

Osbeli López Linares

Guía didáctica para la elaboración de manualidades decorativas, reutilizando tapones de botellas plásticas, dirigido a docentes y estudiantes, de sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepeance, aldea el Carrizo, del municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.

Asesor: Lic. Henry David Campos Hernández



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Guatemala, junio 2014

Este informe es presentado por el autor, como trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado previo a optar el grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, junio de 2014.

Índice

1	Introducción	i
	Capítulo I	01
1.1	Datos generales de la Institución	01
1.1.1	Nombre de la Institución	01
1.1.2	Tipo de institución	01
1.1.3	Ubicación Geográfica	01
1.1.4	Visión	01
1.1.5	Misión	01
1.1.6	Políticas Institucionales	02
1.1.7	Objetivos	02
1.1.7.1	General	02
1.1.7.2	Específicos	02
1.1.8	Metas	03
1.1.9	Organigrama de la Municipalidad	04
1.1.10	Recursos	05
1.1.10.1	Humanos	05
1.1.10.2	Físicos	08
1.1.10.3	Materiales	08
1.1.10.4	Financieros.	09
1.2	Técnicas Utilizadas para el Diagnóstico.	12
1.4	Cuadro de Análisis y Priorización	13
1.5	Datos de la Institución Patrocinada	14
1.5.1	Nombre de la Comunidad.	14
1.5.2	Tipo de Institución.	15
1.5.3	Ubicación Geográfica.	15
1.5.4	Visión	15
1.5.5	Misión	16
1.5.6	Políticas	16
1.5.7	Objetivos	16
1.5.7.1	General	16
1.5.7.2	Específicos	16
1.5.8	Metas	17
1.5.9	Estructura Organizacional de la Institución.	18
1.5.10	Recursos	18

1.5.10.1	Humanos	19
1.5.10.2	Físicos	19
1.5.10.4	Financieros	20
1.6	Técnicas utilizadas para el Diagnóstico.	20
1.7	Lista de Carencias o Necesidades.	21
1.6	Cuadro de Análisis y Priorización.	22
1.8.1	Cuadro de Análisis de viabilidad y factibilidad.	23
1.9	Problema Seleccionado	23
1.10	Solución propuesta como viable y factible	24
Capítulo II		27
2.	Perfil del Proyecto	27
2.1.	Aspectos Generales	27
2.1.1	Nombre del Proyecto	27
2.1.2	Problema	27
2.1.3	Localización	27
2.1.4	Unidad Ejecutora	27
2.1.5	Tipo de Proyecto	27
2.2	Descripción del Proyecto	27
2.3	Justificación	28
2.4	Objetivos del Proyecto	29
2.4.1	General	29
2.4.2	Específicos	29
2.5	Metas	29
2.6	Beneficiarios	30
2.6.1	Beneficiarios Directos	30
2.6.2	Beneficiarios Indirectos	30
2.7	Fuentes de Financiamiento y Presupuesto	30
2.7.1	Fuentes de Financiamiento	30
2.7.2	Presupuesto	30
2.8	Cronograma de Actividades de ejecución del Proyecto	32
2.9	Recursos	33
2.9.1	Humanos	33
2.9.2	Materiales	33
2.9.3	Físicos	34
2.9.4	Financieros	34

Capítulo III	35
3. Proceso de Ejecución del Proyecto	35
3.1 Actividades y Resultados	35
3.2 Productos y Logros	38
3.3 Guía Didáctica Para la Elaboración de Manualidades Decorativas Reutilizando Tapones de Botellas Plásticas.	39
Capítulo IV	83
4. Proceso de Evaluación	83
4.1 Evaluación del Diagnostico	83
4.2 Evaluación del Perfil	83
4.3 Evaluación de la Ejecución	84
4.4 Evaluación Final	84
Conclusiones	85
Recomendaciones	86
Referencias Bibliográficas	87
Apéndice	
Anexo	

INTRODUCCIÓN

La Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala consciente de su Misión de formar profesionales humanistas que sean portadores de soluciones a la realidad educativa nacional, exige como requisito previo, a aportar el grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

El Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) diseñado para la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala es un proyecto que consiste en la elaboración de una “Guía didáctica para la elaboración de manualidades decorativas, reutilizando tapones de botellas plásticas, dirigido a docentes y estudiantes de sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, del municipio de Comapa, departamento de Jutiapa

Capítulo I. Diagnóstico. Contiene toda la información de la institución como el nombre, tipo de institución, ubicación, visión, misión, objetivos, metas políticas institucionales, estructura organizacional, organigrama, recursos humanos, físicos y financieros, técnicas utilizadas, lista de necesidades y carencias.

Capítulo II. Perfil del proyecto. Describe el estudio técnico que ayudo a llevar a cabo la realización del proyecto de forma viable y factible, contiene el nombre del proyecto, ubicación, descripción, justificación, objetivos, metas, recursos de financiamiento, presupuesto y cronograma de actividades.

Capítulo III. Proceso de ejecución. Se detallan las actividades y logros que se alcanzaron con la realización del proyecto. En esta etapa se utilizó como instrumento el cronograma de actividades para medir que las acciones propuestas se realizaran en el tiempo estipulado.

Capítulo IV. Proceso de evaluación. Se muestran los resultados de cada etapa del proyecto con el fin de encontrar errores durante la ejecución para darle una solución pronta y luego redactar las conclusiones y recomendaciones que le dan funcionalidad al proyecto.

Capítulo I

1. Diagnóstico

1.1 Datos generales de la Institución Patrocinante

1.1.1 Nombre de la Institución

Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

1.1.2 Tipo de institución

Autónoma Política y de servicios.

1.1.3 Ubicación geográfica

3ra. Calle A. 3-61 zona 1, barrió El Centro, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

1.1.4 Visión

“La Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa, es una entidad autónoma que ejerce, promueve y atiende por medio de una estructura funcional moderna, su fortalecimiento económico, el manejo eficiente de los ingresos patrimoniales, la satisfacción de la demanda de servicios públicos y ordenamiento territorial de su jurisdicción”.

1.1.5 Misión

“Somos equipo responsable de velar por una distribución de la inversión de los recursos del gobierno local, promover toda clase de actividades económicas, sociales, culturales, ambientales y prestar servicios que sean necesarios para satisfacer las necesidades y aspiraciones de la población”.

1.1.6 Políticas Institucionales

1.1.7 Mejorar la cobertura total de energía eléctrica a todas las comunidades urbanas y rurales del municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

1.1.7.1 Proveer el abastecimiento de agua potable a todas las aldeas y barrios urbanos del municipio

1.1.7.2 Fomentar coordinando esfuerzos, actividades y proyectos con todas las instituciones y organizaciones de salud.

1.1.7.3 Conservar los recursos naturales del municipio, principalmente el río Ostúa y el Volcán Suchitán, a través del uso racional.

1.1.7.4 Mejorar los servicios públicos municipales con la implementación de tecnología y capacitación del recurso humano para la satisfacción de los usuarios.

1.1.7.5 Mejorar la ejecución de las finanzas municipales con estricto cumplimiento de la Ley con honestidad y transparencia.

1.1.7.6 Permitir la participación constante de la sociedad civil organizada en la planificación y ejecución de los proyectos de desarrollo del municipio.

1.1.7.7 Mantener coordinación permanente con las instituciones del Estado.

1.1.7 Objetivos

1.1.7.1 General

“Buscar el mejor posicionamiento del municipio a través de la mejora cualitativa de su oferta de servicios para ganar competitividad, potenciar su desarrollo y mejorar la calidad de vida de la población catarineca.

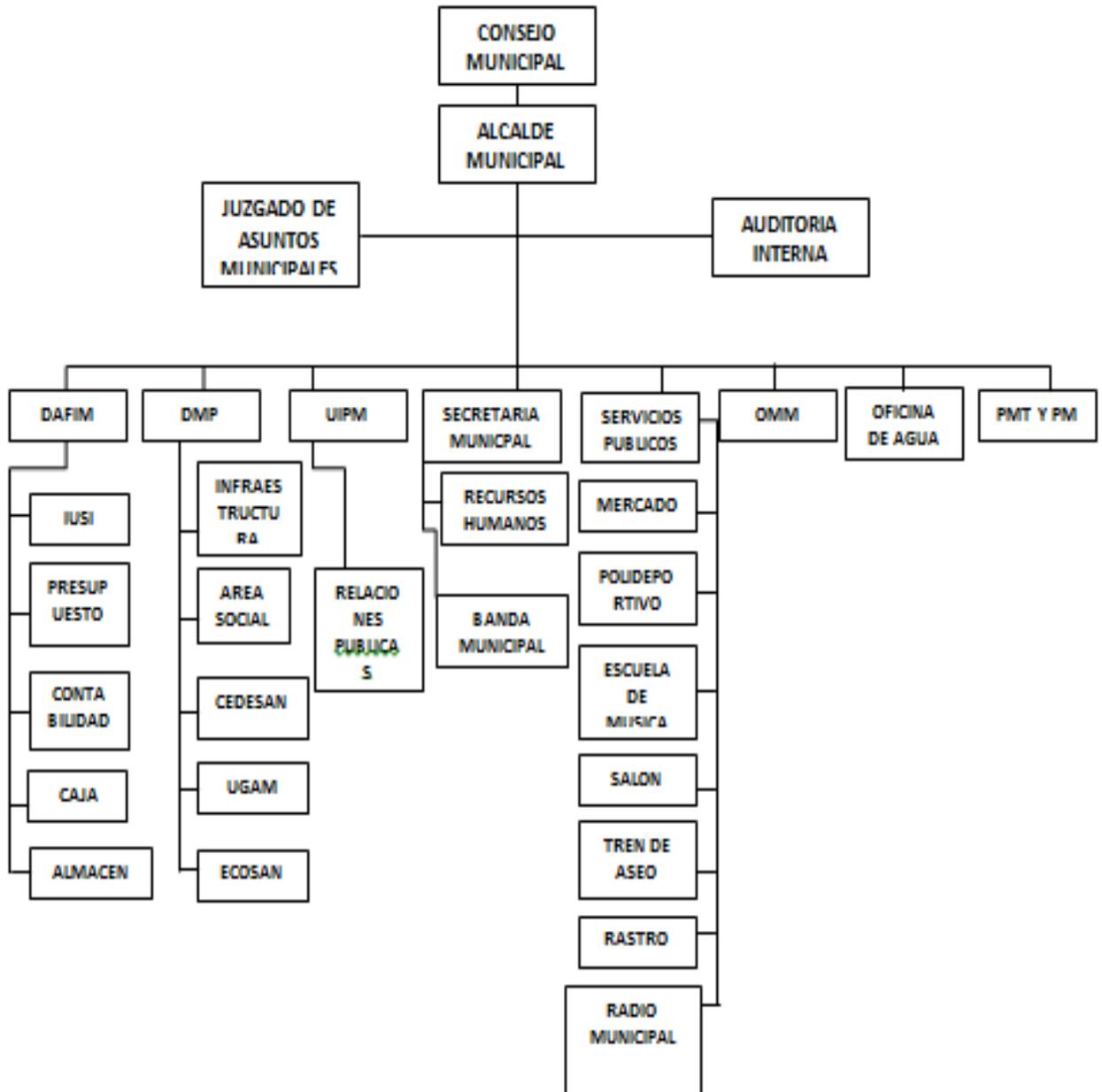
1.1.7.2 Específicos:

- 1.1.7.2.1** Desarrollar el recurso humano que realiza las funciones dentro de la estructura municipal, para que sea capaz de implementar todas las estrategias administrativas que proporciona esa misma ciencia, en beneficio de los usuarios de los servicios municipales de todas las comunidades del Municipio.
- 1.1.7.2.2** Planificar la actividad municipal, de acuerdo a presupuestos de ingresos, para desarrollar proyectos que mejoren las condiciones socioeconómicas de la población.
- 1.1.7.2.3** Modernizar constantemente la metodología utilizada en las distintas áreas de servicio al cliente o usuario municipal.
- 1.1.7.2.4** Reorganizar la Oficina de Planificación Económica, con base en el artículo No. 96 del Código Municipal, demandas poblacionales, en busca de mejores condiciones a nivel de toda su jurisdicción”.

1.1.8 Metas

- 1.1.8.1**Mejorar los niveles educativos.
- 1.1.8.2** Optimizar los recursos en el desarrollo de proyectos sociales.
- 1.1.8.3**Lograr la participación ciudadana.
- 1.1.8.4**Organizar a la población del casco municipal y todas las comunidades.
- 1.1.8.5** Hacer funcionar de acuerdo a sus objetivos a las comisiones del COMUDE.
- 1.1.8.6**Servir con excelencia a los usuarios municipales: internos y externos”.

1.1.9 Organigrama de la Municipalidad de Santa Catarina Mita.



1.1.10 Recursos

1.1.10.1 Humanos

Las operaciones y servicios municipales se realizan a través:

a) Concejo Municipal y comisiones de trabajo

“El gobierno municipal está integrado de la siguiente forma, según el Código Municipal decreto No. 12 – 2002 y artículo 36 del Congreso de la República de Guatemala.

- Alcalde Municipal
- Concejal I: Comisión de Descentralización, fortalecimiento municipal y participación.
- Concejal II: Comisión de Salud y Asistencia Social.
- Concejal III: Comisión de Educación Intercultural, cultura y deportes.
- Concejal IV: Comisión de Agricultura, Ganadería y Deportes.
- Concejal V: Comisión de Fomento Económico, Turismo, Ambientes y Recursos Naturales.
- Concejal Suplente: Comisión de: Derechos Humanos, Familia, Mujer, Niñez y La Paz”.

En nuestro municipio las comisiones están integradas de la siguiente manera:

- Concejal I: Neftalí Palma Chinchilla y Concejal III Roberto Yanes Comisión de: “Educación, cultura y deportes.
- Concejal II: Melvin Rossil y Concejal Suplente Mirain Campos Comisión de: “Salud y Asistencia Social”

- Síndico I: Wilmer Palma y Sindico II: Edin Antonio Yanes Comisión de: “Servicio, infraestructura, ordenamiento territorial.
- Concejal II: Melvin Rossil y Concejal III: Roberto Yanes Comisión de: “Fomento económico, turismo y ambiente”.
- Síndico II: Edin Antonio Yanes y Sindico Suplente: Jaime Leonel Guerra, Comisión de: “Descentralización y fortalecimiento municipal”
- Concejal I: Neftalí Palma Chinchilla y Sindico I: Wilmer Palma Comisión de : “Finanzas”
- Concejal IV: Yuldanie Palma y Sindico Suplente: Jaime Leonel Guerra Comisión de: “Probidad.”
- Concejal II; Melvin Rossil y Concejal IV Comisión de: “Derechos Humanos y de la paz”
- Concejal III: Roberto Yanes y Concejal Suplente Comisión de: “Familia, La mujer y la niñez”
- Síndico I: Wilmer Palma y Sindico Suplente: Jaime Leonel Guerra Comisión de: “Seguridad”

b). Administración Municipal

“Secretaría

- Secretario Municipal
- Dos Oficiales de Secretaría
- Tesorería
- Tesorero Municipal

- Tres auxiliares de tesorería
- Unidad de Agua Potable
- Coordinador del Servicio
- Tres operativos
- Dos fontaneros
- Dos ayudantes de fontanero.
- Relaciones Públicas
- Director (relacionista público)
- Director de la radio
- Locutores y operadores
- Dos secretarias
- Biblioteca Municipal
- Bibliotecaria
- Escuela de Música
- Instructor
- Banda Civil Municipal
- Director
- Vivero Municipal
- Técnico Agroforesta

- Polideportivo Municipal con albergue y piscina olímpica
- Centro Comercial Municipal
- Personal de Servicio”

1.1.10.2 Físicos

- Primer nivel (8 locales que son utilizados para comercio)
- Segundo nivel (11 oficinas, una sala de espera, 5 sanitarios)
- Tercer nivel (un salón para conferencias, un corredor y dos sanitarios)

1.1.10.3 Materiales

- Equipo de oficina (30 computadoras, 3 fotocopiadoras, 2 proyectores, 12 calculadoras, 10 engrapadoras, 8 perforadoras).
- Mobiliario y equipo: (archivos, 18 escritorio, 150 sillas de espera, 30 sillas secretariales, 10 sillas ejecutivas, 50 sillas de metal, 4 bancas, 2 librerías, 20 archivos, 4 estantes, 5 aparatos telefónicos, 3 máquinas de escritorio, 4 relojes de pared, 10 ventiladores, 2 aires acondicionados)
- Vehículos (3 Camiones de volteo (para diferentes usos)
- 4 Picop
- 1 camión de basura
- 3 camiones de volteo
- 1 retroexcavadora
- 1 patrol

- 1 camión cisterna
- Útiles y enceres: (escobas, trapeadores, basureros, bolsas para la basura, desinfectares, cubetas, etc.

1.1.10.4 Financieros

INGRESOS POR DEPARTAMENTO

INGRESOS PROPIOS	Q 5,372,627.03
IUSI	Q 37,494.77
ARBITRIOS COMERCIALES	Q 81,805.00
BOLETO DE ORNATO	Q 123,215.00
ARRENDAMIENTO LOCALES	Q 59,245.00
MULTAS DE TRANSITO	Q 31,007.09
CANON DE AGUA	Q 415,593.50
PIZO DE PLAZA	Q 414,658.00
TREN DE ASEO	Q 140,190.00
POLIDEPORTIVO	Q 355,418.00
INGRESOS NO TRIBUTARIOS	Q 406,875.48
RADIO MUNICIPAL	Q 89,086.00
TOTAL DE INGRESOS POR DEPARTAMENTO	Q 7,527,214.87

INGRESOS TOTALES POR TRANSFERENCIAS

INGRESOS PROPIOS		Q5,372,627.03
IVA-PAZ		Q 7,275,527.01
10%		Q 7,047,284.88
VEHICULOS		Q 1,186,329.86
PETROLEO		Q 195,952.11
CODEDE		Q 1,255,184.00
Total ingreso		Q 22,332,904.89
Total Egreso		Q 20,602,318.85

La distribución de los fondos que recibe la Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa, está reglamentado en el Código Municipal decreto 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala, según el Capítulo III Asignación Constitucional en el artículo 119 criterio para la distribución de la asignación constitucional (2002:226) dice:

Los recursos financieros a los que se refieren éste capítulo, serán distribuidos conforme al cálculo matemático que para el efecto lo realice la comisión específica la distribución se efectuará de acuerdo con los siguientes criterios.

1. El 25% distribuido proporcionalmente al número de población de cada municipio.
2. El 25% distribuido en parte iguales a todas las municipalidades.
3. El 25% distribuido proporcionalmente al ingreso per-cápita ordinaria de cada Jurisdicción municipal.
4. El 25% distribuido directamente proporcional al número de aldeas y caseríos.
5. El 10% distribuido directamente proporcional al inverso del ingreso per-cápita Ordinario de cada jurisdicción municipal.

En el artículo 129 de la Estructura del presupuesto (2002:228) dice:

El presupuesto municipal tendrá obligatoriamente una estructura programática,

Expresando separadamente las partidas asignadas a programas de funcionamiento, inversión y deuda. Los ingresos y egresos ordinarios deben contemplarse separadamente de los extraordinarios. El presupuesto que se le asigna a la Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa anualmente con base en el artículo 257 Asignación para las Municipalidades, de la Constitución Política de la República de Guatemala corresponde al 10% Constitucional del cual se utiliza el 90% para inversión y 10% para funcionamiento, del IVAPAZ que es utilizado en un 75% para inversión y 25% para funcionamiento, del IMPUESTO DE CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS de los cuales el 97.5% es utilizado para inversión y el 2.50% para funcionamiento y del IMPUESTO DEL PETROLEO Y SUS DERIVADOS el que se usa en un 100% en inversión.

1.2 Técnicas utilizadas para el diagnóstico:

Para el estudio y análisis del diagnóstico, fue necesaria la aplicación de algunas técnicas, con el fin de obtener información actualizada, mismas que se detallan a continuación:

1.2.1 Institución:

1.2.1.1 La Observación se utilizó para contemplar la estructura y aspecto

físico del Palacio Municipal. Para ello se aplicó una lista de cotejo.

1.2.1.2 La entrevista fue dirigida al Concejo, Alcalde y Secretario Municipal, para recabar información acerca de la institución patrocinante por medio de un cuestionario de preguntas abiertas.

1.2.1.3 Se utilizó el análisis documental para recabar información que se encuentra plasmada en monografías, revistas, documentos y textos, con fichas bibliográficas y fichas de trabajo.

1.3 Lista de carencias de la Municipalidad de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

1.3.1 No existe el conocimiento necesario para la reutilización de los desechos sólidos y desechos orgánicos.

1.3.2 No poseen una campaña de orientación para la reutilización de los desechos sólidos y orgánicos.

1.3.3 No tienen un Departamento de Recursos Humanos.

1.3.4 No cuentan con un control de asistencia adecuado para el personal municipal.

1.3.5 No existe suficiente personal de guardianía para resguardar los bienes de la institución.

1.3.6 No hay extinguidores de fuego para prevención de incendios.

1.3.7 No tiene de un Reglamento interno.

1.3.8 No tienen el suficiente de personal administrativo.

1.3.9 Inseguridad en la parte externa del edificio municipal.

1.3.10 Algunos de sus trabajadores presentan desconocimiento en cuanto a sus funciones y obligaciones dentro de la institución.

1.4 Cuadro de Análisis y priorización

PROBLEMA	CAUSA / CARENCIA	POSIBLE SOLUCION
1. Educación: Falta de información de la población sobre el uso adecuado de los desechos orgánicos y sólidos.	1.2 Insuficiencia de depósitos donde colocar la basura y su clasificación, según su grado de desintegración.	1.3 Colocación de depósitos de basura según su clasificación de desechos.
2. Falta de información sobre educación ambiental.	<p>2.1 No hay proyectos por parte de la municipalidad para el cuidado del medio ambiente</p> <p>2.2 No hay depósitos de basura en el casco urbano de la población que contribuya al</p>	<p>2.2 Elaborar guía por parte de las autoridades municipales para capacitar sobre temas forestales.</p> <p>2.3 Colocar depósitos para depositar la basura en lugares</p>

<p>3.No se cuenta con personal que proporcione información para conocer los centros turísticos y áreas protegidas de Santa Catarina Mita.</p>	<p>ornato urbano</p> <p>3.1 Falta de recurso económico y humano, para establecer acciones de las autoridades municipales y gubernamentales para dar a conocer los lugares turísticos con los que cuenta Santa Catarina Mita.</p>	<p>estratégicos.</p> <p>3.2 Divulgar por los diversos medios, los lugares turísticos con los que cuenta Santa Catarina Mita.</p>
---	--	--

En una reunión con el Alcalde Municipal y Epesistas se concluyó que la municipalidad apoya proyectos en beneficio de la misma institución, y del municipio.

1.5 Datos de la Institución Patrocinada.

1.5.1 Nombre de la comunidad

Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, Comapa, Jutiapa.

1.5.2 Tipo de Institución.

Es una institución de servicios educativos, la Escuela Oficial Rural Mixta, el Tepenance, es una institución educativa conformada por la Dirección Técnica Administrativa, personal docente, alumnos, padres de familia.

Es una comunidad rural, de recursos económicos medianos, que generalmente sus ingresos son obtenidos a través de

- Maíz
- Frijol
- Café
- Maicillo
- Jarcia
- Jocote
- Todos estos cultivos son utilizados para la venta y manutención de sus familias.

1.5.3 Ubicación geográfica

La Escuela Oficial Rural Mixta, se encuentra localizada en el Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.

1.5.4 Visión

Ser un centro formador de jóvenes de una mente positiva científica y humanística para que en el futuro sean personas de bien dentro y fuera de la sociedad. Así como orientados en los aprendizajes significativos para que ellos se formen en el presente y construya sus propios conocimientos en el futuro.

1.5.5 Misión

Somos un centro educativo donde el más importante es la formación integral de la niñez el desarrollo del proceso del pensamiento para que nuestros educandos sean protagonistas de su propio aprendizaje y que se puedan auto-dirigir, nos basamos en la formación de valores garantizando que cada estudiante se convierta en una persona, responsable y feliz, alcanzar una cobertura amplia, con calidad educativa e integrar niños productivos a la comunidad.

1.5.6 Políticas

- Formar a estudiantes que sean activos y no pasivos.
- Proporcionar a los estudiantes un buen servicio educativo.
- Dar a la comunidad estudiantes que sean íntegros y que practique los valores.
- Tratar a los estudiantes de una manera adecuada sin importar su raza y color de piel.
- Fomentar los valores a los estudiantes para que sean responsables, honestos, y practiquen los valores cívicos y democráticos.

1.5.7 Objetivos

1.5.7.1 Generales

- Formación de jóvenes con pensamientos que de manera positiva y humanista, puedan desarrollarse dentro de la sociedad y que se motiven a aprender nuevos conocimientos.

1.5.7.2 Específicos

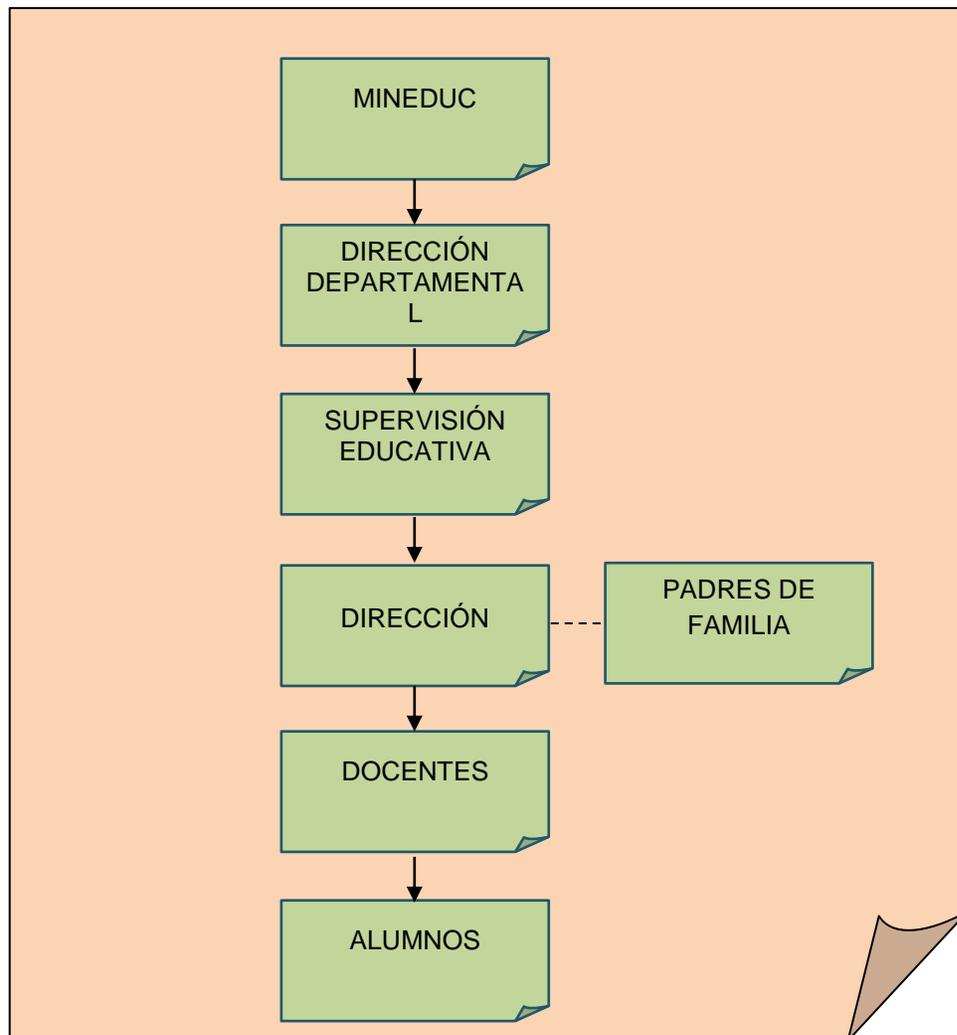
- Proporcionar una educación de calidad para formar a personas con un pensamiento crítico y científico.
- Motivar a los niños para que lleven una vida sana y que se alejen de las drogas y el alcoholismo.

- Inculcar los buenos hábitos morales y espirituales en la juventud para que los puedan practicar en la vida diaria y así lograr una conducta adecuada.

1.5.8 Metas

- Garantizar las oportunidades de acceso y permanencia de la población con una educación con principios morales y éticos que contribuya a un mejor desarrollo en la sociedad.
- Formar a personas conscientes, responsables y honestas.
- Atender a los estudiantes y personas de una manera adecuada.
- Que el proceso de enseñanza aprendizajes se cumpla y haya una educación de calidad.

1.5.9 Estructura organizacional de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío El Tepenance, aldea El Carrizo, Comapa, Jutiapa.



Fuente: Información proporcionada por la Directora del Centro Educativo

1.5.10 Recursos

1.5.10.1 humanos

La institución cuenta con:

- 1 Directora con grado
- 1 Subdirectora con grado
- 4 Docentes en renglón 011
- 123 Alumnos inscritos

1.5.10.2 Recursos Físicos

La institución cuenta con:

- 5 Aulas
- 1 Dirección
- 1 Cocina
- 1 Bodega
- 2 Sanitarios

1.5.10.3 Recursos Materiales

La institución cuenta con

- 6 Cátedras
- 6 Pizarrones pequeños de formica.
- 50 Escritorios de paleta.
- 2 Estantes de metal.
- 6 Archivos de metal.
- 50 Mesas unipersonales.
- 75 Sillas de madera base de metal.
- 25 Mesas bipersonales.
- 150 Libros en variedad de literatura.

1.5.10.4 Financieros

La Escuela Oficial Rural Mixta de Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo del municipio de Comapa, departamento de Jutiapa, cuenta con una asignación presupuestaria anual de 4,920.00 quetzales a través del fondo de apoyo de gratuidad, así mismo Q. 1.58 por estudiante para refacción escolar, para la compra de útiles escolares con una asignación por estudiante de Q.55.00. Q.1,320 para valijas didácticas del personal docente presupuestado. El presupuesto de la institución es asignado por el Ministerio de Educación, a través del fondo de transferencia o rotativo de los programas de apoyo, como gratuidad aprobado el 12 de septiembre del 2008, según Acuerdo Ministerial No. 1492-2008.

1.6 Técnica utilizada para el diagnóstico

Con la aplicación del método de observación permitió identificar la institución beneficiada y así extraer la información necesaria, También las técnicas de entrevista dirigida a la autoridad educativa por medio de un cuestionario abierto el cual evidencio las necesidades de la institución, como la falta de presupuesto, docentes, materiales, proyectos para el cuidado del medio ambiente, la necesidad de un mecanismo para tratar los desechos orgánicos, y sólidos. La técnica de observación realizados por medio de la ficha de observación se evidencio los factores negativos y positivos que intervienen en el buen funcionamiento de la institución como las relaciones interpersonales entre los maestros, comunidades, autoridades municipales y departamentales, el estado físico del edificio, la falta de mobiliario, equipo y materiales de oficina y otros más que afectan a la institución para un buen funcionamiento, pero a través de un estudio minucioso con el análisis y priorización de problemas y el estudio de factibilidad y viabilidad se priorizó el problema de Insalubridad y la necesidad de clasificación de desechos sólidos para la elaboración de manualidades para así

obtener diferentes beneficios llevándolo a la práctica dentro y fuera de la institución.

1.7 Lista de carencias o necesidades

1. Carece de material didáctico que apoye a los docentes, sobre el reciclaje.
2. No hay presupuesto para la compra de recipientes de basura.
3. No se enseña a los estudiantes a clasificar y reutilizar la basura.
4. Inexistencia de programa de mantenimiento de las áreas verdes.
5. Los vidrios de las ventanas están quebrados.
6. Carencia de mobiliarios para los docentes.
7. Las láminas del techo ahoyados.
8. Carencia de áreas recreativas
9. Carencia de cátedras para cada maestro.
10. Falta de un local exclusivo para tienda escolar.
11. Contaminación ambiental causada por desechos plásticos
12. Carencia de un local exclusivo para la dirección.
13. Falta del servicio de agua potable.

1.8 Cuadro de Análisis y priorización

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Contaminación ambiental causada por desechos plásticos	<ul style="list-style-type: none">• Carencia de material didáctico que apoye a los docentes, sobre el reciclaje de desechos sólidos.• No hay presupuesto para la compra de recipientes de basura en el centro educativo.• Falta de interés por los estudiantes a clasificar y reutilizar la basura.• Inexistencia de programa de mantenimiento de las aéreas verdes del centro educativo.	<ul style="list-style-type: none">• Elaborar una guía de material plástico reciclable reutilizándolo en la elaboración de manualidades decorativas• Adquirir material para enseñar sobre el manejo de desechos sólidos

<p>2. No se cuenta con infraestructura.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Carencia de un local propio para dirección. • Falta de un local exclusivo para tienda escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Contribuir con autoridades a la construcción de aulas. • Motivar la comunidad educativa para construir local.
<p>3. No cuenta con agua potable la escuela.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Carece de agua potable la escuela por falta de pozos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Construir cisternas para guardar el agua llovediza.

Como se priorizó el problema.

Reunidos con la directora y docentes del establecimiento se determinó que el problema seleccionado es la contaminación ambiental, debido que no se da una utilización adecuada a los desechos sólidos.

1.8.1 Cuadro de análisis de y viabilidad y factibilidad

Problema: Contaminación ambiental causada por desechos sólidos.

Soluciones

Opción 1. Elaborar una guía didáctica para la elaboración de manualidades decorativas, reutilizando tapones de botellas plásticas, dirigido adocentes y estudiantes la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa

Opción 2. Procedimientos didácticos para elaboración de manualidades decorativas con tapones de botellas plásticas reutilizable.

SOLUCIONES	OPCION 1		OPCION 2	
	SI	NO	SI	NO
DISTRACTORES				
FINANCIEROS				
1. El proyecto es considerado barato?	X		X	
2. Existen recursos económicos para su ejecución?	X		X	
3. ¿Se tiene el apoyo económico de otras instituciones cooperantes?	X		X	
ADMINISTRACIÓN LEGAL				
1. Posee local o área de trabajo para su ejecución?	X		X	
2. Se necesita autorización de autoridad competente		X	X	
3. El proyecto tiene impacto ambiental positivo?	X		X	
4. Se cuenta con el personal capacitado para dirigir el proyecto?	X		X	
5. Los insumos necesarios son de fácil adquisición?	X		X	

6. El beneficio del proyecto es de carácter general?	X		X	
MERCADO				
1. El proyecto puede ser comercializado fuera de la comunidad?	X		X	
2. El precio de venta es accesible a la población.	X		X	
3. Se cuenta con Estudio de Mercado del proyecto?		X	X	
4. Se facilita la propaganda y publicidad del proyecto?	X		X	
5. La comunidad acepta el proyecto?	X		X	
POLÍTICO				
1. La comunidad considera importante el proyecto?	X		X	
2. Se considera auto sostenible el proyecto?	X		X	
3. El proyecto es amigable con el ambiente?	X		X	
SOCIAL				
1. El proyecto incluye a personas con capacidades especiales?	X			X
2. El proyecto mejora la calidad de vida de los vecinos de la comunidad.	X		X	
3. El proyecto es incluyente sin importar religión, sexo y edad?	X		X	

TOTAL	18	2	19	1
PRIORIDAD	1		2	

1.9 Problema seleccionado

Contaminación ambiental causada por desechos sólidos plásticos.

1.10 Solución propuesta como viable y factible

Proporcionar una guía didáctica para la elaboración de manualidades decorativas, reutilizando tapones de botellas plásticas, dirigido a docentes y estudiantes de sexto grado primario, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepehance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento Jutiapa.

Capítulo II

2. Perfil del proyecto

2.1 Aspectos generales

2.1.1 Nombre del proyecto

Elaborar una guía didáctica de manualidades decorativas, reutilizando tapones de botellas plásticas, dirigido a docentes y estudiantes de sexto grado primario, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepeance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento Jutiapa.

2.1.2 Problema

Contaminación ambiental causada por desechos sólidos plásticos.

2.1.3 Localización

Caserío el Tepeance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa

2.1.4 Unidad Ejecutora

- Facultad de Humanidades Universidad de San Carlos de Guatemala.
- Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

2.1.5 Tipo de proyecto

Productos, Educativos, y Ambiental

2.2 Descripción del Proyecto

Elaborar una guía didáctica de reutilización de desechos sólidos plásticos, para la elaboración de manualidades decorativas, dirigida a docentes y alumnos de la

escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, Comapa, Jutiapa, jornada matutina necesidad según el diagnóstico realizado a dicha institución, como estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades como parte del Ejercicio Profesional Supervisado.

Es una herramienta pedagógica trazada para docentes y alumnos del nivel primario, su contenido busca explicar el sendero de forma ilustrada con instrucciones claras para la elaboración de manualidades decorativas con material plástico: Con el fin de despertar las destrezas y la creatividad en los docentes y alumnos, contribuyendo así al proceso de enseñanza aprendizaje y buscando estar apegado al Nuevo Currículo Nacional Base (CNB) del MINEDUC. Al poner en práctica la reutilización de tapones de botellas plásticas, que actualmente desechan; mejorando así el ambiente en el establecimiento y en su vivienda.

2.3 Justificación

En la actualidad se ha venido viendo un deterioro ambiental, y una de sus causas principales es la contaminación a causa de la basura, es por ello que se elabora la guía didáctica de elaboración de manualidades decorativas con material plástico reutilizable, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, el Tepenance, Comapa, Jutiapa.

El calentamiento global es uno de los fenómenos naturales que más ha afectado a nuestro planeta ya que a causa de él se derivan otros que también afectan al mundo, provocado principalmente por la deforestación de los bosques, la contaminación del aire, suelo y agua. Por eso es indispensable que cada ciudadano integre a su vida diaria la educación ambiental y como ciudadano consciente de lo importante que resulta este tema tome ser parte fundamental para inculcar el hábito por la reutilización de desechos sólidos para que nuestro medio se recupere de todo el daño que el mismo humano le

ocasiona Ya que lamentablemente en nuestro municipio las entidades encargadas no se han preocupado por transmitir esta educación que cada día que pasa es más necesaria conocerla y practicarla sobre todo en las zonas urbanas que a diario botan residuos de alimentos que consumen.

2.4 Objetivos del proyecto

2.4.1 General

- Contribuir con el medio ambiente a través de la reutilización de desechos sólidos, disminuyendo así el aumento del calentamiento global de la tierra.

2.4.2 Específicos

- Elaborar una guía didáctica, ilustrada con procedimientos para la elaboración de manualidades decorativas, reutilizando tapones de botellas plásticas, dirigido a docentes y estudiantes, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepeance municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.
- Socializar la guía didáctica para la reutilización tapones de botellas plásticas, con docentes y estudiantes.
- Elaborar manualidades decorativas, reutilizando tapones de botellas plásticas con docentes y estudiantes.
- Reforestar un área aledaña al río Ostúa de la Aldea Cuesta de García, del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

2.5 Metas

- Elaborar una guía didáctica con 6 reproducciones sobre la elaboración de manualidades decorativas con tapones de botellas plásticas, reutilizable.

- Socializar la guía didáctica de elaboración de manualidades decorativa con plástico, dirigido a 1 directora, 5 docentes y 30 estudiantes. Llevándose a cabo 1 capacitación y 1 taller en la Escuela Oficial Rural Mixta, el Tepenance, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.
- Elaborar manualidades decorativas con material plástico reutilizable con docentes y estudiantes.
- Reforestar con 600 árboles, en un Área Aledaña al Rio Ostúa, Aldea Cuesta de García, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

2.6 Beneficiarios (directos e indirectos)

Beneficiarios Directos:

- 1 Directora
- 5 Docentes
- 123 Estudiantes

Beneficiarios Indirectos:

- Comunidad Educativa en general.

2.7 Fuentes de Financiamiento y presupuesto.

2.7.1. Fuente de financiamiento.

El proyecto se llevara a cabo con la ayuda de la municipalidad de Santa Catarina Mita y Epesista encargado del proyecto.

2.7.2 Presupuesto.

No.	Descripción	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
1.	Arboles de palo blanco, cedro, matilisguate y cerezo.	600	2.00	Q 1,200.00
2.	Hojas de Papel Bond (carta)	1,000	0.10	Q 100.00
3.	Impresiones	500	1.00	Q 500.00
4.	Empastados	6	20.00	Q 120.00
5.	Cartucho de Tinta	1	150.00	Q 150.00
6.	Transporte para Árboles	2	300.00	Q 600.00
7.	Pegamento Galón	2	30.00	Q 60.00
8.	Cartulinas	10	2.00	Q 20.00
Total				Q 2,750.00

2.7.3 Presupuesto:

No.	Fuentes de Financiamiento	Descripción del Aporte	Monto
1.	Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa	Donación de 600 árboles	Q 1,200.00

2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

No		ACTIVIDADES		Año 2014															
				marzo				abril				mayo				junio			
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Reunión con la directora del centro educativo y proponer el proyecto.			X															
2	Analizar e interpretar la información para el documento socializar.			x															
3	Diseñar la guía didáctica para elaborar manualidades decorativas con desechos plásticos reutilizables.			x	x														
4	Solicitar apoyo financiero a distintas autoridades para la impresión de la guías didácticas				x														
5	Revisión y aprobación de la guía didáctica por el asesor de EPS					x													
6	Cotizar costos en imprentas sobre impresión y empastado de las guía didáctica					x													
7	Coordinar con el personal docente y alumnado dentro del centro educativo fecha de socialización de la guía didáctica.						x												
8	Realizar plan de socialización						x												

2.9.3 Físicos

- Establecimiento
- Mobiliario
- Impresora
- Computadora
- Vehículo

2.9.4 Financieros

No.	Descripción	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
1.	Arboles de palo blanco, cedro, matilisguate y cerezo.	600	2.00	Q 1,200.00
2.	Hojas de Papel Bond (carta)	1,000	0.10	Q 100.00
3.	Impresiones	500	1.00	Q 500.00
4.	Empastados	6	20.00	Q 120.00
5.	Cartuchos de tinta	1	150.00	Q 150.00
6.	Transporte para arboles	2	300.00	Q 600.00
7.	Cartulinas	10	2.00	Q 20.00
8.	Pegamento Galón	2	30.00	Q 60.00
Total				Q 2,750.00

Capítulo III

3. Proceso de ejecución del proyecto

3.1 Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultados
1.	Reunión con el Alcalde Municipal para presentar la propuesta del proyecto de E.P.S.	Se obtuvo la decisión por parte del Señor Alcalde municipal de participar En la ejecución del proyecto.
2.	Entrega de Solicitud de Árboles para reforestar áreas aledañas al Rio Ostúa al Señor Alcalde Municipal.	Se obtuvo una respuesta positiva a la solicitud.
3.	Capacitación sobre diversidad de árboles recomendados para Reforestar, impartida por el Ing. Agrónomo dirigida a Epesista.	Se llevó a cabo la capacitación con el objetivo de dar a conocer la diversidad de árboles que se pueden plantar en el terreno a reforestar.
4.	Estudio del Suelo del área del terreno a reforestar por Ing. Agrónomo.	Se obtuvieron los resultados positivos del estudio del suelo para la reforestación de diversidad de árboles.
5.	Reunión con la directora y docentes de la EORM, el Tepenance, para informar acerca del proyecto.	Se obtuvo la decisión de formar parteen el desarrollo de las actividades.
6.	Recopilación de datos acerca del uso inadecuado de los desechos sólidos, como lo es el plástico.	Se obtuvo el ordenamiento lógico dela información teórico-práctico sobre los usos inadecuado de los desechos sólidos como el plástico.

7.	Trabajo de Limpieza y cercado del terreno a reforestar.	Se realizó la limpieza y cercado del terreno a reforestar, en áreas Aledañas al Rio Ostúa, Aldea Cuesta de García, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
8.	Elaboración de una guía didáctica para elaborar manualidades decorativas con tapones de botellas plásticas reutilizable para docentes y estudiantes	Se obtuvo el ordenamiento lógico de la información teórico-práctico que conlleve a una conciencia sobre el Reutilizamiento de desechos sólidos.
9.	Preparación del Terreno a reforestar por Epesistas y colaboradores.	Se preparó el terreno correctamente para la reforestación del mismo.
10.	Ahoyado del terreno a reforestar por Epesistas y colaboradores.	Se realizó el ahoyado respectivo para la plantación de árboles.
11.	Capacitación a alumnos de 6º. grado del nivel primaria sobre los desechos orgánicos e inorgánicos impartido por Epesista	Se obtuvo la información necesaria para la capacitación, sobre desechos orgánicos e inorgánicos,
12.	Visita al vivero municipal para Reconocimiento de las plantas a utilizar.	Se obtuvo la planta más adecuada Para la plantación en el área del rio Ostua, de Aldea Cuesta de García, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
13.	Plantación de Árboles en el área a reforestar.	Se plantaron 600 árboles de diferentes especies en el terreno seleccionado.

14.	Capacitación a docentes sobre la elaboración de manualidades decorativas con material plástico reutilizable.	Se obtuvo la socialización de la guía, para docentes sobre la elaboración de manualidades con material plástico reutilizable
15.	Capacitación y socialización de la guía didáctica con docentes y alumnos por medio de 1 taller y 1 capacitación.	Se obtuvo la participación con los docentes y alumnos con una participación de media hora en la EORM. el Tepenance.
16.	Abonado y riego de árboles en el área reforestada.	Actividad realizada por alumnos Epesistas, de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala.
17.	Elaboración de informe (EPS)	Se logró la elaboración del informe final (EPS) Satisfactoriamente.
18.	Entrega de Proyecto de Reforestación de Terreno a las Autoridades correspondientes.	Se obtuvo satisfactoriamente la entrega de reforestación a las autoridades correspondientes.

3.2 Productos y Logros.

No.	productos	Logros
1.	Elaboración de Guía didáctica para elaborar manualidades decorativas, reutilizando tapones de botellas plásticas, dirigida a docentes y estudiantes de la EORM. el Tepenance, aldea el Carrizo municipio de Comapa, departamento de Jutiapa, jornada matutina	Se cuenta con una fuente de información para consultar y realizar actividades relacionadas con los temas: Deforestación y Reforestación, Contaminación Ambiental, Reciclaje, Reutilización del Plástico, Realización de manualidades.
2.	Elaboración de manualidades decorativas con tapones de botellas plásticas reutilizable.	Se realizaron 1 taller y 1 capacitación, referente a los temas que contiene la guía de elaboración de manualidades decorativas.
3.	Proceso de Reforestación en un Área Aledaña al Rio Ostúa en Aldea Cuesta de García, Santa Catarina Mita, Jutiapa.	Se plantaron 600 árboles en un área deforestada en Aldea Cuesta de García.

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA.

Guía didáctica para la elaboración de manualidades decorativas, reutilizando tapones de botellas plásticas, dirigido a docentes y estudiantes de sexto grado primario, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.



AUTOR: P.E.M. OSBELI LOPEZ LINARES.

Guatemala, mayo de 2,014

INDICE

Contenido	No. de Página
Introducción	i
Objetivos	1
• General	1
• Específico	1
Capítulo I	
Tema: Deforestación y reforestación	2
Competencia	2
Indicaciones	2
Que es la reforestación	2
Consejos para reforestar	2
Deforestación	3
Causas de la deforestación	4
Consecuencias de la deforestación	4
Actividades	5
Evaluación	5
Capítulo II	
Tema: Contaminación Ambiental	6
Competencia	6

Indicaciones	6
Contaminación Ambiental	6
Tipos de Contaminación	7
Contaminación del agua	7
Contaminación del Suelo	8
Contaminación del Aire	8
Causas de la Contaminación Ambiental	8
Prevención de la Contaminación Ambiental	8
¿Qué hacer con la basura?	9
Actividad	9
Evaluación	10
Capítulo III	
Tema: El reciclaje	11
Competencia	11
Indicaciones	11
Reciclar	11
Objetivos del Reciclaje	11
¿Qué se puede Reciclar?	12
La regla de las Tres “R”	12
Actividad	13

Evaluación	13
Capitulo IV	
Tema: Reutilización del Plástico.	14
Competencia	14
Indicaciones.	14
Reutilización	14
Capítulo V	
Tema: Realización de Manualidades	15
Competencia	15
Indicaciones.	15
Reutilización:	
Actividad:	
Manualidad No. 1 Maseta o canasta con flores.	16
Manualidad No. 2 Las Frutas y Verduras.	17
Manualidad No. 3 El Corazón decorativo rojo.	18
Manualidad No. 4 La Culebra de patrones.	19
Evaluación:	20
Lista de Cotejo	20
Referencias Bibliográficas	21

INTRODUCCION

La presente guía didáctica para la elaboración de manualidades decorativas, reutilizando tapones de botellas plásticas, dirigido a docentes y estudiantes de sexto grado del nivel primario, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, del municipio de Comapa, departamento de Jutiapa, está compuesta de cinco capítulos que se describen a continuación:

Capítulo I La deforestación y reforestación: La deforestación es causada muchas veces por la tala inmoderada de árboles, una de las formas de contrarrestar la deforestación es reforestando y concientizando para el cuidado de los árboles, este capítulo nos documenta con temas como, la deforestación cuales son las causas, consejos para reforestar, pasos para plantar árboles y mantenimiento de los bosques.

Capítulo II Contaminación ambiental y clasificación de los desechos orgánicos e Inorgánicos. La contaminación es un problema muy grande que afecta el aire, suelo y agua y perjudica a todos los seres vivos, incluyendo al ser humano, este capítulo nos documenta con temas como la contaminación ambiental, contaminación por basura, ideas para cuidar el aire, suelo y el agua.

Capítulo III Reciclaje: Es el proceso mediante el cual los Productos de desecho son nuevamente utilizados. Es un proceso de clasificación de los desechos orgánicos e inorgánicos que contribuyen a mejorar nuestro medio ambiente.

Capítulo IV, Reutilización de plástico: Es convertirlo en manualidades para poder desarrollar la habilidad de cada uno de los estudiantes o de las personas, reutilizando estos desechos beneficiamos también la economía de nuestro país.

Capítulo V Realización de Manualidades: es de mucha utilidad dar a conocer los procedimientos y beneficios que obtenemos a través de la reutilización y elaboración de manualidades decorativas, reduciendo la contaminación ambiental.

Objetivo General:

- Contribuir y fomentar la conservación del medio ambiente.
- Promover la reutilización de los tapones de botellas plásticas para la conservación el medio ambiente.

Objetivos Específicos:

- Fomentar la importancia y el uso adecuado de los recursos naturales que nos brinda el planeta tierra.
- Validar a la comunidad educativa sobre los beneficios de la reforestación para evitar la contaminación ambiental.
- Elaborar manualidades, reutilizando tapones de botellas de plásticas.
- Capacitar y Socializar la guía con docentes y estudiantes de los desechos inorgánicos y su buena reutilización en la elaboración de manualidades decorativas, con tapones de botellas plásticas.

Capítulo I

Tema: La Deforestación y Reforestación

Competencia:

- Planta arbolitos en un área de una comunidad aledaña a la escuela.

Indicaciones:

- Organizarse en grupos de cuatro para la siembra de árboles.

Que es la Deforestación.

Según Ministerio del Medio Ambiente y Recurso Naturales dice:Es plantar árboles de forma planificada en los lugares donde fueron cortados por diferentes causas.

- Es la disminución o eliminación de la vegetación natural. Las causas principales que producen este problema son: la tala inmoderada para extracción de madera, el cambio de uso de suelo para la agricultura, la ganadería y el establecimiento de espacios urbanos, así como los incendios naturales y provocados, además de las plagas.
- Un método para revertir el daño causado por la deforestación es la reforestación, que consiste en plantar árboles donde ya no existen o quedan pocos, cuidándolos para que se desarrollen adecuadamente y puedan regenerar un bosque.

Consejos para reforestar

- Seleccione un suelo rico en nutrientes.
- escoja los árboles según la región
- Siembre plantas sanas, no las dañe
- Siembre antes del invierno
- Vuelva a sembrar donde no se desarrollaron los árboles
- Proteja el área con cercos
- De mantenimiento al área reforestada

- Colocar una pita y luego sembrar estacas para poder establecer el lugar y espacio entre cada árbol.
- Humedecer y limpiar el terreno hacer un agujero de unos 20 cm
- Cortar la bosa de arriba hacia abajo y hacer otro corte de 2cm. en el fondo
- Llène el agujero hasta la mitad y retirar la bolsa

Deforestación:

Entiende por deforestación el desmonte total o parcial de las formaciones arbóreas para dedicar el espacio resultante a fines agrícolas, ganadero o de otro tipo. Esta concepción no tiene en cuenta ni la pérdida de superficie arbolada por desmonte parcial, ni el entresacado selectivo de maderas, ni cualquier otra forma de degradación.

La deforestación es un proceso provocado generalmente por la acción humana, en el que se destruye la superficie forestal. Está directamente causada por la acción del hombre sobre la naturaleza, principalmente debido a las talas o quemas realizadas por la industria maderera, así como por la obtención de suelo para la agricultura, minería y ganadería.

Entre los factores que llevan a la deforestación en gran escala se cuentan: el descuido e ignorancia del valor intrínseco, la falta de valor atribuido, el manejo poco responsable de la forestación y leyes medioambientales deficientes.



Cuáles son las causas de la deforestación?

- Tala inmoderada de árboles para extraer la madera.
- Generación de extensiones de tierra para la agricultura y la ganadería.
- Incendios
- Construcción de más espacios urbanos y rurales.

¿Cuáles son las consecuencias de la deforestación?

- Erosión del suelo y desestabilización de las capas freáticas, lo que a su vez provocadas inundaciones o sequías.
- Alteraciones climáticas
- Reducción de la biodiversidad, de las diferentes especies de plantas y animales.
- Calentamiento global de la tierra: porque al estar deforestados los bosques, nopueden eliminar el exceso de dióxido de carbono en la atmósfera.

Para evitar la deforestación debemos

- Cortar y sembrar
- Utilizar especies de crecimiento rápido
- No cortar árboles que protejan los depósitos de agua ni que sirvan como barrera
- para proteger el suelo.
- Reforestar
- Usar especies de rápido crecimiento para leña y madera.

- **Actividad:**

Plantar árboles en un área aledaña a la para mejorar la calidad del ambiente.



Evaluación:

Hoja de trabajo

Nombre: _____

Indicaciones: se te presenta una lista de cotejo en la cual deberás contestar con una X en las opciones sí y no.

No.	ASPCTO A CALIFICAR	SI	NO
1	¿El terreno esta adecuado al tipo de árbol a Plantar?		
2	¿Se limpió el terreno donde se plantaron los árboles?		
3	¿Se elaboraron los agujeros en el terreno donde Se plantaron los árboles?		
4	¿Se utilizaron pasos para poder plantar los arboles?		
5	¿Los alumnos plantaron los árboles en el lugar adecuado?		

Capítulo II

Contaminación ambiental y clasificación de los desechos orgánicos e Inorgánicos.

Competencia:

- Clasifica los desechos según su estado físico, para saber cuáles pueden ser reutilizables.

Instrucciones:

- Clasificación de la basura con los estudiantes del establecimiento.

Contaminación Ambiental:

Se denomina contaminación ambiental a la presencia en el ambiente de cualquier agente (físico, químico o biológico) o bien de una combinación de varios agentes en lugares, formas y concentraciones tales que sean o puedan ser nocivos para la salud, la seguridad o para el bienestar de la población, o bien, que puedan ser perjudiciales para la vida vegetal o animal, o impidan el uso normal de las propiedades y lugares de recreación y goce de los mismos. La contaminación ambiental es también la incorporación a los cuerpos receptores de sustancias sólidas, líquidas o gaseosas, o mezclas de ellas, siempre que alteren desfavorablemente las condiciones naturales del mismo, o que puedan afectar la salud, la higiene o el bienestar del público.



Fuente Wikipedia

A medida que aumenta el poder del hombre sobre la naturaleza y aparecen nuevas necesidades como consecuencia de la vida en sociedad, el medio ambiente que lo rodea se deteriora cada vez más. El comportamiento social del hombre, que lo condujo a comunicarse por medio del lenguaje, que posteriormente formó la cultura humana, le permitió diferenciarse de los demás seres vivos. Pero mientras ellos se adaptan al medio ambiente para sobrevivir, el hombre adapta y modifica ese mismo medio según sus necesidades. La contaminación puede surgir a partir de ciertas manifestaciones de la naturaleza (fuentes naturales) o bien debido a los diferentes procesos productivos del hombre que conforman las actividades de la vida diaria.

Las fuentes que generan contaminación de origen más importantes son: industriales (frigoríficos, mataderos y curtiembres, actividad minera y petrolera), comerciales (envolturas y empaques), agrícolas (agroquímicos), domiciliarias (envases, pañales, restos de jardinería) y fuentes móviles (gases de combustión de vehículos). Como fuente de emisión se entiende el origen físico o geográfico donde se produce una liberación contaminante al ambiente, ya sea al aire, al agua o al suelo.

Tipos de Contaminación Ambiental:

Contaminación del agua: es la incorporación al agua de materias extrañas, como microorganismos, productos químicos, residuos industriales, y de otros tipos o aguas residuales. Estas materias deterioran la calidad del agua y la hacen inútil para los usos pretendidos.

Contaminación del suelo: es la incorporación al suelo de materias extrañas, como basura, desechos tóxicos, productos químicos, y desechos industriales. La contaminación del suelo produce un desequilibrio físico, químico y biológico que afecta negativamente las plantas, animales y humanos.

Contaminación del aire: es la adición dañina a la atmósfera de gases tóxicos, CO, u otros que afectan el normal desarrollo de plantas, animales y que afectan negativamente la salud de los humanos.



Fuente Wikipedia

Causas de la Contaminación Ambiental:

- Desechos sólidos domésticos
- Desechos sólidos industriales
- Exceso de fertilizante y productos químicos
- Tala inmoderada de arboles
- Quema

- Basura
- El monóxido de carbono de los vehículos
- Desagües de aguas negras o contaminadas al mar o ríos.

Prevención de la Contaminación Ambiental:

- No quemar ni talar plantas
- Controlar el uso de fertilizantes y pesticidas
- No botar basura en lugares inapropiados
- Regular el servicio de aseo urbano
- Crear conciencia ciudadana
- Crear vías de desagües para las industrias que no lleguen a los mares ni ríos utilizados para el servicio o consumo del hombre ni animales
- Controlar los derramamientos accidentales de petróleo
- Controlar los relaves mineros

¿Qué hacer con la basura?

La basura es un problema grave porque cada vez producimos más basura y no tenemos dónde ponerla. La basura contamina el suelo, el agua y hasta el aire cuando saca gases. La basura se clasifica en: basura orgánica y basura inorgánica.

La basura orgánica:

Es la que proviene de frutas, verduras y otros desechos alimenticios que se descomponen o pudren. Esta basura puede servir como abono.

La basura inorgánica:

Es la basura que no se pudre y permanece en los basureros por mucho tiempo provocando contaminación como plásticos, vidrios, latas, otros.

Actividades

- Hacer grupos de 3 estudiantes y enlistar la basura orgánica e inorgánica.
- Organizar campaña de limpieza con grupos de 3 estudiantes en el centro educativo.
- Distribuir las áreas a limpiar.
- Recolectar y clasificar la basura.
- Depositar la basura en los recipientes apropiados.

Evaluación

Hoja de trabajo

Nombre: _____

Indicaciones: se te presenta una lista de cotejo en la cual deberás contestar con una X en las opciones si y no.

No.	ASPECTO A CALIFICAR	SI	NO
1	¿Se realizaron campañas de limpieza en el establecimiento?		
2	¿Se clasificó la basura en los depósitos correspondientes?		
3	¿Es importante clasificar la basura para evitar enfermedades?		
4	¿Si la basura se tira en las calles se contamina el medioambiente?		
5	¿Se depositó la basura en los lugares designados?		

Capítulo III

Reciclaje

Competencia:

- Identifica los beneficios del reciclaje.

Instrucciones:

- De forma individual resuelve hoja de trabajo identificando los beneficios del reciclaje.

Contenido

Según Wikipedia reciclar (2010s.p) dice.

Reciclar:

Es un proceso o mecánico que consiste en someter a una materia o un producto ya utilizado a un ciclo de tratamiento total o parcial para obtener una materia prima o un nuevo producto.

El reciclaje tiene tres consecuencias ecológicas principales: Reducción de volumen y residuos, por lo tanto de la contaminación que causaría (Algunas materias tardan decenas de seis años e incluso siglos en degradarse) preservación de los recursos naturales pues la materia reciclada reutilizada.

Reducción de costos asociados a la producción de bienes ya que muchas veces el empleo de material reciclado reporta un costo menor que material virgen.

Objetivos del Reciclaje:

- Conservación o ahorro de energía.
- Conservación o ahorro de recursos naturales.
- Protección del medio ambiente.
- Disminuir la contaminación.
- Alargar la vida de los materiales aun que sea con diferentes usos.
- Evitar la deforestación.
- Reducción 80% del espacio que ocupan los desperdicios al convertirse en basura.
- Vivir en un mundo más limpio.

¿Qué se puede Reciclar?

Prácticamente el 90% de la basura doméstica se puede reciclar, por eso es importante que separemos en nuestra casa la basura y la depositemos en los contenidos adecuados y se puede clasificar en:

Orgánica: cascaras de frutas, sobras de comida, cabello, uñas, pasto y hojas etc.

Metal: latas de aluminio y acero.

Papel y cartón: los cuadernos que ya no se usan ni se necesitan los sobres (quitándoles partes del plástico que traen algunos), las notas del súper las cajas de cereal y parecidas y el cartón corrugado,

Plástico: los envases de yogurt, las botellas de refrescos y su tapas, bolsas y otros similares.

Vidrio: aquí van las botellas de vidrio y envase de vidrio.

La regla de las tres “R”

El reciclaje se inscribe en la estrategia de tratamiento de residuos de las tres “R”

- **Reducir:** acciones para reducir la producción de objetos susceptibles de convertirse en residuos.
- **Reutilizar:** acciones que permiten el volver a usar un producto para darle una segunda vida, con el mismo uso u otro diferente.
- **Reciclar:** el conjunto de operaciones de recogida y tratamiento de residuos que permiten reintroducirlos en un ciclo de vida.

Fuente: 63 Wikipedia.com



Actividades:

Clasifica por colores los tapones de botellas plásticas, y descubre los beneficios del reciclado en figuras.



Fuente Epesista

Evaluación:

INDICACIONES: Escribe cinco nombres de figuras que formarías, utilizando los tapones de botellas plásticas, relacionado con los beneficios que trae el reciclaje a la vida humana.

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Capítulo IV

Reutilización de Tapones Plásticos.

Competencia

- Usa los tapones de botellas plásticas, en manualidades que sirven para desarrollar la creatividad de los alumnos en la escuela.

Indicaciones:

- Hacer tres grupos de seis alumnos para hacer diferentes clases de manualidades decorativas.

Reutilización:

Es la acción de volver a usar un artículo o producto para otro fin, al reutilizar estamos reciclando y contribuimos a mejorar y cuidar el medio ambiente, quiere decir que no tiremos productos o artículos cuando aún pueden ser útiles, además la idea es que reutilices un producto el mayor número de veces que sea posible, el objetivo es no producir menos basura y como gastar la menor cantidad posible de recursos en fabricar

Fuente Wikipedia



Capítulo V

Elaboración de Manualidades Decorativas.

Objetivo:

- Elaborar manualidades decorativas con tapones de botellas plásticas reutilizable.

Instrucciones:

- De forma individual realizar una manualidad reutilizando la práctica del reciclaje de los tapones de botellas de plásticas.

MASETA Y CANASTA CON FLORES

MANUALIDAD 1

DESCRIPCION:

La masetta y canasta con flores, es una manualidad decorativa, está hecha con tapones de botellas plásticas, se puede utilizar como herramienta didáctica en la escuela, además en la casa para adornar sus paredes de cocina, dormitorio y sala, es de fácil elaboración y de bajo costo, con un tiempo de manufactura de 30 minutos.

MATERIALES A UTILIZAR:

Lo que necesitamos para hacer esta masetta con plantas, es lo siguiente:

- Tapones de botella plástica
- Varios colores
- Una Cartulina
- Cualquier color
- Pegamento no silicón

PROCEDIMIENTO:

El procedimiento es muy sencillo, simplemente debemos lavar y secar los tapones de las botellas plásticas, después deben de clasificar los colores, cortar la cartulina el tamaño que deseen utilizar, debe de diseñar antes el dibujo, para luego pegar los tapones plásticos sobre la cartulina deseada, manualidad sencilla y fácil elaboración.

LA MASETA Y CANASTA CON FLORES



LAS FRUTAS Y VERDURAS

MANUALIDAD 2

DESCRIPCION:

Las frutas y verduras, es una manualidad decorativa, que todo está hecha con tapones de botellas plásticas, es un recurso está al alcance de todos, para poderse elaborar, y utilizarlo en la escuela como una herramienta didáctica en varias áreas, para lograr un aprendizaje significativo en el estudiante, además en la casa para adornar paredes de cocina, dormitorio y sala, es de fácil elaboración y de bajo costo, con un tiempo de manufactura de 30 minutos.

MATERIALES A UTILIZAR:

Lo que necesitamos para hacer las frutas y verduras, es lo siguiente:

- Tapones de botella plástica
- Varios colores
- Una Cartulina
- Cualquier color
- Pegamento no silicón
- Tijeras

PROCEDIMIENTO:

El procedimiento es muy sencillo, simplemente debemos lavar y secar los tapones de las botellas plásticas, después deben de clasificar los colores, cortar la cartulina el tamaño que deseen utilizar, debe de diseñar antes el dibujo, para luego pegar los tapones plásticos sobre la cartulina deseada, debe dejar que se seque al finalizar, manualidad sencilla y fácil elaboración.

LAS FRUTAS Y VERDURAS



LA CULEBRA DE PATRONES

MANUALIDAD 3

DESCRIPCION:

La culebra de patrones, es una manualidad decorativa, está hecha con materiales reutilizables de tapones de botellas plásticas, se puede utilizar como herramienta pedagógica didáctica en la escuela, en las áreas de ciencias naturales, y matemáticas, es de fácil elaboración y de bajo costo, con un tiempo de manufactura de 30 minutos.

MATERIALES A UTILIZAR

Lo que necesitamos para hacer esta culebra de patrones, es lo siguiente:

- Tapones de botella plástica
- Varios colores
- Una Cartulina
- Cualquier color
- Pegamento no silicón
- Tijeras

- Clavo
- Martillo
- Hilo resistente.

PROCEDIMIENTO:

El procedimiento es muy sencillo, simplemente debemos recolectar, lavar y secar los tapones de las botellas plásticas, después deben de clasificar los colores, ya teniendo los colores, hacerle agujeros teniendo cuidado con el clavo y el martillo, a la hora de utilizarlo, de ultimo pasar el hilo por los agujeros de los tapones, para darle forma de la culebra de patrones, manualidad sencilla y fácil elaboración.

LA CULEBRA DE PATRONES



EL CORAZON DECORATIVO ROJO

MANUALIDAD 4

DESCRIPCION:

El corazon decorativo rojo, es una manualidad decorativa, está hecha con materiales reutilizables de tapones de botellas plásticas, se puede utilizar como herramienta para descubrir habilidades y destrezas en los estudiantes, en el area de expresión artísticade dicha escuela, además en el hogar para adornar sus paredes de la casa, es de fácil elaboración y de bajo costo, con un tiempo de manufactura de 30 minutos.

MATERIALES A UTILIZAR:

Lo que necesitamos para hacer el corazon decorativo rojo, es lo siguiente:

- Tapones de botella plástica
- Varios colores
- Una Cartulina
- Cualquier color
- Pegamento no silicón
- Tijeras
- Lápiz

PROCEDIMIENTO:

El procedimiento es muy sencillo, simplemente debemos recolectar, lavar y secar los tapones de las botellas plásticas, después deben de seleccionar solo el color rojo, ya teniendo el color deseado, cortar la cartulina el tamaño que se ocupara, trazar el diseño que se trabajara, hechar pegamento en los bordes de los tapones para luego pegar sobre el trazo en la cartulina, para darle forma al corazon decorativo rojo, manualidad sencilla y fácil elaboración.

EL CORAZON DECORATIVO ROJO



LAS LETRAS, NUMEROS Y FIGURAS

MANUALIDAD 5

DESCRIPCION:

Las letras, números y figuras, son manualidades todas elaboradas de material reutilizables de tapones de botella plástica, en la cual se pueden realizar diferentes manualidades de cualquier diseño y tamaños. Es de fácil elaboración y de bajo costo, el tiempo aproximado de manufactura es de 30 minutos.

MATERIALES A UTILIZAR.

- Tapones de botellas plásticas
- Diferentes colores.
- Cartulinas
- Tijera,
- Pegamento no silicón
- Lápices

PROCEDIMIENTO:

Para la elaboración de estas manualidades decorativas, se utiliza los mismos procedimientos de las manualidades anteriores, solo debe de poner en práctica su habilidad y destrezas, para poder diseñar lo que uno quiere alcanzar en el aprendizaje significativo, en los estudiantes.

LAS LETRAS, NUMEROS Y FIGURAS

MANUALIDAD CINCO



Evaluación:

No.	Nombre del Alumno (a)	ASPECTOS A CALIFICAR												Observaciones
		Trabajo de forma ordenada.		Siguió los pasos en el orden correcto.		Hizo uso de sus destrezas .		Hizo de manifiesto o su creatividad.		Participó en las actividades planificadas		Limpio el área de trabajo después de finalizar dicha actividad .		
		SI	No	SI	No	SI	No	SI	No	SI	No	SI	No	

Referencias Bibliográficas

1. Bonet, Sánchez Antonio, Gran enciclopedia educativa.
Ediciones Zamora Ltda. México,
Panamá, Colombia, España, 1991.
2. Cano, Ernesto Ciencia Ambiental y
Desarrollo Sostenible.
Internacional Thomson
Editores. México. 1997.
3. Guías PrácticasVoluntariado Medioambiental.
Reforestación Participativa
México, 2005.
4. Lexus. Manos Creativas Edición 2011.
5. Universidad Rafael Landívar. Perfil Ambiental de Guatemala
URL 2004.

Registro Fotográfico

Visita con el señor alcalde municipal Lic. Rene Vicente Osorio Bolaños, para la realización del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)



Fuente: Epesista

Entrevista al Secretario Municipal: Lic. Lenin Ortiz.



Fuente: Epesista

Reconocimiento del Terreno a reforestar.



Fuente: Epesista



Fuente: Epesista



Fuente: Epesista

Cercado del Terreno a Reforestar.



Fuente: Epesista

Ayuda de los compañeros Epesistas



Fuente: Epesista



Fuente: Epesista

Capacitación por el Ingeniero Agrónomo, sobre las clases de árboles a plantaren el área a reforestar.



Fuente: Epesista



Fuente: Epesista



Fuente: Epesista

Capacitación impartidas por Enfermeros Auxiliares del Centro de Salud, del municipio de Comapa, Jutiapa, dirigido a docentes y alumnos de sexto grado de primaria, sobre los desechos orgánicos e inorgánicos.



Fuente: Epesista

Socialización de la Guía Didáctica para la Elaboración de Manualidades Decorativas, reutilizando Tapones de Botellas Plásticas, dirigido a docente y alumnos, del 6º. Grado de primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.



Fuente: Epesista

Llenado de bolsas de nylon con tierra preparada para iniciar los almácigos en el vivero municipal



Bolsas ya llenas para poder sembrar la semilla.



Fuente: Epesista

Ahoyado del terreno a reforestar.



Fuente: Epesista



Fuente: Epesista

Almácigos listos en el Vivero Municipal para reforestar un área aledaña al Rio Ostúa, en aldea Cuesta de García, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.



Traslado de plantas del Vivero Municipal de Santa Catarina hacia el área a reforestar.



Fuente: Epesista

Reforestando El Área Aledaña al Rio Ostúa, aldea Cuesta de García Santa Catarina Mita, Jutiapa.



Fuente: Epesista

Entrega de guías a directora del establecimiento y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio Comapa, departamento de Jutiapa.



Directora mostrando La Guía Didáctica de Manualidades Decorativas.



Fuente: Epesista

El personal docente reciben la Guía de Manualidades Decorativas.



Fuente: Epesista

Capítulo IV

4. Proceso de evaluación

4.1 Evaluación del diagnóstico.

La etapa del diagnóstico fue evaluada por el alcalde municipal de Santa Catarina Mita, Jutiapa, representante de la institución patrocinada y la Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa, representante de la institución patrocinada a través de una lista de cotejo para hacer énfasis en el logro de los objetivos que se enunciaron en el plan así como la realización de las actividades en el tiempo previsto planteadas en el cronograma y verificar que se realizó un proceso de evaluación para conocer la institución interna de la institución se detectaron y enumeraron los problemas de cada institución, para la priorización de los problemas, dándole solución al seleccionado, con la aplicación de instrumentos adecuados para la realización de la investigación dándole efectividad al diagnóstico. Según el análisis de esta etapa la evaluación es efectiva ya que se logró un 100% en la apreciación de los resultados.

4.2 Evaluación del perfil

La etapa del perfil fue evaluada por la Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, Comapa, Jutiapa, a través de una lista de cotejo con énfasis de los elementos del proyecto para verificar el logro de los objetivos, metas y actividades recursos que asegure el éxito del proyecto “Guía Didáctica para elaboración de manualidades decorativas, reutilizando tapones de botellas plásticas, dirigido a docentes y alumnos, de sexto grado de primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa”, la evaluación demostró que el proyecto se perfila con eficacia y eficiencia cabe mencionar que se evaluaron los siguientes

aspectos: el diseño de la propuesta en base a los objetivos generales, metas los beneficiarios del proyecto, el recurso humano y financiero de los cuales se obtuvo un 100% de la apreciación de los resultados.

4.3 Evaluación de la Ejecución.

El capítulo de ejecución fue evaluada por la Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, Comapa, Jutiapa, A través de una lista de cotejo para verificar el desarrollo ordenado de las actividades del proyecto y los objetivos para la fase de la ejecución, la evaluación de esta etapa verifico el cumplimiento del cronograma que existe un evidencia fotográfica del proyecto ejecutado que existió viabilidad y factibilidad en su ejecución, se aprovechó el tiempo y recursos y se verifico el alcance de los objetivos metas y logros alcanzado en el proyecto y se logró un 100% de los resultados obtenidos.

4.4 Evaluación final.

Es necesario realizar un análisis de los resultados obtenidos en la realización del proyecto, esta evaluación se realizó a través de una lista de cotejo para verificar los logros alcanzados, fue aplicada a la Directora del establecimiento educativo calificando los siguientes aspectos. ¿Considera que la guía para la reutilización de tapones de botellas plásticas en elaboración de manualidades decorativas, en la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, Comapa, Jutiapa, contribuirá al medio ambiente? ¿Si el proyecto ejecutado es de beneficio para la escuela?, ¿Considera necesario que la dirección de la escuela le de sostenibilidad al proyecto realizad?, ¿si para fortalecer la relación entre la facultad de humanidades y la comunidad educativa? La Directora y el personal de la escuela se comprometen la sostenibilidad del proyecto.

Conclusiones

1. Se proporcionó una guía didáctica para la elaboración de manualidades decorativas, reutilización tapones de botellas plásticas, dirigida a docentes y alumnos de sexto grado primario, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa. Como apoyo didáctico para la disminución de la contaminación del medioambiente.
2. Se capacito y socializó la guía didáctica para la reutilización de tapones de botellas plásticas en la elaboración de manualidades decorativas, dirigida a docentes y alumnos de sexto grado primario, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.
3. Se elaboraron diferentes manualidades decorativas con tapones de botellas plásticas, con docentes y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.
4. Se Reforesto en una Área Aledaña al Rio Ostúa, aldea Cuesta de García, del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa. Con la plantación de 600 árboles de acuerdo al terreno de la región, de esta manera se contribuye a la preservación del medio ambiente.

Recomendaciones

- 1.** A docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, el Tepenance, Comapa, que realice actividades con la guía didáctica, de tapones de botellas plásticas en su centro educativo, de esta forma se contribuirá al cuidado del medio ambiente.
- 2.** A los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, el Tepenance, de Comapa, practicar actividades de reciclaje dentro del establecimiento educativo para prevenir la contaminación a causa de la basura inorgánica.
- 3.** A la Directora, docentes y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, Tepenance, el Carrizo, Comapa, Jutiapa, llevar a la práctica los talleres sobre la guía para la reutilización de tapones de botellas plásticas, en la elaboración de manualidades decorativas, utilizando la basura inorgánica practicándolo según su creatividad.
- 4.** Alcalde y corporación municipal dar mantenimiento al área reforestada y realizar campañas de reforestación para contribuir a la preservación del medio ambiente.

Referencias Bibliográficas

1. Acuerdo ministerial, (358-2010) Congreso de la República de Guatemala.
2. Editora Educativa La Marca Ciencias Naturales y Tecnología Primero Básico. Guatemala de la Asunción Centro de Ediciones S.A.
3. Instituto de Magisterio por Cooperativa. Seminario Fortalecimiento del Medio Ambiente para Disminuir Los Desastres Naturales, 2011.
4. Ministerio de Educación (2007 -2008)El Bosque Módulo de aprendizaje Para el desarrollo de competencias. Ministerio de agricultura, ganadería y Alimentación. Guatemala, Guatemala.
5. Ortiz, Lennin (2003). Dirección Municipal de Planificación.

APENDICE

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

PLAN DE LA ETAPA DE DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

I. Identificación:

Institución Patrocinante: Municipalidad de Santa Catarina Mita,
Departamento de Jutiapa.

Epesista: Osbeli López Linares.

Localización del

Proyecto: Área Aledaña al Río Ostúa, Aldea Cuesta de
García, municipio de Santa Catarina Mita,
departamento de Jutiapa.

Proyecto: Reforestación de Área Aledaña al Río Ostúa,
de Aldea Cuesta de García, municipio de
Santa Catarina Mita, departamento de
Jutiapa.

II. Objetivos:

General:

Recopilación de la Institución Patrocinante, Municipalidad de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, la función que desempeña, y el servicio que presta de las áreas comunales de la Aldea Cuesta de García.

Específicos:

- Observar las condiciones en que se encuentra el edificio de la municipalidad de Santa Catarina Mita y su funcionalidad.
- Recopilar información para detectar las carencias y problemas generados en la institución.
- Analizar la condición en que se encuentran las áreas comunales de aldea Cuesta de García mediante la observación y documentación para la toma de decisiones.

III Justificación:

La etapa del diagnóstico permite un reconocimiento de la institución, en la cual se realizara su proyecto, y de esta forma establecer las necesidades de las cuales se priorizara los problemas y a su vez se le dará la solución que contribuirán al mejoramiento del problema de mayor densidad, en beneficio de los pobladores del municipio.

IV Descripción:

Consiste en realizar un reconocimiento de la institución, a través de diversas técnicas e instrumentos de investigación, los cuales ayudaran a la obtención de datos necesario para la realización de proyecto.

V. Actividades:

1. Solicitud de apoyo a la municipalidad de Santa Catarina Mita del departamento de Jutiapa.
2. Elaboración de plan y cronograma de actividades.
3. Aplicación de la guía de análisis contextual e institucional.

4. Aplicación de las diferentes técnicas e instrumentos utilizados para recopilar datos de la institución.
5. Detección de necesidades y problemas de la institución
6. Priorización de problemas detectados
7. Elaboración y entrega del informe de la etapa de diagnóstico

VI. Metodología:

Técnicas de Investigación

- La entrevista
- Observación
- Guía de análisis contextual e institucional

Instrumentos

- Listas de cotejos
- Fichas de observación
- Cuestionario

VII. Recursos

Humanos

- Miembros de la comunidad de Aldea Cuesta de García, municipio de Santa Catarina Mita y departamento de Jutiapa.
- Alcalde Municipal de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.
- Empleados municipales
- Ingeniero Forestal
- Epesista
- Asesor

- **Materiales**

- Hojas de papel bond
- Cuaderno de notas
- Computadora
- Tinta de impresora
- Impresora
- Lapiceros
- Filmaciones
- Cámaras fotográficas
- Vehículos de transporte

- **Financieros**

- Recursos económicos utilizados en:
- Pasajes de transporte
- Papelería
- Costos de alimentación

VIII. Evaluación

1. Existió apoyo de parte de las autoridades de la Municipalidad de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

SI _____ NO _____

2. Se recopiló información necesaria con las técnicas e instrumentos aplicados.

SI _____ NO _____

3. Existió colaboración por parte de los miembros de la municipalidad al momento de la entrevista.

SI _____ NO _____

4. Se identificaron las principales necesidades y problemas al analizar la información.

SI _____ NO _____

5. Se presentó el informe del diagnóstico a tiempo ante el asesor.

SI _____ NO _____

EVALUACION ELABORACION DEL DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

Nombre del Epesista: OsbeliLópez Linares.

Asesor: Lic. Henry David Campos Hernández.

Sede: Municipalidad de Santa Catarina Mita.

INSTRUCCIONES: Según su apreciación marque con una “X” (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Aspectos a Calificar	SI	NO
1.	¿Se diseñó un plan de la etapa de diagnóstico?	X	
2.	¿Se presentó cronograma de la etapa de diagnóstico?	X	
3.	¿Se conoce la situación interna y externa de la institución?	X	
4.	¿Se detectó problemas en cada sector?	X	
5.	¿Se elaboró listado de problemas?	X	
6.	¿Se priorizaron los problemas?	X	
7.	¿Se elaboró estudio de viabilidad y factibilidad?	X	
8.	¿Se solucionó el problema seleccionado?	X	
9.	¿Se utilizó instrumentos para la realización?	X	
10.	¿Se presentó el informe de diagnóstico?	X	

OBSERVACIONES:

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

**FACULTAD DE HUMANIDADES DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA EJERCICIO
PROFESIONAL SUPERVISADO**

PLAN DE LA ETAPA DE DIAGNÓSTICO DE LA INSTITUCION BENEFICIADA

Identificación

Institucional

Institución: Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.

Epesista: Osbeli López Linares.

Localización del

Proyecto: Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.

Título: Diagnostico Institucional de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.

Objetivos

Objetivo General

Establecer la función y el servicio que presta la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.

Periodo de ejecución: Mes de Marzo al mes de Mayo.

Objetivo Específicos

- Observar las condiciones en que se encuentra el edificio escolar, sus limitaciones y su funcionamiento.
- Recopilar información oral y escrita para detectar las necesidades y problemas de la institución.
- Analizar la información obtenida de la situación en la que se encuentra la institución.
- Identificar problemas ambientales que surjan en la investigación
- Proponer soluciones que mejoren la realidad ambiental que se vive actualmente en la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepeance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.

Justificación

La institución Educativa, Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepeance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa, funciona brindando educación primaria a la población de este municipio pero como toda institución de su naturaleza, tiene varias necesidades y problemas en su lista de prioridades, tomando en cuenta este pensamiento, nos propone detectar esas necesidades y viabilizar con los recursos a la mano para el logro de los objetivos propuestos.

Actividades

- Elaboración del plan de diagnostico
- Elaboración del cronograma de la etapa de diagnostico
- Aplicación de diferentes técnicas e instrumentos para recopilar información
- Aplicación de guía contextual e institucional
- Análisis e interpretación de la información.

- Clasificación, organización y redacción de la información
- Consolidación de la información
- Identificación, priorización y definición del problema
- Redacción del informe del diagnóstico
- Entrega del informe
- Revisión del informe

Recursos

Materiales

- Hojas de papel bond
- Cuaderno de notas
- Fichas de observación
- Computadora
- Tinta de impresora
- Impresora
- Lapiceros
- Cámaras fotográficas
- Vehículos de transporte

Institucionales:

Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, del municipio de Comapa, del departamento de Jutiapa.

Financieros

- Recursos económicos utilizados en:
- Pasajes de transporte
- Papelería
- Costos de alimentación

Evaluación

1. Existió apoyo de parte de la directora de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance aldea El Carrizo, del Municipio Comapa, Jutiapa.

SI _____ NO _____

2 Se recopiló información necesaria con las técnicas e instrumentos aplicados.

SI _____ NO _____

3. Existió colaboración por parte de los docentes y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo del municipio de Comapa, Jutiapa.

SI _____ NO _____

4. Se identificaron las principales necesidades y problemas al analizar la información.

SI _____ NO _____

5. Se presentó el informe del diagnóstico a tiempo ante el asesor.

SI _____ NO _____

EVALUACION ELABORACION DEL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

Nombre delEpesista: Osbeli López Linares.

Asesor: Lic. Henry David Campos Hernández.

Sede: E.O.R.M. Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, Comapa, Jutiapa.

INDICACIONES: Según su apreciación, marque con una “X” (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Aspectos a Calificar	SI	NO
1.	¿Se diseñó un plan de la etapa de diagnóstico?	X	
2.	¿Se presentó cronograma de la etapa de diagnóstico?	X	
3.	¿Se conoce la situación interna y externa de la institución?	X	
4.	¿Se detectó problemas en cada sector?	X	
5.	¿Se elaboró listado de problemas?	X	
6.	¿Se priorizaron los problemas?	X	
7.	¿Se elaboró estudio de viabilidad y factibilidad?	X	
8.	¿Se solucionó el problema seleccionado?	X	
9.	¿Se utilizó instrumentos para la realización?	X	
10.	¿Se presentó el informe de diagnóstico?	X	

OBSERVACIONES:

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

PLAN DE LA ETAPA DEL PERFIL DEL PROYECTO

Identificación

Institución beneficiada: Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepepance, aldea el Carrizo, del municipio Comapa, departamento Jutiapa.

AlumnoEpesista: Osbeli López Linares.

Título: Perfil del Proyecto

Periodo de ejecución: Mes de marzo a Mayo de 2014.

Justificación

La etapa del perfil del proyecto permite al Epesista perfilar con eficiencia y eficacia el proyecto, y de esa forma enlistar las actividades en un forma ordena y cronología para poder llevar a cabo la ejecución

Objetivos:

General

- Elaborar el perfil proyecto.

Específicos:

- Definir el nombre del proyecto
- Elaborar un cronograma de una forma ordenada y cronológica, donde se
- describen las actividades de la ejecución del proyecto.

Actividades:

- Establecer el nombre del proyecto
- Análisis de la importancia del proyecto
- Estructurar los objetivos, de acuerdo a las necesidades
- Determinar las metas de acuerdo a los objetivos
- Describir el proyecto
- Justificar el proyecto
- Identificar los grupos de personas que serán beneficiadas con el proyecto
- Cuantificar los costos económicos del proyecto
- Elaborar cronograma enlistando las actividades que se realizarán en la etapa de ejecución.

10. Recursos**Humanos**

- Epesista
- Asesor EPS

Materiales

- Hojas de papel bond
- Computadora
- Tinta de Impresora
- Impresora
- Lapiceros

LISTA DE COTEJO EVALUACION DEL PERFIL DEL PROYECTO.

Nombre del Epesista: Osbeli López Linares.

Asesor: Lic. Henry David Campos Hernández.

Sede: Municipalidad de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

INDICACIONES: Según su apreciación, marque con una “X” (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Aspectos a Calificar	SI	NO
1.	¿Se diseñó propuesta en base a objetivos generales y específicos?	X	
2.	¿Se estableció metas en esta fase?	X	
3.	¿Se estableció los beneficios en el proyecto?	X	
4.	¿Se eligió el recurso humano para realizar el proyecto?	X	
5.	¿Se eligió el recurso material para realizar el proyecto?	X	
6.	¿Se elaboró un presupuesto general del proyecto?	X	
7.	¿Se definió con claridad el nombre del proyecto?	X	
8.	¿Se presentó el informe de la fase final del perfil?	X	

OBSERVACIONES:

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

PLAN DE LA ETAPA DE EJECUCION DEL PROYECTO

Identificación

Institución beneficiada: Escuela Oficial Rural mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.

AlumnoEpesista: Osbeli López Linares.

Localización del Proyecto: Áreas Aledañas al Rio Ostúa, Aldea Cuesta de García, municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa.

Proyecto: Guía didáctica para la elaboración de manualidades decorativas, reutilizandotapones de botellas plásticas dirigido a docentes y alumnos de 6º. Grado de primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.”

Justificación

Esperando ejecutar todas las actividades que darán como resultado llevar a feliz término un proyecto que traerá beneficio a las alumnas de dicho establecimiento, así como un producto que orientara sobre la manera de clasificar y reutilizar los desechos sólidos principalmente las botellas plásticas, emprendemos con dedicación

las actividades de la educación del proyecto, así mismo como la reforestación en un área aledaña al río Ostúa, en Aldea Cuesta de García, del municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa

Objetivo General

- Ejecutar las actividades prevista en el perfil del proyecto a desarrollar, aprovechando al máximo los recursos disponibles para este fin.

Objetivos Específicos

- Gestionar las necesidades básicas del proyecto, para evitar la falta de insumos necesarios en la ejecución de este.
- Organizar todas las actividades planificadas para realizarlas de forma ordenada y cronológica, logrando de este forma los objetivos previsto.
- Obtener como resultado la siembra de 600 árboles y la elaboración de una guía con información sobre técnicas para la reutilizar las botellas plásticas en la elaboración de manualidades.

Actividades

- Elaborar y dirigir notas correspondientes para establecer una vía de comunicación directa.
- Organización y planificación de las actividades a desarrollar.
- Preparación de instrumentos necesarios en la ejecución del proyecto.
- Gestionar las necesidades del proyecto con instituciones de la iniciativa privada.
- Coordinar con las instituciones Municipales de Santa Catarina Mita, las actividades relacionadas con la siembra de árboles.
- Comprar y trasladar los arboles a la comunidad donde se plantaran.
- Coordinar con los miembros de la comunidad, sobre la colaboración que se brindaran en la plantación de los árboles.

- Sembrar 600 árboles en el área preparada.
- Elaboración de una guía referida al tema proyectado.
- Realizar talleres de socialización y de capacitación con alumnos y docentes del centro educativo, aplicando la guía elaborada.
- Solicitar la colaboración de la municipalidad de Santa Catarina Mita para apoyar el plan de sostenibilidad del proyecto.
- Programar la entrega de guías a las instituciones involucradas en el proyecto.

Recursos Materiales

- ✓ Árboles
- ✓ Insumos alimenticios
- ✓ Computadora
- ✓ Impresora
- ✓ Solicitudes
- ✓ Cámara fotográfica
- ✓ Vehículos de transporte
- ✓ Bolsas de golosinas
- ✓ Material para manualidades

Institucionales

- ✓ Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.
- ✓ Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Financieros

- ✓ Recursos económicos utilizados en:
- ✓ Pasaje de transporte
- ✓ Papelería
- ✓ Costos de alimentación

LISTA DE COTEJO

EVALUACIÓN DE EJECUCION DEL PROYECTO

Nombre delEpesista: Osbeli López Linares.

Asesor: Lic. Henry David Campos Hernández.

Sede: E. O. R. M, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, Comapa, Jutiapa.

INDICACIONES: Según su apreciación, marque con una “X” (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Aspectos a Calificar	SI	NO
1.	¿Se elaboró un cronograma de actividades?	X	
2.	¿Se presentó evidencia del proyecto ejecutado por medio de fotografías?	X	
3.	¿Existió viabilidad y factibilidad en la ejecución del proyecto?	X	
4.	¿Se verifico el alcance de los objetivos y metas?	X	
5.	¿Se verifico los productos del proyecto?	X	
6.	¿Se verifico los logros alcanzado con el proyecto?	X	
7.	¿Se aprovechó el tiempo y los recursos de acuerdo a la programación establecida?	X	
8.	¿Se presentó el informe de la fase de ejecución?	X	

OBSERVACIONES:

GUIA DE ANALISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

I SECTOR COMUNIDAD

AREA: 1 GEOGRAFICA

1.1 Localización

Santa Catarina Mita, se encuentra situada al norte de la demarcación del departamento de Jutiapa, dista a 154 kilómetros de la Ciudad Capital y a 34 de la cabecera municipal.

La Cabecera Municipal está cercana a las faldas del volcán Suchitán, motivo por el cual el trazo de sus calles se inclina de sur a norte, por lo general el terreno del Municipio es quebrado y pedregoso, lleno de lomas y depresiones que rara vez forman pequeñas planicies. LATITUD NORTE: 14° 27'02" LATITUD OESTE: 89° 44'34".

1.1.1 Colindancias

NORTE: Con San Manuel Chaparrón (Jalapa); y parte de Agua Blanca (Jutiapa);

SUR: Con el Progreso (Jutiapa), Asunción Mita y una franja de la cabecera departamental de Jutiapa

ESTE: Con Agua Blanca y Asunción Mita (Jutiapa);

OESTE: Con Monjas (Jalapa) y el Progreso o Achuapa (Jutiapa).

1.2 Tamaño

La extensión territorial del municipio de Santa Catarina Mita es de 132 kilómetros cuadrados, ubicado a una altura de 700.02 metros sobre el nivel del mar. Está conformado por 20 aldeas, 27 caseríos y 3 fincas, con un total de 50 comunidades pobladas; los barrios principales de la cabecera son 10: El Centro, El Barreal, La Javía, La Ermita, Valle Nuevo, Santa Elena, Colonia Nueva, Colonia Vista Hermosa, El Tamarindo y Colonia Osorio Rodríguez.

1.3 Clima

El clima que se disfruta en Santa Catarina Mita, por lo general es semi cálido durante los meses de octubre y mediados de febrero, y más cálidos en los meses de Marzo y Abril el calor se acentúa, sin llegar hacer sofocante. La época de lluvia corresponde a los meses de junio a octubre los caseríos.

En el transcurso de los meses de Diciembre y Enero, se siente un poco de frio, y algo más en los poblados de las lomas y colinas. En los meses de Octubre los vientos soplan y zumban más, pero de modo inofensivo, época en que los niños auxiliados por sus padres, ponen en práctica el tradicional vuelo de sus lunas (barriletes).

1.4 Altitud Sobre El Nivel De Mar:

Su altura es de 700.02 mts. Sobre el nivel del mar, a excepción de Llano de Chinchilla, Los Zorrillos y la Barranca, las demás aldeas están enclavadas a diferentes alturas, todas mayores que la del propio poblado urbano, esto quiere decir, que tanto este como las aldeas primeramente mencionadas, se encuentra en las partes más bajas del municipio, pues están ubicadas entre el final del pie norte del volcán Suchitán y los iniciales arranques de las lomas del El Rodeo.

1.5 Precipitación Pluvial Promedio Anual:

la época de lluvia corresponde especialmente a los meses de Junio a Octubre con valores de 500 mm y 1000 mm y como promedio total anual 800 mm.

1.6 Temperatura Media Anual:

La Bio-temperatura para esta zona oscila entre los 15 grados centígrados a los 32 grados centígrados, con un promedio de 23 grados centígrados. La evapotranspiración potencial es de 1.5, y una humedad relativa del 70%.

1.7 Suelo

Los suelos de Santa Catarina Mita son pocos a medianamente profundos en ciertas áreas, los cuales se han desarrollado a partir de cenizas volcánicas, poseen un PH Neutral o ácido en un rango de 6.2 a 7.0, la textura de los suelos va de francos arenosos, francos arcillosos y arcillosos de coloración café oscuro.

Las condiciones del suelo esta vinculadas al volcán Suchitán, debido a que su fertilidad se debe al material depositado con la erupción que ocurrió en el año de 1469 aproximadamente. Los suelos de Santa Catarina están categoría de la altiplanicie central en un 84.7%, siendo representantes de ésta, las series, Jilotepeque, Mongoy, Suchitán y Uluma.

Su suelo es quebrado y pedregoso, contiene el volcán Suchitán, varios cerros y lomas cultivables. Esta característica topográfica impone el hecho de caminar siempre para arriba, cuando de la cabecera municipal, se va hacia el resto de poblaciones rurales. Al pasar por el cementerio local, el descenso se hace un tanto impetuoso, pero desde donde, en cambio se alcanza a ver la corriente de las aguas mansas del famoso río Ostúa. Esta estructura pedregosa, de que los vecinos se mofan, tiene sus excelente rompecabezas, nos sirve a nosotros de natural y eficaz protección contra los fatales efectos de los temblores y terremotos que hoy, con mayor frecuencia padece toda Guatemala, ya que mientras, en las poblaciones limítrofes, los sismos se sienten con terror, en la nuestra apenas se advierte, lo que en otro rumbo, nos permite columbrar que debajo de nuestro suelo existe un sinnúmero de rocas y solidas piedras, no muy separadas unas de otras, que desde sus profundidades, muchas de ellas, asoman a la superficie, rara situación esta última que puede muy bien comprobarse cuando se excava para hacer drenajes, pozos artesianos o simplemente, para abrir cimientos.

1.8 Principales Accidentes

Santa Catarina Mita es la región en la que abunda el agua. En el departamento jutiapaneco es difícil encontrar otro municipio que iguale al nuestro en lo que se

refiere a este invaluable mineral. Reconocemos que desde el año catastrófico de 1976, el volumen, tanto de las agua potables como las que se usan en la agricultura, han disminuido paulatinamente y siguen disminuyendo gracias también al mal uso que se damos las personas, ya que nadie sabe cuidar el agua que tenemos en nuestro municipio, y el agua es nuestra fuente de vida para todo ser humano, los lugares donde podemos encontrar agua en nuestro municipio se dividen en: RÍO, RIACHUELO, FUENTES, LAGUNAS Y VOLCANES. Entre los principales tenemos:

- ✓ Volcán Suchitán
- ✓ Volcán Ixtepeque
- ✓ Río Ostúa

1.8.1. Ríos

Santa Catarina Mita, es la región en la que abunda el agua. En el departamento jutiapaneco, es difícil encontrar otro municipio que iguale al nuestro a lo que se refiere a este invaluable mineral. Reconocemos que desde el año catastrófico de 1976, el volumen, tanto de las aguas potables como las que se usan en la agricultura, ha disminuido paulatinamente, hecho extraño que se atribuye a la cadena interminable de terremotos y temblores que padecemos.

1.8.1.1. Río Ostúa

El Ostúa nace en el lugar denominado La Danta situado a 4 kilómetros del oriente de la Laguna de Ayarza y a kilómetro y medio de la Aldea del mismo nombre (Ayarza), municipio de Casillas, departamento de Santa Rosa, el terreno de su nacimiento es propiedad de los herederos de Don Carlos Orellana, apellido tradicional de la aldea. El sitio es pedregoso, quebrado y montañoso, siendo lisas las piedras. Hay abundancia de árboles de pinos y encinas al borde de donde surge mansito y callado. De este paraje comienza avanzar con la debilidad natural del que acaba de nacer, sin embargo, a escasos 7 kilómetros, haciendo tanes entre regulares acantilados lisos, en tierras ya de jalapa, ostenta su primer puente de

rústica estructura. Seis cuadras arriba del viejo puente se le unen el río Alzatate.

La corriente del Ostúa término medio pasa como a siete cuadras del centro de la cabecera municipal, y de su barrio llamado, Valle Nuevo, a una cuadra y fracción, cruza, asimismo las orillas de algunas aldeas y caseríos situados en la parte nororiental del municipio y rodea a la cabecera en un recorrido de más o menos tres kilómetros, proveyendo a todos estos pobladores de sus claras aguas, a sus sabrosos pees, cangrejos, y de su frescura.

Sus dimensiones son: en su parte más ancha de 50 metros, en su parte angosta 18 metros, en su profundidad más grande 10 metros, en su profundidad medía 6 metros, y de largo en todo su recorrido interdepartamental, o sea desde el lugar de su nacimiento, Aldea Ayarza, departamento de Santa Rosa, hasta la laguna de Guija, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, tiene más o menos 60 kilómetros. Desde luego en invierno, el volumen de sus aguas aumenta considerablemente, en sus crecidas, más altas ha arrastrado, grandes extensiones de tierras cultivadas, rancherías de predios colindantes, ganados, arrancando enormes árboles, como ceibas, amates, sauces y otros destruidos puentes de distintas clases.

1.8.2. Riachuelos

Al referirse a los riachuelos, necesariamente tengo que relacionar a los pequeños afluentes del río Ostúa, ya que todos los que brotan en la comarca, van a desembocar en él. Así tenemos, por su margen derecha,

- **Quebrada Santa Elena:** Es el principal afluente, nace en aldea la Barranca, por lo que también, se le conoce con este nombre; se une al Ostúa en terrenos de la misma aldea, a 4 kilómetros de la cabecera. Sus aguas riegan cañamelares, cafetales otros.
- **Quebrada El Obraje** Nace en las faldas orientales del volcán Suchitán, en aldea Zacuapa y desagua en el Ostúa en el lugar llamado, “Salto de

Santa Cruz”, sus aguas son también aprovechadas en gran parte, para los mismos fines humanos y agrícolas precedentes.

- **El Riíto:** Su nacimiento se ubica en el barrio el Sunzo, uno de los de la cabecera municipal, en el otro barrio, Valle Nuevo, se le une el llamado “Riyito de las Elocadías”, yendo a confluir al Ostúa por entre las Vegas, que fueron de don Jenaro Osorio Palma, y de don Manuel Polanco, sirviendo de límite de ambas propiedades, sus aguas se aprovechan para irrigar cañamelares, arboledas, frutales, y además para el mantenimiento de adoberas y tejas.

1.8.2.1. La Javía

Este arroyo, como el anterior, nace en el barrio urbano del Barrial, Barrio Arriba, de las Ollas o de los Olotes, a su orilla sur y provienen de las fuentes el Amate y la Ceiba; cruza las calles del pueblo, y divide el barrio de su mismo nombre, con el del centro y el citado del Barrial. Desemboca en el Ostúa en lugar conocido como “La Peñita”. En dos de las calles de la cabecera municipal, ostenta 3 puentes de concreto y con sus respectivas barandas y macizas bases. Antes de irse al río atraviesa la Colonia Nueva, que se forma en la parte nororiente de la población urbana, y en donde también hay otro puente de concreto.

1.8.3. Fuentes

Los tenemos y bastantes, únicamente hablaremos de las que consideramos más importantes.

1.8.3.1. San Jerónimo

Se le conoce vulgarmente como Ojo de Agua de Chomo, derivado de Jerónimo. Está situado a un kilómetro al noroeste del barrio El Sunzo, en finca que perteneció a los herederos de don Antonio Atadulfo Sandoval, Brota entre gruesas raíces, de amate y ceibas, bajo cuyos frondosos ramajes se guarece. Es la más importante de todas las fuentes, no solo por ser la mayor vertiente, sino porque de ella y de la del Sunzo,

emana el agua potable, de modo eficiente, se provee a la población urbana, el sobrante se destina en las irrigaciones de los cultivos tradicionales de la región, y, como dijimos los desperdicios que, a su vez se escurren de las irrigaciones son los que forman las quebradas. Con el fin de preservar de impurezas el manantial, se le construyó en 1957, un tanque de captación, habiéndosele colocado en su interior los aparatos indispensables para la filtración del potable líquido.

1.8.3.2. El Sunzo

Se origina en el alero poniente del área urbana,. Sus aguas se contienen en un tanque de captación, también de concreto, que se encuentra bajo la sombra fresca y deliciosa de una ceiba, amates y matiliguates frondosos. Entre esta y la fuente del Chomo hay una distancia hacia arriba, aproximada de un kilómetro. Hasta el año 1957, el Sunzo abasteció del vital líquido, hoy en día el servicio que se trasladó a San Jerónimo, por ser sus aguas más abundantes y estar a mejor altura; aunque hace años, al crecer nuestra población urbana, volvió a prestarnos, juntos al de Chomo, tan valioso concurso vital, y como quedo apuntado, de sus sobrantes de agua se forma el riachuelo el Ríito.

1.8.3.3. El Amate

Ojo de agua el Amate, está situado al borde suroriente del barrio urbano, el Barrial, en predio del señor Plácido Espina: Esta rodeado de árboles, como el amate, mango, chalté, tutumuscuago, y plantas de quequesque y chichicaste y piedras. En el sitio se miran restos de un tanque hecho de ladrillos tuyuyos, destruido a causas del crecimiento de las raíces de los mencionados árboles. Desde hace años, la fuente cuenta con su tanque de captación de concreto, del que a unos 200 metros, distantes, surte de líquidos potable al Instituto de Educación Básica. Al cruzar el barrio la Javia o Santa Elena, sus aguas son aprovechadas para el riego de zacateras, jardines y otras plantaciones, hasta su desembocadura en el Ostúa.

1.8.3.4. La Ceiba

A escasos 150 metros, al poniente del anterior manantial, en el mismo barrio El Barrial o Nisperito, se halla el de la Ceiba, rodeado también de arboledas, amate, madre cacao, talpajocote, tutumuscuago y 2 frondosas ceibas, que le brindan sombra y frescor al lugar, una de las cuales, créese que tiene más de 150 años de existencia. Su agua se utiliza también como elemento bebible, para baños, lavados y aseos. Estos 2 últimos nacimientos de agua potable contienen hondos recuerdos, en especial para los profesionales de hoy, quienes encaramados en las ramas de sus amates y ceibas, metidos en las zanjas formadas entre sus raíces, o sentados en sus ásperas rocas, allí cuando eran alumnos, estudiaban tranquilos sin ruido alguno.

1.8.4. Laguna De Retana

Se puede decir que la mitad de esta laguna es parte de Santa Catrina Mita, en ella se ha venido observando el siguiente fenómeno: desde épocas remotas sus aguas han desaparecido. Hace más de medio siglo, que la Laguna de Retana se encuentra en su periodo seco, casi total, ya que en su parte más honda, todavía conserva algún resto de agua, el que, en la etapa de lluvias, aumenta un poco su escaso volumen, para volverse a quedar igual en el verano. La importancia de la Laguna, aun seca, estría en la rica agricultura, que se labra en su cuenta y márgenes, entre los frutos de sus diversos, cultivos están, principalmente, el de la sandía y el del melón, que hasta en camionadas o picotadas se venden por todas partes del país y de la república.

1.8.5. Volcán Suchitán

Su nombre original era el de Suchitlantepetl, palabra que viene de las voces mexicanas: Sochitl, igual a la flor; Tlan, sufijo que da idea de abundancia y de Tepti, igual a cerro, conjunto de voces que se traduce como “Abundancia de flores entre las flores” “cerro de las abundantes flores entre las flores”, Los primeros colonizadores españoles lo llamaron con el nombre castellanizado de Suchitlantepeque; lo que resultaba muy largo de pronunciar, por lo que, haciendo uso de la ley, de la

economía idiomática, finalizaron llamándolo, simplemente, Suchitán, nombre con que se le conoce hasta hoy en día. Su altura sobre el nivel del mar es de 2,042.47 metros, y su relativa de 820 metros. Es una mole espaciosa y alargada, compuesta de 4 picos, por la abundancia de piedras que hay en sus faldas y los precipicios que se desprenden de sus cumbres, se presume que hizo erupción en tiempos muy remotos. Hace más de 50 años sus cumbres, hondonadas, y faldas se apreciaban, aun cubiertas de verde vegetación, generalmente encinas y robles. El Suchitán es el más grande e imponente, estructura y estampa de todos los volcanes del levante de la república. Sus cumbres se mantienen siempre enturbantadas de espesas nubes blancas. Sus faldas son como cobertores color Verdi azul, vistas de lejos y de cerca, enmarcadas de primitivos secretos pipiles, se veían igual que un ropaje tejido de hilos extraños, ropaje que, al terminar de abrigar por entero a los montes, prolongaba el color inexplicable del cielo, dándonos todo el volcán la gruta y bella impresión.

1.8.5.1. Volcán Ixtepeque

Ixtepeque viene de las raíces mexicanas, itzlli, igual a obsidiana o pedernal y del teptl, igual a cerro, dos dicciones mexicanas que pueden traducirse como: “Cerro de Obsidiana o Pedernal”. Es el más alto he imponente de los dos que tenemos, mide 897 metros sobre el nivel del mar, y solo el 250 metros. Sirve de triffinio de los municipios de Agua Blanca, Asunción Mita, y Santa Catarina Mita. Su vegetación es escasa, empero sus faldas y laderas, durante la vegetación lluviosa, permanecen cultivadas de maíz, frijol, maicillo, y otros granos. En verano entran a pastar a sus comunes los ganados de aldeas vecinas, perteneciente tanto a los municipios de Agua Blanca, y Asunción Mita, como el nuestro.

1.9. Recursos Naturales

El municipio de Santa Catarina Mita, posee una gran riqueza de recursos naturales, dentro de los cuales se encuentran sus fuentes hídricas, alta extensión de tierra fértil, variedad de microclimas, vocación forestal y su biodiversidad.

El municipio cuenta con proyectos de reforestación que se llevaron a cabo del año 2007 al 2009 bajo el programa de incentivos forestales PINFOR y el programa de incentivos para pequeños poseedores de tierras de vocación forestal o agroforestal PINPEP. Posee su fauna y su flora.

1.9.1 Fauna

Dentro de la fauna doméstica, predomina el ganado vacuno, razas como Cebú principalmente, y cruces de ésta, Jersey, Holstein en menor cuantía; equinos (que comprenden asnos y otros tipos de cruces), se ha introducido caprino y conejos, por una asociación de productores asentada en el lugar; porcinos, especialmente en aldeas Suchitán y Quebracho; y aves de corral como gallinas en todas las aldeas, patos y chumpipes en menor cantidad y cunicultura. Es común, que en las casas se críen gatos con propósito de controlar la población de ratas, y actualmente es alarmante la población de caninos de variadas razas.

1.9.2 Fauna silvestre

En la fauna silvestre existen aves como guarachillas y pijuyes, muy útiles ya que se alimentan de parásitos del ganado. “chontas”, las muy vistosas “chorchas”, las urracas y sacristanes, pájaros carpinteros (uno de ellos el cheje), las tórtolas y codornices (más comestibles las dos últimas).

Existen otras aves muy apreciadas como las columbinas: palomas, llaneras, alas blancas, las brujas o frijolerías y otras que están en extinción como las llamadas azules o las collarejas. Aún pueden encontrarse en lugares muy recónditos las perdices (tinámbidas), y como las "monas" y las gua chocas (fasiánidas). Existen especies de gavilanes, halcones, tecolotes o búhos, lechuzas y probablemente algún tipo de águila, según referencias.

Aves de gran atractivo son los toro - goces y coas, parecidas al quetzal, las calandrias y el chonte mexicano (de hermoso cantar). Otras aves son las llamadas chachas (crácidas), pijijes, gallaretas (pálidas), garzas, patos silvestres, que

frecuentan áreas con alguna reserva de agua.

En cuanto a mamíferos se tiene abundancia de tacuazines (zarigüeyas), ardillas, conejos, gato de monte, zorrillo, en menor cantidad armadillos, mapaches, onzas y cotuzas. En peligro de extinción, el tepezcuinte, el pizote, mapache y cuatí, tigrillo, pequeñas zorras, otros animales parecidos a las nutrias o martas. Los habitantes identifican un felino parecido tigrillo al que llaman “manigordo”. Se continúa la caza indiscriminada de “venados de ramazón” en el volcán Ixtepeque, y que han encontrado muy esporádicamente “venados cola blanca” en el Suchitán.

BOSQUES: El municipio cuenta con bosques que los habitantes le llaman regadíos y las vegas, ubicados a la orilla del Río Ostúa, además cuenta con el bosque del volcán Suchitán, en donde se encuentran gran variedad de árboles.

Entre los bosques que posee Santa Catarina Mita, tenemos:

- ✓ BOSQUES XEROFITICOS:

1.9.3 Flora

Al menos cuatro especies de amates, chanté, madre cacao, caulote, dos especies de cedro, ceiba, ciprés, dos especies de conacaste, dos especies de copal, guachipilín, guaje y varias especies de espinos, guapinol, guarumo, irayol, laurel, matasano, matiliguatate, nance, pino de ocote, plumajillo, quebracho, sauce, tempisque, pepe nance, zapotón, palo de jote, chilindrón, palo de pito.

Especies introducidas como la jacaranda, Costa Rica, flor de fuego, ni, el ficus ornamental, casuarina y eucalipto, Brasil, cujes, güiligüiste, chaperón, paraíso, bálsamo, guayaba, roble o encino negro, roble amarillo y encinos, chilamate, aceituno cortés, zorrillo, mulato, talpa jocote, tempo.

Otras especies como la manzana rosa, pimientilla, chaparrón, “jocote jobo”, Borbón, tutu musco, en el valle, abunda gliricidia y tecoma, así como diversas acacias. Malezas de cultivos y/o tienen algún valor medicinal, culinario, industrial o de otra índole: higuera, dos especies de pasqua, suquinay, chilca, guayabos de parra,

limoncillo, dormilona, zarza, pega pega, té de limón, mozotes, pasto ilusión, flor amarilla, girasol de monte, botoncillo, golondrina, coyolillos, campanillas, 7 negritos, verbena, lechuguilla, verdolaga, chichicaste, tabaquillo, mastuerzo, cardo santo, quileta, escobillas, apazote, otras solanáceas como la chichita, el güisquelite, bleado, yerba Mora, mostaza, izote y chipilín.

1.9.4 Áreas de reserva protegidas

El municipio de Santa Catarina Mita cuenta con el área protegida zona de Veda del Volcán Ixtepeque, en la que se ubican las comunidades de San Vicente, Las Lajas, Los Zorrillos y Santa Rosa y el Área Protegida “Parque Regional y Área Natural Recreativa Volcán Suchitán” está ubicada en el municipio de Santa Catarina Mita del departamento de Jutiapa. El significado de su nombre es “lugar donde abundan las flores”, tiene alrededor de su cima pequeños conos cinéticos entre los cuales se menciona el de Mataltepe. El macizo del Suchitán tiene varias cumbres orientadas en dirección norte-sur. Hacia el Sur de su cumbre principal se encuentra otra parte alta conocida como “La Piedrona”, por existir en ese lugar una piedra de grandes dimensiones. El volcán es el tercero más alto del oriente del país. No tiene cráter evidente, pero se piensa que la barranca que se extiende hacia su lado sureste pudo haber sido su cráter. El volcán alcanza una altura de 2,042 msnm y se encuentra ubicado dentro de la zona de vida Bosque Seco Subtropical, Bosque Húmedo Montano Bajo Subtropical y Bosque Húmedo Subtropical. Posee un bosque nuboso primario, rodales de Quercus, bosque secundario y bosques de galería que surten de agua a las comunidades de las faldas del volcán, ganado, animales silvestres y especies vegetales, así como al área de la laguna de Retana, utilizada para agricultura intensiva, además es una de las áreas más importantes de recarga hídrica que alimenta la Cuenca del Lago de Guija. La flora está compuesta además por plantas como roble, zapotón, Aguacate, matasano, zurre, entre otras. Como su nombre lo indica, el lugar se caracteriza por tener gran variedad de flores, incluyendo varias especies de orquídeas.

En lo que a fauna respecta existen aves tanto migratorias como residentes, mamíferos como pizote, zorro o gato de monte, tacuazín, ratón de campo, armadillo, puercoespín, onza y el tigrillo. Mamíferos que se encuentran incluidos en la lista roja de fauna silvestre del CONAP, anfibios y reptiles como lagartijas, la rana arbórea, salamandras, serpientes y otras además una gran cantidad de invertebrados el escarabajo incluidos también en la lista roja de fauna silvestre del CONAP.

2. HISTORIA

2.1. Primeros Pobladores

Históricamente se tiene noticia que los primeros pobladores que ocuparon la circunscripción territorial fueron los pipiles, toltecas y pocomanes, comprendiendo dicho territorio, por entones (S. XII), lo que hoy abarca, más o menos, Atescatempa, El Progreso, y Agua Blanca, toda Asunción Mita y Santa Catarina Mita, parte de San Manuel Chaparrón, Las Monjas, departamento de Jalapa e Ipala (Chiquimula). Naturalmente y lógicamente se puede suponer que tales tribus aborígenes, en especial la pipil, después de observar y meditar detenidamente acerca de aquellos parajes desconocidos, convinieron asentarse en ellos, tomando en cuenta sus valles, sus cimas, sus ríos, sus lagunas, sus manantiales y la posible fertilidad de sus suelo. Luego de fincarse en tan interesante sitios, empezaron a poblarlos. En seguida, escogiendo el centro de sus operaciones (actual Asunción Mita y Santa Catarina Mita) principiaron a edificar los palacios gubernamentales, sus templos religiosos, y los de sus sacrificios, así como sus viviendas particulares. Y en sus vecindades pasado el tiempo, formaron otros pueblos e importancia tales como Xutiapán (Jutiapa), Paxaco (Pasaco), Comapán (Comapa) y algunos más. Se explica fácilmente el hecho común de que en nuestras regiones fronterizas con el vecino país del norte se encuentren núcleos de aborígenes de descendencia azteca y viceversa, pero resulta difícil comprender, a simple vista, su presencia en el suelo oriental de Guatemala.

Los conquistadores, por razones de gobierno, dividieron territorios Mictlecos, dando a cada circunscripción nombres castellanos diferentes, conservando para Santa Catarina Mita y la Asunción Mita, el mismo, por razón de ser estos los principales pueblos de la Antigua Mictlán. En tiempos de la colonia, la comarca perteneció a CHIQUIMULA de la sierra, despuntando siempre como uno de los más importantes dentro de la jurisdicción Serrana. Por Decreto 9 de noviembre de 1853, se manda a que se segreguen del Departamento de CHIQUIMULA y se agreguen al de Jutiapa los pueblos de Santa Catarina Mita y los Valles de Agua Blanca y el Espinal.

2.1.1 Gobierno y Religión

Nuestros antepasados aborígenes, no diferían del resto de pobladores, naturales de Guatemala, no cabe dudar que existieran algunas variantes que afectaban más la forma que el fondo de la cuestión. El sistema de gobierno de los pipiles – toltecas era monárquico, mantenido por medio de la sucesión para la cual se tomaba como base el vínculo de la sangre; gobierno que se hallaba poderosamente influenciado por la clase sacerdotal. Desde el punto de vista político – jerárquico tenían un jefe, que era el cacique, junto a este se hallaba el señor natural, que también respetaban y obedecían y que representaba al gobierno civil. El cacique y el señor natural, unidos, formaban una especie de grandes líderes políticos. Y juntos a estos altos personajes de la comunidad india estaba el Papa, que llamaban Tectí,

2.1.2 Religión:

Los naturales mictlecos, procedieron a construir sus templos sacerdotales. El gran sacerdote de los Mictlán tenía el título de Tectí, vestía una gran túnica azul, llevaba en la cabeza una diadema y algunas veces una especie de mitra de diferentes colores, adornada en sus extremos, con plumas de quetzal, y en la mano un báculo como el que usan los obispos. Cuando moría el gran sacerdote, se le enterraba en su propia casa, vestido, sentado en un banco pintado y lo lloraba todo el pueblo

durante 15 días con muchos gritos y alaridos, ayunando los 15 días. Entre los dioses que adoraban se encontraba; Quetzalcohuatl, dios del sol, ídolo con figura de hombre, Itzqueye ídolo con figura de mujer, más el principal dios de los pipiles - toltecas, era Tohil, a quien rendían culto y adoración preponderantes y le ofrecían grandes sacrificios sin compasión.

2.2. Sucesos Históricos Importantes

Probablemente las condiciones ambientales y naturales en esta región eran altamente insalubres existiendo posiblemente una alta mortalidad de la población por lo que el valle se denominó Mictlán (Mita) palabra que en náhuatl significa “Ciudad de los Muertos”. Los sucesos históricos que se han realizado en nuestro municipio, el asiento de los pipiles, la fundación de su imperio aborigen, su conquista por el reino español, su colonización, los innumerables esfuerzos de la inquebrantable voluntad de sus hijos para su desarrollo y su adelanto positivo (siglo XII a XX) reconocemos y admiramos todas esas jornadas, involuntariamente desconocidas para la actual generación de catarinecos. Los hombres y mujeres, que son los mismos pueblos del mundo, a fuerza de voluntad, los hacen crecer, civilizarse y culturizarse, voluntad que a mis paisanos gracias a la naturaleza de que están dotados, jamás les ha hecho falta para engrandecer y ennoblecer el terruño. Entre los sucesos históricos tenemos:

- ✓ Las guerras de 1903 y 1906
- ✓ Consecuencias de la caída de Estrada Carera
- ✓ Revolución del 20 de octubre del 44

A excepción de la erupción del Volcán Suchitán en el año de 1469, lo que dejó sus faldas erosionadas y con una gran cantidad de piedra en su superficie, no existen datos que revelen pérdidas humanas o materiales. En julio del año 1983, temporal hizo crecer el río Ostúa, tanto que arrastro caballerías de tierras cultivables, parte del bosque los regadíos, en su lugar dejó grandes playas llenas de piedras y varias especies de fauna acuática del río, arrastrando el puente llamado “El Puentón” sobre la carretera que conduce a Chiquimula, así como tres

puentes colgantes, dejando incomunicada a las comunidades. En 1998 el Huracán Mitch, destruye áreas de tierras cultivables.

2.3. Personalidades Presentes Y Pasadas

La tierra de Santa Catarina Mita ha cultivado grandes escritores presentes y pasados, se pueden mencionar a Cesar Augusto Palma y Palma, Porfirio Zeceña, Adalberto Osorio, Delfido Barrera, Álvaro Enrique Palma y otros. En la farándula musical los Catarinecos han formado parte de las mejores agrupaciones tales como: Alto Voltaje, Tormenta, FM de Zacapa, Tentación, Grupo Rana, Mariachi los Caporales y otros. En "Catocha" hay tres bandas musicales y pequeños grupos norteños. En lo que a pintura respecta el mayor exponente es el artista autodidacta Guido Palma. Entre las personalidades pasadas tenemos:

- ✓ Mariscal Vicente Cerna y Cerna
- ✓ Licenciado Baudilio Palma y Palma
- ✓ Profesor Gustavo Adolfo Espina Salguero
- ✓ Doctor Francisco A. Figueroa Sandoval
- ✓ Profesor Jesús Polanco Recinos
- ✓ Coronel y Bachiller Manuel Lisandro Recinos Sandoval
- ✓ Profesor: Raúl Polanco Recinos
- ✓ Profesor y Perito Contador: Víctor Hermenegildo Recinos
- ✓ Comerciante Industrial y Banquero: Juan Miguel Recinos
- ✓ Dominga Monroy Viuda de Castro
- ✓ Pedro Avalos
- ✓ Licenciado René Vicente Osorio Bolaños
- ✓ Cadete: Albertino Osorio Sandoval
- ✓ Mago Nedasa: Nery Danilo Sandoval y Sandoval
- ✓ Ingeniero: Efraín Medina Guerra
- ✓ Byron Barrera Ortiz

2.4. Lugares De Orgullo Local

El Volcán Suchitán (la Piedrona), polideportivo, edificio municipal, radio Ostúa, centro comercial, gasolinera municipal, Centro de Estudios Universitarios, Hospital (sin inaugurar) iglesia católica del municipio y la de la aldea el limón, río Ostúa, agua tibia aldea Jocote Dulce, el salto aldea los Zorrillos, los Talpetates aldea Buena Vista, regadíos aldea Llano de Chinchilla.

3. POLITICA

3.1. Gobierno Local

Las personas que a continuación mencionaremos son las que forman parte del gobierno local y su corporación desde hace aproximadamente 18 años (1996 – 2014)

NOMBRE	CARGO
Lic. René Vicente Osorio B.	Alcalde Municipal
Lic. Nefalí Palma Chinchilla	Concejal Primero
Lic. Melvin A. Rossil Duque	Concejal Segundo
Lic. Roberto Osvaldo Yanes	Concejal Tercero
Walter Yuldanie Espina Palma	Concejal Cuarto
C.T.E Mirain Campos P.	Concejal Suplente
M.E.P.U. Wilmer Arturo Palma Espina	Síndico Primero
M.E.P.U Edin Antonio Yanes Figueroa	Síndico Segundo
Lic. Jaime L. Guerra Aguilar	Síndico Suplente
Lic. Lenin Bladimir Ortiz Pinto	Secretario Municipal

El gobierno local está organizado en comisiones de trabajo según el Art. 36 del Código Municipal, Dice: que en su primera sesión ordinaria anual el Consejo Municipal organizara las comisiones que considere necesarias para el estudio y

dictamen de los asuntos que conocerá durante todo el año, teniendo carácter obligatorio las siguientes comisiones:

- Educación, cultura y deportes
- Salud y asistencia social
- Servicio, infraestructura, ordenamiento territorial, urbanismo y vivienda,
- Fomento económico, turismo, ambiente y recursos naturales,
- Descentralización, fortalecimiento municipal y participación ciudadana,
- De finanzas
- De probidad
- De los derechos humanos y de la paz

En nuestro municipio las comisiones se dividen de la siguiente manera:

- ✓ **Educación, Cultura y deportes:** Concejal Primero. Lic. Neftalí Palma Chinchilla.
- ✓ **Salud y Asistencia Social:** Concejal Segundo y Concejal Suplente: Melvin Rossil Duque y Mirain Campos Paredes.
- ✓ **Servicios, Infraestructura, ordenamiento territorial:** Sindico Primero y Sindico Segundo: Wilmer Arturo Palma Espina y Edin Antonio Yanes Figueroa.
- ✓ **Fomento Económico, Turismo, Ambiente:** Concejal Segundo y Concejal Tercero: Melvin Rossil Duque y Roberto Yanes.
- ✓ **Descentralización y fortalecimiento municipal:** Sindico Segundo y Sindico Suplente: Edin Antonio Yanes y Jaime Leonel Guerra.
- ✓ **Finanzas:** Concejal Primero y Sindico Primero: Neftalí Palma Chinchilla y Wilmer Palma Espina.
- ✓ **Probidad:** Concejal Cuarto y Sindico Suplente: Yuldanie Espina y Jaime Leonel Guerra.
- ✓ **Derechos Humanos y de la Paz:** Concejal Segundo y Concejal Cuarto: Melvin Rossil Duque y Yuldanie Espina.

- ✓ **Familia, La Mujer y la Niñez:** Concejal Tercero y Concejal Suplente: Roberto Yanes y Mirain Campos.
- ✓ **Seguridad:** Sindico Primero y Sindico Suplente: Wilmer Palma y Jaime Leonel Guerra.

3.2. Organizaciones Políticas

En el actual año 2014, veremos muchas organizaciones políticas por motivo de que en Septiembre del presente año serán las elecciones políticas nuevamente en donde elegiremos nuestros Gobernantes (Presidente, Diputados, Alcaldes, etc.) mencionaremos algunos de estos partidos políticos:

PARTIDOS POLÍTICOS
Partido Patriota (PP)
Libertad Democrática Renovada (LIDER)
Gran Alianza Nacional (GANNA)
Unidad Nacional de la Esperanza (UNE)

3.3. Organizaciones Civiles Apolíticas

1. Comité De La Feria Patronal
2. Comité De Festejos Del Día De La Cruz
3. Comité De Cultura Y Deporte
4. Comité De Natación
5. Comité De Tope De Mayo Barrio La Javía
6. Comité Pro mejoramiento Entre otros comités que existen en los diferentes barrios del municipio como en todas las áreas rurales, COCODES.

4. SOCIAL

4.1. Ocupación De Los Habitantes

Desde el punto de vista económico, Santa Catarina Mita, se ha fortalecido y vitalizada por tres principales renglones a los que se dedican los habitantes, tales como: la agricultura, la industria de calzado, y el comercio, renglones que, igual que en todas partes, se complementan con las vías de comunicación internas, y externas, como las que nos conducen rumbo a las ciudades capitales de Guatemala y El Salvador. Los habitantes de Santa Catarina Mita, se dedican en la agricultura a la siembra del maíz, maicillo, frijol, arroz, tomate, cebolla, café, chile, sandía y caña de rapadura ya muy poca, y toda clase de frutas exportables como no exportables. En la industria, se dedican a la fabricación del calzado o zapatería, pero es muy poco, ya que muchos talleres de zapatería se han ido extinguiendo porque las personas se han dedicado a buscar otras fuentes de trabajo para su sustento diario y muchas de ellas han emigrado hacia Estados Unidos, para buscar otras fuentes de trabajo, para sustentar a sus familias.

.4.2. Agencias Educativas

Entre las agencias educacionales tenemos: escuelas, colegios, institutos, academias y otras. Existen 71 edificios para servicios educativos, dando cobertura a los niveles de preprimaria, primaria, básico y diversificado. Una escuela tipo Federación del área urbana con dos jornadas matutina y vespertina, para niños y niñas. De los 71 centros, cinco son privados.

4.2.1. Escuela Oficial Urbana Para Niñas y Varones

La escuela antes era mixta pero por la cantidad de alumnos que habían, hubo necesidad de dividirlos en dos jornadas diferentes que son: matutina y vespertina que trabajan por la mañana con las niñas y por la tarde con los niños.

La escuela fue fundada en el año de 1957, cuando gobernaba el presidente Carlos Castillo Armas y el alcalde Maximiliano Sandoval, se construyó con el objetivo de ayudar a los niños a aprender.

4.2.2. Escuela Oficial Mixta De Párvulos “Encarnación Palma Espina”

Se inició el 26 de febrero de 1958, lleva el nombre de doña “Encarnación Palma Espina (Q.D.P.D.)”, por ser ella quien donó la escuelita de párvulos en ese entonces. La escuelita cuenta con 6 aulas incluyendo la dirección, una cocina, tres sanitarios, tres corredores muy amplios y tres patios amplios.

4.2.3 Escuela De Párvulos “Barrio El Barreal

Fundada en el año 2012, que con la ayuda de la municipalidad fue pagando una casa particular para atender a niños del barrio el barreal, y a partir del 2013 ya cuenta con instalaciones propias de dicha escuelita, con la ayuda de la Municipalidad.

4.2.4 Escuela Rural Mixta De Valle Nuevo

Su edificio fue remodelado con dos nuevas aulas amplias en donde se imparten enseñanzas en la jornada matutina, la escuela cuenta con tres grados de primaria de primero a tercero primaria. Tiene aproximadamente 30 años de labor educativa.

4.2.5 Escuela Oficial Mixta La Javía

Tiene aproximadamente 9 años de labor educativa, en el municipio con su dirección en la Colonia Nueva. Trabajan dos jornadas la matutina con los grados de primero a tercero y la jornada vespertina con los grados de cuarto a sexto.

4.2.6 Colegio Particular Mixto Evangélico “El Buen Pastor”

En 1996 empezó a funcionar según resolución No. 001-96 por la Dirección Técnica Regional de la directiva de Educación de Jutiapa, el colegio cuenta con el nivel pre-primario, primario y básico en jornadas matutinas y el nivel medio en la jornada vespertina. En el año de 2011 este centro educativo dejó de funcionar.

4.2.7 Colegio Católico “Liceo Santa Catarina”

Con la ayuda del Prof. Leonel Recinos (Q.E.P.D.), se realizó un sueño de la iglesia católica. Dicho establecimiento cuenta con 6 grados, pre-primaria, primaria, en la jornada matutina. En la jornada vespertina cuenta con tres grados básicos. En el año 2004 fue clausurado el nivel diversificado que contaba con las carreras de: Perito en Administración de Empresas, Maestro de Educación Primaria Urbana, y Secretariado Bilingüe. Fue fundado en 1995.

4.2.8 Instituto Nacional De Educación Básica “Dr. Francisco A. Figueroa”

El instituto se fundó a partir de 1970, se iniciaron las clases en el pueblo y ya no se tenía que ir a estudiar a Jalapa, se empeñó a trabajar primero con 18 alumnos se tuvo que cobrar una mensualidad de Q. 3.00 para hacer frente a los gastos de mobiliario, papelería y alquiler del local. Muchas personas ayudaron a realizar esta idea y una de ellas fue el “Dr. Francisco A. Figueroa”. Y por eso el instituto lleva su nombre.

4.2.9 Instituto De Diversificado Por Cooperativa I.D.C.

Este instituto se fundó en el año 2003, con el propósito de que los estudiantes que desean estudiar un nivel de Diversificado ya no viajen a lugares lejos para seguir sus estudios y que no paguen tanto de mensualidad ya que este instituto es por cooperativa ya que tiene ayuda del Gobierno, la Municipalidad y de los estudiante es por este motivo es que se paga una cuota mínima de Q. 50.00 al mes y era en una forma tripartita se contaba con las carreras de : Perito Contador, Maestras de Párvulos, Maestros de Educación Primaria. En la actualidad este colegio dejó de funcionar y se abrió un nuevo instituto ahora nacional.

4.2.10 Instituto Nacional De Educación Diversificada “INED”

Este establecimiento se inició en el año 2012 con las carreras de Maestras y Maestros de Educación Primaria Urbana, y Perito Contador. Se ubica en el Instituto

Nacional de Educación Básica Dr. “Francisco A. Figueroa”, en jornada vespertina por carecer de edificio propio para impartir sus clases.

4.2.11 Instituto Nacional De Educación Diversificada Con Orientación En Mecánica Automotriz.

Este instituto abrió sus puertas en el año 2011, con la carrera de Bachiller en Ciencias y Letras con Orientación en Mecánica Automotriz.

4.2.12 Colegio Particular Mixto Evangélico “Shalom”

Fue fundado en el año 2012, por miembros de la Iglesia Emanuel, se brindan la educación a niño de edad parvulario, primaria y básica y su propietario Karina de Duarte.

4.2.13 Universidad De San Carlos De Guatemala Facultad De Humanidades Sección Santa Catarina Mita.

La Universidad se fundó en el año 2006, con el propósito de ayudar a todos los habitantes del pueblo de Santa Catarina Mita que desean seguir superándose en la universidad para un mejor desarrollo del pueblo. Impartiendo la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Admón. Educativa, en la actualidad ya hay varias promociones de Profesores y de Licenciados en Pedagogía.

4.2.14 Universidad Mariano Gálvez Sección Santa Catarina Mita.

Se ha creado la sección universitaria con el propósito de ayudar a todos los jóvenes que tenga todo el entusiasmo de seguir superándose en el nivel académico superior, en las especialidades, Ingeniero Industrial, Ingeniero Civil, Derecho, Trabajo Social, Pedagogía con Especialidad, Enfermería, y así llevar el desarrollo del pueblo catarineco.

4.2.15 Conalfa

Se fundó en el año de 1945 por campañas de alfabetización y en el transcurso de los años fue evolucionando. En 1978 se llamó MOGAL que quiere decir MOVIMIENTO GUATEMALTECO DE ALFABETIZACIÓN y en 1988 se le llamo CONALFA que significa COMITÉ NACIONAL DE ALFABETIZACIÓN. En CONALFA se aceptan alumnos de 10 años en adelante. Además se cubren algunas aldeas de nuestro municipio, que son favorecidas con esta clase de educación. El municipio ya no cuenta con esta institución educativa. En la Actualidad la Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa, ha impulsado más a fondo sobre el analfabetismo en nuestro municipio, ya que cuenta con un Coordinador Cubano del Programa de Alfabetización Ms. Osdeine Hernández Navarro, y el programa “YO SI PUEDO” .

✓ **Marco Legal de la Institución:**

El concejo municipal por Acuerdo No. 18 – 2013 de la reunión ordinario con fecha 21-05-2013 autorizo la realización de dicho censo, apoyando en el oficio 19/13 de fecha 11 de febrero de 2013, emitido por el Instituto Nacional de Estadística

✓ **Estructura Organizativa:**

En el mes de abril se integró el Grupo Técnico Asesor, conformado por el Vice alcalde, el secretario del concejo, el asesor cubano del programa de alfabetización “yo si puedo” y su equipo metodológico; en la segunda quincena se inició la planificación de las actividades a desarrollar en dicho evento.

✓ **Actividades Pre-censales:**

El equipo de trabajo definió las actividades a desarrollar, como el cronograma de ejecución por zonas, propuestas de objetivos, materiales a necesitar, elaboración de la boleta y selección del personal que lo ejecutaría.

Se preparó un censo piloto, el cual se desarrolló en la última semana de abril de 2013, en las aldeas de El Puente, La Barranca, La Unión, Aldea Nueva y cinco zonas de la cabecera municipal.

En el periodo comprendido del 29 de abril al 6 de mayo de 2013. Se

seleccionaron 25 personas para la ejecución del mismo, 22 para actividades en el terreno y tres para la base de datos, 16 de ellos trabajadores activos de la municipalidad, los cuales se capacitaron en la metodología e instrumentos que se aplicarían en el censo.

✓ **Actividades Censales y Post censales:**

En el Periodo del 7 al 31 de mayo de 2013, se desarrolló el proceso, donde se censo al 100% del municipio. Durante el desarrollo de esta actividad se le explica y aclaraba a la población el objetivo del censo y dudas que pudieran surgir.

En la semana del 31 de mayo al 4 de junio de 2013, se concluyó la recuperación de información contenidas en las boletas, logrando conformar una base de datos por comunidad y la general del municipio. La digitalización y conformación de los datos definitivos termino el 12 de junio de 2013. La información producida, de carácter total y definitivo fue aprobada en la reunión ordinaria del Concejo Municipal con fecha 16 de julio de 2013 y el acuerdo No. 26 – 2013. En el censo de 2002 se declara 4869 analfabetos, en el 2011 CONALFA determina que en el municipio quedan 3092 de una población de 13604 mayores de 15 años declarada en ese censo, para índice de 22,73%.

En este censo al determinarse 17127 personas mayores de 15 años y 2248 analfabetos arroja un índice de 13,12% descendiendo en un 9,61% con respecto al dato del 2011, lo que representa 844 habitantes que no son analfabetos.

De 6 a 14 años solo hay 27 niños que no saben leer ni escribir, para el 0,12% ubicado en las aldeas de Suchitán, Quebracho y Limón. El 63% y 65% de los que no saben son mujeres. De la Población total analfabeta solo el 39,85% está dispuesto a aprender por vejez, limitaciones físicas y otras causas representan el 29,09% no desean. Las aldeas con mayor índice de analfabetos son: Cuesta de García, Santa Rosa, El Quebracho, Suchitán, Buena Vista, en caseríos, Los Aguilares, Son Jorge, Los Zorrillos y los Quintana, las de mejores resultados son Sabanetas, Laguna de Retana, Montañita, Cabecera Municipal, Cuesta del Guayabo, La Unión y El Limón.

4.2.16 Instituto Particular Mixto De Educación Básica Jornada Nocturna Y Escuela Privada Para Adultos.

Se fundó en el año de 1978, y hasta el día de hoy sigue funcionando por las noches ayudándoles a salir adelante a las personas que tienen deseos de estudiar pero no pueden en el día y estudian por la noche.

4.2.17 Academia De Mecanografía “NARDY”

Fue fundada en 1967, sus jornadas son: matutinas, vespertinas y sabatinas. Fue creada para el bien de los alumnos Catarinecos. Su propietaria es la Profa. Emma Margarita Argueta de Hernández. Está ubicada en el centro de la población aun constado de la escuelita de párvulos.

4.2.18 Academia De Mecanografía “Monja Blanca”

Fue fundada por la Profa. Ana Argelia Sandoval en 1978, su propietaria es la Profa. Irma Dolores Palma Santos, su nombre se debe a su fundadora y su encargada es la propietaria. Cuanta don diferentes horarios que se ajusta a las necesidades de los alumnos. En la actualidad se imparte cursos básicos y libres el día sábado, además de las clases impartidas de lunes a viernes.

4.2.19 Academias De Computación:

Academia de Computación de la Fraternidad Catarineca”

Academia de Computación Juventud Catarineca.

4.2.20 Biblioteca

En un solar como Santa Catarina Mita, jamás podría faltar una biblioteca, en su cabecera hace unos 50 años, se estableció un pequeño local de libros, que, llevaba el nombre de “María López”, en memoria de una infatigable educadora catarineca, local que no lleno los fines perseguidos, a causa de la inexperiencia, de sus auspiciadores. Pudo haber sido muy importante para el pueblo, y vecinos, dada la

calidad de sus obras literarias, y populares con qué principio. Nuestro ánimo bibliotecario no decayó, por el contrario hoy por hoy, poseemos una biblioteca, a la que acudimos propios y extraños, a leer los libros que más nos gustan y convienen, y a la que se le dio el nombre merecido de ilustre y entusiasta, Profesor Cesar Augusto Palma y Palma, lamentablemente ya fallecido. Y la biblioteca del Colegio Católico Liceo, pero esta muchas veces solo atiende a estudiantes de su mismo establecimiento, no es para todo el público estudiantil.

4.3. Agencias Sociales De Salud

El Municipio cuenta con un Centro de Salud tipo "A", perteneciente al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, anexo se encuentra una sala de maternidad con equipo y mantenimiento. Se cuenta con seis Puestos de Salud ubicados en las comunidades de La Barranca, Los Horcones, Aldea Nueva y Jocote Dulce, estos cuentan con una Enfermera Auxiliar presupuestada por el Ministerio de Salud, y los de Carbonera y El Limón, cuentan con una enfermera auxiliar por contrato.

4.3.1. Centro De Salud

Se desarrollan los programas de atención en salud de: consulta externa, control de niños, consulta general a hombres y mujeres, control prenatal y postnatal, emergencias, laboratorio, planificación familiar, dengue, actividad educativa de salud preventiva, actividad de abatización y deschatarrización, por parte de personal de Malaria, así también la vacunación por jornadas nacionales, maternidad.

En dicho centro de salud se cuenta con el C.A.P. Centro de Atención Permanente.

4.3.2. Clínicas

Aproximadamente hay 5 clínicas privadas que son:

1. Centro Clínico Saraí
2. Centro Medico de Catocha
3. Clínica Villa Clara

4. También está el Dr. Escandón que atiende en su casa y
5. Dr. Rudy Rolando Sandoval y Sandoval que tiene una clínica con el mismo nombre.

4.3.3. Farmacias

- 1, La Farmacia San Rafael: Se fundó en 1961 y luego pasó a otros dueños en 1994 y su propietario actual es Edwin García.
2. Farmacia de la Comunidad: Se fundó en 1997 y su propietaria es una asociación anónima,
3. Farmacia Lázaro: Se fundó en 1997 y su propietaria es Marlene Lázaro
4. Farmacia La Fe: Se fundó en el 2004 y su propietaria es Margarita Pérez
5. Farmacia Saraí: Se fundó en el 2002 y su propietario es Nery Rolando Castro
6. Farmacia Social Apha degua #12: Se fundó en el año 2006 y su propietario es Roberto Francisco Loera Vásquez.
7. Farmacia Batres: Actualmente en Santa Catarina Mita, desde el año 2012, pertenece al Sr. Francisco Batres Mérida y se fundó la primera farmacia con ese nombre en el año de 1964 en Santa Cruz del Quiché, ahora se encuentra en todas partes de nuestro país.
8. Farmacia El Punto, fundada en el año 2013.

4.4. Vivienda (Tipos)

Existen viviendas hechas de block, ladrillo, lámina, terraza, madera, canaletas, adobe, baritas de bambú y maicillo. La municipalidad dio inicio con la construcción de 100 viviendas para un número de 100 familias de escasos recursos, con un total de 500 beneficiarios, en la cual la municipalidad compro el terreno, y FONAPAZ a través de las gestiones municipales aportó el material para la construcción.

4.5. Centros De Recreación

Se encuentran gran variedad de centros turísticos distribuidos en todo el territorio municipal y principalmente en su cabecera, entre los cuales podemos mencionar los siguientes:

- ✓ Volcán Suchitán
- ✓ Polideportivo Municipal
- ✓ Balneario Brisas del Sunzo
- ✓ Balneario Las Vegas
- ✓ Balneario Valle Escondido
- ✓ Balneario Salón Palmira
- ✓ Parque Central
- ✓ Volcán Ixtepeque. Y gran variedad de lugares en el área rural.

4.6. Transporte

El Municipio tiene el servicio de transporte extraurbano a partir de las 02:00 horas. Las principales empresas de buses prestan el servicio de y hacia la ciudad capital y a la cabecera departamental de Jutiapa con un recorrido de tres horas y media y de 45 minutos hacia la cabecera departamental. La cabecera municipal cuenta con servicio de 70 moto taxis, con un costo por viaje de Q3.00 por persona, para poder trasladarse a cualquier lugar dentro de la cabecera municipal y las comunidades más cercanas a ésta.

4.7. Comunicaciones

El correo es prestado por la empresa privada El Correo; para el servicio telefónico hay tres antenas de telefonía móvil de la empresa CLARO, COMCEL y TELEFÓNICA. Hay teléfonos con línea de TELGUA, domiciliarios y comunitarios, así como también teléfonos celulares. Radio, TV y otros medios de comunicación. Santa Catarina Mita, cuenta también con Red Wi-fi en el área central específicamente el parque, para todas las personas que desean hacer uso del

mismo.

4.8. Grupos Religiosos

En el Municipio, existen la religión católica, cristiano evangélico y otras denominaciones. En la cabecera municipal la Iglesia Católica conserva todas las características arquitectónicas de los templos construidos durante la época colonial.

4.8.1. Templo Católico

No podemos decir una fecha exacta de la organización de la iglesia, pero los primeros datos se remontan en 1802 con los libros de bautizos, con un sacerdote a su cargo siendo una parroquia. El primer párroco que atendió como sacerdote fue Mariano Jiménez, el segundo Mariano Pimental y Atanasio Valenzuela en 1806 y en 1807 Antonio de Oliva, en 1807 se construyó la cúpula a la iglesia, el cambio de techo y el piso, se le ha estado haciendo remodelaciones actualmente, y estas son: el presbiterio antiguo, reparado, pintado y trasladado al fondo de la iglesia. El Templo cuenta con tres campanas antiguas, situadas en lo alto de la iglesia de las cuales hoy únicamente solo se utiliza una. Después de los sacerdotes franciscanos, la iglesia fue atendida por los administradores siendo ellos el padre Ángel Recinos y Benedicto Moscoso. La iglesia está formada por varias partes como: un atrio, una nave, una sacristía, un altar y una cúpula. No solo existe la religión católica sino que hay una gran variedad de iglesias las cuales también son muy importantes y las podemos mencionar a continuación:

1. Iglesia Evangélica Centro Americana Jesús “El Buen Pastor”
2. Iglesia asamblea de Dios
3. Iglesia Elim
4. Iglesia de Dios de los últimos días
5. Iglesia adventista Nueva Jerusalén
6. Iglesia de Dios Evangelio Completo, y otras.

4.9. Clubes O Asociaciones Sociales

4.9.1. Asociación De Estudiantes Catarinecos:

Fue fundada en 1986, con la idea de formar un grupo para trabajar por el bien de los estudiantes y la niñez Catarineca. Esta asociación año con año cambia de directiva, para poder llevar a cabo un buen funcionamiento.

4.9.2. Asociación De Deportes

Las asociaciones deportivas de fútbol están asociadas en Guatemala de la siguiente manera: CONAFUT que significa FEDERACIÓN NACIONAL DE FÚTBOL. CONCACAF, que significa CONFEDERACIÓN CENTROAMERICANA Y DEL CARIBE DE FÚTBOL y la FIFA que significa FEDERACIÓN INTERNACIONAL DE FÚTBOL. Los deportes que se practican en Santa Catarina Mita, son los siguientes: Fútbol, Kitbol, Patinaje, Básquetbol, Ping-pong, Jockey, Voleibol, Natación y balón mano.

4.9.3. Asociación De La Fraternidad Catarineca

La entidad se denomina Fraternidad Catarineca de Santa Catarina Mita, su domicilio es el departamento de Jutiapa y su sede central es la Ciudad Capital de Guatemala con plazo de constitución determinado. La fraternidad es una organización civil no lucrativa y sus objetivos son promover el desarrollo espiritual, material cultural, social económica y deportiva del municipio. La fraternidad Catarineca está integrada por tres clases de asociados y son: FUNDADORES, son las personas que suscribieron el acta de fundación de la fraternidad. ACTIVOS, son las personas que están inscritas como tales, mientras cumplan con lo estipulado en estos estatutos sus reglamentos y con las cuotas respectivas. HONORARIOS, son todas las aquellas personas individuales o jurídicas que por su altruismo trabajo y amor puesto en provecho de nuestro municipio. A demás cuenta con una academia de computación ubicada en la planta baja de la municipalidad, donde brinda sus servicios a la población contando con 28 computadoras.

4.9.4. Scout

Nació en Guatemala en 1921, los fundadores fueron los hermanos Simpriana, en Santa Catarina Mita fue fundado por Giovanni Lucero en 1987, la labor que tiene el grupo es de servicios a la comunidad y a la formación de muchachos a través del programa aprender jugando quien fue el fundador mundial Baden Power. El grupo consta de seis secciones, CHACHORROS comprendido entre 3 a 6 años, LOBATOS comprendidos de 6 a 11 años, ESCAUT comprendido de 11 a 15 años, ROBERT SCAUT comprendido entre 15 a 21 años, y los ESCAUTER quienes son los que dirigen las secciones comprendidas entre 18 y 45 años.

4.9.5. Alcohólicos Anónimos

Esta asociación sirve para recuperar a los enfermos alcohólicos, ya que la organización mundial de la salud, la tiene catalogada como una enfermedad incurable pero se puede detener. Los alcohólicos anónimos comenzaron en nuestro municipio para ayudar a las personas que están en el alcoholismo y asistan y puedan llevar su vida en un futuro mejor.

4.9.6. Asociación De Moto Taxis

Dio sus inicios en el año 2001 para tener autorizado que un moto taxi transite en Santa Catarina Mita, tiene que tener permiso de circulación extendida por la Municipalidad.

4.10. Composición Étnica

El Municipio no cuenta con grupos étnicos indígenas. Aproximadamente 40 años atrás existían Pocomanes y Xincas, los cuales emigraron o se latinizaron, actualmente en algunas poblaciones sus habitantes conservan algunos rasgos físicos de descendientes indígenas. Existe un grupo de indígenas en aldea Suchitán.

4.11. TRADICIONES Y COSTUMBRES

Las costumbres del ambiente son sencillas: pero de hondos reflejos humanos.

Entre las tradiciones más importantes tenemos:

- ✓ Fiesta titular del 25 de Noviembre
- ✓ Elección de reinas
- ✓ El encuentro de San Luis
- ✓ 3 de mayo día de la cruz
- ✓ El tope de mayo o tope-mayo
- ✓ Robo y Hallazgo de la Santa Cruz
- ✓ Semana Santa
- ✓ 6 de Enero día de los Reyes
- ✓ 15 de Enero Día de Esquipulas.

Y entre sus costumbres se destacan las siguientes:

- ✓ Los regadillos (los habitantes del municipio visitan estos terrenos cerca del rio Ostúa para la pepena de mangos, nísperos y zapotes, es una costumbre que año con año para los días de la semana santa se realiza)
- ✓ Regalo de Leche para el Canshul (la mayoría de propietarios de ganado, lechero de la jurisdicción, acostumbran el Día de Finados, obsequiar leche a la gente que carece del nutritivo alimento)
- ✓ Comidas o Días de Campo. (los días Sábados o Domingos o para los cumpleaños solían llevarse a efecto comidas o días de campo, ya sea en las playas del rio Ostúa)
- ✓ Lunadas o noches de luna, (Venían a ser el complemento de los días de campo)
- ✓ Baño en la madrugada del Jueves Santo. (Dicha costumbre es la más antigua y sin duda, surgió de la falsa creencia, inculcada por el fanatismo católico, de que todo aquel que se bañara durante los días jueves y viernes santos, se convertía en pez)

- ✓ Serenatas. (formaban otro de los caracteres de más hondo arraigo, en el ambiente nuestro)

Entre las creencias están las siguientes

- ✓ La existencia de una serpiente en el ojo de agua EL CHOMO, que al matarla se seca ese arrollo.
- ✓ La existencia de una imagen de la virgen bajo la Piedrona que está en la cima del Volcán Suchitán.

Entre sus principales leyendas están:

- ✓ La ciguanaba
- ✓ El cadejo
- ✓ El cura de la quebrada seca
- ✓ El sombreroón o duende.

4.12. Otros Servicios

4.12.1. Parque

En Santa Catarina Mita se encuentra ubicado el parque en el centro del municipio.

Se Cuenta con sistema Wifi, para las personas que descansan en el y desean conectarse con el mundo.

Además cuenta con un sistema de Cámaras de seguridad tanto en el parque como en todo el casco urbano del municipio.

4.12.2. Centro Comercial

Es otro orgullo para el casco urbano de Santa Catarina Mita.

4.12.3. Gasolinera

Se inauguró el 1 de noviembre de 1983 su propietario Lic. Emerio Lemus. La cual recibe el nombre de Gasolinera Santa Clara y que a la fecha funciona en la entrada del municipio en la Aldea Conocida con el nombre El Puente.

Además se cuentan con dos gasolineras más en el casco urbano, una ubicada en el Barrio La Javía, y la otra es una Gasolinera Municipal, Ubicada en el Barrio Valle Nuevo, camino hacia el polideportivo, inaugurada el 6 de abril de 2012.

4.12.4. Cementerio

El cementerio de Santa Catarina Mita, fue remodelado al año 2006 se remodelo lo que fuera la galera en donde le dan el último adiós a los difuntos, existe un espacio donde se construyeron nichos, los cuales son vendidos a las personas de escasos recursos y que no poseen un lugar donde dejar los restos de sus seres queridos.

4.12.5. Campo De Futbol “Salvador García”

Este campo estuvo en las instalaciones que ocupa el I.N.E.B, Dr., Fráncico A. Figueroa, en Barrio El Barreal, luego fue trasladado a un terreno aledaño donde se encuentra actualmente y el nombre que lleva es en honor a un profesor famoso que se ganó la confianza de la gente, el Señor Salvador García.

4.12.6. Radio Ostúa

Se fundó el 1996 con la iniciativa del Lic. René Vicente Osorio Bolaños, con el financiamiento de la municipalidad, en la actualidad nuestro municipio cuenta con otra radio que lleva por nombre Súper Radio, siempre por el bienestar del municipio Santa Catarina Mita.

4.12.7. Centro De Internet

Aproximadamente hay 10 centros de Internet y 3 academias de computación. Una de estas academias eta ubicada en la planta baja del Palacio Municipal la cual está administrada por la “Fraternidad Catarineca” cuenta con 28 computadoras para uso exclusivo de los estudiantes que asisten a la misma.

4.12.8 Los Bancos

Actualmente en Santa Catarina Mita, existen tres bancos que funcionan de lunes a sábado y son: Bando de Desarrollo Rural, Banco G&T Continental y el Banco Agro - mercantil de Guatemala S.A. Dos Cooperativas de Mi Cope, Guayacán R.L. y Tonantel.

4.12.9. El Rastro

Actualmente el rastro no está en servicio porque los usuarios no destazan a diario tan solo dos o tres veces por semana

.

4.12.10. Cata-Cable

Se fundó en Santa Catarina Mita, en el año 2000 y es una empresa Sociedad Anónima, en la actualidad también presta sus servicios como línea fija de internet con una velocidad de 512 KBS, y los canales de tv, de algunos países del mundo y canales como 3, 7, 9 11, 13 de Guatemala.

4.12.11. El Basurero Municipal

El basurero municipal es muy importante para el municipio de Santa Catarina Mita, ya que en el podemos depositar todos los desechos de los productos que consumimos los habitantes del municipio, pero en este caso el basurero municipal estaba en un mal lugar ya que en vez de servirnos para procesar la basura mejor nos sirvió de contaminación para nuestro ambiente ya que está ubicado a la orilla de la carretera salida para aldea Horcones de este municipio. En la actualidad ya se cuenta con una Planta de Tratamiento de Desechos Sólidos ubicada en Aldea La Arenera, de Asunción Mita.

4.12.13. Policía Nacional Civil PNC

También contamos con una subestación de la Policía Nacional Civil ubicada en el Barrio el Barrial, Santa Catarina Mita, la cual cuenta con 16 agentes incluyendo al

Jefe y al Secretario los cuales se turnan en horarios y se dividen en tres grupos.

Y la policía municipal de tránsito que regula la circulación de los vehículos de nuestro municipio cuenta con 2 mujeres y 7 hombres

4.12.14. Juzgado De Paz

También nuestro municipio cuenta con un nuevo y remodelado juzgado en donde son llevados todos los casos presentados en la subestación de la PNC, el juzgado está ubicado en La Colonia Nueva de Santa Catarina Mita, en horarios de 08:00 am a 4:00 pm de lunes a viernes, en donde por cualquier emergencia que surja, conjuntamente con el Ministerio Pública realizan su trabajo no importando el horario o día.

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS EN EL SECTOR COMUNIDAD

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Falta de personal que proporcione información para conocer los centros turísticos y áreas protegidas de Santa Catarina Mita.	1.1 Falta de recurso económico y humano, para establecer acciones de las autoridades municipales y gubernamentales para dar a conocer los lugares turísticos con los que cuenta Santa Catarina Mita.	1.2 Divulgar y buscar recursos para dar a conocer por los diversos medios, los lugares turísticos con los que cuenta Santa Catarina Mita.

<p>2. Uso inadecuado del servicio de agua potable de algunos pobladores del área urbana de Santa Catarina Mita, Jutiapa.</p>	<p>2.1 Falta de cuidado de la población sobre el uso del agua potable.</p> <p>2.1.2 Insuficiencia de agua en algunos barrios de la población.</p>	<p>2.2 Capacitar a la población sobre el uso adecuado del agua potable.</p> <p>2.1.3 Proyecto para una distribución equitativa del agua potable.</p>
<p>3. Proliferación de basureros clandestinos, en la población del área urbana.</p>	<p>3.1 No hay depósitos de basura para su clasificación.</p> <p>3.1.2 Falta de concientización de los pobladores en depositar los desechos sólidos, en los lugares estipulados por la municipalidad.</p>	<p>3.2 Colocar recipientes donde se depositen los desechos sólidos en lugares de mayor concentración en la población.</p> <p>3.1.3 Hacer manual educativo sobre el manejo de los desechos sólidos.</p> <p>3.1.4 Promover que las</p>

		autoridades municipales realicen un acuerdo para que los pobladores paguen el tren de aseo.
--	--	---

II SECTOR INSTITUCIÓN

AREA: 1. LOCALIZACION GEOGRÁFICA.

1.1 Ubicación

La municipalidad de Santa Catarina Mita se encuentra localizada en 3ra. Calle A. 3-61 zona 1, Barrió El Centro, Santa Catarina Mita, Jutiapa.

1.2 Vías De Acceso

Cuenta con tres vías de acceso siendo las dos principales la que nos dirige hacia la capital por la vía la Arenera y la otra es la salida hacia el municipio de El Progreso vía Horcones y la menos transitada es la que nos conduce hacia San Manuel Chaparrón municipio de Jalapa, otra vía de acceso es la que nos conduce hacia el departamento de Chiquimula, las principales están asfaltadas.

2. LOCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA

2.1 Tipo De Institución

Es Autónoma, Política, Administrativa y de Servicio.

2.2 Región

Santa Catarina Mita se encuentra localizada en la región IV a la cual pertenecen Jutiapa, Jalapa y Santa Rosa. Su código postal es el 22 – 03.

3. HISTORIA DE LA INSTITUCIÓN

3.1 Origen (como inicio la municipalidad quienes fueron los primeros)

En el año de 1551, por orden del gobernador del Reino, Licenciado Alonso López Cerato, en beneficio de los indios se regulo el gobierno político de los pueblos de Guatemala, abriéndose cabildos en cada uno de ellos. Lógico es suponer que, después de promulgarse la orden en cuestión, nuestro pueblo, a la par de otros que estaban formándose, instituto su cabildo con las correspondientes autoridades, tal como prescribía la disposición del mencionado gobernador. Sin embargo, seguimos perteneciendo a Chiquimula de la Sierra, hasta el 9 de noviembre de 1853, fecha en la que se decreta la segregación de Chiquimula para formar parte de la jurisdicción del departamento de Jutiapa, en forma definitiva. Los siguientes decretos y acuerdos nos dan una idea más concreta relativa a la estructuración jurídico-administrativa que tuvo que recorrer el hoy municipio desde el año de 1825 hasta la fecha: "...como resultado de la Constitución Política de Guatemala, se dividió el territorio en distritos y más tarde en departamento (año 1825). Pues bien, uno de esos distritos era el de Mita, que, a su vez, se subdividía, al igual que los demás distritos, en varios circuitos". Los circuitos que componía el distrito de Mita eran: el de Cuajiniquilapa (Cuilapa, Santa Rosa); el de Jalpatagua y el de Mita, Este circuito de Mita está formado de los lugares siguientes: Santa Catarina Mita, Asunción Mita, Achuapa (Progreso), Agua Blanca, Quequesque, San Antonio, Anguiatú, Las Cañas, Limones, Mongoy, Espinal Hermita, Jutiapa, Chingo, Atescatempa, Yupiltepeque, Zapotitlán, Papaturre (Cuilapa citada) y San Diego. En el mismo año, por decreto de la Asamblea Constituyente, del 4 de Noviembre, se divide el territorio de Guatemala en siete departamentos; a saber: Verapaz, Chiquimula; Guatemala y Escuintla; Sacatepéquez y Chimaltenango; Suchitepéquez y Sololá; Quetzaltenango y Soconusco, y Totonicapán y Huehuetenango. Por el anterior decreto se desprende del distrito de Mita, paso a tomar parte de departamento de Chiquimula; en consecuencia también Santa Catarina Mita, ya que era uno de los lugares pertenecientes a aquel distrito. "Por decreto de fecha 20 de diciembre de 1837, se

agrega, provisionalmente, el distrito de Mita, al departamento de Guatemala, en lo relativo a la administración de justicia”. Pero luego el Estado guatemalteco, por necesidad administrativa, decreta el 12 de diciembre de 1839: 1ro. Que el Estado de Guatemala se divida en siete departamentos, como sigue: Guatemala, Sacatepéquez, Chimaltenango, Escuintla, Mita, Chiquimula y Verapaz. Más tarde, el 11 de julio de 1845, se aprueba la división del departamento de Mita en dos distritos, propuesta por el gobierno el 14 de enero de ese año, bajo las denominaciones que expresa y dispone que, para la administración de justicia en uno y otro. En seguida, por decreto del gobierno del 23 de febrero de 1848, el departamento de Mita, para su mejor administración en general, se divide en tres distritos que se denominaran: 1ro. El de Jutiapa, 2do. El de Santa Rosa, y 3ro. El de Jalapa. ... después, por decreto del 9 de septiembre de 1850, se reincorporan al departamento de Chiquimula varias poblaciones: Santa Catarina Mita, y Asunción Mita..., que se habían segregado por decreto del 9 de septiembre de 1838, 10 de noviembre de 1844 y 23 de febrero de 1848, para formar los distritos separados de Jalapa y Jutiapa. Volvimos a incorporarnos a la jurisdicción del departamento de Chiquimula. Pero a los 38 meses exactos... por decreto de 9 de noviembre de 1853, se manda que se segreguen del departamento de Chiquimula y se agreguen al de Jutiapa los pueblos de Santa Catarina Mita, Asunción Mita y los Valles de Agua Blanca y Espinal. Este último decreto nos habla de la dependencia de Santa Catarina Mita a la autoridad del departamento de Jutiapa, la que, al parecer, ha sido inalterable hasta ahora. “Por acuerdo gubernativo, de 6 de noviembre de 1911, se dispone agregar al municipio de Monjas (Jalapa), las aldeas de Puerta Pinal, Uluma, Paterno y Terrones” De este acuerdo se colige que el territorio Catarineco, hasta el año 1911, era más grande de lo que es en la actualidad. Según Plan de Desarrollo Municipal (2006), La Municipalidad de Santa Catarina Mita, es una entidad autónoma, política y administrativa, elige a sus autoridades y ejerce por medio de ellas el gobierno y la administración de sus intereses, obtiene y dispone sus recursos patrimoniales, atiende los servicios públicos locales, el ordenamiento territorial de su jurisdicción, su

fortalecimiento económico y la emisión de sus ordenanzas y reglamentos. Vela por la administración de los intereses de la población, impulsa proyectos que beneficien de manera sostenible el desarrollo integral del Municipio.

3.2 Fundadores u organizadores

La municipalidad fue fundada durante el régimen del dictador Jorge Ubico (1930 - 1944) se suprimieron las alcaldías municipales y fueron creadas las intendencias municipales, siendo la autoridad e intendente, el cual era nombrado por el ejecutivo; y las personas que nombraban no eran originarias del lugar. Se mandó a machihembrar de madera su techo interior y se colocó torta de cemento, anterior a los tiempos de Jorge Ubico recibía el nombre de Cabildo y durante su mandato se le llamaba Intendencia, en 1944 con la llegada del Dr. Arévalo recibió el nombre de Municipalidad hasta nuestros días

3.3 Sucesos y épocas especiales

El primer Alcalde Municipal, originario de Santa Catarina Mita, fue el señor José Alberto Sandoval Recinos, elegido por elecciones generales en el año 1946 – 1948 con un período de dos años y los miembros del consejo y síndicos por un año

4 EDIFICIO

4.1 Área construida

La Municipalidad cuenta u aproximado de 250 m² y además cuenta con tres niveles, en la planta baja se encuentran comercios, así como también el Banco Banrural y en la planta alta se encuentran ocho oficinas corredor y un tercer nivel en donde se construyó un salón destinando para reuniones del concejo y para capacitaciones de distinta índole.

4.2 Área descubierta

La municipalidad no cuenta con área descubierta para uso de oficinas. Solamente el espacio que hay sin construir es la terraza del segundo nivel.

4.3 Estado de conservación

Se encuentra en condiciones aceptables. Según la lista de cotejo llenada en la observación se realizó del edificio.

4.4 Locales disponibles

En el edificio municipal no se encuentran locales disponibles. Pero si existen espacios para habilitar algunos.

4.5 Condiciones y usos

La infraestructura del edificio municipal es de reciente construcción y de tipo colonial y todos los locales destinados para el comercio se encuentran en el primer nivel en buenas condiciones y además un salón donde funciona la Academia Municipal de Computación que tiene como nombre “Fraternidad Catarineca”, la Biblioteca Municipal y en la parte del segundo nivel se encuentran las oficinas municipales como lo son: la oficina del alcalde municipal, sala de espera y a un costado la sala de la secretaria del alcalde municipal, la secretaria, tesorería, registro civil, oficina de agua, bodeguero, la oficina de la mancomunidad Lago de guija y La Dirección Municipal Planificación. (OMP).

5. AMBIENTES Y EQUIPAMIENTO

(Incluye mobiliario, equipo y materiales)

El primer Alcalde Municipal, originario de Santa Catarina

Mita, fue el señor José Alberto Sandoval Recinos, elegido por elecciones generales en el año 1946 – 1948 con un período de dos años y los miembros del consejo y síndicos por un año.

4.1 Área construida

La Municipalidad cuenta u aproximado de 250 m² y además cuenta con tres niveles, en la planta baja se encuentran comercios, así como también el Banco Banrural y en la planta alta se encuentran ocho oficinas corredor y un tercer nivel en donde se construyó un salón destinando para reuniones del concejo y para capacitaciones de distinta índole.

4.2 Área descubierta

La municipalidad no cuenta con área descubierta para uso de oficinas. Solamente el espacio que hay sin construir es la terraza del segundo nivel.

4.3 Estado de conservación

Se encuentra en condiciones aceptables. Según la lista de cotejo llenada en la observación se realizó del edificio.

4.4 Locales disponibles

En el edificio municipal no se encuentran locales disponibles. Pero si existen espacios para habilitar algunos.

4.5 Condiciones y usos

La infraestructura del edificio municipal es de reciente construcción y de tipo colonial y todos los locales destinados para el comercio se encuentran en el primer nivel en buenas condiciones y además un salón donde funciona la Academia Municipal de Computación que tiene como nombre “Fraternidad Catarineca”, la Biblioteca Municipal y en la parte del segundo nivel se encuentran las oficinas municipales como lo son: la oficina del alcalde municipal, sala de espera y a un costado la sala de la secretaria del alcalde municipal, la secretaria, tesorería, registro civil, oficina de agua, bodeguero, la oficina de la mancomunidad Lago de guija y La Dirección Municipal Planificación. (OMP).

5.1 Alcaldía

Es la oficina en la que el alcalde atiende a los usuarios y su mobiliario es:

- ✓ 1 computadora
- ✓ 2 escritorios
- ✓ 1 Estante de vidrio
- ✓ 10 sillas.

5.1.1 Secretaria De La Alcaldía

Es la oficina encargada de la recepción y control de personas que desean entrevistarse con el Alcalde Municipal, además de elaboración de documentos y manejo de correspondencia, su mobiliario es:

2 computadoras, 2 escritorios secretariales, 2 impresoras, 2 sillas (1 giratoria y 1 plástica)

5.1.2 Sala de Estar de la Alcaldía

Es un ambiente amplio donde esperan las personas para ser atendidos por el alcalde municipal y su equipamiento es el siguiente:

20 sillas de platico, 1 TV, 1 oasis, 1 librería, 2 vitrinas.

5.1.3 Oficina del Encargado de Bodega

Esta pequeña oficina la ocupa el encargado del control de las bodegas y departamento de compras, funciona con el siguiente equipo

1 computadora, 1 escritorio, 1 silla plástica.

5.1.4 Oficina de Agua

En esta oficina operan tres empleados, el equipo es el siguiente:

2 escritorios, 1 oasis, 1 ventilador, 2 archivadores,
1 impresora, 2 sillas giratorias.

5.1.5 Tesorería

En esta oficina está dividida en áreas de atención al público, archivos y oficina de la Tesorera si equipamiento es: 6 computadoras, 4 impresoras, librerías, 4 escritorios

5.1.6 Secretaría de la Municipalidad

Es la Oficina que ocupa el Secretario Municipal,. Y Jefe de Personal su equipamiento es el siguiente:

2 impresoras, 1 computadora, archivadores, escritorios, librerías, sillas.

5.1.7 Auditoría Interna

Es la oficina de más reciente creación, es atendida por un empleado, es coordinado por el SIAF (Sistema Interno de Administración Financiera) su equipamiento es el siguiente:

1 Computadora, escritorio y ventilador.

5.1.8 Oficina del Proyecto de “Lago de Guija”

En esta oficina laboran como apoyo o coordinación para diversos programas relacionados con el Proyecto de Lago de Guija y Ciudad Limpia 4 personas, y su equipamiento es el siguiente:

2 computadoras, amueblado de sala, amueblado de comedor, sillas, e impresoras.

5.1.9 Oficina Municipal de Planificación

En ella se realiza todo lo relacionado a planificación de obra civil, programas y proyectos, su mobiliario es el siguiente:

7 computadoras, impresoras, 1 Flote, 7 escritorios, 1 silla, librería, archivadores.

5.1.10 Servicios sanitarios

Cuenta con cuatro servicios sanitarios, uno en la Oficina del Alcalde, uno en la sala de espera, otro en los espacios de la Secretaria y la oficina de agua, y un último en la entrada del salón Ixtepeque, en el tercer nivel.

5.1.11 Biblioteca

Funciona en el interior del primer nivel del edificio municipal

Cuenta con una Bibliotecaria, que da sus servicios en el horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

5.1.12 Bodega

Cuenta con cuatro pequeñas bodega que se encuentra situada dos en la parte baja a un costado de la escuela de música y dos en la parte baja del salón de usos múltiples

.

5.1.13 Salón de proyecciones

Cuenta con un salón para reuniones de concejo, el cual está preparado para realizar proyecciones. Se encuentra en el segundo nivel, entre el despacho del alcalde, secretaria y sala de espera.

5.1.14 Centro de producciones o reproducciones

Esto surge, viendo las necesidades mismas de la municipalidad por lo que desde el 2012 abrió sus puertas con la oficina de Relaciones donde se hace toda la logística de lo que se desea transmitir a la sociedad catarineca.

5.1.15 Oficina PMT

Esta oficina está creada únicamente para el control de Cámaras de video a circuito cerrado que están ubicadas en lugares estratégicos de la policía municipal de tránsito, siempre con el apoyo del Alcalde municipal, velando por la seguridad del Municipio de Santa Catarina Mita.

5.1.16 Salones Multiusos

Santa Catarina Mita, cuenta con dos salones, uno de ellos está ubicado a un costado de la municipalidad barrio el centro y el otro se encuentra ubicado en el barrio valle nuevo ya que sus instalaciones son nuevas

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS EN EL SECTOR INSTITUCIÓN

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Carece con salidas de emergencia	1.1.En la planificación de la construcción del edificio municipal, no se previó dejar salidas de emergencia.	1.2 Construcción de una puerta de acceso de evacuación.
2. No cuenta con una rampa para personas con discapacidades físicas.	2.1No hay suficiente espacio para la construcción de dicha rampa.	2.2 Construcción de un ascensor.
3. Malas relaciones humanas en atención al Publio por parte de algunos empleados de la institución.	3.1 Falta de capacitaciones. 3.1.2 Nivel educativo de	3.2Capacitar a los trabajadores municipales.

	<p>los empleados municipales.</p> <p>3.1.3 Falta de interés de los trabajadores.</p>	
--	--	--

III SECTOR DE FINANZAS

AREA: 1. FUENTES DE FINANCIAMIENTO

1.1 Presupuesto de la nación

No se obtuvo información sobre cantidades, solamente la siguiente explicación: En el presupuesto de la nación está contemplado un aporte del 10% constitucional, su utilización está condicionada, 80% para inversión y el 20% para funcionamiento, este aporte es una cantidad fija. Recibe otros aportes como el IVA paz con el 75% para inversión y 25% para funcionamiento; Circulación de Vehículos 2.5 para funcionamiento y 97.5% inversión; Derivados del Petróleo el 100% para inversión, y otros ingresos propios como el IUSI el cual es a conciencia de los vecinos, además indirectamente se asigna a las municipalidades otros aportes para la ejecución de proyectos a través del INFOM, Consejos de Desarrollo, MAGA. Etc. En la actualidad el gobierno central realizó un corte de presupuesto para la municipalidad de Santa Catarina Mita, por tal motivo muchos proyectos de infraestructura no se han realizado.

1.2 Iniciativa Privada

La municipalidad en algunos casos recibe fondos de empresas privadas, aunque en algunas si existen. Los más comunes son los aportes que dan las industrias o fábricas.

1.3 Venta de productos y servicios

Dentro de los arbitrios municipales el más destacado es el Boleto de ornato; entre los ingresos por ventas los principales son la venta de árboles y plantas, venta de semilla y otros productos no comerciales. La mayor parte se recibe por la prestación de servicios siendo los principales: el canon de agua, servicio de drenaje, tren de aseo, arrendamiento de locales, piso de plaza, turicentros o polideportivo, cementerio, ingresos por publicidad en radio, etc.

Entre los árbitros con los que la municipalidad cuenta con ingresos propios son los siguientes:

IUSI: 37,494.77, Arbitrios Comerciales, 81,805.00, Boleto de Ornato, 123,215.00
Arrendamiento Locales, 59,245.00, Multas de Tránsito, 31,007.09, Canon de Agua 415,593.50, Piso de Plaza, 414,658.00, Tren de Aseo, 140,190.00, Polideportivo, 355,418.00, Ingresos no tributarios, 406,875.48, Radio Municipal, 89,086.00

1.4 Rentas

La municipalidad obtiene ingresos de alquileres de locales que se encuentran ubicados en el primer nivel del palacio municipal, mercado municipal, polideportivo municipal, radio municipal y otros ingresos de circulación vehicular (moto taxis e impuesto a transportes extraurbanos).

1.5 Donaciones

Generalmente las donaciones no son recibidas en dinero, sino en bienes muebles, equipo, herramientas y otros.

1.6 Otros

Cabe mencionar que la municipalidad también recibe fondos específicos para ejecutar obras de inversión social los cuales son canalizados a través del consejo de desarrollo urbano y rural.

2. COSTOS

2.1 Salarios

El Salario de los empleados municipales se le hace por medio de cheques y depósitos que realizan la tesorería municipal, de acuerdo al cargo que tenga cada empleado.

2.2 Materiales y suministro

El encargado de tesorería, tiene bajo su responsabilidad, la adquisición de bienes, materiales, suministros y servicios que requiera la municipalidad, para su administración y funcionamiento.

2.3 Servicios profesionales

Regularmente en lo que a pago de servicios profesionales se refiere, los más comunes son el pago de estudios de investigación y proyectos de factibilidad.

2.4 Reparaciones y construcciones

Dentro del presupuesto municipal se crea un programa específico para las reparaciones ya que son bastantes comunes y de las cuales podemos mencionar el mantenimiento de calles, reparación de maquinaria y convoy municipal, reparaciones del equipo de cómputo, bombas de agua etc.

2.5 Mantenimiento

El mantenimiento se incluye en un programa específico para llevar un mejor control sobre los gastos en que incurre la municipalidad en este tipo de servicios. Los mantenimientos más comunes a financiar son los que a diario realizan trabajadores y el convoy municipal en el mantenimiento de caminos vecinales, carreteras de las diferentes aldeas, caseríos del municipio y el casco urbano.

2.6 Servicio generales

La municipalidad cuenta con los servicios de electricidad, agua, drenajes, teléfono, internet, fax y otros. Y además presta servicios como los de agua entubada, drenajes y tren de aseo cada uno es autofinanciable.

2.6.1 Electricidad

Cuenta con dos bombas de agua que trabajan con energía a lo que se le suma el consumo en oficinas del edificio municipal, radio municipal, salón municipal, centro polideportivo y locales arrendados para servicios municipales, la cual es cancelada por la tesorería municipal.

2.6.2 Telefono

Con este servicio cuenta el Despacho Municipal, Secretaria y Tesoreria, los cuales son cancelados por la tesorería municipal.

2.6.3 Agua

No genera ningún gasto ya que el servicio por ser municipal no se cancela.

2.6.4. Internet y Fax

Es cancelado en su totalidad por la tesorería municipal.

3. CONTROL DE FINANZAS

3.1 Estado de cuentas

El banco con el cual trabaja la municipalidad a través de la Tesorería es el Bando de Desarrollo Rural (BANRURAL).

3.2 Disponibilidad de fondos

Por recortes presupuestarios de Gobierno se desconocen los datos específicos de los fondos disponibles que tendría la municipalidad.

3.3 Auditoría interna y externa

La Unidad de Auditoría Interna deberá evaluar en forma independiente a la ejecución de las operaciones, que los responsables cumplan en forma oportuna y adecuada. Referente a la auditoría externa generalmente es la Contraloría General de Cuentas el ente fiscalizador de las entidades públicas, incluyendo las municipalidades y sus empresas., las cuales la municipalidad recibe anualmente auditores enviados por la contraloría de cuentas para verificar si los fondos de gobierno se han empleado en obras y que no sea destinado a ejercicios que no emana la ley.

3.4 Manejo de libros Contables

Para efectos de la fiscalización correspondiente, todas las Municipalidades del país deben llevar un libro que contenga la información básica de cada operación financiera realizada, así como su movimiento mensual.

3.5 Otros controles

Generar Información trimestral del presupuesto. El alcalde, trimestralmente deberá informar al Concejo Municipal, con relación a la ejecución del presupuesto, debiendo enviar copia de tales informes a la Contraloría General de Cuentas, para su control, fiscalización, registro y asesoría. La municipalidad de igual manera presenta su informe anual de Gobierno a la población catarineca.

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS EN EL SECTOR FINANZAS

PROBLEMA	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Inestabilidad Laboral.	1.1 Incumplimiento de las autoridades de la república por no dar el presupuesto adecuado para pago fijo mensual de trabajadores.	1.2 Que el gobierno central del presupuesto respectivo para pago de trabajadores mensualmente. 1.2.1 Solicitar aumento del presupuesto de la institución.
2. Inseguridad Laboral	2.1 Escasez de presupuesto para pago de trabajadores. 2.2 Insuficiencia de presupuesto para contratar más personal.	2.2 Cambiar el renglón presupuestario de los empleados municipales, para que posean una seguridad laboral.

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

AREA: 1.PERSONAL OPERATIVO

1.1 Total de laborantes

La municipalidad cuenta con un total de 118 trabajadores.

1.2 Total de laborantes fijos e internos

Todos los trabajadores de la municipalidad son fijos entre ellos están presupuestados, por planilla o por contrato.

1.3 Antigüedad del personal

El personal más antiguo de la municipalidad es el personal que está presupuestado con 16 años de ocupar el cargo.

1.5 Tipos de laborantes

Licenciados en Pedagogía y Ciencias de la Educación, Gerencia de empresa, Ciencia Jurídicas y Sociales, Ciencias de la Comunicación, Ingeniero Civil, Peritos contadores, la mayoría cuenta con educación diversificada y algunos con educación básica.

1.6 Asistencia del personal

El personal que labora en la municipalidad de Santa Catarina Mita asiste diariamente en jornada única, en un 100%.

1.7 Residencia del personal

La residencia del personal es un 95% de Santa Catarina Mita, y un 5% de Asunción Mita y el Progreso.

1.8 Horarios

Los empleados asisten de 8:00 AM á 16:00 PM. Jornada única.

El personal administrativo lo integran los jefes de las distintas dependencias haciendo la aclaración que internamente le denominan Personal de Confianza al Secretario y Tesorero, según el Artículo 18 de la Ley de Servicio Municipal, Decreto No. 1-87 Existe también el Personal Técnico, este es el personal del Departamento de Infraestructura, el del área Agropecuaria, Forestal y Social.

2. PERSONAL ADMINISTRATIVO

2.1 Total de laborantes

El concejo municipal con nueve más el Alcalde Municipal y el Secretario que según el código municipal establece que es el jefe de personal.

El personal administrativo lo integran los jefes de las distintas dependencias haciendo la aclaración que internamente le denominan Personal de Confianza al Secretario y Tesorero, según el Artículo 18 de la Ley de Servicio Municipal, Decreto No. 1-87 Existe también el Personal Técnico, este es el personal del Departamento de Infraestructura, el del área Agropecuaria, Forestal y Social.

2.2 Total de laborantes fijos e internos

Todos los laborantes de la municipalidad son fijos.

2.3 Antigüedad del personal

El personal Administrativo cuenta con 16 años de permanecer en el puesto. Excepto el de las oficinas de reciente creación: la Oficina de Aguas, Bodegas, Controles Eléctricos y Auditoria Interna, la más reciente con un mes de funcionamiento.

2.4 Residencia del personal

El personal habita en la cabecera municipal.

2.5 Horarios

Los horarios del personal administrativo es de 8:00 de la mañana a 4:00 de la tarde.

3. PERSONAL DE SERVICIO

3.1 Total de laborantes

En la Municipalidad de Santa Catarina Mita, se cuenta con jardineros, guardianes y conserjes.

3.2 Total de laborantes fijos e internos

Todo el personal de servicio es fijo.

3.3 Antigüedad del personal

Según información recabada el personal de servicio se ha mantenido durante 16 años.

3.4 Tipos de laborantes

Profesional

- Secretaria Comercial y Oficinista
- Maestros de Educación Primaria
- Peritos Contadores
- Peritos en Admón. de Empresas
- Profesores de Enseñanza Media
- Técnicos en Computación
- Bachilleres en Ciencias y Letras

Personal calificado

- Electricistas
- Filarmónicos
- Albañiles

- Soldadores
- Choferes
- Policía Municipal
- Fontaneros

Personal no calificado

- Ayudantes de Albañil
- Ayudantes de Camión
- Jardineros
- Barrenderos
- Guardianes
- Jornaleros

3.5 Asistencia del personal

El 100% del personal asiste diariamente.

3.6 Residencia del personal

El personal habita en la cabecera municipal.

3.7 Horarios

El horario es de 8:00 a 16:00 horas de lunes a viernes, para el guardián el horario es de 18:00 a 6 horas en turnos rotativos.

4. USUARIOS

4.1 Cantidad de usuarios

Los habitantes del municipio y sus aldeas son de 24,913 según estudios de la Dirección Municipal de Planificación del año 2013.

La Tesorería con un promedio de 75 personas diarias atendiendo un 75% de mujeres.

La Oficina de Aguas atendiendo a un promedio de 30 personas diarias su mayoría son mujeres.

La Alcaldía atiende un promedio de 80 personas diariamente 60% son mujeres.

La Secretaría atiende un promedio de 20 personas a diario en su mayoría son hombres.

La Oficina de Servicios Forestales promedia a diario a 6 personas, hombres en su mayoría.

Y otras oficinas que son visitadas solamente por consultas varias no llevan registro de las personas que atiende.

En su total la Municipalidad atiende diariamente a 283 personas en promedio.

Son Hombres.

4.2 Comportamiento anual de usuarios

Según información de empleados municipales el comportamiento de los usuarios es noble en su mayoría.

4.3 Situación socioeconómica

Los habitantes del municipio son de todos los extractos sociales, predominando los de medianos recursos económicos.

El índice de desarrollo humano del Municipio es de 0.61, siendo uno de los porcentajes más bajos del país. Con una economía basada en el agro, producción de maíz y frijol a nivel de subsistencia: consumo y venta en pequeña escala, debido a los cambios climáticos que se han presentado en los últimos dos años lo que ha agravado la situación económica, ya que el nivel de producción ha disminuido en más del 50%.

La producción está determinada por el ciclo de lluvia, al verse éste alterado hace que la crisis se agudice al limitar a los pobladores sus fuentes de trabajo y consecuentemente sus precarios ingresos. En la zona no existen en la actualidad suficientes fuentes de empleo.

En el área urbana la principal actividad es la fabricación artesanal de calzado devengando un operario Q350.00 semanales en promedio. Tomando en cuenta otras actividades, la población económicamente activa es del 41.43% del total de la población, de ese porcentaje el 30% son mujeres y el 70% hombres, de los cuales el 28,7% poseen empleo permanente, 70.0 % de subempleo y 1.3% son empleados dependientes.

La estabilidad laboral de los trabajadores municipales, se ve afectada en su totalidad, ya que debido al recorte presupuestario de parte del gobierno central para la municipalidad, su economía se ve afectada ya que cada dos o tres meses son cancelados sus salarios

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS EN EL SECTOR DE RECURSOS HUMANOS.

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Mala atención al público por parte de algunos empleados municipales, ya que no poseen ni una inducción sobre relaciones humanas.	1.1 No hay adecuados canales de comunicación.	1.2 Capacitar a los miembros de la institución sobre relaciones Humanas.

	1.1.2 No existen capacitaciones a los empleados municipales sobre el tema de relaciones humanas.	1.2.1 Organizar conferencias sobre el tema de relaciones humanas a los empleados de la institución.
2. El personal de servicio es Insuficiente.	2.1 No hay suficiente personal de servicio En la institución.	2.2 Contratar personal par cubrir la demanda en la Institución.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

AREA 1. PLANEAMIENTO

1.1 Tipos de planes (CORTO, MEDIANO,LARGO)

Los planes que realiza la municipalidad de Santa Catarina Mita son: El Plan operativo anual, plan estratégico y plan de presupuesto general de ingresos y egresos de la Municipalidad de un año.

La Dirección Municipal de Planificación es la responsable de la elaboración de planes y programas, a corto plazo (anual) mediano plazo (2 o 3 años); y largo plazo (5 o más años).

1.2 Elementos de los planes

Objetivos generales, objetivos específicos, actividades, recursos, tiempo, evaluación. Estos dependerán de las necesidades de la población, siempre que exista congruencia con las políticas de gobierno y de las instituciones.

Los componentes más comunes que se toman en consideración para la elaboración de planes son:

- Educación
 - Salud
 - Recursos Naturales , Ambiente y Riesgo
 - Planificación y Ordenamiento Territorial
 - Género, Organización y Participación
 - Seguridad, Justicia y Derechos Humanos
 - Económico Productivo
-
- Fortalecimiento Institucional y Servicios Municipales. (5:20).

1.3 Forma de implementar los planes

De los planes y programas se extraen los proyectos. Cada año se presentan ante las distintas instituciones en busca de financiamiento.

1.4 Base de los Planes POLÍTICAS O ESTRATEGIAS Y OBJETIVOS O ACTIVIDADES.

Los Planes son sustentados por la participación ciudadana a través de los COCODES y COMUDE, así como de Comités, los que en una reunión anual plantean sus necesidades más sentidas.

1.5 Planes de contingencia

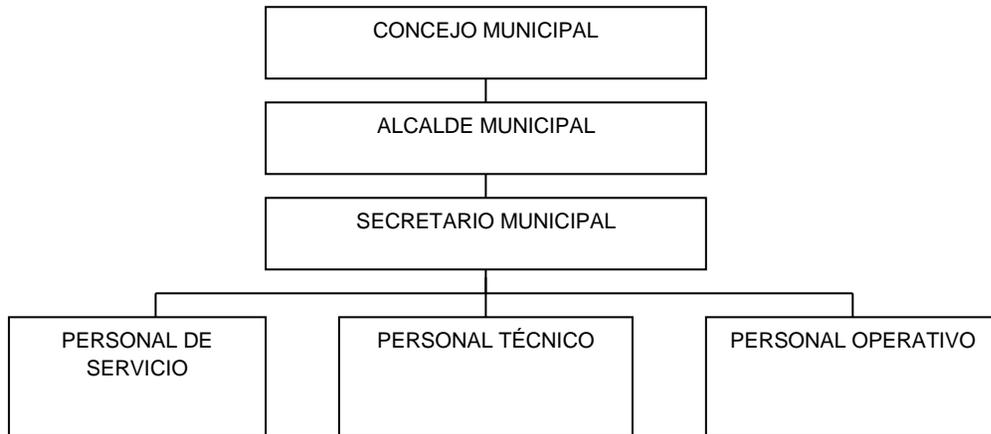
Dentro del COMUDE está organizada una comisión para la prevención de desastres, la que recibe asistencia por parte del CONRED.

2. ORGANIZACIÓN

2.1 Niveles jerárquicos de la organización

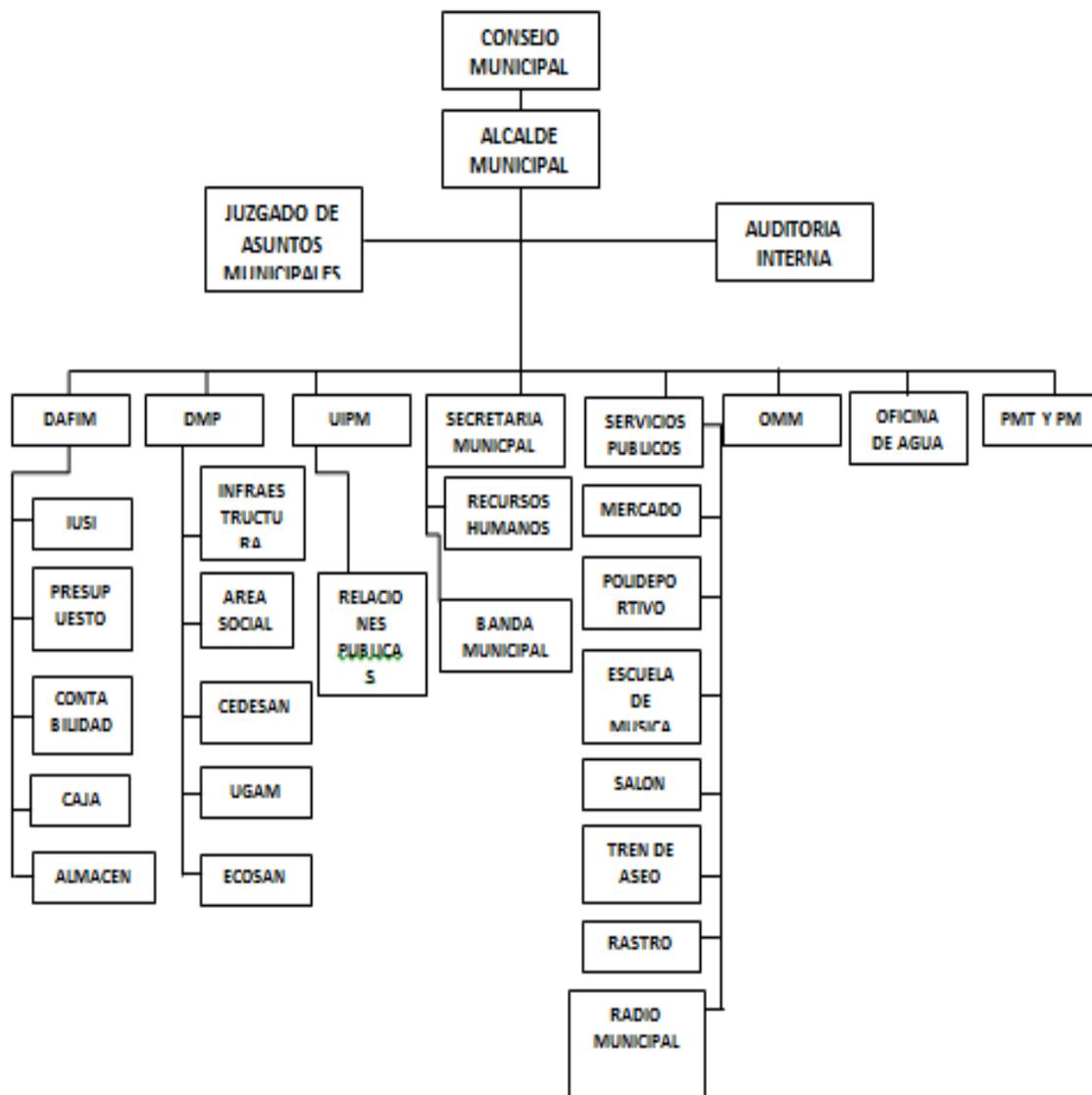
Los niveles jerárquicos se dan de la siguiente manera:

Concejo, Alcalde, Secretario Personal de servicio y Personal operativo



2.2 Organigrama de la Municipalidad de Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Cuenta con un organigrama lineal en el cual detallan las personas que intervienen en el jerárquicamente.



2.3 Funciones cargo/nivel

Cuenta con un cargo de funciones en el nivel al que corresponda

Los cargos aparecen en orden jerárquico, haciendo la observación que el Secretario Municipal es el jefe de personal y posee el más al nivel entre los empleados municipales.

- **Alcalde Municipal**

Según el art. 53 del Código Municipal, preside y representa la Municipalidad, es el personero legal de la misma. Miembro del CODEDE, presidente del COMUDE según el Decreto 11-2002 Ley de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural. Debe efectuar una efectiva Administración Municipal.

- **Secretario Municipal**

Tiene bajo su responsabilidad la atención de las gestiones administrativas presentadas por los vecinos y presentarlas ante el Concejo Municipal, es el jefe de personal y otras atribuciones según el artículo 84 del Código Municipal.

- **Oficiales de Secretaría**

Les corresponde atender a los interesados en realizar gestiones, solicitudes y extender documentos varios

- **Tesorero Municipal**

Es el responsable de recaudar, depositar y custodiar los fondos y valores municipales, así como efectuar los pagos dentro de lo legalmente establecido. Referencia, art. 87 del Código Municipal

- **Oficiales de Tesorería**

Son los responsables de la recepción de ingresos por concepto de impuestos y arbitrios municipales, la operación de cajas fiscales, pago de nóminas y manejo de kárdex de tesorería.

- **Coordinador de la Oficina Municipal de Planificación**

Debe consolidar y actualizar los diagnósticos, planes, programas y proyectos de desarrollo, realizar estudios varios, elaborar perfiles, realizar gestión interinstitucional, mantener un inventario permanente de la infraestructura social y productiva, proporcionar la información requerida por la municipalidad u otra institución, dirigir y supervisar personal a su cargo, realizar presupuesto de obras, proporcionar apoyo técnico a otras dependencia de la municipalidad y otras que le asigne el Alcalde

Municipal, según referencia del art. 96 del Código Municipal

- **Trabajadora Social (OMP)**

Sus atribuciones son: formación de Comités, CODEDE 's, organización de sectores (mujeres, infancia, juventud), coordinar programas de capacitación, talleres y realizar diagnósticos sociales para detectar vulnerabilidades, dirigir acciones de Educadora para el Hogar. Otras que delegue el Coordinador de la OMP

- **Educadora para el Hogar**

Organizar grupos de personas en el área rural e impartirles cursos de cocina, corte y confección, y otras que le asigne la Trabajadora Social.

- **Técnico Ambiental y Forestal**

Proporcionar asistencia técnica en el uso de y conservación de los recursos naturales, inspección a viveros, reforestación, plantaciones y rozas, prevención de desastres en sector forestal

- **Técnico Pecuario**

Le corresponde proporcionar asistencia técnica en el uso y conservación de recursos pecuarios, identificar proyectos pecuarios, mantener relación con el MAGA.

- **Coordinador de Servicios Técnicos**

- **Coordinador de Departamento de Infraestructura.**

Dirige personal a su cargo en diferentes obras, supervisa la infraestructura de drenajes, agua, calles, mercados, infraestructura en salud, escuelas, puentes y otros.

- **Jornaleros**

Es responsable del mantenimiento de calles y avenidas, drenajes, recolección de basura y otras actividades que le sean asignadas, su área es diversa.

- **Fontanero**

Es un puesto operativo, su actividad principal consiste en reparaciones en el

sistema de agua entubada, en tuberías de drenaje, tragantes, zanjeo, otros que sean necesarios

- **Electricista**

Su actividad principal es la revisión de mandos eléctricos, mantenimiento del sistema eléctrico del edificio municipal, alumbrado público, mercados, bombas de agua, parque, escuelas, etc.

- **Jefe de Servicios Públicos**

Distribuir y supervisar el trabajo que hacen los guardianes, conserjes, jardineros y otros empleados temporales.

- **Pilotos**

Manejar los camiones de volteo, u otro vehículo municipal, estar a la disposición de su jefe inmediato superior.

- **Bibliotecaria**

Manejo de Biblioteca Municipal, proporcionando la información que los usuarios necesitan, constante clasificación de libros, mantener inventario de libros, llevar control estadístico diario de usuarios.

- **Guardianes**

Encargado de la vigilancia de las instalaciones a su cargo, así como de las pertenencias que los usuarios tengan en el interior de la infraestructura, tener registro de lo que cuida

- **Administrador del Polideportivo**

Debe velar por el mantenimiento y conservación de las instalaciones deportivas, así como de llevar una buena administración y atención al público.

- **Bodeguero**

Su puesto implica el control y custodia de materiales de construcción y suministros almacenados en las bodegas municipales.

- **Conserjes**

Su actividad es la realizar la limpieza, según el área que le sea asignada, lavar cortinas y limpiadores y otras actividades que le sean asignadas.

- **Jardinero**

Le corresponde velar por la limpieza y buen estado de las condiciones del parque central y demás instalaciones municipales.

- **Jefe de Relaciones Públicas**

Su responsabilidad es divulgar los planes y logros municipales, elaboración y distribución de boletines informativos, mediante medios de comunicación adecuados, asistir a cualquier evento de interés, resolver consultas, realizar actos protocolarios, etc.

- **Existencia o no de manuales de funciones**

Existe un manual de funciones para los empleados, pero por la ampliación de servicios prestados por la municipalidad se encuentra en proceso de readecuación.

- **Régimen de trabajo**

Según lo establecen las leyes y disposiciones del Ministerio de Trabajo

Existe personal:

- **Presupuestado:** Los que están contemplados dentro del presupuesto de funcionamiento y que reciben un mejor sueldo y que reciben todas las prestaciones de ley.

- **Por Contrato:** Los trabajadores que están sujetos a

Cumplir con una determinada tarea en un tiempo determinado o indeterminado y por una cantidad de dinero previamente establecido.

Por Planilla: Los empleados que reciben el sueldo mínimo según la ley y no reciben todas las prestaciones.

- **Existencia de manuales de procedimientos**

No cuenta con manuales de procedimientos.

3. COORDINACION

3.1 Existencia o no de informativos internos

En la Oficina de Planificación, es la única dependencia donde se observó informativos de cada uno del personal que la integra. Además emplean medios escritos y verbales. Manual: Descripción de procesos, describe paso a paso los procedimientos y tareas que realizan de los diferentes departamentos que existen en la comuna.

3.2 Existencia o no de carteleras

Existe un área específica para la colocación de avisos escritos. Existen en los pacillos, en las oficinas, en los diferentes ambientes.

3.3 Formularios para la comunicación escrita

Formularios que se utilizan son para la solicitud de permisos de trabajo, también existe gran diversidad de formatos en diferentes oficinas tales como: controles de asistencia, formularios de lectura de contadores de agua, los Boucher, vales etc.

3.4 Tipo de comunicación

Verbal, escrita, electrónica Radial y telefónica.

3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal

Cada 8 días (lunes) y mensualmente con (COMUDE) Consejo Municipal de Desarrollo. Reuniones cada mes con el personal.

3.6 Reuniones de programación

Estas las realiza el Consejo o el Alcalde con la Oficina Municipal de Planificación según la necesidad.

4. CONTROL

4.1 Normas de control

Cada dependencia debe entregar un informe mensual de las actividades realizadas.

4.2 Registros de asistencia

Libro de control de asistencia, control de inventarios, de caja, seguridad, transito.

4.3 Evaluación de personal

De acuerdo al cumplimiento de los planes y comparando con los informes presentados cada mes. Si seda, esta actividad es exclusiva del Alcalde por ser la autoridad superior.

4.4 Inventario de actividades realizadas

Los informes presentados permiten dejar constancia de las actividades realizadas. Si, por ley es función del secretario está regulada en el Código Municipal decreto 12-2002.

4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución

Si existe, esta función le compete a la dirección de administración financiera, no hubo acceso a los planos del edificio.

4.7 Elaboración de expedientes administrativos

Esta función está a cargo del Secretario Municipal quien es el Jefe de Personal, y el encargado de recibir y archivar los expedientes de todo el personal que labora para la municipalidad.

5. SUPERVISION

5.1 Mecanismos de supervisión

Es realizada la técnica de la observación, y de acuerdo al logro de objetivos planteados en los planes.

5.2 Periodicidad de supervisiones

Cada vez que sea necesaria. Por medio de evaluación del producto, no se supervisa el proceso, excepto en obra civil, porque debe de haber calidad pues la institución que financia la exige.

5.3 Personal encargado de la supervisión

Encargados de cada área en específico. Cada jefe de dependencia es responsable de que sus subalternos ejecuten bien su trabajo. Y estos a su vez son supervisados por el Secretario Municipal y el Alcalde, según el Código Municipal decreto número 12 – 2002 del Congreso de la República de Guatemala.

5.4 Tipo de supervisión

Solo por observación

5.5 Instrumentos de supervisión

No poseen ningún instrumento de supervisión solo lo realizan por observación.

**CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADA EN EL SECTOR
ADMINISTRATIVO**

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Falta de organización en cronogramas para realización de actividades.	1.1 No se cuenta con fechas específicas de supervisión.	1.2 Establecer fechas precisas y tentativas de supervisión en cada obra y actividad.
2. Administración deficiente.	2.1 Carencia de mecanismos de control de asistencia del personal.	2.2 Colocación de un Libro de asistencia en la Oficina del Jefe de Personal.
3. Incomodidad para laborar dentro en el área administrativa.	3.1 Inadecuada ubicación de las oficinas administrativas.	3.2 Reorganización de las oficinas administrativas.

VII SECTOR DE RELACIONES

AREA: 1. INSTITUCION: USUARIOS

1.1 Estado/ forma de atención a los usuarios

Según información recabada por medio de los usuarios es deficiente por la mala atención que se brinda.

1.2 Intercambios deportivos

Se realizan encuentros deportivos de vez en cuando con los equipos de las comunidades locales y con otros municipios.

1.3 Actividades sociales

En el municipio de Santa Catarina Mita se realizan dos fiestas. La municipalidad se encarga de organizar la mayoría de las actividades: Feria titular en el mes de noviembre Y Tope de mayo convivios.

1.5 Actividades culturales

La municipalidad realiza varias actividades culturales, entre ellas podemos mencionar: Día de la cruz, Semana santa y Día de los santos y conciertos al aire libre.

1.6 Actividades académicas

Eventos musicales de marimba.

1.7 Conferencias y Capacitaciones

La municipalidad realiza una información tipo conferencia en donde se le informa a todo el pueblo en que se invirtió el dinero y también realizan capacitaciones para las amas de casa en lo que es corte y confección, cocina y trabajos manuales. Etc.

2. INSTITUCION CON OTRAS INSTITUCIONES

2.1 Cooperación

Centro de Salud, TSE, COCODES, COMUDES, Escuela e institutos del municipio y sus aldeas.

2.2 Culturales

La municipalidad realiza actividades culturales con otras municipalidades como triangulares deportivas, conferencias y además cuenta con un espacio cultural en la Radio Municipal.

2.3 Sociales

El alcalde municipal es invitado para dar conferencias en otras municipalidades a nivel nacional e internacional.

Con el sector educativo cada año para el día del maestro comparte con todos los maestros una excursión y presta ayuda a los establecimientos que se lo pidan en celebraciones educativas, sociales y culturales

3. INSTITUCION CON LA COMUNIDAD

3.1 Con agencias locales y nacionales

La municipalidad tiene una estrecha relación con la comunidad realizando diferentes actividades y proyectos de beneficio común.

3.2 Asociaciones locales

En Santa Catarina Mita se encuentran muchas organizaciones civiles y apolíticas que organizan muchas actividades en bien del municipio como los son los Grupos Juveniles Católicos, Paz joven, evangélicos, la Fraternidad Catarineca residente en los Estados Unidos, la Cooperativa del calzado Coopocalza, Catocalza, grupo de alcohólicos anónimos, directiva del Deportivo Santa Catarina que participa en la

Segunda División del Fútbol Nacional, así mismo directiva municipal de fútbol y la asociación de moto taxis.

3.3 Proyección

La municipalidad se proyecta con todas las comunidades, pues realiza proyectos en beneficio común.

3.4 Extensión

Es a nivel municipal.

Su influencia es a nivel municipal, pero abarca apoya a instituciones de Asunción Mita y Jutiapa, además el Alcalde Municipal representa al Departamento de Jutiapa ante el Trifinio (Guatemala, Salvador y Honduras), así como ante la Mancomunidad del Lago de Guija (Guatemala - El Salvador) con sede en el Municipio, además apoya el proyecto salvadoreño “Proyecto Río Lempa”, por ser la continuación de nuestro Río Ostúa al otro lado del Lago de Guija.

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADA EN EL SECTOR DE RELACIONES

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
1. No se tiene el apoyo de algunas instituciones para realizar capacitaciones.	1.1 Falta de capacitación sobre el reciclaje de desechos orgánicos y sólidos, a las instituciones con las que la municipalidad tiene relación.	1.2 Organizar un equipo de trabajo.

<p>2. Malas relaciones humanas.</p>	<p>2.1 No hay adecuados canales de comunicación.</p>	<p>2.2 Realizar capacitaciones para mejorar las relaciones humanas.</p>
<p>3. Desmotivación del personal.</p>	<p>3.1 No existen incentivos para la participación en las actividades culturales.</p> <p>3.2 Desinterés del personal por trabajar en actividades culturales y deportivas.</p>	<p>3.2 Elaboración de un Plan recreativo y cultural.</p> <p>3.3 Motivar a los empleados para la participación en actividades culturales y deportivas.</p>

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

AREA: 1 FILOSOFÍA DE LA INSTITUCIÓN

1.1 Principios filosóficos de la institución

Calidad de vida de los habitantes del municipio,
Desarrollo humano y profesional, etc.

1.2 Visión

La Municipalidad de Santa Catarina Mita es una entidad autónoma que ejerce, promueve y atiende por medio de una estructura funcional moderna, su fortalecimiento económico, el manejo eficiente de los ingresos patrimoniales, la satisfacción de la demanda de servicios públicos y el ordenamiento territorial de su jurisdicción.

1.3 Misión

Somos el equipo responsable de velar por una mejor distribución de la inversión de los recursos del gobierno local, promover toda clase de actividades económicas, sociales, culturales, ambientales y prestar servicios que sean necesarios para satisfacer las necesidades y aspiración de la población.

2. POLÍTICAS DE LA INSTITUCIÓN

2.1 Políticas de la institución

- Mejorar la cobertura total de energía eléctrica a todas las comunidades urbanas y rurales del municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa.
- Proveer el abastecimiento de agua potable a todas las aldeas y barrios urbanos del municipio.
- Fomentar coordinando esfuerzos, actividades y proyectos con todas las instituciones y organizaciones de la salud.
- Conservar los recursos naturales del municipio, principalmente el río Ostúa y el Volcán Suchitán, a través del uso racional.

- Mejorar los servicios públicos municipales con la implementación de tecnología y capacitación del recurso humano para la satisfacción de los usuarios.
- Mejorar la ejecución de las finanzas municipales con estricto cumplimiento de la Ley con honestidad y transparencia.
- Permitir la participación constante de la sociedad civil organizada en la planificación y ejecución de los proyectos de desarrollo del municipio.
- Mantener coordinación permanente con las instituciones del Estado.

2.2 Objetivos (o metas)

2.2.1 General

- Buscar el mejor posicionamiento del municipio a través de la mejora cualitativa de su oferta de servicios para ganar competitividad, potenciar su desarrollo y mejorar la calidad de vida de la población Catarineca.

2.2.2 Específicos

- Desarrollar el recurso humano, que realiza las funciones dentro de la estructura municipal, para que sea capaz de implementar todas las estrategias administrativas que proporciona esa misma ciencia, en beneficio de los usuarios de los servicios municipales de todas las comunidades del municipio.
- Planificar la actividad municipal, de acuerdo a presupuestos de ingresos, para desarrollar proyectos que mejoren las condiciones socioeconómicas de la población.
- Modernizar constantemente la metodología utilizada en las distintas áreas de servicio al cliente o usuario municipal.
- Reorganizar la Oficina de Planificación económica, con base al Art. 96 del Código Municipal demandas poblacionales, en busca de mejores condiciones a nivel de toda su jurisdicción.

2.3 Metas.

- Mejorar los niveles educativos.
- Optimizar los recursos en el desarrollo de proyectos sociales.
- Lograr la participación ciudadana.
- Organizar a la población del casco municipal y todas las comunidades.
- Hacer funcionar de acuerdo a sus objetivos a las comisiones del COMUDE.
- Servir con excelencia a los usuarios municipales: internos y externos

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Personería jurídica

Los lineamientos que figuran los reglamentos municipales de funcionamiento y organización se fundamentan en las disposiciones legales contenidas el código municipal, decreto número12-2002 y la ley de servicio municipal decreto 1-87..

3.2 Marco legal que abarca a la institución

Los lineamientos que figuran los reglamentos municipales de funcionamiento y organización se fundamentan en las disposiciones legales contenidas el código municipal, decreto número12-2002 y la ley de servicio municipal decreto 1-87.

3.3 Reglamentos Internos

La municipalidad de Santa Catarina Mita, cuenta actualmente con un reglamento interno para cada oficina siendo este.

- ✓ Manual de funciones y atribuciones de la oficina de tesorería municipal.
- ✓ Reglamento interno de oficina de tesorería municipal.
- ✓ Manual de funciones y atribuciones de la oficina municipal de planificación.
- ✓ Reglamento interno de la oficina municipal de planificación.
- ✓ Reglamento de viáticos.

Reglamento de la Dirección Municipal de Planificación

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADA EN EL SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
<p>1. Mala planificación de tiempo para los Proyectos a realizar.</p>	<p>1.1 Poco tiempo de duración de algunas organizaciones o de algunas ONEG en el puesto.</p>	<p>1.2 Creación de Reglamentos Internos.</p> <p>1.2.1 Realizar planificaciones a corto plazo.</p>
<p>2. Mala aplicación de estrategias y políticas de gobierno central para llevar a cabo el plan de Gobierno Municipal.</p>	<p>2.1 Malas propuestas y ofrecimientos en campañas políticas que no llegan a cumplirse.</p>	<p>2.2 Elaboración de plan de gobierno adecuado a los costos y necesidades de la comunidad.</p>

ANEXOS



Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Santa Catarina Mita, Jutiapa, 24 de Marzo de 2014.

Señor:
Lic. René Vicente Osorio Bolaños
Alcalde Municipal de Santa Catarina Mita, Jutiapa
Presente

Respetable señor Alcalde:

En calidad de Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) a nivel Licenciatura, atentamente y por este medio me permito presentarle ala estudiante:

Osbeli López Linares

Inscrito en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Jutiapa, quien se identifica con Carné No. **200251290** y DPI No. 1824 45070 2211 para **SOLICITARLE** su colaboración, a efecto le permita realizar su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa en la institución a su cargo.

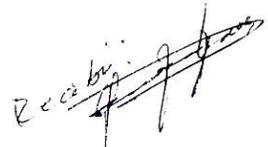
El Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) comprende cuatro (4) fases así:
1) I Fase: Diagnóstico Institucional; 2) II Fase: Perfil del Proyecto; 3) III Fase: Ejecución del Proyecto; 4) IV Fase: Evaluación del Proyecto. Asignándoles el calendario siguiente: I Fase: 120 horas, II Fase: 40 horas, III Fase: 120 horas y IV Fase: 120 horas.

El horario para realizar dicho ejercicio queda a criterio del referido estudiante, previa coordinación con su persona.

Al agradecer su contribución a la causa de la educación superior, me suscribo de usted, deferentemente.

"Id y enseñad a todos"


Lic. Henry David Campos Hernández
Asesor de EPS


Recibido: 



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Comapa, Jutiapa, abril de 2014.

Directora:

Glenda Yojana Corado Ortiz de Tobar

Escuela Oficial Rural Mixta Caserio

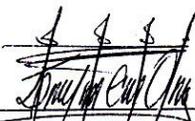
El Tepeance, Comapa, Jutiapa.

De manera atenta y especial me dirijo a usted para saludarla y a la vez desearte toda clase de bendiciones en las actividades a realizar.

Yo: **Osbeli López Linares**, estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, identificándome con **carne No. 200251290 DPI No. 1824 45070 2211**, deseo realizar mi **Guía Didáctica para la Elaboración de Manualidades Decorativas**, como parte del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), para la cual **SOLICITO** me conceda el permiso para poder ejecutarlo en la institución que usted dignamente dirige.

Agradeciendo de antemano la atención que le brinde a la presente y en espera de una respuesta favorable me suscribo de usted.

Muy respetuosamente:

f. 

PEM: Osbeli López Linares

Alumno Epesista.





Recibido
14/04/2014
hora: 10.00 A.M.

LA INFRASCRITA DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA CASERIO EL TEPENANCE, ALDEA EL CARRIZO, MUNICIPIO DE COMAPA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

HACE CONSTAR

Que tuvo a la vista la guía que presento el **PEM: Osbeil López Linares**, como proyecto de su Ejercicio Profesional Supervisado, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sobre **“Guía didáctica para la elaboración de manualidades decorativas, reutilizando tapones de botellas plásticas, dirigido a docentes y estudiantes de sexto grado del nivel primario, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío el Tepenance, aldea el Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa”**, de este municipio, como un aporte pedagógico muy útil para los docentes y estudiantes, de este centro educativo, contribuyendo a disminuir este grave problema que afecta a la sociedad y al mundo en general. Por tal motivo como Autoridad Educativa **VALIDO** la guía presentada para que pueda ser impresa y distribuida a las personas e instituciones involucradas en ella, dando el aporte que se necesite para la finalización del proyecto.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO LE CONVenga EXTIENDO FIRMO Y SELLO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, A LOS DIECISEIS DIAS DEL MES DE JUNIO DE DOS MIL CATORCE.

f. _____



Profa. Glenda Yojana Corado Ortiz de González
Directora de Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío
El Tepenance, aldea El Carrizo, Comapa, Jutiapa.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

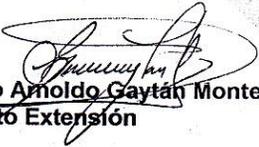
Guatemala, 17 de Marzo de 2014

Licenciado (a)
HENRI DAVID CAMPOS HERNANDEZ
Asesor (a) de Tesis o EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de () tesis o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

QSBELI LOPEZ LINARES
200251290

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.


Lic. Guillermo Arnoldo Gaytán Monterroso
Departamento Extensión


Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

Guatemala, 05 de mayo de 2014

Licenciado
Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
Director del Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades

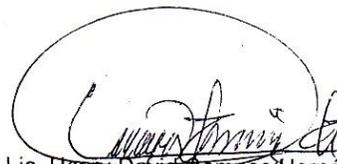
Hago de su conocimiento que el estudiante: Osbeli López Linares, quien se identifica con Carné: 200251290, dirección para recibir notificaciones: Comapa, Jutiapa, y número de teléfono: 4481-5761, estudiante de Licenciatura en: Pedagogía y Administración Educativa.

Ha realizado informe final de EPS (X) Tesis ()
Titulado:

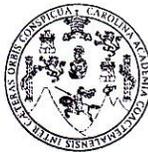
Guía Didáctica para la Elaboración de Manualidades Decorativas, Reutilizando Tapones de Botellas Plásticas, dirigida a Docentes y Estudiantes de Sexto Grado Primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserio El Tepenance, Aldea El Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN REVISORA.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
DEPARTAMENTO DE EXTENSION
25 MAY 2014
FIRMA: 


Lic. Henry David Campos Hernández
Asesor de EPS


meog/gagm



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Guatemala 9 de mayo de 2014

Señores
COMITÉ REVISOR DE TESIS O EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de tesis () o EPS (X) presentado por el (la) estudiante

OSBELI LOPEZ LINARES
200251290

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

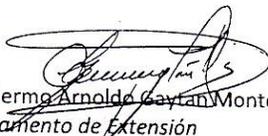
Titulo del trabajo.

GUIA DIDACTICA PARA LA ELABORACION DE MANUALIDADES DECORATIVAS, REUTILIZANDO TAPONES DE BOTELLAS PLASTICAS DIRIGIDA A DOCENTES Y ESTUDIANTES DE SEXTO GRADO PRIMARIA, DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA, CASERIO EL TEPENANCE , ALDEA EL CARRIZO, MUNICIPIO DE COMAPA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor LIC. HENRY DAVID CAMPOS HERNANDEZ
Revisor 1 LIC. NEFTALI PALMA CHINCHILLA
Revisor 2 LICDA. SONIA RICARDA LEMUS FIGUEROA


Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
Departamento de Extensión


Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazúrigos Biolis
DECANO

C.c. expediente

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2-418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

FACULTAD DE HUMANIDADES

Guatemala, 9 de junio de 2014

Licenciado
Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
Director del Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades

Licenciado Gaytan:

Hacemos de su conocimiento que el estudiante:

Osbeli López Linares

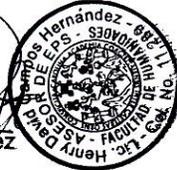
Con Carné No.: **200251290**, ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de
EPS (X) Tesis ()

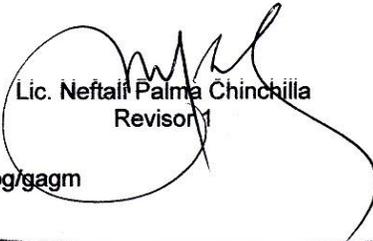
Titulado:

**Guía Didáctica para la Elaboración de Manualidades Decorativas, Reutilizando
Tapones de Botellas Plásticas, dirigida a Docentes y Estudiantes de Sexto
Grado Primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío El Tepenance, Aldea
El Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.**

Por lo anterior, dictamina favorablemente para que le asigne fecha de EXAMEN
PRIVADO.


Lic. Henry David Campos Hernández
Asesor de EPS




Lic. Neftalí Palma Chinchilla
Revisor 1

meog/gagm


Licda. Sonia Ricarda Lemus Figueroa
Revisor 2



Facultad de Humanidades



USAC
TRICENTENARIA
 Universidad de San Carlos de Guatemala

FACULTAD DE HUMANIDADES

Guatemala, 9 de junio de 2014

Licenciado
 Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
 Director del Departamento de Extensión
 Facultad de Humanidades

Licenciado Gaytan:

Hacemos de su conocimiento que el estudiante:

Osbeli López Linares

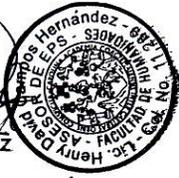
Con Carné No.: **200251290**, ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de
 EPS (X) Tesis ()

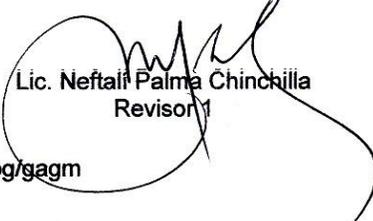
Titulado:

**Guía Didáctica para la Elaboración de Manualidades Decorativas, Reutilizando
 Tapones de Botellas Plásticas, dirigida a Docentes y Estudiantes de Sexto
 Grado Primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserio El Tepenance, Aldea
 El Carrizo, municipio de Comapa, departamento de Jutiapa.**

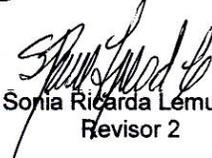
Por lo anterior, dictamina favorablemente para que le asigne fecha de EXAMEN
 PRIVADO.


 Lic. Henry David Campos Hernández
 Asesor de EPS




 Lic. Neftalí Palma Chinchilla
 Revisor 1

meog/gagm


 Licda. Sonia Ricarda Lemus Figueroa
 Revisor 2



Municipalidad De Santa Catarina Mita



Departamento de Jutiapa

Guatemala C.A.

Tels. 7888-3112 / 7888-3392

e-mail: musacami@intelnett.com



EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA,

Que en virtud de poseer las municipalidades autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, correspondiéndole las funciones normativas y fiscalizadas y al alcalde funciones ejecutivas.

HACE CONSTAR

Que de conformidad a convenios pactados con estudiantes Epesistas de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala Sección Santa Catarina Mita, que el Epesista:

Osbeli López Linares

Coordino y ejecuto el Proyecto de reforestación plantando 600 árboles dentro de los límites geográficos de la Aldea Cuesta de García, del Municipio de Santa Catarina Mita, Departamento de Jutiapa.

Y para remitir a donde corresponde, extendiendo sello y firma la presente a los dos días del mes de Mayo del año dos mil catorce.

F.)

Ricardo Osorio Bolaños
Lic. René Vicente Osorio Bolaños

Alcalde Municipal

Santa Catarina Mita, Jutiapa.



"Obras y mas obras"

Administración Osorio Bolaños 2012- 2016

CRÓQUIS DE CASERÍO CUESTA DE GARCÍA

