

Wuiliam Arnoldo Mazariegos Asencio

Guía sobre técnicas para la siembra y producción de pepino que contribuyan a la nutrición de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.

Asesor: Licenciado Luis Mauricio Castro Salguero



**Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía**

Guatemala, agosto de 2015

Este informe fue presentado por el autor como trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado, previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, agosto 2015

ÍNDICE

	Página
INTRODUCCIÓN	I
CAPITULO I	
Diagnóstico Institucional	
1.1 Datos generales de la institución	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	2
1.1.5 Misión	2
1.1.6 Políticas	3
1.1.7 Objetivos	3
1.1.8 Metas	4
1.1.9 Estructura organizacional	5
1.1.10 Recursos	6
1.2 Técnicas efectuadas para efectuar el diagnóstico	9
1.3 Lista de carencias	10
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	11
1.5 Análisis de viabilidad y factibilidad	12
1.6 Problema seleccionado	14
1.7 Solución propuesta como viable y factible	14
1.8 Diagnostico COCODE aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.	15

CAPITULO II

Perfil del proyecto	27
2.1 Aspectos generales	27
2.1.1 Nombre del proyecto	27
2.1.2 problema	27
2.1.3 Localización	27
2.1.4 Unidad ejecutora	27
2.1.5 Tipo de proyecto	27
2.2 Descripción del proyecto	28
2.3 Justificación	28
2.4 Objetivos del proyecto	29
2.4.1 General	29
2.4.2 Específicos	29
2.5 Metas	29
2.6 Beneficiarios	30
2.6.1 Directos	30
2.6.2 Indirectos	30
2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto	30
2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	31
2.9 Recursos	32

CAPITULO III

3 Proceso de ejecución del proyecto	34
3.1 Actividades y resultados	34
3.2 Productos y logros	35
3.3 Aporte pedagógico	36

CAPITULO IV

4	Proceso de evaluación	62
4.1	Evaluación del diagnóstico	62
4.2	Evaluación del perfil	62
4.3	Evaluación de la ejecución	63
4.4	Evaluación final	63
	CONCLUSIONES	65
	RECOMENDACIONES	66
	BIBLIOGRAFÍA	67
	EGRAFIAS	67
	APÉNDICE	
	ANEXOS	109

INTRODUCCIÓN

El presente informe contiene las actividades realizadas en el proceso en el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizado en la Municipalidad de Yupiltepeque, del departamento de Jutiapa, la cual es una Institución de servicio comunitario que gestiona proyectos de servicios educativos, de salud, producción, aducción para el desarrollo comunitario, buscando el bien común y el desarrollo de todos y todas, las familias de escasos recursos económicos para lograr contrarrestar el problema del desempleo y la pobreza.

El proyecto “Guía sobre técnicas para la siembra y producción de pepino que contribuyan a la nutrición de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque Jutiapa”. Se realizó con la participación de las familias de escasos recursos económicos de la aldea referida, con apoyo y coordinación de la municipalidad, realizándose actividades de socialización y sensibilización sobre la seguridad alimentaria y la minimización de la pobreza.

En el informe se describen cuatro capítulos.

Capítulo I. Diagnóstico: contiene los datos generales de la institución, la problemática encontrada a través de la utilización de la guía de análisis contextual e institucional, con la que se recopiló la información necesaria para identificar las carencias institucionales, aplicando también las técnicas siguientes: entrevista, encuesta, análisis documental, observación; utilizando instrumentos tales como: cuestionarios dirigidos a al personal, para definir las condiciones actuales de la institución, realizando así la priorización de necesidades, opciones de solución y estudios de viabilidad y factibilidad, para identificar la solución adecuada.

Capítulo II. Perfil del Proyecto: es la base fundamental para dar paso a la ejecución, justificación, delimitando, proponiendo objetivos, metas y los recursos necesarios para los beneficiarios, incluyendo el cronograma de realización de todas las actividades.

Capítulo III. Proceso de ejecución del proyecto. Esta etapa consiste en la realización detallada y ordenada cronológicamente, de la secuencia de actividades a realizar en el proyecto estableciendo el costo, tiempo y el logro de los objetivos, se realizó un plan de acción que permitió guiar el proceso, siguiendo la programación de las actividades. Posteriormente se analizaron las actividades realizadas y se verificaron los resultados, obteniéndose los productos y los logros alcanzados.

Capitulo IV. Evaluación: se realizó con los propósitos de identificar los objetivos alcanzados en cada una de las fases del proyecto.

El apéndice está integrado por los instrumentos de evolución, cronograma y el plan de acción de la fase de diagnóstico, además se adjuntan los anexos, con el fin de complementar el informe de trabajo que oriente las acciones en seguridad alimentaria y minimización de la pobreza.

CAPÍTULO I

1. DIAGNÓSTICO

1.1 Datos generales de la institución.

1.1.1 Nombre de la institución

Municipalidad de Yupiltepeque

1.1.2 Tipo de Institución

Autónoma

1.1.3 Ubicación geográfica

La municipalidad se encuentra construida en el centro de la población, limita entre las siguientes colindancias: norte: Juzgado de Paz Local, carretera por medio. Sur: Terreno propiedad de caminos. Oriente: casa propiedad del señor Eleuterio Santa Cruz. Poniente: Banco de Desarrollo Rural S.A

Vías de acceso cuenta con dos calles de acceso, la principal está al frente del edificio al lado poniente y la otra al lado Norte pasando por el salón Municipal.

El municipio es uno de los diecisiete que conforma el departamento de Jutiapa, con el nombre oficial de “Yupiltepeque” el cual quedó unido al circuito de Mita en el departamento de Chiquimula, por decreto del 27 de Agosto de 1,836.”¹

Se encuentra localizado al sur este del departamento de Jutiapa. Límites: al norte con Jutiapa; al este con Asunción Mita y Atescatempa; al sur con Jerez; al oeste con Zapotitlán y El Adelanto, todos municipios del departamento de Jutiapa.

Ubicado sobre la ruta 23, de la cabecera departamental de Jutiapa, cuenta con 22 Kilómetros totalmente asfaltados. Con relación a los otros municipios, de Yupiltepeque a Jerez hay 17 kilómetros, 9 al Adelanto y Zapotitlán, y 15 a Atescatempa, ruta que conduce a San Cristóbal Frontera.”²

1.1.4 Visión

“Un municipio con organizaciones locales solidas en base a la cultura democrática y de paz, con la participación activa de la población lo cual pueda ser beneficiada y obtener mejores condiciones de vida teniendo sus necesidades básicas satisfechas”.

1.1.5 Misión

“Organizar y capacitar al sector productivo, planificando acciones a corto, mediano y largo plazo, que le permita tener acceso a mejores oportunidades económicas, tales como créditos para la producción y diversificación de cultivos, gestionar el apoyo gubernamental (acceso a fertilizantes, insecticidas y fungicidas a bajo costo), fortalecer la infraestructura productiva, generar fuentes de empleo, gestionar la búsqueda de mercados apropiados para la comercialización de nuestros productos permitiendo mejorar el ingreso del capital de la población para tener mejor nivel de vida.

Gestionar recursos técnicos financieros en instituciones gubernamentales y privadas para el mantenimiento de carreteras, construcción de centros recreativos y educativos, obtener el apoyo municipal para la implementación de un programa de protección de los recursos naturales.”³

2. LOT CIT

3. Plan Operativo anual 2011. Municipalidad de Yupiltepeque, Jutiapa. Pág. 3

1.1.6 Políticas

- “Formular propuestas para la gestión e implementación de proyectos en el sector educativo ante instancias gubernamentales y organizaciones no gubernamentales, para la obtención de recursos técnicos y financieros.
- Apoyar y promover la cultura, el deporte y la recreación a nivel intercomunal e intermunicipal para mejorar la condición de vida de la juventud y población en general.
- Incentivar a la población para conformar y legalizar organizaciones productivas.
- Reglamentar las áreas protegidas, astilleros municipales, áreas verdes urbanas, áreas con potencial eco turístico, flora y fauna local para la protección y conservación del medio ambiente.
- Formular una propuesta de políticas y normas de crecimiento urbano que permita el ordenamiento urbanístico y territorial (catastro), para mejorar la captación fiscal del municipio”.

1.1.7 Objetivos

- “Fomentar y promover los procesos de participación ciudadana a través de la aplicación y cumplimiento de las leyes de los consejos de desarrollo.
- Organizar una asociación que vele por los derechos de la mujer, junto con una organización de jóvenes y padres de familia para la gestión e implementación de proyectos sociales.”⁴
- Lograr un mejor nivel de organización y capacitación para la gestión de recursos técnicos financieros que permita la ejecución de proyectos en el área urbana y rural servicios básicos, para satisfacer las necesidades priorizadas por la población, en coordinación con la Oficina Municipal de Proyectos OMP y alcanzar mejores condiciones de vida.

4. LOT. CIT

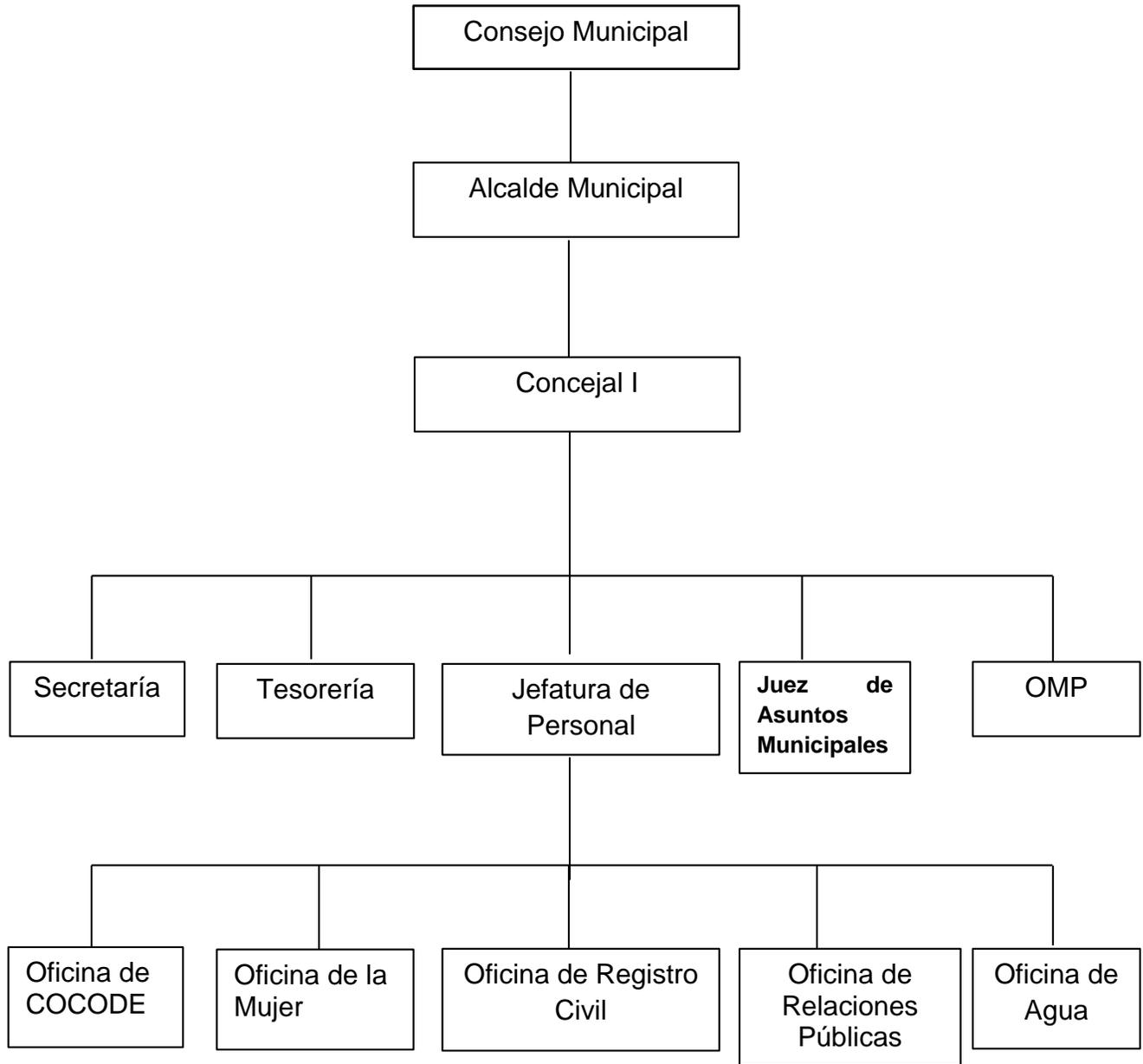
- Gestionar ante instituciones gubernamentales y privadas, recursos humanos, materiales y financieros para mejorar las condiciones y oportunidades educativas para la población del municipio”.⁵

1.1.8 Metas

- “Crear la cultura de paz, promover y fomentar temas vinculados con los Derechos Humanos y los Acuerdos de Paz, buscando los mecanismos para hacer efectivo el cumplimiento de los mismos difundiendo a través de los Consejos comunitarios de desarrollo como multiplicadores de la información.
- Apoyar actividades con la niñez y la juventud y gestionar recursos técnicos financieros para la implementación de actividades de capacitación.
- Capacitación técnico laboral a jóvenes, padres y madres de familia, protección a niños (as) abandonados, capacitación en oficios ocupacionales y fomento de la participación de la mujer.
- Coordinar con las diferentes Instituciones de la comunidad, actividades que contribuyan al estudio, difusión y avance del arte y además actividades en beneficio del estudiante.
- Difundir y capacitar a las personas en la forma que se aplica la ley, sus derechos civiles y cuáles son las funciones de las instituciones responsables de la seguridad y justicia como el Juzgado de Paz y Policía Nacional Civil y gestión de recursos para la infraestructura en seguridad y justicia como el juzgado de Paz y la Policía Nacional Civil”.⁶

5. LOT CIT
6. Ibid. Pág.

1.1.9 Estructura Organizacional



Fuente: El organigrama de la Municipalidad de Yupiltepeque fue estructurado por la Oficina Municipal de Proyectos. 01 de enero de 2011.

1.1.10 RECURSOS Humanos

El personal que labora en la Municipalidad está integrado por siete personas así:

01 Alcalde Municipal

01 Concejal I

01 Concejal II

01 Concejal III

01 Concejal IV

01 Sindico I

01 Sindico II

01 Secretario

01 Asistente

02 Oficiales

01 Director Financiero

01 Asistente de Director Financiero

01 Encargado de Almacén

01 Auditor Interno

01 Encargado de Contabilidad

01 Encargado de Tesorería

01 Director Municipal de Planificación

01 Secretaria de Dirección Municipal de Planificación

01 Coordinadora de la Oficina Municipal de la Mujer

01 Asistente

01 Coordinador de Servicios Municipales

11 Trabajadores de Campo.

01 Conserje

Materiales

Edificio de dos niveles

4 locales

15 Oficinas

14 Sanitarios

01 Bodega

01 Salón de Proyecciones”⁷

7. Ibid Pág. 5

Financieros.

El presupuesto que maneja esta municipalidad, se encuentra se encuentra distribuido de la siguiente manera:

Nº. De orden	Concepto	Ingresos
1.2	“Presupuesto de la Nación	Q.11,910,000.99
1.2	Iniciativa Privada	Q. 48,000.00
1.3	Venta de Productos y Servicios	Q. 300,000.00
1.4	Rentas	Q. 600.00
1.5	Donaciones y Otros	Q. 1,000,000.00
2	COSTOS	
2.1	Salarios	Q. 442,200.00
2.2	Materiales y Suministros	Q. 80,000.00
2.3	Servicios profesionales	Q. 500,000.00
2.4	Reparaciones y construcciones	Q. 8,487,800.00
2.5	Mantenimiento	Q. 2,000,000.00
2.6	Servicios generales	Q. 400,000.00
3.	CONTROL DE FINANZAS	
3.1	Estado de Cuentas (BANRURAL)	
3.2	Disponibilidad de fondos	Q. 60,000.00
3.3	Auditoria interna	
3.4	Manejo de libros contables” ⁸	
TOTALES		Q. 25,228,600.00

8. Ibid. Pág. 7

1.2 Técnicas utilizadas para la realización del Diagnóstico Institucional

Las técnicas que se utilizaron para identificar la situación de la institución son las siguientes:

- 1.2.1** La entrevista: Fue dirigida al personal que labora en la Municipalidad de Yupiltepeque para obtener información veraz de la institución. Se aplicaron cuestionarios de preguntas abiertas para obtener información objetiva de la institución”.⁹

- 1.2.2** Observación: utilizada para percibir las condiciones físicas de las instalaciones, su estructura y aspecto, también para definir las carencias o deficiencias de la institución.

- 1.2.3** “Análisis documental: Se utilizaron monografías y documentos con el propósito de recabar información de los textos consultados para completar la investigación”.¹⁰

- 1.2.4** Análisis de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y amenazas. Permitted describir el estado actual de la institución, concretizando las necesidades actuales.

- 1.2.5** “Análisis contextual e institucional: con la aplicación de esta guía se permitió obtener una descripción amplia de la institución mediante el análisis de cada sector, con lo que se detectaron las deficiencias que se tienen y a través de ellas concretizar los problemas”¹¹

9,10. IBID Pág. 105

11. Méndez Pérez, José Bidel. Proyectos elemento propedéuticos. Guatemala 2009. Pág. 104

1.3 Lista de carencias.

1.3.1 No existe bibliografía sobre siembra y producción de pepino.

1.3.2 Falta de texto sobre el aprovechamiento de la Moringa Oleífera.

1.3.3 No hay texto sobre el uso y cuidado del agua potable.

1.3.4 Inexistencia de material bibliográfico sobre la clasificación de la basura, expuesta en las calles de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque.

1.3.5 Inexistencia de material bibliográfico que oriente sobre la protección y cuidado del ambiente.

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas (cuadro con base a Carencias)

No	PRINCIPALES PROBLEMAS	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIONES QUE LOS PROBLEMAS REQUIEREN
01	Mala calidad alimentaria	Desconocimiento sobre técnicas de siembra de pepino para mejorar la seguridad alimentaria.	Redacción una guía sobre técnicas de siembra de pepino para mejorar la seguridad alimentaria.
	Desinformación sobre plantas nutritivas	Falta de material informativo o guía para el manejo de la Moringa Oleífera	Redacción de una guía para el aprovechamiento de la Moringa Oleífera.
02	Insalubridad	Inconsciencia de la población sobre la importancia del agua	Redacción de un módulo sobre el uso y cuidado del agua potable
		No existe tren de aseo	Implementación del tren de aseo.
03	Contaminación ambiental	Falta de material bibliográfico sobre temas del ambiente	Redacción de módulo sobre clasificación de la basura orgánica e inorgánica para preservar el medio ambiente
		No existe material bibliográfico que oriente sobre la protección y cuidado del ambiente.	Redacción de un guía para la reutilización de desechos a través de manualidades

Priorización de Problemas

Después de identificar y analizar cada uno de los problemas que afectan a la municipalidad de Yupiltepeque, Jutiapa, cuya misión y visión se sintetizan y consolidan al ayudar y servir a todas las comunidades por ello se decidió que el problema a resolver es: **“Mala calidad nutricional en los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa”**

De acuerdo al cuadro, el problema a solucionar ofrece cinco opciones de solución que se detallan a continuación:

1. Redacción de una guía sobre técnicas para siembra y producción de pepino que mejore la calidad nutricional de los habitantes de la aldea Estanzuela, municipio de Yupiltepeque, Jutiapa.
2. Redacción de una guía sobre el aprovechamiento de la Moringa Oleífera en el municipio de Yupiltepeque
3. Redacción de un módulo sobre usos y cuidados del agua.
4. Redacción de un módulo sobre clasificación de basura.
5. Redacción de un módulo sobre cuidados y conservación del ambiente

1.5 Análisis de viabilidad y factibilidad (Cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad)

Según el criterio de viabilidad aplicado, se cuenta con la aceptación y el apoyo institucional para las capacitaciones a las familias de escasos recursos. Lo que indica que existe aval y autorización de los personeros de la municipalidad para ejecutar el proyecto.

Opción 1. Redacción de una guía práctica para siembra y producción de pepino que mejore la calidad nutricional de los habitantes de la aldea Estanzuela, municipio de Yupiltepeque, Jutiapa.

Opción 2. Redacción de una guía para el aprovechamiento de la Moringa Oleífera.

INDICADORES		OPCIÓN 1		OPCIÓN 2	
Financiero		SI	NO	SI	NO
1	¿Se cuenta con suficiente recurso financiero?	x	o	x	o
2.	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	x	o	o	x
3	¿Se ha establecido el costo total del proyecto?	x	o	o	x
Administrativo Legal					
4	¿Se tiene la Autorización de la institución para realizar el proyecto?	x	o	x	o
5	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?	x	o	x	o
6	¿El proyecto es aceptado por las autoridades de la institución	x	o	x	o
7	¿Existen leyes que amparen el proyecto?	x	o	x	o
Técnico					
8	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?	x	o	x	o
9	¿Se tienen definida la cobertura del proyecto?	x	o	x	o
10	¿Se diseñaron los controles de calidad para la ejecución del proyecto?	x	o	x	o
11	¿Se tienen los instrumentos necesarios para la ejecución del proyecto?	x	o	x	o
12	¿Se han cumplido con los lineamientos para la elaboración del proyecto?	x	o	x	o
13	¿Se han definido las metas?	x	o	x	o
14	¿El tiempo programado es suficiente para la ejecutar el proyecto?	x	o	x	o
Mercado					
15	¿El proyecto tiene aceptación de la comunidad?	x	o	x	o
16	¿El proyecto será de beneficio para toda la población	x	o	x	o
Político					
17	¿La municipalidad será la responsable del proyecto?	x	o	x	o
18	¿Responde el proyecto a las políticas emanadas por la municipalidad?	x	o	x	o
Social					
19	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	x	o	x	o
20	¿El proyecto impulsa la participación de todos los habitantes de la comunidad?	x	o	x	o
21	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	x	o	x	o
TOTALES		21	0	19	2

1.6 Problema Seleccionado

El problema fue seleccionado tomando el criterio de la primera opción del cuadro de viabilidad, con un 100% de aceptación y aval de las autoridades municipales. Se planteó el siguiente problema. **Mala calidad nutricional en los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.**

1.7 Solución propuesta como viable y factible

Luego de aplicar el análisis de viabilidad y factibilidad se plantea la siguiente solución. **Redacción de una guía práctica para siembra y producción de pepino que mejore la calidad nutricional de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.**

Diagnóstico COCODE aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.

1.8 Datos generales de la comunidad.

1.8.1 Nombre de la comunidad

Aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa

1.8.2 Tipo de comunidad

Comunal y de Apoyo

1.8.3 Ubicación geográfica

“Ubicación (acceso) La aldea se encuentra a una distancia de 8 kilómetros, de la cabecera municipal, limita entre las siguientes colindancias: norte: con el caserío el Jocotillo. Sur: con el caserío el Saral. Oriente: con la aldea El Jícaro. Poniente: con Aldea Esmeralda.

La aldea es una de las doce que conforma el municipio de Yupiltepeque departamento de Jutiapa, con el nombre oficial de aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.”¹

“Se encuentra localizada al sureste del municipio de Yupiltepeque. Límites: al norte con el municipio de Atescatempa; al este con la Republica de El Salvador; al sur con Jerez; al oeste con los municipios de Zapotitlán y El Adelanto.

Ubicada sobre la ruta 23, kilómetro 150 de la cabecera municipal de Yupiltepeque. Con relación a los municipios, de Yupiltepeque a Jerez hay 17 kilómetros, 9 al Adelanto y Zapotitlán, y 15 a Atescatempa, ruta que conduce a San Cristóbal Frontera.”²

1 Palma, Miguel Arturo. Monografía de Yupiltepeque, Jutiapa, 2008. Pág. 12

2 LOC CIT

1.8.4 Visión

“Una aldea que represente un enfoque al desarrollo, que fomente en todas las personas la participación activa, el reconocimiento de los problemas de desarrollo a los que se enfrentan y el goce del fruto de los esfuerzos realizados.”

1.8.5 Misión

“Organizar y capacitar al sector productivo, planificando acciones a corto, mediano y largo plazo, que le permita tener acceso a mejores oportunidades económicas.

Ayudar a la gente a salir de la pobreza y llevar una vida sana y civilizada será vital tanto para el crecimiento de los países en vías de desarrollo, como para la estabilidad de la comunidad internacional. Para reducir la pobreza, será necesario incrementar las oportunidades de empleo, a través de un crecimiento equitativo.”³

1.8.6 Políticas

- ✓ “Formular propuestas para la gestión e implementación de proyectos en el sector educativo para la obtención de recursos.
- ✓ Apoyar y promover la cultura y el deporte para el fomento de una mejor condición de vida de la juventud.
- ✓ Incentivar a la población para que conformen y legalicen organizaciones productivas dentro de la comunidad.
- ✓ Participar en los mecanismos de participación comunitaria.”⁴

3. Plan Operativo Anual 2011. Consejo Comunitario de Desarrollo, Jutiapa. Pág. 3

4. LOC CIT

1.8.7 Objetivos

- “Fomentar y promover los procesos de participación ciudadana a través de la aplicación y cumplimiento de las leyes del Consejo de Desarrollo.
- Lograr un mejor nivel de organización e inducción para la gestión de recursos técnicos financieros que permita la ejecución de proyectos.
- Solucionar problemas comunes y como objetivo general ser capaces de dinamizar y crear nuevas formas y estrategias de participación que permitan a la comunidad organizada ser un actor protagonista en el mejoramiento de la calidad de vida.”⁵

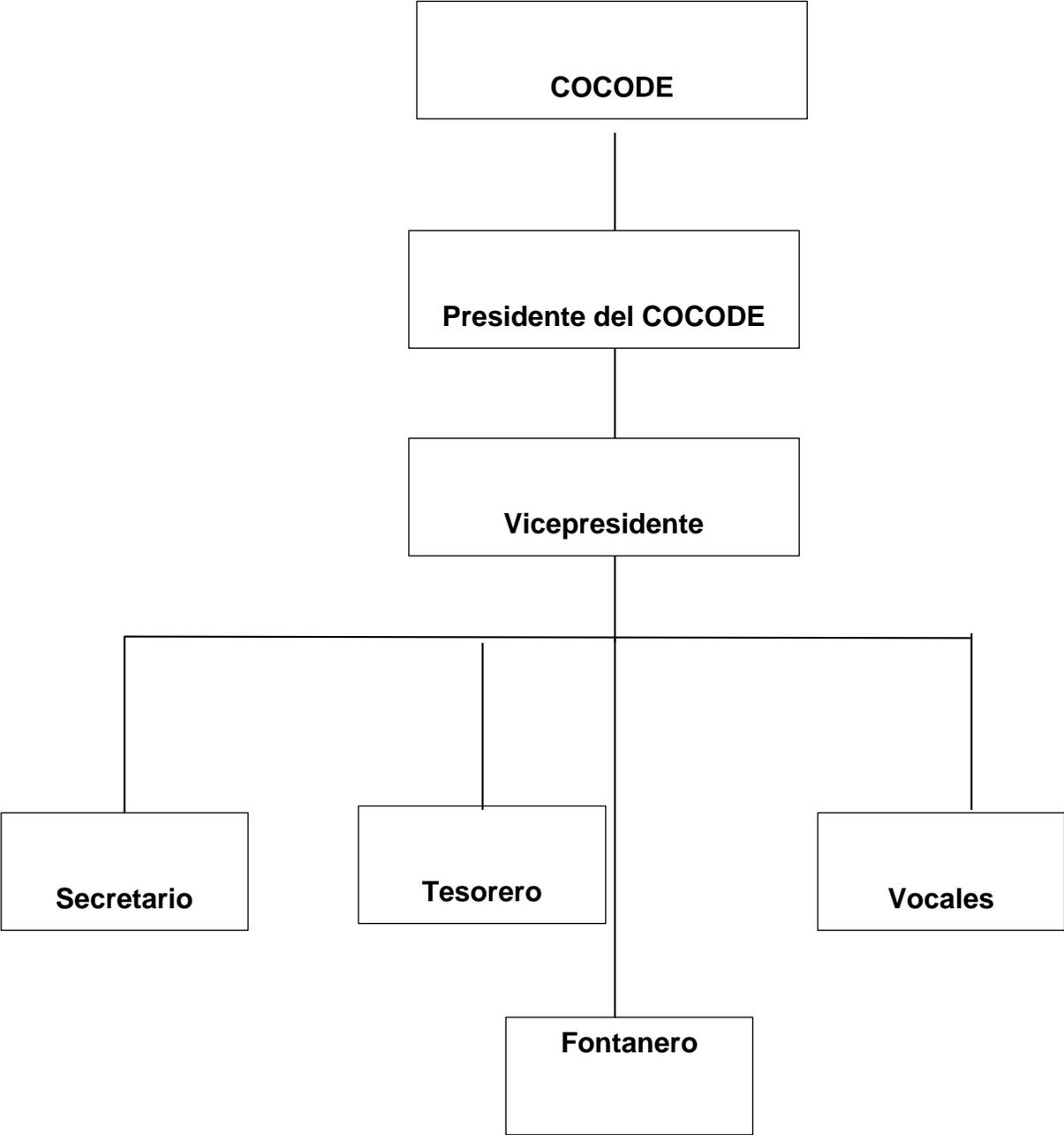
1.8.8 Metas

- “Apoyar actividades con la niñez, la juventud y gestionar recursos técnicos financieros para la implementación de actividades de capacitación.
- Coordinar con las diferentes instituciones de la comunidad, actividades que contribuyan al estudio, difusión y avance del arte y además actividades en beneficio del estudiante.
- Establecer alianzas de comunicación con las instituciones locales de la comunidad.
- Incluir en los diferentes proyectos un componente de comunicación activa.
- Fortalecer la comunicación directa con los miembros de la comunidad.”⁶

⁵ LOT CIT

⁶ Ibid. pág., 4

1.8.9 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL



Tomando del manual de funciones del COCODE aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.

1.8.10 Recursos

Humanos

El personal que integra el COCODE son los siguientes:

- 1 "Presidente del COCODE
- 1 Vicepresidente
- 1 Secretario
- 1 Tesorero
- 1 Vocal I
- 1 Vocal II
- 1 Vocal III
- 1 Vocal IV
- 1 Vocal V
- 1 Vocal VI
- 1 Vocal VII
- 1 Vocal VIII" 7

FINANCIEROS

No. De orden	Concepto	Ingresos Q.
1.1	“Presupuesto interno (cobro de agua potable)	10,000.00
1.2	Iniciativa privada	
1.3	Venta de productos y servicios	3,000.00
1.4	Rentas	
1.5	Donaciones	
2	Costos	
2.1	Salarios	1,500.00
2.2	Materiales y suministros	500.00
2.3	Servicios profesionales	2,000.00
2.4	Reparaciones y construcción	1,000.00
2.5	Mantenimiento	1,000.00
2.6	Servicios generales	800.00
3	Control de finanzas	
3.1	Estado de cuenta (Banrural)	
3.2	Disponibilidad de fondos	
3.3	Auditoria Interna	
3.4	Manejo de libros contables” 8	
Saldo		6,200.00

8. libro de inventario COCODE aldea Estanzuela, año 2015

1.9 Técnicas utilizadas para la realización del Diagnóstico Institucional

Las técnicas que se utilizaron para identificar la situación de la institución son las siguientes:

- 1.9.1** La entrevista: Fue dirigida al personal que labora en la Municipalidad de Yupiltepeque para obtener información veraz de la institución. Se aplicaron cuestionarios de preguntas abiertas para obtener información objetiva de la institución”.⁹

- 1.9.2** Observación: utilizada para percibir las condiciones físicas de las instalaciones, su estructura y aspecto, también para definir las carencias o deficiencias de la institución.

- 1.9.3** “Análisis documental: Se utilizaron monografías y documentos con el propósito de recabar información de los textos consultados para completar la investigación”.¹⁰

- 1.9.4** Análisis de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y amenazas. Permitió describir el estado actual de la institución, concretizando las necesidades actuales.

- 1.9.5** “Análisis contextual e institucional: con la aplicación de esta guía se permitió obtener una descripción amplia de la institución mediante el análisis de cada sector, con lo que se detectaron las deficiencias que se tienen y a través de ellas concretizar los problemas”¹¹

9,10. IBID Pág. 105

11. Méndez Pérez, José Bidel. Proyectos elemento propedéuticos. Guatemala 2009. Pág. 104

1.10 Lista de carencias.

1.10.1 No existe bibliografía sobre siembra y producción de pepino.

1.10.2 Falta de texto sobre el aprovechamiento de la Moringa Oleífera.

1.10.3 Redacción de un módulo Sobre el uso y cuidado del agua potable.

1.10.4 Inexistencia de material bibliográfico sobre la clasificación de la basura, expuesta en las calles de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque.

1.10.5 Inexistencia de material bibliográfico que oriente sobre la protección y cuidado del ambiente.

1.11 Cuadro de análisis y priorización de problemas (cuadro con base a Carencias)

No .	PRINCIPALES PROBLEMAS	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIONES QUE LOS PROBLEMAS REQUIEREN
01	Inexistencia de documentos bibliográficos sobre siembra de pepino para la seguridad alimentaria.	Desconocimiento sobre técnicas de siembra de pepino para mejorar la seguridad alimentaria.	Elaborar una guía sobre técnicas de siembra de pepino para mejorar la seguridad alimentaria.
	Carencia de información sobre el aprovechamiento de la Moringa Oleífera, las familias de la aldea.	Falta de material informativo o guía para el manejo de la Moringa Oleífera	Elaboración de una guía para el aprovechamiento de la Moringa Oleífera.
02	Insalubridad	Inconsciencia de la población sobre la importancia del agua	Elaboración de un módulo sobre el uso y cuidado del agua potable
		No existe tren de aseo	Implementación del tren de aseo.
03	Contaminación ambiental	Falta de material bibliográfico sobre temas del ambiente	Elaboración de módulo sobre clasificación de la basura orgánica e inorgánica para preservar el medio ambiente
		No existe material bibliográfico que oriente sobre la protección y cuidado del ambiente.	Elaboración de un guía para la reutilización de desechos a través de manualidades

Priorización de Problemas

Después de identificar y analizar cada uno de los problemas que afectan a la municipalidad de Yupiltepeque, Jutiapa, cuya misión y visión se sintetizan y consolidan al ayudar y servir a todas las comunidades por ello se decidió que el

problema a resolver es: **“Mala calidad alimentaria en los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa”**

De acuerdo al cuadro, el problema a solucionar ofrece cinco opciones de solución que se detallan a continuación:

6. Redacción de una guía práctica para siembra y producción de pepino que mejore la calidad alimentaria de los habitantes de la aldea Estanzuela, municipio de Yupiltepeque, Jutiapa.
7. Redacción de una guía sobre el aprovechamiento de la Moringa Oleífera en el municipio de Yupiltepeque
8. Redacción de un módulo sobre usos y cuidados del agua.
9. Redacción de un módulo sobre clasificación de basura.
10. Redacción de un módulo sobre cuidados y conservación del ambiente

1.12 Análisis de viabilidad y factibilidad (Cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad)

Según el criterio de viabilidad aplicado, se cuenta con la aceptación y el apoyo institucional para las capacitaciones a las familias de escasos recursos. Lo que indica que existe aval y autorización de los personeros de la municipalidad para ejecutar el proyecto.

Opción 1. Redacción de una guía práctica para siembra y producción de pepino que mejore la calidad alimentaria de los habitantes de la aldea Estanzuela, municipio de Yupiltepeque, Jutiapa.

Opción 2. Redacción de una guía para el aprovechamiento de la Moringa Oleífera.

INDICADORES		OPCIÓN 1		OPCIÓN 2	
financiero		SI	NO	SI	NO
1	¿Se cuenta con suficiente recurso financiero?	x	o	x	o
2.	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	x	o	o	x
3	¿Se ha establecido el costo total del proyecto?	x	o	o	x
Administrativo Legal					
4	¿Se tiene la Autorización de la institución para realizar el proyecto?	x	o	x	o
5	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?	x	o	x	o
6	¿El proyecto es aceptado por las autoridades de la institución	x	o	x	o
7	¿Existen leyes que amparen el proyecto?	x	o	x	o
Técnico					
8	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?	x	o	x	o
9	¿Se tienen definida la cobertura del proyecto?	x	o	x	o
10	¿Se diseñaron los controles de calidad para la ejecución del proyecto?	x	o	x	o
11	¿Se tienen los instrumentos necesarios para la ejecución del proyecto?	x	o	x	o
12	¿Se han cumplido con los lineamientos para la elaboración del proyecto?	x	o	x	o
13	¿Se han definido las metas?	x	o	x	o
14	¿El tiempo programado es suficiente para la ejecutar el proyecto?	x	o	x	o
Mercado					
15	¿El proyecto tiene aceptación de la comunidad?	x	o	x	o
16	¿El proyecto será de beneficio para toda la población	x	o	x	o
Político					
17	¿La municipalidad será la responsable del proyecto?	x	o	x	o
18	¿Responde el proyecto a las políticas emanadas por la municipalidad?	x	o	x	o
Social					
19	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	x	o	x	o
20	¿El proyecto impulsa la participación de todos los habitantes de la comunidad?	x	o	x	o
21	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	x	o	x	o
TOTALES		21	0	19	2

1.13 Problema Seleccionado

El problema fue seleccionado tomando el criterio de la primera opción del cuadro de viabilidad, con un 100% de aceptación y aval de las autoridades municipales. Se planteó el siguiente problema. **Mala calidad nutricional en los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.**

1.14 Solución propuesta como viable y factible

Luego de aplicar el análisis de viabilidad y factibilidad se plantea la siguiente solución. **Redacción de una guía práctica para siembra y producción de pepino que mejore la calidad nutricional de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.**

CAPITULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales

2.1.1 Nombre del Proyecto

“Guía sobre técnicas para la siembra y producción de pepino que contribuyan a la nutrición de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa”

2.1.2 Problema

“Mala calidad nutricional en los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa”.

2.1.3 Localización

Aldea Estanzuela, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.

2.1.4 Unidad Ejecutora

- ✓ Facultad de Humanidades Universidad de San Carlos de Guatemala.
- ✓ Municipalidad de Yupiltepeque.

2.1.5 Tipo de Proyecto

De proceso educativo.

2.2 Descripción del Proyecto

El proyecto consiste en la redacción de una guía sobre técnicas para la siembra y producción de pepino que contribuyan a la nutrición de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa”, para mejorar la calidad nutricional en los habitantes de la aldea antes referida, y el medio ambiente, concientizando a los habitantes para evitar la degradación del medio ambiente.

La guía está estructurada con diversidad de temas sobre siembra y producción de pepino, hojas de trabajo, evidencias fotográficas y bibliográficas. Dicha temática se presenta como unidades para trabajar con niños (as), jóvenes y adultos que integran los hogares de la aldea Estanzuela.

2.3 Justificación

La protección del ambiente y de los recursos naturales es fundamental para el logro del desarrollo social y económico de la comunidad.

Se ha considerado impulsar un proyecto que permita el desarrollo económico, la prevención y mejorar el medio ambiente y la calidad de vida de las familias de todas las comunidades, después de definir la problemática se procederá a elaborar, una guía para siembra y producción de pepino, que mejore la calidad alimentaria de los habitantes de la aldea Estanzuela, del municipio de Yupiltepeque, Jutiapa, que se convierta en un proceso permanente con orientación, involucrando a los vecinos y vecinas de esta comunidad.

2.4 Objetivos del proyecto

2.4.1 Objetivo general

- ✓ Mejorar la calidad nutricional de los habitantes de la aldea Estanzuela, municipio de Yupiltepeque, Jutiapa; por medio de la implementación y práctica de una guía para siembra y producción de pepino.

2.4.2 Específicos

- ✓ Redactar una guía con técnicas sobre la siembra y producción de pepino.
- ✓ Socializar y concientizar a los habitantes sobre la importancia de la utilización de técnicas sobre cultivo de pepino.
- ✓ Dotar de guías, sobre las técnicas de siembra y producción de pepino.

2.5 Metas

- ✓ Implementar 20 ejemplares de la guía, que contiene información sobre la siembra y producción de pepino.
- ✓ Inducir a 20 familias de la Aldea Estanzuela del municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa, sobre la importancia de siembra y producción de huertos familiares para mejorar la calidad alimentaria de los habitantes.
- ✓ Entregar 20 ejemplares a los habitantes de la Aldea Estanzuela para que lleven a la práctica todo el contenido y mejorar la calidad de vida así como proteger y conservar el medio ambiente.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Directos

20 familias de la aldea Estanzuela, del municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.

2.6.2 Indirectos

300 familias que equivale a 1500 habitantes de la Aldea el Estanzuela, y quienes visiten dicha comunidad.

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

Instituciones	Aporte	Valor Unitario	Total
Municipalidad de Yupiltepeque	2 camionadas de tierra	Q 350.00	Q 700.00
	Abonos y foliares		Q 600.00
MAGA	Semillas de pepino	Q 45.00	Q 200.00
	Técnicos capacitadores.	Q 200.00	Q 600.00
Municipalidad de Yupiltepeque	Refacciones	Q 10.00	Q 300.00
	Cañonera	Q 200.00	Q 100.00
	Accesorios de oficina (papel bond, Impresiones, hojas, cartulinas)		Q 600.00
Alquifiestas "EL ÉXITO"	60 sillas	Q 1.00	Q 60.00
TOTAL			Q 3160.00

2.8 Cronograma de actividades del proyecto

No.	Actividades		Noviembre 2014				Diciembre 2014				Enero 2015			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
01	Gestión ante la Unidad Ejecutora	P			█									
		E			█									
02	Localización del proyecto	P				█								
		E				█								
03	Redacción	P					█							
		E					█							
04	Revisión de textos	P						█						
		E						█						
05	Redacción de guías	P							█					
		E							█					
06	Revisión por el asesor	P								█				
		E								█				
07	Gestiones ante otras instituciones	P									█			
		E									█			
08	Reunión con técnicos de agricultura	P										█		
		E										█		
09	Impresión final de la guía	P											█	
		E											█	
10	Siembra de pepino	P											█	
		E											█	

2.9 Recursos (Humanos, materiales, físicos, financieros)

2.9.1 Humanos

- 01 Alcalde municipal y Corporación
- 10 Trabajadores de la municipalidad
- 01 Asesor
- 01 Ingeniero Agrónomo
- 20 Familias Beneficiadas
- 01 Estudiante Epesista

2.9.2 Materiales

- 01 Computadora
- 01 Impresora
- 01 Cañonera
- 400 Hojas papel bond
- 01 cartucho de tinta para impresora
- 01 Memoria USB
- 01 Cámara fotográfica
- 01 Modem Internet
- 1500 Semillas
- 01 Bolsa de Abono
- 05 Rollos de pita plástica
- 50 Metros Agribón
- 10 Herramientas para trabajo Agrícola

2.9.3 Físicos

- Un edificio municipal
- 20 Hogares de familias beneficiadas
- 01 salón de uso múltiples aldea Estanzuela

2.9.4 Financieros

No. Orden	Cantidad	aspecto	costo
01	2 camionadas	Tierra para mezclar	Q 1000.00
02	1 quintal	De abono químico	Q 240.00
03	20 onzas	Semillas de pepino	Q1000.00
04	2 técnicos	Para inducciones	Q 600.00
05	30	Refacciones	Q 300.00
06	01	Cañonera	Q 100.00
07		Accesorios de oficina (papel bond, Impresiones, hojas, cartulinas)	Q1000.00
08	100	Sillas plásticas	Q 100.00
		TOTAL	Q4340.00

CAPITULO III

3. PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

La presente fase constituye uno de los aspectos más relevantes de la ejecución del proyecto, permitiendo el enlace de los objetivos y metas propuestas. A efecto de desarrollar una serie de actividades para obtener los logros, siendo las siguientes.

3.1 Actividades y resultados

No.	Actividades Programadas	Resultados Obtenidos
3.1.1	-Gestión ante la Unidad Ejecutora	Permiso por parte del Señor alcalde para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado en la institución, realizando así las investigaciones correspondientes para ubicar las necesidades prioritarias.
3.1.2	-Localización y ubicación del proyecto	Se obtuvo la aprobación del Ejercicio Profesional Supervisado y la localización del proyecto.
3.1.3	-Presentación para su aprobación	Se presentó el plan de acción para su aprobación
	-Redacción de Guía	Elaboración de la guía sobre técnicas de elaboración de siembra y producción de pepino
	-Revisión por el asesor	Se presentó al asesor del Ejercicio Profesional Supervisado para revisión y corrección, el diseño de guía pedagógica sobre técnicas para la siembra y producción de pepino.
3.1.5	-Gestiones ante otras instituciones	Gestión de apoyo para el proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado
	-Reunión con técnicos de agricultura	Organización de la inducción con las familias
3.1.6	-Elaboración e impresión de la Guía	Se elaboró una Guía para la siembra y producción de pepino
3.1.7	-Siembra de Pepino. -Supervisión por asesores del Ejercicio Profesional Supervisado e Ingenieros Agrónomos	Del 8 al 15/01/2015 se realizó la siembra de pepino

3.2 Productos y logros

PRODUCTOS	LOGROS
<p>Guía sobre técnicas para la siembra y producción de pepino que contribuyan a la nutrición de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.</p>	<ul style="list-style-type: none">➤ Se mejoró la calidad nutricional de los habitantes de la aldea Estanzuela.➤ Se socializó con los habitantes sobre la importancia de técnicas para siembra y producción de pepino.➤ Se redactó y proporcionó una guía sobre técnicas de siembra y producción de pepino.



FACULTAD DE HUMANIDADES SECCIÓN JUTIAPA

“Guía sobre técnicas para la siembra y producción de pepino que contribuyan a la nutrición de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.”



Wuilliam Arnaldo Mazariegos Asencio
Asesor: Lic. Luis Mauricio Castro Salguero

Jutiapa, febrero 2015

INDICE

	PÁG.
Presentación	1
Objetivos	2
Objetivo general	2
Objetivos específicos	2
UNIDAD I	
1.1 ¿En qué consiste la siembra de pepino?	3
1.2 Importancia de la siembra de pepino	3
2.1. Principales nutrientes y porción nutricional de cada uno	3
2.2 Reunión con los involucrados	4
2.3 ¿Quiénes conforman el comité de siembra de siembra y producción	4
1.2.1 Destino de la producción de pepino	4
UNIDAD II	
3. Desarrollo de la siembra de pepino	5
3.1. Preparación del suelo	5
3.2 Siembra	7
3.3 Sistema de riego	9
3.4 Polinización	10
3.5 Métodos de riegos	10
3.6 Fertilización	12
3.6.1 Fertilización foliar	13
3.7 Manejo integrado de plagas	14
3.7.1 Calidad de Semilla	14
3.7.2 Rotación de Cultivos	14

3.7.3	Cultivos intercalados	14
3.7.4	Cultivos en asocio	15
3.7.5	Barreras físicas	15
3.8	Insectos	15
3.8.1	Muestreo	15
3.9	Enfermedades	17
3.10	Cosecha	22
4.	Hoja de trabajo	23

PPRESENTACIÓN

En la educación, es de gran importancia enfatizar el valor ecológico para el cuidado de la naturaleza, en beneficio del planeta así como la siembra de plantas alimenticias, que hoy en día es importante poner en práctica por la situación económica que enfrenta nuestro país, motivando a toda la población en general a utilizar otro método de generar ingresos en la familia de manera sana y en su propia familia, teniendo también una alimentación nutritiva y sana con nutrientes de calidad y naturales u orgánicos que ayudarían a la familia tanto en alimentación como comercialmente de los productos, dando así, un enfoque de enseñanza para transmitir a los padres y madres de familia para que realicen huertos familiares y utilizar los recursos naturales para contribuir a contrarrestar la problemática de la contaminación, deforestación, desnutrición y la pobreza, creando otras fuentes de ingresos en la economía familiar y mejorar la calidad de vida en Los habitantes de aldea Estanzuela, del municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.

La presente guía práctica se elabora con el propósito que sea utilizado en la aldea Estanzuela, del municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa, y lograr que los objetivos trazados sean cumplidos y de esta forma mejorar la calidad de vida de los miembros de la comunidad a través de la siembra de pepino.

OBJETIVOS

Objetivo General

Implementar la siembra y producción de pepino en la aldea Estanzuela, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa, como una experiencia significativa que estimule el espíritu de progreso, para mejorar la nutrición de los hogares y consolidar la voluntad de participación de los miembros de la comunidad.

Objetivos específicos

- ✓ Socializar a las familias en la siembra y producción de pepino, como una alternativa para mantener espíritu de integración y trabajo familiar, para mejorar la nutrición de los habitantes de aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.
- ✓
- ✓ Dotar de material bibliográfico necesario para la siembra de pepino a los habitantes de la aldea, Estanzuela, Yupiltepeque.
- ✓ Desarrollar acciones y experiencias significativas en pro del mejoramiento de la nutrición de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, por medio de la siembra y producción de pepino.

UNIDAD I

1.1 ¿En qué consiste la siembra de pepino?

El cultivo de pepino constituye otra alternativa de producción, al establecerse durante todo el año; la presente publicación tiene como propósito principal orientar a los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, para realizar un eficiente manejo del cultivo para contribuir a la nutrición de los habitantes de dicha comunidad.

1.2. Importancia de la siembra de pepino

La siembra de pepino presenta oportunidades para el desarrollo del trabajo en familia, permitiendo la práctica de experiencias educativas, promoviendo el uso de productos orgánicos ayudando a la protección del ambiente y la salud de los participantes en la siembra y producción de pepino.

Principales nutrientes y porción nutricional de cada uno

Nutrientes	Porción nutricional
Calorías	13,28 kcal.
Proteínas	0,63 g
Colesterol	0 mg
Sodio	3 mg
Fibra	0,70070 g.
Carbohidratos	1,90 g.
Azúcares	1,80 g.
Vitamina C	7 mg.
Calcio	18,45 mg.
Hierro	0,20 mg.

1.3 La siembra de pepino como instrumento Educativo.

El método pedagógico es el que logra que los hijos e hijas contribuyan a la realización de problemas y necesidades. Es importante desarrollar una actitud positiva hacia la agricultura; la capacidad de comprender relaciones de causa y efecto con una actitud crítica y de investigación.

- Mejorar los hábitos alimenticios de la familia.
- Definir los alimentos saludables
- Aprender a cultivar sus propios alimentos
- Desarrollar un espíritu de cooperación entre los participantes.

UNIDAD II

2. Implementación de siembra y producción de pepino

Para iniciar con la implementación, el primer paso que se debe realizar es coordinar con las familias seleccionadas de la comunidad o barrio donde se realizará el proyecto; por lo que se debe considerar la disponibilidad de tiempo y la voluntad de los participantes.

2.1 Pasos para la implementación de siembra y producción de pepino

- a) Reunión con las familias seleccionadas de la comunidad
- b) Planificación del comité de siembra y producción de pepino
- c) Evaluación de recursos existentes en los hogares
- d) Registro de actividades

2.2 Reunión Se convocan a una sesión a todas las familias seleccionadas con el fin de informar sobre la siembra y producción de pepino. En la reunión se presentan los objetivos y la importancia que presenta la creación de siembra y producción de pepino, la cual debe estar enfocada a reforzar la alimentación familiar.

Se debe solicitar el apoyo de cada de los asistentes, en las diferentes actividades a desarrollar para la implementación y manejo de siembra y producción de pepino.

2.3 ¿Quiénes Conformación del comité de siembra y producción?

- Padres y madres de familia
- Vecinos y vecinas de la comunidad
- Representantes de instituciones u organizaciones de la comunidad

2.4. Destino de la producción de pepino

La producción obtenida de la cosecha, serán utilizados para reforzar la alimentación familiar, con el propósito de mejorar la nutrición de los miembros de la familia; el cual ayuda en beneficio de un mejor desempeño en el rendimiento escolar.

UNIDAD III

3. Desarrollo de la siembra y producción de pepino

3.1 Preparación del suelo

Debe iniciarse con la mayor anticipación posible a la siembra, con el propósito de favorecer el control de las plagas, permitir una adecuada incorporación y descomposición de los residuos vegetales que se encuentran en el suelo.

El suelo debe estar bien nivelado, firme y textura uniforme, las labores de preparación del suelo serán diferentes de un terreno a otro, las operaciones estarán sujetas a factores que hayan ocurrido en la preparación de suelo en cultivos anteriores, presencia de piso de arado, tipo de malezas, contenido de humedad y capacidad económica del agricultor para proporcionar el buen manejo del cultivo. La preparación del suelo tiene las siguientes secuencias.

a. Subsoleado:

Si existen problemas de compactación como el piso de arado, se recomienda realizar un subsolador a una profundidad de 60 cm.

b. Aradura:

Se necesita efectuar un paso de arado a una profundidad de 30 a 40 cm.



http://viverospuenteretamar.blogspot.com/2012_09_01_archive.html

c. Mullido:

Este se realiza con un paso del roto cultivador, a manera que el suelo quede bien suelto (libre de terrones).



http://viverospuenteretamar.blogspot.com/2012_09_01_archive.html

d. Cama de siembra:

Esta se construye con el paso del roto cultivador, dejando formada una cama de siembra de 1.2 m de ancho y 25 a 30 cm de alto. Es recomendable levantar el camellón o la cama de siembra por lo menos de 20 a 25 cm, para proporcionar un drenaje adecuado al cultivo, en especial en la época lluviosa.

3.2 Siembra

Consiste en colocar las semillas manualmente en el suelo con macana o chuzo, en surco según las distancias recomendadas del cultivo. En este sistema la incorporación de insecticidas y fertilizantes se hace en una labor previa, para evitar que queden en contacto directo con las semillas.

a) Épocas de siembra:

Se puede cultivar todo el año, tanto en época seca como la lluviosa, siempre y cuando exista disponibilidad de agua para el riego. Para obtener mejores precios en el mercado, se debe sembrar en los meses de marzo, agosto, septiembre y octubre, en este último presenta menores problemas de plagas y enfermedades; las siembras de mayo presentan menos problemas de virosis, pero pueden aumentar las enfermedades.

b) Distanciamiento de siembra:

En el cultivo de pepino los distanciamientos varían de acuerdo al sistema de siembra utilizado; al cultivar, textura del suelo, sistema de riego, ambiente, prácticas culturales locales y época.

Los distanciamientos entre hileras pueden variar entre 0.80 m y 1.50 m; entre postura y / o plantas 0.15 m y 0.50 m. La densidad de la población dependerá de los distanciamientos utilizados. Se colocan dos semillas por postura, necesiándose de dos a tres libras de semilla por manzana según el sistema de siembra a usar.



das por el Epesista

c) Sistemas de siembra

Es una planta de guía que puede extender su follaje libremente sobre el suelo o puede trepar ayudada por sus zarcillas. Comúnmente se cultiva sobre el suelo; para evitar el costo adicional de la construcción de la estructura para sostenerlo; sin embargo el costo del esfuerzo se compensa con la cantidad y calidad del producto al obtener mayores ingresos.

d) Al suelo:

El cultivo de pepino sobre el suelo, puede tomar varias modalidades: según la disponibilidad de equipos de labranza; sistema de riego a usar y nivel de tecnificación del agricultor. Lo más apropiado es utilizar una cama de siembra alta, firme y uniforme, sobre el cual se disponga la línea de siembra, para que el follaje de las plantas nunca quede en contacto directo con el suelo es necesario poner un material que sirva.



Tomadas por el Epesista

3.3 Sistema de riego

El pepino es una planta que necesita buena disponibilidad de agua en el ámbito radicular para obtener altas producciones; el contenido de humedad en el suelo debe mantenerse a niveles cercanos a la capacidad de campo; la cantidad de agua debe proporcionarse de acuerdo: a la edad del cultivo y la evapotranspiración potencial del lugar donde esté el cultivo. Debe evitarse el encharcado o inundado del suelo, el control del agua en el suelo es vital para un buen desarrollo del cultivo y para el manejo óptimo de los fertilizantes. Si la planta presenta un déficit de agua, el pepino retrasa su desarrollo y se observan plantas menos vigorosas, lo que conlleva a un menor rendimiento. Los períodos críticos de riego en el cultivo de pepino son: durante la germinación de la semilla, la floración y en la formación de frutos. Se recomienda aplicar el agua en estos períodos en forma oportuna y controlada.

Si se cultiva bajo condiciones de riego por surco, es muy importante considerar la topografía del terreno, teniendo presente que las pendientes deben ser lo más uniformes posibles y poco pronunciadas (del 2%) y una longitud de los surcos de 50 a 60 m. En caso de usar riego por goteo, se debe considerar especialmente la topografía del terreno para realizar las líneas de siembra. Es recomendable realizar la siembra en curvas a nivel y ubicar cada gotero en la manguera de tal manera que coincida con cada postura o planta, para que el bulbo de mojado abastezca las necesidades híbridas de las plantas.

En el cultivo de pepino es muy importante el sistema de drenaje, para eliminar los excesos de humedad, debido a que necesita una adecuada aireación en su sistema radicular, para poder sostener su actividad productiva.

3.4 Polinización:

Con la presencia activa de los insectos polinizadores se ha comprobado que es posible lograr buenas producciones comerciales de frutos. Entre los insectos, las abejas son los mejores agentes de polinización, ya que son especializadas en esta labor y normalmente se puede disponer de ellas, son fáciles de manejar y se pueden ubicar donde se desean cuando aparecen las primeras flores. Se recomienda usar un mínimo de tres colmenas bien pobladas por manzana, durante la floración; tener especial cuidado de hacer aplicaciones de insecticidas temprano por la mañana o en las últimas horas de la tarde, para no afectar a los insectos benéficos.

3.5 Métodos de riego

a) Riego regular

Tomates, pimientos, acelgas, habas, guisantes, judías, zanahorias, nabos, remolachas, rábanos, pepinos, salvia, albahaca, caléndula.

b) Riego abundante

Berros, coles, apios, acelgas, alcachofas, calabacines. Entre los métodos de riego más utilizados se encuentran el riego con regadera, por inundación o a manta, por aspersión y por goteo.

Está indicado para un huerto muy pequeño o realizado en pocos recipientes. La roseta de la regadera debe apuntar hacia arriba. De este modo, al mover la regadera de detrás hacia delante, el chorro de agua será mayor, el agua se dispersará mejor y no caerá con tanta brusquedad sobre las plantas y suelo.

c) El riego a manta

El agua no se encuentra bajo presión y se aplica al suelo a través de surcos o inundando parcelas de terreno bajo. Lógicamente este sistema es el que más agua consume a priori, aparte de que si el aporte es en exceso puede provocar el arrastre de nutrientes del suelo, la proliferación de enfermedad la compactación del suelo.

d) El riego por aspersión_

Se asemeja más al modo en que las plantas reciben el agua de lluvia y se emplea menor volumen de agua. El inconveniente principal de este riego es que al mojar periódicamente la parte aérea de las plantas se corre el riesgo de causar daños a la floración, fomentar la proliferación de hongos o provocar quemaduras foliares.

e) El riego por goteo. Básicamente consiste en tender unas mangueras perforadas a distancias regulares, que gotearán agua generando una zona húmeda localizada en torno a la planta, únicamente donde es necesaria. Al reducirse la zona húmeda se reduce la cantidad de maleza y las pérdidas por infiltración profunda o escorrentía superficial. Además, si instalamos un programador de riego asociado, se pondrá en marcha el riego automático si necesidad de estar presentes.



http://viverospuenteretamar.blogspot.com/2012_09_01_archive.html

3.6 Fertilización

La fertilización debe hacerse en relación con las necesidades nutricionales del cultivo y de los resultados del análisis de suelo. Como recomendación general las aplicaciones de fertilizante deben fraccionarse durante todo el ciclo del cultivo. Todo el fósforo y potasio debe aplicarlo a la siembra, y el nitrógeno 20% a los 8 días después de siembra (d.d.s) o cuando las plantas tienen su primer par de hojas verdaderas, 20% a los 20 (d.d.s.) o al inicio de formación de gura; 30% a los 30 (d.d.s.) o al inicio de floración; 30% a los 40 (d.d.s) o al inicio de formación de frutos. Además es conveniente efectuar al menos 3 fertilizaciones foliares, realizando la primera cuando aparecen los primeros frutos y luego cada 8 días.

La eficiencia de la fertilización depende de factores como:

- Dosis correcta.
- Tipo de fertilizante a utilizar.
- PH del suelo.
- Aplicación oportuna.
- Forma de aplicación.
- La demanda nutricional del pepino según las recomendaciones del Laboratorio de Suelos del CENTA es:
 - 130 kg de Nitrógeno/ha;
 - 120 kg ele Fósforo/ha;
 - 130 kg de Potasio/ha .

Para fertilizar con base en estas cantidades es necesario contar con fórmulas especiales o con fertilizantes simples. Sin embargo las respectivas mezclas físicas les resultan a los productores más caras que las fórmulas comerciales.

3.6.1 Fertilización foliar:

Se ha observado que aplicaciones foliares de fertilizantes contribuyen significativamente en la prolongación de la cosecha y la calidad de los productos, al respecto se sugiere seguir el siguiente programa de aplicación:

A los 7 días después de siembra o trasplante, aplicar Bayfolan Forte 75 cc/bomba de 4 galones, más 20 cc refuerzo de zinc.

A los 14 días después de siembra o trasplante, aplicar Foliar Forre 50 cc/bomba de 4 galones, más 15 cc refuerzo de Boro.

A los 21 días después de siembra o trasplante, aplicar Metalosato multimineral

100 cc/bomba de 4 galones, más 25 cc refuerzo de calcio.

A los 29 días después de siembra o trasplante, aplicar Bayfolan [orte

75 cc/bomba de 4 galones, más 15 cc refuerzo de Boro.

A los 37 días después de siembra o trasplante, aplicar Foliar Forre 50 cc/bomba de 4 galones, más 15 cc refuerzo de Boro.

A los 45 días después de siembra o trasplante, aplicar triple 20, más 25 cc refuerzo de magnesio.



[Http://viverospuenteretamar.blogspot.com/2012_09_01_archive.html](http://viverospuenteretamar.blogspot.com/2012_09_01_archive.html)

3.7 Manejo integrado de plagas

Para realizar un manejo sostenible de las plagas no se puede sencillamente dejar de usar plaguicidas; sin embargo ejecutar un programa activo de prácticas preventivas es lo más recomendable; tales como:

3.7.1 Calidad de semilla

Se recomienda sembrar variedades o híbridos resistentes tolerantes a las plagas, para reducir las aplicaciones de plaguicidas.



[Http://www.eleidoactualidad.c](http://www.eleidoactualidad.c)

3.7.2 Rotación de cultivos:

La siembra continua de un mismo cultivo tiende a concentrar plagas en el suelo; es conveniente programar siembras de cultivos diferentes que no sean de la misma familia; para romper o alterar los ciclos de vida de insectos específicos de un determinado cultivo.

3.7.3 Cultivos intercalados:

El intercalado de cultivos contribuye en el control de plagas y mejor uso de los nutrientes del suelo. Esta práctica consiste en intercalar un cultivo principal con algunas plantas que sirvan como repelentes a las plagas, por ejemplo la flor de muerto, menta, mejorana, albahaca y otros.

3.7.4 Cultivos en asocio:

Este sistema permite que las plagas especializadas en comer un solo cultivo, no puedan comer todo el plantío, lo mismo sucede con los organismos patógenos que no pueden pasar de planta a planta fácilmente. También la diversidad alimenticia puede aumentar poblaciones de depredadores que comen a las plagas.

3.7.5 Barreras físicas:

Estas se usan para prevenir que las plagas lleguen a las plantas, en el campo se pueden usar una serie de materiales tales como: zacate de maíz o maicillo, gandul y otros.

3.8 Insectos

3.8.1 Muestreo

Antes de hacer una aplicación química, es importante efectuar un muestreo, para determinar la cantidad y especies de insectos presentes, tanto benéficos, como dañinos, este muestreo se hace al azar, tratando de cubrir una área representativa de la parcela cultivada, no menos de 10 puntos de muestreo por hectárea, cada punto debe cubrir un metro cuadrado. Con base en los resultados obtenidos, se toma la decisión que plagas combatir y que productos aplicar. Entre los principales insectos que atacan el pepino están: Gusanos Cortadores: cuerudos, tierreros, hacheros, cortadores (Feltia subterránea, Agrotis sp, Prodenia sp).

a) Daño provocado por Gusanos Cortadores: cuerudos, tierreros, hacheros, cortadores (Feltia subterránea, Agrotis sp, Prodenia sp).

Es un grupo de insectos conocidos con el nombre de roscas, rosquillas, cortadores y otros, son larvas que provienen de mariposas nocturnas con hábitos parecidos; en las horas del día permanecen escondidas en el suelo, cerca del pie de las plantas, siendo más activas durante la noche; al atardecer salen y van en busca de los tallos de plantas jóvenes; alimentándose de las raicillas y tallos; generalmente cortan los tallos de las plantas recién nacidas a nivel del suelo.

b) Control

Aplicar en forma preventiva, Carbofuran en dosis de 1.75 a 2.0 kg/ha, este producto previene el ataque de nematodos. Cuando se presentan ataques masivos en plantaciones recién emergidas, se puede usar cebo envenenado a base de metil o carbozil, de preferencia hacer aplicaciones después de las 5 p.m.

c) Daño provocado por Gallina ciega (Phyllophaga sp.)

Los adultos son escarabajos de color café, la hembra oviposita en el suelo a una profundidad de 2 a 10 cm en pequeños grupos bajo la cobertura de las malezas y en las ranuras del suelo, los huevos son blancos y brillantes de forma redonda. Con las primeras lluvias las larvas comienzan a activarse, moviéndose hacia las capas menos profundas del suelo, particularmente en la zona que se desarrollan las raíces de las plantas, se alimentan de ellas y de las bases de los tallos, causando la muerte de las plantas.

d) Control:

Aplicar cualquiera de los siguientes productos:

Imidacloprid, como tratador de semillas 60 gramos por libra de semilla.

Carbofuran. Terbufos 4 gramos por postura.

e) Daño provocado por Tortuguillas (*Diabrotica* sp).

Los adultos poseen forma oval, unas tienen bandas verdes y amarillas en el cuerpo, otras con puntos negros o café rojizo y con coloraciones amarillas; algunas son de un solo color, y otras tienen color metálico; miden aproximadamente de 4 a 8 mm, su cabeza es negra y de antenas largas; atacan el cultivo durante todo su ciclo de desarrollo, comienza por las partes más verdes de las plantas, pueden defoliar completamente las plantas jóvenes o pequeñas. La hembra oviposita en el suelo alrededor de las plantas; su importancia radica en las primeras etapas del cultivo.

1. Control:

Aplicar cualquiera de los siguientes productos: Teflubenzuron, 15 ce/Bomba de 4 galones. Thiacloprid-cyflutrin, 25 ce/Bomba de 4 galones. Lufenurom, 25 ce/Bomba de 4 galones.

2. Daño provocado por Pulgón (*Myzus persicae*) y Mosca blanca (*Bemisia tabaci*).

Los adultos y ninfas se alimentan de la savia de las hojas provocando clorosis y deformación del follaje, además son vectores de varias enfermedades virales en el cultivo.

3. Control

Aplicar cualquiera de los siguientes productos: Tiociclan-Hoxalato, 50 cm Bomba de 4 galones. Oxidimeton Metil, 50 ce/Bomba de 4 galones. Irnidacloprid, 50 cc/Bomba de 4 galones

4. Daño provocado por Minador de la hoja (*liriomyza sp*).

Pequeña de color blanquecino amarillento, sin patas minan las hojas, construyendo galerías, la larva adulta se transforma en mosca pequeña, la cual oviposita en los tejidos internos de las hojas, en donde nacen las nuevas larvas que de inmediato comienzan a alimentarse, quedando visibles las galerías semitransparentes. Ataques severos pueden causar reducciones en la cosecha.

5. Control

Aplicar cualquiera de estos productos:

Cyflutrina, 50 cc/por bomba de 4 galones. Clorfenapir, 20cc/bomba de 4 galones. Diafentiuron, 25 cc/bomba de 4 galones.

6. Daño provocado por Acaro (*Aculops tvcoerstcti*).

Trasmite virosis, deforma tallos, hojas, flores y frutos.

7. Control

Aplicar cualquiera de los siguientes productos: Abamectina 5-7 ce/bomba de 4 galones. Amitraz, 75 ce/bomba de 4 galones. Dimetoato, ce/bomba de 4 galones.

3.9 Enfermedades

Medidas generales para la prevención de enfermedades:

- Hacer rotación de cultivos en forma adecuada.
- Utilizar variedades resistentes.
- Efectuar preparación del suelo.
- Favorecer el drenaje del suelo.

- Eliminación inmediata de los rastrojos de cosechas anteriores.
- Realizar un programa de aplicación preventivo con fungicidas.
- Implementar en las plantaciones programa de muestreo.
- Utilizar en el combate de las enfermedades los fungicidas y dosis efectivos. Mal del talluelo (*Pythium sp*) y (*Fusarium solani fs*).

3.9.1 Mal del talluelo (*Pythium sp*) y (*Fusarium solani fs*).

Daño:

En la base del tallo se observan lesiones oscuras que ahorcan a la planta, o sea pudrición de las raíces y tallos hasta causar la muerte de las plantas recién emergidas.

Control:

- Aplicar en forma preventiva cualquiera de los siguientes productos: Meti I tiofanato, 100 ce/Bomba de 4 galones.

- Carbendazin, 40 ce/bomba de 4 galones. Propanocarb, 50 ce/bomba de 4 galones. Prochloraz, 40 ce/bomba de 4 galones.

3.9.2 Antracnosis (*Colletotrichum orbiculare*).

Daño:

Se observan manchas húmedas en el follaje que se expanden por la lámina de la hoja de color marrón. La enfermedad se presenta en el follaje específicamente en el tejido joven y frutos manchas hundidas oscuras y aguanosas.

Control:

- Aplicar en forma preventiva cualquiera de los siguientes productos: Prochloraz, 50 cc/bomba de 4 galones.
- Carbendazin, 15-20 cc/bomba de 4 galones. Hidróxido de cobre, 60-70 g/bomba de 4 galones. Benomil, 15 g/bornba de 4 galones.

3.9.3 Pudrición del fruto:

Daño:

Este surge cuando los frutos entran en contacto con el suelo, ocasionando una pudrición acuosa, observándose la presencia del micelio blanco algodonoso del hongo sobre el fruto.

Control:

Evitar que los frutos estén en contacto con el suelo, por lo que es conveniente colocar una cobertura o "mulch", utilizar tutores para que los frutos cuelguen, eliminar los frutos dañados y evitar el encharcamiento en el terreno.

3.9.4 Virus del mosaico del pepino (zymv) y (cmv)

Daño:

El cultivo presenta un moteado y deformación de las hojas; también los frutos pueden presentar moteado y deformación, retardando el crecimiento

de la planta. Los virus se hospedan en ciertas malezas y son transmitidos al cultivo por los áfidos

Control:

Se deben controlar las malezas dentro y alrededor de la plantación; controlar los áfidos desde que se observan los primeros insectos en el campo, arrancar y sacar fuera de la plantación las plantas que presentan síntomas de virosis.

3.9.5 Nematodos el modulador (*Meloidogyne incógnita*).

Daño:

Perjudica las raíces de las plantas, provocando marchitez, amarillamiento, debilitamiento, desarrollo menor y la no respuesta a la aplicación de fertilizantes. El daño más importante de este nematodo es el ataque de las raíces de las plantas provocando la formación de nódulos o agallas muy notorias en las partes afectadas, al cual se debe su nombre, modulador o agallador.

Control:

Este nematodo se puede controlar mediante la rotación de cultivos en donde se incluya la siembra de algunas gramíneas, buena preparación del suelo, selección de variedades tolerantes, sembrar en suelos con buen drenaje. Es recomendable hacer análisis de laboratorio periódicamente para determinar las medidas apropiadas para su control



[Http://www.fitodiagnostico.com/DownloadImage](http://www.fitodiagnostico.com/DownloadImage)

3.10 Cosecha

Los días a cosecha varían de un cultivar a otro y de las condiciones ambientales. Las variedades e híbridos para consumo fresco deben cosecharse de 50 a 65 días después de siembra y cada 3 días para mantener el tamaño del fruto a efectos de calidad, cosechando los frutos en un estado inmaduro. Para encurtidos deben cosecharse de 40 a 50 días después de siembra. El tamaño del fruto puede variar de 20 a 30 cm de longitud y de 3 a 6 cm de diámetro; de color verde oscuro O verde, sin que tenga signos de amarillento, cuando los ángulos o aristas del fruto tiendan a desaparecer o sea que el fruto se torna cilíndrico, también cuando las espinas se desprenden fácilmente del fruto.

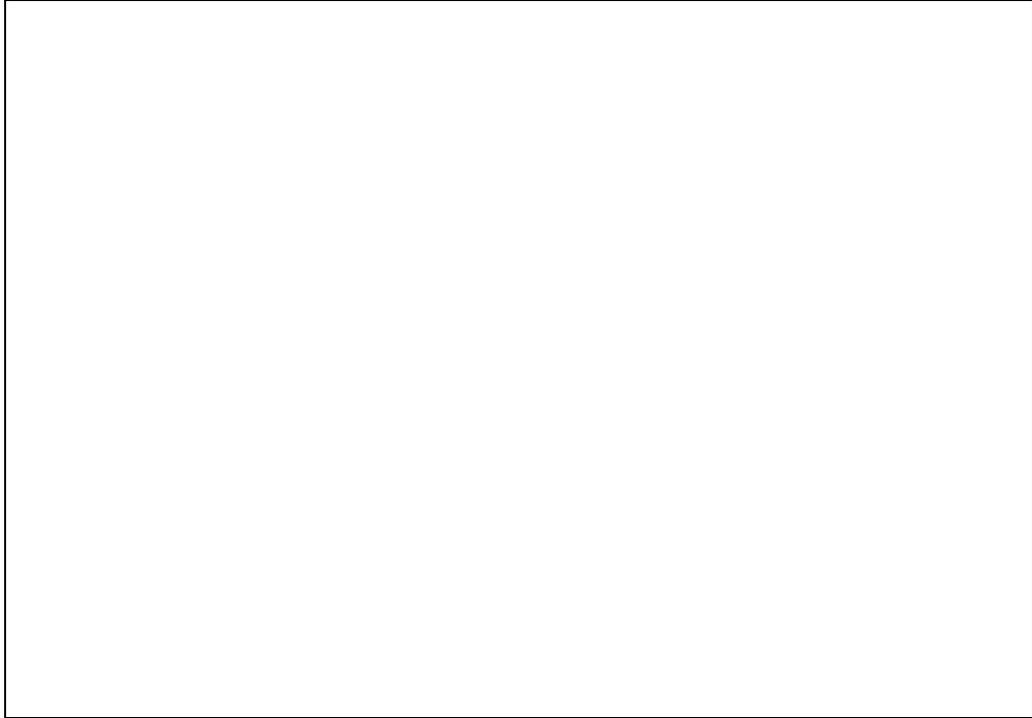
De preferencia la cosecha (cortes) de pepino debe realizarse durante las horas más frescas de la mañana o en las últimas horas de la tarde. El número promedio de cortes son de 7-8, a los 46, 49,52,55,58,63, 69 y 76 días después de siembra. Durante la cosecha, los frutos son separados de la planta con sumo cuidado a fin de prolongar la vida del fruto. Hay que cortar los frutos con tijeras de podar y no arrancarlos; los pepinos para el mercado deben ser cosechados a mano; se requiere de un manejo cuidadoso para prevenir daños mecánicos, el cual puede causar pérdida de agua y desarrollo de enfermedades durante el almacenamiento. Todos los frutos deben colocarse en cajas de plásticas o en cajones de madera y transportarlos a áreas de empackado lo más pronto posible. Las cajas llenas en el campo deben protegerse de la exposición directa de la luz solar, viento y lluvia.



[Http://www.fitodiagnostico.com/](http://www.fitodiagnostico.com/)
DownloadImage

4. Hoja de trabajo

4.1 Realizar un dibujo de un pepino



4.2 Observa el dibujo y responde y luego responde las preguntas



1. ¿Qué distancia se debe dar entre cada semilla de pepino, al realizar la siembra?

2. ¿A qué profundidad se debe sembrar cada semilla de pepino?

CAPITULO IV

4. Proceso de evaluación

El proceso de evaluación se realizó para verificar el logro de los objetivos propuestos en el desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado.

4.1 Evaluación del diagnóstico.

El instrumento que se utilizó para evaluar esta fase una escala de valoración, determinando el logro de lo establecido, las actividades que se ejecutaron construyeron al alcance de lo programado. El recurso humano para el desarrollo de esta etapa fue el personal técnico y administrativo de la institución aportando la información necesaria.

El problema seleccionado se convirtió en una necesidad inmediata que se solucionó para mejorar las condiciones de vida de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque; con la siembra y producción de pepino.

4.2 Evaluación del perfil

Para evaluar esta fase se aplicó un alista de cotejo, los niveles de realización o limitación en la elaboración o diseño del proyecto, los resultados fueron los siguientes: el 100% de los involucrados de la aldea Estanzuela, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa, participaron activamente en la investigación y ejecución del proyecto. Guía con técnicas para siembra y producción de pepino en la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa. El tiempo se adecuó en un 100% tomando como base el cronograma de actividades que se ubicó en tiempo meses y semanas establecidos.

4.3 Evaluación de la ejecución

Para evaluar dicha fase se aplicó una lista de cotejo y una escala de valoración con las que se obtuvieron los resultados siguientes: las actividades propuestas en el cronograma de actividades se realizaron en coordinación con empleados de la municipalidad de Yupiltepeque, familias de la aldea Estanzuela, Técnicos del MAGA y Epesista, bajo las instrucciones del asesor. Debido a estas contribuciones permitió lograrse en el menor tiempo la ejecución del proyecto. Guía con técnicas para la siembra y producción de pepino dirigido a las familias de escasos recursos de la aldea Estanzuela, municipio de Yupiltepeque, Jutiapa.

4.4 Evaluación final.

Los resultados de esta fase son los siguientes:

Para evaluar dicha fase se utilizó un alisa de cotejo. Con la utilización de las diferentes técnicas se logró el diagnóstico y generar la información básica de la comunidad en la cual se ordenaron las necesidades según causa y efecto, para hacer un análisis de viabilidad y factibilidad, dando como resultado el problema seleccionado: **Mala calidad alimentaria en los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.**

Con la participación del 100% del personal involucrado, se logró la formulación y el nombre del proyecto. Que las metas estuvieran acordes al planteamiento del problema, los cuales dieron como respuestas a la concientización del cuidado y mantenimiento del ambiente.

La fase de ejecución del proyecto tuvo claridad en un 100% al tomar en cuenta el cronograma de actividades que permitió desarrollar con calidad, cantidad, costos y tiempo cada una de las actividades propuestas, las cuales dieron respuestas al plan de ejecución y la propuesta de los objetivos generales y específicos así como las metas del proyecto.

El proyecto finalizado se logró por medio de la participación de la municipalidad, familias de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa, ingeniero ambiental y Epesista.

Finalmente se concluye con la realización de todas las actividades programadas que dieron origen a que se ejecutara el proyecto: **Guía sobre técnicas para la siembra y producción de pepino que contribuyan a la nutrición de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.**

CONCLUSIONES

1. Se redactó una guía sobre técnicas de siembra y producción de pepino con ello se resolvió el problema de falta de material bibliográfico, se contribuyó con las familias de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.
2. Se socializó con los habitantes de la aldea Estanzuela, sobre técnicas de siembra y producción de pepino.
3. Se dotó con 20 ejemplares de una guía sobre técnicas para siembra y producción de pepino se contribuyendo a mejorar la calidad nutricional de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa

RECOMENDACIONES

1. Es indispensable que las autoridades municipales brinden el apoyo a la personas involucradas en el proyecto sobre siembra y producción de pepino, dirigido a los habitantes de la aldea Estanzuela, a través de inducciones constantes sobre cultivos que se dan a corto plazo y que se adecuan al clima con que se cuenta.
2. Es importante que las familias participantes, mejoren la calidad alimentaria, siendo colaboradores con los proyectos de beneficio para la comunidad.
3. Es necesario que constantemente se realicen actividades de divulgación e inducción para el aprovechamiento de recursos naturales del entorno y mejorar la seguridad alimentaria de los habitantes de la aldea Estanzuela.

BIBLIOGRAFÍA

1. Calderón Rodríguez, Magdalena. Libro de Ciencias Naturales 8. Edición
2. Catálogo de estudios 1,996. Depto. de Registro y Estadística.
3. Censos Nacionales XI de población y VI de Habitación 2002-2003. INE, Guatemala, 2003.
4. Cuadernos Chac. Facultad de Agronomía, Universidad de San Carlos de Guatemala. Edición: Guatemala 1997.
5. Diversidad de plantas alimenticias, el cultivo de plantas sustentables y el desarrollo rural' por Bernard Jarman”
6. Editorial Santillana destrezas escolares nueva edición del Grado de sexto primario, pagina 241 secciones de Ciencias Naturales. 2006
7. Instituto de Fomento Municipal. Recopilación de Leyes. Decreto Número12-2002. Código Municipal. Decreto Número 11-2002. Segunda
1. Protocolo E-132 Políticas Educativas, Lic. Luis Alfonso de Paz Morales, Jutiapa, Noviembre del 2001.

EGRAFÍA

1. www.anth.org.uk/biodynamic/Report.doc -Tít. orig. en inglés: '*Food Plant Diversity, Sustainable Plant Breeding and Rural Development*' (trad. para uso interno: Monica M. Bravo)
2. www.jardinyplantas.com ~ todos los derechos reservados.2007
3. **Microsoft ® Encarta ® 2009.** © 1993--2008 Microsoft Corporation. Reservados todos los derechos.

APÉNDICE

PLAN GENERAL DE EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Primera Fase: Diagnóstico Institucional

I. Identificación: Municipalidad de Yupiltepeque

Dirección: Barrio El Centro

Municipio: Yupiltepeque

Departamento: Jutiapa

Estudiante Epesista: Wuiliam Arnoldo Mazariegos Asencio

Carné: 201023777

Asesor: Lic. Luis Mauricio Castro Salguero

II. Título: Diagnóstico de la Municipalidad de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.

III. Objetivos:

General: describir la situación y condición de la Municipalidad de Yupiltepeque, Jutiapa, para identificar el estado interno y externo, listando los problemas que se presentan en la institución.

Específicos

- Obtener información básica de la municipalidad de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa, mediante la utilización de instrumentos de investigación que permitan la redacción del diagnóstico institucional.
- Establecer la forma de organización y de recursos existentes en la institución
- Identificar las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la institución para focalizar las estrategias a seguir.

IV. Actividades.

- Elaboración de instrumentos de observación e investigación, tales como:
- Cuestionarios y listad de cotejo
- Pilotaje de los instrumentos
- Aplicación d los instrumentos
- Análisis de la información
- Presentación de la información

V. Recursos

Humanos: Alcalde municipal, Personal Técnico, Epesista.

Técnicas: Observación, Guía de análisis contextual e institucional

Material y Equipo. Escritorio, silla, engrapadora, perforador, cuaderno, fólderes con gancho, computadora, lapiceros, hojas de papel, cámara fotográfica, archivos, impresora, memoria USB, celular, fotocopias

Financieros

Instituciones	Aporte	Valor Unitario	Total
Municipalidad de Yupiltepeque	2 camionadas de tierra	Q 350.00	Q 700.00
	Abonos y foliares		Q 600.00
MAGA	Semillas de pepino	Q 45.00	Q 200.00
	Técnicos capacitadores.	Q 200.00	Q 600.00
Municipalidad de Yupiltepeque	Refacciones	Q 10.00	Q 300.00
	Cañonera	Q 200.00	Q 100.00
	Accesorios de oficina (papel bond, Impresiones, hojas, cartulinas)		Q 600.00
Alquifiestas "EL ÉXITO"	60 sillas	Q 1.00	Q 60.00
TOTAL			Q 3160.00

VI. Tiempo: 120 horas

VII. Metas:

- ✓ Listar los problemas de la institución
- ✓ Generar un documento de diagnóstico de la municipalidad de Yupiltepeque
- ✓ Identificar la organización jerárquica y los recursos existentes de la institución

1. GEOGRÁFICA

1.1 LOCALIZACIÓN

Yupiltepeque es uno de los diecisiete municipios que conforman el departamento de Jutiapa. Sus colindancias son: al Norte con el municipio de Asunción Mita; al Este con los municipios de Jerez y Atescatempa; al Sur con los municipios de Zapotitlán y El Adelanto; al Oeste con la cabecera departamental de Jutiapa.

1.2 TAMAÑO

Tiene una densidad demográfica de 363.3 habitantes por kilómetro cuadrado, con una extensión territorial de 36 kilómetros cuadrados, lo que representa el 1.12% del total del departamento.

1.3. CLIMA, SUELO, PRINCIPALES ACCIDENTES

1.3.1 Clima: el municipio está ubicado a una altura máxima sobre el nivel del mar de 1,439 metros, se localiza en zona de bosque tropical seco. Su temperatura oscila entre los 18 y 30 grados centígrados con una precipitación pluvial media anual de 1,220 mm en un lapso de 5 a 6 meses y con vientos de 16 Km/h promedio.

1.3.2 Suelo: el suelo es quebrado y con fuertes pendientes.

1.3.3 Principales Accidentes: Se observa un relieve topográfico irregular, quebrado con algunas montañas, cerros, lomas y parajes, en los cuales se encuentran áreas de bosques y pastos.

Así zonas de cultivo de café, maíz, frijol, y algunas variedades de árboles frutales los principales accidentes orográficos, son los lugares conocidos como: montaña el fortín, montaña Pueblo Viejo, cerro los Chumpes, cerro Peten, cerro el chaparrón, cerro Loma Lisa, cerro Yupiltepeque, El Sillón y la Vuelta del Gavilán.

1.4 RECURSOS NATURALES

Entre los recursos con que cuenta Yupiltepeque están cuatro montañas, seis cerros, una loma, seis riachuelos, treinta quebradas y un paraje.

No existen recursos forestales para explotación. Las condiciones del suelo lo potencializan para el cultivo y la explotación de bosques maderables del tipo coníferas (pino, ciprés), Quercus (robles y encinos), eucalipto y palo blanco.

Sin embargo, los recursos forestales no han sido preservados ya que se ha incrementado la deforestación, el avance de la frontera agrícola, la desertificación y erosión progresiva.

1.4.1 Recursos Minerales

No existe en la actualidad ningún aprovechamiento de los recursos minerales.

1.4.2 Fauna

En el municipio existen ardilla, armados, conejos, garrobos, iguanas, búhos, gavilanes, serpientes, aves migratorias, cotuza, tacuazín y mapaches.

1.4.3 Conservación de los Recursos Naturales y Medio Ambiente

Las acciones que han implementado para la conservación de recursos naturales y la conservación del medio ambiente han sido muy esporádicas y limitadas. No existe un planteamiento concreto basado en una política municipal para la implementación o gestión de un proyecto o plan de trabajo enfocado a la preservación de los mismos.

1.5 SUCESOS HISTÓRICOS IMPORTANTES

El municipio quedó unido al circuito de Mita en el departamento de Chiquimula por decreto del 27 de agosto de 1,836, al distribuirse los pueblos de Guatemala para la Administración de justicia. Por medio del decreto de gobierno con fecha 23 de febrero de 1,848, el departamento de Mita se dividió en tres distritos para su administración, quedando Yupiltepeque dentro de la jurisdicción de Jutiapa.

El 9 de octubre de 1,850 se suprimen los distritos y el 8 de mayo de 1,852, se crea el departamento de Jutiapa que incluyó a Yupiltepeque.

Otros aspectos históricos lo constituyen, la guerra fratricida que tuvo lugar entre El Salvador y Guatemala teniendo como escenario el Municipio. En el sitio conocido con el nombre de “Los Entresijos” murió el presidente Salvadoreño General Tomas Regalado, el 11 de julio de 1,906, dando fin a dicho conflicto.

Etimológicamente el nombre de Yupiltepeque se deriva de la voces mexicanas: YOPI, dios TOTOC de los Pipiles y TEPERL= Cerro Montaña; de lo que se deduce el cerro del dios TOTOC.

2. HISTORIA

2.1.1 PRIMEROS POBLADORES

Los primeros pobladores de Yupiltepeque se encuentran las familias Velásquez, Vásquez, Ortiz, Cortez, Ordóñez, Salazar, Méndez, Latín, Ventura, López, Pérez, Juan, Domínguez y Vides.

2.2 PERSONALIDADES PRESENTES Y PASADAS

El profesor Gilberto López Guerra, gran Maestro de la Educación Primaria no se quiso retirar de su labor, y murió aproximadamente media hora después de impartir el pan del saber.

Es recordado por compañeros, alumnos y pueblo en general de la población, uno de los fundadores del “Festival de la Niñez Yupana.”

2.3 LUGARES DE ORGULLO LOCAL

Los lugares de más orgullo del Municipio son: la iglesia colonial, la montaña llamada “El Sillón” por que posee una piedra monumental en el lugar de la Aldea El Sillón y también el Pueblo Viejo.

3. POLÍTICA

3.1 GOBIERNO LOCAL: los gobiernos están constituidos por alcaldes, consejo y síndicos.

3.2 ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA: las organizaciones en el municipio están integradas por:

- Presidente (a)
- Vice-presidente(a)
- Secretario (a)
- Tesorero (a)
- Vocales

3.3 ORGANIZACIONES POLÍTICAS:

- Gran Alianza Nacional UNE y GANA
- Libertad Democrática Renovada LIDER
- Partido Patriota PP

3.4 ORGANIZACIONES CIVILES APOLÍTICAS:

- Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE
- Oficina Municipal de Planificación OMP

4. SOCIAL

4.1 OCUPACIÓN DE LOS HABITANTES: la mayoría de los habitantes se dedica a la agricultura, ganadería, artesanía y caficultura.

4.2 PRODUCCIÓN, DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS: la producción que se efectúa en el municipio es de maíz, frijol, café, arroz, maicillo, jocote, caña. La distribución de productos es de 94% que comercializa sus productos con los intermediarios que llegan a su propia aldea y el 6% que venden sus productos en la cabecera municipal o departamento.

4.3 AGENCIAS EDUCACIONALES: ESCUELAS, COLEGIOS, OTRAS: el municipio cuenta con 20 escuelas del nivel Primario, 10 escuelas del nivel Preprimaria, 8 institutos de Educación Básica, los cuales son 3 por telesecundaria y 3 por cooperativa y 2 NUFED y 3 institutos Diversificado, 2 privados y 1 uno por Cooperativa.

4.4 AGENCIAS SOCIALES DE SALUD Y OTRAS: en el municipio funcionan dos puestos de salud, uno en la cabecera municipal que cubre las aldeas de: el Sillón, El Calvario, Las Lajas, Las Brisas, El Llano, Vista Hermosa y Pueblo viejo. Así como un Centro Nutricional Ubicado en la cabecera Municipal.

El otro puesto de salud está ubicado en la Aldea el Júcaro y cubre las aldeas de: La Perla, Estanzuela, El Amatillo. Dependencia del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.

4.5 VIVIENDA (TIPOS): del total de viviendas del municipio el 86.5% están clasificadas como formales de las cuales el 17.3% se localizan en la cabecera municipal, 16.2% en la aldea El Amatillo y el 15.5% en la Aldea El Júcaro, 3.4% de las viviendas son catalogadas como apartamentos, 0.9% como vecindades, 6.7% como ranchos y 2.5% como casas improvisadas.

4.6 CENTROS DE RECREACIÓN: cuenta con canchas de basquetbol y estadios de futbol, también con parques de recreación.

4.7 TRANSPORTE: cuenta con transporte urbano y extraurbano.

4.8 COMUNICACIONES: en el municipio existe:

- Servicio de fax

- Servicio de Telgua
- Televisión
- Radio
- Transporte urbano y extraurbano
- Carreteras y otras vías de acceso

4.9 GRUPOS RELIGIOSOS: en el municipio predominan más los grupos religiosos:

- Católicos
- Evangélicos

4.10 CLUBES O ASOCIACIONES SOCIALES: en el municipio existen:

- Casa de la “Comunidad Indígena San Juan Yupiltepeque”
- Cooperativa de pequeños productos de café “Felicidad R L”
- Cooperativa “El Renacimiento 59 R L”
- Festival de la niñez Yupana, realizado y organizado por el magisterio del municipio
- Asociación Municipal de Fútbol
- Dos grupos dedicados a presentar obras teatrales.

4.11 COMPOSICIÓN ÉTNICA: el 21% de la población está catalogada como indígena de descendencia Xinca. Sin embargo no hay evidencia del uso del idioma, traje o costumbre indígena y el 79% restante es predominante del español.

Distribución espacial de la Población

La población del municipio está distribuida en 16 sitios poblados entre la cabecera municipal, 12 aldeas y 3 caseríos con un total de 3,142 familias, ubicadas en 3,142 viviendas. Los Sitios con mayor concentración poblacional son, la cabecera municipal con el 18.2%, la aldea El Amatillo con 14.9% y el Jícaro con el 14.2%.

Tabla 6: Distribución espacial de la población

Comunidad	No. De Familias	Población total	No. De Casas
Cab. Mpal.	570	2,379	570
El Amatillo	470	1,955	470
Estanzuela	284	1,181	284
El Calvario	269	1,119	269
El Jicaro	447	1,860	447
El Llano	127	528	127
El Sillón	170	707	170
Las Brisas	258	1,073	258
Las Lajas	98	408	98
La Perla	170	707	170
Pueblo Viejo	94	391	94
Las Perlitas	66	275	66
Sn. José Vista Hermosa	68	283	68
El Sauce	16	67	16
Aspitia cas. Quintanilla	35	146	35
Totales	3,142	13,079	3,142

OTROS ELEMENTOS FISICOS

Migración

La emigración de los habitantes del municipio generalmente ocurre entre los meses de noviembre y abril. Migran para emplearse como mano de obra en lugares como la costa sur para la zafra de caña de azúcar, el centro y áreas productoras de café.

Otra parte de la población emigra al vecino país del salvador empleándose como mano de obra en corte de café y una minoría que se dedica siempre a la zafra; sin menospreciar los que por cualquier motivo se quedan en las aldeas aledañas siempre con el fin de vender sus jornales.

URBANIZACIÓN

Imagen Urbana

El municipio cuenta con cinco barrios, que en su mayoría, su crecimiento y ordenamiento urbanístico no fue planificado. Sus trazos son espontáneos de acuerdo a la ubicación de las fincas que fueron adquiridas por sus propietarios.

Con relación a los servicios básicos, el 95% de las viviendas cuentan con energía eléctrica, 98% con agua entubada, 90% de las viviendas cuenta con drenajes, existen siete líneas telefónicas comunitarias, dos escuelas del nivel primario y un instituto básico, un puesto de salud y un Centro de Recuperación Nutricional, una oficina de correos y telégrafos, una estación de Policía Nacional Civil, un Juzgado de Paz, una iglesia Católica, un edificio municipal, un banco (BANRURAL), un parque municipal y un campo de futbol.

En cuanto a sus vías de acceso y locomoción, cuenta con calles y avenidas que están adoquinadas a un 75%.

Funciona un servicio de transporte extra urbano. La municipalidad no cuenta con un plan de ordenamiento territorial, ni un reglamento de construcción a nivel municipal.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCION QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<p>1. Inadecuada orientación sobre el uso del agua.</p> <p>2. Insalubridad de los habitantes del municipio, en cuanto a la proliferación de enfermedades gastrointestinales.</p> <p>3. Inseguridad ciudadana en los habitantes del municipio de Yupiltepeque.</p>	<p>1. Desconocimiento del tema, frontera agrícola, inconciencia de la población, falta de reglamentos reguladores, crecimiento demográfico, deforestación, mal manejo del agua.</p> <p>2. Carencia de letrinas, manejo de aguas negras, posición de basureros en lugares inadecuados, falta de conocimiento, uso inadecuados de químicos, falta de capacitaciones, poco interés de las autoridades y la población.</p> <p>3. cuerpos de seguridad corruptos. Delincuencia juvenil.</p>	<p>1. Capacitación e implementación de modulo sobre el buen uso y manejo del recurso hídrico.</p> <p>2. instalación de letrinas domiciliaria, destinar lugares específicos para depositar la basura, capacitaciones y campañas de reforestación en el municipio de yupiltepeque.</p> <p>3. responsabilidad y honradez en los cuerpos de seguridad. Realizar talleres para la concientización de valores éticos y morales.</p>

II SECTOR INSTITUCIONAL

1. LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA

1.1.1 UBICACIÓN (ACCESO): la Municipalidad se encuentra construida en el centro de la población limitada entre las siguientes colindancias: Norte: Juzgado de Paz Local, carretera por medio. Sur: terreno propiedad de caminos. Oriente: casa propiedad del señor Eleuterio Santa Cruz. Poniente: Banrural y parqueo de la misma municipalidad.

1.2 VÍAS DE ACCESO: cuenta con dos vías de acceso, la principal está al frente al edificio al lado Poniente y la otra al lado Norte pasando por el salón Municipal.

2. LOCALIZACIÓN

2.1 TIPO DE INSTITUCIÓN (ESTATAL, PRIVADA, OTRA): Estatal

2.2 REGIÓN, ÁREA, DISTRITO, CÓDIGO:

- Región: IV SUR – ORIENTE
- Área: Urbana
- Distrito: Conosur

3. HISTORIA DE LA INSTITUCIÓN

3.1 ORIGEN: el origen de las organizaciones del municipio proceden desde la llegada de los pipiles al territorio de lo que hoy se conoce como Yupiltepeque.

3.2 FUNDADORES U ORGANIZACIONES: los principales fundadores son los grupos humanos conocidos como los Pipiles y Xinkas.

3.3 SUCESOS O EPOCAS ESPECIALES: el día de San Juan (Feria Titular) antes se celebraba el 24 de julio pero por motivos de mucha lluvia se cambió la fecha al día 18 de octubre en honor al patrón San Lucas.

4. EDIFICIO

- 4.1 ÁREA DESCUBIERTA (APROXIMADA):** no existe área descubierta ya que todo es propiedad de la municipalidad se encuentra construida.
- 4.2 ESTADO DE CONSERVACIÓN:** por ser un edificio nuevo recién construido se encuentra en un cien por ciento.
- 4.3 LOCALES DISPONIBLES:** En la actualidad solo cuenta con un salón disponible para cualquier tipo de reunión.
- 4.4 CONDICIONES Y USO:** las condiciones en las que se encuentra el salón es calidad.

5. AMBIENTE

- 5.1 OFICINAS:** actualmente en la municipalidad funciona diez oficinas entre las cuales están: despacho municipal, secretaria, registro civil, tesorería, oficina municipal de planificación, supervisión Educativa, asociación de comunidades yupanas, CONALFA, CEADEL y biblioteca.
- 5.2 SERVICIOS SANITARIOS:** cuenta con catorce sanitarios, uno en cada oficina y cuatro para el público.
- 5.3 OTROS:** aparte de las oficinas que funcionan en la municipalidad se alquilan dos locales comerciales originando un ingreso para la municipalidad.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<p>1. Pobreza de material histórico para el enriquecimiento de las futuras generaciones del municipio de Yupiltepeque.</p> <p>2. Inadecuada preparación del personal laborante</p> <p>3. Corporaciones municipales anteriores desorganizadas.</p>	<p>1. Carencia de libros de Historia</p> <p>2. deficiencia en la elaboración de su trabajo.</p> <p>3 mal manejo de los fondos municipales, enfocados a favorecer una pequeño sector de la población</p>	<p>1. recopilación de datos históricos para tener acceso a la historia del municipio de Yupiltepeque.</p> <p>2. Selección y Reclutamiento de Personal.</p> <p>3 concientizar a la población y consejo municipal a trabajar en desarrollo integral de la población así como la priorización de las necesidades.</p>

III SECTOR FINANZAS

1. FUENTES DE FINANCIAMIENTO

1.1 PRESUPUESTO DE LA NACIÓN: Q. 11, 910,000.00

1.2 INICIATIVA PRIVADA: Q. 48,000.00

- 1.3 **COOPERATIVA:** no aporta nada
- 1.4 **VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS:** Q. 300,000.00
- 1.5 **RENTAS:** la municipalidad no tienen entradas de este tipo de servicios.
- 1.6 **DONACIONES Y OTROS:** Q. 1,000,000.00
- 2. **COSTO**
 - 2.1.1 **SALARIOS:** Q. 442,200.00
 - 2.1.2 **MATERIALES Y SUMINISTROS:** Q. 80,000.00
 - 2.1.3 **SERVICIOS PROFESIONALES:** Q. 500,000.00
 - 2.1.4 **REPARACIONES Y CONSTRUCCIONES:** Q. 8,487,000.00
 - 2.1.5 **MANTENIMIENTO:** Q. 2,000.00
 - 2.6 **SERVICIOS GENERALES (ELECTRICIDAD, TELEFONO, AGUA...) OTROS:**
Q. 400,000.00
- 3. **CONTROL DE FINANZAS**
 - 3.1.1 **ESTADO DE CUENTAS:** se encuentran en los bancos (BANRURAL), etc.
 - 3.1.2 **DISPONIBILIDAD DE FONDOS:** Q. 60,000.00
 - 3.1.3 **AUDITORIA INTERNA Y EXTERNA:** se maneja solo auditoria interna
 - 3.1.4 **MANEJO DE LIBROS CONTABLES:** caja, inventario, libros de conciliaciones bancarias, libros de fuentes de financiamiento.
 - 3.1.5 **MANEJO DE LIBROS CONTABLES:** Caja, inventario, libros de conciliaciones bancarias, libros de fuentes de financiamiento.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<p>1 Bajo presupuesto de la nación en cuanto al desarrollo económico de la municipalidad de Yupiltepeque.</p> <p>2 Inversión en salarios innecesarios.</p>	<p>1. Pocos ingresos económicos por par del estado para la realización de las obras.</p> <p>2. Existen trabajadores municipales desempeñando funciones innecesarias.</p>	<p>1. Que el estado asigne más fondos.</p> <p>2. Selección de personal y cortar el personal innecesario.</p>

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

1. PERSONAL OPERATIVO

1.1 **TOTAL DE LABORANTES:** 12 laborantes

1.2 **TOTAL DE LABORANTES FIJOS E INTERNOS:** todos interinos ninguno fijo

1.3 **PORCENTAJE DE PERSONAL QUE SE INCORPORA O RETIRA ANUALMENTE:** se retiran 3 laborantes anualmente

1.4 **ANTIGÜEDAD DEL PERSONAL:** cinco años.

1.5 **TIPOS DE LABORANTES (PROFESIONAL, TÉCNICO...)**

- 1.5.1 Alcalde
- 1.5.2 Secretario
- 1.5.3 Oficial de Secretaria
- 1.5.4 Tesorero
- 1.5.5 Oficial I
- 1.5.6 Oficial II
- 1.5.7 Coordinador OMP
- 1.5.8 Promotor Social
- 1.5.9 Encargado de Servicios Públicos
- 1.5.10 Policía Municipal
- 1.6 ASISTENCIA DEL PERSONAL:** de lunes a viernes
- 1.7 RESIDENCIA DEL PERSONAL:** algunos son de Yupiltepeque, otros del Calvario, Estanzuela y Júcaro.
- 1.8 HORARIOS, OTROS...:** de 8.00 AM a 12:00 PM y de 1:00 PM a 4.00 PM
- 2. PERSONAL ADMINISTRATIVO**
- 2.1 TOTAL DE LABORANTES:** 4 laborantes
- 2.2 TOTAL DE LABORANTES FIJOS E INTERINOS:** todos interinos
- 2.3 PORCENTAJE DE PERSONAL QUE SE INCORPORA O RETIRA ANUALMENTE:** ninguno se retira
- 2.4 ANTIGÜEDAD DEL PERSONAL:** 5 años
- 2.5 TIPOS DE LABORANTES (PROFESIONAL, TÉCNICO...)** profesionales
- 2.6 ASISTENCIA DEL PERSONAL :** De lunes a viernes

- 2.7 RESIDENCIA DEL PERSONAL:** algunos son de Yupiltepeque, otros del Calvario, Estanzuela y el Júcaro.
- 2.8 HORARIOS, OTROS...** De 8:00 AM a 12:00PM y de 1:00 PM a 4:00 PM
- 3. USUARIOS**
- 3.1 CANTIDAD DE USUARIOS:** 13,079 habitantes
- 3.2 COMPORTAMIENTO ANUAL DE USUARIOS:** se comportan adecuadamente
- 3.3 CLASIFICACIÓN DE USUARIOS, POR SEXO, EDAD, PROCEDENCIA:** no tienen un control establecido
- 3.4 SITUACIÓN SOCIOECONOMICA:** son de escasos recursos económicos.
- 4. PERSONAL DE SERVICIO**
- 4.1 TOTAL DE LABORANTES:** 12 laborantes
- 4.2 TOTAL DE LABORANTES FIJOS E INTERNOS:** todos interinos ninguno fijo
- 4.3 PORCENTAJE DE PERSONAL QUE SE INCORPORA A RETIRA ANUALMENTE:** no se retira ningún laborante
- 4.4 ANTIGÜEDAD DEL PERSONAL:** 5 años
- 4.5 TIPOS DE LABORANTES (PROFESIONAL, TÉCNICO...)** dos técnicos y los demás profesionales.
- 4.6 ASISTENCIA DEL PERSONAL:** de lunes a viernes
- 4.7 RESIDENCIA DEL PERSONAL:** algunos son de Yupiltepeque, otros del Calvario, Estanzuela y Júcaro.
- 4.8 HORARIOS, OTROS....:** de 8.00 AM a 12:00 PM y de 1:00 PM a 4.00 PM

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<p>1. inestabilidad laboral.</p> <p>2. Condiciones socioeconómicas bajas insuficientes para cubrir las necesidades básicas.</p> <p>3. ineficiencia para atender a los usuarios de las instalaciones municipales.</p>	<p>1. Intereses individuales.</p> <p>2. ingresos económicos familiares muy bajos y no existen fuentes de trabajo.</p> <p>3. no hay capacitaciones dirigidas que especialicen a cada persona para desempeñar bien su función</p>	<p>1. contar con estabilidad laboral.</p> <p>2. crear programas de apoyo a los sectores vulnerables y crear fuentes de trabajo que ayude a mejorar los ingresos familiares.</p> <p>3. que cada empleado se capacite de acuerdo a sus funciones.</p>

V SECTOR CURRICULUM

1. PLAN DE ESTUDIOS/SERVICIOS

1.1 NIVEL QUE ATIENDE: todos los niveles (preprimaria, primarios, básicos y diversificados)

1.2 ÁREAS QUE CUBRE: urbana y rural

1.3 PROGRAMAS ESPECIALES: Telesecundaria, NUFED, CONALFA, juntas escolares COEDUCAS, programas de alimentación programas de becas y otros diversos programas.

1.4 ACTIVIDADES CURRICULARES: enseñanza a los alumnos, cambios

1.5 CURRICULUM OCULTO: el que se impone al alumno

- 1.6 TIPOS DE ACCIONES QUE REALIZA: planificación, evaluación y coordinación.
- 1.7 TIPOS DE SERVICIO: educativos
- 1.8 PROCESOS PRODUCTIVOS: proyectos

2. HORARIO INSTITUCIONAL

- 2.1 TIPO DE HORARIO: FLEXIBLE, RÍGIDO, VARIADO, UNIFORME: en la primaria posee un horario rígido y básico, diversificado el horario que posee es flexible.
- 2.2 MANERAS DE ELABORAR EL HORARIO: cumplir con el tiempo que se requiere para cada clase (créditos, periodos para cada clase)
- 2.3 HORAS DE ATENCION PARA LOS USUARIOS: diferentes jornadas: varadas, fin de semana, vespertina, matutina, sabatina, y dominical.
- 2.4 HORAS DEDICADAS A LAS ACTIVIDADES NORMALES: las horas requeridas por los planes de estudio
- 2.5 HORAS DEDICADAS A ACTIVIDADES ESPECIALES: depende del tipo de actividad que se lleve a cabo.
- 2.6 TIPO DE JORNADA (MATUTINA, VESPERTINA, NOCTURNA, MIXTA, INTERMEDIA): matutina, vespertina e intermedia.

3. MATERIAL DIDACTICO, MATERIAS PRIMAS

- 3.1 NUMEROS DE DOCENTES QUE CONFECCIONAN SU MATERIAL: Depende de la asignatura que se esté trabajando
- 3.2 NÚMERO DE DOCENTES QUE UTILIZAN TEXTO: todos

- 3.3 TIPOS DE TEXTO QUE UTILIZAN: algunos son los que sugiere el MINEDUC y otros complementarios o sugeridos por el docente o por la dirección del establecimiento.
- 3.4 FRECUENCIA EN QUE LOS ALUMNOS PARTICIPAN EN LA ELABORACION DEL MATERIAL DIDACTICO cada vez en que el maestro se lo requiera
- 3.5 MATERIAS/MATERIALES UTILIZADOS: los que están al alcance de los docentes como el pizarrón, rotafolio, papelógrafos y otros.
- 3.6 FUENTES DE OBTENCION DE LAS MATERIAS: con fondos del maestro, alumnos, dirección y MINEDUC
- 3.7 ELABORACION DE PRODUCTOS: elaborados por maestros alumnos y por la comunidad en general.

4. MÉTODOS, TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS

- 4.1 METODOLOGIA UTILIZADA POR LOS DOCENTES: clases magistrales, exposiciones, trabajos, dinámicas en grupo, trabajos de investigación, etc.
- 4.2 CRITERIOS PARA AGRUPAR A LOS ALUMNOS: por afinidad e impuestos por el docente
- 4.3 FRECUENCIA DE VISITAS O EXCURSIONES CON LOS ALUMNOS: se realizan de acuerdo a las posibilidades del alumno.
- 4.4 TIPOS DE TÉCNICAS UTILIZADAS: la observación, la entrevista y otras.
- 4.5 PLANEAMIENTO: diario, bimestral anual y otros.
- 4.6 CAPACITACIÓN: las capacitaciones son impartidas por el ministerio de Educación y por otras instituciones.
- 4.7 INSCRIPCIONES O MEMBRESÍA: En algunos establecimientos son sin límite de cupo y en otras con cupo limitado pero en todos los establecimientos las inscripciones llegan hasta el mes de marzo.

- 4.8 EJECUCIÓN DE DIVERSA FINALIDAD: cada docente se reserva el derecho de aplicar técnicas, métodos o procedimientos que considere más eficaz o conveniente para llevar a cabo el proceso de enseñanza-aprendizaje, siempre y cuando no vayan en perjuicios de los intereses del alumno.
- 4.9 CONVOCATORIA, SELECCIÓN, CONTRATACIÓN E INDUCCION DE PERSONAS: (Otras propias de cada institución): se puede dar por oposición, por contratos y otras que cada institución requiera para obtener personal.
- 4.5 PLANEAMIENTO: diario, bimestral anual y otros.
- 4.6 CAPACITACIÓN: las capacitaciones son impartidas por el ministerio de Educación y por otras instituciones.
- 4.7 INSCRIPCIONES O MEMBRESÍA: En algunos establecimientos son sin límite de cupo y en otras con cupo limitado pero en todos los establecimientos las inscripciones llegan hasta el mes de marzo.
- 4.8 EJECUCIÓN DE DIVERSA FINALIDAD: cada docente se reserva el derecho de aplicar técnicas, métodos o procedimientos que considere más eficaz o conveniente para llevar a cabo el proceso de enseñanza-aprendizaje, siempre y cuando no vayan en perjuicios de los intereses del alumno.
- 4.9 CONVOCATORIA, SELECCIÓN, CONTRATACIÓN E INDUCCION DE PERSONAS: (Otras propias de cada institución): se puede dar por oposición, por contratos y otras que cada institución requiera para obtener personal.

5. EVALUACIÓN

- 5.1 CRITERIOS UTILIZADOS PARA EVALUAR EN GENERAL: hay diversos: bimestral semestral, trimestral o por unidades en todos establecimientos educativos debe de haber una comisión de evaluación para que revise las evaluaciones que va aplicar al docente.

- 5.2 TIPOS DE EVALUACIÓN: Diagnóstica, de proceso y sumativa
- 5.3 CARACTERÍSTICAS DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN: las evaluaciones pueden ser confiables que tengan validez y confiabilidad que evalué verdaderamente lo que se quiere evaluar.
- 5.4 CONTROLES DE CALIDAD (EFICENCIA, EFICACIA): Eficiencia eficacia, la evaluación debe ser objetiva que no intervenga la opinión del maestro.
- 5.5 INSTRUMENTOS PARA EVALUAR: pruebas objetivas, listas de cotejo, escala de rango y otros instrumentos.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<p>1. poca supervisión a las escuelas por la autoridad competente.</p> <p>2. Inadecuada organización de excursiones con fines no educativos.</p> <p>3. las capacitaciones impartidas no logran el objetivo que se desea</p>	<p>1. falta de interés y participación de las autoridades en curso así como de la población en general.</p> <p>2. carencia de valoración y apreciación de los recursos de recolección histórica.</p> <p>3. personal ineficiente para impartir capacitaciones.</p>	<p>1. que el ministerio de educación implemente programas que permitan la supervisión continua de las actividades educativas.</p> <p>2. que las excursiones sean con fines educativos y no lucrativos y considerar el factor económico de los padres de familia.</p> <p>3. contratar personal de amplio conocimiento en el tema a desarrollar.</p>

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

1. PLANTEAMIENTO

- 1.1 TIPO DE PLANES: “A corto plazo, los cuales se trata de cumplir durante un año.
- 1.2 ELEMENTOS DE LOS PLANES: estos depende de la propiedad que se trate.
- 1.3 FORMA DE IMPLEMENTAR LOS PLANES: se implementa para dar cumplimiento a todo el equipo de comunidad que los ejecuta.
- 1.4 BASE DE LOS PLANES: POLÍTICA O ESTRATEGIAS Y OBJETIVOS O ACTIVIDADES: se basan en las políticas, estrategias, objetivos y actividades de la dependencia.
- 1.5 PLANES DE CONTINGENCIA: si

2. ORGANIZACIÓN

- 2.1 NIVELES JERÁRQUICOS DE ORGANIZACIÓN: alcalde, consejo de desarrollo, personal técnico, COCODES.
- 2.2 ORGANIGRAMA. Se adjunta en anexos
- 2.3 FUNCIONES CARGO/NIVEL: entre las funciones del personal de la municipalidad se encuentran así:
- 2.4 EXISTENCIA O NO DE MANUALES DE FUNCIONES: en la institución no existe un manual de funciones.
- 2.5 REGIMEN DE TRABAJO: contrato
- 2.6 EXISTENCIA DE MANUALES DE PROCEDIMIENTO: si existe un manual de procedimientos

3. COORDINACIÓN

- 3.1 EXISTENCIA O NO DE INFORMATIVOS INTERNOS: no existen

- 3.2 EXISTENCIA O NO DE CARTELERAS: sí.
- 3.3 FORMULARIO PARA LAS COMUNICACIONES ESCRITAS: sí.
- 3.4 PERIODICIDAD DE REUNIONES TÉCNICAS CON EL PERSONAL: mensual.

4. CONTROL

- 4.1 NORMAS DE CONTROL: no existe. Cuenta con registro e asistencia.
- 4.2 EVALUACION DEL PERSONAL: no se realiza
- 4.3 INVENTARIO DE ACTIVIDADES REALIZADAS. Si, se realizan.
- 4.4 ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS FÍSICOS DE LA INSTITUCIÓN: Si, se actualiza cada año.
- 4.5 ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS: si, el secretario se encarga de la actualización.

5. SUPERVISIÓN

- 5.1 MECANISMOS DE SUPERVISIÓN: se cuenta con un manual de supervisión.
- 5.2 PERIODICIDAD DE SUPERVISIÓN: Mensualmente
- 5.3 PERSONAL ENCARGADO DE LA SUPERVISIÓN: el alcalde
- 5.4 TIPO DE SUPERVISIÓN: observación
- 5.5 INSTRUMENTOS DE SUPERVISIÓN: El dialogo.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES ORIGINAN PROBLEMAS	QUE LOS	SOLUCIONES REQUIEREN PROBLEMAS	QUE LOS

1. Falta de evaluación al personal laborante provoca descontento de la incapacidad para realizar sus funciones	1. inexistencia de normas evaluativas de personal.	1. realizar evaluaciones.
--	--	---------------------------

VII SECTOR RELACIONES

1. INSTITUCIÓN/USUARIOS

- 1.1 ESTADO/FORMA DE ATENCIÓN A LOS USARIOS: la atención a los usuarios es adecuada.
- 1.2 INTERCAMBIOS DEPORTIVOS: los intercambios deportivos en el municipio se realizan tantos entre los mismos vecinos y en algunas ocasiones se realizan actividades con otros municipios vecinos.
- 1.3 ACTIVIDADES SOCIALES (FIESTAS, FERIAS...): la única actividad social que se realiza es la Feria Titular siendo el 18 de octubre el día más importante ya que es dedicado a san Juan. La feria no tiene un fecha establecido ya que es flexible, pero el 18 si tiene que estar incluido en actividad social del municipio
- 1.4 ACTIVIDADES CULTURALES (CONCURSOS, EXPOSICIONES): la única actividad cultural que se desarrolla en el municipio es el festival de la niñez Yupana realizada por el Magisterio de todo el municipio.

1.5 ACTIVIDADES ACADÉMICAS (SEMINARIOS, CONFERENCIAS, CAPACITACIONES...) solo se realizan capacitaciones tanto a los comités de desarrollo por diferentes instituciones y en el Ministerio de Educación capacita a los docentes.

2. INSTITUCIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES

2.1 COOPERACION: La cooperación entre instituciones se realizan con la municipalidad el Ministerio de cultura, el Ministerio de Educación, Juzgado de paz.

2.2 CULTURALES: las actividades culturales que se realizan son las organizadas por el Ministerio de cultura el cual es apoyado por todas las instituciones del municipio.

2.3 SOCIALES: las instituciones sociales existentes en el municipio son los comités de Desarrollo Comunitario "COCODE" los cuales son apoyados por todas las instituciones existentes en el municipio.

3. INSTITUCIÓN CON LA COMUNIDAD

3.1 AGENCIAS LOCALES Y NACIONALES (MUNICIPALES Y OTROS): existen la agencia conocida como el "BANRURAL" Y cuenta con una agencia local denominada "EL ARCA DE NOE".

3.2 ASOCIACIONES LOCALES (CLUBES Y OTROS): cooperativas de café, asociación de mujeres, comunidad indígena, SEADEL (padres y jóvenes)

3.3 PROYECCIÓN: posee una proyección adecuada.

3.4 EXTENSIÓN: cubre todo el municipio.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMA	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<p>1. Actividades culturales fomentando la recreación de los vecinos de Yupiltepeque.</p> <p>2. Relaciones desfavorables de la institución con otras instituciones.</p> <p>3. Relaciones desfavorables entre las personas del municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.</p>	<p>1. Carencias de organización que apoyen las actividades culturales de los ciudadanos.</p> <p>2. Carencias de sociabilidad entre dichas instituciones.</p> <p>3. Carencias de relaciones interpersonales</p>	<p>1. Agrupación que fomente las actividades culturales del municipio de yupiltepeque departamento de Jutiapa.</p> <p>2. Establecer una cooperación y comprensión valorando las ideas mutuas de cada institución</p> <p>3. Fomentar las buenas relaciones entre todos los habitantes del municipio</p>

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

1. FILOSOFÍA DE LA INSTITUCIÓN

1.1 PRINCIPIOS FILOSOFICOS DE LA INSTITUCION:

- Llegar a un pleno desarrollo del municipio en general.

- Formulación de objetivos, planes y políticas del Gobierno Municipal.
- Identificación, clasificación y análisis de las actividades que permitan alcanzar los objetivos, planes y políticas.
- Fomentar y aplicar la equidad e igualdad entre todos los vecinos del municipio.
- VISION: en un municipio con organizaciones locales sólidas en base a la cultura democrática y de paz con la participación activa de la población lo cual nos ha beneficiado al obtener mejores condiciones de vida teniendo sus necesidades básicas satisfechas.
- MISION: fomentar y promover los procesos de participación ciudadana por medio del cumplimiento de las leyes de los consejos de Desarrollo Código Municipal y Descentralización proveer servicios municipales realizar proyectos de infraestructura, utilizando adecuadamente los recursos técnicos financieros que satisfaga las necesidades prioritarias de la población para lograr el desarrollo del municipio.

2. POLÍTICAS DE LA INSTITUCIÓN

2.1 POLITICAS INSTITUCIONALES:

- Por el cumplimiento de los acuerdos, ordenanzas y resoluciones emitidas por el Consejo Municipal.
- Velar por la seguridad de bienes municipales
- Coordinar con el juzgado municipal el cumplimiento de las resoluciones y sanciones emitidas por este.
- Prestar seguridad a las autoridades municipales en eventos relacionados a las atribuciones y a las requeridas en las comunidades.

2.2 ESTRATEGIAS:

- Formulas propuestas para la gestión e implementación de proyectos en los sectores antes la instancia gubernamental ONG, para la obtención de recursos técnica y financiera.
- Organizar y legalizar la organización de cultura y deporte a través de la gestión con la municipalidad para la consolidar su estatus legal.
- Diseñar un programa de educación sanitaria y nutricional con énfasis en la prevención

2.3 OBJETIVOS (O METAS):

- Cumplir y ejecutar las decisiones del Consejo Municipal en lo correspondiente a su responsabilidad y atribuciones específicas.
- Mantener un inventario permanente de la infraestructura social y productiva con que cuenta cada centro poblado.
- Elaborar los perfiles, estudios de pre-inversión y factibilidad de los proyectos para el desarrollo de los municipios a partir de las necesidades sentidas y priorizadas.

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 PERSONERÍA JURIDICA: El alcalde del municipio Bachiller Carlos anibal Godoy Torres es la mayor autoridad. Su trabajo consiste en velar por el desarrollo de nuestro municipio.

3.2 MARCO LEGAL QUE ABARCA A LA INSTITUCIÓN (LEYES GENERALES, ACUERDOS, REGLAMENTOS, OTROS): Constitución Política de la República de Guatemala, Código de salud, Acuerdos de Paz, plan de gobierno 2000-2004, Reglamento Orgánico del Ministerio de Salud, Decreto 90-97.

3.3 REGLAMENTO INTERNO: la municipalidad si cuenta con un reglamento interno que garantiza la buena administración del municipio.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<p>1. Proceso inadecuado de la administración.</p> <p>2. Incumplimiento de las metas y objetivos plateados por la corporación municipal.</p> <p>3. Proyecciones mal elaboradas en cuanto a la misión y visión de la organización.</p>	<p>1. Planteamiento de objetivos y misión y visión no enfocados en el desarrollo integral del municipio.</p> <p>2. irresponsabilidad de la corporación municipal.</p> <p>3. Carencia de interés por el desarrollo del municipio.</p>	<p>1. Cumplir con una satisfacción a las necesidades las necesidades de las comunidades y lograr un desarrollo personal e integral en quienes forman la corporación municipal.</p> <p>2. Responsabilidad en sus labores.</p> <p>3. unificar ideas y esfuerzos para alcanzar los objetivos y las necesidades más prioritarias que se viven en el municipio de Yupiltepeque.</p>

FODA de la municipalidad de Yupiltepeque, Jutiapa.

F) FORTALEZAS	(O) OPORTUNIDADES
<ol style="list-style-type: none"> 1. Posee edificio Propio. 2. Cuenta con un Plan de Gobierno Municipal 3. Cuenta con políticas bien definidas. 4. Cuenta con un equipo multidisciplinario. 5. Cuenta con infraestructura, mobiliario y equipo, suficiente y en óptimas condiciones. 6. Cuenta con Manuales de Procedimientos, Puestos y Funciones, Organización, Reglamento Interno de Trabajo. 7. Cuenta con una estructura Organizacional bien definido. 8. Cuenta con recursos financieros propios 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Credibilidad de instituciones de Gobierno Extranjero y ONGs. Para la ejecución de programas y proyectos de desarrollo social. 2. Diferentes Facultades de las Universidades de San Carlos de Guatemala, designan Estudiantes para la ejecución del Ejercicio Profesional supervisado “EPS”. 3. Recibe anualmente aporte financiero del gobierno, de empresas petroleras y sus derivados. 4. Organizaciones internacionales apoyan la gestión de huertos familiares y medio ambiente. 5. Municipalidades aledañas, apoyan proyectos de gestión de huertos familiares y medio ambiente

(D) DEBILIDADES	(A) AMENAZAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Inadecuado control en el ingreso y egreso del personal de la Institución. 2. Deficiencia en el sistema de control de ingreso del personal a sus labores. 3. Escasa participación de la mujer del área rural en programas de desarrollo 4. Inadecuada atención al público en su gestión administrativa por lo reducido del espacio físico 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Que la asociación de las municipalidades del cono sur no apoyen a la institución en el proyecto internacional “Corredor Seco” 1. Que las organizaciones políticas de turno nombren personal para puestos que le conciernen a la municipalidad. 2. Que Las organizaciones internacionales acreditadas en Guatemala retiren la ayuda en la ejecución de proyectos de medio ambiente. 3. Que el ingreso económico por pago de impuestos municipales sea reducido por emigración de vecinos al extranjero.

**INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA FACULTAD DE
HUMANIDADES JUTIAPA.**

Nombre del proyecto:

Guía sobre técnicas para la siembra y producción de pepino que contribuyan a la nutrición de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa

Instrumento de evaluación: Lista de Cotejo

Epesita:

Wuilliam Arnoldo Mazariegos Asencio

No.	Criterios de evaluación	Si	No
1	Se obtuvo la información necesaria para la realización del diagnóstico institucional, mediante la aplicación de la guía de análisis contextual.	X	
2	Se identificaron las necesidades y carencias que afronta la institución	X	
3	Se propusieron soluciones a las distintas necesidades y carencias detectadas en la institución	X	
4	Las actividades que se efectuaron fueron de acuerdo al cronograma diseñado.	X	
5	Hubo aceptación por parte de la institución acerca del tipo de proyecto para dar solución a la necesidad seccionada	X	
6	Se elaboró y entrego el diagnostico en el tiempo planificado	X	

REPORTE DE EVALUACIÓN DEL PERFIL
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA FACULTAD DE
HUMANIDADES JUTIAPA.

Nombre del proyecto:

Guía sobre técnicas para la siembra y producción de pepino que contribuyan a la nutrición de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa

Instrumento de evaluación: Lista de Cotejo

Epesita: Wuilliam Arnaldo Mazariegos Asencio

No.	Criterios de evaluación	Si	No
1	El título del proyecto es claro y preciso	X	
2	Tiene relación entre el objetivo general, los objetivos específicos, las metas y las actividades planificadas.	X	
3	Son suficientes las actividades planificadas para el alcance de los objetivos y metas	X	
4	Se cuenta con un presupuesto para la ejecución	X	
5	Se cuenta con el aval y el apoyo de las autoridades para la realización del proyecto.	X	

CONGRAMA DEL PERFIL DEL PROYECTO

No	Actividades		Noviembre 2014				Diciembre 2014				Enero 2015						
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
			01	Gestión ante la Unidad Ejecutora	P												
		E															
02	Localización del proyecto	P															
		E															
03	Redacción	P															
		E															
04	Revisión de textos	P															
		E															
05	Redacción de guías	P															
		E															
06	Revisión por el asesor	P															
		E															
07	Gestiones ante otras instituciones	P															
		E															
08	Reunión con técnicos de agricultura	P															
		E															
09	Impresión final de la guía	P															
		E															
10	Siembra de pepino	P															
		E															

REPORTE DE EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES, JUTIAPA

Nombre del proyecto:

Guía sobre técnicas para la siembra y producción de pepino que contribuyan a la nutrición de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.

Instrumento de Evaluación: Lista de Cotejo

Epesista: Wuiliam Arnoldo Mazariegos Asencio.

No.	Criterios de evaluación	Si	No
1.	El tiempo programado para la ejecución de las actividades del proyecto fue suficiente	X	
2.	Las actividades coadyuvaron al logro de los objetivos y metas	X	
3.	El presupuesto asignado para la realización del proyecto fue suficiente	X	
4.	Las autoridades de la institución beneficiaria, supervisaron la ejecución del proyecto.	X	
	Se entregó el proyecto ya	X	

REPORTE DE EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES, JUTIAPA

Nombre del proyecto:

Guía sobre técnicas para la siembra y producción de pepino que contribuyan a la nutrición de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.

Instrumento de Evaluación: Escala de valoración

Epesista: Wuiliam Arnoldo Mazariegos Asencio.

No.	Conceptos	0-59	60-74	75-84	85-100
1.	¿En qué escala fue aceptado el proyecto por las personas involucradas?	0	0	X	0
2.	¿En qué escala se alcanzaron los objetivos del proyecto?	0	0	X	0
3.	¿En qué escala los recursos humanos, materiales y financieros fueron el suficiente para la ejecución del proyecto?	0	X	0	0
4.	¿En qué escala se desarrollaron las actividades propuestas para la ejecución del proyecto?	0	0	X	0

REPORTE DE EVALUACIÓN FINAL DEL PROYECTO

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA FACULTAD DE HUMANIDADES, JUTIAPA

Nombre del proyecto:

Guía sobre técnicas para la siembra y producción de pepino que contribuyan a la nutrición de los habitantes de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.

Instrumento de Evaluación: Lista de cotejo

Epesista: Wuiliam Arnaldo Mazariegos Asencio

No.	Criterios de evaluación	Si	No
1.	Se cumplieron los lineamientos establecidos por la Facultad de Humanidades, en cuanto a la elaboración del proyecto.	X	
2.	Se lograron los objetivos propuestos en cuanto a la elaboración del proyecto	X	
3.	Si diseñaron instrumentos para evidenciar el logro de las diferentes etapas del proceso.	X	
4.	Se logró un intercambio de conocimientos por parte de los involucrados en el proyecto.	X	
5	El proyecto puede ser ejecutado en otras comunidades	X	



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

A continuación se le presente una serie de interrogantes relacionadas la guía técnica para la siembra y producción de pepino, dirigido a las familias de la aldea Estanzuela Yupiltepeque, Jutiapa.

1. Sabe usted cual es la causa por la que el medio ambiente se está deteriorando

SI _____ NO _____

2. Sabe usted cual es la causa de la propagación de vectores (insectos) que producen enfermedades gastrointestinales y respiratorias.

SI _____ NO _____

3. Sabe usted los beneficios que se obtienen por medio de la siembra y la producción de pepino.

SI _____ NO _____

4. Considera usted que el realizando siembra de pepino se beneficiara a las familias.

SI _____ NO _____

5. Sabe usted que enfermedades provienen de una mala alimentación

SI _____ NO _____

6. Considera usted poder realizar el proyecto de siembra de pepino.

SI _____ NO _____

ANEXOS

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Ejercicio Profesional Supervisado

Jutiapa, 31 de octubre de 2014

Señor
Carlos Aníbal Godoy Torres
Su Despacho

Respetable señor:

En calidad de Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) a nivel Licenciatura, atentamente y por este medio me permito presentarle la estudiante.

Wuiliam Arnoldo Mazariegos Asencio

Inscrita en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Jutiapa, quien se identifica con su Carné No. 201023777 para **SOLICITARLE** su colaboración, a efecto le permita realizar su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en esa institución a su cargo, previo a optar al título de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

Dicho Ejercicio comprende las fases de Diagnóstico Institucional, Perfil del Proyecto, Ejecución del Proyecto y Evaluación del Proyecto.

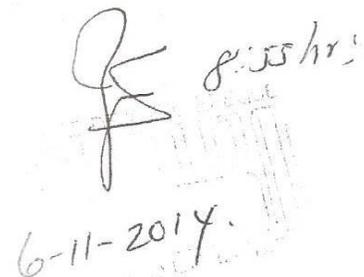
El horario para realizar el referido ejercicio queda a criterio del estudiante, previa coordinación con su persona.

Al agradecer su contribución a la causa de la educación superior en Jutiapa, me suscribo de usted, deferentemente

“Id y enseñad a todos”



Lic. Luis Mauricio Castro Salguero
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)



[Handwritten signature]
8:55 hrs
6-11-2014



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 29 de mayo del 2015

Señores
COMITÉ REVISOR DE TESIS O EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de tesis () o EPS (X) presentado por el (la) estudiante:

WUILLIAM ARNOLDO MAZARIEGOS ASENCIO
201023777

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

Título del trabajo:

GUIA SOBRE TECNICAS PARA LA SIEMBRA Y PRODUCCION DE PEPINO QUE
CONTRIBUYAN A LA NUTRICION DE LOS HABITANTES DE LA ALDEA ESTANZUELA
YUPILTEPEQUE JUTIAPA

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor LIC. LUIS MAURICIO CASTRO SALGUERO
Revisor 1 LIC. RUDY MAURICIO CHAPETA
Revisor 2 LIC. MAYRA LISETTE SALGUERO SANTOS

Lic. Guillermo Arnaldo Cayán Monterroso
Departamento de Extensión

C.c. Expediente
Archivo

Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazañegos Biolis
Decano



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 29 de mayo del 2015

Señores
COMITÉ REVISOR DE TESIS O EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de tesis () o EPS (X) presentado por el (la) estudiante:

WUILLIAM ARNOLDO MAZARIEGOS ASECIO
201023777

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

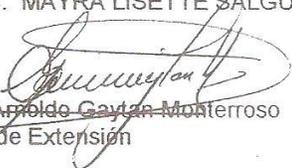
Título del trabajo:

GUIA SOBRE TECNICAS PARA LA SIEMBRA Y PRODUCCION DE PEPINO QUE
CONTRIBUYAN A LA NUTRICION DE LOS HABITANTES DE LA ALDEA ESTANZUELA
YUPILTEPEQUE JUTIAPA

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

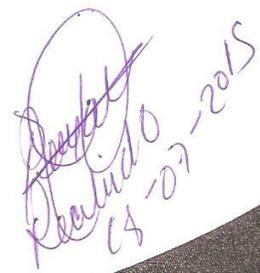
El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor LIC. LUIS MAURICIO CASTRO SALGUERO
Revisor 1 LIC. RUDY MAURICIO CHAPETA
Revisor 2 LIC. MAYRA LISETTE SALGUERO SANTOS


Lic. Guillermo Arnaldo Gaytan Monterroso
Departamento de Extensión


Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.c. Expediente
Archivo


Recibido
CS-07-2015

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

Guatemala, 22 de julio de 2015

Señora
Secretaría Académica
Facultad de Humanidades

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS (X), Tesis () titulado

GUIA SOBRE TECNICAS PARA LA SIEMBRA Y PRODUCCION DE PEPINO QUE CONTRIBUYAN A LA
NUTRICION DE LOS HABITANTES DE LA ALDEA ESTANZUELA, YUPILTEPEQUE, JUTIAPA.

Yo, WUILIAM ARNOLDO MAZARIEGOS ASENCIO

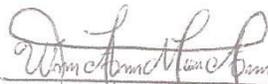
Carne: 201023777

Dirección para recibir notificaciones: Aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.

Teléfono: 30055760

Solicito fecha de EXAMEN PRIVADO, previo a optar al grado de Licenciado en: Pedagogía y
Administración Educativa.

Atentamente,



WUILIAM ARNOLDO MAZARIEGOS ASENCIO

meog/gagm

Guatemala, 20 de julio de 2015

Licenciado
Guillermo Arnoldo Gaytán Monterroso
Director Departamento Extensión

Licenciado Gaytán:

Hacemos de su conocimiento que la estudiante: Wuiliam Arnoldo Mazariegos Asencio

Con carne No. 201023777 Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de

EPS X TESIS

TITULADO

GUIA SOBRE TECNICAS PARA LA SIEMBRA Y PRODUCCION DE PEPINO QUE CONTRIBUYAN A LA NUTRICION DE LOS HABITANTES DE LA ALDEA ESTANZUELA, YUPILTEPEQUE, JUTIAPA.

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**



Lic. Luis Mauricio Castro Salguero
Asesor



Lic. Rudy Mauricio Chapeta García
Revisor 1



Licda Mayra Lissette Salguero Santos
revisor 2

Mapa de Jutiapa

Jutiapa

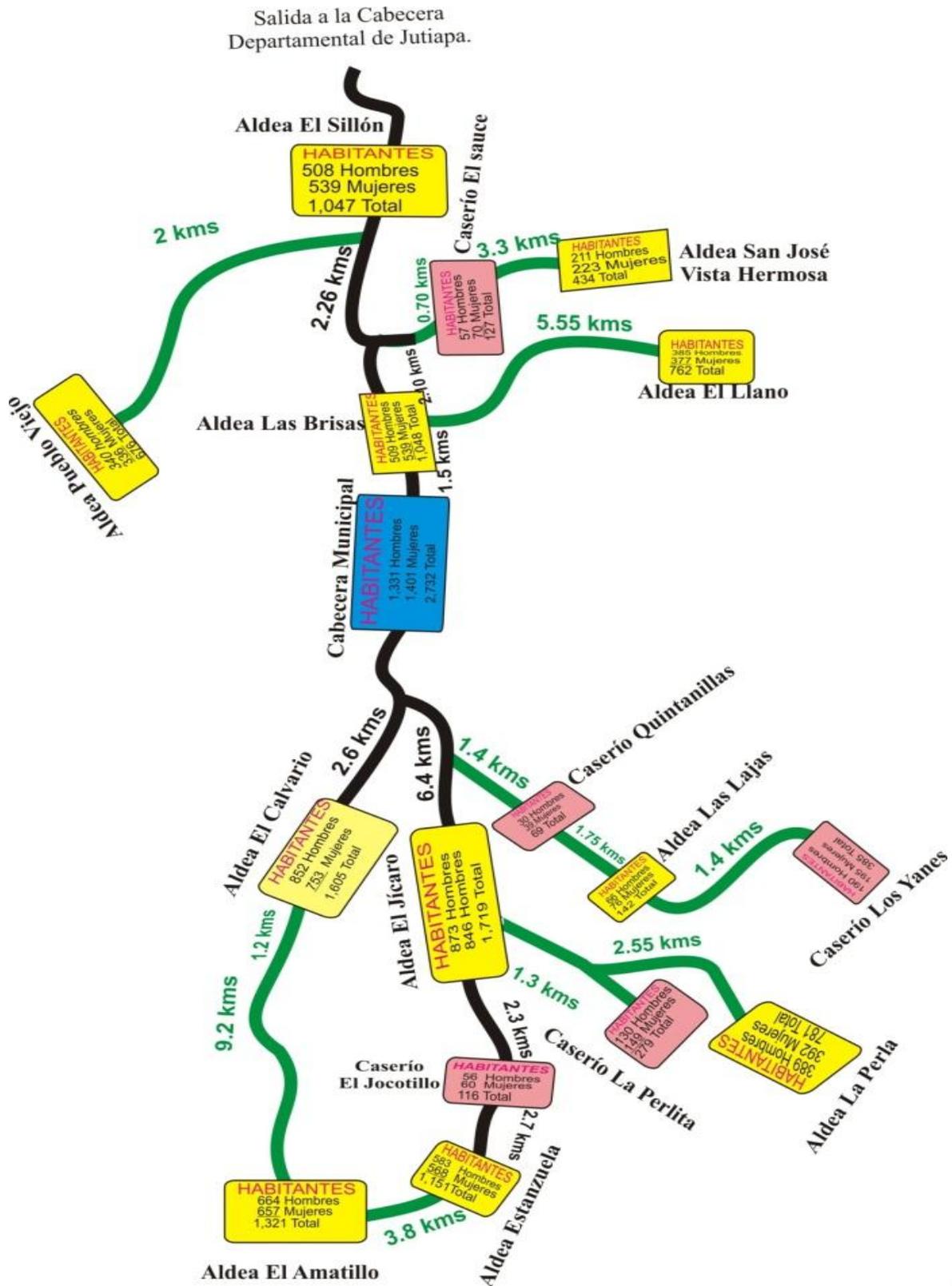


1. Agua Blanca
2. Santa Catarina Mita
3. Asunción Mita
4. El Progreso
5. Jutiapa
6. Atescatempa
7. Yupiltepeque
8. Jerez
9. Zapotitlán
10. El Adelanto
11. Comapa
12. Quezapa
13. San José Acatempa
14. Jalpatagua
15. Conguaco
16. Moyuta
17. Pasaco

Mapa de Yupiltepeque



Croquis de Yupiltepeque



Evidencias fotográficas

Inducción con un grupo de vecinos de la aldea Estanzuela



Materia prima para hacer semilleros con pepino (tierra traída de un volcán cercano a la comunidad).



Semilla indicada para la siembra



Asesoría por parte de personas con experiencia en la siembra de pepino



Preparación del terreno



Ejecución del proyecto

