

Samuel Eduardo Pineda Ruano

**Implementación de Biblioteca Virtual Ambientalista
en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos
de Guatemala sede Zacapa del Departamento de Zacapa**

Lic. Raúl Armando Vega Piedra Santa
Asesor



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Guatemala, abril de 2015

Este informe fue presentado por el autor como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado - EPS - previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, Abril de 2015

ÍNDICE

Tema	Página
Introducción	i
Capítulo I	
1. Diagnóstico Institucional	1
1.1 Datos generales de la institución	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de la institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Metas	2
1.1.9 Estructura organizacional	3
Organigrama de la facultad de humanidades	4
1.1.10 Recursos	5
1.1.10.1 Humanos	5
1.1.10.2 Físicos	7
1.1.10.3 Financieros	8
1.2 Datos generales de la institución patrocinada	9
1.2.1 Nombre de la institución	9
1.2.2 Tipo de la institución	9
1.2.3 Ubicación Geográfica	9
1.2.4 Visión	9
1.2.5 Misión	10
1.2.6 Políticas	10
1.2.6.1 Políticas Generales	10
1.2.7 Objetivos	11

1.2.8 Metas	11
1.2.9 Estructura organizacional	11
1.2.10 Organigrama	12
1.2.11 Recursos	13
1.2.11.1 Humanos	13
1.2.11.2 Recursos Físicos	15
1.2.11.3 Financieros	17
1.2.12 Procedimientos, técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	18
1.3 Lista de carencias	19
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	20
1.5 Problema	21
1.6 Análisis de viabilidad y factibilidad del proyecto	22
1.7 Problema seleccionado	23

Capítulo II

2. Perfil del proyecto	24
2.1 Aspectos generales	24
2.1.1 Nombre de proyecto	24
2.1.2 Problema	24
2.1.3 Localización	24
2.1.4 Unidad ejecutora	24
2.1.5 Tipo de proyecto	24
2.2 Descripción del proyecto	25
2.3 Justificación	26
2.4 Objetivos del proyecto	27
2.4.1 Generales	27
2.4.2 Específicos	27
2.5 Metas	27
2.6 Beneficiarios	27

2.7 Fuente de financiamiento y presupuesto	28
2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	29
2.9 Recursos	30
2.9.1 Humanos	30
2.9.2 Materiales	30
2.9.3 Financieros	30
 Capítulo III	
3. Ejecución del proyecto	
3.1 Actividades y resultados	31
3.2 Productos y logros	32
Descripción de ejecución del proyecto	31
3.3 Informe “Temas relacionados a una biblioteca”	33
 Capítulo IV	
4. Proceso de evaluación	46
4.1 Evaluación del diagnóstico	46
4.2 Evaluación del perfil	46
4.3 Evaluación de la ejecución	46
4.4 Evaluación final	47
Conclusiones	48
Recomendaciones	49
Bibliografía	50
Egrafía	51
Apéndice	
Anexos	

Introducción

Este informe corresponde al proceso de Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Zacapa, realizado en la misma sede de Humanidades Zacapa realizado en el año 2014.

El informe está estructurado en cuatro capítulos que se describen a continuación.

El capítulo primero contiene lo realizado en la etapa del diagnóstico institucional, se utilizó la guía de análisis contextual e institucional, se realizó entrevistas al personal de la institución, logrando así la información que permitió encontrar los problemas con que cuenta la institución. Posteriormente se efectuó el plan para realizar el informe de diagnóstico institucional y priorización de problemas para finalizar con el análisis de viabilidad y factibilidad seleccionando el proyecto de la Implementación de una Biblioteca Virtual Ambientalista.

El capítulo Segundo se refiere al perfil del proyecto en el cual se incluye los datos generales del proyecto, la descripción del mismo, la justificación del proyecto; que enfatiza su propósito y alcances, se redactó sus objetivos, las metas, tomando en cuenta sus beneficiarios directos e indirectos, también se realizó las gestiones necesarias para obtener el financiamiento y presupuesto para ejecutar el proyecto, se estableció un cronograma de actividades de una manera lógica y cronológica estableciéndose los recursos humanos, materiales y físicos.

El capítulo Tercero corresponde a la ejecución del proyecto en donde aparecen todas las actividades del cronograma y sus resultados. También aparece el producto y logros obtenidos, se incluye así mismo en este capítulo, temas de interés relacionados al medio ambiente y que pueden ser útiles a estudiantes del curso de Pedagogía y Medio Ambiente de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad De Humanidades, Universidad De San Carlos De Guatemala, Sección Zacapa.

En el capítulo Cuarto, proceso de evaluación del proyecto que contiene la evaluación y los instrumentos que se elaboraron y aplicaron para verificar si se lograron los objetivos y metas trazadas y este fue evaluado a través de una lista de cotejo con sus indicadores; verificando si la planificación fue elaborada eficientemente para lograr un producto final adecuado, satisfactorio y de solución al problema priorizado.

El informe se completa con conclusiones, recomendaciones, bibliografía, Egrafía, apéndice y anexos.

Capítulo I

1. Diagnóstico institucional

1.1 Datos generales de la institución

1.1.1 Nombre de la institución

Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala Ciudad Universitaria zona 12

1.1.2 Tipo de la institución

Autónoma.

1.1.3 Ubicación geográfica

Ciudad universitaria, Edificio S-4 Campus Central, de la Universidad de San Carlos de Guatemala: Colinda al Este con el edificio S5 que alberga a la Facultad de Ciencias Jurídicas, al Norte con el Edificio del Bienestar Estudiantil, al Sur con el parqueo de vehículos que utilizan diversas facultades, al Oeste con el edificio que alberga dos agencias bancarias, en una de ellas se presta el servicio de caja General de la Universidad, la otra facilita el plan de prestaciones Recursos Educativos y Rectoría con un área de ciento veinticinco metros cuadrados.

1.1.4 Visión

“Ser la entidad rectora en la formación de profesionales humanistas, con base científica y tecnológica de acuerdo con el momento socioeconómico, cultural, geopolítico y educativo, con impacto en las políticas de desarrollo nacional, regional e internacional.”

1.1.5 Misión

“La Facultad de Humanidades, es la Unidad Académica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, especializada en la formación de profesionales con excelencia académica en las distintas áreas humanísticas, que incide en la solución de los problemas de la realidad nacional.”⁽¹⁾

(1) Fuente; página Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sede central

1.1.6 Políticas

Políticas generales

“Dar cumplimiento de los fines y demás disposiciones expresadas en La ley orgánica de la Universidad de San Carlos de Guatemala y el reglamento interno. Proporcionar el desarrollo de la institución en sus programas académicos, administrativos y financieros con la participación del estudiante, optimizando interacciones con las instituciones y unidades de apoyo. Promover el mecanismo de adecuación para el seguimiento de Formación profesional y ocupacional de sus egresados, fuentes de trabajo para solventar en gran parte las necesidades económicas, políticas acorde a la realidad en beneficio de la sociedad guatemalteca. Promover programas para actualizar la red curricular del pensum de estudios de la Facultad de Humanidades.”

Políticas institucionales

La Facultad de Humanidades norma sus acciones a través de la Legislación Constitucional Se fundamentan en la política definida de la “Ley Orgánica de la USAC” que promueve el funcionamiento de las facultades humanísticas, nuevos programas académicos de educación superior, aprovecha los recursos de la comunidad en óptima interacción estudiantil

1.1.7 Objetivos

Integrar el pensamiento universitario, mediante una visión conjunta y universal de los problemas del hombre y del mundo.

1.1.8 Metas

Sin evidencia ⁽²⁾

(2) Fuente; IBIDEM

1.1.9 Estructura organizacional:

Niveles jerárquicos

La Junta Directiva es el máximo organismo de la Facultad integrada por el señor Decano, quien funge como Presidente.

El Departamento de Pedagogía de donde surge el diseño curricular, está organizado de la siguiente forma:

Coordinación de formación de recursos humanos

Coordinación de docencia

Coordinación administrativa

Coordinación técnico pedagógico

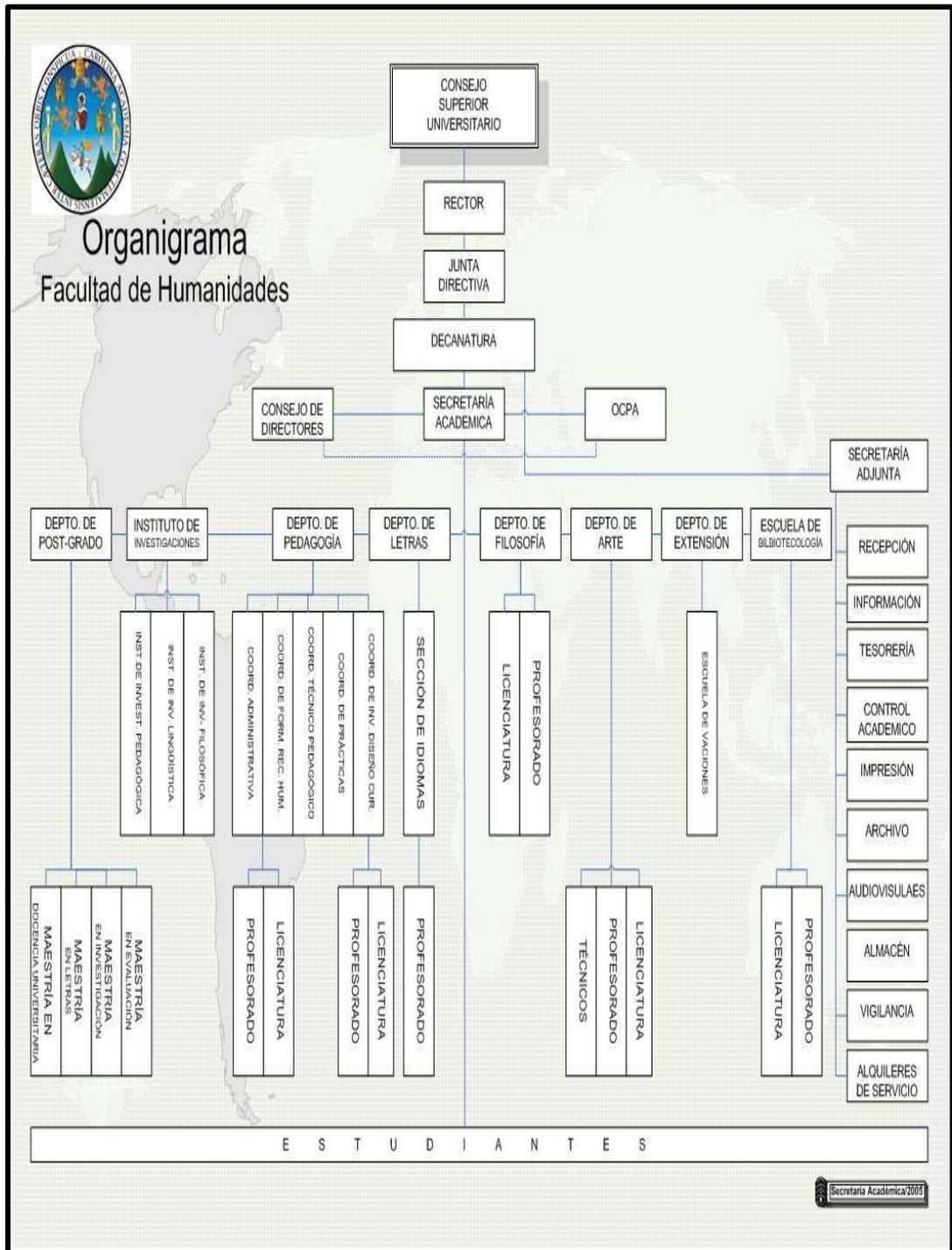
Coordinación de investigación y diseño curricular

Coordinación de prácticas

Coordinaciones Departamentales ⁽³⁾

⁽³⁾Fuente: IBIDEM

ORGANIGRAMA DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES DE UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA



(4) Fuente: IBIDEM

1.1.10 Recursos

1.1.10.1 Humanos

Total de laborantes

54

Total de laborantes fijos e interinos

54

Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

2 %

Antigüedad del personal

8 y 29 años

Tipos de laborantes

Personal técnico

Asistencia del personal

La asistencia es diaria

Residencia del personal

Residen en distintos puntos de la ciudad y del interior de la República.

Horarios, otros.

El horario de atención en la Facultad es de 8:00 a 19:00 horas, dividido en dos jornadas.

Personal administrativo

Total de laborantes

70 Empleados en total

Total de laborantes fijos e interinos

70

Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

1 %

Antigüedad del personal

8 y 25 años ⁽⁵⁾

*⁽⁵⁾ Fuente: IBIDEM

Tipos de laborantes

Profesionales y técnicos

Asistencia del personal

La asistencia es diaria

Residencia del personal

Distintos puntos de la Ciudad capital y de la Republica

Horarios, otros. 2

El horario es de 8:00 a 19:00 horas en dos jornadas.

Personal Operativo**Total de laborantes**

50

Total de laborantes fijos e interinos

50

Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

1 %

Estudiantes

4,000.00 aproximadamente

Horarios

Matutina: 7: 45 - 11:00

Vespertina: 14:00 - 17:00

Nocturna: 17:00 - 20:00 ⁽⁶⁾

*⁽⁶⁾ Fuente: IBIDEM

1.1.10.2 Recursos Físicos

Materiales

La cifra asignada para éste rubro es de Q 420,878.00

Mobiliario y equipo

Cantidad	Descripción
275	Pupitres de madera con estructura metálica color negro.
5	Bancas de madera con estructura metálica color café.
5	Cátedras de playwood y estructura de metal color negro
25	Cátedra de madera
10	Mesas de madera.
13	Ventiladores de pedestal color blanco y celeste.
14	Pizarrones de fórmica blanca con estructura metálica.
1	Pizarra doble uso (cartelera informativa) de madera y fórmica con rodos.
39	Sillas de metal
42	Sillas secretariales con rodos. (1 color negro y 1 color gris.
10	Bancos de madera.
39	Bancos plásticos
10	Silla de madera.
10	Atril de madera color negro.
3	Astas de madera color negro.
10	Anaqueles
25	Computadoras marca Compac

(7)

Salones de clases

10	Salones construidos con paredes de block y piso de cemento
1	Salón de conferencias (Aula Magna)

Servicios Sanitarios	
8	Sanitarios de porcelana color blanco.
8	Lavamanos de porcelana color blanco
5	Mingitorios

Otros utensilios

10	Basureros plásticos color verde,
6	Cestos medianos para basura color celeste
10	Depósitos para basura elaborados de material plástico/reciclado
5	Depósitos (barriles de metal) para basura
4	Depósitos (barriles de plástico) para agua
4	Espejos

Inmueble de 575 mts²

1.1.10.3 Financieros

La Facultad cuenta con un presupuesto anual de Q.17, 114,277.00 se puede concluir que la Facultad de Humanidades, no está en la capacidad de financiar proyectos y otros servicios no establecidos en el reglamento de presupuestos, y que tiene únicamente la capacidad de cubrir las necesidades que surjan en la Facultad.

(8)

* (8) Fuente: IBIDEM

1.2 Datos generales de la institución Patrocinada

1.2.1 Nombre de la institución

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades,
sección Zacapa

1.2.2 Tipo de la institución

Autónoma.

1.2.3 Ubicación geográfica

La Facultad de Humanidades sección Zacapa se encuentra ubicada en la 10ma. Avenida 12 calle zona 1, Barrio la Laguna, en la parte oeste de la cabecera municipal, colinda al norte con el barrio el Bordo, al oeste con la II Brigada Militar de Infantería General Rafael Carrera, al este con la colonia Santa María y al sur con la construcción del nuevo Mercado Municipal.

1.2.4 Visión

“Ser la sede departamental de la facultad de humanidades encargada de formar profesionales a nivel intermedio y superior especializados en el área educativa, con actitudes de ética y respeto con capacidad de análisis, discusión crítica en el ámbito pedagógico y administrativo de la sede Zacapa, fundamentada en el desarrollo de las políticas institucionales.”

1.2.5 Misión

“Sede académica de la facultad de humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, formando profesionales universitarios con excelencia académica en el área pedagógica y administrativa, proporcionando soluciones a problemas del campo educativo de la población zacapaneca”

(9)

* (9) Fuente; Facultad De Humanidades, Universidad De San Carlos De Guatemala, Sección Zacapa.

1.2.6 Políticas

1.2.6.1 Políticas generales

-Dar cumplimiento de los fines y demás disposiciones expresadas en la ley orgánica de la Universidad de San Carlos de Guatemala y el reglamento interno.

-Proporcionar el desarrollo de la institución en sus programas académicos, administrativos y financieros con la participación del estudiante, optimizando interacciones con las instituciones y unidades de apoyo.

-Promover el mecanismo de adecuación para el seguimiento de formación profesional y ocupacional de sus egresados, fuentes de trabajo para solventar en gran parte las necesidades económicas, políticas acorde a la realidad en beneficio de la sociedad guatemalteca.

-Promover programas para actualizar la red curricular del pensum de estudios de la Facultad de Humanidades. (10)

*(10) Fuente: Facultad De Humanidades, Universidad De San Carlos De Guatemala, Sede Central

1.2.7 Objetivos

Sin evidencia

1.2.8 Metas

Sin evidencia

1.2.9 Estructura organizacional:

Niveles jerárquicos

La Junta Directiva es el máximo organismo de la Facultad integrada por el señor Decano, quien funge como Presidente.

El Departamento de Pedagogía de donde surge el diseño curricular, está organizado de la siguiente forma:

Coordinación de formación de recursos humanos

Coordinación de docencia

Coordinación administrativa

Coordinación técnico pedagógico

Coordinación de investigación y diseño curricular

Coordinación de prácticas

Coordinación Departamental Sede Zacapa

(El Coordinador, además de este cargo funge como Catedrático de esta sede departamental de Zacapa).

Los docentes que laboran en la Sede departamental de Zacapa están clasificados en Catedráticos Titulares y Catedráticos Contratados.

Los estudiantes están divididos en cuatro grupos que ocupan los salones:

A-1 estudiantes de primer ingreso de profesorado.

A-2 estudiantes de segundo ingreso de profesorado.

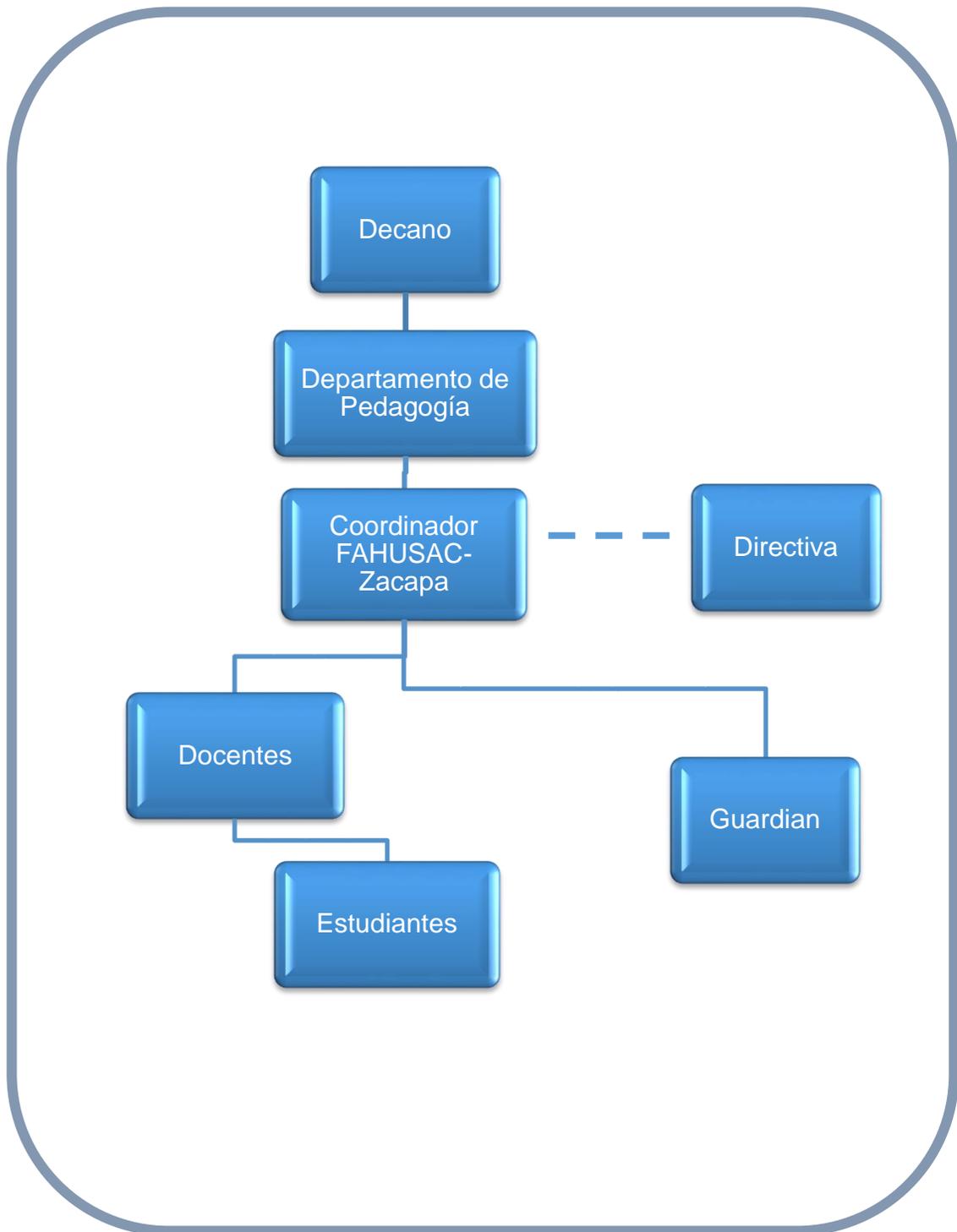
A-4 estudiantes de segundo ingreso de licenciatura.

A-5 estudiantes de primer ingreso de licenciatura.

Los estudiantes a su vez conforman una Directiva Estudiantil ⁽¹¹⁾

*(11) Fuente: IBIDEM

1.2.10 Organigrama Facultad de Humanidades Universidad de San Carlos Sección Zacapa



(12)

1.2.11 Recursos

1.2.11.1 Humanos

Catedrático	Años de servicio	Titular	Contrato
Lic. Aníbal Roberto Soriano Ramírez	5		X
Lic. Ovidio Otoniel de León Aragón	29	X	
Licda. Délfida Cerón Paiz de Lone	23	X	
Lic. Raúl Armando Vega Piedrasanta	21	X	
Licda. Anabella del Rosario Monroy Benítez	13	X	
Lic. Carlos Eduardo Echeverría Sosa	17	X	
Lic. Octavio Alberto Villeda Sosa	14	X	

(13)

Estudiantes

Estudiantes inscritos según estadística 2014	
Profesorado y Licenciatura	120
Epesistas 2,015-2016	38
Epesistas 2014- 2,015	29
Total	187

Horarios

La Sede departamental de Zacapa funciona en plan sabatino en el horario de 7:30 a 18:00 horas.

(14)

1.2.11.2 Recursos Físicos

Materiales

Mobiliario y equipo

Cantidad	Descripción
175	Pupitres de madera con estructura metálica color negro.
5	Bancas de madera con estructura metálica color café.
3	Cátedras de playwood y estructura de metal color negro
1	Cátedra de madera
1	Mesa de madera.
3	Ventiladores de pedestal color blanco y celeste.
4	Pizarrones de fórmica blanca con estructura metálica.
1	Pizarra doble uso (cartelera informativa) de madera y fórmica con rodos.
9	Sillas plásticas color azul.
2	Sillas secretariales con rodos. (1 color negro y 1 color gris.
1	Banco de madera.
39	Bancos plásticos
1	Silla de madera.
1	Atril de madera color negro.
3	Astas de madera color negro.
1	Cañonera marca Quent
1	Computadora portátil marca Compac

(15)

*(15) Fuente: IBIDEM

Salones de clases

10	Salones construidos con paredes de block y piso de cemento, pintados de color blanco con franjas celestes; 5 con puertas y ventanas (barrotes) de metal color negro. (3 salones para clases y 1 para reunión de catedráticos y 1 salón de la Biblioteca Virtual).
5	Salones ya terminados solo faltan balcones y puertas.

Servicios Sanitarios

8	Sanitarios de porcelana color blanco.
6	Lavamanos de porcelana. (5 color blanco y 1 color palo rosa).
1	Tanque para agua, construido de block y cemento.

Otros utensilios

10	Basureros plásticos color verde,
6	Cestos medianos para basura color celeste
10	Depósitos para basura elaborados de material plástico/reciclado
5	Depósitos (barriles de metal) para basura
4	Depósitos (barriles de plástico) para agua
4	Espejos

Inmueble de 575 mts²

(16)

*(16) Fuente: IBIDEM

1.2.11.3 Financieros

Cuota estudiantil anual, administrada por la Directiva de estudiantes de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Zacapa.

Ingresos:

Aporte voluntario para gastos internos menores
de la FACULTAD DE HUMANIDADES,
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE
GUATEMALA, SECCION ZACAPA Zacapa

Cuota anual

130 estudiantes	Q 300.00
130 x 300	Q39,000.00
Tienda dentro de la Facultad	Q 3,000.00
Total	Q42,,300.00

Egresos

Tipo de Servicio	Cuota Mensual	Cuota Anual
Energía Eléctrica	Q 40.00	Q 480.00
Agua	Q 100.00	Q 1,200.00
Mantenimiento	Q 1,200.00	Q 14,400.00
Pago de guardián	Q 1,500.00	Q 18,000.00
Viáticos a estudiantes por diferentes gestiones	Q 300.00	Q 3,600.00
Total	Q 3140.00	Q 37,680.00

(17)

*(72) Fuente: IBIDEM

1.2.12 Procedimientos, técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico

En base a la guía de análisis contextual e institucional, se aplicaron las siguientes técnicas.

Observación

Se aplicó para visualizar mejor la situación de la institución, utilizando libro de notas, cámara y grabadora portátil y los hallazgos importantes fueron registrados.

Entrevista estructurada

En base a una entrevista dirigida a miembros de la comunidad Facultativa en general, se exploraron datos importantes de la institución.

Análisis documental

Las fichas bibliográficas fueron útiles para estudiar el contexto y estado del funcionamiento de la institución.

1.3 Lista de carencias

- Inexistencia de biblioteca Universitaria
- inexistencia de sistemas de drenaje
- Inexistencia de áreas verdes
- Inexistencia de muro perimetral
- Carencia de salón de usos múltiples
- Inexistencia de áreas deportivas
- Inexistencia de un área administrativa y docente
- Servicio de agua constante para las baterías sanitarias

1.4 CUADRO DE ANALISIS Y PRIORIZACION DE PROBLEMAS

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
1. Inoperancia Curricular	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inexistencia de Biblioteca Universitaria 2. Inexistencia de libros ambientalistas 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementación de una Biblioteca Virtual 2. Compilación de libros ambientalistas.
3. Insalubridad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inexistencia de drenajes. 2. Inexistencia de depósitos para agua de servicios sanitarios. 3. Servicio de agua constante para las Baterías sanitarias. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Construirlos por medio de proyectos estudiantiles. 2. Gestionarlos ante la Facultad de humanidades de la USAC. <p>1. Construcción de pozo para tener agua propia.</p>
3. Contaminación ambiental	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inexistencia de áreas verdes 2. Proliferación de basura dentro de la Facultad. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Forestación por medio de proyectos estudiantiles. 2. Crear proyectos de cultura ambiental.

1.5 Problema

Inoperancia curricular

Opciones de solución

1. Implementación de Biblioteca Virtual Ambientalista en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala sede Zacapa de Departamento de Zacapa.
2. Compilación de textos con enfoques ambientalistas.

1.6 Análisis de viabilidad y factibilidad del proyecto

Indicadores		Opción 1		Opción 2	
		si	no	si	no
Financiero					
1	¿Se cuenta con los recursos financieros necesarios?	X			X
2	¿Se cuenta con fondos extras para cubrir gastos Imprevistos	X			X
3	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?	X		X	
Administración Legal					
4	¿Se tiene la autorización de la Institución para realizar el proyecto?	X			X
Técnico					
5	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para la realización del proyecto?	X			X
6	¿Se tiene definida el área para la ejecución del proyecto?	X			X
7	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X			X
8	¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X			X
9	¿El tiempo programado es suficiente para la realización de proyecto?		X		X
10	¿Se tiene definida claramente las metas?	X			X
Político					
11	¿La institución será responsable del proyecto?	X			X
12	¿Es de vital importancia el proyecto en la institución?	X		X	
Social					
13	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población educativa?	X			X
Totales		12	1	2	11

1.7 Problema seleccionado

Inoperancia curricular

Solución propuesta como viable y factible

Implementación de Biblioteca Virtual Ambientalista en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala sede Zacapa de Departamento de Zacapa.

Capítulo II

2. Perfil del proyecto

2.1 Aspectos generales del proyecto

2.1.1 Nombre del proyecto

Implementación de Biblioteca Virtual Ambientalista en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala sede Zacapa de Departamento de Zacapa.

2.1.2 Problema

Inoperancia Curricular

2.1.3 Localización del proyecto

Municipio de Zacapa, departamento de Zacapa.

2.1.4 Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala.

2.1.5 Tipo de proyecto

De producto

2.2 Descripción del proyecto

El Proyecto se llevó a cabo de la siguiente forma:

La implementación de una biblioteca virtual ambientalista y de información educativa en diversas áreas académicas es de vital importancia para el fortalecimiento de la calidad educativa universitaria, por lo que luego del diagnóstico correspondiente se concluyó que es importante contar con una biblioteca virtual, la cual consiste en identificar un área física que reúna las calidades para dicha implementación la cual consiste en contar con un espacio físico de 7.50 X 7.50 metros mínimo en donde se reformara a través de una red de tendido eléctrico, gestión de 13 computadoras mínimo, en forma rectangular con cuatro computadoras por lado, y un mueble cuadrado con dos computadoras por lado y uno pequeño para una sola computadora los muebles son de material reusable tales como lienzos de duro panel y melanina con bases de madera, colocándoles programas de teoría ambientalista, que respondan al fortalecimiento de los contenidos relacionados a las áreas de pedagogía y medio ambiente, biología y otros . El uso de las instalaciones será monitoreado por el personal de secretaría el equipo contará con los siguientes accesorios:

Monitor, teclado mouse, cargador de voltaje y cables de poder todo en buen estado.

2.3 Justificación

Los estudiantes de la Facultad de Humanidades sección Zacapa no poseen material didáctico virtual informativo, al alcance que les permita facilitar su investigación educativa en los diferentes cursos del pensum de estudios de las carreras de Profesorado de Enseñanza Media y Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo que el presente proyecto se inició para llenar las expectativas de la población estudiantil con 10 computadoras.

La tecnología de punta obliga a la actualización docente y del estudiante, permitiendo así el acceso a una información académica de calidad contando con información actualizada a nivel local, regional, Nacional, e internacional.

El medio ambiente es un tema que no obstante está calificado como prioridad uno, los habitantes poco o nada aportan para mantenerlo o mejorarlo.

Siendo la carrera de Pedagogía la rectora de la Educación es compromiso de sus concursantes velar por una información acertada hacia la sociedad, no tanto en cuestión de conciencia si no de acciones que demuestren cambios productivos y de fortalecimiento a nuestro planeta, de tal manera que solo a través de una información actualizada en cada uno de los concursantes se logrará llevar la información al exterior de las aulas Universitarias.

2.4 Objetivos

2.4.1 General

Establecer como medio de investigación Universitaria una biblioteca Virtual

2.4.2 Específicos

- 2.4.2.1 Propiciar oportunidades para que los Estudiantes se involucren en la investigación del medio Ambiente.
- 2.4.2.2 Facilitar la acción investigadora de los estudiantes a través de las consultas en la Biblioteca virtual.

2.5 Metas

- 2.5.1. Implementación de una biblioteca Virtual Ambientalista.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Directos

- a) 160 Estudiantes de la facultad de Humanidades de la Universidad de san Carlos sección Zacapa.
- b) 07 Docentes de la sección.

2.6.2 Indirectos

Comunidad Educativa del Departamento de Zacapa

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

Gestión del proyectista.

INSTITUCIÓN U ORGANIZACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL APOORTE	TOTAL
Productos Agrícolas de Oriente S.A.	13 computadoras Q 2,500.00 c/u	Q 32,500.00
Señor Josué Arias	Mobiliario y equipo	Q 10.000.00
Total financiamiento del apoyo		Q 42,500.00

2.7.1 Presupuesto

	Descripción	Costo Unitario	Costo Total
Papel	Tres resmas de hojas de papel bond.	Q. 60.00	Q. 180.00
Dispositivos de almacenamiento de información	02 USB	Q. 130.00	Q. 260.00
Impresora	Compra de Impresora	Q. 350.00	Q. 350.00
Tintas	Compra de cartuchos de tinta negra y de colores	Q 400.00	Q 400.00
Impresión final de 10 documentos	Impresión de los documentos	Q. 150.00	Q. 1,500.00
Total de Recursos Materiales			Q. 2,690..0

2.8 cronograma de actividades de ejecución del proyecto

No	Actividades del Proyecto	Año 2015											
		Noviembre			Diciembre			Enero			Febrero		
1	Investigación bibliográfica												
2	Elaboración del documento												
3	Gestión de Mobiliario y equipo												
4	Medición de lugar específico												
5	Pintura del área donde ira la biblioteca virtual												
6	Elaboración de muebles para el equipo computo												
7	Instalación de red y sistema eléctrico												
8	Entrega de proyecto al coordinador de la Facultad												

2.9 Recursos

2.9.1 Humanos

Coordinador de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala

Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado

Catedráticos de la Facultad De Humanidades, Universidad De San Carlos De Guatemala, Sección Zacapa

Estudiantes de la Facultad De Humanidades, Universidad De San Carlos De Guatemala, Sección Zacapa.

2.9.2 Materiales

Tinta

Internet

Libros

Hojas

Papel

Plantillas

Tinta

Artículos y fotos

Impresiones y otros

2.9.3 Financieros

El financiamiento para ejecutar el proyecto será a través de aportes de Colaboradores y el proyecto asciende a Q 42,500.00

Capítulo III

3. Proceso de ejecución del proyecto

3.1 Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultados
1	Investigación bibliográfica	Se logro investigar
2	Elaboración del documento	Se logró la culminación
3	Gestión de Mobiliario y equipo	Apoyo de donantes para financiar el proyecto.
4	Medición de lugar específico	Se midió el área a ocupar y el tamaño de los muebles
5	Pintura del área donde ira la biblioteca virtual	Se pintó el aula.
6	Elaboración de muebles para el equipo computo	Se elaboraron los muebles requeridos
7	Instalación de red y sistema eléctrico	Se logró instalar la red y colocar el sistema eléctrico
6	Entrega de proyecto al coordinador de la Facultad	Se entregó el proyecto al coordinador, catedráticos y estudiantes

3.2 Productos y logros

Productos	Logros
Biblioteca Virtual Ambientalista	Se logró implementar la Biblioteca virtual ambientalista para docentes y estudiantado de la Facultad de humanidades Universidad de San Carlos sede Zacapa, del departamento de Zacapa.
Informe de implementación de biblioteca virtual ambientalista	Se logró entregar un informe y un cd

Informe

**Temas relacionados a
una biblioteca**

Autor Compilador:
Samuel Eduardo Pineda Ruano



Zacapa Abril 2015

ÍNDICE

Tema	Página
Introducción	i
Justificación	ii
Tipos de bibliotecas	1
Biblioteca digital o virtual	5
Elementos que conforman una biblioteca virtual	7
Normativo para el uso de la biblioteca virtual	8

INTRODUCCIÓN

Las bibliotecas virtuales son un medio moderno y actualizado para brindar información a los cibernautas propiciando motivación e incentivación en cada uno de éstos, a través de una investigación virtual que permita fortalecer los conocimientos y así poder realizar una tarea de calidad científica para el fortalecimiento del medio ambiente, siendo la Universidad de San Carlos de Guatemala la pionera de la investigación científica a nivel Nacional. La Facultad de Humanidades y sus secciones Departamentales no pueden ni deben quedarse a la deriva en éste tipo de información e investigación por lo que ahondará en los temas introductorios tales como:

1. Tipos de bibliotecas
2. Biblioteca virtual
3. Elementos que conforman una biblioteca virtual
4. Uso de la biblioteca virtual
5. Normativo para el uso de la biblioteca

JUSTIFICACIÓN

De acuerdo al diagnóstico realizado dentro de las instalaciones de la sección Departamental de Facultad de Humanidades del Departamento de Zacapa, se detectó que es de vital importancia fortalecer el conocimiento científico de las áreas académicas específicamente lo relacionado a temas ambientalistas puesto que el pensum de estudios poco o casi nada ahonda en ésta información de tal manera que la biblioteca virtual ambientalista se convierte en un recurso de investigación científica para los estudiantes por lo que se justifica el proyecto en función al mejoramiento de la calidad educativa a nivel superior.

Una biblioteca puede definirse, desde un punto de vista estrictamente etimológico, como el lugar donde se guardan libros, sin embargo en la actualidad esta concepción se ha visto hace tiempo superada para pasar a referirse tanto a las colecciones bibliográficas y audiovisuales como a las instituciones que las crean y las ponen en servicio para satisfacer las necesidades de los usuarios.

Tipología bibliotecaria

Las bibliotecas se pueden clasificar atendiendo a varios criterios (usuarios, acceso, ámbito geográfico, etc.). Las clasificaciones más utilizadas son las que proponen la Unesco y la IFLA (International Federation of Library Associations):

Clasificación UNESCO

Bibliotecas Nacionales

Las denominadas “bibliotecas nacionales” representan la cabecera del sistema de los estados. Están financiadas con fondos públicos y cumplen una doble finalidad: proporcionar material bibliográfico de investigación para cualquier disciplina, y conservar y difundir el patrimonio cultural (referente a información registrada a lo largo del tiempo) de cada país. En general, cada Estado tiene una biblioteca que es considerada “nacional” y cuyos objetivos son los antes reseñados. Por sólo citar algunos casos paradigmáticos, sirvan como ejemplos la Biblioteca del Congreso de Estados Unidos, la Biblioteca Británica, la Biblioteca Nacional de España, la Biblioteca Nacional de Francia, la Biblioteca Nacional de Argentina, la Biblioteca Nacional de México, la Biblioteca Nacional de Chile, la Biblioteca Nacional de Colombia y la Biblioteca Nacional de Venezuela.

Bibliotecas universitarias

Son las bibliotecas de las facultades, escuelas y demás unidades académicas de las universidades y centros de enseñanza superior difieren de las bibliotecas de investigación.

Están al servicio de sus estudiantes y tienen que apoyar los programas educativos y de investigación de las instituciones en que se encuentran integradas, de las que obtienen, por regla general, su financiación.

Otras bibliotecas importantes no especializadas

De carácter científico y erudito, ni universitarias ni nacionales. Ej: Bibliotecas regionales.

Bibliotecas escolares

Éstas complementan los programas de las instituciones a las que pertenecen, aunque también disponen de libros no académicos para fomentar el hábito de la lectura. Muchas cuentan con distintos medios audiovisuales y electrónicos. Su financiación procede de las instituciones escolares en las que están integradas.

Bibliotecas especializadas

Las bibliotecas especializadas están diseñadas para responder a unas necesidades profesionales concretas. Por ello, suelen depender de empresas, sociedades, organizaciones e instituciones específicas, que proporcionan a sus empleados y clientes estos servicios durante su trabajo. La formación del personal de una biblioteca especializada incluye conocimientos tanto de la materia que cubren sus fondos como de biblioteconomía. En Alcobendas, dentro de la Fundación Pedro Ferrándiz, se encuentra la biblioteca Samaranch donde se ubica la mayor del mundo en temas baloncestísticos.

Biblioteca pública de Cáceres, Cáceres, España.

Bibliotecas públicas

Las bibliotecas públicas pretenden responder a la amplia gama de necesidades que pueden demandar sus usuarios. Además de obras literarias clásicas, sus fondos pueden estar integrados por textos que proporcionan información sobre servicios sociales, obras de referencia, discos, películas y libros recreativos. Muchas de ellas patrocinan y organizan actos culturales complementarios, tales como conferencias, debates, representaciones teatrales, conciertos musicales, proyecciones cinematográficas y exposiciones artísticas. En este sentido, deben ser mencionados los servicios infantiles, sección característica de las bibliotecas públicas que promueve sesiones literarias, procura la existencia de una pequeña biblioteca infantil y, en ocasiones, hasta dispone de dependencias con juguetes. Dado que el objetivo de las bibliotecas públicas es satisfacer las necesidades del mayor número posible de ciudadanos, también suelen contar con máquinas de lectura y audición, así como con libros impresos en formatos especiales (por ejemplo con el sistema Braille) para personas que padecen problemas de visión. La financiación de estas bibliotecas procede de los poderes públicos locales.

Biblioteca Municipal

Algunas de las nuevas fórmulas de bibliotecas infantiles son el bibliobús y las bebetecas. El bibliobús es una biblioteca móvil que se desplaza periódicamente por diferentes barrios de la ciudad, ofreciendo los servicios bibliotecarios a niños, jóvenes y adultos. Su objetivo es facilitar el acceso a la información, la cultura y el tiempo libre a todos los ciudadanos, sobre todo aquellos que por vivir en núcleos pequeños o dispersos carecen de una biblioteca estable.

Las bebetecas se definen como un servicio de atención especial para la pequeña infancia (de 0 a 6 años) que incluye, además de un espacio y un fondo de libros escogidos para satisfacer las necesidades de los más pequeños y de sus padres, el préstamo de estos libros, charlas periódicas sobre su uso y sobre los cuentos, asesoramiento y una atención constante por parte de los profesionales de la biblioteca hacia los usuarios.

Clasificación I

División I:

Bibliotecas generales de investigación

Bibliotecas nacionales.

Bibliotecas universitarias y otras bibliotecas generales de investigación.

Bibliotecas y servicios de información para parlamentarios.

División II:

Bibliotecas especializadas

Bibliotecas gubernamentales.

Bibliotecas de Ciencias Sociales.

Bibliotecas de Geografía y Mapas.

Bibliotecas de Ciencia y Tecnología.

Bibliotecas de Ciencias Biomédicas y de la Salud.

Bibliotecas de Arte.

Bibliotecas de Genealogía e Historia Local

División III:

Bibliotecas que atienden al gran público

Bibliotecas públicas.

Bibliotecas para discapacitados.

Bibliotecas para niños y adolescentes.

Bibliotecas escolares y centros de recursos.

<http://es.wikipedia.org/wiki/Biblioteca>

Bibliotecas para ciegos.

Servicios bibliotecarios para poblaciones multiculturales.

Bibliotecas metropolitanas.

Bibliotecas móviles.

4

<http://es.wikipedia.org/wiki/Biblioteca>

BIBLIOTECA DIGITAL O VIRTUAL

Una biblioteca digital es donde se encuentran los libros, diccionarios, revistas y enciclopedias, pero se encuentra en la red, es decir a través de internet, siendo así el acceso mucho más rápido a ellas y desde prácticamente cualquier lugar y lo más importante es que es de acceso público.

-Comparación Entre Biblioteca Virtual Y Bibliotecas Tradicionales

Bibliotecas Digitales	Bibliotecas Tradicionales
Ocupan espacio virtual	Ocupan Muchos Estantes
Son de acceso rápido a los libros	Hay que buscar los libros demorando así su acceso
Son accesibles desde cualquier parte del mundo	Son accesibles desde el punto donde se encuentran los libros
Cuneta con variedad de libros y opciones	Se limita a los libros existentes en el lugar
Se puede descargar los archivos y que los obtengan varios usuarios	Los usuarios se limitan al número existente de libros
Solo funcionan con conexión a internet	Se puede consultar sin restricciones
Requiere diferentes tecnologías (computadoras)	Solo requiere presencia física de libros.

Los formatos más conocidos en los que se descargan este tipo de archivos son:

-PDF

-HTML

-Documentos de texto y cálculos

Este tipo de formatos se caracterizan por ocupar un espacio virtual muy bajo por lo que son trasportables en un pendrive o CD.

Una forma de no volver obsoletas las bibliotecas tradicionales, es incorporar computadoras dentro del recinto y así hacer posible el leer libros virtuales o consultarlos existentes de manera tradicional.

ELEMENTOS QUE CONFORMAN UNA BIBLIOTECA VIRTUAL

El término biblioteca digital ha sido empleado para definir un gran almacén de información digital accesible a través de las computadoras. Al igual que una biblioteca tradicional, una biblioteca digital sirve como un archivo de conocimientos que abarca muchos temas. De la misma manera que un puesto de periódicos, una biblioteca digital proporciona información que cambia rápidamente. Como el teléfono o la televisión, una biblioteca digital ofrece acceso a sucesos en el momento en que ocurren.

Dado que la información puede ser almacenada de muchas formas, una biblioteca digital puede contener texto, sonidos, imágenes fijas y en movimiento, así como conversaciones. Además, una biblioteca digital puede acceder a información conforme esta se va desarrollando; la información necesita grabarse. Por ejemplo, una biblioteca digital puede proporcionar acceso a servicios que presentan los cambios ante el usuario, como sería el caso de las condiciones climáticas en una región determinada, la medición del tráfico en una carretera o establecer las demoras de los vuelos en un aeropuerto.

La biblioteca del futuro

En nuestros días hablar de futuro es casi hablar del presente, razón por la cual es obligado que las instituciones se analicen, se estudien y evalúen su existencia y su pertinencia en el pasado, en el presente y las formas de permanencia en ese futuro que cada vez nos alcanza con más velocidad. Este análisis se debe hacer interno, ubicando el objeto analizado dentro del contexto donde se desarrolla y con el cual interactúa.

Cuando hacemos mención de la Biblioteca del futuro tenemos que tomar en cuenta los aspectos tecnológicos propios del trabajo de la biblioteca y de la información y los cambios de actitud de la sociedad en su conjunto o sector de la sociedad al cual sirve la biblioteca. Los cambios de actitud hacia los insumos de la vida diaria y la académica; las actitudes y las necesidades que se generan hacia la propia información y hacia la importancia que en nuestros días ha adquirido la generación y adquisición del conocimiento.

La biblioteca del futuro no puede generarse únicamente a partir de la tecnología, aunque sí es uno de los ingredientes principales que la va a caracterizar

USO DE LOS ORDENADORES

En la biblioteca tienes acceso a los ordenadores y es importante tener en cuenta que:

- El uso de Internet está destinado exclusivamente para fines académicos y de investigación.
- No instalar programas nuevos.
- No alterar la configuración del sistema operativo.
- No borrar archivos de programas existentes.
- No usar Internet para actividades ilegales.
- Los usuarios deberán reservar hora con antelación.
- Cada usuario está limitado a una sesión de 1 hora por día.

NORMATIVO PARA EL USO DE LA BIBLIOTECA VIRTUAL

Normas generales de uso de la Biblioteca

NO está permitido:

- Fumar
- Introducir o consumir comida o bebidas.
- Utilizar teléfonos móviles (se deben poner en vibrar antes de entrar en la biblioteca)
- Desplazar o mover de su lugar sillas, mesas u otras piezas de mobiliario.
- Hacer ruido o hablar en un tono de voz que moleste al resto de los usuarios.
- Instalar o desinstalar programas o software sin el consentimiento del encargado.
- Guardar datos personales en las computadoras.
- Eliminar archivos existentes
- Buscar páginas web indebidas.
- Introducir USB sin desinfectar ya que podrían introducir virus informáticos en el sistema.
- Presentar su carnet de estudiante, para poder darle uso a la biblioteca.

<https://bibliopoli.wordpress.com/2012/02/21/normas-de-comportamiento>

- Normas para uso de Internet:
- Todo usuario del Internet deberá identificarse en el mostrador de servicio y solicitar autorización para uso al personal de turno.
- Sólo se permitirá el uso para propósitos académicos, Blackboard o para revisar el correo electrónico.
- El tiempo de uso para los estudiantes estará limitado a dos horas cuando sean trabajos académicos o media hora para revisar su correo electrónico.
- Mantenga una conducta apropiada para el lugar donde se encuentra.

CAPITULO IV

4. Proceso de evaluación

4.1 Evaluación del Diagnóstico

Para evaluar esta etapa del diagnóstico se elaboró una lista de cotejo con Escala para estimar el alcance de los objetivos del plan del diagnóstico. Fue Aplicado al señor Coordinador y 06 Catedráticos de la FACULTAD DE HUMANIDADES, UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA, SECCION ZACAPA-Zacapa.

Este instrumento fue aplicado por el Epesista para verificar el logro de los objetivos y según los criterios de evaluación se puede concluir que la etapa del diagnóstico se realizó satisfactoriamente porque se logró describir la situación y condición actual de la FACULTAD DE HUMANIDADES, UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA, SECCION ZACAPA Zacapa, se comprobó las situaciones problemáticas que presenta esta como institución, sus finanzas, recursos humanos, currículum, administrativo, relaciones Humanas, el filosófico, político y legal.

4.2 Evaluación del Perfil

La etapa del perfil del proyecto se evaluó utilizando como instrumento una lista de cotejo, su base de creación fue la coherencia entre los objetivos, las metas, las actividades y los recursos propuestos para el proyecto. El instrumento fue aplicado por la Epesista. Según el criterio de evaluación se establece que la etapa del perfil se efectuó de forma satisfactoria ya que hay congruencia entre los objetivos y el proyecto, las metas y los objetivos tienen relación lógica, sí tienen congruencia las actividades y los objetivos, existe coherencia entre los recursos y las actividades propuestas. El perfil del proyecto tiene relación lógica entre todos sus elementos.

4.3 Evaluación de la Ejecución

La etapa de ejecución se evaluó utilizando una lista de cotejo la cual tiene como base el cronograma, los objetivos específicos y metas planteadas en el perfil del proyecto.

El instrumento fue aplicado por la Epesista, según el razonamiento de evaluación se puede comprobar que la etapa de ejecución se efectuó de manera satisfactoria, ya que la mayoría de las actividades fueron realizadas en el tiempo planificado.

4. 4 Evaluación Final

En esta etapa se aplicó una lista de cotejo después de haberse dado a conocer a los estudiantes universitarios, el aprovechamiento de la biblioteca virtual ambientalista que permita la investigación en educación ambiental dentro de la Facultad de humanidades Universidad de San Carlos de Guatemala Sección Zacapa, de esa manera se cumple satisfactoriamente con los objetivos y metas planteadas en el proyecto.

CONCLUSIONES

- 1.** La tecnología de punta es de vital importancia para la formación científica de los estudiantes.
- 2.** Dentro de la biblioteca virtual se encuentran temas relacionados con el medio ambiente, los cuales fortalecen los contenidos programáticos de la carrera universitaria.
- 3.** El curso de Pedagogía y medio ambiente se reforzará con el uso de la biblioteca virtual.

RECOMENDACIONES

1. Implementar la biblioteca virtual ambientalista para el desarrollo de la educación ambiental en los estudiantes.
2. Utilizar la biblioteca virtual ambientalista como material de consulta de los estudiantes.
3. Utilizar la información recabada de la biblioteca virtual ambientalista dentro del curso Pedagogía y Medio Ambiente, aplicándola en el diario vivir.

Bibliografía

- 1) García García, Edwing Roberto, Méndez Pérez José Bidel y otros. Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado – EPS – USAC, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, Guatemala 2010. Séptima edición.
- 2) Zimmermann Marcel, Ecopedagogía El planeta en emergencia, ECOE Ediciones, Amazon. Abril 2005
- 3) INE- Informe del Instituto Nacional de Estadística con el último Censo de Población Habitacional y Agropecuario del país. Municipalidad de Zacapa.
- 4) Monografía del Departamento de Zacapa, Unidad de Información Pública Municipal. Municipalidad Zacapa. Año 2013.
- 5) Océano uno color, Diccionario enciclopédico, Edición 2010

Egrafía

- 1) [http:// fahusac.edu.gt](http://fahusac.edu.gt)
- 2) <http://www.importancia.org/desarrollo-sustentable.php> (f/c: 30/10/2014)
- 3) <https://bibliopoli.wordpress.com/2012/02/21/normas-de-comportamiento>
- 4) <http://www.bibliotecaspublicas.es/pedrola/guia.htm>
- 5) <http://bibliotecasmag.blogspot.com/2013/02/como-funciona-una-biblioteca-virtual.html>
- 6) <http://es.wikipedia.org/wiki/Biblioteca>

Instrumentos para realizar el Diagnóstico de la Institución



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades Sede Zacapa
Ejercicio Profesional Supervisado
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Samuel Eduardo Pineda Ruano

I Sector Comunidad

Instrumentos para obtener información

Para la obtención de información del Sector Comunidad se consultó documentos de archivo de la Municipalidad de Zacapa, también el Informe del Instituto Nacional de Estadística (INE) con el último Censo de Población Habitacional y Agropecuario del país y la Monografía del municipio de Zacapa proporcionada en la Unidad de Información Pública Municipal.

Las técnicas utilizadas fueron la de observación y análisis documental y se emplearon la lista de cotejo y la ficha de registro bibliográfico respectivamente; con estos instrumentos se pudo obtener información sobre los siguientes aspectos: Geográfico, histórico, político y social.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades Sede Zacapa
Ejercicio Profesional Supervisado
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Samuel Eduardo Pineda Ruano
I Sector Comunidad

Ficha de Registro Bibliográfico

Análisis documental

- Documento:** Monografía del Municipio de Zacapa
- Tipo:** Informe, Unidad de Información Pública Municipal, Representación de la Historia del Municipio
- Ubicación:** Archivo de la Unidad de Información Pública Municipal
- Datos:** Geográficos e históricos
- Fecha:** 02 de septiembre de 2014.

1. ¿En dónde se encuentra localizado el municipio de Zacapa?
2. ¿Cuál es su extensión territorial?
3. ¿Qué tipo de clima y suelos tiene el municipio?
4. ¿Con qué recursos naturales cuenta el municipio?
5. ¿Quiénes fueron los primeros pobladores del municipio de Zacapa?
6. ¿Cuáles son los sucesos históricos más importantes del municipio?
7. ¿Qué personajes fueron y siguen destacándose en el municipio?
8. ¿Entre sus atractivos turísticos, cuáles destacan?



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades Sede Zacapa
Ejercicio Profesional Supervisado
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Samuel Eduardo Pineda Ruano

I Sector Comunidad

Ficha de Registro Bibliográfico

Análisis Documental

Documento: Informe del Instituto Nacional de Estadística (INE)
Tipo: Censo de Población Habitacional y Agropecuario del país
Ubicación: Oficina de la Secretaría Municipal
Datos: Políticos y sociales.
Fecha: 02 de septiembre de 2014

1. ¿Quiénes integran el gobierno local?
2. ¿Cómo están organizados administrativamente los miembros del gobierno local?
3. ¿Qué otras organizaciones existen dentro del municipio?
4. ¿A qué se dedican los habitantes del municipio?
5. ¿Cuál es la principal actividad económica del municipio?
6. ¿Qué agencias sociales y de salud funcionan en el municipio?
7. ¿Cuáles son los medios de transporte y las vías de acceso al municipio?
8. ¿Cuáles son las actividades religiosas, recreativas, sociales y deportivas que se destacan en el municipio?



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades Sede Zacapa
Ejercicio Profesional Supervisado
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Samuel Eduardo Pineda Ruano

II Sector de la Institución

Entrevista al Señor Coordinador de la Facultad De Humanidades, Universidad De San Carlos De Guatemala, Seccion Zacapa.

Instrucciones: Con el propósito de obtener información para realizar el Diagnóstico de la Facultad Humanidades Zacapa, se le solicita responder las siguientes interrogantes.

1. ¿En dónde se encuentra localizada la sede Facultativa?
2. ¿Cuáles son las vías de acceso?
3. ¿Cuál es el área perimetral de la sede Facultativa?
4. ¿Cuántos años tiene de creación el edificio?
5. ¿En qué año se fundó la Facultad de Humanidades, Sede Zacapa?
6. ¿Quién fue el primer Coordinador de la sección departamental de Zacapa?
7. ¿Cuáles son los sucesos importantes que se han dado en la trayectoria de la Sede?
8. ¿Cuáles son los nombres de los Decanos que han administrado la Facultad Humanidades, Sede Zacapa desde su inicio?

Gracias por su colaboración.



Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades Sede Zacapa
 Ejercicio Profesional Supervisado
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
 Epesista: Samuel Eduardo Pineda Ruano
 II sector de la Institución

Lista de cotejo: edificio, ambiente y equipamiento

No.	Criterios a Observar	Si	No
1	La institución cuenta con: sillas, mesas, escritorios de oficina, archivos de metal o de madera		
2	Posee equipo de cómputo, impresoras, fax, teléfonos, Fotocopiadoras y otros		
3	Se cuenta con útiles de oficina como: hojas de papel bond, lapiceros, lápices, tinta para impresoras, fólderres, libros de registros y otros		
4	Tiene salones de clases.		
5	Cuenta con servicios sanitarios.		
6	Tiene cocina.		
7	Tiene comedor.		
8	Cuenta con biblioteca.		
9	Posee bodegas		
10	Cuenta con salón de usos múltiples.		
11	Tiene la institución salón de proyecciones.		
12	La institución cuenta con cancha deportiva.		
13	Posee centro de producciones o reproducciones.		
14	Cuenta con tienda o cafetería.		



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades Sede Zacapa
Ejercicio Profesional Supervisado
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Samuel Eduardo Pineda Ruano
III Sector de Finanzas

Entrevista realizada a la Tesorera de la Directiva de La Facultad de Humanidades, Sede Zacapa

Instrucciones: Con el propósito de reunir información para realizar el Diagnóstico de la Facultad Humanidades Sede Zacapa, se le solicita responder las siguientes interrogantes.

1. ¿De dónde provienen los fondos que maneja la Facultad de Humanidades?

2. ¿Cuáles son los gastos que efectúa la Facultad de Humanidades, Sede Zacapa?

3. ¿Qué controles se utilizan para el manejo de los fondos de la Facultad de Humanidades, Sede Zacapa?

4. ¿Existe una cuota de colaboración establecida para los estudiantes permanentes y rotativos?

5. ¿Cómo está integrada la Comisión de Finanzas de la Facultad de Humanidades, Sede Zacapa?

6. ¿Quiénes aprueban los gastos que se realizan en la Facultad de Humanidades, Sede Zacapa?

7. ¿Se realizan auditorias periódicas a la Facultad de Humanidades, Sede Zacapa?

Gracias por su colaboración.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades Sede Zacapa
Ejercicio Profesional Supervisado
Licenciatura en Pedagogía Y Administración Educativa
Epesista: Samuel Eduardo Pineda Ruano
IV Sector Recursos Humanos
Ficha de observación de campo



Universidad de San Carlos de Guatemala
Informante: observación directa
Fecha: 07-08-2014

Aspectos a Observar: Personal Operativo, Administrativo y de Servicio de la Facultad De Humanidades, Universidad De San Carlos De Guatemala, Sección Zacapa

La Facultad De Humanidades, Universidad De San Carlos De Guatemala, Sección Zacapa cuenta con ocho catedráticos que imparten sus cátedras en plan sabatino en horario de 7:30 a 18:00 horas, y asisten puntualmente a desempeñar sus labores. Tres de los catedráticos son residentes del Depto. de Zacapa siendo el Lic. Carlos Eduardo Echeverría Sosa, el Lic. Ovidio Otoniel de León Aragón. Además cuatro catedráticos son residentes del vecino departamento de Chiquimula; siendo ellos: Licda. Délfida Cerón Paiz de Lone, Licda. Anabella Monroy de Vega, Lic. Raúl Armando Vega, y Lic. Octavio Villeda.

El trabajo administrativo está a cargo de un Coordinador Académico el Lic. Aníbal Soriano Ramírez, que presta sus servicios ad-honorem; con residencia en el municipio de Gualán, Depto. de Zacapa. La sede no cuenta con una secretaria ni oficina de atención al alumnado, por lo que todos los trámites se realizan en la ciudad capital. En el área de servicio, se cuenta con una persona que está a cargo de la limpieza una vez por semana, y asiste puntualmente a sus labores; es originario del Barrio Cruz de Mayo, de la cabecera departamental de Zacapa. La Directiva es la encargada de cubrir su salario.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades Sede Zacapa
Ejercicio Profesional Supervisado
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Samuel Eduardo Pineda Ruano

V Sector Currículum

Entrevista realizada a Catedráticos

Facultad de Humanidades, Sede Zacapa

Instrucciones: Con el objetivo de obtener información para realizar el Diagnóstico de la Facultad Humanidades Zacapa, se le solicita responder la siguiente entrevista relacionada con el funcionamiento de la Facultad De Humanidades, Universidad De San Carlos De Guatemala, Sección Zacapa.

1. ¿Cuáles son las carreras que se atienden y las áreas que cubren?

2. ¿Qué programas especiales y actividades curriculares se realizan?

3. ¿Qué tipo de acciones realiza la institución y qué servicios presta?

4. ¿Cuál es el horario y la jornada en que se atiende a los usuarios?

5. ¿Qué metodología utiliza para impartir sus clases?

6. ¿Qué criterios toma en cuenta para agrupar a los estudiantes?

7. ¿Qué tipo de técnicas utiliza?

8. ¿Cómo planifica su labor docente y qué elementos incluye?

9. ¿Qué tipo de evaluación realiza?

10. ¿Qué criterios utiliza para evaluar y cuáles son sus características?

11. ¿Establece controles de calidad en los programas, proyectos y actividades educativas que realiza?

SI _____ NO _____

¿Cuáles?

12. ¿Cuál es el Pensum de cada carrera ofrecida a los usuarios?

Gracias por su colaboración.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades Sede Zacapa
Ejercicio Profesional Supervisado
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Samuel Eduardo Pineda Ruano

VI Sector Administrativo

Entrevista realizada a Catedráticos

Facultad de Humanidades, Sede Zacapa

Instrucciones: Con el objetivo de obtener información para realizar el Diagnóstico de la Facultad Humanidades-Zacapa, se le solicita responder el siguiente cuestionario.

1. ¿Cuántos años tiene usted de laborar en la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Zacapa?

2. ¿Con qué tipo de plaza cuenta?

Presupuestada _____ Contratada _____

3. ¿Qué aspectos toma en cuenta para elaborar sus planes?

4. ¿Quién evalúa el desempeño de los catedráticos de la Sección Zacapa?

5. ¿Existe un control de asistencia por parte de la universidad para los Catedráticos?

6. ¿Cada cuánto tiempo tienen reuniones de trabajo?

7. ¿Qué forma utiliza para mantenerse informado de las disposiciones del Campus Central?

8. ¿Qué mecanismos de control se utilizan en la institución para conocer los logros obtenidos en cada semestre?

9. ¿Cuál es la periodicidad del control?

10. ¿Existe algún manual de funciones de docentes?

SI _____ NO _____

11. ¿Existe algún organigrama en la Facultad Humanidades-Zacapa?

Gracias por su colaboración.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades Sede Zacapa
Ejercicio Profesional Supervisado
Lic. En Pedagogía Y Administración Educativa
Epesista: Samuel Eduardo Pineda Ruano
VII Sector de Relaciones

Entrevista a Coordinador

Facultad Humanidades, Sede Zacapa

INSTRUCCIONES: Con el objetivo de obtener información para realizar el Diagnóstico de la Facultad Humanidades-Zacapa, se le solicita responder las siguientes interrogantes.

1. ¿Mantiene relación con otras Sedes y Secciones Departamentales?
2. ¿Tiene comunicación con los miembros del personal a su cargo?
3. ¿Conoce algún tipo de problemas dentro y fuera de la institución que involucre a su personal?
4. ¿Cómo es su relación con los estudiantes de la Sección?
5. ¿Se realizan actividades sociales y culturales en las instalaciones que ocupa la Facultad De Humanidades, Universidad De San Carlos De Guatemala, Sección Zacapa?

SI _____ NO _____

6. ¿Se cuenta con instalaciones adecuadas para las actividades académicas?

SI _____ NO _____

7. ¿Existen factores que originan problemas de índole social a los estudiantes de la Facultad Humanidades, Sección Zacapa?

SI _____ NO _____

¿Cuáles? _____

Gracias por su colaboración.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades Sede Zacapa
Ejercicio Profesional Supervisado
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Samuel Eduardo Pineda Ruano

VIII Sector Filosófico, Político, Legal

Entrevista a Coordinador de la Sede de La Facultad De Humanidades, Universidad De San Carlos De Guatemala, Sección Zacapa.

Instrucciones: Con el objetivo de obtener información para realizar el Diagnóstico, se le solicita responder las siguientes interrogantes.

1. ¿Qué principios filosóficos tiene la institución como promotor de sus metas?
2. ¿Cuál es la Visión de la institución?
3. ¿Cuál es la Misión de la institución?
4. ¿Cuál es el marco legal que abarca la institución?
5. ¿Qué políticas tiene la institución como entidad Estatal Autónoma?

Gracias por su colaboración.

Instrumentos de Evaluación

Evaluación del Diagnóstico

Lista de Cotejo

Este instrumento de Evaluación es para estimar el alcance de los objetivos del diagnóstico aplicado al Señor Coordinador, 06 Catedráticos, 05 estudiantes de Primer Ingreso de PEM Y TAE, 05 Estudiantes de Segundo de PEM Y TAE, 05 Estudiantes de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, todos de la Facultad De Humanidades, Universidad De San Carlos De Guatemala, Sección Zacapa y los resultados fueron los siguientes:

Universidad de San Carlos de Guatemala.
Facultad de Humanidades sede Zacapa.
Ejercicio Profesional Supervisado
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Samuel Eduardo Pineda Ruano Carné: 9251460



Evaluación del diagnóstico

Instrucciones: Marque con una x la opción que usted considere correcta.

No.	Criterios de evaluación	SI	NO
1	Se investigó la condición y funcionamiento de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades sede Zacapa.	X 22	
2	Se utilizaron técnicas e instrumentos para la recopilación de información.	X 22	
3	Se estipularon las carencias de la institución.	X 22	
4	Se estudiaron las carencias que provocan las diferentes problemáticas.	X 22	
5	Se identificaron las causas de los problemas en la institución.	X 22	
6	Se realizó un cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad con las posibles soluciones.	X 22	
7	Se obtuvo una solución viable y factible al problema.	X 22	
8	Se redactó el informe de estudio de la institución.	X 22	

Evaluación del Perfil

Lista de Cotejo

Este instrumento de Evaluación es para estimar el alcance de los objetivos del Proyecto, fue aplicado al Señor Coordinador y 06 Catedráticos, todos de la Facultad De Humanidades, Universidad De San Carlos De Guatemala, Sección Zacapa y los resultados fueron los siguientes:

Universidad de San Carlos de Guatemala.

Facultad de Humanidades sede Zacapa.

Ejercicio Profesional Supervisado

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Epesista: Samuel Eduardo Pineda Ruano Carné: 9251460



No.	Indicadores	Logro	
		si	no
1	Es preciso tener lineamientos para la implementación de una biblioteca virtual ambientalista	X 7	
2	Es necesario concientizar a la comunidad educativa en base a temas ambientales.	X 7	
3	Es importante la implementación de una biblioteca virtual ambientalista con temas relacionados	X 7	
4	Cree interesante la opinión de especialistas ambientales.	X 7	
6	Cree que la implementación de una biblioteca virtual ambientalista sea un aporte para la Facultad de Humanidades Sede Zacapa.	X 7	
7	Con la ejecución del proyecto se beneficia a los estudiantes.	X 7	

Evaluación de la Ejecución del proyecto Lista de Cotejo

Este instrumento de Evaluación es para estimar el alcance de la ejecución del Proyecto, fue aplicado al Señor Coordinador, 06 Catedráticos, 05 estudiantes de Primer Ingreso de PEM Y TAE, 05 Estudiantes de Segundo de PEM Y TAE, 05 Estudiantes de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, todos de la Facultad De Humanidades, Universidad De San Carlos De Guatemala, Sección Zacapa y los resultados fueron los siguientes:

Instrucciones: Marque con una x la opción que usted considere correcta.

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades sede Zacapa.
Ejercicio Profesional Supervisado
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Samuel Eduardo Pineda Ruano Carné: 9251460



Evaluación de la ejecución proyecto

Instrucciones: Marque con una x la opción que usted considere correcta

No.	Indicadores	Logro	
		si	no
1	Considera que el proyecto realizado satisface una necesidad hacia a la Institución.	X 22	
2	La implementación de la Biblioteca gestionada por el Epesista reúne las características de calidad y fácil acceso	X 22	
3	El proyecto resolvió la necesidad detectada	X 22	
4	Se logra obtener información por medio de la Biblioteca en relación a temas del medio ambiente.	X 22	
5	Los libros virtuales son acordes a los temas	X 22	
6	El diseño elaborado de la Biblioteca es satisfactorio.	X 22	
7	La Biblioteca cumplió con las expectativas esperadas	X 22	
8	La implementación de la Biblioteca contribuyó al mejoramiento de los Cursos al que va dirigido.	X 22	

Evaluación Final Lista de Cotejo

Instrumento de Evaluación para estimar el alcance de los objetivos generales del perfil y los resultados obtenidos del mismo. Fue aplicado al Señor Coordinador, 06 Catedráticos, 03 estudiantes de Primer Ingreso de PEM Y TAE, 03 Estudiantes de Segundo de PEM Y TAE, 03 Estudiantes de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, todos de la Facultad De Humanidades, Universidad De San Carlos De Guatemala, Sección Zacapa y los resultados fueron los siguientes:

Universidad de San Carlos de Guatemala.

Facultad de Humanidades sede Zacapa.
Ejercicio Profesional Supervisado
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Samuel Eduardo Pineda Ruano Carné: 9251460



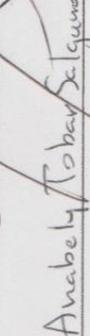
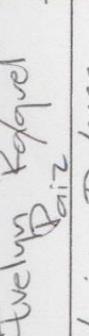
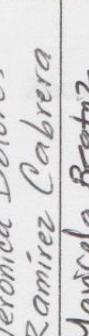
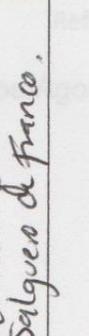
Evaluación del proceso de evaluación

Instrucciones: Marque con una x la opción que usted considere correcta

No.	Indicadores	Logro	
		si	no
1	Se cumplió con los lineamientos correctos en la elaboración de la biblioteca	X 16	
2	La información en la biblioteca es interesante y motiva al estudiante.	X 16	
3	La implementación de la biblioteca llena las expectativas de los docentes y estudiantes.	X 16	
4	Las ilustraciones que contiene la revista complementan la información escrita.	X 16	
5	Se elaboró correctamente la revista pedagógica ambiental.	X 16	
6	Hay creatividad en la implementación de la biblioteca	X 16	
7	Considera que la implementación de la biblioteca es importante para la Facultad de Humanidades sede Zacapa.	X 16	



Listado de 10 Instituciones, en las cuales existe posibilidad de realizar
Ejercicio Profesional Supervisado
-EPS-

No.	Institución	Jefe o Administrador	Firma y Sello
1	Sede FATHUSAC Zacaapa	Coordinador	
2	Escuela Oficial Rural Mixta San Jorge.	Anabely Tobay Selgado	
3	Escuela Oficial de Parvulos, Cd. Suon Pedro II Zacaapa.	Evelyn Popquel Ruiz	
4	Escuela Oficial Urbana para Niñas No. 2 Pedro Nufio.	Veronica Dolores Ramirez Cabrera	
5	E.O.D.P. "Dr Alfredo Camillo Ramirez"	Maricela Beatriz Selgado de Franco.	



Oficio No. 001-08-2014

Referencias: sepr

Zacapa Agosto de 2014

Lic. Aníbal Roberto Soriano Ramírez

Coordinador FAHUSAC – ZACAPA

Estimado Coordinador:

Como es de su conocimiento, los estudiantes Epesistas, debemos realizar un diagnóstico Institucional en la Institución que se seleccione por ejecutar un proyecto de beneficio social.

Siendo así que se seleccionó las instalaciones de la Facultad de Humanidades con sede en Zacapa.

Respetuosamente solicito su valiosa colaboración a efecto de autorizar el acceso a dichas instalaciones y poder iniciar con el diagnóstico respectivo.

Atentamente

Samuel Eduardo Pineda Ruano

Epesista

Carné 9251460



Zacapa Enero de 2014

Señor Ingeniero Daniel Cardona
Gerente de Operaciones diversificadas
Productos Agrícolas de oriente S.A.

Presente

Estimado Ingeniero:

Por medio del presente me dirijo a usted deseándole éxitos al frente de tan digno cargo, así mismo quiero hacer de su conocimiento que soy Estudiante de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos con sede en Zacapa, y actualmente me encuentro gestionando la habilitación de una biblioteca virtual ambientalista la cual quiero iniciar con 15 computadoras con sus accesorios correspondientes y todo el material necesario para consulta por parte de generaciones venideras de estudiantes, es por eso que acudo a su buen corazón, sabiendo que la Empresa que usted representa ha luchado por la superación Académica de Zacapa, ya que deseo iniciar éste ciclo lectivo con éste proyecto, solicitándole si está dentro de sus posibilidades nos puedan apoyar con lo siguiente:

15 (Quince) computadoras en buen estado con sus respectivos accesorios.

No dudando de su espíritu altruista y apoyo al estudiantado Zacapaneco, me suscribo de usted como su atento y deferente servidor, no está demás informarle que en reconocimiento a su apoyo el nombre de su Empresa quedará incrustado en una plaqueta en el ingreso a la Biblioteca, en espera de una respuesta positiva. Me suscribo de usted.

Deferentemente

PEM Samuel Eduardo Pineda Ruano

Epesista
Carné 9251460

Vo Bo

Lic. Anibal Soriano
Coordinador Facultad de
Humanidades USAC Zacapa



AGRADECIMIENTO A TODAS LAS PERSONAS QUE

COLABORARON PARA ALCANZAR EL ÉXITO DEL PROYECTO

A mis Padres que en Paz descansen por cuidarme y guiarme desde el cielo.

A mi esposa y mis hijos que han sido mi incentivo fundamental para salir adelante en mi carrera y ver mis sueños alcanzados.

A mis suegros y cuñados que de una u otra forma me han apoyado para culminar mi carrera.

Al Señor Decano M.A Walter Mazariegos por su apoyo a todo el grupo.

Al Asesor del Ejercicio Profesional supervisado Licenciado Raúl Armando Vega Piedrasanta de quien obtuve grandes conocimientos.

A Productos Agrícolas de Oriente S.A. quien donó el equipo de cómputo.

Al Señor Josué Arias quien dono el mobiliario para la biblioteca virtual.

Al Licenciado Carlos Solares quien gestiono los permisos correspondientes para poder estudiar los días sábados y llevar a feliz término mi carrera.

Al Coordinador Facultad Humanidades, Sede Zacapa Lic. Anibal Soriano.

A los Catedráticos Facultad Humanidades, Sede Zacapa.

A los Estudiantes de la Carrera de Profesorado de Enseñanza Media y Técnico en Administración Educativa, Facultad Humanidades, Sede Zacapa.

A los Estudiantes de la Carrera Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Facultad Humanidades, Sede Zacapa.



Descripción De Ejecución

Del Proyecto

Epesista Samuel Eduardo Pineda Ruano

Asesor Licenciado Raúl Armando Vega Piedrasanta



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Zacapa

Dando la información
respectiva al Señor
Coordinador de la Fahusac
Zacapa sobre la
implementación de la
Biblioteca Virtual
Ambientalista



Foto tomada por Lucky Hernández en la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Zacapa

Platica
informativa
sobre el
proyecto a
realizar ante el
estudiantado de
la FAHUSAC
Zacapa de la
Biblioteca Virtual
Ambientalista.

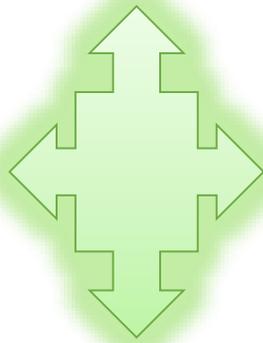


Foto tomada por Lucky Hernández en la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Zacapa



Foto tomada por Lucky Hernández en la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Zacapa



Fotos tomada por Lucky Hernández en la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Zacapa.

**Medición y
Limpieza del
área que se
utilizará para
la Biblioteca
Virtual
Ambientalista**



Foto tomada por Lucky Hernández en la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Zacapa

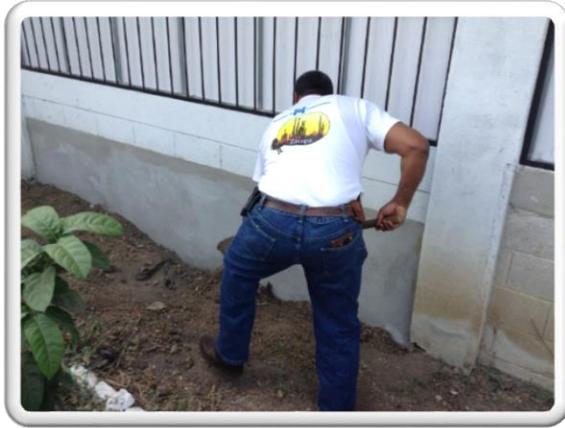


Foto tomada por Lucky Hernández en la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Zacapa.

Cernido del área exterior, para evitar se filtre el agua cuando llueve y pintura del área interior donde estará ubicada la Biblioteca virtual Ambientalista

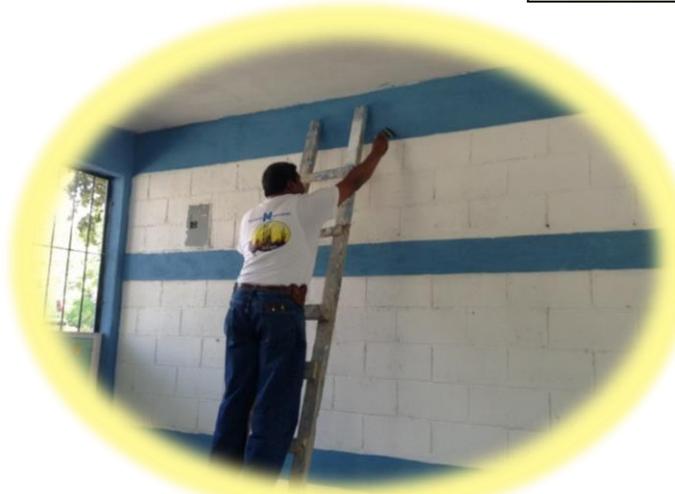


Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Zacapa.

Recibiendo y cargando el mobiliario para la implementación de la Biblioteca



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Ciudad Capital



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Ciudad Capital

Amarrando el Mobiliario para su traslado de la Ciudad Capital hacia Zacapa



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Ciudad Capital



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Ciudad Capital



Foto tomada por Lucky Hernandez en Facultad de Humanidades



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades

Desocupando el aula
donde se implementará
la biblioteca

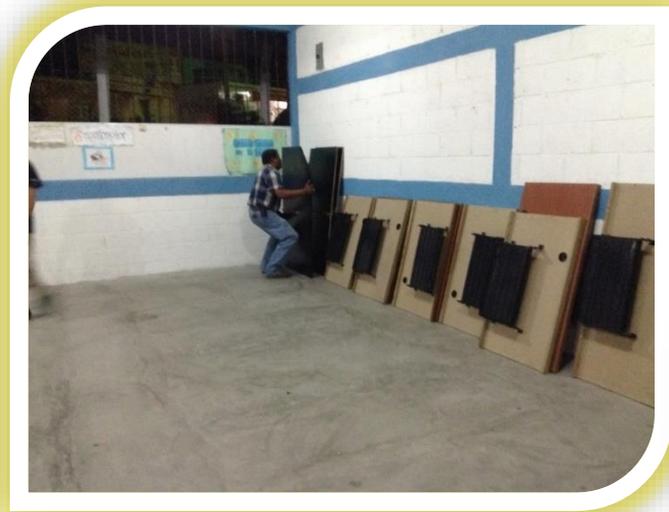


Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades

Guardando el
mobiliario en el
aula donde se
implementará la
biblioteca



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades

**Iniciando
con la
construcción
del mueble
para la
biblioteca**



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades



foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades

**Construcción
del mobiliario
para la
implementación
de la biblioteca
virtual
ambientalista**

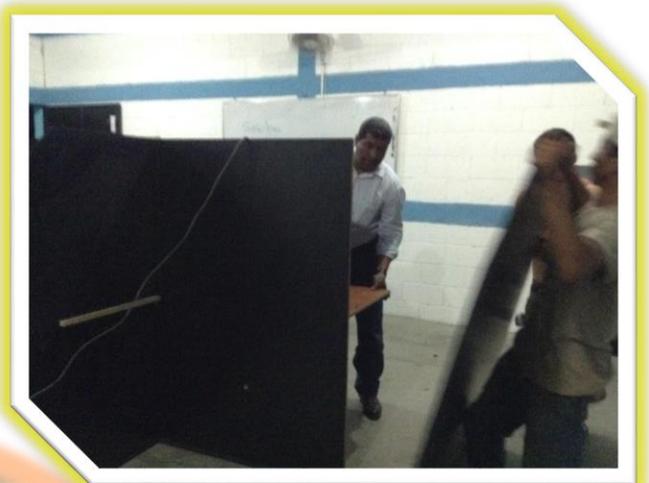


Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades

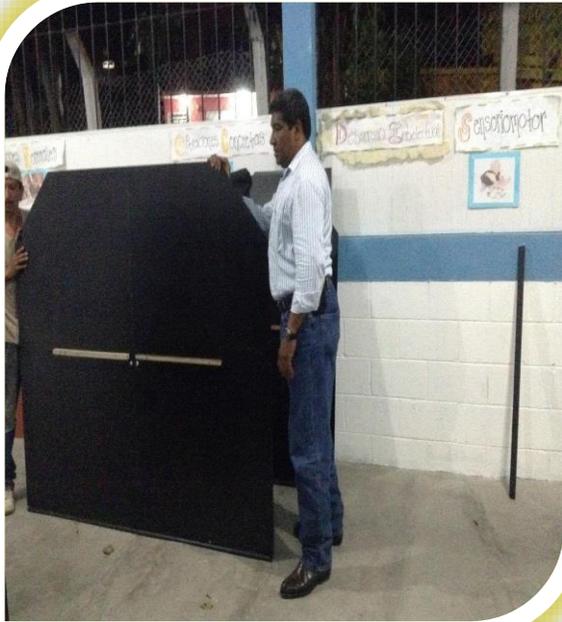


Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades

**Construcción de
Mobiliario para la
implementación de la
Biblioteca Virtual
Ambientalista**

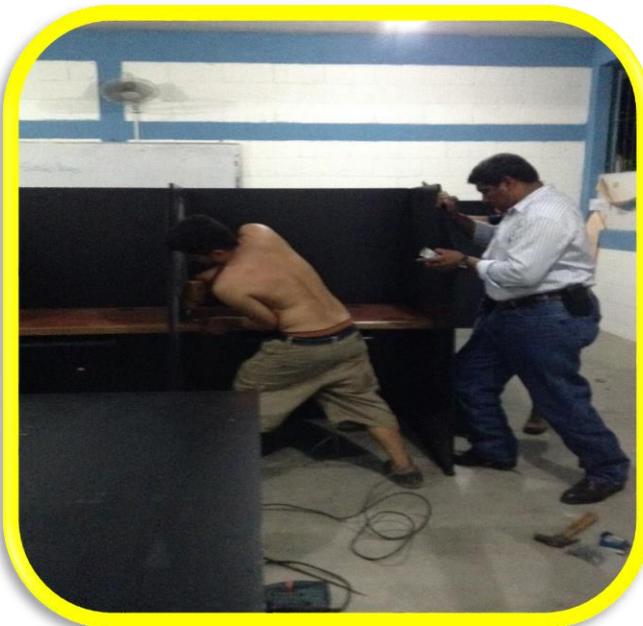


Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades

**Se continúa
construyendo el
área para la
implementación
de la biblioteca**



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades

Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades

**Instalando parte del
equipo de cómputo
en la biblioteca
virtual ambientalista**

FOTOS DE LA ELABORACIÓN DEL MACROPROYECTO



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades

GLOSARIO DEL INFORME

Cibernauta:

Persona que navega por internet.

Virtual:

Sistema tecnológico que permite al usuario tener la sensación de estar inmerso en un mundo diferente al real.

Reciclaje:

es un proceso cuyo objetivo es convertir desechos en nuevos productos para prevenir el desuso de materiales potencialmente útiles, reducir el consumo de nueva materia prima, reducir el uso de energía, reducir la contaminación del aire (a través de la incineración) y del agua (a través de los vertederos) por medio de la reducción de la necesidad de los sistemas de desechos convencionales, así como también disminuir las emisiones de gases de efecto invernadero en comparación con la producción de plásticos. El reciclaje es un componente clave en la reducción de desechos contemporáneos y es el tercer componente de las 3R (“Reducir, Reutilizar, Reciclar”)

Fusión

La fusión es un proceso físico que consiste en el cambio de estado de la materia del estado sólido al estado líquido por la acción del calor. Cuando se calienta un sólido, se transfiere calor a los átomos, los cuales vibran con más rapidez a medida que ganan energía.

Ecosistema:

El ecosistema es el conjunto de especies de un área determinada que interactúan entre ellas y con su ambiente abiótico; mediante procesos como la depredación, el parasitismo, la competencia y la simbiosis, y con su ambiente al desintegrarse y volver a ser parte del ciclo de energía y de nutrientes. Las especies del ecosistema, incluyendo bacterias, hongos, plantas y animales dependen unas de otras. Las relaciones entre las especies y su medio, resultan en el flujo de materia y energía del ecosistema.

FIRMAS IMPORTANTES EN EL DESARROLLO DEL EPS DE LA CARRERA DE LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**Autorización de
Macroproyecto a
Epesistas**



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades



Foto tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades



tomada por Lucky Hernandez en la Facultad de Humanidades

**Firma de visto bueno de
revisión del Informe Final de
EPS por Licenciada Anabella
de Vega**

**Visita Señor Rector Magnífico
de la USAC a la Fahusac
Zacapa algo histórico por ser
la primera vez al
Departamento de Zacapa**



Foto tomada por Alfredo Pineda en la Facultad de Humanidades



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de  **Humanidades**
Educación superior, incluyente y

Guatemala, 3 de julio de 2014.

Zacapa Agosto de 2014

Epesista **MANUEL VEGA PIEDRASANTA**

Samuel Eduardo Pineda Ruano

FAHUSAC - ZACAPA

Presente

Estimado Epesista:

Por medio del presente esta Facultad le autoriza el poder efectuar el diagnostico Institucional requerido para la elaboración de su EPS y poder seleccionar y ejecutar un proyecto de beneficio social.


Lic. Anibal Roberto Soriano Ramirez

Coordinador FAHUSAC Zacapa

C.C expediente
Archivo



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 3 de julio de 2014.

Licenciado (a)
RAUL ARMANDO VEGA PIEDRASANTA
Asesor (a) de Tesis o EPS
Facultad de Humanidades

Guatemala, 11 de febrero de 2014

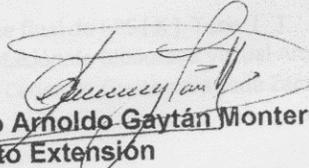
Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de () tesis o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

Hago de su conocimiento **SAMUEL EDUARDO PINEDA RUANO**
9251460

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.

No. de Teléfono: 4220-2152 Extensión de la Facultad de Pedagogía y Administración Educativa

Ha realizado informe


Lic. Guillermo Arnoldo Gaytán Monterroso
Departamento Extensión

Por lo que se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de () tesis o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante


Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

Lic. Raul Armando Vega Piedrasanta
Colagiado 6425
Asesor

C.C expediente
Archivo.

Guatemala, 12 de febrero 2015

Guatemala, 11 de febrero de 2015

Licenciado
Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
Director del Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Universidad de San Carlos de Guatemala

Hago de su conocimiento que el estudiante: Samuel Eduardo Pineda Ruano

Con carné: 9251460 Dirección para recibir notificaciones: 3av 6-12 Zona 4 colonia Banvi II, Zacapa

No. de Teléfono: 4220-2152 Estudiante de Licenciatura en: Pedagogía y administración Educativa

Ha realizado informe final de EPS (X) Tesis ()
Titulado: Implementación de Biblioteca Virtual Ambientalista en la Facultad de Humanidades de la
Universidad de San Carlos de Guatemala sede Zacapa del departamento de Zacapa

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN REVISORA.

Lic. Raúl Armando Vega Piedrasanta
Colegiado 6425
Asesor

cc/arch.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 12 de febrero 2015

Señores
COMITÉ REVISOR DE TESIS O EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de tesis () o EPS (X) presentado por el (la) estudiante:

SAMUEL EDUARDO PINEDA RUANO
9251460

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

Título del trabajo:

IMPLEMENTACION DE BIBLIOTECA VIRTUAL AMBIENTALISTA EN LA SECCION UNIVERSITARIA, FACULTAD DE HUMANIDADES ZACAPA, DEPARTAMENTO DE ZACAPA.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor LIC. RAUL ARMANDO VEGA PIEDRASANTA
Revisor 1 LICDA. ANABELLA DEL ROSARIO MONROY
Revisor 2 LIC. OCTAVIO ALBERTO VILLEDA SOSA

Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
Departamento de Extensión

C.c. expediente
Archivo

Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 09 de marzo 2015

Licenciado
Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
Director Departamento Extensión

Licenciado Gaytan:

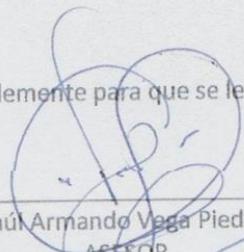
Hacemos de su conocimiento que la estudiante: SAMUEL EDUARDO PINEDA RUANO

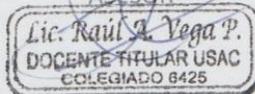
Con carné No. 9251460 Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de:

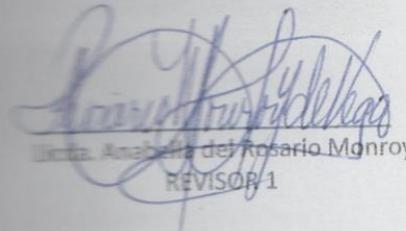
IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECA VIRTUAL AMBIENTALISTA EN LA FACULTAD DE HUMANIDADES DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA SEDE ZACAPA DEL DEPARTAMENTO DE ZACAPA.

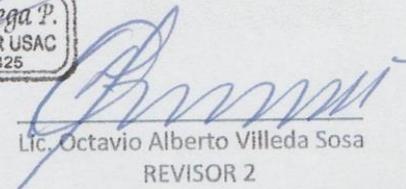
EPS TESIS

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de EXAMEN PRIVADO


Lic. Raúl Armando Vega Piedrasanta
ASESOR




Lic. Anabella del Rosario Monroy
REVISOR 1


Lic. Octavio Alberto Villeda Sosa
REVISOR 2