

Elva Raquel Chinchilla Guamuch

“Guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docente y estudiantes de quinto primaria sección “C” de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No.2 “17 de abril de 1763” JM, del municipio de Villa Nueva, Guatemala”

Asesora: Licda. Aura Marina de la Vega de Serrano



**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**

Guatemala, noviembre de 2014

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado–EPS-, previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2014

Índice

Contenido	Página
Introducción	i
<u>Capítulo I</u>	
Diagnóstico Institucional	
1.1 Datos generales de la institución patrocinante	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Metas	2
1.1.9 Estructura organizacional	3
1.1.10 Recursos	4
1.2 Técnicas para efectuar el diagnóstico	6
1.2.1 Patrocinante	6
1.2.2 Beneficiada	6
1.3 Lista de carencias	7
1.3.1 Cuadro de análisis y priorización de problemas	8
1.4 Datos de la institución o comunidad beneficiada	11
1.4.1 Nombre de la institución o comunidad	11
1.4.2 Tipo de institución	11
1.4.3 Ubicación geográfica	11
1.4.4 Visión	11
1.4.5 Misión	11
1.4.6 Política	11
1.4.7 Objetivos	11
1.4.8 Metas	11
1.4.9 Estructura organizacional	12
1.4.10 Recursos	13

	Página
1.5 Lista yanálisis de carencias encontradas	14
1.6 Cuadro de análisis y priorización de problemas	15
1.7 Problema seleccionado	16
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad	17
1.9 Conclusión	18
1.9.1 Problema seleccionado	18
1.9.2 Solución propuesta como viable y factible	18
Capítulo II	
Perfil del Proyecto	
2.1 Aspectos generales	19
2.1.1 Nombre del proyecto	19
2.1.2 Problema	19
2.1.3 Localización	19
2.1.4 Unidad ejecutora	19
2.1.5 Tipo de proyecto	19
2.2 Descripción del proyecto	20
2.3 Justificación	20
2.4 Objetivos	21
2.5 Metas	22
2.6 Beneficiarios	22
2.6.1 Directos	22
2.6.2 Indirectos	22
2.7 Fuentes del financiamiento	23
2.8 Cronograma de actividades	24
2.9 Recursos	25
2.9.1 Humanos	25
2.9.2 Materiales	25
2.9.3 Físico naturales	26
2.9.4 Financieros	26

	Página
Capítulo III	
Ejecución del Proyecto	
3.1 Actividades y resultados	27
3.2 Productos y logros	29
3.3 Guía didáctica de huertos escolares y jardinería	30
Capítulo IV	
Proceso de Evaluación	
4.1 Evaluación del diagnóstico	82
4.2 Evaluación del perfil	82
4.3 Evaluación de la ejecución	83
4.4 Evaluación final	83
Conclusiones	84
Recomendaciones	85
Bibliografía	86
Apéndice	88
Lista de cotejo para evaluar el diagnóstico	89
Lista de cotejo para evaluar el perfil del proyecto	90
Lista de cotejo para evaluar la ejecución del proyecto	91
Lista de cotejo de evaluación final del proyecto	92
Plan del diagnóstico de la institución patrocinante	93
Lista de cotejo para evaluar el diagnóstico de la institución patrocinante	98
Técnicas utilizadas para el diagnóstico de la institución patrocinante	99
Guía de análisis contextual de la institución patrocinante	108
Plan de diagnóstico de la institución patrocinada	156
Lista de cotejo para evaluar el diagnóstico de la institución patrocinada	160
Técnicas utilizadas el diagnóstico de la unidad patrocinada	161
Guía de análisis contextual de la institución patrocinada	172
Plan de sostenibilidad del proyecto	208
Lista de cotejo para evaluar el plan de sostenibilidad	213
Fotografías de la ejecución del proyecto	214
Cartas para realizar diferentes gestiones	228
Anexos	

Introducción

Una de las preocupaciones más grandes actualmente, para todos los seres humanos, se debe al deterioro ambiental en todo el planeta Tierra, situación que obliga a tomar medidas que contribuyan a mejorar las condiciones ambientales, y disminuir acciones que afecten a los seres vivos. Por tal razón, la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, a través del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, pretende buscar nuevas propuestas de solución ambiental, demostrando que se tiene una visión humanista y de servicio a la sociedad.

En respuesta a la situación anterior, se elaboró como proyecto “La guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docente y estudiantes de quinto primaria sección “C”, en la escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 “17 de abril de 1763” JM, del municipio de Villa Nueva, departamento de Guatemala. Se llevó a cabo, en un periodo de tiempo que abarcó desde el mes de mayo hasta el mes de octubre del año 2014, con el apoyo de la municipalidad de Villa Nueva, El Instituto Nacional de Electrificación INDE, y otras instituciones que brindaron apoyo a través de las diferentes gestiones que se realizaron, además es importante resaltar que la estructura de este informe, está organizada por capítulos que se describen a continuación:

El capítulo I, corresponde al diagnóstico institucional tanto de la institución patrocinante, municipalidad de Villa Nueva, como de la institución beneficiada Escuela Oficial Urbana Mixta “Tipo Federación No. 2 , “17 de abril de 1763” JM, del municipio de Villa Nueva, Guatemala, donde se dan a conocer datos generales recabados a través distintas metodologías y técnicas que facilitaron enumerar los problemas y priorizar cual era la solución viable y factible; encontrando que fue; la elaboración de la guía didáctica para huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental.

El capítulo II, corresponde al perfil del proyecto, en esta etapa se detallan actividades del planteamiento del problema seleccionado, la descripción, justificación, objetivos, financiamiento y cronograma que permite concebir el tiempo estimado para la realización de las actividades del proyecto.

El capítulo III, corresponde a la Ejecución del Proyecto, el cual consiste en la elaboración de la Guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos para evitar la contaminación ambiental.

El capítulo IV, contiene Procesos de Evaluación, esta etapa es la última etapa del informe, es la evaluación de cada uno de los capítulos y del resultado final: verificación de los logros, con base a los objetivos del proyecto, se llevó a cabo a través de lista de cotejo para todas las etapas.

Además de los capítulos descritos anteriormente, se encuentran las conclusiones, recomendaciones, bibliografía, apéndice y anexos.

CAPÍTULO I

1. DIAGNÓSTICO

1.1 Datos generales de la institución patrocinante

1.1.1 Nombre de la institución:

Municipalidad de Villa Nueva

1.1.2 Tipo de institución:

Autónoma

1.1.3 Ubicación geográfica:

5a. Av. 4-45 Zona 1 Plaza Central, Villa Nueva.
Villa Nueva, Guatemala

1.1.4 Visión:

“Establecer el punto de equilibrio exacto entre el ingreso y la inversión a hacerse en Villa Nueva para llevar a los vecinos el máximo bienestar y así elevar su nivel y calidad de vida y que el municipio sea próspero, educado y seguro”. (POA, 2013, p. 5).

1.1.5 Misión:

“Proporcionar los servicios que reúnan las exigencias que requieren los vecinos, logrando reivindicar la confianza de los habitantes hacia sus autoridades para alcanzar una Villa Nueva próspera, educada y segura”. (POA, 2013, p.5).

1.1.6 Política

“El buen gobierno municipal se plantea estratégicamente el municipio del futuro, planteándose una visión integral del mismo. Es decir, la Municipalidad de Villa Nueva no administra el hoy, gobierna a través de políticas que piensa y decide, desde el hoy hacia el futuro”. (POA, 2013, p.6).

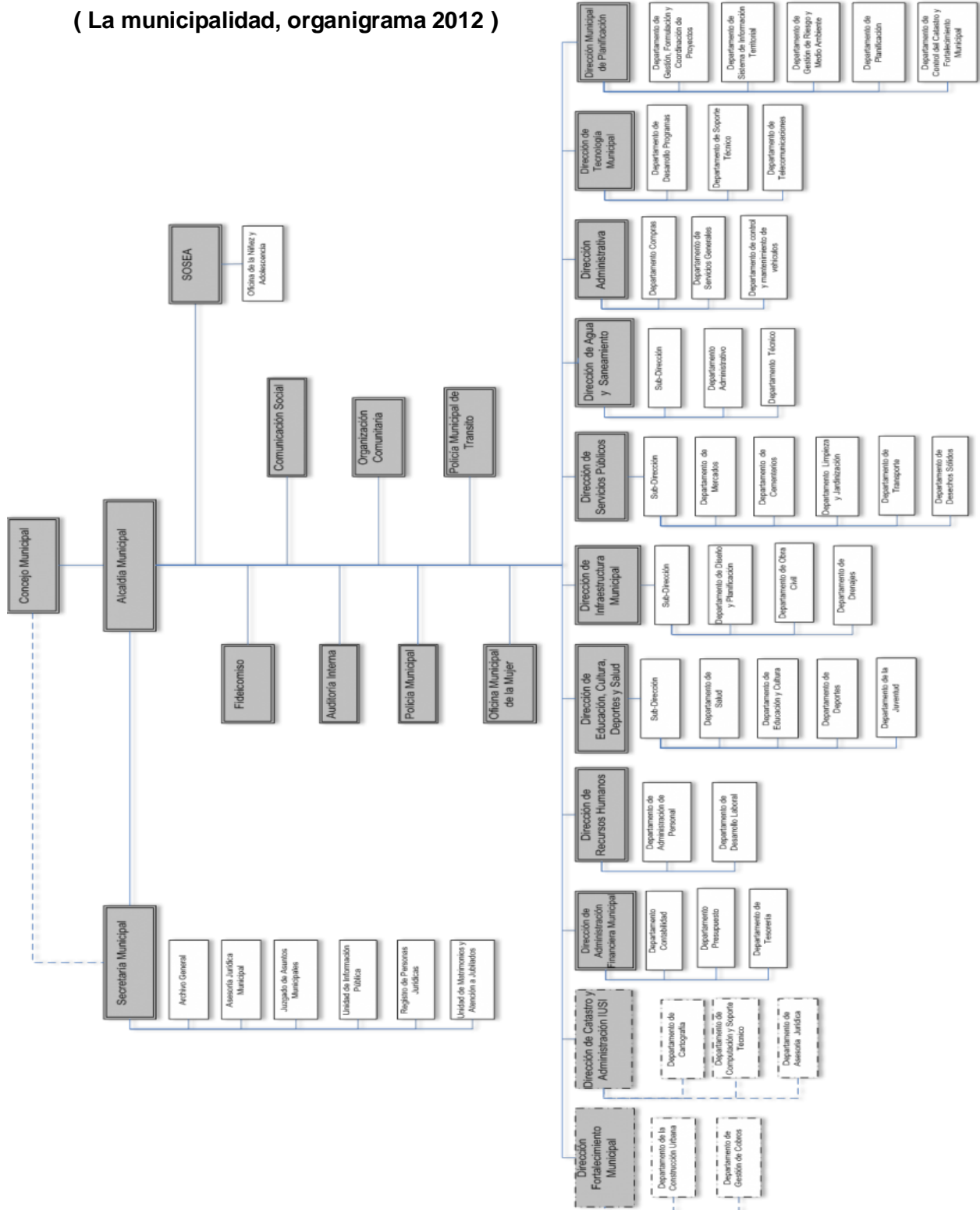
1.1.7 Objetivos

- “Ejercer y defender la autonomía municipal.
- Impulsar permanentemente el desarrollo integral de todos sus habitantes.
- Velar por su integridad territorial y el fortalecimiento de su patrimonio económico, cultural y natural.
- Promover, de manera permanente y sistemática, la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes en los asuntos municipales
- El ordenamiento territorial de su jurisdicción”. (POA, 2013, p.9).

1.1.8 Metas

No posee metas.

1.1.9 Estructura organizacional (La municipalidad, organigrama 2012)



MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

1.1.10 Recursos

Humanos

- Integrantes de Consejo Municipal
- Personal administrativo
- Personal operativo
- Personal de servicio
- Personal de Policía Municipal de tránsito
- Personal de Policía Municipal
- Personal de la dirección de fortalecimiento municipal
- Personal de la dirección de Catastro y administración (IUSI)
- Personal de la dirección de administración financiera municipal
- Personal de la dirección de Recursos Humanos
- Personal de la dirección de deporte, cultura, salud y educación
- Personal de la dirección de infraestructura municipal
- Personal de la dirección de servicios públicos
- Personal de la dirección de agua y saneamiento
- Personal de la dirección administrativa
- Personal de la dirección de tecnología municipal
- Personal de la dirección de planificación
- Personal de la dirección de oficina municipal de la mujer

Materiales

- Equipo de cómputo
- Mobiliario y equipo de oficina
- Papelería y equipo
- Útiles y enseres
- Automóviles
- Teléfonos

- Instrumentos musicales, marimba municipal
- Implementos deportivos
- Sillas
- Mobiliario y equipo para eventos (toldos, vallas publicitarias)
- Equipo de sonido
- Equipo audiovisual

Físicos

- Oficinas de la municipalidad de Villa Nueva
- Oficinas de servicios públicos Centro de Comercio
- Oficina de secretaría de deportes
- Oficina municipal de la mujer
- Gimnasio municipal
- Biblioteca municipal

Financieros

- Disponibilidad de fondos:
Aproximado en el año 2013
Q. 302,833,803.25
- Renta de locales (Centro del comercio y mercados municipales), Parques recreativos, asfalto, sanitarios municipales. Un aproximado de:
Q. 2,446,089.97.

1.2 TÉCNICAS UTILIZADAS PARA EFECTUAR EL DIAGNÓSTICO

1.2.1 Patrocinante

Para elaborar el diagnóstico, se utilizaron las siguientes técnicas: entrevista (cuestionario), encuestas, observaciones (lista de cotejo), guía de análisis contextual, se aplicaron al personal de información de la municipalidad de Villa Nueva, en la biblioteca de de la municipalidad y a los representantes de la unidad de gestión ambiental.

1.2.2 Beneficiada

Para la realización del diagnóstico se utilizaron las siguientes técnicas: observación (lista de cotejo), encuesta, entrevista (cuestionario), guía de análisis contextual, las cuales se aplicaron a la directora, estudiantes, y docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No.2, “17 de abril de 1763” JM, del municipio de Villa Nueva, departamento de Guatemala.

1.3 Lista de carencias

- Información desactualizada del municipio en cuanto a datos y hechos.
- Apoyo deficiente hacia temas ambientales, a pesar de haber formado recientemente la unidad de gestión ambiental
- Desinterés e irresponsabilidad municipal para velar por orden y saneamiento del municipio
- Deficiencia municipal para velar por la propagación en crecimiento desmedido, de basureros clandestino, en aldeas del municipio.
- Ineficiencia en aplicación de leyes y reglamentos de salubridad, que regulen las acciones de dueños de fábricas o mercados, en aldeas.
- Desinterés por recuperar bosques y áreas verdes en el municipio.
- No posee áreas protegidas, a pesar de contar aún con paisajes muy bellos.
- Renuencia a brindar datos o información pública.
- Atención deficiente de parte de los empleados municipales, en las diferentes unidades municipales.
- Impuntualidad para atender en horario previamente establecido
- Renuencia y rigidez en información acerca de finanzas
- Malas relaciones humanas entre personal y usuarios
- Desconocimiento de funciones de cargos municipales en la institución.
- Deficiencia en aplicación de mecanismos de supervisión interna dentro de la institución.
- Incapacidad del personal que atiende a usuarios

1.3.1 Cuadro de análisis de problemas

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
1. INSALUBRIDAD	<p>1. Deficiencia municipal para velar por la propagación en crecimiento desmedido, de basureros clandestinos en aldeas del municipio.</p> <p>2. Ineficiencia en aplicación de leyes y reglamentos de salubridad que regulen las acciones de dueños de fábricas o mercados, en aldeas.</p>	<p>1. Implementar a través de la unidad de gestión ambiental, el proyecto de la policía ambiental, que garantice un ambiente sano y libre de contaminación.</p> <p>2. Mantener un control constante en fábricas y mercados, de parte de los encargados de sanidad, que velen porque no se contamine el ambiente.</p>
2. EDUCACIÓN AMBIENTAL DEFICIENTE	<p>1. Apoyo deficiente hacia temas ambientales, a pesar de haber formado recientemente la unidad de gestión ambiental.</p> <p>2. Desinterés por recuperar bosques y áreas verdes en el municipio.</p> <p>3. Ineficiencia para evitar la tala de árboles e incremento de areneras en áreas del municipio.</p>	<p>1. Gestionar financiamiento, para brindar apoyo a la unidad de gestión ambiental.</p> <p>2. Organizar e implementar, a través de la Unidad de Gestión Ambiental campañas de reforestación en áreas del municipio.</p> <p>3. Aplicación constante de leyes que prohíban la tala desmedida de árboles, en el municipio.</p>

	4. No posee áreas protegidas a pesar de contar aún con paisajes muy bellos.	4. Recuperar por medio de la unidad de gestión ambiental, los paisajes del municipio, declarándolos a través de leyes o estatutos, como áreas protegidas.
3.DESCONOCIMIENTO INSTITUCIONAL	1. Información desactualizada del municipio en cuanto a datos y hechos.	1. Redactar o elaborar folletos o fuentes de información que contengan datos históricos y actuales referentes al municipio, a parte de la monografía.
4.ADMINISTRACIÓN DEFICIENTE	<p>1.Renuencia a brindar datos o información pública.</p> <p>3.Renuencia y rigidez en información acerca de finanzas</p> <p>3. Incumplimiento de horarios establecidos en la institución</p> <p>4. Desconocimiento de funciones y cargos municipales en la institución.</p> <p>6. Deficiencia en aplicación de mecanismos de supervisión</p>	<p>1. Establecer diferentes canales de información: carteleras o páginas de internet para presentar la información pública.</p> <p>2. Habilitar la información periódica en la página de la municipalidad, sobre los fondos económicos que se manejan.</p> <p>3. Crear mecanismos de control de calidad, y asignar personal encargado de velar por el cumplimiento de horarios.</p> <p>4. Actualización y difusión del manual de funciones 2010, que es el único que se tiene y desconoce.</p> <p>6. Implementación de mecanismos de supervisión adecuados dentro de</p>

	interna dentro de la institución.	la institución para mantener el orden y control.
5. MALAS RELACIONES HUMANAS	<p>1. Atención deficiente de parte de los empleados municipales, en las diferentes unidades municipales.</p> <p>2. Malas relaciones humanas entre personal y usuarios</p> <p>3. Incapacidad del personal que atiende a usuarios.</p>	<p>1. Evaluar constantemente el servicio que prestan los empleados municipales, a través de encuestas a los usuarios.</p> <p>2. Seleccionar adecuadamente al personal para trabajar dentro de la municipalidad, de acuerdo a sus buenas relaciones humanas.</p> <p>3. Clasificar adecuadamente al personal que entra a laborar en la municipalidad de acuerdo a sus capacidades en relación al puesto a desempeñar.</p>

En base a los datos recabados, con las técnicas aplicadas en el diagnóstico, y en reunión con los representantes de la Unidad de gestión ambiental, de la Municipalidad de Villa Nueva, se llega a establecer que es urgente, mejorar, la educación ambiental deficiente, por lo que se generará, una guía didáctica para huertos escolares y jardinería, que beneficie a la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 “17 de abril de 1763” JM, del municipio de Villa Nueva, Guatemala.

1.4 Datos generales de la institución patrocinada

1.4.1 Nombre de la institución:

Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 “17 de abril de 1763” JM

1.4.2 Tipo de institución:

Educativo Oficial

1.4.3 Ubicación geográfica:

1ª. Calle 5-88 Zona 4 Villa Nueva, Guatemala

1.4.4 Visión

No tiene visión la institución educativa

1.4.5 Misión

No tiene misión la institución educativa

1.4.6 Políticas

No tiene políticas la institución educativa

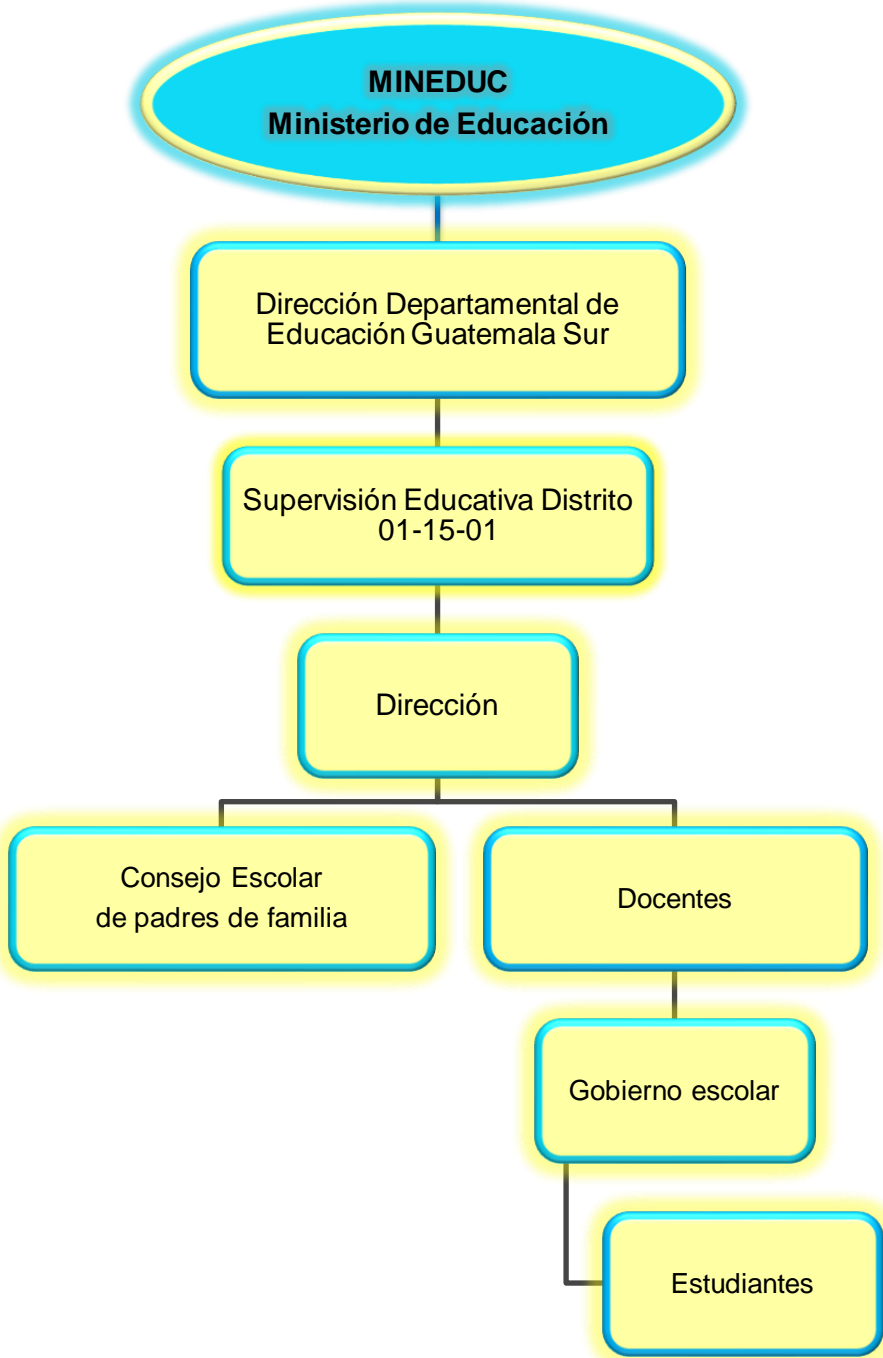
1.4.7 Objetivos

No tiene objetivos la institución educativa

1.4.8 Metas

No tiene metas la institución educativa

1.4.9 Estructura organizacional



(EOUM “Tipo Federación No. 2”, 2014)

1.4.10 Recursos

Humanos

Directora
28 Maestros
Estudiantes
Conserje
Epesista

Materiales

Libros administrativos
Carteleras
Archivadores
Computadoras
Impresora
Cañonera
Equipo de sonido
Grabadora
Hojas
Escritorios
Mesas triangulares
Sillas

Físicos

Dirección
Salones de clase
Laboratorio de computación
Corredores
Campo de fútbol
Cancha de básquetbol

Cocina
Bodega

Financieros

- Aporte por parte del MINEDUC
- Fondo de gratuidad
- Consejos de padres de familia
- Comisión de finanzas

1.5 Lista de Carencias

- ✓ Insuficiente información histórica sobre la institución
- ✓ Desinterés de los docentes, para mantener áreas jardinizadas y con huertos escolares a pesar de contar con el ambiente o espacio adecuado.
- ✓ Abandono total de jardineras, construidas adecuadamente, para la apariencia agradable del establecimiento.
- ✓ Poca o casi nula educación ambiental, hacia los estudiantes.
- ✓ Desimplementación de mecanismos internos de control.
- ✓ No existen manuales de funciones y procedimientos
- ✓ No existe marco filosófico que oriente las actividades institucionales.
- ✓ No existe el Proyecto Educativo Institucional (PEI) del establecimiento educativo.

1.6 Cuadro de análisis y priorización de problemas

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
1.DEFICIENTE EDUCACIÓN AMBIENTAL	<p>1. Abandono total de jardineras, construidas adecuadamente para la ornamentación y apariencia agradable del establecimiento.</p> <p>2. Poca o casi nula educación ambiental hacia los estudiantes de parte de sus docentes.</p>	<p>1. Retomar la iniciativa de modernizar con material de reciclaje las jardineras, y sembrar plantas ornamentales.</p> <p>2. Elaborar guía didáctica para huertos escolares y jardinería, basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental.</p>
2.ADMINISTRACIÓN DEFICIENTE	<p>1. Desimplementación de mecanismos internos de control.</p> <p>2. No existen manuales de funciones y procedimientos</p>	<p>1. Diseñar formalmente instrumentos de evaluación y control para verificar el desempeño de los docentes.</p> <p>2. Diseñar e implementar manuales de funciones y procedimientos, que orienten a cada persona que labora dentro de la institución.</p>
3. DESCONOCIMIENTO INSTITUCIONAL	<p>1. Insuficiente información histórica sobre la institución</p>	<p>1. Redactar una reseña histórica como parte del Proyecto Educativo Institucional.</p>
4. INCONSISTENCIA INSTITUCIONAL	<p>1. No existe marco filosófico que oriente las actividades institucionales.</p> <p>2. No existe un proyecto educativo institucional.</p>	<p>1. Elaborar, misión visión, políticas y objetivos de la institución educativa.</p> <p>2. Diseñar el Proyecto Educativo Institucional.</p>

1.7 Problema seleccionado

- Deficiente educación ambiental

1.8 Análisis de Viabilidad y Factibilidad

Opción 1

Retomar la iniciativa de modernizar las jardineras, y sembrar plantas ornamentales.

Opción 2

Elaborar “Guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental.

Matriz de viabilidad y factibilidad

INDICADORES	Opción 1		Opción 2	
	SI	NO	SI	NO
FINANCIERO				
1. ¿En la institución educativa se cuenta con suficientes recursos financieros?		X		X
2. ¿Se tiene el apoyo económico de otras instituciones a través de gestiones?		X	X	
3. ¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?		X	X	
4. ¿Se cuenta con un monto económico extra para imprevistos?		X		X
5. ¿En la institución educativa tiene los recursos necesarios para la ejecución del proyecto?		X	X	
ADMINISTRATIVO LEGAL				
6. ¿Se tiene la documentación necesaria y asesoramiento para realizar el proyecto?		X	X	
7. ¿Se cuenta con la representación y respaldo de una institución externa, para realizar el proyecto?		X	X	
8. La ejecución del proyecto está contemplado en las leyes de la municipalidad de Villa Nueva?		X		X
TÉCNICO				
9. ¿Cuenta la institución educativa con la experiencia adecuada para este tipo de proyecto?		X		X
10. ¿Se capacitó e informó a la comunidad educativa sobre los fines del proyecto?		X	X	
11. ¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?		X	X	
12. ¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?		X	X	
13. ¿Se cuenta con el apoyo necesario de los docentes y estudiantes para la realización del proyecto?		X	X	
14. ¿El tiempo programado es adecuado para redacción y aplicación del proyecto?		X	X	
15. ¿Se han definido claramente las metas?		X	X	
MERCADO				
16. ¿Se llevó a cabo un estudio previo para comprobar la aceptación del proyecto en la comunidad educativa?		X	X	
17. ¿El proyecto satisface las necesidades de la población educativa?	X		X	
18. ¿El proyecto se considera accesible principalmente a los estudiantes, de la institución educativa?		X	X	

FÍSICO NATURAL				
19. ¿El proyecto favorece la conservación y protección del ambiente, en el municipio de Villa Nueva?	X		X	
20. ¿El clima permite el desarrollo adecuado del proyecto?		X	X	
21. ¿Existen espacios o áreas adecuadas para el proyecto?	X		X	
22. ¿ El proyecto contribuye a incrementar las áreas verdes en la escuela?	X		X	
POLÍTICO				
23. ¿La institución educativa será responsable de la sostenibilidad del proyecto a largo plazo?		X	X	
24. ¿El proyecto responde a las políticas establecidas por el Ministerio de Educación, descritas en el CNB?	X		X	
25. ¿El proyecto responde a las políticas de la Facultad de Humanidades?		X	X	
SOCIAL				
26. ¿El proyecto se considera como un recurso pedagógico para que los docentes lo incluyan en su salón de clase?		X	X	
27. ¿El proyecto beneficia a la mayoría de la comunidad educativa?	X		X	
28. ¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar el nivel académico?	X		X	
TOTAL	7	21	24	4

1.9 Problema priorizado

Deficiente educación ambiental de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 “17 de abril de 1763” Jornada Matutina.

1.9.1 Solución al problema

“Guía didáctica de huertos escolares y jardinería, basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docente y estudiantes de quinto primaria, sección C, de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Tipo Federación” No.2 “17 de abril de 1763” JM, del municipio de Villa Nueva, Guatemala.

Viable	Factible
Se cuenta con la autorización, de la municipalidad y la Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Tipo Federación No. 2 del municipio de Villa Nueva.	Se dispone de los recursos necesarios, para el diseño y elaboración, de la guía didáctica de huertos escolares y jardinería.

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos generales del proyecto

2.1.1 Nombre del proyecto

“Guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docente y estudiantes de quinto primaria sección “C”, de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 “17 de abril de 1763” JM, del municipio de Villa Nueva, Guatemala”.

2.1.2 Problema

Deficiente educación ambiental

2.1.3 Localización

La Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2, “17 de abril de 1763”, se encuentra ubicada en 1ª. Calle 5-88 Zona 4, del municipio de Villa Nueva, Guatemala.

2.1.4 Unidad ejecutora

Epesista, Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala

2.1.5 Tipo de proyecto

Educativo

2.2 Descripción del proyecto

La “guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental”, está integrada por diferentes capítulos, en los cuales se resaltan temas importantes como; el cuidado del ambiente y los procedimientos adecuados para crear huertos escolares y jardinería áreas, dentro de la institución educativa. Por lo tanto, los contenidos mencionados anteriormente, se trabajarán en su primera fase de una forma teórica, para luego llevarlos a la práctica, esto tomando en cuenta que el establecimiento educativo, posee suficientes áreas para poder trabajar con los estudiantes, realizando al final de cada capítulo las respectivas actividades de desempeño y evaluaciones correspondientes, que comprueben los logros alcanzados. De manera que, la aplicación de la guía didáctica, se pueda considerar como un aporte más para la conservación del agua en esa comunidad y por ende del ambiente, pues los espacios jardinerizados y con huertos, automáticamente se convierten en un medio de filtración del agua de lluvia.

2.3 Justificación

La contaminación ambiental, representa un problema latente, que padecen los miembros de la comunidad educativa de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No.2 “17 de abril de 1763” JM, por encontrarse ubicada en el interior del mercado del municipio de Villa Nueva, donde existen todo tipo de comercios, que a su vez generan cierto grado de contaminación, en los alrededores, por no contar con medidas higiénicas necesarias. Teniendo conocimiento, que esta situación ha prevalecido, aún en contra de los esfuerzos de la municipalidad para reubicar el mercado a otro lugar, se ha contribuido desfavorablemente a alterar las condiciones ambientales de ese entorno, afectando también la salud de los que permanecen allí a diario. Por lo tanto, reconociendo la problemática, que afronta toda la población, es importante considerar la necesidad de proporcionar a esta comunidad, una alternativa viable y factible, que favorezca la conservación del medio ambiente, siendo esta la elaboración e implementación de la “Guía didáctica de huertos

escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docentes y estudiantes de quinto primaria sección “C” de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No.2, “17 de abril de 1763” JM, municipio de Villa Nueva, departamento de Guatemala”, porque a través de este proyecto se logrará concientizar a toda la comunidad educativa, para mantener un ambiente sano.

2.4 Objetivos

2.4.1 Objetivo general

Contribuir a educar y orientar a la población estudiantil, de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 JM, con relación a la prevención y conservación del medio ambiente a través de “Guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental”.

2.4.2 Objetivos específicos

- ✓ Diseñar la “guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docentes y estudiantes de quinto primaria sección “C”, de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 “17 de abril de 1763” JM, del municipio de Villa Nueva, Guatemala”.
- ✓ Reproducir siete ejemplares de la guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos.
- ✓ Sensibilizar en cuatro talleres, a la población educativa, acerca de la reutilización de neumáticos, en la elaboración de huertos y jardines, respecto a la importancia que tienen estos, en su entorno inmediato.
- ✓ Reforestar el área del Cedro, en la aldea de Bárcena, municipio de Villa Nueva.

2.5 Metas

- ✓ Reproducir 7 ejemplares, de la guía didáctica de huertos escolares y jardinería, para la institución beneficiada, (Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 “17 de abril de 1763” JM).
- ✓ Impartir 4 talleres, con el contenido de la guía didáctica de huertos escolares y jardinería, involucrando a Directora, docentes y estudiantes de quinto primaria sección C, del establecimiento educativo.
- ✓ Producir un huerto escolar, con los estudiantes de quinto primaria sección “C”, cosechando; rábanos, lechugas, apio y cilantro.
- ✓ Diseñar un espacio para el jardín, dentro del establecimiento educativo, con reutilización de neumáticos.
- ✓ Plantar 600 arbolitos de pino, torrelana, cedro y madre cacao para reforestar el área del Cedro, en la aldea de Bárcena, municipio de Villa Nueva.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Directos

- ✓ Docente y alumnos de quinto primaria sección “C”, de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 , “17 de abril de 1763” JM, municipio de Villa Nueva.

2.6.2 Indirectos

- ✓ Directora y veintisiete docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 JM, municipio de Villa Nueva.
- ✓ Población educativa en general; padres de familia, visitantes, entre otros.
- ✓ Personas que utilicen esta guía como fuente de consulta para la realización de huertos escolares.
- ✓ Pobladores de la comunidad de Bárcena, Villa Nueva.

2.7 Fuentes de financiamiento

2.7.1 Materiales e insumos

Fuente de financiamiento	Aporte	Monto
INDE (Instituto Nacional de electrificación) y Municipalidad	600 arbolitos de pino, a través del INDE.	Q 1,800.00
Ingeniero ambientalista Gerardo Figueroa	3 Charlas para docentes sobre conservación del medio ambiente	Q. 500.00
Municipalidad de Villa Nueva, a través de la unidad de gestión ambiental.	20 Neumáticos reutilizables, para hacer macetas para jardinizar. Onzas de semillas de rábano, lechuga y zanahoria Pilonos de lechugas	Q. 200.00 Q 50.00 Q 30.00
EOUM Tipo Federación No. 2 Villa Nueva, jornada matutina.	Alquiler de cañonera	Q 200.00
Industria de pinturas de interiores y exteriores Celco, Guatemala.	Descuento y donación de 5 galones de pintura de aceite para pintar llantas que se convertirán en macetas para jardinizar así como paredes de jardineras.	Q 429.50
Viveros de Santa Lucía Milpas Altas y San Lucas	Donación de 30 plantas para jardinizar.	Q 200.00
Distun Calidad en construcción	2 rollos de maya ciclón para cercar de 1 metro de alto, con descuento.	Q525.00
Ferromaderas Beto 7ª. Calle 14-45 Zona 3 San Rafael Ramírez Villa Nueva, Guatemala	7 tubos galvanizados 1 ¼ y de 6 mts. e largo, 05 bolsas de arena de río, 2 bolsas de piedrín, 2 libras de alambre galvanizado, 1 bolsa de arena blanca, 1 sierra. 2 candados, 2 bisagras, 1 Saco de cemento.	Q 873.00
Fletes "Don Pedro"	5 fletes para transportar diversos recursos (flores, llantas, arbolitos, materiales para cercar).	Q 300.00
Otras gestiones	Brochas para pintar, arena blanca, bolsas de tierra negra, atomizador, saco de gallinaza (abono), abono orgánico (restos de frutas y verduras del mercado vecino a la escuela) Mano de obra para cercar las jardineras.	Q700.00
Total		5,807.50

2.8 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES		AÑO 2014				
Actividad	Responsable	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept.
Solicitar el permiso a la supervisión Educativa	Epesista					
Gestionar Hugo Dávila Escobar de la unidad de gestión ambiental de la municipalidad.	Epesista					
Solicitar asesoría al Ing. ambiental Gerardo Figueroa	Epesista					
Solicitar el permiso a la Directora para el proyecto	Epesista					
Iniciar con el diagnóstico institucional	Epesista					
Encuestas y entrevistas	Epesista					
Seleccionar el área a reforestar	Epesista					
Charlas para docentes de concientización sobre el medio ambiente	Ingeniero ambientalista					
Búsqueda de información para elaboración de guía didáctica	Epesista					
Elaboración de guía didáctica sobre huertos escolares y jardinería.	Epesista					
Charlas para estudiantes sobre la creación de huertos escolares y jardinería.	Epesista					
Talleres de socialización de guía de huertos escolares y jardinería.	Epesista					
Visita al INDE para gestionar árboles	Epesista					
Traslado desde el Inde (Instituto Nacional de Electrificación) hacia el área a reforestar.	Epesista					
Plantar árboles en la aldea de Bárcena Villa Nueva	Epesista Maestros Alumnos					
Creación de huertos escolares (siembra de semillas).	Epesista Maestra y alumnos					
Jardinización con neumáticos	Epesista					
Cosecha de la 1ª. producción	Epesista					

Entrega de las guías	Epesista																			
Entrega del proyecto finalizado	Epesista																			

2.9 Recursos

2.9.1 Recursos humanos

No.	Descripción
1	Autoridad de la Universidad de San Carlos de Guatemala
2	Facultad de Humanidades
3	Epesista
4	Asesora de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
5	Representante de la unidad de gestión ambiental, municipalidad de Villa Nueva.
6	Directora de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 de Villa Nueva
7	27 Docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federal No. 2 de Villa Nueva.
8	Estudiantes de quinto primaria sección “C” de la EOUM Tipo Federal No. 2

2.9.2 Recursos materiales

No.	Descripción
1	Hojas bond
2	Cartuchos de tinta
3	Fotocopias
4	Empastados
5	Cartulinas
6	Pliegos de papel
7	Marcadores
8	Resistol
9	Lapiceros
10	Tijeras
11.	Azadón
12.	Machete
13.	Neumáticos reutilizables
14.	Abono orgánico (restos de hojas secas/cal/arena)
15.	Pintura de aceite

2.9.3 Recursos naturales

No.	Descripción
1.	Semillas de lechuga, rábano, pepino, acelga, zanahoria
2.	Plantas ornamentales
3.	Árboles de madre cacao, cedro, eucalipto torreliana

2.9.4 Recursos financieros

No.	Descripción	Cantidad	Costo unitario	Total
1	Llantas 20	Costo unitario	Q. 10.00	Q. 200.00
2	Plantas ornamentales	40 plantas	Q. 5.00	Q. 200.00
3	Costales de tierra negra	14bolsas	Q.4.00	Q. 56.00
4	Abono orgánico (desechos naturales de frutas/verduras)	10 costales	Q.5.00	Q. 50.00
5	Cal	10 libras	Q 2.00	Q 20.00
6	Arena	6 bolsas	Q 10.00	Q 60.00
7	Transporte	Cada vez que fue necesario	Q 50.00	Q 300.00
8	Pintura de aceite para llantas	5 galones	Q 85.90	Q 429.50
9	Arbolitos para reforestar	600	Q 3.00	Q 1,800.00
10	Brochas y thinner	4 brochas y 1 galón de thinner	Q.20.00 Q100.00	Q 180.00
11	Hojas de papel bond	500	Q 0.15	Q 75.00
12	Impresiones	150 páginas	Q 1.00	Q 150.00
13	Cartuchos de tinta	2 cartuchos	Q 180.00	Q. 390.00
14	Fotocopias para reproducción de guía	32 juegos de 43 páginas	Q. 0.20	Q. 275.20
15	Rollos de maya galvanizada para cercar	2 rollos de 25mts c/u	Q. 262.50	Q. 525.00
16	Tubos galvanizados de 1 ¼	7 tubos	Q. 96.00	Q. 672.00
17	Cemento	1 quintal	Q. 72.00	Q. 72.00
18	Bolsas de piedrín	2 bolsas	Q. 12.00	Q. 24.00
19	Bolsas de arena de río	5 bolsas	Q. 7.00	Q. 35.00
20	Libras de alambre galvanizado	2 libras	Q. 10.00	Q. 20.00
21	Candados	2	Q. 11.00	Q. 22.00
22	Bisagras para puertas	2	Q 4.00	Q. 8.00

CAPÍTULO III

EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados

No.	Actividades	Fecha	Resultados
1.	Solicitar autorización ante la Supervisión Educativa 01-15-01.	16/05/2014	Se obtuvo el apoyo incondicional del Supervisor Educativo Haroldo Enrique Navas Paz, así como la asignación de la Escuela Tipo Federación No. 2 Villa Nueva, para el aporte pedagógico.
2.	Gestionar con el representante de la Unidad de gestión ambiental, de la municipalidad de Villa Nueva, Hugo Dávila Escobar, el apoyo y patrocinio para el proyecto.	21/05/2014	Se obtuvo ayuda de la municipalidad de Villa Nueva, siendo la unidad patrocinante para el proyecto.
3.	Solicitar asesoría al ingeniero ambiental Gerardo Figueroa, como representante del medio ambiente.	23/05/2014	El ingeniero ambiental, acepta el compromiso de asesorar e impartir las charlas sobre la importancia del medio ambiente.
4.	Solicitar el permiso a la Directora de la EOUM Tipo Federación No. 2, para la realización del proyecto.	23/05/2014	Se recibió la autorización y apoyo incondicional de la señora Directora Esmirna Haydee Samayoa Martínez.
5.	Recabar información importante de las dos instituciones (patrocinada y patrocinante).	23 al 30 05/2014	Diagnóstico institucional de la institución patrocinada y patrocinante.
6.	Encuestas y entrevistas para la realización del proyecto.	02 al 13 06/2014	Se obtuvieron datos importantes y trascendentes para la realización del proyecto.
7.	Seleccionar el área a reforestar.	16/06/2014	Elección de las más adecuadas para reforestar, para lograr un buen trabajo y contribuir con el ambiente de la comunidad.
8.	Charlas para docentes, sobre la conservación y protección del medio ambiente.	19/06/2014	Concientización de la señora Directora y su personal docente, acerca de conservar y contribuir en mejoras para nuestro ambiente.
9.	Búsqueda de información para elaboración de guía didáctica.	23/06 al 11/07 2014	Documentación física y digital, de información e imágenes, para poder dar inicio con la redacción de la guía didáctica.

10.	Elaboración de guía didáctica de huertos escolares y jardinería.	01-25 julio /2014	Redacción de la guía didáctica de huertos escolares y jardinería, basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental
11.	Charlas para estudiantes sobre la creación de huertos escolares y jardinería.	21 al 25 julio /2014	Concientización de los estudiantes de quinto primaria, sección "C" sobre el cuidado del ambiente, la creación de huertos escolares y jardinería.
12.	Talleres de socialización de guía de huertos escolares y jardinería.	28 al 31 julio/ 2014	Realización de un portafolio en donde describen y ejemplifican las fases de un huerto escolar, y los tipos de plantas de acuerdo al clima.
13.	Visita al INDE para gestionar árboles	29/07/2014	Presentar la solicitud por escrito ante el ingeniero Edgar Marroquín, para la donación de árboles para reforestar y se obtuvo la firma de recibido y autorizado.
14.	Traslado de arbolitos desde el INDE (Instituto Nacional de Electrificación) hacia el área a reforestar.	31/07/2014	Se obtuvo el transporte, para el traslado de los 600 arbolitos, (250 madre cacao, 150 cedro, 200 eucalipto torreliana) hacia los Cedros, Bárcena, Villa Nueva
15.	Reforestación en Los Cedros, aldea de Bárcena, Villa Nueva	02/08/2014	Plantar 600 arbolitos, con la colaboración de estudiantes y padres de familia.
16.	Creación de huertos escolares (siembra de semillas).	28 de julio 15 de agosto 2014	Limpiar, labrar, abonar, cercar el terreno para el huerto, hacer surcos para sembrar semillas, también elaboración de semilleros
17.	Jardinería con neumáticos	18 al 29 de agosto 2014	Neumáticos decorados para utilizarlos como macetas, siembra de plantas ornamentales de sol y de sombra.
18.	Primera cosecha de rábanos	01/09/2014	Recolección de rábanos en el huerto escolar junto con los estudiantes de quinto primaria sección "C".
19.	Entrega de guías didácticas	08/09/2014	7 guías entregadas a la señora Directora, maestra y estudiantes de quinto primaria sección "C".

3.2 Productos y logros

Productos	Logros
<p><i>“Guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docente y estudiantes de quinto primaria sección “C” de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Tipo Federación” No.2 “17 de abril de 1763” JM, municipio de Villa Nueva”.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se reprodujeron 7 ejemplares, de la guía didáctica de huertos escolares y jardinería, para la institución beneficiada, (Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 “17 de abril de 1763” JM). ✓ Se socializó en 4 talleres, el contenido de la guía didáctica de huertos escolares y jardinería, con la señora Directora, docentes y estudiantes de quinto primaria sección C, del establecimiento educativo. ✓ Se obtuvieron cosechas consecutivas de rábanos, lechugas, apio y cilantro, en el huerto de quinto primaria sección “C”. ✓ Se diseñó un espacio para el jardín, dentro del establecimiento educativo, con reutilización de veinte neumáticos decorados, como macetas con plantas ornamentales. ✓ Se reforestó el área del Cedro, en la aldea de Bárcena, Villa Nueva, plantando 600 arbolitos de pino, torreliana, cedro y madre cacao.

*“Guía didáctica de huertos escolares y jardinería;
basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la
contaminación ambiental, dirigida a docente y estudiantes
de quinto primaria sección C, de la Escuela Oficial Urbana
Mixta “Tipo Federación” No.2, “17 de abril de 1763” JM,
del municipio de Villa Nueva, Guatemala”.*



Compiladora:
Elva Raquel Chinchilla Guamuch



Guatemala, noviembre de 2014



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

DERECHOS RESERVADOS

Esta guía didáctica, es una compilación realizada por Elva Raquel Chinchilla Guamuch, como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado, previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa. Quedando prohibida su reproducción que conlleve a fines de lucro.

“Guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docente y estudiantes de quinto primaria sección C, de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Tipo Federación” No.2, “17 de abril de 1763” JM, del municipio de Villa Nueva, Guatemala”.



GUATEMALA, OCTUBRE DE 2014



ÍNDICE

Introducción	I
Objetivos	8
Objetivo general	
Objetivos específicos	
Capítulo I “El ambiente”	
Competencia	9
Una canción para empezar	10
El ambiente	11
1.1 <i>¿Cuál es el origen etimológico</i>	11
1.2 <i>¿Qué es ambiente</i>	11
1.3 <i>¿Cómo está formado el ambiente?</i>	12
1.3.1 Factores bióticos	12
1.3.2 Factores abióticos	12
1.4 <i>¿Qué beneficios brinda el ambiente?</i>	13
1.4.1 Recursos	13
1.4.1.1 Agua	13
1.4.1.2 Suelo	13
1.4.1.3 Ecosistemas	13
1.4.1.4 Aire	13
1.5 <i>¿En qué condiciones se encuentra actualmente el ambiente</i>	14
1.5.1 Conozcamos a fondo cada problema que afecta el ambiente	15
1.5.1.1 Explosión demográfica	15
1.5.1.2 Contaminación	15
1.5.1.2.1 Contaminación del agua	15
1.5.1.2.2 Contaminación del suelo	15
1.5.1.2.3 Contaminación del aire	15
1.5.1.2.4 <i>¿Qué tan nociva es la contaminación en el ser humano</i>	16
1.5.1.3 Uso irracional de los recursos naturales	16
1.5.1.4 Extinción de la biodiversidad	17
1.5.1.5 Destrucción de bosques tropicales	17

1.6 <i>¿Cómo conserva el ambiente que aún poseemos</i>	18
1.6.1 No abusar del automóvil	18
1.6.2 Comprar productos amigos del ozono	18
1.6.3 Uso del papel higiénico	18
1.6.4 No malgastar el papel	18
1.6.5 Apagar las luces	18
1.6.6 No malgastar el agua	19
1.6.7 Riego de plantas	19
1.6.8 Reciclar	19
1.6.9 Reutilizar	19
1.6.10 Evitar el uso de pilas	19
1.6.11 No contribuir con la extinción de la biodiversidad	19
1.6.12 Cuidados en el uso de pinturas de aceite	19
1.7 <i>¿Qué problemas nos están afectando a nivel mundial?</i>	20
1.7.1 Efecto invernadero	20
1.7.2 El deterioro de la capa de ozono	20
1.7.3 La lluvia ácida	20
Actividad sugerida Capítulo I	21
Lista de cotejo para evaluar actividad sugerida del capítulo I	22
Capítulo II El huerto escolar	
Competencia	23
Huerto escolar	
2.1 ¿Qué es un huerto escolar?	24
2.2 ¿Por qué es importante crear un huerto escolar?	24
2.3 ¿Cuáles son los objetivos de crear el huerto escolar?	25
2.4 ¿Con qué debemos contar antes de iniciar el huerto escolar?	25
2.5 ¿Por dónde hemos de empezar para crear un huerto escolar?	26
2.5.1 Elegir el lugar adecuado para el huerto	26
2.5.2 Elegir qué es lo que se va a cultivar	26
2.5.3 Recibir la capacitación adecuada	26
2.5.4 Difundir la información a los estudiantes	27
2.5.5 Limpiar el terreno	27
2.5.6 Labrar el terreno	27

2.5.7 Elegir la forma para sembrar	28
2.5.7.1 En almacigos	28
2.5.7.2 Siembra directa	28
2.5.8 Abonar o preparar el terreno para el huerto	28
2.5.9 Cercar el terreno del huerto	29
2.5.10 Hacer surcos	29
2.5.11 Sembrar las semillas	29
2.5.12 Regar el huerto	30
2.5.13 Observar y registrar el crecimiento de la cosecha	30
2.6 ¿Qué beneficios tienen los huertos escolares para el ambiente	31
2.6.1 Mejoran el entorno	31
2.6.2 Son beneficiosos para la tierra	31
Actividad sugerida del capítulo II	32
Escala de calificación numérica para evaluar capítulo II	33
Capítulo III “Jardinización”	
Competencia	34
Jardinización	35
3.1 Origen histórico	35
3.1.1 Egipto	35
3.1.2 Persia	35
3.1.3 Grecia	35
3.1.4 España	35
3.1.5 Europa	35
3.2 Jardín	36
3.2.1 Jardinización	36
3.3 Pasos para elaborar un jardín	37
3.3.1 Limpieza del terreno	37
3.3.2 Mezclar la tierra	37
3.3.3 Labrar el suelo	37
3.3.4 Plantaciones y siembras	37
3.3.5 Colocación de elementos decorativos en el jardín	37
3.4 ¿Cómo reconocer plantas de sol y de sombra	38
3.4.1 Plantas de sol	38
3.4.2 Plantas de sombra	38

3.5 Consejos para cuidar el jardín	39
3.5.1 Regar	39
3.5.2 Abonar	39
3.5.3 Eliminar malas hierbas	40
3.5.4 Podar	40
3.5.5 Controlar plagas y enfermedades	41
3.6 ¿Cómo beneficia un jardín al medio ambiente?	42
Jardín con neumáticos	43
Actividad sugerida del capítulo III	44
Lista de cotejo para evaluar la actividad sugerida del capítulo III	45
Cronograma sugerido para la sostenibilidad de la guía didáctica en el ciclo Escolar 2015	46
Caracterización de la escuela donde se realizó el proyecto	47
Conclusiones	49
Recomendaciones	50
Bibliografía	51



INTRODUCCIÓN

Desde siempre la especie humana ha interactuado con el medio y lo ha modificado; los problemas ambientales no son nuevos. Sin embargo, lo que hace especialmente preocupante la situación actual, es la aceleración de esas modificaciones, su carácter masivo y la universalidad de sus consecuencias. Por ello, hoy en día podemos hablar de algo más que simples problemas ambientales, nos enfrentamos a una auténtica crisis ambiental y la gravedad de la crisis se manifiesta en su carácter global.

Por tal razón, se necesitan tomar medidas y dar soluciones contundentes, que beneficien de manera inmediata esa situación. Y para lograr la concientización de las personas respecto al cuidado y conservación del ambiente, se presenta esta guía didáctica de huertos escolares y jardinería, basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, pero también que enfatice en la importancia de los jardines, que se convierten en un aporte más para la conservación de agua en nuestra comunidad, y por ende de nuestro ambiente, pues los espacios jardinados y áreas verdes, automáticamente se convierten en un medio de filtración del agua de lluvia, contribuyendo a mejorar la escasez de agua latente, que se vive en el municipio de Villa Nueva.

Esta guía representa, una estrategia que permite sensibilizar de forma creativa y colaborativa a los estudiantes, de manera que lleven a cabo acciones donde adquieran habilidades y competencia en el manejo de huertos escolares y jardines ornamentales, para que al final obtengan un pensamiento crítico, respecto a la protección y conservación de su ambiente.

OBJETIVOS

Objetivo general

Contribuir a educar y orientar a la población estudiantil, de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 JM, con relación a la prevención y conservación del medio ambiente a través de “Guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental”.

Objetivos específicos

- ✓ Diseñar la “guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docente y estudiantes de quinto primaria sección “C”, de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 “17 de abril de 1763” JM, del municipio de Villa Nueva, Guatemala”.
- ✓ Reproducir siete ejemplares de la guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos.
- ✓ Sensibilizar en cuatro talleres, a la población educativa, acerca de la reutilización de neumáticos, en la elaboración de huertos y jardines, respecto a la importancia que tienen estos, en su entorno inmediato.
- ✓ Reforestar el área del Cedro, en la aldea de Bárcena, municipio de Villa Nueva.

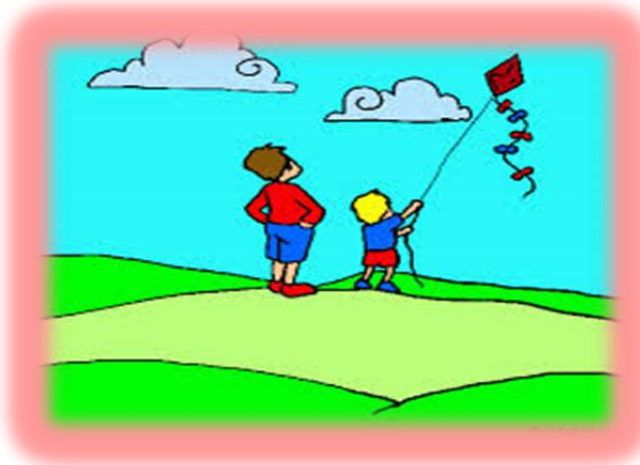
CAPÍTULO I

EL AMBIENTE

COMPETENCIA: Fomenta la importancia de un entorno sano y la seguridad personal y colectiva por medio del desarrollo sostenible en función del equilibrio ecológico.

¡Una canción para empezar!

Instrucciones: lea, entone, luego analice lo que expresa el autor en esta canción. Por último complete el diagrama, escribiendo tres características de la situación ambiental del pasado y 3 características de la situación actual.



Maná: ¿Dónde jugarán los niños?

Cuenta el abuelo que de niño el jugó
Entre árboles y risas
y alcatraces de color
Recuerda un río
transparente sin olores,
Donde abundaban peces,
no sufrían ni un dolor

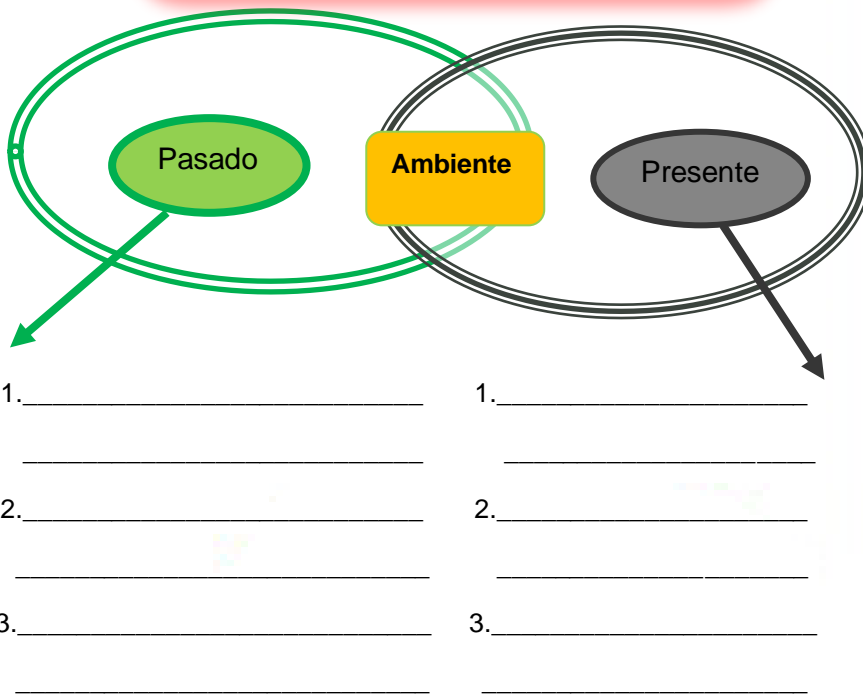
Cuenta mí abuelo
de un cielo muy azul,
En donde voló papalotes
Que él mismo construyó
El tiempo pasó y
nuestro viejo ya murió
Y hoy me pregunté
después de tanta destrucción

¿Dónde diablos jugarán
los pobres niños?
¡Ay ay ay!
¿en dónde jugarán?
Se está quemando el mundo
Ya no hay lugar

La tierra está a punto
de partirse en dos
El cielo ya se ha roto,
ya se ha roto el llanto gris
La mar vomita ríos de aceite sin
cesar
Y hoy me pregunté
después de tanta destrucción

¿Dónde diablos jugarán los
pobres
Niños?
¡Ay ay ay!
¿En dónde jugarán?
Se está quemando el mundo
Ya no hay lugar

¿Dónde diablos jugarán los
pobres nenes?
¡Ay, ay ay!
¿En dónde jugarán?
Se está quemando el mundo
Ya no hay lugar



Ambiente

11

1.1 ¿Cuál es el origen etimológico?

“La palabra ambiente, procede del latín, ambiens, ambientis, del verbo ambere, “rodear”, “estar a ambos lados” (Carrera, 2011).



1.2 ¿Qué es ambiente?

“Es el sistema global constituido por elementos naturales y artificiales, que rige y condiciona la existencia y desarrollo de todo ser vivo, en sus múltiples manifestaciones” (Ecopibes, 1999). También podemos entender por ambiente, según el manual de sensibilización ambiental, de Junta de Andalucía, 2002:

“El conjunto de todas las condiciones externas que influyan sobre la vida, el desarrollo y, en última instancia, la supervivencia de un organismo” (Cap, II p.15).



Ambiente: todo lo que nos rodea.



<http://edicionesfiomat.blogspot.com/2011/05>

1.3 ¿Cómo está formado el ambiente?

Comprende todos los seres vivos y no vivos que existen en la Tierra.

1.3.1 Factores bióticos

Son los seres vivos de un ecosistema que sobreviven, o sea, los que tienen vida. Pueden referirse a la flora, la fauna, los humanos de un lugar y sus interacciones.

1.3.2 Factores abióticos

Abiótico significa sin vida. Los factores abióticos son la temperatura, el suelo, la luz, los gases atmosféricos, la luz del sol, el viento, los patrones de viento, las precipitaciones, el hábitat, la estación, la cubierta de nubes, las rocas, las casas los edificios etc.



1.4 ¿Qué beneficios brinda el ambiente?

13

1.4.1 Recursos

“Aquellos elementos y fuerzas de la naturaleza que el hombre puede utilizar y aprovechar en su beneficio, bien para la obtención de bienes y servicios o bien para su uso y disfrute” (Castro, 2002, p.25).

1.4.1.1 Agua

“El agua es un regalo de la naturaleza, pero no es infinita. Para los seres vivos, el agua es más importante que la comida. El cuerpo humano está formado en un 60% por agua, y necesita tomar una cantidad diaria, porque la va eliminando de manera constante” (Enciclopedia Océano, Primaria Activa, Vol.I p.266).



1.4.1.2 Suelo

“Es la capa más externa y delgada de la corteza terrestre. Las sustancias orgánicas que se encuentran en el suelo son muy importantes para el desarrollo de la vida, porque sirve de alimento a animales, hongos y bacterias” ((Enciclopedia Océano, Primaria Activa, Vol.Ip.270).



1.4.1.3 Ecosistemas

Todos los organismos, tanto los productores como consumidores obtienen del aire el oxígeno que necesitan para respirar.

1.4.1.4 Aire



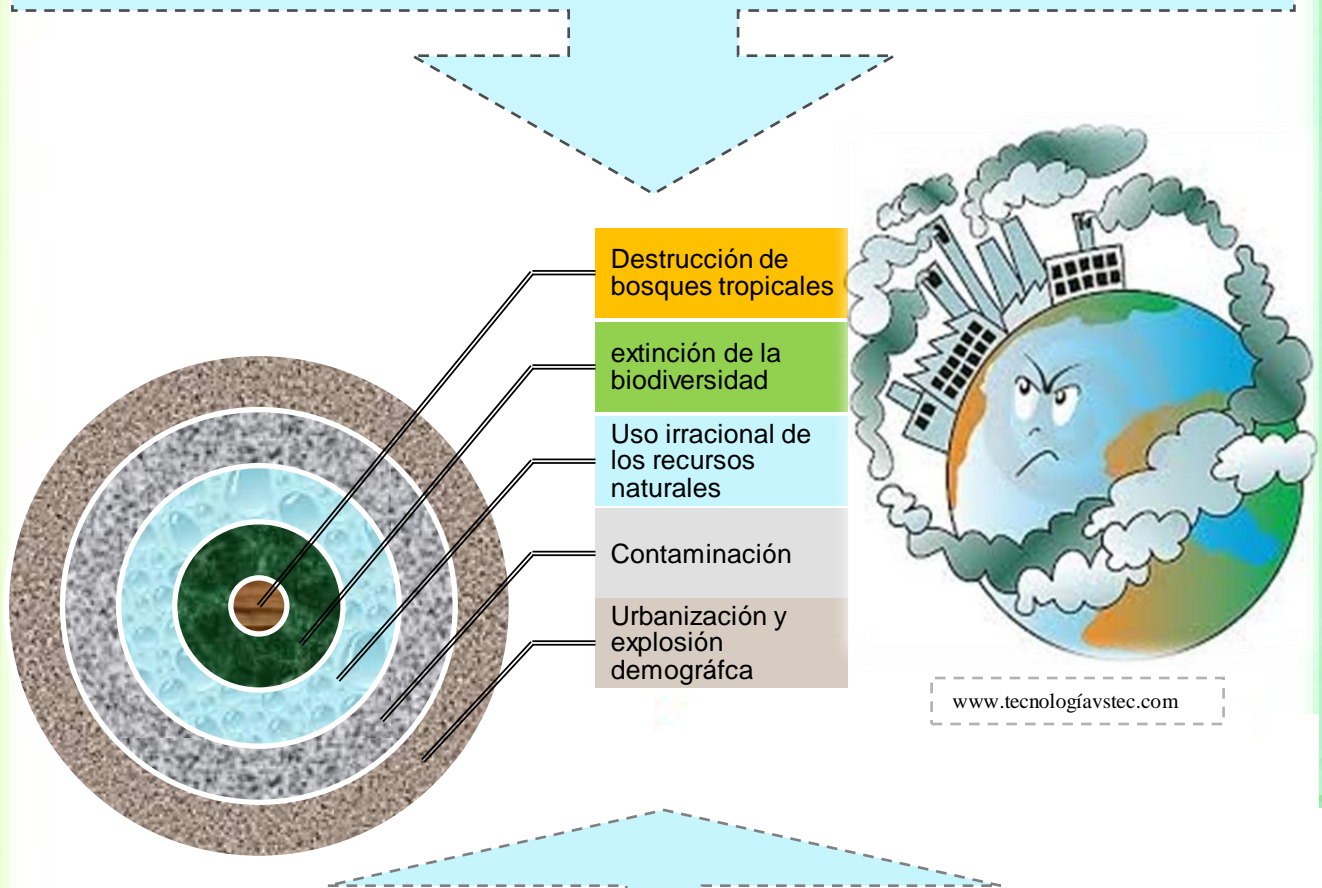
Donde los seres vivos se clasifican en seres: productores, (plantas) consumidores, (animales) descomponedores (hongos y bacterias).

1.5 ¿En qué condiciones se encuentra actualmente el ambiente?

14

“La problemática ambiental afecta a la humanidad de manera crítica. Se están viviendo las consecuencias de un severo proceso de degradación medio ambiental” (Ayala, 2003). Los hechos de devastación del medio ambiente, y el agotamiento de los recursos naturales, son producidos por causas muy lamentables provenientes del mismo ser humano, por ello se afirma, que los problemas ambientales tienen una dimensión global, es decir que involucra a todo el planeta, consiguiendo su deterioro y con el paso del tiempo su destrucción.

En América Latina, y el resto del mundo, la situación con relación al medio ambiente, es lamentablemente mucho más complicada de lo que se imagina la opinión pública, a causa de la acción combinada, acumulativa y multiplicadora de varios factores, entre ellos.



Lo más grave de todo esto reside, sin embargo, en el hecho de que los esfuerzos en pro de la conservación de los ecosistemas denotan una importancia secundaria, como si en el contexto global se tratase de un asunto de folclore: interesante y hasta divertido, pero que no quita el sueño a los responsables de la economía, a los manipuladores de la prensa y la televisión y a los gobernantes.

1.5.1 Conozcamos a fondo cada problema que afecta a nuestro planeta!

1.5.1.1 Explosión demográfica:

La población mundial ha crecido constantemente según el manual de sensibilización ambiental, de Junta de Andalucía, (2002):

La revolución industrial, la mejora de las condiciones higiénicas y otros adelantos explican el acelerado crecimiento de la población mundial desde finales del siglo XVIII y la explosión demográfica especialmente evidente en el siglo XX. En el año 2.000, ya hemos llegado a los 6.000 millones de habitantes. La población mundial se ha doblado en los últimos 50 años y, según la ONU (Organización de las Naciones Unidas), en el 2.050 el mundo albergará unos 10.000 millones de personas. Estas cifras nos hacen plantearnos una pregunta lógica: *"si continúa este crecimiento exponencial de la población ¿podrá dar la Tierra cabida a tanta gente?"* (Cap. III p. 24).



1.5.1.2 Contaminación:

La contaminación es una acción del hombre sobre el medio, que altera su equilibrio. Es decir que, se denomina contaminación ambiental a la presencia en el ambiente de cualquier agente (físico, químico o biológico) que puedan ser nocivos para la salud, la seguridad o para el bienestar de la población, o bien de la vida vegetal o animal. Existen tres tipos de contaminación.

1.5.1.2.1 Contaminación del agua:

Provocada por el vertido de residuos agrícolas, urbanos e industriales en los ríos y mares.

1.5.1.2.2 Contaminación del suelo:

Producida por la generación de residuos sólidos e industriales, entre ellos uno de los principales, las cantidades de basura que se acumulan a diario en todo el mundo.

1.5.1.2.3 Contaminación del aire:

Es la emisión dañina a la atmósfera de gases tóxicos, como el dióxido de carbono y el óxido de azufre,



1.5.1.2.4 ¿Qué tan nociva es la contaminación, en el ser humano?

16



http://contaminacionambiental77.blogspot.com/2012_09_01_archive.html

1.5.1.3 Uso irracional de los recursos naturales:

Los recursos naturales son elementos esenciales puestos a nuestra disposición en la naturaleza, que constituyen la base de la vida, elementos como el agua, el aire, los bosques, las especies animales, el suelo, las plantas, el petróleo... que hay que preservar y proteger. Debemos por tanto utilizarlos de forma racional o buscar nuevas alternativas para evitar su desaparición.

El agua, elemento líquido indispensable para la vida, está en rebeldía contra el hombre. Desde el inicio de la revolución industrial, éste no ha cesado en el empeño de contaminar los ríos, mares y acuíferos, destruyendo las reservas de consumo y aniquilando los bosques, fieles guardianes protectores del agua, que retienen con sus raíces el tan preciado líquido.

La vida vegetal y animal ha sido utilizada por el hombre por siglos, sin embargo, la constante explotación indiscriminada de estos recursos por la sociedad, podría causar daños al propio hombre y a la vida vegetal y animal.



<http://www.rena.edu.ve>



<http://ojosqnv.blogspot.com>



<http://www.zazzle.com>

1.5.1.4 Extinción de la biodiversidad:

La extinción es la desaparición total de una especie en el planeta. Durante la larga historia del planeta han habido muchas extinciones causadas por cambios climáticos, vulcanismo, inundaciones, sequías. Sin embargo, en los últimos años la gran mayoría de las extinciones de flora y fauna (animales y plantas) se deben al impacto directo o indirecto de las actividades humanas. Es decir que; el impacto creciente de las actividades humanas en la naturaleza, está provocando una pérdida de biodiversidad acelerada.

Las actividades humanas que causan extinción de especies y una mayor pérdida de biodiversidad son:

- Alteración y destrucción de ecosistemas.- (La destrucción de la selva tropical)
- Prácticas agrícolas.
- Caza, exterminio y explotación de animales.
- Contaminación de aguas y atmósfera



<http://www.barrameda.com.ar/animales/animales-en-peligro-extincion-en-guatemala.htm>

1.5.1.5 Destrucción de bosques tropicales:

Hasta mediados del siglo XX la destrucción de bosques en el mundo se producía casi exclusivamente en las zonas templadas. Pero en las últimas décadas los bosques tropicales han sufrido una tala masiva y una fuerte degradación. Alrededor de 20 millones de hectáreas de estos bosques son talados o dañados cada año. Si la destrucción continuara a este ritmo, en unos 40 años desaparecerían todos los bosques tropicales.

La destrucción de las selvas se está produciendo por varios motivos. En Latinoamérica se cortan bosques para hacer pequeñas granjas y ranchos de ganado. En Asia la preparación de nuevos terrenos para la agricultura es la principal causa de desaparición de la selva, y en África la obtención de combustible y la preparación de pequeñas granjas son los principales motivos.

La deforestación es la consecuencia de las talas masivas de árboles. Cuando desaparecen los árboles, también mueren las plantas que vivían debajo con lo que el suelo queda desprotegido frente a la acción del agua y viento lo que provocara; inundaciones, sequías, alteraciones climáticas y reducciones de la biodiversidad.



<http://maestraasuncion.blogspot.com>



<http://medio-ambiente-planeta.blogspot.com/>

1.6. ¿Cómo conservar el ambiente que aún poseemos?

El compatibilizar progreso y conservación del medio ambiente se ha convertido en una necesidad, que no puede dejarse de lado en el nuevo siglo. Por esta razón según el manual de sensibilización ambiental, de Junta de Andalucía, (2002):

Es necesario tomar en cuenta las buenas prácticas para reducir la contaminación de nuestro planeta.

1.6.1 No abusar del automóvil:

Ir caminando o en bicicleta a los sitios siempre que sea posible, ahorra energía y hace trabajar el corazón.



1.6.2 Comprar productos amigos del Ozono:

Antes de comprar aerosoles hay que fijarse en el producto que utilizan como propelente. Siempre que se pueda, sustituir los productos en aerosol por otros sistemas de aplicación, como los desodorantes de bola o barra.



1.6.3 Uso del papel higiénico:

Evitar el uso de papel higiénico decorado y perfumado. Es más contaminante por las tintas, colorantes y perfumes que se han empleado para fabricarlo



1.6.4 No malgastar el papel:

Se debe aprovechar al máximo usando las hojas por ambas caras.



1.6.5 Apagar las luces:

Cuando se salga de una habitación vacía y, siempre que se pueda, usar bombillas de bajo consumo, pueden llegar a ahorrar hasta un 80% de energía.



1.6.6 No malgastar el agua

Al ducharnos, lavarnos las manos o los dientes, o los platos no dejar correr el agua si no se usa. Un grifo abierto consume de 5 a 15 litros por minuto.

6

**1.6.7 Riego de plantas:**

Regar las plantas al anochecer o al amanecer, la tierra está más fría y la evaporación es menor.

7

**1.6.8 Reciclar:**

El reciclado es una forma importante de ahorro, tanto de materias primas como de energía, que repercute no sólo en la disminución del volumen de residuos, sino también en la reducción de problemas medioambientales.

8

**1.6.9 Reutilizar:**

Reutilizar los botes de vidrio para conservar alimentos en vez de emplear bolsas de plástico o recipientes de un solo uso.

9

**1.6.10 Evitar el uso de pilas:**

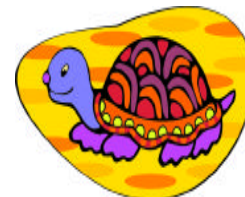
Evitar el consumo de pilas en pequeños aparatos electrónicos que puedan conectarse a la red o que funcionan con energía solar.

10

**1.6.11 No contribuir con la extinción de la biodiversidad:**

Evitar comprar marfiles, corales, caparzones de tortuga, plumas exóticas o pieles de reptiles y felinos. Esta costumbre pone en peligro la supervivencia de valiosas especies que se encuentran en peligro de extinción.

11

**1.6.12 Cuidados en el uso de pinturas de aceite:**

Utilizar pinturas al agua que, al no llevar disolventes orgánicos, no liberan COVs. En caso de utilizar disolventes o pinturas que no sean al agua, mantener los botes cerrados el mayor tiempo posible para que los COVs no se escapen. (Cap. 13, pp. 141-151)

12



Imagen: 1-12: www.cma.junta-andalucia.es

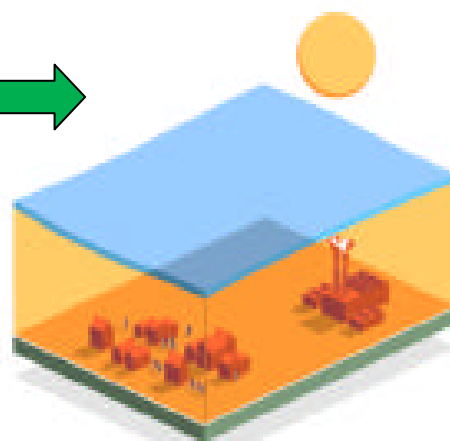
1.7 ¿Qué problemas nos están afectando a nivel mundial?

1.7.1 Efecto invernadero:

Según definición del manual de sensibilización ambiental, de Junta de Andalucía, (2002), el efecto invernadero:

Es un fenómeno atmosférico natural que permite mantener la temperatura del planeta, al retener parte de la energía proveniente del sol. El aumento de la concentración de algunos de estos gases provenientes principalmente de la actividad humana, han provocado la intensificación del fenómeno y el consecuente aumento de la temperatura global del planeta.

El vapor de agua, el CO₂ (dióxido de carbono) y el gas metano forman una capa natural en la atmósfera terrestre que retiene parte de la energía proveniente del Sol. La actividad humana ha provocado el aumento de las concentraciones de CO₂ y metano, además de otros gases, como el óxido nitroso, que aumentan el efecto invernadero (Cap. III, p. 31).



www.cma.junta-andalucia.es

1.7.2 El deterioro de la capa de ozono:

Según ambientalistas, en el manual de sensibilización ambiental, de Junta de Andalucía, (2002) detallan que:

Entre los 19 y los 23 kilómetros por encima de la superficie terrestre, un delgado escudo de gas, la capa de ozono, rodea a la Tierra y la protege de los rayos solares. El ozono se produce mediante el efecto de la luz solar sobre el oxígeno y es la única sustancia en la atmósfera que puede absorber la radiación ultravioleta proveniente del sol. Este delgado escudo hace posible la vida en la tierra. Por ello, los científicos se preocuparon al descubrir, en la década de 1970, que ciertos productos químicos provenientes de la contaminación, representaban una latente amenaza para la capa de ozono. Actualmente se ha dado a conocer el agujero que se produjo como consecuencia de ello (Cap. III, p.32).



<http://gestiona.educa.madrid.org/alert/blacklist>

1.7.3 La lluvia ácida:

Descripciones escritas en el manual de sensibilización ambiental, de Junta de Andalucía, (2002) afirman que:

La formación de la lluvia ácida se inicia con emisiones de dióxido de azufre y óxido de nitrógeno a la atmósfera. Los principales gases causantes de la lluvia ácida son dos: - Dióxido de azufre (SO₂): contribuyen en un 60-70%.- Óxidos de nitrógeno (NOx): contribuyen en un 30%. Ambos son consecuencia de los procesos de combustión. Los SO₂ se emiten al quemar combustibles de baja calidad, que contiene azufre, en general son carbones o fracciones pesadas de petróleo (Cap. III p.33).



<http://www.imagui.com/a/la-lluvia-acida-para-colorear>

ACTIVIDAD SUGERIDA

CAPÍTULO I

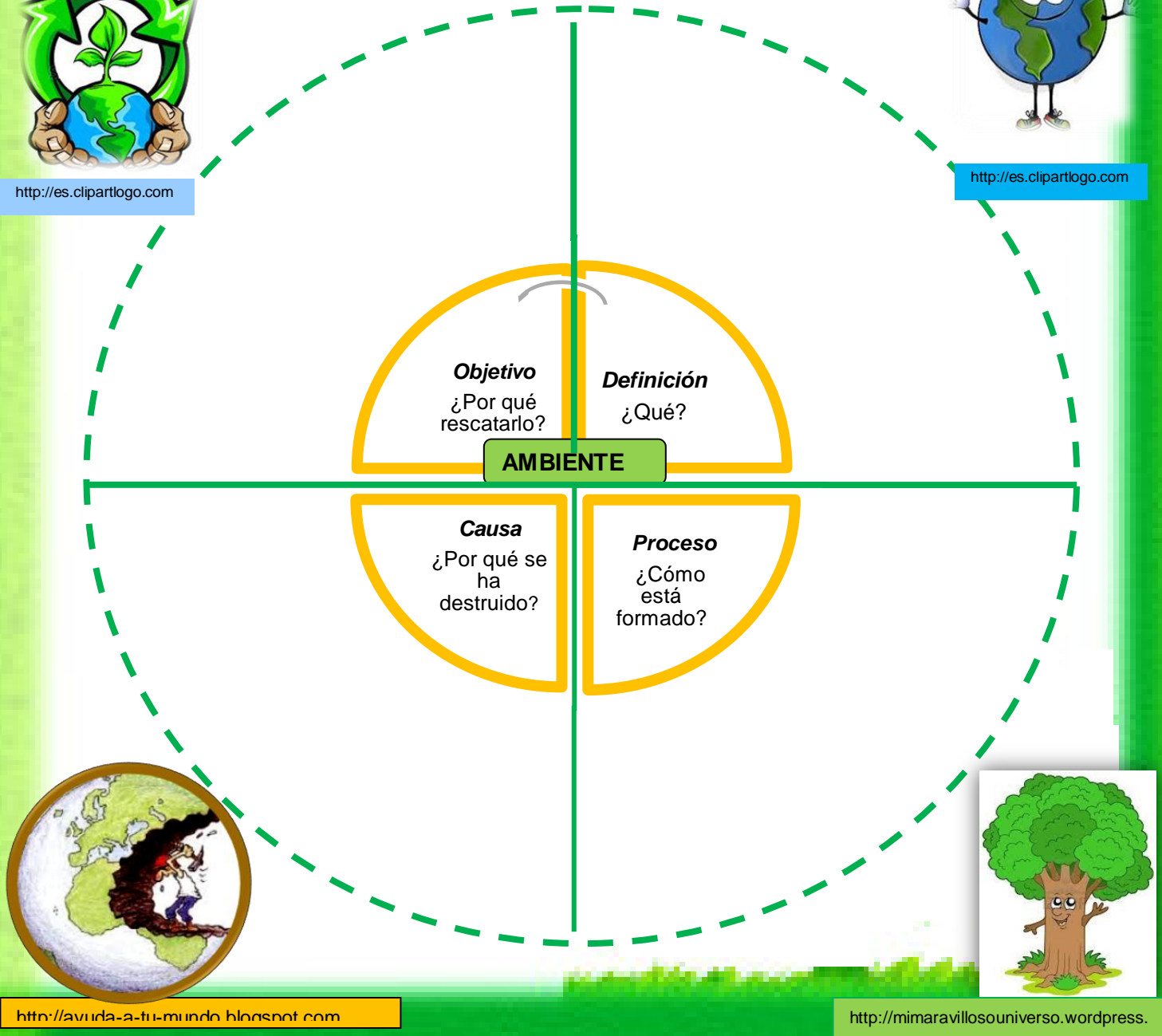
Instrucciones: en base al contenido estudiado y analizado en el capítulo I, complete la técnica de la pregunta guía, respondiendo cada pregunta, sin dejar en blanco ningún espacio.



<http://es.clipartlogo.com>



<http://es.clipartlogo.com>



<http://avuda-a-tu-mundo.blogspot.com>



<http://mimaravillosouniverso.wordpress.com>

Lista de cotejo



Actividad a evaluar: Capítulo I

Instrucciones: Marque ✓ en Sí, si el estudiante muestra el criterio, marque ✓ en No, si el estudiante no muestra el criterio.

Criterios		SI	NO
1	Definió correctamente qué es ambiente.		
2	Nombró adecuadamente los elementos que forman el ambiente.		
3	Describió las causas principales de la destrucción del ambiente.		
4	Indicó las razones del por qué es importan rescatar el ambiente, y obtener un ambiente sano.		
5	Trabajó de forma ordena y limpia.		
	Puntos obtenidos		



Capítulo IV



<http://www.stockphotos.mx/ima>

EL HUERTO ESCOLAR



<http://huertolasnieves.blogspot.com/>



Competencia:

- Impulsa el desarrollo sustentable de su cultura y de la comunidad.

Huerto escolar

24

2.1 ¿Qué es un huerto escolar?

Es un espacio pequeño de terreno donde se cultivan plantas, como; verduras, legumbres y hierbas, entre otras. Se le denomina escolar cuando la actividad se realiza dentro de la escuela o cerca de ella y un grupo organizado de estudiantes, es responsable de la siembra, el cuidado y la cosecha. Puede planearse a largo plazo para aprovechar los productos, los cuales se pueden vender o consumir. (Morales, Montufar y Pérez, 2010, p.108).



<http://anashadva.blogspot.com>

2.2 ¿Por qué es importante crear un huerto?

Porque según un comunicado de la Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación (FAO) señaló que:

Los huertos escolares pueden ser una poderosa herramienta para mejorar la calidad de la nutrición y la formación de los niños y sus familias en las zonas rurales y urbanas de los países en desarrollo, siempre que se encuentren integrados en los programas nacionales agrícolas, de nutrición y educación. Y también porque, fortalece el aprendizaje de los Estudiantes, en las áreas de Ciencias Naturales y Tecnología, así como en Productividad y Desarrollo.



<http://es.clipartlogo.com>

2.3 ¿Cuáles son los objetivos de crear huerto escolar?

- Ayudar a los estudiantes a conocer técnicas de cultivo de la agricultura ecológica, como medio de producir alimentos sin dañar el ambiente.
- Establecer un medio de ingreso, pues si se cuida con amor y se aprovechan sus frutos, el dueño puede vender sus productos a pequeña escala.
- Obtener verduras sanas, bien cuidadas y no cargadas de químicos.
- Utilizar los desperdicios orgánicos como abono, se reduce la producción de basura, contribuyendo a un planeta menos contaminado y ahorrando el gasto de comprar abono.
- Utilizar los frutos cosechados en el comedor escolar.
- Aprender un oficio, que les puede servir a los niños para el futuro.
- Contribuir en la lucha por minimizar la contaminación al aprender a elaborar el compostero.
- Trabajar valores y actitudes como la convivencia, la autonomía, la solidaridad, el trabajo cooperativo.
- Ayudar a comprender en qué consiste una buena dieta.



<http://iesiosealcantara.es/>



<http://www.fundacion-biodiversidad.es/>

2.4 ¿Con qué debemos contar antes de iniciar el huerto escolar, según la FAO. (Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación) (2007)?

Describe en el Manual para profesores, padres y comunidades. Para crear y manejar un huerto escolar se cuenta con:

- **Con el apoyo de la escuela:** Lo más importante es disponer de un director de escuela que apoye y se interese en el proyecto, y contar con el interés de todos los miembros de la escuela: los profesores, los empleados de apoyo (conserjes, cocineros, secretarios), el consejo escolar, el servicio de alimentación escolar y las asociaciones de padres y profesores y la dirección del centro.
- **Con un responsable del huerto:** El «jefe» o «responsable» del huerto puede ser el director de la escuela, un maestro con experiencia o un agricultor experimentado de la comunidad. Un pequeño grupo que aúne compromiso, interés, experiencia, autoridad y contactos debería apoyar al responsable: por ejemplo, el director de la escuela, algunos padres, otros miembros de la comunidad, estudiantes o el conserje de la escuela.



<http://www.funny—pictures.picphotos.net>

2.5 ¿Por dónde hemos de empezar para crear un huerto escolar?

2.5.

Elegir el lugar adecuado para el huerto:

“Escogemos un lugar ventilado y con suficiente luz dentro de la escuela. Puede tener desde el tamaño de una jardinera, hasta el de un campo. El tamaño dependerá del espacio disponible. Si la escuela no tiene terrenos adecuados, quizás haya un espacio en los jardines comunales o en las tierras baldías a lo largo de la carretera o los caminos. Se debe solicitar, la opinión de todos y todas para la elección del terreno” (FAO, 2007).



Foto por: Elva Raquel Chinchilla Guamuch

2.5.2

Elegir qué es lo que se va a cultivar:

Los cultivos deberían adecuarse a los hábitos alimentarios locales, ser fáciles de preparar y tener un alto valor nutritivo (por ejemplo, hortalizas). Los niños deben consumir al menos cinco hortalizas y frutas de distintas clases y colores todos los días (hojas de color verde oscuro, amarillo o naranja, rojo, cítricos y legumbres). Además no se tiene que olvidar, que se debe seleccionar el cultivo apto para el clima de la comunidad. Y se puede empezar con aquellas cosechas que maduran rápidamente, tales como: lechuga, rábanos, zanahorias, apio, cilantro girasoles, espinacas



<http://es.slideshare.net/sunildamariaacostahoyos>

2.5.3

Recibir la capacitación adecuada:

Partiendo, que no se tienen los conocimientos y experiencias adecuadas respecto a un huerto escolar, se puede pedir que un experto de cursos básicos de métodos de horticultura orgánica (Ingeniero agrónomo o ambiental) capacite, si es posible, al director (a) y otras dos o tres personas, maestros o padres de familia, responsables de guiar la tarea de los estudiantes.



Foto por: Elva Raquel Chinchilla

2.5.4 Difundir la información a los estudiantes, de cómo crear un huerto escolar:

Las personas que reciban capacitación deberían transmitir los conocimientos adquiridos a otras personas, por ejemplo durante reuniones informales. Así se reforzará la formación, se difundirán los conocimientos y se salvaguardará el programa de huerto si el único experto decidiese retirarse.



2.5.5 Limpiar el terreno:

Limpiar el terreno, eliminando cualquier material de desecho, piedras, maleza u otros. Si el suelo es virgen, será necesario quitar la basura, raíces, piedras y las hierbas arraigadas.



2.5.6 Labrar el terreno:

Labrar el terreno, unos 20 o 25 centímetros de profundidad, de esta manera la tierra se afloja y penetra el agua, utilizando implementos de labranza (azadón, rastrillo, piocha, cubetas, regaderas, mangueras, guantes de jardinería, palas). Desmoronar y triturar muy bien la tierra, luego humedecer muy bien la tierra, tratando la manera de no formar pantanos.



Foto 1, 2, 3 por: Ana Julia Chinchilla

2.5.7 Elegir la forma para sembrar:

2.5.7.1 En almácigos:

Donde se siembra y cultivan plantas delicadas durante sus primeros periodos vegetativos, cuando alcancen suficiente fortaleza para resistir las adversidades climáticas se sacan para su trasplante en el terreno definitivo.

2.5.7.2 Siembra directa:

Cuando las semillas se siembran directamente en los surcos preparados en el terreno directamente del huerto.



2.5.8 Abonar o preparar el terreno:

Se prepara el suelo y se mezcla con abono orgánico (compost).

La composta o el compost, o abono orgánico es el producto que se obtiene del compostaje y compuestos que forman o formaron parte de seres vivos en un conjunto de productos de origen animal y vegetal. Para aprovechar los desperdicios orgánicos y evitar la contaminación ambiental se pueden seguir una serie de pasos sencillos: Escoger el sitio donde se va a preparar el abono. Puede ser en un recipiente o en un hoyo cavado en el suelo.

Reunir los materiales necesarios: flores muertas, hojas secas, conchas de frutas, desperdicios de café, todo aquello que es de origen orgánico. Cal o ceniza y tierra.

1. Capa de restos orgánicos
2. Capa de cal o ceniza
3. Capa de tierra negra
4. Capa de arena blanca
5. Darle tiempo unos 15 días para que se descompongan los restos orgánicos.



Foto 4,5, 6 por: Ana Julia Chinchilla

2.5.9 Cercar el terreno del huerto:

Cercar el huerto para que Nadie lo destruya, porque existen animales que podrían ingresar para comerse las plantas, o simplemente pisotearlas, así mismo, también para evitar el riesgo que otras personas ajenas al proyecto, traten de robar el cultivo.

**2.5.10** Hacer los surcos:

Después de que el terreno está preparado y cercado, se hacen surcos utilizando el azadón y la piocha, de tal manera que quede una distancia entre uno y otro surco para poder caminar en el momento de regar.

**2.5.11** Sembrar las semillas:

Se colocan en los surcos las semillas previamente seleccionadas, dejando el espacio necesario entre ellas. Se deben investigar lo que necesita cada planta que se desea sembrar.



Foto 7,8,9 por: Ana Julia Chinchilla Guamuch

2.5.12 Regar el huerto:

Regar con abundante agua, sin excederse, para favorecer los procesos de germinación y desarrollo. Este riego es preferible hacerlo, en horas de la tarde o en la mañana antes de que salga el sol.

10



2.5.13

Observar y registrar el crecimiento de la cosecha:

Registrar en un portafolio, el crecimiento de las plantas cultivadas, anotando fechas, altura, entre otros. Por último disfrutar el fruto de la cosecha.

11

12



Foto 10,11,12 por: Ana Julia Chinchilla

2.6 ¿Qué beneficios tienen los huertos escolares para el medio ambiente?

31

2.6.1 Mejoran el entorno:

El respeto por el entorno comienza en el hogar, y también en la escuela. El recinto escolar contiene elementos del medio ambiente natural, el medio construido y el entorno social: tierra, plantas y árboles, insectos y vida silvestre, el sol y la sombra; el abastecimiento de agua y las instalaciones sanitarias; los senderos y cercados; los edificios y cobertizos; los espacios para el esparcimiento y el estudio, la vida social y los contactos con el mundo exterior. La concienciación de los niños sobre estos entornos y la manera en que aprendan a tratarlos les ayudará a convertirse en adultos responsables. Los proyectos que mejoran los terrenos de la escuela crean conciencia y orgullo y refuerzan la reputación de la escuela en la comunidad. Todos los años, el plan del huerto debería incluir mejoras en el entorno, aunque sean pequeñas.



2.6.2 Son beneficiosos para la tierra:

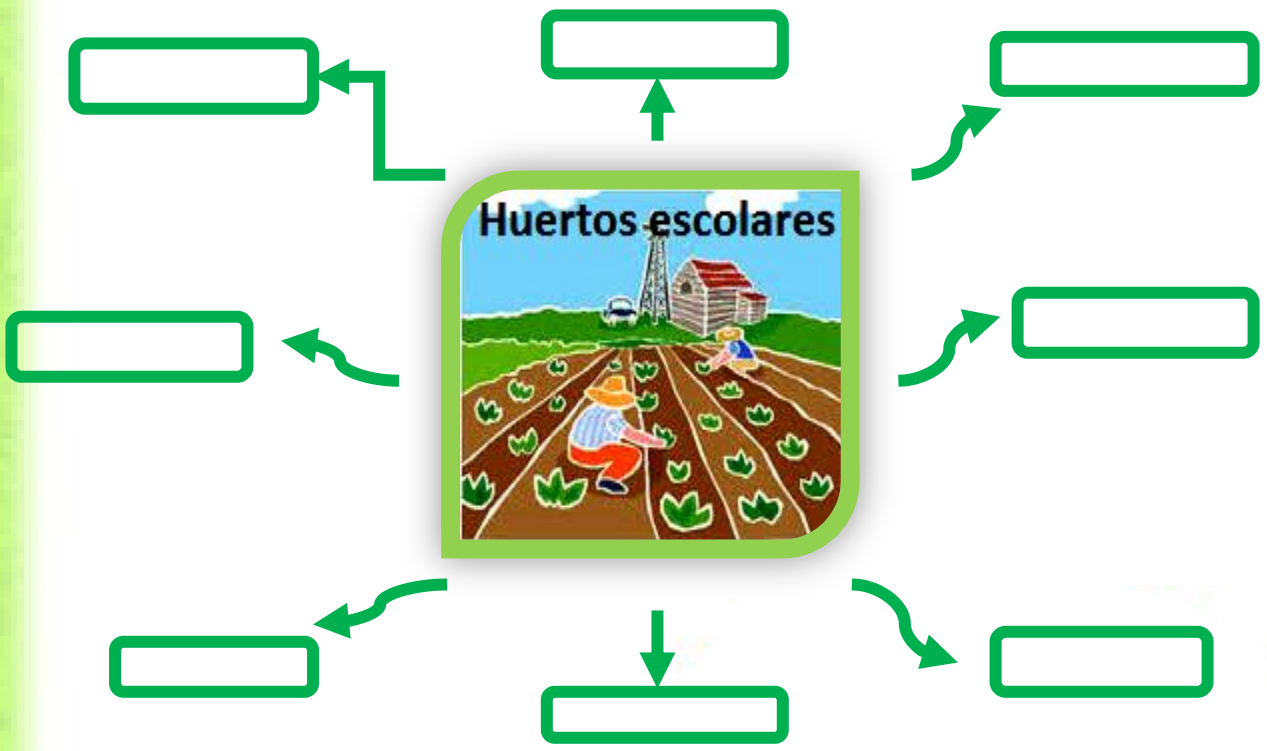
La horticultura orgánica conserva el suelo, protege el medio ambiente y favorece la naturaleza en lugar de obstaculizarla. Es un método de cultivo de alimentos que se funda en los recursos naturales de la tierra, como el suelo, el sol, el aire, la lluvia, las plantas, los animales y las personas. Usa métodos naturales para mantener la tierra fértil y sana y controlar insectos, plagas y enfermedades. Quizá sus resultados sean más lentos que los de la agricultura convencional, que usa fertilizantes y plaguicidas artificiales, pero a largo plazo es más inocua, económica y sostenible. Los métodos orgánicos pueden ayudar a mantener limpias y libres de agentes químicos las fuentes de agua. La horticultura orgánica también es más inocua para los niños porque no utiliza productos químicos peligrosos. A nivel comercial, su rentabilidad está aumentando, pues cada vez más gente solicita productos «orgánicos».



ACTIVIDAD SUGERIDA
CAPÍTULO II

Instrucciones:

- En base a la información estudiada y analizada previamente en el capítulo II, complete el mapa mental, utilizando como idea central la frase “Huertos escolares”.
- Conecte al menos 8 palabras claves que estén relacionadas con la idea central.
- Utilice colores e imágenes, para sus ideas de manera que demuestre su creatividad y no se preocupe por el orden de los términos.



Escala de calificación numérica



Actividad a evaluar: Capítulo II

Instrucciones: Marque con un ✓ en cada casilla, según la escala.

4 = Siempre, 3 = A veces, 2 = Escasamente, 1 = Nunca

Aspectos		4	3	2	1
1	Utilizó palabras o ideas conectoras hacia el tema principal.				
2	Colocó imágenes relacionadas con el tema.				
3	Acomodó correctamente sus ideas.				
4	Consideró el huerto escolar, como una fuente que impulse en desarrollo de su comunidad.				
5	Trabajó de forma creativa y ordenada.				



<http://www.imagui.com/a/dibujo-huerto-iG6rkBrgK>

Capítulo III

34

JARDINIZACIÓN



<http://es.123rf.co>



<http://es.123rf.com>

Competencia:

- Identifica e interactúa con las plantas, iniciando en las responsabilidades de su cuidado, para tomar conciencia sobre la preservación de las plantas, como parte de nuestro patrimonio natural, cultural, científico, histórico y artístico generando inquietudes con el espacio social y natural.

Jardinización

3.1 Origen histórico:

3.1.1

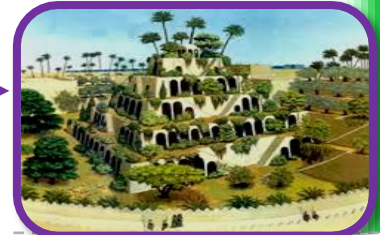
• Las primeras evidencias de jardines ornamentales se encuentran en las pinturas de las tumbas egipcias del año 1500 a. C., en las que se representan estanques con flores de loto rodeados por hileras de acacias y palmeras.



<http://www.espores.org>

3.1.2

• Persia también posee su propia y antigua tradición en jardinería: se dice que Darío el Grande poseyó un "jardín paradisiaco" y los jardines colgantes de Babilonia, que Nabucodonosor II ordenó construir fueron conocidos como una de las siete maravillas del mundo.



<http://culturaenpapatla.blogspot.com>

3.1.3

• La influencia se extendió a la Grecia post-alejandrina, donde alrededor del año 350 d. C. existían jardines en la Academia de Atenas, aunque el concepto de jardín griego era más religioso que de esparcimiento, por lo que preferían las largas avenidas plantadas de árboles donde se intercalaban estatuas a jardines proyectados.



<http://alenaar.wordpress.com>

3.1.4

• Después del siglo IV, Bizancio y los árabes en España mantuvieron viva la práctica de la jardinería.

3.1.5

• En el siglo XIII, la jardinería revivió en Europa en Languedoc y la Isla de Francia y a comienzos del Renacimiento surgieron los jardines de estilo italiano donde, en detrimento de las flores se utilizaba especies de arbustos como el boj y el mirto que se esculpían en variadas formas. (Tipos de jardines, 2009)



<http://mirandoalmundoconsentimientos.com>

En China el arte de la jardinería, pero con una concepción muy diferente: la visión de un jardín como lugar de aislamiento y contemplación de los elementos naturales, la tierra y el agua.

El concepto islámico del jardín; es la representación terrenal del paraíso que el Corán promete a sus fieles.

El jardín es un espacio ubicado en un terreno determinado donde en él se realizan cultivos, principalmente, de especies de vegetales: árboles, plantas pequeñas como lo son los arbustos, y flores.

3.2. Jardín



<http://es.123rf.com>

3.2.1 Jardinería

La jardinería es el arte y la práctica de cultivar los jardines.



<http://es.123rf.com>



<http://es.123rf.com>

3.3 Pasos para elaborar un jardín

3.3.1 Limpieza del terreno:

Lo primero es retirar escombros, basuras y restos extraños que hubiera en el terreno.



1

3.3.2 Mezclar la tierra:

Es muy probable que sea necesario aportar tierra vegetal, porque muchas veces la calidad del suelo original no es buena, por ej., si es pura arcilla.



2

3.3.3 Labrar el suelo:

Se labra el suelo a unos 25 cm de profundidad. Esta labor se realiza o con azadón. El terreno debe estar ligeramente húmedo para ser labrado, ni muy mojado, ni muy seco.



3

Foto 1,2,3 por: Raquel Chinchilla

3.3.4 Plantaciones y siembras

Se marca en el suelo con estacas de madera o similar, dónde va cada planta. Las dimensiones aproximadas de los hoyos



<http://www.utilidad.com>

3.3.5 Colocación de elementos decorativos:

El toque final al jardín se lo dan ornamentos como llantas recicladas decoradas. Sin olvidar regar constantemente.



3.4 ¿Cómo reconocer plantas de sol y de sombra?

¿Por qué de sol o de sombra?

Las plantas tienen antenas captadoras de luz, formadas por sistemas de pigmentos. Estos pigmentos varían dependiendo de la especie, siendo la clorofila, el más predominante en las hojas de las plantas.

3.4.1 Las plantas de sol

Son aquellas cuyas antenas se saturan con mayor cantidad de luz.

Características

Plantas de sol tienen:

- *flores vistosas o llamativas
- *hojas más pequeñas no tan brillantes
- *están ubicadas al aire libre en los viveros o tiendas
- *su vistosidad está en las flores y en el caso de que fuera en las hojas éstas presentan colores púrpura y amarillos intensos

3.4.2 Plantas de sombra

Son las que requieren de menor cantidad de luz para alcanzar la saturación de su sistemas de pigmentos o antenas captadoras.

Características

Plantas de sombra:

- *flores pequeñas, generalmente blancas o colores claros
- *tienen hojas más grandes y brillantes
- *están ubicadas bajo mallas verdes en los viveros o tiendas
- *su vistosidad radica en el verdor de sus hojas, en este caso pueden presentar una gama de verdes a manera de rayas o manchas, también en tonalidades amarillentas o blancas.



Imagen 1,2,3,4: <http://mplantasyvida.blogspot.com>

3.5 Consejos para cuidar el jardín

- Durante el primer año desde la plantación no descuides el riego porque todavía las raíces son poco profundas.
- Riega por la mañana temprano o al atardecer, no con el sol en todo lo alto.
- Aporta más agua si la planta está a pleno sol o si está expuesta a los vientos.
- No mojes las flores porque durarían menos.

Ejemplo

<http://es.123rf.com>



3.5.1 Regar

- Todos los años debes aportar a todas tus plantas (árboles, arbustos, rosales, flores, césped, etc.) algún tipo de abono.
- Puedes abonar sólo a base de abonos orgánicos, como estiércol, mantillo, compost, humus de lombriz, guano, turba..., pero lo mejor es usar un abono orgánico combinado con un abono mineral.

Ejemplo

<http://casadelnaturalista.c>



3.5.2 Abonar

Ejemplo

• Las hierbas perennes como la grama, juncia, cañota, correhuela, etc. son difíciles de erradicar porque rebrotan una y otra vez. Si las arrancas a mano o con azadón, teniendo constancia, se irán debilitando y cada vez saldrán menos sin necesidad de recurrir a los herbicidas tipo Glifosato.

• Riega el día antes de deshierbar para que el terreno esté húmedo y así extraer las malezas con más facilidad.

3.5.3 Eliminar malas hierbas



Ejemplo

• Los árboles, arbustos, trepadoras y rosales se podan en invierno, pero a lo largo del año también se pueden, y se deben, hacer intervenciones ligeras para eliminar elementos indeseables tales como:

- Ramas secas, rotas, enfermas.
- Ramas que estorben el paso de personas.
- Ramas que hayan crecido mucho (chupones).
- Rebrotos que hayan podido surgir desde la misma raíz.
- Flores y frutos pasados.

Podar



Ejemplo

<http://www.visionmundial.com>



- Si cultivas tus plantas correctamente, con su riego, su abono, luz suficiente, etc., estarán fuertes y vigorosas y serán mucho más resistentes a los ataques de plagas y enfermedades.

- Inspecciona con frecuencia las hojas para descubrir la presencia de parásitos o cualquier signo de enfermedad. Cuanto antes los descubras, más fácil será su control.

- Atención a las plagas más frecuentes como son el Pulgón, la Cochinilla y la Mosca blanca.

3.5.5 Controlar plagas y enfermedades



Foto por: Raquel Chinchilla

3.6 ¿Cómo beneficia un jardín al medio ambiente?

- El jardín también puede ser un buen espacio de formación y sensibilización con respecto a los problemas ambientales.
- ✓ Constituye un pequeño ecosistema.
 - ✓ Ayuda a comprender la dinámica, de la naturaleza en el ambiente urbano sin necesidad de largos desplazamientos a áreas menos alteradas.
 - ✓ Podemos observar los ciclos de nutrientes, del agua, muchas relaciones de simbiosis, etc.
 - ✓ Podemos reforzar nuestros sentidos, el olfato estimulado por las fragancias de las flores, el tacto con las rugosidades o asperezas de las cortezas, la vista con el fluir de las sombras a lo largo del día.

El potencial del jardín es aun mayor. Las zonas verdes podrían constituir pequeños centros de conservación de especies en extinción. Programas bien planificados podrían utilizar estos espacios como pequeños viveros donde no sólo se mantengan pequeñas poblaciones de plantas en peligro, sino que también servirían como reservas de semillas que, enviadas a bancos de germoplasma, garantizarían la supervivencia de aquellas especies más amenazadas.

Recordar que:



Foto de grupo, en el jardín con neumáticos, Raquel Chinchilla (Epesista) y alumnos de quinto primaria sección C, de la escuela Tipo Federación No.2 del municipio de Villa Nueva.



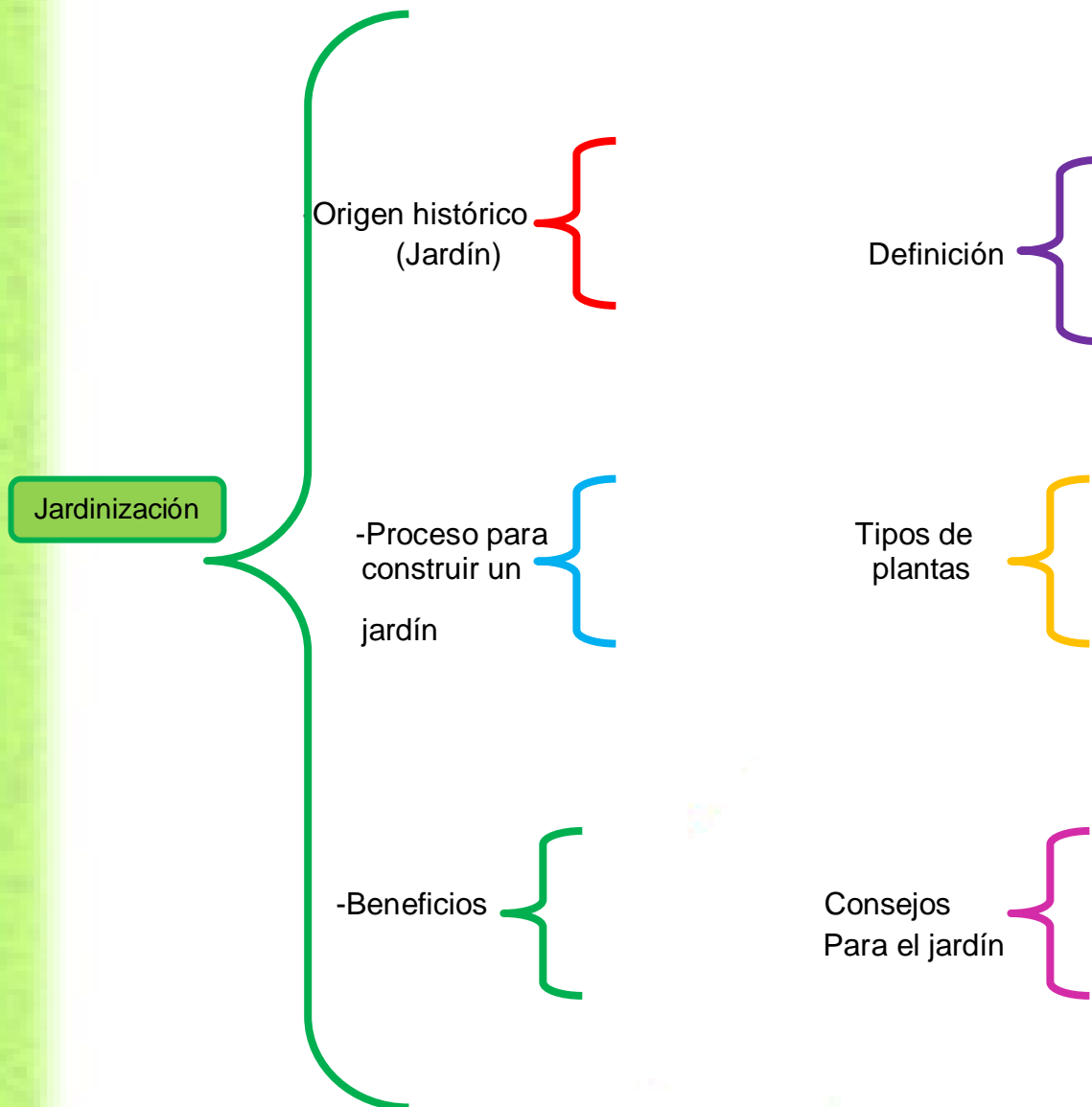
Foto en el jardín con neumáticos, de la escuela Tipo Federación No.2 del municipio de Villa Nueva.

ACTIVIDAD SUGERIDA

CAPÍTULO III

Instrucciones: después de haber leído y analizado el contenido del capítulo anterior, realice lo siguiente.

- Complete el cuadro sinóptico, colocando las ideas concretas del lado derecho.
- Utilice creatividad y distintos colores para cada línea.



Lista de cotejo



Actividad a evaluar: Capítulo III

Instrucciones: Marque ✓ en Sí, si el estudiante muestra el criterio, marque ✓ en No, si el estudiante no muestra el criterio.

Criterios		SI	NO
1	Identificó el país de origen de los jardines.		
2	Describe qué es un jardín.		
3	Indica los tipos de plantas según las condiciones del clima.		
4	Reconoce los pasos para construir un jardín.		
5	Explica los beneficios que tienen las plantas en un jardín.		
6	Nombra los cuidados necesarios para la preservación de las plantas de un jardín.		
Puntos obtenidos			



1. Cronograma sugerido para la sostenibilidad de la guía didáctica en el año 2015

Actividad / Contenidos	1er. Bimestre (enero a marzo)				2do. Bimestre (abril a mayo)				3er. Bimestre (junio a julio)				4to. Bimestre (agosto a octubre)			
<p>Capítulo I <u>El ambiente</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cuál es el origen etimológico? - ¿Qué es ambiente? - ¿Cómo está formado el ambiente? - ¿Qué beneficios brinda el ambiente? - ¿En qué condiciones se encuentra actualmente el ambiente? - Conozcamos a fondo cada problema que afecta el ambiente 																
<ul style="list-style-type: none"> - ¿Cómo conservar el ambiente que aún poseemos? Diferentes medidas para conserva un Ambiente sano, libre de contaminación - ¿Qué problemas nos están afectando a nivel mundial? Efecto invernadero, el deterioro de la capa de ozono, la lluvia ácida Evaluación del capítulo I 																
<p>Capítulo II <u>El huerto escolar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué es un huerto escolar? - ¿Por qué es importante crear un huerto escolar? - ¿Cuáles son los objetivos de crear el huerto escolar? - ¿Con qué debemos contar antes de iniciar el huerto escolar? - ¿Por dónde hemos de empezar para crear un huerto escolar? - ¿Qué beneficios tienen los huertos escolares para el ambiente? - Evaluación del capítulo II 																
<p>Capítulo III <u>“Jardinización”</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Origen histórico - Definición Jardín /Jardinización - Pasos para elaborar un jardín - ¿Cómo reconocer plantas de sol y de sombra? - Consejos para cuidar el jardín - ¿Cómo beneficia un jardín al medio ambiente? - Evaluación del capítulo III 																

2. Caracterización de la escuela donde se realizó el proyecto

La localización geográfica de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2, Jornada Matutina, está localizada en la 1ª. Calle 5-88 Zona 4 Villa Nueva, Guatemala. Son diversas las vías de acceso público es por medio del transporte urbano, pues se llega hasta a ella desde distintas colonias y zonas del municipio, desde Bárcena, Linda Vista, Enriqueta, Los planes, Alioto, San José Villa Nueva, entre otras. Es una institución pública, se encuentra en el área del Municipio de Villa Nueva. Su edificio está construida de block, terraza, cuenta con aproximadamente 4 patios con áreas muy extensas, tomando en cuenta que es tipo federal, construida durante el gobierno del presidente Juan José Arévalo Bermejo, cuenta con dos portones y dos puertas pequeñas para ingreso peatonal y de vehículos, tiene diversas áreas bajo techo, y tiene también áreas descubiertas, y está en un estado hasta cierto punto aceptable, aunque un poco descuidada en la pintura de las paredes. Cuenta con laboratorio de computación, máquina de escribir, computadoras, cañonera, televisión, DVD, equipo de sonido, cocina, oficina para atender al público, bodegas, las aulas son amplias con ventilación e iluminación apropiada. El horario que se tiene establecido es de lunes a viernes de 7:30 am a 12:30 pm. Entre sus actividades académicas programadas están las reuniones de trabajo de la señora directora con el claustro de maestros, capacitaciones establecidas por la supervisión educativa o dirección departamental.

3. Descripción del proyecto

“Guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docente y estudiantes de quinto primaria sección C de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No.2, “17 de abril de 1763” JM, del municipio de Villa Nueva, Guatemala.

Se trabajaron talleres de sensibilizaciones con todo el personal docente de la escuela y estudiantes de 5to. Primaria con 3 temas importantes: La Contaminación Ambiental, el problema de la escases de agua en Villa Nueva, La importancia de crear áreas verdes (huertos escolares y jardinización) que mejoren en entorno en la escuela, aplicando competencias de aprendizaje del CNB, con diferentes técnicas, lluvia de ideas, trabajo en equipo, exposiciones, audiovisuales, etc.



Directora y personal docentes, participando en charla con temas ambientales.



Ingeniero ambiental Gerardo Figueroa, impartiendo charlas, con temas ambientales.



Estudiante epesista, impartiendo charlas con temas ambientales, a los estudiantes de quinto primaria.



Estudiante epesista, impartiendo charlas con temas ambientales, a los estudiantes de quinto primaria.



CONCLUSIONES

49



1. Con la implementación de la guía didáctica de huertos escolares y jardinería, basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, se logró educar y orientar a la población estudiantil, para que puedan llevar a cabo acciones productivas, que mejoren su condición de vida, conservando un ambiente saludable.
2. Al diseñar e incluir temas ambientales, en la guía didáctica, se proporcionó un aprendizaje significativo para los estudiantes de quinto primaria sección "C" de la Escuela Tipo Federación No. 2, mostrando grandes beneficios como; la comunidad educativa aprendió a producir alimentos sanos y también se contribuyó a la educación medioambiental, impulsando el desarrollo individual y social, es decir que se estableció una poderosa herramienta para mejorar la calidad de la nutrición y la formación de los niños y sus familias.
3. Con la reproducción de siete ejemplares, de la guía didáctica de huertos escolares y jardinería, se contribuyó con los docentes de quinto primaria, de la Escuela Tipo Federación No.2, brindándoles una herramienta didáctica muy útil e indispensable, para que sea incluida y utilizada en cada ciclo escolar, en las áreas que a ellos les parezca conveniente.
4. A través los talleres de sensibilización ambiental, en la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No.2 se impulsó y motivó a los estudiantes y docentes, sobre la responsabilidad de seguir desarrollando proyectos ambientales, como la reutilización de neumáticos, para que contribuyan a mejorar su entorno.
5. Con la reforestación de 600 arbolitos, en la aldea los Cedros, Bárcena Villa Nueva, se contribuyó a crear conciencia en la población villanovana; padres de familia, docentes y estudiantes, de la importancia que tienen los árboles para contrarrestar los problemas serios que afronta el municipio, en cuanto a la escases del vital líquido, "el agua".



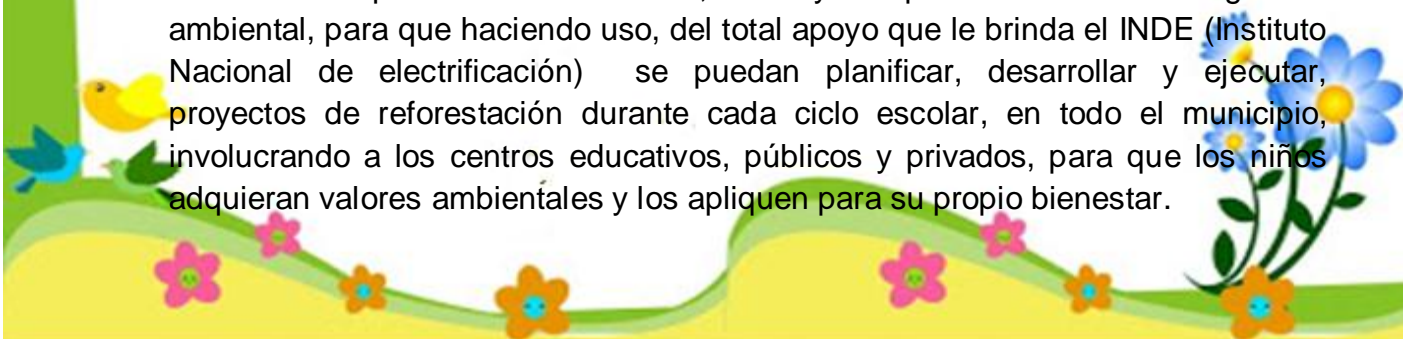


RECOMENDACIONES

50



1. Que la señora Directora y docentes de la Escuela Tipo Federación No. 2 Jornada Matutina, del municipio de Villa Nueva, sean responsables, en su compromiso de emplear la guía didáctica de huertos escolares y jardinería, incluyéndola en sus planificaciones respectivas de cada ciclo escolar, dentro de las áreas de Ciencias Naturales y Tecnología y Productividad y Desarrollo, de tal forma que, se considere una fuente de conocimiento relacionada con la educación ambiental, para que de esta manera se garantice la sostenibilidad de este proyecto.
2. Que los docentes y estudiantes de quinto primaria, desarrollen adecuadamente el proceso, descrito en los contenidos de la guía didáctica, en el momento de querer iniciar un huerto escolar o jardinería un área, de manera que se obtenga el éxito continuo, de estos proyectos ambientales, sin pasar desapercibido el cronograma de sostenibilidad para el ciclo escolar 2015.
3. Que el personal docente de la escuela Tipo Federación No. 2 jornada matutina, planifique diferentes actividades donde se les motive a los estudiantes, sobre la importancia del cuidado del ambiente, la importancia de los huertos escolares y los beneficios de los jardines. De manera que, se pueda llevar a cabo la correcta aplicación de la guía didáctica, en cada ciclo escolar, haciendo uso de los ejemplares que se les proporcionaron.
4. Que la Directora del establecimiento educativo, tome en cuenta la disponibilidad del Ingeniero Ambiental Gerardo Figueroa, para desarrollar charlas y talleres ambientales, en beneficio del establecimiento educativo y de toda la comunidad. Designando fechas especiales, entre ellas el día mundial del medio ambiente.
5. Que la municipalidad de Villa Nueva, dé mayor impulso a la Unidad de gestión ambiental, para que haciendo uso, del total apoyo que le brinda el INDE (Instituto Nacional de electrificación) se puedan planificar, desarrollar y ejecutar, proyectos de reforestación durante cada ciclo escolar, en todo el municipio, involucrando a los centros educativos, públicos y privados, para que los niños adquieran valores ambientales y los apliquen para su propio bienestar.





Bibliografía

51



- Carrera Liz. (25 de Nov. 2011) Medio Ambiente. Recuperado el 25 de junio de 2014 de <http://lizcarrera.blogspot.com/>
- Castro, M. (2002). *Manual de sensibilización ambiental. Junta de Andalucía*. Consejería del Medio Ambiente. Sevilla, España. (en línea) . Recuperado el 25 de junio de 2014 de: <http://www.juntadeandalucia.es/medioambiente/site/portalweb/>
- De la Vega. A. M. (Enero 2014). *Evaluación Educativa del Siglo XXI*. (6ª. Ed.). Guatemala: Imprenta Ediciones Superación.
- DIGECADE (Dirección General de Gestión de Calidad y Desarrollo Educativo)/ DIGEBI. *Curriculum Nacional Base del Nivel Primario Quinto grado*. Guatemala: MINEDUC. 2008
- Ecopibes (1999). *Iniciativa de Asociación Civil Red Ambiental. Nuestro Ambiente. ¿Qué es?*. Ciudad de Buenos Aires: Recuperado el 23 de junio de 2014 de: <http://www.ecopibes.com/>
- *Enciclopedia Escolar (2000). Primaria Activa. Ecología*. (Vol. I) . Barcelona, España: Editorial Océano.
- FAO. (Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación) (2007). *Manual para profesores, padres y comunidades. Crear y manejar un huerto escolar*. J. Bulux Instituto de Nutrición de Centro América y Panamá.
- Jardinización en Vías y Espacios Públicos (29 de mayo de 2009) *Desarrollo Histórico de la Jardinería y su Importancia* .Recuperado el 05 de julio de 2014 de:<http://tiposdejardines.blogspot.com/>
- Morales, N.G., Montúfar, R.S., Pérez, M.Y. (2010). *Proyectos Productividad y Desarrollo 5*.(1ra. Ed.) .Guatemala: Editorial Santillana.
- Pimienta Prieto, J. H. (2008). *Constructivismo: Estrategias para aprender a aprender*. (3ª. Ed.) .México: Pearson Educación.
- Yela, S. (2011). *Herramientas de Evaluación en el aula*. MINEDUC (Ministerio de Educación de Guatemala). Guatemala.

CAPITULO IV

Proceso de evaluación

4.1 Evaluación del diagnóstico

Esta fase del diagnóstico fue evaluada por autoridades de la Municipalidad de Villa Nueva y la Directora de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación, Jornada Matutina de Villa Nueva, a través de una lista de cotejo (ver apéndice pág. 89). Se tomó como base el plan del diagnóstico y se enfatizó en el alcance de los objetivos, para ello se aplicaron técnicas de observación, la entrevista, la encuesta y la guía de análisis contextual, las cuales fueron muy útiles para recopilar información de la situación interna y externa de las instituciones, así mismo se evidenciaron de forma eficiente, las carencias existentes en la institución patrocinante y beneficiada, lo cual permitió la selección de problemas, y plantear soluciones para los mismos, por medio de un estudio de viabilidad y factibilidad, tomando en cuenta aspectos financieros, administrativo legal, mercado, técnico, físico natural, político y social. Se estableció dar una solución viable y factible, al problema seleccionado, “Deficiente educación ambiental, en la institución patrocinante; con una campaña de reforestación y en la institución beneficiada con la elaboración y aplicación de una guía didáctica que contenga temas ambientales, dirigida a docente y alumnos de quinto primaria, de la Escuela Tipo Federación de Villa Nueva.

4.2 Evaluación del perfil

Las autoridades municipales y la directora de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Tipo Federación” No. 2 Jornada Matutina, de Villa Nueva, evaluaron la fase del perfil del proyecto, de acuerdo a una lista de cotejo (ver apéndice pág. 90), para verificar si los objetivos, metas, actividades, recursos, tiempo y costos, tienen congruencia entre sí para una relación lógica, que asegure el éxito del proyecto, haciendo uso de criterios de pertinencia y coherencia con la propuesta planteada. El resultado obtenido del instrumento aplicado al perfil, evidenció que sí existe una estrecha relación entre sus componentes, lo cual asegura su realización de manera eficiente. En esta etapa se obtuvieron logros como; el nombre del proyecto “Guía didáctica de huertos escolares y jardinería, basada en la reutilización de neumáticos; para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docente y estudiantes de quinto primaria sección “C” de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No.2 “17 de abril de 1763” JM, del municipio de Villa Nueva, también se determinó la unidad ejecutora, se establece el objetivo general que resuelve el problema planteado y los objetivos específicos encaminados al logro del objetivo general, la justificación

sugiere la necesidad de ejecutar el proyecto y las metas son cuantificables. Se determinó que el perfil del proyecto evidencia relación, entre sus componentes, por lo que sí garantiza su realización.

4.3 Evaluación de la ejecución

Las autoridades municipales y la directora de la escuela, evaluaron la fase de ejecución del proyecto, a través de una lista de cotejo (ver apéndice pág. 91), con el fin específico de verificar el desarrollo ordenado de esta etapa, según lo planificado para tal efecto, esto se comprobó a través del cumplimiento de las actividades propuestas en el cronograma de actividades de ejecución, pues las actividades planificadas se ejecutaron en la fecha y tiempo estipulado, utilizando los recursos planificados y de acuerdo con el presupuesto elaborado para esta fase. Como logros alcanzados, se obtuvo como producto en la institución patrocinante la reforestación de la aldea el Cedro Bárcena, Villa Nueva, plantando 600 arbolitos y en la beneficiada, una guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docente y estudiantes de quinto primaria sección “C”, de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No.2 “17 de abril de 1763” JM del municipio de Villa Nueva, Guatemala, por tanto se alcanzaron los objetivos y metas planificadas con base al presupuesto establecido y en el tiempo propuesto.

4.4 Evaluación final

Una vez concluida la etapa de ejecución, es necesario realizar un análisis de los resultados obtenidos con el proyecto, por eso se realizó la evaluación final del proyecto por parte de la epesista y la Asesora de EPS, por medio de una lista de cotejo (ver apéndice pág. 92) al producto final del EPS. Se valoró la consecución de los objetivos y metas planteadas, así como la aceptación y formación alcanzadas, por medio de la aplicación de la guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, obteniéndose como resultado, la seguridad de la directora y personal docente de la institución beneficiada, que la información presentada es veraz y oportuna, para que los estudiantes contribuyan de manera constante a mejorar la situación ambiental, del municipio dándole sostenibilidad al proyecto, durante cada ciclo escolar. La importancia de evaluar continuamente el proyecto en sus tres fases radica en mejorar las actividades que se encuentran en marcha o reprogramarlas para minimizar dificultades que puedan surgir ya que con la evaluación se pretende corregir lo realizado.

Conclusiones

1. Se contribuyó a educar y orientar a la población estudiantil, a través de la implementación la guía didáctica de huertos escolares y jardinería, basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, para que puedan llevar a cabo acciones productivas, que mejoren su condición de vida, conservando un ambiente saludable.
2. Se diseñó la guía didáctica de huertos escolares y jardinería, por medio de la cual se proporcionó un aprendizaje significativo para los estudiantes de quinto primaria sección "C" de la Escuela Tipo Federación No. 2, mostrando grandes beneficios como; la comunidad educativa aprendió a producir alimentos sanos y también se contribuyó a la educación medioambiental, impulsando el desarrollo individual y social, es decir que se estableció una poderosa herramienta para mejorar la calidad de la nutrición y la formación de los niños y sus familias.
3. Se reprodujeron siete ejemplares, de la guía didáctica de huertos escolares y jardinería, haciendo la entrega a la Señora Directora y docentes de quinto primaria, de la Escuela Tipo Federación No.2, brindándoles una herramienta didáctica muy útil e indispensable, para que sea incluida y utilizada en cada ciclo escolar, en las áreas que a ellos les parezca conveniente.
4. Se sensibilizó a la población educativa, en la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No.2, sobre la importancia de reutilizar neumáticos, en proyectos ambientales, de manera que se impulsó a los estudiantes y docentes, en la responsabilidad de seguir ejecutando actividades como estas que beneficien el ambiente, en cada ciclo escolar.
5. Se reforestó con 600 arbolitos, la aldea los Cedros, Bárcena Villa Nueva, con ello se contribuyó a crear conciencia en la población villanovana; padres de familia, docentes y estudiantes, de la importancia que tienen los árboles para contrarrestar los problemas serios que afronta el municipio, en cuanto a la escases del vital líquido; "el agua".

Recomendaciones

1. Que la señora Directora y docentes de la Escuela Tipo Federación No. 2 Jornada Matutina, del municipio de Villa Nueva, sean responsables, en su compromiso de emplear la guía didáctica de huertos escolares y jardinería, incluyéndola en sus planificaciones respectivas de cada ciclo escolar, dentro de las áreas de Ciencias Naturales y Tecnología y Productividad y Desarrollo, de tal forma que, se considere una fuente de conocimiento relacionada con la educación ambiental, para que de esta manera se garantice la sostenibilidad de este proyecto.
2. Que los docentes y estudiantes de quinto primaria, desarrollen adecuadamente el proceso, descrito en los contenidos de la guía didáctica, en el momento de querer iniciar un huerto escolar o jardinería un área, de manera que se obtenga el éxito continuo, de estos proyectos ambientales, sin pasar desapercibido el cronograma de sostenibilidad para el ciclo escolar 2015.
3. Que el personal docente de la escuela Tipo Federación No. 2 jornada matutina, planifique diferentes actividades donde se les motive a los estudiantes, sobre la importancia del cuidado del ambiente, la importancia de los huertos escolares y los beneficios de los jardines. De manera que, se pueda llevar a cabo la correcta aplicación de la guía didáctica, en cada ciclo escolar, haciendo uso de los ejemplares que se les proporcionaron.
4. Que la Directora del establecimiento educativo, tome en cuenta la disponibilidad del Ingeniero Ambiental Gerardo Figueroa, para desarrollar charlas y talleres ambientales, en beneficio del establecimiento educativo y de toda la comunidad. Designando fechas especiales, entre ellas el día mundial del medio ambiente.
5. Que la municipalidad de Villa Nueva, dé mayor impulso a la Unidad de gestión ambiental, para que haciendo uso, del total apoyo que le brinda el INDE (Instituto Nacional de electrificación) se puedan planificar, desarrollar y ejecutar, proyectos de reforestación durante cada ciclo escolar, en todo el municipio, involucrando a los centros educativos, públicos y privados, para que los niños adquieran valores ambientales y los apliquen para su propio bienestar.

Bibliografía

- Carrera Liz. (25 de Nov. 2011) Medio Ambiente. Recuperado el 25 de junio de 2014 de <http://lizcarrera.blogspot.com/>
- Castro, M. (2002). *Manual de sensibilización ambiental. Junta de Andalucía*. Consejería del Medio Ambiente. Sevilla, España. (en línea) . Recuperado el 25 de junio de 2014 de: <http://www.juntadeandalucia.es/medioambiente/>
- De la Vega. A. (enero 2014) *Evaluación Educativa del Siglo XXI*. (6ª. Ed.) Guatemala: Imprenta Ediciones Superación.
- Díaz Ruíz, L. (2009). *Recopilación histórica del municipio de Villa Nueva*. (1ª. Ed.) Guatemala. Producciones graficas, gremial de editores de Guatemala.
- DIGECADE (Dirección General de Gestión de Calidad y Desarrollo Educativo)/ DIGEBI. (2008). *Curriculum Nacional Base del Nivel Primario Quinto grado*. Guatemala: MINEDUC.
- Ecopibes (1999). *Iniciativa de Asociación Civil Red Ambiental. Nuestro Ambiente. ¿Qué es?*. Ciudad de Buenos Aires: Recuperado el 23 de junio de 2014 de: <http://www.ecopibes.com/>
- Enciclopedia Escolar. (2000) Primaria Activa. *Ecología*. (Vol. I , pp. 262-272 y 275) . Barcelona, España: Editorial Océano.
- FAO. (Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación). (2006). *Manual para profesores, padres y comunidades. Crear y manejar un huerto escolar*. J. Bulux Instituto de Nutrición de Centro América y Panamá.
- García, E. (2011). Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades Departamento de Pedagogía. Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado EPS. (10ª. Edición).Guatemala.
- Guzmán Rodríguez, Jesús. Godoy López, Dora C. (30 de septiembre de 2012). *Guía para Presentar Trabajos de Investigación según APA y otros Sistemas de Citas y Referencias Bibliográficas (Investigación y Selección de Textos)*. Universidad de San Carlos de Guatemala. Facultad de Humanidades. Escuela de Bibliotecología. Guatemala.

- Jardinización en Vías y Espacios Públicos (29 de mayo de 2009). *Desarrollo Histórico de la Jardinería y su Importancia*. Recuperado el 05 de julio de 2014 de: <http://tiposdejardines.blogspot.com/>
- Méndez, J. (2009) *Proyectos, Elementos Propedéuticos*. (9ª. Ed.). Guatemala. Tinta y papel.
- Morales, N.G., Montúfar, R.S., Pérez, M.Y. (2010). *Proyectos Productividad y Desarrollo 5*. (1ra. Ed.) .Guatemala: Editorial Santillana.
- Pimienta, J. (2008) *Constructivismo: Estrategias para aprender a aprender*. (3ª. Ed.) México: Pearson Educación.
- Plan Operativo Anual POA (2013). Municipalidad de Villa Nueva. Recuperado el 23 de mayo de 2014 de: <http://villanueva.gob.gt/sites/default/files/poa-2013pdf>
- Yela, S. (2011). *Herramientas de Evaluación en el aula*. MINEDUC (Ministerio de Educación de Guatemala). Guatemala.

Apéndice

Lista de cotejo para la evaluación del diagnóstico



No.	Indicadores	Si	No
1	¿Se visitó y se presentó a las autoridades de la institución un plan establecido para trabajar el diagnóstico ?	X	
2	¿Se determinaron técnicas a utilizar en el diagnóstico?	X	
3	¿Se diagnosticaron en el tiempo estipulado todas las carencias de la institución?	X	
4	¿Se prepararon los instrumentos necesarios para realizar el diagnóstico?	X	
5	¿Los instrumentos permitieron verificar en forma aceptable el diagnóstico?	X	
6	¿Se ordenaron y revisaron adecuadamente todos los datos obtenidos en los instrumentos aplicados?	X	
7	¿Se cumplió satisfactoriamente con las actividades programadas?	X	
8	¿Se alcanzaron los objetivos trazados en el plan del diagnóstico?	X	
9	Se contó con asesoría para la priorización de problemas.	X	
10	La alternativa de solución, goza de aceptación por las autoridades de la institución.	X	

El instrumento fue aplicado al personal de la Municipalidad de Villa Nueva y a la directora Esmirna Haydee Samayoa Martínez de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 J.M. del municipio de Villa Nueva. Del cuadro anterior se observa que se han podido realizar todas las actividades previstas para el proceso del diagnóstico, por lo que se evidencia, que se han podido alcanzar los objetivos propuestos en el plan del mismo. De acuerdo a la información proporcionada se elaboró el informe de carencias y problemática, se priorizó y se decidió el problema a tratar.

El Diagnóstico fue satisfactorio para ambas instituciones

Lista de cotejo para la evaluación del perfil



No.	Indicadores	Si	No
1	¿Se consultó con el asesor de EPS para la elección de la propuesta de solución?	X	
2	¿La propuesta de solución goza de aceptación del asesor del EPS?	X	
3	¿Se realizó el análisis del proyecto?	X	
4	¿Se reflejó la justificación a la problemática del proyecto?	X	
5	¿Los beneficiarios aprobaron la propuesta de solución o el proyecto?	X	
6	¿Se definió con claridad el nombre del proyecto?	X	
7	¿El tipo de proyecto es el adecuado para solucionar el problema seleccionado?	X	
8	¿Existe un presupuesto específico para la ejecución del proyecto?	X	
9	¿El tiempo estipulado fue suficiente para la elaboración del perfil?	X	
10	¿Los objetivos son acordes a la solución del problema?	X	
11	¿Se utilizaron los recursos disponibles de forma adecuada?	X	
12	¿Hay congruencia lógica entre los elementos del perfil?	X	

El instrumento fue aplicado al personal de la Municipalidad de Villa Nueva y a la directora Esmirna Haydee Samayoa Martínez de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 J.M. del municipio de Villa Nueva. Del cuadro anterior se observa que se han podido realizar todas las actividades previstas para el proceso del perfil, por lo que se evidencia, que se ha podido alcanzar congruencia lógica entre los elementos que componen el perfil del proyecto.

El perfil del proyecto fue satisfactorio para ambas instituciones.

Lista de cotejo para la evaluación de la ejecución



No.	Indicadores	Si	No
1	¿Se ejecutaron las actividades propuestas en el cronograma del perfil?	X	
2	¿Se ejecutaron las actividades en el tiempo planificado?	X	
3	¿Se logró la elaboración del producto deseado como propuesta de solución?	X	
4	¿Se redactó la guía didáctica para huertos escolares y jardinería, basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental?	X	
5	¿Se aprobó la guía didáctica con las personas responsables?	X	
6	¿Se socializó la guía didáctica con la institución beneficiada?	X	
7	¿Se participó en la reforestación de la aldea los cedros en Bárcena, Villa Nueva?	X	
8	¿Se contó con los recursos económicos para reproducir las guías didácticas?	X	
9	¿Se entregaron las guías didácticas a personas involucradas?	X	
10	¿Se mejoró el entorno natural en la institución beneficiada?	X	
11	¿Las actividades ejecutadas permiten un proceso de aprendizaje participativo y creativo para los participantes?	X	

El instrumento fue aplicado al personal de la Municipalidad de Villa Nueva y a la directora Esmirna Haydee Samayoa Martínez de la Escuela Oficial Urbana Mixta No.2 J.M. del municipio de Villa Nueva. Del cuadro anterior se observa que se han podido realizar todas las actividades previstas para el proceso de ejecución, por lo que se deduce que se han podido alcanzar los objetivos específicos propuestos en el plan del perfil.

La ejecución fue satisfactoria para ambas instituciones.

Lista de cotejo para la evaluación final



No.	Indicadores	Si	No
1	¿Se realizó cada uno de los pasos respectivos perteneciente al proceso para la ejecución del EPS?	X	
2	¿Se ha presentado el informe para su respectiva revisión?	X	
3	¿Existe relación entre cada uno de los capítulos que contiene el informe final de EPS?	X	
4	¿Se consultó con el asesor de EPS para la realización de cada uno de los capítulos del informe final?	X	
5	¿Se redactó el producto propuesto como solución del problema seleccionado?	X	
6	¿Se presentó el producto propuesto como solución?	X	
7	¿El producto presentado fue aceptado por los involucrados?	X	
8	¿Se elaboró el informe final de EPS con las indicaciones del asesor?	X	
9	¿Con el proyecto que se realizó se benefició a la comunidad en general?	X	
10	¿El proyecto responde a los estándares educativos y ambientales?	X	
11	¿Se alcanzó el objetivo general del proyecto?	X	
12	¿Es importante que se sigan desarrollando proyectos educativos ambientales en todo el país?	X	

El instrumento fue aplicado al Asesor de EPS Licda. Aura Marina de la Vega y a la epesista. Del cuadro anterior se observa que el proyecto ha cumplido con los objetivos y metas planteadas y ha sido aceptado en su totalidad por la comunidad educativa de la escuela beneficiada.

La evaluación final fue satisfactoria para ambas instituciones.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
SEDE CENTRAL



PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL DE LA INSTITUCIÓN
PATROCINANTE

I Identificación

Institución patrocinante:	Municipalidad de Villa Nueva departamento de Guatemala
Epesista:	Elva Raquel Chinchilla Guamuch
Localización del proyecto:	Aldea Bárcena, Villa Nueva
Título:	Diagnóstico de la Municipalidad de Villa Nueva, Guatemala.

II Objetivos

General

Recabar información de la municipalidad de Villa Nueva, como institución patrocinante y conocer la función primordial, de la unidad de gestión ambiental, por medio de la cual se pueda recuperar el área en la aldea de Bárcena, Villa Nueva a través de la vía de reforestación que representa barreras contra el viento para la protección de cultivos, favoreciendo al rescate de la misma, en donde la cobertura de árboles ha sido reducida por actividades humanas.

Específicos

Establecer las debilidades y necesidades de la municipalidad de Villa Nueva, tomando como base la información recabada y proponer soluciones a través de proyectos para la comunidad.

Identificar las funciones específicas o de trabajo, de la unidad de gestión ambiental de la municipalidad de Villa Nueva, así como sus actividades programadas para mejoras del medio ambiente en la comunidad.

Proponer la restauración de los recursos boscosos en la aldea de Bárcena, Villa Nueva, que beneficien a las futuras generaciones de esta comunidad, para que disfruten de un ambiente sano y libre de contaminación.

III Justificación

Para conocer a fondo la situación interna y externa de la institución patrocinante, se debe recurrir a la herramienta de análisis del contexto, porque permite reconocer los aspectos más deficitarios que corresponden a la institución, y con ello crear propuestas de procesos de mejoramiento que se deben emprender y asumir los desafíos que ello implica. Este diagnóstico contribuye a la comprensión de la importancia que tiene el evaluar y analizar críticamente la institución municipal, con sus propias prácticas y observar cómo estas inciden directamente en la comunidad, buscando soluciones que beneficien a los pobladores.

IV Actividades

1. Solicitud de apoyo de la municipalidad de Villa Nueva, como institución patrocinante del proyecto.
2. Elaboración de instrumentos para recabar información de la institución.
3. Reunión y entrevista con el director Hugo Dávila Escobar de la unidad de gestión ambiental de la municipalidad de Villa Nueva.
4. Aplicación de la guía de análisis contextual e institucional, de acuerdo con la fase del diagnóstico.
5. Análisis de la información obtenida a través de los instrumentos de investigación.
6. Priorización de los problemas encontrados.
7. Realización del plan y cronograma de actividades.
8. Redacción del informe de la etapa de diagnóstico.
9. Elección del tema a dar solución.

V Metodología

Técnicas de investigación

- Observación
- Guía de análisis contextual e institucional

Instrumentos

- Guía de observación
- Cuestionarios
- Entrevistas

VI Recursos

Humanos

- Personal de la Municipalidad de Villa Nueva, departamento de Guatemala
- Ingeniero agrónomo
- Epesista
- Asesor

Materiales

- Computadora
- Impresora
- Tinta para impresora
- Útiles de oficina (hojas de papel, bolígrafos, cuaderno de notas, fólder, etc)
- Documentos, fotocopias
- Celular

Financieros

Recursos económicos utilizados en:

- Pasaje de transporte
- Papelería

VII Cronograma de actividades

No.	ACTIVIDADES	MAYO				RESPONSABLE
		MAYO				
		1	2	3	4	
1	Solicitud de apoyo de la municipalidad de Villa Nueva, como institución patrocinante del proyecto.					Epesista
2	Elaboración de instrumentos para recabar información de la institución.					Epesista
3	Reunión y entrevista con el director Hugo Escobar de la unidad de gestión ambiental de la municipalidad de Villa Nueva.					Epesista
4	Realización del plan y cronograma de actividades.					Epesista
5	Aplicación de instrumentos de investigación, así como de la guía de análisis contextual e institucional, de acuerdo con la fase del diagnóstico.					Epesista
6	Análisis de la información obtenida a través de los instrumentos de investigación.					Epesista
7	Priorización de los problemas encontrados.					Epesista
8	Redacción del informe de la etapa de diagnóstico					Epesista
9	Elección del tema a dar solución					Epesista



Lista de cotejo
Para evaluar el diagnóstico

Indicadores	Si	No
¿Ayudó la investigación realizada a determinar la situación de la municipalidad de Villa Nueva?	X	
¿Las personas involucradas proporcionaron información necesaria para priorizar las necesidades de la misma?	X	
¿Se realizaron todas las actividades programadas para recabar información?	X	
¿Se alcanzaron los objetivos propuestos?	X	
¿Estuvieron las autoridades municipales de acuerdo con el diagnóstico?	X	

Elva Raquel Chinchilla Guamuch
Epesista

Vo.Bo. Licda. Aura Marina de la Vega
Asesora –EPS-

CUESTIONARIO

MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA, GUATEMALA

- A través del siguiente cuestionario, se solicita a su persona, brindar los datos necesarios para obtener la información requerida, para la realización del micro proyecto que realizará la estudiante epesista.

I. Datos generales

1. ¿Cuál es el nombre de la institución? _____

2. ¿Cuál es el nombre del alcalde municipal?

3. ¿Cuál es el teléfono de atención, de la municipalidad de Villa Nueva? _____

4. ¿Sabe usted la reseña histórica de la institución a la que pertenece?

5. ¿Cuál es la ubicación geográfica o dirección de la municipalidad de Villa Nueva?

II. Estructura organizacional (organigrama)

6. ¿De cuántos integrantes está conformado el personal que labora en la municipalidad?

7. ¿Cuántos integrantes conforman el consejo municipal?

8. ¿Cuenta con conserje?

III. Principios filosóficos

9. ¿Cuál es la visión de la municipalidad de Villa Nueva?

10. ¿Cuál es la misión de la Municipalidad de Villa Nueva?

11. ¿Cuáles son las políticas de la Municipalidad de Villa Nueva?

12. ¿Cuáles son los objetivos de la Municipalidad de Villa Nueva?

13. ¿Cuáles son las metas de la Municipalidad de Villa Nueva?

IV. Organización Administrativa

14. ¿Cómo se cubre el presupuesto de la Municipalidad de Villa Nueva?

15. ¿Qué libros se manejan dentro de la institución municipal, para llevar los diferentes registros administrativos?

16. ¿Cuál es el horario de la institución municipal?

17. ¿Cuál es la metodología empleada dentro de la institución municipal?

18. ¿Cuentan con un plan de evacuación?

V. Estructura física

19. ¿Cuántos salones u oficinas tiene la institución municipal?

20. ¿Cuáles son las áreas recreativas con las que cuenta la institución municipal?

21. ¿Cuál es el área específica para preparar alimentos en la institución municipal?

22. ¿Cuál es la cantidad de servicios sanitarios con la que cuenta la institución municipal?

23. ¿Cuál es el área destinada para audiovisuales?

24. ¿Qué cantidad de áreas jardinizadas posee la institución municipal?

VI Servicios

25. ¿Qué servicios posee la municipalidad?

agua energía eléctrica internet línea telefónica

**ENTREVISTA APLICADA A LA SECRETARIA DE LA MUNICIPALIDAD
DE VILLA NUEVA**

- La siguiente entrevista, tiene como fin obtener datos importantes de la institución educativa, para la realización del la guía de análisis contextual e institucional.

I. Sector Institución

1. ¿Cuáles son las vías de acceso a la municipalidad de Villa Nueva?

2. ¿Qué tipo de institución tiene a su cargo?

estatal

privada

oficial

autónoma

3. ¿Cuál es el origen de la institución municipal?

4. ¿Quiénes fueron sus fundadores u organizadores?

5. ¿Cuáles son las épocas especiales de la institución municipal?

6. ¿Cuál es el área construida aproximada de la institución?

7. ¿Cuál es el área descubierta aproximada de la institución?

8. ¿Cuál es el estado o condiciones de conservación de la institución?

9. ¿Cuántos locales disponibles hay en la institución?

10. ¿Cuáles son los usos de la institución?

11. ¿Qué cantidad de mobiliario y equipo posee la institución, (librerías, mesas, sillas, archivos, computadoras, cañoneras)?

12. ¿Qué salones específicos posee la institución?

Cocina

Biblioteca

Bodegas

Gimnasio

Canchas

Centro de producciones

Talleres

Salón multiusos

Salón de proyecciones

Otros: _____

III Sector Finanzas

13. ¿Cuál es el presupuesto nación que se maneja dentro de la institución?

14. ¿Cómo obtienen los recursos económicos para solventar gastos, reparaciones, construcciones, (rubros específicos)?

15. ¿Cuál es el salario de los empleados municipales?

16. ¿Cuánto invierten anualmente en reparaciones y construcciones dentro de la municipalidad?

17. ¿Cuánto se gasta anualmente en servicios públicos (teléfono, electricidad, agua, basura)?

18. ¿Cuánto se invierte en el mantenimiento de la institución municipal?

19. ¿Cuál es el manejo de libros contables?

20. ¿Qué tipos de cuentas bancarias posee la institución?

21. ¿Qué tipos de auditorías externas e internas existen en la institución municipal?

22. ¿Qué tipos de carencias existen en la institución en esta área?

IV Recursos Humanos

23. ¿Qué cantidad de personal operativo hay en la institución, de ellos cuántos fijos e interinos hay?

24. ¿Cuál es el porcentaje de personal operativo que se incorpora o retira anualmente de la institución?

25. ¿Cuál es la antigüedad del personal operativo dentro de la institución?

26. ¿Qué tipo de personal operativo (profesional, técnico) hay en la institución?

27. ¿Cómo se verifica la asistencia del personal operativo y cuál es su horario?

28. ¿Qué cantidad de personal administrativo hay en la institución, de ellos cuántos fijos e interinos hay?

29. ¿Cuál es el porcentaje de personal administrativo que se incorpora o retira anualmente de la institución?

30. ¿Cuál es la antigüedad del personal administrativo dentro de la institución?

31. ¿Qué tipo de personal administrativo (profesional, técnico) hay en la institución?

32. ¿Cómo se verifica la asistencia del personal administrativo y cuál es su horario?

33. ¿Cuál es la cantidad de usuarios que son atendidos en la institución municipal y cuál es el comportamiento de ellos con la atención que se les da?

34. ¿Cuál es la clasificación de los usuarios por sexo, edad, procedencia y situación económica?

35. ¿Qué cantidad de personal de servicio hay en la institución, de ellos cuántos fijos e interinos hay?

36. ¿Cuál es el porcentaje de personal de servicio que se incorpora o retira anualmente de la institución?

37. ¿Cuál es la antigüedad del personal de servicio dentro de la institución?

38. ¿Qué tipo de personal de servicio (profesional, técnico) hay en la institución?

39. ¿Cómo se verifica la asistencia del personal de servicio? y cuál es su horario?

40. ¿Qué deficiencias existen en la institución en esta área?

V . Sector Currículum

41. ¿Qué programas especiales abarca El plan de trabajo de la institución?

42. ¿Qué procesos educativos se realizan dentro de la municipalidad de Villa Nueva?

43. ¿Cuál es el tipo de horario dentro de la institución: rígido, flexible, variado, uniforme?

44. ¿Cómo se elabora el horario institucional?

45. ¿Cuántas horas de atención dedican a los usuarios, a las actividades normales y actividades especiales?

46. ¿Cuántos empleados municipales elaboran material didáctico para decoraciones del edificio municipal?

47. ¿Cuál es la frecuencia en que todas las unidades de trabajo de la municipalidad, participan en la elaboración de material didáctico?

48. ¿Qué metodologías (métodos y técnicas) utilizan los dirigentes o encargados de cada unidad de recursos humanos de la institución municipal para agrupar a los empleados?

49. ¿Qué tipos de evaluación realizan los jefes inmediatos para evaluar constantemente a su personal?

50. ¿Cuáles son los controles de calidad utilizados (eficiencia, eficacia)?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
EPS 2014
Municipalidad de Villa Nueva
Lista de cotejo



No.	Indicadores	Si	No	Observaciones
1.	¿Cuenta con muro perimetral?			
2.	¿Se permite el ingreso a personas o animales no deseables?			
3.	¿Posee iluminación?			
4.	¿Existe señalización alrededor de la municipalidad?			
5.	¿Cuenta con guardián?			
6.	¿Posee la municipalidad de villa nueva con un sistema de alarma?			
7.	¿Cuenta la municipalidad de Villa Nueva con depósitos de basura orgánica e inorgánica en el municipio?			
8.	¿El contorno de la municipalidad de Villa Nueva se encuentra en condiciones de higiene?			
9.	¿En el municipio se cuenta con suficiente agua para la conservación de las especies de fauna y flora?			
10.	¿Posee mantenimiento en áreas de reserva natural?			
11.	¿Se encuentran en buenas condiciones los drenajes?			
12.	¿Existe comunicación direccional entre comunidad y personal de la municipalidad de villa nueva?			
13.	¿Existen programas de educación ambiental por parte de la municipalidad?			
14.	¿Hay interrelaciones con otras instituciones?			
15.	¿Existe relación con la comunidad?			
16.	¿En la municipalidad se cuentan con información sobre recursos naturales existentes en el municipio ?			
17.	¿Se verifican los rubros de compras e inversiones?			
18.	¿Cuenta con oficinas para atender a usuarios?			

19.	¿Posee personal capacitado para manejar temas ambientales?			
20.	¿Cuenta con materiales y recursos para formar programas ambientales?			
21.	¿Existen programas especiales de reforestación por parte de la municipalidad?			
22.	¿Cuentan con la ayuda de la comunidad para la conservación del ambiente?			
23.	¿La municipalidad tiene suficiente personal para el mantenimiento de áreas verdes y jardinería en todo el municipio?			
24.	¿Posee estrategias para involucrar a los estudiantes en programas ambientales?			
25.	¿Poseen estudios o análisis de impacto ambiental en Villa Nueva?			

GUÍA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL DE LA UNIDAD PATROCINANTE

I. SECTOR COMUNIDAD

1. Geográfica

1.1 Localización

Ubicada en la cuenca del lago de Amatitlán, está localizada en un valle en el área sur central del país, a 16 kilómetros de la ciudad capital. Se sitúa en la carretera CA-9 sur, en dirección al Pacífico.

1.2 Tamaño

Villa Nueva cuenta con una extensión de 114 km²

1.3 Clima, suelo, principales accidentes:

El clima en el municipio de Villa Nueva es considerado templado, alcanzando durante todo el año, temperaturas máximas de 28°C y mínimas de 12°C.

La mayor parte de los suelos en este municipio, originalmente eran de vocación agrícola y ganadera, donde se establecieron pastos naturales y cultivos limpios como maíz y frijol; sin embargo, debido al crecimiento de la población en la Ciudad de Guatemala, estos suelos han cambiado a un uso urbano y semi-urbano, durante los últimos años en esta región debido a la presión urbana que demanda mayores áreas para vivienda, el suelo ha sido utilizado para el establecimiento de muchos proyectos de urbanización, lotificación y vivienda,

considerándose hoy en día, gran parte del municipio, de vocación urbana.

El Municipio de Villa Nueva está incluido en el 20% del área de uso agrícola, en la región metropolitana. Gran parte de esto es constituido por pastos. Al Oeste del Municipio, colindando con el Departamento de Sacatepéquez existe una pequeña franja de tierras no cultivables y únicamente son aptas para cultivos perennes y pasto. Las conformaciones onduladas del Municipio de villa Nueva han sido deforestadas y en su mayoría han generado un crecimiento de pasto natural sin vocación agrícola, que a su vez han provocado baja en la precipitación pluvial.

Entre los accidentes se encuentran; montañas Cruz Grande, El Chifle, El Sillón, El Ventarrón, La Peña y Pueblo Viejo; y como accidentes orográficos menores están los cerros Loma de Trigo, Monte Rico y San Rafael. Entre los cuerpos hidrográficos están Mashul, Parrameño, Platanitos, Villalobos y San Lucas, todos altamente afectados por polución. En especial, el mayor recurso hídrico es el lago de Amatitlán, espejo de agua cercano a la ciudad.

1.4 Recursos naturales

Flora: En la mayor parte del municipio la flora ha sido sustituida por pastos, se observan pequeñas agrupaciones de árboles, especialmente al Oeste y Noroeste y alguna más en la periferia del municipio. Las especies predominantes son: Encino (*Quercus* sp), pino (*Pinus oocarpa* y *Pinus tenuifolia*),

Eucalipto (*Eucaliptus* sp), Senecios (*seneciosp*), pastos naturales, arbustos y hierbas, propios de áreas abandonadas y con procesos iniciales e intermedios de sucesión vegetal.

Fauna: En el área de Villa Nueva se reporta fauna adaptada a desarrollo urbano e indicadora de perturbación ecológica y especies domesticas. Sin embargo existen algunas áreas del terreno con una mínima perturbación, donde pueden encontrarse especies silvestres propias de la región.

La avifauna característica de la región está representada por aves residentes de terrenos de grandes extensiones, así como especies adaptadas a áreas urbanas y de perturbación ecológica. Villar (1991), describe 92 especies de aves para la ciudad capital entre las que destacan Palomas, Tortolitas, Gorriones, Carpinteros, Chipitos, Calandrias, Chorchas y otros. Y en especial para el municipio de Villa Nueva Gavilanes, Sanates o Clarineros, Palomas, Zopilotes, Pájaro Carpintero, Senzontle, Charas, Guardabarrancos, y Golondrinas quebrantahuesos.

Bosques

El Municipio de Villa Nueva es considerada un área sin bosque y junto a los municipios de San José del Golfo, Chuarrancho, San Pedro Ayampuc, San Raimundo, Chinautla, San Juan Sacatepéquez, Mixco, Amatitlán, Villa Canales, San Miguel Petapa, Santa CatarinaPinula abarcan una extensión de 61% de la región metropolitana donde predomina el área sin bosque, El 37% del bosque abierto se encuentra en Palencia, San José Pínula, Fraijanes, San Miguel Petapa, Villa Canales y casi todo el Municipio de Guatemala. La región tiene un 2% de bosque denso, en el

	<p>Municipio de San Juan Sacatepéquez.</p> <p>El avance de la frontera agrícola, el uso de leña como combustible, el corte de la madera para uso industrial, los incendios y las plagas, en su respectivo orden, son las principales causas de la deforestación del país. En la región metropolitana y específicamente en el Municipio de Villa Nueva, las causas de deforestación han sido por el desarrollo urbano y establecimiento de industrias, las áreas de cultivo que anteriormente abarcaron gran parte del área han sido relegadas a pequeños parches y cambiadas por proyectos habitacionales e industriales.</p> <p>Biodiversidad</p> <p>El área de villa nueva se encuentra dentro de la región faunística “De Fuego”, que se caracteriza por pendientes abruptas, número moderado de especies con algunas especies endémicas, entre las que sobresalen salamandras y ranas.</p> <p>El medio ambiente natural de Villa Nueva, ha estado bajo un proceso constante y continuo de alteración y destrucción, producto de un desarrollo exclusivamente economista y urbano; que ha contribuido al deterioro de la calidad de vida de sus habitantes alcanzando dimensiones verdaderamente dramáticas entre las cuales se pueden citar la lluvia ácida de las zonas industriales y la destrucción masiva de la capa forestal por el desarrollo urbanístico en las áreas rurales absorbidas por la ciudad de Guatemala.</p>
<p>2. Histórica</p>	<p>2.1 Primeros pobladores</p> <p>Españoles, mestizos e indígenas</p> <p>2.2 Suceso históricos importantes</p>

Villa Nueva es un municipio fundado por mestizos mayoritariamente, que escaparon de la inundación del río Tulujá, durante el llamado “Diluvio de San Dionisio”, acaecido la noche del 9 de octubre en 1762, en el pueblo viejo de Petapa, situado en donde actualmente se establece el municipio de Villa Canales. La fundación del municipio de Villa Nueva de la Concepción se realizó el 17 de abril, en el año 1763.

Los españoles decidieron trasladarse al paraje denominado Valle de las Mesas, lo de Barillas, y fundar allí una nueva población para protegerse de otra posible catástrofe o inundación. Los primeros pobladores fueron unas ciento cincuenta familias. Tras el terremoto de 1773, muchas familias de Antigua Guatemala, ilustres y acomodadas, llegaron a la población para formar parte de ella aumentando así el número de pobladores y familias. Las personas que intervinieron en la fundación, fueron el procurador Casimiro Estebán de Arrea, quien presentó el primer escrito a Alfonso Fernández de Heredia, mariscal de campo de los Reales Ejércitos de Su Majestad, gobernador y capitán general del Reino, a quien se le solicitó formar un pueblo separado del antiguo Petapa en el paraje llamado Lo de Barillas, por su buen terreno y clima generoso, además de contar con agua del río de los Plátanos, con el permiso del dueño del terreno, Blas de Rivera y del bachiller Manuel de Morga. Este escrito estuvo a la vista del fiscal, quien dio su parecer a favor, firmando el veinte de enero de 1763. Autos y vistos conceden licencia que pide la feligresía de ladinos del pueblo de Petapa para el traslado al paraje lo de Barillas. Firman Alfonso Fernández de Heredia por mando de Agustín de Guirola y

Castro

2.3 Personalidades presentes y pasadas

- Procurador Don Casimiro Esteban de Arrea intervino en la fundación del municipio de Villa nueva, quien presentó el primer escrito al Señor Don Alfonso Fernández de Heredia, Mariscal de Campo de los Reales Ejércitos de su majestad, Gobernador y Capitán General del Reino, a quien se solicitó formar un pueblo separado del antiguo en el Paraje llamado Lo de Barillas por su buen terreno y clima además de contar con agua del Río de los Plátanos, con el permiso del dueño del terreno, el Señor Don Blas de Rivera y del Bachiller Don Manuel de Morga.
- Primer Alcalde ordinario, el Capitán don Manuel Orantes. Regidor primero, el Capitán don Manuel Muñoz. Regidor segundo, el Teniente de milicias, don Manuel Arana en el 14 de julio de 1767.
- **Bachiller y Sacerdote Domingo Juarros, escritor de obra alrededor del año 1,800 donde** anotó y destacó que Villa Nueva formaba parte de la Provincia de los Sacatepéquez y Amatitlan es, y especificó en diferenciar a la actual Villa Nueva de Petapa, así como antes de su traslado a raíz de la inundación en 1762.
- Don Juan Barillas y Doña Martina Fuentecillas proyectaron formarle un nuevo presbiterio a la iglesia católica después de su construcción; de 10 varas contribuyendo con 100 pesos cada uno, lo que apenas alcanzó para los cimientos quedándose por algún tiempo parada la obra.

- El Corregidor Don Braulio Civindanes en el año de 1848 le recomendó al señor Alcalde Don Ignacio Arrese su confirmación, quien con limosnas de los vecinos pudo continuar la construcción de la iglesia católica y se estrenó el 6 de Diciembre de 1851.
- El Párroco Juan Francisco Urrea y el comité de la festividad de la Inmaculada Concepción del año 1952 unieron esfuerzos para este trabajo; luego en el año de 1981 se inició la reconstrucción de los daños que sufrió con el terremoto de 1976, siendo el coordinador y director de la misma el cura Párroco Jesús Santizo Soto y Presidente del Comité encargado de la misma el señor Edgar Mendizábal, acompañado de Amanda de Mendizábal, Aura Marina Samayoa, Mario Bobadilla, Juan José Carrillo y Marta Rosa de Carrillo, personas muy colaboradoras.
- Monseñor Pablo Urízar Barrios; coordinador y director en el año 1995 de la construcción de la Casa Parroquial, oficinas y salones parroquiales para uso de la comunidad religiosa.

	<p>2.4 Lugares de orgullo local</p> <ul style="list-style-type: none"> • Casa de la Cultura • Biblioteca Municipal Arnoldo Ramazzini Cruz • El Complejo Deportivo de GUATEL • La Escuela Nacional de Agricultura de Barcena, - ENCA-. • Estadio de Bárcena • Gimnasio municipal o polideportivo • Parque central de Villa Nueva • Hospital oftalmológico • Club de golf privado, el Mayan Golf Club • Parque ecológico Naciones Unidas • Paseo del Lago <p>Iglesias</p> <p>Iglesia Inmaculada Concepción de Villa Nueva</p> <p>Iglesia El calvario</p>						
<p>3. Política</p>	<p>3.1 Gobierno local</p> <p>El gobierno local es designado democráticamente a través de las elecciones 2012 – 2016</p> <p>3.2 Organización administrativa</p> <p>El trabajo administrativo está encabezado por el alcalde municipal y secundario por todo el consejo municipal,</p> <table border="1" data-bbox="553 1667 1435 1831"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Alcalde</td> <td>Edwin Felipe Escobar Hill</td> </tr> <tr> <td>Síndico I</td> <td>Julia Gladys Escobar Corzo</td> </tr> </tbody> </table>	Cargo	Nombre	Alcalde	Edwin Felipe Escobar Hill	Síndico I	Julia Gladys Escobar Corzo
Cargo	Nombre						
Alcalde	Edwin Felipe Escobar Hill						
Síndico I	Julia Gladys Escobar Corzo						

Síndico II	Alfredo Antonio Ramazzini
Síndico III	Marco Eladio Mux Velásquez
Consejal I	Ricardo Arnoldo Ramazzini
Consejal II	Henry Coen Menéndez
Consejal III	Rafael Eduardo Barrios
Consejal IV	María Tereza Gómez
Consejal V	Ever Noé Calderón
Consejal VI	Esteban Mollinedo Díaz
Consejal VII	Danilo Raysuri Roca
Consejal VIII	Sergio Martín Ramírez
Consejal IX	Oscar Amed Juárez
Consejal X	Victoria Valenzuela Ortega
Secretario municipal	Ricardo Antonio Córdova

Anteriormente descrito

3.3 Organizaciones políticas

En el año 2011 se mencionaron 10 candidatos a alcalde del municipio de Villa Nueva, quienes se unieron a distintos partidos políticos entre ellos; Libertad Democrática Renovada (Lider), Comité cívico “El bloc”, Compromiso, Renovación y Orden (Creo), Partido Patriota (PP), Partido de Avanzada Nacional (PAN), partido País, Visión con Valores (Viva), Partido Unionista (PU), Victoria, Unidad Nacional de la Esperanza (UNE),

3.4 Organizaciones civiles apolíticas

93 Comités Comunitarios de Desarrollo, o grupos organizados de vecinos que están activos en el municipio.

<p>4. Social</p>	<p>4.1 Ocupación de los habitantes</p> <p>Entre las actividades a las cuales se dedican los habitantes del municipio están; agricultura, comercio local en sus propias viviendas o mercados municipales, industrias y empresas textiles o maquilas.</p> <p>4.2 Producción, distribución de productos</p> <p>El Municipio de Villa Nueva es eminentemente agrícola, los habitantes siembran maíz, tomate, frijol, yuca, garbanzo, habas, achiote y chile. Estos productos son para consumo local y el excedente se comercializa en la ciudad de Guatemala, específicamente en la Central de Mayoreo, (Cenma).</p> <p>La industria, es la segunda actividad que más genera a los habitantes. El despliegue industrial lo tuvo el municipio en el año de 1980 a raíz del terremoto de 1976.</p> <p>Dentro de las variables de mayor impacto en el bienestar de la familia, las fuentes de contaminación ambiental y las fuentes de trabajo, generan una situación de confrontación, ya que por un lado los ingresos provenientes del trabajo en la industria, generalmente son más elevados que en otros sectores, lo que incrementa el nivel de satisfacción de las necesidades, mientras que, por el otro, el grado de participación en la degradación del sistema ecológico.</p>
------------------	--

4.3 Agencias educacionales, escuelas, colegios, otras

Escuelas oficiales, institutos nacionales, institutos por cooperativa, colegios privados, escuelas municipales de karate, escuelas municipales de aeróbicos, escuelas municipales de fútbol,

4.4 Agencias sociales de salud y otras.

Centros de salud, hospital oftalmológico, clínicas dentales ciudad Peronía, clínica de mamografía, sanatorios privados, hospitales privados, farmacias, laboratorios, farmacias, clínicas médicas particulares.

Estaciones de bomberos municipales y voluntarios, Juzgado de familia, comisaría de la Policía Nacional Civil (PNC), Policía Municipal (PM), Policía Municipal de Tránsito (PMT), Sede del Ministerio Público, Coordinadora de la juventud, oficina municipal de la mujer, guardería municipal en el centro del comercio.

4.5 Vivienda (tipos)

Tipos de área rural, block, lámina,

Tipos de área urbana, colonias privadas.

4.6 Centros de recreación.

Parque ecológico Naciones Unidas, Paseo del Lago, Paseo San Isidro, Casa de la Cultura, El Complejo Deportivo de

GUATEL, Estadio de Bárcena, Gimnasio municipal o polideportivo, Club de golf privado, el Mayan Golf Club .

4.7 Transporte

Vehicular, urbano y extra urbano.

4.8 Comunicaciones

Correo postal, internet, teléfono móvil y fijo

4.9 Grupos religiosos

Católicos y no católicos

4.10 Clubes o asociaciones sociales

Club Social y Deportivo Galcasa de Villa Nueva

Asociación de vecinos de monte maría

Club de golf privado, el Mayan Golf

4.11 Composición étnica

Ladina e indígena

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS

- Información desactualizada del municipio, en cuanto a datos y hechos
- Apoyo deficiente hacia temas ambientales, a pesar de haber formado recientemente la unidad de gestión ambiental
- Deficiencia municipal para velar por la propagación en crecimiento desmedido, de basureros clandestinos en aldeas del municipio
- Ineficiencia en aplicación de leyes y reglamentos de salubridad que regulen las acciones de dueños de fábricas o mercados, en aldeas.

- Ineficiencia para evitar la tala de árboles e incremento de areneras en áreas del municipio
- Desinterés por recuperar bosques y áreas verdes en el municipio.
- No posee áreas protegidas, a pesar de contar aún con paisajes muy bellos

II. SECTOR DE LA INSTITUCIÓN

<p>1. Localización geográfica</p>	<p>1.1 Ubicación</p> <p>5a. Av. 4-45 Zona 1 Plaza Central, Villa Nueva. Villa Nueva, Guatemala</p> <p>1.2 Vías de Acceso</p> <p>Vía peatonal y vehicular, (Bárcena, Linda Vista, Primavera, El frutal, Villa Lobos, Enriqueta, San Miguel Petapa)</p> <p>El acceso se hace a través de la ruta nacional 3 o CA-9, asfaltada que de la capital conduce al Puerto de San José e Iztapa. La cabecera municipal se localiza a 16 kms. de la capital, a 16 kms. aproximadamente de Amatitlán y a 28 de Palín, Escuintla. Cuenta con carretera a Barcenos (3 Kms.) y a los municipios de Petapa, Villa Canales y Amatitlán.</p>
<p>2. Localización administrativa</p>	<p>2.1 Tipo de institución:</p> <p>Autónoma</p> <p>2.2 Región, área o distrito:</p>

<p>3. Historia de la institución</p>	<p>Distrito central, área y región metropolitana</p> <p>3.1 Origen</p> <p>El edificio de la Municipalidad de Villa Nueva, fue inaugurado el día 27 de junio de 1981, que consistió en la construcción de dos niveles, debido a que el 04 de febrero de 1976, se derrumbó la parte frontal de la municipalidad, que era de un solo nivel, a consecuencia del terremoto del 04 de febrero de 1976. Y la construcción del ala norte de dos niveles fue construida en el año de 1983, y parte del año 1984. Y se construyó el tercer nivel en el año de 1998, y el salón Municipal fue ampliado en toda su extensión en el año de 1997, dicha ampliación se inicio en el mes de enero y terminaron la obra en marzo de ese mismo año.</p> <p>3.2 Fundadores u organizadores:</p> <p>En el año de 1767 el señor don Manuel Arana, Teniente de Milicias de la Villa, solicitó la facultad para que la población pudiera nombrar un Alcalde, dos Regidores y un Procurador, a lo cual en ese mismo año, después de algunos trámites, se concedió por el señor Presidente y Capitán General don Pedro de Salazar Herrera, la licencia y nombramiento donde salieron electos los siguientes: Primer Alcalde ordinario, el Capitán don Manuel</p>
--------------------------------------	---

Orantes. Regidor primero, el Capitán don Manuel Muñoz. Regidor segundo, el Teniente de milicias, don Manuel Arana en el 14 de julio de 1767.

3.3 Sucesos o épocas especiales:

- Celebración por Fundación del municipio de Villa Nueva, 17 de abril de cada año.
- De igual forma se hace mención a la celebración de la Semana Mayor, esta conmemoración mística distingue y hace única a Villa Nueva y por ende a Guatemala, pues se pone de manifiesto el fervor religioso que engalana sus calles con majestuosas alfombras elaboradas en aserrín y de múltiples colores que forman parte del tributo de los creyentes al paso de los cortejos procesionales.
- El tradicional desfile de los Fieros o enmascarados que surge como una burla a los españoles y por otro lado como una manera de alejar o espantar a los malos espíritus. Esta tradición, paso a ser popular en donde se pone de manifiesto muchos aspectos de la vida diaria de la sociedad villanovana, nacional y extranjera. Esta celebración se lleva a cabo en Villa Nueva el 1 de noviembre, día de los difuntos.
- Elección niño Alcalde por un día
- Mini olimpiadas para niños de preprimaria

	<ul style="list-style-type: none"> • La celebración de la Virgen de Concepción. Se celebra el 8 de diciembre la feria en honor a la patrona del municipio. • Festival de gimnasias a nivel intercolegial
<p>4. Edificio</p>	<p>4.1 Áreas construidas: Área: 1,241 mts² Frente: 26 mts. Fondo: 49 mts.</p> <p>4.2 Área descubierta: áreas indefinidas</p> <p>4.3 Estado de conservación: Buenas condiciones</p> <p>4.4 Locales disponibles: Cuenta con un aproximado de 20 oficinas dentro del edificio municipal y otras unidades específicas en el centro del comercio Metrocentro, colonia la felicidad, colonia san Miguelito y colonia Los planes.</p> <p>4.5 Condiciones y usos: Las unidades u oficinas de esta institución son utilizadas adecuadamente, dándoles mantenimiento y remodelación constante.</p>

<p>5. Ambiente y equipamiento</p>	<p>5.1 Salones específicos:</p> <p>Salón concepción</p> <p>5.2 Oficinas: Dependencias</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Oficina de Información ✓ Oficina de Dirección de Catastro ✓ Oficina de Unidad de información pública ✓ Oficina de Comunicación Social ✓ Oficina municipal de la mujer ✓ Oficina de la niñez y adolescencia ✓ Oficina de secretaría municipal ✓ Oficina de secretaría de obras sociales de la esposa del alcalde. ✓ Oficina de auditoria interna ✓ Oficina de organización comunitaria ✓ Oficina de la policía municipal ✓ Oficina de la policía municipal de tránsito ✓ Oficina de dirección de Recursos Humanos ✓ Oficina de Dirección Administrativa ✓ Oficina de Dirección de educación, deportes, cultura y salud ✓ Oficina de Dirección de agua y saneamiento ✓ Oficina de Dirección de fortalecimiento municipal ✓ Oficina de dirección de Tecnología municipal ✓ Dirección de Servicios públicos ✓ Dirección de infraestructura municipal ✓ Dirección municipal de Planificación <p>5.3 Cocina: No tiene</p> <p>5.4 Comedor: No tiene</p>
-----------------------------------	--

	<p>5.5 Servicios sanitarios: sin evidencias</p> <p>5.6 Biblioteca: Cuenta con una, a un costado de la municipalidad.</p> <p>5.7 Gimnasio: Cuenta con uno</p> <p>5.8 Canchas: en la plaza central y otras aledañas el municipio, en las distintas colonias o aldeas.</p> <p>5.9 Otros: La Municipalidad de Villa Nueva posee los Centros Municipales de Capacitación y Formación (CEMUCAF) impartiendo cursos como; belleza avanzada, corte y confección, enfermería, en los locales ubicados en el Centro del Comercio Zona 4.</p>
--	---

CARENCIAS DEL SECTOR

- Renuencia a brindar datos o información pública
- Atención deficiente en la diferentes unidades municipales
- Impuntualidad para atender en horario previamente ya establecido

III. SECTOR FINANZAS

<p>1. Financiamiento</p>	<p>1.1 Presupuesto nación Para el año 2013 fue asignado Q.</p> <p>1.2 Iniciativa privada La municipalidad percibe ingresos de pago de impuestos, y arbitrios como: agua, IUSI, boleto de ornato.</p> <p>1.3 Cooperativa No existen cooperativas que contribuyan al financiamiento de la municipalidad.</p> <p>1.4 Venta de productos y servicios: Renta de locales (Centro del comercio y mercados municipales), Parques recreativos, asfalto, sanitarios municipales. Un aproximado de: Q. 2,446,089.97.</p> <p>1.5 Rentas: Tarifa por arrendamiento de nichos y otros un aproximado de:Q. 2,589,191.23</p> <p>1.6 Donaciones, otros:</p>
<p>2. Costos</p>	<p>2.1 Salarios Sin evidencias</p> <p>2.2 Materiales y suministros Se invierte un aproximado de Q. 18,385,136.00</p> <p>2.3 Servicios profesionales Se invierte un aproximado de Q. 61,657,440.00</p> <p>2.4 Reparaciones y construcciones</p>

	<p>Se invierte un aproximado de Q. 112,346,339.00</p> <p>2.5 Mantenimiento: Sin evidencias</p> <p>2.6 Servicios generales o asignaciones globales: Se invierte un aproximado de: Q 57,700.00</p>
<p>3. Control de finanzas</p>	<p>3.1 Estado de cuentas: No se tuvo acceso a la información</p> <p>3.2 Disponibilidad de fondos: Aproximado en el año 2013 Q. 302,833,803.25</p> <p>3.3 Auditoría externa e interna: Si existe la interna a cargo de la oficina de unidad de auditoria interna y la externa a través de Contraloría General de Cuentas.</p> <p>3.4 Manejo de libros contables: El registro de la ejecución presupuestaria y operaciones de caja fiscal se realizan de forma escrita y computarizada. (No se obtuvo información relevante)</p> <p>3.5 Otros controles: Sin evidencia.</p>
<p>CARENCIAS DEL SECTOR</p>	
<p>- Renuencia y rigidez en información acerca de finanzas</p>	

IV. SECTOR RECURSOS HUMANOS

1. Personal operativo

1.1 Total de laborantes:

En la institución laboran 196 personas.

1.2 Total de laborantes fijos e interinos:

Laborantes fijos 196 personas,
interinos ninguno.

1.3 Porcentaje del personal que se

incorpora o retira:

Sin evidencias

1.4 Antigüedad del personal:

No hay evidencias, pues algunos entraron durante el período del alcalde actual y otros están desde tres periodos antes, durante la alcaldía anterior, es decir que aproximadamente hay algunos que ya tienen catorce años de laborar dentro de la municipalidad.

1.5 Tipos de laborantes (profesional, técnicos):

El total existen 111 empleados en total, profesionales 63 y técnicos 48.

1.5 Asistencia del personal:

El control de la asistencia laboral se lleva a cabo a través del sistema de biometría (huella digital).

1.6 Residencia del personal

Existe personal dentro de la municipalidad,

	<p>proveniente de colonias y aldeas aledañas al centro de Villa Nueva, aunque cabe señalar que también existen en su mayoría personas que viajan desde el municipio de Mixco, algo que pareciera difícil de explicar, por la lejanía, pudiendo contar con personal propio del municipio.</p> <p>1.7 Horarios, otros: No se obtuvo información oficial, pero a través de la observación, se puede constatar que se manejan horarios de 8:00 am a 5:00 pm.</p>
<p>2. Personal administrativo</p>	<p>2.1 Total de laborantes: En la institución laboran 255 personas.</p> <p>2.2 Total de laborantes fijos e interinos: Laborantes fijos 255 personas, interinos ninguno.</p> <p>2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente: Sin evidencias</p> <p>2.4 Antigüedad del personal: No hay evidencias, pues algunos entraron durante el período del alcalde actual y otros están desde tres periodos antes, durante la alcaldía anterior, es decir que aproximadamente hay algunos que ya tienen catorce años de laborar dentro de la municipalidad.</p> <p>2.5 Tipos de laborantes (profesionales, técnico) para el área administrativa. Para el área administrativa, el tipo de laborantes es profesional.</p> <p>2.6 Asistencia del personal: El control de la asistencia laboral se lleva a cabo a</p>

	<p>través del sistema de biometría (huella digital).</p> <p>2.7 Residencia del personal: Existe personal dentro de la municipalidad, proveniente de colonias y aldeas aledañas al centro de Villa Nueva, aunque cabe señalar que también existen en su mayoría personas que viajan desde el municipio de Mixco, algo que pareciera difícil de explicar, por la lejanía, pudiendo contar con personal propio del municipio.</p> <p>2.8 Horario No se obtuvo información oficial, pero a través de la observación se puede constatar que se manejan horarios de 8:00 am a 5:00 pm.</p>
<p>3. Usuarios</p>	<p>3.1 Cantidad de usuarios: sin evidencia</p> <p>3.2 Comportamiento anual de usuarios: sin evidencia</p> <p>3.3 Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia: sin evidencia</p> <p>3.4 Situación socioeconómica: sin evidencia</p>
<p>4. Personal de servicio</p>	<p>4. 1 Total de laborantes: En la institución laboran 451 personas.</p> <p>4.2 Total de laborantes fijos e interinos: Laborantes fijos 451 personas, interinos ninguno.</p> <p>4.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira: Sin evidencias</p> <p>4.4 Antigüedad del personal: No hay evidencias, pues algunos entraron durante el período del alcalde actual y otros están desde tres periodos antes, durante la alcaldía anterior, es decir que aproximadamente hay algunos que ya tienen</p>

catorce años de laborar dentro de la municipalidad.

4.5 Tipos de laborantes (profesional, técnicos...):

El total existen 451 empleados en total, profesionales

4.6 Asistencia del personal:

El control de la asistencia laboral se lleva a cabo a través del sistema de biometría (huella digital).

4.7 Residencia del personal

Existe personal dentro de la municipalidad, proveniente de colonias y aldeas aledañas al centro de Villa Nueva, aunque cabe señalar que también existen en su mayoría personas que viajan desde el municipio de Mixco, algo que pareciera difícil de explicar, por la lejanía, pudiendo contar con personal propio del municipio.

4.8 Horarios, otros:

No se obtuvo información oficial, pero a través de la observación, se puede constatar que se manejan horarios de 8:00 am a 5:00 pm.

CARENCIAS DEL SECTOR

- Renuencia y rigidez en información acerca de finanzas
- Malas relaciones humanas entre personal y usuarios
- Poco acceso a la información en el área de recursos humanos.

V. SECTOR CURRICULUM
SECTOR DE OPERACIONES / ACCIONES

1. Plan de estudios/ servicios

1.1 Nivel que atiende:

Los niveles que tiene a su cargo la municipalidad de Villa Nueva son; pre-primaria, primaria, básicos y Diversificado, primaria acelerada, Básicos regular fin de semana, Básicos por madurez, Bachillerato en Ciencias y Letras por madurez. (Estos niveles se imparten dentro de los establecimiento educativos nacionales, mencionando entre estos, escuelas e institutos.

1.2 Áreas que cubre:

En general, tanto los establecimientos educativos; municipales, nacionales o privados, toman como referencia de aplicación, todas las áreas que establece el Currículo Nacional Base (CNB), que emana del Ministerio de Educación de Guatemala (MINEDUC).

1.3 Programas especiales:

La municipalidad de Villa Nueva, cuenta con programas educativos, a través de la Dirección de Educación, especiales y destacados entre estos: actualización docente, red de maternidad y maternidad responsable para docentes, padres de familia y alumnos, pongamos a Villa Nueva a estudiar, programa enlace, amigos de la educación villanovana, pongamos a Villa Nueva a leer, escuelas de aeróbicos, escuelas de baloncesto, escuelas de karate, escuelas de fútbol.

1.4 Actividades cocurriculares:

La Municipalidad de Villa Nueva a través de los Centros Municipales de Capacitación y Formación (CEMUCAF) invita a las vecinas a participar en los cursos que serán impartidos de belleza avanzada, corte y confección, enfermería, floristería, bisutería, foamy, bordado con listón, cocina, Figuras con marshmallows (angelitos) Fabricación de productos cosméticos, bordado español, blancos, pastillaje, pastelería, madera country, pintura en tela.

1.5 Currículum oculto

La municipalidad de Villa Nueva impulsa, días cívicos en los diferentes centros educativos del municipio, tanto oficiales como privados, a través de los cuales se fomenta el civismo en la población estudiantil, con visitas del Señor Alcalde Edwin Escobar, la marimba municipal entre otras actividades motivadoras.

También se lleva a cabo la preparación de estudiantes, para el certamen de Niño Alcalde por un día, en el que los niños deben aprobar diferentes pruebas entre ellas; Matemática. Lenguaje y Ortografía.

La coordinadora de la juventud municipal organiza cursos de: guitarra, canto, batería, percusiones, teclado, baile de salón, break dance. Talleres; DJ, dibujo y manualidades, cuenta cuentos, globoflexia, pintacaritas, magia, show artístico. Seminarios con temas como: bullying, capacitación de mediadores de conflictos, educación sexual, trabajo en equipo, principios y valores, teatro, prevención y

recreación, escuela para padres.

1.6 Tipos de acciones que realiza

Escuelas para padres, a través de ENLACE (promotor de Escuelas para Padres) dentro de los establecimientos educativos oficiales del municipio. Primer Congreso Pedagógico en Villa Nueva, para todos los docentes del municipio sector oficial y privado, con talleres como: Importancia de la aplicación del Curriculum Nacional Base (CNB) en el aula (sensibilización). Uso de Herramientas Modernas de Evaluación por Competencias. Actualización sobre la didáctica de las Matemáticas (enfocado al Programa “Me gustan las Matemáticas”). Actualización sobre la didáctica de las Técnicas de Lectura. La importancia de la Auto-Estima en el maestro y su entorno. La Recreación, factor determinante dentro del aula. Las Tic’s en el proceso de Enseñanza. Desarrollo y estimulación del niño y la niña.

1.7 Tipos de servicios

Dirección de educación (construcciones de escuelas modelos), Centros Municipales de Capacitación y Formación (CEMUCAF), biblioteca, Coordinadora de la juventud, escuelas de fútbol, escuelas de karate, escuelas de baloncesto, escuelas de aeróbicos, oficina municipal de la mujer.

1.8 Procesos productivos

<p>2. Horario institucional:</p>	<p>2.1 Tipo de horario (flexible, rígido, variado, uniforme) Rígido en algunos establecimientos y variado en otros. Mientras que en la Municipalidad es uniforme ya que empiezan a atender, media hora después de lo establecido.</p> <p>2.2 Maneras de elaborar el horario: Cada institución educativa elabora su propio horario. Al igual que dentro de los programas educativos que desarrolla, cada unidad encargada elabora sus horarios, por ejemplo; la unidad de educación, la coordinadora de la juventud.</p> <p>2.3 Horas de atención para los usuarios: El horario de atención en la Municipalidad es de 8:00am A 5:00 pm, aunque suele ser irregular, pues algunas veces que tienen actividades especiales, pueden dejar de atender antes de la hora fijada. Algunos establecimientos educativos del municipio de Villa Nueva, como la Escuela Tipo Federación No.2, Establecen o definen fechas específicas para atención a Padres de familia, así mismo los horarios, en esta Institución antes mencionada, se atiende cada fin de mes. Específicamente días viernes, en un horario de 8:00 am. A 10 am. Lo mismo la municipalidad con sus programas Educativos, establece horarios, beneficiosos para los Padres de familia que trabajan.</p> <p>2.4 Horas dedicadas a las actividades normales: Las horas establecidas de actividades normales dentro de la municipalidad es de 8:00am a 5:00pm. (Aunque la</p>
----------------------------------	--

	<p>mayoría de veces salen antes los empleados).</p> <p>Los establecimientos públicos y privados manejan dos horarios en jornadas distintas: matutina (7:00 am a 12:30pm), mientras que existen algunos que tienen un horario un poco más extenso, acorde a las áreas cocurriculares que desarrollan, (7:00am a 2:00pm).</p> <p>2.5 Horas dedicadas a actividades especiales:</p> <p>Cada establecimiento educativo, lleva a cabo actividades especiales dentro de sus mismas jornadas de trabajo, aunque hay algunos colegios específicamente, que cuando se trata de actividades especiales, extienden su horario, por ejemplo para celebrar aniversarios por fundación de los mismos.</p> <p>2.6 Tipo de jornada</p> <p>En la municipalidad manejan las dos jornadas; matutina y vespertina. Existen establecimientos educativos que cuentan con Jornada matutina, jornada vespertina, jornada nocturna, y mixta. Con plan diario y fin de semana.</p>
<p>3. Material didáctico/materias primas</p>	<p>3.1 Número de docentes que confeccionan su material</p> <p>Todos.</p> <p>3.3 Número de docentes que utilizan textos</p> <p>Todos</p> <p>3.4 Tipos de textos que se utilizan</p> <p>En los centros educativos oficiales se utilizan textos diseñados por el Ministerio de Educación, y en los centros educativos privados se manejan libros de</p>

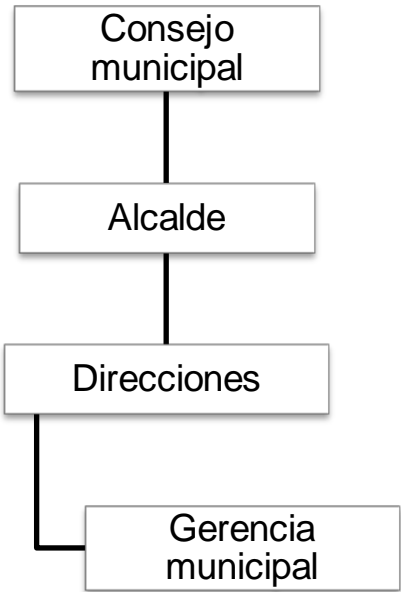
	<p>texto de diferentes casas editoras, entre ellas: Santillana, Editorial Educativa, Editorial Edessa, Susaeta, Piedra Santa, entre otras.</p> <p>3.5 Frecuencia con que los alumnos participan en la laboración del material didáctico</p> <p>Cada semana, fin de mes o fin de unidad, aunque los docentes afirman que en las diferentes áreas realizan trabajos grupales con elaboración de carteles para decoración de su salón de clase; como en la elaboración de periódicos murales, rincones lectores, rincón de valores entre otros.</p> <p>3.6 Materias/ materiales utilizados</p> <p>Libros de texto, cartulinas, hojas de papel bond, pliegos de papel china, pliegos de papel construcción, pliegos de papel Ariel cover, foamy, material de reciclaje, lápices crayones, lapiceros, marcadores, borradores, reglas, cuadernos, almohadillas, entre otros.</p>
	<p>3.7 Fuentes de obtención</p> <p>Los docentes del sector oficial, obtienen una mínima ayuda del MINEDUC, con el rubro de valija didáctica con un aporte único para el ciclo escolar de Q 220.00 aproximadamente, el cual es insuficiente por lo que al final el docente termina utilizando fondos propios que al finalizar el ciclo escolar, nadie le retribuirá.</p> <p>Mientras que los docentes de los establecimientos privados obtienen parte de su materia prima, de los recursos económicos de los padres de familia al inicio de ciclo escolar, por medio de los listados de</p>

	<p>útiles, donde pueden agenciarse de marcadores, cartulinas, entre otros, pero el resto termina corriendo por su propia cuenta.</p> <p>3.8 Elaboración de productos</p> <p>No hay evidencia</p>
<p>4. Métodos y técnicas/ procedimientos</p>	<p>4.1 Metodología utilizada por los docentes</p> <p>Al existir la libertad de cátedra, cada docente utiliza la metodología que más se acople, al grupo de estudiantes que tenga, aunque se ha estado impulsando en capacitaciones de docentes, la utilización de métodos constructivistas, participativos, donde los mismos estudiantes construyan su propio conocimiento.</p> <p>4.2 Criterios para agrupar a los alumnos</p> <p>A través de trabajo en equipo y lecturas que estimulen la unidad entre compañeros.</p> <p>4.3 Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos</p> <p>En la mayoría de establecimientos educativos del municipio de Villa Nueva, estipulan en su Plan Operativo Anual (POA) no más de tres actividades, entre ellas, visitas a museos, teatro, zoológico, balnearios.</p> <p>4.4 Tipos de técnicas utilizadas</p> <p>No hay evidencia.</p> <p>4.5 Planeamiento</p> <p>En la mayoría de centros educativos, tanto oficiales como privados, se elaboran planes anuales, de unidad, semanales, agenda pedagógica entre otros.</p>

	<p>4.6 Capacitaciones</p> <p>Frecuentemente se desarrollan capacitaciones para docentes por parte del Ministerio de Educación, (MINEDUC) o de la municipalidad de Villa Nueva.</p> <p>4.7 Inscripciones</p> <p>En noviembre y enero</p> <p>4.8 Ejecuciones de diversa finalidad</p> <p>No hay evidencia</p> <p>4.9 Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal (y otros propios de cada institución....)</p> <p>La convocatoria, selección y contratación de docentes del sector oficial, las lleva a cabo el Ministerio de Educación. Mientras que en el sector privado, se llevan a cabo a base de entrevistas, basándose en aspectos importantes como aptitudes y méritos académicos.</p>
<p>5. Evaluación</p>	<p>5.1 Criterios utilizados para evaluar en general</p> <p>Los criterios para evaluar, están enlazados con el reglamento de evaluación de los aprendizajes, del Ministerio de Educación, Acuerdo Ministerial No. 1171-2010 de fecha 15 de julio de 2010. Entre ellos; los indicadores de logro y los estándares de contenidos.</p> <p>5.2 Tipos de evaluación</p> <p>Todos los establecimientos educativos del municipio de Villa Nueva, aplican tres tipos de evaluación que emanan del Acuerdo Ministerial, de evaluación de los aprendizajes, entre ellos están: Diagnóstica, formativa y sumativa.</p>

	<p>5.2 Características de los criterios de evaluación Holística, participativa, flexible, sistemática, interpretativa, técnica, científica.</p> <p>5.4 Controles de calidad (eficiencia, eficacia) No hay evidencia.</p>
CARENCIAS DEL SECTOR	

VI. SECTOR ADMINISTRATIVO	
<p>1.Planeamiento</p>	<p>1.1 Tipo de planes (corto, mediano, largo plazo) Se manejan los tres tipos de planes; corto, mediano y largo plazo, entre ellos el Plan Operativo Anual de la Municipalidad y centros educativos de Villa Nueva.</p> <p>1.2 Elemento de los planes: Competencias, contenido, contenidos (actitudinales, conceptuales, procedimentales), actividades, indicadores de logro, recursos, metodología, evaluación.</p> <p>1.3 Forma de implementar los planes: Se ejecutan de acuerdo al tiempo o fecha estipulada, en cada plan.</p> <p>1.4 Base de los planes (políticas, estrategias, objetivos o actividades: Currículo Nacional Base (CNB), libros de conceptos básicos, guías de aprendizaje.</p> <p>1.5 Planes de contingencia: La municipalidad de Villa Nueva organiza el Comité Escolar</p>

	<p>de Respuesta conformado por estudiantes, el cual forma parte del Plan de Contingencias impulsado por el alcalde Edwin Escobar en establecimientos públicos y privados del municipio, para generar una cultura en reducción de riesgo de desastres en los escolares e impulsar a Villa Nueva a trabajar en prevención y mitigación.</p>
<p>2. Organización</p>	<p>2.1 Niveles jerárquicos de organización Consejo municipal, Alcalde, Direcciones, Gerencia municipal.</p> <p>2.2 Organigrama</p>  <pre> graph TD CM[Consejo municipal] --- A[Alcalde] A --- D[Direcciones] D --- GM[Gerencia municipal] </pre> <p>2.3 Funciones, cargo /nivel</p> <p>Se describen únicamente las funciones o atribuciones del Señor Alcalde de Villa Nueva, pues los cargos y funciones se demuestran en el organigrama formal del diagnóstico, ya que es demasiado amplio. Entre las atribuciones del Alcalde están; Velar por el cumplimiento de las políticas municipales y de los planes, programas y proyectos de desarrollo; dirigir,</p>

inspeccionar y controlar los servicios públicos y obras municipales; ser el jefe superior de todo el personal municipal; ejercer la jefatura de la policía municipal; adoptar personalmente, y bajo su responsabilidad en caso de catástrofe o grave riesgo, las medidas necesarias; promover y apoyar la participación y trabajo de las asociaciones civiles y comités de vecinos del municipio.

Autorizar, a título gratuito, los matrimonios civiles.

Presentar al Concejo Municipal el proyecto de presupuesto anual de la municipalidad (Artículo 53 del Código Municipal).

También se establecen las funciones del Consejo Municipal, entre ellas están:

- Velar por la integridad del patrimonio del municipio, garantizar sus intereses con base en los valores, cultura y necesidades planteadas por los vecinos, conforme a la disponibilidad de recursos.
- Emitir su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal.
- Iniciar, deliberar y decidir los asuntos municipales.
- Ordenar el territorio y controlar la urbanización de la circunscripción municipal.
- Convocar a los distintos sectores de la sociedad del municipio para la formulación de las políticas públicas y de los planes de desarrollo urbano y rural del municipio, identificando y priorizando las necesidades comunitarias

y propuestas de solución a los problemas locales.

- Controlar y fiscalizar los distintos actos del gobierno municipal y de su administración.
- Establecer, planificar, reglamentar, programar, controlar y evaluar los servicios públicos municipales, así como decidir sobre las modalidades institucionales para su prestación, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos.
- Aprobar, controlar la ejecución, evaluación y liquidación del presupuesto de ingresos y egresos del municipio, en concordancia con las políticas públicas municipales.
- Aceptar la delegación o transferencia de competencias.
- Plantear conflictos de competencia a otras entidades presentes en el municipio.
- Emitir y aprobar acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales.
- Crear, suprimir o modificar sus dependencias, empresas y unidades de servicios administrativos.
- Autorizar el proceso de descentralización del gobierno municipal, con el propósito de mejorar los servicios y crear los órganos institucionales necesarios, sin perjuicio de la unidad de gobierno y gestión del Municipio.
- Organizar cuerpos técnicos, asesores y consultivos que sean necesarios al municipio, así como el apoyo que estime necesario a los consejos asesores indígenas de la alcaldía comunitaria o auxiliar, así como de los órganos de coordinación de los Consejos Comunitarios de Desarrollo y de los Consejos Municipales de Desarrollo.
- Preservar y promocionar el derecho de los vecinos y de las comunidades a su identidad cultural, de acuerdo a

sus valores, idiomas, tradiciones y costumbres.

- Fijar rentas de los bienes municipales, sean estos de uso común o no.
- Proponer la creación, modificación o supresión de arbitrios al Organismo Ejecutivo, quién trasladará el expediente con la iniciativa de ley respectiva al Congreso de la República.
- Fijar sueldo, gastos de representación del alcalde; las dietas por asistencia a sesiones del Concejo Municipal; y, cuando corresponda, las remuneraciones a los alcaldes comunitarios o alcaldes auxiliares. Así como emitir el reglamento de viáticos correspondiente.
- Autorizar concesión de licencias temporales y aceptación de excusas a sus miembros para no asistir a sesiones.
- Aprobar la emisión, de conformidad con la ley, de acciones, bonos y demás títulos y valores que se consideren necesarios para el mejor cumplimiento de los fines y deberes del municipio.
- Aprobar los acuerdos o convenios de asociación o cooperación con otras corporaciones municipales, entidades u organismos públicos o privados, nacionales e internacionales que propicien el fortalecimiento de la gestión y desarrollo municipal, sujetándose a las leyes de la materia.
- Promover y mantener relaciones con instituciones públicas nacionales, regionales, departamentales y municipales.
- Adjudicar la contratación de obras, bienes, suministros y servicios que requiera la municipalidad, sus

	<p>dependencias, empresas y demás unidades administrativas de conformidad con la ley de la materia, exceptuando aquellas que corresponden adjudicar al alcalde.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Crear el cuerpo de policía municipal. • Elaborar y mantener el catastro municipal en concordancia con los compromisos adquiridos en los acuerdos de paz y la ley de la materia. • Promover y proteger los recursos renovables y no renovables del municipio. • Organizar en su primera sesión ordinaria anual las comisiones que considere necesarias para el estudio y dictamen de los asuntos que conocerá durante todo el año. • Ejecutar las demás competencias inherentes a la autonomía del municipio. <p>2.4 Existencia o no de manuales de funciones</p> <p>La municipalidad de Villa Nueva, cuenta con un Manual de puestos y funciones 2010, y un manual de procedimientos de la municipalidad de Villa Nueva.</p> <p>2.5 Régimen de trabajo</p> <p>Sin evidencia</p> <p>2.4 Existencia de manuales de procedimientos</p> <p>La municipalidad de Villa Nueva si cuenta con un manual de procedimientos de la municipalidad de Villa Nueva.</p>
3. Coordinación	<p>3.1 Existencia o no de informativos internos</p> <p>Sin evidencia</p> <p>3.2 Existencia o no de carteleras</p> <p>Dentro del edificio municipal, si se observan carteleras</p>

	<p>Informativas, y de logros obtenidos por la municipalidad de Villa Nueva, aunque también cuenta con página web, y canal de televisión.</p> <p>3.3 Formularios para las comunicaciones escritas Si se llevan a cabo, por ejemplo en la Unidad de la Información pública, para solicitar un tipo de información se debe llenar un formulario, para recibir luego la información esperada.</p> <p>3.4 Tipos de comunicación Escrita, vía electrónica (con su página en internet), Televisiva, a través del canal villanovano (CV)</p> <p>3.5 Reuniones y programaciones Sin evidencia</p>
<p>4. Control</p>	<p>4.1 Normas de control Se establece dentro de los reglamentos internos, tomando en cuenta, llamadas de atención verbales y escritas, hasta dejarlas plasmadas en conocimientos o actas laborales.</p> <p>4.2 Registros de asistencia El control de la asistencia laboral se lleva a cabo a través del sistema de biometría (huella digital), dentro de la municipalidad de Villa Nueva, mientras que dentro de los establecimientos educativos el registro de asistencia de los docentes, se lleva a cabo en el libro de asistencia, utilizado por Dirección. Y la asistencia de los estudiantes, se lleva a cabo en el cuadernillo de asistencia de cada docente.</p>

	<p>4.3 Evaluación del personal</p> <p>Sin evidencia</p> <p>4.4 Inventario de actividades realizadas</p> <p>El inventario de las actividades realizadas, se lleva a través de la memoria de labores anuales de cada dependencia, para realizar el inventario de la municipalidad.</p> <p>4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución</p> <p>Sin evidencia</p> <p>4.6 Elaboración de expedientes administrativos</p> <p>Dentro de la municipalidad de Villa Nueva, cuentan con expedientes de cada uno de las personas que allí labora, en cada una de las oficinas, direcciones y unidades, para tener un control administrativo de la cantidad y características de cada uno, así mismo expedientes que contienen documentos administrativos, de cada dirección o unidad municipal.</p>
<p>5. Supervisión</p>	<p>5.1 Mecanismos de supervisión</p> <p>Dentro de la municipalidad existe la oficina de auditoría interna, así también de forma externa deben rendir cuentas a la Superintendencia de Administración Tributaria (SAT) y de la Contraloría General de Cuentas.</p> <p>En los establecimientos educativos, los mecanismos</p>

de supervisión los establece el Supervisor Educativo de cada distrito, o bien las Direcciones departamentales de Educación, en el caso de Villa Nueva, la dirección departamental de educación Guatemala Sur, o bien por DIGEMOCA y DIGECADE, direcciones que emanan del Ministerio de Educación específicamente.

5.2 Periodicidad de supervisiones

La mayoría de supervisiones desde cualquier Entidad Gubernamental, se llevan a cabo anualmente.

5.3 Personal encargado de la supervisión

Sin evidencia

5.4 Tipo de Supervisión

Cumplimiento de funciones y manejo transparente de Fondos del Estado, dentro de la municipalidad y dentro de los establecimientos educativos.

5.5 Instrumentos de Supervisión

Encuestas, entrevistas, informes, revisión de libros de contabilidad o finanzas.

CARENCIAS DEL SECTOR

- Desconocimiento de funciones de cargos municipales
- Deficiencia en aplicación de mecanismos de supervisión interna en la Institución.

VII. SECTOR DE RELACIONES

1. Institución-
Usuarios

1.1 Estado/forma de atención a los usuarios
A la municipalidad de Villa Nueva, acuden vecinos de las

aldeas y colonias del municipio, que lamentablemente son atendidas por personal prepotente a veces, e ineficiente, haciéndoles esperar y perder mucho tiempo para solucionar o dar trámite a distintas situaciones o problemas que las personas solicitan.

1.2 Intercambios deportivos

La municipalidad organiza cada año el torneo del fútbol de juegos interescolares, donde se enfrentan los establecimientos educativos oficiales y privados, en sus dos ramas; liga deportiva femenina y masculina, así también clasificándolos por edades.

1.2 Actividades sociales

La municipalidad de Villa Nueva, a través de la Organización comunitaria; que forma parte del brazo social de la comuna. Es la unidad encargada de promover, organizar y fortalecer la participación de los vecinos del municipio, integrándolos en Comités de Desarrollo Municipal, Consejos Comunitarios de Desarrollo y asociaciones civiles, a fin de que vecinos y autoridades municipales trabajen en forma conjunta para la solución de problemas de las diferentes comunidades. También se pueden mencionar, las actividades sociales que se realizan con motivo del aniversario de la fundación del municipio, el 17 de abril de cada año.

1.4 Actividades culturales

A través de la Casa de la Cultura, la municipalidad de Villa Nueva, Organiza diversidad de actividades culturales en el municipio, para festividades especiales, difundidas a través del canal Canal Villa Nueva (CV). Ejemplo de algunas son; tardes artísticas culturales, Maratón de baile, corridas de cintas,

	<p>jaripeos y el internacionaldesfile ípico.</p> <p>1.5 Actividades académicas, seminarios conferencias, capacitaciones</p> <p>A través del Departamento de Cultura y deporte y la Dirección de educación, la municipalidad de Villa Nueva, organiza conferencias seminarios y capacitaciones, dirigidas a docentes, mujeres, estudiantes y vecinos del municipio. Entre las actividades académicas destacan: La elección de Niño alcalde por un día, y la más reciente actividad; El Concurso de Copa 17 que tiene por objetivo incentivar a los estudiantes de nivel primario, básicos y medio de los centros educativos oficiales y particulares en el hábito de la investigación, composición de piezas y el arte de saber expresarse correctamente y convincentemente, su idea. El trabajar en equipo con su establecimiento, y buscar el apoyo del mismo.</p>
<p>3. Institución con otras instituciones</p>	<p>2.1 Cooperación</p> <p>Las instituciones mayormente beneficiadas en el municipio, Han sido específicamente las educativas, pues se han construido aulas y escuelas completas en un día, a través de instituciones que han brindado apoyo a la municipalidad, entre ellas; La Fundación Tigo.</p> <p>2.2 Culturales</p> <p>La municipalidad de Villa Nueva, presta el apoyo a las instituciones educativas que lo soliciten al proveerles, mobiliario para actividades culturales, sociales deportivas; toldos, sillas, audio, marimba municipal, entre</p>

	<p>otros.</p> <p>2.3 Sociales</p> <p>Se comparte con otras instituciones sociales, a través de sus Clínicas dentales, clínicas de mamografías, hospital oftalmológico y centros comunitarios de salud.</p>
4. Institución con la comunidad	<p>4.1 Con agencias locales y nacionales (municipales y otros)</p> <p>Apoyo de otras autoridades locales, entre ellas municipalidades vecinas.</p> <p>4.2 Asociaciones locales (Clubes y otros)</p> <p>Apoyo a autoridades locales de los Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODES).</p> <p>4.3 Proyección</p> <p>No hay evidencia</p> <p>4.4 Extensión</p> <p>No hay evidencia</p>

CARENCIAS DEL SECTOR

- Incapacidad del personal que atiende a usuarios
- Decepción de los usuarios, por la atención prestada en las unidades de la municipalidad

VIII. SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

1. Filosofía de la institución	<p>1.1 Principios filosóficos de la institución</p> <p>Honestidad</p> <p>Los funcionarios y personal de la Municipalidad de Villa Nueva realizan sus acciones con honestidad y coherencia, generando legitimidad y confianza en los vecinos del municipio.</p>
--------------------------------	--

Responsabilidad

Los empleados municipales desarrollan su trabajo y cumplen con sus funciones en forma efectiva, eficiente y oportuna, teniendo como prioridad lograr el bienestar de los vecinos.

Transparencia

La Municipalidad realiza su gestión haciendo uso racional y transparente de los recursos financieros, para realizar la ejecución de obras, programas de beneficio social y dotación de servicios públicos.

Respeto

En el quehacer diario de la Municipalidad se garantiza, por parte de los servidores ediles, una comunicación y relación de respeto y rectitud hacia todos los vecinos que demandan atención, sin importar su condición social, creencias religiosas o políticas, o su pertenencia étnica y cultural.

Eficiencia

Se garantiza la mayor celeridad en los trámites y gestiones municipales, brindando servicios de calidad.

1.2 Visión

Establecer el punto de equilibrio exacto entre el ingreso y la inversión a hacerse en Villa Nueva para llevar a los vecinos el máximo bienestar y así elevar su nivel y calidad de vida y que el municipio sea próspero, educado y seguro.

1.3 Misión

Proporcionar los servicios que reúnan las exigencias que

	<p>requieren los vecinos, logrando reivindicar la confianza de los habitantes hacia sus autoridades para alcanzar una Villa Nueva próspera, educada y segura.</p>
<p>2. Políticas de la institución</p>	<p>2.1 Políticas</p> <p>El buen gobierno municipal se plantea estratégicamente el municipio del futuro, planteándose una visión integral del mismo. Es decir, la Municipalidad de Villa Nueva no administra el hoy, gobierna a través de políticas que piensa y decide, desde el hoy hacia el futuro</p> <p>2.2 Estrategias o fines</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ejercer y defender la autonomía municipal. - Impulsar permanentemente el desarrollo integral de todos sus habitantes. - Velar por su integridad territorial y el fortalecimiento de su patrimonio económico, cultural y natural. - Promover, de manera permanente y sistemática, la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes en los asuntos municipales. <p>2.3 Objetivos (metas)</p> <p>Operativos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ampliar y mantener los cementerios del Municipio de Villa Nueva. • Ampliar y mantener los mercados del Municipio.

- Ampliar y mantener el sistema de agua potable del Municipio.
- Ampliar y mantener las áreas de ornato y recreación del Municipio.
- Limpiar los mercados y Centro comercial del Municipio.
- Recolectar los desechos sólidos de las instalaciones municipales.
- Gastos administrativos.
- Brindar las facilidades físicas y funcionales para mejorar la movilidad en el municipio de Villa Nueva.
- Mejorar la seguridad ciudadana del Municipio.
- Apoyar la formulación de capacidades en el municipio promoviendo el desarrollo en la educación.
- Desarrollo de programas de salud preventiva.
- Construcción y mantenimiento de instalaciones deportivas y recreativas del municipio.
- Modernizar la planificación del municipio.

Objetivos estratégicos

- Ejercer y defender la autonomía municipal.
- Impulsar permanentemente el desarrollo integral de todos sus habitantes.
- Velar por su integridad territorial y el fortalecimiento de su patrimonio económico, cultural y natural.
- Promover, de manera permanente y sistemática, la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes en los asuntos municipales
- El ordenamiento territorial de su jurisdicción.

3. Aspectos legales

3.1 Personería jurídica

Marco legal que abarca a la institución, reglamentos internos.

3.2 Marco legal que abarca a la institución (leyes, generales, acuerdos, reglamentos, otros)

Marco jurídico de la municipalidad de Villa Nueva, con base legal en la Constitución Política de la República de Guatemala, Código municipal, Manual de Funciones.

CARENCIAS DEL SECTOR

PLAN DE DIAGNÓSTICO DE LA INSTITUCIÓN BENEFICIADA

I Identificación

Institución: Escuela Oficial Urbana Mixta “Tipo Federal” No. 2 Jornada Matutina, municipio de Villa Nueva, departamento de Guatemala

Epesista: Elva Raquel Chinchilla Guamuch

Título: Diagnóstico institucional de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Tipo Federación” No. 2, del municipio de Villa Nueva, Guatemala.

Periodo de ejecución: Mes de mayo

II Objetivos

General

Indagar las necesidades o problemas que afronta la Escuela Oficial Urbana Mixta “Tipo Federación” No.2, para proponer soluciones que beneficien toda la comunidad educativa.

Específicos

- Observar y analizar información de la institución educativa, desde su infraestructura hasta su estructura organizacional.
- Detectar a través de instrumentos de investigación, los problemas de tipo ambiental que pueda estar afrontando la institución educativa.
- Proporcionar alternativas o soluciones a los problemas detectados que mejoren la realidad ambiental, con ayuda de los integrantes de la comunidad educativa.

III Justificación

El diagnóstico institucional, dentro de la institución educativa, representa una estrategia fundamental para brindar mejoras dentro de la misma, porque permite evidenciar las principales necesidades, así como propuestas para solucionar esos problemas, capaces de resolverse, haciendo uso del recurso humano con el que allí se cuenta; estudiantes, docentes y padres de familia, trabajando en equipo para lograr el objetivo deseado.

IV Actividades

1. Solicitud de autorización para realización del EPS, a la señora Directora.
2. Elaboración del plan de diagnóstico.
3. Elaboración de cronograma de la etapa del diagnóstico.
4. Observación y recopilación de datos a través de diferentes técnicas e instrumentos de investigación.
5. Aplicación de la guía contextual e institucional.
6. Análisis e interpretación de la información.
7. Clasificación, organización y redacción de la información.
8. Identificación, priorización y definición del problema
9. Redacción del informe del diagnóstico.

V Metodología

Técnicas de investigación

- Observación
- Guía de análisis contextual e institucional

Instrumentos

- Guía de observación
- Cuestionarios
- Entrevistas
- Encuestas

VI Recursos

Humanos

- Epesista
- Directora
- Maestros
- Estudiantes

Materiales

- Computadora
- Impresora
- Tinta para impresora
- Útiles de oficina (hojas de papel, bolígrafos, cuaderno de notas, fólder, etc)
- Documentos, fotocopias
- Celular

Financieros

Recursos económicos utilizados en:

- Pasaje de transporte

- Papelería
- VII Cronograma de actividades

No.	ACTIVIDADES	MAYO				RESPONSABLE
		SEMANA				
		1	2	3	4	
1	Solicitud de autorización para realización del EPS, a la señora Directora					Epesista
2	Elaboración del plan de diagnóstico.					Epesista
3	Elaboración de cronograma de la etapa del diagnóstico.					Epesista
4	Observación y recopilación de datos a través de diferentes técnicas e instrumentos de investigación.					Epesista
5	Aplicación de la guía contextual e institucional.					Epesista
6	Análisis e interpretación de la información					Epesista
7	Clasificación, organización y redacción de la información					Epesista
8	Identificación, priorización y definición del problema					Epesista
9	Redacción del informe del diagnóstico.					Epesista

Lista de cotejo
Para evaluar el diagnóstico



Indicadores	Si	No
¿Ayudó la investigación realizada a determinar la situación del centro educativo?	X	
¿Las personas involucradas proporcionaron información necesaria para priorizar las necesidades de la misma?	X	
¿Se realizaron todas las actividades programadas para recabar información?	X	
¿Se alcanzaron los objetivos propuestos?	X	
¿Estuvieron las autoridades de acuerdo con el diagnóstico?	X	

Elva Raquel Chinchilla Guamuch
Epesista

Vo.Bo. Licda. Aura Marina de la Vega
Asesor –EPS-

**CUESTIONARIO APLICADO EN LA ESCUELA TIPO FEDERACIÓN NO. 2 JORNADA
MATUTINA, DEL MUNICIPIO DE VILLA NUEVA**

- A través del siguiente cuestionario, se solicita a su persona, brindar los datos necesarios para obtener la información requerida, para la realización del micro proyecto que realizará la estudiante epesista.

I. Datos generales

1. ¿Cuál es el nombre oficial de la institución educativa? _____

2. ¿Cuál es el nombre de la señora Directora:

26. ¿Cuál es el teléfono del centro educativo:

27. ¿Cuál es la reseña histórica del centro educativo al que pertenece?

28. ¿Cuál es la ubicación geográfica o dirección de la escuela?

II. Estructura organizacional (organigrama)

29. ¿Quién es su supervisor educativo y a qué distrito pertenece?

30. ¿Cuántos integrantes conforman el personal docente?

31. ¿Cuántos integrantes conforman el consejo de padres de familia?

32. ¿Cuál es la cantidad de estudiantes inscritos?

33. ¿Cuenta con conserje?

III. Principios filosóficos

34. ¿Cuál es la visión de la institución educativa?

35. ¿Cuál es la misión de la institución educativa?

36. ¿Cuáles son las políticas de la institución educativa?

37. ¿Cuáles son los objetivos de la institución educativa?

38. ¿Cuáles son las metas de la institución educativa?

IV. Organización Administrativa

39. ¿Cómo se cubre el presupuesto de la institución educativa?

40. ¿Qué libros se manejan dentro de la institución educativa, para llevar los diferentes registros administrativos?

41. ¿Cuál es el horario de la institución educativa?

42. ¿Cuál es la metodología empleada dentro de la institución educativa?

43. ¿Cuentan con un plan de evacuación?

V. Estructura física

44. ¿Cuántos salones de clases posee la institución educativa?

45. ¿Cuáles son las áreas recreativas con las que cuenta la institución educativa?

46. ¿Qué área utilizan para preparación de alimentos en la institución?

47. ¿Qué cantidad de servicios sanitarios tiene la institución educativa?

48. ¿Qué área utilizan para audiovisuales?

49. ¿Qué tipos de áreas verdes poseen en la institución educativa?

VI Servicios

50. ¿Qué servicios posee la institución educativa?

agua potable energía eléctrica línea telefónica servicio de internet

ENTREVISTA APLICADA A LA DIRECTORA DE LA ESCUELA TIPO FEDERACIÓN NO. 2 JORNADA MATUTINA, DEL MUNICIPIO DE VILLA NUEVA

- La siguiente entrevista, tiene como fin obtener datos importantes de la institución educativa, para la realización de la guía de análisis contextual e institucional.

I. Sector Institución

1. ¿Cuáles son las vías de acceso al establecimiento educativo?

2. ¿Qué tipo de institución tiene a su cargo?

estatal

privada

Oficial

3. ¿Cuál es el origen de la institución educativa?

4. ¿Quiénes fueron sus fundadores u organizadores?

5. ¿Cuáles son las épocas especiales de la institución educativa?

6. ¿Cuál es el área construida aproximada de la institución?

7. ¿Cuál es el área descubierta aproximada de la institución?

8. ¿Cuál es el estado o condiciones de conservación de la institución?

9. ¿Cuántos locales disponibles hay en la institución?

10. ¿Cuáles son los usos de la institución?

11. ¿Qué cantidad de mobiliario y equipo posee la institución, (pupitres, mesas, sillas, archivos, computadoras, cañoneras)?

12. ¿Qué salones específicos posee la institución?

- Cocina Biblioteca Bodegas Gimnasio
Canchas Centro de producciones Talleres
Salón multiusos Salón de proyecciones

Otros: _____

III Sector Finanzas

13. ¿Cuál es el presupuesto nación que se maneja dentro de la institución?

14. ¿Cómo obtienen los recursos económicos para solventar gastos, reparaciones, construcciones, (rubros específicos)?

15. ¿Cuál es el salario de los docentes?

16. ¿Cuánto invierten anualmente en reparaciones y construcciones dentro del establecimiento?

17. ¿Cuánto se gasta anualmente en servicios públicos (teléfono, electricidad, agua, basura)?

18. ¿Cuánto se invierte en el mantenimiento del establecimiento?

19. ¿Cuál es el manejo de libros contables?

20. ¿Qué tipos de cuentas bancarias posee la institución educativa?

21. ¿Qué tipos auditorías externas e internas se llevan a cabo en el establecimiento?

22. ¿Qué carencias existen en la institución en esta área?

IV Recursos Humanos

23. ¿Qué cantidad de personal operativo hay en la institución, de ellos cuántos fijos e interinos hay? _____

24. ¿Cuál es el porcentaje de personal operativo que se incorpora o retira anualmente de la institución? _____

25. ¿Cuál es la antigüedad del personal operativo dentro de la institución? _____

26. ¿Qué tipo de personal operativo (profesional, técnico) hay en la institución?

27. ¿Cómo se verifica la asistencia del personal operativo y cuál es su horario?

28. ¿Qué cantidad de personal administrativo hay en la institución, de ellos cuántos fijos e interinos hay? _____

29. ¿Cuál es el porcentaje de personal administrativo que se incorpora o retira anualmente de la institución? _____

30. ¿Cuál es la antigüedad del personal administrativo dentro de la institución? _____

31. ¿Qué tipo de personal administrativo (profesional, técnico) hay en la institución? _____

32. ¿Cómo se verifica la asistencia del personal administrativo y cuál es su horario? _____

33. ¿Cuál es la cantidad de usuarios que son atendidos en el establecimiento y cuál es el comportamiento de ellos con la atención que se les da? _____

34. ¿Cuál es la clasificación de los usuarios por sexo, edad, procedencia y situación económica? _____

35. ¿Qué cantidad de personal de servicio hay en la institución, de ellos cuántos fijos e interinos hay? _____
36. ¿Cuál es el porcentaje de personal de servicio que se incorpora o retira anualmente de la institución? _____
37. ¿Cuál es la antigüedad del personal de servicio dentro de la institución? _____
38. ¿Qué tipo de personal de servicio (profesional, técnico) hay en la institución? _____
39. ¿Cómo se verifica la asistencia del personal de servicio? y cuál es su horario? _____
40. ¿Qué deficiencias existen en la institución en esta área? _____

V Sector Curriculum

41. ¿Qué niveles, áreas y programas especiales abarca el plan de estudios de la institución,? _____
42. ¿Qué procesos educativos se realizan con el plan de acción? _____
43. ¿Cuál es el tipo de horario dentro de la institución: rígido, flexible, variado, uniforme? _____
44. ¿Cómo se elabora el horario institucional? _____
-
- ¿Cuántas horas de atención dedican a los usuarios, a las actividades normales y actividades especiales? _____
- ¿Cuántos docentes elaboran material didáctico y cuántos utilizan textos (qué tipos de textos)? _____
45. ¿Cuál es la frecuencia en que los alumnos participan en la elaboración de material didáctico? _____
46. ¿Qué metodologías (métodos y técnicas) utilizan los docentes y criterios para agrupar a los alumnos? _____
47. ¿Qué tipos de evaluación realizan los docentes _____
-
48. ¿Cuáles son los controles de calidad utilizados (eficiencia, eficacia)? _____



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA
EPS 2014
EOUM TIPO FEDERACIÓN NO.2 JM
VILLA NUEVA, GUATEMALA

Director: ____ **Docente:** ____ **Grado:** ____ **Sección:** ____ **Edad:** ____ **Sexo:** ____

INSTRUCCIONES: Marque con una X el indicador que crea conveniente y luego especifique en cada enunciado.

1. ¿Cuida su medio ambiente?

SI ____ NO ____ A VECES ____ NUNCA ____

Especifique ¿por qué?

2. ¿Le han proporcionado información acerca de las reservas naturales con que cuenta el municipio de Villa Nueva?

SI ____ NO ____ A VECES ____ NUNCA ____

Especifique ¿por qué?

3. ¿Hace uso correcto del agua en su casa y su establecimiento?

SI ____ NO ____ A VECES ____ NUNCA ____

Especifique por qué

4. ¿Su escuela tiene algún problema con el recurso del agua?

SI ____ NO ____ A VECES ____ NUNCA ____

Especifique por qué

5. ¿Aplica medidas adecuadas para la conservación del ambiente con los estudiantes a su cargo?

SI _____ NO _____ A VECES _____ NUNCA _____

Especifique por qué

6. ¿Incluye proyectos ambientales en las áreas de Ciencias Naturales y Productividad y Desarrollo, para mejorar el entorno de su escuela?

SI _____ NO _____ A VECES _____ NUNCA _____

Especifique ¿por qué? _____

7. ¿Ha participado en campañas de reforestación organizadas por la municipalidad de Villa Nueva?

SI _____ NO _____ A VECES _____ NUNCA _____

Especifique por qué

8. ¿Le gustaría implementar acciones inmediatas para mejorar el entorno natural de su escuela?

SI _____ NO _____ A VECES _____ NUNCA _____

Especifique ¿por qué? _____

9. ¿Le gustaría colaborar junto a sus estudiantes en proyectos ambientales?

SI _____ NO _____ A VECES _____ NUNCA _____

Especifique ¿por qué?

10. ¿Comparte usted la idea de incluir en proyectos ambientales a los estudiantes de cuarto a sexto primaria?

SI _____ NO _____ A VECES _____ NUNCA _____

Especifique ¿por qué?

OBSERVACIONES GENERALES:

**ENCUESTA APLICADA A LOS ESTUDIANTES DE QUINTO PRIMARIA DE LA ESCUELA TIPO
FEDERACIÓN NO. 2 JORNADA MATUTINA, DEL MUNICIPIO DE VILLA NUEVA**



Hola:

¿Cómo estás? Tu Centro Educativo y tu sección han sido seleccionados para ser beneficiados a dar solución, a un problema que se presenta en tu escuela, en cuanto a los ambientes que poseen. Por eso me interesa saber **la verdad y tu opinión sincera**. No hay respuestas buenas ni malas. ¡Muchas gracias!

Instrucciones: Encierra en un círculo, el inciso de la respuesta que creas conveniente.
(Debes elegir sólo una).

1. En tu escuela ¿Qué ambiente es el que más te gusta?
 - a) El salón de clases
 - b) El campo de fútbol
 - c) Las inmensas áreas recreativas
 - d) Los jardines
2. ¿Cuál es la razón por la que más te gusta tu escuela?
 - a) Porque siempre se mantiene limpia
 - b) Porque posee áreas muy grandes donde se puede cultivar
 - c) Porque posee muchos árboles
 - d) Porque tiene muchas flores
3. ¿Qué crees que le haga falta a tu escuela para ser completamente bonita?
 - a) Más áreas verdes
 - b) Otro campo de fútbol
 - c) Más jardines con flores
 - d) Más árboles
4. ¿Qué actividad te gustaría realizar en los ambientes de tu escuela?
 - a) Pintar tu salón de clases
 - b) Sembrar más árboles
 - c) Sembrar o cultivar huertos escolares
 - d) Sembrar plantas ornamentales
5. ¿Qué tipo de charlas te gustaría recibir para mejorar los ambientes de tu escuela?
 - a) Cómo formar rincones de aprendizaje en tu salón de clase
 - b) Cómo mantener limpia tu escuela
 - c) Cómo mantener hábitos de higiene en tu escuela
 - d) Aprender a cultivar y crear huertos escolares en tu escuela



**ENCUESTA APLICADA A LOS ESTUDIANTES DE QUINTO PRIMARIA DE LA ESCUELA TIPO
FEDERACIÓN NO. 2 JORNADA MATUTINA, DEL MUNICIPIO DE VILLA NUEVA**



Hola:

¿Cómo estás? Tu Centro Educativo y tu sección han sido seleccionados para ser beneficiados a dar solución, a un problema que se presenta en tu escuela, en cuanto a los ambientes que poseen. Por eso me interesa saber **la verdad y tu opinión sincera**. No hay respuestas buenas ni malas. ¡Muchas gracias!

Instrucciones: Encierra en un círculo, el inciso de la respuesta que creas conveniente. (Debes elegir sólo una)

1. En tu escuela ¿Qué ambiente es el que más te gusta?
 - a) El salón de clases
 - b) El campo de fútbol
 - c) Las inmensas áreas recreativas
 - d) Los jardines
2. ¿Cuál es la razón por la que más te gusta tu escuela?
 - a) Porque siempre se mantiene limpia
 - b) Porque posee áreas muy grandes donde se puede cultivar
 - c) Porque posee muchos árboles
 - d) Porque tiene muchas flores
3. ¿Qué crees que le haga falta a tu escuela para ser completamente bonita?
 - a) Más áreas verdes
 - b) Otro campo de fútbol
 - c) Más jardines con flores
 - d) Más árboles
4. ¿Qué actividad te gustaría realizar en los ambientes de tu escuela?
 - a) Pintar tu salón de clases
 - b) Sembrar más árboles
 - c) Sembrar o cultivar huertos escolares
 - d) Sembrar plantas ornamentales
5. ¿Qué tipo de charlas te gustaría recibir para mejorar los ambientes de tu escuela?
 - a) Cómo formar rincones de aprendizaje en tu salón de clase
 - b) Cómo mantener limpia tu escuela
 - c) Cómo mantener hábitos de higiene en tu escuela
 - d) Aprender a cultivar y crear huertos escolares en tu escuela



GUÍA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL DE LA UNIDAD PATROCINADA

I. SECTOR COMUNIDAD

1. Geográfica

1.1 Localización

Ubicada en la cuenca del lago de Amatitlán, está localizada en un valle en el área sur central del país, a 16 kilómetros de la ciudad capital. Se sitúa en la carretera CA-9 sur, en dirección al Pacífico.

1.2 Tamaño

Villa Nueva cuenta con una extensión de 114 km²

1.3 Clima, suelo, principales accidentes:

El clima en el municipio de Villa Nueva es considerado templado, alcanzando durante todo el año, temperaturas máximas de 28°C y mínimas de 12°C.

La mayor parte de los suelos en este municipio, originalmente eran de vocación agrícola y ganadera, donde se establecieron pastos naturales y cultivos limpios como maíz y frijol; sin embargo, debido al crecimiento de la población en la Ciudad de Guatemala, estos suelos han cambiado a un uso urbano y semi-urbano, durante los últimos años en esta región debido a la presión urbana que demanda mayores áreas para vivienda, el suelo ha sido utilizado para el establecimiento de muchos proyectos de urbanización, lotificación y vivienda,

considerándose hoy en día, gran parte del municipio, de vocación urbana.

El Municipio de Villa Nueva está incluido en el 20% del área de uso agrícola, en la región metropolitana. Gran parte de esto es constituido por pastos. Al Oeste del Municipio, colindando con el Departamento de Sacatepéquez existe una pequeña franja de tierras no cultivables y únicamente son aptas para cultivos perennes y pasto. Las conformaciones onduladas del Municipio de villa Nueva han sido deforestadas y en su mayoría han generado un crecimiento de pasto natural sin vocación agrícola, que a su vez han provocado baja en la precipitación pluvial.

Entre los accidentes se encuentran; montañas Cruz Grande, El Chifle, El Sillón, El Ventarrón, La Peña y Pueblo Viejo; y como accidentes orográficos menores están los cerros Loma de Trigo, Monte Rico y San Rafael. Entre los cuerpos hidrográficos están Mashul, Parrameño, Platanitos, Villalobos y San Lucas, todos altamente afectados por polución. En especial, el mayor recurso hídrico es el lago de Amatitlán, espejo de agua cercano a la ciudad.

1.4 Recursos naturales

Flora: En la mayor parte del municipio la flora ha sido sustituida por pastos, se observan pequeñas agrupaciones de árboles, especialmente al Oeste y Noroeste y alguna más en la periferia del municipio. Las especies predominantes son: Encino (*Quercus* sp), pino (*Pinus oocarpa* y *Pinus tenuifolia*),

Eucalipto (*Eucaliptus* sp), Senecios (*seneciosp*), pastos naturales, arbustos y hierbas, propios de áreas abandonadas y con procesos iniciales e intermedios de sucesión vegetal.

Fauna: En el área de Villa Nueva se reporta fauna adaptada a desarrollo urbano e indicadora de perturbación ecológica y especies domesticas. Sin embargo existen algunas áreas del terreno con una mínima perturbación, donde pueden encontrarse especies silvestres propias de la región.

La avifauna característica de la región está representada por aves residentes de terrenos de grandes extensiones, así como especies adaptadas a áreas urbanas y de perturbación ecológica. Villar (1991), describe 92 especies de aves para la ciudad capital entre las que destacan Palomas, Tortolitas, Gorriones, Carpinteros, Chipitos, Calandrias, Chorchas y otros. Y en especial para el municipio de Villa Nueva Gavilanes, Sanates o Clarineros, Palomas, Zopilotes, Pájaro Carpintero, Senzontle, Charas, Guardabarrancos, y Golondrinas quebrantahuesos.

Bosques

El Municipio de Villa Nueva es considerada un área sin bosque y junto a los municipios de San José del Golfo, Chuarrancho, San Pedro Ayampuc, San Raimundo, Chinautla, San Juan Sacatepéquez, Mixco, Amatitlán, Villa Canales, San Miguel Petapa, Santa Catarina Pinula abarcan una extensión de 61% de la región metropolitana donde predomina el área sin bosque, El 37% del bosque abierto se encuentra en Palencia, San José Pínula, Fraijanes, San Miguel Petapa, Villa Canales y casi todo el Municipio de Guatemala. La región tiene un 2% de bosque denso, en el

Municipio de San Juan Sacatepéquez.

El avance de la frontera agrícola, el uso de leña como combustible, el corte de la madera para uso industrial, los incendios y las plagas, en su respectivo orden, son las principales causas de la deforestación del país. En la región metropolitana y específicamente en el Municipio de Villa Nueva, las causas de deforestación han sido por el desarrollo urbano y establecimiento de industrias, las áreas de cultivo que anteriormente abarcaron gran parte del área han sido relegadas a pequeños parches y cambiadas por proyectos habitacionales e industriales.

Biodiversidad

El área de villa nueva se encuentra dentro de la región faunística “De Fuego”, que se caracteriza por pendientes abruptas, número moderado de especies con algunas especies endémicas, entre las que sobresalen salamandras y ranas.

El medio ambiente natural de Villa Nueva, ha estado bajo un proceso constante y continuo de alteración y destrucción, producto de un desarrollo exclusivamente economista y urbano; que ha contribuido al deterioro de la calidad de vida de sus habitantes alcanzando dimensiones verdaderamente dramáticas entre las cuales se pueden citar la lluvia ácida de las zonas industriales y la destrucción masiva de la capa forestal por el desarrollo urbanístico en las áreas rurales absorbidas por la ciudad de Guatemala.

<p>2. Histórica</p>	<p>2.1 Primeros pobladores</p> <p>Españoles, mestizos e indígenas</p> <p>2.2 Suceso históricos importantes</p> <p>Villa Nueva es un municipio fundado por mestizos mayoritariamente, que escaparon de la inundación del río Tuluja, durante el llamado “Diluvio de San Dionisio”, acaecido la noche del 9 de octubre en 1762, en el pueblo viejo de Petapa, situado en donde actualmente se establece el municipio de Villa Canales. La fundación del municipio de Villa Nueva de la Concepción se realizó el 17 de abril, en el año 1763.</p> <p>Los españoles decidieron trasladarse al paraje denominado Valle de las Mesas, lo de Barillas, y fundar allí una nueva población para protegerse de otra posible catástrofe o inundación. Los primeros pobladores fueron unas ciento cincuenta familias. Tras el terremoto de 1773, muchas familias de Antigua Guatemala, ilustres y acomodadas, llegaron a la población para formar parte de ella aumentando así el número de pobladores y familias. Las personas que intervinieron en la fundación, fueron el procurador Casimiro Estebán de Arrea, quien presentó el primer escrito a Alfonso Fernández de Heredia, mariscal de campo de los Reales Ejércitos de Su Majestad, gobernador y capitán general del Reino, a quien se le solicitó formar un pueblo separado del antiguo Petapa en el paraje llamado Lo de Barillas, por su buen terreno y clima generoso, además de contar con agua del río de los Plátanos, con el permiso del dueño del terreno,</p>
---------------------	---

Blas de Rivera y del bachiller Manuel de Morga. Este escrito estuvo a la vista del fiscal, quien dio su parecer a favor, firmando el veinte de enero de 1763. Autos y vistos conceden licencia que pide la feligresía de ladinos del pueblo de Petapa para el traslado al paraje lo de Barillas. Firman Alfonso Fernández de Heredia por mando de Agustín de Guirola y Castro

2.3 Personalidades presentes y pasadas

- Procurador Don Casimiro Esteban de Arrea intervino en la fundación del municipio de Villa nueva, quien presentó el primer escrito al Señor Don Alfonso Fernández de Heredia, Mariscal de Campo de los Reales Ejércitos de su majestad, Gobernador y Capitán General del Reino, a quien se solicitó formar un pueblo separado del antiguo en el Paraje llamado Lo de Barillas por su buen terreno y clima además de contar con agua del Río de los Plátanos, con el permiso del dueño del terreno, el Señor Don Blas de Rivera y del Bachiller Don Manuel de Morga.
- Primer Alcalde ordinario, el Capitán don Manuel Orantes. Regidor primero, el Capitán don Manuel Muñoz. Regidor segundo, el Teniente de milicias, don Manuel Arana en el 14 de julio de 1767.
- **Bachiller y Sacerdote Domingo Juarros, escritor de obra alrededor del año 1,800 donde anotó y destacó que Villa Nueva formaba parte de la Provincia de los Sacatepéquez y Amatitlán es, y especificó en diferenciar a la actual Villa Nueva de Petapa, así como**

antes de su traslado a raíz de la inundación en 1762.

- Don Juan Barillas y Doña Martina Fuentecillas proyectaron formarle un nuevo presbiterio a la iglesia católica después de su construcción; de 10 varas contribuyendo con 100 pesos cada uno, lo que apenas alcanzó para los cimientos quedándose por algún tiempo parada la obra.
- El Corregidor Don Braulio Civindanes en el año de 1848 le recomendó al señor Alcalde Don Ignacio Arrese su confirmación, quien con limosnas de los vecinos pudo continuar la construcción de la iglesia católica y se estrenó el 6 de Diciembre de 1851.
- El Párroco Juan Francisco Urrea y el comité de la festividad de la Inmaculada Concepción del año 1952 unieron esfuerzos para este trabajo; luego en el año de 1981 se inició la reconstrucción de los daños que sufrió con el terremoto de 1976, siendo el coordinador y director de la misma el cura Párroco Jesús Santizo Soto y Presidente del Comité encargado de la misma el señor Edgar Mendizábal, acompañado de Amanda de Mendizábal, Aura Marina Samayoa, Mario Bobadilla, Juan José Carrillo y Marta Rosa de Carrillo, personas muy colaboradoras.
- Monseñor Pablo Urizar Barrios; coordinador y director en el año 1995 de la construcción de la Casa Parroquial, oficinas y salones parroquiales para uso de la comunidad religiosa.

	<p>2.4 Lugares de orgullo local</p> <ul style="list-style-type: none"> • Casa de la Cultura • Biblioteca Municipal Arnoldo Ramazzini Cruz • El Complejo Deportivo de GUATEL • La Escuela Nacional de Agricultura de Barcena, - ENCA-. • Estadio de Bárcena • Gimnasio municipal o polideportivo • Parque central de Villa Nueva • Hospital oftalmológico • Club de golf privado, el Mayan Golf Club • Parque ecológico Naciones Unidas • Paseo del Lago <p>Iglesias</p> <p>Iglesia Inmaculada Concepción de Villa Nueva</p> <p>Iglesia El calvario</p>						
<p>3. Política</p>	<p>3.1 Gobierno local</p> <p>El gobierno local es designado democráticamente a través de las elecciones 2012 – 2016</p> <p>3.2 Organización administrativa</p> <p>El trabajo administrativo está encabezado por el alcalde municipal y secundario por todo el consejo municipal,</p> <table border="1" data-bbox="553 1665 1435 1831"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Nombre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Alcalde</td> <td>Edwin Felipe Escobar Hill</td> </tr> <tr> <td>Síndico I</td> <td>Julia Gladys Escobar Corzo</td> </tr> </tbody> </table>	Cargo	Nombre	Alcalde	Edwin Felipe Escobar Hill	Síndico I	Julia Gladys Escobar Corzo
Cargo	Nombre						
Alcalde	Edwin Felipe Escobar Hill						
Síndico I	Julia Gladys Escobar Corzo						

Síndico II	Alfredo Antonio Ramazzini
Síndico III	Marco Eladio Mux Velásquez
Consejal I	Ricardo Arnoldo Ramazzini
Consejal II	Henry Coen Menéndez
Consejal III	Rafael Eduardo Barrios
Consejal IV	María Tereza Gómez
Consejal V	Ever Noé Calderón
Consejal VI	Esteban Mollinedo Díaz
Consejal VII	Danilo Raysuri Roca
Consejal VIII	Sergio Martín Ramírez
Consejal IX	Oscar Amed Juárez
Consejal X	Victoria Valenzuela Ortega
Secretario municipal	Ricardo Antonio Córdova

Anteriormente descrito

3.3 Organizaciones políticas

En el año 2011 se mencionaron 10 candidatos a alcalde del municipio de Villa Nueva, quienes se unieron a distintos partidos políticos entre ellos; Libertad Democrática Renovada (Lider), Comité cívico “El bloc”, Compromiso, Renovación y Orden (Creo), Partido Patriota (PP), Partido de Avanzada Nacional (PAN), partido País, Visión con Valores (Viva), Partido Unionista (PU), Victoria, Unidad Nacional de la Esperanza (UNE),

3.4 Organizaciones civiles apolíticas

93 Comités Comunitarios de Desarrollo, o grupos organizados de vecinos que están activos en el municipio.

<p>4. Social</p>	<p>4.1 Ocupación de los habitantes</p> <p>Entre las actividades a las cuales se dedican los habitantes del municipio están; agricultura, comercio local en sus propias viviendas o mercados municipales, industrias y empresas textiles o maquilas.</p> <p>4.2 Producción, distribución de productos</p> <p>El Municipio de Villa Nueva es eminentemente agrícola, los habitantes siembran maíz, tomate, frijol, yuca, garbanzo, habas, achiote y chile. Estos productos son para consumo local y el excedente se comercializa en la ciudad de Guatemala, específicamente en la Central de Mayoreo, (Cenma).</p> <p>La industria, es la segunda actividad que más genera a los habitantes. El despliegue industrial lo tuvo el municipio en el año de 1980 a raíz del terremoto de 1976.</p> <p>Dentro de las variables de mayor impacto en el bienestar de la familia, las fuentes de contaminación ambiental y las fuentes de trabajo, generan una situación de confrontación, ya que por un lado los ingresos provenientes del trabajo en la industria, generalmente son más elevados que en otros sectores, lo que incrementa el nivel de satisfacción de las necesidades, mientras que, por el otro, el grado de participación en la degradación del sistema ecológico.</p> <p>4.3 Agencias educacionales, escuelas, colegios, otras</p>
------------------	---

Escuelas oficiales, institutos nacionales, institutos por cooperativa, colegios privados, escuelas municipales de karate, escuelas municipales de aeróbicos, escuelas municipales de fútbol,

4.4 Agencias sociales de salud y otras.

Centros de salud, hospital oftalmológico, clínicas dentales ciudad Peronía, clínica de mamografía, sanatorios privados, hospitales privados, farmacias, laboratorios, farmacias, clínicas médicas particulares.

Estaciones de bomberos municipales y voluntarios, Juzgado de familia, comisaría de la Policía Nacional Civil (PNC), Policía Municipal (PM), Policía Municipal de Tránsito (PMT), Sede del Ministerio Público, Coordinadora de la juventud, oficina municipal de la mujer, guardería municipal en el centro del comercio.

4.5 Vivienda (tipos)

Tipos de área rural, block, lámina,

Tipos de área urbana, colonias privadas.

4.6 Centros de recreación.

Parque ecológico Naciones Unidas, Paseo del Lago, Paseo San Isidro, Casa de la Cultura, El Complejo Deportivo de GUATEL, Estadio de Bárcena, Gimnasio municipal o polideportivo, Club de golf privado, el Mayan Golf Club .

4.7 Transporte

	<p>Vehicular, urbano y extra urbano.</p> <p>4.8 Comunicaciones Correo postal, internet, teléfono móvil y fijo</p> <p>4.9 Grupos religiosos Católicos y no católicos</p> <p>4.10 Clubes o asociaciones sociales <i>Club Social y Deportivo Galcasa de Villa Nueva</i> <i>Asociación de vecinos de monte maría</i> <i>Club de golf privado, el Mayan Golf</i></p> <p>4.11 Composición étnica Ladina e indígena</p>
CARENCIAS DEL SECTOR	

II. SECTOR DE LA INSTITUCIÓN	
1. Localización geográfica	<p>1.1 Ubicación 1ª. Calle 5 – 88 Zona 4 Villa Nueva, Guatemala</p> <p>1.2 Vías de Acceso Vía peatonal y vehicular, (Ciudad del sol, Bárcena, Linda Vista, Alioto, Mártires, Los planes, Primavera, El frutal,</p>

	Enriqueta)
2. Localización administrativa	<p>2.1 Tipo de institución: Oficial</p> <p>2.2 Región, área o distrito: Distrito central, región metropolitana, área urbana</p>
3. Historia de la institución	<p>3.1 Origen:</p> <p>Las escuelas tipo federación, diseñadas en forma de círculo, media luna o rectángulo, marcaron la historia del país. De 1945 a 1951 fueron construidos 21 establecimientos.</p> <p>No sólo sus construcciones marcaron la historia, sino su filosofía para adaptar la enseñanza a las necesidades de maestros y estudiantes.</p> <p>“Las escuelas tipo federación fueron uno de los legados más valiosos que dejó el doctor Juan José Arévalo durante su gobierno”, señala el experto Luis Antonio Menéndez, autor del libro La Educación en Guatemala 1954-2000.</p> <p>Construcción de la Escuela Tipo Federal Número dos en Villa Nueva:</p> <p>En el Acta sin número de la sesión ordinaria de la Corporación Municipal, con fecha cinco de octubre de mil novecientos cuarenta y seis, en el punto 12 que literalmente dice: El Regidor 1º. Señor Antonio Melgar Samayoa, mocionó, refiriéndose que el Supremo Gobierno tiene en Proyecto la construcción de las Escuelas Nacionales de ambos sexos, en esta Villa y de estilo “Federal” según</p>

publicación oficial en un folleto del Ramo Gubernamental, por lo que es de parecer dirigir la solicitud respectiva por parte de la Municipalidad, al Ministerio de Educación Pública, por medio de la Gobernación Departamental...

La Municipalidad agilizó la solicitud y el Supremo Gobierno autoriza la construcción de la segunda Escuela Tipo Federal a nivel nacional. A continuación se describe, en el Acta número 18, sesión extraordinaria de la Corporación Municipal de fecha 18 de agosto de 1948, en el punto 2. Textualmente dice: “el suscrito Alcalde Municipal y Presidente de la sesión, hizo el conocimiento de la Corporación: que el Alto Funcionario (Presidente de la República) le manifestó que el catorce de Septiembre de mil novecientos cuarenta y ocho, se inaugurará el edificio de la Escuela Tipo Federal”.

O sea que se inauguraba el 14 de septiembre de 1948, por el Presidente Constitucional de la República de Guatemala, Doctor Juan José Arévalo Bermejo y el señor Alcalde Municipal Ernesto Cabrera Soto.

En este lugar se construyó un escenario para Teatro al aire libre por la Municipalidad, que fue inaugurado en los días de la Feria de Diciembre de 1967, el cual llevaba al frente 50 bancas de concreto de 2 metros de largo cada una, para dar cabida a unas 300 personas cómodamente sentadas; estas bancas de concreto en su totalidad fueron destruidas el 13 de junio de 1975 por una turba de enfurecidos vecinos para destruir el frente del edificio Municipal y vehículos de la Policía Nacional, debido a que en el pueblo de Villa Nueva, había una escasez enorme del servicio de agua potable, y lo que más originó la cólera de los vecinos, fue que en ese entonces el Asesor Administrativo del Alcalde de turno era un señor supuestamente de nacionalidad salvadoreña que

le apodaban CHUCHERO, anteriormente había estado cuatro meses como Alcalde Municipal, porque en las tardes salía al frente de la Municipalidad a descansar y a algunos perros que deambulaban por el parque, el les daba de comer pan, y de allí viene el sobrenombre. Esa tarde fue una gran tragedia porque hubieron destrozos tanto en la fachada de la Municipalidad como de la Policía Nacional, para lo cual vinieron elementos de la Policía Nacional de la Ciudad Capital, y esto más enfureció a los vecinos y dio origen a un enfrentamiento entre ambos, dejando el saldo de varios heridos y muchos fueron detenidos entre ellos mujeres y jóvenes. Esto sucedió el 13 de junio de 1975.

3.2 Fundadores u organizadores:

Juan José Arévalo Bermejo, nació en Taxisco, Santa Rosa, en 1904. Obtuvo el título de maestro de instrucción primaria y posteriormente el doctorado en Filosofía y Ciencias de la Educación en la Universidad de La Plata, en Argentina. Fundador de las escuelas tipo federación durante su administración gubernamental trajo innovaciones como la autonomía de los tres poderes del Estado, las municipalidades, el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social y el Comité Nacional de Alfabetización, entre otras.

Cabe mencionar que Arévalo ha sido el único maestro que ha ocupado la Presidencia y que se ha identificado con los problemas de la educación”, agrega.

3.3 Sucesos o épocas especiales:

Celebración de aniversario por fundación de la escuela, y

	fiestas de independencia, el 14 de septiembre.
4. Edificio	<p>4.1 Área construida</p> <p>No hay datos</p> <p>4.2 Área descubierta</p> <p>No hay datos</p> <p>4.3 Estado de conservación:</p> <p>Buen estado (infraestructura de salones), más no en los jardines.</p> <p>4.4 Locales disponibles:</p> <p>4 salones, pues están en uso 25 salones, sumando un total de 29 salones.</p> <p>4.5 Condiciones y usos:</p> <p>Las condiciones de la mayoría de salones es buena, solamente el salón de audiovisuales representa riesgo por su mala infraestructura sobre todo en el techo.</p> <p>El uso de locales es el adecuado; como salones de clase, cocina, bodega, laboratorio de computación.</p>
5. Ambientes y equipamiento	<p>5.1 Salones específicos: 25 salones de clase</p> <p>5.2 Oficinas: 1 para uso de la dirección</p> <p>5.3 Cocina: Una</p> <p>5.4 Comedor: no hay</p> <p>5.5 Servicios sanitarios: seis para varones y seis para mujeres</p>

- 5.6 Biblioteca: No hay
- 5.7 Bodega: Una
- 5.8 Gimnasio y salón multiusos: Si hay
- 5.9 Salón de proyecciones: Uno
- 5.10 Talleres: No hay
- 5.11 Canchas: dos
- 5.12 Campo de fútbol: uno
- 5.13 Áreas verdes y jardines: pocas, uso inadecuado, a pesar de tener el espacio
- 5.14 Laboratorio de computación: Uno
- 5.15 Mobiliario: 523 pupitres universales (metal/madera)
328 mesas unipersonales con su silla,
5 archivos, 25 pizarrones.
- 5.16 Equipo: cañonera, 4 computadoras, un equipo de Sonido, grabadora, engrapadoras, entre otros.

Carencias del Sector

- Insuficiente información histórica sobre la institución
- Respuestas cerradas por desconocimiento de datos importantes de la institución
- Desinterés por los docentes, para mantener áreas jardinizadas y con huertos escolares a pesar de contar con el ambiente o espacio adecuado.
- Abandono total de jardineras, construidas adecuadamente para la apariencia agradable del establecimiento.
- Poca o casi nula educación ambiental hacia los estudiantes de parte de sus docentes.
- Falta de motivación para los estudiantes, a conservar áreas verdes y protegerlas.

- Indiferencia de parte de los docentes para enlazar contenidos de áreas curriculares con el cuidado del ambiente, y aplicarlo en su mismo entorno.
- Desaliento para aplicar la teoría con la práctica, en temas de Ciencias Naturales y Tecnología con Productividad y Desarrollo, teniendo el espacio adecuado para hacerlo.

III. SECTOR FINANZAS

<p>1. Fuentes de financiamiento</p>	<p>1.1 Presupuesto de la nación: Cubierto por Ministerio de Educación, para salario de docentes, refacción escolar, gratuidad, fondo rotativo, (según expresó la Directora del establecimiento).</p> <p>1.2 Iniciativa privada: No hay evidencias.</p> <p>1.3 Cooperativa: No hay evidencias.</p> <p>1.4 Venta de productos y servicios: Servicio de alquiler o derecho de tiendas escolares.</p> <p>1.5 Rentas: No hay evidencia</p> <p>1.6 Donaciones, otros: No hay evidencias.</p>
<p>2. Costos</p>	<p>2.1 Salarios: Sueldo base 2,800 más aumento escalafonario Según la clase escalafonaria de cada maestro.</p> <p>2.2 Materiales y suministros: Mediante el programa de Gratuidad. (Q 35,000 anuales)</p> <p>2.3 Servicios profesionales: Pago de sueldo a maestro de Computación, por padres de</p>

	<p>familia.</p> <p>2.4 Reparaciones y construcciones: Fondo de gratuidad</p> <p>2.5 Mantenimiento: Solventado por Mineduc</p> <p>2.6 Servicios generales: Solventado por MINEDUC (electricidad, teléfono, agua) Q3,000.00 trimestrales aproximadamente.</p>
<p>3. Control de finanzas</p>	<p>3.1 Estado de cuentas: Cuenta bancaria, agencia Banrural Manejada por Comisión de Finanzas a través del uso de chequera.</p> <p>3.2 Disponibilidad de fondos: Ingresos de tiendas escolares o casetas, manejado por Finanzas, sin evidencia de montos.</p> <p>3.3 Auditoría interna y externa: Si existe; la externa de parte de MINEDUC, e interna de la señora Directora, hacia las comisiones de maestros.</p> <p>3.4 Manejo de libros contables: Inventario, Libro Caja, Libro Banco, Libro de almacén.</p> <p>3.5 Otros controles: Sin evidencia</p>
<p>Carencias del Sector</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Indiferencia para brindar información de la comisión de finanzas - Desimplementación de mecanismos internos de control 	

IV. SECTOR RECURSOS HUMANOS

1. Personal Operativo

1.1 Total de laborantes

28 laborantes

1.2 Total de laborantes fijos e interinos

26 son fijos (los dos docentes de música y computación
Son contratados por el Consejo de padres de familia.

1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira

La única mención que se puede hacer acá, son aquellos docentes que llegan cuando otros se jubila).

1.4 Antigüedad del personal

Cada docente tiene cantidad distinta de antigüedad, hay algunos que poseen más de 10 años y otros que tienen pocos años entre cuatro o cinco, algunos otros se han Jubilado ya.

1.5 Tipos de laborantes (profesionales, técnicos)

Todos tienen un título de maestro de educación primaria o preprimaria, algunos tienen título técnico y muy raro el que tiene título de licenciatura.

1.6 Asistencia del personal

Todos los días los docentes deben firmar el libro de Asistencia que se encuentra en Dirección, y si se ausenta deberá incluir constancias médicas o del IGSS.

	<p>1.7 Residencia del personal: En diferentes aldeas, colonias o en el centro de Villa Nueva.</p> <p>1.8 Horarios otros Todos tienen el horario de 7:30am a 12:30 pm.</p>
<p>2. Personal Administrativo</p>	<p>.</p> <p>2.1 Total de laborantes: Sólo 1, la señora Directora del establecimiento educativo.</p> <p>2.2 Total de laborantes fijos e interinos La Directora del establecimiento educativo es laborante fijo.</p> <p>2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira Anualmente 0 % Hasta el momento ninguno</p> <p>2.4 Antigüedad del personal Como directora posee un año, dos meses, aunque De docente ya poseía más años.</p> <p>2.5 Tipos de laborantes (profesionales, técnicos) Maestra de Educación Primaria Urbana</p> <p>2.6 Asistencia del personal Al igual que el personal docente, la Señora Directora también firma el libro de asistencia a diario, y cuando</p>

	<p>hace diligencias queda plasmado en este mismo.</p> <p>2.7 Residencia del personal Municipio de Villa Nueva</p> <p>2.8 Horarios otros: 7:30 am a 12:30 pm</p>
<p>3. Usuarios</p>	<p>3.1 Cantidad de usuarios: 903 alumnos, 28 maestros, directora, aproximadamente 600 padres de familia, un guardián, un conserje.</p> <p>3.2 Comportamiento anual de usuarios El adecuado y con satisfacción absoluta.</p> <p>3.3 Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia Sin evidencia</p> <p>3.4 Situación socioeconómica: bajos recursos</p>
<p>4. Personal de servicio</p>	<p>4.1 Total de laborantes 2 laborantes</p> <p>4.2 Total de laborantes fijos e interinos El guardián es fijo, mientras que el conserje es contratado por los padres de familia.</p> <p>4.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente: 0%</p> <p>4.4 Antigüedad del personal El guardián tiene 8 años de permanecer en la institución educativa, mientras que el conserje tiene dos años de</p>

	<p>servicio.</p> <p>4.5 Tipo de laborantes (profesional, técnico...) No hay evidencia</p> <p>4.6 Asistencia del personal No hay evidencia</p> <p>4.7 Horarios otros: El conserje 7:30am a 12:30 pm. Mientras que el guardián Es permanente, las 24 horas.</p>
Carencias del Sector	
-	

V. SECTOR CURRICULUM OPERACIONES/ACCIONES	
1. Plan de estudios servicios	<p>1.1 Nivel que atiende Nivel primario</p> <p>1.2 Área que cubre Las que establece el Currículo Nacional Base (CNB) Matemática, Comunicación y Lenguaje (L1), Comunicación y Lenguaje (L2) Idiomas mayas, Comunicación y Lenguaje (L3) Idioma extranjero, Ciencias Naturales y Tecnología, Productividad y Desarrollo, Ciencias Sociales, Formación Ciudadana,</p>

	<p>Expresión Artística, Educación Física. Incluyendo Recientemente Lectura.</p> <p>1.3 Programas especiales Leamos juntos y Educación en valores.</p> <p>1.4 Actividades co-curriculares Semana de lectura, actividades de circo y magia, entre otras.</p> <p>1.5 Currículo oculto: No hay evidencia.</p> <p>1.6 Tipo de acciones que realiza Sin evidencia</p> <p>1.7 Tipo de servicios Sin evidencia</p> <p>1.8 Procesos productivos Sin evidencia</p>
<p>2. Horario institucional</p>	<p>2.1 Tipo de horario (flexible, rígido, variado, uniforme) Horario rígido, aunque algunas veces podría tornarse flexible, en actividades especiales.</p> <p>2.2 Maneras de elaborar el horario Cada maestra organiza su horario en su salón de clase de acuerdo al número de periodos que establece el CNB, por cada área. El horario de áreas como las de</p>

	<p>educación Física, Formación musical y Computación, la señora Directora junto con estos docentes lo elaboran.</p> <p>2.3 Horario de atención para los usuarios Se atiende a los padres de familia cada viernes de cada fin de mes, para informarles sobre el rendimiento de sus hijos, aunque pueden acudir antes, si el docente los manda a llamar por alguna situación urgente.</p> <p>2.4 Horas dedicadas a las actividades normales Según las establecidas por el Ministerio de Educación (MINEDUC)</p> <p>2.5 Horas dedicadas a las actividades especiales Dependerá de la magnitud de la actividad, queda a criterio de los docentes organizadores, pero la mayoría de veces estarán dentro de su horario normal de clases.</p> <p>2.6 Tipo de jornada: matutina</p>
<p>3. Material didáctico</p>	<p>3.1 Número de docentes que confeccionan su material Todos los docentes de la institución, aunque algunos tienen practicantes, quienes les colaboran</p> <p>3.2 Número de docentes que utilizan textos Los 28 docentes utilizan libros de texto, como guías de trabajo, estando entre ellas como Base el Currículo nacional y las Orientaciones de desarrollo curricular, emanadas del Ministerio de Educación, entre otros textos de distintas editoriales.</p>

3.3 Tipos de textos que se utilizan

Currículo Nacional Base (CNB), Orientaciones de desarrollo curricular (ODEC), libros de editoriales como: Santillana, Susaeta, Piedra Santa, Educativa, Edessa, entre otros.

3.4 Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración de material didáctico:

Depende del curso que se esté trabajando, pero por lo menos una vez por semana o para periódicos murales del mes.

3.5 Materia/ materiales utilizados:

Libros de texto, cartulinas, hojas de papel bond, pliegos de papel china, pliegos de papel construcción, pliegos de papel Ariel cover, foamy, material de reciclaje, lápices crayones, lapiceros, marcadores, borradores, reglas, cuadernos, almohadillas, pliegos de papel bond, pliegos de papel manila, entre otros.

3.4 3.6 Fuentes de obtención

Los docentes del sector oficial, obtienen una mínima ayuda del MINEDUC, con el rubro de valija didáctica, Con un aporte único para el ciclo escolar de Q 220.00 aproximadamente, el cual es insuficiente Por lo que al final el docente termina utilizando fondos propios que al finalizar el ciclo escolar, nadie le retribuirá.

	<p>3.7 Elaboración de productos</p> <p>No hay evidencia</p>
<p>4. Métodos, técnicas y procedimientos</p>	<p>4.1 Metodología utilizada por los docentes</p> <p>Al existir la libertad de cátedra, cada docente utiliza la metodología que más se acople, al grupo de estudiantes que tenga, aunque se ha estado impulsando en capacitaciones de docentes, la utilización de métodos constructivistas, participativos, donde los mismos estudiantes construyan su propio conocimiento.</p> <p>4.2 Criterios para agrupar a los alumnos</p> <p>A través de trabajo en equipo y lecturas que estimulen la unidad entre compañeros.</p> <p>4.3 Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos</p> <p>En la mayoría de establecimientos educativos del municipio de Villa Nueva, estipulan en su Plan Operativo Anual (POA) no más de tres actividades, entre ellas, visitas a museos, teatro, zoológico, balnearios.</p> <p>4.4 Tipos de técnicas utilizadas</p> <p>No hay evidencia.</p> <p>4.10 Planeamiento</p> <p>En la mayoría de centros educativos oficiales se elaboran planes anuales, de unidad, semanales, agenda pedagógica entre otros.</p> <p>4.11 Capacitaciones</p> <p>Frecuentemente se desarrollan capacitaciones para docentes por parte del Ministerio de Educación, (MINEDUC) o de la municipalidad de Villa Nueva.</p>

	<p>4.12 Inscripciones En noviembre y enero</p> <p>4.13 Ejecuciones de diversa finalidad No hay evidencia</p> <p>4.14 Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal (y otros propios de cada institución....) La convocatoria, selección y contratación de docentes del sector oficial, las lleva a cabo el Ministerio de educación.</p>
5. Evaluación	<p>1.1 Criterios utilizados para evaluar en general Los criterios para evaluar, están enlazados con el reglamento de evaluación de los aprendizajes, del Ministerio de Educación, Acuerdo Ministerial No. 1171-2010 de fecha 15 de julio de 2010. Entre ellos; los indicadores de logro y los estándares de contenidos.</p> <p>5.2 Tipos de evaluación Todos los establecimientos educativos del municipio de Villa Nueva, aplican tres tipos de evaluación que emanan del Acuerdo Ministerial, de evaluación de los aprendizajes, entre ellos están: Diagnóstica, formativa y sumativa.</p> <p>1.2 Características de los criterios de evaluación Holística, participativa, flexible, sistemática, interpretativa, técnica, científica.</p> <p>5.4 Controles de calidad (eficiencia, eficacia) No hay evidencia.</p>

Carencias del Sector

- Escasa aplicación de controles de calidad internos, para evaluar la labor de los docentes.

VI. SECTOR ADMINISTRATIVO

1. Planeamiento

1.1 Tipo de planes (corto, mediano y largo plazo)

Se manejan los tres tipos de planes: corto, mediano y largo plazo, entre ellos: Planes anuales, entre ellos; Plan Operativo Anual (POA), planes o dosificaciones de contenidos, plan Bimestral o plan de unidad, Agenda pedagógica o Diario pedagógico. Planes de actividades especiales.

1.6 Elemento de los planes:

Competencias, contenido, contenidos (actitudinales, conceptuales, procedimentales), actividades, indicadores de logro, recursos, metodología, evaluación.

1.7 Forma de implementar los planes:

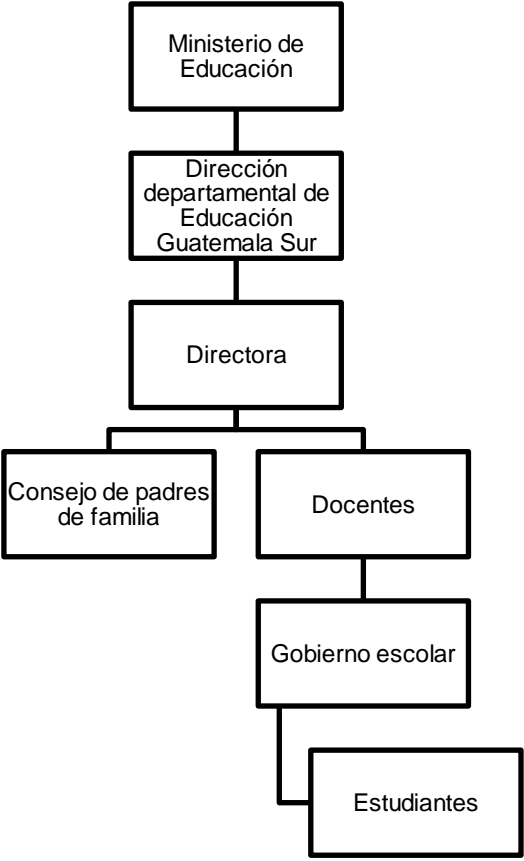
Se ejecutan de acuerdo al tiempo o fecha estipulada, en cada plan.

1.8 Base de los planes (políticas, estrategias, objetivos o actividades:

Currículo Nacional Base (CNB), libros de conceptos básicos, guías de aprendizaje.

1.9 Planes de contingencia:

La municipalidad de Villa Nueva organiza el Comité Escolar de

	<p>Respuesta conformado por estudiantes, el cual forma parte del Plan de Contingencias impulsado por el alcalde Edwin Escobar en establecimientos públicos y privados del municipio, para generar una cultura en reducción de riesgo de desastres en los escolares e impulsar a Villa Nueva a trabajar en prevención y mitigación.</p>
<p>2. Organización</p>	<p>2.1 Niveles jerárquicos de la organización</p> <p>Ministerio de Educación, Dirección departamental de Educación Guatemala Sur, Supervisión Educativa distrito 01-15-01, Directora, Docentes, Consejo de padres de familia, alumnos, gobierno escolar, estudiantes.</p> <p>2.2 Organigrama</p>  <pre> graph TD A[Ministerio de Educación] --> B[Dirección departamental de Educación Guatemala Sur] B --> C[Directora] C --> D[Consejo de padres de familia] C --> E[Docentes] E --> F[Gobierno escolar] F --> G[Estudiantes] </pre>

	<p>2.3 Funciones cargo/nivel No hay evidencia</p> <p>2.4 Existencia o no de manuales de funciones No hay evidencia</p> <p>2.5 Régimen de trabajo Ley de Educación Nacionales, Reglamento de evaluación de los aprendizajes.</p> <p>2.6 Existencia de manuales de procedimientos No hay evidencia</p>
<p>3. Coordinación</p>	<p>3.1 Existencia o no de formativos internos No existe</p> <p>3.2 Existencia o no de carteleras Si existen diversas carteleras dentro de la Dirección, para Informar al personal docente y padres de familia, sobre el Manejo de fondos de gratuidad, de refacción y fondo rotativo de útiles escolares que envía el Ministerio de Educación, para el establecimiento educativo. Así mismo para dar avisos sobre actividades importantes.</p> <p>3.3 Formularios para las comunicaciones escritas Archivos, carteleras, memorándum, circulares, entre otras (comunicación oral y escrita).</p> <p>3.4 Tipos de comunicación Oral y escrita</p>

	<p>3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal La mayoría se llevan a cabo mensualmente o antes de dependiendo la urgencia del asunto a tratar.</p> <p>3.6 Reuniones de reprogramación Solamente se hacen cuando, se ha tenido notificación de alguna actividad nueva, coordinada y planificada por las Autoridades educativas.</p>
<p>4. Control</p>	<p>4.1 Normas de control El control se realiza únicamente a través del reglamento interno.</p> <p>4.2 Registros de asistencia Libro de asistencia de docentes y cuadernillo de asistencia de alumnos.</p> <p>4.3 Evaluación del personal De parte de Dirección no se lleva a cabo esta evaluación, Pero algunas veces sí se realiza la evaluación de desempeño, por el CTA, al final del ciclo escolar, en algunos grados como primero, tercero y sexto.</p> <p>4.4 Inventario de actividades realizadas No hay evidencia</p> <p>4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución Si se realiza, a través de la Dirección, cada ciclo escolar, ya que el mobiliario puede aumentar o disminuir.</p> <p>4.6 Elaboración de expedientes administrativos Se tiene el expediente del personal docente, expedientes</p>

	De documentos oficiales o de comisiones que funcionan en el establecimiento educativo.
5. Supervisión	<p>5.1 Mecanismos de supervisión</p> <p>Listas de cotejo por Supervisión Educativa únicamente, o Por dependencias de Ministerio de Educación. De parte de Dirección el único mecanismo es la observación dentro de los salones de clase.</p> <p>5.2 Periodicidad de supervisiones</p> <p>De parte del MINEDUC, DIGEMOCA Y DIGEACE, solamente se lleva a cabo una o dos durante el ciclo escolar, al igual que de parte de Supervisión, y de Dirección pueden darse con mayor periodicidad.</p> <p>5.3 Personal encargado de supervisiones</p> <p>Licenciados de Dirección departamental de Educación, de DIGEMOCA, DIGEACE, Supervisores Educativos, Directora del establecimiento educativo.</p> <p>5.4 Tipo de supervisión</p> <p>Manejo correcto de fondos públicos, nivel académico de los Estudiantes de primero, tercero y sexto primaria, aplicación Correcta de programas educativos.</p> <p>5.5 Instrumentos de supervisión</p> <p>Listas de cotejo, Encuestas, entrevistas, entre otros.</p>
Carencias del Sector	
- No existen manuales de funciones y procedimientos.	

VII. SECTOR DE LAS RELACIONES

1. Institución-usuarios	<p>1.1 Estado- forma de atención a los usuarios</p> <p>Grupal e individual</p> <p>1.2 Intercambios deportivos</p> <p>Campeonatos internos, interescolares y otros.</p> <p>1.3 Actividades sociales</p> <p>Día del cariño, fundación del municipio, día de la madre, actividades de elección de niño alcalde, actividades patrias.</p> <p>1.4 Actividades culturales (concursos, exposiciones)</p> <p>Lunes cívicos, concursos de oratoria, exposiciones internas De cada salón y días festivos.</p> <p>1.5 Actividades académicas (seminarios, conferencias, Capacitaciones)</p> <p>Preparación académica de sexto primaria, Actividades inter-aula.</p>
2. Institución con otras instituciones	<p>2.1 Cooperación</p> <p>Se presta la ayuda a las instituciones que lo soliciten, de la misma forma que se atienden las invitaciones de otros centros educativos, para la realización de actividades convivencia y bienestar para todos y todas.</p> <p>2.2 Culturales:</p> <p>Se participa siempre que se puede, en las actividades culturales que se desarrollen dentro del municipio o también</p>

	<p>a nivel departamental o de supervisión.</p> <p>2.3 Sociales: Se comparte con otras instituciones educativas</p>
3. Institución con la comunidad	<p>3.1 Con agencias locales y nacionales (Municipales y otros) Se ha participado en eventos de gran magnitud, como elección de Niño Alcalde, organizado por la Municipalidad de Villa Nueva, Elección de niño Procurador por un día, Concurso de Matemática, mini olimpiadas para los niños de preprimaria, entre otros .</p> <p>3.2 Asociaciones locales (Clubes y otros) No hay evidencia</p> <p>3.3 Proyección: No hay evidencia</p> <p>3.4 Extensión No hay evidencia</p>
Carencias del Sector	

VIII. SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL

1. Filosofía de la Institución	<p>1.1 Visión No hay evidencia</p> <p>1.3 Misión</p>
--------------------------------	--

	No hay evidencia
2. Políticas de la Institución	<p>2.1 Políticas No hay evidencia</p> <p>2.2 Estrategias No hay evidencia</p> <p>2.3 Estrategias No hay evidencia</p> <p>2.4 Objetivos (o metas) No hay evidencia</p>
3. Aspectos legales	<p>3.1 Personería jurídica: Asesor jurídico (Dirección Departamental de Educación Guatemala Sur)</p> <p>3.2 Marco legal que abarca a la institución (Leyes, generales, Acuerdos, reglamentos, otros)</p> <p>3.3 Proyección: No hay evidencia</p> <p>3.4 Extensión No hay evidencia</p>
Carencias del Sector	
<ul style="list-style-type: none"> - No existe marco filosófico que oriente las actividades institucionales. - No existe un proyecto educativo institucional. - No existe una proyección establecida dentro de la institución. 	

PLAN DE MANTENIMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO

1. Parte informativa

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado

Asesora: Licda. Aura Marina de la Vega de Serrano

Epesista: Elva Raquel Chinchilla Guamuch

Carné: 200514520

Institución educativa: Escuela Oficial Urbana Mixta “Tipo Federación” No. 2 Villa Nueva.

Ubicación: 5a. Av. 4-45 Zona 1 Plaza Central, Villa Nueva, Guatemala

Grado: Quinto Primaria Sección “C”

Fecha de entrega: 08 de septiembre de 2014

Proyecto:

Guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docente y estudiantes de quinto primaria sección “C”, de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Tipo Federal ” No.2 “ 17 de abril de 1763” JM, municipio de Villa Nueva, Guatemala.

2. Justificación

En nuestra ciudad como en todas las ciudades del mundo, existe una problemática evidente, “la contaminación ambiental”, que se genera día con día a causa de la gran cantidad de desechos sólidos que se depositan en basureros municipales, por tal razón, es importante establecer dentro de este centro educativo, un plan de sostenibilidad que garantice la aplicación continua y consciente de la “Guía didáctica de huertos escolares y jardinería;

basada en la reutilización de neumáticos”, porque solamente de esta manera, se podrá contribuir a rescatar nuestro medio ambiente, siendo responsabilidad directamente del director y los docentes del establecimiento, quienes deberán buscar siempre la manera de motivar a los estudiantes para que tengan una visión ecológica, que beneficie a todos los que integran la comunidad en donde vive.

3. Objetivos:

3.1 General

- Generar conciencia sobre la importancia de un ambiente sano, a través del uso constante y adecuado de la guía didáctica de huertos escolares y jardinería; basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docente y estudiantes de quinto primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No.2 “17 de abril de 1763” JM, municipio de Villa Nueva, departamento de Guatemala.

3.2 Específicos

- Implementar prácticas productivas de diferentes cultivos, a través de los huertos escolares, para mejorar la alimentación de la niñez villanovana.
- Afianzar en los estudiantes y docentes, la cultura de reutilización de desechos sólidos, a través de charlas, en las que se les indique el uso correcto de la guía pedagógica.
- Contribuir de manera permanente, con la conservación de un ambiente sano en la comunidad de Villa Nueva, dándole mayor importancia a la jardinería dentro de los centros educativos.
- Involucrar de manera constante los valores ambientales, en los contenidos curriculares de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2.

- Disminuir la contaminación ambiental, por medio de la educación ambiental, tomando como recurso didáctico la guía de huertos escolares y jardinería.

4. Actividades

- Entrega del plan de sostenibilidad a la directora del establecimiento educativo.
- Reunión con la Directora del establecimiento y su personal docente, para que reconozcan la importancia de darle continuidad, a la aplicación de la guía didáctica de huertos escolares y jardinería, para evitar la contaminación ambiental.
- Concientización de llevar a cabo charlas constantes en cada ciclo escolar, haciéndole las invitaciones correspondientes al ingeniero ambiental (Gerardo Figueroa) quien amablemente pone de manifiesto su apoyo para la sostenibilidad del proyecto.
- Charla dirigida a docentes y estudiantes de quinto primaria, sobre el uso adecuado de la guía didáctica.
- Realizar la propuesta a la señora Directora, para que cada ciclo escolar se designe una comisión respectiva de docentes que velen por el correcto uso y práctica de la guía entregada.

5. Recursos

5.1 Humanos

- Epesista
- Directora
- Docentes
- Estudiantes de quinto primaria Sección C
- Padres de familia

5.2 Materiales

- Guías didácticas de huertos escolares y jardinería
- Cañonera
- Computadora
- Portafolio escolar
- Lapiceros
- Cámara fotográfica

5.3 Institucionales

- Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 Villa Nueva

6. Evaluación

Para la realización del plan de sostenibilidad de la guía didáctica de huertos escolares y jardinería, se empleará el método descriptivo, basado en documentos, experiencias, relacionados con la conservación del medio ambiente, huertos escolares y jardinería, también se puede clasificar de tipo experimental, pues pretende a través de actividades pedagógicas crear conciencia en los miembros de esta comunidad educativa, la importancia de crear áreas verdes, como medio de conservación del ambiente sano, ayuda a la situación económica y alimentaria escolar, por medio del manejo de huertos escolares.

Al finalizar la actividad se evaluará con una lista de cotejo para verificar el cumplimiento satisfactorio de los objetivos.

7. Conclusiones de sostenibilidad

- Se favoreció a los docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación, con la implementación de siete guías didácticas, enfocadas en huertos escolares y jardinería, para evitar la contaminación ambiental.
- Para el desarrollo adecuado de la guía, los docentes se comprometen a actuar como facilitadores, mientras los alumnos serán los responsables de realizar todas las actividades establecidas.
- Con la colaboración y coordinación de los docentes de la escuela, se promoverá y divulgará el contenido de la guía, para los niños y niñas de quinto grado de primaria.

8. Recomendaciones de sostenibilidad

- Revisar y aplicar periódicamente los contenidos y actividades de la guía didáctica.
- Que el docente de la oportunidad a los alumnos para poner de manifiesto su creatividad en el desarrollo de las actividades de huertos y jardinería.
- Que la directiva de docentes, encargados coordinen adecuadamente la promoción y divulgación de la guía, durante cada ciclo escolar, tomando como referencia el siguiente cronograma.

**Lista de cotejo para
Evaluar el plan de sostenibilidad**

Indicadores	Si	No
¿Se obtuvo la autorización del director para realizar la actividad?		
¿Colaboraron las personas involucradas y mostraron en aprender procesos para cultivar y jardinizar?		
¿Se realizaron todas las charlas programadas, para afianzar la cultura de reutilización en docentes y estudiantes del establecimiento educativo?		
¿Se contribuyó de manera relevante, para mejorar en entorno en Villa Nueva, a través de cada actividad establecida?		
¿Fueron alcanzados los objetivos planteados para que los docentes integren los valores ambientales en sus contenidos curriculares?		
¿Se consideró la guía didáctica, como un aporte importante en la educación ambiental, dentro del establecimiento?		
¿Estuvieron las autoridades de acuerdo con el plan de la actividad?		

F. _____
Esmirna Haydee Samayoa Martínez
Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No.2
Directora

Sello

1. Talleres de Concientización ambiental para Directora y personal docente, de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 Jornada Matutina por el Ing. Gerardo Figueroa



Fotografías por: Raquel Chinchilla



2. Talleres de Concientización ambiental para estudiantes de quinto primaria sección C, de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 Jornada Matutina por la estudiante epesista



Fotografías por: Ana Chinchilla



3. Campaña de reforestación en Los cedros, aldea Bárcena, Villa Nueva



Fotografías por: María Rodríguez



4. Campaña de Reforestación Dentro de la Escuela Oficial Rural Mixta Tipo Federación No.2 Jornada Matutina del municipio de Villa Nueva



Fotografías por: Ana Chinchilla



5. Trabajando cada fase del proceso para la creación del huerto escolar, estudiante epesista con estudiantes de quinto primaria sección C, de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 del municipio de Villa Nueva



Fotografías por: Ana Chinchilla

Iniciando a labrar el terreno del huerto



Preparando el terreno del huerto escolar, con abono orgánico.



Pintando el muro del huerto escolar



Circular el terreno del huerto escolar

Fotografías por: Ana Chinchilla

Preparando los semilleros en envases plásticos



Siembra directa, de semillas de rábano



Fotografías por: Ana Chinchilla

Desarrollo de semillas en el huerto



Regando las hortalizas en el huerto escolar



Observando el desarrollo de rábanos y lechugas



Primera cosecha de rábanos en el huerto



Fotografías por: Ana Chinchilla

Epesista mostrando la primera cosecha de rábanos en el huerto escolar



Maestra de grado de quinto primaria junto a sus alumnos de quinto primaria y epesista mostrando la primera cosecha.



Epesista mostrando el proceso de crecimiento de las lechugas del huerto.



Mostrando la segunda cosecha; alumnos de quinto primaria sección C, y estudiante epesista.



Fotografías por: Ana Chinchilla

Segunda cosecha del huerto escolar



Finalización del proyecto



6. Jardinerización con la reutilización de neumáticos

Área destinada para jardinerizar con neumáticos



Iniciando limpieza y dibujos del área a jardinerizar.



Pintando los árboles dibujados en la pared.



Árboles y arbustos pintados en la pared.



Pintando flores en los muros de la jardinera.



Jardinera circulada y pintada.



Vista de la jardinera decorada y circulada.



Estudiante epesista con alumnos de quinto "C".



Niños de quinto primaria al finalizar de decorar paredes.



Niños de quinto tomando un descanso luego de pintar neumáticos.



Estudiante epesista con alumnos de quinto, preparando terreno para plantar flores.



Fotos por: Ana Chinchilla



Epesista colocando tierra negra en neumáticos para plantar.

Fiemplo de maceta con neumáticos



Neumáticos tipo macetas en el jardín.



Panorama final del área jardinizada con neumáticos en la Escuela Oficial Mixta Tipo Federación No. 2 Villa Nueva, Guatemala.



Fotos por: Ana Chinchilla



Fotos por: Ana Chinchilla

Epesista y alumnos de quinto "C" mostrando proyecto finalizado.



Villa Nueva, 04 de junio de 2014

Señores : CELCO
1a. Avenida "A" 2.65 Zona 6, Villa Nueva,
Guatemala, C.A

Estimados señores:

Atentamente les saludo y a la vez les comparto que, la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los ambientales a nivel nacional, realiza con nosotros los estudiantes, el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Sabiendo firmemente, que su compañía, tiene como filosofía primordial la colaboración con la comunidad y entre sus valores fundamentales, el apoyo al entorno y medio ambiente, solicito ante ustedes su valioso apoyo para la realización de mi proyecto que lleva por nombre “Guía didáctica de huertos escolares y jardinería, basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docente y estudiantes de quinto primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Tipo Federación” No.2, municipio de Villa Nueva. Motivo por el cual estaré necesitando pintura para decoración de los neumáticos a utilizar y jardineras a modernizar, si estuviera en su generosidad y compromiso con la niñez de nuestra comunidad , podeme donar 6 cubetas de pintura a base de aceite de colores alegres, o el tipo de pintura que ustedes consideren adecuada para el fin que se necesita (soporte las inclemencias del tiempo), se los estaría agradeciendo infinitamente, ya que esta es una de las tantas gestiones a realizarse para el éxito del proyecto como ustedes comprenderán.

Reconociendo su compromiso con la niñez villanovana, indudablemente sé que podré contar con su total apoyo, siendo mi propósito lograr terminar este proyecto antes de finalizar el ciclo escolar, quisiera contar con los recursos disponibles, lo más pronto posible antes del 16 de junio si fuera posible confirmarme en esa fecha , y así favorecerme de la época de invierno para cultivar las hortalizas en los huertos.

Esperando su pronta y gratificante respuesta, a este proyecto ambiental para nuestra comunidad.

Respetuosamente, me despido

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

PEM. Elva Raquel Chinchilla Guamuch
Estudiante Epesista Facultad de Humanidades
Tel: 51091160

Villa Nueva, 04 de junio de 2014

Señor. Gerente
Banrural
Agencia Villa Nueva
Presente

Estimado señor:

Atentamente les saludo y a la vez les comparto que, la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos y ambientales a nivel nacional, realiza con nosotros los estudiantes, el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Sabiendo firmemente, que su objetivo, es el desarrollo social del país y de las comunidades, y que uno de sus fines siempre han sido colaborar con la educación en nuestro municipio de Villa Nueva, solicito ante usted su valioso apoyo para la realización de mi proyecto que lleva por nombre “Guía didáctica de huertos escolares y jardinería, basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docente y estudiantes de quinto primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Tipo Federación” No.2, municipio de Villa Nueva. Motivo por el cual estaré necesitando pintura para decoración de los neumáticos a utilizar y jardineras a modernizar, si estuviera en su generosidad y compromiso con la niñez de nuestra comunidad, poderme donar 2 cubetas de pintura a base de aceite de colores alegres, se lo estaría agradeciendo infinitamente, ya que esta es una de las tantas gestiones a realizarse para el éxito del proyecto como usted comprenderá.

Reconociendo su compromiso con la niñez villanovana, indudablemente sé que podré contar con su total apoyo, siendo mi propósito lograr terminar este proyecto antes de finalizar el ciclo escolar, quisiera contar con los recursos disponibles, lo más pronto posible antes del 16 de junio si fuera posible poder confirmarme en esta fecha, y así favorecerme de la época de invierno para cultivar las hortalizas en los huertos.

Esperando su pronta y gratificante respuesta, a este proyecto ambiental para nuestra comunidad.

Respetuosamente, me despido

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

PEM. Elva Raquel Chinchilla Guamuch
Estudiante Epesista Facultad de Humanidades
Cel: 51091160

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Villa Nueva, 06 de junio de 2014

Lic. Haroldo Enrique Navas Paz
Supervisor Educativo
Distrito 01-15-01
Villa Nueva, Guatemala

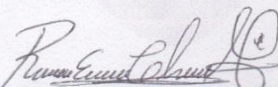
Distinguido Licenciado:

Atentamente les saludo, deseando que la bendición de Dios, se derrame en cada una de sus labores.

El motivo de la presente, es para SOLICITAR SU AUTORIZACIÓN para que el personal docente de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Tipo Federal" No. 2 , Jornada Matutina, participe en una "Conferencia de tipo ambiental" el día martes 17 de junio, impartida por un ingeniero agrónomo, dentro del mismo establecimiento, en su respectiva jornada, esto como complemento, del proyecto que se desarrollará con los estudiantes, como ya es de su conocimiento; la " Guía pedagógica de huertos escolares y jardinería, basados en la reutilización de neumáticos, como mecanismo que evite la contaminación ambiental.

Esperando su valiosa colaboración a mi solicitud, me despido de usted, agradeciendo desde ya su gratificante respuesta.

Atentamente,



PEM. Elva Raquel Chinchilla Guamuch
Epesista de la Facultad de humanidades
Universidad de San Carlos



Autorizado

Haroldo Enrique Navas Paz
Supervisor Educativo 01-15-01
Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Villa Nueva, 09 de junio de 2014

Señor
Gerardo Figueroa
Ingeniero ambientalista
Presente

Estimado ingeniero:

Reciba un cordial y respetuoso saludo, deseándole éxitos en cada una de sus labores diarias.

Por medio de la presente, me dirijo a usted para SOLICITAR, su ayuda y colaboración con mi persona, para dar una conferencia sobre "El medio ambiente, enfocando la contaminación ambiental, los huertos escolares y jardinería como alternativas para conservar un entorno sano" a los docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federal No. 2 Jornada Matutina, ya que soy estudiante de Licenciatura en Pedagogía Administración educativa, en la Universidad de San Carlos, y me encuentro en la etapa de mi Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), realizando el Micro proyecto. Siendo usted una persona altamente calificada para asesorarme, desearía contar con su total apoyo el próximo martes 17 de junio, para hacer conciencia en este establecimiento educativo, sobre el cuidado y conservación de nuestro ambiente.

Esperando que su respuesta sea positiva a la presente, me suscribo de usted.

Atentamente,

PEM. Elva Raquel Chinchilla Guamuch
Estudiante Epesista Facultad de Humanidades
Cel: 51091160

Villa Nueva, 18 de julio de 2014

Sr. Ingeniero
Antonio Azurdia
EZ Home
Reciclaje de llantas
Linda Visa Zona 4, Villa Nueva

Presente

Estimado señor:

Atentamente le saludo y a la vez le comparto que, la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos y ambientales a nivel nacional, realiza con nosotros los estudiantes, el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Sabiendo firmemente, que el objetivo de la empresa a quien usted, dignamente representa, es contribuir con nuestro ambiente, SOLICITO ante usted su valioso apoyo para la realización de mi proyecto que lleva por nombre “Guía didáctica de huertos escolares y jardinería, basada en la reutilización de neumáticos, para evitar la contaminación ambiental, dirigida a docente y estudiantes de quinto primaria de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Tipo Federación” No.2 JM, en el municipio de Villa Nueva, por lo que acudo ante usted, para saber si estuviera en su generosidad y compromiso con la niñez de nuestra comunidad, poderme donar 30 llantas, para la jardinería del centro educativo antes mencionado, se lo estaría agradeciendo infinitamente, ya que esta es una de las tantas gestiones a realizarse para el éxito del proyecto como usted comprenderá.

Esperando su pronta y gratificante respuesta, a este proyecto ambiental para nuestra comunidad.

Respetuosamente, me despido

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

PEM. Elva Raquel Chinchilla Guamuch
Estudiante Epesista Facultad de Humanidades

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Cel: 51091160

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 29 de julio de 2014

Distinguido Ingeniero
Edgar Marroquín
Supervisor del área forestal
Instituto Nacional de Electrificación (INDE)
Guatemala,

Respetable Ingeniero:

Atentamente le saludo y a la vez le comparto que, la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos y ambientales a nivel nacional, realiza con los estudiantes, el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Y sabiendo firmemente, que uno de los fines de la institución a la que usted dignamente representa, es contribuir con la utilización racional, eficiente y sustentable de los recursos naturales en nuestro país, y creyendo que solamente a través de ella podremos alcanzar beneficios para nuestro ambiente, solicito ante usted su valioso apoyo para la estudiante Elva Raquel Chinchilla Guamuch, carné 200514520 quien realizará el proyecto que consistirá en un macro proyecto, de reforestación en el municipio de Villa Nueva, específicamente en aldea el Cedro, Bárcena, Villa Nueva, y un micro proyecto de huertos escolares y jardinería en la Escuela Tipo Federación No.2. Razón por la cual, necesita gestionar diferentes recursos; entre ellos 600 arbolitos y 50 plantas ornamentales, es por ello que recurrimos a usted para poder conseguir el éxito del proyecto de la estudiante.

Esperando su pronta y gratificante respuesta, a este proyecto ambiental para nuestro país.

Respetuosamente,

“DID Y ENSEÑAD A TODOS


Lic. Guillermo Arnaldo Arayán Monterroso
Director, Departamento de Extensión



30/07/2014
9:45

FACTURA CAMBIARIA LIBRE DE PROTESTO

RENUNCIO AL FUERO DE MANDANTE Y ME SOMETO A LOS TRIBUNALES DE ELECCION

CELULOSAS Y COLORANTES DE GUATEMALA, SOCIEDAD ANONIMA
1a AVENIDA A 2-65 ZONA 6 VILLA NUEVA, GUATEMALA
PBX: (502) 6644-2100 FAX: (502) 6644-2101
www.celcodeguatemala.com
E-mail: ventas@celcodeguatemala.com



A 00160653

NIT: 111895-1

SERIE A

No. 160653

FECHA: 07/07/14 Hora: 09:34:41

NOMBRE, DIRECCION Y NIT: **SUJETO A PAGOS TRIMESTRALES**

ELVA RAQUEL CHINCHILLA GUAMUCH
4a. AV. 8-81 ZONA 3 BARCENAS, VILLA NUEVA

NIT: 6347888-6

CONSIGNADO A: CLIENTE VIENE CODIGO: 007022

PERDIDO: 002387 AGENTE: (007) OFICINA ENVIADO POR: CONDICIONES DE PAGO: Efectivo

DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
2311401 Aceite Gama Color Naranja Gl.	1 85.90	85.90
2312301 Aceite Gama Color Verde Ecologico Gl.	2 85.90	171.80
2311901 Aceite Gama Color Rosa Gl.	1 85.90	85.90
2310101 Aceite Gama Color Amarillo Cater Gl.	1 85.90	85.90



Cancelada según R.C. N. 294706

CUATROCIENTOS VEINTINUEVE CON 50/100.

DESPUES DE 15 DIAS DE RECIBIDA SU MERCADERIA, NO SE ACEPTAN CAMBIOS NI DEVOLUCIONES.

POR MEDIO DE ESTA UNICA FACTURA CAMBIARIA SE SERVIRA PAGAR A LA ORDEN O ENDOSO DE CELULOSAS Y COLORANTES DE GUATEMALA, S.A. LA SUMA QUE SE INDICA DE ACUERDO A LAS CONDICIONES QUE SE ESTABLECEN EN EL PRESENTE TITULO EN CONCEPTO DE MERCADERIA QUE ACEPTA HABER RECIBIDO A ENTERA SATISFACCION CONFORME AL DETALLE DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO.

Subtotal 429.50
Descuento 0.00
Total 429.50

RECIBI(MOS) DE CONFORMIDAD:

Elva Raquel Chinchilla
FIRMA Y SELLO

ORIGINAL - CLIENTE

ESTA FACTURA NO CONSTITUYE COMPROBANTE DE PAGO, RECONOCEMOS COMO COMPROBANTE DE PAGO UNICAMENTE EL RECIBO DE CAJA.

R.R. DONNELLEY DE GUATEMALA, SOCIEDAD ANONIMA - PBX: 242-9989 NIT: 33185-6

RESOLUCION No. 2013-57-1160 DE FECHA 26-04-2013, 30,000 NUMERADO DEL 140,001 AL 170,000 SERIE A - VENCE 25-04-2015



FERROMADERAS BETO

LESVIA PATRICIA JIMENEZ PERLA DE DE PAZ
7a. Calle 14-45, Zona 2 San Rafael Ramirez
Villa Nueva, Guatemala.
Tel.: 5683-5785 / 4166-4136

Compra y Venta de Costaneras, Perfiles, Tubos, Canales, Laminas, Plywood, Durpanel y Ferreteria en General.

FACTURA serie "A"

No. 18871

DIA MES AÑO
23 07 2014

NIT: 1804819-6

Nombre: Raquel Chinchilla

Dirección: NIT: 6347888-6

CANT.	DESCRIPCION	TOTAL
05	Balsa de aramo Rio.	35.00
02	Balsa de Piedra	24.00
02	Aramo de alambre gal	20.00
01	Aramo de Aramo	10.00
02	Pared de Aramo	8.00
07	Tubo 1/4	672.00
01	Balsa de aramo blanco	10.00
02	Candado	22.00
01	H de cemento ugc	72.50



SUJETO A PAGOS TRIMESTRALES

Total en letras: ochocientos setenta y tres con 50/100 TOTAL Q. 873.50

PUBLICIDADES GRAFICAS NIT: 6893956-6 de la 16601 a la 21000 ORIGINAL: Cliente / DUPLICADO: Contabilidad
Aut. Segun Res. No. 2013-5-20114 del 27 de Fecha 07/12/2013 VENCE 07/12/2015
EL MATERIAL SE DESCARGA HASTA DONDE LLEGUE EL CAMION NO SE ACEPTAN CAMBIOS NI DEVOLUCIONES

DIDELPA FERRETERIA



FACTURA Serie "D"

No. 46282

NIT: 1490245-1

DIA MES AÑO
16 07 2014

Nombre: Raquel Chinchilla

Dirección: NIT: 6347888-6

SUJETO A PAGOS TRIMESTRALES

CANT.	DESCRIPCION	PUNITARIO	VALOR
4	Balsa de Aramo	10	40

Cancelado

Total en Letras: Cuarenta y seis con 00/100 Total Q. 40

PUBLICIDADES GRAFICAS NIT: 6893956-6 de la 16601 a la 21000 ORIGINAL: Cliente / DUPLICADO: Contabilidad
Aut. Segun Res. No. 2013-5-20114 del 27 de Fecha 07/12/2013 VENCE 07/12/2015

DISTUN®

CALIDAD EN SU CONSTRUCCION

DISTUN - Calzada Aguilar Batres 45-70, Zona 11 ☎ 2477-4011
2479-1015 FAX 2477-3782 Guatemala, Guatemala

EN LAS CONDICIONES ESTIPULADAS EN ESTE TITULO

A Se servirán Uds. pagar por esta factura cambiaria girada libre de protesto a la orden o endoso de **ACEROS DE GUATEMALA, S.A.**, el valor por el que está extendida o por el último saldo insoluto que aparezca, valor recibido que asentarán Uds., a cuenta según nuestro aviso.

FACTURA CAMBIARIA
LIBRE DE PROTESTO
SERIE K2

No. **06876**

NIT 376242 - 4
ACEROS DE GUATEMALA, S.A.
PATENTE DE COMERCIO No. 8428

DESPACHADO
BODEGA Z. 11

K2 6876

NOMBRE **RAQUEL CHINCHILLA**
A CARGO DE
DIRECCION **CIUDAD DE GUATEMALA**

FECHA **23/07/2014**
CUENTA No. **54100**
NIT **6347688-6**

DISTRIBUIDORA / PLANTA	TIPO DE VENTA	No. DE ORDEN DE VENTA	VENDEDOR	FACTURADOR
DIS0632	SI Venta Contado	654264	50	D21
CODIGO DE ARTICULO	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL ARTICULO	PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL
MAC10007	2.00	MALLA CICLON MALLA CICLON CAL.13.5 1.0X25M	262.500000	525.00
Total en Letras: QUINIENTOS VEINTICINCO			TOTAL Q.	525.00

TODO RECLAMO DE DEVOLUCION DE MERCADERIA DEBE SER ACOMPAÑADO DE ESTA FACTURA EN UN PLAZO NO MAYOR A 5 DIAS.
GRACIAS POR SU COMPRA

CANCELADO
DISTUN ZONA 11
NO SE ACEPTAN CAMBIOS DE VENTA
OPERADO POR
CON 007100*****

"Sujeto a Pagos Trimestrales" NO RETENER IVA, AGT, RETENEDOR

* FIRMA COMPRADOR ACEPTANTE
ORIGINAL (B) Cliente • DUPLICADO (A) Contabilidad • TRIPLICADO (C) Cliente

AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION No. 2014-5-188-9451 DE FECHA 28-01-2014, VENICE 27-01-2016.

FORMULARIOS STANDARD, S.A. PBX: 2423-8900 - NIT: 152922-7 - 10000 - 01/2014 - DEL No. K2-0091 AL No. K2-10000.

GASOLINERA "BELLA VISTA"

PROPA. MARINA ELENA GANDARA RIVEIRO DE RAMAZZINI
1a. Calle 2-94, Zona 4 - Villa Nueva • Teléfono: 6631-0116 Fax: 6646-1077
NIT: 52474-3 Pat. Comercio 7211-261-15 **FACTURA Serie "AA"**

Villa Nueva, 26 de 07 del 2014 No. **164234**

Señor: Raquel Chinchilla
Dirección: _____ NIT: 6347688-6

CANT.	DESCRIPCION	IMPORTE
<u>1964</u>	Galones de Gasolina Regular	<u>465.00</u>
	Galones de Gasolina Super	
	Galones Diesel	

SUJETO A PAGOS TRIMESTRALES
Andy Kevin Pineda Im. Pat. NIT: 1843008-2 del 16/01 al 17/03/2014 Vigencia: 2 años Aut. Segun Res. 2014-5-1744-277 de fecha 17-03-2014 **TOTAL Q. 465.00**

ORIGINAL: CLIENTE
DUPLICADO: CONTABILIDAD
ENCUADRADO
I.D.P. INCLUIDO

235

FACTURA

LUGAR: _____ FECHA: DIA / MES / AÑO _____
NOMBRE: _____
DIRECCION: _____
PLAZO: _____ NIT.: _____ TEL.: _____

CANT.	DESCRIPCION	IMPORTE
<u>1</u>	<u>Brocha 3"</u>	<u>12.-</u>
<u>2</u>	<u>Brocha 1"</u>	<u>8.-</u>
<u>7</u>	<u>Pintel #3.</u>	<u>2.50</u>
<u>7</u>	<u>1/2 de pintura.</u>	<u>21.-</u>
<u>7</u>	<u>Libra de 3'</u>	<u>4.-</u>

CANCELADO

TOTAL Q. 40.-
IMPORTE EN LETRAS: _____

Anexos



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 14 de mayo de 2014

Licenciado (a)
AURA MARINA DE LA VEGA MUÑOZ
Asesor (a) de Tesis o EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de () tesis o EPS (x) que ejecutará el (la) estudiante

ELVA RAQUEL CHINCHILLA GUAMUCH
200514520

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.

Lic. Guillermo Aníbal Gaytán Monterroso
Departamento Extensión

Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 21 de mayo de 2014

Señora: Esmirna Haydee Samayoa Martínez
Directora
EOUM "Tipo Federal" No. 2
Jornada Matutina
Municipio de Villa Nueva

Presente

Estimada señora:

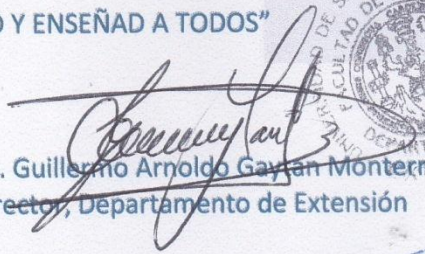
Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al (la) estudiante *Elva Raquel Chinchilla Guamuch* carné No. 200514520. En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
Director, Departamento de Extensión



meog/gagm.



Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 Jornada Matutina
1ª. Calle 5-88 Zona 4
Villa Nueva, Guatemala

Villa Nueva, mayo de 2014

Licenciada
Aura Marina de la Vega
Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Presente

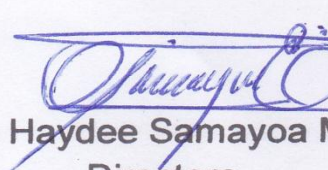
Respetable licenciada:

Reciba un cordial y atento saludo, de parte de la Dirección de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2. Jornada Matutina, deseando que sus actividades se realicen con éxito.

El motivo de la presente es para hacer constar que la estudiante Elva Raquel Chinchilla Guamuch, con No. de carné 200514520, epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, el día lunes 19 de mayo del año en curso, se presentó ante mi persona, para solicitar la autorización respectiva de poder realizar su proyecto de EPS, en esta escuela a mi cargo, con los estudiantes de quinto primaria, para lo cual se le autorizó trabajar con los alumnos de la sección "C", exponiendo que llevará a cabo su proceso durante los siguientes meses y culminando en septiembre, según su cronograma de actividades, en un horario de 7:30 am a 12:30 am. También se le autoriza para que durante las siguientes fechas presente ante los docentes y estudiantes, diferentes instrumentos para recabar información en su etapa de diagnóstico, y de igual manera se le da la total libertad de realizar las fases que conllevan este proceso de estudios.

Agradeciendo su atención me suscribo.

Atentamente,


Esmirna Haydee Samayoa Martínez
Directora



Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2
Tel: 57154216

Villa Nueva, junio de 2014

Licenciada
Aura Marina de la Vega
Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Presente

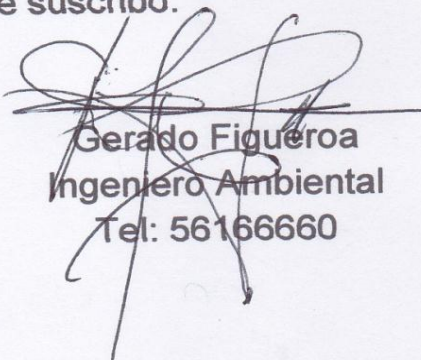
Respetable licenciada:

Reciba un cordial y atento saludo, deseando que cada actividad que realice sea un éxito.

El motivo de la presente es para hacer constar que la estudiante Elva Raquel Chinchilla Guamuch, con No. de carné 200514520, epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, se presentó ante mi persona el 09 de junio del año en curso, para solicitar mi apoyo, en su EPS, impartiendo conferencias a los docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2, Jornada Matutina, del municipio de Villa Nueva. Motivo por el cual gustosamente, me presenté ante el claustro de docentes de ese establecimiento el día jueves 19 de junio, con temas importantes como; la contaminación ambiental, el uso irracional del agua y su escases en el municipio y manejo de huertos escolares. Fue gratificante la aceptación con la que los docentes, recibieron la conferencia, motivo por el cual la señora Directora del establecimiento, hizo la propuesta de realizar actividades similares con temas ambientales, a lo cual manifesté ante ella y la estudiante epesista, mi compromiso y apoyo total, para todo lo referente a medio ambiente. Así de esta manera, se concluyó con éxito, tal actividad, teniendo una duración de casi 5 horas, brindadas con autorización de Supervisión Educativa.

Agradeciendo su atención me suscribo.

Atentamente



Gerardo Figueroa
Ingeniero Ambiental
Tel: 56166660



VIVERO FORESTAL GUATE SUR, SAN JOSÉ VILLANUEVA

CONSTANCIA Y AUTORIZACIÓN DE PLANTAS FORESTALES

El INDE a través de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE–, tiene instalados viveros forestales en las Cuencas donde INDE tiene instaladas sus Centrales Hidroeléctricas, para reforestar partes altas de las Cuencas, en zonas de recarga hídrica, fuentes de agua y terrenos deforestados, con el propósito de conservar el recurso hídrico, evitar el arrastre de sedimentos, para conservar la vida útil de los embalses de sus hidroeléctricas, y además preservar y mejorar el medio ambiente para poder enfrentar el cambio climático en cada región.

El INDE dona plantas forestales a Municipalidades, Comunidades Organizadas (COCODES), Instituciones Gubernamentales y Personas Individuales con el compromiso de darle mantenimiento y cuidado necesario a las plantaciones establecidas, y las personas dueñas de terrenos que cumplan con lo requerido por Instituto Nacional de Bosques –INAB– puedan inscribir las plantaciones al Programa de Incentivos Forestales (PINFOR y/o PINPEP)

INDE AUTORIZA LA ENTREGA DE LA SIGUIENTE CANTIDAD DE PLANTAS

PLANTAS SOLICITADAS: 600 AUTORIZADAS: 600

ESPECIES: Cedro, Madre Cacao, Eucalipto Torreleana.

ENTIDAD: Universidad de San Carlos de Guatemala

BENEFICIARIO: Rio Villalobos y lago Amatitlán

DIRECCION: Edificio 57 Ciudad Universitaria Zona 12

TELEFONO: 2418 - 8601

LUGAR A REFORESTAR: Rio Villalobos y lago Amatitlán

HECTAREAS A ROFORESTAR: 0.54

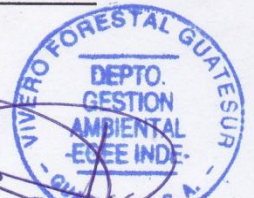
CUENCA: Rio Villalobos y lago Amatitlán

Solicitante:

Nombre: Elva Paquel Chinchilla Guamuch

Firma: [Firma manuscrita]

Fecha que recibe: 01/08/2014



Autoriza: [Firma]
Ing. Edgar Leonel Marroquin
Supervisor Viveros Forestales
SUPERVISOR DE VIVEROS FORESTALES
DEPARTAMENTO DE GESTION AMBIENTAL
EGEE INDE

Vo.Bo.

[Firma]
Ing. Freddy Haroldo Ruiz
Jefe Departamento de Gestión Ambiental
INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION
DEPARTAMENTO DE GESTION AMBIENTAL
EGEE INDE

Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 Jornada Matutina
1ª. Calle 5-88 Zona 4
Villa Nueva, Guatemala

Villa Nueva, septiembre de 2014

Licenciada
Aura Marina de la Vega
Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Presente

Respetable licenciada:

Reciba un cordial y atento saludo, de parte de la Dirección de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2. Jornada Matutina, deseando que sus actividades se realicen con éxito.

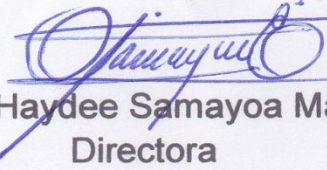
El motivo de la presente es para hacer constar que la estudiante Elva Raquel Chinchilla Guamuch, con No. de carné 200514520, epeista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, ejecutó satisfactoriamente su proyecto el 08 de septiembre del año en curso, realizando su aporte pedagógico para nuestro establecimiento: "Guía pedagógica de huertos escolares y jardinería, basada en la reutilización de neumáticos, como mecanismo que evita la contaminación ambiental, dirigida a docentes y estudiantes de 5to. primaria sección "C de la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2 Jornada Matutina, del municipio de Villa Nueva", con el cual contribuyó a mejorar las condiciones de nuestro ambiente.

Por lo cual la estudiante Elva Raquel Chinchilla Guamuch, hizo la entrega formal a mi persona, docentes y estudiantes de quinto primaria, de las guías respectivas que representan un recurso didáctico, para mi establecimiento.

Agradeciendo su atención me suscribo.

Atentamente




Esmirna Haydee Samayoa Martínez
Directora

Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federación No. 2
Tel: 57154216

CROQUIS PARA LLEGAR A LA INSTITUCIÓN BENEFICIADA O PATROCINADA EOUM "TIPO FEDERACIÓN NO. 2"

