

José Adolfo Ramírez Garza

Módulo sobre el uso y cuidado del agua potable, dirigido a vecinos y vecinas del sector San Francisco, aldea El Amatillo, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.

Asesor: Licenciado Luis Mauricio Castro Salguero



**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía**

Guatemala, agosto de 2,015

Este informe fue presentado por el autor como trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado, previo a optar el grado de Licenciado en Pedagogía Administración Educativa.

Guatemala, agosto de 2015.

ÍNDICE

	Página
INTRODUCCIÓN	I
CAPÍTULO I	
Diagnóstico institucional	
1.1 Datos generales de la institución	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	2
1.1.5 Misión	2
1.1.6 Políticas	3
1.1.7 Objetivos	3
1.1.8 Metas	4
1.1.9 Estructura organizacional	5
1.10 Recursos	6
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	9
1.3 Lista de carencias	9
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	10
1.5 Análisis de viabilidad y factibilidad	11
1.6 Problema seleccionado	13
1.7 Solución propuesta como viable y factible	13
1.8 Datos generales de aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa	13
1.8.1 Nombre de la comunidad	13
1.8.2 Tipo de comunidad	13
1.8.3 Ubicación geográfica	13
1.8.4 Visión	13

1.8.5	Misión	13
1.8.6	Políticas	13
1.8.7	Objetivos	14
1.8.8	Metas	14
1.8.9	Estructura Organizacional	15
1.8.10	Recursos	16
1.9	Técnicas utilizadas para la realización del diagnóstico	16
1.9.1	La entrevista	16
1.9.2	La observación	16
1.10	Lista de carencias	17
1.11	Cuadro de análisis y priorización de problemas	17
1.12	Análisis de Viabilidad y factibilidad	18
1.13	Problema seleccionado	19
1.14	Solución propuesta como viable y factible	19
CAPÍTULO II		
Perfil del proyecto		
2.1	Aspectos generales	20
2.1.1	Nombre del proyecto	20
2.1.2	Problema	20
2.1.3	Localización	20
2.1.4	Unidad ejecutora	20
2.1.5	Tipo de proyecto	20
2.2	Descripción del proyecto	20
2.3	Justificación	21
2.4	Objetivos del proyecto	21
2.4.1	General	21
2.4.2	Específicos	22

2.5	Metas	22
2.6	Beneficiarios	22
2.6.1	Directos	22
2.6.2	Indirectos	22
2.7	Fuentes de financiamiento y presupuesto	22
2.7.1	Presupuesto del proyecto	23
2.8	Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	24
2.9	Recursos	25
CAPÍTULO III		
Proceso de ejecución del proyecto		
3.1	Actividades y resultados	27
3.2	Productos y logros	28
	Aporte Pedagógico	
CAPÍTULO IV		
Proceso de evaluación		
4.1	Evaluación del diagnóstico	58
4.2	Evaluación del perfil	58
4.3	Evaluación de la ejecución	59
4.4	Evaluación final	59
CONCLUSIONES		60
RECOMENDACIONES		61
BIBLIOGRAFÍA		62
APÉNDICE		63
ANEXOS		103

INTRODUCCIÓN

El presente informe es el resultado del proceso del Ejercicio Profesional Supervisado. Contiene como producto el Módulo “uso y cuidado del agua potable dirigido a vecinos y vecinas del sector San Francisco, aldea El Amatillo, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa”.

El Ejercicio Profesional Supervisado se llevó a cabo en la Municipalidad de Yupiltepeque, Jutiapa. La estructura del informe consta de cuatro capítulos que se detallan a continuación.

Capítulo I Diagnóstico: Describe la manera en que se realizó el diagnóstico, con el propósito de definir los problemas que existen en mayor grado a la institución, las técnicas utilizadas fueron: encuestas, entrevistas, observación directa, guía de análisis contextual e institucional.

Capítulo II Perfil del proyecto: se definen las bases para realizar la ejecución incluye: nombre del proyecto, localización, unidad ejecutora, tipo de proyecto, descripción, justificación, objetivos, metas, beneficiarios directos e indirectos, fuentes de financiamiento y presupuesto, cronograma, los recursos financieros, materiales y humanos.

Capítulo III Ejecución: consiste en la ejecución del proyecto, en esta etapa se procedió a ejecutar la elaboración de un módulo sobre el uso y cuidado del agua potable dirigido a vecinos y vecinas del sector San Francisco, aldea El Amatillo, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.

Capítulo IV Evaluación: describe la forma como se evaluó las etapas del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto para determinar el producto y logros obtenidos.

El informe contiene conclusiones, recomendaciones, bibliografía, apéndice y anexos, que definen la necesidad de ejecutar el proyecto de elaboración de un Módulo, que brindará orientación sobre el uso y cuidado del agua potable.

CAPÍTULO I

1. DIAGNÓSTICO

1.1 Datos generales de la institución.

1.1.1 Nombre de la institución

Municipalidad de Yupiltepeque

1.1.2 Tipo de Institución

Autónoma

1.1.3 Ubicación geográfica

La Municipalidad se encuentra construida en el centro de la población, limita entre las siguientes colindancias: norte: Juzgado de Paz Local, carretera por medio. Sur: Terreno propiedad de caminos. Oriente: casa propiedad del señor Eleuterio Santa Cruz. Poniente: Banrural.

Vías de acceso cuenta con dos calles de acceso, la principal está al frente del edificio al lado poniente y la otra al lado Norte pasando por el salón Municipal.

El municipio es uno de los diecisiete que conforma el departamento de Jutiapa, con el nombre oficial de “Yupiltepeque” el cual quedó unido al circuito de Mita, en el departamento de Chiquimula, por decreto del 27 de Agosto de 1,836.”¹

¹Palma, Miguel Arturo. Monografía de Yupiltepeque, Jutiapa, 2008. Pág. 12

Se encuentra localizado al sur este del Departamento de Jutiapa. Límites: al norte con Jutiapa; al este con Asunción Mita y Atescatempa; al sur con Jerez; al oeste con Zapotitlán y El Adelanto, todos municipios del departamento de Jutiapa.

Ubicado sobre la ruta 23, de la cabecera departamental de Jutiapa, cuenta con 22 Kilómetros totalmente asfaltados. Con relación a los otros municipios, de Yupiltepeque a Jerez hay 17 kilómetros, 9 al Adelanto y Zapotitlán, y 15 a Atescatempa, ruta que conduce a San Cristóbal Frontera.

1.1.4 Visión

“Un municipio con organizaciones locales solidas en base a la cultura democrática y de paz, con la participación activa de la población lo cual pueda ser beneficiada y obtener mejores condiciones de vida teniendo sus necesidades básicas satisfechas”.

1.1.5 Misión

“Organizar y capacitar al sector productivo, planificando acciones a corto, mediano y largo plazo, que le permita tener acceso a mejores oportunidades económicas, tales como créditos para la producción y diversificación de cultivos, gestionar el apoyo gubernamental (acceso a fertilizantes, insecticidas y fungicidas a bajo costo), fortalecer la infraestructura productiva, generar fuentes de empleo, gestionar la búsqueda de mercados apropiados para la comercialización de nuestros productos permitiendo mejorar el ingreso del capital de la población para tener mejor nivel de vida.

Gestionar recursos técnicos financieros en instituciones gubernamentales y privadas para el mantenimiento de carreteras, construcción de centros recreativos y educativos, obtener el apoyo municipal para la implementación de un programa de protección de los recursos naturales.”

2 LOT CIT

3 Plan Operativo Anual 2011. Municipalidad de Yupiltepeque, Jutiapa. Pág. 3

1.1.6 Políticas

- Formular propuestas para la gestión e implementación de proyectos en el sector educativo ante instancias gubernamentales y organizaciones no gubernamentales, para la obtención de recursos técnicos y financieros.
- Apoyar y promover la cultura, el deporte y la recreación a nivel intercomunal e intermunicipal para mejorar la condición de vida de la juventud y población en general.
- Incentivar a la población para conformar y legalizar organizaciones productivas.
- Reglamentar las áreas protegidas, astilleros municipales, áreas verdes urbanas, áreas con potencial eco turístico, flora y fauna local para la protección y conservación del medio ambiente.
- Formular una propuesta de políticas y normas de crecimiento urbano que permita el ordenamiento urbanístico y territorial (catastro), para mejorar la captación fiscal del municipio.

1.1.7 Objetivos

- Fomentar y promover los procesos de participación ciudadana a través de la aplicación y cumplimiento de las leyes de los consejos de desarrollo.
- Organizar una asociación que vele por los derechos de la mujer, junto con una organización de jóvenes y padres de familia para la gestión e implementación de proyectos sociales.

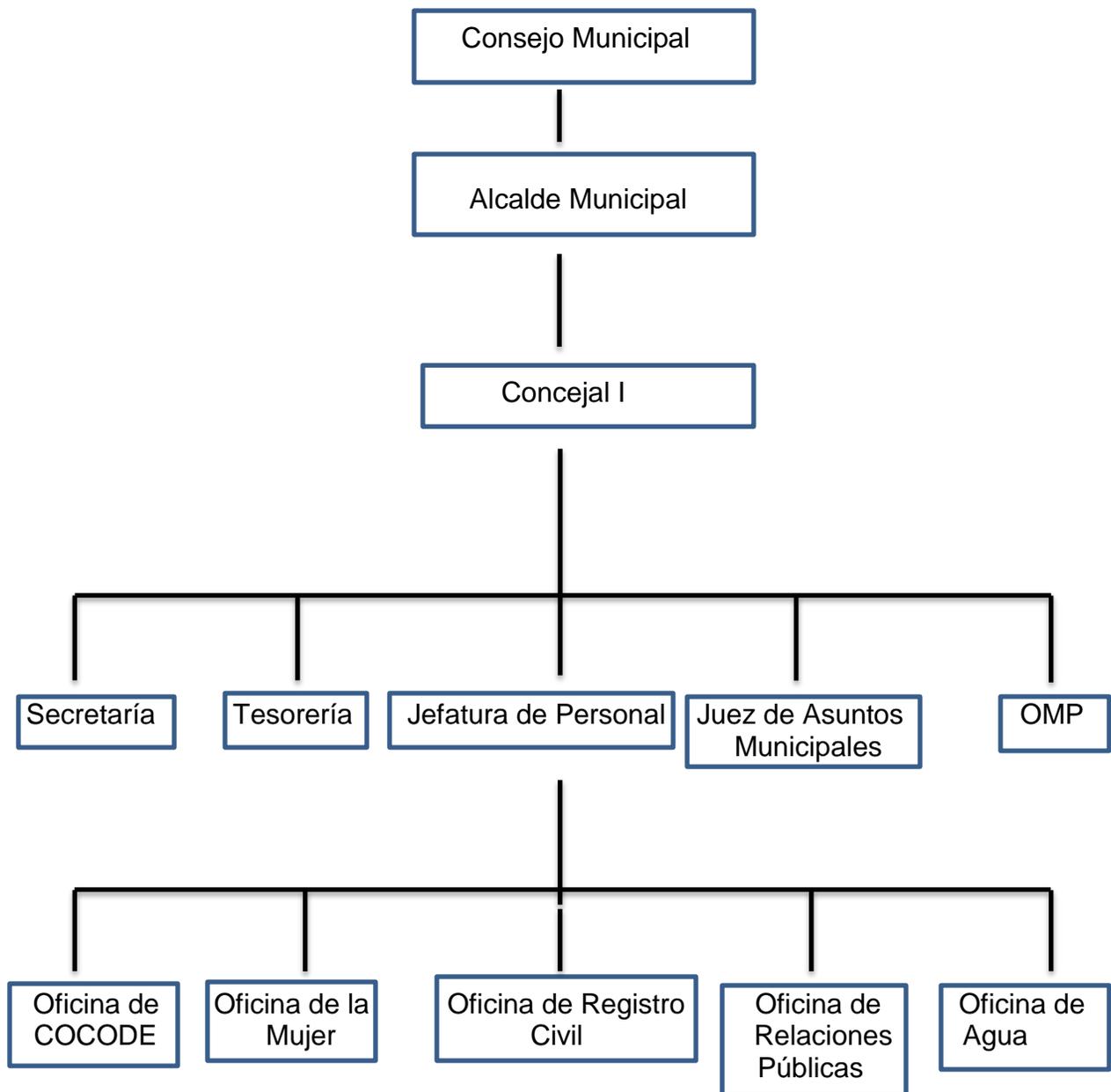
- Lograr un mejor nivel de organización y capacitación para la gestión de recursos técnicos financieros que permita la ejecución de proyectos en el área urbana y rural servicios básicos, para satisfacer las necesidades priorizadas por la población, en coordinación con la Oficina Municipal de Proyectos OMP y alcanzar mejores condiciones de vida.
- Gestionar ante instituciones gubernamentales y privadas, recursos humanos, materiales y financieros para mejorar las condiciones y oportunidades educativas para la población del municipio.

1.1.8 Metas

- “Crear la cultura de paz, promover y fomentar temas vinculados con los Derechos Humanos y los Acuerdos de Paz, buscando los mecanismos para hacer efectivo el cumplimiento de los mismos difundiendo a través de los Consejos comunitarios de desarrollo como multiplicadores de la información.
- Apoyar actividades con la niñez y la juventud y gestionar recursos técnicos financieros para la implementación de actividades de capacitación.
- Capacitación técnico laboral a jóvenes, padres y madres de familia, protección a niños (as) abandonados, capacitación en oficios ocupacionales y fomento de la participación de la mujer.
- Coordinar con las diferentes Instituciones de la comunidad, actividades que contribuyan al estudio, difusión y avance del arte y además actividades en beneficio del estudiante.
- Difundir y capacitar a las personas en la forma que se aplica la ley, sus derechos civiles y cuales son las funciones de las instituciones responsables de la seguridad y justicia como el Juzgado de Paz y Policía Nacional Civil y gestión de recursos para la infraestructura en seguridad y justicia.”

⁵LOC CIT
⁶Ibid. Pág., 4

1.1.9 Estructura Organizacional



Fuente: El organigrama de la Municipalidad de Yupiltepeque fue estructurado por la Oficina Municipal de Proyectos. 01 de enero de 2011.

1.1.10 RECURSOS Humanos

El personal que labora en la Municipalidad está integrado por siete personas así:

01 Alcalde Municipal

01 Vice Alcalde

01 Tesorero

01 Secretario

01 Concejal I

01 Concejal III

01 Concejal IV

01 Sindico I

01 Sindico II

01 Secretario

01 Asistente

02 Oficiales

01 Director Financiero

01 Asistente de Director Financiero

01 Encargado de Almacén

01 Auditor Interno

01 Encargado de Contabilidad

01 Encargado de Tesorería

- 01 Director de Dirección Municipal de Planificación
- 01 Secretaria de Dirección Municipal de Planificación
- 01 Coordinadora de la Oficina Municipal de la Mujer
- 01 Asistente
- 01 Coordinador de servicios municipales
- 11 Trabajadores de campo

Físicos

- Edificio de dos niveles
- 04 locales
- 15 oficinas
- 14 sanitarios
- 01 bodega
- 01 salón de proyecciones

Financieros. El presupuesto que maneja esta municipalidad, se encuentra se encuentra distribuido de la siguiente manera:

N0. De orden	Concepto	Ingresos
1.2	“Presupuesto de la Nación	Q. 11,910,000.99
1.2	Iniciativa Privada	Q. 48,000.00
1.3	Venta de Productos y Servicios	Q. 300,000.00
1.4	Rentas	Q. 600.00
1.5	Donaciones y Otros	Q. 1,000,000.00
2	COSTOS	
2.1	Salarios	Q. 442,200.00
2.2	Materiales y Suministros	Q. 80,000.00
2.3	Servicios profesionales	Q. 500,000.00
2.4	Reparaciones y construcciones	Q. 8,487,800.00
2.5	Mantenimiento	Q. 2,000,000.00
2.6	Servicios generales	Q. 400,000.00
3.	CONTROL DE FINANZAS	
3.1	Estado de Cuentas (Banrural)	
3.2	Disponibilidad de fondos	Q. 60,000.00
3.3	Auditoria interna	
3.4	Manejo de libros contables” ⁸	
TOTALES		Q. 25,228,600.00

8 Ibid. Pág, 7

1.2 Técnicas utilizadas para la realización del Diagnóstico Institucional

Las técnicas que se utilizaron para identificar la situación de la institución son las siguientes:

- 1.2.1** La entrevista: Fue dirigida al personal que labora en la Municipalidad de Yupiltepeque para obtener información veraz de la institución. Se aplicaron cuestionarios de preguntas abiertas para obtener información objetiva de la institución.
- 1.2.2** Observación: utilizada para percibir las condiciones físicas de las instalaciones, su estructura y aspecto, también para definir las carencias o deficiencias de la institución.
- 1.2.3** Análisis documental: Se utilizaron monografías y documentos con el fin de recabar información de los textos consultados para completar la investigación.

1.3.1 Lista de carencias.

- 1.3.1.1 Falta de bibliografía sobre el uso y cuidado del agua potable
- 1.3.1.2 Inexistencia de información sobre el aprovechamiento de la Moringa Oleífera.
- 1.3.1.3 Carencia de material impreso sobre siembra de pepinos.
- 1.3.1.4 Inexistencia de material bibliográfico sobre la clasificación de la basura, expuesta en las calles de la aldea Estanzuela, Yupiltepeque, Jutiapa.
- 1.3.1.5 Inexistencia de material bibliográfico que oriente sobre la protección y cuidado del ambiente.
- 1.3.1.6 Inexistencia del tren de aseo
- 1.3.1.7 Falta de programas especiales de protección del medio ambiente.

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas (cuadro con base a Carencias)

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Insalubridad	1. Inconciencia de la población sobre la importancia del agua.	1. Redacción de un módulo sobre uso y cuidado del agua potable.
2. Desconocimiento sobre el aprovechamiento de la Moringa Oleífera.	2. Falta de material informativo o guía para el manejo de la Morina Oleífera.	1. Redacción de una guía para el aprovechamiento de la Moringa Oleífera.
3. Falta de documentos bibliográficos sobre siembra de vegetales para la seguridad alimentaria e ingreso económico.	1. Desconocimiento sobre técnicas de siembra de vegetales para la seguridad alimentaria e ingresos económicos.	1. Redactar una guía de técnicas sobre siembra de vegetales para la seguridad nutricional e ingreso económico.
4. Contaminación ambiental	1. Falta de material bibliográfico sobre temas del ambiente. 2. No existe material bibliográfico que oriente sobre la protección y cuidado del medio ambiente.	1. Redacción de un módulo de clasificación de la basura orgánica e inorgánica para preservar el ambiente. 2. Redacción de una guía para la reutilización de desechos a través de manualidades.

Priorización de Problemas

Para definir el problema a resolver, se realizó, una reunión de trabajo con la persona encomendada en la institución el Perito en Administración de Empresa Edwin Leonel Moreno Corado, a quien se le plantearon los problemas que afronta la institución, tanto con el personal .

Analizados los problemas se consideró de mayor urgencia y por el beneficio que este tiene para todos los ciudadanos la de resolver la inadecuada orientación sobre el uso y cuidado del agua potable en la aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa, a través de un módulo sobre el uso y cuidado del agua potable, dirigido a vecinos del sector San Francisco, aldea El Amatillo, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.

1.5 Análisis de viabilidad y factibilidad (Cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad)

Opción 1. Redactar un módulo sobre el uso y cuidado del agua potable, dirigido a vecinos del sector San Francisco, aldea El Amatillo, municipio de Yupiltepeque, departamento Jutiapa.

Opción 2. Redactar un módulo sobre la protección y cuidado del ambiente.

INDICADORES		Opción 1		Opción 2	
Financiero		SI	NO	SI	NO
1	¿Se cuenta con suficiente recurso financiero?	X	0	0	X
2	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X	0	0	X
3	¿Se ha establecido el costo total del proyecto?	X	0	X	0
Administrativo Legal					
4	¿Se tiene la Autorización legal para realizar el proyecto?	X	0	X	0
5	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?	X	0	X	0
6	¿El proyecto es aceptado por las autoridades de la institución?	X	0	X	0
7	¿Existen leyes que amparen el proyecto?	X	0	X	0

Técnico					
8	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?	X	0	0	X
9	¿Se tiene definida la cobertura del proyecto?	X	0	X	0
10	¿Se diseñaron los controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X	0	X	0
11	¿Se tienen los insumos necesarios para la ejecución del proyecto?	X	0	X	0
12	¿Se han cumplido con los lineamientos para la elaboración del proyecto?	X	0	0	X
13	¿Se han definido las metas?	X	0	0	X
14	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X	0	0	X
Mercado					
15	¿El proyecto tiene aceptación en la comunidad?	X	0	X	0
16	¿El proyecto será de beneficio para toda la población?	X	0	X	0
Político					
17	¿La Municipalidad será la responsable del proyecto?	X	0	0	X
18	¿Responde el proyecto a las políticas emanadas por la Municipalidad?	X	0	X	0
Social					
19	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X	0	X	0
20	¿El proyecto impulsa la participación de todos los habitantes de la comunidad?	X	0	X	0
21	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X	0	X	0
TOTALES		21	0	14	7

1.6 Problema Seleccionado

Inadecuada orientación sobre el uso y cuidado del agua potable, del sector San Francisco, aldea El Amatillo, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.

1.7 Solución propuesta como viable y factible

Elaborar un módulo sobre el uso y cuidado del agua potable, dirigido a vecinos y vecinas del sector San Francisco, aldea El Amatillo, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.

1.8 Datos generales de aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.

1.8.1 Nombre de la comunidad

Aldea El Amatillo, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.

1.8.2 Tipo de comunidad

Aldea

1.8.3 Ubicación geográfica

La aldea El Amatillo, se encuentra situada al Sur-Este de la cabecera municipal de Yupiltepeque. Colinda al Norte con aldea San Antonio El Papaturo y Caserío Agua Escondida, al Sur con Aldea El Pinal I del Municipio de Zapotitlán, al Oeste con el Río de Paz y al Este Aldea Estanzuela.¹

1.8.4 Visión

Somos una aldea unida, trabajando siempre en pro del desarrollo comunitario, fomentando los programas emitidos por la Municipalidad de Yupiltepeque.

1.8.5 Misión

“Organizar y capacitar a la comunidad, planificando acciones a corto, mediano y largo plazo, que permita tener acceso a un mejor desarrollo comunal”.²

1.8.6 Políticas

- ✓ Promover la organización cada dos años del Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODE).

- ✓ Socializar las necesidades de la comunidad a la Municipalidad de Yupiltepeque.

¹Proyecto Educativo Comunal, Edición 2014. Pág. 8

²LOC.CIT.

- ✓ Apoyar y promover la cultura y el deporte a nivel intercomunal.
- ✓ Incentivar a la población y legalicen organización productivas.

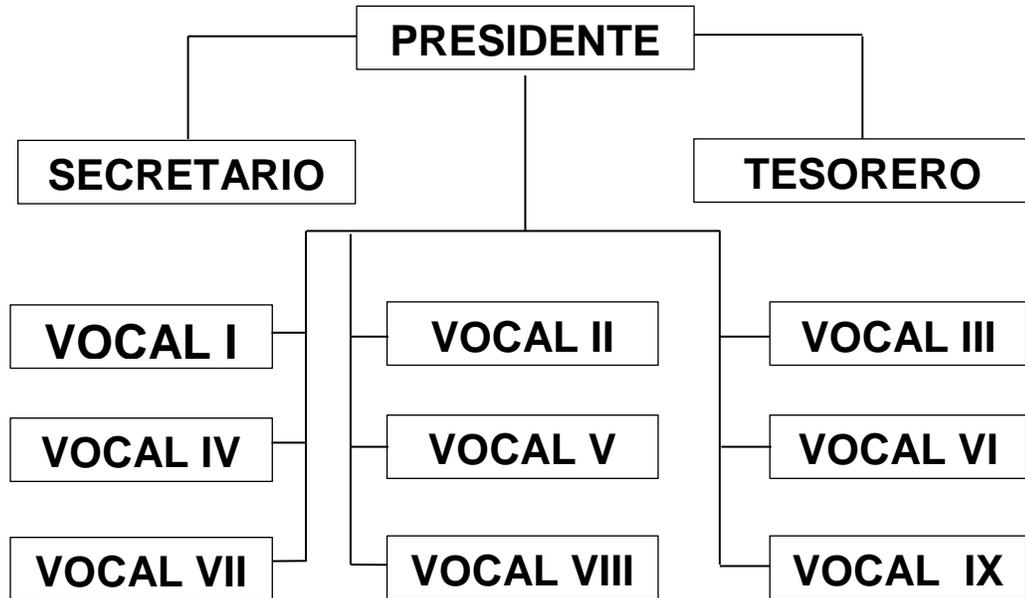
1.8.7 Objetivos

- Promover los procesos de participación ciudadana.
- Mejorar cada día el ornato de la comunidad.
- Apoyar las diferentes actividades cívicas y culturales que se desarrollen en nuestra comunidad.
- Gestionar apoyo a la comunidad ante las diferentes instituciones de nuestro país.

1.8.8 Metas

- Fomentar temas vinculados con los derechos humanos y los acuerdos de paz, buscando los mecanismos para hacer efectivos el cumplimiento de los mismos, difundiendo a través del Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODE).
- Coordinar con las diferentes instituciones de la comunidad, actividades que contribuyan al estudio, difusión y avance del arte y además actividades en beneficios de la comunidad.
- Apoyar actividades cívicas y culturales que se realicen en la comunidad de una manera participativa, fomentando siempre los valores en cada uno de los ciudadanos.

1.8.9 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL



Tomado del manual de funciones del COCODE aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.

1.8.10 Recursos

Humanos

El personal que integra el COCODE:

- 1 "Presidente del COCODE
- 1 Secretario
- 1 Tesorero
- 1 Vocal I
- 1 Vocal II
- 1 Vocal III
- 1 Vocal IV
- 1 Vocal V
- 1 Vocal VI
- 1 Vocal VII
- 1 Vocal VIII
- 1 Vocal IX⁴

1.9 Técnicas utilizadas para la realización del Diagnóstico Institucional

1.9.1 La entrevista:

Es un medio de investigación que facilita el acopio de información, la que se obtiene por medio de la relación entre el investigador y el investigado a través de un cuestionario; en esta oportunidad se entrevistó a los miembros del Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODE) de la comunidad El Amatillo.

1.9.2 Observación:

Se utilizó para detectar el estado de la organización y también para identificar los recursos tanto materiales y humanos con lo que cuenta el Consejo Comunal de Desarrollo (COCODE), de la aldea.

1.10 Lista de carencias.

1.10.1 Falta de texto sobre el uso y cuidado del agua potable.

1.10.1 Falta de texto sobre la reutilización de la basura orgánica para la Conservación ambiental.

1.10.1 Falta de texto sobre siembra de vegetales para la seguridad alimentaria e Ingresos económicos.

1.11 Cuadro de análisis y priorización de problemas (cuadro con base a Carencias)

No.	PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PROMUEVE	SOLUCIONES
1	Insalubridad	Inconciencia de la población sobre la importancia de cuidar el agua potable.	Elaboración de un módulo sobre el uso y cuidado del agua potable en aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.
2	Contaminación ambiental.	Basura orgánica expuesta en las calles de aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.	Elaboración de un módulo sobre reutilización de la basura orgánica para conservar el ambiente aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.
3	Falta de documentos bibliográficos sobre siembra de vegetales para la seguridad alimentaria e ingresos económicos.	Desconocimiento sobre técnicas de siembra de vegetales para la seguridad alimentaria e ingresos económicos.	Elaboración de una guía de técnicas sobre siembra de vegetales para la seguridad nutricional aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.

1.12 Análisis de viabilidad y factibilidad (Cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad)

Según el criterio de viabilidad aplicado, se cuenta con la aceptación y el apoyo institucional para las capacitaciones a las familias de escasos recursos. Lo que indica que existe aval y autorización de las personas de la comunidad para ejecutar el proyecto.

Opción 1. Elaboración de un módulo sobre el uso y cuidado del agua potable aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.

Opción 2. Elaboración de un módulo sobre reutilización de la basura orgánica para conservar el ambiente en aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.

INDICADORES		OPCIÓN 1		OPCIÓN 2	
		SI	NO	SI	NO
Financiero					
1	¿Se cuenta con suficiente recurso financiero?	x	o	x	o
2.	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	x	o	o	x
3	¿Se ha establecido el costo total del proyecto?	x	o	o	x
Administrativo Legal					
4	¿Se tiene la Autorización de la institución para realizar el proyecto?	x	o	x	o
5	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?	x	o	x	o
6	¿El proyecto es aceptado por las autoridades de la institución	x	o	x	o
7	¿Existen leyes que amparen el proyecto?	x	o	x	o
Técnico					
8	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?	x	o	x	o
9	¿Se tienen definida la cobertura del proyecto?	x	o	x	o
10	¿Se diseñaron los controles de calidad para la ejecución del proyecto?	x	o	x	o
11	¿Se tienen los instrumentos necesarios para la ejecución del proyecto?	x	o	x	o
12	¿Se han cumplido con los lineamientos para la elaboración del proyecto?	x	o	x	o
13	¿Se han definido las metas?	x	o	x	o

14	¿El tiempo programado es suficiente para la ejecutar el proyecto?	x	o	x	o
Mercado					
15	¿El proyecto tiene aceptación de la comunidad?	x	o	x	o
16	¿El proyecto será de beneficio para toda la población	x	o	x	o
Político					
17	¿La municipalidad será la responsable del proyecto?	x	o	x	o
18	¿Responde el proyecto a las políticas emanadas por la municipalidad?	x	o	x	o
Social					
19	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	x	o	x	o
20	¿El proyecto impulsa la participación de todos los habitantes de la comunidad?	x	o	x	o
21	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	x	o	x	o
TOTALES		21	0	19	2

1.13 Problema Seleccionado

Inadecuada orientación sobre el uso y cuidado del agua potable en la aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa,

1.14 Solución propuesta como viable y factible

Redactar un módulo sobre el uso y cuidado del agua potable, dirigido a vecinos del sector San Francisco, aldea El Amatillo, municipio de Yupiltepeque, departamento Jutiapa

CAPITULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales del Proyecto

2.1 Nombre del Proyecto:

Módulo sobre el uso y cuidado del agua potable, dirigido a vecinos y vecinas del sector San Francisco, Aldea El Amatillo, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.

2.1.2 Problema

Inadecuada orientación sobre el uso y cuidado del agua potable, del sector San Francisco, aldea El Amatillo, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.

2.1.3 Localización

Sector San Francisco, aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa

2.1.4 Unidad Ejecutora

- Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Jutiapa.
- Municipalidad de Yupiltepeque, Jutiapa.

2.1.5 Tipo de Proyecto

De producto por el diseño y elaboración de material innovador que promoverá la actitud positiva ambiental de los vecinos.

2.2 Descripción del Proyecto

El proyecto consiste en la elaboración de un módulo sobre el uso y cuidado del agua potable, dirigido a vecinos y vecinas del sector San Francisco, aldea El Amatillo, Municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa, con el propósito de obtener un cambio de conducta en el uso y cuidado del recurso

hídrico. Dicho módulo servirá para consentizar a los vecinos y vecinas del sector San Francisco, aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.

La socialización del módulo será a través de inducciones a líderes comunitarios y vecinos y vecinas del sector San Francisco, aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.

2.3 Justificación

En el municipio de Yupiltepeque, Jutiapa después de identificar que los vecinos del sector San Francisco, aldea El Amatillo carecen de orientación sobre el uso y cuidado del recurso hídrico y los beneficios que conlleva al medio ambiente y a las personas el buen uso del agua, es necesario resolver esta problemática a través de la elaboración de un módulo para el uso y cuidado del agua potable el cual servirá como fuente de orientación y beneficiara a los vecinos y vecinas del sector San Francisco, aldea El Amatillo.

Además se hará entrega de este módulo a la Municipalidad de Yupiltepeque, Jutiapa.

De esta manera se estará logrando el propósito deseado el cuidado del medio ambiente, la salud de los vecinos (as) y la entrega de una herramienta que servirá para la conservación del recurso hídrico.

2.4 Objetivos del proyecto

2.4.1 Objetivo General

Contribuir con el uso y cuidado del agua potable en el Sector San Francisco, aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.

2.4.2 Objetivos Específicos

2.4.2.1 Redactar un módulo sobre el uso y cuidado del agua potable.

2.4.2.2 Socializar el módulo a través de inducciones, con líderes comunitarios y vecinos (as) del lugar.

2.4.2.3 Dotar del módulo sobre la vital importancia de conservar el recurso hídrico.

2.5 Metas

2.5.1 Implementar un módulo sobre el uso y cuidado del agua potable.

2.5.2 Dotar de veinticinco módulos sobre el uso y cuidado del agua potable, a los involucrados.

2.5.3 Socialización del módulo para la conservación del recurso hídrico.

2.6 Beneficiarios (directos e indirectos)

2.6.1 Beneficiarios Directos:

Veinte líderes comunitarios del sector San Francisco, aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.

2.6.2 Beneficiarios Indirectos:

Cincuenta vecinos (as) del sector San Francisco, aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa

2.7 Fuentes de Financiamiento y presupuesto.

Municipalidad de Yupiltepeque	Q.2,500.00
TOTAL	Q.2,500.00

2.7.1 Presupuesto del Proyecto

Cantidad	Producto	Precio unitario	Total
1	Papelería	Q. 300.00	Q. 300.00
2	Resma de hojas bond tamaño carta	Q. 45.00	Q. 90.00
2	Cartuchos de tinta impresora/color.	Q. 390.00	Q. 780.00
2	Cartuchos de tinta impresora/blanco y negro.	Q. 320.00	Q. 640.00
1	Tinta para rellenar cartucho/color	Q. 50.00	Q. 50.00
1	Tinta para rellenar cartucho/blanco y negro	Q. 35.00	Q, 35.00
4	Capacitaciones	Q. 100.00	Q. 400.00
25	Reproducciones de módulo	Q. 20.00	Q. 500.00
25	Empastado de módulo	Q. 25.00	Q. 625.00
	Imprevistos	Q. 250.00	Q. 250.00
TOTAL			Q.2075.00

2.8 Cronograma de la Ejecución del Proyecto

No.	Fechas Actividades		AÑO 2014												
			octubre				noviembre				diciembre				
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Investigación documental para determinar el contenido del módulo.	P													
		E													
2	Depuración de la información investigada.	P													
		E													
3	Redacción de la dosificación de los temas.	P													
		E													
4	Elaboración de la propuesta del módulo.	P													
		E													
5	Revisión del módulo por el asesor.	P													
		E													
6	Corrección del módulo.	P													
		E													
7.	Autorización del módulo por la Municipalidad.	P													
		E													
8	Reproducción de 25 módulos sobre el uso y cuidado del agua potable.	P													
		E													

9	Reunión con el COCODE (Consejo Comunitario de Desarrollo), para presentar el proyecto a ejecutar en el sector San Francisco, aldea El Amatillo.	P											
		E											
10	Entrega de módulos e inducción a vecinos del sector San Francisco, aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.	P											
		E											

2.9 Recursos

2.9.1 Humanos

01 Epesista

01 Asesor de EPS

01 Encargado de la Oficina Municipal de Proyectos

02 Empleados de la Municipalidad

01 Alcalde Municipal

02 Líderes Comunitarios

05 Miembros del Consejo Comunitario de Desarrollo

25 Colaboradores voluntarios de la Comunidad

2.9.2 Materiales

01 Cuaderno

02 Lapiceros

01 Calculadora

50 Hojas papel bond

01 Computadora

01 Impresora

02 Botes de tinta

30 silla plásticas

2.9.3 Físicos

01 Edificio Municipal

20 Casas particulares

01 Sede Universidad de San Carlos de Guatemala, Jutiapa.

CAPITULO III

PROCESOS DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 ACTIVIDADES Y RESULTADOS

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
1.	Investigación de la fundamentación teórica del módulo.	Temas seleccionados y listos para la integración del módulo
2.	Depuración de la información investigada.	Documentación física que contiene la información necesaria para desarrollar el módulo.
3.	Definir la metodología para la aplicación del módulo.	Actividades estrategias para el desarrollo del contenido del módulo.
4.	Elaboración de propuesta del módulo.	Propuesta presentada ante la institución
5.	Presentación del módulo al asesor	Módulo revisado por el asesor.
6.	Corrección del módulo.	Realización de correcciones al módulo.
7.	Impresión del módulo	Módulo terminado en su total calidad y cantidad
8.	Presentación del proyecto a los vecinos (as) del sector San Francisco, aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.	Aceptación del proyecto y apoyo para la ejecución del mismo.
9.	Indicación a vecinos (as) del sector San Francisco sobre la utilización del módulo	Vecinos (as) instruidos sobre la utilización y desarrollo del módulo.
10.	Entrega del módulo a vecinos (as) del sector San Francisco.	Obtención de una herramienta para el cuidado del agua potable.

3.2 PRODUCTOS Y LOGROS DEL PROYECTO

3.2.1 Producto	3.2.2 Logros
<p>Módulo sobre el uso y cuidado del agua potable dirigido a vecinos (as) del sector San Francisco, aldea El Amatillo, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.</p>	<p>Obtención de una herramienta que servirá como apoyo para contribuir al desarrollo y orientación sobre el uso y cuidado del agua potable.</p> <p>Concienciación a los vecinos (as) fomentando la orientación en el uso adecuado del agua potable.</p> <p>Los vecinos (as) serán multiplicadores de la información a familiares y amigos.</p> <p>Vecinos (as) beneficiados identifican la importancia de poseer un módulo sobre el uso y cuidado del agua potable.</p>

MÓDULO SOBRE EL USO Y CUIDADO DEL AGUA POTABLE



Epesista: José Adolfo Ramírez Garza

Yupiltepeque, Jutiapa, marzo de 2,015





Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Sección Jutiapa

**MÓDULO SOBRE EL USO Y CUIDADO DEL AGUA POTABLE DIRIGIDO A
VECINOS Y VECINAS DEL SECTOR SAN FRANCISCO, ALDEA EL AMATILLO,
MUNICIPIO DE YUPILTEPEQUE, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.**

Epesista: José Adolfo Ramírez Garza.

Sector san Francisco, aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.

ÍNDICE

	Página
Introducción	I
Objetivos	II
CAPITULO I	
1. Composición y propiedades del agua	1
1.1 El ciclo del agua	1
1.1.1 Fusión	1
1.1.2 Evaporación	1
1.1.3 Solidificación	2
1.1.4 Condensación	2
1.1.5 Precipitación	2
1.2 Tipos de agua	3
CAPITULO II	
2. Uso adecuado del agua	4
2.1 El agua en la vida de las personas	6
2.2 El agua en la vida de las plantas	7
2.3 El agua en la vida de los animales	7
CAPITULO III	
3. Amenazas futuras para el agua	8
3.1 ¿De dónde vienen las amenazas para el agua?	8

3.2	¿Qué hacer ante las amenazas hacia el agua?	9
3.3	¿Cómo se puede proteger el agua?	9
3.4	Amenazas para el agua dulce	10
CAPITULO IV		
4.	Contaminación del agua	12
4.1	Aguas residuales	13
4.2	Aguas agrícolas	13
4.3	Efectos de la contaminación	14
4.4	Causas de la contaminación del agua	14
4.5	Principales contaminantes del agua	15
4.6	Enfermedades producidas por la contaminación del agua	16
CAPITULO V		
5.	Purificación del agua	17
5.1	Agua potable	17
5.2	Purificación del agua por medio de la luz del sol	17
5.3	Hervir el agua	17
5.4	Agua potable por medio de métodos químicos	18
5.5	Plantas de tratamiento de agua	18
5.6	Purificación del agua por sedimentación	18
5.7	Purificación del agua por desinfección	19
5.8	Purificación de agua por cloración	19

5.9	Purificación de agua por ozono	20
5.10	Purificación de agua por rayos ultravioleta	20
	Reflexiones pedagógicas	21
	Bibliografía	22

INTRODUCCIÓN

El presente módulo es un material de apoyo para facilitar y concienciar a los vecinos (as) y así lograr preservar el agua, recurso natural, vital líquido y fuente de vida para los seres vivos.

El agua es uno de los componentes vitales para cualquier forma de vida en nuestro planeta y solo el 1 % es agua aprovechable o agua dulce, que se encuentra en fuentes, ríos, lagos y corrientes subterráneas.

Es un recurso natural, limitado aunque la mayoría de la población la considera inagotable esto genera acciones irresponsables en su uso, olvidando que no siempre dispondremos de ella.

El agua tiene diferentes usos desde la producción de energía eléctrica, agricultura, recreación y especialmente las diferentes formas de utilizarla en el hogar. Debido a la clase de educación ambiental desde las personas mayores hasta las más pequeñas, se contamina el ambiente y el recurso hídrico reduciendo la calidad y capacidad de disponibilidad.

El módulo tiene como propósito fomentar prácticas adecuadas en el uso y cuidado del agua potable, así como en la protección y conservación de las fuentes acuíferas que abastecen a las comunidades creando conciencia en los seres humanos sobre la importancia del recurso natural. También es importante que la Municipalidad como institución de servicio contribuya al control y distribución del vital líquido.

OBJETIVOS

General:

Proporcionar la orientación necesaria sobre el uso y cuidado del agua potable como recurso natural.

Específicos:

Fomentar prácticas adecuadas en el uso y cuidado del agua potable como recurso natural.

Dotar de un módulo a los vecinos (as) del sector San Francisco, aldea El Amatillo

Socializar el contenido del módulo con vecinos del sector San Francisco, aldea El Amatillo.

CAPITULO I

1. COMPOSICIÓN Y PROPIEDADES DEL AGUA.

Agua es el nombre común dado al compuesto formado por la combinación de dos átomos de hidrógeno y uno de oxígeno, en condiciones naturales es transparente, sin olor y sin sabor. El agua tiene un poder disolvente muy alto, el cual es importante para los seres humanos, ya que gracias a esta propiedad pueden incorporar a su organismo las sales y las sustancias orgánicas que necesita para vivir.

El agua se puede encontrar en tres estados de la materia:

- **Sólido:** en forma de hielo, escarcha, granizo y nieve, materia con forma definida que ocupa lugar y espacio.
- **Líquido:** en la mayoría de los cuerpos de agua, que no tiene forma propia.
- **Gaseoso:** forma vapor y nubes en la atmósfera.

1.1 El ciclo del agua

El agua también puede pasar de un estado a otro:

1.1.1 Fusión

Es el cambio de un cuerpo en estado sólido a estado líquido, cuando un cubito de hielo se derrite, el agua pasa de estado sólido a líquido, es decir se funde.

1.1.2 Evaporación

Es el cambio de un cuerpo de estado líquido a estado gaseoso. El agua que cae de la lluvia se acumula en charcos sobre la tierra. Cuando deja de llover y comienza a brillar el sol, los charcos se secan y el agua desaparece. El calor del sol la convierte en diminutas gotitas que se elevan en el aire llamadas vapor de agua.

¹ FOLLETO Desarrollo Endógeno para vivir bien, Visión Indígena del agua, Caso Guatemala C.A. COMPAS Guatemala 2010.

Solidificación

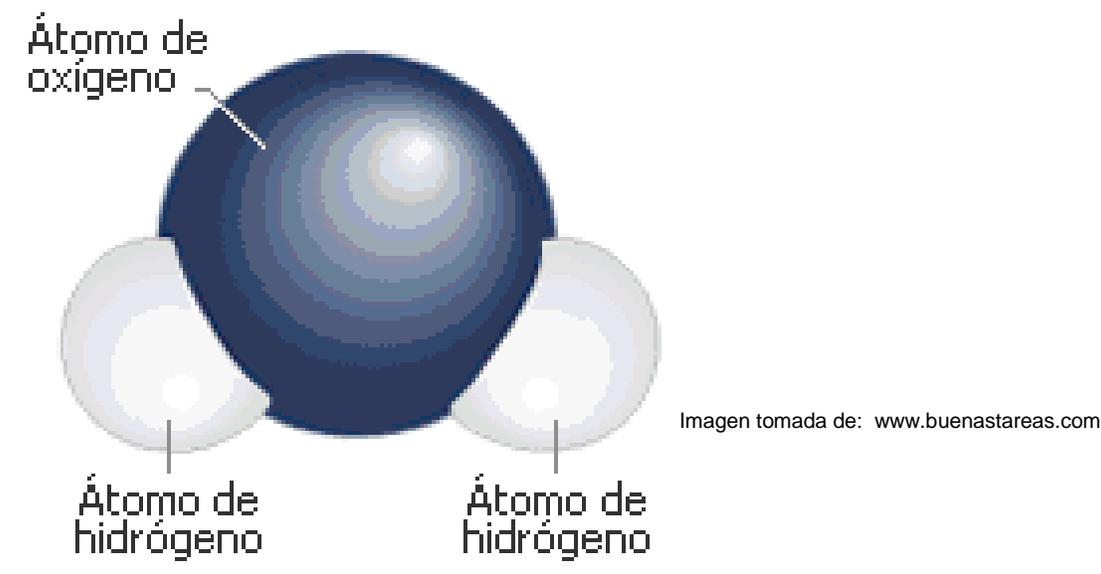
Es el cambio de un cuerpo de estado líquido a estado sólido, en la naturaleza si las gotitas de las nubes se han congelado, se produce el granizo.

1.1.3 Condensación

Es el cambio de un cuerpo de estado gaseoso a estado líquido. Cuando el vapor de agua se encuentra con el frío, da origen a la formación de nubes, neblina y rocío.

1.1.4 Precipitación

Cuando las nubes están muy pesadas, el agua se precipita en forma de lluvia. Gracias a los cambios que sufre el agua es posible la vida sobre el planeta. La naturaleza tiene un ciclo para que el agua se pueda conservar y utilizar. El agua de la lluvia puede ser aprovechada por planta y animales, ser absorbida por la tierra o enriquecer los ríos, lagos y océanos. El agua vuelve a evaporarse y comienza el ciclo nuevamente.



² Op. Cit. Pág. 60

³ Op. Cit. Pág. 61

1.2 Tipos de agua.

Existen diferentes tipos de agua, de acuerdo a su procedencia y uso: de manantial, potable y residual. El agua de manantial es el flujo natural de agua que surge del interior de la tierra desde un solo punto o por un área restringida. Puede aparecer en tierra firme o ir a dar a cursos de agua, laguna o lagos. Su localización está en relación con la naturaleza de las rocas, la disposición de estratos permeables e impermeables y el perfil del relieve, ya que un manantial tiene lugar donde un nivel freático se corta con la superficie.

Los manantiales pueden ser permanentes o intermitentes y tener origen atmosférico (agua de lluvia que se filtra en la tierra y surge en otro lugar a menor altitud) o ígneo, dando lugar a manantiales de agua caliente o aguas termales, calentadas por contacto con rocas ígneas.

La naturaleza a través del ciclo del agua, trabaja para limpiarla, sin embargo no tiene la capacidad suficiente para eliminar todas las sustancias y contaminantes que se vierten al agua. Por ello el agua captada de los ríos es llevada por una línea de conducción, a una planta de tratamiento para purificarla y hacerla potable y apta para el consumo humano. Ya potable el agua es conducida a tanques de distribución que a través de redes de distribución surten a los diferentes sectores de la ciudad.

Cuando un producto de desecho se incorpora al agua, el líquido resultante recibe el nombre de agua residual. Las aguas residuales pueden tener origen doméstico, industrial, subterráneo o meteorológico y reciben los siguientes nombres respectivamente: domésticas, industriales, de infiltración y pluviales.



Imagen tomada de: www.medioambiente.com

⁴ Op. Cit. Pág. 61

⁵ www.buenastareas.com

CAPITULO II

2. Uso adecuado del agua.

Una de las razones por la que los seres humanos enfrentamos cada día más problemas ambientales más severos, graves enfermedades en todas las partes del mundo, escases de alimentos, deterioro de gran vegetación en muchos países y sobretodo la perdida de gran parte del recurso del suelo fértil causada por la desertificación; se debe a que impurificamos, contaminamos y agotamos cada vez más el vital líquido que nos mantiene con vida, el agua. El elemento H₂O o mejor conocido como agua, es esencial para la mayoría de las formas de vida conocidas por el hombre en el planeta, incluida la humana, ha sido esencial para la evolución de la misma y para la trasformación del planeta y el desarrollo de la flora y fauna en todos los ecosistemas.

Para nuestra sorpresa el agua dulce conformada por ríos, lagos, arroyos y unos que otros glaciares, se estima que es el 1% a nivel global. El agua cumple con un ciclo hidrológico en el cual es cuando se acumula cantidades impresionantes de partículas en las superficies de los mantos acuíferos y al estar estos acumulados en exceso, los microorganismos no pueden completar la purificación natural.



Fotografías tomadas a un vecino de aldea El Amatillo mientras se cepilla los dientes.

⁷CARTILLA Ambiental Cuidado de la Salud y el Ambiente, El Agua, Guatemala, noviembre 2000.

De acuerdo al uso, el agua se puede clasificar en:

- **Usos de primer orden**

El agua utilizada para el uso doméstico, el aseo personal y la preparación de alimentos.

La contratación de un suministro para uso doméstico se realiza cuando el agua se utiliza exclusivamente para atender las necesidades primarias de la vida, la preparación de alimentos o la higiene personal. Esta modalidad se aplica exclusivamente a locales destinados a viviendas o anexos a las viviendas, siempre que no se realice una actividad industrial, comercial o profesional de ningún tipo.



fotografía tomada a vecino de aldea El Amatillo mientras riega las flores

- **Usos de segundo orden**

El agua que se utiliza para regar cultivos, para la crianza de animales y para la industria. El 70% del consumo de agua del mundo es para el riego de cultivos.

- **Usos de tercer orden**

Para otras actividades como la navegación en ríos, lagos, mares y para la recreación.

⁸ Op. Cit. Pág. 3

2.1 El agua en la vida de las personas.

El ser humano, como organismo vivo, necesita el agua porque ésta constituye el 70% del peso de su cuerpo. Un adulto necesita entre 2.5 a 3 litros de agua al día para sus procesos fisiológicos. Parte de esta se obtiene a través de los alimentos, como la leche, las frutas y los vegetales, el resto es bebido.

Para uso doméstico se calcula que una persona que vive en una ciudad o país industrializado, usa un promedio de 250 litros de agua al día para alimentación, higiene personal y de objetos que facilitan su trabajo. Se estima que el 60% del agua disponible es aprovechada para la agricultura, la cual es de baja calidad para ser bebida. El ser humano también aprovecha el agua en la ganadería y la acuicultura, su importancia radica en que el agua es la base de la asimilación del alimento que ingiere el ganado, el agua destinada a la ganadería debe presentar las mismas cualidades que el agua potable para los humanos, es decir debe ser incolora, inodora, insípida y carecer de gérmenes patógenos para que realmente sea benéfica para los animales.

El agua constituye un medio para facilitar el transporte de personas y carga y al estar en movimiento es utilizada para obtener energía eléctrica y mecánica.



Fotografía tomada a vecino de aldea El Amatillo mientras toma agua del chorro.

⁹www.yahoorespuestas.es

2.2 El agua en la vida de las plantas.

Las raíces tienen pelos absorbentes encargados de tomar el agua y las sustancias disueltas en ella, para conducirlas hasta las hojas y otras partes de las plantas de acuerdo con la disponibilidad de agua, las plantas tienen mecanismos que regulan la cantidad de agua dentro del organismo.



Fotografía tomada en el nacimiento de agua de aldea El Amatillo.

2.3 el agua en la vida de los animales.

La mayoría de los tejidos animales tienen un contenido muy elevado de agua, ya que ésta es indispensable para la fisiología del organismo. El agua es el mayor componente de peso de los animales, disuelve los alimentos y los desechos metabólicos. Además el agua contribuye a mantener la temperatura del cuerpo.

Fotografía tomada en el nacimiento de agua de aldea El Amatillo mientras un señor pastorea su ganado.



CAPITULO III

3. AMENAZAS FUTURAS PARA EL AGUA.

Entre las amenazas se encuentra el aumento de la contaminación ambiental y el descuido en el uso de agua. La deforestación que va en aumento, provocada por los incendios de los bosques, muchas veces provocados por el mismo hombre, la comercialización de la madera. Lo anterior provoca que se sequen las fuentes, y en consecuencia la baja de caudales de los sistemas de agua. En un futuro cercano, habrá escasez de agua y su racionamiento. Por la escasez de agua la tierra se convertirá en desiertos y los conflictos por el agua entre pueblos y personas se agudizarán.

La falta de áreas verdes en las ciudades y pueblos ya sólo en el campo se encuentran espacios para la filtración.

La contaminación cada día es más compleja, lo que provocará que muy pronto no pueda ser consumida el agua por la alta contaminación que vendrá, atentando a la seguridad alimentaria.

3.1 ¿De dónde vienen las amenazas para el agua?

La falta de orientación y educación ambiental, provoca descuido, ignorancia y desconocimiento en el manejo de los recursos naturales, especialmente del agua. Lo que se agudiza por el exceso de pavimentación, el materialismo de las personas, el consumismo y la mala distribución de los recursos. De la deforestación y la ausencia de un trabajo adecuado de reforestación. De los basureros clandestinos, manejo inadecuado de los basureros municipales, así como las aguas residuales.



fotografía tomada en aldea El Amatillo.

3.2 ¿Qué hacer ante las amenazas hacia el agua?

No tirar basura a los ríos ni a los caminos, manejarla adecuadamente. Participar en los proyectos de educación y manejo del agua, que organizan municipalidades, instituciones del gobierno y ONG. Lo importante es que aprendamos y nos eduquemos pensando en el futuro del agua. Que las municipalidades velen porque se realicen actividades de reforestación.



Fotografía tomada en aldea El Amatillo.

3.3 ¿Cómo se puede proteger el agua?

- Manteniendo los árboles que se encuentran en los nacimientos de agua.
- Reforestando pequeños valles y bordes de ríos, utilizando de preferencia plantas de la región.
- Denunciando a las fábricas que derraman sus desechos en lagos, mares, etc.
- Evitando arrojar basura a ríos, lagos y océanos.
- Evitar el desperdicio de agua al lavar, regar, llenar pilas, toneles, tanques u otra clase de recipientes utilizados para almacenarla.
- Aprovechando el agua de lluvia para uso doméstico.
- No utilizar manguera para lavar los vehículos.
- Ahorrando el agua de la ducha y del servicio sanitario, tanto en el trabajo como en la casa

¹⁰LASCOSTE, Yves. El Agua la Lucha por la Vida. SPES Editorial S.L. Larousse Edición Española 2003.



fotografía tomada a vecino de aldea El Amatillo mientras le da uso a el agua potable.

3.4 Amenazas para el agua dulce.

Los ecosistemas de agua dulce son esenciales para la supervivencia humana, ya que suministran la mayor parte de agua potable que consume la población. Estos ecosistemas son el hábitat de más del 40 por ciento de las especies de peces del mundo. A pesar de su valor e importancia, muchos lagos, ríos y humedales del mundo están sufriendo graves daños debido a las actividades del hombre, y su declive es mucho más rápido que el de los ecosistemas terrestres.

Más del 20 % de las 10.000 especies conocidas de peces de agua dulce se han extinguido o se han visto amenazadas en las últimas décadas. Las cuencas, que recogen las precipitaciones y las canalizan hacia corrientes y lagos, son muy vulnerables a la contaminación. Los programas para la protección de los hábitats de agua dulce incluyen actividades de planificación, administración, educación y regulación.

Amenazas

- La creación de presas y sistemas de desviación del agua bloquea rutas migratorias de peces y perjudica sus hábitats.
- La extracción de agua para consumo humano reduce y degrada los hábitats.
- Los residuos líquidos de áreas agrícolas y urbanas afectan la calidad del agua.
- La desecación de humedales para el desarrollo urbanístico reduce los hábitats.

- La sobreexplotación y la contaminación suponen una amenaza para las reservas de agua subterránea.
- La invasión de especies exóticas puede dañar a la fauna y flora autóctonas.
- El calentamiento global puede provocar devastadoras inundaciones y sequías.

Soluciones

- Restringir la construcción de presas.
- Incentivar la reducción del uso de pesticidas en el sector agrícola.
- Establecer zonas protegidas de humedales.
- Regular la extracción de agua para consumo humano



Imagen tomada de: www.medioambiente.com

Calentamiento global=sequia

¹¹FOLLETO Políticas de Estado, Pueblo Indígena y Recurso Hídrico Caso Guatemala C.A. COMPAS Guatemala agosto 2010.

CAPITULO IV

4. Contaminación del agua.

El agua es considerada como contaminada cuando su composición o estado están alterados, de tal modo que ya no reúne las condiciones propias y no se pueden utilizar normalmente.

Los contaminantes pueden ser microorganismos y nutrientes, tóxicos y detergentes, radiación, cambios de temperatura y sabor.

En cuanto al origen y naturaleza de los contaminantes, se distinguen los de origen humano (aguas residuales), los de origen agrícola (fertilizantes, plaguicidas) y los producidos por los residuos de origen animal.



Fotografía tomada en el nacimiento de agua de aldea El Amatillo.

¹²GRAN Enciclopedia Visual Educativa, Editorial Lexus, impreso en España, edición 200

4.1 Aguas residuales.

Las aguas residuales provienen de desagües domésticos, industriales, hospitalarios y de centros turísticos. La fuente más común de contaminación del agua es la industria, la cual es ocasionada por el excesivo uso de agua para la elaboración de ciertos productos y por la disposición de los desechos líquidos en ríos, lagos y océanos.

Imágenes tomadas de: www.medioambiente.com



4.2 Aguas agrícolas.

Los fertilizantes tienen la capacidad de eutroficar el agua por exceso de nutrientes que llegan a los ríos y lagos. La gran cantidad de alimentos acelera el crecimiento de algas que consumen el oxígeno disuelto disponible para consumo del resto de seres vivos que comparten el medio acuático. Los plaguicidas son capaces de alterar la composición química del agua afectando a muchos seres vivos.



Imagen tomada de: www.medioambiente.com

4.3 Efectos de la contaminación.

La basura y residuos sólidos, disminuyen los niveles de oxígeno del agua y como consecuencia producen la muerte de animales y plantas.

Las aguas contaminadas pueden causar enfermedades como hepatitis, cólera, diarrea y fiebre de tifoidea. Las aguas contaminadas no son potables.

El sedimento, lodo causado por la erosión, disminuye la cantidad de oxígeno disuelto en el agua y se reduce la profundidad de lagos y lagunas. El efluente proveniente de aguas industriales disminuye la cantidad de oxígeno y mata a los organismos acuáticos.

Los pesticidas y detergentes son tóxicos para peces, aves y mamíferos.

4.4 Causas de la contaminación del agua.

Las fuertes concentraciones de población contribuyen a la rápida contaminación del agua y otros tipos de contaminación. Agua contaminada es el agua a la que se le incorporaron materias extrañas, como microorganismos, productos químicos, residuos industriales o de otros tipos, o aguas residuales. Estas materias deterioran la calidad del agua y la hacen inútil para los usos pretendidos.



Fotografía tomada en una quebrada de aldea El Amatillo

4.5 Principales contaminantes del agua.

- Agentes patógenos: bacterias, virus, protozoarios y parásitos que entran al agua proveniente de desechos orgánicos.
- Desechos que requieren oxígeno: los desechos orgánicos pueden ser descompuestos por bacterias que usan oxígeno para biodegradarlos. Si hay poblaciones grandes de estas bacterias, pueden agotar el oxígeno del agua, matando así las formas de vida acuáticas.
- Sustancias químicas inorgánicas: ácidos, compuestos de metales tóxicos (mercurio, plomo) que envenenan el agua.
- Los nutrientes vegetales: que pueden ocasionar el crecimiento excesivo de plantas acuáticas que después mueren y se descomponen, agotando el oxígeno del agua y de este modo causan la muerte de las especies marinas (zona muerta).
- Sustancias químicas orgánicas: petróleo, plásticos, plaguicidas y detergentes que amenazan la vida.
- Sedimentos o materia suspendida: partículas insolubles de suelo que enturbian el agua, y que son la mayor fuente de contaminación.
- Sustancias radiactivas: que pueden causar defectos congénitos y cáncer.
- Calor: ingresos de agua caliente disminuyen el contenido de oxígeno y hace a los organismos acuáticos muy vulnerables.

¹³ www.wordreference.com

4.6 Enfermedades producidas por la contaminación del agua.

De las 37 enfermedades más comunes entre la población de América Latina, 21 están relacionadas con la falta de agua y con agua contaminada. En todo el mundo estas enfermedades representan 25 millones de muertes anuales.

Las enfermedades transmitidas por medio del agua contaminada pueden originarse por agua estancada con criadero de insectos, contacto directo con el agua, consumir agua contaminada microbiológica o químicamente y usos inadecuados del agua. Las enfermedades transmitidas por medio de aguas contaminadas, insectos y bacterias son: cólera, tifoidea y paratifoidea, disentería bacilar y amebiana, diarrea, hepatitis infecciosa, parasitismo, filariasis, malaria, tripanosomiasis, oncocercosis, schistosomiasis, tracoma, conjuntivitis y ascariasis; entre otras. El agua de piscina también puede transmitir enfermedades como pie de atleta, garganta séptica, infecciones del oído y ojos.

La enfermedad transmitida, los síntomas y su tratamiento dependen del tipo de microorganismo presente en el agua y de su concentración.



Imagen tomada de: www.medioambiente.com

¹⁴Cruz Roja Guatemalteca, Uso y Manejo del agua, Guatemala. Junio 2002.Pág.7

CAPITULO V

5. Purificación del agua.

Cada vez es más frecuente la contaminación microbiológica del agua, la cual conduce al padecimiento de enfermedades gastrointestinales. En Guatemala, es la causa principal de la muerte de niños y niñas menores de cinco años.

Con el fin de asegurar la potabilidad del agua existen varios métodos sencillos de purificar el agua. La cloración del agua es un método de purificación y el más recomendado por la seguridad que ofrece.

5.1 Agua potable.

El agua potable contiene algunas sales en disolución, no contiene gérmenes ni sustancias tóxicas que causen efectos dañinos en el organismo humano. Es fresca, transparente e inodora.

La calidad de vida se mide por tres aspectos fundamentales: educación, seguridad y salud, en este último cuando se aplican los derechos de los ciudadanos al acceso de los servicios básicos, entre ellos el agua potable, la cual consiste en convertir el agua de los ríos y lagos en la misma, para luego distribuirla por medio de tuberías que están bajo tierra y que benefician a muchas familias de cada comunidad.

5.2 Purificación del agua por medio de la luz del sol

Los rayos del sol matan los microorganismos del agua. Por eso, para tener agua potable, hay que dejar el agua expuesta al sol durante un día. El recipiente donde coloquemos el agua debe ser de vidrio o de plástico transparente.

5.3 Hervir el agua.

Por el calor mueren los microorganismos y parásitos, por eso, se debe hervir el agua durante cinco minutos. Es recomendable que se guarde en el mismo recipiente que se utilizó para hervirla y dejarla enfriar para que recupere su

sabor original. Su adecuado manejo, una vez hervida el agua, no airear o soplar el agua para enfriarla, ya que existe riesgo de contaminación



fotografía tomada en el hogar de una vecina de aldea El Amatillo mientras utilizaba el agua para cocinar

5.4 Agua potable por medio de métodos químicos.

El cloro es uno de los desinfectantes más efectivos y baratos, se puede encontrar en diferentes formas y concentraciones. Para un litro de agua se debe utilizar una gota de cloro, para un galón se deben usar cuatro gotas de cloro, para cinco galones se usan veinte gotas de cloro y para un tonel de cincuenta y cuatro galones se deben utilizar dieciséis tapitas de agua gaseosa.

5.5 Plantas de tratamiento de agua.

Las plantas de tratamiento del agua ofrecen una alternativa para mejorar la calidad del agua utilizada. Incluye tres fases, la primera es mecánica porque consiste en remover el 35% de los desechos sólidos, la segunda es el tratamiento bacteriano que produce agua hasta un 85% de pureza y la tercera es el tratamiento químico y sedimentación que purifica más del 95%.

5.6 Purificación del agua por sedimentación.

La sedimentación consiste en dejar el agua de un contenedor en reposo, para que los sólidos que posee se separen y se dirijan al fondo. La mayor parte de las técnicas de sedimentación se fundamentan en la acción de la gravedad. La sedimentación puede ser simple o secundaria. La sedimentación simple se emplea para eliminar los sólidos más pesados sin necesidad de otro tratamiento

especial; mientras mayor sea el tiempo de reposo mayor será el asentamiento y consecuentemente la turbidez será menor, haciendo el agua más transparente.

El reposo natural prolongado también ayuda a mejorar la calidad del agua, pues provee oportunidad de la acción directa del aire y los rayos solares, lo cual mejora el sabor y elimina algunas sustancias nocivas del agua. La sedimentación secundaria ocurre cuando se aplica un coagulante para producir el asiento de la materia sólida contenida en el agua.

5.7 Purificación de agua por desinfección.

Se refiere a la destrucción de los microorganismos patógenos del agua ya que su desarrollo es perjudicial para la salud. Se puede realizar por medio de ebullición que consiste en hervir el agua durante 1 minuto y para mejorarle el sabor se pasa de un envase a otro varias veces, proceso conocido como aireación, después se deja reposar por varias horas y se le agrega una pizca de sal por cada litro de agua. Cuando no se puede hervir el agua se puede hacer por medio de un tratamiento químico comúnmente con cloro o yodo.

5.8 Purificación de agua por cloración.

Cloración es el procedimiento para desinfectar el agua utilizando el cloro o alguno de sus derivados, como el hipoclorito de sodio o de calcio. En las plantas de tratamiento de agua de gran capacidad, el cloro se aplica después de la filtración. Para obtener una desinfección adecuada, el cloro deberá estar en contacto con el agua por lo menos durante veinte minutos; transcurrido ese tiempo podrá considerarse el agua como sanitariamente segura. Para desinfectar el agua para consumo humano generalmente se utiliza hipoclorito de sodio al 5.1%. Se agrega una gota por cada litro a desinfectar.

5.9 Purificación de agua por ozono.

Es el desinfectante más potente que se identifica, el único que responde realmente ante los casos difíciles (presencia de amebas, etc.). No comunica ni sabor ni olor al agua; la inversión inicial de una instalación para tratamiento por ozono es superior a la de cloración pero posee la ventaja que no deja ningún residuo.

5.10 Purificación de agua por rayos ultravioleta.

La desinfección por ultravioleta usa la luz como fuente encerrada en un estuche protector, montado de manera que, cuando pasa el flujo de agua a través del estuche, los rayos ultravioleta son emitidos y absorbidos dentro del compartimiento. Cuando la energía ultravioleta es absorbida por el mecanismo reproductor de las bacterias y virus, el material genético (ADN/ARN) es modificado, de manera que no puede reproducirse. Los microorganismos se consideran muertos y el riesgo de contraer una enfermedad, es eliminado.

Los rayos ultravioleta se encuentran en la luz del sol y emiten una energía fuerte y electromagnética.

¹⁵ Op. Cit. Pág. 10

REFLEXIONES PEDAGÓGICAS

Se reconocieron los usos y beneficios que tiene el agua de acuerdo a las diferentes necesidades que tienen los seres vivos para mejorar su calidad de vida.

Se identificaron las principales amenazas que el ser humano ha causado al vital líquido en su afán de sobrevivir y las formas de prevención para evitar que el agua se agote en el medio.

Es fundamental que los seres humanos valoren la importancia que tiene el agua para eliminar focos de contaminación que afectan el ambiente y la salud con enfermedades que pueden llegar a causar la muerte.

La concientización sobre uso y cuidado del agua como recurso natural y vital para los seres vivos pretende lograr un cambio de conducta sobre la práctica de hábitos de higiene.

BIBLIOGRAFÍA

1. CARTILLA Ambiental Cuidado de la Salud y el Ambiente, El Agua, Guatemala, noviembre 2000.
2. FOLLETO Desarrollo Endógeno para vivir bien, Visión Indígena del agua, Caso Guatemala C.A. COMPAS Guatemala 2010.
3. FOLLETO Políticas de Estado, Pueblo Indígena y Recurso Hídrico Caso Guatemala C.A. COMPAS Guatemala agosto 2010.
4. GRAN Enciclopedia Visual Educativa, Editorial Lexus, impreso en España, edición 2007
5. LASCOSTE, Yves. El Agua la Lucha por la Vida. SPES Editorial S.L. Larousse Edición Española 2003.

EGRAFÍA.

1. www.imagenesgoogle.com
2. www.yahoorepuestas.es
3. www.buenastareas.com
4. www.wordreference.com

CAPITULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del Diagnóstico

El proceso de diagnóstico se evaluó utilizando una lista de cotejo se llevaron a cabo con éxito, los objetivos y metas trazadas se alcanzaron utilizando diferentes técnicas de investigación entre ellas están: entrevistas, observación, análisis documental con el propósito de recabar la información necesaria para determinar e identificar las necesidades en la institución y en sus diferentes sectores, para elaborar el listado de carencias, para plantear la solución a cada problema.

4.2 Evaluación del perfil

Durante esta etapa se planificaron las diferentes actividades, para la evaluación del proyecto se utilizó la lista de cotejo, se formularon objetivos y metas para alcanzar, se describen los recursos necesarios para el desarrollo del proyecto, se identificaron los beneficiarios directos e indirectos, también se verificó el desarrollo de las diferentes actividades programadas según el cronograma, que facilitó el cumplimiento de los objetivos propuestos, considerando el tiempo, recursos, presupuesto y financiamiento, para solucionar el problema detectado en la etapa de diagnóstico.

4.3 Evaluación de la Ejecución

En esta etapa se realizaron actividades previamente planificada según cronograma, ejecutadas paso a paso hasta lograr los resultados esperados , se utilizó la lista de cotejo y se elaboró una tabla donde aparece la descripción de las actividades realizadas y los resultados, así como los productos y logros obtenidos, según las actividades establecidas y realizadas, entre ellos el diseño y elaboración del módulo para el uso y cuidado del agua potable y la socialización del módulo, las actividades se realizaron en coordinación con las autoridades de la institución patrocinante, se cumplió con lo programado, para brindar un producto que beneficie a la población en general.

4.4 Evaluación Final

Esta etapa permite hacer un análisis de las técnicas e instrumentos que se utilizaron para llevar a cabo el proyecto, se realizó a través de la lista de cotejo, se evalúa el desarrollo de las actividades planificadas. Los resultados en la ejecución del proyecto fueron satisfactorios, con la aplicación de diferentes técnicas para obtener la información necesaria para la elaboración del diagnóstico, detectar los problemas y darle prioridad al de mayor relevancia, listando las necesidades y elaborando el análisis de viabilidad y factibilidad al problema seleccionado.

El proyecto se logró ejecutar en su totalidad con la participación de las autoridades de las instituciones patrocinantes, líderes Comunitarios, vecinos del sector San Francisco, aldea El Amatillo y epesista al realizar las diferentes actividades de la socialización para cuidar de mejor manera el recurso hídrico.

CONCLUSIONES

1. Se redactó el módulo sobre el uso y cuidado del agua potable dirigido a líderes comunitarios y vecinos (as) del sector San Francisco, Aldea El Amatillo, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.
2. Se socializó el módulo sobre el uso y cuidado del agua potable a líderes comunitarios y vecinos (as) del sector San Francisco, Aldea El Amatillo, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa concienciando a los involucrados sobre la importancia de darle un uso y cuidado adecuado al agua potable para conservar dicho recurso hídrico.
3. Se donaron entregaron módulos sobre el uso y cuidado del agua potable a líderes comunitarios y vecinos (as) que servirán como fuente de consulta.

RECOMENDACIONES

1. A los líderes comunitarios y vecinos (as) que apliquen el contenido del módulo sobre el uso y cuidado del agua potable en sus hogares.
2. A los líderes comunitarios que promuevan capacitaciones donde den a conocer el contenido del módulo sobre el uso y cuidado del agua potable para que la comunidad en general se vaya involucrando en el cuidado y conservación de este recurso hídrico.
3. A los líderes comunitarios y vecinos (as) que utilicen los módulos como fuente de consulta de información sobre el uso y cuidado del agua potable.

BIBLIOGRAFÍA

1. CARTILLA Ambiental Cuidado de la Salud y el Ambiente, El Agua, Guatemala, noviembre 2000
2. CIENCIAS 1, Editorial Santillana, Impreso en Gráficos la Prensa, México D.F. 1996
3. CIENCIAS Naturales, El Maestro en Casa, Ciclo de Educación Básica Grupo Uvatlán, Guatemala, Edición 1996
4. FOLLETO Desarrollo Endógeno para vivir bien, Visión Indígena del agua, Caso Guatemala C.A. COMPAS Guatemala 2010
5. FOLLETO Políticas de Estado, Pueblo Indígena y Recurso Hídrico Caso Guatemala C.A. COMPAS Guatemala agosto 2010
6. GARCÍA Laguardia, Jorge Mario, Constitución Política de la república de Guatemala , Editorial Piedra Santa , Guatemala febrero 2001, Tercera Edición
7. GRAN Enciclopedia Visual Educativa Editorial Lexus, Impreso en España, Edición 2007
8. UNIVERSIDAD de San Carlos de Guatemala , Facultad de Humanidades Departamento Pedagógico , Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-

EGRAFÍA.

1. www.imagenesgoogle.com
2. www.yahoorepuestas.es
3. www.buenastareas.com
4. www.wordreference.com

APÉNDICE

APÉNDICE.

PLAN DE DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

1. Identificación

- 1.1 Nombre de la Institución: Municipalidad de Yupiltepeque
- 1.2 Dirección: Barrio El Centro, Yupiltepeque, Jutiapa.
- 1.3 Nombre del Epesista: José Adolfo Ramírez Garza
- 1.4 Carné: 200919886
- 1.5 Dirección Personal: Aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.
- 1.6 Nombre del Asesor: Lic. Luis Mauricio Castro Salguero

2. Objetivos

2.1 General

Determinar la situación y condición actual de la municipalidad de Yupiltepeque, Jutiapa.

2.2 Específicos

Recabar información utilizando la guía de análisis contextual e institucional.

Identificar las necesidades, intereses y problemas de la institución.

3. Metas

- 3.1 Generar un documento de diagnóstico de la Municipalidad de Yupiltepeque.
- 3.2 Identificar la organización jerárquica y los recursos existentes en la municipalidad de Yupiltepeque.

3.3 Sistematizar el funcionamiento, cobertura y respuesta a la problemática ambiental del Municipio de Yupiltepeque, Jutiapa.

4. Actividades:

4.1 Redactar cuestionarios para la encuesta y entrevista al personal de la institución así como al jefe inmediato.

4.2 Elaboración de listas de cotejo para evaluar lo observado en la institución.

4.3 Elaborar fichas de Registro para aplicar la técnica documental.

4.4 Aplicar y analizar los diferentes instrumentos y así determinar las deficiencias en la institución.

4.5 Elaboración del informe del diagnóstico.

4.6 Presentación del informe del diagnóstico.

5. Recursos

5.1 Humanos

- Alcalde
- Personal Técnico
- Administrativos
- Secretarias
- Conserje
- Miembros del Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE
- Epesista

5.2 **Material y Equipo**

- 30 hojas bond
- Fichas
- Cuaderno de notas
- Lapiceros
- Folders
- Engrapadora
- Computadora
- Escritorio
- Silla
- Fotocopiadora

5.3 **Financieros**

- Transporte Q.300.00
- Alimentación Q.300.00
- Tinta de impresora Q.200.00
- Hojas bond Q. 40.00
- Internet Q. 35.00
- Fotocopias Q. 80.00

6. Cronogramas de actividades de la etapa de diagnóstico:

No .	Fechas Actividades		Noviembre 2014		Diciembre 2014			
			3	4	1	2	3	4
1	Presentación a la Institución	P	■					
		E	■					
		R						
2	Observación directa de la Institución	P	■					
		E	■					
3	Encuesta y entrevista al personal de la institución.	P		■				
		E		■				
4	Consulta de las diferentes fuentes de información en la institución.	P		■				
		E		■				
5	Análisis de la información recabada.	P		■				
		E		■				
6	Elaboración del listado de carencias en la institución.	P			■	■		
		E			■	■		
7	Listado y análisis de los problemas.	P			■	■		
		E			■	■		
8	Priorización y redacción del problema seleccionado.	P			■	■		
		E			■	■		
9	Análisis de Viabilidad y Factibilidad	P					■	
		E					■	
10	Elaboración del informe final del diagnóstico.	P					■	
		E					■	



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN JUTIAPA

GUÍA DE ENTREVISTA AL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD DE YUPILTEPEQUE, JUTIAPA.

1. En qué fecha se fundó la Municipalidad de Yupiltepeque?
2. ¿Cuál es la visión y misión de la institución?
3. El edificio dónde funciona la Municipalidad de Yupiltepeque es propio?
4. El edificio cuenta con los requerimientos necesarios para su funcionamiento.
5. ¿Qué tipo de institución es la Municipalidad de Yupiltepeque?
6. Se cuenta en la Municipalidad de Yupiltepeque con el mobiliario y equipo necesario para el desarrollo de las funciones?
7. ¿Quién paga los salarios de los empleados de la Municipalidad de Yupiltepeque?
8. Cuenta la institución con un organigrama?
9. ¿Cuáles son las funciones de la Municipalidad de Yupiltepeque?
10. ¿Quién supervisa al personal que labora en la Municipalidad de Yupiltepeque?



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 FACULTAD DE HUMANIDADES
 SECCIÓN JUTIAPA

LISTA DE COTEJO

Nombre del Epesista: _____

Lugar: _____

Asunto: _____

INFRAESTRUCTURA	SI	NO
¿Son adecuadas las instalaciones de la Municipalidad de Yupiltepeque?		
¿Cuenta la Municipalidad de Yupiltepeque con local para reuniones de trabajo?		
El área de atención al público, ¿cuenta con mobiliario apropiado y suficiente?		
ADMINISTRACIÓN		
¿Conoce, el personal que labora en la Municipalidad de Yupiltepeque, las funciones del puesto?		
El personal que labora en la Municipalidad de Yupiltepeque, ¿respeto el orden jerárquico?		
DEL PERSONAL		
¿Existe una buena relación entre el personal de la Municipalidad de Yupiltepeque?		
¿Se evidencia una buena relación personal-usuario?		

¿Existen normas reglamentarias que permiten mantener la disciplina y un ambiente de convivencia armónica?		
¿Se da una comunicación de doble vía en la Municipalidad de Yupiltepeque?		
MATERIAL Y EQUIPO		
¿Cuenta con equipo de oficina adecuado, la Municipalidad de Yupiltepeque?		
¿Se cuenta con los recursos necesarios para la ejecución de las actividades del trabajo?		
¿Es adecuado el mobiliario para realizar las diversas actividades y procesos que le competen a la institución?		
SITUACIÓN EXTERNA		
¿Existe relación con otras instituciones?		
¿Existe demanda de los servicios que presta la Municipalidad de Yupiltepeque?		
TOTAL		

I SECTOR COMUNIDAD

1. GEOGRÁFICA

1.1 LOCALIZACIÓN

Yupiltepeque es uno de los diecisiete municipios que conforman el departamento de Jutiapa. Sus colindancias son: al Norte con el municipio de Asunción Mita; al Este con los municipios de Jerez y Atescatempa; al Sur con los municipios de Zapotitlán y El Adelanto; al Oeste con la cabecera departamental de Jutiapa.

1.2 TAMAÑO

Tiene una densidad demográfica de 363.3 habitantes por kilómetro cuadrado, con una extensión territorial de 36 kilómetros cuadrados, lo que representa el 1.12% del total del departamento.

1.3. CLIMA, SUELO, PRINCIPALES ACCIDENTES

1.3.1 Clima: el municipio está ubicado a una altura máxima sobre el nivel del mar de 1,439 metros, se localiza en zona de bosque tropical seco. Su temperatura oscila entre los 18 y 30 grados centígrados con una precipitación pluvial media anual de 1,220 mm en un lapso de 5 a 6 meses y con vientos de 16 Km/h promedio.

1.3.2 Suelo: el suelo es quebrado y con fuertes pendientes.

1.3.3 Principales Accidentes: Se observa un relieve topográfico irregular, quebrado con algunas montañas, cerros, lomas y parajes, en los cuales se encuentran áreas de bosques y pastos.

Así zonas de cultivo de café, maíz, frijol, sorgo y algunas variedades de árboles frutales los principales accidentes orográficos, son los lugares conocidos como: montaña el fortín, montaña Pueblo Viejo, cerro los Chumpes, cerro Peten, cerro el chaparrón, cerro Loma Lisa, cerro Yupiltepeque, El Sillón y la Vuelta del Gavilán.

1.4 RECURSOS NATURALES

Entre los recursos con que cuenta Yupiltepeque están cuatro montañas, seis cerros, una loma, seis riachuelos, treinta quebradas y un paraje.

No existen recursos forestales para explotación. Las condiciones del suelo lo potencializan para el cultivo y la explotación de bosques maderables del tipo coníferas (pino, ciprés), Quercus (roble y encinos), eucalipto y palo blanco.

Sin embargo, los recursos forestales no han sido preservados ya que se ha incrementado la deforestación, el avance de la frontera agrícola, la desertificación y erosión progresiva.

1.4.1 Recursos Minerales

No existe en la actualidad ningún aprovechamiento de los recursos minerales.

1.4.2 Fauna

En el municipio existen ardilla, armados, conejos, garrobos, iguanas, búhos, gavilanes, serpientes, aves migratorias, cotuza, tacuazín y mapaches.

1.4.3 Conservación de los Recursos Naturales y Medio Ambiente

Las acciones que han implementado para la conservación de recursos naturales y la conservación del medio ambiente han sido muy esporádicas y limitadas. No existe un planteamiento concreto basado en una política

municipal para la implementación o gestión de un proyecto o plan de trabajo enfocado a la preservación de los mismos.

1.5 SUCEOS HISTÓRICOS IMPORTANTES

El municipio quedó unido al circuito de Mita en el departamento de Chiquimula por decreto del 27 de agosto de 1,836, al distribuirse los pueblos de Guatemala para la Administración de justicia. Por medio del decreto de gobierno con fecha 23 de febrero de 1,848, el departamento de Mita se dividió en tres distritos para su administración, quedando Yupiltepeque dentro de la jurisdicción de Jutiapa.

El 9 de octubre de 1,850 se suprimen los distritos y el 8 de mayo de 1,852, se crea el departamento de Jutiapa que incluyó a Yupiltepeque.

Otros aspectos históricos lo constituyen, la guerra fratricida que tuvo lugar entre El Salvador y Guatemala teniendo como escenario el Municipio. En el sitio conocido con el nombre de “Los Entresijos” murió el presidente Salvadoreño General Tomas Regalado, el 11 de julio de 1,906, dando fin a dicho conflicto.

Etimológicamente el nombre de Yupiltepeque se deriva de las voces mexicanas: YOPI, dios TOTOC de los Pipiles y TEPERL= Cerro Montaña; de lo que se deduce el cerro del dios TOTOC.

2. HISTORIA

2.1.1 PRIMEROS POBLADORES

Los primeros pobladores de Yupiltepeque se encuentran las familias Velásquez, Vásquez, Ortiz, Cortez, Ordóñez, Salazar, Méndez, Latín, Ventura, López, Pérez, Juan, Domínguez y Vides.

2.2 PERSONALIDADES PRESENTES Y PASADAS

El profesor Gilberto López Guerra, gran Maestro de la Educación Primaria no se quiso retirar de su labor, y murió aproximadamente media hora después de impartir el pan del saber.

Es recordado por compañeros, alumnos y pueblo en general de la población, uno de los fundadores del “Festival de la Niñez Yupana.”

2.3 LUGARES DE ORGULLO LOCAL

Los lugares de más orgullo del Municipio son: la iglesia colonial, la montaña llamada “El Sillón” por que posee una piedra monumental en el lugar de la Aldea El Sillón y también el Pueblo Viejo.

3. POLÍTICA

3.1 GOBIERNO LOCAL: los gobiernos están constituidos por alcaldes, consejo y síndicos.

3.2 ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA: las organizaciones en el municipio están integradas por:

- Presidente (a)
- Vice-presidente(a)
- Secretario (a)
- Tesorero (a)
- Vocales

3.3 ORGANIZACIONES POLÍTICAS:

- Gran Alianza Nacional UNE y GANA
- Libertad Democrática Renovada LIDER
- Partido Patriota PP

3.4 ORGANIZACIONES CIVILES APOLÍTICAS:

- Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE
- Oficina Municipal de Planificación OMP

4. SOCIAL

4.1 OCUPACIÓN DE LOS HABITANTES: la mayoría de los habitantes se dedica a la agricultura, ganadería, artesanía y caficultura.

4.2 PRODUCCIÓN, DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS: la producción que se efectúa en el municipio es de maíz, frijol, café, arroz, maicillo, jocote, caña. La distribución de productos es de 94% que comercializa sus productos con los intermediarios que llegan a su propia aldea y el 6% que venden sus productos en la cabecera municipal o departamento.

4.3 AGENCIAS EDUCACIONALES: ESCUELAS, COLEGIOS, OTRAS: el municipio cuenta con 20 escuelas del nivel Primario, 10 escuelas del nivel Preprimaria, 8 institutos de Educación Básica, los cuales son 3 por telesecundaria y 3 por cooperativa y 2 NUFED y 3 institutos Diversificado, 2 privados y 1 uno por Cooperativa.

4.4 AGENCIAS SOCIALES DE SALUD Y OTRAS: en el municipio funcionan dos puestos de salud, uno en la cabecera municipal que cubre las aldeas de: el Sillón, El Calvario, Las Lajas, Las Brisas, El Llano, Vista Hermosa y Pueblo viejo. Así como un Centro Nutricional Ubicado en la cabecera Municipal.

El otro puesto de salud está ubicado en la Aldea el Jícara y cubre las aldeas de: La Perla, Estanzuela, El Amatillo. Dependencia del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.

4.5 VIVIENDA (TIPOS): del total de viviendas del municipio el 86.5% están clasificadas como formales de las cuales el 17.3% se localizan en la

cabecera municipal, 16.2% en la aldea El Amatillo y el 15.5% en la Aldea El Jícaro, 3.4% de las viviendas son catalogadas como apartamentos, 0.9% como vecindades, 6.7% como ranchos y 2.5% como casas improvisadas.

4.6 CENTROS DE RECREACIÓN: cuenta con canchas de basquetbol y estadios de futbol, también con parques de recreación.

4.7 TRANSPORTE: cuenta con transporte urbano y extraurbano.

4.8 COMUNICACIONES: en el municipio existe:

- Servicio de fax
- Correo
- Servicio de Telgua
- Televisión
- Radio
- Transporte urbano y extraurbano
- Carreteras y otras vías de acceso

4.9 GRUPOS RELIGIOSOS: en el municipio predominan más los grupos religiosos:

- Católicos
- Evangélicos

4.10 CLUBES O ASOCIACIONES SOCIALES: en el municipio existen:

- Casa de la “Comunidad Indígena San Juan Yupiltepeque”
- Cooperativa de pequeños productos de café “Felicidad R L”
- Cooperativa “El Renacimiento 59 R L”

- Festival de la niñez Yupana, realizado y organizado por el magisterio del municipio
- Asociación Municipal de Fútbol
- Dos grupos dedicados a presentar obras teatrales.

4.11 COMPOSICIÓN ÉTNICA: el 21% de la población está catalogada como indígena de descendencia Xinca. Sin embargo no hay evidencia del uso del idioma, traje o costumbre indígena y el 79% restante es predominante del español.

Distribución espacial de la Población

La población del municipio está distribuida en 16 sitios poblados entre la cabecera municipal, 12 aldeas y 3 caseríos con un total de 3,142 familias, ubicadas en 3,142 viviendas. Los Sitios con mayor concentración poblacional son, la cabecera municipal con el 18.2%, la aldea El Amatillo con 14.9% y el Jicaro con el 14.2%.

Tabla 6: Distribución espacial de la población

Comunidad	No. De Familias	De Población total	No. De Casas
Cab. Mpal.	570	2,379	570
El Amatillo	470	1,955	470
Estanzuela	284	1,181	284
El Calvario	269	1,119	269
El Jicaro	447	1,860	447
El Llano	127	528	127
El Sillón	170	707	170
Las Brisas	258	1,073	258
Las Lajas	98	408	98
La Perla	170	707	170
Pueblo Viejo	94	391	94
Las Perlitas	66	275	66
Sn. José Vista Hermosa	68	283	68
El Sauce	16	67	16

Aspitia Quintanilla	cas.	35	146	35
Totales		3,142	13,079	3,142

OTROS ELEMENTOS FISICOS

Migración

La emigración de los habitantes del municipio generalmente ocurre entre los meses de noviembre y abril. Migran para emplearse como mano de obra en lugares como la costa sur para la zafra de caña de azúcar, el centro y áreas productoras de café.

Otra parte de la población emigra al vecino país del salvador empleándose como mano de obra en corte de café y una minoría que se dedica siempre a la zafra; sin menospreciar los que por cualquier motivo se quedan en las aldeas aledañas siempre con el fin de vender sus jornales.

URBANIZACIÓN

Imagen Urbana

El municipio cuenta con cinco barrios, que en su mayoría, su crecimiento y ordenamiento urbanístico no fue planificado. Sus trazos son espontáneos de acuerdo a la ubicación de las fincas que fueron adquiridas por sus propietarios.

Con relación a los servicios básicos, el 95% de las viviendas cuentan con energía eléctrica, 98% con agua entubada, 90% de las viviendas cuenta con drenajes, existen siete líneas telefónicas comunitarias, dos escuelas del nivel primario y un instituto básico, un puesto de salud y un Centro de Recuperación Nutricional, una oficina de correos y telégrafos, una estación de Policía Nacional Civil, un Juzgado de Paz, una iglesia Católica, un edificio municipal, un banco (BANRURAL), un parque municipal y un campo de fútbol.

En cuanto a sus vías de acceso y locomoción, cuenta con calles y avenidas que están adoquinadas a un 75%.

Funciona un servicio de transporte extra urbano. La municipalidad no cuenta con un plan de ordenamiento territorial, ni un reglamento de construcción a nivel municipal.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCION QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<p>1. Inadecuada orientación sobre el uso del agua.</p> <p>2. Insalubridad de los habitantes del municipio, en cuanto a la proliferación de enfermedades gastrointestinales.</p> <p>3. Inseguridad ciudadana en los habitantes del municipio de Yupiltepeque.</p>	<p>1. Desconocimiento del tema, frontera agrícola, inconciencia de la población, falta de reglamentos reguladores, crecimiento demográfico, deforestación, mal manejo del agua.</p> <p>2. Carencia de letrinas, manejo de aguas negras, posición de basureros en lugares inadecuados, falta de conocimiento, uso inadecuados de químicos, falta de capacitaciones, poco interés de las autoridades y la población.</p> <p>3. cuerpos de seguridad corruptos. Delincuencia juvenil.</p>	<p>1. Capacitación e implementación de modulo sobre el buen uso y manejo del recurso hídrico.</p> <p>2. instalación de letrinas domiciliaria, destinar lugares específicos para depositar la basura, capacitaciones y campañas de reforestación en el municipio de yupiltepeque.</p> <p>3. responsabilidad y honradez en los cuerpos de seguridad. Realizar talleres para la concientización de valores éticos y morales.</p>

II SECTOR INSTITUCIONAL

1. LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA

1.1.1 UBICACIÓN (ACCESO): la Municipalidad se encuentra construida en el centro de la población limitada entre las siguientes colindancias: Norte: Juzgado de Paz Local, carretera por medio. Sur: terreno propiedad de caminos. Oriente: casa propiedad del señor Eleuterio Santa Cruz. Poniente: Banrural y parqueo de la misma municipalidad.

1.2 VÍAS DE ACCESO: cuenta con dos vías de acceso, la principal está al frente al edificio al lado Poniente y la otra al lado Norte pasando por el salón Municipal.

2. LOCALIZACIÓN

2.1 TIPO DE INSTITUCIÓN (ESTATAL, PRIVADA, OTRA): Estatal

2.2 REGIÓN, ÁREA, DISTRITO, CÓDIGO:

- Región: IV SUR – ORIENTE
- Área: Urbana
- Distrito: Conosur

3. HISTORIA DE LA INSTITUCIÓN

3.1 ORIGEN: el origen de las organizaciones del municipio proceden desde la llegada de los pipiles al territorio de lo que hoy se conoce como Yupiltepeque.

3.2 FUNDADORES U ORGANIZACIONES: los principales fundadores son los grupos humanos conocidos como los Pipiles y Xinkas.

3.3 SUCESOS O EPOCAS ESPECIALES: el día de San Juan (Feria Titular) antes se celebraba el 24 de julio pero por motivos de mucha lluvia se cambió la fecha al día 18 de octubre en honor al patrón San Lucas.

4. EDIFICIO

4.1 ÁREA DESCUBIERTA (APROXIMADA): no existe área descubierta ya que todo es propiedad de la municipalidad se encuentra construida.

4.2 ESTADO DE CONSERVACIÓN: por ser un edificio nuevo recién construido se encuentra en un cien por ciento.

4.3 LOCALES DISPONIBLES: En la actualidad solo cuenta con un salón disponible para cualquier tipo de reunión.

4.4 CONDICIONES Y USO: las condiciones en las que se encuentra el salón es calidad.

5. AMBIENTE

5.1 OFICINAS: actualmente en la municipalidad funciona diez oficinas entre las cuales están: despacho municipal, secretaria, registro civil, tesorería, oficina municipal de planificación, supervisión Educativa, asociación de comunidades yupanas, CONALFA, CEADEL y biblioteca.

5.2 SERVICIOS SANITARIOS: cuenta con catorce sanitarios, uno en cada oficina y cuatro para el público.

5.3 OTROS: aparte de las oficinas que funcionan en la municipalidad se alquilan dos locales comerciales originando un ingreso para la municipalidad.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<p>1. Pobreza de material histórico para el enriquecimiento de las futuras generaciones del municipio de Yupiltepeque.</p> <p>2. Inadecuada preparación del personal laborante</p> <p>3. Corporaciones municipales anteriores desorganizadas.</p>	<p>1. Carencia de libros de Historia</p> <p>2. deficiencia en la elaboración de su trabajo.</p> <p>3 mal manejo de los fondos municipales, enfocados a favorecer una pequeño sector de la población</p>	<p>1. recopilación de datos históricos para tener acceso a la historia del municipio de Yupiltepeque.</p> <p>2. Selección y Reclutamiento de Personal.</p> <p>3 concientizar a la población y consejo municipal a trabajar en desarrollo integral de la población así como la priorización de las necesidades.</p>

III SECTOR FINANZAS

1. FUENTES DE FINANCIAMIENTO

1.1 PRESUPUESTO DE LA NACIÓN: Q. 11, 910,000.00

1.2 INICIATIVA PRIVADA: Q. 48,000.00

1.3 COOPERATIVA: no aporta nada

1.4 VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS: Q. 300,000.00

1.5 RENTAS: la municipalidad no tienen entradas de este tipo de servicios.

1.6 DONACIONES Y OTROS: Q. 1,000,000.00

2. COSTO

2.1.1 SALARIOS: Q. 442,200.00

2.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS: Q. 80,000.00

2.1.3 SERVICIOS PROFESIONALES: Q. 500,000.00

2.1.4 REPARACIONES Y CONSTRUCCIONES: Q. 8,487,000.00

2.1.5 MANTENIMIENTO: Q. 2,000.00

2.6 SERVICIOS GENERALES (ELECTRICIDAD, TELEFONO, AGUA...)
OTROS: Q. 400,000.00

3. CONTROL DE FINANZAS

3.1.1 ESTADO DE CUENTAS: se encuentran en los bancos (BANRURAL), etc.

3.1.2 DISPONIBILIDAD DE FONDOS: Q. 60,000.00

3.1.3 AUDITORIA INTERNA Y EXTERNA: se maneja solo auditoria interna

3.1.4 MANEJO DE LIBROS CONTABLES: caja, inventario, libros de conciliaciones bancarias, libros de fuentes de financiamiento.

3.1.5 MANEJO DE LIBROS CONTABLES: Caja, inventario, libros de conciliaciones bancarias, libros de fuentes de financiamiento.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<p>1 Bajo presupuesto de la nación en cuanto al desarrollo económico de la municipalidad de Yupiltepeque.</p> <p>2 Inversión en salarios innecesarios.</p>	<p>1. Pocos ingresos económicos por par del estado para la realización de las obras.</p> <p>2. Existen trabajadores municipales desempeñando funciones innecesarias.</p>	<p>1. Que el estado asigne más fondos.</p> <p>2. Selección de personal y cortar el personal innecesario.</p>

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

1. PERSONAL OPERATIVO

1.1 TOTAL DE LABORANTES: 12 laborantes

1.2 TOTAL DE LABORANTES FIJOS E INTERNOS: todos interinos ninguno fijo

1.3 PORCENTAJE DE PERSONAL QUE SE INCORPORA O RETIRA ANUALMENTE: se retiran 3 laborantes anualmente

1.4 ANTIGÜEDAD DEL PERSONAL: cinco años.

1.5 TIPOS DE LABORANTES (PROFESIONAL, TÉCNICO...)

1.5.1 Alcalde

- 1.5.2 Secretario
- 1.5.3 Oficial de Secretaria
- 1.5.4 Tesorero
- 1.5.5 Oficial I
- 1.5.6 Oficial II
- 1.5.7 Coordinador OMP
- 1.5.8 Promotor Social
- 1.5.9 Encargado de Servicios Públicos
- 1.5.10 Policía Municipal

1.6 ASISTENCIA DEL PERSONAL: de lunes a viernes

1.7 RESIDENCIA DEL PERSONAL: algunos son de Yupiltepeque, otros del Calvario, Estanzuela y Júcaro.

1.8 HORARIOS, OTROS...: de 8.00 AM a 12:00 PM y de 1:00 PM a 4.00 PM

2. PERSONAL ADMINISTRATIVO

2.1 TOTAL DE LABORANTES: 4 laborantes

2.2 TOTAL DE LABORANTES FIJOS E INTERINOS: todos interinos

2.3 PORCENTAJE DE PERSONAL QUE SE INCORPORA O RETIRA ANUALMENTE: ninguno se retira

2.4 ANTIGÜEDAD DEL PERSONAL: 5 años

2.5 TIPOS DE LABORANTES (PROFESIONAL, TÉCNICO...) profesionales

2.6 ASISTENCIA DEL PERSONAL : De lunes a viernes

2.7 RESIDENCIA DEL PERSONAL: algunos son de Yupiltepeque, otros del Calvario, Estanzuela y el Júcaro.

2.8 HORARIOS, OTROS... De 8:00 AM a 12:00PM y de 1:00 PM a 4:00 PM

3. USUARIOS

3.1 CANTIDAD DE USUARIOS: 13,079 habitantes

3.2 COMPORTAMIENTO ANUAL DE USUARIOS: se comportan adecuadamente

3.3 CLASIFICACIÓN DE USUARIOS, POR SEXO, EDAD, PROCEDENCIA: no tienen un control establecido

3.4 SITUACIÓN SOCIOECONOMICA: son de escasos recursos económicos.

4. PERSONAL DE SERVICIO

4.1 TOTAL DE LABORANTES: 12 laborantes

4.2 TOTAL DE LABORANTES FIJOS E INTERNOS: todos interinos ninguno fijo

4.3 PORCENTAJE DE PERSONAL QUE SE INCORPORA A RETIRA ANUALMENTE: no se retira ningún laborante

4.4 ANTIGÜEDAD DEL PERSONAL: 5 años

4.5 TIPOS DE LABORANTES (PROFESIONAL, TÉCNICO...) dos técnicos y los demás profesionales.

4.6 ASISTENCIA DEL PERSONAL: de lunes a viernes

4.7 RESIDENCIA DEL PERSONAL: algunos son de Yupiltepeque, otros del Calvario, Estanzuela y Júcaro.

4.8 HORARIOS, OTROS....: de 8.00 AM a 12:00 PM y de 1:00 PM a 4.00 PM

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<p>1. inestabilidad laboral.</p> <p>2. Condiciones socioeconómicas bajas insuficientes para cubrir las necesidades básicas.</p> <p>3. ineficiencia para atender a los usuarios de las instalaciones municipales.</p>	<p>1. Intereses individuales.</p> <p>2. ingresos económicos familiares muy bajos y no existen fuentes de trabajo.</p> <p>3. no hay capacitaciones dirigidas que especialicen a cada persona para desempeñar bien su función</p>	<p>1. contar con estabilidad laboral.</p> <p>2. crear programas de apoyo a los sectores vulnerables y crear fuentes de trabajo que ayude a mejorar los ingresos familiares.</p> <p>3. que cada empleado se capacite de acuerdo a sus funciones.</p>

V SECTOR CURRICULUM

1. PLAN DE ESTUDIOS/SERVICIOS

1.1 NIVEL QUE ATIENDE: todos los niveles (preprimaria, primarios, básicos y diversificados)

1.2 ÁREAS QUE CUBRE: urbana y rural

1.3 PROGRAMAS ESPECIALES: Telesecundaria, NUFED, CONALFA, juntas escolares COEDUCAS, programas de alimentación programas de becas y otros diversos programas.

1.4 ACTIVIDADES CURRICULARES: enseñanza a los alumnos, cambios

1.5 CURRICULUM OCULTO: el que se impone al alumno

1.6 TIPOS DE ACCIONES QUE REALIZA: planificación, evaluación y coordinación.

1.7 TIPOS DE SERVICIO: educativos

1.8 PROCESOS PRODUCTIVOS: proyectos

2. HORARIO INSTITUCIONAL

2.1 TIPO DE HORARIO: FLEXIBLE, RÍGIDO, VARIADO, UNIFORME: en la primaria posee un horario rígido y básico, diversificado el horario que posee es flexible.

2.2 MANERAS DE ELABORAR EL HORARIO: cumplir con el tiempo que se requiere para cada clase (créditos, periodos para cada clase)

2.3 HORAS DE ATENCION PARA LOS USUARIOS: diferentes jornadas: varadas, fin de semana, vespertina, matutina, sabatina, y dominical.

2.4 HORAS DEDICADAS A LAS ACTIVIDADES NORMALES: las horas requeridas por los planes de estudio

2.5 HORAS DEDICADAS A ACTIVIDADES ESPECIALES: depende del tipo de actividad que se lleve a cabo.

2.6 TIPO DE JORNADA (MATUTINA, VESPERTINA, NOCTURNA, MIXTA, INTERMEDIA): matutina, vespertina e intermedia.

3. MATERIAL DIDACTICO, MATERIAS PRIMAS

3.1 NUMEROS DE DOCENTES QUE CONFECCIONAN SU MATERIAL: Depende de la asignatura que se esté trabajando

3.2 NÚMERO DE DOCENTES QUE UTILIZAN TEXTO: todos

- 3.3 TIPOS DE TEXTO QUE UTILIZAN: algunos son los que sugiere el MINEDUC y otros complementarios o sugeridos por el docente o por la dirección del establecimiento.
- 3.4 FRECUENCIA EN QUE LOS ALUMNOS PARTICIPAN EN LA ELABORACION DEL MATERIAL DIDACTICO cada vez en que el maestro se lo requiera
- 3.5 MATERIAS/MATERIALES UTILIZADOS: los que están al alcance de los docentes como el pizarrón, rotafolio, papelógrafos y otros.
- 3.6 FUENTES DE OBTENCION DE LAS MATERIAS: con fondos del maestro, alumnos, dirección y MINEDUC
- 3.7 ELABORACION DE PRODUCTOS: elaborados por maestros alumnos y por la comunidad en general.

4. MÉTODOS, TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS

- 4.1 METODOLOGIA UTILIZADA POR LOS DOCENTES: clases magistrales, exposiciones, trabajos, dinámicas en grupo, trabajos de investigación, etc.
- 4.2 CRITERIOS PARA AGRUPAR A LOS ALUMNOS: por afinidad e impuestos por el docente
- 4.3 FRECUENCIA DE VISITAS O EXCURSIONES CON LOS ALUMNOS: se realizan de acuerdo a las posibilidades del alumno.
- 4.4 TIPOS DE TÉCNICAS UTILIZADAS: la observación, la entrevista y otras.
- 4.5 PLANEAMIENTO: diario, bimestral anual y otros.
- 4.6 CAPACITACIÓN: las capacitaciones son impartidas por el ministerio de Educación y por otras instituciones.

- 4.7 INSCRIPCIONES O MEMBRESÍA: En algunos establecimientos son sin límite de cupo y en otras con cupo limitado pero en todos los establecimientos las inscripciones llegan hasta el mes de marzo.
- 4.8 EJECUCIÓN DE DIVERSA FINALIDAD: cada docente se reserva el derecho de aplicar técnicas, métodos o procedimientos que considere más eficaz o conveniente para llevar a cabo el proceso de enseñanza-aprendizaje, siempre y cuando no vayan en perjuicios de los intereses del alumno.
- 4.9 CONVOCATORIA, SELECCIÓN, CONTRATACIÓN E INDUCCION DE PERSONAS: (Otras propias de cada institución): se puede dar por oposición, por contratos y otras que cada institución requiera para obtener personal.
- 4.5 PLANEAMIENTO: diario, bimestral anual y otros.
- 4.6 CAPACITACIÓN: las capacitaciones son impartidas por el ministerio de Educación y por otras instituciones.
- 4.7 INSCRIPCIONES O MEMBRESÍA: En algunos establecimientos son sin límite de cupo y en otras con cupo limitado pero en todos los establecimientos las inscripciones llegan hasta el mes de marzo.
- 4.8 EJECUCIÓN DE DIVERSA FINALIDAD: cada docente se reserva el derecho de aplicar técnicas, métodos o procedimientos que considere más eficaz o conveniente para llevar a cabo el proceso de enseñanza-aprendizaje, siempre y cuando no vayan en perjuicios de los intereses del alumno.
- 4.9 CONVOCATORIA, SELECCIÓN, CONTRATACIÓN E INDUCCION DE PERSONAS: (Otras propias de cada institución): se puede dar por oposición, por contratos y otras que cada institución requiera para obtener personal.

5. EVALUACIÓN

- 5.1 CRITERIOS UTILIZADOS PARA EVALUAR EN GENERAL: hay diversos: bimestral semestral, trimestral o por unidades en todos establecimientos educativos debe de haber una comisión de evaluación para que revise las evaluaciones que va aplicar al docente.
- 5.2 TIPOS DE EVALUACIÓN: Diagnóstica, de proceso y sumativa
- 5.3 CARACTERISTICAS DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN: las evaluaciones pueden ser confiables que tengan validez y confiabilidad que evalué verdaderamente lo que se quiere evaluar.
- 5.4 CONTROLES DE CALIDAD (EFICENCIA, EFICACIA): Eficiencia eficacia, la evaluación debe ser objetiva que no intervenga la opinión del maestro.
- 5.5 INSTRUMENTOS PARA EVALUAR: pruebas objetivas, listas de cotejo, escala de rango y otros instrumentos.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
1. poca supervisión a las escuelas por la autoridad competente. 2. Inadecuada organización de excursiones con fines no educativos. 3. las capacitaciones impartidas no logran	1. falta de interés y participación de las autoridades en curso así como de la población en general. 2. carencia de valoración y apreciación de los recursos de recolección histórica. 3. personal ineficiente para impartir capacitaciones.	1. que el ministerio de educación implemente programas que permitan la supervisión continua de las actividades educativas. 2. que las excursiones sean con fines educativos y no lucrativos y considerar

el objetivo que se desea		<p>el factor económico de los padres de familia.</p> <p>3. contratar personal de amplio conocimiento en el tema a desarrollar.</p>
--------------------------	--	--

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

1. PLANTEAMIENTO

- 1.1 TIPO DE PLANES: “A corto plazo, los cuales se trata de cumplir durante un año.
- 1.2 ELEMENTOS DE LOS PLANES: estos depende de la propiedad que se trate.
- 1.3 FORMA DE IMPLEMENTAR LOS PLANES: se implementa para dar cumplimiento a todo el equipo de comunidad que los ejecuta.
- 1.4 BASE DE LOS PLANES: POLÍTICA O ESTRATEGIAS Y OBJETIVOS O ACTIVIDADES: se basan en las políticas, estrategias, objetivos y actividades de la dependencia.
- 1.5 PLANES DE CONTINGENCIA: si

2. ORGANIZACIÓN

- 2.1 NIVELES JERÁRQUICOS DE ORGANIZACIÓN: alcalde, consejo de desarrollo, personal técnico, COCODES.
- 2.2 ORGANIGRAMA. Se adjunta en anexos
- 2.3 FUNCIONES CARGO/NIVEL: entre las funciones del personal de la municipalidad se encuentran así:

2.4 EXISTENCIA O NO DE MANUALES DE FUNCIONES: en la institución no existe un manual de funciones.

2.5 REGIMEN DE TRABAJO: contrato

2.6 EXISTENCIA DE MANUALES DE PROCEDIMIENTO: si existe un manual de procedimientos

3. COORDINACIÓN

3.1 EXISTENCIA O NO DE INFORMATIVOS INTERNOS: no existen

3.2 EXISTENCIA O NO DE CARTELERAS: sí.

3.3 FORMULARIO PARA LAS COMUNICACIONES ESCRITAS: sí.

3.4 PERIODICIDAD DE REUNIONES TÉCNICAS CON EL PERSONAL: mensual.

4. CONTROL

4.1 NORMAS DE CONTROL: no existe. Cuenta con registro e asistencia.

4.2 EVALUACION DEL PERSONAL: no se realiza

4.3 INVENTARIO DE ACTIVIDADES REALIZADAS. Si, se realizan.

4.4 ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS FÍSICOS DE LA INSTITUCIÓN: Si, se actualiza cada año.

4.5 ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS: si, el secretario se encarga de la actualización.

5. SUPERVISIÓN

5.1 MECANISMOS DE SUPERVISIÓN: se cuenta con un manual de supervisión.

5.2 PERIODICIDAD DE SUPERVISIÓN: Mensualmente

5.3 PERSONAL ENCARGADO DE LA SUPERVISIÓN: el alcalde

5.4 TIPO DE SUPERVISIÓN: observación

5.5 INSTRUMENTOS DE SUPERVISIÓN: El dialogo.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIONES QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
1. Falta de evaluación al personal laborante provoca descontento de la incapacidad para realizar sus funciones	1. inexistencia de normas evaluativas de personal.	1. realizar evaluaciones.

VII SECTOR RELACIONES

1. INSTITUCIÓN/USUARIOS

1.1 ESTADO/FORMA DE ATENCIÓN A LOS USARIOS: la atención a los usuarios es adecuada.

1.2 INTERCAMBIOS DEPORTIVOS: los intercambios deportivos en el municipio se realizan tantos entre los mismos vecinos y en algunas ocasiones se realizan actividades con otros municipios vecinos.

1.3 ACTIVIDADES SOCIALES (FIESTAS, FERIAS...): la única actividad social que se realiza es la Feria Titular siendo el 18 de octubre el día más importante ya que es dedicado a san Juan. La feria no tiene un fecha establecido ya que es flexible, pero el 18 si tiene que estar incluido en actividad social del municipio

1.4 ACTIVIDADES CULTURALES (CONCURSOS, EXPOSICIONES): la única actividad cultural que se desarrolla en el municipio es el festival de la niñez Yupana realizada por el Magisterio de todo el municipio.

1.5 ACTIVIDADES ACADÉMICAS (SEMINARIOS, CONFERENCIAS, CAPACITACIONES...) solo se realizan capacitaciones tanto a los comités de desarrollo por diferentes instituciones y en el Ministerio de Educación capacita a los docentes.

2. INSTITUCIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES

2.1 COOPERACION: La cooperación entre instituciones se realizan con la municipalidad el Ministerio de cultura, el Ministerio de Educación, Juzgado de paz.

2.2 CULTURALES: las actividades culturales que se realizan son las organizadas por el Ministerio de cultura el cual es apoyado por todas las instituciones del municipio.

2.3 SOCIALES: las instituciones sociales existentes en el municipio son los comités de Desarrollo Comunitario "COCODE" los cuales son apoyados por todas las instituciones existentes en el municipio.

3. INSTITUCIÓN CON LA COMUNIDAD

3.1 AGENCIAS LOCALES Y NACIONALES (MUNICIPALES Y OTROS): existen la agencia conocida como el "BANRURAL" Y cuenta con una agencia local denominada "EL ARCA DE NOE".

3.2 ASOCIACIONES LOCALES (CLUBES Y OTROS): cooperativas de café, asociación de mujeres, comunidad indígena, SEADEL (padres y jóvenes)

3.3 PROYECCIÓN: posee una proyección adecuada.

3.4 EXTENSIÓN: cubre todo el municipio.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMA	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<p>1. Actividades culturales fomentando la recreación de los vecinos de Yupiltepeque.</p> <p>2. Relaciones desfavorables de la institución con otras instituciones.</p> <p>3. Relaciones desfavorables entre las personas del municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.</p>	<p>1. Carencias de organización que apoyen las actividades culturales de los ciudadanos.</p> <p>2. Carencias de sociabilidad entre dichas instituciones.</p> <p>3. Carencias de relaciones interpersonales</p>	<p>1. Agrupación que fomente las actividades culturales del municipio de Yupiltepeque departamento de Jutiapa.</p> <p>2. Establecer una cooperación y comprensión valorando las ideas mutuas de cada institución</p> <p>3. Fomentar las buenas relaciones entre todos los habitantes del municipio</p>

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

1. FILOSOFÍA DE LA INSTITUCIÓN

1.1 PRINCIPIOS FILOSOFICOS DE LA INSTITUCION:

- Llegar a un pleno desarrollo del municipio en general.
- Formulación de objetivos, planes y políticas del Gobierno Municipal.

- Identificación, clasificación y análisis de las actividades que permitan alcanzar los objetivos, planes y políticas.
- Fomentar y aplicar la equidad e igualdad entre todos los vecinos del municipio.
- VISION: en un municipio con organizaciones locales sólidas en base a la cultura democrática y de paz con la participación activa de la población lo cual nos ha beneficiado al obtener mejores condiciones de vida teniendo sus necesidades básicas satisfechas.
- MISION: fomentar y promover los procesos de participación ciudadana por medio del cumplimiento de las leyes de los consejos de Desarrollo Código Municipal y Descentralización proveer servicios municipales realizar proyectos de infraestructura, utilizando adecuadamente los recursos técnicos financieros que satisfaga las necesidades prioritarias de la población para lograr el desarrollo del municipio.

2. POLÍTICAS DE LA INSTITUCIÓN

2.1 POLITICAS INSTITUCIONALES:

- Por el cumplimiento de los acuerdos, ordenanzas y resoluciones emitidas por el Consejo Municipal.
- Velar por la seguridad de bienes municipales
- Coordinar con el juzgado municipal el cumplimiento de las resoluciones y sanciones emitidas por este.
- Prestar seguridad a las autoridades municipales en eventos relacionados a las atribuciones y a las requeridas en las comunidades.

2.2 ESTRATEGIAS:

- Formulas propuestas para la gestión e implementación de proyectos en los sectores antes la instancia gubernamental ONG, para la obtención de recursos técnica y financiera.
- Organizar y legalizar la organización de cultura y deporte a través de la gestión con la municipalidad para la consolidar su estatus legal.
- Diseñar un programa de educación sanitaria y nutricional con énfasis en la prevención.

2.3 OBJETIVOS (O METAS):

- Cumplir y ejecutar las decisiones del Consejo Municipal en lo correspondiente a su responsabilidad y atribuciones específicas.
- Mantener un inventario permanente de la infraestructura social y productiva con que cuenta cada centro poblado.
- Elaborar los perfiles, estudios de pre-inversión y factibilidad de los proyectos para el desarrollo de los municipios a partir de las necesidades sentidas y priorizadas.

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 PERSONERÍA JURÍDICA: El alcalde del municipio Bachiller Carlos Aníbal Godoy Torres es la mayor autoridad. Su trabajo consiste en velar por el desarrollo de nuestro municipio.

3.2 MARCO LEGAL QUE ABARCA A LA INSTITUCIÓN (LEYES GENERALES, ACUERDOS, REGLAMENTOS, OTROS): Constitución Política de la República de Guatemala, Código de salud, Acuerdos de Paz, plan de gobierno 2000-2004, Reglamento Orgánico del Ministerio de Salud, Decreto 90-97.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCIÓN QUE REQUIEREN LOS PROBLEMAS
<p>1. Proceso inadecuado de la administración.</p> <p>2. Incumplimiento de las metas y objetivos plateados por la corporación municipal.</p> <p>3. Proyecciones mal elaboradas en cuanto a la misión y visión de la organización.</p>	<p>1. Planteamiento de objetivos y misión y visión no enfocados en el desarrollo integral del municipio.</p> <p>2. irresponsabilidad de la corporación municipal.</p> <p>3. Carencia de interés por el desarrollo del municipio.</p>	<p>1. Cumplir con una satisfacción a las necesidades las necesidades de las comunidades y lograr un desarrollo personal e integral en quienes forman la corporación municipal.</p> <p>2. Responsabilidad en sus labores.</p> <p>3. unificar ideas y esfuerzos para alcanzar los objetivos y las necesidades más prioritarias que se viven en el municipio de Yupiltepeque.</p>

3.3 **REGLAMENTO INTERNO:** la municipalidad si cuenta con un reglamento interno que garantiza la buena administración del municipio.

En la fotografía se muestra al Epesista José Adolfo Ramírez Garza entregando el módulo “Uso y cuidado del agua” al señor alcalde municipal Carlos Anibal Godoy.



En la fotografía se muestra al Epesista José Adolfo Ramírez Garza impartiendo la inducción a vecinos y vecinas del sector San Francisco, Aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.

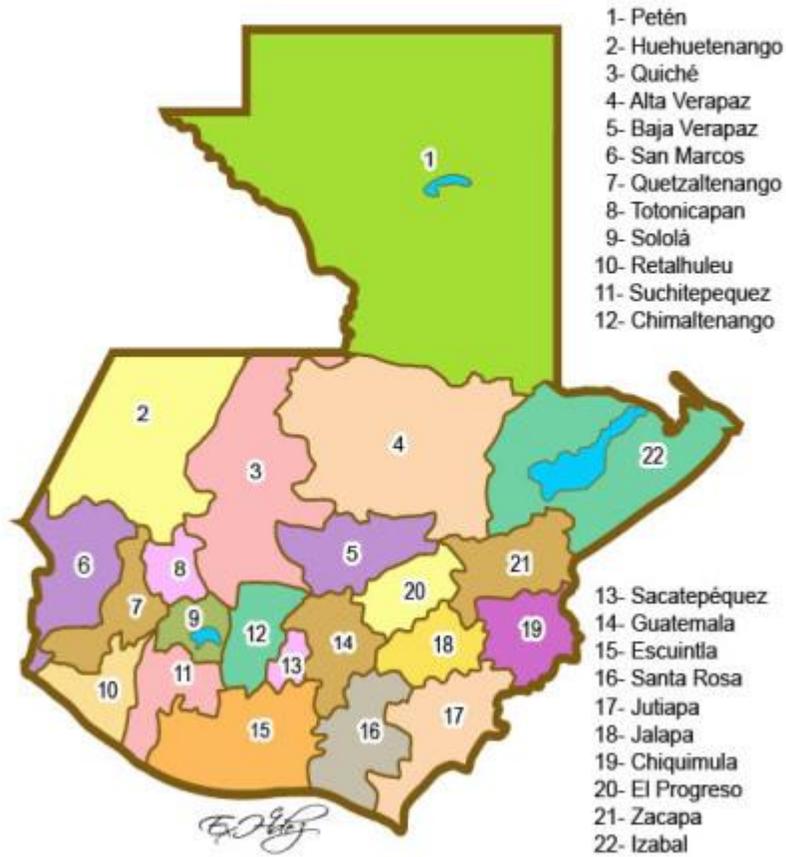


En la fotografía se muestra al Epesista José Adolfo Ramírez Garza haciendo entrega del Módulo "Uso y cuidado del agua" al líder comunitario del sector San Francisco, aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.



ANEXOS

Guatemala

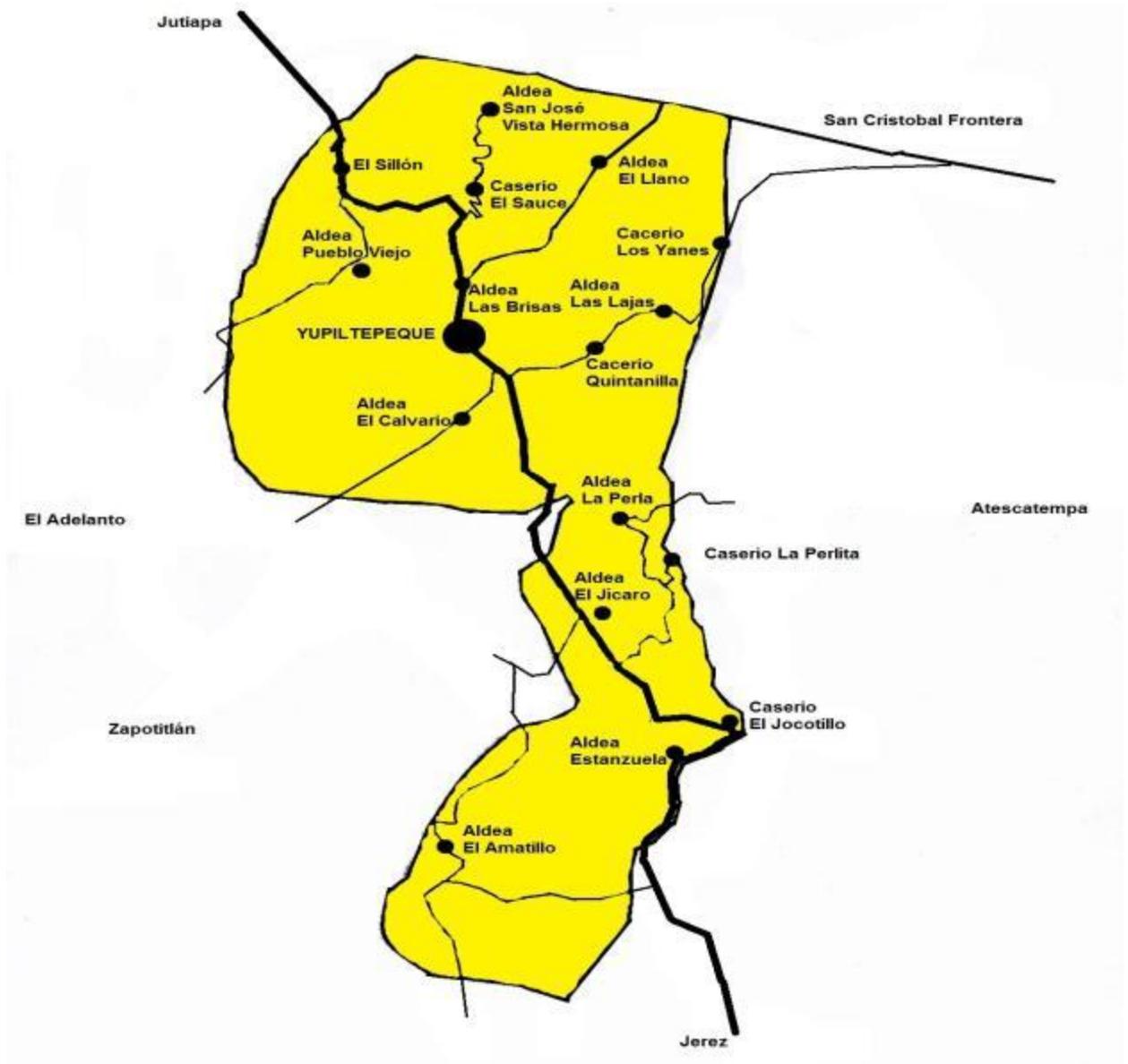


Jutiapa



1. Agua Blanca
2. Santa Catarina Mita
3. Asunción Mita
4. El Progreso
5. Jutiapa
6. Atescatempa
7. Yupiltepeque
8. Jerez
9. Zapotitlán
10. El Adelanto
11. Comapa
12. Quezapa
13. San José Acatempa
14. Jalpatagua
15. Conguaco
16. Moyuta
17. Pasaco

MAPA DEL MUNICIPIO DE YUPILTEPEQUE



FUENTE: tomado de la municipalidad de Yupiltepeque.

CROQUIS MUNICIPIO DE YUPILTEPEQUE,
DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.



FUENTE: tomado de la municipalidad de Yupiltepeque.

Imagen de la cabecera municipal del municipio d Yupiltepeque, Jutiapa





USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 29 de mayo del 2015

Señores
COMITÉ REVISOR DE TESIS O EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de tesis () o EPS (X) presentado por el (la) estudiante:

JOSE ADOLFO RAMIREZ GARZA
200919886

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

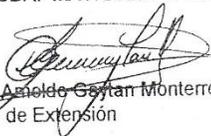
Título del trabajo:

MODULO SOBRE EL USO Y CUIDADO DEL AGUA POTABLE DIRIGIDO A VECINOS(AS) DEL SECTOR SAN FRANCISCO ALDEA EL AMATILLO, MUNICIPIO DE YUPILTEPEQUE, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor LIC. LUIS MAURICIO CASTRO SALGUERO
Revisor 1 LIC. RUDY MAURICIO CHAPETA
Revisor 2 LICDA. MAYRA LISETTE SALGUERO SANTOS


Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
Departamento de Extensión

C.c. Expediente
Archivo


Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 29 de mayo del 2015

Señores
COMITÉ REVISOR DE TESIS O EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de tesis () o EPS (X) presentado por el (la) estudiante:

JOSE ADOLFO RAMIREZ GARZA
200919886

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

Título del trabajo:

MODULO SOBRE EL USO Y CUIDADO DEL AGUA POTABLE DIRIGIDO A VECINOS(AS) DEL SECTOR SAN FRANCISCO ALDEA EL AMATILLO, MUNICIPIO DE YUPILTEPEQUE, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor LIC. LUIS MAURICIO CASTRO SALGUERO
Revisor 1 LIC. RUDY MAURICIO CHAPETA
Revisor 2 LICDA. MAYRA LISETTE SALGUERO SANTOS

Lic. Guillermo Arnoldo Cortán Monterroso
Departamento de Extensión

Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.c. Expediente
Archivo

Handwritten notes in blue ink:
15-07-2015
Revisado

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 20 de julio de 2015

Licenciado
Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
Director Departamento Extensión

Licenciado Gaytan:

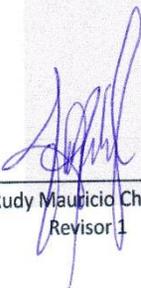
Hacemos de su conocimiento que el estudiante: José Adolfo Ramírez Garza

Con carne No. 200919886 Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de

EPS X TESIS

TITULADO MÓDULO SOBRE EL USO Y CUIDADO DEL AGUA POTABLE, DIRIGIDO A VECINOS (AS) DEL SECTOR SAN FRANCISCO, ALDEA EL AMATILO, MUNICIPIO DE YUPILTEPEQUE, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**



Lic. Rudy Mauricio Chapeta García
Revisor 1



Lic. Luis Mauricio Castro Salguero
Asesor



Licda Mayra Lissette Salguero Santos
revisor 2

meog/gagm.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 22 Julio 2015

Señora
Secretaría Académica
Facultad de Humanidades

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS (X), Tesis () titulado
MÓDULO SOBRE EL USO Y CUIDADO DEL AGUA POTABLE, DIRIGIDO A VECINOS (AS) DEL SECTOR
SAN FRANCISCO, ALDEA EL AMATILO, MUNICIPIO DE YUPILTEPEQUE, DEPARTAMENTO DE
JUTIAPA.

Yo, JOSÉ ADOLFO RAMÍREZ GARZA

Carne: 200919886

Dirección para recibir notificaciones: Aldea El Amatillo, Yupiltepeque, Jutiapa.

Teléfono: 55267821

Solicito fecha de EXAMEN PRIVADO, previo a optar al grado de Licenciado(a) en: Pedagogía y
Administración. Educativa.

Atentamente,

JOSÉ ADOLFO RAMÍREZ GARZA

meog/gagm

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades