

**Lesli Carina Salazar Galicia.**

**Módulo pedagógico “La Deforestación”, dirigido a estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta, aldea El Salitrillo, Pasaco, Jutiapa.**

**Asesora: Siria Ileana González Reyes.**



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**Facultad de Humanidades**  
**Departamento de Pedagogía**

**Guatemala, mayo de 2015.**

El presente informe fue presentado por la autora, que corresponde al trabajo realizado en el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, mayo de 2015.

# ÍNDICE

<b>Contenido</b>	<b>Pág.</b>
Introducción	iv

## CAPÍTULO I

### 1. Diagnóstico

1.1	Datos generales de la institución patrocinante	1
1.1.1	Nombre de la institución	1
1.1.2	Tipo de institución	1
1.1.3	Ubicación geográfica	1
1.1.4	Visión	1
1.1.5	Misión	1
1.1.6	Políticas	2
1.1.7	Objetivos	2
1.1.8	Metas	2
1.1.9	Estructura organizacional	3
1.1.10	Recursos	4
1.2	Procedimientos utilizados para efectuar el diagnóstico	5
1.3	Lista de carencias	5
1.4	Análisis y priorización de problemas	6
1.5	Datos de la institución beneficiada	10
1.5.1	Nombre de la institución	10
1.5.2	Tipo de institución	11
1.5.3	Ubicación geográfica	11
1.5.4	Visión	11

1.5.5 Misión	11
1.5.6 Políticas	11
1.5.7 Objetivos	11
1.5.8 Metas	11
1.5.9 Estructura organizacional	12
1.5.10 Recursos	12
1.6 Lista de carencias	13
1.7 Análisis y priorización de problemas	14
1.8 Problema priorizado	18
1.9 Problema seleccionado	19
1.10 Análisis de viabilidad y factibilidad	20
1.11 Solución viable y factible	24

## **CAPÍTULO II**

### **2. Perfil del Proyecto**

2.1 Aspectos generales del proyecto	25
2.1.1 Nombre del proyecto	25
2.1.2 Problema	25
2.1.3 Localización del Proyecto	25
2.1.4 Unidad ejecutora	25
2.1.5 Tipo de proyecto	25
2.2 Descripción del proyecto	25
2.3 Justificación	26
2.4 Objetivos	27
2.5 Metas	27
2.6 Beneficiarios	28

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto	28
2.8 Cronograma	29
2.9 Recursos a utilizar en la ejecución del proyecto	35

### **CAPÍTULO III**

<b>3. Proceso de ejecución del proyecto</b>	
3.1 Actividades y resultados	37
3.2 Productos y logros	45
3.3 Módulo Pedagógico La Deforestación	46

### **CAPÍTULO IV**

<b>4. Proceso de evaluación</b>	
4.1 Evaluación del diagnóstico institucional	84
4.2 Evaluación del perfil del proyecto	85
4.3 Evaluación de la ejecución del proyecto	86
4.4 Evaluación final	89

<b>Conclusiones</b>	90
---------------------	----

<b>Recomendaciones</b>	91
------------------------	----

<b>Bibliografía</b>	92
---------------------	----

<b>Apéndice</b>	93
-----------------	----

<b>Anexos</b>	263
---------------	-----

## Introducción

El presente informe corresponde al proceso de Ejercicio Profesional Supervisado – EPS- de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Realizado con el objeto de promover la educación ambiental a través de la realización del Módulo Pedagógico bajo el tema La Deforestación, el cual está dirigido a estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta de aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa. Se integra de varios capítulos que fueron realizados por la estudiante epeista, los cuales se describen a continuación:

**CAPÍTULO I: Diagnóstico institucional**, se inició con la solicitud dirigida al alcalde de la Municipalidad de Pasaco, departamento de Jutiapa, pidiendo su autorización para realizar el diagnóstico institucional y ser tomada como la institución patrocinante en el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado. Al momento de recibir respuesta favorable por parte de la Municipalidad, se inició con la elaboración del plan de diagnóstico a ejecutar para la recopilación de información y de esta manera sustentar el proceso de diagnóstico. En esta etapa se elaboraron cuestionarios para poder aplicar entrevistas dirigidas y así recopilar la información requerida para determinar las carencias y deficiencias de la institución en cuanto a problemáticas relevantes, de esta forma, a petición de las políticas educativas de la institución; se realizó el enlace con la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta ubicada en aldea El Salitrillo, para poder beneficiar a la institución con un proyecto de carácter educativo. Por tanto se solicitó a la Escuela Oficial de Párvulos su autorización para poder realizar el diagnóstico institucional respectivo en la misma forma como se trabajó en la Municipalidad y determinar también las deficiencias y carencias en dicha institución y determinar el proyecto con el cual beneficiar a la Escuela.

**CAPÍTULO II: Perfil del proyecto**, esta fase permitió diseñar el plan de trabajo en base al problema seleccionado en la etapa de diagnóstico institucional y determinar la solución viable y factible para el mismo. En dicho plan se tomaron en cuenta los datos generales del proyecto, como la justificación, los objetivos integrados por uno general y tres

específicos, las metas, se estableció el cronograma respectivo en donde se detallan las diferentes actividades a realizar y las fechas a ejecutarse, tomando en cuenta el tiempo disponible de cada institución. **CAPÍTULO III: Proceso de ejecución del proyecto**, esta etapa se fundamenta en el proceso de ejecución del plan perfilado con anterioridad con el objeto de hacer realidad la solución al problema detectado en la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta de aldea El Salitrillo, del municipio de Pasaco. Para esta etapa se procede a describir cada una de las actividades programadas, indicando la fecha exacta en que se ejecutaron cada una y el resultado que se obtuvo de ellas. Es en esta etapa también se realizó el plan de diseño y elaboración del módulo pedagógico La Deforestación, el cual fue revisado y avalado por la asesora del Ejercicio Profesional Supervisado, se formuló la planificación para las sesiones de trabajo con los estudiantes de las etapas cinco y seis del nivel preprimaria, socializando cada una de las unidades del módulo durante un periodo de 1 hora diaria durante una semana, trabajando con las dos etapas a su vez. También se organizó y desarrolló la actividad de reforestación en el bosque de manglar de aldea Las Lisas, la cual es un área que está siendo afectada por la deforestación, provocada por los habitantes de la localidad y las comunidades cercanas. Este proceso finaliza con los productos y logros alcanzados, entre lo cual se presenta el Módulo Pedagógico sobre La Deforestación, que está dirigido a los estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta de aldea El Salitrillo, del municipio de Pasaco. **CAPÍTULO IV: Proceso de evaluación del proyecto**, sirvió para comprobar si los objetivos planteados en cada etapa fueron alcanzados en base a la ejecución de las diferentes actividades propuestas para cada fase del Ejercicio Profesional Supervisado, la evaluación respectiva para cada etapa se realizó a través de instrumentos entre los cuales destacan las listas de cotejo, encuestas y el cronograma general de las actividades programadas y ejecutadas. El presente informe se complementa con un apéndice y; los anexos que adjuntan documentos recibidos por las instituciones ejecutoras del proyecto y de la institución beneficiada, como también fotografías que fueron tomadas en las diferentes actividades del trabajo de campo.

## CAPÍTULO I

### 1. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

#### 1.1 Datos generales de la institución patrocinante

##### 1.1.1 Nombre de la institución.

Municipalidad de Pasaco.

##### 1.1.2 Tipo de institución por lo que genera o por su naturaleza.

Es una institución gubernamental autónoma, según la Constitución Política de la República de Guatemala en su artículo 253.

##### 1.1.3 Ubicación geográfica.

2ª Av. 6ª Calle 6-70 zona 01, Barrio el Centro, Pasaco, Jutiapa.

##### 1.1.4 Visión.

Ser una Municipalidad gestora del desarrollo, basada en los principios de unidad, solidaridad, equidad, eficiencia, eficacia y transparencia, que garantice oportunidades de bienestar y mejor calidad de vida a la población, con el fin de contribuir al desarrollo integral del municipio.<sup>1</sup>

##### 1.1.5 Misión.

Ser una entidad autónoma que promueve el desarrollo del municipio a través de actividades sociales, culturales, deportivas, ambientales, con el fin de prestar servicios que contribuyan a mejorar y satisfacer las necesidades y aspiraciones de la población.<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> Tomado de la cartelera exhibida en la secretaría de la Municipalidad de Pasaco, departamento de Jutiapa.

<sup>2</sup> Loc. cit

### **1.1.6 Políticas.**

La Municipalidad de Pasaco, departamento de Jutiapa, tiene como política institucional, general, la realización del bien común de los habitantes del municipio, en cumplimiento del artículo 1 de la Constitución Política de la República de Guatemala; esto a través de la prestación de servicios a la comunidad, la viabilización del progreso y el desarrollo del municipio, implementando proyectos sociales y de infraestructura, mejorando los servicios de salud y educación, en un ambiente de armonía con la sociedad y con las demás instituciones del gobierno central.<sup>3</sup>

### **1.1.7 Objetivos.**

- **General:**

La realización del bien común, a través del desarrollo y progreso productivo del municipio.

- **Específico:**

La eficacia y eficiencia de la prestación de los servicios municipales, que contribuyan a la implementación del desarrollo social en el municipio.

### **1.1.8 Metas.**

La solución de los problemas sociales que asechan al municipio y amenazan con bloquear el desarrollo del sector, como por ejemplo, el saneamiento ambiental, a través de tratamiento de desechos sólidos y líquidos, mejoramiento de la infraestructura del municipio, para que no sea vulnerable a desastres naturales, garantizando la libre locomoción y bienestar de los habitantes.<sup>4</sup>

---

<sup>3</sup> Cartelera Secretaría Municipalidad, op. Cit., pág. 1

<sup>4</sup> Loc. cit

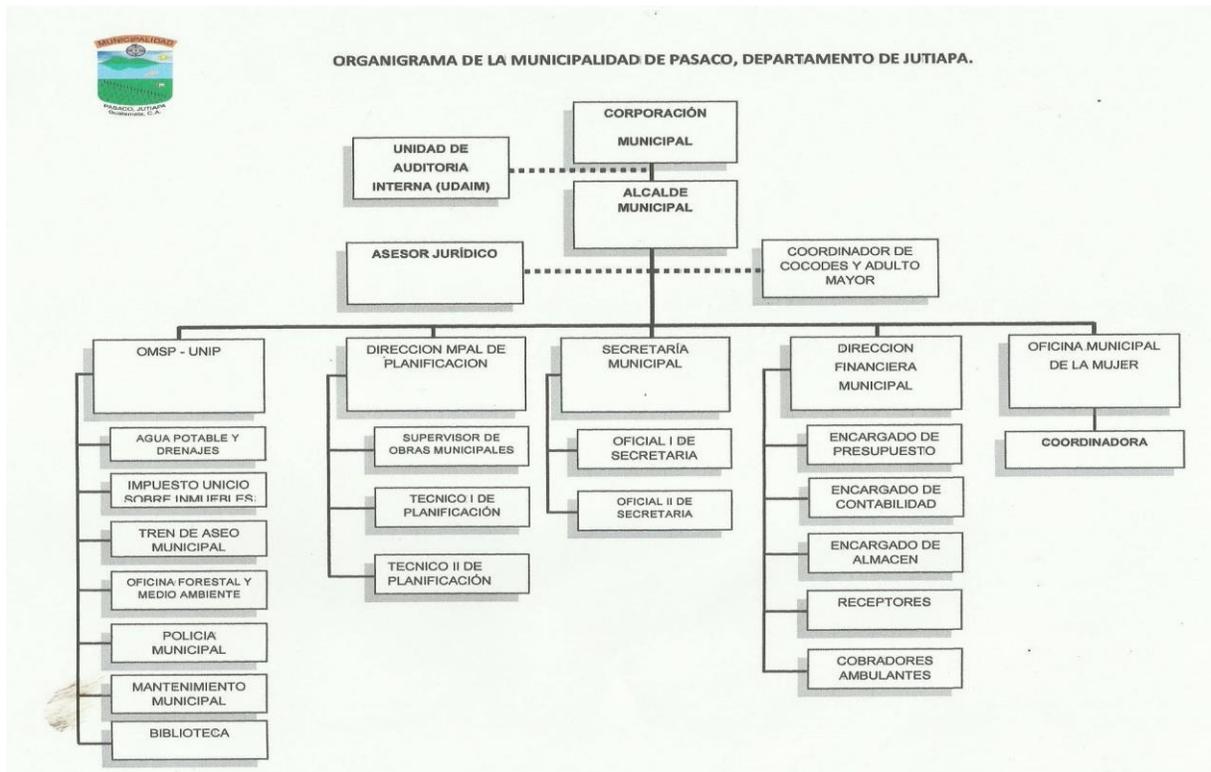
### 1.1.9 Estructura organizacional.

La Municipalidad de Pasaco, Jutiapa, se compone en su estructura organizacional de diferentes niveles jerárquicos, entre los cuales en primer lugar se encuentra el **CONCEJO MUNICIPAL**, como máxima autoridad, el cual preside, o (es presidente) el señor Alcalde Municipal. Como Autoridad Máxima a nivel Administrativo, la ley reconoce al señor **Alcalde Municipal**, quien toma las decisiones a nivel administrativos conforme lo que le confiere el Código Municipal en su artículo 53, Ley de Servicio Municipal y los reglamentos afines, entre otros. Las Asesorías dependen de la Alcaldía, y éstas no tienen mando directo sobre personal de la Municipalidad, su relación es exclusivamente con el señor Alcalde Municipal y con el concejo, cuando sean requeridos los empleados, a sesión. Las **ASESORÍAS**, pueden ser Jurídica, Financiera y/o administrativa, Auditoría Interna.

En línea recta de dependencia sigue la **Secretaría Municipal**, representada por el Secretario Municipal, quien recibe órdenes directas del Alcalde Municipal y asiste al Concejo en sus reuniones; además todas las atribuciones que le confiere el artículo 84 del Código Municipal, entre otros artículos del mismo cuerpo Legal. En la Secretaría Municipal se encuentra el Departamento de Personal, en el cual se administra todo el movimiento de personal de la Municipalidad y otros registros importantes relacionados. En línea vertical se despliegan los demás puestos administrativos, por ejemplo, los demás que nombra el Concejo Municipal, el Director Financiero, el Director de Planificación Municipal, el Coordinador de Servicios Públicos Municipales, de las cuales se desprenden los oficiales y/o auxiliares de cada una, con la salvedad de el Coordinador de Servicios Públicos Municipales, que tiene a su cargo los fontaneros, tren de aseo municipal, servicios forestales, mantenimiento, biblioteca, etc. De los empleados que son jefes de su oficina y nombra el señor Alcalde Municipal, tenemos: La Oficina Municipal de la Mujer, el Director de Gestión Ambiental

y el Centro de Desarrollo de Exhibición de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CEDESAN).

5



### 1.1.10 Recursos:

✓ **Humanos.**

Alcalde Municipal, Corporación Municipal, Administrativos, Operativos, usuarios.

✓ **Materiales.**

• **Útiles de oficina:**

Hojas bond, engrapadora, folders, hojas membretadas.

<sup>5</sup> Tomado del Plan de Gobierno Municipal 2012 – 2016 Municipalidad de Pasaco.

- **Equipo tecnológico:**

Tinta de impresión, equipo de cómputo, impresora, escáner, internet, teléfonos de oficina, fotocopiadora.

- **Documentales:**

Monografía de Pasaco, libros de registro administrativo y contables.

- **Enseres:**

Archivadores de metal, mobiliario de oficina, ventiladores, dispensadores de agua pura, útiles de limpieza, herramienta de trabajo de campo.

- ✓ **Financieros.**

Presupuesto del año 2014.

Q 14,866,700.00

## **1.2 Procedimiento(s)/técnicas utilizadas para hacer el diagnóstico.**

Las técnicas utilizadas para elaborar el diagnóstico institucional fueron: Análisis documental, Entrevistas, Observación y Estudio de casos, de lo cual se elaboraron listas de cotejo y cuestionarios con preguntas basadas a la información de la Guía de Análisis Contextual e Institucional.

## **1.3 Lista y análisis de problemas.**

1. Descuido forestal en los nacimientos de agua dulce.
2. Deforestación de la planta mangle.
3. Especies marinas que habitan el manglar en peligro de extinción.
4. Tala inmoderada de bosques.
5. Bajo caudal de ríos a causa de las rozas.
6. Suelos poco fértiles y susceptibles a la erosión.
7. Lagunas y especies que las habitan en peligro por excedente de ninfa.
8. Carreteras en mal estado para el acceso a algunas comunidades.
9. Instalaciones deficientes por falta de área para cocina, comedor, gimnasio, talleres, centro para producciones o reproducciones.

10. Sin evidencia por parte de los aportes de la iniciativa privada.
11. Ausencia de aportes por medio de cooperativas.
12. Carece de aportes por medio de venta de productos.
13. No cuenta con aportes por medio de rentas.
14. Carece de aportes por medio de donaciones.
15. Índices de pobreza.
16. Escasa oportunidad de empleo.
17. Ausencia de sección de recursos humanos.
18. Personal subutilizado en las diferentes oficinas administrativas.
19. Falta de manuales para las comunicaciones escritas.
20. Los manuales de funciones con los que cuenta no son operables.
21. No cuenta con un horario elaborado.
22. Falta de inducción al personal.
23. Los contratos de trabajo se rigen en base a políticas partidistas.
24. Escaso transporte público.
25. Falta de consideración de las actividades especiales.
26. No realiza intercambios deportivos.
27. Se abstiene a la realización de actividades culturales.
28. Comunidades propensas a desastres naturales.

#### 1.4 Análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1. Degradación del medio ambiente y las especies que lo habitan.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Descuido forestal en los nacimientos de agua dulce</li> <li>2. Deforestación en la planta de mangle.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboración de material educativo que brinde recomendaciones adecuadas para</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Especies marinas que habitan en el manglar en peligro de extinción.</li> <li>4. Tala inmoderada de bosques.</li> <li>5. Bajo caudal de ríos a causa de las rozas.</li> <li>6. Suelos poco fértiles y susceptibles a la erosión.</li> <li>7. Lagunas y especies que las habitan en peligro de extinción.</li> </ol>	<p>la protección del bosque del manglar y de las especies marinas que lo habitan.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Impulsar la reforestación.</li> <li>3. Implementar sanciones legales existentes en la legislación vigente por descuido forestal.</li> <li>4. Brindar capacitaciones y talleres sobre cuidado de suelos e incremento de productividad.</li> <li>5. Organización de campañas de conservación y aprovechamiento adecuado de los recursos naturales.</li> </ol>
<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Edificio municipal y administración de gobierno no</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carreteras en mal estado para el acceso a algunas comunidades.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reconstrucción de carreteras de acceso a algunas comunidades.</li> </ol>

<p>presta las comodidades necesarias para los usuarios.</p>	<p>2. Instalaciones deficientes por falta de área para cocina, comedor, gimnasio, talleres, centro para producciones o reproducciones.</p>	<p>2. Construir cocina con comedor. 3. Adquirir áreas adecuadas para practicar deporte. 4. Acomodar un área adecuada para centro de producciones y reproducciones.</p>
<p>3. Disponibilidad de información y falta de iniciativa para mejorar los ingresos del presupuesto financiero.</p>	<p>1. Sin evidencia por parte de los aportes de la iniciativa privada. 2. Ausencia de cooperativas 3. Falta de iniciativa para venta de productos. 4. No cuenta con medios para rentas 5. Poca iniciativa para solicitar donaciones. 6. Altos índices de pobreza. 7. Escasa oportunidad de empleo.</p>	<p>1. Motivar la creación de cooperativas. 2. Impulsar creación y práctica de micro-negocios. 3. Gestionar donaciones a través de ONG y ayudas internacionales. 4. Crear fuentes de empleo para combatir la pobreza.</p>
<p>4. Deficiencia en el área de la</p>	<p>1. Ausencia de horario 2. Falta de inducción al personal.</p>	<p>1. Elaborar un horario de trabajo.</p>

<p>administración de personal.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Los contratos de trabajo se rigen a base de políticas partidistas.</li> <li>4. Falta de sección de recursos humanos.</li> <li>5. Personal subutilizado en las diferentes oficinas administrativas.</li> <li>6. Ausencia de formularios para las comunicaciones escritas.</li> <li>7. Los manuales funcionales con los que cuenta no son operables.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Brindar inducción al personal contratado de acuerdo al área y materia.</li> <li>3. Regirse a base de políticas de gobierno.</li> <li>4. Acomodación de personal de acuerdo a necesidades.</li> <li>5. Aplicación de los manuales de funciones.</li> </ol>
<p>5. Desinterés por incentivar las relaciones humanas e impulsar la recreación y convivencia.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Escaso transporte público.</li> <li>2. No se tienen en consideración actividades especiales.</li> <li>3. No realiza intercambios deportivos.</li> <li>4. No realiza actividades culturales.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mejorar el servicio del transporte público.</li> <li>2. Motivar la convivencia social.</li> <li>3. Organizar campeonatos deportivos comunitarios y municipales.</li> </ol>

		4. Motivar la promoción de la cultura regional.
6. Deficiencia en el resguardo de la vida y seguridad de los pobladores de las comunidades.	1. Comunidades propensas a desastres naturales.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar manual de primeros auxilios en caso de desastres naturales.</li> <li>2. Brindar demostraciones de técnicas y cuidados a aplicar en caso de desastres naturales.</li> <li>3. Mantener un botiquín de primeros auxilios.</li> </ol>

La Municipalidad de Pasaco, con base a sus políticas institucionales le solicita a la estudiante epesista realizar un proyecto enfocado al sector educativo, por lo cual se sugiere realizar la conexión a la Escuela Oficial de Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa, para solucionar uno de los problemas que se detecten. Es así como se procede a la realización del diagnóstico de la institución patrocinada.

## **1.5 Datos de la institución o comunidad beneficiada.**

### **1.5.1 Nombre de la institución.**

Escuela Oficial de Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El

Salitrillo, Pasaco, Jutiapa.

### **1.5.2 Tipo de institución por lo que genera o por su naturaleza.**

Estatal.

### **1.5.3 Ubicación geográfica.**

Aldea El Salitrillo, Pasaco, Jutiapa.

### **1.5.4 Visión.**

Crecer como institución educativa tanto en población como en desarrollo con la comunidad.<sup>6</sup>

### **1.5.5 Misión.**

Formar estudiantes con educación en valores y para la vida; no para el momento, con destrezas y habilidades aptas para el aprendizaje de los siguientes niveles.<sup>7</sup>

### **1.5.6 Políticas.**

La establecidas por el Ministerio de Educación.

### **1.5.7 Objetivos.**

Brindar calidad de trabajo educativo reflejado en el logro de los estándares de educación por medio del desarrollo de destrezas y habilidades manifestadas a través de los aprendizajes adquiridos.<sup>8</sup>

### **1.5.8 Metas.**

Desarrollar destrezas y habilidades necesarias para continuar con la adquisición de conocimientos educativos para la vida.<sup>9</sup>

---

<sup>6</sup> Tomado de la cartelera exhibida en el edificio del nivel preprimaria de la EOP anexa a EORM aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco.

<sup>7</sup> Loc. cit

<sup>8</sup> Loc. cit

<sup>9</sup> Loc. cit

### 1.5.9 Estructura organizacional.

La institución se encuentra bajo el mando de las autoridades del Ministerio de Educación por ser una entidad de carácter educativo, entre ellos figuran: el director de la institución a la cual es anexa, el supervisor educativo y así sucesivamente, hasta llegar al alto mando que sería la Ministra de Educación.

### 1.5.10 Recursos.

✓ **Humanos.**

La institución cuenta con 1 maestra en el nivel preprimaria.

✓ **Materiales.**

• **Enseres :**

Cuenta con 30 mesas unipersonales con sus sillas respectivas y una cátedra con su silla, también cuenta con 1 pila y con útiles de limpieza.

• **Materiales pedagógicos:**

Cuenta con: libros de texto distribuidos por el Ministerio de Educación, cajas plásticas para guardar los libros, una biblioteca del programa Leamos Juntos, engrapadora, perforador, tijeras, etc.

✓ **Financieros.**

A través del Ministerio de Educación y los programas educativos, recibe los siguientes fondos para 15 estudiantes.

• Útiles escolares	Q	825.00
• Gratuidad	Q	600.00
• Valija didáctica	Q	220.00
• Alimentación		<u>Q 3,135.00</u>
	Total	Q 4,780.00

## **1.6 Lista y análisis de problemas.**

1. Manglares en peligro de extinción.
2. Deforestación de manglares
3. Ausencia de material informativo sobre educación ambiental.
4. El patio carece de árboles para sombra.
5. Falta de un puesto de salud.
6. Instalaciones no prestan los servicios necesarios al mostrar ausencia de locales disponibles para uso de dirección, área de cocina, comedor, biblioteca, bodega, gimnasio, salón multiusos, salón para proyecciones, área para talleres, canchas deportivas y salón para producciones o reproducciones.
7. Escaso apoyo financiero por parte de la iniciativa privada.
8. Carece de medios para rentas que generen ingresos financieros.
9. Las cooperativas no brindan apoyo financiero.
10. Carece de un estado de cuentas financieras.
11. Sin evidencia sobre disponibilidad de fondos.
12. No implementación de tienda escolar.
13. Situación socioeconómica de los usuarios calificada en nivel de pobreza.
14. Ausencia de servicio de energía eléctrica.
15. Falta de servicio de teléfono.
16. La institución es anexa a la del nivel primario.
17. Carece de CNB.
18. Falta de equipo tecnológico y de oficina.
19. Se abstiene de implementar actividades cocurriculares.
20. En un salón se albergan las 3 etapas del nivel preprimaria.
21. Falta de organigrama.
22. Carece de manuales de funciones.
23. Ausencia de manuales de procedimientos.
24. Carece de informativos internos.
25. Falta de formularios para las comunicaciones escritas.

- 26. Carece de reglamentos internos.
- 27. Ausencia de personal de servicio.
- 28. El director es director del nivel primario.
- 29. El personal no reside en la comunidad.
- 30. Cuenta con 1 maestra para las 3 etapas del nivel preprimaria.
- 31. Poca relación con otras instituciones.
- 32. No realiza actividades académicas.

### 1.7 Análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1. Falta de educación ambiental.	1. Manglares en peligro de extinción 2. Deforestación de manglares. 3. Ausencia de material informativo sobre educación ambiental. 4. El patio carece de árboles para sombra.	1. Promover y practicar la reforestación de la planta de mangle. 2. Aplicar sanciones establecidas en la legislación vigente por descuido y mal uso de los recursos naturales. 3. Elaboración de un módulo que brinde información sobre educación ambiental. 4. Siembra de árboles en el patio de la escuela.

<p>2. Desinterés por la salud y bienestar de las personas en la comunidad.</p>	<p>1. Ausencia de un puesto de salud.</p>	<p>1. Gestionar la creación de un puesto de primeros auxilios.</p> <p>2. Promover visitas y jornadas de salud comunitarias por parte del área de salud del municipio.</p>
<p>3. Ausencia de recursos para mejorar las instalaciones del centro educativo.</p>	<p>1. Instalaciones no prestan los servicios necesarios al mostrar ausencia de locales disponibles para uso de dirección, área de cocina, comedor, biblioteca, bodega, gimnasio, salón multiusos, salón para proyecciones, área para talleres, canchas deportivas y salón para producciones o reproducciones.</p>	<p>1. Mejorar las instalaciones del establecimiento a través de la construcción de áreas o edificios para dirección, cocina, comedor, biblioteca, bodega, cancha deportivas y otras.</p>
<p>2. Falta de iniciativa por buscar fuentes de ingresos</p>	<p>1. No financiamiento por parte de iniciativa privada.</p>	<p>1. Gestionar ayudas por parte de las iniciativas privadas.</p>

<p>financieros para la institución.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Ausencia de medios para rentas.</li> <li>3. Sin apoyo por parte de cooperativas.</li> <li>4. Carece de un estado de cuentas.</li> <li>5. Sin evidencia sobre disponibilidad de fondos.</li> <li>6. No implementación de la tienda escolar.</li> <li>7. Situación socioeconómica de los usuarios calificada en nivel de pobreza.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Motivar a la creación de cooperativas.</li> <li>3. Proponer el manejo de programas educativos lo administre el consejo de padres de familia.</li> <li>4. Implementar tienda escolar.</li> <li>5. Motivar la educación para combatir la pobreza.</li> </ol>
<p>5. Desinterés por mejorar el desarrollo educativo en la comunidad.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ausencia de servicio de energía eléctrica.</li> <li>2. Servicio de teléfono no cubre la localidad.</li> <li>3. La institución es anexa al nivel primario.</li> <li>4. Carece de CNB.</li> <li>5. Falta de equipo tecnológico y de oficina.</li> <li>6. No implementación de actividades curriculares.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestionar la implementación del Curriculum Nacional Base –CNB- por parte del Ministerio de Educación.</li> <li>2. Descargar del portal del Ministerio de Educación el Curriculum Nacional Base –CNB- e imprimirlo.</li> </ol>

	<p>7. En un solo salón se albergan las 3 etapas del nivel preprimaria.</p>	<p>3. Gestionar el servicio de energía eléctrica para la institución.</p> <p>4. Gestionar la implementación de equipo tecnológico y de oficina a la institución.</p>
<p>6. Ausencia de iniciativa por prestar un mejor servicio en la administración de la institución.</p>	<p>1. Falta de organigrama.</p> <p>2. Ausencia de manual de funciones.</p> <p>3. Sin evidencia sobre manuales de procedimientos.</p> <p>4. Carece de informativos internos.</p> <p>5. Ausencia de formularios para las comunicaciones escritas.</p> <p>6. Carece de reglamentos internos.</p>	<p>1. Elaborar el organigrama.</p> <p>2. Elaborar mecanismos de organización y control para el personal administrativo y docente y usuarios.</p>
<p>7. Falta de motivación para darse a conocer con otras instituciones y</p>	<p>1. Poca relación con otras instituciones.</p> <p>2. Ausencia de actividades académicas.</p>	<p>1. Organizar mecanismos de participación interinstitucional.</p>

demás personas.		2. Promover charlas motivacionales adecuadas a la edad y nivel.
8. Desinterés por mejorar el servicio educativo.	1. Ausencia de personal de servicio. 2. El director es director del nivel primario. 3. El personal no reside en la comunidad. 4. Cuenta con 1 maestra para atender las 3 etapas del nivel preprimaria.	3. Que el establecimiento deje de ser anexa al nivel primario y tenga acceso a un director exclusivo para el nivel que atiende.

### 1.8 Priorización de problemas.

No.	PROBLEMAS	1	2	3	4	5	6	7	8	TOTAL
1	Falta de educación ambiental.	1	1	1	1	1	1	1	1	7
2	Desinterés por la salud y bienestar de las personas en la comunidad.	0	1	0	1	1	1	0	0	3
3	Ausencia de recursos para mejorar las instalaciones del centro educativo.	1	1	1	1	0	1	0	0	4
4	Falta de iniciativa por buscar fuentes de ingresos financieros para la institución.	1	1	0	1	1	0	0	1	4

5	Desinterés por mejorar el desarrollo educativo en la comunidad.	1	1	1	1	0	1	0	5
6	Ausencia de iniciativa por prestar un mejor servicio en la administración de la institución.	1	1	0	0	0	0	0	2
7	Falta de motivación para darse a conocer con otras instituciones y demás personas.	1	1	0	0	0	1	0	3
8	Desinterés por mejorar el servicio educativo.	1	1	0	0	0	1	1	4

### 1.9 Problema seleccionado.

Con base a los resultados de la Matriz de Priorización de problemas, el problema seleccionado es:

- Falta de educación ambiental.

Los factores que lo producen son:

- Manglares en peligro de extinción
- Deforestación de manglares.
- Ausencia de material informativo sobre educación ambiental.
- El patio carece de árboles para sombra.

Las posibles soluciones son las siguientes:

**OPCIÓN 1:** Promover y practicar la reforestación de la planta de mangle.

**OPCIÓN 2:** Aplicar sanciones establecidas en la legislación vigente por descuido y mal uso de los recursos naturales.

**OPCIÓN 3:** Elaboración de un módulo que brinde información sobre educación ambiental.

**OPCIÓN 4:** Siembra de árboles en el patio de la escuela.

**1.10 Análisis de viabilidad y factibilidad de la(s) solución(es) del problema.**

INDICADORES		OPCIONES DE SOLUCIÓN							
		1		2		3		4	
No.	ESTUDIO FINANCIERO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1.	¿Cuenta con suficientes recursos financieros?		X	X			X		X
2.	¿Cuenta con financiamiento externo?		X		X	X			X
3.	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?		X		X		X		X
4.	¿Cuenta con fondos extras para imprevistos?	X		X		X			X
5.	¿Existe posibilidad de crédito para el proyecto?	X			X	X			X
6.	¿Ha contemplado el pago de impuestos?		X		X		X		X
No.	ADMINISTRATIVO LEGAL	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
7.	¿Tiene la autorización legal para autorizar el proyecto?	X		X		X		X	
8.	¿Tiene estudio de impacto ambiental?	X			X	X			X
9.	¿Tiene representación legal?	X			X	X			X
10.	¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X		X		X		X	
11.	¿La publicidad del proyecto cumple con las leyes del país?	X		X		X			X
No.	ESTUDIO TÉCNICO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO

12.	¿Tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?	X			X	X		X	
13.	¿Diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?		X		X	X			X
14.	¿Tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X		X		X			X
15.	¿Tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X			X	X			X
16.	¿Tienen insumos necesarios para el proyecto?		X		X	X			X
17.	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X		X		X			X
18.	¿Han definido claramente las metas?	X			X	X			X
19.	¿Las actividades corresponden a los objetivos del proyecto?	X			X	X			X
20.	¿Tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X			X	X			X
21.	¿Tiene la tecnología apropiada para la ejecución del proyecto?	X		X		X			X
22.	¿Existe la planificación de la ejecución del proyecto?	X			X	X			X
<b>No.</b>	<b>ESTUDIO DE MERCADO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
23.	¿Hizo el estudio mercadológico de la población?		X		X	X			X
24.	¿El proyecto tiene aceptación de la población?	X		X		X		X	
25.	¿El proyecto satisface necesidades de la población?	X			X	X		X	
26.	¿Los resultados del proyecto pueden ser replicados en otra institución?	X			X	X			X
27.	¿La publicidad planificada tiene impacto en los beneficiarios-usuarios del proyecto?	X		X		X			X
28.	¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?	X			X	X			X
29.	¿Cuenta con los canales de distribución adecuados?	X			X	X		X	
30.	¿Tienen planificadas ofertas de los resultados de proyecto?		X	X		X			X

31.	¿El proyecto es accesible a la población en general?	X			X	X		X	
32.	¿Existen proyectos similares en el medio?	X		X		X			X
33.	¿Cuenta con personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X			X	X			X
34.	¿Tienen medios de amplia cobertura para la promoción del proyecto?	X		X		X			X
<b>No.</b>	<b>ESTUDIO CULTURAL</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
35.	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X			X	X		X	
36.	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?		X	X		X			X
37.	¿El proyecto impulsa la equidad de género?		X		X	X		X	
<b>No.</b>	<b>ESTUDIO SOCIAL</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
38.	¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?	X		X			X	X	
39.	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X			X	X		X	
40.	¿El proyecto promueve la participación de todos los integrantes de la sociedad?	X		X		X			X
41.	¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar su nivel académico?	X			X	X			X
42.	¿El proyecto está dirigido a un grupo social específico?	X		X			X		X
<b>No.</b>	<b>ESTUDIO FISICO NATURAL</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
43.	¿El proyecto favorece la conservación del ambiente?	X			X	X		X	
44.	¿El clima permite el desarrollo del proyecto?	X		X		X			X
45.	¿Existen las condiciones topográficas para la realización del proyecto?	X			X	X			X
46.	¿El área de terreno es apropiada para la realización del proyecto?	X		X		X			X
47.	¿Tienen recursos naturales renovables en el área del proyecto?	X			X	X			X

48.	¿Existen riesgos naturales?	X		X			X	X	
<b>No.</b>	<b>ESTUDIO ECONÓMICO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
49.	¿Ha establecido el costo total del proyecto?	X			X	X			X
50.	¿Existe un presupuesto detallado de su ejecución?	X		X		X			X
51.	¿El proyecto es rentable en términos de utilidad?		X		X	X			X
52.	¿El proyecto es rentable a corto plazo?		X		X	X			X
53.	¿Ha definido el efecto de inflación del costo del proyecto?		X	X			X		X
54.	¿El costo del proyecto es adecuado en relación a la inversión?	X			X	X			X
55.	¿Cuenta con la capacidad económica para la ejecución a gran escala?		X	X			X		X
<b>No.</b>	<b>ESTUDIO POLÍTICO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
56.	¿Enmarca dentro de las políticas actuales de gobierno?	X		X		X			X
57.	¿El cambio de autoridades afectará el proyecto?		X	X		X		X	
58.	¿Es posible su coordinación interinstitucional?	X			X	X		X	
59.	¿La comunidad está preparada para el proyecto?	X		X		X			X
60.	¿Cuenta con un plan de sostenibilidad?	X			X	X			X
61.	¿Cuenta con el apoyo político a nivel local?	X		X		X		X	
62.	¿Es urgente para la comunidad su ejecución?	X		X		X			X
63.	¿Beneficia a toda la comunidad?	X			X	X		X	
<b>SUMA TOTAL</b>		<b>48</b>	<b>15</b>	<b>28</b>	<b>35</b>	<b>55</b>	<b>08</b>	<b>17</b>	<b>46</b>

## CUADRO RESUMEN

RESULTADO	SOLUCIÓN PROYECTO							
ANÁLISIS PREVIOS	Solución 1		Solución 2		Solución 3		Solución 4	
	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
SUMA TOTAL	48	15	28	35	55	08	17	46
Proyecto viable y factible	<b>2</b>		<b>3</b>		<b>1</b>		<b>4</b>	

### 1.11 Conclusión: problema seleccionado y solución viable y factible.

#### 1.11.1 Problema seleccionado:

Falta de educación ambiental.

#### 1.11.2 Solución propuesta como viable y factible:

Elaboración del Módulo Pedagógico La Deforestación, dirigido a estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta aldea El Salitrillo, Pasaco, Jutiapa.

## CAPÍTULO II

### 2. PERFIL DEL PROYECTO

#### 2.1 Aspectos generales del proyecto:

##### 2.1.1 Nombre del proyecto:

Módulo Pedagógico; “La Deforestación”, dirigido a estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta aldea El Salitrillo, Pasaco, Jutiapa.

##### 2.1.2 Problema:

“Falta de educación ambiental”.

##### 2.1.3 Localización del proyecto:

Aldea El Salitrillo, Pasaco; Jutiapa.

##### 2.1.4 Unidad Ejecutora:

1. La Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala –USAC-.
2. La Municipalidad de Pasaco.

##### 2.1.1 Tipo de proyecto:

El proyecto a ejecutar, según sus características y fines establecidos; se clasifica como “**Educativo**”.

#### 2.2 Descripción del proyecto:

El proyecto que se ejecutará, consiste en un **Módulo Pedagógico** llamado **La**

**Deforestación.** Dicho módulo cuenta con una estructura propia conformada por una portada, una portada interior, una página de créditos, tabla de contenidos, sugerencias metodológicas, ubicación temática e ilustraciones para asociar conocimientos previos al desarrollo de cada unidad. El material consta de dos unidades, cada una estructurada en base a estrategias de mediación pedagógica y metodología constructivista. Las estrategias empleadas son: estrategias de entrada (**lo que veo y lo que creo**), de desarrollo (**lo que aprendo**) y la estrategia de cierre (**lo que aprendí**). En cada unidad se incorporan el plan respectivo y diversas actividades que permiten mejor comprensión y formación de ideas y nuevos conocimientos; al final del módulo se complementa un glosario para comprender mejor los términos desconocidos y la respectiva bibliografía, el presente módulo se complementa con la puesta en marcha de la actividad de reforestación en un área de 555 mts<sup>2</sup> en aldea Las Lisas, municipio de Chiquimulilla, con la siembra de hipocótilo de mangle.

### **2.3 Justificación:**

Con el propósito de visualizar algunas de las problemáticas que en la actualidad afectan el medio ambiente natural se procede al análisis de situaciones reales que provocan consecuencias perjudiciales al ciclo de vida de nuestro planeta, en base el análisis de la problemática que la institución patrocinada presentó y adecuándolo al aspecto educativo se priorizó y seleccionó el problema “**Falta de educación ambiental**”, considerando la opción de solución al mismo, y a su vez la más viable y factible a realizar, consistente en la elaboración del Módulo Pedagógico La Deforestación, para sensibilizar y motivar a los estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa, a hacer un buen uso de los recursos naturales y brindar mejor atención al cuidado y conservación de los mismos para contrarrestar la problemática que en la actualidad enfrenta nuestro planeta a causa de la deforestación. Por tal razón, se toma en consideración, la necesidad latente de implementar talleres de orientación sobre temas ambientales, previendo

como estrategia más inmediata la toma de muestra de población estudiantil, en este caso correspondiente a los estudiantes del nivel preprimaria, específicamente los de las etapas cinco y seis de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta, localizada en aldea El Salitrillo, del municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa; y de este modo formar una red de comunicación que se desarrolle en segundo plano dentro del núcleo familiar, entre amigos y otras personas que se relacionen con el grupo que será orientado.

## **2.4 Objetivos:**

### **2.4.1 General:**

- Implementar campañas de concientización para disminuir la tala inmoderada en la comunidad de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a la Escuela Oficial Rural Mixta de la aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa.

### **2.4.2 Específicos:**

- Elaborar un Módulo Pedagógico sobre el tema La Deforestación, para la sensibilización de la docente y los estudiantes en cuanto a los problemas ambientales causados por la tala inmoderada de los bosques.
- Socializar el Módulo Pedagógico La Deforestación con la docente y los estudiantes del nivel preprimaria, con las etapas cinco y seis.
- Reforestar un área del bosque de manglar de aldea Las Lisas, Chiquimulilla, para contribuir con la regeneración de bosques de mangle dañados por la deforestación.

## **2.5 Metas:**

- Un Módulo Pedagógico y la reproducción de 18 copias para la sensibilización de la docente y los estudiantes en cuanto a los problemas

ambientales causados por la deforestación respecto a los bosques de mangle.

- Realizar el proceso de socialización con el director, la docente y los quince estudiantes distribuidos en las etapas cinco y seis del nivel preprimaria.
- Sembrar 600 hipocótilos de mangle en el bosque de manglar de aldea Las Lisas, del municipio de Chiquimulilla, cubriendo un área de 555 m<sup>2</sup>.

## 2.6 Beneficiarios:

### 2.6.1 Directos:

- Docente y estudiantes del nivel preprimaria del establecimiento educativo.

### 2.6.2 Indirectos:

- Vecinos de las comunidades aledañas al área reforestada.

## 2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto:

### 2.7.1 Fuentes de financiamiento:

No.	Instituciones y colaboradores	Tipo de colaboración			TOTAL
		Mano de obra	Aporte de materiales	Aporte económico	
1	Municipalidad del Municipio de Pasaco.	Técnico Forestal Q 2,000.00			Q 2,000.00
2	COCODE aldea Las Lisas	9 hombres para siembra de hipocótilo de mangle Q 0.00	400 hipocótilos de mangle Q 0.00 10 fardos de agua pura Q 60.00		Q 60.00
3	Señor Waldemar Gómez Pérez.			Q 1,500.00	Q 1,500.00
<b>TOTAL</b>					<b>Q 3,560.00</b>

## 2.7.2 Presupuesto:

No.	Insumos	Costo Total
1	Transporte urbano.	Q 400.00
2	Equipo de cómputo.	Q 50.00
3	Tinta de impresión.	Q 240.00
4	Diseño y diagramación del Módulo.	Q 500.00
5	Impresión de 18 ejemplares del Módulo Pedagógico.	Q 990.00
6	Materiales adicionales para las sesiones de trabajo.	Q 200.00
7	Material fotocopiado.	Q 100.00
8	Hojas de papel bond.	Q 200.00
9	Imprevistos.	Q 300.00
<b>TOTAL</b>		<b>Q 2,980.00</b>

## 2.8 Cronograma:

No	MES	RESPONSABLE	JULIO					AGOSTO					SEPTIEMBRE					OCTUBRE				
			2014					2014					2014					2014				
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
SEMANAS	ACTIVIDAD																					
01	Elección del Tema	Epesista																				
02	Investigación bibliográfica del Módulo Pedagógico "La Deforestación".	Epesista																				
03	Compilación de la información	Epesista																				

No	MES	RESPONSABLE	JULIO					AGOSTO					SEPTIEMBRE					OCTUBRE					
			2014					2014					2014					2014					
	SEMANAS		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
ACTIVIDAD																							
	sobre La Deforestación.																						
04	Consultas Bibliográficas.	Epesista																					
05	Consulta electrónicas en páginas de internet.	Epesista																					
06	Clasificación de información recopilada.	Epesista																					
07	Selección de los temas y subtemas del Módulo.	Epesista																					
08	Elaboración del Módulo Pedagógico sobre La Deforestación	Epesista																					
09	Presentación del Módulo terminada a la Asesora de EPS de la Facultad de Humanidades	Epesista y Asesor																					
10	Selección del centro educativo para aplicar la	Epesista																					

No	MES	RESPONSABLE	JULIO					AGOSTO					SEPTIEMBRE					OCTUBRE				
			2014					2014					2014					2014				
	SEMANTAS	ACTIVIDAD	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
	socialización del Módulo																					
11	Envío de solicitud dirigida al Alcalde y Consejo Municipal, del municipio de Pasaco, para la obtención del recurso económico para la ejecución del proyecto.	Epesista																				
12	Impresión y encuadernación de 18 Módulos Pedagógicos sobre La Deforestación.	Epesista																				
13	Elaboración de planificaciones para la programación de los talleres de socialización.	Epesista																				
14	Reunión con el Técnico Especializado para	Epesista																				

No	MES		JULIO					AGOSTO					SEPTIEMBRE					OCTUBRE				
			2014					2014					2014					2014				
	SEMANTAS		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
ACTIVIDAD	RESPONSABLE																					
		asesoramiento de la siembra de hipocótilo de mangle.																				
15	Socialización del Módulo Pedagógico con el director, la docente y los estudiantes de las etapas 5 y 6 de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a EORM.	Epesista																				
16	Reunión con los integrantes del Consejo Comunitario de Desarrollo de aldea Las Lisas, Chiquimulilla, Santa Rosa, para coordinar la actividad de reforestación.	Epesista																				
17	Elaboración de un plan estratégico para la siembra de	Epesista																				

No	MES	RESPONSABLE	JULIO					AGOSTO					SEPTIEMBRE					OCTUBRE				
			2014					2014					2014					2014				
	SEMANTAS	ACTIVIDAD	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
	600 hipocótilos de mangle.																					
18	Reunión con la Asesora de EPS de la Facultad de Humanidades.	Epesista y Asesora																				
19	Entrega del lugar autorizado por la municipalidad de Chiquimulilla, Santa Rosa, para la realización de la actividad de reforestación.	Municipalidad de Chiquimulilla, Santa Rosa y Epesista																				
20	Envío de solicitudes a personas e instituciones para recaudar el recurso económicos para la ejecución del proyecto.	Epesista																				
21	Reunión con la Asesora de EPS de la Facultad	Epesista y Asesor																				

No	MES		JULIO					AGOSTO					SEPTIEMBRE					OCTUBRE				
			2014					2014					2014					2014				
	SEMANTAS	RESPONSABLE	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
ACTIVIDAD																						
	de																					
22	Medición y estaqueado del terreno, para identificar las áreas donde se sembrarán las hipocótilo.	Epesista y Técnico Especializado																				
23	Recolección de 600 hipocótilos de mangle.	Vecinos y Epesista																				
24	Siembra de 600 hipocótilos de mangle en el sector playa de la aldea Las Lisas.	Epesista, 15 Estudiantes distribuidos en las etapas 5 y 6 de la EOP anexa a EORM y 7 integrantes del Consejo Comunitario de Desarrollo.																				
25	Levantado de Texto del informe de EPS.	Epesista																				
26	Mantenimiento del área reforestada	Vecinos de la comunidad y consejo																				

No	MES		JULIO					AGOSTO					SEPTIEMBRE					OCTUBRE				
			2014					2014					2014					2014				
	SEMANAS	RESPONSABLE	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
		Comunitario de Desarrollo.																				
27	Entrega del Proyecto consistente en 18 Módulos Pedagógicos con el tema La Deforestación.	Epesista																				
28	Reunión con la Asesora de EPS de la Facultad de Humanidades.	Epesista y Asesora																				
29	Entrega del informe final de EPS.	Epesista																				

## 2.9 Recursos a utilizar en la ejecución del proyecto:

### 2.9.1 Humanos:

Entre los recursos humanos que intervienen en la ejecución del proyecto se nombran a los siguientes:

- Asesora del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Alcalde Municipal de Pasaco.
- El director Técnico Administrativo de la Escuela Oficial de Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco.

- La docente de la Escuela Oficial de Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta.
- Estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta.

### **2.9.2 Físicos:**

- Instalaciones de la Escuela Oficial de Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa.

### **2.9.3 Materiales:**

- Módulo Pedagógico sobre La Deforestación para la sensibilización de los estudiantes.
- Fotocopias del Módulo Pedagógico sobre La Deforestación.
- Marcadores permanentes y no permanentes.
- Hojas de trabajo impresas.
- Listas de cotejo.
- Equipo de cómputo.
- Tinta para impresión.
- Hojas bond.
- Bolígrafos y lápices.
- Crayones

### CAPÍTULO III

#### 3. PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

##### 3.1 Actividades y resultados:

Se realizaron las actividades programadas conforme el cronograma en la siguiente forma:

No.	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Resultado obtenido
1	Elección del Tema	Se seleccionó el nombre que identificaría al Módulo Pedagógico.	01 de julio.	Se obtuvo el tema Módulo Pedagógico La Deforestación para el proyecto de EPS.
2	Investigación bibliográfica del Módulo Pedagógico “La Deforestación”.	Se investigó el tema para tener noción sobre qué trataba.	Del 02 al 05 de julio.	Se obtuvo información sobre el tema La Deforestación.
3	Compilación de la información sobre La Deforestación.	Se recopiló información respecto al tema seleccionado.	Del 07, 08 y 09 de julio.	Se obtuvo información sobre el tema La Deforestación.

4	Consultas Bibliográficas.	Se consultó material que contenía información relevante respecto al tema seleccionado.	El 10 y 11 de julio.	Se obtuvo información de material confiable sobre el tema La Deforestación.
5	Consulta electrónicas en páginas de internet.	Se consultó páginas confiables de información en internet para documentar el tema seleccionado.	12 de julio.	Se obtuvo información electrónica confiable sobre el tema La Deforestación.
6	Clasificación de información recopilada.	Se estudió y clasificó la información recopilada en base a la importancia que el tema amerita.	Del 14 al 19 de julio.	Se obtuvo información específica y clasificada sobre el tema La Deforestación.
7	Selección de los temas y subtemas del Módulo.	Se seleccionaron los temas relevantes y acordes al proyecto tomado en consideración.	Del 21 al 26 de julio.	Se obtuvieron los temas que conforman el Módulo Pedagógico La Deforestación.

8	Elaboración del Módulo Pedagógico sobre La Deforestación.	Se elaboró el Módulo Pedagógico La Deforestación.	Del 28 de julio al 23 de agosto.	Se obtuvo el Módulo Pedagógico La Deforestación.
9	Presentación del Módulo terminado a la Asesora de EPS de la Facultad de Humanidades.	Se presentó el Módulo Pedagógico a la Asesora de EPS para revisión, aprobación o denegación.	El 27 de agosto.	Se obtuvo la aprobación del Módulo Pedagógico La Deforestación.
10	Selección del centro educativo para aplicar la socialización del Módulo Pedagógico.	Se solicitó a la Escuela Oficial de Párvulos anexa a EORM la autorización para socializar el Módulo Pedagógico.	25 de agosto.	Se obtuvo la autorización del centro educativo para la socialización del Módulo Pedagógico.
11	Envío de solicitud dirigida al Alcalde y Consejo Municipal, del municipio de Pasaco, para la obtención del recurso	Se solicitó a la Municipalidad de Pasaco el financiamiento del proyecto.	28 de agosto.	Se obtuvo el financiamiento del proyecto por parte de la Municipalidad de Pasaco.

	económico para la ejecución del proyecto.			
12	Impresión y encuadernación de 18 Módulos Pedagógicos sobre La Deforestación.	Se realizó la impresión y encuadernación de 18 Módulos Pedagógicos.	Del 01 al 20 de septiembre.	Se obtuvieron 18 ejemplares del Módulo Pedagógico La Deforestación para donarlos al director, la docente y los estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos.
13	Elaboración de planificaciones para la programación de los talleres de socialización.	Se realizó el plan a aplicar en la socialización del Módulo Pedagógico	Del 15 al 20 de septiembre.	Se obtuvo el plan para la realización de los talleres de socialización del Módulo Pedagógico.
14	Reunión con el Técnico Especializado para asesoramiento de la siembra de hipocótilo de mangle.	Se reunió con el técnico forestal para asesoramiento respecto al tiempo, terreno y clase de hipocótilo a sembrar.	El 08 de septiembre.	Se obtuvo la aprobación del terreno adecuado para la siembra de hipocótilo de mangle.

15	Socialización del Módulo Pedagógico con el director, la docente y los estudiantes de las etapas 5 y 6 de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a EORM.	Se socializó el Módulo Pedagógico con el director, la docente y los estudiantes de las etapas 5 y 6 del nivel preprimaria de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a EORM.	El 25 y 26, 29 y 30 de septiembre.	Se socializó el Módulo Pedagógico La Deforestación con el director, la docente y los estudiantes de las etapas 5 y 6 del nivel preprimaria de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a EORM.
16	Reunión con los integrantes del Consejo Comunitario de Desarrollo de aldea Las Lisas, Chiquimulilla, Santa Rosa, para coordinar la actividad de reforestación.	Se reunió con los integrantes del Consejo Comunitario de Desarrollo de aldea Las Lisas para coordinar la actividad de reforestación.	El 09 de septiembre.	Se coordinó con los integrantes del Consejo Comunitario de Desarrollo de aldea Las Lisas la actividad de reforestación.
17	Elaboración de un plan estratégico para la siembra de 600 hipocótilos de mangle.	Se elaboró el plan estratégico para realizar la siembra de 600 hipocótilos de mangle.	El 09 de septiembre.	Se obtuvo el plan estratégico para la siembra de hipocótilos de mangle.

18	Reunión con la Asesora de EPS de la Facultad de Humanidades.	Se reunió con la Asesora de EPS para revisión y aprobación del trabajo realizado y planificado al momento.	El 11 de septiembre.	Se obtuvo la aprobación de la Asesora de EPS del trabajo realizado hasta el momento.
19	Entrega del lugar autorizado por la municipalidad de Chiquimulilla, Santa Rosa, para la realización de la actividad de reforestación.	Se recibió la autorización de la Municipalidad de Chiquimulilla para la realización de la actividad de reforestación en la aldea Las Lisas.	El 11 de septiembre.	Se obtuvo la autorización de la municipalidad de Chiquimulilla del lugar en donde se realizaría la actividad de reforestación.
20	Envío de solicitudes a personas e instituciones para recaudar el recurso económicos para la ejecución del proyecto.	Se enviaron gestiones a personas e instituciones con el objeto de recaudar fondos para el financiamiento del proyecto educativo y la actividad de reforestación.	El 12 de septiembre.	Se obtuvo la colaboración del Consejo Comunitario de Desarrollo de aldea Las Lisas, del señor Waldemar Gómez Pérez y de la municipalidad de Pasaco para la ejecución del proyecto.

21	Reunión con la Asesora de EPS de la Facultad de Humanidades.	Se reunió con la Asesora de EPS para revisión del trabajo realizado y planificado al momento.	El 02 de octubre.	Se obtuvo la aprobación de la Asesora de EPS del trabajo realizado hasta el momento.
22	Medición y estaqueado del terreno, para identificar las áreas donde se sembrarán las hipocótilo.	Se acudió al lugar recomendado por el técnico forestal para sembrar el hipocótilo, para medir y estaquear.	El 20 de septiembre.	Se midió el área adecuada para sembrar el hipocótilo de mangle.
23	Recolección de 600 hipocótilos de mangle.	Se recolectaron 600 hipocótilos de mangle para proceder a siembra del mismo.	El 20 de septiembre.	Se recolectaron las 600 hipocótilos de mangle para sembrar.
24	Siembra de 600 hipocótilos de mangle en el sector playa de la aldea Las Lisas.	Se sembraron 600 hipocótilos de mangle en el sector playa de la aldea Las Lisas.	El 20 de septiembre.	Se sembraron 600 hipocótilos de mangle en el sector playa de aldea Las Lisas.
25	Levantado de Texto del	Se realizó el levantado de	Del 01 al 23 de octubre.	Se obtuvo el informe final de EPS.

	informe final de EPS.	texto del informe final de EPS.		
26	Mantenimiento del área reforestada	Se pidió a los vecinos de la comunidad y a los integrantes del Consejo Comunitario de Desarrollo a darle el mantenimiento respectivo al área reforestada.	Del 22 de septiembre al 18 de octubre.	Se le dio el cuidado y mantenimiento respectivo al área reforestada con las 600 hipocótilos de mangle.
27	Entrega del Proyecto consistente en 18 Módulos Pedagógicos con el tema La Deforestación.	Se entregó el Módulo Pedagógico La Deforestación a la Asesora de EPS y al director del establecimiento patrocinado.	El 21 de octubre.	Se entregaron 18 Módulos Pedagógicos con el tema La Deforestación a la Escuela Oficial de Párvulos anexa a EORM.
28	Reunión con la Asesora de EPS de la Facultad de Humanidades.	Se reunió con la Asesora de EPS para para revisión y aprobación del trabajo realizado y planificado al momento.	24 de octubre.	Se obtuvo la aprobación de la Asesora de EPS del trabajo realizado hasta el momento.

29	Elaboración y entrega del informe final de EPS.	Se realizó y entregó el informe final del EPS.	El 31 de octubre.	Se obtuvo el informe final del EPS y se entregó.
----	---	--	-------------------	--

### 3.2 Productos y logros:

No.	PRODUCTOS	LOGROS
1	Módulo Pedagógico “La Deforestación”.	Proporcionar un material didáctico y pedagógico a la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta para impartir educación ambiental específicamente sobre la prevención de la deforestación, la protección y el uso adecuado de los bosques.
2	Sembrar 600 hipocótilos de mangle en un área de 555 mts <sup>2</sup> de terreno, en la aldea Las Lisas del municipio de Chiquimulilla.	Contribuir a la regeneración de áreas boscosas exclusivamente bosques de mangle dañadas por la deforestación.

**Como producto principal del proyecto realizado se obtuvo el Módulo Pedagógico La Deforestación, dirigido a estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta aldea El Salitrillo, Pasaco, Jutiapa; el cual se presenta a continuación.**

**Módulo pedagógico “La Deforestación”, dirigido a  
estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos anexa  
a Escuela Oficial Rural Mixta, aldea El Salitrillo,  
Pasaco, Jutiapa.**

**¡Los árboles simbolizan vida, y la vida;  
es un regalo de Dios!**

**Lesli Carina Salazar Galicia.**



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES**

Fuente tomada de <https://www.google.com.gt/search?q=imagenes+de+deforestaci%C3%B3n+animadas&client=firefox-a&hs=g6D&rls=org.mozilla.e>

## CONTENIDO

Introducción	iii
Presentación	iv
Sugerencias metodológicas para el aprovechamiento del módulo pedagógico	1
Ubicación temática	2
<b>Unidad 1 “La deforestación y causas que la provocan”</b>	<b>3</b>
Las plantas de mi comunidad	4
Los árboles	5
Deforestación	6
Hoja de trabajo	7
La necesidad de vivienda	8
Hoja de trabajo	9
La leña, un recurso indispensable	10
Incendios forestales	11
Escucho y respondo	12
<b>Unidad 2 “La reforestación y sus beneficios”</b>	<b>14</b>
¿Qué necesita nuestro planeta?	15
Actividades de siembra de manglares	16
La reforestación	17
Nacimientos de agua natural	18
Purificación del aire que respiramos	19
Démosle vida al árbol	20
Humedad del suelo	22
Vida en un árbol	23

Tipos de bosques	24
Bosques de coníferas	26
Bosques mixtos	26
Bosques de mangle	27
Las especies más comunes de mangle	28
Actividad demostrativa	30
<b>Palabras para recordar</b>	<b>31</b>
<b>Referencias Bibliográficas</b>	<b>33</b>

## Introducción

Los recursos naturales, son un regalo que la naturaleza nos ha proporcionado, con el objeto de brindar a la biodiversidad un hábitat adecuado para su subsistencia, dentro de lo cual el ser humano no es la excepción. Sin embargo, el propio hombre, a través de su conducta inconsciente e irresponsable ha venido practicando acciones que con el transcurrir del tiempo aumentan y por consiguiente dañan la vida y durabilidad de los recursos naturales. Entre estas acciones podemos mencionar la más común y a su vez preocupante por la intensidad con que acaba con una de las especies más importantes para la vida del planeta y los organismos que lo habitamos, esta acción es denominada “Deforestación”, la cual se produce por factores como: tala inmoderada, incendios forestales, contaminación, etc. La Universidad de San Carlos de Guatemala, también está pendiente de la problemática que aqueja a nuestro planeta, por ello en sus políticas educativas, implementa la elaboración de proyectos ambientales que principalmente se socialicen en comunidades educativas, con el objeto de sensibilizar a la población estudiantil a conocer de los recursos naturales y formarse conciencia para darles el cuidado adecuado y hacer un buen uso de los mismos. Por tal razón nace la idea del Módulo Pedagógico La Deforestación, dirigido a los niños del nivel preprimaria, el cual trata temas relacionados al medio ambiente, incluidos en dos unidades de trabajo, que se integran por conceptos, definiciones y actividades prácticas, en donde el participante podrá incrementar sus conocimientos respecto al tema central en el presente módulo.

## Presentación

La Universidad de San Carlos de Guatemala, por medio de la Facultad de Humanidades, la Municipalidad de Pasaco, Jutiapa; y la epesista Lesli Carina Salazar Galicia, presentan el Módulo Pedagógico “La Deforestación”, dirigido a estudiantes del nivel preprimaria, de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta ubicada en aldea El Salitrillo, del municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa.

El presente material consta de dos unidades que se enfocan en temas estrictamente ambientales, adecuados al tema central La Deforestación, la información que se incluye en el mismo, fue recopilada por medio de fuentes documentales, e gráficas y conocimientos propios.

Los contenidos se desarrollan por medio de técnicas y estrategias demostrativas, analíticas y prácticas, para motivar al participante a conocer sobre qué son los recursos naturales y cuáles son los problemas a los que actualmente se enfrentan y pone en peligro su existencia y los beneficios que nos proporcionan.

Los involucrados en la elaboración del presente material pedagógico esperan, que el Módulo Pedagógico La Deforestación, sea implementado como un recurso pedagógico en la temática del medio ambiente trabajado en el nivel educativo del establecimiento patrocinado.

## Sugerencias metodológicas para el aprovechamiento del módulo pedagógico

Para un buen aprovechamiento de este material, es necesario seguir ciertos pasos en el desarrollo de las diferentes actividades pedagógicas contenidas en el módulo. De esta manera tendremos mejores resultados y mayor comprensión de la temática desarrollada, tomando en cuenta que como lector de la misma pondrá empeño y esfuerzo para que sus conocimientos sean más amplios respecto a la materia y tenga la facilidad de poder compartir sus aprendizajes en base a la experiencia adquirida en base al material constituido en el tema la deforestación. En el desarrollo del texto usted encontrará los siguientes íconos o dibujos:



<b>ÍCONOS</b>		<p><b>LO QUE SÉ, LO QUE PIENSO:</b></p> <p>Nos presenta conocimientos e ideas que tenemos sobre el tema. Es un espacio de reflexión personal y de comportamiento de nuestra experiencia acerca del tema con nuestro grupo de trabajo.</p>
		<p><b>LO QUE APRENDO:</b></p> <p>Presenta las teorías y experiencias sobre el tema que trata la unidad. Permite la ampliación de nuestros conocimientos. Así como la construcción de nuevos aprendizajes para su aplicación a la vida real.</p>
		<p><b>LO QUE APRENDÍ</b></p> <p>Presenta instrumentos para la autoevaluación, los cuales debe realizar individual y en equipo. Se le sugieren actividades de aplicación de los conocimientos tanto dentro del centro educativo como en el ambiente social en donde se desarrolla cotidianamente.</p>

## UBICACIÓN TEMÁTICA

En la actualidad nos enfrentamos a desastres naturales como deslaves, derrumbes, contaminación de agua, contaminación del aire, inundaciones, tormentas, aumento del calentamiento global, pérdida de ríos, lagos y riachuelos, aumento del nivel del mar, erosión del suelo, hundimientos, huracanes y una serie de problemas que atentan contra la supervivencia del ser humano y las demás especies de seres vivos.



*Fuente tomada por la autora.*

Es así como nace la idea de elaborar el siguiente módulo pedagógico, el cual se utilizará para la sensibilización de niños, jóvenes y demás personas que se interesen en informarse sobre problemas ambientales, específicamente en el tema de la deforestación y las consecuencias generadas por la inmoderada utilización de los recursos naturales.

En el desarrollo del documento podrá encontrar teorías, definiciones bibliográficas, ejercicios y tareas que le ayudarán a mejorar y ampliar sus conocimientos con respecto a la importancia y utilidad que brindan los árboles, de los cuales dependen varios elementos indispensables para la subsistencia de la vida silvestre y la especie humana.

# UNIDAD



## La deforestación y causas que la provocan



**Competencia:** Señala las principales causas que provocan el problema de deforestación.



Lo que sé  
Lo que pienso

## Las plantas de mi comunidad

### Instrucciones:

- Lleve hojas de árboles que se observan en la comunidad.
- Pídale a los niños que se sienten en el piso, y hágales las siguientes preguntas: ¿Qué árboles hay en el terreno de tu casa? ¿Cuántos árboles hay en el terreno de tu casa? ¿Para qué sirven los árboles que hay en tu casa? ¿Cortan árboles en tu casa? ¿Siembran árboles en tu casa? ¿Sabes qué pasaría si se cortan todos los árboles de tu casa? ¿Te gustaría participar en la siembra de árboles?
- Cuando le hayan respondido las preguntas anteriores, explíqueles que es la deforestación, las principales causas que la generan y qué es la reforestación.



Epesistas en actividad de reforestación en aldea Las Lisas.



Lo que aprendo

## Los árboles

### Instrucciones:

- Indique a los niños y niñas que se pongan de pie, manteniéndose en círculo.
- Enseñe el recitado por frases y agregue movimientos según la palabra, (parte del cuerpo) para facilitar el aprendizaje.

### Los árboles

Sabes árboles sembrar, a la moda a la moda.  
 Sabes árboles sembrar, a la moda del lugar.  
 Los plantamos con las manos, a la moda a la moda.  
 Los plantamos con las manos, a la moda del lugar.  
 Los plantamos con los codos, a la moda a la moda.  
 Los plantamos con los codos a la moda del lugar.  
 Los plantamos con los pies, a la moda a la moda.  
 Los plantamos con los pies, a la moda del lugar.  
 Y así quedan bien plantados a la moda a la moda.  
 Y así quedan bien plantados a la moda del lugar.

**Nota:** A través del recital, explíqueles la importancia que tienen los árboles para nuestro planeta y para la supervivencia de los seres vivos que lo habitamos.<sup>1</sup>



Fuente tomada en manglar de aldea El Salitrillo

# Deforestación



“La deforestación es talar árboles de manera indiscriminada, despojando la riqueza forestal de los bosques. Este proceso tiene un efecto destructor sobre las especies de animales, porque los bosques constituyen un refugio para ellos, además de que producen el oxígeno para respirar y vivir”.<sup>2</sup>



Toma 1 zona deforestada en Canal aldea Las Lisas, Chiquimulilla, Santa Rosa

Los árboles son recursos naturales renovables que los humanos pueden utilizar. Deben usarse de forma racional, cortar solo algunos árboles y sembrar otros a la vez, para que haya tiempo de que crezcan. Así se protegen los bosques, las especies que lo habitan y se asegura que el recurso se podrá utilizar durante mucho tiempo.

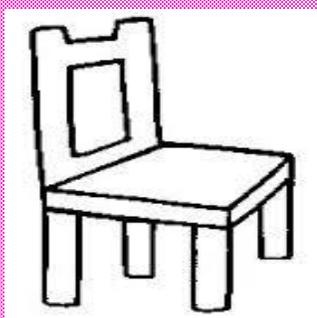
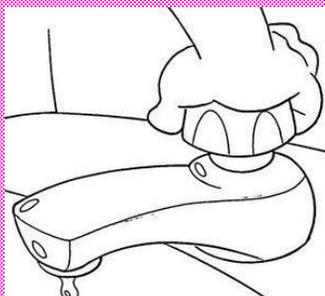
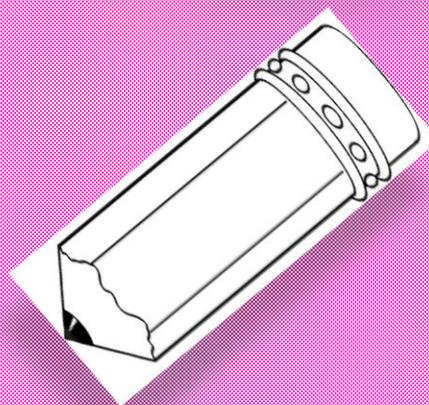
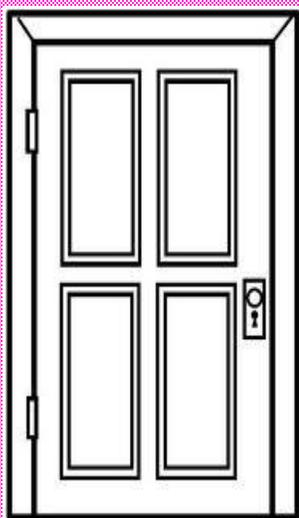


Toma 2 zona deforestada en Canal aldea Las Lisas, Chiquimulilla, Santa Rosa

# Hoja de trabajo



De las siguientes imágenes pinta los objetos que se fabrican con madera.



## La necesidad de vivienda

La vivienda es un elemento fundamental del tejido social y económico de una nación.

“La vivienda es el lugar donde las personas se alojan, descansan y recuperan energía para trabajar, conviven con su familia y vecinos, intercambian experiencias y sentimientos, se toman decisiones y se realizan actividades individuales y colectivas de la vida personal.”<sup>3</sup>

En la actualidad muchas familias por la falta del recurso económico, para construir una casa, se ven obligados a deforestar para construir una vivienda y tener un lugar para vivir.

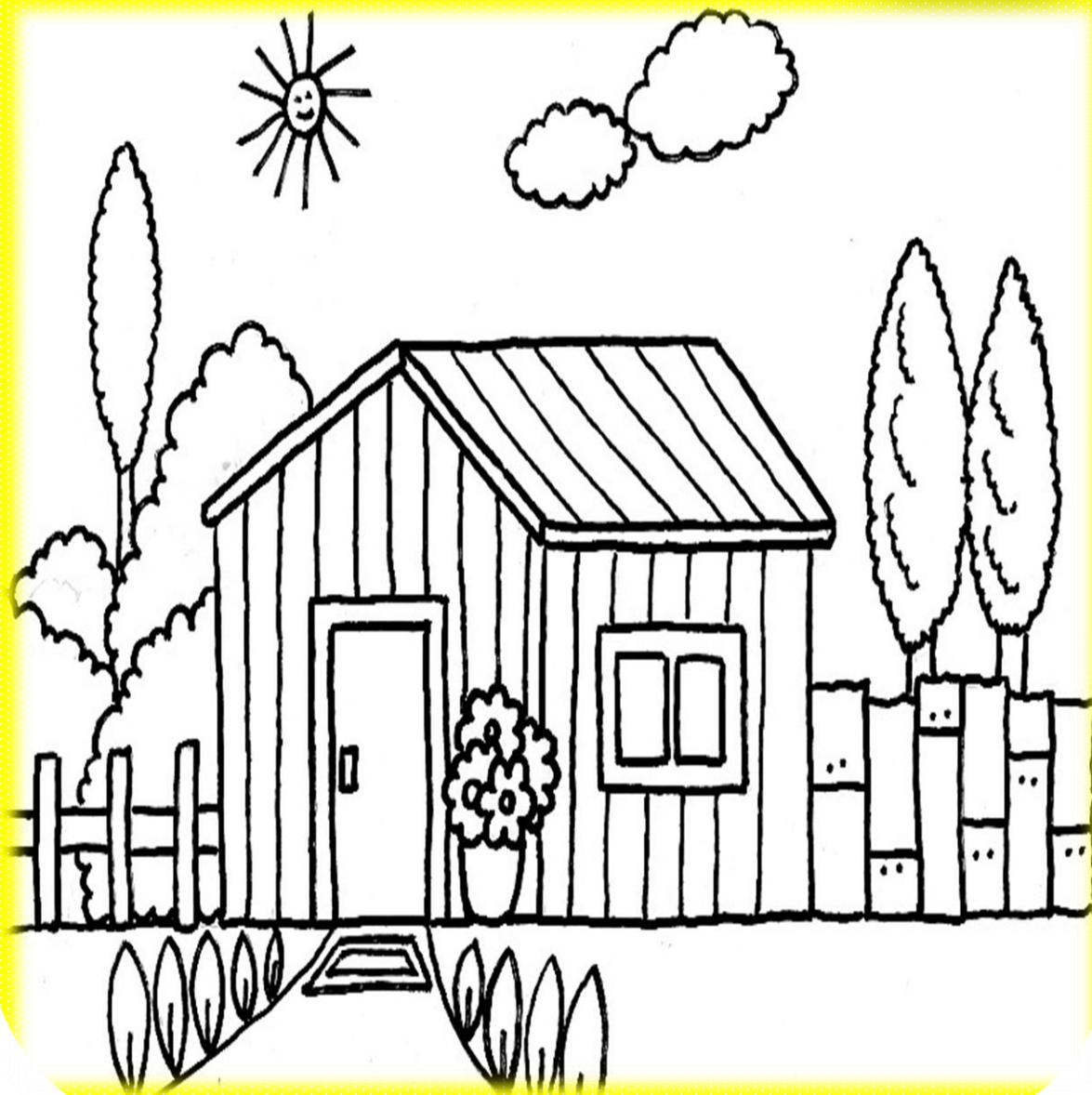


<sup>3</sup> Medio Social y Natural 3 Serie Vivamos en Armonía Ministerio de Educación. Guatemala C.A 2012. Pág. 53

# Hoja de trabajo



Colorea la casa de madera.



## La leña, un recurso indispensable

La destrucción de bosques, es por la necesidad del uso de leña en los hogares es por esa razón que los árboles son talados. La pobreza de la mayoría de los habitantes, hace que utilicen indiscriminadamente árboles para cocinar alimentos.

La madera es utilizada para hacer fuego en estufas, o cocinas.



Producto de la reforestación.

“El 97% de la madera talada se quema en el campo o se utiliza como combustible (actualmente se consumen 17 millones de m<sup>3</sup> al año, de madera para leña). Solamente 2% de la madera se aprovecha en procesos industriales”.<sup>4</sup>



Responde:

¿Utilizan leña en tu casa? \_\_\_\_\_

¿Para qué utilizan la leña en tu casa?  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

¿De qué forma obtienen la leña en tu casa?  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

<sup>4</sup> Texto Unificado de Ciencias Naturales y Tecnología 4 Editorial guatemalteca para la excelencia educativa. Pág. 78

## Incendios forestales

Un incendio forestal es el fuego que se extiende sin control en terreno forestal afectando a combustibles vegetales. Un incendio forestal se distingue de otros tipos de incendio por su amplia extensión, la velocidad con la que se puede extender desde su lugar de origen con ayuda del viento, su potencial para cambiar de dirección, y su capacidad para superar obstáculos como casas, carreteras y ríos.

La mayor parte de los incendios es por descuido y provocado por el ser humano. Los incendios afectan grandemente la flora y fauna del medio ambiente.



[http://es.wikipedia.org/wiki/incendio\\_forestal](http://es.wikipedia.org/wiki/incendio_forestal)



Responde:

¿Alguna vez has estado cerca del fuego? \_\_\_\_\_

¿Qué has sentido? \_\_\_\_\_

¿Qué has observado cuando algo se está quemando?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## Escucho y respondo:

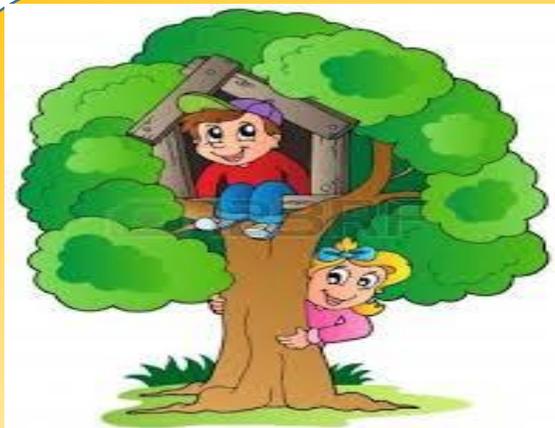


### INSTRUCCIONES:

- + Comente a niños y niñas que van a escuchar un cuento pero deben tratar de adivinar de qué se trata.
- + Empiece a dibujar en el pizarrón el tronco de un árbol y pregunte
- + ¿Quién será el personaje principal?
- + Dé un tiempo para que opinen, si no adivinan siga haciendo el dibujo y vuelva a preguntar ¿Qué será?
- + Si no adivinan termine de hacer el dibujo y que todos digan de qué se trata el cuento.
- + Recuerde hacer cambios en la entonación de la voz para mantener la atención.

### El árbol que no tenía hojas

“Era un árbol tan feo, tan feo, que no tenía hojas. Estaba solo en el campo y nunca había visto otro árbol. Un día oyó decir a los niños: ¡Qué árbol tan feo!



¡Ni siquiera tiene hojas! Entonces se puso triste y cuando vio al Sol le pidió hojas para cubrir sus ramas. Yo no puedo dar hojas a los árboles dijo el sol Ve tu a buscarlas .Pero el árbol tenía sus raíces clavadas al suelo y no podía moverse. El árbol acudió al Viento Gris, que le dijo: Yo

sólo sé arrancar las hojas a los árboles, pero no ponérselas. Entonces el árbol pidió ayuda a la lluvia.

La lluvia le dijo: No puedo darte hojas. Yo solo sé darles agua para que se vistan de bellos colores. El pobre árbol quedó muy apenado al ver que nadie podía ayudarlo. Un día pasaron unos niños por el lugar y dijeron: Vamos a adornar este árbol para que se vea alegre y lleno de color. Trajeron papeles de colores, los cortaron en pedacitos y los fueron pegando en las ramas.

Ahora el árbol tenía hojas verdes, amarillas, rojas, azules y anaranjadas. El Sol, al pasar por ahí, se quedó admirado cuando contempló al árbol, y dijo:

¡Qué cambio has tenido! Luego pasó el Viento Gris y lo encontró tan bello que le dio la vuelta para no arrancarle ni una hoja .Cuando llegó la lluvia, regó sus raíces para que siempre estuviera sano y bello. Y muy alegre se quedó el árbol, en medio del campo, con sus hojas de muchos colores.

Haga las siguientes preguntas: ¿Por qué estaba triste el árbol?, ¿A quiénes les pidió ayuda?, ¿Quiénes lo adornaron?, ¿Cómo se veía el árbol y como se sentía cuando lo adornaron?”<sup>5</sup>

**SABIAS QIE:**  
Los bosques les  
proporciona el  
hábitat a diferentes

# UNIDAD



## *La Reforestación y sus Beneficios*



[http://es.wikipedia.org/wiki/ncendio\\_forestal](http://es.wikipedia.org/wiki/ncendio_forestal)

**Competencia:**

**Enumera los principales beneficios que nos proporcionan los árboles.**



**¿Qué necesita nuestro planeta?**

Lo que se  
Lo que pienso

El medio ambiente es un factor importante para el ser humano, por lo tanto es necesario rescatarlo y para esto debemos unir esfuerzos para realizar actividades de reforestación.

La reforestación es una actividad que debemos realizar todos si deseamos mejorar nuestra vida y dejar un mundo mejor a las generaciones futuras.



Epesistas en actividad de reforestación en aldea Las Lisas.



Lo que aprendo

Entre las actividades que se realizan respecto a la siembra de mangle están:

- Preparación y adecuación de áreas
- Trasplante de plántulas de vivero.
- Recolección del hipocótilo arrastrado por las mareas hacia la orilla.
- Siembra del hipocótilo.

## ACTIVIDADES DE SIEMBRA DE MANGLARES



Epesistas en actividad de reforestación en aldea Las Lisas.

## La reforestación

La reforestación es una actividad vital que da vida y salud al planeta. Los arboles nos proporcionan oxígeno.



“Reforestar es volver a sembrar plantas forestales en un terreno del cual se han eliminado las plantas forestales.”<sup>6</sup>

Cada árbol es diferente y por consiguiente cada uno tiene lugares específicos en donde vivir. Una mala reforestación podría incluso romper algunas cadenas alimenticias, alterar el ambiente y el suelo dando como resultado un impacto negativo a lo que debería ser un manejo sustentable que generará vida en futuro.



Reserva natural Monterrico, Taxisco.

Plantar un árbol requiere de una gran responsabilidad y amor por la vida, así que planta un árbol cada que puedas, promueve y participa en las campañas de reforestación de tu comunidad y generemos oxígeno juntos por un mundo más sano y mejor. ¡A sembrar vida!

6 Ciencias Naturales 4. Serie camino a la excelencia5 Ministerio de Educación Guatemala C.A 2006 Pág. 48

## Nacimientos de agua natural

El agua es un recurso esencial para todos, forma parte fundamental de los ecosistemas. Es un líquido vital en la vida del ser humano.

Cuando miras la tierra en un mapa, ves esas enormes masas de agua que te hacen pensar que más bien deberíamos llamarnos planeta agua.

“El agua constituye el 80% del cuerpo de la mayoría de los organismos, es por ello que interviene en casi todos los procesos que realizan los seres vivos. Por ejemplo en la fotosíntesis, las plantas utilizan agua para ayudar a fabricar su alimento”.<sup>7</sup>

Es una fuente natural de agua que brota de la tierra o entre las rocas. Puede ser permanente o temporal. Se origina en la filtración de agua, de lluvia o de nieve, que penetra en un área y emerge en otra de menor altitud, donde el agua no está confinada en un conducto impermeable. Cuando el agua aflora a la tierra, puede formar un estanque o arroyo.

El agua es un recurso que sirve para beber, cocinar, lavar, bañarse y regar cultivos.



Fuente tomada por la autora.

<sup>7</sup> Medio Social Y natural 3 Serie Vivamos en Armonía, Ministerio de Educación Guatemala C.A 2012. Pág. 64

## Purificación del aire que respiramos

El aire está por todas partes. Gracias a él vivimos, pues lo necesitamos para respirar. Y aunque no podemos verlo, pero si sentirlo.



La purificación del aire es una de las actividades que realizan los árboles en un proceso natural como parte de sus funciones vitales. Los bosques juegan un papel importante dentro de la vida de los seres humanos porque gracias a ellos obtenemos oxígeno puro.



Fuente tomada en aldea Centro Administrativo



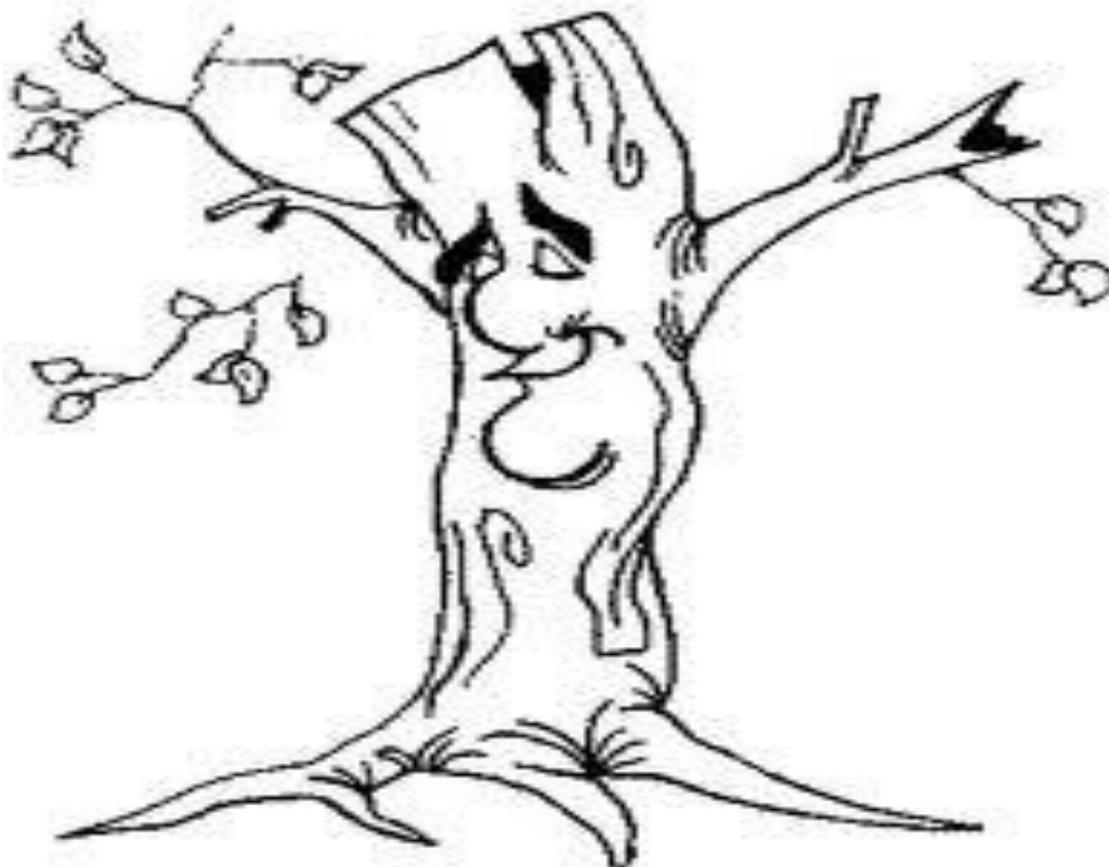
# Hoja de trabajo

## Demosle vida al árbol

### ¿Cómo realizaremos la actividad?

- ✚ Organice a los niños y las niñas en grupos de cinco.
- ✚ Reparta a cada grupo un pliego de papel manila con el tronco de un árbol dibujado, papel lustre de colores, tijeras y goma.
- ✚ Indíqueles que recorten distintas formas de hojas de árbol con los papeles de colores.
- ✚ Dibujen líneas a partir del tronco, en distintas direcciones para formar las ramas.
- ✚ Peguen las hojas de colores que recortaron en cada rama hasta que quede un árbol frondoso.

**ACTIVIDAD DEMOSTRATIVA**



¡Démosle vida al árbol!

## Humedad del suelo



El suelo es un recurso natural. En él, las plantas se sostienen y desarrollan.

“Se denomina **humedad del suelo** a la cantidad de agua por volumen de tierra que hay en un terreno.”<sup>8</sup>

Fuente tomada de <https://www.google.com.gt/search?q=imagenes+de+defo>

Su medición exacta se realiza gravimétricamente, pesando una muestra de tierra antes y después del secado. Esta es de gran importancia debido a que el agua constituye un factor determinante en la formación, conservación, fertilidad y productividad del mismo, así como para la germinación, crecimiento y desarrollo de las plantas cultivadas.

<sup>8</sup>Ciencias Naturales y Tecnología 5. Ambientes. Santillana Primaria. Pág. 109

## Vida en un árbol

“Los árboles son las plantas más grandes de la tierra. Éstos pueden vivir muchos años. En las diferentes partes de un árbol viven toda clase de plantas y animales, la estructura más importante del bosque es el árbol. El árbol proporciona alimento y cobijo a muchos animales del bosque: insectos, pequeños mamíferos, aves. Cada árbol del bosque es considerado como un ecosistema”<sup>9</sup>



Toma captura del libro la protección del bosque.

## Tipos de Bosques

### ¿Qué entendemos por bosques?

Los bosques son los ecosistemas que más agua producen, al caer la lluvia es asimilada por la espesa vegetación y se evapora nuevamente para formar otra vez nubes.



Toma captura en Chiquimulilla, Santa Rosa

“Los bosques y el agua son los principales protagonistas del desarrollo de la vida en los ecosistemas: los primeros, por ser productores y partícipes de una gran cantidad de funciones, y el agua por ser el líquido conductor, regulador y portador de la vida”.<sup>10</sup>



Responde:

¿Conoces un bosque? \_\_\_\_\_

¿Qué has observado en un bosque?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

¿Crees que son importantes los bosques? \_\_\_\_\_

<sup>10</sup> Bosques y Praderas Leamos Juntos, Ministerio de Educación, Guatemala. Pág. 23

Dadle vida a la imagen que se te presenta a continuación a través de los colores que le corresponden a cada elemento que integra el paisaje:



## Bosques de coníferas

“Los bosques de coníferas están formados por árboles que producen frutos en forma de conos como el pinabete, el ciprés, el enebro y más de diez especies de pinos que hay en Guatemala y que en ocasiones se mezclan con bosques de encino”.<sup>11</sup>



[http://es.wikipedia.org/wiki/incendio\\_forestal](http://es.wikipedia.org/wiki/incendio_forestal)

## Bosques mixtos

“Los bosques mixtos están constituidos esencialmente por especies de pinos mezclados con encinos, robles y alisos”.<sup>12</sup>

Recordemos que un bosque mixto es la combinación de árboles de diversas clases como: coníferas, latifolias, manglar y algunos ejemplares de árboles energéticos.

Los bosques mixtos son de mucha importancia, ya que brindan un hábitat variado para la fauna silvestre que vive en dicho ecosistema.

<sup>11</sup> Bosques y praderas Leamos juntos Ministerio de Educación Guatemala C.A 2013

<sup>12</sup> Loc. cit

## Bosques de mangle



Los  
bosques de  
mangle  
también  
llamados

manglares, son un grupo de árboles adaptados a vivir en ambientes salobres; en lugares donde las aguas dulces de los ríos que desembocan en el mar se mezclan con el agua salada de los océanos.

Los bosques de mangle se pueden encontrar en las costas del océano Pacífico en el sur en los departamentos de San Marcos, Retalhuleu, Suchitepéquez, Escuintla, Santa Rosa y Jutiapa.

“En la actualidad la mayor parte de bosques de mangle se encuentran en Retalhuleu, Santa Rosa e Izabal”.<sup>13</sup>



Epesista en actividad de reforestación

<sup>13</sup> Mares y Océanos. Geografía para todos. Leamos Juntos Ministerio de Educación. Pág. 15

## Las especies más comunes de mangle

“**Mangle rojo:** Esta especie crece bajo la influencia de agua salada, y en áreas protegidas de corrientes oceánicas pero asociadas a abundante flujo de agua dulce y precipitaciones”.<sup>14</sup>



Epesista en actividad de reforestación

“**Mangle blanco:** La presencia de esta especie, está ligada a áreas en donde las inundaciones son menos frecuentes e intensas, debido a que esta especie no tolera largos períodos de inundación”.<sup>15</sup>

“**Mangle negro:** Esta especie, además de crecer en áreas de marea con agua salada, también crece en las porciones donde el agua salada es mínima”.<sup>16</sup>

<sup>14</sup> Mares y Océanos. Geografía para todos. Leamos Juntos Ministerio de Educación. Pág. 16

<sup>15</sup> Loc. cit

<sup>16</sup> Loc. cit.



Buscar en el entorno natural tres diferentes tipos de hojas luego pegarlas en la hoja de papel bond.

**Materiales:**

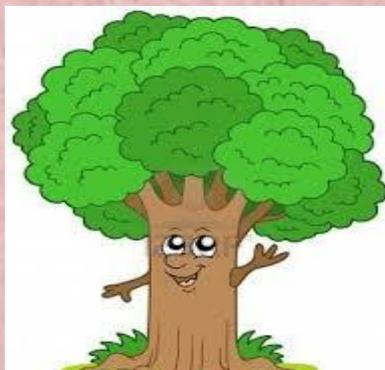
- ❖ 1 una hoja de papel bond
- ❖ Pegamento

# ¡Actividad de cierre!

Te presento la figura de un árbol en forma de piñata, relleno de dulces; el objetivo es que lo observes, lo describas, enumeres sus partes y que a través de la quiebra del mismo, puedas comprender que, así como el árbol piñata te da dulces, también los árboles te brindan beneficios importantes y sabrosos, como los dulces.

**Gracias por tu participación en la socialización del**

**“Módulo Pedagógico La Deforestación”**





## PALABRAS PARA RECORDAR

**Árbol:** Planta perenne, de tronco leñoso que se ramifica formando una copa.

**Bosque:** Comunidad de organismos animales y vegetales, denominada por una agrupación de árboles.

**Coníferos:** Árboles que producen frutos en forma de conos como el pinabete, el ciprés, el enebro y más de diez especies de pinos.

**Deforestar:** Eliminar las plantas forestales.

**Ecosistema:** Conjunto de seres vivos y sustancias inertes que actúan recíprocamente intercambiando materiales.

**Especie:** Conjunto de cosas semejantes entre sí por tener uno o varios caracteres comunes.

**Hábitat:** Conjunto de factores ambientales en los que vive, de un modo natural, una determinada especie animal o vegetal.

**Manglar:** Formación vegetal típica de los países tropicales y subtropicales, formada por plantas leñosas litorales.

**Mangle:** Planta arbórea rizofórica de las zonas costeras tropicales, con raíces aéreas.

**Organismo:** Conjunto de órganos del cuerpo animal o vegetal

**Planta:** Parte inferior del pie sobre la que se sostiene el cuerpo vegetal.

**Precipitación:** Agua procedente de la atmosfera, que en forma sólida o líquida se deposita sobre la superficie de la tierra.

**Fauna:** Conjunto de especies animales que habitan en determinados ambientes y territorios.

**Flora:** Conjunto de especies vegetales que pueblan determinados territorios y ambientes.

**Reforestar:** Es volver a sembrar plantas forestales en un terreno del cual se han eliminado las plantas forestales.

**Tala:** Acción o efecto de talar. Defensa formada por troncos de árboles a modo de barrera.



## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Biblioteca Juvenil de Ecología Leamos Juntos Ministerio de Educación Editado por  
Parramón

Bosques y praderas Leamos juntos Ministerio de Educación Guatemala C.A 2013

Ciencias Naturales 4 camino a la excelencia Ministerio de Educación Guatemala C.A  
2000

Ciencias Naturales 4. Serie camino a la excelencia Ministerio de Educación  
Guatemala C.A 2006

Ciencias Naturales y Tecnología 5. Ambientes. Santillana Primaria

Guía del Voluntario, Centros de Aprestamiento en Educación Pre-escolar, Ministerio  
de Educación Guatemala 2005

Guía para el Aprestamiento de los niños y niñas de Primer Grado. Ministerio de  
Educación.

Mares y Océanos. Geografía para todos. Leamos Juntos Ministerio de Educación.

Medio Social y Natural 3 Serie Vivamos en Armonía Ministerio de Educación.  
Guatemala C.A 2012.

Texto Unificado de Ciencias Naturales y Tecnología 4 Editorial guatemalteca.

## **CAPÍTULO IV**

### **4. PROCESO DE EVALUACIÓN**

A lo largo del desarrollo de las diferentes fases del proyecto, se utilizaron diversos instrumentos de evaluación, los cuales se describen a continuación por cada una de las fases trabajadas.

#### **4.1 Evaluación del diagnóstico institucional:**

En el desarrollo de esta fase se logró recopilar toda la información necesaria, para visualizar la estructura organizacional de la Municipalidad de Pasaco, que es la institución patrocinante y la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta de la aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco como institución beneficiada, asimismo se obtuvo un análisis de las deficiencias y carencias que aquejan a dichas instituciones. Para la realización de esta fase, se utilizó la guía de análisis contextual e institucional y la técnica de entrevista dirigida, para lo cual se formularon instrumentos de aplicación que consistieron en cuestionarios. Luego de haber aplicado los instrumentos, se detectaron los problemas tanto de la institución patrocinante como de la beneficiada. Para evaluar esta fase se utilizó una escala de porcentajes, a partir de ello; se describe lo siguiente:

1. Por medio del diagnóstico se identificaron las principales necesidades de las instituciones evaluadas.
2. Se detectaron las principales carencias y deficiencias de las instituciones.

3. Se obtuvo información sobre las fuentes de financiamiento de las instituciones y las inversiones que generan.
4. Permitted comprender el uso de los recursos humanos con que cuentan las instituciones, para prestar sus servicios.
5. Se identificó las acciones que realizan las instituciones en pro de la comunidad.
6. Se analizó la estructura administrativa interna de las dependencias municipales y educativas.
7. Permitted comprender vínculos de comunicación entre el personal administrativo de las instituciones y el grupo de usuarios.
8. Se determinó la aplicación de principios filosóficos y políticos por cada dependencia en las instituciones.
9. Permitted detectar las necesidades en las instituciones y priorizar las que requieren una pronta solución.
10. Se estableció un vínculo de viabilidad y factibilidad al problema priorizado.

#### **4.2 Evaluación del perfil del proyecto:**

Para esta fase se estructuró una lista de cotejo para evaluar el éxito de los objetivos y metas propuestas y analizar que todos los recursos, entre ellos: financieros, físicos, humanos y materiales, respondieran a las necesidades del proyecto a ejecutarse.

1. El perfil se elaboró con base al problema priorizado.
2. La institución beneficiada con el proyecto es la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta de aldea El Salitrillo del municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa.
3. El proyecto planificado es de carácter educativo.
4. Se tiene claridad en los objetivos que se pretenden alcanzar.
5. Las metas trazadas son cuantificables en relación a los objetivos.

6. El financiamiento del proyecto se obtuvo de varias instituciones y personas colaboradoras.
7. Se efectuó previamente el listado de insumos que eran necesarios implementar en el desarrollo del proyecto.
8. Se realizó un cronograma de actividades ordenadas cronológicamente, con un tiempo estipulado para poder realizarlas.
9. Se logró obtener parte de los recursos a utilizar en la ejecución del proyecto.
10. Se tuvo aprobación satisfactoria en cuanto a la presentación del perfil de proyecto realizado.
11. Se especifica con exactitud los beneficiarios directos e indirectos del proyecto.
12. El proyecto propuesto por la estudiante epesista contribuye en un alto porcentaje a la conservación del medio ambiente natural.
13. El proyecto realizado es rentable para la institución beneficiada, a través del seguimiento de educación ambiental en el futuro.

#### **4.3 Evaluación de la ejecución del proyecto:**

En esta fase se elaboró un cronograma en el cual se enfatiza el tiempo planificado y el tiempo real en que se ejecutaron cada una de las actividades, esto permitió tener un control sobre la ejecución del proyecto. Este instrumento sirvió para evaluar que las actividades programadas se realizaron con éxito y eficiencia, logrando resultados positivos, verificando el grado de alcances realizados en cuanto a las metas trazadas. A continuación se describen los alcances obtenidos.

1. El 01 de julio se obtuvo el tema Módulo Pedagógico La Deforestación para el proyecto de EPS.
2. Del 02 al 05 de julio se obtuvo información sobre el tema La Deforestación.

3. El 07, 08 y 09 de julio se obtuvo información sobre el tema La Deforestación.
4. El 10 y 11 de julio se obtuvo información de material confiable sobre el tema La Deforestación.
5. El 12 de julio se obtuvo información electrónica confiable sobre el tema La Deforestación.
6. Del 14 al 19 de julio se obtuvo información específica y clasificada sobre el tema La Deforestación.
7. Del 21 al 26 de julio se obtuvieron los temas que conforman el Módulo Pedagógico La Deforestación.
8. Del 28 de julio al 23 de agosto se obtuvo el Módulo Pedagógico la Deforestación.
9. El 27 de agosto se obtuvo la aprobación del Módulo Pedagógico La Deforestación.
10. El 25 de agosto se obtuvo la autorización del centro educativo para la socialización del Módulo Pedagógico.
11. El 28 de agosto se obtuvo el financiamiento del proyecto por parte de la Municipalidad de Pasaco.
12. Del 01 al 20 de septiembre se obtuvieron 18 ejemplares del Módulo Pedagógico La Deforestación para donarlos a los docentes y estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos.
13. Del 15 al 20 de septiembre se obtuvo el plan para la realización de los talleres de socialización del Módulo Pedagógico.
14. El 08 de septiembre se obtuvo la aprobación del terreno adecuado para la siembra de hipocótilo de mangle.
15. El 25 y 26, 29 y 30 de septiembre se socializó el Módulo Pedagógico La Deforestación con el director, la docente y los estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos.

- 16.El 09 de septiembre se coordinó con los integrantes del Consejo Comunitario de Desarrollo de aldea Las Lisas la actividad de reforestación.
- 17.El 09 de septiembre se obtuvo el plan estratégico para la siembra de hipocótilo de mangle.
- 18.El 11 de septiembre se obtuvo la aprobación de la Asesora de EPS del trabajo realizado hasta el momento.
- 19.El 11 de septiembre se obtuvo la autorización de la municipalidad de Chiquimulilla del lugar en donde se realizaría la actividad de reforestación.
- 20.El 12 de septiembre se obtuvo la colaboración del Consejo Comunitario de Desarrollo de aldea Las Lisas, del señor Waldemar Gómez Pérez y de la municipalidad de Pasaco para la ejecución del proyecto.
- 21.El 02 de octubre se obtuvo la aprobación de la Asesora de EPS del trabajo realizado hasta el momento.
- 22.El 20 de septiembre se midió el área adecuada para sembrar el hipocótilo de mangle.
- 23.El 20 de septiembre se recolectaron las 600 hipocótilos de mangle para sembrar.
- 24.El 20 de septiembre se sembraron 600 hipocótilos de mangle en el sector playa de aldea Las Lisas.
- 25.Del 01 al 23 de octubre se obtuvo el Ejercicio Profesional Supervisado.
- 26.Del 22 de septiembre al 18 de octubre se le dio el cuidado y mantenimiento respectivo al área reforestada con las 600 hipocótilos de mangle.
- 27.El 21 de octubre Se entregaron 18 Módulos Pedagógicos con el tema La Deforestación a la Escuela Oficial de Párvulos.
- 28.El 24 de octubre se obtuvo la aprobación de la Asesora de EPS del trabajo realizado hasta el momento.
- 29.El 31 de octubre se entregó el informe final del EPS.

#### **4.4 Evaluación final:**

La evaluación final se realizó con el objetivo de reafirmar que se hayan logrado los objetivos y metas propuestas desde un inicio, para lo cual se elaboró una encuesta, dirigida al director y personal docente del establecimiento educativo identificado con el nombre de Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta, ubicada en aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco. Esta evaluación brinda un panorama general del proyecto ejecutado, manifestando lo siguiente:

1. Es importante contar con material que contenga información relevante sobre el tema de deforestación.
2. El módulo se puede socializar a nivel escolar y con otros grupos sociales de la comunidad.
3. Es importante que se unan esfuerzos para cuidar y proteger los bosques de los problemas de deforestación, en especial los bosques de mangle existente en la comunidad.
4. Se visualiza un cambio positivo de conducta por parte de los estudiantes con quienes se socializó el Módulo Pedagógico La Deforestación.
5. Es de importancia desarrollar proyectos que beneficien y orienten hacia una educación ambiental.
6. Es importante involucrar a otras instituciones en el proceso de educación ambiental.
7. El Módulo Pedagógico sobre La Deforestación beneficia a la comunidad de Pasaco y otras localidades cercanas, por medio del material informativo y formativo para la educación de diversos grupos sociales sobre el uso y cuidado adecuado que debemos brindarle a los bosques.

## CONCLUSIONES

1. Se implementaron campañas de concientización para disminuir la tala inmoderada a través del Módulo Pedagógico “La Deforestación”.
2. Se elaboró el Módulo Pedagógico “La Deforestación”, para sensibilizar a los estudiantes, la docente, el director y demás personas interesadas en el material a disminuir la práctica de la tala inmoderada y promover el buen uso de los recursos naturales que el medio ambiente natural les ha proporcionado.
3. Se realizó la socialización del Módulo Pedagógico “La Deforestación” con actividades acordes a la edad de los estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta de la aldea El Salitrillo.
4. A través de la siembra de 600 hipocótilos de mangle, se reforestó un área del bosque de mangle en el canal de aldea Las Lisas abarcando un total de 555 mts<sup>2</sup> equivalente a 2 manzanas y media de terreno en el municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa.

## RECOMENDACIONES

1. A la docente de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta de aldea El Salitrillo, del municipio de Pasaco, implementar el Módulo Pedagógico La Deforestación, para el desarrollo de educación ambiental dentro del pensum de estudio de los estudiantes del nivel preprimaria.
2. A la docente de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta de aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco; utilizar el Módulo Pedagógico “La Deforestación” como una herramienta pedagógica básica para la sensibilización de futuras generaciones de estudiantes, en cuanto a los beneficios que proveen los bosques y las consecuencias que podrían generarse si éstos se destruyen a través de la deforestación.
3. Al director de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta de aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco; y a la docente, para que puedan implementar un proceso de continuidad en cuanto a la socialización del Módulo Pedagógico a través de charlas y talleres con los estudiantes del nivel preprimaria y seguir brindando educación ambiental respecto a la deforestación y las causas que la generan, en especial al cuidado, protección y conservación del bosque de mangle que les rodea.
4. A los estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta de aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco; la participación activa en actividades de reforestación dentro de la comunidad, para mantener en condiciones favorables el bosque de mangle local y disminuir problemáticas ocasionadas por la deforestación.

## **BIBLIOGRAFÍA**

Cartelera de la secretaría de la Municipalidad de Pasaco, municipio de Jutiapa.

Cartelera visible en el aula del nivel preprimaria de la EOP anexa a EORM Aldea El Salitrillo.

Fuentes y Guzmán, Recordación Florida, Tomo II página 115.

Plan de gobierno municipal 2012 – 2016 Municipalidad de Pasaco, Jutiapa. 15 pág.

Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado. Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, USAC. Guatemala, 2010. 94 pág.

Jiménez López, Manuel Antonio, datos otorgados a Inforpressca.com.información Municipal. 2006

Jiménez López, Manuel Antonio, [www.inforpressca.com](http://www.inforpressca.com) Datos otorgados para la creación de la página.2006.

# APÉNDICE

## PLAN DE LA ETAPA DE DIAGNÓSTICO

### 1. DATOS INSTITUCIONALES:

1.1 **Institución:** Municipalidad de Pasaco.

1.2 **Dirección:** 2ª Av. 6ª Calle 6-70 zona 01, Barrio el Centro.

1.3 **Municipio:** Pasaco.

1.4 **Departamento:** Jutiapa.

### 2. DATOS DE LA PROYECTISTA:

2.1 **Nombre:** Lesli Carina Salazar Galicia.

2.2 **Carné:** 201018514

2.3 **Carrera:** Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

2.4 **Facultad:** Humanidades.

### 3. NOMBRE: Etapa de Diagnóstico de la Municipalidad de Pasaco.

### 4. JUSTIFICACIÓN:

La epesista de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objeto de cumplir con las exigencias del pensum de estudios y las políticas educativas de dicha carrera, a la vez contribuir en un mejor desarrollo del proceso enseñanza aprendizaje, lograr la calidad educativa y promover la concientización ambiental en las comunidades y los establecimientos de gobierno y educativos, realiza el presente plan de diagnóstico institucional con el propósito de determinar las carencias y deficiencias que permitan coadyuvar a la solución de las mismas.

### 5. OBJETIVOS:

#### 5.1 Objetivo General:

- Identificar las necesidades y carencias con que cuenta la institución respecto a la institución tomada como patrocinada, y a la vez priorizar la solución de las necesidades latentes de acuerdo a las posibilidades de la proyectista, enfocados en que el beneficio sea generalizado para las comunidades y las instituciones trabajadas.

## 5.2 Objetivos Específicos:

- Describir el sector comunidad en base a la historia pasada y presente.
- Describir de forma histórica y física la institución tomada como patrocinante.
- Determinar ingresos y egresos económicos de la institución respecto a los datos obtenidos en el sector finanzas.
- Identificar forma de administración de la institución respecto al sector recursos humanos.
- Especificar forma de trabajo de la institución en base al sector operaciones.
- Determinar causas que afecten el buen funcionamiento de la institución en base al sector administrativo.
- Contribuir a mejorar la atención a los usuarios de la institución por medio del análisis al sector de relaciones.
- Determinar los fundamentos que definen la naturaleza, orientación, aspiraciones y razón de ser de la institución en base al sector filosófico.

## 6. ACTIVIDADES:

ACTIVIDADES		RESPONSABLE	TIEMPO (UN MES) JULIO 2014				
No.	DESCRIPCIÓN		P/E	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
01	Planificación de la Etapa de Diagnóstico.	Epesista	P				
			E				
02	Entrega de solicitud a la institución.	Epesista	P				
			E				

03	Elaboración de instrumentos.	Epesista	P				
			E				
04	Recepción de resolución emitida por la institución.	Epesista	P				
			E				
03	Reunión con el encargado de la Oficina de Planificación e Información Pública.	Epesista	P				
			E				
04	Aplicación de los instrumentos en la institución patrocinante.	Epesista	P				
			E				
05	Consolidación de la información recabada.	Epesista	P				
			E				
06	Estructuración de la información recabada.	Epesista	P				
			E				
07	Análisis de la información.	Epesista	P				
			E				
08	Identificación y priorización de problemas.	Epesista	P				
			E				
09	Redacción del informe de la Etapa de Diagnóstico.	Epesista	P				
			E				
10	Presentación del Informe Final de la Etapa.	Epesista	P				
			E				

## 7. Recursos:

### a) Técnicos:

- Entrevista.
- Fichas bibliográficas.
- Cuestionario.
- Guía de Elaboración de Proyectos.
- Guía de análisis contextual e institucional.
- Guía de Ejercicio Profesional Supervisado.

**b) Humanos:**

- Alcalde Municipal.
- Corporación Municipal.
- Personal administrativo y operativo de la institución.
- Usuarios.

**c) Materiales:**

- Fotocopias.
- Hojas bond.
- Cuadernos.
- Equipo de cómputo.
- Tinta de impresión.

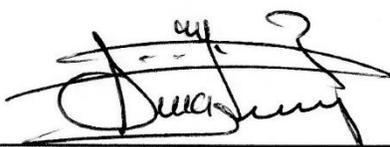
**d) Institucionales:**

- Municipalidad de Pasaco.

**e) Financieros:**

• Transporte	Q	50.00
• Papelería	Q	150.00
• Equipo de cómputo	Q	<u>50.00</u>
TOTAL	Q	250.00

f.   
\_\_\_\_\_  
PEM. Lesli Carina Salazar Galicia.  
Responsable.

Vo.Bo.   
\_\_\_\_\_  
Licda. Siria Ileana González Reyes.  
Asesora de EPS

## ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL REALIZADO A LA MUNICIPALIDAD DE PASACO, MUNICIPIO DE PASACO; DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

### 1. SECTOR COMUNIDAD:

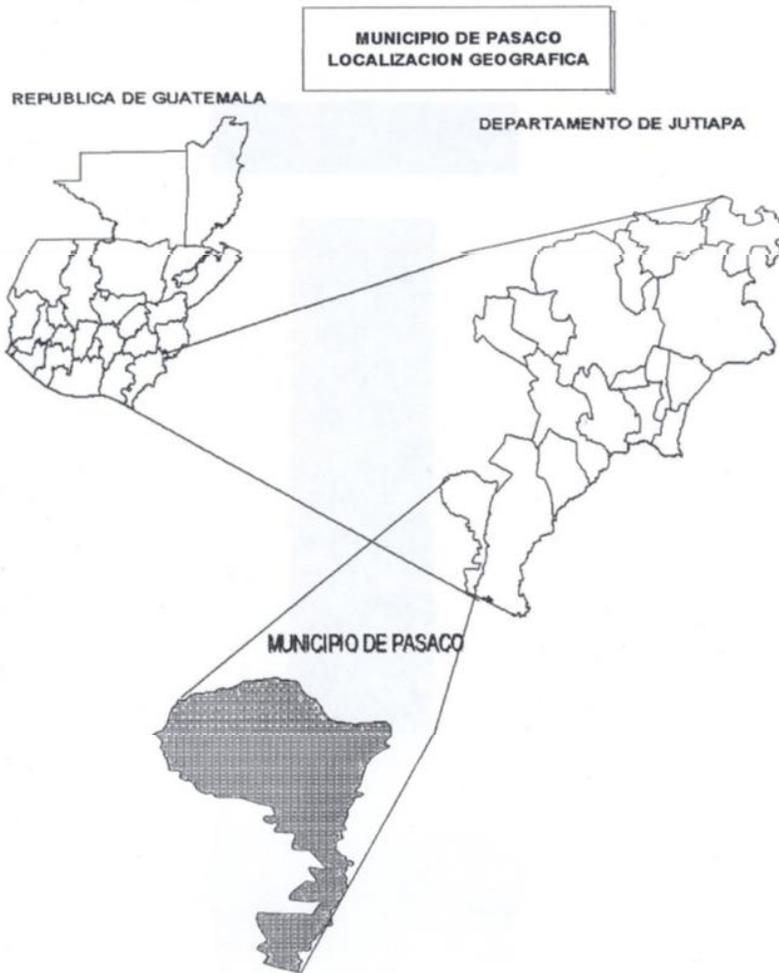
#### 1.1 Área geográfica:

##### 1.1.1 Localización:

Guatemala, república de Centroamérica, limita al oeste y norte con México, al este con Belice y el golfo de Honduras, al sureste con Honduras y El Salvador, y al sur con el océano Pacífico. El país tiene una superficie total de 108.889 km<sup>2</sup>. La capital es la ciudad de Guatemala, cuenta con veintidós departamentos administrativos, siendo los siguientes: Alta Verapaz, Baja Verapaz, Chimaltenango, Chiquimula, El Progreso, Escuintla, Guatemala, Huehuetenango, Izabal, Jalapa, Petén, Quetzaltenango, Quiché, Retalhuleu, Sacatepéquez, San Marcos, Santa Rosa, Sololá, Suchitepéquez, Totonicapán, Zacapa y Jutiapa. Entre los municipios del departamento de Jutiapa, se encuentra el de Pasaco es el número 17 del orden departamental de Jutiapa; su altitud sobre el nivel del mar es de 150 metros en el parque central, y este a su vez cuenta con algunos poblados importantes entre otros: veinte fincas importantes, quince caseríos y dieciséis aldeas.

	ALDEAS (16)	CASERÍOS (15)	FINCAS IMPORTANTES (20)
1	El Porvenir	El Güiscoyol	Hacienda La Trinidad
2	Potrerillos	Las Mesetas	MAYASAL S.A.
3	Sunzapote	El Jobito	Valparaíso
4	La Sincuya	Las Delicias	El Quetzal
5	El Sitio	Santa Emilia	Junto al Mar
6	La Estancia	Las Marías	Las Delicias
7	El Comendador	Las Pilas	La Plata
8	El Jobo	Oquendo	Nisguaya

9	Tintón Norte	Los Nacimientos	Las Pepescas
10	Tintón Sur	Sitio Sur	El Salitrillo
11	El Garrobo	El Naranjito	El Recuerdo
12	El Socorro	Vista Hermosa	Las Ilusiones
13	San Luis La Danta	El Arco	Los Ángeles
14	El Salitrillo	La Mocha	La Unión
15	Barra del Jiote	San Antonio	Las Morenas
16	El Astillero		San Antonio
17			El Sálamo
18			Las Flores
19			San Luis Buena Vista
20			El Socorro



### **1.1.2 Tamaño:**

Tiene una extensión territorial de 308 Km cuadrados; conformado por una parte plana al sur y otra irregular a lado norte, la que representa el 9.57% del total de la extensión geográfica del departamento de Jutiapa.

### **1.1.3 Clima:**

Pasaco se encuentra en la región caracterizada como “La Boca costa”, la cual es una región angosta que se extiende desde el departamento de San Marcos hasta el de Jutiapa, situada en la ladera montañosa de la Sierra Madre en el descenso desde el altiplano hacia la planicie costera del pacífico.

El municipio se caracteriza por tener un clima cálido, el promedio de temperatura anual media es de 26.5°C principalmente en los meses de abril a septiembre, con máxima de 32 a 34° C durante los meses de febrero a marzo, mientras que las temperaturas mínimas son de 21 a 23°C en los meses de octubre a enero.

### **1.1.4 Suelo:**

El municipio de Pasaco cuenta con suelos húmedos, arcillosos, arenosos y en la parte alta muestran un relieve quebrado y montañoso principalmente en las aldeas Sunzapote, La Sincuya y Potrerillos, con una pendiente generalmente inclinada, de característica arcillosa con bastante barro colorado, de poca fertilidad y susceptible a la erosión, consecuencia de ello la producción de los cultivos es de bajo rendimiento.

Los suelos de la parte baja son altamente productivos para cultivos extensivos con bondades para ejecutar una diversificada agricultura,

como maíz, frijol, ajonjolí, plátano, papaya, arroz, etc. así como pasto para el ganado; también cuenta con algunos suelos arenosos y pantanosos.

#### **1.1.5 Principales accidentes:**

Colinda al NORTE con: Oratorio Santa Rosa; ORIENTE: con Moyuta, Jutiapa; SUR: con el Océano Pacífico y al PONIENTE: con Chiquimulilla, Santa Rosa. Se encuentra a 148 kilómetros de distancia de la Ciudad Capital, con un desvío de 5 kilómetros para ingresar a su cabecera municipal de la carretera CA2.

#### **1.1.6 Recursos naturales:**

El municipio de Pasaco es rico en tres recursos, ya que se pueden observar diferentes bosques, ríos que lo recorren, lagunas, así como parte del océano pacífico. Uno de los recursos naturales del municipio que se ha considerado como una fuente agotable de trabajo debido a su mal cuidado es: La Laguna El Comendador, que tiene una bella vista desde el mirador que se encuentra en las orillas de la carretera CA2, que conduce desde la frontera del El Salvador hasta la Ciudad Capital, dicha laguna es la desembocadura subterránea de la lluvia que envuelve al municipio en la época de invierno y que al llenarse se rebalsa.

Los recursos naturales con que cuenta el municipio son:

##### **Ríos:**

El municipio de Pasaco cuenta con dos ríos conocidos como: el río el castaño y el río Chiquito en los cuales se mantiene la naturaleza y son utilizados para los riegos y la pesca, pero descienden de volumen

al llegar el verano debido a las rozas y al proceso de deterioro del medio ambiente que sufren casi todos los pueblos.

**Montañas:**

El Municipio, se encuentra entre montañas, las que lo cubren, es cálido por la zona en que se encuentra, pero tiene gran hábitat ecológico entre ellas, se encuentra a la orilla el cerro de agua de MOYUTA, de donde se obtiene la mayor fuente de agua potable que abastece al municipio y sus comunidades.

**Barra El Jiote:**

Ubicada con las coordenadas siguientes: punto de referencia:

**39- 1m5n.**

**13° 47'32.4" N.**

**90° 14'22.7" W**

**40- 3msn**

**13° 46'58.0" N**

**90° 12'50.5" W (datos obtenidos con sistema GPS al viernes 13 de julio de 2012).**

Como recurso natural se tiene una parte del océano pacífico en donde se encuentra la desembocadura de los ríos de ésta zona como el del río Paz, que es el límite de Guatemala con el Salvador y que constituye una fuente de ingresos para las personas en el área de pesca, es importante mencionar que se tiene la intervención de instituciones estatales en la protección del MANGLE a causa de la deforestación que este sufre.

**Nacimientos de agua dulce:**

Dentro de los recursos naturales de gran importancia para la población pasaquense son sus servicios de agua que como se indicó

anteriormente, es surtido del cerro de agua del Municipio de Moyuta, Jutiapa que colinda con el municipio de Pasaco, algunos son utilizados para el servicio de otras comunidades pero son de propiedad privada en donde se ha comprado por parte de la municipalidad. Hoy día Pasaco, cuenta con agua en un 99% potable y sin contaminación, que es extraída de un nacimiento llamado Los Nacimientos, en una aldea denominada Potrerillos, de donde se obtiene el ingreso de agua potable para Pasaco, como cabecera municipal, Aldea San Luis la Danta, Aldea El Salitrillo, y otras que complementan el servicio para otras comunidades, dichos nacimientos son captados y clorados en el tanque municipal.

Otro de los nacimientos importantes es el Perical, que complementa los servicios de agua a todas las comunidades y que juntos tienen una producción de casi 55 pulgadas de agua por segundo, se cree que la forma de que éstos se mantengan con la producción de agua es necesario el cuidado forestal de sus montañas.

### **Lagunas:**

Entre las poco utilizadas están: La Plata y Nisguaya, ésta última es de propiedad privada del señor Marcelino Gómez, ambas producen pescado en abundancia que sirve de alimento a la población.

### **Laguna El Comendador: (Municipal)**

Con una extensión de 3 kms cuadrados. Esta se ubica en una Aldea que lleva el mismo nombre.

Un 20% de pobladores que viven alrededor de esta laguna se dedica a la pesca.

### **Laguna La Encantada: (Municipal)**

Con una extensión de 3 kms cuadrados. Ubicada al sur de la Aldea El Comendador.

**Laguna Las Hojas: (Privada)**

Con una extensión de 1 km cuadrado, ubicada al este de la Aldea El Comendador en Finca Las Hojas.

Esta laguna es utilizada por los propietarios de la Finca.

**Laguna Nisguaya: (Privada)**

Con una extensión de 4 kms cuadrados, ubicada en las Fincas Nisguaya, Las Morenas, Valparaíso y la Danta. Es utilizada por sus propietarios, para el riego de sus plantaciones y bebedero de ganado.

**Bosques:**

En Guatemala, el sistema usado para la clasificación de las zonas de vida es el de Holdridge, de acuerdo a este, el municipio de Pasaco se encuentra comprendido dentro de la Zona de Bosque Húmedo Subtropical Cálido. Estas áreas boscosas abarcan cinco manzanas distribuidas alrededor de la Laguna El Comendador, en la aldea Los Nacimientos, aldea El Porvenir, según el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. Clasificación de zonas de vida de Guatemala, (Mayo1978).

En Güiscoyol, aldea El Jobito, aldea La Estancia y finca Los Ángeles, las especies de madera que hay en sus bosques, entre otros son: El cedro, conacaste, caoba, palo blanco, cortés negro, laurel, castaño, matlisguate, guarumo, palma, ceiba, guachipilín, etc.

Todos estos bosques han ido desapareciendo por la tala inmoderada y por la necesidad de tener tierras aptas para el cultivo, la vivienda y pasto para el ganado.

## 1.2 Área histórica:

### 1.2.1 Primeros pobladores:

“De acuerdo a los historiadores José Mata Gavidia y el documental Tzolkin del Diario de Centro América de fecha 20 de julio de 1,982; publicaciones realizadas por Marco Vinicio Mejía indicaban que la zona sur de Jutiapa y Santa Rosa fueron habitadas por las tribus Pipiles de origen Azteca; los quiches y Tzutuhiles en son de conquista bajaron de los altos de Quetzaltenango penetrando en éstas zonas, venciendo a los pipiles que fueron expulsados hacia el Salvador en la zona de Izalco, estableciéndose la tribu XINCA POPULUCA, se tienen datos que el Municipio de Pasaco estuvo asentado en lo que hoy es San Francisco Menéndez, EL Salvador; en virtud de que anteriormente la República de Guatemala tenía su límite en el Kilo 5 ruta al puerto de Acajutla, de tal modo que por inundaciones se trasladó el Municipio hacia lo que se le conoce como el valle de la esmeralda; a la fecha se conserva el santo Patrono San Francisco de Asís, dándole el nombre original a nuestro Municipio como **San Francisco Pasaco.**”<sup>10</sup>

### 1.2.2 Sucesos históricos importantes:

“Según el historiador Lothrop”<sup>11</sup>, el lugar primitivo que se conoció como Paxaco, abarcaba unas diez manzanas y se encontraba a ocho kilómetros al sur de la actual cabecera de Pasaco, entre las fincas conocidas como Vista Hermosa y la Esmeralda. Su origen se remonta desde antes de la conquista de América. Este es un poblado aborigen perteneciente a la cultura Xinca, descendiente de la tribu de los Pipiles.

---

<sup>10</sup> Jiménez López, Manuel Antonio, datos otorgados a Inforpressca.com. información Municipal. 2006

<sup>11</sup> Fuentes y Guzmán, Recordación Florida, Tomo II página 115.

El primer asiento de la cultura Xinca Populuca, estuvo en PAXA, lugar que conquistó don Pedro de Alvarado, hoy es conocido como la Nueva Montufar, donde todavía se localizan monumentos pequeños hechos de piedra tallada, montículos, empedrados y utensilios de barro.

En la Municipalidad de Pasaco, existe una piedra tallada, procedente de dicho lugar, resaltando cuatro puntos en relieve, dicha piedra fue encontrada al realizar excavaciones en montículos empedrados del lugar junto a diversos utensilios de barro. De dicha piedra se tomó una muestra por mi persona, para elaborar el Logotipo que identifica a la Municipalidad de Pasaco, y que fue aprobado por el Concejo Municipal de Pasaco, pasando a ser el símbolo que identifica a la Municipalidad.

Paxa en idioma Xinca significa Brazo, paso, según estudios y datos del historiador Juan Gabarrete en el año de 1868. Por inundaciones en el pueblo de PAXA, ya conquistado por don Pedro de Alvarado, fue trasladado a otro lugar, con el nuevo nombre de PAXACO, por ser más alto y seguro.

“Datos escritos de Antonio Fuentes y Guzmán en la segunda carta de relaciones que dirige don Pedro de Alvarado (El conquistador de Guatemala) a Hernán Cortés en México de fecha 28 de Julio de 1,524 cuyos mayores detalles los da Juarros en su Historia de Guatemala Tomo 11, Capitulo XXII, donde se encuentra dicho manuscrito e indica: que don Pedro de Alvarado entró en contacto con esta región desde Michatoya, Guanagazapa, Atiquipaque, Nestiquipaque, Guaimango, que comprendía, Guazacapán, Tacuilula, Xinacantán y Paxa, aquí en este último lugar, donde Pedro de Alvarado, con seis mil hombres entró, acompañado por indios auxiliares conquistados,

libró dos grandes batallas, aquí don Pedro de Alvarado, en trance de muerte, al ser herido desmontó su caballo y luchó cuerpo a cuerpo”.<sup>12</sup> Según el Dr. Frans Termer, los xincas populucas, eran indios que empleaban flechas y puntas envenenadas colocadas estratégicamente en áreas de caminos, para sorprender al enemigo. Para el año de 1908 un treinta y uno de agosto, se le confiere el título de terreno municipal, **bajo el número de finca No. 2117, folio No. 161 del libro No. 14 de Jalapa Jutiapa como Finca Urbana y la finca No. 5075 “A” folio No. 245 del libro No. 31 de Jutiapa-Jalapa; como finca RURAL. Posteriormente el 7 de septiembre de 1959, se le autorizó a la Municipalidad otorgar a los vecinos las escrituras de propiedad de las parcelas que poseen.**

### **1.2.3 Personalidades presentes y pasadas:**

La mayoría de la población es mestiza, habiendo un escaso número de personas indígenas, las cuales provienen de otros municipios, por razones de comercio; mismas que se ubican en el área urbana y algunas aldeas; que por regla general desconocen las costumbres del pueblo; sin embargo los grupos originarios del municipio por su descendencia son de la tribu XINCA POPULUCA y, los PIPILES.

No obstante los nombres que destacan en la historia pasada y presente son:

- Gustavo Barrera.
- Marcelino Chúa.
- Marta Gómez.
- Hernán Juárez.
- Alberto Rivas.
- Alberto Peña.

---

<sup>12</sup> Fuentes y Guzmán, Recordación Florida, Tomo II página 115.

- Enma Ruano.
- Antonio Ruano.
- Francisca Alvarado.
- Margarita Ruano.

#### **1.2.4 Lugares de orgullo local:**

Entre los lugares de orgullo que registra el municipio están: Laguna El Comendador, Laguna Nisguaya, La Barra del Jiote y El Parque Central.

### **1.3 Área política:**

#### **1.3.1 Gobierno local:**

El gobierno municipal está establecido en el artículo 254, de la Constitución Política de la república de Guatemala, el cual indica que será ejercido por un Concejo que se integra por un alcalde, los síndicos y los concejales; electos por sufragio universal y secreto para un período de cuatro años.

Según el Código Municipal Decreto 12-2002, en su artículo nueve establece que: "El Gobierno Municipal corresponde al Concejo Municipal, el cual es responsable de ejercer la autonomía del Municipio. Se integra por el alcalde, los síndicos y los concejales, todos electos directa y popularmente en cada municipio de conformidad con la ley de la materia. El Alcalde es el encargado de ejecutar y dar seguimiento a las políticas, planes, programas y proyectos autorizados por el Concejo Municipal."

La Municipalidad de Pasaco está constituida por el Concejo Municipal, que se integra por el Alcalde, síndico I, síndico II, concejal I, concejal II, concejal III, concejal IV, un tesorero, un secretario, siete oficiales, un coordinador de la Oficina Municipal de Planificación - OMP- y un técnico forestal.

### **1.3.2 Organización administrativa:**

La estructura administrativa ha sufrido variaciones a través del tiempo, las que se han efectuado de acuerdo a las leyes del Gobierno Municipal. La actual estructura administrativa incluye los cambios que establece la Ley de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural (Decreto 11-2002), la cual expresa que deben formarse en los distintos centros poblados los Consejos de Desarrollo en sus diferentes niveles: comunitario, municipal, departamental, regional y nacional. Por tal razón, la Municipalidad de Pasaco, Jutiapa, se organiza por medio de los Consejos Comunitarios de Desarrollo –COCODES-, conforme la Ley de Consejos de Desarrollo, Ley de Descentralización y el Código Municipal. El concejo Municipal se organiza en diferentes comisiones, las cuales se ven involucradas en las diferentes actividades relacionadas con las mismas, con el fin de brindar un mejor servicio a la población y procurar una cobertura amplia en el municipio.

### **1.3.3 Organizaciones políticas:**

Existen organizaciones de cada uno de los partidos políticos, encaminadas a llevar a un candidato a la alcaldía en elección popular tales como:

"PAN, PP, UNE, GANA, UNIONISTA, CREO, LÍDER, UCN y URNG".

### **1.3.4 Organizaciones civiles y apolíticas:**

Entre las organizaciones civiles y apolíticas que se encuentran en el municipio están:

- Supervisión Educativa Distrito 22-15-25
- Juzgado de Paz
- Policía Nacional Civil Subestación 21-52
- Tribunal Supremo Electoral

- Registro Nacional de las Personas, sede 074
- Ejército de Guatemala
- Centro de Salud
- Municipalidad
- Biblioteca Municipal

#### **1.4 Área social:**

##### **1.4.1 Ocupación de los habitantes:**

En su mayoría los habitantes del municipio, de acuerdo al área en la que residen; se dedican a la agricultura, la ganadería, la pesca, la albañilería, etc.

##### **1.4.2 Producción y distribución de productos:**

La producción que el municipio genera no en grandes proporciones son maíz, maicillo, ajonjolí, frijol, ganado, leche y sus derivados, camarón, etc.

##### **1.4.3 Agencias educacionales: escuelas, colegios, otras:**

El municipio de Pasaco cuenta con los siguientes establecimientos:

<b>NIVEL 42</b>	<b>NIVEL 43</b>	<b>CICLO 45</b>	<b>CICLO 46</b>	<b>TOTAL</b>
20	28	10	3	61

El nivel 42 pertenece a las Escuelas Oficiales de Párvulos, el nivel 43 comprende las Escuelas Oficiales de Primaria, el ciclo 45 abarca los establecimientos de nivel medio en el ciclo básico y el ciclo 46 comprende los establecimientos del nivel medio ciclo diversificado.

<b>ESTABLECIMIENTOS</b>	<b>CANTIDAD</b>
Escuelas Municipales de Párvulos	1

Escuelas Oficiales de Párvulos	17
Escuelas Urbanas de Párvulos	1
Escuelas PAIN	1
Escuelas Oficiales Rurales Mixtas	24
Escuelas Municipales Rurales Mixtas	2
Escuela Urbana Mixta	2
Instituto Mixto de Educación Básica (IMEB)	1
Institutos Nacionales de Educación (INED)	2
NUFED	4
Telesecundaria	3
Instituto Nacional de Educación Diversificado (INED)	1
Colegio Diversificado	1
Colegio de Párvulos	1
<b>TOTAL</b>	<b>61</b>

#### **1.4.4 Agencias sociales de salud y otros:**

El municipio está implementado con un Centro de Salud Nacional, una Farmacia Municipal, la Oficina Municipal de la Mujer –OMM-, la Oficina del Ministerio de Desarrollo Social –MIDES- y la Oficina del Centro de Exhibición de Seguridad Alimentaria y Nutricional – CEDESAN-.

#### **1.4.5 Vivienda:**

En el área urbana pueden apreciarse en su mayoría viviendas construidas a base de materiales como block, ladrillo, piso, terraza o techo de lámina, con condiciones favorables para uso de la población. En el área rural las condiciones de vivienda son totalmente diferentes, pues los niveles de vida varían, a causa de; pueden observarse

viviendas que no llenan las condiciones adecuadas para el servicio de la comunidad.

#### **1.4.6 Centros de recreación:**

El Municipio de Pasaco, cuenta con pocos lugares turísticos que son visitados por los pobladores y personas vacacionistas en épocas del verano; entre ellos se pueden mencionar:

**La Barra El Jiote:** es uno de los centros vacacionales que más frecuentemente visitan las personas tanto nacionales como extranjeras, debido a que tiene una amplia vista hacia el océano pacífico, existiendo hoteles de categoría y chalets, para poder ingresar a esta zona turística es necesario recorrer por lo menos 40 minutos en lancha por todo el estero, pasando por entre los mangles, dándole un realce bellissimo al paseo, es también la conexión directa para tener acceso hacia las playas de Monterrico, Taxisco, al canal de Chiquimulilla y otros. En dicho lugar predomina la comida elaborada con mariscos, por lo que la pesca es la principal fuente de trabajo de sus habitantes.

**Aldea El Salitrillo:** es una de las aldeas del municipio de Pasaco, en donde una empresa extranjera denominada MAYASAL S.A. ahora identificada como AQUAMAYA, genera fuentes de trabajo para gran cantidad de habitantes y como principal fuente de ingresos económicos para el municipio en cuanto se refiere a la producción de camarón, contando con una inmensidad de piscinas para la crianza del mismo; además cuenta con salinas, y que como centro turístico se cataloga como la principal fuente de ingresos propios del municipio. Visitado anualmente por cantidad de estudiantes para conocer más de cerca el sistema de producción de camarón y poder

disfrutar de su hermoso paisaje, en donde con permiso de los encargados se puede pescar.

**Turicentro El Oasis:** Es un centro recreativo ubicado en aldea el Sitio, que cuenta con cinco piscinas con agua natural extraída de pozo mecánico y de manantial, en él se puede gustar de comida de campo y el mejor ambiente natural para una ocasión especial.

**Turicentro El Kahuil:** Es un centro recreativo ubicado a 600 mts. Del casco urbano, cuenta con piscinas con agua natural extraída de pozo mecánico, en él se puede gustar de comida de campo y el mejor ambiente natural para una ocasión.

**Las diferentes lagunas:** Las mencionadas anteriormente son consideradas como centros turísticos porque tienen un gran paisaje lleno de paz y tranquilidad, donde muchos guatemaltecos se detienen a orillas del camino para tomar fotografías y acampar para poder pescar.

**Los ríos:** Los antes mencionados son centro de atracción para muchos guatemaltecos que en épocas de descanso visitan a sus familiares y amigos, aprovechan para tomar un día libre, darse un baño, entre los dos ríos está el CASTAÑO, que tiene fama de ser muy hondo en unas posas llamadas: del Brujo, del Cajón, la Burbuja, la Yegua, del Ixcanal, y otras.

**Parque:** “El Municipio de Pasaco solo cuenta con un parque llamado: San Francisco de Asís, que cuenta con una cancha de basquetbol, como también una amplia comodidad para descansar rodeado de vegetación, grama, palmeras, almendros, ficus, y otros recursos

naturales que le dan una vista hermosa; es considerado como uno de los mejores parques de toda la zona sur como de: Chiquimulilla, Moyuta, Conguaco, Jalpatagua, Escuintla, Taxisco, Guazacapán y otros municipios cercanos, cuenta con un kiosco en donde se celebran los actos de las diferentes festividades municipales, convirtiéndose en el centro de cualquier fiesta y por ende en campo de feria, contando a sus lados con amplios salones de baile”.<sup>13</sup>

#### **1.4.7 Transporte:**

La encuesta realizada reflejó que 40 de cada 100 personas se movilizan en camioneta parrillera, el 23% se traslada a pie, el 21 utiliza microbús, nueve en carro o pick up, cuatro se transporta en lancha, dos se trasladan en bicicleta, moto, animales de carga y el resto en taxi.

El Municipio cuenta con el servicio de transporte interno, el cual se conforma por microbuses, los cuales trasladan a los habitantes durante todo el día, a las diferentes comunidades. Así mismo, del casco urbano para Jutiapa únicamente se efectúa un viaje por día, por medio de dicho transporte.

Por otro lado, para acceder al caserío La Estancia, la mayoría de los pobladores lo hace a pie, debido a que no cuentan con una carretera en buenas condiciones; para llegar a La Barra El Jiote únicamente se puede efectuar a través de lanchas en el canal de Chiquimulilla.

#### **1.4.8 Comunicaciones:**

En el casco urbano el 89% posee teléfono móvil, en segundo lugar está el uso de teléfono fijo y un porcentaje menor no cuenta con ningún tipo de servicio. En el área rural la mayoría de la población

---

<sup>13</sup> Jiménez López, Manuel Antonio, [www.inforpressca.com](http://www.inforpressca.com) Datos otorgados para la creación de la página.2006.

utiliza teléfono móvil, únicamente el 1% utiliza servicio fijo y el resto carece del servicio. Así mismo, en varias de estas comunidades utilizan teléfonos comunitarios. Cabe resaltar que Telecomunicaciones de Guatemala, S.A. -TELGUA- es la principal compañía que brinda el servicio de telefonía a nivel local.

#### **1.4.9 Grupos religiosos:**

En este municipio predomina la presencia de Iglesias Evangélicas sobre la Católica. Existe una Iglesia Católica en la cabecera municipal, las comunidades rurales cuentan con oratorios. Las iglesias evangélicas de diferentes denominaciones predominan casi en la mayoría de aldeas, caseríos y fincas.

#### **1.4.10 Clubes o asociaciones sociales:**

El Municipio cuenta con las siguientes organizaciones sociales:

- Consejos Comunitarios de Desarrollo -COCODES-
- Iglesias.
- Cooperativas (Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa –IMEB-).
- Alcohólicos Anónimos.

#### **1.4.11 Composición étnica:**

La mayoría de la población es mestiza, habiendo un escaso número de personas indígenas, las cuales provienen de otros municipios, por razones de comercio; mismas que se ubican en el área urbana y algunas aldeas; que por regla general desconocen las costumbres del pueblo; sin embargo los grupos originarios del municipio por su descendencia son de la tribu XINCA POPULUCA y, los PIPILES.

### **CARENCIAS DEFICIENCIAS DETECTADAS**

- Los pobladores Carecen de oportunidades de empleo.
- Los índices de pobreza son evidentes en los habitantes.
- Deforestación de la planta mangle.
- Ausencia de material informativo sobre cuidado y uso adecuado de los recursos naturales.
- Tala inmoderada de bosques.
- Bajo caudal de ríos a causa de las rozas.
- Suelos poco fértiles y susceptibles a la erosión.
- Lagunas y especies que las habitan en peligro por excedente de ninfa.
- Escaso transporte.
- Carreteras en mal estado para el acceso a algunas comunidades.
- Comunidades propensas a desastres naturales.
- Descuido forestal en los nacimientos de agua dulce.

## **2. SECTOR DE LA INSTITUCIÓN:**

### **2.1 Área localización geográfica:**

#### **2.1.1 Ubicación:**

La institución está ubicada en la 2ª Av. 6ª Calle 6-70 zona 01, Barrio el Centro, Pasaco, Jutiapa.

#### **2.1.2 Vías de acceso:**

El 86% de las calles del casco urbano se encuentran adoquinadas, el 13% asfaltadas y el resto son de terracería. La principal vía de acceso al Municipio desde la Cabecera Departamental es vía Moyuta a una distancia de 92 kilómetros sobre la ruta CA-2 y se une con la carretera interamericana CA-1 en la aldea El Amatón municipio de Quesada. De la Ciudad Capital dista a 148 kilómetros vía Escuintla. La mayoría de aldeas y caseríos, poseen carreteras de terracería y en época de

lluvia se dificulta el acceso, por lo que solo se puede transitar en vehículos de doble transmisión.

## **2.2 Área localización administrativa:**

### **2.2.1 Tipo de institución:**

Es una institución gubernamental autónoma, según la Constitución Política de la República de Guatemala en su artículo 253.

### **2.2.2 Región:**

IV o Región Sur oriental.

### **2.2.3 Área:**

La institución cuenta con un área de aproximada de 2,800 mts<sup>2</sup>.

### **2.2.4 Distrito:**

22-15

## **2.3 Área historia de la institución:**

### **2.3.1 Origen:**

Por orden del supremo gobierno de 1,700 se estableció EL REGISTRO CIVIL, pero la historia enmarca que durante la batalla librada por don Pedro de Alvarado contra los pasaquistas, luego de su conquista dejó en este territorio al mando del mismo a 15 indios tributarios enteros, para que ellos gobernaran por orden de los españoles. De esta manera se fue estableciendo el gobierno en el territorio hasta que se formó el registro civil antes mencionado.

### **2.3.2 Fundadores u organizadores:**

El arzobispo Dr. Pedro Cortéz y Larraz realizó visita pastoral a sus diócesis entre el año 1,768 y 1,770; en donde su descripción

geográfica moral constituye el mejor monumento de críticas de la historia, en el cual anotó que en el año 1,770 llegó a la parroquia de CONGUACO, así como del pueblo de Pasaco que era anexo casi con la misma distancia con 33 familias, 165 personas. Pero según la historia el primer intendente municipal nombrado por el gobierno fue así:

1905	Carlos Moran.
1906	Raymundo Cortez
1907	Adolfo Meléndez.
1908	Tomas Albeño.
1909	Concepción Valiente.
1910	Federico Mendoza.
1911	Alberto Avila.
1912	Ruperto Girón.
1913	Tomas Albeño.
1914	Concepción Valiente.
1915	Francisco Rosales.
1916	Federico Mendoza.
1917	Victoriano Torres. (Eran períodos de un solo año.)
1920	Francisco Rosales.
1923	Ruperto Alfaro.
1925	Eduardo Mendoza
1926	Francisco Rosales
1928	Feliciano González
1929	Eduardo Mendoza.
1930	Javier Santos Contreras.
1931	Eulogio Grijalva.
1932	Euís Morataya.
1933	Máximo Sarceño.
1934	Javier Santos Contreras.

1935	Salvador Carrillo.
1936	Amadeo Roca.
1937	José Antonio Bonilla B.
1939	Samuel Luna R.
1940	Adrián Secaida.
1941	Amadeo Roca.
1942	Ernesto Maradiaga.
1943	Celestino Morataya.
1943	Isidro Juárez.
1945	Eleno Escobar.
1946	Alfonso Juárez.
1948	Ernesto Zelada.
1950	Adrián Secaida
1952	Matías Juárez.
1954	Carmen Arévalo.
1955	Enrique Recinos.
1956	Isidro Juárez.
1957	Juan Corado.
1958	Jacinto Bardales.
1960	Victor Juárez.
1962	Gabino Peña.
1962	Hernán Juárez.
1964	Alfonso Juárez.
1965	David Salguero.
1968	Baltazar Pineda Lara.
1970	David Vásquez Paiz.
1972	Juan Antonio Monzón Godoy.
1974	Alfonso Juárez Meléndez.
1976	Herlindo Velásquez.
1980	Isodoro Arredondo García.

1983	Luis Emilio Barrera. (De facto).
1984	Luis Alberto Ibáñez Solórzano.
1985	Jorge Humberto Rivas Solís.
1988	Juan Antonio Monzón Godoy.
1991	Francisco Revolorio Díaz.
1995	Carlos Humberto Lemus Orellana.
1996	Oscar Quintana García.
2000	Alejandro Gómez Chúa.
2004	Alejandro Gómez Chúa.
2008	Alejandro Gómez Chúa.
2012	Lázaro Contreras.

### **2.3.3 Sucesos o épocas especiales:**

Entre los sucesos o épocas especiales que datan de la historia del municipio de Pasaco, se mencionan: La batalla de don Pedro de Alvarado, librada en territorio pasaquense, el asentamiento del pueblo en la Finca Valparaíso, la fiesta del pueblo que anuncia la cuaresma de la semana santa, la feria patronal en honor al patrono de San Francisco de Asis, las actividades artísticas en veladas realizadas en el salón municipal, la quema de un castillo de luces artificiales en las ferias, el desaparecimiento del poderío de la cofradía, la remodelación del edificio municipal y construcción del segundo nivel, y otros.

## **2.4 Área edificio:**

### **2.4.1 Área construida:**

El área construida de la institución es 35.60m<sup>2</sup>. x 25.60m<sup>2</sup>.

### **2.4.2 Área descubierta:**

Sin evidencia.

### **2.4.3 Estado de conservación:**

En buenas condiciones.

### **2.4.4 Locales disponibles:**

La institución por el momento no cuenta con locales disponibles.

### **2.4.5 Condiciones y usos:**

Ambientes adecuados para su uso.

## **2.5 Área ambientes y equipamiento:**

### **2.5.1 Mobiliario:**

La institución cuenta con 15 escritorios de oficina con silla giratoria y 200 sillas plásticas para eventos especiales con 50 mesas.

### **2.5.2 Equipo:**

La institución cuenta con el siguiente equipo tecnológico: 15 computadoras, 10 impresoras, 3 escáner, 1 fotocopiadora, detector de huellas y 1 equipo de sonido.

### **2.5.3 Materiales:**

Entre los materiales con los que cuenta la institución están: 4 anaqueles de metal, 8 archivadores de metal y 2 dispensadores de agua pura.

### **2.5.4 Útiles de oficina:**

Los implementos de oficina con los que cuenta la institución son: engrapadoras de mano y de pared, fólder, fastenes, hojas bond tamaño carta y oficio en blanco, hojas bond tamaño carta y oficio membretadas y demás útiles de oficina.

### **2.5.5 Herramientas:**

La institución en bodega para trabajos de servicio cuenta con la siguiente herramienta: carrozas, toneles para echar basura, palas, piochas, machetes, podadoras de árboles, alicates, desarmadores, escobas, etc.

**2.5.6 Salones específicos:**

La institución cuenta con un salón de sesiones.

**2.5.7 Oficinas:**

La institución cuenta con 12 oficinas que brindan atención a los diferentes usuarios.

**2.5.8 Cocina:**

La institución carece de un área para cocina.

**2.5.9 Comedor:**

La institución carece de un área para comedor.

**2.5.10 Servicios sanitarios:**

La institución cuenta con seis servicios sanitarios internos para las unidades y personal visitante, y el despacho municipal también cuenta con su respectivo servicio sanitario, ambos en el segundo nivel; y en el pasillo del primer nivel cuenta con 2 sanitarios lavables y un lavamanos.

**2.5.11 Biblioteca:**

La institución cuenta con una biblioteca comunitaria.

**2.5.12 Bodega:**

En la planta baja del edificio municipal se encuentra un sótano

utilizado como bodega o almacén.

**2.5.13 Gimnasio:**

La institución carece de gimnasio.

**2.5.14 Salón multiusos:**

La institución cuenta con un Salón Municipal con escenario y servicios sanitarios.

**2.5.15 Salón de proyecciones:**

La institución cuenta con un salón de sesiones y de protocolos.

**2.5.16 Talleres:**

La institución carece de un área específica para talleres, pero se auxilia del salón de usos múltiple o del salón de proyecciones.

**2.5.17 Canchas:**

La institución cuenta con una cancha municipal de basquetbol y una cancha municipal de fútbol.

**2.5.18 Centro de producciones o reproducciones:**

Carece de un centro de producciones o reproducciones.

**2.5.19 Otros:**

La institución además de las oficinas con las que cuenta también presta instalaciones a algunas instituciones entre ellas: Policía Nacional Civil (PNC), Supervisión Educativa, Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAGA), Ministerio de Desarrollo Social (MIDES), Banco de Desarrollo Rural (BANRURAL), Farmacia y Correos.

<b>CARENCIAS DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Carece de cocina.</li><li>• Carece de comedor.</li><li>• Carece de gimnasio.</li><li>• Carece de un área para talleres.</li><li>• Carece de un centro para producciones o reproducciones.</li></ul>



### **3. SECTOR DE FINANZAS:**

#### **3.1 Área fuentes de financiamiento:**

##### **3.1.1 Presupuesto de la nación:**

La institución recibe un aporte de Q 14,866,700.00

##### **3.1.2 Iniciativa privada:**

Sin evidencia.

##### **3.1.3 Cooperativa:**

Carece de aportes por medio de cooperativas.

##### **3.1.4 Venta de productos y servicios:**

Carece de aportes por venta de productos y servicios.

##### **3.1.5 Rentas:**

Carece de aportes por medio de rentas.

##### **3.1.6 Donaciones:**

Carece de aportes por donaciones.

### **3.1.7 Otros:**

Sin evidencia.

## **3.2 Área costos:**

### **3.2.1 Salarios:**

En salarios la institución tiene una inversión de Q 4,773,359.00

### **3.2.2 Materiales y suministros:**

La inversión que la institución hace en materiales y suministros es de Q 2,452,630.00

### **3.2.3 Servicios profesionales:**

La inversión que la institución hace en servicios profesionales está inmersa dentro de lo que paga en salarios.

### **3.2.4 Reparaciones y construcciones:**

La inversión que la institución hace en reparaciones y construcciones es de Q 864,000.00

### **3.2.5 Mantenimiento:**

La inversión que la institución hace en mantenimiento está inmersa dentro lo que invierte en reparaciones y construcciones.

### **3.2.6 Servicios generales:**

La inversión que la institución hace en servicios generales está inmersa dentro lo que invierte en reparaciones y construcciones.

### **3.2.7 Otros:**

La inversión que la institución hace en otros está inmersa dentro de:

- Servicios no personales Q 2,854,524.00

- Transferencias corrientes Q 436,187.00
- Transferencias de capital Q 250,000.00
- Servicio de la deuda pública y amortización de otros. Q 2,736,000.00
- Asignaciones globales Q 500,000.00

### **3.3 Área control de finanzas:**

#### **3.3.1 Estado de cuentas:**

En el año vigente, la institución ha recibido un aporte de Q 14,866,700.00 y ha invertido un total de Q 9,206,302.11

#### **3.3.2 Disponibilidad de fondos:**

Actualmente la institución cuenta con un total de fondos disponibles equivalente a Q5,660,397.89

#### **3.3.3 Auditoría interna y externa:**

Existe una comisión de Finanzas formada por miembros del concejo municipal, el Director Financiero (Tesorero), auditor interno y la fiscalización trimestral, cuatrimestral y anual del personal de la Contraloría General de Cuentas –CGC-; así como auditoria social, que la ejercen los Concejos comunitarios de Desarrollo –COCODES- y la sociedad civil debidamente organizada.

#### **3.3.4 Manejo de libros contables:**

La auditoría interna maneja libros contables, entre ellos: Caja, Caja chica, Inventario, Diario, etc.

#### **3.3.5 Otros controles:**

La municipalidad tiene implementados en el área de control financiera los programas de Sistema Integrado de Finanzas de la Municipalidad

(SIAF-MUNI) y Sistema de Contabilidad Integrado Gubernamental (SICOINGL).

<b>CARENCIAS DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Carece de aportes por medio de cooperativas.</li><li>• Carece de aportes por medio de venta de productos.</li><li>• Carece de aportes por medio de rentas.</li><li>• Carece de aportes por medio de donaciones.</li><li>• Ausencia de evidencia respecto a aportes por parte de la iniciativa privada.</li></ul>



#### **4. RECURSOS HUMANOS:**

##### **4.1 Área personal operativo:**

###### **4.1.1 Total de laborantes:**

La institución cuenta con un total de 29 laborantes.

###### **4.1.2 Total de laborantes fijos e interinos:**

La institución carece de laborantes fijos, solo cuenta con 29 laborantes interinos que se contratan bajo la partida presupuestaria 022.

###### **4.1.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente:**

Por año se retira un promedio de 03 a 05 personas; se incorporan de 05 a 10 personas por contrato bajo el renglón 022.

###### **4.1.4 Antigüedad del personal:**

El laborante más antiguo que se encuentra en la institución cuenta con un periodo de 15 años de servicio, y hace el equivalente del 01%,

pues la mayoría solo trabaja durante el periodo administrativo del gobierno municipal.

**4.1.5 Tipos de laborantes:**

Policías municipales, cobrador, tres de limpieza, fontaneros, encargados de drenajes, guardabosques, guardianes, conserjes, jardineros, electricista.

**4.1.6 Asistencia del personal:**

De lunes a viernes en horario de 08:00 am a 16:00 pm.

**4.1.7 Residencia del personal:**

El 97% de los empleados son residentes en distintas comunidades del municipio de Pasaco.

**4.1.8 Horarios:**

De lunes a viernes en horario de 08:00 am a 16:00 pm. con un receso de 15 minutos por la mañana y 15 minutos por la tarde para refacción y una hora de almuerzo.

**4.1.9 Otros:**

Sin evidencia.

**4.2 Área personal administrativo:**

**4.2.1 Total de laborantes:**

La institución cuenta con 98 personas laborando en diferentes oficinas administrativas.

**4.2.2 Total de laborantes fijos e interinos:**

La institución registra un total de 50 laborantes fijos bajo la partida

presupuestaria 011 y 48 laborantes interinos bajo la partida presupuestaria 029.

**4.2.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente:**

Por año se retira un promedio de 03 a 05 personas; se incorporan de 05 a 10 personas por contrato; personas jubiladas 05.

**4.2.4 Antigüedad del personal:**

El laborante más antiguo que se encuentra en la institución cuenta con un periodo de 15 años de servicio, y hace el equivalente del 01%, pues la mayoría solo trabaja durante el periodo administrativo del gobierno municipal.

**4.2.5 Tipos de laborantes:**

El personal que labora en el área administrativa son profesionales y técnicos en la materia para la que fueron contratados.

**4.2.6 Asistencia del personal:**

De lunes a viernes en horario de 08:00 am a 16:00 pm. Para los que trabajan en oficina.

Para los que trabajan en materia docente educativa el horario es de 07:30 a 12:30 en jornada matutina y de 13:00 a 18:00 horas en jornada vespertina.

**4.2.7 Residencia del personal:**

En su mayoría el personal administrativo es residente en el área rural del municipio, exceptuando al secretario municipal y el tesorero que son provenientes de otros municipios del departamento de Jutiapa.

**4.2.8 Horarios:**

De lunes a viernes en horario de 08:00 am a 16:00 pm. Para los que trabajan en oficina, con derecho a 15 minutos para refaccionar por la mañana y 1 hora de almuerzo.

Para los que trabajan en materia docente educativa el horario es de 07:30 a 12:30 en jornada matutina y de 13:00 a 18:00 horas en jornada vespertina, acomodándose en la distribución de acuerdo a la institución en la cual laboran.

**4.2.9 Otros:**

Sin evidencia.

**4.3 Área personal de servicio:**

**4.3.1 Total de laborantes:**

La institución no hace uso de esta clasificación.

**4.3.2 Total de laborantes fijos e interinos:**

La institución no hace uso de esta clasificación.

**4.3.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente:**

La institución no hace uso de esta clasificación.

**4.3.4 Antigüedad del personal:**

La institución no hace uso de esta clasificación.

**4.3.5 Tipos de laborantes:**

La institución no hace uso de esta clasificación.

**4.3.6 Asistencia del personal:**

La institución no hace uso de esta clasificación.

#### **4.3.7 Residencia del personal:**

La institución no hace uso de esta clasificación.

#### **4.3.8 Horarios:**

La institución no hace uso de esta clasificación.

#### **4.3.9 Otros:**

La institución no hace uso de esta clasificación.

### **4.4 Área usuarios:**

#### **4.4.1 Cantidad de usuarios:**

Se atiende alrededor de 400 personas diarias distribuidas en diferentes unidades.

#### **4.4.2 Comportamiento anual de los usuarios:**

El comportamiento anual de usuarios a los que la institución presta sus servicios marca un promedio mensual de 8,000 personas, a las cuales el alcalde junto al concejo municipal atiende con prioridad, pero con ayuda de los diferentes programas de desarrollo en coordinación con los COCODES, asciende a una cifra de más de 11,000 habitantes por mes atendidos por la institución.

#### **4.4.3 Clasificación de los usuarios por sexo:**

La institución no da una clasificación específica de usuarios en base a sexo pues tanto al género femenino como al masculino se le presta los servicios requeridos sin preferencia o discriminación alguna.

#### **4.4.4 Edad:**

En su mayoría los usuarios que son atendidos en las instalaciones de la institución oscilan entre las edades de 18 años a 80 años de edad.

#### **4.4.5 Procedencia:**

La procedencia de los usuarios es de los diferentes puntos de la comunidad, incluidos; fincas, caseríos y aldeas pertenecientes al municipio, e incluso municipios y departamentos que son parte de la región guatemalteca.

#### **4.4.6 Situación socioeconómica:**

La situación socioeconómica que presenta la población del municipio es estado de pobreza a causa de la escasa oportunidad de empleo.

<b>CARENCIAS DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Carece de sección de recursos humanos.</li><li>• Personal subutilizado.</li></ul>

### **5. SECTOR DE OPERACIONES ACCIONES:**

#### **5.1 Área servicios:**

##### **5.1.1 Nivel que atiende:**

Necesidades básicas en la población del municipio.

##### **5.1.2 Áreas que cubre:**

Entre las áreas que la institución atiende están: Población, Comercio, Educación, Salud, Infraestructura, Vivienda, etc.

##### **5.1.3 Programas especiales:**

En la administración interna la institución ha implementado el programa denominado SIAFMUNI que significa Sistema Integrado de la Administración de Finanzas de la Municipalidad, Acceso al Catastro

y Supervivencias de Estado, y a nivel externo emplea el programa SICOINGL (Sistema de Contabilidad Integrado Gubernamental Logístico).

#### **5.1.4 Tipos de acciones que realiza:**

Entre las acciones que la institución realiza, destacan las siguientes:

- Gestión de proyectos sociales e infraestructura.
- Proyección social.
- Recaudación de impuestos.
- Comunicación social.
- Ordenamiento vial.

#### **5.1.5 Tipos de servicios:**

Los servicios que la institución presta a la población son de carácter administrativo, asesoría en asuntos relativos a la institución, atención a la población, solución de necesidades con carácter de emergencia, apoyo en situaciones que lo ameriten, etc.

#### **5.1.6 Procesos productivos:**

Entre las acciones que la institución realiza, destacan las siguientes:

- Producción agrícola.
- Reforestación.
- Implementación de un tren de aseo.
- Vertedero controlado.
- Gestión planta de tratamiento de aguas negras.

### **5.2 Área horario institucional:**

#### **5.2.1 Tipo de horario:**

La institución cuenta en el área administrativa con un horario rígido, en el área operativa y de servicio es variado; pues atiende en base a

necesidades y emergencias que la población pueda presentar. No obstante, por ser una entidad estatal, también maneja un horario uniforme, pues solo permite el cese de labores en días de asuetos estipulados en ley.

**5.2.2 Maneras de elaborar el horario:**

Sin evidencia.

**5.2.3 Horas de atención para los usuarios:**

Las instalaciones de la institución en sus servicios que presta, está abierta para los usuarios en horarios de 08:00 A.M. a 16:00 P.M. de lunes a viernes.

**5.2.4 Horas dedicadas a las actividades normales:**

En actividades normales de trabajo las horas que se les brinda atención a los usuarios en total son 8 horas diarias, en horario de lunes a viernes.

**5.2.5 Horas dedicadas a actividades especiales:**

En el horario de trabajo de la institución no se toman en consideración las actividades especiales.

**5.2.6 Tipo de jornada:**

El tipo de jornada en que la institución presta sus servicios a los usuarios es mixta, pues atiende mañana y tarde en horario de 08:00 A.M. a 16:00 P.M. de lunes a viernes.

**5.3 Área materias primas:**

**5.3.1 Materiales utilizados:**

Equipo tecnológico de oficina, útiles de oficina, mobiliario de oficina,

archivadores de metal, etc.

**5.3.2 Fuentes de obtención de las materias:**

Todo el equipo y materiales con que cuenta la municipalidad son financiados con fondos propios de la institución.

**5.3.3 Elaboración de productos:**

Todo el equipo con que cuenta la institución son comprados hechos.

**5.4 Área procedimientos:**

**5.4.1 Tipos de técnicas utilizadas:**

Convocatoria, reclutamiento y selección del personal.

**5.4.2 Planeamiento:**

Ejercicio fiscal cada año.

**5.4.3 Capacitación:**

Las únicas entidades que capacitan al personal administrativo son el Instituto de Fomento Municipal -INFOM- y la Asociación Nacional de Municipalidades –ANAM-.

**5.4.4 Inscripciones o membresía:**

La institución carece de inscripciones y membresía.

**5.4.5 Ejecuciones de diversa finalidad:**

Sin evidencia.

**5.4.6 Convocatoria:**

La institución si realiza convocatorias cuando hay puestos laborales disponibles.

**5.4.7 Selección:**

La institución si realiza selección de personal.

**5.4.8 Contratación e inducción de personal:**

El encargado de la contratación e inducción del personal es el jefe de personal.

**5.4.9 Otros:**

Sin evidencia.

**5.5 Área evaluación:**

**5.5.1 Criterios utilizados para evaluar en general:**

La institución evalúa en base a los criterios: Excelente, Muy Bueno, Bueno, Regular y Deficiente.

**5.5.2 Tipos de evaluación:**

La institución emplea la evaluación al personal de forma Observada, Escrita y Práctica.

**5.5.3 Características de los criterios de evaluación:**

Rendimiento, capacidad, atención al usuario, respuesta inmediata.

**5.5.4 Controles de calidad:**

Se evalúa a través del control de ingreso y egreso del personal, por un sistema de huella digital y la supervisión por áreas.

<b>CARENCIAS DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Falta de elaboración de horario.</li></ul>

- Falta de consideración de las actividades especiales.
- Falta de inducción al personal.

## **6. SECTOR ADMINISTRATIVO:**

### **6.1 Área planeamiento:**

#### **6.1.1 Tipos de planes:**

Los planes que la institución maneja y aplica son a corto y mediano plazo, debido a que los períodos de gobierno solo tienen una duración de 4 años.

#### **6.1.2 Elementos de los planes:**

Los elementos que incluyen los planes que se ponen en práctica en la institución se componen de los siguientes elementos: Identificación, Qué se va a cambiar, Cómo se va a cambiar, Dónde se desarrollará la intervención, Quiénes harán/Responsables, Quiénes Beneficiarios, Programación.

#### **6.1.3 Forma de implementar los planes:**

Los planes que la institución implementa son de acuerdo a las necesidades que la población presenta, y son ejecutados en base a la priorización de problemas.

#### **6.1.4 Base de los planes:**

Las políticas de los planes a ejecutar por parte de la institución dependen del gobierno que esté en el cargo, así mismo las estrategias se estipulan en base a los recursos con que la institución cuenta, los objetivos se trazan de acuerdo a la necesidad que la comunidad presente y las actividades se realizan en armonía con la problemática a resolver.

### **6.1.5 Planes de contingencia:**

Por ser una comunidad propensa a desastres naturales, debido a la ubicación del territorio, siempre se elabora el plan de contingencia y se implementa en las emergencias que se presenten.

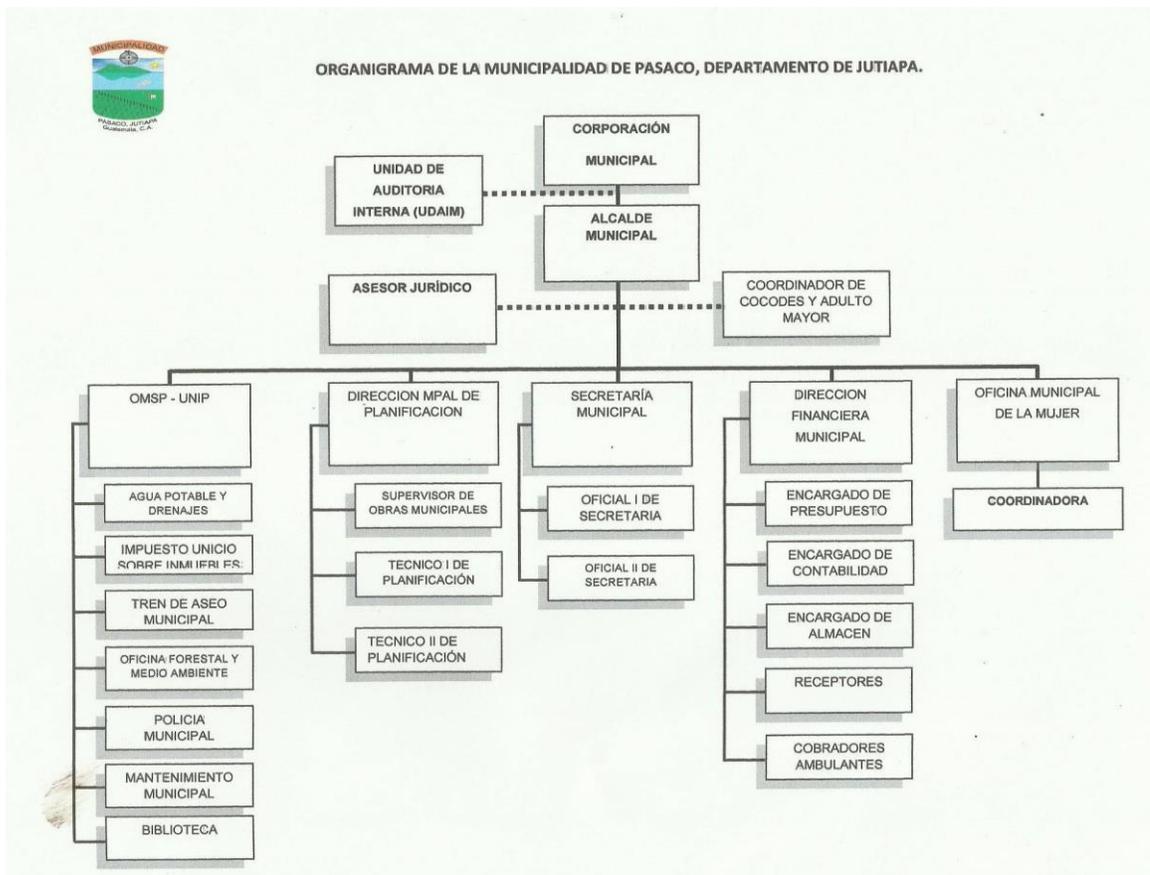
## **6.2 Área organización:**

### **6.2.1 Niveles jerárquicos de organización:**

La Municipalidad de Pasaco, Jutiapa, se compone en su estructura organizacional de diferentes niveles jerárquicos, entre los cuales en primer lugar se encuentra el **CONCEJO MUNICIPAL**, como máxima autoridad, el cual preside, o (es presidente) el señor Alcalde Municipal. Como Autoridad Máxima a nivel Administrativo, la ley reconoce al señor **Alcalde Municipal**, quien toma las decisiones a nivel administrativos conforme lo que le confiere el Código Municipal en su artículo 53, Ley de Servicio Municipal y los reglamentos afines, entre otros. Las Asesorías dependen de la Alcaldía, y éstas no tienen mando directo sobre personal de la Municipalidad, su relación es exclusivamente con el señor Alcalde Municipal y con el concejo, cuando sean requeridos los empleados, a sesión. Las **ASESORÍAS**, pueden ser Jurídica, Financiera y/o administrativa, Auditoría Interna. En línea recta de dependencia sigue la **Secretaría Municipal**, representada por el Secretario Municipal, quien recibe órdenes directas del Alcalde Municipal y asiste al Concejo en sus reuniones; además todas las atribuciones que le confiere el artículo 84 del Código Municipal, entre otros artículos del mismo cuerpo Legal. En la Secretaría Municipal se encuentra el Departamento de Personal, en el cual se administra todo el movimiento de personal de la Municipalidad y otros registros importantes relacionados. En línea vertical se despliegan los demás puestos administrativos, por ejemplo, los demás que nombra el Concejo Municipal, el Director

Financiero, el Director de Planificación Municipal, el Coordinador de Servicios Públicos Municipales, de las cuales se desprenden los oficiales y/o auxiliares de cada una, con la salvedad de el Coordinador de Servicios Públicos Municipales, que tiene a su cargo los fontaneros, tren de aseo municipal, Servicios Forestales, mantenimiento, biblioteca, etc. De los empleados que son jefes de su oficina y nombra el señor Alcalde Municipal, tenemos: La Oficina Municipal de la Mujer, el Director de Gestión Ambiental y el Centro de Desarrollo de Exhibición de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CEDESAN).

### 6.2.2 Organigrama:<sup>14</sup>



<sup>14</sup> Tomado de Plan De Gobierno Municipal 2012 – 2016 Municipalidad De Pasaco, Jutiapa.

### **6.2.2 Funciones cargo/nivel:**

- Del Concejo Municipal: las establecidas en el Artículo 35, Título III, Capítulo I del Código Municipal.
- Del Alcalde Municipal: las establecidas en el Artículo 53, Título III, Capítulo III del Código Municipal.
- De los Síndicos y Concejales: las establecidas en el Artículo 54, Título III, Capítulo III del Código Municipal.
- Del Secretario Municipal: las establecidas en el Artículo 84, Título IV, Capítulo IV del Código Municipal.

### **6.2.4 Existencia o no de manuales de funciones:**

La institución cuenta con 5 manuales de funciones.

### **6.2.5 Régimen de trabajo:**

La institución cuenta con 1 régimen de trabajo.

### **6.2.6 Existencia de manuales de procedimientos:**

La institución cuenta con 1 manual de procedimientos.

## **6.3 Área coordinación:**

### **6.3.1 Existencia o no de informativos internos:**

La institución cuenta con informativos internos.

### **6.3.2 Existencia o no de carteleras:**

La institución cuenta con cartelera informativa a la vista de los usuarios.

### **6.3.3 Formularios para las comunicaciones escritas:**

La institución carece de formularios para las comunicaciones escritas.

### **6.3.4 Tipos de comunicación:**

Escrita, telefónica al 78883657; tecnológica a través de correos personales y del despacho municipal.

**6.3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal:**

Se realiza una vez por mes una reunión con el personal para evaluar los avances en las funciones administrativas, de campo, financieras y mejorar la calidad de servicio, así como enmendar los errores cometidos.

**6.3.6 Reuniones de reprogramación:**

La institución si realiza reuniones de reprogramación, las cuales se dan cada fin de año con fines de trabajar el ejercicio fiscal para autorizar el presupuesto, personal temporal y proyectos a ejecutar.

**6.4 Área control:**

**6.4.1 Normas de control:**

La institución cuenta con normas de control.

**6.4.2 Registros de asistencia:**

Lector de impresión digital para ingreso y egreso del personal.

**6.4.3 Evaluación del personal:**

La institución evalúa al personal cada año.

**6.4.4 Inventario de actividades realizadas:**

Actualmente está implementando el inventario de actividades.

**6.4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución:**

La institución cuenta con inventarios físicos actualizados.

#### **6.4.6 Elaboración de expedientes administrativos:**

La institución elabora expedientes administrativos y los mantiene ordenados.

### **6.5 Área supervisión:**

#### **6.5.1 Mecanismos de supervisión:**

Las distintas comisiones del concejo municipal son las encargadas de supervisar las funciones de los empleados municipales, cuya responsabilidad para la toma de decisiones internas con el personal siendo el jefe superior inmediato el Alcalde Municipal a excepción de secretario, director financiero, director de Planificación y otros funcionarios que el concejo municipal tiene la competencia para contratar y despedir.

#### **6.5.2 Periodicidad de supervisiones:**

La institución realiza supervisión en periodos semanales.

#### **6.5.3 Personal encargado de la supervisión:**

Los encargados de realizar las diferentes supervisiones dentro de la institución son las distintas comisiones del concejo municipal de acuerdo a las áreas y funciones que les competen, pero en el área administrativa el único responsable de realizar la supervisión es el alcalde Municipal.

#### **6.5.4 Tipo de supervisión:**

Los tipos de supervisión que la institución realiza son:

- De campo (a cargo del encargado de los servicios públicos).
- De proyecto (a cargo del supervisor de proyectos y de la Oficina Municipal de Planificación).
- Financiera (Auditor interno).

- De Personal (a cargo del Alcalde).

#### **6.5.5 Instrumentos de supervisión:**

Los instrumentos que las personas encargadas de la supervisión utilizan son de equipo tecnológico y manual.

<b>CARENCIAS DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carece de formularios para las comunicaciones escritas.</li> <li>• Se rige a base de políticas partidistas.</li> <li>• Los manuales funcionales con los que cuenta no son operables.</li> </ul>

### **7. SECTOR DE RELACIONES:**

#### **7.1 Área institución-usuarios:**

##### **7.1.1 Estado/formas de atención a los usuarios:**

La forma en que la institución presta sus servicios a los usuarios es a base de la aplicación de buenas relaciones humanas, de forma individual y colectiva, con carácter eficiente y eficaz.

##### **7.1.2 Intercambios deportivos:**

La institución no realiza intercambios deportivos, pero apoya en las oportunidades que se presten para incentivar el deporte en el municipio.

##### **7.1.3 Actividades sociales:**

Dentro de las costumbres que se tienen en el Municipio se encuentran: la fiesta titular, que se celebra el primer viernes de cuaresma, entre el miércoles de ceniza y el primer domingo de

cuaresma y la fiesta titular del patrón del pueblo, San Francisco de Asís, del 2 al 4 de octubre; como consecuencia de ello la iglesia se apropió de las tierras de éste poblado y de las tierras que hoy comprende a las aldeas: El Salitrillo y La Ginebra en el lado sur del municipio; pero por cuestiones que se desconocen el poderío de la cofradía fue desapareciendo por las innovaciones religiosas de los diferentes representantes católicos que asumen el cargo en la población, relacionado con el espíritu religioso y ético de la misma iglesia Católica, en donde actualmente solo figura la feria Titular y Romería en honor al santo patrono de San Francisco de Asís, el que se celebra el primer viernes de cuaresma de cada año como anteriormente se había apuntado.

#### **7.1.4 Actividades culturales:**

La institución no realiza actividades culturales, pero colabora en las oportunidades que otras entidades las organizan.

#### **7.1.5 Actividades académicas:**

La institución a través de sus oficinas como: Oficina Municipal de la Mujer –OMM- y el Centro de Exhibición de Seguridad Alimentaria y Nutricional –CEDESAN- promueve actividades académicas, seminarios, capacitaciones y talleres, en especial a la mujer pasaquense.

### **7.2 Área institución con otras instituciones:**

#### **7.2.1 Cooperación:**

La institución colabora con otras instituciones, entre ellas: Policía Nacional Civil –PNC-, Registro Nacional de las personas –RENAP-, Tribunal Supremo Electoral –TSE-, Juzgado de Paz, Magisterio,

Ministerio de Salud, Ministerio de Agricultura y Ganadería –MAGA-, Ministerio de Desarrollo Social –MIDES-, Iglesias, etc.

### **7.2.2 Culturales:**

Los habitantes de Pasaco poseen riqueza en cuanto a costumbres, conocimientos, grupos sociales, cultos religiosos y deportes, que se manifiestan como expresión de la vida tradicional de dicha comunidad y se mencionan a continuación: cordialidad; en lo que se refiere al arte culinario, el gusto y delicia de los tamales, quesadillas y pan de elote, sin faltar la tradicional costumbre de degustar el pescado forrado en época de Semana Santa. Al igual que en otros Municipios del País, la tradición de las procesiones en época de Cuaresma y las posadas en Navidad; se hacen rosarios en el mes de mayo en honor a la Virgen; caminatas escolares realizadas por los centros educativos que celebran durante el año; veladas artísticas que se celebran en el salón municipal. Como tradición se tiene la espera del invierno entre el 15 de septiembre al 10 de octubre de cada año, donde visitan el lugar llamado El Gradal, donde nacen peces denominados Pululos, es un pez que se cría en las lagunas cercanas y al subir los niveles del agua se pone en marcha rumbo a los esteros del pacífico a poner huevos y al pasar por el zanjón llamado La Mocha, es atrapado con atarraya en grandes cantidades. Una sola persona pesca hasta cuatro o seis quintales fácilmente, este fenómeno dura aproximadamente cuatro días. Este hecho no es común en cualquier lugar.

### **7.2.3 Sociales:**

Las relaciones sociales son prioridad para la institución, pues de ellas depende el buen funcionamiento administrativo.

### **7.3 Área institución con la comunidad:**

#### **7.3.1 Con agencias locales y nacionales:**

La institución se relaciona con las agencias locales, departamentales y nacionales.

#### **7.3.2 Asociaciones locales:**

Las dos asociaciones importantes con las que cuenta la municipalidad son: Red de mujeres pasaquenses y la Casa de la Cultura.

#### **7.3.3 Proyección:**

La institución se proyecta en el ámbito social por medio de ayudas humanitarias, a través de la Oficina Municipal de la Mujer brindando talleres productivos, Gestión de servicios médicos, Infraestructura, Realización de proyectos priorizados, Gestión de proyectos de vivienda, Brindar apoyo a Educación a través de la contratación de maestros y en Salud a través de los diferentes sistemas de agua potable.

#### **7.3.4 Extensión:**

La institución ha logrado extender su sistema de gobierno a través de los Concejos Comunitario de Desarrollo –COCODES-, quienes son auxiliares e informantes de las diferentes necesidades que las comunidades enfrentan y son los encargados primordiales de buscarles soluciones inmediatas.

<b>CARENCIAS DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• No realiza intercambios deportivos.</li><li>• No realiza actividades culturales.</li></ul>

## 8. SECTOR FILOSÓFICO:

### 8.1 Área filosofía de la institución:

#### 8.1.1 Principios filosóficos de la institución:

**Sencillez:** La sencillez es esencial, sólo puede surgir cuando empezamos a comprender el significado del conocimiento propio. Es la virtud por la cual empezamos a comprender el lenguaje oculto de la Vida y nos damos cuenta de que cuanto más complejo es el ego más sofisticadas son las creencias, y cuanto más fuerte es la demanda de experiencias y deseos, más apartada se encuentra la realidad. La sencillez es el camino del abandono.

Muchas personas valoran las formas externas de la sencillez, como son las pocas posesiones, pero esto no es sencillez. Creen que la sencillez es tener sólo un taparrabos y desean poseer los signos externos de la sencillez. Pero eso es un engaño fácil. Aunque en lo externo parezcamos muy sencillos en nuestro interior somos prisioneros. Somos esclavos de innumerables móviles: deseos, apetitos, ideales, etc. Y es preciso ser libres para que surja la sencillez.

**Eficiencia:** Se define como la capacidad de disponer de alguien o de algo para conseguir un objetivo determinado. No debe confundirse con eficacia que se define como la capacidad de lograr el efecto que se desea o se espera.

**Eficacia:** Es la capacidad de alcanzar el efecto que espera o se desea tras la realización de una acción. No debe confundirse este concepto con el de eficiencia que se refiere al uso racional de los medios para alcanzar un objetivo predeterminado (es decir, cumplir un objetivo con el mínimo de recursos disponibles y tiempo).

### **Economía:**

1. La relación de los agentes: Extracción, producción, intercambio, distribución y consumo de bienes y servicios.
2. La forma o medios de satisfacer las necesidades humanas mediante los recursos disponibles que se consideran escasos.
3. Y del cómo individuos y colectividades gestionan, consiguen e invierten sus ingresos.

La economía puede enmarcarse dentro del grupo de **ciencias sociales** ya que se dedica al estudio **de los procedimientos productivos y de intercambio**, y al **análisis del consumo de bienes (productos) y servicios**. El vocablo proviene del griego y significa “*administración de una casa o familia*”.

**Celeridad:** Se refieren estas palabras al movimiento y a los medios de hacerlo más acelerado, y en este sentido diremos que la **celeridad** corresponde al modo y la **prontitud** ni tiempo. Aquella indica un movimiento ligero y continuado; esta puede suponer solo una acción.

**Buena Fe:** Es un principio general del Derecho, consistente en el estado mental de honradez, de convicción en cuanto a la verdad o exactitud de un asunto, hecho u opinión, título de propiedad, o la rectitud de una conducta.

**Imparcialidad:** Es un criterio de justicia que sostiene que las decisiones deben tomarse con base a criterios objetivos, sin influencias de sesgos, prejuicios o tratos diferenciados por razones inapropiadas. La imparcialidad no propone que todos los individuos deban ser tratados de la misma manera bajo todas las circunstancias.

Se considera aceptable y coherente que determinadas personas sean tratadas en forma diferente si tal tratamiento se justifica por razones objetivas y externas. Por ejemplo, la mayor parte de los sistemas legales establecen penas diferentes para los delitos de acuerdo a la gravedad de los mismos.

**Justicia:** Es la concepción que cada época y civilización tiene acerca del sentido de sus normas jurídicas. Es un valor determinado por la sociedad. Nació de la necesidad de mantener la armonía entre sus integrantes. Es el conjunto de reglas y normas que establecen un marco adecuado para las relaciones entre personas e instituciones, autorizando, prohibiendo y permitiendo acciones específicas en la interacción de individuos e instituciones.

**Igualdad:** Igualdad social es una situación social según el cual las personas tienen las mismas oportunidades o derechos en algún aspecto.

Existen diferentes formas de igualdad, dependiendo de las personas y de la situación social particular. Por ejemplo, la igualdad entre personas de diferente sexo, igualdad entre personas de distintas razas, igualdad entre personas discriminadas o de distintos países con respecto a las oportunidades de empleo o la igualdad de diferentes razas respecto a derechos de tránsito, de uso de transportes públicos o de acceso a la educación.

**Libertad:** Es la capacidad que posee el ser humano de poder obrar según su propia voluntad, a lo largo de su vida; por lo que es responsable de sus actos. La palabra libertad, filosóficamente se suele tomar para designar la facultad del ser humano que le permite

decidir llevar a cabo o no una determinada acción según inteligencia o voluntad; y políticamente para el derecho, o la capacidad y habilidad, de la libre determinación, como expresión de la voluntad del individuo.

**Participación:** “La participación ciudadana va más allá del ejercicio de los derechos civiles y políticos. Es más abarcadora que la participación política, porque significa involucrarse de manera activa y consciente en la eliminación de los obstáculos a la igualdad, en la tarea de garantizar la plena vigencia y protección de los derechos humanos y la vida en democracia, así como en la construcción de una igualdad real para todas las personas que integran la sociedad. La participación ciudadana es, entonces, una intervención activa y responsable en las decisiones y acciones relacionadas con el desarrollo y el mejoramiento de nuestras condiciones de vida. Se da en espacios muy variados como el hogar, el vecindario, la escuela, la empresa o el trabajo. No siempre tiene que ver con asuntos relacionados con el gobierno.”

**Identidad cultural:** Es el conjunto de valores, orgullos, tradiciones, símbolos, creencias y modos de comportamiento que funcionan como elementos dentro de un grupo social y que actúan para que los individuos que lo forman puedan fundamentar su sentimiento de pertenencia que hacen parte a la diversidad al interior de las mismas en respuesta a los intereses, códigos, normas y rituales que comparten dichos grupos dentro de la cultura dominante.

**Solidaridad:** La solidaridad es una de los valores humanos por excelencia, del que se espera cuando un otro significativo requiere de nuestros buenos sentimientos para salir adelante. En estos términos,

la solidaridad se define como la colaboración mutua en la personas, como aquel sentimiento que mantiene a las personas unidas en todo momento, sobre todo cuando se vivencian experiencias difíciles de las que no resulta fácil salir.

**Pluralismo:** *Pluralismo* es un concepto que abarca una doble acepción. Por una parte la verificación empírica de la existencia dentro de la sociedad de diversos intereses, organizaciones, estructuras sociales, valores y comportamientos que confluyen en el juego del *poder* político con distintas capacidades. Por otra parte, *pluralismo* recoge una visión normativa tolerante de esa realidad social que le otorga un carácter democrático, en la medida en que la vida en comunidad resulta de la confluencia regulada de diversas visiones sobre ella.

### 8.1.2 Valores filosóficos de la institución:

**Integridad:** Vida en concordancia con nuestro estado de conciencia más elevado. La integridad personal requiere valor. En una sociedad donde se pierden los valores y crece la desconfianza, la integridad es un desafío impresionante en los negocios, la familia, el estado y la Sociedad en general. La palabra “integridad” implica rectitud, bondad, honradez, intachabilidad; alguien en quien se puede confiar; sin mezcla extraña; lo que dice significa eso: lo que dijo; cuando hace una promesa tiene la intención de cumplirla.

**Sentido de pertenencia:** La noción de sentido puede vincularse al proceso fisiológico de recepción y reconocimiento de estímulos que se realiza mediante los sentidos; a la razón o el entendimiento; a la significación cabal; o a la finalidad de algo. Pertenencia es la relación

que tiene una cosa con quien tiene derecho a ella. El concepto, por lo tanto, se utiliza para nombrar a aquello que es propiedad de una persona determinada. A nivel social, la pertenencia es la circunstancia de formar parte de un grupo, una comunidad u otro tipo de conjunto.

**Tolerancia:** Podríamos definir la tolerancia como la aceptación de la diversidad de opinión, social, étnica, cultural y religiosa. Es la capacidad de saber escuchar y aceptar a los demás, valorando las distintas formas de entender y posicionarse en la vida, siempre que no atenten contra los derechos fundamentales de la persona.

**Compromiso:** Poner en juego nuestras capacidades para sacar adelante todo aquello que se nos ha confiado y nuestra conciencia ha aceptado.

Una persona comprometida es aquella que cumple con sus obligaciones haciendo un poco más de lo esperado al grado de sorprender, porque vive, piensa y proyecta sus energías para sacar adelante a su familia, su trabajo, su estudio y todo aquello que su reflexión le dicta.

**Honestidad:** es una cualidad humana que consiste en comprometerse y expresarse con coherencia y autenticidad (decir la verdad), de acuerdo con los valores de verdad y justicia. Se trata de vivir de acuerdo a como se piensa y se siente.

En su sentido más evidente, la honestidad puede entenderse como el simple respeto a la verdad en relación con el mundo, los hechos y las personas; en otros sentidos, la honestidad también implica la relación entre el sujeto y los demás, y del sujeto consigo mismo.

**Lealtad:** La lealtad es una obligación de fidelidad que un sujeto o ciudadano le debe a su estado, gobernante, comunidad o a sí mismo. Es siempre estar presente, cumplir siempre, fidelidad. La Lealtad es un valor que básicamente consiste en nunca darle la espalda a determinada persona, grupo social y que están unidos por lazos de amistad o por alguna relación social, es decir, el cumplimiento de honor y gratitud, la lealtad está más apegada a la relación en grupo.

**Responsabilidad:** La responsabilidad es un valor que está en la conciencia de la persona, que le permite reflexionar, administrar, orientar y valorar las consecuencias de sus actos, siempre en el plano de lo moral. Una vez que pasa al plano ético (puesta en práctica), se establece la magnitud de dichas acciones y de cómo afrontarlas de la manera más positiva e integral, siempre en pro del mejoramiento laboral, social, cultural y natural.

**Transparencia:** Es un valor aplicado a la conducta humana, no significa otra cosa que permitir que los demás entiendan claramente el mensaje que les estamos proporcionando y perciban un mensaje que exprese lo que realmente deseamos o sentimos. Ser transparente es ser claro, evidente, no expresarse con ambigüedad que permita la interpretación.

**Comunicación:** La comunicación es el proceso mediante el cual se puede transmitir información de una entidad a otra. Los procesos de comunicación son interacciones mediadas por signos entre al menos dos agentes que comparten un mismo repertorio de signos y tienen unas reglas semióticas comunes.

**Moralidad:** La moral son las reglas o normas por las que se rige la conducta de un ser humano en concordancia con la sociedad y consigo mismo.

Este término tiene un sentido contrario frente al de «inmoral» (contra la moral) y «amoral» (sin moral). La existencia de acciones y actividades susceptibles de valoración moral se fundamenta en el ser humano como sujeto de actos voluntarios. Por tanto, la moral se relaciona con el estudio de la libertad y abarca la acción del hombre en todas sus manifestaciones.

### **8.1.3 Visión:**

Ser una Municipalidad gestora del desarrollo, basada en los principios de unidad, solidaridad, equidad, eficiencia, eficacia y transparencia, que garantice oportunidades de bienestar y mejor calidad de vida a la población, con el fin de contribuir al desarrollo integral del municipio.<sup>15</sup>

### **8.1.4 Misión:**

Ser una entidad autónoma que promueve el desarrollo del municipio a través de actividades sociales, culturales, deportivas, ambientales, con el fin de prestar servicios que contribuyan a mejorar y satisfacer las necesidades y aspiraciones de la población.<sup>16</sup>

## **8.2 Área políticas de la institución:**

### **8.2.1 Políticas institucionales:**

La Municipalidad de Pasaco, departamento de Jutiapa, tiene como política institucional, general, la realización del bien común de los habitantes del municipio, en cumplimiento del artículo 1 de la Constitución Política de la República de Guatemala; esto a través de

---

<sup>15</sup> Tomado de la cartelera de la secretaría de la Municipalidad de Pasaco, municipio de Jutiapa.

<sup>16</sup> Loc. cit

la prestación de servicios a la comunidad, la viabilización del progreso y el desarrollo del Municipio, implementando proyectos sociales y de infraestructura, mejorando los servicios de salud y educación, en un ambiente de armonía con la sociedad y con las demás instituciones del Gobierno central.

#### **8.2.2 Estrategias:**

La estrategia principal de la Municipalidad es la eficiente administración de los recursos, a través de programas y políticas, mejorando la calidad de la prestación de servicios a los habitantes del municipio. La Diplomacia, es una herramienta importante en el logro de una eficiente administración, a través de ella, el gobierno municipal gestiona proyectos en pro del desarrollo del municipio.

#### **8.2.3 Objetivos:**

- **General:**

La realización del bien común, a través del desarrollo y progreso productivo del municipio.

- **Específico:**

La eficacia y eficiencia de la prestación de los servicios municipales, que contribuyan a la implementación del desarrollo social en el municipio.

#### **8.2.4 Metas:**

La solución de los problemas sociales que asechan al municipio y amenazan con bloquear el desarrollo del sector, como por ejemplo, el saneamiento ambiental, a través de tratamiento de desechos sólidos y líquidos, mejoramiento de la infraestructura del municipio,

para que no sea vulnerable a desastres naturales, garantizando la libre locomoción y bienestar de los habitantes.<sup>17</sup>

### **8.3 Área aspectos legales:**

#### **8.3.1 Personería jurídica:**

La personería jurídica de la institución la determina el artículo 15 del Código Civil guatemalteco; en donde se establece que es autónoma, pública y sus funciones las ejerce en jerarquía con los ministerios de Estado.

#### **8.3.2 Marco legal que abarca a la institución:**

La institución está amparada por la Constitución Política de la República de Guatemala Art. 253 al 262; el Código Municipal Decreto Legislativo 12-2002 y sus reformas; la Ley de concejos de Desarrollo Urbano y Rural, la Ley del Servicio Municipal, la Ley de Contrataciones del Estado, y todas las leyes y reglamentos que se relacionen con la funciones municipales.

#### **8.3.3 Reglamentos internos:**

La institución cuenta con 1 reglamento interno de control de personal y 1 reglamento interno de viáticos, de los cuales se derivan 5 manuales de funciones.

<b>CARENCIAS DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>

<sup>17</sup> Cartelera Secretaría Municipalidad, op. Cit., pág. 149

**LA MUNICIPALIDAD DE PASACO, LOCALIZADA EN EL MUNICIPIO DE PASACO, DEL DEPARTAMENTO DE JUTIAPA, EN EL DIAGNÓSTICO REALIZADO A LA INSTITUCIÓN, MUESTRA LO SIGUIENTE:**

1. Descuido forestal en los nacimientos de agua dulce.
2. Deforestación de la planta mangle.
3. Especies marinas que habitan el manglar en peligro de extinción.
4. Tala inmoderada de bosques.
5. Bajo caudal de ríos a causa de las rozas.
6. Suelos poco fértiles y susceptibles a la erosión.
7. Lagunas y especies que las habitan en peligro por excedente de ninfa.
8. Carreteras en mal estado para el acceso a algunas comunidades.
9. Instalaciones deficientes por falta de área para cocina, comedor, gimnasio, talleres, centro para producciones o reproducciones.
10. Sin evidencia por parte de los aportes de la iniciativa privada.
11. Ausencia de aportes por medio de cooperativas.
12. Carece de aportes por medio de venta de productos.
13. No cuenta con aportes por medio de rentas.
14. Carece de aportes por medio de donaciones.
15. Índices de pobreza.
16. Escasa oportunidad de empleo.
17. Ausencia de sección de recursos humanos.
18. Personal subutilizado en las diferentes oficinas administrativas.
19. Falta de manuales para las comunicaciones escritas.
20. Los manuales de funciones con los que cuenta no son operables.
21. No cuenta con un horario elaborado.
22. Falta de inducción al personal.
23. Los contratos de trabajo se rigen en base a políticas partidistas.
24. Escaso transporte público.
25. Falta de consideración de las actividades especiales.
26. No realiza intercambios deportivos.

27. Se abstiene a la realización de actividades culturales.

28. Comunidades propensas a desastres naturales.

De la lista anterior, los numerales 1 al 7 se refieren a **DEGRADACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LAS ESPECIES QUE LO HABITAN**, el 8 y 9 a **EDIFICIO MUNICIPAL Y ADMINISTRACIÓN DE GOBIERNO NO PRESTA LAS COMODIDADES NECESARIAS PARA LOS USUARIOS**, del 10 al 16 a **INDISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN Y FALTA DE INICIATIVA PARA MEJORAR LOS INGRESOS DEL PRESUPUESTO FINANCIERO**, del 17 al 23 a **DEFICIENCIA EN EL ÁREA DE LA ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL**, del 24 y 27 a **DESINTERÉS POR INCENTIVAR LAS RELACIONES HUMANAS E IMPULSAR LA RECREACIÓN Y CONVIVENCIA** y el 28 a **DEFICIENCIA EN EL RESGUARDO DE LA VIDA Y SEGURIDAD DE LOS POBLADORES DE LAS COMUNIDADES**.

#### Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1. Degradación del medio ambiente y las especies que lo habitan.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Descuido forestal en los nacimientos de agua dulce</li><li>2. Deforestación en la planta de mangle.</li><li>3. Especies marinas que habitan en el manglar en peligro de extinción.</li></ol>	1. Elaboración de material educativo que brinde recomendaciones adecuadas para la protección del bosque del manglar y de las

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Tala inmoderada de bosques.</li> <li>5. Bajo caudal de ríos a causa de las rozas.</li> <li>6. Suelos poco fértiles y susceptibles a la erosión.</li> <li>7. Lagunas y especies que las habitan en peligro de extinción.</li> </ol>	<p>especies marinas que lo habitan.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Impulsar la reforestación.</li> <li>3. Implementar sanciones legales existentes en la legislación vigente por descuido forestal.</li> <li>4. Brindar capacitaciones y talleres sobre cuidado de suelos e incremento de productividad.</li> <li>5. Organización de campañas de conservación y aprovechamiento adecuado de los recursos naturales.</li> </ol>
<p>2. Edificio municipal y administración de gobierno no presta las comodidades necesarias</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carreteras en mal estado para el acceso a algunas comunidades.</li> <li>2. Instalaciones deficientes por falta de área para cocina,</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reconstrucción de carreteras de acceso a algunas comunidades.</li> <li>2. Construir cocina con comedor.</li> </ol>

para los usuarios.	comedor, gimnasio, talleres, centro para producciones o reproducciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. Adquirir áreas adecuadas para practicar deporte.</li> <li>4. Acomodar un área adecuada para centro de producciones y reproducciones.</li> </ul>
3. Disponibilidad de información y falta de iniciativa para mejorar los ingresos del presupuesto financiero.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Sin evidencia por parte de los aportes de la iniciativa privada.</li> <li>2. Ausencia de cooperativas</li> <li>3. Falta de iniciativa para venta de productos.</li> <li>4. No cuenta con medios para rentas</li> <li>5. Poca iniciativa para solicitar donaciones.</li> <li>6. Altos índices de pobreza.</li> <li>7. Escasa oportunidad de empleo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Motivar la creación de cooperativas.</li> <li>2. Impulsar creación y práctica de micro-negocios.</li> <li>3. Gestionar donaciones a través de ONG y ayudas internacionales.</li> <li>4. Crear fuentes de empleo para combatir la pobreza.</li> </ul>
5. Deficiencia en el área de la administración de personal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Ausencia de horario</li> <li>2. Falta de inducción al personal.</li> <li>3. Los contratos de trabajo se rigen a</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar un horario de trabajo.</li> <li>2. Brindar inducción al personal</li> </ul>

	<p>base de políticas partidistas.</p> <p>4. Falta de sección de recursos humanos.</p> <p>5. Personal subutilizado.</p> <p>6. Ausencia de formularios para las comunicaciones escritas.</p> <p>7. Los manuales funcionales con los que cuenta no son operables.</p>	<p>contratado de acuerdo al área y materia.</p> <p>3. Regirse a base de políticas de gobierno.</p> <p>4. Acomodación de personal de acuerdo a necesidades.</p> <p>5. Aplicación de los manuales de funciones.</p>
<p>6. Desinterés por incentivar las relaciones humanas e impulsar la recreación y convivencia.</p>	<p>1. Escaso transporte público.</p> <p>2. No se tienen en consideración actividades especiales.</p> <p>3. No realiza intercambios deportivos.</p> <p>4. No realiza actividades culturales.</p>	<p>1. Mejorar el servicio del transporte público.</p> <p>2. Motivar la convivencia social.</p> <p>3. Organizar campeonatos deportivos comunitarios y municipales.</p> <p>4. Motivar la promoción de la cultura regional.</p>

<p>7. Deficiencia en el resguardo de la vida y seguridad de los pobladores de las comunidades.</p>	<p>1. Comunidades propensas a desastres naturales.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar manual de primeros auxilios en caso de desastres naturales.</li> <li>2. Brindar demostraciones de técnicas y cuidados a aplicar en caso de desastres naturales.</li> <li>3. Mantener un botiquín de primeros auxilios.</li> </ol>
--	--	--

## PLAN DE LA ETAPA DE DIAGNÓSTICO

### 1. PARTE INFORMATIVA

**1.1 Institución:** Escuela Oficial de Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta.

**1.2 Dirección:** Aldea El Salitrillo.

**1.3 Municipio:** Pasaco.

**1.4 Departamento:** Jutiapa.

### 2. DATOS DE LA PROYECTISTA:

**2.1 Nombre:** Lesli Carina Salazar Galicia.

**2.2 Carné:** 201018514

**2.3 Carrera:** Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

**2.4 Facultad:** Humanidades.

**3. NOMBRE:** Etapa de Diagnóstico de la Escuela Oficial de Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta.

### 4. JUSTIFICACIÓN:

La epesista de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objeto de cumplir con las exigencias del pensum de estudios y las políticas educativas de dicha carrera, a la vez contribuir en un mejor desarrollo del proceso enseñanza aprendizaje, lograr la calidad educativa y promover la concientización ambiental en las comunidades y los establecimientos de gobierno y educativos, realiza el presente plan de diagnóstico institucional con el propósito de determinar las carencias y deficiencias que permitan coadyuvar a la solución de las mismas.

### 5. OBJETIVOS:

### 5.1 Objetivo General:

- Identificar las necesidades y carencias con que cuenta la institución, a la vez priorizar la solución de las necesidades latentes de acuerdo a las posibilidades de la proyectista, enfocada en que el beneficio sea generalizado para las comunidades y las instituciones trabajadas.

### 5.2 Objetivos Específicos:

- Describir el sector comunidad en base a la historia pasada y presente.
- Describir de forma histórica y física la institución tomada como patrocinada.
- Determinar ingresos y egresos económicos de la institución respecto a los datos obtenidos en el sector finanzas.
- Identificar forma de administración de la institución respecto al sector recursos humanos.
- Especificar forma de trabajo de la institución en base al sector curriculum.
- Determinar causas que afecten el buen funcionamiento de la institución en base al sector administrativo.
- Contribuir a mejorar la atención a los usuarios de la institución por medio del análisis al sector de relaciones.
- Determinar los fundamentos que definen la naturaleza, orientación, aspiraciones y razón de ser de la institución en base al sector filosófico.

### 6. Actividades:

ACTIVIDADES		RESPONSABLE	TIEMPO (UN MES) JULIO 2014				
No.	DESCRIPCIÓN		P/E	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
01	Planificación de la Etapa de Diagnóstico.	Epesista	P				
			E				

02	Entrega de solicitud a la institución.	Epesista	P				
			E				
03	Elaboración de instrumentos.	Epesista	P				
			E				
04	Recepción de resolución emitida por la institución.	Epesista	P				
			E				
05	Reunión con el director y la docente del establecimiento educativo.	Epesista	P				
			E				
06	Aplicación de los instrumentos en la institución patrocinada.	Epesista	P				
			E				
07	Consolidación de la información recabada.	Epesista	P				
			E				
08	Estructuración de la información recabada.	Epesista	P				
			E				
09	Análisis de la información.	Epesista	P				
			E				
10	Identificación y priorización de problemas.	Epesista	P				
			E				
11	Redacción del informe de la Etapa de Diagnóstico.	Epesista	P				
			E				
12	Presentación del Informe Final de la Etapa.	Epesista	P				
			E				

## 7. Recursos:

### a)Técnicos:

- Entrevista.
- Fichas bibliográficas.
- Cuestionario.
- Guía de Elaboración de Proyectos.

- Guía de análisis contextual e institucional.
- Guía de Ejercicio Profesional Supervisado.

**b) Humanos:**

- Director Técnico Administrativo.
- Docentes.
- Usuarios.

**c) Materiales:**

- Fotocopias.
- Hojas bond.
- Cuadernos.
- Equipo de cómputo.
- Tinta de impresión.

**d) Institucionales:**

- Escuela Oficial de Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta.

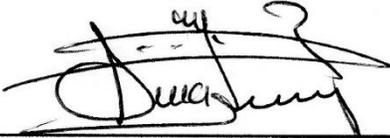
**e) Financieros:**

• Transporte	Q	150.00
• Papelería	Q	100.00
• Equipo de cómputo	<u>Q</u>	<u>50.00</u>
<b>TOTAL</b>	<b>Q</b>	<b>300.00</b>

f.

  
 \_\_\_\_\_  
 PEM. Lesli Carina Salazar Galicia.  
 Responsable.

Vo.Bo.

  
 \_\_\_\_\_  
 Licda. Siria Ileana González Reyes.  
 Asesora de EPS

# ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL REALIZADO A LA ESCUELA OFICIAL DE PÁRVULOS ANEXA A EORM UBICADA EN ALDEA EL SALITRILLO, MUNICIPIO DE PASACO; DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

## 1. SECTOR COMUNIDAD:

### 1.1 Área geográfica:

#### 1.1.1 Localización:

Aldea el Salitrillo, ubicada en el municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa, a 27 kms de la cabecera municipal, a 80 kms al sur de la cabecera departamental, desviando de la carretera CA2



#### 1.1.2 Tamaño:

Aldea el Salitrillo cuenta con aproximadamente 02 kms<sup>2</sup> de extensión territorial.

### **1.1.3 Clima:**

El clima que pose esta comunidad es cálido tropical.

### **1.1.4 Suelo:**

Arcilloso.

### **1.1.5 Principales accidentes:**

Al Norte: Limita con la finca Oquendo

Al Sur: Con el Océano Pacífico

Al Oriente: Aldea el Paraíso

Al Poniente: Limita con Aldea la Ginebra

### **1.1.6 Recursos naturales:**

Su abundante vegetación hace de esta comunidad un hermoso encanto, donde se puede apreciar flora y fauna, con diversidad de manglares actualmente en peligro de extinción a causa de la deforestación y tala inmoderada, palmeras, animales acuáticos en su gran mayoría, reptiles de los cuales el manglar es su hábitat principal, así como también los peces que habitan el canal y la camaronera que es una entidad privada que genera diversidad de empleo a los pobladores.

## **1.2 Área histórica:**

### **1.2.1 Primeros pobladores:**

Se cuenta que en la década de los sesenta comenzaron a llegar a este lugar los primeros pobladores que en su mayoría eran procedente de la cabera departamental. Aproximadamente eran sesenta familias las que iniciaron a residir en aldea El Salitrillo.

### **1.2.2 Sucesos históricos importantes:**

El lugar que hoy en día aldea El Salitrillo ocupa era una finca propiedad de la familia Meléndez, a dicha finca se le debe el nombre de la comunidad, ya que en esta finca habían salinas las cuales se trabajaban sin ninguna técnica, se trabajaba rústicamente. En 1982 surgió la empresa MAYASAL S.A. que se dedicaba a la crianza de camarón, generando así una gran fuente de trabajo para esta comunidad, y comunidades vecinas. En esta aldea se cuenta con regiones pobladas, palmeras, la cual está en peligro de extinción. También se cuenta con regiones pobladas de manglares que sirven de hábitat a muchos animales.

### **2.2.3 Personalidades presentes y pasadas:**

- José Pablo Barrera
- Santiago Arias Gómez
- Narciso Linares
- Natividad Gaitán
- José Antonio Barrientos
- Mariano Hernández
- Pedro Ibáñez
- Felicita Quintanilla de Contreras
- Marta Valladares de Contreras
- Mónica Díaz
- Deina Aguilar de Carias
- Edy Castañeda Quiñonez

### **2.2.4 Lugares de orgullo local:**

- La iglesia católica
- El Polideportivo
- El Salón comunal
- El campo de futbol

- La empresa MAYASAL S.A.
- El embarcadero que conduce a diferentes aldeas circunvecinas

## **2.3 Área política:**

### **2.3.3 Gobierno local:**

El gobierno local de la comunidad está conformado por un Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODE), regidos bajo el Decreto 11-2002.

### **2.3.4 Organización administrativa:**

La comunidad se organiza administrativamente por las siguientes personas que forman parte del Consejo Comunitario de Desarrollo:

Presidente: Pedro Escobar Ramos

Vice-presidente: Agustín Muñoz Carrillo

Secretario: Elia Fermelicia Muñoz Contreras

Tesorero: Roque Auxuma Garcia

Vocal I: Fermín Quintanilla Muñoz

Vocal II: Paula Angélica Hernández Valladares

Vocal III: William Escobar Valladares

Vocal IV: Justiniano Galindo Ramos

Vocal V: Teresa Quintanilla Galicia

Vocal VI: Carlos García

Vocal VII: Mariano Pérez

### **2.3.5 Organizaciones políticas:**

En la comunidad no se manifiestan organizaciones políticas, pero las personas si se muestran simpatizantes a determinada organización que ofrezca tomar en consideración las diferentes necesidades por las que atraviesen.

### **2.3.6 Organizaciones civiles y apolíticas:**

Entre las organizaciones civiles y apolíticas que figuran en la comunidad están:

- La iglesia católica

## **2.4 Área social:**

### **2.4.1 Ocupación de los habitantes:**

En su mayoría la población se dedica a emplearse en la empresa MAYASAL S.A y a la pesca, mientras otros se dedican a la agricultura, ganadería y trabajo doméstico corte confección (costurera).

### **2.4.2 Producción y distribución de productos:**

Al principio se cultivaba maíz, maicillo, ajonjolí y la crianza de ganado vacuno, siendo esta la de mayor producción de la leche se elaboraba queso y por el canal de Chiquimulilla, se sacaba al Puerto San José, para poder comercializar el producto. Ahora la producción es la misma, solo que como ya hay vía de acceso terrestre, la distribución es más fácil para transportarla a otros mercados.

### **2.4.3 Agencias educacionales:**

La comunidad cuenta con las siguientes agencias educacionales:

- 1 escuela de educación preprimaria
- 1 escuela de educación primaria
- 1 instituto por Telesecundaria

### **2.4.4 Agencias sociales de salud y otros:**

Carece de un puesto de salud.

### **2.4.5 Vivienda:**

En su mayoría las viviendas son elaboradas a base de block, con techo de lámina o palma, algunas son de techo de concreto.

**2.4.6 Centros de recreación:**

Se cuenta con una cancha polideportiva en el centro de aldea, así como también con un campo de futbol, situado en la entrada a la aldea.

**2.4.7 Grupos religiosos:**

En esta aldea únicamente la religión Católica.

**2.4.8 Clubes o asociaciones sociales:**

Integración de Equipo de Futbol organizado por Aníbal Serrano quien dirige el equipo bajo sus propios medios.

**2.4.9 Composición étnica:**

Ladina

<b>CARENCIAS DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Carece de un puesto de salud.</li><li>• Deforestación de manglares.</li><li>• Ausencia de material educativo sobre educación ambiental.</li><li>• Manglares en peligro de extinción.</li></ul>

**2. SECTOR DE LA INSTITUCIÓN:**

**2.1 Área localización geográfica:**

**2.1.1 Ubicación:**

Carretera principal aldea El Salitrillo, Pasaco, Jutiapa

### **2.1.2 Vías de acceso:**

Una carretera de acceso, dirige hacia Aldea Casas Viejas, así mismo a la Ciudad Capital.

## **2.2 Área localización administrativa:**

### **2.2.1 Tipo de institución:**

Estatal

### **2.2.2 Región:**

Sur

### **2.2.3 Área:**

Rural

### **2.2.4 Distrito:**

22-15-25

## **2.3 Área historia de la institución:**

### **2.3.1 Origen:**

El nivel preprimaria comenzó a funcionar en las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Salitrillo, del municipio de Pasaco, el 1 de marzo del año 2000.

Allí prestó sus servicios durante varios años, pero luego del terremoto que sacudiera al territorio de El Salvador en ese mismo año de su creación, el nivel preprimaria sufría incomodidad y peligro a causa del mal estado en las que quedó el establecimiento educativo por el fuerte evento sufrido en el territorio salvadoreño. Por tal razón los vecinos de la comunidad iniciaron gestiones con el objeto que se les construyera un aula exclusiva para el nivel, y así resguardar la seguridad de los estudiantes y su comodidad, logrando en su lucha

constante, la compra de un terreno y la construcción de un edificio exclusivo para uso del nivel mencionado en este caso.

El 27 de enero del año 2014, se inauguraron las instalaciones que ocuparía el nivel preprimaria, trasladándose a esa nueva casa del saber la maestra y sus estudiantes en la fecha mencionada, quedando el nivel siempre anexo a la escuela del nivel primario. Cuando el nivel se autorizó para que prestara sus servicios educativos en la comunidad, no había maestro asignado, la primer maestra inicio prestando sus servicios Ad honorem y meses después se nombró maestra bajo la partida presupuestaria perteneciente al renglón 011, y hasta la fecha la maestra Dinora Johana Estrada labora en dicha comunidad, establecimiento y nivel educativo.

### **2.3.2 Fundadores u organizadores:**

La escuela que en esta oportunidad es tomada como institución patrocinada, según relatos surgió por problemas de infraestructura en el establecimiento educativo que los alojaba. Entre los fundadores y creadores destacan el señor Lázaro Contreras Revolorio (Alcalde Municipal) el personal docente de la escuela del nivel primario y preprimaria, integrantes del COCODE de la comunidad, padres de familia y sin lugar a duda la comunidad en general.

### **2.3.3 Sucesos o épocas especiales:**

Respecto a la institución, los sucesos o épocas especiales que destacan son:

- Creación del nivel preprimaria anexo a la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Salitrillo con fecha de 1 de marzo del año 2000.
- Nombramiento de la maestra específica para el nivel bajo la partida presupuestaria del renglón 011.

- Compra del terreno y construcción del edificio que alberga al nivel preprimaria.
- Inauguración del nuevo establecimiento educativo para el nivel preprimaria con fecha 27 de enero del año 2014.

## **2.4 Área edificio:**

### **2.4.1 Área construida:**

El área construida con la que cuenta la institución son 8m<sup>2</sup>. X 10m<sup>2</sup>. distribuida en 1 aula y 4m<sup>2</sup>. X 2m<sup>2</sup>. distribuida en 2 baños.

### **2.4.2 Área descubierta:**

El área descubierta con que cuenta la institución es un aproximado de 700m<sup>2</sup>. en donde se disfruta de un patio para que los niños jueguen con total libertad y seguridad, pues la institución cuenta con muro perimetral circulado de block y malla, pero carece de sombra.

### **2.4.3 Estado de conservación:**

Buenas condiciones.

### **2.4.4 Locales disponibles:**

Carece de locales disponibles.

### **2.4.5 Condiciones y usos:**

Ambientes adecuados para su uso.

## **2.5 Área ambientes y equipamiento:**

### **2.5.1 Mobiliario:**

Cuenta con 30 mesas unipersonales con sus sillas respectivas y una cátedra con su silla.

**2.5.2 Equipo:** Carece de equipo tecnológico y de oficina.

**2.5.3 Materiales:**

Cuenta con 1 pila y con útiles de limpieza. Respecto a materiales pedagógicos cuenta con: libros de texto distribuidos por el Ministerio de Educación, cajas plásticas para guardar los libros, una biblioteca del programa Leamos Juntos, engrapadora, perforador, tijeras, etc.

**2.5.4 Salones específicos:**

Cuenta con salón de clases para las 3 etapas que cubre el nivel preprimaria.

**2.5.5 Oficinas:**

Ausencia de oficina para la dirección.

**2.5.6 Cocina:**

Carece de cocina.

**2.5.7 Comedor:**

Falta de comedor.

**2.5.8 Servicios sanitarios:**

Cuenta con 2 sanitarios en buen estado.

**2.5.9 Biblioteca:**

Cuenta con la biblioteca Leamos Juntos pero carece de un área para la misma.

**2.5.10 Bodega:**

Carece de bodega.

**2.5.11 Gimnasio:**

Ausencia de gimnasio.

**2.5.12 Salón multiusos:**

Falta de salón multiusos.

**2.5.13 Salón de proyecciones:**

Carece de salón de proyecciones.

**2.5.14 Talleres:**

Carece de un área para talleres.

**2.5.15 Canchas:**

Ausencia de canchas deportivas.

**2.5.16 Centro de producciones o reproducciones:**

Carece de un centro de producciones o reproducciones.

**2.5.17 Otros:**

El área descubierta con que cuenta la institución es utiliza como patio para juego de los estudiantes.

<b>CARENCIAS DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• El patio carece de árboles para sombra.</li><li>• Carece de equipo tecnológico y de oficina.</li><li>• Carece de locales disponibles.</li><li>• Carece de oficina para dirección.</li><li>• Carece de cocina.</li><li>• Carece de comedor.</li><li>• Carece de un área para la biblioteca.</li></ul>

- Carece de bodega.
- Carece de gimnasio.
- Carece de un salón multiusos.
- Carece de un salón proyecciones.
- Carece de un área para talleres.
- Carece de canchas deportivas.
- Carece de un centro de producciones o reproducciones.
- En un solo salón se albergan las 3 etapas del nivel preprimaria.

### **3. SECTOR DE FINANZAS:**

#### **3.1 Área fuentes de financiamiento:**

##### **3.1.1 Presupuesto de la nación:**

A través del Ministerio de Educación y los programas educativos, recibe los siguientes fondos para 15 estudiantes.

- |                    |   |          |
|--------------------|---|----------|
| • Útiles escolares | Q | 825.00   |
| • Gratuidad        | Q | 600.00   |
| • Valija didáctica | Q | 220.00   |
| • Alimentación     | Q | 3,135.00 |

##### **3.1.2 Iniciativa privada:**

Carece de apoyo financiero por parte de la iniciativa privada.

##### **3.1.3 Cooperativa:**

Carece de apoyo financiero por parte de cooperativas.

##### **3.1.4 Venta de productos y servicios:**

Carece de apoyo financiero por parte de ventas y servicios.

### **3.1.5 Rentas:**

Carece de apoyo financiero por parte de rentas.

### **3.1.6 Donaciones:**

Por parte de Empresa Camaronera Aquamaya., y en ocasiones por parte de la Municipalidad de Pasaco.

### **3.1.7 Otros:**

Cuenta con el apoyo financiero de padres de familia y la comunidad en general.

## **3.2 Área costos:**

### **3.2.1 Salarios:**

La Estado, a través del Ministerio de Educación cubre 1 salarios con un costo de Q 4,700.00 de la maestra que actualmente está en la Clase Escalafonaria "D".

### **3.2.2 Materiales y suministros:**

En materiales:

Para valija didáctica Q 220.00 al año por c/docente.

Para útiles escolares Q 55.00 al año por c/estudiante

En suministros:

Para alimentación Q 1. 58 al día por c/estudiante

Por gratuidad Q 40.00 al año por c/estudiante

### **3.2.3 Servicios profesionales:**

1 maestra en el nivel preprimaria Q 4,700.00

### **3.2.4 Reparaciones y construcciones:**

En este aspecto se emplea el aporte que se recibe por gratuidad, siempre que sean reparaciones mínimas, pues el aporte que la institución recibe al año es de Q 600.00

### **3.2.5 Mantenimiento:**

La institución no genera mayor necesidad de mantenimiento únicamente necesidad de útiles para limpieza, como por ejemplo escobas, trapeadores, detergente, cloro, desinfectante, papel higiénico etc.

Estos costos son cubiertos también por el aporte de gratuidad equivalente a Q 600.00 al año

### **3.2.6 Servicios generales:**

La institución carece de servicio de energía eléctrica, el servicio de agua entubada no se le cobra a la institución y carece de servicio de teléfono.

## **3.3 Área control de finanzas:**

### **3.3.1 Estado de cuentas:**

Carece de fondos porque los aportes de los programas que recibe son administrados por los concejos de padres de familia y los proveedores de los productos que son adquiridos para el funcionamiento del establecimiento educativo.

### **3.3.2 Disponibilidad de fondos:**

Carece de fondos porque los aportes de los programas que recibe son administrados por los concejos de padres de familia y los proveedores de los productos que son adquiridos para el funcionamiento del establecimiento educativo.

### **3.3.3 Auditoría interna y externa:**

La institución aplica la auditoria interna a través del uso de libros contables y la externa por medio de las liquidaciones presentadas a DIGEPSA.

### **3.3.4 Manejo de libros contables:**

Sí, entre ellos: Inventario, Caja y Almacén.

### **3.3.5 Otros controles:**

Aplica el mural de transparencia.

<b>CARENCIAS DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Carece de apoyo financiero por parte de la iniciativa privada.</li><li>• Ausencia de servicio de energía eléctrica.</li><li>• Ausencia de servicio de teléfono.</li><li>• Carece de cooperativas que brinden apoyo financiero.</li><li>• Carece de medios para rentas que generen ingresos financieros.</li><li>• Carece de un estado de cuentas financieras.</li><li>• Carece de disponibilidad de fondos.</li><li>• No implementación de tienda escolar.</li></ul>

## **4. RECURSOS HUMANOS:**

### **4.1 Área personal operativo:**

#### **4.1.1 Total de laborantes:**

La institución cuenta con 1 maestro en el nivel preprimaria.

**4.1.2 Total de laborantes fijos e interinos:**

La institución cuenta con 1 maestro en el nivel preprimaria.

**4.1.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente:**

Ninguno.

**4.1.4 Antigüedad del personal:**

La maestra lleva 14 años de servicio en la labor docente.

**4.1.5 Tipos de laborantes:**

La institución cuenta con 1 Maestra de Educación Preprimaria.

**4.1.6 Asistencia del personal:**

El personal docente asiste de lunes a viernes.

**4.1.7 Residencia del personal:**

La maestra reside en aldea Casas Viejas, Chiquimulilla; Santa Rosa.

**4.1.8 Horarios:**

El horario que el personal docente aplica es de 8:00 A.M a 12.00 P.M.

**4.1.9 Otros:**

Sin evidencia.

**4.2 Área personal administrativo:**

**4.2.1 Total de laborantes:**

La institución es anexa a la dirección de la EORM Aldea El Salitrillo.

**4.2.2 Total de laborantes fijos e interinos:**

La institución cuenta con 1 director en la EORM Aldea El Salitrillo, a la cual es anexa la institución objeto de estudio.

**4.2.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente:**  
Ninguno.

**4.2.4 Antigüedad del personal:**  
20 años de servicio en la labor docente.

**4.2.5 Tipos de laborantes:**  
Director liberado.

**4.2.6 Asistencia del personal:**  
De lunes a viernes en horario de 8:00 A.M a 12:00 P.M

**4.2.7 Residencia del personal:**  
Aldea Casas Viejas, Chiquimulilla; Santa Rosa.

**4.2.8 Horarios:**  
En el ámbito administrativo no tiene horario, pues se acopla a las exigencias de la institución y el Ministerio de Educación.

**4.2.9 Otros:**  
Sin evidencia.

**4.3 Área personal de servicio:**

**4.3.1 Total de laborantes:**  
Carece de personal de servicio.

**4.3.2 Total de laborantes fijos e interinos:**  
Sin evidencia.

**4.3.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente:**  
Sin evidencia.

**4.3.4 Antigüedad del personal:**

Sin evidencia.

**4.3.5 Tipos de laborantes:**

Sin evidencia.

**4.3.6 Asistencia del personal:**

Sin evidencia.

**4.3.7 Residencia del personal:**

Sin evidencia.

**4.3.8 Horarios:**

Sin evidencia.

**4.3.9 Otros:**

Sin evidencia.

**4.4 Área usuarios:**

**4.4.1 Cantidad de usuarios:**

La institución cuenta con 15 estudiantes.

**4.4.2 Comportamiento anual de los usuarios:**

La asistencia de los usuarios al establecimiento educativo es frecuente durante todo el año.

**4.4.3 Clasificación de los usuarios por sexo:**

De acuerdo al nivel, la etapa que se atiende y al sexo de los mismos, los usuarios se clasifican de la siguiente forma:

NIVEL PREPRIMARIA	SEXO	
	F	M
Etapa 4	--	--
Etapa 5	04	06
Etapa 6	03	02
<b>Total</b>	<b>07</b>	<b>08</b>

#### 4.4.4 Edad:

De acuerdo a edad, los estudiantes se clasifican en la siguiente forma:

GRADO	CANTIDAD	EDAD
Párvulos	----	4 años
Párvulos	10	5 años
Párvulos	05	6 años
<b>Total</b>	<b>15</b>	

#### 4.4.5 Procedencia:

Todos los usuarios son de la comunidad.

#### 4.4.6 Situación socioeconómica:

La situación socioeconómica de los usuarios se califica como pobreza.

CARENCIAS DEFICIENCIAS DETECTADAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Carece de personal de servicio.</li> </ul>

- La institución es anexa a la del nivel primario.
- El director también es director del nivel primario.
- El personal docente no reside en la comunidad.
- Situación socioeconómica de los usuarios calificada en nivel de pobreza.
- 1 maestra en el nivel para atender tres etapas.

## **5. SECTOR CURRICULUM:**

### **5.1 Área servicios:**

#### **5.1.1 Nivel que atiende:**

Los niveles a los que el establecimiento educativo presta sus servicios son: Preprimaria en las etapas 4, 5 y 6.

#### **5.1.2 Áreas que cubre:**

Rural.

#### **5.1.3 Programas especiales:**

Los programas con los que el establecimiento cuenta son: Leamos Juntos.

#### **5.1.4 Actividades coccuiculares:**

La institución se abstiene de implementar este tipo de actividades.

#### **5.1.5 Curriculum oculto:**

Es aplicable a través de la indagación sobre conocimientos previos respecto a un contenido en particular.

#### **5.1.6 Tipos de acciones que realiza:**

Labor docente, recreación, estimulación lúdica, labor social.

#### **5.1.7 Tipos de servicios:**

El tipo de servicio que la institución presta es educativo no lucrativo.

#### **5.1.8 Procesos productivos:**

Los procesos productivos que la institución enmarca son secuenciales, pues se ven reflejados a través del logro de la comunidad educativa en general cuando los estudiantes finalizan la educación preprimaria y primaria.

### **5.2 Área horario institucional:**

#### **5.2.1 Tipo de horario:**

Flexible.

#### **5.2.2 Maneras de elaborar el horario:**

La distribución del horario aplicable de lunes a viernes en la institución es:

<b>HORARIO</b>	<b>ÁREAS QUE CUBRE</b>
08:00 A 08:45	Destrezas de Aprendizaje.
08:45 A 09:30	Comunicación y Lenguaje L1. (aplica el programa Leamos Juntos)
09:30 A 10:00	Medio Social y Natural.
10:00 A 10:30	Recreo.
10:30 A 11:00	Expresión Artística.
11:00 A 12:00	La maestra hace la limpieza en el establecimiento.
-----	Observación: el área de Educación Física se cubre los días viernes.

### **5.2.3 Horas de atención para los usuarios:**

La administración y el personal docente de la institución están disponibles de 08:00 a 12:00 hrs.

### **5.2.4 Horas dedicadas a las actividades normales:**

Las horas que se dedican a actividades normales son las reglamentarias (4 horas).

### **5.2.5 Horas dedicadas a actividades especiales:**

Dependiendo de la actividad así es el tiempo que se le dedica.

### **5.2.6 Tipo de jornada:**

Matutina.

## **5.3 Área material didáctico:**

### **5.3.1 Número de docentes que confeccionan su material:**

La maestra confecciona su material didáctico.

### **5.3.2 Número de docentes que utilizan textos:**

1 maestra utiliza textos.

### **5.3.3 Tipos de textos que se utilizan:**

Utiliza los textos que el Ministerio de Educación ha implementado a los centros educativos.

### **5.3.4 Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico:**

1 vez por semana.

### **5.3.5 Materiales utilizados:**

- Cartón
- Papel manila
- Papel bond
- Cartulinas
- Papel china
- Goma
- Marcadores permanentes
- Lápices
- Crayones
- Tijera
- Periódico
- Tape
- Pajillas
- Lana
- Sacapuntas
- Borrador
- Grapas para engrapadora de pared
- Engrapadora de pared
- Etc.

#### **5.3.6 Fuentes de obtención de los materiales:**

A través de los aportes para valija didáctica, útiles escolares y en algunas ocasiones por los padres de familia.

#### **5.3.7 Elaboración de productos:**

La institución únicamente elabora material didáctico para la clase y adorno para actividades especiales.

### **5.4 Área métodos y técnicas:**

#### **5.4.1 Metodología utilizada por los docentes:**

La metodología empleada por la docente es la establecida por el Ministerio de Educación a través del CNB, pero no cuenta con ellos.

**5.4.2 Criterios para agrupar a los alumnos:**

La docente agrupa a los estudiantes por etapa y por afinidad en forma de media luna.

**5.4.3 Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos:**

La institución realiza 1 excursión por año con los estudiantes del nivel preprimaria, docentes y estudiantes del nivel primario y padres de familia de ambos niveles educativos.

**5.4.4 Tipos de técnicas utilizadas:**

Lectura de cuentos, pintar, cantar, moldear con plastilina, repasar, recortar, jugar, socializar, etc.

**5.4.5 Planeamiento:**

La docente planifica sus actividades en base al Curriculum Nacional Base –CNB-, con el Visto Bueno del director del nivel primario y la Supervisión Educativa.

**5.4.6 Capacitación:**

La docente únicamente es capacitada cuando es tomada en cuenta por la Supervisión Educativa en las capacitaciones promovidas por el Ministerio de Educación a través de la Dirección Departamental.

**5.5 Área evaluación:**

**5.5.1 Criterios utilizados para evaluar en general:**

Los criterios de evaluación aplicados a los usuarios son los

establecidos por el Curriculum Nacional Base -CNB- a través de la evaluación diagnóstica, sumativa y formativa.

**5.5.2 Tipos de evaluación:**

Observada y escrita, a través de la hoja de servicio requerida por el ministerio de Educación.

**5.5.3 Características de los criterios de evaluación:**

Claridad, aceptación, comprensión, flexibilidad, participación.

<b>CARENCIAS DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Carece de CNB.</li><li>• Se abstiene de implementar actividades cocurriculares.</li></ul>

**6. SECTOR ADMINISTRATIVO:**

**6.1 Área planeamiento:**

**6.1.1 Tipos de planes:**

Los planes con los que trabaja los docentes de la institución son aplicables a mediano plazo (planes bimensuales) y a largo plazo (planes anuales).

**6.1.2 Elementos de los planes:**

Los planes utilizados están integrados por:

- Competencias
- Contenidos

- Indicadores de logro
- Actividades
- Recursos
- Evaluación

### **6.1.3 Forma de implementar los planes:**

La forma de implementar los planes es a criterio de cada maestro, siempre y cuando vaya apegado al CNB.

### **6.1.4 Base de los planes:**

La base de los planes utilizados y ejecutados en el establecimiento educativo se norma en las estipulaciones del Curriculum Nacional Base del Ministerio de Educación.

### **6.1.5 Planes de contingencia:**

La institución realiza cada año un plan de contingencia, debido a que la comunidad es propensa a desastres naturales.

## **6.2 Área organización:**

### **6.2.1 Niveles jerárquicos de organización:**

La institución se encuentra bajo el mando de las autoridades del Ministerio de Educación por ser una entidad de carácter educativo, entre ellos figuran: el director de la institución a la cual es anexa, el supervisor educativo y así sucesivamente, hasta llegar al alto mando que sería la Ministra de Educación.

### **6.2.2 Organigrama:**

Carece de organigrama.

### **6.2.3 Funciones cargo/nivel:**

Del director: las establecidas en la Ley de Educación Nacional Título III Artículo 37.

De los educadores: las establecidas en la Ley de Educación Nacional Título III Artículo 36.

**6.2.4 Existencia o no de manuales de funciones:**

Carece de manuales de funciones.

**6.2.5 Régimen de trabajo:**

Aplicado en base a las leyes, reglamentos y normativas que rigen al Magisterio Nacional de Guatemala.

**6.2.6 Existencia de manuales de procedimientos:**

Carece de manuales de procedimientos.

**6.3 Área coordinación:**

**6.3.1 Existencia o no de informativos internos:**

Carece de informativos internos.

**6.3.2 Existencia o no de carteleras:**

Únicamente cartel de limpieza, horario de clases y mural de transparencia.

**6.3.3 Formularios para las comunicaciones escritas:**

Carece de formularios para las comunicaciones escritas.

**6.3.4 Tipos de comunicación:**

La comunicación que se da entre el personal docente y administrativo de la institución, padres de familia y autoridades educativas y municipales es oral, escrita y vía teléfono celular.

### **6.3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal:**

Una vez por mes.

### **6.3.6 Reuniones de reprogramación:**

Se dan una vez cada inicio de año, para elaborar planes de trabajo docente, organizar comisiones de trabajo interno y planificar actividades generales.

## **6.4 Área control:**

### **6.4.1 Normas de control:**

Aplicables en base a la asistencia del personal, solicitud de permisos, reuniones, etc.

### **6.4.2 Registros de asistencia:**

A través del libro de asistencia diaria, en donde se firma el ingreso y la salida del personal en base al horario.

### **6.4.3 Evaluación del personal:**

El personal docente es evaluado administrativamente por el Ministerio de Educación a través de la Hoja de Servicio, la cual está a cargo de aplicar el director del establecimiento a los docentes y el Supervisor Educativo a los directores.

### **6.4.4 Inventario de actividades realizadas:**

Algunas veces.

### **6.4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución:**

La institución cuenta con inventario físico actualizado.

### **6.4.6 Elaboración de expedientes administrativos:**

Cuenta con ello.

## **6.5 Área supervisión:**

### **6.5.1 Mecanismos de supervisión:**

Calidad educativa.

### **6.5.2 Periodicidad de supervisiones:**

Por parte del director del plantel educativo la supervisión al personal docente se realiza una vez por mes. Por parte de la Supervisión Educativa la supervisión se realiza una vez por año.

### **6.5.3 Personal encargado de la supervisión:**

El director del establecimiento educativo y el supervisor educativo de la Supervisión de Educación del municipio de Pasaco.

### **6.5.4 Tipo de supervisión:**

Democrática, Constructiva.

### **6.5.5 Instrumentos de supervisión:**

Planes bimensuales.

<b>CARENCIAS DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Carece de organigrama.</li><li>• Carece de manuales de funciones.</li><li>• Carece de manuales de procedimientos.</li><li>• Carece de informativos internos.</li><li>• Carece de formularios para las comunicaciones escritas.</li></ul>

## **7. SECTOR DE RELACIONES:**

### **7.1 Área institución-usuarios:**

#### **7.1.1 Estado/formas de atención a los usuarios:**

La atención para los usuarios en especial es de carácter educativo y social. Sin embargo la institución está abierta para prestar cualquier tipo de atención a los usuarios.

#### **7.1.2 Intercambios deportivos:**

Realizan actividades deportivas y recreativas a través de la invitación a otros establecimientos educativos.

#### **7.1.3 Actividades sociales:**

- Día de San Valentín
- Día de Carnaval
- Día de la Madre
- Día de Independencia
- Día del Padre
- Día del Niño

#### **7.1.4 Actividades culturales:**

La institución realiza concursos inter-aulas en las disciplinas de declamación, baile moderno y baile folclórico.

#### **7.1.5 Actividades académicas:**

Ninguna.

### **7.2 Área institución con otras instituciones:**

#### **7.2.1 Cooperación:**

Cuando se les solicita apoyo o hay necesidades.

### **7.2.2 Culturales:**

A reserva de invitación alguna.

### **7.2.3 Sociales:**

A reserva de invitación alguna.

## **7.3 Área institución con la comunidad:**

### **7.3.1 Con agencias locales y nacionales:**

Con la iglesia católica, la escuela primaria, el instituto por Telesecundaria y la empresa Aquamaya.

### **7.3.2 Asociaciones locales:**

La institución se relaciona con los Consejos Comunitarios de Desarrollo –COCODE-, Consejo de Padres de Familia, Encargada comunitaria del Ministerio de Desarrollo social –MIDES-.

### **7.3.3 Proyección:**

Darse a conocer con la comunidad.

### **7.3.4 Extensión:**

A través de eventos cívicos y culturales con la comunidad.

<b>CARENCIAS DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Poca relación con otras instituciones.</li><li>• No realiza actividades académicas.</li></ul>



## **8. SECTOR FILOSÓFICO:**

### **8.1 Área filosofía de la institución:**

### **8.1.1 Principios filosóficos de la institución:**

- Sencillez
- Eficiencia
- Eficacia
- Buena fe
- Justicia
- Igualdad
- Libertad
- Participación

### **8.1.2 Visión:**

Crece como institución educativa tanto en población como en desarrollo con la comunidad.<sup>18</sup>

### **8.1.3 Misión:**

Formar estudiantes con educación en valores y para la vida; no para el momento, con destrezas y habilidades aptas para el aprendizaje de los siguientes niveles.<sup>19</sup>

## **8.2 Área políticas de la institución:**

### **8.2.1 Políticas institucionales:**

Las establecidos por el Ministerio de Educación.

### **8.2.2 Estrategias:**

Práctica de valores morales, cívicos y sociales.

### **8.2.3 Objetivos:**

Brindar calidad de trabajo educativo reflejado en el logro de los

---

<sup>18</sup> Tomado de la cartelera exhibida en el edificio del nivel preprimaria de la EOP Anexa a EORM Aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco.

<sup>19</sup> Cartelera exhibida, op. cit., pág 189

estándares de educación por medio del desarrollo de destrezas y habilidades manifestadas a través de los aprendizajes adquiridos.<sup>20</sup>

#### **8.2.4 Metas:**

Desarrollar destrezas y habilidades necesarias para continuar con la adquisición de conocimientos educativos para la vida.<sup>21</sup>

### **8.3 Área aspectos legales:**

#### **8.3.1 Personería jurídica:**

La institución educativa y el nivel educativo es un establecimiento legalmente avalado y reconocido por el Ministerio de Educación.

#### **8.3.2 Marco legal que abarca a la institución:**

Constitución Política de la República de Guatemala, Ley de Educación Nacional Decreto Ley 12-91 y su Reglamento, Ley de Servicio Civil., Ley de Dignificación y Catalogación del Magisterio Nacional, Reglamento de Evaluación, etc.

#### **8.3.3 Reglamentos internos:**

Carece de reglamentos internos.

<b>CARENCIAS DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Carece de reglamentos internos.</li></ul>

---

<sup>20</sup> Loc. cit

<sup>21</sup> Loc. cit

**LA ESCUELA OFICIAL DE PÁRVULOS ANEXA A ESUCELA OFICIAL RURAL MIXTA LOCALIZADA EN ALDEA EL SALITRILLO, DEL MUNICIPIO DE PASACO, DEL DEPARTAMENTO DE JUTIAPA, EN EL DIAGNÓSTICO REALIZADO A LA INSTITUCIÓN, MUESTRA LO SIGUIENTE:**

1. Manglares en peligro de extinción.
2. Deforestación de manglares
3. Ausencia de material informativo sobre educación ambiental.
4. El patio carece de árboles para sombra.
5. Falta de un puesto de salud.
6. Instalaciones no prestan los servicios necesarios al mostrar ausencia de locales disponibles para uso de dirección, área de cocina, comedor, biblioteca, bodega, gimnasio, salón multiusos, salón para proyecciones, área para talleres, canchas deportivas y salón para producciones o reproducciones.
7. Escaso apoyo financiero por parte de la iniciativa privada.
8. Carece de medios para rentas que generen ingresos financieros.
9. Las cooperativas no brindan apoyo financiero.
10. Carece de un estado de cuentas financieras.
11. Sin evidencia sobre disponibilidad de fondos.
12. No implementación de tienda escolar.
13. Situación socioeconómica de los usuarios calificada en nivel de pobreza.
14. Ausencia de servicio de energía eléctrica.
15. Falta de servicio de teléfono.
16. La institución es anexa a la del nivel primario.
17. Carece de CNB.
18. Falta de equipo tecnológico y de oficina.
19. Se abstiene de implementar actividades cocurriculares.
20. En un salón se albergan las 3 etapas del nivel preprimaria.
21. Falta de organigrama.
22. Carece de manuales de funciones.
23. Ausencia de manuales de procedimientos.

24. Carece de informativos internos.
25. Falta de formularios para las comunicaciones escritas.
26. Carece de reglamentos internos.
27. Ausencia de personal de servicio.
28. El director es director del nivel primario.
29. El personal no reside en la comunidad.
30. Cuenta con 1 maestra para las 3 etapas del nivel preprimaria.
31. Poca relación con otras instituciones.
32. No realiza actividades académicas.

De la lista anterior, los numerales 1 al 4 se refieren a **FALTA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL**, el 5 a **DESINTERÉS POR LA SALUD Y BIENESTAR DE LAS PERSONAS EN LA COMUNIDAD**, el 6 **AUSENCIA DE RECURSOS PARA MEJORAR LAS INSTALACIONES DEL CENTRO EDUCATIVO**, del 7 al 13 a **FALTA DE INICIATIVA POR BUSCAR FUENTES DE INGRESOS FINANCIEROS PARA LA INSTITUCIÓN**, del 14 al 20 a **DESINTERÉS POR MEJORAR EL DESARROLLO EDUCATIVO EN LA COMUNIDAD**, del 21 al 26 a **AUSENCIA DE INICIATIVA POR PRESTAR UN MEJOR SERVICIO EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA INSTITUCIÓN**, del 27 y 28 a **FALTA DE MOTIVACIÓN PARA DARSE A CONOCER CON OTRAS INSTITUCIONES Y DEMÁS PERSONAS**, y del 29 al 32 a **DESINTERÉS POR MEJORAR EL SERVICIO EDUCATIVO**.

#### Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1. Falta de educación ambiental.	1. Manglares en peligro de extinción	1. Promover y practicar la reforestación de la planta de mangle.

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Deforestación de manglares.</li> <li>3. Ausencia de material informativo sobre educación ambiental.</li> <li>4. El patio carece de árboles para sombra.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Aplicar sanciones establecidas en la legislación vigente por descuido y mal uso de los recursos naturales.</li> <li>3. Elaboración de un módulo que brinde información sobre educación ambiental.</li> <li>4. Siembra de árboles en el patio de la escuela.</li> </ol>
<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Desinterés por la salud y bienestar de las personas en la comunidad.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ausencia de un puesto de salud.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestionar la creación de un puesto de primeros auxilios.</li> <li>2. Promover visitas y jornadas de salud comunitarias por parte del área de salud del municipio.</li> </ol>
<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Ausencia de recursos para mejorar las instalaciones del centro educativo.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instalaciones no prestan los servicios necesarios al mostrar ausencia de locales disponibles para uso de</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mejorar las instalaciones del establecimiento a través de la construcción de áreas o edificios</li> </ol>

	<p>dirección, área de cocina, comedor, biblioteca, bodega, gimnasio, salón multiusos, salón para proyecciones, área para talleres, canchas deportivas y salón para producciones o reproducciones.</p>	<p>para dirección, cocina, comedor, biblioteca, bodega, cancha deportivas y otras.</p>
<p>4. Falta de iniciativa por buscar fuentes de ingresos financieros para la institución.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. No financiamiento por parte de iniciativa privada.</li> <li>2. Ausencia de medios para rentas.</li> <li>3. Sin apoyo por parte de cooperativas.</li> <li>4. Carece de un estado de cuentas.</li> <li>5. Sin evidencia sobre disponibilidad de fondos.</li> <li>6. No implementación de la tienda escolar.</li> <li>7. Situación socioeconómica de los usuarios calificada en nivel de pobreza.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestionar ayudas por parte de las iniciativas privadas.</li> <li>2. Motivar a la creación de cooperativas.</li> <li>3. Proponer el manejo de programas educativos lo administre el consejo de padres de familia.</li> <li>4. Implementar tienda escolar.</li> <li>5. Motivar la educación para combatir la pobreza.</li> </ol>

<p>5. Desinterés por mejorar el desarrollo educativo en la comunidad.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ausencia de servicio de energía eléctrica.</li> <li>2. Servicio de teléfono no cubre la localidad.</li> <li>3. La institución es anexa al nivel primario.</li> <li>4. Carece de CNB.</li> <li>5. Falta de equipo tecnológico y de oficina.</li> <li>6. No implementación de actividades cocurriculares.</li> <li>7. En un solo salón se albergan las 3 etapas del nivel preprimaria.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestionar la implementación del Curriculum Nacional Base –CNB- por parte del Ministerio de Educación.</li> <li>2. Descargar del portal del Ministerio de Educación el Curriculum Nacional Base –CNB- e imprimirlo.</li> <li>3. Gestionar el servicio de energía eléctrica para la institución.</li> <li>4. Gestionar la implementación de equipo tecnológico y de oficina a la institución.</li> </ol>
<p>6. Ausencia de iniciativa por prestar un mejor servicio en la administración de la institución.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Falta de organigrama.</li> <li>2. Ausencia de manual de funciones.</li> <li>3. Sin evidencia sobre manuales de procedimientos.</li> <li>4. Carece de informativos internos.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar el organigrama.</li> <li>2. Elaborar mecanismos de organización y control para el personal administrativo y docente y usuarios.</li> </ol>

	<p>5. Ausencia de formularios para las comunicaciones escritas.</p> <p>6. Carece de reglamentos internos.</p>	
<p>7. Falta de motivación para darse a conocer con otras instituciones y demás personas.</p>	<p>1. Poca relación con otras instituciones.</p> <p>2. Ausencia de actividades académicas.</p>	<p>1. Organizar mecanismos de participación interinstitucional.</p> <p>2. Promover charlas motivacionales adecuadas a la edad y nivel.</p>
<p>8. Desinterés por mejorar el servicio educativo.</p>	<p>1. Ausencia de personal de servicio.</p> <p>2. El director es director del nivel primario.</p> <p>3. El personal no reside en la comunidad.</p> <p>4. Cuenta con 1 maestra para atender las 3 etapas del nivel preprimaria.</p>	<p>1. Que el establecimiento deje de ser anexa al nivel primario y tenga acceso a un director exclusivo para el nivel que atiende.</p>



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

### ENTREVISTA SECTOR COMUNIDAD

Nombre de la Institución: \_\_\_\_\_  
Fecha de aplicación: \_\_\_\_\_  
Nombre del Entrevistado: \_\_\_\_\_  
Dependencia: \_\_\_\_\_

1. ¿Cuáles son las principales características geográficas del municipio en cuanto a localización y tamaño?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. ¿Con qué tipos de recursos naturales cuenta la comunidad?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. ¿Qué tipo de clima y suelo se identifican en la comunidad?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. ¿Cuáles son las principales características de los primeros pobladores de la comunidad?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. ¿Cuáles han sido los sucesos históricos más importantes en la comunidad?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. ¿Con qué lugares de orgullo local cuenta la comunidad?

---

---

---

7. ¿Cómo es la estructura política de la comunidad?

a. Gobierno local:

b. Organización administrativa:

c. Organizaciones políticas existentes:

d. Organizaciones civiles apolíticas:

8. ¿Cuáles son las ocupaciones, producción y distribución de producción de los habitantes?

---

---

---

1. ¿Con qué tipos de instituciones educativas cuenta la comunidad, jornadas, niveles y planes?

---

---

---

10. ¿Con qué tipos de centros de servicio comunitario cuenta la comunidad?

---

---

---

11. ¿Qué tipo de viviendas sobresalen en la comunidad?

---

---

---

12. ¿Las familias cuentan con los servicios básicos (agua, luz, servicios sanitarios)?

---

---

---

13. ¿Cuenta la comunidad con centros de recreación para los vecinos?

---

---

---

14. ¿Cuáles son las principales vías de acceso a la comunidad?

---

---

---

15. ¿Qué tipo de congregaciones religiosas existen en la comunidad?

---

---

---

16. ¿Qué tipo de clubes sociales, deportivos, culturales existen en la comunidad?

---

---

---

17. ¿Qué grupos étnicos componen la comunidad?

---

---

---



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

### ENTREVISTA SECTOR DE LA INSTITUCIÓN

Nombre de la Institución: \_\_\_\_\_  
Fecha de aplicación: \_\_\_\_\_  
Nombre del Entrevistado: \_\_\_\_\_  
Dependencia: \_\_\_\_\_

1. ¿Cuáles son las vías de acceso hacia la institución?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. ¿Cómo está clasificada la institución, de tipo estatal, privada o de otra índole?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. ¿A qué región pertenece la institución?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. ¿A qué área pertenece la institución?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. ¿Cuál es el distrito al que pertenece la institución?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. ¿Cuánto mide el edificio de la institución?

- a) Área construida aproximada: \_\_\_\_\_
- b) Área descubierta aproximada: \_\_\_\_\_

7. ¿Con cuántos de los siguientes ambientes cuenta la institución?

- a) Salón de sesiones \_\_\_\_\_
- b) Oficinas \_\_\_\_\_
- c) Cocina \_\_\_\_\_
- d) Comedor \_\_\_\_\_
- e) Servicios sanitarios \_\_\_\_\_
- f) Biblioteca \_\_\_\_\_
- g) Bodega \_\_\_\_\_
- h) Salón de multiusos \_\_\_\_\_
- i) Salón de talleres \_\_\_\_\_
- j) Otros. \_\_\_\_\_

8. ¿Cuenta con el mobiliario y equipo adecuado para cada ambiente según la pregunta No. 8?

---

---

---



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

**ENTREVISTA  
SECTOR FINANZAS**

Nombre de la Institución: \_\_\_\_\_  
Fecha de aplicación: \_\_\_\_\_  
Nombre del Entrevistado: \_\_\_\_\_  
Dependencia: \_\_\_\_\_

**A. Fuentes de Financiamiento:**

1. ¿Qué presupuesto asignó la nación a la institución, para el año 2014?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. ¿Qué ingresos percibe la institución por parte de la iniciativa privada?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. ¿Qué ingresos percibe la institución de las cooperativas locales?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. ¿Qué cantidad de ingresos económicos obtiene la institución anualmente por prestación de servicios y rentas?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. ¿Qué tipo de donaciones recibe la institución anualmente?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**B. Costos:**

6. ¿Cuánto invierte la institución mensualmente en el pago de salarios y servicios profesionales?

---

---

7. ¿Cuál es el gasto mensual de la institución en cuanto a la adquisición de materiales y suministros?

---

---

8. ¿Cuál es la inversión que la institución realiza en la construcción, reparación y mantenimiento?

---

---

9. ¿Cuánto invierte la institución en gastos de servicios generales, tales como: agua potable, electricidad, teléfono, entre otros?

---

---

**C. Control de Finanzas:**

10. ¿Qué tipo de control financiero interno y externo maneja la institución, para el manejo de los recursos?

---

---



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

## ENTREVISTA SECTOR RECURSOS HUMANOS

Nombre de la Institución: \_\_\_\_\_  
Fecha de aplicación: \_\_\_\_\_  
Nombre del Entrevistado: \_\_\_\_\_  
Dependencia: \_\_\_\_\_

1. ¿Cuál es el total de trabajadores en la institución?

a) Personal Operativo: \_\_\_\_\_  
b) Personal Administrativo: \_\_\_\_\_  
c) Personal de Servicio: \_\_\_\_\_

2. ¿Cuál es la cantidad de trabajadores fijos?

a) Personal Operativo: \_\_\_\_\_  
b) Personal Administrativo: \_\_\_\_\_  
c) Personal de Servicio: \_\_\_\_\_

3. ¿Cuál es la cantidad de trabajadores interinos?

a) Personal Operativo: \_\_\_\_\_  
b) Personal Administrativo: \_\_\_\_\_  
c) Personal de Servicio: \_\_\_\_\_

4. ¿Cuántos trabajadores se incorporan anualmente?

a) Personal operativo: \_\_\_\_\_  
b) Personal Administrativo: \_\_\_\_\_  
c) Personal de Servicio: \_\_\_\_\_

5. ¿Cuántos trabajadores se retiran anualmente?

a) Personal operativo: \_\_\_\_\_  
b) Personal Administrativo: \_\_\_\_\_  
c) Personal de Servicio: \_\_\_\_\_

6. ¿Cuál es el mayor tiempo de servicio que tienen los trabajadores?

- a) Personal operativo: \_\_\_\_\_
- b) Personal Administrativo: \_\_\_\_\_
- c) Personal de Servicio: \_\_\_\_\_

5. ¿Con qué tipo de personal cuenta la institución? (profesionales, técnicos)

- a) Personal Operativo: \_\_\_\_\_
- b) Personal Administrativo: \_\_\_\_\_
- c) Personal de Servicio: \_\_\_\_\_

8. ¿Qué método se utiliza para el control de asistencia de los trabajadores?

- a) Personal operativo: \_\_\_\_\_
- b) Personal Administrativo: \_\_\_\_\_
- c) Personal de Servicio: \_\_\_\_\_

9. ¿Cuántos trabajadores residen en la comunidad?

- a) Personal Operativo: \_\_\_\_\_
- b) Personal Administrativo: \_\_\_\_\_
- c) Personal de Servicio: \_\_\_\_\_

10. ¿Cuál es el horario establecido para los trabajadores?

- a) Personal operativo: \_\_\_\_\_
- b) Personal Administrativo: \_\_\_\_\_
- c) Personal de Servicio: \_\_\_\_\_

11. ¿Cuál es la cantidad de usuarios que atienden diariamente?

\_\_\_\_\_

12. ¿En qué medida aumenta o disminuye anualmente la cantidad de usuarios?

\_\_\_\_\_

13. ¿Cuál es el porcentaje de los usuarios según el sexo?

\_\_\_\_\_

14. ¿Cuál es el porcentaje de los usuarios según la edad?

\_\_\_\_\_

15. ¿Cómo es la situación socioeconómica de los usuarios?

\_\_\_\_\_



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

## ENTREVISTA SECTOR CURRÍCULUM

Nombre de la Institución: \_\_\_\_\_  
Fecha de aplicación: \_\_\_\_\_  
Nombre del Entrevistado: \_\_\_\_\_  
Dependencia: \_\_\_\_\_

### A. Plan de Estudios / Servicios

1. ¿Qué nivel y áreas atiende la institución?

---

---

---

2. ¿Qué tipos de acciones y servicios se realizan?

---

---

---

### B. Horario Institucional

3. ¿A qué horario acuden los beneficiarios de los Centros Educativos apoyados por la institución?

---

---

---

4. ¿Cuántas horas de atención al cliente brinda la institución, y de qué forma las distribuye?

---

---

---

**C. Material Didáctico**

5. ¿Qué tipo de material educativo brinda la institución?

---

---

---

**D. Procedimientos**

6. ¿Qué dependencia de la institución es la encargada de la atención a los programas educativos?

---

---

---

7. ¿En qué forma se involucra la institución en aspectos relacionados con la educación de la comunidad?

---

---

---

8. ¿Qué accesibilidad tiene la institución para atender los requerimientos solicitados por los Centros Educativos?

---

---

---

**E. Evaluación**

9. ¿Cómo controla la institución el apoyo o recursos brindados a los Centros Educativos?

---

---

---



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

### ENTREVISTA SECTOR ADMINISTRATIVO

Nombre de la Institución: \_\_\_\_\_  
Fecha de aplicación: \_\_\_\_\_  
Nombre del Entrevistado: \_\_\_\_\_  
Dependencia: \_\_\_\_\_

1. ¿Qué tipos de planes se ejecutan para beneficio de la comunidad?

---

---

---

2. ¿Cuáles son los elementos estructurales que conlleva la elaboración de un plan?

---

---

---

3. ¿Cómo se implementan los diferentes planes?

---

---

---

4. ¿Cuál es la base fundamental para la elaboración de un plan?

---

---

---

5. ¿Cómo está establecida la línea jerárquica en la institución?

---

---

---

6. ¿Cómo se establecen los puestos y funciones en las diferentes dependencias?

---

---

---

7. ¿Con qué frecuencia se realizan las reuniones técnicas de trabajo?

---

---

---

8. ¿De qué forma se rigen los trabajadores dentro de la institución?

---

---

---

9. ¿Cómo se evalúa el desempeño del personal?

---

---

---

10. ¿Qué instrumentos se utilizan para el registro de actividades de cada dependencia?

---

---

---

11. ¿Qué mecanismos se utilizan para la supervisión del personal?

---

---

---

12. ¿Quiénes son los encargados de la supervisión de los trabajadores?

---

---

---

13. ¿Cuál es el tipo de supervisión que se implementa en la institución?

---

---

---



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

### SECTOR DE RELACIONES

Nombre de la Institución: \_\_\_\_\_  
Fecha de aplicación: \_\_\_\_\_  
Nombre del Entrevistado: \_\_\_\_\_  
Dependencia: \_\_\_\_\_

1. ¿De qué forma organizan la participación de la comunidad, en encuentros deportivos dentro y fuera del municipio?

---

---

---

2. ¿Qué tipo de actividades se realizan durante el año?

---

---

---

3. ¿De qué forma incentiva la institución las actividades académicas del municipio?

---

---

---

4. ¿Cómo es la relación de la institución con las cooperativas locales?

---

---

---

5. ¿De qué manera la institución promueve las actividades culturales del municipio?

---

---

---

6. ¿En qué consiste el apoyo que brinda la institución para favorecer el intercambio comercial del municipio?

---

---



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

## ENTREVISTA SECTOR FILOSÓFICO

Nombre de la Institución: \_\_\_\_\_  
Fecha de aplicación: \_\_\_\_\_  
Nombre del Entrevistado: \_\_\_\_\_  
Dependencia: \_\_\_\_\_

1. ¿Cuáles son los principios filosóficos en que se fundamenta la institución?

---

---

---

2. ¿Cuál es la visión de la institución?

---

---

---

3. ¿Cuál es la misión de la institución?

---

---

---

4. ¿Cuáles son las políticas institucionales que se implementan durante este período de gestión?

---

---

---

5. ¿Cuáles son los objetivos trazados por la actual administración?

---

---

---

6. ¿Cuáles son las estrategias que le ayudan a lograr sus objetivos?

---

---

---

7. ¿Qué leyes amparan el funcionamiento de la institución?

---

---

---

8. ¿Cuenta con algún reglamento interno, que le permite regir sus actividades?

---

---

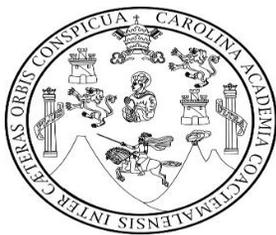
---

9. ¿Cómo está estructurado el Reglamento Interno?

---

---

---



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Facultad de Humanidades**  
**Departamento de Pedagogía**  
**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**

**Plan de Diseño y Elaboración del Módulo Pedagógico**  
**“La Deforestación”**

**Lesli Carina Salazar Galicia.**  
**Carné: 201018514**

**Chiquimulilla, Santa Rosa, agosto de 2014.**

## Contenido

	<b>Página</b>
<b>1. Presentación</b>	<b>1</b>
<b>2. Contextualización del Módulo</b>	<b>1</b>
<b>3. Objetivos</b>	<b>2</b>
3.1 Objetivo General	2
3.2 Objetivos Específicos	3
<b>4. Enfoque conceptual y Estructural del Módulo</b>	<b>3</b>
4.1 Enfoque Metodológico del Módulo Pedagógico	3
4.2 Propósito del Módulo Pedagógico	4
4.3 Principios del Diseño Metodológico del Módulo Pedagógico	4
4.4 Estructura del Módulo Pedagógico	5
<b>5. Actividades y Resultados</b>	<b>8</b>
5.1 Actividades Estratégicas	8
5.2 Resultados del Proceso	9
<b>6. Producto</b>	<b>9</b>
<b>7. Organización y Logística</b>	<b>9</b>
7.1 Sede	9
7.2 Duración	10
7.3 Cronograma de implementación	10
7.4 Insumos	11
<b>8. Requerimiento Profesional de la Epesista</b>	<b>11</b>
8.1 Perfil del usuario	11
8.2 Evaluación	12

## **1. Presentación**

El presente documento contiene el Plan de Diseño y Elaboración del Módulo de Sensibilización y Concientización sobre Problemas Ambientales causados por mal uso de los recursos naturales, el material está enfocado específicamente en el tema La Deforestación, considerando que los bosques son un recurso fundamental para la vida silvestre y para las condiciones de vida de las personas. Este material educativo se integra por pasos y características sencillas, comprensibles y llamativas que le permitirán al participante; comprender de una manera fácil las ideas y conocimientos incluidos en el módulo. Este material tiene como fin primordial concientizar a la niñez estudiantil sobre la importancia que se le debe brindar a los recursos que nos provee la naturaleza. El Módulo Pedagógico La Deforestación será el producto del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), con el cual se espera lograr reacciones positivas, respecto a la protección de los bosques y al uso adecuado que debe brindarse a los mismos, en especial a los del área costera de las comunidades del sector playa en donde se tendrá a bien socializar dicho material educativo.

## **2. Contextualización del Módulo**

El proceso de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) tiene como finalidad responder a los diversos problemas que en la actualidad es víctima tanto la naturaleza como la humanidad en general, siendo de mayor urgencia tomar en consideración los problemas ambientales, a causa de la deforestación de la que es víctima nuestro planeta por el mal uso que las personas le dan al recurso natural indispensable para el planeta y diversidad de especies que dependen de su ecosistema, analizando que la medida más viable y factible para concientizar a la humanidad de los riesgos y consecuencias que genera el mal uso de los recursos que nos provee la naturaleza, es a través de los centros educativos que albergan a la mayoría de niños en edad escolar, permitiéndole a la epesista adquirir mayor responsabilidad y el papel de promotora de

recomendaciones que ayuden a contrarrestar la problemática detectada en el medio local de la institución tomada como patrocinada.

En base al análisis realizado por medio del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) se procede a dar como resultado **el Diseño y Elaboración del Módulo Pedagógico “La Deforestación” dirigido a los estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta localizada en aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa**, quienes como miembros de una comunidad educativa, son los indicados para llevar entre sus conocimientos la importancia de multiplicar la sensibilización y concientización a través del tiempo y generar educación ambiental, con el propósito de proporcionarse un futuro más estable, con mayor seguridad y mayores oportunidades de supervivencia, donde los seres humanos puedan desarrollarse en armonía con la naturaleza, satisfaciendo sus necesidades con responsabilidad a través del uso adecuado de los recursos naturales que el área les provee.

A causa de la problemática que el planeta atraviesa en la actualidad, y como parte de las políticas educativas actuales del Decano de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se ha generalizado como alternativa la elaboración del módulo pedagógico que contiene como tema generador los problemas ambientales y en este caso se abordará el **Módulo Pedagógico** basado en el tema **La Deforestación**.

### 3. Objetivos

#### 3.1 Objetivo General:

Diseñar, elaborar y socializar el Módulo Pedagógico titulado La Deforestación, para desarrollar competencias cognitivas y actitudinales en el proceso de Educación Ambiental para los estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta, jornada matutina,

localizada en aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa.

### **3.2 Objetivos Específicos:**

- Definir la metodología de formación para el conocimiento del Módulo Pedagógico titulado La Deforestación, como recomendación ambiental para los estudiantes del nivel preprimaria quienes serán los agentes multiplicadores del conocimiento en la actualidad.
- Definir criterios y procesos claros estrictamente pedagógicos y didácticamente operativos.
- Aplicar estrategias e instrumentos metodológicos congruentes con la realidad comunitaria y medio ambiente en el que la población se desenvuelve.

## **4. Enfoque contextual y estructural del Módulo Pedagógico**

### **4.1 Enfoque Metodológico del Módulo:**

El Método requerido para el desarrollo de los contenidos es el Experimental aplicado desde la mediación pedagógica.

El Método Experimental se dirige a través de la observación dirigida de los cambios desarrollos tanto en la esfera de ciencias naturales como de las sociales, atendiendo a la regla de que el estudiante o participante aprende con mayor facilidad haciendo, a través de la puesta en práctica de los conocimientos expuestos con anticipación.

Lo que pretende el presente módulo pedagógico es que:

- Los estudiantes trabajen individual y colectivamente clarificando y socializando ideas desde lo más simple a lo general en base a su entorno.
- Puedan compartir experiencias a las demás personas de su comunidad.

- Creen un nivel de conciencia ambiental a través de la adquisición de conocimientos y los pongan en práctica a pesar de su corta edad.

#### 4.2 Propósito del Módulo:

Proporcionar un material escrito que le permita a la catedrática del centro educativo patrocinado, brindar a los estudiantes del nivel preprimaria adquirir nuevos conocimientos e ideas que le permitan formar sensibilidad y conciencia ambiental respecto a los recursos naturales que el medio en el que se desenvuelven les provee, cuidándolo, protegiéndolo y haciendo un uso adecuado de los mismos, con responsabilidad y humanismo hacia la naturaleza en general, a pesar de su corta edad, y que los conocimientos que adquieran puedan transmitirlos de una generación a otra, sabidos de que los beneficios son para el planeta en general y los seres vivos que lo habitamos.

Se espera que la docente brinde continuidad al material educativo y de esta forma contrarrestar la problemática de deforestación que atraviesan nuestros bosques, a causa de la mala actuación del hombre respecto al ambiente que le rodea.

#### 4.3 Principios del diseño metodológico del Módulo:

Los principios en que se basará el diseño del módulo son:

- **Actividades prácticas:** Para estimular la importancia del cuidado de los recursos naturales que el medio les proporciona, a través de la realización de ejercicios durante el desarrollo de temas que conformarán el módulo pedagógico.
- **Lenguaje contextualizado:** Utilizando expresiones fáciles de interpretar por parte de los participantes, tomando en consideración edad y grado académico con el que se trabaja.
- **Promover el trabajo en grupos:** Diseñar actividades que se desarrollen en grupos, con el objeto de crear y promover criterios de

equipo, donde se manifieste la importancia de la cooperación y pueda socializarse la información con la familia, amigos, vecinos, y demás personas que habitan la comunidad, incentivando la práctica de trabajos forestales y cuidado de los mismos para el bienestar de la comunidad en general y demás especies que la habitan.

- **Brindar espacios de evaluación y autoevaluación al participante:**

Son actividades que se implementarán de forma constante en las diferentes actividades del módulo pedagógico que permitirá al participante tomar conciencia de sus progresos a pesar de su corta edad. La socialización del material educativo le permitirá al estudiante apreciar los aprendizajes que recibe, comprender lo que hace bien y lo que necesita mejorar, aprenderá a tener el control del progreso de sus aprendizajes y lo motivará a sentirse comprometido a ponerlo en práctica. El módulo deberá incluir instrumentos y actividades para evaluar efectivamente este fin.

#### **4.4 Estructura del Módulo Pedagógico “La Deforestación”:**

El Módulo Pedagógico La Deforestación debe seguir los siguientes parámetros estructurales mínimos señalados en el siguiente cuadro:

**Cuadro No. 1**

**Estructura General: Módulo Pedagógico “La Deforestación”  
Dirigido a: Estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela  
Oficial Rural Mixta, ubicada en aldea El Salitrillo, Pasaco, Jutiapa.**

Segmentos y unidades	Competencias	Contenidos de los segmentos y unidades
Portada, interior de portada, portadilla y página de créditos.		Portada y portadilla, Identificación institucional, títulos y logos.  Página de créditos: identificación institucional, autor, diagramador, revisor, número de edición y editorial (si lo hubiere).

Páginas informativas.		Tabla de contenidos, sugerencias metodológicas para la aplicación del módulo, Ubicación Temática.
Primera Unidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>Señalar las principales causas que provocan el problema de deforestación.</li> </ul>	<p><b>Causas que han provocan la deforestación.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Definición de deforestación.</li> <li>Principales causas que han provocado la deforestación. <ul style="list-style-type: none"> <li>Los incendios forestales.</li> <li>La tala inmoderada.</li> <li>La necesidad de vivienda.</li> </ul> </li> <li>Problemas ambientales derivados de la deforestación. <ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de oxigenación ambiental y abundancia de dióxido de carbono.</li> <li>Degradación del bosque.</li> <li>Empobrecimiento de la fauna y sustitución de la comunidad natural.</li> </ul> </li> <li>Problemas relativos a la tierra. <ul style="list-style-type: none"> <li>La erosión del suelo.</li> <li>Áreas extensas de pastoreo.</li> </ul> </li> <li>Problemas relativos a la atmosfera. <ul style="list-style-type: none"> <li>Deterioros atmosféricos.</li> <li>El calentamiento global.</li> </ul> </li> </ol>
Segunda Unidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enumera los principales beneficios que nos proporcionan los árboles.</li> </ul>	<p><b>La reforestación y sus beneficios</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Reforestación.</li> <li>Beneficio que brinda la reforestación de bosques. <ul style="list-style-type: none"> <li>Nacimientos de agua natural.</li> <li>Purificación de aire.</li> <li>Humedad del suelo.</li> <li>Hogar para diversa especies de la fauna silvestre.</li> <li>Sugerencias para plantar un árbol.</li> </ul> </li> </ol>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sugerencias para el cuidado de un árbol.</li> </ul> <p>3. ¿Qué es un bosque?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Importancia de los bosques.</li> <li>• Clases de bosques.</li> <li>• Bosques de mangle.</li> </ul>
Páginas de cierre.		Referencias bibliográficas.

### Cuadro No. 2

#### Sugerencia de fases metodológicas de Unidad: Módulo Pedagógico “La Deforestación”.

Fases metodológicas de cada unidad	Descripción
Lo que veo y lo que creo.	Permite conocer conocimientos previos que el participante tiene sobre el tema respecto a la realidad de su entorno y analizar la forma en como los socializa con la temática a presentar.
Lo que aprendo.	Se evidencia a través de la contextualización que el participante pueda hacer respecto a cada tema en la unidad que se trabaja conforme a su entorno.
Lo que aprendí.	Es tomado como el momento adecuado para que cada participante exteriorice emociones respecto al material y lo refleje por medio de la práctica de actividades que le permita aplicar los nuevos conocimientos adquiridos.

### Cuadro No. 3

#### Estrategia de Mediación y su coordinación con la metodología empleada: Módulo Pedagógico “La Deforestación”.

El presente material inicia con la introducción del tema a tratar en la unidad, y para efectos de coordinación entre metodología y mediación, se incluirá dentro de esta estrategia los pasos metodológicos señalados.

Partes	Descripción
Estrategias de entrada.	Lo que veo. Lo que creo.
Estrategias de desarrollo.	Lo que aprendo.
Estrategias de cierre.	Lo que aprendí.

## 5. Actividades y Resultados:

### 5.1 Actividades Estratégicas:

Las estrategias deben entenderse como las formas operativas concretas a ser observadas en el transcurso del desarrollo de las actividades reguladas por estos términos de referencia.

- Diseño estructural por la epesista, sobre el Módulo Pedagógico “La Deforestación”. (Cuadro de alcances y secuencias y derrotero de páginas).
- Aprobación o desaprobación del diseño estructural presentado por la epesista.
- Revisión periódica por los participantes (Asesora de EPS y epesista).
- Reuniones para la revisión, observaciones, argumentación de cambios y exposición de los Módulos por la epesista.
- Entrega del primer prototipo del Módulo Pedagógico basado en el tema “La Deforestación”.
- Inclusión de posibles cambios al primer prototipo presentado.
- Entrega del segundo prototipo del Módulo Pedagógico.

- Segunda reunión para aprobación o desaprobación por contraparte técnica del Módulo Pedagógico diseñado.
- Entrega del prototipo final.
- Reproducción del Módulo con base a la cantidad de participantes.

**Resultados:** a) Primera versión del Módulo Pedagógico sobre “La Deforestación”.

### **5.2 Resultados de Proceso:**

- Plan de Trabajo validado y aprobado.
- Cuadro de alcances y secuencias y derrotero de páginas elaborado y aprobado.
- Primer prototipo del Módulo Pedagógico, diseñado y aprobado.
- Validación del Módulo Pedagógico con los participantes de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta jornada Matutina de la aldea el Salitrillo, del municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa.
- Implementación de las observaciones y resultados de la validación del Módulo Pedagógico.
- Prototipo final.
- Informe final de la Etapa de Ejecución del Módulo Pedagógico basado en el tema “La Deforestación”.

### **6. Producto:**

El Módulo Pedagógico basado en el tema “La Deforestación”, **deberá ser escrito en lenguaje contextualizado y en castellano.**

### **7. Organización y Logística:**

#### **7.1 Sede:**

El trabajo del diseño del Módulo Pedagógico, lo realizará la epesista donde le sea más conveniente, debido a las necesidades personales, las reuniones para

finés de orientación, planificación y evaluación del producto se harán en la sede universitaria de la sección de sede central de Chiquimulilla, Santa Rosa.

### 7.2 Duración:

El periodo de la vigencia del diseño del Módulo Pedagógico será de un mes aproximadamente, a partir del **01 de agosto al 06 de septiembre de 2014**, este periodo podrá ser disminuido o ampliado razonablemente por conveniencia y acuerdo entre las partes intervinientes.

### 7.3 Cronograma de implementación:

No.	ACTIVIDADES	MES DE AGOSTO DE 2014					
		Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
1.	Elaboración del Plan de Diseño.					<b>01</b>	
2.	Elaboración del Plan de Diseño.						<b>02</b>
3.	Elaboración del Plan de Diseño.	<b>04</b>					
4.	Elaboración del Plan de Diseño.		<b>05</b>				
5.	Elaboración del Plan de Diseño.			<b>06</b>			
6.	Elaboración del Plan de Diseño.				<b>07</b>		
7.	Elaboración del Plan de Diseño.					<b>08</b>	
8.	Elaboración del Plan de Diseño.						<b>09</b>
9.	Redacción de la Primera Unidad.	<b>11</b>					
10.	Redacción de la Primera Unidad.		<b>12</b>				
11.	Redacción de la Primera Unidad.			<b>13</b>			
12.	Redacción de la Primera Unidad.				<b>14</b>		
13.	Redacción de la Segunda Unidad.					<b>15</b>	
14.	Redacción de la Segunda Unidad.						<b>16</b>
15.	Redacción de la Segunda Unidad.	<b>18</b>					
16.	Redacción de la Segunda Unidad.		<b>19</b>				

17.	Elaboración de Páginas Introdutorias (Portada, Falsa Portada, Créditos, Índice, Ubicación Temática).			<b>20</b>			
18.	Elaboración de Páginas Introdutorias (Portada, Falsa Portada, Créditos, Índice, Ubicación Temática).				<b>21</b>		
19.	Elaboración de Páginas Introdutorias (Portada, Falsa Portada, Créditos, Índice, Ubicación Temática).					<b>22</b>	
20.	Elaboración de Páginas Introdutorias (Portada, Falsa Portada, Créditos, Índice, Ubicación Temática).						<b>23</b>
21.	Elaboración de Páginas Introdutorias (Portada, Falsa Portada, Créditos, Índice, Ubicación Temática).	<b>25</b>					
22.	Elaboración de Páginas Introdutorias (Portada, Falsa Portada, Créditos, Índice, Ubicación Temática).		<b>26</b>				

#### 7.4 Insumos:

Para el desarrollo eficiente de las actividades programadas y el producto requerido, la epesista basará su acción en los insumos siguientes:

- Libro de mediación pedagógica.
- Libros de texto informativos.
- Útiles escolares y de oficina.
- Equipo de cómputo.
- Tinta para impresión.

#### 8. Perfil del usuario y evaluación del Módulo Pedagógico:

##### 8.1 Perfil del usuario:

- Docente y estudiantes del nivel preprimaria.
- Alfabetos.
- Escolaridad: nivel preprimaria.
- Estudiantes hijos de personas naturales en la comunidad.
- Niños estudiantes entre los 05 y 06 años de edad.
- Una docente de 34 años de edad.

- Residentes del área rural.
- En el grupo se encuentra una cantidad similar de hombres y mujeres.

### 1.1 Evaluación:

La evaluación se realizará por fases, conforme a las etapas de avance de la construcción del módulo pedagógico. Para ello se enumeran los momentos en los cuales debe realizarse el material:

- Revisión y valoración del cuadro de alcances y secuencias y el derrotero de páginas.
- Revisión y valoración de experiencias en la elaboración del Módulo Pedagógico.
- Revisión y valoración del primer y segundo prototipo de la Módulo Pedagógico diseñado.
- Los resultados de la aprobación y recomendaciones, y su inclusión en el prototipo.

Chiquimulilla, Santa Rosa, agosto de 2014.

Elaborado por:



Lesli Carina Salazar Galicia.

Estudiante Epesista

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Revisado y autorizado por:



Licda. Siria Ileana González Reyes.

Asesora de EPS

Facultad de Humanidades.



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Chiquimulilla, Santa Rosa, 15 de agosto de 2014

Prof.: Sergio Aníbal Escobar Gonzáles.  
Director  
Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta  
Aldea El Salitrillo, Pasaco, Jutiapa.  
Presente.

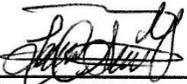
Respetable Director:

Es un gusto saludarle en esta oportunidad y desearle éxitos en sus labores educativas. A través de este medio me dirijo a esta institución educativa, mi nombre es **Lesli Carina Salazar Galicia**, como estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, me identifico con **carné No. 201018514**. En este momento me encuentro realizando el proceso de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- en la Municipalidad de este municipio y al realizar el diagnóstico institucional; la municipalidad tomando en cuenta sus políticas enfocadas al sector educativo, me solicitó realizar la conexión con la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta de la comunidad, para realizar un proyecto educativo. Por lo cual solicito el permiso a ésta institución educativa, para poder realizar el diagnóstico correspondiente.

Agradeciendo su fina atención y comprensión a la misma me suscribo de usted, esperando contar con el apoyo necesario.

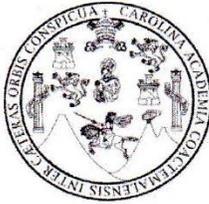
Deferentemente,

F

  
P.E.M. Lesli Carina Salazar Galicia.  
EPESISTA



Recibido 15/8/14  

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Chiquimulilla, Santa Rosa, 08 de septiembre de 2014

Prof.: Sergio Aníbal Escobar Gonzáles.  
Director  
Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta  
Aldea El Salitrillo, Pasaco, Jutiapa.  
Presente.

Respetable Director:

Es un gusto saludarle en esta oportunidad y desearle éxitos en sus labores diarias, en busca de un mejor futuro para la juventud guatemalteca. Por medio de la presente me dirijo a usted, mi nombre es **Lesli Carina Salazar Galicia**, soy estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, me identifico con **carné No. 201018514**.

En esta oportunidad aprovecho para informarle que el proyecto educativo que está dirigido a esta institución, el cual consiste en el Módulo Pedagógico basado en el tema La Deforestación se ha culminado, por lo cual en esta ocasión le solicito el espacio de tiempo para realizar el proceso de socialización de la guía con los estudiantes de las etapas 5 y 6 del nivel preprimaria.

Agradeciendo de antemano su fina atención y comprensión a la misma me suscribo de usted, esperando contar con el apoyo necesario.

Deferentemente,

F

  
P.E.M. Lesli Carina Salazar Galicia.  
EPESISTA



Recibido 5/08/2014  




Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Chiquimulilla, Santa Rosa, 08 de septiembre de 2014

A:  
Presidente de COCODE  
Aldea las Lisas, Chiquimulilla, Santa Rosa  
Presente

Honorable presidente:

Como estudiante epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objeto de socializar el Módulo Pedagógico con el tema La Deforestación como parte del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) me dirijo a usted y comité en general para:

#### SOLICITARLES

- ✓ Me autoricen la realización de una actividad de reforestación con hipocótilo de mangle en su comunidad.
- ✓ Me designe un área adecuada para la siembra de 600 hipocótilos de mangle.
- ✓ Me brinden colaboración con transporte así como también con la recolección y siembra del hipocótilo de mangle.

Agradeciendo su deseo de contribuir a la búsqueda de soluciones de los diferentes problemas ambientales que afectan a nuestras comunidades, deferentemente.

f.   
PEM. Leslie Carina Salazar Galicia.  
Carne 201018514  
Epesista.





**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
 Facultad de Humanidades  
 Departamento de Pedagogía  
 Ejercicio Profesional Supervisado  
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
 Estudiante: Lesli Carina Salazar Galicia. Carné: 201018514

## **PLAN DE SOCIALIZACIÓN DEL MÓDULO PEDAGÓGICO** **“LA DEFORESTACIÓN”**

**Establecimiento de aplicación:** Escuela Oficial de Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa.

**Jornada:** Matutina                      **Etapas:** Cinco y Seis                      **Nivel:** Preprimaria

**Director del Establecimiento:** Profa. Dinora Yohana Estrada Franco.      **Área:** Medio

Social y Natural      **Tema:** La Deforestación                      **Tiempo:** Del 25 al 30 de septiembre

<b>COMPETENCIA</b>			
Agrupa elementos de la naturaleza y de los seres vivos, participando en actividades de rescate y protección.			
<b>CONTENIDOS</b>			<b>ACTIVIDADES</b>
<b>PROCEDIMENTALES</b>	<b>DECLARATIVOS</b>	<b>ACTITUDINALES</b>	
Identificación de acciones que provocan desperdicio o uso innecesario de los recursos naturales: hogar, escuela y comunidad.	La deforestación y causas que la provocan.	Utilización de diferentes formas para proteger los recursos naturales: La reutilización, el reciclaje (conductas para evitar llegar a reciclar).	Elaboración de ejercicios.  Práctica lúdica: (pintar, decorar con bolitas de papel china, cantar)

Clasificación de las plantas de su entorno por el beneficio que le proporciona en su vida.	La reforestación y sus beneficios.	Participación en actividades para el cuidado, protección y conservación de los seres vivos de su entorno inmediato.	Escuchar cuentos y responder preguntas.  Quiebra de árbol piñata, sensibilizando a los participantes a que de la misma forma como la piñata nos da dulces, también los árboles nos dan elementos importantes pero si no los dañamos.
<b>INDICADORES DE LOGRO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica elementos del entorno natural y los beneficios que le proporcionan al ser humano.</li> <li>• Manifiesta hábitos y actitudes positivas en el cuidado y protección de las plantas y animales de su contexto inmediato.</li> <li>• Describe el beneficio que obtiene el ser humano de los animales y las plantas de su entorno.</li> </ul>			
<b>EVALUACIÓN:</b> Autoevaluación, hetero-evaluación y coevaluación.			

F.   
P.E.M. Leslie Carina Salazar Galicia.  
Estudiante de E.P.S.

F.   
Prof. Dinora Yohana Estrada Franco.  
Directora





Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Estudiante: Lesli Carina Salazar Galicia. Carné: 201018514

## PLAN DE SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO MÓDULO PEDAGÓGICO “LA DEFORESTACIÓN”

### I. IDENTIFICACIÓN

**Institución:** Municipalidad de Pasaco, departamento de Jutiapa.

**Período de Ejecución:** Del año 2014 al 2015

**Lugar:** Aldea Las Lisas.

**Responsables:**

- Consejo Comunitario de Desarrollo –COCODE- de aldea Las Lisas, municipio de Chiquimulilla.
- Comunidad en general.
- Escuela Oficial De Párvulos anexa a EORM aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco.

**Aspectos generales:**

**1.1 Título:** Sostenibilidad y conservación del área reforestada.

**1.2 Naturaleza del plan:** El plan responde a la necesidad de garantizar el cuidado y protección del proyecto a través del consejo Comunitario de Desarrollo –COCODE-.

**1.3 Localización de la actividad del proyecto:** Aldea Las Lisas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa.

### II PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Problemáticas que en la actualidad afectan el medio ambiente natural y situaciones reales que por ende traen consecuencias destructivas al ciclo de vida de nuestro planeta, marcando a su paso la ausencia del equilibrio natural entre el medio ambiente y las especies que lo habitan.

### **III JUSTIFICACIÓN**

El plan de sostenibilidad del proyecto Módulo Pedagógico La Deforestación, se complementa con la reforestación de un área de terreno equivalente a 555 m<sup>2</sup> realizado en el bosque de mangle de aldea Las Lisas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, se presenta con el propósito de trazar objetivos y metas, para lograr a corto, mediano y largo plazo. La intención de este plan es la socialización de la guía de aprendizaje y de proteger el área que fue reforestada.

### **IV OBJETIVO GENERAL**

- Promover el cuidado y protección del ambiente en forma continua.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Velar por la educación ambiental de cada uno de los miembros involucrados.
- Monitorear el mantenimiento del área reforestada.
- Diseñar estrategias para el cuidado y plantación de árboles.
- Valorar la labor de la comunidad educativa, municipal y ciudadana.

### **V ESTRATEGIAS**

- Reunir a padres de familia para inculcar el cuidado y protección al medio ambiente
- Proyectar la educación ambiental a otros establecimientos educativos
- Visitas mensuales para monitorear el crecimiento de la plántula de mangle en el área reforestada
- Realizar gestiones para recolección del hipocótilo de mangle.
- Realizar talleres con estudiantes para la socialización del Módulo Pedagógico en la Escuela Oficial de Párvulos anexa a EORM aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco.
- Solicitar apoyo financiero a la municipalidad de Pasaco, según consta en documento de respuesta de aceptación como epesista.
- Participación del Consejo Comunitario de Desarrollo de aldea Las Lisas que dará seguimiento durante un período de un año con el fin de mantener boscoso el terreno.

## VI RECURSOS

### A. HUMANOS

- Comunidad en General
- Consejo Comunitario de Desarrollo –COCODE- de aldea Las Lisas.
- Estudiantes
- Maestra
- Director del establecimiento
- Autoridades municipales
- Autoridades educativas

### B. MATERIALES

#### a. Físicos

Área reforestada de 555 metros cuadrados.  
Consejo Comunitario de Desarrollo –COCODE- de aldea Las Lisas.

#### b. Equipo

Lancha.  
Cubetas.

#### c. Insumos

Gasolina.  
Agua pura.

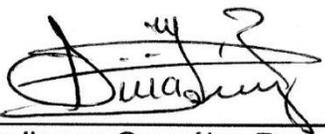
### C. FINANCIEROS

Fondos propios del Consejo Comunitario de Desarrollo –COCODE- de aldea Las Lisas.

## VII EVALUACIÓN

Informes escritos.

f.   
\_\_\_\_\_  
PEM. Lesli Carina Salazar Galicia.  
Epesista.

Vo.Bo.   
\_\_\_\_\_  
Licda. Siria Ileana González Reyes.  
Asesora de EPS

## **INFORME TÉCNICO DE LA ACTIVIDAD “SIEMBRA DE MANGLE” REALIZADA EN ALDEA LAS LISAS, CHIQUIMULILLA, SANTA ROSA**

### **LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA MUNICIPAL**

El municipio de Chiquimulilla se encuentra situado en la parte sur del departamento de Santa Rosa. Se localiza en la latitud 14° 05' 13", limita al Norte con el municipio de Cuilapa y Pueblo Nuevo Viñas; al sur con el Océano Pacífico; al este con los municipios de Pasaco y Moyuta (Jutiapa), Santa María Ixhuatán y San Juan Tecuaco y al Oeste con el municipio de Guazacapán.

Cuenta con una extensión territorial de 499 kilómetros cuadrados, con alturas de 0 a 1,500 metros sobre el nivel del mar, su clima es cálido, con temperaturas que van de los 25 a los 38 grados centígrados. Se encuentra a una distancia de 39 kilómetros de la cabecera departamental de Santa Rosa y a 116 kilómetros de la ciudad capital de Guatemala.

### **LOCALIZACIÓN DE ALDEA LAS LISAS**

La aldea Las Lisas se localiza al sur del municipio de Chiquimulilla, a 161 kilómetros del parque central de la ciudad capital de Guatemala, y a 46 kilómetros de la cabecera municipal de Chiquimulilla

Coordenadas: Sus coordenadas geográficas son: 13°48 11"N y 90°15 43" W

### **Playa Las Lisas**

Las Lisas es una aldea que pertenece al municipio de Chiquimulilla del departamento de Santa Rosa en la costa sur de Guatemala, es una playa muy tranquila, limpia, rodeada de distintas clases de árboles tropicales.

Desde la capital no es muy difícil llegar hasta Las Lisas, hay buses que salen desde la capital hacia esta encantadora playa a toda hora, desde las 5 de la madrugada hasta las 5 de la tarde. En bus el viaje dura aproximadamente 4 horas debido a que estos pasan por todos los pueblos que están en el camino (Escuintla, Guazacapán, Taxisco, Chiquimulilla) pero en vehículo particular el viaje no dura más de 2 horas con 30

minutos, el pasaje vale 35 quetzales (\$ 5). La carretera termina en un caserío llamado Sarampaña, ahí hay muchos parqueos donde cuidan los vehículos por 2 o 3 \$.

En las lisas no hay calles, todas las personas caminan en aceras o banquetas, es una aldea muy tranquila. Hay restaurantes, tiendas, Paseos en lanchas, etc. Lo suficiente para disfrutar tu estadía en el lugar.

El atractivo más hermoso que tiene Las Lisas es la Boca Barra, donde el estero o el canal de Chiquimulilla se une con el mar, un hermoso paisaje, rodeado de manglares espesos. Esto está a 2 kms. aproximadamente del centro de Las Lisas, se puede ir caminando por la orilla del mar o en lancha, cualquiera de las 2 formas se disfruta mucho.

Características de la reforestación:

El mangle rojo

El **manglar rojo** (*Rhizophora mangle*) es una especie vegetal de la familia Rhizophoraceae, la cual cuenta con alrededor de 120 especies distribuidas en 16 géneros, siendo el género *Rhizophora* el mejor conocido, dominando las partes más anegadas de los ecosistemas manglar.

### ***Rhizophora mangle***



Rama de mangle rojo y raíces;  
Jardín botánico de Berlín

### **Estado de conservación**



[Preocupación menor \(UICN\)](#)<sup>1</sup>

### Clasificación científica

<b>Reino:</b>	<a href="#">Plantae</a>
<b>División:</b>	<a href="#">Fanerógama</a>
<b>Clase:</b>	<a href="#">Magnoliopsida</a>
<b>Orden:</b>	<a href="#">Rhizophorales</a>
<b>Familia:</b>	<a href="#">Rhizophoraceae</a>
<b>Género:</b>	<a href="#">Rhizophora</a>
<b>Especie:</b>	<a href="#">L. 1753</a>

### Características morfológicas

Los árboles de *Rhizophora mangle* son de 4 a 10 metros de alto, su forma es de árbol o arbusto perennifolio, halófilo, en el tronco se encuentran apoyadas numerosas raíces aéreas simples o dicotómicamente ramificadas con numerosas lenticelas, la corteza es de color olivo pálido con manchas grises, sin embargo en el interior es de color rojizo, su textura es de lisa a levemente rugosa con apariencia fibrosa. Las hojas son simples, opuestas, pecioladas, de hoja redondeada, elípticas a oblongas, estas se aglomeran en las puntas de las ramas, su color es verde oscuro en el haz y amarillentas en el envés. Las flores son pequeñas, de 2.5 cm de diámetro con cuatro sépalos lanceados, gruesos y coriáceos. La flor tiene cuatro pétalos blancos amarillentos. Tiene de dos a cuatro flores por tallo o pedúnculo. Los frutos se presentan en forma de baya de color pardo, coriácea, dura, piriforme, farinosa. El desarrollo de las semillas se lleva a cabo en el interior del fruto por “viviparidad”, los propágulos son frecuentemente curvos, de color verde a pardo en la parte inferior y presentan

numerosas lenticelas y por último sus raíces son fúlcreas, ramificadas, curvas y arqueadas.

### **Estrategias de adaptación**

Las zonas costeras en las cuales se localizan los ecosistemas de manglar son consideradas sistemas muy dinámicos, motivo por el cual las plantas allí situadas están sometidas a una serie de variables que se encuentran en interacción constante, entre estas se pueden mencionar las corrientes marinas, las mareas, los vientos, la precipitación, el caudal y la sedimentación de los ríos, entre otros. Con el fin de tolerar todas estas condiciones a las cuales se encuentran expuestas, las plantas han desarrollado ciertas estrategias de adaptación fisiológicas y anatómicas como una marcada tolerancia a las altas concentraciones de sal, adaptaciones para ocupar suelos inestables, adaptaciones para intercambiar gases en sustratos anaeróbicos y embriones capaces de flotar que se dispersan transportados por el agua (Prahl, 1990).

### **Tolerancia al agua salada**

Todos los mangles excluyen alguna porción de sal cuando se absorbe el agua a través de las raíces, otra parte se concentra al interior en el tejido de la planta, variando las cantidades acumuladas de acuerdo a cada especie. El mangle rojo (*Rhizophora mangle*) deja entrar el agua con cantidades bajas de sal a través de membranas situadas en las raíces, realizando filtraciones, ello se logra manteniendo diferencias de presión negativas en el interior del tejido a través de un proceso físico (Prahl, 1999).

### **Desarrollo en suelos inestables**

*Rhizophora mangle* es la especie que mejor está adaptada a esta situación por poseer raíces en forma de zancos, lo que le permite estabilizarse sobre planos lodosos, es común verlo a orillas de ciénagas, esteros o caños siempre procurando aumentar su área radicular para poder desarrollarse y colonizar nuevos espacios; es el sistema radicular más conocido, ya que se distingue por una maraña de raíces difícil de sobrepasar.

### **Embriones capaces de flotar**

Cuando se trata el tema de la reproducción es importante destacar que a diferencia de las plantas terrestres típicas, *Rhizophora mangle* ha logrado que las semillas antes de abandonar al árbol que la produjo, realicen sobre éste el proceso de germinación (vivíparismo), es decir, cuando las semillas son despedidas inmediatamente después de encontrar condiciones de lechos adecuados, las plántulas inician su crecimiento sin incurrir en azarosos procesos germinativos, como si lo hacen las plantas de tierra firme, esta semilla es llamada hipocótilo. La dificultad surge cuando en el medio existen sustancias nocivas, ya que pueden ser destruidas fácilmente por no poseer estructuras externas que las protejan como si ocurre con las plantas terrestres.

La capacidad de flotar es otro aspecto a destacar en los embriones ya que pueden viajar por varios meses hasta colonizar nuevos lechos, esta condición les permite dispersarse a grandes distancias sobre flujos de agua por acción del oleaje, las mareas, inundación por desborde de los ríos y la precipitación.

Por otra parte estudios realizados demuestran que al momento de reforestar con propágulos de esta especie de mangle, dichos embriones tienen las tasas más bajas de mortalidad en relación a los provenientes de las especies de *Avicennia germinans* y *Laguncularia racemosa* (Elster, 2000), por este motivo *Rhizophora mangle* es la especie de mangle más usada en la actualidad en programas de reforestación.

### **Usos**

El mangle colorado es usado como fuente de carbón de buena calidad de la madera en la mayoría de los costeros de América Tropical y África Occidental, igualmente es utilizado para elaborar construcciones e instrumentos rústicos como juguetes, postes para cercas, estaquillas, postes eléctricos y traviesas de ferrocarril. La madera es adecuada para la producción de pulpa disolvente a pesar de que su uso como una fuente de papel parece verse excluido debido al gran grosor de las paredes celulares. En África Occidental y en la América del Sur, la corteza del mangle colorado ha sido usada para el tratamiento de las hemorragias, inflamaciones y diarreas (Sánchez, H. 1997).



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Chiquimulilla, Santa Rosa, 12 de septiembre de 2014

A: Empresa AQUAMAYA.

Presente

Reciba un cordial saludo de los estudiantes de EPS de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

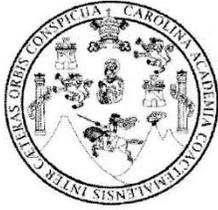
En la actualidad nos encontramos realizando el Ejercicio Profesional Supervisado, el cual se basa en un Proyecto Educativo sobre el tema Medio Ambiente Natural, por lo cual en estos momentos es necesario SOLICITAR: La donación de 100 refacciones para los estudiantes y docentes de las aldeas El Salitrillo y Barra el Jiote del municipio de Pasaco, que participan en la actividad de socialización que se realizará en los establecimientos educativos en las aldeas antes mencionadas, a realizarse del 25 al 30 de septiembre.

Agradeciendo de antemano la atención a la presente nos despedimos en la espera de una respuesta favorable.

Atentamente,

EPESISTAS  
Facultad de Humanidades

Recibido y Autorizado  
12/09/2014  
Encargado



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Chiquimulilla, Santa Rosa, 12 de septiembre de 2014

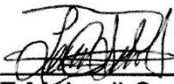
Señor: Gerber Waldemar Gómez.

Es un gusto saludarle en esta oportunidad y desearle éxitos en el desarrollo de sus actividades diarias.

Por medio de la presente me dirijo a usted, mi nombre es Lesli Carina Salazar Galicia, soy estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, me identifico con carné número 201018514. En la actualidad me encuentro realizando el Ejercicio Profesional Supervisado, el cual se basa en un Proyecto Educativo que consiste en la elaboración de un Módulo Pedagógico sobre el tema La Deforestación, que está dirigido a los estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta de aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco. Dicho proyecto consta de dos unidades, las cuales están formadas por conocimientos científicos, ejercicios y autoevaluaciones que le permiten al estudiante formar nuevos conocimientos. Por lo cual en este momento es necesario enviar dicho material a imprenta para realizar el diseño y diagramación del material para darle la presentación final; por lo que me dirijo a usted, para solicitar su apoyo en el patrocinio del financiamiento de dicho material educativo. El presupuesto que se tiene actualmente corresponde a la suma de Q 2,000.00 para la realización de un tiraje de 18 ejemplares ya con diseño y diagramación; y la impresión de los mismos, el cual quedaría con una portada y las páginas impresas a colores.

Agradeciendo de antemano su fina atención y comprensión a la misma, me suscribo de usted, esperando contar con el apoyo necesario para que dicho proyecto pueda finalizarse con éxito, en bienestar de una educación basada en la importancia de valorar y cuidar nuestros recursos naturales.

Atentamente,

F   
P.E.M. Lesli Carina Salazar Galicia.  
EPESISTA

*Autorizado*  




Universidad de San Carlos de Guatemala  
 Facultad de Humanidades  
 Departamento de Pedagogía  
 Ejercicio Profesional Supervisado  
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
 Estudiante: Lesli Carina Salazar Galicia.  
 Carné: 201018514

## EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL A LA MUNICIPALIDAD DE PASACO.

Marque con una "X" el porcentaje alcanzado en cada uno de los indicadores.

No.	INDICADORES	LOGROS ALCANZADOS										TOTAL	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
01	El diagnóstico identificó las principales necesidades de la comunidad.											X	10%
02	Fueron detectadas las principales carencias y deficiencias de la institución.											X	9%
03	Se obtuvo información sobre las fuentes de financiamiento de la institución y las inversiones que genera.									X			8%
04	Permitió comprender el uso de los recursos humanos con que cuenta la institución, para prestar sus servicios.											X	10%
05	Se identificó las acciones que realiza la institución en pro de la comunidad.											X	9%
06	Se analizó la estructura administrativa interna de las dependencias municipales.											X	9%

07	Permitió comprender vínculos de comunicación entre el personal administrativo de la institución y el grupo de usuarios.																X	9%	
08	Se determinó la aplicación de principios filosóficos y políticos por cada dependencia.																	X	9%
09	Permite detectar las necesidades y priorizar las que requieren una pronta solución.																	X	10%
10	Se establece un vínculo de viabilidad y factibilidad al problema priorizado.																	X	10%
<b>Total de porcentaje alcanzado.</b>																			<b>93%</b>



Universidad de San Carlos de Guatemala  
 Facultad de Humanidades  
 Departamento de Pedagogía  
 Ejercicio Profesional Supervisado  
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
 Estudiante: Lesli Carina Salazar Galicia. Carné: 201018514

### EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL A LA ESCUELA OFICIAL DE PÁRVULOS ANEXA A LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA UBICADA EN ALDEA EL SALITRILLO, MUNICIPIO DE PASACO.

Marque con una "X" el porcentaje alcanzado en cada uno de los indicadores.

No.	INDICADORES	LOGROS ALCANZADOS										TOTAL	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
01	El diagnóstico identificó las principales necesidades de la comunidad.											X	10%
02	Fueron detectadas las principales carencias y deficiencias de la institución.										X		9%
03	Se obtuvo información sobre las fuentes de financiamiento de la institución y las inversiones que genera.									X			9%
04	Permitió comprender el uso de los recursos humanos con que cuenta la institución, para prestar sus servicios.										X		10%
05	Se identificó las acciones que realiza la institución en pro de la comunidad.									X			9%
06	Se analizó la estructura administrativa interna de la institución educativa.									X			9%

07	Permitió comprender vínculos de comunicación entre el personal administrativo de la institución y el grupo de usuarios.																	X	9%	
08	Se determinó la aplicación de principios filosóficos y políticos por cada dependencia.																		X	9%
09	Permite detectar las necesidades y priorizar las que requieren una pronta solución.																		X	10%
10	Se establece un vínculo de viabilidad y factibilidad al problema priorizado.																		X	10%
<b>Total de porcentaje alcanzado.</b>																				<b>94%</b>



Universidad de San Carlos de Guatemala  
 Facultad de Humanidades  
 Departamento de Pedagogía  
 Ejercicio Profesional Supervisado  
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
 Estudiante: Lesli Carina Salazar Galicia. Carné: 201018514

## EVALUACIÓN DEL PERFIL DEL PROYECTO

LISTA DE COTEJO				
No.	Indicadores	SI	NO	Comentario
1	El perfil se elaboró con base al problema priorizado.	X		
2	Se especifica con claridad la institución beneficiada con el problema.	X		
3	Se tiene claro el tipo de proyecto que se ejecutará.	X		El proyecto es en definitivo educativo.
4	El perfil muestra claramente los objetivos que se pretenden alcanzar.	X		
5	Las metas trazadas son cuantificable en relación a los objetivos.	X		
6	Se obtuvo apoyo en el financiamiento del proyecto.	X		No todas las empresas se interesan por apoyar proyectos educativos.
7	Se realizó el presupuesto de insumos a utilizar.	X		
8	Se organizaron cronológicamente las actividades especificadas en el cronograma.	X		
9	Se obtuvieron todos los recursos necesarios para la ejecución del proyecto.	X		
10	El perfil llena los requisitos necesarios para ejecutar el proyecto.	X		

11	Se comprende con claridad quienes son los beneficiarios directos e indirectos del proyecto.	X		
12	El proyecto perfilado contribuye con la conservación del ambiente.	X		Permite sensibilizar a las personas.
13	El proyecto perfilado es rentable para la institución beneficiada.	X		



Universidad de San Carlos de Guatemala  
 Facultad de Humanidades  
 Departamento de Pedagogía  
 Ejercicio Profesional Supervisado  
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
 Estudiante: Lesli Carina Salazar Galicia. Carné: 201018514

### EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO AÑO 2014

No.	TIEMPO  ACTIVIDAD	Proceso	JULIO 2014					AGOSTO 2014					SEPTIEMBRE 2014					OCTUBRE 2014				
			Semana					Semana					Semana					Semana				
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	Elección del Tema	P																				
		E	★																			
2	Investigación bibliográfica del Módulo Pedagógico "La Deforestación"	P																				
		E	★																			
3	Compilación de la información La Deforestación.	P																				
		E		★																		
4	Consultas Bibliográficas.	P																				
		E		★																		
5	Consulta electrónicas en páginas internet.	P																				
		E		★																		
6	Clasificación de información recopilada.	P																				
		E			★																	
7	Selección de los temas y subtemas del Módulo Pedagógico.	P																				
		E				★																









Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Estudiante: Lesli Carina Salazar Galicia. Carné: 201018514

Para realizar la evaluación final del proyecto consistente en la Elaboración del Módulo Pedagógico sobre La Deforestación, se estructuró la siguiente encuesta, la cual está dirigida al director y la maestra de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta de aldea El Salitrillo, del municipio de Pasaco; departamento de Jutiapa.

**INSTRUCCIONES:** Lea cada una de las preguntas y conteste marcando con una “X” la opción que considere correcta.

1. ¿Considera que la elaboración de un Módulo Pedagógico basado en el tema La Deforestación es importante para la comunidad de El Salitrillo?

SI

NO

2. ¿Cree usted que la socialización del Módulo Pedagógico basado en La Deforestación se puede desarrollar a nivel escolar?

SI

NO

3. ¿Considera factible la socialización del Módulo Pedagógico basado en La Deforestación con otros grupos sociales?

SI

NO

4. ¿Considera conveniente que solo las autoridades municipales y personal docente tomen iniciativas para disminuir los problemas ambientales de la comunidad?

SI

NO

5. ¿Observa cambios con relación al tema La Deforestación en la comunidad educativa?

SI

NO

6. ¿Considera importante que se sigan desarrollando proyectos educativos sobre educación ambiental en su comunidad?

SI

NO

7. ¿Estaría dispuesto a apoyar otros proyectos sobre educación ambiental que se desee realizar en la institución donde labora?

SI

NO

8. ¿Invitaría a otras instituciones locales para que sean partícipes en el seguimiento de la socialización del Módulo Pedagógico La Deforestación?

SI

NO

9. ¿Considera que el Módulo Pedagógico sobre La Deforestación beneficia a la comunidad?

SI

NO

10. ¿Cree que las comunidades vecinas a la aldea El Salitrillo se beneficiarán con el Módulo Pedagógico La Deforestación?

SI

NO

# ANEXOS



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

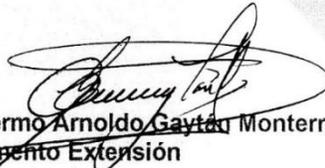
Guatemala, 7 de julio de 2014.

Licenciado (a)  
SIRIA ILEANA GONZALEZ REYES  
Asesor (a) de Tesis o EPS  
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de ( ) tesis o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

LESLIE CARINA SALAZAR GALICIA  
201018514

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.

  
Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso  
Departamento Extensión

  
Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis  
Decano

C.C expediente  
Archivo.

*19-07-2014*

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 25 de agosto de 2014.

Lázaro Contreras Revolorio  
Señor Alcalde Municipal  
Presente

Estimado señor:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante **Lesli Carina Salazar Galicia**, carné No. **201018514** En la institución que dirige La Municipalidad del municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

Lic. Guillermo Arnaldo Gaytan Monterrose  
Director, Departamento de Extensión

RECIBIDO  
27/08/14  
9:00 hrs



meog/gagm.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320





## Municipalidad de Pasaco

DEPARTAMENTO DE JUTIAPA  
GUATEMALA, C. A.  
Tel.: 7888-3657

--caldía Municipal de Pasaco, departamento de Jutiapa.

### Asunto:

**Lesli Carina Salazar Galicia**, estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, quien se identifica con carné de estudiante, número Doscientos un millones dieciocho mil quinientos catorce (201018514), solicita a esta Municipalidad autorización correspondiente para realizar en esta Institución su Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, y así cumplir con los requisitos para graduarse en la facultad y carrera referida.

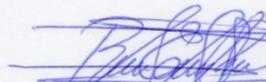
**Considerando:** Las atribuciones que el Artículo 53 del decreto Legislativo 12 – 2002, Código Municipal delega a las Alcaldías, esta Alcaldía Municipal resuelve:

- Formar expediente respectivo.
- Autorizar la realización del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, en esta Municipalidad a **Lesli Carina Salazar Galicia**, estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, quien se identifica con carné de estudiante, número Doscientos un millones dieciocho mil quinientos catorce (201018514).
- Notifíquese a donde corresponda.

Pasaco, Jutiapa, veintiocho de agosto, de dos mil catorce.

  
Lázaro Contreras Revolorio  
Alcalde Municipal



  
Roberto Edgardo Pérez Arana  
Secretario Municipal.





# Municipalidad de Pasaco

DEPARTAMENTO DE JUTIAPA  
GUATEMALA, C. A.  
Tel.: 7888-3657

Pasaco, Jutiapa, agosto 28 de 2014.

OFICIO No. 75-2014  
REF: LCR/repa

Lic.  
Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso  
Director, Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Universidad de San Carlos de Guatemala.

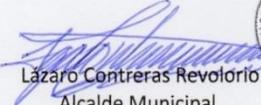
Reciba un atento y cordial saludo al recibo del presente y mi deseo de éxitos en sus actividades cotidianas.

Respecto a la solicitud enviada a este despacho con fecha 25 de agosto del año en curso, en donde solicita que los estudiantes de esa facultad, puedan realizar la Ejecución del Proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS); permítame informarle que esta Municipalidad Autoriza la Ejecución del mismo; de los siguientes estudiantes.

NOMBRE	No. DE CARNÉ
1. Vivian Aracely Esquivel Mendez	200518649
2. Lesli Carina Salazar Galicia	201018514
3. Zoila Leticia de Leon Carrillo	201018520
4. Olga Olivares Salazar	201023091

Sin otro particular, me suscribo, con muestras de consideración y estima;

Atentamente:

  
Lázaro Contreras Revolorio  
Alcalde Municipal.





# Municipalidad de Pasaco

DEPARTAMENTO DE JUTIAPA  
GUATEMALA, C. A.  
Tel.: 7888-3657

Pasaco, Jutiapa, agosto 28 de 2014.

OFICIO No. 71-2014  
REF: LCR/repa

Lic.  
Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso  
Director, Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Universidad de San Carlos de Guatemala.

Reciba un atento y cordial saludo al recibo del presente y mi deseo de éxitos en sus actividades cotidianas.

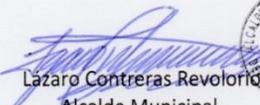
Acuso de recibido su carta de fecha veinticinco de agosto de dos mil catorce, en la cual solicita la autorización de la realización del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- de los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Por lo anterior, esta Municipalidad le informa que AUTORIZA realizar ejecutar el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, en esta institución de la estudiante:

LESLI CARINA SALAZAR GALICIA, con carné Número 201018514

Sin otro particular, me suscribo, con muestras de consideración y estima;

Atentamente:

  
Lázaro Contreras Revolorio  
Alcalde Municipal.





Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 29 de septiembre de 2014.

Dinora Yojana Estrada Franco  
Directora Escuela Oficial de Párvulos anexa a EORM  
Aldea El Salitrillo, Pasaco, Jutiapa.  
Presente

Estimada Directora:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante **Lesli Carina Salazar Galicia**, camé No. **201018514** En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de la fase de socialización del proyecto de EPS.



Handwritten signature and stamp: *Recibido y Autorizado*

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

Handwritten signature of Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso

Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso  
Director, Departamento de Extensión



meog/gagm.  
Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio 554, Ciudad Universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8001 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



Aldea Las Lisas, Chiquimulilla 20 de septiembre de 2014.

El presidente del Consejo Comunitario de Desarrollo –COCODE- de aldea Las Lisas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, señor Ernesto Carrillo, extiende la presente

## CONSTANCIA

**A: Lesli Carina Salazar Galicia**

Estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, quien se identifica con el carné No. 201018514; por participar en la campaña de Reforestación a través de la siembra de hipocótilo de mangle el día 20 de septiembre del presente año, en esta comunidad como parte del proceso de socialización del Módulo Pedagógico La Deforestación. Esta actividad fue realizada como parte del complemento del proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS.

Y para los usos legales que a la interesada convenga, extiendo, firmo y sello la presente, en aldea Las Lisas, del municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, en una hoja de papel bond, tamaño carta, a los veinte días del mes de septiembre, del año dos mil, catorce.

F   
Sr. Ernesto Carrillo.  
Presidente de COCODE



**ESCUELA OFICIAL DE PÁRVULOS ANEXA A ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA  
ALDEA EL SALITRILLO, PASACO, JUTIAPA.**

Aldea El Salitrillo, Pasaco 30 de septiembre de 2014.

**CONSTANCIA**

El infrascrito director de la Escuela Oficial de Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta ubicada en aldea El Salitrillo, municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa Prof. Sergio Anibal Escobar González, hace constar que:

**Lesli Carina Salazar Galicia**

Estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, quien se identifica con el carné No. 201018514; realizó a partir del 25 de septiembre del presente año, en esta institución el proceso de socialización del Módulo Pedagógico La Deforestación, desarrollando esta labor con estudiantes de las etapas 5 y 6 del nivel preprimaria. Esta actividad fue realizada como parte del complemento del proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, el cual está dirigido a esta institución como beneficiada del mismo.

Y para los usos legales que a la interesada convenga, extiendo, firmo y sello la presente, en aldea El Salitrillo, del municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa, en una hoja de papel bond, tamaño carta, a los treinta días del mes de septiembre, del año dos mil, catorce.

F \_\_\_\_\_  
Prof. Sergio Anibal Escobar González.  
Director





## *Municipalidad de Pasaco*

DEPARTAMENTO DE JUTIAPA  
GUATEMALA, C. A.  
Tel.: 7888-3657

### **EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE PASACO, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA, REPÚBLICA DE GUATEMALA;**

#### **HACE CONSTAR:**

Que **Lesli Carina Salazar Galicia**, estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, quien se identifica con carné de estudiante, número Doscientos un millones dieciocho mil quinientos catorce (201018514) expedido por la misma Universidad, realizó su Estudio Profesional Supervisado en jurisdicción de esta municipalidad, en el área Ambiental, consistente en: a) Socialización del Módulo pedagógico "La Deforestación." b) Campaña de Reforestación, correspondiente el mismo estudio Profesional Supervisado.

Y, para efectos correspondientes, expido la presente en el municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa a treinta días del mes de septiembre de dos mil catorce.

  
Lázaro Contreras Revolorio  
Alcalde Municipal



  
Roberto Edgardo Pérez Arana  
Secretario Municipal.



*Por un Pasaco, con desarrollo y progreso. Administración 2012 - 2016*

# FOTOS DE CONVIVENCIA DURANTE EL PROCESO DE ELABORACIÓN Y DESARROLLO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES Y EL PROYECTO DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-

## Epesistas en trabajo de campo.



Fuente tomada en el estuario costero de ingreso a aldea Barra El Jote por el acompañante en la lancha.



Fuente tomada por Zoila de León.

## Epesistas en trabajo de campo.



Fuente tomada en el embarcadero de aldea La Ginebra hacia aldea Barra El Jiote por el acompañante en la lancha.

## Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta aldea El Salitrillo, Pasaco, Jutiapa.



Fuente tomada por Lesli Salazar.

## Municipalidad de Pasaco, departamento de Jutiapa.



Fuente tomada por Lesli Salazar.

## Epesistas a realizar actividad de reforestación



Fuente tomada por Vivian Esquivel.

**Epesistas en actividad de reforestación en aldea Las Lisas, Chiquimulilla.**



Fuente tomada por participante en actividad de reforestación.



Fuente tomada por Zoila de León.



Fuente tomada por Zoila de León.

**Actividad de socialización del Proyecto Módulo Pedagógico La Deforestación dirigido a estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Rural Mixta aldea El Salitrillo, Pasaco, Jutiapa.**

Fuente tomada por Vivian Esquivel





Fuente tomada por Vivian Esquivel



Fuente tomada por Vivian Esquivel



Fuente tomada por Vivian Esquivel



Fuente tomada por Vivian Esquivel



Fuente tomada por Vivian Esquivel



Fuente tomada por Vivian Esquivel

Fuente tomada por Vivian Esquivel



Fuente tomada por Vivian Esquivel

**Epesistas trabajando levantado de texto de informe final de EPS.**



Fuente tomada por Ángeles Esquivel.

**Epesistas en revisión con asesora de EPS.**



Fuente tomada por empleado en el restaurante Campero.

**Asesora de EPS con grupo de epesistas, en supervisión de plantación de mangle en aldea Las Lisas, municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa.**



Fuente tomada por Vivian Esquivel.



Fuente tomada por acompañante e integrante del COCODE de aldea Las Lisas.



Fuente tomada por acompañante e integrante del COCODE de aldea Las Lisas.



Fuente tomada por acompañante e integrante del COCODE de aldea Las Lisas.