

Elvia Patricia López Rodríguez

Fascículo ecológico: “Consumo responsable de los recursos naturales” dirigido a estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala, Sacatepéquez.

Asesor: Licenciado Guillermo Arnoldo Gaytán Monterroso



Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Guatemala, junio de 2014

Este informe fue presentado por la autora como trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado – EPS-previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, junio de 2014

Índice

CONTENIDO

Introducción

CAPÍTULO I DIAGNÓSTICO

1.1 Datos generales de la institución o comunidad	7
1.1.1 Nombre de la institución	7
1.1.2 Tipo de institución	7
1.1.3 Ubicación geográfica	7
1.1.4 Visión	7
1.1.5 Misión	7
1.1.6 Políticas	8
1.1.7 Objetivos	9
1.1.8 Metas	9
1.1.9 Estructura organizacional	10
1.1.10 Recursos	10
1.1.10.1 Humanos	10
1.1.10.2 Materiales	
1.1.10.3 Físicos	10
1.1.10.4 Financieros	10
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	10
1.3 Lista carencias	11
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	12
1.5 Análisis de viabilidad y factibilidad	15
1.6 Problema seleccionado	17
1.7 Solución propuesta como viable y factible	17

CAPÍTULO II PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales	18
2.1.1 Nombre del proyecto	18
2.1.2 Problema	18
2.1.3 Localización	18
2.1.4 Unidad ejecutora	18
2.1.5 Tipo de proyecto	18
2.2 Descripción del proyecto	19
2.3 Justificación	19
2.4 Objetivos del proyecto	
2.4.1 General	20

2.4.2 Específicos	20
2.5 Metas	20
2.6 Beneficiarios	20
2.6.1 Directos	20
2.6.2 Indirectos	20
2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto	21
2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	23
2.9 Recursos	25

CAPÍTULO III
PROCESO DE EJECUCION DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados	26
3.2 Productos y logros	29

CAPÍTULO IV
PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del diagnóstico	46
4.2 Evaluación del perfil	46
4.3 Evaluación de la ejecución	46
4.4 Evaluación final	47

Conclusiones	48
Recomendaciones	49
Bibliografía	50
Apéndices	52
Anexos	107

Introducción

El informe que se presenta corresponde al proceso del ejercicio Profesional Supervisado –EPS- de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala, el cual consistió en la elaboración de un fascículo ecológico. El informe se constituye por capítulos que a continuación se describen:

Capítulo I, diagnóstico: realizado dentro de las instalaciones de la universidad anteriormente mencionada, esto a través de diferentes técnicas de investigación; tales como: la observación, entrevistas, análisis documental y encuestas, cada una con su instrumento. Se detectaron las carencias de la institución, posteriormente se priorizaron los problemas y se plantearon soluciones, se aplicó el análisis de viabilidad y factibilidad y se concluyó que la solución viable y factible corresponde a la creación de un fascículo ecológico respecto a: “Consumo responsable de los recursos naturales”.

Capítulo II, etapa de perfil: contiene todos los elementos necesarios para la realización del proyecto, está estructurada por el planteamiento del problema, los objetivos, metas, las actividades.

Capítulo III, ejecución del proyecto; este capítulo contiene la descripción de las actividades que se realizaron durante la ejecución del proyecto que dio como producto el fascículo ecológico: “Consumo responsable de los recursos naturales. El fascículo fue socializado con los estudiantes de VI ciclo de la carrera de PEM en Pedagogía y Ciencias Naturales con Orientación al Medio Ambiente.

Capítulo IV, etapa de evaluación: se refiere a la evaluación de cada proceso de los que fueron presentados en cada etapa. La evaluación se realizó a través de listas de cotejo.

Como complemento del informe se presentan también, la bibliografía, conclusiones, recomendaciones, apéndice y los anexos.

CAPÍTULO I

1 Diagnóstico

1.1 Datos generales de la institución

1.1.1 Nombre de la institución

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades sede, Antigua Guatemala.

1.1.2 Tipo de institución

Institución educativa, autónoma.

1.1.3 Ubicación geográfica

Avenida El Desengaño No. 18 La Antigua Guatemala, Sacatepéquez, Escuela Oficial Urbana de Niñas “Antonio Castro y Escobar” No. 2 Jornada Matutina.

1.1.4 Visión

“Ser la identidad rectora en la formación de profesionales humanistas, con base científica y tecnológica de acuerdo con el momento socioeconómico, cultural, político y educativo, con impacto en las políticas de desarrollo nacional, regional e internacional”.¹

1.1.5 Misión

“Unidad académica de la universidad de san Carlos de Guatemala especializada en la formación de profesionales con la excelencia académica en las distintas áreas de las humanidades que incidan en la solución de los problemas de la realidad nacional”.²

¹ Aprobado Por Junta Directiva En Punto Trigésimo Segundo, Inciso 32.3, De Julio De 2008.

Acta 11-2008 Del 15

² Ibidem

1.1.6 Políticas

Políticas institucionales

“Se fundamenta en la política definida de “La Ley Orgánica” de la USAC.

“Está constituida por el reglamento interno, que promueve el funcionamiento de las facultades humanísticas, nuevos programas académicos de educación superior, aprovecha los recursos de la comunidad en óptima interacción estudiantil”.

“Facilitar la atención al estudiante con relación a los servicios que presta la facultad de humanidades, enmarcadas dentro de la Legislación Universitaria”

“Optimizar los recursos financieros con que cuenta la facultad”

“Atender con prontitud las actividades administrativas hacia las unidades académicas, ejecutoras de la facultad”³

Docencia

Formar profesionales con un adecuado equilibrio en su formación humanística, científica y tecnológica, dentro del contexto histórico, económico y socioeducativo del país.

Desarrollar actividades y capacidades innovadoras con metodologías participativas.

Brindar oportunidades de formación a todos los sectores, especialmente aquellos que tienen a su cargo la formación de personal en el ámbito regional y local.⁴

Investigación

Desarrollar investigación básica y aplicada en áreas que respondan a necesidades determinadas demandadas por la comunidad.

Promover sistemas de información que sirvan de base estructural para nuevos estudios y proyectos académicos y de comunidad.⁵

³ www.usac.edu.gt.30-07-07

⁴ Ibidem

⁵ Ibidem

Extensión y servicio

Desarrollar sistemas de servicios en función de lo que los usuarios requieran y de sus posibilidades de tiempo y recursos.

Opinar, elaborar, y determinar estudios y participar juntamente con los usuarios, en función de sus necesidades.

Proponer soluciones a los problemas seleccionados con la cobertura de servicios de la Facultad de Humanidades.⁶

1.1.7 Objetivos

“Integrar el pensamiento universitario, mediante una visión conjunta y universal de los problemas del hombre y el mundo”.

“Investigar en los campos de las disciplinas filosóficas, históricas, literarias, pedagógicas, lingüísticas y en los que con ellas guardan afinidad y analogía”.

“Crear una amplia y generosa conciencia social en el conglomerado universitario a fin de articular la función de la universidad y de sus estudiantes y egresados con las altas finalidades de la colectividad”.⁷

1.1.8 Metas

“Formar profesionales para que sean de beneficio en una sociedad económicamente activa”.

“Fomentar la interacción de los estudiantes para con la sociedad”.

“Ayudar al futuro profesional a mejorar la calidad en el desempeño de su función como administrador de procesos educativos”.

“Transformar al estudiante en un profesional capaz de contribuir favorablemente al desarrollo humano de los habitantes del país”.⁸

⁶ Ibidem

⁷ Tomado del Estatuto de Estudios Y Reglamentos de la Facultad de Humanidades. Universidad de San Carlos de Guatemala. Imprenta Universitaria, Págs., 5 Y 6. Guatemala Septiembre De 1962.

⁸ Ibidem

1.1.9 Estructura Organizacional:

No existe un organigrama institucional, en cambio, una estructura organizacional, la cual está integrada por la coordinadora, docentes y estudiantes.

1.1.10 Recursos

Humanos	Mobiliario	Materiales	Tecnológicos
Administrativos.	Bancas de madera.	Útiles de escritorio.	Computadoras.
Docente.	Escritorios para los estudiantes.	Hojas.	
Personal de servicio.		Papelería.	Cañonera.
Usuarios.	Pizarrones.	Marcadores.	
		Utensilios de limpieza.	
		Lapiceros.	
		Herramienta de bodega.	

1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico:

Durante el proceso de investigación institucional, se tomó como base la guía de análisis contextual e institucional, aplicando como técnicas investigativas, la entrevista, encuesta y observación; éstos como medio de obtención de información, cada una con su instrumento correspondiente.

1.2.1. Entrevista:

Se formuló como instrumento un cuestionario estructurado, dirigido tanto a licenciados como a la Coordinadora Administrativa.

1.2.2. Encuesta:

Se utilizó como instrumento un cuestionario estructurado, dirigido a licenciados y estudiantes de la sede.

1.2.3 Observación:

El instrumento utilizado: la guía de observación, para ir anotando las características internas y externas de la institución.

1.3 Lista de carencias

1. No existe una monografía o reseña histórica de la institución.
2. Falta de espacio en los salones de clase.
3. No cuenta con una oficina administrativa.
4. No posee edificio propio.
5. No se cuenta con el apoyo financiero de otras instituciones.
6. No hay presupuesto para cubrir las necesidades básicas de la sede.
7. La falta de personal provoca que los licenciados impartan más de dos cursos.
8. Falta de promoción y divulgación de servicios (carreras) que ofrece la sede Antigua.
9. No hay material didáctico innovador en educación ambiental, respecto a consumo responsable.
10. No posee un plan de contingencia.
11. No cuentan con un manual de funciones específico para la sede.
12. Carencia de manual de procedimientos.
13. Falta de personal recepcionista, para ayuda de la coordinadora de la sede.
14. Falta de actividades socio-ambientales.
15. No tienen reglamento interno, pero si cuentan con un manual de convivencia.
16. No cuentan con políticas institucionales en la sede, únicamente de sede central.

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problema	Factores que lo producen	Soluciones
1. Deficiente educación ambiental.	1. No hay material didáctico innovador en educación ambiental, respecto a consumo responsable.	1. Crear un fascículo ecológico de consumo responsable de los recursos naturales.
	2. Falta de actividades socio-ambientales.	2. Organizar actividades socio-ambientales.
1. Inconsistencia institucional	1. No cuentan con un manual de funciones específico para la sede.	1. Crear del manual de funciones.
	2. Carencia de manual de procedimientos.	2. Crear de comisiones para la elaboración del manual de procedimientos.
	3. No tienen reglamento interno pero si cuentan con un manual de convivencia.	3. Diseñar, elaborar e implementar un manual de reglamento interno de la sede.
	4. No cuentan con políticas institucionales en la sede, únicamente de sede central.	4. Implementar en la sede Antigua las políticas existentes de la sede central.
	5. No posee un plan de contingencia.	5. Diseñar el plan de contingencia a través de una

		comisión encargada.
2. Administración deficiente	1. No se cuenta con el apoyo financiero de otras instituciones.	1. Gestionar apoyo ante instituciones gubernamentales y no gubernamentales.
	2. Falta de personal recepcionista, para ayuda de la coordinadora de la sede	2. Gestión administrativa para la contratación de personal atención al usuario.
	3. No hay presupuesto para cubrir las necesidades básicas de la sede.	3. Gestionar ampliación presupuestaria en instancias correspondientes.
	4. La falta de personal docente hace que los licenciados impartan más de dos cursos.	4. Gestionar ante la entidad encargada, mayor número de licenciados para cumplir con la demanda educativa.
3. Instalaciones inadecuadas	1. Falta de espacio en los salones de clase.	1. Gestionar la compra o donación de un terreno para construir mejores ambientes.
	2. No cuenta con una oficina administrativa.	2. Crear de espacios administrativos.

	3. No posee edificio propio.	3. Construir de edificio propio de la universidad.
5. Desinterés	1. No existe una monografía o reseña histórica de la institución.	1. Elaborar una compilación sobre la historia de la institución.
	2. Falta de promoción y divulgación de servicios (carreras) que ofrece la sede Antigua.	2. Ampliar en la sede Antigua el programa de estudios relacionados a las diferentes especialidades educativas.

Problema priorizado: En una reunión, la epesista, coordinadora administrativa, y docentes de la sede Antigua, se analizaron los problemas identificados y por consenso se decidió dar solución al problema No. 1. Siendo este: Deficiente educación ambiental.

Factores que lo producen:

1. No hay material didáctico innovador en educación ambiental, respecto a consumo responsable.
2. Falta de actividades socio-ambientales.

Opciones de solución:

1. Crear de una revista educativa universitaria de consumo responsable de los recursos naturales.
2. Organizar actividades socio-ambientales o charlas acerca del cuidado del medio ambiente a docentes y a la comunidad en general.

1.4 Análisis de viabilidad y factibilidad:

Proyecto: Crear un fascículo ecológico “Consumo responsable de los recursos naturales dirigido a estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala.

INDICADORES PARA DETERMINAR FACTIBILIDAD

Opciones de soluciones	1		2	
	Si	No	Si	No
Indicadores para hacer análisis de cada estudio				
Técnico				
1. ¿Se tienen las instalaciones adecuadas al proyecto?	X		X	
2. ¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X			X
3. ¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X			X
4. ¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X		X	
5. ¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X			X
6. ¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X			X
7. ¿Se han definido claramente las metas?	X			X
8. ¿Las actividades corresponden a los objetivos del proyecto?	X			X
9. ¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X			X
10. ¿Se tiene la tecnología apropiada al proyecto?	X		X	
11. ¿Existe la planificación de la ejecución del proyecto?	X			X
Mercado				
12. ¿El proyecto tiene aceptación de la población estudiantil?	X		X	
13. ¿El proyecto satisface necesidades en la población?	X		X	
14. ¿Los resultados del proyecto pueden ser replicados en otra institución?	X		X	

Indicadores para hacer análisis de cada estudio	Si	No	Si	No
15. ¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?		X		X
16. ¿Se cuenta con los canales de distribución adecuados?	X			X
17. ¿Se tienen planificadas ofertas de los resultados del proyecto?	X			X
18. ¿El proyecto es accesible a la población en general?	X		X	
19. ¿Existen proyectos similares en el medio?	X		X	
20. ¿Se cuenta con personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X		X	
21. ¿Se tienen los medios de amplia cobertura para la promoción del proyecto?		X		X
Social				
22. ¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X		X	
23. ¿El proyecto promueve la participación de todos los integrantes de la sociedad?	X			X
24. ¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar su nivel académico?	X			X
25. ¿El proyecto está dirigido a un grupo social específico?		X		X
Físico natural				
26. ¿El proyecto favorece la conservación del ambiente?	X		X	
27. ¿El clima permite el desarrollo del proyecto?	X		X	
28. ¿El área de terreno es apropiada para la ejecución del proyecto?	X			X
Económico				
29. ¿Se ha establecido el costo total del proyecto?	X			X
30. ¿Existe un presupuesto detallado de ejecución?	X			X
31. ¿El proyecto es rentable en términos de utilidad?	X			X

Indicadores para hacer análisis de cada estudio	Si	No	Si	No
32. ¿El proyecto es rentable a corto plazo?	X		X	
33. ¿Se ha definido el efecto de inflación del costo del proyecto?	X			X
34. ¿El costo del proyecto es adecuado en relación a la inversión?	X			X
35. ¿Se cuenta con la capacidad económica para la ejecución a gran escala?		X		X
Totales	31	4	13	22

1.5 Problema seleccionado: “Deficiente educación ambiental”

Factores que lo producen	Soluciones
No hay material didáctico innovador en educación ambiental, respecto a consumo responsable.	Crear un fascículo ecológico de consumo responsable de los recursos naturales.
Falta de actividades socio-ambientales.	Organizar actividades socio-ambientales o charlas acerca del cuidado del medio ambiente a docentes y a la comunidad en general.

1.6 Solución viable y factible: Crear un fascículo ecológico respecto a: “Consumo responsable de los recursos naturales, dirigido a estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala, Sacatepéquez..

Capítulo II

Perfil del proyecto

2.1 Aspecto general

2.1.1 Nombre del proyecto

Fascículo ecológico: “Consumo responsable de los recursos naturales”, dirigido a estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala, Sacatepéquez.

2.1.2 Problema

La mayoría de las personas, incluyendo estudiantes universitarios, no tienen un manejo adecuado de los recursos, específicamente los provenientes del medio ambiente debido a la inexistencia de material innovador que oriente el cuidado del medio ambiente a través de acciones que se pueden realizar desde el hogar, tales como el consumo responsable de energía, agua, entre otros.

2.1.3 Localización

Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala, Escuela Oficial Urbana para Niñas Antonio Castro y Escobar, Avenida el Desengaño, Casa No. 18, frente al parque San Sebastián, la Antigua Guatemala.

2.1.4 Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua Guatemala.

2.1.5 Tipo De Proyecto

Producto Educativo

2.1.6 Descripción del Proyecto

El proyecto consiste en la elaboración, diseño e impresión de 10 ejemplares de un fascículo ecológico enfocado al consumo responsable de los recursos naturales dirigido a estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala, teniendo como propósito fundamental incluir a todo el estudiantado de la universidad al cuidado y protección del medio ambiente, a través de material innovador, enfocado al consumo responsable de los recursos naturales.

El proceso de elaboración del fascículo inicia con una orientación en la elaboración de fascículos, posteriormente se investigó temas a fin del consumo responsable a través de diferentes medios informativos; se procedió a la diagramación y diseño del fascículo, para finalizar con la impresión de 10 ejemplares del mismo, que se socializó ante los estudiantes de VI ciclo y una docente.

2.2 Justificación

El proyecto está dirigido a estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala, considerando que, como seres humanos, somos poco precavidos y muy irresponsables al momento de consumir los productos que adquirimos y que éstos mismos tienen un impacto ambiental al momento de su elaboración que no consideramos y hace que cada día el medio ambiente se deteriore más y más, es por ello que el proyecto de creación y diseño de un fascículo ecológico enfocado al consumo responsable de los recursos naturales, tiene como finalidad involucrar a toda la población educativa y no educativa a ser agentes de cambio frente a la problemática que vive nuestro planeta.

2.3 Objetivos del proyecto

2.3.1 Generales

Contribuir con el mejoramiento de la educación ambiental a través de la reproducción de material educativo didáctico innovador.

2.3.2 Específicos

Elaborar, diseñar e imprimir un fascículo ecológico enfocado al consumo responsable de los recursos naturales.

Socializar el fascículo ecológico “Consumo responsable de los recursos naturales” con los estudiantes de VI Ciclo en Pedagogía y Ciencias Naturales con Orientación Ambiental de la universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua Guatemala.

2.4 Metas

Reproducción de 10 ejemplares del fascículo ecológico, consumo responsable de los recursos naturales.

Socializar el fascículo ecológico, consumo responsable de los recursos naturales a 70 estudiantes de VI ciclo de la carrera de PEM en Pedagogía y Ciencia Naturales con Orientación Ambiental y una catedrática.

Beneficiarios

Directos: Estudiantes de VI ciclo de PEM en Pedagogía y Ciencia Naturales con Orientación Ambiental, docentes de la universidad.

Indirectos: Comunidad antigüeña.

2.5 Fuentes de financiamiento y presupuesto

Materiales e insumos

Institucionales	Aporte (Donación)	Total
Municipalidad de La Antigua Guatemala, Sacatepéquez.	300 arbolitos	Q 900.00
	Transporte	Q 150.00
Agrupación Reforestación X-trema Guatemala.	300 arbolitos	Q 900.00
	Transporte.	Q 150.00
Tienda “Andrino”	100 Jugos	350.00
Panadería “La Esperanza”	100 Panes grandes.	Q 500.00
CEICOM	Tiempo de aire en Internet	Q 400.00
Gráfica Impresos	Diseño del fascículo ecológico.	Q 400.00
Editorial Cyan	Reproducción de 10 fascículos.	Q 1,250.00
Gráfica Impresos	Quemado de 16 CDs con el fascículo ecológico, con el tema: “Consumo responsable de los recursos naturales.	Q 240.00
Miscelánea Arco Iris	Tinta para impresora	Q 555.00
Total		Q. 6045.00

Recurso humano

Institucionales	Aporte (Donación)	Salario
Municipalidad de La Antigua Guatemala, Sacatepéquez.	Encargado del área/supervisión (Ingeniero Vitelio Contreras)	Q 500.00
	Personal para preparar el terreno	Q 300.00
	Guardabosques	Q 2,000.00
Agrupación Reforestación X-trema Guatemala.	Agrónomo	Q 2,000.00
	Personal para preparar el terreno.	Q 2,000.00
Independientes	Lic. Ángel Castañeda. (Asesoría de elaboración del fascículo ecológico).	Q 1,000.00
	Carlos ALberto Xulú (Papelería)	Q 250.00
Total		Q. 8,050.00

Materiales e insumos	Q 6045.00
Recurso humano	Q 8,050.00
Total	Q. 14,095.00

2.6 Cronograma

No.	Actividades	Tiempo de ejecución																
		Septiembre 2013				Octubre 2013					Marzo 2014				Abril 2014			
		1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Solicitar asesoría acerca de la elaboración de un fascículo.	■																
2.	Investigación bibliográfica y e-gráfica.	■	■															
3.	Diagramación de las secciones del fascículo.			■														
4.	Redacción de las secciones del fascículo.			■														
5.	Diseño del fascículo.				■													
6.	Impresión del fascículo.					■												
7.	Reproducción de ejemplares.					■												
8.	Planificación de la presentación del fascículo.						■											
9.	Elaboración del material de apoyo.						■											
10.	Gestión ante la coordinación para poder realizar la socialización.						■											
11.	Gestión del equipo tecnológico.							■										

2.7 Recursos

Humanos	Materiales	Institucionales	Tecnológicos	Físicos
Asesor	Hojas de papel bond.	Universidad de San Carlos de Guatemala.	Computadora.	Salones de clases.
Docentes de la Facultad de Humanidades, sede Antigua.	Pliegos de papel bond.	Facultad de Humanidades, sede central.	Cañonera.	
Estudiantes del P.E.M. en Pedagogía y Ciencias Naturales con orientación ambiental.	Útiles de oficina.	Universidad de San Carlos de Guatemala.	Equipo de sonido.	
Estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado.	Marcadores para pizarrón.	Facultad de Humanidades sede Antigua.		
Guardabosques.	Revistas impresas.			
Agrónomos	Material para realizar productos con material reciclable.	Municipalidad de Antigua Guatemala.		
Supervisor de reforestación (Antigua Guatemala)	Herramientas de agricultura.	Agrupación Reforestación X-trema Guatemala.		
Encargados de la agrupación reforestación X-trema Guatemala.	Árboles.			

CAPÍTULO III
Proceso de Ejecución del Proyecto

3.1 Actividades y resultados

A continuación se detallan las actividades que se llevaron a cabo en la ejecución del proyecto y que están programadas en el cronograma.

No.	Fecha	Actividad	Resultado obtenido
1.	05/09/13	Solicitar asesoría para la elaboración del fascículo.	Se obtuvo asesoría para elaborar el fascículo.
2.	02 al 13/09/13	Investigación bibliográficas y egrafías	Se consultaron libros, revistas y sitios web para la recopilación de información.
3.	16 al 20/09/13	Diagramación del fascículo ecológico.	Selección de temas específicos y acorde al proyecto.
4.	16 al 20/09/13	Redacción de las secciones del fascículo.	Borrador de las secciones del fascículo.
5.	23 al 27 de 09/13	Diseño del fascículo.	Fascículo ecológico terminado.
6.	30 al 04 de 10/13	Impresión del fascículo ecológico.	Fascículo educativo impreso.
7.	30 al 04 de 10/13	Reproducción de ejemplares	Se reprodujo el fascículo ecológico para poder socializar con más instituciones.

8.	05 al 12 de 10/13	Planificar la presentación del fascículo.	Visto Bueno para socializar el proyecto, después de modificaciones del fascículo ecológico.
9.	12 al 19 de 10/13	Elaboración de material de apoyo para la presentación.	Presentación de proyecto ante estudiantes universitarios de la carrera y licenciados.
10.	19 de 10/13	Gestión ante la coordinación para la presentación.	Presentar del fascículo ecológico a estudiantes universitarios.
11.	19 al 25 de 10/13	Gestionar equipo tecnológico para la presentación.	Permiso otorgado.
12.	26 del 10/13	Presentación del fascículo ecológico a estudiantes de la sede Antigua.	Participación de los estudiantes en la presentación del fascículo ecológico: "Consumo responsable de los recursos naturales".
13.	26 al 31 del 10/13	Evaluación de la presentación.	Evaluación satisfactoria de la presentación del fascículo ecológico.

14.	Del 28 al 30 de octubre de 2013.	Planificación de la reforestación.	Plan específico de reforestación.
15.	Del 03 al 12 de marzo de 2014.	Gestión ante institución municipal sobre el área a reforestar	Permiso otorgado por la municipalidad de la Antigua Guatemala, para llevar a cabo dicha reforestación.
16.	24 de marzo al 04 de abril 2014.	Solicitud de arbolitos a municipalidad de la Antigua Guatemala.	Se logró la donación de arbolitos de ciprés y pino por parte de la municipalidad de la Antigua Guatemala.
17.	24 de marzo al 04 de abril 2014.	Solicitud de arbolitos a Reforestación Xtrema Guatemala	Se logró la donación de arbolitos de parte de Reforestación Xtrema Guatemala.
18.	12 de abril/14	Reforestación en áreas boscosas de la Antigua Guatemala.	Reforestación en terrenos de la Antigua Guatemala.

3.2 Productos y logros

Productos	Logros
<p>Fascículo ecológico de educación al: “Consumo responsable de los recursos naturales”.</p>	<p>Entregar material didáctico innovador respecto a consumo responsable de los recursos naturales a los estudiantes y docentes de la Facultad de Humanidades, sede Antigua.</p> <p>Involucrar a los estudiantes y docentes sobre el problema que enfrenta el medio ambiente a nivel mundial accionando para reducir este problema, incluyendo actividades prácticas desde el hogar.</p> <p>Contribuir con mejoras a los problemas medioambientales en el municipio a través de la reforestación.</p>

El producto principal en la ejecución del proyecto lo constituye el fascículo ecológico: “Consumo responsable de los recursos naturales” dirigido a estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua Guatemala, Sacatepéquez.

Facultad de  Humanidades



**CONSUMO
RESPONSABLE**



**DE LOS
RECURSOS
NATURALES**

Elvia Patricia López Rodríguez

Índice

Presentación	3
Consumo Responsable	4
¿Por qué es importante el Consumo Responsable?	5
Sostenibilidad	7
¿Qué podemos hacer?	8
Comercio Justo	8
Equilibrio Ambiental	9
Formas de Colaborar para el Consumo Responsable	10
Ahorro de Energía	10
Ahorro de Agua	11
Ahorro de Materiales de Oficina y Papelería	12
Otras Soluciones	13
Reflexión y Cuento	15
Poema	16

PRESENTACIÓN

Elvia Patricia López Rodríguez
Autor-Compilador

Licda. Sandra Esmeralda Rodríguez
Coordinadora Sección Departamental
La Antigua Guatemala, Facultad de Humanidades

Lic. Guillermo Arnaldo Gaytán Monterroso
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado

Lic. Angel Castañeda
Asesoría de Elaboración

Elvia Patricia López Rodríguez
Diagramación

Marlon Adrián Sipac
Diseño

Lic. Haroldo Navas Paz
Revisor

Licda. Sandra Esmeralda Rodríguez
Revisora

El gran poder es la educación y la información

EDITORA

Elvia Patricia López Rodríguez



El fascículo ecológico, Consumo Responsable, es elaborada y dirigida a los estudiantes de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala considerando que es un deber como educadores enseñar a proteger el medio ambiente y realizar acciones para reducir el desequilibrio ambiental.

En Guatemala, el deterioro y destrucción de los recursos naturales comprometen seriamente las posibilidades de la convivencia en el equilibrio ambiental, generando como consecuencia problemas cada vez más serios para el futuro. De las múltiples causas que originan el deterioro del planeta, se destaca la falta de responsabilidad en el consumo de nuestros recursos naturales.

Es importante destacar tres áreas estratégicas para llevar adelante los cambios para la protección ambiental: la primera es la educación, la segunda

es la comunicación a través de los medios masivos es decir, la radio, televisión, seminarios y fascículos ecológicos, a toda hora a la mayor parte de la población sin importar edades y niveles educativos. Y la tercera, la conducta individual, ésta se transmite de persona en persona.

Se elaboró el fascículo ecológico "Consumo Responsable de los Recursos Naturales" con los temas: Consumo responsable y su importancia, Sostenibilidad, Equilibrio Ambiental y como parte importante se propone acciones para colaborar en la responsabilidad de nuestro consumo, incluso desde el hogar. De la misma manera presentamos reflexiones, tomando como base el consumo responsable.

Queda en nuestras manos pues hacer la diferencia y decidir si actuar o ser simplemente espectadores ante el complejo escenario en donde nosotros mismos somos protagonistas.

El gran poder es la educación y la información.

Part 2

Consumo Responsable

“Por Consumo Responsable entendemos la elección de los productos y servicios no solo en base a su calidad y precio sino también por su impacto ambiental y social y por la conducta de las empresas que lo elaboran. Consumo responsable es un concepto defendido por organizaciones ecológicas, sociales y políticas que consideran que los seres humanos harían bien en cambiar sus hábitos de consumo ajustándolos a sus necesidades reales y optando en el mercado por opciones que favorezcan la conservación del medio ambiente y la igualdad social”¹

Nuestra cultura consumista soporta y justifica en buena parte nuestro actual modelo de sociedad. Así, en este modelo social se considera que una mayor oferta de bienes de consumo puestos al alcance de la ciudadanía es fundamental para lograr un mayor bienestar, y que un nivel de consumo más elevado nos reporta, a su vez, un grado superior de felicidad individual y colectiva. La condición que se antoja necesaria para conseguir satisfacer nuestras ingentes necesidades de consumo es el crecimiento económico.



¹ http://www.economiasolidaria.org/consumo_responsable

<http://onmexico.files.wordpress.com/2012/12/duda.jpg>

¿POR QUÉ ES IMPORTANTE EL CONSUMO RESPONSABLE?



<http://pomi.patria.org/wp-content/uploads/2012/11/consumo.jpg>

Se ha convertido en una necesidad urgente tanto en nuestro país como en todos, un cambio social en el que cada ciudadano sea consciente al momento de su consumo.

El deterioro del Medio Ambiente es el factor primordial por el que debemos colaborar y dar un alto al consumismo; vivimos en una sociedad en donde la presión social nos hace satisfacer únicamente nuestros deseos individuales, olvidando la importancia del medio natural que nos rodea.

El consumo responsable consiste en elegir la mejor opción que se nos ofrece y se adapte a nuestras necesidades, tomando en cuenta factores muy importantes y hacemos preguntas como: ¿necesito realmente lo que voy a comprar?, ¿qué tipo de comercio podría favorecer al adquirir el producto?, ¿es de impacto ambiental y cuál es el ciclo de vida del producto que compramos?, es decir, la producción, transporte, distribución y consumo del producto y como último aspecto, la calidad y duración.

El gran poder es la educación y la información



<http://apl.ring.com/files/>

Hablar de consumo responsable es plantear el problema del hiperconsumo de las sociedades "desarrolladas" y de los grupos poderosos de cualquier sociedad, que sigue creciendo como si las capacidades de la Tierra fueran infinitas (Daly, 1997; Brown y Mitchell, 1998; Folch, 1998; García, 1999). Basta señalar que los 20 países más ricos del mundo han consumido en este siglo más naturaleza, es decir, más materia prima y recursos energéticos no renovables, que toda la humanidad a lo largo de su historia prehistoria (Vilches y Gil, 2003).

CONSUMO EN OTROS PAISES

El 15% de la población mundial que vive en los países de altos ingresos es responsable del 58% del consumo total del mundo, mientras que el 40% más pobre, en los países de bajos ingresos, es responsable solamente del 11% del consumo". Y mientras el consumo del "Norte" sigue creciendo, "el consumo del hogar africano medio –se añade en el mismo informe– es un 20% inferior al de hace 25 años".

El gran poder es la educación y la información

La Sostenibilidad aparece como "la idea central unificadora más necesaria en este momento de la historia de la humanidad" (Bybee, 1991), pero es preciso deshacer los malentendidos surgidos en torno a este concepto y, más concretamente, al de Desarrollo Sostenible, introducido por la Comisión Mundial del Medio Ambiente y del Desarrollo (1988), saliendo al paso de la grave confusión entre desarrollo y crecimiento.

SOSTENIBILIDAD



La idea de Sostenibilidad surge a partir de los años 80 por la relación de medio ambiente y sociedad. Debido a las incontroladas actividades humanas que amenazan gravemente el futuro de la humanidad misma, considerando su responsabilidad como agente único y responsable de los cambios climáticos de nuestro planeta. La sostenibilidad significa entonces la preservación de los recursos.

¿Qué Podemos Hacer?

Todos los expertos coinciden en que los graves problemas a los que se enfrenta hoy la humanidad tienen solución y que estamos a tiempo a adoptar las medidas necesarias, pero; ¿Qué es urgente actuar?, centenares de publicaciones han incorporado posibles acciones que todos podemos y debemos realizar.



http://si-listas.20minutos.es/image/2007-11/2173/30043_640px.jpg?1195000074

Consumo Responsable:
(Ecológico o sostenible), presidido por las "3 R".

**RECICLAR
REDUCIR
REUSAR**

Comercio Justo:

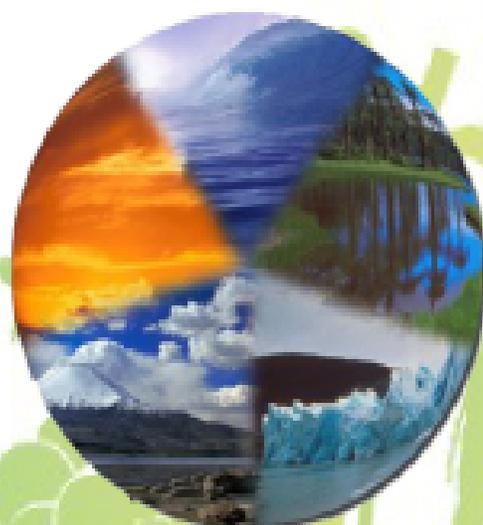
Que implica producir y comprar productos con garantía de que han sido obtenidos con procedimientos sostenibles, respetuosos con el medio y con las personas.

elproyectomatrix.wordpress.com



El gran poder es la educación y la información

Consumo Responsable - Equilibrio Ambiental



Hace muchos años, la Tierra no sufría de contaminación ambiental de ningún tipo, pero con el paso del tiempo, las fábricas fueron aumentando, así como los medios de transporte de diferente tipo, que cada vez contribuyen a la destrucción de la naturaleza provocando incluso enfermedades en los seres humanos, como el cáncer.

Siempre ha existido el equilibrio ambiental, sin embargo el problema hoy en día consiste en cómo mantener ese EQUILIBRIO.

Sobre el equilibrio ambiental:

* No hay en todos los países una política de reducción de ruido.

* Cada vez hay más tráfico (terrestre o aéreo). Solo la UE tiene normas de calidad del aire eficientes.

* No se cumple con los límites máximos de emisiones para el amoníaco acordados en 2010 ni para otras sustancias acidificantes.

* Las emisiones de CO2 siguen aumentando. Hay un impresionante aumento de bienes de consumo.



ecolisma.com

El gran poder es la educación y la información

Formas De Colaborar En El Consumo Con Responsabilidad

Esta revista propone unas formas de colaborar en el consumo responsable de los recursos materiales y servicios que utilizamos diariamente para el desarrollo de nuestras actividades. Y con el fin de desarrollar una cultura ambiental que incremente las posibilidades de una vida satisfactoria, se plantea lo siguiente:

AHORRO DE ENERGIA

"La utilización cada vez más intensiva de aparatos eléctricos en las oficinas supone un aumento importante en el consumo de energía eléctrica y por tanto en la emisión de bióxido de carbono. Se considera que con unas buenas prácticas de oficina se puede lograr hasta un 50% de ahorro en el consumo de energía." ⁴

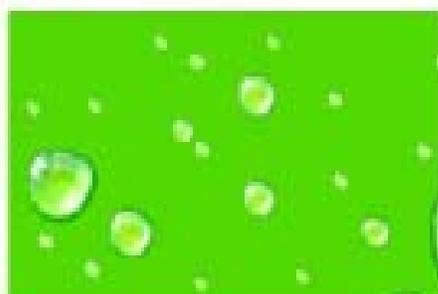
- Mantenga abiertas las cortinas para que entre la luz natural.
- Apague las luces cuando no las necesite.
- Utilice bombillas que ahorran energía.
- Desconecte los equipos eléctricos que no esté usando.



⁴ www.siempretop.com

AHORRO DE AGUA

El agua es el recurso más vulnerable, pues es el que se consume desmedidamente provocando escasez en algunos lugares, a veces hasta por meses. Sabemos que el agua que consumimos solo es el 3% de todo lo que existe en nuestro planeta, por ello se plantea las acciones siguientes:



- Cuando se cepille los dientes, utilice un vas con agua, de esta manera evitará desperdicio innecesario del agua.
- Al momento de utilizar los sanitarios, asegúre de tirar los papeles en el basurero y no en el inodoro.
- Asegúrese de cerrar el chorro, el lavamanos
- Al ducharse, cierre las llaves de las regader cuando se enjabone el cuerpo, con ello ahorrará hasta 500 litros de agua al me
- Reduzca el tiempo de duración de la duch
- Riegue las flores cuando no haya mucho s

El gran poder es la educación y la información

AHORRO DE MATERIAL DE OFICINA Y PAPELERÍA

Este grupo de productos es muy diverso, normalmente se adquieren en grandes cantidades, como pueden ser lápices, bolígrafos, marcadores, correctores líquidos, pegamentos, carpetas de plástico, libretas, folders, anillos para engargolar, entre otros.

Estos tipos de materiales pueden generar impactos ambientales importantes relacionados con su uso y fabricación, ya que en su mayoría están manufacturados con solventes, compuestos orgánicos volátiles (COVs), metales pesados.



www.publnews.gt

- Utilice los clips en lugar de grapas.
- Formatee y reuse los CD, éstos deben ser preferentemente regrabables. Así mismo, aproveche al máximo su capacidad.
- Reutilice los sobres y folderes al máximo posible.
- Sustituya los post-it de diferentes colores por papel de reuso.
- Solicite un solo tipo y color de pluma y de ser posible, bolígrafos de cartucho intercambiable.
- Solicite la compra de lápices sin esmalte y utilícelos al máximo posible.
- Si tomó un material que no es suyo, procure devolverlo, de esa manera evitará que la persona a la que le tomó, tenga que solicitarlo de nuevo (ej. lápices, plumas,)
- Reduzca el uso de vasos y platos desechables sustituyéndolos por materiales de más larga duración. 5

5 GUIA DE RECOMENDACIONES PARA EL CONSUMO RESPONSABLE DE LOS RECURSOS. SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL. PAGINA 9

El gran poder es la educación y la información

OTRAS SOLUCIONES DOMÉSTICAS PARA PRACTICAR EL CONSUMO RESPONSABLE

COMPRAS ORGANIZADAS

- * Elabora un presupuesto para no excederte en gastos al hacer tus compras.
- * Inicia las compras con suficiente tiempo para disfrutar de ellas y escoger con calma el producto.
- * Antes de salir de compras escribe un inventario de las provisiones en casa y compra sólo lo necesario.



www.publico.es

COMPRAS ORGANIZADAS

OTRAS SOLUCIONES DOMÉSTICAS PARA PRACTICAR EL CONSUMO RESPONSABLE

Algunas de las soluciones que cada individuo de las sociedades pueden aplicar para controlar la producción de CO₂, siempre que sea posible, son:

1. Si tiene calefacción central, gradúe el termostato a unos 20 grados centígrados y abríguese un poco más. Cada grado suplementario representa un 7% más de consumo energético.
2. Si usa leña, asegúrese de que no sea de especies en peligro de extinción.
3. Use lavadora llena.

EN LA COCINA:

1. Tape las ollas, el agua se calentará más rápido.
2. Descuelgue la refrigeradora.
3. Compre alimentos de temporada.
4. Prefiera alimentos orgánicos.



www.rodadas.net

PARA MOVILIZARSE:

1. Cuando pueda, camine o monte bicicleta, así contribuirá en el ahorro de petróleo.

El gran poder es la educación y la información



CUANDO LA VIDA ERA BELLA EN EL PLANETA

Ya nunca volverán las aves pasajeras,
Ya nunca cantarán sus armoniosos trinos,
Ya no regresarán al solitario pino
Que las recordará en su paso viajeras.

Ya no estarán aquí, las primaveras
Extrañarán sus cantos y sus vuelos,
No surcarán jamás alto los cielos,
Ya no será jamás lo que antes era.

Cómo extraño los tiempos ya remotos.
Como eran los valles y praderas,
Cuando la vida era bella en el planeta,
Cuando vivir aquí... valía la pena.

¡Cómo extraño lugares de la Tierra
Animales y especies que abundaban,
No había la clonación ni tantas guerras,
Ni el hueco en el ozono se asomaba.

Los ríos eran limpios, cristalinos
Las familias llegaban a su orilla,
Los mares no eran crueles asesinos,
Tan sólo en el invierno usábamos sombrilla.

Regresen por favor las aves migratorias,
Regresen a entonar sus cantos melodiosos,
Regresen a volar alto y en gloria,
Regresen en manada tan ruidosos.

No quieran ser tan sólo algo de historia,
Un algo que pasó y ya no regresa;
No sean tan sólo un recuerdo en mi cabeza,
No sean una gaveta en la memoria.

¡Ayúdame, Dios mío, a conservarlas!,
A valorar mejor la flora y fauna,
A hacer un nuevo Edén y a disfrutarlas.

(Anónimo)

Bibliografías de la revista

González F. Floridalma. Biología la Ciencia de la Vida. Trastornos en el Ecosistema. Tercera Edición. Pág. 196-198.

Microsoft Encarta Biblioteca de consulta 2010.

Egrafía:

Www.Usac.Edu.Gt. 30-07-07)

http://es.wikipedia.org/wiki/Consumo_responsable

<http://www.consumoresponsable.org/criterios/index>

http://www.consumoresponsable.org/criterios/criterios_ambientales

<https://www.google.com.gt/search?q=consumo+responsable+de+los+recursos+naturales&tbm=isch&tbo=u&source=univ&sa=X&ei=xjSaU4fCGMrmsASmxAE&sqi=2&ved=0CDEQsAQ&biw=1362&bih=718&dpr=0.75>

Capítulo IV

Proceso de evaluación

4.1 Evaluación del diagnóstico

La evaluación diagnóstica permitió identificar a través de los instrumentos de investigación la situación institucional, en este caso, las carencias. Esta fase la realizó la epesista Elvia Patricia López Rodríguez mediante una lista de cotejo (ver apéndice IV) aplicada a la universidad beneficiada que permitió corroborar que los objetivos planteados en el plan de diagnóstico fueron alcanzados satisfactoriamente, incluyendo las actividades.

2.2 Evaluación del perfil

En esta etapa, la evaluación se realizó a través de una lista de cotejo (ver apéndice IV) que permitió determinar si los objetivos, metas, actividades y los recursos previstos fueron favorablemente acordes al proyecto. En la evaluación del perfil intervino la epesista encargada de llevar a cabo cada actividad planificada para obtener como producto del proyecto, el fascículo ecológico.

2.3 Evaluación de la ejecución

La evaluación de este capítulo consistió en verificar si las actividades ejecutadas y los medios utilizados corresponden a lo planificado en el perfil del proyecto. Para llevar a cabo este proceso se tomó como base un cuestionario (ver apéndice IV), involucrando en este caso, a los estudiantes de la universidad beneficiada.

2.4 Evaluación final

El objetivo principal de la evaluación final, consiste en determinar si el proyecto ha generado el beneficio esperado y si fue ejecutado en el tiempo establecido. Para ello se elaboró una lista de cotejo (ver apéndice IV), con la que se estableció el beneficio del fascículo ecológico y el apoyo que surte en la educación de todos los niveles.

Conclusiones

1. Se contribuyó con la educación ambiental con la producción de material educativo innovador.
2. Se elaboró, diseñó e imprimió un fascículo ecológico enfocado al consumo responsable de los recursos naturales.
3. Se socializó el fascículo ecológico con los estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala, Sacatepéquez.
4. Se contribuyó con la reforestación, con la plantación de 600 arbolitos en el Cerro de la Cruz, Antigua Guatemala.

Recomendaciones

1. A las instituciones educativas del municipio de La Antigua Guatemala, la promoción de actividades innovadoras para el fortalecimiento de la educación ambiental.
2. A la Universidad de San Carlos de Guatemala sede Antigua Guatemala, la promoción de nuevos fascículos ecológicos u otras actividades innovadoras en pro del ambiente.
3. A los estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala, la utilización del fascículo como material innovador en su labor docente y la práctica de las acciones para contribuir con la protección del medio ambiente.
4. A la comunidad educativa y local del departamento de Sacatepéquez, la plantación y cuidado de árboles en áreas necesarias.

Bibliografías

Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado-EPS- Universidad de San Carlos de Guatemala. Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía. Guatemala 2012

Tomado del Estatuto de Estudios Y Reglamentos de la Facultad de Humanidades. Universidad de San Carlos de Guatemala. Imprenta Universitaria, Págs., 5 Y 6. Guatemala Septiembre De 1962.

Aprobado Por Junta Directiva En Punto Trigésimo Segundo, Inciso 32.3, Acta 11-2008 Del 15 De Julio De 2008.

APÉNDICE I

PLAN DE DIAGNÓSTICO

Plan de la etapa de diagnóstico

1. Datos institucionales

1.1 Unidad patrocinante: Universidad de San Carlos de Guatemala.

1.2 Dirección: Avenida el desengaño No. 18.

1.3 Municipio: La Antigua Guatemala.

1.4 Departamento: Sacatepéquez.

2. Datos del proyectista

2.1 Nombre: Elvia Patricia López Rodríguez.

2.2 Carné: 200911771

2.3 Carrera: Licenciatura el Pedagogía y Administración Educativa.

2.4 Facultad: Humanidades.

2.5 Sede: La Antigua Guatemala, Sacatepéquez.

3. TITULO

Diagnóstico de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua Guatemala, Sacatepéquez.

4. JUSTIFICACIÓN

Es importante que al momento de realizar un proyecto se lleve a cabo la etapa de diagnóstico, con el fin investigar por medio de diferentes técnicas de investigación las características más importantes tanto internas como externas de la institución, analizar detenidamente las carencias detectadas para posteriormente determinar y priorizar un problema y darle una solución.

V. Objetivos

Generales:

1. Identificar las características internas y externas de la institución.

Específicos:

1. Determinar la situación económica, administrativa y estructural de la institución.
2. Detectar las necesidades reales de la institución mediante el proceso de diagnóstico.
3. Identificar los problemas que son causadas por las carencias de cada sector.
4. Determinar si las técnicas e instrumentos utilizados fueron lo suficientemente adecuados para recabar diversa información.
5. Analizar detenidamente las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la institución tanto internas como externas.
6. Solucionar el problema priorizado de manera eficiente y eficaz.

VI. Actividades

No	Actividad	Agosto Tiempo (Semanas)				Responsable
		1	2	3	4	
1.	Planificación de la etapa de diagnóstico.	X				Asesor. Epesista.
2.	Elaboración de instrumentos.		X			Epesista.

3.	Aplicación de instrumentos.		X			Epesista.
4.	Consolidación de la información.			X		Epesista.
5.	Análisis de la información.			X		Epesista.
6.	Priorización de los problemas.			X		Epesista.
7.	Redacción del informe de la etapa de diagnóstico.				X	Epesista.
8.	Presentación del informe final.				X	Epesista.

VII. Recursos

1.	Técnicos	Entrevistas, encuesta y observación y como base la guía de análisis contextual e institucional.								
2.	Materiales	Internet, fotocopias, hojas, cuaderno, tinta de impresión, fólder.								
3.	Humanos	Epesista, licenciados, estudiantes y usuarios.								
4.	Institucionales	Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala.								
5.	Financieros	<table> <tr> <td>Equipo de cómputo.</td> <td>Q. 100.⁰⁰</td> </tr> <tr> <td>Pasaje.</td> <td>Q. 80.⁰⁰</td> </tr> <tr> <td>Papelería.</td> <td><u>Q. 75.⁰⁰</u></td> </tr> <tr> <td>TOTAL:</td> <td>Q. 255.⁰⁰</td> </tr> </table>	Equipo de cómputo.	Q. 100. ⁰⁰	Pasaje.	Q. 80. ⁰⁰	Papelería.	<u>Q. 75.⁰⁰</u>	TOTAL:	Q. 255. ⁰⁰
Equipo de cómputo.	Q. 100. ⁰⁰									
Pasaje.	Q. 80. ⁰⁰									
Papelería.	<u>Q. 75.⁰⁰</u>									
TOTAL:	Q. 255. ⁰⁰									

VIII. Evaluación

No.	Indicadores	Porcentaje alcanzado									Observaciones	
		10 %	20 %	30 %	40 %	50 %	60 %	70 %	80 %	90 %		100 %
1.	Se contribuyó con mejoras a la institución.									X		
2.	El diagnóstico identifico las principales características de la institución tanto internas como externas.										X	
3.	Permite solucionar el problema priorizado de manera eficiente y eficaz.										X	
4.	Se pudo determinar la situación económica, administrativa y estructural de la institución.					X						

APÉNDICE II

GUÍA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

Guía de análisis contextual e institucional

II SECTOR DE LA INSTITUCIÓN

1. Localización geográfica

1.1. Ubicación: Avenida el desengaño. No.18. La Antigua Guatemala. Sacatepéquez.

1.2. Vías de acceso: Existen diversas vías para llegar, puede ser por Jocotenango, ciudad vieja o camino de la ciudad de Guatemala hacia la Antigua Guatemala.

2. Localización administrativa

2.1. Tipo de institución: Educativa. Autónoma. Prestan servicios de educación superior

2.2. Región, área o distrito: Región V. Área Urbana.

3. Historia de la institución

3.1 Sucesos o épocas especiales: Celebración de bienvenida a estudiantes de primer ciclo, bienvenida a los estudiantes de licenciatura y elección de señorita Humanidades.

4. Edificio

4.1 Área construida: 60 X 40 metros cuadrados aproximadamente.

4.2 Área descubierta: Aproximadamente 15 X 10 metros cuadrados.

4.3 Estado de conservación: Se encuentra en un estado agradable, con algunos desgastes en algunas áreas pero se debe al uso y tiempo de construcción.

4.4 Locales disponibles: Ninguno.

4.5 Condiciones y usos: Las condiciones no son lo suficientemente favorables y respecto al uso el edificio es compartido con otras instituciones educativas. No cuenta con un estado adecuado para los estudiantes universitarios ya que los salones de clase no cumplen con las medidas y condiciones pedagógicas necesarias.

5. Ambiente y equipamiento

5.1 Salones específicos: 6 salones de clase.

5.2 Oficinas: Únicamente se cuenta con un salón de clase que funciona como oficina administrativa.

5.3 Servicios sanitarios: Cuenta con dos baterías de servicios sanitarios 1 para damas y 1 para caballeros.

5.4 Biblioteca: Ninguna.

5.5 Canchas: 1 de basket ball.

Carencias del sector
No existe una monografía o reseña histórica de la institución.
Falta de espacio en los salones de clase.
No cuenta con una oficina administrativa.
No posee edificio propio.

III. SECTOR DE FINANZAS

NOTA: El personal que labora en la Facultad de Humanidades, departamento de Pedagogía, sede Antigua, depende directamente de la Facultad de Humanidades sede central.

Respecto a reparaciones, construcciones y mantenimiento existe un acuerdo con la dirección departamental de Educación que se suscribe anualmente para hacer uso de las instalaciones de la Escuela Oficial para Niñas “Antonio Castro y Escobar”, por lo que los estudiantes aportan una cuota mensual de Q. 35.00, administrados por la Asociación de estudiantes y la Coordinadora Administrativa de la sede Antigua.

Carencias del sector
No se cuenta con el apoyo financiero de otras instituciones.
No hay presupuesto para cubrir las necesidades básicas de la sede.

IV RECURSOS HUMANOS

1. Personal docente

1.1 Total de laborantes: Se encuentran laborando actualmente 9 docentes.

1.2 Total de laborantes fijos e interinos: 4 contrato, 3 titulares y 2 ad-honorem.

1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente: No tiene movimiento.

1.4 Antigüedad del personal: Variado.

1.5 Tipos de laborantes (profesional, técnico...): Profesionales.

1.6 Asistencia del personal: Regular. El control de la misma se lleva en hojas de asistencia que firman a la hora de ingreso y egreso.

1.7 Residencia del personal: Jocotenango, Ciudad de Guatemala, Chimaltenango y Villa Nueva.

1.8. Horarios, otros: sábados hábiles de 7:00 am a 18:00 horas.

2. Personal Administrativo

2.1 Total de laborantes: 1 laborante Técnica Administrativa.

2.2 Total de laborantes fijos e interinos: 1 Fijo.

2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente: No tiene movimiento.

2.4 Antigüedad del personal: La antigüedad del personal en el área administrativa es de 12 años ya que la coordinadora inicio labores en el año 2001 a la fecha.

2.5 Tipos de laborantes (profesional, técnico...): Profesional. Cuenta con el grado de licenciada y posee un master en educación.

2.6 Asistencia del personal: Regular y el control de la misma se lleva en hojas de asistencia que firma a la hora de ingreso y egreso.

2.7 Residencia del personal: Jocotenango, Sacatepéquez.

2.8 Horarios, otros: De 7:00 am a 18:00 horas.

3. Usuarios

3.1 Cantidad de usuarios: La sede Antigua atiende a 282 estudiantes entre primer ciclo hasta Epesistas.

3.2 Comportamiento anual de usuarios: Irregular debido a la deserción universitaria.

3.3 Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia: Femenino 163, masculino 119 y la edad y lugar de procedencia es variada.

3.4 Situación socioeconómica: Media, ya que cada uno trabaja en diferentes profesiones y oficios.

4. Personal de Servicios

4.1. Total de laborantes: 2.

4.2. Total de laborantes fijos e interinos: 2 interinos.

4.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente:

El personal está activo por lo que no existe incorporación.

4.4. Antigüedad del personal: 3 y 2 años de servicio.

4.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico...): El nivel educativo de los laborantes es Medio.

4.6. Asistencia del personal: Regular y no cuenta con un registro de ingreso y egreso de asistencia.

4.7. Residencia del personal: Antigua Guatemala y Jocotenango.

4.8. Horarios, otros: De 6:00 am a 19:00 horas.

Carencias del sector
La falta de personal provoca que los licenciados impartan más de dos cursos.
Falta de promoción y divulgación de servicios (carreras) que ofrece la sede Antigua.

V SECTOR CURRICULUM

1. Plan de estudios (servicios)

1.1 Nivel que atiende: Superior (Universitario).

1.2 Áreas que cubre: Urbana y rural. Área curricular nivel superior en las carreras de P.E.M. en Pedagogía y Ciencias Naturales con orientación ambiental, P.E.M. en Ciencias Sociales y P.E.M. En Pedagogía y Admón. Educativa y Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

1.3 Programas específicos: La facultad cuenta con programas específicos educativos para la formación de los profesionales, con temas relacionados al Medio Ambiente.

1.4 Actividades cocurriculares: Charlas del medio ambiente, seminarios, festividades de teatro, encuentros deportivos, excursiones, fiestas de bienvenida a los estudiantes, entre otros.

1.5 Tipo de servicios: Educativo superior.

2. Horario institucional

2.1. Tipo de horario: Uniforme. De 7: 30 am a 17: 00 Pm.

2.2. Maneras de elaborar el horario: El general por comisión que emana de la sede central y respecto a acomodación de cursos por el personal docente y administrativo de la sede de Antigua.

2.3. Horas de atención para los usuarios: De 7: 30 am a 18: 00 pm.

2.4. Horas dedicadas a las actividades normales: Los horarios que se dedican para actividades normales y especiales educativas del nivel superior es de 7:30 de la mañana a 18:00 horas.

2.5. Horas dedicadas a actividades especiales: Va a depender de qué tipo de actividades se realicen y se programen en el semestre.

2.6. Tipo de jornada: Mixta.

3. Material didáctico

3.1. Número de docentes que confeccionan su material: Cada docente se encarga de confeccionar su material siendo estos: carteles, fichas de trabajo, material audiovisual, etc.

3.2. Números de docentes que utilizan textos: 9 licenciados.

3.3. Tipos de texto que se utilizan: Libros pedagógicos, enciclopedias, folletos, trifolios, entre otros.

3.4. Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico: Regular y dependiendo de los cursos y temas a trabajar.

3.5. Materias/materiales utilizados: Computadora, cañonera, papelógrafos, pizarrón, marcadores, libros de apoyo, papel construcción, papel bond.

4. Métodos y técnicas (procedimientos)

4.1. Metodología utilizada por los docentes: Se utiliza una diversidad de técnicas y métodos para trabajar ya que se forman profesionales de nivel superior.

- 4.2. Criterios para agrupar a los alumnos:** Por lo regular se forman por afinidad.
- 4.3. Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos:** Las excursiones se dan por lo general dos veces al año.
- 4.4. Tipos de técnicas utilizadas:** Los catedráticos aplican técnicas como: el PNI, las tres Q, técnica expositiva, técnicas de lectura, entre otras.
- 4.5. Planeamiento:** Los licenciados planifican semestralmente dividido en unidades.
- 4.6. Capacitación:** Los docentes constantemente se encuentran en capacitaciones en la sede central.
- 4.7. Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal:** Dentro de las contrataciones para la selección del personal evalúan características y criterios de acuerdo a la hoja de vida que presenta el catedrático o personal que desea laborar en la institución.
- 5. Evaluación:**
- 5.1. Criterios utilizados para evaluar en general:** Se aplican diversas técnicas como: de observación y de desempeño, (portafolio, lista de cotejo, texto paralelo, proyectos educativos, rubrica, autoevaluación, heteroevaluación y coevaluación).
- 5.2. Tipos de evaluación:** Para fin de promoción son: diagnóstico, formativo, y sumativo.
- 5.3. Características de los criterios de evaluación:** Continua, integral, sistemática, flexible, interpretativa y participativa.

5.4. **Controles de calidad:** La sede Antigua imparte una educación de calidad motivo por el cual cada problema se resuelve con eficiencia y eficaz.

Carencias del sector

No hay material didáctico innovador en educación ambiental, respecto a consumo responsable de los recursos naturales.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

1. Planeamiento

- 1.1. **Tipo de planes:** Se implementan los planes a corto y largo plazo.
- 1.2. **Elementos de los planes:** Cuenta con todo lo que se requiere para poder lograr su ejecución (Competencia, contenido, metodologías, indicador de logro y evaluación.)
- 1.3. **Formas de implementar los planes:** A través de la elaboración de programas que son guías para los estudiantes y docentes para el cumplimiento de las competencias.
- 1.4. **Base de los planes: políticas o estrategias u objetivos o actividad:** Todos los planes realizados se basan en las diferentes competencias que se pretenden alcanzar en cada actividad.
- 1.5. **Planes de contingencia:** No cuenta.

2. Organización

- 2.1. **Niveles jerárquicos de organización:** Coordinación administrativa, docentes, estudiantes, seguridad, limpieza, usuarios.
- 2.2. **Organigrama:** No existe.
- 2.3. **Funciones, cargo, nivel:** Funciones de coordinación administrativa y académica, de docencia, de seguridad, mantenimiento y limpieza.
- 2.4 **Existencia o no de manuales de funciones:** Las funciones emanan de la sede central.

2.5. Existencia de manuales de procedimientos: Las funciones emanan de la sede central.

3. Coordinación

3.1. Existencia o no de informativos internos: Oral, escrita y electrónica.

3.2. Existencia o no de carteleras: No cuenta con cartelera informativa. .

3.3. Tipos de comunicación: Verbal, escrita y electrónica.

3.4 Periodicidad de reuniones técnicas de personal: 4 anuales y dependiendo de la información recibida en sede central y asuntos internos, otras.

3.5. Reuniones de reprogramación: Se reprograman solo actividades internas de manera eventual. Nos basamos en un calendario semestral que es dado por la sede central.

4. Control

4.1. Normas de control: Son establecidas bajo la coordinación de la sede.

4.2. Registros de asistencias: A través de hojas de asistencia que se firma a la hora de entrada y salida del horario de trabajo.

4.3 Evaluación del personal: La evaluación del personal se realiza una vez al año de acuerdo al reglamento y comisión de evaluación – COMEVAL-El estudiante evalúa al docente con una ponderación

hasta 70 puntos y por méritos académicos se obtienen 30 puntos, para dar un total de 100 puntos.

4.4. Inventario de actividades realizadas: Se lleva a través de hojas de registro y programación semestral.

4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución: Sin evidencia.

4.6. Elaboración de expedientes administrativos: Se archiva toda la papelería tanto la enviada como la recibida, para tener un control de lo realizado en lo administrativo.

5. Supervisión

5.1. Mecanismos de supervisión: Interna y externamente.

5.2. Periodicidad de supervisiones: Eventualmente y son enviados por la sede central.

5.3. Personal encargado de la supervisión: Coordinadora administrativa y académica y docentes.

5.4. Tipo de supervisión: Directa y escrita.

5.5. Instrumentos de supervisión: La observación directa, rúbricas, entrevistas elaboradas por el departamento de pedagogía de la Facultad de Humanidades, sede central, otros.

Carencias del sector
No posee un plan de contingencia.
No cuentan con un manual de funciones específico para la sede.
Carencia de manual de procedimientos.

VII SECTOR DE RELACIONES

1. Institución-usuarios

1.1. Estado/forma de atención a los usuarios: En la sede Antigua se brinda una atención profesional con personal altamente calificado para cubrir las necesidades de los usuarios.

1.2. Intercambios deportivos: Año con año se realizan los juegos deportivos nacionales universitarios de la Facultad de Humanidades, en los cuales la sede es un participante activo.

1.3. Actividades sociales: Se lleva a cabo la elección de la Señorita Humanidades y la fiesta de aniversario, además de la fiesta de bienvenida de los estudiantes de primer ciclo y licenciatura.

1.4. Actividades académicas: Por la naturaleza de la Facultad se realizan diversos eventos tales como: Seminarios, actos de graduación y conferencias.

2. Institución con otras instituciones

2.1. Cooperación: Debido a que se comparten las instalaciones educativas, la sede colabora con el mantenimiento de la institución, así como en los pagos de los servicios básicos del establecimiento donde se ubica.

3. Institución con la comunidad

3.1. Con agencias locales y nacionales: Se tiene una constante comunicación con las municipalidades ya que es dispensable al momento de realizar el EPS para conocer las necesidades y apoyarlas con los proyectos educativos.

3.2. Asociaciones locales: Los escenarios para llevar a cabo las diferentes actividades de la Sede son: Asociación Nuestros Ahijados, Convento Belén, INVAL, salón municipal de ciudad vieja y el Club de Leones, instituciones que siempre están al servicio de los estudiantes.

3.3. Proyecciones: La Facultad apoya a la sociedad por medio de los diferentes Proyectos de EPS que se realizan año con año y en diferentes sectores de la comunidad.

3.4. Extensión: En el departamento de Sacatepéquez.

Carencias del sector
Falta de personal recepcionista, para ayuda de la coordinadora de la sede.
Falta de actividades socio-ambientales.

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

1. Filosofía de la institución

1.1. Principios filosóficos de la institución: Las de la sede central.

1.2. Visión: “Ser la identidad rectora en la formación de profesionales humanistas, con base científica y tecnológica de acuerdo con el momento socioeconómico, cultural, político y educativo, con impacto en las políticas de desarrollo nacional, regional e internacional”.¹

1.3. Misión: “Unidad académica de la Universidad de San Carlos de Guatemala especializada en la formación de profesionales con la excelencia académica en las distintas áreas de las humanidades que incidan en la solución de los problemas de la realidad nacional”.²

2. Políticas de la institución

2.1. Políticas institucionales: Las mismas de la sede central:

“Se fundamenta en la política definida de “La Ley Orgánica” de la USAC.

“Está constituida por el reglamento interno, que promueve el funcionamiento de las Facultades humanísticas, nuevos programas académicos de educación superior, aprovecha los recursos de la comunidad en óptima interacción estudiantil”

“Facilitar la atención al estudiante con relación a los servicios que presta la Facultad de Humanidades, enmarcadas dentro de la legislación universitaria”

“Optimizar los recursos financieros con que cuenta la Facultad”

“Atender con prontitud las actividades administrativas hacia las unidades académicas, ejecutoras de la Facultad”

1. Aprobado por Junta Directiva en Punto TRIGESIMO SEGUNDO, Inciso 32.3, Acta 11-2008 del 15 de julio de 2008.

2. Ibidem.

Formar Profesionales con un adecuado equilibrio en su formación humanística, científica y tecnológica, dentro del contexto histórico, económico y socioeducativo del país.

Desarrollar actividades y capacidades innovadoras con metodologías participativas.

Brindar oportunidades de formación a todos los sectores, especialmente aquellos que tienen a su cargo la formación de personal en el ámbito regional y local.³

Investigación

Desarrollar investigación básica y aplicada en áreas que respondan a necesidades determinadas demandadas por la comunidad.

Promover sistemas de información que sirvan de base estructural para nuevos estudios y proyectos académicos y de comunidad.⁴

Extensión y servicio

Desarrollar sistemas de servicios en función de lo que los usuarios requieran y de sus posibilidades de tiempo y recursos.

Opinar, elaborar, y determinar estudios y participar juntamente con los usuarios, en función de sus necesidades.

Proponer soluciones a los problemas seleccionados con la cobertura de servicios de la Facultad de Humanidades.⁵

2.2. Estrategias: únicamente en sede central.

- Gestión para la acreditación y certificación de carreras en Universidades internacionales.
- Readecuación de la actividad programática de los seminarios de las carreras de profesorado y licenciaturas.
- Implementación del aula virtual para fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje.

3. Ibídem.

4. Ibídem.

5. Ibídem.

- Implementación del programa de inducción dirigido a profesores que ganan titularidad y estudiantes de primer ingreso a la Facultad de Humanidades.
- Promocionar intercambios académicos con profesores y estudiantes inter-facultad e inter-universidades.
- Promoción y divulgación de informes del Ejercicio Profesional Supervisado considerados de impacto a nivel nacional, Tesis de grado y post-grado.
- Integración de la investigación y extensión universitaria al proceso de docencias.
- Ejecución del presupuesto por parte de las autoridades de la Facultad en forma eficiente.
- Dinamizar la gestión administrativa a través de la innovación tecnológica.

2.3. Objetivos:

Integrar el pensamiento universitario, mediante una visión conjunta y universal de los problemas del hombre y el mundo.

Investigar en los campos de las disciplinas filosóficas, históricas, literarias, pedagógicas, lingüísticas y en los que con ellas guardan afinidad y analogía.

Crear una amplia y generosa conciencia social en el conglomerado universitario a fin de articular la función de la universidad y de sus estudiantes y egresados con las altas finalidades de la colectividad. ⁶

6. Tomado del Estatuto de Estudios y Reglamentos de la Facultad de Humanidades. Universidad de San Carlos de Guatemala. Imprenta Universitaria, págs., 5 y 6. Guatemala Septiembre de 1962.

2.4. Metas:

- Formar profesionales para que sean de beneficio en una sociedad económicamente activa.
- Fomentar la interacción de los estudiantes para con la sociedad.
- Ayudar al futuro profesional a mejorar la calidad en el desempeño de su función como administrador de procesos educativos.
- Transformar al estudiante en un profesional capaz de contribuir favorablemente al desarrollo humano de los habitantes del país.

3. Aspectos legales

3.1. Personería jurídica: Por ser una sede que funciona en una escuela pública existe convenio con la dirección departamental de Educación, que tiene su asesor jurídico en nosotros en sede central.

3.2. Marco legal que abarca a la institución: Las de sede central y convenio con MINEDUC en cuanto al uso del edificio.

3.3. Reglamentos internos: Únicamente con normas de convivencia y para el caso de las normas de convivencia contamos con un listado de normas determinadas por el personal docente y coordinadora.

Carencias del sector
No tienen reglamento interno pero si cuentan con un manual de convivencia.
No cuentan con políticas institucionales en la sede, únicamente de sede central.

APÉNDICE III

INSTRUMENTOS UTILIZADOS PARA LA RECOPIACION DE INFORMACIÓN

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado

Dirigida a: M.A. Sandra
Esmeralda Rodríguez Estrada

ENCUESTA, SECTOR INSTITUCIÓN

1. La ubicación geográfica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua Guatemala, es accesible para los estudiantes.
Si No

2. Se tiene un documento escrito sobre el origen e historia de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua Guatemala.
Si No

3. El edificio de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua Guatemala, se encuentra en óptimas condiciones.
Si No

4. La Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua Guatemala, cuenta con ambientes necesarios para atender a los usuarios.
Si No

5. La Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua Guatemala, cuenta con una biblioteca, que contenga material impreso innovador sobre el cuidado del medio ambiente.
Si No

6. La Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua Guatemala, cuenta con un centro de producciones y reproducciones.
Si No

Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Departamento de Pedagogía
 Sede Antigua.
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.



Ejercicio Profesional Supervisado (EPS).

Epesista: Elvia Patricia López Rodríguez

Carné: 200911771

**ENTREVISTA
 SECTOR DE FINANZAS**

Nombre de la institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua. .

Nombre del (la) entrevistado (a):

Fecha de aplicación:

Dependencia:

1. ¿Cuánto de presupuesto reciben por parte de la nación?

 _____.

2. ¿Qué ingresos recibe la institución por parte de la iniciativa privada?

 _____.

3. ¿Qué ingresos percibe la institución por parte de instituciones cooperativas?

 _____.

4. ¿Qué ingresos percibe la institución por ventas de productos y servicios?

 _____.

5. ¿Cuánto percibe la institución por donaciones por parte de otras instituciones?

 _____.

6. ¿Cuánto paga la institución mensualmente por el pago de profesionales, mantenimiento y demás empleados?

7. ¿Cuál es el gasto que realiza la institución mensualmente por la compra de materiales y suministros?

8. ¿A cuánto asciende la suma de dinero por las reparaciones y construcciones realizadas en la institución?

9. ¿Cuánto invierte la institución en el pago de servicios generales (electricidad, teléfono, agua, etc.)?

10. ¿Cuáles son los instrumentos utilizados para llevar un control de los estados de cuenta de la institución?

11. ¿Qué personal se encarga de llevar el control de auditoria interna y externa de la institución?

12. ¿Qué tipos de libros contables utilizan?

Universidad de San Carlos de Guatemala.
Facultad de Humanidades.
Departamento de Pedagogía.
Sede Antigua Guatemala.
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.



CUESTIONARIO SECTOR RECURSOS HUMANOS

1. ¿Cuál es la cantidad de laborantes fijos e interinos en la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua Guatemala?

2. ¿Cuál es el porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente?

3. ¿Cuál es el cargo que ocupa el personal de la Universidad?

4. ¿Cómo se registra la asistencia y puntualidad del personal operativo laborante?

5. ¿Cuál es el horario que se maneja dentro de la institución?

6. ¿Cómo considera usted el comportamiento de los usuarios de la institución, anualmente?

7. ¿Qué opina sobre la situación socioeconómica de los estudiantes?

8. ¿Qué carencias podría mencionar respecto al recurso humano de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua?

Universidad de San Carlos de Guatemala.
Facultad de Humanidades.
Departamento de Pedagogía.
Ejercicio Profesional Supervisado



ENTREVISTA SECTOR CURRICULUM

Dirigido a: Docentes de la Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala.

1. ¿Se realizan actividades co-curriculares, como cuáles?
2. ¿Se contemplan actividades especiales?
3. ¿Qué tipos de servicios ofrece esta institución?
4. ¿Qué tipos de horarios se manejan en esta sede?
5. ¿Cómo se da el horario de atención para los usuarios?
6. ¿Qué tipo de textos utilizan los docentes para el desarrollo del curso que imparten?
7. ¿Qué tipo de materiales se utilizan para ampliar el conocimiento de los y las estudiantes universitarios?
8. ¿Qué metodologías utiliza para llevar a cabo un aprendizaje significativo?
9. ¿Qué tipos de técnicas utilizan para fijar el aprendizaje en los y las estudiantes?
10. ¿El plan de clase cumple con el perfil de egresado que establece la Universidad de San Carlos de Guatemala?
11. ¿Se realizan capacitaciones para innovar el aprendizaje de los usuarios?
12. ¿Qué criterio maneja para evaluar al estudiante universitario?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Sede Antigua.
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Ejercicio Profesional Supervisado (EPS).

Epesista: Elvia Patricia López Rodríguez

Carné: 200911771

**ENTREVISTA
SECTOR ADMINISTRATIVO**

Nombre de la institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua. .

Nombre del (la) entrevistado (a):

Fecha de aplicación:

Dependencia:

1. ¿Qué tipo de planes se emplean dentro de la institución (corto, mediano, largo plazo)?

_____.

2. ¿Cuáles son los elementos de los planes?

_____.

3. ¿Qué formas se emplean para implementar los planes?

_____.

4. ¿Cuentan con algunos planes de contingencia?

_____.

5. ¿Cuál es el orden jerárquico de la organización?

_____.

6. ¿Cuáles son las funciones, cargos o niveles del personal que labora en la organización?

7. ¿Cuentan con un manual de funciones?

8. ¿Cuál es el proceso de utilización del manual de procedimientos dentro de la institución?

9. ¿Qué tipos de informativos internos de la organización emplean?

10. ¿Con que periodicidad se reúne el personal para tratar asuntos técnicos?

11. ¿Con que periodicidad se reúne el personal para reprogramar actividades diversas?

12. ¿Cómo es realizada la evaluación del personal de la organización y con qué periodicidad se realiza?

13. ¿Con qué frecuencia se actualizan los inventarios físicos de la institución?

14. ¿Cuáles son los mecanismos empleados para realizar la supervisión del personal docente y estudiantil?

15. ¿Quién es el responsable o encargado de la supervisión dentro de la institución?

Universidad de San Carlos de Guatemala.
Facultad de Humanidades.
Departamento de Pedagogía.
Ejercicio Profesional Supervisado.
Sede Antigua Guatemala.



ENCUESTA SECTOR ADMINISTRATIVO

Dirigida a: M.A. Sandra Esmeralda Rodríguez Estrada

La planificación que utilizan los catedráticos de la Universidad de San Carlos sede Antigua Guatemala es a mediano plazo.

Si

No

La Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala, cuenta con manuales de funciones.

Si

No

En la Universidad de San Carlos, sede Antigua Guatemala, cuenta con un plan de contingencia.

Si

No

La Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua Guatemala, cumple con los niveles jerárquicos establecidos en el organigrama de la institución.

Si

No

La Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua Guatemala, cuenta con un inventario físico de los materiales de la institución.

Si

No

La Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua Guatemala, cuenta con instrumentos de supervisión.

Si

No

Universidad de San Carlos de Guatemala.
Facultad de Humanidades.
Departamento de Pedagogía.
Ejercicio Profesional Supervisado
Sede Antigua Guatemala.



SECTOR RELACIONES

Guía de Observación

- ✓ Intercambios deportivos

- ✓ Actividades sociales y culturales

- ✓ Actividades académicas

- ✓ Interacción con diferentes instituciones

- ✓ Interacción con la comunidad

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Sede Antigua.
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Ejercicio Profesional Supervisado (EPS).

Epesista: Elvia Patricia López Rodríguez

Carné: 200911771

ENTREVISTA

SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL

Nombre de la institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua. .

Nombre del (la) entrevistado (a):

Fecha de aplicación:

Dependencia:

1. ¿Cuáles son los principios filosóficos con que cuenta la institución?

_____.

2. ¿Cuál es la visión de la institución?

_____.

3. ¿Cuál es la misión de la institución?

_____.

4. ¿Cuáles son las políticas que se implementan o se regulan en la institución?

5. ¿Qué tipo o clase de estrategias se tienen en la institución (prevención de desechos, etc.)?

6. ¿Cuáles son las metas u objetivos con que cuenta la institución?

7. ¿Qué personal lleva todo lo relacionado al aspecto jurídico?

8. ¿A qué leyes, acuerdos, reglamentos, otros, se basa la institución?

9. ¿Cuentan con reglamentos internos en la institución?

APENDICE IV

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Departamento de Pedagogía
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
 Epesista: Elvia Patricia López Rodríguez



Evaluación del diagnóstico

Lista de cotejo

Instrucciones: Marque con una x la casilla Si o No, según lo considere.

No	Indicadores	Si	No
.			
1.	Las técnicas utilizadas fueron las adecuadas	X	
2.	Los instrumentos utilizados para el diagnóstico arrojaron el resultado esperado.	X	
3.	Las actividades planificadas para la realización del diagnóstico son acordes al objetivo propuesto.	X	
4.	El diseño de los instrumentos de investigación es adecuado al nivel académico de los participantes.	X	
5.	Las actividades se realizaron en el momento planificado.	X	
6.	La información que se obtuvo a través de los instrumentos corresponde a lo planificado.	X	
7.	Se obtuvo la colaboración del 100% de los participantes	X	

Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Departamento de Pedagogía
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
 Epesista: Elvia Patricia López Rodríguez



Evaluación del perfil

Lista de cotejo

Instrucciones: Marque con una X la casilla Si o No, según lo considere.

No.	Indicadores	Si	No
1	El proyecto propuesto corresponde al problema priorizado.	X	
2	Las actividades realizadas corresponden a los objetivos planteados.	X	
3	Se tiene financiamiento necesario para la realización del proyecto.	X	
4	El proyecto tiene aceptación por parte de la institución beneficiada.	X	
5	La solución del problema detectado concierne a las necesidades de la institución.	X	
8	La propuesta de solución tuvo aceptación del asesor del EPS.	X	
9	El tiempo estipulado es suficiente para la elaboración del perfil.	X	
10	Los objetivos están adecuados a la solución del problema.	X	

Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Departamento de Pedagogía
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
 Epesista: Elvia Patricia López Rodríguez



Evaluación de la ejecución del proyecto

Lista de cotejo

Instrucciones: Marque con una X la casilla Si o No, según lo considere.

No.	Indicadores	Si	No
1	La planificación, diseño y elaboración del fascículo ecológico corresponde al perfil del proyecto.	X	
2	La socialización del fascículo ecológico produjo sensibilidad en los estudiantes.	X	
3	La organización de las actividades fue adecuada.	X	
4	El tiempo estipulado fue acorde a lo planificado.	X	
5	El financiamiento de los recursos fue acordes a las necesidades en lo que respecta el desarrollo del proyecto.	X	
8	El resultado esperado al finalizar el proyecto fue positivo.	X	

Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Departamento de Pedagogía
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
 Epesista: Elvia Patricia López Rodríguez



Evaluación final

Lista de cotejo

Instrucciones: Marque con una X la casilla Si O No, según lo considere.

No	Indicadores	Si	No
.			
1.	La elaboración del fascículo “Consumo responsable de los recursos naturales” es importante para los estudiantes de la universidad.	X	
2.	La socialización del fascículo se puede desarrollar en todo momento y lugar de la vida.	X	
3.	Es factible la socialización del fascículo ecológico con otros grupos sociales.	X	
4.	Es posible el desarrollo de otros proyectos educativos, específicamente la elaboración de nuevos fascículos ecológicos.	X	
5.	El fascículo ecológico: Consumo responsable de los recursos naturales beneficia a la comunidad educativa universitaria.	X	
6.	El fascículo ecológico beneficia a toda la población.	X	

APÉNDICE V

PLAN DE SOCIALIZACIÓN

Plan general de socialización

Fascículo ecológico enfocado al consumo responsable de los recursos naturales dirigido a los estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala

I. Parte Informativa

Municipio: La Antigua Guatemala

Departamento: Sacatepéquez

Actividad: presentación del fascículo ecológico: "Consumo responsable de los recursos naturales".

Fechas: 26 de octubre de 2,013

Horario: De 9:00 A 10:00 Horas

Lugar: Facultad de Humanidades sede Antigua Guatemala

Responsable: Elvia Patricia López Rodríguez. (Epesista)

II. Objetivo

Concientizar a los estudiantes en el tema de consumo de los recursos naturales.

Involucrar a los estudiantes para que a través de diferentes acciones, se pueda contribuir a la detención del consumo innecesario de los recursos naturales.

III. Participantes

Estudiantes y docentes de la Facultad de Humanidades sede Antigua Guatemala.

IV. Modalidad

Presentación y entrega del fascículo ecológico "Consumo responsable de los recursos naturales.

V. Cronograma

No.	Hora	Actividad
1.	9:00 A 9:10	Saludo de bienvenida
2.	9:10 A 9:30	Presentación del proceso de elaboración del fascículo ecológico: "Consumo responsable de los recursos naturales.
3.	9:30 A 9:40	Preguntas y respuestas
4.	9:40 A 10:00	Entrega del fascículo ecológico y palabras de agradecimiento

La Antigua Guatemala, 26 de octubre de 2,013

PEM Elvia Patricia López Rodríguez
Estudiante Epesista

Vo.Bo. Lic. Guillermo Gaytán
Asesor De EPS

APÉNDICE VI

PLAN DE SOSTENIBILIDAD

Universidad de San Carlos de Guatemala.
Facultad de Humanidades.
Departamento de Pedagogía.
Sede Antigua Guatemala.
Ejercicio Profesional Supervisado.
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.
Epesista: Elvia Patricia López Rodríguez
Carné: 200911771



Plan de sostenibilidad

1. Datos generales

1.1 Proyecto: Fascículo ecológico “Consumo responsable de los recursos naturales” dirigido a estudiantes universitarios de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala, Sacatepéquez.

1.2 Lugar de la ejecución:

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala, se encuentra ubicada en Avenida El Desengaño No. 18. Escuela Oficial Urbana de Niñas “Antonio Castro y Escobar” No. 2 Jornada Matutina, La Antigua Guatemala, Sacatepéquez.

1.3 Institución responsable:

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala, Sacatepéquez.

1.4 Justificación:

La elaboración, diseño y reproducción del fascículo ecológico, dirigido a estudiantes de la Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala, beneficiará a todos los profesionales universitarios, ya que como se está perdiendo el hábito de la lectura; se pensó en la creación de un fascículo ecológico, para recobrar este importante proceso e interesar a los lectores con temas del medio ambiente pues son de suma importancia para el cuidado del

mismo, motivo por el cual como estudiante epesista, el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- ha sido enfocado en la elaboración de material impreso innovador, priorizando el problema del diagnóstico y dándole solución al mismo, es por ello que se da a conocer el Plan de Sostenibilidad a las autoridades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala, el cual su principal propósito es brindarle la información necesaria sobre los diversos problemas ambientales y así apoyar el proceso de Enseñanza – Aprendizaje de los y las estudiantes universitarios.

1.6 Objetivo general

Fomentar el hábito y el gusto por la lectura y contribuir con el cuidado y protección del Medio Ambiente, concientizando a la población universitaria a través del fascículo ecológico.

1.7 Objetivos específicos

Despertar y aumentar el interés por la lectura por medio de una selección adecuada de temas a incluir en el fascículo ecológico.

Lograr que la mayoría de lectores del fascículo ecológico, descubra la lectura como un elemento de disfrute personal.

Fomentar a través de la lectura, una actitud reflexiva y crítica ante las manifestaciones del entorno.

Incorporar las tecnologías de la información y la comunicación.

Incentivar a futuros profesionales universitarios a que desarrollen proyectos innovadores enfocados a temas ambientales por medio de fascículos ecológicos.

Metas

Despertar al 100% en los estudiantes, el interés por la lectura.

Lograr que las y los lectores del fascículo, disfruten al 100% los temas plasmados en el mismo.

Fomentar al 100% en los y las profesionales universitarios una actitud reflexiva y crítica ante las manifestaciones del medio ambiente.

Incorporar en un 90% las tecnologías de la información y la comunicación, sobre el deterioro ambiental.

Incentivar a un 95% a futuros profesionales universitarios a que desarrollen proyectos innovadores enfocados a temas ambientales por medio de fascículos ecológicos.

Actividades

Presentación del Plan a la coordinadora de la sede Antigua Guatemala.

- Gestionar apoyo con diversas instituciones.

Recursos:

Humanos	Materiales
Coordinadora, estudiantes universitarios y epesista.	Computadora, impresora, hojas bond, entre otros.

Vo. Bo. _____

M.A. Sandra Esmeralda Rodríguez Estrada

Coordinadora

USAC sede Antigua Guatemala

APÉNDICE VII

PLAN DE REFORESTACIÓN

Universidad de San Carlos de Guatemala.
Facultad de Humanidades.
Departamento de Pedagogía.
Sección Antigua Guatemala
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Plan de reforestación

Justificación

Debido a los constantes incendios forestales que se presentaron en el Cerro de la Cruz y en áreas del municipio de Magdalena Milpas Altas Sacatepéquez, consideramos fundamental la recuperación del área y creemos que una manera de lograrlo es plantando árboles en lugares afectados, para beneficiar a las poblaciones cercanas, pero ante todo para ayudar a la regeneración del Medio Ambiente.

Descripción

El proyecto consiste en reforestar el Sector de los Tres Postes (Cerro de la Cruz) La Antigua Guatemala y Áreas Afectadas de Magdalena Milpas en Sacatepéquez, con el apoyo de entidades públicas y privadas, como lo son: Municipalidad de La Antigua Guatemala, Municipalidad de Magdalena Milpas Altas y Agrupación Reforestación X-trema (Apoyando al Proyecto Reforestemos Centroamérica) y Ministerio de Medio Ambiente.

Objetivo general

1. Recuperar, por medio de la reforestación, los lugares afectados por incendios forestales.
2. Crear un nuevo paisaje ecológico, que lleve a la oxigenación de las zonas a reforestar.

Objetivos específicos

1. Establecer un programa de reforestación enfocado en la concientización de los estudiantes de –EPS- para el mejoramiento del Medio Ambiente.
2. Crear programas para la conservación y protección de áreas afectadas, mediante un constante monitoreo de las áreas reforestadas.

Actividades

Organización del Grupo de EPS para:

1. Gestionar la cantidad de Árboles.
2. Buscar áreas afectadas para la reforestación.
3. Redactar y enviar cartas a la Municipalidad o instituciones para solicitar donación de árboles. .
4. Pedir respaldo a las municipalidades y asesor de EPS para ejecutar el proyecto.
5. Solicitar por medio de una carta al Ingeniero Vitelio Contreras el área para reforestar.
6. Preparar la Tierra.
7. Conseguir herramientas.
8. Remover la tierra, realizar agujeros
9. Marcar sendero.

Recursos

Humanos:

Integrantes del grupo de EPS.

Encargados de la municipalidad de Magdalena Milpas Altas.

Encargados de la Agrupación reforestación X-trema.

Asesor de EPS.

Coordinadora de la sede Antigua, Facultad de Humanidades.

Materiales:

Herramientas de jardinería: pala, pico, árboles, tierra, ripio, etc.

Árboles de Pino y Ciprés e hilamo

Técnicos

Técnicas de jardinería, con el apoyo del Ministerio de Ambiente.

Financieros

Los gastos fueron absorbidos por las instituciones y personas independientes, entre ellos: alcalde del municipio de Magdalena Milpas Altas, Sacatepéquez y el Ministerio de Ambiente.

ANEXO I

CORRESPONDENCIA ENVIADA

Guatemala, 20 Julio de 2013

M.A. Sandra Esmeralda Rodríguez Estrada
Coordinadora, sede Antigua Guatemala.
La Antigua Guatemala, Sacatepéquez
Su Oficina

Estimada M.A. Sandra Esmeralda Rodríguez Estrada:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante **Elvia Patricia López Rodríguez** Carné No. **200911771** en la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua Guatemala, Sacatepéquez.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

M.A. María Teresa Gatica Secaida
Directora, Departamento de Extensión

meog/mtgs.

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

La Antigua Guatemala, 2013

M.A. Sandra Esmeralda Rodríguez Estrada
Coordinadora, Universidad de San Carlos de Guatemala
Sede Antigua Guatemala, Sacatepéquez.
Presente

Estimada licenciada:

Reciba un cordial saludo de los estudiantes epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades, sede Antigua Guatemala.

Por este medio nos dirigimos a usted para SOLICITAR, su apoyo a efecto se nos pueda proporcionar información para llevar a cabo el análisis contextual e institucional y así desarrollar el diagnóstico de esta Sede, para el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, dicha información servirá de soporte documental.

Agradeciendo su buena voluntad y pronta respuesta,

Atentamente:

Grupo de Epesistas 2,013

Julio de 2014

M.A. María Teresa Gatica Secaída
Directora, Departamento de Extensión
Guatemala
Su oficina

Estimado Licenciado Gaytán Monterroso

Reciba un cordial saludo de la Facultad de Humanidades, Sede Antigua Guatemala, deseando que el creador derrame bendiciones en sus actividades profesionales.

Acuso recibo de su carta del mes en curso de 2013, en la que solicita la realización del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- de los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Por lo anterior esta sede le informa que AUTORIZA el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, en esta institución, a la estudiante:

Elvia Patricia López Rodríguez, Carné 200911771

Sin otro particular, me despido de usted con muestras de mi más alta estima.

M.A. Sandra Esmeralda Rodríguez Estrada
Coordinadora
USAC Sede Antigua Guatemala

Guatemala, 26 de octubre de 2013

CONSTANCIA

La infrascrita Coordinadora de la Facultad de Humanidades, sede Antigua, Sacatepéquez, hace constar que:

Elvia Patricia López Rodríguez

Estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sede Antigua, quien se identifica con Carné **No. 200911771**; realizó el día de hoy, sábado 26 de octubre del presente año en esta institución el proceso de socialización del Fascículo ecológico "Consumo responsable de los recursos naturales, desarrollando esta labor con estudiantes de primer ingreso hasta licenciatura. Esta actividad fue realizada como parte complementaria del proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado; el cual está dirigido a esta institución como beneficiada del mismo.

Y para los usos legales que al interesado convenga, extendiendo, sello y firma la presente en el Municipio de la Antigua Guatemala del departamento de Sacatepéquez a los 26 días del mes de octubre del año dos mil trece.

M.A. Sandra Esmeralda Rodríguez Estrada
Coordinadora
USAC Sede Antigua Guatemala

ANEXO II

FOTOGRAFÍAS

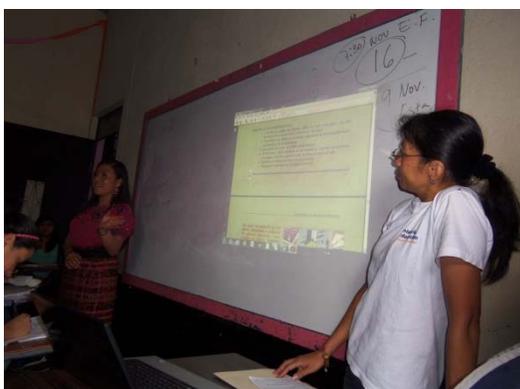
Reforestación en áreas del Cerro de la Cruz, Sacatepéquez.



Orientación del diseño de la revista educativa con el Lic. Ángel Castañeda



Socialización de la revista en la universidad de San Carlos de Guatemala, sede Antigua.



Evidencia después de la socialización de la revista

