

Manuel Angel Pacheco Ostuma

“Manual pedagógico para la creación y manejo de huerto escolar dirigido al personal docente y estudiantes del INEBT de la Aldea Chichel, Cotzal, Quiché”.

Asesor: Lic. Armín Ernesto Rodríguez Mota



Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Guatemala, noviembre de 2013

Manuel Angel Pachéco Ostúma

“Manual pedagógico para la creación y manejo de huerto escolar dirigido al personal docente y estudiantes del INEBT de la Aldea Chichel, Cotzal, Quiché”.

Asesor: Lic. Armín Ernesto Rodríguez Mota



Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Guatemala, noviembre de 2013

Este informe fue presentado por el autor como trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2013

INDICE

DESCRIPCIÓN	Pag
INTRODUCCION	i
CAPÍTULO I	1
DIAGNOSTICO.	1
1.1 Datos generales de la institución.	1
1.1.1 Nombre de la Institución.	1
1.1.2 Tipo de institución.	1
1.1.3 Ubicación geográfica.	1
1.1.4 Visión.	1
1.1.5 Misión.	1
1.1.6 Políticas.	1
1.1.7 Objetivos.	2
1.1.8 Metas.	2
1.1.9 Estructura organizacional	3
1.1.10 Recursos (humanos, materiales, financieros)	4
1.2 Procedimiento (s) Técnica(s) utilizadas para efectuar el diagnóstico	4
1.3 Lista de carencias	4
1.4 Cuadro de análisis y priorización del problema.	5
1.4.1 Cuadro de análisis.	5
1.4.2 Priorización del problema	6
1.5 Datos de la comunidad beneficiada	7
1.5.1 Nombre de la institución	7
1.5.2 Tipo de institución por lo que genera	7
1.5.3 Ubicación geográfica	7
1.5.4 Visión	7
1.5.5 Misión	7
1.5.6 politicas	7
1.5.7 objetivos	8
1.5.8 Metas	8
1.5.9 Estructura organizacional	8
1.5.10 Recursos	9

1.6 Lista de Carencias de la institución patrocinada	9
1.7 Cuadro de análisis de problemas	10
1.7.1 Priorización del problema	10
1.7.2 Análisis de viabilidad y factibilidad	11
1.7.2.1 Lista de cotejo que indican la viabilidad y factibilidad.	11
1.8 Problema seleccionado	13
1.9 Solución propuesta como viable y factible.	13

CAPÍTULO II

PERFIL DE PROYECTO	13
2.1 Aspectos generales	13
2.1.1 Nombre del proyecto	13
2.1.2 Problema	13
2.1.3 Localización	14
2.1.4 Unidad ejecutora	14
2.1.5 Tipo de Proyecto	14
2.2 Descripción del proyecto	14
2.3 Justificación	14
2.4 Objetivos del proyecto	15
2.4.1 Generales	15
2.4.2 Objetivos específicos	15
2.5 Metas	15
2.6 Beneficiarios	15
2.6.1 Directos	15
2.6.2 Indirectos	15
2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto	16
2.7.1 Fuentes de financiamiento.	16
2.7.2 presupuesto.	16
2.8 Cronograma de actividades de la ejecución del proyecto.	17
2.9 Recursos (humanos, materiales y físicos	18

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO	20
-----------------------------------	----

3.1 Actividades y resultados	19
3.2 Productos y logros	21
Manual Pedagógico para la implementación de huerto escolar.	22
CAPÍTULO IV	
PROCESO DE EVALUACIÓN	53
4.1 Evaluación del diagnóstico	53
4.2 Evaluación del Perfil	53
4.3 Evaluación de la Ejecución	54
4.4 Evaluación Final	54
Conclusiones	55
Recomendaciones	56
Referencia bibliográfica	57
APÉNDICE	
ANEXOS	

INTRODUCCIÓN

Por medio de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala y el Ejercicio Profesional Supervisado, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, se presenta el informe final del proyecto educativo llamado “Manual pedagógico para la creación y manejo de huerto escolar dirigido al personal docente y estudiantes del INEBT de la Aldea Chichel, Cotzal, Quiché”.

El informe final se divide en cuatro capítulos, en su orden: diagnóstico, perfil o diseño del proyecto, ejecución y evaluación.

Diagnóstico, se elaboró un plan, se tomó como base la guía de análisis contextual e institucional, el cual consistió en obtener información del ámbito geográfico social, la descripción física histórica, la identificación del personal que labora, su estructura en el proceso administrativo, las interrelaciones a lo interno y con su entorno, determinar los fundamentos que definen su naturaleza, orientación, aspiraciones y razón de ser de la institución y de la comunidad, concluimos con una lista de carencias, después del análisis crítico se definieron los problemas, siendo varios, pero se priorizó: la deforestación de grandes extensiones de tierras presentada en el mencionado lugar.

Capítulo II Perfil de proyecto

El perfil del proyecto resume las diferentes actividades que conforman el proyecto: la presentación; justificación, objetivos, es decir, su fin y sus propósitos, las metas, son la cuantificación de los objetivos; actividades, son el desglose de los pasos necesarios que se realizaron en el proyecto y los recursos que fueron necesarios para el desarrollo del proyecto, etc.

Capítulo III Proceso de ejecución del proyecto

En el proceso de ejecución se llevaron a cabo las actividades planificadas en el perfil, dando como resultado el cumplimiento de metas previstas.

Capítulo IV Proceso de evaluación

Se llevó a cabo la evaluación de cada una de las fases anteriores, buscando con ello cuantificar el logro de los objetivos propuestos. Y tomar acciones para dar soluciones cuando fuere necesario.

CAPÍTULO I

DIAGNÓSTICO

1.1 Datos generales de la institución patrocinante.

1.1.1 Nombre de la institución

Municipalidad de San Juan Cotzal.

1.1.2 Tipo de institución

De servicio.

1.1.3 Ubicación geográfica

Frente al parque de San Juan Cotzal.

1.1.4 Visión

“Ser la entidad municipal Modelo que cubra las necesidades de toda la población de San Juan Cotzal, por medio de la prestación de nuestros servicios públicos de calidad y buena atención, en un ambiente interno y externo de respeto, confianza, colaboración, y amabilidad”. (DMD, 2012, p. 6)

1.1.5 Misión

“Somos una entidad pública autónoma que provee de servicios a la población de San Juan Cotzal, que trabaja en equipo y que cree en la capacidad intrínseca del talento humano, con una administración y gestión eficiente de recursos humanos, materiales y financieros capaz de brindar un servicio de calidad, amabilidad, respeto y eficiencia sin distinción alguna, con la buena atención de los vecinos y público en general”. (DMD, 2012, p. 6)

1.1.6 Políticas.

“Promoción de una calidad de servicio público.

Descentralización de autoridad y toma de decisiones.

Ampliación de programas, proyectos y apoyo en beneficio a la población”. (DMD, 2012, p. 7)

1.1.7 Objetivos

Fortalecer la capacidad técnica y administrativa de la municipalidad y comunidades rurales, para favorecer el manejo sostenible de los recursos forestales de tal manera que contribuya a mejorar la calidad de vida de sus habitantes en el desarrollo y mejoramiento de la educación, agricultura, turismo, salud, seguridad, medio ambiente, cultura, deportes e infraestructura del municipio de San Juan Cotzal. (DMD, 2012, p. 7)

Integrar a los miembros de la municipalidad y la población en general en la toma de decisiones y consensos administrativos de desarrollo social. (DMD, 2012, p. 8)

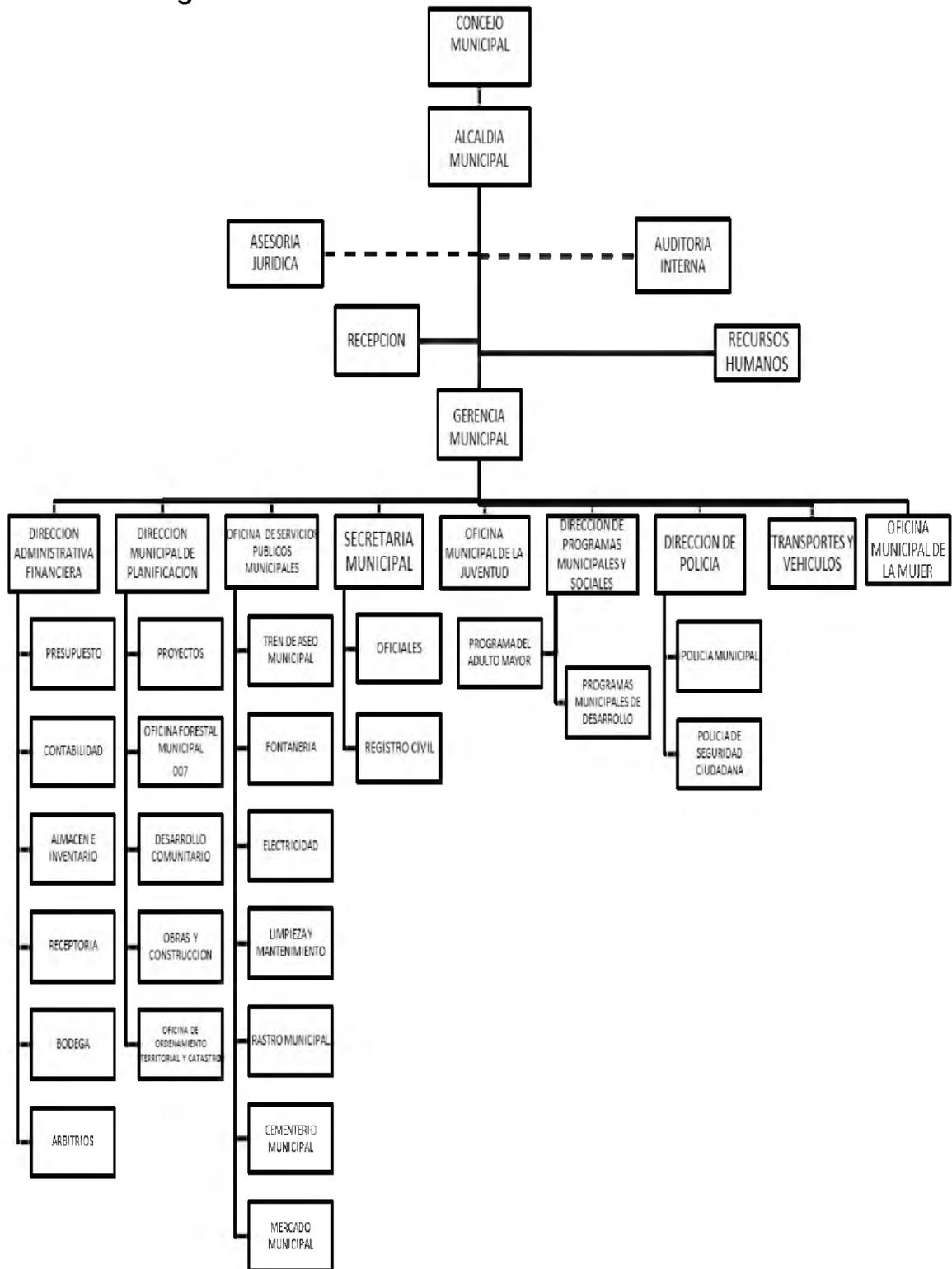
Alentar y fomentar el recíproco conocimiento y relaciones sociales entre los habitantes de las aldeas, cantones, caseríos y parajes del municipio de San Juan Cotzal, propiciando su unidad, armonía y cooperación. (DMD, 2012, p. 8)

Llevar a cabo el mejoramiento de las comunidades de Cotzal en todos sus aspectos para los cuales fue integrado, de la protección del medio ambiente, de los recursos naturales y de la tecnología rural y urbana. (DMD, 2012, p. 8)

1.1.8 Metas

Implementar en todas las comunidades de Cotzal un desarrollo integral donde la población tenga garantizada una vida digna como seres humanos bajo enfoques de Salud, educación, vivienda, Infraestructura, alimentación y Desarrollo Económico productivo. (DMD, 2012, p. 9)

1.1.9 Estructura organizacional



(DMD, 2012, p. 10)

1.1.10 Recursos

Humanos.

El municipio está representado por un alcalde municipal, cinco concejales y dos síndicos. Todos electos popularmente por el pueblo.

Además cuenta con sesenta empleados municipales distribuidos en las diferentes oficinas y en el trabajo operativo.

Materiales.

Equipo de cómputo, sillas secretariales, sillas plásticas para reuniones, archivos, mesas de madera, aparatos de sonido, documentos informativos, otros.

Financieros.

Aporte constitucional del 12% mensualmente de Q. 750,000.00 e impuestos implementados por la misma municipalidad.

1.2 Técnicas utilizadas

Se utilizó la técnica de entrevista para recabar información, por medio de una lista de preguntas orales, a través de ella se obtuvo información de tipo administrativo.

La observación se aplicó por medio de un recorrido y visita constante por todas las instalaciones de la municipalidad para determinar la situación actual de la infraestructura y los problemas que aqueja o que se afronta en la institución.

El análisis de documentos se analizó algunos documentos existentes y así recabar datos para el diagnóstico institucional que eran documentos que no se podían fotocopiar por problemas administrativos.

1.3 Lista de carencias de la municipalidad de Cotzal, Quiché

01	Carece de políticas educativas para la conservación del ambiente.
02	Falta de educación nutricional a los habitantes.
03	Falta de educación forestal.
05	Inexistencia de huertos escolares en las comunidades.
06	Inexistencia de proyección forestal comunitaria.

07	Carencia de suficientes toneles de basura.
08	Carece de información en relación a la clasificación de desechos sólidos.
09	Falta de buzón para recibir sugerencias y recomendaciones.
10	Carece de mobiliario en días de mayor afluencia.
11	Falta de manual de funciones.
12	No cuenta con servicios de internet.
13	Carencia de suficientes recursos financieros.
14	Falta de toma de decisiones.

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

1.4.1 Cuadro de análisis

Problemas	Factores que la producen	Posibles soluciones
Deforestación.	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de planificación e información sobre el impacto del deterioro del medio ambiente. • Falta de educación forestal a los habitantes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Implementación de programas y herramientas ambientales. • Realizar actividades de reforestación.
Dieta alimenticia deficiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Inexistencia de huertos escolares. • Falta de educación nutricional en las comunidades 	<ul style="list-style-type: none"> • Manual de la creación de huertos escolares. • Capacitación a líderes comunitarios y estudiantes.
Administración	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de manual de 	<ul style="list-style-type: none"> • Estructura de

deficiente.	<p>funciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carencia de suficientes recursos financieros. • Insuficiente mobiliario para visitantes. • Falta de toma de decisiones. 	<p>manual de funciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uso racional del recurso económico. • Agenciarse de más mobiliario. • Toma de decisión consciente para una solución inmediata.
Insalubridad.	<ul style="list-style-type: none"> • Insuficiente depósito de basura. • Falta de empleados para la clasificación de la basura. • Inexistencia de depósito de agua para el uso de los empleados de la institución. 	<ul style="list-style-type: none"> • Colocación de más toneles de basura. • Clasificación de la basura. • Colocación de depósitos de agua.

1.4.2 priorización del problema

En reunión celebrada con el alcalde y la Corporación Municipal se estableció que el problema prioritario es: dieta alimenticia deficiente, por falta de sensibilización comunitaria en cuanto al tema del consumo de alimentos nutritivos, por ello se crea un manual pedagógico, la solución número dos trata sobre la implementación de

huertos escolares en los establecimientos del nivel medio, además combate la desnutrición y como fuente de producción.

1.5 Datos de la institución o comunidad beneficiada

1.5.1 Nombre de la Institución

Instituto Nacional de Educación Telesecundaria INEBT

1.5.2 Tipo de institución

De proceso y servicio.

1.5.3 Ubicación geográfica

Aldea Chichel, San Juan Cotzal, Quiché.

1.5.4 Visión

Ser una institución capaz de formar la personalidad integral del educando, proporcionándole una educación efectiva, participativa, integral, innovadora y comprometida para obtener ciudadanos capacitados para su desarrollo personal, tener en alto el nombre de la institución en donde se formaron y dispuestos a proporcionar una buena contribución a su patria. (P.E.I. INEBT. 2011)

1.5.5 Misión

Somos una institución educativa reconocida a nivel departamental por una formación de habilidades, destrezas tecnológicas, la práctica de los principios y valores morales con una incentivación en el servicio, permitiéndoles ser personas cultas y profesionales. (P.E.I. INEBT, 2011)

1.5.6 Políticas

Educación para todos y todas, sin importar la edad, sexo ni clase social.

Velar por la calidad educativa.

Gestionar proyectos para el buen desarrollo comunitario.

Fortalecer los valores comunitarios.

1.5.7 Objetivos

Buscar acceso a la educación para todos y todas.

Organizar diferentes comités para la superación comunitaria.

Gestionar proyectos para el desarrollo comunitario.

Manejar transparencia en todas las gestiones.

1.5.8 Metas

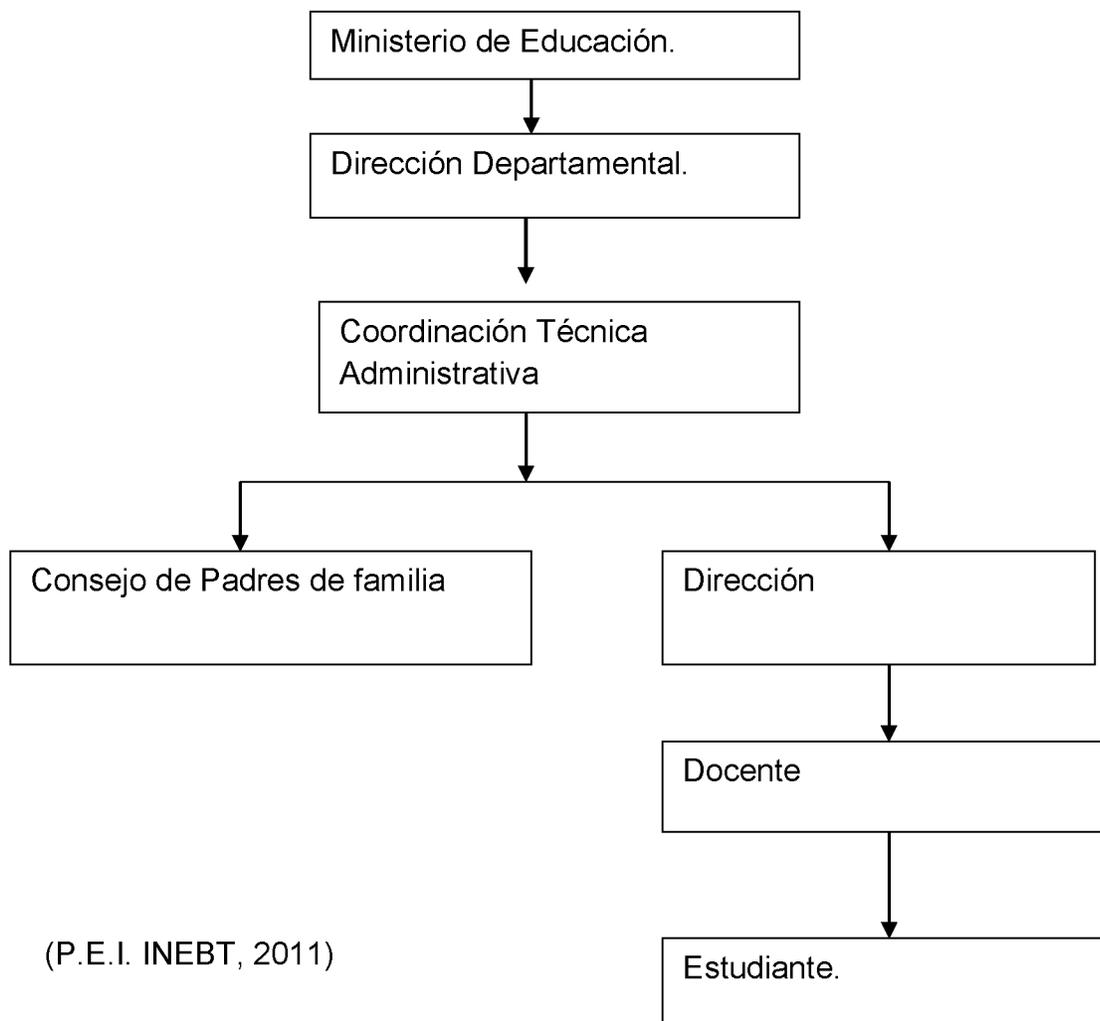
Lograr el 90% de alfabetización para el año 2,020.

Organizar comités para mejorar la comunidad.

Lograr la construcción de más aulas y salón comunitario de usos múltiples.

Contar con líderes transparentes comprometidos en la superación comunitaria.

1.5.9 Estructura organizacional



(P.E.I. INEBT, 2011)

1.5.10 Recursos

Humanos

Director.

Personal docente.

Estudiantes

Padres de familia.

Epesista

Materiales

3 closet

2 computadoras

1 cañonera

2 Cátedras

2 sillas

120 libros de trabajo

Financiero

El salario del director y es pagado por el Ministerio de Educación.

El establecimiento es beneficiado por el bono de gratuidad.

1.6 Lista de carencias

- Carece de edificio propio.
- Falta de conciencia sobre el uso del líquido vital, agua potable.
- Escasez de orientación y educación ambiental y nutricional.
- Inexistencia de sistema de recolección de basura.
- Los estudiantes carecen de una inducción sobre una alimentación balanceada.
- Inexistencia de guardián.
- Carece de un modulo para la creación de huerto escolar.
- Inexistencia de jardín escolar.

1.7 cuadro de análisis y priorización de problemas

1.7.1 priorización del problema.

Problemas	Factores que la producen	Posibles soluciones
Insuficiencia de proyectos.	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de terreno propio. • Falta de edificio propio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Compra de terreno propio. • Construcción de edificio propio.
Dieta alimenticia deficiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Desinterés en solicitar orientaciones. • Falta de recursos económicos para la creación de un manual para la creación de huertos escolares. 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación para la creación de huertos escolares. • Elaboración de un manual para huertos escolares.
3. Insalubridad.	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de limpieza en los alrededores del establecimiento. • Poca orientación a jóvenes sobre problemas de vicios. • Uso inadecuado del agua. • Falta de 	<ul style="list-style-type: none"> • Chapear y recoger la basura en los alrededores del establecimiento. • Programar charlas de orientación a jóvenes sobre vicios. • Orientación sobre el uso del

	orientación para la clasificación de la basura.	agua. • Contratación de personal operativo.
--	---	--

1.7.2 Análisis de viabilidad y factibilidad

Opción 1. Compra de terreno y construcción del edificio propio.

Opción 2. Elaboración de manual pedagógico para la creación de huertos escolares.

Opción 3. Modulo sobre la clasificación de la basura.

1.7.2.1 lista de cotejo que indican la viabilidad y factibilidad.

Indicadores		Opción 1		Opción 2		Opción 3	
No.	Financiero	Si	No	Si	No	Si	No
	Se cuenta con suficientes recursos financieros.		X	X		X	
	Se cuenta con financiamiento externo.		X	X		X	
	El proyecto se ejecutará con recursos propios.		X		X		X
Administrativo Legal							
4.	Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto.		X	X		X	
Técnico							
5.	Se tiene bien definida la cobertura del proyecto.		X	X			X
6.	Se tiene los insumos necesarios para el proyecto.		X	X		X	
7.	Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto.		X	X		X	

8.	El tiempo programado es suficiente para ejecutar su proyecto.		X	X		X	
9.	Se han definido claramente las metas.		X	X			X
Mercado							
10.	El proyecto tiene aceptación en el establecimiento	X		X		X	
11.	El proyecto satisface las necesidades de la población.	X		X		X	
12.	La organización será el responsable del proyecto.	X		X		X	
13	El proyecto es de vital importancia para el establecimiento.	X		X		X	
Cultural							
14	El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico.		X	X		X	
15	El proyecto da participación a las personas sin distinción alguna.	X		X		X	
16	El proyecto impulsa la equidad de género.	X		X		X	
17	El proyecto es accesible al establecimiento beneficiada.		X	X		X	
Social							
18	El proyecto beneficia a la mayoría de la población.	X		X		X	
19	El proyecto promueve la participación de todos los integrantes de la sociedad.		X	X			X

20	El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar su nivel académico.		X	X		X	
	Total	7	13	19	1	17	4

1.8 problema seleccionado.

En consenso con la directora, docente, asociación estudiantil y junta directiva de padres del Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria de la Aldea Chichel, Cotzal, Quiché, el problema el cual se le debe dar una solución para que responda a las necesidades de los educandos es: la dieta alimenticia deficiente.

1.9 Solución propuesta como viable y factible

Teniendo disponibles los materiales y recursos necesarios para la ejecución del proyecto y la aprobación del presupuesto por las autoridades de la institución patrocinante y la comunidad beneficiada. Se desarrolla el proyecto con el nombre de: “Manual pedagógico para la creación y manejo de huerto escolar dirigido al personal docente y estudiantes del INEBT de la Aldea Chichel, Cotzal, Quiché”.

CAPÍTULO II

PERFIL DE PROYECTO

2.1 Aspectos generales

2.1.1 Nombre del proyecto

“Manual pedagógico para la creación y manejo de huerto escolar dirigido al personal docente y estudiantes del INEBT de la Aldea Chichel, Cotzal, Quiché”.

2.1.2 Problema

Dieta alimenticia deficiente.

2.1.3 Localización

El proyecto se ejecutara en la aldea Chichel, del San Juan Cotzal del departamento de Quiché.

2.1.4 Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala y la Municipalidad de San Juan Cotzal del departamento de Quiché como institución patrocinante.

2.1.5 Tipo de proyecto

Educativo, productivo nutricional.

2.2 Descripción del proyecto

El proyecto se enfoca en la elaboración de: “Manual pedagógico para la creación y manejo de Huerto Escolar dirigido al personal docente y estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria, de la Aldea Chichel, Cotzal, Quiché”. Con el propósito de aprovechar los recursos de la naturaleza, así mismo mejorar la dieta nutricional de la comunidad educativa. Dicho proyecto se complementó con la siembra de productos nutritivos nativos del lugar así poder concientizar a la comunidad educativa en el consumo de productos nutritivo, económico y puede ser una fuente de ingreso económico. Así mismo contribuir con el medio ambiente al no usar insecticidas.

2.3 Justificación

Se ha considerado impulsar el proyecto de la implementación de un manual pedagógico para la creación de huerto escolar, considerando que permite el desarrollo nutricional, económico, la prevención y mejoramiento del medio ambiente y la calidad de vida de los habitantes.

El poco conocimiento sobre la producción, es una de las causas por la cual la comunidad ha estado en la pobreza y porque no decirlo nuestro País Guatemala. Son evidentes los problemas ambientales que se afrontan y con la realización de

huerto escolar se contribuye al mejoramiento del medio ambiente y desarrollo de las comunidades y sobre todo de los centros educativos, es importante que los aprendan a producir alimentos nutritivos así evitar el consumo de alimentos que no contienen nutrientes.

2.4 Objetivos del proyecto

2.4.1 General

Promover la educación nutricional en la población estudiantil para mejorar la dieta balanceada.

2.4.2 Específicos

Elaboración de un manual de orientaciones para la implementación de huerto escolar.

Socializar el manual a través de capacitación y talleres.

Implementar un huerto escolar.

Contribuir con el medio ambiente.

2.5 Metas

Reproducir manuales para la creación de huertos escolar.

Dirigir dos talleres sobre la dieta balanceada.

Crear huerto escolar en un terreno de ocho metros cuadrados.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Directos

Educandos

Personal docente.

Director.

2.6.2 Indirectos

Padres de familia.

Consejo educativo y vecinos Vecinos.

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

2.7.1 Fuentes financiamiento

No.	Descripción	Monto asignado
01	Municipalidad de san Juan Cotzal	Q. 1000.00
02	Asociación APPEDIBIMI	Q. 400.00
03	Epesista	Q. 500.00
04	Tienda AA K'USAL	Q. 500.00
05	Librería ACCESO COTZAL	Q. 400.00
06	Epeista.	Q. 500.00
07	Total.	Q. 3,300.00

2.7.2 Presupuesto

Cantidad	Descripción	Costo unitario	Total
3	Resmas de papel bond, tamaño carta	Q. 45.00	Q. 135.00
1,000	Fotocopias	Q. 0.25	Q. 250.00
4	Cartuchos de tinta color negra	Q. 125.00	Q. 450.00
2	Cartuchos de tinta a color	Q. 140.00	Q. 280.00
5	Empastados de informes finales	Q. 25.00	Q. 125.00
40	Refacciones (Reuniones)	Q. 15.00	Q. 600.00
4	Impresiones y empastado de manual	Q. 45.00	Q 180.00
1	Memoria USB	Q. 102.00	Q. 102.00

Gastos imprevistos			
10 Onz.	Diferentes semillas para huerto	Q. 18.00	Q. 180.00
3	Alquiler de cañoneras	Q. 30.00	Q. 90.00
TOTAL		Q. 3,292.00	

2.8 Cronograma de actividades.

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	Agosto				Septiembre				Octubre					
1.Recolección de información	Epesista	■													
2. Diseño del guía manual pedagógico.		■													
3.Impresión del manual pedagógico				■											
4. Reunión con miembros de la comunidad educativa.			■												
5.Buscar el terreno para la realización del lote demostrativo de huerto escolar	Epesista			■											
6. Asesoría técnica a la comunidad educativa.	Epesista APPEDIBIM I				■	■	■								
7.Preparación y circulación del terreno	Epesista				■	■									
8.Aplicación de abonos orgánicos	Epesista					■									

9. Siembra de semilla y mantenimiento.	Epesista													
10. Inspecciones y limpiezas.	Epesista													
11. Socialización y demostración del huerto escolar con miembros de la comunidad educativa.	Epesista													
12. Entrega de guía a la comunidad educativa, autoridades municipales.	Epesista													

2.9 Recursos

Humanos

Epesista

Directora

Docente

Alumnos

Asesor

Alcalde y corporación municipal de San Juan Cotzal.

Líderes Comunitarios de Aldea Chichel.

Colaboradores

Capacitador.

Materiales

Hojas de papel bond.

Impresora.

Tintas de impresora.

Lápiz, cuaderno de apuntes.

Memoria (USB)

Cámara fotográfica.

Equipo de computación.

Herramienta Agrícola.

Fotocopias.

Estacas y palos para el cerco.

Alambre de amarre.

Martillo.

Terreno.

Físicos.

Instalaciones de la municipalidad de San Juan Cotzal

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Chichel (salón de sesiones)

Pizarrón

Instalaciones APPEDIBIMI

Pilones

Semillas

Mesas y escritorios.

Vehículos.

CAPITULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultados
01	Investigar bibliografía.	Se obtuvo información necesaria para poder iniciar el proyecto.
02	Reunión con el alcalde municipal.	Se obtuvo la aprobación para la realización de la diagnóstica en la municipalidad.
03	Reunión con la directora de la institución beneficiada.	Se logró la aprobación y la calendarización de actividades.
04	Reunir información escrita y oral sobre huertos escolares.	Se realizó una recopilación de información con relación a huertos escolares.
05	Analizar, seleccionar y clasificar información obtenida.	Se analizó, seleccionó y se clasificó la información necesaria.
06	Diseñar el manual pedagógico sobre huertos escolares.	Se obtuvo el diseño correcto para el instructivo.
07	Socializar con la comunidad educativa el módulo pedagógico.	A través de la socialización se generó nuevos conocimientos sobre huertos escolares.
08	Orientación técnica de parte de la Institución APPEDIBIMI	Orientación para la selección y preparación del terreno del huerto escolar.
09	Gestionar semillas de hortalizas.	Se sembraron rábanos, zanahorias, suchini, lechuga entre otros.
10	Impresión y reproducción del módulo pedagógico.	Manual impreso y empastado, para docentes y alumnos.
11	Creación de huerto escolar	Huerto escolar realizado exitosamente.

12	Entrega del proyecto ya finalizado.	Se obtuvo el finiquito de la instituto.
----	-------------------------------------	---

3.2 Productos y logros

No.	Productos	Logros
1.	Elaboración del Manual pedagógico: para la creación de huertos escolares.	Socialización del documento, ya que se obtuvieron los temas necesarios.
2.	La forestación y reforestación en el municipio de San Juan Cotzal.	Asesoría técnica de parte del asesor agrónomo de la institución. Contribución con la conservación del medio ambiente. Apoyo de la dirección de la escuela para realizar los talleres. Aprendizaje de las técnicas correctas utilizadas para la plantación de pilones.
3.	Implementación de un Huerto Escolar	Se contó con el apoyo de la comunidad educativa para realizar la muestra en la escuela, el cual motivó la importancia de tener este tipo de proyectos en la comunidad.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO- EPS-
ASESOR: LIC. ARMÍN ERNESTO RODRÍGUEZ MOTA



“Manual pedagógico para la creación y manejo de huerto escolar dirigido al personal docente y estudiantes del INEBT de la Aldea Chichel, Cotzal, Quiché”.



AUTOR: PEM. Manuel Angel Pachéco Ostúma
Octubre, 2013.

Índice.

No.	Tema	Paginas.
01	Introducción. -----	i
02	Objetivos del manual. -----	01
03	Capítulo I ¿Qué es un huerto escolar -----	02
04	Actividades del capítulo I. -----	09
05	Capítulo II ¿Cómo podemos construir el huerto? --	10
06	Actividades del capítulo II -----	17
07	Capítulo III ¿Qué es el compost? -----	18
08	Actividades del capítulo III -----	22
09	Capítulo IV ¿herramientas a utilizar en el huerto? -	23
10	Actividad del capítulo IV -----	27
11	Bibliografía. -----	28

Introducción

La Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala a través del epesista se le presenta el manual pedagógico a los estudiantes, al director y docentes del instituto de Educación Básica de Telesecundaria de la Aldea Chichel, del municipio de Cotzal, departamento de Quiché. Una herramienta que se puede utilizar en el aula o en ceno familiar. Cumpliendo con la aplicación de este manual pedagógico se pretende orientar a los estudiantes del establecimiento para que sean orientadores y conductores de un trabajo educativo de formación al servicio de la comunidad. Su objetivo se enfoca en proporcionar la herramienta clara sobre la construcción de un huerto escolar, familiar que viene a cumplir con la inducción de consumir alimentos nutritivos; no solo es proporcionar el manual sino se espera fomentar la cultura de la siembra y trasplante de vegetales nutritivos que servirán para propiciar una dieta balanceada en el consumo de alimentos, se pretende mejorar en el consumidor el aspecto físico, intelectual y obtener un mejor rendimiento en el ámbito educativo. Así mismo se pretende evitar caer en la desnutrición. Para promover el desarrollo económico, el estudiante puede aplicar el conocimiento con la familia llevarlo al mercado y contribuir con mejorar la salud de los demás. Es importante involucrar a todos los estudiantes (hombres, mujeres, jóvenes y señoritas, maestros y entidades gubernamentales), para que sean responsables de esta acción en bienestar de la salud integral de cada estudiante y miembros de la comunidad. El presenta consta de cuatro capítulos: CAPITULO I nos presenta ¿Qué es un huerto? Y se presenta los beneficios que nos puede generar crear un huerto. CAPITULO II ¿Cómo podemos construir un huerto escolar? Con este capítulo se pretende Orientar a estudiantes y docentes sobre los pasos básicos que deben darse en la construcción del huerto escolar. CAPITULO III ¿Qué es el compost? Con el compost se pretende aprovechar los diferentes recursos del entorno así Despertar la conciencia sobre la no contaminación del suelo. CAPITULO IV ¿Qué herramientas a utilizar? Para la construcción del huerto es necesario usar algunas herramientas así mismo del cuidado al utilizar.

OBJETIVOS DEL MANUAL:

Objetivo general

Fomentar en la comunidad educativa la importancia de la creación y conservación de un huerto escolar, como una herramienta en el proceso de enseñanza aprendizaje, en las diferentes áreas de estudio.

Objetivos específicos:

- Conocer los pasos que deben darse para crear un huerto escolar.
- Involucrar a la comunidad educativa en la creación y cuidado de un huerto escolar.
- Utilizar el huerto escolar como un recurso didáctico en el proceso enseñanza aprendizaje.
- Inculcar valores en los estudiantes y otros miembros de la comunidad educativa.

CAPITULO I

¿Qué es un huerto escolar?

Objetivo.

Analizar los beneficios que nos proporciona el cultivo de las hortalizas.

¿QUE ES UN HUERTO ESCOLAR?

El huerto escolar, es un terreno pequeño, donde se cultivan hortalizas para consumo en la alimentación de la comunidad escolar y usualmente funciona en terrenos disponibles dentro de la escuela. Si no hay suficiente terreno, se pueden utilizar espacios disponibles. En el huerto escolar se cultivan plantas cuyas semillas, raíces, hojas o frutos son comestibles, también árboles frutales como: limones, banano, mango, mandarina, nance, papayos, naranjos, entre otros, si existe el espacio suficientes.

Los huertos escolares pueden ayudar a mejorar la nutrición y la educación de los niños y de sus familias, tanto en las zonas rurales como en las urbanas. Es importante conocer que los huertos escolares constituyen una plataforma de aprendizaje, ya que los escolares aprenden a plantar, sembrar, cuidar, cultivar, cosechar y preparar productos nutritivos. Esta experiencia promueve el bienestar medioambiental, social y físico de la comunidad escolar y favorece una mejor comprensión de cómo la naturaleza nos sustenta. *(Instituto de Nutrición de Centro América y Panamá, 2009)*

“El lugar donde se pueden observar sembradíos de hortalizas: zanahorias, papas, repollo, entre otras. Los sembradíos que no ocupan espacios muy grandes se llaman huertos y los sembradíos en terrenos mucho más grandes se llaman huertas”.
(Coneres, E., Producción de Hortalizas, 1984:24,25)

Tipos de huertos:

- .- Frutales.
- .- De hortalizas.

Huertos frutales:

Consiste en la satisfacción de cultivar, cosechar y saborear frutos frescos y propios. Un huerto frutal puede ser decorativo además de productivos. Algunas plantas tienen flores fragantes y atractivas o un bonito follaje, en muchos casos los mismo frutos son tanto ornamentales como comestibles.

Beneficios:

Parte de la buena alimentación y a diferencia de los vegetales, se producen por muchos años.

Las frutas son fuentes de vitaminas y minerales, algunas pueden también contener grasas, aceites y proteínas.

Las frutas son muy nutritivos para los niños.

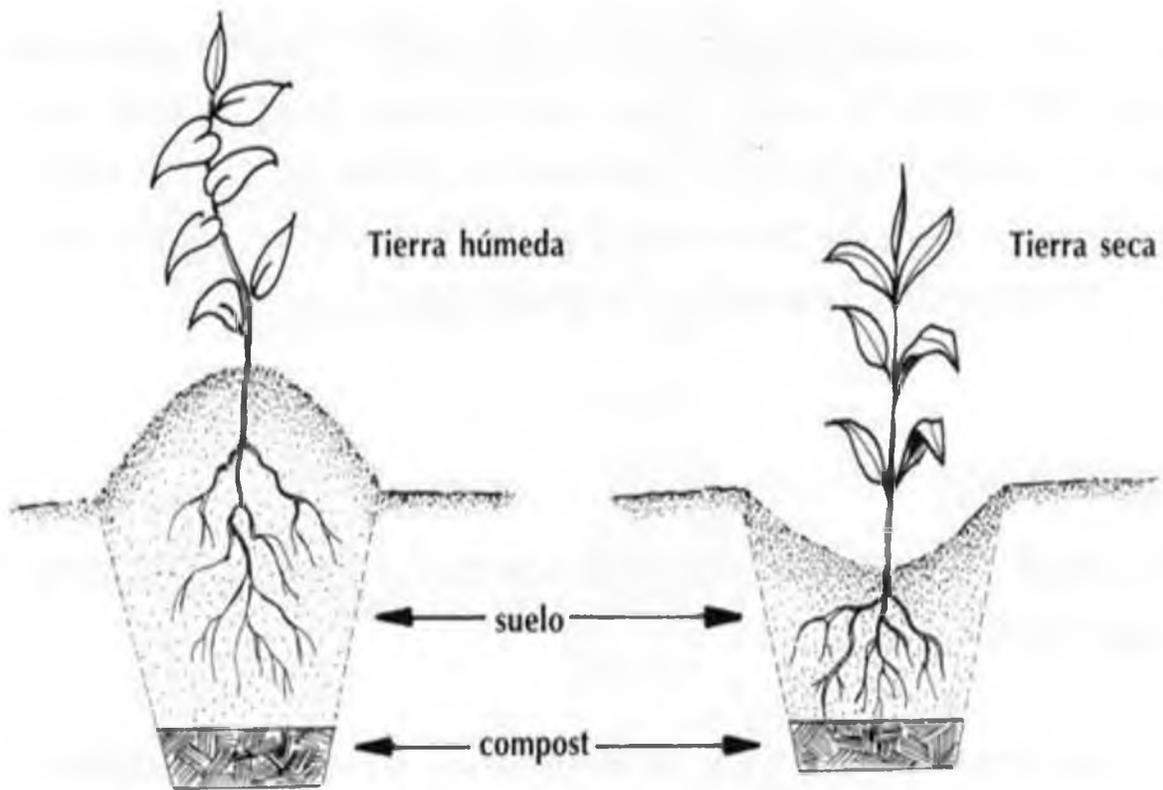
**¿Dónde plantar los frutales?**

En un espacio de una cuerda de 25mts cuadrados, todas las plantas crecen mejor donde las condiciones son favorables. Los árboles frutales ocupan los niveles medio y superior del huerto y la mayoría prefieren luz solar directa.

Plantación:

Se deben tomar cuidados especiales para plantar. Las raíces nunca deberán recibir luz solar directa o evitar su deshidratación. Haga un agujero el doble de profundo que las raíces de la plántula y mezcle una cantidad generosa de compost y fertilizante con el suelo antes de colocar la planta al fondo del agujero. Mientras se sostiene la planta, rellene el agujero con tierra y más compost. Si el área es húmeda, plante el

árbol en un montículo de tierra más alto que la superficie general del suelo. Si el área es seca, plante el frutal en una cavidad más baja que el suelo de alrededor.



Espacio entre los frutales:

Plante los árboles dejando espacio entre ellos para reducir la competencia. Debe sembrarse por lo menos con un espaciamiento de 1,5 m. Muchos árboles frutales desarrollan raíces alimentarias en la superficie del suelo que compiten con otros cultivos, si se piensa sembrar un cultivo intercalado se lo debe hacer con mayor distanciamiento.

Huertos de hortalizas.

Es lugar donde se pueden observar sembradíos de hortalizas: zanahorias, papas, repollo, rábano, entre otras. Cada vez más personas descubren la profunda

satisfacción de cultivar sus propias hortalizas. Lo hacen por muchas razones, para mejorar la alimentación, por ahorro económico, por la buena nutrición.

¿COMO SE CLASIFICAN LAS HORTALIZAS POR SU APROVECHAMIENTO?

Las hortalizas se clasifican de acuerdo con su parte aprovechable en:

Hortalizas de hoja

Están constituidas por todos aquellos vegetales en los que se aprovecha sus hojas para su consumo. Por ejemplo: el brócoli, la espinaca, el berro, la lechuga, la coliflor, el repollo, la acelga, etc. Coneres, E., Producción de Hortalizas, (1984:8-12)



Hortalizas de fruto: Son aquellas plantas en las que la parte comestible se da en forma de fruto o vaina, por ejemplo: el ejote el frijol, el haba, etc. Coneres, E., Producción de Hortalizas, (1984:8-12)



Hortalizas de tubérculo, raíz o bulbo: Son aquellos vegetales cuya parte comestible se desarrolla debajo del suelo, por ejemplo: la zanahoria, el rábano, la papa, la cebolla, la remolacha, etc. Coneres, E., Producción de Hortalizas, (1984:8-12)



Beneficios:

- Su período vegetativo es relativamente corto.
- Poseen una cantidad de hidratos de carbono.
- Constituye una buena fuente de proteínas y tiene escaso contenido graso.

ACTIVIDAD

Que cada alumno en una hoja de papel bond dibuje las verduras que consume en casa y mencionar los nutrientes que posee.

EVALUACIÓN

Identifica las clases de hortalizas por su aprovechamiento que aparecen a continuación con la letra que le corresponda:

A) Hortaliza de fruto.

B) Hortaliza de raíz.

C) Hortaliza de hoja.







CAPITULO II

¿COMO PODEMOS CONSTRUIR EL HUERTO ESCOLAR?

OBJETIVO

Orientar a estudiantes y docentes sobre los pasos básicos que deben darse en la construcción del huerto escolar.

¿Cómo podemos construir el huerto escolar?

En la preparación de un huerto se toma en cuenta los siguientes pasos:

Seleccionar el terreno que esté disponible dentro del establecimiento y cercarlo.

Es necesario seleccionar el terreno donde sembrar y cercar con estacas de diferentes clases de árboles, al cercarlo se protege de los animales y del viento fuerte.

La limpieza del terreno

Es necesaria la limpieza para eliminar árboles, arbustos, piedras cualquier otro material de desecho y clasificarlas.

Las raíces, ramitas finas, hojas de las plantas pueden servir para preparar el abono orgánico. De modo que se aproveche los recursos de la naturaleza.



Preparación del suelo

Es necesaria la preparación del suelo que consiste en picar el terreno unos 20 o 25 centímetros de profundidad, es decir, Triturar muy bien la tierra.

Si el terreno está inclinado es necesario hacer una zanja en la parte alta del huerto para que el agua que no es aprovechada por las hortalizas corra fácilmente.

Si el terreno es plano también es necesario hacer una zanja que sirva de canal o desagüe para que el agua no se estanque dentro de la siembra.

Si el lugar es muy pendiente es necesario hacer "Terrazas o escalones". De esta manera se impide que el agua de lluvia destruya el suelo y los cultivos. También se conserva el suelo y se mejora su fertilidad.



Se tiene que preparar bien la cama o tablón.



Se tiene que picar bien la tierra con una profundidad de 20 a 25cms.

¿Cómo proteger el huerto de las plagas?

Para contrarrestar los insectos, debe sembrarse dentro y alrededor del huerto:

Flor de muerto.

Apasote.

Ruda.

Albaca.

Maicillo.



Colocar tiras de nylon amarillo, de 60 cm. de ancho por 1.20 metros de largo sobre unas estacas, untándolas con aceite vegetal.

Las malezas causan tanto daño a las hortalizas como las plagas y las enfermedades, desde que comienzan a aparecer las malezas, se deben arrancar con la mano, si al arrancar la maleza, se destapa la raíz de la hortaliza, se debe volver a tapar, apretando la tierra. Después del riego es más fácil arrancar las malezas, porque la tierra se pone más suave, la observación semanal del huerto es importante para controlar a tiempo, cualquier plaga o enfermedad que aparezcan.

Con las acciones descritas se protege toda la siembra sin utilizar insecticidas, tratando de minimizar la contaminación al suelo, del aire y del agua.

¿Qué se va a cultivar?

Para el consumo de los vegetales se deben elegirse cultivos adaptados al ambiente de la comunidad, que se ajusten al periodo escolar, que tenga alto valor nutritivo tales como: la hierba mora, la mostaza, el bledo, el ayote y otros, los mencionados son productos nativos. Dentro de los productos no nativos podemos mencionar los siguientes: el rábano, la lechuga, el repollo, la zanahoria, la remolacha, el papa, el tomate y el suchinni.

Forma de siembra de las hortalizas

Antes de sembrar, es importante saber que unas hortalizas se siembran en forma directa y otros en forma indirecta, o sea que necesitan trasplante. Esto depende del tamaño de la semilla.

Forma directa

Consiste en colocar las semillas directamente en el terreno escogido para el huerto. Entre las hortalizas que se siembran en forma directa están: remolacha, zanahoria, ajo, arveja, haba. Rábano, pepino, güicoy, acelga, papa y espinaca.



Forma indirecta o por trasplante

La semilla se coloca primero en los almácigos y cuando han nacido las plantitas, se trasplanta al terreno del huerto, donde terminan su desarrollo. Entre las hortalizas que se siembran primero en almacigo están: lechuga, cebolla, apio, coliflor, brócoli, repollo, chile, berenjena, puerro, tomate, remolacha.

El Almacigo.

El almacigo puede hacerse en un pedazo del terreno del mismo huerto o en cajones de madera, la tierra del almacigo debe quedar más fina que la del terreno del huerto; si el almacigo se hace en un cajón, se revuelve la tierra con arena blanca y abono orgánico en partes iguales, esto facilita la penetración del agua hasta las raíces de las plantitas.

Antes de echar la tierra en el cajón, se debe colocar una cama con algún material que permita la filtración del agua, pero que retenga la tierra. Este material puede ser arena, pastos, piedras, pequeñas, etc.

Al colocar las semillas en el almacigo, se debe procurar no enterrarlas mucho, para facilitar su nacimiento, después de sembradas las semillas, se cubre el almacigo con pastos secos, paja de trigo o con hojas grandes de alguna planta. Esto se hace para evitar que el agua de riego o de lluvias las saque del almacigo, la cubierta se quita cuando las semillas empiezan a germinar o sea a nacer.

El riego

El riego del almacigo debe ser diario, para ello se usa una regadera tratando de que el riego caiga en forma de brisa, para evitar sacar las semillas.

Las plantillas están listas para trasplantarse cuando tienen entre 8 y 10 centímetros de alto.

El trasplante de las matitas.

El trasplante consiste en sacar las plantitas del almacigo y sembrarlas en el terreno definitivo del huerto, el trasplante debe hacerse de preferencia, en las primeras horas de la mañana o las últimas de la tarde, para evitar que se marchiten las plantas.

Para realizar el trasplante tenga en cuenta estas recomendaciones:

Riegue el almacigo antes de arrancar las plantas.

Riegue los tablones donde va a sembrarlos.

Seleccione las mejores matitas. No tome en cuenta las que están muy delgadas, enfermas o dañadas por insectos.

Abra los hoyos utilizando una estaca. No deje pasar mucho tiempo para sembrar las plantitas.

Coloque las plantitas en los hoyos tratando de que no queden dobladas la misma profundidad en que estaban en el almacigo.

Al terminar el trasplante riegue otra vez los tablones.

Cuidados que necesita el Huerto Escolar.

Durante el crecimiento de las plantitas, es necesario brindarles ciertos cuidados para asegurarse que terminan su desarrollo y para cosechar hortalizas sanas y de calidad.

Si se mueren algunas plantitas, después del trasplante, se debe hacer una resiembra lo antes posible. Para esto se deben dejar matitas en el almacigo.

Regar las Hortalizas:

El riego del huerto debe hacerse cuando se observe que la tira está seca. La mejor forma de darse cuenta si las hortalizas necesitan agua es abrir un hoyito y comprobar si está húmedo el suelo. El riego del huerto debe hacerse con regadera.

Actividades

Que los docentes y alumnos realicen un concurso de exposición donde se describa el cuidado y la construcción de un huerto.

Evaluación.

Sobre la línea de la derecha escriba la palabra "SI" si lo que dice el enunciado es verdadero un "NO" si es falso.

1. Para proteger el huerto del viento fuerte se debe construir un cerco alto y bien seguro. -----

2. Hay que hacer canal de drenaje o salida de agua para que no se inunde el huerto. -----

3. El suelo se debe picar bien para que tenga buena alimentación las plantas. -----

4. Las camas o tablonces se debe picar 10 centímetros. -----

5. La humedad del suelo no es importante para las verduras. -----

CAPITULO III

¿Qué es el compost?

Objetivo

Despertar la conciencia sobre la no contaminación del suelo.

¿Qué es el compost?

El compost es una combinación de desechos orgánicos, que se adquiere clasificando la basura.

El procedimiento de preparación del compost refuerza el conocimiento de los niños evita la contaminación del suelo y del ciclo natural de las plantas, da a conocer la importancia del reciclado de desechos y puede motivar a los estudiantes y las familias a participar en las labores del huerto. Se puede hacer un montón grande o varios montones pequeños.

Componentes del compost:

Hojas secas (brozas)

Hiervas.

Cascaras de frutas y verduras.

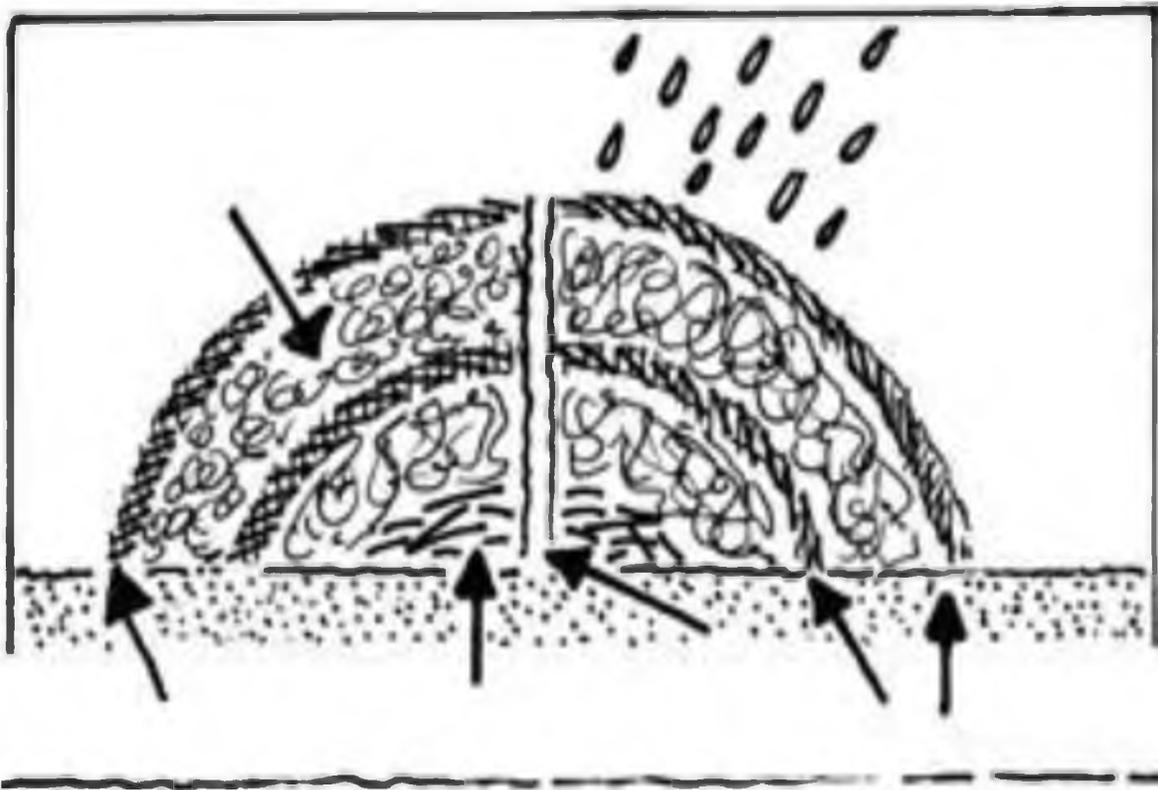
Estiércol de animales domésticos. (caballo, vaca, chivo, conejo, gallina)

Ramitas secas.

Agua.

Tierra.

Ceniza.



Pasos para preparar el compost.

Paso. No. 1

Es necesario nivelar la tierra y picarla.

Paso No. 2

Reunir los materiales necesarios: Hojas secas (brozas) Hiervas, Cascaras de frutas y verduras, Estiércol de animales domésticos. (Caballo, vaca, chivo, conejo, gallina) Ramitas secas, Agua, Tierra y Ceniza o cal.

Paso No. 3

Colocar ramillas secas que sirve como drenaje, sobre ella los restos orgánicos, se coloca una capa de hojas verdes para mantenerlo húmedo, luego, una capa de ceniza o cal, se coloca una capa de tierra la cantidad que sea posible para cubrir, se le riega un poco de agua sin empaparlo se deja un lapso de veinte días para que se descomponga el material para obtener el abono.

Paso No. 4

Después de los veinte días, es recomendable cubrir el abono con una capa de arena selecta o de tierra, para evitar los malos olores.

Paso No. 5

Al pasar un mes, el abono está listo para el uso de alimento de las plantas.

Paso No. 6

Para obtener buena cosecha el abono se mezcla con la tierra, de la cama o tablones donde se va sembrar el rábano, la zanahoria entre atrás.

Con el uso del abono orgánico se obtiene mayor provecho de los recursos que a veces solo se tira y se disminuye la contaminación al suelo.

Actividades.

El profesor les explica que hacer el compost es como cocinar: se necesita alimento, calor, aire, agua y un recipiente. Hace una demostración fabricando un poco de compost en un cubo, comentando todo el proceso y haciendo preguntas sobre ¿qué hay que hacer a continuación? y ¿por qué?

El profesor presenta el compost como el alimento favorito de las plantas y distribuye algunos puñados a grupos pequeños de estudiantes. Los alumnos lo miran, lo huelen, lo palpan, lo aprietan entre los dedos y dicen lo que observan (es marrón, se desmenuza, está húmedo, es terroso, liviano).

Evaluación.

Dibujar un compost, describiendo los componentes y el procedimiento de su aplicación, En una hoja bond o cartel.

CAPITULO IV

¿Qué herramientas a utilizar en el huerto?

Objetivo

Identificar las herramientas básicas que se utilizan en la construcción del huerto escolar.

¿Qué herramientas a utilizar en el huerto?

Las herramientas básicas y necesarias de mano que se utilizan en la construcción de un huerto escolar son: la pala, el azadón, el rastrillo, el machete, la cuchara de huerto, la regadera, etc. (Luelmo, J., p, 18 Historia de la Agricultura en Europa y América. 1975).

Descripción y uso de las herramientas.

La pala: esta herramienta consta de dos partes: la pala o cuchara y el mango. Se utiliza para excavar tierra, vuela al estiércol, sacar la basura, de acuerdo con su forma hay varias clases como por ejemplo: pala de puntear: sirve para cavar, remover y transportar arena y tierra. Pala dentada: apropiada para trabajar terrenos duros y pedregosos.



El azadón: es una herramienta muy usada en los huertos, está formado por una lamina de hierro afilada en la parte delantera y sirve para desmenuzar la tierra, levantar surcos, aporcar, cortar y limpiar la maleza, abrir zanja, trazar surcos donde sembrar



El rastrillo: es como un peine, tiene una hilera de dientes de hierro o acero y se sujeta por el centro a un mango de madera o de hierro. Existen rastrillos de diferentes tamaños: los más pesados se utilizan para desboronar terrones; los ligeros, para cubrir las semillas con la tierra, para nivelar el suelo o piso y para deshierbar; los más pequeños tienen dientes finos, los que se usan en los almácigos.



La Cuchara de Huerto: Se parece a una cuchara de hoja fina afilada en sus bordes, es de acero o hierro, tiene un mango de madera y se usa para sacar plantas pequeñas procurando que sus raíces lleven adherida tierra, para que no sufran ningún daño al trasplantarlas. También se usa para hacer el hoyo donde se sembrarán las plantas.



El Machete: Es un sable corto de mucho peso, cuchillo grande, está formado por una hoja de hierro que tiene filo en un extremo y en el otro no, al final de la hoja tiene un mango de plástico o de madera. Se usa para deshierbar, cortar varas o estacas, para abrir hoyos, etc.



La regadera: es un bote donde que se llena de agua, normalmente tiene un agarrador, un tubo del mismo material donde sale el agua de forma dispersa.



Actividad.

El docente organiza grupos de 5 alumnos, luego que tengan un diálogo sobre la importancia y el cuidado en cuanto al uso de las herramientas que se usan en el huerto escolar.

Evaluación.

Los alumnos describen en la plenaria el uso de cada uno de las herramientas.
Se sugiere utilizar la lista de cotejo en la evaluación.

CAPITULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del Diagnóstico

Se verificó el avance de recopilación de información sobre la institución, por medio de una lista de cotejo que permitió recabar datos internos de la institución, mismos que sirvieron para luego identificar el problema y su posible solución viable y factible con un enfoque pedagógico. La evaluación se realizó con el personal administrativo de la institución y el epesista para luego definir los problemas que más afectan la institución.

En las condiciones físicas de ambas instituciones, se lograron detectar los problemas de cada institución, se hizo el estudio de viabilidad y factibilidad para priorizar el problema, se seleccionó el problema al cual debe dársele solución y se planteó la propuesta de solución.

4.2 Evaluación del Perfil

Verificar que el diseño del proyecto a ejecutar que contenga factores que permitieron realizar el proyecto en los aspectos financieros, humanos, materiales; además asignar un presupuesto ideal; para determinar las actividades de la creación del huerto escolar y que beneficiarán a una población.

Se diseñaron las propuestas en base a objetivos generales y específicos que serán utilizados en la etapa de ejecución del proyecto.

Se establecieron metas, se utilizó correctamente el recurso humano y material.

Se elaboró un presupuesto general del proyecto y se llevó a cabo en el tiempo establecido.

Se diseñó el nombre del proyecto: “manual pedagógico para la creación y manejo de huerto escolar dirigido al personal docente y estudiantes del INEBT de la aldea Chichel, Cotzal, Quiché”.

4.3 Evaluación de la Ejecución

Establecer las actividades que permitieron resultados positivos del proyecto; además determinar los productos y logros, de igual forma indicar el impacto del programa en la comunidad educativa. Especificar propuestas de los educandos para el aprovechamiento de los recursos naturales.

Se elaboró el “Manual pedagógico para la creación y manejo de huerto escolar dirigido al personal docente y estudiantes del INEBT de la Aldea Chichel, Cotzal, Quiché”.

Con la realización del Manual para construir el huerto escolar, se brindó a la comunidad educativa un aporte de carácter pedagógico, para mejorar la dieta alimenticia de los niños.

La disposición de los docentes y alumnos del establecimiento, al ser socializados en los talleres educativos sobre la importancia del consumo de verduras en nuestra dieta alimenticia y construcción de huerto escolar, fue excelente.

4.4 Evaluación Final

Indicar el aspecto que influyeron en los avances de cada etapa del proyecto, determinar la cantidad de tiempo, esfuerzos y recursos que funcionaron en el proyecto.

El proyecto tuvo aceptación por todos los docentes y alumnos del establecimiento y se considera que el Manual pedagógico contribuirá con el mejoramiento de la dieta alimenticia de los educandos.

CONCLUSIONES

Al finalizar el proyecto se concluye que:

Con la elaboración del Manual pedagógico y su aplicación los docentes contribuyeron con el mejoramiento de la dieta alimenticia de los niños.

Se elaboró el “Manual pedagógico para la implementación de huerto escolar dirigido al personal docente y alumnado del INEBT, Aldea Chichel, Cotzal, Quiché”.

Se socializó la con el personal docente y el alumnado el Manual pedagógico para la creación y manejo de huerto escolar del INEBT, Aldea Chichel, Cotzal, Quiché.

Se clasificó la basura y se preparo el terreno, de esa manera se contribuye con el medio ambiente.

Recomendaciones

Los docentes y el alumnado implementen el “Manual Pedagógico para la creación y manejo de huerto escolar dirigido al personal docente y alumnado del INEBT Aldea Chichel, Cotzal, Quiché”. Para contribuir con el mejoramiento de la alimentación de los estudiantes y miembros de la comunidad.

Que las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y docentes, le den seguimiento a los talleres de inducción sobre la construcción de huerto escolar.

Que los estudiantes aprovechen el producto del huerto escolar y hagan con el producto recetas alimenticias con la familia.

La clasificación de la basura para contribuir con el medio ambiente.

Referencias bibliográficas.

PDM (2012) planificación municipal San Juan Cotzal.

PEI, (2012) plan Estratégico Institucional, INEBT, Chichel.

APENDICE

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

I. SECTOR COMUNIDAD

1. Área Geográfica

1.1 Localización

San Juan Cotzal es uno de los 21 municipios del departamento de Quiché. El municipio está asentado en las faldas de la sierra de los Cuchumatanes y en la parte medio de la sierra Chamá. Colinda al norte con San Gaspar Chajul, al este con San Miguel Uspantán, al sur con Santa María Cunén y al oeste con Santa María Nebaj. El municipio se encuentra conectado por la carretera departamental de El Quiché a unos 105 kilómetros y dista de la capital guatemalteca 262 kilómetros por medio de carretera asfaltada.

1.1 Tamaño

El municipio de San Juan Cotzal cuenta con una extensión territorial de 230 kilómetros cuadrados.

1.3 Clima

El clima que corresponde al municipio de San Juan Cotzal, tiene un carácter templado con un invierno benigno húmedo, invierno seco y vegetación tipo bosque. Se distinguen marcadamente tres estaciones: seca, lluviosa y húmeda, el clima se distribuye de la manera siguiente: Noroeste = Clima Frío, Nororiente = Clima Templado.

- Latitud: 15° 26' 20''
- Longitud: 91° 02' 08''

1.4 Suelo

El suelo superficial se encuentra a una profundidad de 15 centímetros, es franco limoso, friable de color café oscuro a café muy oscuro. Casi todas las áreas están libres de piedras la estructura es granular suave. El suelo adyacente al superficial se encuentra a una profundidad aproximada de 35

centímetros, es franco limoso friable de color café. La estructura es granular y la reacción es medianamente ácida.

1.5 Principales accidentes

Según la topografía del municipio en general responde áreas con pendientes inclinadas en un 50%, lo que define que la mayor parte de los terrenos son accidentados, también observando que unos 25% menos inclinados y el resto responde a áreas semiplanos. La mayoría de las áreas yacen entre 1800 y 2600 metros sobre el nivel del mar, Pero algunas se encuentran bajo los 1,000 metros sobre el nivel del mar.

1.6 Recursos naturales

Este municipio posee una variedad de recursos, tales como: dos ríos cristalinos que corre en sus lados, en el norte el río Chamul y en el sur el río Tichún, además posee áreas boscosas de pinos, cipreses, encinos y otros, también cuenta con varios nacimientos como: Ti' kajay, k'oala', chechal, pexla' y la belleza natural de la Catarata de Chichel y la de Santa Avelina, disfruta de una diversidad de cultivo en especial el maíz, frijol, café, chile, tomate, pacaya, entre otros, y la blancura de la Flor del Maguey.

2. Área histórica

2.1 Primeros pobladores

Los primeros pobladores salieron de familias del pueblo que se llamaba kialajche que a hora le llamamos Quiché en español, viajaron a buscar tierras buenas y llegaron a la orilla de un río grande, donde encontraron Salinas y dos arroyos de agua caliente que salía de unas cuevas cómo forma de temascal (baño de vapor), en los que pusieron de nombre "PATUJAL" en lengua Quiche y/o (Sacapulas); Así empezaron a conversar y ver como descubrir tierras buenas, todos dijeron ¿Qué hacemos entonces? Donde llegaron a un acuerdo que: todas las personas ya ancianas quedaran habitando el lugar encontrado y lo bautizaron con el nombre CHUAL, empezaron a mezclar sus idiomas, siguieron caminando en busca de

tierras calientes para mejorar su calidad de vida, diciendo: “CO TUTZALITZ” que traducido es vamos a tierra caliente, su etimología es: CO = vamos, TUTZALITZ= tierra caliente; Siguieron viajando en busca de lo planeado pero encontraron tierras quebradas y dentro de las montañas encontraron dos ríos, varios arroyos, pacayas y dijeron; Aquí empieza la tierra caliente, vamos a poblar estas tierras aunque esta faldeado, pero hay agua para lavar ropa y para tomar, encontraron también plantas desconocidas, pero a través de sus inventos, buscaron la manera de cómo utilizarlas. El hombre del pueblo Cotzal proviene del Ixil xhan aq'utz'al. Se deriva de la actividad económica a que se dedicaba un alcalde, de la época en que se asentaron en ese sitio, quien vendía cañas de casa en casa la tracción al español es “Juan que vende caña”. Otra versión sobre el origen de hombre es la palabra Ko'tu tz'ala witz. Que en español significa “vamos a tierra caliente”. Watz Kuruz Chaq'aa se llamaba al sitio donde originalmente se fundó Cotzal, aunque también fue necesario su traslado, al lugar donde ahora se encuentra, debido a que el agua era escasa.

2.2 Sucesos históricos importantes

Los Indígenas después de descubrir estas tierras ya estaban tan ubicadas denominando esta tierras con el nombre de: COTUTZALITZ, pero los españoles conquistaron estas tierras bautizándolo con el nombre de San Juan Cotzal, es por ello que es un pueblo de origen Pre-colonial, cuando el Capitán Francisco Castellano emprendió la campaña para conquistar el municipio de Uspantán; los indígenas de San Juan Cotzal, Cunén era una colonia y Sacapulas empuñaron sus armas para acudir en ayuda del pueblo de Uspantán, además el pueblo de Cotzal, ya existía antes del año 1,530. El índice alfabético de las ciudades, villas y pueblos de Guatemala, este pueblo figura con el nombre de COTZAL dependiendo del jurado de Santa Maria Nebaj, en el partido de Quetzaltenango y que significa PUEBLO LEJANO, cuando se hizo la distribución de los estados de Guatemala para la administración de justicia por estados y por el jurado adaptado en el código de LIVISGSTON y decretado el 27 de agosto de 1,836. El pueblo figura con el nombre de San Juan Cotzal.

2.3 Personalidades presentes y pasadas

Un sacerdote Alemán que se llamaba Federico, vino a Cotzal, como párroco, restauró la Iglesia católica, que el ejército había destruido en tiempos de la violencia también trajo proyectos con facilidades de pago a diferentes comunidades sin distinción de personas, como la crianza de ganados, techo mínimo, fertilizantes para las siembras. Después de la firma de la paz, el Profesor Domingo Medina Toma primer alcalde profesional, en el periodo 1996 – 2000; llega el Bachiller Baltazar Toma Sambrano electo popularmente alcalde para el periodo 2000 a 2008; el profesor José Pérez Chen, alcalde municipal para el periodo 2008 a 2012; para el periodo 2012 a 2016 electo el Lic. Baltazar Cruz Torres.

2.4 Lugares de orgullo local

Villa Hortensia II. Es un sitio arqueológico al oriente de la cabecera municipal, dos lugares muy visitados especialmente el sábado de gloria de cada año se refiere a las cataratas de Santa Avelina, 12 metros de altura; Chichel, 16 metros de altura. Además cuenta con la Iglesia católica como patrimonio cultural de la nación, el edificio de la municipalidad antigua, edificio municipal actual y el parque.

3 Área política

3.1 Gobierno local

El gobierno local está conformado por un alcalde, cinco concejales y dos síndicos.

3.2 Organización administrativa

El municipio está organizado por ocho micros regiones, 39 centros poblados en las categorías siguientes: la cabecera municipal cuenta con 53 cantones en el área urbana; 24 aldeas, 4 agro aldeas, 9 caseríos y 1 finca. Está a cargo del concejo municipal representado por el alcalde municipal electo popularmente 38 alcaldes auxiliares, 38 COCODES y un COMUDE. Tiene como misión promover el desarrollo integral del municipio, por medio de la ejecución de proyectos, servicios y participación ciudadana.

3.3 Organizaciones políticas

En el municipio de San Juan Cotzal existen los siguientes partidos políticos, los cuales son: UNE Unidad Nacional de la Esperanza, PATRIOTA Partido Patriota, PAN Partido de Avanzada Nacional, VIVA Visión con Valores, LÍDER Libertad Democrática Renovada, VICTORIA, CREO y UCN Unión del Cambio Nacional.

3.4 Organizaciones civiles apolíticas

NOMBRE	OBJETIVOS
OMIT	Apoya a personas víctimas de la violencia interno.
ADITKU	Artesanos tengan un mercado.
MOJA MAYA	Que los Jóvenes tengan mejor futuro
KOMON AQ'ON	Cooperativa de crédito y ahorro.

4 Área social

4.1 Ocupación de los habitantes

Los habitantes hombres se dedican a la agricultura, ganadería, carpintería, albañilería, mecánicos profesionales de diferentes títulos académicos y las mujeres en el negocio, en el tejido, la artesanía, y cabe mencionar existe la migración de jóvenes y señores del municipio y de comunidades que viajan al extranjero en busca de una mejor vida.

4.2 Producción y distribución de productos

Los habitantes de este pueblo producen mayormente el maíz, frijol, papa, tomate, pacaya, habas, garbanzos, café, naranja, la artesanía, entre otros. Dichos productos son exportados a la cabecera municipal, departamental, nacional e internacional.

4.3 Agencias educacionales

El municipio de San Juan Cotzal, cuenta con diferentes centros educativos como se detalla en el siguiente cuadro.

No	Nivel	Ciclo	Cantidad de establecimientos
1	Preprimario		19
2	Párvulos		1
2	Primario		34
3	Medio	Básico	11
		Diversificado	2
4	Superior	PEM Admón. Educativa	1

4.4 Agencias de salud y otros

Para el servicio social existen actualmente el Centro de Atención Permanente, Centro de Salud, Casa Materna Centro Nutricional, Clínica Parroquial y Puestos de Salud en las diferentes comunidades.

4.5 Vivienda

Los habitantes poseen o habitan en su mayoría en casas de adobe, de block, de madera, de palos y de láminas.

4.6 Centros de Recreación

Para la recreación de jóvenes, niños, adultos e incluso los ancianos se cuenta con los siguientes centros recreativos: campo de Vijoma, una cancha polideportiva, el salón municipal de actividades polideportivas, los balnearios de los ríos Chamul y Tichun y las cataratas formadas por los mismos ríos.

4.7 Transporte

Los medios de transporte al servicio social que permite la movilización a diferentes lugares del departamento, están: las camionetas "Blanca Estela", los microbuses, picops, camiones y tuctucs.

4.8 Comunicaciones

La comunicación que se tiene con las comunidades del municipio de San Juan Cotzal, los municipios vecinos y la cabecera departamental se hace a través de: Carretera asfaltada y terracería, el diario, las radios emisoras, televisión a través de cable visión, celulares de líneas TIGO y CLARO.

4.9 Grupos religiosos

Las dos religiones que predominan los habitantes del municipio de San Juan Cotzal son: la católica y la Evangélica. Y en cada uno existen subgrupos para llevar a cabo el servicio, actividad y programa sagrado.

4.10 Club o asociaciones locales

Entre las asociaciones locales se encuentran las siguientes: La asociación reciente de Tuctuc, de Microbús, de mujeres tejedoras y artesanas, de comerciantes, de futbol y del magisterio.

4.11 Composición étnica

Los pobladores están compuestos por grupos lingüísticos y étnicos de origen ixil, k'iche', uspanteko y los no indígenas.

De la información obtenida señale los siguientes Aspectos

SECTOR I.

Carencias deficiencia detectada
Poca participación de la mujer en el gobierno local.
Falta de interés en el cultivo de productos nutritivos.
Falta de control para evitar la contaminación ambiental.

II. SECTOR DE LA INSTITUCION

1 Área localización geográfica

1.1 Ubicación

La municipalidad de San Juan Cotzal, está ubicada en el cantón Tzicaibal.

1.2 Vías de acceso

Para una fácil ubicación y acceso a la municipalidad se transita en la calle principal del municipio, localizando el parque y la iglesia católica.

2. Área localización Administrativa

2.1 Tipo de institución

La municipalidad de San Juan Cotzal, se define como una institución autónoma y Público.

2.2 Región área o distrito

El municipio pertenece a la región VII o Región Noroccidente de Guatemala, distrito 14 por el número que ocupa el departamento y al municipio le corresponde el 11 de los veintidós municipios que tiene el departamento. Por lo que el municipio se identifica con el código 14-11

3 Área historia de la institución

3.1 Origen

Según la historia, la municipalidad se fue dirigida y administrada desde que los tres pueblos ixiles (Nebaj, Cotzal y Chajul) se organizaron después de la conquista española.

3.2 Fundadores u organizadores

La municipalidad de San Juan Cotzal, fue fundada durante la época colonial.

3.3 Área edificio

Se construyó en el gobierno de Baltazar Toma Sambrano, entre los años: 2000 a 2008, un nuevo edificio de dos niveles de block, terraza en primer nivel y de tejas en el segundo. Y siempre está conservado el local la antigua municipalidad de dos niveles de adobe, de amachimbre el primer nivel y con techo de teja en el segundo nivel y que actualmente sus instalaciones son usadas para instituciones al servicio del municipio.

3.4 Área construida

Aproximadamente el área construida es de 30 metros²

3.5 Área descubierta

No cuenta con área descubierta.

3.6 Estado de conservación

Precario

3.7 Locales disponibles

No hay localidades disponibles.

3.8 Condiciones y uso

No hay

4. Área ambientes y equipamiento

4.1 Salones específicos

La municipalidad cuenta con diferentes salones distribuidos de la siguiente manera: alcaldía municipal, Consejo municipal, Gerencia, síndicos municipal, oficina secretaría, secretaría, Bodega de mantenimiento, oficina forestal, oficina de la mujer, servicio público, dirección de planificación municipal, almacén municipal, tesorería municipal, Oficina municipal de la juventud.

4.2 Oficinas

La institución cuenta con 14 oficinas, 7 en el primer nivel y 7 en el segundo nivel, todas las oficinas están equipadas con escritorios, sillas y material de oficina.

4.3 Cocina

No se tiene habilitado espacios para cocina ni comedor para uso del personal en la institución.

4.4 Estado de conservación

Precario

4.5 Servicios sanitarios

Cuenta con dos servicios sanitarios uno para hombres y uno para mujeres solo para personal autorizado.

4.6 Biblioteca

Cuenta con una biblioteca que funciona en la antigua municipalidad que está al servicio del público de 8:00 13:00 horas y de 14:00 a 17:00 horas.

4.7 Bodega

Cuenta con una bodega de mantenimiento.

4.8 Gimnasio, salón multiusos

Cuenta con un salón de multiusos en donde se practica actividades deportivas, celebraciones de aniversario de diferentes establecimientos educativos, actividades de la feria titular organizado por el comité de la feria del municipio.

4.9 Salón de proyecciones

Cuenta con un salón de proyecciones en donde realizan las reuniones con el concejo municipal, COMUDE, COCODES y otras instituciones.

4.10 Talleres

La institución no cuenta con ningún taller.

4.11 Centro de producción o reproducciones

No existe

4.12 Canchas

Cuenta con una cancha polideportiva al aire libre, accesible al público, donde jóvenes y niños puedan recrearse cuando quieran.

Carencias deficiencia detectada
<ul style="list-style-type: none">• Falta de documentos pedagógicos para la creación de huertos familiares• Falta de un control administrativo dentro de la institución.

III SECTOR DE FINANZAS

1 Área fuentes de financiamiento

1.1 Presupuesto de la nación

El presupuesto anual de la municipalidad es aproximadamente Q. 23, 252,489.00 que están divididos en inversión y funcionamiento de la institución, esta asignación tiene base legal en el capítulo III Asignación Constitucional Artículo del 118 al 124 del Código Municipal Decreto 12-2002 del congreso de la República de Guatemala.

1.2 Iniciativa privada

La municipalidad es una entidad pública por recibir presupuesto de la nación.

1.3 Cuota estudiantil

No cuenta con cuota estudiantil.

Ventas de productos y servicios

La municipalidad ofrece los servicios siguientes: venta de boleta de ornato, certificaciones domiciliarias, de cargas familiares, pago de ingreso a los baños públicos, agua potable, rastro, drenajes, licencias municipales, extracción de basura, piso de plaza y otros. Aproximadamente ingresa Q14, 000.00 anual por servicios.

1.4 Donación y otros.

Las donaciones no son directamente a la municipalidad, se trabaja coordinadamente con organizaciones no gubernamentales ONGs. Quienes apoyan la ejecución de diferentes proyectos.

2. Área costos

2.1 Salarios.

Se tiene un egreso de Q112, 000.00 mensuales en pago de salarios al personal que labora en la municipalidad de san Juan Cotzal.

2.2 Materiales y suministros

Se tiene un egreso de Q 32, 000,000.00 para adquisición de mobiliario, útiles de limpieza, materiales de electricidad, materiales de construcción, tuberías y otros.

2.3 Servicios profesionales

La municipalidad de San Juan Cotzal, es necesario servicios jurídicos, ingeniería lo que demanda un gasto de Q 10,000.000 mensualmente.

2.4 Reparaciones y construcciones

Para las reparaciones y construcciones, de las propiedades y obras municipales se contempla un gasto de 115,000.000 mensuales.

2.5 Mantenimiento

Es necesario realizar mantenimiento a diversos servicios como al equipo de cómputo, tubería de agua potable, drenajes, alumbrado público, y otros genera un gasto de aproximadamente Q 10,000.00 mensuales.

2.6 Servicios generales

Dentro de los gastos generales están el pago de los servicios de electricidad, teléfono, internet que asciende aproximadamente Q 8,000.00 mensuales.

3. Área control de finanzas

3.1 Estado de cuentas

Por medio del sistema bancario se tiene control constante de los estados de cuenta de la institución.

3.2 Disponibilidad de fondos

Se tiene una distribución de fondos en donde la municipalidad para la ejecución de proyectos en beneficio de una comunidad.

3.3 Auditoría externa y externa

La Contraloría General de cuentas y auditores de la Administración Central se encargan de verificar que los fondos se ejecuten de manera transparente, la oficina de administración Financiera Municipal llevan un control de los fondos de la institución.

3.4 Manejo de libros contables

La institución maneja los siguientes libros: libro mayor, de inventario, de caja y de conciliación bancaria.

3.5 Otros controles.

Además de los controles ordinarios, también se llevan controles de gastos de actividades extraordinarias.

Carencias deficiencia detectada
<ul style="list-style-type: none">• Falta de presupuesto para la realización de proyectos en el municipio.• Falta de informes de rendición de cuentas a la población de los impuestos recaudados en el municipio.

IV RECURSOS HUMANOS

1 Área personal operativa

1.1 Total de laborantes

Se cuenta con 260 empleados dentro de estos están los empleados municipales, personal operativo, jornaleros y entre otros.

1.2 Total de laborantes fijos e internos

Los trabajadores fijos son 16 que están bajo el reglón 021

1.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente

En este aspecto un aproximado de del 2% del personal se retira anualmente.

1.4 Antigüedad del personal

El 10% del personal que labora en la institución tienen dos años de servicio sin interrupción laboral.

1.5 Tipos de laborantes (profesional técnico)

La labor que desempeñan es de tipo técnico.

1.6 Asistencia del personal

El total del personal en esta institución se presenta a sus labores diarias.

1.7 Residencia del personal

Un 80% de del personal que laboran en la municipalidad residen en el área urbana y un 20% provienen de las aldeas cercanas.

1.8 Horarios

El horario establecido en la jornada laboral es de 8: 00 a 16:00 horas trabajo de oficina.

2. Área usuarios

2.1 Cantidad de usuarios

Por los diferentes servicios que se prestan en la municipalidad acude un aproximado de 200 usuarios diarios.

2.2 Comportamiento anual de los usuarios

Los días miércoles aumenta la cantidad de usuarios que acuden a la municipalidad, debido que es día de mercado aprovechan las personas de las comunidades para hacer sus mandados.

2.3 Clasificación de usuarios por sexo edad y procedencia

En su mayoría son usuarios del sexo masculino que acude a la municipalidad procedente tanto del área urbana como del área rural

2.4 Situación socioeconómica

Hay un mayor porcentaje de usuarios que acude a la municipalidad, son personas de escasos recursos económicos que solicitan apoyo a la municipalidad para ejecutar sus proyectos.

Carencias, deficiencias detectadas
<ul style="list-style-type: none">• Carece de atención especial a la población más lejana del municipio.• Inestabilidad del personal

V SECTOR ADMINISTRATIVO

1 Área planeamiento

1.1 Tipos de planes (corto, mediano, largo plazo)

Los planes que utilizan son a corto, a mediano y largo plazo.

1.2 Elementos de los planes

Los planes tienen los siguientes elementos: objetivos generales, objetivos específicos, misión, visión, modelo de desarrollo territorial, ejes de desarrollo, mortalidad por ciclos de vida, estructura organización municipal, índice de mapas, índices de matrices.

1.3 Forma de implementar los planes

Los planes se implementan de acuerdo a un cronograma, establecido en coordinación con las personalidades involucradas en los proyectos.

1.4 Base de planes (políticas, estrategias, objetivos o actividades). La base de los planes es el Plan de desarrollo municipal 2011-2025 ejecutado por el consejo municipal de desarrollo, del municipio de San Juan Cotzal, departamento de Quiché.

1.5 Planes de contingencia

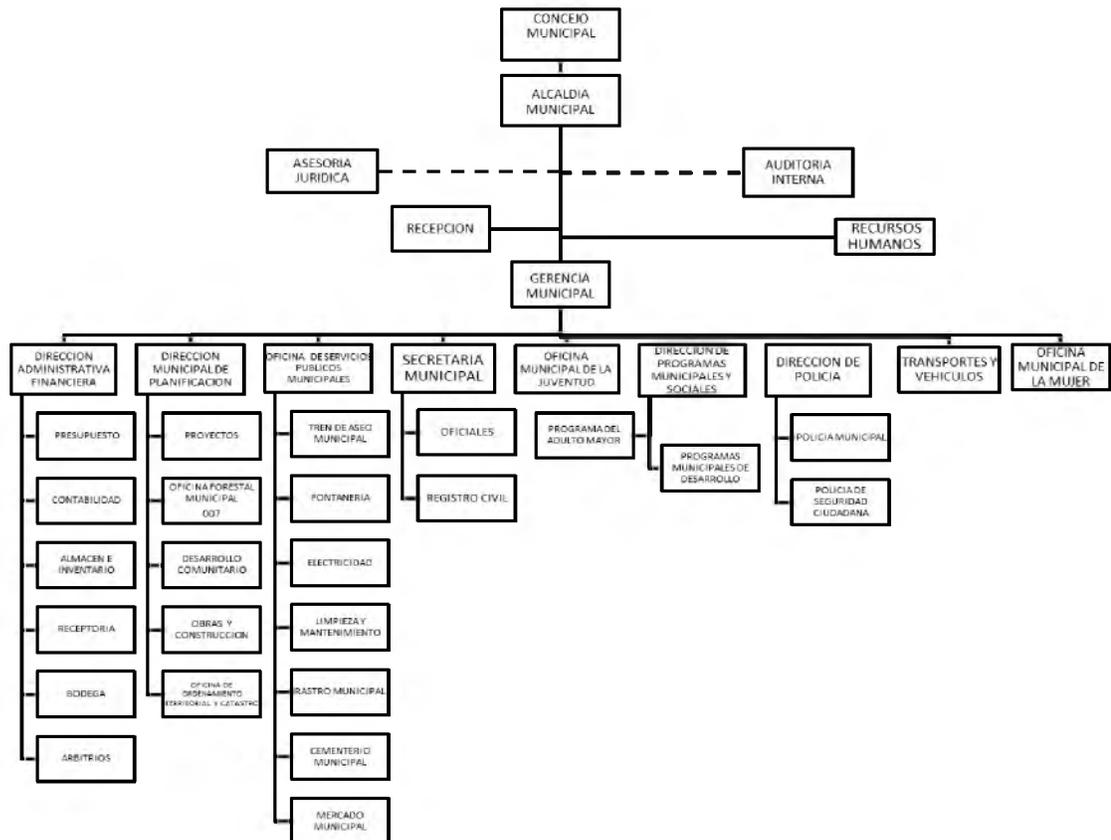
Se cuenta con un plan de CONRED a través del técnico de riesgo ambiental.

2. Área de organización

2.1 Niveles jerárquicos de organización

Los niveles jerárquicos de la organización municipal está de la siguiente manera: Concejo Municipal, Alcaldía Municipal, Gerencia Municipal, Secretaría Municipal, Dirección Administrativa Financiera Integrada Municipal, Dirección Municipal de Planificación, Oficina de Servicios Públicos Municipales, Policía Municipal, Policía de Seguridad Ciudadana, Oficina Municipal de la Mujer, Oficina Municipal de la Juventud, Dirección de Programas Municipales y Auditoría interna.

2.2 Organigrama



2.3 Funciones cargo/nivel

El gobierno municipal corresponde al Consejo municipal, el cual es el responsable de ejercer la autonomía del municipio. Está integrado por el señor alcalde municipal, los síndicos y los concejales.

2.4 Existencia o no de manuales de funciones

La institución cuenta con manuales de funciones y reglamento interno.

2.5 Régimen de trabajo

Todos los empleados municipales están sujetos a un régimen disciplinario de trabajo en base a un reglamento interno de la institución, establecida entre municipalidad, funcionarios y empleados a partir de la contratación laboral hasta la última fecha de trabajo.

2.5 Existencia de manuales de procedimientos

Las condiciones para el ingreso están establecidas en el artículo 26 de la Ley de Servicio municipal en los incisos de la a) a la h) las personas que deseen ingresar a la municipalidad dentro de la categoría de carrera y/o contrato deberá llenar una serie de requisitos.

3 Área coordinación

3.1 Existencia o no de informativos internos

La información dentro de la institución se realiza en forma oral y escrita.

3.2 Existencia o no de carteleras

Se colocan en lugares visibles dentro de la institución.

3.3 Formularios para comunicaciones escritas

Para la comunicación escrita se utilizan documentos administrativos como oficios, circulares, memorándum, providencias.

3.4 Tipos de comunicación

Dentro de la institución se utilizan la comunicación oral y escrita.

3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal

Dentro de las reuniones que se programan en la institución están las reuniones ordinarias y extraordinarias, las reuniones ordinarias se realizan una vez por semana convocada por el alcalde municipal y las extraordinarias se realizan las veces necesarias convocadas siempre por el alcalde o cualquier miembro del consejo municipal.

3.6 Reuniones de reprogramación

Las reuniones de reprogramación se realizan con líderes comunitarios cuando en una sesión se quedan temas inconclusos.

4 Área control

4.1 Normas de control

Las normas de control están a cargo del alcalde municipal, su consejo municipal y el gerente municipal.

4.2 Registro de asistencia

No se cuenta con documentos de registro de asistencia.

4.3 Evaluación del personal

Se realiza una evaluación de desempeño al personal que trabaja en la municipalidad a cargo de la corporación municipal.

4.4 Inventario de actividades realizadas

El inventario de actividades se realiza por medio de un informe de actividades realizadas por el personal, con los cuales se elabora una memoria de labores y un plan estratégico municipal anual.

4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución

Hay un personal encargado de llevar el control de ingresos y egresos de materiales y cada año se hace un inventario de materiales físico.

4.6 Elaboración de expedientes administrativos

Cada oficina elabora los expedientes administrativos de acuerdo al caso que maneja

5. Área supervisión

5.1 Mecanismos de supervisión

La supervisión que se realiza en cada oficina está a cargo del concejo municipal y el gerente municipal.

5.2 Periodicidad de supervisiones

La supervisión del personal de la municipalidad se realiza de forma espontánea para verificar la calidad de servicio que se presta a los usuarios.

5.3 Personal encargado de la supervisión

El alcalde es el personal encargado de la supervisión, Gerente municipal y los jefes de cada unidad.

5.4 Tipo de supervisión

El tipo de supervisión que utiliza es presencial

5.5 Instrumentos de evaluación

Utiliza una lista de cotejo para la evaluación del personal que trabaja en la institución.

Carencias deficiencia detectada
<ul style="list-style-type: none">• Carece de métodos de supervisión del personal.• No lleva un control de asistencia del personal.

VI. SECTOR DE RELACIONES

1 Área institución - usuarios

1.1 Estado/forma de atención a los usuarios

Todas las oficinas brindan un servicio al público.

1.2 Intercambios deportivos

Para mantener la unidad y mantener lazos de amistades se acepta invitaciones para realizar actividades deportivas con el personal que labora en la municipalidad.

1.3 Actividades sociales (fiestas, ferias...)

La municipalidad tiene organizado un comité pro fiestas, quienes son los encargados de planificar diferentes actividades sociocultural y deportiva del municipio, las actividades más relevantes del municipio es la feria titular en honor al Santo Patrono San Juan Bautista que se celebra del 18 al 24 de junio con programa especial y la celebración de las fiestas patrias que se celebra desde el 14 al 16 de septiembre con una programación especial.

1.4 Actividades culturales (concursos, exposiciones)

Con motivo de la feria titular se realizan diferentes concursos como: concurso de banda musical con participación de diferentes establecimientos educativos, elección a Señorita Reina de la Feria, Señorita Indígena Flor de Maguey, desfile alegórico con participación de los diferentes establecimientos educativos encabezado por las autoridades municipales y educativas, baile del convite masculino y femenino, corrida de cintas argentinas, entre otros.

1.5 Actividades académicas (Seminarios, conferencias, capacitaciones)

Se han realizado capacitaciones a cargo de diferentes instituciones para líderes comunitarios

2. Área institución con otras instituciones

2.1 Cooperativas

La municipalidad apoya a diferentes organizaciones cooperativas como establecimientos educativos por cooperativa.

2.2 Culturales

La municipalidad en coordinación con la oficina de la juventud ha programado diferentes actividades culturales para varias celebraciones como el día de la juventud.

2.3 Sociales

Se programan actividades sociales como la presentación y elección de Señorita Flor de Maguey, Señorita Reina de la Feria, Señorita Independencia, baile sociales, entre otros.

3. Área institución con la comunidad

3.1 Con agencias locales y nacionales

La municipalidad cuenta con diferentes agencias locales para coordinar actividades en beneficio de la comunidad como educación, salud y seguridad.

3.2 Asociaciones locales

La municipalidad ha tenido coordinación de trabajo con algunas asociaciones existentes en la comunidad.

3.3 Proyección extensión.

La municipalidad se ha proyectado con todas las comunidades del municipio en coordinación con los COCODES, alcaldes auxiliares, promotor de salud, consejos educativos y otras organizaciones comunales.

Carencias deficiencia detectada
<ul style="list-style-type: none">• Carece de métodos de supervisión del personal.• No lleva un control de asistencia del personal.

VII. SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL.

1 Área filosofía de la institución

1.1 Principios filosóficos de la Institución

Contar con un instrumento de planificación con enfoque territorial y participativo que recoge la problemática social, económica, ambiental e institucional del municipio.

1.2 Visión

Somos una entidad pública autónoma que provee de servicios a la población de San Juan Cotzal, que trabaja en equipo y que cree en la capacidad intrínseca del talento humano, con una administración y gestión eficiente de recursos humanos, materiales y financieros capaz de brindar un servicio de calidad, amabilidad, respeto y eficiencia sin distinción alguna, con la buena atención de los vecinos y público en general.

1.3 Misión

2. Área políticas de la institución

Ser la entidad municipal modelo que cubra las necesidades de toda la población de San Juan Cotzal, por medio de la prestación de nuestros servicios públicos de calidad y buena atención, en un ambiente interno y externo de respeto, confianza, colaboración, y amabilidad.

2.1 Políticas institucionales

Priorizar inversiones pública, privada y de cooperación internacional con ideas de proyectos que respondan las necesidades del municipio.

2.2 Estrategias

La estrategia de la municipalidad es tener un servicio con los valores de servicio, respeto, amabilidad, trabajo en equipo y calidad.

2.3 Objetivos

Promover el desarrollo integral de los habitantes del municipio a través de la administración de programas de proyectos en beneficio de la población.

2.3 Metas

Implementar en todas las comunidades de Cotzal un desarrollo integral donde la población tenga garantizada una vida digna como seres humanos bajo enfoques de salud, educación, vivienda, infraestructura y alimentación, desarrollo económico productivo.

3. Área aspectos legales

3.1 Personería jurídica

Código Municipal Decreto 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala.

3.2 Marco legal que abarca a la institución

Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 253, 254, 255, 257, 260 Ley Orgánica del Presupuesto y artículos del 1 al 9 del Código Municipal Decreto 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala.

3.3 Reglamentos internos

La corporación municipal de San Juan Cotzal, (2012 - 2016) presidida por el alcalde Baltazar Cruz Torres, presenta un reglamento de trabajo interno con el propósito de contar con un instrumento de carácter legal que permita regular las normas reglas y políticas a las que deben sujetarse empleados y funcionarios municipales desde la perspectiva patrono trabajador en este caso lo compone la municipalidad y sus empleados.

Carencias deficiencia detectada
<ul style="list-style-type: none">• Falta de socialización del reglamento interno.• Desconocimiento del personal sobre leyes municipales.

Evidencias fotográficas

Socialización del manual pedagógico con los alumnos del INEBT, de la aldea Chichel, Cotzal.



Epesista entregando el manual a los estudiantes.



Entregando la herramienta pedagógica a la directora del establecimiento para la biblioteca del establecimiento.



Alumnos leyendo el contenido del manual presentado.



La directora del plantel pide a los alumnos conocer el contenido del modulo y poner en práctica el contenido con la familia.



Alumnos preparando el terreno y clasificando la basura.



Preparando los tabloncillos o camas donde sembrar.



Tablón o cama preparada en forma de círculo.



Preparación del compost.



El compost, abono orgánico en descomposición.



Recogiendo ayote, un producto nativo producido en el huerto.



Epesista y alumno recolectando productos en el huerto.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS
SECCIÓN QUICHÉ
ASESOR: LIC. ARMÍN ERNESTO RODRÍGUEZ MOTA



PLAN DE LA ETAPA DE DIAGNÓSTICO

Identificación

Nombre: Municipalidad del municipio de San Juan Cotzal, Quiché

Dirección. San Juan Cotzal.

Nombre del Epesista: Manuel Angel Pachéco Ostúma

Número de Carné: 200923566

Objetivo General

Detectar los principales problemas que afectan a la municipalidad de San Juan Cotzal.

Objetivos Específicos

Investigar la situación interna de la Institución

Identificar las políticas que favorezcan a la población en general

Estipular las técnicas que recaben información de la situación institucional y su relación con el medio ambiente.

Actividades

Solicitar el permiso respectivo a la máxima autoridad para diagnosticar la situación de la institución

Visitas periódicas para recabar información

Utilizar técnicas de investigación

Metas

Elaborar un listado de problemas más urgentes que afectan a la institución
proponer dos posibles soluciones para el problema priorizado que afecta a la institución

Recursos**Humanos**

Personal técnico y administrativo de la municipalidad

Epesista

Materiales

Hojas de papel bond

Lapiceros

Dispositivo USB

Discos

Documentos impresos

Documentales

Evaluación

Mediante la utilización de una lista de cotejo se verificará el alcance de los objetivos.

F. _____

Epesista: Manuel Angel Pachéco Ostúma

Vo. Bo. _____

Lic. Armín Ernesto Rodríguez Mota

Asesor

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS
SECCIÓN QUICHÉ
ASESOR: LIC. ARMÍN ERNESTO RODRÍGUEZ MOTA



PLAN DE LA ETAPA DE DIAGNÓSTICO

Identificación

Nombre: Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria.

Dirección. Aldea Chichel, San Juan Cotzal.

Nombre del Epesista: Manuel Angel Pachéco Ostúma

Número de Carné: 200923566

Objetivo General

Investigar los problemas que afectan el normal desenvolvimiento del personal docente y alumnado en la enseñanza-aprendizaje.

Objetivos Específicos

Investigar la situación interna de la Institución

Seleccionar el problema que es urgente solucionar.

Plantear la propuesta viable y factible de solución.

Actividades

Solicitar el permiso respectivo a la autoridad educativa para diagnosticar la situación de la institución

Visitas periódicas para recabar información

Realización del plan de la etapa de diagnóstico

Realización del cronograma de actividades de la etapa de diagnóstico.

Selección y priorización del problema más urgente a solucionar con la participación de directora y docentes de la escuela.

Metas

Elaborar un listado de problemas más urgentes que afectan a la institución
proponer dos posibles soluciones para el problema priorizado que afecta a la institución

Recursos**Humanos**

Directora del establecimiento.

Docentes

Epesista

Materiales

Hojas de papel bond

Lapiceros

Dispositivo USB

Discos

Documentos impresos

Documentales

Evaluación

Mediante la utilización de una lista de cotejo se verificará el alcance de los objetivos.

F. _____

Epesista: Manuel Angel Pachéco Ostúma

Vo. Bo. _____

Lic. Armín Ernesto Rodríguez Mota

Asesor

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS
ASESOR: LIC. ARMÍN ERNESTO RODRÍGUEZ MOTA

PLAN DE PERFÍL DEL PROYECTO

Identificación

Nombre: Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria.

Dirección: Aldea Chichel, Cotzal, Quiché.

Nombre del Epesista: Manuel Angel Pachéco Ostúma.

Carné: 200923566

Objetivo General

Perfilar el proyecto a ejecutar

Objetivos Específicos

Elaborar un manual pedagógico para la implementación y manejo de huerto escolar.

Socializar el manual pedagógico sobre la implementación y manejo de huerto escolar, con una respectiva muestra de huerto escolar en el establecimiento.

Definir los procedimientos técnicos en cada una de las actividades.

Actividades

Crear un huerto escolar.

Solicitar el apoyo técnico a instituciones que apoyan programas de hortalizas.

Metas

Concretar el presupuesto del proyecto

Lograr la implementación de un huerto escolar.

Recursos

Humanos

Alumnos del establecimiento INEBT.

Directora

Personal docente.

Epesista

Materiales:

Hojas de papel bond

Lapiceros

Ordenador

Tinta

Impresora

Cámara fotográfica

Evaluación.

A través de un cuestionario se determinarán los logros alcanzados en esta fase.

F. _____

Manuel Angel Pachéco Ostuma

Epesista

Vo. Bo. _____

Lic. Armín Ernesto Rodríguez Mota

Asesor

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS
SECCIÓN QUICHÉ
ASESOR: LIC. ARMÍN ERNESTO RODRÍGUEZ MOTA



PLAN DE LA ETAPA DE LA EJECUCION DEL PROYECTO.

Identificación

Nombre: Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria.

Dirección. Aldea Chichel, San Juan Cotzal.

Nombre del Epesista: Manuel Angel Pacheco Ostúma

Número de Carné: 200923566

Objetivo General

Contribuir con el mejoramiento de la dieta alimentaria de los estudiantes.

Objetivos Específicos

Elaborar Manual pedagógico para la creación y manejo de huerto escolar.

Realizar talleres sobre la importancia del consumo de las verduras en nuestra dieta alimentaria y la construcción del huerto escolar con alumnos y docentes del establecimiento.

Actividades

Realización de gestiones para obtener fondos económicos para la ejecución del proyecto.

Socializar el Manual pedagógico para la creación y manejo de huerto escolar.

Realizar talleres sobre la creación de huerto escolar y el consumo de alimentos nutritivos.

Metas

Proveer de Manual Pedagógico para la creación y manejo de huerto escolar al personal docente y el alumnado.

Construir un huerto escolar donde se beneficie al alumnado y las familias.

Recursos

Humanos

Directora del establecimiento.

Docentes

Epesista

Materiales

Hojas de papel bond

Lapiceros

Dispositivo USB

Documentos impresos

Regaderas

Estacas

Azadones

Rastrillos

Machetes

Reglas

Cinta métrica

Semillas

Evaluación

Mediante la utilización de una lista de cotejo se verificará el alcance de los objetivos.

F. _____

Epesista: Manuel Angel Pachéco Ostúma

Vo. Bo. _____

Lic. Armín Ernesto Rodríguez Mota

Asesor

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS
SECCIÓN QUICHÉ
ASESOR: LIC. ARMÍN ERNESTO RODRÍGUEZ MOTA



PLAN DE EVALUACION DEL PROYECTO

Identificación

Nombre: Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria.

Dirección. Aldea Chichel, San Juan Cotzal.

Nombre del Epesista: Manuel Angel Pachéco Ostúma

Número de Carné: 200923566

Objetivo General

Detallar cada uno de los resultados de cada fase y estipular el éxito del proyecto.

Objetivos Específicos

Evaluar el proyecto y determinar sus logros.

Establecer los procedimientos técnicos en la evaluación de cada fase del proyecto.

Actividades.

Observar los logros y suscribir un informe del proyecto final.

Utilizar lista de cotejo y cuestionario para la evaluación de cada fase.

Metas

Utilizar lista de cotejo con diez indicadores de logros para cada fase

Recursos

Humanos

Directora del establecimiento.

Docentes

Epesista

Materiales

Hojas de papel bond.

Lapiceros.

Dispositivo USB.

Computadora.

Impresora.

Evaluación

Mediante la utilización de una lista de cotejo se verificará el alcance de los objetivos, donde se determinará una valoración del proyecto final y sus logros.

F. _____

Epesista: Manuel Angel Pachéco Ostúma

Vo. Bo. _____

Lic. Armín Ernesto Rodríguez Mota

Asesor

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS
ASESOR: LIC. ARMÍN ERNESTO RODRÍGUEZ MOTA



PLAN DE MANTENIMIENTO SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO

I. Parte Informativa

Nombre del Proyecto **“Manual pedagógico para la creación y mantenimiento de huerto escolar dirigido al personal docente y alumnado del INEBT, Aldea Chichel, Cotzal, Quiché”.**

Institución Patrocinante: **Municipalidad de San Juan Cotzal, Quiché.**

Nombre del Epesista: **Manuel Angel Pachéco Ostúma**

No. De carné: **200923566**

Institución Patrocinada **Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria. Aldea Chichel, Cotzal, Quiché.**

Período de Ejecución **de julio a octubre de 2013.**

Después: **durante tres años**

II. Justificación

El Plan de Mantenimiento y Sostenibilidad, tiene la finalidad de evitar el deterioro del proyecto ejecutado y aprovechar al máximo los logros obtenidos para darle un seguimiento en beneficio de la comunidad educativa de la Aldea Chichel, Cotzal del departamento de Quiché.

III. Objetivos

a. Objetivo General

Elaborar un manual pedagógico para la Creación y manejo de Huertos Escolares con el propósito de orientar a la comunidad educativa y obtener mayores conocimientos que al llevarlos a la práctica le generen ingresos económicos al hogar.

b. Objetivos Específicos

Capacitar a la población educativa sobre la aplicación del manual pedagógico para la creación y manejo de huerto escolare.

Participar en el proceso de obtención de hortalizas a partir de la panificación, siembra y cuidados de la planta hasta disfrutar de su consumo.

IV. Actividades

- Realización de talleres.
- Creación de un huerto escolar.

V. Recursos

- Recursos humanos

Docentes

Estudiantes

Padres de familia

- Recursos tecnológicos

Computadora

Impresora

Tinta

Resmas de papel

VI. Evaluación

La evaluación como medio para verificar los resultados que se esperan en el ámbito de seguimiento del proyecto Guía pedagógica creación de huertos escolares para la comunidad educativa del Instituto Normal Mixto Diversificado por Cooperativa del municipio de San Juan Cotzal, Quiché. Se evaluó a través de una lista de cotejo con miembros de la comunidad educativa y personal de MAGA.

Manuel Angel Pachéco Ostúma

Epesista

Vo.Bo. Lic. Armín Ernesto Rodríguez Mota

Asesor EPS.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS
ASESOR: LIC. ARMÍN ERNESTO RODRÍGUEZ MOTA
Sede: Municipalidad de San Juan Cotzal.
Epesista. Manuel Angel Pachéco Ostúma.

Lista de cotejo

Evaluación etapa diagnostico.

Instrucciones: según su apreciación, marque con una "X" (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Aspectos a calificar.	si	No
1	Se hizo un plan en la etapa de diagnostico	X	
2	Se presento cronograma de la etapa de diagnostico	X	
3	Se conoció la situación interna y externa de la institución	X	
4	Se detectó problemas en cada sector	X	
5	Se elaboró listado de problemas	X	
6	Se priorizaron los problemas	X	
7	Se elaboró estudio de viabilidad y factibilidad	X	
8	Se solucionó el problema seleccionado	X	
9	Se utilizó instrumentos para realizar la investigación	X	
10	Se presentó el informe de diagnóstico	X	

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS
ASESOR: LIC. ARMÍN ERNESTO RODRÍGUEZ MOTA
Sede: Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria.
Epesista. Manuel Angel Pachéco Ostúma.

Lista de cotejo

Evaluación etapa diagnostico.

Instrucciones: según su apreciación, marque con una "X" (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Aspectos a calificar.	si	No
1	Se hizo un plan en la etapa de diagnostico	X	
2	Se presento cronograma de la etapa de diagnostico	X	
3	Se conoció la situación interna y externa del establecimiento.	X	
4	Se detectó problemas en el establecimiento	X	
5	Se elaboró listado de problemas	X	
6	Se priorizaron los problemas	X	
7	Se elaboró estudio de viabilidad y factibilidad	X	
8	Se solucionó el problema seleccionado	X	
9	Se utilizó instrumentos para realizar la investigación	X	
10	Se presentó el informe de diagnóstico	X	

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS

ASESOR: LIC. ARMÍN ERNESTO RODRÍGUEZ MOTA

Sede: Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria.

Epesista. Manuel Angel Pachéco Ostúma.

Evaluación del perfil del proyecto.

Encuesta dirigida a la directora del INEBT, Aldea Chichel, Cotzal, Quiché.

A continuación encontrará una serie de interrogantes, las cuales debe responder marcando una X en el lugar correspondiente.

1. ¿Son claros y precisos los objetivos?

SI _____

NO _____

2. ¿Se han establecido y cuantificado las metas que se desean alcanzar?

SI _____

NO _____

3. ¿Los objetivos del proyecto son congruentes con los objetivos y políticas de la institución?

SI _____

NO _____

4. ¿Se han incluido todas las actividades principales?

SI _____

NO _____

5. ¿Es adecuada en cuanto a capacidad técnica la selección de personas que han realizado las actividades?

SI _____

NO _____

6. ¿Fue oportuno el plazo total requerido para el desarrollo del proyecto?

SI _____

NO _____

7. ¿Se establecieron los tiempos para todas las actividades y éstas parecieron satisfactoriamente realistas?

SI _____

NO _____

8. ¿Se dispuso con seguridad del local y equipo requerido para llevar acabo el proyecto?

SI _____

NO _____

9. ¿Se utilizaron los recursos técnicos disponibles adecuadamente?

SI _____

NO _____

10. ¿Se estimo tolerancias o márgenes razonables para obtener imprevistos?

SI _____

NO _____

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS
ASESOR: LIC. ARMÍN ERNESTO RODRÍGUEZ MOTA
Sede: Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria.
Epesista. Manuel Angel Pachéco Ostúma.

Lista de cotejo

Evaluación de ejecución del proyecto

Instrucciones: según su apreciación, marque con una "X" (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Aspectos a calificar.	si	No
1	Se hizo un plan en la etapa de ejecución	X	
2	Se presento cronograma de la etapa de ejecución	X	
3	Se presentó evidencias de la ejecución del proyecto.	X	
4	Existió viabilidad y factibilidad en la ejecución	X	
5	Se lograron los objetivos	X	
6	Es visible el producto del proyecto	X	
7	Se aprovechó el tiempo y los recursos de acuerdo a la programación.	X	
8	Se presentó los recursos necesarios durante la ejecución.	X	
9	Se logro las gestiones para la ejecución.	X	
10	Hubo participación de la comunidad educativa	X	

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS
ASESOR: LIC. ARMÍN ERNESTO RODRÍGUEZ MOTA
Sede: Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria.
Epesista. Manuel Angel Pachéco Ostúma.

Lista de cotejo

Evaluación final o de impacto

Instrucciones: según su apreciación, marque con una "X" (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Aspectos a calificar.	si	No
1	El manual pedagógico para la implementación y manejo de huerto escolar contribuye en el mejoramiento de la dieta alimenticia de los alumnos del establecimiento.	X	
2	Considera que el proyecto ejecutado beneficia a la familia de los estudiantes.	X	
3	Los talleres realizados sobre la implementación y manejo de huerto escolar contribuirán a la mejora de la calidad de vida de los estudiantes.	X	
4	El proyecto ejecutado tiene sostenibilidad y seguimiento.	X	
5	El proyecto ejecutado tubo aceptación.	X	