

Nery Ricardo Argueta Flores

Guía didáctica para la utilización del fruto del árbol de morro para la elaboración de artesanías, en el Instituto Nacional de Educación Básica Doctor Fernando Sandoval Montalvo, Asunción Mita, Jutiapa, Guatemala

Asesor: Santos de Jesús Dávila Aguilar



Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Guatemala, Noviembre 2014

Este Informe es presentado por el autor como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- requisito Previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa

Guatemala 2014

## INTRODUCCION

El ejercicio profesional supervisado – EPS -, desarrollado en la Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa, (institución patrocinante) y en el Instituto Nacional De Educación Básica Dr., Fernando Sandoval Montalvo, (institución beneficiada) contiene el resultado del estudio realizado en dichas instituciones a través de las cuatro etapas,

Diagnostico

Perfil del proyecto

Ejecución

Evaluación

Para la elaboración del diagnóstico se utilizaron las técnicas de la observación, la entrevista, con sus respectivos instrumentos. Permitiendo el estudio, identificado de problemas entre los que se requieren solución.

A través del diagnóstico se establecieron las necesidades de la institución beneficiada, analizando la viabilidad y factibilidad de los problemas.

Se priorizo el problema en común acuerdo con los docentes y Epesista por lo cual se llegó a la conclusión que el desconocimiento sobre la utilización del fruto del árbol de morro para la elaboración de una guía sobre la utilización del fruto antes ya mencionado contribuirán al beneficio de los docentes y miembros de la comunidad.

El perfil del proyecto contiene objetivos, justificación, descripción del presupuesto, cronograma entre otros.

La etapa de ejecución del proyecto incluye las actividades y resultado, productos y logros, seguidamente después se presenta la guía sobre la elaboración de artesanías con el fruto del morro que trae los pasos básicos para elaborarlas.

La fase final del documento lo constituye el proceso de evaluación en el cual se analizan los aspectos positivos y negativos que pudieron durante la ejecución del proyecto.

## INDICE

INTRODUCCIÓN	I
--------------	---

### CAPÍTULO I

#### DIAGNÓSTICO

1 Diagnóstico de la institución patrocinante	1
1.1.1. Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica de la Institución	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas institucionales	2
1.1.7 Objetivos	2
1.1.7.1 General	2
1.1.7.2 Específicos	3
1.1.8 Metas	3
1.1.9 Estructura organizacional	4
1.1.10 Recursos	5
1.1.10.1 Humanos	5
1.1.10.2 Físicos	7

1.1.10.3 Materiales	8
1.1.10.4 Financieros	8
1.2 Técnicas Utilizadas para el Diagnostico Institucional	9
1.3 Lista de Carencias	10
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	11
1.5 Datos de la institución beneficiada	13
1.5.1 Nombre la institución	13
1.5.2 Tipo de institución	13
1.5.3 Ubicación geográfica	13
1.5.4 Visión	13
1.5.5 Misión	13
1.5.6 Políticas	14
1.5.7 Objetivos	14
1.5.7.1 General	14
1.5.7.2 Especificos	14
1.5.8 Metas	14
1.5.9 Estructura organizacional	15
1.5.10 Recursos	16
1.5.10.1 Humanos	16
1.5.10.2 Físicos	16
1.5.10.3 Materiales	17
1.5.10.4 Financieros	17

1.6 Lista de carencias	17
1.7 Cuadro de análisis y priorización del problema	18
1.7.1 Priorización del problema	19
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad de la solución del problema	20
1.9 Problema seleccionado	22
1.10 Solución propuesta como viables y factible	22

## **CAPÍTULO II**

### **PERFIL DEL PROYECTO**

2.1 Aspectos generales	23
2.1.1 Nombre del proyecto	23
2.1.2 Problema	23
2.1.3 Localización	23
2.1.4 Unidad ejecutora	23
2.1.5 Tipo de proyecto	23
2.2 Descripción del proyecto	24
2.3 Justificación	24
2.4 Objetivos del proyecto	25
2.4.1 Objetivo general	25
2.4.2 Objetivo específico	25
2.5 Metas	25

2.6 Beneficiarios	26
2.6.1 Directos	26
2.6.2 Indirectos	26
2.7 Fuentes de financiamiento	26
2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	27
2.9 Recursos	28

### **CAPÍTULO III**

#### **PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

3.1 Actividades y resultados	29
3.2 Productos y logros	30
Guía didáctica artesanal con el fruto del árbol de morro	33

### **CAPÍTULO IV**

#### **PROCESO DE EVALUACIÓN**

4.1 Evaluación del diagnóstico	87
4.2 Evaluación del perfil	87
4.3 Evaluación de la ejecución	87
4.4 Evaluación final	87

CONCLUSIONES	88
RECOMENDACIONES	89
BIBLIOGRAFÍA	90
APENDICE	96
ANEXOS	135

## CAPITULO I

### DIAGNOSTICO DE LA MUNICIPALIDAD DE ASUNCION MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

#### DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

##### 1.1 Datos Generales de la Institución Patrocinante.

###### 1.1.1 Nombre de la Institución

Municipalidad de Asunción Mita, Departamento de Jutiapa

###### 1.1.2 Tipo de Institución

Autónoma

###### 1.1.3 Ubicación de la Institución

Barrio Central zona 1 Municipio de Asunción Mita del Departamento de Jutiapa

###### 1.1.4 Visión

Es una entidad autónoma que ejerce, promueve y atiende por medio de una estructura funcional moderna, su fortalecimiento económico, el manejo eficiente de los ingresos patrimoniales, la satisfacción de la demanda de servicios públicos y el ordenamiento territorial de su jurisdicción

###### 1.1.5 Misión

“Somos el equipo responsable de velar por una mejor distribución de la inversión de los recursos del gobierno local, promover toda clase de actividades económicas, sociales, culturales, ambientales y prestar servicios que sean necesarios para satisfacer las necesidades y aspiración de la población”.

### **1.1.6 Políticas Institucionales**

- “Mejorar la cobertura total de energía eléctrica a todas las comunidades urbanas y rurales del municipio de Asunción Mita, Jutiapa.
- Lograr el abastecimiento de agua potable a todas las aldeas y barrios urbanos del municipio.
- Mejorar la salud de los mitecos. Coordinando esfuerzos, actividades y proyectos con todas las instituciones y organizaciones de salud.
- Conservar los recursos naturales del municipio, principalmente el río Ostúa y el Volcán Suchitan, a través del uso racional.
- Mejorar los servicios públicos municipales con la implementación de tecnología y capacitación del recurso humano para la satisfacción de los usuarios.
- Mejorar la captación y ejecución de las finanzas municipales con estricto cumplimiento de la.
- Ley con honestidad y transparencia.
- Permitir la participación constante de la sociedad civil organizada en la planificación y ejecución de los proyectos de desarrollo del municipio.

### **1.1.7 Objetivos:**

#### **1.1.7.1 General**

“Buscar el mejor posicionamiento del municipio a través de la mejora cualitativa de su oferta de servicios para ganar competitividad, potenciar su desarrollo y mejorar la calidad de vida de la población Miteca”.

### **1.1.7.2 Específicos**

“Desarrollar el recurso humano, que realiza las funciones dentro de la estructura municipal, para que sea capaz de implementar todas las estrategias administrativas que proporciona esa misma ciencia, en beneficio de los usuarios de los servicios municipales de todas las comunidades del municipio.

Planificar la actividad municipal, de acuerdo a presupuestos de ingresos, para desarrollar proyectos que mejoren las condiciones socioeconómicas de la población.

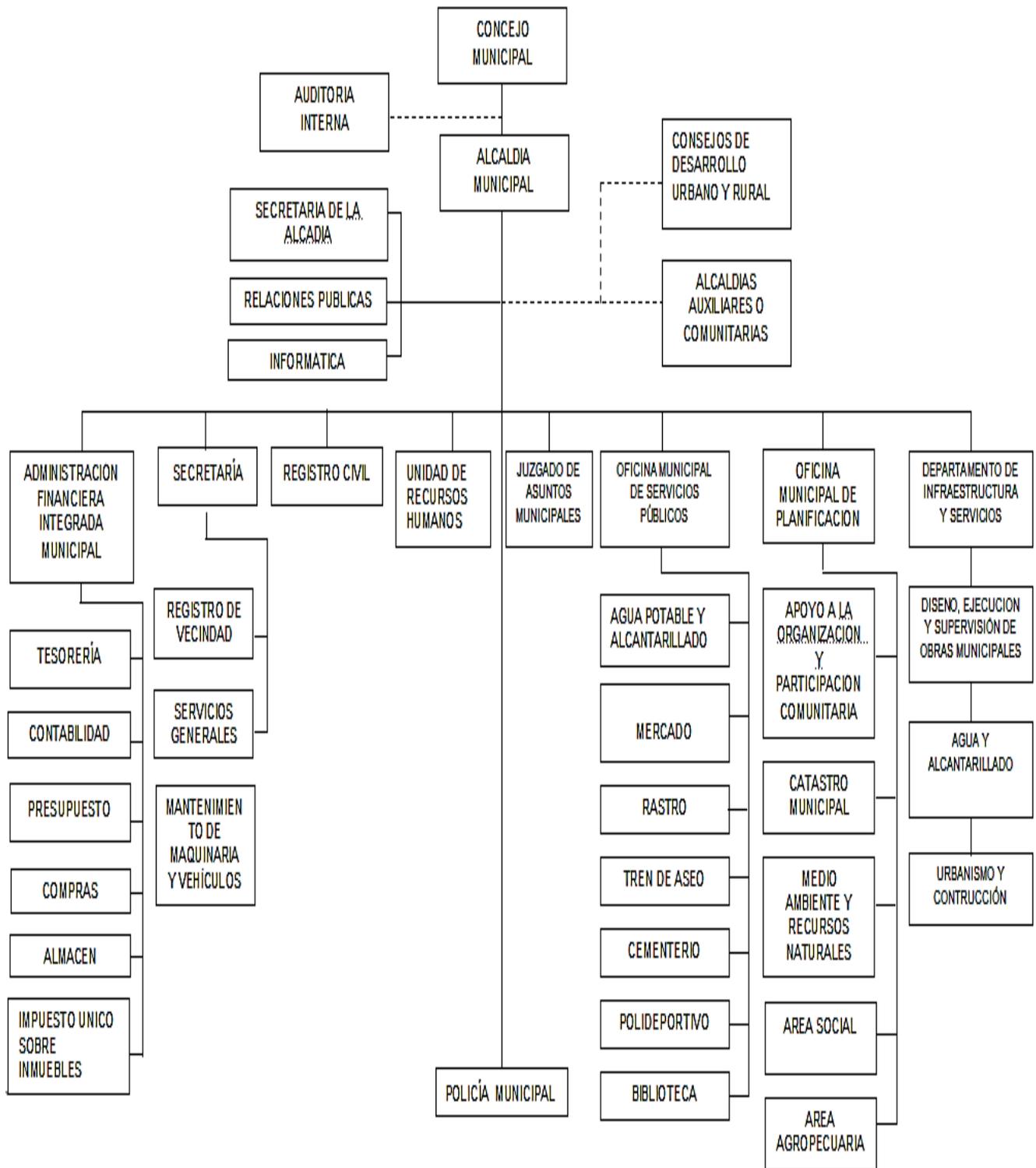
Modernizar constantemente la metodología utilizada en las distintas áreas de servicio al cliente o usuario municipal.

Reorganizar la Oficina de Planificación económica, con base al Art. 96 del Código Municipal demandas poblacionales, en busca de mejores condiciones a nivel de toda su jurisdicción”.

### **1.1.8 Metas**

- “Mejorar los niveles educativos.
- Optimizar los recursos en el desarrollo de proyectos sociales.
- Lograr la participación ciudadana.
- Organizar a la población del casco municipal y todas las comunidades.
- Hacer funcionar de acuerdo a sus objetivos a las comisiones del COMUDE.
- Servir con excelencia a los usuarios municipales: internos y externos”

### 1.1.9 Estructura Organizacional



Fuente: Municipalidad de Asunción Mita

## 1.1.10 Recursos

### 1.1.10.1 Humanos

Las operaciones y servicios municipales se realizan a través:

#### **Concejo Municipal y Comisiones de Trabajo.**

“El gobierno municipal está integrado de la siguiente forma, según el Código Municipal decreto No. 12-2002 y artículo 36 del Congreso de la República de Guatemala:

Alcalde Municipal

Concejal I: Comisión de descentralización, fortalecimiento municipal y participación.

Concejal II: Comisión de salud y asistencia social.

Concejal III: Comisión de educación intercultural, cultura y deportes.

Concejal IV: Comisión de agricultura, ganadería y deportes.

Concejal V: Comisión de fomento económico, turismo, ambientes y recursos naturales.

Concejal suplente: Comisión de derechos humanos, familia, mujer, niñez y la paz.

#### **Administración Municipal**

##### **Secretaría**

- Secretario municipal
- Dos oficiales de secretaría

##### **Tesorería**

- Un tesorero municipal
- Tres Auxiliares de tesorería

## Unidad de Agua Potable

- Secretario Municipal
- Dos Oficiales de Secretaría
- Tesorería
- Tesorero Municipal
- Tres auxiliares de tesorería
- Unidad de Agua Potable
- Coordinador del Servicio
- Tres operativos
- Dos fontaneros
- Dos ayudantes de fontanero.
- Relaciones Públicas
- Director (relacionista público)
- Director de la radio
- Locutores y operadores
- Dos secretarias
- Biblioteca Municipal
- Bibliotecaria
- Escuela de Música
- Instructor
- Banda Civil Municipal
- Director
- Vivero Municipal
- Técnico Agroforestal
- Polideportivo Municipal con albergue y piscina olímpica
- Centro Comercial Municipal
- Personal de Servicio”

## **Dirección Municipal de Planificación**

- Un encargado de proyectos
- Un arquitecto
- Un epesista de Arquitectura
- Un epesista de Ingeniería Civil
- Dos Epesista de trabajo social
- Un Técnico Forestal
- Dos Secretarias

## **Oficina de la Mujer**

- Una Coordinadora

## **Biblioteca municipal**

- Bibliotecaria

## **Escuela de Música**

- Instructor

## **Personal de servicio del edificio municipal**

- Cinco conserjes
- Dos jardineros
- Ocho Policías municipales de transito
- Tres pilotos de camiones de volteo
- Cinco albañiles
- Diez ayudantes de albañil
- Un bodeguero

### **1.1.10.2 Físicos**

Único nivel se encuentra oficinas municipales, de catastro, de ambiente, de planificación, Tesorería, de servicios públicos, de recursos humanos, de agua potable, relaciones publica, sala de reuniones, Salón municipal de usos múltiples, comedor, baños, área verde, cocina, guardería,

### 1.1.10.3 Materiales

Equipo de oficina (veintiséis computadoras, un escáner, una fotocopidora, dos retroproyector, veintiséis impresoras, veinte engrapadoras, veinte perforadores, seis teléfonos, tres máquinas de escribir etc.)

Mobiliario y equipo (veinte archivos, treinta y dos escritorios, ciento dieciocho sillas, ocho librerías, tres mostradores, seis bancas, siete estantes, etc.)

Vehículos (tres camiones de volteo, cuatro vehículos pick up, tres motocicletas para usos varios)

Útiles y encerres: (escobas, trapeadores, basureros, bolsas para la basura, desinfectantes, cubetas, entre otros)

### 1.1.10.4 Financieros

INGRESOS PROPIOS	<b>Q 5,372,627.03</b>
IUSI	<b>Q 37,494.77</b>
ARBITRIOS COMERCIALES	<b>Q 81,805.00</b>
BOLETO DE ORNATO	<b>Q 123,215.00</b>
ARRENDAMIENTO LOCALES	<b>Q 59,245.00</b>
MULTAS DE TRANSITO	<b>Q 31,007.09</b>
CANON DE AGUA	<b>Q 415,593.50</b>
PIZO DE PLAZA	<b>Q 414,658.00</b>
TREN DE ASEO	<b>Q 140,190.00</b>
POLIDEPORTIVO	<b>Q 355,418.00</b>
INGRESOS NO TRIBUTARIOS	<b>Q 406,875.48</b>
RADIO MUNICIPAL	<b>Q 89,086.00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>Q 7,527,214.87</b>

INGRESOS PROPIOS		<b>Q 5,372,627.03</b>
IVA-PAZ		<b>Q 7,275,527.01</b>
10%		<b>Q 7,047,284.88</b>
VEHICULOS		<b>Q 1,186,329.86</b>
PETROLEO		<b>Q 195,952.11</b>
CODEDE		<b>Q 1,255,184.00</b>
<b>Total ingreso</b>		<b>Q 22,332,904.89</b>
<b>Total Egreso</b>		<b>Q 20,602,318.85</b>

## 1.2 Técnicas Utilizadas para el Diagnostico Institucional

Para el desarrollo del diagnóstico se aplicaron varias técnicas con el propósito de obtener información sobre la institución patrocinante e institución educativa beneficiada.

Entre ellas se encuentran:

- La observación: Se aplicó para observar el aspecto físico e interno de la Municipalidad y para ello se utilizó una lista de cotejo.
- La entrevista: Fue dirigida al Secretario Municipal, el Lic., En Administración de Empresas Oscar Martínez y la Corporación Municipal, para obtener información actual de la institución patrocinante para lo cual se utilizó un cuestionario.

### 1.3 Lista de Carencias

- No se cuenta con un instructivo para el manejo y prevención de desastres de origen natural.
  
- No existen extinguidores en el Edificio Municipal.
  
- No se tienen señalizaciones de rutas de evacuación en el Edificio Municipal.
  
- La municipalidad no cuenta con una rampa para el ingreso de personas con discapacidad.
  
- No se cuenta con proyectos sobre la utilización del fruto del árbol de morro para la elaboración de artesanías en el municipio de Asunción Mita, Jutiapa

#### 1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas:

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
<p>1. Desconocimiento sobre la conservación de la utilización del fruto del árbol de morro.</p> <p>2. Inseguridad.</p> <p>3. Desconocimiento sobre el manejo y Prevención de desastres de origen natural</p>	<p>1. No existe proyecto sobre la conservación de la utilización del fruto del árbol de morro en el municipio de Asunción Mita, Jutiapa.</p> <p>2. No existen señalizaciones de rutas de evacuación en el Edificio Municipal.</p> <p>3. No se cuenta con un instructivo para el manejo y prevención de desastres de origen natural.</p>	<p>1. Elaborar guía didáctica sobre la utilización del fruto del árbol de morro para elaborar artesanías.</p> <p>2. Establecer formas de señalización de rutas de evacuación en el Edificio Municipal.</p> <p>3. Elaborar instructivo para el manejo y prevención de desastres de origen natural.</p>

<p>4. Alto índice de riesgo en caso de incendio.</p> <p>5. Dificultad de ingreso de personas discapacitadas al edificio municipal.</p>	<p>4. No existen extinguidores en el Edificio Municipal.</p> <p>5. La municipalidad no cuenta con una rampa para el ingreso de personas discapacitadas.</p>	<p>4. Colocar extinguidores.</p> <p>5. Colocar una rampa para facilitar el ingreso de personas discapacitadas, al edificio municipal.</p>
--	---	---

## **1.5 Datos de la Institución Beneficiada**

### **1.5.1 Nombre de la institución**

Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo,  
Asunción Mita, Jutiapa.

### **1.5.2 Tipo de institución**

Educativa

### **1.5.3. Ubicación Geográfica**

El instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo,  
Asunción Mita, Jutiapa. Se encuentra ubicado en el km 145 con ruta hacia el  
Salvador en Asunción Mita, Jutiapa.

### **1.5.4 Visión**

Ser la Institución rectora de la calidad educativa, que promueva el fiel  
cumplimiento de las políticas educativas y demandas por el Ministerio de  
Educación en beneficio a la juventud miteca.

### **1.5.5. Misión**

Viabilizar la educación, mediante la prestación de los servicios educativos a  
partir del proceso de planificación, ejecución y administración de las  
acciones educativas, basadas en las necesidades de la población  
pretendiendo que toda la comunidad tenga acceso a los más amplios  
sistemas metodológicos de aprendizaje con calidad; facilitando la  
participación de la comunidad en la gestión educativa, particularmente en los  
sectores de la sociedad para que estos sean corresponsables de su  
desarrollo.

## **1.5.6. Políticas**

## **1.5.7. Objetivos**

### **1.5.7.1. General**

Contribuir al mejoramiento del servicio educativo ejecutar las políticas, programas y estrategias educativas centrales del Ministerio de Educación en el Respectivo establecimiento educativo efectuando las adaptaciones, que las características propias que la localidad exija.

### **1.5.7.2. Específicos**

Constituirse en el canal de comunicación entre comunidad educativa y el Ministerio de Educación para entender y resolver los problemas y necesidades que está plantea administrando racionalmente los recursos humanos, materiales y financieros asignados al establecimiento educativo planificando y programando su utilización en función de las necesidades.

## **1.5.8. Metas**

Atender un ciclo del nivel básico en la comunidad

Dar posesión a los maestros de acuerdo al nombramiento emitido por el Ministerio de Educación.

Detectar, analizar y resolver problemas sugeridos dentro de la comunidad educativa.

Programa y realiza reuniones con el personal docente.

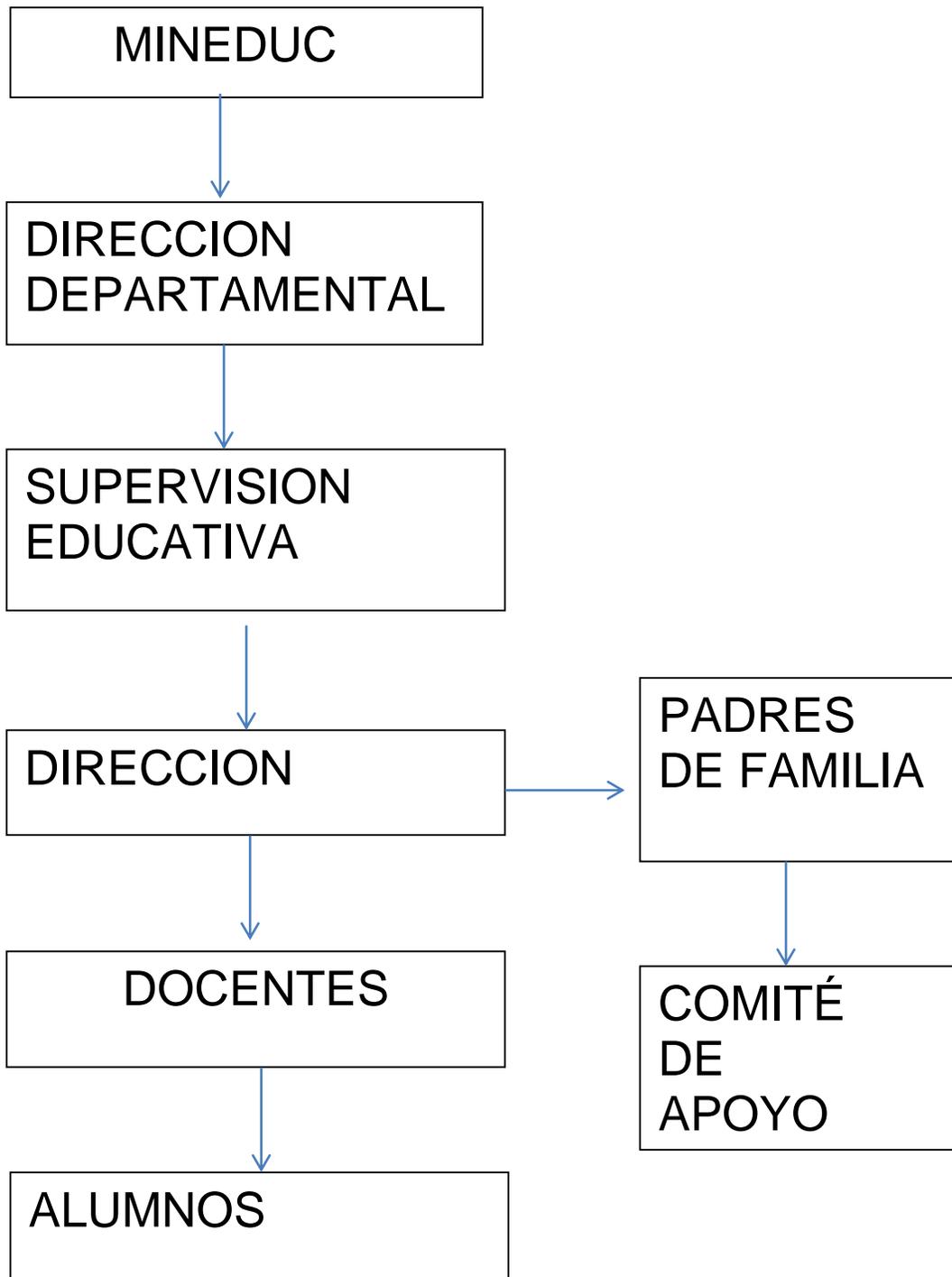
Desarrollar talleres de capacitación docente.

Detectar fallas y corregir procedimientos inadecuados en los procesos enseñanza aprendizaje.

Impulsar modelos de planificación escolar.

Impulsar técnicas y modelos de enseñanza.

### 1.5.9. Estructura Organizacional



Fuente: Dirección Instituto de Educación Básica

Doctor Fernando Sandoval Montalvo

## 1.5.10. Recursos

### 1.5.10.1. Humanos

1 Director y una sub-directora

6 Catedráticos

700 Alumnos

1 Comité de apoyo compuesto por padres y madres de familia

Gobierno escolar

### 1.5.10.2. Físicos

14	Aulas
1	Dirección
8	Sanitarios
1	Tinaco
1	Pila
6	Lavamanos
2	Campo de futbol
2	Áreas Recreativas

### **1.5.10.3. Materiales**

Computadoras

Escritorios

Libros de texto Estanterías

Pizarrones Cátedras

Instrumentos de música

### **1.5.10.4. Financieros**

Aporte de gratuidad

Tienda escolar

## **1.6 Lista de carencias**

- No se cuentan con botiquín de primeros auxilios en la institución
- Inexistencia de programa de mantenimiento de las aéreas verdes del centro educativo.
- No se cuenta con guía para la enseñanza de la utilización del fruto del árbol de morro
- No conocen la administración del centro educativo

**1.7 Lista de análisis y priorización de problemas en el Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo, Asunción Mita, Jutiapa.**

PROBLEMA	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
<p>1. Desconocimiento sobre la utilización del fruto del árbol de morro en el Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No existe una guía para la enseñanza de la utilización del fruto del árbol de morro para la elaboración de artesanías</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar guía de enseñanza didáctica sobre la utilización del fruto del árbol de morro para elaborar artesanías en el Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo</li> <li>Impartir taller en la institución educativa sobre la elaboración de manualidades utilizando el fruto del árbol de morro</li> </ul>
<p>2. Desorganización educativa sobre áreas verdes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No tiene un comité educativo que implemente líneas de acción para reducir el maltrato de las áreas verdes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizar el comité educativo para darle mantenimiento y proteger las áreas verdes en el plantel</li> </ul>
<p>3. Dificultad para atender a los alumnos en caso de enfermedades</p>	<p>No se tiene un botiquín de primeros auxilios en el establecimiento</p>	<p>Fomentar al estudiante mediante campaña, para contribuir con la colocación de un botiquín de primeros auxilios en cada grado</p>

4. Desconocimiento en la administración del edificio escolar	No tiene un instructivo o reglamento sobre la administración del establecimiento	Proporcionar al personal la legislación vigente sobre la administración de edificios escolares.  Impartir un taller apegado a la legislación educativa acerca de la administración de edificios escolares
--	--	---

### 1.7.1 Priorización del problema

En común con el Director del centro educativo, Docentes y Epesista se llegó a la conclusión que no existe una guía para la enseñanza sobre la utilización del fruto del árbol de morro para elaborar artesanías, se pudo dar cuenta que es notable en el Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo, del municipio de Asunción Mita, por lo que la elaboración de una guía de enseñanza didáctica sobre la utilización del fruto del árbol de morro contribuirá al beneficio de docentes y alumnos, ya que encontrarán varios usos. De acuerdo a la cantidad de beneficiarios, así como la importancia del tipo de proyecto a ejecutarse se concluyó en solucionar el problema número uno Deficiente educación en medio ambiente siendo sus opciones de solución.

## 1.8. Análisis de viabilidad y factibilidad

### Opción 1

Elaborar guía de enseñanza didáctica sobre la utilización del fruto del árbol de morro para la elaborar artesanías en el Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo del municipio de Asunción Mita del departamento de Jutiapa

### Opción 2

Impartir taller en la Institución Educativa sobre la elaboración de manualidades utilizando el fruto del árbol de morro,

No.	SOLUCIONES	Opción 1		Opción 2	
		Si	No	Si	No
	<b>FINANCIEROS</b>				
1.	¿Se cuenta con suficientes recursos económicos?	X		X	
2.	¿Se ejecutara el proyecto con recursos propios?		X		X
3.	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X		X	
4.	¿Cuenta la institución con la disponibilidad de los recursos para el desarrollo del proyecto?		X		X
	<b>ADMINISTRATIVO LEGAL</b>				
5.	¿Se cuenta con la documentación legal para la realización del proyecto?	X		X	
6.	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?	X		X	
7.	¿Se cuenta con representación y respaldo legal ante la cooperación externa?	X			X
8.	¿Se tiene la autorización de todas las instancias para realizar el proyecto?	X		X	
9.	¿Se cuenta con personería jurídica?	X		X	
10.	¿Existen leyes, o acuerdos, que amparen la realización del proyecto?	X		X	

<b>TÉCNICO</b>					
11.	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X		X	
12.	¿Se cuenta con los insumos necesarios para el proyecto?	X		X	
13.	¿Se dispone de un área adecuada para la ejecución del proyecto?	X		X	
<b>MERCADO</b>					
14.	¿Tiene aceptación del proyecto la institución educativa?	X		X	
15.	¿Es accesible el proyecto a la población en general?	X		X	
16.	Se cuenta con los medios adecuados para la distribución de los insumos a utilizar en el proyecto?	X			X
<b>POLÍTICO</b>					
17.	¿La institución se hará cargo de la sostenibilidad del proyecto?		X		X
18.	¿El proyecto es vital para la institución?	X		X	
19.	¿El proyecto se adapta a las políticas de la institución?	X		X	
20.	¿El proyecto responde a las políticas del Ministerio de Educación?	X		X	
21.	¿El proyecto responde a las políticas de la Facultad de Humanidades?	X		X	

<b>CULTURAL</b>					
22.	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la Comunidad?	X		X	
23.	¿El proyecto promueve la participación y colaboración de la comunidad?	X		X	
<b>SOCIAL</b>					
24.	¿Existen conflictos en la comunidad por la realización del proyecto?		X		X
25.	¿El proyecto beneficia a toda la población?	X		X	
26.	¿El proyecto toma en consideración la participación comunitaria sin exclusión?	X		X	
<b>TOTALES</b>		<b>22</b>	<b>4</b>	<b>20</b>	<b>6</b>
<b>PRIORIDAD</b>		<b>1</b>		<b>2</b>	

### 1.9 Problema seleccionado

Desconocimiento sobre la utilización del fruto del árbol de morro en el Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo del municipio de Asunción Mita del departamento de Jutiapa.

### 1.10 Solución propuesta como viable y factible

Guía de enseñanza didáctica para la utilización del fruto del árbol de morro para la elaboración de artesanías, en el Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo, del municipio de Asunción Mita, Jutiapa.

## CAPITULO II

### 2. PERFIL DEL PROYECTO

#### 2.1 Aspectos Generales

##### 2.1.1 Nombre del Proyecto

Guía de enseñanza didáctica para la utilización del fruto del árbol de morro para la elaboración de artesanías, en el Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo, del municipio de Asunción Mita, Jutiapa, Guatemala

##### 2.1.2 Problema

Desconocimiento sobre la utilización del fruto del árbol de morro para elaborar artesanías

##### 2.1.3 Localización

Km 154 Carretera Interamericana al norte de Asunción Mita, del departamento de Jutiapa

##### 2.1.4 Unidad Ejecutora

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Municipalidad de Asunción Mita, Epesista.

##### 2.1.5 Tipo de Proyecto

Educativo Artesanal  
De servicio  
De Producto  
De proceso

## **2.2 Descripción del Proyecto**

Consiste en la elaboración de una guía de enseñanza didáctica sobre la utilización del fruto del árbol de morro para elaborar artesanías, dirigida a los docentes del Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo, del municipio de Asunción Mita, Jutiapa, Guatemala

La guía presenta los pasos para realizar las artesanías en forma de ilustraciones para todas aquellas personas que no pueden leer,

Contiene los siguientes elementos:

Caratula

Introducción

Objetivos

Contenido (son los pasos para la realización de las artesanías)

Recomendaciones

Conclusiones

Cada artesanía presentada en la guía son utilizadas por los docentes en utensilios de cocina, adornos, instrumentos musicales y/o comercialización de los mismos para contribuir en el sostenimiento del hogar,

## **2.3 Justificación**

Al realizar el diagnóstico en el Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo del municipio de Asunción Mita, Jutiapa, Es una institución que carece sobre el conocimiento de los beneficios del fruto del árbol de morro considerando que esta problemática es necesario presentar la propuesta de la elaboración artesanal de este fruto.

El árbol de morro es abundante en este municipio por lo cual se permite conseguir fácilmente este fruto, para la elaboración de dichas artesanías, lo que es benéfico ya que aprenden más la importancia de los recursos de su municipio.

Dentro del ámbito escolar se aprovechan estas actividades como recursos inherentes para transformarlos en proyectos de aprendizajes. Es necesario capacitar a los docentes para que asimismo ellos puedan fomentar a los estudiantes y a si a la comunidad estudiantil, con una actitud positiva hacia el trabajo, para el logro del desarrollo de sus potenciales con la participación en grupo y la creatividad en los procesos de producción al desarrollo colectivo de una comunidad.

## **2.4 Objetivos del proyecto**

### **2.4.1 Objetivos generales**

Proporcionar a los docentes del instituto nacional de educación básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo del municipio de Asunción Mita los pasos básicos para la elaboración de artesanías con el fruto del árbol de morro.

### **2.4.2 Específicos**

Elaborar una guía de enseñanza didáctica para realizar artesanías, con el fruto del árbol de morro

Elaborar artesanías con el fruto del árbol de morro con los alumnos de primero básico para aprovechamiento de los recursos naturales.

Socializar la guía para la utilización del fruto del árbol de morro.

## **2.5 Metas**

Entregar 25 ejemplares de la guía sobre la elaboración artesanías del fruto del árbol de morro del Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo, Asunción Mita Jutiapa,

Entrega de 5 ejemplares de la guía a la institución patrocinante del proyecto.

## 2.6 Beneficiarios

### 2.6.1 Directos

#### 25 Docentes

700 Alumnos del Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo, del municipio de Asunción Mita, Jutiapa, Guatemala

### 2.6.2 Indirectos

Padres de familia de los Alumnos del Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo, del municipio de Asunción Mita, Jutiapa, Guatemala

## 2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

No	Actividad	Ingreso	Egreso	Saldo
1	Municipalidad	Q. 1,000 .00		Q.1,000.00
2	Impresión de la guía		Q200.00	Q.800.00
3	Empastado de la guía		Q.200.00	Q.600.00
4.	Gastos varios		Q.600.00	Q.000.00

## 2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

No.	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	Marzo 2014				Abril 2014				Mayo 2014			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Investigar y adecuar los contenidos para conformar la guía de recursos naturales para docentes de una manera sistemática, lógica y citada bibliográficamente.	Epesista	■											
2	Validar la guía por el alcalde municipal Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima	Epesista					■							
3	Socializar la guía de manualidades de recursos naturales con docentes y alumnos	Epesista						■						
4	Entregar guías de manualidades con recursos naturales a docentes y alumnos del Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo, Asunción Mita, Jutiapa.	Epesista								■				
5	Elaborar el informe Final de EPS	Epesista										■		

## **2.9 Recursos**

### **Humanos:**

Directora, maestros, alumnos, asesor del EPS, epesista capacitador.

### **Materiales:**

Cámara fotográfica, computadora portátil, impresora, escáner, fotocopias e impresiones, útiles de oficina, material bibliográfico, discos compactos.

### **Físicos:**

Municipalidad de Santa Catarina Mita y Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo.

### **Financieros:**

Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa.

## CAPITULO III

### 3. PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

La presente fase constituye uno de los aspectos relevantes de la ejecución del proyecto, ya que permite el enlace de los objetivos y metas propuestas. Siendo las siguientes.

#### 3.1 Actividades y resultados

ACTIVIDADES	RESULTADOS
Definir el problema	Se obtuvo como resultado la aceptación del tema para realizar la Ejecución del Proyecto
Investigación bibliográfica referente al tema	Se obtuvo resultado, adquirir información acerca del tema definido sobre la utilización del fruto del árbol de morro para elaborar artesanías
Clasificación de la bibliografía	Como resultado se obtuvo adquirir información específica para elaborar la guía
Elaborar esquema del proyecto	Se obtuvo como resultado la elaboración del diseño para la ejecución del proyecto
Composición	Se obtuvo como resultado la elaboración de la guía durante la realización del proyecto de acuerdo con la información alcanzada
Revisión por el Asesor del EPS	Como resultado se obtuvo las revisiones necesarias por parte del Asesor de EPS
Corrección	Como resultado se obtuvo las correcciones necesarias para algunas actividades ejecutadas

Encuadernado del Informe	Como resultado se obtuvo el encuadernado y empastado del informe
Entrega del Informe	Como resultado se obtuvo la entrega del informe a los docentes

### 3.2 Productos y Logros

Productos	Logros
Guía de enseñanza didáctica para la utilización del fruto del árbol de morro para la elaboración de artesanías, en el Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo, del municipio de Asunción Mita, Jutiapa, Guatemala	Aportar información sobre la utilización del fruto de morro en la elaboración de artesanías a docentes del Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo del Municipio de Asunción Mita, Jutiapa
	Dar a conocer a los docentes del nivel medio en el grado de segundo básico del Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo del contenido de la guía y la práctica para la fabricación de artesanías del fruto del árbol de morro, donde participaron en capacitaciones y se obtuvieron diferentes manualidades hasta lograr ver cumplidos los proyectos
	Se logró reforestar los terrenos municipales con una cantidad de 600 árboles en una extensión de 1.5 hectáreas, por lo que se adquirió contribuir con el medio ambiente.

## Reforestación



## Capacitación sobre Recursos Naturales



Guía de enseñanza didáctica para la utilización del fruto del árbol de morro para la elaboración de artesanías, en el Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo, del municipio de Asunción Mita, Jutiapa, Guatemala



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Nery Ricardo Argueta Flores  
Carnet 201024082



Guatemala, Julio 2014

## Introducción

Se ha investigado sobre la situación actual en que se encuentra el Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo del municipio de Asunción Mita, Jutiapa, donde se llegó a la determinación que la falta de información sobre la utilización del fruto del árbol de morro en dicha institución es notable.

El objetivo principal de esta guía es aportar a los docentes de dicha institución información necesaria sobre cómo elaborar productos artesanales con el fruto de morro, pues con este se puede elaborar variedad de objetos; argumentar posibles actividades económicas para que puedan funcionar en el instituto y asimismo dentro y fuera del municipio orientado al mejoramiento de la productividad.

Este árbol es abundante en sus alrededores y partes del municipio de Asunción Mita, por ello es necesario maximizar el uso de los recursos para poder satisfacer las carencias en lo que refiere a la institución educativa. Por tal motivo hay un pequeño aporte en esta investigación esperando sea útil, para todas aquellas personas lectoras de esta guía.

La presente guía contiene los pasos a elaborar:

- Capiuchos
- Guacales
- Servilleteros
- Balanzas
- Adornos de mesa

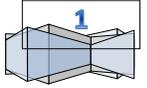
Esperando sea de mucha utilidad a los Docentes, asimismo otras personas que lo requieran.

## INDICE

Introducción	I
Objetivos	1
CAPITULO I	2
1.1. Los recursos naturales	2
Actividad No. 1	2
1.1.1. Uso adecuado y sostenido de los recursos	4
1.2. Deforestación	6
1.3. Consecuencias que trae la desaparición de los bosques	7
1.4. ¿Cuáles son las soluciones	7
CAPITULO II	10
2.1. La contaminación	10
2.2. ¿Cómo ocurre la contaminación?	11
2.3. ¿Qué hacer con la basura?	11
Actividad 2	12
CAPITULO III	14
3.1. La protección de la naturaleza	14
3.2. Ensuciar y limpiar	14
3.3. Importancia de los recursos naturales	15
3.4. Historia del papel	16

3.5. Fabricación del papel	17
3.6. Como se hace el papel	18
3.7. Cartón y papel	20
CAPITULO IV	23
4.1. Productividad y desarrollo	23
4.2. Área de Productividad y desarrollo	24
Actividad No. 3	27
Conclusiones	48
Recomendaciones	49
Bibliografía	50

## Objetivos



- ❖ Elaborar una guía para aportar al Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo la información necesaria sobre las artesanías hechas con el fruto de morro.
  
- ❖ Plantear a los Docentes de la Institución antes ya mencionada que puedan promover hacia los miembros del pueblo la introducción del comercio con el producto artesanal y darle solución a la problemática de la economía.
  
- ❖ Implementar estrategias sobre el producto artesanal por medio de la Guía.

## 1. LOS RECURSOS NATURALES

**COMPETENCIA:** Participa en actividades que promueven el rescate, conocimiento, protección, conservación y uso racional de los recursos naturales.

**INDICADOR DE LOGRO:** Describe prácticas que propician una vida saludable utilizando adecuadamente los recursos naturales que existen en la comunidad.

Los Recursos Naturales son aquellos que se encuentren en la naturaleza y son utilizados por el ser humano para satisfacer sus necesidades básicas como la alimentación, la vivienda y el vestuario entre otros. (6.334)

Los recursos naturales son el conjunto de medios como el agua, ríos lagos, la tierra fincas y parcelas las plantas verduras, frutas los animales, vacas, gallinas, caballos, cerdos los minerales cobre, oro, plata, sal la energía solar y que serán obtenidos por los seres humanos con la ayuda de las herramientas y maquinas. La generación actual está en una condición única: es la primera generación que está viendo la gran escala y el grave efecto que tiene la degradación del bosque en su propia supervivencia y será posiblemente, la última que tenga la oportunidad de hacer los cambios requeridos para revertir esa corriente de degradación, hoy por hoy es nuestra responsabilidad asumir el reto de revertir la pérdida de bosques, con la finalidad de que el patrimonio forestal se convierta en un generador de bienestar y riqueza para la sociedad a la vez que asegure la calidad del medio ambiente.



### Actividad 1.

Piensa ¿Qué necesitas tú para vivir? En el cual debe existir, casa, agua, ropa y otras cosas más. Analicemos ¿De dónde viene el agua, la comida que necesitas, de dónde vienen los materiales que se usan para construir tu casa o elaborar tu ropa? Todo viene de la naturaleza. Las personas utilizan los productos de la naturaleza y los convierten en productos para su beneficio. Estos productos de la naturaleza se llaman **recursos naturales.**” (5-151)

“Recursos naturales es el nombre que se le da a todo lo que existe en la naturaleza y que el hombre utiliza para su beneficio. Ellos son: el agua, el aire, el suelo, la flora (plantas) y la fauna (animales), también son recursos naturales el sol, la energía del viento, la energía de las mareas.

En Guatemala tenemos muchos recursos naturales, tanto renovables, no renovables como permanentes, es un país rico en recursos, reconoceremos la importancia de dichos recursos y como debemos actuar como individuos que vivimos de ellos o en coexistencia con ellos, el aprovechamiento de la manera correcta.

Los recursos se han dividido en **renovables y no renovables**. Esto se debe a que unos recursos pueden rehacerse o renovarse y los otros toman tanto tiempo en renovarse que si los acabamos ya no los volvemos a ver.



Los recursos renovables tienen un ciclo. Son los que, con los cuidados adecuados, pueden mantenerse e incluso aumentar. Los principales son las plantas y los animales. Los que a su vez dependen para su subsistencia de otros recursos renovables que son el agua y el suelo.

Aunque es muy abundante el agua, no es recurso permanente dado que se contamina con facilidad. Una vez contaminada es muy difícil que el agua pueda recuperar su pureza.. Es decir pueden producirse en un tiempo corto. Por ejemplo si hablamos de animales o plantas ellos se pueden reproducir, no se acaba una especie a menos de que ataque una enfermedad o que el hombre la deprede sin control. Los recursos naturales no renovables son aquellos que existen en cantidades determinadas y al ser sobreexplotados se pueden acabar.

El petróleo, por ejemplo, tarda millones de años en formarse en las profundidades de la tierra, y una vez que se utiliza ya no se puede recuperar. Si se sigue extrayendo petróleo del subsuelo al ritmo que se hace en la actualidad, existe el riesgo de que se acabe en algunos años.



Los principales recursos naturales no renovables son:

- a. los minerales
- b. los metales
- c. el petróleo
- d. el gas natural
- e. depósitos de aguas subterráneas.

El petróleo y los minerales, han tomado miles de años para formarse. Si se utilizan constantemente y sin control los podemos acabar.

El progreso de una comunidad depende de los recursos de los cuales cuenta, pero es muy importante el uso que se haga de estos recursos. Un uso adecuado y sostenido asegura la utilización de los recursos en el futuro y la mejor manera de aprovecharlos es sabiéndolos utilizar sin que hagan daño a nuestro planeta.”(5-151)

### 1.1.1. Uso adecuado y sostenido de recursos



La sustentabilidad requiere de una relación equilibrada entre las necesidades humanas, por un lado, y el tamaño limitado y la capacidad finita de recursos de la Tierra, por otro. El bienestar humano debe buscarse

dentro de la capacidad del medioambiente natural para tolerar, sostener y absorber tal uso, cuyos niveles actuales son excesivos y no sustentables. Por lo tanto, son necesarias acciones correctivas urgentes. En términos globales, la idea de sustentabilidad tiene tres componentes claves: el medio ambiente, el crecimiento económico y el bienestar humano.

El desarrollo sustentable, tal como lo definió la comisión Brundtland, resalta la relación entre las necesidades humanas (presentes y futuras, de ricos y pobres) y la capacidad de la naturaleza para satisfacer esas necesidades

“Quiere decir utilizar los recursos naturales cuidadosamente, reponiendo o renovando lo que se ha tomado para asegurar su conservación.



SI DESDE LA NIÑEZ NOS ENSEÑARAN A CUIDAR NUESTROS RECURSOS NATURALES NUESTRO PLANETA NO ESTUVERA SUFRIENDO TANTO (Ronald Girón)

## 1.2. Deforestación

La deforestación es un problema importante a lo largo de los trópicos. El descontrol en la tala de árboles, especialmente de maderas duras y preciosas, cada vez va a más. El cultivo de subsistencia es practicado por millones de gentes, los cuales cultivan la tierra quemando una parte del bosque y plantando cosechas en un suelo aparentemente rico. El problema es que a pesar del aspecto frondoso del bosque, el suelo subyacente no es fértil. Su fertilidad no es inherente, viene de una interacción compleja de las plantas, árboles, bacterias e insectos que viven únicamente en el bosque. Después de quemar el bosque, las cosechas pueden únicamente crecer por un par de años antes de que el suelo se agote y el granjero cambie a otro lugar para quemar otra sección de bosque, dejando detrás un espacio muerto, directamente expuesto al sol abrasador y a la lluvia torrencial. La tierra necesita muchos años para recuperarse y a veces nunca se recupera. Es más, si el mantillo se pierde, la tierra nunca se recuperará del todo y el mantillo terminará en ríos y arroyos, ocasionando un disturbio ecológico adicional río abajo. Aún cuando la fertilidad de la tierra se recuperara, nunca verdaderamente volvería a su estado original,

“es cortar árboles sin control de manera immoderada. La deforestación es otro problema causado en forma natural o artificial. Los árboles se usan para leña, alimento para construir cosas de madera, para hacer papel, lápices y otras cosas más. Si se cortan sin reponer, se acaban: los árboles necesitan tiempo para reproducirse, debemos dar suficiente tiempo para que las semillas caigan, crezcan y sean árboles útiles otra vez. La deforestación provoca la erosión porque el suelo queda descubierto y el agua, el viento y los otros seres vivos arrastran los nutrientes del suelo.

Los bosques ayudan a purificar el aire, ayudan en la producción de lluvia porque son parte importante del ciclo del agua y conservan las especies de otros animales que anidan y comen de ellos. ¡debemos protegerlos!

También debemos proteger a las otras especies de plantas porque nos sirven como alimento, medicina, materia prima y adorno.”(5-146)



(Fuente: <http://www.jmarcano.com/bosques/threat/deforesta.html>)

### 1.3. CONSECUENCIAS QUE TRAE LA DESAPARICIÓN DE LOS BOSQUES

Entre las causas directas más importantes de la deforestación figuran la tala, la conversión del bosque a la agricultura y a la cría de ganado, la urbanización y la construcción de infraestructura, la minería y la explotación de petróleo, la lluvia ácida y los incendios. No obstante, ha habido una tendencia a hacer hincapié en los pequeños agricultores migratorios o en la "pobreza" como causa principal de la pérdida de bosques. La tendencia general de estos agricultores es la de asentarse a lo largo de caminos que atraviesen el bosque, talar una parcela de tierra y utilizarla para la plantación de cultivos de subsistencia o de cultivos comerciales.

Una de las más graves consecuencias de la pérdida de los bosques es la extinción masiva de especies de flora y fauna, muchas aún desconocidas para la humanidad.

La falta de árboles altera el ciclo del agua produciendo escasez de este líquido. Si no hay árboles, los terrenos están desprotegidos y la erosión de los terrenos ocurre con mayor facilidad. Las lluvias arrastran todo lo que tiene a su paso y se producen las inundaciones.”(5-146)

### 1.4. ¿CUÁLES SON LAS SOLUCIONES?

“Las personas podemos hacer mucho para proteger el ambiente y los recursos naturales. Existen leyes que nos dicen los derechos y las responsabilidades que tenemos hacia nuestra patria. Debemos proteger los recursos naturales, es una responsabilidad cívica y moral ya que así lo manda la Constitución de la República y así lo manda nuestra conciencia. Debemos protegerlos por las generaciones que vendrán después de nosotros: nuestros hijos y nuestros nietos.”(5-147)

“Entre las acciones que podemos tomar para evitar el deterioro del ambiente están:

#### **Para evitar la contaminación del aire:**

- Aplicar técnicas de manejo de plagas para reducir el uso de los pesticidas
- Reducir el uso de los combustibles y usar filtros en los escapes
- Reducir las emanaciones de humo de chimeneas de fábricas
- Evitar la quema de basura
- Evitar las rozas.

### **“Para evitar la contaminación del agua:**

- Evitar tirar basura
- Evitar el uso de pesticidas que son arrastrados hacia los depósitos de agua
- Evitar usar los depósitos de agua como desagües de casas y fábricas.

### **Para evitar la erosión:**

- Utilizar técnicas de conservación de suelos
- Reforestar y sembrar árboles para celebrar las ocasiones importantes

### **Para evitar la deforestación debemos:**

- Cortar y sembrar verificar
- Utilizar especies de crecimiento rápido
- No cortar árboles que protejan los depósitos de agua ni que sirvan como barrera para proteger el suelo
- Reforestar
- Usar especies de rápido crecimiento para leña y madera.”(5-148)

“Entre las soluciones y actividades que podemos realizar para proteger los bosques están: cuidar los bosques que aún nos quedan, reforestar las áreas que estén deforestados, forestar (que es sembrar árboles en áreas para formar nuevos bosques), el uso de fuentes no convencionales de energía, el establecimiento de bosques cuyas especies sean de otro poder calorífico y de alto rendimiento.

Más de la mitad de la tierra guatemalteca es apropiada para bosques y no para agricultura. Sin embargo, en Guatemala existe una gran deforestación. Esto significa que se están cortando árboles más rápido de lo que se están sembrando. Para reforestar se deben plantar árboles apropiados en los lugares donde antes habían y por alguna razón fueron cortados. El manejo adecuado de los bosques naturales consiste en quitar el monte, proteger de incendios forestales, proteger contra robo de madera, pastoreo de animales, hacer podas y raleos.

## Hoja de Trabajo

Nombre: \_\_\_\_\_

**Instrucciones:** se te presenta una lista de cotejo en la cual deberás contestar con una X en las opciones si o no según sea tu respuesta

No.	ASPECTO A CALIFICAR	SI	NO
1	¿El terreno esta adecuado al tipo de árbol a Plantar?		
2	¿Se limpio el terreno donde se plantaron los arboles?		
3	Se elaboraron los agujeros en el terreno donde se plantaron los arboles?		
4	¿Se utilizaron pasos para poder plantar los arboles?		
5	¿Los alumnos plantaron los arboles en el lugar adecuado?		

## CAPITULO II

### Competencia:

Disminuir la contaminación en la naturaleza de los alrededores

### Instrucciones:

Clasificar los elementos que afecten el medio ambiente

### 2.1. LA CONTAMINACIÓN

“Es el nombre que se le da a todas las acciones naturales o artificiales que perjudican o dañan el ambiente y afectan a los seres vivos.

Estas acciones dañan el agua, el aire, el suelo y por supuesto, directa o indirectamente, a todos los seres vivos que usamos uno o todos estos recursos.

El ambiente se ve afectado en forma natural por la actividad volcánica, ya que un volcán lanza arena, ceniza, rocas y gases; los terremotos o inundaciones transforman las zonas donde ocurren y dañan el ambiente.

Las acciones artificiales son las que realiza el hombre y que deterioran los recursos, entre ellas están el uso de plásticos, fertilizantes, pesticidas, humo y detergentes.

La contaminación ambiental afecta a todos los seres vivos y afecta nuestra salud.

La contaminación del agua provoca enfermedades digestivas

La contaminación del suelo provoca la pérdida del suelo fértil.”(5-143)



## 2.2. ¿COMO OCURRE LA CONTAMINACIÓN?

“Entre los factores que contaminan el aire están:

- El dióxido de carbono que expulsan los carros
- El humo de las fabricas
- Los insecticidas y pesticidas
- El humo de las rozas

Las fuentes de agua se contaminan porque reciben:

- Los desagües de las casas y fábricas
- Los residuos de fertilizantes que la lluvia arrastra
- Los jabones y detergentes que echamos en ellas
- Basura que tiramos.”(5-143)

“El suelo se contamina con:

- La basura
- Los residuos de fertilizantes y pesticidas químicos

## 2.3. ¿QUÉ HACER CON LA BASURA?

La basura es un problema grave porque cada vez producimos más basura y no tenemos donde ponerla. La basura contamina el suelo, el agua y hasta el aire cuando saca gases.

¿Qué hacer?

La basura se clasifica en basura orgánica y basura inorgánica

La basura orgánica es la que proviene de frutas, verduras y otros desechos alimenticios que se descomponen o pudren. Esta puede servir como abono. La inorgánica es la basura que no se pudre y permanece en los basureros por mucho tiempo provocando contaminación como plásticos, vidrios, latas, otros. Con esta basura lo que podemos hacer es la actividad de las **3 R's: reducir, reusar y reciclar.**”(5-144)

“**Reducir** quiere decir no usar o usar menos los productos que lo provocan.

**Reusar** quiere decir que si usamos este tipo de productos, volvamos a usarlo en otra forma. Por ejemplo las bolsas plásticas pueden ser usadas más de una vez.

**Reciclar** quiere decir usar la basura para fabricar otros productos similares. Por ejemplo se puede reciclar el papel, el vidrio, las latas, algunos productos plásticos.”(5-144)

## Actividad 2.

Salir del salón de clases y recolectar basura, clasificarla papel, plástico, vidrio y metal.



**Evaluación**

**Hoja de Trabajo**

**Nombre:** \_\_\_\_\_

**Instrucciones:** se te presenta una lista de cotejo en la cual deberás contestar con una X en las opciones si o no según sea tu respuesta

No.	ASPECTO A CALIFICAR	SI	NO
1	¿Se realizaron campañas de limpieza en el establecimiento?		
2	¿Se clasifico la basura en los depósitos correspondientes?		
3	¿Es importante clasificar la basura para evitar enfermedades?		
4	¿Si la basura se tira en las calles se contamina el medio ambiente?		
5	¿Se deposito la basura en los lugares designados?		

## CAPITULO III

**Competencia:** Identificar los beneficios del reciclaje ala comunidad

**Instrucciones:** Identificar los beneficios del reciclaje en forma individual y darlo a conocer a la sociedad

### 3.1. LA PROTECCIÓN DE LA NATURALEZA

“A veces las acciones del hombre sobre el medio ambiente tienen efectos negativos: pueden destruir el paisaje, puede contaminar los ríos y los mares, contaminar el aire y el suelo, e incluso pueden provocar la desaparición de las plantas y animales los recursos naturales son el conjunto de medios los cuales al no darle un funcionamiento adecuado puede provocar daños irreversibles.

El hombre necesita transformar el medio para seguir progresando. Pero esta transformación debe hacerse sin destruir la naturaleza.”(6-67)

### 3.2. ENSUCIAR Y LIMPIAR

“El hombre interviene en los ecosistemas del planeta. Los altera, contaminándolos, ensucia loa ambientes son su actividad. ¿Es posible la operación inversa? ¿Cómo se puede limpiar un ambiente contaminado?

Está muy bien recoger los papeles o los botes de refrescos tirados, pero no es esa la solución. Haría falta no ensuciar. Pero veamos cómo se ensucia un ambiente. Pensemos en una gran ciudad. A menudo las grandes aglomeraciones surgen a las orillas de los ríos, que sirven sobre todo de vías de comunicación. A los ríos, más o menos directamente, van a parar los desechos de la ciudad, sobre todo los producidos por el conjunto de sus habitantes. Antiguamente los pozos y las fuentes aseguraban el suministro de agua.

Al aumentar el número de habitantes, los centros urbanos fluviales tuvieron que echar mano del agua de los ríos, de modo que en las grandes ciudades se bebe agua a la que han ido a parar los desechos de nuestros cuerpos. He aquí un claro ejemplo de cómo al haber demasiada gente en una zona, se puede ensuciar el ambiente.

En cualquier caso, las aguas son potables gracias a un proceso de depuración y esterilización.”(2-127)

### 3.3. IMPORTANCIA DE LOS RECURSOS NATURALES

“Los recursos naturales poseen valor para las personas porque:

- Son fuente de alimento
- Son materia prima para realizar actividades productivas
- Son materia prima para realizar actividades artesanales
- Sirven en la medicina
- Ayudan en los ciclos de la naturaleza

En la actualidad en Guatemala se han extinguido como el pato poc. Extinguirse quiere decir que ya no existen. Hay muchas especies que están en peligro de extinción es decir que su número ha disminuido considerablemente y no hay suficientes individuos para seguir reproduciéndose.”(5-153)



(Fuente: Lámina Multicolor Didactin IC 404)

### 3.4. HISTORIA DEL PAPEL

#### “Precedentes

En el Antiguo Egipto se escribía sobre papiro (de donde proviene la palabra papel), el cual se obtenía a partir del tallo de una planta muy abundante en las riberas del río Nilo (*Cyperuspapyrus*). En Europa, durante la Edad Media, se utilizó el pergamino que consistía en pieles de cabra o de carnero curtidas, preparadas para recibir la tinta, que por desgracia era bastante costoso, lo que ocasionó que a partir del siglo VIII se popularizara la infausta costumbre de borrar los textos de los pergaminos para reescribir sobre ellos (dando lugar a los palimpsestos) perdiéndose de esta manera una cantidad inestimable de obras.

#### El papel

Sin embargo, los chinos ya fabricaban papel a partir de los residuos de la seda, la paja de arroz y el cáñamo, e incluso del algodón. Se considera tradicionalmente que el primer proceso de fabricación del papel fue desarrollado por el eunuco Cai Lun, consejero del emperador He de Han, en el S. II d. C. Durante unos 500 años, el arte de la fabricación de papel estuvo limitado a China; en el año 610 se introdujo en Japón, y alrededor del 750 en Asia central. El conocimiento se transmitió a los árabes, quienes a su vez lo llevaron a las que hoy son España y Sicilia en el siglo X. La elaboración de papel se extendió a Francia que lo producía utilizando lino desde el siglo XII.

Fue el uso general de la camisa, en el siglo XIV, lo que permitió que hubiera suficiente trapo o camisas viejas disponibles para fabricar papel a precios económicos y gracias a lo cual la invención de la imprenta permitió que unido a la producción de papel a precios razonables surgiera el libro, no como una curiosidad sino como un producto de precio accesible.

”(8s/n)

“Desde entonces el papel se ha convertido en uno de los productos emblemáticos de

nuestra cultura, elaborándose no sólo de trapos viejos o algodón sino también de gran variedad de fibras vegetales; además la creciente invención de colorantes permitió una generosa oferta de colores y texturas.

El papel ahora puede ser sustituido para ciertos usos por materiales sintéticos, sin embargo sigue conservando una gran importancia en nuestra vida y en el entorno diario, haciéndolo un artículo personal y por ende difícilmente sustituible.”(8-s/n)

### **3.5. FABRICACIÓN DEL PAPEL (SIGLOS XX Y XXI)**

Pasta mecánica de madera

Con la primera elaboración de la madera (primer proceso), se obtiene un producto impuro, porque la celulosa se utiliza mezclada con el resto de los componentes de la madera. Se utiliza para la elaboración de papeles de baja calidad (por ejemplo: papel prensa para periódicos); tiene más aprovechamiento pero menos calidad, además tienen escasa consistencia y amarillea al poco tiempo de fabricación.

Pasta morena

Se obtiene simplemente desfibrando la madera después de haberla lavado y hervido (para eliminar materias incrustantes y facilitar el desfibrado). Se consigue una pasta de fibras largas y resistentes. Se emplea para la elaboración de cartones, papel de embalaje, sacos de papel, etc.

Pasta química o celulósica

Para la elaboración de papeles de buena calidad. Los primeros pasos son similares a los de la pasta mecánica pero luego: se cocina la madera con una solución llamada bisulfito, a gran temperatura (a vapor en la “lejiadora”). Luego se lava la masa con agua caliente para sacarle los restos de bisulfito, se blanquea y se desfibra, y finalmente obtenemos una buena pasta de celulosa.”(8-s/n)

“Pasta de paja se obtiene de cereales y de arroz. Posee un color amarillento y se emplea para la elaboración de papeles de carnicería y para el interior del cartón ondulado.

### Pasta de recortes

El recorte de papel se mezcla con las pastas para abaratar los costos. Según de donde proceda el recorte se dividen en las siguientes categorías:

- De cortes de bobina: en la fábrica al cortar las bobinas, papeles de buena calidad.
- De guillotina: aquí se clasifica según la blancura, composición, etc.
- Recortes domésticos: estos provienen de las oficinas, para elaborar papeles de baja calidad
- De la calle o impresos: solo utilizado para fabricar cartón gris. Pasta de trapos Al estar compuesto por celulosa pura (libre de cortezas, lignina, etc) solo se realiza antes del proceso, una limpieza. Se emplean trapos de algodón, cáñamo, lino, yute y seda. Con ella se realizan papeles de primera.”(8-s/n)

### 3.6. COMO SE HACE EL PAPEL

“Cuando se habla del papel, la mayoría de las personas piensa en árboles. Pero sólo recientemente en la historia del papel los árboles han llegado a ser la fuente principal de la pulpa para su producción.

El papel se puede hacer de varios tipos de plantas, porque la celulosa es la base de todos los tipos de material vegetal. Para hacer el papel, la celulosa es separada en fibras y luego es batida y mezclada en agua.”(9-s/n)

Los métodos químicos, en los que se utilizan árboles resinosos como el pino, tienen un rendimiento del 50%, es decir, que de una tonelada de madera se obtienen 500Kg de papel, aproximadamente. Los métodos mecánicos son más eficientes, llegando a un 95%, pero requieren un consumo mayor de energía. En términos “Cuando se escurre el agua, queda una lámina de fibras entrelazadas. Por trescientos millones de años ciertas especies de avispas han masticado materia vegetal o la El papel se fabrica con base en la celulosa que se obtiene, fundamentalmente de la pulpa de madera.

El material se muele y humedece hasta formar una pasta que se extiende sobre rodillos y se seca para producir largas tiras de papel. También pueden agregarse al proceso otros elementos como tela, para producir otro tipo de papel (como el papel moneda, por ejemplo). Para blanquear el papel puede utilizarse cloro (que es muy contaminante) o agua oxigenada, que tiene la ventaja de no producir residuos contaminantes generales, para obtener una tonelada de papel pueden necesitarse 16-20 árboles, que tardan unos 20 años en crecer y se consumen entre 200.000 y 700.000 litros

(Fuente: <http://es.wikipedia.org/wiki/Papel>)

La fibra de madera fue la materia más disponible para hacer el papel y por eso a finales del siglo XIX la mayoría de las fábricas de papel empezaron a hacer papel de árboles. Al mismo tiempo se trató de reducir el costo del papel mediante el desarrollo de una máquina que reemplazara el proceso de moldeado a mano en la fabricación del papel. La primera máquina eficiente en dicha labor fue construida en 1798 por el francés Nicolas Louis Robert. La máquina de Robert fue mejorada por dos papeleros británicos, los hermanos Henry y Sealy Fourdrinier, quienes en 1803 crearon la primera de las máquinas que llevan su nombre. El problema de la fabricación de papel a partir de una materia prima barata se resolvió con la introducción del proceso de trituración de madera para fabricar pulpa, alrededor de 1840, y del primer proceso

químico para producir pulpa, unos diez años después.”(9-s/



### 3.7. CARTON Y PAPEL

“En base al peso, el papel constituye el componente mayor de los residuos sólidos urbanos, incluyendo los contenedores ondulados y el cortón de las cajas, el papel generalmente representa del 25 al 40% de total. Como este porcentaje es tan grande, se puede pensar que un incremento en el reciclaje del papel representaría una ocasión relativamente fácil para desviar materiales de los vertederos, reutilizar fibras, reducir el impacto sobre los bosques y reducir el consumo de energía desafortunadamente, solo se puede reutilizar una parte del papel desechado, debido principalmente a consideraciones económicas y de logística.

Cartón: El cartón de empaque, debido al tamaño de su fibra, puede reciclarse para la elaboración de papel lo mismo pasa con los sacos para cemento y las bolsas. La selección de este material se hace por el grado de limpieza, factor que determina su precio en el mercado.

Para su venta deben hacerse pacas de un tamaño y peso determinados para facilitar su manejo. Este tipo de cartón se utiliza como materia prima que se utiliza para manufacturar cartón kraft.”(3-2)

“PAPEL: Como es sabido el papel en su gran mayoría proviene de los árboles y el 20% de total de la basura es papel que puede reciclarse hasta 10 veces. Así por cada tonelada de papel y cartón reciclados se dejan de cortar 10 árboles o de usar dos toneladas y media de madera, por otra parte, usa para su fabricación, aproximadamente 450 mil litros de agua y puede ahorrarse el 60% de energía necesaria para su producción.

Los tipos principales de papel residual que se reciclan son periódicos viejos, cartón papel de alto grado y papel mezclado. Cada uno de esos cinco tipos a su vez en grados de grados individuales, que se definen según el tipo de fibra, el origen, la homogeneidad, de la extensión de la impresión, y las características físicas y químicas.

Los grados mezclados incluyen papel con alto contenido de madera pulverizada, como papel de revistas, papel satinado y grados individuales que contienen porcentajes excesivos de (outtrow) papeles de grados más bajas que el grado especificado. Las clases de papel que se encuentran en los residuos sólidos domésticos antes de la separación de periódicos y otros papeles para el reciclaje son periódicos, libros y revistas, impresos

comerciales, papel de oficina, otros tipos de cartón, envases de papel, otro papel no de envases, papel higiénico, pañuelos y materiales ondulados. El papel que contiene la basura se puede clasificar en dos grupos dependiendo del grado de limpieza: papel comercial y doméstico. El papel comercial es aquel que se recolecta en oficinas y comercios, que en general es de buena calidad y se encuentra relativamente limpio por no estar mezclado con desechos orgánicos. El papel doméstico es que se recolecta en forma domiciliaria, se encuentra mezclado con desechos orgánicos de toda clase y es bastante sucio. Ambos tipos de papel se utilizan como materia prima por las industrias papeleras que se dedican a la fabricación de cartón gris, cartoncillo, cajas de zapatos, cajas para huevos. Algunos tipos de papel pueden ser reciclados hasta 11 veces. Los principales tipos de papel reciclados en la actualidad, son: papel periódico, cartón ondulado, papel de alta calidad y papel mezclado”. (3-2)

**Actividades:**

Realizar actividades con los alumnos fuera del establecimiento identificando los elementos reciclajes



Evaluación:

Redactar oraciones relacionadas con los beneficios que trae el reciclaje a la vida humana.

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

## CAPITULO IV

### 4.1 Productividad y Desarrollo

#### Competencia

Desarrolla actividades que mejoran su preparación técnica o académica y que impulsan al desarrollo de la comunidad.



#### Indicadores de Logro

Identifica actividades económicas en las que puede Desempeñarse laboralmente.



#### Contenidos

Realización de actividades escolares y comunales orientadas al mejoramiento de la productividad.

## 4.2 Área de Productividad y Desarrollo



¿En qué consiste el Área?

El Área de Productividad y Desarrollo favorece la formación integral del ser humano que le permite participar activamente en los procesos de desarrollo económico y social de su entorno inmediato. Promueve, el acceso equitativo al desarrollo para todos (as) guatemaltecos (as). Propicia la vivencia de interculturalidad, equidad social y de género y el respeto a la diversidad. Impulsa, también, el desarrollo de competencias y de actividades de valoración del trabajo intelectual y materia, de mejoramiento de la productividad, utilización y/o entrega de bienes y servicios de una vida digna en el marco de los Derechos Humanos.



¿Cuáles son sus Componentes?

Los componentes de Manejo de información, calidad y desarrollo sustentable conforman el área de productividad y desarrollo.

El componente manejo de información fomenta la búsqueda de información a partir de la investigación y observación. Se orienta a los estudiantes para que interpreten mejor la realidad, construyan nuevos conocimientos y asuman actitudes asertivas en su interacción con los demás.

El componente de calidad incluye el conjunto de condiciones físicas, intelectuales y emocionales del ser humano que favorece su desarrollo integral en busca de la excelente. Propicias oportunidades, para que niños y niñas apliquen, en su vida cotidiana, normas o criterios relacionados con las características mínimas que deben tener los productos y servicios. Se centra en el desarrollo de la conciencia que persigue la mejora continua en todos los ámbitos de la vida,

El componente de Desarrollo Sostenible permite verificar que toda actividad humana genera un impacto, eso significa hacer uso de la tecnología, para que las actividades que se realizan no sean lesivas al medio y representen beneficio para las personas de esta y futuras generaciones. Se centra en la armonía del qué hacer de la comunidad con la naturaleza y con las formas deseables de ser, de actuar y de enfrentar desafíos que garanticen acciones dirigidas a un mejor cuidado y uso racional de los recursos naturales.

### **Competencia de Área**

- 1 Utiliza la investigación como una de las formas de apropiación de la realidad natural y social.
- 2 Manifiesta satisfacción por el logro de la calidad en sus creaciones y en las actividades productivas en que participa.
- 3 Aplican, con pertinencia, saberes y tecnologías en el mejoramiento de la productividad para el desarrollo personal, familiar, comunitario y social.

### **Proyectos de Emprendimiento:**

- a) Dentro del ámbito escolar se aprovechan las actividades de la escuela, como recursos inherentes a la escuela, para transformarlos en proyectos de aprendizaje.
- b) Fuera del ámbito escolar, actividades de reforestación, medio ambiente comunitario, etc., se convierten en proyectos de aprendizajes



## Actividades Sugeridas

- 1 Formar equipos con docentes, para promover la construcción social del conocimiento y desarrollar competencias socio afectivas de solidaridad, cooperación, entre otras.
- 2 Promover la construcción / aporte individual del conocimiento que posibilite el desarrollo de potencialidades y características personales que contribuyan a conformar la identidad personal de los docentes.
- 3 Investigar sobre las actividades productivas y comerciales de la comunidad, enfatizando la propia.
- 4 Observación realizada en el entorno escolar y comunitario, para identificar la actividad laboral, productividad y comercial, así, como los recursos naturales potenciales e identificación de las actividades productivas.
- 5 Conducción de entrevistas y conversaciones con docentes y miembros de la comunidad.
- 6 Construcción del proyecto profesional / laboral en el orden en que aquí se presenta.



## Criterios de Evaluación

Presentar los productos obtenidos en la ejecución del proyecto relacionados con los procesos, investigaciones, platicas/ diálogos, con docentes y alumnos, haciéndolo por medio de exposiciones, y presentaciones utilizando tecnología adecuada y los recursos del entorno a su alcance.

Actividad 3

Árbol de Morro





¿Qué es el fruto  
De morro?

**El morro**, es un árbol originario de América Central y del Caribe, crece en ambientes secos y cálidos, como en el Nor Oriente de Guatemala. Aunque en Guatemala es un fruto poco atractivo y para la mayoría de las personas, tienen numerosas aplicaciones como por ejemplo: los guacales, chinchines y otros recipientes que son de usos en las áreas rurales.

Es un fruto abundante que crece en zonas áridas y suele ser desechado pues solamente se obtiene de él la pulpa para la elaboración de bebidas tradicionales.

De este se obtiene su madera exótica, cóncava y resistente que da la característica a nuestros productos.

El morro es un árbol cuyos frutos son unas esferas de color verde que alcanzan hasta quince centímetros de diámetro, con una cascara leñosa (dura) y gruesa, en su interior contiene una pulpa la cual contiene varias semillas incrustadas entre 300 y 900 por cada fruto son de textura planas las que comúnmente se utilizan para la elaboración de bebidas la cual es abundante en proteínas. Este fruto así como sus flores nace directamente en el tronco y la rama del árbol.

## ELABORACIÓN DE UN CAPIRUCHO CON EL FRUTO DEL ÁRBOL DE MORRO

El morro posee potencial comercial, es fácil encontrar morros que tomen formas curiosas y retorcidas que llaman la atención a las personas, pues el fruto se elabora capirucho que sirven para la recreación de los alumnos.

### Materiales

- Morro
- Marcador
- Cuchillo
- Pincel
- Pintura
- Madera
- Cáñamo
- Agua
- Jabón
- Cuchara
- Papel de lija
- Un palillo de madera

### Paso 1

Buscar el morro indicado, luego pintar con marcador donde van a ir los agujeros



FUENTE: EPESISTA

Paso 2

Perforar cuidadosamente con el cuchillo los agujeros seleccionados anteriormente en el morro.



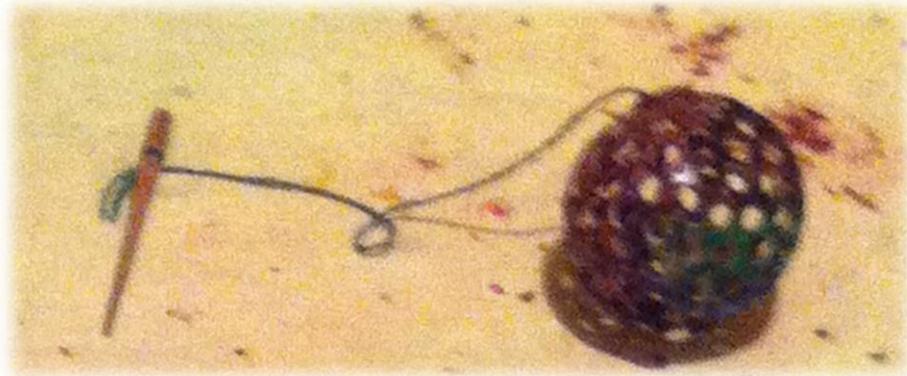
Paso 3

Amarrar el palillo de madera con el cáñamo desde un extremo del morro,



## Paso 4

Lo lijamos y Pintamos del color deseado, listo, tenemos un lindo capirucho de morro.



FUENTE: EPESISTA

## ELABORACIÓN DE UNA CANASTA (ADORNO DE MESA)

Los pequeños frutos, con el tiempo crecen de diferentes formas las cuales nos puede ayudar a diferentes ideas, como en un centro de mesa, la cual es una canastilla que es bien aprovechada por la población estudiantil.

### Materiales

- Morro
- Marcador
- Cuchillo
- Pincel
- Pintura
- Agua
- Jabón
- Cuchara
- Papel de lija

### Paso 1

Seleccionamos el morro adecuado, y marcamos con un marcados l las áreas a recortar



FUENTE: EPESISTA

Paso 2

Recortar las áreas seleccionadas o marcada, para darle forma.



Paso 3

Sacar la pulpa, y lavar con agua y jabón



FUENTE: EPESISTA

Paso 4

Lijar y pintar según sea el color favorito.



Paso 5

Agregar flores y colocarla en la mesa.



FUENTE: EPESISTA

## ELABORACIÓN DE UN GUACAL

El guacal es un utensilio de uso diario en nuestro hogar se maneja principalmente en nuestro pueblo.

### Materiales

- Morro
- Marcador
- Cuchillo
- Pincel
- Pintura
  
- Agua
- Jabón
- Cuchara
- Papel de lija

### Paso 1

Seleccionamos el morro adecuado, entre más grande es mejor marcamos el área a recortar,



### Paso 2

Recortamos con sierra el área marcada



FUENTE: EPESISTA



Paso 3

Extraer la pulpa con la cuchara, lavar con agua y jabón



Paso 4

Perfeccionar con lija dentro y fuera del morro



FUENTE: EPESISTA



Paso 5

Si es de su agrado puede pintar al gusto,



FUENTE: EPESISTA

## ELABORACIÓN DE UNA MARIQUITA SERVILLETERO

En algunos hogares es utilizado los servilleteros, que benéfico que del fruto del árbol de morro podemos hacer dicho utensilio para que sea utilizado en nuestro hogar.

### Paso 1

Seleccionamos el morro adecuado, para este tipo de utensilio, marquemos el área a cortar

#### Materiales

- Morro
- Marcador
- Cuchillo
- Pincel
- Pintura
- Sierra
- Caja de cartón
- Servilletas
- Cuchara
- Lija
- Pegamento (silicón)





Paso 2

Cortemos con una sierra el área marcada



Paso 3

Remover la pulpa del fruto



Paso 4

Volvamos a cortar la mitad del morro seleccionado





Paso 5

Pegar en la base de cartón las dos partes del fruto de morro



Paso 6

Pinta con sus colores preferidos

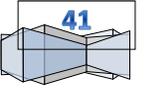


FUENTE: EPESISTA



Paso 7

Colocarle las servilletas y ponerlo en la mesa



FUENTE: EPESISTA

## ELABORACIÓN DE UNA BALANZA

En algunos hogares es utilizado las balanzas para pesar los alimentos a cocinar, en ciertas comunidades se utilizan en los mercados para la venta de diferentes productos , por lo cual elaboramos balanzas con el fruto del árbol de morro.

### Paso 1

Seleccionamos el morro adecuado, para este tipo de utensilio, marquemos el área a cortar

#### Materiales

- Morro
- Marcador
- Cuchillo
- Pincel
- Pintura
- Sierra
- Varilla de Madera
- Cáñamo
- Cuchara
- Lija



Paso 2

Cortamos el morro seleccionado con una sierra



Paso 3

Ya cortado procedemos a limpiar el morro por dentro quitando la pulpa, luego se lava con agua y jabón.



Paso 4

Ya limpios damos paso a pintar ambas partes de las balanzas



**Paso 5**

Ya pintados y secos, procedemos a perforar los agujeros donde colocaremos el cáñamo para unir las balanzas

**Paso 6**

Ya perforados procedemos a amarrar con el cáñamo la varilla de madera y unimos con los recipientes que nos servirán como balanzas.



## ELABORACIÓN DE UN INSTRUMENTO FOLKLORICO MUSICAL "CHINDHIN"

Es un instrumento muy empleado por las personas en diversas actividades, este instrumento también recibe el nombre de Sonaja, consiste en el caparazón del fruto del árbol de morro pintado de diferentes colores, en su interior se le agrega pequeñas piedrecitas, con una varilla de madera, se ejecuta agitando con la mano para que produzca sonido.

### Paso 1

#### Materiales

- Morro
- Marcador
- Cuchillo
- Pincel
- Pintura
- Sierra
- Varilla de Madera
- Agua Caliente
- Lija

Seleccionamos el morro adecuado, para este tipo de utensilio, perforamos un agujero en ambos extremos del morro, luego de eso agregamos agua caliente para limpiarlo por dentro,



Paso 2

Procedemos a limpiar la varilla de madera



Paso 3

Ya limpio la varilla de madera y nuestro morro, ingresamos las piedrecitas dentro del morro, y metemos nuestra varilla, pegamos con pegamento, dejamos secar.



## Paso 5

Teniendo seco nuestro morro, procedemos a pintarlo con nuestro color y diseño favorito



Vemos terminado nuestro instrumento musical



## CONCLUSIONES

- Se constató que una de las causas de no aprovechar el fruto del árbol de morro para la elaboración de artesanías es por el desconocimiento de cómo y que elaborar.
- Se determinó que una de las causas de la pobreza familiar se debe al desconocimiento del comercio artesanal,
- La elaboración de productos artesanales con el fruto de morro permitirá conocer más los recursos naturales que posee nuestro municipio de Asunción Mita
- Cada artesanía es valiosa por sus diferentes usos que se le pueden dar.

## RECOMENDACIONES

- Que los docentes gestionen capacitaciones para tener conocimiento de cómo aprovechar los recursos naturales.
- A los docentes investigar la utilidad que posee cada recurso natural
- Aplicar o someter a todos los estudiantes del nivel básico a la capacitación como aplicar este guía artesanal
- Que los docentes se responsabilicen a buscar información que sea útil para elaborar artesanías con otros recursos naturales

## Bibliografía

1. Bonet, Sanchez Antonio, Gran enciclopedia educativa. Ediciones Zamora Ltda. México, Panamá, Colombia, España, 1991
2. Ciencia Ambiental y Desarrollo Sostenible. Enkerlin, Ernesto C.; Cano, Gerónimo; Garz Raúl A.; Vogel, Enrique. Internacional Thomson Editores. México. 1997.
3. Consejería de Medio Ambiente. Medio ambiente en Andalucía. Informe 1994. Junta de Andalucía.1995. Sevilla.
4. Ecología- Colección Oxford Joven. Michel Scott. Ediciones EDEBE. 1995. Barcelona
5. Enciclopedia Océano de la Ecología. España, 1976.

## **CAPITULO IV**

### **4. PROCESO DE EVALUACION**

#### **4.1 Evaluación del Diagnostico**

El proceso de evaluación del diagnóstico fue realizado a través de un cuestionario dirigido al concejo municipal, evaluando la información recopilada y se aplicaron correctamente las técnicas utilizadas en esta fase de procedimientos con el cual se llega a la conclusión que el problema a solucionar es el “Desconocimiento sobre la utilización del fruto del árbol de morro en el Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo del municipio de Asunción Mita Jutiapa”.

#### **4.2 Evaluación del Perfil**

La fase del perfil se evaluó a través de un cuestionario dirigido a la corporación municipal, evaluando en esta fase los lineamientos que se aplicaron para elaborarlo como: objetivos, metas, presupuesto, la calendarización de las actividades, etc. En esta fase se plantea la solución al problema priorizado en el capítulo de diagnóstico utilizando para evidenciar la evaluación un cuestionario.

#### **4.3 Evaluación de la Ejecución**

La fase de la ejecución del proyecto se evaluó a través de un cuestionario aplicado a docentes y concejo municipal. En esta evaluación se verificó con actividades realizadas donde se alcanzaron los logros propuestos de acuerdo al tiempo, objetivos y recursos utilizados.

#### **4.4 Evaluación Final**

La fase de evaluación final se realizó a través de un cuestionario dirigido al concejo municipal y docentes del Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo del municipio de Asunción Mita Jutiapa, en base a la evaluación de cada fase, para medir el alcance de los objetivos propuestos, el cual en la realización de las actividades evidenciaron los resultados.

## Conclusiones

- ❖ Se elaboró una guía para realizar artesanías con el fruto del árbol de morro
- ❖ Se capacito a docentes y alumnos para darles a conocer el contenido de la guía
- ❖ Se capacito como elaborar artesanías con el fruto del árbol de morro
- ❖ Se reforesto parte del municipio de Jalapa

## Recomendaciones

- ❖ Que los docentes se responsabilicen en la utilización de la guía de la fabricación de artesanía de morro, para darle a conocer a los estudiantes de diferentes niveles educativos
- ❖ Que los docentes den a conocer a la población estudiantil los beneficios de utilizar los recursos naturales en diferentes instrumentos
- ❖ Que la población estudiantil vea la importancia de reforestar la comunidad donde viven para tener un mejor ambiente que nos beneficia a través de muchas maneras como en brindarnos oxígeno, aire y alimento.

## Bibliografía

- ❖ Congreso de la República de Guatemala. código Municipal Decreto No 12-2002
- ❖ Congreso de la República de Guatemala y de Servicios Municipales Decreto No. 1-87
- ❖ Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa 2013-2016 Consejo Municipal
- ❖ Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa 2013-2016 Tesorería Municipal, libro de actas de finanzas públicas.
- ❖ Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa 2013-2016 Oficina Municipal de Desarrollo.
- ❖ Instituto Nacional de Educación Básica Dr., Fernando Sandoval Montalvo 2014 libro de Actas de Mobiliario y Equipo
- ❖ Instituto Nacional de Educación Básica Dr., Fernando Sandoval Montalvo 2014 libro de Actas de Finanzas, Activo y Pasivo
- ❖ Instituto Nacional de Educación Básica Dr., Fernando Sandoval Montalvo 2014 Plano, Ubicación Geográfica, Cronograma

Capitulo IV  
Evaluación del Diagnostico

Indicadores: Marque con una X la respuesta según corresponda

1. ¿Fue necesario describir los antecedentes de la Institución?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

2. ¿Fue adecuado el procedimiento que se utilizó para la recopilación de datos?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

3. ¿Responde el plan del diagnóstico a las necesidades de la institución?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

4. ¿Fue adecuada la interpretación de los datos?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

5. ¿Proporciona suficiente información la guía didáctica sobre la utilización del fruto del árbol de morro para la elaboración de artesanías para docentes del Instituto de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo del Municipio de Asunción Mita, Jutiapa?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

6. ¿Fue posible establecer con claridad el problema mediante datos recopilados?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

7. ¿Se efectuaron las actividades del diagnóstico con el tiempo programado?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

8. ¿Se realizó en forma científica el procedimiento de los datos?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

9. ¿la elaboración de la guía permite que no se pierdan las costumbres y tradiciones en la institución educativa?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

10. ¿Fue seleccionado el problema según las carencias detectadas en la institución?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

## Evaluación del Perfil

Indicadores: Marque con una X la respuesta según corresponda

1. ¿Se realizó una descripción clara y concreta del proyecto?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

2. ¿Se plantearon los objetivos generales y específicos adecuados?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

3. ¿Fueron redactadas las metas con relación a los objetivos específicos?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

4. ¿El problema seleccionado brinda a los docentes una solución al desconocimiento de elaboración de productos artesanales?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

5. ¿El problema seleccionado llena las expectativas de la institución educativa?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

6. ¿Se determinaron las fuentes de recursos financieros?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

7. ¿Se contó con el apoyo financiero de las diferentes instituciones?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

8. ¿Hubo aportación financiera por parte del Epesista?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

9. ¿Conto el proyecto con una calendarización de las diferentes actividades?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

10. ¿Fueron alcanzados los objetivos propuestos?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

### Evaluación de la Ejecución

Indicadores: Marque con una X la respuesta según corresponda

1. ¿Fue suficiente el presupuesto establecido para la ejecución del Proyecto?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

2. ¿Se logró la ejecución de las actividades programadas?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

3. ¿Existió motivación de los participantes en la ejecución del proyecto?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

4. ¿El proyecto realizado es de beneficio para la comunidad educativa?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

5. ¿Considera que el proyecto resolvió una de las necesidades prioritarias de la institución educativa?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

6. ¿Las actividades planificadas se desarrollaron satisfactoriamente?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

7. ¿Existen constancias de fotografías de la ejecución del proyecto?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

8. ¿Se mantuvo comunicación con los involucrados en el proyecto?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

9. ¿Se contó con los recursos necesarios para la ejecución del proyecto?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

10. ¿Considera que la elaboración de una guía didáctica sobre la utilización del fruto del árbol de morro para elaborar de artesanías, contribuye positivamente en la economía y cultura de la población de Asunción Mita?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

## Evaluación del Perfil

Indicadores: Marque con una X la respuesta según corresponda

1. ¿Resolvió el proyecto la necesidad que se consideró en el Diagnostico?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

2. ¿Las actividades desarrolladas fueron efectivas para lograr las metas del proyecto?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

3. ¿Se encontraron dificultades en la ejecución del proyecto?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

4. ¿Se alcanzaron los objetivos propuestos?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

5. ¿Se alcanzaron las metas propuestas con el tiempo establecido?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

6. ¿Se contó con la supervisión necesaria para realizar el proyecto?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

7. ¿El proyecto realizado cubre las necesidades de la institución?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

8. ¿El proyecto mejora el proceso de calidad de vida?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

9. ¿Conto el proyecto con una calendarización de las diferentes actividades?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

10. ¿Se finalizó el proyecto de la elaboración de la guía didáctica sobre la utilización del fruto del árbol de morro para elaborar artesanías, para docentes del Instituto Nacional de Educación Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo del municipio de Asunción Mita, Jutiapa?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

Instrumento de la Técnica de Entrevista  
Cuestionario  
Aplicada a la Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa

Indicadores: Marque con una X la respuesta según corresponda

1. ¿Cuenta la municipalidad con reglamento interno?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

2. ¿Cuenta la municipalidad con un instructivo para el manejo y prevención de desastre de origen natural?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

3. ¿Cuenta la municipalidad con biblioteca propia?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

4. ¿Cuenta la municipalidad con un documento sobre la elaboración de artesanías?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

5. ¿Está completamente seguro en el edificio municipal?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

6. ¿Conocen los procedimientos ante casos de incendios?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

7. ¿Cuenta la municipalidad con una oficina de cuidado del medio ambiente?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

8. ¿La municipalidad fomenta y apoya la elaboración de artesanías en el municipio?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

# Apendice

## GUIA DE ANALISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL I SECTOR COMUNIDAD

ÁREA	INDICADORES
1. GEOGRÁFICA	<b>1.1. LOCALIZACIÓN</b> El municipio de Asunción Mita pertenece departamento de Jutiapa con una Latitud 14°19'58'' y longit 89°42'34'', en el oriente del país a 156 kilómetros de la ciudad capital.
	<b>1.1.1 COLINDANCIAS</b> Limita Al norte con Santa Catarina Mita y Agua Blanca (Jutiapa); este con Aguar Blanca y la República de El Salvador; al sur con Atescatempa, Yupiltepeque (Jutiapa) y la República de El Salvador y al oeste con Jutiapa y Yupiltepeque.
	<b>1.2. TAMAÑO</b> La extensión territorial del municipio de Asunción Mita es comprendido en la zona del triffinio de Guatemala con área aproximada de 476 kilómetros cuadrados, Correspondiendo cada kilómetro cuadrado una población actual de 43,5 habitantes; de ellos 42,830 ladinos y 738 indios, haciendo total 584 familias, de este municipio lo integran una villa, 36 aldeas y caseríos
	<b>1.3. CLIMA</b> El clima que se disfruta en Asunción Mita, por lo general es cálido más en los meses de Marzo y Abril y templado en los meses mayo a octubre, se consideran fríos los meses de diciembre y enero.
	<b>ALTITUD SOBRE EL NIVEL DE MAR:</b> Su altura es de 450 msnm. Sobre el nivel del mar, a excepción del lago de guija que está a 500 msnm y demás aldeas están enclavadas a diferentes alturas como a 580 msnm, todas menos mayores que la del propio poblado urbano, esto quiere decir, que tanto este como las aldeas primeramente mencionadas, encuentra en las partes más bajas del municipio.

## **PRECIPITACIÓN PLUVIAL PROMEDIO ANUAL:**

la época de lluvia corresponde especialmente a los meses de Julio a Octubre con valores de 500 mm y 1000 mm y como promedio total anual 800 mm.

### **1.4. SUELO**

Las condiciones del suelo esta vinculadas al volcán Suchitán debido a que su fertilidad se debe al material depositado con las erupciones que ocurrieron en el año de 1469 aproximadamente.

### **1.5. PRINCIPALES ACCIDENTES GEOGRAFICOS**

En su jurisdicción se encuentra el volcán Ixtepeque; además existen 46 cerros en los cuales tenemos, Las Lomas de Iborá, Chachacaste El Tablón; cerros: El Cóbano, Redondo, Largo, Reparo, El Volcán, Etc.

#### **1.5.1. RÍOS**

El municipio es regado por 14 ríos, 12 riachuelos, 5 zanjones, 75 quebradas, 1 estero, 1 lago (de Guija que sirve de línea divisoria con El Salvador) y 1 laguneta. Son varios los ríos que bañan sus terrenos, siendo los más importantes: Ostúa, Mongoy, Tamazulapa, La Virgen y Tiucal. Así mismo, cuenta con varios riachuelos como: Ataicinco, Agua Caliente, El Riíto, Las Marías, Las Piletas y otros. También cuenta con 75 quebrados y los zanjones: de Aguilera, de Orozco, del Guacuco, el Aguacate y el Sabilar. Como parte importante de su hidrografía, esta la laguna de Guija, la cual tiene una tercera parte de su extensión dentro de este municipio.

### **1.6. RECURSOS NATURALES**

El municipio de Asunción Mita, posee una gran riqueza de recursos naturales, dentro de los cuales se encuentran sus fuentes hídricas, alta extensión de tierra fértil, variedad de microclimas, vocación forestal y su biodiversidad.

El municipio cuenta con proyectos de reforestación que se llevaron a cabo del año 2007 al 2009 bajo el programa de incentivos forestales PINFOR y el programa de incentivos para pequeños poseedores de tierras de vocación forestal o agroforestal.

## **Fauna**

Dentro de la fauna doméstica, predomina el ganado vacuno, razas como Cebú principalmente, y cruces de ésta, Jersey, Holstein en menor cuantía; equinos (que comprenden asnos y otros tipos de cruces), se ha introducido caprino y conejos, por una asociación de productores asentada en el lugar; porcinos, especialmente en aldeas Los Amates, San Joaquín, Tiucal, Valle Nuevo y aves de corral como gallinas en todas las aldeas, patos y chumpipes en menor cantidad.

### **Fauna Silvestre**

En la fauna silvestre existen aves como gualcachillas y pijuyes, muy útiles ya que se alimentan de parásitos del ganado. “chontas”, las muy vistosas “chorchas”, las urracas y sacristanes, pájaros carpinteros (uno de ellos el cheje), las tórtolas y codornices (más comestibles las dos últimas). Existen otras aves muy apreciadas como las colúmbidas: palomas, llaneras, alas blancas, las brujas o frijoleras y otras que están en extinción como las llamadas azules o las collarejas. Aún pueden encontrarse en lugares muy recónditos las perdices (tinámbridas), y como las “monas” y las guachocas (fasiánidas). Existen especies de gavilanes, halcones, tecolotes o búhos, lechuzas y probablemente algún tipo de águila, según referencias.

En cuanto a mamíferos se tiene abundancia de tacuazines (zarigüeyas), ardillas, conejos, gato de monte, zorrillo, en menor cantidad armadillos, mapaches, onzas y cotuzas. En peligro de extinción, el tepeizcuintle, el pisote, mapache y coatí, tigrillo, pequeñas zorras, otros animales parecidos a las nutrias o martas. Los habitantes identifican un felino parecido tigrillo al que llaman “manigordo”. Se continúa la caza indiscriminada de “venados de ramazón” en el volcán Ixtepeque, y que han encontrado muy esporádicamente “venados cola blanca” en el Suchitán.

### **Flora**

Al menos cuatro especies de amates, madre cacao, caulote, dos especies de cedro, ceiba, ciprés, dos especies de conacaste, dos especies de copal, guachipilín, guaje y varias especies de espinos, guapinol, guarumo, laurel, matasano, matilisguate,

nance, pino de ocote, plumajillo, quebracho, sauce, tempisque, pepenance, zapotón, palo de jote, chilindrón, palo de pito, ficus. Otras especies como la manzana rosa, pimientillo, chaparrón, “jocote jobo”, borbón, en el valle, abunda gliricidia y tecoma, así como diversas acacias. Malezas de cultivos y/o tienen algún valor medicinal, culinario, industrial o de otra índole: higuierillo, dos especies de pasqua, suquinay, chilca, guayabos de parra, limoncillo, dormilona, zarza, pega pega, té de limón, mozotes, pasto ilusión, flor amarilla, girasol de monte, botoncillo, golondrina, coyolillos, campanillas, 7 negritos, verbena, lechugilla, verdolaga, chichicaste, tabaquillo, mastuerzo, cardosanto, quilete, escobillos, apazote, otras solanáceas como la chichita, el güisquelete, bledo, yerbamora, mostaza, izote y chipilín.

## **2. HISTORIA**

### **2.1. PRIMEROS POBLADORES**

Históricamente se tiene noticia que los primeros pobladores que ocuparon la circunscripción territorial fueron los pipiles, toltecas y pocomames, comprendiendo dicho territorio, por entonces (S. XII), lo que hoy abarca, más o menos, Atescatempa, El Progreso, y Agua Blanca, toda Asunción Mita y Santa Catarina Mita, parte de San Manuel Chaparrón, Las Monjas, departamento de Jalapa e Ipala (Chiquimula). Naturalmente y lógicamente se puede suponer que tales tribus aborígenes, en especial la pipil, después de observar y meditar detenidamente acerca de aquellos parajes desconocidos, convinieron asentarse en ellos, tomando en cuenta sus valles, sus cimas, sus ríos, sus lagunas, sus manantiales y la posible fertilidad de sus suelo. Luego de fincarse en tan interesante sitios, empezaron a poblarlos. En seguida, escogiendo el centro de sus operaciones (actual Asunción Mita y Santa Catarina Mita) principiaron a edificar los palacios gubernamentales, sus templos religiosos, y los de sus sacrificios, así como sus viviendas particulares. Y en sus vecindades pasado el tiempo, formaron otros pueblos e importancia tales como Xutiapán (Jutiapa), Paxaco (pasaco), Comapán (comapa) y algunos más. Se explica fácilmente el hecho común de que en nuestras regiones fronterizas con el vecino país del norte se encuentren núcleos de aborígenes de descendencia azteca y viceversa, pero resulta difícil comprender, a simple vista, su presencia en el suelo oriental de Guatemala.

- **Gobierno y Religión**

Nuestros antepasados aborígenes, no diferían del resto de pobladores, naturales de Guatemala, no cabe dudar que existieran algunas variantes que afectaban más la forma que el fondo de la cuestión.

El sistema de gobierno de los pipiles – toltecas era monárquico, mantenido por medio de la sucesión para la cual se tomaba como base el vínculo de la sangre; gobierno que se hallaba poderosamente influenciado por la clase sacerdotal. Desde el punto de vista político – jerárquico tenían un jefe, que era el cacique, junto a este se hallaba el señor natural, que también respetaban y obedecían y que representaba al gobierno civil. El cacique y el señor natural, unidos, formaban una especie de grandes líderes políticos. Y juntos a estos altos personajes de la comunidad india estaba el Papa, que llamaban Tectí,

- **Religión:** Los naturales mictlecos, procedieron a construir sus templos sacerdotales. El gran sacerdote de los Mictlán tenía el título de Tectí, vestía una gran túnica azul, llevaba en la cabeza una diadema y algunas veces una especie de mita de diferentes colores, adornada en sus extremos, con plumas de quetzal, y en la mano un báculo como el que usan los obispos. Cuando moría el gran sacerdote, se le enterraba en su propia casa, vestido, sentado en un banco pintado y lo lloraban todo el pueblo durante 15 días con muchos gritos y alaridos, ayunando los 15 días. Entre los dioses que adoraban se encontraba; Quetzalcohuatl, dios del sol, ídolo con figura de hombre, Itzqueye ídolo con figura de mujer, más el principal dios de los pipiles - toltecas, era Tohil, a quien rendían culto y adoración preponderantes y le ofrecían grandes sacrificios sin compasión.

## **2.2. SUCESOS HISTÓRICOS IMPORTANTES**

Los sucesos históricos que se han realizado en nuestro municipio, el asiento de los pipiles, la fundación de su imperio aborígen, su conquista por el reino español, su colonización, los innumerables esfuerzos de la inquebrantable voluntad de sus hijos para su desarrollo y su adelanto positivo (siglo XII a XX) reconocemos y admiramos todas esas jornadas, involuntariamente desconocidas para la actual generación de mitecos. Los hombres y mujeres, que son los mismos pueblos

del mundo, a fuerza de voluntad, los hacen crecer, civilizarse y culturizarse, voluntad que a mis paisanos gracias a la naturaleza de que están dotados, jamás les ha hecho falta para engrandecer y ennoblecer el terruño. Entre los sucesos históricos tenemos:

- ✓ Las guerras de 1903 y 1906
- ✓ Consecuencias de la caída de Estrada Carera
- ✓ Revolución del 20 de octubre del 44

A excepción de la erupción del Volcán Suchitán en el año de 1469, lo que dejó sus faldas erosionadas y con una gran cantidad de piedra en su superficie, no existen datos que revelen pérdidas humanas o materiales. En julio del año 1983, temporal hizo crecer el río Ostúa, tanto que arrastró caballerías de tierras cultivables, parte del bosque los regadíos, en su lugar dejó grandes playas llenas de piedras y varias especies de fauna acuática del río, arrastrando el puente llamado “Tamasulapa” sobre la carretera que conduce a La República de El Salvador, así como tres puentes colgantes, dejando incomunicadas a las comunidades. En 1998 el Huracán Mitch, destruyó áreas de tierras cultivables.

### **2.3 LUGARES DE ORGULLO LOCAL**

Balneario de aguas termales Atatupa, Paseo Mongoyito, Lago de Guija y Laguna de Atescatempa. El municipio de Asunción Mita, es el que cuenta con mayor número de atractivos turísticos naturales en el departamento de Jutiapa contando con las siguientes áreas con potencial turístico. La cuenca del lago de Guija, ubicada al oriente y distante 34 kilómetros de la cabecera municipal, colindante con la hermana república de El Salvador. Para llegar a esta cuenca hay que recorrer 28 kms. hacia el oriente. La cuenca del río Ostúa que atraviesa el territorio municipal desde el norte entrando por el municipio de Santa Catarina Mita, atravesando el valle hacia el oriente, desembocando en el lago de Guija teniendo como potencial turístico los lugares denominados La Vegona, el Balneario, La Poza de la Lechuza, y la Poza de la Ventana. El Balneario de aguas termales Atatupa, situado al sur de la villa, el que cuenta con un nacimiento cristalino de agua tibia y salóbriga y una piscina artificial y que es muy concurrida durante todo el año,

por turistas de la región y pobladores locales. El paseo de Mongoy situado al sur de la villa que a su paso forma bellas cataratas, se encuentra en el kilómetro 160 de la ruta interamericana formada por un pequeño bosque natural de árboles centenarios y las corrientes cristalinas y frescas del río del mismo nombre. El paseo del Mongoyito. Y la Poza Azul de Mongoy. Las cuevas San Juan Las Minas, y las Lágrimas del Alma. Por último se mencionan los miradores Valle-Mita que son frecuentados por los pobladores y turistas y de los sitios arqueológicos: Asunción Mita y Micla.

### 3. POLÍTICA

#### 3.1. GOBIERNO LOCAL

Las personas que a continuación mencionaremos son las que forman parte del gobierno local y su corporación desde hace aproximadamente 18 años (1996 – 2014)

<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>
Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima	Alcalde Municipal
PC. Armando Brindis Vásquez	Síndico Primero
Profa. Gloria Marina Palma	Síndico Segundo
PAE. Sender Godoy	
	Concejal Primero
	Concejal Segundo
	Concejal Tercero
	Concejal Cuarto
	Concejal Quinto
	Concejal Suplente

#### 3.2. ORGANIZACIONES POLÍTICAS

En la actualidad vemos muchos partidos políticos , ( Diputados, Alcaldes, etc.) mencionaremos algunos de estos partidos políticos:

<b>PARTIDOS POLÍTICOS</b>
Patriota
Libertad Democrática Renovada (LIDER)
Gran Alianza Nacional (GANA)
Unidad Nacional de la Esperanza (UNE)

### **3.3. ORGANIZACIONES CIVILES APOLÍTICAS**

- 1, Comité De La Feria Patronal
2. Comité De Cultura Y Deporte
3. Comité Pro mejoramiento

## **4. SOCIAL**

### **4.1. OCUPACIÓN DE LOS HABITANTES**

Desde el punto de vista económico, Asunción Mita, se halla fortalecido y vitalizado. La principal actividad es la ganadería, la producción de productos lácteos y la agricultura mediante la cual cultivan maíz, frijol, maicillo, cebolla, tomate, palos frutales, etc. Los principales productos agrícolas de la región son: maíz, maicillo, arroz, frijol, papa, yuca, ajonjolí, cebolla y caña de azúcar. En lo que se refiere a la producción artesanal, aquí se trabajan muebles e instrumentos musicales, artículos de cuero, teja, ladrillo de barro.

### **4.2. AGENCIAS EDUCACIONALES**

Los Servicios Educativos en el area urbana que se tienen son: 3 escuelas y dos colegios de pre-primaria, 3 escuelas y 2 colegios de primaria, 1 instituto del Estado únicamente con secundaria y 1 instituto privado con secundaria y diversificado.

Los Servicios educativos en el área rural que se tienen son: 3 escuelas y 2 colegios de pre-primaria, 60 escuelas de primaria 1 instituto de secundaria rural y 1 instituto de diversificado por cooperativa (semiprivado).

Los servicios de comunicaciones que se tiene son: correos, telégrafos teléfonos y servicio de cable.

Los Servicios de Salud existentes son: Un centro de salud que atiende la cabecera y seis puestos de salud para todo el municipio. Se cuenta con dos médicos, dos enfermeras profesionales, un Inspector en saneamiento, dos Técnicos en Salud Rural 14 auxiliares en enfermería dos secretarias y seis puestos a nivel de conserje.

Otro de los servicios que existen es el de Energía Eléctrica que se ha desarrollado en la cabecera municipal y las aldeas alcanzando una cobertura aproximada del 80 %: San Lorenzo, Las Pozas, Aguas Finas, El Pretil, Canteada, Playa del Guayabo, San Benito, El Sauce etc. no cuentan con el servicio. Cesar Augusto Palma y Palma, lamentablemente ya fallecido.

### **4.3. AGENCIAS SOCIALES DE SALUD**

El Municipio cuenta con un Centro de Salud tipo "A", perteneciente al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, anexo se encuentra una sala de maternidad con equipo y mantenimiento, en las aldeas de Tiucal, El Izote, San Joaquín y San Matías.

#### **4.3.1. CENTRO DE SALUD**

Se desarrollan los programas de atención en salud de: consulta externa, control de niños, consulta general a hombres y mujeres, control prenatal y postnatal, emergencias, laboratorio, planificación familiar, dengue, actividad educativa de salud preventiva, vacunación por jornadas nacionales, maternidad.

#### **4.3.2. CLÍNICAS**

Aproximadamente hay 8 clínicas privadas que son: 1. Centro Clínico Monte Cristo 2. Centro Medico Santa Mónica 3. Clínica Vi médica 4. Clínica del Dr. Torres 5. Clínica del Dr. Julio Lau 6. Clínica del Dr. Saquil 7. Clínica del Dr. Zúñiga 8. Clínica Tecno médica.

### **4.3.3. FARMACIAS**

- 1, La Farmacia Galeno
2. Farmacia de la Comunidad:
3. Farmacia Batres
4. Farmacia Nueva
5. Farmacia Portillo 1 y 2
6. Farmacia Mi Preferida 1 y 2
7. Farmacia Aproham

### **4.4. VIVIENDA (TIPOS)**

Existen viviendas hechas de block, ladrillo, lámina, terraza, madera, canaleta, adobe, baritas de bambú y maicillo.

### **4.4. CENTROS DE RECREACIÓN**

Se encuentran gran variedad de centros turísticos distribuidos en todo el territorio municipal y principalmente en su cabecera, entre los cuales podemos mencionar los siguientes:

- ✓ Iglesia Católica
- ✓ Balneario Atatupa
- ✓ Balneario Mongoy
- ✓ Balneario Lago de Guija
- ✓ Laguna de Atescatempa
- ✓ La poza de la Ventana
- ✓ La canasta

### **4.6. TRANSPORTE**

El Municipio tiene el servicio de transporte extraurbano a partir de las 03:00 horas. Las principales empresas de buses prestan el servicio de y hacia la ciudad capital y a la cabecera departamental de Jutiapa con un recorrido de tres horas y media y de 45 minutos hacia la cabecera departamental.

La cabecera municipal cuenta con servicio de 120 moto taxis, con un costo por viaje de Q3.00 por persona, para poder trasladarse a cualquier lugar dentro de la cabecera municipal y las comunidades más cercanas a ésta.

## **4.7. COMUNICACIONES**

El Correo; para el servicio telefónico hay tres antenas de telefonía móvil de la empresa CLARO, TIGO y MOVISTAR. Hay teléfonos con línea de TELGUA (CLARO), domiciliarios y comunitarios, así como también teléfonos celulares. Radio, TV y otros medios de comunicación.

## **4.8. GRUPOS RELIGIOSOS**

En el Municipio, existen la religión católica, cristiano evangélico y otras denominaciones. En la cabecera municipal la Iglesia Católica conserva todas las características arquitectónicas de los templos construidos durante la época colonial.

### **4.8.1. TEMPLO CATÓLICO**

No podemos decir una fecha exacta de la organización de la iglesia, pero los primeros datos se remontan en 7802 con los libros de bautizos, con un sacerdote a su La iglesia cuenta con tres campanas antiguas, situadas en lo alto de la iglesia de las cuales hoy únicamente solo se utiliza dos. Su iglesia Parroquial de grande nave, engríe su capilla mayor de una elegante bóveda y el resto de su cuerpo se cubre de la materia segura de finísima teja, sobre artesones de metal, con excelentes molduras y resaltos y en su testera coloca no desigual tanta fabrica un buen retablo con la venerable imagen Nuestra Señora de la Asunción ( Que es la advocación de este pueblo) y otros bultos de tallas de otros santos de la devoción católica de los vecinos.

También se cuenta con la iglesia del Calvario, cuyo terreno fue donado por El Señor Alberto Méndez (Q.E.P.D), esta iglesia cuenta con tres campanas las cuales se utilizan las mismas, esta iglesia guarda varios santos que son utilizados para procesos procesionales durante la semana santa.

1. Iglesia Evangélica Centro Americana Jesús “El Buen Pastor”
2. Iglesia asamblea de Dios
3. Iglesia casa de Presencia
4. Iglesia de Dios Filadelfia
5. Iglesia adventista Nueva Jerusalén
6. Iglesia de Dios Evangelio Completo, y otras.

## **4.9. CLUBES O ASOCIACIONES SOCIALES**

### **4.9.1. ASOCIACIÓN DE ESTUDIANTES**

#### **MITECOS:**

Fue fundada en 1986, con la idea de formar un grupo para trabajar por el bien de los estudiantes. Esta asociación año con año cambia de directiva, para poder llevar a cabo un buen funcionamiento.

### **4.9.2 ASOCIACIÓN DE DEPORTES**

Las asociaciones deportivas de fútbol están asociadas en Guatemala de la siguiente manera: CONAFUT que significa FEDERACIÓN NACIONAL DE FÚTBOL. CONCACAF, que significa CONFEDERACIÓN CENTROAMERICANA Y DEL CARIBE DE FÚTBOL y la FIFA que significa FEDERACIÓN INTERNACIONAL DE FÚTBOL. Los deportes que se practican en Asunción Mita, son los siguientes: Fútbol, Patinaje, Básquetbol, Ping-pong, Billar, Voleibol, Natación y balón mano.

### **4.9.3 SCOUT**

Nació en Guatemala en 1921, los fundadores fueron los hermanos Simpriana, en Asunción Mita fue fundado por Giovanni Lucero en 2010, la labor que tiene el grupo es de servicios a la comunidad y a la formación de muchachos a través del programa aprender jugando quien fue el fundador mundial

### **4.9.4 ALCOHÓLICOS ANÓNIMOS**

Esta asociación sirve para recuperar a los enfermos alcohólicos, ya que la organización mundial de la salud, la tiene catalogada como una enfermedad incurable pero se puede detener. Los alcohólicos anónimos comenzaron en nuestro municipio para ayudar a las personas que están en el alcoholismo y asistan y puedan llevar su vida en un futuro mejor.

### **4.9.5 ASOCIACIÓN DE MOTO TAXIS**

Dio sus inicios en el año 2001 para tener autorizado que un moto taxi transite en Asunción Mita, tiene que tener permiso de circulación extendida por la Municipalidad.

#### **4.10 TRADICIONES Y COSTUMBRES**

Las costumbres del ambiente son sencillas: pero de hondos reflejos humanos. Entre las tradiciones más importantes tenemos:

- ✓ Fiesta titular del 15 de Agosto
- ✓ 3 de mayo día de la cruz
- ✓ El tope de mayo o tope-mayo
- ✓ Semana Santa
- ✓ 6 de Enero día de los Reyes
- ✓ 15 de Enero Día de Esquipulas
- ✓ Feria Patronal 8 de Diciembre
- ✓ Elección de reinas

Entre sus principales leyendas están:

- ✓ La ciguanaba
- ✓ El cadejo
- ✓ El cura de la quebrada seca
- ✓ El sombrero o duende

#### **4.12. OTROS SERVICIOS**

##### **4.12.1 PARQUE**

En Asunción Mita se encuentra ubicado el parque en el centro del municipio.

##### **4.12.2 ESTADIO LA ASUNCION**

Este campo es uno de los orgullos del pueblo miteco, es la casa del Deportivo Mictlan

##### **4.12.3 LOS BANCOS**

Actualmente en Asunción Mita, existen siete bancos que funcionan de lunes a sábado y son: Banco de Desarrollo Rural, Banco G&T Continental, Banco Agromercantil, Banco Industrial, Banco Reformador, Banco de Los Trabajadores, Banco Azteca

#### **4.12.4 EL RASTRO**

Actualmente se cuenta con un rastro nuevo el cual es más grande que el antiguo.

#### **4.12.5 TV CABLE MITA**

Se fundó en Asunción Mita, en el año 1989 y es una empresa Sociedad Anónima, en la actualidad también presta sus servicios como línea fija de internet con una velocidad de 512 KBS hasta 1 GB, y los canales de de tv, de algunos países del mundo y de Guatemala

#### **4.12.6 EL BASURERO MUNICIPAL**

El basurero municipal es muy importante para el municipio de Asunción Mita, ya que en el podemos depositar todos los desechos de los productos que consumimos los habitantes del municipio, pero en este caso el basurero municipal estaba en un mal lugar ya que en vez de servirnos para procesar la basura mejor nos sirvió de contaminación para nuestro ambiente ya que está ubicado a la orilla de la carretera salida para el municipio de El Progreso. En la actualidad ya se cuenta con una Planta de Tratamiento de Desechos Sólidos ubicada en Aldea La Arenera, de este mismo municipio.

#### **4.12.7 PNC**

También contamos con una subcomisaria de la Policía Nacional Civil ubicada en el Barrio Campo de la Feria, Asunción Mita, la cual cuenta con 36 agentes incluyendo al Jefe y al Secretario los cuales se turnan en horarios y se dividen en seis grupos.

#### **4.12.8 JUZGADO DE PAZ**

También nuestro municipio cuenta con juzgado de paz en donde son llevados todos los casos presentados en la subestación de la PNC, el juzgado está ubicado a un costado de la subcomisaria

## CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS EN EL SECTOR COMUNIDAD

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Inexistencia de información para conocer los centros turísticos y áreas protegidas de Asunción Mita.	1. La mala coordinación de las autoridades municipales en dar a conocer los lugares turísticos con los que cuenta Asunción Mita.	1. Dar a conocer por medio de anuncios publicitarios, así como divulgaciones acerca de los lugares turísticos con los que cuenta Asunción Mita.
2. Insatisfacción de los vecinos y turistas que arriban al municipio.	2. Deterioro de las calles principales.. Deterioro de la calle principal hacia el Progreso Jutiapa.	2. Dar mantenimiento a las calles principales y la carretera al Progreso, Jutiapa.

## II SECTOR INSTITUCIÓN

ÁREAS	INDICADORES
<b>1 LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA</b>	<b>1.1 UBICACIÓN</b> <p>La municipalidad de Asunción Mita se encuentra localizada en la 8ª. Avenida y 3ª calle zona 1 Barrio el Centro.</p> <b>VÍAS DE ACCESO</b> <p>Cuenta con cuatro vías de acceso siendo las dos principales la que nos dirige hacia la capital camino a el Progreso Jutiapa, la otra vía la arenera por Santa Catarina Mita y la otra es la salida hacia el municipio de Atescatempa, entrada también por y la menos transitada es la que nos conduce hacia Esquipulas por la Frontera de Anguiatud.</p>
<b>2 LOCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	<b>2.1 TIPO DE INSTITUCIÓN</b> <p>Autónoma</p> <b>2.2. REGIÓN</b> <p>Asunción Mita se encuentra localizada en la región IV a la cual pertenecen Jutiapa, Jalapa y Santa Rosa.</p>
<b>3 HISTORIA DE LA INSTITUCIÓN</b>	<b>3.1 Origen</b> <p>Según Plan de Desarrollo Municipal (2006), La Municipalidad de Asunción Mita, es una entidad autónoma, elige a sus autoridades y ejerce por medio de ellas el gobierno y la administración de sus intereses, obtiene y dispone sus recursos patrimoniales, atiende los servicios públicos locales, el ordenamiento territorial de su jurisdicción, su fortalecimiento económico y la emisión de sus ordenanzas y reglamentos.</p> <p>Vela por la administración de los intereses de la población, impulsa proyectos que beneficien de manera sostenible el desarrollo integral del Municipio.</p> <b>3.2 Fundadores u organizadores</b> <p>La municipalidad fue fundada durante el año 1836 se suprimieron las alcaldías municipales y fueron creadas las intendencias municipales, siendo la autoridad e intendente, el cual era nombrado por el ejecutivo; y las personas que nombraban no eran originarias del lugar.</p>

## **4 EDIFICIO**

### **4.1 Área construida**

La Municipalidad cuenta con 60 metros de largo y 35 de ancho de un nivel, en la cual se encuentran doce oficinas corredor y un patio, también un salón destinando para reuniones del concejo y para capacitaciones de distinta índole, así como actividades socio cultural.

### **4.2 Área descubierta**

La municipalidad cuenta con un patio el cual tiene de entrada un portón con garaje para tres automóviles

### **4.3 Estado de conservación**

Se encuentra en condiciones aceptables.

### **4.4 Locales disponibles**

En el edificio municipal no se encuentran locales disponibles.

### **4.5 Condiciones y usos**

La infraestructura del edificio municipal es de reciente remodelación y de tipo colonial en buenas condiciones y se encuentran las oficinas municipales como lo son: la oficina del alcalde municipal, sala de espera y a un costado la sala de la secretaria del alcalde municipal, la secretaria, tesorería, registro civil, oficina de agua, bodeguero, la oficina de la mancomunidad Lago de guija, la oficina de la universidad rural de Guatemala, una biblioteca y La Dirección Municipal Planificación.

## **5. AMBIENTES Y EQUIPAMIENTO (incluye mobiliario, equipo y materiales)**

### **5.1.1 Alcaldía**

### **5.1.2 Secretaría de la Alcaldía**

### **5.1.3 Sala de Estar de la Alcaldía**

**5.1.4 Oficina del Encargado de Bodega**

**5.1.5 Oficina de Aguas**

**5.1.6 Tesorería**

**5.1.7 Registro Civil**

**5.1.8 Secretaría de la Municipalidad**

**5.1.9 Auditoria Interna**

**5.1.10 Oficina del Proyecto de “Lago de Guija”**

**5.1.11 Oficina Municipal de Planificación**

**5.1.12 Oficina Universidad Rural de Guatemala**

## **5.2 Cocina**

Cuenta con una cocina

## **5.3 Comedor**

Cuenta con un comedor completo

## **5.4 Servicios sanitarios**

Cuenta con cuatro servicios sanitarios, uno en la Oficina del Alcalde otro en la Tesorería, en el registro civil y otro público.

## **5.5 Biblioteca**

Cuenta con una Biblioteca pública, que es atendida en el horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m., por una bibliotecaria.

## **5.6 Bodega**

Cuenta con una pequeña bodega que se encuentra situada en la parte baja a un costado de la oficina de agua.

## **5.7 Salón**

Cuenta con un salón para reuniones de concejo, el cual está preparado para realizar proyecciones.

## CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS EN EL SECTOR INSTITUCIÓN

<b>PROBLEMAS</b>	<b>FACTORES QUE LOS PRODUCEN</b>	<b>SOLUCIONES</b>
1. No existe rampa que facilite el acceso a personas con discapacidades o en grupos numerosos.	1. En la construcción del edificio municipal, no se percataron de dejar un espacio delimitado para realizar una entrada o salida para personas discapacitadas.	1 Debe emplearse personas para que puedan colaborar en a las personas discapacitadas, para poder acceder al edificio municipal.

### III SECTOR DE FINANZAS

#### ÁREAS 1. FUENTES DE FINANCIAMIENTO

#### INDICADORES

##### 1.1 Presupuesto de la nación

Sin evidencia.

##### 1.2 Iniciativa Privada

La municipalidad en algunos casos recibe fondos de empresas privadas, aunque en algunas si existen. Los más comunes son los aportes que dan las industrias o fábricas.

##### 1.3 Venta de productos y servicios

Dentro de los arbitrios municipales el más destacado es el Boleto de ornato; entre los ingresos por ventas los principales son la venta de árboles y plantas, venta de semilla y otros productos no comerciales. La mayor parte se recibe por la prestación de servicios siendo los principales: el cañón de agua, servicio de drenaje, tren de aseo, piso de plaza, telecentros, cementerio, ingresos por publicidad en radio, etc.

##### 1.4 Rentas

La municipalidad obtiene ingresos de circulación vehicular (mototaxis e impuesto a transportes extraurbanos).

##### 1.5 Donaciones

Generalmente las donaciones no son recibidas en dinero, sino en bienes muebles, equipo, herramientas y otros.

#### 1. COSTOS

##### 1.1 Salarios

El Salario de los empleados municipales se le hace por medio de cheques y depósitos que realizan la tesorería municipal, de acuerdo al cargo que tenga cada empleado.

En dietas del consejo municipal Q. 37.000.89 En sueldos del personal Q. 241.188.62

## **1.2 Materiales y suministro**

El encargado de tesorería, tiene bajo su responsabilidad, la adquisición de bienes, materiales, suministros y servicios que requiera la municipalidad, para su administración y funcionamiento. Un total aproximado de Q. 9.989.000.00

## **1.3 Servicios profesionales**

Regularmente en lo que a pago de servicios profesionales se refiere, los más comunes son el pago de estudios de investigación y proyectos de factibilidad. Un total aproximado de Q. 1.634.223.50

## **1.4 Reparaciones y construcciones**

Dentro del presupuesto municipal se crea un programa específico para las reparaciones ya que son bastantes comunes y de las cuales podemos mencionar el mantenimiento de calles, reparación de maquinaria y convoy municipal, reparaciones del equipo de cómputo, bombas de agua etc.

Un total aproximado de Q. 3.007.000.00

## **1.5 Mantenimiento**

El mantenimiento se incluye en un programa específico para llevar un mejor control sobre los gastos en que incurre la municipalidad en este tipo de servicios. Los mantenimientos más comunes a financiar son los que a diario realizan trabajadores y el convoy municipal en el mantenimiento de caminos vecinales, carreteras de las diferentes aldeas, caseríos del municipio y el casco urbano.

## **1.6 Servicio generales**

La municipalidad cuenta con los servicios de electricidad, agua, drenajes, teléfono, internet, fax y otros.

## **1.7 Estado de cuentas**

Se realizan de forma mensual para establecer los saldos totales.

### **3. CONTROL DE FINANZAS**

#### **3.1 Estado de cuentas**

Sin evidencias.

#### **3.2 Disponibilidad de fondos**

Sin Evidencias.

#### **3.3 Auditoría interna y externa**

La Unidad de Auditoría Interna deberá evaluar en forma independiente a la ejecución de las operaciones, que los responsables cumplan en forma oportuna y adecuada.

Referente a la auditoría externa generalmente es la Contraloría General de Cuentas el ente fiscalizador de las entidades públicas, incluyendo las municipalidades y sus empresas.

#### **3.4 Manejo de libros Contables**

Para efectos de la fiscalización correspondiente, todas las Municipalidades del país deben llevar un libro que contenga la información básica de cada operación financiera realizada, así como su movimiento mensual

#### **3.5 Otros controles**

Generar Información trimestral del presupuesto. El alcalde, trimestralmente deberá informar al Concejo Municipal, con relación a la ejecución del presupuesto, debiendo enviar copia de tales informes a la Contraloría General de Cuentas, para su control, fiscalización, registro y asesoría.

## CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS EN EL SECTOR FINANZAS

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
1. No hay depósitos de basura en el centro de la población que contribuya al ornato urbano.	1. Muchas veces se han colocados en el centro de la población depósitos de basura pero la población no realiza el debido uso de los mismos y se deterioran rápido	1. Concientizar a la población sobre el uso adecuado de los depósitos de basura para el buen ornato del municipio.
1. No hay proyectos por parte de la municipalidad para el cuidado del medio ambiente.	1. Falta de presupuesto para llevar a cabo alguna actividad sobre el tema del cuidado del medio ambiente.	1. Campañas sobre el cuidado del ambiente en el municipio.

## IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

### ÁREAS

### INDICADORES

#### 1. PERSONAL OPERATIVO

##### 1.1 Total de laborantes}

La municipalidad cuenta con un total de 313 trabajadores

##### 1.2 Total de laborantes fijos e internos

La municipalidad cuenta con 145 laborantes fijos (presupuestados)

##### 1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

La municipalidad de cuenta con 75 laborantes por contrato ( por Planilla)

##### 1.4 Antigüedad del personal

El personal más antiguo de la municipalidad es el personal que está presupuestado con 8 años de ocupar el cargo.

### **1.5 Tipos de laborantes**

Licenciados en pedagogía y ciencias de la educación, Gerencia de empresa, Ciencia Jurídicas y Sociales, Ciencias de la Comunicación, Ingeniero Civil y Peritos contadores

### **1.6 Asistencia del personal**

El personal que labora en la municipalidad de Asunción Mita asisten diariamente en jornada única, en un 100%

### **1.7 Residencia del personal**

La residencia del personal es un 95% de Asunción Mita, y un 5% de Santa Catarina Mita.

### **1.8 Horarios**

Los empleados asisten de 8:00 AM a 16:00 PM. Jornada única.

## **2. PERSONAL ADMINISTRATIVO**

### **2.1 Total de laborantes**

El concejo municipal con nueve más el Alcalde Municipal y el Secretario que según el código municipal establece que es el jefe de personal.

### **2.2 Total de laborantes fijos e internos**

La municipalidad cuenta con 25 laborantes fijos (presupuestados) y cuenta con 35 laborantes por contrato (por planilla).

### **2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente**

### **2.4 Antigüedad del personal**

El personal Administrativo cuenta con 16 años de permanecer en el puesto.

### **1.1 Residencia del personal**

El personal habita en la cabecera municipal.

### **1.2 Horarios**

Los horarios del personal administrativo es de 8:00 de la mañana a 4:00 de la tarde.

### **3. PERSONAL DE SERVICIO**

#### **3.1 Total de laborantes**

En la Municipalidad de Asunción Mita, se cuenta con 8 jardineros, 6 guardianes y 13 conserjes.

#### **3.2 Total de laborantes fijos e internos**

Se cuenta con 6 laborantes presupuestados (fijos).

#### **3.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente**

#### **3.4 Antigüedad del personal**

Según información recabada el personal de servicio se ha mantenido durante 8 años.

#### **3.5 Tipos de laborantes**

Conserjes, Guardianes y Jardinero.

#### **Personal calificado**

#### **Personal no calificado**

#### **3.6 Asistencia del personal**

El 100% del personal asiste diariamente.

#### **3.7 Residencia del personal**

El personal habita en la cabecera municipal.

#### **3.8 Horarios**

Los guardianes en jornada nocturna.

Los jardineros y conserjes en jornada diurna.

### **4. USUARIOS**

#### **4.1 Cantidad de usuarios**

Los habitantes del municipio y sus aldeas son de 33,000 según estudios de la Dirección Municipal de Planificación.

#### **4.2 Comportamiento anual de usuarios**

Según información de empleados municipales el comportamiento de los usuarios es noble en su mayoría.

### 4.3 Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia

### 4.4 Situación socioeconómica

Los habitantes del municipio son de todos los extractos sociales, predominando los de medianos recursos económicos.

## CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS EN EL PERSONAL DE SERVICIO

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Inexistencia de un programa permanente de capacitaciones que promuevan las buenas relaciones humanas entre trabajadores y usuarios de la institución	1. Falta de capacitaciones a los empleados para una buena relación entre usuarios y trabajadores.	1 Capacitaciones constantes a los empleados sobre el tema de "Relaciones Humanas"

## VI SECTOR ADMINISTRATIVO

### ÁREAS

### INDICADORES

#### 1. PLANEAMIENTO

##### 1.1 Tipos de planes (CORTO, MEDIANO, LARGO)

Los planes que realiza la municipalidad de Asunción Mita son: El Plan operativo anual, plan estratégico y plan de presupuesto general de ingresos y egresos de la Municipalidad de un año.

La Dirección Municipal de Planificación es la responsable de la elaboración de planes y programas, a corto plazo (anual) mediano plazo (2 o 3 años); y largo plazo (5 o más años).

##### 1.2 Elementos de los planes

Objetivos generales, objetivos específicos, actividades, recursos, tiempo, evaluación. Estos dependerán de las necesidades de la población, siempre que exista congruencia con las políticas de gobierno y de las instituciones.

##### 1.3 Forma de implementar los planes

De los planes y programas se extraen los proyectos. Cada año se presentan ante las distintas instituciones en busca de financiamiento.

##### 1.4 Base de los planes políticos o estrategias y objetivos o actividades.

Los Planes son sustentados por la participación ciudadana a través de los COCODES y COMUDE, así como de Comités, los que en una reunión anual plantean sus necesidades más sentidas.

##### 1.5 Planes de contingencia

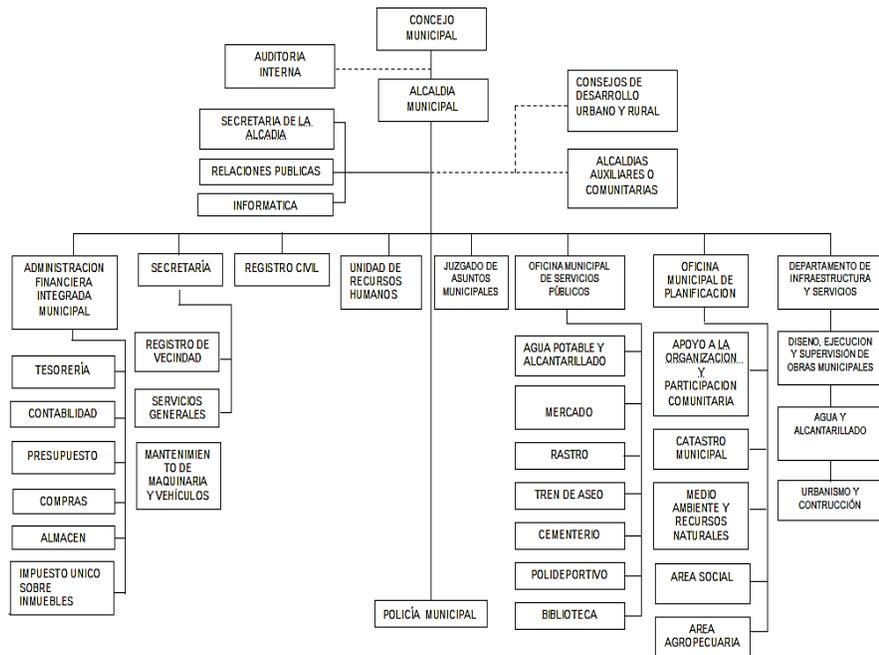
Dentro del COMUDE está organizada una comisión para la prevención de desastres, la que recibe asistencia por parte del CONRED.

## 2. ORGANIZACION

### 2.1 Niveles jerárquicos de la organización

Los niveles jerárquicos se dan de la siguiente manera: Concejo, Alcalde, Secretario Personal de servicio y Personal operativo.

### 1.2 Organigrama de la Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa.



### **Funciones cargo/nivel**

Cuenta con un cargo de funciones en el nivel al que corresponda

- Alcalde Municipal
- Secretario Municipal
- Oficiales de Secretaría
- Tesorero Municipal
- Oficiales de Tesorería
- Registrador Civil
- Oficiales de Registro
- Coordinador de la Oficina Municipal de Planificación
- Trabajadora Social (OMP)
- Educadora para el Hogar
- Técnico Ambiental y Forestal
- Técnico Pecuario
- Coordinador de Servicios Técnicos

### **Coordinador de Departamento de Infraestructura.**

- Jornaleros
- Fontanero
- Electricista
- Jefe de Servicios Públicos
- Pilotos
- Bibliotecaria
- Guardianes
- Bodeguero
- Conserjes
- Jardinero
- Jefe de Relaciones Públicas
- Existencia o no de manuales de funciones

Existe un manual de funciones para los empleados, pero por la ampliación de servicios prestados por la municipalidad se encuentra en proceso de readecuación.

- **Régimen de trabajo**

Según lo establecen las leyes y disposiciones del Ministerio de Trabajo

Existe personal presupuestado, por contrato y por planilla.

- **Presupuestados.**
- **Por planilla.**
- **Por contrato.**
- **Existencia de manuales de procedimientos**

No cuenta con manuales de procedimientos.

**3.1 Existencia o no de informativos internos**

**3. COORDINACION** Cuenta con una medios escritos y verbales. Manual: Descripción de procesos, describe paso a paso los procedimientos y tareas que realizan de los diferentes departamentos que existen en la comuna.

### **3.2 Existencia o no de carteleras**

Existe un área específica para la colocación de avisos escritos. Existen en los pacillos, en las oficinas, en los diferentes ambientes.

### **3.3 Formularios para la comunicación escrita**

Formularios que se utilizan son para la solicitud de permisos de trabajo, también existe gran diversidad de formatos en diferentes oficinas tales como: controles de asistencia, formularios de lectura de contadores de agua, los Boucher, vales etc.

### **3.4 Tipo de comunicación**

Verbal, escrita y electrónica

### **3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal**

Cada 8 días (lunes) y mensualmente con (COMUDE) Consejo Municipal de Desarrollo. Reuniones cada mes con el personal.

### **3.6 Reuniones de programación**

Estas las realiza el Consejo o el Alcalde con la Oficina Municipal de Planificación según la necesidad.

## **4. CONTROL**

### **4.1 Normas de control**

Cada dependencia debe entregar un informe mensual de las actividades realizadas.

### **4.2 Registros de asistencia**

Libro de control de asistencia, control de inventarios, de caja, seguridad, transito.

### **4.3 Evaluación de personal**

De acuerdo al cumplimiento de los planes y comparando con los informes presentados cada mes. Si seda, esta actividad es exclusiva del Alcalde por ser la autoridad superior.

### **4.5 Inventario de actividades realizadas**

Los informes presentados permiten dejar constancia de las actividades realizadas. Si, por ley es función del secretario está regulada en el Código Municipal decreto 12-2002.

### **4.6 Actualización de inventarios físicos de la institución**

Si existe, esta función le compete a la dirección de administración financiera, no hubo acceso a los planos del edificio.

### **4.7 Elaboración de expedientes administrativos**

Esta función está a cargo del Secretario Municipal quien es el Jefe de Personal, y el encargado de recibir y archivar los expedientes de todo el personal que labora para la municipalidad.

## **5. SUPERVISION**

### **5.1 Mecanismos de supervisión**

Es realizada la técnica de la observación, y de acuerdo al logro de objetivos planteados en los planes

### **5.2 Periodicidad de supervisiones**

Cada vez que sea necesaria.

### **5.3 Personal encargado de la supervisión**

Encargados de cada área en específico.

#### 5.4 Tipo de supervisión

#### 5.5 Instrumentos de supervisión

### CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADA EN EL SECTOR ADMINISTRATIVO

<b>PROBLEMAS</b>	<b>FACTORES QUE LOS PRODUCEN</b>	<b>SOLUCIONES</b>
1. Falta de organización en cronogramas para realización de actividades.	1. No se cuenta con fechas específicas de supervisión.	1. Establecer fechas precisas y tentativas de supervisión en cada obra y actividad.

## VII SECTOR DE RELACIONES

ÁREAS	INDICADORES
<b>1. INSTITUCION: USUARIOS</b>	<b>1.1 Estado/ forma de atención a los usuarios</b> Según información recabada por medio de los usuarios es deficiente por la mala atención que se brinda.
	<b>1.2 Intercambios deportivos</b> Se realizan encuentros deportivos de vez en cuando con los equipos de las comunidades locales y con otros municipios.
	<b>1.3 Actividades sociales</b> En el municipio de Asunción Mita se realizan dos fiestas. La municipalidad se encarga de organizar la mayoría de las actividades: Feria titular en el mes de Agosto Y Feria Patronal en el mes de Diciembre
	<b>1.4 Actividades culturales</b> La municipalidad realiza varias actividades culturales, entre ellas podemos mencionar:, Semana santa y Día de los santos.
	<b>1.5 Actividades académicas</b> Obras de teatro, y eventos musicales de marimba.
<b>2. INSTITUCION CON OTRAS INSTITUCIONES</b>	<b>2.1 Cooperación</b> Centro de Salud, TSE, COCODES, COMUDES, Escuela e institutos del municipio y sus aldeas.
	<b>2.2 Culturales</b> La municipalidad realiza actividades culturales con otras municipalidades como triangulares deportivas..
<b>3. INSTITUCION CON LA COMUNIDAD</b>	<b>2.3 Sociales</b> El alcalde municipal es invitado para dar conferencias en otras municipalidades a nivel nacional e internacional.
	<b>3.1 Con agencias locales y nacionales</b> La municipalidad tiene una estrecha relación con la comunidad realizando diferentes actividades y proyectos de beneficio común.

### 3.2 Asociaciones locales

En Asunción Mita se encuentran muchas organizaciones civiles y apolíticas que organizan muchas actividades en bien del municipio como los son los Grupos Juveniles Católicos, Paz joven, evangélicos, grupo de alcohólicos anónimos, directiva del Deportivo Mictlan que participa en la Primera División del fútbol Nacional, así mismo directiva municipal de fútbol y la asociación de mototaxis.

### 3.3 Proyección

La municipalidad se proyecta con todas las comunidades, pues realiza proyectos en beneficio común.

### 3.4 Extensión

Es a nivel municipal

## CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADA EN EL SECTOR DE RELACIONES

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
1. No se tiene el apoyo de las instituciones para realizar capacitaciones.	1. Falta de capacitación sobre el reciclaje de desechos orgánicos y solidos, a las instituciones con las que la municipalidad tiene relación.	1. Organizar un equipo de trabajo.

## VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

### ÁREAS

### INDICADORES

#### 1. FILOSOFÍA D E LA INSTITUCIÓN

##### 1.1 Principios filosóficos de la institución

Calidad de vida de los habitantes del municipio,  
Desarrollo humano y profesional, etc..

##### 1.2 Visión

Es una entidad autónoma que ejerce, promueve y atiende por medio de una estructura funcional moderna, su fortalecimiento económico, el manejo eficiente de los ingresos patrimoniales, la satisfacción de la demanda de servicios públicos y el ordenamiento territorial de su jurisdicción

##### 1.3 Misión

Somos el equipo responsable de velar por una mejor distribución de la inversión de los recursos del gobierno local, promover toda clase de actividades económicas, sociales, culturales, ambientales y prestar servicios que sean necesarios para satisfacer las necesidades y aspiración de la población.

#### 2. POLÍTICAS DE LA INSTITUCIÓN

##### 2.1 Políticas de la institución

- “Mejorar la cobertura total de energía eléctrica a todas las comunidades urbanas y rurales del municipio de Asunción Mita, Jutiapa.
- Lograr el abastecimiento de agua potable a todas las aldeas y barrios urbanos del municipio.
- Mejorar la salud de los mitecos. Coordinando esfuerzos, actividades y proyectos con todas las instituciones y organizaciones de salud.
- Conservar los recursos naturales del municipio, principalmente el río Ostúa y el Volcán Suchitan, a través del uso racional.

- Mejorar los servicios públicos municipales con la implementación de tecnología y capacitación del recurso humano para la satisfacción de los usuarios.
- Mejorar la captación y ejecución de las finanzas municipales con estricto cumplimiento de la.
- Ley con honestidad y transparencia.
- Permitir la participación constante de la sociedad civil organizada en la planificación y ejecución de los proyectos de desarrollo del municipio.

## **2.2 Estrategias**

## **2.3 Objetivos (o metas)**

### **2.3.1 General**

“Buscar el mejor posicionamiento del municipio a través de la mejora cualitativa de su oferta de servicios para ganar competitividad, potenciar su desarrollo y mejorar la calidad de vida de la población Miteca”.

### **2.3.2 Específicos**

- “Desarrollar el recurso humano, que realiza las funciones dentro de la estructura municipal, para que sea capaz de implementar todas las estrategias administrativas que proporciona esa misma ciencia, en beneficio de los usuarios de los servicios municipales de todas las comunidades del municipio.
- Planificar la actividad municipal, de acuerdo a presupuestos de ingresos, para desarrollar proyectos que mejoren las condiciones socioeconómicas de la población
- Modernizar constantemente la metodología utilizada en las distintas áreas de servicio al cliente o usuario municipal.

- Reorganizar la Oficina de Planificación económica, con base al Art. 96 del Código Municipal demandas poblacionales, en busca de mejores condiciones a nivel de toda su jurisdicción”.

### **2.3.3 Metas**

- “Mejorar los niveles educativos.
- Optimizar los recursos en el desarrollo de proyectos sociales.
- Lograr la participación ciudadana.
- Organizar a la población del casco municipal y todas las comunidades.
- Hacer funcionar de acuerdo a sus objetivos a las comisiones del COMUDE.
- Servir con excelencia a los usuarios municipales: internos y externos”

## **3. ASPECTOS LEGALES**

### **3.1 Personería jurídica**

Los lineamientos que figuran los reglamentos municipales de funcionamiento y organización se fundamentan en las disposiciones legales contenidas el código municipal, decreto número12-2002 y la ley de servicio municipal decreto 1-87.

### **3.2 Marco legal que abarca a la institución**

Los lineamientos que figuran los reglamentos municipales de funcionamiento y organización se fundamentan en las disposiciones legales contenidas el código municipal, decreto número12-2002 y la ley de servicio municipal decreto 1-87.

### 3.3 Reglamentos Internos

La municipalidad de Asunción Mita, cuenta actualmente con un reglamento interno para cada oficina siendo este.

- ❖ Manual de funciones y atribuciones de la oficina de tesorería municipal.
- ❖ Reglamento interno de oficina de tesorería municipal.
- ❖ Manual de funciones y atribuciones de la oficina municipal de planificación.
- ❖ Reglamento interno de la oficina municipal de planificación.
- ❖ Reglamento de viáticos.
- ❖ Reglamento de la Dirección Municipal de Planificación.

#### **CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADA EN EL SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO y LEGAL**

<b>PROBLEMAS</b>	<b>FACTORES QUE LOS PRODUCEN</b>	<b>SOLUCIONES</b>
1 Manejo inadecuado de desechos orgánicos y sólidos.	1 Desconocimiento del uso y manejo de los desechos sólidos y orgánicos.	1. Campañas de concientización y capacitaciones sobre el uso adecuado de los desechos tanto orgánicos como sólidos.

Actividad que debe realizar:

1. Un cuestionario de entrevista dirigidos a los empleados de la municipalidad y de la escuela donde va realizar su micro proyecto.
2. Otro cuestionario dirigidos al Alcalde y a los administrativos de la municipalidad
3. Los reactivos deben de contener como mínimo 10 preguntas
4. Esto solo para recabar la información que necesita.

AneXos

### LISTA COTEJO DEL DIAGNOSTICO

INDICADORES	SI	NO
Se realizaron visitas a la comunidad e institución Educativa	X	
Se realizaron entrevistas	X	
Se hizo el reconocimiento del área	X	
Se obtuvo la información requerida	X	
Se realizó la lista de carencia	X	
Se reflejó el problema a solucionar	X	
Hubo apertura a las constantes entrevistas	X	
Fácil acceso		X

### LISTA DE COTEJO DEL PERFIL

INDICADORES	SI	NO
El proyecto satisface las necesidades reflejadas en el análisis	X	
<b>El lugar permite el desarrollo del proyecto</b>	X	
<b>Se cumplen las metas establecidas</b>	X	
<b>Los objetivos son acordes con las necesidades</b>	X	
<b>Se verá necesitada la comunidad educativa</b>	X	
<b>Se cuenta con el presupuesto</b>	X	
<b>Las actividades programadas se llevaron a cabo</b>	X	

### LISTA COTEJO DE LA EJECUCION DEL PROYECTO

INDICADORES	SI	NO
Se obtuvieron los resultados deseados	X	
Se entrega el presupuesto a la institución educativa	X	
Se implementaron las actividades planteadas	X	
Se revisó el trabajo previo a entregarlo	X	
Se plantearon las metas	X	
El trabajo realizado suple la necesidad programada	X	
Hubo participación e integración de la comunidad	X	
Se entregó el proyecto a la municipalidad en un acto inaugural	X	

### LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACION

INDICADORES	SI	NO
Las gestiones realizadas permitieron el logro de los objetivos	X	
<b>La propuesta responde a la problemática reflejada</b>	X	
<b>Se cumplieron las actividades programadas</b>	X	
<b>Se ejecutaron todas las etapas del proyecto</b>	X	
<b>La implementación de la guía contribuye a la comunidad educativa</b>	X	
<b>Los maestros se ven beneficiados con el aporte pedagógico (guía)</b>	X	

## Capacitación sobre el Medio Ambiente,



**Entrega de guías para la elaboración de artesanías con el fruto del árbol de morro.**

**Directora**



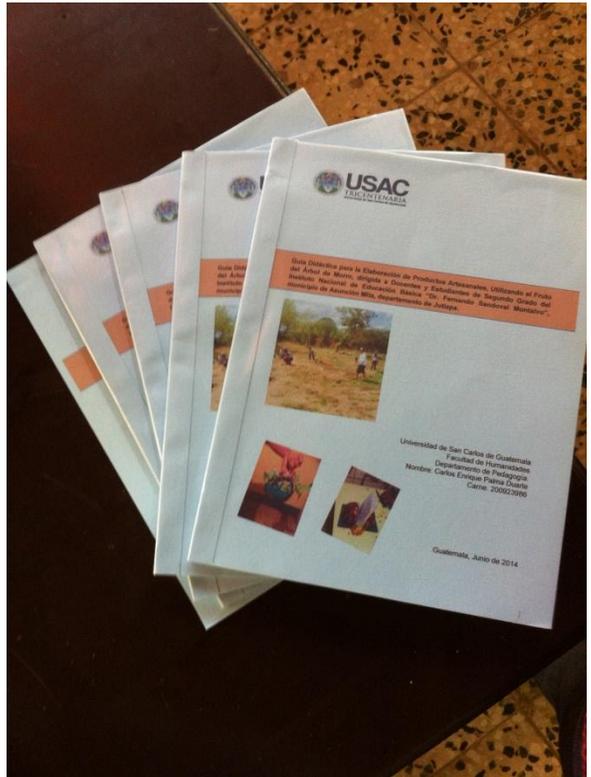
**Catedrático de Artes Industriales**

**Catedrática de Hogar**



**Personal Docente**





**Entrega de guías a catedráticas del instituto Nacional de Educación Básica Doctor Fernando Sandoval Montalvo**

Reforestación en el área Comunitaria de Jalapa



Reforestación en el área Comunitaria de Jalapa



**Con el Licenciado Santos De Jesús Dávila Aguilar**



**Los Compañeros de La Facultad De Humanidades San Carlos De Guatemala**



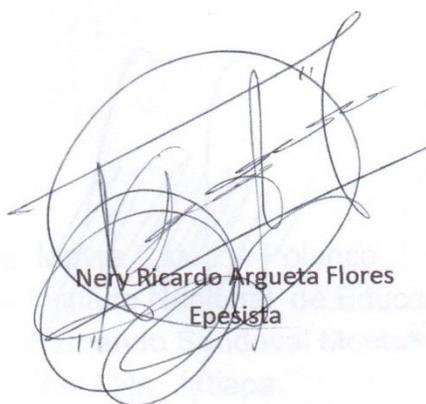
Asunción Mita, Jutiapa 19 de Mayo de 2014

Señora Directora  
Mayra Catalina Polanco  
Instituto Nacional de Educación Básica  
Doctor Fernando Sandoval Montalvo  
Asunción Mita, Jutiapa

De manera más atenta y especial me dirijo a usted para saludarle y a la vez desearle toda clase de bendiciones en sus actividades a realizar.

Yo, Nery Ricardo Argueta Flores, Estudiante de la carrera de Licenciatura en pedagogía y Administración Educativa, Identificándome con el Carne 201024082 DPI 1966 54629 2205, deseo realizar mi guía de enseñanza didáctica para la utilización del fruto del árbol de morro para elaboración de artesanías, como parte del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- para lo cual solicito me conceda permiso para poder ejecutarlo en la institución que dignamente dirige.

Agradeciendo de ante mano la atención que le brinde a la presente y en espera de una respuesta favorable me suscribo de usted



Nery Ricardo Argueta Flores  
Epealista



Recibida  
19-05-2014  
14:00 hrs.

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA  
FERNANDO SANDOVAL MONTALVO  
SUBDIRECCIÓN  
Asunción Mita, Jutiapa



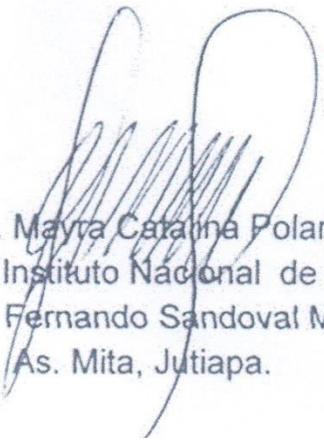
Asunción Mita, Jutiapa 21 de Mayo de 2014

PEM. Nery Ricardo Argueta Flores  
Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades Sección Jalapa.

Con todo respeto y estimación me permito saludarle, deseándole salud y éxitos en sus actividades personales.

Por este medio me dirijo a usted para darle respuesta a la solicitud que con anterioridad usted me hizo llegar a este centro educativo, es por ello que justamente le autorizo para que realice en este centro educativo el proyecto correspondiente a su Ejercicio Profesional Supervisado a partir del Martes 27 de mayo del presente año, es mi deseo recomendarle a la vez que ejecute cada una de las etapas que como estudiante de la carrera de Licenciatura En Pedagogía y Administración Educativa le corresponde realizar.

Agradeciéndole por incluirlos en sus buenas intenciones de proyectarse en este establecimiento educativo me suscribo de usted deferentemente.

  
Licda. Mayra Catalina Polanco  
Directora del Instituto Nacional de Educación  
Básica Dr. Fernando Sandoval Montalvo  
As. Mita, Jutiapa.

