

Paula Osorio Lucas

“Módulo sobre la importancia del aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leña, a través de la construcción de estufas mejoradas en beneficio de la Aldea Chusicá, en el municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché”.

Asesor: M.A José Enrique López Cordero



**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía**

Guatemala, noviembre de 2014.



Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2014.

ÍNDICE

Contenido	Página
Introducción	i
Dedicatoria	iii
CAPÍTULO I	
1. Diagnóstico Institucional	1
1.1. Datos generales	1
1.1.1. Nombre de la institución	1
1.1.2. Tipo de institución	1
1.1.3. Ubicación geográfica	1
1.1.4. Visión	1
1.1.5. Misión	1
1.1.6. Políticas	1
1.1.7. Objetivos	2
1.1.8. Metas	2
1.1.9. Estructura organizacional	3
1.1.10. Recursos	4
1.1.10.1. Humanos	4
1.1.10.2. Materiales	8
1.1.10.3. Financieros	9
1.2. Técnicas Utilizadas para el diagnóstico	11
1.3. Lista de carencias de la institución patrocinante	12
1.4. Cuadro de análisis de problemas de la municipalidad	12
1.4.1. Priorización de problemas	15
 Diagnóstico Comunitario	 16
1.5 Datos generales de la institución beneficiada.	16
1.5.1 Nombre de la comunidad	16
1.5.2 Tipo de comunidad por lo que genera.	16
1.5.3 Ubicación geográfica	16

1.5.4	Visión	16
1.5.5	Misión	16
1.5.6	Políticas	16
1.5.7	Objetivos	17
1.5.8	Metas	17
1.5.9	Estructura organizacional de la Aldea Chusicá	17
1.5.10	Recursos	
1.5.10.1	Humanos	18
1.5.10.2	Materiales	18
1.6	Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico de la comunidad	19
1.7	Lista de carencias en la Aldea	20
1.8	Cuadro de análisis de problema	20
1.9	Priorización de problemas en la Aldea Chusicá	24
1.10	Análisis de viabilidad y factibilidad	25
Capítulo II		
Perfil del proyecto		
2.1	Aspectos generales del proyecto	32
2.1.1	Problema	32
2.1.2	Nombre del proyecto	32
2.1.3	Localización del proyecto	32
2.1.4	Unidad ejecutora	32
2.1.5	Tipo de proyecto	32
2.2	Descripción del proyecto	32
2.3	Justificación	33
2.4	Objetivos	33
2.5	Metas	34
2.6	Beneficiarios	
2.6.1	Beneficiarios directos	34
2.6.2	Beneficiarios indirectos	35
2.7	Presupuesto y fuentes de financiamiento	



2.7.1 Presupuesto	35
2.7.2 Fuentes de financiamiento	
2.8 Cronograma de actividades de la ejecución del proyecto	40
2.9 Recursos	42
2.9.1 Humanos	42
2.9.2 Materiales	43
Capítulo III	
Proceso de ejecución del proyecto	
3. Ejecución del Proyecto	44
3.1 Actividades y resultados	45
3.2 Producto y logros	47
3.3 Material didáctico	48
Capítulo IV	
Proceso de evaluación	
4.1 Evaluación del diagnóstico	82
4.2 Evaluación del perfil	83
4.3 Evaluación de la ejecución del proyecto	84
4.4 Evaluación final	85
iii. Conclusiones	iv
iv. Recomendaciones	v
v. Bibliografía	vi
vi. Apéndice	86
vii. Anexos	148

Introducción

El presente informe sintetiza el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado “EPS”, que se realizó en la Municipalidad de San Antonio Ilotenango, Quiché, como institución patrocinante y la Aldea Chusicá como institución patrocinada; fue desarrollado previo a optar al grado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

En la cual se ha realizado en cuatro etapas: Primera etapa: Diagnóstico Institucional y Comunitario, segunda etapa: Perfil del Proyecto, tercera etapa: Ejecución del Proyecto y cuarta etapa: Evaluación del Proyecto. El informe tiene como objetivo principal presentar de forma escrita y sistematizada cada una de las actividades que se ha desarrollado durante el proceso del EPS. Así mismo es regido por un plan general y para su evidencia, se presenta documentos y fotografías que ratifican el desarrollo de las mismas.

Diagnóstico Institucional y Comunitario es el primer capítulo, en la cual, consiste en la recopilación de toda la información referente a la institución patrocinante del proyecto dicha institución es la Municipalidad de San Antonio Ilotenango y la comunidad beneficiada es la Aldea Chusicá. Se llevó a cabo este estudio para el reconocimiento del contexto interno y externo; de esta forma poder detectar las problemáticas de ambas instituciones y para ello se utilizaron técnicas tales como: la observación, la entrevista y la investigación documental, para ello fue necesario recurrir a diferentes fuentes de información como: libros, acuerdos, revistas, leyes y páginas de internet.

Perfil del Proyecto; es el segundo capítulo: que consiste en el planeamiento del proyecto en donde la epesista realizó la descripción de los detalles técnicos y financieros del proyecto, así también el cronograma a realizar para su ejecución, todo esto en coordinación directa con el coordinador de la Dirección Municipal de Planificación, San Antonio Ilotenango, Quiché, donde se realizó dicho proceso así mismo con el asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.

La Ejecución del Proyecto es el tercer capítulo, consta de la descripción de las actividades ya ejecutadas del proyecto, así también de los resultados obtenidos durante el desarrollo de las mismas. Con ello se plasmó los logros y productos del proyecto, los cambios positivos o negativos generados en las personas beneficiarias del proyecto. En el mismo capítulo se encuentra el componente pedagógico denominado: “Implementación de un material didáctico sobre la importancia del aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leñas, a través de la construcción de estufas mejoradas en beneficio de la Aldea Chusicá y una actividad de reforestación en el municipio de San Antonio Ilotenango, El Quiché”.

Evaluación del Proyecto es el cuarto capítulo, en él se plasman las herramientas que se utilizaron para el monitoreo del avance en las diferentes etapas del proyecto. Como parte del presente informe está el apéndice el cual contiene la guía de análisis contextual y diferentes planes aplicados en las dos instituciones involucradas en el proceso.

El anexo es la parte final de las diferentes documentaciones que respaldan el desarrollo del proceso, tales como: constancias extendidas la Municipalidad, solicitudes, certificación de actas de inicio y finalización del proceso y cartas de autorización.

Se agradece a la Dirección Municipal de Planificación, a la Municipalidad de San Antonio Ilotenango, Quiché y al personal que labora en la institución; así mismo a los miembros de la Aldea Chusicá por el apoyo brindado hacia el desarrollo del proceso.

Dedicatoria

El presente informe dedico a las siguientes personas:

1. Agradezco a Dios todo poderoso que me ha concedido la existencia y por ello pude realizar El Ejercicio Profesional Supervisado.
2. A mi madre: Luisa Lucas Tzalám, que me ha apoyado moralmente a través de los consejos y animaciones.
3. A mi papá: Cristobal Osorio Simaj, por su apoyo moral y los consejos sabios que me ha brindado.
4. A mi hermano Glicerio Glicerio Osorio Lucas, que para mí ha sido y siempre será una persona ejemplar; he contado con todo su apoyo, tanto económicamente y moral.
5. A mi hermana Cristina Osorio Lucas; a pesar de su carácter ha sido mi apoyo.
6. Al Catedrático Asesor del curso de Práctica Docente, por el apoyo moral, técnico que brinco durante el desarrollo de la práctica.
7. A mis amigos y amigas que me apoyaron en la realización del informe con apoyos técnicos y ánimos.
8. A mis compañeros y compañeros de la Cohorte por el apoyo que me brindaron antes, durante y después de Ejercicio Profesional Supervisado.

CAPÍTULO I

1. Diagnóstico Institucional

1.1. Datos generales de la institución.

1.1.1. Nombre de la Institución: Municipalidad de San Antonio Ilotenango, Departamento del Quiché.

1.1.2. Tipo de la institución: Es una institución gubernamental autónoma, según la Constitución Política de la República de Guatemala en su artículo 253. En dicha ley aclara que el Gobierno Municipal es ejercido por un Consejo, el cual se integra con el alcalde, los síndicos y concejales.

1.1.3. Ubicación geográfica: La municipalidad de San Antonio Ilotenango está ubicada en el área central del municipio, frente la Catedral de la Iglesia Católica.

1.1.4. Visión: “Ser un municipio incluyente que impulsa proyectos económicos sociales ambientales con responsabilidad, transparencia y efectividad en su gestión, para elevar la calidad de vida de la población”

1.1.5. Misión: “Somos un gobierno municipal comprometido en la prestación de los servicios de calidad en aspectos de educación, salud, infraestructura, ambiente, fomento económico, participación ciudadana, derechos humanos, a través de la priorización, gestión, ejecución y evaluación de proyectos con responsabilidad, transparencia, excelencia y equidad” cubriendo las necesidades de las comunidades del municipio de San Antonio Ilotenango.

1.1.6 Políticas: “Apoyar a las comunidades en el desarrollo económico, social y cultural, contribuyendo a la política general del gobierno central”. “Brindar los servicios sin discriminación y realizar el bien común de todos los habitantes”.

Los datos generales de la institución patrocinante son documentados en el: (Guatemala, municipalidad, San Antonio Ilotenango).

1.1.7 Objetivos:

1.1.7.1 General: “Promover el desarrollo integral de los habitantes del municipio, en formulación, presentación y administración de programas de proyectos de salud, ambiente red vial y de educación de forma coordinada, en búsqueda de la calidad de vida de los habitantes, con la participación e incidencia de los Consejos Comunitarios de Desarrollo, que permita la planificación de actividades operativas, para mejorar el nivel de desarrollo físico e ideológico de las comunidades, sus autoridades y el personal administrativo municipal” (Guatemala, municipalidad, San Antonio Ilotenango).

1.1.7.2. Específicos:

1.1.7.2.1. “Concientizar a la población de diferentes sectores sobre la importancia de la organización de líderes comunitarios, para mantener la unión entre la comunidad general de manera que se logre alcanzar lo que se proponen”.

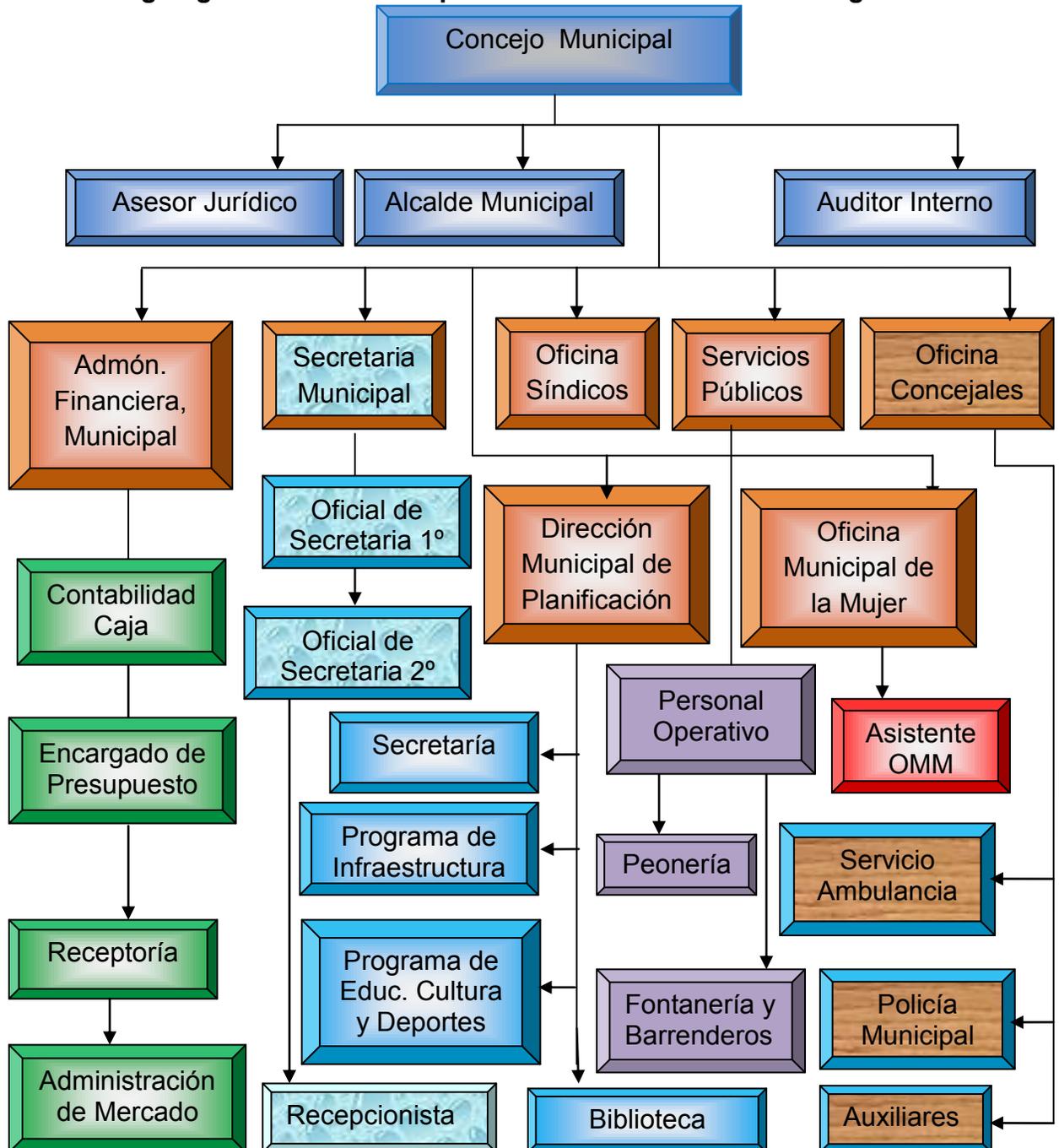
1.1.7.2.2. “Colaborar con el apoyo económico necesario para el buen funcionamiento de establecimientos educativos del municipio”.

1.1.7.2.3. “Contribuir con la participación de cada pobladores en todo lo necesario para mantener la comunidad organizada y así gestionar proyectos, en la cual ayuda a que la población este beneficiado”. Los objetivos específicos son documentados en el (Guatemala, municipalidad, San Antonio Ilotenango).

1.1.8. Metas: “Formar un equipo de trabajo eficiente y efectivo que luche por el engrandecimiento de las diferentes comunidades del municipio de San Antonio Ilotenango”. “Lograr un amplio financiamiento de instituciones nacionales como internacionales, para cubrir las necesidades esenciales del municipio en general. (Guatemala, municipalidad, San Antonio Ilotenango).

1.1.9 Estructura Organizacional: La municipalidad de San Antonio Ilotenango está integrado por diferentes personas con sus respectivas responsabilidades, en donde cada uno tiene una función diferente, en la cual su organigrama municipal está estructurado de la siguiente manera:

1.1.9. 1 Organigrama de la municipalidad de San Antonio Ilotenango



(Organigrama actualizado de la municipalidad de San Antonio Ilotenango, pág. 1)

1.1.10 Recursos

1.1.10.1 Humanos: Nómina del Personal de la Municipalidad de San Antonio Ilootenango.

No.	Nombre	Puestos
Consejo Municipal 2012-2016		
1	Domingo Ajeataz Cho	Alcalde Municipal
2	Matías Osorio Lucas	Síndico Primero
3	Antonio Tzampop G.	Síndico Segundo
4	José Chajón Morales	Síndico Suplente
5	Francisco Simeón Mucun	Concejales Primero
6	Antonio Cho Simeón	Concejales Segundo
7	Antonio Tzampop L.	Concejales Tercero
8	Francisco Xante Cho	Concejales Cuarto
9	Juan Ricardo Güex	Concejales Suplente Primero
10	Antonio Yat Lobos	Concejales Suplente Segundo
Dirección Administrativa Financiera Integrado Municipal Tesorería		
11	Erlis Aroldo Ajanel Castro	Director Financiera
12	Antonio Lobos Barreno	Encargado de Presupuesto
13	Angelita del Carmen Vicente Pérez	Encargada de Contabilidad
14	María Rosario Tzalam Guch	Receptora y en. Almacén

(Plan Estratégico de San Antonio Ilootenango, Quiché, Guatemala 2008- 2016, pág. 22)

1.1.10.1. Humano: Nómina del Personal de la Municipalidad de San Antonio Ilotenango.

No.	Nombre	Puestos
Dirección Municipal de Planificación		
15	Domingo Chávez Lobos	Director DMP
16	Santos Martin Guch Xante	Técnico Agua y Saneamiento
17	Ricardo Víctor Ajeataz Cor	Min. Cultura y Deportes
18	José Ricardo Guch Gómez	Mensajero municipal
Oficina Municipal de la Mujer		
19	María Cristina Güex Tojín	Coordinadora Oficina Municipal de la Mujer
Secretaría		
20	Elbano Domingo Robledo Gálvez	Secretario Municipal
21	Francisca Magdalena Tzalam Tiu	Oficial I
Oficina de Servicios Públicos Municipales		
22	Samuel Osorio Lucas	Encargado de oficina de servicios públicos municipal.
Unidad de Información		
23	Juana Elvira Osorio Cumatz	Enc. De la oficina de información.
Planta de Tratamiento de Desechos		
24	Francisco Cho Vicente	Enc. Planta Municipal

(Guatemala, Municipalidad, San Antonio Ilotenango, Quiché.)

1.1.10.1. Humano: Nómina del Personal de la Municipalidad de San Antonio Ilotenango.

No.	Nombre	Puestos
Oficina de la Policía Municipal		
25	Macario Lucas Tzalam	Policía Municipal
26	José Domingo Osorio	Policía Municipal
27	Juan Güex Tzalam	Policía Municipal
28	Antonio Lobos Vicente	Policía Municipal
29	Antonio Mejía	Policía Municipal
30	José Simaj Simaj	Policía Municipal
Personal operativo		
31	José Tzalam Castro	Fontanero 1
32	José Sion Lucas	Fontanero 2
33	Carlos Francisco Vicente Mejía.	Conserje
34	Francisca Gómez Tíu	Conserje
35	Marta Alicia Sión Julaj	Conserje
36	Víctor Morales Ajeataz	Barrendero Municipal.
37	Gregorio Xante Cor	Barrendero Municipal.
38	Felipe Ventura	Barrendero Municipal.
39	Tomas Xic Vicente	Barrendero Municipal.

(Guatemala, Municipalidad, San Antonio Ilotenango, Quiché.)

1.1.10.1 Humanos: Nómina del Personal de la Municipalidad de San Antonio Ilotenango.

No.	Nombre	Puestos
40	Miguel Lobos.	Barrendero Municipal.
41	Juan Simaj Ávila	Enc. Lancha y Cementerio
42	Pedro Simaj Ávila	Peón
43	Rigoberto Guch Nil	Peón
44	Vicente Xante Sion	Peón
45	Juan Reyes Osorio	Peón
46	Bernabé Gómez Tay	Peón
47	Juan Sion Simaj	Peón
48	Santos Jorge Vicente Simaj	Peón
49	Cristobal Tavico Tipaz	Peón
50	Nelvin Godoy Caitan	Peón
51	Enrique Utuy Itzep	Peón
52	Adolfo Utuy Itzep	Peón
53	Francisco Vicente Mas	Peón

En total son cincuenta y tres empleados de la municipalidad que laboran de lunes a viernes de ocho de la mañana a cinco de la tarde para el servicio del municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché.

(Guatemala, Municipalidad, San Antonio Ilotenango, Quiché.)

1.1.10.2 Materiales de uso exclusivo de la institución patrocinante.

1.1.10.2.1. Infraestructura: La municipalidad tiene a su disposición para labor un edificio de dos niveles, en el primer nivel se encuentra el salón de usos múltiples y los baños públicos. En el 2do nivel se realiza la atención al público donde se encuentra las diferentes oficinas. Así mismo tiene bajo su responsabilidad los siguientes edificios: El mercado público, dos centros comerciales de 3 niveles y el edificio del comedor público.

1.1.10.2.2 Mobiliario: La municipalidad de San Antonio Ilotenango en todas sus oficinas cuenta con distintas clases de muebles, tales como: cátedras, sillas para los trabajadores y para las personas en la sala de espera, escritorios para los equipos de computación y estanterías para la biblioteca y para documentos en los demás oficinas.

1.1.10.2.3. Equipo de computación: en las oficinas de Secretaría, Tesorería, Receptoría, Dirección Municipal de Planificación, Técnico de Agua y Saneamiento, Asistente de CONALFA, Cultura y Deporte, Oficina Municipal de la Mujer, Secretario Municipal, Oficial Primero de secretaria, Oficina de Servicios Públicos y Oficina de información, tienen a su disposición una computadora e impresora y escaneo de documentos y en secretaria una máquina de fax para brindar un mejor servicio a la población en general del municipio.

1.1.10.2.4 Insumos de oficina: en cada una de las oficinas de la municipalidad, los empleados cuentan con los siguientes insumos de oficina: hojas de papel bond con membrete de la municipalidad tamaño carta y oficio, hojas español, papel copia, folder tamaño carta y tamaño oficio con ganchos, engrapadora, perforador y grapas. También libros legales como: actas, libro de caja y de inventario.

(Guatemala, Municipalidad, San Antonio Ilotenango, Quiché.)

1.1.10.3 Financieros: El financiamiento de la municipalidad de San Antonio Ilotenango viene de diferentes sectores. El mayor ingreso proviene del Gobierno Central de Guatemala y los otros sectores se describen en el siguiente cuadro.

1.1.10.3.1 Financieros de la municipalidad de San Antonio Ilotenango.

No.	Disponibilidad financiera para proyectos nuevos					
	Ingresos Municipales destinados a inversión					
	(a) Transferencia y/o Ingreso	(b) % Funcionamiento	(c) % inversión	(d) Transferencia y/o Ingreso	(e) Inversión	(f) Disponible durante el año
1	Situado Constitucional	10	90	Q.445,000.00	Q.400,500.00	Q.4,806,000.00
2	IVA-Paz	25	75	Q.489,000.00	Q.366,750.00	Q.4,401,000.00
3	Impuesto Circulación de Vehículos	2.5	97.5	Q. 75,000.00	Q. 73,125.00	Q. 877,500.00
4	Impuesto al Petróleo	0	100	Q. 15,000.00	Q. 15,000.00	Q. 180,000.00
5	IUSI	30	70	Q. 11,500.00	Q. 8,050.00	Q. 96,600.00
	Sub-total					Q.10,361,100.00
	(g) CODEDE	0	100			Q. 6,300,000.00
	Total					Q.16,661,100.00

(Guatemala, Municipalidad de San Antonio Ilotenango, Quiché.)

1.1.10.4 Proyección de los recursos comprometidos en el año 2014 de la municipalidad de San Antonio Ilotenango.

No.	(a) Actividad, Obra o religión	(b) Mensual	(c) Anual
1	Construcción de un aula en la Aldea Xejiip.	Q.15,000.00	Q 180,000.00
3	Construcción de dos aulas en el Caserío Agua Caliente de la Aldea Patzalá.	Q. 23,000.00	Q 276,000.00
4	Construcción de un módulo y dos aulas, un baño lavable y equipamiento en la Aldea Chicho	Q. 7,708.33	Q 92,500.00
5	Construcción de sistema de Agua potable en la Aldea Sac-xac, San Antonio Ilotenango.	Q. 63,166.67	Q. 758,000.00
6	Mejoramiento de un aula en la aldea Chusicá	Q. 16,750.00	Q. 201,000.00
7	Construcción de un módulo y dos aulas, un baño lavable y equipamiento en el Caserío Pajuyum de la Aldea Xebaquit	Q. 7,708.33	Q. 92,500.00
8	Construcción de un módulo y dos aulas, un baño lavable y equipamiento en la Aldea Sac-Xac.	Q 7,708.33	Q. 92,500.00
9	Construcción de un módulo y dos aulas, un baño lavable y equipamiento en la Aldea Xejiip.	Q. 15,333.33	Q 184,000.00
10.	Construcción de locales comerciales en el casco Urbano	Q. 2,083.33	Q 25,000.00
	Sub-total		Q 1,901,500.00
	(d) CODEDE		Q 6,300,000.00
	(e) Disponibilidad financiera para nuevos proyectos		Q8,459,600.00

(Guatemala, Municipalidad de San Antonio Ilotenango, Quiché.)

1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico:

1.2.1 La observación: Se programó una visita a la municipalidad de San Antonio Ilotenango, donde se utilizó una encuesta al señor alcalde municipal Domingo Ajeataz Cho, para adquirir datos importantes y luego se procesó toda la información.

1.2.2 Lista de cotejo: Se realizó una reunión con todo el personal de la municipalidad para determinar el estado de los diferentes aspectos de la institución, utilizando una serie de preguntas en una lista de cotejo, terminado esto se tabuló toda la información.

1.3 Lista de carencias de la municipalidad de San Antonio Ilotenango, Quiché:

No.	Carencias
1.3.1	Hace falta ingreso económico municipal que permita responder a las demandas de toda la población.
1.3.2	Desconocimiento de la mayoría de los habitantes del casco urbano hábitos de higiene y limpieza en sus hogares.
1.3.3	Hay necesidad de crear una comisión de capacitadores sobre el tema “clasificación de la basura orgánica e inorgánica dentro de las propiedades de cada persona”.
1.3.4	Se necesita el cumplimiento de horario por el personal administrativo y operativo.
1.3.5	Se carece de libros de conocimientos y de asistencia para el control del personal que labora en la municipalidad.
1.3.6	Hace falta la igualdad de género en las tomas de decisiones.
1.3.7	Escases de proyectos para la siembra de árboles frutales.

1.3 Lista de carencias de la municipalidad de San Antonio Ilotenango, Quiché:

No.	Carencias
1.3.8	Descuido de los recursos naturales por la población.
1.3.9	Inestabilidad laboral de los trabajadores de la municipalidad.
1.3.10	Hay necesidad de proteger el medio ambiente por parte de los pobladores.
1.3.11	Disminución de los bosques por la tala inmoderada de árboles.
1.3.12	Inexistencia de control por cada usuario que se atiende en la institución.
1.3.13	Hay necesidad de formar una comisión alerta contra incendios forestales.
1.3.14	Inexistencia de depósitos de agua para el consumo los habitantes del casco urbano.

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problema:

1.4.1 Cuadro de análisis.

Problemas	Factores que los originan	Soluciones
1. Deficiencia de fondo municipal para la ejecución de proyectos en todas las comunidades del municipio.	1. Hace falta ingreso económico municipal que permita responder a las demandas de toda la población. 2. Escases de proyectos para la siembra de árboles frutales.	1. Negociar fondos en distintas instituciones nacionales e internacionales para la ejecución de proyectos en la mayoría de las comunidades. 2. Requerir a instituciones extranjeras para responder a las demandas de toda la población.

1.4.1 Cuadro de análisis.

Problemas	Factores que los originan	Soluciones
<p>2. Insalubridad en los habitantes del municipio de San Antonio Ilotenango.</p>	<p>1. Desconocimiento de la mayoría de los habitantes del casco urbano hábitos de higiene y limpieza en sus hogares.</p> <p>2. Hay necesidad de crear una comisión de capacitadores sobre el tema “clasificación de la basura orgánica e inorgánica dentro de las propiedades de cada persona”.</p> <p>3. Inexistencia de depósitos de agua para el consumo los habitantes del casco urbano.</p>	<p>1. Instaurar un depósito para agua a cada sector del área urbana del municipio.</p> <p>2. Crear un programa de hábitos de higiene y limpieza destinado a todos los habitantes del municipio</p> <p>3. Organizar una comisión a nivel municipal destinados para la clasificación de la basura del área urbana y replicar en las aldeas.</p>

1.4.1 Cuadro de análisis.

Problemas	Factores que los originen	Soluciones
<p>3. Inconsistencia administrativa.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se necesita el cumplimiento de horario por el personal administrativo y operativo. 2. Se carece de libros de conocimientos y de asistencia para el control del personal que labora en la municipalidad. 3. Hace falta la igualdad de género en las tomas de decisiones. 4. Inestabilidad laboral de los trabajadores de la municipalidad. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplicar medidas administrativas con las empleadas impuntuales. 2. Comprar un libro de conocimientos para uso exclusivo de los trabajadores municipales. 3. Organizar y planificar capacitaciones a menudo en la institución sobre distintos temas así mismo en la práctica de la equidad de género.
<p>4. Deforestación de bosques en las comunidades cercanas.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hay necesidad de proteger el medio ambiente por parte de los pobladores. 2. Disminución de los bosques por la tala inmoderada de árboles. 3. Descuido de los recursos naturales por la población. 4. Hay necesidad de formar una comisión alerta contra incendios forestales. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Establecer un espacio para un vivero en todas las Aldeas del municipio. <p>Capacitar a un grupo de habitantes sobre la importancia del uso adecuado de las leñas y el cuidado de los recursos naturales para que ellos puedan replicar con otros habitantes del municipio.</p>

1.4.1 Priorización del problema: Para la priorización de problemas de la municipalidad, se realizó una reunión con los miembros de la corporación municipal, haciendo un total de nueve asistentes y con la presencia de la epesista, da una totalidad de 10 personas, los cuales cada uno votó a favor de un indicador de un problema utilizando la siguiente matriz:

No.	Problemas	Indicadores			Total de votos
		Necesario reducir	Urgente Eliminar	Posible solucionar	
1.	Deficiencia de fondo municipal para la ejecución de proyectos en todas las comunidades del municipio.	I			1
2.	Insalubridad en los habitantes del municipio de San Antonio Ilotenango.	I	II		3
3.	Inconstancia administrativa.	I	I		2
4.	Deforestación de bosques en las comunidades cercanas.	I	II	I	4
10	Participantes que votaron				10

Las autoridades municipales que participaron en la elección del problema fueron: el alcalde municipal y su corporación, en consenso se llegó a la conclusión en determinar que el problema fue el numeral **4. Deforestación de bosques en las comunidades cercanas**, ya que por medio del cuadro anterior se hizo el análisis del problema y sus posibles soluciones. Por medio de los proyectos que se llega a ejecutar en la comunidad, se puede observar que la participación de las autoridades municipales es de mucha importancia ya que ayudan a la gestión de distintos proyectos con los habitantes en las comunidades a través del “COCODE” en beneficio de todos y en mejorar las condiciones de vida y velar por el cuidado de los bosques en la aldea.

1.5 Datos Generales de la Institución Beneficiada

1.5.1 Nombre de la comunidad: Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

1.5.2 Tipo de comunidad por lo que genera: La comunidad es semiautónoma, según los líderes de la Aldea Chusicá porque recibe el apoyo de la municipalidad para diferentes proyectos que beneficie a la comunidad pero también las persona que tienen 18 años de edad en adelante aportan su cuota en la realización de cualquier actividad tales como: construcción de escuela, centro de convergencia, reparación de carreteras, introducción de agua potable, entre otros.

1.5.3 Ubicación geográfica: Colindancias: La Aldea Chusicá, forma parte del lado céntrico del municipio de San Antonio Ilotenango, departamento del Quiché, colinda al norte con los municipios de San Pedro Jocopilas (Quiché) y Santa Lucia la Reforma (Totonicapán); al este con Santo Tomas Chiché, al sur con Santa Cruz del Quiché y Patzité (Quiché); al oeste con el municipio de Totonicapán y Santa María Chiquimula (Totonicapán).

1.5.4 Visión: “Ser una comunidad de prestigio, organizada e innovadora, para el beneficio de todos los habitantes”.

1.5.5 Misión: “Lograr una comunidad, conformada por líderes y lideresas que gestionen y ejecuten proyectos productivos para el desarrollo de la comunidad y en beneficio de todos sus habitantes”

1.5.6 Políticas

1.5.6.1 Todos los habitantes deben participar en reuniones de interés común que se establezca en la comunidad.

1.5.6.2 Los Consejos Comunitarios de Desarrollo son electos en asamblea y deben lograr la concentración de proyectos a beneficio de la comunidad.

1.5.6.3 Todos los niños de la comunidad deben asistir en la escuela, porque la educación es primordial para lograr el desarrollo.

1.5.7 Objetivos

1.5.7.1 General: “Ser una comunidad desarrollada, donde sus habitantes gocen de los servicios básicos, educación, salud, agua potable, energía eléctrica, entre otras”

1.5.7.2 Específicos

1.5.7.2.1 “Buscar la armonía y participación de todas las personas en actividades que se programan a beneficio de la comunidad”.

1.5.7.2.2 “Velar por la conservación y cuidado de todos los bienes de la comunidad”.

1.5.7.2.3 “Coordinar acciones con instituciones para reducir la contaminación ambiental”.

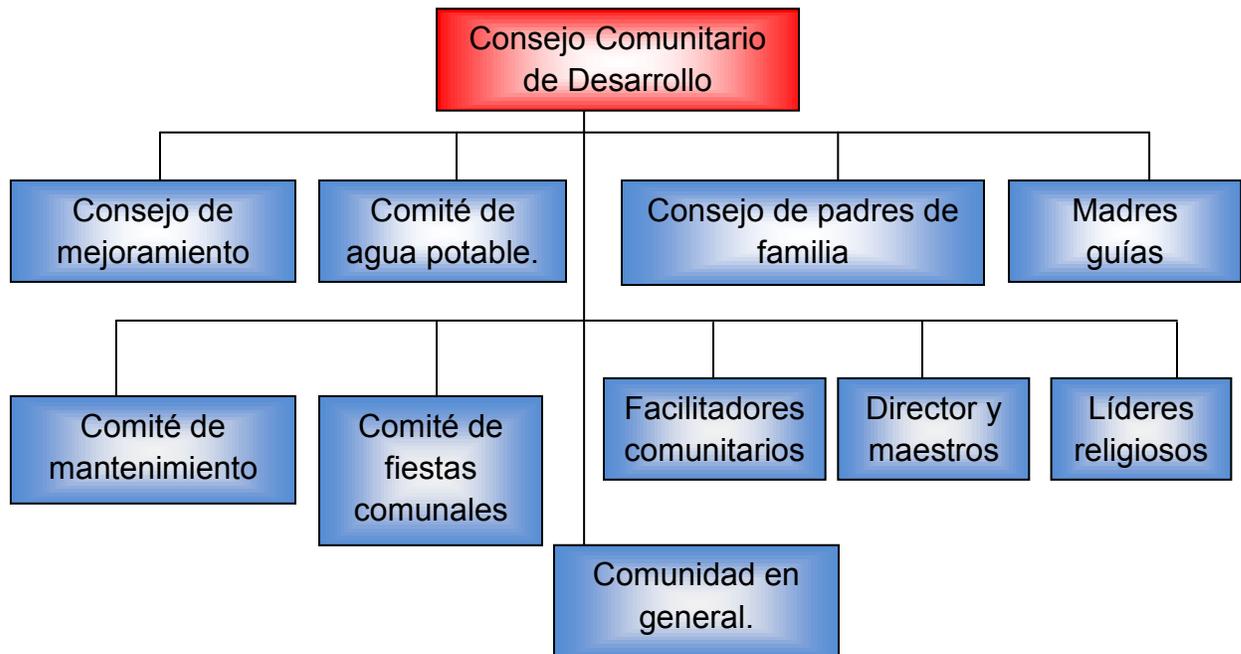
1.5.8 Metas

1.5.8.1 Reducir la contaminación ambiental un 60% en la comunidad.

1.5.8.2 Que el 70% de los habitantes sean beneficiados proyectos productivos.

1.5.8.3 Lograr el apoyo económico de la municipalidad para realizar proyectos que beneficie el medio ambiente.

1.5.9 Estructura Organizacional de la Aldea Chusicá.



(Chusicá, Consejo de Desarrollo Comunitario)

1.5.10 Recursos

1.5.10.1.1 Humanos: Consejo Comunitario de Desarrollo: Son líderes de la comunidad encargados de gestionar proyectos para el beneficio de la población en general.

1.5.10.1.2 Comunitarios: Son todas las personas que habitan en la aldea y su caserío, en la cual incluye niños, niñas, jóvenes, señoritas, abuelos, abuelas, padres y madres de familia. En general todos los habitantes de la Aldea forman la comunidad. Según el plan estratégico realizado en el año 2008 la Aldea Chusicá, su población por edades y género hacen un total de 985 personas.

1.5.10.1.3 Director y personal docente de la escuela: En el establecimiento laboran los siguientes docentes: 1 director con grado, 2 profesoras de preprimaria, 7 de primaria y 1 profesor de educación física, siendo un total de 10 docentes, en la cual ellos son parte importante de la comunidad porque se encargan de la formación y educación de los niños para el desarrollo.

1.5.10.1.4 Alumnos: Los niños son miembros de la Aldea Chusicá, porque ellos serán los líderes en tiempo futuro. Actualmente están inscritos; 43 niños en preprimaria y 175 en el nivel primario.

1.5.10.2 Materiales: Los únicos materiales de la comunidad son los que están en el centro educativo las cuales son: los mobiliarios, cátedras e insumos de oficina en la dirección.

1.5.10.3 Financieros: El financiamiento de la Aldea Chusicá viene de los siguientes sectores: Gobierno municipal (municipalidad), instituciones no gubernamentales y gubernamentales: (ADISA, MAGA y organizaciones extranjeras).

1.5.10.3.1 Aporte de la comunidad: Cuando se realiza un proyecto en la comunidad siempre se pide un aporte económico a cada uno de los habitantes beneficiarios.

1.5.10.3.2 Fondo de gratuidad para la escuela: es la ayuda que proporciona el gobierno a la comunidad educativa cuando el edificio escolar sufre daños en tiempos de invierno.

1.5.10.3.3 Desembolso para la refacción de los niños: Se realiza un desembolso cada cierto tiempo en que el Ministerio de Educación lo disponga.

1.6 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico de la comunidad

1.6.1 La observación: Se programó una visita a la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché, donde se utilizó la técnica de observación a través del instrumento de la lista de cotejo.

1.6.2 FODA: Para conocer la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché, se realizó un FODA fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la comunidad.

1.7 Lista de carencias en la Aldea Chusicá:

No.	Carencias
1.7.1	Hay necesidad de proteger los recursos naturales por parte de los pobladores de la Aldea.
1.7.2	No existe un vivero forestal sostenible en la Aldea.
1.7.3	Inadecuada utilización de los recursos naturales por los habitantes de la aldea.
1.7.4	Inexistencia de programas para que orienten las personas sobre el uso moderado de la leña en los hogares.
1.7.5	Hay necesidad de formar una comisión alerta contra incendios forestales.
1.7.6	Hay necesidad de crear una comisión de capacitadores sobre el tema “clasificación de la basura orgánica e inorgánica dentro de las propiedades de cada persona”.

1.7 Lista de carencias en la Aldea Chusicá:

No.	Carencias
1.7.7	Desconocimiento de la mayoría de los habitantes del casco urbano hábitos de higiene y limpieza en sus hogares.
1.7.8	Hace falta una comisión de limpieza en las carreteras de la aldea.
1.7.9	No existen botes de basuras en las áreas públicas de la Aldea.
1.7.10	Inexistencia de un salón para usos múltiples de la comunidad en general.
1.7.11	Falta de un edificio propio de un centro de convergencia para los habitantes de la aldea.
1.7.12	Se carece de recurso económico para el sostenimiento familiar en la mayoría de los hogares de la Aldea Chusicá.
1.7.13	Desorganización comunal para gestionar proyectos productivos.
1.7.14	Falta de comunicación entre los líderes con instituciones encargadas para realizar proyectos forestales y del medio ambiente.

1.8 Cuadro de análisis y priorización de problema en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango.

1.8.1 Cuadro de análisis del problema en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

Problemas	Factores que los originen	Soluciones
1. Infraestructura insuficiente en la comunidad.	1. Inexistencia de un salón para usos múltiples de la comunidad en general. 2. Falta de un edificio propio de un centro de convergencia para los habitantes de la aldea.	1. Implementar dos edificios para el beneficio de los habitantes de la Aldea Chusicá, un salón de usos múltiples y otro edificio para un centro de convergencia.

1.8.1 Cuadro de análisis del problema en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

Problemas	Factores que los originen	Soluciones
2. Deterioro de los recursos naturales en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.	<p>1. Hay necesidad de proteger los recursos naturales por parte de los pobladores de la Aldea.</p> <p>2. No existe un vivero forestal sostenible en la comunidad.</p> <p>3. Inadecuada utilización de los recursos naturales por los habitantes de la aldea.</p> <p>4. Hay necesidad de formar una comisión alerta contra incendios forestales.</p> <p>5. Inexistencia de programas para que orienten las personas sobre el uso moderado de la leña en los hogares.</p>	<p>1. Módulo sobre la importancia del aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leña, a través de la construcción de estufas mejoradas en beneficio de la Aldea Chusicá, en el municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché.</p> <p>2. Crear programas sobre la conservación del medio ambiente a través de la legalización de un comité protectora de los recursos naturales.</p>

1.8.1 Cuadro de análisis de problemas en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

Problemas	Factores que los originen	Soluciones
<p>3. Insalubridad en los hogares de los habitantes de la Aldea Chusicá.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hay necesidad de crear una comisión de capacitadores sobre el tema “clasificación de la basura orgánica e inorgánica dentro de las propiedades de cada persona”. 2. Desconocimiento de la mayoría de los habitantes del casco urbano hábitos de higiene y limpieza en sus hogares. 3. Hace falta una comisión de limpieza en las carreteras de la aldea. 4. No existe botes de basuras en las áreas públicas de la Aldea. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizar un grupo de personas que se encarguen de clasificar la basura a nivel comunitario. 2. Crear un programa de hábitos de higiene y limpieza en los hogares de los habitantes de la aldea. 3. Colocar colectores de basura en los puntos estratégicos de la Aldea Chusicá. 4. Comprar botes para la basura y colocar en todas las áreas de reuniones de la Aldea Chusicá

1.8.1 Cuadro de análisis de problemas en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

Problemas	Factores que los originen	Soluciones
4. Insuficientes recursos económicos de los habitantes de la Aldea Chusicá.	1. Se carece de recurso económico para el sostenimiento familiar en la mayoría de los hogares de la Aldea Chusicá.	1. Crear fuentes de empleos para los pobladores con la ayuda de las autoridades municipales. 2. Organizar proyectos que genere empleo para beneficiar a las familias de escasos recursos económicos.
5. Deficiencia en la organización comunitaria de la Aldea Chusicá.	1. Desorganización comunal para gestionar proyectos productivos. 2. Falta de comunicación entre los líderes con instituciones encargadas para realizar proyectos forestales y del medio ambiente.	1. Organización entre los habitantes de la Aldea juntos con los líderes comunitarios para gestionar proyectos. 2. Planificar reuniones y encuentros con las autoridades municipales para gestionar actividades ambientales y forestales. 3. Implementar planes de desarrollo económico y social coordinado con la municipalidad.

1.8.1 Cuadro de priorización de problemas de la Institución Patrocinada:

Posteriormente de haber detectado los principales problemas que presenta la comunidad de la Aldea Chusicá, se realizó una reunión general con miembros y líderes comunitarios donde se les planteó el listado de problemas, haciendo un total de 20 personas incluyendo a la epesista. Los cuales cada uno votó a favor un indicador de un problema utilizando la siguiente matriz:

No.	Problemas	Indicadores			Total de votos
		Necesario reducir	Urgente Eliminar	Posible solucionar	
1.	Infraestructura insuficiente en la Aldea Chusicá.	III	II	III	4
2	Deterioro de los recursos naturales en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.	II	II		8
3.	Insalubridad en los hogares de los habitantes de la Aldea Chusicá.	I	I		2
4.	Insuficientes recursos económicos de los habitantes de la Aldea Chusicá.	I	I		2
5.	Deficiencia en la organización comunitaria de la Aldea Chusicá.	I	I	II	4
20	Participantes que votaron				20

En consenso con las autoridades y miembros de la Aldea Chusicá, se llegó a la conclusión en determinar el problema prioritario para la realización y ejecución del proyecto a desarrollarse, fue el numeral **2. “Deterioro de los recursos naturales en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché”**. A través de las votaciones realizadas se puede observar que son de vital importancia la mayor participación de los líderes comunitarios, así como los del consejo educativo, comité de mejoramiento, comité de energía eléctrica, comité de agua potable y madres lideresas quienes son los beneficiarios directos en mejorar las condiciones de vida y velar por la salud de sus hijos.

1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad:

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2	
		Si	No	Si	No
		Módulo sobre la importancia del aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leña, a través de la construcción de estufas mejoradas en beneficio de la Aldea Chusicá, en el municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché.		Crear programas sobre la conservación del medio ambiente a través de la legalización de un comité protector de los recursos naturales.	
Aspecto Financiero					
1	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X		X	
2	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X			X
3	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?		X		X
4	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X		X	
5	¿Existe posibilidad de crédito para el proyecto?		X		X
6	¿Se ha contemplado el pago de impuestos?		X	X	
Aspecto Administrativo Legal					
7	¿Se tiene autorización legal para realizar el proyecto?	X		X	
8	¿Se tiene estudio en el impacto ambiental?	X		X	
9	¿Se tiene representación legal?	X		X	

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2	
		Si	No	Si	No
<p>Módulo sobre la importancia del aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leña, a través de la construcción de estufas mejoradas en beneficio de la Aldea Chusicá, en el municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché.</p> <p>Crear programas sobre la conservación del medio ambiente a través de la legalización de un comité protector de los recursos naturales.</p>					
Aspecto Administrativo Legal					
10	¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X		X	
11	¿La publicidad del proyecto cumple con las leyes del país?	X		X	
Aspecto Técnico					
12	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?		X		X
13	¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X		X	
14	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X		X	
15	¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X			X
16	¿Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto?	X			X
17	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?		X	X	
18	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X			X

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2	
		Si	No	Si	No
		Módulo sobre la importancia del aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leña, a través de la construcción de estufas mejoradas en beneficio de la Aldea Chusicá, en el municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché.		Crear programas sobre la conservación del medio ambiente a través de la legalización de un comité protector de los recursos naturales.	
Aspecto Técnico					
19	¿Se han definido claramente las metas?	X		X	
20	¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X		X	
21	¿Se hizo estudio mercadológico en la región?	X		X	
22	¿El proyecto tiene aceptación de la región?	X			X
23	¿El proyecto satisface las necesidades de la población?	X		X	
24	¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?		X		X
25	¿Se cuenta con los canales de distribución adecuados?	X			X
26	¿El proyecto es accesible a la población en general?	X			X
27	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X			X
Aspecto Cultural					
28	¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X	

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2	
		Si	No	Si	No
		Módulo sobre la importancia del aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leña, a través de la construcción de estufas mejoradas en beneficio de la Aldea Chusicá, en el municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché.		Crear programas sobre la conservación del medio ambiente a través de la legalización de un comité protector de los recursos naturales.	
	Aspecto político				
29	¿La institución será responsable del proyecto?	X			X
30	¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X	
	Aspecto cultural				
31	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X		X	
32	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X		X	
	Aspecto social				
33	¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?		X	X	
34	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?		X		X
35	¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar el nivel académico?	X		X	
	Total	27	8	21	14

1.10 Interpretación del cuadro de lista de cotejo de factibilidad y viabilidad del proyecto:

Viabilidad	Factibilidad
<p>1. Los líderes de la comunidad autorizan la ejecución del proyecto en la Aldea Chusicá, después de una reunión con ellos, se llega a un consenso que el proyecto a ejecutar será sobre la conservación de los recursos naturales.</p>	<p>1. La municipalidad de San Antonio Ilotenango, aportó la cantidad de Q12, 800.00, para contribuir en la conservación de los recursos naturales y mantener un ambiente sano y agradable para sus habitantes, donde pueden ahorrar la leña y evitar la tala inmoderada de árboles.</p>
<p>2. Los pobladores de la Aldea Chusicá, manifestaron su apoyo en la conservación de los recursos naturales, para contribuir en disfrutar de un ambiente sano y agradable.</p>	<p>2. El Banco de Desarrollo Rural BANRURAL Agencia 338 San Antonio Ilotenango, Quiché, colaboró con Q 1,000.00 como muestra de apoyo a la gente del municipio, porque uno de sus objetivos es ayudar a las personas de escasos recursos económicos.</p>
<p>3. Las personas beneficiadas directamente se comprometen darle sostenibilidad al proyecto y asistir en capacitaciones donde recibirán orientación para el cuidado de las estufas mejoradas.</p>	<p>3. La Asociación para el Desarrollo Integral de San Antonio Ilotenango, ADISA es una institución que se ha fundado en el municipio y conociendo las necesidades en las comunidades, apoyó con Q 1000.00 y así mismo contribuye en el desarrollo de San Antonio Ilotenango, Quiché.</p>

1.10 Interpretación del cuadro de lista de cotejo de factibilidad y viabilidad del proyecto:

Viabilidad	Factibilidad
<p>4. El proyecto beneficia a niños, jóvenes, adultos y ancianos de la comunidad, para poder ahorrar económicamente y tener una vida sana y un ambiente agradable para la familia.</p>	<p>4. Así mismo la Cooperativa Santa Cruz R.L de sede San Antonio Ilotenango, contribuye con la donación de Q 908.00. Esto se logra a través de la gestión de la Epesista.</p> <p>5. La librería plenitud contribuye a través de impresión de documentos, copias y otros papales que da un total de Q 650.00</p> <p>6. Las señoras beneficiadas con estufas mejoradas vecinos y algunas estudiantes de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché, colaboran con mano de obra no calificada en la plantación de pilones, esto es valorada en un promedio de Q.2500.00</p>

Problema seleccionado: Después del análisis del problema, se llega la conclusión que el problema seleccionado es **Deterioro de los recursos naturales en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché**, por lo que se procederá la ejecución de un proyecto en beneficio de los recursos naturales. **Solución propuesta como viable y factible:** Portafolio de actividades sobre la conservación de los recursos naturales mediante la utilización de estufas mejoradas y el uso moderado de leña en los hogares de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

CAPÍTULO II

2. Perfil del Proyecto

2.1 Aspectos Generales del Proyecto

2.1.1 Problema: Deterioro de los recursos naturales en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

2.1.2 Nombre del proyecto: Módulo sobre la importancia del aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leña, a través de la construcción de estufas mejoradas en beneficio de la Aldea Chusicá, en el municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché.

2.1.3 Localización del proyecto: Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

2.1.4 Unidad Ejecutora: Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades y la Municipalidad de San Antonio Ilotenango, Quiché.

2.1.5 Tipo de proyecto: Procesos educativos.

2.2. Descripción del proyecto: El proyecto se centraliza básicamente en la implementación de 7 estufas mejoradas, en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché, con familias de escasos recursos económicos, de esa forma se puede disminuir la deforestación y la tala inmoderada de leñas. Antes de implementar las estufas mejoradas, se desarrolla dos capacitaciones para concientizar a las personas de la comunidad sobre la importancia de conservar los recursos naturales, para tener una mejor calidad de vida; la divulgación y promoción de un ambiente saludable ayuda a tener un cambio de actitud e influye en la salud de los habitantes y a la protección de la vida. Después de las charlas, se procederá la implementación de las tres primeras estufas mejoradas; se aprovecha para explicarles que de esta forma pueden contribuir en la protección del medio ambiente, en no usar la leña exageradamente y evitando la tala inmoderada de árboles y para ello se realizará una reforestación en un terreno público del municipio, donde se involucrarán personas de distintas Aldeas.

2.3 Justificación

La situación ambiental de las familias de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché, ha alcanzado un crítico deterioro de los recursos naturales que incide directamente en la calidad de vida de los habitantes y para poder garantizar un ambiente propicio, es generar acciones inmediatas para lograr un desarrollo, social, económico y científico que disminuya la tala inmoderada de árboles. Para que se mantenga el equilibrio ecológico, por lo tanto se ejecutará el proyecto titulado: “Módulo sobre la importancia del aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leña, a través de la construcción de estufas mejoradas en beneficio de la Aldea Chusicá, en el municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché”. La cual consiste en la construcción de 7 estufas mejoradas, esto ayudará a mejorar la calidad de vida de las familias, también brinda una orientación a las personas en el uso moderado de la leña y ayudará a que la cocina se mantenga limpia e higiénica.

2.4 Objetivos

2.4.1 General

2.4.1.1 Contribuir a la conservación de los recursos naturales, a través de la implementación de estufas mejoradas y realización de actividades reforestales en San Antonio Ilotenango, Quiché.

2.4.2 Específicos

2.4.2.1 Implementar estufas mejoradas para el uso moderado de leña en los hogares de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

2.4.2.2 Capacitar a los habitantes de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, sobre la conservación de los recursos naturales, mediante el uso de estufas mejoradas y el uso moderado de leña en los hogares.

2.4.2.3 Reforestar áreas deforestadas del municipio, para que las generaciones del presente y futuro disfruten de un ambiente sano y libre de contaminaciones.

2.5 Metas

2.5.1 Implementar 7 estufas mejoradas en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

2.5.2 Desarrollar 4 capacitaciones con las personas, sobre la importancia de la conservación del medio ambiente y evitar la tala inmoderada de árboles a través del uso adecuado de las estufas mejoradas.

2.5.3 Reforestar toda el área del “Cerro del Amor” que mide aproximadamente 10 cuerdas de terreno con 1,000 pilones de Ciprés, para disminuir la deforestación en el municipio de San Antonio Ilotenango, El Quiché y contribuir en la conservación de los recursos naturales.

2.6 Beneficiarios:

2.6.1 Directos

La implementación de estufas mejoradas beneficiará a 7 familias, en la cual se detalla de la siguiente forma:

2.6.1.1 Una Familia de 6 integrantes, 4 niñas y 2 adultos

2.6.1.2 Dos Familias de 7 integrantes, 5 niños y 2 adultos.

2.6.1.3 Dos Familias de 8 integrantes, 6 niños y 2 adultos.

2.6.1.4 Dos Familias de 9 integrantes, 7 niños y 2 adultos.

De las siete familias que adquirieron estufas mejoradas, hace un total general de 30 personas beneficiadas, quienes son habitantes de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché, el propósito de esta actividad es contribuir en la conservación de los recursos naturales mediante la implementación de estufas mejoradas. Con la actividad de reforestación los beneficiarios son 100 familias, integrados por 400 personas, quienes son habitantes cercanos del “Cerro del Amor” de la zona 3 Barrio Sur, San Antonio Ilotenango, Quiché. Porque son vecindarios del lugar reforestado.

2.6.2 Beneficiarios Indirectos

Según las estadísticas el total de los habitantes de la Aldea Chusicá es de 1,500 en la cual son beneficiados indirectamente al conocer la importancia del uso moderado de leñas y la implementación de una estufa mejorada en el hogar. Con la plantación de 1,000 pilones en el cerro del amor, terreno municipal de San Antonio Ilotenango, serán beneficiados las 32 Aldeas y sus caseríos porque a través de los árboles se logra adquirir oxígeno y sombra que pueda brindar a la población. Así mismo se consigue conservar los recursos naturales del municipio.

2.7 Presupuesto y fuentes de financiamiento:

2.7.1.1 Presupuesto de la plantación de 1,000 pilones.

Cantidad	Cantidad general	Descripción	Precio unitario	Precio total
1,000	1,000	Plántulas de Ciprés	Q.2.00	Q.2000.00
1	55	Refacciones a las personas participantes en la actividad de reforestación.	Q.6.00	Q.330.00
1	55	Almuerzos a las personas participantes en la actividad de plantación de pilones.	Q.20.00	Q.1000.00
1	1	Flete para el traslado de 1,000 plántulas desde Santa Cruz del Quiché a San Antonio Ilotenango.	Q 60 .00	Q 60.00
2	4	Viajes de transportes para el traslado de las personas desde la aldea hasta el cerro del amor.	Q 35.00	Q140.00
2	2	Ingenieros forestales	Q.75.00	Q.150.00
	5	Herramientas para plantar pilones	70	Q350.00
			Total	3,680.00

2.7.1.2 Presupuesto de la implementación de 7 estufas mejoradas.

Materiales por estufa	Cantidad general	Descripción	Precio unitario	Precio total
12	84	Adobes	Q. 5.00	Q 420.00
45	315	Ladrillos	Q. 3.00	Q. 945.00
1	7	Quintales de cemento	Q. 73.00	Q. 511.00
1	7	Planchas de estufas	Q. 475.00	Q. 3,325.00
2	14	Chimeneas de 4 de diámetro calibre 26 Mm.	Q. 35.00	Q. 490.00
1	7	Bolsas de cal	Q. 18.50	Q. 129.50.
½	3 ½	Metros de arena	Q. 80.00	Q. 280.00
1	7	Mano de obra calificada.	Q. 75.00	Q. 525.00
	1	Pago de flete para el traslado de materiales de las estufas mejoradas hacia la Aldea Chusicá.	Q. 35.00	Q. 35.00
	36	Refacciones para 7 señoras beneficiadas con el proyecto de estufas mejoradas, 3 líderes comunitarios y 2 capacitadores. Serán para 4 capacitaciones. Hace un total 12 participantes.	Q 10.00	Q. 360.00
	20	Ejemplares del Material pedagógico, como aporte a la comunidad, ya que esto tendrá un gran beneficio al uso adecuado de las estufas mejoradas.	Q8.00	Q. 160.00
			Total	Q 7,180.50

2.7.1.3 Presupuesto de gastos generales del Ejercicio Profesional Supervisado.

Cantidad de Materiales	Descripción	Precio unitario	Precio total
4	Fotocopia de investigación	Q. 30.00	Q. 120.00
80	Impresiones de documentos	Q. 1.00	Q. 80.00
2	Resmas de papel bond tamaño carta de 80 gramos.	Q. 45.00	Q. 90.00
4	Cartuchos de Tinta Negro	Q. 90.00	Q. 360.00
2	Cartuchos de Tinta de Colores.	Q. 120.00	Q. 240.00
1	Empastados de informes finales	Q. 25.00	Q. 150.00
1	Alquiler de una cámara digital	Q. 250.00	Q. 250.00
1	Memoria USB de 8 GB hp	Q 55.00	Q 55.00
	Gastos de imprevistos	Q. 500.00	Q. 500.00
Total			Q. 1,845.00

2.7.1.4 Resumen del presupuesto.

No.	Descripción	Gasto realizado
2.7.1.1	Presupuesto de la plantación de 1,000 pilones.	Q. 3,680.00
2.7.1.2	Presupuesto de la implementación de 7 estufas mejoradas.	Q. 7,180.50
2.7.1.3	Presupuesto de gastos generales del Ejercicio Profesional Supervisado.	Q. 1,845.00
	Total de gastos	Q. 12,705.50

2.7.2 Fuentes de Financiamiento:

No.	Entidad	Cantidad	Total
2.7.2.1	Municipalidad de San Antonio Ilotenango.	Q. 7,180.50	Q. 7,180.50
2.7.2.2	Banco de Desarrollo Rural BANRURAL Agencia 338 San Antonio Ilotenango, Quiché.	Q. 2,000.00	Q. 2,000.00
2.7.2.3	Asociación para el Desarrollo Integral de San Antonio Ilotenango ADISA.	Q. 1,680.00	Q. 1,680.00
2.7.2.4	Cooperativa Santa Cruz R.L Sede San Antonio Ilotenango.	Q. 980.00	Q. 980.00
2.7.2.5	Librería Plenitud	Q. 865.00	Q. 865.00
	Total		Q. 12,705.50

2.7.2.1 La municipalidad de San Antonio Ilotenango, aportó la cantidad de Q 7, 180.50, para contribuir en la conservación de los recursos naturales y mantener un ambiente sano y agradable para sus habitantes, donde pueden ahorrar la leña y evitar la tala inmoderada de árboles, a través de la implementación de estufas mejoradas.

2.7.2.2 El Banco de Desarrollo Rural BANRURAL Agencia 338 San Antonio Ilotenango, Quiché, colaboró con Q 2,000.00, para la compra de 1,000 pilones de ciprés. Como muestra de apoyo a la gente del municipio y contribuir en mantener un ambiente saludable a través de la conservación de los recursos naturales. El banco se ha destacado en el municipio por el apoyo que brinda a las personas de bajos recursos económicos con el fin de ayudar en el desarrollo.

2.7.2.3 La Asociación para el Desarrollo Integral de San Antonio Ilotenango, ADISA, apoyó con Q 1,680.00. Se utilizó para solventar gastos de almuerzos, refacciones y transportes de las personas que participaron en la plantación de pilones en el cerro del amor del mismo municipio. Es una asociación fundada en el municipio que conoce bien las necesidades de las comunidades.

2.7.2.4 Cooperativa Santa Cruz R.L Agencia San Antonio Ilotenango. Contribuye con Q 980.00. Para el gasto que se realizó en las capacitaciones realizadas con las personas de la Aldea Chusicá. Sobre la importancia del cuidado de los recursos naturales y el ahorro de leñas a través del uso adecuado de las estufas mejoradas.

2.7.2.5 La librería plenitud contribuye a través de copias, resmas de papel bond, una memoria USB de 8 GB, cartuchos de tintas para impresora color negro y a colores. Que hace un total de Q 865.00

Las señoras beneficiadas con estufas mejoradas, vecinas y algunas estudiantes de la Aldea chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché, colaboraron con mano de obra en la plantación de pilones, los gastos que se realizará en esta actividad será de un promedio de Q 3680.00, la actividad de construcción de Estufas mejoradas será de Q. 7,180.50 y en las otras actividades llevaran como Q.1, 845.00, por lo que hace un total de Q 12,705.50. Gracias al apoyo económico de las instituciones antes mencionada, se podrá llevar acabo la implementación de estufas mejoradas para las familias de escasos recursos económicos de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché, la cual beneficiará a 30 personas que traerá beneficios tales como: en el uso moderado de leña, contribuir en la reforestación de los bosques, la conservación de los recursos naturales, evitar enfermedades ocasionadas por el humo, conservar un ambiente sano y agradable, lograr la higiene y limpieza en la preparación de los alimentos.

2.8 Cronograma de actividades de Ejecución del Proyecto.

No.	Actividades	Año												Responsable
		Meses												
		Mayo				junio				julio				
		Semanas				Semanas				Semanas				
		2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Planificación del proyecto													Epesista
2	Socialización del plan con la institución patrocinante.													Epesista y autoridades municipales.
3	Investigar en vía electrónica, los tipos de pilones a plantar.													Epesista
4	Solicitar asesoría técnica en el MAGA y en otras instituciones.													Epesista
5	Reunión con COCODES y Primera reunión con la comunidad.													Epesista y COCODE.
6	Desarrollar 2 capacitaciones sobre la importancia de la conservación de los recursos naturales.													Epesista
7	Gestionar en instituciones ambientales los pilones a plantar.													Epesista

No.	Actividades	Año												Responsable
		Meses												
		Mayo				Junio				Julio				
		Semanas				Semanas				Semanas				
		2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	
8	Delimitar y preparar el área a reforestar.													Epesista
9	Capacitación a las personas que ayudan en la plantación de pilones.													Epesista, comunidad y capacitadores.
10	Trasladar y plantar 1,000 pilones en el cerro del amor.													Epesista y la comunidad.
11	Selección de las personas beneficiadas con la implementación de estufas mejoradas.													Epesista e ingeniero.
12	Organización de los días de trabajo.													Epesista
13	Cotizar precio de la construcción de una estufa mejorada.													Epesista
14	Contratar albañil.													Epesista
15	Construir 7 estufas mejoradas.													Epesista y albañil.
16	Elaborar el plan de sostenibilidad del proyecto.													Epesista

No.	Actividades	Año															Responsable
		Meses															
		mayo				junio				julio							
		Semanas				Semanas				Semanas							
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5			
17	Desarrollar 2 capacitaciones sobre el uso correcto de las estufas mejoradas.														Epesista		
18	Evaluación del proyecto.														Epesista		
19	Inaugurar y entregar el proyecto a las autoridades.														Epesista		
20	Redacción y revisión del informe.														Epesista y asesor.		
21	Entrega de informe final.														Epesista y asesor.		
22	Autorización del empastado general.														Epesistas y Asesor.		

2.9 Recursos que se utilizarán para la ejecución del Proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado.

2.9.1 Humanos

2.9.1.1 Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado

2.9.1.2 Epesista

2.9.1.3 Vecinos de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango

2.9.1.4 Consejo comunitario de desarrollo local COCODES

2.9.1.5 Autoridades de la municipalidad de San Antonio Ilotenango

2.9.2 Materiales

- 2.9.2.1 Cámara digital
- 2.9.2.3 Computadora
- 2.9.2.4 Impresora
- 2.9.2.5 Cartuchos de tinta para impresora
- 2.9.2.6 Diapositiva USB
- 2.9.2.7 Hojas de papel bond
- 2.9.2.8 Lapiceros
- 2.9.2.9 Cuadernos
- 2.9.2.10 Fotografías
- 2.9.2.11 Fotocopias
- 2.9.2.12 Documentos de información bibliográfica
- 2.9.2.13 Libros

2.9.3 Físicos

- 2.9.3.1 Oficinas administrativas de la municipalidad de San Antonio Ilotenango,
Quiché
- 2.9.3.2 Mobiliario
- 2.9.3.3 Vehículos
- 2.9.3.4 Terreno
- 2.9.3.5 Herramientas de construcción

2.9.4 Financieros

- 2.9.4.1 Gestión a la municipalidad de San Antonio Ilotenango, Quiché.
- 2.9.4.2 Gestión al Banco de Desarrollo Rural BANRURAL agencia 338 con sede
en el municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché.
- 2.9.4.3 Gestión a la Asociación de Desarrollo Integral de San Antonio Ilotenango,
Quiché.
- 2.9.4.4 Gestión en la Cooperativa Santa Cruz R.L, Sede San Antonio Ilotenango.
- 2.9.4.5 Servicios de la librería Plenitud, de San Antonio Ilotenango.

CAPÍTULO III

3. Proceso de ejecución del proyecto

3.1 Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultados
1	Planificación del proyecto	Se realizó un cronograma de actividades, en la ejecución del proyecto.
2	Socialización del plan con la institución patrocinante.	Asistencia del Alcalde y miembros del Concejo Municipal, quienes se les dieron a conocer el proyecto y sus beneficios en los hogares de las personas favorecidos.
3	Investigar en vía electrónica, los tipos de pilones a plantar.	Información obtenida acerca de las semillas adecuadas a plantar en el área.
4	Solicitar asesoría técnica en el MAGA y en otras instituciones.	Capacitación recibida, sobre la plantación de pilones por el personal de MAGA.
5	Reunión con COCODES y Primera reunión con la comunidad.	Colaboración y aprobación de los líderes comunitarios en la ejecución del proyecto en la aldea.
6	Desarrollar 4 capacitaciones sobre la importancia de la conservación de los recursos naturales.	La mayoría de la población ofreció su apoyo en la actividad de reforestación en el municipio.

3.1 Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultados
7.	Gestionar en instituciones ambientales los pilones a plantar.	Contar con el apoyo económico y materiales de distintas entidades; municipalidad, agencias, asociaciones, cooperativa y librería.
8	Delimitar y preparar el área a reforestar.	Se delimitó 10 cuerdas de terreno a reforestar.
9	Capacitación a las personas que ayudan en la plantación de pilones.	Se aprendió los pasos a seguir para plantar los 1,000 pilones de ciprés en el Cerro del amor, en el municipio de San Antonio Ilotenango, El Quiché.
10	Trasladar y plantar 1,000 pilones en el cerro del amor.	Monitoreo y plantación realizado sobre el desarrollo de la plantación.
11	Selección de las personas beneficiadas con la implementación de estufas mejoradas.	Son 7 familias clasificadas con el beneficio del proyecto, implementación de estufas mejoradas.
12	Organización de los días de trabajo.	Fechas definidas de construcción de estufas mejoradas y avisadas a las familias.
13	Cotizar precio de la construcción de una estufa mejorada.	Información obtenida sobre precios de construcción de cada estufa mejorada.
14	Contratar albañil.	Confirmación del albañil en trabajar con el proyecto.

3.1 Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultados
15	Construir 7 estufas mejoradas.	Entrega de 7 estufas mejoradas ya construidas en las cocinas de las personas beneficiadas de la Aldea Chusicá.
16	Elaborar el plan de sostenibilidad del proyecto.	Plan de sostenibilidad elaborado.
17	Desarrollar 2 capacitaciones sobre el uso correcto de las estufas mejoradas.	Participación de un 100% de las personas beneficiadas con el proyecto.
18	Evaluación del proyecto.	Proyecto ejecutado satisfactoriamente en la Aldea Chusicá.
19	Inaugurar y entregar el proyecto a las autoridades.	Reunidos los beneficiados y COCODES se realizó la entrega formal del proyecto a través de un finiquito, elaborado por el COCODE.
20	Redacción y revisión del informe.	Se dio correcciones precisas al informe por el Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.
21	Entrega de informe final.	Informe aprobado por el asesor del ejercicio profesional supervisado.

3.2 Productos y logros

No.	Productos	Logros
1.	Implementación de 7 estufas mejoradas en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uso moderado de leña en los hogares de las familias. 2. Uso efectivo de las estufas mejoradas. 3. Beneficio a 7 familias de escasos recursos económicos, de la Aldea Chusicá.
2.	10 ejemplares del documento pedagógico, titulado: “Implementación de estufas mejoradas para el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leñas a través de materiales pedagógicos en beneficio de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, El Quiché.”	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitación desarrollada con los pobladores de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché. 2. Aplicación del documento pedagógico por las personas participantes en la capacitación.
3.	Reforestación de 10 cuerdas de terreno en el Cerro de San Antonio Ilotenango, el Quiché, El Quiché.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conservación de los recursos naturales del municipio. 2. Cuidado del medio ambiente.

**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Asesor: José Enrique López Cordero**

“Módulo sobre la importancia del aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leña, a través de la construcción de estufas mejoradas en beneficio de la Aldea Chusicá, en el municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché”.

Epesista: Paula Osorio Lucas

Guatemala, noviembre de 2014

Municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché



**Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché, comunidad
Donde se implementó el uso de estufas mejoradas**



Material Didáctico, dirigida a las señoras de la Aldea Chusicá.

2. ÍNDICE

Contenido	Página
1. Introducción.....	1
2. Objetivos	2
3. Definición de Módulo Educativo	3
4. Material Didáctico.....	4
2. Deforestación	7
3. Causas de la deforestación	8
4. Consecuencias de la deforestación	9
5. ¿Cómo prevenir la deforestación?	10
6. Importancia de los recursos naturales.....	11
7. Beneficios para el ser humano	12
8. Suelo	13
9. Tipos de suelo	17
10. Pasos para plantar pilones	19
11. Tipos de estufas mejoradas	22
12. Pasos para construir una estufa mejorada...	24
13. Actividades de los temas dosificados	28
14. Evaluación	28
15. Plan de sostenibilidad	29

3. Introducción

El presente documento denominado: Material Didáctico, establece una herramienta de apoyo para contribuir en disminuir los efectos negativos de la tala moderada de árboles.

El objetivo del presente material, se enfoca en dar a conocer a las familias la importancia de conservar los recursos naturales mediante el uso adecuado de las estufas mejoradas y la reforestación de áreas deforestadas.

La implementación de estufas mejoradas consiste en ahorrar leñas para los oficios en los hogares de las personas de la Aldea Chusicá.

Se agradece a la Municipalidad de San Antonio Ilotenango, Quiché por patrocinar el presente proyecto y con ello promover la conservación de los recursos naturales y el desarrollo integral de las familias de la aldea.

4. OBJETIVOS

- 4.1. Capacitar a los habitantes de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, sobre la conservación de los recursos naturales, mediante el uso de estufas mejoradas y el uso moderado de leña en los hogares.
- 4.2. Implementar estufas mejoradas para el uso moderado de leña en los hogares de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.
- 4.3. Reforestar áreas deforestadas del municipio, para que las generaciones del presente y futuro disfruten de un ambiente sano y libre de contaminaciones.

5. Módulo, dirigida a las señoras de la Aldea Chusicá.

Módulo Educativo

Un módulo instruccional es un material didáctico o multimedia interactivo que contiene todos los elementos que son necesarios para el aprendizaje de conceptos y destrezas al ritmo de/la estudiante y sin el elemento presencial continuo del instructor.

Componentes de un módulo educativo

1. Unidad o tema de estudio
2. Metas y Objetivos
3. Contenido
4. Dinámicas de enseñanza y aprendizaje
5. Recursos
6. Evaluación

(Mariela Vega Rivera, 2011 pág. 187)

5.1 Material Didáctico

5.1. Material Didáctico: Los materiales son distintos elementos que pueden agruparse en un conjunto, reunidos de acuerdo a su utilización en algún fin específico. Los elementos del conjunto pueden ser reales (físicos), virtuales o abstractos. El material didáctico es aquel que reúne medios y recursos que facilitan la enseñanza y el aprendizaje. Suelen utilizarse dentro del ambiente educativo para facilitar la adquisición de conceptos, habilidades, actitudes y destrezas.

5.1.1 Objetivos del Material Didáctico: Enseñar a los habitantes de la Aldea Chusicá de una manera fácil los temas sobre la conservación de los recursos naturales.

5.1.2 Instrucciones: Tener en cuenta que el material didáctico debe contar con los elementos que posibiliten un cierto aprendizaje específico. Por eso, un libro no siempre es un material didáctico. Por ejemplo, leer una novela sin realizar ningún tipo de análisis o trabajo al respecto, no supone que el libro actúe como material didáctico, aun cuando puede aportar datos de la cultura general y ampliar la cultura literaria del lector.

5.1.3 Material Didáctico Impreso: Es cualquier tipo de impreso en papel que permite dar información a las personas, puede ser elaborado por uno mismo, impreso a partir de una computadora o fotocopiado. En este punto pueden quedar los libros, artículos de lectura, manuales de laboratorio, carteles para congresos series de problemas, exámenes, ejercicios, indicaciones o material presentado en una exposición. (Bonilla Espinosa Eduardo, Cisneros Cantor Ma. Eugenia, González, Cruz Javier, Ramírez Manzanares Tania, 1999, Pag. 4-5).

Según los especialistas que, para resultar didáctica, una obra debe ser comunicativa (tiene que resultar de fácil comprensión para el público al cual se dirige), tener una estructura (es decir, ser coherente en sus partes y en su desarrollo) y ser pragmática (para ofrecer los recursos suficientes que permitan al estudiante verificar y ejercitar los conocimientos adquiridos).

5.1.4. Finalidades del material didáctico:

- 5.1.4.1. Facilitar la percepción y la comprensión de hechos y conceptos.
- 5.1.4.2. Concretar e ilustrar lo que se está exponiendo verbalmente.
- 5.1.4.3. Despertar y retener la atención.
- 5.1.4.4. Ayudar a la formación de la imagen y a su retención.
- 5.1.4.5. Favorecer la enseñanza basada en la observación y la experimentación.
- 5.1.4.6. Facilitar la aprehensión sugestiva y activa de un tema o de un hecho en estudio.
- 5.1.4.7. Ayudar a la información oral o escrita según su capacidad de discriminación, su discernimiento y sus experiencias anteriores.

5.1.5. Ventajas del material didáctico impreso:

- 5.1.5.1. Es posible que la persona cuente con la información directa.
- 5.1.5.2. Se puede dar la información a todo el grupo.
- 5.1.5.3. Se puede consultar en cualquier momento.
- 5.1.5.4. Al elaborar el material uno mismo se puede poner énfasis en algún punto importante.
- 5.1.5.5. Es posible duplicarlo fácilmente.
- 5.1.5.6. No requiere equipo ni condiciones especiales para su uso.

(Bonilla Espinosa Eduardo, Cisneros Cantor Ma. Eugenia, González, Cruz Javier, Ramírez Manzanares Tania, 1999, Pág. 4-5).

5.1.6. Desventajas del material didáctico impresos:

5.1.6.1. Si no se actualiza el material se puede dar información errónea.

5.1.6.2. Hay que considerar la accesibilidad y disposición de la información, no todo mundo puede comprar o conseguir el material.

5.1.7.3. Cuando uno elabora el material hay que ser muy cuidadoso con los contenidos y mensajes que se quieren transmitir, en especial los exámenes ya que algunas preguntas pueden no ser muy claras.

(Bonilla Espinosa Eduardo, Cisneros Cantor Ma. Eugenia, González, Cruz Javier, Ramírez Manzanares Tania, 1999, Pag. 4-5).

5.1.8. Evaluación: El tema que se ha citado, se evaluó mediante un instrumento de “Escala de Rango”. Por este medio se demostró la importancia de la implementación de dicho material hacia la población.

Escala de rango para evaluar la etapa de perfil de proyecto.

No	Indicadores	Escala de calificación			
		Excelente	Muy Bueno	Bueno	Necesita Mejorar.
1.	Definición del tema.		X		
2.	Se apropia al tipo de Publico a quien va dirigido.	x			
3.	Facilita la información que se desea brindar a la población.	X			
4.	Cumplimiento con los requerimientos del Ejercicio Profesional Supervisado.		X		
5.	Las actividades a ejecutarse en ella, ¿son dinámicas?		X		

Resumen: según la herramienta utilizada, después de haber evaluado el tema da como un resultado muy factible para su ejecución, porque en su mayoría se resaltó la escala “Excelente”.

5.2. Deforestación

5.2.1 Etimología: El término deforestación se origina del francés. Efectivamente, proviene del francés *déforestation*. El vocablo inglés proviene del francés antiguo *forest* hoy, *forêt*, cuyo significado es bosque y se deriva del latín *forestis*. En esta lengua designa no solamente al objeto (bosque? El concepto, según la etimología es la acción y efecto de la ausencia (por quite) de bosque. (Zoe Costa, 2013)



5.2.2 Objetivo específico de la deforestación: Crear conciencia de las acciones humanas mediante el estudio de las causas y consecuencias de la deforestación.



5.2.3 Instrucciones de cómo trabajar el tema dosificado: Se presenta una historia real bien ilustrado, después se da oportunidad a los participantes de aportar ideas.



5.2.4 Contenido Dosificado:

5.2.4.1 Definición de deforestación:

5.2.4.1.1 Según el diccionario de la Real Academia de la Lengua Española es “Acción y efecto de deforestar”. Entendiendo por deforestar: “despojar un terreno de plantas forestales.”



5.2.4.1.2 De acuerdo con The Free Dictionary, es: “La eliminación o destrucción de los árboles y plantas de un terreno”; “ecología desaparición de las plantas forestales de un terreno. Se trata de la destrucción a gran escala de los bosques por la acción humana. Millones de hectáreas se degradan o destruyen anualmente”.



5.2.4.2 Causas de la deforestación:

5.2.4.2.1 Aprovechamiento de la madera, tanto para consumo propio como para la exportación.

5.2.4.2.2 Aprovechamiento energético de la leña por parte de sus habitantes.

5.2.4.2.3 El ganado no se limita a comer hierba; también se alimenta del arbusto.

5.2.4.2.4 Tala inmoderada para extraer la madera.

5.2.4.2.5 Generación de mayor extensión de tierra para la agricultura y la ganadería.

5.2.4.2.6 Incendios.

5.2.4.2.7 Construcción de más espacios urbanos y rurales.

5.2.4.2.8 Plaga y enfermedades de los árboles.
(Zoe Costa, 2013)



5.2.4.3 Consecuencias de la deforestación:

5.2.4.3.1 Destruye nuestro entorno, ocasionando la extinción de especies que viven gracias a los bosques como las ardillas, aves, osos hormigueros.

5.2.4.3.2 Genera el calentamiento global que no solo provoca el deshielo de los glaciares, sino también que desaparece el efecto esponja, almacenar el nitrógeno y expulsar solo el oxígeno, que producen los bosques amazónicos.

5.2.4.3.3 El clima del país se modifica drásticamente y ocasiona enfermedades a la población como el asma, los bronquios.

5.2.4.3.4 Producen desbalances industriales, afecta directamente a la población con el desempleo, debido al cierre de fábricas por la falta de materia prima para elaborar sus productos.

5.2.4.3.5 Produce el aumento monetario del costo de la madera, siendo favorable para empresas con gran desarrollo y desfavorables para los que se inician en el mundo industrial y los consumidores. Las consecuencias mencionadas anteriormente son las principales pues involucra totalmente.

(Zoe Costa, 2013)



5.3 ¿Cómo prevenir la deforestación?

5.3.1 Escribir en ambas caras de una hoja de papel, reciclar las que ya no sirven y reutilizar cartones.

5.3.2. Plantación de pilones en las áreas reforestadas.

5.3.3 Las mueblerías que hacen uso de la madera, poseen una certificación internacional llamada FSC (Forest Stewardship Council). Donde demuestra que las empresas cumplen con la siembra de árboles en relación a los que talan.

5.3.4 Está en manos de todos cuidar al planeta y especialmente los árboles que tantos beneficios nos brindan.



5.3.5 Sensibilizar a las demás personas e informarse de las causas y consecuencias de la pérdida de los recursos naturales.

5.4. Importancia de conservar los recursos naturales.

5.4.1. Los cipreses y los cedros reducen el calor y nutren la energía.



www.plantasmedicinales.tv/2012/1/0cipresparaproblemasoseosyarticulares.html

5.4.2. Las nueces del ciprés y la madera son las partes más utilizadas.



www.plantacurioso.com2006/11/23

5.4.3. El ciprés se puede utilizar como medicina para: la mala circulación y la diarrea. Problemas derivados a la menopausia, agotamiento físico y mental, manos y pies fríos.



www.plantararboles.blogspot.com

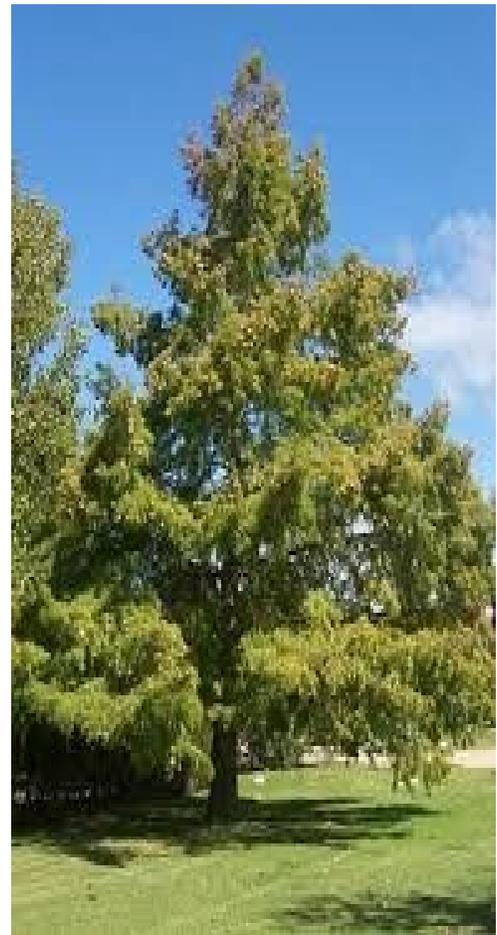
5.5 Beneficios que trae al ser humano la plantación de plántulas.

5.3.1. También con el árbol se puede hacer papel, o sea por lo tanto nos permite comunicarnos y educarnos.



www.google.com.gt

5.3.2. El último beneficio y más placentero es una buena siesta a la sombra de un hermoso árbol frondoso en una tarde de verano.



[www.porlareserva.org.ar/Importancia árbol te amplia un poco más los beneficios.](http://www.porlareserva.org.ar/Importancia%20%C3%A1rbol%20te%20amplia%20un%20poco%20m%C3%A1s%20los%20beneficios)

5.6 Suelos

5.6. Suelos: Según Rodolfo Perdomo y Herbert Hampton (1970) “conjunto de cuerpos naturales, formados a partir de materia orgánica e inorgánica distribuida en diferentes fases, las cuales incorporada-mente cubren gran parte de la superficie terrestre, cumpliendo con la finalidad de contener a la materia viva que en él se pueda desarrollar, siendo susceptible de modificación de sus características físicas y químicas a consecuencia de la actividad humana y de procesos geológicos naturales”. (Marvin Javier Dávila Villegas, 2009, Pág 6-9)



5.6.1 Componentes del suelo: Los componentes del suelo se pueden agrupar en cuatro elementos básicos, siendo estos los elementos minerales, agua, aire y material orgánico. (Marvin Javier Dávila Villegas, 2009, Pág. 7)

5.6.1.1 Elementos Minerales: representan normalmente la mitad del volumen del suelo, aunque aparenten constituir la totalidad del mismo; estos elementos minerales se encuentran en diferentes tamaños y suelen ser clasificados, de mayor a menor, como arena, limo o arcilla. La composición mineral del suelo determina sus propiedades físicas y es condicionado por las formas de vida presentes.



5.6.1.2 El Agua: ésta representa normalmente un cuarto del volumen del suelo, aunque la cantidad exacta puede variar grandemente en función de la estación del año y del tipo de suelo. Con muy poca agua el suelo está desecado y con mucha agua saturado.



5.6.1.3. El Aire: se dice que en suelos bien agregados puede representar otro cuarto del volumen, conteniendo oxígeno, hidrógeno, nitrógeno y carbono en forma gaseosa. Cuanto mayor sea el espacio poroso del suelo más grande será su capacidad para retener agua y aire que beneficie a las plantas, así como a cualquier otra flora o fauna presente en el mismo.



5.6.1.4 El Material Orgánico: Se entiende que éste, regularmente, representa sólo una pequeña porción del suelo, entre 1% y 6%, aunque puede ser mayor en algunos casos. Este cuarto componente está formado por:

5.6.4.1 Materia Orgánica no viva

5.6.4.2 Una inmensa variedad de fauna y flora viva a la que se conoce como biota del suelo.

5.6.4.3. Las raíces de las plantas soportadas por el suelo.



5.6.5 FASES DEL SUELO: El suelo definirse como un sistema de tres fases:
(Marvin Javier Dávila Villegas, 2009, Pág 8-9)

5.6.5.1 Fase Sólida: La fase sólida la forman partículas minerales que constituyen el esqueleto estructural en el que están adsorbidos el humus (es decir, la materia orgánica en estado avanzado de descomposición) o las partículas orgánicas. Entre las partículas de la fase sólida existen espacios porosos, los cuales son llenados juntamente con las fases líquida y gaseosa.

5.6.5.3 Fase Gaseosa: Los espacios porosos más grandes, a menos que el suelo esté saturado de agua, lo llenan los gases, ya que entre el suelo y la atmósfera se efectúa un intercambio de gases.

5.6.5.2 Fase Líquida: Consiste principalmente en agua procedente de las precipitaciones, existiendo como películas que rodean a los espacios porosos más pequeños.



5.6.6 TIPOS O CLASES DE SUELOS: Los suelos se clasifican en los siguientes: (Marvin Javier Dávila Villegas, 2009, Pág. 9)

5.6.6.1 Suelo Arenoso: Se entiende por suelo arenoso a aquel que es ligero y filtra el agua rápidamente. Tiene poca materia orgánica, no es muy fértil. Los suelos arenosos es que no retienen la humedad. Si le agregas al suelo materias orgánicas como abono o turba podrás tener plantas sanas, las verduras de raíces, tales como las zanahorias, las chirivías y los nabos, se desarrollarán bien en un suelo arenoso. Los árboles de granada crecen bien en suelos arenosos, mientras que los cítricos parecen adaptarse bien a cualquier tipo de suelos.



5.6.6.2 Suelo Arcilloso: Es conocido por ser poco apto para las plantas. Cuando están húmedos, se vuelven densos, no tienen mucho aire y son difíciles de trabajar. Cuando están secos, pueden quebrarse, causándole problemas a las raíces y hasta rechazando por completo a las plantas. Algunas verduras prosperan en este tipo de suelo como: el repollo, el brócoli y matas de hierbas comestibles. Los árboles frutales que aguantan este tipo de suelos incluyen a los varios tipos de manzanos, cerezos y perales.



5.6.6.3 Cieno: Conserva la humedad, es razonablemente fértil y se compacta fácilmente. Son aquellos que contienen menos de un 8 % de arcilla y en los que predominan las partículas de cieno.



5.6.6.4 Suelo Limoso: Es estéril, pedregoso y filtra el agua con rapidez; además, se dice que la materia orgánica que en él se contiene, se descompone con gran celeridad. El limo son aquellas partículas del suelo, de tamaño intermedio entre las de arena y las de arcilla.

Características principales:

- Son pedregosos
- De color oscuro
- Filtran el agua con bastante rapidez, son suelos muy fértiles
- La materia orgánica presente en este tipo de suelos se descompone con rapidez, por esto es un suelo rico en nutrientes



5.6.6.5 Turbera: La turbera es una mezcla de tierra con restos de plantas podridas y semi-podridas, un tipo de suelo rico en material orgánico. Un posible problema es que el terreno esté demasiado húmedo, o que el nivel de la capa freática sea muy alto. Este inconveniente se puede remediar plantando los árboles, arbustos y plantas vivaces en un pequeño levantamiento.



¿Cómo saber qué tipo de suelo tenemos?

Hay que frotar una pequeña cantidad de suelo húmedo entre los dedos: un suelo arenoso tendrá un tacto arenisco, ni se pegará ni formará una bola; el tacto del suelo de cieno será jabonoso y se dejará imprimir marcas de dedos al apretarlo; un suelo arcilloso será pegajoso y podrá amasarse en forma de cilindro. La turba y la greda se identifican perfectamente por su aspecto y si color (muy oscuro en el caso de la turba, claro y seco en el de la greda).

5.7 Pasos de una actividad de reforestación o plantación de pilones. (Guía de plantaciones forestales, 2013)



5.7.1 Paso: 1

Selecciona el momento correcto del año para plantar el árbol.

www.com/imagenes-de-archivo/riego-html.



5.7.2 Paso: 2

Escoger la semilla de los pilones adecuado para la región, el clima y el espacio.

Fuente: Magdalena Osorio Lucas



5.7.3 Paso: 3.

Delimitar el terreno a reforestar, dándole una medida de 3 metros de distancia entre cada lugar de plantación.

Fuente: Candelaria Osorio Lucas



Fuente: Paula Osorio Lucas



Fuente: Candelaria Osorio Lucas



Fuente: Candelaria Osorio Lucas

5.7.4 Paso: 4

Limpiar el área a reforestar con un machete o azadón.

5.7.5 Paso: 5

Prepara el hoyo. Toma una escoba tierra o una pala adecuada para excavar un hoyo de 4 a 5 veces el tamaño del cepellón, así entrará y habrá espacio para que las raíces frescas crezcan sin dificultad.

5.7.6 Paso: 6

Se cortó la bolsa y luego se colocó el pilón en el ahoyado.



Fuente: Paula Osorio Lucas

5.7.7 Paso: 7

Después de la colocación del pilón en el ahoyado, se aplasta alrededor para que este segura.



Fuente: Magdalena Osorio Lucas

5.7.8 Paso: 8

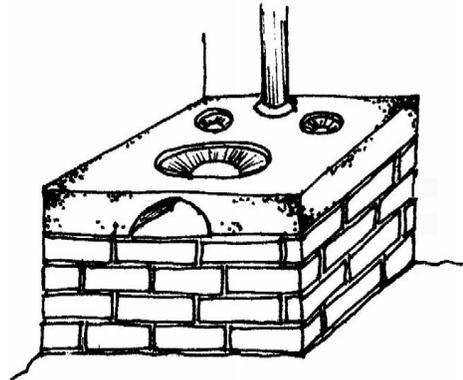
Plantación finalizada y después se procede el cuidado de la planta, es decir la sostenibilidad.

5.8 Estufas de leñas: es un equipo para cocinar alimentos que funciona, como su nombre lo indica, la leña es el combustible principal.

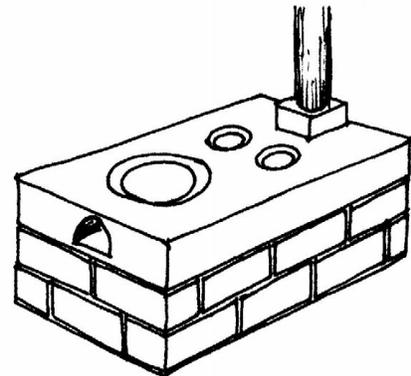
5.8.1 Tipos de estufas mejoradas: Lo que tienen en común las estufas mejoradas, es una base alta con fuego encerrado en una caja (cámara de combustión) y una chimenea para sacar el humo.

5.8.1.1 Estufa Lorena:

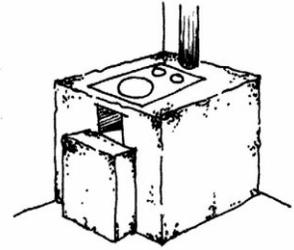
La base es de adobe, la caja de fuego es hecha de una mezcla de lodo con arena. Los agujeros son escarbados dándole forma a las hornillas. Se coloca un comal de barro encima de la hornilla grande.



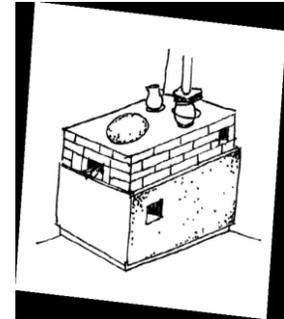
5.8.1.2 Estufa Ecotec Rural: Una vez colocada tiene la misma apariencia que la Lorena y funciona casi igual. La diferencia es que por dentro está construida con piezas de Cerámica. Se calienta parejo por dentro.



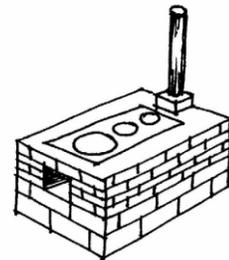
5.8.1.3 Mejorada Tezulutlán: Es construida con materiales locales, con una plancha de metal y los tubos de la chimenea. Es ahorradora de leña, su calentamiento es muy bueno y la plancha sirve toda como comal lo que permite echar muchas tortillas a la vez. El Gobierno de Guatemala y la Unión Europea, denominado ALA 94/88, firmado en el año 1988, inició con la propuesta de introducir la estufa Tezulutlán.



5.8.1.4 Estufa Chefina: es construida de ladrillos en su totalidad, la base y sus túmulos donde van las hornillas para sentar las ollas o el comal de metal. La chimenea es construida de cemento, lámina o ladrillos y en su base tiene una compuerta para sacar el hollín. Tiene la ventaja de que es ahorradora de leña, la desventaja es que es más cara que la Lorena. Sus dimensiones son 1.00 x 1.20 x 0.90 metros. Esta estufa la propuso el Instituto Centro Americano de Investigación y Tecnología Industrial ICAITI.

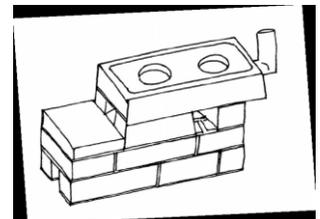


5.8.1.5 Estufa ahorradora de leña con plancha de tres o más hornillas: sus componentes son: una plancha armada de tres hornillas, un juego de tubos de tres unidades de lámina galvanizada, un sombrero de lámina, un regulador de calor, una compuerta de lámina, una cámara de combustión y la base que puede construirse de adobe o block vacío.



5.8.1.6 Estufa Onil

Es una estufa ahorradora de leña de dos hornillas, excelente en el ahorro de leña; su estructura es prefabricada, elaborada con cemento y arena. Es de fácil manejo, su calentamiento es excelente y sus características prácticas son: facilidad de transporte e instalación, facilidad de mantenimiento y movilidad.



5.9 Pasos que se lleva para la construcción de una Estufa Mejorada.

5.9.1 Paso 1: Medir el espacio donde se construye la estufa mejorada.

La medida correcta es de 1.5 metros de largo por 1 metro de ancho.



Fuente: Paula Osorio Lucas

5.9.2 Paso 2: realizar una base:

Echar 2 carretadas de lodo en el suelo y nivelarlo. Hasta que esté todo plano.



Fuente: Lucia Vicente Simaj

5.9.3 Paso 3: Se procede la primera fila de adobe.

Se coloca la primera fila de adobe sobre el lodo y luego se echa la otra capa de lodo encima.



Fuente: Paula Osorio Lucas

5.9.4 Paso 4: Se procede a la segunda fila de adobe.

Se coloca la segunda fila de adobe encima de la primera y luego se echa concreto.



Fuente: Paula Osorio Lucas

5.9.5 Paso 5: Primera fila de ladrillos.

Se coloca la primera fila de ladrillos para la base.



Fuente: Paula Osorio Lucas

5.9.6 Paso 6:

Primera fila de ladrillos para la base de la plancha.



Fuente: Paula Osorio Lucas

5.9.7 Paso 7:

Segunda fila de ladrillos para la base de la plancha.



Fuente: Paula Osorio Lucas

5.9.8 Paso 8:

La base para colocar el tubo de la chimenea.



Fuente: Paula Osorio Lucas

5.9.9 Paso 9:

Colocar el tubo de la chimenea encima de la estufa con salida en el techo de la casa, para que el humo no se quede dentro de la cocina.



Fuente: Paula Osorio Lucas

5.9.10 Paso 10:

Colocación de la plancha encima de las dos filas de ladrillos.



Fuente: Paula Osorio Lucas

5.9.11 Paso 11:

Finalización de la estufa mejorada ya listo para su entrega.



Fuente: Ángela Pérez

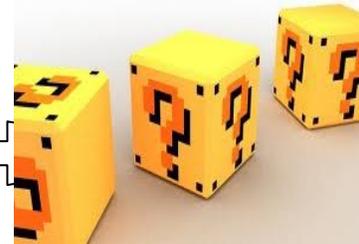
5.2.5 Actividades Prácticas:

5.2.5.1 La búsqueda del tesoro escondido:
Esta actividad se realiza en grupo, es como tipo de competencia y es premiado.

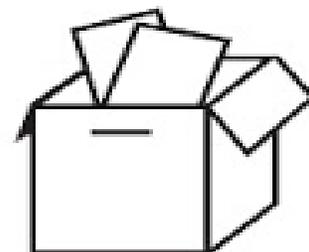
Instrucciones: Consiste en que el coordinador o coordinadora de la actividad esconde las partes del tema a trabajar como piezas. El primer grupo que logre encontrar y juntar las piezas, es ocupara el primer lugar.

5.2.5.2 Descubre el rope-cabezas: Esta actividad se realiza en grupo.

Instrucciones: El coordinador debe de entregar a cada grupo una caja, en la cual contiene las piezas de los temas a tratar. Deben de ordenar los imágenes que encuentren en la caja según los números.



5.2.6 Evaluación: se realiza mediante la técnica del repollo volador. Consiste en enrollar las hojas con distintos imágenes del tema. Los participantes deben de tirar entre ellos: al que encuentre la hoja con imagen debe de expresar sus ideas del tema según sea lo que indique la imagen y al participante que encuentre la hoja en blanco solo tira el repollo a otra persona.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado
Epesista: Paula Osorio Lucas
Carné: 201019804
Asesor: M.A. José Enrique López Cordero

Plan de Sostenibilidad

1. Identificación

1.1 Institución Patrocinante: Municipalidad de San Antonio Ilotenango, Quiché.

1.2 Dirección: 6ª.calle 1-24 zona 1, San Antonio Ilotenango, Quiché está ubicada en el frente la iglesia católica.

1.3 Comunidad beneficiada: Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

1.4 Proyecto: “Implementación de un material didáctico que contiene la importancia del aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leñas, a través de la construcción de estufas mejoradas en beneficio de la Aldea Chusicá y una actividad de reforestación en el municipio de San Antonio Ilotenango, El Quiché”.

1.5 Unidad ejecutora: Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Quiché.

2. Justificación: El proyecto ejecutado lleva como fin fundamental el de contribuir a la solución de un problema, además de ello es necesario crear estrategias para que pueda ser utilizado en los siguientes años por parte de los beneficiarios y así verificar su impacto, a través de un plan de sostenibilidad de manera que continúe su beneficio de forma efectiva, el proyecto realizado en la Aldea Chusicá, es denominado como: “Implementación de un material didáctico que contiene la importancia del aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leñas, a través de la construcción de estufas mejoradas en beneficio de la Aldea Chusicá y una actividad de reforestación en el municipio de San Antonio Ilotenango, El Quiché”. Por tal motivo se crea una alianza con el COCODE de la aldea y las beneficiadas para que cada cinco meses haiga una comisión encargada de velar por el buen uso de las estufas mejoradas.

3. Objetivos:

3.1 General:

Proveer de manera organizada y planificada el seguimiento del Proyecto la implementación de estufas mejoradas y su incidencia en el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leñas en la aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

3.2 Específicos:

3.2.1 Establecer con el COCODE y las beneficiadas el compromiso sobre una visita cada cinco meses a los hogares beneficiados con el proyecto para verificar si se le está dando buen uso y aprovechamiento de las estufas mejoradas.

3.2.2 Asegurar si están aplicando los conocimientos adquiridos en las capacitaciones en relación al proyecto ejecutado.

3.2.3 Involucrar a los líderes de la Aldea para dar seguimiento al proyecto.

4. Organización:

La sostenibilidad del proyecto se organiza a través de la siguiente manera:

4.1 Autoridades de la municipalidad de San Antonio Ilotenango, Quiché.

4.2 Líderes de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

4.3 Lideresas de las mujeres de la comunidad.

4.4 Personas beneficiadas con el proyecto.

4.5 Pobladores de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

5. Alcances

5.1 Comunitario

Que la implementación de estufas mejoradas y su incidencia en el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leñas en la aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché. Sea un proyecto de fortalecimiento para toda la comunidad.

5.2 Metodológico: Utilizar el material didáctico un como documento informativo para darle un buen uso a las estufas mejoradas.

6. Estrategias a utilizar

6.1 Informar al COCODE y a beneficiadas que el proyecto debe trascender más allá para poder lograr los objetivos del mismo.

6.2 Establecer acuerdos con el COCODE y a las beneficiadas para verificar que se le dé buen uso a las estufas mejoradas.

7. Alianzas.

7.1 Dirección Municipal de Planificación.

7.2 Consejo Comunitario de Desarrollo, COCODE de la aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

7.3 Beneficiadas directas organizadas por sectores.

8. Recursos:

8.1 Humanos:

8.1 Corporación Municipal.

8.2 Consejo Comunitario para el Desarrollo Local COCODES.

8.3 Vecinos de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

8.4 Epesista.

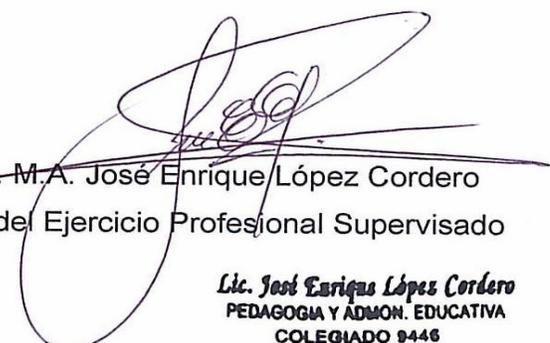
8. Cronograma de actividades

No.	Actividades	Años						Responsables
		2014		2015				
		Meses						
		Julio	Agosto	Enero	Mayo	Septiembre	Diciembre	
1	Reunión con el COCODE y los las personas beneficiadas para conformar las comisiones. Las visitas serán realizas por 2 beneficiadas un integrante del COCODE cada 5 meses.							Epesista COCODE Personas beneficiadas
2	Primera visita en los hogares de las beneficiadas para verificar el uso de las estufas mejoradas y así mismo las recomendaciones si fuese necesario. Por el primer grupo.							COCODE: Sebastián Ávila Ajeataz Paula López Pú Leona Sapon García
3	Segunda visita en los hogares de las beneficiadas para verificar el uso de las estufas mejoradas y así mismo las recomendaciones si fuese necesario. Por el segundo grupo.							COCODE: Esteban Ávila Togual Ana Lucas Vicente Catarina Lucas Simaj
4	Tercera visita en los hogares de las beneficiadas para verificar el uso de las estufas mejoradas y así mismo las recomendaciones si fuese necesario. Por el tercer grupo.							COCODE: Delfino Lucas Simaj Diego Vicente Osorio María Ávila Lucas Lidia Cristina Vicente Lucas

No.	Actividades	Años						Responsables
		2014			2015			
		Meses						
		Julio	Agosto	Enero	Mayo	Septiembre	Diciembre	
5	Cuarta visita en los hogares de las beneficiadas para verificar el uso de las estufas mejoradas y así mismo las recomendaciones si fuese necesario. Por el cuarto grupo.							COCODE: Diego Vicente Osorio María Simaj Vicente Paula López Pú
6	Quinta y última visita en los hogares de las beneficiadas para verificar el uso de las estufas mejoradas y rendir informe de lo realizado.							Todos los integrantes del COCODE y las personas beneficiadas.

Estas actividades se realizara a cada cinco meses con el fin de verificar que el proyecto sea duradera y que realmente les beneficie a las familias favorecidas, en la fueron organizadas por grupos incluyendo los COCODES y los personas beneficiadas. Al final de la última visita se dará el rendimiento de informe.


 Paula Osorio Lucas
 Epesista


 Vo. Bo. M.A. José Enrique López Cordero
 Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado
Lic. José Enrique López Cordero
 PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
 COLEGIADO 9446

CAPÍTULO IV

4. Proceso de Evaluación

4.1 Evaluación del Diagnóstico

Esta etapa se evaluó a través de una lista de cotejo, donde el diagnóstico se realizó sobre la municipalidad de San Antonio Ilotenango y de la Aldea Chusicá, realizada por la Epesista para conocer e identificar las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas de ambas instituciones, en la cual, dicha información permitió el reflejo de las carencias, problemas y deficiencias que dificultan el desarrollo sostenible del municipio y sus Aldeas, así mismo se pudo consensuar y proponer soluciones a las mismas.

Aplicación de lista de cotejo de evaluación de la etapa de diagnóstico

No.	Indicadores de Evaluación	Criterios	
		Si	No
1.	¿Se logró recabar toda la información requerida en ambas instituciones?	X	
2.	¿Se logró la participación de las fuentes propuestas dentro de la planificación dentro de la institución beneficiada y la patrocinante?	X	
3.	¿Se pudo detectar los principales problemas de las instituciones involucradas?	X	
4.	¿Se realizó el diagnóstico según el tiempo estipulado en el cronograma?	X	
5.	¿En el proceso de diagnóstico se generó algún caso imprevisto y no estipulado en el cronograma?		X
6.	¿Se utilizó la metodología planificada con sus respectivos instrumentos?	X	

Interpretación: El criterio Si prevalece en la mayoría de los indicadores, por lo que refleja que el diagnóstico se realizó con éxito con los resultados esperados.

4.2 Evaluación del Perfil

En esta fase se utilizó el instrumento de un Escala de Rango, por medio de la cual se evaluó el perfil del proyecto, en donde se comprobó la relación de los objetivos con las actividades del cronograma, la relación entre objetivos, métodos y técnicas, recursos disponibles que permitieron lograr las metas propuestas, esto fue ejecutado por la Epesista.

Escala de rango para evaluar la etapa de perfil de proyecto.

No	Indicadores	Escala de calificación			
		Excelente	Muy Bueno	Bueno	Necesita Mejorar.
1.	Definición del nombre del proyecto.		X		
6.	Definición de los objetivos y metas del proyecto.		X		
7.	Delimitación precisa de la cobertura del proyecto.	X			
8.	Cumplimiento con el cronograma de actividades de ejecución del proyecto.		X		
9.	Planificación del presupuesto y fuentes de financiamiento del proyecto.		X		
10.	Eficiencia en las gestiones de la epesista.		X		
11.	Contemplación de participación de suficiente recurso humano para la ejecución del proyecto.		X		

Interpretación: La escala Muy Bueno prevalece en la mayoría de los indicadores por lo que la mayoría de las actividades de esta etapa se realizaron de manera eficiente.

4.3 Evaluación de la Ejecución

Esta evaluación se realizó durante el desarrollo de cada una de las actividades que aparecen en el cronograma, parte del perfil del proyecto, en la cual se realizó a base de una lista de cotejo, donde manifiesta eficacia y eficiencia en el uso de estufas mejoradas, también permitió verificar que sus contenidos y actividades son adecuadas para la comunidad dirigida.

Lista de cotejo de evaluación durante la ejecución del proyecto

No.	Indicadores de evaluación	Criterios	
		Si	No
1.	¿Se cumple con el cronograma de actividades de ejecución del proyecto?	X	
2.	¿Existe completa participación de la comunidad beneficiaria dentro del proyecto?	X	
3.	¿Surgen actividades y gastos no previstos dentro del perfil del proyecto?		X
4.	¿Existe orden y coherencia del desarrollo de las actividades?	X	
5.	¿Se maneja agenda de actividades de capacitación?	X	

Interpretación: el criterio “si” predomina en un noventa por ciento, por lo tanto las actividades fueron desarrolladas con éxito.

4.4 Evaluación Final

Mediante una Escala de Rango, en la cual se verificaron si los objetivos general propuesto en el proyecto se cumplió y que lo diseñado para ejecutar fue el producto planteado, como resultado final se obtuvo la construcción de 7 estufas mejoradas en la Aldea Chusicá. Esto se logró a través del apoyo y colaboración de la municipalidad de San Antonio Ilotenango, Quiché. Los ejemplares de los instrumentos de evaluación que se utilizaron en cada etapa, esta adjuntado en el apéndice de este informe.

Escala de calificación para evaluación final del ejercicio Profesional Supervisado

No.	Indicadores	Escala de calificación			
		Excelente	Muy Bueno	Bueno	Necesita Mejorar.
1.	El resultado de la evaluación de la etapa de diagnóstico institucional y comunitario.		X		
2.	La evaluación del perfil del proyecto se califica como:		X		
3.	La ejecución del proyecto y su evaluación, se puede calificar como:	X			
4.	Los instrumentos de evaluación para cada etapa se pueden calificar como:		X		
5.	El cumplimiento de las diferentes etapas del Ejercicio Profesional Supervisado.		X		

Interpretación: La escala de calificación Muy Bueno prevalece en la mayoría de los indicadores, por lo que la evaluación de las diferentes etapas se realizó de manera eficientes y con resultados esperados.

Conclusiones

1. Durante el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- se realizó estudios técnicos en las instituciones tanto como el patrocinante como el beneficiado. Se llegó a un acuerdo con los beneficiados directos y consejo comunitario de desarrollo de la aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango fueron involucrados para dar sostenibilidad al proyecto, siendo ellos los protagonistas directos.
2. El Ejercicio Profesional Supervisado posibilitó a la futura profesional de licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, el ejercicio de lo adquirido en su proceso de preparación académica, por medio de la integración de la teoría y la práctica, al adquirir experiencia de campo en la ejecución del proyecto. Los métodos, técnicas e instrumentos de investigación permitieron la realización del diagnóstico, luego perfilar y posteriormente la ejecución del proyecto.
3. La Aldea Chusicá, se organizaron y ampliaron sus conocimientos respecto a temas tratados en el documento denominado: “Módulo sobre la importancia del aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leña, a través de la construcción de estufas mejoradas en beneficio de la Aldea Chusicá, en el municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché.
4. Se implementó 7 estufas mejoradas con familias de escasos recursos económicos, beneficiando a 30 personas en total, entre ellos niños, jóvenes, adultos y ancianos, con el fin de contribuir en la conservación de los recursos naturales; se plantó 1,000 pilones en el “Cerro del Amor”, San Antonio Ilotenango, Quiché. En la cual participaron las señoras beneficiadas de las estufas mejoradas, estudiantes y niños de la Aldea, fueron orientados sobre la importancia del medio ambiente e instrucciones de la plantación.
5. Se desarrolló 4 capacitaciones, las dos primeras se trató sobre la orientación e importancia de plantar pilones en las áreas deforestadas de la comunidad o municipio, realizado con las señoras de la Aldea Chusicá. Las dos últimas es sobre la importancia de implementar estufas mejoradas para la conservación del medio ambiente y formas de cómo ahorrar leñas en los hogares de cada persona de la Aldea.

Recomendaciones

1. Que se sigue dando soluciones a los demás problemas detectados y estudiados mediante el diagnóstico por las personas involucradas tanto en la institución patrocinante y beneficiado.
2. Que las personas que fueron beneficiadas directamente e indirectamente, con la implementación de estufas mejoradas y con la reforestación, apliquen y sean protagonistas de la ejecución del plan de sostenibilidad, para darle vida a ambas actividades. También ser el ejemplo de sus vecinos.
3. Que el futuro profesional de licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, siga practicando lo aprendido en la realización del Ejercicio Profesional Supervisado y que comparta las experiencias adquiridas en el ámbito familiar, laboral y social, para contribuir siempre en la conservación de los recursos naturales y el cuidado del medio ambiente.
4. Que las familias beneficiadas con el proyecto de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché, utilicen las estufas mejoradas correctamente; dar a conocer a sus vecinos la diferencia entre usar una estufa mejorada y una cocina tradicional; que los trabajadores operativos y pobladores del municipio cuiden los pilones plantados en la región, para contribuir con la conservación del medio ambiente.
5. Que las personas quienes participaron en las capacitaciones desarrolladas, realicen una réplica de lo aprendido, con sus familias, amigos y vecinos, para lograr que la mayoría de los habitantes de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché, conozcan y valoren la importancia de la conservación de los recursos naturales, porque son partes esenciales en la vida del ser humano y todos los seres vivos.

Bibliografía

1. Municipalidad, 2014, Plan Operativo, San Antonio Ilotenango.
2. COCODE, 2014, Plan Operativo 2014, Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango.
3. Municipalidad Guatemala 2008- 2016, Plan Estratégico, San Antonio Ilotenango, Quiché.
4. Municipalidad, 2014, Organigrama actualizado, San Antonio Ilotenango.
5. Escuela Oficial Rural Mixta, 2014, Libro de inscripción 2014, Aldea Chusicá.
6. Escuela Oficial Rural Mixta, 2014, Libro Asistencia de docentes 2014, Aldea Chusicá.
7. Vega Rivera Mariela, Diciembre 2011, Módulo Educativo, Pág. 187
8. Zoe Costa, 2013, Revista ECOHABITAR 2013. .
9. Universidad el Valle. UVG. 2010, Manuales de buenas prácticas, Sololá.
- 10.2013, Guía para plantaciones forestales.
- 11.Marvin Javier Dávila Villegas, 2009, Procedimientos de análisis de suelos.
- 12.Libro de Consulta para Evaluación Ambiental (Volumen I; II y III).

E grafías

1. ↑ http://www.nativelandscaping.net/the_best_time_of_year_to_plant.html
2. ↑ <http://www.epa.gov/greatlakes/greenacres/faq.html>.
3. ↑ <http://mdc.mo.gov/conmag/2005/04/tree-planting-breakthrough>
4. ↑ <http://www.treehelp.com/how-to-grow-a-tree-or-shrub-from-seed/>
5. ↑ http://www.aces.uiuc.edu/vista/html_pubs/mulch/MULCH.html

Apéndice

GUÍA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

I. SECTOR COMUNIDAD

1. Geográfica:

1.1 Localización:

Se ubica al norte del municipio y de la cabecera departamental de El Quiché, su localización geográfica está representada por las siguientes coordenadas:

1.2 Colindancias de Chusicá.

La Aldea Chusicá, queda a 5 kilómetros de la cabecera municipal.

- ✓ **Al norte** con el Paraje Pacam
- ✓ **Al este** con la comunidad de el Chajbal (Santa Cruz del Quiché)
- ✓ **Al sur** con el cantón de Chotacaj (San Antonio Ilotenango)
- ✓ **Al oeste** con el cantón de Chotacaj (San Antonio Ilotenango)

También Colinda con los siguientes municipios: norte con los municipios de San Pedro Jocopilas (Quiché) y Santa Lucia la Reforma (Totonicapán); al este con Santo Tomas Chiché, al sur con Santa Cruz del Quiché y Patzité (Quiché); al oeste con el municipio de Totonicapán y Santa María Chiquimula (Totonicapán).

1.2 Tamaño:

La aldea Chusicá tiene una población aproximada de 999 habitantes, la densidad poblacional a 150 habitantes por Km².

1.3 Clima:

El clima es templado a frío. La temperatura promedio de 12 a 18 grados centígrados, con descenso hasta 6 grados. La Precipitación pluvial anual: 1,000 a 2,000 milímetros.

1.4 Suelo:

Es profundo, aunque existen áreas degradadas por erosión, la textura entre pesada y mediana; se considera que tiene buen drenaje natural, de color gris o pardo café, con mediano contenido de materia orgánica.

1.5 Principales accidentes:

La flora está constituido por bosque húmedos, montañoso, bajo, subtropical (BHMB). Bosque asociación mixto cultivos. Existe bosque en combinación con cultivos anuales y pastos. Entre las coníferas más conocidas por los pobladores de la aldea Chusicá están: pino hembra, pino macho y las latí foliadas: roble, aliso y sauce.

1.6 Recursos naturales: La aldea Chusicá cuenta con bosques, fuentes de agua y algunos ríos.

2. Historia:

2.1 Primeros pobladores:

Según los antiguos pobladores, el nombre de la comunidad proviene del nombre de una señora que llegó habitar ahí en encima de una loma, ella se llamaba Francisca, con el tiempo a la loma le pusieron Puwi' Sik'a. En homenaje a la señora Francisca. Dicho nombre proviene del idioma materno k'iche'. Son dos palabras Puwi', ajsik', Encima/arriba, sik'ia . Francisca.

Los pobladores que ahora habitan en la Aldea Chusicá; eran habitantes del Cantón Chotacaj, es vecino del lugar. Con forme el tiempo la comunidad fue creciendo por eso ahora cuenta con muchos habitantes hasta la con un caserío llamado Tachinal.

El idioma predominante es el K'iche', la población indígena es el 100%. La comunidad fue afectada por el conflicto armado interno, así como en otras comunidades del municipio de San Antonio Ilotenango, del departamento del Quiché y en el país en general. No obstante se reportan muertes y desaparición forzada de personas.

“Los pobladores (100% de etnia indígena) practicaban tradiciones Mayas. La mayoría de la población se dedicaba a la producción agrícola: siembra de maíz y frijol para autoconsumo. También existía siembra de tomate para comercialización interna y externa”

2.2 Personalidades presentes y pasadas:

2.2.1 personalidades presentes: Actualmente la Aldea Chusicá se encuentra habitada por 300 familias con derecho a la propiedad privada, las personas que lideran la aldea son los COCODES y otras organizaciones conformadas en la comunidad.

2.2.2 personalidades pasadas: Sus primeros habitantes fueron la familia del señor Pedro Gómez y el señor Antonio Güex, con el tiempo fueron surgiendo más familias y se convirtió en un cantón grande y dividido por cinco sectores, actualmente ya no es cantón si no aldea.

2.3 Lugares de orgullo local: En la Aldea Chusicá cuenta con un cerro llamado sik'a, un puente muy largo y ancho, finalmente sus hermosos bosques y ríos.

3. Política:

3.1 Gobierno local: Alcaldía auxiliar, COCODE, comité de agua potable, comité de carretera, comité de energía eléctrica.

3.2 Organización administrativa: Comités de pro mejoramiento, consejo de desarrollo rural y alcalde auxiliar.

3.3 Organizaciones políticas: En la Chusicá participan los siguientes partidos políticos; Partido Patriota y Líder: "Solo el pueblo salva el pueblo" Son los dos partidos más fuertes de la aldea.

3.4 Organizaciones civiles apolíticas:

- ✓ Comités pro mejoramiento,
- ✓ Iglesia Católica.
- ✓ Iglesia Anglicana.
- ✓ Iglesias Evangélicas,
- ✓ Asociaciones deportivas.
- ✓ Asociación de transportistas

4. Social

4.1 Ocupación de los habitantes: En la Aldea Chusicá municipio de San Antonio Ilotenango existen profesionales, servicios domésticos, comerciantes, obreros, carpinteros, agricultores y tejedores.

4.2 Producción, distribución de productos: En la aldea se produce el maíz, frijol, tomate, entre otros, los distribuyen en distintos mercados de los municipios vecinos del departamento.

4.3 Agencias educacionales: escuelas, colegios: En la aldea existe una escuela oficial Rural Mixta, con 8 aulas.

4.4 Agencias sociales de salud: Solo existe un centro de convergencia con el edificio alquilado.

4.5 Vivienda (tipos): La mayoría de las viviendas en la aldea son hechas de adobe y viviendas de bloc, tabla, ladrillo, techos de terraza, de lámina, teja y de paja.

4.6 Centros de recreación: Solamente un campo de futbol en la aldea con el espacio alquilado en temporada.

4.7 Transporte: Se cuenta con acceso a automóviles, motocicletas y bicicletas.

4.8 Comunicaciones: Carretera de la cabecera municipal a la cabecera departamental del Quiché, teléfonos celulares, correos, radios, televisoras de cable y transporte.

4.9 Grupos religiosos: Católicos, evangélicos, mormones, pentecostés, sacerdotes mayas.

4.10 Clubes o asociaciones sociales: Asociación de transportistas, clubs deportivos.

4.10 Composición étnica: Los habitantes de la aldea está conformada por porcentaje elevado de personas indígenas con el idioma K'iche'.

Carencias

1. Hay necesidad de proteger los recursos naturales por parte de los pobladores de la Aldea.
2. No existe un vivero forestal sostenible en la Aldea.
3. Inadecuada utilización de los recursos naturales por los habitantes de la aldea.
4. Inexistencia de programas para que orienten las personas sobre el uso moderado de la leña en los hogares.
5. Hay necesidad de formar una comisión alerta contra incendios forestales.
6. Hay necesidad de crear una comisión de capacitadores sobre el tema “clasificación de la basura orgánica e inorgánica dentro de las propiedades de cada persona”.
7. Desconocimiento de la mayoría de los habitantes del casco urbano hábitos de higiene y limpieza en sus hogares.
8. Hace falta una comisión de limpieza en las carreteras de la aldea.
9. No existen botes de basuras en las áreas públicas de la Aldea. Inexistencia de un salón para usos múltiples de la comunidad en general.
10. Falta de un edificio propio de un centro de convergencia para los habitantes de la aldea.
11. Se carece de recurso económico para el sostenimiento familiar en la mayoría de los hogares de la Aldea Chusicá.
12. Se carece de recurso económico para el sostenimiento familiar en la mayoría de los hogares de la Aldea Chusicá. Se carece de recurso económico para el sostenimiento familiar en la mayoría de los hogares de la Aldea Chusicá.
13. Desorganización comunal para gestionar proyectos productivos.
14. Falta de comunicación entre los líderes con instituciones encargadas para realizar proyectos forestales y del medio ambiente.

I. SECTOR DE LA INSTITUCIÓN

1.1 Localización geográfica

1.1.1 Ubicación: La municipalidad de San Antonio Ilotenango, Quiché, se localiza en la 6ta. Calle 1-24 Zona 1, Barrio Central, paralelo a la iglesia parroquial de la población.

“El municipio de San Antonio Ilotenango se encuentra ubicado al sur del departamento del Quiché, con una extensión territorial de 139 km² dentro de las coordenadas:

Altitud: 1,950 metros sobre el nivel del mar.

Latitud: Norte 15° 37' 30”

Longitud: 90° 53' 12’

Sus colindancias:

Al norte con San Pedro Jocopilas (Quiché) y Santa Lucía la Reforma (Totonicapán).

Al este con San Pedro Jocopilas y Santa Cruz del Quiché.

Al sur con Santa Cruz el Quiché y Patzité (Quiché).

Al oeste con Santa María Chiquimula (Totonicapán)” (Guatemala, municipalidad de San Antonio Ilotenango).

1.1.2 Vías de acceso: El municipio de San Antonio Ilotenango dista de la ciudad capital a 177 kilómetros y de la cabecera departamental a 12 kilómetros por carretera asfaltada.

El acceso a las 34 comunidades, por caminos de terracería, la mayoría transitables todo el año.

Por el municipio pasa una carretera pavimentada, con una distancia de 34 kilómetros a la cabecera departamental de Totonicapán.

1.2 Localización administrativa

- 1.2.1 Tipo de institución:** La Municipalidad de San Antonio Ilotenango es una institución autónoma, según la Constitución Política de la República de Guatemala.
- 1.2.2 Región:** “El municipio de San Antonio Ilotenango pertenece a la región VII del departamento de Quiché y a la región occidente del país” (Guatemala, municipalidad de San Antonio Ilotenango).
- 1.2.3 Área:** La municipalidad de San Antonio Ilotenango, Quiché, se encuentra en el área urbana.
- 1.2.4 Distrito:** El municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché, pertenece al departamento del Quiché por lo que está en el distrito 14 (Guatemala, municipalidad de San Antonio Ilotenango).

1.3 Historia de la institución

- 1.3.1 Origen:** “El municipio de San Antonio Ilotenango es de origen precolombino, su territorio formó parte de la confederación K’iche’ y fue ocupado por el calpul (unidad territorial organizada sobre la base de linajes) de Ilokab’, poilocab o palopop, según la fuente significa “lugar donde comen frutas.

El doctor Jorge Luis Arriola, en el libro de la Genomías de Guatemala, dice que la palabra Ilotenango significa “cerro de los elotes” y proviene de los vocablos en lengua Nahuatl: ilotl, alteración de elote, “ tenan” cerro y “co” sufijo locativo” (Guatemala, municipalidad de San Antonio Ilotenango).

- 1.3.2 Fundadores u organizadores:** Los primeros organizadores fueron los precolombinos que hace mucho tiempo ocuparon lugares de esta población, pasado el tiempo llegaron los K’iche’s en donde se organizaron para ordenar el pueblo buscando un grupo que gobierne el pueblo.

1.3.3 Sucesos o épocas especiales

“En el año de 1705 (en el que se le otorga su título de tierras a San Antonio) se inicia una serie de conflictos por límites de tierras con el pueblo de Santa María Chiquimula del departamento de Totonicapán. A partir de ese año y en sucesivos deslindes (1841, 1877 y 1889), se perdieron 139 caballerías.

En 1905 el presidente Manuel Estrada Cabrera le otorgó su título definitivo, quedando el área del municipio en 177 caballerías.

Según el DECRETO del 27 de agosto de 1836, el pueblo de San Antonio Ilotenango aparece adscrito al circuito de El Quiché. La Oficina de Estadística lo registra como municipio del Departamento de El Quiché en 1892. Un proceso importante ha sido el de la conversión religiosa (como en general, en las tierras altas del occidente Guatemalteco) con la organización de la Acción Católica, que llegó a San Antonio en 1948, reduciendo la práctica de la religión maya quiché. Este proceso fue objeto de un interesante estudio del sacerdote y antropólogo Ricardo Falla, titulado “Quiché Rebelde”, realizado en 1970” (Guatemala, municipalidad de San Antonio Ilotenango).

1.4 Edificio

1.4.1 Área construida

“25 metros de ancho, X 75 metros de largo, algunas oficinas cuentan con un espacio de 3 X 250 metros y algunas otras con un poco más de medida” (Guatemala, municipalidad de San Antonio Ilotenango).

1.4.2 Área descubierta

“El edificio de la municipalidad de San Antonio Ilotenango, cuenta con un área descubierta de 15X25 metros” (Guatemala, municipalidad de San Antonio Ilotenango).

1.4.3 Estados de conservación: Actualmente se encuentra en condiciones aceptables y funcionales

1.4.4 Locales disponibles: Actualmente todos los locales están en utilidad.

2.4.5 Condiciones y usos: Todas las oficinas están en buenas condiciones, donde diariamente se atienden a las personas que requieren de este servicio. A pesar de esto no son suficientes para atender las demandas de los usuarios.

1.5 Ambiente y equipamiento

1.5.1 Salones específicos

1.5.2 La municipalidad cuenta con un salón donde se realizan diferentes actividades sociales del municipio. Como celebración de una boda, actividades culturales de los diferentes centros educativos entre otros.

1.5.3 Oficinas: Existen 16 oficinas en el edificio donde trabajan diferentes organizaciones con funciones administrativas de la municipalidad, entre ellas están: Oficina de Secretaría, Oficina de Tesorería, Oficina Municipal de Planificación, Oficina de Registro Civil, Oficina de Servicios Públicos y Obras Municipales, Oficina de Juzgados de Asuntos Municipales, Oficina de Relaciones Públicas y Comunicación Municipal, Oficina Municipal de la mujer, Oficina de Policía Municipal de Tránsito, Oficina municipal de Desarrollo Local, Oficina de Servicios Públicos, Oficina de Ministerio de Agricultura y ganadería Alimentaria, además poseen mobiliarios pero no el servicio de teléfono fijo, para el uso de los empleados.

1.5.4 Cocina: Actualmente la municipalidad no tiene disponible.

1.5.5 Comedor: En la actualidad no cuenta con este local.

1.5.6 Servicios sanitarios: En la institución existen dos servicios; uno exclusivamente para los miembros de la corporación municipal y el otro para los empleados. Mientras que para el servicio de la población se cuenta con tres servicios que están dentro del salón, están bajo la administración municipal.

1.5.7 Biblioteca: No tiene disponible

1.5.8 Gimnasio: Actualmente no cuenta con este edificio.

1.5.9 Bodega: Se cuenta con una bodega para el almacenamiento del material de oficina e insumos para apoyar los programas y proyectos.

1.5.10 Salón de proyecciones: Se cuenta con un salón municipal.

1.5.11 Talleres: La institución no tiene este servicio. Sin embargo cuando se necesita darles mantenimiento a los vehículos; se hace uso de los talleres de mecánica automotriz y de motos. Mientras que en relación a los aparatos de cómputo se contrata personal técnico para la limpieza o mantenimiento correspondiente.

1.5.12 Canchas: Existe una cancha de básquet bol, donde es completamente libre el ingreso de cualquier persona. También existen en la mayoría de los establecimientos públicos y privados.

1.5.13 Centro de producciones o reproducciones: La institución hace uso de los siguientes materiales para hacer llegar la información al vecindario: folletos en trifoldear. Además cuenta con fotocopiadora para reproducir los diversos documentos que le sean útiles a la institución.

II. SECTOR DE FINANZAS

2.1 Fuentes de financiamiento: “Las fuentes de financiamiento de la institución provienen del aporte constitucional 10%, IVA PAZ 25%, impuesto de la circulación de vehículos 2.5%, internamente la municipalidad obtiene los recursos de rentas, multas y tasas” (Guatemala, municipalidad de San Antonio Ilotenango).

2.2 Costos: “El egreso de la institución por concepto de pagos de salarios a trabajadores es del 75%, Q.3,209,971.26 del IVA PAZ, por concepto de obras es del 90% Q. 2,368.23 del aporte constitucional, y por concepto de salud 97.5%” (Guatemala, municipalidad de San Antonio Ilotenango)..

2.3 Control de finanzas: Los salarios o gastos de la institución así como los ingresos, son manejados por la Tesorería Municipal y por la comisión de Finanzas. La Contraloría General de la Nación realiza la auditoría externa.

El Concejo Municipal estudia las solicitudes que se presentan para realizar algunas obras en Pro del municipio ya que esto implica egresos financieros.

IV SECTOR DE RECURSOS HUMANOS

1.110 Recursos

Humanos: Nómina del Personal de la Municipalidad de San Antonio Ilotenango.

No.	Nombre	Puestos
Consejo Municipal 2012-2016		
1	Domingo Ajeataz Cho	Alcalde Municipal
2	Matías Osorio Lucas	Síndico Primero
3	Antonio Tzampop G.	Síndico Segundo
4	José Chajón Morales	Síndico Suplente
5	Francisco Simeón Mucun	Concejel Primero
6	Antonio Cho Simeón	Concejel Segundo
7	Antonio Tzampop L.	Concejel Tercero
8	Francisco Xante Cho	Concejel Cuarto
9	Juan Ricardo Güex	Concejel Suplente Primero
10	Antonio Yat Lobos	Concejel Suplente Segundo
Dirección Administrativa Financiera Integrado Municipal Tesorería		
11	Erlis Aroldo Ajanel Castro	Director Financiera
12	Antonio Lobos Barreno	Encargado de Presupuesto
13	Angelita del Carmen Vicente Pérez	Encargada de Contabilidad
14	María Rosario Tzalam Guch	Receptora y en. Almacén

Humano: Nómina del Personal de la Municipalidad de San Antonio Ilotenango.

No.	Nombre	Puestos
Dirección Municipal de Planificación		
15	Domingo Chávez Lobos	Director DMP
16	Santos Martin Guch Xante	Técnico Agua y Saneamiento
17	Ricardo Víctor Ajeataz Cor	Min. Cultura y Deportes
18	José Ricardo Guch Gómez	Mensajero municipal
Oficina Municipal de la Mujer		
19	María Cristina Güex Tojín	Coordinadora Oficina Municipal de la Mujer
Secretaría		
20	Elbano Domingo Robledo Gálvez	Secretario Municipal
21	Francisca Magdalena Tzalam Tiu	Oficial I
Oficina de Servicios Públicos Municipales		
22	Samuel Osorio Lucas	Encargado de oficina de servicios públicos municipal.
Unidad de Información		
23	Juana Elvira Osorio Cumatz	Enc. De la oficina de información.
Planta de Tratamiento de Desechos		
24	Francisco Cho Vicente	Enc. Planta Municipal
Oficina de la Policía Municipal		
25	Macario Lucas Tzalam	Policía Municipal
26	José Domingo Osorio	Policía Municipal
27	Juan Güex Tzalam	Policía Municipal
28	Antonio Lobos Vicente	Policía Municipal
29	Antonio Mejía	Policía Municipal
30	José Simaj Simaj	Policía Municipal

Humano: Nómina del Personal de la Municipalidad de San Antonio Ilotenango.

No.	Nombre	Puestos
Personal operativo		
31	José Tzalam Castro	Fontanero 1
32	José Sion Lucas	Fontanero 2
33	Carlos Francisco Vicente Mejía.	Conserje
34	Francisca Gómez Tíu	Conserje
35	Marta Alicia Sión Julaj	Conserje
36	Víctor Morales Ajeataz	Barrendero Municipal.
37	Gregorio Xante Cor	Barrendero Municipal.
38	Felipe Ventura	Barrendero Municipal.
39	Tomas Xic Vicente	Barrendero Municipal.
40	Miguel Lobos.	Barrendero Municipal.
41	Juan Simaj Ávila	Enc. Lancha y Cementerio
42	Pedro Simaj Ávila	Peón
43	Rigoberto Guch Nil	Peón
44	Vicente Xante Sion	Peón
45	Juan Reyes Osorio	Peón
46	Bernabé Gómez Tay	Peón
47	Juan Sion Simaj	Peón
48	Santos Jorge Vicente Simaj	Peón
49	Cristobal Tavico Tipaz	Peón
50	Nelvin Godoy Caitan	Peón
51	Enrique Utuy Itzep	Peón
52	Adolfo Utuy Itzep	Peón
53	Francisco Vicente Mas	Peón

1.2 Horario y total de empleados: la municipalidad cuenta con cincuenta y tres empleados. La mayoría de los empleados laboran de lunes a viernes de 8:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 17:00 para el servicio de la comunidad en general del municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché. El personal de la policía Municipal de Tránsito que tienen diferentes horarios y otras horas de trabajo extra: esto se aplica a las diversas actividades y en emergencia ocasionales.

1.3 Especialidad de empleados: La municipalidad cuenta con las siguientes especialidades del personal: peritos contadores, secretarias, 1 arquitecto, 1 licenciado en administración de empresas y profesionales del nivel medio.

1.4 Asistencia del personal: el 99% de asistencia durante cada mes, mientras que el 1% de inasistencia es debido a un permiso personal y autorizado.

1.5 Residencia del personal: algunos de las aldeas, la mayoría del municipio y otros de la cabecera departamental.

1.6 Usuarios

1.6.1 Cantidad de usuarios: 23,633 personas.

1.6.2 Clasificación de usuarios por sexo, edad y procedencia, masculino 49%, femenino 51%, promedio de edad de 18 a 45 años.

1.6.3 Situación socioeconómica: población pobre 91 %, extrema pobreza 38 %.

1.6.4 Índice de desarrollo humano 0.52

Carencias
✓ Inexistencia de control por cada usuario que se atiende en la institución.
✓ Poca capacidad para el desarrollo de las tareas.
✓ Inestabilidad laboral de los trabajadores de la municipalidad.

V. SECTOR CURRÍCULUM

1. Plan de estudios/servicios

- 1.1 Nivel que atiende: Urbano y rural.
- 1.2 Áreas que cubre: 36 comunidades rurales y zonas del municipio
- 1.3 Programas especiales: Programa anual de las comunidades.
- 1.4 Actividades curriculares: Comisiones, concejo y jefes de dependencia para atender las distintas solicitudes.
- 1.5 Curriculum oculto: Atención de las demandas de las comunidades (demandas de agua, drenaje, carreteras y energía eléctrica).
- 1.6 Tipo de acciones que realiza: Atención al público, coordinación del trabajo interno y capacitación del personal.
- 1.7 Tipo de servicios: Agua potable, energía eléctrica, trámites administrativos, cobros.
- 1.8 Procesos productivos: Estudios, planificación, ejecución de proyectos.

2. Horario institucional

- 2.1 Tipo de horario: flexible, rígido, variado, uniforme, horario normal de 08:00 horas a 17:00 horas.
- 2.2 Maneras de elaborar el horario: No existe.
- 2.3 Horas de atención para los usuarios: 8 horas al día.
- 2.4 Horas dedicadas a las actividades normales: De 08:00 horas a 17:00 horas.
- 2.5 Horas dedicadas a las actividades especiales: Siete horas diarias.
- 2.6 Tipo de jornada (matutina, vespertina, nocturna, mixta, intermedia)

3. Material didáctico/ materias primas

- 3.1 Número de capacitadores que confeccionan su material: No existe
- 3.2 Número de capacitadores que utilizan textos: No existe...
- 3.3 Tipo de textos que se utilizan: Ninguno.
- 3.4 Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico: No se aplica.
- 3.5 Materias / materiales utilizados: No existen.
- 3.6 Fuentes de obtención de materiales: No existe,

4. Métodos, técnicas, procedimientos

- 4.1 Metodología utilizada por los docentes: No existe,
- 4.2 Criterios para agrupar los alumnos: No existe.
- 4.3 Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos: No existen.
- 4.4 Tipos de técnicas utilizadas: Motivación laboral.
- 4.5 Planeamiento: A través de planes de trabajo de cada jefe de oficina.
- 4.6 Capacitación: Se hace de forma anual.
- 4.7 Inscripciones o membrecías: Organización a cargo de cada oficina.
- 4.8 Ejecuciones de diversa finalidad: Poner en práctica los conocimientos adquiridos.
- 4.10 Convocatoria: selección, contratación e inducción de personal, propios de cada institución: Cada jefe de oficina invita a su personal para que asista a las convocatorias.

5. Evaluación

- 5.1 Criterios utilizados para evaluar en general: Mejoramiento en el desenvolvimiento de cada trabajador.
- 5.2 Tipos de evaluación: La observación del desenvolvimiento del trabajador.
- 5.3 Características de los criterios de evaluación: Mediante el dialogo de la aplicación de lo aprendido y al reglamento interno.
- 5.4 Controles de calidad: La revisión del trabajo efectuado.
- 5.5 Instrumentos para evaluar: Revisión y observación del trabajo.

No hay Carencias.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

6.1 Planeamiento

6.1.1 Tipo de planes: en la institución se maneja tres tipos de planes: corto plazo, lo realizan las diferentes unidades en forma: anual, trimestral, semestral, mensual y semanal; mediano plazo, esto lo realiza la corporación municipal anualmente para las diferentes actividades y largo plazo, consiste en un plan estratégico que comprende los años, 2008 al 2016.

6.1.2 Elementos de los planes: Los planes que se elaboran en la institución independiente del tipo que sea, está compuesto del los siguientes elementos: visión, misión, objetivos, metas, actividades y evaluación.

6.1.3 Forma de implementar los planes: cada comisión específica desarrolla su plan de trabajo, de acuerdo a las necesidades requeridas.

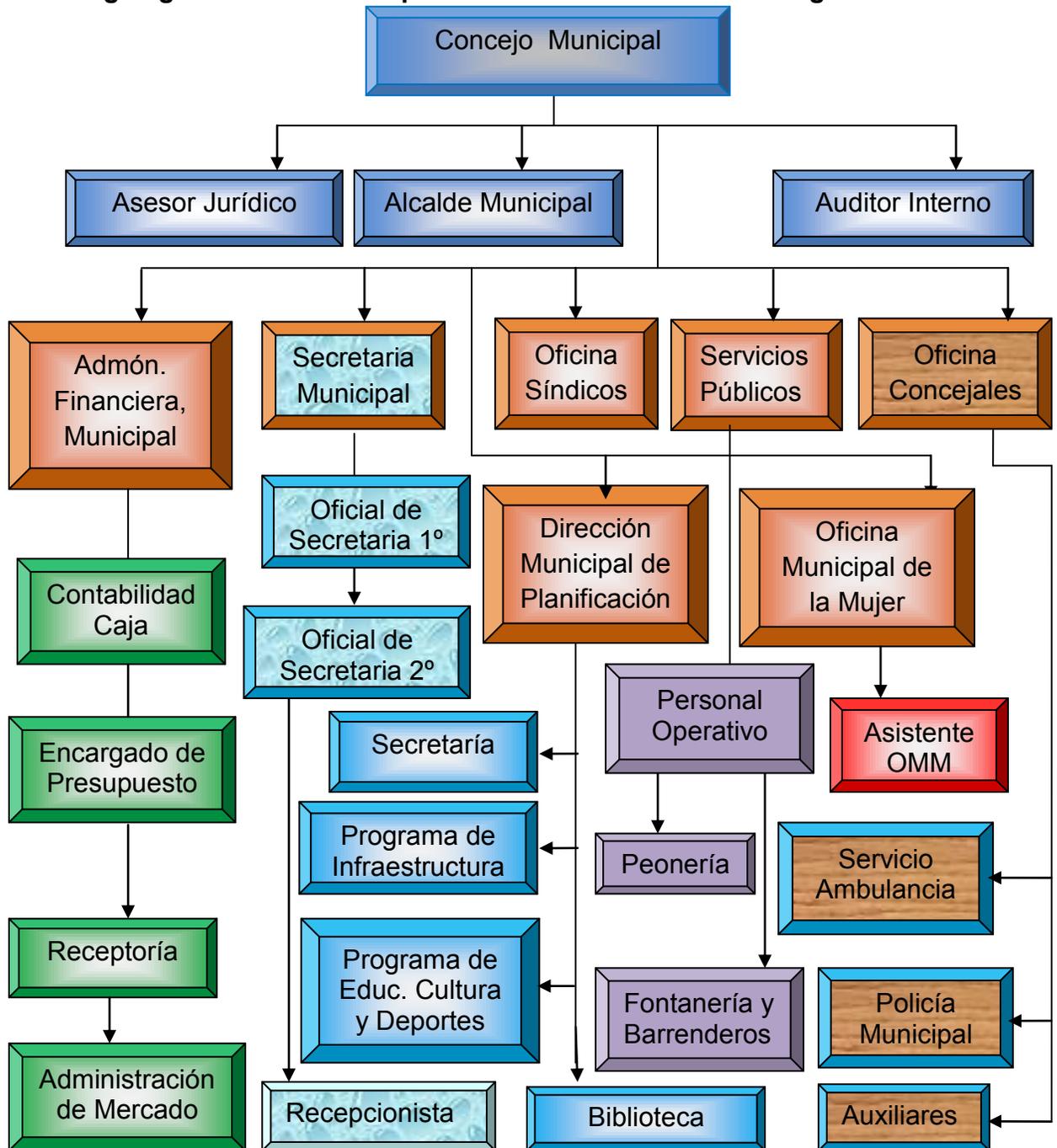
6.1.4 Base de los planes: código municipal, código de trabajo y el plan estratégico.

6.1.5 Planes de contingencia: implementan las instituciones como: la municipalidad, los diferentes miembros de los COCODES de las comunidades y los diferentes centros educativos del municipio.

6.2 Organización

6.2.1 Niveles jerárquicos de organización: jerárquicamente la municipalidad tiene como primer nivel de dirección superior el despacho municipal y así sucesivamente las comisiones u oficinas correspondientes.

6.2.2 Organigrama de la municipalidad de San Antonio Ilotenango



6.2.3 Funciones cargo/ nivel: cada oficina o área laboral tiene un coordinador la cual se ha delegado conforme su preparación académica y experiencia adquirida, éste a su vez delega funciones o cargos a sus compañeros según la habilidad de cada uno de ellos.

6.2.4 Existencia o no de manuales de funciones: la municipalidad cuenta con un reglamento en donde uno de sus capítulos estipula las funciones de los empleados, a la vez los derechos y obligaciones que posee cada uno.

6.2.5 Régimen de trabajo: se rige la labor por medio de un horario establecido, según el código de trabajo y municipal.

6.3 Coordinación

6.3.1 Existencia o no de informativos internos: se utiliza diferentes medios para informar en la institución tales como: circulares cuando hay información internamente de la municipalidad; el oficio al dirigirse a los líderes de las comunidades y memorandos al tratar de asuntos de proyectos y reuniones. Así mismo se tiene un tablero para el traslado de cualquier información tanto para los empleados, como para el público en general.

6.3.2 Existencia o no de carteleras: algunas oficinas tienen carteleras y otras carecen de ello u hojas de información a los interesados.

6.3.3 Formularios para las comunicaciones escritas: los canales de comunicación entre el personal de servicio y ciudadanos del municipio son diversos y van desde actas, conocimiento, oficios, fax, entre otros. Esto para un mejor control en el ámbito laboral administrativo.

6.3.4 Tipos de comunicación: se aplica dos tipos de comunicación oral y escrita. Oral cuando se realiza una comunicación personal dentro de la institución o por vía telefónica y escrita cuando se hace notificaciones por medio de una circular, oficio, fax y correo electrónico.

6.3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal: semanalmente se realiza reuniones con los líderes de cada comunidad del municipio y también con los empleados de la municipalidad con el fin de conocer el rendimiento de los trabajadores y necesidades de las comunidades. En algunas ocasiones se hacen en horarios de trabajo y otras fuera del horario establecido.

6.3.6 Reuniones de reprogramación: de acuerdo al carácter o necesidad si es necesario de lo contrario se deja suspendido.

6.4 Control

6.4.1 Normas de control: se ha determinado que los jefes inmediatos de cada oficina sean los encargados de velar por el fiel cumplimiento de las funciones y acompañar el proceso administrativo, para que se dé un mejor servicio a la población Ilotense.

6.4.2 Registros de asistencia: todos los funcionarios manejan un solo horario de ingreso y egreso que se controla por medio de un cuaderno de asistencia. En ocasiones especiales los trabajadores brindan horarios extras y solventar sus tareas pendientes aunque las puestas de la institución estén cerradas.

6.4.3 Evaluación del personal: el rendimiento de cada empleado es evaluado por el jefe inmediato de oficina a través de una ficha, en la cual es reportado al concejo municipal mensualmente.

6.4.4 Inventario de actividades realizadas: Se lleva a cabo por medio de informe.

6.4.5 Actualización de inventarios: se actualiza el inventario cada semestre, esto se hace con el fin llevar un mejor control.

6.4.6 Elaboración de expedientes administrativos: se realiza mediante la adjudicación de un folder por expediente de cada trabajador de la institución, ordenados alfabéticamente para localizarlo más fácil.

6.5 Supervisión

6.5.1 Mecanismos de supervisión: el jefe de oficina realiza supervisión y acompañamiento laboral de diferentes formas; también el concejo municipal realizan visitas periódicas a las dependencias, para verificar el cumplimiento de las funciones o normas establecidas.

6.5.2 Periodicidad de supervisiones: se hace constantemente a través de cada encargado de oficina pudiendo ser de: orientación, exhortación y de prevención.

6.5.3 Personal encargado de la supervisión: el coordinador de cada nivel jerárquico es el encargado de supervisar a las personas a su disposición, porque él reporta el rendimiento laboral de las mismas, a las autoridades superiores.

6.5.4 Tipo de supervisión: la supervisión se realiza por medio de la observación y visitas casuales a los jefes de dependencias con el objetivo de enseñar, formar, orientar y ayudar a mejorar el conocimiento a los trabajadores.

Carencias del sector
✓ Inexistencia de personal técnico capacitado en el uso del equipo de computación.
✓ Reuniones para tratar asuntos forestales comunitarios.

VII SECTOR DE RELACIONES

7.1 Institución-usuarios

7.1.1 Estado / forma de atención a los usuarios: la atención a los usuarios es atenta y cordial, porque en la municipalidad se reconoce el valor y respeto a la gente quienes lo visita ya que por medio de los impuestos que aportan se sostiene la institución y que la misma es de la población.

7.1.2 Intercambios deportivos: la municipalidad organiza anualmente actividades deportivas llamada campeonato del año, en donde participan los equipos formados por diferente asociaciones, instituciones, centros educativos entre otros, para que los jóvenes en especial practiquen el deporte y no formar grupos de delincuentes.

7.1.3 Actividades sociales (fiestas, ferias): en el municipio se celebran fiestas tales como: la semana santa, el 15 de septiembre día de la independencia, día de los santos, noche buena, año nuevo y la feria patronal de San Antonio de Abad, la cual se celebra del 15 al 18 de enero. Así mismo se realizan convivios del día del empleado municipal y fin de año.

7.1.4 Actividades culturales (concursos, exposiciones): la municipalidad de San Antonio Ilotenango, realiza actividades culturales principalmente en la feria titular del pueblo el día 14 de enero de cada año, en donde se elige la umi'al tinamit. También apoya el certamen cultural que realiza el magisterio Ilotense.

7.1.5 Actividades académicas (seminarios, conferencias, capacitaciones): apoya a seminaristas del Instituto de Educación para el Desarrollo Empresarial y Social IDES, de la localidad de San Antonio Ilotenango; capacitaciones a los docente del municipio y a los estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Quiché.

7.2 Institución con otras instituciones

7.2.1 Cooperación: la municipalidad recibe la cooperación de otras instituciones, locales, nacionales e internacionales, a través de donativos a los proyectos que se ejecutan en todas las comunidades.

7.2.2 Culturales: la municipalidad de San Antonio Ilotenango, participa en actividades culturales locales y departamentales a través de la representación de la umi'al tinamit que se lleva acabo anualmente en organización con la municipalidad de Santa Cruz del Quiché y en otros municipios del departamento.

7.2.3 **Sociales:** la cabecera municipal cuenta con servicios de educación, salud, agua potable, energía eléctrica, Juzgado de Paz, Policía Nacional Civil entre otros.

7.3 Institución con la comunidad

7.3.1 Con agencias locales y nacionales (municipales y otros): la municipalidad se relaciona con otras instituciones locales tales como: la Asociación para el Desarrollo Integral de San Antonio Ilotenango, quien apoya a la gente de diferentes maneras, con préstamos, capacitaciones a los pequeños y medianos empresariales, programas en: crianza de animales, costuras, cocina, hortalizas, entre otras. También se relaciona de la misma manera con la Agencia 338 de BANRURAL, quien apoya grupos de personas a través de préstamos con un tasa de interés favorable.

7.3.2 Asociaciones locales (clubes y otros): en el municipio existen varias asociaciones de transporte, el que más fluye es el de los microbuseros con línea de San Antonio Ilotenango a la cabecera departamental, Santa Cruz del Quiché; y cinco asociaciones que transportan la gente de la cabecera municipal hacia las Aldeas correspondientes.

7.3.3 Proyecciones: locales educativos, infraestructura y en los últimos 3 años el municipio a tenido una proyección a nivel departamental por la laguna llamada laguna de las Garzas que posee, porque se le dio mantenimiento adecuado de parte de la municipalidad.

7.3.4 Extensión: aldeas, caseríos y zonas del municipio.

Carencias del sector
✓ Carencia de sistema de alarma.
✓ Insuficiencia de alumbrado público.

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

8.1 Filosofía de la institución

8.1.1 Principios filosóficos de la institución: la municipalidad es una entidad con objetivos públicos de la cuál esta anuente por los acontecimientos del orden público y mantener el nivel de desarrollo integral del municipio con la implementación de diferentes proyectos, con los ingresos y egresos.

8.1.2 Visión: “Ser un municipio organizado, incluyente que impulsa proyectos económicos, sociales, ambientales con responsabilidad, transparencia y efectividad en su región, para llevar la calidad de vida de la población”.

8.1.3 Misión: “Somos un gobierno municipal comprometido en la prestación de los servicios de calidad en aspectos de educación, salud, infraestructura, ambiental, fomento económicos participación ciudadanos, derecho humanos a través de la priorización, gestión, ejecución y evaluación de proyecto con responsabilidad, transparencia, excelencia y equidad”.

8.2 Políticas de la institución

8.2.1 Políticas institucionales:

- 1 “Reducir la desnutrición crónica en niños y niñas menores de cinco años, en 10% del 2012 al 2015. Pacto Hambre Cero. Reg. 1.
- 2 Contribuir al incremento de la cobertura educativa del municipio al 2016/ Pacto Por la Seguridad Justicia y Paz: Reg. 2. Prevenir la delincuencia en adolescentes de 13 a 17 años, en 74% del 2012 a 2015.
- 3 Mejorar la competitividad del municipio apoyando con la cobertura de infraestructura vial a las familias al 2016/Pactos Fiscal y Competitividad”.

8.2.2 Estrategias: están establecidas como ejes del impulso integral del municipio de San Antonio Ilotenango: Equidad e igualdad de género, desarrollo municipal, Fortalecimiento del gobierno local, Educación, Salud, Fomento del medio ambiente y de turismo con promoción de las áreas de municipio, tratamiento de los desechos (tren de aseo) y las formas eficientes de comunicación.

8.2.3 Objetivos:

1. “Mejorar en un 25 % las viviendas familiares para lograr una mejor calidad de vida al 2015.
2. Mejorar en un 70% de las familias el acceso a una disposición adecuada de desechos sólidos, en casco urbano, a partir del 2015.
3. Aumentar en un 75% el acceso de las familias y niños en edad escolar a infraestructura educativa, en 28 comunidades priorizadas al, al 2016.
4. Aumentar en un 60% el acceso de las familias infraestructura vial, en 25 comunidades priorizadas al, al 2016.
5. Aumentar en un 75% el acceso de las familias a viviendas, en 28 comunidades priorizadas al 2016”.

8.2.4 Metas:

1. “Mejorar a 300 familias el acceso a sistemas de agua potable en dos comunidades priorizadas al 2014.
2. Mejorar a 700 familias el acceso a servicios de tren de aseo, en casco urbano, priorizado para el 2014.
3. Mejorar a 2000 niños en edad escolar, el acceso a infraestructura educativa en comunidades priorizadas al 2015.
4. Aumentar en un 75% el acceso de las familias a infraestructura en 26 comunidades de San Antonio Ilotenango, al 2015.
5. Mejorar a 1500 familias el acceso a viviendas en 24 comunidades priorizadas al 2014”

8.3 Aspectos legales: Personería jurídica: Trabaja con aspectos legales. Marco legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros): Constitución de la República, Ley de Consejo de Desarrollo y el Código Municipal. Reglamentos internos: documento formulado por el concejo municipal.

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado
Asesor: M.A. José Enrique López Cordero

Plan General del Ejercicio Profesional Supervisado

I. Parte Informativa

1.1 Epesista: Paula Osorio Lucas

1.2 Asesor: M.A. José Enrique López Cordero

1.3. Institución: Municipalidad de San Antonio Ilotenango

1.4 Dirección: Zona 1, San Antonio Ilotenango.

1.5 Jefe Inmediato: Domingo Chávez Lobos.

1.6 Jefe Institucional: Domingo Ajeataz Cho

1.7 Teléfonos: 55213371 y 53169153

1.8 Periodo de Ejecución: del 10 de marzo al 31 de julio de 2014

II. Justificación: El Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- de la carrera de licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, es la práctica supervisada por docentes y ejecutada por estudiantes que hayan aprobado la totalidad de cursos contenidos en el pensum de estudios de la licenciatura. Tiene una duración de cuatrocientas horas en la cual se realiza para mejorar la calidad en el desempeño del administrador, mediante un trabajo pedagógico organizado de habilitación cultural, científica y practica que permite a la Universidad de San Carlos de Guatemala a través de la Facultad de Humanidades, realizar tareas de administración, docencia, investigación y servicio con el objetivo de retribuir a la sociedad guatemalteca un aporte de calidad.

El Ejercicio Profesional Supervisado se divide en las siguientes etapas: **Diagnóstico Institucional y Comunitario:** Consiste en investigar las diferentes situaciones de la institución y de la comunidad en economía, cultural y ambiental, esta actividad es el que da a conocer que problemas poseen las dos entidades antes mencionadas.

Perfil del proyecto a ejecutar: esto se realiza antes de ir a la ejecución del proyecto, donde se plasma los objetivos, las metas, recursos, el cronograma de actividades y como se evalúa el proyecto. **Ejecución del proyecto:** consiste en realizar el proyecto en la comunidad seleccionada según el plan de ejecución. **Evaluación del Proyecto:** es el último proceso del Ejercicio profesional Supervisado EPS, donde se verificará el trabajo realizado por el Epesista.

III. Objetivos del Ejercicio Profesional Supervisado

3.1. General: Efectuar el proceso de investigación, organización, planificación, ejecución y evaluación de las actividades que se realizaran durante el proceso del proyecto mediante

3.2 Específicos:

3.2.1 Realizar estudio técnico a la institución a través de diferentes técnicas en donde se llevará a cabo el Ejercicio Profesional Supervisado.

3.2.2 Utilizar técnicas e instrumentos que serán de utilidad para diagnosticar, perfilar, ejecutar y evaluar el proyecto en la institución.

3.2.3 Ayudar a la conservación del medio ambiente a través de actividades de reforestación en áreas deforestadas, con talleres de sensibilización a la gente del como conservar un ambiente sano así mismo la importancia del cuidado de los recursos naturales.

3.2.4 Reforestar áreas deforestadas en la comunidad, para que las nuevas generaciones gocen de un ambiente sano y libre de contaminación.

3.2.5 Contribuir a que los estudiantes y las personas con quienes se trabaja mediante su relación profesional y el conocimiento de la problemática existente, desarrollen su nivel de conciencia y responsabilidad social.

IV Metodología que se utilizara para el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado.

- 4.1 Participativo
- 4.2 Inductivo
- 4.3 Deductivo

V. Técnicas:

- 5.1 Observación
- 5.2 Entrevistas
- 5.3 Encuestas
- 5.4 Preguntas orales
- 5.5 Investigación

VI Logros esperados

- 6.1 Crear estrategias para la solución del problema mediante de la investigación.
- 6.2 Priorizar el problema de investigación para la búsqueda de la solución.
- 6.3 Realizar con eficiencia las etapas del “EPS”, resolviendo el problema priorizado.
- 6.4 Reforestar áreas deforestadas en los bosques de la comunidad para conservar los recursos naturales.

VII. Recursos

7. 1 Humanos

- 7.1.1 Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado
- 7.1.2 Epesista
- 7.1.3 Autoridades Municipales.
- 7.1.4 Comunidad educativa de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché
- 7.1.5 Consejo Comunitario de Desarrollo.
- 7.1.6 Ingeniero Forestal del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.
- 7.1.7 Estudiantes de la comunidad.

7.2 Institucionales:

7.2.1 Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades.

7.2.2 Municipalidad de San Antonio Ilotenango.

7.2.3 Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché

7.3 Físicos:

7.3.1 Instalaciones de la Municipalidad de San Antonio Ilotenango

7.3.2 Oficinas administrativas

7.3.3 Mobiliario

7.3.4 Terrenos

7.3.5 Vehículos

7.3.6 Pilonos

7.4 Materiales:

7.4.1 Material y equipo de oficina

7.4.2 Diapositiva USB

7.4.3 Cámara digital

7.4.4 Computadora

7.4.5 Impresora

7.4.6 Hojas de papel bond

7.4 Financieros:

7.5.1 Aporte económico de la Epesista.

7.5.2 Gestionar recursos económicos a diferentes a instituciones tales como:

7.5.3 Municipalidad de San Antonio Ilotenango, El Quiché

7.5.4 Banco de Desarrollo Rural BANRURAL agencia 338

7.5.5 Asociación para el Desarrollo Integral de San Antonio Ilotenango ADISA

7.5.6 Cooperativa Santa Cruz RL. Oficina San Antonio Ilotenango.

7.5.7 Librería Plenitud. San Antonio Ilotenango, Quiché.

IX. Cronograma General de actividades del Ejercicio Profesional Supervisado.

Observación: en los numerales 1, 2, 3, 4 y 5 léase en semanas. Es decir primera, segunda, tercera, cuarta y quinta semana del mes.

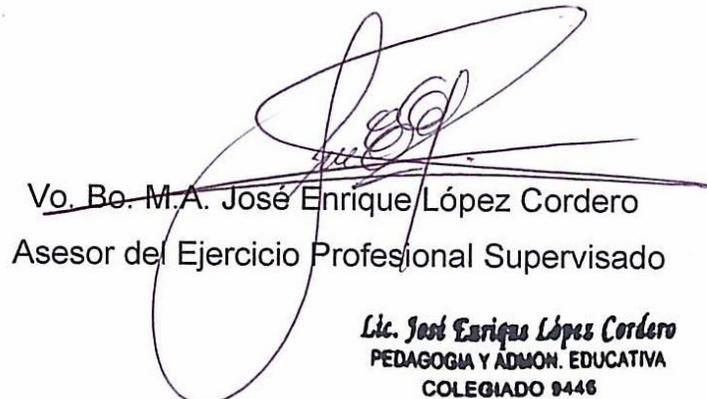
Año	2014																							
Meses	marzo			abril					mayo					junio				julio						
Actividades	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5		
Carta de presentación hacia la institución patrocinante.																								
Aceptación de la estudiante por la institución patrocinante e inicio de la práctica del Ejercicio Profesional Supervisado.																								
Diagnóstico institucional.																								
Diagnóstico comunitario.																								
Perfil del Proyecto																								
<u>Ejecución del Proyecto</u>																								
Actividad de reforestación.																								
Construcción de Estufas Mejoradas.																								
Evaluación del Proyecto																								
Elaboración del informe																								
Revisión y aprobación del informe																								
Autorización del empastado del informe general.																								

IX. Evaluación General del Ejercicio Profesional Supervisado.

El Ejercicio Profesional Supervisado “EPS” se evaluará mediante una “Lista de Cotejo”, de manera que se podrá verificar paso a paso los resultados y avances del proceso realizado durante las tres etapas; Diagnostico institucional y comunitario, Perfil del Proyecto, Ejecución del Proyecto y Evaluación del Proyecto. También se realizará una evaluación constantemente por medio de la validación de informes, instrumentos, constancias y hojas de calificación por parte del jefe inmediato superior. Será utilizada una hoja de control de asistencia de la Epesista en la institución patrocinante. Los documentos son válidos únicamente con la firma y sello respectivo del jefe inmediato de la institución patrocinante correspondiente de cada fase y la aprobación de los informes por el Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado “EPS”



Paula Osorio Lucas
Epesista



Vo. Bo. M.A. José Enrique López Cordero
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado

Lic. José Enrique López Cordero
PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
COLEGIADO 9446

Plan de Diagnóstico Institucional y Comunitario del Ejercicio Profesional Supervisado.

I. Parte Informativa

- 1.1 Epesista:** Paula Osorio Lucas
- 1.2 Asesor:** M.A. José Enrique López Cordero
- 1.3. Institución:** Municipalidad de San Antonio Ilotenango
- 1.4 Dirección:** Zona 1, San Antonio Ilotenango.
- 1.5 Jefe Inmediato:** Domingo Chávez Lobos.
- 1.6 Jefe Institucional:** Domingo Ajeataz Cho
- 1.7 Teléfonos:** 55213371 y 53169153

1.5 Periodo de Ejecución: del 12 de marzo al 11 de abril de 2014.

II. Objetivo General:

- 2. 1** Tener conocimiento de las clases de proyectos que realiza la municipalidad en las comunidades, para priorizar una de las necesidades que se presenta.

III. Objetivos Específicos:

- 3.1** Realizar un diagnóstico de la municipalidad a través de diferentes instrumentos de investigación.
- 3.2** Aplicar técnicas tales como: entrevistas, encuestas y diálogos con cada jefe de los diferentes programas para recabar información sobre las necesidades de las comunidades.
- 3.3** Coordinar la ejecución de un proyecto con el alcalde y la corporación municipal en una de las comunidades del municipio.

IV. Metas:

- 4.1** Detectar de 5 a 10 problemas que condiciona el desarrollo del municipio.
- 4.2** Priorizar 4 problemas que más incide en la vida de la población del municipio.
- 4.3** Seleccionar un problema de los 2 priorizados.
- 4.5** Plantear dos alternativas de solución al problema detectado y seleccionado.

V. Recursos

5.1 Humanos:

- 5.1.1 Autoridades municipales.
- 5.1.2 Jefe de cada programa.
- 5.1.3 Jefe de cada oficina de la municipalidad.
- 5.1.4 Líderes comunitarios.
- 5.1.5 Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.
- 5.1.6 Epesista.

5.2 Institucionales:

- 5.2.1 Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades
- 5.2.2 Municipalidad de San Antonio Ilotenango

5.3 Físico:

- 5.3.1 Instalaciones de la Municipalidad de San Antonio Ilotenango, Quiché.
- 5.3.2 Audiovisuales computadora, impresora, material de oficina, teléfono celular, fotocopias, memoria USB, hojas de papel bond, lápices, sacapuntas, lapiceros, fólderes, marcador resaltador, engrapadora y perforador.

VI. Presupuesto y financiamiento:

No.	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
1	Resmas de papel bond	Q 45.00	Q 45.00
2	Fotocopias	Q 15.00	Q 45.00
3	Cartuchos de tinta negra	Q 160.00	Q 160.00
4	Refacciones (reuniones)	Q 15.00	Q 75.00
5	Gastos de transporte	Q 10.00	Q 40.00
6	Memoria USB	Q 35.00	Q 35.00
7	Gastos para imprevistos	Q 200.00	Q 200.00
	Total		Q 600.00

6.1 Financiamiento:

Entidad	Cantidad	Total
ADISA	150.00	150.00
Cooperativa Santa Cruz RL	100.00	100.00
BANRURAL	300.00	300.00
Librería Plenitud	50.00	50.00
Total		Q 600.00

VII Cronograma de actividades de Diagnostico Institucional.

No.	Actividad	Marzo			abril	
		Semanas			Semanas	
		2	3	4	1	2
1.	Planificación de Diagnóstico.					
2.	Elaboración de instrumentos					
3.	Aplicación de instrumentos en la Institución					
4.	Consolidación de la información recabada.					
5.	Estructuración de la información.					
6.	Análisis de la información.					
7.	Identificación y priorización de problemas.					
8.	Redacción del informe de la Etapa de Diagnóstico.					
9.	Presentación del Informe Final de la Etapa.					
10.	Aprobación del informe.					

VIII. Evaluación de la Etapa de Diagnostico Institucional y Comunitario: Será realizada de acuerdo a la ejecución del plan en forma ordenada a través, de las técnicas; encuestas y entrevistas, así mismo el análisis de los resultados obtenidos por medio de los instrumentos utilizados en la recolección de información mediante fuentes importantes.

Paula Osorio Lucas
Epesista

Vo. Bo. M.A. José Enrique López Cordero
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado

Lic. José Enrique López Cordero
PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
COLEGIADO 9446

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado EPS
Asesor: M.A. José Enrique López Cordero

Plan General de Reforestación del Ejercicio Profesional Supervisado
En el “Cerro del Amor”, Municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché.

I. Información general

1.1 Entidad ejecutora: Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Sección Quiché, a través de los estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

II. Justificación:

Los procesos degenerativos de las especies tienen avances rápidos, tal es así que las especies forestales son taladas indiscriminadamente. La tala de bosques naturales se acentúa cada día, éstos son aprovechados para diversos usos como venta de madera aserrada, para construcción de viviendas y también se aprovechan como plantas medicinales, además de empobrecer suelos provocando la erosión, afecta directamente la cantidad de recarga hídrica y se reduce la capacidad de infiltración superficial, subterránea y acuíferos.

Por lo que este proyecto contribuirá a la recuperación de zonas de recarga de nacientes deterioradas y ayudará a la disminución de la presión sobre el bosque natural a través de la reforestación en las partes afectadas; ya que los bosques son necesarios para mantener en buen estado otros recursos de gran importancia para la vida, entre los cuales podemos mencionar el agua, el aire, los suelos, los animales silvestres y microorganismos. Además los bosques no solo protegen otros recursos a la vez brindan alimento, materiales y medicinas para los seres humanos. Es por eso que hay que considerar las características de la tierra y aquellos recursos que necesitan ser conservados.

Los enfoques o estrategias para la conservación de los bosques son diversos pero el más motivador a nivel local, regional y mundial, es la protección y conservación de los recursos hídricos para el consumo humano ya que el agua es indispensable para la vida. Si se cuenta con árboles, se tendrá una serie de beneficios, como la purificación del aire, la fertilidad de suelos, los árboles le van a permitir al suelo retener más humedad, por lo tanto el suelo se nutrirá mejor.

III. Área el proyecto

3.1 Localización: La actividad de reforestación se realizará en el Cerro “Uwi’ Xijab’ queda en el Centro del municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché, ubicado rumbo a la carretera que va para Totonicapán al lado sur de la cabecera municipal, a la distancia de 1 kilómetro.

IV. Objetivos

4.1 Objetivo general: Concientizar a los ciudadanos del Municipio de San Antonio Ilotenango sobre la necesidad de luchar juntos por el cuidado del ambiente en torno a un proyecto de arborización, para la construcción de una actitud positiva y crítica frente a su ecosistema inmediato.

4.2 Objetivos específicos.

4.2.1 Fomentar la educación ambiental en los habitantes del Municipio.

4.2.2 Mejoramiento del paisaje Municipal en beneficio de la población.

4.2.3 Involucrar a la comunidad en labores de reforestación.

4.2.4 Captación de agua de lluvia.

4.2.5 Generar lazos y alianzas entre organizaciones sociales interesadas en la defensa del medio ambiente.

V. Logros esperados

5.1 Plantar 1,000 pilones con los las mujeres de la Aldea Chusicá en el Cerro “Uwi’ Xijab” así mismo haciendo un compromiso de sostenibilidad con las autoridades municipales.

VI. Recursos

6.1 Humanos

6.1.1 Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado

6.1.2 Epesistas

6.1.3 Mujeres de la Aldea Chusicá del municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché.

6.2 Tecnológicos

6.2.1 Computadoras

6.2.2 Cámaras fotográficas

6.2.3 Memorias USB

6.2.4 Impresoras

6.3 Materiales

6.3.1 Piochas

6.3.2 Azadones

6.3.3 Machetes

6.3.4 Hojas de papel bond

6.3.5 Rastrío

6.3.6 Escaba tierra

VII. Presupuesto

Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Total
La compra de pilones.	1,000	Q 2.00	Q 2,000.00
Vehículo de transporte para traslado de los pilones.	2	Q 50.00	Q 100.00
Refacción jornada de reforestación.	50	Q 6.00	Q 300.00
Facilitador.	1	Q.50.00	Q.50.00
Total			Q.2,450.00

VIII. Cronograma de actividades de reforestación.

Observación: léase como semanas: 1, 2, 3.

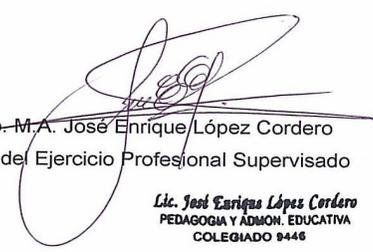
No.	Semanas Actividades	2014			Responsables del desarrollo de las actividades.
		Mayo			
		1	2	3	
1	Reunión con autoridades de la comunidad y presentación del proyecto.				➤ Epesistas.
2	Asamblea comunitaria para la aprobación del proyecto.				➤ Autoridades ➤ Epesistas.
3	Observación del terreno.				➤ Técnico forestal, autoridades y epesistas.
4	Selección de la especie de pilones.				➤ Técnico y epesistas.
5	Taller educativo sobre la importancia de la reforestación y plantación correcta de las plántulas.				➤ Facilitador ➤ Epesistas ➤ Autoridades y habitantes de la comunidad
6	Limpieza de terreno a reforestar.				➤ Epesistas y autoridades
7	Traslado de los pilones en el lugar.				➤ Epesistas
8	Plantación de pilones.				➤ Epesistas y autoridades. ➤ Habitantes de la Aldea.
9	Evaluación.				➤ Epesistas

IX. Evaluación: La plantación de mil pilones se realizará en el Cerro "Uwi' Xijab" en el Municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché, cumpliendo los objetivos propuesto en el plan general del Ejercicio Profesional Supervisado.



Paula Osorio Lucas
Epesista

123



Vo. Bo. M.A. José Enrique López Cordero
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado

Lic. José Enrique López Cordero
PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
COLEGIADO 9446

Universidad San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Paula Osorio Lucas
Carné: 201019804

ENTREVISTA

Instrumento: Guía de entrevista

Dirigida a: Alcalde municipal de San Antonio Ilotenango, Quiché.

Presentación: Entrevista al señor alcalde para recopilar la información necesaria y de importancia en la administración municipal que tiene a su cargo. Para ello se necesita que sirva contestar unas interrogantes en relación al proceso del Ejercicio Profesional Supervisado; como estudiante de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Quiché.

1. ¿Cuál es la finalidad del plan estratégico municipal? _____
2. ¿Cuáles son las obras más importantes que considera a realizarse a corto plazo? _____
3. ¿Describe las oficinas con que cuenta la municipalidad? _____
4. ¿Podría facilitarme la nómina del personal de la municipalidad? _____
5. ¿Con que equipo tecnológico cuentan cada oficina? _____
6. ¿Cómo es la organización del personal de la dependencia? _____
7. ¿Considera apropiado el ambiente físico para un buen desempeño en su administración municipal? _____
8. ¿Se aplica estrictamente el reglamento interno de la municipalidad? _____
9. ¿Cuál es el horario de atención al público en esta dependencia? _____
10. ¿Aproximadamente con cuántos documentos cuenta biblioteca municipal?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Paula Osorio Lucas Carné: 201019804
Asesor: M.A. José Enrique López Cordero
Lugar: _____

FODA COMUNITARIO

Objetivo: Detallar situaciones para contar con referencia que oriente la aplicación de acciones para recabar información.

Instrucciones: anotar los factores internos y externos de comunidad en la matriz.

Fortalezas: son los aspectos favorables de la comunidad que organizan la obtención de los objetivos.

Oportunidades: condiciones que intervienen y favorecen externamente a la expansión o mantenimiento de la comunidad.

Debilidades: abarca los elementos, condiciones o procesos en la comunidad que no funcionan adecuadamente y limitan lograr los objetivos.

Amenazas: dificultan y limitan el desarrollo, el funcionamiento y estabilidad de la Aldea.

Factores internos	
<p style="text-align: center;">Fortalezas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La comunidad tiene acceso a la educación a través de una escuela. 2. Existencia de un centro de convergencia para atender a la población cuando sea necesario. 3. Los comunitarios cuentan con los consejos comunitarios de desarrollo. 4. Organización de diferentes comités tales como: agua potable, pro-mejoramiento, de mujeres, consejo de padres de familia, mantenimiento, entre otros. 5. Cuenta con bosques, campos y tierras para cultivar. 	<p style="text-align: center;">Debilidades</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Desacuerdo en entre vecinos 2. División por partidos políticos 3. Desorganización de comités de las diferentes organizaciones. 4. Insensibilización de las personas al cuidado de los recurso naturales 5. Arraigados en sus antiguas costumbres 6. Analfabetismo 7. La mayoría no practican hábitos de higiene y limpieza.
Factores externos	
<p style="text-align: center;">Oportunidades</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Medios de transporte 2. Medios de comunicación 3. Apoyo de la municipalidad 4. La mayoría reciben proyectos 5. Participación de la mayoría. 	<p style="text-align: center;">Amenazas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Violencia entre vecinos de la Aldea 2. No existencia de proyectos en la comunidad 3. Derrumbes en tiempos de invierno 4. Falta de desarrollo en la Aldea 5. Enfermedades crónicas en las familias.

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Paula Osorio Lucas
Carné: 201019804
Asesor: M.A. José Enrique López Cordero
Lugar: _____

Instrumento de observación comunitario

Lista de cotejo

INDICACIONES: A continuación se presentan aspectos que permiten recabar información sobre comunidad beneficiada, del municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché, en la cual se debe responder con un Sí o un No, según sea la evidencia.

No.	Criterios de evaluación	Si	No
1	Salón para reuniones		X
2	Existencia de escuela	X	
3	Cuenta con centro de convergencia		X
4	Carreteras inestable	X	
5	Biblioteca escolar		X
6	Existen Bodegas		X
7	Cuentan con COCODES	X	
8	Organización de la gente para gestionar los proyectos		X
9	Existen proyectos ambientales		X
10	Existe organización entre las mujeres	X	
	Total	4	6

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Espesista: Paula Osorio Lucas
Carné: 201019804
Asesor: M.A. José Enrique López Cordero
Lugar: Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché

Hoja de observación para recopilar información de la comunidad beneficiada.

Nombre de la comunidad: Aldea Chusicá

Ubicación geográfica: Queda a 5 kilómetros de la cabecera municipal.

Cantidad de obras públicas recibidas: 10

Condiciones y usos de los locales: con estado regular.

Identificación de la calidad y estado de los ambientes: No tan saludables

Ambiente	Cantidad	Estado
Puesto de Salud	Ninguno	
Servicios sanitarios	Ochocientos	Mala
Canchas	Ninguno	
Campo de futbol	1	Bueno
Mercado salón comunal	Ninguno	
Centros educativos	1	Bueno
Carretera	1	Mala
Agua Potable	3	Bueno
Energía eléctrica	1	Bueno

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Paula Osorio Lucas
Carné: 201019804

Asesor: M.A. José Enrique López Cordero

Lugar: Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché

Ficha de observación de la estructura del edificio municipal

Institución: Municipalidad de San Antonio Ilotenango.

Dirección: 6ta. Calle 1-24 zona 1, San Antonio Ilotenango, El Quiché.

Cantidad de locales disponibles: _____

Identificación de la calidad y estado de la institución: _____

Estado de conservación:

Bueno _____ 8 _____ Regular _____ 2 _____ Malo _____

Ambiente	Cantidad	Estado
Biblioteca municipal	1	Regular
Canchas	1	Bueno
Estadio municipal	1	Bueno
Salones para reuniones	1	Bueno
Comedor	1	Regular
Centros educativos	2	Bueno
Salón de usos múltiples	1	Bueno
Servicios sanitarios	2	Bueno
Salón de proyecciones	Ninguno	
Edificios públicos	3 edificios	Bueno
Talles al año	1	
Oficinas	10	Bueno

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
ASESOR: M.A. JOSÉ ENRIQUE LÓPEZ CORDERO

Hoja de reporte

Nombre de la Epesista: **Paula Osorio Lucas** Carné: **201019804.**

Inscrita en del Departamento de: **Pedagogía.**

Institución donde labora: **Escuela Oficial Rural Mixta.**

Horario de labores de: **7:30 horas a 12:30 horas.**

Nombre de Jefe Inmediato: **Prof. Marwin Ariel Cardona Girón.**

Dirección donde labora: **Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.**

Teléfono: **50180539.**

Institución donde realiza el EPS: **Municipalidad de San Antonio Ilotenango, Quiché**

Dirección: **6ta. Calle 1-24 Zona 1, San Antonio Ilotenango, Quiché.**

Nombre de la Oficina: **Oficina Municipal de Planificación.**

Jefe Inmediato de la Práctica: **PEM. Domingo Chávez Lobos.**

Horario de la Práctica

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
13:00 a 17:00 horas				

Transporte que se puede utilizar para llegar a la Institución: **microbús, transporte público y moto taxi.**



P.E.M. Paula Osorio Lucas
Epesista

c.c.a

Vo.Bo.



PEM. Domingo Chávez Lobos
Coordinadora de la OMP
Municipalidad de San Antonio Ilotenango



San Antonio Ilotenango, Quiché, 24 de marzo de 2014.

Señor: Víctor Manuel Gómez Aguilar.
Encargado de Agencia Cooperativa Santa Cruz R.L
Agencia San Antonio Ilotenango, Quiché.
Presente

Respetable Encargado:

Atentamente le saludo, como estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché

EXPONGO

Que el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- se realiza mediante un trabajo pedagógico organizado de habilitación cultural y el desarrollo de una educación ambiental. Para ello se busca realizar la ejecución de proyectos ambientales. Tomando en cuenta la preocupación y participación que se tiene en la solución de los problemas educativos y ambientales de las diferentes comunidades del municipio de San Antonio Ilotenango, por lo que se ve necesario realizar las siguientes actividades:

- A. Realizar un proyecto con políticas ambientales sostenibles, en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango.
- B. Actividades de reforestación: con la siembra de 1,000 pilones de Ciprés.
- C. Actividades de capacitación.

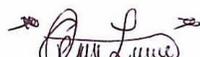
Por lo que acudo a su persona para:

SOLICITAR

- A. Que se dé por recibida la presente solicitud.
- B. Donación de 1,000 pilones.
- C. Apoyo financiero para sufragar gastos de: alimentación, transporte y compra de materiales para la realización del proyecto.

Por lo que agradezco su fina atención brindada a la presente y en espera de una resolución favorable, se suscriben de usted.

Recibido 24/03/14
4:20 PM


Paula Osorio Lucas
Epesista



San Antonio Ilotenango, Quiché, 25 de marzo de 2014.

Señor: Mateo Gonzales Ajanel.
Gerente general de BANRURAL
San Antonio Ilotenango, Quiché.
Presente

Respetable Gerente:

Atentamente le saludo, como estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché

EXPONGO

Que el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- se realiza mediante un trabajo pedagógico organizado de habilitación cultural y el desarrollo de una educación ambiental. Para ello se busca realizar la ejecución de proyectos ambientales. Tomando en cuenta la preocupación y participación que se tiene en la solución de los problemas educativos y ambientales de las diferentes comunidades del municipio de San Antonio Ilotenango, por lo que se ve necesario realizar las siguientes actividades:

- A. Realizar un proyecto con políticas ambientales sostenibles, en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango.
- B. Actividades de reforestación: con la siembra de 1,000 pilones de Ciprés.
- C. Actividades de capacitación.

Por lo que acudo a su persona para:

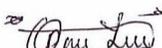
SOLICITAR

- A. Que se dé por recibida la presente solicitud.
- B. Donación de 1,000 pilones.
- C. Apoyo financiero para sufragar gastos de: alimentación, transporte y compra de materiales para la realización del proyecto.

Por lo que agradezco su fina atención brindada a la presente y en espera de una resolución favorable, se suscriben de usted.



Handwritten signature and circular stamp of the Municipality of San Antonio Ilotenango, Quiché. The stamp includes the text: "MUNICIPALIDAD DE SAN ANTONIO ILOTENANGO, QUICHÉ" and "GERENTE GENERAL". The date "3/25/14" is also visible.



Paula Osorio Lucas
Epesista

San Antonio Ilotenango, Quiché, 26 de marzo de 2014.

Señor: Yoni Jerónimo Ajpop Tzampop.
Gerente general de ADISA.
San Antonio Ilotenango, Quiché.
Presente

Respetable Gerente:

Atentamente le saludo, como estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché

EXPONGO

Que el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- se realiza mediante un trabajo pedagógico organizado de habilitación cultural y el desarrollo de una educación ambiental. Para ello se busca realizar la ejecución de proyectos ambientales. Tomando en cuenta la preocupación y participación que se tiene en la solución de los problemas educativos y ambientales de las diferentes comunidades del municipio de San Antonio Ilotenango, por lo que se ve necesario realizar las siguientes actividades:

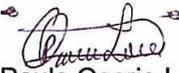
- A. Realizar un proyecto con políticas ambientales sostenibles, en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango.
- B. Actividades de reforestación: con la siembra de 1,000 pilones de Ciprés.
- C. Actividades de capacitación.

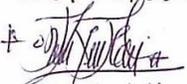
Por lo que acudo a su persona para:

SOLICITAR

- A. Que se dé por recibida la presente solicitud.
- B. Donación de 1,000 pilones.
- C. Apoyo financiero para sufragar gastos de: alimentación, transporte y compra de materiales para la realización del proyecto.

Por lo que agradezco su fina atención brindada a la presente y en espera de una resolución favorable, se suscriben de usted.


Paula Osorio Lucas
Epesista

Recibido
26/03/2014

Isabel Xante



ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
ADISA
SAN ANTONIO ILOTENANGO
DEPTO. QUICHÉ

San Antonio Ilotenango, Quiché 27 de marzo de 2014.

Licenciada: Sara Rebeca Ávila Lobos
Propietaria de la Librería Plenitud
San Antonio Ilotenango, Quiché.
Presente

Respetable Licenciada:

Atentamente le saludo, como estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché

EXPONGO

Que el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- se realiza mediante un trabajo pedagógico organizado de habilitación cultural y el desarrollo de una educación ambiental. Para ello se busca realizar la ejecución de proyectos ambientales. Tomando en cuenta la preocupación y participación que se tiene en la solución de los problemas educativos y ambientales de las diferentes comunidades del municipio de San Antonio Ilotenango; mediante la cual la estudiante debe hacer entrega de un informe en forma escrito donde se detalla el proceso del proyecto por lo que se ve necesario contar con los siguientes materiales:

- A. Resmas de hojas papel bond, impresiones, cartuchos de tintas, impresora, memoria USB, fotocopias y empastado de informes.

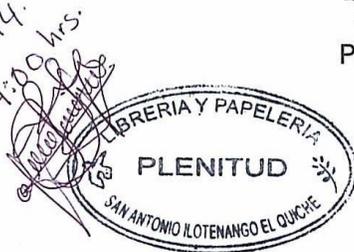
Por lo que acudo a su persona para:

SOLICITAR

- A. Que se dé por recibida la presente solicitud.
- B. Que se me brinde apoyo en la donación de los materiales requeridas durante el proceso de Ejercicio Profesional Supervisado.

Por lo que agradezco su fina atención brindada a la presente y en espera de una resolución favorable, se suscriben de usted.

*Recibido y Autorizado
27-03-2014.
Hora: 14:00 hrs.*




Paula Osorio Lucas
Epesista

San Antonio Ilotenango, El Quiché 15 de mayo de 2014

Cesar Sloan Garzona Batz
Coordinador de la Agencia De Extención Rural
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
De San Antonio Ilotenango, Quiché.
Su despacho

Como epesistas del año 2014 de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché de la carrera Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

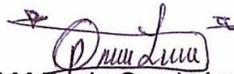
EXPONGO

El Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- se realiza mediante un trabajo pedagógico organizado de habilitación cultural y el desarrollo de una educación ambiental. Para ello se busca la práctica y la ejecución de proyectos, fundamentalmente en la reforestación de áreas comunitarias. Por lo que:

SOLICITO

Ante usted su valiosa colaboración para que pueda apoyar en la autorización de un personal especializado para la realización de una capacitación con las temáticas “**La importancia de la reforestación y pasos de la plantación de pilones**”, dirigida a un grupo de mujeres beneficiadas directas e indirectas con el proyecto de estufas mejoradas, para el día lunes 26 de mayo del año 2014, en la hora 8:00 am.

Confiado en la ardua labor que realiza esta institución para salvaguardar el medio ambiente. Por lo que se agradece su fina atención brindada a la presente y en espera de una resolución favorable, se suscribe de usted.



P.E.M Paula Osorio Lucas
Epesista



INFORME DE EVIDENCIAS DEL PROYECTO Y EL PROCESO DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Las 400 horas en oficina

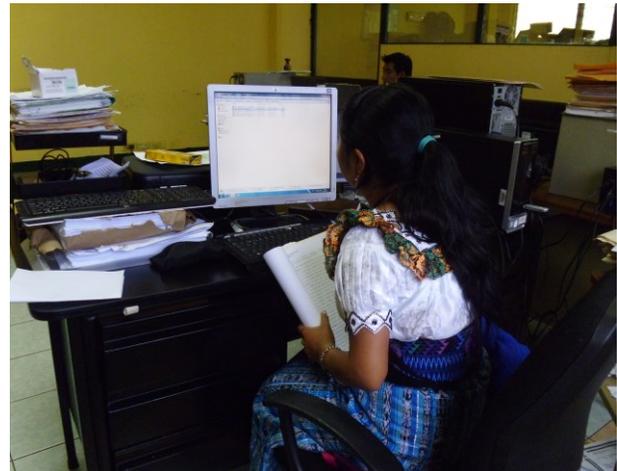
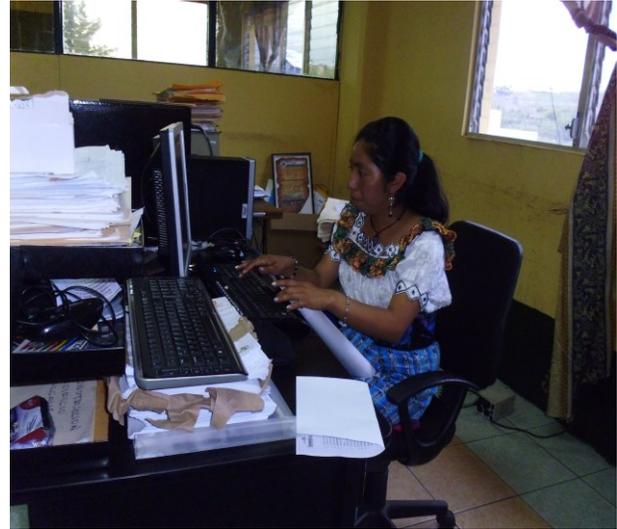
Gestión con el Alcalde Municipal de San Antonio Ilotenango: Señor Domingo Ajeataz Chó.



Recibiendo Instrucciones del Jefe Inmediato de la Institución Patrocinante.



Trabajos de Oficina



Ejecución del Proyecto

Actividad de Reforestación en el “Cerro del Amor” San Antonio Ilotenango. Con la ayuda de las señoras de la Aldea Chusicá, beneficiadas con el proyecto de .Estufas Mejoradas.



Actividad de Reforestación



Almuerzo para los capacitadores y las mujeres que apoyaron en la plantación de los pilones.



Cronograma de actividades sobre la implementación de estufas mejoradas en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.

No.	Actividades	Año 2014										Responsable	
		Junio											
		Días											
		16	17	18	19	20	23	24	25	26	27		
1	Reunió con el COCODE previo a la construcción de estufas mejoradas.												Epesista
2	Organización por grupos.												Epesista
3	Implementación de estufas mejoradas con: - Paula López Pú - Leona Sapon García												Epesista
4	Implementación de estufas mejoradas con: - Ana Lucas Vicente -Catarina Lucas Simaj - María Ávila Lucas												Epesista
5	Implementación de estufas mejoradas con: - - Cristina Vicente Lucas - María Simaj Vicente												Epesista
6	Capacitación a las señoras beneficiadas sobre la implementación de estufas mejoradas.												Epesista

Ejecución del proyecto Estufas Mejoradas en la Aldea Chusicá

Entrega de planchas de tres y cuatro hornillas a las señoras beneficiadas con el proyecto de estufas mejoradas en la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, Quiché.



- 15 Adobes
- 45 Ladrillos
- 1 Quintal de cemento
- ½ Metro de arena
- 4 Carretadas de tierra.
- 1 Bolsa de Cal.
- 1 Plancha de 4 hornillas.



Herramientas que se utilizaron para la construcción de las estufas mejoradas.



- 1 azadón
- 1 pala
- 1 piocha
- 1 nivel
- 1 corta hierro
- 2 paletas
- 1 martillo
- 1 rollo de pita
- 10 clavos de 4 plg.
- 1 metro
- 1 alicata
- ½ libra de alambre de amarre

Visitas domiciliarias



Primera Capacitación con las mujeres de la Aldea Chusicá.



Segunda Capacitación con las Mujeres beneficiadas del Proyecto de Estufas Mejoradas.



Inscripción de las beneficiadas.



Etapa de Diagnostico Comunitario



Entrega de Planchas

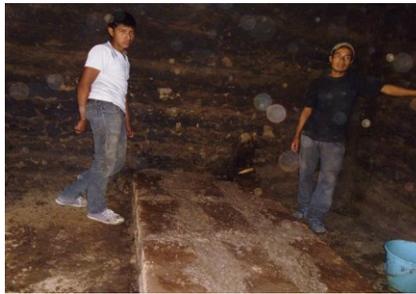


Construcción de las Estufas Mejoradas

Primer Paso; Preparación del espacio y de los materiales.



Segundo paso; Colocación de la primera fila de adobe en el espacio destinado para



Tercer Paso: Segunda fila de adobe.



Cuarto Paso: Primera fila de ladrillos.



Quinto Paso: Lugar de la plancha y del tubo para la chimenea.



Séptimo Paso: Entrega del Proyecto.



Anexo

Guatemala, 03 de marzo de 2014.

Señor
Domingo Ajeataz Chó.
Alcalde Municipal de San Antonio Ilotenango, Quiché.
Presente

Estimado señor:

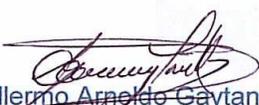
Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante: **Paula Osorio Lucas** carné No. **201019804**. En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Lic. Guillermo Arnaldo Gaytan Monterroso
Director, Departamento de Extensión

Autorizado
5-03-2014
[Signature]



meog/gagm.

Municipalidad de San Antonio Ilotenango

6a. Calle 1-24 Zona 1
Departamento de El Quiché, Guatemala, C. A.
Tels.: 5892-7373 • 4576-6409 • 5316-9153



San Antonio Ilotenango, 05 de marzo de 2014

Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
Director, Departamento de Extensión
Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Respetable licenciado:

Atentamente le saludo deseándole éxitos en sus labores cotidianas por este medio me dirijo a su persona para **INFORMARLE** que la Epesista **Paula Osorio Lucas** quien se identifica con **carne No: 201019804**, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Quiché. Se presentó a esta municipalidad con una solicitud de fecha 03 de marzo de 2014, donde pide realizar el Ejercicio Profesional Supervisado EPS, la cual fue aceptada y autorizada en consenso con el Concejo Municipal, donde fue asignada en la Dirección Municipal de Planificación DMP, del municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché.

De esta manera la municipalidad de San Antonio Ilotenango pretende apoyar a los futuros profesionales, con el fin de contribuir para alcanzar la calidad educativa.

Al agradecer su atención a la presente, me suscribo de usted, atentamente.

Domingo Ajeataz Cho
Alcalde municipal
San Antonio Ilotenango, Quiché



EL DESARROLLO CONTINUA...
ADMINISTRACION DOMINGO AJEATAZ





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN QUICHÉ

Santa Cruz del Quiché, 09 de marzo de 2014.

Señor:
Domingo Ajeataz Chó
Alcalde Municipal
San Antonio Ilotenango
Presente.

Reciba un cordial saludo de la Facultad de Humanidades Sección Quiché.

El presente documento es para informarle que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Quiché, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante **Paula Osorio Lucas** la cual se identifica con carné No. **201019804**. En la institución que usted atinadamente dirige.

Sin otro particular me es grato suscribirme.

Deferentemente:

Autorizado
10-03-2014
[Signature]



M.A. José Enrique López Cordero
Coordinador FAHUSAC
Sección Quiché



José Enrique López Cordero
PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
COL. F. GIADO 9446

c.c.a



Municipalidad de San Antonio Ilotenango

San Antonio Ilotenango, 10 de marzo de 2014

6a. Calle 1-24 Zona 1
Departamento de El Quiché, Guatemala, C. A.
Tels.: 5892-7373 • 4576-6409 • 5316-9153

M.A. José Enrique López Cordero
Coordinador FAHUSAC
Sección Quiché



Respetable Maestro:

Atentamente le saludo deseándole éxitos en sus labores cotidianas por este medio me dirijo a su persona para **INFORMARLE** que la Epesista **Paula Osorio Lucas** quien se identifica con **carné No: 201019804**, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Quiché. Se presentó a esta municipalidad con una solicitud de fecha 09 de marzo de 2014, donde pide realizar el Ejercicio Profesional Supervisado EPS, la cual fue aceptada y autorizada en consenso con el Concejo Municipal, donde fue asignada en la Dirección Municipal de Planificación DMP, del municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché.

De esta manera la municipalidad de San Antonio Ilotenango pretende apoyar a los futuros profesionales, con el fin de contribuir para alcanzar la calidad educativa.

Al agradecer su atención a la presente, me suscribo de usted, atentamente.


Domingo Ajeataz Cho
Alcalde municipal
San Antonio Ilotenango, Quiché



**EL DESARROLLO CONTINUA...
ADMINISTRACION DOMINGO AJEATAZ**



Municipalidad de San Antonio Ilotenango

6a. Calle 1-24 Zona 1
Departamento de El Quiché, Guatemala, C. A.
Tels.: 5892-7373 • 4576-6409 • 5316-9153



LA INFRASCRITA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAN ANTONIO ILOTENANGO, DEPARTAMENTO DEL QUICHÉ. CERTIFICA: QUE PARA EL EFECTO TIENE A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO No.6 QUE SE LLEVA EN LA OFICINA, EN EL QUE A FOLIOS NÚMEROS 130 y 131, SE ENCUENTRA LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: -----

Acta No. 50-2014

En el municipio de San Antonio Ilotenango del Departamento del Quiché. Siendo las trece horas en punto del día martes once de marzo del año dos mil catoce, reunidos en el local que ocupa la alcaldía municipal, el señor Domingo Ajeataz Cho alcalde municipal, Domingo Chávez Lobos coordinador de Dirección Municipal de Planificación, Paula Osorio Lucas epesista de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Quiché y la secretaria municipal Francisca Tzalam Tiu, Quien suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: La estudiante se presenta a este despacho con solicitud emanada por el Licenciado. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso en que literalmente dice, Guatemala, 03 de marzo de 2014. Señor Domingo Ajeataz Chó, Alcalde Municipal de San Antonio Ilotenango, Quiché. Presente, Estimado señor. Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración educativa. Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante: Paula Osorio Lucas carné: 201019804. En la institución que dirige. El asesor-supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto. Deferentemente, "ID Y ENSEÑAD A TODOS" Guillermo Arnoldo Gaytan Aparceros, Director, Departamento de Extensión Aparece firma y sello correspondiente. SEGUNDO: En virtud de lo anterior el alcalde municipal y el coordinador de Dirección Municipal de Planificación dan la cordial bienvenida a la estudiante, dándole formal posesión en el cargo a desempeñar, al mismo tiempo las recomendaciones necesarias en cumplimiento de horarios asignados a partir del día de hoy once de marzo del presente año los siguientes horarios: de 1:00 a 5:00 pm. TERCERO: se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha a quince minutos después de su inicio, leída y ratificada la información la firmamos quienes en ella intervinimos. Aparecen tres firmas ilegibles y sello.

Y PARA PERMITIR A DONDE CORRESPONDE SE EXTIENDE FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACION EN UNA HOJA MEMBRETADA TAMAÑO CARTA A LOS ONCE DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.


Domingo Ajeataz Cho
Alcalde Municipal
San Antonio Ilotenango, Quiché.



**EL DESARROLLO CONTINUA...
ADMINISTRACION DOMINGO AJEATAZ**



Municipalidad de San Antonio Ilotenango

6a. Calle 1-24 Zona 1
 Departamento de El Quiché, Guatemala, C. A.
 Tels.: 5892-7373 • 4576-6409 • 5316-9153



Control de Asistencia del Ejercicio Profesional Supervisado EPS 2014

Epesista: Paula Osorio Lucas

Jefe de oficina: Domingo Chávez Lobos

Nombre la oficina: Dirección Municipal de Planificación.

No.	Semanas	Horas practicadas					Total	Firma de la Epesista	Firma del Jefe Inmediato
		Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes			
1	Del 11 de marzo al 14 de marzo.		4	4	4	4	16	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
2	Del 17 de marzo al 21 de marzo.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
3	Del 24 de marzo al 28 de marzo.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
4	Del 31 de marzo al 4 de abril.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
5	Del 7 de abril al 11 de abril.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
6	Del 14 de abril al 18 de abril.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
7	Del 21 de abril al 25 de abril.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
8	Del 28 de abril al 2 de mayo.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
9	Del 05 de mayo al 09 de mayo.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
10	Del 12 de mayo al 16 de mayo.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
11	Del 19 de mayo al 23 de mayo.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
Total de horas practicadas							216		

Domingo Chávez Lobos
 Vo.Bo. Domingo Ajeataz Cho
 Alcalde Municipal
 San Antonio Ilotenango, Quiché.



**EL DESARROLLO CONTINUA...
 ADMINISTRACION DOMINGO AJEATAZ**



Municipalidad de San Antonio Ilotenango

6a. Calle 1-24 Zona 1
 Departamento de El Quiché, Guatemala, C. A.
 Tels.: 5892-7373 • 4576-6409 • 5316-9153



Control de Asistencia del Ejercicio Profesional Supervisado EPS 2014

Epesista: Paula Osorio Lucas

Jefe de oficina: Domingo Chávez Lobos

Nombre la oficina: Dirección Municipal de Planificación.

No.	Semanas	Horas practicadas					Total	Firma de la Epesista	Firma del Jefe Inmediato
		Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes			
12	Del 26 de mayo al 30 de mayo.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
13	Del 02 de junio al 06 de junio.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
14	Del 09 de junio al 13 de junio.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
15	Del 16 de junio al 20 de junio.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
16	Del 23 de junio al 27 de junio.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
17	Del 30 de junio al 04 de julio.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
18	Del 07 de julio al 11 de julio.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
19	Del 14 de julio al 18 de julio.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
20	Del 21 de julio al 25 de julio.	4	4	4	4	4	20	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
21	El día 28 de julio.	4					4	<i>Paula Osorio Lucas</i>	<i>Domingo Chávez Lobos</i>
Total de horas practicadas.						184			
Total general						400			
						Horas			

Domingo Ajeataz Cho
 Vo.Bo. Domingo Ajeataz Cho
 Alcalde Municipal
 San Antonio Ilotenango, Quiché



**EL DESARROLLO CONTINUA...
 ADMINISTRACION DOMINGO AJEATAZ**





USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

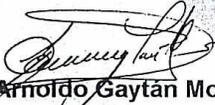
Guatemala, 01 de Abril de 2014

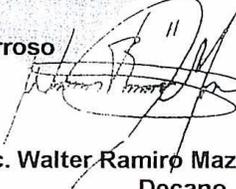
Licenciado (a)
JOSE ENRIQUE LOPEZ CORDERO
Asesor (a) de Tesis o EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de () tesis o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

PAULA OSORIO LUCAS
201019804

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.


Lic. Guillermo Arnaldo Gaytán Monterroso
Departamento Extensión


Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

EL INFRASCRITO SECRETARIO DEL CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO COCODE DE LA ALDEA CHUSICÁ, DEL MUNICIPIO DE SAN ANTONIO ILOTENANGO, DEPARTAMENTO DEL QUICHÉ. CERTIFICA: QUE PARA EL EFECTO TIENE A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NO. 1 EN EL QUE A FOLIOS NO. 35 Y 36 SE ENCUENTRA ASENTADA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: -----

Acta No. 25-2014.

En la Aldea Chusicá del municipio de San Antonio Ilotenango del departamento de Quiché siendo las trece horas del día martes uno de abril dos mil catorce. Reunidos en el local que ocupa la Escuela Oficial Rural Mixta de dicha aldea, los señores: Presidente; Sebastián Ávila Ajeataz, Vice-presidente; Esteban Ávila Togual, Secretario; Antonio Simaj Vicente, Tesorero; Delfino Lucas Simaj, Vocal I; Diego Vicente Osorio, Vocal II; Francisco Vicente Lucas, quienes conforman el Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODE), Paula Osorio Lucas, epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché y el señor Antonio Vicente Simaj, secretario del Consejo Comunitario de Desarrollo, quien suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: El presidente del COCODE le da la bienvenida a todos los presentes, así mismo informa que la estudiante epesista se presentó a esta comunidad con el propósito de llevar a cabo un proyecto productivo, para el cuidado y rescate de los recursos naturales, por lo cual realizará un diagnóstico comunitario, en base a esto perfilará, ejecutará y evaluará el proyecto de acuerdo al problema a priorizar. Para este proceso el presidente del COCODE pide la colaboración de todo los comunitarios en la realización del proyecto. SEGUNDO: La epesista agradece el espacio concedido y pide la colaboración de todos los comunitarios de la Aldea Chusicá para llevar a cabo el proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado que contribuirá con la calidad de vida de los habitantes y la conservación del medio ambiente. TERCERO: La epesista conjuntamente con los líderes y lideresas de la comunidad planifican y establecen las fechas de trabajo para la realización del proyecto. CUARTO: No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha a treinta minutos después de su inicio, leída y ratificada, la firmamos quienes en ella intervenimos.

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN UNA HOJA TAMAÑO CARTA, EN LA ALDEA CHUSICÁ, SAN ANTONIO ILOTENANGO, DEPARTAMENTO DEL QUICHÉ, A LOS CUATRO DÍAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE.


Antonio Simaj Vicente
Secretario de COCODE
Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango


Vo.Bo. Sebastián Ávila Ajeataz
Presidente de COCODE
Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango



Municipalidad de San Antonio Ilotenango

6a. Calle 1-24 Zona 1
Departamento de El Quiché, Guatemala, C. A.
Tels.: 5892-7373 • 4576-6409 • 5316-9153



San Antonio Ilotenango, 21 de abril de 2014

P.E.M. Paula Osorio Lucas
Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades.
Sección Quiché.

Atentamente la saludo deseándole éxitos en sus labores cotidianas, por este medio me dirijo a su persona para informarle que después de haber analizado la solicitud presentada respecto al proyecto; en consenso con el Concejo Municipal, damos por viable y **AUTORIZADA**, la construcción de las 7 estufas mejoradas, según presupuesto presentada. Así mismo realizarlas en la Aldea Chusicá, del municipio de San Antonio Ilotenango, ya que es en beneficio de la población comunitaria.

De esta manera juntamente con la municipalidad se contribuye para alcanzar la calidad educativa y ambiental.

Me suscribo de usted atentamente:


Domingo Ajeataz Cho
Alcalde Municipal
San Antonio Ilotenango, Quiché



**EL DESARROLLO CONTINUA...
ADMINISTRACION DOMINGO AJEATAZ**





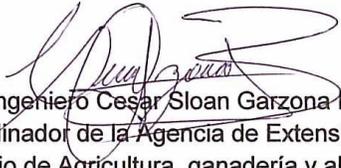
MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

**EL INFRASCrito COORDINADOR DE LA AGENCIA DE EXTENSIÓN RURAL,
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DEL MUNICIPIO
DE SAN ANTONIO ILOTENANGO, EL QUICHE**

HACE CONSTAR QUE:

El día **lunes 26 de mayo del 2014**, se realizó una capacitación con un grupo de 50 Mujeres beneficiadas directas e indirectas del proyecto de Estufas Mejoradas y la Epesista **Paula Osorio Lucas**, estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Sección Quiché quien estudia la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa en la etapa del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, con número de Carné **201019804**, donde ella solicitó a la sede municipal del MAGA, asesoría técnica; en la cual el ingeniero Cesar Sloan Garzona Batz, brindó una capacitación sobre el medio ambiente con las temáticas "**La importancia de la reforestación y pasos para la plantación de pilones**" para hacer la plantación de 1,000 pilones de Ciprés en el terreno municipal denominado "Cerro del amor", ubicado a 1 kilómetro de la cabecera municipal carretera a Totonicapán. Esto con el propósito de crear y fortalecer políticas ambientales sostenibles, para rescatar, proteger, conservar, desarrollar y aprovechar los recursos naturales de forma controlada.

**Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERADO CONVenga SE FIRMA Y SELLA
LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA A LOS DOS DÍAS
DEL MES DE JUNIO DEL DOS MIL CATORCE.**


Ingeniero Cesar Sloan Garzona Batz
Coordinador de la Agencia de Extensión Rural
Ministerio de Agricultura, ganadería y alimentación
San Antonio Ilotenango, Quiché



Municipalidad de San Antonio Ilotenango

6a. Calle 1-24 Zona 1
Departamento de El Quiché, Guatemala, C. A.
Tels.: 5892-7373 • 4576-6409 • 5316-9153



LA INFRASCRITA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAN ANTONIO ILOTENANGO, DEPARTAMENTO DEL QUICHÉ. CERTIFICA: QUE PARA EL EFECTO TIENE A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO No. 6 QUE SE LLEVA EN LA OFICINA, EN EL QUE A FOLIOS NÚMEROS 155 y 156, SE ENCUENTRA LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: -----

Acta No. 62-2014.

En el municipio de San Antonio Ilotenango del departamento de Quiché siendo las catorce horas del día veintiséis de mayo de dos mil catorce. Reunidos en el local que ocupa el salón municipal del referido lugar, las siguientes personas: Domingo Ajeataz Cho alcalde municipal, dos miembros del COCODE de la Aldea Chusicá, cincuenta mujeres beneficiadas directas e indirectas del proyecto de la Aldea Chusicá, la epesista Paula Osorio Lucas y la secretaria municipal Francisca Tzalam Tiu, quien suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: La epesista da la cordial bienvenida e informa que se suscribe la presente para dejar constancia de la actividad de reforestación en el terreno municipal denominado "Cerro del amor", ubicado a 1 kilómetro de la cabecera municipal carretera a Totonicapán. SEGUNDO: Previo a iniciar la actividad de reforestación se llevó a cabo un taller educativo dirigido a las cincuenta mujeres de la Aldea Chusicá y la epesista, sobre la importancia de la reforestación y plantación correcta de los pilones por el ingeniero forestal del MAGA. TERCERO: Se procedió a realizar la plantación de mil pilones de ciprés, informando a los participantes que la sostenibilidad de la actividad de reforestación queda a cargo de: los líderes comunitarios, el personal operativo municipal encargado de cuidar dicho terreno reforestado y las familias beneficiadas con el proyecto de estufas mejoradas. CUARTO: La autoridad municipal, los miembros del COCODE y las cincuenta mujeres lideresas de la Aldea Chusicá, reciben el proyecto comprometiéndose a darle el respectivo mantenimiento contemplado en el plan de sostenibilidad; el agradecimiento fue mutuo de parte de los presentes por la oportunidad de realizar la actividad de reforestación. QUINTO: No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio a un ahora de su apertura, firmando como constancia los que en ella intervinimos. Aparecen cincuenta y cinco firmas ilegibles.

Y PARA PERMITIR A DONDE CORRESPONDE SE EXTIENDE FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN UNA HOJA MEMBRETADA TAMAÑO CARTA A DOS DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.


Domingo Ajeataz Cho
Alcalde Municipal
San Antonio Ilotenango, Quiché.



**EL DESARROLLO CONTINUA...
ADMINISTRACION DOMINGO AJEATAZ**



EL INFRASCRITO SECRETARIO DEL CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO COCODE DE LA ALDEA CHUSICÁ, DEL MUNICIPIO DE SAN ANTONIO ILOTENANGO, DEPARTAMENTO DEL QUICHÉ. CERTIFICA: QUE PARA EL EFECTO TIENE A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NO. 1, EN EL QUE A FOLIOS NO. 56 Y 57 SE ENCUENTRA ASENTADA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: -----

Acta No. 35-2014.

En la Aldea Chusicá del municipio de San Antonio Ilotenango del departamento de Quiché siendo las trece horas del día viernes veinticinco de julio de dos mil catorce. Reunidos en el local que ocupa la Escuela Oficial Rural Mixta de dicha aldea, los señores: Presidente; Sebastián Ávila Ajeataz, Vice-presidente; Esteban Ávila Togual, Secretario; Antonio Simaj Vicente, Tesorero; Delfino Lucas Simaj, Vocal I; Diego Vicente Osorio, Vocal II; Francisco Vicente Lucas, quienes conforman el Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODE), Paula Osorio Lucas, epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché y el señor Antonio Simaj Vicente, secretario del Consejo Comunitario de Desarrollo, quien suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: La estudiante se presentó a esta comunidad con el propósito de llevar a cabo un proyecto productivo, para lo cual realizó un diagnóstico comunitario, en base a esto perfiló, ejecutó y evaluó el proyecto. Para este proceso se trabajó en la comunidad, como producto de lo realizado se benefició directamente a siete familias con siete estufas mejoradas en la comunidad mencionada y se entregaron veinte ejemplares de un componente pedagógico. SEGUNDO: El presidente del COCODE Sebastián Ávila Ajeataz, agradece a la epesista por el trabajo que realizó ya que contribuyó con el desarrollo de la comunidad y le desea éxitos. TERCERO: La epesista toma la palabra para manifestar su agradecimiento a los integrantes del COCODE por el espacio y apoyo manifestado a su persona para la realización del proyecto, esperando que haya servido para contribuir con la calidad de vida de los habitantes y la conservación del medio ambiente. CUARTO: No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha a treinta minutos después de su inicio, leída y ratificada, la firmamos quienes en ella intervenimos.

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN UNA HOJA TAMAÑO CARTA, EN LA ALDEA CHUSICÁ, SAN ANTONIO ILOTENANGO, DEPARTAMENTO DEL QUICHÉ, A LOS VEINTICINCO DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.



Antonio Simaj Vicente
Secretario de COCODE
Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango



Vo.Bo. Sebastián Ávila Ajeataz
Presidente de COCODE
Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango



EL INFRASCRITO PRESIDENTE DEL CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO DE LA ALDEA CHUSICÁ, MUNICIPIO DE SAN ANTONIO ILOTENANGO, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, POR ESTE MEDIO HACE CONSTAR:

Que la estudiante Paula Osorio Lucas, quien se identifica con el carné estudiantil número **201019804** correspondiente a la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché, realizó un proyecto productivo para el cuidado y rescate de los recursos naturales en la cual consistió en la implementación de 7 estufas mejoradas y cuatro capacitaciones realizadas, relacionados con el proyecto ejecutado. Por lo que la epesista se encuentra SOLVENTE con la comunidad, habiendo entregado el proyecto según las fechas establecidas en la planificación.

Y A PETICIÓN DE LA PARTE INTERESADA SE EXTIENDE LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, EN LA ALDEA CHUSICÁ, MUNICIPIO DE SAN ANTONIO ILOTENANGO, DEPARTAMENTO DEL QUICHÉ, A LOS VEINTICINCO DÍAS DEL MES DE JULIO DE DOS MIL CATORCE.


Sebastián Ávila Ajeataz
Presidente de COCODE

Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango



Municipalidad de San Antonio Ilotenango

6a. Calle 1-24 Zona 1
Departamento de El Quiché, Guatemala, C. A.
Tels.: 5892-7373 • 4576-6409 • 5316-9153



LA INFRASCRIPTA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAN ANTONIO ILOTENANGO, DEPARTAMENTO DEL QUICHÉ. CERTIFICA: QUE PARA EL EFECTO TIENE A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO No.6 QUE SE LLEVA EN LA OFICINA, EN EL QUE A FOLIOS NÚMEROS 180 y 181, SE ENCUENTRA LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: -----

Acta No. 80-2014

En el municipio de San Antonio Ilotenango del Departamento del Quiché. Siendo las diecisiete horas en punto del día lunes veintiocho de julio del año dos mil cartoce, reunidos en el local que ocupa la alcaldía municipal, el señor Domingo Ajeataz Cho alcalde municipal, Domingo Chávez Lobos coordinador de Dirección Municipal de Planificación, Paula Osorio Lucas epesista de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Quiché y la secretaria municipal Francisca Tzalam Tiu , quien suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: Domingo Ajeataz Chó alcalde municipal saluda a los presentes, así como agradece a la epesista Paula Osorio Lucas identificada con carné: 201019804, agradeciendo por haber finalizada satisfactoriamente y con responsabilidad su Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en esta dependencia, misma que dio inicio el día once de marzo del año dos mil catorce y finalizó el veintiocho de julio del presente año. La que realizó en jornadas diarias de lunes a viernes por el término de cinco meses, el EPS comprendió las siguientes etapas: diagnóstico institucional, perfil, ejecución y evaluación del proyecto haciendo un total de cuatrocientas horas. SEGUNDO: En virtud de lo anterior la epesista también agradece al alcalde y al Coordinador de Dirección Municipal de Planificación por habersele permitido realizar el EPS en dicha institución. TERCERO: Se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha a quince minutos de su inicio, leída y ratificada la firmamos quienes en ella intervenimos. Aparecen tres firmas ilegibles y sello de la institución.

Y PARA PERMITIR A DONDE CORRESPONDE SE EXTIENDE FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACION EN UNA HOJA MEMBRETADA TAMAÑO CARTA A LOS VEINTIOCHO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.


Domingo Ajeataz Cho
Alcalde Municipal
San Antonio Ilotenango, Quiché.



**EL DESARROLLO CONTINUA...
ADMINISTRACION DOMINGO AJEATAZ**



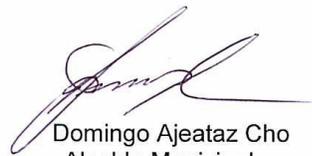
Municipalidad de San Antonio Ilotenango

EL INFRASCrito ALCALDE MUNICIPAL DE SAN ANTONIO ILOTENANGO,
DEPARTAMENTO DEL QUICHÉ.
6a. Calle DEPARTAMENTO DEL QUICHÉ.
Departamento de El Quiché, Guatemala, C. A.
Tels.: 5892-7373 • 4576-6409 • 5316-9153 HACE CONSTAR



Que la epesista **Paula Osorio Lucas** de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Quiché, con carné No. 201019804. Realizó la práctica del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, la cual consistió en cuatro etapas: Diagnostico institucional y comunitario, perfil del proyecto, proceso de ejecución y evaluación del proyecto. En la Dirección Municipal de Planificación del municipio de San Antonio Ilotenango, departamento de Quiché. En las fechas 11 de marzo al 28 de julio. Por lo que la epesista se encuentra **SOLVENTE** con la institución, cumpliendo las cuatrocientas horas según el reglamento de la universidad; habiendo ejecutado el proyecto: “Implementación de estufas mejoradas para el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leñas a través de materiales pedagógicos en beneficio de la Aldea Chusicá, San Antonio Ilotenango, El Quiché”.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVENGA, EXTIENDO FIRMO Y SELLO LA PRESENTE EN UNA HOJA MEMBRETADA TAMAÑO CARTA A LOS VEINTINUEVE DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.



Domingo Ajeataz Cho
Alcalde Municipal
San Antonio Ilotenango, Quiché.



**EL DESARROLLO CONTINUA...
ADMINISTRACION DOMINGO AJEATAZ**





USAC
TRICENTENARIA
1867-2017

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 12 de agosto de 2014

Señores
COMITÉ REVISOR DE TESIS O EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de tesis () o EPS (X) presentado por el (la) estudiante

PAULA OSORIO LUCAS
201019804

previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa. *Título del trabajo:*

Implementación de un material didáctico sobre la importancia del aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el uso moderado de leñas; a través de la construcción de estufas mejoradas en beneficio de la Aldea Chusicá y una actividad de reforestación en el municipio de San Antonio Ilotenango, Quiché.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor LIC. JOSE ENRIQUE LOPEZ CORDERO
Revisor 1 LIC. GREGORIO LOL HERNANDEZ
Revisor 2 LIC. HEMBER ROBERTO HERRERA GIRON

Lic. Guillermo Arnaldo Gaytan Monterroso
Departamento de Extensión

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
DECANO

C.c. expediente

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades