

Recibido  
el 31/03/2014








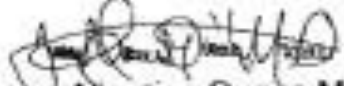
**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

**FACULTAD DE HUMANIDADES**

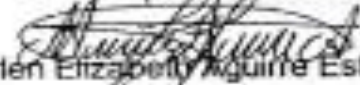
  
Ronald Francisco Girón Ramírez

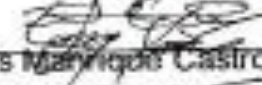
Epesista

  
Juan Carlos Duque Alarcón  
Epesista

  
Juana Albertina Duque Marroquín  
Epesista

  
Lesly Noemí García Santos  
Epesista

  
Marlen Elizabeth Aguirre Estrada  
Epesista

  
Elvis Marín Castro Palma  
Epesista

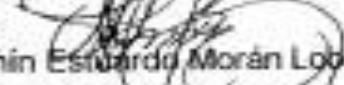
  
Evelyn Janeth Pérez Pinto  
Epesista

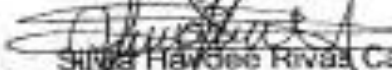
  
Celia Lily Martínez Ortiz  
Epesista

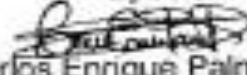
  
Leslie Virginia Palma Vanegas  
Epesista

  
Stacy Mabel Pinto García  
Epesista

  
Karla Cristina Palma García  
Epesista

  
Lenin Estuardo Morán López  
Epesista

  
Silvia Haydee Rivas Cabrejo  
Epesista

  
Carlos Enrique Palma Duarte  
Epesista



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

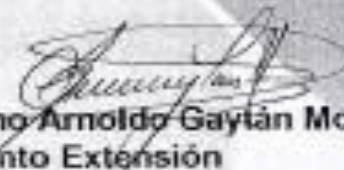
Guatemala, 17 de Marzo de 2014


Licenciado (a)  
**NEFTALI PALMA CHINCHILLA**  
Asesor (a) de Tesis o EPS  
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de ( ) tesis o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

**ELVIS MANRIQUE CASTRO PALMA**  
200911387

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.

  
**Lic. Guillermo Arnoldo Gayán Monterroso**  
Departamento Extensión

  
**Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
Decano

C.C expediente  
Archivo.

Santa Catarina Mita, Jutiapa, 24 de Marzo de 2014.

Señor:  
Lic. René Vicente Osorio Bolaños  
Alcalde Municipal de Santa Catarina Mita, Jutiapa  
Presente

Respetable señor Alcalde:

En calidad de Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) a nivel Licenciatura, atentamente y por este medio me permito presentarle al estudiante:

**Elvis Manrique Castro Palma**


Inscrito en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede 312 Santa Catarina Mita, quien se identifica con Carné No. **200911387** y DPI No. 1785 65083 2203 para **SOLICITARLE** su colaboración, a efecto le permita realizar su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa en la institución a su cargo.

El Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) comprende cuatro (4) fases así:  
1) I Fase: Diagnóstico Institucional; 2) II Fase: Perfil del Proyecto; 3) III Fase: Ejecución del Proyecto; 4) IV Fase: Evaluación del Proyecto. Asignándoles el calendario siguiente: I Fase: 120 horas, II Fase: 40 horas, III Fase: 120 horas y IV Fase: 120 horas.

El horario para realizar dicho ejercicio queda a criterio del referido estudiante, previa coordinación con su persona.

Al agradecer su contribución a la causa de la educación superior, me suscribo de usted, deferentemente.

"Id y enseñad a todos"



Lic. Neftali Palma Chinchilla  
Asesor de EPS



Recibido  
24 de marzo 2014





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Santa Catarina Mita Abril de 2014

Licda. Yelbely Roxana Vega Donado  
CTA, Santa Catarina Mita, Jutiapa


Su despacho:

Me es grato saludarle deseándole en sus actividades educativas que dignamente dirige.

El objeto de la presente es hacer de su conocimiento que soy Epesista de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, estoy realizando mi proyecto, motivo por el cual SOLICITO: a usted me conceda la autorización para poder ejecutar dicho proyecto en la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Sabanetas el día lunes 21 de abril en el cual se abordara el tema de Medio Ambiente tomando en cuenta reciclaje y reutilización de basura inorgánica.

Agradeciendo la atención a la presente me suscribo de usted;

Muy respetuosamente:

  
PEM Eris Marique Castro Palma  
Alumno Epesista 2009t 1387





**COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA  
SUPERVISIÓN EDUCATIVA No. 22-03-10  
SANTA CATARINA MITA, JUTIAPA**

Santa Catarina Mita, Jutiapa 11 de Abril de 2014.

**A QUIEN INTERESE:**

Por medio de la presente le envío un cordial saludo, deseándoles éxitos en sus labores diarias. La presente tiene como finalidad, indicarles que según solicitud realizada por el Epesista, Elvis Manrique Castro Palma de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Santa Catarina Mita, Jutiapa, AUTORIZO realizar el proyecto en la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Sabanetas de este municipio.

Sin otro particular, me suscribo de ustedes muy atentamente.

  
**LICDA. Yelbely Roxana Vega Donado**  
**COORDINADORA TÉCNICA ADMINISTRATIVA**  
**No. 22-03-10**  
**SANTA CATARINA MITA, JUTIAPA**





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Santa Catarina Mita Abril de 2014

Señora Directora:

Evelyn Janeth Pérez Pinto

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas

Santa Catarina Mita, Jutiapa

Me permito saludarle, deseándole éxitos en sus actividades personales.

Yo: Elvis Manrique Castro Palma, estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, identificado con carné No. 200911387, DPI No. 1785650832203, deseo realizar mi guía de materiales reciclables con latas de aluminio como parte del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) para lo cual SOLICITO me conceda el permiso para poder ejecutarlo en la institución que usted dignamente dirige.

Agradeciendo de antemano la atención que le brinda a la presente y en espera de una respuesta favorable me suscribo de usted;

Muy respetuosamente



f.   
PEM. Elvis Manrique Castro Palma  
Alumno Epesista



LA INFRASCRIPTA DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA ALDEA SABANETAS, MUNICIPIO DE SANTA CATARINA MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

**HACE CONSTAR QUE:**

Que tuvo a la vista la guía que presentó el PEM. Elvis Manrique Castro Palma, como proyecto de su Ejercicio Profesional Supervisado, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sobre "Guía didáctica para la elaboración de manualidades decorativas con latas de aluminio dirigida a docentes y alumnos de sexto grado de primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa", de este municipio, como un aporte pedagógico muy útil para los docentes y alumnos de este centro educativo, contribuyendo a disminuir este grave problema que afecta a la sociedad y al mundo en general. Por tal motivo como Autoridad Educativa **VALIDO** la guía presentada para que pueda ser impresa y distribuida a las personas e instituciones involucradas en ella para la finalización del proyecto.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVenga EXTIENDO FIRMO Y SELLO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, A LOS VEINTIDÓS DÍAS DEL MES DE ABRIL DE DOS MIL CATORCE.

f.  

PEM. Evelyn Janeth Pérez Pinto  
Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas  
Santa Catarina Mita, Jutiapa

# Municipalidad De Santa Catarina Mita



**Departamento de Jutiapa**

**Guatemala C.A.**

Tels. 7888-3112 / 7888-3392

e-mail: musacami@intelnett.com



EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA,

Que en virtud de poseer las municipalidades autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, correspondiéndole las funciones normativas y fiscalizadas y al alcalde funciones ejecutivas.

## HACE CONSTAR

Que de conformidad a convenios pactados con estudiantes Epesistas de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala Sección Santa Catarina Mita, que el Epesista:

### **Elvis Manrique Castro Palma**

Coordino y ejecuto el Proyecto de reforestación plantando 600 árboles dentro de los límites geográficos de la Aldea Cuesta de Garcia, del Municipio de Santa Catarina Mita, Departamento de Jutiapa.

Y para remitir a donde corresponde, extendiendo sello y firma la presente a los dos días del mes de Mayo del año dos mil catorce.

F.)

  
Lic. René Vicente Osorio Bolaños

Alcalde Municipal

Santa Catarina Mita, Jutiapa.



**"Obras y mas obras"**

Administración Osorio Bolaños 2012- 2016



LA INFRASCRITA DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA ALDEA SABANETAS, MUNICIPIO DE SANTA CATARINA MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

**HACE CONSTAR QUE:**

Que tuvo a la vista la guía que presentó el PEM. Elvis Manrique Castro Palma, como proyecto de su Ejercicio Profesional Supervisado, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sobre “Guía didáctica para la elaboración de manualidades decorativas con latas de aluminio dirigida a docentes y alumnos de sexto grado de primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa”, haciendo entrega de las guías que serán utilizadas por docentes y alumnos de dicho centro educativo, como aporte pedagógico que será útil para la comunidad educativa, contribuyendo a disminuir el problema: **CONTAMINACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE**, que afecta a dicha comunidad.

Al mismo tiempo nosotros, Directora y Docentes nos comprometemos a darle mantenimiento y sostenibilidad al aporte pedagógico realizado en nuestro centro educativo.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVenga EXTIENDO FIRMO Y SELLO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, A LOS CINCO DÍAS DEL MES DE MAYO DE DOS MIL CATORCE.

f.  

PEM. Evelyn Janeth Pérez Pinto  
Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Sabanetas  
Santa Catarina Mita, Jutiapa



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala 9 de mayo de 2014

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE TESIS O EPS**  
Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de tesis ( ) o EPS (X) presentado por el (la) estudiante.

**ELVIS MANRIQUE CASTRO PALMA**  
200911387

- Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

*Título del trabajo:*

GUIA DIDACTICA PARA LA ELABORACION DE MANUALIDADES DECORATIVAS CON LASTAS DE ALUMINIO, DIRIGIDA A DOCENTES Y ALUMNOS DE SEXTO GRADO PRIMARIA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA, ALDEA SABANETAS, MUNICIPIO DE SANTA CATARINA MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

- Asesor LIC. NEFTALI PALMA CHINCHILLA
- Revisor 1 LIC. HENRY DAVID CAMPOS HERNANDEZ
- Revisor 2 LICDA. SONIA RICARDA LEMUS FIGUEROA

  
Lic. Guillermo Arnaldo Cayán Monterroso  
Departamento de Extensión

  
Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Macario Bío Bío  
DECANO

C.c. expediente



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

FACULTAD DE HUMANIDADES

Guatemala, 9 de junio de 2014

Licenciado

Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso  
Director del Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades



Licenciado Gaytan:

Hacemos de su conocimiento que el estudiante:

**Elvis Manrique Castro Palma**

Con Carné No.:200911387, ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de EPS ( X ) Tesis ( )

Titulado:

**Guía Didáctica para la Elaboración de Manualidades Decorativas con Latas de Aluminio, dirigida a Docentes y Alumnos de Sexto Grado Primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.**

Por lo anterior, dictamina favorablemente para que le asigne fecha de EXAMEN PRIVADO.

*[Signature]*  
Lic. Neftali Palma Chinchilla  
Asesor de EPS

*[Signature]*  
Lic. Henry David Gamboa Hernández  
Revisor 1

*[Signature]*  
Licda. Sonia Ricarda Lemus Figueroa  
Revisor 2

*[Stamp]*  
Lic. Neftali Palma Chinchilla  
COLEGIADO No. 1277  
Facultad de Humanidades  
ASESOR - EPS

meog/gagm





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

**FACULTAD DE HUMANIDADES**

Guatemala, 9 de junio de 2014



Señora  
DRA. María Iliana Cardona de Chavac  
Secretaria Académica  
Facultad de Humanidades

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS (  ) Tesis (  )  
titulado:

**Guía Didáctica para la Elaboración de Manualidades Decorativas con Latas de Aluminio, dirigida a Docentes y Alumnos de Sexto Grado Primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Sabanetas, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.**

**Yo: Elvis Manrique Castro Palma.**


**Carné: 200911387.**

**Dirección para recibir notificaciones: 4ta. Avenida 2-24 Zona 1, Barrio El Centro, Santa Catarina Mita, Jutiapa.**

**Teléfono: 5950-9983 4278-8204.**

**Solicito fecha de EXAMEN PRIVADO, previo a optar al grado de Licenciado en: Pedagogía y Administración Educativa.**

Atentamente,

  
Elvis Manrique Castro Palma  
200911387

meog/gagm

